

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 21.01.2019

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Opetuslautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2019/EL-H	9
- Valtuuston hyväksymä sivistystoimen talousarvion 2019 tekstiosa, KS 2019	13
- Tulosalueet tiliryhmittäin, sivistystoimi KS 2019	53
- Muutos tulosalueittain verrattuna KS 2018, sivistystoimi KS 2019	58
- Sivistystoimen tulokortti 2019	60
- Sivistystoimen tulokortti 2019 _tiivistelmä	62
- Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulokortti 2019_tiiivistelmä	63
- Perusopetuksen tulokortti_2019_tiiivistelmä	64
- Ruotsinkielisten palveluiden tulokortti 2019_tiiivistelmä	65
- Varhaiskasvatuksen tulokortti 2019_tiiivistelmä	66
- Kaupunginkirjaston tulokortti 2019_tiiivistelmä	67
- Talous- ja hallintopalveluiden tulokortti 2019_tiiivistelmä	68
- Kulttuuripalveluiden tulokortti 2019_tiiivistelmä	69
- Nuorisopalveluiden tulokortti 2019_tiiivistelmä	70
- Liikuntapalveluiden tulokortti 2019_tiiivistelmä	71
- Käyttösuunnitelman 2019 tunnusluvut	72
- Irtaimistomäärärahan työohjelma, sivistystoimi KS 2019	75
8 § Opiskelijan oikeusturvatoimielimen jäsenten nimeäminen/ EL-H	77
9 § Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustaminen vuonna 2019 / EL-H	80
- Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustaminen vuonna 2019	82
10 § Opinto-ohjauksen lehtorien virkojen perustaminen nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueelle 1.8.2019 alkaen / MV	83
11 § Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2019–2020 / IK	84
- Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2019 - 2020	86
12 § Lisäys Vantaan kansainvälisen koulun opetussuunnitelmaan / IK	87
- Chapter 2: Basic Education in ISV as the Foundation of General Knowledge	89
13 § Päiväkodin johtajien virkojen perustaminen varhaiskasvatuksen tulosalueelle 1.2.2019 alkaen / SA-V	92
14 § Ruusuvuoren koulu, tilamuutokset, hankesuunnitelman ja tavoitehinnan hyväksyminen /ETN	93
- Ruusuvuoren koulu hankesuunnitelma	94

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 21.01.2019

15 § Sivistystoimen lausunto – Asemakaava ja asemakaavamuutosehdotus nro 251200 sekä tonttijako, 25 Myllymäki / Vehkalan länsipuoli 1 / ETN	126
- Asemakaavaselostus 10.12.2018/Asemakaava ja asemakaavan muutos 251200 sekä tonttijako, 25. Myllymäki, Vehkalan länsipuoli 1	128
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7–13	158
Muutoksenhakuohje 3/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 14–15	159



Opetuslautakunnan kokous

Aika 21.1.2019 klo 17:05—18:13

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Edelmann Jan, puheenjohtaja	paikalla	Kallionpää Petri	
Laakso Päivi, varapuheenjohtaja	paikalla	Haapalainen Tuija	
Ahokas Siri	poissa	Josefsson Helen	paikalla
El Issaoui Naima	poissa	Salminen Helvi	
Harviainen Tuomas	paikalla	Atiye Minna	
Kanerva Sami	paikalla	Karpin Tiia	
Lundell Kai-Ari	paikalla	Lihavainen Antti	
Luukkonen Hanna	paikalla	Ylimaa Markus	
Pispala Nina	paikalla	Kivimäki Kaarlo	
Rehnström Kristian	paikalla	Kiviaho Jani	
Rämö Eve	paikalla	Laitinen Hanna-Leena	
Sainio Jari	paikalla	Kähärä Kaarlo	
Sodhi Ranbir	poissa	Viksten Tony	paikalla
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Puoskari Pentti	paikalla	Hakulinen Pentti	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Singh Sonia	paikalla	Ranta Taru	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1—9	paikalla
Askola-Vehviläinen Sole, varhaiskasvatuksen johtaja		esittelijä § 13	paikalla
Kalo Ilkka, perusopetuksen johtaja		esittelijä §:t 11—12	paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja		esittelijä §:t 14—15	paikalla
Vainio Mikko, kirjastopalveluiden johtaja			paikalla
Vikström Anders, ruotsinkielisten palveluiden johtaja			paikalla
Viljamaa Marja, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va.		esittelijä § 10	paikalla
Akkanen Inka, viestintäpäällikkö			paikalla
Saari Heidi, lakimies			paikalla
Sakki Anna, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Jan Edelmann

Pöytäkirjanpitäjä Anna Sakki

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 25.1.2019 klo 12 mennessä

Tuomas Harviainen

Sami Kanerva

Pykälät 2, 4 ja 11 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 28.1.2019 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsenet Siri Ahokas ja Ranbir Sodhi ovat ilmoittaneet olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estyneitä saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle torstaina 17.1.2019, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- c) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Nina Pispala saapui kokoukseen klo 17:28 asian 7 käsittelyn aikana
- Marja Viljamaa poistui kokoustilasta osallisuusjäävinä asian 8 käsittelyn ajaksi klo 17:29—17:30.
- Helen Josefsson poistui kokoustilasta yhteisöjäävinä asian 9 käsittelyn ajaksi klo 17:31—17:34.



2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Tuomas Harviainen ja Sami Kanerva
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 25.1.2019 klo 12.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Opetuslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Ruotsinkielisten palveluiden johtaja Anders Vikström

§ 38 Beslut om att ingå avtal om att i vissa fall ordna grundläggande utbildning i Zacharias Topeliusskolan i Helsingfors / § 38 Päätös solmia sopimus perusopetuksen järjestämisestä tietyissä tapauksissa helsinkiläisessä koulussa nimeltä Zacharias Topeliusskolan i Helsingfors.

Kirjastopalveluiden johtaja Mikko Vainio

§ 5 Vantaan kirjastojen aukioloajat lauantaisin ja sunnuntaisin 4.2.2019 alkaen

Varhaiskasvatuksen johtaja Sole Askola-Vehviläinen

§ 21 Hankintapäätös AR-ohjelmistopalvelusta, käyttäjätuesta sekä 3D ja AR -koulutuksesta Vantaan varhaiskasvatukselle

Varhaiskasvatuspäällikkö Leena-Mari Tornivaara

§ 7 Dagvårdsförening Fyndet r.f. päiväkotikanelin hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.1.2019 alkaen

§ 8 Dagvårdsförening Fyndet r.f. Päiväkotikardemumman hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.1.2019 alkaen

§ 9 Dagvårdsförening Fyndet r.f. Päiväkotipepparkakornan hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.1.2019 alkaen

§ 10 Dagvårdsförening Fyndet r.f. Päiväkotingefäran hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.1.2019 alkaen

§ 11 Dagvårdsförening Fyndet r.f. Päiväkotinejlilan hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.1.2019 alkaen

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta opetuslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutos 1.1.2019 lukien

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut päätöksensä Vantaan kaupungin ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutoshakemukseen.

Asiakirja: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös on tallennettu opetuslautakunnan extranettiin

Lausuntopyyntö luonnoksesta opetus- ja kulttuuriministeriön asetukseksi opiskelijaksi ottamisen perusteista ammatillisessa perustutkintokoulutuksessa annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen muuttamisesta

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt 5.12.2018 lausuntopyynnön luonnoksesta opetus- ja kulttuuriministeriön asetukseksi opiskelijaksi ottamisen perusteista ammatillisessa perustutkintokoulutuksessa annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen muuttamisesta. Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalue on laatinut lausunnon ja lähettänyt sen opetus- ja kulttuuriministeriöön määräaikaan mennessä 14.1.2019.

Asiakirja: Lausuntopyyntö ja lausunto on tallennettu opetuslautakunnan extranettiin

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 14.12.2018 (OKM/59/221/2018)

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 14.12.2018 (OKM/59/221/2018) ammatillisen koulutuksen tavoitteelliseksi opiskelijavuosien määräksi sekä siihen sisältyväksi työvoimakoulutuksen tavoitteelliseksi opiskelijamääräksi vuodelle 2019.

Asiakirjat: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöskirje ja Suoritepäätöksellä jaettavien tavoitteellisten opiskelijavuosien kohdentuminen on tallennettu opetuslautakunnan extranettiin

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Opetuslautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2019/EL-H

VD/6151/02.01.00.00/2018

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.11.2018 talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2019 – 2022 sekä talousarviovuoden 2019 sitovat tavoitteet. Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio on muita kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Talousarviota täytäntöön pantaessa on erityisesti otettava huomioon, että kaupunginhallituksen ja -valtuuston talousarviokäsittelyssä tekemät erillispäätökset ovat toimialoja sitovia ja ne tulee sisällyttää toimialan käyttösuunnitelmaan. Vuoden 2019 käyttösuunnitelmat tulee hyväksyä lauta- ja johtokunnissa vuoden 2018 loppuun mennessä, poikkeuksena sivistystoimen toimiala. Toimialojen ja liikelaitosten lauta- ja johtokuntien hyväksymät käyttösuunnitelmat vuodelle 2019 viedään tiedoksi kaupunginhallitukselle 28.1.2019 kokoukseen.

Käyttötalousosa

Kaupunginjohtajan vuoden 2019 talousarvioesitykseen on sisällytetty muutoksena lautakunnan hyväksymään talousarvioon nähdessä:

- Kikyn päättymisen vuoksi lomapalkkakajaksotuksiin 3 031 006 euroa yhteisiin palveluihin koko sivistystoimen osuutena,
- palkkaratkaisun järjestelyvaraeriin 3 520 800 euroa jakaantuen seuraavasti: yhteiset palvelut 3 475 euroa, perusopetus 1 307 845 euroa, varhaiskasvatus 2 168 192 euroa, liikuntapalvelut 20 783 euroa ja nuorisopalvelut 20 505 euroa,
- Icehearts -avustus 50 000 euroa perusopetuksen tulosalueelle.

Kaupunginvaltuuston päätöksellä vuoden 2019 talousarvioon sivistystoimelle lisättiin

- Kolmiportaisen tuen toimenpideohjelman toteutukseen 100 000 euroa, joka sivistystoimessa jaettiin varhaiskasvatuksen tulosalueelle 29 410 €, perusopetuksen tulosalueelle 52 940 € ja ammatilliseen koulutukseen 17 650 €,
- Sisäilmasta kärsivien tilan selvitykseen 80 000 euroa, varaus yhteisiin palveluihin,
- Psykologipalvelujen pilotointiin varhaiskasvatuksessa 68 000 euroa, varaus perusopetuksen tulosalueella olevaan uuteen opiskeluhuollon yksikköön,
- Oppimisvaikeuksista kärsivien lasten auttamisen pilottiin 10 000 euroa perusopetuksen tulosalueelle,
- Lisärahoitus järjestöjen toiminta-avustuksiin 80 000 euroa liikuntapalveluiden tulosalueelle ja 40 000 euroa nuorisopalveluiden tulosalueelle.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät tekstilisäykset on huomioitu liitteenä olevassa sivistystoimen talousarvion tekstiosassa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa meno määrärahaa on sivistystoimelle yhteensä 510 340 391 euroa, josta bruttoyksiköiden osuus on 469 423 816 euroa. Tulo määräraha on 37 439 581 euroa, josta bruttoyksiköiden osuus on 33 853 261 euroa.

Käyttötaloussuunnitelman valmistelun yhteydessä siirrettiin toisen asteen ja ruotsinkielisen tulosalueen psykologien kustannukset perusopetuksen tulosalueelle uuteen opiskeluhuollon yksikköön. Varhaiskasvatuksen ohjausjärjestelmän käyttöönottoon tarvittavien viiden projektityöntekijöiden palkkakustannukset siirrettiin varhaiskasvatuksesta yhteisiin palveluihin. Lisäksi tehtiin muutamia pieniä



siirtoja siivouskulujen ja avustusmäärärahojen (avustusuudistus) kohdistamiseksi oikeille kustannuspaikoille. Lisäksi toimintatuottoja kohdennettiin tulosaluiden välillä uusimpien toteutumisarvioiden mukaisesti.

Käyttösuunnitelmassa on vuodelle 2019 varhaiseläke -määrärahaa yhteiset palvelut tehtäväalueella 1 255 000 euroa, joka käytön mukaisesti loppuvuodesta 2019 siirretään ao. tulos- ja tehtäväalueille.

Toimialan tulokortti ja tulosaluiden tulokorttien 2019 tiivistelmät ovat osa käyttösuunnitelmaa ja ovat liitteinä. Tunnuslukuliitteeseen on lisätty vasta käyttösuunnitelmavaiheessa saatavat tunnusluvut ja korjattu muut määrärahalisäyksistä johtuvat tunnusluvut.

Käyttösuunnitelmassa toimintatuotot ja toimintakulut jakaantuvat tehtäväalueittain ja lautakunnittain seuraavasti:

	KS 2019	TOIMINTATUOTOT	TOIMINTAKULUT	TOIMINTAKATE
		1 000 EUR	1 000 EUR	1 000 EUR
13	Sivistystoimi	37 440	-510 340	-472 901
130	Sivi käytötalous, bruttobudjetoidut	33 853	-469 424	-435 571
1310	Sivistystoimen lautakunnat		-159	-159
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut		-9 751	-9 751
	Opetuslautakunnan alaiset	27 445	-417 973	-390 528
1330	Suomenkielinen perusopetus	8 898	-197 896	-188 998
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	507	-25 144	-24 637
1380	Aikuisopisto	1 531	-4 902	-3 371
1350	Varhaiskasvatus	15 664	-168 731	-153 067
1355	Kaupunginkirjasto	262	-8 924	-8 662
1360	Muu koulutus		-20	-20
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	582	-12 356	-11 774
	Vapaa-ajanlautakunnan alaiset	6 409	-41 541	-35 132
1391	Kulttuuripalvelut	337	-7 124	-6 787
1392	Liikuntapalvelut	5 353	-25 465	-20 112
1393	Nuorisopalvelut	718	-8 952	-8 234
137	Sivi käytötalous, nettobudjetoidut	3 586	-40 917	-37 330
	Opetuslautakunnan alaiset	2 278	-35 914	-33 636
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	2 278	-35 914	-33 636
	Vapaa-ajanlautakunnan alaiset	1 309	-5 003	-3 694
1385	Musiikkiopisto	1 001	-4 078	-3 077
1386	Kuvataidekoulu	308	-925	-617

Investointiosa

Investointiosassa uudisrakennuksiin on varattu vuodelle 2019 yhteensä 49 620 350 euroa, josta sivistystoimen hankkeiden osuus on 48 450 350 euroa. Peruskorjauksiin on varattu yhteensä 34 735 000 euroa, josta sivistystoimen kohteiden osuus on 25 975 000 euroa. Hankkeet kalustetaan investointiosan irtaimistomäärärahalla, joka jaetaan vuoden 2019 työohjelmassa kohteille.



Irtaimistomäärärahaa sivistystoimelle on hyväksytty määrärahaa yhteensä 4 676 000 euroa. Käyttösuunnitelman laadintaohjeen mukaan irtaimistohankinnoista laaditaan työohjelma vuodelle 2018, jonka lautakunnat käsittelevät käyttösuunnitelmien yhteydessä.

Käyttösuunnitelmassa irtaimistomäärärahat jakaantuvat tehtäväalueittain ja lautakunnittain seuraavasti:

IRTAIN OMAISUUS		Menot
		1 000 €
Sivistystoimi yhteensä		4 676
Bruttoyksiköt yhteensä		4 280
Opetuslautakunnan alaiset		3 101
13 10	Lautakunnat	0
13 20	Yhteiset palvelut	0
13 30	Suomenkielinen perusopetus	1720
13 40	Suomenkielinen lukiopetus	115
13 80	Aikuisopisto	60
13 50	Varhaiskasvatus	956
13 55	Kaupunginkirjasto	250
13 60	Muu koulutus	0
13 90	Ruotsinkielinen tulosalue	0
Vapaa-ajanlautakunnan alaiset		1 179
13 91	Kulttuuripalvelut	219
13 92	Liikuntapalvelut	540
13 93	Nuorisopalvelut	420
Nettoyksiköt yhteensä		396
Opetuslautakunnan alaiset		300
13 70	Vantaan ammattiopisto VARIA	300
Vapaa-ajanlautakunnan alaiset		96
13 85	Musiikkiopisto	96
13 86	Kuvataidekoulu	0

Irtaimistomäärärahan käytöstä vastaa talous- ja hallintojohtaja.

Sivistystoimen yhteistoimintaryhmä on käsitellyt käyttösuunnitelmaesityksen kokouksessaan 16.1.2019.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- hyväksyä vuoden 2019 käyttösuunnitelma alaisensa toiminnan osalta,
- oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään tulosalueiden välisiä käyttötalouden määrärahasiirtoja sitovuus tasojen sisällä,
- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään investointiohjelman muutosten aiheuttamia irtaimen määrärahan siirtoja tulosalueilla ja niiden välillä,
- että käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kolmannesvuosittain.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Valtuuston hyväksymä sivistystoimen talousarvion 2019 tekstiosa
- Taulukot: tulosalueet tiliryhmittäin ja muutos verrattuna KS 2018
- Toimialan tulokortti sekä toimialan ja tulosalueiden tulokorttien tiivistelmät
- Tunnusluvut
- Irtaimistomäärärahan työohjelma

Täytäntöönpano:

Hallintoyksikkö:

- ote kaupunginhallitus ja taloussuunnittelu/Matti Ruusula

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Eila Tanninen, 040 589 2731, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Irja Leikas-Nummela, 050 301 5187, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA

13

Sivistystoimen toimiala yhteensä

Vastuuhenkilö: Elina Lehto-Häggroth

Toimielin: Opetuslautakunta

Puheenjohtaja: Sami Kanerva

Toimielin: Vapaa-ajan lautakunta

Puheenjohtaja: Sirkka-Liisa Kähärä

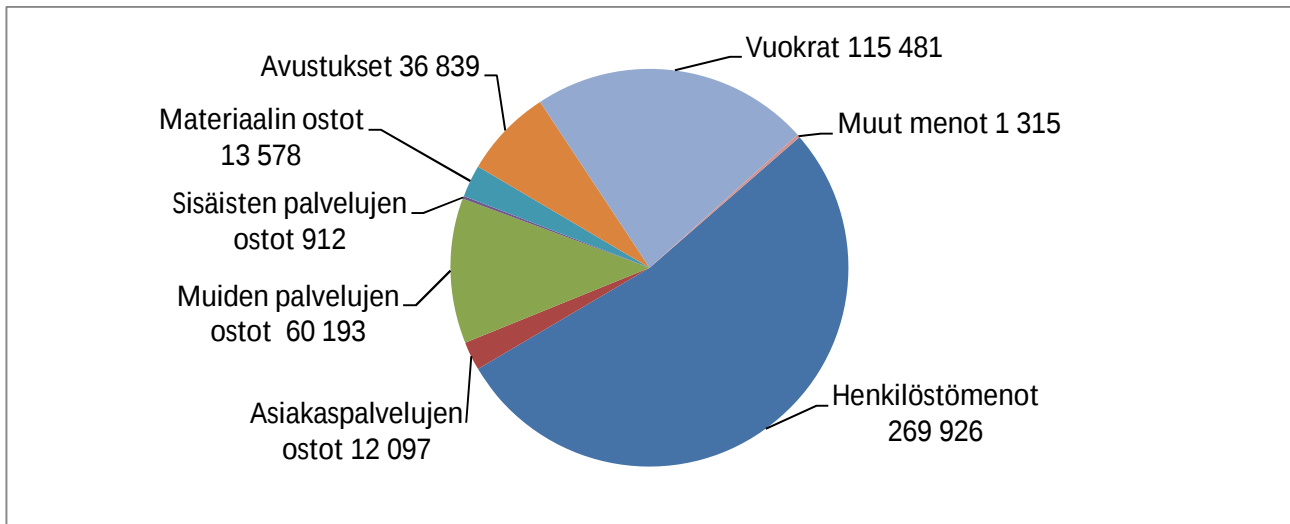
Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	39 150	35 425	37 440	37 440	37 302	37 874	38 454
Menot	-437 257	-475 753	-503 361	-510 340	-517 304	-526 408	-536 863
Toimintakate	-398 107	-440 328	-465 921	-472 901	-480 002	-488 535	-498 410

13

Sivistystoimen toimiala bruttoyksiköt

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	35 294	31 909	33 853	33 853	33 660	34 175	34 697
Menot	-400 365	-435 617	-462 444	-469 424	-475 569	-483 838	-493 442
Toimintakate	-365 071	-403 707	-428 591	-435 570	-441 909	-449 664	-458 745

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	3 843	3 998	4 183	4 183
Maksutulot	22 541	20 928	20 692	20 692
Tuet	5 908	4 142	6 140	6 140
Muut tulot	1 323	848	931	931
Sisäiset tulot	1 679	1 993	1 907	1 907
Tulot yhteensä	35 294	31 909	33 853	33 853
Henkilöstömenot	-215 894	-228 454	-242 089	-248 642
Asiakaspalvelujen ostot	-11 490	-12 128	-12 097	-12 097
Muiden palvelujen ostot	-54 106	-50 075	-53 529	-53 787
Sisäisten palvelujen ostot	-566	-541	-512	-512
Materiaalin ostot	-11 086	-9 173	-11 407	-11 407
Avustukset	-34 452	-36 766	-36 615	-36 785
Vuokrat	-72 351	-97 732	-105 272	-105 272
Muut menot	-419	-749	-922	-922
Menot yhteensä	-400 365	-435 617	-462 444	-469 424
Toimintakate	-365 071	-403 707	-428 591	-435 570
Poistot	-4 418	-4 843	-5 326	-5 326
Yk-lisät	-19 625	-15 884	0	-19 902
Laskennalliset yhteensä	-24 043	-20 727	-5 326	-25 228
Tilikauden tulos	-389 114	-424 435	-433 917	-460 798



Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Sivistystoimen toimialan tehtävänä on opetuslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan toimialaan kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Sivistystoimi huolehtii kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden, opetus- ja kirjastopalveluiden sekä kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden järjestämisestä. Toiminnan järjestämisessä otetaan huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

Sivistystoimen organisaatio muodostuu varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen, kirjasto- ja tietopalveluiden, kulttuurin-, liikunnan ja nuorisopalveluiden tulosalueesta sekä talous- ja hallintopalveluiden tulosalueesta sekä johdon tukiyksiköstä.

Toiminta-ajatuksen mukaisesti sivistystoimi edistää asukkaiden oppimista, sivistystä ja vapaa-ajan palveluita osaavan henkilöstön ja laadukkaiden kasvu- ja oppimisympäristöjen sekä harrastusmahdollisuuksien avulla oikeudenmukaisesti ja vuorovaikutteisesti.

Ammatillisen koulutuksen toiminta- ja rahoituslainsäädäntö uudistui 1.1.2018. Säädökset tulevat voimaan vaiheittain vuoden 2021 loppuun mennessä. Toiminnan, talouden ja seurannan järjestäminen uuden lainsäädännön mukaisesti vaatii rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia.

Sivistystoimen keväällä 2018 tehdyssä toimintaympäristöanalyysissä esille nousivat väestönkasvu ja monimuotoistuminen, maakuntahallinto, ympäristötietoisuuden vahvistaminen, yritys ja -työelämäyhteistyö verkostoineen sekä teknologinen kehitys.

Vantaan väkiluvun kehitys on ollut viime vuosina voimakasta, mutta se perustuu pääasiassa vieraskielisen väestön kasvuun. Esimerkiksi varhaiskasvatusikäisten lasten määrä on kasvanut vuosina 2008–2016 127 prosenttia, kun kotimaankielisten lasten määrä on samaan aikaan vähentynyt kuudella prosentilla. Perusopetuksessa vuosina 2014–2017 suomea äidinkielenään puhuvien määrä on kasvanut 2,2 prosentilla ja suomea toisena kielenä puhuvien määrä 31,2 prosentilla. Vaikka nopea väestönkasvu ja monimuotoistuminen aiheuttavat kunnille paineita, se voi hallitusti hoidettuna olla kaupungille myös todellinen menestystekijä. Tästä syystä sivistystoimi haluaa olla aktiivinen toimija segregaaion torjumisessa ja Vantaan myönteisen erityiskohtelun -toimenpideohjelman toteuttamisessa.

Maakuntahallintoon ja kaupungin uuteen organisaatioon suhtaudutaan toimialalla myönteisesti, sillä niiden nähdään voivat toimia sykäyksenä toiminnan uudistamiseen sekä uusien yhteistyömuotojen ja verkostojen luomiseen. Sivistystoimen palveluiden kannalta huolta herättää kuitenkin lapsi- ja perhepalveluiden pirstoutuminen sekä epätietoisuus tulevasta rahoituspohjasta. Muuttuvassa toimintaympäristössä tulee lisäksi panostaa työhyvinvointiin sekä osaavan työvoiman saamiseen ja sitouttamiseen.

Toimintaympäristöanalyysissä nousi selvästi esille teknologian tarjoamat mahdollisuudet. Sivistystoimi näkee yhä tärkeämmäksi uuden teknologian käyttämisen ja kehittämisen. Toimialan henkilöstön siirtyessä vuoden 2019 alussa Silkin tiloihin ajasta ja paikasta riippumattoman työskentelyn kehittämiseen tullaan panostamaan. Asian tärkeys korostuu myös asiakasrajapinnassa – oppimisympäristöt kehittyvät ja sähköinen asiointi tulee entisestään lisääntymään. Selvinä haasteina teknologiselle kehitykselle nähdään niistä aiheutuvat kustannukset sekä osaamistasosta huolehtiminen.

Ympäristötietoisuuden vahvistaminen mahdollistaa paremman huomisen Vantaalaisille ja on selkeä globaali trendi. Sivistystoimessa ympäristötietoisuutta halutaan lisätä yhteisöllisesti, ja toimiala on laatinut vuoden 2018 aikana nelivuotisen suunnitelman Resurssiviisauden tiekartan 2018–2030 toteuttamiseksi. Tulevaisuuden kuva Vantaasta on hiilineutraali ja jätteen kaupunki, jossa ylikulutusta vältetään.

Vantaan virallisen väestöennusteen 2018–2028 mukaan varhaiskasvatusikäisten lasten määrä kasvaa vuoteen 2028 mennessä 2 711 lapsella. Kasvu vastaa 12-15 isoa päiväkotia. Eniten lasten määrä kasvaa Kivistön (1 382), Tikkurilan (556) sekä Myyrmäen (509) suuralueilla. Aviapoliksen suuralueella lasten määrä kasvaa 270 lapsella, suuralueen Veromiehen kaupunginosassa kuitenkin 444 lapsella. Samoin Koivukylän suuralueen kasvun ennustetaan olevan vain 22 lasta, mutta suuralueen Koivukylän kaupunginosan 154 lasta. Varhaiskasvatusikäisten lasten määrän ennustetaan vähenevän Korson (-60) ja Hakunilan (-22) suuralueilla.

Vantaan virallisen väestöennusteen 2018–2028 mukaan perusopetusikäisten määrä kasvaa vuoteen 2028 mennessä 1 763 henkilöllä, joista on alakouluikäisiä 765 ja yläkouluikäisiä 998. Kasvu vastaa kahden suurehkon yhtenäiskoulun oppilasmäärää. Suurimpia kasvualueita ovat Kivistö (807), Tikkurila (800) ja Myyrmäki (547). Myös Hakunilan (63) suuralueella perusopetusikäisten määrä kasvaa. Perusopetusikäisten määrän ennustetaan vähenevän Aviapoliksen (-35), Koivukylän (-121) ja Korson (-357) suuralueilla.

Tuloskortin / toimialan keskeiset tavoitteet

Sivistystoimen tuloskortin keskeiset tavoitteet edistävät valtuustokauden strategian mukaisia päämääriä eri painopistealueilla. Kaupungin talouden tasapainoa halutaan lisätä kehittämällä edelleen sähköisten työ-, koulutus- ja kokousvälineiden hyödyntämistä vapauttamalla siirtymisiin käytettyä työaikaa. Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien, tukemalla lasten ja nuorten kasvua ympäristövastuulliseen toimintaan sekä vahvistamalla kuntalaisten tietoisuutta ympäristövastuusta.

Kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa vahvistetaan laadukkailla palveluilla, joten jokaisella tulosalueella on vähintään yksi menestystarina, jota tuodaan esille eri viestintäkanavissa. Koulutustakuuta toteutetaan parantamalla perusopetuksensa päättäneiden sijoittumista perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen tai suoraan tutkintoon johtaviin opintoihin. Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisiä ennaltaehkäistään moniammatillisella tuella.

Kolmiportaisen tuen toimivuudesta ja riittävydestä tehdyn selvityksen perusteella laaditaan toimenpideohjelma, jolla pyritään korjaamaan selvityksessä havaitut puutteet. Toimenpideohjelman toteutukseen varataan 100 000 euroa henkilöstöresurssien lisäykseen.

Vantaa esittää valtiolle, että pääkaupunkiseudusta tehdään maksuttoman toisen asteen kokeilualue selvitetäessä oppivelvollisuuden laajentamista toiselle asteelle.

Asukkaiden hyvinvointia edistetään kehittämällä toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi sekä kiinnitetään erityishuomiota vähän liikkuvien tunnistamiseen ja kannustamiseen. Tärkeänä kohderyhmänä ovat yksin asuvat vanhukset, joita kannustetaan mukaan liikkumaan ja yhteisiin tapahtumiin.

Ennaltaehkäistään ja puututaan kiusaamiseen ja väkivaltaan.

Sivistystoimi on edelläkävijä palvelujen kehittämisessä hyödyntämällä data-analytiikkaa toiminnan ja palveluiden kehittämisessä. Robotiikan oppimiskeskus toimii ohjelmoinnin ja robotiikan oppimisen keskuksena. Oppimiskeskus palvelee kaikkia toimialan tulosalueita ja on avoin kaikille asukkaille.

Sivistystoimi selvittää ja valmistelee ratkaisun, jossa sisäilmasta sairastuneille tarjotaan tilat, jotka eivät aiheuta oireita. Tähän tarkoitukseen varataan 80 000 euroa syyslukukauden 2019 alusta. Kaupunginhallitus tekee tästä erillisen päätöksen kevään 2019 aikana. Yhdessä muiden toimialojen kanssa selvitetään eri toteutus- ja rahoitusmahdollisuudet pysyvästi sisäilmasta sairastuneille soveltuvan koulun tai monitoimitilan rakentamiseksi.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	4 480	4 766	5 005	5 132	5 246	5 308
Määräaikaisen henkilöstön lkm	805	794	794	757	736	736
Henkilöstön kokonaismäärä	5 285	5 560	5 799	5 889	5 982	6 044

13 10

Opetuslautakunta ja vapaa-ajan lautakunta

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	0	0	0	0	0	0	0
Menot	-145	-158	-159	-159	-163	-166	-169
Toimintakate	-145	-158	-159	-159	-163	-166	-169

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	0	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0	0
Henkilöstömenot	-114	-121	-126	-126
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-28	-33	-31	-31
Sisäisten palvelujen ostot	-2	-2	-2	-2
Materiaalin ostot	0	-1	0	0
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	0	0	0	0
Muut menot	0	0	0	0
Menot yhteensä	-145	-158	-159	-159
Toimintakate	-145	-158	-159	-159
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	145	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	145	0	0	0
Tilikauden tulos	0	-158	-159	-159

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Opetuslautakunta huolehtii toimialan yhteisten palveluiden, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukio- ammatillisen ja aikuiskoulutuksen sekä kirjastopalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä. Vapaa-ajanlautakunta huolehtii kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen järjestämisestä.

Tulosalueelle on varattu määrärahat opetuslautakunnan, vapaa-ajan lautakunnan ja ruotsinkielisen jaoston menoihin.

13 20

Yhteiset palvelut

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	0	0	0	0	0	0	0
Menot	-3 730	-6 298	-6 448	-9 663	-7 591	-6 712	-6 846
Toimintakate	-3 730	-6 298	-6 448	-9 663	-7 591	-6 712	-6 846

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	0	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0	0
Henkilöstömenot	-2 585	-4 131	-4 016	-7 051
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-524	-1 444	-1 563	-1 743
Sisäisten palvelujen ostot	-17	-1	-1	-1
Materiaalin ostot	-74	-127	-126	-126
Avustukset	-116	-127	-129	-129
Vuokrat	-415	-417	-549	-549
Muut menot	0	-51	-64	-64
Menot yhteensä	-3 730	-6 298	-6 448	-9 663
Toimintakate	-3 730	-6 298	-6 448	-9 663
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	3 614	-15 884	0	-19 902
Laskennalliset yhteensä	3 614	-15 884	0	-19 902
Tilikauden tulos	-116	-22 182	-6 448	-29 564

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Sivistystoimen yhteisiin palveluihin kuuluvat toimialan johto sekä talous- ja hallintopalveluiden tulosalue, joka jakautuu hallinto-, henkilöstö-, talous-, suunnittelu- ja kehittämis- ja viestintäyksiköihin sekä johdon tukiyksikköön. Sivistysviraston yhteiset palvelut koostuvat asiantuntijoista, jotka huolehtivat keskitetyistä viestintä-, suunnittelu-, talous-, hallinto- ja henkilöstöpalveluista sekä kehittämisestä. Lisäksi järjestetään yhteiset turvallisuuspalvelut, koulukuljetukset sekä kalustonkunnostukseen ja av-huoltoon liittyvät asiat.

Suunnittelu- ja kehittämisyksikköön kuuluu myös toimialan tieto- ja viestintekniikkapalvelut. Tieto- ja viestintätekniikassa panostetaan sisällölliseen kehittämiseen yhteistyössä koulujen ja oppilaitosten sekä varhaiskasvatuksen kanssa.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Kaupungin talouden tasapainoa halutaan lisätä kehittämällä edelleen sähköisten työ-, koulutus- ja kokousvälineiden hyödyntämistä ja vähentämällä paperisten esitteiden ja oppaiden painatusta. Turvaamme talouden tasapainon pysymällä määrärahoissa

Edistämme asukkaiden hyvinvointia ehkäisemällä väkivaltaa lisäämällä työturvallisuuskoulutuksia. Varmistamme kriisitilanteisiin varautumista toteuttamalla tulosalueiden valmiusharjoituksia.

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä pilotoimalla ohjelmistorobotiikkaa koulukuljetusten suunnittelussa.

Johtamiskäytäntöjä kehitetään toimintakulttuurin muutoksessa ja pitämällä perustehtävien suorittaminen hyvällä tasolla.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Tulosalueen määrärahoissa on varaus koko sivistystoimen varhe-maksuihin. Maksuja seurataan tulosalueittain. Varhe-arvio vuodelle 2019 on 1,2 milj. euroa.

Sähköinen asiointi lisääntyy koulukuljetusten järjestämisessä. Resurssiviisauden tiekartan tavoitteiden toteuttamista tuetaan. Sisäilmaviestintää kehitetään aktiivisesti. Robotiikkakeskuksen toimintaa kehitetään yhteistyössä muiden tulosalueiden kanssa.

Tuetaan varhaiskasvatuksen ohjausjärjestelmän käyttöönottoa. Osallistutaan automatisoidun talousraportoinnin kehittämiseen.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	54	53	56	56	56	56
Määräaikaisen henkilöstön lkm	0	0	7	0	0	0
Henkilöstön kokonaismäärä	54	53	63	56	56	56

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	1,0 %	1,01 %	1,06	1,08 %
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan esimiesten määrä %	24,9 %	25,3 %	25,3 %	27,5 %
Hallinnollisten tehtävien henkilöstömenot / toimialan menot yhteensä *)	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,5 %

*) Yhteisten palveluiden henkilöstömenot vähennettynä toimialan varhe -määrärahalla.

13 30

Suomenkielinen perusopetus

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	7 547	7 252	8 886	8 886	8 318	8 451	8 587
Menot	-167 706	-182 928	-195 862	-197 298	-200 427	-204 271	-208 330
Toimintakate	-160 159	-175 676	-186 976	-188 412	-192 110	-195 819	-199 743

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	2 315	2 702	2 771	2 771
Maksutulot	15	0	0	0
Tuet	3 732	2 764	4 339	4 339
Muut tulot	308	10	0	0
Sisäiset tulot	1 178	1 776	1 776	1 776
Tulot yhteensä	7 547	7 252	8 886	8 886
Henkilöstömenot	-97 462	-100 815	-108 086	-109 394
Asiakaspalvelujen ostot	-9 837	-10 111	-10 111	-10 111
Muiden palvelujen ostot	-20 839	-20 267	-22 417	-22 495
Sisäisten palvelujen ostot	-43	-24	0	0
Materiaalin ostot	-6 120	-4 559	-6 082	-6 082
Avustukset	-1 890	-1 865	-1 890	-1 940
Vuokrat	-31 495	-45 276	-47 276	-47 276
Muut menot	-21	-12	0	0
Menot yhteensä	-167 706	-182 928	-195 862	-197 298
Toimintakate	-160 159	-175 676	-186 976	-188 412
Poistot	-590	-827	-981	-981
Yk-lisät	-10 136	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-10 726	-827	-981	-981
Tilikauden tulos	-170 886	-176 503	-187 957	-189 393

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Perusopetuksen tulosalue vastaa suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä Vantaalla asuville oppivelvollisuusikäisille lapsille. Opetus järjestetään valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti lähikouluperiaatteella. Perusopetus antaa jatko-opiskeluvalmiudet toiselle asteelle ja perusopetuksen aikana kehittyneet tiedot ja taidot osoitetaan perusopetuksen päättötodistuksella, jonka perusteella tehdään opiskelijavalinnat toisen asteen opintoihin. Perusopetuksen tulosalue vastaa myös vuosiluokkien 1.-2. oppilaiden iltapäivätoiminnasta, jonka järjestää 22 eri palveluntuottajaa, sekä vammaisten lasten päivä- ja loma-ajan toiminnasta.

Oppilasmäärän kasvuennuste muun kuin vammaisopetuksen osalta on arvioitu olevan 512 oppilasta. Vammaisopetuksen määrän kasvuksi on arvioitu 21 oppilasta.

Oppilaanohjaukseen resurssia on nostettu vastaamaan keskimääräistä valtakunnallista tasoa. Lisäksi on laadittu oppilaanohjauksen kehittämissuunnitelma koko meneillään olevalle strategiakaudelle. Toinen painopiste on työelämäpainotteisen opetuksen kehittäminen vuosiluokilla 7-9. Strategiakauden tavoitteena on mahdollistaa kaikissa yläkouluissa työelämäpainotteiset opiskelupolut.

Koulutuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta. Kaupungin strategian mukaisesti arvioidaan uuden opetussuunnitelman vaikuttavuutta sekä peruskouluikäisten osaamista. Vuoden 2019 aikana tulee ratkaista millaisilla digitaalisilla menetelmillä ja välineillä saavutetaan tietoa, jota voidaan käyttää oppilaan-tuntemuksen, -arvioinnin ja toiminnan suunnittelun sekä kehittämiseen tukena niin yksikkö- kuin kuntata-solla.

1.1.2019 opiskeluhoollon tulosityksikön toiminta alkaa perusopetuksen tulosalueella. Yksikkö tarjoaa opiske-luhoollon kuraattori- ja psykologipalveluita perusopetuksen lisäksi varhaiskasvatukseen, nuoriso- ja aikuiskou-lutuksen sekä ruotsinkielisten palvelujen tulosalueille. **Psykologipalvelujen pilotointi varhaiskasvatuksessa (10kk-5v) toimintavuodeksi alkaen 1.8.2019. Kolme työntekijää. Pilotointi suunnataan myönteisen erityiskoh-telun alueille. Psykologit toimivat omana tiiminä osana toimialan oppilas- ja opiskeluhoollon yksikköä sijoit-tuen esiopetuksen psykologiryhmään.**

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

- Oppilaanohjauksen ja työelämäpainotteisen opetuksen kehittäminen.
- Kiusaamisen vähentäminen, **oppilaiden välisten uhka- ja väkivaltatilanteiden tilastointi** sekä systemaatti-nen tunne- ja sosiaalisten taitojen kehittäminen.
- Liikunta- ja harrastustoiminnan lisääntyminen.
- Arviointimenetelmien ja tiedolla johtamisen systemaattinen kehittäminen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

- Uuden opetussuunnitelman käyttöönotto myös vuosiluokilla 8 ja 9.
- **Oppilaita ja heidän huoltajiaan kannustetaan ala-asteella monipuolisiin kielivalintoihin.**
- Työelämäpainotteisen opiskelun kehittäminen JOPO-opetuksen rinnalla.
- Digitalisaation hyödyntäminen oppimisen arvioinnissa ja oppimista koskevan tiedon keräämisessä.
- Uuden opiskeluhoollon tulosityksikön toiminnan käynnistäminen.
- **Psykologipalvelujen pilotointi varhaiskasvatuksessa aloitetaan 1.8.2019.**
- **Selvitetään kustannusneutraalia tapaa järjestää erityislasten koulukyydit vuoroviikkoasumisessa.**
- **Käynnistetään pilotti oppimisvaikeuksista (erityisesti lukihäiriö) kärsivien lasten auttamiseksi. Pilotissa kokeillaan toimintamallia, jossa ensimmäisen luokan oppilaiden perheille annetaan työkalut kotona teh-täviin harjoitteisiin ja seurataan lapsen kehittymistä.**

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	1 646	1 633	1 738	1 788	1 808	1 828
Määräaikaisen henkilöstön lkm	246	257	277	277	277	277
Henkilöstön kokonaismäärä	1 892	1 890	2 015	2 065	2 085	2 105

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
oppilasmäärä vantaalaisissa peruskouluissa	21 203	21 718	22 122	22 656
käyttömenot euroa / oppilas ¹⁾	7 868	7 745	8 213	8 611
opetuksen % -osuus oppilaskohtaisesta käyttömenosta	56,5 %	54,0 %	50,7 %	²⁾
huoneistoneliöt / oppilas	11,4	10,9	11,4	10,5
keskimääräinen ryhmäkoko, 1-9 luokat	17,73	18,3	17,6	17,6
jatkokoulutukseen lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä pe-ruskoulun päättötodistuksen saaneista %	99 %	98 %	99 %	99 %
	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019

iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä	2 290	2 431	2 300	2 300
4. vuosiluokalta alkava vapaaehtoinen A 2 -kieli, aloittaneiden määrä	43 %	46 %	45 %	45 %
oppilaita / oppilaanohjaaja	302	270	250	240
oppilaita / koulupsykologi	954	916	922	916

¹⁾ KS 2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

²⁾ Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

13 40

Lukiokoulutus

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	531	507	633	633	642	652	662
Menot	-22 661	-24 073	-25 604	-25 604	-26 116	-26 638	-27 171
Toimintakate	-22 130	-23 566	-24 971	-24 971	-25 474	-25 986	-26 509

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	76	76	157	157
Maksutulot	11	12	12	12
Tuet	150	252	374	374
Muut tulot	202	77	89	89
Sisäiset tulot	91	90	0	0
Tulot yhteensä	531	507	633	633
Henkilöstömenot	-15 639	-16 240	-17 043	-17 043
Asiakaspalvelujen ostot	-69	-120	-70	-70
Muiden palvelujen ostot	-2 012	-1 924	-2 016	-2 016
Sisäisten palvelujen ostot	-16	-7	0	0
Materiaalin ostot	-495	-263	-504	-504
Avustukset	-14	-13	-14	-14
Vuokrat	-4 394	-5 502	-5 782	-5 782
Muut menot	-22	-3	-175	-175
Menot yhteensä	-22 661	-24 073	-25 604	-25 604
Toimintakate	-22 130	-23 566	-24 971	-24 971
Poistot	-26	-36	-29	-29
Yk-lisät	-1 378	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-1 404	-36	-29	-29
Tilikauden tulos	-23 533	-23 602	-25 000	-25 000

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Lukiokoulutus antaa yleiset jatko-opintovalmiudet yliopistoihin, ammattikorkeakouluihin ja lukion oppimäärään perustuvaan ammatilliseen koulutukseen. Lukiossa hankittuja tietoja ja taitoja osoitetaan lukion päättötodistuksella, ylioppilastutkintotodistuksella, lukiodiplomeilla ja muilla näytöillä.

Vantaan suomenkieliseen lukiokoulutukseen kuuluu viisi päivälukiota sekä kaksi aikuislukiota. Lukiokoulutuksen tehtäväalueen menoihin sisältyy lisäksi koko nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueen (suomenkieliset lukiot, Vantaan ammattiopisto Varia ja Vantaan aikuisopisto) johtamis-, kehittämis-, suunnittelu- ja valmistelutehtäviä.

Opetushallitus käynnisti vuonna 2016 Uudistuva lukio – Uskalla kokeilla kehittämisohjelman, jonka myötä lukiokoulutusta kehitetään valtakunnallisesti. Uudistuksen tavoitteena on lisätä lukiokoulutuksen vetovoimaa yleissivistävänä, korkeakouluihin jatko-opintokelpoisuuden antavana koulutusmuotona, vahvistaa koulutuksen laatua ja oppimistuloksia sekä sujuvoittaa siirtymistä toisen asteen opinnoista korkea-asteelle. Uusi lukiolaki tulee voimaan 1.8.2019 ja uudet opetussuunnitelmat otetaan käyttöön 1.8.2021.

