

YHTEISTYÖSOPIMUS KAUPUNKIAKATEMIAN TOTEUTTAMISESTA**1. SOPIJAPUOLET****1. Helsingin kaupunki (jäljempänä myös ”Helsinki”)**

Osoite:

PL 1

00099 Helsingin kaupunki

2. Espoon kaupunki (jäljempänä myös ”Espoo”)

Osoite:

PL 12

02070 Espoon kaupunki

3. Vantaan kaupunki (jäljempänä myös ”Vantaa”)

Osoite:

PL 1100

01300 Vantaan kaupunki

4. Helsingin yliopisto

Osoite:

PL 3

00014 Helsingin yliopisto

5. Aalto-yliopistona tunnettu Aalto-korkeakoulusäätiö sr. (jäljempänä myös ”Aalto”)

Osoite:

PL 11000

00076 AALTO

Sopijapuolista 1.-3. käytetään jäljempänä myös nimitystä ”kaupungit” ja sopijapuolista 4.-5. ”yliopistot”. Sopijapuolista (1.-5.) käytetään jäljempänä myös erikseen nimitystä ”sopijapuoli” ja yhdessä ”sopijapuolet”.

Sopimusta koskevat tiedustelut ja ilmoitukset osoitetaan sopijapuolten nimeämille yhteyshenkilöille, jotka on listattu tämän sopimuksen liitteessä 1.

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tällä sopimuksella Helsingin kaupunki, Espoon kaupunki, Vantaan kaupunki, Helsingin yliopisto ja Aalto-yliopisto sopivat Kaupunkiakatemia-yhteistyön toteuttamisesta. Kyseessä on sopijapuolten väliseen kumppanuuteen perustuva yhteistyösopimus.

Tämä sopimus korvaa kokonaisuudessaan vuonna 2015 Helsingin kaupungin, Helsingin yliopiston ja Aalto-yliopiston välillä tehdyn Kaupunkiakatemia-sopimuksen, jonka sopimuskauden kyseiset sopijapuolet toteavat päättyvän 31.12.2018.

Kaupunkiakatemia vahvistaa yliopistojen ja kaupunkien välistä vuorovaikutusta kestäväen kaupunkikehityksen turvaamiseksi. Kaupunkiakatemian tarkoituksena on rakentaa metropolialueen näkyvyyttä ja mainetta kansainvälisesti, tukea alueen kehityksen kestävyttä, hyvinvointia, elinvoimaisuutta ja kilpailukykyä sekä parantaa toiminnallaan pääkaupunkiseudun ja yliopistojen yhteistyön kansainvälistä näkyvyyttä. Lisäksi tavoitteena on tukea monitieteisen kaupunkitutkimusyhteisön rakentumista, johon kuuluu yliopistojen opetus- ja tutkimushenkilöstöä sekä kaupunkien työntekijöitä.

Kaupunkiakatemia pyrkii etsimään innovatiivisia näkökulmia ja ratkaisumalleja yhteiskunnallisiin haasteisiin ja siten kasvattamaan akateemisen toiminnan vaikuttavuutta yhteiskunnassa ja elinkeinoelämässä. Kaupunkiakatemia kehittää ja tukee kaupunkitutkimuksen ja kaupunkikehittämisen vuorovaikutusta, tiedon yhteistuotantoa ja yhteistyöhankkeiden valmistelua ja toteuttamista. Toiminta tähtää yhteiseen oppimiseen, jonka avulla yliopistojen professorit ja muu henkilöstö ja opiskelijat ymmärtävät kaupunkien toimintaa paremmin ja kaupungin työntekijät oppivat hyödyntämään yliopistojen tutkimusosaamista paremmin.

3. SOPIMUKSEN KOHDE

Tällä sopimuksella sovitaan Helsingin, Espoon, Vantaan, Helsingin yliopiston ja Aalto-yliopiston Kaupunkiakatemia-yhteistyön tavoitteista ja muodoista, sopijapuolten rooleista, resursoinnista sekä yhteistyöhön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista. Tämä sopimus ei rajoita sopijapuolten oikeutta tehdä yhteistyötä toistensa tai muiden tahojen kanssa.

