SISÄLLYSLUETTELO

Stadsfullmäktige pöytäkirja 15.06.2015

Pöytäkirjan kansilehti ... 1

1 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet ... 4

2 § Justering av protokollet ... 5

3 § Beviljande av avsked åt Juha Malmi från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige och förrättande av kompletteringsval ... 6

4 § Beviljande av avsked åt Niina Österberg från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté och förrättande av kompletteringsval ... 8

5 § Beviljande av avsked åt Tuire Fjäder från uppdraget som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden och förrättande av kompletteringsval ... 10

6 § Tillsättandet av en tjänst som biträdande stadsdirektör ... 12

- : Luettelo hakijoista ... 14

7 § Höjning av anslagen i budgeten för 2015 under projektgruppen 95 1/Köp av fast egendom ... 15

8 § Ramen för sammanställning av budgeten för år 2016 ... 17

- : Kehystaulukot ... 21

- Toimialojen esitykset talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiksi ... 26

9 § Beviljande av stadens proprieborgen till VTK Kiinteistöt Oy ... 42

10 § Den första delårsöversikten 2015 för tiden 1.1–30.4.2015 ... 46

- : Vuoden 2015 ensimmäinen osavuosikatsaus ... 49

- : Sitovien tavoitteiden raportointitaulukko, osavuosikatsaus 1/2015 ... 96

- : Merkittävien tytäryhtiöiden sitovien tavoitteiden raportointi 1/2015 (excel) ... 105

- : Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden osavuosikatsaus 1-4/2015 ... 107

- : Perustiedot Vantaan kaupunkikonserniin kuuluvuista yhtiöistä ... 152

11 § Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016 ... 179

- : Valtuustokauden 2013-2016 strategian väliarviointi, arviointiasiakirja ... 182

- : Valtuustokauden 2013 - 2016 strategisten päämäärien mittarien sekä strategiaan sisältyvien ohjelmien raportti 31.12.2014 ... 190

- : Valtuustokauden strategian väliarviointi, kooste muutoksista KH 8.6.2015 ... 193

12 § Godkännande av samkommunen EVTEK:s likvidation ... 208

- : Kuntayhtymän purkamiseen liittyvä sopimus ja taloudellinen selvitys ... 211

- : Nettovarallisuuslaskelma ... 217

- : Kaluston jakolaskelma ... 219

- : Lisäykset ... 220

13 § Ändring av instruktionen för stadsstyrelsen och stadsdirektörens verksamhetsområde ... 221

- : Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö, muutokset merkitty ... 223

- Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö, valmis: Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö, päivitetty ... 233

- : Vantaan kaupungin periaatteet valtuustoryhmien toiminnan tukemiseksi ... 243

- : Stadsstyrelse och för stadsdirektörens verksamhetsområde ... 244

14 § Ändring av instruktionen för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice ... 254

- : Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan johtosäännön muuttaminen, muutokset merkitty ... 257

SISÄLLYSLUETTELO

Stadsfullmäktige pöytäkirja 15.06.2015

- : Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan johtosäännön muuttaminen, päivitetty 264

- : Koncern- och invånarservice 270

15 § Förslag till ändringar i Vanda stads instruktioner för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö samt miljönämnden 2015 277

- : Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö / 2013 279

- : Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö / Päivitetty 24.4.2015 288

- : Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö (päivitetty) 298

- : Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö / 2013 307

- : Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö / Päivitetty 24.4.2015 310

- : Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosäännön hyväksyminen (päivitetty) 313

- : Markanvändning, byggnad och miljö 316

- : Miljönämnd 325

16 § Svar på ledamot Markku Weckmans och flera andra (28) ledamöters motion om att förverkliga en ny kyrkobyggnad i Dickursby 328

17 § Utlåtande om Nurmijärvis utkast till delgeneralplan för Klövskog som daterats 17.2.2015 330

- : Lausunto Nurmijärven Klaukkalan 17.2.2015 päivätystä osayleiskaavaehdotuksesta 332

- : Nurmijärven kunnan lausuntopyyntö Klaukkalan osayleiskaavaluonnoksesta 334

- : Liite/Kaavakartta/Nurmijärven kunnan lausuntopyyntö Klaukkalan osayleiskaavaluonnoksesta 336

- : Liite/Kaavamääräykset/Nurmijärven kunnan lausuntopyyntö Klaukkalan osayleiskaavaluonnoksesta 338

18 § Utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula i Tusby kommun 348

- : Vantaan lausunto Tuusulan kunnan Sulan osayleiskaavaehdotuksesta 350

- : Sulan osayleiskaavan kaavakartta / 1.6.2015 351

- : Sulan osayleiskaavan merkinnät ja määräykset / 1.6.2015 352

- : Sulan osayleiskaavan uusitut merkinnät ja määräykset / 1.6.2015 355

- : Tuusulan kunnan lausuntopyyntö Sulan osayleiskaavaehdotuksesta (Sulan uudelleen kuuleminen) 358

19 § Detaljplan och detaljplaneändring 141200 samt tomtindelning och ändring av tomtindelningen, 14 Varistorna/Varistorna 12 (del som avskilts från detaljplanen 200400. Askis 3) 359

- : Kaavaselostus 8.6.2015 / Asemakaava ja asemakaavamuutos nro 141200 sekä tonttijako ja tonttijaon muutos, 14 Varisto / Varisto 12 (erotettu osa asemakaavasta 200400. Askisto 3) 362

- : Lausunnot ja vastineet / Asemakaava ja asemakaavamuutos nro 141200 sekä tonttijako ja tonttijaon muutos, 14 Varisto / Varisto 12 (erotettu osa asemakaavasta 200400. Askisto 3) 388

20 § Detaljplaneändring 002235 och tomtindelning samt ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/ Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken 390

- : Asemakaavamuutosselostus 8.6.2015 / Asemakaavamuutos 002235 ja tonttijako sekä tonttijaon muutos, 15. Myyrmäki / Kerrostaloasumista Uomarinteen päähän 393

- : Lausunnot ja vastineet / Asemakaavamuutos 002235 ja tonttijako sekä tonttijaon muutos, 15 Myyrmäki / Kerrostaloasumista Uomarinteen päähän 428

- : A. Kunnallistekniikan rakentamissopimus ja B. Esisopimus vaihtokirjasta / Myyrmäen Huolto Oy / Asemakaavamuutos nro 002235, 20.5.2015 430

SISÄLLYSLUETTELO

Stadsfullmäktige pöytäkirja 15.06.2015

21 § Detaljplaneändring 002242 samt underjordisk detaljplan 403200ma samt tomtindelning och ändring av tomtindelning, 40 Övitsböle/kvarter 40102 439

- : Asemakaavamuutosselostus 18.5.2015 / Asemakaavamuutos 002242, 40. Ylästö 442

22 § Detaljplaneändring 002207 och tomtindelning, 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden H 474

- : Asemakaavamuutosselostus 25.5.2015 / Asemakaavamuutos 002207 ja tonttijako, 12 hämeenkylä / Ainonkuja ja Vakokuja 477

23 § Ledamot Jussi Saramos och 23 andra ledamöters motion om byggnadsnormer 506

24 § Sammanträdet avslutat 507

Anvisningar för sökande av ändring 1. Besvärsanvisning 508

Anvisningar för sökande av ändring 2. Upphandlingsrättelse och rättelseyrkande i upphandlingsärende 510

Anvisningar för sökande av ändring 3. Upphandlingsrättelse och besvär till marknadsdomstolen 511

Anvisningar för sökande av ändring 4. Besvärsförbud 514

Stadsfullmäktiges sammanträde

Tid 15.6.2015 kl. 18.00–21.05
Plats **Stadshuset, Dickursby**

Deltagare

Ledamöter	**Närvarande**	**Ledamöter**	**Närvarande**
Lindtman Antti, ordförande	x	Lehmuskallio Paula	x
Heinimäki Heikki, I vice ordförande	x	Leppänen Janne	x
Kostilainen Anniina, II vice ordförande	x	Letto Pirkko	x
Faysal Abdi	x	Malmi Juha	x
Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	x	Multala Sari	x
Ansalehto-Salmi Irja	x	Mäkinen Tapani	x
Aura Anssi	x	Mölsä Jukka	18.00–19.50
Auvinen Timo	x	Nieminen Johannes	x
Bruun Susanna	x	Niemi-Saari Mari	x
Eerola Antero	x	Niikko Mika	x
Eklund Tarja	x	Niinistö Jaakko	x
Hako Jukka	x	Norrena Vaula	x
Hirvaskoski Johannes	x	Norres Lasse	x
Huhta Jaana	-	Orlando Carita	x
Hurri Maija	x	Orpana Anitta	x
Härmälä Göran	x	Porthén Jari	x
Juurikkala Timo	x	Puha Seija	x
Jääskeläinen Jouko	-	Päivinen Tiina-Maaria	x
Jääskeläinen Pietari	x	Rannikko Ulla	-
Kaira Lauri	x	Rokkanen Sakari	x
Karén Timo	x	Rosbäck Heidi	x
Karlsson Patrik	x	Sainio Jari	x
Kassila Eva-Christina	x	Sajaniemi Ulla	x
Kaukola Ulla	x	Saramo Jussi	x
Kauppinen Sirpa	x	Sillanpää Minttu	x
Kiljunen Kimmo	-	Simonen Juha	x
Koivuniemi Petri	-	Sodhi Ranbir	x
Kortesalmi Marilla	x	Tenhunen Juha	x
Kyyrö Marja	x	Tyystjärvi Kati	x
Kähärä Sirkka-Liisa	x	Vahtera Pauli	-
Kärki Niilo	x	Wallenius Arja	x
Laakso Päivi	x	Weckman Markku	x
Laakso Sari	x	Virta Raija	x
		Åstrand Riikka	x

Ersättare		**Ersättare**	
Aittakallio Matti	x		
Alén Sini	x		
Fjäder Tuire	18.00–19.40		
Kärkkäinen Hannu	19.40–21.05		
Mäntynen Taisto	x		
Suonperä Kaarina	x		

Tuomela Tiina	x		
Stadsstyrelsens ledamöter		**Närvarande**	
Kokko Hannu		x	
Kotila Pirkko		x	
Mäntynen Taisto		x	
Niemelä Arja		**x**	
Näätsaari Sinikka		x	
Ryhänen Riitta		x	
Ungdomsfullmäktiges representant		**Närvarande**	
Duy Ngo		x	
Övriga deltagare		**Närvarande**	
Nenonen Kari, stadsdirektör		x	
Lipponen Martti, biträdande stadsdirektör		x	
Lehto-Häggroth Elina, biträdande stadsdirektör		x	
Markkula-Heilamo Leea, tf. biträdande stadsdirektör		x	
Salminen Jukka T, biträdande stadsdirektör		x	
Niinistö Jaakko, biträdande stadsdirektör		x	
Ormio Hanna, förvaltningsdirektör		-	
Marjamaa Patrik, ekonomidirektör		x	
Rainio Päivi, informationschef		x	
Kolju Niina, tf. stadsjurist		x	
Lyly Laura, kanslisekreterare		x	
Yli-Leppälä Henna, protokollförare		x	

Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Konstaterades

Underskrifter

Ordförande Antti Lindtman

Protokollförare Henna Yli-Leppälä

Justering av protokollet

Tid och plats 22.6.2015, Stadshuset, Stationsvägen 7, 01300 Vanda

Ulla Sajaniemi Jussi Saramo

Paragraferna 3, 4, 5, 6, 17 och 18 justerades och godkändes omedelbart vid sammanträdet.

Protokollet hålls framlagt

Tid och plats	24.6.2015 kl. 8.15–16.00, Registraturen, Stationsvägen 7, 01300 Vanda (Dickursby)

1 §

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kungörelsen om stadsfullmäktiges sammanträde har publicerats på stadens anslagstavla, vid Vandainfo och på stadens webbsidor 8.6.2015 och varje fullmäktigeledamot har tillsänts en personlig sammanträdeskallelse per e-post.

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 1

Förslag:
Stadsfullmäktige konstaterar
a) vilka ledamöter som är närvarande och
b) att sammanträdet är lagligt och beslutfört.

Behandling:
Ordföranden konstaterade att ledamöterna Jaana Huhta, Kimmo Kiljunen, Ulla Rannikko, Pauli Vahtera, Petri Koivuniemi och Jouko Jääskeläinen bett om befrielse från detta fullmäktigesammanträde med anledning av förhinder på grund av arbete, resa eller personliga skäl. Ordföranden konstaterade att hindren var lagliga.

I stället för de förhindrade ledamöterna fungerade i samma ordning Sini Alén, Taisto Mäntynen, Matti Aittakallio, Tuire Fjäder, Kaarina Suonperä och Tiina Tuomela som ersättare vid detta sammanträde.

Ordföranden konstaterade att sammanlagt 67 ledamöter var närvarande.

Beslut:
Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligt sammankallat, lagligt och beslutfört.

Under mötets gång konstaterade ordföranden följande ändringar i stadsfullmäktiges sammansättning:
–under behandlingen av 8 § kl. 19.40 avlägsnade sig ledamot Tuire Fjäder av personliga skäl från sammanträdet och i hennes ställe trädde ersättaren Hannu Kärkkäinen, varefter 67 ledamöter var närvarande.
– under behandlingen av 8 § kl. 19.50 avlägsnade sig ledamot Jukka Mölsä av personliga skäl från sammanträdet varefter 66 ledamöter var närvarande.

2 §

Justering av protokollet

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 2

Förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) välja två protokolljusterare till att förrätta justeringen av protokollet i stadshuset måndagen den 22.6.2015 kl. 17.00 och
b) lägga fram det sålunda justerade protokollet i registraturen (Stationsvägen 7) onsdagen den 24.6.2015 kl. 8.15–16.00.

Beslut:
Stadsfullmäktige beslutade att
a) välja Ulla Sajaniemi och Jussi Saramo till att förrätta justeringen av protokollet i stadshuset måndagen den 22.6.2015 kl. 17.00 och att
b) det sålunda justerade protokollet läggs fram i registraturen (Stationsvägen 7) onsdagen den 24.6.2015 kl. 8.15–16.00.

3 § **Beviljande av avsked åt Juha Malmi från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige och förrättande av kompletteringsval**

172/00.00.01.02/2013
KN/JB/NW

Juha Malmi har med ett brev daterat 11.5.2015 begärt avsked från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt av personliga skäl.

Stadsfullmäktige valde 28.1.2013 § 30 följande personer till Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt för mandattiden 2013–2016:

Ledamöter:	**Personliga ersättare:**
Raimo Huvila	Sakari Rokkanen
Mari Niemi-Saari	Tarja Pesonen
Juha Malmi	Teijo Kakko

I enlighet med 8 § i HNS grundavtal utser varje medlemskommuns kommunfullmäktige utser för sin mandattid två till fem (2–5) ledamöter samt personliga ersättare för dem. Antalet ledamöter i fullmäktige fastställs i proportion till andelarna av grundkapitalet. Kommuner med en grundkapitalandel om minst 8 % är berättigade att välja högst tre (3) ledamöter till fullmäktige. Med en grundkapitalandel om minst 25 % är kommunen berättigad att välja högst fem (5) ledamöter till fullmäktige.

Vandas andel av grundkapitalet är 11,93 %. Vanda väljer tre ledamöter och personliga ersättare för dem till sjukvårdsdistriktets fullmäktige.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 7

Stadsdirektörens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) bevilja Juha Malmi avsked från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige, och
c) förrätta kompletteringsval av ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 3

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) bevilja Juha Malmi avsked från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige, och
b) förrätta kompletteringsval av ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Behandling:
Det antecknades att ledamot Juha Malmi på grund av delaktighetsjäv avlägsnade sig från sammanträdesrummet för den tid detta ärende behandlades och beslut fattades.
Det konstaterades att i föredragningslistans text görs en teknisk precisering sålunda, att Juha Malmis avgång från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige träder i kraft från och med 1.7.2015.
Beslut:
Stadfullmäktige beslutade att
a) bevilja Juha Malmi avsked från uppdraget som ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige från och med 1.7.2015, och
b) utse Marja Kyyrö till

ledamot i Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikts fullmäktige för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

4 § Beviljande av avsked åt Niina Österberg från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté och förrättande av kompletteringsval

VD/11139/00.00.01.00/2014
KN/JB/NW

Niina Österberg har med ett brev daterat 18.5.2015 begärt avsked från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté på grund av att hon flyttar från området.

Stadsfullmäktige utsåg 26.1.2015 § 13 följande personer till Håkansböle områdeskommitté för mandattiden 2015–2016:

Ledamot	**Personlig ersättare:**
Taisto Mäntynen, ordförande	Jorma Söderholm
Teijo Kakko, vice ordförande	Antti Ranta
Maria Kasvinen	Irja Nieminen
Osmo Peltonen	Jari Eklund
Seija Uitto	Pirjo Väänänen
Marja Salonius	Aila Wallin
Tuija Humberg	Siina Kovasiipi
Juha Nyberg	Pertti Räisänen
Vesa Pajula	Mika Kasonen
Eeva Wetterstrand-Pihola	Minna Jarvala
Kari Saloranta	Marko Tuokko
Aira Raudasoja	Batulo Essak
Tuire Fjäder	Tomi Salin
Merja Räsänen	Niina Österberg

Områdeskommitténs ledamöter och ersättare ska vara bosatta i området i fråga så att en del av dem är fullmäktigeledamöter eller ersättare som bor i området.

Enligt jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade i kommunala organ till minst 40 % vardera.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 8

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar föreslå för stadsfullmäktige att
a) Niina Österberg beviljas avsked från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté, och
b) det förrättas kompletteringsval av personlig ersättare för ledamoten Merja Räsänen i Håkansböle områdeskommitté för återstoden av mandattiden 2015–2016.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 4

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) bevilja Niina Österberg avsked från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté, och
b) förrätta kompletteringsval av personlig ersättare för ledamoten Merja Räsänen i Håkansböle områdeskommitté för återstoden av mandattiden 2015–2016.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Beslut:
Stadsfullmäktige beslutade, att
a) bevilja Niina Österberg avsked från uppdraget som ersättare i Håkansböle områdeskommitté, och

b) välja Riitta Gyllenbögel till personlig ersättare för ledamoten Merja Räsänen i Håkansböle områdeskommitté för återstoden av mandattiden 2015–2016.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

5 § **Beviljande av avsked åt Tuire Fjäder från uppdraget som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden och förrättande av kompletteringsval**

D/158/00.00.01.00/2013
KN/JB/NW

Tuire Fjäder har bett om avsked från uppdragen som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden och som ersättare i social- och hälsovårdsnämndens sektion från och med 1.8.2015 av personliga skäl.

Social- och hälsovårdsnämnden utser ledamöter och ersättare i social- och hälsovårdsnämndens sektion. Till denna del har avskedsansökan vidarebefordrats till nämnden.

Stadsfullmäktige utsåg 28.1.2013 § 14 följande personer till social- och hälsovårdsnämnden för mandattiden 2013–2016:

Ledamöter:	**Personliga ersättare:**
Mari Niemi-Saari, ordförande	Irja Nieminen
Sakari Rokkanen, vice ordförande	Helen Josefsson
Christina Kassila	Terhi Pokkinen
Eero Salo	Miikku Nieminen
Tarja Pesonen	Raija Heikkonen (fge 22.9.2014 § 4)
Juha Kähärä	Matti Laine
Sanna Karhunen	Jenni Chen
Harun Osmani	Jussi Lempiäinen
Sirpa Peura	Raimo Huvila
Stefan Åstrand	Pia Mikkonen
Tuire Fjäder	Sari Kuula
Teijo Kakko	Mika Niikko
Juha Malmi	Timo Oksanen
Heidi Rosbäck (fge 26.1.2015 § 5)	Minttu Räty
Joel Linnainmäki	Juhani Joutsenlahti
Antero Eerola	Ville Karinen (fge 2.3.2015 § 9)
Martti Kiviranta	Markus Ylimaa

Enligt jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade i kommunala organ till minst 40 % vardera.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 9

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar föreslå för stadsfullmäktige att
a) bevilja Tuire Fjäder avsked från uppdraget som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden från och med 1.8.2015, och
b) förrätta kompletteringsval av ledamot i social- och hälsovårdsnämnden för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 5

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) bevilja Tuire Fjäder avsked från uppdraget som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden från och med 1.8.2015, och
b) förrätta kompletteringsval av ledamot i social- och hälsovårdsnämnden för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Behandling:

Det antecknades att stadsfullmäktigeledamot Tuire Fjäder på grund av samfundsjäv avlägsnade sig från sammanträdet under den tid detta ärende behandlades och beslut fattades.

Beslut:

Stadsfullmäktige beslutade att

a) bevilja Tuire Fjäder avsked från uppdraget som ledamot i social- och hälsovårdsnämnden från och med 1.8.2015, och

b) välja Pirjo Vilenius till ledamot i social- och hälsovårdsnämnden för återstoden av mandattiden 2013–2016.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

6 § **Tillsättandet av en tjänst som biträdande stadsdirektör**

VD/2407/01.01.04.00.00/2015
KN/K-ML/LL/NW

Tjänsten som biträdande stadsdirektör (vakans nr 100194) har varit ledig för ansökan 27.3–20.4.2015. (www.vantaa.fi och Helsingin Sanomat). Tjänsteinnehavaren fungerar som direktör för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö.

Behörighetsvillkor för tjänsten som biträdande stadsdirektör är en för tjänsten lämplig högre högskoleexamen, sådan erfarenhet av verksamhetsområdet som uppgiften förutsätter, praktisk erfarenhet av ledarskap samt goda muntliga och skriftliga färdigheter i finska samt nöjaktiga muntliga och skriftliga färdigheter i svenska.

Inom den utsatta tiden sökte 14 personer tjänsten, alla uppfyllde behörighetsvillkoren.

En kommitté tillsatt av stadsstyrelsen 27.4.2015 § 32 har berett tillsättandet av tjänsten, processen och tidtabellerna. Kommittén har intervjuat sju av de sökande: Arkitekt Tarja Laine, DI Hannu Penttilä, DI Mauri Suuperko, DI Antti Tuomainen, DI Henry Westlin och Jur.kand. Pekka Virkamäki.

Kommittén beslutade att sända de sökande Tarja Laine, Hannu Penttilä, Antti Tuomainen och Pekka Virkamäki till personlig bedömning och kalla dem för att intervjuas av fullmäktigegrupperna 11.6.2015.

Resultaten av personbedömningarna presenteras för fullmäktigeledamöterna 11.6.2015 i samband med fullmäktigeinfo. Dessutom tillställs ledamöterna rapporterna för läsning.

I kredituppgifterna för de sökande som sänts till personlig bedömning förekommer inga störningar eller anteckningar. Tjänstens prövotid kan uppgå till sex månader.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 10

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar föreslå för stadsfullmäktige att
a) förrätta val av biträdande stadsdirektör,
b) som totallön för tjänsten fastställa 11 500,20 euro och konstatera, att tjänsteinnehavaren utöver lönen innehar bil- och telefonförmån,
c) konstatera att förutsättningen för att tjänsteförhållandet inleds är att den som utnämns till tjänsten inlämnar ett godtagbart intyg från hälsovården över sitt hälsotillstånd och att
d) besluta om provtiden för den som utnämns till tjänsten.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 6

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att
a) förrätta val av biträdande stadsdirektör,
b) som totallön för tjänsten fastställa 11 500,20 euro och konstatera, att tjänsteinnehavaren utöver lönen innehar bil- och telefonförmån,
c) konstatera att förutsättningen för att tjänsteförhållandet inleds är att den som utnämns till tjänsten inlämnar ett godtagbart intyg från hälsovården över sitt hälsotillstånd och att
d) besluta om provtiden för den som utnämns till tjänsten.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Behandling:
Det konstaterades att det fjärde stycket i texten i fördragningslistan kompletteras sålunda, att den lista på sökande som kallas till intervju som sammanställts av den kommitté som berett valet av biträdande stadsdirektör kompletteras med DI Kari Kontturi.

Det konstaterades att alla fullmäktigeledamöter beretts möjlighet att bekanta sig med alla ansökningar av dem som ansökt om tjänsten, liksom med de förhandsuppgifter som utförts av de sökande samt de personbedömningar som man låtit utföra under rekryteringsprocessen.

Ordföranden konstaterade att valet förrättas med slutna röstsedlar. i valet avlämnades 67 röster, dessa fördelade sig enligt följande: Hannu Penttilä 36 röster, Antti Tuomainen 25 röster och Tarja Laine 6 röster.

Ordföranden konstaterade att Hannu Penttilä hade fått majoriteten av de avlagda rösterna, varvid han valts till biträdande stadsdirektör för verksamhetsområdet markanvändning, byggnad och miljö.

Beslut:

Stadsfullmäktige beslutade att

a) välja Hannu Penttilä till biträdande stadsdirektör för verksamhetsområdet markanvändning, byggnad och miljö,

b) fastställa 11 500,20 euro som totallön för tjänsten och konstatera att tjänsteinnehavaren utöver lönen innehar bil- och telefonförmån,

c) konstatera att förutsättningen för att tjänsteförhållandet inleds är att den som utnämns till tjänsten inlämnar ett godtagbart intyg från hälsovården över sitt hälsotillstånd, samt

d) konstatera att den som utnämns till tjänsten inte har någon provtid.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Bilaga:

– Förteckning över de sökande

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Tilläggsinformation: personaldirektör Kirsi-Marja Lievonen, tfn 040 570 5593

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan virkaa hakeneet:

1. Huttunen Risto
2. Karlstedt Johan
3. Kontturi Kari
4. Laine Tarja
5. Lehtinen Maija
6. Muukkonen Matti
7. Penttilä Hannu
8. Saari Markus
9. Seppänen Tuomas
10. Suuperko Mauri
11. Tuomainen Antti
12. Westlin Henry
13. Virkamäki Pekka

Lisäksi yksi hakija on toivonut ettei hänen nimeään julkaista.

7 § Höjning av anslagen i budgeten för 2015 under projektgruppen 95 1/Köp av fast egendom

VD/4406/02.01.00.04/2015
KN/LM-H/AVP/PM/HY-L/KW

Användningen av anslaget för köp av fast egendom fördelar sig på ordinarie markköp och bokföring av värdet på sådana markområden som erhållits som avtalsersättning.

1. Ordinarie köpanslag

I budgeten för 2015 har för företagsservicens bruk budgeterats 8,5 milj. euro för köp av fast egendom. Från anslaget betalas anskaffningen av råmark som programmerats och annan råmark, inlösningar av tomtdelar och andra anskaffningar av byggnadstomter samt behövliga markanskaffningar som köp av gatu- och grönområden och inlösningar av allmänna områden. Anslag måste också reserveras för att stadens eventuella förköpsaffärer ska kunna genomföras. Staden har i enlighet med de markpolitiska riktlinjerna och stadsstyrelsens beslut 17.6.2013 inlett flera omfattande förhandlingar om markanskaffning. Företagsservicen förhandlar och anskaffar aktivt markområden från objekt som valts ut enligt de grunder som nämns i stadsstyrelsens beslut. Förhandlingarna om markanskaffning gäller huvudsakligen bostads- och grönområden enligt generalplanen.

Av den summa (8,5 M€) som år 2015 budgeterats för köp av fast egendom hade i slutet av april 2015 använts 794 305 € till direkta köp av fast egendom. Staden har detta år utnyttjat sin förköpsrätt vid tre fastighetsaffärer, vilkas sammanlagda köpesumma uppgår till 812 000 euro. Utöver detta har beslut fattats om anskaffning av markområden som köps till ett värde av omkring sammanlagt en miljon euro.

2. Bokföringspraxis för sådana markområden som erhållits som avtalsersättning

Bokföringspraxisen för markområden som erhållits som avtalsersättning har ändrats, så att budgeten, när ett markområde tas emot som ersättning för kommunalteknik, också ska omfatta ett köpanslag som motsvarar markområdets värde. Motsvarande inkomst syns i kommunalteknikcentralens avtalsinkomster. Beloppet på avtalsersättningarna för de projekt enligt de markpolitiska riktlinjerna som beretts är svårt att uppskatta, eftersom genomförandet av projekten har kopplats till planernas ikraftträdande. Därför blir man ofta tvungen att fatta beslut om ändringar i anslagen för dessa.

I–IV 2015 trädde detaljplanerna (nr 721300 och nr 001987) för två omfattande bostadsområden i kraft, där man i verkställighetsavtalen i anslutning till detaljplanerna kommit överens om att, som ersättning för extern kommunalteknik, ta emot markområden till ett värde på sammanlagt 6 097 158 euro. Under 2015 träder högst antagligen också detaljplan nr 231600 i kraft som godkänts av stadsstyrelsen 23.3.2015, där man i verkställighetsavtalen i anslutning till detaljplanerna kommit överens om att, som ersättning för extern kommunalteknik, ta emot markområden till ett värde på 4 540 279 euro. Sålunda måste de anslag som reserverats i budgeten 2015 för köp av fast egendom uppgå till sammanlagt omkring 10,6 M€, budgeterade som köpanslag för markområde som tas emot som ersättning för kommunalteknik.

En höjning av det nuvarande anslaget för markköp på 8,5 M€ med 7 M€ skulle fylla det ovan nämnda behovet på 10,6 M€ som köpanslag för markområde som tas emot som ersättning för kommunalteknik och även möjliggöra direkta köp av fast egendom för sammanlagt 4,9 M€ år 2015. Då skulle det i slutet av 2015 ännu finnas omkring 2,3 M€ till förfogande för anskaffning av fast egendom, vilket är nödvändigt för att markanskaffningar ska kunna göras i strategiskt viktiga områden. Anskaffningarna gör det möjligt för Vanda stad att styra markanvändningen även i framtiden.

Därför föreslås att anslaget under projektgruppen 95 1 "Köp av fast egendom" i budgeten för 2015 höjs med 7 000 000 euro.

Stadsplaneringsnämnden har vid sitt sammanträde 18.5.2015 § 8 behandlat ärendet och föreslagit för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att anslaget under budgetmoment 95 1 "Köp av fast egendom" i budgeten för 2015 höjs med 7 000 000 euro.

Ekonomidirektören konstaterar att sådana markområden som erhållits som avtalsersättning, till följd av den ändrade bokföringspraxisen, bokförs som utgifter i investeringsdelen, varvid det för markområdena i fråga även bildas ett balansvärde. De anslag som krävs för dessa markområden som tagits emot som ersättning har ingen finansiell effekt på budgeten till följd av den bokföring av inkomster i kommunalteknikcentralens driftsekonomi som motsvarar bokföringen av investeringsutgifter. Värdena på de markområden som tas emot som avtalsersättning har i samband med budgetberedningen konstaterats bli beaktade via ändringarna i budgeten.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 15

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för stadsfullmäktige att höja anslaget under budgetmoment 95 1 "Köp av fast egendom" i budgeten för 2015 med 7 000 000 euro.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 7

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att höja anslaget under budgetmoment 95 1 "Köp av fast egendom" i budgeten för 2015 med 7 000 000 euro.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
Patrik Marjamaa, ekonomidirektör, tfn 050 3106 906, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi
tomtchef Armi Vähä-Piikkiö, tfn 040 7337 447, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

8 § Ramen för sammanställning av budgeten för år 2016

VD/5436/02.01.00.00/2015
KN/PM/PO/H Y-L/NW

Det ekonomiska läget i allmänhet

Arbetslösheten är stor i Finland och samhällsekonomin har dominerats av recessionen i flera års tid. Totalproduktionen i Finland minskade med 0,1 procent under 2014 och enligt finansministeriets ekonomiska översikt från i våras är prognosen den att totalproduktionen under 2015 kommer att öka med endast 0,5 procent på grund av svag export och sämre efterfrågan på den inhemska marknaden. Tillväxten under 2016 antas vara 1,4 procent tack vare en ökad inhemsk efterfrågan medan tillväxten i BNP 2017 förutspås uppgå till 1,5 procent.

Inkomstnivån ökar med 1,2 procent under 2015, de två därpå följande åren förutspås inkomstnivån öka med högst halvannan procent i året. Lönesumman ökade under 2014 med endast 0,6 procent på grund av det svåra läget på arbetsmarknaden. Enligt finansministeriets uppskattning växer lönesumman med 1,5 procent år 2015 och 1,6 procent år 2016.

Läget på arbetsmarknaden kommer att bestå som problematiskt, arbetslöshetsgraden förutspås i år öka till 8,8 procent (Statistikcentralen). Antalet sysselsatta antas vara 0,3 procent högre än 2014 men utvecklingen i arbetsproduktiviteten kommer fortsättningsvis att förbli svag. Ökningen i hushållens reella inkomster stöds av att prisökningarna är ovanligt moderata, vilket huvudsakligen beror på sänkningarna i oljans marknadspris. Enligt prognos kommer inflationen att stanna på 0,3 procent och huvuddelen består i skattehöjningarnas prishöjande effekt.

I regeringsprogrammet föreslås åtgärder genom vilka Finlands ekonomi ska lyftas upp och styras in på en bana som kännetecknas av hållbar utveckling och förbättrad sysselsättning. Åtgärderna kommer att ha stor inverkan på kommunernas ekonomi och verksamhet men har dock inte presenterats tillräckligt ingående för att återverkningarna på Vandas ekonomi ännu ska gå att avgöra. Ramen utgår från de tillväxtprognoser som finansministeriet presenterade i den ekonomiska översikten våren 2015, i dessa har regeringsprogrammets verkningar ännu inte beaktats. Stadsdirektörens budgetförslag uppdateras med verkningarna av regeringsprogrammet, statens budgetförslag och programmet för den kommunala ekonomin.

Ramen för utarbetandet av budgeten för 2016

Ramen för driftekonomin och investeringarna 2016 utgår från strategin för fullmäktigeperioden samt de centrala riktlinjerna som överenskommits i balanserings- och skuldprogrammet för ekonomin, ökningarna i verksamhetsutgifterna, investeringsnivån samt de fortsatta åtgärderna enligt TVO som gjorts upp av verksamhetsområdena. Ramens skatteinkomstprognos för kommunalskatten utgår från skattesatsen för 2015. I statsandelsprognosen har man beaktat stadens befolkning enligt åldersklasser 1.1.2015, de tidigare avgjorda nedskärningarna i statsandelarna samt de ökningar för Vandas del som följer på statsandelsreformen. I statsandelsprognosen har man inte beaktat den justering i kostnadsfördelningen mellan stat och kommun som överenskommits i statsandelsreformen, förverkligandet av dessa justeringar under 2016 har ännu inte säkerställts. Den svaga ekonomiska utvecklingen, förhandsuppgifterna om utvecklingen av de inkomster som berörs av förskottsskatteinnehållningen för år 2014, det dåliga sysselsättningsläget samt åtgärderna i regeringsprogrammet som ännu är under beredning, samt programmet för den offentliga ekonomin och programmet för den kommunala ekonomin samt statens budgetförslag skapar stor osäkerhet när det gälle hur stadens inkomstbas kommer att utvecklas.

Stadens skatteinkomst ökade år 2014 med endast 0,9 procent jämfört med föregående år. På basis av kommunernas skatteinkomstprognos, de kommunvisa prognosramarna, kompletteringarna av de förskottsskatter som företagen betalat för år 2014 samt prognosen för skatteinkomstutfallet (utgående från utfallet i början av året) skulle skatteinkomsterna uppgå till 934 milj. euro under 2015, vilket medför att den årliga tillväxten skulle stanna på 1,1 procent jämfört med året innan. På skatteinkomstprognosen för de kommunala skatterna under 2015 inverkar den förhandsuppgift från skatteverket enligt vilken utvecklingen i förvärvsinkomsterna, särskilt då i fråga om löneinkomstena, enligt inkomststatistiken är svag i jämförelse med de övriga stora städerna, vilket medför att skattebasen i Vanda troligen kommer att minska med avseende på år 2014. Vandas fördelningsandel

för år 2014 kommer därmed sannolikt att minskas och korrigeringarna för 2014 som redovisas i november kommer att ligga rejält på minus enligt de uppgifter som är tillgängliga vid uppgörandet av ramen. Avkastningen av den kommunala skatten underskrider med runt 15 miljoner euro det som uppskattats i budgeten, medan samfunds- och fastighetsskatterna uppskattas bli förverkligade enligt budgeterat.

På samfundsskatteinkomsterna för år 2016 inverkar minskningen av kommungruppens fördelningsandel med 5 procent. Enligt prognosen kommer staden att få in sammanlagt 972 miljoner euro i skatteinkomster. Uppskattningen är att de kommunala skatterna ökar med 5,8 procent, ökningen påverkas av den prognostiserade återbäringen av skatteinkomsterna från år 2015 på år 2014. Bedömningen är att samfundsskatterna minskar med -14,3 procent på grund av kommungruppens minskade fördelningsandel och den svaga ekonomiska tillväxten. Enligt skattesatserna för år 2015 beräknas fastighetsskatterna öka med runt fyra procent.

År 2015 får staden statsandelar på 149,6 miljoner euro i enlighet med ministeriernas beslut (finansministeriet samt undervisnings- och kulturministeriet). Statsandelarna beräknas uppgå till 168,4 miljoner euro år 2016. Budgetramen för år 2016 har uppgjorts i enlighet med kalkyleringsprinciperna för statsandelsreformen, i budgeteringen har beaktats en förhöjning på 50 euro per invånare enligt reformens gradering samt Vandas befolkningsutveckling. Den tidigare överenskomna justeringen av kostnadsfördelningen stat och kommuner emellan som var avsedd att företas under 2016 har inte beaktats. Skatteinkomsterna ökar med 12,6 procent jämfört med år 2015. Enligt bedömningen minskar statsandelarna under 2017 i och med att utbetalningen av grundläggande utkomststöd överförs på FPA.

Därmed skulle skattefinansieringen för 2016 uppgå till sammanlagt 1 140 milj. euro, vilket betyder en ökning på dryga 5 procent i förhållande till det uppskattade utfallet för 2015. Skattefinansieringen antas växa under 2017 med 0,4 procent på grund av minskningen i statsandelen. Åren 2018–2019 prognostiseras ökningen till ca 3 procent årligen. Skatteinkomst- och statsandelsprognosen kommer att justeras i stadsdirektörens budget- och ekonomiplaneförslag bl.a. när verkningarna av regeringsprogrammets åtgärder och ändringarna i beskattningsgrunderna klarnar.

Räntekostnaderna ökar under ekonomiplanperioden i och med att lånestocken växer och på grund av ökningen i lånens marginal. Räntekostnaderna beräknas ännu 2015 hålla sig på en nivå om 10 milj. euro till följd av den låga räntenivån. Under 2016 är ramens räntekostnader 11,7 miljoner euro, räntekostnaderna under ekonomiplanperioden är uppskattningar som utgår från en måttfull ökning i räntor och marginaler samt en prognostiserad ökning i lånestocken. Ränteinkomster flyter in av de lån som beviljats HRM, medan de finansiella intäkterna består i dividendinkomster närmast från Vanda Energi.

I ramen utgår verksamhetsintäkterna från den uppfattning verksamhetsområdena har om inkomstutvecklingen under kommande år. Verksamhetsutgifternas ramberedning grundar sig på en årlig tillväxt på 1,5 procent i enlighet med balanserings- och skuldprogrammet för ekonomin. I verksamhetskostnaderna har separat beaktats bl.a. den snabba tillväxten i kommunandelarna för den specialiserade sjukvården, utkomststödet samt arbetsmarknadsstödet samt överföringen av datasystemlicenserna från investeringarna till driftsekonomin. I relation till utfallsprognosen för år 2015 kommer ökningen i verksamhetskostnader att uppgå till 2,8 %, medan motsvarande ökning i verksamhetsintäkterna beräknas till 2,9 % och för verksamhetsbidragets del till 2,8 %. På stadsnivå ingår i ramen en reserv för kollektivtrafikens kommunandel efter det att Ringbanan börjar trafikeras i enlighet med dagsläget samt den effekt som Samkommunen Helsingforsregionens trafiks (HRT) ersättningssystem för infrastruktur har på inkomster och utgifter. Kollektivtrafikens inkomster och utgifter justeras inför stadsdirektörens budgetförslag efter det att effekterna av trafikeringen på Ringbanan och för HRT:s ersättningssystem för infrastrukturen preciserats. Likaså kommer inkomster och utgifter för HNS specialiserade sjukvård att preciseras i stadsdirektörens budgetförslag.

I ett läge där ökningen i skatteintäkterna fortsättningsvis är måttlig och statsandelarna kontinuerligt skärs ned krävs det att investeringarnas förmåga till intern finansiering ökar och att skuldsättningsutvecklingen fås under kontroll vilket förutsätter att utgifterna ökar i mindre omfattning under hela ekonomiplaneperioden. Utvecklingen i driftskostnaderna åren 2017–2019 utgår från en kalkylerad nivå om 1,5 procent.

Avskrivningarnas omfattning ökar märkbart i staden från och med år 2015 då Ringbanan blir färdig. Avskrivningsnivån för 2015 samt de kommande åren preciseras i juli–augusti då Ringbanan antecknas i

bokföringen som slutförd och banans investeringsutgifter på omkring 250 milj. euro fördelas på de egentliga anläggningstillgångarna under respektive tillgångsslag (byggnader, vägar, broar, själva banan). Enligt den aktuella prognosen bedöms avskrivningsnivån stiga till en årsnivå på 100 milj. euro under ekonomiplanperioden.

Den totala investeringsnivån i staden under 2014 uppgick till 159 miljoner euro och bruttoinvesteringarna i stadens egna investeringar (exklusive Ringbanan och Ring III) uppgick till 89 miljoner euro. Ringbanan blir färdig 2015 och Ring III behöver inte längre mer än en smärre reservering under kommande år. I ramen är stadens bruttoinvesteringsnivå 98 miljoner euro (netto 93,8 miljoner euro) medan den totala investeringsnivån med affärsverken och fonderna inräknade uppgår till runt 104 miljoner euro (netto 100 miljoner euro). Ramen inbegriper en reservering för markanskaffning i enlighet med det markpolitiska programmet samt en reservering för datasystemet Apotti. Av investeringarna år 2016 (exklusive Ringbanan och Ring III) täcks, enligt prognosen i det läge då ramen sammanställs, 78 procent genom intern finansiering medan 73 procent av totalinvesteringarna täcks. Staten återbetalar ca 20 miljoner euro för byggnadstjänsterna vid byggandet av den andra etappen av Ring III under åren 2016 och 2017 vilket förbättrar stadens finansieringsställning under de aktuella åren. Om ramprognoserna förverkligas tvingas staden att öka sin lånestock med omkring 18 milj. euro år 2016.

Specialfall som under ekonomiplanperioden bidrar till att höja investeringsnivån utgörs av inlösningen av aktierna för Myrbacka hälsostation 2017 samt anskaffningen av datasystemet Apotti. Under ekonomiplanperioden syftar staden till att öka årsbidraget så att det ska närma sig en investeringsnivå på 100 milj. euro. I målsituationen skulle staden i slutet av ekonomiplanperioden kunna finansiera sina investeringar genom inkomstfinansiering.

Förslag till fortsatta åtgärder inom ramen för balanserings- och skuldprogrammet för ekonomin

Stadsfullmäktige uppställde som bindande mål för år 2015: "*Åtgärderna för att balansera upp och utveckla ekonomin uppdateras och behandlas vid fullmäktigeseminariet våren 2015.*"

Verksamhetsområdena har under ekonomiplaneringsprocessen berett sina förslag till åtgärder för att balansera och utveckla ekonomin (TVO-fortsättningsåtgärder) resultatområdesvis och dessa förslag behandlades vid fullmäktigeseminariet 21–22.5.2015. Verksamhetsområdenas förslag kompletterades och omstuvades enligt responsen från fullmäktigeseminariet.

Förslagen till åtgärder för att balansera och utveckla ekonomin (TVO-fortsättningsåtgärder) som kompletterats med responsen från fullmäktigeseminariet medföljer som bilaga.

Förslag till bindande mål för år 2016

Strategin för fullmäktigeperioden förverkligas varje år via de bindande målen på fullmäktigenivå samt verksamhetsområdenas mål och styrkort. De bindande målen är operativa och ekonomiska mål som ska godkännas i stadsfullmäktige och som främjar förverkligandet av de strategiska målsättningarna för fullmäktigeperioden. Förslagen till bindande mål för år 2016 behandlas vid fullmäktigeseminariet 3.9.2015 och slutgiltigt godkänns de bindande målen i stadsfullmäktige i samband med budgetbehandlingen i november 2015. Vid beredningen av de bindande målen beaktas mellanutvärderingen av strategin för fullmäktigeperioden.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 8

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att

a) godkänna ramen för utarbetandet av driftsekonomin och investeringarna i budgeten för 2016 i enlighet med bilagan,

b) ge verksamhetsområdena anvisningar om hur de för respektive projektgrupp i budgeten utarbetar sina investeringsplaner för tioårsperioden 2016–2025,

c) godkänna de bifogade förslagen till åtgärder för att balansera och utveckla ekonomin (TVO-fortsättningsåtgärderna) åren 2015–2017 för att efterföljas när förslagen till budgeten sammanställs och

d) lägga fram ramen för sammanställningen av budgeten för år 2016 samt åtgärderna för att balansera och utveckla ekonomin till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 8

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att för kännedom anteckna ramen för sammanställningen av budgeten för år 2016 samt åtgärderna för att balansera och utveckla ekonomin.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Ramtabeller
– Förslag till åtgärder för att balansera och utveckla ekonomin åren 2015–2017 (TVO-fortsättningsåtgärder)

Anvisning för sökande av ändring: 4.1. Besvärsförbud

Närmare information:
Patrik Marjamaa, ekonomidirektör, tfn 050 310 6906, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi
budgetchef Pia Ojavuo, tfn 043 824 9254, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

KEHYS 2016 TULOSLASKELMA - SIS. KAUPUNKI, LIIKELAITOKSET JA RAHASTOT

1000 eur	TP 2014	KS2015	*Ennuste 4_2015*	KEHYS 2016	TS 2017	TS 2018	TS 2019
TOIMINTATUOTOT (ilman hsy)	388 678	380 091	*387 089*	398 239	406 204	414 328	422 615
TOIMINTAKULUT (ilman HSY ja VOK)	-1 395 114	-1 433 038	*-1 439 205*	-1 479 933	-1 502 132	-1 524 664	-1 547 534
TOIMINTAKATE	-1 006 436	-1 052 947	*-1 052 116*	-1 081 694	-1 095 928	-1 110 336	-1 124 919
VEROTULOT	923 458	948 000	*933 652*	971 817	985 700	1 023 220	1 052 710
VALTIONOSUUDET	140 232	146 000	*149 600*	168 400	158 659	161 684	164 747
KORKOTUOTOT	14 943	14 770	*14 770*	14 770	14 780	14 780	14 780
MUUT RAHOITUSTUOTOT	17 344	14 295	*19 696*	14 295	17 295	17 295	17 295
KORKOKULUT	-9 059	-18 070	*-9 900*	-11 700	-15 000	-20 000	-25 000
MUUT RAHOITUSKULUT	-579	-716	*-714*	-707	-717	-717	-717
VUOSIKATE	79 905	51 332	*54 988*	75 182	64 789	85 926	98 896
POISTOT	-77 832	-88 482	*-88 482*	-99 691	-101 399	-101 603	-101 603
SATUNNAISET TUOTOT			*1 000*				
TILIKAUDEN TULOS	2 072	-37 150	*-32 494*	-24 509	-36 610	-15 677	-2 707

Verorahoitus yhteensä	1 063 690	1 094 000	1 083 252	1 140 217	1 144 359	1 184 904	1 217 457

	KEHYS VS KS2015	KEHYS VS ENNUSTE	2016 - 2017	2017-2018	2018 - 2019
Verorahoituksen kasvu	4,2 %	5,3 %	0,4 %	3,5 %	2,7 %
Toimintakatteen kasvu	2,7 %	2,8 %	1,3 %	1,3 %	1,3 %
Toimintakulujen kasvu	3,3 %	2,8 %	1,5 %	1,5 %	1,5 %
Toimintatuottojen kasvu	4,8 %	2,9 %	2,0 %	2,0 %	2,0 %

KEHYS 2016 TULOSLASKELMA - SIS. KAUPUNKI, LIIKELAITOKSET JA RAHASTOT

1 000 €	TP 2013	TP 2014	TA2015	KEHYS 2016
YLEISHALLINTO				
TOIMINTATUOTOT	2 139	2 143	2 100	1 810
TOIMINTAKULUT,	-25 052	-25 881	-28 278	-27 775
josta sisäinen vuokra	-252	-193	-181	-206
TOIMINTAKATE	-22 913	-23 738	-26 179	-25 943
toimintakatteen kasvu		*3,6 %*	*10,3 %*	*-0,9 %*
toimintamenojen kasvu		*3,3 %*	*9,3 %*	*-1,8 %*
KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALA				
TOIMINTATUOTOT	1 985	2 170	1 970	2 286
TOIMINTAKULUT,	-17 115	-17 249	-19 906	-19 916
josta sisäinen vuokra	-619	-676	-663	-1 058
TOIMINTAKATE	-15 130	-15 079	-17 935	-17 245
toimintakatteen kasvu		*-0,3 %*	*18,9 %*	*-3,8 %*
toimintamenojen kasvu		*0,8 %*	*15,4 %*	*0,1 %*
KONSERNI- JA ASUKASPALVELUJEN				
TOIMINTATUOTOT	13 854	15 594	9 448	10 352
TOIMINTAKULUT,	-61 686	-67 335	-67 259	-74 741
josta sisäinen vuokra	-3 521	-3 444	-3 350	-3 164
TOIMINTAKATE	-47 833	-51 741	-57 811	-64 389
toimintakatteen kasvu		*8,2 %*	*11,7 %*	*11,4 %*
toimintamenojen kasvu		*9,2 %*	*-0,1 %*	*11,1 %*
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI				
TOIMINTATUOTOT	64 375	66 200	68 900	71 495
TOIMINTAKULUT,	-600 075	-623 245	-635 677	-661 928
josta sisäinen vuokra	-16 593	-16 671	-16 849	-17 966
TOIMINTAKATE	-535 700	-557 045	-566 777	-590 433
toimintakatteen kasvu		*4,0 %*	*1,7 %*	*4,2 %*
toimntamenojen kasvu		*3,9 %*	*2,0 %*	*4,1 %*

1 000 €	TP 2013	TP 2014	TA2015	KEHYS 2016
SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ				
TOIMINTATUOTOT	40 267	41 237	42 733	43 822
TOIMINTAKULUT,	-422 352	-427 227	-439 263	-442 016
josta sisäinen vuokra	-78 934	-77 961	-77 021	-78 194
TOIMINTAKATE	-382 085	-385 990	-396 530	-398 194
toimintakatteen kasvu		*1,0 %*	*2,7 %*	*0,4 %*
toimintamenojen kasvu		*1,2 %*	*2,8 %*	*0,6 %*
MAANKÄYTTÖ, RAKENTAMINEN JA				
TOIMINTATUOTOT	195 682	195 954	188 449	200 463
TOIMINTAKULUT,	-168 855	-170 763	-176 419	-186 303
josta sisäinen vuokra	-8 958	-8 304	-9 252	-12 446
TOIMINTAKATE	26 827	25 191	12 029	14 160
toimintakatteen kasvu		*-6,1 %*	*-52,2 %*	*17,7 %*
toimintamenojen kasvu		*1,1 %*	*3,3 %*	*5,6 %*
	Sisältää HSL kuntaosuutta		*tulot*	*12 400*
			menot	*-51 436*
KAUPUNKI YHTEENSÄ (ilman HSY ja VOK)				
TOIMINTATUOTOT	318 301	323 297	313 599	330 228
TOIMINTAKULUT,	-1 295 135	-1 331 699	-1 366 803	-1 412 679
josta sisäiset vuokrat	-108 876	-107 250	-107 316	-113 034
TOIMINTAKATE	-976 834	-1 008 403	-1 053 203	-1 082 451
toimintakatteen kasvu		*3,2 %*	*4,4 %*	*2,8 %*
toimintamenojen kasvu		*2,8 %*	*2,6 %*	*3,4 %*

1 000 €	TP 2013	TP 2014	TA2015	KEHYS 2016
KESKI-UUDENMAAN PELASTUSLAITOS				
TOIMINTATUOTOT	34 819	36 019	36 520	37 335
TOIMINTAKULUT,	-32 988	-33 094	-34 885	-35 622
josta sisäinen vuokra	-1 743	-1 669	-1 692	-1 897
TOIMINTAKATE	1 831	2 925	1 635	1 713
VANTAAN TYÖTERVEYS				
TOIMINTATUOTOT	6 064	6 660	6 234	6 464
TOIMINTAKULUT,	-5 958	-6 210	-6 221	-6 397
josta sisäinen vuokra	-437	-395	-399	-429
TOIMINTAKATE	106	450	13	67
SUUN TERVEYDENHUOLLON LIIKELAITOS				
TOIMINTATUOTOT	22 158	22 138	22 648	23 101
TOIMINTAKULUT,	-22 054	-22 130	-22 332	-22 397
josta sisäinen vuokra	-1 151	-1 216	-1 211	-1 193
TOIMINTAKATE	104	7	316	703
LIIKELAITOKSET YHTEENSÄ				
TOIMINTATUOTOT	63 041	64 816	65 402	66 899
TOIMINTAKULUT,	-60 999	-61 433	-63 438	-64 416
josta sisäinen vuokra	-3 332	-3 280	-3 303	-3 519
TOIMINTAKATE	2 042	3 383	1 963	2 483
RAHASTOT YHTEENSÄ (ilman VOK)				
TOIMINTATUOTOT	472	565	1 090	1 112
TOIMINTAKULUT,	-2 326	-1 981	-2 797	-2 838
josta sisäinen vuokra	-18	-12	-12	-11
TOIMINTAKATE	-1 854	-1 416	-1 707	-1 726
KAUPUNKI, LIIKELAITOKSET JA RAHASTOT				
TOIMINTATUOTOT	381 814	388 678	380 091	398 239
TOIMINTAKULUT,	-1 358 460	-1 395 114	-1 433 038	-1 479 933
josta sisäiset vuokrat	-112 226	-110 542	-110 631	-116 564
TOIMINTAKATE	-976 646	-1 006 436	-1 052 947	-1 081 694
toimintakatteen kasvu		3,1 %	4,6 %	2,7 %
toimintamenojen kasvu		2,7 %	2,7 %	3,3 %

KEHYS 2016 - KAUPUNGIN INVESTOINNIT

1 000 €	TP 2014	TA2015	*Ennuste 4_2015*	K2016	K2017	K2018	K2019
Kaupungin investoinnit:							
KAUPUNGIN INVESTOINTIOSA NETTO	-143 693	-121 259	*-121 259*	-93 802	-116 327	-102 640	-96 329
INVESTOINTIOSAN TULOT (KAUPUNKI)	7 838	5 058	*5 262*	4 123	5 000	5 000	5 000
INVESTOINTIOSAN MENOT (ilman Kehärataa ja Kehä II	-89 347	-106 297	*-106 132*	-97 925	-121 327	-107 640	-101 329
RAKENTAMISINVESTOINNIT	-32 299	-38 782	*-37 944*	-37 810	-38 255	-41 420	-37 810
AINEETON OMAISUUS yht	-5 713	-8 500	*-9 456*	-9 100	-15 000	-18 200	-15 499
Tietojärjestelmäkehittäminen				-5 700	-5 000	-5 000	-5 000
Apotti				-3 400	-11 981	-13 030	-10 499
JULKINEN KÄYTTÖOMAISUUS							
Kunnallistekniset työt (ilman Kehärataa ja Kehä III)	-35 600	-33 750	*-33 750*	-34 165	-35 000	-35 000	-35 000
IRTAIN OMAISUUS	-6 323	-5 565	*-5 282*	-6 350	-6 000	-6 000	-6 000
KIINTEÄ OMAISUUS	-8 661	-11 900	*-11 900*	-10 000	-6 000	-6 520	-6 520
Kiinteän omaisuuden osto	-7 194	-8 500		-7 200	-4 320	-4 320	-4 320
Maa-alueiden kunnostus	-1 467	-3 400		-2 800	-1 680	-2 200	-2 200
OSAKKEET JA OSUUDET	-750	-7 800	*-7 800*	-500	-21 072	-500	-500
Lisäksi:							
LIIKELAITOSTEN INVESTOINNIT	-2 346	-2 481	*-2 481*	-2 560	-2 556	-2 790	-2 730
RAHASTOJEN INVESTOINNIT	-3 065	-4 300	*-4 300*	-1 700	-4 700	-4 900	-4 700
KEHÄRATA	-47 818	-11 070	*-21 500*		0		
KEHÄ III Vantaa	-16 395	-8 950	*-9 250*	-2 000	-180	-180	-180
INVESTOINTITULOT (rah, ll, Kehärata)	2 202	76	*76*	76	76	76	76
INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	-158 971	-133 098	*-143 663*	-104 185	-128 583	-115 330	-108 759
INVESTOINTITULOT YHTEENSÄ	10 040	5 134	*5 338*	4 199	5 076	5 076	5 076
INVESTOINTIOSA NETTO	-148 932	-127 964	*-127 964*	-99 986	-123 507	-110 254	-103 683
KEHÄ III valtiolle, rahoitusvaikutus	-22 400	-11 103	*-11 103*				
Kaikki yhteensä	-181 371	-144 201	*-154 766*	-104 185	-128 583	-115 330	-108 759

Kaupunginjohtajan toimialan TVO- jatkotoimenpiteet

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
tulosalue/ tulosalueet, joita toimenpide koskee sekä vastuuhenkilön nimi	*tiivis kuvaus mahdollisimman konkreettisesta tavoitteesta / toimenpiteestä*	*tiivits kuvaus toimenpiteen ennakoiduista vaikutuksista*		*-tiivis kuvaus tavoitteen toteuttamiseen liittyvistä riskeistä*	*Euroa, mittari tai muut taloudellinen vaikutus*		
Tietohallinto, henkilöstökeskus, kaupunginkanslia, viestintä / Hanna Ormio, Antti Ylä-Jarkko	Työskentelytapojen tehostaminen: Työviestinnän välineet otetaan käyttöön kaupunginlaajuisesti ja niitä hyödynnetään tehokkaasti.	Matkakulut ja matkustamiseen käytetty aika vähenee. Mahdollisuus myös tilankäytön tehostamiseen. Etätyömahdollisuudet parantuvat. Työaika voidaan käyttää tehokkaammin, jolloin yksilön ja koko organisaation tuottavuus paranee.	2015-2017	Työviestinnän välineiden toimivuus jayhteensopivuus muiden tietoteknisten järjestelmien kanssa. Muutosvastarinta. Viestinnän ja markkinoinnin epäonnistuminen.		100 000	150 000
Kaupunginkanslia/ Hanna Ormio	Toimielinten, toimielinten jäsenten ja kokousten määrän vähentäminen mm. tulevien rakenneuudistusten vuoksi. Valmistelu yhteistyössä luottamushenkiljohdon kanssa	Palkkioiden, matkakulujen, ansionmenetyskorvausten pienentyminen.	2016, voimaan valtuustokauden vaihtuessa 2017	Valtakunnalliset rakenneuudistukset (SOTE) viivästyvät. Toimielinten ja jäsenten määrää vähentämistä koskevia esityksiä ei hyväksytä.			15 000 (1/2 v)
Tietohallinto, taloussuunnittelu, heke, toimialat/ Patrik Marjamaa	Tiedolla johtamisen hankkeen toteuttaminen	Toimintaa koskevien tietojen läpinäkyvyys ja analysointimahdollisuuksien parantuminen	2015-2017	Riippuvuuden muista hankkeista, rahoitus, rakenteelliset uudistukset	Tuottavuuden kehittäminen		
Elinkeinopalvelut, tietohallinto, taloussuunnittelu, toimialat / Jose Valanta	6AIKA eli 6 kaupungin yhteisen hankkeen ja HRI Helsinki Region infoshare-Helsingin alueen informaation jakopalvelun hyödyntäminen	Avoimuus ja läpinäkyvyys, mahdollisuudet myös kustannussäästöihin. Kaupungin tarjoaman avoimen datan hyödyntäminen Vantaalaisen yritystoiminnan edistämisessä.	2015-2017	Viestinnän onnistuminen Vantaalaisille yrityksille. Osaavien hankepäällikköjen saatavuus, projektien läpivienti	Elinvoimaohjelman edistäminen, ulkoisen rahoituksen hyödyntäminen		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Taloussuunnittelu, talouspalvelukeskus, heke / Patrkik Marjamaa, Minna Sevon	Talouskoulutusten järjestäminen sekä esimiehille että työntekijöille, joiden tehtäväkuvaan sisältyy taloushallinnon tehtäviä	Kustannustietoisuus, budjetoinnin ja kirjausten laadun paraneminen	2015-2017	Koulutuksiin ei osallistuta	Kustannustietoisuuden kehittäminen		
Taloussuunnittelu, Hyry, toimialat / Patrik Marjamaa	Ohjelmatyön kehittäminen ja siihen liittyvä resurssien käytön tehostaminen	Selkeä tavoitteisto, resurssien käytön tehokkuuden lisääntyminen	2015-2017	Muutosvalmius	Resurssien käytön tehostaminen		
Taloussuunnittelu, elinkeinopavelut, toimialat / Patrik Marjamaa	Projektimallin ja projektisalkunhallinnan käytön vakiinnuttaminen ja laajentaminen sekä hyödyntäminen yhteistyöprojekteissa	Toimintatapojen yhdenmukaistuminen, projektitoiminnan ja siihen sitoutuneiden resurssien läpinäkyvyys	2015-2017	Mallia ei noudateta johtoryhmä ja projektipäällikkötasolla. Projektirahoituksen saatavuus/ riittävyys	Toiminnan tehostuminen		
Henkilöstökeskus / kirsi-marja Lievonen	Säästövapaiden pitämiseen kannustaminen	Säästöt henkilöstömenoissa.	2016-2018	henkilöstö ei pidä vapaita.	2 milj. euroa	2 milj. euroa	2 milj. euroa
Henkilöstökeskus/ Aija Heiskanen	Tuottavuuden parantaminen palkanlaskennassa. Hijat-henkiloöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmän perusprosessien ja teknologian uudistaminen.	11 htv henkilöstöpalveluissa ja mahdollinen vaikutus opettajien palvelukseenottoprosessiin.	2015-2018	Järjestelmätoimittaja ja Espoo irtaantuu hankkeesta.	21 000 eur	59 000 eur	33 700 eur
Henkilöstökeskus/ Aija Heiskanen	Rekrytoinnin tukiprosessien uudistaminen. Selvitetään prosessien tuotantotapa ja hakitaan järjestelmämuutoksesta luopumista.	Mahdollisuus kustannushyötyihin ja saadaan samalla ajantasainen rekryjärjestelmä.	2016-2017	soveltuvan mallin löytyminen	Kustannustehokkuuden kehittäminen		
Henkilöstökeskus/ Hilma Aminoff	Etäopetuksen lisääminen valmennuksissa ja kehittämishankkeissa.	Vähentää valmennuksiin käytettävää aikaa kun matkustus vähenee. Oppimisen vaikuttavuus paranee.	2016-2017	esimiesten digiosaaminen	Toiminnan tehostuminen		
Henkilöstökeskus/ Manna Torvinen	Sairauspoissaolojen ennaltaehkäiseminen: Evälke 100 %:sti käytössä, korjaavan työn malli käyttöön sekä läheltäpiti ja tapaturmien tutkinta käytössä. Lisäksi työterveyshuollon palvelujen kehittäminen vaikuttavampaan suuntaan.	2,5 milj euroa.	2016-2017	esimiesten ja työterveyshuollon palveluntuottajaien sitoutuminen uusiin toimintamalleihin.	2,5 mill. euroa 3 vuoden aikana		
Henkilöstökeskus/ Manna Torvinen	Työterveyshuollon kustannustason nousua hillitään rajoittamalla työterveyshuollon lääkäripalveluita osana työterveyshuoltoa.	Akuuttisairaanhoitoon voidaan hakeutua vain hoidon tarpeen arvioinnin kautta.	2016-2018	hoitoonohjaus ei rajaa riittävästi	100 000 eur	100 000 eur	100 000 eur

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Elinkeinopalvelut/ Jose Valanta	Yritysmyönteinen Vantaa -koulutusohjelma kaupungin esimiehille ja luottamushenkilöille, koulutustilaisuuksiin kutsutaan mukaan myös yrittäjiä. Lisätään yrittäjyyskasvatusta ja tietoa yrittäjyydestä toisen asteen koulutuksessa	Kaikki toimialat mieltävät yritysmyönteisyyden positiiviset vaikutukset Vantaan talouteen. Toisen asteen koulutukseen kaikille pakolliseksi ”yrittäjyysosaaminen”. Lisäksi valinnaisiin osiin tulee ”yritysosaamisen suunnittelu” ja ”yrityksessä toimiminen”.	2016-2018	viestinnän onnistuminen yritysten suuntaan.	välillinen vaikutus		

Konserni- ja asukaspalvelujen toimialan TVO- jatkotoimenpiteet

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikutusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
tulosalue/ tulosalueet, joita toimenpide koskee sekä vastuuhenkilön nimi	*tiivis kuvaus mahdollisimman konkreettisesta tavoitteesta / toimenpiteestä*	*tiivits kuvaus toimenpiteen ennakoiduista vaikutuksista*		*-tiivis kuvaus tavoitteen toteuttamiseen liittyvistä riskeistä*	*Euroa, mittari tai muu taloudellinen vaikutus*		
Konsernihallinto ja rahoitus / Pirjo van Nues	Tytäryhtiöfuusioiden jatkaminen	Tehokas konsernirakenne, vähemmän yhtiöitä, samantyyppisten toimintojen keskittäminen		Liian suuria yhteistöjä suhteessa niiden resursseihin. Sivutoimiset toimitusjohtajat.	3 liikuntayhtiötä fuusioitu VTK:hon, Koy Itäkehä fuusioitu Kehäsuoraan	Koy Kehäportin fuusio VTK:hon. Muut toiminnaltaan samantyyppisten yhtiöiden fuusiot	Toiminnaltaan samantyyppisten yhtiöiden fuusiot
Talouspalvelukeskus / Minna Sevon	Talouspalveluiden jatkokeskittäminen/ tytäryhtiöt	Mahdollistaa tehokkuuden parantamisen ja omistajaohjauksen vahvistamisen. Yhtiöiden hallinto tehostuu ja läpinäkyvyys paranee.		Henkilöresurssien määrän synkronointi lisääntyneiden volyymien kanssa	Tuotot +110 teur vs. 2014	Tuotot +90 teur vs. 2015	Tuotot +90 teur vs. 2016
Talouspalvelukeskus / Minna Sevon	Talouspalveluiden jatkokeskittäminen/ toimialojen ostolaskujen tiliöinti ja tasetilien hoito	Mahdollistaa tehokkuuden ja laadun parantamisen		Resurssisiirtojen toteutuminen		Kaupunkitasolla 2 htv:n vähentäminen	Kaupunkitasolla 3 htv:n vähentäminen
Tietohallinto / Antti Ylä-Jarkko	Toimialojen palveluprosessien sähköistäminen ja uudelleenmuotoilu	Itsepalvelupohjaisuus ja virkatyön vähentyminen	Etenee investointiohjelman raameissa	Säästöt eivät realisoidu ja prosessimuutokset eivät etene odotetusti.	0	1 800 000 eur	1 800 000 eur
Tietohallinto / Antti Ylä-Jarkko	Tietojärjestelmähankintojen optimointi hyödyntämällä sähköisten palveluiden hankkeessa syntyviä yhteiskäyttöisiä tietojärjestelmäpalveluita	Maks. 20 - 40% säästö tietojärjestelmien luontikuluissa	Etenee investointiohjelman raameissa	Tietohallinnon ohjausresurssien riittämättömyys.	0	0	750 000 eur
Tietohallinto / Antti Ylä-Jarkko	Paperiton Vantaa	Merkittävät tulostuskustannussäästöt. 2milj.e/vuosi (32 milj. A4/vuosi tällä hetkellä)	Ratkaisu valmis 11/2015	Muutosvalmius. Tarvitaan sähköisen pitkäaikaisarkistoinnin lupa Astaan.	0	1 00 0000eur	2 000 000 eur
Hankintakeskus / Tiina Ekholm	Kaupunkitasoisen materiaali- ja kustannustehokkaan kalustamismallin luominen	Uusien kalusteiden hankinnan tarve vähenee, ympäristövaikutukset, hallittavuus paranee	Kalusteiden puitesopimusten kilpailutus 2016 -> uudet mallit käyttöön 2017	Uuden toimintamallin käyttöönotto koko organisaatiossa			6 %:n säästö kalustehankinnoissa verrattuna vuoden 2014 tasoon
Hankintakeskus / Tiina Ekholm	Sähköinen hankintasopimusten hallinta ja tilausjärjestelmä	Sopimusten hallinta paranee ja sopimusten käyttö tehostuu. Hankintojen seuranta paranee. Yhtiöiden hallinto tehostuu ja läpinäkyvyys paranee.	Hankintakeskuksen sopimukset 2016, koko kaupungin 2017	Sopivan järjestelmän löytyminen	Yhtiöiden hallinto tehostuu ja läpinäkyvyys paranee.Prosessien tehostustumisen vaikutus ja kustannussäästöt jakautuvat koko kaupungille		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikutusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Talous- ja hallintopalvelut / Vesa Urtti	Kiinteistöhallintajärjestelmän käyttöönotto	Henkilöstöresurssisäästöt (toteutuneet jo vuoden 2012 alusta lähtien) Jatkossa laadun paraneminen käyttäjäpalveluiden hallinnassa	2012 -	Järjestelmän lanseerauksen epäonnistuminen henkilöstölle tai järjestelmän liian kankeat prosessit	Säästö toteutunut jo vuoden 2012 alusta lähtien 240 teur/ vuosi		
Talous- ja hallintopalvelut / Vesa Urtti	Käyttäjäpalveluiden kilpailuttamisohjelman laatiminen	Käyttäjäpalveluiden kilpailuttaminen	2016 - 2020		Käyttäjäpalveluiden kilpailuttamisella pyritään parantamaan laatua ja toisaalta pitämään nykyinen hintataso		
Kuntalaispalvelut / Iiris Lehtonen	Puhelinpalveluiden kilpailutus / 1-tason palvelukeskus (Contact center)	Tilakustannussäästöt Henkilöstösuunnittelu Tuottavuus lisääntyy	2016	Toimialojen muutosvalmise. Kaupungin sisäinen prosessinohjaus	Tuottavuus lisääntyy		
Kuntalaispalvelut / Iiris Lehtonen	Kaupunkitasoisen monikanavaisen keskitetyn asiakaspalvelun kehittäminen.	Itsepalvelun lisääntyminen, ITE-palvelut Tuottavuus lisääntyy	2015-2016	Muutoshallinta Onnistuuko PKS-yhteistyö ja valtion ja kunnan asiakaspalvelun yhdistäminen. Kaupungin sisäisen yhteistyön onnistuminen. Sähköisten palveluiden tuen konkretisoinnissa ja sen asiakaspalvelun rakentamisessa ei onnistuta.	Tuottavuus lisääntyy Mahdollisen keskittämisen hyödyt		
Kuntalaispalvelut / Iiris Lehtonen	Kaupunkitasoisen asiakirjahallinnon kehittäminen	Prosessien tehostaminen ja yhdenmukaistaminen Tuottavuus lisääntyy	2015-2016	Toimialojen resurssien riittävyys sekä muutosvalmisu	Mahdollisen keskittämisen hyödyt		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikutusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Työllisyyspalvelut / Heidi Nygren	Yhden toimijan malli takaa tehokkaan prosessin. Valta, vastuu ja resurssit ovat yhdellä toimijalla	Työttömyyden aiheuttamat sosiaaliset vaikutukset vähenevät yhteiskunnallisesti Taataan asiakkaille työllistymistä tukevaa toimintaa, joka hyödyntää koko kaupunkia. Tarjotaan asiakkaalle tehokkaat ja vaikuttavat työllistymistä edistävät palvelut	2016 -	Yhden toimijan malli ei todeudu. Valtion ja kunnan työllisyyden hoitoon liittyvät toiminnot pysyvät toisistaan eriytyneinä. Jos valta, vastuu ja resurssit eivät ole yhdellä toimijalla, niin tarvittavaa tehokkuutta ei saavuteta.	Asiakkaille pystytään tarjoamaan palveluita jo aikaisessa vaiheessa työttömyyttä ja ehkäisemään työttömyyden pitkittymistä. Palvelun vaikuttavuus, kustannustehokkuus ja asiakaslähtöisyys paranee. Kokonaishallinnan kautta prosessi ja sen rakenne selkiytyvät, nopeutuvat ja tehostuvat myös siksi, että päällekkäisyydet poistuvat, kirjauksiin ja raportointiin kuluva aika pienenee ja kunta pystyy toimimaan ennaltaehkäisevästi. Laskennallinen säästö 1.125.000 € (1500 uutta asiakasta joille on ratkaisu)		
Työllisyyspalvelut / Heidi Nygren	Osaamisen kehittämisen uudet muodot. 2016 perustetaan työssäoppimisen avoin keskus, jossa työskennellään ja samaan aikaan kouluttaudutaan uuteen ammattiin	Työttömien osaaminen vastaa paremmin työnantajien tarpeisiin.	2015 -	Osaamisen kehittämisen uudistuminen ei toteudu. Koulutuselementtejä ei saada yhdistettyä työllisyyspalveluiden toimenpiteisiin.	Elinvoimaohjelman edistäminen		
Työllisyyspalvelut / Heidi Nygren	Vakiintuneen yritysyhteistyömallin rakentaminen.	Työpaikkojen mahdollistaminen löytämällä piilotyöpaikkoja, lisäämällä työnantajan tietoisuutta työllistämisen tukimahdollisuuksista sekä informaoimalla sopivista työntekijöistä.	2015 -	Avointen työtehtävien ja työttömien osaamisen välinen kohtaanto-ongelma on liian suuri.	Asiakkaita siirtyy enemmän yksityiselle sektorille. 250 ihmistä säästö 187.500 euroa		
Työllisyyspalvelut / Heidi Nygren	Aktiivinen ulkopuolisen rahoituksen ja yhteistyökumppanien hakeminen työllisyyttä kehittäviin hankkeisiin. Tulopohjan vahvistaminen.	Toiminnan rahoituksen turvaaminen	2015 -	Ulkopuolisen rahoituksen saatavuuden vaikeutuminen (edunvalvonta)	Pajamyynnin kasvaminen nostaa myyntituotot 444.404 euroon vuoden 2017 loppuunmennessä (2014 257178 euroa). Vuonna 2015 työllisyyden käyttömenoista 43% on ulkopuolisella rahoituksella toteutettuja projekteja. Ulkopulisen rahoituksden osuus säilyy noin 40 %:ssa.		

Maankäytön-, ympäristön ja rakentamisen toimialan TVO- jatkotoimenpiteet

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
tulosalue/ tulosalueet, joita toimenpide koskee sekä vastuuhenkilön nimi	*tiivis kuvaus mahdollisimman konkreettisesta tavoitteesta / toimenpiteestä*	*tiivits kuvaus toimenpiteen ennakoiduista vaikutuksista*		*-tiivis kuvaus tavoitteen toteuttamiseen liittyvistä riskeistä*	*Euroa, mittari tai muut taloudellinen vaikutus*		
Johto ja kaikki tulosalueet	Yhden luukun periaatteen laajentaminen ja palvelupisteen keskittäminen	Toiminnan tehokkuus paranee ja samalla asiakastyytyväisyys lisääntyy	2015-2016	Resurssien riittämättömyys	Tilatehokkuus paranee Lupakäsittelyajat lyhenee Asiakastyytyväisyys lisääntyy		
Kaupsu/ Tike/ Kuntek/ Rava	Mallinnuksen laajentaminen koko toimialan toimintoihin. Kaikki merkittävä suunnittelu tehdään tietomallinnuksella, esim. 3D. Lisää työtä, mutta havainnollistaa lopputulosta	Toiminnan tehokkuus ja laatu lisääntyvät kun mallinnuksen hyödyt konkretisotuvat	2015-2018	Resurssien riittämättömyys	Mallinnuksen hyödyt konkretisoituvat. Kustannustehokkuus paranee		
Kuntek/ Henry Westlin, Tike/ Pekka Wallenius	Investointisuunnittelun uusi toimintamalli	Toiminnan tehokkuus, sunnitelmallisuus ja kustannustietoisuus lisääntyy	2015-2016	Toimintamallin vieminen käytäntöön kumppaneiden kanssa	Korjausvelan alentuminen. Laadukkaiden tilojen riittävyys. Toimitilamäärän kasvu hallittua. Investointimäärärahojen riittävyys.		
Kaupsu/ Tarja Laine YPA/ Leea Markkula-Heilamo	Asuntokaavoituksen lisääminen +25%	Asuntotuotanto lisääntyy ja asiakastyytyväisyys paranee	2015-2018	Resurssien riittämättömyys	Uusi asuntokerrosala k-m2	Uusi asuntokerrosala k-m2	Uusi asuntokerrosala k-m2
Kuntek/ Henry Westlin, Tike/ Pekka Wallenius	Hankintojen johtamisen kehittäminen. Hankintaprosessit kuvataan (IMS-prosessikuvausjärjestelmä) ja selkeytetään sekä yhteen sovitetaan hankintakeskuksen vastaavien kanssa	Toimialan hankintojen tehokkuus ja laatu sekä kustannustietoisuus lisääntyy	2015-2016	Toimintamallin vieminen käytäntöön kumppaneiden kanssa	Hankintaprosessin hallinnan kautta kustannustehokkuus lisääntyy		
Kuntatekniikan keskus/Henry Westlin	Julkisen kaupunkitilan laatutason optimointi rakentamis- ja ylläpitokustannusten kannalta	Toiminnan tehokkuus ja kustannustietoisuus lisääntyy	2015-2018	Resurssien riittämättömyys Kustannukset siirtyvät ylläpitoon	Suoritteet (m2) lisääntyvät (Kadut ja puistot)	Suoritteet (m2) lisääntyvät (Kadut ja puistot)	Suoritteet (m2) lisääntyvät (Kadut ja puistot)
THP/ Sari Saarinen ja kaikki tulosalueet	Sairauspoissaolojen vähentäminen ja ennaltaehkäiseminen	Poissaolojen vähentäminen 4,1 % -> 3,6 %	2015 - 2017	Esimiesten sitoutuminen toimintamalliin, pitkäaikaiset sairaspoissaolot, joihin ei ole vaikutusmahdollisuuksia	3,6% (vaikutus n. 100t€)	3,6% (vaikutus n. 100t€)	3,6% (vaikutus n. 100t€)

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Johto ja kaikki tulosalueet	Pitkäaikaistyöttömien työllistäminen	Työmarkkinatuen määrän hillintä	2015 - 2017	Sitoutuminen toimintamalliin. Työn organisointi.	Työllistettyjen määrä kasvaa	Työllistettyjen määrä kasvaa	Työllistettyjen määrä kasvaa
Tike / Pekka Wallenius	Energiatehokkuuden parantaminen Esco-hankkeiden kokemusten perusteella	Energiansäästö erikseen valituissa kohteissa säästövaroin toteutettavien investointien avulla	2015-	Toimittajien hankintamenettelyn haasteet mm. valitukset hankintapäätöksistä	Energiansäästö n. 200 t€/v	Energiansäästö n. 200 t€/v	Energiansäästö n. 200 t€/v
Kaupunkisuunnittelu Tilakeskus	Uusiutuvan energian käytön edistäminen	Mahdollistetaan kaavoituksella aurinkoenergian tehokas hyödyntäminen rakentamisessa	2015-	Hyödyt jäävät saavuttamatta, mikäli investointeja ei tehdä	Kaavoituksessa otetaan huomiodaan aurinkoenergian hyödyntäminen Uudisrakennuksiin toteutetaan aurinkoenergiajärjestelmä, jonka energiantuotto voidaan täysin hyödyntää rakennuksessa		
Tike / Pekka Wallenius	Kustannustehokas ja laadukkaampi kiinteistönpito uuden kiinteistöhallintajärjestelmän avulla	Toiminnan ohjaus ja tuottavuus tehostuu, tiedonhallinta paranee, asiakaspalvelu paranee, investointisuunnittelu ja hankehallinta tehostuu, kiinteistöjen kunnon seuranta ja kunnossapito tehostuu jne.	2015-	Uuden järjestelmän toimivuus ja hyödyntäminen riittävän laajasti kaikilla osa-alueilla.	Taloudelliset säästöt järjestelmähankinnan kannattavuuslaskelman mukaisesti		

Sivistystoimen toimalan TVO- jatkotoimenpiteet

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
tulosalue/ tulosalueet, joita toimenpide koskee sekä vastuuhenkilön nimi	*tiivis kuvaus mahdollisimman konkreettisesta tavoitteesta / toimenpiteestä*	*tiivis kuvaus toimenpiteen ennakoiduista vaikutuksista*		*-tiivis kuvaus tavoitteen toteuttamiseen liittyvistä riskeistä*	*Euroa, mittari tai muut taloudellinen vaikutus*		
Perusopetus, Kalo	Jatketaan peruskoulujen tilatehostamisohjelmaa suunnitellusti	Oppilasmäärä kasvaa ja tilat vähenevät. Oppilaskohtaiset tilakustannukset pienenvät	1.8.2014 alkaen ja jatkuu edelleen	Oppilasmäärä kasvaa joillakin alueilla ennakoitua enemmän, tilat eivät riitä.	oppilaskohtainen tilakustannus pienenee		
Nuoriso-ja aikuiskoulutus	Ammatillisen koulutuksen tilojen käytön tehostuminen	Opiskelijamäärä kasvaa. Opiskelijakohtaiset tilakustannukset pienenevät	1.8.2014 alkaen ja jatkuu edelleen	Opiskelijamäärä ei kasva järjestämisluvan mahdollistamalla määrällä.	oppilaskohtainen tilakustannus pienenee		
Ruotsinkielinen tulosalue, Lindström	Ostopalveluista luovutaan kokonaan 1.8.2016 alkaen ja siirrytään palveluseteliin kunnallisen oman tuotannon lisäksi.	Huoltajien valinnanvapaus lisääntyy, kalliimpien ostopalvelujen käyttö loppuu, hallintotyö vähenee kun osa hallinnosta siirtyy tuottajan ja huoltajien väliseksi asiaksi hoitaa.	1.8.2016 alkaen.	Palvelusetelituottajia ei ole tarpeeksi, ei tarpeeksi paikkoja tarjolla.	Palvelujen kehittäminen; kustannussäästö		
Ruotsinkielinen tulosalue, Lindström	Uusien lapsiryhmien perustaminen Aviapoliksessa ja Kivistössä yhteistyössä suomenkielisen varhaiskasvatuksen kanssa	Tilatehokkuus lisääntyy kun perustetaan ruotsinkielisiä lapsiryhmiä. Joustavampaa tilojen käyttöä samoilla resursseilla. Parannuksia palveluverkossa huoltajille.	1.8.2016 alkaen.	Lapsimäärä kasvaa alueilla epätasaisesti eikä tilaa ole perustaa uusia ryhmiä.	Tilatehokkuus paranee		
Ruotsinkielinen tulosalue, Lindström	Etäopetusyhteistyön laajeneminen ruotsinkielisten lukioiden välillä, kurssimäärän kasvattaminen	Tarjonta paranee, samoilla resursseilla enemmän, (kustannus 4 kurssia - käytettävissä 40 kurssia)	1.8.2015 alkaen ja jatkuu edelleen.	Lukiot ja opettajat eivät pysty luomaan uusia verkkopohjaisia kursseja ja tuottamaan tarpeeksi oppimismateriaalia resurssien, jaksamisen puutteesta.	Palvelut kehittyvät		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Talous-ja hallintopalvelut	Sivistystoimen sähköisen asioinnin lisääntymisen tukeminen	Sähköisen asioinnin valmistelu , tuotantoon saattaminen ja kehittäminen edellyttää TaHan työpanosta	Jatkuva 2016 ->	Työntekijäresurssointi, vaihtuvuus, osaaminen	0	Vakan sovelluksen säästö	
Talous-ja hallintopalvelut	Prosessien tehostaminen ja tehtävien rationointi	Suorittava työ vähenee, asiantuntijatehtävät lisääntyvät	Jatkuva 2016 ->			36 000 eur	72 000 eur
Talous-ja hallintopalvelut	Sairauspoissaolojen vähentäminen	eVälke käytössä			-2,50 %	-2,50 %	-2,50 %
Nuorisopalvelut, Ahola	Tilaverkon tehostaminen	Korson nuorisotilan toiminnan siirtäminen Lumoon. Säästö tilakustannuksissa, Lumon harrastustilojen parempi hyödyntäminen, käyttöasteen nosto	suunnitelmakaudella	tilojen käytön yhteensovittaminen aiheuttaa muutosvastarintaa.kaikkein syrjäytyneimmät nuoret eivät koe niitä enää omikseen?	Tilatehokkuus paranee		
Nuorisopalvelut, Ahola	Kumppanuuksien hyödyntäminen	Saadaan kaikki resurssit ja osaaminen käyttöön (ammattilaiset,nuoret itse, kansalaisjärjestöt, yritykset)	toteutuu jo, mutta laajennetaan	Jos ei toteudu resurssejan jää käyttämättä ja kaupungin kulut kasvavat	Resurssien käyttö tehostuu		
Nuorisopalvelut, Ahola	Tilojen yhteiskäytön edistäminen	Säästetään kaupungin tilakustannuksissa, yhteistyö lisääntyy eri toimijoiden kesken, muita resursseja voidaan säästää, tulee uutta osaamista	toteutuu osittain jo mutta laajennetaan	Kustannukset kasvavat, tiloja käytetään tehottomammin	Tilatehokkuus paranee		
Nuorisopalvelut, Ahola	Hankerahoituksen nykyisen tason varmistaminen, kasvua haetaan monialaisista muiden hankkeista jotka ovat kaupungin strategian mukaisia	Kehitetään palveluja yhdessä entistä paremmin vastaamaan nuorten tarpeita	alkanut ja jatkuu edelleen	Valtion rahoitus vähenee, eikä löydetä uusia kumppaneita	Ulkopuolisen rahotuksen hyödyntäminen		
Kulttuuripalvelut, Larkio	Tuottavuuden ja taloudellisuuden tehostaminen Kaupunkikulttuuriyksikön toimintojen siirtyessä Kulttuuripalveluihin.	Enemmän toimintaa ja tapahtumia samoilla resursseilla. Mahdollisuus erilaisten avustusten kehittämiseen	1.8.2015 alkaen ja jatkuu edelleen.	Muutoksen johtaminen	Toiminta tehostuu		
Kulttuuripalvelut, Larkio	Taidekasvattajat varhaiskasvatukseen toimintamallin levittäminen vanhustenpalveluihin työllistämällä pitkäaikaistyöttömiä taiteilijoita työllistämistuella	Toiminnan kehittäminen	2.1.2016	Henkilöstöresurssit, yhteistyö	Palvelujen kehittäminen, työllisyyden edistäminen		
Kulttuuripalvelut, Larkio	Konserttitalo Martinuksen peruskorjaus ja sen myötä uuden toimintakonseptin luominen	Pääkaupunkiseudullisen kilpailukyvyn vahvistaminen	1.9.2016	Resurssien puute	Tilojen monikäyttöisyys paranee		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Liikuntapalvelut, Kallislahti	Liikuntaan liittyvät toiminnot sekä tilavaraukset yhden johdon alaisuuteen.	Henkilöstön ja kiinteistöjen kunnossapidon vaikutukset sekä tuloihin että menoihin seuraavan kolmen vuoden aikana.	1.1.2015 alkaen, jatkuu siirtymäkauden ajan	Tilakustannusten kasvu riskinä. Nettobudjetoinnin vaikutus on tässä yhteydessä järkevää selvittää. .			
Kaupunginkirjasto, Vainio	Sähköisen asioinnin ja automaation edistäminen mm. omatoimikirjastoja lisäämällä	Työpanos esineiden käsittelystä ihmisen kohtaamiseen	käynnissä, jatkuu edelleen	Henkilöstön osaaminen			
Kaupunginkirjasto, Vainio	Logistiikan keventäminen uusin ratkaisuin	Kuljetettava aineisto vähenee arviolta 50%	Syksy 2015 alkaen, kehitystyö jatkuu 2016	Henkilöstön osaaminen			

Sosiaali-ja terveydenhuollon toimialan TVO- jatkotoimenpiteet

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
tulosalue/ tulosalueet, joita toimenpide koskee sekä vastuuhenkilön nimi	*tiivis kuvaus mahdollisimman konkreettisesta tavoitteesta / toimenpiteestä*	*tiivis kuvaus toimenpiteen ennakoiduista vaikutuksista*		*-tiivis kuvaus tavoitteen toteuttamiseen liittyvistä riskeistä*	*Euroa, mittari tai muut taloudellinen vaikutus*		
Perhepalvelut; Pesonen	Suojattu viestinvälitys sekä asiakkaiden että yhteistyökumppaneiden kanssa: - asiakastyöhön koko sosiaalityössä 2015 - 2016 - viestinvälityksen kumppanuusosio kaikkiin perhepalvelujen ostopalveluihin 2015 - 2016	Sujuvoittaa asiakastyöprosessia, vähentää matkustustarvetta ostopalvelupaikkakunnille	2015 - 2017	tietohallinnon määrärahojen riittävyys	suoran asiakastyön osuus työajasta lisääntyy		
Perhepalvelut; Pesonen	Asiakkaan sähköisen ajanvarauksen käytön laajeneminen (edellytyksenä Outlook yhteensopivuus): - nuorten psykososiaaliset palvelut Nuppi 2016 - aikuissosiaalityö kokonaisuudessaan 2016	Itsepalvelun lisääntyminen, ajankäytön tehostuminen	2016	rajalliset ohjausresurssit käyttöönottovaiheessa, hoidon- ja palvelutarpeen arviointivelvoite, ajanvarausaikojen rajallisuus	työajankäytön tehostuminen		
Perhepalvelut; Pesonen	Lomakkeiden ja hakemusten sähköinen lähettäminen - Perheneuvolat ja A-klinikat - jatkossa integrointi asiakas- ja potilastietojärjestelmiin	Itsepalvelun lisääntyminen, ajankäytön tehostuminen	2015 - 2017	järjestelmien integraation puuttuminen	työajankäytön tehostuminen		
Perhepalvelut; Pesonen	Tekstiviestimuistutus Tekstiviestimuistutus varatuista ajoista - lastenvalvojat, perheneuvola, nuorten psykososiaaliset palvelut Nuppi, A-klinikka, H-klinikka, aikuissosiaalityö	Perumattomat poisjäännit vähenevät (hävikki vähenee)	2015 - 2017	tietohallinnon määrärahojen riittävyys	asiakastyöajan tehokkuus kasvaa		
Perhepalvelut; Pesonen	Asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotin käyttöönoton edistäminen: - Apotin käyttöönoton pilotointi lastensuojelussa	Huomioitava investointina alkuvaiheessa, henkilökunta koulutettava hyvin	2017	Suunnittelun ja perehdytykseen riittämättömyys, toimintakäytöntöjen hidas muutos, pitkiittynyt päällekkäistoiminta vanhan ohjelman kanssa	tuottaa hyödyt myöhemmin		
Perhepalvelut; Pesonen	Sosiaalihuoltolain toimeenpanolla vähennetään lastensuojeluasiakkuuksia	- lastensuojeluasiakkuuksien väheneminen - palvelurakenne kevenee - raskaat ls-toimenpiteet vähenevät, mikä vähentää kunnan kustannuksia	2015 - 2017	sos.huoltolain edellyttämä resurssi käytössä viiveellä	(säästöt 2-3 vuoden viivellä)		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Perhepalvelut; Pesonen	HUS lastenspsykiatrian, perheneuvolan ja lastensuojelun asiakasprosessin leanaus	Tarkoituksenmukainen palvelu asiakkaalle, palvelun sujuvuuden parantaminen	2015 - 2016	Asiakasohjauksen uudistus ei toimi	asiakkaan läpimenoaika lyhenee		
Perhepalvelut; Pesonen	Mielenterveyskuntoutujien asumispalveluprosessin tehostaminen erikoissairaanhoidosta asumispalvelujen kautta omaan vuokra-asuntoon	- Asumisyksikössä toteutuva asumisaika lyhenee nykyisestä asiakkaan tarpeesen nähden liian pitkästä asumisajasta - Siirtoviivepäivät vähenevät	2015 - 2017	- vuokra-asuntoja ei järjesty asiakkaille ajoissa	- kuukausivuokra= muutaman asumispalveluyksikön asumispäivä eli huomattavasti edullisempaa - siirtoviivepäiväkustannukset laskee		
Perhepalvelut; Pesonen	Palvelusetelipalvelujen lisääminen - lapsiperheiden kotipalvelu	Valinnanvapaus lisääntyy, purkaa ruuhkaa omista palveluista, vastaa asukasmäärän kasvuun	2015 - 2017	Sähköisen järjestelmän käyttöönotto ei toteudu, asiakkaat eivät halua käyttää palveluseteliä	lakisääteiseen palvelutarpeeseen vastaaminen		
Talous- ja hallintopalvelut; Toiva	Sähköisten ratkaisujen edistämisen -kokonaisuus= lihavoidut tavoitteet/ toimenpiteet_ yhteistyössä tietohallinnon kanssa	Työprosessien tehostuminen. Palvelukanavien monipuolistuminen. Työajan kohdentaminen enemmän palvelua tarvitseviin.	2015-2017	valmius järjestelmien käyttöön, tietohallinnon määrärahojen riittävyys			
Talous- ja hallintopalvelut; Toiva	Palvelusetelijärjestelmää laajennetaan mikä edellyttää palvelusetelien hallintajärjestelmän käyttöönottoa Kumppanuuksia lisätään monituottajuudella.	Mahdollistaa palvelusetelien laajan käytön, työprosessien tehostaminen.	2015 - 2017	tietohallinnon määrärahojen riittävyys, järjestelmien integraation puuttuminen	palvelusetelin käytön lisääminen ja laajentaminen ei toteudu ilman palvelusetelijärjestelmän käyttöönottoa		
Talous- ja hallintopalvelut; Toiva	Asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotin käyttöönoton edistäminen	Työprosessit tehostuvat, asiakas- ja potilastyön sähköiset ratkaisut käyttöön, seurannan kehittyminen	2015 - 2017	hankinnan viivästyminen, käyttöönottovaiheen vaativuus, resurssien riittävyys	tuottaa hyödyt myöhemmin		
Talous- ja hallintopalvelut; Toiva	Toimintaprosessien kehittäminen lean management -keinoin:koko henkilöstön Lean-koulutus ja lean-agenttien koulutus toimialalle	Hukan väheneminen prosesseissa, tehokkuus lisääntyy oleelliseen keskittymällä, palveluprosessiin sujuvuus, tuottavuuden lisääntyminen	2015 - 2017	toimintakäytäntöjen hidas muuttuminen	tuottavuuden lisääntyminen		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Terveyspalvelut; Koivunen	Suojattu viestinvälitys sekä asiakkaiden että yhteistyökumppaneiden kanssa: - Ennalta ehkäisevä terveydenhuolto: äitiys- ja lastenneuvoloissa sekä perheiden että yhteistyökumppaneiden kanssa laajoissa terveystarkastuksissa 2015-17, - Terveysasemapalvelut (esim. listapotilaat, hoitotarvikejakelu) 2016 - Kuntoutus: esim. hoito-ohjeet / eri organisaatiot 2016	Suorat asiakaskontaktit vähenevät, voidaan toteuttaa priorisointia ja kohdentamista tehokkaammin, asiakkaiden asiointitarpeet toteutuvat ja asiointimahdollisuudet monipuolistuvat	2015 - 2017	tietohallinnon määrärahojen riittävyys,	työajan tehostaminen		
Terveyspalvelut; Koivunen	Asiakkaan sähköisen ajanvarauksen käytön laajeneminen - lääkärin vastaanottoajat 2016, laajennetaan sähköisen ajanvarauksen osuutta kaikista ajanvarausajoista - silmänpohjavalokuvaus 2016	Itsepalvelun lisääntyminen, ajankäytön tehostuminen, priorisointia ja tehokas, asiakkaiden asiointitarpeet toteutuvat ja asiointimahdollisuudet monipuolistuvat	2016	rajalliset ohjausresurssit käyttöönottovaiheessa, hoidon- ja palvelutarpeen arviointivelvoite, ajanvarausaikojen rajallisuus	työajankäytön tehostuminen		
Terveyspalvelut; Koivunen	Lomakkeiden ja hakemusten sähköinen lähettäminen - EETH: äitiys- ja lastenneuvolat, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto 2015, - Terveysasemat: esitietolomakkeet, seurantalomakkeet 2016, - Kuntoutus; esitietolomakkeet 2016 - jatkossa integrointi asiakas- ja potilastietojärjestelmiin	lomakkeet sujuvoittavat ja tehostavat vastaanottoprosessia	2015 - 2016	järjestelmien integraation puuttuminen	työajankäytön tehostuminen		
Terveyspalvelut; Koivunen	Sähköisen terveystarkastuksen lisääminen työprosesseihin 1. Pitkäaikaissairaiden terveystarkastukset 2015 2. Sydänpotilaan liikuntapolkumalli 2015 - jatkossa integrointi potilastietojärjestelmiin	Potilaan oma vastuu terveydestään ja hoidostaan painottuu	2015 - 2017	järjestelmien integraation puuttuminen	työajankäytön tehostuminen		
Terveyspalvelut; Koivunen	Tekstiviestimuistutus: Tekstiviestimuistutus varatuista ajoista (laajennus terveysasemille, neuvolaan ja kuntoutusyksikköön)	Perumattomat poisjäännit vähenevät (hävikki vähenee)	2015 - 2017	tietohallinnon määrärahojen riittävyys	asiakastyöajan tehokkuus kasvaa		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Terveyspalvelut; Koivunen	Toimintaprosessien kehittäminen lean management -keinoin: alatiesynnytys-, lonkka- ja reumaprosessit sekä sydämen vajaatoimintapotilaan prosessi leanataan yhdessä esh:n kanssa 2015-2016, lasten kehityksellisten häiriöiden hoitopolun leanaus yhdessä erikoissairaanhoidon kanssa, lastensuojeluprosessin mallintaminen terveyspalveluihin yhteistyössä perhepalvelujen kanssa	Terpa: kustannukset vähenevät ja potilaan hoito sujuvoituu, päällekkäisyyden poistuu	2015 - 2016	Koulutuksen ja tiedottamisen riittämättömyys, johdon ja henkilökunnan sitoutumattomuus	tuottavuuden lisääntyminen		
Terveyspalvelut; Koivunen	Palvelusetelipalvelujen lisääminen: - terveydenhuollon palvelusetelivalikoimaa laajannetaan	Valinnanvapaus lisääntyy, purkaa ruuhkaa omista palveluista, vastaa asukasmäärän kasvuun	2015 - 2017	Sähköisen järjestelmän käyttöönotto ei toteudu, asiakkaat eivät halua käyttää palveluseteliä	lakisääteiseen palvelutarpeeseen vastaaminen		
Terveyspalvelut;Koivunen	Asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotin käyttöönoton edistäminen - Apotin käyttöönoton pilotointi terveyspalvelujen toiminnoissa	Huomioitava investointina alkuvaiheessa, henkilökunta koulutettava hyvin	2017	Suunnittelun ja perehdytykseen riittämättömyys, toimintakäytöntöjen hidas muutos, pitkiittynyt päällekkäistoiminta vanhan ohjelman kanssa	tuottaa hyödyt myöhemmin		
Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Vanhus- ja vammaispalvelut; Aronkytö	Vanhusten avopalvelut: toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönotto	Toiminnan tehostaminen, hukan välttäminen: 3,5 % vuosittaisen palvelujen kasvutarpeen kattaminen 2 %:lla	2015 - 2017	Järjestelmän käyttöönoton viivastyminen	tuottavuuden lisääntyminen		
Vanhus- ja vammaispalvelut; Aronkytö	Hoiva ja avopalvelut: työvoimaa käytetään joustavasti työvoimatarpeen ja sijaistarpeen mukaisesti	sijaistarpeen kasvun pysäyttäminen, varahenkilöstön pysyvyyden turvaaminen ja käytön tehostaminen	2015 - 2017		mitoituksiin pääseminen vähäisemmällä sijastyövoimalla		
Vanhus- ja vammaispalvelut; Aronkytö	Kaunialan käytön tehostaminen ja hoivan palvelurakenneuudistuksen jatkaminen - Kaunialan sairaalan toiminnan kehittäminen kuntoutussairaalaksi ja asumispalveluksi.	Kaunialan laitospainotteisuuden vähentäminen ja asumispalvelujen lisääminen; kustannustaso asukasta kohden laskee	2015 - 2017	Päätöksenteon haasteet	kustannustaso asukasta kohden laskee		
Vanhus- ja vammaispalvelut; Aronkytö	<u>Sairaala:</u> AKOS2 laajennus, 17 paikkaa lisää.	Vähentää erikosisairaanhoidon palvelujen kysynnän kasvua ja esh-menoja	2016 - 2017		Vähentää erikosisairaanhoidon palvelujen kysynnän kasvua ja esh-menoja		
Vanhus- ja vammaispalvelut; Aronkytö	Palvelusetelipalvelujen lisääminen: - hoivan palveluseteli - kotihoidon palveluseteli	Valinnanvapaus lisääntyy, purkaa ruuhkaa omista palveluista, vastaa ikääntyneiden määrän kasvuun. Palvelusetelin käytön lisääminen sähköisen järjestelmän myötä.	2015 - 2017	Sähköisen järjestelmän käyttöönotto ei toteudu, asiakkaat eivät halua käyttää palveluseteliä	lakisääteiseen palvelutarpeeseen vastaaminen		

Tulosalue / vastuutaho	Tavoite / toimenpide	Vaikutukset	Aikataulu	Riskit	Vaikusarvio 2015	Vaikutusarvio 2016	Vaikutusarvio 2017
Aronkytö, Pesonen, Koivunen	Joustava työvoiman käyttö - toimiapaikkariippumaton työvoiman liikkuminen toimialan sisällä - vakanssisiirrot toimialan sisällä - työkierto tukemaan sijaisjärjestelyä	ulkopuolisen työvoiman käytön minimoiminen, ylitöiden vähentäminen	2015 - 2017	toimintakäytäntöjen hidas muuttuminen, lainsäädännön vaatimat lisäresurssit, esimiesten osaaminen	kustannustehokkuus lisääntyy		
Aronkytö, Pesonen, Koivunen	Työvuorosuunnittelun tehostaminen - tarkoituksenmukainen työaikamuoto - arvioidaan työvuorosuunnittelu suunnittelu ja toiminta	ulkopuolisen työvoiman käytön minimoiminen, ylitöiden vähentäminen	2015 - 2017	toimintakäytäntöjen hidas muuttuminen, lainsäädännön vaatimat lisäresurssit, esimiesten osaaminen	kustannustehokkuus lisääntyy		
Aronkytö, Pesonen, Koivunen	Varahenkilöstön käytön tehokkaampi ja joustavampi suunnittelu. Varahenkilöstön pysyvyyden parantaminen.	ulkopuolisen työvoiman käytön minimoiminen, ylitöiden vähentäminen	2015 - 2017	prosessin uudistaminen ei toteudu	kustannustehokkuus lisääntyy		
Aronkytö, Pesonen, Koivunen, Toiva	Sairauspoissaolojen ennaltaehkäisy: terveysjohtamisen malli ja eVälke käytössä	sairaspoissaolot vähenevät, toimialan varhemaksut vähenevät	2015 - 2017	toimintakäytäntöjen hidas muuttuminen	kustannustehokkuus lisääntyy		

9 § Beviljande av stadens proprieborgen till VTK Kiinteistöt Oy

VD/5340/02.03.07/2015
ML/PvN/HY-L/KW

Vanda stadsfullmäktige har 25.8.2014 § 6 bland annat beslutat att samkommunen EVTEK upplöses och att samkommunens styrelse ansvarar för beredningen av upplösningsavtalet och likvidationen samt meddelar regionförvaltningsverket om att samkommunen upplöses och att dess tillgångar, som inte behövs för kostnaderna för likvidationen och betalningen av skulder eller uppfyllandet av förbindelser, delas ut till medlemskommunerna i förhållande till grundkapitalet.