Ylioppilaskirjoitukset ovat digitalisoituneet vuodesta 2016 alkaen, keväällä 2019 kaikki ylioppilaskokeet toteutetaan sähköisesti.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen visiona vuodelle 2022 on Hyvinvointia, osaamista ja menestystä – yhdessä.

Hyvinvointia edistetään lukiokoulutuksessa panostamalla opiskelijoiden elämänhallinnan kehittämiseen, tukemalla opettajien työssäjaksamista itsensä johtamisen koulutuksilla sekä uudistamalla tiloja pedagogisesta ja ergonomisesta näkökulmasta.

Opiskelijoiden opintomenestyksen varmistamiseksi ja jatko-opintoihin sijoittumisen edistämiseksi vahvistetaan opiskelijoiden ohjausta koko henkilöstön yhteistyönä, kehitetään korkeakoulu yhteistyötä sekä pilotoidaan uudenlaisia arvioinnin menetelmiä. Päämääränä on muun muassa arviointimenetelmien kehittäminen siten, että opiskelija oppii tunnistamaan omia vahvuuksiaan laajemmin kuin akateemisten taitojen osalta.

Osaamisen kehittämisen osalta jatketaan jatko-opinnoissa ja työelämässä tarvittavien digitaalisten taitojen kehittämistä. Tarkoitus on myös kartoittaa, miten erilaisia oppimisympäristöjä hyödynnetään ja kehittää niitä kartoituksen pohjalta. Opettajille järjestetään pedagogista täydennyskoulutusta osaamisen vahvistamiseksi lukiokoulutuksen uudistuessa.

Yhteisöllisyyttä ja yhdessä tekemistä vahvistetaan huolehtimalla, että ryhmäytymistä toteutetaan koko lukuvuoden aikana ja kesken lukuvuoden opintonsa aloittavat opiskelijat ryhmäytyvät. Kaikki opiskelijat otetaan laaja-alaisesti mukaan lukion toiminnan kehittämiseen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuonna 2019 lukiokoulutuksessa valmistaudutaan opetussuunnitelmauudistukseen ja perustetaan työryhmiä suunnitelman laatimista varten.

Perusopetuksen päättävien ikäluokkien kasvuun varaudutaan kartoittamalla aloituspaikkojen lisäystarvetta ja jatkamalla lukioverkon kehittämistyötä.

Oppimisympäristöjen ja työelämälähtöisyyden kehittämistä jatketaan Opetushallituksen ja ESR:n rahoittamissa hankkeissa.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	212	216	222	222	222	222
Määräaikaisen henkilöstön lkm	35	35	35	35	35	35
Henkilöstön kokonaismäärä	247	251	257	257	257	257

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijat	3 632 ¹⁾	3 556	3 600	3 570
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijamäärä/lukio, keskiarvo ²⁾	..	711	720	714
aikuis- ja etälukion tutkintotavoitteiset opiskelijat	304 ³⁾	259	280	260
perusopetuksen lisäopetuksen opiskelijat ⁵⁾	48	71	50	50

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
keskeyttäneet % opiskelijamäärästä (päivälukiot)	2,86 %	2,06 %	2,50 %	2,40 %
kolmessa vuodessa päättötodistuksen saaneet kaikista valmistuneista (päivälukiot)	86 %	87 %	87 %	87 %
kaikki tunnit/vvt/opiskelija (päivälukiot)	1,29	1,31	1,30	1,30
käyttömenot euroa/opiskelija (päivälukiot)	5 861 ⁴⁾	6 043	6 325	6 325
huoneistoneliöt/opiskelija (päivälukiot)	7,8	7,7	8,0	8,0

¹⁾ TP 2016-luku on 20.9.2016 opiskelijamäärä. Tulisi olla painotettu keskiarvo eli 3561 opiskelijaa.

²⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen.

³⁾ TP 2016-luku on 20.9.2016 opiskelijamäärä. Tulisi olla painotettu keskiarvo eli 329 opiskelijaa.

⁴⁾ Painotettua opiskelijamäärää käyttäen: 5 944 euroa / opiskelija (päivälukiot).

⁵⁾ Lisäopetus siirtyi lukiokoulutuksen alle 1.8.2018.

13 80

Aikuisopisto

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	1 611	1 621	1 621	1 621	1 646	1 671	1 696
Menot	-4 252	-4 917	-4 902	-4 902	-5 000	-5 100	-5 202
Toimintakate	-2 641	-3 296	-3 281	-3 281	-3 354	-3 429	-3 506

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	14	158	158	158
Maksutulot	1 310	1 331	1 331	1 331
Tuet	121	0	0	0
Muut tulot	5	80	80	80
Sisäiset tulot	162	52	52	52
Tulot yhteensä	1 611	1 621	1 621	1 621
Henkilöstömenot	-3 157	-3 393	-3 433	-3 433
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-432	-614	-531	-531
Sisäisten palvelujen ostot	-11	0	0	0
Materiaalin ostot	-72	-110	-111	-111
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	-572	-790	-816	-816
Muut menot	-8	-11	-11	-11
Menot yhteensä	-4 252	-4 917	-4 902	-4 902
Toimintakate	-2 641	-3 296	-3 281	-3 281
Poistot	-14	-28	-47	-47
Yk-lisät	-277	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-291	-28	-47	-47
Tilikauden tulos	-2 932	-3 323	-3 328	-3 328

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan aikuisopiston tehtävänä on tukea paikallisen aikuisväestön ja ympäröivän yhteiskunnan kehittymistä edistämällä elinikäistä osaamista, itsensä monipuolista kehittämistä, yhteisöllisyyttä, suvaitsevaisuutta ja moniarvoisuutta. Vantaan aikuisopistoon kuuluvat kansalaisopisto sekä maahanmuuttajien koulutusyksikkö. Aikuisopistossa järjestetään vapaatavoitteista kansalaisopisto-opetusta, aikuisten perusopetusta, avoimen yliopiston opetusta sekä maahanmuuttajien kotouttavaa koulutusta.

Vantaan aikuisopiston toiminnan suurimmat muutokset liittyvät aikuisten perusopetukseen ja luku- ja kirjoitustaidon koulutukseen, joiden toiminta on uudistunut lakimuutosten myötä ja siten toiminnan laajuuden ennustaminen on vaikeaa. Toiminnan mahdollinen laajeneminen on otettu huomioon talousarvioesityksessä.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Opisto tarjoaa laadukasta ja monipuolista koulutusta keskitetysti, alueellisesti sekä verkossa. Opiston väestöopetuksen peruspalveluja tarjotaan kaikilla palvelualueilla. Opiston toiminnan volyymi pyritään pitämään entisellä tasolla toimintaa tehostamalla.

Aikuisopisto toteuttaa Opetushallituksen sekä opetusministeriön rahoittamia kehittämisprojekteja. Aikuisopistossa järjestetään valtakunnallisten yleisten kielitutkintojen mukaisia kielikokeita.

Pääkaupunkiseudun kansalaisopistojen yhteisen kurssihallintojärjestelmän (Kursor) käyttöä laajennetaan ja kehitetään, ja tämän myötä hallinnolliset toiminnot tehostuvat. Asiakkaiden ja tuntiopettajien sähköiset työvälineet kehittyvät.

Opisto järjestää nuorille vasta maahan tulleille maahanmuuttajille suunnattua aikuisten perusopetusta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Aikuisten perusopetusta kehitetään edelleen uuden lain mukaisesti.

Kansalaisopisto-opetuksen määrää optimoidaan. Opiston kurssisuunnitteluun kehitetään edelleen kurssi- ja ainekohtaista talouden hallintaa tukeva järjestelmä. Ainealueiden taloudenohjantaan kiinnitetään entistä tarkempaa huomiota. Kustannuslaskentaa kehitetään.

Henkilöstön osaamiskartoituksia sekä tulos- ja kehittämiskeskusteluja hyödynnetään toiminnassa laajasti. Erityisesti kieli-, tietotekniikka- sekä monikulttuurisuuskoulutukseen panostetaan. Päätoimisten opettajien työtä suunnataan ainekohtaisten tulokorttien tavoitteiden mukaan.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	28	28	30	30	30	30
Määräaikaisen henkilöstön lkm	233	225	233	233	233	233
Henkilöstön kokonaismäärä	261	253	263	263	263	263

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
aikuisopiston opiskelijat (kursseille osallistuneet)	31 490	31 034	33 000	33 000
opetustuntien kokonaismäärä	46 805	47 349	44 000	47 400
kurssien määrä	1 768	1 895	1 600	1 900
kotouttamiskoulutuksen opiskelijat (Starttikurssit)	1 119	1 127	1 400	1 400
aikuisten perusopetuksen opiskelijat *)	..	..	75	100
kotoutumissuunnitelman mukaisen koulutuksen opiskelijat*)	..	..	200	200
oman maksutulon osuus budjetista %	38 %	38 %	33 %	33 %

*) Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen.

13 50

Varhaiskasvatus

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	17 693	14 885	15 183	15 183	15 410	15 642	15 876
Menot	-147 654	-157 839	-166 734	-168 902	-172 237	-175 638	-179 107
Toimintakate	-129 961	-142 954	-151 551	-153 719	-156 826	-159 996	-163 231

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	1 384	1 001	1 021	1 021
Maksutulot	15 933	13 825	14 102	14 102
Tuet	199	0	0	0
Muut tulot	79	59	60	60
Sisäiset tulot	98	0	0	0
Tulot yhteensä	17 693	14 885	15 183	15 183
Henkilöstömenot	-74 154	-79 820	-84 882	-87 050
Asiakaspalvelujen ostot	-1 513	-1 778	-1 796	-1 796
Muiden palvelujen ostot	-23 095	-19 042	-19 448	-19 448
Sisäisten palvelujen ostot	-441	-500	-500	-500
Materiaalin ostot	-873	-1 193	-1 323	-1 323
Avustukset	-29 514	-32 021	-31 825	-31 825
Vuokrat	-17 723	-22 872	-26 347	-26 347
Muut menot	-342	-614	-614	-614
Menot yhteensä	-147 654	-157 839	-166 734	-168 902
Toimintakate	-129 961	-142 954	-151 551	-153 719
Poistot	-474	-559	-698	-698
Yk-lisät	-8 655	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-9 129	-559	-698	-698
Tilikauden tulos	-139 090	-143 513	-152 249	-154 417

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Varhaiskasvatuksen tulosalue järjestää ja kehittää suomenkielistä varhaiskasvatusta, esiopetusta ja valmistavaa opetusta 6-vuotiaille sekä avointa varhaiskasvatustoimintaa, kuten kerho-, asukaspuisto- ja avointa päiväkotitoimintaa. Varhaiskasvatuspalveluja järjestetään lähipalveluperiaatteella. Ympäri vuorokautista varhaiskasvatusta ja asukaspuistotoimintaa järjestetään Itä-, Keski- ja Länsi-Vantaalla. Varhaiskasvatuksen tulosalue vastaa lisäksi kotihoidon tukeen ja yksityisen hoidon tukeen sekä palveluseteliin liittyvistä tehtävistä.

Uutta varhaiskasvatuksen henkilöstörakennetta aletaan toteuttaa asteittain Vantaalla 1.9.2018 voimaan astuneen uuden varhaiskasvatustlain mukaisesti.

Valtuuston päätöksellä kaikilla varhaiskasvatusikäisillä on oikeus kokoaikaan varhaiskasvatuspalveluun 1.8.2018 alkaen. Muutos tulee lisäämään kokoaikaisten lasten määrää noin 969 lapsella. Muutoksen vuoksi Vantaalla otetaan käyttöön 6 paviijonkia vuoden 2018 loppuun mennessä.

Varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön uusi ohjausjärjestelmä. Se korvaa käytössä olevan asiakastietojärjestelmän (VATJ). Uusi järjestelmä mahdollistaa ketterämpiä sähköisiä palveluja, viestintää ja tiedottamista asiakasperheille ja digitalisoi myös henkilöstön työtä.

Varhaiskasvatuksessa jatketaan kehityksen ja oppimisen tuen toimenpideohjelman toteuttamista vuosille 2017–2021. Kansainvälisissä tutkimuksissa yhdeksi merkittäväksi varhaiskasvatuksen laatua parantavaksi tekijäksi on havaittu kasvattajien koulutus ja kokemus. **Varmistetaan pätevien erityislastentarhanopettajien saatavuus.** Erityislastentarhanopettajia ja kehityksen ja oppimisen tuen lastenhoitajia tullaan lisäämään. Tämä vahvistaa sekä pedagogista että erityispedagogista osaamista varhaiskasvatuksessa. Muutos on kustannusneutraali, kun samaan aikaan Seuren avustajaostoja vähennetään.

Vantaa laatii vuoden 2018 aikana selvityksen 5- vuotiaiden maksuttomasta esiopetuksesta (4 tuntia/päivä) ja arvioi hakeutumista kokeilukunnaksi vuoden 2019 elokuusta alkaen.

Varhaiskasvatus toteuttaa yhteistyössä aikuisopiston kanssa suomen kielen opetusta maahanmuuttajataustaisille kotivanhemmille.

Tuntiperusteiseen laskutukseen siirtymistä valmistellaan ennen uuden järjestelmän käyttöönottoa.

Tulokortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Tavoitteena on, että sähköisten työvälineiden käyttö lisääntyy tulosalueella. Tämä vapauttaa välitöntä työaikaa ydintehtäviin kaikissa ammattiryhmissä.

Varhaiskasvatus aloittaa myös uuden ohjausjärjestelmän käyttöönoton vuoden 2019 aikana.

Entistä paremman palvelukokemuksen luomiseksi Vantaan varhaiskasvatuksessa toteutetaan keskitetty palveluohjaus kaikissa tuloksyksiköissä. Tavoitteena on, että perheet saavat ajantasaista tietoa kaikista alueen varhaiskasvatuspalveluista ja vaihtoehtoista.

Varhaiskasvatus osallistuu omalta osaltaan myönteisen erityiskohtelun ohjelman toteuttamiseen.

Lasten varhaiskasvatuksen suunnittelussa ja toteutuksessa mahdollistetaan kaikkien lasten varhainen tutustuminen eri kieliin ja kulttuureihin. Tavoitteena on vahvistaa kaikkien lasten kielellistä ja kulttuurista identiteettiä ja luoda edellytyksiä aktiiviseen toimijuuteen tulevaisuudessa.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Uusi varhaiskasvatuslaki astui voimaan 1.9.2018 lukien. Henkilöstörakennetta ja henkilöstön kelpoisuusehdoja koskevia säännöksiä muutettiin nykyisestä. Siirtymäaika on 1.1.2030 asti.

Uuden lain mukaan päiväkodissa kasvatus –, opetus ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Muutoksen vuoksi lastenhoitajien määrä vähenee ja kasvatustieteen kandidaatteja sekä sosionomeja tarvitaan lisää. Päiväkodin johtajan kelpoisuusvaatimuksena on lakimuutoksen jälkeen vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto, johon sisältyy lastentarhanopettajan koulutus tai jota on täydennetty mainitulla koulutuksella sekä riittävä johtamistaito.

Lain muutoksen myötä otetaan käyttöön varhaiskasvatuksen tietovaranto Varda, johon tallennetaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestäjiä, henkilöstöä, perhettä ja lasta koskevia tietoja. Viranomaiset käyttävät tietoja toteuttaessaan lakisääteisiä viranomaistehtäviään. Tietovarannon tietojen tallentaminen alkaa vuoden 2019 alusta.

Väestöennusteen mukaan varhaiskasvatusikäinen väestö kasvaa 114 lapsella vuonna 2019. Heistä 86 lasta (75 %) siirtyy varhaiskasvatuspalveluihin. Lisäksi arvioidaan, että kotihoidon tuella olevien lasten määrä alenee edelleen ja heitä siirtyy varhaiskasvatuspalvelujen piiriin 120. Myös kerhotoiminnasta siirrytään varhaiskasvatuspalveluihin. Yhteensä lapsia tulee lisää varhaiskasvatukseen arviolta 256.

Vuonna 2019 valmistuu viisi uutta kunnallista päiväkotia Hakunilaan, Kaivokselaan, Keimolanmäkeen, Rajatorppaan ja Tikkurilaan. Päiväkodit korvaavat poistuvia huonokuntoisia päiväkotia (6kpl) ja perhepäiväkotitiiloja (6kpl) sekä vastaavat uusien alueiden palvelutarpeeseen.

Yksityisiä päiväkoteja valmistuu kaksi vuonna 2019 Aviapolikseen ja Leinelään.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	1 786	2 083	2 160	2 214	2 292	2 332
Määräaikaisen henkilöstön lkm	138	116	100	73	52	52
Henkilöstön kokonaismäärä	1 924	2 199	2 260	2 287	2 344	2 384

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
Lasten määrä eri varhaiskasvatuspalveluissa keskimäärin kuukaudessa:				
Kunnallinen varhaiskasvatus	10 199	10 122	10 158	10 318
Yksityinen varhaiskasvatus	1 425	1 632	1 932	2 130
Kerhotoiminta	772	773	830	700
Kotihoidon tuki	3 995	3 961	4 057	3 700
Varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatusikäisistä ¹⁾	72,3 %	72,40 %	75,70 %	79,90 %
Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksessa olevista lapsista (joulukuun tilanne)	12,3 %	13,88 %	14,60 %	17,10 %
Rakenteellisten tukitoimien piirissä olevat lapset (kunnallisen varhaiskasvatus) ²⁾	7,5 %	7,0 %	7,70 %	7,7 %
Käyttömenot € / palveluja käyttävä lapsi ³⁾	9 075	8 967	9 287	9 493

¹⁾ suomen- ja ruotsinkieliset lapset yhteensä.

²⁾ TP 2016 luku on vuoden 2016 lopun tilanne. TP 2017 luku on syyskuun 2017 tilanne.

³⁾ KS2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

13 55

Kirjastopalvelut

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	405	462	442	442	449	456	463
Menot	-9 742	-10 132	-8 993	-8 993	-9 173	-9 356	-9 543
Toimintakate	-9 337	-9 670	-8 551	-8 551	-8 724	-8 901	-9 081

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	7	11	11	11
Maksutulot	20	65	16	16
Tuet	132	0	21	21
Muut tulot	246	386	395	395
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	405	462	442	442
Henkilöstömenot	-4 750	-4 834	-4 931	-4 931
Asiakaspalvelujen ostot	-2	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-846	-690	-762	-762
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-1 465	-1 222	-1 265	-1 265
Avustukset	-1	0	0	0
Vuokrat	-2 673	-3 371	-2 019	-2 019
Muut menot	-5	-16	-16	-16
Menot yhteensä	-9 742	-10 132	-8 993	-8 993
Toimintakate	-9 337	-9 670	-8 551	-8 551
Poistot	-116	-220	-233	-233
Yk-lisät	-549	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-665	-220	-233	-233
Tilikauden tulos	-10 001	-9 890	-8 784	-8 784

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Osaavat vantaalaiset ovat elinkeinoelämän, työllisyyden ja hyvinvoinnin perusta. Laki yleisistä kirjastoista velvoittaa kuntia mahdollistamaan ja edistämään kirjaston kautta paitsi lukuharrastusta, myös elinikäistä oppimista, aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Laki edellyttää kirjastoilta yhteisöllisyyttä, moniarvoisuutta ja kulttuurista moninaisuutta.

Vantaan kymmenen kirjastoa, kaksi kirjastoautoa ja laajat verkkopalvelut tarjoavat monilukutaidon, tietoyhteiskunnan olennaisimman taidon tueksi apua, välineitä ja sisältöjä koululaisten ja opiskelijoiden lisäksi kaikille muillekin väestöryhmille ikään, kielitaitoon tai koulutustasoon katsomatta.

Kirjasto kilpailee niin lasten kuin aikuistenkin ajasta. Tehtävässään kirjasto voi onnistua vain laajan aukiolon, osaavan henkilökunnan, viihtyisien tilojen, jatkuvasti uudistuvien tieto- ja viestintätekniikkaympäristöjen sekä monipuolisen ja houkuttelevan ja monipuolisesti sivistävän kokoelman avulla. Vasta näiden kaikkien onnistuessa kirjasto voi menestyksekkäästi tarjota mahdollisuuksia oppimiseen, itsensä kehittämiseen, virkistykseen ja yhteisöllisyyteen.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Sisälogistiikkaa kehitetään voimakkaasti. Pilottikirjasto Martinlaaksossa tavoitteena 75 prosentin työaikasäästö kuorman käsittelyssä.

Kaupungin strategisen tavoitteen ”Kaupunki tunnetaan laadukkaista palveluistaan” mukaisesti 10 prosenttia Helmet-kirjastojen asiakkaista on ladannut puhelimeensa Taskukirjasto-sovelluksen.

Kotoutumista ja kielen oppimista edistävä LanGO-mobiilipalvelu oheistoimintoineen tavoittaa vähintään tuhat käyttäjää.

Tikkurilan kirjastossa toimiva Robotiikan oppimiskeskus toimii säännöllisesti ja tilojen käyttöaste on korkea.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Laajennetaan kirjastopalveluja palveluverkkosuunnitelman mukaisesti.

Sisälogistiikan osuus kirjaston henkilötyövuosista on noin 20-25 prosenttia. Näitä prosesseja kehitetään automaation ja tekoälyn avulla. Tavoitteena on sekä parantaa asiakkaan kirjastokokemusta, että saada aikaan merkittäviä työaikasäästöjä.

Uudistuneen lainsäädännön vuoksi kirjastotiloja on edelleen muokattava kohti opiskelu- ja työskentelytiloja. Tikkurilan ja Myyrmäen kirjastojen jälkeen vuorossa on Lumon kirjaston tilauudistus.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	111	109	110	116	116	116
Määräaikaisen henkilöstön lkm	5	4	1	1	1	1
Henkilöstön kokonaismäärä	116	113	111	117	117	117

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
kävijät	1 817 126	1 781 572	1 850 000	1 850 000
aineistolainojen määrä	2 953 399	2 736 013	2 900 000	2 900 000
aineistolainaus / asukas	14	12,5	14	12,5
aineistomääräraha euroa / asukas	5	5	5	5
toimintamenot / asukas	42	43	44	42

13 60

Muu koulutus

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	0	0	0	0	0	0	0
Menot	-165	-20	-20	-20	-20	-21	-21
Toimintakate	-165	-20	-20	-20	-20	-21	-21

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	0	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0	0
Henkilöstömenot	0	0	0	0
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	0	0	0	0
Sisäisten palvelujen ostot	0	0	0	0
Materiaalin ostot	0	0	0	0
Avustukset	-165	-20	-20	-20
Vuokrat	0	0	0	0
Muut menot	0	0	0	0
Menot yhteensä	-165	-20	-20	-20
Toimintakate	-165	-20	-20	-20
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	0	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	0	0	0	0
Tilikauden tulos	-165	-20	-20	-20

Toiminnan kuvaus

Tehtäväalue sisältää säätiöiden, osakeyhtiöiden ja kuntayhtymien toimintaan varattavat menot.

Vuodelle 2019 on varaus Helsingin seudun kesäyliopistolle.

13 90

Ruotsinkielinen tulosalue

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	632	663	645	645	654	664	674
Menot	-10 792	-12 050	-12 423	-12 423	-12 672	-12 925	-13 184
Toimintakate	-10 160	-11 388	-11 779	-11 779	-12 018	-12 261	-12 510

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	27	15	30	30
Maksutulot	565	647	577	577
Tuet	24	0	25	25
Muut tulot	13	0	13	13
Sisäiset tulot	3	0	0	0
Tulot yhteensä	632	663	645	645
Henkilöstömenot	-6 471	-7 103	-7 277	-7 277
Asiakaspalvelujen ostot	-64	-119	-120	-120
Muiden palvelujen ostot	-1 673	-1 628	-1 656	-1 656
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-362	-261	-369	-369
Avustukset	-1	-4	-4	-4
Vuokrat	-2 213	-2 935	-2 996	-2 996
Muut menot	-7	0	0	0
Menot yhteensä	-10 792	-12 050	-12 423	-12 423
Toimintakate	-10 160	-11 388	-11 779	-11 779
Poistot	-119	-36	-24	-24
Yk-lisät	-712	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-831	-36	-24	-24
Tilikauden tulos	-10 991	-11 424	-11 803	-11 803

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Ruotsinkielisten palvelujen tulosalueen tehtävänä on opetuslautakunnan ruotsinkieliselle jaostolle kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano.

Ruotsinkielisten palvelujen tulosalue järjestää päivähoitoikäisille (10 kk–6 v) lapsille ruotsinkielistä varhaiskasvatusta päiväkodeissa yhteistyössä Varhaiskasvatuksen tulosalueen kanssa. Osa varhaiskasvatuspalveluista järjestetään yksityisinä palveluina, joita tuetaan yksityisen hoidon tuella ja palvelusetelillä. Opetuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston päätöksen (9.8.2018) mukaan ruotsinkielinen esiopetus siirtyy osaksi ruotsinkielistä varhaiskasvatusta 1.8.2019 alkaen. Ruotsinkielinen esiopetus on vuodesta 2008 ollut osa ruotsinkielistä perusopetusta. Muutosta valmistellaan toimintavuoden 2018–2019 aikana yhdessä henkilöstön kanssa. Esiopetus järjestetään lukuvuonna 2019–2020 pääsääntöisesti edelleen alakoulujen tiloissa. Uutta varhaiskasvatuksen henkilöstörakennetta aletaan toteuttaa asteittain Vantaalla 1.9.2018 voimaan astuneen uuden varhaiskasvatuslain mukaisesti. Ruotsinkieliset varhaiskasvatuspalvelut liittyvät varhaiskasvatuksessa käyttöön otettavaan uuteen ohjausjärjestelmään.

Tulosalue huolehtii myös ruotsinkielisen perus- ja lukio-opetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Uusi lukiolaki tulee voimaan 1.8.2019 ja lukion uudet opetussuunnitelmat otetaan käyttöön 1.8.2021. Ylioppilaskirjoitukset ovat digitalisoituneet vuodesta 2016 alkaen, keväällä 2019 kaikki ylioppilaskokeet toteutetaan sähköisesti.

Ruotsinkielistä työpajatoimintaa pääkaupunkiseudulla toteuttaa Svenska produktionsskolan Helsingissä. Ruotsinkielinen ammatillinen koulutus järjestetään Helsingissä ammattioppilaitos Prakticumissa, josta Vantaan kaupunki omistaa 7 prosenttia.

Tulokortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Tulosalueen strategiset painopistealueet vuosille 2019–2021 ovat ”Kaiken toiminnan kattava osallisuus tehdään näkyväksi”, ”Pedagogien työskentely pohjautuu pedagogiseen tutkimukseen ja pedagogit kehittävät pedagogiikkaa yhdessä”, ”Oppiminen on määrätietoinen ja yhteistoiminnallinen prosessi” sekä ”Erilaisia arvioinnin tapoja hyödynnetään oppimisen näkyväksi tekemisessä”. Näiden strategisten tavoitteiden saavuttaminen edellyttää, että koko tulosalueen henkilökunta käy läpi pedagogisen osaamistason kohottamiseen tähtäävän prosessin. Kaupungin strategiaan ja visioon perustuva näyttöpohjainen prosessi perustuu nykytutkimukseen, hyödyntää hyväksi havaittua kokemusta, inspiroi, tarjoaa käytännön toimintaa ja vaikuttaa suoraan oppimiseen. Optimaaliseen osaamistason kohottamiseen tähdätään luovuttamalla prosessin johtaminen sissäisten valmentajien käsiin, unohtamatta ulkopuolisten asiantuntijoiden tukea.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Uuden varhaiskasvatuslain vaatimusten mukaan kahdella kolmasosalla varhaiskasvatuksessa työskentelevistä tulee olla lastentarhanopettajan tai sosionomin tutkinto ja viimeisellä kolmanneksella lastenhoitajan pätevyys. Lainmuutoksen myötä lastenhoitajan vakansseja täytettäessä vakanssit on muutettava lastentarhanopettaja/sosionomi-vakansseiksi.

1.9.2019 lähtien ruotsinkielinen esiopetus siirtyy tulosalueen perusopetuksen alta tulosalueen varhaiskasvatukseen. Nykyisille esiopetuksen opettajille tarjotaan uudet työsuhteet varhaiskasvatuksen esiopetuksessa. Lastenhoitajia palkataan toistaiseksi voimassaoleviin työsuhteisiin sen sijaan että palkattaisiin henkilökuntaa henkilöstöpalveluyritys Seuresta. Toiminnan uudelleen järjestely vaatii perusopetuksen rehtoreiden ja päiväkodinjohtajien tiivistä yhteistyötä.

Tunnistetaan vähän liikuntaa harrastavat lapset ja kehitetään liikkumista aktivoivia oppimisympäristöjä. Kaikissa ruotsinkielisissä kouluissa järjestetään Liikkuva koulu -toimintaa ja ruotsinkielisissä päiväkodeissa leikkien liikkumaan -toimintaa. Helsingin skola kuuluu pääkaupunkiseudun Urhea-verkostoon.

Sähköisiä oppimateriaaleja hyödynnetään enenevässä määrin. Kaikkien uusien opettajien edellytetään suorittavan tietokoneen ajokortin vuoden 2019 loppuun mennessä. Kaikki opettajat hyödyntävät pilvipalveluita opetuksessaan. Digitaalisia palveluita käytetään yhä enemmän oppilasarvioinnissa. Guruoppilas- ja -opettajatoiminta jatkuu kaikissa kouluissa vuoden 2019 aikana, ja tulosalueen tutoropettajat kehittävät toimintaansa lukuvuonna 2018–2019. Helsingin skolan opetushallituksen rahoittama oppimisympäristöprojekti Helsingin Maker Space otetaan käyttöön lukuvuoden 2018–2019 aikana.

Helsingin skolassa tarjotaan yrityskasvatusta perusopetuksen yläluokille Nuori yrittäjyys -kurssien muodossa. Yhdeksäsluokkalaiset vierailevat myös Vantaan virtuaalisessa yrityskylässä ja kaikki kuudesluokkalaiset Espoon yrityskylässä.

Helsingin kaupunki on irtisanonut erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetusta koskevan sopimuksen. Uusi Helsingin kaupungin kanssa solmittu sopimus kattaa ainoastaan pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin kuuluvien oppilaiden opetuksen, joten ruotsinkielisten palveluiden tulosalueen on itse vastattava muiden erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetuksesta.

Lukiolain vaatimat muutokset sekä uuden opetussuunnitelman valmistelu ohjaavat lukion toimintaa lukuvuonna 2018–2019. Lukioon palkatun erityisopettajan myötä opiskelijoilla on mahdollisuus saada uudenlaista yksilöllistä erityisopetusta. Helsingin gymnasiumin opiskelijat voivat valita joko yleislinjan tai globaalikasvatuksen linjan. Virtuaaliopetuksen yhteistyö jatkuu lukuvuonna 2018–2019 GNet-yhteistyön merkeissä. Helsingin gymnasiumissa jatketaan sekä koulun sisäisten, että ulkopuolisten oppimisympäristöjen kehittämistä yhteistyössä Vantaan elinkeinoelämän ja kansainvälisten ystäväkoulujen kanssa. Helsingin gymnasium osallistuu Vantaan kaupungin Kiina-yhteistyöhön.

Ammattioppilaitos Prakticumissa kanssa tehtävä kaksoistutkintoon johtava yhteistyö jatkuu, samoin kuin yhteistyö, joka mahdollistaa tiettyjen merkonomitutkintoon johtavien kurssien suorittamisen jo lukio-opintojen aikana.

Kehitetään johtamista; ympäristöjohtaminen, itsensä johtaminen, johtamisen johtaminen, etäjohtaminen sekä luottamuksen rakentamisen johtaminen epävakassa toimintaympäristössä.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	119	117	124	125	125	125
Määräaikaisen henkilöstön lkm	21	22	17	18	18	18
Henkilöstön kokonaismäärä	140	139	141	143	143	143

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa	274	267	262	262
Lapsia kerhotoiminnassa	14	12	15	15
Lapsia esiopetuksessa	88	75	81	70
Oppilasmäärä ruotsinkielisessä peruskoulussa ¹⁾	787	796	834	783
Käyttömenot euroa / oppilas	8 492	8 225	8 809	²⁾
Opetuksen % -osuus oppilaskohtaisista käyttömenoista / oppilas ²⁾	56,4 %	57,0 %	61,0 %	..
Huoneistonieliöt / oppilas	13,8	12,5	11,6	
Keskimääräinen opetusryhmäkoko, 1-9 luokat	16,2	18,1	18,8	18,2
jatkokoulutuksessa lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista % -osuus	99,0 %	98 %	98 %	98 %
Iltapäivätoimintaan otettujen oppilaiden kokonaismäärä	136	130	133	116
Oppilasta / koulupsykologi ³⁾	829	927	888	803
Ruotsinkielisen lukion opiskelijat	126	132	142	143
Kaikki tunnit / vuosiviikkotunnit / opiskelija	1,9	1,9	1,9	1,9
Käyttömenot euroa / opiskelija ²⁾	8 267	7 800	8 094	..
Huoneistonieliöt / lukio-opiskelija	9,3	9,2	9,7	9,6

¹⁾ Luku sisältää esiopetuksen oppilaat, koska esiopetus tapahtuu koulujen tiloissa 31.7.2019 asti.

²⁾ Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

³⁾ Sis. lukion opiskelijat, koska ruotsinkielisillä lukiolaisilla ei ole omaa koulupsykologiaa.

13 91

Kulttuuripalvelut

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	508	426	355	355	360	366	371
Menot	-5 934	-6 608	-7 095	-7 095	-7 156	-7 299	-7 445
Toimintakate	-5 426	-6 183	-6 740	-6 740	-6 795	-6 933	-7 073

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	16	29	29	29
Maksutulot	77	193	193	193
Tuet	306	191	109	109
Muut tulot	67	13	24	24
Sisäiset tulot	42	0	0	0
Tulot yhteensä	508	426	355	355
Henkilöstömenot	-2 282	-2 274	-2 379	-2 379
Asiakaspalvelujen ostot	-5	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-980	-1 111	-1 409	-1 409
Sisäisten palvelujen ostot	-4	0	0	0
Materiaalin ostot	-182	-131	-121	-121
Avustukset	-1 020	-1 137	-1 137	-1 137
Vuokrat	-1 458	-1 956	-2 050	-2 050
Muut menot	-2	0	0	0
Menot yhteensä	-5 934	-6 608	-7 095	-7 095
Toimintakate	-5 426	-6 183	-6 740	-6 740
Poistot	-296	-405	-389	-389
Yk-lisät	-306	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-602	-405	-389	-389
Tilikauden tulos	-6 027	-6 588	-7 129	-7 129

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Kulttuuri rantautui Vantaan alueelle kivikauden ihmisten mukana 10 000 vuotta sitten. Liike ei ole pysähtynyt sen jälkeenkään. Jokien, maanteiden ja rautateiden kautta Vantaasta on vuosituhansien saatossa kasvanut nykyaikainen kansainvälinen lentokenttäkaupunki. Vantaalaiset kulttuuriympäristöt muodostavat vetovoimaisen vuorovaikutuspinnan yrityksille, kaupungille ja kaupunkilaisille.

Kulttuuripalvelut huolehtii kaupungissa harjoitettavan taide-, museo- ja kulttuuritoiminnan sekä taiteen perusopetuksen edistämisestä, tukemisesta ja järjestämisestä yhteistyössä taiteilijoiden, festivaalitoimijoiden, kulttuurilaitosten ja -yhteisöjen kanssa kaupungin eri toimialojen välistä, alueellista ja seudullista yhteistyötä kehittäen. Kulttuuripalveluiden järjestämä toiminta vahvistaa kuntalaisten osallisuutta, luovuutta ja henkistä hyvinvointia sekä säilyttää kulttuuriperintöä ja infrastruktuuria.

Lasten ja nuorten taiteellisen toimijuuden tukeminen vahvistaa lasten osallisuutta, ehkäisee syrjäytymistä sekä lisää tasa-arvoa ja hyvinvointia. Taiteella ja kulttuurilla on suuri merkitys identiteetin muotoutumiseen. Toimintaamme ohjaa avoin ja raja-aitoja rikkova kulttuurikäsite. Kulttuuritoiminnalla, tapahtumilla ja festi-

vaaleilla on merkitystä myös kaupungin elinkeinotoiminnan, sosiaali- ja terveystalouden, opetuksen, ympäristötoimen ja kaupunkisuunnittelun alueilla. Vantaalainen kulttuurielämä, -toiminta ja -tapahtumat toteutuvat suurelta osin vapaa-ajanlautakunnan myöntämien avustusten mahdollistamina.

Kulttuurisen vanhustyön tavoitteena on tuoda seniori-ikäisten vantaalaisten elämään ja arkeen erilaisia kulttuuri- ja taide-elämyksiä ja -kokemuksia. Niihin kuuluu niin esityksiä, näyttelyjä kuin erilaisia tapahtumia, sekä oikeus osallistua taiteeseen myös tekijänä – ei ainoastaan kuulijana ja katsojana.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Kulttuuripalveluiden yleisenä tavoitteena on esteettinen ja virikkeellinen kaupunkiympäristö, jossa elävä kaupunkikulttuuri on osa kotikaupunki-identiteettiä.

Vantaata kehitetään tapahtuma- ja festivaalikaupunkina yhdessä elinkeinopalveluiden kanssa siten, että kaupungin tapahtumaohjelma, kulttuurikohteiden markkinointi ja kaupungin matkailun kehittäminen muodostavat houkuttelevan kokonaisuuden.

Taidemuseo ARTSIn uuden, toimintaan soveltuvan tilan löytäminen. **Tarveselvitys tehdään vuonna 2019.**

Taide ja historia näkyvät konkreettisesti kaupunkikuvassa ja ihmisten arjessa monipuolisena yhteistyönä ja osallisuutena kaupunkilaisten kanssa. Kaupunginmuseon ja Taidemuseo Artsin tavoitteita ovat vantaalaisen identiteetin vahvistaminen, uudenlaisten museoelämysten tarjoaminen sekä laadukkaiden kokoelmien säilyttäminen tulevaisuuden vantaalaisille.

Uudistunut Kulttuuritalo Martinus kehittyy esittävän taiteen ja kulttuurielämän päänäyttämöksi. Lumon monitoimitalon Lumosali sekä Vernissan sali tehostavat toimintaansa kulttuurin näyttämöinä.

Toiminnan tuottavuutta ja volyymia kehitetään osallisuuden, yhteistoiminnan ja monituottajamallin avulla. Näin lisäämme tehokkaasti ja taloudellisesti paikallisesti ja kansallisesti merkittäviä kulttuuritapahtumia ja kulttuurimatkailua. Pääkaupunkiseutuyhteistyöhön panostetaan erilaisten kansainvälisten sekä kotimaisten taide-, museo- ja kulttuuriprojektien kautta hyödyntäen metropolialueen tuomat synergiat mm. kiertuetoiminnan ja yhteisprojektien kautta.

Tarjoamme yhdenvertaiset mahdollisuudet lapsille ja nuorille osallistua oman kaupungin taide- ja kulttuurielämään. Monipuolisia, laadukkaita kulttuuripalveluita, taiteen perusopetusta sekä lasten ja nuorten taideharrastusmahdollisuuksia järjestetään kaikilla palvelualueilla.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on osa perusopetuksen opetussuunnitelmaa.

Taidekasvatuspainotteista toimintaa lisätään edelleen osaksi perusopetuksen iltapäiväkerhotoimintaa.

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kerhotoiminnan sisältöjä vahvistetaan yhdessä liikunta- ja nuorisopalveluiden kanssa.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuoden 2018 alusta otettiin käyttöön kaupunkistrategiaan perustuvat kulttuurilinjat ohjaamaan palvelutuotantoa.

Tavoitteena on löytää taidemuseotoiminnalle (ARTSI) soveltuvat tilat. Kulttuuritalo Martinuksen toiminta laajenee ja monipuolistuu edelleen, uusia suuria tapahtumia ja festivaaleja syntyy kaupunkistrategian määrittelemällä tavalla.

Selvitetään ilmailumuseon tulevaisuus.

Kulttuurikeskus Martinuksen ohjelmatuotantoa lisätään ja monipuolistetaan.

Talousarviokauden 2019 aikana selvitetään Lastenkulttuurikeskus Pessille uudet tilat ja niiden sijainti.

Vantaan kaupunginmuseossa on aloitettu Kulttuuriympäristölinjaukset-hanke. Kolmivuotisessa sivistystoimen ja maankäytön toimialan yhteishankkeessa muodostetaan käsitys monikerroksisesta ja laadukkaasta vantaalaisesta ympäristöstä ja sen hoitamisesta vuorovaikutuksessa asukkaiden kanssa.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	111	110	112	112	114	116
Määräaikaisen henkilöstön lkm	38	40	40	40	40	40
Henkilöstön kokonaismäärä	149	150	152	152	154	156

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä	244 606	212 759 ¹⁾	58 404	215 000
Taiteen perusopetuksen oppilaat (musiikkiopisto ja kuvataidekoulu) ²⁾	6 865	3 039	2 791	2 650
Taiteen perusopetus euroa/oppilas ³⁾	..	1 410	1 704	1 888
Taiteen perusopetus euroa/asukas ³⁾	..	19,2	21,7	21,98
Kulttuuripalveluiden bruttoyksiköiden tulot (euroa) / asukas		2,28	..	1,56
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas		5,58	..	5,75
Avustukset, euroa/asukas ³⁾	..	4,35	5,2	5
Kävijämäärä kaupunginmuseossa	..	11 435	5 149	10 000
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	..	15 785	7 379	17 000
Käyttömenot euroa/asukas ⁴⁾	49,62	48,18	51,21	52,81

¹⁾ Luku sisältää kuvataidekoulun Paalutorilla 24/7 olleen näyttelyn ja kävijäarvio on 50 000 hlöä.

²⁾ Musiikkiopisto ja kuvataidekoulu laskettu tuplana mukaan TP2016.

³⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen.

⁴⁾ Kulttuuripalvelut, musiikkiopisto ja kuvataidekoulu yhteensä.

13 92

Liikuntapalvelut

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	5 474	5 450	5 365	5 365	5 446	5 528	5 611
Menot	-19 594	-21 984	-25 310	-25 411	-25 883	-26 399	-26 925
Toimintakate	-14 120	-16 534	-19 945	-20 046	-20 438	-20 871	-21 314

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	4 576	4 827	4 434	4 434
Tuet	432	375	633	633
Muut tulot	375	181	227	227
Sisäiset tulot	92	67	71	71
Tulot yhteensä	5 474	5 450	5 365	5 365
Henkilöstömenot	-4 840	-5 495	-5 605	-5 626
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-2 943	-2 643	-2 840	-2 840
Sisäisten palvelujen ostot	-26	-7	-9	-9
Materiaalin ostot	-1 183	-1 065	-1 276	-1 276
Avustukset	-1 337	-1 175	-1 193	-1 273
Vuokrat	-9 254	-11 600	-14 387	-14 387
Muut menot	-13	0	-1	-1
Menot yhteensä	-19 594	-21 984	-25 310	-25 411
Toimintakate	-14 120	-16 534	-19 945	-20 046
Poistot	-2 648	-2 550	-2 692	-2 692
Yk-lisät	-878	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-3 526	-2 550	-2 692	-2 692
Tilikauden tulos	-17 646	-19 084	-22 637	-22 738

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Liikuntapalvelut luo edellytyksiä liikunnallisen elämäntavan muodostumiselle kaikissa elämänkaaren vaiheissa. Liikuntapalvelut vastaa kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä, liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä sekä liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta. Liikunta on keskeisessä roolissa kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisessä. Liikuntapalvelut toimii myös aktiivisena yhteistyökumppanina liikunta- ja urheilutapahtumien järjestäjätahojen kanssa.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Liikuntaan aktivoinnin tavoitteena on tarjota edellytyksiä liikunnalliseen elämäntapaan tarjoamalla liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia elämänkaaren kaikissa vaiheissa. Erityisenä haasteena on liikunnallisesti passiivisten tavoittaminen ja palveluohjaus. Yhteistyötä eri toimialojen kanssa tiivistetään edelleen. Ohjatun liikunnan painopisteenä ovat edelleen ikääntyvän väestön tarpeet sekä liikunta-apteekki-toiminnan kehittäminen. Työikäisten ryhmäliikunnan järjestämisessä tiivistetään yhteistyötä seurojen kanssa. Liikkuva koulu -toimenpiteet on vakiinnutettu osaksi kaikkia perusopetuksen kouluja. Hallituksen kärkihanketuki mahdollistaa aktiivisten oppimisympäristöjen toteuttamisen. Liikkuva päiväkotitoiminta (Leikkien liikkumaan) -hanke on laajentu-

nut kaikkiin Vantaan kaupungin varhaiskasvatusyksiköihin ja rakentaa fyysisesti aktiivista arkea varhaiskasvatuskäisille. Tavoitteena on Liikkuva päiväkotitoimenpiteiden vakinaistaminen osaksi perustoimintaa. Hankkeiden ja harrasteliikunnan ohjaajatuella pyritään synnyttämään uusia matalan kynnyksen harrasteliikuntamahdollisuuksia. Tarjolla olevien harrastusmahdollisuuksien markkinointia ja viestintää tehostetaan kokoamalla tarjonta yhteen paikkaan Harrastuskortti-järjestelmään.