Kaupunkiakatemia on sopijapuolten välinen yhteistyöalusta ja tutkimuspohjaisen kaupunkikehittämisen arena. Kaupunkiakatemia tukee monitieteisyyttä, tiedonvaihtoa, hanketoimintaa ja jatkuvaa vuorovaikutusta toimijoiden välillä. Toiminnan keskiössä on korkeatasoinen kaupunkitutkimus, johon perustuvalla yhteistyöllä pyritään tukemaan myös ratkaisukeskeistä ajattelua ja innovaatioiden syntyä.

Kaupunkiakatemia-sopimukseen on mahdollista liittää uusia osapuolia tässä sopimuksessa kuvatulla tavalla. Helsingin yliopiston ja Aalto-yliopiston yhteistyöstä ja yhteisistä opintokokonaisuuksista sovitaan erillisillä sopimuksilla. Lisäksi kaupungit ja yliopistot ovat erillisellä sopimuksella

sopineet kaupunkien rahoituksesta kaupunkitutkimuksen tutkijatohtorin tehtäville yliopistoissa vuosina 2018–2023.

4. YHTEISTYÖN ORGANISOINTI

Strateginen johtoryhmä

Kaupunkiakatemian strategisen tason johtoryhmään kuuluvat kaupunkien johtajat sekä yliopistojen rehtorit. Kukin sopijapuoli nimeää johtoryhmään yhden varajäsenen. Johtoryhmä vastaa Kaupunkiakatemia-yhteistyön strategisten painopisteiden ja tavoitteiden määrittelystä sekä hyväksyy mahdollisten uusien kumppanien liittymisen yhteistyöhön. Johtoryhmä hyväksyy vuosittain Kaupunkiakatemian toimintasuunnitelman ja budjetin. Johtoryhmä kokoontuu vähintään kerran vuodessa. Johtoryhmän puheenjohtajuus vaihtuu siten, että kunkin sopijapuolen edustaja toimii puheenjohtajana yhden vuoden kerrallaan. Johtoryhmä voi kuulla asiantuntijoita.

Ohjausryhmä

Strategisen johtoryhmän kokouksia valmistelee ja Kaupunkiakatemian operatiivista toimintaa ohjaa noin 4 kertaa vuodessa kokoontuva ohjausryhmä. Kukin sopijapuoli nimeää ohjausryhmään yhden jäsenen ja yhden varajäsenen. Ohjausryhmä vastaa yhteistyön toteutuksen kokonaiskoordinaatiosta, ohjauksesta, seurannasta, arvioinnista ja yhteistyön kehittämisestä. Ohjausryhmän puheenjohtajuus vaihtuu siten, että kunkin sopijapuolen edustaja toimii puheenjohtajana yhden vuoden kerrallaan.

Koordinaatioresurssit (yhteiset työntekijät)

Kaupunkiakatemia-yhteistyötä koordinoi kaksi sopijapuolten yhteistä työntekijää, joiden työsopimukset tehdään kaupunkien kanssa. Työnantajana toimiva kaupunki (tai kaupungit) vastaa kaikista työnantajavelvoitteista palkkaamansa henkilön osalta. Ohjausryhmä toimeenpanee rekrytoinnit ja sopii palkkattavien työntekijöiden nimikkeistä.

Kaupunkiakatemian yhteiset henkilöresurssit toimivat tiiviinä työparina ja vastaavat yhdessä toiminnan kokonaissuunnittelusta ja koordinoinnista sekä viestinnästä ja raportoinnista. Lisäksi tehtävänä on tukea kaupunkien ja yliopistojen yhteistä hankevalmistelua. Työnjaosta sovitaan rekrytoinnin yhteydessä.

Edellä mainituilla yhteisillä henkilöresursseilla tulee olla mahdollisuus työskennellä jokaisen sopijapuolen tiloissa. Lisäksi jokaisen sopijapuolen tulee nimetä omasta organisaatiostaan yhteisille henkilöresursseille kontaktihenkilö/kontaktihenkilöitä Kaupunkiakatemia-yhteistyön edellyttämiin yhteistyö- ja viestintätehtäviin.