Samkommunen har enligt grundavtalet som uppgift haft att äga och hyra ut lokaliteter för yrkeshögskoleverksamhet. Samkommunens hela verksamhet har utgjorts av uthyrning av lokaliteter för yrkeshögskolan Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy. Lokaliteterna som ägs av samkommunen är belägna på två arrendetomter, av vilka Esbo stad som fastighetens ägare hyrt ut den ena tomten (Gamla landsvägen 6) till samkommunen och ägaren Vanda stad den andra (Lägervägen 1). För Vandas del gjordes arrendeavtalet upp år 1988.

Alla fullmäktigen i samkommunens medlemskommuner har fattat beslut om att upplösa samkommunen (Vanda 25.8.2014, Esbo 18.8.2014, Kyrkslätt 1.9.2014, Grankulla 15.9.2014). Medlemskommunernas fullmäktigen fattar separat beslut om upplösningsavtalet, likvidationen och behandlingen av bokslutet samt om ansvarsfrihet för den upplösta samkommunens redovisningsskyldiga.

Samkommunfullmäktige beslutade 28.11.2014 att godkänna upplösningsavtalet, befullmäktiga samkommunstyrelsen att företa likvidationen och överlåta hela samkommunens egendom till kommunerna.

I upplösningsavtalet kommer man överens om att överföra ovan nämnda lokaliteter i Esbo stads (Gamla landsvägen 6) och Vanda stads (Lägervägen 1) ägo, eller till att ägas av ett samfund som fastställs av staden. Eftersom båda verksamhetslokalerna i samkommunens ägo hyrts ut till Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy med ett och samma hyresavtal, bör fastighetens ägare i samband med samkommunens upplösning förhandla med Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy om separata hyresavtal. **Vanda stadsstyrelse** har 17.11.2014 § 10 bland annat beslutat att godkänna vilka allmänna principer avtalet om uthyrningen av de lokaliteter som hyrs ut till Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy ska följa. Alla de övriga delägarna i Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy har godkänt avtalet med samma ordalydelse.

I den beredning som gjorts mellan Vanda stads verksamhetsområden har man kommit fram till att föreslå att fastigheten Lägervägen 1 överförs till VTK Kiinteistöt Oy:s balansräkning, så att staden tar emot fastigheten i enlighet med upplösningsavtalet och likvidationen och gör en separat affär om fastigheten med VTK Kiinteistöt Oy. Fastigheten skulle säljas till det värde till vilket det enligt upplösningsavtalet och likvidationen har överförts till staden (enligt den uppskattning som gjorts inför samkommunstämman 24.11.2014 uppgår värdet på fastigheten Lägervägen 1 till cirka 4 milj. euro när samkommunen upplöses).

I fastigheten Lägervägen 1 har planerats utvidgningsinvesteringar som baserar sig på en fastighetsstrategi som godkänts av den ordinarie bolagsstämma som hölls av Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy 20.5.2014. Enligt den godkända fastighetsstrategin genomför Helsingfors stad och samkommunen EVTEK under de närmaste åren betydande nybyggnads- och tillbyggnadsarbeten. Mellan samkommunens medlemskommuner har man ytterligare kommit överens om att sträva efter att upplösa samkommunen före alla byggnadsåtgärder inleds. Vid Lägervägen 1 beräknas kostnaderna utvidgningsinvesteringarna uppgå till 35−40 milj. euro. Enligt beslutet bereds ett separat förslag om det beviljande av stadens proprieborgen till VTK Kiinteistöt Oy som utvidgningsinvesteringarna förutsätter.

Finansieringsdirektören konstaterar att det är nödvändigt för staden att bevilja VTK Kiinteistöt Oy en proprieborgen på högst 40 miljoner euro för att fastighetsaffären och utvidgningsinvesteringarna ska kunna genomföras på det sätt som nämns ovan. Borgen täcker högst 80 procent av finansieringsarrangemanget för projektet, som uppgår till högst 50 milj. euro. Tjugo procent av finansieringen skaffas genom bolagets egna säkerheter.

Borgen beviljas med iakttagande av Europeiska unionens ramvillkor och regler om statligt stöd.

Statligt stöd

De yttre villkoren och ramarna för statligt stöd definieras i artiklarna 107–109 i avtalet om Europeiska unionens verksamhet (fram till 30.11.2009 i artiklarna 87–89 i EG-fördraget). Kommissionen har gett ett tillkännagivande om tillämpningen av artikel 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd genom borgen (2008/C 155/02, nedan *tillkännagivande*). Kommissionen anser att uppfyllandet av samtliga av de villkor (a–d) som anges i tillkännagivandet och som nedan separat presenteras räcker för att påvisa att borgen inte innehåller statligt stöd eller att åtgärden inte omfattas av skyldighet att lämna en förhandsanmälan.

a) Låntagaren inte är i ekonomiska svårigheter,

VTK Kiinteistöt Oy har etablerad verksamhet. Bolaget har långsiktiga hyresavtal med bl.a. staden. Bolagets kassaflöde är stabilt och uthyrningsgraden i de fastigheter som bolaget äger har redan i flera års tid legat närmare 100 %. Arealen som bolaget hyr ut uppgick i slutet av 2014 till 110 289 m² lägenhetsvåningsyta. I slutet av 2014 var bolagets kumulativa resultat 14,1 milj. euro på plus och kassamedlen 18,2 milj. euro. Omfattningen på bolagets materiella tillgångar uppgår till 119 milj. euro i balansräkningen och omsättningen är 12,5 milj. euro.

b) Storleken på borgen kan mätas på ett ändamålsenligt sätt vid tidpunkten för beviljandet

Borgen gäller köpet av VTK Kiinteistöt Oy:s byggnad på Lägervägen 1 (ca 4 milj. euro) och utvidgningsinvesteringar, vars kostnader har uppskattats till 35−40 milj. euro. För finansieringsarrangemangen sätts en övre gräns på 50 milj. euro, vilket motsvarar de totala kostnaderna för projektet och varav Vanda stad beviljar enskild borgen upp till högst 40 milj. euro. Borgens begränsas till att gälla i 25 år, vilket motsvarar längden på det kapitalhyresavtal som ingåtts med Metropolia Oy.

c) Borgen täcker inte mer än 80 % av lånefordran eller övriga finansieringsförbindelser

Vanda stad beviljar borgen på så sätt att för varje enskild låneförbindelse är andelen av den borgen som Vanda stad beviljar högst 80 %, Tjugo procent av finansieringsarrangemangen skaffas genom bolagets egna säkerheter. När storleken på lånet minskar i och med återbetalningen, minskar summan hos stadens borgen i samma mån så att borgen inte i något skede omfattar mer än 80 % av varje enskilt låns restkapital.

På de sätt som anges i tillkännagivandet fördelas eventuella kreditförluster i samma mån och på samma sätt så att staden genom sitt borgensansvar bär en förlustrisk på högst 80 % av det försummade beloppet.

d) Priset som betalas för borgen är marknadsbaserat

För borgensrisken ska enligt tillkännagivandet i allmänhet uppbäras en ändamålsenlig borgensavgift som baseras på det belopp borgen gäller. Staden uppbär varje år en borgensprovision av bolaget, vars storlek bestäms som differensen mellan marginalerna för de finansieringserbjudanden som konkurrensutsatts med två olika garantimodeller. Som garantialternativ vid finansieringserbjudandena används följande alternativ: En borgensprovision som täcker 80 % av lånekapitalet, varvid 20 % täcks med bolagets egna säkerheter eller alternativt till 100 % med bolagets egna säkerheter. Borgensprovisionens nivå kan senare justeras för att motsvara marknadsläget vid respektive tillfällen.

Som kontrasäkerhet för den proprieborgen som beviljas VTK Kiinteistöt Oy kräver staden pantbreven för de inteckningar som fastställts för hyresrätten på tomt 92–15-521-1 och den byggnad och utvidgningsdel som ägs av arrendatorn. Av bolaget förutsätts ett avtal om pantsättningsförbud (negative pledge), utöver vilket staden kräver att VTK Kiinteistöt Oy försäkrar och har giltiga helvärdeförsäkringar med avbrottsförsäkring för den pantsatta egendomen under hela borgensansvarstiden.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 14

Biträdande stadsdirektörens för invånarservicen förslag:
Stadsstyrelsen beslutar föreslå för stadsfullmäktige att

a) Vanda stads proprieborgen beviljas VTK Kiinteistö Oy till ett belopp på högst 40 milj. euro som en del av finansieringsarrangemang på högst 50 milj. euro. Den resterande finansieringen ordnas genom VTK Kiinteistöt Oy:s egna säkerheter. Borgen beviljas VTK Kiinteistöt Oy för köpet av en fastighet på Lägervägen 1 och för utvidgningsinvesteringar. Borgen begränsas till att gälla i 25 år,
b) det konstateras att den beviljade borgen alltid omfattar högst 80 % av restkapitalet för lån,
c) det beslutas att det som garanti för den proprieborgen som beviljas VTK Kiinteistöt Oy krävs pantbreven för de inteckningar som fastställts för hyresrätten på tomt 92–15-521-1 och den byggnad och utvidgningsdel som ägs av arrendatorn,
d) det beslutas att det för enskild proprieborgen som beviljas till VTK Kiinteistöt Oy årligen uppbärs en borgensprovision, som beräknas utifrån det resterande kapitalet hos lånet som omfattas av borgensansvaret. Storleken på borgensprovisionen bestäms som differensen mellan marginalerna för de finansieringserbjudanden som konkurrensutsatts med två olika garantimodeller,
e) stadsstyrelsen berättigas till att senare justera borgensprovisionens storlek enligt kommissionens tillkännagivande (2008/C 155/02),
f) det förutsätts ett avtal om pantsättningsförbud (negative pledge) av VTK Kiinteistöt Oy,
g) det förutsätts att VTK Kiinteistöt Oy försäkrar och har giltiga helvärdeförsäkringar med avbrottsförsäkring för den pantsatta egendomen under hela borgensansvarstiden, och
h) det beslutas att den enskilda proprieborgen som beviljas till VTK Kiinteistöt Oy verkställs med närmare villkor som stadsstyrelsen godkänner separat, dock så att förutsättningarna som konstaterats i detta beslut uppfylls.

Behandling:
Det antecknades att stadsstyrelseledamoten Anitta Orpana avlägsnade sig från sammanträdesrummet på grund av samfundsjäv under den tid som detta ärende behandlades och beslutet fattades.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 9

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att

a) bevilja VTK Kiinteistö Oy Vanda stads proprieborgen till ett belopp på högst 40 milj. euro som en del av finansieringsarrangemang på högst 50 milj. euro. Den resterande finansieringen ordnas genom VTK Kiinteistöt Oy:s egna säkerheter. Borgen beviljas VTK Kiinteistöt Oy för köpet av en fastighet på Lägervägen 1 och för utvidgningsinvesteringar. Borgen begränsas till att gälla i 25 år,
b) konstatera att den borgen som beviljas alltid omfattar högst 80 % av lånets restkapital,
c) kräva, som garanti för den proprieborgen som beviljas VTK Kiinteistöt Oy, pantbreven för de inteckningar som fastställts för hyresrätten på tomt 92–15-521-1 och den byggnad och utvidgningsdel som ägs av arrendatorn,
d) uppbära, för enskild proprieborgen som beviljas till VTK Kiinteistöt Oy årligen, en borgensprovision, som beräknas utifrån det resterande lånekapital som omfattas av borgensansvaret. Storleken på borgensprovisionen fastställs som differensen mellan marginalerna för de finansieringserbjudanden som konkurrensutsatts enligt två olika garantimodeller,
e) berättiga stadsstyrelsen till att senare justera borgensprovisionens storlek enligt kommissionens tillkännagivande (2008/C 155/02),
f) förutsätta ett avtal om pantsättningsförbud (negative pledge) av VTK Kiinteistöt Oy,
g) förutsätta att VTK Kiinteistöt Oy under hela borgensansvarstiden försäkrar den pantsatta egendomen och har giltiga helvärdeförsäkringar med avbrottsförsäkring , och
h) verkställa den enskilda proprieborgen som beviljas till VTK Kiinteistöt Oy med närmare villkor som stadsstyrelsen godkänner separat, dock så att förutsättningarna som konstaterats i detta beslut uppfylls.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
biträdande stadsdirektör Martti Lipponen, tfn 09 839 22033, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

10 § Den första delårsöversikten 2015 för tiden 1.1–30.4.2015

VD/4931/02.01.02.00/2015
KN/PM/PO/HY-L/ALS

I enlighet med anvisningarna för verkställandet av budgeten får stadsstyrelsen och stadsfullmäktige rapporter om utfallet av budgetanslagen och de bindande målen tertialvis för januari–april, januari–augusti och för hela året i samband med bokslutet. Den första delårsöversikten 2015 har utarbetats i enlighet med läget 30.4.2015.

Omvärldens utveckling

Enligt statistikcentralens förhandsbesked hade Vanda ett befolkningsantal på 211 480 i slutet av mars. Under årets första tre månader har stadens befolkning ökat med 670 personer, vilket är 250 fler än under januari–mars föregående år. I Vanda övergick migrationsförlusten till migrationsöverskott vid flyttning inom landet. I Esbo har befolkningsökningen från början av året bara varit något större än i Vanda och en fjärdedel mindre än under tiden januari–mars i fjol. I Helsingfors har befolkningsökningen i början av året varit över en fjärdedel mindre jämfört med i fjol. Befolkningstillväxten i hela landet minskade med 60 procent och ökningen berodde helt på invandringen.

Arbetslöshetsgraden i Vanda var 11,4 procent i slutet av mars, vilket är en procentenhet högre än året innan. I slutet av mars fanns det 12 790 arbetslösa, vilket är 1 450 fler än året innan. Vanda hade den fjärde högsta arbetslöshetsgraden av kommunerna i Helsingforsregionen. Antalet Vandabor som varit arbetslösa längre än ett år uppgick till 4 030 personer, vilket är 950 (31 %) fler än året innan. Ökningen av antalet långtidsarbetslösa var i Vanda klart långsammare än i grannkommunerna. I Vanda fanns det 1 215 arbetslösa under 25 år, vilket är 140 (13 %) fler än året innan, medan ökningen i Helsingfors var 22 % och i Esbo 16 % jämfört med motsvarande tidpunkt året innan. Antalet arbetslösa över 50 år ökade i Esbo med 18, i Helsingfors med 15 och i Vanda med 12 procent.

I slutet av mars fanns det i Vanda ett par hundra lediga arbetsplatser färre och i Helsingfors omkring femtio färre jämfört med föregående år, medan det i Esbo fanns omkring fyrahundra arbetsplatser fler.

I Vanda har under den första tertialen 2015 färdigställts 610 nya bostäder, runt 90 fler än i januari–april 2014. Andelen småhus (egnahems-, par- och radhus) av de bostäder som färdigställdes under årets början i Vanda uppgick till 15 procent. Under januari–april har bygglov beviljats för byggande av 970 bostäder, vilket är 100 färre än under de fyra första månaderna år 2014. Omkring 17 procent av bostäderna som beviljats bygglov färdigställs efterhand i småhus. Från början av 2015 har byggnadsarbetena på 100 småhusbostäder och 1 090 höghusbostäder inletts.

Utgående från de bostäder som är under byggande och de bygglov som beviljats för dessa uppskattar man att drygt 2 500 bostäder kommer att färdigställas i Vanda under innevarande år. Av dessa byggs tre fjärdedelar i flervåningshus.

Tyngdvikten på arbetsplatsbyggandet ligger fortsättningsvis på Aviapolis storområde. I början av året färdigställdes 40 000 m^2-vy lokaliteter i Vanda. Vid månadsskiftet april–maj pågick byggarbetena på nya lokaliteter omfattande 369 000 m^2-vy, vilket är 80 000 m^2-vy mer än under motsvarande tid i fjol. I Vanda uppgick lokalitetsprojekt som beviljats bygglov men inte påbörjats till 232 000 m^2-vy. Det är 40 000 m^2-vy mer än ett år tidigare. Ungefär tre fjärdedelar av våningsytan som är under uppbyggnad färdigställs i sinom tid inom Aviapolis storområde. Av våningsytan under uppbyggnad finns en tredjedel i trafikbyggnader, en fjärdedel i lagerbyggnader och en femtedel i affärs- och kontorsbyggnader. Våningsytan som färdigställs under innevarande år beräknas motsvara fjolårets våningsyta.

Den ekonomiska utvecklingen

I januari–april inflöt sammanlagt 296,6 milj. euro i kommunalskatt till staden, d.v.s. 1,2 procent mer än året innan. Enligt skattemyndigheternas förhandsbesked ökade år 2014 inkomsterna som är underställda förskottsinnehållning i Vanda med 2 procent och av dessa ökade löneinkomsterna med endast 0,7 procent jämfört med år 2013. Förvärvsinkomstutvecklingen i Vanda, och då särskilt löneinkomstutvecklingen, var enligt inkomststatistiken svag jämfört med andra kommuner, vilket innebär att den förskottsskatt som påförs för 2014 troligtvis kommer att minska i Vanda. Vandas

fördelningsandel för år 2014 kommer därmed sannolikt att minskas och korrigeringarna för 2014 som redovisas i november kommer att uppvisa ett tydligt underskott utgående från de uppgifter som är tillgängliga vid uppgörandet av delårsrapporten. På basis av Kommunförbundets skatteprognosram kommer omkring 15 milj. euro mindre i kommunalskatt att inflyta i jämförelse med budgeten.

I januari–april inflöt sammanlagt 20,5 milj. euro i samfundsskatt till staden, vilket är en minskning på -13 procent jämfört med året innan. I hela landet minskade kommunernas samfundsskatt med -8 procent. Företagens rekordhöga förskottskompletteringar för år 2014 ingår inte i betalningarna för april utan redovisas till kommunerna i samband med inbetalningarna i maj. Eftersom inflödet av samfundsskatt nationellt sett varit svagt under början av året kommer Vandas samfundsskatteintäkter att underskrida budgeten med cirka 6,5 milj. euro utgående från Kommunförbundets prognosram. Prognosen preciseras efter att redovisningen i maj står klar.

Enligt skatteförvaltningens besked om debiteringen av fastighetsskatt skulle år 2015 fastighetsskatt inflyta för 74,1 milj. euro i Vanda, vilket nästan motsvarar budgetbeloppet.

Under januari–april har staden redovisats statsandelar på sammanlagt 49,9 milj. euro. Enligt finansministeriets beslut är stadens statsandel för basservicen 137,8 milj. euro och finansieringen för bildnings- och kulturväsendet uppgår till 11,8 milj. euro år 2015. Undervisnings- och kulturministeriets slutliga beslut kommer i slutet av året. Utgående från besluten uppgår statsandelarna till sammanlagt 149,6 milj. euro, vilket överskrider budgeten med 3,6 milj. euro.

Skatteintäkterna uppskattas totalt sett underskrida budgeten med omkring 20 milj. euro om den slutliga beskattningen för inkomstutvecklingens del motsvarar förhandsbeskedet som gavs våren 2015. Statsandelarna antas överskrida budgeten med ca 4 milj. euro.

Under januari–april uppgick stadens, affärsverkens och fondernas rörelseintäkter till 134,6 milj. euro, verksamhetsutgifterna (utan HRM och tillverkning för eget bruk) till 455,1 milj. euro, medan verksamhetsbidraget var -320,5 milj. euro. Enligt delårsöversiktsprognosen kommer verksamhetsutgifterna (utan HRM och tillverkning för eget bruk) att överskrida budgeten med cirka 6 milj. euro, rörelseintäkterna med 7 milj. euro, medan verksamhetsbidraget förutspås stämma överens med budgeten. Mätt i euro ligger de största riskerna för att budgeten överskrids inom den specialiserade sjukvården, arbetsmarknadsstödets kommundel, barnskyddet och hemvården för äldre.

De finansiella intäkterna kommer att överskrida budgeten då Vanda Energi Ab beslutat betala 18 milj. euro i dividend för år 2014, vilket innebär omkring 5 milj. euro mer än vad som budgeterats. Enligt prognosen kommer finansieringskostnaderna att underskrida budgeten med omkring 8 milj. euro på grund av den exceptionellt låga räntenivån.

Avskrivningarna uppgick under januari–april till 26,7 milj. euro. Avskrivningsnivån för 2015 samt de kommande åren preciseras i juli–augusti då Ringbanan antecknas i bokföringen som slutförd och banans investeringsutgifter på omkring 250 milj. euro fördelas på de egentliga anläggningstillgångarna under respektive tillgångsslag (byggnader, vägar, broar, banan).

Den första resultatprognosen för 2015 som gjorts upp på basis av prognosen från slutet av april är något sämre än budgetprognosen på -37 milj. euro. Prognosen för årsbidraget ligger på 47,9 milj. euro (budgeten 51,3 milj. euro).

Utgifterna för stadens, affärsverkens och fondernas investeringsdelar uppgick i januari–april till 41,3 milj. euro, varav Ringbanans andel är 8,4 milj. euro och andelen för Ring III 2 milj. euro. Investeringsdelens inkomster uppgick i januari–april till 1,1 milj. euro och investeringsdelens nettoutfall var därmed 40,2 milj. euro. Prognosen för stadens, affärsverkens och fondernas totala investeringsutgifter efter årets första tertial ligger på 143 milj. euros nivå och överskrider investeringsanslagen i budgeten med 10 milj. euro, vilket motsvarar Ringbanans överskridning.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 16

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) anteckna den första delårsöversikten för 2015 för kännedom och

b) föreslå för stadsfullmäktige att anteckna den första delårsöversikten för 2015 för kännedom.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 10

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att anteckna den första delårsöversikten för 2015 för kännedom.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Den första delårsöversikten för år 2015
– Rapporteringstabell över de bindande målen, delårsöversikten 1/2015
– Rapportering av bindande mål för betydelsefulla dotterbolag 1/2015
– Delårsöversikt för Vanda stads dotterbolag 1–4/2015
– Basinformation om bolag som ingår i Vanda stadskoncern

Anvisning för sökande av ändring: 4. Besvärsförbud

Närmare information:
Patrik Marjamaa, ekonomidirektör, tfn 050 310 6906, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi
Pia Ojavuo, budgetchef, tfn 043 824 9254, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

Osavuosikatsaus

1 / 2015

21.5.2015

RAPORTIN TOIMITUSKUNTA

Kari Nenonen	kaupunginjohtaja
Patrik Marjamaa	talousjohtaja
Pia Ojavuo	talousarviopäällikkö
Päivi Kunnas	taloussihteeri

OSAVUOSIKATSAUKSEN VASTUUHENKILÖT

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Hannu Kyttälä	Taloussuunnittelu, tietopalvelut p. (09) 8392 2716

KAUPUNKITASON TALOUS

Patrik Marjamaa	Taloussuunnittelu, p. (09) 8392 8542
Pia Ojavuo	Taloussuunnittelu, p. (09) 8392 3787
Pirjo van Nues	Rahoitus, p. (09) 8392 2014

TOIMIALAT

Pia Ojavuo	Kaupunginjohtajan toimiala p. (09) 8392 3787
Vesa Urtti	Konserni- ja asukaspalvelujen toimiala p. 043 824 8243
Ari Toiva	Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala, p. (09) 8392 4290
Eila Tanninen	Sivistystoimen toimiala p. 040 5892 731
Ralf Nordström	Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala, p. (09) 8392 2336

LIIKELAITOKSET

Anne-Marie Hovi	Vantaan Työterveys liikelaitos, p. (09) 8392 2073
Pekka Vänskä	Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos, p. (09) 8394 0026
Pirjo Rissa	Suun terveydenhuollon liikelaitos p. (09) 8392 3837

RAHASTOT

Juhani Kumpu	Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahasto, p. (09) 8392 2617
Ralf Nordström	Marja-Vantaan ja keskusten kehittämisrahasto, p. (09) 8392 4435
Pirkko-Liisa Luotonen	Sosiaalisen luototuksen rahasto, p. (09) 8392 0146
Hannele Nordman	Vahinkorahasto, p. (09) 8392 2025

HENKILÖSTÖ

Kirsi-Marja Lievonen	Henkilöstökeskus, p. (09) 8392 2187

KONSERNIYHTIÖT

Merja Haapasaari	Konsernihallinto p. 040 717 4289

SISÄLLYSLUETELO

TOIMINTAYMPÄRISTÖ 1
TALOUDEN KEHITYS 3
SITOVAT TAVOITTEET 9
KESKEISET TUNNUSLUVUT 9
TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU – VEROTULOT 10
TULOSLASKELMAOSA 11
RAHOITUSSUUNNITELMA 11
TULOSLASKELMAERITTELY 12
YLEISHALLINTO 13
KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALA 14
KONSERNI- JA ASUKASPALVELUJEN TOIMIALA 16
SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TOIMIALA 20
SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA 23
MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA 29
LIIKELAITOKSET 32
Vantaan työterveys liikelaitos 32
Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos 33
Suun terveydenhuollon liikelaitos 34
RAHASTOT 36
Marja-Vantaan ja keskusten kehittämisrahasto 36
Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahasto 36
Sosiaalinen luototus 36
Vahinkorahasto 37
INVESTOINNIT 38
HENKILÖSTÖ 42
VANTAAN KAUPUNGIN TYTÄRYHTIÖT 43

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Muuttovoittoa sekä kotimaasta että ulkomailta

Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan Vantaan väkiluku oli maaliskuun lopussa 211 480. Kaupungin väestönkasvu on vuoden kolmen ensimmäisen kuukauden aikana ollut 670 henkilöllä, mikä on 250 enemmän kuin viime vuoden tammi-maaliskuussa. Muuttoliikkeen osuus väestönkasvusta oli kuluvan vuoden ensimmäisen neljänneksen aikana kaksi kolmannesta. Maassamuutto on ollut alkuvuodesta voitollista 180 henkilön verran. Vuosi sitten alkuvuosi oli maan sisäisessä muuttoliikkeessä Vantaalle 190 henkilöä tappiollista. Maahanmuutosta muuttovoittoa on kertynyt 230 henkilöä, mikä on 80 vähemmän kuin vuoden 2014 tammi-maaliskuussa. Syntyneitä Vantaalla oli alkuvuodesta niin ikään vähemmän, mutta kuolleita hieman enemmän kuin vuotta aiemmin vastaavana ajanjaksona.

Espoossa väestönkasvu on alkuvuodesta ollut vain hivenen suurempaa kuin Vantaalla ja neljänneksen pienempää kuin viime vuoden tammi-maaliskuussa. Espoon muuttovoitto, joka on ollut puolitoista sataa henkilöä pienempi kuin Vantaan saama muuttovoitto, on alkuvuodesta tullut aika lailla tasan kotimaan ja ulkomaiden kesken. Helsingissä väestönkasvu on alkuvuodesta ollut yli neljänneksen pienempää kuin vuosi sitten tammi-maaliskuussa. Helsingissä kasvusta kolme neljäsosaa on tullut muuttoliikkeen seurauksena. Muuttovoitto kotimaasta kuitenkin supistui kolmanneksella ja ulkomailta neljänneksellä. Helsingin seudun kehyskunnissa väestönkasvu on ollut vain hieman pienempää kuin vuoden 2014 tammi-maaliskuussa: muuttovoitto kotimaasta on kasvanut, mutta ulkomailta vähentynyt.

- Nettomuutto ulkomailta Suomeen väheni vuoden ensi neljänneksellä 37 prosenttia, Vantaalle muutot 25 prosenttia.
- Vantaalla muuttotappio maan sisäisissä muutoissa kääntyi muuttovoitoksi, Helsingissä muuttovoitto väheni kolmanneksella.
- Koko maan väestönkasvu supistui 60 prosentilla, kasvu oli pelkästään maahanmuuton varassa.

Alkuvuodesta väkimäärä on kasvanut eniten Tikkurilassa ja Myyrmäessä

Ennakkotiedon mukaan tammi-maaliskuussa väestön määrä kasvoi kaikilla suuralueilla Korson suuraluetta lukuun ottamatta. Eniten väkimäärä kasvoi Tikkurilan ja Myyrmäen suuralueilla, molemmilla noin 250 henkilöllä.

Alle kouluikäisten määrä on alkuvuodesta vähentynyt hieman Korsossa ja Kivistössä. Kaikkiaan muutokset ovat olleet melko pieniä ja loppuvuoden kehitys huomioon ottaen ne ovat pitkälti ennusteen mukaisia. Peruskouluikäisten määrä on hieman vähentynyt Tikkurilassa ja Hakunilassa. Tässäkin ikäryhmässä toteutunut ja ennustettu kehitys ovat suurelta osin samansuuntaiset. Vanhuuseläkeikäisten määrän ennustetaan kasvavan kaikilla suuralueilla ja näin on tapahtunutkin vuoden kolmen ensimmäisen kuukauden aikana. Eniten kasvua on ollut Myyrmäessä.

Viime vuoden kesäkuussa tehdyssä väestöennusteessa Vantaan kuluvan vuoden väestönkasvuksi arvioitiin 2 470 henkilöä. Uusi väestöennuste tehdään kesäkuussa 2015, kun kaikki viime vuotta koskevat viralliset väestötiedot on saatu käyttöön ja tulevien vuosien rakentamisennuste on tarkentunut.

(Lähteet: Tilastokeskus, Facta kuntarekisteri ja Vantaan väestöennuste)

Työttömiä oli maaliskuun lopussa 12 790 eli 1 450 enemmän kuin vuotta aiemmin

Vantaan työttömyysaste oli maaliskuun lopussa 11,4 prosenttia, mikä on runsaan prosenttiyksikön suurempi kuin vuotta aiemmin. Se oli Helsingin seutukunnan kunnista neljänneksi korkein Lohjan, Karkkilan ja Helsingin jälkeen ja samansuuruinen kuin Hyvinkäällä. Koko Uudenmaan maakunnan alueella työttömyysaste oli 10,9 ja edellä mainittujen kolmen kunnan lisäksi Hangossa, Myrskylässä ja Loviisassa korkeampi kuin Vantaalla.

Pidempään kuin vuoden työttömänä olleita vantaalaisia oli 4 030 henkilöä vuoden 2015 maaliskuun lopussa. Se on 950 (31 %) enemmän kuin vuotta aiemmin. Pitkäaikaistyöttömien määrän kasvu Vantaalla on ollut selvästi hitaampaa kuin naapureissa. Espoossa pitkäaikaistyöttömien määrä lisääntyi vuoden aikana 1 290:llä (39 %) ja Helsingissä 4 150:llä (43 %).

Vantaalla alle 25-vuotiaita nuoria oli työttömänä 1 215 eli 140 (13 %) enemmän kuin vuosi sitten. Helsingissä nuoria työttömiä oli nyt 660 (22 %) ja Espoossa 180 (16 %) enemmän kuin vuosi sitten. Koko Helsingin seutukunnassa alle 25-vuotiaita oli maaliskuun 2015 lopussa työttömänä 8 830, mikä on 1 360 (18 %) enemmän kuin vuotta aiemmin.

Yli 50-vuotiaita työttömiä oli Vantaalla nyt 470 (12 %) enemmän kuin vuotta aiemmin. Sama kasvava suuntaus oli myös naapurikaupungeissa: Espoossa lisäystä oli 680 (18 %) ja Helsingissä 1 580 (15 %) henkilöä.

Avoimia työpaikkoja Vantaalla oli maaliskuun lopulla parisen sataa ja Helsingissä viitisen kymmentä vähemmän kuin vuotta aiemmin, kun taas Espoossa niitä oli nelisen sataa enemmän.

- Espoossa työttömien määrä lisääntyi vuoden aikana 18, Helsingissä 16 ja Vantaalla 13 prosenttia.
- Nuorten työttömien määrä kasvoi Espoossa 16, Helsingissä 22 ja Vantaalla 13 prosenttia.
- Pidempään kuin vuoden työttömänä olleiden määrä kasvoi Espoossa 39, Helsingissä 43 ja Vantaalla 31 prosenttia ja
- yli 50-vuotiaiden määrä lisääntyi Espoossa 18, Helsingissä 15 ja Vantaalla 12 prosenttia.

(Lähde: Uudenmaan Ely-keskus)

Alkuvuodesta 2015 on aloitettu 1 190 asunnon rakennustyöt ja lupa myönnettiin 970 asunnon rakentamiseksi.

Vantaalle on valmistunut vuoden 2015 ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana 610 uutta asuntoa, noin 90 enemmän kuin vuoden 2014 tammi-huhtikuussa. Pientalojen (omakoti- pari- ja rivitalojen) osuus alkuvuodesta Vantaalle valmistuneista asunnoista on 15 prosenttia.

Tammi-huhtikuussa rakennuslupia on myönnetty 970 asunnon rakentamiseksi, mikä on 100 vähemmän kuin vuoden 2014 ensimmäisen neljän kuukauden aikana. Noin 17 prosenttia luvissa olevista asunnoista valmistuu aikanaan pientaloihin.

Asuntojen aloitukset lisääntyivät jo viime vuonna. Alkuvuodesta 2015 on aloitettu 100 pientaloasunnon ja 1 090 kerrostaloasunnon rakennustyöt. Se on saman verran kuin vuoden 2014 tammi-huhtikuussa.

Huhtikuun 2015 lopussa Vantaalla oli rakenteilla 3 870 asuntoa, 840 asuntoa enemmän kuin vuotta aiemmin. Rakenteilla olevista asunnoista neljä viidesosaa valmistuu kerrostaloihin. Eniten asuntoja, yli kaksi viidennestä kaikista oli rakenteilla Kivistön suuralueella. Toiseksi eniten asuntoja, runsas viidennes, oli rakenteilla Myyrmäen suuralueella. Vähiten niitä oli rakenteilla Aviapoliksen suuralueella, alle sata asuntoa.

Rakennusluvan saaneita mutta aloittamattomia asuntoja oli "reservissä" toukokuun alussa 1 690, 500 enemmän kuin vuotta aiemmin. Niistä kolme neljästä valmistuu kerrostaloihin. Eniten aloittamattomia asuntoja oli Kivistön suuralueella.

Rakenteilla olevien asuntojen ja niiden rakentamiseen myönnettyjen rakennuslupien perusteella Vantaalle arvioidaan valmistuvan kuluvan vuoden aikana yli 2 500 asuntoa. Niistä kolme neljästä on kerrostalossa.

- Asuntojen aloituksia on ollut lähes saman verran kuin viime vuoden tammi-huhtikuussa.
- Lupia uusien asuntojen rakentamiseen on myönnetty runsaasti.
- Kivistössä on yli 1 600 asuntoa rakenteilla.

(*Lähde: Facta kuntarekisteri)*

Muuta kuin asuinkerrosalaa rakenteilla enemmän kuin vuotta aiemmin

Vuoden 2015 ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana muuta kuin asuinkerrosalaa on valmistunut Vantaalle 40 000 k-m^2. Rakenteilla oli touko-huhtikuun vaihteessa 369 000 k-m^2:n verran uutta toimitilaa, mikä on 80 000 k-m^2 enemmän kuin mitä oli rakenteilla vuoden 2014 huhtikuun lopussa. Rakennusluvan saaneita, mutta aloittamattomia toimitilahankkeita Vantaalla oli nyt 232 000 k-m^2:n verran. Se on 40 000 k-m^2 enemmän kuin vuotta aiemmin.

Rakennuslupia uusien toimitilarakennusten rakentamiseksi haettiin tammi-huhtikuussa kaikkiaan 82 000 k-m^2:n verran. Uusia rakennustöitä on alkuvuodesta aloitettu 65 000 k-m^2:n verran. Niin haetuissa luvissa kuin aloituksissakin on kerrosalaa enemmän kuin mitä niitä oli tammi-huhtikuussa 2014.

Noin kolme neljäsosaa rakenteilla olevasta kerrosalasta valmistuu aikanaan Aviapoliksen suuralueelle. Rakenteilla olevasta kerrosalasta kolmasosa on liikenteen rakennuksissa, neljäsosa varastorakennuksissa ja viidesosa liike- ja toimistorakennuksissa. Luvan saaneesta, mutta aloittamattomasta toimitilasta oli huhtikuun 2015 lopussa neljä viidennestä toimisto- ja liikerakennuksissa, hieman vähemmän teollisuusrakennuksissa ja reilu kymmenes varastorakennuksissa. Tästä aloittamattomasta muusta kuin asuinrakennusalasta kaksi kolmannesta on Aviapoliksen suuralueella.

Kuluvana vuonna valmistuvan kerrosalan määrä on arviolta samansuuruinen kuin viime vuonna.

- Toimitiloja on rakenteilla enemmän kuin vuosi sitten.
- Lupia ja töiden aloituksia on ollut viime vuoteen verrattuna enemmän.
- Työpaikkarakentamisen painopiste on edelleen Aviapoliksessa.

(Lähde: Facta kuntarekisteri)

TALOUDEN KEHITYS

Yleinen talouskehitys

Suomen kansantalous on vaikeassa tilanteessa. Talous on jo pidemmän aikaa supistunut ja nopeaa käännettä parempaan talouskehitykseen ei ole odotettavissa. Korkean tuottavuuden toimialojen tuotanto on supistunut merkittävästi ja koko talouden rakenne palveluvaltaistunut. Suomen kokonaistuotanto supistui 0,1 prosenttia vuonna 2014 ja valtionvarainministeriön kevään taloudellisen katsauksen mukaan kokonaistuotannon ennustetaan kasvavan vuonna 2015 vain 0,5 prosenttia heikon viennin ja kotimaisen kysynnän johdosta. Työmarkkinoiden tilanne pysyy edelleen haastavana, työttömyysasteen ennustetaan nousevan tänä vuonna 8,8 prosenttiin (Tilastokeskus). Työllisten määrän ennustetaan olevan 0,3 prosenttia suurempi kuin 2014, mutta työn tuottavuuden kehitys pysyy edelleen vaisuna. Kotitalouksien reaalitulojen kasvua tukee poikkeuksellisen maltillinen hintojen nousu, joka johtuu pääasiassa öljyn markkinahinnan laskusta. Inflaation ennustetaan jäävän 0,3 prosenttiin ja siitä iso osa on veronkorotusten hintoja nostavaa vaikutusta.

Verottajalta saadun ennakkotiedon mukaan ennakonpidätyksen alaisia tuloja kertyi vuonna 2014 verohallinnolle 2 prosenttia enemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Palkkatulojen osuus tuloista oli 69,5 prosenttia, eläketulojen, työttömyyskorvausten ja muiden sosiaalietujen osuus 30,5 prosenttia. Palkkatulot kasvoivat vain 0,8 prosenttia, eläketulot 3,8 - ja työttömyyskorvauksista perittävät verot 14,2 prosenttia.

Heikko taloustilanne ja tulokehitys ovat hidastaneet kuntien verotulojen kasvua sekä lisänneet kuntien menopaineita. Menoja ovat kasvattaneet myös kuntien tehtävien jatkuva lisääminen sekä väestön ikärakenteen muutos sekä korkea työttömyys, erityisesti vaikeasti työllistyvien kasvava määrä. Kunnat ovat reagoineet heikentyneisiin talousnäkymiin toiminnan tehostamisella, säästöillä sekä kuntaverotusta kiristämällä. Huolimatta siitä, että yhteensä 156 kuntaa korotti veroprosenttiaan, kunnallisverojen kokonaistuotto kasvoi vuonna 2014 vain 1,2 prosenttia.

Kausiveroilmoitusten mukaan henkilöiden ansiotuloja on tammi-maaliskuussa 2015 kertynyt 1,9 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuonna, mutta palkkatuloissa kasvua vain 0,6 prosenttia. Muissa ennakonpidätyksen alaisissa tuloissa kasvua on 4,4 prosenttia. Henkilöiden ennakonpidätyksiä on kertynyt tammi-huhtikuussa 2015 3,2 prosenttia enemmän kuin vuosi sitten. Ennakonpidätysten ansiotuloja ja palkkoja yleisesti korkeampi kasvuprosentti on seurausta hieman viime vuotta kireämmästä verotuksesta. Verohallinto arvioi henkilöiden ennakonpidätysten kasvavan loppuvuodesta 2-3 prosentin tasolla hankalasta työttömyystilanteesta sekä palkkojen yleiskorotusten pienuudesta johtuen.

Yhteisöjen tuloveroa on kertynyt tammi- huhtikuussa 19,1 prosenttia enemmän kuin vastaavaan aikaan vuosi sitten. Nousu on suurimmaksi osaksi seurausta verovuoteen 2014 liittyvistä huhtikuun lopussa maksetuista yhteisöjen ennakon täydennysmaksuista, jotka kasvoivat 54 prosenttia edelliseen vuoteen nähden. Yhteisöveron kasvu ei vielä näy veronsaajien tilityksissä, joiden kertymisjakso on edellisen kuukauden 18. päivä - tilityskuukauden 17. päivä. Yhteisöveron kasvu näkyy kuntien tilityksessä vasta toukokuussa.

Suomen julkisen talouden kestävyysvaje on valtiovarainministeriön arvion mukaan noin 6 miljardia euroa. Julkisen talouden suunnitelmaa koskevan asetuksen mukaan tulevan hallituksen ensimmäisessä julkisen talouden suunnitelmassa asetetaan rahoitusaseman markkinahintaista bruttokansantuotetta koskeva tavoite koko julkisen talouden osa-alueelle, myös kuntataloudelle. Lisäksi asetetaan tavoitteen kanssa johdonmukainen euromääräinen rajoite valtion toimenpiteistä kuntataloudelle aiheutuvalle menojen muutokselle. Kuntatalousohjelman tavoitteena on luoda toimintamalli, jolla kuntasektorin järjestämisvastuulla olevien palvelujen järjestämisen ja niiden rahoituksen kokonaisuus pidetään tasapainossa sekä julkisen talouden että koko kansantalouden kantokykyyn sovitetulla tasolla. Uuden hallituksen hallitusohjelmassa, julkisen talouden suunnitelmassa sekä sen osana olevassa kuntatalousohjelmassa tullaan esittämään toimenpiteitä rakenteiden uudistamisesta ja muista 6 miljardin euron kestävyysvajeen supistamiseen vaadittavista toimenpiteistä.

Vuonna 2015 kuntien ja kuntayhtymien yhteenlasketusta tuloksesta on valtiovarainministeriön arvion mukaan muodostumassa alijäämäinen. Investoinnit pysyvät edelleen korkealla tasolla ja niitä rahoitetaan aiempaa enemmän ottamalla lisää velkaa. Kuntien ja kuntayhtymien lainakannan ennustetaan kasvavan 18,5 miljardiin euroon vuoden 2015 loppuun mennessä.

Kaupungin talous

Kaupunki on saanut tammi-huhtikuussa 2015 verotilityksiä yhteensä 318 milj. euroa, josta kunnallisveroja 296,6 milj. euroa, yhteisöveroja 20,5 milj. euroa ja kiinteistöveroja 0,7 milj. euroa. Kiinteistöverot tilitetään pääosin kahdessa erässä syys- ja marraskuussa.

Koko maassa kunnallisveroja on tilitetty kunnille tammi-huhtikuussa 1,9 prosenttia edellisvuotta enemmän, Vantaalla kasvu oli 1,2 prosenttia. Syynä hitaampaan kasvuun on mm. kaupungin pienentynyt osuus kuntien saamasta tilityksistä verovuoden 2015 ennakoissa. Verovuoden 2015 kunnallisveron ennakoita kaupunki on saanut tammi-elokuussa yhteensä 195,3 milj. euroa, 2 prosentin kasvu edellisvuoteen verrattuna.

Kuntaryhmän ja Vantaan jako-osuudet tuloveroista 2013–2015

Verovuosi	Otettu käyttöön	Kuntaryhmä	Vantaa
2013	joulukuu 2013	0,6141	0,043665606
2014	helmikuu 2014	0,6142	0,043211565
2015	helmikuu 2015	0,6148	0,042979543

Verottajalta saadun ennakkotiedon mukaan vuonna 2014 ennakonpidätyksen alaiset tulot kasvoivat Vantaalla 2 prosenttia ja näistä palkkatulot vain 0,7 prosenttia vuoteen 2013 nähden. Vantaan ansiotulokehitys, erityisesti palkkatulojen kehitys oli tulotilaston mukaisesti muihin kuntiin nähden heikko, joten Vantaan maksuunpantava vero tullee alenemaan vuoden 2014 osalta. Siten Vantaan jako-osuutta vuodelta 2014 todennäköisesti pienennetään ja marraskuussa tehtävä oikaisutilitys vuodelta 2014 tulee olemaan ensimmäisen osavuosikatsauksen laadintahetken tietojen perusteella reilusti miinusmerkkinen. Verotilitysten kannalta olennaista on Vantaan ansiotulojen kasvun suhde koko maan kehitykseen. Vantaa tarvitsisi muuta maata nopeampaa ansiotulojen kasvua kattamaan muissa kunnissa tehtyjä tuloveroprosentin nostoja.

Kuntaliitto on päivittänyt kuntakohtaisen verokehikkonsa huhtikuussa ennakonpidätyksen alaisten tulojen tulotilaston (ennakkotieto), alkuvuoden toteutuneiden tilitysten sekä teknisessä kuntatalousohjelmassa esitettyjen oletusten perusteella. Kunnallisveroja ennustetaan kehikon mukaan kertyvän Vantaalla noin 15 milj. euroa vähemmän kuin talousarviossa on oletettu. Vuoden 2014 verotus valmistuu loka-marraskuussa, jako-osuuden muutos sekä marraskuun tilityksen suuruus varmistuvat lopullisen verotuksen valmistuttua. Joulukuussa tarkastettaneen myös vuoden 2015 ennakoiden kuntaryhmän ja kunnittaiset osuudet. Kuntaliitto päivittää koko maan kunnallisveroennusteen ja kuntakohtaiset kehikot syyskuun lopulla, kun hallitusohjelma, kuntataloussuunnitelma sekä valtion budjetin linjaukset ovat tiedossa.

Kaupunki on saanut yhteisöverotilityksiä yhteensä 20,5 milj. euroa tammi-huhtikuussa, muutos -13 prosenttia edellisvuoteen nähden. Koko maassa kuntien vastaava yhteisöverojen muutos edellisvuoteen oli -8 prosenttia. Yritysten maksamat ennätyksellisen suuret ennakoiden täydennysmaksut vuodelle 2014 eivät ole vielä mukana huhtikuun tilityksessä, vaan ne tilitetään kunnille toukokuun tilityksen yhteydessä. Alkuvuoden valtakunnallisesti heikosta yhteisöverokertymästä johtuen Vantaan yhteisöverotulojen ennustetaan kuntaliiton kehikon mukaan alittavan talousarvon noin 6,5 milj. eurolla. Ennustetta tarkennetaan toukokuun tilityksen varmistuttua.

Verohallinnon kiinteistöveron maksuunpanotiedon mukaan Vantaalla kiinteistöveroja kertyisi 74,1 milj. euroa vuonna 2015 eli lähes talousarvion mukaisesti.

Kaupunki on saanut valtionosuustilityksiä tammi-huhtikuussa yhteensä 49,9 milj. euroa. Peruspalvelujen valtionosuutta kaupunki saa valtiovarainministeriön päätöksen mukaan 137,8 milj. euroa ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusta Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen mukaan 11,8 milj. euroa vuonna 2015. Opetus- ja kulttuuriministeriön lopullinen päätös tulee vuoden lopussa. Yhteensä valtionosuuksia kertyisi päätösten pohjalta 149,6 milj. euroa, 3,6 milj. euroa yli talousarvion.

Kokonaisuutena verotulojen arvioidaan alittavan talousarvion noin 20 milj. eurolla, mikäli valmistuva verotus vastaa tulokehityksen osalta keväällä 2015 annettua ennakkotietoa. Valtionosuuksien oletetaan ylittävän talousarvion noin 4 milj. eurolla.

Käyttötalous

Tammi-huhtikuussa kaupungin, liikelaitosten ja rahastojen toimintatuottoja on kertynyt 134,6 milj. euroa, toimintamenoja (ilman HSY ja valmistusta omaan käyttöön) 455,1 milj. euroa ja toimintakatteeksi muodostunut -320,5 milj. euroa. Tammi-huhtikuussa toimintatulot ovat toteutuneet 35-prosenttisesti, toimintamenot 32-prosenttisesti ja toimintakate 30-prosenttisesti talousarvioon nähden.

Ennusteen mukaan toimintatulot kasvavat 387 milj. euroon ja toimintakulut 1 439 milj. euroon (ilman HSY ja valmistusta omaan käyttöön). Euromääräisesti suurimmat ylitysuhat muodostuvat työmarkkinatuen kuntaosuudesta (6,5 milj. eur) erikoissairaanhoidosta (9 milj. euroa), lastensuojelusta (2,1 milj. euroa) ja vanhusten kotihoidosta (1,4 milj. euroa). Toimintakulut (ilman VOK, HSY) tulevat ennusteen mukaan ylittämään talousarvion noin 6 milj. eurolla, toimintatuotot 7 milj. eurolla ja toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Rahoitustuotot tulevat ylittämään talousarvion Vantaan Energia Oy:n päätettyä maksaa osinkoa 18 milj. euroa vuodelta 2014, mikä tarkoittaa noin 5 milj. euroa talousarviossa oletettua enemmän.

Rahoituskulujen ennustetaan alittavan talousarvion noin 8 milj. eurolla poikkeuksellisen matalana pysytelleestä korkotasosta johtuen.

Poistoja on tammi-huhtikuussa toteutunut 26,7 milj. euroa. Vuoden 2015 sekä tulevien vuosien poistotaso tarkentuu heinä-elokuussa, kun Kehärata kirjataan kirjanpidossa valmiiksi ja radan noin 250 milj. euron investointimenot jaetaan oikeisiin käyttöomaisuusluokkiin (rakennukset, tiet, sillat, rata).

Vuoden 2015 ensimmäinen tulosennuste päätyy huhtikuun lopussa tehdyn ennusteen perusteella 41 milj. euron alijäämään (talousarvio -37 milj. euroa). Vuosikatteeksi ennustetaan 47,9 milj. euroa (talousarvio 51,3 milj. euroa).

Investoinnit

Tammi-huhtikuussa on kaupungin, liikelaitosten ja rahastojen investointiosan menoja toteutunut 41,3 milj. euroa, josta Kehäradan osuus on 8,4 milj. euroa ja Kehä III:n 2 milj. euroa. Investointiosan tuloja oli toteutunut tammi-huhtikuussa 1,1 milj. euroa ja investointiosan netto oli 40,2 milj. euroa.

Kehäradan rakentaminen etenee tiukassa aikataulussa kohti heinäkuun liikennöinnin aloitusta. Vuonna 2015 kustannusten ennustetaan ylittävän talousarvion noin 10 milj. eurolla muun muassa kustannusten vuoden 2015 puolelle siirtymisen johdosta.

Kehä III:n perusparannus etenee liikenneviraston raportoinnin mukaan suunniteltua nopeammin. Vantaalle rakennettavan osuuden kustannusarvio vuodelle 2015 on 9,2 milj. euroa (talousarvio 8,9 milj. euroa) ja Valtiolle rakennettavan osuuden kustannusarvio 10 milj. euroa (talousarvio 11 milj. euroa). Hankkeen kokonaiskustannukset tulevat alittamaan alkuperäiset sopimusten mukaiset kustannusarviot.

Toimitilainvestointien ennustetaan alittavan talousarvion noin 1 milj. eurolla. Aineettoman omaisuuden investointien ennustetaan ylittävän talousarvion noin 1 miljoonalla eurolla.

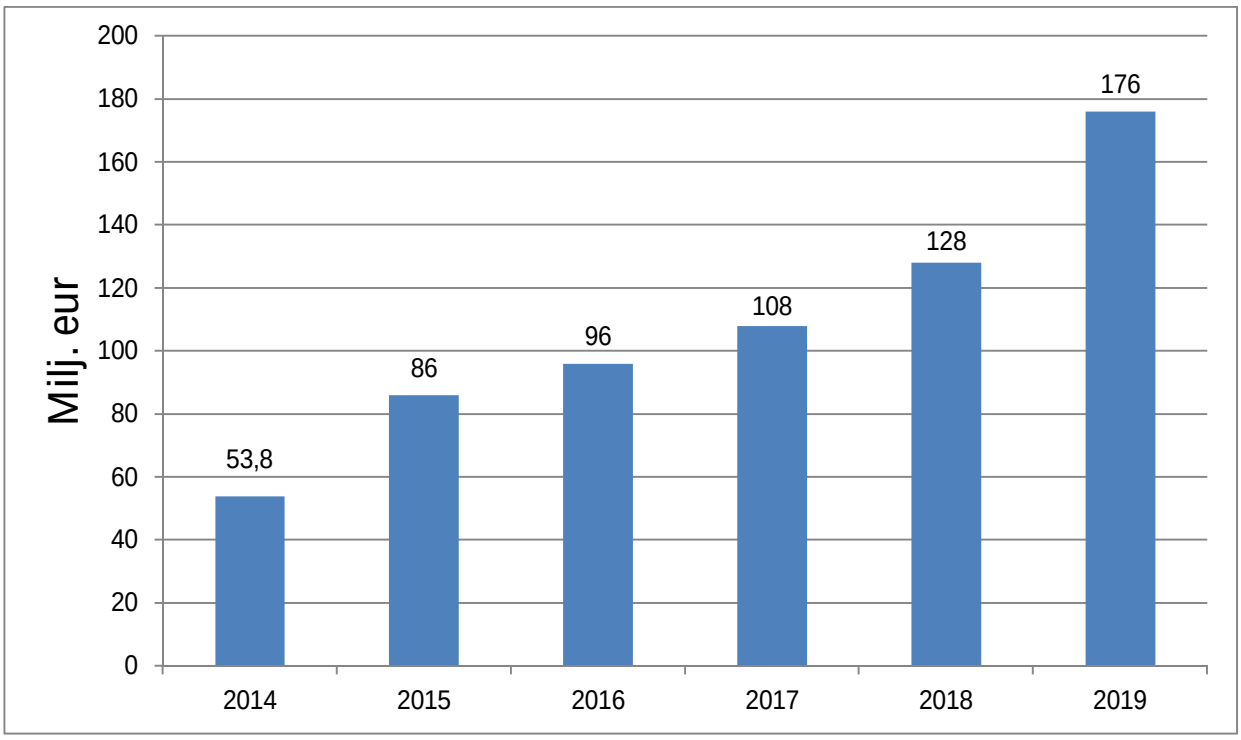
Kaupungin, liikelaitosten ja rahastojen kokonaisinvestointimenojen ennustetaan ensimmäisen vuosikolmanneksen jälkeen toteutuvan 143 milj. euron tasolla ja ylittävän talousarvion investointimäärärahat Kehäradan ylityksen mukaisella 10 milj. eurolla.

Investointituloja on tammi-elokuussa toteutunut 1,1 milj. euroa, vuodelle 2015 on budjetoitu 5,1 milj. euroa, toteumaksi ennustetaan 5,4 milj. euroa.

Rahoitus

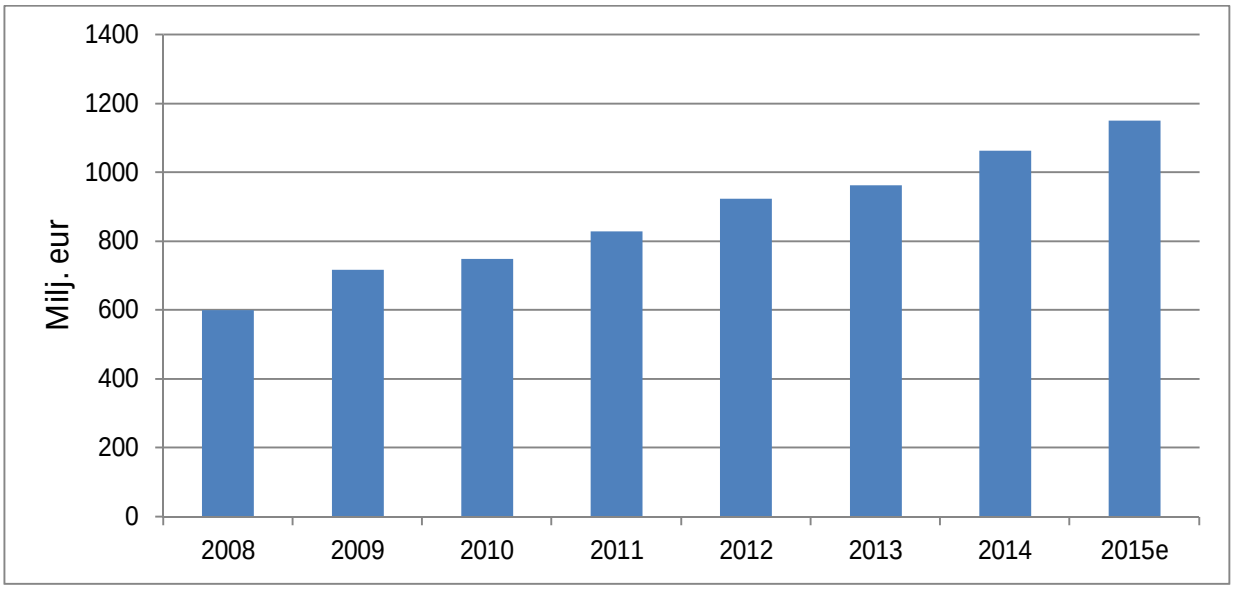
Kaupungin lainakanta jatkaa kasvuaan vuoden 2015 aikana johtuen mm. verotulojen alhaisesta kasvusta sekä korkeasta investointitasosta. Vuoden 2014 lopussa kaupungin pitkäaikainen lainakanta oli noin 1 063 milj. euroa ja lainakanta kasvaa vuoden 2015 loppuun mennessä tämän hetkisen ennusteen mukaisesti yli 1,1 miljardiin euroon.

Pitkäaikaisen vieraan pääoman lyhennykset



Vuoden 2015 aikana kaupunki lyhentää lainoja lyhennysohjelman mukaisesti 86 milj. euroa, minkä lisäksi kaupunki maksoi ennenaikaisesti pois 50 milj. euron suuruisen lainan ja jälleenrahoitti sen edullisemmin ehdoin.

Lainakanta



Lainakannan kokonaiskustannukset

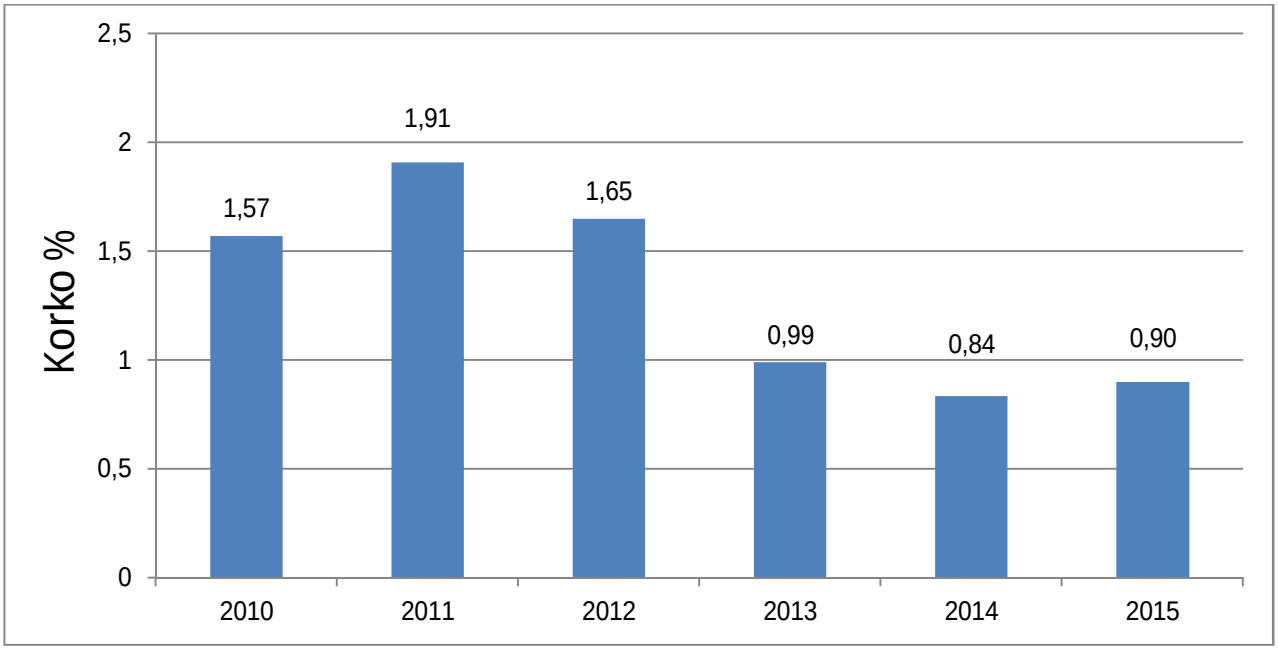
Markkinakorot ovat laskeneet edelleen vuoden 2015 alkupuolella EKP:n aggressiivisten toimien ansioista. EKP käynnisti myös laaja-alaisen joukkovelkakirjalainojen osto-ohjelman (ns. määrällinen elvytys eli QE) kiihdyttääkseen inflaatiota euroalueella, mikä on painanut myös pitkät korot historiallisesti alhaisimmille tasoilleen. Talouskasvu alueella on saatu kääntymään varovaiselle kasvu-uralle, mutta valtioiden välillä on edelleen merkittäviä eroja. Kreikan mahdollinen ero eurosta – Grexit - sekä Iso-Britannian konservatiivihallituksen lupaama kansanäänestys Britannian EU-jäsenyydestä (mahdollinen Brexit) aiheuttavat markkinoilla

jatkuvaa epävarmuutta. Euroalue on kuitenkin huomattavasti paremmin valmistautunut Kreikan mahdolliseen irtautumiseen eurosta kuin viitisen vuotta sitten, kun kriisi ensimmäisen kerran kärjistyi, ja ero saattaisi päinvastoin selkeyttää tilannetta ja vähentää markkinoiden volatiliteettia.

Kaupungin lainoistaan maksama marginaali on vakiintunut useamman vuoden nousun jälkeen, ja kaupunki on saanut nostettua sekä uutta lainaa että jälleenrahoitettua olemassa olevia lainoja vallitsevaan markkinatilanteeseen nähden hyvin kohtuullisilla tasoilla. Rahoitusmarkkinat toimivat erilaisista kriiseistä huolimatta erittäin hyvin, eikä lyhyiden markkinakorkojen noususta ole välitöntä pelkoa. On kuitenkin huomioitava, että korkomenoihin tulee sekä kuluvana että tulevina vuosina vaikuttamaan merkittävästi ennen finanssikriisiä nostettujen, erittäin edullisten lainojen jälleenrahoittaminen huomattavasti korkeammalla marginaalilla. Lainsalkun korkomenot on pystytty painamaan ennätysmäisen alhaalle huolimatta lainakannan kasvusta salkun riskiasemaa lisäämällä, jolloin kaupunki on päässyt hyötymään täysillä historiallisen matalasta korkotasosta. Korkomenojen ennustetaan pysyvän myös erittäin alhaisella tasolla vuonna 2015.

Euroopan talouskasvun käynnistyessä markkinakorkojen muutoksen aiheuttama korkomenojen nousu tulee olemaan huomattava yli miljardin euron suuruisessa lainasalkussa. Vuoden 2011 kohonneessa kokonaiskorossa näkyvät EKP:n kaksi koronnostoa, jotka keskuspankki joutui myöhemmin perumaan.

Lainakannan kokonaiskorko



Kaupungin likviditeettitilanne on odotetusti heikentynyt alkuvuonna isojen lainojen lyhennysten johdosta, mutta tähän oli varauduttu kuntatodistusten liikkeeseen laskulla. Kaupunki nostaa uutta pitkäaikaista lainaa sekä laskee liikkeeseen joukkovelkakirjalainoja ennen vuoden 2015 kesälomia, millä toimenpiteellä turvataan hyvä likviditeettitilanne kesän yli.

SITOVAT TAVOITTEET

Vantaan kaupungin sitovat tavoitteet

Sitovat tavoitteet ovat kuntalain 65 §:n tarkoittamia valtuuston asettamia toiminnallisia tavoitteita. Vuonna 2015 niitä on 28 kappaletta.

Sitovista tavoitteista raportoidaan 30.4.2015 tilanteen mukaisesti. Raportointi sisältää tiiviin sanallisen selostuksen sitovan tavoitteen toteutumiseksi tehdyistä toimenpiteistä ja tilannearvion tavoitteiden toteutumisesta. Sitovien tavoitteiden raportointi on liitteessä 1.

Vantaan kaupungin keskeisten ja taloudellisesti merkittävien tytäryhtiöiden sitovat tavoitteet

Kuntalain 13 §:n ja 87b §:n mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista. Valtuusto voi ohjata asettamillaan tavoitteilla tytäryhteisöjä niiden omassa tavoitteenasettelussa. Valtuuston ohjaus ei kuitenkaan sido oikeudellisesti tytäryhteisöjä. Tavoiteasettelu tässä tarkoituksessa on luonteeltaan välillistä, pääomistajan tahdon esiintuomista.

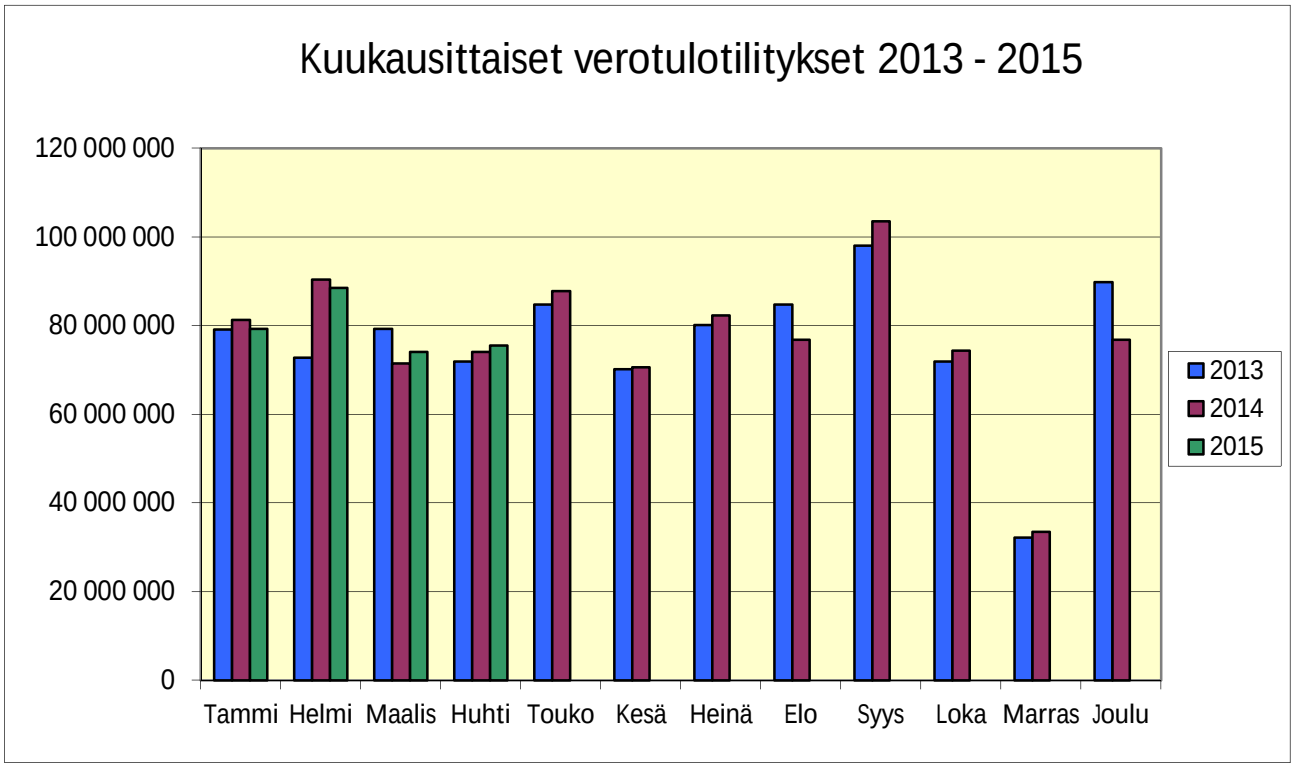
Kaupunginvaltuusto asetti Vantaan kaupungin tytäryhtiöille yhteensä 24 sitovaa tavoitetta talousarviovuodelle 2015. Tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupungin osavuosikatsausten yhteydessä. Tytäryhtiöiden sitovien tavoitteiden raportointi on liitteessä 2.

KESKEISET TUNNUSLUVUT

	TP 2013	TP 2014	TA 2015	Tot 1-04 2015	Ennuste 2015	Ero TA / ennuste
Toimintakate (milj. eur)	-976,6	-1 006	-1 053	-320,5	-1 052	0,8
Toimintakatteen kasvu %	1,9 %	3,1 %	4,6 %		4,5 %	0 %
Vuosikate (milj. eur)	108,5	79,9	51,3	45,4	47,9	-3,40
Vuosikate / poistot	149 %	103 %	58 %		54 %	-4 %
Tilikauden tulos (milj. eur)	35,6	2,1	-37,2	19,6	-39,6	-2,38
Investointiosa netto (milj.eur)	152,6	148,9	131,5	41,0	141,4	9,90
Investointiosa netto tulorahoitus %	71 %	54 %	39 %		34 %	
Lainakanta (milj.eur)	963	1 062	1 152		1 152	

TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU – VEROTULOT

	TP 2013	TP 2014	TA 2015	TOT 2015	TOT-%
Verotulot yhteensä	915 235 199	923 457 631	948 000 000	317 575 230	33,5 %
Kunnallisvero	786 435 521	784 199 138	802 000 000	296 431 782	37,0 %
Yhteisövero	64 246 426	70 358 589	71 000 000	20 481 462	28,8 %
Kiinteistövero	64 553 252	68 899 904	75 000 000	661 986	0,9 %



TULOSLASKELMAOSA

(Kaupunki, rahastot ja liikelaitokset)

1 000 €	TA 2015	TOT 30.4.	ENNUSTE
Toimintatulot	380 091	134 595	387 089
Valmistus omaan käyttöön	103 602	26 577	102 676
Toimintamenot	-1 536 640	-481 719	-1 541 881
Toimintamenot ilman VOK	-1 433 038	-455 143	-1 439 205
Toimintakate	-1 052 947	-320 547	-1 052 116
Verotulot	948 000	317 575	926 567
Valtionosuudet	146 000	49 880	149 600
Korkotulot	14 770	188	14 770
Muut rahoitustulot	14 295	763	19 696
Korkomenot	-18 070	-2 434	-9 900
Muut rahoitusmenot	-716	-36	-714
Vuosikate	51 332	45 389	47 903
Poistot	-88 482	-26 752	-88 482
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	1 000	1 000
Tilikauden tulos	-37 150	19 638	-39 579

RAHOITUSSUUNNITELMA

(Kaupunki, rahastot ja liikelaitokset)

1 000 €	TA 2015	TOT 30.4.	ENNUSTE
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	51 332	45 389	47 903
Satunnaiset erät	0	1 000	0
Tulorahoituksen korjauserät	-35 483	-15 396	-35 483
Investointien rahavirta			
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-133 098	-41 417	-143 000
Rahoitusosuudet investointeihin	1 634	406	1 634
Käyttöomaisuuden myyntitulot	38 983	16 132	38 983
Toiminnan ja investointien rahavirta	-76 631	6 114	-89 963
Rahoituksen rahavirta			
Antolainojen lisäys	-3 100	-307	-6 500
Antolainojen vähennys	540	0	1 078
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	175 000	50 000	175 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-86 000	-119 274	-86 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-55 086	0
Ylijäämän palautus kunnalle	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-11 103	22 124	-11 103
Rahoituksen rahavirta	75 337	-102 543	72 475
Rahavarojen muutos	-322	-96 429	-17 488
Nettolainanotto	89 000	-69 274	89 000

TULOSLASKELMAERITTELY

(Kaupunki, rahastot ja liikelaitokset)

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	56 362	16 012	17 687	17 767	32	0	10
Maksutuotot, ulkoiset	73 702	22 148	24 727	30 575	41	24	12
Tuet ja avustukset, ulkoiset	43 559	9 905	11 720	10 723	25	-9	18
Vuokratuotot, ulkoiset	16 820	5 336	5 580	5 863	35	5	5
Muut toimintatuotot, ulkoiset	40 062	18 342	22 539	18 573	46	-18	23
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	230 505	71 742	82 253	83 500	36	2	15
Valmistus omaan käyttöön	103 602	32 765	38 636	26 577	26	-31	18
Henkilöstökulut ilman VOK	-500 914	-145 391	-150 549	-152 611	30	1	4
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-568 498	-171 167	-172 993	-184 636	32	7	1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-44 968	-13 604	-13 842	-14 084	31	2	2
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-116 702	-33 201	-35 352	-37 956	33	7	6
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-45 978	-15 087	-14 980	-14 765	32	-1	-1
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-4 966	-938	-1 548	-1 681	34	9	65
TOIMINTAKULUT, ULKOISET ILMAN	-1 282 026	-379 389	-389 263	-405 733	32	4	3
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	149 586	50 719	50 286	51 095	34	2	-1
TOIMINTAKULUT, SISÄISET	-151 011	-49 022	-48 870	-49 410	33	1	-0
TULOT YHTEENSÄ	380 091	122 461	132 539	134 595	35	2	8
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-1 433 038	-428 411	-438 133	-455 143	32	4	2
TOIMINTAKATE	-1 052 947	-305 951	-305 593	-320 547	30	5	-0
Verotulot	948 000	303 230	317 412	317 575	33	0	5
Valtionosuudet	146 000	48 880	46 153	49 880	34	8	-6
Korkotuotot	14 770	-53	201	188	1	-6	-483
Muut rahoitustuotot	14 295	13 656	11 453	7 010	49	-39	-16
Korkokulut	-18 070	-3 495	-4 902	-2 434	13	-50	40
Muut rahoituskulut	-716	-5 473	-3 456	-6 283	877	82	-37
VUOSIKATE	51 332	50 794	61 269	45 389	88	-26	21
Poistot ja arvonalentumiset	-88 482	-23 484	-24 574	-26 752	30	9	5
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	1 000	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-37 150	27 310	36 694	19 638	-53	-46	34

10
YLEISHALLINTO

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	2 143	2 100	596	28	2 100
TOIMINTAKULUT	-25 881	-28 278	-9 642	34	-28 278
TOIMINTAKATE	-23 738	-26 179	-9 046	35	-26 179

Tulosalueen toteuma

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
10 Keskusvaalilautakunta	-393	-113	29	290	0	
20 Kaupunginvaltuusto	-958	-227	24	0	0	
30 Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus	-512	-156	30	0	0	
40 Kaupunginhallitus	-12 526	-4 005	32	1 810	596	33
50 Yhteistoimintaosuudet ja -avustukset	-13 889	-5 141	37	0	0	
Yhteensä	-28 278	-9 642	34	2 100	596	28

Yleishallinnossa pysytään talousarviossa. Menojen toteumaprosentti tammi-huhtikuussa 2015 oli 34 prosenttia (keskusvaalilautakunta 29 %, kaupunginvaltuusto 24 %, tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus 30 %, kaupunginhallitus 32 % sekä yhteistoimintaosuudet ja -avustukset 37 %).

Eduskuntavaalit toimitettiin 19.4.2015. Uudenmaan vaalipiirilautakunta vahvisti vaalien tuloksen 22.4.2015. Vaalien toimittaminen sujui virheittä. Suurin osa kuluista kohdistuu huhtikuulle. Osa laskuista on vielä tulematta ja maksamatta, mm. suurin menoerä vaalilautakuntien palkkiot menevät maksuun vasta 5.6.2015. Korvaus valtiolta saadaan todennäköisesti joskus syksyllä. Budjetissa todennäköisesti pysytään tai se alitetaan hieman.

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen toiminta on edennyt vahvistetun toimintasuunnitelman ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Talousarvio tullee toteutumaan vahvistetun mukaisesti eikä ylitysuhkaa ole.

11
KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALA

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	2 170	1 970	14	1	2 083
TOIMINTAKULUT	-17 249	-19 906	-5 938	30	-19 603
TOIMINTAKATE	-15 079	-17 935	-5 924	33	-17 520

Tuloslaskelmaerittely

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	18	0	0	1	5	0	0
Maksutuotot, ulkoiset	0	0	0	2	0	41 283	-75
Tuet ja avustukset, ulkoiset	1 950	0	2 016	0	0	-100	0
Vuokratuotot, ulkoiset	0	0	0	0	0	-100	0
Muut toimintatuotot, ulkoiset	2	3	5	10	484	94	70
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	1 970	3	2 021	13	1	-99	67 073
Henkilöstökulut ilman VOK	-8 775	-2 522	-2 624	-2 669	30	2	4
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-5 249	-2 768	-2 413	-1 522	29	-37	-13
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-335	-50	-46	-36	11	-22	-7
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-430	-82	-106	-82	19	-23	29
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-39	-16	-9	-5	14	-37	-46
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-1 514	-253	-380	-568	38	49	50
TOIMINTAKULUT, ULKOISET	-16 341	-5 691	-5 578	-4 882	30	-12	-2
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	0	4	1	2	0	157	-84
TOIMINTAKULUT SISÄISET	-3 565	-966	-1 145	-1 057	30	-8	18
TULOT YHTEENSÄ	1 970	7	2 022	14	1	-99	30 260
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-19 906	-6 657	-6 723	-5 938	30	-12	1
TOIMINTAKATE	-17 935	-6 651	-4 701	-5 924	33	26	-29

Tulosalueen toteuma

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
01 Yleisjohto	-1 486	-262	18	0	0	
02 Kaupunginkanslia	-1 746	-515	30	0	2	
03 Sisäinen tarkastus	-433	-133	31	0	0	
04 Taloussuunnittelu	-1 502	-410	27	2	0	0
05 Henkilöstökeskus	-10 904	-3 470	32	1 902	5	0
06 Elinkeinopalvelut	-3 835	-1 149	30	66	7	11
Yhteensä	-19 906	-5 938	30	1 970	14	1

Kaupunginkanslian tulosalueen toteumaprosentti tammi-huhtikuussa 2015 oli 30 prosenttia (lisäksi Kajo yhteiset 41 %, kaupunginjohtajat 29 %), joten talousarviossa pysytään hyvin. Kaupunginkansliassa ei ole juuri tapahtunut toiminnallisia muutoksia. Vuoden alusta täyttämättä on ollut yksi virastomestari-autonkuljettajan tehtävä. Kaupunginlakimiehen rekrytointi on meneillään.

Sisäinen tarkastus pysyy talousarviossa.

Taloussuunnittelun tulosalueen toimintamenot ovat toteutuneet tammi-huhtikuussa 27-prosenttisesti vuoden 2015 talousarvioon nähden ja koko vuoden ennusteen mukaan tulosalue tulee alittamaan talousarvionsa. Alkuvuoden aikana on valmisteltu valtuustokauden strategian väliarviointia, TVO:n jatkotoimenpiteitä sekä vantaalaisia yrityksiä koskevan toimintaympäristöraportoinnin käynnistämistä. Lisäksi on edistetty mm. projektimallin ja projektisalkunhallinnan käyttöönottoa sekä avattu kaupungin ostolaskudataa. Taloussuunnittelun tulosalueenkin kannalta merkittävän tiedolla johtamisen kehittämishanke on osavuosikatsauksen tilanteessa kilpailutusvaiheessa.

Henkilöstökeskuksen menojen talousarvion huhtikuun toteuma on 32 prosenttia. Menojen ennustetaan jäävän alle käyttösuunnitelman. Syksyllä 2014 kilpailutettiin koko kaupungin ammatillisen koulutuksen järjestäminen ja koulutussuunnittelu. Kilpailutuksen voitti Metropolia ammattikorkeakoulu, jonka kanssa on lähdetty toteuttamaan kevään koulutusohjelmia. Osaamisen kehittämisen prosessit on kuvattu ja uudet toimintamallit tulevat käyttöön syksyllä liittyen vuoden 2016 koulutusohjelmien suunnittelua ja toteutusta. Työnantajakuvaan liittyvät rekrytapahtumat (Educa opettajille ja Sairaanhoitajapäivät) on toteutettu toimialojen ja henkilöstökeskuksen yhteistyönä. Oppilaitosyhteistyöhön erityisesti työharjoittelujen systematisoinnin osalta on tehty työtä pks-ammattikorkeakoulujen, toimialojen ja henkilöstökeskuksen kesken. Kvtessin 1.7.2015 voimaantuleva hinnoittelumuutos on vaatinut satojen tehtävien ja niiden vaativuuksien läpikäyntiä. Maaliskuussa otettiin käyttöön HR -työpöydän uusi versio ja aktiivisen välittämisen toiminnallisuus (eVälke). Käynnistetty pks -yhteistyönä palkanlaskennan prosessien tehostaminen ja aloitettu palkkalaskelmien sähköisen tarkastamisen toiminnallisuuden käyttöönotto.

Elinkeinopalvelujen talous toteutuu suunnitellusti ja lisätavoitteena 1-2 prosentin säästö talousarvioon verrattuna pyritään toteuttamaan. Organisaatio ja toimitila muutokset on onnistuneesti pantu täytäntöön. Uusia avauksia elinkeino ja yrityspalvelujen kehittämiseksi on tehty esimerkkeinä rakentamalla mm. Turbiini -niminen yrityshautomo / kiihdyttämökokonaisuus yhteistyössä Vantaan kaupungin ja sen toimialojen, alueen oppilaitosten, elinkeinoelämän järjestöjen sekä alueellisten kumppaneiden kanssa. Lisäksi Vantaan kaupunki haluaa panostaa vahvasti Helsinki-Vantaan lentokenttää ympäröivän Aviapolis-alueen kehittämiseen yhteistyössä yritysten ja muiden organisaatioiden kanssa ja tehdä alueesta yhä toimivampi ja vetovoimaisempi. Yhtenä konkreettisena toimenpiteenä on Aviapoliksen yhteistyöverkoston perustaminen. Verkosto toteutetaan osana Aviapolis City-projektia, Uudenmaan liiton myöntämällä EAKR-tuella.

Lisäksi kaupunki on osallistunut aktiivisesti m. 6AIKA –hankekokonaisuuden toteuttamiseen, asemanseutujen alueprofilointityöhön sekä Kuusijärven matkailupotentiaalin kehittämiseen. Viestinnän ja markkinoinnin osalta keskeiset toimenpiteet ovat alkuvuoden 2015 aikana kohdistuneet vantaan Asuntomessujen kokonaisviestinnän johtamiseen ja koordinointiin, Kehäradan ja kaupungin asumisvaihtoehtojen markkinoinnin suunnitteluun ja toteuttamiseen, kaupungin markkinointikärkien terävöittämiseen sekä markkinointimateriaalien toteuttamiseen, nettiuudistuksen rakentamiseen sekä brändityön jalkauttamiseen. Niiden ohella on uusittu kaupungin omien paperitiedotteiden (Asukaslehti, Vautsi) sekä sähköisten kanavien sekä liikkuvan (Vantaa-kanava) mukaisen viestinnän ilmettä edelleen uuden brändi-ilmeen mukaiseen suuntaan.