Liikuntapalveluiden palveluverkon kehittämisen lähtökohtana on luoda liikunnallista elämäntapaa edistävä arkiympäristö erityisesti liikunnan lähi- ja alueellisia palveluita tuottamalla. Liikuntapaikkasuunnitelma ohjaa palveluverkon kehittämistä. Tulevien vuosien liikuntarakentamisen kehittämiskohteet painottuvat lähiliikuntapisteiden ja lähiliikuntapaikkojen uudisrakentamishankkeisiin sekä nykyisten liikuntapaikkojen peruskorjauksiin. Koulujen ja päiväkotien pihat liitetään osaksi lähiliikuntapaikkaverkostoa. Liikuntaolosuhteiden edistämiseksi selvitetään lisäksi kumppanuushankkeiden toteuttamismahdollisuuksia. **Toukokuun 2019 loppuun mennessä tehdään Elmo-urheilupuistoa koskeva selvitys.**

Liikuntaseurojen toimintaa tuetaan jakamalla avustuksia ja osoittamalla liikuntapaikkoja näiden käyttöön. Liikuntapalveluihin perustettu tilavarausyksikkö hallinnoi liikuntapalveluiden tilojen ohella päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten tilojen käyttöä. Tilavaraus- ja avustusjärjestelmien kehittämistä ja digisuunnitelman toteuttamista jatketaan yhteistyössä tietohallinnon kanssa.

Liikuntapalvelut on vuosittain mukana toteuttamassa ja luomassa olosuhteita erilaisille liikuntatapahtumille. Tavoitteena on lisätä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa, vapaa-ajan palveluja ja kaupunkia kohtaan. Kansainvälistä ja valtakunnallista medianäkyvyyttä tuovat vuonna 2019 mm. judon nuorten EM-kilpailut, maastohiihdon Suomen Cupin osakilpailu, agilityn SM-kilpailut sekä vuosittaiset tapahtumat, kuten Vantaan kesätyöskierros (Vantaa hiihto, Extreme Run, Vantaa Triathlon, pyöräilyn Vuelta Vantaa sekä Vantaa Maraton) ja palloilulajien nuorten turnaukset.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Liikkuva päiväkotitoiminta vakinaistetaan. Sporttia kaikille -toiminta vakinaistetaan taloussuunnitelmakaudella. Harrastuskortti-hankkeen tavoitteena on koota yhteen tarjolla olevia harrastusmahdollisuuksia ja synnyttää uudenlaisia harrastamisen tapoja.

Liikuntapalveluiden palveluverkko kehittyy. **Maksuttomia liikuntapaikkoja pyritään lisäämään.** Uusia lähiliikuntapaikkoja rakennetaan ja vanhoja kohteita perusparannetaan. Koulujen ja päiväkotien liikuntamahdollisuuksien kartoitusta jatketaan ja liitetään kohteet osaksi lähiliikuntapaikkaverkostoa. Kartoitetaan päiväkotien pihat yhdessä tilakeskuksen, varhaiskasvatuksen ja sivistystoimen talous- ja hallintopalveluiden kanssa.

Palvelutarpeen kasvuun pyritään vastaamaan lisäämällä ja tehostamalla ohjausresurssia. Työikäisten kurssitoiminnan osalta yhteistyömallia seurojen kanssa jatketaan ja kehitetään edelleen.

Liikuntapalveluiden tiedolla johtamisen ja sähköisen asioinnin mahdollisuuksia parannetaan digisuunnitelman mukaisesti mm. kehittämällä tilavarausjärjestelmää, ottamalla käyttöön sähköiset avustuslomakkeet ja kartoittamalla sovelluksia ohjattujen harrasteliikuntamahdollisuuksien hakemiseksi. **Kehitetään mittari mitaamaan vantaalaisten liikunnallista aktiivisuutta.**

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	102	107	121	123	137	137
Määräaikaisen henkilöstön lkm	9	9	7	7	7	7
Henkilöstön kokonaismäärä	111	116	128	130	144	144

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
Asiakastyytyväisyys 1-5				
– uimahallit	3,87	*)	4,00	4,00
– kuntosalit	4,04	*)	4,10	4,1
Kokonaiskulut, euroa/as.	85,82	87,77	101,80	111,06
Toimintatuotot, euroa/as.	24,47	24,53	24,80	23,57
Avustukset, euroa/as.	4,98	5,99	5,34	5,10
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	20,42 %	22,20 %	22,00 %	23,00 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	5,56	5,27	5,50	5,50
– uimahallien verorahoitusosuus, %	76,74 %	76,65 %	73,00 %	75,00 %
Toimitilaneliöt, m ²	81 115	80 933	82 736	82 071
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	66,17 %	69,14 %	67,00 %	70,00 %

*) Tietoa ei ole kerätty vuonna 2017.

13 93

Nuorisopalvelut

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	893	644	724	724	735	746	757
Menot	-7 991	-8 610	-8 894	-8 954	-9 132	-9 313	-9 498
Toimintakate	-7 098	-7 966	-8 170	-8 230	-8 397	-8 568	-8 741

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	5	6	6	6
Maksutulot	35	28	28	28
Tuet	812	560	639	639
Muut tulot	29	43	43	43
Sisäiset tulot	12	8	8	8
Tulot yhteensä	893	644	724	724
Henkilöstömenot	-4 440	-4 229	-4 310	-4 331
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-735	-679	-856	-856
Sisäisten palvelujen ostot	-5	0	0	0
Materiaalin ostot	-262	-242	-231	-231
Avustukset	-395	-404	-404	-444
Vuokrat	-2 155	-3 014	-3 051	-3 051
Muut menot	-1	-42	-42	-42
Menot yhteensä	-7 991	-8 610	-8 894	-8 954
Toimintakate	-7 098	-7 966	-8 170	-8 230
Poistot	-135	-182	-233	-233
Yk-lisät	-494	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-628	-182	-233	-233
Tilikauden tulos	-7 727	-8 148	-8 403	-8 464

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Nuorisopalveluiden tehtävänä on parantaa vantaalaisten nuorten hyvinvointia, edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä ja yhteisöllisyyttä. Nuorisotyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toiminta lähtee aina nuorten omista tarpeista käsin ja sitä tehdään vahvalla ammatillisella otteella, nuorten omat toiveet sekä lähtökohdat huomioiden.

Toimintaympäristössä on nähtävissä nuorten elinolojen ja hyvinvoinnin entistä voimakkaampaa polarisoitumista. Nuoret jakaantuvat yhä vahvemmin hyvinvoivaan enemmistöön ja entistä huonommin voiviin nuoriin, joita on 10-20 prosentin osuus kaikista nuorista. Vantaan nuorille kasautuu useita erilaisia syrjäytymisen riskitekijöitä. Muun muassa toimeentulotukea saavien, mielenterveysdiagnoosin saaneiden sekä ilman peruskoulun jälkeistä tutkintoa jäävien osuudet ovat muita kuusikkokuntia suurempia. Myös ylisukupolvinen syrjäytyminen on Vantaalla muita kuusikkokuntia voimakkaampaa. Nuorisopalvelut pyrkii vastaamaan näihin haasteisiin mm. etsivän ja jalkautuvan työn, erityisnuorisotyön ja työpajatoiminnan keinoin, sekä tiivistämällä yhteistyötä eri yhteistyökumppaneiden kanssa niin kaupungin sisällä kuin laajemminkin mm. järjestöjen ja yritysten kanssa.

Nuorten maailma on jatkuvassa muutoksessa ja nuorisopalveluiden on tärkeä pysyä mukana nuorten uusissa ajanviettotavoissa ja kulttuureissa sekä ymmärtää nuorten muuttuvat tarpeet ja toiveet. Nuorisotyön uudet yhteistyömuodot ja -kumppanuudet sekä joustavasti tilanteiden mukaan elävä tekemisen tapa vahvistuvat entisestään.

Tuloskortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Nuorisopalveluissa tiivistetään yhteistyötä sekä kaupungin muiden tulosalueiden, että ulkopuolisten yhteistyökumppanien kanssa. Vuonna 2019 tavoitteena on toteuttaa uusia työmuotoja ja kehittää niitä erityisesti oppilaitosympäristössä, jotta nuorten kokonaisvaltainen hyvinvointi vahvistuisi ja sen myötä mm. ammatillisen koulutuksen keskeyttäminen vähenisi. Nuorisotyön menetelmin vahvistetaan myös oppilaitosten yhteisöllisyyttä ja moniammatillista työtä. Uutta yhteistyötä rakennetaan myös etsivän nuorisotyön ja aikuissosiaalityön välillä koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten aikuisten tukemiseksi.

Tavoitteena on ottaa nuorisopalveluiden työssä entistä paremmin huomioon terveelliset elintavat, ympäristökasvatus, kiusaamisen ennaltaehkäisy, liikunnallisen elämäntavan edistäminen ja mahdollisuus osallistua kulttuuriseen toimintaan.

Keskeisiin tavoitteisiin kuuluu myös entistä parempi nuorten toiveiden ja tarpeiden huomioiminen sekä osallisuuden vahvistaminen kaikessa nuorisopalveluiden omassa toiminnassa, ja nuorten omien ajatusten ja kokemusten esiintuominen myös laajemmin yhteiskunnassa. Yhteistyömuotoja kehitetään mm. järjestöjen ja yritysten kanssa.

Nuorisopalveluiden organisaatiossa tavoitteena on yhteisten tavoitteiden entistä parempi jalkauttaminen läpi koko organisaation ja valmentavan johtamisen periaatteiden aktiivinen hyödyntäminen kaikessa esimiestyössä ja johtamisessa. Koko henkilökunnan osaamista hyödynnetään toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä, ja eri yksiköiden toimintakulttuureja ja käytäntöjä yhtenäistetään. Myös nuorisotyön arviointia kehitetään siten, että arvioinnista saatavat tiedot huomioidaan aiempaa paremmin palveluiden kehittämisessä.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuonna 2019 toimitila muutoksia on tiedossa Hakunilassa ja Korsossa. Hakunilan nuorisotilan perusparannus toteutetaan siten, että se valmistuu vuoden 2019 alussa ja Korson nuorisotilalle muokataan uudet tilat Lumoon keväällä 2019.

Nuorten työpajatoimintaa kehitetään työntekijöiden ja nuorten palautetta ja ideoita hyödyntäen. Työpajatoimintaan luodaan uusia joustavampia rakenteita, työmuotoja ja yhteistyötapoja, jotka monipuolistavat työpajoille osallistuvien nuorten toimintamahdollisuuksia. Etsivässä nuorisotyössä etsitään entistä parempia keinoja vastata vaikeammin syrjäytyneiden nuorten tilanteisiin, mm. nuorten kodeissa tehtävää työtä kehittämällä. Yli 18-vuotiaille nuorille kehitetään myös avointa toimintaa yhteistyössä nuorten itsensä kanssa suunnitellen ja toteuttaen.

Alueellisen nuorisotyön painopiste on nuorten osallisuutta edistävien työmuotojen kehittämisessä ja toiminnan saavutettavuuden parantamisessa, **sekä yhteistyön lisäämisessä kolmannen sektorin kanssa**. Nuorisotiloissa tapahtuvan nuorisotyön lisäksi työntekijät jalkautuvat tarpeen mukaan sinne, missä nuoret ovat: kaduille, asemille, ostoskeskuksiin ja kouluille. Matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksia mm. liikunnan ja kulttuurin parissa pyritään luomaan jokaisen nuorisotilan yhteyteen. Nuorisotalojen toiminnassa kehitetään kumppanuuksien hyödyntämistä, kerho- ja pienryhmätoimintaa sekä nuorten osallisuutta toiminnan suunnittelussa ja ohjaamisessa.

Erityisnuorisotyötä kehitetään laaja-alaisesti sekä alueellisen nuorisotyön osana, että tukemassa nuoria myös muutamassa valitussa yläkoulussa ja ammattiopisto Variassa. Erityisnuorisotyön roolia laajennetaan näin siten, että se entistä enemmän vapaa-ajan lisäksi tukee nuoria kokonaisvaltaisemmin myös kouluajalla.

Digitaalisuutta ja robotiikkaa hyödyntäviä uusia toimintoja kehitetään sekä tukemaan nuoria, että tarjoamaan nuoria kiinnostavia uusia harrastusmuotoja.

Nuorisopalveluiden toimintaa toteutetaan ja kehitetään perustoiminnan lisäksi useiden hankkeiden tuomien lisäresurssien kautta. Kehittämishankkeet vuonna 2019:

- Pajatoiminnan kehittäminen (AVI)
- Kipinä – Etsivä nuorisotyö (AVI)
- Nuorisotyö raiteilla -hanke (OKM)
- Digitaalisen harrastamisen edistäminen nuorisotyössä (OKM)
- Koululaisten iltapäiväkerhotoiminta "Wau mikä Mahis!" (AVI)
- Moodi -hanke (ESR)

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	80	80	82	86	86	86
Määräaikaisen henkilöstön lkm	21	22	32	33	33	33
Henkilöstön kokonaismäärä	101	102	114	119	119	119

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
Kävijämäärä nuorisotiloissa (kaikki kävijät)	433 678	314 426	400 000	360 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukkonnotko ja Palajärvi) ¹⁾	..	7 325	7 900	7 500
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneiden määrä ²⁾	1 638	1 114	..	..
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneet ³⁾	..	..	380	380
Etsivän nuorisotyön asiakkaat ³⁾	..	..	690	750
Avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	55	56	65	62
Käyttömenot/asukas ⁴⁾	..	35,79	39,60	39,05
Avustukset/ asukas ⁴⁾	..	1,78	1,80	1,75
Nuorisotyön toimintatilojen kokonaismäärä	23	23	23	20
Nuorisotyön toimitilojen neliöt, m ²	14 220	14 560	16 509	15 815

¹⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen.

²⁾ TP 2016 sisältää työpajatoiminnan ja etsivän työn asiakasmäärät sekä sosiaalisen median kontaktit. TP 2017 ei sisällä sosiaalisen median kontakteja. KS 2018 alkaen luvut esitetään erikseen ilman sosiaalisen median kontakteja.

³⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen.

⁴⁾ Laskentatapa muuttunut 2017: aiemmin käyttömenot ja avustukset per alle 29-vuotias, nyt per asukas.

13 70

Ammatillinen koulutus

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	2 451	2 233	2 278	2 278	2 314	2 351	2 388
Menot	-31 989	-35 232	-35 914	-35 914	-36 632	-37 365	-38 112
Toimintakate	-29 538	-32 999	-33 636	-33 636	-34 318	-35 014	-35 724

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	626	590	559	559
Maksutulot	88	250	255	255
Tuet	1 285	958	977	977
Muut tulot	70	85	87	87
Sisäiset tulot	381	350	400	400
Tulot yhteensä	2 451	2 233	2 278	2 278
Henkilöstömenot	-17 682	-17 350	-17 418	-17 418
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-4 736	-6 091	-6 160	-6 160
Sisäisten palvelujen ostot	-651	-350	-400	-400
Materiaalin ostot	-1 703	-2 065	-2 086	-2 086
Avustukset	-38	-51	-52	-52
Vuokrat	-7 075	-9 138	-9 410	-9 410
Muut menot	-105	-188	-388	-388
Menot yhteensä	-31 989	-35 232	-35 914	-35 914
Toimintakate	-29 538	-32 999	-33 636	-33 636
Poistot	-384	-445	-362	-362
Yk-lisät	-2 086	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-2 471	-445	-362	-362
Tilikauden tulos	-32 009	-33 444	-33 998	-33 998

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan ammattiopisto Varia tarjoaa järjestämisluvan mukaista ammatillista perus-, lisä- ja täydennyskoulutusta. Ammatillinen koulutus toteutetaan tiiviissä yhteistyössä alueen elinkeinoelämän kanssa. Varia osallistuu aktiivisesti Vantaan kaupungin elinkeinopolitiikkaa tukevien toimenpiteiden toteuttamiseen. Vastaamme osaltamme siitä, että kaikille vantaalaisille perusopetuksen päättäneille on opiskelupaikka.

Tulokortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Tavoitteena on, että järjestämisluvan mukainen opiskelijavuosimäärä saavutetaan ja kaikki ammatillisen koulutuksen aloittaneet opiskelijat suorittavat tutkinnonosat tai tutkinnon henkilökohtaisen osaamisenkehittämisuunnitelman mukaisesti. Tavoitteena on myös tarjota hakijoille mahdollisuus joustavaan koulutukseen hakeutumiseen huomioiden hakijoiden yksilölliset tarpeet. Opintojen keskeyttämisten vähentämiseksi luodaan toimintamalli, jossa nuorisopalvelujen työntekijät, Varian opettajat ja opiskeluhoollon työntekijät yhdistävät uudella tavalla osaamisensa ja voimavaransa opiskelijoiden hyväksi. **Opiskelijoiden ohjatusa viikkotyömäärästä annetaan selvitys syksyllä 2019.**

Tavoitteena on kehittää osaamisperusteista opetusta ja ohjausta ottamalla käyttöön aiempaa monipuolisempia oppimisympäristöjä ja vaihtoehtoisia oppimisen tapoja opiskelijoiden yksilöllisten valintojen tukemiseksi. Lähtökohtana ovat kysyntälähtöisyys, työelämän tarpeet, asiakkuusajattelu ja verkostomainen toimintatapa. Organisaatorakenne on muutettu vastaamaan uuden ammatillisen koulutuksen edellyttämää toimintatapaa, mikä edellyttää tavoitteellista henkilöstön osaamisen sekä työn sisältöjen ja toimintatapojen uudistamista. Tavoitteena on vastata alueen osaamis- ja rekrytointitarpeisiin sekä kehittää työpaikalla tapahtuvaa oppimista. Painopisteenä on kumppanuussopimuksiin perustuvan yhteistyön sekä Varian tarjoamien koulutuspalveluiden tuotteistaminen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Ammatillisen koulutuksen toiminta- ja rahoituslainsäädäntö uudistui 1.1.2018. Säädökset tulevat voimaan vaiheittain vuoden 2021 loppuun mennessä. Säädös- ja järjestämislupamuutokset ovat edellyttäneet ja edellyttävät edelleen koulutuksen järjestäjältä oman toiminnan ja palveluiden muuttamista uusien säädösten ja määräysten mukaiseksi. Uuden toimintamallin edellyttämät rakenteelliset muutokset on tehty 2018 vuoden aikana. Vuoden 2019 painopisteenä on kehittää henkilöstön osaamista uuden toimintamallin mukaisesti hyödyntäen tiedolla johtamisen välineitä ja menetelmiä.

Henkilöstösuunnitelma

	TP 2017	KS 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
Vakituisen henkilöstön lkm	231	230	250	260	260	260
Määräaikaisen henkilöstön lkm	59	64	45	40	40	40
Henkilöstön kokonaismäärä	290	294	295	300	300	300

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019
yhteishaussa olevat tutkintotavoitteiset aloituspaikat peruskoulun päättävästä ikäl. %	50,12 %	44,17 %	50 %	45 %
ministeriön päättämän tavoiteopiskelijavuosien käyttöaste ¹⁾	..	..	100 %	100 %
oppisopimusopiskelijavuosien osuus tavoiteopiskelijavuosista ²⁾	..	..	..	20 %
käyttömenot euroa/opiskelijavuosi (ammatillinen koulutus yhteensä) ³⁾	7 772	7 285	7 593	10 018 ³⁾
huoneistoneliöt/opiskelijavuosi	15,9	15,2	16,4	13,9

¹⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen.

²⁾ Uusi tunnusluku 1.1.2019 alkaen.

³⁾ Lisäopetus siirtynyt lukiokoulutuksen alle 1.8.2018.

13 85

Musiikkiopisto

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	1 029	981	1 001	1 001	1 016	1 031	1 046
Menot	-3 983	-3 993	-4 078	-4 078	-4 160	-4 243	-4 328
Toimintakate	-2 953	-3 012	-3 077	-3 077	-3 144	-3 212	-3 281

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	1	1	1
Maksutulot	981	969	985	985
Tuet	40	10	10	10
Muut tulot	6	1	5	5
Sisäiset tulot	3	0	0	0
Tulot yhteensä	1 029	981	1 001	1 001
Henkilöstömenot	-3 235	-3 184	-3 224	-3 224
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-200	-177	-201	-201
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-41	-40	-42	-42
Avustukset	-3	-2	-2	-2
Vuokrat	-500	-585	-604	-604
Muut menot	-3	-5	-5	-5
Menot yhteensä	-3 983	-3 993	-4 078	-4 078
Toimintakate	-2 953	-3 012	-3 077	-3 077
Poistot	-13	-23	-42	-42
Yk-lisät	-243	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-256	-23	-42	-42
Tilikauden tulos	-3 210	-3 035	-3 119	-3 119

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan musiikkiopisto (VMO) on musiikillisen tekemisen ja kokemisen mahdollistaja yli 2 000 lapselle ja nuorelle. VMOlaisuus on musiikillisen kasvun tukemista ennakkoluulottomasti ja laadulla, tyylikkäästi ja to-sissaan. VMO:ssa annetaan musiikin taiteen perusopetusta sekä suomen- että ruotsinkielellä koko Vantaan alueella. VMO on Vantaan kaupungin ylläpitämä, Suomen kolmanneksi suurin musiikkioppilaitos.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Uusi Opetussuunnitelma hyväksyttiin vapaa-ajan lautakunnassa 12.6.2018 ja se astui voimaan 1.8.2018. Ope-tussuunnitelmassa korostuu oppilaslähtöisyys ja yhteismusisoinnin osuus. Tämä tarkoittaa painetta kasvat-taa taiteen perusopetuksen sekä tuloa kartuttamattomien tuntien määrää. Uudet asuinalueet (mm. Kivistö (Aurinkokiven musiikkiluokkakoulu), Leinelä) ja niiden myötä lisääntynyt lapsiperheiden määrä kasvattavat kysyntää myös alueittain yhdenvertaiseksi. Arvioitu kasvu on 25-30 tuntia/vuosi seuraavan neljän vuoden aikana.

Toinen tärkeä tavoite on kohdentaa instrumentti- ja orkesteriopetusta maahanmuuttajille ja muuten heikossa asemassa oleville lapsille ja nuorille. El Sistema-pedagogiikkaan perustuvan Tempo-orkesteritoiminnan laajentaminen Länsi-Vantaalle tarjoaa alueellisesti tasavertaisen harrastusmahdollisuuden myös Länsi-Vantaan lapsille.

13 86

Kuvataidekoulu

Määrärahat	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS 2022
1000 euroa							
Tulot	376	302	308	308	313	317	322
Menot	-921	-911	-925	-925	-943	-962	-981
Toimintakate	-545	-609	-617	-617	-631	-645	-659

Tuloslaskelma	TP 2017	TA 2018	LTK 2019	TA 2019
1000 euroa				
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	374	301	307	307
Tuet	2	0	0	0
Muut tulot	0	1	1	1
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	376	302	308	308
Henkilöstömenot	-681	-636	-643	-643
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-59	-44	-45	-45
Sisäisten palvelujen ostot	0	0	-1	-1
Materiaalin ostot	-44	-42	-43	-43
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	-136	-189	-194	-194
Muut menot	0	0	0	0
Menot yhteensä	-921	-911	-925	-925
Toimintakate	-545	-609	-617	-617
Poistot	-19	-32	-24	-24
Yk-lisät	-48	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-67	-32	-24	-24
Tilikauden tulos	-612	-641	-641	-641

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan kuvataidekoulu tarjoaa laajan oppimäärän mukaista kuvataiteen perusopetusta lapsille ja nuorille viidessä opetuspisteessä eri puolilla Vantaata. Opetuspisteet ovat Orvokissa Tikkurilassa, Myyrmäkitalossa, Kartanonkoskella Tilkun koulussa, Korsossa Lumossa sekä Kivistössä Aurinkokiven koulussa. Opetuspisteidensä ja oppilasmääränsä puolesta Vantaan kuvataidekoulu on yksi Suomen suurimmista. Lisäksi kuvataidekoulu järjestää avoimia viikonloppukursseja ja kerhotoimintaa peruskouluissa.

Tulokortin / tulosalueen keskeiset tavoitteet

Vantaan kuvataidekoulun uusi opetussuunnitelma hyväksyttiin vapaa-ajanlautakunnassa 12.6.2018 ja otettiin käyttöön 1.8.2018. Uusi opetussuunnitelma tuo mukanaan muutoksia opetuksen järjestämiseen, oppilasarviointiin ja lopputyökäytäntöön.

Syyslukukauden alkaessa Vantaan kuvataidekoulussa siirryttiin uuden oppilashallintojärjestelmän käyttöön. Uusi järjestelmä aiheuttaa muutoksia ja helpottaa mm. kouluun ilmoittautumista ja yhteydenpitoa oppilaiden huoltajiin. Kuvataidekoulun tavoitteena onkin lisätä ja parantaa kodin ja kuvataidekoulun välistä yhteistyötä ja yhteisöllisyyttä entisestään.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kuvataidekoulu jatkaa toimintansa jatkuvaa itsearviointia ja kehittämistä Virvatuli-mallin mukaisesti.

Opetusta pyritään aktiivisesti kehittämään siten, että uuden teknologian tarjoamia mahdollisuuksia hyödynnettäisiin myös kuvataideopetuksessa.

Kulttuurikeskus Orvokin remontista on tehty uusi tarveselvitys ja hankesuunnitelma. Remontti toteutetaan vuosina 2019–2021. Kuvataidekoulun osalta tämä tarkoittaa väistötilan tarvetta toimistolle ja Orvokin opetuspisteelle. Remontin yhteydessä voidaan uusia ja ajanmukaistaa opetuskalustoa ja ottaa entistä paremmin huomioon myös turvallisuusnäkökohdat.

			KS 2019
Tulosyksikkö			EUR
13	Sivistystoimi	MYYNTITUOTOT	7 255 347
13	Sivistystoimi	MAKSUTUOTOT	22 544 121
13	Sivistystoimi	TUET JA AVUSTUKSET	6 641 195
13	Sivistystoimi	MUUT TOIMINTATUOTOT	998 918
13	Sivistystoimi	TOIMINTATUOTOT	37 439 581
13	Sivistystoimi	HENKILÖSTÖKULUT	-272 520 513
13	Sivistystoimi	PALVELUJEN OSTOT	-73 037 898
13	Sivistystoimi	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-12 849 551
13	Sivistystoimi	AVUSTUKSET	-36 169 287
13	Sivistystoimi	MUUT TOIMINTAKULUT	-115 763 142
13	Sivistystoimi	TOIMINTAKULUT	-510 340 391
13	Sivistystoimi	TOIMINTAKATE	-472 900 810
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MYYNTITUOTOT	6 229 347
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MAKSUTUOTOT	20 999 801
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TUET JA AVUSTUKSET	5 631 195
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MUUT TOIMINTATUOTOT	992 918
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	33 853 261
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	HENKILÖSTÖKULUT	-251 235 925
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	PALVELUJEN OSTOT	-66 346 538
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-10 532 751
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	AVUSTUKSET	-36 115 777
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MUUT TOIMINTAKULUT	-105 192 825
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-469 423 816
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-435 570 555
1310	Sivistystoimen lautakunnat	HENKILÖSTÖKULUT	-126 139
1310	Sivistystoimen lautakunnat	PALVELUJEN OSTOT	-32 800
1310	Sivistystoimen lautakunnat	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-439
1310	Sivistystoimen lautakunnat	MUUT TOIMINTAKULUT	
1310	Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKULUT	-159 378
1310	Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKATE	-159 378
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TUET JA AVUSTUKSET	
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT	
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTATUOTOT	
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	HENKILÖSTÖKULUT	-7 299 607
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	PALVELUJEN OSTOT	-1 470 814
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-159 099
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	AVUSTUKSET	-129 450
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	MUUT TOIMINTAKULUT	-691 842
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKULUT	-9 750 812
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKATE	-9 750 812
1330	Suomenkielinen perusopetus	MYYNTITUOTOT	4 607 846
1330	Suomenkielinen perusopetus	MAKSUTUOTOT	13 180

		KS 2019
Tulosyksikkö		EUR
1330	Suomenkielinen perusopetus	TUET JA AVUSTUKSET 3 967 035
1330	Suomenkielinen perusopetus	MUUT TOIMINTATUOTOT 310 000
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTATUOTOT 8 898 061
1330	Suomenkielinen perusopetus	HENKILÖSTÖKULUT -111 970 821
1330	Suomenkielinen perusopetus	PALVELUJEN OSTOT -32 081 814
1330	Suomenkielinen perusopetus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -5 378 837
1330	Suomenkielinen perusopetus	AVUSTUKSET -1 916 723
1330	Suomenkielinen perusopetus	MUUT TOIMINTAKULUT -46 547 411
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKULUT -197 895 607
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKATE -188 997 546
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MYyntITUOTOT 195 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MAKSUTUOTOT
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TUET JA AVUSTUKSET 222 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MUUT TOIMINTATUOTOT 90 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTATUOTOT 507 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	HENKILÖSTÖKULUT -16 799 865
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	PALVELUJEN OSTOT -2 154 191
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -391 248
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	AVUSTUKSET -13 300
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MUUT TOIMINTAKULUT -5 785 433
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKULUT -25 144 036
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKATE -24 637 036
1380	Aikuisopisto	MYyntITUOTOT 192 500
1380	Aikuisopisto	MAKSUTUOTOT 1 335 000
1380	Aikuisopisto	TUET JA AVUSTUKSET
1380	Aikuisopisto	MUUT TOIMINTATUOTOT 3 500
1380	Aikuisopisto	TOIMINTATUOTOT 1 531 000
1380	Aikuisopisto	HENKILÖSTÖKULUT -3 432 976
1380	Aikuisopisto	PALVELUJEN OSTOT -530 751
1380	Aikuisopisto	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -110 817
1380	Aikuisopisto	MUUT TOIMINTAKULUT -827 398
1380	Aikuisopisto	TOIMINTAKULUT -4 901 942
1380	Aikuisopisto	TOIMINTAKATE -3 370 942
1350	Varhaiskasvatus	MYyntITUOTOT 1 166 308
1350	Varhaiskasvatus	MAKSUTUOTOT 14 400 000
1350	Varhaiskasvatus	TUET JA AVUSTUKSET 50 000
1350	Varhaiskasvatus	MUUT TOIMINTATUOTOT 48 000
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTATUOTOT 15 664 308
1350	Varhaiskasvatus	HENKILÖSTÖKULUT -86 855 128
1350	Varhaiskasvatus	PALVELUJEN OSTOT -22 716 730
1350	Varhaiskasvatus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -1 194 921
1350	Varhaiskasvatus	AVUSTUKSET -31 166 354
1350	Varhaiskasvatus	MUUT TOIMINTAKULUT -26 798 211

			KS 2019
Tulosyksikkö			EUR
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTAKULUT	-168 731 344
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTAKATE	-153 067 036
1355	Kaupunginkirjasto	MYYNTITUOTOT	7 300
1355	Kaupunginkirjasto	MAKSUTUOTOT	7 550
1355	Kaupunginkirjasto	TUET JA AVUSTUKSET	21 000
1355	Kaupunginkirjasto	MUUT TOIMINTATUOTOT	226 509
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTATUOTOT	262 359
1355	Kaupunginkirjasto	HENKILÖSTÖKULUT	-4 931 322
1355	Kaupunginkirjasto	PALVELUJEN OSTOT	-692 310
1355	Kaupunginkirjasto	AINEET , TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 265 500
1355	Kaupunginkirjasto	AVUSTUKSET	
1355	Kaupunginkirjasto	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 034 907
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKULUT	-8 924 039
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKATE	-8 661 680
1360	Muu koulutus	AVUSTUKSET	-20 000
1360	Muu koulutus	TOIMINTAKULUT	-20 000
1360	Muu koulutus	TOIMINTAKATE	-20 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MYYNTITUOTOT	21 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MAKSUTUOTOT	550 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TUET JA AVUSTUKSET	10 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTATUOTOT	582 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	HENKILÖSTÖKULUT	-7 290 057
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	PALVELUJEN OSTOT	-1 758 658
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	AINEET , TARVIKKEET JA TAVARAT	-306 365
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	AVUSTUKSET	-4 440
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 996 293
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKULUT	-12 355 814
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKATE	-11 773 814
1391	Kulttuuripalvelut	MYYNTITUOTOT	28 993
1391	Kulttuuripalvelut	MAKSUTUOTOT	189 276
1391	Kulttuuripalvelut	TUET JA AVUSTUKSET	106 262
1391	Kulttuuripalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT	12 802
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTATUOTOT	337 333
1391	Kulttuuripalvelut	HENKILÖSTÖKULUT	-2 379 016
1391	Kulttuuripalvelut	PALVELUJEN OSTOT	-1 413 473
1391	Kulttuuripalvelut	AINEET , TARVIKKEET JA TAVARAT	-124 854
1391	Kulttuuripalvelut	AVUSTUKSET	-1 153 695
1391	Kulttuuripalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 053 083
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKULUT	-7 124 121
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKATE	-6 786 788

		KS 2019
Tulosyksikkö		EUR
1392	Liikuntapalvelut	MAKSUTUOTOT 4 475 000
1392	Liikuntapalvelut	TUET JA AVUSTUKSET 620 898
1392	Liikuntapalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT 257 077
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTATUOTOT 5 352 975
1392	Liikuntapalvelut	HENKILÖSTÖKULUT -5 696 476
1392	Liikuntapalvelut	PALVELUJEN OSTOT -2 759 836
1392	Liikuntapalvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -1 323 885
1392	Liikuntapalvelut	AVUSTUKSET -1 272 743
1392	Liikuntapalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT -14 411 746
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTAKULUT -25 464 685
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTAKATE -20 111 710
1393	Nuorisopalvelut	MYYNITUOTOT 10 400
1393	Nuorisopalvelut	MAKSUTUOTOT 29 795
1393	Nuorisopalvelut	TUET JA AVUSTUKSET 634 000
1393	Nuorisopalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT 44 030
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTATUOTOT 718 225
1393	Nuorisopalvelut	HENKILÖSTÖKULUT -4 454 518
1393	Nuorisopalvelut	PALVELUJEN OSTOT -735 160
1393	Nuorisopalvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -276 786
1393	Nuorisopalvelut	AVUSTUKSET -439 072
1393	Nuorisopalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT -3 046 502
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTAKULUT -8 952 038
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTAKATE -8 233 813
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MYYNITUOTOT 1 026 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MAKSUTUOTOT 1 544 320
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TUET JA AVUSTUKSET 1 010 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MUUT TOIMINTATUOTOT 6 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT 3 586 320
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	HENKILÖSTÖKULUT -21 284 588
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	PALVELUJEN OSTOT -6 691 360
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -2 316 800
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	AVUSTUKSET -53 510
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MUUT TOIMINTAKULUT -10 570 317
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKULUT -40 916 575
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKATE -37 330 255
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MYYNITUOTOT 1 025 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MAKSUTUOTOT 252 660
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TUET JA AVUSTUKSET 1 000 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MUUT TOIMINTATUOTOT
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTATUOTOT 2 277 660
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	HENKILÖSTÖKULUT -17 418 029
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	PALVELUJEN OSTOT -6 445 040
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -2 242 000

			KS 2019
Tulosyksikkö			EUR
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	AVUSTUKSET	-51 510
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MUUT TOIMINTAKULUT	-9 757 156
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKULUT	-35 913 736
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKATE	-33 636 076
1385	Musiikkiopisto	MYYNITUOTOT	1 000
1385	Musiikkiopisto	MAKSUTUOTOT	984 620
1385	Musiikkiopisto	TUET JA AVUSTUKSET	10 000
1385	Musiikkiopisto	MUUT TOIMINTATUOTOT	5 000
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTATUOTOT	1 000 620
1385	Musiikkiopisto	HENKILÖSTÖKULUT	-3 223 806
1385	Musiikkiopisto	PALVELUJEN OSTOT	-200 820
1385	Musiikkiopisto	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-32 300
1385	Musiikkiopisto	AVUSTUKSET	-2 000
1385	Musiikkiopisto	MUUT TOIMINTAKULUT	-619 176
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTAKULUT	-4 078 102
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTAKATE	-3 077 482
1386	Kuvataidekoulu	MAKSUTUOTOT	307 040
1386	Kuvataidekoulu	TUET JA AVUSTUKSET	
1386	Kuvataidekoulu	MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTATUOTOT	308 040
1386	Kuvataidekoulu	HENKILÖSTÖKULUT	-642 753
1386	Kuvataidekoulu	PALVELUJEN OSTOT	-45 500
1386	Kuvataidekoulu	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-42 500
1386	Kuvataidekoulu	MUUT TOIMINTAKULUT	-193 984
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTAKULUT	-924 737
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTAKATE	-616 697

		KS 2019	KS 2018	Muutos %	Muutos% ilman sis. vuokria
		EUR	EUR	2018--> 2019	2018--> 2019
Sivistystoimi	TOIMINTATUOTOT	37 440	36 587	2 %	2 %
Sivistystoimi	TOIMINTAKULUT	-510 340	-479 201	6 %	7 %
Sivistystoimi	TOIMINTAKATE	-472 901	-442 614	7 %	7 %
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	33 853	33 168	2 %	2 %
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-469 424	-440 230	7 %	7 %
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-435 571	-407 061	7 %	7 %
Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKULUT	-159	-158	1 %	1 %
Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKATE	-159	-158	1 %	1 %
Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKULUT	-9 751	-3 581	172 %	188 %
Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKATE	-9 751	-3 581	172 %	188 %
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTATUOTOT	8 898	8 163	9 %	9 %
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKULUT	-197 896	-186 851	6 %	7 %
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKATE	-188 998	-178 687	6 %	7 %
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTATUOTOT	507	507	0 %	0 %
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKULUT	-25 144	-24 383	3 %	3 %
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKATE	-24 637	-23 876	3 %	3 %
Aikuisopisto	TOIMINTATUOTOT	1 531	1 612	-5 %	-5 %
Aikuisopisto	TOIMINTAKULUT	-4 902	-4 562	7 %	8 %
Aikuisopisto	TOIMINTAKATE	-3 371	-2 950	14 %	18 %
Varhaiskasvatus	TOIMINTATUOTOT	15 664	15 193	3 %	3 %
Varhaiskasvatus	TOIMINTAKULUT	-168 731	-159 132	6 %	4 %
Varhaiskasvatus	TOIMINTAKATE	-153 067	-143 939	6 %	5 %
Kaupunginkirjasto	TOIMINTATUOTOT	262	326	-19 %	-19 %
Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKULUT	-8 924	-10 142	-12 %	0 %
Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKATE	-8 662	-9 816	-12 %	1 %
Muu koulutus	TOIMINTAKULUT	-20	-20	0 %	0 %
Muu koulutus	TOIMINTAKATE	-20	-20	0 %	0 %
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTATUOTOT	582	663	-12 %	-12 %
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKULUT	-12 356	-12 052	3 %	3 %
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKATE	-11 774	-11 389	3 %	4 %
Kulttuuripalvelut	TOIMINTATUOTOT	337	554	-39 %	-39 %
Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKULUT	-7 124	-6 803	5 %	5 %
Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKATE	-6 787	-6 249	9 %	10 %

		KS 2019	KS 2018	Muutos %	Muutos% ilman sis. vuokria
		EUR	EUR	2018--> 2019	2018--> 2019
Liikuntapalvelut	TOIMINTATUOTOT	5 353	5 325	1 %	1 %
Liikuntapalvelut	TOIMINTAKULUT	-25 465	-23 592	8 %	2 %
Liikuntapalvelut	TOIMINTAKATE	-20 112	-18 267	10 %	3 %
Nuorisopalvelut	TOIMINTATUOTOT	718	826	-13 %	-13 %
Nuorisopalvelut	TOIMINTAKULUT	-8 952	-8 955	0 %	-1 %
Nuorisopalvelut	TOIMINTAKATE	-8 234	-8 129	1 %	1 %
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	3 586	3 419	5 %	5 %
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-40 917	-38 972	5 %	6 %
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-37 330	-35 553	5 %	6 %
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTATUOTOT	2 278	2 000	14 %	14 %
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKULUT	-35 914	-33 869	6 %	7 %
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKATE	-33 636	-31 869	6 %	6 %
Musiikkiopisto	TOIMINTATUOTOT	1 001	1 030	-3 %	-3 %
Musiikkiopisto	TOIMINTAKULUT	-4 078	-4 096	0 %	-1 %
Musiikkiopisto	TOIMINTAKATE	-3 077	-3 066	0 %	0 %
Kuvataidekoulu	TOIMINTATUOTOT	308	389	-21 %	-21 %
Kuvataidekoulu	TOIMINTAKULUT	-925	-1 007	-8 %	-10 %
Kuvataidekoulu	TOIMINTAKATE	-617	-618	0 %	0 %

Tavoitteen nro	Toimialan tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Mittarin lähtötaso, v:n 2017 loppu	Mittarin tavoitetaso 2019	Tavoitteen yhteys strategiseen tavoitteeseen nro	Tavoitteen yhteys sitovaan tavoitteeseen nro	Vastuuhenkilö	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät
Turvaamme talouden tasapainon								
Strateginen tavoite 2. Parannamme tuottavuutta talouslinjausten toteuttamiseksi								
1	Sähköisten työ-, koulutus- ja kokousvälineiden hyödyntäminen vapauttaa siirtymisin käytettyä työaikaa	Verkkokoulutuksen lukumäärä	Lähtötason tietoa ei ole saatavissa	Raportointi Osumaan uuden toiminnon kautta	2	1.1	Talous- ja hallintopalvelut	Verkkokoulutuksiin ei osallistuta
Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien								
Strateginen tavoite 4. Vahvistamme resurssiviisaasti nykyistä kaupunkirakennetta								
2	Tuetaan lasten ja nuorten kasvua ympäristövastuulliseen toimintaan sekä vahvistetaan kuntalaisten tietoisuutta ympäristövuodesta	- Ympäristövastuuteemat näkyvät yksiköiden lukuvoimissa ja vuosisuunnitelmissa. - Jokaisessa toimintayksikössä on toimiva ekotukihenkilö, ekotiimi tai ympäristöryhmä.	Ympäristövastuutavoitteita aseteltu: lukioiden 5/6, suomen ja ruotsinkielisen perusopetuksen 23/47 (ruotsi 4/4) lukuvoimissa ja vuosisuunnitelmissa 2017-2018. Nuorisopalveluiden ja osalla kulttuuripalveluiden yksiköiden tulokorteista. Varhaiskasvatuksen ty:n toimintasuunnitelma ohjaa kestävän kehityksen toimintaan. Ympäristövastuu puuttuu Varian lukuvoimien suunnittelun puitteista talous- ja hallintopalveluiden suunnitelmista. -Ekotukihenkilöitä: päiväkodit 177 (suomi) ja 5 (ruotsi), koulut 62 (suomi) ja 5 (ruotsi), 2. aste 23 (suomi) ja 1 (ruotsi), kirjasto 13, kulttuuripalvelut 9, liikuntapalvelut 1, nuorisopalvelut 14 ja TaHa 1.	-Jokaisen toimintayksikön lukuvoimi-, toimintakausi- tai vuosisuunnitelmissa ympäristövastuuteot kirjattuna. - 1-2 aktiivista ekotukihenkilöä jokaisessa toimintayksikössä	4	4.1	Tulosaluejohtajat	Yksiköt eivät sitoudu ympäristövastuutoimintaan.
Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa								
Strateginen tavoite 10. Vantaa tunnetaan tapahtumien kaupunkina								
Sitova tavoite 10.1: Vahvistetaan kaupungin kulttuurista vetovoimaa lisäämällä suurten ja näkyvien tapahtumien määrää								
3	Vantaa tunnetaan laadukkaista palveluistaan	Selvitys tapahtumapaiston toteuttamisesta ja alueellista tapahtumista	Selvitystä ei ole	Selvitys valmis	10	10.1	Elina Lehto-Häggroth	Selvitys ei valmistu määräaikaan mennessä
3	Vantaa tunnetaan laadukkaista palveluistaan	Tulosalueiden menestystarinat	Lähtötietoa ei ole saatavissa.	Jokaisella tulosalueella on vähintään yksi menestystarina, jota tuodaan esille eri viestintäkanavissa.	10	10.1	Tulosaluejohtajat	Onnistumisista ja laadukkaista palveluista ei viestitä organisaation ulkopuolelle
Edistämme asukkaiden hyvinvointia								
Strateginen tavoite 11. Vantaalaisten terveys ja hyvinvointi vahvistuvat terveellisempien elintapojen myötä								
Sitova tavoite 11.1: Liikunnallisen elämäntavan lisääminen								
4	Kehitetään toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi	Säännölliset matalankynnyksen harrasteliikuntaryhmät eri ikäryhmille	V. 2017 lopussa 176 ryhmää	Ryhmä 10 % enemmän kuin vuonna 2017	11	11.1	Elina Lehto-Häggroth	Avustusrahoja ei leikata ja/tai ei saada riittävästi kumppaneita seuratoimijoista
4	Kehitetään toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi	Uusien toimintamallien kokeilujen määrä kasvaa	Lähtötieto ei ole tiedossa	Kolme uutta toimintamallia käynnissä	11	11.1	Liikuntajohtaja	Ei riittävästi rahoitusta ja/tai henkilöresursseja kokeilujen toteuttamiseksi
5	Kiinnitetään erityishuomiota vähän liikkuvien tunnistamiseen ja kannustamiseen	Toimintayksiköiden toimintasuunnitelmissa huomioidaan vähän liikkuvat.	Lähtötiedot huomioitu yksittäisissä toimintasuunnitelmissa	Kaikkien toimintayksiköiden toimintasuunnitelmissa on huomioitu vähän liikkuvat	11	11.1	Tulosaluejohtajat	Viestintä yksiköihin epäonnistuu, yksiköiden toimintasuunnitelmissa liikaa päällekkäisiä painotuksia
Strateginen tavoite 12. Hyvinvointierot vähenevät								
Sitova tavoite 12.1 Ennaltaehkäistään ja puututaan kiusaamiseen ja väkivaltaan								
Yhteisiä toimenpiteitä ennaltaehkäisemiseen ja puuttamiseen								
Kiusaamista ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä ei ole kirjattu kaikkien toimintasuunnitelmiin.								
Kaikkien toimintayksiköiden, myös vapaa-ajan toimijoiden, toimintasuunnitelmiin on kirjattu kiusaamista ennaltaehkäisevät toimenpiteet								
Koulukiusaamisen väheneminen								
Kouluterveyskyselyyn "kiusattuna vähintään kerran viikossa, %" indikaattorilla mitattuna.								
Kysely toteutettu viimeksi keväällä 2017. Vantaalaisista 4.-5. luokkalaista 7,9 % ja 8.-9. luokkalaista 6,0 % koki tullessaan kiusatuksi.								
Koulukiusaamista kokeneiden osuus laskee sekä 4.-5. luokkalaisten että 8.-9. luokkalaisten keskuudessa.								
Ilman 2. asteen tutkintoa olevien vantaalaisnuorten (alle 30-v.) prosenttiosuus vähenee								
24,6 % (20-29-v. korkeintaan perusaste, v. 2017 Tilastokeskus)								
Osuus vähenee								
14,5 % kaikki perustutkinto-opiskelijat, alle 20 -vuotiaiden perustutkinto-opiskelijoiden osalta lähtötasoa ei saatavilla								
17,1 % kaikki perustutkinto-opiskelijat, alle 20 -vuotiaiden perustutkinto-opiskelijoiden osalta lähtötasoa ei saatavilla								
Ammatillisen koulutuksen keskeyttäminen Varian perustutkintokoulutuksessa (negatiivinen keskeyttäminen)								
Elina Lehto-Häggroth, raportointivastuu 1. mittarin osalta Matti Ruusula								
Toimenpiteitä ei viedä suunnitelmiin tai niitä ei toteuteta.								
Suunnitellut toimenpiteet eivät ole riittävän vaikuttavia.								
Toimenpiteet eivät ole vaikuttavia.								