International Advisory Board

Kaupunkiakatemialla on kansainvälinen neuvottelukunta, joka tukee Kaupunkiakatemian kehittymistä ja kansainvälistymistä. Neuvottelukunta

kokoontuu Kaupunkiakatemian ohjausryhmän kutsusta. Ohjausryhmä päättää neuvottelukunnassa toimimisesta mahdollisesti maksettavista kulukorvauksista ja palkkioista yhteisen budjetin puitteissa.

5. YHTEISTYÖN TOTEUTTAMINEN JA VELVOLLISUUDET

Kaikki sopijapuolet

- ylläpitävät ja edistävät sopijapuolten keskinäistä hyvää yhteistyötä
- nimeävät johtoryhmän jäsenelle (kaupunginjohtaja/pormestari tai rehtori) yhden varajäsenen (apulaiskaupunginjohtaja/-pormestari tai vararehtori) sekä edustajansa ohjausryhmään
- nimeävät muut tämän sopimuksen mukaisen toiminnan toteutuksessa tarvittavat henkilöt
- tarjoavat Kaupunkiakatemian yhteisille työntekijöille tarvittavat resurssit oman organisaationsa tiloissa työskentelemiseen kuten työpisteen ja tarvittavat kulkuluvat ja käyttäjätunnukset
- toimivat yhteistyössä tämän sopimuksen tavoitteiden mukaisten hankkeiden synnyttämiseksi ja toteuttamiseksi
- tiedottavat toisilleen viipymättä kaikista tavoitteiden mukaisen yhteistyön toteuttamisen kannalta merkittävistä asioista

Strateginen johtoryhmä

- määrittelee toiminnan strategiset painopisteet ja tavoitteet
- hyväksyy vuosittain toimintasuunnitelman ja budjetin
- seuraa Kaupunkiakatemian toimintaa
- hyväksyy uudet sopijapuolet ja päättää liittymisen ehdoista

Ohjausryhmä

- valmistelelee strategisen johtoryhmän kokoukset
- vastaa yhteistyön toteutuksen kokonaiskoordinaatiosta, ohjauksesta, seurannasta, arvioinnista ja yhteistyön kehittämisestä
- vastaa yhteisen budjetin käytöstä
- päättää tarvittaessa vuosittain hyväksytyn budjetin puitteissa kustannuserien uudelleenallokoinneista
- käynnistää ja toimeenpanee tässä sopimuksessa mainitut henkilörekrytoinnit
- toimii postdoc-paikkojen rahoitusta koskevan sopimuksen koordinaatio- ja ohjausryhmänä

Koordinaatioresurssit (yhteiset työntekijät)

- edistävät toimijoiden välistä yhteistyötä
- toimivat ohjausryhmän kokousten valmistelijoina, esittelijöinä ja sihteereinä sekä johtoryhmän ja ohjausryhmän päätösten toimeenpanijoina
- laativat Kaupunkiakatemian toimintasuunnitelman ja budjetin ja kehittävät toimintaa yhdessä ohjausryhmän ja muiden yhteyshenkilöiden kanssa
- tukevat kaupunkien ja yliopistojen välistä hankevalmistelua ja siihen liittyvää varainhankintaa
- vahvistavat Kaupunkiakatemian toiminnan näkyvyyttä viestinnän ja markkinoinnin keinoin
- hoitavat toimintaan liittyviä raportointitehtäviä yhdessä sopijapuolten henkilöstön kanssa

6. KUSTANNUKSET

Kaupunkiakatemian rahoitus vuosina 2019–2023 on 150 000 euroa vuodessa, josta kaikki sopijapuolet vastaavat 30 000 eurolla/organisaatio. Summat sisältävät mahdolliset arvonlisäverot.

Helsingin kaupunki laskuttaa muilta sopijapuolilta maksuosuuden kerran vuodessa kesäkuun loppuun mennessä, ja yhteistyön yhteinen budjetti on hallinnollisesti Helsingin kaupungilla. Poikkeuksen tähän tekee Kaupunkiakatemian yhteinen henkilöresurssi, jonka työsopimus on tehty toisen kumppanikaupungin (muun kuin Helsingin) kanssa. Tällöin Helsingin kaupunki ja toinen kumppanikaupunki sopivat erikseen henkilöstökulujen laskutuksesta.