17
KONSERNI- JA ASUKASPALVELUJEN TOIMIALA

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	15 594	9 448	2 550	27	8 965
Valmistus omaan käyttöön	699	850	127	15	763
TOIMINTAKULUT	-68 034	-68 109	-20 557	30	-74 135
Toimintakulut ilman VOK	-67 335	-67 259	-20 430	30	-73 372
TOIMINTAKATE	-51 741	-57 811	-17 880	31	-64 407

Tuloslaskelmaerittely

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	4 044	1 489	2 163	1 406	35	-35	45
Maksutuotot, ulkoiset	12	3	12	2	13	-88	292
Tuet ja avustukset, ulkoiset	4 444	505	903	975	22	8	79
Vuokratuotot, ulkoiset	345	93	77	46	13	-41	-17
Muut toimintatuotot, ulkoiset	357	114	34	87	24	156	-70
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	9 203	2 204	3 190	2 515	27	-21	45
Valmistus omaan käyttöön	850	7	158	127	15	-19	2 228
Henkilöstökulut ilman VOK	-24 247	-7 145	-7 809	-7 031	29	-10	9
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-18 197	-4 714	-4 750	-4 733	26	-0	1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-1 457	-388	-428	-179	12	-58	10
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-12 902	-2 684	-3 187	-4 886	38	53	19
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-6 783	-2 320	-2 139	-2 381	35	11	-8
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-249	-4	0	-82	33	-86 969	-102
TOIMINTAKULUT, ULKOISET	-63 835	-17 256	-18 312	-19 293	30	5	6
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	245	449	338	35	14	-90	-25
TOIMINTAKULUT SISÄISET	-3 424	-1 275	-1 223	-1 137	33	-7	-4
TULOT YHTEENSÄ	9 448	2 653	3 528	2 550	27	-28	33
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-67 259	-18 531	-19 535	-20 430	30	5	5
TOIMINTAKATE	-57 811	-15 878	-16 007	-17 880	31	12	1

Tulosalueen toteuma

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
1010 Talous- ja hallintopalvelut	-3 457	-760	22	1 604	443	28
20 Konsernihallinto ja rahoitus	-793	-218	28	54	28	52
30 Talouspalvelukeskus	-3 372	-1 073	32	621	465	75
40 Tietohallinnon palvelukeskus	-23 314	-7 189	31	1 002	463	46
50 Hankintakeskus	-4 064	-859	21	1 064	18	2
1220 Asukaspalvelut yhteiset	-654	-191	29	6	20	313
60 Kuntalaispalvelut	-6 170	-1 751	28	548	195	35
70 Työllisyyspalvelut *)	-26 285	-8 516	32	4 549	918	20
Yhteensä	-68 109	-20 557	30	9 448	2 550	27

*) Nettoyksikkö

Konsernipalveluiden alueella valmisteltiin alkuvuoden aikana uudenlaista työskentelyä helpottavaa dokumenttienhallintaa ns. pilvitoimiston palveluiden avulla. Tämän lisäksi otettiin käyttöön sivistystoimeen hankittuja tabletteja ja järjestettiin koulutusta opettajille. Fuusioituineiden liikuntayhtiöiden toiminta uudella mallilla käynnistettiin vuoden alusta lukien.

Asukaspalveluiden puolella avattiin tammikuussa Tikkurilaan uusi Vantaa-info -nimellä toimiva palvelupiste, joka palvelee kuntalaisia kaupungin palveluiden käytössä. Vantaa-infoon siirtyi esimerkiksi kaupungin pysäköinninvalvonnan palvelupiste.

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Konserni- ja asukaspalvelujen toimialan (ilman liikelaitoksia) toimintatuottojen arvioidaan alittavan talousarvion 480 000 euroa, johtuen suurimmaksi osaksi Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n varastohankintojen päättymisestä. Toimialan toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion 6,0 milj. euroa johtuen työllisyyspalveluiden työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvusta.

Konserni- ja asukaspalvelujen kumulatiiviset toimintakulut olivat huhtikuun lopussa 20,6 milj. euroa (30 % budjetista). Vuoden 2015 talousarvio toimintakulujen osalta on 68,1 milj. euroa (67,3 milj. euroa ilman valmistusta omaan käyttöön).

Kumulatiiviset toimintatuotot olivat huhtikuun lopussa puolestaan 2,5 milj. euroa (27 % budjetista). Vuoden 2015 talousarvio toimintatuottojen osalta on 9,4 milj. euroa.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Talouspalvelukeskuksen palvelutuotannon laajentaminen konserniyhtiöiden suuntaan on edennyt suunnitelmien mukaisesti: sopimusasiakkaiden lukumäärä on kasvanut 22:een (vrt. 5 asiakasta 2013). Taloushallinnon prosessikustannuksia on onnistuttu alentamaan palvelukeskuksen oman tuotannon osalta siten, ostolaskun hinta €/ kpl on alentunut 10 prosenttia ja myyntilaskun 83 prosenttia vv. 2008 – 2014, vaikka henkilö- ja muut kustannukset ovat tuona aikana nousseet. Kuluvana vuonna on käynnistetty taloushallinnon prosessikustannusten tarkastelu koko kaupungin osalta ja kehityskohteiden kartoittaminen.

Tietohallinnon tulosalue jatkoi tietohallinto-ohjelman toteuttamista. Keskeisenä käynnistyneenä toimenpiteenä on Vantaan kaupungin siirto pilvipalveluiden käyttäjäksi, perustietotekniikan transformaatio Fujitsulta CGIIIe sekä sähköisen asioinnin alusta pystytyksen aloittaminen.

Hankintakeskus on jatkanut toimialoilla olevien palveluhankintojen kilpailuttamisprosessin keskittämistä hankintakeskukseen sekä osittain myös tytäryhtiöiden kilpailuttamisia on siirtynyt hankintakeskuksen hoidettavaksi. Sähköisen kilpailuttamisjärjestelmä Cloudian ja Vantaan sähköisen asiankirjojen ja asioiden hallintajärjestelmä ASTAn integraatio etenee hyvää vauhtia.

Konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalueella jatkettiin vuonna 2014 alkanutta riskienhallinnan kehittämisprojektia. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 2.3.2015 § 13 Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisen periaatteet Vantaan kaupunkikonsernissa – ohje. Ohje astui voimaan 31.3.2015 korvaten kaupunginvaltuuston 16.12.2013 § 4 hyväksymän ohjeen Vantaan kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Vantaan kaupungin asuntolaina-, kiinteistö ja rakentamisrahaston toiminta ja sen resurssi siirrettiin vuoden alusta konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalueelle.

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalueella jatkettiin kaupungin keittiöverkon kehittämissuunnittelua yhdessä tilakeskuksen ja Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n kanssa. Samaan aikaan valmisteltiin Vantin seuraavan sopimuskauden puitesopimusta ja käyttäjäpalveluiden kilpailuttamisohjelmaa. Tämän lisäksi tehtiin aikataulutusta tulevan kiinteistöhallintajärjestelmän käyttöönottoprojektille.

Yhteispalvelupisteet muuttuivat Vantaa-infoiksi tammikuun 15. päivänä, kun Tikkurilan Vantaa-info avasi ovensa matkakeskus Dixissä. Uudistuneen ilmeen ja nimen myötä tavoitteena on koko Vantaan asiakaspalvelun kehittäminen ja keskittäminen. Isoimpana uutena palveluna Vantaa-infoon on keskitetty pysäköinninvalvonnan asiakaspalvelu. Tikkurilan Vantaa-infon tiloissa on ollut kassa- ja neuvontapalveluiden lisäksi mm. näyttelytoimintaa, neuvontatilaisuuksia, pop up -tapahtumia ja yhteistyökumppaneiden päivystysluontoista toimintaa. Muutokset näkyvät Vantaa-infon käyntiasiakasmäärässä; kävijöitä oli tammihuhtikuussa 43 043 (vuosi sitten vastaavana aikana 25 986). Näistä kassa-asiointeja oli 25 436. Monikanavaista asiakaspalvelua pyritään lisäämään aktiivisesti. Kotoa käsin tapahtuvaan asiointiin on käynnistetty VM:n tukema chat-videoneuvontakokeilu, jonka tulokset ovat olleet rohkaisevia. Puhelinvaihteeseen saapui puheluita 83 856 kpl.

Talous- ja velkaneuvonnan yksikössä on alkanut digitalisointihanke DigiTave, jossa palvelun sähköistämisen yhteydessä uudistetaan palveluprosessia tehokkaammaksi ja asiakasta osallistavammaksi. Kehittämisprojekti sitoo henkilökunnan resursseja kehittämistyöhön koko vuoden 2015 ajan. Talous- ja velkaneuvonnassa on ollut 388 asiakaskäyntiä, joista uusia asiakkaita on ollut 155. Asiakkaaksi ilmoittautunut saa ajan talous- ja velkaneuvontaan noin 45 päivän kuluttua. Suhdanteiden vaikutus asiakkuuksiin näkyy lisääntyneinä yhteydenottoina ja palvelun tarpeen kasvuna.

Asiakirjahallinnon ja tiedonhallinnan kehittämisprojekti käynnistyi tammikuussa ja projektipäällikkö aloitti työskentelyn maaliskuussa. Ohjausryhmä ja projektiryhmän jäsenet ovat nimetty toimialoilta ja molemmat ryhmät ovat aloittaneet työskentelyn projektisuunnitelman mukaisesti. Asiakirjahallinnon ja arkistotoimen ohjeistusta, suunnitelmia ja koulusta kehitetään projektin aikana. ASTAn kehittämistä on jatkettu yhteistyössä muiden kaupunkikäyttäjien ja toimittajan kanssa. ASTAan on tehty version päivitys ja yleisohjeistusta on päivitetty uusien ominaisuuksien osalta. ASTAn neuvontapuhelimen päivystystä on jatkettu. Päivystys on arkisin kello 9-15.

Vuoden 2014 talousarvion valmistelun yhteydessä päätettiin, että aluetoimikunnat jatkavat nykyisen valtuustokauden loppuun. Kaupunginvaltuusto vahvisti aluetoimikuntien kokoonpanot vuoden ensimmäisessä kokouksessaan. Osallisuustyössä ja kuntalaisvaikuttamisessa keskityttiin osallisuusverkoston toiminnan kehittämiseen ja sen jäsenten kouluttamiseen ja toimialojen kanssa yhdessä toteutettuihin asukastilaisuuksiin. Kevään aikana järjestettiin seuraavat asukastilaisuudet yhdessä toimialojen kanssa: Ohjaamo -työpaja nuorille, Martinlaakson kirjaston osallistumiskoulutukset, Martinlaakson polku –asukastilaisuus, ruotsinkielisen päivähoidon järjestäminen Aviapoliksen alueella –asukastilaisuus, Myyrmäen Vantaa-infon suunnittelutilaisuus, Metsäsuunnittelun ohjausryhmä, sähköisen asioinnin kehittämistyöpaja ja Kaikkien vaalit -eduskuntavaalipaneeli. Kaupungin johdon asukasfoorumi järjestettiin 28.4. Kivistössä Kanniston koululla.

Yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan asukastilojen palveluja ja toimintaa kehitettiin yhdessä asiakkaiden kanssa sekä moniammatillisissa verkostoissa. Kevään aikana luotiin ja pilotoitiin toimintaa, joka on mahdollista tuoda kaikkiin kaupungin asukastiloihin. Uusilla toimintamalleilla valmistaudutaan myös alkavaan Yhteinen Pöytä -hankeyhteistyöhön. Ruoanjakelukokeilu on onnistunut asukastila Tuulikontissa ja sen myötä kävijämäärät ovat olleet merkittävässä kasvussa.

Ensimmäisen vuosineljänneksen aikana valmisteltiin kuntalaispalveluiden asukastilaohjelma, joka esiteltiin yleisjaostossa. Ohjelmalla luotiin kehittämissuunnitelma järjestöjen ja asukkaiden käytössä oleville tiloille. Ohjelmassa on vuoteen 2025 ulottuva visio asukastilojen toiminnasta ja kehittämisestä sekä linjaukset tilojen määristä ja käyttöperusteista.

Yleisjaosto jakoi huhtikuussa yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekeville toimijoille avustuksia 471 000 euroa sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen avustuksia 222 000 euroa. Yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekeviä kumppaneita on nyt kymmenen (SPR Nuorten Turvatalo, Icehearts, Nicehearts, Korson Setlementti, Hakunilan kansainvälinen yhdistys, Järjestörinki, MarjaVerkko, Myyrmäki-liike sekä uusina Vantaan 4H -yhdistys ja mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet).

Yhteinen pöytä -projektin ESR-hakemus jätettiin 12.2.2015 ja päätös ELY-keskuksesta on luvattu ennen kesää. Toistaiseksi jatkuvan Vantin tähdelounaiden jaon lisäksi kauppojen hävikkiruoan logistiikassa on kokeil-

tu onnistuneesti Suomen Lähikaupan seitsemän liikkeen kanssa (4.12.2014 - 30.3.2015). Uusimpana pilottina aloitettiin HOK-Elannon kahden Prisman (Jumbo ja Tikkurila) hävikkiruoan jakelu (1.4. - 30.6.2015). Projekti toimittaa hävikkiruokaa päivittäin vaihdellen noin 10 - 20 kohteeseen Vantaalla. Koivukylän ruokaavun logistiikkakeskus ja -varasto (Halmekuja 2) valmistuu kesällä. Kansalaistoiminnassa on selvitetty yhteistyömahdollisuudet seurakuntien, kaupungin asukastilojen ja aikuissosiaalityön kanssa. Yhteisen pöydän kansalaistoiminta on sidottu kuntalaispalveluiden uudessa asukastilaohjelmassa asukastilojen kehittämiseen. Diakonia-ammattikorkeakoulu ryhtyi projektiin osatoteuttajaksi vuoden vaihteessa vastaten opiskelijayhteistyöstä. Projektin tutkimusryhmän perustaminen on vireillä.

Elinvoimaohjelmassa on asetettu tavoitteeksi, että kaupungin toimialat ottavat kuntouttavan työtoiminnan asiakkaita vähintään viisi prosenttia suhteutettuna vakinaiseen henkilöstömääräänsä. Tavoitetta ei ole vielä saavutettu. Alkuvuoden aikana (23.4. mennessä) 152 henkilöä on aloittanut kuntouttavan työtoiminnan kaupungilla, kun viiden prosentin tavoite edellyttää 388 henkilön pääsyä kuntouttavaan työtoimintaan kaupungille.

Työllisyyspalveluissa suunnitellaan vuoden 2015 alussa voimaanastuneen lakimuutoksen myötä uutta monialaista yhteispalvelua (uusi TYP). Laki tuo kunnalle uusia asiakaskohderyhmiä ja uusia palvelutarpeita. Vuoden 2015 alusta lähtien kunnan osuus työmarkkinatuen rahoituksesta kasvoi merkittävästi: kunta rahoittaa yli 300 päivää työttömänä olleiden työmarkkinatuesta 50 prosenttia (aiemmin raja oli 500 päivää) ja yli 1 000 päivää työttömänä olleiden työmarkkinatuesta 70 prosenttia (aiemmin osuus oli 50 %).

Elokuussa 2014 käynnistyi Palkkatuetuille työhönvalmennusta -hanke, jonka tavoitteena on ohjata kaupungin toimialoilla olevia palkkatukityöntekijöitä työllistymisen polulla eteenpäin. Työhönvalmentajien toimipisteet ovat sekä Vantaan Valossa että Vantaa Koutsissa.

Elinvoimaohjelman tavoitteen mukaisesti Petra-projektin toimintaa on jatkettu, vaikka hankerahoitusta ei ole saatu vuodelle 2015. Tulokset ovat erinomaisia ja toiminnan myötä alle 25-vuotiaiden työttömyys on kasvanut Vantaalla Helsinkiä ja Espoota hitaammin. Maaliskuussa 2015 Vantaalla oli 1 215 työtöntä alle 25-vuotiasta ja kasvu vuoden takaiseen tilanteeseen oli 13,2 prosenttia, kun Helsingissä kasvu oli 21,6 prosenttia ja Espoossa 16,0 prosenttia.

Työraide on osa valtakunnallista työllisyyden kuntakokeilua, jonka toiminta-aika on 1.9.2012 - 31.12.2015. Tavoitteena on kartoittaa pitkäaikaistyöttömän asiakkaan tilanne ja ohjata hänet työelämään tai työllistymistä edistäviin palveluihin. Työraiteen toiminta perustuu henkilökohtaiseen palveluohjaukseen ja monialaiseen verkostoyhteistyöhön. Alkuvuoden 2015 aikana Työraiteella on aloittanut noin 400 uutta asiakasta. Kuukausittain ohjauksessa on noin 1 000 asiakasta. Pitkäaikaistyöttömyys nousi Vantaalla maaliskuussa 2015 vuoden takaiseen nähden 30,7 prosenttia, kun Helsingissä se nousi 43,4 prosenttia ja Espoossa 38,6 prosenttia.

Maaliskuussa käynnistyi Ohjaamo Vantaa -ESR-hanke, jonka tavoitteena on pysyvän nuorten palvelumallin luominen. Ohjaamo on tarkoitettu kaikille alle 30-vuotiaille nuorille ja se tarjoaa monialaista matalan kynnyksen poikkihallinnollista palvelua. Hanke parantaa mm. työllistymisvalmiuksia ja edistää kiinnittymistä koulutukseen.

Kevään 2015 aikana käynnistyy Sosku-hanke, jossa kehitetään sosiaalisen kuntoutuksen asiakaslähtöisiä työtapoja ja palvelupolkuja. Käynnistymässä on myös Hankinnoista duunia -hanke, jonka tavoitteena on vakiinnuttaa hankinnoilla työllistämisen toimintamalli kaupungin eri toimialojen hankintoihin ja synnyttää toimiva yhteistyö elinkeinoelämän ja julkisten toimijoiden välille. Tavoitteena on kohdistaa työllistymisvaikutuksia mm. vaikeasti työllistyviin sekä nuoriin.

12
SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TOIMIALA

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	66 200	68 900	16 761	24	69 500
TOIMINTAKULUT	-623 245	-635 677	-201 786	32	-647 791
TOIMINTAKATE	-557 045	-566 777	-185 025	33	-578 291

Tuloslaskelmaerittely

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	9 027	1 765	2 203	1 062	12	-52	25
Maksutuotot, ulkoiset	30 495	7 300	7 814	7 715	25	-1	7
Tuet ja avustukset, ulkoiset	27 094	5 538	6 408	7 078	26	10	16
Vuokratuotot, ulkoiset	665	218	249	241	36	-3	14
Muut toimintatuotot, ulkoiset	1 550	469	518	659	43	27	10
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	68 832	15 291	17 193	16 755	24	-3	12
Henkilöstökulut ilman VOK	-140 758	-39 505	-40 097	-41 332	29	3	1
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-380 267	-115 882	-119 005	-124 668	33	5	3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-9 329	-2 453	-2 678	-2 924	31	9	9
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-67 348	-18 346	-20 634	-21 630	32	5	12
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-1 905	-513	-467	-510	27	9	-9
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-365	-18	-76	-119	33	56	316
TOIMINTAKULUT, ULKOISET	-599 971	-176 717	-182 957	-191 182	32	4	4
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	68	7	6	6	9	3	-17
TOIMINTAKULUT SISÄISET	-35 706	-10 279	-10 429	-10 603	30	2	1
TULOT YHTEENSÄ	68 900	15 299	17 199	16 761	24	-3	12
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-635 677	-186 996	-193 386	-201 786	32	4	3
TOIMINTAKATE	-566 777	-171 697	-176 187	-185 025	33	5	3

Tulosalueen toteuma

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
01 Sosiaali- ja terveyslautakunta	-130	-47	36	0	0	
10 Talous- ja hallintopalvelut	-9 471	-2 053	22	73	38	53
30 Terveydenhuollon palvelut	-80 364	-23 459	29	4 286	1 168	27
40 Perhepalvelut	-158 498	-48 466	31	36 955	8 966	24
60 Vanhus- ja vammaispalvelut	-174 894	-48 631	28	27 586	6 836	25
Sosiaali- ja terveystoimi ilman ESH yht.	-423 357	-122 656	29	68 900	17 009	25
20 Erikoissairaanhoito	-212 320	-79 129	37	0	-248	
Sosiaali- ja terveystoimi yhteensä	-635 677	-201 786	32	68 900	16 761	24

Sosiaali- ja terveystoimessa on jatkettu toiminnan kustannustietoista kehittämistä. VM:n kuntakokeiluihin toimiala osallistuu neljällä kokeiluhankkeella. Uuden sosiaalihuoltolain aiheuttamiin muutoksiin on valmistauduttu. Työllisyystilanteen jatkuva heikentyminen näkyy erityisesti toimeentulotuen, lastensuojelun ja terveysasemapalvelujen tarpeen kasvuna.

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Sosiaali- ja terveystoimen tulomäärärahan ilman erikoissairaanhoitoa arvioidaan ylittyvän 0,1 milj. euroa ja menomäärärahan 1,6 milj. euroa. Tuloksen arvioidaan toteutuvan suunniteltua 1,5 milj. euroa heikompana. Erikoissairaanhoidon menojen arvioidaan ylittyvän 10,6 milj. euroa. HUS:n ja Vantaan välisissä kuntaneuvotteluissa Vantaan vuoden 2015 maksuosuudeksi sovittiin 202,4 milj. euroa. HUS-eläkevastuut toteutuvat 0,5 milj. euroa ennakoitua matalampina.

Sosiaali- ja terveystoimen oman toiminnan talousarviossa merkittävimmät ylitysuhat ovat lastensuojelun palveluissa (2,0 milj. euroa), vanhus- ja vammaispalveluissa (1,4 milj. euroa) ja terveyspalvelujen tulosalueen ulkokuntalaskutuksessa (0,5 milj. euroa). Suun terveydenhuollon liikelaitoksen haasteena on usean vuoden aikana syntyneen alijäämän kattaminen. Suun terveydenhuollon liikelaitos on valmistellut talouden sopeutustoimet johtokunnalleen.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset vuonna

Sosiaali- ja terveystoimessa on edistytty sähköisten ratkaisuja kolmella tasolla. Neuvoloiden sähköisen asioinnin kehittäminen on yksi Vantaan kolmevuotisen kaupunkitasoisen kuntalaisten sähköisen asiointipalvelukokonaisuuden pilottihankkeista. Vantaan Apotti-hanketoimiston toiminnan laajentamista on valmisteltu, ja projektipäällikkö rekrytoitiin erityisesti sosiaalihuollon osa-alueeseen. Alkuvuodesta sovittiin, että Vantaan terveyspalvelut ja lastensuojelu tulevat olemaan Apotin pilottikohteita. Lisäksi olemassa olevien sähköisten asiointipalveluratkaisujen hyödyntämistä on laajennettu.

HUS:n palvelutuotanto on NordDRG- ja käyntituotteiden osalta kasvanut tammi-maaliskuussa 2015 noin 4,9 prosenttia, ja lähinnä psykiatrian klinikan palvelutuotannosta muodostuvat hoitopäivätuotteet ovat vähentyneet 18,8 prosenttia verrattuna viime vuoden vastaavaan ajankohtaan. HYKS-sairaanhoitoalueella oli maaliskuun lopulla vuodeosastojonoissa seitsemän yli 6 kuukautta jonottanutta potilasta.

Kuntalaisilla on vuoden 2014 alusta ollut oikeus kuntarajat ylittävään hoitopaikan valintaan. Alkuvuonna 2015 terveysasemapalvelunsa Vantaalta muuhun kuntaan on vaihtanut 77 henkilöä ja Vantaan terveysasemille on siirtynyt 45 henkilöä. Vantaan sisällä terveysaseman on vaihtanut 95 henkilöä

Vastaanottotoiminnan tulosyksiköissä lääkärikäynnit ja lääkäreiden hoitopuhelut ovat tammi-maaliskuussa vähentyneet noin kuusi prosenttia edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Syynä vähenemiseen on etenkin Pohjois-Vantaalla alkuvuonna ollut vajaus lääkärivakanssien täyttöasteessa. Myös hoitajakäynnit ovat vähentyneet jonkin verran, mutta hoitopuhelut ovat lisääntyneet. Terveysasemilla tapahtuva asiakasneuvonta on lisääntynyt olennaisesti. Terveysasemien puhelut ovat ajoittain ruuhkautuneet, ja puheluiden uudelleen organisointi on käynnistetty laadukkaan asiakaspalvelun varmistamiseksi.

Omalääkäripotilaiden keskimääräinen odotusaika lääkärivastaanotolle on alkuvuonna ollut 29 päivää ja muiden keskimäärin 68 päivää. Päiväpoliklinikoille on päässyt alle tunnissa 55,8 prosenttia potilaista. Maaliskuussa keskimääräinen odotusaika hoidon tarpeen arviosta lääkärin vastaanotolle oli 50 minuuttia.

Hakunilan terveysasema siirtyi omaksi toiminnaksi vuoden alusta. Henkilökunnan rekrytoinnissa onnistuttiin hyvin, ja virat ja toimet on saatu täytettyä joko vakinaisilla tai kaupungin omilla sijaisilla. Terveysaseman toiminta vakiintuu loppukevään aikana. Hakunilan terveysasemalla on käynnistetty uudenlainen moniammatillinen tiimityön malli yhteistyössä palveluohjauksen, sosiaalityön ja fysioterapian kanssa, ja alustavat kokemukset ovat olleet myönteisiä.

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen palvelutuotanto on kasvanut, ja laskutus on alkuvuonna pysynyt tilauksen mukaisena. Suun terveydenhuollon liikelaitoksen toiminnasta ja taloudesta on valmisteltu kokonaisarviointia.

Perhepalveluissa on valmistauduttu vuonna 2015 asteittain voimaan tulleen uuden sosiaalihuoltolain velvoitteisiin. Lain mukaan mm. perhetyötä ja kotipalvelua on mahdollista saada ilman lastensuojelun asiakkuutta. Vantaalla lapsiperheiden kotipalvelun kysyntä on kasvanut lain voimaantulon jälkeen merkittävästi, eikä kaikkeen kysyntään ole pystytty vielä vastaamaan.

Nuorisoneuvolan ja nuorisoaseman toiminnan yhdistänyt Nuortenkeskus Nuppi käynnisti toimintansa vuoden alussa, ja vantaalaiset nuoret ovat löytäneet uudenlaisen matalamman kynnyksen palvelun erinomaisesti. Uuden varhaisen tuen yksikön rekrytoinnit on tehty, ja uusi jalkautuva tiimi aloittaa toimintansa 1.6.2015 alkaen.

Perhepalveluissa työttömyyden jatkuva kasvu on alkanut näkyä toimeentulotuen tarpeen kasvun lisäksi nyt viiveellä myös lastensuojelun asiakasmäärissä. Alkuvuoden 2015 aikana toimeentulotukea sai kuukausittain keskimäärin 7 573 kotitaloutta, mikä on 8,5 prosenttia edellisvuotta enemmän. Aikuissosiaalityön ja Kelan palveluyhteistyömalli muuttui tammikuun alusta Kuntakokeiluksi. Kuntakokeilussa asiakas voi hakea toimeentulotukea Kelan palvelupisteissä sekä saada siellä palveluohjausta toimeentulotuen asiassaan.

Lastensuojeluilmoituksia tuli tammi-maaliskuussa 1 403 lapsesta, mikä on kahdeksan prosenttia edellisvuotta enemmän. Lastensuojelun avohuollon suunnitelmallisen sosiaalityön asiakasmäärä lisääntyi 6,7 prosenttia. Huostaanottoja tehtiin alkuvuonna 15 lapselle, mikä oli neljä edellisvuotta enemmän. Myös muita sijoituksia on jouduttu tekemään edellisvuotista enemmän.

Vanhuspalveluissa omassa kodissaan asuin maaliskuun lopulla 92,5 prosenttia Vantaan 75 vuotta täyttäneistä asukkaista; vuodelle 2015 asetettu sitova tavoite on saavutettu. Kotihoidon palvelujen kysyntä ja tarve ovat kasvaneet edelliseen vuoteen verrattuna noin 10 prosenttia. Toistaiseksi tarpeeseen on pystytty vastaamaan toimintaa tehostamalla.

Vanhuspalvelujen asiakasohjauksen käyttöönottopilotti on käynnistynyt suunnitelman mukaisesti. Kotihoidon kentän ja palvelutalojen johtamisessa on siirrytty maantieteelliseen vastuumalliin. Toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoon on valmistauduttu. Kolmessa ympärivuorokautisessa palvelutalossa on käynnistynyt VM:n kuntakokeilu.

Hoiva-asumispaikkaa jonotti maaliskuussa 71 asiakasta, joista viisi asiakasta oli jonottanut yli kolme kuukautta. Vuoden 2015 aikana paikkojen määrä kasvaa noin viidellä. Hoiva-asumisen tulosyksikössä on jatkettu palvelurakenteen kehittämistä ja laitoshoidon vähentämistä. Vuoden 2015 loppuun mennessä 20 laitoshoidon ostopalvelupaikkaa on tarkoitus muuttaa tehostetun asumispalvelun paikaksi. Myyrinkodin muutos asteittain laitoshoidosta tehostetuksi asumispalveluksi jatkuu.

Sairaalapalvelujen toiminta ruuhkautui vuoden vaihteen jälkeen. Lisäylipaikkoja on otettu käyttöön, ja sairaalan kokonaiskäyttöaste on ollut 108 prosenttia. Erikoissairaanhoidon lähetemäärä on kasvanut 30 prosenttia viime vuoteen verrattuna. Samaan aikaan noin viidesosa sairaalan paikoista on hoiva-asumiseen odottavien asukkaiden käytössä.

Vammaispalveluissa kehitysvammaisten asumisen palvelurakennemuutosta on jatkettu. Laitosasumisen asiakkaista suurin osa on muuttanut avopalvelujen piiriin ja laitosasumisen osuus asumispalvelusta on enää 3 prosenttia. Tilapäistä perhehoitoa voidaan VM:n kuntakokeilun myötä toteuttaa myös kaupungin tarjoamissa tiloissa. Perhehoitajia on tilapäisen perhehoidon hankkeen myötä saatu lisää, ja lasten sekä nuorten tilapäishoitoa on pystytty tarjoamaan entistä useammalle. Työ- ja päivätoimintaa uudelleen organisoitaessa otettiin käyttöön uusi työllistymistä tukevien toimintojen yksikkö, jonka yhtenä tehtävänä on järjestää Malminityn pesula-, laitoshuolto- ja avustavat ateriapalvelutoiminnat, Simonkodin ja Myyrinkodin pesulatoiminnat sekä työllistää osatyökykyisiä kuntalaisia.

13
SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	41 237	42 733	13 741	32	42 068
TOIMINTAKULUT	-427 227	-439 263	-136 516	31	-439 071
TOIMINTAKATE	-385 990	-396 530	-122 775	31	-397 003

Tuloslaskelmaerittely

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. Toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	5 411	1 485	1 176	1 264	23	7	-21
Maksutuotot, ulkoiset	26 901	9 227	9 141	9 470	35	4	-1
Tuet ja avustukset, ulkoiset	7 300	2 977	1 478	2 106	29	42	-50
Vuokratuotot, ulkoiset	499	122	137	126	25	-8	12
Muut toimintatuotot, ulkoiset	551	407	313	370	67	18	-23
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	40 661	14 217	12 244	13 335	33	9	-14
Henkilöstökulut ilman VOK	-246 980	-73 649	-75 594	-76 880	31	2	3
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-69 477	-18 418	-19 405	-20 061	29	3	5
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-9 423	-2 079	-2 303	-2 399	25	4	11
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-31 696	-10 367	-10 415	-10 421	33	0	0
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-2 428	-245	-234	-231	10	-1	-5
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-131	-37	-84	-148	113	76	127
TOIMINTAKULUT, ULKOISET	-360 135	-104 795	-108 034	-110 140	31	2	3
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	2 072	354	343	406	20	18	-3
TOIMINTAKULUT SISÄISET	-79 128	-26 310	-25 991	-26 376	33	1	-1
TULOT YHTEENSÄ	42 733	14 571	12 588	13 741	32	9	-14
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-439 263	-131 105	-134 025	-136 516	31	2	2
TOIMINTAKATE	-396 530	-116 533	-121 438	-122 775	31	1	4

Tulosalueen toteuma

1 000 €

Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
10 Opetus- ja vapaa-ajan lautakunta	-117	-21	18	0	0	
20 Yhteiset palvelut	-5 105	-2 078	41	1	0	11
30 Suomenkielinen perusopetus	-167 201	-52 210	31	9 550	1 603	17
40 Nuoriso- ja aikuiskoulutus bruttoyksiköt	-22 608	-6 985	31	400	229	57
50 Varhaiskasvatus	-149 193	-46 260	31	19 661	6 852	35
55 Kirjastopalvelut	-8 926	-2 938	33	500	128	26
60 Muu koulutus	-911	-450	49	0	0	
90 Ruotsinkielinen tulosalue	-11 765	-3 497	30	890	332	37
91 Kulttuuripalvelut	-5 184	-1 870	36	300	167	56
92 Liikuntapalvelut	-16 891	-4 708	28	4 770	1 501	31
93 Nuorisopalvelut	-7 116	-2 295	32	480	376	78
70 Ammatillinen koulutus *)	-34 470	-10 215	30	2 200	1 082	49
80 Aikuisopisto *)	-4 906	-1 427	29	2 775	789	28
85 Musiikkiopisto *)	-3 993	-1 265	32	936	512	55
86 Kuvataidekoulu *)	-877	-296	34	270	170	63
Yhteensä	-439 263	-136 516	31	42 733	13 741	32

*) Nettoyksikkö

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Vuoden ensimmäisen kolmanneksen raportointiajankohdan mukaan toimialan talousarvion ennustetaan toteutuvan pääosin menojen osalta. Suurimmat menoalitukset tulevat olemaan varhaiskasvatuksen tulosalueella 1,6 milj. euroa ja ylitykset ammattiopisto Variassa 1,1 milj. euroa. Ateria- ja puhtauspalveluiden hinnan alennuksen arvioidaan alentavan kustannuksia kaikkiaan 1,4 milj. euroa toimialalla. Tulojen ennustetaan jäävän noin 0,65 milj. euroa alle suunnitellun. Tulojen alitus johtuu pääosin varhaiskasvatuksen asiakasmaksutulojen vähentymisestä. Kokonaistuloennustetta parantaa liikunta- sekä nuorisopalvelujen hankkeisiin saadut päätösten mukaiset avustukset. Niitä vastaavat menot sisältyvät menoennusteeseen. Kunkin tulosalueen kohdalla on esitetty tarkemmat talousarvion poikkeamat, koko vuoden ennuste sekä toiminnan kehittyminen ja keskeiset muutokset.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Yhteiset palvelujen talousarvion ennustetaan toteutuvan suunnitellusti. Vuoden ensimmäisen kolmanneksen toteutuneet menot ovat hieman yli 40 prosenttia talousarviosta johtuen koko toimialan varhe-maksun kirjauksesta.

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalueen koordinoima Tablet-hanke saatiin päätökseen. Tammi-maaliskuun aikana 1 600 opettajaa ja kasvattajaa sain koulutuksen tabletin käyttöön. Kaikkiin kouluihin ja oppilaitoksiin valmistui kattava ja laadukas langaton verkko.

Tulosalueelta siirrettiin tilojen vapaa-ajan käytön hallinnointi liikuntapalveluihin.

Suomenkielisen perusopetuksen tulosalueen talousarvio näyttää toteutuvan suunnitellusti.

Perusopetuksen uudet opetussuunnitelmat otetaan kaikissa kunnissa käyttöön 1.8.2016. Perusopetuksen keskeinen kehittämistyö lukuvuosina 2014–2015 ja 2015–2016 on kaupunki- ja koulutasoisen opetussuunnitelman laadinta. Uuden opetussuunnitelman yleisten osioiden työstämistä jatkettiin sekä koulujen että kunnan tasolla. Koulut ovat osallistaneet huoltajia ja oppilaita opetussuunnitelman tekemiseen muun muassa Wilma -kyselyiden, vanhempainiltojen, kodin ja koulun yhteistyöpäivien ja oppilaskunnan hallitusten kautta. Oppiainekohtainen työ käynnistyy elokuussa 2015 ja oppiaineryhmien jäsenet on valittu jo kevään 2014 aikana.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain myötä lisätyt kaksi koulupsykologia aloittivat työnsä tammikuun alussa. Kaikkien koulujen yhteisölliset hyvinvointiryhmät (ent. oppilashuoltoryhmät) navigoitiin aluepäälliköiden johdolla. Kaikille vuosiluokkien 1-6 opettajille järjestettiin yhteinen verkkokoulutus hyvinvoinnista yhteistyössä Suomen mielenterveysseuran kanssa.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuksen tukena aloitti aiempien kuuden verkkopedagogin lisäksi 11 uutta verkkopedagogia OKM:n rahoituksella. Verkkopedagogit ovat kouluttaneet henkilöstöä sekä tukeneet uusien tablet-laitteiden pedagogista käyttöä kouluilla.

Perusopetuksen toimenpideohjelmaa koskeva kysely teetettiin oppilaille, huoltajille, johtoryhmille sekä oppilashuoltoryhmille kolmatta kertaa. Kyselyyn vastasi 2 965 huoltajaa ja 1 083 oppilasta sekä 28 oppilashuoltoryhmää ja 34 johtoryhmää. Toimenpideohjelmaa koskeva kysely opettajille laadittiin yhteistyössä ammattijärjestön kanssa ja toteutettiin nyt ensimmäistä kertaa. Opettajakyselyyn vastasi 376 perusopetuksen opettajaa. Perusopetuksessa perustettiin kyselyiden nojalla työryhmä pohtimaan tuen rakenteiden järjestelyitä jatkossa.

Romanihankkeessa tuotettiin romaninuorten ammattihaaveista kertova lyhytelokuva ”Polkuja tulevaisuuteen”, joka esitettiin Vernissassa 12.2. pidetyssä kutsuvierastilaisuudessa sekä romanien kansallispäivän juhlassa Kilterin koululla 8.4. Lisäksi elokuvan dvd -kopiot on toimitettu kaikkiin yläkouluihin.

Koulun kerhotoimintaa on lisätty ja monipuolistettu. Keväällä 2015 Vantaan kouluissa toimii noin 350 kerhoa. Toimintaan on haettu jatkorahoitusta Opetushallituksesta kevään aikana.

Huhtikuun 2015 tilaston mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haki 1 964 lasta. Näistä 1. vuosiluokan oppilaita on 1 525, 2. vuosiluokan oppilaita 406 ja tätä vanhempia oppilaita 33. Toimintaan hakeneiden lukumäärä tulee kasvamaan kevään aikana.

Lukiokoulutuksessa on valmistauduttu sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin ja opetussuunnitelmauudistuksen valmisteluprojekti on edennyt suunnitelman mukaan. Projektiin rekrytoitiin osa-aikainen projektisuunnittelija vuoden alussa. Kaupunki antaa Opetushallitukselle lausunnon huhtikuussa valmistuneesta nuorten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta.

Opetushallitus myönsi 100 000 euron valtionavustuksen syksyllä 2014 Vantaan lukioiden yhteiseen Digiluokka – uudistuva oppimistila hankkeeseen. Kaksi ja puoli vuotta kestävän hankkeen tavoitteena on kehittää innovatiivisia oppimistiloja, joiden fyysisessä, kognitiivisessa ja organisatorisessa ergonomiassa on huomioitu oppimateriaalien sähköistyminen. Hanke on käynnistynyt, ja sitä koordinoi sähköiset ylioppilaskokeet -projektissa työskentelevä projektisuunnittelija.

Vuoden 2014 lopussa päättyneessä vuoden kestäneessä *Työelämälähtöisyys lukiokoulutuksessa* -ESR-hankkeessa laadittiin kehittämissuunnitelma Vantaan lukioiden työelämälähtöisyyden ja yhteistyön kehittämiseksi. Kehittämissuunnitelman toteuttamiseksi haettiin Euroopan sosiaalirahastosta (ESR) rahoitusta vuosille 2015–2017, mutta rahoitusta ei saatu. Kehittämistyötä tehdään lukioissa kehittämissuunnitelman tavoitteiden mukaisesti ilman erillistä rahoitusta.

Tämänhetkisen arvion mukaan talousarvio toteutuu suunnitelman mukaisesti.

Yhteisiä asioita toisen asteen koulutuksessa

Toisen asteen oppilaitoksiin on lisätty opiskeluhuoltoresurssia rekrytoimalla maaliskuun alusta alkaen kolme uutta opiskeluhuollon psykologia. Psykologiresurssi ulottuu nyt myös Vantaalla sijaitseviin yksityisiin toisen asteen oppilaitoksiin.

Ammattiopisto Varian oppilaitosmuotoisen koulutuksen opiskelijamäärän ennustetaan kasvavan tänä vuonna niin, että opiskelijakeskiarvoksi tulee 2 920. Tässä on lisäystä talousarvioon verrattuna 60 opiskelijaa. Oppisopimuskoulutukseen on myönnetty valtionosuutta 935 opiskelijalle, joka ylittää talousarvion varauksen 185 opiskelijalla. Valtionosuus ei sisälly Varian tuottoihin, vaan se kohdentuu kaupungin rahoitustuottoihin. Lisäykseen sisältyy nuorten aikuisten osaamisohjelman ja aikuisten osaamisperustan vahvistamisohjelman opiskelijapaikkoja 83. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen lisämääräraha on 601 304 euroa ja oppisopimuskoulutuksen lisämääräraha on 474 602 euroa, joten menojen ylitysennuste on yhteensä 1 075 905 euroa. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen myyntituottojen ennakoidaan ylittyvän 150 000 euroa. Esitettyjen muutosten vaikutus nettopuitteeseen on 925 905 euroa, josta tullaan esittämään vuoden 2015 talousarvion sitovan nettopuitteen korottamista.

Aloituspaikkoja lisättiin sekä tammikuun että elokuun aloituksiin järjestämisluvanmukaisten opiskelijamäärien saavuttamiseksi. Läpäisyn parantamiseksi on suunniteltu opiskelijoiden ja henkilöstön osallisuutta lisääviä toimintamalleja sekä opiskelijoiden ohjaukseen ja tukeen liittyvää henkilöstön osaamisen kehittämistä.

Elokuussa 2015 voimaan tulevaa tutkintorakenneuudistusta varten on päivitetty opetussuunnitelmia, näyttötutkintojen järjestämislupia ja toteutussuunnitelmia. Myös muuttuvan valmistavan koulutuksen toteutus on suunniteltu muuttuneiden säädösten ja määräysten mukaiseksi. Muutoksista on tiedotettu henkilöstöä ja opiskelijoita tehostetusti.

Yrittäjäkoulutuksen ja yrittäjyyden lisäämiseksi Variassa aloitti vuoden alusta ensimmäinen harjoitusyritys. Lisäksi yrittäjyydestä kiinnostuneille on suunniteltu yrittäjäpolku ja yrittäjyyteen liittyviä verkko-opintoja.

Aikuisopiston tulojen ennustetaan alittuvan 574 685 euroa ja menojen 362 201 euroa. Sitova nettopuite tulee ylittymään 212 484 euroa. Aikuisopistoa ei valittu työvoimapoliittisen suomi toisena kielenä -koulutuksen tuottajaksi ELY-keskuksen järjestämässä tarjouskilpailussa. Kansalaisopiston kurssimaksukertymä tarkastelujaksolla on pienempi kuin edellisenä vuotena, eikä ole realistista odottaa sen kasvavan suhteellisesti loppuvuoden aikana.

Toiminnan tehokkuutta on pyritty lisäämään kiinnittäen kuitenkin huomiota palvelujen saatavuuteen. Sähköisiä työkaluja pyritään hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti, esimerkiksi kurssihallintojärjestelmä Kursorin käyttöä on kehitetty Opetushallituksen Laatu- ja kehittämisrahoituksella. Opetustarjontaa suhteessa opetuksen kysyntään tarkastellaan aktiivisesti ja kriittisesti.

Varhaiskasvatuksen toimintakulujen kumulatiivinen toteuma huhtikuun lopulla oli 31,0 prosenttia. Vuosiennusteessa on arvioitu, että vuonna 2015 toimintakuluissa syntyy säästöä yhteensä 1,6 milj. euroa. Henkilöstökustannuksista säästyy arviolta 0,9 milj. euroa. Tämä toteutuu, mikäli vapaaehtoisia palkattomia lomia pidetään aiempien vuosien tapaan ja epäpätevän henkilöstön osuus säilyy korkeana heikon saatavuuden vuoksi. Lisäksi ennusteessa on huomioitu Vantti Oy:n myymien ateria- ja puhtauspalvelujen hinnanalennukset vuodelle 2015. Ateriapalveluista säästöä syntyy noin 538 000 euroa ja puhtauspalveluista 194 000 euroa.

Toimintatuotot ovat kehittyneet vuoden alussa suunnitelman mukaisesti. Koko vuoden osalta riskinä tuottojen kertymiselle on päivähoitopaikkatakuun aktiivinen käyttö viime vuosien tapaan varsinkin kesäkuukausina. Tämän arvioidaan vähentävän asiakasmaksutuloja vuositasolla 800 000 euroa.

Varhaiskasvatuksessa kunnallinen palvelutuotanto ei kasva tänä vuonna. Lapsimäärät pysyvät ennallaan. Yksityisten palveluntuottajien mukana palvelusetelin käyttö varhaiskasvatuksen strategian mukaisesti kasvaa. Uusia yksityisiä palvelusetelillä toimivia päiväkoteja on aloittanut ensimmäisen vuosineljänneksen aikana kaksi; Touhula Kaivoksela ja Touhula Korso, joissa on yhteensä 162 paikkaa. Syksyllä aloittaa toimintansa 108 paikkainen päiväkoti LoistoVekara sekä 2 ryhmäperhepäiväkotia (yhteensä 16 paikkaa).

Kerhotoiminnan kysyntä on jatkanut kasvuaan. Kerhotoiminnan piirissä on 39 prosenttia enemmän lapsia kuin vuotta aikaisemmin. Kerholasten määrä on 841, kun se vuotta aikaisemmin oli 605. Esi- ja perusopetuksessa on laadittu ja otettu käyttöön oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen yksikkökohtainen oppilas- ja opiskelijahuolto-/hyvinvointisuunnitelma.

Opetussuunnitelmaprosessi on käynnissä suunnitelman mukaisesti. Henkilökuntaa ja lasten huoltajia on osallistettu työhön laajasti mm. opetussuunnitelmahautomoiden ja blogin avulla.

Perhepäivähoidossa on otettu käyttöön mobiilipalvelu lasten läsnäolojen ja henkilöstön työajan seurantaan. Perhepäivähoitajia on yhteensä 75 ja palvelun piirissä on noin 300 asiakasta.

Kirjasto pysyy talousarviossaan. Tavanomaisen hankintarytmin vuoksi suuri osa kirjastoaineistomenoista toteutuu aivan alkuvuodesta, mutta tilanne tasaantuu vuoden loppuun mennessä.

Kirjaston organisaatiouudistus on pääpiirteissään valmis. Digitalisaation hyödyntäminen kaikissa prosesseissa on nyt helpompaa. Merkittävin kehittämistoimenpide on valmistautuminen Vantaan suurimman kirjaston, Tikkurilan, omatoimikäyttöön, jotta asiakkaat voivat toimia ilman henkilökunnan apua. Toteutus on kuitenkin vasta vuoden 2016 puolella.

Ruotsinkielisen tulosalueen toiminta ja talous ovat toteutuneet suunnitellusti alkuvuonna 2015. Vuoden ensimmäisen kolmanneksen aikana toimintakulut olivat 3,6 prosenttia alle budjetoidun. Huhtikuun ennusteen mukaan tulosalueen ennustetaan pysyvän käyttösuunnitelmassaan vuonna 2015. Paineita käyttösuunnitelmassa pysymiselle aiheuttaa lisääntyvä avustajatarve yhä kasvavalle opetusryhmäkoolle kaupungin säästöohjelman toimenpiteiden myötä sekä laajenevalle erityisen tuen pienryhmäopetustoiminnalle Dickursbyn koulun valmistumisen myötä.

Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa tavoitteena palvelujen kehittämisessä on ollut vastata keväällä 2014 ruotsinkielisille lapsiperheille järjestettyjen palvelumuotoilutilaisuuksien yhteydessä esille tulleisiin ideoihin ja näkemyksiin. Tikkurilan ja Tammiston alueella on käynnistetty maksutonta kerhotoimintaa päiväkodin yhteydessä sekä avointa päiväkotitoimintaa. Uusia palvelumuotoilutilaisuuksia on myös pidetty keväällä 2015, jossa on selvitetty päivähoidon kysyntä Aviapolis ja Kivistön alueilla.

Perusopetuksessa osallistutaan esiopetuksen sekä perusopetuksen opetussuunnitelmatyöhön. Opetussuunnitelmien uudistamiseen kuuluu sisällöllisesti oppimiskäsityksen muutos ja oppimisympäristön ja verkkopedagogiikan kehittäminen ja monipuolistaminen. Tähän liittyy myös kaupungin tablettiprojektiin osallistuminen, sekä panostaminen henkilöstön täydennyskoulutukseen.

Lukiossa valmistaudutaan sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin kehittämällä sähköisiä oppimisalustoja ja kokeita. Virtuaalisen opetuksen yhteistyö on jatkunut 2015 Gnet-yhteistyön merkeissä ja yhteisten tarjottavien kurssien määrä yhteistyöverkostossa on lisääntynyt viidestätoista kahteenkymmeneenviiteen.

Kulttuuripalveluiden tulosalueella toiminta on toteutunut käyttösuunnitelman mukaisena. Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Vantaan kaupungille vuodelle 2015 Lastenkulttuurikeskus Pessin ja Toteemin toimintaan 70 000 euroa.

Taidemuseon AV-tekniikkaa on alettu uusia irtaimistomäärärahojen mukaisesti. Tiivis asukasyhteistyö jatkuu Myyrmäessä sekä kaupungin sisällä eri yksiköiden välillä (Kuntek) julkisten hankkeiden puitteissa. Lisäksi on tehty kaksi teoshankintaa: Toni R. Toivonen ja Jasmin Anoschkin. Uusi säännöllinen tapahtuma, senioreille suunnattu ”torstaisalonki” alkoi kokeiluna. Vantaan musiikkiopistossa kehitetään mm. iPad-pilottia, johon hankittiin viime vuoden lopussa 12 kpl iPadeja opettajien työkaluiksi. Laite mahdollistaa lukuisia uusia työtapoja pedagogisena välineenä.

Nuorisopalvelujen tulosalueen talousarvion menot ja tulot ylittyvät johtuen hankkeista, joiden menot ja tulot eivät ole sisältyneet alkuperäiseen talousarvioon. Menojen arvioidaan ylittyvän 434 000 euroa ja tulojen 369 000 euroa. Hankkeiden omarahoitusosuuden arvioidaan olevan 65 000 euroa. Haasteena on hankerahoituksen kasvattaminen.

Nuorisotalojen kävijämärät ovat kasvaneet. Kolohongan nuorisotyö siirtyi uusiin toimivampiin ja pienempiin tiloihin alkuvuodesta. Sen kävijämäärät ovat kasvaneet ja palaute käyttäjiltä on ollut hyvää.

Dixin aseman ja kauppakeskuksen avaaminen on saanut myös nuoret kokoontumaan tiloissa. Nuorisopalvelut on varautunut yhdessä kauppakeskuksen henkilökunnan, Aseman lapset ry:n ja poliisin kanssa tilanteeseen. Tavoitteena on ollut taata turvallinen ja viihtyisä ympäristö kaikille. Tavoitteessa on onnistuttu erittäin hyvin muutamia ylilyöntejä lukuun ottamatta. Erityinen ansio on Tikkurilan alueen nuorisotyöntekijöillä ja Ankkapartiolla.

Uutena toiminta on aloitettu Sateenkaarevat nuorisoillat Heseta ry:n ja PKS-kaupunkien kanssa. Netari verkkonuorisotalotyötä tehdään yhdessä Pelastakaa lapset ry:n ja usean kunnan kanssa.

Nuorisotakuuta toteutetaan ja mm. nuorten työpajoilla asiakkaiden määrä oli alkuvuodesta 720. Asiakasmäärän ennustetaan kasvavan. Asiakkaista 59 prosenttia oli miehiä, mikä on hyvä asia, koska miesten syrjäytymisriski on huomattavasti suurempi. SOME:n kautta etsivään nuorisotyöhön tulleiden asiakkaiden määrä on laskenut. Palvelua kehitetään mm. nuorten henkilökohtaisen ohjauksen ja neuvonnan tarpeen lisääntyessä. Asiakkuudet ovat nuorten kasaantuneiden ongelmien vuoksi pitkittyneet.

Hankkeet toteutuvat suunnitellusti. Vuoden 2015 alusta alkoi kolmivuotinen, ESR -rahoitteinen Palvelu olen minä -hanke. Sen tehtävä on luoda uusi toimintamalli, jolla psykososiaalisesti heikoimmassa asemassa olevat nuoret saavat entistä nopeammin ja tehokkaammin kokonaisvaltaista tukea. Lisäksi hankkeen tehtävänä on kartoittaa nuorten mielen-terveyspalvelut ja niiden saatavuus. Vantaa on mukana nuorisotakuuseen kuuluvaan Ohjaamo-hankkeen suunnittelussa.

Vuodelle 2015 on saatu hankerahoituspäätöksiä yhteensä 960 000 euroa. Osa rahoituksesta kohdistuu vuodelle 2016. Kuluvan vuonna aloitetaan Nuorisotyö raiteilla -hanke, jonka keskeinen tehtävä on varautua kehäradan tuomiin nuorten liikkumisen muutoksiin junissa ja uusilla asemilla. Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan rahoitus jatkuu.

Liikuntapalveluissa käynnissä olevat projektit aiheuttavat tulojen ja menojen ylittymisen arvioiden mukaan noin 280 000 eurolla. Liikuntayhtiöiden liikuntatilat siirtyivät liikuntapalveluiden operointiin vuoden 2015 alusta lahtien. Talousarvion toteutuminen liikuntayhtiöiden toimintojen siirron osalta täsmentyy käytännön kautta vuoden aikana.

Liikuntapalveluiden toiminnat vuoden ensimmäisen vuosineljänneksen aikana ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Vuoden ensimmäisen vuosineljänneksen aikana on keskitytty liikuntayhtiöiden toimintojen siirtoon, siihen liittyvään toiminnan uudelleenorganisointiin, toimintatapojen yhtenäistämiseen ja uusien liikuntatilojen liittämiseen mukaan liikuntapalveluiden perustoimintaan.

14
MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	201 019	188 449	76 145	39	191 694
Valmistus omaan käyttöön	133 579	102 752	26 374	26	101 913
TOIMINTAKULUT	-309 407	-279 171	-85 844	30	-278 805
Toimintakulut ilman VOK	-175 827	-176 419	-59 470	0	-176 892
TOIMINTAKATE	25 191	12 029	16 675	0	14 802

Toimintatuotot ja -kulut eivät sisällä Helsingin seudun ympäristöpalvelujen (HSY) lukuja sarakkeissa TP, TA, TOT, TOT% ja Ennuste.

Tuloslaskelmaerittely

1 000 €	Talousarvio yhteensä 2015	Kum. toteuma 1-04 2013	Kum. toteuma 1-04 2014	Kum. toteuma 1-04 2015	2015 Kum. toteuma %	Kasvu % - 1 v.	Kasvu % - 2 v.
Myyntituotot, ulkoiset	18 051	1 071	1 273	2 796	15	120	19
Maksutuotot, ulkoiset	10 070	3 646	5 681	11 299	112	99	56
Tuet ja avustukset, ulkoiset	233	2	16	30	13	84	820
Vuokratuotot, ulkoiset	15 311	4 902	5 116	5 450	36	7	4
Muut toimintatuotot, ulkoiset	37 537	17 337	21 627	17 442	46	-19	25
TOIMINTATUOTOT, ULKOISET	81 202	26 958	33 714	37 018	46	10	25
Valmistus omaan käyttöön	102 752	32 758	38 479	26 374	26	-31	17
Henkilöstökulut ilman VOK	-31 813	-8 487	-9 958	-9 928	31	-0	17
Palvelujen ostot, ulkoiset ilman VOK	-86 308	-23 573	-21 930	-27 280	32	24	-7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat, ulkoiset ilman VOK	-21 120	-7 702	-7 319	-7 613	36	4	-5
Avustukset, ulkoiset ilman VOK	-134	0		-3	2	0	-100
Vuokrat, ulkoiset ilman VOK	-31 552	-11 045	-10 992	-10 496	33	-5	-0
Muut toimintakulut, ulkoiset ilman VOK	-900	109	-156	96	-11	-162	-244
TOIMINTAKULUT, ULKOISET	-171 827	-50 698	-50 356	-55 223	32	10	-1
TOIMINTATUOTOT, SISÄISET	116 247	39 648	38 437	39 128	34	2	-3
TOIMINTAKULUT SISÄISET	-13 593	-5 119	-4 143	-4 246	31	2	-19
TULOT YHTEENSÄ	197 449	66 606	72 151	76 145	39	6	8
MENOT YHTEENSÄ (ilman VOK)	-185 419	-55 817	-54 499	-59 470	32	9	-2
TOIMINTAKATE	12 029	10 789	17 651	16 675	139	-6	64

Tulosalueen toteuma

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
1410 Kaupunkisuunnittelulautakunta	-116	-12	10	0	0	
1420 Toimialahallinto	-3 220	-962	30	1 856	655	35
1430 Yrityspalvelut	-1 940	-465	24	35 835	18 105	51
1440 Kaupunkisuunnittelu	-4 368	-1 133	26	193	189	98
Kaupunkisuunnittelulautakunta yhteensä	-9 644	-2 571	27	37 884	18 948	50
1501 Tekninen lautakunta	-76	-9	12	0	0	
1520 Tilakeskuksen tulosalue	-114 479	-31 363	27	126 058	40 955	32
1451 Joukkoliikenne	-47 009	-19 078	41	6 900	2 218	32
1450 Kuntatekniikan keskus *)	-105 618	-29 101	28	17 534	9 617	55
1452 Varikko *)	-4 833	-1 859	38	5 551	2 093	38
Tekninen lautakunta yhteensä	-272 015	-81 411	30	156 043	54 883	35

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
1474 Ympäristölautakunta	-60	-9	15	0	0	
1476 Ympäristökeskus	-3 587	-964	27	481	141	29
1475 Rakennusvalvonta *)	-2 865	-889	31	3 041	2 173	71
Ympäristölautakunta yhteensä	-6 512	-1 862	29	3 522	2 314	66
Yhteensä	-288 171	-85 844	30	197 449	76 145	39

*) Nettoyksikkö

Käyttötalouden toteutumisen osalta toimialalla ei ole näköpiirissä merkittäviä poikkeamia budjetoituihin tuloihin ja menoihin nähden. Tuloissa alkuvuoden suhteellinen toteutuma ylittyy etenkin maanmyynnissä ja kuntatekniikan keskuksen sopimustuloissa.

Suurimmat haasteet liittyvät yleiseen taloudelliseen kehitykseen, jolla on merkittävä vaikutus mm. rakentamiseen ja maanmyyntiin. Sääoloilla on merkittävä vaikutus ylläpitomenoihin.

Vantaalla ei ole ollut yhtä kiivasta rakentamisen kautta vuosikymmeniin. Asuinrakentamisen lupamäärät ovat ennätyksellisen korkeat. Vuoden ensimmäisellä kolmanneksella luvitettuja ja aloitettuja asuntoja on lähes 1 000. Vantaalla on rakenteilla noin 4 000 asuntoa, joista valmistuu tänä vuonna reilusti yli 2 500 asuntoa.

Toimitilainvestointien osalta arvioidaan toteutuvat talousarvion mukaisina. Ennusteeseen liittyy epävarmuuksia mm. usean hankkeen varhaisen valmisteluvaiheen sekä mahdollisten uusien yllättävien kiireellisten korjaushankkeiden vuoksi.

Kehäradan aikataulu on tiukka, mutta rata aiotaan edelleen ottaa käyttöön 1.7.2015. Ennusteen mukaan vuoden 2015 budjetti tulee arvioiden mukaan ylittymään kaupungin osalta noin 11,6 milj. euroa.

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Vuoden 2015 ensimmäisellä kolmanneksella on hyväksytty 15 asemakaavaa tai asemakaavamuutosta. Uutta asuntojen rakennusoikeutta niissä on noin 86 091 k-m² ja muuta rakennusoikeutta noin 82 448 k-m². Uusista vireille tulleista kaavoista on laadittu 14 osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa. Asemakaavan muutosaloitteita on valmisteltavana kaikkiaan 157 kpl.

Kuntatekniikan keskuksen toiminnan arvioidaan toteutuvan menojen osalta käyttösuunnitelman mukaisesti, jos syksyn sääolosuhteet pysyvät tavanomaisina. Muita haasteita toiminnalle asettavat mahdollinen polttoaineiden hinnan ja kaluston ylläpitokustannusten nousu. Vantaan vuoden 2015 joukkoliikenteen tulojen ja menojen ennakoidaan toteutuvan käyttösuunnitelman mukaisesti.

Kiinteistöjen käyttömenot ovat toteutuneet edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden noin 800 000 euroa pienempinä. Muutokset johtuvat lähinnä VTK Kiinteistöt Oy:lle maksettavien vuokrien jaksotuksiin liittyvistä tekijöistä ja lämmityskustannuksia pienentäneestä lämpimästä alkuvuodesta. Loppuvuoden aikana kustannuskehitys lähestyy budjetoitua. Lisäpaineita menoihin aiheuttavat vuoden aikana toteutettavat purku-urakat, joiden kustannustaso pitkälti ratkaisee talousarviossa pysymisen. Tulosalueen tulot ovat toteutuneet edellisen vuoden tasolla. Tulobudjetin saavuttaminen edellyttää kuitenkin kiinteistöjen ja osaketilojen myyntien määrän selvää kasvattamista alkuvuoden tasosta.

Rakentaminen jatkuu edelleen ennätysvilkkaana. Erityisenä haasteena on tulevien vuosien aikana Kehäradan, Kehä III:n perusparannuksen ja lentokenttäinvestointien mukanaan tuomaan rakentamisen kasvuun sopeutuminen sekä sähköisen asioinnin käyttöönotto.

Maanomistajien hakemien rakennusvalvontamittaus- ja kiinteistönmuodostustoimenpiteiden määrät ovat selvästi laskeneet kymmenen vuoden takaisesta tasosta. Osittain tämä johtuu omakotirakentamisen mää-

rän vähentymisestä suhteessa kerrostalorakentamiseen. Rakennusvalvontamittausten määrän aleneminen näyttää pysähtyneen keväällä 2013. Nyt ollaan 1990-luvun alkupuoliskon tasolla. Lohkottujen tonttien määrä lähti vuonna 2011 kasvuun vähennyttyään sitä ennen viiden vuoden ajan, mutta määrä laski jälleen hieman vuonna 2012. Vuosina 2013 ja 2014 sekä uusien rekisteröityjen tonttien määrä että tonttijaoissa suunniteltujen uusien tonttien määrä ovat vaihdelleet 300 kappaleen molemmin puolin.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Tilakeskus toteutti konsulttityönä rakennuttamisprosessien arvioinnin hankkeiden ja rakennusprojektien laadunhallinnan näkökulmasta. Arviointitarve kohdistui erityisesti kaupungin toimitilahankkeiden rakennuttamisprosessin laadun arviointiin ja kehittämispisteiden identifiointiin suhteessa rakennusprojektien lopputulokseen ja projektien aikaisiin riskeihin. Arviointitulosten mukaan tilakeskukseen liittyvät mielikuvat rakennuttajana olivat positiivisia. Useimmiten vastaajat mainitsivat ammattitaitoisuuden ja toimivuuden.

Tilakeskuksen hankevalmisteluyksikkö järjesti yhdessä sosiaali- ja terveystoimen, VAV:n ja Aalto-yliopiston arkkitehtuurin laitoksen kanssa Myyrmäen palvelukeskus -hankkeeseen liittyvän opintokurssin, jonka tulokset esiteltiin 4.3.2015 järjestetyssä seminaarissa. Kurssin tuotti monia vaihtoehtoisia näkemyksiä ja ratkaisuja tulevaisuuden palveluasumiseen sekä kohteen toiminnallisiin, kaupunkirakenteellisiin ja kaupunkikuvallisiin kysymyksiin hankesuunnitelmaa varten.

Elinvoimaohjelman tavoitteeksi on asetettu ns. yhden luukun periaatteen ottaminen käyttöön 1.11.2014 pientalorakentamisen luvituksessa ja kaikessa luvituksessa 2015 loppuun mennessä. Vuoden 2014 tavoite saavutettiin. Hanke etenee niin, kaikki lupakäsittely siirtyy sähköiseksi ja yhden luukun periaatteen piiriin 1.11.2015.

Rakennusalan laajennettu ilmoitusvelvollisuus astui voimaan heinäkuussa 2014. Rakennustyön tilaajien on kerättävä tietoja rakennusurakoista ja päätoteuttajan on kerättävä tietoja työntekijöistä 1.7.2014 tai sen jälkeen tehdyistä rakennustöistä ja ilmoitettava tiedot verohallinnolle. Ilmoitusvelvollisuus koskee valtaosin tilakeskuksen ja kuntatekniikan keskuksen toimintaa. Vuoden ensimmäisellä kolmanneksella toteutettiin järjestelmäkehitystä, jonka avulla tietojen kerääminen automatisoituu ja ilmoittaminen voidaan hoitaa sähköisesti.

Vuoden 2014 lopulla alkoi yrityspalveluiden maaomaisuuden hallinta -projekti. Projektin tarkoituksena on ottaa käyttöön sovellus, joka mahdollistaa paikkaan sidottujen tietojen esittämisen havainnollisesti kartalla. Maaomaisuuden hallinta -projekti on edennyt käyttöönottovaiheeseen.

Ympäristökeskus on lisännyt ympäristöasioiden viestintää, erityisesti puroluonnon teemavuoteen liittyen. Ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto ovat perustaneet viestinnän tehostamiseksi yhteisen viestintäryhmän. Ympäristöterveydenhuolto on tehnyt alkuvuodesta sisäisen auditoinnin elintarvikevalvonnan yhdenmukaisuudesta selvittämiseksi. Eläinlääkäripäivystykseen on valmistelu muutoksia, tarkoitus on aloittaa päivystysyhteistyö Porvoon kanssa. Muutoksilla tulee olemaan myönteinen vaikutus talouteen alkaen vuodesta 2016.

LIIKELAITOKSET

1 000 € Tulosalue	TA-menot	Toteutuma	%	TA-tulot	Toteutuma	%
210 Vantaan työterveys liikelaitos	-6 221	-1 978	32	6 234	2 548	41
211 Keski-Uudenmaan pelastuslaitos	-34 885	-11 036	32	36 520	14 362	39
213 Suun terveydenhuollon liikelaitos	-22 332	-7 029	31	22 648	7 863	35
Yhteensä	-63 438	-20 042	32	65 402	24 773	38

Vantaan työterveys liikelaitos

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	6 660	6 234	2 548	41	6 374
TOIMINTAKULUT	-6 188	-6 221	-1 978	32	-6 259
POISTOT	-25	-36	-6	16	-36
LIIKEYLIJÄÄMÄ / -ALIJÄÄMÄ	446	-23	564	-2 445	79
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-13	-12	-4	30	-12
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA	433	-35	561	-2	67
Poistoeron lisäys/vähennys	-6	0	6	4	0
Varausten lisäys/vähennys	32	36	0	0	36
Tuloverot	-21	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	437	1	566	86	103

Toimintavuosi on käynnistynyt taloudellisesti odotettua paremmin. Toimintatuotot ovat ylittäneet talousarvion 270 000 eurolla. Laatudokumentointi on valmis ja virtuaalivastaanoton käynnistymistä valmisteltiin onnistuneesti.

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Toimintatuotot ovat ylittäneet talousarvion 270 000 eurolla tehokkaiden yhtenäisten toimintamallien ja tulokselliseen työskentelytavan ansiosta. Toimintamenoissa henkilöstökulut ovat alittaneet budjetoidun 95 000 eurolla, mutta vuokrahenkilöstön käytön lisäyksen vuoksi palveluiden ostot ovat ylittyneet 120 000 eurolla. Toimintavuosi on käynnistynyt odotettua paremmin.

Yleinen heikko taloudellinen tilanne Suomessa vaikeuttaa asiakasyritysten tilannetta toimintamahdollisuuksia rajaten ja sitä kautta terveyspalveluiden käyttöä vähentäen. Toiminnassa näkyy myös yritysten henkilömäärien supistuminen.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Vuonna 2015 liikelaitos on edelleen pystynyt kasvattamaan liikevaihtoa proaktiivisen toiminnan keinoin yritysasiakaspuolella. Työterveyshuollon laatudokumentointi on valmis ja sisäiset auditoinnit käynnistyvät ke-

vään 2015 aikana. Virtuaalivastaanoton koekäyttö alkoi 1.5. Kokeilu jatkuu kesäkuun loppuun, ja vakiintuu pysyväksi toiminnaksi, mikäli asiakkaat ottavat palvelun avoimin mielin vastaan. eArkiston käyttöönottoa on valmisteltu.

Vantaan Työterveys liikelaitos tarjoaa työterveyspalveluja Vantaan kaupungin henkilöstölle, kansanterveyslain tarkoittamia työterveyspalveluja pääkaupunkiseudun kuntien yrityksille ja yrittäjille sekä kansanterveyslain mukaisen merimiesterveydenhuollon. Toiminta on Työterveyshuoltolain ja hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaista ennaltaehkäisevää työikäisten terveydenhoitoa sekä sairaudenhoitoa.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	36 019	36 520	14 362	39	36 526
TOIMINTAKULUT	-33 094	-34 885	-11 036	32	-34 639
POISTOT	-1 606	-1 635	-585	36	-1 635
LIIKEYLIJÄÄMÄ / -ALIJÄÄMÄ	1 319	0	2 741	0	252
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	2	0	0	0	0
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA	1 321	0	2 741	0	252
Poistoeron lisäys/vähennys	129	-459	-344	0	-459
Varausten lisäys/vähennys	-1 300	753	400	0	753
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	150	294	2 797	1	546

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Pelastuslaitoksen toiminta ja talous etenevät ennusteen mukaisesti. Vuoden 2015 ensimmäisellä kolmanneksella ei ole tapahtunut toiminnassa mitään merkittävää, jolla olisi suuremmin taloudellisia vaikutuksia.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Vuoden alku on pelastustoiminnassa ja ensihoidossa sujunut suunnitelmien mukaisesti, eikä toimintaympäristössä ole tapahtunut yllättäviä muutoksia. Kehäradalla on tehty lukuisia pelastuslaitoksen harjoituksia. Kehäradan turvajärjestelmien valmistuminen on viivästynyt, mikä hankaloittaa harjoittelua. Pitkällä aikavälillä asukasmäärän, rakentamisen ja liikenteen lisääntyessä riskit ja uhat kasvavat koko alueella.

Toiminnan vaikuttavuutta pyritään kehittämään siten, että haluttu palvelutaso taataan mahdollisimman kustannustehokkaasti toimintoja optimoimalla. Keskeisimmät kehityskohteet ja muutokset ovat: riskianalyysityöskentelyn uudistaminen, asumisen palo- ja tapaturmaturvallisuuden omavalvonnan kehittäminen sekä asiakaspalautejärjestelmän laajentaminen ja hyödyntäminen.

Pelastuslaitoksen useat kriittiset toiminnat ovat vain yhden tai kahden henkilön osaamisen varassa. Kesän ja syksyn osalta näyttää toteutuvan kriittisen henkilöstön vajausta, joka aiheuttaa monen kriittisen toiminnan muuttumista vielä haavoittuvammiksi. Loppu vuonna on odotettavissa henkilöstöresurssien vähentymistä. Tämä muodostaa selvän riskin toiminalle ja ennestään ohuelle henkilöstöresurssille.

Suun terveydenhuollon liikelaitos

Ennuste

1 000 €	TP 2014	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	ENNUSTE 2015
TOIMINTATUOTOT	22 138	22 648	7 863	35	22 315
TOIMINTAKULUT	-22 130	-22 332	-7 029	31	-21 975
POISTOT	-142	-61	-31	51	-61
LIIKEYLIJÄÄMÄ / -ALIJÄÄMÄ	-134	255	803	315	279
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-218	-227	-73	32	-218
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA	-352	27	731	3	60
Poistoeron lisäys/vähennys	0	0	0	0	0
Varausten lisäys/vähennys	87	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-265	27	731	3	60

Talousarvion toteutumisen keskeiset onnistumiset ja haasteet

Liikevaihto 1-4/2015 oli 7,7 milj. euroa (1-4/2014 vastaavasti 7,4 milj. euroa). Kasvu edellisvuoteen verrattuna oli 3,8 prosenttia ja vuoden 2015 talousarvion toteuma-aste on 35,5 prosenttia. Kehitys selittyy suoritetuilla hinnantarkastuksilla, merkittävää on kuitenkin painotettujen toimenpiteiden määrällinen kasvu (1-4/2014 verrattuna +2,3 %).

Operatiiviset kulut 1-4/2015 olivat 7,1 milj. euroa (talousarvion toteuma-aste 31,5 %). Vastaavan ajankohdan 1-4/2014 operatiiviset kulut olivat 7,0 milj. euroa. Kertynyt ylijäämä selittyy lomarahojen jaksotuksesta joka kirjataan heinäkuun tulokseen täysimääräisenä. Talousarvioon merkitty 1,0 milj. euroa pääkaupunkiseudun virka-ajan ulkopuolisen yhteispäivystyksen ja pääkaupunkiseudun suun erikoishoidon yksikön (PKS-SEHYK) kustannuserä on ennusteessa oikaistu olemaan 0,6 milj. euroa. Pääkaupunkiseudun yhteistyön raamissa pysyminen lisää vaatimuksia sopeuttaa muita kustannuseriä.

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen suunnitelman mukaiset poistot 1-4/2015 olivat 31 056 euroa. Ennusteessa on poistoja korjattu vuositasolle 100 000 euroa.

Rahoituserät 1-4/2015 olivat asetettujen tavoitteiden mukaiset; korkokulut kunnalle 53 052 euroa (korko 7,0 %) ja korvaus peruspääomasta 22 736 euroa.

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen investoinnit vuodella 2015 on talousarviossa merkitty olemaan 75 000 euroa. Alkuvuodesta investointeja ei ole kirjattu. Koko vuoden osalta hoitoyksiköitä joudutaan korvaamaan vanhenemisen johdosta talousarvioon merkityllä summalla, 75 000 eurolla.

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen toiminnan tehostamisohjelma vuosille 2015–2016 on käynnissä. Suunnitelma on aikataulussa. PKS-SEHYK lähetteiden määrä 1-4/2015 on laskenut noin kolmanneksen, minkä taloudellinen vaikutus näkyy vuoden 2015 loppupuolella johtuen hoitojonoista PKS-SEHYKissä. Tarpeettomista toimitiloista on luovuttu ja muutos näkyy kesän jälkeen. Palveluverkon toiminnallisista tiloista luopuminen on pitkäaikaista johtuen pitkistä irtisanomisajoista. Materiaalihankinnoissa on käytäntöjä tarkas-

tettu ja odotetut säästöt ovat suunniteltuja. Perustoimintoja on tehostettu ja painotettujen toimenpiteiden määrä on kehittynyt suunnitellusti.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen toiminta ja tuottavuus on kehittynyt suunnitellusti. Palvelut tuotetaan omana toimintana. Osavuosikaudella suun terveydenhuollon palvelujen kysyntä on pysynyt voimakkaana. Kiireettömään tutkimusjonoon keskimäärin viikossa ilmoittautuneiden määrä on noussut huomattavasti edellisvuoteen verrattuna sekä myös oman toiminnan ensiapukäynnit ovat lisääntyneet 7,4 prosenttia.

Suun terveydenhuollossa on tuotettu kuluvan vuoden tammi-huhtikuussa 50 617 hammaslääkärikäyntiä (50 530 vuoden 2014 vastaavana aikana), 15 646 suuhygienistikäyntiä (15 356 vuoden 2014 vastaavana aikana) ja 4 858 hammashoitajakäyntiä (3 688 vuoden 2014 vastaavana aikana, joten vuonna 2015 on ollut lisäystä 32 %).

Osavuosikaudella hammashoitajakäynnit ovat lisääntyneet, koska tavoitteen mukaisesti itsenäistä työtä tekeville hammashoitajille on siirretty osa lasten tarkastuksista. Alle kouluikäisten lasten nettiajanvaraus on otettu porrastetusti käyttöön: 3- ja 5 -vuotiaan lapsen huoltaja voi varata lapselleen ajan Hitportal-palvelussa määräaikaiseen suun terveystarkastukseen.

Suun terveydenhuolto on osallistunut vuoden alusta Hyvä Potku-hankkeeseen, jossa tavoitteena on palvelujen saatavuuden parantaminen ja terveyshyödyn tuottaminen.

Suun terveydenhuollon palveluverkkosuunnitelma valmistuu alkusyksystä: palveluverkkoa keskitetään, pienistä yksiköistä luovutaan ja suurempia hoitoloita kehitetään.

Hoitotakuu on toteutunut. Keskitetyn ajanvarauksen puhelimeen vastausprosentti on ollut yli 95 ja takaisinsoitto toteutunut lähes 100 prosenttisesti. Suun terveydenhuollon kiireelliseen ensiapuun pääsee saman päivän aikana. Huhtikuun lopussa kiireettömään tutkimukseen odottavien asiakkaiden määrä oli 4 667 ja odotusaika hoitoon kutsuun oli 3kk ja 1vk.

RAHASTOT

Marja-Vantaan ja keskusten kehittämisrahasto

Asuntomessualueella rakentaminen on jatkunut alkuvuoden aikana kiivaana. Talvikelien myötä kohteissa siirryttiin sisätöihin ja niitä jatketaan edelleen, lattiamateriaaleja ja kalusteita asennetaan, seinäpintoja käsitellään. Kohteista kaksi on lähes valmiina ja niissä on päästy aloittamaan pihatyöt. Joissakin kohteissa on aloitettu kelien lämmettyä myös ulkoseinien pintakäsittelyt. Kerrostalokohteet ovat sisätiloiltaan valmiina ja niissä keskitytään viimeistelyyn ja sisustamiseen.

Kivistön asuntomessualueella on pientalojen lisäksi rakenteilla viisi kerrostaloa, joista yksi on asuntomessujen oheiskohde. Keskustassa on rakenteilla kolmetoista kerrostaloa, joista ensimmäinen kerrostalo huhtikuussa. Keimolanmäen asuntorakentaminen käynnistyi talvella 2015 kuuden asuinkerrostalon rakentamisella. Kivistön keskustan aloitusosassa jätteiden putkikeräyksessä on rakennettu tonttiliittymiä runkoverkon valmistettua vuonna 2014. Jätteiden koonta-asema on rakenteilla, se valmistuu toukokuussa 2015. Asuntomessualueen ja aloituskortteleiden pysäköintitalot ovat rakenteilla: Rubiiniparkki valmistuu toukokuussa 2015 ja Ruusuparkki marraskuussa 2015.

Tikkurilassa liike- ja toimistokeskus Dixin ensimmäinen vaihe on otettu käyttöön. Ensimmäisessä vaiheessa valmistui liiketilaa, toimistotorni sekä linja-autoterminaali ja Asemasilta. Asuntoja valmistui keskustaan 200 kpl.

Myyrmäen keskustan suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu pidettiin 26.11.2014 – 31.3.2015. Kilpailuehdotuksia tuli 8 kpl ja kilpailu ratkaistaan syksyllä 2015. Martinlaakson keskustakorttelin (Laajavuoren koulun tontti), Martinlaakson liikekeskus Oy:n tontin sekä Korson keskustan suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailut on pidetty ja voittajat valittu. Kaikkien kolmen kohteen asemakaavatyö on käynnissä.

Hakunilan uuden kauppakeskuksen toteuttamiselle luodaan edellytykset löytämällä nykyiselle linja-autovarikolle uusi sijaintipaikka. Hakunilan vanhan ostoskeskuksen elinvoima pyritään säilyttämään myös silloin kun uusi ostoskeskus valmistuu.

Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahasto

Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston tarkoitus on edistää asuntotuotantoa, kiinteistöjen ja kiinteän omaisuuden hankintaa ja kehittämistä sekä talon- ja infrastruktuurin rakentamista ja elinkeinopolitiikan tukemista.

Alkuvuoden aikana rahastosta ei ole haettu lainoja tai avustuksia. Rahaston pääoma oli vuoden 2014 tilinpäätöksen mukaan 87 889 522,24 euroa. Lainasaamisten määrä oli 56 970 294,66 euroa. Arvio vuoden 2015 aikana rahastoon palautuvista lyhennyksistä on 1 078 238,33 euroa ja koroista 1 683 914,94 euroa. Täten rahaston käytettävissä oleva määrä on 33 681 380,85 euroa.

Sosiaalinen luototus

Sosiaalisessa luototuksessa myönnetään luottoja pienituloisille ja vähävaraisille kuntalaisille sekä annetaan taloudellista neuvontaa ja ohjausta luottoa haettaessa sekä tarvittaessa myös luoton maksuohjelman aikana. Asiakkaat olivat pääosin velkaantuneita kuntalaisia. Luottoa kysytään vielä vähän muuhun kuin velkojen järjestelemiseen. Yksikön tavoite on saada pienituloisia ja vähävaraisia kuntalaisia käyttämään sosiaalisia luottoja myös kodin hankintoihin ja muihin välttämättömiin tarpeisiin ja tällä tavoin ennaltaehkäistä ylivelkaantumista.

Neuvonta- ja ajanvarausnumerossa otettiin vastaan 235 puhelua. Puheluiden määrä on ollut samalla tasolla kuin edellisenä vuonna.

Luottoja myönnettiin 14 kpl 97 201,43 eurolla, kielteisiä luottopäätöksiä tehtiin 26 kpl. Luoton jo saaneille asiakkaille tehtiin 76 maksusuunnitelmaa rästiin jääneiden erien hoitamiseksi ja myönnettiin 47 lyhennysvapaata kuukautta.

Sosiaalisen luototuksen korkotuotot olivat 6 938,81 euroa ajalla 1.1. - 30.4., luottotappioiksi kirjattiin 986,70 euroa ja luottotappioista on palautunut 618,54 euroa. Rahastossa oli käytettävissä 30.4.2015 luottojen myöntämiseen 546 809,68 euroa.

Sosiaalisessa luototuksessa kerätään neljännesvuosittain asiakaspalaute luoton saaneilta asiakkailta. Palaute 1.1. - 31.3. luoton saaneilta asiakkailta oli kiitettävää. Palautusprosentiksi muodostui 45,5.

Yksikön käyttötalous pysyy talousarvion puitteissa.

Vahinkorahasto

Ensimmäisen vuosineljänneksen aikana rahastosta on maksettu 1,178 milj. euroa, josta noin 11 000 euroa on toiminnasta aiheutuneita vahinkoja, 27 000 euroa vastuuvahinkoja ja 1,141 milj. euroa vakuutusmaksuja. Alkuvuoden toteumatietojen perusteella käyttösuunnitelman arvioidaan toteutuvan.

INVESTOINNIT

1 000 €	TA 2015	TOT 1-4 2015	TOT-% 2015	Ennuste
INVESTOINTITULOT	5 058	1 142	22,6	5 262
Rakentaminen	-38 782	-8 006	20,6	-37 944
Uudisrakennukset	-17 500	-3 396	19,4	-15 638
Peruskorjaukset	-20 062	-4 343	21,6	-21 146
Vuokra- ja osaketilojen muutostyöt	-1 220	-267	21,9	-1 160
Aineeton omaisuus	-8 500	-1 333	15,7	-9 456
Julkinen käyttöomaisuus	-53 770	-16 521	30,7	-64 500
Liikennealueet	-25 250	-5 462	21,6	-25 250
Urheilualueet	-2 620	-109	4,2	-2 620
Virkistysalueet	-380	-16	4,3	-380
Ympäristörakentaminen	-5 500	-542	9,9	-5 500
Yhteishankkeet	-8 950	-2 001	22,4	-9 250
Kehärata	-11 070	-8 390	75,8	-21 500
Irtain omaisuus	-5 565	-380	6,8	-5 282
Kiinteä omaisuus	-11 900	-8 074	67,8	-11 900
Osakkeet ja osuudet	-7 800	-6 960	89,2	-7 800
VANTAAN KAUPUNGIN INVESTOINNIT	-126 317	-41 273	32,7	-136 882
Liikelaitosten ja rahastojen investoinnit	-6 781	-144	2,1	-6 781
BRUTTOINVESTOINNIT YHTEENSÄ	-133 098	-41 417	31,1	-143 663
INVESTOINTIOSA NETTO	-128 040	-40 275	31,5	-138 401

Toimitilainvestoinnit

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.11.2014 vuoden 2015 talousarviokäsittelyssään toimitilainvestointeihin 38,8 milj. euron määrärahan. Vuoden 2015 toimitilainvestointien ennustetaan toteutuvan 37,9 milj. euron kustannuksin eli alittavan hyväksytyt määrärahat noin 0,8 milj. euroa. Tässä vaiheessa vuotta ennusteeseen sisältyy kuitenkin paljon epävarmuutta.

Uudisrakennukset

Uudisrakennusten työohjelman mukaisten hankkeiden kustannusennuste on 15,6 milj. euroa, joka alittaa noin 1,8 milj. eurolla uudisrakennusten investointimäärärahan. Kustannusten alitus johtuu pääosin Itä-Hakkilan päiväkodin rakennusvaiheen siirtymisestä sekä Aurinkokivi-hankkeen onnistuneesta hankevalmistelusta ja urakkakilpailutuksesta.

Vuoden 2015 ensimmäisellä vuosikolmanneksella ei valmistunut uudisrakennushankkeita. Rakennusvaiheessa oli vuonna 2016 valmistuva Aurinkokivi -hankkeen ensimmäinen vaihe. Uutena hankkeena aloitettiin Itä-Hakkilan uuden päiväkodin toteutus purkutöillä ja alueen maarakennustöillä rakennuslupien ollessa vielä hakuvaiheessa.

Jo aikaisemmin suunniteltu ja loppukesällä aloitettava Simonkallion päiväkotihanke oli tarjouspyyntövaiheessa.

Määräraharahoitteisista hankkeista suunnitteluvaiheessa ajanjaksolla olivat Vaaralanpuiston päiväkoti, Petikon tukikohdan huoltorakennus sekä kuljettajien Kivistön aseman läheisyyteen tuleva linja-autokuljettajien taukotila. Tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheessa olivat Martinlaakson päiväkoti ja Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennus.

Ajanjaksolla käynnistyi konsulttitoimeksiantona tehtävät Keski-Vantaan toimitilaverkkoselvitys, Länsi-Vantaan kouluverkkoselvitys sekä Korson alueen päiväkoti- ja kouluverkkoselvitys.

Konserniyhtiöiden hankkeista valmistui Myyrmäen alueella vammaisten asumispalveluyksikön Lehtikallio -hanke (VAV). Rakennusvaiheessa VAV:lla oli vammaispalveluasuntojen kesällä valmistuva Hämevaara -hanke. Vuonna 2015 alkavia hankkeita VAV:lla ovat Korson alueella olevat ja erityisasumiskäyttöön tulevat hankkeet Näätäkujalla ja Pyykujalla. Kivistössä rakennusvaiheessa oli aluksi asuntomessujen toimistoksi valmistuva Rubiiniparkin asukastila. VTK:n rahoittamista hankkeista rakennusvaiheessa olivat Halmetien kiinteistöön tulevien pesulapalvelu työpajan sekä ruoka-apu toiminnan varastotilojen muutostyöt.

Suunnitteluvaiheessa oli VTK:n ja Kuntekin rahoittama Hakunilan harjoitusjalkapallohalli, jonka vuoden 2015 rakennuttamistehtävistä vastaa tilakeskus. Myös konserniyhtiöihin kuuluvan Heurekan laajennus oli suunnitteluvaiheessa.

Konserniyhtiöiden hankkeista tilakeskuksessa tarveselvitys- tai hankesuunnitteluvaiheessa oli VAV-hanke Myyrmäen palvelukeskus.

Kaupunkikonsernin ulkopuolisiin investointihankkeisiin sijoittuvista toimitilatarpeista tarveselvitys- tai hankesuunnitteluvaiheessa olivat Kivistön kauppakeskuksesta vuokrattavat kirjasto- ja nuorisotilat sekä sosiaali- ja terveysaseman tilat.

Korson alueella oli vireillä yksityinen päiväkotihanke joka osaltaan on ajateltu korvaavan alueella Mikkolan suljettujen päiväkotien päivähoitopaikkoja. Aviapolis aseman läheisyydestä vuokrattiin linja-autokuljettajien taukotila.

Peruskorjaukset

Peruskorjaustyöohjelman mukaisten hankkeiden kustannusten ennustetaan olevan noin 21,1 milj. euroa eli työohjelman mukaisten peruskorjausten investointimääräraha ylittyy noin 1,1 milj. euroa. Ylitys johtuu pääosin hankkeiden aikatauluviiveistä eli hankkeiden kustannusten siirtymisestä edelliseltä vuodelta vuodelle 2015. Hankkeiden varhaisten valmisteluvaiheiden vuoksi ennusteeseen sisältyy vielä paljon epävarmuutta.

Tarkasteluajanjaksolla suuremmista hankkeista valmistuivat mm seuraavat:

- Autioniityn, Lehdokin ja Ristipuron päiväkotien korjaustyöt
- Hakunilanrinteen koulun liikuntasalin peruskorjauksen 1. vaihe
- Martinlaakson ja Myyrmäen asemien korjaustyöt
- 4T-tallin kattorakenteiden korjaustyöt Hakunilassa.

Rakennusvaiheessa olevia merkittävimpiä hankkeita olivat:

- Sandkullan navetan korjaus ja muutostyöt
- Kaunialan sairaalarakennusten vuosikorjaustyöt,
- Koivukylän koulun katoksien rakennekorjaukset
- Hämeenkylän päiväkodin korjaustyöt.

Suunnittelu- ja/tai urakkatarjouspyyntövaiheessa olivat mm:

- Katriinan sairaalan B-osan peruskorjaus
- Korson vanhusten keskuksen peruskorjaus- ja muutostyöt
- Myyrmäkitalon muutos- ja korjaustyöt
- Pähkinärinteen koulun peruskorjaus
- Jokiniemen koulun vesikattokorjaustöiden 1. vaihe
- Simonmetsän erityispäiväkodin vesikatto- ja keittiökorjaustyöt
- Metsälinnun ja Näätäpuiston päiväkotien korjaustyöt
- Vantaanlaakson päiväkodin vesikatto- ja muut korjaukset

- Riihipellon päiväkodin vesikattokorjaus
- Pähkinäsärkijän päiväkodin pihakorjaus
- Hämeenkylän koulun pihakorjaus
- Martinus -salin perusparannus- ja muutostyöt
- Myyrmäen urheilutalon ulkoseinä- ja allasrakenteiden korjaustyöt

Tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheessa olivat mm:

- Katriinan sairaalan potilasarkistotilan muutostyö
- Vantaan päihdevieroitusyksikön peruskorjaus tai vaihtoehtoisesti uudisrakennustyöt
- Simonkodin peruskorjaus- ja muutostyöt
- Rajatorpan koulun peruskorjaus
- Yrttitien päiväkodin korjaustyöt
- Kaivokselan päiväkodin korjaustyöt
- Vantaankosken paloaseman korjaustyöt

Vuokra- ja osaketilojen muutokset

Vuokra- ja osaketilojen muutostöiden työohjelman mukaisen hankkeiden kustannusten ennustetaan olevan 1,16 milj. euroa. Työohjelman mukaisten töiden arvioidaan toteutuvan hieman alle määrärahojen.

Jakson aikana valmistuivat Håkansbölen päiväkodin korjaustyöt sekä muutostyöt Länsimäen kirjastotiloissa avoimeksi päiväkodiksi ja nuorisotiloiksi.

Selvittely- tai suunnitteluvaiheessa olivat Tikkurilan sosiaali- ja terveysaseman peruskorjaus sekä Lumon lukion salin ja keittiön korjaustyöt.

Aineeton omaisuus

Aineettoman omaisuuden investointien toteuma oli toisen vuosikolmanneksen jälkeen 1,1 milj. euroa ollen 8 prosenttia talousarviosta. Vuodelle 2015 aineetonta investointia oli budjetoitu 6,9 milj. euroa (+ Apotti 1,6 milj. euroa) talous- ja velkaohjelman mukaisesti. Aineettoman omaisuuden investointien ennuste vuodelle 2015 ilman Apottia on noin 6,9 milj. euroa. Apotin osalta ennuste toteumasta on 2,5 milj. euroa, ylityksen ollessa 0,9 milj. euroa.

Toimialojen tekemisistä hanke-esityksistä tietohallinto on koonnut hankesalkun. Tietohallinnon ohjausryhmä ja tietohallinto ovat priorisoineet yhteistyössä toimialojen kanssa hanke-esitykset ja hankkeet toteuttaen tietohallinto-ohjelmaa.