6	Kokeilemme uudenlaisia toimintamalleja ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentämiseksi	Ammatillisen koulutuksen keskeyttämisen prosentti Varian perustutkintokoulutuksessa (negatiivinen keskeyttäminen)	17,1 %	14,5 %	12	12.4	Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Kehittämistoimenpiteet eivät ole vaikuttavia
		Ammatillisen koulutuksen keskeyttämisen prosentti alle 20 -vuotiaiden opiskelijoiden osalta (negatiivinen keskeyttäminen)	Uusi mittari, mistä johtuen aikaisempaa vertailutietoa ei ole saatavilla.	15,0 %				
7	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittuneiden %-osuus kasvaa	sijoittuneiden %-osuus	98,0 %	99,00 %	12	12.4	Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Kohderyhmään kuuluvia ei tavoiteta, nuori ei halua hakeutua tai osallistua koulutukseen

Strategiinan tavoite 13. Suomen monikulttuurisin kaupunki hoitaa myös kotouttamisen parhaiten

Sitova tavoite 13.1: Kotoutumisen onnistuminen Vantaalla varmistetaan	Kotoutumissuunnitelmat laaditaan perheille ja työvoiman ulkopuolella oleville viipymättä ja arvioidaan vuosittain. Naisten työllistymisen raportoidaan erikseen	2016 maahanmuuttajapalvelujen asiakkaaksi tulleista työikäisistä: - osallistunut suomen kielen koulutukseen 89 % - oma vuokrasopimus 70 % - kaikista työllistynyt 4 % - naisista työllistynyt 1 %	2016 maahanmuuttaja-palvelujen asiakkaaksi tulleista työikäisistä v. 2019 aikana: - osallistunut suomen kielen koulutukseen 95 % - oma vuokrasopimus 80 % - kaikista työllistynyt 14 % - naisista työllistynyt 4 %			Elina Lehto-Häggroth, Jaakko Niinistö ja Jukka T. Salminen	Yleinen yhteiskuntakehitys, hallitsematon maahanmuutto. Kotouttamislainsäädäntö ja paikalliset tarpeet eivät tue toisiaan; yrittäjille ei luoda motivaatiota työllistää kotoutettavia Kotva toiminnan ja hankkeiden yhteensovittaminen päiväkodin normaaliin arkeen sekä toiminnan että tilojen näkökulmasta.
	Toimintamallit, joilla edistetään maahanmuuttajavanhempien suomen- tai ruotsinkielisen oppimista	Nykyisiä toimintamalleja ovat Tempo ja Icehearts. Kaksi uutta hanketta alkamassa. Lisäksi kaupungin vakituutunutta toimintaa ovat varhaiskasvatuksen ja aikuisopiston yhdessä järjestämä suomenkielenopetus kotivanhemmille (Kotva). Vuoden 2017 lopussa Kotva-toimintaa järjestettiin yhdeksässä ryhmässä.	Olemassa olevia toimintamalleja on vahvistettu ja uusilla hankkeilla on luotu uusia toimintamalleja. Aikuisopiston ja varhaiskasvatuksen Kotva-toimintaa järjestetään 12 ryhmässä				

Strategiinan tavoite 15. Kaupungin tilojen sisäilmatilanne paranee

Sitova tavoite 15.1: Sisäilmakorjaustoimenpiteet kohteissa onnistuvat	Sisäilmakorjausten onnistumista mitataan kohdekohtaisilla oirekyselyillä	Vuoden 2018 oirekyselyn tulokset	Sisäilmaoireet korjatussa kohteessa vähenevät 80 %			Elina Lehto-Häggroth ja Hannu Penttilä, raportointivastuu: Elina Lehto-Häggroth	Korjaukset epäonnistuvat. Vaikutukset näkyvät viiveellä
Sitova tavoite 15.2: Sisäilmasta sairastuneille tarjotaan tilat, jotka eivät aiheuta oireita	Käyttäjien lukumäärä, joille ei ole löytynyt soveltuvia tiloja	Ei tiedossa	Kaikille löytyy sopiva tila, jossa ei tule oireita			Elina Lehto-Häggroth ja Hannu Penttilä, raportointivastuu: Elina Lehto-Häggroth	Terveiden väistötilojen puute

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

Strategiinan tavoite 17. Digitaalisista palveluista rakennetaan kuntalaisen pääasointikanava

Sitova tavoite 17.1: Toimialoja, liikelaitoksia ja osakeyhtiöitä varten luodaan toiminnan digitalisointisuunnitelmat								KONSAS
8	Digitaalisten palveluiden suunnitelmat	Tulosalueiden digisuunnitelmat	Vuonna 2018 työstetty kirjaston, perusopetuksen ja liikuntapalveluiden digisuunnitelmia	Vakaan sekä nuoriso- ja aikuiskoulutukseen on laadittu digisuunnitelmat vuoden 2019 loppuun mennessä	17	17.1.	Varhaiskasvatuksen + nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajat	Yhteistyö tietohallinnon kanssa laajoissa projekteissa
9	Data-analytiikan hyödyntäminen toiminnan ja palveluiden kehittämisessä	Kartoitetaan oppimisanalytiikan keräämiseen ja soveltamiseen sopivat järjestelmät	Tietoa ei ole	Kartoitus tehty	17	17.1.	Tulosaluejohtajat	Alan jatkuva muutos, kartoituksen sisältö ja merkitys kustannusten ja kilpailutusten näkökulmasta
10	Robotiikan oppimiskeskus toimii ohjelmoinnin ja robotiikan oppimisen keskuksena. Oppimiskeskus palvelee kaikkia sivistystoimen tulosalueita ja on avoin kaikille kuntalaisille.	- Kävijämäärä: Robotiikan oppimiskeskuksessa vierailleet tai sen tuottamaan opetukseen osallistuneet lapset ja nuoret - Koulutusten määrä: henkilökunnalle järjestetyt koulutukset	Toiminta Robotiikan oppimiskeskuksessa ei ole käynnistynyt.	- Kävijämäärä kasvaa vuoden 2018 tasosta - Koulutusten määrä kasvaa vuoden 2018 tasosta	17	17.1.	Talous- ja hallintopalvelut	Opettajat eivät osallistu koulutuksiin

Johdamme uudistuen ja osallistuen

Strategiinan tavoite 19. Johtaminen uudistuu muutoksissa

11	Toimintakulttuurin ja muutoksen johtamista tuetaan vaikuttavilla esimies- ja työyhteisövalmennuksilla	Oppimispäivien määrä (johtaminen ja esimiestyö) - koulutukset	Vuonna 2017 oppimispäiviä 1192 kpl	Oppimispäivien määrä kasvaa 5 % vuoden 2017 tasosta	19	19.2	Talous- ja hallintopalvelut	Valmennuksia ei saada toteutettua tai niihin ei osallistuta
----	---	---	------------------------------------	---	----	------	-----------------------------	---

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Sivistystoimen toimiala

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Sähköisten työ-, koulutus- ja kokousvälineiden hyödyntäminen vapauttaa siirtymisiin käytettyä työaikaa

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Tuetaan lasten ja nuorten kasvua ympäristövastuulliseen toimintaan sekä vahvistetaan kuntalaisten tietoisuutta ympäristövastuusta

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Vantaa tunnetaan laadukkaista palveluistaan
- Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittuneiden %-osuus kasvaa

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Kehitetään toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi
- Kiinnitetään erityishuomiota vähän liikkuvien tunnistamiseen ja kannustamiseen
- Kokeilemme uudenlaisia toimintamalleja ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentämiseksi

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Digitaalisten palveluiden suunnitelmat
- Data-analytiikan hyödyntäminen toiminnan ja palveluiden kehittämisessä
- Robotiikan oppimiskeskus toimii ohjelmoinnin ja robotiikan oppimisen keskuksena. Oppimiskeskus palvelee kaikkia sivistystoimen tulosalueita ja on avoin kaikille kuntalaisille.

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Toimintakulttuurin ja muutoksen johtamista tuetaan vaikuttavilla esimies- ja työyhteisövalmennuksilla

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Sivistystoimi/nuoris- ja aikuiskoulutus

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Järjestämme koulutusta järkevästi resurssoiden

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Tuemme nuorten kasvua ympäristövastuulliseen toimintaan sekä vahvistamme kuntalaisten tietoisuutta ympäristövastuusta

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Kehitämme opiskelijoiden osaamista vastaamaan jatko-opintojen ja työelämän muuttuvia tarpeita
- Parannamme oppilaitosten näkyvyyttä ja tunnettavuutta
- Luomme edellytykset markkinaehtoisten koulutusten järjestämiseen sekä koulutusvientiin

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Luomme osallistavaa toimintakulttuuria
- Kokeilemme uudenlaisia toimintamalleja ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentämiseksi
- Kehitämme toimialojen yhteistyönä kohdennettuja palveluita ja koulutustarjontaa aikuisena maahan muuttaneille

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Kehitämme koulutusta ja opetusta valtakunnallisia uudistuksia ennakoiden
- Pilotoimme data-analyytikan hyödyntämistä toiminnan ja palveluiden kehittämisessä

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Tuemme toimintakulttuurin ja muutoksen johtamista vaikuttavilla esimies- ja työyhteisövalmennuksilla

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Toimiala/tulosalue

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Oppilasmäärään kasvuun sekä ohjauksen kehittämiseen saadun lisämäärärahaan perustuva hallittu talous

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Ympäristötietoisien liikkumisen lisääminen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Kaikilla 7-9 luokan oppilailla on mahdollisuus työelämä-painotteiseen opetukseen
- Oppilaanohjaus kehittyy
- Alakoulun ohjaus käynnistyy 6. luokilla

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Oppilaiden sosiaaliset ja tunnetaidot vahvistuvat
- Kiusaaminen vähenee
- Lasten/nuorten liikkuminen lisääntyy
- Lasten/nuorten harrastuneisuus lisääntyy
- Oppilaiden lukutaito paranee

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Sähköisen arviointityökalujen tarpeet on tunnistettu ja niiden käyttö lisääntyy

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Verkostojen hyödyntäminen johtamisessa
- Osallistavat työtavat ja menetelmät

Styrkortet 2019 i sammanfattning

Bildningsväsendet/det svenskspråkiga resultatområdet

VÄRDERINGAR:
ÖPPENHET
KURAGE
ANSVARSFULLHET
SAMHÄLLSGEMENSKAP

Vi tryggar balansen i ekonomin

- Vi använder mindre tryckt material

Vi bygger en tätare stad samtidigt som vi värnar om närmiljön

- Vi hjälper barn och ungdomar att växa till individer som tar sitt ansvar för miljön samt höjer kommuninvånarnas kunskapsnivå i miljöfrågor

Vi ökar stadens livskraft

- Vi skapar ett fungerande småbarnspedagogiskt servicekoncept i tillväxtområden
- Vi arbetar för att Vanda blir känt för högklassig service

Vi främjar invånarnas välmående

- Vi främjar en motionsinriktad livsstil
- Vi förebygger och tar itu med mobbning, våld och sexuella trakasserier
- Vi ser till att invandrare integreras väl i Vanda

Vi är föregångare när det gäller att utveckla servicen

- Vi skapar en digitaliseringsplan som omfattar hela resultatområdet
- Vi satsar på ny inläring och nya pedagogiska verksamhetssätt
- Vi utnyttjar digitalisering i det pedagogiska utvecklingsarbetet

Vi leder genom förnyelse och delaktiggörande

- Vi förstärker resultatområdets strategiska ledarskap
- Vi bistår ledarna i implementeringen av de nya läroplanerna
- Vi utvecklar ett välfungerande verksamhets- och ledningssystem för förskoleverksamheten

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Sivistystoimi / varhaiskasvatus

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Sähköisten työvälineiden käyttö lisääntyy

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Resurssiviisauden tiekartan tavoitteiden toteuttaminen
- Oppimisympäristöjen monipuolistaminen kestävän kehityksen periaatteita toteuttaen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Veto- ja pitovoima työnantajana vahvistuu perehdytyskäytänteiden uudistamisen myötä
- Mahdollistetaan lasten varhainen tutustuminen eri kieliin ja kulttuureihin

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Vähän liikkuvien lasten tunnistaminen varhaiskasvatuksessa
- Kehitetään varhaiskasvatuksen toimintakulttuuria siten, että se kannustaa ja tukee vähän liikkuvia lapsia liikkumaan enemmän
- Myönteisen erityiskohtelun ohjelman toteuttaminen
- Kotivanhempi-ryhmien määrä kasvaa

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Palveluohjauskokeilun toimintatavan vakiinnuttaminen
- Ohjausjärjestelmän käyttöönoton aloittaminen
- Työvuorosuunnittelujärjestelmän käyttöönoton aloittaminen
- Digisuunnitelma on tehty
- Tieto- ja viestintäteknologian pedagogisen käytön strategian päivittäminen

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Itsensä johtamisen taitojen kehittyminen

+ Vantaan varhaiskasvatussuunnitelman päivitys vastaamaan varhaiskasvatussuunnitelman perusteita

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Sivistystoimi/kaupunkikirjasto

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Parannamme tuottavuutta kehittämällä sisälogistiikkaa ja hyödyntämällä Lean-osaamista entistä laiveammin.

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Vantaa tunnetaan laadukkaista palveluistaan, kirjaston menestystarina on Taskukirjaston nopeasti kasvava käyttö.

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Kototutumista edistetään Lango-sovellukseen liittyvien palveluiden avulla ja lisäämällä kotoutumiseen liittyviä tapahtumia kirjastoissa.

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Kirjasto on mukana kehittämässä robotiikan oppimiskeskusta ja hyödyntää data-analytiikkaa palveluiden kehittämisessä.

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Muutoksen johtamista tuetaan esimies- ja työyhteisövalmennuksilla.

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Sivistystoimi/talous- ja hallintopalvelut

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Talousarvion määrärahoissa alittaminen

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Skype-kokousten määrä lisääntyminen
- Paperittomuus

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Väkivallan ehkäiseminen
- Kriisitilanteisiin varautuminen

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Ohjelmistorobotiikan pilotoinnin suunnittelu
- Koulukuljetushakemus sähköiseksi

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Toimintakulttuurin ja muutoksen johtamista tuetaan vaikuttavilla esimies- ja työyhteisövalmennuksilla
- Uuden kaupungin organisaation muutoksen johtaminen

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Kulttuuripalvelut

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Sähköisten työ-, koulutus- ja kokousvälineiden hyödyntäminen vapauttaa työaikaa
- Yksityisen ja kolmannen sektorin sekä asukkaiden palvelutuotannon lisääminen

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Resurssiviisautentiekartta käytössä
- Yleiskaavaan liittyvien inventointien päivittäminen ja kulttuuriympäristölinjaukset-hanke käynnissä

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Mielikuva Vantaasta tapahtuma- ja matkailukaupunkina yhteistyössä kaupungin muiden toimijoiden kanssa. Selvitys tapahtumapuistosta.
- Artsin uudet tilat
- Servitetään ilmailumuseon tulevaisuus

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Lasten ja nuorten matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksien lisääminen yhteistyötä tiivistämällä.
- Edistetään kotouttamista (kieliharjoittelijat, Tempo-orkesteri ja valmistavat luokat)
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustoimenpiteiden jalkauttaminen
- Osallisuus osana toimintakulttuuria

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Uuden oppimisen toimintatapojen eteneminen
- Kulttuuripalveluiden suunnitteleminen yhdessä asukkaiden ja yhteisöjen kanssa palvelumuotoilua ja osallisuus huomioiden
- Digisuunnitelma toiminnassa

LIITE: Opetuslautakunta 21.01.2019 / 7 §

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Sairauspoissaolojen vähentäminen
- Kulttuuripalveluiden sisäisen yhteistyön kehittäminen
- Työnteon ohjaaminen kohti tavoitteita hyvällä strategisella esimiestyöllä
- Työkulttuurin ja työtapojen kehittäminen

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

SIVISTYSTOIMI / Nuorisopalvelut

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Hankerahoituksen pitäminen vähintään nykyisellä tasolla

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Tuetaan lasten ja nuorten kasvua ympäristövastuulliseen toimintaan sekä vahvistetaan työntekijöiden tietoisuutta ympäristövastuusta

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Toteutamme osaltamme koulutustakuuta
- Syrjäytymisvaarassa olevien nuorten varhainen tunnistaminen, tukeminen, ja yhteisöllisyyden vahvistaminen yhteistyössä opettajien ja oppilashuollon kanssa valituissa yhteistyökouluissa

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Liikunnan ja liikuntakasvatuksen lisääminen ja tarjonnan laajentaminen nuoria osallistaen.
- Kulttuurisen nuorisotyön vahvistaminen toimintayksiköissä.
- Painotamme kiusaamisen ehkäisyä ja siihen puuttumista
- Edistämme laajasti terveitä elämäntapoja toiminnassamme

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Kehitämme arviointimenetelmiä ja niistä saatavan tiedon hyödyntämistä palveluiden kehittämisessä.
- Nuorten aikuisten (+18) avoimeen toimintaan on kehitetty uusia muotoja
- Edistämme nuorten mahdollisuuksia tuottaa toimintaa itse
- Toteutamme toimintaamme ohjaamaan digisuunnitelman ja strategisen palveluverkkosuunnitelman

LIITE: Opetuslautakunta 21.01.2019 / 7 s

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Koko henkilöstö on mukana nuorisopalveluiden toiminnan kehittämisessä
- Uudistunut organisaatio ja johtamiskulttuuri tukee työtyytyväisyyttä
- Vahvistamme valmentavan johtamisen kulttuuria

Tuloskortin 2019 tiivistelmä

Liikuntapalvelut

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Vahvistamme hankekoordinaatiota
- Kumppanimme toteuttavat liikuntapaikkarakentamista ja tuottavat palveluita
- Uudistamme tilojen käyttö- ja maksuperusteet ja selvitämme tilojen käyttöasteen seurannan mahdollisuudet

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Vahvistamme tietoisuutta ympäristövastuusta

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Vantaan tunnetaan laadukkaista liikuntapalveluistaan, kiinnostavista liikunta- ja urheilutapahtumista sekä nuorista ja lupaavista urheilijoista

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Toteutamme lähiliikuntapaikkoja ja koulujen ja päiväkotien pihojen kehittämisprojekteja
- Kehitämme toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Kehitämme digipalveluita ja laajennamme tiedolla johtamisen mahdollisuuksia
- Kehitämme palveluketjujen kokonaishallintaa

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Valmentava suorituksen ja suoriutumisen johtaminen
- Tarjoamme edellytykset ammattitaidon ja osaamisen kehittämiseksi

SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA
1320 Yhteiset palvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	1,0 %	1,01 %	1,06	1,08 %	1,08 %
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan esimiesten määrä %	24,9 %	25,3 %	25,3 %	27,5 %	27,5 %
Hallinnollisten tehtävien henkilöstömenot / toimialan menot yhteensä *)	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,5 %	0,6 %

*) yhteisten palveluiden henkilöstömenot vähennettynä toimialan varhe -määrärahalla

1330 Suomenkielinen perusopetus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
oppilasmäärä vantaalaisissa peruskouluissa	21 203	21 718	22 122	22 656	22 656
käyttömenot euroa/oppilas *)	7 868	7 745	8 213	8 611	8 735
opetuksen % -osuus oppilaskohtaisesta käyttömenosta	56,5 %	54,0 %	50,7 %	**)	49 %
huoneistoniöt/oppilas	11,4	10,9	11,4	10,5	10,5
keskimääräinen ryhmäkokoon, 1-9 luokat	17,73	18,3	17,6	17,6	17,6
jatkokoulutukseen lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista %	99 %	98 %	99 %	99 %	99 %
iltpäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä	2 290	2 431	2 300	2 300	2 300
4. vuosiluokalta alkava vapaaehtoinen A 2 -kieli, aloittaneiden määrä	43 %	46 %	45 %	45 %	45 %
oppilaita/oppilaanohjaaja	302	270	250	240	240
oppilaita/koulupsykologi	954	916	922	916	916

*) KS 2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

**) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

1340 Lukiokoulutus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijat	3632 *)	3 556	3 600	3 570	3 570
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijamäärä/lukio, keskiarvo **)	..	711	720	714	714
aikuis- ja etälukion tutkintotavoitteiset opiskelijat	304 ***)	259	280	260	230
perusopetuksen lisäopetuksen opiskelijat *****)	48	71	50	50	60
keskeyttäneet % opiskelijamäärästä (päivälukiot)	2,86 %	2,06 %	2,50 %	2,40 %	2,40 %
kolmessa vuodessa päättötodistuksen saaneet kaikista valmistuneista (päivälukiot)	86 %	87 %	87 %	87 %	87 %
kaikki tunnit/vvt/opiskelija (päivälukiot)	1,29	1,31	1,30	1,30	1,30
käyttömenot euroa/opiskelija (päivälukiot)	5861 *****)	6 043	6 325	6 325	6 669
huoneistoniöt/opiskelija (päivälukiot)	7,8	7,7	8,0	8,0	8,0

*) TP 2016-luku on 20.9.2016 opiskelijamäärä. Tulisi olla painotettu keskiarvo eli 3561 opiskelijaa.

**) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

***) TP 2016-luku on 20.9.2016 opiskelijamäärä. Tulisi olla painotettu keskiarvo eli 329 opiskelijaa.

*****) Painotettua opiskelijamäärää käyttäen: 5944 euroa / opiskelija (päivälukiot)

******) Lisäopetus siirtyi lukiokoulutuksen alle 1.8.2018

1350 Varhaiskasvatus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
Lasten määrä eri varhaiskasvatuspalveluissa keskimäärin kuukaudessa:					
Kunnallinen varhaiskasvatus	10 199	10 122	10 158	10 318	10 318
Yksityinen varhaiskasvatus	1 425	1 632	1 932	2 130	2 115
Kerhotoiminta	772	773	830	700	600
Kotihoidon tuki	3 995	3 961	4 057	3 700	3 640
Varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatusikäisistä *)	72,3 %	72,40 %	75,70 %	79,90 %	79,40 %
Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksessa olevista lapsista (joulukuun tilanne)	12,3 %	13,88 %	14,60 %	17,10 %	17,00 %
Rakenteellisten tukitoimien piirissä olevat lapset (kunnallinen varhaiskasvatus) **)	7,5 %	7,0 %	7,70 %	7,7 %	7,7 %
Käyttömenot €/palveluja käyttävä lapsi***)	9 075	8 967	9 287	9 493	10 120

*) suomen- ja ruotsinkieliset lapset yhteensä

**) TP 2016 luku on vuoden 2016 lopun tilanne. TP 2017 luku on syyskuun 2017 tilanne.

****) KS 2018 -luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

1355 Kirjastopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
kävijät	1 817 126	1 781 572	1 850 000	1 850 000	1 850 000
aineistolainojen määrä	2 953 399	2 736 013	2 900 000	2 900 000	2 900 000
aineistolainaus/asukas	14	12,5	14	12,5	12,5
aineistomääräraha euroa/asukas	5	5	5	5	5
toimintamenot/ asukas	42	43	44	42	37,9

1390 Ruotsinkielinen tulosalue

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa *)	274	267	262	262	262
Lapsia kerhotoiminnassa	14	12	15	15	15
Lapsia esiopetuksessa	88	75	81	70	70
Oppilasmäärä ruotsinkielisessä peruskoulussa **)	787	796	834	783	783
Käyttömenot euroa/ oppilas	8 492	8 225	8809	***)	9 166
Opetuksen % -osuus oppilaskohtaisista käyttömeneista/ oppilas	56,4 %	57,0 %	61,0 %	***)	58,1
Huoneistonieliöt/ oppilas	13,8	12,5	11,6		
Keskimääräinen opetusryhmäkoko, 1-9 luokat	16,2	18,1	18,8	18,2	18,2
jatkokoulutuksessa lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista % -osuus	99,0 %	98 %	98 %	98 %	98 %
Iltapäivätoimintaan otettujen oppilaiden kokonaismäärä	136	130	133	116	116
Oppilasta/ koulupsykologi ****)	829	927	888	803	803
Ruotsinkielisen lukion opiskelijat	126	132	142	143	143
Kaikki tunnit/ vuosiviikkotunnit/ opiskelija	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9
Käyttömenot euroa/ opiskelija	8 267	7 800	8094	***)	8 199
Huoneistonieliöt/ lukio-opiskelija	9,3	9,2	9,7	9,6	9,6

*) Ruotsinkieliset lapset yksityisessä varhaiskasvatuksessa ovat osa varhaiskasvatuksen tunnuslukuja

**) Luku sisältää esiopetuksen oppilaat, koska esiopetus tapahtuu koulujen tiloissa 31.7.2019 asti.

***) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

****) Sis. lukion opiskelijat, koska ruotsinkielisillä lukiolaisilla ei ole omaa koulupsykologia.

1391 Kulttuuripalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä	244 606	212 759 *)	58 404	215 000	215 000
Taiteen perusopetuksen oppilaat (musiikkiopisto ja kuvataidekoulu)**)	6 865	3 039	2 791	2 650	2 650
Taiteen perusopetus euroa/oppilas ***)	..	1 410	1 704	1 888	1 888
Taiteen perusopetus euroa/asukas ***)	..	19,2	21,7	21,98	21,98
Kulttuuripalveluiden bruttoyksiköiden tulot (euroa) / asukas	..	2,28	..	1,56	1,48
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas	..	5,58	..	5,75	5,75
Avustukset, euroa/asukas ***)	..	4,35	5,2	5	5
Kävijämäärä kaupunginmuseossa	..	11 435	5 149	10 000	10 000
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	..	15 785	7 379	17 000	17 000
Käyttömenot euroa/asukas****)	49,62	48,18	51,21	52,81	53,28

*) Luku sisältää kuvataidekoulun Paalutorilla 24/7 olleen näyttelyn ja kävijäarvio on 50 000 hlöä.

**) Musiikkiopisto ja kuvataidekoulu laskettu tuplana mukaan TP2016.

***) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

****) Kulttuuripalvelut, musiikkiopisto ja kuvataidekoulu yhteensä

1392 Liikuntapalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
Asiakastyytyväisyys 1-5					
– uimahallit	3,87	*)	4,00	4,00	4,00
– kuntosalit	4,04	*)	4,10	4,1	4,1
Kokonaiskulut, euroa/as.	85,82	87,77	101,80	111,06	111,89
Toimintatuotot, euroa/as.	24,47	24,53	24,80	23,57	23,52
Avustukset, euroa/as.	4,98	5,99	5,34	5,10	5,59
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	20,42 %	22,20 %	22,00 %	23,00 %	23,00 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	5,56	5,27	5,50	5,50	5,50
– uimahallien verorahoitusosuus, %	76,74 %	76,65 %	73,00 %	75,00 %	75,00 %
Toimitilaneliöt, m²	81 115	80 933	82 736	82 071	82 071
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	66,17 %	69,14 %	67,00 %	70,00 %	70,00 %

*) Tietoa ei ole kerätty vuonna 2017.

1393 Nuorisopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
Kävijämäärä nuorisotiloissa (kaikki kävijät)	433 678	314 426	400 000	360 000	360 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukkonnotko ja Palajärvi *)	..	7 325	7 900	7 500	7 500
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneiden määrä **)	1 638	1 114	..	..	..
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneet ***)	..	..	380	380	380
Etsivän nuorisotyön asiakkaat ***)	..	..	690	750	750
Avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	55	56	65	62	62
Käyttömenot/asukas****)	..	35,79	39,60	39,05	39,33
Avustukset/ asukas****)	..	1,78	1,80	1,75	1,93
Nuorisotyön toimintatilojen kokonaismäärä	23	23	23	20	20
Nuorisotyön toimitilojen neliöt, m²	14 220	14 560	16 509	15 815	15 815

*) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

**) TP 2016 sisältää työpajatoiminnan ja etsivän työn asiakasmäärät sekä sosiaalisen median kontaktit. TP 2017 ei sisällä sosiaalisen median kontakteja. KS 2018 alkaen luvut esitetään erikseen ilman sosiaalisen median kontakteja.

***) Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

****) laskentatapa muuttunut 2017: aiemmin käyttömenot ja avustukset per alle 29-vuotias, nyt per asukas

1370 Ammatillinen koulutus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
yhteishaussa olevat tutkintotavoitteiset aloituspaikat peruskoulun päättävästä ikäl. %	50,12 %	44,17 %	50 %	45 %	45 %
ministeriön päättämän tavoiteopiskelijavuosien käyttöaste *)	..	..	100 %	100 %	100 %
oppisopimusopiskelijavuosien osuus tavoiteopiskelijavuosista **)	..	..	..	20 %	20 %
käyttömenot euroa/opiskelijavuosi (ammatillinen koulutus yhteensä) ***)	7 772	7 285	7 593	***) 10 018	***) 10 486
huoneistoneliöt/opiskelijavuosi	15,9	15,2	16,4	13,9	13,9

*) Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

**) Uusi tunnusluku 1.1.2019 alkaen

***) Tunnusluku muuttuu 1.1.2019 alkaen

1380 Aikuisopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2016	TP 2017	KS 2018	TA 2019	KS 2019
aikuisopiston opiskelijat (kursseille osallistuneet)	31 490	31 034	33 000	33 000	33 000
opetustuntien kokonaismäärä	46 805	47 349	44 000	47 400	47 400
kurssien määrä	1 768	1 895	1 600	1 900	1 900
kotouttamiskoulutuksen opiskelijat (Starttikurssit)	1 119	1 127	1 400	1 400	1 400
aikuisten perusopetuksen opiskelijat *)	..	..	75	100	100
kotoutumissuunnitelman mukaisen koulutuksen opiskelijat *)	..	..	200	200	200
oman maksutulon osuus budjetista %	38 %	38 %	33 %	33 %	31 %

*) uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

IRTAIMEN OMAISUUDEN TYÖOHJELMA 2019

SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ	4 676 000
PERUSOPETUS	1 720 000
Ruusuvuoren koulu	120 000
Havukosken koulu	330 000
Aurinkokiven koulu	195 000
Ylästön koulu	230 000
Rajatorpan koulu uudisrak.	310 000
Rajatorpan koulu	120 000
Keimolanmäen paviljonki	240 000
Askiston koulu	30 000
Isot tilamuutokset	100 000
AV-tekniikka	45 000
LUKIOT	115 000
AIKUISOPISTO	60 000
VARHAISKASVATUS	956 000
Louhela	69 000
Solkikuja	59 000
Urheilupuisto	47 000
Hans	72 000
Koskimylly	47 000
Koskikuja	59 000
Tikkurila, uudisrak.	150 000
Rajatorppa, uudisrak.	28 000
Hakunila, uudisrak.	110 000
Keimolanmäki, uudisrak.	110 000
Jokiniemi	59 000
Satomäki	36 000
Matari	20 000
Rajakylän paviljonki	28 000
Korson paviljonki	42 000
Äkilliset muutostyöt	20 000
KAUPUNGINKIRJASTO	250 000
VARIA	300 000
KULTTUURIPALVELUT YHTEENSÄ	219 000
Lumosali	40000
Kulttuuritalo Martinus	125000
Kaupunginmuseo	27000
Vantaan taidemuseo	15000
Lastenkulttuuri ja kulttuurituotanto	12000
MUSIIKKIOPISTO	96 000
LIIKUNTAPALVELUT YHTEENSÄ	540 000
Uimahallien sähköinen kulunvalvontajärj.	30 000
Korson huoltotila	10 000
Jäänhoitokone	230 000
Keräävä harjakone	32 000

Lumetuspumppukoppi	30 000
Varageneraattori	50 000
Martinlaakson huoltotila	10 000
Myyrmäen huoltotila	20 000
Iso lumitykki	58 000
Pieni lumitykki	25 000
Vannesaha	10 000
Kaukalo	35 000
 NUORISOPALVELUT YHTEENSÄ	 420 000
Kukonnotko	15 000
Havukoski, kuntovälineet	20 000
Pakkala, luoto ja elämyskeskus	10 000
Martilaakso, kalusto	30 000
Mikkola, kalusto	30 000
Vernissa	110 000
Liito, kuntovälineet	50 000
Hakunila	115 000
Korso	40 000



VD/266/00.00.01.02/2019

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:n mukaan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin. Korkeintaan kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta ja asuntolasta erottamisesta voi koulutuksen järjestäjän niin päättäessä päättää rehtori. Toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimen puheenjohtajan ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuksen osalta työnantajan edustajan. Toimielimen puheenjohtajaksi tulee nimetä muu kuin opiskelijoita edustava jäsen. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Koulutuksenjärjestäjä päättää tarkemmin toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 6 luvun 12 §:n mukaan ammattiopisto Varian rehtori päättää opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta. Hallintosäännön 10 luvun 7 §:n mukaan opetuslautakunta päättää ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeuden peruttamisesta ja palauttamisesta, yli kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä päättävästä toimielimestä, toimielimen jäsenten nimeämisestä ja toimielimen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta.

Opetuslautakunta päätti 1.10.2012 § 15 opiskelijan oikeusturvatoimielimen perustamisesta ja jäsenten nimeämisen periaatteista. Koulutuksen järjestäjällä, opiskelijahuollolla, opettajilla, työelämällä ja opiskelijoilla on kullakin yksi edustaja toimielimessä. Lisäksi kullakin edustajalla tulee olla henkilökohtainen varajäsen. Silloin, kun toimielin tekee päätöksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta tai palauttamisesta, opiskelijan työssäoppimispaikan osalta työnantajan edustajan nimeää nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueen johtaja.

Naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n 1 momentin mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Opetuslautakunta päätti 13.12.2016 § 10

a) nimetä opiskelijan oikeusturvatoimielimen jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä toimikaudeksi 1.11.2015-31.7.2018 seuraavasti:

Varsinainen jäsen

Henkilökohtainen varajäsen

Työelämän edustaja:

Helsingin seudun kauppakamarin

Veolia Transport Finland Oy

Vantaan toimiston johtaja Ari Tulensalo

Tom Roth

Koulutuksen järjestäjän edustaja:

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja

Kehittämispäällikkö



Paula Ylöstalo-Kuronen

Marja Viljamaa

Opiskelijahuollon edustaja:

Opinto-ohjaaja Heli Tanninen

Erityisopettaja Marianne Mölsä

Opettajien edustaja:

Lehtori Markku Koskinen

Lehtori Leena Saarinen

Opiskelijoiden edustaja:

Ronja Hyökkö

Anna Kolje

b) nimetä Ari Tulensalo toimielimen puheenjohtajaksi ja koulutuksen järjestäjän edustajaksi nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va. Marja Viljamaa ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi kehittämispäällikkö vs. Hanna Kukkonen

c) varapuheenjohtajaksi nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va. Marja Viljamaa

d) opiskelijoiden edustajaksi Jeremias Sivanne ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jonna Vehviläinen.

e) todeta, että Vantaan ammattiopisto Varian rehtori esittelee opiskelijan oikeusturvatoimielimen käsiteltäväksi tulevat asiat.

Toimielimen toimikausi on päättynyt. Lisäksi on tarpeen määrittää toimielimen toimintaan liittyvä viranhaltijan päätösvalta uuden lainsäädännön mukaiseksi.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä opiskelijoiden oikeusturvatoimielimen jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä toimikaudeksi 1.1.2019—31.12.2019 seuraavasti:

Varsinainen jäsen

Henkilökohtainen varajäsen

Työelämän edustaja:

Helsingin seudun kauppakamarin

Vantaan toimiston johtaja Ari Tulensalo

Nobina Finland Oy

Ilmo Jokela

Koulutuksen järjestäjän edustaja:

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va.

Marja Viljamaa

Kehittämispäällikkö vs.

Hanna Kukkonen

Opiskelijahuollon edustaja:

Opinto-ohjaaja Heli Tanninen

Erityisopettaja Marianne Mölsä

Opettajien edustaja:

Lehtori Markku Koskinen

Lehtori Leena Saarinen

Opiskelijoiden edustaja:

Jenni Malinen

Iida Köngäs

- b) nimetä Ari Tulensalo toimielimen puheenjohtajaksi ja Marja Viljamaa toimielimen



varapuheenjohtajaksi

- c) todeta, että Vantaan ammattiopisto Varian rehtori esittelee opiskelijan oikeusturvatoimielimen käsiteltäväksi tulevat asiat
- d) että silloin, kun toimielin tekee päätöksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta tai palauttamisesta opiskelijan koulutussopimustyöpaikan ja oppisopimuksen osalta työnantajan edustajan nimeää nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja.

Käsittely:

Marja Viljamaa poistui kokouksesta osallisuusjäävinä asian käsittelyn ajaksi klo 17:29—17:30.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja aikuiskoulutus
- ote asianosaisille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Marja Viljamaa, 050 312 1694, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/323/02.03.01.03/2019

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustus maksetaan niille iltapäivätoiminnan palveluntuottajille, jotka ovat tehneet sopimuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaan kaupungin sivistystoimen kanssa. Tällä hetkellä voimassa olevia sopimuksia on 22 eri iltapäivätoiminnan palveluntuottajan kanssa.

Vantaan kaupunki on saanut opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen vuoden 2019 valtionosuudesta, joka on 1.909.883 euroa. Valtionosuus perustuu toteutuneisiin ohjaustunteihin vuosina 2017 ja 2018 siten, että tunnit on tasattu talousarvion tuntimäärän kertoimella 0,9365. Ohjaustunnin suuruus vuonna 2019 on 26 euroa, josta valtionosuus on 57 prosenttia.

Kevään iltapäivätoiminnan avustuksen maksatuksen perusteena käytetään 7.1.2019 iltapäiväkerhojen lapsilukumäärää sekä lapsien jakautumista neljän ja viiden tunnin iltapäivätoimintaan. Kevään avustus on 350 €/4h/lapsi ja 330€/5h/lapsi.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 9

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) että keväällä 2019 perusopetuksen iltapäivätoimintaan jaetaan avustusta 350€/4h/lapsi ja 330€/5h/lapsi 7.1.2019 lapsilukumäärän mukaan sellaisille iltapäivätoiminnan palveluntuottajille, jotka ovat tehneet sopimuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaan kaupungin kanssa
- b) jakaa iltapäivätoiminnan avustus seuraavasti:

	Euro
Folkhälsan förbund rf	17170
Folkhälsan Vålfärd Ab	14370
Hem och skola vid Helsingfors Kyrkoby Lågstadium rf	4760
H & S International School Oy/HSIS Iltapäivätoiminta	28320
Ilolan koulun vanhempainyhdistys	22040
Kaivoskymppien iltapäiväkerhon kannatusyhdistys ry	21030
Kansallinen lastenliitto ry – Vantaan paikallisyhdistys ry	55660
Koivukylän Palloseura ry	18250
Korson Veto ry	18290
Mammolina Oy	78070
MLL Seutulan paikallisyhdistys ry	8610
Musiikkikoulu Demo	38020
Musiikkikoulu Grooven kannatusyhdistys ry	41050
Nano Oy, Lasten ja nuorten kerhotoiminta	89040
Pilke päiväkodit Oy	63150
Sahan-seura ry	6300
Vantaan kansainvälisen koulun vanhempainyhdistys ry	25570
Vantaan NMKY ry	47060
Vantaan Sanataidekoulu yhdistys ry	80500
Vantaan seudun steinerkoulun koulu yhdistys ry	6570
Vantaan seurakuntayhtymä	98810
<u>Västersundoms hem och skola rf</u>	<u>6880</u>



Yhteensä

789520

- c) että avustus maksetaan kustannuspaikasta 133050000
- d) että vuoden 2019 toimintaan myönnetyn avustuksen käytöstä annetaan erillinen selvitys opetuslautakunnalle vuoden 2020 loppuun mennessä

Käsittely:

Helen Josefsson poistui kokoustilasta yhteisöjäävinä asian käsittelyn ajaksi klo 17:31—17:34.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Yhteenveto kevään 2019 iltapäivätoiminnan avustuskaskelmasta

Täytäntöönpano: perusopetuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palveluiden tulosalue:
- ote iltapäivätoiminnan palveluntuottajat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Raija Oinonen, 043 826 7723, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Kevään 2019 valtionosuudet ip-kerhoille 350 €/ 4 h lapsi ja 330 €/ 5 h lapsi					
7.1.2019 tilanteen mukaisesti					
	4h/pv	Yht.	5h/pv	Yht.	Yhteensä
Folkhälsan förbund rf	17x350	5950	34x330	11220	17170
Folkhälsan Valfärd Ab	9x350	3150	34x330	11220	14370
Hem och skola vid Helsingfors Kyrkoby Lågstadium rf	7x350	2450	7x330	2310	4760
HSIS Iltapäivätoiminta	63x350	22050	19x330	6270	28320
Ilolan koulun vanhempainyhdistys ry	46x350	16100	18x330	5940	22040
Kaivoskymppien iltapäiväkerhon kannatusyhdistys ry	45x350	15750	16x330	5280	21030
Kansallinen Lastenliitto ry - Vantaan paikallisyhdistys	110x350	38500	52x330	17160	55660
Koivukylän Palloseura ry	38x350	13300	15x330	4950	18250
Korson Veto ry	40x350	14000	13x330	4290	18290
Mammolina Oy	158x350	55300	69x330	22770	78070
MLL Seutulan paikallisyhdistys ry	18x350	6300	7x330	2310	8610
Musiikkikoulu Demo	86x350	30100	24x330	7920	38020
Musiikkikoulu Grooven kannatusyhdistys ry	89x350	31150	30x330	9900	41050
Nano Oy, Lasten ja nuorten kerhotoiminta	195x350	68250	63x330	20790	89040
Pilke päiväkodit Oy	138x350	48300	45x330	14850	63150
Sahan-seura ry	18x350	6300	0	0	6300
Vantaan kansainvälisen koulun vanhempainyhdistys ry	41x350	14350	34x330	11220	25570
Vantaan NMKY ry	109x350	38150	27x330	8910	47060
Vantaan Sanataidekoulu yhdistys ry	164x350	57400	70x330	23100	80500
Vantaan seudun steinerkoulun koulu yhdistys ry	15x350	5250	4x330	1320	6570
Vantaan seurakuntayhtymä	205x350	71750	82x330	27060	98810
Västersundoms hem och skola rf	14x350	4900	6x330	1980	6880
Yhteensä	1625x350	568750	669x330	220770	789520
Lapsia yhteensä 2294					



10 § **Opinto-ohjauksen lehtorien virkojen perustaminen nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueelle 1.8.2019 alkaen / MV**

VD/577/01.01.00.00/2019

Hallintosäännön 14 luvun 2 §:n mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Lukioihin tarvitaan 1.8.2019 alkaen kaksi opinto-ohjauksen lehtorin virkaa, jotta virkarakenne vastaa tämänhetkistä tarvetta:

- Lumon lukioon opinto-ohjauksen lehtori, vakanssi 801788
- Tikkurilan lukioon opinto-ohjauksen lehtori, vakanssi 801789

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 10

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va:n esitys:

Päätetään perustaa 1.8.2019 alkaen

- a) Lumon lukioon opinto-ohjauksen lehtorin virka, vakanssi 801788
- b) Tikkurilan lukioon opinto-ohjauksen lehtorin virka, vakanssi 801789

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö:
- ote Henkilöstöpalvelut
- ote Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalue
- ote Lumon lukio
- ote Tikkurilan lukio
- ote Sivistystoimen henkilöstöyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Marja Viljamaa, 050 312 1694, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2019–2020 / IK

VD/10126/12.00.01.00/2018

Oppilaille tulee perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittaa koulutuspaikaksi ns. lähikoulu tai muu soveltuva paikka. Lisäksi perusopetuslain 29 §:n mukaisesti tulee ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lain 28 §:n 1 momentin mukaan oppilaalle syntyy ehdoton oikeus käydä kunnan hänelle osoittamaa koulua.

