



19.01.2015

VD/152/02.03.00.02/2015

Sivistystoimi /

Talous- ja hallintojohtaja Tanninen Eila

Päätös PuHu Juniorit ry:n maksuhojennushakemukseen Ricoh-turnauksen yöpymismaksuista

PuHu Juniorit ry on 31.12.2014 saapuneella kirjeellään hakenut maksuhojennusta v. 2015 Ricoh-turnauksen sali- ja majoitusvuokrista ja muista mahdollisista koulujen käyttöön liittyvistä kustannuksista. Perusteluna yhdistys toteaa mm., että turnaus on merkittävä liikunnallinen tapahtuma, joka tuo Vantaan kaupungille niin positiivista näkyvyyttä valtakunnallisissa medioissa kuin taloudellista hyötyä vantaalaisille yrityksille. Turnauksen tuotto on viime vuosina pienentynyt ja voi vaikuttaa harrastusmaksujen kasvamiseen ja nuorten jäämiseen harrastuksen ulkopuolelle taloudellisista syistä.

Ricoh-turnaus järjestetään 23. - 25.1.2015. Turnaukseen on ilmoittautunut 281 joukkuetta, joista n. 50 majoittuu kouluilla.

Vantaan kaupungin taloussäännön 16 §:n mukaan kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan julkisoikeudellisen maksun tai muun saatavan suorittamisesta sekä yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta. Kaupunginhallitus tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvallan alaiselleen viranhaltijalle.

Opetuslautakunta on 25.2.2013 § 16 siirtänyt kyseisen ratkaisuvallan opetuslautakunnan alaisten tilojen vapaa-ajan käytön osalta, lukuun ottamatta kirjasto- ja tietopalveluiden tulosalueella olevia tiloja, toimialan talous- ja hallintojohtajalle.

Talous- ja hallintojohtajan päätös:

Päätän olla hojentamatta PuHu Juniorit ry:n majoitusmaksuja vuoden 2015 Ricoh -turnauksen yöpymismaksujen osalta. Voimassa olevien maksuperusteiden mukaan yöpymisistä peritään kulloinkin voimassaolevan hinnaston mukainen maksu. Maksuhojennusta on mahdollista hakea pääsääntöisesti ennen tapahtumaa ja sen myöntäminen perustuu viranhaltijan harkintaan. Vakiintuneen käytännön mukaan maksuhojennusta on voinut saada esimerkiksi merkittävien kansainvälisten ja kansallisten kisojen ja tapahtumien järjestämiseen. Vantaan kaupungin talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman seurauksena maksuhojennusten myöntämisestä on kiristetty, eivätkä edellytykset harkinnanvaraiselle hojennuksen myöntämiselle täyty tarkasteltavassa tapauksessa.

Päiväys	Vantaa 19.01.2015
Allekirjoitus	
Nimen selvennys	Tanninen Eila
Virka-asema	Talous- ja hallintojohtaja
Täytäntöönpano:	Hallintoyksikkö

Tämä päätöspöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika: 21.1.2015

Paikka: Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



19.01.2015

VD/152/02.03.00.02/2015

Sivistystoimi /
Talous- ja hallintojohtaja Tanninen Eila

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään Vantaan opetuslautakunnalle, postiosoite: Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa, Tikkurila tai sähköpostitse osoitteella: kirjaamo@vantaa.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.