Keskeisimpiä hankkeita, jotka on otettu tai ovat menossa tuotantoon 2015 ovat:
- Sähköisen asioinnin alusta (pystytys käynnissä)
- Pilvipalvelut O365 (siirtymä käynnissä)
- Perustietoturvatasot
- Tiedolla johtaminen (kilpailutus käynnissä)
- SAP-päivitys (Markkinaoikeudessa)
- Toimikorttiratkaisu (kilpailutus käynnissä)
- 6Aika (käynnissä)
- Kiinteistön hallinta - KIHA (toteutus käynnissä)
- Pilvitulostus (määrittely käynnissä)
- Kotihoidon mobiilisovellus (käynnissä)
- Apotti (käynnissä)
- Varhaiskasvatuksen toiminnanohjaus (käynnissä)
- Perhepäivähoidon mobiilitoiminnanohjaus (käynnissä)
- Maankäytön suunnittelujärjestelmä (Kilpailutus käynnissä)

Julkinen käyttöomaisuus

Liikennealueiden, urheilulaitosten, virkistysalueiden, ympäristörakentamisen sekä yhteishankkeiden ja Kehäradan rakentamiseen varatuista määrärahoista on ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana käytetty yhteensä lähes 30 prosenttia. Työt ovat alkuvuonna edenneet suurin piirtein työohjelman mukaisesti. Investointien määrärahan käyttö alkuvuonna on yleensä suhteessa vähäisempää muuhun vuoteen verrattuna ja kiihtyy kevään ja kesän myötä. Liikennealueiden osalta tilanteen voidaan sanoa olevan normaali vuoden ajankohtaan nähden.

Merkittävimmät käynnissä olevat katuhankkeet ovat Kivistön ja Keimolan alueen uudet kadut sekä Aviapoliksen Kehäradan avaamiseen liittyvät kadut mm. Aviabulevardi. Asolassa rakennetaan Elmontietä ja siihen liittyviä katu- ja kaistajärjestelyjä. Martinlaaksossa etenee Loiskekujan rakentaminen. Rajakylässä rakennetaan Sompakujaa ja Piispankylässä Åbynkujaa ja Åbyntietä.

Ympäristörakentamisen hankkeiden valmistelu on edennyt hyvin ja toteutukset alkavat perinteisesti kesäkaudella kiihtyen syksyä kohden. Merkittävimmät kohteet ovat Aviapolis ja Kivistö. Liikuntapaikkainvestoinneissa Hakunilan hallin toteutuminen on vielä epävarmaa.

Kehäradan aikataulu on tiukka, mutta rata on edelleen tarkoitus ottaa käyttöön 1.7.2015. Tämänhetkisen arvion mukaan kokonaisbudjetti tulee ylittymään. Vuodelle 2015 arvioitu Kehäradan Vantaan osuus, noin 22,8 milj. euroa, muodostuu jäljellä olevista urakoista, joista osa on viime vuoden puolelta siirtyneitä kustannuksia urakoiden (lähinnä Lentoaseman asemaurakka) viivästymisestä ja kaupungin toteuttamista Kivistön Topaasiaukion pintatöistä johtuen. Ennusteen mukaan vuoden 2015 budjetti tulee ylittymään 11,6 milj. euroa.

Kivistön alueen kunnallistekniikan rakentaminen jatkuu edelleen pintarakenneurakan osalta. Pintarakenneurakasta asuntomessuihin liittyvät osiot valmistuvat ennen messuja kesällä 2015, ja kokonaisuudessaan työt ovat valmiit syksyllä 2015.

Yhteishankkeena valtion kanssa toteutettava Kehä III:n toinen parantamisvaihe etenee kokonaisuudessaan hyvin. Lentoasemantien parantaminen on tarkoituksena saada viimeistelyjä lukuun ottamatta valmiiksi vuoden 2015 lopulla. Urakka Lahdenväylän ja Porvoonväylän välillä on käynnissä, ja työt valmistuvat urakoitsijan mukaan kesällä 2016.

Toinen valtion kanssa yhteishankkeena toteutettava Ylästöntien parantaminen Vantaanlaaksontien ja Lentoasemantien välillä on käynnissä ja sen työt valmistuvat syksyllä 2015.

Kiinteä omaisuus

Esirakentaminen sekä pilaantuneiden maiden kunnostaminen on edennyt budjetoidun mukaisesti. Merkittävin käynnissä oleva hanke on Vehkalan itäosan esirakentaminen, joka valmistuu tammikuussa 2016. Vehkalan aseman liityntäpysäköinti voidaan ottaa käyttöön aseman avaamisen yhteydessä kesällä 2015.

Maanostoja sekä tehtyjä tarjouksia on noin 6 milj. euron edestä.

Osakkeet ja osuudet

Osakkeisiin ja osuuksiin tehtiin 6,8 milj. euron siirto julkisen käyttöomaisuuden hankeryhmästä Kehäradan määrärahasta. Siirretyllä määrärahalla rahoitettiin Koy Tikkurilan linja-autoterminaalin osakkeiden hankinta.

HENKILÖSTÖ

	30.4.2014	30.4.2015
Yleishallinto	7	7
Kaupunginjohtajan toimiala	164	178
Konserni- ja asukaspalvelujen toimiala	376	359
Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos	468	465
Vantaan työterveys liikelaitos	72	70
Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala	2 613	2 676
Suun terveydenhuollon liikelaitos	305	316
Sivistystoimen toimiala	5 768	5 805
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala	679	684
Yhteensä	10 452	10 560

Palkat

Palkkamenot kasvoivat tammi-huhtikuussa 1,7 prosenttia edellisvuoden ajankohtaan verrattuna. Kuluvan vuoden palkkamenot huhtikuun lopussa olivat 118 milj. euroa, mikä on 1,9 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna.

Henkilöstön kehittäminen

Ammatillisen osaamisen kehittämismallin osalta on rakennettu osaamisen kehittämisen vuosikelloa ja toimintamallia. Yhteistyö henkilöstökoulutuksen järjestämisessä on aloitettu 1.1.2015 Metropolia ammattikorkeakoulun kanssa. Yhteisiä työpajoja koululutusohjelmien laatimiseksi on järjestetty, koulutusohjelmat ensimmäiselle vuosipuoliskolle on laadittu ja koulutukset on käynnistetty. Koulutusten ja kehittämispäivien kirjaamista eHijat järjestelmään on ohjattu ja yhtenäistetty. Henkilöstö- ja koulutussuunnittelu yhdistäminen yhdeksi prosessiksi on myös kuvattu.

Työolojen arviointi, Kunta10 sekä Johtamisjärjestelmän arviointi ja CAF liitetty yhdeksi arvioinnin prosessiksi. Prosessien aikataulut ja kehittämiskohteiden nostot on yhdistetty. Tulosalueiden prosessit ovat osittain käynnistyneet.

Avoimia valmennuksia ja esimiesten työnohjausryhmiä liittyen systemaattiseen esimiesvalmennukseen on toteutettu suunnitelman mukaan.

Henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen

Turvallisuusjohtamisen malli valmisteltiin alkuvuodesta ja malliin on pitkälle koottu yhteen olemassa olevia käytänteitä. Maaliskuussa turvallisuusjohtamista linjattiin kaupungin johtoryhmässä ja tavoitteena on tehostaa turvallisuusjohtamista ja tehdä työsuojelusta osa työyhteisöjen arkea. Vantaalla aloitetaan systemaattinen tapaturmien tutkinta, turvallisuushavaintojen ilmoittaminen sähköisesti, työsuojeluasiat säännöllisesti esille kokouskäytänteissä ja tehokkaan hoitoketjun hyödyntäminen työtapaturmissa.

Terveysjohtamisen sähköinen työväline eVälke saatiin vihdoin käyttöön maaliskuussa. Työväline tuo herätteen oikea-aikaisesti sekä esimiehelle että työntekijälle. Esimies käy aktiivisen välittämisen keskustelun ja hän kuittaa tiedot järjestelmään. Järjestelmä mahdollistaa terveysjohtamisen seurannan kaupunkitasolla. Toimialojen työhyvinvointiasiantuntijat tarjoavat aktiivisesti kohdennettua terveys- ja turvallisuusjohtamisen tukea esimiehille.

Korvaavan työn mallin valmistelu aloitettiin maaliskuussa 2015. Tavoitteena on vähentää sairauspoissaoloja.

VANTAAN KAUPUNGIN TYTÄRYHTIÖT

Tytäryhtiöiden osavuosikatsauksessa raportoidaan Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteumatilanne 1-4/2015. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoitujen ns. tonttiyhtiöiden osalta raportoidaan vain tulosluvut ja keskeiset taseluvut. Tytäryhtiöraportin tiedot perustuvat konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalueen lähettämiin, yhtiöiden toimitusjohtajien 8.5.2015 mennessä palauttamien kyselylomakkeiden tietoihin.

Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden osavuosiraportti 1-4/2015 on osavuosikatsauksen liitteenä 3.

Konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalue on päivittänyt uuden konsernirakenteen mukaiset perustiedot kaikista Vantaan kaupunkikonserniin kuuluvista yhtiöistä. Perustietopaketti on osavuosikatsauksen liitteenä 4.

Vuoden 2015 sitovat tavoitteet

Sitova tavoite vuodelle 2015	Sitovan tavoitteen mittari	Mittarin lähtötaso, v:n 2013 loppu	Mittarin tavoitetaso 2015	Merkittävimmät tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 30.4.2015 sitovan tavoitteen toteuttamiseksi	Mittari(e)n tilanne 30.4.2015	Tavoitteen toteutumisarvio Tavoite toteutunee: - täysin - melko hyvin - jossain määrin - ei lainkaan
Kaupungin talous tasapainossa								
Strateginen päämäärä 1. Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma toteutetaan								
1.1. Toimintakatteen kasvuprosentin maksimi	Toimintakatteen kasvu-%	Toimintakatteen kasvu-% vuonna 2013 oli 1,9	Toimintakatteen kasvu 1,7 % suhteessa TA:oon 2014	Talouden kehitys, inflaatiotaso, myyntitulojen kertyminen, uudet lakisääteiset velvoitteet	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talousarvion ja sen sisältämien kehittämistoimenpiteiden toteuttaminen.	Tammi-huhtikuussa toimintakate on kasvanut 4,9 % edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Kaupunkitason tuloslaskelmaennusteessa toimintakatteen kasvu on niin ikään yli 4 %:n tasolla.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
1.2. Investointikatto vuodelle 2015.	Vuoden 2015 bruttoinvestoinnit (ilman Kehärataa ja Kehä III:a)	99 milj. euroa	100 milj. euroa (ilman kehärataa ja kehä III:a)	Talouden kehitys, rakentamiskustannusten kehitys	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Investointiohjelman sopeuttaminen talousarvion raamiin kaikissa hankeryhmissä.	Kaupungin bruttoinvestoinnit ovat toteutuneet tammi-huhtikuussa tasolla 30,9 milj. euroa ilman Kehärataa ja Kehä III:a. Koko vuoden vastaava toteumaennuste päätyy n. 107 milj. euron investointitasoon, josta 6,8 milj. euroa muodostuu vuodelta 2014 vuodelle 2015 siirtyneestä osakkeiden lunastuksista (lisämäärärahapäätös kv 2.3.2015).	Tavoite toteutunee melko hyvin.
1.3. Joukkoliikenteen kuntaosuus on n. 50 % (tulot/menot) ilman joukkoliikenteen infrakorvauksia. Infrakorvaukset (menot/tulot) tarkentuvat HSL:n talousarvioesityksen yhteydessä.	Joukkoliikenteen kuntaosuus-% ilman infrakorvauksia	49,7% (lähtötaso korjattu)	n. 50 % (tavoitteen saavuttamiseen voidaan vaikuttaa joukkoliikenteen tarjonnan ja lipunhintojen kautta)	Merkittävä kustannustennousu liikennöinnin osalta (esim. polttoaineen hinta), mutta kuntatalouden osalta tätä voidaan tarvittaessa tasapainottaa edellisinä vuosina kertyneen ylijäämän käytöllä.	Maton akj	Vantaan vuoden 2015 joukkoliikenteen käyttösuunnitelma on 47 milj. euroa.	Kuntien osuus HSL:n toimintatuotoista vuonna 2014 oli 48,8 %. Vuoden 2015 luku saadaan vuoden lopussa.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
1.4. Talouden tasapainottamis- ja kehittämistoimenpiteet päivitetään ja ne käsitellään kevään 2015 valtuustoseminaarissa.	Toimenpiteet määritelty	Vuoden 2013 loppuun mennessä toteutetut TVO-toimenpiteet	Toimenpiteet on päivitetty ja käsitelty kevään 2015 valtuustoseminaarissa	Talouden kehitys, tuottavuuden kehittämistä vaikeuttavat tekijät (esim. liian tarkka sääntely)	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	TVO:n jatkotoimenpide-esityksiä on valmisteltu toimialoilla kevään 2015 aikana, ja niitä on käsitelty toimialakohtaisissa kehysneuvotteluissa sekä kaupungin johtoryhmässä.	TVO:n jatkotoimenpide-esityksistä on valmisteltu yhteenveto ja toimenpiteitä käsitellään kaupunginvaltuuston seminaarissa 21.-22.5.2015.	Tavoite toteutunee täysin.

Strateginen päämäärä 2. Velkaantumiskehitys saadaan hallintaan								
2.1. Onnistunut varainhankinta ja hallittu korkoriski.	Keskimääräinen lainamarginaali.	Kuntasektorin keskimääräinen lainamarginaali.	Vantaan kaupungin keskimääräinen lainamarginaali on matalampi kuin kuntasektorin keskimääräinen lainamarginaali.	Suomen luottoluokituksen lasku ja sen heijastuminen koko kuntasektorin ja siten Vantaan kaupungin varainhankinnan mahdollisuuksiin ja kustannuksiin, jolloin kiinnostus kaupunkiin sijoituskohteena heikkenee.	Martti Lipponen Raportointivastuu: Pirjo van Nues	Neuvottelut eri rahoittajien kanssa käynnissä.	Uutta lainaa ei ole vielä nostettu vuodelle 2015.	Tavoite toteutunee täysin.
	Lainasalkun duraatio (= lainasalkun keskimääräinen korkosidonnaisuusaika)	Duraatio 0,6	Duraatio suurempi tai yhtä suuri kuin 0,6		Martti Lipponen Raportointivastuu: Pirjo van Nues		Suojauksia ei ole vielä toistaiseksi lisätty.	
	Lainasalkun korkomenot	Korkomenot 9,7 milj. euroa	Korkomenot max. 20,2 milj. euroa	EKP:n koronnostojen aikaistuminen.	Martti Lipponen Raportointivastuu: Pirjo van Nues		Annettu uusi korkomenoennuste 9,9 milj. euroa vuodelle 2015.	
Strateginen päämäärä 3. Kaupungin tulopohjaa vahvistetaan								
3.1. Kaupunki saa maanmyyntivoittoja vähintään 32 milj. euroa vuoden 2015 aikana.	Maanmyyntivoitot, lisäksi raportoidaan Kivistön osuus maanmyyntivoitoista.	30 + 4 milj. euroa	32 milj. euroa	Tarjonta ja kysyntä.	Maton akj	Tonttimyynti, erityisesti asuntotonttien myynti, on ollut vilkasta.	Maanmyyntivoitto 30.4.2015 15 milj. euroa.	Tavoite toteutunee täysin.
Strateginen päämäärä 4. Kumppanuuksien hyödyntäminen								
4.1. Kivistön kumppanuushankkeiden ja asuntomessujen onnistuminen.	Kumppanuushankkeiden onnistuminen.	Ei valmis.	Tehty onnistuneesti kumppaneiden kanssa.	Kumppaniriskit.	Maton akj	Kivistön asuntorakentaminen on kumppaneiden toimesta vilkasta ja uuden asuntorakentamisen edistymistä on edistetty ripeällä kaavoituksella.	Valmistunut 1 kerrostalo ja 19 kerrostaloa rakenteilla.	Tavoite toteutunee täysin.
	Asuntomessujen näkyvyys		Asuntomessujen näkyvyys eri medioissa	Loma-aika, taloustaantuma + sääriski.	Maton akj	Asuntomessut valmistuvat 10.7. avajaisiin. Rakentaminen ja järjestelyt etenevät hallitusti, aktiivinen markkinointi aloitettu keväällä 2015.	Vantaan asuntomessujen medianäkyvyyttä mitataan kaupungin käytössä olevalla M-Brain – mediaseurantatyökalulla. Alkuvuonna 2015 näkyvyys mediassa on ollut laajaa, sävyltään positiivista tai vähintään neutraalia. Mediassa huomiota ovat saaneet etenkin messujen kerrostalokohteet, niiden julkkissisustajat sekä messujen vetonaulaksi tuleva Lokki-lentokone.	

Kaupunkirakenne eheytyy								
Strateginen päämäärä 5. Kaupunkirakenne ja palvelurakenne tukeutuvat raideliikenteeseen ja joukkoliikenteen laatukäytäviin								
5.1. Priorisoidaan keskustojen ja joukkoliikenne-vyöhykkeiden kaavoittamista ja toteuttamista sekä vihervyöhykkeiden säilyttämistä.	Martinlaakson ja Korson keskustojen kumppanuuskilpailujen toteutuminen aikataulussa.	Ei valmis.	Tehty onnistuneesti kumppaneiden kanssa.	Kilpailun onnistuminen / valitukset.	Maton akj	Korson torni (002144) OAS 4/2015, muiden hankkeiden osalta valmistelutyöt vireillä. Martinlaakson keskustakorttelin (Laajavuoren koulun tontti), Martinlaakson liikekeskus Oy:n tontin sekä Korson keskustan kilpailut pidetty ja voittajat valittu. Kaikkien kolmen kohteen asemakaavatyö on käynnissä. Etenee aikataulussa.	Ks. Keskeiset toimenpiteet Etenee aikataulussa. Asemakaavojen käsittely Kalassa 1.6.2015.	Tavoite toteutunee täysin.
	Myyrmäen kumppanuuskilpailun järjestäminen ja keskustan kaavoittaminen uudelta pohjalta yhdessä kumppaneiden kanssa.	Ei valmis.	Tehty onnistuneesti kumppaneiden kanssa.	Kilpailun onnistuminen / valitukset.	Maton akj	Kilpailu pidetty 26.11.2014 - 31.3.2015. Kilpailuehdotuksia tuli 8 kpl. Jokaista kilpailuehdotuksen jättänyttä on haastateltu.	Etenee aikataulussa.	
	Tikkurilaan kaavoitettujen uusien asuntojen ja työpaikkojen määrä.	Nykytila	500 asuntoa ja 50 työpaikkaa	Tarjonta ja kysyntä.	Maton akj	KH asettanut nähtäville kaavoja, joiden asuntojen lukumäärä on 500 kpl.	Kaavoja tullut voimaan, joiden asuntojen lukumäärä on 760 kpl ja työpaikkojen 40 kpl. Etenee aikataulussa.	
5.2. Kehäradan liikennöinti käynnistyy viimeistään 1.7.2015.	Kehäradan liikennöinnin alkamisajankohta	Kehäradan rakentaminen käynnissä.	7/1/2015	Rakentamisen aikataulussa pysyminen.	Maton akj	Urakoitsijoiden kanssa on sovittu yhteisistä aikataulutavoitteista - seurantapalaverit. Tavoiteaikataulu toteutumassa suurella todennäköisyydellä.	Tavoiteaikataulussa on pysytty.	Tavoite toteutunee täysin.
5.3. Kaupunki teettää yhdessä Vantaan Energia Oy:n kanssa selvityksen kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisestä 30 prosentilla vuoteen 2020 mennessä ja 40 prosentin vähentämisestä vuoteen 2030 mennessä verrattuna vuoteen 1990.	Päästöjen vähentämisselvitys tehty.	Kaupungilla ei ole tehty kaupunginjohtajien ilmastoverkoston aloitteen mukaista selvitystä keinoista aikaisempaa tiukemman tavoitteen saavuttamiseksi mahdollisimman kustannustehokkaasti.	Päästövähennysselvitys osoittaa keinot, joilla kustannustehokkaimmin päästään 30 prosentin tavoitteeseen vuoteen 2020 mennessä ja 40 prosentin tavoitteeseen vuoteen 2030 mennessä.	Taloudellinen tilanne ja poliittinen päätöksenteko ei tue kasvihuonekaasujen vähentämistoimia. Valtio ei tue kuntien työtä.	Maton akj	Tutkittu muiden kaupunkien vastaaavat selvitykset. Hankintaa ei ole vielä aloitettu.	Keinoja ei vielä osoitettu.	Tavoite toteutunee täysin.
Strateginen päämäärä 8. Asuntorakentaminen on laadukasta ja kohtuuhintaista								
8.1. Kaupunki luo edellytykset 2 000 asunnon laadukkaalle ja monipuoliselle asuntotuotannolle.	Valmistuneiden asuntojen määrä (valmistuneiden asuntojen määristä raportoidaan myös hallintamuodoittain MAL-seurannan aikataulussa ja tilinpäätöksen yhteydessä)	1,675	2,000	Tarjonta ja kysyntä sekä talouden kehitys.	Maton akj	Kivistön asuntorakentaminen on vilkasta ja uuden asuntorakentamisen edistymistä on edistetty ripeällä kaavoituksella, erityisesti Kivistössä ja keskustoissa. MAL välitarkastelua ei ole vuonna 2015 tehty.	610 asuntoa	Tavoite toteutunee täysin.

8.2. Kaupunki luovuttaa 80 omakotitalotonttia.	Luovutettujen omakotitalotonttien määrä	83	80	Tarjonta ja kysyntä sekä talouden kehitys.	Maton akj	Jatkuvassa myynnissä on ollut 37 tonttia, tarjouskilpailu järjestettiin 4 tontista keväällä 2015 ja 19 tontin yleistä hakua on valmisteltu syksyksi 2015. Kaupungilla on ollut asuntomessualueelta tarjolla 7 pientalotonttia, joista 6 tonttia on myyty huhtikuun loppuun mennessä.	Luovutettu 18 tonttia.	Tavoite toteutunee jossain määrin.
Kaupungin elinvoima vahvistuu								
Strateginen päämäärä 9. Uudistuva elinkeino- ja työllisyyspolitiikka laskee työttömyyttä ja lisää työpaikkojen määrää Vantaalla.								
9.1. Kaupungin työllisyystilanne kehittyy suhteellisesti parhaiten pääkaupunkiseudulla.	Työttömyysaste alenee tai ei kasva suhteellisesti Helsinkiin ja Espooseen verrattuna (tilanne 31.12.).	Vantaa 10,5 %, muutos +1,6 % Helsinki 10,3 %, muutos +1,9 % Espoo 8,4 %, muutos +1,9 %	Vantaa -0,4 % suhteessa Helsinkiin	Yleinen taloustilanne, lainsäädännön muutokset, valtion määrärahojen muutos työllisyyden hoidossa.	Jaakko Niinistö, Jose Valanta Raportointivastuu: Jaakko Niinistö	Työllisyysyksikkö ja työvalmennusyksikkö ovat jatkaneet tehokasta ja tuloksellista toimintaansa. Petran ja Työraiteen toiminnan avulla on vähennetty merkittävästi nuoristo- ja pitkäaikaistyöttömyyden kasvua.	Työttömyysaste 3/2015: Vantaa 11,4 %, vuosimuutos +1,2 % Espoo 9,8 %, vuosimuutos +1,4 % Helsinki 11,8 %, vuosimuutos +1,5 %	Tavoite toteutunee jossain määrin.
	Pitkäaikaistyöttömien määrä vähenee tai ei kasva suhteellisesti Helsinkiin ja Espooseen verrattuna (tilanne 31.12.).	Vantaa 2 922, muutos +10,9 % Helsinki 8 515, muutos +40,1 % Espoo 2 896, muutos +71,4 %	2,500		Jaakko Niinistö	Ks. ed.	Pitkäaikaistyöttömien määrä 3/2015: Vantaa 4 029, vuosimuutos +30,7 % Espoo 4 637, vuosimuutos +38,6 % Helsinki 13 742, vuosimuutos +43,4 %	
	Työmarkkinatuen kuntaosuus.	11,5 milj. euroa	14,2 milj. euroa		Jaakko Niinistö	Vietiin eteenpäin työlllistämisen monialaisen yhteispalvelun konseptia. Lisättiin kuntouttavan työtoiminnan volyymeja.	Maaliskuun lopun tilanne 4 332 186 euroa.	
	Nuorten alle 25-vuotiaiden työttömien määrä vähenee tai ei kasva suhteellisesti Helsinkiin ja Espooseen verrattuna (tilanne 31.12.).	Vantaa 1 209, muutos +32,3 % Helsinki 3 014, muutos +33,5 % Espoo 1 100, muutos +57,1 %	850		Jaakko Niinistö, Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Jaakko Niinistö	Ks. toimenpiteet 1. mittarin kohdalta.	Alle 25-vuotiaiden työttömien lukumäärä 3/2015: Vantaa 1 215, vuosimuutos 13,2 % Espoo 1 337, vuosimuutos +16,0% Helsinki 3 728, vuosimuutos +21,6%	
	Ulkomaalaisten (termi korjattu) työttömien määrä vähenee tai ei kasva suhteellisesti Helsinkiin ja Espooseen verrattuna (tilanne 31.12.).	Vantaa 2 596, muutos +21,3 % Helsinki 6 680, muutos +24,5 % Espoo 2 160, muutos +33,7 %	2,300		Jaakko Niinistö	Ks. toimenpiteet 1. mittarin kohdalta. Huom. Tietoa maahanmuuttajataustaisten työttömien määrästä ei ole saatavilla. TEM:n työnvälitystilastoista on saatavilla tieto ulkomaalaisten työttömien lukumäärästä.	Ulkomaalaisten työttömien lukumäärä 3/2015: Vantaa 3 002, vuosimuutos +16,8% Espoo 2 787, vuosimuutos +25,4% Helsinki 7 693, vuosimuutos +13,3%	

9.2. Elinvoimaohjelmaa toteutetaan kaupungin työllisyystilanteen ja elinvoiman nostamiseksi.	Uudentyyppisen yrityshautomon perustaminen – selvitys mahdollisuuksista käynnistää yrityshautomo.	Vantaalla ei ole yrityshautomoa eikä sitä koskevaa suunnitelmaa ole tehty.	Selvitystyö on valmistunut ja Vantaalle on syntynyt toteutuskelpoinen hautomokonsepti.	Riittävän uskottavaa yhteistyötä ei synny kaupungin, oppilaitosten ja hautomoyrittäjien välille.	Jose Valanta	Turbiini -nimisen yrityshautomo-/kiihdyttämökokonaisuuden rakentaminen on alkanut yhteistyössä Vantaan kaupungin ja sen toimialojen, alueen oppilaitosten, elinkeinoelämän järjestöjen sekä alueellisten kumppaneiden kanssa.	Hankkeelle on rekrytoitu projektipäällikkö ja hautomon/kiihdyttämön valmistelu on parhaillaan käynnissä. Turbiini-yrityshautomo toteutetaan yhteistyössä PKS-kaupunkien yhteistä EAKR-rahoitteista Polku-hanketta.	Tavoite toteutunee melko hyvin.
	Kauppakeskusakatemian toteuttaminen – yrityspohjaisen koulutusohjelman rakentaminen kauppakeskuksen ja oppilaitosten kanssa kauppakeskusympäristöön.	Kauppakeskusakatemian tyyppistä konseptia ei ole olemassa Vantaalla ei muuallakaan maassamme.	Kauppakeskusakatemia on perustettu ja ensimmäiset opiskelijat suorittavat opintojaksojaan kauppakeskusympäristössä.	Kauppakeskuksen johdon vaihtumisesta aiheutuvat viiveet tai mahdollinen sitoutumisen puute.	Jose Valanta	Kauppakeskusakatemia -toimintakonsepti on perustettu yhteistyössä Kauppaiaiden kauppaoppilaitos Mercurian, Jumbon ja Flamingon kauppiasyhdistysten ja kaupungin kesken.	Toiminta on käynnissä.	
	Matkailukärkien tuotteistaminen – matkailukärkien selkeyttäminen ja tuotteistaminen vuoden 2015 aikana.	Vantaan matkailun kärjet ovat hajanaisia ja määrittelemättömiä.	Vantaan matkailukärjet on määritelty, tuotteistettu ja niitä markkinoidaan aktiivisesti osana PKS-matkailua.	Matkailutoimijoiden välinen kilpailu tai sitoutumattomuus yhteisiin päämääriin.	Jose Valanta	Toimet käynnistetty, mutta viivästyksiä johtuen henkilöstövaihdoksista. Työ valmistuu vuoden 2015 aikana.	Toiminta on käynnissä.	
9.3. Joustavilla päivähoitopalveluilla tuetaan työllistymistä.	Päivähoitopaikka järjestetään työllistymistilanteessa kahden viikon kuluessa.	2 vkoa	2 vkoa tai 1 viikossa kerhosta päivähoitoon	Riskinä on toimitilojen äkilliset korjaustarpeet, jotka vähentävät käytettävissä olevaa tilakapasiteettia.	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Sole Askola-Vehviläinen	Kun lapsen huoltaja hakee päivähoitopaikkaa työllistymisen vuoksi, se järjestetään kahden viikon kuluessa kuunnellen mahdollisuuksien mukaan perheen toiveita hoitopaikan sijainnista. Ensisijaista hoitopaikkatoivetta ei kaikilta osin voi toteuttaa kesken toimintavuoden, mutta päivähoitopaikka pyritään järjestämään perheen kulkuyhteydet ja kuljetusmahdollisuudet huomioon ottaen.	Toteutuu.	Tavoite toteutunee täysin.

Strateginen päämäärä 10. Kaupungin vetovoimaisuus asuinpaikkana paranee ja asukkaat tuntevat oman kylänsä ja sitä kautta Vantaan kotikaupungikseen								
10.1. Markkinoidaan Vantaata asuinpaikkana Vantaalla työskenteleville ulkopaikkakuntalaisille.	Muuttohalukkuus-tutkimus.	Vuoden 2013 kysely.	Vuoden 2014 kyselyssä tulos on parantunut.	Talouden taantuma on riski kotikuntamielikuvan paranemiselle. Samoin alueellinen eriytyminen, jota torjutaan kehittämällä vanhoja keskustoja uusien rinnalla. Riskeihin kuuluu myös se, että emme onnistuisi osoittamaan avoimuutta ja läpinäkyvyyttä ja ottamaan asukkaita mukaan kotikaupungin kehittämiseen. Myös kaupungin näkyminen kielteisesti mediassa vaikuttaa ihmisten mielikuvaan.	Jose Valanta	Asuntomessujen markkinoinnin valmistelut ja Vantaa-kanavan käyttö.	Käynnistetty	Tavoite toteutunee melko hyvin.
10.2. Nostetaan kaupunginosia esille kaupungin omissa kanavissa monipuolisesti ja kuntalaisia osallistaen.	Kaupungin omien viestintäkanavien käyttö.	Nykytila.	Kaikki kaupunginosat ovat olleet esillä uudella tavalla keskustelua herättäen.	Samat riskit kuin edellisessä kohdassa.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Jose Valanta	Viestintää suunnattu kaupunginosittain mm. kaupunginosittaisia värejä käyttäen.	Tehty brändityö.	Tavoite toteutunee melko hyvin.
10.3. Toteutetaan teemavuosi, jolla kiinnitetään huomiota kaupungin puroluontoon.	Raportoidaan toteutuneet toimenpiteet.		Teemavuoden toimenpiteet.	Aikataulu on liian nopea teemavuoden toteuttamiseksi.	Maton akj	Sidosryhmien kanssa järjestetty kick off-tilaisuus, näyttely Dixissä, viestintää, myös some-viestintää, kutsu talkoisiin asukas- ja omakotiyhdistyksille, yhteistyötä järjestöjen kanssa, valokuvauskilpailun ja vesiaiheisen Ekoteko-kilpailun (sivi) valmistelu.	Toimenpiteet käynnissä.	Tavoite toteutunee täysin.
Strateginen päämäärä 13. Vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat								
13.1. Toteutetaan koulutus- ja nuorisotakuuta.	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen päässeiden %-osuus.	98.4 %	99%	Syrjäytymisen lisääntyminen, kohderyhmään kuuluvia ei tavoiteta, nuori ei halua hakeutua tai osallistua koulutukseen	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Paula Ylöstalo-Kuronen	Aloituspaikkojen määrän seuranta suhteessa perusopetuksen päättävien ikäluokan kokoon. Haettu ja saatu järjestämislupa ammatilliseen peruskoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämiseen.	Raportointi vuoden lopussa.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
13.2. Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämiset vähenevät.	Tutkintotavoitteisen koulutuksen ja valmistavien koulutusten keskeyttämisprosentti.	10,4 %	9%	Tehdyillä toimenpiteillä ei ole vaikutusta	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Paula Ylöstalo-Kuronen	Kehitetty ja kokeiltu vaihtoehtoisia opiskelutapoja. Suunniteltu osallisuutta ja nopeaa palautetta lisääviä toimintamalleja sekä ohjaukseen ja tukeen liittyvää henkilöstön osaamisen kehittämistä.	Keskeyttäneitä noin 4,2 %, joka on noin puoli prosenttia vähemmän kuin viime vuonna samalla ajanjaksolla.	Tavoite toteutunee melko hyvin.

Palvelut uudistuvat								
Strateginen päämäärä 15. Vantaalaisten aktiivisuus, vastuullisuus ja oman elämän hallinta vahvistuvat oikea-aikaisella neuvonnalla ja palveluohjauksella								
15.1. Asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia edistävien ohjelmien toimenpiteitä toteutetaan toimialoilla.	Väestön terveys paranee Kelan sairastavuusindeksillä mitattuna.	Vantaan sairastavuusindeksi 89,5 (v. 2012 lopun tilanne)	Väestön terveys paranee	Kansalliset toimenpiteet väestön terveyserojen kaventamiseksi eivät toteudu.	Jukka T. Salminen	Sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuden tavoitteena on väestön terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen. Tapoja auttaa väestöä elintapamuutoksisssa, hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja omahoidon toteuttamisessa kehitetään jatkuvasti. V. 2014 otettiin käyttöön mm. väestön omahoitoa tukeva sähköinen portaali, ja sen hyödyntämistä lisätään.	Vantaalaisten sairastavuus hieman väheni edellisvuodesta indeksin ollessa v. 2013 88,9. (Vuoden 2014 tietoa ei vielä saatavissa.) Tilanne sairastavuuden osalta on edelleen maan keskiarvoa (indeksi=100) parempi.	Tavoite toteutunee melko hyvin.
	Työkyvyttömyyseläkettä saavien osuus 25-64 -vuotiaista laskee.	5,5 % (v. 2012 lopun tilanne)	Työkyvyttömyyseläkettä hakevien määrä saadaan alenemaan.	Kansalliset toimenpiteet väestön terveyserojen kaventamiseksi eivät toteudu.	Jukka T. Salminen	Sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuden tavoitteena on väestön terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen, mikä tukee myös väestön työkyvyn ylläpitoa ja kuntoutumista.	Työkyvyttömyyseläkettä sai v. 2013 5,3 % Vantaan 25 - 64-vuotiaista. (Vuoden 2014 tietoja ei vielä saatavissa.) Vantaan tilanne on selvästi maan keskiarvoa parempi, samalla tasolla kuin Helsinki mutta espoota heikompi.	
	Omassa kodissa asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvaa.	91.9 %	92.5 %	Mm. muistisairaiden määrän huomattava kasvu.	Jukka T. Salminen	Asiakasneuvonta ja palveluohjaus Länsi-Vantaalla vakiintunut, vastuutyöntekijöitä määritelty asiakkaille. Itä-Vantaan asiakasohjauksessa Hakunilassa kehitetään vanhusten avopalvelujen ja terveysaseman uudenlaista yhteistyötä.	75 vuotta täyttäneistä omassa kodissa asui 31.3.2015 92,5 %.	
	Ammatillisten oppilaitosten opiskelijoiden tupakointi vähenee.	Ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2 vuoden opiskelijoista päivittäin tupakoi 37 % pojista ja 43 % tytöistä (kouluterveyskysely 2013)	a) tupakointi vähenee v. 2013 tasosta b) raportoidaan toimenpiteet em. opiskelijoiden tupakoinnin vähenemiseksi toimialoittain	Lainsäädännön muutokset, nuorten tulevaisuudennäkymien heikkeneminen.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Tupakoinnin vähentämiseen liittyviä toimenpiteitä on kehitetty sosiaalisen markkinoinnin keinoin. Opiskelijoille on pidetty palvelumuotoilukokeilu tupakoinnin ja savuttomuuden teemasta. Vuoden 2015 alusta Variassa on tarjolla opiskelijoille valinnaiskurssi Savuton elämä.	Kouluterveyskysely 2015 -kysely on vielä osin käynnissä.	
15.2. Kaupungin ennaltaehkäisevin toimenpitein vähennetään lastensuojelun tarvetta.	Lastensuojelun asiakkaiden määrä.	9,1 % Vantaan 0-17 -vuotiaista, 4 083 eri lasta (TP 2013)	8,9 % Vantaan 0 - 17-vuotiaista	Työllisyystilanteen ja perheiden hyvinvoinnin kehittyminen, kaupungin ehkäisevien toimien oikea kohdentuminen.	Jukka T. Salminen	Uusi sosiaalihuoltolaki korostaa ennalta ehkäisevää työtä ja palvelujen saamista ilman lastensuojelun asiakkuutta. Perhepalveluissa uuden varhaisen tuen yksikön rekrytoinnit on tehty, ja uusi jalkautuva tiimi aloittaa toiminnan 1.6.2015 alkaen. Lisäksi sosiaalihuoltolain mukainen perhetyö otetaan käyttöön ja lapsiperheiden kotipalvelua on lisätty.	Tammi-maaliskuussa 2015 lastensuojelun asiakkaana oli yhteensä 3 273 eri lasta, mikä on 159 lasta edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa enemmän (luku ei sisällä lastensuojeluilmoitukseen päättyneitä asiakkuuksia eikä 18-vuotta täyttäneitä jälkihuollon asiakkaita). Asiakkaana oli tammi-maaliskuussa 7,2 % Vantaan 0 - 17-vuotiaista lapsista.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
Strateginen päämäärä 16. Kuntalaisten osallisuus palvelujen kehittämisessä lisääntyy								
16.1. Palvelujen suunnittelu ja tekeminen vuorovaikutteisesti asiakkaan kanssa vakiintuu toimintatapana. Vuorovaikutusta kehitetään järjestelmällisesti palvelumuotoiluprosessissa.	Uudet asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitetyt palvelut ja niiden järjestämistavat lisääntyvät.	Toimialat käyttävät osallistavia menetelmiä jonkin verran.	Asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistaminen on suunnitelmallista kaikilla toimialoilla.	Vastuu osallistumisen järjestämisestä epäselvä, osaaminen ei ole riittävää.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Sivi: Martinlaakson kirjastossa käynnistynyt sisustussuunnittelu ja palveluiden tarkastelu. Pajatalon toiminnan uudistaminen palvelumuotoilulla. Toiminnanohjausjärjestelmää suunnitellaan varhaiskasvatuksessa käyttäjälähtöisesti. Koko toimiala: sähköinen asiointi. Soster: On mm. kehitetty hoitotarvikejakelun toimintaa haastattelemalla potilaita. Hyvin toimivaa päihdetyön kokemusasiantuntijatoimintaa terveysasemilla on laajennettu useammille terveysasemille. Tupakoinnin vähentämiseen liittyviä toimenpiteitä on kehitetty sosiaalisen markkinoinnin ja palvelumuotoilun keinoin. Perhepalveluissa kehitetään palveluja yhteistyössä kuntalaisten kanssa esim. eroauttamispalvelujen kehittämistyöryhmässä, lastensuojelussa sekä päihdepalveluissa. Hoivalla lisätty omaisten kanssa tehtävää yhteistyötä, ja omaisia ja asukkaita otetaan enemmän mukaan kehittämis- ja suunnittelutyöhön. Vanhusten avopalveluissa pidetään mm. omais- ja asiakastilaisuuksia palvelutaloissa, päivätoimintakeskuksissa ja kotihoidon kentällä. Lisäksi useita toimialaan kohdistuvita opinnäytetöitä toteutetaan haastattelemalla asiakkaita/kuntalaisia. Mato: Asukkaat on otettu mukaan eri tavoin maankäytön suunnitteluun. Erityisenä painopisteenä ovat olleet lapset ja nuoret. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala ja sivistystoimen toimiala ovat sopineet Lapset ja nuoret asuinympäristönsä rakentajina -yhteistyömallista. Mallin tavoitteena on turvata lasten ja nuorten mahdollisuudet osallistua ympäristön suunnitteluun. Kaupunkisuunnittelussa aloitti lisäksi 1.1.2015 vuorovaikutusasiantuntija. Kaupunkisuunnittelussa asukkaita on osallistettu mm. Aviapoliksen kaavarunkotyöhön sekä Kivistön ja Backaksen kartanon alueiden suunnitteluun.	Ks. toimenpiteet.	Tavoite toteutunee täysin.

						Kaupunkisuunnittelu ja viheralueyksikkö ovat lisäksi yhteistyössä osallistaneet asukkaita mm. Martinlaaksonpolun suunnitteluun. Asukkaita on otettu mukaan myös puistojen suunnitteluun. Myös päiväkotien ja koulujen pihoja on kehitetty yhdessä asukkaiden kanssa. Toimialalla on osallistuttu erilaisten hyvinvointiohjelmien toteuttamiseen. Osallisuus on kirjattu vahvasti myös päivitettyyn arkkitehtuuriohjelma Apoliin. Konsas: Kuntalaispalveluissa keskityttiin erityisesti osallisuusmallin toimeenpanoon, osallisuusverkoston toiminnan kehittämiseen ja verkoston jäsenten kouluttamiseen ja sitouttamiseen. Jäsenille tarjottiin koulutusta ja tietoa osallistavista vuorovaikutusmenetelmistä, jotta he pystyvät suunnittelemaan palveluita yhdessä asiakkaiden kanssa.		

Strateginen päämäärä 17. Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut								
17.1. Palvelurakenteita ja kustannustehokkuutta kehitetään siten, että keskeisten palvelujen kustannustehokkuus on kilpailukykyinen.	Keskeisten palvelujen yksikkökustannukset suurten kaupunkien vertailussa.	Vantaa on suurten kaupunkien vertailussa kustannustehokkuudeltaan kilpailukykyinen useimpien palvelujen osalta.	Vantaa on kustannustehokkuudeltaan kuusikkokaupunkien kärkijoukossa.	Asiakaskunnan vaativuuden muutokset, kaupungin rajalliset mahdollisuudet vaikuttaa kuntayhtymien kustannustasoon.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Vantaa osallistuu aktiivisesti suurten kaupunkien talous- ja toimintatietojen vertailutyöhön. Tuottavuusohjelmien toteuttaminen ja TVO-jatkotoimenpiteiden valmistelu on käynnissä.	Suurten kuntien vertailutiedot vuodelta 2014 saatavissa syksyllä 2015.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
Strateginen päämäärä 19. Lisätään sähköistä asiointia ja itsepalveluja								
19.1. Luodaan sähköisen asioinnin alusta ja mobiiliVantaa -konsepti, jonka varaan sähköiset palvelut rakennetaan.	Sähköisen asiointialustan varassa toimivien palveluiden määrä.	0	2	Erittäin vaativa kokonaissuunnittelu ratkaisuarkkitehtuurin osalta.	Martti Lipponen Raportointivastuu: Antti Ylä-Jarkko	Sähköisen asioinnin alustan pystytys käynnissä. Ensimmäisenä toteutettavien palveluiden Backlog (tehtävälista) valmis. Ekosysteemin muodostamiseen tähtäävät kilpailutukset 80 %:sti tehty.	Ks. ed.	Tavoite toteutunee täysin.
Muutosta toteutetaan johtamisen kautta								
Strateginen päämäärä 21. Henkilöstön sitoutumisen ja osaavan työvoiman varmistaminen								
21.1. Sairauspoissaolojen määrä vähenee.	Sairauspoissaolo-prosentti	4.4 %	4.0 %	Esimiesten toimenpiteet eivät ole riittäviä sairauspoissaolojen määrän alentamiseen, vuosilomalain muutos lisää loman aikaisia sairauspoissaoloja eikä tapaturmia ja uhkatilanteita saada vähenemään.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Sähköinen järjestelmä eVälke otettu käyttöön 3/2015: tehostaa esimiesten puuttumista sairauspoissaoloihin. Toimialojen työhyvinvointiasiantuntijat ohjelmoineet/ohjelmoimassa esimiestapaamisia.	Tilanne 31.3.2015: kasvua edelliseen vuoteen verrattuna + 0,54 %.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
21.2. Osaamisen kehittämisen toimintamalli vakiintuu kaikilla tulosalueilla.	Oppimistyöpäivät	30 430 oppimispäivää	30 000 oppimistyöpäivää.	Kaikkia oppimispäiviä ei viedä hr-järjestelmään, jolloin määrä ei ole oikea ja työttömyysvakuutusmaksun vähennys jää saamatta.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Osaamisen kehittämisen vuosikello kuvattu. Raportointivelvollisuudesta muistutettu useasti esimiehiä.	Oppimistyöpäiviä kirjattu eHijat -järjestelmään 8745.	Tavoite toteutunee melko hyvin.
21.3. Osana systemaattista oppilaitosyhteistyötä on käytössä kiinteä harjoitteluyhteistyö vähintään 5 ammattialalla.	Systemaattisen oppilaitosyhteistyön piirissä olevien ammattialojen määrä	satunnaista	5	Tulosalue ei resursoi asiaan tai oppilaitos ei panosta yhteistyöhön riittävästi.	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Systemaattisen harjoitteluyhteistyön rakenteiden luomista yhteistyössä tulosalueiden ja oppilaitosten kanssa on jatkettu ja laajennettu kriittisten ammattialojen osalta. Harjoittelijamäärien seurantaan on kehitetty työväline. Arcadan kanssa on solmittu puitesopimus. Harjoittelijamäärät on sisällytetty henkilöstösuunnitelmaan.	Yhteistyö on systemaattista lähialueen oppilaitosten kanssa (pks). Sairaanhoitajien, sosionomien ja sosiaaliohjaajien osalta mallia on vielä kehitettävä. Näiden ammattialojen osalta rakenteellisen yhteistyön kehittämiseen tulosalueiden kanssa on kiinnitetty erityistä huomiota. Sosiaalityöntekijöiden kohdalla oppilaitosyhteistyön laajentaminen muiden yliopistojen kanssa on aloitettu.	Tavoite toteutunee jossain määrin.

VANTAAN KAUPUNGIN MERKITTÄVIEN TYTÄRYHTIÖIDEN SITOVIEN TAVOITTEIDEN RAPORTOINTI 1-4/2015

yhtiöille 24 sitovaa tavoitetta talousarviovuodelle 2015. Tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupungin osavuosikatsausten yhteydessä tilanteessa 30.4, 30.8 ja 31.12.2015.
Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden osavuosiraportti on liitteenä 1.

Yhtiö	**Sitova tavoite vuodelle 2015**	**Sitovan tavoitteen mittari**	**Mittarin lähtötaso, v:n 2013 loppu**	**Mittarin tavoitetaso 2015**	**Merkittävimmät tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit**	**Vastuuhenkilö(t)**	**Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 30.4.2015 sitovan tavoitteen toteuttamiseksi**	**Mittari(e)n tilanne 30.4.2015**	**Tavoitteen toteutumisarvio Tavoite toteutunee: - täysin - melko hyvin - jossain määrin - ei lainkaan**
Vantaan Eenergia-konserni *Vantaan Energian kommentti: Tavoitteet ohjeellisia. Sitovia tavoitteita ei voi esittää vain yhden omistajan taholta. Tavoitteista päättää yhtiön hallitus.*	Liikevoitto Meur	liikevoitto Meur		Yhtiön hallitus alentanut syksyllä 2014 mittarin tavoitetasoa: hallituksen päättämä uusi tavoite 24,9 meur		Yhtiö	8/2014 annettu alustava tavoite 34 Meur, tavoite päivitetty yhtiön hallituksen päätöksen mukaiseksi	1-4/2015 toteuma 14,7 meur, **ennuste vuodelle 2015 36 meur**	Toteutuu täysin
	SIPO %	SIPO %		Yhtiön hallitus alentanut syksyllä 2014 mittarin tavoitetasoa: hallituksen päättämä uusi tavoite: 4%		Yhtiö	8/2014 annettu alustava tavoite 7 Meur, tavoite päivitetty yhtiön hallituksen päätöksen mukaiseksi	**Ennuste vuodelle 2015: 8 %**	Toteutuu täysin
	Uudet investoinnit Meur	Uudet investoinnit Meur		Yhtiön hallitus alentanut syksyllä 2014 mittarin tavoitetasoa: hallituksen päättämä uusi tavoite: 43 meur	biolämpölaitoksen investointipäätöstä on siirretty	Yhtiö	8/2014 annettu alustava tavoite 42 Meur, avoite päivitetty yhtiön hallituksen päätöksen mukaiseksi	1-4/2014 8,4 meur, **ennuste vuodelle 2015**: **37 meur**	Toteutuu täysin
VAV Asunnot Oy, VAV-Konserni	Tulostavoite	Eur		Konsernin tulos nolla (0)		Yhtiö		Tulos -166 354 euroa	Toteutuu täysin
	Uustuotantotavoite	Uusien asuntojen lukumäärä	273 asuntoa	150 -200 uutta asuntoa		Yhtiö	67 asuntoa valmistui suunnitellusti Lehtikallio 2:een, muut kuluvan vuoden kiinteistöt valmistunevat aikataulussaan kesän aikana.	67 uutta asuntoa	Tavoite toteutuu täysin
VTK Kiinteistöt Oy –konserni	VTK Kiinteistöt Oy: voitollinen tulos	tulos eur	+2 092 957	positiivinen tulos	kiinteistökanta osaltaan vanhaa.Peruskojaus -tarpeet heikentävät tulosta.Pääomavuokrien korkojen lasku heikentää tulosta.	Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila	Liikuntalaitosten fuusion pääomavuokrasopimuseten aikaan saaminen.	nettotulos -1598. kokonaistulos (sis fuusiovoiton) +11983	ei toteutunut toiminnan osalta
	VTK Kiinteistöt Oy: Kaupungilta perittävien pääomavuokrien tasot	pääomavuokrien euromäärä		pysyy 2013 tasolla		Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila			
	VTK Kiinteistöt Oy: Yhtiön kiinteistökanta pysyy hyvässä kunnossa ja vuokrausaste korkeana	Vuokratut tilat kpl/vuokrattavat tilat kpl		vuokrausaste 98 %		Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila			
	VTK Kiinteistöt Oy: laatii uuden strategian vuoden 2015 aikana vastaamaan yhtiön uutta rakennetta ja toimintaa			valmis viimeistään 31.12.15		Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila			
	Myyrmäen Urheilupuisto Oy: Toiminnan tehostaminen	tehostamisprosentti	1,744 meur	vähintään 2%		Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila			
Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy	Toiminnan tehostuminen	Hinnan alennukset + Kustannustason muutos + Tuloksen muutos = Tehostamis-% (luvut % lv:sta)	4.6 %	sitova tavoite vähintään 3%	Kustannustason kehitys, toimintaan kohdistuvat uudet laatu- ja sisältövaatimukset, yhtiön mahdollisuudet tavoitteiden edellyttämään päätöksentekoon	Hallitus, tj, johtoryhmä	Avautuvien tehtävien täyttämättä jättäminen, tiukemmat työmäärämitoitukset, säästöt hankinnoissa	Arvioitavissa luotettavin menetelmin vsta vuoden päätyttyä	Toteutunee täysin
	Asiakastyytyväisyys	Asiakaskysely	3.25	3.55	Asiakkaisiin kohdistuvat säästötavoitteet, asiakkaiden mahdollisuudet vaikuttaa tilattavan palvelun sisältöön	Hallitus, tj, johtoryhmä	Laadunseuranta, sopimusten läpikäynti	Mitataan 11/2015	Toteutunee täysin
	Henkilöstötyytyväisyys	Henkilöstökysely	3.35	3.55	Tehostamistavoitteiden vakutukset henkilöstöön, uudistusten läpivienti	Hallitus, tj, johtoryhmä	Tyhy-toiminta, henkilöstökyselyn 2014 tuloksiin perustuvat toimet	Mitataan 11/2015	Toteutunee täysin

LIITE: Stadsfullmäktige 15.06.2015 / 10 §

VANTAAN KAUPUNGIN MERKITTÄVIEN TYTÄRYHTIÖIDEN SITOVIEN TAVOITTEIDEN RAPORTOINTI 1-4/2015

yhtiöille 24 sitovaa tavoitetta talousarviovuodelle 2015. Tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupungin osavuosikatsausten yhteydessä tilanteessa 30.4, 30.8 ja 31.12.2015.
Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden osavuosiraportti on liitteenä 1.

Yhtiö	Sitova tavoite vuodelle 2015	Sitovan tavoitteen mittari	Mittarin lähtötaso, v:n 2013 loppu	Mittarin tavoitetaso 2015	Merkittävimmät tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 30.4.2015 sitovan tavoitteen toteuttamiseksi	Mittari(e)n tilanne 30.4.2015	Tavoitteen toteutumisarvio Tavoite toteutunee: - täysin - melko hyvin - jossain määrin - ei lainkaan
	Toiminnan laatu	Laadunseuranta, mittraristo	Mittari käytössä v. 2015 alusta	3.55	Toimintaan kohdistuvat uudet laatu- ja sisältövaatimukset, asiakkaiden mahdollisuudet vaikuttaa tilattavan palvelun sisältöön	Hallitus, tj, johtoryhmä	Mittariston käyttöönotto	4.68	Toteutunee täysin
Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy	Tilikauden tulos	Nettotulos 2015	645.312,-	100.000,-	Ei merkittäviä riskejä	Jussi Kurki, Sinikka Sartonen	Täyttöaste (opiskeliljamäärä) 100% ja hallitut säästöt eri kustannuskohteissa	260.000,-	melko hyvin
	Täyttöaste	Opiskelijoiden lukumäärä suhteutettuna opiskelijakiintiöön	107%	100%	Ei merkittäviä riskejä	Sinikka Sartonen,Tiina Immonen	Opiskelijarekrytointi ja opiskelijoiden tukeminen opintojen loppuun saattamisessa	106%	täysin
	Opiskelijoiden työllistyminen	OKM:n Tulosindeksi	83%	82%	Suomen heikko työllisyystilanne	Sinikka Sartonen,Tiina Immonen	Hyvin suoritetut opinnot, työ- ja uravalmennus	Lopullinen tilanne selviää aikaisintaan kesällä 2015	melko hyvin
	Opintojen keskeyttäminen	OKM:n Tulosindeksi	17 opiskelijaa	< 20 opiskelijaa	aikuisopiskelijoiden keskeyttäminen on lisääntynyt	Tiina Immonen	Opintojen henkilökohtaistaminen ja opiskelijapalveluiden toimivuus	> 25 opiskelijaa	melko hyvin
	Ylläpitäjän antama arvosana toiminnasta asteikolla 1-5	Laatumittaristo	4.7	> 4,3 (asteikolla 1-5)	Julkisen talouden säästöt ja yksikköhinnan leikkaukset	Sinikka Sartonen	Talouden tasapainottaminen ja opiskelijapalveluiden toiminnan tehostaminen	Arvosana annetaan vuoden 2016 alkupuolella	täysin
Kiinteistö Oy Kehäsuora	Toiminnan jatkaminen kannattavana	Tulos eur	ei vertailutietoa fuusion takia	positiivinen tulos	vuokrankorotuksia ei saada tehtyä, kulurakenne ei kevene vielä vuonna 2015	Yhtiön toimitusjohtaja Anssi Aittasalmi	liikennöitsijät on tavatttu huhtikuussa, kulurakennetta on selvitetty	talousraportoinnin ollessa myöhässä ei 30.4.2015 tilanne ole käytettävissä. Helmikuun lopun tilanne on -30 000e	ainakin jossain määrin
Kiinteistö Oy Kehäportti	Tulotason säilyttäminen	Tulos eur	-128,982	positiivinen tulos		Yhtiön toimitusjohtaja Jukka Antila			täysin
	Vuokraustaso säilyy korkeana	Vuokratut tilat kpl/vuokrattavat tilat kpl		100.0 %		Toimitusjohtaja			täysin
Vantaan Moottorirata Oy	tapahtumien määrän lisäys per laji (kilpailu- ja leiritapahtumat)	20.0 %	120 tapahtumaa	yhteensä 144 tapahtumaa	taantuma jatkuu	Hallitus ja toimitusjohtaja	Yhtiön panostukset kerhoille	toteutuu: ennuste 150 tapahtumaa	melko hyvin
	Tilikauden tulos	Tulos eur	-16,712	Tilikauden tulos vähintään nolla (0)	kerhojen taloudellinen tilanne	Hallitus ja toimitusjohtaja	Tehdyt sopimukset	toteutuu	melko hyvin
Vantaan Markkinointi Oy	Tilikauden tulos	Tulos eur	tulos + 17000	tulos +/- 0	ei tiedossa olevia riskejä	Yhtiön toimitusjohtaja Kai Ketelimäki	Tulojen ja menojen tasapaino	tulos + 50 000	melko hyvin

Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden osavuosiraportti 1-4/2015

Sisällysluettelo

Kaupunginhallituksen yleisjaostolle delegoidut tytäryhtiöt 3

Vantaan Energia Oy (konserni) 3
VAV Asunnot Oy (konserni) 6
VTK Kiinteistöt Oy (konserni) 8
Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy 10
Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy 14
Helsingin Seudun Asioimistulkkikeskus Oy 17
Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy 20
Kiinteistö Oy Kehäsuora 21
Kiinteistö Oy Kehäportti 22
Kiinteistö Oy Tiedepuisto 23
Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti 25
Ratakujan Pysäköinti Oy 26
Tikkuparkki Oy 27
Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema 29
Vantaan Moottorirata Oy 29
Vantaan Markkinointi Oy 31
Ruukkukujan Autopaikat Oy 32
Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo 33
Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema 34
Kiinteistö Oy Vantaan Kauppalantalo 36
Korson Pienteollisuustalo Oy 37
Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus 38
Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy 39
Kiinteistö Oy Katriinanrinne 40
Asunto Oy Vantaan Sepänpuisto 41
Asunto Oy Vantaan Maarukka 42
Asunto Oy Vantaan Pihka 43

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoidut yhtiöt (s. tonttiyhtiöt) 43

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92 44
Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10 44
Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie 44
Continental Estate Ltd Oy (entinen Asunto Oy Peuratie 25) 44
Kiinteistö Oy Vantaan Ahven 45
Kiinteistö Oy Plane 45
Kiinteistö Oy Vantaan Finn-Ekonomia 45
Kiinteistö Oy Vantaan Erikas 45

Tytäryhtiöiden osavuosikatsauksessa raportoidaan Vantaan kaupungin tytäryhtiöiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteumatilanne 1-4/2015. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoitujen ns. tonttiyhtiöiden osalta raportoidaan vain tulosluvut ja keskeiset taseluvut. Tytäryhtiöraportin tiedot perustuvat konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalueen lähettämiin, yhtiöiden toimitusjohtajien 8.5.2015 mennessä palauttamien kyselylomakkeiden tietoihin. Tässä raportissa esitettyjen tavoitteiden kohdalla lukee sitova tavoite, jos kyseessä on valtuuston hyväksymä sitova tavoite vuodelle 2015. Merkittävien tytäryhtiöiden valtuuston hyväksymistä sitovista tavoitteista 2015 on laadittu erillinen seurantaraportti noudattaen kaupungin raportointimallia.

Yhtiöiden kokoeroista, toimialojen- ja toiminnan erilaisuuksista sekä toimitusjohtajien toimittamien raporttien erilaisuudesta johtuen raportointi ei ole kaikkien yhtiöiden osalta yhteneväistä. Lisätietoa yhtiöistä antavat niiden toimitusjohtajat sekä konsernihallinnon ja rahoituksen tulosalue.

Kaupunginhallituksen yleisjaostolle delegoidut tytäryhtiöt

Vantaan Energia Oy (konserni)

Y-tunnus	0124461-3
Omistusosuus	60 %
Hallituksen pj	Kalevi Helppolainen
Toimitusjohtaja	Pertti Laukkanen

Vantaan Energia Oy on yksi Suomen suurimmista kaupunkienergiayhtiöistä. Vantaan kaupunki omistaa yhtiöstä 60 % ja Helsingin kaupunki 40 %. Vantaan Energia -konsernin muodostivat emo-yhtiö Vantaan Energia Oy ja sen tytär- ja osakkuusyhtiöt.

Vantaan Energia Oy tuottaa energiapalveluita asiakkailleen. Yhtiön päätuotteita ovat sähkö, kaukolämpö ja maakaasu. Vantaan Energia myy sähköä yritysasiakkaille valtakunnallisesti ja kotitalouksille Vantaalla ja sen lähialueilla. Kaukolämpöliiketoiminnassa yhtiön markkina-alueena on Vantaa. Maakaasua yhtiö tarjoaa teollisuuden tarpeisiin.

Tytäryhtiö Vantaan Energia Sähköverkot Oy vastaa sähköverkkotoiminnasta Vantaalla lukuun ottamatta lentokenttäaluetta. Tytäryhtiö Vantaan Aviaenergia Oy fuusioitiin 1.1.2014 Vantaa Energia Oy konserniin. Lisätietoa Vantaan Energia Oy:stä http://www.vantaanenergia.fi/

Toimintaympäristö

Pohjoismaisten sähkömarkkinoiden yhtenäistäminen jatkuu
- Kansallinen datahub mittaustiedon hallintaan
- Yhden luukun periaate asiakasrajapintaan

Useat voimaansaatetut ja tulevat lakimuutokset muuttavat pelisääntöjä ja toimintamalleja ja luovat kustannuksia
- mm. energiatehokkuus, IE-direktiivi, tietosuoja

Älykkyys lisääntyy energiaverkoissa ja niiden monimutkaisuus lisääntyy. Samalla hajautetun tuotannon määrä kasvaa.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

- Tuulivoimainvestointeja
- Toimitalokiinteistön kunto selvitetään ja käynnistetään valmistelut työtilojen parantamiseksi (vaihtoehdot: saneeraus tai uusi toimitalo)
- Lämpökeskuksiin aloitetaan teollisuuden päästödirektiivin (IED) vaatimat muutostyöt
- Yhteispohjoismaisen sähkömarkkinan valmisteluun liittyvä taseselvitysjärjestelmän harmonisointi- ja integrointiprojekti toteutetaan
- Jätevoimalan pitkäaikaiset rahoitusjärjestelyt toteutetaan
- Hakkilan sähköaseman uusinta käynnistyy

Taloudellinen katsaus

Alkuvuoden liiketoiminta ja tulos ovat kehittyneet budjetoitua paremmin. Vuoden 2015 tulostavoitteet tullaan ylittämään.

Tulosta parantavia tekijöitä ovat olleet mm. muutokset polttoainekuluissa

- maakaasun hinta on laskenut budjetoidusta
- hiilivaraston arvonalennuksen pienentyminen

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	114 376	126 963	-12 587	120 021	-5 645	286 132	302 700	-16 568	314 868	-28 736
Henkilöstökulut	-8 823	-8 974	151	-9 087	263	-26 756	-27 435	679	-28 870	2 115
Materiaalit ja palvelut	-63 804	-80 833	17 029	-84 888	21 084	-174 998	-196 934	21 935	-200 173	25 175
Kiinteistöom. hoitokulut	-1 117	-1 578	461	-1 086	-31	-4 546	-4 463	-83	-3 194	-1 352
Liiketoiminnan muut kulut	-4 838	-9 304	4 467	-4 729	-109	-22 172	-27 174	5 002	-17 341	-4 831
Poistot	-9 203	-9 055	-148	-6 241	-2 962	-27 087	-26 863	-224	-22 267	-4 820
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	736	355	381	725	11	2 946	1 422	1 524	1 220	1 726
Liiketulos	27 328	17 573	9 755	14 716	12 612	33 518	21 253	12 265	44 242	-10 725
Rahoitustuotot	116	138	-22	165	-49	384	407	-22	500	-115
Rahoituskulut	-484	-683	199	-385	-100	-2 613	-2 812	199	-3 101	488
Verot	-1 489	-1 165	-324	-2 570	1 081	-2 687	-3 495	808	-7 991	5 304
Nettotulos	25 471	15 863	9 608	11 927	13 544	28 601	15 352	13 249	33 650	-5 048
Satunnaiset erät (netto)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kokonaistulos	25 471	15 863	9 608	11 927	13 544	28 601	15 352	13 249	33 650	-5 048

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Investoinnit (netto)	8 426	11 517	-3 091	21 632	-13 206	37 127	43 447	-6 320	73 987	-36 860
Lainat	18 017	58 817	-40 800	60 359	-42 342	146 006	58 046	87 960	59 588	86 418
Oma pääoma *)				188 889		208 134	207 588	546	212 502	-4 368
Taseen loppusumma *)				544 199		566 555	611 975	-45 419	607 373	-40 818
Henkilöstö lkm	348	359	-11	365	-17	355	363	-8	365	-10

Vantaan energia Oy -konserni

TUNNUSLUVUT	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 2015	Muutos tot ./. budj.	Toteuma 2014
Oman pääoman tuotto % *)	8,5 %	7,3 %	1,2 %	16,1 %
Liikevoitto%	9,7 %	7,2 %	2,6 %	14,3 %
Omavaraisuusaste *)	41,5 %	33,9 %	7,6 %	35,0 %
Bruttoinvestoinnit milj.eur	8,4	43,4	-35,0	74,1
Br.investoinnit %:a liikevaihdosta	7,5 %	14,6 %	-7,2 %	24,0 %

*) 1-4/2015 luvut kauden 1-3/2015 toteumatietoa

Investoinnit

Vuodelle 2015 on budjetoitu investointeja 43 M€.
Biolämpölaitoksen investointipäätöstä on kevään aikana siirretty tuleville vuosille, joten bruttoinvestoinnit tulevat olemaan luokkaa 37 M€ (ennuste).

Summa koostuu mm.

- investoinneista kaukolämpöverkkoon 6 M€
- voimalaitoksiin 5 M€
- tuotanto-osuuksiin 10 M€ ja
- sähköverkkoon ja muuntajiin 13 M€.

Investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella ja vieraalla pääomalla. Tulevina vuosina investointien arvioidaan olevan n. 40 M€ /vuosi.

Rahoitus

Vantaan kaupungin takauspäätöksestä tehtyihin valituksiin saatiin vuoden 2014 lopussa korkeimman hallinto-oikeuden päätös, jossa kaikki valitukset hylättiin.

Jätevoimalan päälaitteita koskeva SEB Leasing Oy:n väliaikainen vuokrasopimus (170 M€) muutettiin varsinaiseksi leasingsopimukseksi. Muu pitkäaikainen rahoitus (130 €) kilpailutettiin alkuvuodesta 2015 (Nordea 66 M€, NIB 64 M€). Kaikilla edellä mainituilla rahoituksilla on kaupungin takaus 80 % lainaosuudelta.

Muutoin vuoden 2015 rahoitustarve hoidetaan tulorahoituksella lukuun ottamatta tilapäisiä käyttöpääoman heilahteluita, joihin käytetään joko kaupungin konsernitililimiittiä tai yritystodistusohjelmaa.

Henkilöstö

Vantaan Energia –konsernissa oli vuoden 2015 alussa 353 työntekijää (vuonna 2014: 371), joista 344 (362) on vakituisessa työsuhteessa ja 9 (9) määräaikaisessa työsuhteessa. Henkilöstön keski-ikä vuonna 2014 oli 45,1 vuotta (vuonna 2013: 45,3 vuotta). Henkilöstöstä on työntekijöitä 86 (vuonna 2014 101), toimihenkilöitä 166 (171), ylempiä toimihenkilöitä 89 (86) ja johtoa 12 (13). Huomioitavaa on, että suurin osa tuotannollisesta henkilöstöstä kuuluu toimihenkilöihin.

Sairauspoissaoloprosentti oli 3,1 vuonna 2014 (vuonna 2013: 3,5%). Koulutuspäiviä oli vuonna 2014 keskimäärin 4,2/henkilö (vuonna 2014: 5,1 päivää).

Vuonna 2014 palkkasimme 15 (vuonna 2013: 35) uutta työntekijää ja vakinaistimme 2 (vuonna 2013: 3) määräaikaista työntekijää. Yrityksen sisältä siirtyi 1 henkilö (vuonna 2013: 5) uuteen tehtävään. Tarjosimme kesätyöpaikan ja opintoihin liittyvän harjoittelujakson noin 60 (vuonna 2013: 55) nuorelle.

Vuonna 2014 eläkkeelle jäi 16 (vuonna 2013: 7) henkilöä. Seuraavan viiden vuoden aikana noin 50 henkilöä siirtyy eläkkeelle.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova Tavoite: Liikevoitto M€	24,9	14,7	36	
Sitova Tavoite: SIPO %	4		8	
Sitova Tavoite: Investoinnit M€	43	8,4	37	biolämpölaitoksen investointipäätöstä on siirretty

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Toimitushäiriöt, sähkö	< 0,4 h/as/a	0,03 h/as/a	0,19 h/as/a	
Uusiutuva ja päästökauppavapaa energia koko energianhankinnasta %	40 %		44 %	

Selitykset:

Tavoitteet ohjeellisia. Sitovia tavoitteita ei voi esittää vain yhden omistajan taholta. Tavoitteista päättää yhtiön hallitus.

VAV Asunnot Oy (konserni)

Y-tunnus	0640915-7
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Juhani Paajanen
Toimitusjohtaja	Teija Ojankoski

VAV Asunnot Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, joka rakennuttaa ja omistaa vuokra-asuntoja. Yhtiö tuottaa laadukkaita ja kohtuuhintaisia koteja vantaalaisille. Kiinteistökannan suunnitelmallisilla korjauksilla varmistetaan niiden arvon säilyminen sekä asumisviihtyvyys yhteistyössä asukkaiden kanssa.

Yhtiö tuottaa kohtuuhintaisia koteja vantaalaisille. Kiinteistökannan suunnitelmallisilla korjauksilla varmistetaan niiden arvon säilyminen sekä asumisviihtyvyys yhteistyössä asukkaiden kanssa.
Lisätietoa VAV-Asunnot Oy:stä http://vav.as.wodemedia.fi/

Toimintaympäristö

- Aravarahoitteisten kiinteistöjen kiinteistöveron korotus 25 % kuluvalle vuodelle, koska luovutuskorvaushinta ei enää alenna veron perustetta, vaikutus keskivuokraan 0,5%.
- Kiinteistöjen korjaustarpeiden kasvu – kiinteistökanta samanikäistä.
- Toimeentulotukiasioiden siirtyminen kunnilta Kelaan aiheuttanee saatavien kasvua, kun asiakkaan oma vastuu vuokranmaksun hoidosta kasvaa.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

- Asuntomessukohde Lipputie 14 valmistuu kesän aikana → välillinen vaikutus positiivisen PR-arvon kautta
- Marsinkuja 1 puretaan syyskuussa ja aloitetaan uuden kiinteistön rakentaminen → pienentää liikevaihtoa tilapäisesti
- Käyttötarkoituksen muutokset Pyykuja 1, Näätäkuja 4 ja Heporinne 1 A-rappu → lainamäärä kasvaa
- Irtisanotuille asukkaille tarjotaan vaihtoehtoista asuntoa → asunnonvaihtokustannukset kasvavat
- Toteutetaan palveluasumisen liiketoimintasiirto uuteen yhtiöön touko-kesäkuussa → emoyhtiön liikevaihto pienenee ja uuden tytäryhtiön kasvaa
- Valmistellaan rajoituksista vapautuvien kiinteistöjen myyntiä → vältetään korjaustoiminnasta aiheutuvaa velkaantumista ja parannetaan omavaraisuusastetta
- Haetaan ARA:lta kohdennetusti vapautusta rajoituksista → vältetään korjaustoiminnasta aiheutuvaa velkaantumista ja parannetaan omavaraisuusastetta.

Taloudellinen katsaus

- Talousarvio tulee toteutumaan suunnitellusti
- Kulukehitys on alkuvuonna ollut aiempien vuosien kaltainen
- Suunnitelman mukaisesti lyhennetään bullet-lainoja ja järjestellään osittain uudestaan
- Korjaushankkeet painottuvat kesäaikaan
- Omavaraisuusastetta pyritään kasvattamaan esim. myyntituloilla
- Vältetään korjaustoiminnasta aiheutuvaa velkaantumista
- Matala korkotaso mahdollistaa sisäisten lainojen (uustuotannon omien varojen) palautukset kassaan arvioitua nopeammin.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	28 995	29 596	-601	28 873	122	88 788	88 788	88 788	86 142	2 646
Henkilöstökulut	-793	-883	90	-767	-26	-2 650	-2 650	-2 650	-2 550	-100
Kiinteistöom. hoitokulut	-11 516	-14 824	3 308	-10 965	-551	-44 471	-44 471	-44 471	-37 241	-7 230
Liiketoiminnan muut kulut	-174	-353	179	-183	9	-1 060	-1 060	-1 060	-742	-318
Poistot	-13 675	-6 959	-6 716	-7 943	-5 732	-20 876	-20 876	-20 876	-21 173	297
Liiketulos	2 837	6 577	-3 740	9 015	-6 178	19 731	19 731	19 731	24 436	-4 705
Rahoitustuotot	38	37	1	45	-7	110	110	110	158	-48
Rahoituskulut	-3 042	-5 551	2 509	-3 539	497	-16 653	-16 653	-16 653	-9 750	-6 903
Verot			0		0					0
Nettotulos	-167	1 063	-1 230	5 521	-5 688	3 188	3 188	3 188	14 844	-11 656
Satunnaiset erät (netto)			0		0					0
Kokonaistulos	-167	1 063	-1 230	5 521	-5 688	3 188	3 188	3 188	14 844	-11 656

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Investoinnit (netto)	6 711	6 711	0	16 050	-9 339	6 711	6 711	0	43 411	-36 700
Lainat	511 886	511 886	0	486 933	24 953	511 886	511 886	0	514 326	-2 440
Henkilöstö lkm	47	47	0	47	0	47	47	0	46	1

VAV-Asunnot Oy -konserni				
TUNNUSLUVUT	**Toteuma 1-4/2015**	**Budjetti 2015**	**Muutos tot ./. budj.**	**Toteuma 2014**
Liikevoitto %	9,8		10	28,4 %
Asunnot	10123	10329	-206	10056
Asuntojen käyttöaste %	99,12 %	99,20 %	0	99,40 %
Vaihtuvuus %	10,30 %	12 %	0	12 %
Vuokrasaatavat liikevaihdosta %	0,96 %	1 %	0	0,90 %
Henkilöstö	47	47	0	46
Keskivuokra €/m2/kk	11,72	11,72	0	11,45
Vuokrien vaihteluväli	9,28-14,67	9,28-14,67		9,12 - 14,34

Investoinnit

Uustuotanto, valmistuu 2015:

- Lehtikallio 2 (valm. 31.1), asuntoja 67 kpl, hankinta-arvo 11,1 milj. euroa
- Hämeenkyläntie 77 (valm. 26.6.), asuntoja 71 kpl, hankinta-arvo 11,4 milj. euroa
- Lipputie 14, (valm. 30.6/30.9.) asuntoja 87 kpl, hankinta-arvo 15,1 milj. euroa
- Jänönhäntä 1 (valm. 30.6.), asuntoja 48 kpl, hankinta-arvo 9,1 milj. euroa
- yht. 273 as. ja 46,6 milj. euroa

Uustuotannon investoinnit rahoitetaan korkotukilainalla ja omat varat tulorahoituksella

Korjaushankkeet 2015

- Pyykuja 1 ja Näätäpolku 4 kiinteistöjen korjaukset käyttötarkoituksen muutoksesta johtuen, yhteensä 52 asuntoa, korjausten lainoitustarve 1,1 milj. euroa
- Kiinteistöihin tehdään pts-korjauksia 9,0 milj. eurolla, rahoitus tulorahoituksella
- yht. 10,1 milj. euroa

Rahoitus

- Bullet-lainojen poismaksuja vuosina 2015-2016 yht. 29,7 milj. euroa
- Lainoista uudelleen järjestellään 15,2 milj. euroa => kassa pienenee 14,5 milj.euroa
- Uustuotannon omat varat pienentävät kassavaroja
- Maksuvalmius säilyy riittävänä ja tulorahoituksella hoidetaan toiminnan kulut ja kuluvan vuoden korjaushankkeet

Henkilöstö

- Henkilövahvuus 47 (vuonna 2014 keskimäärin 46)
- Naisia 63 % ja miehiä 37 %
- Henkilöstön keski-ikä 49 vuotta
- 1-4.2015 uusia työntekijöitä 3
- Vahvistettu korjausrakentamisen ja isännöinnin osaamista
- Vaihtuvuus vuonna 2014 6 % ja 2013 0 %
- Loppuvuodesta 2014 ja alkuvuodesta 2015 eläkkeelle jäi 3 työntekijää.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: Tulostavoite	0	-166 354	0	
Asuntojen vuokrausaste	99,2	99,12	99,2	
Vuokrasaatavat % liikevaihdosta	1,0	0,96	1,0	
Kiinteistöt, budj. pysyminen +/-%	-5/+2	-31	-5/+2	tasaantuu vuoden kuluessa

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Uudistuotanto:				
Sitova tavoite: Uusien asuntojen lkm	150-200	67	273	
Lisätöiden määrä urakkahinnasta %	1,2	-	1,2	
Aikataulu, muuttopäivän viivästymä	0	0	0	
Peruskorjaustoiminta:				
Lisätöiden määrä urakkahinnasta %	5	2	5	
Aikataulu, muuttopäivän viivästymä	0	0	0	

VTK Kiinteistöt Oy (konserni)

Y-tunnus	0517745-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Markku Palo
Toimitusjohtaja	Jukka Antila

VTK Kiinteistöt Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöliiketoimintayhtiö. VTK Kiinteistöt Oy:llä on tällä hetkellä kuusi tytäryhtiötä Vantaan Innovaatioinstituutti Oy (100%), Myyrmäen Urheilupuisto Oy (100%), Kivistön Putkijäte Oy (100 %), Kivistön Pysäköinti Oy (100 %), Kiinteistö Oy Vantaan Peltolantie 5 (100 %), Kiinteistö Oy Vantaan Paloasema ja Kiinteistö Oy Vantaan Myyrinselkä (100%), joiden kanssa se emonyhtiönä muodostaa konsernin, sekä osakkuusyhtiöt Vantaan Maakotkantie (VTK:n omistus 49,2 %, kaupungin omistus 37,1%) ja Koy Hakucenter (18,2 %) sekä vähemmistöosuuksia muista yhtiöistä. Korson Keskustakiinteistöt Oy sulautettiin VTK Kiinteistöt Oy:öön 31.12.2010, sulautumisessa yhtiöön siirtyivät kiinteistöt Korson Monitoimitalo Lumo sekä Lumon pysäköintitalo. VTK Kiinteistöt Oy osti Kivistön Putkijäte Oy:n ja Kivistön Pysäköinti Oy:n osakekannat keväällä 2014.

Kiinteistö Oy Länsi-Vantaan Liikuntalaitokset, Rajakylän Tenniskeskus Oy sekä Kiinteistö Oy Tikkurilan Urheilutalon kiinteistötoiminta fuusioitiin VTK Kiinteistöt Oy:hyn 1.1.2015. Samassa yhteydessä siirtyi Kiinteistö Oy Länsi Vantaan Liikuntalaitosten tytäryhtiö Myyrmäen Urheilupuisto Oy VTK Kiinteistöt Oy:n tytäryhtiöksi.

Vantaan Innovaatioinstituutin osakekanta myyntiin VTK Kiinteistöt Oy:lle 2.1.2015.

Lisätietoa VTK Kiinteistöt Oy:stä http://www.vtkoy.fi/

Toimintaympäristö

Toimintaympäristöön ei ole odotettavissa muutoksia.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

- Korjaus- ja rakennushankkeiden loppuun saattaminen suunnitellusti ja aikataulussa.
- Kaupungin liikuntayhtiöiden kiinteistöjärjestelyiden vaikutus yhtiön toimintaa ja talouteen

Taloudellinen katsaus

- Liikuntakiinteistöjen kulut täysimääräisinä VTK:lla, koska sopimuksia Liikuntapalveluiden ja tilakeskuksen kanssa ei ole vielä allekirjoitettu. Tilanne korjaantuu sopimusten allekirjoittamisen jälkeen. Samasta syystä myös liikevaihto on jäänyt budjetoidusta, koska ko. kiinteistöjen pääomavuokrat eivät ole toteutuneet täysimääräisinä.
- Negatiivinen alkuvuoden tulos johtuu osittain myös muutostöistä ja eikä kasvavia henkilöstökuluja ole budjetoitu.
- Sekä yhtiön talous että tulos tulevat olemaan parempia kuin vuonna 2014, mutta kulubudjetissa ei ole osattu ottaa huomioon kaikkia muuttuvia tekijöitä. Liikevaihto tullee kuitenkin toteutumaan.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Budjetti 2015	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	5 272	6 129	-857	3 895	1 377	18 208	12 532
Henkilöstökulut	-535	-116	-419	-39	-496	-347	-208
Materiaalit ja palvelut	-84	0	-84	0	-84	0	0
Kiinteistöom. hoitokulut	-2 262	-2 076	-186	-1 921	-341	-6 078	-3 979
Liiketoiminnan muut kulut	-1 494	-977	-517	-644	-850	-2 932	-2 045
Poistot	-2 023	-2 401	378	-1 958	-65	-7 203	-5 859
Liiketulos	-1 126	559	-1 685	-667	-459	1 648	441
Rahoitustuotot	9	7	2	2	7	21	24
Rahoituskulut	-400	-447	47	-240	-160	-1 340	-722
Verot	-81	0	-81	-88	7	0	-3
Nettotulos	-1 598	120	-1 718	-993	-605	329	-260
Satunnaiset erät (netto)	13 581	0	13 581		13 581		1
Kokonaistulos	11 983	120	11 863	-993	12 976	329	-259

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Budjetti 2015	Toteuma 2014
Investoinnit (netto)	23 923		23 923	3 475	20 448		8 952
Lainat	117 020	104 177	12 843	121 630	-4 610	112 400	108 258

Satunnaisiin eriin 1-4/2014 sisältyy liikuntalaitosten yhdistämisestä muodostunut fuusiovoitto, josta ei aiheudu yhtiölle veroseuraamuksia

TUNNUSLUVUT	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 2014
Sijoitetun pääoman tuotto %	-0,31	
Liikevoitto%	-2,5	
Kiint. perusparannusinvestoinnit 1000 eur	55	1 105

Investoinnit

- Metropolia ammattikorkeakoulu hanke arvo 39,6 M€. Hanke valmistuu v. 2017. Rahoitus vieraalla pääomalla
- Kolohongan liikekeskuksen K-Marketin saneeraus 1M€. Rahoitus tulorahoituksella
- Hakunilan jalkapallon ylipainehalli 1.2M€ Valmistuu syksyllä 2015 Rahoitus tulorahoituksella
- Hosantie 2 pesula 1,3M€. Valmistuu kesäkuu 2015. Rahoitus tulorahoituksella.

Rahoitus

Pitkäaikaiset lainat 30.4.2015: 117 milj. eur.
Yhtiön kassatilanne alkuvuonna 2015 on ollut hyvä.

Henkilöstö

VTK Kiinteistöt Oy:n henkilöstön lukumäärä on neljä. Muutoksena vuoden 2014 loppuun verrattuna toimitusjohtajan toimi on muutettu kokopäiväiseksi. Hotellinjohtaja on siirtynyt tytäryhtiöstä VTK: n työntekijäksi maaliskuussa 2015. Välitön rekrytointitarve on kiinteistösihteerin palkkaaminen.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: VTK Kiinteistöt Oy:n kaupungilta perittävien pääomavuokrien taso	vuoden 2013 taso			ei tiedossa
Sitova tavoite: VTK Kiinteistöt Oy:n kiinteistökanta pysyy hyvässä kunnossa ja vuokrausaste korkeana	vuokraus-aste 98%	76 %	78 %	
Sitova tavoite: Myyrmäen Urheilupuisto Oy: toiminnan tehostaminen	vähintään 2%			
Sitova tavoite: konsernin toiminta voitollista	positiivinen kokonais-tulos	11 983		

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015, mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: Yhtiö laatii uuden strategian vuoden 2015 aikana vastaamaan yhtiön uutta rakennetta ja toimintaa	valmis viimeistään 31.12.15			

Muut kommentit:
Yhtiön tavoitteeseen pääseminen riippuu korkokannan kehityksestä (pääomavuokrat)

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy

Y-tunnus	2440395-5
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen
Toimitusjohtaja	Liisa Sarjala

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, siivous-, kiinteistö- ja vahtimestaripalveluita. Yhtiö aloitti varsinaisen toimintansa vuoden 2012 alusta. Yhtiön palvelukseen siirtyi tilakeskuksesta noin 1 000 henkilöä ns. vanhoina työntekijöinä. Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n tehtävänä on tukea Vantaan kaupunkikonsernin toimialoja ja niiden asiakkaita tuottamalla asiakkaiden tarpeita vastaavia ateria-, puhtaus- ja kiinteistöpalveluja sekä näitä tukevia palveluja.

Vantaan Tilapalvelut Oy:n toiminimi muuttui 24.5.2013 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:ksi. Markkinointinimi muuttuu Vantiksi. Lisätietoa Vantaan Tilapalvelut Oy:stä http://www.vantti.fi/

Toimintaympäristö

Vantaan kaupunkikonserni on valmistellut ns. työllisyyspesulan toiminnan aloittamista. Työllisyyspesulan käynnistyminen johtaa puhtauspalveluissa työn määrän vähenemiseen Itä-Vantaan alueen päiväkodeissa. Yhtiön saamien tietojen perusteella kuluvalla tilikaudella käynnistyvän pesulan ensimmäisen vaiheen

negatiivinen vaikutus yhtiön tuottoihin on vuositasolla n. 100 t€. Toimintojen sopeuttaminen muutoksen johdosta tuo ylimääräisen työn tehokkuuteen liittyvän haasteen, koska vähennys pilkkoutuu suureen joukkoon pieniä yksiköitä. Hankkeen vaikutukset laajenevat pesulaprojektin myöhemmissä vaiheissa ja arvio kokonaisvaikutuksesta kaikki vaiheet huomioiden on vuositasolla n. 600 t€ pienennys yhtiön liikevaihtoon.

Kaupunkikonsernin kilpailutusohjelma synnyttää lyhyellä tähtäimellä yhtiölle vaatimuksen reagoida uudella tavalla avoimeen tarjouskilpailuun ja edellyttää yhtiöltä vastaavaa resursointia. Kilpailutusohjelman tuoma epävarmuus ei myöskään vahvista yhtiön edellytyksiä toimintansa pitkäjänteiseen suunnitteluun. Pidemmällä tähtäimellä ohjelma kuitenkin tukee yhtiölle asetettua kilpailukyvyn saavuttamista koskevaa tavoitetta.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Yhtiö alensi strategiansa mukaisesti asiakkailtaan veloitettavia yksikköhintoja 1.1.2015 alkaen keskimäärin 4,5 % yhtiön v. 2014 hintatasosta. Hinnanalennusten vaikutus tuottoihin on n. 2,2 M€ vuodessa yhtiön tämänhetkisillä tuotantovolyymeilla. Asetettujen taloudellisten tavoitteiden saavuttaminen riippuu yhtiön kyvystä sopeuttaa toimintansa kustannuksia vastaavasti.

Yhtiö otti vuodenvaihteessa 2015 käyttöön hankintamallin, jossa se siirtyi käyttämään ulkoisten toimittajien toimituksia toimipisteisiin useissa tuoteryhmissä, jotka yhtiö aiemmin hankki Vantaan kaupungin Logistiikkakeskuksen kautta. Uudistus tuottaa yhtiölle säästöjä alentuneiden hankintahintojen muodossa.

Yhtiö on aloittanut vuoden 2015 alussa säännölliset laatukierrokset toimipisteissään uutena työkaluna laadunhallintaan. Yhtiön perusliiketoiminta on jatkunut ennakoidun mukaisesti ja yhtiön tiedossa ei ole muita olennaisia toimintaan tai toimintaedellytyksiin vaikuttavia muutoksia.

Taloudellinen katsaus

Yhtiön katsauskauden liikevaihto, 15 998 t€ on 261 t€ budjetoitua ja 1,3 m€ edellisvuoden vastaavaa jaksoa pienempi. Suurta eroa edellisvuoteen selittää yli 400 t€ vuoden 2014 alennettujen hinnastojen käyttöönoton ajoitus ja alkuvuoteen kohdistuneiden alennusten myöhemmin toteutettu hyvittäminen. Loppuosuus selittyy vuoden 2015 alusta toteutetuilla hinnanalennuksilla ja alkuvuonna ennakoitua pienempänä toteutuneilla tuotantovolyymeilla. Yhtiön liiketoiminta-alueista eroa on syntynyt erityisesti ateria- ja puhtauspalveluissa.

Henkilöstökulut ovat toteutuneet 453 t€ edellisvuoden vastaavaa jaksoa suurempina ylittäen kuitenkin budjetin 235 t eurolla. Materiaalien ja palveluiden käyttö on kasvanut yli 200 t€ sekä edellisvuoteen että budjettiin verrattuna. Eroa selittää ateriapalveluiden asiakasmäärien kasvu ja varastojen kasvu puhtauspalveluissa.

Liiketoiminnan muissa kuluissa yhtiö on säästänyt 240 t€ budjettiin ja 430 t€ edellisvuoden vertailujaksoon verrattuna. Muutos selittyy mm. vuokrakulujen pienentymisenä, tuotantoautojen aiempaa pienemmillä (määrä, hintataso) kustannuksilla sekä joidenkin yleiskulujen (mm. tietojärjestelmät) toteutumisen lykkääntymisellä. Viimeksi mainittuun syyhyn perustuen kehitys näyttää todellisuutta positiivisemmalta.

Tilikauden tulos on 461 t€ budjetoitua ja 678 t€ vertailujaksoa alempi, koska liikevaihto on supistunut kustannuksia nopeammin.

Yhtiön näkemyksen mukaan syntynyt budjettiero pystytään pääosin kuromaan kiinni tilikauden aikana, joten ennusteeseen tehdyt korjaukset ovat suhteellisesti pienempiä. Henkilöstökuluissa on saavutettu merkittävä säästö verrattuna edellisvuoden vastaavaan jaksoon ja yhtiön näkemyksen mukaan myös budjettiero voidaan saavuttaa suunniteltujen ja osin aloitettujen toimien loppuun saattamisella. Yhtiö pääsee olennaisesti nykyistä parempiin elintarvikkeiden hankintahintoihin mm. tukkuostoissa uuden sopimuksen voimaantulon myötä. Syntyneen budjettieron täysimääräinen saavuttaminen ei kuitenkaan vaikuta realistiselta, jotta yhtiö pystyy vastaamaan tuotantonsa laatutasoon kohdistuviin vaatimuksiin.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	15 998	16 259	-261	17 331	-1 333	46 217	46 252	-35	48 605	-2 388
Henkilöstökulut	-9 386	-9 151	-235	-9 838	453	-29 208	-29 267	59	-30 207	999
Materiaalit ja palvelut	-3 880	-3 677	-203	-3 650	-230	-10 011	-9 835	-176	-10 901	890
Liiketoiminnan muut kulut	-2 243	-2 483	240	-2 673	430	-6 839	-6 988	149	-7 330	490
Poistot	-48	-48	0	-53	5	-163	-162	-1	-181	18
Liiketulos	**441**	**900**	**-459**	**1 116**	**-675**	**-4**	**0**	**-4**	**-14**	**10**
Rahoitustuotot			0	1	-1			0	2	-2
Rahoituskulut	-2	0	-2		-2	-1	-1	0		-1
Verot			0		0			0		0
Nettotulos	**439**	**899**	**-461**	**1 117**	**-678**	**-5**	**-1**	**-4**	**-13**	**8**
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	**439**	**899**	**-461**	**1 117**	**-678**	**-5**	**-1**	**-4**	**-13**	**8**

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Investoinnit (netto)	34	54	-20	16	18	162	162	0	109	53

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy

1000 eur	Ateria 1-4/2015	Puhtaus-palvelut 1-4/2015	Kiinteistö-palvelut 1-4/2015	Ateria 1-12/2014	Puhtaus-palvelut 1-12/2014	Kiinteistö-palvelut 1-12/2014
Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuot	8 351	4 459	3 149	24 187	14 243	10 169
Liiketoiminnan kustannukset	-8 251	-4 472	-2 828	-24 795	-14 371	-9 446
Liiketulos	**99**	**-13**	**321**	**-608**	**-128**	**723**

TUNNUSLUVUT	TOT 1-4/2015	BUDJETTI 1-12/2015	TOT 1-12/2014
Liikevaihto 1000 eur	15 933	46 239	48 529
Henkilöstön lkm	962	958	993
Liikevaihto / henkilö / kk (1 EUR)	4 140	4 022	4 074
Tuotettuja aterioita kpl / kk	883 367	899 013	829 179
siivoussopimuksia m2 / kk	506 474	500 000	491 329
Kiinteistönhuoltosopimukset m2 / kk	907 900	907 900	907 912

Investoinnit

Yhtiön poistot ovat toteutuneet alkuvuonna budjetoidun mukaisesti (48 t€) ja yhtiö ennakoi poistojen toteutuvan suunnitellusti myös vuositasolla. Käyttöomaisuus koostuu pääasiassa pienkoneista, astiastoista, keittiökoneista ja -laitteista sekä toimistokalusteista ja aktivoiduista ATK -kehittämistöistä. Joitakin käyttöomaisuuseriä poistettiin loppuun vuonna 2014, joten käyttöomaisuuden poistot pienenevät hieman edellisvuoteen verrattuna. Investointisuunnitelma perustuu hallituksen kokouksessaan 21.1. vahvistamaan päätökseen.