Opetuslautakunta päätti oppilaaksioton perusteista 13.6.2016 12 §. Opetuslautakunta on 17.12.2013 13 § päättänyt, että Vantaalla on 1.1.2014 lähtien kolme oppilaaksiottoaluetta, joiden nimet ovat läntinen, koillinen ja itäinen oppilaaksiottoalue. Opetuslautakunta on lukuvuodesta 2006 - 2007 alkaen tehnyt erikseen päätöksen kunkin peruskoulun ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien oppilaspaikkojen määrästä ottaen huomioon koulun tilat ja muut olosuhteet. Päätös on ollut sitova osoitettaessa oppilaille lähikoulua, samoin kuin otettaessa oppilaita toissijaisen haun perusteella. Päättävät oppilasmäärät sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammais- ja autismiopetusta. Rehtorit perustavat tarvittavan määrän opetusryhmiä koulun talousarvion puitteissa.

Oppilaaksiottoalueiden vaatiman vuosittaisen luokkasuunnittelun valmistelusta ovat vastanneet aluepäälliköt. Aluepäälliköt ovat yhdessä alueensa koulujen rehtoreiden ja aluekoordinaattoreiden kanssa laatineet esityksen alueen seitsemänsien vuosiluokkien oppilaiden sijoittelusta. Alueellisista esityksistä on neuvoteltu perusopetuksen johtajan johdolla käydyssä perusopetusryhmäneuvottelussa, jossa on tehty lopullinen esitys enimmäisoppilasmäärästä kouluittain. Oppilaiden sijoittelu on tehty opetuslautakunnan hyväksymien oppilaaksioton perusteiden mukaisesti.

Liitteessä on esitetty koulukohtaiset seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät tämän hetkisten oppilastietojen perusteella. Ensisijainen oppilaan kouluun ottamispäätös on delegoitu aluepäälliköille ja toissijainen oppilaaksiottaminen koulujen rehtoreille. Perusopetuksen johtaja on delegoinut erityistä tukea saavien oppilaiden erityisen tuen päätöksen tekemisen aluepäälliköille.

Liitteessä lueteltuja kokonaisoppilasmääriä seitsemänsillä luokilla ei saa ylittää muiden kuin alueelle muuttavien tai niiden Vantaan kansainvälisen koulun ja Kaivokselan koulun oppilaiden osalta, jotka eivät läpäise Vantaan kansainvälisen koulun kielikoetta tai perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien oppilaiden osalta. Mikäli alueelle muuttaa uusia oppilaita tai valmistavilta luokilta siirtyy oppilaita tai toissijaisesta koulusta palaa oppilaita, voi koulu perustellusta syystä ylittää em. oppilasmäärät. Muuttavien oppilaiden lähikoulun määrittelystä vastaa aluepäällikkö. Koulu ei saa ylittää em. koulukohtaista oppilasmäärää myöskään toissijaisessa oppilaaksiotossa. Rehtori sijoittaa oppilaat ryhmiin kokonaisoppilasmäärän puitteissa.

Yläkoulujen 7. luokka-asteella ryhmäkokoihin vaikuttavat vieraiden kielten opetusjärjestelyt. Kielikylpyopetuksen ja musiikkiluokkien oppilaaksioton perusteet opetuslautakunta on määritellyt 15.11.2005. Vantaan kansainvälisen koulun oppilaaksioton perusteet opetuslautakunta on määritellyt 11.6.2018 § 13.



Opetuslautakunta 21.1.2019 § 11

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuodeksi 2019–2020 liitteessä esitetyllä tavalla
- b) että aluepäälliköt ja rehtorit eivät saa ylittää em. oppilasmääriä oppilaaksiotossa
- c) että lukuvuoden aikana alueelle muuttaville oppilaille on määriteltävä lähikoulu kuten muillekin oppilaille. Aluepäälliköt vastaavat lähikoulun määrittelystä. Muuttavien oppilaiden, Vantaan kansainvälisen koulun ja Kaivokselan koulun oppilaiden, jotka eivät läpäise Vantaan kansainvälisen koulun kielikoetta ja perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien sekä toissijaisesta koulusta palaavien oppilaiden osalta voidaan perustellusta syystä ylittää hyväksytyt enimmäisoppilasmäärät.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että opetuslautakunta päätti yksimielisesti jättää seuraavan pöytäkirjalausuman:
”Koulujen oppilasmääriä tulee tarvittaessa tarkastella oirekyselyn koulukohtaisten tietojen perusteella”.

Liite: Suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2019–2020.

Asiakirja: Laajempi info ensimmäisten ja seitsemänsien luokkien enimmäisoppilasmääristä on tallennettu opetuslautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö:
- ote suomenkielisen perusopetuksen tulosalue, suomenkieliset ala- ja ylä- ja yhtenäiskoulut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ilkka Kalo, 040 707 1115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lukuvuosi 2019 - 2020

**Aluepäälliköiden esitykset 7. vuosiluokkien
enimmäisoppilasmääräksi.**

**Luvut sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammais- ja
autismiopetuksen oppilaita**

	Yhteensä oppilaita
Itäinen alue	
Jokiniemen koulu	90
Lehtikuusen koulu	125
Länsimäen koulu	110
Peltolan koulu	210
Simonkylän koulu	178
Sotungin koulu	142
Koillinen alue	
Havukosken koulu	98
Koivukylän koulu	121
Korson koulu	146
Mikkolan koulu	116
Ruusuvuoren koulu	137
Läntinen alue	
Aurinkokiven koulu	143
Hämeenkylässen koulu	162
Kartanonkosken koulu	107
Kilterin koulu	202
Martinlaakson koulu	180
Vantaan kansainvälinen koulu	100
Veromäen koulu	79
Ylästön koulu	118



12 § Lisäys Vantaan kansainvälisen koulun opetussuunnitelmaan / IK

VD/438/12.00.01.02/2019

Opetussuunnitelma on suunnitelma siitä, miten opetus koulussa järjestetään. Opetuslautakunta hyväksyi 14.3.2016 § 14 suomenkielisten perusopetuksen koulujen koulukohtaiset opetussuunnitelmat. Koulut aloittivat opetussuunnitelmatyön syksyllä 2014. Rehtori nimesi kouluun opetussuunnitelmatyöryhmän, jossa oli opettajia koulun koosta riippuen 4–6. Koulun opetussuunnitelmatyöryhmällä oli operatiivinen vastuu oman koulun opetussuunnitelmatyöstä. Joissakin tilanteissa opetussuunnitelma konkretisoituu kunnolla vasta kun sitä aletaan käytännössä toteuttaa. Tällöin kouluille voi tulla tarve tehdä muutoksia omiin suunnitelmiinsa.

Vantaan kansainvälinen koulu haluaa tarkentaa opetussuunnitelmansa lukua 2 Perusopetus yleissivistyksen perustana Vantaan kansainvälisessä koulussa (2 Basic Education in ISV as the Foundation of General Knowledge), tarkemmin kohtaa, jossa kerrotaan opetuksen järjestämistavasta koulussa.

Perusopetusasetuksen (1 luku Opetus ja työaika, 1§ Opetuksen järjestämistapa) mukaan perusopetus järjestetään luokanopettajien antamana opetuksena, eri oppiaineiden opettajien antamana aineenopetuksena, oppilaanohjaajien antamana oppilaanohjauksena sekä erityisopettajien antamana erityisopetuksena. Vuosiluokilla 1–6 opetus on pääosin luokanopetusta ja vuosiluokilla 7–9 pääosin aineenopetusta, ellei opetussuunnitelmassa toisin määrätä.

Vantaan kansainvälinen haluaa nyt tarkentaa ja tehdä lisäyksen opetussuunnitelmaansa niin, että 6-luokkalaisten opetus järjestetään jatkossa aineenopettajien antamana aineenopetuksena.

Vantaan kansainvälisessä koulussa aineenopettajat opettavat paljon jo nyt vuosiluokkien 1–6 oppilaita eri oppiaineissa, joten muutos oppilaiden arjessa ei ole suuri. Opetuksen järjestämisen kannalta on selkeämpää, että opetus toteutetaan aineenopettajajärjestelmässä. Myös opetustilojen käyttö on tällöin tehokkaampaa.

Lisäys opetussuunnitelmaan käsiteltiin ensin koulun johtoryhmässä. Tämän jälkeen asia esitettiin henkilökunnalle ja oppilaiden huoltajille vanhempainillassa.

Lisättävä kohta on merkitty yliviivauksella liitteenä olevaan opetussuunnitelman lukuun 2 helpottamaan lukemista.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 12

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä liitteen mukainen luku 2 Vantaan kansainvälisen koulun opetussuunnitelmasta
- b) että kohdassa a hyväksytty opetussuunnitelman luku 2 otetaan käyttöön Vantaan kansainvälisessä koulussa 6.vuosiluokilla 1.8.2019 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

Chapter 2: Basic Education in ISV as the Foundation of General Knowledge



Täytäntöönpano: Perusopetuksen tulosalue:
- ote Vantaan kansainvälinen koulu

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:
Lotte Koivulainen, 040 5769 241, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

CHAPTER 2 Basic Education in ISV as the Foundation of General Knowledge

At the International School of Vantaa education is arranged in accordance with the principles of lifelong learning and the pupils becoming responsible members of the society. Education increases the pupils' willingness to develop oneself to meet the challenges of a changing environment, and to educate themselves for new tasks. It supports the growth of individuality and a sense of community.

Education prepares the pupils for acting in a democratic society. It supports the growth of forming responsible decisions and independent choices. Comprehensive education supports the pupils' growth towards a sustainable, healthy life style and the evaluation and development of it. The pupils explore their cultural heritage and are guided in developing culture and in becoming an active member in an increasingly international world.

2.1 Underlying Values

The values of our school are:

- Belonging
- Responsibility
- Respect

The values of the basic education in city of Vantaa are:

- Well-being
- Joy of learning
- Respect of others

2.1.1 Belonging

It is important for children to feel that they belong to the school as a community. Belonging to the school community brings the children a sense of safety and self-worth and help in building confidence. Students of various ages are encouraged to interact with each other and possibilities for this are created through school activities. Students get a feeling of pride for their work when appreciation is shown by having their work on display at school. The entire school community shows its support and encouragement for the work of the children. This way the children also learn to respect for other people's work. Students get a sense of pride for their whole school community and are proud of being part of it.

2.1.2 Responsibility

We cherish responsibility as a cornerstone of the school and community. The students are encouraged to learn to be responsible for their actions. They contribute to the well-being of the school and interactions with their peers through their actions. Through responsibility they take ownership of their own learning. Teachers support students in their journey towards becoming responsible citizens. Students learn to take responsibility of their relationships to their peers

and teachers. They learn ways to resolve conflicts that they face in their everyday life. They learn responsibility for their own belongings and respect for other people's belongings.

2.1.3 Respect

Our school values respectful behavior towards people, the learning environment and our natural environments. The students are guided in their everyday life to polite ways of interaction with other people. They are taught that all people, regardless of their background, are valuable and deserve respect. Students learn that all life is valuable and learn ways in which they can take care of their environment.

These values are a part and parcel of the way of life in our school. The teachers serve as an example for our values. The values are much more than a statement of intent but are lived out by the school community on a daily basis, on lessons, in informal meetings and all interactions.

2.2 Mission of Basic Education

The pupils acquire information and skills from different content and subject areas in order to prepare them for life-long learning. The pupils develop their own way of learning and gradually take greater responsibility for their own learning. The pupils learn to study alone, in pairs and in groups. They learn to communicate their reasoning and to understand the importance that peer groups have on learning. The pupils learn critical thinking skills and how to use IT tools.

The pupils grow up to be hard-working, tolerant and responsible members of the community, and they take others into consideration. The pupils internalize good manners. They understand that humans are dependent on, and responsible for, the environment. They become aware of the impact of their own actions and act accordingly in everyday situations. The pupils learn to defend their ethical choices with facts and personal experience, and to take responsibility for their decisions. The pupils' physical and motor skills develop and they understand how health and welfare are maintained. The pupils' linguistic and cultural identities and their abilities to express themselves in different ways are developed. The pupils develop their creativity, become acquainted with different forms of art, as well as with their local and national culture.

2.3 Structure of Basic Education

The structure of education at the International School of Vantaa is shown in the division of hours, which is based on the division of hours given by the City of Vantaa and legislations. The pupils of the International School of Vantaa will proceed in their studies according to the curriculum of the grade levels.

Grade 6. students are taught according to subject teacher system.

2.4 The Concept of Learning

The International School of Vantaa curriculum is based on a conception of learning as an individual and communal process of building knowledge and skills. Through this process, cultural involvement is created. Learning is seen as purposeful action that takes place either independently, under a teacher's guidance, or in interaction with a peer group. Underlying the conception of learning is the idea of lifelong learning that puts an emphasis on acquiring new learning and work habits in addition to new knowledge and skills. Learning is based on the pupils' existing structure of knowledge. On the basis of this structure, pupils process and

interpret the material to be learned and therefore the pupils' own active role and purposeful activity are of essence. Learning also depends on the pupils' previously constructed knowledge and skills, motivation, and learning and work habits. In addition to requiring activity, learning is a process that also requires the skill to solve problems either independently or collectively.

The International School of Vantaa (ISV) is a school that teaches in English, which has a further impact on how we learn and how we teach. The core of learning in ISV is based upon the principle that teaching and learning go hand in hand with the student at the center. In addition it is based on the following principles:

- learning is interactive between students, adults, peers and the physical surroundings
- students have the possibility to learn by doing
- students learn to regard themselves as learners, learn to know their personal learning style and to know their strengths and weaknesses in order to learn and improve themselves
- students are encouraged to learn by positive feedback and support
- lifelong learning

Teaching and Learning in ISV is based on the needs of the student. This means that:

- students have individualized learning paths when needed
- teaching is connected to the students own interest and sphere of experience
- different backgrounds are recognized in teaching
- teaching builds on the students' previous knowledge
- continuous learning is promoted

Evaluation of a student's learning and the success of imparting the city goals is ascertained by using multiple tools. We, at ISV, evaluate these concepts and goals through direct communication with the students and parents as well as with other teachers within the school. We build a relationship based on a common core understanding of what learning is at ISV.



13 § **Päiväkodin johtajien virkojen perustaminen varhaiskasvatuksen tulosalueelle 1.2.2019 alkaen / SA-V**

VD/444/01.01.00.00/2019

Kuntalain 11 luvun 88 §:n 1 momentin mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin. Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 2 §:n 3 mom. mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Päiväkodin johtajien virkojen kaksi vakanssia perustetaan Hakunila-Tikkurilan ja Myyrmäen alueille. Esitetyt vakanssit ovat vahvistetun henkilöstösuunnitelman mukaisia.

Kivistö-Aviapoliksen alueen päiväkodinjohtajan vakanssin perustamista ei ole huomioitu henkilöstösuunnitelmassa vuodelle 2019. Tämä johtuu siitä, että Keimolanmäen paviljonkipäiväkodin tarve- ja hankesuunnitelma hyväksyttiin vasta 10.9.2018 opetuslautakunnassa. Päiväkotiin tulee 192 tilapaikkaa ja henkilöstökapasiteetti tulee olemaan 24 työntekijää. Näin suurta päiväkotia ei ole mahdollista liittää minkään lähialueella toimivan päiväkodinjohtajan nykyiseen johtamiskokonaisuuteen ja siksi opetuslautakunnalle esitetään kolmannen päiväkodinjohtajan viran perustamista.

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 13

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) perustaa 1.2.2019 alkaen kolme päiväkodin johtajan virkaa (406537, 406538 ja 406539), sekä
- b) vahvistaa vakanssin kelpoisuusehdoksi varhaiskasvatuslain mukainen varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus sekä riittävä johtamistaito.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:	Hallintoyksikkö:
	- ote Henkilöstöpalvelut
	- ote varhaiskasvatus / varhaiskasvatuksen johtaja
	- ote sivistystoimen henkilöstöyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Sole Askola-Vehviläinen, 0400 417634, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



14 § Ruusuvuoren koulu, tilamuutokset, hankesuunnitelman ja tavoitehinnan hyväksyminen /ETN

VD/9747/10.03.02.01/2018

Ruusuvuoren koulun laajennus sisältyy kokonaisuuteen ”Korson koulua korvaavat tilat”, josta laadittu tarveselvitys hyväksyttiin opetuslautakunnassa 2.10.2017 § 20, vapaa-ajan lautakunnassa 3.10.2017 § 19, teknisessä lautakunnassa 3.10.2017 § 5 ja kaupunginhallituksessa 10.10.2017 § 19.

Ruusuvuoren koulu sijaitsee kaupunginosassa 81 (Korso), korttelissa 81347 ja osoitteessa Kisatie 21, 01400 Vantaa. Hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä sivistystoimen ja tilakeskuksen kanssa. Koulurakennus on valmistunut 1970 ja sitä on laajennettu ja peruskorjattu vuonna 2005. Hankesuunnitelma koskee Ruusuvuoren koulussa tehtäviä tilamuutoksia ja kunnostustöitä mm. kirjastossa, ruokalassa, käytävätiloissa. Myös sisäpihaa kunnostetaan. Em. töiden pedagogiset tavoitteet liittyvät uusien opetussuunnitelmien käyttöönottoon ja toiminnallisten tilakokonaisuuksien luomiseen. Kirjaston, käytävätilojen ja ruokalan tilankäytön tehostaminen hoidetaan pääosin uusimalla irtokalustusta (irtokalustus on sivistysviraston budjetointi). Pihan kunnostamisen myötä myös piha toimii oppimisympäristönä.

Koulun oppilasmäärä on virallisen tilastointipäivän 20.9.2016 mukaan on 508 oppilasta. Oppilasennusteen mukaan vuonna 2021 koulussa on 565 oppilasta. Koulun kerrospinta-ala on 5719 m². Tilamuutosten pinta-ala n.515 m² ja sisäpihan pinta-ala on 620 m² 30.11.2018 laaditun hankesuunnitelman tavoitehinta, oli 530 000€, alv 0% (KL 99) €, sisältäen sisäpihan, ruokasalin, aulan/käytävän ja varasto-pienryhmätilan kunnostustyöt.

Opetuslautakunta 21.01.2019 § 14

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Ruusuvuoren tilamuutosten, 31.10.2018 päivätyn hankesuunnitelman ja sen tavoitehintalaskelma 530 000€ (alv 0%).

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Ruusuvuoren koulun hankesuunnitelma

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö:
- ote tekninen lautakunta

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Riitta Miettinen, 050 303 3098, etunimi.sukunimi[a]vantaa.fi

Satu Turunen, 043 827 1740, etunimi.sukunimi[a]vantaa.fi



RUUSUVUOREN KOULU

Kisatie 21, 01400 Vantaa

HANKESUUNNITELMA, TILAMUUTOKSET

- SISÄPIHA
- KIRJASTO
- RUOKALA
- KÄYTÄVÄTILA
- PIENRYHMÄTILA

30.11.2018

VANTAAN KAUPUNKI, MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA, TILAKESKUS, RAKENNUUTTAMINEN

SISÄLLYSLUETTELO

1.	TARVETIETOKORTTI.....	4
2.	YHTEENVETO, HANKKEEN PERUSTEET	5
3.	HANKKEESTA TEHDYT AIEMMAT PÄÄTÖKSET	5
4.	PERUSTELUT TARPEELLE	6
4.1.	Hankkeen liittyminen palveluverkkoon.....	6
4.2.	Väestöennuste	6
5.	TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILOJEN VAATIMUKSET JA TAVOITTEET, MITOITUSPERUSTEET, TILAHJELMA, LASTEN OSALLISTAMINEN	7
5.1.	Toiminnan kuvaus ja toiminnalliset tavoitteet	7
5.2.	Tilojen vaatimukset ja tilalliset tavoitteet	7
5.3.	Mitoitusperusteet, oppilaspaikkatavoite, tilaohjelma.....	9
5.5.	Ateria- ja puhtauspalveluiden tavoitteet	9
5.7.	Työturvallisuustavoitteet.....	10
5.8.	Lasten osallistaminen	10
6.	RAKENNUS	10
6.0	Yleiset tarpeet, tavoitteet ja vaatimukset.....	10
6.1.	Rakennuksen kunto, tehtyjä korjauksia ja selvityksiä.....	10
6.2.	Arkkitehtooniset tavoitteet	10
6.3.	Sisäilman laatutavoitteet.....	11
6.4.	Esteettömyystavoitteet	11
6.6.	Akustiset tavoitteet	11
6.6	Rakennetekniset tavoitteet ja toimenpiteet.....	11
6.7	LVIA-tekniset tavoitteet ja toimenpiteet.....	11
6.8	Sähkötekniset tavoitteet ja toimenpiteet	12
6.8	Toteutukseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet	12
5.	TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA 13	
5.1	Rakennuspaikan sijainti ja hallinta, kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet	13

6. VÄISTÖTILATARVE	14
7. KUSTANNUKSET	14
7.1 Rakennuskustannukset, tavoitehintaa.....	14
7.3 Kalustamisen ja varustamisen kustannukset.....	14
8. RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU	15
RISKIT	15
6 TYÖRYHMÄ	16

Liitteet:

Kartta

Kaavamääräykset

Pedagoginen suunnitelma

1. TARVETIETOKORTTI

Kohteen nimi: Ruusuvuoren koulu, yläkoulu						
Tarpeen kuvaus: Tilamuutokset, liittyen uuteen opetussuunnitelmaan ja monikäyttöisiin opetustiloihin						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: - Boost Brothers Oy:n esiselvitys Korson koulun korvaavat tilat, Vantaan kaupungin uusi toimintakulttuuri liittyen uusiin oppimisympäristöihin ja tilankäytön tehostamiseen - Tarveselvitys 20.9.2017, Korson koulun korvaavat tilat						
Tarpeen perustelut: Korson alueen kouluverkosta muodostetaan toimiva ja kustannustehokas kokonaisuus siten, että ala- ja yhtenäiskoulut muodostavat oppilasmääriin, uusiin opetussuunnitelmiin ja koulumatkojen pituuteen pohjautuvan toimivan kokonaisuuden. Tilamuutoksilla aikaan saadaan monikäyttöisempiä opetustiloja						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: 8 kaupunginosa		Kiinteistötunnus: 92-81-347-19-1		Tontin pinta-ala: 29271 m2		
Osoite ja tontti: Kisatie 21, 01400 Vantaa		Kaavatiedot: YO/III, e=0,5		Rakennusoikeus: 14 636 m2, rakennusoikeutta käyttämättä 8319 m2		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm ²	htm ²	hym ²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm ² € / hym ²
Rakennus 1, valmistunut 1970, perusparannus ja laajennus 2005						
Paviljonki, valmistunut 2002						
Nykyinen oppilasmäärä, koulussa toimivat luokat 6-9: 508, oppilasmäärä virallisen tilastointipäivän 20.9.2016 mukaan.					Tavoiteoppilasmääräarvio: n. 565, 2021 -	
Investointikustannus Hankesuunnitelman tavoitehinta muutostöille 530 000 €, alv 0% (KL 99,8)					- tarveselvityksen 202.7.2017 kustannusennuste oli 525 000 €, alv 0% (KL93)	
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2019-22 on varattu hankkeeseen 580 000 €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2019						

2. YHTEENVETO, HANKKEEN PERUSTEET

Tässä hankesuunnitelmassa tarkastellaan Ruusuvuoren yläkoulussa toteutettavia välttämättömiä korjaustöitä ja tilatarkasteluja. Tässä vaiheessa tilatarkastelut rajoittuvat sisäpihan käyttöönottoon sekä ruokalan, kirjaston ja yhden aulatilat tehokkaampaan käyttöön tavoitteena uuden oppimiskulttuurin muutoksen ja tilatehokkuuden parantamiseen.

Hankesuunnitelma pohjautuu tilakeskuksen ja sivistysviraston yhdessä laatimaan tarveselvitykseen ”Korson koulua korvaavat tilat 20.9.2017, jossa käsiteltiin Korson suuralueen koulujen nykytilaa ja tulevaisuuden tarpeita.

Kun Korson koulu puretaan Leppäkorven laajennuksen valmistuttua ja oppilaat siirtyvät Leppäkorven kouluun, Ruusuvuoren koulun tiloissa syntyy ylikapasiteettia käden taidon tiloissa (Korson koulun oppilaat ovat käyttäneet Ruusuvuoren koulun kädentaidon tiloja). Tällöin on tarve tehdä lisää tilojen tehostamiseen liittyviä tilamuutoksia. Nämä muutostyöt tarkentuvat kun Korson nykyinen yläkoulu puretaan.

3. HANKKEESTA TEHDYT AIEMMAT PÄÄTÖKSET

Esiselvitys Boost Brothers Oy:n esiselvitykset 2015

Tarkasteltiin Vantaan päiväkotij- ja koulukiinteistöjen investointitarpeiden ja aikataulua 20.8.2015: Moduuli 3: Korson suuralueen koulukiinteistöt. Raportit esiteltiin kaupunginvaltuuston iltakoulussa syyskuussa 2015.

Tarveselvitys, Korson koulua korvaavat tilat 20.9.2017 hyväksyttiin opetuslautakunnassa 2.10.2017, teknisessä lautakunnassa 3.10.2017 ja kaupunginhallituksessa 10.10.2017. Korson alueen kouluille varattiin xxx € käytettäväksi toimenpiteisiin, jotka edistävät uuden opetussuunnitelman jalkatusta.

4. PERUSTELUT TARPEELLE

4.1. HANKKEEN LIITTYMINEN PALVELUVERKKOON

Korson koulusta luopumisen jälkeen Ruusuvuoren koulu toimii Korson suuralueen läntisten kaupunginosien yläkouluna. Ruusuvuoren kouluun tullaan jatkossa luokille 6.–9. ViEURumäen koulusta. Korson koulua korvaavat tilat toteutetaan Leppäkorven koulun laajennukseen.

Suomenkielisessä perusopetuksessa toteutetaan lähikouluperiaatetta. Oppilaiden koulumatkat ovat pääsääntöisesti alle kolme kilometriä. Oppilaaksi oton kriteerinä on oppilaan turvallinen ja lyhyt koulumatka. Vantaan kaupunkitasoisen palveluverkkosuunnitelman 2018-2027 mukaisesti yhtenäiskouluja pyritään rakentamaan aina, kun se on toiminnallisesti ja taloudellisesti mahdollista.

4.2. VÄESTÖENNUSTE

Vantaan virallisen väestöennusteen 2018–2028 mukaan Korson suuralueen perusopetusikäisten määrä laskee ennustekauden loppuun mennessä 357 perusopetusikäisellä. Alakouluikäisten määrä laskee 327 henkilöllä ja yläkouluikäisten määrä 30 henkilöllä. Alakouluikäisten määrä laskee koko ennusteajanjakson ajan. Ennusteajanjakson ensimmäisellä puoliskolla yläkouluikäisten määrä nousee 96 henkilöllä, mutta lähtee tämän jälkeen laskuun päättyen alle nykytason.

Perusopetusikäisten määrän ennustetaan kasvavan ennusteajanjaksolla Vallinojan ja Korson kaupunginosissa lievästi. Muissa kaupunginosissa määrän ennustetaan laskevan. Ennusteajanjakson jälkeen perusopetusikäisten määrän kasvu jatkuu todennäköisimmin suuralueen länsi- ja pohjoisosissa.

Vantaan virallinen väestöennuste 2018–2028

(1.1. tilanne)

Korson suuralue	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
alakouluikäiset	2447	2391	2374	2308	2235	2190	2147	2126	2100	2098	2120
yläkouluikäiset	1157	1186	1185	1237	1233	1253	1219	1187	1168	1157	1127
yhteensä	3604	3577	3559	3545	3468	3443	3366	3313	3268	3255	3247

Virallisen oppilastilaston 20.9.2018 mukaan lukuvuoden 2018–2019 alueen kouluissa oli yhteensä 3380 oppilasta. Virallisen väestöennusteen 2018–2028 lähtötilanteen (1.1.2018) mukaan alueella asui 3604 perusopetusikäistä, eli koulujen oppilasmäärä oli pienempi kuin alueella asuvien perusopetusikäisten määrä. Korson suuralueella on noin 1,4 % perusopetusikäisistä ruotsinkielisiä, jotka käyvät koulua pääsääntöisesti ruotsinkielisissä peruskouluissa. Ruotsinkielisten lisäksi osa perusopetusikäisistä käy koulua muussa

kuin asuinalueensa koulussa. Tällaisia ovat esimerkiksi Vantaan kansainvälinen koulu, Steiner koulu ja muiden kuntien koulut.

5. TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILOJEN VAATIMUKSET JA TAVOITTEET, MITOITUSPERUSTEET, TILAHJELMA, LASTEN OSALLISTAMINEN

5.1. TOIMINNAN KUVAUS JA TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Kun Leppäkorven koulu laajennetaan yhtenäiskouluksi 1.8.2021 alkaen, Ruusuvuoren koulussa toimivat luokat 6-9 ja oppilaat tulevat Ruusuvuoren kouluun Vierumäen koulusta.

Pedagoginen suunnitelma on liitteenä.

5.2. TILOJEN VAATIMUKSET JA TILALLISET TAVOITTEET

Tilat suunnitellaan huomioiden esteettömyys, turvallisuus ja terveellisyys. Kestävä kehitys/resurssiviisaus, ylläpidettävyyys, iltakäyttö sekä kustannustehokkuus ovat tavoitteita kaikissa näkökulmissa.

Tilasuunnittelu liittyy myös opetustoimen toimintakulttuurin muutokseen ja uuteen opetussuunnitelmaan. Ilmiöpohjainen oppiminen, tilojen toiminnallisuus, monikäyttöisyys, yhteisopettajuus, tietotekniikan tehokas käyttö sekä opettajien ja oppilasryhmien vuorovaikutteinen yhteistyö ovat osa muuttunutta oppimisympäristöä.

Koulua on laajennettu v. 2005. Laajennuksen toteutuksessa on sisäpihojen välinen alue jäänyt selkiytymättömäksi ja se on kaarevalla lasiseinällä jaettu käytävätilaan ja kirjastoon, jota on sittemmin jaettu pienempiin opetustiloihin.

Opetustilat sijoittuvat pitkän kapeahkon käytävän tuntumaan. Ruokala sekä osa opetustiloista ryhmittyvät kahden sisäpihan ympärille. Sisäpihoille kehitellään aktiivikäyttöä.

Muut tilojen tarpeelliset tilamuutokset tarkentuvat tulevaisuudessa. Koulun tiloja on mahdollista muuttaa palvelemaan uusia, avoimia oppimisympäristöjä esim. avaamalla väliovia perinteisten luokkatilojen välille. Myös pienillä muutoksilla esim. fysiikan, kemian, erityisopetuksen sekä osa perusopetuksen tiloihin saadaan lisää kapasiteettia ja muuntelumahdollisuuksia. Kuvaamataidon luokka on suhteessa muihin taideopintojen tiloihin ei ole paras mahdollinen, mutta tilan säilyttämistä nykyisellä paikallaan puoltaa itse tila, joka on korkea ja valoisa – kuvaamataiteen opiskeluun hyvä. Tarpeita on myös mm. tehostaa kädentaitojen tiloja, jotka ovat tällä hetkellä Korson koulun kanssa yhteiskäytössä. Kun

Korson koulu puretaan, tilojen kohdalla on ylikapasiteettia. Fysiikan/kemian, erityisopetuksen tilojen uudelleenjärjestämisellä on mahdollista selkeyttää ja avartaa tiloja palvelemaan enemmän uusien oppimisympäristöjen tavoitteita.

Em. muutostarpeita ja mahdollisuuksia muokata olemassa olevia tiloja monikäyttöisemmiksi tutkitaan tulevaisuudessa. Nyt priorisoidaan muutostyöt muutama tilaan, koska investointiohjelmassa määritelty määräraha ei mahdollista suuria muutoksia.

5.2.1 Kirjaston ja kirjastoon liittyen tilojen tehokkaampi käyttö

Kirjasto, varasto ja viereinen tietotekniikkaluokasta poistetaan ylimääräiset kalusteet ja tilat kalustetaan uudellen muunneltavilla kalusteryhmillä siten, että tiloja voidaan käyttää monen eri oppiaineen opetuksessa. Rakennetaan jakoseinä, jotta tarvittaessa kirjastotila voidaan erottaa kahdeksi toimivaksi opetustilaksi.

5.2.2 Liikuntasalin edustan (aulatilan) tehokkaampi käyttö

Aulatilaa voidaan hyödyntää oppimiskäytössä. Tällä hetkellä suuret ikkunat ja huono ilmanvaihto aiheuttavat ko. tilassa yllämpenemistä. Tavoitteena on saada aula-käytävätilan yllämpö hallintaan. Ilmanvaihto säädetään, ikkunapinnat pinnoitetaan aurinkosuoja-kalvolla, pinnat maalataan ja kalustetaan uudelleen. Huolehditaan, että poistumistiekaistat pidetään kalustamattomina.

5.2.3 Ruokala

Ruokalan mahdollisuuksia toimia monikäyttöisempänä laajennetaan Toimenpiteitä ovat akustikkalevyjen lisääminen kattoon ja otsapintoihin sekä akustisten verhorakenteiden asentaminen.

5.2.4 Varastotilojen muutokset

Biologian ja maantiedon, sekä kemian ja fysiikan luokkien väliset varastot muutetaan monikäyttöisemmiksi siten, että palvelevat tulevaisuudessa varasto- ja opetuskäyttöä. Tilat maalataan ja kalustetaan uudelleen. Rakennetaan uudet oviaukot viereisiin huoneisiin.

5.2.5. Sisäpiha

Toinen sisäpiha kunnostetaan opetuskäyttöön, joko itsenäiseen opiskeluun tai ryhmille sopivaksi. Rakennetaan osittain katettu puurakenteinen, terassimainen, betoniperustuksin varustetut avoporras-auditorio- ja istuskelurakenteet olemassa oleviin piharakenteisiin mukautuen. Ei louhintaa. Varmistetaan ja tehdään tarvittavat toimenpiteet sade- ja hulevesien johtamisesta olemassa oleviin pihakaivoihin. Pihakaivojen sijainteja ei muuteta. Tarkastetaan ja korjataan nykyiset pihaan liittyvät sadevesijärjestelmät. Toteutusratkaisut tarkentuvat suunnitteluvaiheessa. Asennetaan tarpeelliset sähkö- ja av-varaukset. Pihalle käynnin helpottamiseksi tutkitaan mahdollisuutta rakentaa ulko-ovet muuttaman ulkoikkunan kohdille.

5.3. MITOITUSPERUSTEET, OPPILASPAIKKATAVOITE, TILAOHJELMA

Tavoite 8,5 hym2/oppilaspaikka

Nykyinen oppilasmäärä virallisen tilastointipäivän 20.9.2016 mukaan 455 oppilasta, määrän ennustetaan kasvavan syksyyn mennessä n. 68 oppilaalla.

Nykyinen henkilökuntamäärä 36 opettajaa (päätoimiset opettajat).

5.5. ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN TAVOITTEET

Koulussa toimii valmistuskeittiö, joka valmistaa n. 1600 annosta päivittäin, joista 1150 lähtee lähialueen päiväkoteihin. Keittiössä on korjaustarpeita, osa koneista on elinkaarensa päässä.

Kylmä- ja pakkaustiloja järjestellään toimivammiksi. Osa koneiden kapasiteetista ei riitä, koneita uusitaan vähitellen, esim. kaksi pataa uusitaan ja asennetaan yksi uusi pata edellisten lisäksi. Uusi pata vaatii uuden lattiakaivon.

Lattiaa uusitaan tarpeellisessa määrin.

Keittiön korjaustöistä laaditaan erillishinta.

5.7. TYÖTURVALLISUUSTAVOITTEET

Suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan työturvallisuus.

5.8. LASTEN OSALLISTAMINEN

Koulu on osallistanut oppilaita ja vanhempia.

6. RAKENNUS

6.0 YLEISET TARPEET, TAVOITTEET JA VAATIMUKSET

Rakennus on valmistunut vuonna 1974, lisäosa on rakennettu vuonna 2004. Tällöin myös vanhaa osaa peruskorjattiin kattavasti.

Uusi opetussuunnitelma edellyttää tiloilta monikäyttöisyyttä, joustavuutta, käytettävyyttä ja tilatehokkuutta. Tilojen monikäyttöisyyden arviointi ja toimintatapojen kehittäminen on jatkuva, pitkä prosessi, nyt, resurssien puitteissa, toteutetaan vain osa tarpeellisista muutostöistä.

- kuntoluokka tyydyttävä
- paviljonki, kuntoluokka tyydyttävä, ei ole koulukäytössä

6.1. RAKENNUKSEN KUNTO, TEHTYJÄ KORJAUKSIA JA SELVITYKSIÄ

Tehtyjä selvityksiä;

Alustatilan ja putkikanaalin kuntoselvitys/Kohonen/3.5.2005

6.2. ARKKITEHTOONISET TAVOITTEET

Noudatetaan Vantaan arkkitehtuuri ohjelmaa 2015. Rakennetaan kaunista, kestävä ja laadukasta arkkitehtuuria, joka on kohtuuhintaista. Rakennettu ympäristön tulee olla monikäyttöistä ja toimintoja sekoittavaa.

6.3. SISÄILMAN LAATUTAVOITTEET

Rakennustöiden aikainen puhtausvaatimus P2.

6.4. ESTEETTÖMYYSTAVOITTEET

Suunnittelu- ja rakennustöissä huomioidaan esteettömyystavoitteet.

6.6. AKUSTISET TAVOITTEET

Tilamuutoksia vaativissa tiloissa parannetaan myös tilojen akustiikka. Ratkaisut tarkentuvat toteutussuunnitteluvaiheessa.

6.6 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Yleistä

Rakennuksen tarvittavat korjaustoimenpiteet suunnitellaan toteutuskelpoisilla detaljeilla, jotka ovat rakennusfysikaalisesti toimivia. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät.

Olemassa olevan alkuperäisen rakennuksen ja laajennuksen rakennetekniset kuvaukset esitetään hankesuunnitelmassa.

Tilamuutosten ja taloteknisten järjestelmien muutosten vaikutukset rakenteisiin tarkentuvat suunnitteluvaiheessa.

6.7 LVIA-TEKNISET TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Yleistä:

Rakennuksessa on koneellinen tulo- ja poistoilmanvaihtojärjestelmä. Rakennus on liitetty kunnalliseen vesi- ja viemäriverkostoihin ja Vantaan Energian kaukolämpöverkostoon.

Uuden opetussuunnitelman vaatimat muutokset:

Koulun tilojen saattaminen uutta opetussuunnitelmaa vastaaviksi aiheuttaa toiminnallisia muutoksia ja korjaustarpeita LVI-teknisiin laitteisiin.

Tilamuutosten vuoksi on lämmitysverkostoihin tehtävä kytkentäjohtomuutoksia ja patte-
reiden siirtoja ym. tarpeellisia toimenpiteitä.

Vesi- ja viemäriverkostoihin muutoksia aiheutuu mahdollisten märkätilojen ja muiden yksittäisten vesi- ja viemäripisteiden siirtojen vuoksi. Tällöin on uusittava vesi- ja viemärikalusteita sekä tehtävä uusia kytkentävesijohtoja ja -viemäreitä.

Sisäpihan katokseen tehtävä sadevesien poistojärjestelmä tarvittavien rännikaivojen ja sadevesikaivojen avulla.

Ilmamäärät ovat osalla tiloista riittäviä, osalla tiloista liian pieniä ja osalla runsaita. Ilmamääriä voidaan siirtää ja säätää siten, että kaikissa tiloissa on tarvittavat ilmamäärät. Etenkin aula-käytävätilojen ilmamääriä tulee lisätä siten, että ylälämpötilat saadaan hallintaan ja mahdollistavat tilan käyttämisen opetustarkoituksiin.

Ilmanvaihtojärjestelmiin muutokset vaikuttavat eri iv-koneiden palvelualueilla siten, että kaikkiin uusiin opetuspisteisiin on turvattava ilmamäärien riittävyys 6,0 l/s/henkilö. Muutoksia tulee täten kytkentäkanaviin ja tilojen pääte-eliimiin. Eri palvelualueiden iv-koneiden ilmamäärien riittävyys on varmistettava tekemällä tarpeelliset toimenpiteet iv-koneiden ilmamäärien kasvattamiseksi.

6.8 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Tässä hankesuunnitelmassa tarkastellaan Ruusuvuoren koulun tilatiivistyksistä sekä muutostöistä aiheutuvia sähkötekniisiä töitä.

Koulu on valmistunut vuonna 1971 ja sen laajennusosa vuonna 2005. Sähköjärjestelmät ovat pääosin hyvässä kunnossa eikä erityisille korjaustarpeille ole tarvetta.

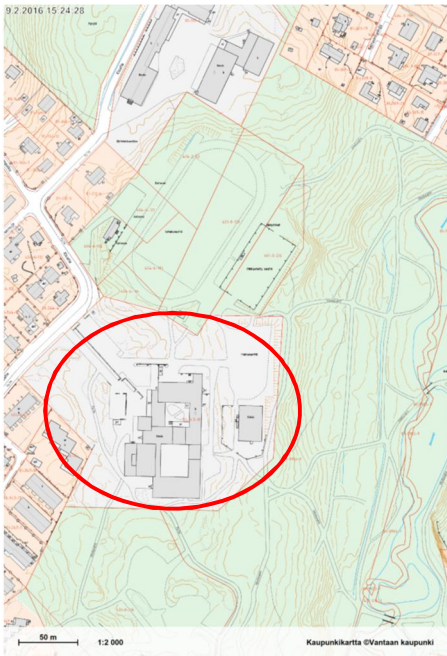
Koulussa tehdään pienistä tilamuutoksista, LVIA-muutoksista, sisäpihan muutostöistä opetuskäyttöön ja keittiön kapasiteetin lisäyksistä aiheutuvat sähkötyöt. Lisätään mm. valaistusta ja tietoliikennepistorasioita muutostöiden edellyttämässä laajuudessa. Muutokset ja lisäykset tehdään nykyisiin sähkö- ja telejärjestelmiin.

6.8 TOTEUTUKSEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Rakennus-, rakenne-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomiota rakennusfysikaaliseen toimintaan, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, sisäilman laatuun, valaistukseen, energiatehokkuuteen sekä äänenvaimennukseen.

5. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

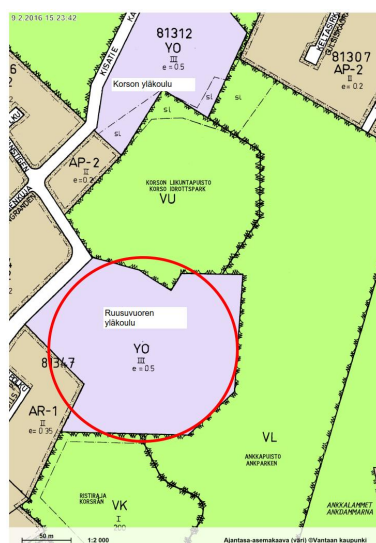
5.1 RAKENNUSPAIKAN SIJAINTI JA HALLINTA, KAAVA- JA KIINTEISTÖTIEDOT, RASITTEET



Osoite: Kisatie 21, 01450 Vantaa

Sijainti : 81 Korson kaupunginosa

Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa.



VANTAAN KAUPUNKI, MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA, TILAKESKUS, RAKENNUUTTAMINEN
KORSON KOULUA KORVAAVAT TILAT, KORSON SUURALUEEN KOULUTILAT, TARVESELVITYS

Tontilla on voimassa oleva asemakaava, Tontilla sijaitsee kaksi rakennusta, koulurakennus 1 ja paviljonki 2

Vuonna 1970 valmistunut koulurakennus on moderni rakennuskulttuurikohde B. Kaavamerkintä on YO/III, opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue. Rakennusoikeus on e=0,5 eli 14 636 m², josta on käytetty 6317 m². Rakennusoikeutta on käyttämättä 8319 m²

Rakennus 1, koulurakennus:

Kiinteistötunnus 92-81-347-19-1, pysyvä rakennustunnus 23877

Kerrosala 5719 m²

valmistunut 1970, perusparannus ja laajennus 2005

Rakennus 2, paviljonki:

Kiinteistötunnus 81-347-19-2

Kerrosala 598 m²

valmistunut 2002

6. VÄISTÖTILATARVE

Hankkeessa ei ole väistötilan tarvetta, työt on tarkoitus suorittaa loma-aikana.