Sopijapuolet sitoutuvat allokoimaan tarvittavan rahoituksen vuosille 2019–2023. Ohjausryhmä voi päättää vuosittain hyväksytyn budjetin puitteissa kustannuserien uudelleenallokoineista. Sopijapuolen vastuita, velvollisuuksia tai oikeuksia muuttaviin päätöksiin on saatava tämän sopijapuolen suostumus.

Sopijapuolet päättävät vuoden 2023 jälkeisestä Kaupunkiakatemian rahoituksesta erikseen kirjallisesti, mikäli sopimuskausi jatkuu myös vuoden 2023 päättymisen jälkeen.

Rahoituksen lisäksi, kukin sopijapuoli vastaa erillisen riittävän suuruisen työpanoksen osoittamisesta Kaupunkiakatemian toimintaan.

Jokainen sopijapuoli vastaa itse kustannuksista, jotka syntyvät yhteistyön henkilöresursseille järjestettävästä työpisteestä sekä mahdollisista kulkuluvista ja käyttäjätunnuksista sopijapuolen omassa organisaatiossa.

7. IMMATERIAALIOIKEUDET

Tällä sopimuksella ei sovita mistään immateriaalioikeuksien siirroista.

8. SALASSAPITO

Mikäli sopijapuolet luovuttavat toisilleen salassa pidettävää tietoa, siitä sovitaan kirjallisesti erikseen. Yhteistyössä syntyvien ja käsiteltävien tietojen käsittelyyn sovelletaan julkisuuslakia sekä henkilötietojen suojaa ja salassapitoa koskevia pakottavia säädöksiä.

9. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS

Sopijapuolilla on oikeus saada toisen tai toisten sopijapuolten sopimusrikkomuksesta aiheutuneista välittömistä kuluista ja vahingoista korvausta sopimusrikkomuksen aiheuttaneelta sopijapuolelta. Sopijapuolet eivät vastaa tämän sopimuksen perusteella välillisistä ja/tai epäsuorista vahingoista. Kunkin sopijapuolen kumulatiivisen vahingonkorvausvastuun enimmäismäärä on 50 000 euroa, vaikka vahingonkorvaukseen oikeutettuja olisi useampia kuin yksi.

Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tapauksia, joissa on kyseessä tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettu sopimusrikkomus ja siitä seuraava vahinko.

10. VIIVÄSTYS

Sopijapuolen on viivymättä ilmoitettava toisille sopijapuolille kirjallisesti, jos se ei voi täyttää velvoitteitaan tämän sopimuksen edellyttämällä tavalla. Tällöin sopijapuolen tulee myös ilmoittaa viivästyksen syy sekä missä aikataulussa se kykenee täyttämään velvoitteensa. Sopijapuolen tulee ilmoittaa toiselle sopijapuolelle myös viivästyksen syyn lakkaamisesta. Sopijapuolet neuvottelevat tarvittaessa muutoksia toteutukseen ja sen aikatauluun viivästyksestä aiheutuvien seuraamuksien ehkäisemiseksi.

Viivästyksen kesto voi olla enintään kolme (3) kuukautta, jonka jälkeen viivästys oikeuttaa sopimuksen purkamiseen.

11. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Kullakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, mikäli jokin sopijapuoli on rikkonut tai laiminlyönyt jonkin sopimukseen perustuvan velvollisuutensa eikä ole korjannut rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa toisen sopijapuolen kirjallisesta ilmoituksesta ja mikäli rikkomuksella tai laiminlyönnillä on sopimuksen purkaneelle osapuolelle olennainen merkitys.

Sopijapuolilla on myös oikeus purkaa sopimus, jos jokin sopijapuolista on ilmeisesti maksukyvytön tai on jätetty jotain sopijapuolta koskeva konkurssi-, yrityssaneeraus- tai velkajärjestelyhakemus.

Jos joku sopijapuoli purkaa sopimuksen, sopimus purkautuu kokonaisuudessaan myös kaikkien muiden sopijapuolten osalta.

Sopimuksen purkautuessa kukin sopijapuoli vastaa sopimuksen purkautumishetkeen saakka syntyneistä sopijapuolen vastuulla olevista, sopimuskohdassa "Kustannukset" mainituista kustannuksista.