Merkittävin meneillään oleva investointi on aterialiiketoiminnan tuotannonohjausjärjestelmä Aromi, kokonaiskustannusarvio n. 250 t€. Ohjelmaa on otettu käyttöön vaiheittain v. 2013 lähtien. Projektisuunnitelman mukainen toimitusprojekti on päättynyt 3/2015 ja ohjelma otetaan käyttöön myös laskutuksessa 5/2015. Ohjelmistokokonaisuutta täydennettäneen erikseen myös tulevina vuosina. Osa mahdollisista toiminnallisuuksista, esimerkiksi ostolaskun kohdistaminen ns. tilaus-toimitusjärjestelmässä, on sidoksissa kaupunkikonsernin muihin järjestelmähankkeisiin.

Vantaan kaupunki on kilpailuttanut Kiinteistöhallinnan tietojärjestelmähankinnan (Kiha) ja linjannut aiemmin, että palveluntuottajat (sekä inhouse että ulkopuoliset) käyttävät hankittavaa järjestelmää. Yhtiölle tulevaa maksuosuutta hankkeessa ei toistaiseksi ole päätetty. Yhtiön on suunnittelussaan varautunut v. 2015 170 t€ kustannusvaikutukseen sisältäen arvioidut osuudet tarvittavista investoinneista ja järjestelmän kuukausiveloituksista. Yhtiön osuus arvioiduista investointikustannuksista kokonaisuudessaan on alustavin tiedoin 180...230 t€ vuosina 2015-2017, jonka lisäksi tulevat jatkuvat käyttökustannukset.

Yhtiö pystyy rahoittamaan uudet investoinnit tulorahoituksella. Taseeseen kirjattavien investointien määrä pysynee jatkossakin alhaisena, koska käyttöomaisuutta hankitaan omien investointien sijasta merkittävältä osin vuokraamalla ne Vantaan kaupungilta, joka rahoittaa myös mm. tietojärjestelmät ja IT-laitehankinnat. Toimintamallissa kaupunki laskuttaa laitteet/järjestelmät käyttökorvauksina edelleen yhtiöltä, joka käsittelee laskutusta kirjanpidossaan vuosikuluina. Leasing- rahoitettujen ja käyttöoikeusvuokralla rahoitettujen investointien osuus onkin kokonaisuutena merkittävästi taseeseen kirjattavia investointeja suurempi.

Mahdolliset uudet liiketoimintakohteet voivat luonnollisesti kasvattaa investointitarvetta. Yhtiön toimintaedellytyksien kehitys lähivuosina ja esimerkiksi Vantaan kaupungin ja yhtiön välisten palvelusopimuksien sopimuskausien jatkamista koskeva päätöksenteko, kilpailutusohjelma ja kaupungin mahdolliset investoinnit omaan infrastruktuuriinsa voivat olennaisesti muuttaa tulevaisuuden investointitarpeiden arviointia.

Rahoitus

Yhtiön kassatilanne heikkeni tilapäisesti vuodenvaihteen jälkeen perustuen ensisijassa kassavaikutukseltaan v. 2015 puolella realisoituneisiin tilinpäätöseriin ja joulukuun keskimääräistä pienempään myyntiin. Kassatilanne on kuitenkin normalisoitunut jälleen katsauskauden aikana ja kassan määrä 30.4. oli n. 3,1 m€ eli n. 0,1 m€ vuoden vaihteen tilannetta enemmän.

Yhtiön tiedossa ei ole kassatilanteeseen vaikuttavia yhtiön vakiintuneesta operatiivisesta toiminnasta poikkeavia olennaisia muutoksia. Kassatilanteen voidaan kuitenkin ennakoida vaikeutuvan tilapäisesti kesäkaudella yhtiön liiketoiminnan normaaliin kausivaihteluun perustuen Konsernin myöntämä luottolimiitti turvaa yhtiön maksuvalmiuden riittävästi myös mahdollisissa tilapäisissä häiriötilanteissa olettaen, että yhtiön perusliiketoiminnassa ei tapahdu olennaisia asiaan vaikuttavia muutoksia.

Henkilöstö

Perustiedot henkilöstöstä katsauskaudella ja kehitys verrattuna vuoden 2014 tilanteeseen ilmenevät alla olevista taulukoista. Yhtiön tehostamistavoitteiden seurauksena henkilöstömäärällä on laskeva trendi – olettaen että tuotantovolyymeissa ei tapahdu muutoksia. Lisäksi edellä kappaleessa toimintaympäristö kuvatun työllisyyspesulan negatiiviset tuottovaikutukset perustuvat yhtiön näkökulmasta vastaavasti pienempään työvoiman tarpeeseen. Yhtiö noudattaa henkilöstöpolitiikassaan Vantaan kaupunkikonsernin tekemiä linjauksia. Henkilöstövähennykset toteutetaan lähtökohtaisesti avautuvien tehtävien täyttämättä jättämisellä.

Katsauskauden aikana ei ole ilmennyt olennaisia henkilöstön asemaan tai rakenteeseen vaikuttavia erityisiä tapahtumia.

30.4.2015 vs 31.12.2014
Henkilöstön rakenne ja henkilömäärät

	Vakinaiset		Määräaikaiset		Yhteensä	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014
Ateria	361	371	26	18	387	389
Kiinteistö	155	157	15	11	170	168
Puhtaus	365	379	14	17	379	396
Tukiyksiköt	24	26	2	4	26	30
Vantti	905	933	57	50	962	983

1.1.-30.4.2015 vs 1.1.-31.12.2014
Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

	Vakinaiset	
	2015*	2014
Ateria	3,5	11,9
Kiinteistö	2,5	7,7
Puhtaus	2,9	13,7
Tukiyksiköt	4,0	10,3
Vantti	3,1	11,9

* Eripituisten raportointijaksojen vuoksi luvut eivät ole vertailukelpoisia

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: toiminnan tehostuminen, %	vähintään 3%,		vähintään 3%	

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015, selitys ja mittari	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: asiakastyytyväisyys, asteikko 1-5	3,55	mitataan 11/2015	3,55	
Sitova tavoite: henkilöstö-tyytyväisyys, asteikko 1-5	3,55	mitataan 11/2015	3,55	
Sitova tavoite: toiminnan laatu, asteikko 1-5	3,55	4,68	4,68	

Selitykset: Yhtiön on toteuttanut 1.1.2015 4,5 %:n hinnanalennukset. Tulosennuste johtaa käytännössä yhtiön asettaman 5 %:n tehostamistavoitteen saavuttamiseen, joka toteuttaa myös sitovan tavoitteen. Toiminnan laadunseurantaan rakennettu mittaristo osoittaa ajanjaksolla 1-4/2015 lukemaa 4,68. Yhtiö ennakoi laadunseurannan tuloksen säilyvän samalla tasolla loppuvuoden.

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy

Y-tunnus	0503417-0
Omistusosuus	95,5 %
Hallituksen pj	Tuomo Tirkkonen
Toimitusjohtaja	Sinikka Sartonen

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy on Vantaan kaupungin 95,5 %:sti omistama yhtiö. MERCURIA Kauppiaitten Kauppaoppilaitos on yksi Suomen vanhimmista ja arvostetuimmista liiketalouden alan kouluttajista (perustettu 1908). MERCURIA Kauppiaitten Kauppaoppilaitos on suunnannut koulutuksensa Vantaan elinkeinostrategiassa keskeisellä sijalla olevalle kaupan toimialalle. Pääasiallinen koulutustuote on liiketalouden perustutkinto merkonomi (nuoriso- ja aikuiskoulutuksena). Lisäksi MERCURIA tarjoaa työssäkäyville aikuisille kaupan lähiesimieskoulutusta, ammatti- ja erikoisammattitutkintoja sekä yrityksille erilaisia henkilöstön kehittämispalveluita.

Lisätietoa Kauppiaitten kauppaoppilaitoksesta http://www.mbs.fi/

Toimintaympäristö

Opetus- ja kulttuuriministeriön lakiesitykset toisen asteen koulutuksen uudistamiseksi raukesivat maaliskuussa 2015. Muutokset liittyivät järjestäjäverkon karsimiseen, koulutuksen järjestämislupiin, koulutuksen rahoitusjärjestelmän uudistamiseen ja rahoituksen leikkaamiseen sekä ammatillisen

koulutuksen lainsäädännön uusimiseen. Tutkintojärjestelmän uudistaminen sen sijaan on edennyt aikataulussa ja uudet opetussuunnitelman perusteet tulevat voiman 1.8.2015.

Toisen asteen ammatillisen koulutuksen järjestäjät odottavat vaalien jälkeen aloittavan uuden hallituksen ja opetusministerin linjauksia ja painopisteitä koulutuksen kehittämisen suhteen.

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos kouluttaa lähinnä kaupan toimialalle, jossa irtisanomiset ja YT-neuvottelut näkyvät työssäoppimispaikkojen saamisen vaikeutumisena ja jatkossa ehkä opiskelijoiden heikentyvinä työllistymismahdollisuuksina. Työllistyminen on taas yksi keskeinen mittari OKM:n tuloksellisuus-indeksissä, jonka perusteella koulu on saanut vuosittain tuloksellisuusrahaa.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ammatillisen koulutuksen vuonna 2013 aloitettuja säästöjä tullaan todennäköisesti jatkamaan. Säästötavoitteen suuruudesta ei lakiesityksen rauettua ole tarkkaa tietoa. OKM ilmoitti helmikuussa 2015, että rahoituksen taso vuonna 2017 suhteessa vuoden 2014 tasoon on 87,5 %.

Päätöstä julkisen talouden suunnitelmasta ja kehyksestä 2016 – 2019 ei toistaiseksi ole käytettävissä. Kehyspäätöksen julkistamisen jälkeen OKM esittää arvionsa siitä, kuinka paljon rahoitus tulee pienenemään kehyskauden aikana.

Yksikköhinnan leikkaukset ja muut säästötoimenpiteet vaikuttavat heikentävästi tulopohjan kertymiseen jatkossa. Toistaiseksi yhtiö on selvinnyt hyvin leikkauksista huolimatta ja tuloksen ennakoidaan olevan voitollinen vuonna 2015.

Taloudellinen katsaus

Talous ja tulos ovat kehittyneet jaksolla 1-4/2015 hieman ennakoitua paremmin ja suunnan odotetaan jatkuvan loppuvuonna. Nuorten koulutuspaikat ovat täynnä ja 40 opiskelijaa on tällä hetkellä ylipaikoilla (ilman valtionosuutta). Täyttöaste on 106 %. Aikuiskoulutuksessa näkyy edelleen kaupan alan huono taloustilanne ja vähentynyt aikuiskoulutuksen kysyntä.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	2 238	2 231	7	2 309	-71	6 682	6 682	0	7 184	-502
Henkilöstökulut	-1 408	-1 379	-29	-1 430	22	-3 829	-3 829	0	-3 981	152
Materiaalit ja palvelut	-69	-73	4	-94	25	-286	-286	0	-298	12
Kiinteistöom. hoitokulut	-204	-246	42	-238	34	-836	-836	0	-825	-11
Liiketoiminnan muut kulut	-308	-412	104	-358	50	-984	-984	0	-868	-116
Poistot	-171	-167	-4	-168	-3	-507	-501	-6	-504	-3
Liiketulos	78	-46	124	21	57	240	246	-6	708	-468
Rahoitustuotot	11	2	9	46	-35	20	45	-25	35	-15
Rahoituskulut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nettotulos	89	-44	133	67	22	260	291	-31	743	-483
Satunnaiset erät (netto)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kokonaistulos	89	-44	133	67	22	260	291	-31	743	-483

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Investoinnit (netto)	11	0	11	0	11	500	460	40	372	128
Lainat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oma pääoma						16 000	16 000	0	15 732	268
Taseen loppusumma						16 850	16 850	0	16 590	260
Henkilöstö lkm	64	64	0	64	0	64	64	0	65	-1

Kauppiaitten kauppaoppilaitos Oy				
TUNNUSLUVUT	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 2015	Muutos tot ./. budj.	Toteuma 2014
Liikevoitto %	4	4	0	10
Opiskelijamäärät:				
oppilaitosmuotoinen ammatillinen peruskoulutus (20.1. laskentapäivä)	730	690	40	726
oppisopimuskoulutus (20.1. laskentapäivä)	57	60	-3	62

Investoinnit

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy tekee kiinteistön korjausinvestointeja Pöyry Finland Oy:n päivättämän PTS-suunnitelman (2014 - 2023) mukaisesti. Tämän lisäksi tehdään kalustehankintoja sekä koneiden ja laitteiden korvausinvestointeja. Investointitalousarvio 2015 on suuruudeltaan 460 000 euroa (sis. alv 24 %).

Kesän 2015 korjausinvestoinnit käsittävät vesikaton korjauksen, autohallin ulko-ovien uusimisen, ulkoseinien halkeamien korjauksen, patteri- ja linjasäätöventtiilien uusimisen ja lämmitysverkoston tasapainotuksen sekä maalauskorjauksia.

Tulevat korjausinvestoinnit viisivuotiskautena 2016 - 2020 käsittävät vuonna 1986 käyttöön otetun koulurakennuksen luokkatilojen peruskorjauksia, ilmanvaihtojärjestelmän peruskorjauksen, rakennusautomaatiojärjestelmän peruskorjauksen, pihakannen peruskorjauksen sekä sähköjärjestelmien uusimisen. Arvioitu korjaussumma on noin 2 406 000 euroa eli viidelle vuodelle jaettuna 500 000 euroa/vuosi (sis. alv 24 %).

Investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella.

Rahoitus

Yhtiön maksuvalmius on säilynyt hyvänä, eikä yhtiöllä ole pitkäaikaista vierasta pääomaa. Liiketoiminnan nykyisellä rahavirralla pystytään kattamaan päivittäisten kulujen lisäksi suunnitellut investoinnit vuonna 2015.

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa oli vuonna 2014 keskimäärin 65 henkeä, joista opetushenkilöstöä 40 ja opetusta tukevaa 25 henkeä. Vuoden 2015 syksyllä opetushenkilöstöä arvioidaan olevan 38 ja opetusta tukevaa keskimäärin 22 henkeä. Henkilöstön keski-ikä on noin 47 vuotta. Lähivuosina on muutama eläköityminen, missä yhteydessä toimintaa mahdollisesti järjestellään uudelleen.

Henkilöstön vaihtuvuus on hyvin pientä. Työsuhteensa lopettaneiden ja eläkkeelle siirtyneiden tilalle ei 2015 pääsääntöisesti tulla rekrytoimaan uutta henkilöstöä. Uuden valtakunnallisen opetussuunnitelman myötä opetustunnit vähenevät mm. yhteisissä aineissa ja osa opinnoista siirtyy opittavaksi työpaikoilla. Tällä voi olla vaikutusta tuntikertymään ja opettajien lukumäärään jatkossa.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: nettotulos	100 000	89 000	260 000	Säästöjä kustannuksissa

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: täyttöaste	100 %	106 %	106 %	opiskelijoita ylipaikoilla
Sitova tavoite: opiskelijoiden työllistyminen, jatko-opinnot	82 %		82 %	
Sitova tavoite: opintojen keskeyttäminen	<20 opiskelijaa		n. 25 opiskelijaa	opintojen keskeyttäminen saattaa hieman lisääntyä kasvaneen opiskelijamäärän vuoksi
Sitova tavoite: ylläpitäjän antama arvosana asteikolla 1-5	>4.3			

Helsingin Seudun Asioimistulkkikeskus Oy

Y-tunnus	2103384-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Heidi Nygren
Toimitusjohtaja	Susanna Taipale-Vuorinen

Vantaan Innovaatioinstituutti Oy myi Hyvinvointikeskus Vivamus Oy:n osakekannan Vantaan kaupungille joulukuussa 2014, jonka jälkeen yhtiön nimi muutettiin Helsingin seudun asioimistulkkikeskus Oy:ksi. Vantaan kaupungin tulkkikeskus -yksikkö siirtyi liiketoimintasiirrolla yhtiöön 1.1.2015.

Yhtiön toimialana on tulkkaus- ja kääntämispalveluiden sekä niitä tukevien toimintojen, kuten koulutuspalvelujen tuottaminen sen omistajina oleville julkisille hankintayksiköille.

Toimintaympäristö

Helsingin seudun asioimistulkkikeskus Oy liiketoiminta on yhtiöitetty 1.1.2015. Yhtiön perustamisen jälkeen yhtiön riskit on kartoitettu ja toimintaa on lähdetty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti. Yhtiön hallitus on kokoontunut ensimmäisen kerran joulukuussa 2014 ja yhtiölle on valittu toimitusjohtaja joulukuussa 2014.

HUS-kuntayhtymä sekä Helsingin kaupunki ovat ostaneet Vantaan kaupungilta kummatkin yhden yhtiön osakkeen. Osakkeen ostamisen yhteydessä laadittiin toimijoiden välillä osakassopimus. Espoon kaupungin on tarkoitus tehdä päätös osakkeen ostamisesta toukokuun aikana.

Hansel Oy:n kanssa 2013 tehty sopimus on siirretty yhtiölle. Hansel Oy edellytti sopimuksen siirron yhteydessä Vantaan kaupungin toissijaista vastuuta. Vantaan kaupunginhallitus on hyväksynyt toissijaisen vastuun ja sopimuksen perusteella tuotetut palvelut jatkuvat keskeytyksettä.

HUS:in ja Helsingin kaupungin kanssa on käynnistetty neuvottelut palvelusopimuksen laatimiseksi. Palvelusopimus on tarkoitus saada pääkohdiltaan valmiiksi toukokuun loppuun mennessä. Lisäksi tämän vuoden aikana on tarkoitus laatia tarkemmat sopimukset, jossa määritellään palvelun laatu sekä toimintamallit omistaja-asiakkaiden kanssa. Tarkoitus on käynnistää mm. etätulkkauksen pilotointeja sekä kehittää tulkkaus- ja käännöstoimintaa yhdessä asiakkaan kanssa.

Välitystoiminnan tehostamiseksi on käynnistetty tietojärjestelmäprojekti. Projektin tarkoituksena on automatisoida välityksen ja laskutuksen prosesseja. Tämä tarkoittaa siirtymistä omistaja-asiakkaiden ja tulkkien palveluun sähköisen portaalin kautta. Uusi järjestelmä tulee vähentämään puhelimen kautta tapahtuvia kontakteja ja lisäämään itsepalvelua.

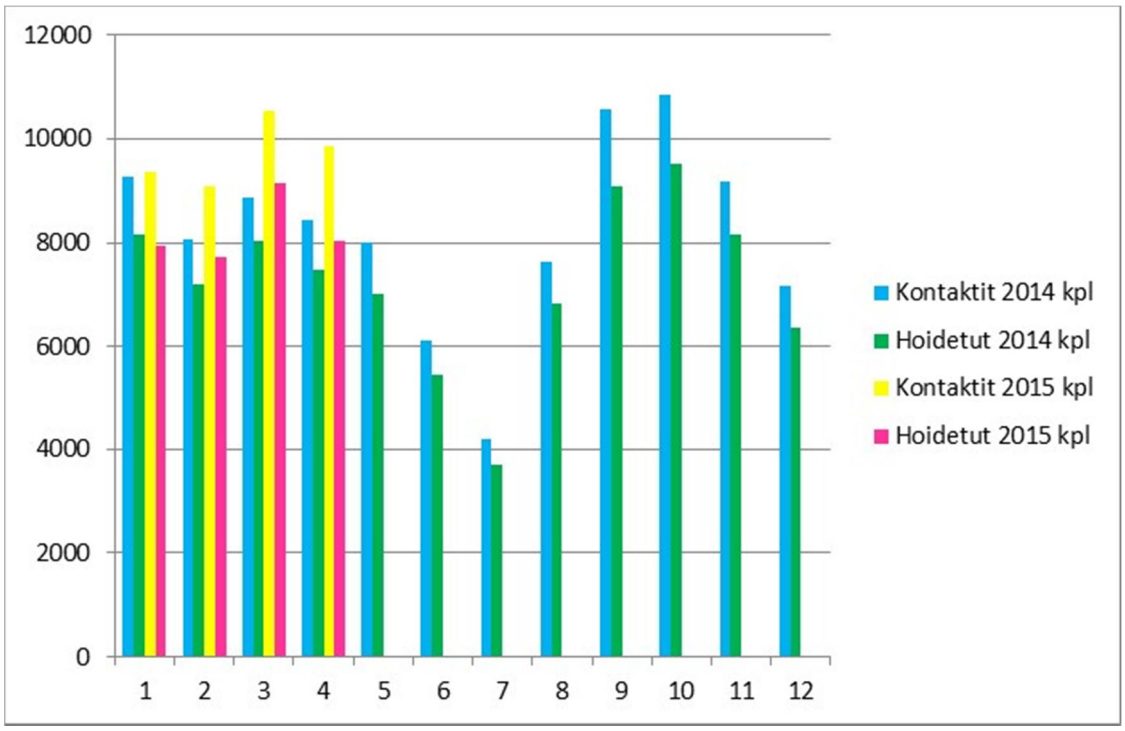
Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Yhtiö tuottaa käännös- tulkkaus sekä koulutuspalveluita pääsääntöisesti omistajilleen, joita ovat tällä hetkellä Vantaan kaupunki, Helsingin kaupunki ja HUS-kuntayhtymä sekä Hansel Oy:lle, jonka kanssa tehty sopimus on voimassa vuoden 2016 loppuun.

Yhtiö tuottaa tällä hetkellä palveluita noin 90 eri kielellä ja murteella. Suurinta kysyntä on arabian, venäjän, somalian ja soranin kielten osalta. Yhtiön toiminnan haasteena on löytää tarvittava määrä ammattitaitoisia tulkkeja. Tulkkien kysynnän kasvaessa yhtiön tulee tehdä mittava järjestelmäinvestointi. Ennen investoinnin toteutumista tulee tulkkivälittäjien määrää lisätä, jotta yhtiö pystyy vastaamaan kasvaneeseen kysyntään

Käynnistyneiden palvelusopimusneuvotteluiden johdosta yhtiön volyymit ovat nousseet voimakkaasti ensimmäisen kolmanneksen aikana. Tämä tarkoittaa tulkkien kysynnän kasvua sekä uusien tulkkauskohteiden avautumista yhtiön välittämille tulkeille. Yhtiö on käynnistämässä yhdessä asiakkaiden kanssa etätulkkauksen pilotointia sekä tulkkaus- ja käännöstoiminnan kehittämiseen liittyviä toimia.

Kontaktien määrä 2014/2015
Hoidettujen kontaktien määrä 2014/2015



Yhtiön tulee liiketoiminnan kasvun varmistamiseksi panostaa kontaktien parempaan vastausprosenttiin sekä tulkkien aktiiviseen rekrytointiin.

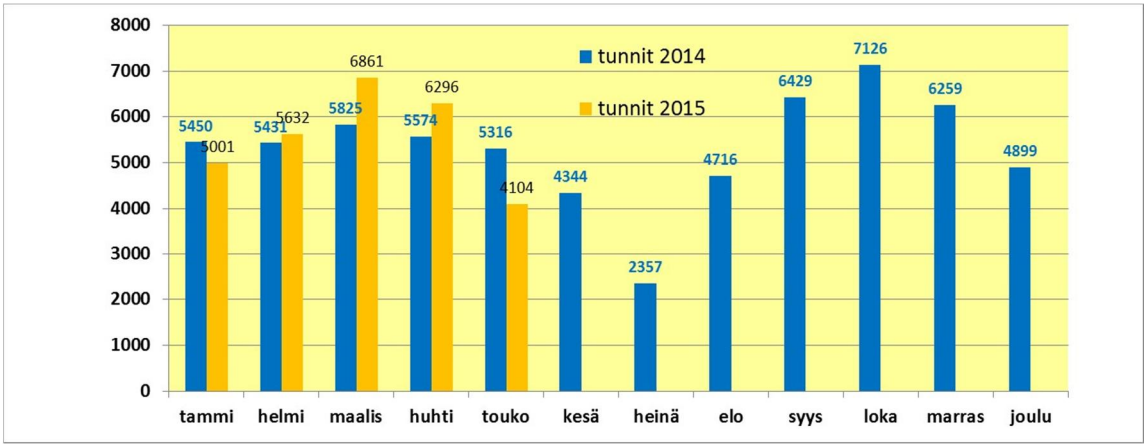
Taloudellinen katsaus

Osakkaiden kanssa käydyt palveluneuvottelut ovat johtaneet tulkkausten kysynnän kasvuun ja edelleen tulkkaustuntien määrän kasvuun. Tämä näkyy myös yhtiön liikevaihdon positiivisena kehityksenä.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot.
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	1 563	1 743	-180	1 740	-177	5 670	5 230	440	5 219	451
Henkilöstökulut	-824	-1 063	239	-1 066	242	-2 951	-3 190	239	-3 198	247
Materiaalit ja palvelut	-214	-369	155	-262	48	-1 018	-1 106	88	-787	-231
Liiketoiminnan muut kulut	-226	-27	-199	-103	-123	-494	-212	-282	-310	-184
Poistot	0	-66	66		0	-500	-200	-300		-500
Liiketulos	299	218	81	309	-10	707	522	185	924	-217
Verot		-43	43		0	-141		-141		-141
Nettotulos	299	175	124	309	-10	566	522	44	924	-358
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	299	175	124	309	-10	566	522	44	924	-358
Henkilöstö lkm	25		25		25			0		0

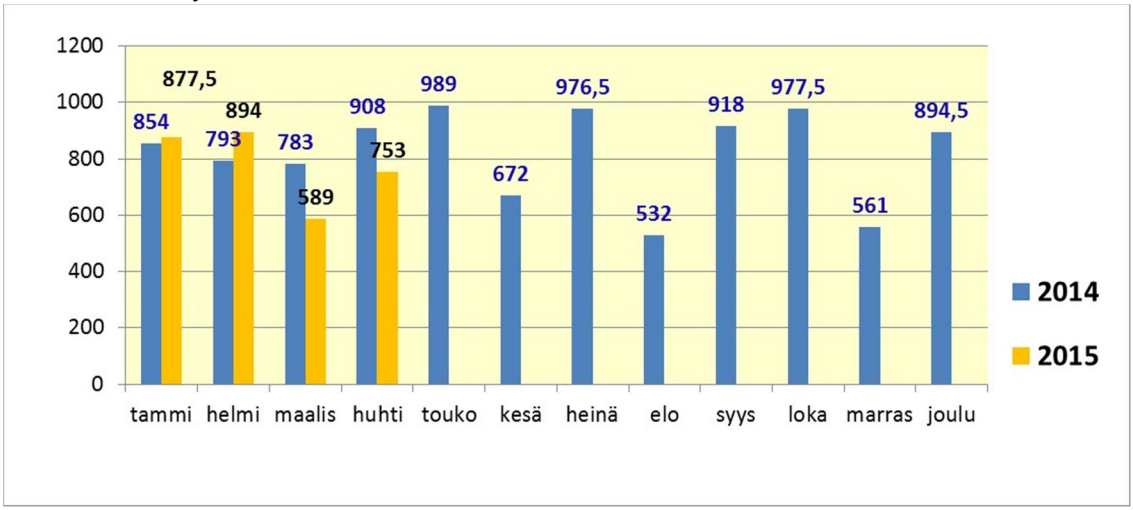
Konsernihallinnon ja rahoituksen huomautus: Vuoden 2014 vertailuluvut Konserni- ja asukaspalvelut toimialalla olleen tulkkikeskus –yksikön lukuja.

Tulkkaustuntien kehitys 2014/2015



Yhtiön käännössivujen hinnat eivät ole kilpailukykyisiä verrattuna vallitsevaan markkinatilanteeseen. Muut toimijat teettävät käännöksiä suomen rajojen ulkopuolella ja niiden hinnat on painettu alas. Käännöstoiminnan hintoja tulee tarkastella tämän vuoden aikana uudelleen. Mahdollisuutena on mm. kehittää yhdessä HUS:in kanssa käännöspankki, jossa erilaisia yleisiä asiakkaalle annettavia ohjeita käännetään valmiiksi ja näin helpotetaan asiakkaan asiointia ja mahdollisia tulkkaustilanteita.

Käännösten kehitys 2014/2015



Yhtiön kulurakenne

Yhtiön suurimmat kulut muodostuvat henkilöstökuluista sekä palkkioista, joita maksetaan tulkeille. Yhtiö kannustaa tulkkeja ja kääntäjiä perustamaan omia yrityksiä, jotta palvelut voidaan ostaa yhä enemmän yritysten kautta. Tulkkien palvelut suurimpien kielten osalta on tarkoitus kilpailuttaa. Yhtiön kulujen osalta merkittäviksi näyttävät muodostuvan talouspalvelukeskukselta ostettavat palvelut sekä tietohallinnon palvelut.

Yhtiön tulos

Yhtiön tulokseen tulee vaikuttamaan kulurakenteen kehitys. Tässä vaiheessa ei voida vielä arvioida sitä, miten kulut tulevat kehittymään. Kuluihin vaikuttaa myös päätös siitä, tehdäänkö yhtiössä investointipäätös uudesta tietojärjestelmästä vai ostetaanko kokonaisuus palveluna. Yhtiön tuloksen arvioidaan kuitenkin muodostuvan positiiviseksi.

Investoinnit

Yhtiön tarkoituksena on toteuttaa tietojärjestelmäinvestointi. Markkinatilanteen kartoittamiseksi yhtiö toteutti tietopyynnön Hilmassa. Tämän tietopyynnön tulosten perusteella haastateltiin viisi toimittajaa. Asiaa koskeva selvitys on edelleen kesken. Tällä hetkellä toimitusjohtaja käy neuvottelua yhteistyöstä järjestelmän hankinnasta / palvelun käyttämisestä Seure Oy:n kanssa. Mikäli investointi toteutetaan omana hankintana, sen suuruudeksi on arvioitu noin 300 000 euroa. Seure Oy:n kanssa käydään

keskustelua järjestelmän ostamisesta palveluna. Järjestelmän on tarkoitus olla käytössä viimeistään helmikuussa 2016.

Rahoitus

Yhtiön sai perustamisensa yhteydessä rahoituslimiitin, jonka ansiosta yhtiö on selvinnyt alkuvuodesta. Yhtiön laskutus toimii tällä hetkellä kohtuullisen hyvin. Laskutusta tulee edelleen automatisoida ja kehittää, jotta yhtiö saavuttaa hyvän toimintavarmuuden.

Henkilöstö

Yhtiön vakituisessa henkilöstössä ei ole tapahtunut muutoksia yhtiöittämisen jälkeen. Yhtiön palveluksessa on tällä hetkellä: toimitusjohtaja (oman toimen ohella), johtaja (1.6. alkaen asiakkuuspäällikkö), suunnittelija (1.6. alkaen tiimiesimies), suunnittelija, tulkkivälittäjiä (6), käännösvälittäjiä/tulkkeja (2), toimistohenkilö (1), laskuttaja (1), tulkkeja (11). Yhtiö on joutunut palkkaamaan määräaikaisesti Seuren kautta kolme tulkkivälittäjää.

Lisäksi yhtiön palveluksessa on noin 250 tulkkia ja kääntäjää, jotka tuottavat palveluita keikkaluonteisesti. Yhtiön organisaatiossa ja palvelusuhteissa tulee tapahtumaan muutoksia tämän vuodan aikana. Näiden muutosten tarkoituksena on varmistaa tulkkien saatavuus sekä välitystoiminnan volyymit.

Yhtiön johtamisjärjestelmään panostetaan ja lisäksi erityistä huomiota kiinnitetään henkilöstön hyvinvointiin ja kouluttamiseen.

Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy

Y-tunnus	0196978-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jouko Suvensalmi
Toimitusjohtaja	Susanna Taipale-Vuorinen

Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, jonka toimialana on ylläpitää, omistaa ja hallita vesilaitosta veden hankkimiseksi ja tarjota vesihuoltopalveluja Vantaan kaupungin alueella sekä rakennuttaa, isännöidä, vuokrata ja vuokralle antaa kiinteistöjä ja huoneistoja, rakennelmia ja laitteita. Yhtiön operatiivista toimintaa on veden toimittaminen ja jäteveden vastaanottaminen.

Toimintaympäristö

Yhtiön toimintaympäristössä ei ole tiedossa vuoden 2015 aikana sellaisia merkittäviä muutoksia, jolla olisi vaikutusta yhtiön toimintaan.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Yhtiön tulos oli voitollinen vuoden 2014 osalta. Tämän hetken arvion mukaan yhtiön liiketoiminta tulee säilymään vuoden 2015 osalta ennallaan. Yhtiö on sopinut Okmetic Oyj:n kanssa hinnoista jotka tulivat voimaan vuoden 2014 alusta. Vuoden 2015 alusta hintoja ei tarkistettu. Muihin yhtiön sopimuksiin ei ole tullut muutoksia. Yhtiön liiketoiminta jatkuu muutoksitta. Veden toimitus ja jäteveden vastaanotto on jatkunut ja jatkuu keskeytyksettä. Yhtiö on uudistanut toimintatapojaan yhdessä HSY:n ja Okmetic Oyj:n kanssa.

Taloudellinen katsaus

Yhtiön taloudellinen tulos on kehittynyt odotetusti. Yhtiö on tehnyt veden hintaa koskevan sopimuksen Okmetic Oyj:n kanssa 31.1.2014. Tällä sopimuksella turvataan yhtiön vuoden 2015 talouden kehitys.

Yhtiön on tarkoitus jatkaa toimintaa nykyisen toimintamallin mukaisesti.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Budjetti 2015	Toteuma 2014	Muutos budj. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	170	152	18	645	662	-17
Henkilöstökulut	-5	-5	0	-25	-21	-4
Materiaalit ja palvelut	-147	-133	-14	-560	-577	17
Liiketoiminnan muut kulut	-3	-3	0	-5	-3	-2
Poistot			0		-1	1
Liiketulos	15	11	4	55	60	-5
Rahoitustuotot ja kulut			0			0
Verot			0		-6	6
Nettotulos	15	11	4	55	54	1
Satunnaiset erät (netto)			0			0
Kokonaistulos	15	11	4	55	54	1

Investoinnit: Yhtiöllä ei ole suunnitelmissa tehdä investointeja.

Rahoitus: Yhtiön kassa ja rahoitustilanne on hyvä.

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa on ainoastaan sivutoiminen toimitusjohtaja. Yhtiön taloushallinto hoidetaan Vantaan kaupungin talouspalvelukeskuksessa.

Kiinteistö Oy Kehäsuora

Y-tunnus	0490129-5
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Kirsi-Marja Lievonen
Toimitusjohtaja	Anssi aittasalmi

Kiinteistöosakeyhtiö on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, joka omistaa Vantaan Tuupakassa, korttelin 41 106 tontin nro 1 rakennuksineen. Rakennus ja pihapiiri on vuokrattu Veolia Transport Finland Oy:lle määräaikaisella vuokrasopimuksella. Osa rakennusta on vuokrattu Vantaan kaupungille. Varikon linja-autopaikkojen määrä on 150.

Kiinteistö Oy Itäkehä fuusioitiin Kiinteistö Oy Kehäsuoraan 1.1.2015 alkaen. Linja-autopaikkojen kokonaismäärä on 200. Varikon huonetilat on vuokrattu pääkaupunkiseudulla toimiville linja-autoyrityksille ja raskaan liikenteen toimijoille.

Toimintaympäristö

Hakunilan varikon tulevaisuus syksyn 2017 jälkeen on avoin. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala vie asian kaupunginhallituksen iltakouluun yhtiön pyynnöstä pikaisesti.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Liikennöitsijöiden vuokrasopimusten ja hankintasopimusten uusitaan. Yhtiön talous pitää vakiinnuttaa. Maanvuokrasopimus kaupungin kanssa lisää kustannustasoa. Yhtiön asiat sekaisin (vrt. sisäisen tarkastuksen raportit tammikuu 2015)

Taloudellinen katsaus

Konsernihallinnon ja rahoituksen huomautus: Yhtiön kirjanpito kaksi kuukautta jäljessä, yhtiö ei pystynyt toimittamaan pyydettyjä lukuja.

Investoinnit

Ei menossa eikä suunnitteilla investointeja.

Rahoitus

Kassa- ja rahoitustilanne on hyvä, ostopalvelujen tarkalla seurannalla ja vuokrasopimusten päivittämisellä tilanne paranee entisestään.

Henkilöstö: Yhtiössä ei ole henkilöstöä

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Toiminnan jatkaminen kannattavana, liikevoitto ilman rahoitustuottoja ja poistoja	Positiivinen liikevoitto	liikevoitto tappiollinen johtuen alkuvuoteen ajoittuneista välttämättömistä korjauksista		ennustetta ei vielä voida tehdä, koska uusia vuokrasopimuksia ja hankintasopimuksia ei ole vielä tehty

Konsernihallinnon ja rahoituksen huomautus: valtuuston sopima sitova tavoite on toiminnan jatkaminen kannattavana -> positiivinen tulos, ko. asia raportoitu sitovien tavoitteiden seurantaraportissa.

Kiinteistö Oy Kehäportti

Y-tunnus	0658805-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Kirsi-Marja Lievonen
Toimitusjohtaja	Jukka Antila

Kiinteistö Oy Kehäportti on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, joka omistaa Vantaan Pakkalassa ympäristöosaamiskeskus Leija-rakennuksen. Huonetilat ovat keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön omistajan, Vantaan kaupungin käytössä ja rakennuksen 1. kerroksen tilat on vuokrattu eri yrityksille ja yhteisöille.

Toimintaympäristö

Yhtiön toimintaympäristössä ei ole tiedossa vuoden 2015 aikana sellaisia merkittäviä muutoksia, jolla olisi vaikutusta yhtiön toimintaan.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ei merkittäviä tapahtumia.

Taloudellinen katsaus

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	156,9	151,3	5,6	450,9
Henkilöstökulut	-1,9	-2,7	0,9	-16,6
Kiinteistöom. hoitokulut	-59,3	-86,8	27,55	-381,5
Poistot			0	-53,6
Liiketulos	95,8	61,8	34	-0,8
Rahoitustuotot ja -kulut			0	0,9
Nettotulos	95,8	61,8	34	0,0
Satunnaiset erät (netto)			0	
Kokonaistulos	95,8	61,8	34	0,0

Kiinteistöomaisuuden hoitokulujen ero 1-4/2015 ja 1-4/2014 johtuu pääosin ostolaskujen jaksotuserosta kirjanpidossa.

Investoinnit

Ei investointeja vuonna 2015.

Rahoitus

Kassa ja rahavarat ovat kehittyneet hyvin. Yhtiön maksuvalmius erinomainen

Henkilöstö

Ei henkilöstöä. Toimitusjohtajuus ostopalveluna VTK Kiinteistöt Oy:ltä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Tulostason säilyttäminen	Positiivinen tulos	Positiivinen tulos	Positiivinen tulos	

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Vuokraustaso säilyy korkeana	100%	100%	100%	

Kiinteistö Oy Tiedepuisto

Y-tunnus	0625800-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Leena Peltoniemi
Toimitusjohtaja	Kari Laine

Kiinteistö Oy Tiedepuisto on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungilta vuokratulla Tikkurilassa sijaitsevalla tontilla olevaa vuonna 1988 valmistunutta tiedekeskusrakennusta. Kiinteistö on vuokrattu Tiedekeskussäätiölle, joka ylläpitää kiinteistöllä Tiedekeskus Heurekaa. Kiinteistöosakeyhtiön ja Tiedekeskussäätiön välillä on 31.12.2031 asti voimassa oleva vuokrasopimus, joka perustuu ns. pääomavuokrasopimusmalliin. Kiinteistöosakeyhtiö vastaa vuokranantajana kiinteistön peruskorjauksista.

Toimintaympäristö

Toimintaympäristössä ei vuodelle 2015 tiedossa muutoksia. 2016 tehdään laajennus. Tämän seurauksena liikevaihto kasvaa vuonna 2017 n. 400 000,- nykyisestä.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

2015 suunnitellaan ja varaudutaan laajennukseen 2016.

Taloudellinen katsaus

Huomattava osa suunnitelluista peruskorjauksista siirretään vuodelle 2016 laajennuksen yhteydessä tehtäväksi. Tästä syystä kuluvalle vuodelle ennustetaan budjetoitua parempaa tulosta. Peruskorjaukset on huomattavasti edullisempaa teettää laajennusurakan yhteydessä.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	295	295	-0,3	288	7	886	886	0	864	22
Henkilöstökulut	-3	-8	5	-3	0	-24	-24	0	-22	-2
Kiinteistöom. Hoitokulut *)	-96	-64	-32	-55	-41	-192	-192	0	-128	-64
Liiketoiminnan muut kulut	-2	0	-2	-2	0			0	-10	10
Poistot	-194	-187	-7	-174	-20	-560	-560	0	-598	38
Liiketulos	0	37	-37	54	-54	110	110	0	106	4
Rahoitustuotot	0	0	0		0	1	1	0		1
Rahoituskulut	0	-1	1		0	-4	-4	0	-5	1
Nettotulos	0	36	-36	54	-54	107	107	0	101	6
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	0	36	-36	54	-54	107	107	0	101	6

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Investoinnit (netto)	50	193	-143	159	-109	350	580	-230	550	-200
Lainat	353	100	253	752	-399	300	300	0	453	-153
Henkilöstö lkm	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0

*) Toteuma 1-4/2015: Maanvuokra v.2015 osalta sisältyy kokonaan tähän lukuun

Investoinnit

Laajennuksen suunnittelu on meneillään. Laajennus käynnistyy vuoden lopulla, ja kustannusten kannalta ajoittuu pääosin vuoteen 2016. Laajennusinvestoinnin arvo n. 7,4 milj euroa. Laajennusinvestointi rahoitetaan kaupungin takaamalla velalla. Velkaa otetaan aivan loppuvuodesta 2015, tai mahdollisesti vasta alkuvuonna 2016.

Vuoden 2015 peruskorjausinvestoinnit ovat n. 300 000 euroa. Peruskorjaukset rahoitetaan tulorahoituksella (vuokratuloilla).

Rahoitus

Kassa pysyy reilusti positiivisena loppuvuoteen 2015. Investoinnin rahoitukseen tarvittavan pitkäaikaisen lainan ottoajankohta tarkentuu loppuvuodesta.

Henkilöstö

Yhtiössä on sivutoiminen toimitusjohtaja, eli tilanne on sama kuin vuonna 2014. Muutoksia ei tiedossa.

Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti

Y-tunnus	0648396-3
Omistusosuus	kaupunki 65,5 %, Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema 34,5%
Hallituksen pj	Göran Härmälä
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti on Vantaan kaupungin 65,5 %:sti omistama yhtiö. Toinen osakas on Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema. Yhtiön toimialana on omistaa, hallita ja ylläpitää pysäköintilaitoksia ja -alueita Vantaalla. Yhtiö omistaa pysäköintilaitoksen Tikkurilassa, joka on osa Tikkurilan korttelin 61204 pysäköintilaitoskokonaisuutta. Pysäköintilaitoskokonaisuus on Tikkurilan keskusta-alueen ensimmäinen asiakasmaksuja perivä pysäköintilaitos.

Toimintaympäristö

Maksullisen pysäköintitarjonnan lisääntyminen Tikkurilan keskusta-alueella on vaikuttanut hieman pysäköintituottojen määriin. Jonkin verran on ollut havaittavissa asiakkaiden siirtymisestä pysäköintilaitoksesta toiseen. Vanhojen asiakkaiden tilanne on kuitenkin saatu korvaavia asiakkaita.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Tikkurilan keskusta-alueella on pysäköintipaikoista ollut jatkuvaa kysyntää, joten liiketoimintaympäristössä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Vieressä sijaitsevan seurakunnan kiinteistön vireillä oleva asemakaavan muutosprosessi aiheuttaa jonkin verran epävarmuutta pysäköintilaitoksen tulevaan toimintaan, koska pysäköintilaitoskokonaisuus sijaitsee osittain uudelleen kaavoitettavalla alueella.

Yhtiön tulovirta perustuu useisiin sopimuksiin, joten se on toiminnan luonteesta johtuen hyvin hajautettu. Yhtiön toiminta on vakiintunut vuosikymmenien aikana. Yhtiön tuottojen määriin tulee jossain määrin vaikuttamaan uudet pysäköintilaitokset. Korttelin 61 204 pysäköintilaitos oli 25 vuotta ainoa asiakasmaksukäytössä ollut pysäköintilaitos.

Taloudellinen katsaus

Maksullisen pysäköintitarjonnan lisääntyminen Tikkurilan keskusta-alueella on vaikuttanut väliaikaisesti pysäköintituottojen määriin, mutta yhtiö on kuitenkin pystynyt parantamaan koko vuoden tuottoja edelliseen vuoteen verrattuna. Yhtiö on pystynyt vähentämään kulujaan vuoden 2014 aikana.

Konsernihallinnon ja rahoituksen huomautus: yhtiö ei toimittanut pyydettyjä lukuja.

Investoinnit

Yhtiö ei ole tehnyt merkittäviä investointeja kuluvan vuoden aikana eikä niitä ole suunnitelmissa tulevina vuosinakaan.

Rahoitus

Yhtiöllä ei ole pitkäaikaista vierasta pääomaa ja yhtiön rahoitusasema on hyvä.

Henkilöstö

Yhtiöllä ei toimitusjohtajan lisäksi ole muita työntekijöitä. Uusi toimitusjohtaja on aloittanut työnsä vuoden 2013 syksyllä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Käyttökate	80 000		75 000	1-4/2014: 21 393,80 eur

Selitykset: Kilpailu maksullisen pysäköinnin Tikkurilan osamarkkinoilla on kiristynyt.

Ratakujan Pysäköinti Oy

Y-tunnus	2229254-2
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Ratakujan Pysäköinti Oy omistaa ja hallitsee 105/246 suuruista määräosaa pysäköintihallista ja Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan korttelissa 61207 sijaitsevasta tontista nro 10. Yhtiö harjoittaa pysäköinti-liiketoimintaa em. pysäköintihallissa. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan YIT Rakennus Oy:n kanssa 25.2.2013 ja yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 29.3.2014. Kauppahinta oli 8 000 euroa, urakkahinta 3 001 276,39 euroa. Pysäköintilaitos jakautuu toiminnallisesti rakennuksen pysäköintiosaan ja sen yläpuolella sijaitsevaan kattopihaan, jonka hallintaoikeus on Asunto Oy Vantaan Piccadillyllä. Kattopiha vastaa 13 autopaikan omistusosuutta pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitoksen pysäköintiosa muodostaa 233 autopaikkaa sekä 6 pienajoneuvopaikkaa käsittävän toiminnallisen kokonaisuuden, johon kuuluvat autopaikkojen lisäksi ajo- ja jalankulkuväylät, porrashuoneet, autotalliin johtava ajoluiska nosto- ja käyntiovineen sekä kaikki tätä pysäköintiosaa palvelevat järjestelmät, laitteet ja varusteet.

Toimintaympäristö

Tikkurilan aseman läheisyydessä, jossa yhtiön pysäköintilaitos sijaitsee, on vielä rakennustyömaa-alueita. Työmaa-alueiden läheisyydessä on väliaikaisia ilmaisia pysäköintipaikkoja, jotka vähentävät maksullisen pysäköinnin kysyntää alueella. alueita. Yhtiön myynnin kasvattaminen uutena maksullisen pysäköinnin tarjoajana on tässä toimintaympäristössä vaikeaa. Ilmaisten pysäköintipaikkojen määrä vähentyessä jatkossa yhtiön liikevaihto tulee todennäköisesti kasvamaan. Lisäksi oletetaan, että junayhteyksien avaaminen lentokentälle kasvattaa pysäköintipaikkojen kysyntää myös Tikkurilan keskustassa.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Pysäköintilaitoksen toiminta on käynnistetty vuoden 2014 aikana. Yhtiön toimintaa on vuoden 2014 aikana haittasi pysäköintilaitoksen sisäänajokadun rakentamisen keskeneräisyys. Lyhytaikaisen pysäköinnin toiminta on aloitettu alkuvuoden 2015 aikana. Pitkäaikaisen pysäköinnin sopimusten määrä on vielä pieni. Pysäköintilaitoksen liikevaihdon kasvattaminen edellyttää jatkossa optimaalisen hinnoittelun lisäksi kohdennettuja myynti ja markkinointitoimenpiteitä.

Taloudellinen katsaus

Yhtiön alkuvuoden tulos oli tappiollinen pienestä liikevaihdosta johtuen.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	0	27
Henkilöstökulut		-3
Kiinteistöom. hoitokulut	-9	-22
Liiketoiminnan muut kulut		-2
Poistot		
Liiketulos	-9	0
Rahoitustuotot ja kulut		
Verot		
Nettotulos	-9	0
Satunnaiset erät (netto)		
Kokonaistulos	-9	0

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 2014
Oma pääoma		9
Taseen loppusumma		3 086

Investoinnit

Yhtiö ei ole tehnyt merkittäviä investointeja kuluvan vuoden aikana eikä niitä ole suunnitelmissa tulevina vuosinakaan.

Rahoitus

Yhtiöllä ei ole merkittäviä rahoituskuluja.

Henkilöstö

Yhtiöllä ei toimitusjohtajan lisäksi ole muita työntekijöitä. Uusi toimitusjohtaja on aloittanut työnsä vuoden 2014 syksyllä.

Tikkuparkki Oy

Y-tunnus	2295003-1
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Tikkuparkki Oy hallitsee maanvuokrasopimuksen perusteella 282/357 määräosaa maanalaisesta tilasta Vantaan kaupungissa sijaitsevien rekisteriyksiköiden 92-421-6-427, 92-421-6-426-M501, 92-61-206-5, 92-61-9902-5, 92-61-9902-1, 92-61-205-2, 92-421-6-272-M501, 92-421-6-16, 92-61-230-3, 92-61-230-1 ja 92-61-9903-4 alueella sekä omistaa ja hallitsee 282/357 määräosaa edellä mainittuun tilaan rakennetusta maanalaisesta pysäköintilaitoksesta ja maanpäällisistä liittymistä, sekä harjoittaa ko. pysäköinti-laitoksessa pysäköintiliiketoimintaa. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan Asunto Oy Leppäpuisto c/o YIT Rakennus Oy:n kanssa 15.12.2011, yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 17.12.2012. Kauppahinta oli 8 000 euroa, urakkahinta 11 198 939,05 euroa. Yhtiön tulos 31.12.2014 oli -241 285,37 euroa ja omaisuus taseessa 10 630 442 euroa. Yhtiön parkkitoiminta alkoi alkuvuodesta 2013.

Toimintaympäristö

Tikkurilan aseman läheisyydessä, jossa yhtiön pysäköintilaitos sijaitsee, on vielä rakennustyömaa-alueita. Työmaa-alueiden läheisyydessä on väliaikaisia ilmaisia pysäköintipaikkoja, jotka vähentävät maksullisen pysäköinnin kysyntää alueella.

Yhtiön myynnin kasvattaminen uutena maksullisen pysäköinnin tarjoajana on tässä toimintaympäristössä vaikeaa. Ilmaisten pysäköintipaikkojen määrä vähentyessä jatkossa yhtiön liikevaihto tulee todennäköisesti kasvamaan. Lisäksi oletetaan, että junayhteyksien avaaminen lentokentälle kasvattaa pysäköintipaikkojen kysyntää myös Tikkurilan keskustassa.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Pysäköintilaitoksen toiminta on alkanut vuoden 2013 alussa. Sopimuksiin perustuvan pitkäaikaisen pysäköinnin määrä ja lyhytaikaisen pysäköintiautomaateilla laskutettavan pysäköinnin määrä ovat nostaneet yhtiön liikevaihdon kahden ensimmäisen toimintavuoden aikana tasolle, jolla yhtiö voi toimia kannattavasti.

Liikevaihdon kasvattaminen edellyttää jatkossa optimaalisen hinnoittelun lisäksi kohdennettuja myynti ja markkinointitoimenpiteitä. Yhtiön menot on voitu hoitaa tulorahoituksella.

Taloudellinen katsaus

Yhtiön liikevaihto jaksolla 1.1.2015 – 30.4.2015 oli noin 90 000 euroa. Vastaavan jakson kulut olivat noin 68 000 euroa, jolloin kate oli noin 22 000 euroa. Edellisen vuoden vastaavan jakson kate oli noin 20 000 euroa, joten kasvua on noin 10 prosenttia.

Yhtiön koko vuoden 2014 liikevaihto oli noin 239 000 euroa, joten näyttää siltä, että yhtiön liikevaihto tulee kasvamaan edellisestä vuodesta noin 12 prosenttia.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	90	239
Henkilöstökulut	-1	-14
Kiinteistöom. hoitokulut	-34	-466
Liiketoiminnan muut kulut	-33	
Poistot		
Liiketulos	22	-241
Rahoitustuotot ja -kulut		
Verot		
Nettotulos	22	-241
Satunnaiset erät (netto)		
Kokonaistulos	22	-241

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 2014
Oma pääoma		10 642
Taseen loppusumma		10 719

Investoinnit

Yhtiö ei ole tehnyt merkittäviä investointeja kuluvan vuoden aikana eikä niitä ole suunnitelmissa tulevina vuosinakaan.

Rahoitus

Yhtiöllä ei ole merkittäviä rahoituskuluja.

Henkilöstö

Yhtiöllä ei toimitusjohtajan lisäksi ole muita työntekijöitä. Uusi toimitusjohtaja on aloittanut työnsä vuoden 2013 syksyllä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Kate		22 000		1-4 / 2014: 20 000

Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema

Y-tunnus	2503263
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	-

Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema omistaa 1/28783 suuruisen määräosan tontista 92-61-308-1. Yhtiö omistaa, hallitsee sekä ylläpitää em. tontilla sijaitsevaa linja-autoasemaa. Terminaali käsittää yhteensä 17 laituria, joista 15 sijaitsee rakennuksen alla 2 Ratatiellä. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan YIT Rakennus Oy:n kanssa 27.6.2013 ja yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 2.1.2015 kaupungin maksettua YIT:lle osakkeiden kauppahinnan 2 500 euroa, urakkavelan 6 796 299 euroa ja tonttivelan 375,69 euroa.

Kaupunginhallitus 23.3.2015 § 64 teki päätöksen myydä Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema Vantaan kaupungille urakkahinnan ja tonttivelan yhteismäärällä.

Vantaan Moottorirata Oy

Y-tunnus	0823878-5
Omistusosuus	95,39 %, VTK Kiinteistöt Oy 4,61 %
Hallituksen pj	Raimo Heikkonen
Toimitusjohtaja	Tapio Päivinen

Vantaan Moottorirata Oy on Vantaan kaupungin 95,4 %:sti omistama yhtiö, jonka toimialana on moottoriurheilun edistäminen ja maa-alueiden omistus tai hallinta moottoriurheiluun liittyvään toimintaa varten. Edelleen toimialana on alan kilpailujen, kurssien, virkistys- ja harrastustapahtumien järjestäminen ja muu siihen liittyvä toiminta.

Yhtiö on vuokrannut Vantaan kaupungilta kaksi maa-aluetta; moottorirata-alueen sekä pysäköintialueen. Vantaan Moottorirata tunnetaan nimellä Vantaan Vauhtikeskus. Yhtiö omistaa yhteensä viisi rakennusta eri puolella Vantaan Vauhtikeskuksen aluetta. Yhtiö on solminut käyttösopimukset rata-alueista Uudenmaan Autourheilijat ry:n ja Vantaan Moottorikerho ry:n kanssa.

Toimintaympäristö

Meluvallin rakentamisessa on ilmennyt ongelmia. Valliin rakentaminen suunniteltuun korkeuteen hidastuu ja meluntorjunta asutuksen suuntaan ei toteudu ympäristöluvan ehtojen mukaisesti vuosina 2015-2017.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Kilpailutoiminta on vilkasta. SM- ja PM kilpailuja eri moottoriurheilulajeissa. Tapahtumia yhteensä 150.

Taloudellinen katsaus

Talous ja tulos kehittyvät positiivisesti toiminnan laajentumisesta johtuen. Yhtiön taloudellinen tilanne kehittyy talousarvion mukaisesti.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	177	39	138	323
Henkilöstökulut	-17	-14	-3	-56
Kiinteistöom. hoitokulut	-16	-12	-4	-63
Poistot	-12		-12	-26
Liiketulos	132	13	119	178
Verot			0	-24
Nettotulos	132	13	119	154
Satunnaiset erät (netto)			0	
Kokonaistulos	132	13	119	154

1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Toteuma 2014
Investoinnit (netto)	58	0	58	189
Henkilöstö lkm	1	1	0	1

Investoinnit

Karting-radan toteutus vuosina 2014-2016. Kustannusarvio 800 000 euroa (0 %). Kustannukset v. 2014: 270 000 euroa ja vuonna 2015: 330 000 euroa; yhteensä 600 000 euroa.

Vuonna 2016 tarvitaan 200 000 euroa radan rakentamiseen loppuun saattamiseksi. Yhtiö esittää kaupungille osakepääoman korotusta 200 000 eurolla.

Tuleva suuri investointi on autoradan, pituus 2700 metriä, rakentamisen aloitus keväällä 2016. Rata on alueen päärata (Keimolan radan mittainen). Rata valmistuu vuonna 2019. Radan arvo on 2,5 miljoonaa euroa.

Investoinnin rahoitus tulisi järjestää siten, että kaupunki rahoittaa hanketta neljänä vuotena 1 miljoonalla eurolla, yhtiö rahoittaa 500 000 eurolla ja loppurahoitus saadaan ELY:n, sponsoreiden, AKK:n ja lahjoitusvaroin.

Konsernihallinnon ja rahoituksen huomautus: Yhtiön ehdottamaa osakepääoman korotusta ja kaupungin investointia autorataan ei ole tuotu kaupungin päätöksentekoprosessiin.

Rahoitus

Kehitys on poikkeuksellisen hyvä v. 2015. Yhtiön taloudellinen tilanne kehittyy talousarvion mukaisesti.

Henkilöstö

Vuosi 2014: 1 henkilö, toimitusjohtaja. Vuosi 2015: 2 henkilöä, toimitusjohtaja ja huoltomies-rakennusmies.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Mainostulot	40000	21000	45000	Tehostunut myynti
Sitova tavoite: Tulos	vähintään nolla			

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Kilpailut ja myynti	150	20	130	Alueen rakennustöiden aiheuttamat haitat
Sitova tavoite: Tapahtumien määrän lisäys per laji (kilpailu- ja leiritapahtumat)	20 %			

Vantaan Markkinointi Oy

Y-tunnus	1772940-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Reijo Päärni
Toimitusjohtaja	Kai Ketelimäki

Vantaan Markkinointi Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on kaupunkimarkkinointi sekä Vantaan eri aluekokonaisuuksien maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen sekä eri aluekokonaisuuksilla sijaitsevien kiinteistöjen, rakennusten ja palveluiden ja toimintojen markkinointi.

Vantaan Markkinointi Oy hallinnoi Aviapolis-, Leinelä- ja Vantaan Akseli -projekteja.

Toimintaympäristö

Yhtiön toiminta muodostuu tällä hetkellä Aviapolis-, Vantaan akseli- ja Leinelä –projektien hallinnoinnista. Pohdinta yhtiön roolin muuttamisesta ja yhtiön roolin lisäämisestä kaupungin markkinoinnissa on em. projektien hallinnoinnin ja kehittämisen ohella yksi keskeisiä tavoitteita. Tätä tavoitetta tukee mm. kaupungin uusi elinvoimaohjelma.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Projektien vuoden 2015 toiminta on käynnissä . Kehäradan liikenteen alkaminen ja asuntomessut tulevat vaikuttamaan ainakin Leinelä- ja Aviapolis- projektien toimintaan.

Vuoden 2015 aikana tulee myös selvitettäväksi mahdollisten uusien projektien/hankkeiden käynnistäminen.

Taloudellinen katsaus

- Yhtiö on aina budjetoinut 0-tuloksen
- v. 2014 toteuma oli – 6 265,66,
- v. 2013 tulos oli +17 142,85

Vuoden 2015 budjetti on 0-tulokseen perustuva, olennaisia muutoksia ei ole tulossa. Aviapolis-ryhmän kasvu yhdellä jäsenellä mahdollistaa budjetin kasvattamisen. Lopullinen liikevaihto riippuu projektien ohjausryhmien suunnitelmista vuodelle 2015.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	120	81	39	259
Henkilöstökulut			0	-11
Materiaalit ja palvelut	-55	-27	-28	-243
Liiketoiminnan muut kulut	-3	-4	1	-11
Poistot			0	
Liiketulos	62	50	12	-6
Rahoitustuotot ja kulut			0	
Nettotulos	62	50	12	-6
Satunnaiset erät (netto)			0	
Kokonaistulos	62	50	12	-6

Investoinnit

Tiedossa ei ole investointeja. On mahdollista että yhtiön omistukseen hankintaan Aviapolis-alueelle mainostaulu, mutta asia on edelleen kesken

Rahoitus

Yhtiöllä ei ole lainaa, tulot muodostuvat projektikumppaneiden sopimusmaksuista, maksuja kerätään arvioituja kuluja silmällä pitäen.

Henkilöstö

Yhtiöllä ei ole sivutoimisen toimitusjohtajan lisäksi henkilökuntaa

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Sitova tavoite: Tulos	Vähintään nollatulos	+50t	+/-0	Kumppanien laskutus alkuvuodesta, kuluja kertyy hitaammin

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Yhtiön roolin lisääminen kaupungin markkinoinnissa	hallinnoitavien projektien määrä	3	3	

Perustelut: Yhtiön roolin lisääminen kaupungin markkinoinnissa muuten kuin hallinnoitavia projekteja lisäämällä edellyttäisi projektien ulkopuolisen rahoituksen/resurssien lisäämistä. Yhtiöllä on valmiudet lisätä hallinnoitavien projektien määrää (uudet alueet, esim. Vehkala).

Ruukkukujan Autopaikat Oy

Y-tunnus	0362841-8
Omistusosuus	Vantaa 87,2%, VAV 1,1%.
Hallituksen pj	Per-Erik Nelin
Toimitusjohtaja	Olli Vesterinen

Yhtiö omistaa tontin 1 korttelissa 15407, pinta-ala 3347m2. Tontille on rakennettu 86 maanvaraista autopaikkaa ja ajoyhteys kortteliin 15403. Lisäksi yhtiö omistaa tontin 4 korttelissa 154021, pinta-ala 4 003 m2. Tontit sijaitsevat osoitteessa Tuurankuja 2, Vantaa. Tontille on vuonna 1987 valmistunut autopaikkarakennus, jossa on 450 autopaikkaa. Rakennuksen pinta-ala on 10 036 m2 ja tilavuus 19980 m3. Yhtiöllä on A-,B-, C- ja D-sarjan osakkeita, joissa B-sarjan osakkeet tuottavat oikeuden käyttää aitopaikkoja korttelissa 15421 olevassa autopaikkarekennuksessa ja C-sarjan osakkeet korttelissa 15407 tontilla 1.

Toimintaympäristö

Yhtiö seuraa Myyrmäen alueen kehitystä ja pyrkii olemaan osa Myyrmäen alueen kehittämistä niiltä osin kuin siihen yhtiön antamia resursseja (parkkihallitoiminta) voidaan käyttää.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Yhtiön merkittävien tapahtuma on yhtiön toisen tontin myyminen Vantaan kaupungille. Kyseinen tontti on rakentamaton autopaikkatontti ja se on varattu kaavamuutoksessa uudisrakentamiselle (vanhusten palveluasuminen).

Taloudellinen katsaus

Yhtiön talouden osalta pyritään säilyttämään osakkailta kerättävien tuottojen ja kulujen suhde budjetin mukaisella tasolla.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	21,2	21,2	0,0	16,2	5,0	59,0	59,0	0,0	58,5	0,5
Henkilöstökulut			0,0		0,0	-3,0	-3,0	0,0	-2,6	-0,5
Liiketoiminnan muut kulut	-11,3	-18,0	6,7	-15,2	3,9	-50,0	-50,9	0,9	-49,9	-0,1
Poistot			0,0		0,0			0,0		0,0
Liiketulos	9,9	3,2	6,7	1,0	8,8	6,0	5,1	0,9	6,0	-0,1
Rahoitustuotot	0,2	0,2	0,0	0,2	0,0	0,2	0,2	0,0	0,2	0,0
Rahoituskulut	-0,1	0,0	0,0	-0,1	0,0	-0,2	-0,2	0,0	-0,3	0,1
Nettotulos	10,0	3,4	6,6	1,1	8,9	5,9	5,1	0,9	5,9	0,0
Satunnaiset erät (netto)			0,0		0,0			0,0		0,0
Kokonaistulos	10,0	3,4	6,6	1,1	8,9	5,9	5,1	0,9	5,9	0,0

Investoinnit

Ei merkittäviä investointeja tulevina vuosina

Rahoitus

Kassa/rahoitustilanne pyritään pitämään vakaana ja parantamaan, jotta yhtiön maksuvalmius on hyvällä tasolla.

Henkilöstö

Yhtiön henkilöstö on ostettu alihankintapalveluina.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Kustannusten ennallaan pitäminen ja niiden tarkastelu yhtiön omistaman parkkihallin ylläpitämisessä erillisillä toimenpiteillä	vuoden 2014 taso	toteutunut	toteutuu	

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo

Y-tunnus	0467821-4
Omistusosuus	72,5 %
Hallituksen pj	Kenny Fahlström
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo on Vantaan kaupungin 72,5 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita Vantaan kaupungin Tikkurila-Viertolan asemakaavan korttelissa 61133 sijaitsevaa tonttia n:o 3 ja sille rakennettua toimisto- ja liikerakennusta. Yhtiö omistaa Virastotalon (4 306,5 m2) osoitteessa Kielotie 28, Tikkurila. Kiinteistössä on mm. maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan toimitiloja.

Toimintaympäristö

Tontin asemakaavatilanteen selvitystyö on käynnissä

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ei merkittäviä tapahtumia.

Taloudellinen katsaus

Rahoitusasema heikkenee alv-ylijäämä palautusten takia osakkaille, Rahoitusasema +- 0 (vaihtuvat vastaavat – lyhytaik. vieras po).

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	82,9	93,0	-10,1	83,4	-0,5	278,9	278,9	0,0	258,9	20,0
Henkilöstökulut		-2,0	2,0		0,0	-6,0	-6,0	0,0	-5,1	-0,9
Kiinteistöom. hoitokulut	-99,5	-89,0	-10,5	-133,5	34,1	-266,9	-266,9	0,0	-329,5	62,6
Poistot			0,0		0,0			0,0	-170,0	170,0
Liiketulos	-16,6	2,0	-18,5	-50,1	33,6	5,9	5,9	0,0	-245,7	251,6
Rahoitustuotot	22,7		22,7	59,3	-36,6			0,0	106,1	-106,1
Rahoituskulut	-1,7		-1,7	-1,7	0,0			0,0	-7,6	7,6
Nettotulos	4,4	2,0	2,4	7,5	-3,0	5,9	5,9	0,0	-147,3	153,2
Satunnaiset erät (netto)			0,0		0,0			0,0		0,0
Kokonaistulos	4,4	2,0	2,4	7,5	-3,0	5,9	5,9	0,0	-147,3	153,2

Investoinnit

Ei tiedossa investointeja. Isoja investointeja ei tehdä ennen kuin asemakaavatilanne on selvitetty.

Rahoitus

Rahoitusasema tullee parantumaan hoitovastikkeen nousun myötä.

Henkilöstö

Ei palkattua henkilökuntaa.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoitteet 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Liikevaihto, eur	278 900	78 500	278 900	
Kiinteistön hoitokulut, eur	266 900	99 500	266 900	

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Lämmönkulutus Mwh	700	364	700	
Sähkönkulutus Mwh	400	130	400	
Vedenkulutus m3	1600	445	1500	

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema

Y-tunnus	0197065-8
Omistusosuus	Vantaan kaupunki 62,2 % ja Vantaan Energia Oy 19,4 %
Hallituksen pj	Hannu Puranen
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema on Vantaan kaupunkikonsernin 73,8 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Tikkurilan kylässä sijaitsevaa terveyskeskus -nimistä tilaa RN 6:438 rakennuksineen. Yhtiö omistaa virasto- ja terveysasematalon (6 034 m2) Tikkurilan keskustassa osoitteessa Kielotie 11. Kiinteistössä on mm. Tikkurilan terveyskeskuksen, Vantaan Suun terveydenhuollon- ja Vantaan Työterveys liikelaitosten toimitilat.

Vantaan kaupunki ornistaa yhtiön osakekannasta 62,2 %, Vantaan Energia Oy 19,4 %, Helsingin Op Pankki Oyj 16,2 %, sekä Doray Kormazja Jaana 2,2%.

Toimintaympäristö

Tikkurilan terveysaseman eri osastojen tilatarpeen selvitystyö käynnissä. Mahdollinen lisärakentaminen tulevaisuudessa eli Tikkurilan terveysaseman laajentaminen. Tiettyjen toimintojen keskittäminen ja toisten toimintojen siirtäminen pois Tikkurilan terveysaseman tiloista.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Uuden osan IV-perusparannushanke. Erillinen rahoitus ei vaikutusta hoitopuoleen.

Taloudellinen katsaus

IV-perusparannuskulut kirjattu tuloslaskelmaan, josta ne on kuitenkin tarkoitus aktivoida taseeseen.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	167	189	-22	145	22	567	567	0	553	14
Henkilöstökulut	-5	-3	-2	0	-5	-8	-8	0	-3	-5
Kiinteistöom. hoitokulut	-226	-162	-64	-215	-11	-487	-487	0	-599	111
Poistot			0		0			0	-350	350
Liiketulos	-64	24	-87	-71	7	72	72	0	-398	470
Rahoitustuotot	56		56	69	-13			0	167	-167
Rahoituskulut	0		0	0	0			0	-6	6
Nettotulos	-8	24	-32	-1	-6	72	72	0	-237	308
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	-8	24	-32	-1	-6	72	72	0	-237	308

Investoinnit

IV-perusparannushanke max 918 000 €. Urakka alkoi 13.4.2015 ja päättyy 30.8.2015.
Urakka rahoitetaan hankeosuuksilla 148 500 € ja lainalla 769 500 € (laina-aika 10 v).

Hissien uusiminen tai peruskorjaus vuodelle 2016, jonka kustannusarvio n. 300 000 €.

Rahoitus

Rahoitustilanne pysyy ennallaan n. + 100 000 € (vaihtuvat vastaavat – lyhytaik. vieras po)

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa ei ole henkilökuntaa, vaan palvelut ostetaan alan yrityksiltä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Liikevaihto, eur	467 000	154 000	467 000	
Kiinteistön hoitokulut, eur	487 000	165 900	487 000	
Investoinnit, eur	918 000	60 000	918 000	Projekti käynnistynyt 13.4.2015

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Lämmönkulutus Mwh	1 600	810	1 600	
Sähkönkulutus Mwh	100	0	100	Sähkönmittaus alkaa syksyllä
Vedenkulutus m3	7 000	2 139	7 000	

Kiinteistö Oy Vantaan Kauppalantalo

Y-tunnus	0124436-5
Omistusosuus	70,8 %
Hallituksen pj	Mika Piitulainen
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo on Vantaan kaupungin 70,8 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Tikkurilan kylässä sijaitsevaa Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo Rno 6426 -nimistä tilaa rakennuksineen. Yhtiö omistaa virastotalon (7498 m2) osoitteessa Kielotie 13. Kiinteistössä ovat mm. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristöntoimialan toimistotiloja.

Muut omistajat: Mardea avoin yhtiö 7%, Tikkurilan Hammasklinikka 3% ja Veikko-Laine Oy 19%.

Toimintaympäristö

Tontin asemakaavatilanteen selvitystyö on käynnissä.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Yllättäviä asbesti- ja viemärikorjauksia.

Taloudellinen katsaus

Tulos on kehittynyt talousarvion mukaisesti. Käyttäjiltä perittävän sähkön hinnanalennus käyvälle tasolle syönee ed. vuosien hoitoylijäämää ja talousarvio tullee alijäämäiseksi.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	144	154	-10	154	-10	463	463	0	495	-32
Henkilöstökulut	-1	-2	1	-1	0	-7	-7	0	-4	-3
Kiinteistöom. hoitokulut	-169	-164	-5	-170	1	-493	-493	0	-524	32
Poistot			0		0			0		0
Liiketulos	-26	-12	-14	-17	-9	-37	-37	0	-33	-4
Rahoitustuotot			0	0	0			0	0	0
Rahoituskulut	0		0	0	0			0	0	0
Nettotulos	-26	-12	-14	-17	-9	-37	-37	0	-33	-4
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	-26	-12	-14	-17	-9	-37	-37	0	-33	-4

Investoinnit

Ei tiedossa investointeja. Isoja investointeja ei tehdä ennen kuin asemakaavatilanne on selvitetty.

Rahoitus

Rahoitusasema hyvä yli + 200 000 € (vaihtuvat vastaavat – lyhytaik. vieras po)

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Liikevaihto eur	462 600	144 300	462 600	
Kiinteistön hoitokulut eur	492 400	168 800	492 400	

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Lämmönkulutus Mwh	1 100	512	1 100	
Sähkönkulutus Mwh	1 650	620	1 650	
Vedenkulutus m3	4 600	1 277	4 600	

Korson Pienteollisuustalo Oy

Y-tunnus	0197004-1
Omistusosuus	83,1 %
Hallituksen pj	Veli-Matti Tani
Toimitusjohtaja	Timo Saikanmäki

Korson Pienteollisuustalo Oy on Vantaan kaupungin 83,1 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita vuokraoikeuden nojalla Vantaan kaupungin Ali-Keravan kylässä Jussila-nimiseen tilaan RN:o 8:216 kuuluvaa määräalaa, joka käsittää Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan korttelin 81207 tonttijaon mukaisen tontin n:o 2, sekä omistaa ja hallita tilalla olevia rakennuksia. Yhtiön omistaa toimistorakennuksen yht. 2 968 m2 osoitteessa Urpiaisentie 7, Korso. Yhtiön tiloissa toimii Tilakeskuksen Korson tekninen tukikohta.

Muut omistajat: Yrjö Kettunen, 7,7%, Timo Jormakka 4,4%, Autokorjaamo Kujala Oy 2,5%, Jouni Seppänen 2,4%.

Toimintaympäristö

Korson Pienteollisuustalo Oy tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2015. Yhtiö on päättänyt hyväksyä kaupungin kanssa uuden 10-vuotisen vuokrasopimuksen. Tilikauden aikana suoritetaan sosiaalitilan remontti ja suoritetaan kaupungin tonttiosastolle tarvittava summa vuokra-ajan vakuudeksi. Yhtiö ei tee investointeja, vain välttämätön korjataan. Yhtiö aloittaa rakennusten purkurahaston kartuttamisen vuoden 2016 alusta. Rakennusten purkuarvio on 300 000 €.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Talousarvion mukainen kylpyhuoneremontti

Taloudellinen katsaus

Taloudellinen kehitys on suunnitelman mukainen, muutoksia budjettiin ei ole tiedossa muutoksia

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	67,9	193,3	193,3	0,0	184,4	8,9
Henkilöstökulut	-4,3	-11,3	-11,3	0,0	-11,0	-0,3
Materiaalit ja palvelut	-35,8	-150,3	-150,3	0,0	-146,0	-4,3
Poistot		-5,1	-5,1	0,0	-5,4	0,4
Liiketulos	27,7	26,6	26,6	0,0	21,9	4,6
Rahoitustuotot ja kulut	0,0			0,0	0,0	0,0
Verot				0,0		0,0
Nettotulos	27,7	26,6	26,6	0,0	21,9	4,6
Satunnaiset erät (netto)				0,0		0,0
Kokonaistulos	27,7	26,6	26,6	0,0	21,9	4,6

Investoinnit

Suunnitelmanmukaisia investointeja ei ole kylpyhuoneremonttia lukuunottamatta

Rahoitus

Kassatilanne paranee tilikauden aikana, kassasta maksetaan tulevan tonttivuokran vakuus

Henkilöstö

Yhtiöllä on sivutoiminen talonmies

Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus

Y-tunnus	0800906-9
Omistusosuus	77,1 %
Hallituksen pj	Eeva Haverinen
Toimitusjohtaja	Jari Porthén

Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus on Vantaan kaupungin 77,1 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin kaupunginosassa numero 83 korttelissa numero 110 sijaitsevaa tonttia numero 3 ja sillä olevia rakennuksia.

Yhtiö omistaa virastotalon 2 923 m2, jossa on 11 toimistohuoneistoa, 5 varastohuoneistoa ja 265 m2 teknisiä tiloja osoitteessa Naalipolku 6, Korso. Yhtiön tiloissa toimii mm Korson terveysasema.

Toimintaympäristö

Yhtiön toimintaympäristössä ei ole odotettavissa muutoksia.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ikkunoiden huoltaminen ja pysäköintialueen uudelleen järjestelyt toteutetaan vuonna 2015 perimällä enintään kaksi ylimääräistä hoitovastiketta. Tukiasemien käyttämän sähkön laskutus lisää tuottoja vuodelle 2015.

Taloudellinen katsaus

Yhtiön talous on toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti ajalla 1-4/2015. Korjausten rahoittamiseksi ja hoitovastikealijäämän kattamiseksi peritään ylimääräinen hoitovastike kesäkuussa.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	76	86	-10	227,4
Materiaalit ja palvelut	-52	-93	41	-227
Poistot			0	-1,3
Liiketulos	24	-7	31	-0,9
Kokonaistulos	24	-7	31	-0,9

Investoinnit

Ikkunoiden huoltaminen ja pysäköintialueen uudelleenjärjestelyn rahoitus kassavaroin ja perimällä ylimääräinen hoitovastike.

Rahoitus

Talousarvion ennustettua hoitovastikealijäämää katetaan perimällä ylimääräinen hoitovastike kesäkuussa ja toinen tarvittaessa lokakuussa.

Henkilöstö: Yhtiöllä ei ole palkattua henkilökuntaa.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Toimintatuotot eur	258 461	76 000	277 461	Hoitoalijäämää katetaan ylimääräisellä vastikkeella
Toimintakulut eur	280 554	52 000	280 554	
Toimintakate eur	-22 093	24 000	-3 093	

Selitykset: Korjauksiin on varattu 90 000 eur vuodelle 2015. Hoitoalijäämä katetaan perimällä ylimääräinen hoitovastike.

Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy

Y-tunnus	0124220-4
Omistusosuus	52,4 %
Hallituksen pj	Tuula Saastamoinen
Toimitusjohtaja	Seppo Pasanen

Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy on Vantaan kaupungin 52,4 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungissa tonttia n:o 1 korttelissa n:o 91203 sekä tonttia n:o 1 korttelissa 91205 ja omistaa sekä hallita korttelissa n:o 91203 tontilla n:o 1 olevaa liikerakennusta. Tontit sijaitsevat osoitteessa Suunnistajankuja 2, Vantaa. Yhtiön tiloissa toimii Länsimäen kirjasto- ja nuorisotilat.

Toimintaympäristö

Yhtiön toimintaympäristössä ei ole tiedossa vuoden 2015 aikana sellaisia merkittäviä muutoksia, jolla olisi vaikutusta yhtiön toimintaan.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ilmanvaihdon saneerauksen kilpailuttaminen ja urakan aloittaminen.

Taloudellinen katsaus

Talous on toteutunut talousarvion mukaisesti. Ennuste on budjetin mukainen.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tu	19	17	2	42	-23	52	52	0	82	-30
Henkilöstökulut		1	-1		0	3	3	0	2	1
Liiketoiminnan muut kulut	-18	-10	-8	-21	3	-92	-92	0	-93	1
Poistot			0		0			0		0
Liiketulos	1	8	-7	21	-20	-37	-37	0	-9	-28
Rahoitustuotot ja kulut			0		0			0		0
Nettotulos	1	8	-7	21	-20	-37	-37	0	-9	-28
Satunnaiset erät (netto)			0		0			0		0
Kokonaistulos	1	8	-7	21	-20	-37	-37	0	-9	-28

Investoinnit

Ilmanvaihdon saneeraus kilpailuttamisvaiheessa ja kustannukset ei tiedossa. Aloitus todennäköinen 2015 aikana. Rahoitus pankkilainalla.

Rahoitus

Rahoitustilanne normaali ja maksuvalmius hyvä.

Henkilöstö

Ei henkilöstöä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Tilikauden tulos eur	+/- 0	1 044	-43 076	

Kiinteistö Oy Katriinanrinne

Y-tunnus	0800899-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Eeva Haverinen
Toimitusjohtaja	Hannu Kovero

Kiinteistö Oy Katriinanrinne on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita vuokra-asuntoja Vantaalla. Yhtiö omistaa kerrostalon Seutulassa osoitteessa Knaapinkuja 10. Yhtiössä on 40 asuntoa.

Toimintaympäristö

Kylpyhuoneremonttisuunnitelmat käynnissä.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Ei merkittäviä tapahtumia.

Taloudellinen katsaus

Rahoitustilanne pysyy ennallaan.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	91,1	88,0	3,1	81,6	9,5	219,6	219,6	0,0	257,9	-38,3
Henkilöstökulut		-1,0	1,0	-2,0	2,0	-1,0	-1,0	0,0	-3,1	2,1
Kiinteistöom. hoitokulut	-49,0	-59,7	10,7	-38,9	-10,1	-194,6		-194,6	-150,3	-44,2
Poistot			0,0		0,0			0,0	-85,1	85,1
Liiketulos	42,1	27,4	14,8	40,6	1,5	24,1	218,6	-194,6	19,4	4,7
Rahoitustuotot	0,2		0,2	0,2	0,0	87,2		87,2	0,2	87,0
Rahoituskulut			0,0	0,0	0,0			0,0	-9,5	9,5
Nettotulos	42,3	27,4	15,0	40,8	1,5	111,2	218,6	-107,4	10,1	101,2
Satunnaiset erät (netto) *)			0,0	0,0	0,0			0,0	-6,0	6,0
Kokonaistulos	42,3	27,4	15,0	40,8	1,5	111,2	218,6	-107,4	4,1	107,2

*) Toteuma 2014: asuintalovaraus

Investoinnit

Ei merkittäviä investointeja meneillään eikä suunnitelmissa.

Rahoitus

Rahoitustilanne pysyy ennallaan.

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa ei ole henkilökuntaa, vaan palvelut ostetaan alan yrityksiltä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Tavoite 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Liikevaihto, eur	273 384	91 128	273 384	
Kiinteistön hoitokulut, eur	147 024	49 008	147 024	

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Lämmönkulutus, MWh	0,062	0,021	0,062	
Sähkönkulutus, kWh	5,8	1,93	5,8	
Vedenkulutus, m3	3 932	1 311	3 932	

Asunto Oy Vantaan Sepänpuisto

Y-tunnus	0124944-9
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Pasi Salo
Toimitusjohtaja	Hannu Kovero

Asunto Oy Sepänpuisto on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita vuokrasopimuksen perusteella Vantaan kaupungin 64. kaupunginosan korttelissa 64111 sijaitsevaa tonttia nro 1 ja omistaa sillä olevat rakennukset, joiden huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta on enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiö omistaa kerrostalon Tikkurilassa osoitteessa Takojantie 7. Yhtiössä on 41 asuntoa.

Toimintaympäristö

Parveke- ja terassisaneerauksen kartoittaminen ja suunnittelu käynnissä.

Merkittävät tapahtumat vuodelle 2015

Parvekkeiden ja terassien saneeraus. Pystytään hoitamaan ilman ulkopuolista rahoitusta. Lämmönvaihdin uusittu. Odotettavissa säästöä lämmityskustannuksissa.

Taloudellinen katsaus

Parvekesaneeraus pysytään hoitamaan ilman ulkopuolista rahoitusta.

Tuloslaskelma 1 000 eur	Toteuma 1-4/2015	Budjetti 1-4/2015	Ero tot 1-4/15 ./. Bud 1-4/15	Toteuma 1-4/2014	Muutos 1-4/15 ./. 1-4/14	Ennuste 2015	Budjetti 2015	Ero Ennuste ./. Budjetti	Toteuma 2014	Muutos enn. 2015 ./. Tot. 2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot	73,2	73,2	0,0	73,1	0,1	219,6	219,6	0,0	311,5	-91,9
Henkilöstökulut		-0,3	0,3	-3,3	3,3	-1,0	-1,0	0,0	-3,3	2,3
Kiinteistöom. hoitokulut	-71,2	-64,9	-6,3	-112,6	41,4	-194,6	-194,6	0,0	-311,5	116,9
Poistot			0,0		0,0			0,0		0,0
Liiketulos	2,1	8,0	-5,9	-42,7	44,7	24,1	24,1	0,0	-3,2	27,2
Rahoitustuotot	29,4	29,1	0,3	29,1	0,3	87,2	87,2	0,0	18,2	69,0
Rahoituskulut			0,0	0,0	0,0			0,0	-17,6	17,6
Nettotulos	31,5	37,1	-5,6	-13,6	45,1	111,2	111,2	0,0	-2,6	113,8
Satunnaiset erät (netto)			0,0		0,0			0,0		0,0
Kokonaistulos	31,5	37,1	-5,6	-13,6	45,1	111,2	111,2	0,0	-2,6	113,8

Investoinnit

Parvekesaneeraus max. 100 000 €. Projekti aloitettiin parvekesaneeraustyön suunnittelulla 12.3.2015. Varsinaista saneeraustyötä ei vielä aloitettu, kuitenkin tarkoitus aloittaa syksyllä ja saattaa loppuun ennen tilikauden päättymistä.

Rahoitus

Rahoitustilanne pysyy ennallaan.

Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa ei ole henkilökuntaa, vaan palvelut ostetaan alan yrityksiltä.

Tavoitteet 2015

Taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Liikevaihto eur	219 708	73 236	219 708	
Kiinteistön hoitokulut eur	213 477	71 159	213 477	
Investoinnit eur	100 000	15 000	100 000	Projekti on käynnistynyt 12.3.2015

Muut kuin taloudelliset tavoitteet 2015	Mittari 2015	Toteuma 1-4/2015	Ennuste 2015	Perustelut ennusteen muutokselle
Lämmönkulutus, MWh	0,067	0,022	0,067	
Sähkönkulutus, kWh	2,88	0,96	2,88	
Vedenkulutus, m3	3 240	1080	3 240	

Asunto Oy Vantaan Maarukka

Y-tunnus	0943498-0
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jukka Saari
Toimitusjohtaja	Pirjo Olenius

Yhtiön toimiala on vuokrasopimuksen nojalla hallita Vantaan kaupungin 82. kaupunginosan korttelin 82051 tonttia no 3 sekä rakennuttaa sille asuinrakennuksia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiöllä ei ole toimintaa, vaan se on ns. pöytälaatikkoyhtiö.

Asunto Oy Vantaan Pihka

Y-tunnus	0943497-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jukka Saari
Toimitusjohtaja	Pirjo Olenius

Yhtiön toimiala on vuokrasopimuksen nojalla hallita Vantaan kaupungin 82. kaupunginosan korttelin 82050 tonttia no 1 sekä rakennuttaa sille asuinrakennuksia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

Yhtiöllä ei ole toimintaa, vaan se on ns. pöytälaatikkoyhtiö.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoidut yhtiöt (ns. tonttiyhtiöt)

Maankäytön rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoidut ns. maanomistusyhtiöt, jotka on ostettu maanhankintaan myönnetyillä määrärahoilla.

	Koy Pakkalan Kartanonkoski 92		Pakkalan Kartanonkoski 10		Koy Piispankylän Mestarintie		Continental Estate Ltd oy	
Tuloslaskelma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma
1 000 eur	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot				18		20		
Henkilöstökulut	-2	-6					-2	-6
Liiketoiminnan kulut	-1	-3	-1	-18	-1	-20		-2
Poistot								
Liiketulos	-3	-9	-1	0	-1	0	-2	-8
Rahoitustuotot ja kulut		1						
Verot								
Nettotulos	-3	-8	-1	0	-1	0	-2	-8
Satunnaiset erät (netto)		-23				262		
Kokonaistulos	-3	-31	-1	0	-1	262	-2	-8
Oma pääoma	1 453	1 455	742	743	1 002	1 003	897	899
Taseen loppusumma	1 453	1 456	742	743	1 002	1 003	897	900
Kassa kauden lopussa	1 233	1 218	1	1	1 002	1 003	897	900

	Koy Vantaan Ahven		Koy Plane		Koy Finn-Ekonomia		Koy Vantaan Erikas	
Tuloslaskelma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma	Toteuma
1 000 eur	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014	1-4/2015	2014
Liikevaihto ja liiket. muut tuotot				9		11		7
Henkilöstökulut								-12
Liiketoiminnan kulut	-1	-9	-1	-9	-1	-11		-103
Poistot								
Liiketulos	-1	-9	-1	0	-1	0		-108
Rahoitustuotot ja kulut								
Verot								
Nettotulos	-1	-9	-1	0	-1	0		-108
Satunnaiset erät (netto)				-426				
Kokonaistulos	-1	-9	-1	-426	-1	0		-108
Oma pääoma	405	406	1 003	1 003	554	554	2 028	2 028
Taseen loppusumma	405	406	1 003	1 003	554	554	4 903	4 903
Kassa kauden lopussa	23	23	1 003	1 003	1	1	140	143

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92

Y-tunnus	2229268-1
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92 on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on Pakkalan kaupunginosan maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen, suunnittelu ja toteuttaminen. Yhtiö voi omistaa, ostaa ja myydä kiinteistöjä ja osakkeita. Yhtiöllä ei ole enää maaomaisuutta.

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10

Y-tunnus	0747936-8
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10 on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia nro 7 Vantaan kaupungin 51. kaupunginosan korttelissa nro 51203 ja tontilla sijaitsevia/tontille rakennettavia rakennuksia. Yhtiö omistaa tontin 51–203-7 Pakkalan kaupunginosassa.

Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie

Y-tunnus	0873967-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan 21. kaupunginosan korttelin 21124 tonttia n:o 1 ja sille rakennettavia rakennuksia.

Vuonna 2014 myyty tontti kaupungille. Ei enää maaomaisuutta.

Continental Estate Ltd Oy (entinen Asunto Oy Peuratie 25)

Y-tunnus	0125168-8
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Asunto Oy Niittytie 9, y-tunnus 0567345-8 ja Continental Estate Ltd, y-tunnus 0624247-3 ovat sulautuneet Continental Estate Ltd Oy -nimiseen yhtiöön, y-tunnus 0125168-8, ent. Asunto Oy Peuratie 25.

Continental Estate Ltd on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on kiinteistöjen omistaminen ja hallinta Vantaalla, sekä Koivuhaan kaupunginosan maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen, suunnittelu ja toteuttaminen. Yhtiön omistamat maat on myyty kaupungille 22.12.2008 ja 17.11.2010. Yhtiöllä ei ole enää maaomaisuutta

Kiinteistö Oy Vantaan Ahven

Y-tunnus	0801012-3
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Sainio Jari

Kiinteistö Oy Vantaan Ahven on Vantaan kaupungin 80 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Lapinkylässä (409) sijaitsevia Ahven-nimistä tilaa (RN:o 6:121) ja Kuha-nimistä tilaa (RN:o 6:122) sekä niille rakennettavaa liike- ja toimistorakennusta. Yhtiö omistaa tilat 409-6-121 ja 409-6-122 Lapinkylän kylässä.

Kiinteistö Oy Plane

Y-tunnus	2229268-1
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Plane on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 52. kaupunginosan korttelin 52103 tonttia nro 2 sekä sille rakennettavia rakennuksia. Yhtiö omistaa tontin 52–103-2 Veromiehen kaupunginosassa. Vuonna 2014 myyty tontti kaupungille.

Kiinteistö Oy Vantaan Finn-Ekonomia

Y-tunnus	0737816-1
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Finn-Ekonomia on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Riipilän kylässä olevia tiloja Finnskog RN:o 10:13, Finn RN:o 10:14 ja Ekonomia RN:o 10:17 sekä tiloille rakennettavia rakennuksia.

Kiinteistö Oy Vantaan Erikas

Y-tunnus	0751611-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Kai Ketelimäki

Kiinteistö Oy Vantaan Erikas on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita 85/100 osaa Vantaan kaupungin Lapinkylässä olevasta tilasta Kaukola RN:o 8:0 ja 85/100 osaa Vantaan kaupungin Piispankylässä olevasta tilasta Murto RN:o 2:8 ja 2/3 osa Vantaan kaupungin Lapinkylässä olevasta tilasta Erikas II RN:o 6:9 sekä tiloille rakennettavia rakennuksia.