7. KUSTANNUKSET

7.1 RAKENNUSKUSTANNUKSET, TAVOITEHINTA

Tilakeskuksen laskema tavoitehinta on 530 000 €, alv 0% (KL99,8)

7.3 KALUSTAMISEN JA VARUSTAMISEN KUSTANNUKSET

Sivistysvirasto on varannut 120 000 €, alv 0% irtokalustekustannuksiin.

8. RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

investointiohjelmassa

Taloussuunnitelmassa oli määritelty vuosille 2018 - 21 investointivaraukset:

- 6,08 milj. €, alv 0% Tilatarkasteluihin ja –muutostöihin, uuden oppimisympäristön jalkauttamiseen, koko Vantaan alueella. Kohteita on priorisoitu siten, että Ruusuvuoren koulun tilatarkasteluille on varattu 580 000 €, alv 0%

Kustannukset

Tarveselvityksessä muutostöiden kustannusennuste oli 525 000 €, alv 0%, KL 93, ja hankesuunnitelmasta laskettu tavoitehintaa on 530 000 €, alv 0%, KL 99,8

Aikataulu

Suunnittelu on vuoden 2018-2019 aikana ja rakentaminen on ajoitettu kesälle 2019.

RISKIT

Normaalit riskit

Parhaillaan selvitetään ja laaditaan suunnitelmia koulun lattiarakenteiden kohonneiden kosteuspitoisuuksien korjaamiseksi. Tämä on erillishanke, ei muutostyöhankeessa. Molempien hankkeiden aikataulut sovitetaan muiden muutostöiden aikatauluun.

Aikataulu

Ei normaalista poikkeavia riskejä. Kesällä tehtävien sisäilmakorjausten ja hankesuunnitelmassa esitettyjen korjaustöiden aikataulut on sovittava yhteen siten, että koulun toiminnalle ei koidu haittaa.

Kustannus

Ei normaalista poikkeavia riskejä.

Työturvallisuustehtävien tarkastuslistan läpikäyminen / työturvallisuuskoordinaattori

Tilakeskuksen rakenneinsinööri on toiminut tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheessa työturvallisuuskoordinaattorina. Hankkeesta ei ole vielä laadittu Havat –riskikarttoja. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeen mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

6 TYÖRYHMÄ

Ryhmän jäsenet

Sivistystoimen toimiala:

- Satu Turunen, toimitila-asiantuntija
- Salla Rytilä, rehtori
- Kaisa Honkakoski, apulaisrehtori

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala:

- Riitta Miettinen, Rakennuttaja-arkkitehti, hankesuunnitelmaryhmän vetäjä
- Katri Olli, Rakenneinsinööri, ts- ja hs-vaiheen työturvallisuuskoordinaattori 15.10 saakka
- Yrjö Jaakkola, Sähköinsinööri
- Ari Hällström, LVI-insinööri
- Tuula Raulo, Kustannuslaskija
- Anne Valkeapää, Puhtauspalvelut, suunnittelija
- Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija
- Marika Suotula, Pihavastaava

Kaava-alueen numero
Planområdets nummer

850100

Päiväys
Datum

29.11.1999
tarkistettu (MRL)

Pohjakarttalehtien numerot
Baskartbladens nummer

92/61,62 93/61,62 94/61,62

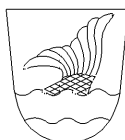
Vantaan kaupunki
85. kaupunginosa, Jokivarsi

JOKIVARSI

Asemakaava

Korttelit 85001-85013, 85016-85035,
85037-85043 sekä katu-, virkistys-,
liikenne-, erityis- ja vesialueet.

Asemakaavan muutos
Liikennealueen raja.



Vanda stad
Stadsdel 85, Jokivarsi

Kv 28.02.2000

JOKIVARSI

Detaljplan

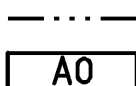
Kvarteren 85001-850013, 850016-85035,
85037-85043 samt katu-, rekreations-,
trafik-, special- och vattenområden.

Ändring av detaljplanen
Trafikområdegräns.

1:2000

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:



3 metriä sen kaava-alueen ulkopuolella oleva viiva, jota vahvistaminen koskee.

Erillispientalojen korttelialue.

AO-kortteleita 85001-85013, 85016, 85019-85024, 85026-85034, 85037-85043 sekä AO-alueita kortteleissa 85025 ja 85035 koskevia määräyksiä:

Tonttia kohden saa rakentaa korkeintaan kaksi asuntoa.

Asuntojen tulee sijaita eri rakennuksissa.

Rakennuksia voi liittää toisiinsa kevyin rakennelmin.

Alueelle saa sijoittaa sellaisia toimisto- ja niihin verrattavia työtiloja, jotka eivät häiritse asumista yhteensä enintään 20% tontin rakennusoikeudesta.

Olemassa olevia rakennuksia saa peruskorjata uudisrakentamiseen verrattavalla tavalla sen estämättä mitä on määrätty rakennusoikeuksista, rakennusaloista tai kerrosluvuista.

Tontinomistajan tai -haltijan on ennen rakennustöiden aloittamista esitettävä selvitys tontilla tehdyistä mittauksista radonsäteilyn määrästä tai radonsäteilyn torjumisesta.

Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 autopaikkaa/asunto.



Yleisten rakennusten korttelialue.

Y-korttelia 85017 koskevia määräyksiä:

Alueelle saa rakentaa kiinteistön huollon kannalta välttämätöntä asunnon.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 2 autopaikkaa/asunto
Yleiset rakennukset 1 autopaikka/100 k-m2

DETALJPLANEKETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 meter utanför det planområde som fastställelsen gäller.

Kvartersområde för fristående småhus.

För AO-kvarteren 85001-85013, 85016, 85019-85024, 85026-85034, 85037-85043 samt AO-områden i kvarteren 85025 och 85035 gällande bestämmelser:

Per tomt får byggas högst två bostäder.

Bostäderna skall placeras i skilda byggnader.

Byggnaderna kan sammanfogas med lätta konstruktioner.

På området får totalt högst 20% av tomtens byggnadsrätt utnyttjas för sådana kontors- och med dem jämförbara arbetslokaler som inte inverkar störande på boendet.

På området redan befintliga byggnader får renoveras oberoende av vad som bestämts om byggnadsrätt, byggnadsytor eller våningsantal på sätt som motsvarar nybyggandet.

Tomtagaren eller -innehavaren skall innan byggnadsarbetena påbörjas föreslå utredning över på tomten utförda mätningar angående radonstrålningens styrka eller avvägrande av radonstrålningen.

Minimiantalet bilplatser är 2 bilplatser/bostad.

Kvartersområde för allmänna byggnader.

För Y-kvarteret 85017 gällande bestämmelser:

På området får byggas för fastighetens skötsel nödvändig bostad.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 2 bilplatser/bostad
Allmänna byggnader 1 bilplats/100 m2-vy

YO

Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue.

YO-korttelia 85018 koskevia määräyksiä:

Alueella saa säilyttää olevan asuinrakennuksen merkityllä rakennusosalalla.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1 autopaikka/asunto
Yleiset rakennukset 1 autopaikka/200 k-m²**K**

Liike- ja toimistorakennusten korttelialue.

K-alueetta korttelissa 85025 koskevia määräyksiä:

Tontille saa sijoittaa yhden asunnon.

Ulkovarastojen näkösuojaksi on rakennettava riittävän korkea aita.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1 autopaikka/asunto
Liiketilat 1 autopaikka/50 k-m²
Toimistot 1 autopaikka/70 k-m²**VP**

Puisto.

VL

Lähiparkistysalue.

VU

Urheilu- ja virkistyspalvelualue.

LT

Kauttakulku- tai sisääntulotie suoja- ja näkemäalueineen.

E

Erityistoimintojen korttelialue.

E-alueetta korttelissa 85035 koskevia määräyksiä:

Alue jonka pihapiiri ja ympäristö on hoidettava siten, että niiden viljelyhistoriallinen luonne säilyy.
Alueen kautta saa johtaa yleisiä jalankulkuteitä.

Alueelle saa rakentaa asuinrakennuksia merkityille rakennusaloille.

Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 autopaikkaa/asunto.

EV

Suojaviheralue.

W

Vesialue.

+

Kaupunginosan raja.

—

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

— · — · — · —

Eri kaavamääräysten alaisten alueenosien välinen raja.

— — —

Ohjeellinen eri kaavamääräysten alaisten alueenosien välinen raja.

— — —

Ohjeellinen tontin raja.

— x — x —

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

**85
JOKIV
85001**

KULOMÄENTIE

250

Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

150+ta40

Lukusarja, jossa ensimmäinen luku ilmoittaa asutokerrosalan neliömetrimäärän ja toinen luku taloustilaksi, autosuojaksi tai autokatokseksi varattavan kerrosalan neliömetrimäärän.

III

Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

1/2 I

Murtoluku roomalaisen numeron edessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa kaavassa lukumäärältään mainittujen kerrosten alapuolella olevasta tilasta kerrosluvun estämättä käyttää kerrosalaan laskettavaksi tilaksi.

I 2/3

Murtoluku roomalaisen numeron takana osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa kaavassa lukumäärältään mainittujen kerrosten yläpuolella olevasta tilasta kerrosluvun estämättä käyttää kerrosalaan laskettavaksi tilaksi.

e=0.20

Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.

Kvartersområde för byggnader för undervisningsverksamhet.

För YO-kvarteret 85018 gällande bestämmelser:

På området får befintlig byggnad bevaras på den anvisade byggnadsytan.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 1 bilplats/bostad
Allmänna byggnader 1 bilplats/200 m²-vy

Kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader.

För K-området i kvarteret 85025 gällande bestämmelser:

På tomten får placeras en bostad.

Mot utomhuslagren skall byggas ett tillräckligt högt staket som skydd mot insyn.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 1 bilplats/bostad
Affärslokaler 1 bilplats/50 m²-vy
Kontor 1 bilplats/70 m²-vy

Park.

Område för närrekreation.

Område för idrotts- och rekreationsanläggningar.

Genomfarts- eller infartsväg med tillhörande skydds- och frisiktsområden.

Kvartersområde för specialfunktioner.

För E-området i kvarteret 85035 gällande bestämmelser:

Område där gårdsplanen och miljön skall skötas så, att områdets odlingshistoriska karaktär bevaras.
Allmänna gångvägar får dras genom området.

På området får på anvisade byggnadsytor placeras bostadsbyggnader.

Minimiantalet bilplatser är 2 bilplatser/bostad.

Skyddsgrönområde.

Vattenområde.

Stadsdelsgräns.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Bestämelsegräns.

Riktgivande bestämmelsegräns.

Riktgivande tomtgräns.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, öppen plats, torg eller park.

Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.

Talserie vars första tal anger bostadsvåningsytan i kvadratmeter och andra tal våningsytan i kvadratmeter för ekonomiutrymmen, garage eller skärmtak för bilar.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Brutet tal framför romersk siffra anger hur stor del av byggnads största vånings yta som, utan hinder av våningsantalet, får användas för utrymme som inräknas i våningsytan av det utrymme, som är beläget under de i planen till antalet angivna våningarna.

Brutet tal efter romersk siffra anger hur stor del av byggnads största vånings yta som, utan hinder av våningsantalet, får användas för utrymme som inräknas i våningsytan av det utrymme, som är beläget ovanför de i planen till antalet angivna våningarna.

Exploateringstal dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.

	Kattokaltevuus.
	Rakennusala.
	Rakennusala, jolle saa sijoittaa asuinrakennuksen.
	Rakennusala, jolle saa sijoittaa maanalaisen väestön-suojan.
	Nuoli osoittaa rakennusalan sen sivun, johon rakennus on rakennettava kiinni.
	Merkintä osoittaa rakennusalan sivun, jonka puoleisten rakennuksen ulkoseinien sekä ikkunoiden ja muiden rakenteiden ääneneristävyyden liikennemelua vastaan on oltava vähintään 34 dB.
	Ohjeellinen ulkoilureitti.
	Alueen osa, jolle on kehitettävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke.
	Alueen osa, joka on kokonaisuudessaan kehitettävä suojavyöhykkeeksi.
	Alueen osa, jonka puustoa tulee hoitaa elinvoimaisena ja tarvittaessa uudistaa siten, että sen maisemallinen merkitys säilyy.
	Katu.
	Katualue, jolla olevat kiviaidat tulee säilyttää.
	Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu.
	Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu, jolla tontille ajo on sallittu.
	Alueella oleva ajoyhteys.
	Alueella oleva ohjeellinen ajoyhteys.
	Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.
	Eritasoristeys.
	Kadun tai liikennealueen alittava jalankulkukatu.
	Kadun tai liikennealueen ylittävä jalankulkukatu.
	Kadun tai liikennealueen alittava ohjeellinen ulkoilureitti.
	Ajoneuvoliittymän likimääräinen sijainti.
	Katualueen rajan osa, jonka kautta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.
	Vaara-alueen raja.
k	Indeksi osoittaa, että alue on varattu kunnan tarpeisiin.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

Taklutning.

Byggnadsyta.

Byggnadsyta där bostadshus får placeras.

Byggnadsyta där underjordiskt skyddsrum får placeras.

Pilen anger den sida av byggnadsytan som byggnaden bör tangera.

Beteckningen anger att mot denna sida av byggnadsytan bör byggnadens ytterväggars samt fönsters och andra konstruktioners ljudisolering mot trafikbuller vara minst 34 dB.

Riktgivande friluftsled.

Del av område där träd och buskar skall bilda en tät avgränsande zon.

Del av område som i sin helhet skall planteras så att den utgör en skyddsgrönzon.

Del av område där trädbeståndet skall skötas så att det bibehålls livskraftigt och vid behov förnyas så att trädens landskapsmässiga betydelse bevaras.

Gata.

Gatuområde på vilket belägna stengårdsgårdar skall bevaras.

För gång- och cykeltrafik reserverad gata.

För gång- och cykeltrafik reserverad gata där infart till tomt är tillåten.

Körförbindelse inom området.

Riktgivande körförbindelse inom området.

Del av område reserverad för underjordisk ledning.

Planskild korsning.

Gågata under gata eller trafikområde.

Gågata över gata eller trafikområde.

Riktgivande friluftsled under gata eller trafikområde.

Ungefärligt läge för utfart.

Del av gatuområdes gräns där utfart är förbjuden.

Gräns för faroområde.

Indexet anger att området har reserverats för kommunens behov.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Kaupunkisuunnitteluyksikkö
Asemakaavoitus

Anitta Pentinmikko
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Stadsplaneringsenheten
Detaljplanering

Mittausosasto

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen
1284/99 vaatimukset.

Vantaalla/Vanda 17.02.2000

Timo Velling
Kaupungingeodeetti/Stadsgeodet

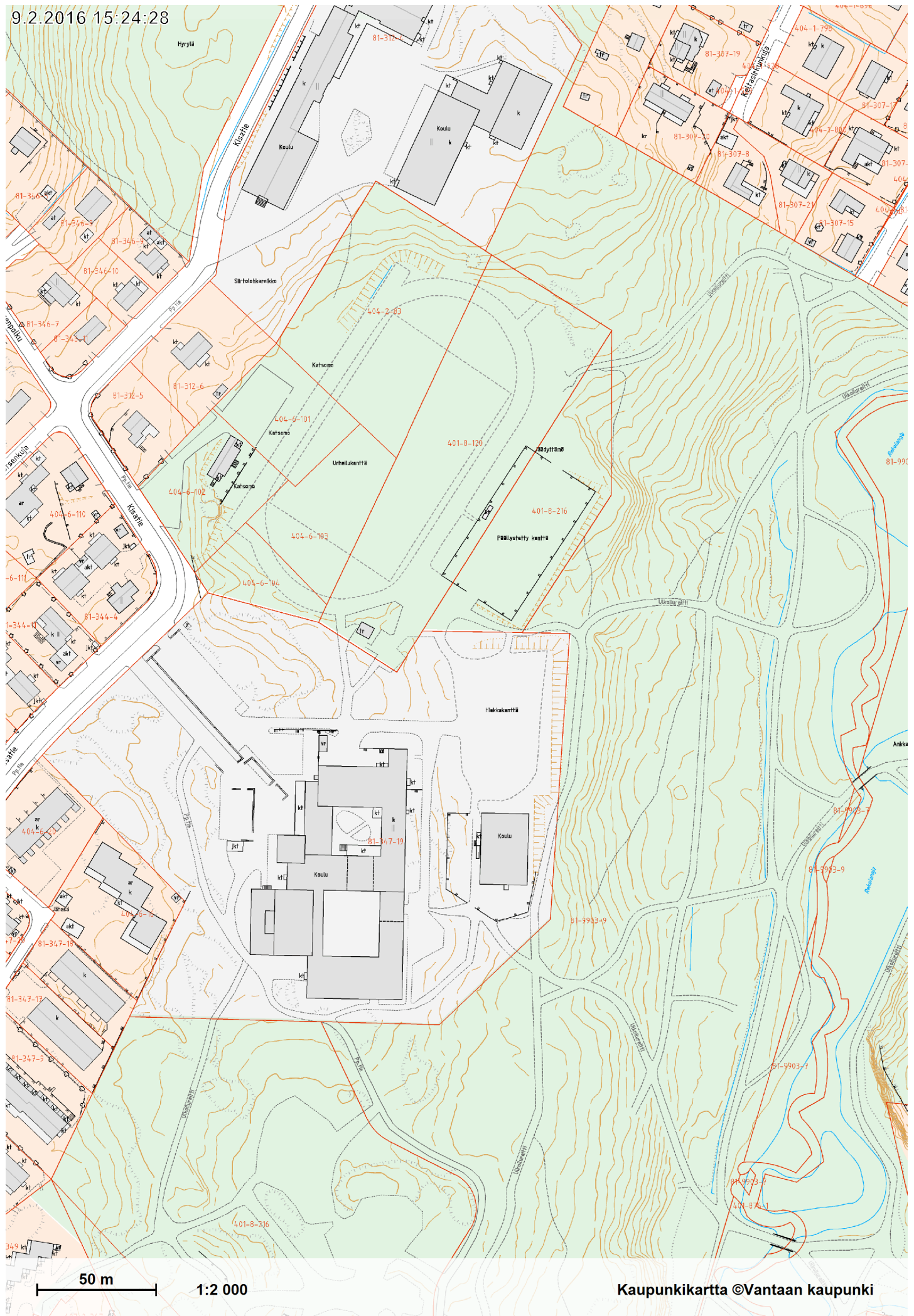
Mättningsavdelningen

Baskartan fyller de anspråk som förordningen
om planläggningsmätning 1284/99 kräver.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa 28.02.2000.

Godkänd av stadsfullmäktige 28.02.2000.

9.2.2016 15:24:28





Ruusuvuoren koulun pedagoginen suunnitelma

**Työryhmä: Sanni Virtanen, Elisa Viitasalo, Samuli Peura, Kaisa Honkakoski,
Sirpa Selin, Salla Ryttilä**

Ruusis pähkinäkuoressa

Oppilaat 6-9.-luokilla, leikkivistä lapsista nuoriin aikuisiin (130cm-200cm). Laajasta skaalasta syntyy monenlaisia tarpeita. Koulussa työskentelee monenlaisissa elämäntilanteissa 42 opettajaa, neljä avustajaa, oppilashuollon henkilöstö, koulusihteeri ja rehtori.

Ruusis toimii näin

Oppilaiden työskentely muissa kuin luokkatiloissa ei ole systemaattista. Opettajat miettivät, voiko oppilaita päästää muihin tiloihin oppitunneilla. Mahdollisia muita oppimistiloja ovat tällä hetkellä ruokala, porraskäytävät, käytävät koverne penkkeineen, tuulikaapit. Opiskelu on hyvin sidoksissa luokkiin.

Ruusuvuoren koulussa on vahva perinne oppilaslähtöisyyteen ja oppilaiden osallisuuteen. Kulttuuri on avoimuuteen ja asioihin tarttumiseen kannustava, oppilaat voivat kertoa kokemuksistaan koulun kehittämiseksi ja pääsevät oppiaineissa suunnittelemaan oppisisältöjä.

Ruusiksessa on välitön tunnelma - ei kuitenkaan liian rentoa, säännöt ovat olemassa. Opettajat huomioivat oppilaiden ikätasoiset haasteet, eivätkä provosoi tai provosoidu pikkuasioista. Koulun seuraamuskäytänteet halutaan pitää kohtuullisina ja oikeudentajuisina murrosikäisille. Oppilaiden kuuntelu ja palaute otetaan todesta ja viedään keskusteltavaksi opettajille, Oppilaita kannustetaan palautteen antamiseen ja heitä pyydetään tuomaan epäkohtia tai kehittämiskohteita esiin. Systemaattista palautteen keräämistä ja palautteen antamisen harjoittelemista ei kuitenkaan ole tarpeeksi ja sitä tulee kehittää.

Koulun arki pyörii viimeaikojen rehtorivaihdoksista huolimatta. Uuden opettajan kokemus on ollut, että tukea on saanut mutta myös vaikuttaa oman työn rakentumiseen. Uudella opettajalla on positiivinen kokemus avuliaisuudesta ja yhteissuunnittelusta. Mestari-kisällimalli toimii. Jokainen opettaja nähdään voimavarana työsopimuksen kestosta huolimatta. Eri aikana opiskelleet opettajat rikastuttavat kouluyhteisöä. Onnistuminen on sallittua opehuoneessa ja myös pieleen menemisen purkamiselle on tilaa. Yhteinen nauraminen vapauttaa. Ongelmatilanteissa saa kollegalta tukea ja vinkkejä.

Uhat Ruusiksen toimintakulttuurissa

Ruusiksen toimintakulttuurin uhkana on liiallinen itsetyytyväisyys. Se voi johtaa siihen, ettei ideoita oteta vastaan, kaikki ulkopuoliset määräykset tuntuvat pahalta ja koetaan pakoksi. Opettajien autonomisuus voi ylikorostua. Lainaus opettajan palautteesta: "Se, mikä saattaa näyttäytyä liiallisena itsetyytyväisyytenä tai negatiivisena suhtautumisena ylhäältä tuleviin määräyksiin, on mielestäni lähinnä kaipuuta vaikuttaa ja saada olla osa keskustelua omasta

työstä ja työympäristöstä. Ruusuvuorella on osattu myös sopeutua muutoksiin, kun ne ovat yhdessä keskusteltuja ja päätettyjä. Eniten uusista asioista on Ruusiksessa innostuttu ja kiinnostuttu aikana, jolloin koulussa oli erityisen keskustelevala kulttuuri”.

Oppilaiden puheissa kuuluu, että Vantaa on köyhä, meillä ei ole varaa. Myös Korsoa asuinalueena vähätellään. Oppilaiden keskuudessa on välinpitämättömyyttä yhteistä omaisuutta ja ympäristöä kohtaan. Miten mielikuvia muutetaan yhteistyössä vanhempien kanssa? Miten kerromme onnistumisistamme kotiin? Miten jatketaan hyvää yhteistyötä uuden syöttävän alakoulun kanssa VieKun kanssa? Miten brändätään Ruusis ja luodaan kotiseutuylpeyttä ja lisätään Ruusis-identiteettiä?

Oppiaineitten välisestä epätasa-arvosta on ollut puhetta. Epätasa-arvo syntyy jo valtakunnallisessa tuntijaossa, mutta myös koulun resursoinnissa sekä resurssikriteereissä. Esimerkkeinä ilmenemismuodoista ovat oppilasryhmäkoot, avustajaresurssit, tilaukset, opetusvelvollisuudet, tuntijaot, eri oppiaineiden yhdistäminen.

Halukkuutta yhteissuunnitteluun ja -opettajuuteen on, erityisesti matemaattisissa aineissa siitä on jo kokemusta. Yhteinen käsitys monialaisista oppimiskokonaisuuksista on edelleen puutteellinen ja käsityksen luomiseksi on haluttu palata pedagogiikan alkujuurille ja arvoihin. Koetaan, että yhteissuunnitteluaikojen lisääminen vähentää työn kuormittavuutta.

Yhteistyörakenteiden huolellinen suunnittelu helpottaa työtä tulevina lukuvuosina.

Ennakoitavuus rakenteissa mahdollistaa räjähtelyn sisällöissä. Mikä on Ruusiksen tarkoitus ja tavoite? Millä tasolla arvopäätökset tehdään? Miten paljon tulee valmiiksi päätettynä? Kuinka paljon pitää päättää yhdessä? Onko valistunut diktatuuri joskus paikallaan? Onko opettajalla oikeus olla kiinnostumatta yhteisen koulun kehittämisestä?

Näin haluaisimme Ruusiksen toimivan

Nykyistä hitaammin! Haluaisimme enemmän mahdollisuuksia rytmittää työtä ja päättää mihin resurssit ohjataan (esim. aika). Tämä vaatii keskittymistä oleelliseen ja karsimista: tehokkaampaa suunnittelua, synergiaa. Uudelleen järjestelemällä ei tarvitse välttämättä luopua aikaisemmasta. Haluaisimme opettaa myös oppilaille hiljentymisen ja pysähtymisen taidon. Todellinen luovuus syntyy väljyydestä ja kuormittumattomuudesta. Ajattelemiselle ja oman elämän ääreen pysähtymiselle tulee olla tilaa ja aikaa. Näistä syistä haluamme joustavia ja rauhallisuuden mahdollistavia työskentelytiloja perinteisen ja arkkitehtuuriltaan rajoittavan luokkatilarakenteen lisäksi.

Ruusuvuoren koulu ei mahdollista täysin opetussuunnitelman mukaista toimintaa. Aidosti monialainen opiskelu vaatii tiloja, joissa useanlaisen tiedon kokoaminen yhteen mahdollistuu. Tällaisia tiloja meillä ei tällä hetkellä ole, vaan opiskelu rajoittuu perinteisiin luokkiin. Opettajien iltapäivätapaamiset (YS) ovat tehotonta aikaa. Yhteinen aloitus auttaa hieman, mutta kaiken pitäisi olla pidemmälle valmisteltua. Tiimien roolia tulisi kasvattaa, tämä veisi koulua oppivan yhteisön suuntaan. Vuosisuunnittelua voisi rytmittää pidemmälle

ajalle esimerkiksi toimintafilosofiseksi viisivuotissuunnitelmaksi. Tällaiseen metatason suunnitteluun olisi helppoa sitoa kaikki, mitä koulussa tehdään, suunnitellaan ja sovitaan. Myös henkilökohtaiset kehityssuunnitelmat voisi sitoa tähän.

Rauhallisuus ja laajempaa ajattelu mahdollistuisi eri tiimien vetäytymispäivillä, jolloin olisi mahdollista suunnitella koko koulua koskevia teemoja tuoreilla aivoilla. Esimerkkinä tällaisesta on monialaisen oppimisen suunnittelu.

Oppilaan Ruusis

Oppilaalle Ruusis on ja sen tulisi olla turvallinen, tasa-arvoinen ja arvoiltaan pehmeä. Arvopehmeys tarkoittaa oppilaan ja ikäkauden huomioimista, oppilaan mahdollisuutta vaikuttaa koulupäivään. Aikuisten tavoite tulisi olla auttaa kaikki oppilaat omaan parhaaseensa. Tarvitaanko tuen portaita onnistumiseen? Kiireetön ja rohkea ilmapiiri tukee oppilaan kasvua tasapainoiseksi aikuiseksi. Kiire estää joskus pysähtymisen toteuttaa näitä pehmeitä arvoja. Kuulinko oikeasti, mitä oppilas minulle kertoi? Näkyykö kuulemassani oma arvomaailmani vai oppilaan viesti?

Lainsäädäntö voi estää toimimasta nuorten kanssa rohkeasti ja itsenäisyyteen kannustavasti. Onko retki pulkkamäkeen täynnä uhkakuvia vai mahdollisuus leikkiin? Lähteekö opettaja retkelle reppu täynnä pelkoja vai onnistumisen iloa? Tavoitteenamme on, että luottamuksen ulkokehällä on mahdollisimman paljon Ruusuvuoren oppilaita.

Oppilaalla on oikeus tuntea kaikenlaisia tunteita. Tilojen tulee olla turvallisia (henkinen ja fyysinen ympäristö) ja niiden tulee mahdollistaa ryhmädynaamisten ilmiöiden huomiointi, esim. intiimin keskustelun turvaaminen häiriöttä. Ryhmien muodostamisen vaihtelun ja stabiilisuuden välillä tulee vallita tasapaino ja sitä tulee voida pohtia tehtävän mukaan. Tasapainottelu tapahtuu epämukavuuden ja mukavuuden välillä.

Ryhmät tulee muodostaa monilla eri keinoilla ja muodostamisen vaikutuksista tulee olla tietoinen. Ryhmytyötä, -taitoja tulee entistä enemmän opettaa. Oppilaiden on tärkeää tietää, että ryhmytyö tai ryhmän työskentely arvioidaan. Myös esiintymistaitoa tulee arvostaa omana taitonaan. Monipuolinen palaute ja vertaisarviointi vahvistaa oppilaan käsitystä itsestään oppijana. Tilaa pitää antaa myös oppilaalle reflektoida kiireettömästi omaa toimintaansa. Ideaalitalanne olisi henkilökohtainen keskustelu ja vertaisarviointi ryhmän jäsenten toiminnasta. Uuden opetussuunnitelman myötä lasten ja nuorten arviointikyky kehittyy.

Ylisuorittamisen tarve koulussa sairastuttaa nuoria ja lisää pahoinvointia. Nuoren käsitys aidosti tärkeistä asioista ja niiden priorisoinnista voi olla pahasti vääristynyt. Kiirettömyyden kokemuksia voisi käsitellä esimerkiksi vapaalla valinnaiskurssilla, jossa voisi jatkaa keskeneräisiä töitä ja saada lisää aikaa ja ohjausta omaan tekemiseen ja tekemisen suunnitteluun. Syksyllä 2018 alkanut opiskelukahvilatoiminta voi osaltaan tuoda vastauksen vapaaseen työskentelyyn ja ajankäytön haasteisiin. Mitä jos lukujärjestyksessä olisi

oppiaineeton tunti vapaata työskentelyä varten? Onko koulu nykyisellään elämänhallintataitojen harjoittelupaikka aidosti?

Koulun tiloissa tulee olla mahdollisuus toteuttaa murrosiälle tyypillistä toimintaa. Onko oksitosiinin erittymiselle mahdollisuus? Saako koulussa koskettaa? Voiko vetäytyä, kun pää ei kestä? Saako puhua uudesta ihastuksesta rauhallisessa kolossa? Voiko puhelimen akun ladata, kun ainoa tuki on kilometrien päässä? Haluamme, että Ruusiksessa voi elää turvallista ja tasapainoista lapsen, nuoren ja aikuisen arkea.

Osallistaminen suunnitelman laatimiseen

Ruusuvuoren koulun oppilaat ja henkilökunta on osallistunut tämän suunnitelman tekemiseen. Erityisesti kuudesluokkalaiset, jotka ovat nykyisistä oppilaista koulussamme pisimpään, saivat osallistua vahvasti eri tilojen suunnitteluun. Muut oppilaat ja huoltajat pohtivat aihetta lauantaikoulupäivän aikana. Henkilöstö vastasi työryhmän tekemään kyselyyn.

Luottamuksen kehä

Joustavampi tilojen käyttö vaatii uutta ajattelua työskentelystä ja opettajan roolista. Ruusuvuoren koulussa ollaan aika perinteisessä asetelmassa, jossa opettaja työskentelee opetusryhmänsä kanssa yhdessä tilassa tai samassa paikassa. Luottamuksen kehä-ajattelun synnyttäminen vaatii laajaa keskustelua ja käytänteistä sopimista. Tässä olemme vielä aivan alussa, mutta tahtoa uuteen ajatteluun ja toimintatapaan on paljon. Ennen lukuvuoden 2018-19 loppua olemme varmasti päässeet yhteiseen käsitykseen siitä, miten uusia tiloja käytetään ja miten luottamuksen kehälle sijoittuminen määritellään.

Kehitettävät tilat

Ruusuvuoren koulussa työskentelee syksyllä 2018 508 oppilasta ja n. 50 työntekijää. Alunperin koulu on rakennettu pienemmälle oppilasmäärälle ja esim. ilmanvaihto ja liikuntasali sen mukaiseksi. Salin suurin sallittu henkilömäärä on 404. Rakennus on suorakaiteen muotoinen ja muodostuu kahdesta pitkästä sekä kolmesta lyhyestä käytävästä. Keskikäytävän molemmin puolin on atriumpihat, joista molemmat ovat aktiivisessa opiskelu- ja välituntikäytössä. Koulurakennuksessa on paljon pitkiä ja ahtaita käytäviä, joita ei voi muuttaa opiskelutiloiksi.

Korson koulun oppilaat käyvät edelleen Ruusuvuoren koulun teknisen työn tiloissa opiskelemassa. Toivomme, että tämän tarpeen päätyttyä voisimme muuttaa tn/ts tilat yhtenäiseksi oppimisympäristöksi. Tilamuutosten yhteydessä vapautunee myös tiloja muuhun oppimiskäyttöön. Tämä muutostyö ei kuitenkaan tule ajankohtaiseksi vielä muutamaan vuoteen, eikä sitä ole sisällytetty tähän suunnitelmaan.

Valitsimme seuraavat kohteet muutoskohteiksi, koska katsomme niiden tuovan ruusuvuorelaisille viihtyisyyttä, yhteisöllisyyttä, lisää happea, rauhaa sekä myös uudenlaisia uuden opetussuunnitelman mukaisia oppimistiloja. Tiloja ei ole listattu tärkeysjärjestyksessä.

1. Kirjasto lähitiloineen koulun sydämeksi



Tällä hetkellä koulun kirjasto toimii opetustilana ja välitunnin viettopaikkana. Tilassa hyviä arkkitehtuurisia ratkaisuja ovat avaruutta tuova lasitiiliseinä ja sen sijainti lähellä atk- ja kuvataideluokkaa sekä ruokalaa ja koulun pääsisäänkäyntiä. Sijaintinsa vuoksi tilasta halutaan kehittää koulun monitoimisydän.

Nykyisestä kirjastosta halutaan luoda **suurempi tila**. Kirjaston varasto on syytä yhdistää samaan tilaan ja mikäli koulumme oppilasmäärä ja tilojen riittävyys mahdollistavat vielä kirjaston ja sen viereisen tietotekniikkaluokan yhdistämisen, tilasta saisi vielä monipuolisemman ja avaramman, jossa olisi lasitiiliseinä mukaan lukien ikkunoita joka suuntaan.

Suuren tilan uhkana on levottomuus ja hallitsemattomuus, joten tilasta halutaan värimaailmaltaan ja pinnoiltaan mahdollisimman rauhallinen. Sekä opettajat että oppilaat toivovat tilaan **muunneltavia kalusteryhmiä**, joissa voi opiskella erilaisissa asennoissa kirjoitustasoja unohtamatta. Tilaa halutaan käyttää eri oppiaineiden opetuksessa, ryhmätyöskentelypaikkana, rentoutumistilana ja tilana, jossa on luontevaa yhdistellä eri

oppiaineita toisiinsa tai vaikka tehdä ja kuvata draamaa. Koska sekä yhdessä oppiminen että omaan hiljaiseen työhön keskittyminen ovat tärkeitä, haluamme tilaan akustisesti järkeviä ratkaisuja, looseja ja teinejä kestäviä, mutta ketterästi liikuteltavia väliseiniä. Tilan on tarpeellista olla myös **täysin jaettavissa** esimerkiksi kahteen osaan, jossa molemmissa on mahdollisuus rauhalliseen opettajajohtoisen opetukseen.



Lasiseinän peittävä pitkä kirjahylly on osittain aikansa elänyt sisustusratkaisu, mutta kirjojen merkitystä ei silti saa unohtaa. Kirjahyllytilaa on siis syytä vähentää ja/tai kirjahyllyä voisi käyttää myös tilanjakajana sen sijaan, että se estää luonnonvalon tuloa sisäpihalta. Yhä useammalla oppilaalla on opiskelukäytössä omat digilaitteet, joten **latauspisteitä** tarvitaan ympäri tilaa ilman, että johtoihin kompastutaan. Jos nykyinen mediatekniikka-luokka yhdistyy kirjastoon, halutaan kuitenkin säilyttää paikkoja myös pöytätietokoneille, jotka mahdollistavat monipuolisemman työskentelyn kuin Chromebookit. Kirjat, lainattavat digilaitteet ym. välineet on hyvä saada tarvittaessa myös lukkojen taakse.

Yleisen viihtyisyyden ja ilmanlaadun vuoksi sekä opettajat ja oppilaat toivovat tilaan myös viherseiniä.

2. Liikuntasalin edusta ja ikkunat



Liikuntasalin käytävä/aula on nykyään liikkujien käytössä, koska käytävällä on pingispöytä. Tila on talvella kylmä ja vetoinen ja lämpimällä säällä liian kuuma monien ikkunoiden takia. Tila ei ole kovin leveä ja koska liikuntasalia käytetään myös aamunavauksen ja juhliin, niin 500 oppilaan tulee voida kulkea saliin ja osittain olla käytävällä tilaisuuden ajan. Kuitenkin toivomus olisi, tilaa voitaisiin **hyödyntää myös oleskeluun ja opiskeluun** erilaisilla kalusteratkaisuilla. Pingispöytä pitäisi siirtää muualle.

Jotta lämpötila olisi miellyttävämpi, ja tilassa voisi paremmin oleskella, niin ikkunoihin pitäisi asentaa esim. **lämpöä eristävät sälekaihtimet tai teippaukset**. Tilaan pitäisi saada myös

jotain väriä, esimerkiksi pieniä ryhmäneuvottelutiloja. Tila voisi olla **koulun sydämen jatke**, joten värimaailma ja mahdolliset kalusteet tulisi olla samantyyllisiä.

Mahdollisuus päästä sisäpihalle liikuntasalin käytävältä (esim. terassiluokalle Pr3-luokan viereltä), lisäisi sekä hapen määrää käytävällä että toisi elävyyttä ja viihtyisyyttä.

3. Ruokala



Ruusiksen ruokalaa käytetään tällä hetkellä suhteellisen paljon oppimistilana. Ruokalan yhteyteen on ideoitu tilan laajennusta toisella kerroksella sekä **tilan jaottelumahdollisuuksia**, esimerkiksi tekstiileillä tai muunneltavilla kalusteilla. Tila on avara ja siinä on paljon ikkunoita.

Ruokalan yhteydessä olevan vartijan huoneen päällä on ilmatilaa, jonka voisi hyödyntää oppimistilana. **Tukeva parvi toimii rauhoittavana opiskeluympäristönä** sekä rakenteena vähentäisi ruokalan kaikuisuutta. Portaat parvelle voisi sijoittaa jo olemassa olevaan pieneen syvennykseen. Parvi voisi ylettyä vartijan kopin ja kioskin yläpuolelle ja kattaa osan ruokalaa, jättäen kuitenkin näkymän sisäpihan suuntaan. Oppilaat pitävät ruokalan ympäristössä hengailusta ja parvi voisi olla houkutteleva soppi monenlaisiin tilanteisiin: oppimiseen ja vapaa-aikaan.

4. Varastotilojen muutokset

Biologian ja maantiedon luokkien sekä kemian ja fysiikan luokkien välillä on tarvikevarastot. Varastoihin pääsee sekä luokista että käytäviltä. Nämä tilat halutaan muuttaa myös **opetuskäyttöön**. Osan tilasta voisi jättää varastoksi ja osan tilasta toivoisimme oppilaille esim. ryhmätyökäyttöön. Varastotiloissa tarvitaan paljon järkeviä lukollisia kaappitiloja ja oppilaiden käyttöön kätevästi muuttuvia kalusteratkaisuja. Biologian varaston lavuaarista voidaan luopua, sillä luokissa on riittävästi pesutiloja ja myös varaston kemikaalikaapille ei ole tarvetta.

5. Pihan monet roolit



Ruusuvuoren koulu sijaitsee upealla paikalla mäen laella ja metsän keskellä. Meillä on kaksi toisiinsa portailla yhdistyvää sisäpihaa, jotka saa yöksi portilla lukkoon. Pihoille on pääsy vain kouluaikoina. Koulurakennuksen ulkoseinät ovat mutkikkaat ja muodostavat erilaisia nurkkauksia ja kulmia.

Toinen sisäpihoista on jo pyhitetty monen kaipaamalle löhöilylle ja hitaalle olemiselle koulun hektisen arjen vastapainoksi. Löhöpiha puutarhoineen on saavuttanut suuren suosion sekä oppilaiden että opettajien keskuudessa ja samankaltaista oleskelutilaa toivotaan lisää. Myös erilaisilla pallopeleillä ja (ulko)pingiksellä on ollut koulullamme tärkeä rooli jo vuosia. Pallot tosin lentelevät helposti katolle, mikäli niitä pompotetaan sisäpihalla.

Sekä oppilaat että opettajat toivovat pihaille ennen kaikkea istumapaikkoja sekä katoksia. Nykyiset katokset ovat tiloiltaan riittämättömiä ja huonosti valaistuja, eikä niissä ole minkäänlaista kalustusta. Oppilaat ovat toivoneet myös keinoja ja kiipeilymahdollisuuksia. Ne lisäisivät tekemisen mahdollisuuksia ulkona ja oppilailla olisi myös ns. leikkipaikkoja. Tänä vuonna olemme ottaneet yhteisen ulkovälitunnin käyttöön ja oppilaiden motivaatio ulkoiluun lisääntyisi, jos pihalla olisi selkeitä paikkoja, joissa viettää aikaa.

Lisäksi pihalle toivotaan opiskelutilaa; sekä kokonaisia ulkoluokkia että pienempiä ryhmitöille ja itsenäiselle opiskelulle soveltuvia ratkaisuja, jotka olisivat myös mukavia välitunninviettopaikkoja. Sisäpiha on jo varhain keväällä varsinkin luoteisnurkissaan varsin lämmin, loppukeväästä jopa paahteinen, joten melko kevein ratkaisuin opiskelu ulkotilassa tai "puoliulkona" saattaa mahdollistua.

Liikuntamahdollisuuksia toivotaan lisää. Koulussa on nykyisin niin paljon oppilaita, että liikuntasali on tilana riittämätön opetukseen. Myös musiikinopiskelu kärsii hapenpuutteesta ja akustiikaltaan huonosta tilasta.

Ehdotuksia ulkotiloihin:

Ulkoilua kahdessa kerroksessa. Jos erittäin ahdasta ns. opettajainhuoneen käytävää saataisiin avarrettua, tungoksen tuntu koulussa vähenisi. Nykyisistä isoista sisäpihalle avautuvista ikkunoista voitaisiin toinen vaihtaa liukuoveksi, joka johtaa uudelle terassille. Ulko-ovi ahtaalta käytävältä lisäisi myös hapen määrää koulussa. Uudelle terassille saataisiin ulko-opetustila sekä mahdollisuus raittiissa ilmassa hengailuun. Terassi lisäisi oleellisesti alapihan katettua tilaa. Terassin alle saataisiin esim. riippukeinoja, jotka muodostaisivat ulkoluokan tai vaikka pingispöytiä.

Alapihasta suuri osa jäisi edelleen kattamatta. Siihen voisi rakentaa **amfimaisten katsomon**, joka toimisi sekä välituntitilana että opetuskäytössä.

Kauniit kalliit nostetaan uuteen arvoon muokkaamalla ne meditatiiviseksi ja rauhalliseksi "japanilaiseksi puutarhaksi" oppilasprojektina.

Pimeä ulkotila käyttöön. Kahden sisäpihan välillä on ankea portaikko. Portaikon alaosaan tarvittaisiin ryhmätyötiloja opiskeluun. Tila voitaisiin kattaa valokatteella. Sisäpihojen välillä on pimeä katos, johon yhdistyy kaksi ulkovarastoa (kylmiä tiloja, varastokäytössä). Katettu tila on suuri ja lähes käyttämätön. Varastot avaamalla ja katoksen valaistusta parantamalla tilasta saisi monikäyttöisemmän. Viihtyisyyttä lisäisi oleellisesti tilan maalaaminen ja kalustaminen.

Löhöpiha kaikkien käyttöön. Yläsisäpiha on jatkuva oppilasprojekti ja halutaan sellaisena pitääkin. Portaisiin tarvitaan liuska, jotta pihalle pääsee myös pyörätuolilla. Pihaa kehitetään eteenpäin pienellä vuosittaisella budjetilla.

Terassiluokkia. Yksi mahdollinen terassiluokka olisi *PR 3-luokan ulkopuolella* toisella sisäpihalla kallion päällä. Luokkaan kulku olisi tällöin liikuntasalin puoleiselta käytävältä. Käytävältä tarvittaisiin yhden ikkunan tilalle ulko-ovi.

Musiikin luokan ulkopuolella on myös vähällä käytöllä olevaa ulkotilaa. Tämä ulkotila mahdollistaisi eriyttämisen ja monipuolisemman musiikinopiskelun. Esimerkiksi ulkokonsertteja voisi järjestää kyseisessä tilassa. Tämäkin ratkaisu vaatisi uuden ulko-oven.

Maantiedon luokasta on jo ovi ulos. Jo olemassa olevasta ovesta voisi päästä suoraan terassiluokkaan. Tähän luokkaan voisi olla myös toinen ovi naapuri fysiikan luokasta, jolloin luokka olisi helposti useamman oppiaineen käytettävissä.