12. YLIVOIMAINEN ESTE

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi yhteistyöhön liittyvien tehtävien suorittamisen määräajassa. Tällaisia ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, lakko, saarto tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolista riippumaton syy.

Sopijapuoli voi lykätä sopimusten mukaisten velvoitteiden täyttämistä, kunnes ylivoimainen este lakkaa. Mikäli vain osa sopimuksen mukaisista velvoitteista ei ole täytettävissä tai niiden täyttäminen viivästyy, Sopijapuoli on kuitenkin velvollinen täyttämään ne velvoitteet, jota este tai viivästys ei koske. Sopijapuoli on velvollinen ryhtymään kaikkiin kohtuudella vaadittaviin toimenpiteisiin esteen tai viivästyksen poistamiseksi.

Sopijapuoli voi purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen viivästyy ylivoimaisen esteen vuoksi yli kolme (3) kuukautta.

13. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN TAI SIIRTÄMINEN

Tätä sopimusta voidaan muuttaa ainoastaan kirjallisesti kaikkien sopijapuolten allekirjoituksin.

Sopijapuolella on oikeus siirtää sopimus kolmannelle vain muiden sopijapuolien kirjalliset suostumukset saatuaan.

Jos tämän sopimuksen ehto todetaan mitättömäksi, mitättömyydellä ei ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon. Sopijapuolten on korvattava mitätön ehto sellaisella pätevällä ehdolla, joka parhaiten kuvaa sopijapuolten tahtoa tämän sopimuksen allekirjoittamishetkellä.

14. SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISU

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Ellei ratkaisuun päästä, erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

15. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Sopimuskausi alkaa 1.1.2019. Sopimus on voimassa viisi (5) vuotta. Tämän jälkeen sopimus jatkuu vuoden kerrallaan, jos kukaan sopijapuolista ei viimeistään kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä ilmoita muille, että ei enää halua jatkaa sopimusta määräajan päättymisen jälkeen. Kyseistä kolmen (3) kuukauden määräaika sovelletaan myös ensimmäistä sopimuskautta mahdollisesti seuraaviin yhden vuoden pituisiin sopimuskausiin.

Jos joku sopijapuoli päättää sopimuksen voimassaolon edellä kerrotulla tavalla, sopimus lakkaa olemasta voimassa kokonaisuudessaan myös kaikkien muiden sopijapuolten osalta.

Tätä sopimusta on tehty viisi (5) samasanaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Helsingin kaupunki _____ .-. .

Jan Vapaavuori, pormestari, Helsingin kaupunki

Espoon kaupunki _____ .-. .

Jukka Mäkelä, kaupunginjohtaja, Espoon kaupunki

Vantaan kaupunki _____ .-. .

Ritva Viljanen, kaupunginjohtaja, Vantaan kaupunki

Helsingin yliopisto _____ .-. .

Jari Niemelä, rehtori, Helsingin yliopisto

Helsingin yliopisto _____ .-. .

Esa Hämäläinen, hallintojohtaja, Helsingin yliopisto

Aalto-yliopisto _____ .-. .

Ilkka Niemelä, rehtori, Aalto-yliopisto

LIITE 1**YHTEYSHENKILÖT****Helsingin kaupunki**

Erytyissuunnittelija Ida Björkbacka

puh. 040-3361659

ida.bjorkbacka@hel.fi

Espoon kaupunki

Tutkimusjohtaja Teuvo Savikko

Puh. 050 380 7608

teuvo.savikko@espoo.fi

Vantaan kaupunki

Tutkimuspäällikkö Henrik Lönnqvist

Puh. 050 318 1582

henrik.lonnqvist@vantaa.fi

Helsingin yliopisto

Suunnittelupäällikkö Jussi Karvinen

Puh. 050 5262396

jussi.karvinen@helsinki.fi

Aalto-yliopisto

Erytyisasiantuntija Sanna-Katri Rautava

Puh. 050 560 9135

sanna-katri.rautava@aalto.fi

Yhteys henkilöiden tehtävänä on ottaa vastaan sopimusta koskevia tiedusteluja ja ilmoituksia.