

STARTTIRAHA-AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISEN PERIAATTEET 1.1.2018 ALKAEN VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUEELLA

1. Starttiraha-avustuksen tavoite

Starttiraha-avustuksen tavoitteena on edistää uusien kokopäiväisten varhaiskasvatuspaikkojen syntymistä Vantaalle tukemalla uuden hoitopaikan perustamisen kustannuksia. Avustusta myönnetään Vantaan kaupungin alueella harjoitettavaan yksityiseen päiväkotij- ja kahden hoitajan ryhmäperhepäiväkotitoimintaan.

2. Starttiraha-avustuksen kohteena olevat kustannukset ja euromäärä

Starttiraha-avustusta voidaan myöntää toimitilan hankkimisesta ja toiminnan käynnistämistä tai laajentamista varten tehdyistä muutostöistä aiheutuviin kustannuksiin sekä varhaiskasvatustoiminnan käynnistämisessä tarvittavan irtaimiston hankintakustannuksiin. Starttiraha-avustusta ei myönnetä muihin kustannuksiin.

Kun toimitilat on vuokrattu, tulee vuokrakauden jatkua vähintään kolmen vuoden ajan avustuksen maksamisesta. Toimintaan, johon kaupunki on jo myöntänyt muuta rahoitusta, ei myönnetä starttiraha-avustusta.

Starttiraha-avustusta voidaan maksaa enintään 1 000 euroa/perustettava vantaalaisille lapsille tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka. Starttiraha-avustusta myönnetään kuitenkin enintään sen euromäärän suuruisena, mitkä ovat todelliset käynnistämiskustannukset/perustettava varhaiskasvatuspaikka.

3. Starttiraha-avustuksen hakeminen

Starttiraha-avustusta haetaan siihen tarkoitettulla lomakkeella, jonka mukana toimitetaan tarvittavat liitteet. Hakemuksessa ja liitteissä tulee esittää seuraavat asiat;

- 1) suunnitelma starttiraha-avustuksen käytöstä;
- 2) ote kauppa-, säätio- tai vastaavasta rekisteristä;
- 3) käyttötalouden talousarvio;
- 4) liiketoiminta- ja rahoitussuunnitelma;
- 5) omavaraisuustodistus, todistus ulosottorekisteristä;
- 6) toimitilojen hankintaa koskeva kauppakirja tai vuokrasopimus vähintään kolmelle vuodelle;
- 7) todistus verojen ja työnantajamaksujen maksamisesta;

- 8) selvitys annettavasta pankkivakuudesta, joka vastaa haettavaa euromäärää; ja
- 9) muut kaupungin pyytämät tiedot sekä tiedot, joihin hakija haluaa vedota.

4. Starttiraha-avustuksen myöntäminen

Starttiraha-avustusta saavan palveluntuottajan tulee olla juridinen henkilö tai toiminimellä toimiva elinkeinonharjoittaja, jolla on alan koulutus tai kokemus sekä taloudelliset edellytykset toimia palveluntuottajana.

Vantaan kaupungilla on oikeus tarkastaa starttiraha-avustusta saavan yhteisön toimintaa ja taloutta siltä osin kuin avustuksen käytön valvonta sitä edellyttää. Starttiraha-avustuksen saajan tulee antaa kaupungin tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten.

Starttiraha-avustuksen saaja sitoutuu antamaan pankkivakuuden Vantaan kaupungille sen varalle, että avustus jäljempänä mainituissa tilanteissa jouduttaisiin perimään takaisin. Vakuuden tulee vastata haettavan avustuksen euromäärää. Myönnetty avustus maksetaan sen jälkeen, kun vakuus on annettu ja palveluntuottajan kanssa on allekirjoitettu sitoumus, jossa sovitaan starttiraha-avustuksen myöntämisen ehdoista.

Toimitilojen tulee olla Vantaan kaupungin hyväksymät (pelastus-, terveydensuojelu- sekä rakennusvalvontaviranomaisen lupa tilan käytöstä päiväkodiksi/ryhmäperhepäiväkodiksi).

Varhaiskasvatuspaikkojen lukumäärä ja toiminnan mahdolliset erityispiirteet, esimerkiksi kielipainotus tai vaihtoehtopedagogiikka, sekä tilan soveltuvuus varhaiskasvatukseen tulee olla Vantaan kaupungin varhaiskasvatustalouden hyväksymät. Hyväksynnässä otetaan huomioon varhaiskasvatuksen kysyntä ja tarjonta alueella, jonne starttiraha-avustuksen kohteena olevaa palvelua suunnitellaan.

Opetuslautakunta päättää starttiraha-avustuksen myöntämisperiaatteista ja varhaiskasvatuksen johtaja päättää starttiraha-avustuksen myöntämisestä tapauskohtaisesti toimipisteittäin. Starttiraha-avustusta myönnetään vuosittain varhaiskasvatuksen talousarvioon varatun määrärahan puitteissa.

5. Starttiraha-avustuksen käytön valvonta

Varhaiskasvatuspalvelun tuottajaa veloitetaan toimittamaan varhaiskasvatukselle tilitys avustuksen suunnitelman mukaisesta käytöstä viimeistään kahdentoista kuukauden kuluttua avustuksen maksamisesta.

Uusien varhaiskasvatuspaikkojen täyttämisen tulee käynnistyä viimeistään kuuden kuukauden kuluttua starttiraha-avustuksen maksamisesta, ellei toisin päätetä.

Sopimuksessa määritellään uusien varhaiskasvatuspaikkojen käyttöönoton seuranta ja tavoitteen toteutuminen.

6. Starttiraha-avustuksen palautusehdot

- Mikäli avustuksen saaja ei toimita yllä mainittua tilitystä starttiraha-avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä, avustus voidaan periä takaisin.
- Avustus palautetaan kokonaan, jos toiminta ei ole lainkaan käynnistynyt tai laajentunut kahdentoista kuukauden kuluttua avustuksen maksamisesta.
- Mikäli toiminta lopetetaan kahden vuoden sisällä toiminnan aloittamisesta, starttiraha-avustus palautetaan kokonaisuudessaan.
- Mikäli toiminta lopetetaan kolmen vuoden sisällä toiminnan aloittamisesta, starttiraha-avustuksesta palautetaan puolet.
- Mikäli sopimuksessa tavoitteeksi asetettuun varhaiskasvatuspaikkojen käyttöönottoon ei päästä 2. ja 3. vuoden valvontajaksolla, starttiraha-avustus palautetaan täyttämättömien varhaiskasvatuspaikkojen osalta kokonaan.