Lähimetsät opiskelutiloiksi. Koulun lähellä on satoja puita, joihin voi kiinnittää riippumaton opiskelua varten. Hissin eteen rappusten alle saisi varaston mattoja varten. Koululla on aiheesta kiinnostuneita opettajia ja suunnittelu on jo alkanut.

Lisää liikuntaa. Lisää tiloja liikunnan käyttöön voidaan löytää erilaisin ratkaisuin, jotka mahdollistaisivat suurimman osan vuodesta esimerkiksi voimaharjoittelun ja pingiksen pelaamisen ulkona. Liikuntasalin välittömään läheisyyteen saisi aktiivisen tekemisen alueen pienin muutoksin. "Puntti- kontti", ulkopingispöydät, apinapuut, ja muut tangot sekä jalkapalloseinät ja pallopelille osoitettu riittävän suuri alue, voisivat olla käytössä sekä välituntisin että liikuntatunnilla.



15 §

Sivistystoimen lausunto – Asemakaava ja asemakaavamuutosehdotus nro 251200 sekä tonttijako, 25 Myllymäki / Vehkalan länsipuoli 1 / ETN

VD/10292/10.02.04.00/2017

Suunnittelualue sijaitsee Myllymäessä, Kehä III:n pohjoispuolella, Kehäradan Vehkalan aseman länsipuolella.

Asemakaavalla osoitetaan ennestään asemakaavatonta alue toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY, liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialueeksi KY, suojaviheralueeksi EV sekä katualueeksi. Asemakaavan muutoksella pieni osa voimassa olevan kaavan mukaista puistoa liitetään osaksi katualuetta. Kaava-alueen pinta-ala on 19,7 hehtaaria.

KY-korttelialueelle saa sijoittaa toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja. Suunnittelun lähtökohtana on ollut sijoittaa kaupungin omistukseen jäävälle tontille Varian ammatillinen oppilaitos. Korttelialueen pinta-ala on 55 994 m² ja sille osoitetaan rakennusoikeus tehokkuusluvulla 1,00, jolloin sille on mahdollista rakentaa 55 994 k-m².

Opetuslautakunta 21.1.2019 § 15

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään antaa maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle seuraava lautakunnan vastaus:

Sivistystoimi toteaa, että KY-korttelialueelle sijoittuva tontti on Vantaan ammattiopisto Varian Vehkalaan suunnitelluille toiminnoille liian pieni. Tontille eivät mahdu kaikki Vehkalaan suunniteltujen koulutusalojen koulutuksen järjestämiseen tarvittavat toiminnot, mukaan lukien pihatoiminnot. Myös rakennuksen ja siihen liittyvien välttämättömien pihatoimintojen toteuttaminen tontille on haasteellista. Tonttitarve alustavan selvityksen mukaan Varia Vehkalan rakennuksen sisäisille ja ulkopuolisille toiminnoille on noin kolmanneksen suurempi kuin kaavassa esitetty tontti on.

Todetaan, että sellaisille pihatoiminnoille, jotka voidaan sijoittaa myös muualle kuin rakennuksen kanssa samalle tontille, tulee osoittaa myös pitkällä aikavälillä käytettävissä oleva sijainti Vehkalan alueen muun osan kaavoituksen yhteydessä. Tällainen toiminto on esimerkiksi logistiikka-alan koulutukseen liittyvä ajoharjoittelu. Ajoharjoittelualueen tulee sijaita kävelyetäisyydellä Varia Vehkalan oppilaitosrakennuksesta, jotta opiskelijoiden liikkuminen oppilaitoksen ja ajoharjoittelualueen välillä on sujuvaa.

Siltä osin, kun asemakaavaehdotuksessa on myös määräyksiä, jotka lisäävät suunnittelu-, rakentamis- ja ylläpitokustannuksia, nämä tekijät vaikuttavat myös käyttäjätoimialan vuokratukustannuksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Asemakaavaselostus 10.12.2018/ Asemakaavan ja asemakaavamuutoksen sekä tonttijaon selostus nro 251200 Vehkalan länsipuoli 1

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö:
- ote maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §



Lisätietoja:

Laura Malinen, 050 3029 750, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

251200 VEHKALAN LÄNSIPUOLI 1



MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA / KAUPUNKISUUNNITTELU

Asemakaavan ja asemakaavamuutoksen sekä tonttijaon selostus, joka koskee 10.12.2018 päivättyä asemakaavakarttaa nro 251200. Kaavoitus on tullut vireille 16.2.2018.

1 PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaava:

korttelit 25103 ja 25104 sekä katu ja erityisalueet kaupunginosassa 25, Myllymäki

Asemakaavan muutos:

osa katualuetta kaupunginosassa 25, Myllymäki (kumoutuvan asemakaavan virkistysaluetta kaupunginosassa 25, Myllymäki).

Tonttijako:

korttelit 25103 ja 25104 kaupunginosassa 25, Myllymäki.

Asemakaavalla osoitetaan ennestään asemakaavaton alue toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY, liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialueeksi KY, suojaviheralueeksi EV sekä katualueeksi. Asemakaavan muutoksella pieni osa voimassa olevan kaavan mukaista puistoa liitetään osaksi katualuetta. Kaava-alueen pinta-ala on 19,7 hehtaaria.

Kaava-alue on kokonaisuudessaan kaupungin omistuksessa. Kaavaan liittyy esisopimus maanvuokrauksesta ja -myynnistä.

Kaavan laatija: Kai Zukale, asemakaavainsinööri, Vantaan kaupunki; etunimi.sukunimi@vantaa.fi
puh. 050 312 4546.

1.1 KAAVA-ALUEEN SIJAINTI

Suunnittelualue sijaitsee Myllymäessä, Kehä III:n pohjoispuolella, Kehäradan Vehkalan aseman länsipuolella.



Suunnittelualan raja opaskartalla.

1.2 SISÄLLYSLUETTELO

1	PERUS- JA TUNNISTETIEDOT.....	1
1.2	SISÄLLYSLUETTELO	2
2	TIIVISTELMÄ.....	3
2.1	KAAVAPROSESSIN VAIHEET	3
2.2	ASEMAKAAVA JA ASEMAKAAVAN MUUTOS	3
3	LÄHTÖKOHDAT.....	4
3.1	SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA	4
3.1.1	Alueen yleiskuvaus.....	4
3.1.2	Luonnon ympäristö	4
3.1.3	Rakennettu ympäristö.....	5
3.1.4	Maanomistus.....	6
3.2	SUUNNITTELUTILANNE	6
3.2.1	Kaava-alueita koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset.....	6
4	ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET	10
4.1	SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLE TULO	10
4.2	OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ	10
4.3.1	Osalliset.....	10
4.3.2	Osallistuminen ja vuorovaikutus.....	11
4.4.	ASEMAKAAVAN JA ASEMAKAAVAN MUUTOKSEN TAVOITTEET	11
4.4.1	Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet.....	12
4.5	ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT	12
4.5.1	Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet	12
5	ASEMAKAAVAN KUVAUS	15
5.1	KAAVAN RAKENNE.....	15
5.1.1	Mitoitus.....	15
5.2	YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	15
5.3	ALUEVARAUKSET	16
5.3.1	Korttelialueet.....	16
5.3.2	Muut alueet.....	16
5.4	KAAVAN VAIKUTUKSET	17
5.4.1	Vaikutukset rakennettuun ympäristöön.....	17
5.4.2	Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön	18
5.4.3	Vaikutukset ilmastomuutoksen kannalta	18
6	ASEMAKAAVAN TOTEUTUS.....	19
7	KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET.....	20
8	ASEMAKAAVAN SEURANTALOMAKE	21
9	ASEMAKAAVAKARTTA JA -MÄÄRÄYKSET.....	23
10	VESIHUOLLON ESISUUNNITELMA.....	29

1.4 LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMATERIAALISTA

Marja-Vantaan osayleiskaava selvityksineen, Vantaan kaupunki. Vehkalan työpaikka-alueet yleissuunnitelma 11.6.2012, Vantaan kaupunki. Vehkalan länsiosan massa- ja tasaustarkastelut 14.6.2018, Pöyry Finland Oy.

2 TIIVISTELMÄ

2.1 KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Lemiro Oy:n jättämä hakemus on kirjattu saapuneeksi 17.11.2017. Asemakaava ja asema-kaavan muutos sai kaupunkisuunnittelun työohjelmassa 2018 kaavanumeron 251200.
- Aloituskokous pidettiin 2.2.2018.
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laadittiin ja kaavoituksen vireille tulosta ilmoitettiin 16.2.2018.
- Mieli-piteet pyydettiin 20.3.2018 mennessä ja niitä saatiin 5 kappaletta.
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päivitettiin 24.9.2018. Aikaisempaa suunnittelualueen rajausta tarkennettiin ja tavoitteeksi lisättiin suunnittelualan pohjoisosan osoittaminen toimitilarakennusten korttelialueeksi, jolle on mahdollista sijoittaa myös ammatillisen koulutuksen oppilaitoksen. Päivitetystä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta pyydettiin mieli-piteet 25.10.2018 mennessä.
- Mieli-piteitä päivitetystä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin 5 kappaletta.

2.2 ASEMAKAAVA JA ASEMAKAAVAN MUUTOS

Asemakaavalla osoitetaan 19,7 hehtaarin alue toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY, liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialueeksi KY, suojaviheralueeksi EV sekä katualueeksi. Asemakaavan muutoksella pieni osa voimassa olevan kaavan mukaista puistoa liitetään osaksi katualuetta.

Asemakaavoitettava alue on kokonaisuudessaan kaupungin omistuksessa.

KTY-korttelialueelle saa sijoittaa liike- ja toimistotiloja sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja. Korttelialueelle saa sijoittaa myös enintään 8000 m² paljon tilaa vaativan erikoistavarakaupan myymälätilaa. Alueelle on sijoittumassa Veho Oy:n hyötyajoneuvojen myynti-, vuokraus- ja huoltotoimintoja laajoina pysäköintialueineen. KTY-korttelialue muodostetaan kolmeksi tontiksi, joista yksi myydään Veho Oy:lle rakennuspaikaksi ja kaksi jää kaupungin omistukseen mutta vuokrataan Vehon käyttöön pysäköintitarpeisiin. Korttelialueen pinta-ala on 100 004 m² ja sille osoitetaan rakennusoikeutta tehokkuusluvulla 0,50, jolloin sen rakennusoikeus on yhteensä 50 002 k-m². Rakennuksien sallittu kerrosluku on enintään kaksi.

KY-korttelialueelle saa sijoittaa toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja. Suunnittelun lähtökohtana on ollut sijoittaa kaupungin omistukseen jäävälle tontille Varian ammatillinen oppilaitos, jonka suunnitelmat eivät kuitenkaan ole edenneet kaavan laatimisen aikataulussa. KY-käyttötarkoituksella mahdollistetaan monipuolisesti myös muiden toimintojen sijoittuminen alueelle. Korttelialueen pinta-ala on 55 994 m² ja sille osoitetaan rakennusoikeus tehokkuusluvulla 1,00, jolloin sille on mahdollista rakentaa 55 994 k-m². Rakennuksien sallittu kerrosluku on enintään kuusi.

Korttelialueiden väliin osoitetaan kevyen liikenteen väylä Vehkalanpolku sekä maanalaisia johtoja varten varattu alueen osa.

Suojaviheralueen EV pinta-ala on 8572 m². Sillä sijaitseville vesihuollon runkolinjan putkille osoitetaan maanalaisia johtoja varten varattu alueen osa.

Asemakaavalla osoitetaan korttelialueille johtava katualue, jonka päässä sijaitsee kääntöpaikka. Asemakaavan muutos koskee 186 m² osaa Härkäpuisto -nimistä puistoa, joka muutetaan osaksi katualuetta. Vehkalantieksi nimetyn katualueen pinta-ala on 30 992 m².

Asemakaavalla määrätään mm., että korttelialueilla rakennuksiin tulee rakentaa viherkattoja ja korttelialueella tulee tuottaa uusiutuvaa energiaa vähintään 50 % rakennusten energiatarpeesta.

Maaperä

Alueen maanpinta vaihtelee välillä noin +30,0...+46,5. Korkeimmillaan maanpinta on alueen pohjois-luoteisosassa ja maanpinta laskee kohti kaakkoa sekä luodetta. Alueen länsipuolella kaava-alueen ulkopuolella sijaitsee vanha maanlajitysalue ja nykyinen lumen vastaanottopaikka. Alueen maaperä on moreenia ja savea. Maakerrosten paksuus kallion päällä on paikoitellen ohut ja paikoin esiintyy myös avokalliota. Hienorakeisten maiden osuus kasvaa Kehä III pohjoispuolella. Saven paksuus on kairaustulosten perusteella enimmillään 4 metriä.

Alueelle valmistellaan esirakentamista, jossa alue tasataan sisäisillä massojen siirroilla kenttä-mäiseksi rakenteeksi tulevaa maankäyttöä ajatellen.

Rakennettavuus maaperän suhteen

Kallion ja pohjajamreenin sekä ohuen saven ja siltin alueilla perustamistapa voi olla maanvarainen tai massanvaihdoilla maanvarainen. Paksuilla siltti- ja savialueilla rakennusten suositeltu perustamistapa on paalutus. Perustamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja -suunnitelmiin.

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Myllymäen eteläosassa sijaitseva suunnittelualue rajautuu etelässä Kehä III:een ja idässä Kehä-rataan ja Vehkalan asemaan. Kehä III:n uudistamisen yhteydessä on rakennettu eritasoliittymä alueelle ja Vehkalan asemalle. Suunnittelualueen kaakkoispuolella sijaitsevalla kiinteistöllä on toimiva saha. Aseman itäpuolelle on asemakaavoitettu monipuolisia työpaikkatoimintoja erilaisille ja erikoisille yrityksille. Aseman vieressä on 450 auton liityntäpysäköintialue. Alue on kovan lentomelun aluetta, eikä sinne voida sijoittaa asumista tai muita melulle herkkiä toimintoja.

Suunnittelualueella ei sijaitse rakennuksia.

Virkistys

Alueelta on hyvät yhteydet Petikon lähivirkistysalueille.

Liikenne

Liikennöinti suunnittelualueelle tapahtuu Kehä III:lta Sanomatietä pitkin ja Hämeenlinnanväylältä Härkähaantietä pitkin. Suunnittelualueen joukkoliikenneyhteydet ovat Kehäradan Vehkalan aseman läheisyyden takia hyvät.

Vesihuolto

Suunnittelualueen kaakkoisosalla kulkevat vesijohdon ja jätevesiviemärin runkolinjat.

Vedenjakelu

Alueen eteläpuolella kulkee runkovesijohto Vj560. Alue kuuluu vedenjakelujärjestelmässä Myrymäen painepiiriin, johon vesi johdetaan Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta Helsingistä. Painepiirin vesisäiliönä on Myrymäen ylävesisäiliö, jonka tilavuus on 4500 m³. Alueen painetaso vaihtelee välillä +85.00 ... +95.00.

Jätevesiviemäröinti

Alueen eteläpuolella kulkee runkoviemäri Jv630. Runkoviemäri johtaa jätevedet Myrymäen jätevedenpumppaamolle, josta jätevedet pumpataan edelleen Espoon viemäriverkostoon ja Suomenojan puhdistamolle puhdistettavaksi.

Hulevesiviemärointi

Pintavedet johdetaan avo-ojia ja hulevesiviemäreitä pitkin Myllymäenojaan, joka laskee Pikkujärveen ja edelleen Espoon Pitkäjärveen.

Kaukolämpö

Kaukolämpöverkko ulottuu suunnittelualueen koillisosalle. Johdot kulkevat Härkähaantien katualueella.

Sähköverkko

Suunnittelualueen kaakkoisosalla sijaitsee sähköverkon 20 kV:n maakaapeli ja -ilmajohto. Ilmajohto on tarkoitus poistaa ja korvata maakaapelilla suunnittelualueen esirakentamisen yhteydessä.

Ympäristöhäiriöt

Suunnittelualue sijoittuu suurimmalta osaltaan osayleiskaavassa osoitetulle lentomeluvyöhykkeelle 2, jolla lentomelun voimakkuus on 55 – 60 dB ja koillisosaltaan lentomeluvyöhykkeelle 1, jolla lentomelun voimakkuus on yli 60 dB. Lentomelu ei mahdollista melulle herkän toiminnan sijoittamista alueelle. Alue on myös Kehä III:n liikennemelualueutta.

3.1.4 Maanomistus

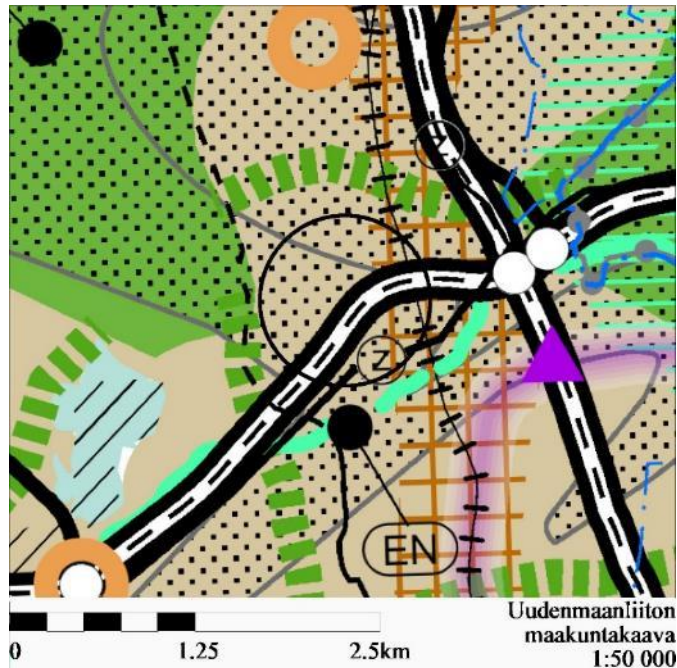
Suunnittelualue on kokonaisuudessaan Vantaan kaupungin omistuksessa.

Tunnus	Maanomistaja	Pinta-ala (ha)
412-6-0	Vantaan kaupunki	11,77
412-5-51	Vantaan kaupunki	0,68
412-5-29	Vantaan kaupunki	0,20
412-5-31	Vantaan kaupunki	0,04
412-5-32	Vantaan kaupunki	0,30
412-5-39	Vantaan kaupunki	0,40
25-63-1	Vantaan kaupunki	2,93
25-70-1	Vantaan kaupunki	3,30
405-8-38	Vantaan kaupunki	0,05
Yhteensä		19,67

3.2 SUUNNITTELUTILANNE**3.2.1 Kaava-alueita koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset****Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet (VAT)**

Valtioneuvoston 14.12.2017 päättämien valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden tavoitteena on, että edistetään hyvin yhteyksiin perustuvaa aluerakennetta, ja tuetaan eri alueiden elinvoimaa ja vahvuuksien hyödyntämistä. Luodaan edellytykset elinkeino- ja yritystoiminnan kehittämiselle sekä väestökehityksen edellyttämälle riittävälle ja monipuoliselle asuntotuotannolle. Luodaan edellytykset vähähiiliselle ja resurssitehokkaalle yhdyskuntakehitykselle, joka tukeutuu ensisijaisesti olemassa olevaan rakenteeseen. Suurilla kaupunkiseuduilla vahvistetaan yhdyskuntarakenteen eheyttä. Edistetään palvelujen, työpaikkojen ja vapaa-ajan alueiden hyvää saavutettavuutta eri väestöryhmien kannalta. Edistetään kävelyä, pyöräilyä ja joukkoliikennettä sekä viestintä-, liikumis- ja kuljetuspalveluiden kehittämistä. Merkittävät uudet asuin-, työpaikka- ja palvelutoimintojen alueet sijoitetaan siten, että ne ovat joukkoliikenteen, kävelyn ja pyöräilyn kannalta hyvin saavutettavissa.

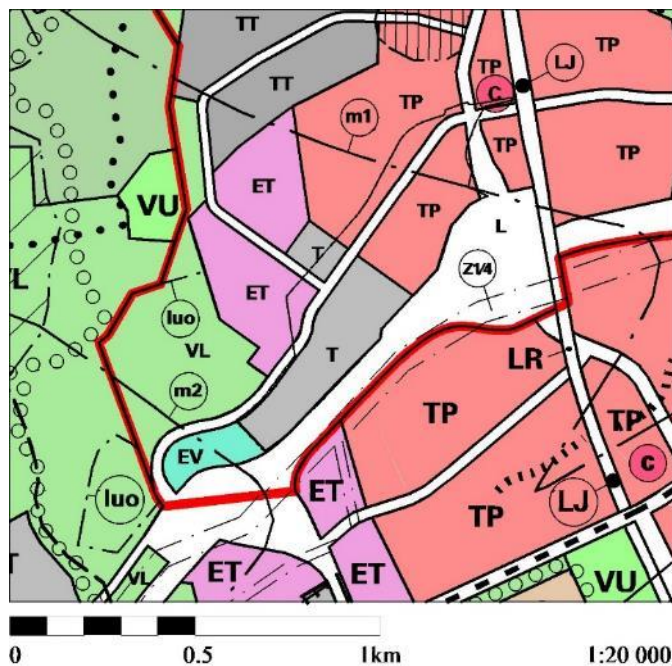
Hanke on näiden tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava

Uudenmaan maakuntakaavassa suunnittelualue on merkitty taajamatoimintojen alueeksi. Suunnittelumääräyksen mukaan aluetta suunnitellaan asumisen, ympäristöönsä soveltuvien työpaikkatoimintojen sekä näihin liittyvien palveluiden ja toimintojen alueena.

Suunnittelualue on myös tiivistettävää aluetta, jota on suunniteltava joukkoliikenteeseen, kävelyn ja pyöräilyyn tukeutuvana kyseisen taajaman muuta aluetta tehokkaammin rakennettavana alueena.

Kaavahanke on maakuntakaavan mukainen.

Yleiskaava

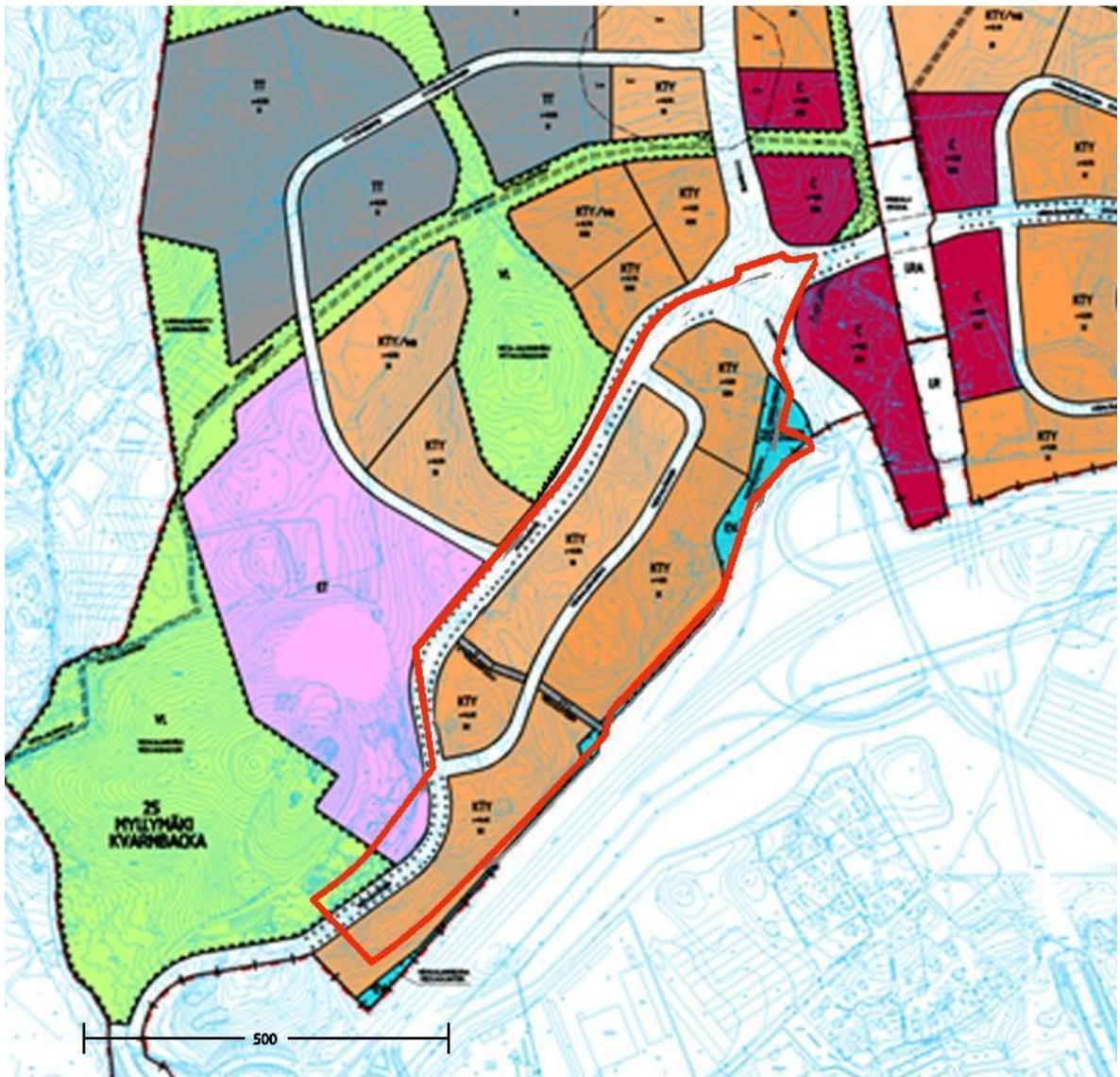
Vantaan kaupunginvaltuuston 19.6.2006 hyväksymässä Marja-Vantaan osayleiskaavassa alue on teollisuus- ja varastoaluetta (T), työpaikka-aluetta (TP) ja yhdyskuntateknisen huollon aluetta (ET).

T-alue varataan tuotanto- ja varastotiloille. Alueella voidaan sallia myös toimistotiloja. TP-alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia toimisto-, tuotanto- ja palvelutyöpaikkoja varten. ET-alue varataan yhdyskuntateknisen huollon toimitiloille ja laitteille. Suunnittelualue sijaitsee lentomeluviyöhykkeillä 1 (Lden yli 60 dB) ja 2 (Lden 55-60 dB). Lentomeluviyöhykkeellä ei sallita uusien asuntojen tai muiden sellaisten toimintojen sijoittamista, jotka ovat herkkiä melun haitoille.

Kaavahanke on osayleiskaavan mukainen.

Yleissuunnitelma

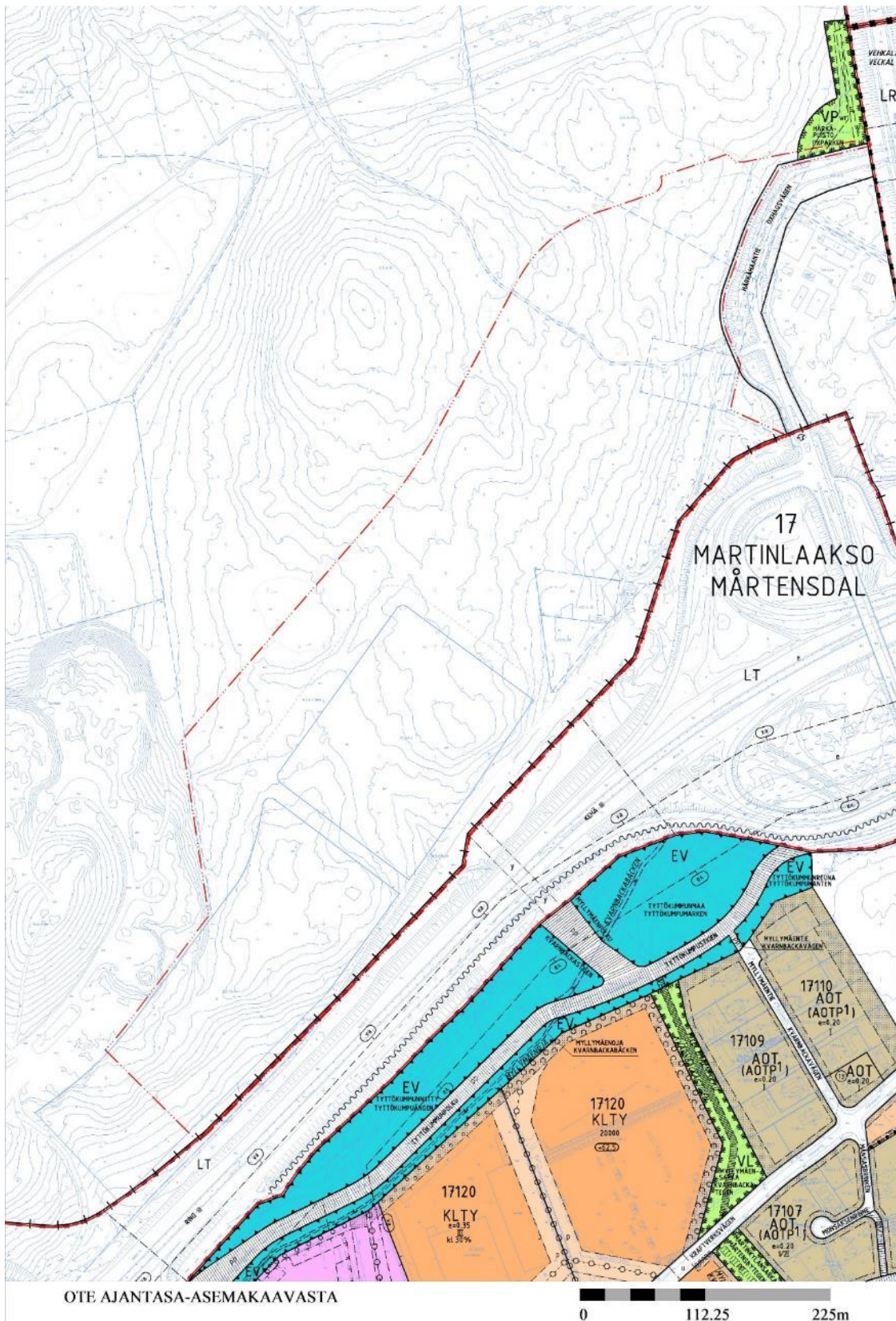
Vehkalan alueen asemakaavoituksen pohjaksi on laadittu Vehkalan työpaikka-alueet yleissuunnitelma nro 021400. Yleissuunnitelma on hyväksytty kaupunkisuunnittelulautakunnassa 11.6.2012 käytettäväksi asemakaavoituksen valmisteluaineistona. Yleissuunnitelmassa kaavoitettava alue on pääosin osoitettu toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY) ja osin suojaviheralueeksi (EV). Korttelialuumerkintä KTY on joustava ja se mahdollistaa monipuolisen yritys- ja tuotantotoiminnan sijoittumisen alueelle. Kaavahanke on yleissuunnitelman mukainen.



Ote Vehkalan työpaikka-alueet yleissuunnitelmasta

Asemakaava

Suunnittelualue on suurimmalta osaltaan asemakaavoittamatonta. Koillisessa alue on pieneltä osalta Vehkalan työpaikka-alueen puistoa VP (kaava 250900, kv. 112.5.2014). Suunnittelualue rajautuu etelässä Kehä III:n liikennealueeseen (kaava 181000, kv. 26.1.2015).



Rakennuskielto

Alueella ei ole rakennuskieltoa.

Muut selvitykset ja suunnitelmat

Suunnittelualueelle on laadittu runsaasti erilaisia selvityksiä esimerkiksi osayleiskaavatyön ja yleissuunnitelman yhteydessä. Selvitykset käsittelevät alueen maisemaa, kulttuuriympäristöä, luontoarvoja ja ulkoilureittejä. Suunnittelualueella ei ole inventoituja luontoarvoja.

Suunnittelualueelle on laadittu massa- ja tasaustarkastelut (Pöry Finland Oy, 14.6.2018), joilla on tuotettu tietoa maankäytön suunnitteluun ja tulevien tonttien esirakentamiseen. Tarkasteluiden tavoitteena on ollut löytää alueelle optimaalinen massatasapaino, jossa koko Vehkalan länsipuolinen alue olisi mahdollisimman massaomavarainen. Alueelta leikattavat ja louhittavat massat on tarkoitettu käyttämään mahdollisimman suurelta osin alueen täyttöihin, rakennekerrokseen ja kunnallistekniikan rakentamiseen, jolloin tonttien esirakentamiskustannukset olisivat pienemmät ja aiheutettaisiin vähemmän rasitusta ympäristölle. Tasaustarkastelussa alueen tasaukset on pyritty suunnittelemaan siten, että koko rakentamisalueella saavutetaan rakennekerrokset huomioiden mahdollisimman hyvä massatasapaino. Tasaukset on optimoitu geoteknisen rakennettavuuden kannalta siten, että leikkaukset ja penkereet ovat toteutettavissa kustannustehokkaasti. Tasaussuunnittelun lähtökohdaksi on pidetty mahdollisimman tasaisiksi esirakennettavia tontteja 1 % kaltevuudella. Alustava kustannusarvio kaavan suunnittelualueen esirakentamiselle on noin neljä miljoonaa euroa.

Vantaan hulevesiohjelma on hyväksytty Vantaan valtuustossa 2009. Sen jälkeen hulevesien hallinnan lähtökohdat ja periaatteet Marja-Vantaalla on selvitetty ja määritelty Marja-Vantaan osayleiskaava-alueen hulevesien hallintasuunnitelmassa (25.2.2009 FCG Planeko Oy). Suunnitelma on hyväksytty kunnallistekniikan ja joukkoliikenneasioiden jaoksessa 17.3.2009. Kaupunginvaltuuston hyväksymän hulevesiohjelman perusteella asemakaavaan sisältyy hulevesien hallintaan liittyviä ratkaisuja.

4 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLE TULO

Lemiro Oy:n jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 17.11.2017. Asemakaavalle ja asemakaavan muutokselle annettiin kaupunkisuunnittelun työohjelmassa numero 251200.

Aloituskokous 2.2.2018

Asemakaavan aloituskokouksessa selvitettiin hakijalle kaavoituksen tavoitteet, reunaehdot, selvitystarpeet, tavoiteaikataulu ja kustannusten jakautuminen.

4.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

4.3.1 Osalliset

- alueen maanomistajat
- naapurit (viereisten alueiden omistajat ja vuokralaiset)
- asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
- ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- kaupungin asiantuntijaviranomaiset: maankäyttötoimi (kiinteistöt ja asuminen, rakennusvalvonta, ympäristökeskus, kuntatekniikan keskus), Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, kaupunginmuseo
- Muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan liitto, HSL, Museovirasto, HSY, Uudenmaan ELY-keskus, Vantaan Energia Oy, Elisa Oyj, Fingrid Oyj ja Finavia Oyj.

4.3.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laadittiin ja asemakaavoituksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille 16.2.2018. Mielipiteet pyydettiin 20.3.2018 mennessä.

Mielipiteitä saatiin 5 kappaletta.

Vantaan kaupunginmuseolta saadussa mielipiteessä todetaan, että kaava-alueella ei sijaitse rakennetun kulttuuriympäristön kohteita, eikä siellä ole kulttuuriympäristöön liittyviä erityisiä maisemallisia arvoja. Alueella ei tunneta käytettävissä olevien tietojen perusteella muinaismuistolailla rauhoitettuja muinaisjäännöksiä. Näin ollen kaupunginmuseolla ei ole huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymällä (HSL) ei ollut lausuttavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Vantaan Energia Sähköverkot Oy kertoi mielipiteessään, että suunnittelualueelle rakennetaan 20 kV keksijänniteverkko ja Vehoa varten tarvitaan sen piha-alueelle alustavasti paikkavaraus muuntamolle, jonka sijaintia tarkennetaan suunnittelun edetessä. Lisäksi kaavaehdotuksessa tulisi huomioida maakaapeleiden sijainti. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, toimitaan kaupungin ja Vantaan Energian välisen yhteistyösopimuksen mukaisesti. Asemakaavatyön edetessä tulisi huomioida Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöverkon tarpeet kaukolämpöjohtojen sijoittamiseen alueelle tuleville uusille katualueille. Kaukolämpöjohtojen tila- ja sijoitustarpeet tarkentuvat suunnittelutyön edetessä.

Fingrid Oy:llä ei ollut tarvetta ottaa kantaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY) kertoi mielipiteessään, että asemakaava-alueen itäreunalla Myllyniityntiellä kulkevat tärkeät päävesijohto DN 560 sekä kokoojaviemärit DN 630, joita varten tulee kaavaan merkitä 12 metriä leveä johtokuja. Kaavamääräyksenä tulee lisäksi mainita, että johtokuja-alueelle ei saa sijoittaa kiinteitä eikä raskaita rakenteita, täyttöjä, maanleikkauksia eikä istuttaa puita tai pensaita. Kaavoituksen lähtökohtana tulee olla, ettei edellä mainittuja vesihuollon kannalta kriittisiä johtoja tarvitse siirtää. Lisäksi ne tulee tarvittaessa suojata rakentamisen aikana rakennushankkeen toimesta. Asemakaavan laatimisen johdosta muodostuvien uusien tonttien kytkentä vesihuoltoon tarkastellaan kustannusarvioineen kaavoituksen edetessä ja esitetään kaavaselostuksen osana vesihuollon esisuunnitelmassa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma päivitettiin 24.9.2018 ja siitä tiedotettiin Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille. Mielipiteitä pyydettiin uudestaan 25.10.2018 mennessä.

Lisäyksenä aiempiin mielipiteisiin saatiin Finavia Oyj:n mielipide, jossa todetaan, että alueen kaikessa rakentamisessa sekä pysyvien ja väliaikaisten rakenteiden ja laitteiden sijoittamisessa on huomioitava Helsinki-Vantaan lentoaseman lentoesterajoitukset.

Lisäksi HSY täydensi mielipidettään siten, että mikäli jatkosuunnittelussa todetaan, että asemakaava edellyttää yleisen vesihuollon siirtoa, tulee johtosiirrot suunnitella ja toteuttaa hankkeen yhteydessä yhteistyössä HSY:n kanssa.

4.4. ASEMAKAAVAN JA ASEMAKAAVAN MUUTOKSEN TAVOITTEET

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa 16.2.2018 esitettiin kaavoituksen tavoitteeksi Veho Oy:n hyötyajoneuvotoimintojen lippulaivamyymälän, huoltopisteen ja niitä palvelevien pysäköintijärjestelyjen rakentaminen alueelle. Kaupungin tavoitteena oli osoittaa alueelle tarpeellisen määrän alueelle johtavia katualueita, kevyen liikenteen yhteyksiä ja Kehä III:een rajautuvaa suojaviheraluetta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitettyihin tavoitteisiin tehtiin osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivityksessä 24.9.2018 tarkistuksia. Aikaisempaa suunnittelualueen rajausta

tarkennettiin ja tavoitteeksi lisättiin suunnittelualueen pohjoisosan osoittaminen korttelialueeksi, jolle on mahdollista sijoittaa myös ammatillisen koulutuksen oppilaitos.

4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Asemakaavan tavoitteena on osoittaa alueelle yleiskaavassa ja yleissuunnitelmassa osoitettua maankäyttöä.

Kunnan asettamat tavoitteet

Vantaan valtuustokauden 2018 - 2021 strategia (Kv 11.12.2017):

Vantaan valtuustokauden strategian tärkein painopistealue kaupunkisuunnittelun osalta on kaupungin tiivistäminen lähiluontoa vaalien. Nykyistä kaupunkirakennetta tavoitellaan vahvistettavan resurssiviisaasti. Kaupunkikeskusten kehittämismahdollisuudet hyödynnetään rohkeasti ja Vantaan kaupunkiympäristöjen ja asuntojen tavoitellaan olevan kansainvälisesti kilpailukykyisiä. Yrityksille tarjotaan monipuolisia ja vetovoimaisia työpaikka-alueita.

Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja maanluovutusta (Kv 18.6.2018):

- Maa- ja asuntopoliitiikka on seudullisesti vastuullista ja asetettujen tavoitteiden mukaista.
- Maankäyttöä ja palveluverkkoa suunnitellaan kokonaisvaltaisesti.
- Sujuva kaupunkisuunnittelu luo mahdollisuudet menestyksekkäälle yritystoiminnalle.
- Rakentaminen painottuu keskuksiin, raideliikenteen yhteyteen ja olemassa olevaan infrastruktuuriin.
- Maankäyttösopimuksia käytetään aktiivisesti maapoliittisten tavoitteiden toteuttamisessa.
- Tontteja luovutetaan monipuolisesti elinkeinoelämän tarpeisiin.
- Maaomaisuutta hallitaan järkevästi ja kustannustietoisesti.

Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

- Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.
- Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestäväan rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

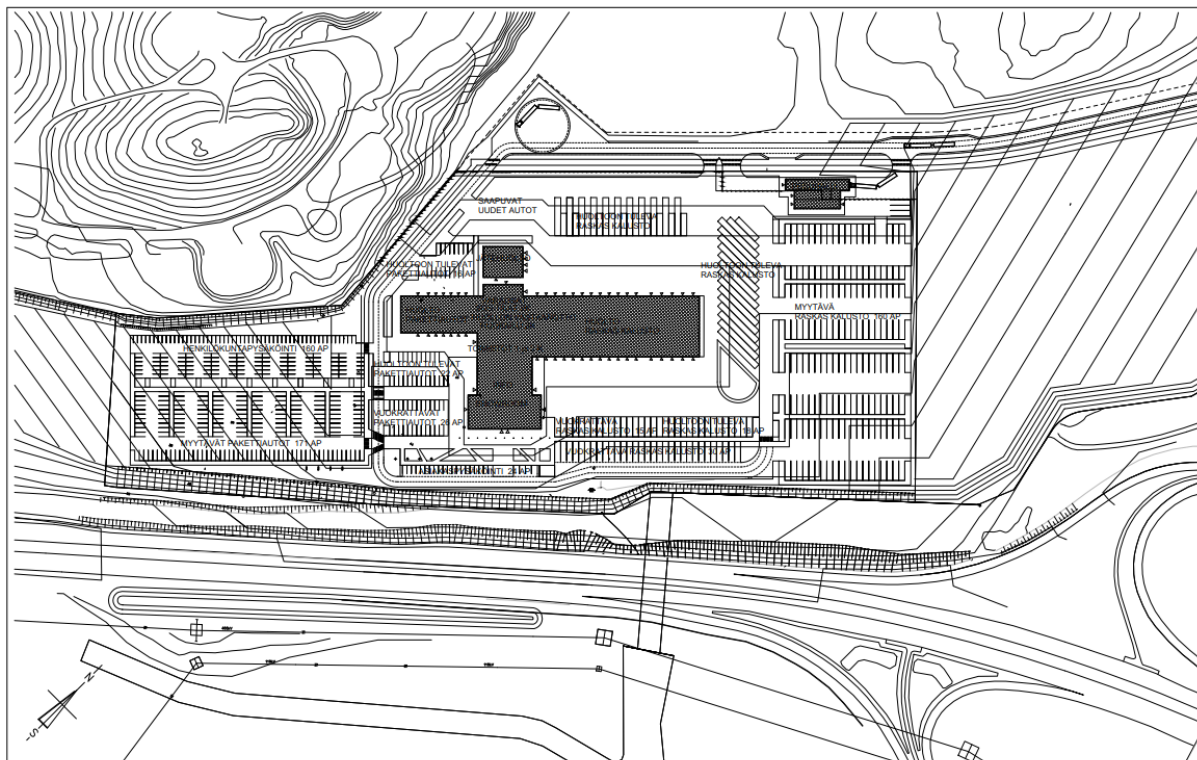
4.5 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

Asemakaavaratkaisun lähtökohtana käytettiin arkkitehtitoimisto Team-Danielsson Oy:n tekemiä luonnoksia suunnittelualueen eteläosalle sijoittuvalle korttelialueelle Veho Oy:n hyötyajoneuvokeskuksen toiminnalle. Suunnittelualueen pohjoisosalle on kaupunki asettanut tavoitteeksi osoittaa käyttötarkoitukseltaan monipuolisia toimintoja mahdollistava korttelialue, jolle myös Varian ammatillisen koulutuksen oppilaitoksen sijoittaminen olisi mahdollista. Pohjoisosan korttelialuetta kaavoitetaan kaupungin tuleville maanmyyntitarpeille. Oppilaitoksen suunnittelu käynnistyy vuonna 2019 eikä siitä tai pohjoisosan rakentamisesta ole suunnitelmia asemakaavaratkaisun pohjaksi. Oppilaitoksen sijoittuminen alueelle mahdollistetaan kaavan merkinnöillä ja määräyksillä. Kaupungin tavoitteena on myös osoittaa alueelle tarpeelliset katualueet.

Suunnitelma perustuu esitettyihin tavoitteisiin, eikä muita vaihtoehtoja ole tutkittu.

4.5.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Valittu ratkaisu on kaupungin ja Veho Oy:n tavoitteiden mukainen.