Vantaan kaupungin konserniyhteisöjen perustiedot

13.5.2015

Sisällysluettelo

VANTAAN KAUPUNKIKONSERNI 4

1. VANTAAN KAUPUNGIN TYTÄRYHTEISÖT 4
1.1 Vantaan Energia Oy (konserni) ... 5
1.2 VAV Asunnot Oy (konserni) ... 5
1.3 VTK Kiinteistöt Oy (konserni) ... 5
1.4 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy ... 6
1.5 Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy ... 6
1.6 Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy ... 7
1.7 Kiinteistö Oy Kehäsuora ... 7
1.8 Kiinteistö Oy Kehäportti ... 7
1.9 Kiinteistö Oy Tiedepuisto ... 8
1.10 Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti ... 8
1.11 Vantaan Moottorirata Oy ... 8
1.12 Vantaan Markkinointi Oy ... 9
1.13 Helsingin Seudun Asioimistulkkikeskus Oy ... 9
1.14 Ruukkukujan Autopaikat Oy ... 9
1.15 Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo ... 10
1.16 Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema ... 10
1.17 Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo ... 10
1.18 Korson Pienteollisuustalo Oy ... 11
1.19 Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus ... 11
1.20 Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy ... 11
1.21 Kiinteistö Oy Katriinanrinne ... 12
1.22 Asunto Oy Vantaan Sepänpuisto ... 12
1.23 Asunto Oy Vantaan Maarukka ... 12
1.24 Asunto Oy Vantaan Pihka ... 12
1.25 Tikkuparkki Oy ... 13
1.26 Ratakujan Pysäköinti Oy ... 13
1.27 Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema ... 13
1.28 Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10 ... 14

2 TONTTIYHTIÖT 14
2.1 Continental Estate Ltd Oy (entinen Asunto Oy Peuratie 25) ... 14
2.2 Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10 ... 15
2.3 Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92 ... 15
2.4 Kiinteistö Oy Plane ... 15
2.5 Kiinteistö Oy Vantaan Ahven ... 15
2.6 Kiinteistö Oy Vantaan Erikas ... 16
2.7 Kiinteistö Oy Vantaan Finn-Ekonomia ... 16
2.8 Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie ... 16

3 SÄÄTIÖT 17
3.1 Tiedekeskussäätiö ... 17

4 KUNTAYHTYMÄT 18
4.1 HUS Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä....18
4.2 HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä....18
4.3 HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä....19
4.4 Uudenmaan liitto....20
4.5 Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä....20
4.6 Eteva kuntayhtymä....20
4.7 Västra Nylands folkhögskola- kuntayhtymä....21
4.8 Kårkulla samkommun kuntayhtymä....21

5 VANTAAN KAUPUNGIN OSAKKUUSYHTIÖT 23
5.1 Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy....23
5.2 Laurea -ammattikorkeakoulu Oy....23
5.3 Kaunialan Sairaala Oy....24
5.4 Hakunilan Keskus Oy....24
5.5 Kiinteistö Oy Tikkurilan Raha-asema....24
5.6 Kiinteistö Oy Vantaan Säästötalo....25
5.7 Kiinteistö Oy Korsontie 2....25
5.8 Kiinteistö Oy Hakucenter....25
5.9 Hakopolun Liikekiinteistö Oy....26
5.10 Asunto Oy Tikkurilan Koivutie 10....26
5.11 Asunto Oy Korsonpiha....26
5.12 Asunto Oy Hirvitie 39....27
5.13 Asunto Oy Vantaan Näätäkuja 3....27

VANTAAN KAUPUNKIKONSERNI

Kuntalain 3. luvun 16 a §:ssä määritellään kuntakonserni. Yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Kunnan tytäryhteisöjä koskevia säännöksiä sovelletaan myös kunnan määräysvaltaan kuuluviin säätiöihin.

Vantaan kaupunkikonserniin kuuluvat kaupunki ja ne osakeyhtiöt, säätiöt, yhdistykset ja muut yhteisöt, joissa kaupungilla yksin tai tytäryhteisöjen kanssa on kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta. Lisäksi konsernitilinpäätökseen yhdistellään kuntayhtymät ja muut yhteisöt, joissa kaupunki on osakkaana tai jäsenenä.

Omistaminen ei ole kaupungin perustehtävä, vaan se on väline palvelujen järjestämiseksi. Omistajapolitiikka tukee palvelutuotannon lisäksi myös harjoitettavaa elinkeinopolitiikkaa. Kaupungin omistajapolitiikan perusteena on laadukkaiden ja edullisten palvelujen tuottamisedellytysten luominen tai riittävän tuoton saaminen kaupungin pääomasijoituksille. Omistaminen voi olla luonteeltaan myös strategista omistamista siten, että se kohdistuu omaisuuslajeihin tai kohteisiin, joista saadaan taloudellista tai toiminnallista tuottoa pitkällä aikavälillä. Strategisessa omistamisessa korostuu omistamisen elinkaariajattelu. Omistajapolitiikka ulottuu kaupungin suoran omistuksen lisäksi tytär- ja osakkuusyhteisöihin sekä sellaisiin muihin yhteisöihin, joissa kaupungilla on valvottavana taloudellisia etuja. Omistajapolitiikan piiriin kuuluu siten koko kaupunkikonsernin omaisuus omistuksen luonteesta tai organisointitavasta riippumatta.

Kaupungin omaisuuden hoidon lähtökohtana on omaisuuden kunnon ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen ja se, että tuotantovälineet vastaavat kulloinkin ajan tarpeita. Omaisuuden käytölle asetettavat muut kuin taloudelliset tavoitteet liittyvät esimerkiksi palvelujen saatavuuteen ja laatuun ja ne määritellään kaupungin talousarviossa ja - suunnitelmassa.

Vantaan kaupunkikonserniin kuuluvat emokaupunki sekä 68 yhteisöä, joista 36 tytäryhteisöä, 13 osakkuusyhtiötä ja 8 kuntayhtymää sekä yksi säätiö. Tytäryhteisöistä merkittävimpiä ovat Vantaan Energia Oy (konserni), VAV Asunnot Oy (konserni), VTK Kiinteistöt Oy (konserni), Vantaan Tilapalvelut Oy, Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy sekä Helsingin Seudun Tulkkikeskus Oy.

1. VANTAAN KAUPUNGIN TYTÄRYHTEISÖT

Kuntalain 3. luvun 16 a §:n mukaan yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Tytäryhtiöiden yhtiökokousasiat, joissa kaupunki on osakkeenomistajana, on delegoitu viimeksi yleisjaoston päätöksillä 9.3.2015 seuraavasti:

1. Tytäryhteisöt lukuun ottamatta ns. tonttiyhtiöitä, käsitellään yleisjaostossa.
2. Maanomistusyhtiöt (ns. tonttiyhtiöt) on, delegoitu maankäytön ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajalle.

1.1 Vantaan Energia Oy (konserni)

Y-tunnus	0124461-3
Omistusosuus	60 %
Hallituksen pj	Kalevi Helppolainen
Toimitusjohtaja	Pertti Laukkanen

Vantaan Energia Oy on yksi Suomen suurimmista kaupunkienergiayhtiöistä. Vantaan kaupunki omistaa yhtiöstä 60 % ja Helsingin kaupunki 40 %. Vantaan Energia -konsernin muodostivat emo-yhtiö Vantaan Energia Oy ja sen tytär- ja osakkuusyhtiöt.

Vantaan Energia Oy tuottaa energiapalveluita asiakkailleen. Yhtiön päätuotteita ovat sähkö, kaukolämpö ja maakaasu. Vantaan Energia myy sähköä yritysasiakkaille valtakunnallisesti ja kotitalouksille Vantaalla ja sen lähialueilla. Kaukolämpöliiketoiminnassa yhtiön markkina-alueena on Vantaa. Maakaasua yhtiö tarjoaa teollisuuden tarpeisiin.

Tytäryhtiö Vantaan Energia Sähköverkot Oy vastaa sähköverkkotoiminnasta Vantaalla lukuun ottamatta lentokenttäaluetta. Tytäryhtiö Vantaan Aviaenergia Oy fuusioitiin 1.1.2014 Vantaa Energia Oy konserniin.

Lisätietoa Vantaan Energia Oy:stä http://www.vantaanenergia.fi/

Vantaan Energia -konserni	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	209 166 969	379 032 189	434 260 877
Tilikauden voitto/tappio	33 649 548	32 780 067	27 443 858
Taseen loppusumma	607 372 938	578 133 781	561 431 090

1.2 VAV Asunnot Oy (konserni)

Y-tunnus	0640915-7
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Juhani Paajanen
Toimitusjohtaja	Teija Ojankoski

VAV Asunnot Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, joka rakennuttaa ja omistaa vuokra-asuntoja. Yhtiö tuottaa laadukkaita ja kohtuuhintaisia koteja vantaalaisille. Kiinteistökannan suunnitelmallisilla korjauksilla varmistetaan niiden arvon säilyminen sekä asumisviihtyvyys yhteistyössä asukkaiden kanssa.

Yhtiö tuottaa kohtuuhintaisia koteja vantaalaisille. Kiinteistökannan suunnitelmallisilla korjauksilla varmistetaan niiden arvon säilyminen sekä asumisviihtyvyys yhteistyössä asukkaiden kanssa.

Lisätietoa VAV-Asunnot Oy:stä http://vav.as.wodemedia.fi/

VAV Asunnot -konserni	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	84 146 012	80 349 887	76 418 725
Tilikauden voitto/tappio	11 833 437	8 590 286	2 120 371
Taseen loppusumma	597 611 796	563 359 780	560 276 338

1.3 VTK Kiinteistöt Oy (konserni)

Y-tunnus	0517745-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Markku Palo
Toimitusjohtaja	Jukka Antila

VTK Kiinteistöt Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöliiketoimintayhtiö. VTK Kiinteistöt Oy:llä on tällä hetkellä kuusi tytäryhtiötä Vantaan Innovaatioinstituutti Oy (100%), Myyrmäen Urheilupuisto Oy (100%), Kivistön Putkijäte Oy (100 %), Kivistön Pysäköinti Oy (100 %), Kiinteistö Oy Vantaan Peltolantie 5 (100 %), Kiinteistö Oy Vantaan Paloasema ja Kiinteistö Oy Vantaan Myyrinselkä (100%), joiden kanssa se emonyhtiönä muodostaa konsernin, sekä osakkuusyhtiöt Vantaan Maakotkantie (VTK:n omistus 49,2 % ja kaupungin omistus 37,1%) ja Koy Hakucenter (18,2 %) sekä vähemmistöosuuksia muista yhtiöistä. Korson Keskustakiinteistöt Oy sulautettiin VTK Kiinteistöt Oy:öön 31.12.2010, sulautumisessa yhtiöön siirtyivät kiinteistöt Korson Monitoimitalo Lumo sekä Lumon

pysäköintitalo. VTK Kiinteistöt Oy osti Kivistön Putkijäte Oy:n ja Kivistön Pysäköinti Oy:n osakekannat keväällä 2014.

Kiinteistö Oy Länsi-Vantaan Liikuntalaitokset, Rajakylän Tenniskeskus Oy sekä Kiinteistö Oy Tikkurilan Urheilutalon kiinteistötoiminta fuusiotiin VTK Kiinteistöt Oy:hyn 1.1.2015. Samassa yhteydessä siirtyi Kiinteistö Oy Länsi Vantaan Liikuntalaitosten tytäryhtiö Myyrmäen Urheilupuisto Oy VTK Kiinteistöt Oy:n tytäryhtiöksi.

Vantaan Innovaatioinstituutin osakekanta myyntiin VTK Kiinteistöt Oy:lle 2.1.2015.

Lisätietoa VTK Kiinteistöt Oy:stä http://www.vtkoy.fi/

VTK Kiinteistöt -konserni	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	11 415 772	12 253 939	14 225 950
Tilikauden voitto/tappio	-259 626	2 092871	927 906
Taseen loppusumma	144 729 826	123 897 303	127 901 581

1.4 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy

Y-tunnus	2440395-5
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen
Toimitusjohtaja	Liisa Sarjala

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, siivous-, kiinteistö- ja vahtimestaripalveluita. Yhtiö aloitti varsinaisen toimintansa vuoden 2012 alusta. Yhtiön palvelukseen siirtyi tilakeskuksesta noin 1 000 henkilöä ns. vanhoina työntekijöinä. Vuoden 2013 lopussa yhtiön palveluksessa oli 965 henkilöä.

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n tehtävänä on tukea Vantaan kaupunkikonsernin toimialoja ja niiden asiakkaita tuottamalla asiakkaiden tarpeita vastaavia ateria-, puhtaus- ja kiinteistöpalveluja sekä näitä tukevia palveluja.

Vantaan Tilapalvelut Oy:n toiminimi muuttui 24.5.2013 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:ksi. Markkinointinimi muuttuu Vantiksi.

Lisätietoa Vantaan Tilapalvelut Oy:stä http://www.vantti.fi/

Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	48 529 235	48 348 105	50 641 523
Tilikauden voitto/tappio	-1 477	-14 056	157 473
Taseen loppusumma	9 085189	9 611 282	10 682 230

1.5 Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy

Y-tunnus	0503417-0
Omistusosuus	95,5 %
Hallituksen pj	Tuomo Tirkkonen
Toimitusjohtaja	Sinikka Sartonen

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy on Vantaan kaupungin 95,5 %:sti omistama yhtiö. MERCURIA Kauppiaitten Kauppaoppilaitos on yksi Suomen vanhimmista ja arvostetuimmista liiketalouden alan kouluttajista (perustettu 1908). MERCURIA Kauppiaitten Kauppaoppilaitos on suunnannut koulutuksensa Vantaan elinkeinostrategiassa keskeisellä sijalla olevalle kaupan toimialalle. Pääasiallinen koulutustuote on liiketalouden perustutkinto merkonomi (nuoriso- ja aikuiskoulutuksena). Lisäksi MERCURIA tarjoaa työssäkäyville aikuisille kaupan lähiesimieskoulutusta, ammatti- ja erikoisammattitutkintoja sekä yrityksille erilaisia henkilöstön kehittämispalveluita.

Lisätietoa Kauppiaitten kauppaoppilaitoksesta http://www.mbs.fi/

Kauppiaitten Kauppaoppilaitos Oy		**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuot.	7 183 637	7 413 358	7 276 243
Tilikauden voitto/tappio	743 123	645 313	1 097 536
Taseen loppusumma	16 590 176	15 887 404	15 337 668

1.6 Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy

Y-tunnus	0196978-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jouko Suvensalmi
Toimitusjohtaja	Susanna Taipale-Vuorinen

Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö, jonka toimialana on ylläpitää, omistaa ja hallita vesilaitosta veden hankkimiseksi ja tarjota vesihuoltopalveluja Vantaan kaupungin alueella sekä rakennuttaa, isännöidä, vuokrata ja vuokralle antaa kiinteistöjä ja huoneistoja, rakennelmia ja laitteita. Yhtiön operatiivista toimintaa on veden toimittaminen ja jäteveden vastaanottaminen.

Vantaan Kiinteistö ja Vesi Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	662 031	632 213	604 157
Tilikauden voitto/tappio	54 710	3 824	-29 297
Taseen loppusumma	573 758	501 033	454 410

1.7 Kiinteistö Oy Kehäsuora

Y-tunnus	0490129-5
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Kirsi-Marja Lievonen
Toimitusjohtaja	Anssi aittasalmi

Kiinteistöosakeyhtiö on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, joka omistaa Vantaan Tuupakassa, korttelin 41 106 tontin nro 1 rakennuksineen. Rakennus ja pihapiiri on vuokrattu Veolia Transport Finland Oy:lle määräaikaisella vuokrasopimuksella. Osa rakennusta on vuokrattu Vantaan kaupungille. Varikon linja-autopaikkojen määrä on 150.

Kiinteistö Oy Kehäsuora	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto ja muut tuotot	349 776	445 150	352 776
Tilikauden voitto/tappio	-239 372	-87 456	45 767
Taseen loppusumma	1 668 331	1 890 857	1 959 220

Kiinteistö Oy Itäkehä fuusioitiin Kiinteistö Oy Kehäsuoraan 1.1.2015 alkaen. Linja-autopaikkojen kokonaismäärä on 200. Varikon huonetilat on vuokrattu pääkaupunkiseudulla toimiville linja-autoyrityksille ja raskaan liikenteen toimijoille.

Kiinteistö Oy Itäkehä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto ja muut tuotot	702 429	685 588	620 728
Tilikauden voitto/tappio	45 149	-6 357	-143 800
Taseen loppusumma	987 209	1 023 921	1 086 577

1.8 Kiinteistö Oy Kehäportti

Y-tunnus	0658805-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Kirsi-Marja Lievonen
Toimitusjohtaja	Jukka Antila

Kiinteistö Oy Kehäportti on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, joka omistaa Vantaan Pakkalassa ympäristöosaamiskeskus Leija-rakennuksen. Huonetilat ovat keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön omistajan, Vantaan kaupungin käytössä ja rakennuksen 1. kerroksen tilat on vuokrattu eri yrityksille ja yhteisöille.

Kiinteistö Oy Kehäportti	**2014**	**2013**	**2012**
Kiinteistön tuotot	450 861	451 960	494 044
Tilikauden voitto/tappio	2	-128 983	3
Taseen loppusumma	9 878 988	9 667 113	9 795 526

1.9 Kiinteistö Oy Tiedepuisto

Y-tunnus	0625800-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Leena Peltoniemi
Toimitusjohtaja	Kari Laine

Kiinteistö Oy Tiedepuisto on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungilta vuokratulla Tikkurilassa sijaitsevalla tontilla olevaa vuonna 1988 valmistunutta tiedekeskusrakennusta. Kiinteistö on vuokrattu Tiedekeskussäätiölle, joka ylläpitää kiinteistöllä Tiedekeskus Heurekaa. Kiinteistöosakeyhtiön ja Tiedekeskussäätiön välillä on 31.12.2031 asti voimassa oleva vuokrasopimus, joka perustuu ns. pääomavuokrasopimusmalliin. Kiinteistöosakeyhtiö vastaa vuokranantajana kiinteistön peruskorjauksista.

Kiinteistö Oy Tiedepuisto	**2014**	**2013**	**2012**
Kiinteistön tuotot	863 528	863 735	751 200
Tilikauden voitto/tappio	100 537	142 107	24 369
Taseen loppusumma	11 621 380	11 032 487	11 623 944

1.10 Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti

Y-tunnus	0648396-3
Omistusosuus	kaupunki 65,5 %, Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema 34,5%
Hallituksen pj	Göran Härmälä
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Kiinteistö Oy Tikkurilan Keskustapysäköinti on Vantaan kaupungin 65,5 %:sti omistama yhtiö. Toinen osakas on Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema. Yhtiön toimialana on omistaa, hallita ja ylläpitää pysäköintilaitoksia ja -alueita Vantaalla. Yhtiö omistaa pysäköintilaitoksen Tikkurilassa, joka on osa Tikkurilan korttelin 61204 pysäköintilaitoskokonaisuutta. Pysäköintilaitoskokonaisuus on Tikkurilan keskusta-alueen ensimmäinen asiakasmaksuja perivä pysäköintilaitos.

Koy Tikkurilan Keskustapysäköinti	**2014**	**2013**	**2012**
Kiinteistön tuotot	195 882	191 798	252 443
Tilikauden voitto/tappio	7	-230	-5 567
Taseen loppusumma	1 621 127	1 544 135	1 581 932

1.11 Vantaan Moottorirata Oy

Y-tunnus	0823878-5
Omistusosuus	95,39 %, VTK Kiinteistöt Oy 4,61 %
Hallituksen pj	Raimo Heikkonen
Toimitusjohtaja	Tapio Päivinen

Vantaan Moottorirata Oy on Vantaan kaupungin 95,4 %:sti omistama yhtiö, jonka toimialana on moottoriurheilun edistäminen ja maa-alueiden omistus tai hallinta moottoriurheiluun liittyvään toimintaa varten. Edelleen toimialana on alan kilpailujen, kurssien, virkistys- ja harrastustapahtumien järjestäminen ja muu siihen liittyvä toiminta.

Yhtiö on vuokrannut Vantaan kaupungilta kaksi maa-aluetta; moottorirata-alueen sekä pysäköintialueen. Vantaan Moottorirata tunnetaan nimellä Vantaan Vauhtikeskus. Yhtiö omistaa yhteensä viisi rakennusta eri puolella Vantaan Vauhtikeskuksen aluetta. Yhtiö on solminut käyttösopimukset rata-alueista Uudenmaan Autourheilijat ry:n ja Vantaan Moottorikerho ry:n kanssa.

Vantaan Moottorirata Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	323 755	102 670	110 836
Tilikauden voitto/tappio	154 483	-16 712	-6 577
Taseen loppusumma	409 005	199 945	222 175

.

1.12 Vantaan Markkinointi Oy

Y-tunnus	1772940-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Reijo Päärni
Toimitusjohtaja	Kai Ketelimäki

Vantaan Markkinointi Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on kaupunkimarkkinointi sekä Vantaan eri aluekokonaisuuksien maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen sekä eri aluekokonaisuuksilla sijaitsevien kiinteistöjen, rakennusten ja palveluiden ja toimintojen markkinointi.

Vantaan Markkinointi Oy hallinnoi Aviapolis-, Leinelä- ja Vantaan Akseli -projekteja.

Vantaan Markkinointi Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	259 954	378 806	345 150
Tilikauden voitto/tappio	-6 269	17 143	20 923
Taseen loppusumma	73 160	130 092	46 081

1.13 Helsingin Seudun Asioimistulkkikeskus Oy

Y-tunnus	2103384-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Heidi Nygren
Toimitusjohtaja	Susanna Taipale-Vuorinen

Vantaan Innovaatioinstituutti Oy myi Hyvinvointikeskus Vivamus Oy:n osakekannan Vantaan kaupungille joulukuussa 2014, jonka jälkeen yhtiön nimi muutettiin Helsingin seudun asioimistulkkikeskus Oy:ksi. Vantaan kaupungin tulkkikeskus -yksikkö siirtyi liiketoimintasiirrolla yhtiöön 1.1.2015.

Yhtiön toimialana on tulkitsemis- ja kääntämispalveluiden sekä niitä tukevien toimintojen, kuten koulutuspalvelujen tuottaminen sen omistajina oleville julkisille hankintayksiköille.

1.14 Ruukkukujan Autopaikat Oy

Y-tunnus	0362841-8
Omistusosuus	Vantaa 87,2%, VAV 0,97%.
Hallituksen pj	Per-Erik Nelin
Toimitusjohtaja	Olli Vesterinen

Yhtiö omistaa tontin 1 korttelissa 15407, pinta-ala 3347m2. Tontille on rakennettu 86 maanvaraista autopaikkaa ja ajoyhteys kortteliin 15403. Lisäksi yhtiö omistaa tontin 4 korttelissa 154021, pinta-ala 4 003 m2. Tontit sijaitsevat osoitteessa Tuurankuja 2, Vantaa. Tontille on vuonna 1987 valmistunut autopaikkarakennus, jossa on 450 autopaikkaa. Rakennuksen pinta-ala on 10 036 m2 ja tilavuus 19980 m3. Yhtiöllä on A-,B-, C- ja D-sarjan osakkeita, joissa B-sarjan osakkeet tuottavat oikeuden käyttää aitopaikkoja korttelissa 15421 olevassa autopaikkarekennuksessa ja C-sarjan osakkeet korttelissa 15407 tontilla 1.

Ruukkukujan Autopaikat Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	58 500	48 600	48 600
Tilikauden voitto/tappio	5 924	-30 557	-2 267
Taseen loppusumma	1 325 575	1 325 550	1 347 385

1.15 Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo

Y-tunnus	0467821-4
Omistusosuus	72,5 %
Hallituksen pj	Kenny Fahlström
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo on Vantaan kaupungin 72,5 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita Vantaan kaupungin Tikkurila-Viertolan asemakaavan korttelissa 61133 sijaitsevaa tonttia n:o 3 ja sille rakennettua toimisto- ja liikerakennusta. Yhtiö omistaa Virastotalon (4 306,5 m2) osoitteessa Kielotie 28, Tikkurila. Kiinteistössä on mm. maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan toimitiloja.

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalo	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	258 913	247 159	283 913
Tilikauden voitto/tappio	-147 266	-362 993	-124 917
Taseen loppusumma	4 219 771	4 424 983	4 498 207

1.16 Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema

Y-tunnus	0197065-8
Omistusosuus	Vantaan kaupunki 62,2 % ja Vantaan Energia Oy 19,4 %
Hallituksen pj	Hannu Puranen
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema on Vantaan kaupunkikonsernin 73,8 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Tikkurilan kylässä sijaitsevaa terveyskeskus -nimistä tilaa RN 6:438 rakennuksineen. Yhtiö omistaa virasto- ja terveysasematalon (6 034 m2) Tikkurilan keskustassa osoitteessa Kielotie 11. Kiinteistössä on mm. Tikkurilan terveyskeskuksen, Vantaan Suun terveydenhuollon- ja Vantaan Työterveys liikelaitosten toimitilat.

Vantaan kaupunki ornistaa yhtiön osakekannasta 62,2 %, Vantaan Energia Oy 19,4 %, Helsingin Op Pankki Oyj 16,2 %, sekä Doray Kormazja Jaana 2,2%.

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysasema	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	553 266	343 335	415 319
Tilikauden voitto/tappio	-236 711	-124 412	-142 023
Taseen loppusumma	9 490 898	9 889 507	10 218 006

1.17 Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo

Y-tunnus	0124436-5
Omistusosuus	70,8 %
Hallituksen pj	Mika Piitulainen
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo on Vantaan kaupungin 70,8 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Tikkurilan kylässä sijaitsevaa Kiinteistö Oy Vantaan kauppalantalo Rno 6426 -nimistä tilaa rakennuksineen. Yhtiö omistaa virastotalon (7498 m2) osoitteessa Kielotie 13. Kiinteistössä ovat mm. Maankäytön, rakentamisen ja ympäristöntoimialan toimistotiloja.

Muut omistajat: Mardea avoin yhtiö 7%, Tikkurilan Hammasklinikka 3% ja Veikko-Laine Oy 19%.

Kiinteistö Oy Vantaan Kauppalantalo	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	494 733	442 884	544 424
Tilikauden voitto/tappio	-32 912	-35 988	19
Taseen loppusumma	2 414 080	2 443 262	2 483 486

1.18 Korson Pienteollisuustalo Oy

Y-tunnus	0197004-1
Omistusosuus	83,1 %
Hallituksen pj	Veli-Matti Tani
Toimitusjohtaja	Timo Saikanmäki

Korson Pienteollisuustalo Oy on Vantaan kaupungin 83,1 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita vuokraoikeuden nojalla Vantaan kaupungin Ali-Keravan kylässä Jussila-nimiseen tilaan RN:o 8:216 kuuluvaa määräalaa, joka käsittää Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan korttelin 81207 tonttijaon mukaisen tontin n:o 2, sekä omistaa ja hallita tilalla olevia rakennuksia. Yhtiön omistaa toimistorakennuksen yht. 2 968 m2 osoitteessa Urpiaisentie 7, Korso. Yhtiön tiloissa toimii Tilakeskuksen Korson tekninen tukikohta.

Muut omistajat: Yrjö Kettunen, 7,7%, Timo Jormakka 4,4%, Autokorjaamo Kujala Oy 2,5%, Jouni Seppänen 2,4%.

Korson Pienteollisuustalo Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	184 364	158 281	158 329
Tilikauden voitto/tappio	21 912	-4 175	-5 974
Taseen loppusumma	201 470	181 007	196 757

1.19 Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus

Y-tunnus	0800906-9
Omistusosuus	77,1 %
Hallituksen pj	Eeva Haverinen
Toimitusjohtaja	Jari Porthén

Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus on Vantaan kaupungin 77,1 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin kaupunginosassa numero 83 korttelissa numero 110 sijaitsevaa tonttia numero 3 ja sillä olevia rakennuksia.

Yhtiö omistaa virastotalon 2923 m2, jossa on 11 toimistohuoneistoa, 5 varastohuoneistoa ja 265 m2 teknisiä tiloja osoitteessa Naalipolku 6, Korso. Yhtiön tiloissa toimii mm Korson terveysasema.

Kiinteistö Oy Korston Toimistokeskus	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	227 368	208 100	196 485
Tilikauden voitto/tappio	-865	13 189	-32 137
Taseen loppusumma	6 022 865	6 008 348	6 002 441

1.20 Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy

Y-tunnus	0124220-4
Omistusosuus	52,4 %
Hallituksen pj	Tuula Saastamoinen
Toimitusjohtaja	Seppo Pasanen

Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy on Vantaan kaupungin 52,4 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungissa tonttia n:o 1 korttelissa n:o 91203 sekä tonttia n:o 1 korttelissa 91205 ja omistaa sekä hallita korttelissa n:o 91203 tontilla n:o 1 olevaa liikerakennusta. Tontit sijaitsevat osoitteessa Suunnistajankuja 2, Vantaa. Yhtiön tiloissa toimii Länsimäen kirjasto- ja nuorisotilat.

Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	82 261	107 348	60 675
Tilikauden voitto/tappio	7 137	34 932	-3 108
Taseen loppusumma	834 176	848 689	799 581

1.21 Kiinteistö Oy Katriinanrinne

Y-tunnus	0800899-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Eeva Haverinen
Toimitusjohtaja	Hannu Kovero

Kiinteistö Oy Katriinanrinne on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita vuokra-asuntoja Vantaalla. Yhtiö omistaa kerrostalon Seutulassa osoitteessa Knaapinkuja 10. Yhtiössä on 40 asuntoa.

Kiinteistö Oy Katriinanrinne	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	257 921	234 900	242 405
Tilikauden voitto/tappio	**10 053**	-123	-7 585
Taseen loppusumma	2 153 212	2 211 625	2 259 998

1.22 Asunto Oy Vantaan Sepänpuisto

Y-tunnus	0124944-9
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Pasi Salo
Toimitusjohtaja	Hannu Kovero

Asunto Oy Sepänpuisto on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on hallita vuokrasopimuksen perusteella Vantaan kaupungin 64. kaupunginosan korttelissa 64111 sijaitsevaa tonttia nro 1 ja omistaa sillä olevat rakennukset, joiden huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta on enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiö omistaa kerrostalon Tikkurilassa osoitteessa Takojantie 7. Yhtiössä on 41 asuntoa.

Asunto Oy Vantaan Sepänpuisto	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	311 530	219 356	250 980
Tilikauden voitto/tappio	-2 600	-99	-10
Taseen loppusumma	1 746 072	1 744 233	1 769 461

1.23 Asunto Oy Vantaan Maarukka

Y-tunnus	0943498-0
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jukka Saari
Toimitusjohtaja	Pirjo Olenius

Yhtiön toimiala on vuokrasopimuksen nojalla hallita Vantaan kaupungin 82. kaupunginosan korttelin 82051 tonttia no 3 sekä rakennuttaa sille asuinrakennuksia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiöllä ei ole toimintaa, vaan se on ns. pöytälaatikkoyhtiö.

1.24 Asunto Oy Vantaan Pihka

Y-tunnus	0943497-2
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Jukka Saari
Toimitusjohtaja	Pirjo Olenius

Yhtiön toimiala on vuokrasopimuksen nojalla hallita Vantaan kaupungin 82. kaupunginosan korttelin 82050 tonttia no 1 sekä rakennuttaa sille asuinrakennuksia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

Yhtiöllä ei ole toimintaa, vaan se on ns. pöytälaatikkoyhtiö.

1.25 Tikkuparkki Oy

Y-tunnus	2295003-1
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Tikkuparkki Oy hallitsee maanvuokrasopimuksen perusteella 282/357 määräosaa maanalaisesta tilasta Vantaan kaupungissa sijaitsevien rekisteriyksiköiden 92-421-6-427, 92-421-6-426-M501, 92-61-206-5, 92-61-9902-5, 92-61-9902-1, 92-61-205-2, 92-421-6-272-M501, 92-421-6-16, 92-61-230-3, 92-61-230-1 ja 92-61-9903-4 alueella sekä omistaa ja hallitsee 282/357 määräosaa edellä mainittuun tilaan rakennetusta maanalaisesta pysäköintilaitoksesta ja maanpäällisistä liittymistä, sekä harjoittaa ko. pysäköintilaitoksessa pysäköintiliiketoimintaa. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan Asunto Oy Leppäpuisto c/o YIT Rakennus Oy:n kanssa 15.12.2011, yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 17.12.2012. Kauppahinta oli 8 000 euroa, urakkahinta 11 198 939,05 euroa. Yhtiön tulos 31.12.2014 oli -241 285,37 euroa ja omaisuus taseessa 10 630 442 euroa. Yhtiön parkkitoiminta alkoi alkuvuodesta 2013.

Tikkuparkki Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto ja muut tuotot	238 684	192 197	0
Tilikauden voitto/tappio	-241 285	-298 343	-7 961
Taseen loppusumma	10 719 354	10 947 304	11 513 794

1.26 Ratakujan Pysäköinti Oy

Y-tunnus	2229254-2
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	Pasi Salo

Ratakujan Pysäköinti Oy omistaa ja hallitsee 105/246 suuruista määräosaa pysäköintihallista ja Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan korttelissa 61207 sijaitsevasta tontista nro 10. Yhtiö harjoittaa pysäköintiliiketoimintaa em. pysäköintihallissa. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan YIT Rakennus Oy:n kanssa 25.2.2013 ja yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 29.3.2014. Kauppahinta oli 8 000 euroa, urakkahinta 3 001 276,39 euroa. Pysäköintilaitos jakautuu toiminnallisesti rakennuksen pysäköintiosaan ja sen yläpuolella sijaitsevaan kattopihaan, jonka hallintaoikeus on Asunto Oy Vantaan Piccadillyllä. Kattopiha vastaa 13 autopaikan omistusosuutta pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitoksen pysäköintiosa muodostaa 233 autopaikkaa sekä 6 pienajoneuvopaikkaa käsittävän toiminnallisen kokonaisuuden, johon kuuluvat autopaikkojen lisäksi ajo- ja jalankulkuväylät, porrashuoneet, autotalliin johtava ajoluiska nosto- ja käyntiovineen sekä kaikki tätä pysäköintiosaa palvelevat järjestelmät, laitteet ja varusteet.

Ratakujan Pysäköinti Oy	**2014**
Liikevaihto ja muut tuotot	26 891
Tilikauden voitto/tappio	445
Taseen loppusumma	3 086 697

1.27 Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema

Y-tunnus	2503263
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Henry Westlin
Toimitusjohtaja	-

Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema omistaa 1/28783 suuruisen määräosan tontista 92-61-308-1. Yhtiö omistaa, hallitsee sekä ylläpitää em. tontilla sijaitsevaa linja-autoasemaa. Terminaali käsittää yhteensä 17 laituria, joista 15 sijaitsee rakennuksen alla 2 Ratatiellä. Vantaan kaupunki allekirjoitti kauppakirjan YIT Rakennus Oy:n kanssa 27.6.2013 ja yhtiön omistusoikeus siirtyi kaupungille 2.1.2015 kaupungin maksettua YIT:lle osakkeiden kauppahinnan 2 500 euroa, urakkavelan 6 796 299 euroa ja tonttivelan 375,69 euroa.

Kiinteistö Oy Tikkurilan Linja-autoasema	2014
Alkava tase 1.1.2015	6 866 654

1.28 Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10

Y-tunnus	0801033-4
Omistusosuus	Vantaan kaupunki 37,1%, VTK Kiinteistöt Oy 49,2%
Hallituksen pj	Jukka Anttila
Toimitusjohtaja	-

Hallitsee Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan korttelissa 8110 olevaa tonttia nro 6 ja tontilla olevaa liike- ja asuinrakennusta.

Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10	2014	2013	2012
Liikevaihto ja muut tuotot	68 183	68 183	66 761
Tilikauden voitto/tappio	5 747	6 904	10 873
Taseen loppusumma	1 398 282	1 392 564	1 383 896

2 Tonttiyhtiöt

Maankäytön rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoidut ns. maanomistusyhtiöt, jotka on ostettu maanhankintaan myönnetyillä määrärahoilla.

Maankäytön rakentamisen ja ympäristön toimialalle delegoidut ns. maanomistusyhtiöt, jotka on ostettu maanhankintaan myönnetyillä määrärahoilla.

2.1 Continental Estate Ltd Oy (entinen Asunto Oy Peuratie 25)

Y-tunnus	0125168-8
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Asunto Oy Niittytie 9, y-tunnus 0567345-8 ja Continental Estate Ltd, y-tunnus 0624247-3 ovat sulautuneet Continental Estate Ltd Oy -nimiseen yhtiöön, y-tunnus 0125168-8, ent. Asunto Oy Peuratie 25.

Continental Estate Ltd on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on kiinteistöjen omistaminen ja hallinta Vantaalla, sekä Koivuhaan kaupunginosan maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen, suunnittelu ja toteuttaminen. Yhtiön omistamat maat on myyty kaupungille 22.12.2008 ja 17.11.2010. Yhtiöllä ei ole enää maaomaisuutta

Continental Estate Ltd Oy	2014	2013	2012
Liikevaihto	404	606	606
Tilikauden voitto/tappio	-7 643	-18 204	-3 152
Taseen loppusumma	899 507	917 384	934 698

2.2 Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10

Y-tunnus	0747936-8
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10 on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia nro 7 Vantaan kaupungin 51. kaupunginosan korttelissa nro 51203 ja tontilla sijaitsevia/tontille rakennettavia rakennuksia. Yhtiö omistaa tontin 51–203-7 Pakkalan kaupunginosassa.

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 10	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	18 000	16 800	15 000
Tilikauden voitto/tappio	348	285	-1 487
Taseen loppusumma	743 042	742 694	742 852

2.3 Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92

Y-tunnus	2229268-1
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92 on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on Pakkalan kaupunginosan maankäytöllinen ja toiminnallinen kehittäminen, suunnittelu ja toteuttaminen. Yhtiö voi omistaa, ostaa ja myydä kiinteistöjä ja osakkeita. Yhtiöllä ei ole maaomaisuutta.

Kiinteistö Oy Pakkalan Kartanonkoski 92	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	0	0	1 207 634
Tilikauden voitto/tappio	-8 513	-33 897	829 184
Taseen loppusumma	1 456 090	1 487 516	1 790 181

2.4 Kiinteistö Oy Plane

Y-tunnus	2229268-1
Omistusosuus	100,0 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Plane on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 52. kaupunginosan korttelin 52103 tonttia nro 2 sekä sille rakennettavia rakennuksia. Yhtiö omistaa tontin 52–103-2 Veromiehen kaupunginosassa.

Vuonna 2014 myyty tontti kaupungille.

Kiinteistö Oy Plane	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	8 500	8 000	8 000
Tilikauden voitto/tappio	-426 321	260	267
Taseen loppusumma	1 003 371	1 429 573	1 429 756

2.5 Kiinteistö Oy Vantaan Ahven

Y-tunnus	0801012-3
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Sainio Jari

Kiinteistö Oy Vantaan Ahven on Vantaan kaupungin 80 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Lapinkylässä (409) sijaitsevia Ahven-nimistä tilaa (RN:o 6:121) ja Kuha-nimistä tilaa (RN:o 6:122) sekä niille rakennettavaa liike- ja toimistorakennusta. Yhtiö omistaa tilat 409-6-121 ja 409-6-122 Lapinkylän kylässä.

Kiinteistö Oy Vantaan Ahven	2014	2013	2012
Liikevaihto	0	0	0
Tilikauden voitto/tappio	-9044	-8 125	-7 503
Taseen loppusumma	406 154	430 168	438 736

2.6 Kiinteistö Oy Vantaan Erikas

Y-tunnus	0751611-4
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Kai Ketelimäki

Kiinteistö Oy Vantaan Erikas on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita 85/100 osaa Vantaan kaupungin Lapinkylässä olevasta tilasta Kaukola RN:o 8:0 ja 85/100 osaa Vantaan kaupungin Piispankylässä olevasta tilasta Murto RN:o 2:8 ja 2/3 osa Vantaan kaupungin Lapinkylässä olevasta tilasta Erikas II RN:o 6:9 sekä tiloille rakennettavia rakennuksia.

Vuoden 2013 toimintakertomuksen mukaan alueen kaavoitus jatkuu ja yhtiö tulee luovuttamaan alueelta erikseen sovittavin tavoin rakennustontteja ja yleisiä alueita.

Kiinteistö Oy Vantaan Erikas	2014	2013	2012
Liikevaihto ja kiinteistön tuotot	6 900	73 078	9 268
Tilikauden voitto/tappio	-107 595	-25 232	-95 267
Taseen loppusumma	4 903 557	5 011 530	5 307 730

2.7 Kiinteistö Oy Vantaan Finn-Ekonomia

Y-tunnus	0737816-1
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Finn-Ekonomia on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Riipilän kylässä olevia tiloja Finnskog RN:o 10:13, Finn RN:o 10:14 ja Ekonomia RN:o 10:17 sekä tiloille rakennettavia rakennuksia.

Kiinteistö Oy Vantaan Finn-Ekonomia	2014	2013	2012
Liikevaihto	10 500	9 000	9 000
Tilikauden voitto/tappio	-414	-1 172	-1 112
Taseen loppusumma	554 473	554 888	556 589

2.8 Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie

Y-tunnus	0873967-8
Omistusosuus	100 %
Hallituksen pj	Erkki Laakkonen
Toimitusjohtaja	Erja Nurmisto

Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan 21. kaupunginosan korttelin 21124 tonttia n:o 1 ja sille rakennettavia rakennuksia.

Vuonna 2014 myyty tontti kaupungille. Ei enää maaomaisuutta.

Kiinteistö Oy Piispankylän Mestarintie	2014	2013	2012
Liikevaihto	19 500	12 000	11 000
Tilikauden voitto/tappio	-262 160	761	-737
Taseen loppusumma	1 002 550	1 264 711	1 263 950

3 SÄÄTIÖT

Kaupunki osallistuu säätiöihin vain poikkeustapauksissa perusteellisen harkinnan jälkeen ja tällöinkin vain, mikäli säätiö harjoittaa yleishyödyllistä toimintaa ja ellei muita organisointitapoja ole mahdollista käyttää. Säätiömuotoinen toiminta ei ole omistuksen organisointitapa, sillä säätiömuotoisessa toiminnassa kaupunki luovuttaa sijoituksensa säätiölle mutta voi ainoastaan rajallisesti vaikuttaa säätiön päätöksentekoon.

3.1 Tiedekeskussäätiö

Y-tunnus	0602359-6
Valtuuskunnan pj	Ilkka Niiniluoto
Hallituksen pj	Tapani Mäkinen
Toiminnanjohtaja	Tapio Koivu

Tiedekeskussäätiön tarkoituksena on edistää tieteen ja tieteenharjoituksen, tieteen tulosten ja sovellusten sekä niiden vaikutusten ja merkityksen yleistä tuntemusta. Tiedekeskussäätiö ylläpitää Tiedekeskus Heurekaa Kiinteistö Oy Tiedepuistolta vuokratussa kiinteistössä Tikkurilassa. Vantaan kaupunki sekä opetus- ja kulttuuriministeriö osallistuvat avustuksin Tiedekeskus Heurekan toiminnan rahoittamiseen. Konsernijaosto on hyväksynyt Vantaan kaupungin, opetus- ja kulttuuriministeriön sekä Tiedekeskussäätiön välisen lisäpöytäkirjan Tiedekeskus Heurekan toimintaedellytyksien turvaamiseksi tehtyyn aiesopimukseen. Lisäpöytäkirjassa sovittua avustusten yhteismäärän korotusta maksetaan kaupungin ja valtion kesken tasaosuuksin siitä lukien, kun säätiön vuokranmaksu Tiedekeskuksen laajennuksen osalta alkaa.

Säätiön hallintoelimiä ovat valtuuskunta, hallitus ja toiminnanjohtaja. Valtuuskuntaan kuuluu 29 jäsentä, Vantaan kaupunki nimeää 14, Elinkeinoelämän keskusliitto EK kolme jäsentä, Aaltoyliopisto, Helsingin yliopisto, Opetusalan ammattijärjestö OAJ ry, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry ja Tieteellisten seurain valtuuskunta kukin kaksi jäsentä sekä työ- ja elinkeinoministeriö kukin yhden jäsenen.

Tiedekeskussäätiö	**2014**	**2013**	**2012**
Tuotot	3 475 452	5 792 438	3 770 010
Tilikauden tulos	-406 729	83 778	89 46
Taseen loppusumma	1 883 859	2 910 805	2 090 808

4 KUNTAYHTYMÄT

Kaupunki tuottaa osan peruspalveluistaan kuntayhtymien kautta. Osa kuntayhtymistä perustuu lainsäädäntöön ja osa vapaaehtoisuuteen. Toiminta kuntayhtymissä painottuu tuotettaviin palveluihin.

Vantaan kaupunki on jäsenenä kahdeksassa kuntayhtymässä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymässä, Uudenmaan liitossa. Eteva-kuntayhtymässä, HUS Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymässä, Västra Nylands Folkhögskola kuntayhtymässä, Kårkulla kommunalförbund för omsorger samkommun kuntayhtymässä, HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymässä ja HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymässä.

4.1 HUS Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Y-tunnus	1567535-0
Omistusosuus	11,93 %
Hallituksen pj	Ulla-Maija Karhu
Toimitusjohtaja	Aki Lindén

HUS on 24 kunnan muodostama kuntayhtymä. Sen tehtävänä on tuottaa jäsenkunnille ja niiden asukkaille tarpeellisia erikoissairaanhoidon ja kehitysvammahuollon palveluja.

HUS:n osana toimiva yliopistosairaala HYKS vastaa lisäksi hoidon tuottamisesta harvinaisia sairauksia ja muuten vaativaa hoitoa tarvitseville potilaille omaa sairaanhoitopiiriä laajemman erityisvastuualueen (erva) väestölle ja joissakin sairauksissa myös koko maan väestölle. Hyksin ervaan kuuluvat Uudenmaan sairaanhoitopiirin lisäksi Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveyspiiri Eksote ja Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Carea.

Kuntayhtymä muodostuu viidestä sairaanhoito-alueesta, jotka ovat HYKS-sairaanhoitoalue sekä Hyvinkään, Lohjan, Porvoon ja Länsi-Uudenmaan sairaanhoitoalueet. Sairaanhoitopiirin ylintä päätösvaltaa käyttää valtuusto, joka valitsee toimikaudekseen sairaanhoitopiiriä johtavan hallituksen. Kullakin sairaanhoitoalueella on valtuuston toimikaudekseen valitsema lautakunta.

Potilashoitoa tukevia palveluja tuottavat kuntayhtymän omat liikelaitokset, joita on yhteensä seitsemän: sairaanhoidolliset tukipalvelut: HUS-Apteekki, HUSLAB ja HUS-Kuvantaminen sekä ei-sairaanhoidolliset tukipalvelut: HUS-Desiko, HUS-Logistiikka, HUS-Servis ja Ravioli. Lisäksi tukipalveluja tuottavat yhtymähallinnon alaisuudessa toimivat Apuvälinekeskus ja HUS-Tietohallinto sekä HUS-Tilakeskus ja työterveydenhuollon yksikkö.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt; kaksi tukipalveluita tuottavaa osakeyhtiötä, HUS-Kiinteistöt Oy ja Uudenmaan Sairaalapesula Oy, 7 kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiötä sekä HYKSin kliiniset palvelut Oy. Osakkuus- ja yhteisyhteisöjen (yhteensä 10) tilinpäätökset on yhdistetty konsernitilinpäätökseen pääomaosuusmenetelmällä.

Lisätietoa HUS kuntayhtymästä http://www.hus.fi/

HUS -konserni	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	*) 1 907 000 000	1 861 478 746	1 756 491 349
Tilikauden voitto/tappio	4 664 282	9 893 883	-35 837 861
Taseen loppusumma	n/a	997 932 739	980 334 924

*) Kuntayhtymän toimintatuotot

4.2 HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Y-tunnus	2274241-9
Omistusosuus	19,4 %
Hallituksen pj	Matti Enroth
Toimitusjohtaja	Raimo Inkinen

Helsingin seudun ympäristöpalvelut on kuntayhtymä, joka tuottaa ympäristöpalveluita Helsingin seudun asukkaille ja yrityksille. Toimialat ovat vesi- ja jätehuolto sekä seututietopalvelut. HSY aloitti toimintansa 1.1.2010. Kuntayhtymän jäsenyys on lakisääteinen (laki pääkaupunkiseudun kuntien jätehuoltoa ja joukkoliikennettä koskevasta yhteistoiminnasta).

HSY on Suomen vahvin ympäristöalan toimija. Kuntayhtymässä yhdistyvät Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan vesilaitokset sekä YTV Pääkaupunkiseudun yhteistyövaltuuskunnan jätehuolto sekä seutu- ja ympäristötieto. Henkilöstöä HSY:ssä on noin 750.

Ylintä päätösvaltaa Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän asioissa käyttää yhtymäkokous. Yhtymäkokouksessa kullakin jäsenkunnalla, Helsingillä, Espoolla, Kauniaisilla ja Vantaalla, on yksi edustaja. Edustajan äänivalta määräytyy kaupungin asukasluvun mukaan siten, että jokaisella edustajalla on vähintään yksi ääni ja enintään 50 ääntä. Jäsenkuntien äänimäärä jakaantuu seuraavasti: Helsinki 50 %, Espoo 27 %, Vantaa 22 % ja Kauniainen 1 %.

Yhtymäkokous valitsee hallituksen jäsenet kunnallisvaalikaudeksi vaalien poliittisten voimasuhteiden mukaan. HSY:n hallitukseen kuuluvat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä 12 muuta jäsentä. Jäsenistä seitsemän on Helsingistä, kolme Espoosta, yksi Kauniaisista ja kolme Vantaalta. Jäsenkuntien, Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan kaupunginjohtajat ovat hallituksen pysyviä asiantuntijajäseniä. Heillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus, mutta ei äänioikeutta.

Lisätietoa HSY kuntayhtymästä http://www.hsy.fi/tietoahsy/Sivut/default.aspx

HSY Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	344 202 457	333 064 566	326 036 185
Tilikauden voitto/tappio	12 361 157	362 097	-1 427 008
Taseen loppusumma	2 110 422 992	2 059 190 975	2 037 074 290

4.3 HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä

Y-tunnus	2274586-3
Omistusosuus	17,6 %
Hallituksen pj	Risto Rautava
Toimitusjohtaja	Suvi Rihtniemi

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) jäsenkuntia ovat Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi ja Sipoo. Kuntayhtymä vastaa jäsenkuntiensa joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta sekä Helsingin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman laatimisesta. Kuntayhtymän jäsenyys on lakisääteinen (laki pääkaupunkiseudun kuntien jätehuoltoa ja joukkoliikennettä koskevasta yhteistoiminnasta).

HSL:n tehtäviin kuuluu suunnitella ja järjestää toimialueensa joukkoliikennekokonaisuus ja edistää sen toimintaedellytyksiä, hankkia bussi-, raitiovaunu-, metro-, lautta- ja lähijunaliikennepalvelut ja vastata Helsingin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman laatimisesta. Lisäksi HSL huolehtii joukkoliikenteen markkinoinnista ja matkustajainformaatiosta, hyväksyy taksa- ja lippujärjestelmän ja lippujen hinnat sekä vastaa matkalippujen tarkastuksesta.

Ylintä päätösvaltaa HSL:n asioissa käyttää yhtymäkokous, johon jäsenkunnat valitsevat edustajansaKuntayhtymän perussopimuksen mukaan kaikilla jäsenkunnilla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joka käyttää jäsenkunnan äänivaltaa. Yhtymäkokouksessa jäsenkuntien äänivalta jakaantuu peruspääomaosuuksien suhteessa kuitenkin siten, että yhden kunnan ääniosuus voi olla enintään 50 %. Ääniosuudet ovat; Helsinki 50 %, Espoo 22,8 %, Vantaa 18,3 %, Kauniainen 0,8 %, Kerava 3,1 %, Kirkkonummi 3,3 % ja Sipoo 1,7 %.

HSL:n hallitus valvoo kuntayhtymän etua, järjestää sen hallinnon ja päättää toimintaperiaatteista. Lisäksi hallitus muun muassa päättää taksoista ja tariffeista, toimialueensa joukkoliikenteen palvelutarjonnan määrästä ja laadusta ja sekä hankittavasta liikenteestä ja liikennöintisopimuksista.

Lisätietoa HSL kuntayhtymästä http://www.hsl.fi/FI/MIKAONHSL/Sivut/default.aspx

HSL Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	595 174 193	586 474 067	564 840 309
Tilikauden voitto/tappio	4 950 725	10 437 659	7 266 583
Taseen loppusumma	144 307 752	141 289 127	123 796 537

4.4 Uudenmaan liitto

Y-tunnus	0201296-1
Omistusosuus	15,4 %
Maakuntavaltuuston pj	Eero Heinäluoma
Hallituksen pj	Outi Mäkelä
Maakuntajohtaja	Ossi Savolainen

Uudenmaan liitto on lakisääteinen kuntayhtymä, jonka tehtävänä on maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaiset maakuntasuunnittelun ja -kaavoituksen tehtävät, aluekehittämisen lainsäädäntöön sisältyvät aluekehitysviranomaiselle kuuluvat tehtävät sekä niihin liittyvä maakunnallinen edunvalvonta ja muut lainsäädännön nojalla maakunnan liitolle kuuluvat tehtävät. Uudenmaan liitto on maakunnan strateginen suunnittelija, aluekehitystoimien yhteen sovittaja, maakuntakaavoittaja ja edunvalvoja.

Uudenmaan liitto on yksi 18:sta maakunnan liitosta Suomessa. Poliittisesti valitut luottamushenkilöt vastaavat päätöksenteosta. Uudenmaan liittoon kuuluu 27 jäsenkuntaa, joista suurin on Helsinki.

Lisätietoa Uudenmaan liitosta http://www.uudenmaanliitto.fi/

Uudenmaan liitto	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	9 218 125	9 494 651	9 333 294
Tilikauden voitto/tappio	44 640	70 318	111 023
Taseen loppusumma	6 152 063	6 601 001	7 300 309

4.5 Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä

Y-tunnus	0125920-9
Omistusosuus	17,5 %
Hallituksen pj	Janne Koivunen
Kuntayhtymän johtaja	Ismo Airinen

Kuntayhtymän tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä omistaa Ridasjärven päihdehoitokeskuksen, joka on päihdehuollon laitosmuotoinen erityispalveluyksikkö Hyvinkäällä. Päihdehoitokeskuksessa on 60 hoitopaikkaa päihderiippuvaisille (alkoholi, huumeet, lääkkeet). Päihdehoitokeskus sijaitsee rauhallisessa maalaisympäristössä Hyvinkään kaupungin Ridasjärven kylässä.

Kuntayhtymän jäsenkunnat ovat Askola, Espoo, Helsinki, Hyvinkää, Iitti, Järvenpää, Karkkila, Kerava, Kouvola, Lohja, Myrskylä, Mäntsälä, Nurmijärvi, Orimattila, Pornainen, Pukkila, Tuusula, Vantaa ja Vihti. Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kukin jäsenkunta valitsee yhtymäkokoukseen yhden edustajan. Yhtymäkokouksen äänivalta jakautuu peruspääomaosuuksien suhteessa. Yhtymäkokous valitsee ensimmäisessä kunnallisvaalien jälkeen pidettävässä varsinaisessa yhtymäkokouksessa hallituksen, jossa on seitsemän jäsentä ja heillä kullakin henkilökohtainen varajäsen

Lisätietoa Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymästä: http://www.ridis.fi/

Vuoden 2014 kaikkia tilinpäätöstietoja ei ole vielä saatu

Uudenmaan Päihdehuollon Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	2 555 000	2 745 636	2 691 371
Tilikauden voitto/tappio	-106 365	161 856	159 729
Taseen loppusumma	n/a	2 510 370	2 348 743

4.6 Eteva kuntayhtymä

Y-tunnus	0203300-9
Omistusosuus	12,2 %
Hallituksen pj	Martti Syväniemi
Toimitusjohtaja	Katrina Harjuhahto-Madetoja

Eteva kuntayhtymä on aloittanut toimintansa 1.1.2009, jolloin Pääjärven kuntayhtymä ja Uudenmaan erityispalvelut -kuntayhtymä yhdistyivät. Etevan omistajia ovat 47 Etelä-Suomen kuntaa. Niiden alueella asuu yhteensä noin 1,3 miljoonaa ihmistä. Eteva on Uudenmaan ja Etelä-Hämeen erityishuoltopiiri.

Kuntayhtymän tehtävänä on järjestää ja tuottaa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti vammaispalveluja ja muita jäsenkuntien kuntayhtymältä tilaamia ja toimialaan soveltuvia sosiaali- ja kuntoutusalan ja erityisopetuksen palveluja. Lisäksi kuntayhtymä huolehtii niistä kuntayhtymän toimialaan kuuluvista tehtävistä, jotka laissa on mahdollisesti määrätty sairaanhoitopiirien kuntayhtymien tehtäväksi, ja joiden hoitamisesta kuntayhtymä ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ovat sopineet.

Eteva tuottaa palveluja vuosittain noin 2000 vammaiselle ja kehitysvammaiselle henkilölle. Palveluja on myös mielenterveyskuntoutujille ja muille erityistä tukea tarvitseville henkilöille

Eteva kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, johon omistajakuntien valtuustot valitsevat edustajansa ja kullekin näistä varaedustajan. Eteva kuntayhtymän ylin päättävä luottamuselin on yhtymäkokous, johon jäsenkunnat valitsevat edustajansa (yksi edustaja/kunta). Yhtymähallitus, jossa on 13 jäsentä, vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta. Vuonna 2013 jäsenkuntia oli 47.

Lisätietoa Eteva kuntayhtymästä: http://www.eteva.fi

ETEVA Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	76 805 236	77 121 703	80 437 291
Tilikauden voitto/tappio	1 098 573	-238 992	-1 075 159
Taseen loppusumma	25 648 446	26 583 173	26 995 790

4.7 Västra Nylands folkhögskola- kuntayhtymä

Y-tunnus	0203394-9
Omistusosuus	3,1%
Hallituksen pj	Kerstin Ilander
Rehtori	Kerstin Romberg

VästraNylands Folkhögskolan omistaa ja sitä ylläpitää kuntayhtymä, jonka muodostavat Raaseporin, Hangon, Kauniaisten, Espoon ja Vantaan kaupungit sekä Inkoon, Siuntion ja Kirkkonummen kunnat.

Kuntayhtymän tehtävänä on antaa laissa vapaasta sivistystyöstä määriteltyä opetusta. Kansanopistot ovat kokopäiväistä opetusta antavia sisäoppilaitoksia, jotka järjestävät nuorille ja aikuisille omaehtoisia opintoja, edistävät opiskelijoiden opiskeluvalmiuksia sekä kasvattavat heitä yksilöinä ja yhteiskunnan jäseninä.

Västra Nylands folkhögskola -kansanopisto tarjoaa opetusta kuvataiteessa ja taidekäsityössä, sarjakuvataiteessa ja graafisessa suunnittelussa, valokuvauksessa, www-tuotannossa, sisustus- ja tilasuunnittelussa, teatteritaiteessa, tanssitaiteessa, tapahtumatuotannossa, yhteiskunnallisissa aineissa sekä kielten opetusta usealla eri tasolla. Kuntayhtymän kotipaikka on Raasepori ja se tarjoaa opetusta ruotsiksi ja englanniksi.

Yhtymäkokoukseen jokainen jäsenkunta valitsee yhden edustajan. Kullakin edustajalla on yhtä monta ääntä kuin jäsenkunnalla on peruspääomaosuuksia. Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat (/osuus): Raasepori/18, Kirkkonummi/4, Hanko/3, Inkoo/3, Espoo/1, Kauniainen/1, Siuntio/1, Vantaa/1. Vantaan osuus kuntayhtymässä on 3,1 %.

Lisätietoja Västra-Nylands folkhögskolasta: http://www.vnf.fi/

Västra Nylands Folkhögskola Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	2 142 091	2 215 279	2 236 928
Tilikauden voitto/tappio	-659	15 771	-39 816
Taseen loppusumma	1 835 562	1 609 738	1 444 714

4.8 Kårkulla samkommun kuntayhtymä

Y-tunnus	0204197-3
Omistusosuus	2,5 %
Hallituksen pj	Berndt Långvik
Toimitusjohtaja	Märta Marjamäki

Kårkulla samkommun kuntayhtymän jäseniä ovat Suomen kaikki ruotsinkieliset ja kaksikieliset kunnat paitsi Ahvenanmaan maakuntaan kuuluvat kunnat. Kuntayhtymän tehtävänä on tuottaa kehitysvamma- ja

vammaispalvelulain mukaista erityshuoltoa, asumispalvelua, työ- ja päivätoimintaa sekä päihdehuoltoa ruotsinkieliselle väestölle.

Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää kuntayhtymän yhtymäkokous. Yhtymäkokouksen edustajamäärä jäisenkuntien kesken määräytyy suhteellisesti jäsenkunnan ruotsinkielisten asukkaiden lukumäärän mukaan. Jäsenkuntien äänimäärät jakautuvat suhteellisesti ruotsinkielisen asukkaiden lukumäärän mukaan. Kuntayhtymällä on hallitus, johon yhtymäkokous nimeää 7-11 jäsentä sekä näiden henkilökohtaiset jäsenet.

Lisätietoja Kårkulla samkommunista: https://www.karkulla.fi/

Vuoden 2014 tilinpäätöstietoja ei vielä saatu

Kårkulla samkommun Kuntayhtymä	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	n/a	49 819 123	48 237 769
Tilikauden voitto/tappio	n/a	457 221	105 264
Taseen loppusumma	n/a	27 932 201	28 101 817

5 Vantaan kaupungin osakkuusyhtiöt

Osakkuusyhteisöjä ovat sellaiset yhteisöt, jotka eivät kuulu tytäryhteisöinä konserniin, mutta joissa kaupungilla on merkittävä omistusosuus yhteisöstä ja lisäksi huomattava vaikutusvalta liiketoiminnan ja rahoituksen johtamisessa. Tämä tarkoittaa vähintään 20 % omistusta osakepääomasta tai vastaavasta pääomasta ja 20–50 %:n omistusta yhteisön äänimäärästä, jollei kirjanpitovelvollinen muuta näytä. Samoin osakkuusyhteisönä pidetään yhteisöä, johon kaupungilla yhdessä yhden tai useamman tytäryhteisön taikka kaupungin tytäryhteisöllä yhdessä muiden tytäryhteisöjen kanssa on edellä mainittu merkittävä omistusosuus ja huomattava vaikutusvalta.

5.1 Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy

Y-tunnus	2094551-1
Omistusosuus	26 %
Hallituksen pj	Henri Kuitunen
Toimitusjohtaja	Riitta Konkola

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy on Vantaan kaupungin 26 %:sti omistama yhtiö. Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n toimialana on ylläpitää ammattikorkeakoulua ja harjoittaa ammattikorkeakoulun koulutusaloihin liittyvää koulutus- ja muuta toimintaa. Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit sekä Kirkkonummen kunta perustivat 31.1.2007 Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n, joka toimii Metropolia Ammattikorkeakoulun ylläpitäjänä. Uusi ammattikorkeakoulu muodostui EVTEK - ammattikorkeakoulusta ja Helsingin ammattikorkeakoulu Stadiasta. Metropolia Ammattikorkeakoulun toiminta alkoi 1.8.2008.

Metropolia on Suomen suurin ammattikorkeakoulu. Se kouluttaa kulttuurin, liiketalouden, sosiaali- ja terveysalan sekä tekniikan asiantuntijoita ja kehittäjiä. Metropolia ammattikorkeakoulun Vantaan opetuspiste on Myyrmäessä EVTEK -ammattikorkeakoululta vuokratuissa tiloissa. Yhtiön osakkaat ovat sitoutuneet tukemaan Metropolian toimintaa taloudellisesti vuoteen 2017 asti.

Lisätietoa Metropolia AMK:sta http://www.metropolia.fi/tietoa-metropoliasta/

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto ja muut tuotot	109 476 692	117 110 339	122 257 464
Tilikauden voitto/tappio	2 649 481	263 452	4 382 583
Taseen loppusumma	45 957 904	42 520 006	43 419 145

5.2 Laurea -ammattikorkeakoulu Oy

Y-tunnus	1046216-1
Omistusosuus	32,4 %
Hallituksen pj	Heikki Heinimäki
Toimitusjohtaja	Jouni Koski

Laurea -ammattikorkeakoulu Oy:n toimialana on ylläpitää ammattikorkeakoulua, opetettavaan alaan liittyvää ravitsemis-, anniskelu- ja muuta palvelutoimintaa sekä omistaa tai vuokran nojalla hallita korkeakoulukiinteistöjä ja rakennuksia. Laurea -ammattikorkeakoulu Oy:n osakkaita ovat Espoon kaupunki , Vantaan kaupunki, Keuda Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Hyvinkään kaupunki, Luksia Länsi-Uudenmaan ammattikoulutuskuntayhtymä, Porvoon kaupunki, Kauniaisten kaupunki, Kirkkonummen kunta ja Invalidiliitto ry.

Laurea kouluttaa hallinnon ja kaupan, matkailu-, ravitsemis- ja talous- sekä sosiaali- ja terveysalan ammattilaisia. Laureassa toteutettiin 2013 - 2014 tutkinnonuudistus, jonka tavoitteena oli yhdenmukaistaa tutkintojen rakennetta. Tutkimus-, kehitys- ja innovaa-tiotoiminnassa on pyritty vastaamaan kiristyneeseen kilpailuun ulkopuolisesta rahoituksesta.

Lisätietoa Laurea-ammattikorkeakoulusta http://www.laurea.fi/

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto ja muut tuotot	55 697 695	55 313 975	58 283 503
Tilikauden voitto/tappio	3 936 480	5 533 879	6 689 329
Taseen loppusumma	55 645 858	48 735 574	43 988 770

5.3 Kaunialan Sairaala Oy

Y-tunnus	2048815-4
Omistusosuus	45 %
Hallituksen pj	Vesa Ekroos
Toimitusjohtaja	Mervi Ahlroth

Kaunialan Sairaala Oy on perustettu vuonna 2006. Sen omistavat Sotainvalidien Veljesliitto ry. ja Vantaan kaupunki. Yhtiön toimialana on tuottaa ja kehittää sosiaali- ja terveyspalveluja sekä muita näihin liittyviä palveluita ensisijaisesti sotainvalideille, näiden puolisoille, leskille ja muille veteraanialainsäädännön mukaisesti hoidettaville asiakkaille. Yhtiö tuottaa näitä palveluita myös kunnille ja vapautuvien resurssien puitteissa myös muille asiakasryhmille.

Vantaan kaupungin ja Sotainvalidien Veljesliitto ry:n välisen yhteistoimintaa koskevan Perussopimuksen mukaisesti Vantaan kaupunki on ostanut Kaunialan sairaalan kiinteistöt ja vuokrannut ne yhtiölle 70 vuodeksi. Vantaan kaupunki on sopimuksen mukaisesti ostanut vuosittain Kaunialan Sairaala Oy:n osakkeita siten, että Vantaa kaupungin omistusosuus vuonna 2014 on 45 %. Sopimuksen mukaan Vantaa kaupunki saa määräysvallan yhtiössä viimeistään 31.12.2018. Sopimuksessa on määritelty Vantaan kaupungin vuosittaiset oikeudet ja velvoitteet käyttää sotainvalideilta vähitellen vapautuvia sairaalapaikkoja.

Lisätietoja Kaunialan Sairaala Oy:stä http://www.kauniala.fi/

Kaunialan Sairaala Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	18 581 955	17 250 516	15 714 732
Tilikauden voitto/tappio	630 480	-702 192	-406 874
Taseen loppusumma	3 299 547	3 025 138	3 027 208

5.4 Hakunilan Keskus Oy

Y-tunnus	0367513-4
Omistusosuus	40,4 %
Hallituksen pj	Nuutinen Tuukka
Toimitusjohtaja	Marianne Aho

Hakunilan Keskus Oy Vantaa kaupungin 40,4 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 94. kaupunginosan korttelissa 94019 sijaitsevaa tonttia nro 11 sekä sillä olevaa kahta liikerakennusta eli Hakunilan vanhan keskuksen ostoskeskusta. Hakunilan Keskuksen tiloissa toimivat mm. Hakunilan Terveysasema, Hakunilan nuorisotila, Kela, pankki ja posti.

Lisätietoja Hakunilan Keskus Oy:stä http://www.hakunilankeskus.fi/index.html

Hakunilan Keskus Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	496 180	482 885	486 774
Tilikauden voitto/tappio	2	3	1
Taseen loppusumma	5 086 039	5 083 592	5 093 465

5.5 Kiinteistö Oy Tikkurilan Raha-asema

Y-tunnus	0288276-4
Omistusosuus	40,0 %
Hallituksen pj	Veli-Matti Tani
Toimitusjohtaja	Perttu Kantele

Kiinteistö Oy Tikkurilan Raha-asema on Vantaa kaupungin 40 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin Tikkurilan kylässä sijaitsevaa Terra-nimistä tilaa Rn:o 6:227 sekä sillä sijaitsevaa toimisto- ja liikerakennusta osoitteessa Asematie 2. Tikkurilan Raha-aseman tiloissa toimivat päivähoitotoimiston alueelliset palvelut sekä talous- ja velkaneuvonta.

Kiinteistö Oy Tikkurilan Raha-asema	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	104 648	103 078	99 125
Tilikauden voitto/tappio	7 752	11 927	20 588
Taseen loppusumma	703 974	709 173	720 896

5.6 Kiinteistö Oy Vantaan Säästötalo

Y-tunnus	0486335-6
Omistusosuus	39,6 %
Hallituksen pj	Heini Stenholm
Toimitusjohtaja	Simo Ruohomäki

Kiinteistö OY Vantaan Säästötalo on Vantaa kaupungin 39,6 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 61 kaupunginosan korttelissa 61118 olevaa tonttia n:o 2 sekä tontilla olevaa liike- ja toimistorakennusta osoitteessa Kielotie 20. Yhtiön omistavat CityCon Oyj 60,4 % ja Vantaan kaupunki. Yhtiön tiloissa toimivat mm. Vantaan nuoriso ja kulttuuripalvelut, Rakennusvalvonta ja Itä-Vantaan A-klinikka.

Kiinteistö Oy Vantaan Säästötalo	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	375 375	318 239	359 199
Tilikauden voitto/tappio	0	0	0
Taseen loppusumma	8 122 659	7 882 147	7 063 287

5.7 Kiinteistö Oy Korsontie 2

Y-tunnus	0524374-9
Omistusosuus	34,0 %
Hallituksen pj	Jari Niskanen
Toimitusjohtaja	Jari Niskanen

Kiinteistö Oy Korsontie 2 on Vantaa kaupungin 34 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia n:o 1 Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan, Korso, korttelissa n:o 81107 sekä tontilla olevaa liikerakennusta. Yhtiön tiloissa toimii Korson nuorisotila.

Kiinteistö Oy Korsontie 2	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	63 921	59 793	55 115
Tilikauden voitto/tappio	524	776	-1 218
Taseen loppusumma	1 057 283	1 056 558	1 055 246

5.8 Kiinteistö Oy Hakucenter

Y-tunnus	0581220-0
Omistusosuus	29,2 %
Hallituksen pj	Jukka Antila
Isännöitsijä	Perttu Kantele

Kiiinteistö Oy Hakucenter on Vantaa kaupungin 29,2 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 94. kaupunginosan korttelissa 94019 sijaitsevaa tonttia nro 25 sekä sillä olevaa liikerakennusta osoitteessa Laukkarinne 6. Vantaan kaupunki omistaa yhtiöstä 11 % ja VTK kiinteistöt 18,2 %. Liikerakennus on osa Hakunilan vanhaa ostoskeskusta. Yhtiön tiloissa toimii Hakunilan sosiaaliasema.

Kiinteistö Oy Hakucenter	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	285 253	254 319	254 172
Tilikauden voitto/tappio	12 861	-15 440	-30 081
Taseen loppusumma	5 007 554	4 996 778	5 016 311

5.9 Hakopolun Liikekiinteistö Oy

Y-tunnus	0362198-8
Omistusosuus	27,2 %
Hallituksen pj	Pasi Simola
Isännöitsijä	Kuparinen Esko

Hakopolun Liikekiinteistö on Vantaa kaupungin 27,2 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 71. kaupunginosan korttelissa n:o 74403 sijaitsevaa tonttia n:o 2 sekä sille rakennettua liikerakennusta osoitteessa Hakopolku 2. Yhtiön tiloissa toimivat Koivukylän kirjasto Kirnu sekä yhteispalvelupiste.

Hakopolun Liikekiinteistö Oy	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	235 221	203 884	263 776
Tilikauden voitto/tappio	28 099	-32 056	9 153
Taseen loppusumma	2 569 085	2 549 934	2 589 039

5.10 Asunto Oy Tikkurilan Koivutie 10

Y-tunnus	0234800-0
Omistusosuus	30,5 %
Hallituksen pj	Jouni Sakki
Isännöitsijä	Helena Tuokkola

Asunto Oy Tikkurilan Koivutie 10 on Vantaa kaupungin 30,5 %:sti omistama yhtiö Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 63. kaupunginosan korttelissa n:o 63175 tonttia n:o 2 sekä sille rakennettua asuinrakennusta, jossa huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa on varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiö omistaa vuonna 1965 valmistuneen 6 asuinhuoneiston rivitalon vanhassa Koivukylässä.

Asunto Oy Tikkurilan Koivutie 10	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	35 003	32 578	32 978
Tilikauden voitto/tappio	51	48	-94
Taseen loppusumma	225 706	224 573	227 510

5.11 Asunto Oy Korsonpiha

Y-tunnus	0633769-1
Omistusosuus	24,1 %
Hallituksen pj	Caius Treuthardt
Isännöitsijä	Jukka Marttila

Asunto Oy Korsonpiha on Vantaa kaupungin 24,1 %:sti omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia nro 1 Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan korttelissa nro 81110 sekä tontille rakennettavaa kahta asuinrakennusta. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiö omistaa kerrostalon osoitteessa Korsontie 10, jossa on 38 osakehuoneistoa.

Asunto Oy Korsonpiha	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	101 311	97 828	106 031
Tilikauden voitto/tappio	3	755	15 853
Taseen loppusumma	2 585 718	2 585 989	2 593 223

5.12 Asunto Oy Hirvitie 39

Y-tunnus	0687162-4
Omistusosuus	21,7 %
Hallituksen pj	Matti Väisänen
Isännöitsijä	Jani Honkanen

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Vantaan kaupungin 84. kaupunginosan korttelissa n:o 84202 tonttia n:o 1, sekä mainitulla tontilla sijaitsevaa kolmea asuinrakennusta. Yhtiön omistamassa rakennuksessa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi. Yhtiö omistaa kolme rivitaloa Leppäkorvessa, joissa on yhteensä kymmenen huoneistoa.

Asunto Oy Hirvitie 39	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto/liik.toim.muut tuotot	40 785	40 505	37 675
Tilikauden voitto/tappio	9 228	-13 969	-55
Taseen loppusumma	1 101 168	1 096 022	1 082 820

5.13 Asunto Oy Vantaan Näätäkuja 3

Y-tunnus	0467293-9
Omistusosuus	41,5 %
Hallituksen pj	Saar Toomas
Isnnöitsijä	Hall Ullamaria

Asunto Oy Vantaan Näätäkuja on Vantaa kaupungin 41,5 %:sti omistama yhtiö. Yhtiö toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta. Yhtiö omistaa ja hallitsee tonttia n:o 1 korttelissa 83265 Vantaan kaupungin 83. kaupunginosassa Korsossa sekä tontille rakennettuja rakennuksia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

Asunto Oy Vantaan Näätäkuja 3	**2014**	**2013**	**2012**
Liikevaihto	246 825	237 334	239 492
Tilikauden voitto/tappio	-2601	-23 096	1 595
Taseen loppusumma	5 026 395	5 023 232	5 047 317

11 § Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016

VD/4232/02.01.02.04/2015
KN/PM/PO/CS-K/HY-L/NW

Strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016 godkändes i stadsfullmäktige 17.6.2013. I samband med godkännandet fattades beslut om att strategin följs upp varje år i samband med bokslutet. Mellanutvärderingen av strategin företas i mitten av fullmäktigeperioden över läget vid årsskiftet 2014/2015. En utvärdering av strategin i sin helhet utförs vid utgången av fullmäktigeperioden.

Enligt den nya kommunallagen (410/2015) 37 § ska kommunen ha en kommunstrategi där fullmäktige bestämmer om målen för kommunens verksamhet och ekonomi på lång sikt. I kommunstrategin måste man fastställa hur utvärderingen av verkställandet av strategin och uppföljningen görs. Kommunstrategin granskas minst en gång under fullmäktiges verksamhetsperiod.

Avsikten med mellanutvärderingen av Vandas strategi för fullmäktigeperioden 2013–2016 har varit att följa upp hur strategin framskridit och företa uppdateringar beroende på väsentliga förändringar i omvärlden.

Mellanutvärderingsprocessen

I december 2014 bildades fem tväradministrativa arbetsgrupper med var sitt kärnområde för att bereda mellanutvärderingen av strategin, i dessa arbetsgrupper fanns representation från alla verksamhetsområden. Varje arbetsgrupp bedömer för sitt eget prioriteringsområde hur strategin framskridit och vilka uppdateringsbehov som förekommer. Som resultat av arbetet skapades utvärderingar inriktade på respektive prioriteringsområde över hur strategin fullföljts samt ändringsförslag relaterade till förändringar i omvärlden till strategidokumentet. Dessutom insamlades en lägesrapport över situationen vid årsskiftet 2014/2015 i Excelformat över hur de strategiska målen framskridit, vilken medföljer som bilaga till föredragningslistan. I rapporten ingår även hur de program som ingår i strategin för fullmäktigeperioden har framskridit.

Mellanutvärderingen av strategin har vidareberetts under utbildningsdagen för stadens högsta ledning som hölls 5.3.2015, och stadens ledningsgrupp har behandlat mellanutvärderingen vid sina sammanträden i april och maj 2015. Vid stadsfullmäktiges aftonskola 26.3.2015 fick fullmäktige en presentation av förändringarna i omvärlden och de preliminära resultaten av mellanutvärderingen av strategin. Beredningen av mellanutvärderingen fortsattes i form av grupparbeten vid stadsfullmäktigeseminariet 21–22.5.2015 och resultaten av dessa grupparbeten har beaktats i den fortsatta beredningsprocessen.

Viktiga ändringar och uppdateringar som företagits i strategin

I de strategiska målen har man i huvudsak framskridit enligt målsättningarna. Investeringskostnaderna för stadens egna investeringar har redan i flera års tid kvarstått på den sänkta nivån om 90–100 miljoner euro (Ringbanan och Ring III borträknade). Målen för att förtäta stadsstrukturen har framskridit. Tillväxten i ungdomsarbetslösheten har varit måttlig i relation till de andra stora städerna. Resultaten av Kommun10-personalenkäten har för Vandas del varit goda.

Omvärlden under strategiperioden har kännetecknats av problematiska faktorer: landets ekonomi har lidit av recessionen de senaste tre åren och därmed har också arbetslösheten fortsatt att eskalera. De målsättningar där framsteg inte gjorts i önskad riktning omfattar en förbättring av stadens sysselsättningssituation, andelen positiv och neutral publicitet av publiciteten om staden totalt samt minskningen av antalet sjukfrånvaron.

I strategin har på basis av beredningen företagits uppdateringar som beror på den förändrade omvärlden. De strategiska mätarnas målnivåer har uppdaterats till behövliga delar enligt situationen i slutet av år 2017. Målnivåerna som gäller arbetslösheten har ändrats i en mer realistisk riktning med beaktande av omvärldens utveckling. Målet *Närings- och sysselsättningspolitiken genomgår förnyelse och minskar arbetslösheten och ökar antalet arbetsplatser i Vanda* har kompletterats med mätaren *Verkställandet av livskraftsprogrammets åtgärder.* Målnivån för den mätare som rör personalens sjukfrånvaro har ändrats med beaktande av den utveckling som förverkligats under den första hälften av strategiperioden.

En utvärdering av strategin i sin helhet utförs vid utgången av fullmäktigeperioden. Enligt den nya kommunallagen som trädde i kraft 1.5.2015 hålls följande kommunalval våren 2017 och det nya fullmäktige inleder sitt arbete 1.6.2017. Följande strategiberedning görs i fullmäktige hösten 2017 och denna strategi omfattar åren 2018–2021. Därför läggs det fram ett förslag om att den nuvarande strategin ska förbli i kraft fram till slutet av 2017.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 9

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att

a) för stadsfullmäktiges godkännande framlägga de ändringar i strategin för fullmäktigeperioden som föreslagits i samband med mellanutvärderingen av strategin och
b) föreslå för stadsfullmäktige att eftersom fullmäktigeperioden för nuvarande fullmäktige förlängs till 2017 skulle också den uppdaterade strategin för fullmäktigeperioden förlängas fram till utgången av år 2017.

Behandling:
Det antecknades, att stadsstyrelsen enhälligt gjorde följande tillägg i handlingen ’Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016, sammandrag över ändringarna 1.6.2015’ :

På sidan 9, Prioriteringsområde: Stadens livskraft stärks, i slutet av det andra stycket lades följande sats till: "Vantaan monipuoliselle elinkeinotoiminnalle luodaan jatkossakin hyvät toimintaedellytykset." (=Även i fortsättningen skapas det goda verksamhetsförutsättningar för ett mångsidigt näringsliv i Vanda)

På sidan 10, efter den sats som slutar med, ”… Vantaalla laaditaan selvitys.”, tillades följande mening: "Uuden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslain muutosten mukaiset päivitykset tehdään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmiin ja jalkautetaan toimialoille." (=Uppdateringar i enlighet med ändringarna i den nya lagen om jämställdhet mellan män och kvinnor företas i jämställdhets- och jämlikhetsprogrammen och förankras inom verksamhetsområdena) (på sidan 9 i den uppdaterade bilagan)

På sidan 13, Prioriteringsområde: Servicen i förnyelse, efter den sats som avslutar det andra stycket ”… Vantaata ja alueen elinkeinoelämää.” läggs följande mening till:
”Vaihtoehtoisten tuottamistapojen käyttöön ottaminen ei saa lisätä kuntalaisten keskinäistä eriarvoisuutta eikä terveyseroja. Vantaan kaupungin järjestämien palvelujen yhtäläinen saatavuus ja laatu tulee edelleen taata kaikille vantaalaisille.” (=Det att alternativa produktionssätt tas i bruk får inte bidra till att ojämlikheten kommuninvånarna emellan ökar, liksom inte eller skillnaderna i hälsa. Alla Vandabor ska fortsättningsvis garanteras lika tillgång till, liksom lika kvalitet på de tjänster som Vanda stad ordnar. (på sidan 12 i den uppdaterade bilagan)
Beslut:
Det ändrade förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 11

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att

a) godkänna de ändringar i strategin för fullmäktigeperioden som föreslagits i samband med mellanutvärderingen av strategin, och
b) förlänga giltighetstiden för den uppdaterade strategin för fullmäktigeperioden fram till utgången av år 2017 eftersom fullmäktigeperioden för nuvarande fullmäktige förlängs till 2017.

Behandling:
Under ärendets behandling framlade fullmäktigeledamot Vaula Norrena följande ändringsförslag i dokumentet ”Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016, sammandrag över ändringarna”:

- För tjänsterna uppställs även kvalitetsmätare (t.ex. för läkares del hur lång väntetiden är eller det antal minuter en anställd inom hemvården har på sig hos en åldring som ska vårdas)
- En mätare för att förbättra Vandabornas utbildningsnivå: förbättrade inlärningsresultat (t.ex. utförs de riksomfattande ALLU- och Makekotestningarna i grundskolan i varje fall och dessa är också jämförbara i relation till tidigare år och andra kommuners resultat)
- Kostnadsverkningarna av TVO-sparåtgärderna utvärderas även verksamhetsområdena emellan.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslagen förföll i brist på understöd.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor:

– Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016, utvärderingsdokument
– Rapportering över mätarna för de strategiska målen för fullmäktigeperioden 2013–2016 samt de program som ingår i strategin
– Mellanutvärdering av strategin för fullmäktigeperioden 2013–2016, sammandrag över ändringarna, Stadsstyrelsen 8.6.2015

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
budgetchef Pia Ojavuo, tfn 043 824 9254, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi
strategisakkunnig Christa Salovaara-Karstu, tfn 050 318 1585, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

Valtuustokauden strategian väliarviointi

Painopistealueittaisten työryhmien arviointitekstit

Painopistealue: Kaupungin talous tasapainossa

1. Kuinka strategia on toteutunut ja toteutumassa painopistealueen Kaupungin talous tasapainossa osalta?

A) Kuinka strategia on edistynyt painopistealueen osalta tilanteeseen 31.12.2014 mennessä?

Valtuustokauden strategian keskeiset taloustavoitteet johdettiin talouden tasapainottamis- ja velkaohjelmasta. Vuoden 2014 lopun tilanteessa talouden tasapainolle asetetuista mittareista vuosikate on toteutunut vuosina 2013 ja 2014 budjetoitua parempana. Molempina vuosina vuosikate on riittänyt kattamaan kaupungin omat nettoinvestoinnit, mutta kaupungin lainamäärä on kuitenkin kasvanut edelleen Kehäradan ja Kehä III:n rahoittamisen johdosta.

Käyttötalouden tasapainoa on vuosikatteen lisäksi mitattu verotulojen muutoksen ja toimintakatteen muutoksen erotuksella sekä toimintakulujen kasvuprosentilla. Vuosien 2013 - 2014 yhteenlaskettu verotulojen kasvu on riittänyt kattamaan vastaavan ajankohdan toimintakatteen kasvun. Toimintakulut puolestaan kasvoivat 2013 vuonna 2,2 prosenttia ja vuonna 2014 vastaavasti 2,7 prosenttia. Toimintakulujen kasvu on ylittänyt lakisääteisistä velvoitteista ja palvelutarpeen kasvusta johtuen TVO-tason eräiden palvelujen osalta alittaen kuitenkin molempina vuosina muutetun talousarvion toimintakulut. Vuonna 2013 kaupungin toimintakulujen kasvu oli suurten kaupunkien vertailussa selvästi alimmalla tasolla.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman taustalla oli tarve saada velkaantumiskehitys hallintaan raskaiden investointivuosien osuttua päällekkäin talouden taantuman kanssa. Yhdeksi päämääräksi strategiassa on asetettu lainamäärän kasvun rajaaminen enintään TS 2013-2016:n mukaisiksi. Vuoden 2014 lopun tilanteessa kaupungin lainamäärä on 1 063 milj. euroa, kun TS 2013-2016:ssa vuoden 2014 lopun lainamääräksi ennakoitiin 1 061 milj. euroa. Toteutunut lainamäärä on noin 2 milj. euroa tavoitetasoa korkeampi.

Keskeinen lähde kaupungin talouden tasapainottamiselle on tulopohjan vahvistaminen: tulopohjalle asetetut strategian päämäärät liittyivät maanmyyntivoittoihin sekä yhteisövero- ja kunnallisverotuloihin. Maanmyyntivoittojen tavoite koko strategiakaudelle oli 120 milj. euroa, vuosien 2013 - 2014 toteuma on 69,5 milj. euroa. Kaupungin yhteisöveron jako-osuus nousi vuonna 2013 ja laski hieman vuonna 2014. Vuoden 2014 lopun tilanteessa kaupungin yhteisöveron jako-osuus on 4,8 prosenttia, kun vuoden 2012 lähtötaso oli 4,6 prosenttia.

Vantaan asukaskohtaiset kunnallisverotulot puolestaan ovat kahdessa vuodessa kasvaneet 3 600 eurosta vuoden 2014 tilanteen 3 722 euroon. Vuosien 2013 - 2014 tarkastelussa Vantaan asukaskohtaiset kunnallisverotulot ovat kasvaneet suhteellisesti nopeimmin pääkaupunkiseudulla huolimatta Espoon 0,25 prosenttiyksikön kunnallisveronkorotuksesta vuodelle 2014.

Kumppanuuksien hyödyntäminen on esillä myös valtuustokauden strategian talous tasapainoon painopistealueella. Mittareiksi on asetettu Kivistön maanmyyntitulot, joita tavoitellaan 8 milj. euroa vuodessa, sekä Kivistön keskusta-alueen rakentuneen tai rakentumassa olevan alan osuus strategiakauden lopun tilanteessa. Vuosina 2013 ja 2014 on Kivistöstä saatu maanmyyntituloja yhteensä jo 24,2 milj. euroa. Kivistön keskustan asuntorakentaminen on lähtenyt hyvin käyntiin ja asunnot ovat käyneet hyvin kaupaksi. Kivistön keskusta-asumisen 1 -asemakaava-alueen ensimmäiset asuinrakennukset valmistuvat keväällä 2015 ja kaava-alueen viimeisetkin tontit ovat rakenteilla vuonna 2016. Keskusta-asumisen 2 -asemakaava tuli voimaan lokakuussa 2014

ja rakentaminen alkaa vuonna 2015. Myös Kivistön keskusta-asumisen 4 -asemakaava on pitkälti rakennettu tai rakenteilla vuonna 2016. Asuntomessualueen vapaana olevat tontit, joita on tarvittu mm. messutelttoja varten, tulevat myyntiin vuosina 2015-2016. Tavoitteena on edelleen, että Kivistön keskusta-alueen Kehäradan pohjoispuolisesta osasta puolet on rakennettu tai rakenteilla vuonna 2016.

B) Mikä on arvio strategian toteutumisesta painopistealueen osalta valtuustokauden 2013–2017 loppuun mennessä?

Vuosien 2013 ja 2014 aikana Suomen kansantalous on ollut edelleen taantumassa ja työttömyys on lisääntynyt. Kaupungin tulopohjan kehitykseen liittyykin toimintaympäristöstä johtuen edelleen epävarmuutta, mikä vaikuttaa myös strategisten tavoitteiden toteutumisnäkymiin. Tavoitteena tulee strategian mukaisesti edelleen pitää sitä, että suurten liikennehankkeiden valmistuttua kaupungin vuosikate ja investointitaso saadaan mahdollisimman pitkälti vastaamaan toisiaan ja näin ollen kaupungin velkaantumiskehitys hallintaan.

Vuoden 2015 jälkeen Kehäradan ja Kehä III:n investointien rahoitus on käytännössä päättynyt, mikä laskee kaupungin kokonaisinvestointitasoa. Talouden tasapainottamista koskevien päämäärien toteutuminen riippuu tulopohjan kehityksen lisäksi siitä, miten hyvin kaupungin menokehitys saadaan pidettyä verorahoituksen kasvua vastaavalla tai sitä alemmalla tasolla. Riskejä päämäärien toteutumiselle ovat kasvavat paineet kaupungin oman investointitason nostamiselle muun muassa perusparannusten toteuttamiseksi sekä kuntien menoja kasvattavat uudet lakisääteiset velvoitteet. Korkokulujen kasvu on merkittävä riski pidemmällä aikavälillä, mutta kuluvalla strategiakaudella ei ole näköpiirissä merkittävää nousua korkotasoissa.

Yhteisöveron jako-osuutta koskeva tavoite toteutunee myös koko strategiakautta tarkastellen. Kehäradan uudet asemanseudut sekä vanhojen keskustojen täydennysrakentamishankkeet tuovat yrityksille uusia sijoittumismahdollisuuksia ja kasvattavat kaupungin vetovoimaisuutta. Asukaskohtaisten kunnallisverotulojen kasvua tukevat niin ikään käynnissä olevat hankkeet ja vilkas asuntorakentaminen. Tärkeää kunnallisverokehityksen kannalta on myös kaupungin aseman paraneminen maan sisäisessä muuttoliikkeessä.

Kokonaismaanmyyntivoittoja ja Kivistön maanmyyntiä koskevien tavoitteiden toteutuminen vaikuttaa todennäköiseltä. Kivistön rakentuminen on käynnistynyt myönteisesti, mikä näkyy myös maanmyyntivoittotavoitteiden ylittymisenä vuosina 2013 ja 2014.

Painopistealue: Kaupunkirakenne eheytyy

1. Kuinka strategia on toteutunut ja toteutumassa painopistealueen Kaupunkirakenne eheytyy osalta?

A) Kuinka strategia on edistynyt painopistealueen osalta tilanteeseen 31.12.2014 mennessä?

Kaupunkirakenteen kehittyminen päämäärän suuntaan on tällä valtuustokaudella erityisen dynaamista, koska Kehäradan käyttöönotto kesällä 2015 ja Kehä III:n parannustöiden valmistuminen 2016 aikana vahvistaa joukkoliikennevyöhykkeen ja keskustojen roolia kaupunkirakenteessa.

Asukasmäärät kilometrin säteellä asemista/joukkoliikenteen runkovyöhykkeillä ovat kehittyneet tavoitteiden mukaisesti. 1000 metrin vyöhykkeen asukasmäärästä on saavutettu tällä hetkellä 45 % ja joukkoliikenteen runkovyöhykkeen tavoitteesta 38 %. Tavoite on kuitenkin mahdollista saavuttaa, koska asuntorakentamisen määrä Kivistössä, Tikkurilassa ja Myyrmäessä on tällä hetkellä merkittävää.

Kasvihuonepäästöt ovat jatkaneet laskuaan jo neljättä vuotta. Viimeisimmät tiedot ovat vuodelta 2013 jolloin asukaskohtainen päästö oli 6,3 t CO_2 -ekv/asukas ja vähenemä edellisvuodesta oli 2 %. Kokonaispäästöt vähenivät 1 %. Kaupungin ympäristöohjelma valtuustokaudelle 2013–2016 on laadittu ja hyväksytty lokakuussa 2013.

Kehäradan uusista asemista Kivistöön on suunnitteilla 450 uutta liityntäpysäköintipaikkaa ja Vehkalaan 500 paikkaa. Leinelän asemalle on jo valmistunut noin 60 liityntäpysäköintipaikkaa, ja paikkoja pyritään saamaan lisää jo valmistuneen alueen länsipuolelle.

