



1. Rekisterinpitäjä	Vantaan kaupungin opetuslautakunta Vantaan kaupunki / Sivistystoimi Asematie 6 A 01300 VANTAA
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Vastaava henkilö: Talous- ja hallintojohtaja Eila Tanninen Vantaan kaupunki / Sivistystoimi Asematie 6 A 01300 VANTAA Yhteyshenkilö: Koulun rehtori
3. Rekisterin nimi	Vantaan kaupungin koulukuljetuksen asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Perusopetuslaissa (628/1998) säädetyn koulukuljetuksen järjestäminen (Henkilötietolaki (523/1999) 8 § 1 mom. 4 kohta).
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää Vantaan kaupungin koulukuljetuksen asiakkaiden koulukuljetukseen liittyvät tiedot. Rekisterin sisältämät tietotyypit: - asiakkaan henkilötiedot (nimi, henkilötunnus, sukupuoli, äidinkieli, uskontokunta, kotikunta, asuinkunta, yhteystiedot sekä koulu ja luokka), - asiakkaan huoltajien yhteystiedot, - koulukuljetuspäätökset sekä koulukuljetuksen järjestämiseen liittyvät muut tarpeelliset tiedot.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Oppilaiden ja huoltajien perustiedot saadaan Väestörekisterikeskuksen ylläpitämästä väestötietojärjestelmästä. Oppilas ja tämän huoltajat voivat täydentää tietoja. Kaupungin ad-järjestelmä. Perusopetuksen oppilaan vaihtaessa koulua edellinen koulu luovuttaa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot uudelle koululle (Perusopetuslaki 40 § 4 mom.).
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Rekisteristä voidaan luovuttaa tietoja tieteellistä tutkimusta varten (Henkilötietolaki 14 §). Helsingin seudun liikenteelle (HSL) oppilaiden koulumatkoja koskevan joukkoliikenteen suunnittelua varten. Koulukuljetuksia järjestäville yrityksille niiltä osin, kun tiedot ovat välttämättömiä koulukuljetusten toteuttamiseksi. Henkilötiedot luovutetaan salattuna sähköisesti Tilastokeskukselle tilastollisiin tarkoituksiin (Tilastolaki (280/2004) 15 §). Vakuutusyhtiöille tapaturmatilanteissa.
8. Tietojen siirto	Tietojen siirtoa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ei ole.



EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisteri sisältää sekä julkista että salassa pidettävää tietoa (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §). Vantaan kaupungin ylläpitämät laitteistot ja ohjelmistot on suojattu Vantaan kaupungin tietoturvaohjeen ja henkilötietolain mukaisesti. Rekisteritietoihin pääsyä säädellään käyttöoikeuksin ja käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Paperiasiakirjat säilytetään oppilaitosten ja sivistysviraston lukituissa arkistotiloissa sekä Vantaan kaupunginarkistossa.
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan kuvallisen henkilötodistuksen perusteella. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavalituslautakunnan ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö osoitetaan: Vantaan kaupunki Kirjaamo Asematie 7 01300 VANTAA Päätöksentekijä: Perusopetuksen tulosalueen johtaja Ilkka Kalo (suomenkielinen perusopetus) Ruotsinkielisen tulosalueen johtaja Berndt-Johan Lindström (ruotsinkielinen perusopetus)
11. Tietojen korjaaminen	Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on ilman aiheetonta viivytystä oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavalituslautakunnan ratkaistavaksi. Oikaisupyyntö osoitetaan:



	Vantaan kaupunki Kirjaamo Asematie 7 01300 VANTAA Päätöksentekijä: Perusopetuksen tulosalueen johtaja Ilkka Kalo (suomenkielinen perusopetus) Ruotsinkielisen tulosalueen johtaja Berndt-Johan Lindström (ruotsinkielinen perusopetus)
12. Muu tietojen luovuttaminen	Henkilötietolain 17 ja 18 §:n mukaan henkilötietoja voidaan luovuttaa henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten, mikäli rekisteröity ei ole kieltänyt tietojen luovuttamista.