VEHO, HYÖTYAJONEUVOT
Tontinkäyttösuunnitelma

Vehkala, VANTAA
22.10.2018 Team-Danielsson Oy



Pihasuunnitelma Maisema-arkkitehtuuri PE Oy



havainnekuva 1

VEHO, Vantaa

24.10.2018

TEAM-DANIELSSON OY



havainnekuva 3

VEHO, Vantaa

24.10.2018

TEAM-DANIELSSON OY

5 ASEMAKAAVAN KUVAUS

5.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavalla osoitetaan ennestään asemakaavatonta aluetta toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY, liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialueeksi KY, suojaviheralueeksi EV sekä katualueeksi.

Asemakaavan muutoksella muutetaan 186 m²:n suuruinen osa voimassa olevan kaavan mukaista puistoa katualueeksi.

Korttelialueille muodostetaan tonttijaolla tontit 25-103-1, 25-103-2, 25-103-3 ja 25-104-1.

5.1.1 Mitoitus

Kaava-alueen pinta-ala on 196 886 m². Alueen kerrosalan määrä on yhteensä 105 996 k-m².

Toimitilarakennusten korttelialue KTY, pinta-ala 100 004 m².

Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0,50, jolloin korttelialueen rakennusoikeus on yhteensä 50 002 k-m². Suurin sallittu kerrosluku on kaksi.

Liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialue KY, pinta-ala 55 994 m².

Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=1,00, jolloin korttelialueen rakennusoikeus on yhteensä 55 994 k-m². Suurin sallittu kerrosluku on kuusi.

Korttelialueiden auto- ja polkupyöräpaikkojen vähimmäismäärät:

Liiketilat	1 ap / 35 k-m ²
	1 pp / 40 k-m ²
Toimistotilat	1 ap / 50 k-m ²
	1 pp / 100 k-m ²
Teollisuustilat	1 ap / 100 k-m ²
	1 pp / 200 k-m ²
Varastotilat	1 ap / 150 k-m ²
	1 pp / 240 k-m ²
Opetus- ja koulutustilat	1 ap / 100 k-m ²
	1 pp / 100 k-m ²
Paljon tilaa vaativan erikoistavaran kauppa	1 ap / 100 k-m ²
	1 pp / 200 k-m ²

Opetus- ja koulutustilojen yhteyteen tulee sijoittaa 1 mopopaikka / 10 oppilasta.

Suojaviheralue EV, pinta-ala 8572 m².

Katualueet, pinta-ala yhteensä 32 316 m².

5.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Rakennusten arkkitehtuurista on annettu laatua ja julkisivumateriaaleja koskevia määräyksiä. Ekologisuus ja taloudellisuus on otettu huomioon.

Vantaalla on käytössä vihertehokkuuden menetelmä. Suunnittelun korttelialueilla tavoitellaan vihertehokkuuden tavoitelukua 0,5 (teollisuus). Vihertehokkuudella tarkoitetaan alueen painotetun viherpinta-alan suhdetta pinta-alaan. Vihertehokkuus-menetelmän avulla varmistetaan riittävä viherreä ja läpäisevä pinta-ala tonteilla. Näiden merkitys ilmaston muutokseen sopeutumisessa ja sen hillitsemisessä korostuu kaupunkien tiivistyessä. Vehon hyötyajoneuvokeskuksen pihasuunnitelmassa on esitetty ratkaisu, jolla saavutetaan vihertehokkuuden tavoiteluku. Suunnittelun korttelialueilla tavoitellaan vihertehokkuuden tavoitelukua 0,5 (teollisuus).

kaikilla korttelialueilla tulee hyödyntää vihertehokkuuslaskuria ja osoittaa, että saavutetaan vihertehokkuuden tavoiteluku 0,5.

5.3 ALUEVARAUKSET

5.3.1 Korttelialueet

KTY, toimitilarakennusten korttelialue

Korttelialueelle saa rakentaa liike- ja toimistotiloja sekä ympäristöä häiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia. Alueelle saa sijoittaa paljon tilaa vaativan erikoistavaran myymälätilaa enintään 8000 m².

Kortteli 25103 on jaettu kolmeksi tontiksi. Tonttien pinta-alat ovat 20957 m², 56593 m² ja 22454 m². Tonteille saa rakentaa enintään kaksikerroksisia rakennuksia tonttitehokkuudella $e=0,50$.

Rakennusta palvelevia väestönsuoja- ja teknisiä tiloja saa rakentaa kerrosluvun ja sallitun rakennusoikeuden lisäksi.

KY, liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialue

Korttelialueelle saa sijoittaa toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja.

Kortteli 25104 muodostetaan yhdeksi tontiksi, jonka pinta-ala on 55 994 m². Tontille saa rakentaa enintään kuusikerroksisia rakennuksia tonttitehokkuudella $e=1,0$. Rakennusta palvelevia väestönsuoja- ja teknisiä tiloja saa rakentaa kerrosluvun ja sallitun rakennusoikeuden lisäksi.

Korttelialueilla rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakennustapaa noudattaen. Rakennuksissa, joiden kattopinta-ala on yli 600 m² tulee katosta vähintään 40 % toteuttaa viherkattona. Korttelialueella tulee tuottaa uusiutuvaa energiaa vähintään 50 % rakennusten energiantarpeesta.

Ulkovarastointialueet ja katokset on rajattava niin, että varastoitava materiaali ei haitallisesti näy kadulle tai naapuritontin käyttöpihojen suuntaan. Ulkovarastointi ei saa aiheuttaa maisemallista taikka muuta haittaa ympäristölle.

Mikäli rakennukset eivät sijoitu kadun puoleiseen rakennusalaan kiinni, tulee tontit rajata katualueita vasten kaupunkikuvallisesti korkeatasoisin rakentein esim. muurein, kivikorein ja aitarakentein.

Tonteille tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään. Rakennuslupaa varten on laadittava tonttikohtainen hulevesisuunnitelma voimassa olevien hulevesien käsittelyvaatimusten mukaan. Korttelissa tulee saavuttaa vähintään vihertehokkuus 0,5. Laskelma liitetään rakennuslupahakemukseen pihasuunnitelman kanssa.

Piha-alueiden ajoreitit tulee erottaa jalankulkualueista materiaaleilla tai muulla rakenteella. Pysäköintiin varatut alueet on erotettava muista piha-alueista ja maanpäälliset pysäköintialueet tulee jäsentää rakentein tai istutuksin enintään 4000 m² kokosiin yksiköihin. Rakenteelliset pysäköintitilat ja -alueet tulee ratkaista korkeatasoisesti, kiinnittämällä huomiota pysäköintilaitoksen valoisuuteen sekä kaupunkikuvan ja viihtyvyyden vaatimuksiin. Rakentamatta jäävät tontin osat tulee istuttaa niiltä osin, kun niitä ei käytetä liikenteelle tai pysäköintiin.

5.3.2 Muut alueet

EV, suojaviheralue

Vehkalanreuna –nimiselle suojaviheralueelle on osoitettu 15 metriä leveä maanalaisia johtoja varten varattu alueen osa sekä ohjeellinen vesialue Myllymäenojalle.

Katualueet

Korttelialueelle johtava katualue nimitetään Vehkalantiekseksi. Korttelialueiden välinen kevyen liikenteen väylä nimitetään Vehkalanpoluksi.

5.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa. Arvioinnissa on myös tarkasteltu valtakunnallisten alueiden käyttötavoitteiden toteutumista.

Hanke sijoittuu yleiskaavassa rakentamiseen tarkoitettulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta täydentävää. Rakentamattomana alue säilyisi metsittyvänä jättömaana. Alue sijoittuu hyvien joukko-liikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävästä kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön**Kaupunkikuva**

Ennestään asemakaavaton ja rakentamaton yleiskaavan mukainen teollisuus- ja työpaikka-alue muodostetaan kaupunkikuvaltaan laadukkaaksi työpaikka-alueeksi.

Työpaikat

Asemakaavassa alue muodostetaan KTY- ja KY-alueita, joille voi sijoittua toimistorakennuksia sekä teollisuus- ja varastorakennuksia ja niiden yhdistelmiä. Aikaisemmin Vehkalan työpaikka-alueet yleissuunnitelmassa alueelle osoitetuissa KTY-alueissa on käytetty työpaikkojen laskentaperusteena 1 työpaikka / 80 k-m². Tällä laskentaperusteella asemakaavassa mahdollistettavalla enimmäiskerrosalalla alueelle syntyisi enimmillään noin 1300 työpaikkaa. Asemakaava mahdollistaa hyvin erityyppisten toimintojen sijoittumisen alueelle, joten työpaikkojen tarkempi arviointi on hankalaa. Koska kaavatyön lähtökohtaisena tavoitteena on ollut sijoittaa alueelle Vehon hyötyajoneuvojen myynti-, vuokraus- ja huoltotoimintaa sekä Varian oppilaitos, alueelle sijoittuu ensivaiheessa enimmäismäärää huomattavasti vähemmän rakennettua kerrosalaa ja työpaikkoja. Veho Oy on arvioinut, että sen toimintaa varten alueelle sijoittuu noin 150 työntekijää. Varia on arvioinut, että oppilaitoksessa on noin 2500 oppilasta. Henkilökunnan määrää ei vielä osata arvioida.

Taloudelliset vaikutukset

Suunnittelualan esirakentaminen maksaa noin neljä miljoonaa euroa. Kaava-alueen rakentuminen edellyttää kaupungilta katujen ja kunnallistekniikan linjojen rakentamista. Katujen rakentamisen kustannuksia ei vielä ole arvioitu, mutta vesihuoltoverkoston rakentamisen arvioidaan maksavan noin 1,9 miljoonaa euroa. Kaupunki saa alueelta maan myynti- ja vuokratuloja.

Virkistys

Alueen on hyvät yhteydet Petikon lähivirkistysalueille säilyvät. Hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

Liikenne

Kaava-alueen rakentuminen lisää liikennettä alueella. Ensivaiheessa alueelle sijoittuvalle Vehon hyötyajoneuvokeskukselle arvioidaan tulevan ja poistuvan noin 450 ajoneuvoa vuorokaudessa. Varian oppilaitokselle kulkevaa päivittäistä ajoneuvoliikennettä on tässä vaiheessa vaikea arvioida. Osa oppilaista ja henkilökunnasta lisää henkilöautoliikennettä alueella. Ajoneuvoliikenteen arvioidaan suuntautuvan pääsääntöisesti Kehä III:lle ja pienemmissä määrin Härkähaantien suuntaan Hämeenlinnanväylälle. Liikenteen arvioidaan olevan kaikkina vuorokauden aikoina sujuvaa.

Kaava-alue sijaitsee kävelyetäisyydellä Kehäradan Vehkalan asemasta ja linja-autoliikenteen runko-yhteydestä. Ratkaisu lisää alueen joukkoliikenteen matkustajamääriä ja parantaa joukkoliikennepalvelujen kannattavuutta.

Vesihuolto

Vehkalan aseman länsipuolelle Härkähaantien jatkeen pohjoisosalle rakennetaan vesijohto Vj225 ja jätevesiviemäri Jv200 katurakenteeseen. Katualueen kuivatusta varten rakennetaan d300 hulevesiviemäri, joka laskee Myllyniityntien länsipuolelle. Linjojen pituus on n. 640 m.

Härkähaantien jatkeen eteläosalle rakennetaan vesijohto Vj225 ja jätevesiviemäri Jv200 sekä hulevesiviemäri d300. Vehon ja Varian tonttien väliselle puistoraitille sijoitetaan yhdysvesijohto Vj225 runkovesijohdolle ja jätevesiviemärin liitosjohto Jv200 runkoviemäriin sekä hulevesiviemäri d300, joka laskee etelään Myllymäenojaan. Linjojen pituus on n. 280 m.

Myllymäentien uuteen katurakenteeseen sijoitetaan d300 hulevesiviemäri 74m matkalle.

Runkovesijohto d560 ja runkoviemäri d630 siirretään uuteen katurakenteeseen. Samalla Myllymäenoja laitetaan hulevesitunneliin putkilinjojen vierelle. Tunnelin pituus on 207m.

Hulevedet

Muodostuvia hulevesiä tulee viivyttää tonteilla ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa saman suuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestäväälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille. Tontin hulevesisuunnitelma tulee esittää rakennuslupaa haettaessa.

Ympäristöhäiriöt

Alueella mitoittavina melulähteinä ovat lentomelu ja tieliikennemelu, jotka huomioidaan toimistotilojen ja muiden vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristysvaatimuksena. Korttelialueille ei saa sijoittaa ympäristöhäiriöitä aiheuttavia toimintoja.

5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Aikaisemmin metsäinen alue muuttuu rakennetuksi ympäristöksi. Alueen puusto on vuonna 2017 poistettu maisematyöluvalla. Uudisrakentamiselle ei ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

Vesistöt ja vesitalous

Kaava-alueen hulevedet hallitaan tontilla Vantaan hulevesiohjelman ja hulevesien toimintamallin mukaisesti ennen johtamista vastaanottavaan Myllymäenojan vesistöön.

5.4.3 Vaikutukset ilmastomuutoksen kannalta

Asemakaavan vaikutukset ilmastoon syntyvät suunnitelman toteuttamisen sekä alueen käytön aiheuttamista kasvihuonekaasupäästöistä.

Merkittävimmät päästölähteet ovat rakennusten rakentaminen sekä pidemmällä aikajaksolla tarkasteltuna rakennusten korjaaminen, rakennusten käytön aikainen energiankulutus sekä alueen liikenne. Lisäksi päästöjä aiheuttaa infrastruktuurin rakentaminen ja ylläpito, hiilinielujen poistuminen rakennetun alan kasvun myötä sekä alueen toimijoiden kulutuksen aiheuttamat päästöt.

Rakentaminen aiheuttaa aina päästöjä. Toisaalta päästöjä voidaan minimoida sijoittamalla uudet työpaikat täydentämään olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta sekä joukkoliikenteen kannalta suotuisiin paikkoihin, sekä lisätä hyviä pyöräilyn ja kävelyn yhteyksiä ja mahdollistaa uusiutuvan energian tuotanto.

Ilmastovaikutuksia on arvioitu määrällisesti KEKO-työkalulla (kaavoituksen ekotehokkuuslaskuri), joka laskee rakennusten ja infrastruktuurin rakentamisen ja ylläpidon, rakennusten

energiankulutuksen, henkilöliikenteen sekä maankäytön (hiilinielujen) muutoksen aiheuttamat kasvihuonekaasupäästöt 50 vuoden aikajaksolla tarkasteltuna.

Asemakaavassa sallitun kerrosalan toteuttamisen kasvihuonekaasupäästöt 50 vuoden aikajaksolla ovat laskurin mukaan yhteensä noin 109 000 tonnia CO₂-ekvivalenttia. Suurin päästölähde on rakennusten rakentaminen ja kunnossapito (51 %) seuraavaksi suurimmat rakennusten energiankulutus (46 %) ja infrastruktuurin rakentaminen ja kunnossapito (3 %). Laskelmassa on huomioitu kaavamääräys, jossa korttelialueilla on tuotettava uusiutuvaa energiaa vähintään 50 % rakennusten energiantarpeesta. Myös rakennusten käytön aikainen henkilöliikenne aiheuttaa merkittäviä kasvihuonepäästöjä, mutta laskelmassa sitä ei ole arvioitu.

Vertailun vuoksi ilmastovaikutukset laskettiin myös kahdelle vaihtoehtoiselle ratkaisulle, joiden avulla tarkasteltiin puurakentamisen ja uusiutuvan energian hyödyntämisen vaikutuksia päästöihin. Mikäli kaikki rakennukset rakennettaisiin puurunkoisina, vähenisivät päästöt 12 %. Ilman uusiutuvan energian, kuten maalämmön ja aurinkoenergian käyttöä päästöt olisivat 33 % suuremmat.

Ilmastovaikutusten kannalta kaavamuutosalueen sijainti on hyvä, sillä se täydentää olemassa olevaa kaupunkirakennetta ja tukeutuu raideliikenteeseen. Asemakaavamuutoksen toteuttamisen rakentamisen sekä käytön aikaisia päästöjä on mahdollista pienentää monin tavoin. Ilmastovaikutuksia voidaan pienentää esimerkiksi suosimalla puurakenteita tai kierrätysmateriaaleja rakennuksissa ja tuottamalla osa rakennuksissa kuluva energiasta uusiutuvilla energianlähteillä, kuten aurinkopaneelilla, joiden sijoittamiseen suuret yhtenäiset kattopinnat sopivat hyvin.

6 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Tavoitteena on aloittaa rakentaminen välittömästi, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt asema-kaavan.

7 KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Vantaan kaupunki:

Kaupunkisuunnittelu

Anna-Riitta Kujala
Kai Zukale
Outi Colliander
Eija Hasu
Hertta Ahvenainen

aluearkkitehti
asemakaavainsinööri
suunnitteluavustaja
maisema-arkkitehti
asemakaavasuunnittelija

Kuntatekniikan keskus

Heikki Kangas
Marja Leppänen
Antti Auvinen
Jaana Virtanen
Sirpa Törrönen

geotekniikkapäällikkö
suunnitteluinsinööri
suunnitteluinsinööri
liikenneinsinööri
maisema-arkkitehti

Kiinteistöt ja asuminen

Armi Vähä-Piikkiö

tonttipäällikkö

Tilakeskus

Eija Kivineva
Mikko Juolahti

hankepääällikkö
hankekehitysarkkitehti

Sivistysvirasto

Laura Malinen

strategia-asiantuntija

Varia

Pekka Tauriainen

rehtori

Hakijan edustajat ja konsultit:

Veho Oy

Juha Ruotsalainen
Anssi Räsänen

Ecorum Oy

Jorma Juusela

Team-Danielsson Oy

Pekka Helino
Hans Danielsson

Maisema-arkkitehtuuri PE Oy

Petri Eurasto

T:mi Kari Sulonen

Kari Sulonen

Vantaalla 10.12.2018



Anna-Riitta Kujala
aluearkkitehti



Kai Zukale
asemakaavainsinööri

8 ASEMAKAAVAN SEURANTALOMAKE

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	Täyttämispvm	22.11.2018
Kaavan nimi	251200 Vehkalan länsipuoli 1		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	16.02.2018
Hyväksymispykälä		Kunnan kaavatunnus	092251200
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	19,6886	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	19,6700
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,0186

Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]

Omarantaiset

Ei-omarantaiset

Lomarakennuspaikat [lkm]

Omarantaiset

Ei-omarantaiset

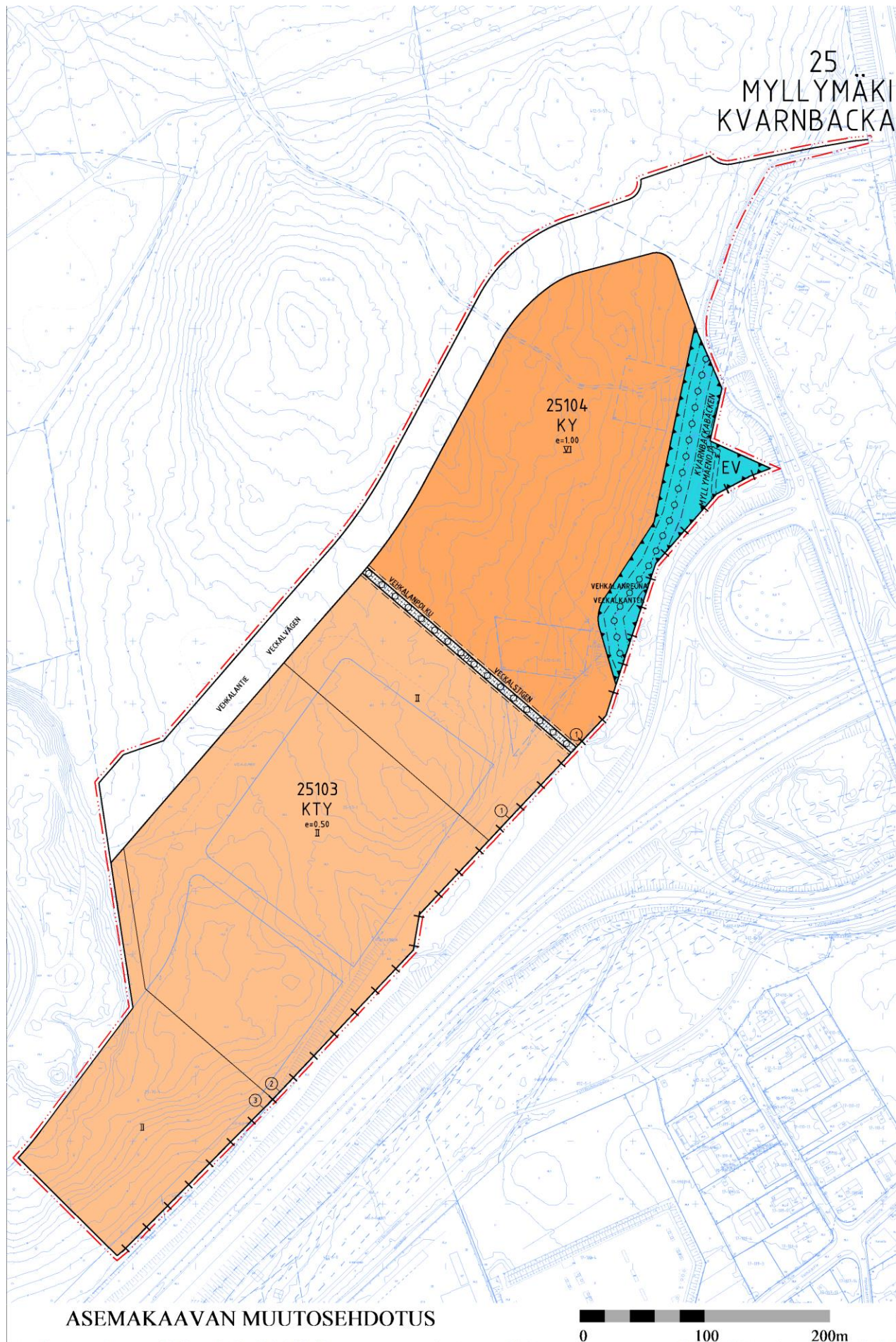
Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	19,6886	100,0	105996	0,54	15,6184	105996
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	15,5998	79,2	105996	0,68	15,5998	105996
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		0,0186	0
R yhteensä						
L yhteensä	3,2316	16,4	0		0,0000	0
E yhteensä	0,8572	4,4	0		0,0000	0
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

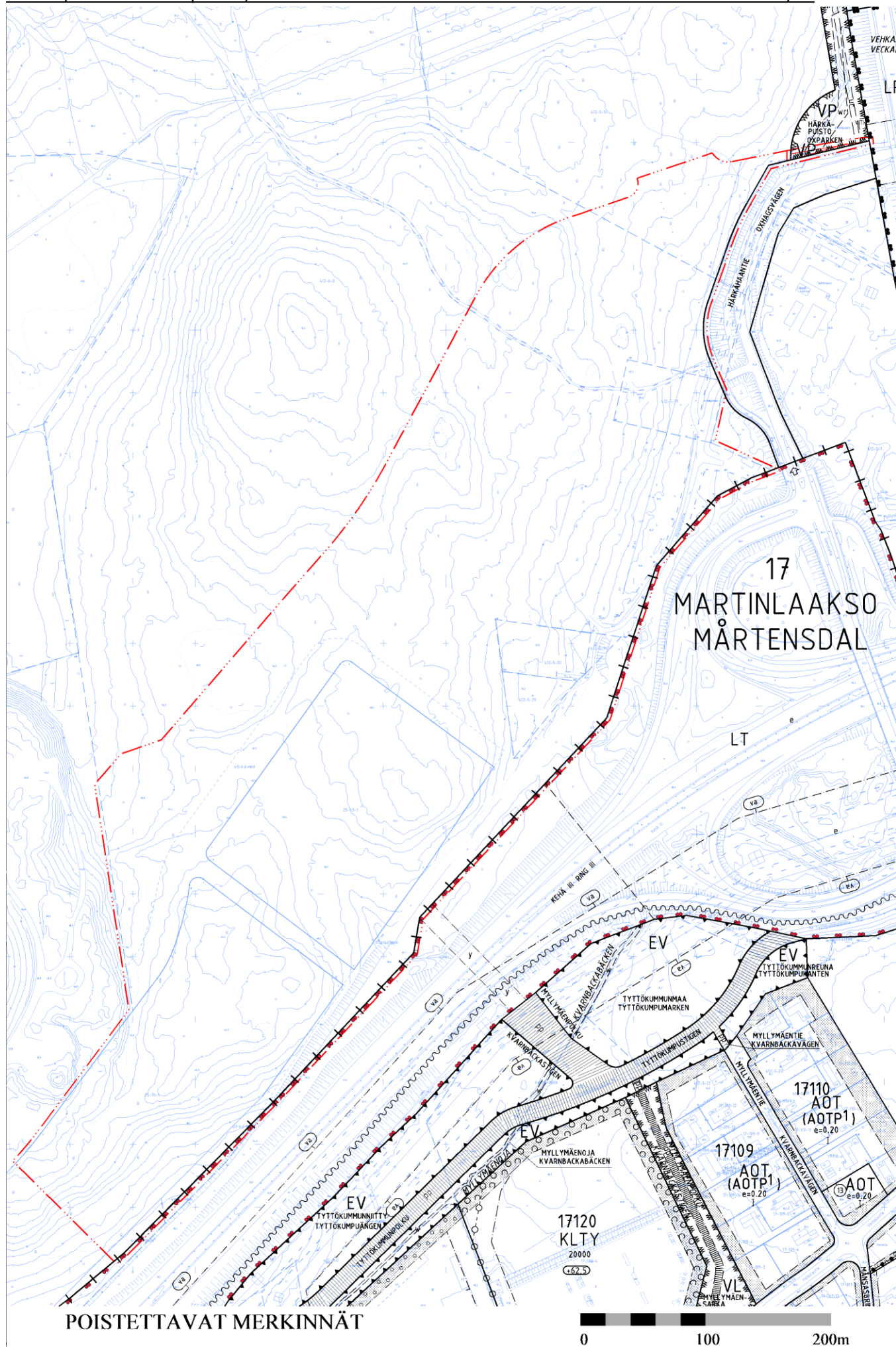
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnot

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	19,6886	100,0	105996	0,54	15,6184	105996
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	15,5998	79,2	105996	0,68	15,5998	105996
KTY	10,0004	64,1	50002	0,50	10,0004	50002
KY	5,5994	35,9	55994	1,00	5,5994	55994
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		0,0186	0
VP	0,0000		0		0,0186	0
R yhteensä						
L yhteensä	3,2316	16,4	0		0,0000	0
Kadut	3,0992	95,9	0		0,0000	0
Kev.liik.kadut	0,1324	4,1	0		0,0000	0
E yhteensä	0,8572	4,4	0		0,0000	0
EV	0,8572	100,0	0		0,0000	0
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

9 ASEMAKAAVAKARTTA JA -MÄÄRÄYKSET



Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot 1 / 4 Baskartbladens nummer
251200	10.12.2018	686490, 686491

Vantaan kaupunki

VEHKALAN LÄNSIPUOLI 1

Kaupunginosa 25, Myllymäki

Asemakaava

Korttelit 25103 ja 25104
sekä katu- ja erityisalueet.

Asemakaavan muutos

Katualueet.

Tonttijako

Korttelit 25103 ja 25104.



Vanda stad

VECKAL VÄSTRA DELEN 1

Stadsdel 25, Kvambacka

Detaljplan

Kvarteren 25103 och 25104
samt gatu- och specialområden.

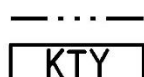
Ändring av detaljplanen

Gatuområden.

Tomtindelning

Kvarteren 25103 och 25104.

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:



3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Toimitilarakennusten korttelialue.

Alueelle saa sijoittaa liike- ja toimistotiloja sekä ympäristö-
häiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja.

Alueelle saa sijoittaa paljon tilaa vaativan erikoistavaran
kaupan myymälätilaa enintään 8000 k-m².

Rakennusta palvelevia väestönsuoja- ja teknisiä tiloja saa
rakentaa kerrosluvun ja sallitun rakennusoikeuden lisäksi.

Rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista
materiaaleista yhtenäistä rakennustapaa noudattaen.

Rakennuksissa, joiden kattopinta-ala on yli 600 m² tulee
katosta vähintään 40 % toteuttaa viherkattona.

Korttelialueella tulee tuottaa uusiutuvaa energiaa vähin-
tään 50 % rakennusten energiantarpeesta.

Toimistotilojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulko-
kuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua
vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Ulkovarastointialueet ja katokset on rajattava niin, että
varastoitava materiaali ei haitallisesti näy kadulle tai
naapuritontin käyttöpihojen suuntaan. Ulkovarastointi ei
saa aiheuttaa maisemallista taikka muuta haittaa ympä-
ristölle.

Mikäli rakennukset eivät sijoitu kadun puoleiseen raken-
nusalaan kiinni, tulee tontit rajata katualueita vasten
kaupunkikuvallisesti korkeatasoisin rakentein esim.
muurein, kivikorein ja aitarakentein.

Mikään rakennuksen osa, rakenne, laite tai kasvillisuus ei
saa läpäistä Helsinki-Vantaan lentoaseman esterajoitus-
pintoja.

Tonteille tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden
johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään. Rakennus-
lupaa varten on laadittava tonttikohmainen hulevesisuunni-
telma voimassa olevien hulevesien käsittelyvaatimusten
mukaan.

Korttelissa tulee saavuttaa vähintään vihertehokkuus 0,5.
Laskelma liitetään rakennuslupahakemukseen pihasuun-
nitelman kanssa.

Piha-alueiden ajoreitit tulee erottua jalankulkualueista
materiaaleilla tai muulla rakenteella.

Pysäköintiin varatut alueet on erotettava muista piha-
alueista ja maanpäälliset pysäköintialueet tulee jäsentää
rakentein tai istutuksin enintään 4000 m² kokosiin
yksiköihin.

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för verksamhetsbyggnader.

På området får placeras affärs- och kontorslokaler samt
industri- och lagerlokaler som inte stör miljön.

På området får butikslokaler om högst 8000 m²-vy pla-
ceras för affärer för specialvaror som kräver mycket
utrymme.

Befolkningsskyddsutrymmen samt tekniska utrymmen
som betjänar byggnaden får byggas utöver våningstalet
och byggrätten.

Byggnadernas fasader skall byggas av högklassiga
material och ett enhetligt byggnadssätt aktas.

I byggnader där takytan överskrider 600 m² måste minst
40 % av taket förverkligas i form av gröntak.

I kvartersområdet ska minst 50 % av byggnadernas
energibehov produceras med förnybar energi.

Ljudisoleringen ΔL mot flyg- och vägtrafikbuller i ytskiktet
till kontorslokaler och motsvarande tysta arbetsutrymmen
ska vara minst 32 dB.

Områdena och skärmtaken för upplagring utomhus ska
avgränsas så att det material som lagras inte syns på ett
iögonenfallande sätt från gatan eller grannomtens gårds-
planer. Upplagringen utomhus får inte inverka negativt på
landskapet eller på annat vis vara till skada för miljön.

Om byggnaderna inte placerats intill byggytan mot gatan,
ska tomterna avgränsas från gatuområdena med stads-
bildsmässigt högklassiga konstruktioner, t.ex. murar,
stenkorgar eller staketkonstruktioner.

Ingen byggnadsdel, konstruktion, anläggning eller växt-
lighet får överstiga Helsingfors-Vanda flygplats hinder-
begränsande ytor.

På tomterna ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan
det leds ut i det allmänna dagvattenssystemet. För bygg-
lovet ska en tomtvis dagvattenplan utarbetas i enlighet
med de gällande kraven för hantering av dagvatten.

Kvarteret ska ha minst 0,5 i effektivitet för grönbyggandet.
Kalkylen bifogas bygglovsansökan tillsammans med
planen för gårdsplanen.

Körvägarna på gårdsområdena ska framträda i för-
hållande till fotgängarområdena genom material eller
annan konstruktion.

De områden som reserverats för parkering ska avskiljas
från de övriga gårdsområdena och parkeringsområden
ovan jord måste indelas genom konstruktioner eller plan-
teringar i enheter om högst 4000 m².

Rakenteelliset pysäköintitilat ja -alueet tulee ratkaista korkeatasoisesti, kiinnittämällä huomiota pysäköintilaitoksen valoisuuteen sekä kaupunkikuvan ja viihtyvyyden vaatimuksiin.

Rakentamatta jäävät tontin osat tulee istuttaa niiltä osin, kun niitä ei käytetä liikenteelle tai pysäköintiin.

Hulevesien hallinnassa tulee noudattaa Vantaan hulevesien toimintamallin periaatteita ja menetelmiä.

Hulevedet tulee viivyttaa määrällisesti ja käsitellä laadullisesti ennen johtamista vastaanottavaan vesistöön Myllymäenoja. Hulevedet on käsiteltävä tontilla eikä niistä saa aiheuttaa haittaa tontin ulkopuolella. Poikkeustilanteiden varalle on suunniteltava tulvareitit tontilta. Vastaanottavan vesistön vedenlaatu ei saa heikentyä.

Polttoaineen jakelupiste ja polttoainesäiliön ympäristö on varustettava hiekan- ja öljynerottimilla, joista hulevedet on johdettava jätevesiviemäriin.

Huoltoalue tulee varustaa hiekan- ja öljynerottimilla. Hulevesijärjestelmä on varustettava sulkuventtiilein onnettomuustilanteiden varalle.

Henkilöajoneuvojen pysäköintialueen hulevedet on viivytettävä ja puhdistettava biosuodattamalla.

Puhtaat kattovedet voidaan imeytettää maaperään tai käsitellä biosuodattamalla.

Autopaikat saa sijoittaa tonttijaon estämättä.

Auto- ja polkupyöräpaikkojen vähimmäismäärät:

Liiketilat	1 ap / 35 k-m ² , 1 pp / 40 k-m ² ,
Toimistotilat	1 ap / 50 k-m ² , 1 pp / 100 k-m ² ,
Teollisuustilat	1 ap / 100 k-m ² , 1 pp / 200 k-m ² ,
Varastotilat	1 ap / 150 k-m ² , 1 pp / 240 k-m ² ,
Paljon tilaa vaativan erikoistavaran kauppa	1 ap / 100 k-m ² , 1 pp / 200 k-m ² .

KY

Liike-, toimisto- ja yleisten rakennusten korttelialue.

Alueelle saa sijoittaa toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja.

Rakennusta palvelevia väestönsuoja- ja teknisiä tiloja saa rakentaa kerrosluvun ja sallitun rakennusoikeuden lisäksi.

Rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakennustapaa noudattaen.

Rakennuksissa, joiden kattopinta-ala on yli 600 m² tulee katosta vähintään 40 % toteuttaa viherkattona.

Korttelialueella tulee tuottaa uusiutuvaa energiaa vähintään 50 % rakennusten energiantarpeesta.

Opetus- ja koulutustilojen sekä toimistotilojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Ulkovarastointialueet ja katokset on rajattava niin, että varastoitava materiaali ei haitallisesti näy kadulle tai naapuritontin käyttöpihojen suuntaan. Ulkovarastointi ei saa aiheuttaa maisemallista taikka muuta haittaa ympäristölle.

Mikäli rakennukset eivät sijoitu kadun puoleiseen rakennusalaan kiinni, tulee tontit rajata katualueita vasten kaupunkikuvallisesti korkeatasoisin rakentein esim. muurein, kivikorein ja aitarakentein.

Mikään rakennuksen osa, rakenne, laite tai kasvillisuus ei saa läpäistä Helsinki-Vantaan lentoaseman esterajoitus-pintoja.

Tonteille tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään. Rakennuslupaa varten on laadittava tontikohtainen hulevesisuunnitelma voimassa olevien hulevesien käsittelyvaatimusten mukaan.

Korttelissa tulee saavuttaa vähintään vihertehokkuus 0,5. Laskelma liitetään rakennuslupahakemukseen pihasuunnitelman kanssa.

Piha-alueiden ajoreitit tulee erottaa jalankulkualueista materiaaleilla tai muulla rakenteella.

Bygda parkeringsutrymmen och -områden ska ha högklassiga lösningar genom att uppmärksamhet fås vid belysningen i parkeringsanläggningarna, liksom stadsbildsmässiga och trivselkrav.

De tomtdelar som förblir obebyggda ska förses med planteringar till de delar som de inte används för trafik eller parkering.

I hanteringen av dagvatten ska principerna och metoderna i Vandas verksamhetsmodell för dagvatten följas.

Dagvattnet ska fördröjas kvantitativt och behandlas kvalitativt innan det avleds till det mottagande vattendraget Kvarnbackabäcken. Dagvattnet ska hanteras på tomten och det får inte medföra olägenhet utanför tomten. För undantagssituationer ska avledningsvägar planeras från tomten. Vattenkvaliteten i det mottagande vattendraget får inte försämrats.

Bränsledistributionsstället och området kring bränslecisternen ska förses med sand- och oljeavskiljare, varifrån dagvattnet ska ledas till avloppssystemet.

Serviceområdet ska förses med sand- och oljeavskiljare. Dagvattenssystemet ska förses med avstängningsventiler i fall av olyckshändelser.

Dagvattnet från personbilarnas parkeringsområde ska fördröjas och renas genom biofilter.

Rent vatten från taken kan infiltreras i marken eller behandlas med biofilter.

Bilplatserna får placeras oberoende av tomtindelningen.

Minimiantalet bil- och cykelplatser:

Affärslokaler	1 bp / 35 m ² -vy, 1 cp / 40 m ² -vy,
Kontorlokaler	1 bp / 50 m ² -vy, 1 cp / 100 m ² -vy,
Industrilokaler	1 bp / 100 m ² -vy, 1 cp / 200 m ² -vy,
Lagerlokaler	1 bp / 150 m ² -vy, 1 cp / 240 m ² -vy,
Affärer för specialvaror som kräver mycket utrymme	1 bp / 100 m ² -vy, 1 cp / 200 m ² -vy.

Kvarterksområde för affärs-, kontors- och allmänna byggnader.

På området får placeras kontorslokaler, undervisnings- och utbildningslokaler samt industri- och lagerbyggnader som inte stör miljön.

Befolkningsskyddsutrymmen samt tekniska utrymmen som betjänar byggnaden får byggas utöver våningstalet och byggrätten.

Byggnadernas fasader skall byggas av högklassiga material och ett enhetligt byggnadssätt aktas.

I byggnader där takytan överskrider 600 m² måste minst 40 % av taket förverkligas i form av gröntak.

I kvartersområdet ska minst 50 % av byggnadernas energibehov produceras med förnybar energi.

Ljudisoleringen ΔL mot flyg- och vägtrafikbuller i ytskiktet till kontorslokaler och motsvarande arbetsutrymmen ska vara minst 35 dB.

Områdena och skärmtaken för upplagring utomhus ska avgränsas så att det material som lagras inte syns på ett iögonenfallande sätt från gatan eller grannomtens gårdsplaner. Upplagringen utomhus får inte inverka negativt på landskapet eller på annat vis vara till skada för miljön.

Om byggnaderna inte placerats intill byggytan mot gatan, ska tomterna avgränsas från gatuområdena med stadsbildsmässigt högklassiga konstruktioner, t.ex. murar, stenkorgar eller staketkonstruktioner.

Ingen byggnadsdel, konstruktion, anläggning eller växtlighet får överstiga Helsingfors-Vanda flygplats hinderbegränsande ytor.

På tomterna ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna dagvattenssystemet. För bygglövet ska en tomtvis dagvattenplan utarbetas i enlighet med de gällande kraven för hantering av dagvatten.

På tomterna ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna dagvattenssystemet. För bygglövet ska en tomtvis dagvattenplan utarbetas i enlighet med de gällande kraven för hantering av dagvatten.

Körvägarna på gårdsområdena ska framträda i förhållande till fotgängarområdena genom material eller annan konstruktion.

Pysäköintiin varatut alueet on erotettava muista pihaj-alueista ja maanpäälliset pysäköintialueet tulee jäsentää rakentein tai istutuksin enintään 4000 m² kokosiin yksi-koihin.

Rakenteelliset pysäköintitilat ja -alueet tulee ratkaista korkeatasoisesti, kiinnittämällä huomiota pysäköintilaitoksen valoisuuteen sekä kaupunkikuvan ja viihtyvyyden vaatimuksiin.

Rakentamatta jäävät tontin osat tulee istuttaa niiltä osin, kun niitä ei käytetä liikenteelle tai pysäköintiin.

Hulevesien hallinnassa tulee noudattaa Vantaan hulevesien toimintamallin periaatteita ja menetelmiä.

Hulevedet tulee viivyttaa määrällisesti ja käsitellä laadullisesti ennen johtamista vastaanottavaan vesistöön Myllymäenoja. Hulevedet on käsiteltävä tontilla eikä niistä saa aiheutua haittaa tontin ulkopuolella. Poikkeustilanteiden varalle on suunniteltava tulvareitit tontilta. Vastaanottavan vesistön vedenlaatu ei saa heikentyä.

Polttoaineen jakelupiste ja polttoainesäiliön ympäristö on varustettava hiekan- ja öljynerottimilla, joista hulevedet on johdettava jätevesiviemäriin.

Huoltoalue tulee varustaa hiekan- ja öljynerottimilla. Hulevesijärjestelmä on varustettava sulkuventtiilein onnettomuustilanteiden varalle.

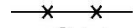
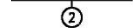
Henkilöajoneuvojen pysäköintialueen hulevedet on viivytettävä ja puhdistettava biosuodattamalla.

Puhtaat kattovedet voidaan imeyttää maaperään tai käsitellä biosuodattamalla.

Auto- ja polkupyöräpaikkojen vähimmäismäärät:

Opetus- ja koulutustilat	1 ap / 100 k-m ² , 1 pp / 100 k-m ² ,
Toimistotilat	1 ap / 50 k-m ² , 1 pp / 100 k-m ² ,
Teollisuustilat	1 ap / 100 k-m ² , 1 pp / 200 k-m ² ,
Varastotilat	1 ap / 150 k-m ² , 1 pp / 240 k-m ² ,

Opetus- ja koulutustilojen yhteyteen tulee sijoittaa 1 mopopaikka / 10 oppilasta.

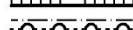
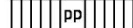
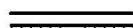
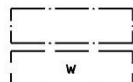


VEHKALANTIE

MYLLYMÄENOJA

II

e=0.50



Suojaviheralue.

Kaupunginosan raja.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Osa - alueen raja.

Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

Korttelin, korttelinosan, alueen tai alueen osan nimi.

Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

Tehokkuusluku eli kerroslalan suhde tontin pinta-alaan.

Rakennusala.

Ohjeellinen vesialue.

Katu.

Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu.

Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.

TONTTIIAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

De områden som reserverats för parkering ska avskiljas från de övriga gårdsområdena och parkeringsområden ovan jord måste indelas genom konstruktioner eller planteringar i enheter om högst 4000 m².

Byggda parkeringsutrymmen och -områden ska ha högklassiga lösningar genom att uppmärksamhet fåsts vid belysningen i parkeringsanläggningarna, liksom stadsbildsmässiga och trivselkrav.

De tomtdelar som förblir obebyggda ska förses med planteringar till de delar som de inte används för trafik eller parkering.

I hanteringen av dagvatten ska principerna och metoderna i Vandas verksamhetsmodell för dagvatten följas.

Dagvattnet ska fördröjas kvantitativt och behandlas kvalitativt innan det avleds till det mottagande vattendraget Kvarnbackabäcken. Dagvattnet ska hanteras på tomten och det får inte medföra olägenhet utanför tomten. För undantagssituationer ska avledningsvägar planeras från tomten. Vattenkvaliteten i det mottagande vattendraget får inte försämrats.

Bränsledistributionsstället och området kring bränslecisternen ska förses med sand- och oljeavskiljare, varifrån dagvattnet ska ledas till avloppssystemet.

Serviceområdet ska förses med sand- och oljeavskiljare. Dagvattensystemet ska förses med avstängningsventiler i fall av olyckshändelser.

Dagvattnet från personbilarnas parkeringsområde ska fördröjas och renas genom biofilter.

Rent vatten från taken kan infiltreras i marken eller behandlas med biofilter.

Minimiantalet bil- och cykelplatser:

Tekstiosuus	1 bp / 100 m ² -vy, 1 cp / 100 m ² -vy,
Kontorlokaler	1 bp / 50 m ² -vy, 1 cp / 100 m ² -vy,
Industri lokaler	1 bp / 100 m ² -vy, 1 cp / 200 m ² -vy,
Lagerlokaler	1 bp / 150 m ² -vy, 1 cp / 240 m ² -vy,

I anslutning till undervisnings- och utbildningslokaler ska placeras minst 1 mopedplats / 10 elever.

Skyddsgrönområde.

Stadsdelsgräns.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns för delområde.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

Namn på kvarteret, del av kvarteret, området eller del av området.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Exploateringstal dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.

Byggnadsyta.

Riktgivande vattenområde.

Gata.

För gång- och cykeltrafik reserverad gata.

Del av område reserverad för underjordisk ledning.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön
toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad
och miljö
Stadsplaneringen

Kaupunkimittaus

Asemakaavan pohjakartta täyttää
sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

Stadsmätning

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav
som ställs på den.

Plankoordinatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __ / __ 20 __

Godkänd av stadsfullmäktige __ / __ 20 __

1:3000
mittakaava



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan opetuslautakunnalta**, eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan opetuslautakunnan osoite

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa

Puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankinto-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)