Kivistön, Leinelän, Vehkalan ja Aviapoliksen alueiden kaavoittamista on priorisoitu kaavoitusohjelmassa.

Keskustoista voimakkaimmin kehittyvät Tikkurila, Myyrmäki ja Kivistö, mutta myös muiden keskustojen kaavoitus on runsasta. Kaupungistumisen uusi aalto on toistaiseksi lisännyt asuntojen kysyntää, mutta uusien kaupallisten palveluiden toteutuminen on ollut heikkoa.

Pyöräteitä on valmistunut 7 km vuonna 2013 ja 8,4 km vuonna 2014. Keskimääräinen vuotuinen lisäystavoite 6,25 km/v on saavutettu.

Arkkitehtuuristrategia valmistuu vuoden 2015 aikana ja sen jatkotyö käynnistetään välittömästi. Tavoitteena on rakentamisen määrätavoitteiden nousemisen lisäksi varmistaa rakentamisen ja ympäristön laatu.

Mittareiden tavoitteet toteutuvat kaupungin toimitilainvestointiohjelman TVO:n tason toteutumisen sekä toimitilamäärän kasvun osalta.

Asuntorakentaminen on Vantaalla vilkastunut ja vuonna 2014 valmistui yhteensä 2022 asuntoa, joten voimassa olevan MAL-aiesopimuksen tavoite (2000 asuntoa) ylitettiin. Valtion tukemien vuokra-asuntojen määrässä (pitkä korkotuki) jäätiin edellisvuosien tapaan tavoitteesta. Niitä rakennettiin vuonna 2014 yhteensä 292 tavoitteen ollessa 400 uutta asuntoa vuosittain. Uusi MAL-aiesopimus vuosille 2016–2019 laaditaan ja hyväksytään vuoden 2015 aikana.

B) Mikä on arvio strategian toteutumisesta painopistealueen osalta valtuustokauden 2013–2017 loppuun mennessä?

Strategian tavoitteet ovat haasteellisia, mutta näyttää siltä, että tavoitteisiin on mahdollista päästä. Helsingin seudun ja valtion välisissä neuvotteluissa tehtiin sopimus koskien asuntotuotannon sekä infrastruktuurihankkeiden edistämistä (ns. ”Stubb-Rinne” -sopimus). Vantaalta odotetaan 2000 asunnon valmistumista vuosittain ja kaavoituksen hoitamista niin, niin tavoite voidaan jatkuvasti saavuttaa. Tässä sopimuksessa lisättiin asuntokaavoituksen tavoitetta 25 % (Vantaan kaavoitustavoite nousi 250 000 kem2:iin) vuosille 2016 - 2019. Tämän pohjalta kaavoitukseen on lisätty resursseja ja muihin kehittämistoimiin on myös ryhdytty. Näin uusi tavoite on mahdollista saavuttaa.

Kasvihuonekaasupäästöt tulevat laskemaan johtuen lähinnä Vantaan Energian lämpövoimalan käyttöönotosta.

Painopistealue: Kaupungin elinvoima vahvistuu

1. Kuinka strategia on toteutunut ja toteutumassa painopistealueen Kaupungin elinvoima vahvistuu osalta?

A) Kuinka strategia on edistynyt painopistealueen osalta tilanteeseen 31.12.2014 mennessä?

Työllisyyteen liittyvien tavoitteiden toteutuminen riippuu globaalista talouden kehityksestä ja toimintaympäristön muutoksista. Myös maan hallituksen tuleva työllisyys- ja elinkeinopolitiikka heijastuvat tavoitteiden toteutumiseen. Digitalisoinnin ja automatiikan eteneminen muuttavat työllistämisen toimintaympäristöä rajusti tulevina vuosina.
Vantaan kaupungin viestintä on käynnistänyt aktiivisesti uusia kanavia kaupunkiluvan ja kaupunkimarkkinoinnin kehittämiseksi. Kaupunkiviestintää uudistava brändityö valmistui vuoden 2014 loppuun mennessä ja kehärataa sekä lentoasemaa on käytetty kaupunkimarkkinoinnin kärkinä. Vantaata on myös markkinoitu entistä aktiivisemmin asuinpaikkana.

B) Mikä on arvio strategian toteutumisesta painopistealueen osalta valtuustokauden 2013–2017 loppuun mennessä?

Kaupungin vetovoimaisuuden kehittämiseksi elinkeino- ja työllisyyspolitiikkaa on uudistettu. Vantaalla on käynnistetty vuosiksi 2014–2016 elinvoimaohjelma, jonka kautta on käynnistetty ja koottu yhteen laaja-alaisesti kaupungin kilpailukyvyn kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä. Vantaan kaupunki on vuosina 2014–2020 mukana Suomen kuuden suurimman kaupungin yhteisessä 6Aika-ohjelmassa, jossa kaupungit yhdessä pyrkivät uudistamaan palveluitaan ja toimintojaan yhdessä elinkeinoelämän kanssa. Tavoitteena on sekä tehostaa kaupungin toimintoja, mutta samalla myös luoda mahdollisuuksia uuden liiketoiminnan kehittymiseen ja uusien työpaikkojen syntymiseen. Vantaa on saanut ESR -rahoituspäätöksen Ohjaamo Vantaa -projektille, jossa luodaan yhden luukun periaatteella palveluja nuorille. Hankkeessa on tavoitteena tuottaa palveluja kaikille nuorille, jotka etsivät opiskelu- tai työpaikkaa. Projekti on osa valtakunnallista Ohjaamo-hanketta, jota hallinnoivat OKM, TEM ja STM.

Painopistealue: Palvelut uudistuvat

1. Kuinka strategia on toteutunut ja toteutumassa painopistealueen Kaupungin elinvoima vahvistuu osalta?

A) Kuinka strategia on edistynyt painopistealueen osalta tilanteeseen 31.12.2014 mennessä?

Strategia on edistynyt palvelut uudistuvat -painopistealueen tavoitteiden suuntaisesti.

Vantaalaisten sairastavuus on hieman vähentynyt lähtötasosta 2011. Neuvonta-, ohjaus- ja omahoitopalveluja on lisätty. Vantaalaisten hyvinvoinnin kehittymistä seurataan kaupunkitasoisesti vuosittaisella hyvinvointiraportoinnilla. Indikaattorista riippuen, monilla osa-alueilla kehitys on ollut myönteistä, mutta on myös kasvavia haasteita. Työttömyyden kasvu seurannaisvaikutuksineen on yksi keskeisistä palvelutarpeiden taustatekijöistä.

Kuntalaisten osallisuus ja yhteissuunnittelu palvelujen kehittämisessä on lisääntynyt strategisen päämäärän mukaisesti. Kuntalaisten osallisuutta palvelujen kehittämiseen on lisätty esim. päihde-, mielenterveys- ja vanhuspalveluissa. Palvelumuotoilua ja yhteissuunnittelua on käytetty myös mm. varhaiskasvatuksessa, yläkoulutilojen sijoittumista koskien sekä kirjasto- ja nuorisopalveluissa. Vantaa-infon ja lähidemokratiamallin suunnittelussa osallistettiin kuntalaisia sähköisen kyselyn sekä kuntalaisraatien avulla. Osallisuusmallin toimeenpanosuunnitelman mukaisesti osallisuusverkosto on aloittanut toimintansa. Verkoston tavoitteena on kehittää ja tukea yhteissuunnittelun ja palvelumuotoilun käyttöä kaupungin palveluiden suunnittelussa.

Kaupunkipalvelututkimus tehdään kerran valtuustokaudessa, seuraavan kerran vuonna 2016, jolloin strategian arvioinnin yhteydessä voidaan tarkastella kaupunkitasoisesti asiakastyytyväisyyden kehitystä verrattuna edelliseen, vuonna 2012 toteutettuun kyselyyn. Vantaa on kustannustehokkuudeltaan suurten kuntien kärkijoukossa. Suurten kuntien vertailutiedot vuoden 2014 osalta eivät vielä ole käytettävissä.

Sosiaali- ja terveystoimi tuottaa suurimman osan palveluistaan ostoina yksityisiltä tai kuntayhtymiltä. Toimialalla on käytössä palvelusetelit neljässä eri palvelussa. Valtuustokauden strategian aikana asukkaiden valinnanvapautta ovat lisänneet myös mm. terveydenhuoltolain ja EU:n potilasdirektiivin uudistukset. Myös sähköisten palvelujen laajentaminen on lisännyt asukkaiden vapautta ajasta ja paikasta riippumattomaan asiointiin. Varhaiskasvatuksessa avoimen varhaiskasvatuksen palveluja on lisätty ja kehitetty yhteistyössä seurakunnan ja muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi on tehty yhteistyötä yksityisten palveluntuottajien kanssa. Varhaiskasvatuksessa palveluseteli otettiin käyttöön vuonna 2014. Se mahdollistaa yksityisten päivähoitopalveluiden käytön entistä laajemmin.

Sähköistä asiointia ja itsepalveluja on lisätty strategisen päämäärän mukaisesti. Sähköisten palveluiden toimenpideohjelma 2014–2017 hyväksyttiin joulukuussa 2013. Toimenpideohjelman mukaisesti työskentely on jatkunut ja vuonna 2014 hyväksyttiin sähköisen asioinnin viitearkkitehtuuri sekä asetettiin Sähköisten asiointipalveluiden kehittäminen -hanke vuosille 2015–2017. Hankkeen tavoitteena on kasvattaa sähköistä itsepalvelua sekä automatisoida palveluprosesseja, tuottaa kaupunkitasoinen ja yhdenmukainen sähköinen asiointikokonaisuus ja synnyttää kyvykkyydet palveluiden sähköistämiselle ja toiminnan tehostamiselle. Vantaa-infossa on kuntalaisilla mahdollisuus saada tukea ja neuvontaa sähköiseen asiointiin.

B) Mikä on arvio strategian toteutumisesta painopistealueen osalta valtuustokauden 2013–2017 loppuun mennessä?

Asiakasohjaus ja neuvontapalvelut lisääntynevät tulevina vuosina. Monimuotoistuvan tuen keinoja kehitetään edelleen. Vantaa-infoon keskitetään jatkossa entistä enemmän yhteistä avustavaa palveluneuvontaa. Väestön terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on kunnan päätehtäviä, ja työskentely tavoitteiden saavuttamiseksi jatkuu Vantaalla.

Kuntalaisten osallisuutta ja yhteissuunnittelua lisätään edelleen palvelumuotoilua käyttäen. Työtä tuottavuuden edelleen parantamiseksi jatketaan. Palvelujen tuotetaan kustannustehokkaasti ja toteutumista seurataan kaupunkien välisillä kustannusvertailuilla. Asiantuntijoiden työtehokkuutta voisi mahdollistaa esimerkiksi kehittämällä kaupunkitasoinen ensimmäisen tason palveluneuvonta ja -ohjaus.

Ostopalvelut ja kumppanuus yksityisten palveluntuottajien ja kuntayhtymien kanssa jatkunee vahvana. Ostopalvelujen lisäksi kumppanuutta yksityisten palveluntuottajien, kuntayhtymien ja järjestöjen kanssa lisätään. Kumppanuuden vahvistamiseen järjestöjen kanssa tulisi löytää uusia malleja. Sosiaali- ja terveystoimi arvioi jatkuvasti mahdollisuuksia palvelusetelipalvelujen lisäämiseen.

Kuntalaisten monikanavaista sähköistä asiointia ja itsepalvelua lisätään mm. Sähköisten asiointipalveluiden kehittäminen -hankkeessa saatavissa olevien resurssien puitteissa. Jatkuva kehitystyö on välttämätöntä sote-ratkaisussa vantaalaisten palvelujen turvaamiseksi.

Painopistealue: Muutosta toteutetaan johtamisen kautta

1. Kuinka strategia on toteutunut ja toteutumassa painopistealueen Muutosta toteutetaan johtamisen kautta osalta?

A) Kuinka strategia on edistynyt painopistealueen osalta tilanteeseen 31.12.2014 mennessä?

Kunta 10-tutkimukseen sidottujen mittareiden osalta: päätöksenteon oikeudenmukaisuus, sosiaalinen pääoma, vaikutusmahdollisuudet muutokseen sekä työnantajan suositteleminen, voidaan todeta, että kaikkien osalta ollaan edetty.

Työnantajan suosittelemisen uudeksi mittariksi ehdotetaan 79,2 %, kun tavoitetasoksi on aiemmin asetettu 75 %. Tavoite- ja toteuma on tällöin osin samalla tasolla kuin Helsingissä ja Espoossa. Jotta henkilöstön näkemys oman työnantajan suosittelemisesta vahvistuisi, se tarkoittaa entistä parempaa hyvää johtamista ja hyviä toimivia työyhteisöjä, selkeitä tavoitteita ja toimintatapoja sekä mielekkäitä ja motivoivia työtehtäviä sekä kehittymismahdollisuuksien varmistamista tulos- ja kehityskeskustelujen kautta

Sairauspoissaolotavoitteen osalta ei ole edetty. Sairauspoissaolot ovat kasvaneet. Sairauspoissaolojen nousuun yhtenä vaikuttavana tekijänä on ollut viime vuonna voimaan tullut lainsäädännön muutos, jonka seurauksena vuosiloman voi keskeyttää sairastuessaan. Vantaalla sairauspoissaolot nousivat selkeästi kesällä 2014 edellisvuoteen verrattaessa, joten tällä muutoksella oli selkeästi negatiivinen vaikutus Vantaan sairauspoissaoloihin.

Sairauspoissaoloissa on keskityttävä entistä enemmän ennaltaehkäisyyn, ei vain poissaolojen seurantaan: Hyvä työyhteisö, sujuva työn tekeminen ja mielekäs ja motivoiva työ ovat tärkeitä keinoja ehkäistä ennalta sairauspoissaoloja. Hyvä ilmapiiri ja työssä viihtyminen ovat niin ikään avainasioita sairauspoissaolojen ennaltaehkäisyyn. Vantaalla otettiin käyttöön maaliskuussa 2015 eVälke, joka on sähköinen järjestelmä sairauspoissaolojen seurantaan. Terveysjohtamisen yhtenä tavoitteena on myös ”Saada työyhteisöt käyttämään nykyistä aktiivisemmin ratkaisuja työntekijöiden työkyvyn ja hyvinvoinnin edistämiseksi”.

Oppilaitosyhteistyön systemaattisuudessa on vielä paljon tehtävää.

B) Mikä on arvio strategian toteutumisesta painopistealueen osalta valtuustokauden 2013–2017 loppuun mennessä?

Kaikki muut tavoitteet saavutettaneen, mutta sairauspoissaoloja ei saatane laskemaan tavoitteen mukaiselle tasolle. Henkilöstön vaikutusmahdollisuudet muutoksiin on haaste ottaen huomioon mahdollisen sote-muutoksen, joka perustuu lainsäädäntöön ja tulee olemaan iso muutos myös henkilöstölle. Muutoksen johtamisessa ja muutostilanteissa on erittäin tärkeää henkilöstön sitouttamiseksi henkilöstön mukanaolo ja vaikutusmahdollisuuksien luominen heitä itseään koskevissa muutoksissa.

Strategisten päämäärien mittareiden raportti 31.12.2014

Strat. pää-määrä nro	Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso 31.12.2012	Tavoitetaso 31.12.2016	Vastuuhenkilö(t)	Toimenpiteet vuonna 2014	Mittarin tilanne 31.12.2014	Tiänne-arvio väreinä
Kaupungin talous tasapainossa								
1.	Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma toteutetaan	Vuosikate	Vuonna 2012 vuosikate 64,7 milj. euroa	Vuoden 2016 lopussa vuosikate kattaa nettoinvestoinnit	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma	Vuosikatteet 2013-2014 yhteensä ovat kattaneet 59 % vuosien 2013-2014 kokonaisinvestointien (ml. Kehärata ja Kehä III) omarahoitusosuudesta. Kaupungin omat nettoinvestoinnit vuosikate on kattanut täysimääräisesti vuosina 2013 - 2014.	
		Verotulojen kasvu – toimintakatteen ja rahoituskulujen kasvu	(tarkastelu vuosittain)	Verotulojen kasvu kattaa toimintakatteen ja rahoituskulujen kasvun	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma	Verotulojen kasvu vuosina 2013 ja 2014 yhteensä on kattanut toimintakatteen kasvun vastaavana ajanjaksona. Vuosittaiset rahoituskulut ovat pienentyneet 42 % vuoden 2012 tasosta.	
		Toimintakulujen vertailukelpoinen kasvuprosentti	(tarkastelu vuosittain)	Toimintakulujen kasvu kaupunkitasolla enintään TVOn mukainen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma	Kaupunkitasolla talousarvion mukaiset toimintakulut kasvoivat vuonna 2014 vuodesta 2013 vertailukelpoisesti 2,7 prosentilla. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion. Toimintakulut kasvoivat erityisesti sosiaali- ja terveystoimen lakisääteisissä toiminnoissa.	
2.	Velkaantumiskehitys saadaan hallintaan	Pitkäaikaisen velan määrä	Vuoden 2012 lopussa kaupungin pitkäaikaisen velan määrä noin 925 milj. euroa	Tavoitetaso TS 2013 - 2016:n mukainen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma	Lainamäärä 31.12.2014: 1 063 milj. euroa (ulkoiset lainat).	
3.	Kaupungin tulopohjaa vahvistetaan	Maanmyyntitulot strategiakaudella kasvavat maapolitiisen ohjelman mukaisesti	Maanmyyntivoittojen budjetittaso 30 milj. euroa	Maanmyyntivoitot vuosina 2013 – 2016 yhteensä vähintään 120 milj. euroa	Juha-Veikko Nikulainen	Maapolittisten linjausten mukainen tulostavoite 30 miljoonaa euroa	Maanmyyntivoitto vuonna 2014 35,5 M€	
		Elinkeinopoliittiset toimenpiteet tulopohjan vahvistamiseksi	Vantaan yhteisöveron jako-osuus vuonna 2012 oli 4,6 prosenttia	Kaupungin yhteisöveron jako-osuus kasvaa joka vuosi strategiakaudella 2013 – 2016	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat, Jose Valanta Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Aktiivinen elinkeino- ja työllisyyspolitiikka, elinvoimaohjelman valmistelu	Yhteisöveron jako-osuus vuosina 2013 oli 4,88 % ja vuonna 2014 jako-osuus laski 4,84 %:iin. Yhteisöveron jako-osuus on kuitenkin selvästi vuoden 2012 lähtötilannetta korkeampi.	
		Asukaskohtaiset kunnallisverotulot vuodessa	(tarkastelu vuosittain)	Asukaskohtaiset kunnallisverotulot kasvavat nopeimmin pääkaupunkiseudulla strategiakaudella 2013 – 2016	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Aktiivinen elinkeino- ja työllisyyspolitiikka, asuntopolitiikka	Vantaan asukaskohtaiset kunnallisverotulot ovat kasvaneet suhteellisesti eniten vuonna 2013, vuodelle 2014 Espoo korotti veroprosenttia 0,25 %-yksikköä. Vuoden 2012 lähtötilanteeseen verrattuna Vantaan asukaskohtaiset kunnallisverotulot ovat kasvaneet suhteellisesti enemmän Helsinkiin ja Espooseen verrattuna.	
4.	Kumppanuuksien hyödyntäminen	Rakentuminen ja tontinmyynti tehostuvat	Kivistön asemakaavat voimaan	Kivistön maanmyyntivoitot 8 milj. euroa/vuosi ja puolet keskusta-alueesta rakennettu tai rakenteilla	Juha-Veikko Nikulainen	Kivistöstä ensimmäiset tontit myydään ja kunnallisteknisen rakentaminen alkaa	Maanmyyntivoitto Kivistön alueelta 2014 18,3M€, kunnallisteknitkka rakenteilla ja talonrakentaminen käynnissä.	
Kaupunkirakenne eheytyy								
5.	Kaupunkirakenne ja palvelurakenne tukeutuvat raideliikenteeseen ja joukkoliikenteen laatukäytäviin	Asukasmäärän kehittyminen 1000 metrin syöhykkeellä asemista/joukkoliikenteen runkovyöhykkeeltä	82 300/120 000	99 000/126 000	Juha-Veikko Nikulainen	Asemakaavojen toteuttaminen	95 200 / 122 300	
		Kasvihuonekaasupäästöt	Asukaskohtaiset päästöt: 6,3 t CO2-ekv, kokonaispäästöt: 1, 335 milj. t CO2-ekv (v. 2012)	Muutuinen väheneminen kokonais- ja asukaskohtaisissa päästötissä jatkuu	Juha-Veikko Nikulainen	Toimialan valtuustokaudelle hyväksytyn ympäristöohjelman toimenpiteet tukevat tavoitteen toteutumista.	Asukaskohtaiset päästöt vähentynee 2 % verrattuna vuoteen 2012 ja kokonaispäästöt 1 % edellisvuodesta. Vuoden 2014 tiedot ovat käytössä vasta kesällä 2015.	
		Asemien liityntäpysäköintipaikat	1530	2600	Juha-Veikko Nikulainen	Tikkurilaan on valmistunut lisää paikkoja ja Kehäradan uusien asemien liityntäpysäköintipaikkojen suunnittelu ja toteutus on käynnissä.	Rakentamisen vuoksi pysäköintipaikkojen määrä vaihtelee jatkuvasti. Valtuustokauden tavoitteen ennustetaan toteutuvan.	
		Kivistön, Leinelän sekä Vehkalan, Aviapoliksen asemaseutujen rakentuminen	Kaavoitusohjelma	Kaavoitusohjelman toteutuminen	Juha-Veikko Nikulainen	Kaavat ovat vireillä.	Kivistö, Vehkala ja Leinelä valmistuneet, Aviapolis vireillä.	
		Kehä III ja Kehärata valmistuvat 2015	Rakentaminen käynnissä	Hankkeet valmistuneet	Juha-Veikko Nikulainen	Rakentaminen käynnissä.	Ennusteen mukaan Kehä III valmistuu 2016 ja kehärata otetaan käyttöön heinäkuussa 2015.	
6.	Keskustat ovat eläviä, uudistuvia ja turvallisia	Keskustojen valmistuvien kaavojen kerrosala/vuosi	100 000 k-m2/v	100 000 k-m2/v	Juha-Veikko Nikulainen	KV:ssä hyväksytyt kaavat	142,644	
		Pyöräteiden pituus yhteensä	685 km	710 km	Juha-Veikko Nikulainen	Tieto ei ole saatavilla.	Tieto ei ole saatavilla.	
		Arkkitehtuuristrategian päivitys	Arkkitehtuuristrategian päivitys valmis		Juha-Veikko Nikulainen	Päivityksen aloitus ja ohjelmointi	Strategialuonnos valmisteilla.	
7.	Investointiohjelma vahvistaa yhdyskuntarakenteen eheytymistä	Investointiohjelman toteutuminen	TVOn taso	TVOn taso	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Juha-Veikko Nikulainen	Investointiohjelmat on laadittu TVO-tasoon.	Toteuma 31.12.2014 94M€ (investointiimenot ilman Kehärataa, Kehä III:a, liikelaitoksia ja rahastoja).	
		Kaupungin toimitilamäärä, m2	884 192 m2	Toimitilamäärä kasvaa enintään 0,5 prosenttia vuodessa	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Juha-Veikko Nikulainen	Toimitilamäärä on noussut 0,5% vuodesta 2013.	Toimitilojen määrä 2014: 859 825, 35m²	
8.	Asuntorakentaminen on laadukasta ja kohtuuhintaista	Asuntojen määrä (MAL-sopimus)	Toteutunut uusi tuotanto	Sopimusten mukainen	Juha-Veikko Nikulainen	Tavoite sopimuksen mukaisesti 2000 asuntoa	Toteutui 2 022 asuntoa.	
Kaupungin elinvoima vahvistuu								
9.	Uudistuva elinkeino- ja työllisyyspolitiikka laskee työttömyyttä ja lisää työpaikkojen määrää Vantaalla.	Työttömyysaste	(joulukuu 2012) Työttömyysaste 8,9 %	Työttömyysaste 6,9 %	Heidi Nygren, Jose Valanta Raportointivastuu: Heidi Nygren	- työllisyyspalvelujen keskeisimmät asiakasryhmät ovat pitkäaikaistyöttömät ja alle 25-vuotiaat työttömät, joita ohjataan eri palveluissa ja projekteissa työhön, koulutukseen ja tarvittaessa muihin palveluihin - kuntouttavalla työtoiminnalla parannetaan asiakkaiden työllistymisedellytyksiä, v. 2014 asiakkaita oli 952 ja asiakasmäärä kasvoi edellisvuoteen verrattuna 22,5 % - työllisyyden kuntakokeiluhanke Työradetta pitkäaikaistyöttömien työllistymisen edistämiseksi jatkettiin, asiakkaita v. 2014 oli 951 - Petra-projektia jatketaan ja sen toiminta on turvattu valtuustokauden loppuun saakka. Uusi ESR-hankehakemus on jätetty. Asiakkaita v. 2014 oli 1 900 - tehtiin pesulaselvitystyö, jonka pohjalta suunniteltiin ja toteutettiin työllisyyspalveluiden pesula Reeli - haetaan aktiivisesti ulkopuolisella rahoituksella toimivia hankkeita ja projekteja - palkkatukityöllistettiin kunnalle 385 työtöntä	Joulukuussa 2014 Vantaan työttömyysaste oli 11,6 prosenttia, kun Helsingin työttömyysaste oli 11,9 prosenttia ja Espoon 9,9 prosenttia. Vantaalla työttömien määrä yli vuoden takaiseen verrattuna vähemmän (10,6 %) kuin Helsingissä (17,7 %) ja Espoossa (19,8 %). 12/2013: 10,5 %	
		Työllisyysaste (15-64 v)	70,5 %	73.0 %	Heidi Nygren, Jose Valanta Raportointivastuu: Heidi Nygren	- kaikkia työllisyyspalvelujen toimintoja ja palveluja kehitettiin aktiivisesti ja tiivistettiin yrityshteistyötä, jotta entistä useampi asiakas työllistyisi avoimille työmarkkinoille	4/2014 työllisyysaste 73,3 % 4/2013 työllisyysaste 72,4 %	
		Vieraskielisten työllisyysaste (15-64 v)	57,4 % (2011)	60.0 %	Heidi Nygren	- maahanmuuttajille suunnattu Töihin Suomessa -hanke jatkoi toimintaansa - kuntouttavassa työtoiminnassa on maahanmuuttajille omia työhönvalmentajia ja ryhmätoimintoja	56,1% (2013, ennakkotieto) (Tieto saadaan Tilastokeskukselta ja vuoden 2014 tulu ei ole saatavilla) 2012: 57,7 %	
		Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä	Alle 25-vuotiaita työttömiä 914 hlöä	Alle 25-vuotiaita työttömiä enintään 500 hlöä	Heidi Nygren, Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Heidi Nygren	- Petran toimintaa jatketaan valtuustokauden loppuun asti ja projektille on haettu ESR-rahoitusta - Työllisyyspalvelut sai VM:n nuorisotakuun kuntakokeilun - myönnettiin 283 kesätyösetelillä 15-18-vuotiaiden nuorten kesätyöllistymisen tukemiseksi (2013: 206, kasvua vuoteen 2013 verrattuna 37,4 %) - jatkettiin kuntouttavaan työtoiminnan nuorten ryhmätoimintoja -nuorten työpajatoiminnassa oli 1759 nuorta, joista SOME-asiakkaita 760. Työpajajakson päättyttyä 10 % (13%) jäi työttömäksi.	Joulukuun 2014 lopussa Vantaalla oli 1 328 alle 25-vuotiasta työtöntä. Työttömyys kuitenkin kasvoi Vantaalla merkittävästi hitaammin vuoden takaisesta (+9,8 %) kuin Helsingissä (27,4 %) ja Espoossa (+29,5 %). 4/2013: 1 209	
		Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen	Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen 16,5 %	Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen 13,0 %	Heidi Nygren, Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Heidi Nygren	- tiivistettiin yhteistyötä TE-toimiston kanssa - lisättiin ostopalveluna nuorille suunnattua ryhmätoimintaa	Joulukuussa 2014 alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen 23,1 %. 12/2013: 23,1 %	
		Yli 50-vuotiaiden työttömien määrä	Yli 50-v. työttömiä 3 406 hlöä	Yli 50-v. työttömiä enintään 2 900 hlöä	Heidi Nygren	- yhteistyö Kokemus esim 50+ -projektin kanssa jatkuu	Joulukuussa 2014 yli 50-vuotiaita työttömiä 4 311 hlöä, 12/2013: 3 885 hlöä.	
		Pitkäaikaistyöttömien määrä	Pitkäaikaistyöttömiä 2 635 hlöä	Pitkäaikaistyöttömiä enintään 2 000 hlöä	Heidi Nygren	- työllisyyden kuntakokeiluhanke Työraide jatkoi tuloksekasta toimintaansa. Pitkäaikaistyöttömyys kasvoi Vantaalla vähemmän kuin Helsingissä ja Espoossa.	Vantaalla oli vuoden 2014 lopussa 3 706 pitkäaikaistyötöntä. Määrä oli 26,8 % suurempi kuin vuotta aiemmin. Samaan aikaan pitkäaikaistyöttömyys kasvoi Espoossa 43,0 % ja Helsingissä 47,3 %. 12/2013: 2 922 hlöä	
		Työelämää tukevat joustavat päivähoitopalvelut	Päivähoitopaikka työllistymistilanteessa 2 viikon kuluessa Hoitopaikkatakuu käytössä	Päivähoitopaikka työllistymistilanteessa 2 viikon kuluessa Joustava hoitopaikkatakuu käytössä	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Sole Askola-Vehviläinen Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Sole Askola-Vehviläinen	Vuodelle 2014 asetettiin tavoitteeksi, että kerhotoiminnassa olevalle lapselle järjestetään vanhempien työllistyessä kokopäivähoitopaikka viikossa. Käytössä hoitopaikkatakuu, joka mahdollistaa päivähoitopaikan säilymisen samassa päiväkodissa vähintään kahden kuukauden päivähoidon keskeytyksen jälkeen.	Tavoitetaso toteutui. Päivähoitopaikkatakuulla olevien lasten määrä oli keskimäärin 634 lasta/kk, mikä oli 44 lasta enemmän kuin vuonna 2013.	
		Korkean jalostusarvon työpaikkojen sijoittuminen Vantaalle (keskeiset uudet Vantaalle sijoittuneet uudet yritykset työpaikkamäärineen)	Nyktitila	Määritellään elinkeino- ja työllisyyspoliittisen ohjelman yhteydessä	Jose Valanta	Elinvoimaohjelman toimeenpano käynnissä.	Elinvoimaohjelman toimeenpano käynnistyi.	
		Työpaikkaomavaraisuus.	Työpaikkaomavaraisuus 104,4 %	Työpaikkaomavaraisuus 107,0 %	Jose Valanta		105%	
10.	Kaupungin vetovoimaisuus asumpaikkana paranee ja asukkaat tuntevat oman kylänsä ja sitä kautta Vantaan kotikaupunkikseen	Kaupunkipalvelututkimuksen asuinkuntaindeksi	3.4	Vähintään 3,7	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat, Jose Valanta Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Osallisuusmallin toteuttaminen, kuntalaisten osallistuminen palvelujen kehittämiseen	Kaupunkipalvelututkimus toteutetaan seuraavan kerran vuonna 2016.	
		Kaupunkikuvan uudistuminen/ M-brain julkisuustutkimuksen seuranta	Myönteisen ja neutraalin julkisuuden osuus kokonaisjulkisuudesta 88 %	Myönteisen ja neutraalin julkisuuden osuus kokonaisjulkisuudesta 90 %	Jose Valanta	Negatiivisen julkisuuden osuus on kasvanut	Toteuma 87 %	
11.	Asukkaiden turvallisuus vahvistuu	Onnettomuuksien ja väkivallan vuoksi sairaalahoitoon joutuneiden vantaalaisten määrä 10 000 asukasta kohti	145 hlöä (v. 2011)	Alle 140 hlöä	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: valmiuspäällikkö	Onnettomuuksien ja väkivallan vuoksi sairaalahoitoon joutuneiden vantaalaisten määrä on vuoden 2011 tähtitasolla 145/hlö/ 10000 asukasta kohti laskenut tavoitteen mukaisesti 141 hlöä/ 10000 asukasta kohti vuonna 2013 ja aiotavien tietojen mukaan myönteinen kehitys on edelleen jatkunut. Vantaan turvallisuusyhteistyön päätoimintalinjat ja tavoitteet on määritelty lokakuussa 2013 hyväksytyssä turvallisuussuunnitelmassa 2013 -2016. Turvallisuustietoisuuden vahvistamiseksi on järjestetty järjestöjen turvallisuusiltoja ja asukastapahtumia kaupunginosissa. Koetusta turvallisuuden tunteesta valtakunnallisen kaupunkien turvallisuustutkimuksen tiedot edelleen lähtötasolla.	Ks. Toimenpiteet.	
		Alkuisten alkoholin liikakäyttö (AUDIT-C –mittari)	39,3 % (M), 24,9 % (N)	Alkuisten alkoholin liikakäyttö vähenee	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: sosiaali- ja terveystoimi	Sosiaali- ja terveystoimessa on edistetty tavoitteen saavuttamista mm. seuraavin toimin: - Toimiala laatinut työntekijöiden käyttöön intranain päihteiden teemasivut mm. päihteiden käytön puheeksiottosta ja hoitoprosessista - Asiakkaiden päihteiden käytön kirjaamiskäytännöistä sovittu (Audit). - Ennalta ehkäisevän päihdetyön yksikkö järjestänyt puheeksiottokoulutuksia eri työntekijäryhmille. Audit verkkokoulutus toteutetaan. - Kuntalaiselle suunnattu uusi sähköinen terveystarkastus- ja valmennusohjelma sisältää myös alkoholin käytön vähentämistä tukevan osion.	Alkoholin mahdollinen riskikäyttö oli miehillä tähtitasosta hieman kasvanut (41 %), ja naisilla vähentynyt (24,6 %) THL:n v. 2013 toteuttaman kansallisen ATH-kyselytutkimuksen mukaan (AudiT-C-mittari) (http://www.terveytemma.fi/ath2012/noteat/ath_alco_cr.htm)	
		Asoinatuteiden koettu turvallisuus (ATH/THL)	85,7 % (M), 84,3 % (N)	Asuinalueen turvallisuuteen tyytyväisten osuus kasvaa	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: sosiaali- ja terveystoimi	- Toimialalta on osallistuttu kaupungin alueellisiin Hyry-ryhmiin, joissa on ratkottu alueen ongelmia monialaisessa yhteistyöryhmässä. - Kehityvammaisten turvallisuutta lisätty asumisohjaajien avulla. - Perhepalvelulssa turvallisuutta lisätään ns. välillisesti esim. asunnottomuutta vähentämällä ja kadulla näkyvien ongelmien vähentämiseksi (esim. päihde- ja mielenterveyshaasteet).	85,9 % (M), 87,6 % (N). Kyselyn perusteella entistä useammat miehet ja naiset kokevat asuinalueensa turvalliseksi.	

Värien merkitys:
Vihreä: kehityssuunta positiivinen
Keltainen: arviointi ei vielä mahdollista
Punainen: kehityssuunta negatiivinen

12.	Vantaan tulevaisuutta rakennetaan yhdessä asukkaiden, yhteisöjen ja yritysten kanssa	Osallisuusmalli	Osallisuusmalli valmis	Osallisuusmalli näkyy arjessa kaupunkitasoisesti ja sen toteutumista seurataan	Heidi Nygren	Osallisuusmalli hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.8.2013 § 10. Kaupungin sisäiseen osallisuusverkostoon nimettiin toimialojen edustajat helmikuussa. Mallin toimeenpanosuunnitelman esitelliin kaupungin johtoryhmälle maaliskuussa. Verkosto kokoontui vuonna 2014 neljä kertaa.	Osallisuusmalli on valmis ja hyväksytty kaupunginvaltuustossa. Toimeenpanosuunnitelma esiteltiy.	
		Kuntavaalien äänestysprosentti	Äänestysprosentti kuntavaaleissa 2012 51 %	Äänestysprosentti kuntavaaleissa 2016 nousee	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Hanna Ormio	Vuonna 2014 ei ollut kuntavaaleja.		
13.	Vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat	Korkeakoulututkinnon suorittaneiden %-osuus.	18.2 %	21.0 %	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Koulutustarjonta	Korkeakouluasteen suorittaneiden osuus oli 20,1 vuonna 2013.	
		Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen päässeiden %-osuus.	Jokaiselle perusopetuksen päättävälle nuorelle mahdollistetaan jatkokoulutuspaikka	Jokaiselle perusopetuksen päättävälle nuorelle mahdollistetaan jatkokoulutuspaikka	Elina Lahto-Häggroth Raportointivastuu: Paula Ylöstalo-Kuronen	Vantaan kaupungille myönnettiin lisää 380 ammatillisen peruskoulutuksen järjestämiskivan mukaista opiskelupaikkaa, jotka otetaan käyttöön 2014-2016. Variaasa järjestettiin toista kertaa myös syksyn yhteishaku, jossa valittiin 57 opiskelijaa tammikuussa 2015 alkaviin koulutusohjelmiin.	99 % perusopetuksen päättäneistä sijoittui jatkokoulutukseen syyslukukauden 2014 alkuun mennessä.	
		Perusopetuksen jälkeisen tutkinnon suorittaneiden %-osuus 20-29 vuotiaista	75 %:lla (v. 2010) on perusopetuksen jälkeinen tutkinto	79 %:lla on perusopetuksen jälkeinen tutkinto	Elina Lahto-Häggroth Raportointivastuu: Paula Ylöstalo-Kuronen	Variassa käynnistyi ilman ammatillista koulutusta tai tutkintoa olevien 20–29-vuotiaiden nuorten aikuisten osaamisohjelma syksyllä 2013. Syksyllä 2014 osaamisohjelmassa aloitti 61 uutta opiskelijaa.	%-osuus sama kuin vuonna 2010 (vuoden 2013 tieto).	
14.	Vantaan kilpailukyky vahvistuu osana kuntauudistusta	Metropolialueen toimiva kuntarakenne ja metropolihallinto Vantaan kannalta	Nykytilanne	Metropolialuetta koskevat ratkaisut tehty Vantaalla valtakunnallisesti määriteltyjen aikataulujen mukaisesti	Kaupunginjohtaja	Valtion käynnistämän metropolialueen erityisen kuntajakoselvityksen selvittäjien ehdotus viiden kunnan yhdistämisestä valmistui joulukuussa 2014. KV ottaa siihen kantaa vuoden 2015 alkupuolella. Metropolihallintoa valmistelevan työryhmän lakiesitys valmistui ja valtionvarainministeriö pyysi joulukuussa metropolialueen kunnilta lausuntoa hallituksen esityksestä metropolihallintoa koskevaksi lainsäädännöksi. Vantaan KV antoi lakiluonnoksesta lausunnon tammikuussa 2015.	Ks. Toimenpiteet.	
Palvelut uudistuvat								
15.	Vantaalaisten aktivisuus, vastuullisuus ja oman elämän hallinta vahvistuvat oikea-aikaisella neuvonnalla ja palveluohjauksella	Kelan sairastavuusindeksi	Vantaan sairastavuusindeksi 89,0 (v. 2011)	Vantaalaisten Kelan sairastavuusindeksillä mitattu sairastavuus vähenee vuosittain	Jukka T. Salminen	Sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuden tavoitteena on väestön terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen. Tapoja auttaa väestöä elintapamuutoksissa, hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja omahoidon toteuttamisessa kehitetään jatkuvasti. V 2014 otettiin käyttöön mm. väestön omahoitoa tukevaa sähköistä portaalia. Toimialalla toimii terveyden edistämisen työryhmä Terho. Terveysasemilla on järjestetty mm. elämänhallintaryhmiä, joiden tavoitteena on tukea väestön elintapamuutoksia (mm. liikunta, ravitsemus, päihteet). Ihmisiä tuetaan myös mm. kokemusasiantuntijatoiminnalla.	Vantaalaisten sairastavuus hieman väheni edellisvuodesta indeksin ollessa v. 2013 88,9. (Vuoden 2014 tietoa ei vielä saatavissa.) Tilanne sairastavuuden osalta on edelleen maan keskiarvoa (indeksi=100) parempi.	
		Vantaalaisten hyvinvoinnin kehitys sähköisen hyvinvointikertomuksen perusteella	Viimeisimmän hyvinvointikertomuksen keskeiset hyvinvointi-indikaattorit	Vantaalaisten hyvinvointi edistyy keskeisillä hv-indikaattoreilla mitattuna vuosittain	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Jukka T. Salminen Vantaan hyvinvointikatsaus laadittiin ja se käsiteltiin kaupunginvaltuustossa 15.12.2014 § 6.	Sosiaali- ja terveystoimen palvelukokonaisuuden jatkuva kehittäminen väestön tarpeisiin vastaamiseksi ja ennakoimiseksi, rakenteiden tarkoituksenmukainen uudistaminen ja ehkäisevän työotteen painottaminen mm. kaupunkitasoisessa ohjelmatyössä tukevat osaltaan väestön hyvinvoinnin edistämistä.	Valtuustossa 15.12.2014 käsitellyn hyvinvointikatsauksen tulosten perusteella: - Vantaalaiset suhtautuvat itsensä onnellisiksi ja kokevat yksinäisyyttä muita suomalaisia vähemmän - Vantaalla on nuori väestö ja huoltosuhde on suurten kaupunkien parhaimmistoa - Vantaalaiset asuinalueet koetaan melko turvallisiksi - Valtaosa vantaalaisista voi hyvin - Ikäihmisistä valtaosa asuu kotona - Vantaalaisten tulevat ovat muita suuria kaupunkeja pienempiä Haasteita hyvinvointityölle on: - Työttömyys, erityisesti pitkäaikaistyöttömyys on kasvussa - Koulutustaso on muita suuria kaupunkeja alhaisempi - Pitkäaikaista toimeentulotukea saaneita on paljon - Vieraskielisten kotoutumiseen tarvitaan lisää tukea - Joka kymmenes lapsi on lastensuojelun asiakas. - Vantaalla tupakointi on koko maata yleisempää, nuorten tupakointi on yleistä erityisesti ammatillisissa oppilaitoksissa sekä työttöjen ja naisten tupakointi on lisääntynyt.	
16.	Kuntalaisten osallisuus palvelujen kehittämisessä lisääntyy	Asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitetyt palvelut ja niiden järjestämistavat (palvelumuotoilu)	Nykytilanne	Raportoidaan uudet asiakkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitetyt palvelut	Apulaiskaupungin-johtajat	Soster: : Mielenterveyspalveluissa kehitetty Arkeen voimaa -pitkäaikaissairaiden vertaisryhmätoimintaa sekä toteutettu kokonaisuasiantuntijuutta vertaistukena tavoitteena että mielenterveysongelmien vaikeutuminen. Hoitotarvikejakelun sähköisen tilaamisen kehittämisessä on asiakkaita mukana. Aikuissosiaalityössä on kehitetty sosiaaliasemilla asiakasaattitoimintaa ja asumispalveluissa asiakkaan äänellä vertaisarviointia. Psykososiaalisissa palveluissa on toteutettu vanhempien toiveiden mukaisesti vanhempien ryhmiä psykologeilla, perheneuvoissa ja koulukuraattoreilla sekä kehitetty koulukuraattoritoimintaa Facebookiin. Lastensuojelun Viertolan vastaanottokodissa toteutettu vanhempia voimaannuttavia vanhempainryhmiä. Päihdepalveluissa asiakkaita toimii tukihenkilöinä sekä ryhmissä, teireillä ja kuntoutumiskursseilla ohjaajina tai alustajina. Erilaisissa päihdehuollon asiakasryhmissä järjestetään ryhmän toiminnan tai palvelujen kehittämiseen tähtäävä kokouksia sekä järjestetty vertaistoimijakoulutuksia. - Vammaispalvelujen uudessa yksilökeskeisellä työotteessa asiakas ja omaiset ovat enemmän mukana luomassa ja suunnittelmassa palveluja. - Seniorifoorumi, jossa oli työpajat Viksun palvelupasuaiheista ja ylimmän johdon kyselytunti, useita muita pienempiä kuntalaistilaisuuksia, joissa aiheena mm. vanhuspalveluiden vaikutukset Vantaalla. Senioirien uutiskirje aloitettiin. - Vanhusneuvostoon viedään lautakunnassa käsiteltävät asiat lausuntoa varten. Hoivassa vanhustenkeskuksissa toimi talouneuvostot (omaisraati) tavoitteena yhteistyössä kehittää palvelua. Hoivan omaistyytyväisyys toteutettu ja sieltä nostettu kehittämiskohteita.. Sivi: Palvelumuotoilua on käytetty toimialalla. Meneillään on useita toimenpiteitä palvelumuotoilua hyödyntäen. Mato: Asukkaat on otettu mukaan eri tavoin maankäytön suunnitteluun. Erityisenä painopisteenä ovat olleet lapset ja nuoret. Kaupunkisuunnittelussa asukkaita on osallistettu mm. Martinlaakson ja Tikkurilan kaavarunkotöihin kyselyiden ja työpajojen avulla. Asukkaat ovat olleet eri tavoin mukana myös Kivistön suunnittelussa. Esimerkiksi asuntomessualueelle tulevat Tiikerinsilmän taidekivet ovat lähialueen lasten käsialaa. Asukkaita on otettu mukaan myös puistojen, kuten Kvartsijuonen puiston, suunnitteluun. Myös päiväkotien ja koulujen pihoja on kehitetty yhdessä asukkaiden kanssa. Konsas: Kuntalaispalvelulissa palvelumuotoilumenetelmiä on käytetty lähidemokratiamallin sekä yhteisen asiakaspalvelun suunnittelussa. Rubiniparkin asukastilan suunnitelmaa on käytetty pohjana tarveselvityksessä. Ruoka-apu-projektissa käytetty palvelumuotoilua.	Soster: Mittarin tilanteen raportointi ohessa toimenpiteiden kohdalla. Sivi: Useita palvelumuotoilutoimenpiteitä käynnissä. Mato: Ks. Toimenpiteet. Konsas:Vantaa-infon kaupungin yhteiseen asiakaspalveluun on keskitetty kaupungin yhteistä asiakaspalvelua entistä enemmän. Lisäksi kolmannen sektorin toimijoille tarjotaan mahdollisuutta hyödyntää tiloja omaan toimintaansa ja sen esittelyyn.	
17.	Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut	Toimialojen asiakastyytyväisyyskyselyt	Nykytilanne	Asiakastyytyväisyys paranee	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Sosiaali- ja terveystoimen laaja asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan kahden vuoden välein. Sivi: Pääkaupunkiseudun yhteinen asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan varhaiskasvatuksessa kolmen vuoden välein, viimeksi 2011 ja nyt vuonna 2014.	Sosiaali- ja terveystoimen v. 2014 toteutetun asiakastyytyväisyyskyselyn keskiarvosanojen keskiarvo oli 8.80. Asiakastyytyväisyys parani edelleen vuodesta 2012 (8,72). Sivi: Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyssä 2014 päivähoidon yleisarvosana nousi edellisestä 2011 kyselystä 4.1 -> 4.4 (asteikko 1-5).	
		Asukastyytyväisyyskyselyt ja palvelukyky	Nykytilanne	Asukastyytyväisyys paranee	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat		Kaupunkipalvelututkimus tehdään kerran valtuustokaudessa, seuraavan kerran 2016.	
		Asukaskohtainen toimintakatteen muutos%	Tarkastelu vuosittain	Alle yleisen hintakehityksen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talouden tasapainottamis- ja veikaohjelma	Vuonna 2014 asukaskohtaisen toimintakatteen vertailukelpoinen muutosprosentti oli +1,3 %, mikä on hieman vuoden 2014 inflaatiotasoa korkeampi kasvutaso. Kaupungin asukaskohtaisen toimintakatteen kasvuun vaikuttavat mm. kuntien velvoitteiden lisääntyminen sekä väestön palvelutarpeen kasvu väestön ikääntymisen kautta.	
		Palvelulaustannukset Kuusikkokuntien ja Kuntaliiton suurten kuntien vertailuissa	Nykytilanne	Vantaa on kustannustehokkain keskeisten palvelujen osalta	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Sivi: Sivistystoimen kaikilla tulosalueilla laaditaan Kuusikko-kuntien vertailuja. Mato: Toimialalla toteutetaan TVO-ohjelmaa ja tuottavuuohjelman toimenpiteitä.	Soster: Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla on jatkettu toimialan tuottavuusohjelman toimenpiteitä. Sivi: Sivistystoimen kaikilla tulosalueilla laaditaan Kuusikko-kuntien vertailuja. Mato: Toimialalla toteutetaan TVO-ohjelmaa ja tuottavuuohjelman toimenpiteitä.	Soster: Vuoden 2014 lopussa käytössä v. 2013 tilinpäätöstiedot. - Lastensuojelu: kokonaiskust. 1068 €/0 - 17 v. asukas (Kuusikon ka 1307 €). Vantaa sijoittus vertailussa 3/6. (Kuuden suurimman kunnan Kuusikkovertailu 2013) - Vanhuspalvelut: 75 vuotta täyttäneiden asiakkaiden sosiaali- ja terveyspalvelujen ikävakioidut kokonaiskustannukset 11 116 €/vastaavanikäinen väestö (Kuusikko 12 624 €). Vantaan sijoitus vertailussa 1/6. (Kuuden suurimman kunnan Kuusikkovertailu 2013) - Vammaispalvelulain mukaiset palvelut: deflatoidut nettokokonaiskustannukset nousivat Vantaalla 2,3 % (Kuusikon ka. 8,8%). Vantaan sijoitus vertailussa 2/6. (Kuuden suurimman kunnan Kuusikkovertailu 2013) - Erikoissairaanhoito: 1 030 €/asukas, suurten kuntien keskiarvo 1 125 €/asukas (ikävakioitu). Vantaa 2/11. (Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset 2013, Kuntaliitto) - Kansanterveystyö: tammi-elokuu 2014 275 €/asukas. Vantaa 1/11 (Kuntaliiton sosiaali- ja terveydenhuollon nettotoimintamenot tammi-elokuu 2014. Huom: arvio, ei koko vuoden ennuste, ei ikävakiointia. Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset 2013 -raporttissa Vantaalla osin virheelliset luvut perusterveydenhuollon vertailuissa) -Sivi: 31.12.2014 tieto ei toimialalla tiedossa 11.2.2015. (Vuoden 2013 osalta Vantaa on kustannustehokkain Kuusikkokunta varhaiskasvatuksessa ja erittäin kustannustehokas lukiokoulutuksessa sekä perusopetuksessa). Mato: Kuutoskuntienvertailutietoa ei ole saatavilla.	
18.	Monituottajuus lisää asiakkaan valinnanvapautta	Toimialojen monituottajamallit palvelutuotannossa lisääntyvät.	Nykytilanne	Uusien asiakkaan valinnanvapautta lisäävien monituottajamallien käyttö palvelustustannossa kasvaa	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja toteutetaan yhteistyössä yksityisen sektorin, kuntayhtymien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Vuoden 2014 lopussa toimialalla oli käytössä neljä palvelusetelitaitaisia. Asiakkaan valinnanvapautta lisäävä toimintamalli vanhus- ja vammaispalveluissa hyväksyttiin sosiaali- ja terveyslautakunnassa 8/2014. Henkilökohtainen budjetti on myönnetty seitsemälle asiakkaalle. Sivi: Kumppanuusmalleja käytetään liikuntapaikkojen toteuttamiseksi. Varhaiskasvatuksessa avoimen varhaiskasvatuksen palveluja lisätään ja kehitetään yhteistyössä seurakunnan ja muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi on tehty yhteistyötä yksityisten palvelutuottajien kanssa siten, että lähiaikoina käynnistyy kolmen uuden päiväkodin rakentaminen yksityisten palvelutuottajan toimesta. Mato:Toimialalla ei ole palvelutuotantoa, jossa asiakkaan valinnanvapautta voisi lisätä. Konsas:Vantaa-infon kaupungin yhteiseen asiakaspalveluun on keskitetty kaupungin yhteistä asiakaspalvelua entistä enemmän. Lisäksi kolmannen sektorin toimijoille tarjotaan mahdollisuutta hyödyntää tiloja omaan toimintaansa ja sen esittelyyn.	Sosiaali- ja terveystoimen osalta mittarin tilanne kuvattu toimenpiteiden kohdalla. Sivi: Liikuntapalveluissa 2 vuokrasopimusta, 1 sopimusta edistetty. Varhaiskasvatuksessa elokuussa käynnistyy 3 yhteistyönä toteutettua kerhoa. Kolmen uuden yksityisen päiväkodin toiminta käynnistyy vuoden 2015 aikana. Mato:Toimialalla ei ole palvelutuotantoa, jossa asiakkaan valinnanvapautta voisi lisätä. Konsas: Monituottajamallien käyttö lisääntynyt.	
19.	Lisätään sähköistä asiointia ja itsepalveluja	Laaditaan sähköisten palvelujen toimenpideohjelma	Ohjelmavalmistelu käynnistyy 2013 alussa	Ohjelma valmistuu vuoden 2013 lopussa	Martti Lipponen Raportointivastuu: Antti Ylä-Jarkko	Sähköisten palveluiden kehittämiseen tähtäävä ekosysteemi suunniteltiin ja tarvittavat kilpailutusdokumentit laadittiin.	Toimenpideohjelma valmistui	
		Toimialojen sähköinen asiointi ja itsepalvelut	Arvio sähköisen asioinnin ja itsepalvelujen käytöstä, määrätoimiala 31.12.2012	Määritellyissä palveluissa sähköisten palvelujen osuus kasvaa vähintään kolmanneksella	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat	Soster: Aiemmin käytössä olleiden sähköisen asioinnin ja palvelujen lisäksi v. 2014 otettiin käyttöön toimeentulotuen sähköinen hakeminen. Sähköinen ajanvaraus otettiin v. 2014 käyttöön sosiaalihuollon päihdepalveluissa ja perheasiainyksikössä sekä vammaispalveluissa, ja sitä laajennettiin terveyspalveluissa. Lisäksi käynnistettiin sähköinen terveystarkastus ja -valmennus. Kanta-arkisto, josta voi katsoa omia potilastietoja, otettiin käyttöön marraskuussa. Sivi: Etsivässä nuorisotyössä kehitetään sähköistä palvelua sisältöllisesti. Liikuntapalveluissa ja sivistysvirastossa on toteutettu Timmi -versiopäivityksen käyttöönotto ja sähköisen asioinnin laajennus, Apuri-järjestelmän kehittäminen ja Kävijätietopalvelun suunnittelua. Perhepäivähoidossa on käynnistynyt mobiilipalvelun käyttöönoton valmistelu. Sinä lasten läsnäolon sekä työntekijöiden työajan seuranta siirtyvät mobiilipalveluun. Varhaiskasvatuksen toimintayksiköt käyttävät aktiivisesti sähköpostia viestinnässä vanhempien kanssa. Myös sosiaalisen median käyttö on lisääntynyt. Mato: Rakennusvalvonnan yhden luukun periaate -hanke on käynnistynyt.	Sosiaali- ja terveystoimessa oli vuoden 2014 lopulla käytössä mm: - terveydenhuollon sähköinen ajanvaraus useissa toiminnoissa, mm.ehkäisevä terveydenhuolto, lastenlääkäri, Kesti-Vantaan omalääkärivastaanotot, psykiatristen sairaanhoitajien vastaanotot, perhesuunnitteluneuvolat, joitakin kuntoutusyksikön toimintoja, diabeteshoitajan vastaanotto - eResepti ja eReseptin uusiminen - etähoito videoyhteydellä vammaispalveluissa - toimeentulotuen sähköinen hakeminen - sosiaalihuollon sähköinen ajanvaraus päihdepalveluissa, perheasiainyksikössä, vammaispalveluissa, - sähköinen terveystarkastus ja -valmennus. - Kanta-arkisto, josta voi katsoa omia potilastietoja Sivi: Edellytykset sähköisen asioinnin määrän kasvulle parantuneet. Perhepäivähoidon mobiilipalvelun käytön pilotointi on tehty. Wilman mobiilisovellus on otettu käyttöön. Timmi-tilavarausjärjestelmään on tehty version päivitys, sähköinen asiointi kehittyy edelleen. Mato: Yhden luukun periaate ja pientalotulojen täysin sähköinen hakeminen ja käsittely otettiin käyttöön 1.11.2014 jälkeen haetuissa luvissa.	
Muutosta toteutetaan johtamisen kautta								
20.	Hyvällä strategisella johtamisella ja esimiestyöllä toteutetaan muutosta	Huonot vaikutusmahdollisuudet muutoksiin (Kunta10)	38%	28%		Henkilöstökyselyn (Kunta 10) toteutettiin syksyllä 2014. Vuoden 2013 aikana on nostettu esiin kehittämisalhiot toimenpiteineen.	36.7 %	

		Päätöksenteon oikeudenmukaisuus (Kunta10)	3.23	3.3	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Henkilöstökysely (Kunta 10) toteutettiin syksyllä 2014. Vuoden 2013 aikana on nostettu esiin kehittämisaihiot toimenpiteineen.	3.24	
21.	Henkilöstön sitoutumisen ja osaavan työvoiman varmistaminen	Sosiaalinen pääoma (Kunta10)	3.78	3.8 %	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Henkilöstökysely (Kunta 10) toteutettiin syksyllä 2014. Vuoden 2013 aikana on nostettu esiin kehittämisaihiot toimenpiteineen.	3.79	
		Työnantajan suositteleminen (Kunta10)	70.2 %	75%	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Henkilöstökysely (Kunta 10) toteutettiin syksyllä 2014. Vuoden 2013 aikana on nostettu esiin kehittämisaihiot toimenpiteineen.	76,2 %	
		Sairauspoissaoloprosentti	4.34	3.54	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Vuoden 2014 toteutuma oli 4,58. Esimiesten tukea parannettiin ja HR-järjestelmää esimiesten tueksi määriteltiin. Järjestelmä tulee käyttöön ennen kesää 2014.	4.58	
		Oppilaitosyhteistyön malli	Satunnaista	Merkittävillä ammatti-aloilla systemaattista	Apulaiskaupungin-johtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Vuoden 2013 aikana on laadittu puitesopimusluonnokset harjoittelu-yhteistyölle Diakin, Metropolian ja Laurean kanssa. Vuoden 2014 aikana selvitetty ammattialakohtaiset oppilaitosyhteistyön käytännöt sekä kehitetty puitesopimuskumppaneiden ympärille rakentuvaa yhteistyömallia.	Oppilaitosyhteistyö systemaattista pääkaupunkiseudulla mm. lastentarhanopettaja- (KK), sosiaalityöntekijä- ja lääkäriopiskelijoiden osalta. Sairaanhoitajien, sosiaalihoitajien ja sosionomien systemaattista yhteistyömallia tulee kehittää edelleen.	

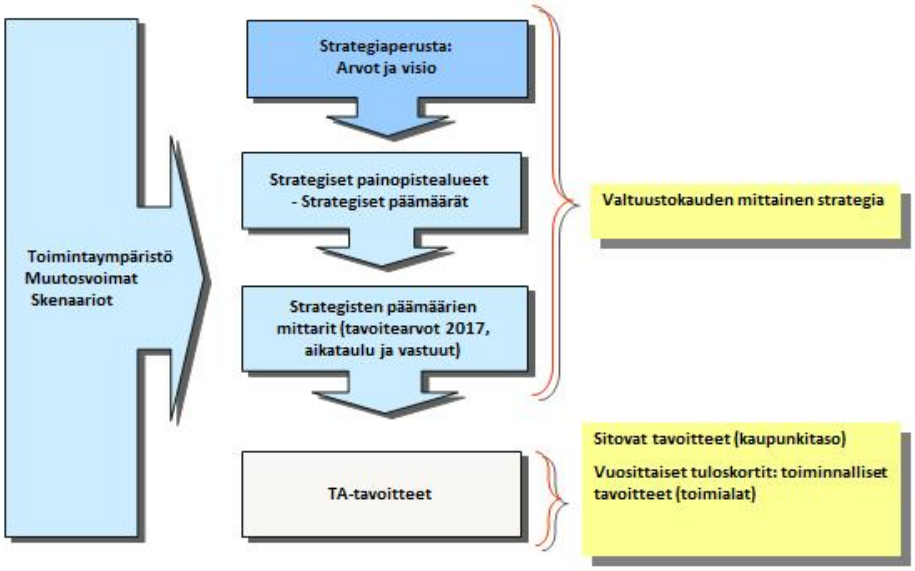
Valtuustokauden 2013 - 2016 strategiaan sisältyvien ohjelmien raportointi

	Ohjelma	Raportointivastuu	Ohjelman tilanne 31.12.2014
1.	Elinkeino- ja työllisyyspoliittinen ohjelma, eli elinvoimaohjelma	Jose Valanta	Ohjelma käynnissä. Käsittely 10.2.2014 kaupunginhallituksessa ja 3.3.2014 kaupunginvaltuustossa.
2.	Kaupunkitasoiset palvelulinjaukset	Patrik Marjamaa	Kaupunkitasoiset linjausten valmistelu keskeytettiin mm. sote-ratkaisun mahdollisten vaikutusten johdosta.
3.	Tietohallinto-ohjelma	konsas	Kaupunginhallitus hyväksyi tietohallinto-ohjelma 2014 - 2017 18.11.2013 kokouksessa. Tietohallinto-ohjelman toteutus etenee aikataulun mukaisesti.
4.	Monikulttuurisuusohjelma	konsas	Ohjelman valmistuminen siirtyi vuodelle 2014 ja ohjelman voimassaolo vuosiksi 2014-2017. Ohjelma hyväksyttiin valtuustossa 12.5.2014.
5.	Kaupungin ympäristöohjelma valtuustokaudelle 2013 - 2016	mato	Kaupunginvaltuusto hyväksynyt 7.10.2013.
6.	Turvallisuussuunnitelma	kaupunginkanslia	Vantaan turvallisuussuunnitelma 2013-2016 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 7.10.2013 § 9.
7.	Vantaan kasvatus- ja koulutuspoliittinen ohjelma 2017 - 2020	sivi	Ohjelma päivitetään 2016.
8.	Arkkitehtuuripoliittinen ohjelma	mato	Apoli-työn käynnistyminen 17.12.2013 Vemissa, työ ohjelmoitu, yhteistyöryhmät käynnistyneet, kumppanit hankittu.
9.	Lasten ja nuorten Vantaa II	sivi	Ohjelmanumero 9 Lasten ja nuorten Vantaa: Valtuusto 23.4.2013. Käsittely KH:ssa 10-6.2013 ja Valassa 23.4.2014. Ohjelman perustana on Nuorisolaki 85/2006, nuorten osallisuudesta ja kuulemisesta heitä koskevissa asioissa. Hankkeen tukena on ollut ESR_hanke, joka päättyi 31.12.2014. Toimintaohjelma jakautetaan suunnitelluisti 2015-2016.
10.	Vammaispoliittinen ohjelma WAMPO - Tilaa kaikille 2012 - 2016	soster	Wampon toimenpiteitä toteutetaan ja työssä on edetty. Kaupungin Hyvinvointiryhmälle raportoitiin 29.9.2014 Wampon tilannekatsaus yhdessä kaupungin muiden hyvinvointiohjelmien Ahvon, Hyviksen, Viksun kanssa. Hyry on raportoinut tuloksista kaupungin johtoryhmälle. Ohjelman toteutumisesta vastaa kukin toimiala omalta osaltaan.
11.	Maapoliittiset linjaukset	mato	Kaupunginvaltuusto hyväksynyt 17.12.2012. Noudatetaan kattavasti.
12.	Asunto-ohjelma	mato	Kaupunginhallitus 2.3.2009. Noudatetaan.
13.	HYVIS (Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma)	sivi	Vantaan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2013–2016 (HYVIS) hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.8.2013. Suunnitelma sisältää viisi hyvää tekoa, jotka edistävät lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvää arkea, gainpositseenään yhteinen työ ja varhainen tuki. Suunnitelma on tehty ja sitä toteutetaan yhteistyössä kaupungin toimialojen, kumppaneiden ja kuntalaisten kanssa. Työtä ohjaa Hyvinvointityöryhmä. HYVIKSEN vuoden 2013 hyvien tekojen toteutuminen on arvioitu ja raportoitu toimialojen johtoryhmille ja Hyrylle. Vuoden 2014 hyvien tekojen toteutuminen arvioidaan helmikuussa 2015.
14.	VIKSU (Ikääntymispoliittinen ohjelma)	soster	Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2013 olleessa kokouksessaan Vantaan ikääntymispoliittisen ohjelman Viksun vanhuspalvelulain tarkoittamaksi suunnitelmaksi ikääntyneiden väestön tukemiseksi. Vanhus- ja vammaispalveluihin muodostettu ennaltaehkäisevien palvelujen yksikkö on jatkanut monisektorista verkostotyötä. Viksu-ohjelmalle tehtiin auditointi syksyn 2014 aikana. Auditoinnin tulokset julkaistaan maaliskuussa 2015 olevassa seminaarissa.
15.	AHVO (Työikäisten hyvinvointiohjelma)	hyry	Vantaan työikäisten hyvinvointiohjelma 2013-2016 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.8.2013 115. Ohjelman toimeenpano tapahtuu olemassa olevissa rakenteissa ja kukin toimiala vastaa omalta osaltaan ohjelman toteuttamisesta. Kaupungin hyvinvointityöryhmä seuraa ohjelman toteutumista vuosittain ja raportoi tuloksista kaupungin johtoryhmälle.
16.	Vantaan kaupungin osallisuusmalli	konsas	Osallisuusmalli hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.8.2013 § 10. Kaupungin sisäiseen osallisuusverkostoon nimettiin toimialojen edustajat helmikuussa. Mallin toimeenpanosuunnitelman esiteltiin kaupungin johtoryhmälle maaliskuussa. Verkosto kokoontui vuonna 2014 neljä kertaa.
17.	Kaksikielisyysohjelma	konsas	Kaksikielisyysohjelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 28.1.2013 § 8. Kaupunginjohtaja nimesi 13.6.2013 jäsenet kaksikielisyysohjelman työryhmään. Työryhmä kokoontui vuosina 2013-2014 kuusi kertaa. Työryhmä koordinoi kaupungin ruotsinkielistä palvelua kaupunkitasoisesti, käsittelee ohjelman esittämiä toimenpiteitä teemoittaan ja raportoi vuosittain toiminnastaan kaupunginhallitukselle. Työryhmän raportti käsitellään kaupunginhallituksessa 9.2.2015.

Vantaalainen strategiatyön malli

Päivitykset väliarvioinnin osalta

Kaupungin strategiamallia on uudistettu siten, että strategia laaditaan jatkossa valtuustokauden mittaiseksi. Myös arvot ja visio tarkistetaan samassa yhteydessä. Strategian keskeisen sisällön muodostavat valtuustokauden strategiset päämäärät niille asetettuine konkreettisine mittareineen. Mittarit ovat luonteeltaan strategisia ohjausmittareita, ja niille määritellään lähtö- ja tavoitetasot. Strategian toteuttamisen välineenä ovat tuloskortit, jotka ovat osa kaupungin johtamisjärjestelmää.



Kuva 1: Strategiatyön malli valtuustokaudella 2013-2017.

Strategiasta tulee entistä vahvemmin johtamisen tärkein työväline. Se ohjaa päätöksentekoa ja johtamista organisaation kaikilla tasoilla. Kaupungin kaikessa toiminnassa ja johtamisessa korostetaan läpinäkyvyyttä. Tuloskortissa esitetään, miten valtuustokauden päämäärien edistäminen etenee vuosittain.

Valtuustokauden strategian yhteydessä päätetään ne kaupunkitasoiset ohjelmat, joita tullaan valtuustokaudella laatimaan tai joista tullaan tekemään väliarviointi. Laadittavien ohjelmien tulee tukea strategisten päämäärien toteutumista. Poikkihallinnollisten ohjelmien tavoitteena on mm. terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen ja ongelmien ennaltaehkäisy.

Ohjelmien toteuttaminen sovitetaan kunkin taloussuunnitelmakauden taloudellisiin mahdollisuuksiin. Ohjelmien sisältämien toimenpiteiden resursoinnista päätetään talousarvion yhteydessä. Toimintamallin tarkoituksena on parantaa ohjelmatyön ja sen sitomien resurssien vaikuttavuutta sekä strategiayhteyttä. Tiivis kuvaus laadittavista ja päivitettävistä ohjelmista on tämän asiakirjan liitteenä.

Valtuustokauden strategian valmistelu

- johto-toimikunnan esitykset 25.10.2010 (kaupunginhallitus 1.11.2010)
- uuden strategiamallin esittely kaupunginhallituksen iltakoulussa 12.11.2012
- strategiamallin uudistamisen hyväksyminen osana taloussuunnitelmaa 2013-2016 (kaupunginvaltuusto 19.11.2012)
- strategiamallin esittely uudelle valtuustolle 7.2.2013
- lähtökohtia valtuustokauden strategialle:

- toimintaympäristön muutosten esittely kaupunginvaltuuston iltakoulussa 21.3.2013
- hyvinvointikertomus 2009-2012 ja hyvinvointiohjelmien esittely kaupunginvaltuuston iltakoulussa 25.4.2013
- arvot: kysely valtuutetuille, asukkaille, henkilöstölle ja yrittäjille maaliskuussa 2013

- kaupungin yhteistoimintaryhmän seminaari 26.3.2013
- strategialuonnoksen käsittely kaupunginhallituksen strategiaseminaarissa 29.4.2013
- strategialuonnoksen käsittely kaupunginvaltuuston strategiaseminaarissa 16.-17.5.2013
- poliittisten ryhmien kannanotot valtuustokauden strategialuonnokseen, lähetekeskustelu 20.5.2013
- kaupunginhallituksen hyväksyntä 10.6.2013.
- kaupunginvaltuuston hyväksyntä 17.6.2013.

Valtuustokauden strategian seuranta ja arviointi

Valtuustokauden 2013-2017 strategiaa seurataan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Strategian väliarviointi valmisteltiin valtuustokauden puolivälissä kevään 2015 aikana ja se käsiteltiin valtuustoseminaarissa keväällä 2015.

Joulukuussa 2014 muodostettiin strategian väliarviointia valmistelemaan viisi painopistealueittaista, poikkihallinnollista työryhmää, joissa oli edustus kaikilta toimialoilta. Jokainen työryhmä arvioi oman painopistealueensa osalta strategian edistymistä ja päivitystarpeita. Työn tuloksena syntyivät painopistealueittaiset arvioinnit strategian toteutumisen tilanteesta sekä toimintaympäristöstä johtuvat muutosesitykset strategia-asiakirjaan. Lisäksi vuodenvaihteen 2014/2015 tilanteesta kerättiin Excel-muotoinen tilanneraportti strategisten päämäärien edistymisestä. Raportti sisältää myös valtuustokauden strategiaan sisältyvien ohjelmien edistymisen seurannan.

Strategian väliarviointia on valmisteltu edelleen kaupungin ylimmän johdon valmennuspäivässä 5.3.2015, ja kaupungin johtoryhmä on käsitellyt väliarviointia kokouksissaan huhti-, touko- ja kesäkuussa 2015. Kaupunginvaltuuston iltakoulussa 26.3.2015 esiteltiin valtuustolle toimintaympäristön muutokset sekä strategian väliarvioinnin alustavia tuloksia. Väliarvioinnin valmistelua jatkettiin kaupunginvaltuuston seminaarissa 21.-22.5.2015, jonka ryhmätöiden tulokset on huomioitu jatkovalmistelussa.

Väliarviointi käsitellään kaupunginhallituksessa 8.6.2015 ja kaupunginvaltuustossa 15.6.2015.

Valtuustokauden strategian kokonaisarviointi tehdään valtuustokauden päättyessä. Uuden, 1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain mukaisesti seuraavat kuntavaalit pidetään keväällä 2017 ja uusi valtuusto aloittaa työnsä 1.6.2017. Seuraavan strategian valmistelu tehdään valtuustossa syksyllä 2017 ja se koskee vuosia 2018-2021. Näin ollen nykyisen strategian voimassaoloa jatketaan vuoden 2017 loppuun.

Valtuustokauden strategiaa toteutetaan vuosittain valtuustotasoisten sitovien tavoitteiden sekä toimialojen tuloskorttien kautta. Tavoitteiden toteutumista seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Lisäksi toimintaa ja tuloksia arvioidaan ja kehitetään säännöllisesti CAF-itsearviointimallin avulla.

Arvot ja visio

Vantaan kaupungin valtuustokauden strategiassa määritellään kaupungin visio, arvot, strategiset painopistealueet ja päämäärät lähtö- ja tavoitetasoineen. Vantaa pyrkii kuntalain mukaisesti edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja kestävää kehitystä. Kukin toimiala, tulosalue ja yksikkö määrittelee tehtäviensä perusteella oman toiminta-ajatuksen. Strategiassa tehtyjä linjauksia noudatetaan kaikessa kaupungin toiminnassa ja kehittämisessä.

Vantaan visio
Visio ilmaisee tulevaisuuden tahtotilan vuonna 2025.

Vakavarainen Vantaa on kansainvälinen kestävän kasvun keskus, jossa kaupunkia ja palvelujen laatua kehitetään yhdessä asukkaiden kanssa. Vantaa on asukkaille turvallinen kotikaupunki, yrityksille Suomen paras kumppani ja työntekijöille maan parhaiten johdettu kaupunki.

Vantaan arvot
Vantaan kaupungin toiminnassa korostetaan läpinäkyvyyttä. Kaupungin arvot ovat yhteinen käsitys siitä, mikä meille on tärkeää ja arvokasta. Ne ohjaavat kaupungin päätöksentekoa ja koko organisaation toimintaa. Kaupunki on sitoutunut tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen toiminnassaan ja päätöksenteossaan. Toimialoilla voi lisäksi olla oman toimintansa kannalta määriteltyjä eettisiä periaatteita.

Innovatiivisuus
Innovatiivisuus on kykyä tuottaa Vantaalle uusia hyödyllisiä muutoksia ja toimia suunnannäyttäjänä sekä rohkeutta etsiä uusia entistä parempia tapoja järjestää palveluja kuntalaisen hyväksi.

Kestävä kehitys
Kestävä kehitys on hyvien elinmahdollisuuksien turvaamista nykyisille ja tuleville sukupolville. Ratkaisuissa ja päätöksenteossa huomioidaan ekologiset näkökulmat ja oikeudenmukaisuus sekä pidetään talous tasapainossa.

Yhteisöllisyys
Yhteisöllisyys on osallisuutta ja aktiivisuutta sekä vastuullisuutta yhteisten tavoitteiden saavuttamisessa. Vantaalainen yhteisöllisyys on yhteishengen luomista sekä kumppanuutta yritysten ja kuntalaisten kanssa.

Strategiset painopistealueet ja niiden päämäärät

Kuva 2. Tiivistelmäkuva valtuustokauden strategiasta.

Valtuustokauden strategian väliarviointi

Muutokset ja lisäykset
KH 8.6.2015

Painopistealue: Kaupungin talous tasapainossa

Kaupungin kestävän kehityksen arvon mukaisesti kaupunki turvaa hyvät elinmahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Vantaan kaupungin keskeinen menestystekijä on kaupungin talouden tasapainoon saaminen. Kaupungin palvelut on tehtyjen vertailujen mukaan tuotettu kustannustehokkaasti ja kaupungin käyttötalous on ollut selvästi ylijäämäinen. Kaupunki on 2000-luvulla investoinut tulevaisuuteensa voimakkaasti tulorahoituskykyynsä nähden, mikä on tarkoittanut lainamäärän voimakasta kasvua vuoden 2012 tilinpäätöksen 925 milj. euroon.

Kaupunki on sitoutunut Kehäradan toteuttamiseen sekä Kehä III:n perusparannuksen jatkamiseen yhteistyössä valtion kanssa. Kivistön alueen ja Kehäradan asemaseutujen rakentaminen sitoo kaupungin resursseja pitkälle tulevaisuuteen. Suuret liikennehankkeet pitävätkin kaupungin investointitason poikkeuksellisen korkealla tasolla aina vuoteen 2015 saakka. Kun lähivuosien bruttokansantuotteen (BKT) kasvunäkymät ovat edelleen heikot ja valtio on tahollaan päättänyt mittavista kuntien valtionosuuksien leikkauksista, korostuu kaupungin omien talouden sopeuttamistoimenpiteiden välttämättömyys kaupungin kasvun sekä kilpailukyvyn ja palvelujen turvaamiseksi pidemmällä aikavälillä.

Vantaan kaupunginvaltuuston asettaman sitovan tavoitteen mukaisesti vuoden 2012 aikana valmisteltiin talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma (TVO), jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi kesäkuussa 2012. Ohjelman tavoitteena on vahvistaa vuosikatetta käyttötalouden sopeuttamistoimenpiteillä ja alentaa investointiohjelman tasoa priorisoimalla lähivuosien investointeja lähemmäs kaupungin tulorahoituskykyä. Näin saadaan kaupungin velkaantumiskehitys hallintaan kuluvan valtuustokauden aikana. Ohjelman tavoitteiden toteutuminen edellyttää valtuustokaudella 2013–2017 tiukkaa menokuria, palvelurakenteiden uudistamista sekä aktiivista tulopohjan kehittämistä.

Kaupunkikonsernin toimitilainvestoinnit perustuvat kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitteluun ja kaupunkitason priorisointiin. Toimitilatehokkuuden kasvattaminen sekä toimitilojen monikäyttöisyyden lisääminen ovat keskeisiä tavoitteita toimitilaratkaisuissa. Kaupungin omistuksessa olevien palvelutuotannossa tarpeettomien kiinteistöjen myyntimahdollisuuksia arvioidaan jatkuvasti. Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman linjauksen mukaisesti investointisuunnittelussa turvataan sisäilmaongelmien vaatimat korjaustoimenpiteet. Suurten liikennehankkeiden rahoittamisen päätyttyä tulee arvioida kaupungin omien investointien kestävä taso suhteessa kaupungin tulorahoituskykyyn.

Kaupungin toimintojen rahoituksen kannalta keskeistä ovat kunnallisverotulot, joiden kasvattamisessa kaupungin työllisyyden vahvistaminen on ensiarvoisen tärkeää. Vantaan työpaikkaomavaraisuus on yli 100 prosenttia. Kaupungin suhteellinen osuus työpaikoista jatkaa kasvuaan sekä seudullisesti että valtakunnallisesti. Samaan aikaan kaupungin työttömyysaste on kasvanut edelleen, työttömyyskehitys on kuitenkin ollut muuta pääkaupunkiseutua ~~parempaa~~ maltillisempaa. Onnistuneella elinkeino-, työllisyys- ja asuntopolitiikalla on mahdollisuus vahvistaa entisestään kaupungin verotulopohjaa.

Vuoden 2012 lopussa hyväksyttyjen uusien maapoliittisten linjausten avulla pyritään kaupungin tulopohjaa vahvistamaan myös maapolitiikan keinoin. Tavoitteena on varmistaa kaupungille vähintään 30 milj. euron vuotuiset maanmyyntivoitot strategiakaudella.

Kumppanuuksien hyödyntäminen edistää alueiden rakentumista, tehostaa tontinmyyntiä ja varmistaa maanmyyntitulojen kertymää. Kumppanuudella toteuttajat sitoutetaan yhdessä sovittaviin aikatauluihin. Kivistön keskusta on lähivuosien kumppanuushankkeista merkittävin. Kivistön keskusta-asuminen 1 -asemakaava on voimassa ja keskusta-asuminen 2 -asemakaava tuli voimaan lokakuussa 2014. Tavoitteena on, että strategiakauden loppuun mennessä Kivistön keskusta-alueesta Kehäradan pohjoispuolella puolet on rakennettu tai rakenteilla ja maanmyyntituloja saadaan alueelta noin 8 milj. euroa vuodessa.

Vantaa rahoittaa toimintansa pitkälti omilla verotuloillaan. Kaupungin asukaskohtaiset verotulot ovat valtakunnallisesti vertaillen korkealla tasolla, mutta samalla kuitenkin matalimmat pääkaupunkiseudun kaupunkien vertailussa. Voimassa oleva valtionosuusjärjestelmä verotulojen tasausjärjestelmineen vaikuttaa kaupungin suhteellista asemaa heikentävästi: vertailtaessa asukaskohtaisia verotuloja ja valtionosuustuloja yhteensä jää Vantaa valtakunnan keskiarvon alapuolelle huolimatta valtakunnallisesti korkeista asukaskohtaisista verotuloistaan sekä pääkaupunkiseudun ja jatkuvan kasvun aiheuttamista erityishaasteista.

Strategiakauden aikana valmisteltu uusi valtionosuusjärjestelmä huomioi entistä paremmin muun muassa väestön ikäryhmittäiset kustannukset sekä erityishaasteita kuten vieraskielisen väestönosan nopea kasvun. Uusi tilastotietoon perustuva valtionosuusjärjestelmä on aiempaa selkeämpi ja oikeudenmukaisempi. Strategiakauden aikana käyttöön otetun julkisen talouden suunnitelman kautta puolestaan tavoitellaan entistä paremmin koko julkisen talouden kattavaa valmistelua ja päätöksentekoa.

Kaupungin verotulokehitykseen on liittynyt koko strategiakauden merkittävää epävarmuutta kansantalouden taantuman jatkuttua useamman vuoden ajan. Vantaan verotuloista muuta pääkaupunkiseutua suurempi osuus muodostuu kunnallisveroista, mistä johtuen työllisyyden ja palkkatulojen kehityksen merkitys tulopohjassa korostuu. Merkittävää talouskasvua ei ole edelleenkään näköpiirissä ja työttömyys on koko maan tavoin kasvanut usean vuoden ajan. Näin ollen kevään 2015 aikana kaupungin tulevien vuosien verotuloarvioita on jouduttu laskemaan aiempiin ennusteisiin nähden.

Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso	Tavoitetaso
1. Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma toteutetaan	Vuosikate	Vuonna 2012 vuosikate 64,7 milj. euroa	Vuoden 2017 ~~2016~~ lopussa vuosikate kattaa nettoinvestoinnit
	Verotulojen kasvu – toimintakatteen ja rahoituskulujen kasvu	*(tarkastelu vuosittain)*	Verotulojen kasvu kattaa toimintakatteen ja rahoituskulujen kasvun
	Toimintakulujen vertailukelpoinen kasvuprosentti	*(tarkastelu vuosittain)*	Toimintakulujen kasvu kaupunkitasolla enintään TVO:n mukainen
2. Velkaantumiskehitys saadaan hallintaan	Pitkäaikaisen velan määrä	Vuoden 2012 lopussa kaupungin pitkäaikaisen velan määrä noin 925 milj. euroa	~~Tavoitetaso TS 2013 -2016:n mukainen~~ Tavoitetaso TS 2015–2018:n mukainen
3. Kaupungin tulopohjaa vahvistetaan	Maanmyyntitulot strategiakaudella kasvavat maapoliittisen ohjelman mukaisesti	Maanmyyntivoittojen budjettitaso 30 milj. euroa	Maanmyyntivoitot vuosina 2013–2017 ~~2016~~ yhteensä vähintään ~~120~~ 150 milj. euroa
	Elinkeinopoliittiset toimenpiteet tulopohjan vahvistamiseksi	Vantaan yhteisöveron jako-osuus vuonna 2012 oli 4,6 prosenttia	Kaupungin yhteisöveron jako-osuus kasvaa joka vuosi strategiakaudella 2013–2017 ~~2016~~
	Asukaskohtaiset kunnallisverotulot vuodessa	*(tarkastelu vuosittain)*	Asukaskohtaiset kunnallisverotulot kasvavat nopeimmin pääkaupunkiseudulla strategiakaudella 2013–2017 ~~2016~~
4. Kumppanuuksien hyödyntäminen	Rakentuminen ja tontinmyynti tehostuvat	Kivistön asemakaavat voimaan	Kivistön maanmyyntivoitot 8 milj. euroa/vuosi ja ~~puolet keskusta-alueesta rakennettu tai rakenteilla~~ Kivistön keskusta-alueesta Kehäradan pohjoispuolella puolet on rakennettu tai rakenteilla

Painopistealue: Kaupunkirakenne eheytyy

Tulevaisuuden kaupungit ovat monipuolisia verkostoja, joiden menestystekijöitä ovat alueiden toimivuus ja viihtyisyys. Tärkeitä ominaisuuksia ovat kaupungin arvojen mukaisesti myös taloudellinen, ekologinen ja ilmastotavoitteita toteuttava kestävyys sekä elinympäristön laatu. Tavoitteita tukee yhdyskuntarakenteen eheys, mikä tarkoittaa maankäytön, asumisen, liikenteen, palveluiden ja elinkeinojen yhteensovittamista.

Eheä yhdyskuntarakenne sitoo Vantaan osaksi Helsingin seudun kaupunkien verkostoa, kun monimuotoiset, tiiviit keskustat ja joukkoliikenteeseen perustuva liikennejärjestelmä tukevat alueellista vuorovaikutusta ja edistävät kaupunkien verkostoitumista.

Vantaa kasvaa seuraavan 15 vuoden aikana noin 35 000 uudella asukkaalla. Se tarkoittaa arviolta noin 30 000 uutta asuntoa ja samaa määrää työpaikkoja sekä näihin liittyviä palveluita, teitä ja kunnallistekniikkaa, puistoja ja viheralueita. Kehäradan valmistuminen korostaa kaupungin asemaa pääkaupunkiseudulla ja parantaa kaupungin sisäisiä yhteyksiä. Kehä III sujuvoittaa liikennettä. Tämä lisää kaupungin kasvua kiinnostavana asuinympäristönä ja hyvien yhteyksien työpaikka-alueina.

Kaupunkirakenteen tiivistyminen ja joukkoliikenteen kehittäminen antavat mahdollisuuden palvelurakenteiden uudistumiseen. Tavoitteena on, että palvelut ovat hyvin saavutettavissa, palvelujen laatu ja toimivuus varmistetaan ja että palvelujen järjestäminen on taloudellisesti tehokasta. Palveluverkkojen jatkuvalla ajantasaisuuden arvioinnilla vastataan alueiden väestömuutoksista aiheutuvaan palvelujen kysyntään sekä palvelujen omiin toiminnallisiin vaatimuksiin. Lisääntyvään tilatarpeeseen ovat keinoina muun muassa tilojen yhteiskäytön lisääminen sekä tilojen keskittäminen ja monikäyttökiinteistöjen lisääminen.

Keskustoja kehitetään monipuolisina asumisen ja palveluiden alueina. Keskustoista on sujuvat yhteydet viheralueille. Julkiset palvelut sijoitetaan keskuksiin tai niin, että ne muutoin ovat hyvin saavutettavissa. Näin palvelut tukevat sekä yhdyskuntarakenteen eheyttä että palvelurakenteen tehokkuutta. Suurten aluekeskusten rinnalla kehitetään myös pienempiä lähipalvelukeskuksia kaupungin palvelujen ja kaupallisten palvelujen osalta. Kaikilla keskuksilla on kehittämissuunnitelmat, joita päivitetään.

Vantaalla eheytyvän yhdyskuntarakenteen lähtökohdat on määritelty yleiskaava 2007:ssä sekä kirkastettu maapoliittisissa linjauksissa 2012. Keskeiset tavoitteet ovat keskustojen kehittäminen ja asumisen keskittäminen raideliikenteen varteen. Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman mukaisesti uusien alueiden avaamista siirretään tavoitteena investointitason alentaminen.

Tikkurila vahvistuu kaupungin keskuksena. Kehärata tekee liikkumisesta sujuvampaa ja muuttanee kulkutapajakaumaa ilmastotavoitteiden suuntaan. Pyöräilylle ja jalankululle syntyy uusia mahdollisuuksia ja auton käytön tarve vähenee. Rata mahdollistaa uudet asuinalueet ja erityisesti Aviapoliksen jatkokehityksen. Se yhdistää itäisen ja läntisen Vantaan kansainvälisenä toimintaympäristönä, josta Suomikin hyötyy.

Eheä yhdyskuntarakenne pitää sisällään sosiaalisia ulottuvuuksia: kaikilla asukkailla on erinomaiset mahdollisuudet liikkua ja toimia, erilaiset asukasryhmät ja ikäryhmät sekoittuvat ja erilaiset omaleimaiset keskukset ovat yhteydessä toisiinsa. Erityisesti keskusta-alueilla pyritään esteettömyyteen.

Ekotehokkuuden lähtökohtana on sujuva ja toimiva liikennejärjestelmä. Lentokenttä, radat ja Kehä III ovat myös osa kansallista liikennejärjestelmää. Eheys tarkoittaa tässä sujuvaa palveluiden saatavuutta, lyhyitä työmatkoja ja kohtuuhintaisia liikkumiskustannuksia. Keskuksissa on laajat jalankulkualueet ja niitä yhdistää seudullinen pyöräilyreitistö.

Eheässä yhdyskuntarakenteessa ~~viheralueverkostot~~ viherrakenteet ovat jatkuvia, yhteydet ekologisesti toimivia ja asukkaiden helposti saavutettavissa. Eheys edistää ilmasto- ja energiatavoitteiden saavuttamista ja kestävää tehokkuutta. ~~Samalla sopeutuminen ilmastonmuutoksen seurauksiin paranee, sillä esimerkiksi hulevesien imeytyminen tehostuu. Tällaisessa ympäristössä on myös mahdollista varmistaa, että elinympäristö pysyy terveellisenä ja viihtyisänä~~. Hulevesien käsittelyä tiivistyvillä alueilla pitää tehostaa.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelmaan liittyen selvitettiin energian-, veden- ja paperinkulutuksen vähentämisen sekä jätteiden tehokkaamman lajittelun mahdollistamat säästöt. Selvitys on hyväksytty kaupunginhallituksessa 17.3.2014. Jatkotoimenpiteet ovat valmisteilla. Lisäksi on laadittu kaupungin ympäristöohjelma valtuustokaudelle 2013-2016.

Eheä yhdyskuntarakenne tarjoaa monipuoliset asumisen mahdollisuudet. Pääkaupunkiseudun pula kohtuuhintaisesta asumisesta on sekä asukkaiden että erityisesti palvelualoilla toimivien yritysten ongelma. Vantaa sijaitsee liikenteellisesti erittäin keskeisellä paikalla ja on työpaikkojen suhteen omavarainen. Vantaa pystyy tehokkaan yhdyskuntarakenteen ja hyvien joukkoliikennemahdollisuuksien vuoksi tarjoamaan suhteellisesti kohtuuhintaisempaa asumista kuin muu pääkaupunkiseutu.

Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso	Tavoitetaso
5. Kaupunkirakenne ja palvelurakenne tukeutuvat raideliikenteeseen ja joukkoliikenteen laatukäytäviin	Asukasmäärän kehittyminen 1000 metrin vyöhykkeellä asemista/joukkoliikenteen runkovyöhykkeellä	92 300/120 000	100 000 /127 000 ~~99 000/126 000~~
	Kasvihuonekaasupäästöt	Asukaskohtaiset päästöt: 6,5 t CO2-ekv, kokonaispäästöt: 1,335 milj. t CO2-ekv (v. 2012)	Vuotuinen väheneminen kokonais- ja asukaskohtaisissa päästöissä jatkuu
	Asemien liityntäpysäköintipaikat	1530	2700 ~~2600~~
	Kivistön, Leinelän sekä Vehkalan, Aviapoliksen asemaseutujen ~~rakentuminen~~ kaavoittaminen	Kaavoitusohjelma	~~Kaavoitusohjelman toteutuminen~~ Kaavat hyväksytty
	Kehä III ja Kehärata valmistuvat 2015	Rakentaminen käynnissä	Hankkeet valmistuneet
6. Keskustat ovat eläviä, uudistuvia ja turvallisia	Keskustojen valmistuvien kaavojen kerrosala/vuosi	100 000 k-m2/v	100 000 k-m2/v
	Pyöräteiden pituus yhteensä	685 km	716 km ~~710 km~~
	Arkkitehtuuriohjelman päivitys	Päivityksen valmistelu	Arkkitehtuuriohjelman päivitys valmis
7. Investointiohjelma vahvistaa yhdyskuntarakenteen eheytymistä	Investointiohjelman toteutuminen	TVO:n taso	TVO:n taso
	Kaupungin toimitilamäärä, m2	884 192 m2	Toimitilamäärä kasvaa enintään 0,5 prosenttia vuodessa
8. Asuntorakentaminen on laadukasta ja kohtuuhintaista	Asuntojen määrä (MAL-sopimus)	Toteutunut uusi tuotanto	Sopimusten mukainen

Painopistealue: Kaupungin elinvoima vahvistuu

Kaupungin elinvoiman perustan muodostavat onnistunut asunto-, elinkeino- ja työllisyyspolitiikka, viihtyisä elinympäristö, vaikuttavat palvelut sekä vakaa talous. Vantaan kyky vetää puoleensa yrityksiä, asukkaita, vierailijoita ja kansainvälisiä toimijoita ratkaisee kaupungin menestymisen pitkällä aikavälillä. Kaupungin viestinnällä on tärkeä rooli positiivisen kaupunkikuvan ja yhtenäisen markkinointi-ilmeen luomisessa.

