

06.09.2017

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 06.09.2017 klo 17:30
 Kokouksen kesto 17.30–20.04
 Kokouspaikka Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskus, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 A, 4.krs, Tikkurila

Osallistujat

Silvast Janne	puheenjohtaja
Ahlroth Riitta	jäsen
Hilli Heikki	jäsen
Huvila Raimo	varapuheenjohtaja
Jääskeläinen Markku J.	jäsen
Kalliokoski Seppo	jäsen
Karhunen Anneli	jäsen
Roman-Lagerspetz Sari	jäsen saapui 17.37 § 87 aikana, poistui 18.44 § 97 aikana, saapui 18.46 § 97 aikana
Weckman Markku	jäsen
Virta Liisa	jäsen

Varajäsenet	Pokki Hilikka	Eklundin varajäsen
	Träskman Marianne	Eklöfin varajäsen
	Ylen Sinikka	Niemisen varajäsen

Poissa	Eklund Tarja	jäsen
	Eklöf Jan-Erik	jäsen
	Nieminen Markku	jäsen

Muut osallistujat	Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	yhteinen kirkkovaltuusto, puheenjohtaja
	Paula Lehmuskallio	yhteinen kirkkovaltuusto, varapuheenjohtaja
	Savioja Anita	esittelijä, vs.yhtymän johtaja
	Laitinen Aappo	sihteeri, vs.lakimies
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra
	Nevala Jukka	kirkkoherra
	Pöntinen Hannu	kirkkoherra saapui 17.43 § 88 aikana
	Meri-Anna Hintsala	viestintäpäällikkö
Salmi Pontus	yhteisen seurakuntatyön johtaja	
Turunen Sari	kiinteistöjohtaja poistui 18.52 § 97 aikana	
Venho Juha	talouspäällikkö	

06.09.2017

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

§ 87 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 12.9.2017 kello 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Markku Weckman ja Liisa Virta.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Hilka Pokki ja Liisa Virta.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

06.09.2017

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

§ 98 Vantaan seurakuntayhtymän edustajien valinta Vantaan kaupungin vammaisneuvostoon toimikaudeksi 2017 – 2019

Diaarinumero	DVAN/427/00.06.01/2017
Valmistelija	yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi
Esittelijä	vs.yhtymän johtaja Anita Savioja

Vantaan kaupunginhallituksen 5.3.1990 hyväksymän Vantaan kaupungin vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus nimeää neuvostoon edustajat: 4 vammaisjärjestöjä edustavaa jäsentä, 3 vammaisia tai heidän omaisiaan edustavaa jäsentä ja 4 kaupungin edustajaa. Puheenjohtaja nimetään järjestöjen ja varapuheenjohtaja kaupungin edustajista.

Kaupunginhallitus on 14.8.2017 päättänyt mm. nimetä vammaisneuvoston toimikaudeksi 2017 – 2019 ja esittää vammaisneuvoston uudeksi ja pysyväksi jäseneksi Vantaan evl-seurakunnan vammaistyön työntekijää, jonka henkilövalinnasta päättää Vantaan seurakunta.

Yhteisen seurakuntatyön palveluiden vammaistyön tiimi esittää varsinaiseksi jäseneksi kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salmista ja varajäseneksi kuulovammaistyöntekijä Seija Einolaa.

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Vantaan seurakuntayhtymän edustajiksi Vantaan kaupungin vammaisneuvostoon toimikaudeksi 2017 – 2019 varsinaiseksi jäseneksi kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salmisen ja varajäseneksi kuulovammaistyön diakonian viranhaltija Seija Einolan.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

06.09.2017

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

§ 100 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.04.

Allekirjoitukset

JANNE SILVAST
Janne Silvast
puheenjohtaja

AAPPO LAITINEN
Aappo Laitinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaa 12.9.2017

HILKKA POKKI
Hilkka Pokki

LIISA VIRTÄ
Liisa Virtä

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 20.9. – 19.10.2017 Vantaan seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 25.1.2017 seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla.

Vantaa 20.10.2017

Aappo Laitinen
kokouksen sihteeri

06.09.2017

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohje Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Vantaan seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto
PL 56 (Unikkotie 5 A), 01301 Vantaa
vantaan.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.