Kaupungin vetovoimaisuus koostuu monista osatekijöistä. Uudistuvalla elinkeino- ja työllisyyspolitiikalla lisätään työpaikkojen määrää ja alennetaan työttömyyttä. Vantaan työpaikkaomavaraisuus oli 105,1 prosenttia vuonna 2012.~~,~~ ~~mutta työttömyysaste oli silti pääkaupunkiseudun korkein~~. Kaupungin työttömyysaste on kasvanut hitaammin kuin Helsingissä ja Espoossa eikä se ole enää seudun korkein. Vantaan monipuoliselle elinkeinotoiminnalle luodaan jatkossakin hyvät toimintaedellytykset.

Tavoitteena on kasvattaa Vantaan työpaikkaomavaraisuutta entisestään ja nostaa Vantaan työllisyysastetta. Työpaikkaomavaraisuuden kasvua tavoitellaan sekä pysyvissä palvelu- ja teollisten alojen työpaikoissa että korkean jalostusarvon työpaikoissa. Vantaan työttömyysasteen kehityksen tulee olla suotuisampaa kuin Helsingissä ja Espoossa yleinen taloudellinen tilanne huomioon ottaen. ~~Työttömyysasteen tulee laskea 8,9 prosentista ja nuorten alle 25-vuotiaiden työttömien määrän tulee vähentyä yli 900 nuoresta.~~ Monimuotoisilla varhaiskasvatuksen palveluilla tuetaan aikuisten joustavaa työllistymistä.

Turvallisuus on tärkeä osa asukkaiden hyvinvointia ja kaupungin elinvoimaa. Tavoitteena on turvallisuudeltaan vahvistuva Vantaa, jossa asutaan, liikutaan, harrastetaan ja käydään töissä turvallisesti. Monipuolisilla liikunta- ja kulttuuritapahtumilla sekä vapaa-ajan tiloilla lisätään elinympäristön viihtyisyyttä. Osallistavalla toiminnalla maahanmuuttajia ja muita kuntalaisia innostetaan mukaan yhteisiin harrastuksiin ja kannustetaan mukaan myös paikalliseen seuratoimintaan.

Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus ovat voimavara, joka lisää Vantaan elinvoimaa ja yritysten moninaisuutta. Maahanmuuton voimakkaan kasvun johdosta on tärkeää onnistua kotouttamisessa. Tavoitteena on yhteiskunnallisen yhteenkuuluvuuden ja osallisuuden tukeminen sekä maahanmuuttajien nopea työllistyminen. Kansalaisyhteiskunnan rooli kotouttamistyössä on merkittävä. Monikulttuurisuus näkyy Vantaalla sitoutumisena yhdenvertaisuuteen, syrjimättömyyteen ja rasismin ehkäisyyn sekä myönteisen asenneilmapiirin edistämiseen. Vieraskielisen väestön kasvusta ja sen vaikutuksista Vantaalla laaditaan selvitys.

Uuden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslain muutosten mukaiset päivitykset tehdään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmiin ja jalkautetaan toimialoille.

Pääkaupunkiseudun maahanmuuttajien kotoutumisen aiesopimuksen 2013–2015 tavoite oli puolittaa maahanmuuttajien työttömyys vuoteen 2015 mennessä. Tavoite ei ole haastavassa tilanteessa toteutumassa. Vantaa on aktiivisesti ollut mukana aiesopimuksen toteuttamisessa ja panostanut eri toimenpiteisiin, joilla vahvistetaan työllistymismahdollisuuksia.

Kuntalaispalvelujen tekemä lähidemokratia- ja osallisuustyö on kaupunkitasoista, koko organisaation läpäisevää toimintaa. Toiminnassa keskitytään ennen kaikkea lähidemokratian ja kuntalaisvaikuttamisen kehittämiseen. Osallisuusmallin toimeenpanolla tuetaan toimialojen tekemää asiakas- ja kuntalaisyhteistyötä.

Tavoitteena on, että vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat. Aikuisten työllistymistä tukevaa koulutusta ja osaamista on kehitettävä ja lisättävä. Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuuden kasvuun voidaan vaikuttaa asunto- ja elinkeinopoliittisin toimin. Kaupunki toteuttaa osaltaan nuorisotakuuta. Nuorisotakuu koostuu yhteiskuntatakuusta (työllisyystakuusta ja koulutustakuusta) sekä nuorten aikuisten osaamisohjelmasta. Nuorisotakuun tavoitteena on, että nuoret hankkivat koulutuksen ja pääsevät ripeästi töihin valmistumisensa jälkeen.

Kaupungin palvelukyky on usein ratkaiseva tekijä asukkaiden asuinpaikan valinnassa. Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut takaavat kaupungin elinvoimaisuuden ja ovat tärkeä vetovoimatekijä.

Vantaalaista identiteettiä vahvistetaan rakentamalla uutta kaupunkikuvaa, joka edistää asukkaiden juurtumista kaupunkiin. Tavoitteena on, että asukkaat tuntevat Vantaan kotikaupungikseen ja kaupungin vetovoima hyvänä ja viihtyisänä asuinpaikkana paranee. Hyvällä viestinnällä ja asukkaiden kuuntelemisella on mahdollista saada vantaalaiset mukaan uudenlaisen kaupungin rakennustalkoisiin.

Vantaan tulevaisuutta rakennetaan yhdessä asukkaiden, yhteisöjen ja yritysten kanssa. ~~Kaupungin organisaation ohella~~ Aktiivisten kansalaisten ja yhteisöjen rooli on vahvistumassa ja kolmannen sektorin rooli palvelujen tuottamisessa yhdessä kaupungin kanssa kasvaa.

Vantaa on osa pääkaupunkiseutua ja Metropolialuetta. Metropolialuetta koskevat ratkaisut tehdään Vantaalla valtakunnallisesti määriteltyjen aikataulujen mukaisesti.

Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso	Tavoitetaso
9. Uudistuva elinkeino- ja työllisyyspolitiikka laskee työttömyyttä ja lisää työpaikkojen määrää Vantaalla	Elinvoimaohjelman toimenpiteiden toteuttaminen	Ohjelman hyväksyminen	Ohjelman toimenpiteet toteutettu vuosisuunnitelmien mukaisesti
	Työttömyysaste	Joulukuu 2012: 8,8 % Joulukuu 2014: 11,6 %	~~6,9~~ 10,5 %
	Työllisyysaste (15–64 v)	IV neljännes 2012: 70,5 % Vuonna 2014 73,8 %	~~73,0~~ Vuosikeskiarvo 74,0 %
	Vieraskielisten työllisyysaste (15–64 v)	2011: 57,4 % 2013: 56,1 %	60,0 %
	Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä	Joulukuu 2012: 914 hlöä Joulukuu 2014: 1 328 hlöä	Alle 25-vuotiaita työttömiä enintään ~~500~~ 1 100 henkilöä
	~~Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen~~	~~Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen 16,5 %~~	~~Alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kk työttömyyteen 13,0 %~~
	Yli 50-vuotiaiden työttömien määrä	Joulukuu 2012: 3 406 hlöä Joulukuu 2014:4 311 hlöä	Yli 50-v. työttömiä enintään ~~2 900~~ 4 200 henkilöä
	Pitkäaikaistyöttömien määrä	Joulukuu 2012: 2 635 hlöä Joulukuu 2014: 3 706 hlöä	Pitkäaikaistyöttömiä enintään ~~2 000~~ 3 600 henkilöä
	Työelämää tukevat joustavat päivähoitopalvelut	Päivähoitopaikka työllistymistilanteessa 2 viikon kuluessa ~~Hoitopaikkatakuun käyttöönotto~~	Päivähoitopaikka työllistymistilanteessa 2 viikon kuluessa ~~Joustava hoitopaikkatakuu käytössä~~
	Korkean jalostusarvon työpaikkojen sijoittuminen Vantaalle (keskeiset uudet Vantaalle sijoittuneet uudet yritykset työpaikkamäärineen)	Nykytila	~~Määritellään elinkeino- ja työllisyyspoliittisen ohjelman yhteydessä~~ 300 uutta KIBS-työpaikkaa vuoden 2017 loppuun mennessä
	Työpaikkaomavaraisuus.	Työpaikkaomavaraisuus 104,4 % (v.2010) 105,1 % (v.2012)	Työpaikkaomavaraisuus 107,0 %

10. Kaupungin vetovoimaisuus asuinpaikkana paranee ja asukkaat tuntevat oman kylänsä ja sitä kautta Vantaan kotikaupungikseen	Kaupunkipalvelututkimuksen asuinkuntaindeksi	3,4	Vähintään 3,7
	~~Kaupunkikuvan uudistuminen/ M-brain julkisuustutkimuksen seuranta~~	~~Myönteisen ja neutraalin julkisuuden osuus kokonaisjulkisuudesta 88 %~~	~~Myönteisen ja neutraalin julkisuuden osuus kokonaisjulkisuudesta 90 %~~
11. Asukkaiden turvallisuus vahvistuu	Onnettomuuksien ja väkivallan vuoksi sairaalahoitoon joutuneiden vantaalaisten määrä 10 000 asukasta kohti	145 hlöä (v. 2011) 141 hlöä (v. 2012)	Alle 140 hlöä
	Aikuisten alkoholin liikakäyttö (Audit-C –mittari)	39,3 % (M), 24,9 % (N) (v. 2012) 41,0 % (M), 24,6 % (N) (v. 2013)	Aikuisten alkoholin liikakäyttö vähenee
	Asuinalueiden koettu turvallisuus (ATH/THL)	85,7 % (M), 84,3 % (N) (v. 2012) 85,9 % (M), 87,6 % (N) (v. 2013)	Asuinalueen turvallisuuteen tyytyväisten osuus kasvaa
12. Vantaan tulevaisuutta rakennetaan yhdessä asukkaiden, yhteisöjen ja yritysten kanssa	Osallisuusmalli ja osallistavien prosessien määrä	Osallisuusmalli valmis Menetelmiä pilotoidaan monipuolisesti.	~~Osallisuusmalli näkyy arjessa kaupunkitasoisesti ja sen toteutumista seurataan~~ Osallisuusmallin mukaisia osallistumisen prosesseja on löydetty ja otettu käyttöön ja niiden toteutumista seurataan.
	Kuntavaalien äänestysprosentti	Äänestysprosentti kuntavaaleissa 2012 oli 51 %	Äänestysprosentti kuntavaaleissa 2017 nousee
13. Vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat	Korkeakoulututkinnon suorittaneiden %-osuus.	~~18,2 %~~ 19,5 % v. 2012 20,1 % v. 2013	21,0 %
	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen ~~pääseiden~~ sijoittuneiden %-osuus.	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittuneiden osuus on 98,1 % (2012). Jokaiselle perusopetuksen päättävälle nuorelle mahdollistetaan jatkokoulutuspaikka. ~~75 %:lla (v. 2010)~~ 74 %:lla (2012 ja 2013) on perusopetuksen jälkeinen tutkinto	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittuneiden osuus on 99 prosenttia. Jokaiselle perusopetuksen päättävälle nuorelle mahdollistetaan jatkokoulutuspaikka. 79 prosentilla on perusopetuksen jälkeinen tutkinto
	Perusopetuksen jälkeisen tutkinnon suorittaneiden %-osuus 20–29-vuotiaista		
14. Vantaan kilpailukyky vahvistuu ~~osana kuntauudistusta~~ osana metropolialuetta.	Metropolialueen toimiva kuntarakenne ja metropolihallinto Vantaan kannalta	Nykytilanne	Metropolialuetta koskevat ratkaisut on tehty Vantaalla valtakunnallisesti määriteltyjen aikataulujen mukaisesti.

Painopistealue: Palvelut uudistuvat

Kuntatalouden haasteiden ja kasvavien palvelutarpeiden ja -velvoitteiden yhteensovittamisessa palvelujen järjestämistavat ja niiden ennakkoluuloton arviointi ovat strategisen kehittämisen keskiössä. Kuntalaisten keskeisiin palvelutarpeisiin vastaamiseksi sekä vaikuttavuuden ja tuottavuuden parantamiseksi on löydettävä uusia, kustannustehokkaita ratkaisuja ja toimintamalleja. Oman toiminnan systemaattisen itsearvioinnin avulla voidaan parantaa laatua ja prosessien sujuvuutta. Samalla edistetään kustannustehokasta toimintaa ja tuottavuutta. Uusilla toimintamalleilla parannetaan tuottavuutta. ~~Tuottavuudesta esitetään sitovaa tavoitetta vuodelle 2014~~.

Vantaa ~~paneutuu~~ edistää ~~erilaisiin~~ vaihtoehtoisia palvelujen tuottamistapoja ~~järjestämistapoihin~~, ~~monituottajamalliin~~ sekä palveluntuottajien kanssa tehtävää yhteistyötä. ~~Monituottajamallilla tarkoitetaan palvelujen tuotantomallia, jossa kaupungin omaa palvelutuotantoa täydennetään yritysten, kolmannen sektorin ja yhteiskunnallisten yritysten palvelutuotannolla. Valtuuston asettaman sitovan tavoitteen mukaisesti vuonna 2013 valmistellaan kaupunkitasoinen palvelustrategia.~~ ~~Monituottajuutta~~ Kumppanuuksia laajennettaessa on pohdittava, miten järjestämistapoja tulee hioa, jotta ne parhaiten palvelevat vantaalaisia, Vantaata ja alueen elinkeinoelämää. Vaihtoehtoisten tuottamistapojen käyttöön ottaminen ei saa lisätä kuntalaisten keskinäistä eriarvoisuutta eikä terveyseroja. Vantaan kaupungin järjestämien palvelujen yhtäläinen saatavuus ja laatu tulee edelleen taata kaikille vantaalaisille. Lisäksi palvelujen ei tule olla kalliimpia kuin kaupungin itse tuottamien palvelujen ja laadun tulee olla vähintään samalla tasolla; ulkoistaminen arvioidaan tapauskohtaisesti. Vantaan kaupungin hankintaprosessien kehittämisen yhteydessä huomioidaan palvelujen ostamisen osaamisen kehittäminen ja harmaan talouden ehkäisy. Paikalliset toimijat otetaan huomioon hankintalainsäädännön ja Vantaan kaupungin hankintaohjeiden puitteissa.

Varhainen tuki ja ennaltaehkäisevä työote kaikessa kaupungin toiminnassa tukevat väestön hyvinvoinnin ylläpitoa sekä kaupungin kustannusten hallintaa. Ennaltaehkäisevät toimet hahmotetaan kokonaisuutena ja niiden talousvaikutukset tehdään läpinäkyväksi. ~~Säästötoimia~~ Palveluja koskevia uudistuksia tehtäessä toteutetaan niiden osalta vaikutusten ennakkoarvionti ~~arvioidaan niiden kokonaisvaikutukset (evaus)~~. ~~Säästökohteiden valinnassa~~ Taloutta tasapainotettaessa otetaan huomioon se, ettei toimenpiteillä ~~säästöillä~~ aiheuteta tulevaisuudessa lisäkustannuksia.

Kuntalaisten aktiivisuutta ja oman elämän hallintaa vahvistetaan oikea-aikaisella neuvonnalla ja palveluohjauksella. Myös kolmannen sektorin ~~ja järjestöjen~~ mahdollisuuksia parantaa hyvinvoinnin ja terveyden edellytyksiä, osallistumisen ja vaikuttamisen kanavia sekä mahdollisuutta tarjota erilaista arjen apua ja tukea tulee vahvistaa.

Palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja yhteissuunnittelua lisätään. Palvelujen järjestämisen tulee perustua asukkaiden ja palvelujen käyttäjien nykyistä suurempaan osallisuuteen ja asiantuntemukseen omasta elämästään. Asiakkaiden tarpeista tulee kerätä tietoa, jolloin palvelujen käytettävyys ja vaikuttavuus paranevat. Asiakkaalle tulevat hyödyt palvelusta paranevat, kun palveluja muotoillaan suhteessa asiakkaiden todellisiin tarpeisiin ja vaihteleviin tilanteisiin. Henkilöstöä kannustetaan palvelujen kehittämiseen ja tuottavuuden parantamiseen ~~myös InnoLa-laatupalkintokilpailulla~~. Kuntalaisten osallisuutta vahvistetaan edelleen avoimella viestinnällä sekä aktiivisella reagoimisella asukkaiden ja asiakkaiden mielipiteisiin ja saatuun asiakaspalautteeseen. Erityistä huomiota tulee kiinnittää yhdenvertaisuuteen ja helposti syrjään jäävien väestöryhmien osallisuuden kehittämiseen.

Keskeinen strateginen linjaus on asiakkaiden omien valinnanmahdollisuuksien lisääminen. Valinnanvapautta lisäämällä on mahdollista saada palvelut vastaamaan entistä paremmin asiakkaiden tarpeita. Lainsäädännössä tapahtuneet uudistukset ovat jo lisänneet kuntalaisten oikeutta palvelujensa valinnassa. Palveluseteli on yksi keino lisätä valinnanvapautta, uudistaa palvelurakennetta ja palvelujen saatavuutta, monipuolistaa palvelutuotantoa ja hankintatapoja sekä edistää kunnan, elinkeinotoimen ja yksityisten palveluntuottajien yhteistyötä.

Sähköistä asiointia ja palvelua kehittämällä lisätään kuntalaisten mahdollisuuksia toimia yksilöllisesti esimerkiksi heille sopivina ajankohtina. Samalla kun asiakkaiden oikeus tehdä valintoja kasvaa, myös heidän vastuunsa huolehtia omasta hyvinvoinnistaan ja terveydestään lisääntyy. Asiakkaan itsepalvelun ja itsehoidon kehittymisen lisäksi sähköisten palveluratkaisujen käyttöönotto ja toimintamallien uudistaminen mahdollistavat palveluprosessien tuottavuuden huomattavan parantamisen. Sähköisten ratkaisujen kehittyessä väestöryhmien tasa-arvo palvelujen saavuttamisessa ja käyttämisessä turvataan.

Tulevassa sote-ratkaisussa pyritään varmistamaan vantaalaisten laadukkaat palvelut sekä kuntalaisten kuuleminen ja osallisuus palveluiden kehittämisessä.

Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso	Tavoitetaso
~~15. Vantaalaisten aktiivisuus, vastuullisuus ja oman elämän hallinta vahvistuvat oikea-aikaisella neuvonnalla ja palveluohjauksella~~ Uudistuvat palvelut vahvistavat asukkaiden hyvinvointia	Kelan sairastavuusindeksi Vantaalaisten hyvinvoinnin kehitys ~~sähköisen~~ hyvinvointiraportoinnin ~~kertomuksen~~ perusteella	Vantaan sairastavuusindeksi 89,0 % (v. 2011) 88,9 (v. 2013) ~~Viimeisimmän hyvinvointikertomuksen keskeiset hyvinvointi-indikaattorit~~ Tarkastelu vuosittain	Vantaalaisten Kelan sairastavuusindeksillä mitattu sairastavuus vähenee vuosittain Vantaalaisten hyvinvointi edistyy keskeisillä hv-indikaattoreilla mitattuna vuosittain
16. Kuntalaisten osallisuus ja yhteissuunnittelu palvelujen kehittämisessä lisääntyy	Asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitetyt palvelut ja niiden järjestämistavat (palvelumuotoilu)	Nykytilanne	~~Raportoidaan~~ uudet asiakkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitetyt palvelut
17. Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut	Toimialojen asiakastyytyväisyyskyselyt Asukastyytyväisyyskyselyt ja palvelukyky Asukaskohtainen toimintakatteen muutos% Palvelukustannukset Kuusikkokuntien ja Kuntaliiton suurten kuntien vertailussa	Nykytilanne Nykytilanne Tarkastelu vuosittain Nykytilanne	Asiakastyytyväisyys paranee Asukastyytyväisyys paranee Alle yleisen hintakehityksen Vantaa on kustannustehokkain keskeisten palvelujen osalta
18. Vaihtoehtoiset palvelujen tuottamistavat ~~Monituottajuus~~ lisäävät asiakkaan valinnanvapautta	~~Toimialojen monituottajamallit palvelutuotannossa lisääntyvät~~ Vaihtoehtoiset palvelujen tuottamistavat toimialojen palvelutuotannossa lisääntyyvät	Nykytilanne	~~Uusien asiakkaan valinnanvapautta lisäävien monituottajamallien käyttö palvelutuotannossa kasvaa~~ Asiakkaan valinnanvapautta lisäävien vaihtoehtoisten palvelujen tuottamistapojen käyttö palvelutuotannossa lisääntyy
19. Lisätään sähköistä asiointia ja itsepalveluja	~~Laaditaan sähköisten palvelujen toimenpideohjelma~~ Toimialojen tarjoamat sähköiset asiointi- ja itsepalvelut	~~Ohjelmavalmistelu käynnistyy 2013 alussa~~ Arvio sähköisen asioinnin ja itsepalvelujen käytöstä, määrä/toimiala 31.12.2012	~~Ohjelma valmistuu vuoden 2013 lopussa~~ ~~Määritellyissä palveluissa sähköisten palvelujen osuus kasvaa vähintään kolmanneksella~~ Sähköinen asiointi kasvaa olemassa olevien palveluiden käytön lisäämisen sekä uusien kehitettävien sähköisten palveluiden kautta.

Painopistealue: Muutosta toteutetaan johtamisen kautta

Kaupungin ammatillisen johtamisjärjestelmän viitekehys (kuva alla) mahdollistaa eri johtamisen keinojen ja työvälineiden käytön, jotta kaupungin strategia voi toteutua.

Kuva 3: Vantaan kaupungin johtamisjärjestelmän viitekehys

Strateginen johtaminen perustuu strategiasta tulevien tavoitteiden asettamiseen ja toteuttamiseen. Tavoitteiden asettaminen ja toteutumisen seuranta vaativat esimiehiltä kykyä suunnitella, seurata ja antaa palautetta. Johtamista tehdään joka organisaatiotasolla ja siten myös johtamista johdetaan. Jokaiselle yksikölle/ tiimille laaditaan toimintasuunnitelma, joka perustuu tulosalueen tavoitteisiin. Tulos- ja kehityskeskustelut ovat yksi keino tavoitteiden toteuttamisen ohjauksessa sekä yksilö- että tiimitasoisesti. Muutokset voivat kohdistua mm. rakenteisiin, työnjakoon ja työ- ja toimintatapoihin ja niiden suuruus vaihtelee yksiköittäin.

Tarkoituksena on strategiakaudella kehittää kaupungin johtamiskulttuuria siten, että se perustuu vahvaan suorituksen johtamiseen ja hyödyntää valmentavan johtamisen ajatuksia. Suorituksen johtamisessa henkilöstöresurssien tehokas käyttö (työajat, työvuorot, perustehtävään keskittyminen) tukee valmentavaa johtamisotetta. Esimies valmentaa työntekijänsä hyviin suorituksiin ja työntekijä tekee asiat käyttäen osaamistaan mahdollisimman tehokkaasti ja hyvin. Esimiehen tehtävänä on antaa palautetta ja tukea. Rahallinen palkitseminen sidotaan erityisesti talous- ja velkaohjelman mukaisten tavoitteiden toteuttamiseen.

Vuosittain kaupunki menettää noin 470 henkilötyövuotta sairauspoissaoloina. Tämä merkitsee noin 27 miljoonan euron henkilöstökustannuksia. Suomalaisten tutkimusten mukaan jopa 40 prosenttia sairauspoissaoloista on sellaisia, joihin työnantaja ja työntekijä voivat yhdessä vaikuttaa. Kaupungin panostusta aktiivisen välittämisen toimintatapaan kannattaa jatkaa ja painottaa entistä voimakkaammin työntekijän vastuuta itsensä johtamisesta ja työyhteisöstä sekä kaupunkityönantajan vastuuta työntekijöiden terveysjohtamisesta.

Johtaminen on mahdollisuuksien luomista sekä osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämistä. Tutkimusten mukaan työntekijä sitoutuu hyvään esimieheen ja työyhteisöön. Tämän vuoksi työyhteisöjen sosiaalisen pääoman muodostumista kannattaa vaalia. Työntekijöiden sitoutumista tuetaan suorituksen johtamisella, jota tukee valmentava johtajuus. Sitoutuminen tapahtuu kaupungin menettelytapoihin, arvoihin ja käytäntöihin. Sitoutuminen kasvattaa työntekijän halua kehittää omaa osaamistaan erilaisissa työtehtävissä ja merkitsee henkilökohtaisesti vahvaa panostusta työhön ja hyviin työyhteisötaitoihin.

Strategiakaudella arvioiden mukaan kaupungin työvoimasta vaihtuu noin 2 200 työntekijää. Se asettaa haasteita henkilöstösuunnittelulle, osaavan työvoiman rekrytoinnille ja perehdyttämiselle. Henkilöstösuunnitelmien pitää perustua palvelutarpeille, priorisoiden lakisääteisiä palveluja ja niissä tulee huomioida talous- ja velkaohjelmassa asetetut tavoitteet. Jokaisen viran/tehtävän kohdalla käytetään tapauskohtaisesta harkintaa viran/tehtävän täyttämisessä ja siinä, millaisella henkilöstörakenteella ja tehtäväkuvilla palveluja jatkossa tuotetaan. Sijaisten kohdalla tehdään sama kokonaisharkinta. Valtaosa sijaisuuksista täytetään jatkossa Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n kautta. Vain poikkeuksellisissa tilanteissa omien lyhytaikaisten sijaisten rekrytointi on sallittua.

Henkilöstöön ei kohdisteta taloudellisella perusteella tapahtuvia lomautuksia tai irtisanomisia. Sen sijaan tuotannollisella perusteella voidaan henkilöstöä irtisanoa. Tämä mahdollistaa henkilöstön siirtymisen niihin tehtäviin, joita kaupungilla on tarjota ko. henkilön osaaminen huomioiden. Tuotannollisella perusteella irtisanominen voi tulla kyseeseen silloin, jos joku toiminta tai sen osa kaupungissa kokonaan tai osittain lakkautetaan eikä kaupungilla ole tarjota henkilölle hänen ammattitaitoaan ja koulutustaan vastaavaa tehtävää.

Ennakoivaan rekrytointiin eli työnantajamaineeseen ja oppilaitosten kanssa tehtävään systemaattiseen oppilaitosyhteistyöhön tulee panostaa. Esimiesten rekrytointiosaamista tulee edelleen kehittää ja jokaisessa esimiesrekrytoinnissa tulee käyttää asiantuntijatukea haastattelussa ja henkilöarvioinnissa.

Strateginen päämäärä	Mittari	Lähtötaso	Tavoitetaso
20. Hyvällä strategisella johtamisella ja esimiestyöllä toteutetaan muutosta	Huonot vaikutusmahdollisuudet muutoksiin (Kunta10)	38 % 31.12.2014 36,70	28 %
	Päätöksenteon oikeudenmukaisuus (Kunta10)	3,23 31.12.2014 3,24	3,3
21. Henkilöstön sitoutumisen ja osaavan työvoiman varmistaminen	Sosiaalinen pääoma (Kunta10)	3,78 31.12.2014 3,79	3,8
	Työnantajan suositteleminen (Kunta10)	70,2 % 31.12.2014 76,2	~~75 %~~ 79,2
	Sairauspoissaoloprosentti	4,34 31.12.2014 4,58	~~3,54~~ 3,9
	Oppilaitosyhteistyön malli	Satunnaista 31.12.2014 Oppilaitosyhteistyö systemaattista pääkaupunkiseudulla mm. lastentarhanopettaja- (KK), sosiaalityöntekijä- ja lääkäriopiskelijoiden osalta. Sairaanhoitajien, sosiaaliohjaajien ja sosionomien systemaattista yhteistyömallia tulee kehittää edelleen.	Merkittävillä ammattialoilla systemaattista

12 § Godkännande av samkommunen EVTEK:s likvidation

VD/5384/00.02.01.00/2015
ML/SB/HY-L/NW

Medlemskommuner i samkommunen EVTEK (nedan benämnd *samkommunen*) och dessas andelar av samkommunens tillgångar samt ansvar för skulder och förpliktelser är: Esbo 48 %, Vanda 43 %, Grankulla 2 % och Kyrkslätt 7 %.

Samkommunen har som uppgift haft att äga och hyra ut lokaliteter för yrkeshögskoleverksamhet. Det senast gällande grundavtalet trädde i kraft den 1 augusti 2008.

Stadsfullmäktige beslutade 25.8.2014 § 6

a) att samkommunen EVTEK upplöses,
b) att samkommunens styrelse ansvarar för beredningen av upplösningsavtalet samt likvidationen och meddelar regionförvaltningsverket om att samkommunen upplöses,
c) att de av samkommunens tillgångar som inte behövs för erläggande av utgifter och skulder vid likvidationen eller för att uppfylla förbindelser delas mellan medlemskommunerna i proportion till grundkapitalet och
d) konstatera, att en förutsättning för att beslutet verkställs är att minst två andra av samkommunens medlemskommuner fattar ett beslut som på motsvarande vis omfattar upplösning.

Fullmäktige i de övriga medlemskommunerna i samkommunen har fattat beslut om upplösning av samkommunen.
(Esbo 18.8.2014, Kyrkslätt 1.9.2014 och Grankulla 15.9.2014). Samkommunens verksamhet har upphört 1.1.2015.

I de ovanstående besluten har det konstaterats att man vid upplösningen följer grundavtalet och det förfaringssätt som överenskommits i det upplösningsavtal som ska sammanställas och att behandlingen av upplösningsavtalet, likvidationen samt bokslutet och beviljandet av ansvarsfrihet för de ansvarsskyldiga i den samkommun som upplöses fattas det beslut om i medlemskommunernas fullmäktige.

Till samkommunens medlemskommuner har distribuerats

- bokslutet 2014 (undertecknat 26.2.2015),
- revisionsnämndens utvärderingsberättelse 2014 (undertecknad 11.3.2015),
- revisionsberättelsen 2014 (undertecknad 4.3.2015),
- revisors rapport om separat överenskomna åtgärder i anslutning till upplösningen av samkommunen EVTEK (undertecknad 27.5.2015),
- Avtalet i anslutning till upplösningen av samkommunen och den ekonomiska redogörelsen (daterad 28.11.2014), samt
- en nettoförmögenhetskalkyl 25.5.2015, en fördelningskalkyl över inventarierna 25.5.2015 och kompletteringar 25.5.2015.

Samkommunstyrelsen har berett och vid sitt sammanträde 28.11.2014 för sin del godkänt upplösningsavtalet med bifogade handlingar. Samkommunens **samkommunstämma** har 28.11.2014 fattat beslut om att för medlemskommunernas fullmäktiges godkännande föreslå avtalet i anslutning till upplösningen av samkommunen och den ekonomiska utredningen och att även likvidationen i samband med upplösningsavtalet föreslås för godkännande av medlemskommunernas fullmäktige. Då medlemskommunernas fullmäktige godkänt dessa anses samkommunen vara upplöst.

Samkommunstyrelsen föreslår att fördelningen av egendomen medlemskommunerna emellan verkställs utgående från den utredning som ingår i upplösningsavtalet sålunda, att den slutliga uppdelningen beräknas utgående från bokslutet och utfallet för år 2014. Genom sitt godkännande av upplösningsavtalet ger medlemskommunernas fullmäktige samkommunstyrelsen befogenheterna att utföra den slutliga fördelningen av samkommunens egendom mellan medlemskommunerna.

Samkommunen har låtit utföra en värdering av byggnadernas värde på fastigheterna i slutet av 2012. Värderingsutlåtandet gavs av Newsec Valuation Oy. Enligt utlåtandet uppgick marknadsvärdet, när värderingen utfördes i november 2012, för läroanstaltsbyggnaderna på Gamla Landsvägen 6 (i Esbo stad) till 6,4 milj. euro medan marknadsvärdet för Lägervägen1 (i Vanda stad) konstaterades uppgå till 2,5 milj. euro. De ovan nämnda utredningarna utgör utgångspunkt för byggnadernas värdering i upplösningsavtalet. Utöver de värden som fastställts för byggnaderna 2012 har i dessas värden också beaktats de investeringar i dessa som gjorts under 2013 och 2014. De investeringar i byggnaderna som gjorts 2013 och 2014 har värderats enligt nyvärde, varvid en genomsnittlig linjär avskrivning på 20 års tid företagits i anskaffningsvärdena för byggnadsstocken korrigerad med ändringarna i byggnadskostnadsindexet.

Samkommunen har hyrt ut lokaliteterna belägna på bägge fastigheterna samt den fasta utrustningen till Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy. Det senaste hyresavtalet ingicks år 2012. Avtalet är i kraft tills vidare och första möjliga tidpunkt för att säga upp avtalet är 1.8.2018. Eftersom byggnaderna Gamla Landsvägen 6 och Lägervägen 1 övergår i Esbo och Vanda stads och av städerna fastställda samfunds ägo, överförs på dessa instanser även lokaliteternas förvaltning, arrendeavtalen inberäknade. Bägge verksamhetslokalerna i samkommunens ägo har hyrts ut till Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy med ett och samma hyresavtal. I samband med upplösningen av samkommunen förhandlar lokaliteternas ägare med Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy om separata hyresavtal.

Enligt upplösningsavtalet får medlemskommunerna Grankulla och Kyrkslätt sina andelar av nettoförmögenheten i den samkommun som upplöses motsvarande deras andelar av grundkapitalet i form av pengar. Städerna Esbos och Vandas andelar av nettoförmögenheten betalas på så vis, att till vardera staden överlåts den byggnads- och övriga egendom som är belägen på deras områden till de värden som påvisas genom nuvärdeskalkylerna medan de resterande andelarna av nettoförmögenheten betalas i form av penningsummor enligt utjämningskalkylen. De övriga posterna i balansräkningen överförs med tillgånger och skulder på Esbo stad. I stadens bokföring hålls under behövlig tid separat bokföring över den upplösta samkommunens skulder och tillgodohavanden som inte ännu realiserats. Den slutliga redovisningen av skulder och tillgodohavanden görs när ett år har gått efter upplösningen på så vis, att differensen mellan skuldposter och tillgångsposter fördelas mellan medlemskommunerna i relation till grundkapitalandelarna. Som undantag från detta följs rättegångsprocessen i anslutning till avslutandet av ett visst arbetsförhållande upp ända fram till det slutliga lagakraftvunna utslaget. Eventuella kostnader för det slutliga utslaget fördelas mellan medlemskommunerna enligt grundkapitalandelarna.

Samkommunens avgifter för pensionskostnader kvarstår som medlemskommunernas ansvar enligt de kalkyler som lämnats av Keva. Samkommunens upplösning meddelas till Keva och Keva allokerar till respektive medlemskommun denna kommuns andel av pensionskostnadsavgifterna. Enligt kalkylen över förskottsavgifter för år 2014 uppgår Esbos stads andel (47,99 %) till 146 475,43 euro, Grankulla stads andel (1,99 %) till 6 103,14 euro, Kyrkslätt kommuns andel (6,99 %) till 21 360,99 euro och Vanda stads andel (42,99 %) till 131 217,57 euro.

Enligt kalkylen över nettoförmögenheten som ingår i utredningen är samkommunens korrigerade nettoförmögenhet 15 676 316,87 euro. Vandas andel av nettoförmögenheten uppgår enligt redogörelsen till 6 740 816,25 euro (43 %). Den egendom som är belägen i kommunen (byggnaderna inklusive maskiner och anläggningar) uppgår för Vandas del till 3 852 330 euro, utöver detta hör alltså till Vandas andel av nettoförmögenheten en utjämning på 2 888 486,23 euro som ska erläggas i pengar.

I den **samkommunstyrelse** som suttit under 2014, vars medlemskommuner har beviljat ett fortsatt mandat under 2015 så lång tid som behövs har Carl Slätis (ordf.), Elina Lehto-Häggroth (vice ordf.) och Pertti Eklund varit ledamöter. I **revisionsnämnden** har Markku Salminen (ordf.), Raija Virta (vice ordf.) och Aarno Turunen varit medlemmar.

I enlighet med upplösningsavtalet berättigar medlemskommunerna revisionsnämnden för samkommunen till att fram till slutet av år 2015 i tillämpliga delar slutföra de uppgifter som enligt kommunallagen hör till revisionsnämnden, liksom föra utvärderingsberättelsen och revisionsberättelsen via medlemskommunernas revisionsnämnders beredning till behandling i medlemskommunernas fulmäktige.

Stadsstyrelsen beslutade 23.3.2015 § 65, under förutsättning att stadsfullmäktige godkänner den likvidation av samkommunen EVTEK som framläggs, att

a) ge tekniska nämnden anvisningar om att godkänna en försäljning av den fastighet Lägervägen 1 som övergår i stadens ägo till VTK Kiinteistöt Oy till det värde som fastställts i upplösningsavtalet och slutredovisningen (omkring 4 miljoner euro), och
b) uppmana fastighetscentralen att bereda köpebrevet över fastigheten liksom de övriga handlingarna.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 13

Förslag av biträdande stadsdirektören för koncernservicen:
Stadsstyrelsen beslutar att

a) föreslå för stadsfullmäktige att godkänna det avtal som anknyter till upplösningen av samkommunen EVTEK och den ekonomiska slutredovisningen enligt bilagan, och
b) föra utvärderingsberättelsen, revisionsberättelsen och bokslutet för år 2014 till revisionsnämndens behandling.

Behandling:
Det antecknades att biträdande stadsdirektör Elina Lehto-Häggroth på grund av samfundsjäv avlägsnade sig från sammanträdesrummet för den tid detta ärende behandlades och beslut fattades.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 12

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna avtalet som anknyter till upplösningen av samkommunen EVTEK och den ekonomiska slutredovisningen.
Behandling:
Det antecknades att biträdande stadsdirektör Elina Lehto-Häggroth på grund av samfundsjäv avlägsnade sig från sammanträdesrummet för den tid detta ärende behandlades och beslut fattades.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Avtal i anknytning till upplösningen av samkommunen och ekonomisk redovisning
– Nettoförmögenhetskalkyl
– Kalkyl över inventariefördelning
– Tillägg

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
biträdande stadsdirektör Martti Lipponen, tfn 09 839 22033, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

28.11.2014

EVTEK-kuntayhtymä

Kuntayhtymän purkamiseen liittyvä sopimus ja taloudellinen selvitys

1.

Yleistä

EVTEK-kuntayhtymän tehtävänä on omistaa ja antaa vuokralle toimitiloja ammattikorkeakoulutoimintaa varten. Kuntayhtymän jäsenkunnat ovat Espoo, Kauniainen, Kirkkonummi ja Vantaa.

EVTEK- kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustot ovat päättäneet, että kuntayhtymä puretaan. Purkautuminen tapahtuu 1.1.2015 lukien.

Kuntayhtymän purkautumisen loppuselvityksestä vastaa yhtymähallitus perussopimuksen 28 §:n mukaisesti. Kuntayhtymän loppuselvityksessä noudatetaan lisäksi, mitä tässä sopimuksessa sovitaan.

Kuntayhtymän purkamista on valmistellut yhtymähallitus apunaan jäsenkuntien ja kuntayhtymän viranhaltijoista nimetty työryhmä. Asiantuntijoina ovat toimineet Jorma Kesä ja Minna Ainasvuori BDO Oy:stä.

Yhtymähallitus on valmistellut ja allekirjoittanut tämän sopimuksen liiteasiakirjoineen ja esittää sen yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi ja edelleen kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi.

Kuntayhtymän hallitus esittää, että omaisuuden jako jäsenkuntien kesken toteutetaan tämän selvityksen pohjalta niin, että lopullinen jako lasketaan vuoden 2014 tilinpäätöksen ja toteutumisen perusteella. Jäsenkuntien valtuustot antavat tämän sopimuksen pohjalta kuntayhtymän hallitukselle valtuudet lopulliseen kuntayhtymän omaisuuden jakoon jäsenkuntien kesken.

Jäljempänä oleva taulukko on laskettu vuoden 2013 tilinpäätöstietojen ja vuoden 2014 investointien toteutumaennusteen perusteella.

Kuntayhtymä on teettänyt kiinteistöllä olevien rakennusten osalta taloudellisen arvion loppuvuonna 2012. Arviolausunnon antoi Newsec Valuation Oy. Lausunnon mukaan Vanha Maantie 6:n (Espoon kaupungissa) oppilaitosrakennusten markkina-arvo arvoajankohdassa marraskuu 2012 oli 6,4 milj. euroa ja Leiritie 1:n (Vantaan kaupungissa) osalta markkina-arvoksi todettiin 2,5 milj. euroa. Edellä mainitut selvi-

tykset ovat tässä purkusopimuksessa rakennusten arvostamisen lähtökohta. Vuoden 2012 määriteltyjen rakennusten arvojen lisäksi niiden arvoissa on huomioitu vuosina 2013 ja 2014 tehdyt investoinnit. Vuosina 2013 ja 2014 tehdyt rakennusten investoinnit on arvostettu nykyarvoon, jolloin rakennuskannan hankinta-arvoista on tehty keskimääräinen 20 vuoden tasapoisto korjattuna vuosittain rakennuskustannusindeksin muutoksella.

Kuntayhtymän omistamat toimitilat sijaitsevat kahdella vuokratontilla, joista Espoon kaupunki kiinteistön omistajana on vuokrannut toisen (Vanha Maantie 6) ja Vantaa kaupunki omistajana toisen (Leiritie 1) kuntayhtymälle. Vuokrasopimus Espoon kaupungin kanssa on tehty vuonna 1987 ja Vantaan kaupungin kanssa vuonna 1988.

Kuntayhtymä on vuokrannut kummallakin kiinteistöllä olevat toimitilat ja niiden kiinteät laitteet Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:lle. Viimeisin vuokrasopimus on tehty vuonna 2012. Sopimus on toistaiseksi voimassaoleva ja ensimmäinen mahdollinen vuokrasopimuksen irtisanomisajankohta on 1.8.2018. Koska rakennukset Vanha Maantie 6 ja Leiritie 1 siirtyvät Espoon ja Vantaan kaupunkien ja kaupunkien määrittelemien yhteisöjen omistukseen, siirtyy ao. tahoille myös toimitilojen hallinnointi, mukaan lukien maanvuokrasopimukset. Molemmat kuntayhtymän omistamat toimitilat on vuokrattu Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:lle samalla vuokrasopimuksella. Kiinteistöjen omistajat neuvottelevat kuntayhtymän purkautumisen yhteydessä Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n kanssa erilliset vuokrasopimukset.

Muu omaisuus ja taseen muut erät on arvostettu tasearvoin. Toteutuneista saamisista tehdään lopullinen selvitys erikseen.

2.

Omaisuuden ja velkojen jakoperiaatteet ja arvostus

Kuntayhtymän omistamat rakennukset ja niihin liittyvät koneet ja laitteet siirtyvät Espoon (Vanha Maantie 6) ja Vantaan (Leiritie 1) kaupunkien omistukseen. Koneiden ja laitteiden arvostamisesta sovitaan erikseen lopullisessa laskelmassa. Vuoden 2013 tilinpäätöksessä kuntayhtymän koneiden ja laitteiden arvo oli 331.000 euroa.

Rakennukset sijaitsevat sijaintikuntien omistamilla tonteilla. Myöskään muuta rekisteröityä omaisuutta (esimerkiksi ajoneuvoja) ei kuntayhtymällä ole.

Tämän purkusopimuksen hyväksyessään kuntayhtymän yhtymäkokous päättää luovuttaa koko kuntayhtymän omaisuuden kunnille.

3.

Omaisuuden jakaminen

Nettovarallisuuslaskelma ja lopulliset tasingot

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymän purkutilanteessa kuntayhtymän varojen ja velkojen erotus jaetaan kunnille. Tämän jaon suorittamiseksi tehdään laskelma perittävästä tai maksettavasta osuudesta koko varallisuus- ja velkakannan osalta.

Oheinen taulukko on tehty kuntayhtymän viimeisimmän eli vuoden 2013 tilinpäätöstietojen perusteella.

Nykyarvoistettu omaisuus ja osuus nettovarallisuudesta, tasingot

Tasinkolaskelma

		Kunnan osuus nettovaral-lisuudesta		Kunnassa sijaitseva omaisuus	Tasinko
		€	%	€	€
Espoo		7 680 330	48	-6 898 646	781 684
Kauniainen		320 014	2	0	320 014
Kirkkonummi		1 120 048	7	0	1 120 048
Vantaa		6 880 295	43	-4 024 191	2 856 104
		16 000 687			5 077 850

Kuntayhtymän purkautuessa lopullinen tasinko lasketaan vuoden 2014 tilinpäätöksellä tarkennettuna edellä olevasti. Jäsenkunnista Kauniainen ja Kirkkonummi saavat peruspääomaosuuttaan vastaavan osuuden purkautuvan kuntayhtymän nettovarallisuudesta rahana. Espoon ja Vantaan kaupunkien osuus nettovarallisuudesta suoritetaan niin, että kummallekin kaupungille luovutetaan alueillaan sijaitseva rakennus- ja muu omaisuus nykyarvolaskelman osoittamista arvoista ja loppuosuudet nettovarallisuudesta maksetaan tasinkolaskelman suuruisina rahamäärinä. Taseen muut erät siirtyvät varoineen ja velkoineen Espoon kaupungille. Kaupungin kirjanpidossa pidetään tarvittavan ajan erillistä kirjanpitoa purkautuneen kuntayhtymän toteutumattomista veloista ja saatavista. Velkojen ja saatavien lopullinen tilitys tehdään vuoden kuluttua purkautumisesta niin, että velka- ja saatavaerien erotus jaetaan jäsenkuntien kesken peruspääomaosuuksien mukaisissa suhteissa. Tästä poikkeuksen seurataan erään työsuhteen päättymiseen liittyvä oikeusprosessi lopulliseen lainvoimaiseen päätökseen saakka. Lopullisen päätöksen mahdolliset kustannukset jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa.

4.

Verotukselliset näkökulmat

Arvonlisäverotus

Kiinteistön omistus- tai käyttöoikeuden luovutukset eivät lähtökohtaisesti ole arvonlisäverollisia. Kuntayhtymän purkautuessa kiinteistöjen luovutuksista ei siten ole suoritettava arvonlisäveroa.

Kiinteistön luovutuksissa tarkistusoikeus ja -velvollisuus siirtyvät luovutuksensaajille. Avl 121 e §:ssä todetaan, että tarkistusoikeus ja -velvollisuus siirtyvät luovutuksensaajalle, jos luovutuksensaaja on kunta. Tarkistusoikeus ja -velvollisuus siirtyy luovutuksensaajalle kiinteistön tulevasta käyttötarkoituksesta riippumatta, eikä luovuttajalle synny tarkistusvelvollisuutta.

Arvonlisäverolain 19 a §:n mukaan myyntinä ei pidetä liikkeen tai sen osan luovutuksen yhteydessä tapahtuvaa tavaroiden tai palvelujen luovuttamista liiketoiminnan jatkajalle, joka ryhtyy käyttämään luovutettuja tavaroita tai palveluja vähennykseen tai palautukseen oikeuttavaan tarkoitukseen.

Koska liikkeen tai sen osan luovuttamista ei pidetä lainkaan myyntinä, sen yhteydessä tapahtuva kiinteistön luovutus ei laukaise Avl 11 luvun mukaista kiinteistöinvestointia koskevien vähennysten tarkistamisoikeutta tai - velvollisuutta. Jos toiminnan jatkaja ryhtyy välittömästi luovutuksen jälkeen käyttämään luovutuksessa siirtyneitä kiinteistöjä liiketoiminnan luovuttajaa vähemmässä laajuudessa arvonlisäveron vähennykseen oikeuttavaan tarkoitukseen, on liiketoiminnan jatkaja velvollinen tarkistamaan kiinteistön luovuttajan kiinteistöinvestoinneista tekemiä arvonlisäverovähennyksiä Avl 121 c-d §:n mukaisesti.

Varainsiirtoverotus

Varainsiirtoverolain 10 §:n mukaan kiinteistön luovutuksesta ei ole suoritettava veroa, jos luovutuksensaajana on Ahvenanmaan maakunta, kunta, kuntayhtymä, seurakunta tai rekisteröity uskonnollinen yhdyskunta. Kuntayhtymän purkautuessa kiinteistöomaisuus siirtyy kunnille, joten varainsiirtoveroseuraamuksia ei synny.

5.

Purkamisen vaikutus perustamishankkeiden valtionosuuteen

Perustamishankkeisiin mahdollisesti saatua valtionosuutta tai -avustusta vastaava suhteellinen osa hankitun omaisuuden käyvästä arvosta voidaan kokonaan tai osaksi määrätä palautettavaksi valtiolle, jos hankittu omaisuus luovutetaan taikka jos toiminta lopetetaan tai omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi eikä omaisuutta käytetä muuhun valtionosuuteen tai -avustukseen oikeuttavaan toimintaan. Valtionosuutta tai -avustusta ei kuitenkaan voida periä takaisin sellaisella perusteella, joka on syntynyt myöhemmin kuin 15 vuoden kuluttua hankkeen valtionosuus- tai -avustusselvityksen antamisesta.

Mikäli sellaisen omaisuuden käyttötarkoitus muuttuu, jonka hankintaan on saatu valtionosuutta, on tällöin mahdollista, että saatu valtionosuus joudutaan palauttamaan. Kaikissa tapauksissa tulee kuitenkin anoa valtionosuuden siirtoa uudelle omistajalle.

6.

Omaisuuden vastaan ottaminen

Kuntayhtymä luovuttaa päätöksellään (vuoden 2014 puolella) Espoon ja Vantaan kaupungeille siirtyvän omaisuuden ja kunnat päättävät tällä sopimuksella ottaa sen vastaan.

7.

Muita huomioitavia näkökulmia

7.1. Eläkevastuun siirto

Kuntayhtymän eläkemenoperustaiset maksut jäävät jäsenkuntien vastattavaksi Kevan antamien laskelmien mukaan. Kuntayhtymän purkautumisesta ilmoitetaan Kevalle ja se kohdentaa kullekin jäsenkunnalle sen osuuden eläkemenoperusteisesta maksusta. Vuoden 2014 ennakkomaksulaskelman mukaan Espoon kaupungin osuus (47,99 %) on 146,475,43 euroa, Kauniaisten kaupungin osuus (1,99 %) 6.103,14 euroa, Kirkkonummen kunnan osuus (6,99 %) 21.360,99 euroa ja Vantaan kaupungin osuus (42,99 %) 131.217,57 euroa.

7.2. Muut määräykset

Vuoden 2015 aikana tehtyjen loppuselvitysten osalta tilintarkastuksen suorittaa EVTEK-kuntayhtymän tilintarkastaja. Tilintarkastuskertomus annetaan jäsenkuntien valtuustoille. Jäsenkunnille varataan mahdollisuus tarkastaa loppuselvityksen tilitys.

Kuntayhtymän viimeinen tilinpäätös ja muut loppuselvitykset tehdään Metropolia ammattikorkeakoulu Oy:n organisaatiossa ja vastuulla noudattaen ao. säännöksiä ja toimintaohjeita. Loppuselvitystä laativat henkilöt ovat Metropolia ammattikorkeakoulu Oy:n palveluksessa. Henkilöistä yhdelle annetaan oikeus kuntayhtymän puolesta käyttää loppuselvityksen käytännön järjestelyissä puhevaltaa kuntayhtymän asioissa sekä pankkitilin tilinkäyttöoikeudet.

Loppuselvitys sisältää lisäksi kaikki kuntayhtymän tietojenantovelvollisuuksiin ja lopettamiseen liittyvät tehtävät sekä kuntayhtymän arkiston hoitoon liittyvät järjestelyt.

Jäsenkunnat oikeuttavat kuntayhtymän vuonna 2014 istuvan hallituksen jatkamaan toimintaansa vuoden 2015 puolelle tarvittavan ajan sekä laatimaan ja allekirjoittamaan kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen. Yhtymähallitus toimii tämän ajan vuoden 2014 kokoonpanossa ja puheenjohtajistolla. Yhtymähallitus valitsee esittelijän päätettäviensä asioiden käsittelyä varten.

Jäsenkunnat oikeuttavat kuntayhtymän tarkastuslautakunnan saattamaan loppuun vuoden 2015 aikana vuotta 2014 koskevat tarkastuslautakunnalle kuntalain mukaan kuuluvat tehtävät soveltuvin osin sekä saattamaan arviointikertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen jäsenkuntien tarkastuslautakuntien käsittelyn kautta jäsenkuntien valtuustojen käsittelyyn. Jäsenkuntien valtuustot käsittelevät arviointikertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen, hyväksyvät tilinpäätöksen sekä päättävät vastuuvapauden myöntämisestä.

Yhtymähallitus ja tarkastuslautakunta toimivat loppuselvityksen ajan osana Espoon kaupungin organisaatiota ja niihin sovelletaan Espoon kaupungin hallinto- ja muita säännöksiä. EVTEK -kuntayhtymän hallituksen palkkioissa noudatetaan EVTEK -kuntayhtymän palkkiosääntöä.

Hankerahoitus

Mikäli purkautumistilanteessa on käynnissä hankkeita, joihin saadaan ulkopuolista rahoitusta tai mikäli päättyneiden hankkeiden rahoitusta on saamatta, hoitaa kuntayhtymä ilmoituksen purkautumisesta rahoittajille.

Sopimusten, sitoumusten, liittymien ja oikeuksien siirto uusille omistajille

Kuntayhtymän tulee selvittää kaikki sitoumukset ja sopimukset, jotka sillä on ja tarvittaessa siirtää ne jäsenkunnille ja tarpeettomilta osin irtisanoa.

Loppuselvityksen kaikista vuoden 2015 aikana syntyvistä kustannuksista pidetään Metropolia ammattikorkeakoulu Oy:n kirjanpidossa erillistä seurantaa ja nämä kulut jaetaan lopuksi jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän purkautumisesta ilmoitetaan veroviranomaiselle, aluehallintoviranomaiselle, Kuntien Eläkevakuutukselle, Suomen Kuntaliitolle, vakuutusyhtiöille sekä muille viranomais- ja sidosyhteisötahoille.

PÄÄTÖKSET:

EVTEK -Kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 28.11.2014 osaltaan hyväksynyt purkusopimuksen.

EVTEK -Kuntayhtymän yhtymäkokous on kokouksessaan 28.11.2014 päättänyt;

Päätös:

1. Yhtymäkokous esittää kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi kuntayhtymän purkamiseen liittyvän sopimuksen ja taloudellisen selvityksen,

2. Edellä mainitun purkamissopimuksen yhteydessä jäsenkuntien valtuustoille esitetään myös loppuselvitys hyväksyttäväksi. Kun jäsenkuntien valtuustot ovat ne hyväksyneet, katsotaan kuntayhtymä purkautuneeksi.

Vakuudeksi,

Jorma Uusitalo
pöytäkirjan pitäjä

EVTEK-kuntayhtymä, purkuselvitys

NETTOVARALLISUUSLASKELMA, tilinpäätösarvot 2013 ja 2014

Rakennusten arvostusperusta v. 2012 (kuntayhtymän teettämä arvio/Newsec Valuation Oy), jonka jälkeen tehdyt investoinnit on arvostettu nykyarvoon (poisto/indeksitarkistus)

Vastaavaa	
Pysyvät vastaavat	
Aineettomat hyödykkeet	41 694,88
Maa-alueet	-
Rakennukset	10 499 617,20
Koneet ja kalusto, kiint. rak ja laitteet	353 631,36
Sijoitukset	84,09
Pysyvät vastaavat yhteensä	**10 895 027,53**
Valtion toimeksiannot	-
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	-
Vaihtuvat vastaavat	
Vaihto-omaisuus	-
Saamiset	
Pitkäaikaiset saamiset	-
Lyhytaikaiset saamiset	-
Rahoitusarvopaperit	28 605,41
Rahat ja pankkisaamiset	5 008 828,17
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	**5 037 433,58**
Vastaavat yhteensä	**15 932 461,11**
Vastattavaa	
Peruspääoma	14 763 285,59
Arvonkorotusrahasto	-
Muut omat rahastot	-
Edellisten tilikausien yli/-alijäämä	754 230,53
Tilikauden yli/-alijäämä	34 450,83
Vapaaehtoiset varaukset+poistoero	-
Pakolliset varaukset	-
Toimeksiantojen pääomat	-
Pitkäaikainen vieras pääoma	-
Lyhytaikainen vieras pääoma	256 144,24
Velat yhteensä	**256 144,24**
Nettovarallisuus:	
Pysyvät ja vaihtuvat vastaavat	15 932 461,11
Velat yhteensä	256 144,24
Nettovarallisuus yhteensä	**15 676 316,87**
Oikaistu laskelma, muutokset	-
Oikaistu nettovarallisuus	**15 676 316,87**

Jäsenkuntien osuudet nettovarallisuudesta:

peruspääomaprosenti	Espoo	48	7 524 632,10
	Kauniainen	2	313 526,34
	Kirkkonummi	7	1 097 342,18
	Vantaa	43	6 740 816,25
	Yht.	100,00	15 676 316,87

Tasinkolaskelma

		Kunnan osuus nettovaral-lisuudesta		Kunnassa sijaitseva omaisuus	Tasinko
		€	%	€	€
Espoo		7 524 632	48	-7 000 919	523 713,56
Kauniainen		313 526	2	0	313 526,34
Kirkkonummi		1 097 342	7	0	1 097 342,18
Vantaa		6 740 816	43	-3 852 330	2 888 486,23
		15 676 317		-10 853 249	4 823 068,31

Vakuutan, että tasinkolaskelma laadittu oikein ja että laskelma päätyy oikeaan tasinko-osuuteen kuntien kesken.

Hyväksyn tasinkolaskelman 25.toukokuuta 2015.

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy

Jorma Uusitalo
Talous- ja hallintojohtaja

EVTEK-kuntayhtymä

2014		VANTAA	ESPOO		Lisäykset 31.12.2014
Keskeneräiset	1195_1196	142 030,88		142 030,88	**142 030,88**
Rakennukset	1123	237 220,43	177 684,26	414 904,69	**414 904,69**
Salaojitus	1120		4 942,14	4 942,14	**4 942,14**
Sähköjohdot, ulkov. Yms	1140		4 304,47	4 304,47	**0,00**
Sähkö-,vesi ymv.laitoskoneet	1143	22 410,10	5 018,28	27 428,38	
Muut kiinteät rak.ja laitteet	1150	17 193,35	11 522,68	28 716,03	**60 448,88**
kalustot,ei huom.laskelmassa	1170	14113,11	11 749,57	25 862,68	**25 862,68**
		432 967,87	215 221,40	**648 189,27**	**648 189,27**
	1170	14113,11	11 749,57	25 862,68	**25 862,68**
		418 854,76	203 471,83	622 326,59	622 326,59

2013		VANTAA	ESPOO		Lisäykset 31.12.2013
Rakennukset	1123	389 440,33	201 067,83	590 508,16	**748 966,57**
Salaojitus	1120	436 791,92	0,00	436 791,92	**436 791,92**
Sähköjohdot, ulkov. Yms	1140		0,00	0,00	**0,00**
Sähkö-,vesi ymv.laitoskoneet	1143	0,00	0,00	0,00	
Muut kiinteät rak.ja laitteet	1150	0,00		0,00	**0,00**
kalustot,ei huom.laskelmassa	1170	0	0,00	0,00	**0,00**
		826 232,25	201 067,83	**1 027 300,08**	**1 185 758,49**

Hyväksyn lisäykset 25.toukokuuta 2015.

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy

Jorma Uusitalo
Talous- ja hallintojohtaja

EVTEK-kuntayhtymä

2014		VANTAA	ESPOO		Lisäykset 31.12.2014
Keskeneräiset	1195_1196	142 030,88		142 030,88	**142 030,88**
Rakennukset	1123	237 220,43	177 684,26	414 904,69	**414 904,69**
Salaojitus	1120		4 942,14	4 942,14	**4 942,14**
Sähköjohdot, ulkov. Yms	1140		4 304,47	4 304,47	**0,00**
Sähkö-,vesi ymv.laitoskoneet	1143	22 410,10	5 018,28	27 428,38	
Muut kiinteät rak.ja laitteet	1150	17 193,35	11 522,68	28 716,03	**60 448,88**
kalustot,ei huom.laskelmassa	1170	14113,11	11 749,57	25 862,68	**25 862,68**
		432 967,87	215 221,40	**648 189,27**	**648 189,27**
	1170	14113,11	11 749,57	25 862,68	**25 862,68**
		418 854,76	203 471,83	622 326,59	622 326,59

2013		VANTAA	ESPOO		Lisäykset 31.12.2013
Rakennukset	1123	389 440,33	201 067,83	590 508,16	**748 966,57**
Salaojitus	1120	436 791,92	0,00	436 791,92	**436 791,92**
Sähköjohdot, ulkov. Yms	1140		0,00	0,00	**0,00**
Sähkö-,vesi ymv.laitoskoneet	1143	0,00	0,00	0,00	
Muut kiinteät rak.ja laitteet	1150	0,00		0,00	**0,00**
kalustot,ei huom.laskelmassa	1170	0	0,00	0,00	**0,00**
		826 232,25	201 067,83	**1 027 300,08**	**1 185 758,49**

Hyväksyn lisäykset 25.toukokuuta 2015.

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy

Jorma Uusitalo
Talous- ja hallintojohtaja

13 § Ändring av instruktionen för stadsstyrelsen och stadsdirektörens verksamhetsområde

VD/4921/00.01.01.00/2015
KN/HO/PH/HY-L/NW

Enligt kommunallagen (29.6.2006/578 § 15b) kan kommunen ge ekonomiskt stöd för verksamheten inom fullmäktigegrupperna samt de åtgärder genom vilka fullmäktigegrupperna främjar kommuninvånarnas möjligheter att delta och påverka. När stöd beviljas ska stödets användningsändamål specificeras. Enligt den kommunallag som trätt i kraft 1.5.2015 ska stödets omfattning också meddelas i kommunens bokslut.

I Vanda har verksamheten inom fullmäktigegrupperna stötts genom anslag reserverade för utbildning av förtroendevalda. Det är emellertid skäl att klargöra principerna för beviljandet av stöd och dessa ska godkännas officiellt. Dessutom är det skäl att tydligt och separat i stadsstyrelsens befogenheter inkludera stöd för verksamheten inom fullmäktigegrupperna. Av dessa skäl föreslås, att

– instruktionen för Vanda stadsstyrelse och stadsdirektörens verksamhetsområde kompletteras
– principerna för att stöda verksamheten inom fullmäktigegrupperna godkänns, och att
– befogenheten att fatta enstaka stödbeslut delegeras till stadsdirektören

Den föreslagna ändringen underlättar även när stödet ska definieras och specificeras i stadens bokslut.

Enligt **instruktionen för stadsstyrelsen och för stadsdirektörens verksamhetsområde** (4 § 14 mom.) är stadsstyrelsens uppgift, om stadsstyrelsen inte själv beslutat annorlunda, att besluta om utbildning av förtroendevalda. Stadsstyrelsen har varje år fattat beslut om fördelningen av de anslag som reserveras för utbildningen av förtroendevalda och samtidigt befullmäktigat stadsdirektören att fatta beslut om anslagets användning (exempelvis 12.1.2015 § 24 för år 2015). Av dessa anslag har en del i praktiken anvisats för fullmäktigegrupperna, en del till utbildningen av stadsfullmäktige och stadsstyrelsen och en del för att utbilda nämndemännen i tingsrätten. Nu föreslås det att stödet för verksamheten inom fullmäktigegrupperna ska separeras från denna utbildning av de förtroendevalda, men att stödet kan organiseras enligt samma princip. Stadsfullmäktige beslutar årligen om totalsumman i sin budget, medan stadsstyrelsen enligt instruktionen har befogenheter när det gäller stödjandet av verksamheten och stadsstyrelsen delegerar fattandet av enstaka beslut till stadsdirektören.

För stadsstyrelsen föreslås som ett separat ärende vid detta sammanträde att i fortsättningen skulle anslaget reserverat för utbildningen av förtroendevalda (alltså framöver inkluderande utbildningen av stadsfullmäktige och stadsstyrelse samt utbildningen av nämndemän i tingsrätten) fördelas i stadsstyrelsen redan via driftsplanen och att stadsstyrelsen skulle delegera beslutanderätten för enstaka beslut vidare till stadsdirektören, men i avvikelse från tidigare skulle detta gälla tillsvidare. Därigenom skulle stadsstyrelsen inte årligen behöva fatta beslut om anslagsfördelningen och delegeringen av de beslut som gäller dess användning. Det gäller ett anslag som under tidigare år uppgått till runt 20 000 euro.

Fullmäktigeutskottet har behandlat stödjandet av verksamheten inom fullmäktigegrupperna vid sina sammanträden 9.2.2015 och 2.3.2015 och för sin del godkänt de principer för stöd till verksamheten i fullmäktigegrupperna som föreslås i detta förslag. Fullmäktigeutskottet fattade sitt beslut enligt förslaget från arbetsgruppen sammansatt av fullmäktigegruppernas sekreterare/övriga representanter samt stadskansliets representanter. Samtidigt konstaterade fullmäktigeutskottet också, att de instruktionsändringar som anknyter till ärendet ska föras för beslut i stadsfullmäktige och att principerna för stödet till verksamheten inom fullmäktigegrupperna förs till stadsstyrelsen för godkännande.

Det kompletterande momentet 48 "Stöd för verksamheten i fullmäktigegrupperna" i 4 § i **instruktionen för stadsstyrelsen och stadsdirektörens verksamhetsområde** har markerats med rött i den bifogade instruktionen. Samtidigt korrigeras även i ovan nämnda instruktion i 13 § titeln på biträdande stadsdirektören för bildningsväsendet så att den är korrekt och motsvarar instruktionerna för bildningsväsendets verksamhetsområde och samma verksamhetsområdes nämnder. I instruktionen för stadsstyrelsen och för stadsdirektörens verksamhetsområde har den

gamla titeln "biträdande stadsdirektör för bildnings- och fritidsväsendet" blivit kvar, vilket nu korrigeras.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 10

Stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) föreslå att stadsfullmäktige godkänner instruktionen för stadsstyrelsen och för stadsdirektörens verksamhetsområde enligt bilagan, och
b) under förutsättning att stadsfullmäktige godkänner ändringen av 4 § i instruktionen för stadsstyrelsen och för stadsdirektörens verksamhetsområde enligt stadsstyrelsens förslag
   – godkänna Vanda stads principer för att stöda verksamheten inom fullmäktigegrupperna och
   – berättiga stadsdirektören att tillsvidare årligen fatta beslut om stödet till verksamheten inom fullmäktigegrupperna enligt de principer som stadsstyrelsen godkänt. Stödet betalas av de anslag som reserverats på stadsstyrelsens kostnadsmoment 10 40 10 000.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 13

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar godkänna den justerade instruktionen för stadsstyrelsen och för stadsdirektörens verksamhetsområde enligt bilagan.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
- Instruktionen för Vanda stadsstyrelse och stadsdirektörens verksamhetsområde (ändringarna markerade)
- Instruktionen för Vanda stadsstyrelse och stadsdirektörens verksamhetsområde (uppdaterad)
- Vanda stads principer för att stöda verksamheten inom fullmäktigegrupperna

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
förvaltningsdirektör Hanna Ormio, tfn 09 839 22484, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi
specialsakkunnig inom förvaltningen Paula Harju, tfn 09 839 22137, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUKSEN JA KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALAN J O H T O S Ä Ä N T Ö

Kaupunginvaltuuston xx. päivänä 2015 hyväksymä.
Voimassa

I LUKU
KAUPUNGINHALLITUS

1 § Tehtäväalue

Kaupunginhallitus huolehtii kaupungin johtamisesta ja kehittämisestä kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden, suunnitelmien ja päätösten mukaisesti.

2 § Kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään 9 jäsentä, yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä, puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

3 § Yleisjaosto

Kaupunginhallituksessa on yleisjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee yleisjaostoon kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yleisjaosto avustaa kaupunginhallitusta konsernihallinnon järjestämisessä kaupunginvaltuuston hyväksymässä konsernistrategiassa sekä muissa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen antamissa ohjeissa ja määräyksissä tarkoitetulla tavalla, ja valmistelee sellaisen yhteisön perustamisen ja purkamisen, jossa kaupunki on omistajana tai jäsenenä.

Yleisjaosto huolehtii kaupungin toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun kehittämisestä, monikulttuurisuusasioiden koordinoinnista**,** kaupungin alueellisesta toiminnasta, kuntalaisten osallisuudesta ja yhteispalvelusta, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista. Yleisjaosto huolehtii myös sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnasta ja talous- ja velkaneuvonnasta.

Yleisjaoston tehtävänä on ratkaista tämän johtosäännön 5 §:n mukaiset ja kaupunginhallituksen sille erikseen ratkaistavaksi päättämät asiat.

4 § Kaupunginhallituksen ratkaisuvalta

Sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty kaupunginhallituksen tehtäväksi, kaupunginhallituksen tehtävänä on, ellei kaupunginhallitus ole toisin päättänyt:

1. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hallinnon kehittämisestä,
2. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin henkilöstöpolitiikan toteuttamisesta,

3. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin talouspolitiikan toteuttamisesta,
4. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin työllisyyspolitiikan toteuttamisesta ja työllisyysasioiden hoitamisesta,
5. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin edunvalvonnasta,
6. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin kaavoitus- ja maapolitiikan toteuttamisesta,
7. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin elinkeino- ja markkinointipolitiikan toteuttamisesta,
8. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin asuntopolitiikan toteuttamisesta,
9. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin joukkoliikennepolitiikan toteuttamisesta,
10. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hankintapolitiikan toteuttamisesta,
11. päättää hyvään johtamis- ja hallintotapaan liittyvistä periaatteista ja menettelytavoista sekä päättää riskienhallintaan ja sisäiseen valvontaan liittyvistä menettelytavoista kaupunginvaltuuston päättämien perusteiden mukaisesti,
12. päättää selityksen antamisesta valtuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen, jos kaupunginhallitus yhtyy valtuuston päätökseen,
13. esittää kaupunginvaltuustolle kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelo kuntalaisten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista,
14. päättää luottamushenkilöiden koulutuksesta,
15. päättää kaupunginhallituksen tarverahojen käytöstä ja nimetä tarverahojen käytöstä päättämään oikeutetut,
16. hyväksyä valmiussuunnitelma,
17. päättää paikallisista virka- ja työehtosopimuksista,
18. päättää kaupungille tulevista maksuista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty,
19. hyväksyä poistosuunnitelma,
20. päättää sovinnon tai akordin tekemisestä,
21. päättää vakuutena olevien kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta,
22. päättää suunnittelu- ja tutkimussopimusten tekemisestä, ellei toisin ole määrätty,
23. hakea muutosta valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin, ellei toisin ole määrätty,
24. päättää kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hallinnasta ja hoitamisohjeista,
25. päättää yhdistysten jäsenyyksistä,
26. hyväksyä kaupungin ja kaupunkikonsernin vähintään 3 M€:n suuruisten toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitykset kustannusarvioineen,
27. hyväksyä useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien hankkeiden tai kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelma kustannusarvioineen,
28. päättää toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, ellei toisin ole määrätty,
29. päättää osakkeiden ja osuuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä, ja sellaisen yksityisoikeudellisen yhteisön perustamisesta ja purkamisesta, jossa kaupunki on omistajana tai jäsenenä,

30. päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta, jollei kauppahinta ylitä yhtä miljoonaa seitsemääsataatuhatta euroa, ellei toisin ole määrätty,
31. päättää kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä kiinteistön ostamisesta pakkohuutokaupassa 30. kohdassa olevan rajoituksen estämättä,
32. päättää asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien tonttien myymisestä, vaihtamisesta ja vuokralle antamisesta, ellei toisin ole määrätty,
33. päättää muun kuin 32. kohdassa tarkoitetun kiinteistön vuokralle antamisesta enintään 30 vuodeksi, ellei toisin ole määrätty,
34. päättää kaupungin palvelukäytöstä vapautuvan kiinteistöomaisuuden jatkokehittämisestä,
35. päättää suostumuksen antamisesta kaupungin luovuttaman kiinteistön edelleen luovutukseen ja vuokraoikeuden siirtämiseen sekä kiinteistön tai muun alueen luovutuskirjassa tai vuokrasopimuksessa määrätyn sopimussakon suuruudesta ja perimisestä,
36. päättää maankäyttö- ja kaavoitussopimuksista sekä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kehittämiskorvauksista,
37. hyväksyä asemakaavan muutokset, joilla ei
a) muuteta rakennuskorttelin pääasiallista käyttötarkoitusta,
b) muuteta torin, katuaukion, virkistys-, erityis- tai vesialueen käyttötarkoitusta vähäistä kaavan toteuttamista helpottavaa tarkistusta lukuun ottamatta,
c) nosteta rakennuksen suurinta sallittua kerroslukua enemmän kuin yhdellä kerroksella tai rakennuskorkeutta vastaavalla tavalla, taikka lisätä rakennusoikeutta asuinpientalojen korttelialueella siten, että tehokkuusluku nousee tehokkuuslukuun e= 0,30 tai sen yli tai muilla alueilla siten, että rakennusoikeus nousee yli 10 %:lla tai yli 1000 km2:llä,
d) muuteta maankäytön yleistä luonnetta, alueen yhtenäistä rakennustapaa tai vaaranneta ympäristölliseltä kannalta merkittävien arvojen säilymistä,
38. päättää muiden kuin maankäyttö- ja rakennuslain 99 §:ssä tarkoitettujen lunastustoimitusten vireillepanosta ja lunastuslupien hakemisesta,
39. antaa rakennuskielto alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä,
40. päättää ystävyyskaupunkitoiminnan toteuttamisesta,
41. päättää avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty,
42. päättää kaupungin omaisuuden lahjoittamisesta, ellei toisin ole määrätty,
43. päättää merkittävien edustustilaisuuksien järjestämisestä,
44. päättää kaupungin materiaalien ja palveluiden hankinnasta ellei toisin ole määrätty,
45. päättää koko kaupunkia koskevasta palvelutuotannon kilpailuttamisesta, ellei toisin ole määrätty, ja
46. päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.
47. päättää asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston lainoista
48. päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta

5 § Yleisjaoston ratkaisuvalta

Yleisjaoston tehtävänä on tehtäväalueellaan, ellei jaosto ole toisin päättänyt tai ellei toisin ole säädetty tai määrätty

1. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin omistajapolitiikan sekä sijoitus- ja rahoitustoimintapolitiikan toteuttamisesta,
2. päättää kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta sekä vastata edunvalvonnan valmistelusta,
3. päättää tilapäisluoton antamisesta sellaisille yhteisöille, joissa kaupunki on omistajana tai jäsenenä tai jotka muutoin suorittavat sellaisia tehtäviä, jotka kuuluvat kaupungin toimialaan,
4. päättää pääomalainoista ja niihin rinnastettavasta rahoituksesta,
5. päättää kaupungin omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta tai vakuuttamatta jättämisestä sekä päättää mistä vakuutusyhtiöstä kaupungin vakuutukset ja kaupungin päätettävissä olevat vakuutukset otetaan, sekä vakuutusten hoitosopimuksista,
6. hyväksyä suunnitelma konserniyhteisöjen ja -säätiöiden tilintarkastuksen järjestämisestä
7. nimetä jäsenet ja tilintarkastajat yksityisoikeudellisiin yhteisöihin, jos kaupungilla on siihen oikeus,
8. nimetä edustajat ja antaa menettelyohjeet toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava,
9. antaa menettelyohjeet yhtiöiden ja muiden yhteisöjen yhtiökokouksissa sekä kuntayhtymien ylimmissä päättävissä toimielimissä päätettävistä asioista,
10. tehdä esityksiä ja antaa toimintaohjeita liikelaitoksille, kaupunkikonsernin yhtiöille ja muille yhteisöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista,
11. valmistella konsernistrategia joka koostuu omistajapolitiikasta, sijoitus-toiminnan periaatteista ja konserniohjeista, ja ohjata sekä valvoa sen noudattamista,
12. antaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian mukaisesti yhteisöille sijoitus- ja rahoitustoimintaa sekä vakuusjärjestelyjä koskevat luvat sekä kaupungin ennakkosuostumukset,
13. antaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian mukaisesti liikelaitoksille, kaupunkikonsernin yhtiöille ja muille yhteisöille toiminta-ohjeita konsernihallintoon ja sen järjestämiseen liittyvissä asioissa,
14. tehdä esitys investointiohjelmaan sisältyvien kohteiden konsernihallinnollisesta toteuttamistavasta ja rahoituksesta,
15. päättää kaupungin aluetoimikuntien aluerahan ja Svenska kommitténin rahojen myöntämisen ja käytön perusteista,
16. päättää avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja myöntää avustukset ja apurahat sekä tehdä kaupunginhallitukselle esitykset myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista,
17. hyväksyä periaatteet kaupungin ulkopuolelle tarjottavista töistä ja tuotteista,
18. päättää palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja palveluhankinnoista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
19. päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä, ja
20. päättää muistakin tehtäväalueeseensa kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

6 § Kokoukset

Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston kokouksista on määrätty hallintosäännössä.

7 § Kaupunginhallituksen iltakoulu

Kaupunginhallituksen iltakoulussa esitellään ja käsitellään kaupungin hallinnon ja toimintojen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita.

Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen lisäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolla, valtuustoryhmien puheenjohtajilla sekä puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla.

8 § Selonteko

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi pyytää kaupunginhallitukselle selonteon kaupungin toimialaan kuuluvassa asiassa. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginhallitukselle.

Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa tai kaupunginhallituksen iltakoulussa.

Kaupunginhallitus merkitsee selonteon tiedoksi ja voi tässä yhteydessä antaa asiaa koskevia valmisteluohjeita.

9 § Toimikunnan asettaminen

Toimikuntaa asettaessaan kaupunginhallitus määrittelee toimikunnan tavoitteet ja tehtävät.

10 § Päätöksenteko ja esittely kaupunginhallituksessa ja yleisjaostossa

Päätökset kaupunginhallituksessa ja yleisjaostossa tehdään viranhaltijan esittelystä. Käsittelyn pohjana on esittelijän esitys.

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat, koko kaupunkia koskevat asiat, sekä useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat. Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat koko kaupunkia ja konsernia koskevat sekä toimialaansa kuuluvat asiat. Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat toimialaansa kuuluvat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

11 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston pöytäkirjan allekirjoittamisesta on määrätty hallintosäännössä. Pöytäkirjan otteen todistaa oikeaksi hallintosäännössä määrättyjen lisäksi hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri, kirjaaja tai kaupunginhallituksen määräämät.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja ja varmentaa apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Yleisjaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa joko konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, kaupunginjohtaja, muun toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai yleisjaoston siihen valtuuttamat.

Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai heidän estyneinä ollessa hallintojohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

12 § Tiedoksiantojen vastaanotto

Kaupungille annettavat haaste- ja muut tiedoksiannot vastaanottaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies sekä kaupunginhallituksen määräämät viranhaltijat.

13 § Kaupungin johtaminen

Kaupungin johtamista varten on kaupunginjohtajan virka, konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan ja asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virat, ja muilla toimialoilla maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan, ~~sivistys- ja vapaa-ajantoimen~~ sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan sekä sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajan virat.

Apulaiskaupunginjohtajien viroista on määrätty erikseen.

II LUKU
KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALA

14 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan tehtävänä on johtaa kaupunkikonsernin hallintoa, henkilöstöä ja taloudenhoitoa ja vastata kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuudesta.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on

1) johtaa taloussuunnittelua ja muuta resurssiohjausta ja -ohjelmointia siten, että kaupunginvaltuuston ja -hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan,
2) vastata kaupungin yleisestä edunvalvonnasta,
3) johtaa kaupungin ja kaupunkirakenteen kehittämistä yleiskaavoituksen ja muun yleispiirteisen suunnittelun, sekä kaupungin maa-, sopimus-, elinkeino- ja asuntopolitiikan ohjauksen avulla,
4) vastata kaupungin kansainvälisestä yhteistyöstä,
5) vastata yhteistyöstä muiden kuntien ja valtiovallan kanssa,
6) vastata kaupunkikonsernin viestinnästä,
7) vastata kaupunkikonsernin sisäisestä yhteistyöstä, ja
8) vastata hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toteuttamisesta ja toimivuuden varmistamisesta kaupunginhallituksen päättämien periaatteiden ja menettelytapojen mukaisesti.

15 § Kaupunginjohtajan toimialan tulosalueet

Kaupunginjohtajan toimialalla on seuraavat tulosalueet:
1. Elinkeinopalvelut
2. Henkilöstökeskus
3. Kaupunginkanslia
4. Sisäinen tarkastus
5. Taloussuunnittelu

Tulosalueet ovat kaupunginhallituksen alaisia.

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta. Tulosalueen johtaja voi antaa tehtäväaluettaan koskevia kaupunkitasoisia ohjeita.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat, ja strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan.

Kaupunginjohtaja päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin.

16 § Elinkeinopalvelut

Elinkeinopalveluiden tulosalue vastaa elinkeinojohtajan johdolla kaupungin elinvoimaisuuden ja elinkeino- ja kansainvälistymispolitiikan strategisesta suunnittelusta ja toteutuksesta, elinkeinopoliittisen seutuyhteistyön kehittämisestä, kansainvälisten hankkeiden koordinoinnista, EU-rahoituksesta, kaupungin keskitetyistä viestintä- ja markkinointitehtävistä sekä koko kaupunkikonsernin viestinnän ja markkinoinnin strategisesta ja laadullisesta suunnittelusta, ohjauksesta ja valvonnasta, ystävyyskaupunkitoiminnan järjestämisestä, sekä huolehtii metropolialueen kilpailukykystrategian toteutuksen edellyttämästä yhteistyöstä.

17 § Henkilöstökeskus

Henkilöstökeskuksen tulosalue vastaa henkilöstöjohtajan johdolla koko kaupungin henkilöstöpolitiikasta ja sen kehittämisestä ja keskitetyistä henkilöstöpalveluista, sekä ohjaa ja avustaa kaupungin eri toimialoja niiden henkilöstöasioissa.

18 § Kaupunginkanslia

Kaupunginkanslian tulosalue vastaa hallintojohtajan johdolla kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen esityslistojen valmistelusta ja pöytäkirjojen laatimisesta, päätösten täytäntöönpanosta, kaupungin yhteisistä ja kaupunginjohtajan toimialan lakiasioista, ja huolehtii kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen tarvitsemista hallintopalveluista, yleisten vaalien järjestelyistä, PKS- ja seutuyhteistyön valmistelusta, sekä kaupunkitason turvallisuus- ja valmiusasioista.

19 § Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen tulosalue avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupungin organisaation ja konserniyhteisöjen hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

20 § Taloussuunnittelu

Taloussuunnittelun tulosalue vastaa talousjohtajan johdolla kaupungin talousarvion ja -suunnitelman laatimisesta ja raportoinnista, kaupungin palveluverkon kehittämisestä ja yhteensovittamisesta osana kaupungin talousarviovalmistelua , sekä niihin liittyvien tehtävien valmistelusta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta, tilasto- ja tutkimus-toiminnasta sekä kaupungin strategian kehittämisestä.

III luku
VIRANHALTIJOIDEN RATKAISUVALTA

21 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää talousarviolainan ottamisen kaupunginvaltuuston talousarviossa tai erikseen tekemällä päätöksellä asettamissa rajoissa,
2) päättää kiireellisissä tapauksissa kaupungin edustajan määräämisestä toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava, sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisen,
3) hyväksyy tehtäväalueensa urakka-, suunnittelu-, tutkimus- ja muut sopimukset kaupunginhallituksen määräämissä rajoissa,
4) päättää koko kaupunkia koskevien sekä tehtäväalueensa projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä,
5) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin,
6) hyväksyy pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintojen kilpailutusohjelman, ja

7) päättää tyytymisestä valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin.

22 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan
1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
3) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
4) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
5) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
6) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
7) päättää irtaimen omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
8) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

23 § Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjohtaja edustaa kaupunkia työmarkkina-asioissa ja henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä
1) päättää kaupungin neuvottelujärjestelmään kuuluvat kaupungin neuvottelijat,
2) päättää liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä,
3) hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman,
4) päättää muutoksen hakemisesta työnantajan järjestämän työterveyden-huollon korvauspäätöksiin,
5) päättää muutoksen hakemisesta sairaus- ja tapaturmavakuutuslakien mukaisiin korvauspäätöksiin, ja
6) antaa kaupungin palveluksessa olevasta henkilöstöstä pidettäviä henkilöstörekistereitä koskevat määräykset.

24 § Hallintojohtaja

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä
1) antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn rangaistusmääräysmenettelystä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
2) hyväksyy kaupunginhallituksen puolesta ja sen määräämissä rajoissa keskusverolautakunnan ja hallinto-oikeuden verotusta koskeviin päätöksiin tyytymisen,
3) päättää kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta,
4) päättää kunnan ilmoitusten julkaisemisesta,
5) valvoo kaupungin vaakunan käyttöä, ja
6) huolehtii kaupungintalon tilojen käytöstä ja ylläpidosta.

25 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Toimialan asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja, ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö.

26 § Voimaantulo

Tämän johtosääntö tulee voimaan 1.7.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 11.5.2015 hyväksymä Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUKSEN JA KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALAN J O H T O S Ä Ä N T Ö

Kaupunginvaltuuston xx. päivänä 2015 hyväksymä.
Voimassa

I LUKU
KAUPUNGINHALLITUS

1 § Tehtäväalue

Kaupunginhallitus huolehtii kaupungin johtamisesta ja kehittämisestä kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden, suunnitelmien ja päätösten mukaisesti.

2 § Kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään 9 jäsentä, yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä, puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

3 § Yleisjaosto

Kaupunginhallituksessa on yleisjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee yleisjaostoon kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yleisjaosto avustaa kaupunginhallitusta konsernihallinnon järjestämisessä kaupunginvaltuuston hyväksymässä konsernistrategiassa sekä muissa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen antamissa ohjeissa ja määräyksissä tarkoitetulla tavalla, ja valmistelee sellaisen yhteisön perustamisen ja purkamisen, jossa kaupunki on omistajana tai jäsenenä.

Yleisjaosto huolehtii kaupungin toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun kehittämisestä, monikulttuurisuusasioiden koordinoinnista**,** kaupungin alueellisesta toiminnasta, kuntalaisten osallisuudesta ja yhteispalvelusta, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista. Yleisjaosto huolehtii myös sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnasta ja talous- ja velkaneuvonnasta.

Yleisjaoston tehtävänä on ratkaista tämän johtosäännön 5 §:n mukaiset ja kaupunginhallituksen sille erikseen ratkaistavaksi päättämät asiat.

4 § Kaupunginhallituksen ratkaisuvalta

Sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty kaupunginhallituksen tehtäväksi, kaupunginhallituksen tehtävänä on, ellei kaupunginhallitus ole toisin päättänyt:

1. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hallinnon kehittämisestä,
2. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin henkilöstöpolitiikan toteuttamisesta,

3. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin talouspolitiikan toteuttamisesta,
4. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin työllisyyspolitiikan toteuttamisesta ja työllisyysasioiden hoitamisesta,
5. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin edunvalvonnasta,
6. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin kaavoitus- ja maapolitiikan toteuttamisesta,
7. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin elinkeino- ja markkinointipolitiikan toteuttamisesta,
8. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin asuntopolitiikan toteuttamisesta,
9. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin joukkoliikennepolitiikan toteuttamisesta,
10. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hankintapolitiikan toteuttamisesta,
11. päättää hyvään johtamis- ja hallintotapaan liittyvistä periaatteista ja menettelytavoista sekä päättää riskienhallintaan ja sisäiseen valvontaan liittyvistä menettelytavoista kaupunginvaltuuston päättämien perusteiden mukaisesti,
12. päättää selityksen antamisesta valtuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen, jos kaupunginhallitus yhtyy valtuuston päätökseen,
13. esittää kaupunginvaltuustolle kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelo kuntalaisten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista,
14. päättää luottamushenkilöiden koulutuksesta,
15. päättää kaupunginhallituksen tarverahojen käytöstä ja nimetä tarverahojen käytöstä päättämään oikeutetut,
16. hyväksyä valmiussuunnitelma,
17. päättää paikallisista virka- ja työehtosopimuksista,
18. päättää kaupungille tulevista maksuista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty,
19. hyväksyä poistosuunnitelma,
20. päättää sovinnon tai akordin tekemisestä,
21. päättää vakuutena olevien kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta,
22. päättää suunnittelu- ja tutkimussopimusten tekemisestä, ellei toisin ole määrätty,
23. hakea muutosta valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin, ellei toisin ole määrätty,
24. päättää kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hallinnasta ja hoitamisohjeista,
25. päättää yhdistysten jäsenyyksistä,
26. hyväksyä kaupungin ja kaupunkikonsernin vähintään 3 M€:n suuruisten toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitykset kustannusarvioineen,
27. hyväksyä useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien hankkeiden tai kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelma kustannusarvioineen,
28. päättää toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, ellei toisin ole määrätty,
29. päättää osakkeiden ja osuuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä, ja sellaisen yksityisoikeudellisen yhteisön perustamisesta ja purkamisesta, jossa kaupunki on omistajana tai jäsenenä,

30. päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta, jollei kauppahinta ylitä yhtä miljoonaa seitsemääsataatuhatta euroa, ellei toisin ole määrätty,
31. päättää kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä kiinteistön ostamisesta pakkohuutokaupassa 30. kohdassa olevan rajoituksen estämättä,
32. päättää asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien tonttien myymisestä, vaihtamisesta ja vuokralle antamisesta, ellei toisin ole määrätty,
33. päättää muun kuin 32. kohdassa tarkoitetun kiinteistön vuokralle antamisesta enintään 30 vuodeksi, ellei toisin ole määrätty,
34. päättää kaupungin palvelukäytöstä vapautuvan kiinteistöomaisuuden jatkokehittämisestä,
35. päättää suostumuksen antamisesta kaupungin luovuttaman kiinteistön edelleen luovutukseen ja vuokraoikeuden siirtämiseen sekä kiinteistön tai muun alueen luovutuskirjassa tai vuokrasopimuksessa määrätyn sopimussakon suuruudesta ja perimisestä,
36. päättää maankäyttö- ja kaavoitussopimuksista sekä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kehittämiskorvauksista,
37. hyväksyä asemakaavan muutokset, joilla ei
a) muuteta rakennuskorttelin pääasiallista käyttötarkoitusta,
b) muuteta torin, katuaukion, virkistys-, erityis- tai vesialueen käyttötarkoitusta vähäistä kaavan toteuttamista helpottavaa tarkistusta lukuun ottamatta,
c) nosteta rakennuksen suurinta sallittua kerroslukua enemmän kuin yhdellä kerroksella tai rakennuskorkeutta vastaavalla tavalla, taikka lisätä rakennusoikeutta asuinpientalojen korttelialueella siten, että tehokkuusluku nousee tehokkuuslukuun e= 0,30 tai sen yli tai muilla alueilla siten, että rakennusoikeus nousee yli 10 %:lla tai yli 1000 km2:llä,
d) muuteta maankäytön yleistä luonnetta, alueen yhtenäistä rakennustapaa tai vaaranneta ympäristölliseltä kannalta merkittävien arvojen säilymistä,
38. päättää muiden kuin maankäyttö- ja rakennuslain 99 §:ssä tarkoitettujen lunastustoimitusten vireillepanosta ja lunastuslupien hakemisesta,
39. antaa rakennuskielto alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä,
40. päättää ystävyyskaupunkitoiminnan toteuttamisesta,
41. päättää avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty,
42. päättää kaupungin omaisuuden lahjoittamisesta, ellei toisin ole määrätty,
43. päättää merkittävien edustustilaisuuksien järjestämisestä,
44. päättää kaupungin materiaalien ja palveluiden hankinnasta ellei toisin ole määrätty,
45. päättää koko kaupunkia koskevasta palvelutuotannon kilpailuttamisesta, ellei toisin ole määrätty, ja
46. päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.
47. päättää asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston lainoista
48. päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta

5 § Yleisjaoston ratkaisuvalta

Yleisjaoston tehtävänä on tehtäväalueellaan, ellei jaosto ole toisin päättänyt tai ellei toisin ole säädetty tai määrätty

1. päättää kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin omistajapolitiikan sekä sijoitus- ja rahoitustoimintapolitiikan toteuttamisesta,
2. päättää kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta sekä vastata edunvalvonnan valmistelusta,
3. päättää tilapäisluoton antamisesta sellaisille yhteisöille, joissa kaupunki on omistajana tai jäsenenä tai jotka muutoin suorittavat sellaisia tehtäviä, jotka kuuluvat kaupungin toimialaan,
4. päättää pääomalainoista ja niihin rinnastettavasta rahoituksesta,
5. päättää kaupungin omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta tai vakuuttamatta jättämisestä sekä päättää mistä vakuutusyhtiöstä kaupungin vakuutukset ja kaupungin päätettävissä olevat vakuutukset otetaan, sekä vakuutusten hoitosopimuksista,
6. hyväksyä suunnitelma konserniyhteisöjen ja -säätiöiden tilintarkastuksen järjestämisestä
7. nimetä jäsenet ja tilintarkastajat yksityisoikeudellisiin yhteisöihin, jos kaupungilla on siihen oikeus,
8. nimetä edustajat ja antaa menettelyohjeet toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava,
9. antaa menettelyohjeet yhtiöiden ja muiden yhteisöjen yhtiökokouksissa sekä kuntayhtymien ylimmissä päättävissä toimielimissä päätettävistä asioista,
10. tehdä esityksiä ja antaa toimintaohjeita liikelaitoksille, kaupunkikonsernin yhtiöille ja muille yhteisöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista,
11. valmistella konsernistrategia joka koostuu omistajapolitiikasta, sijoitus-toiminnan periaatteista ja konserniohjeista, ja ohjata sekä valvoa sen noudattamista,
12. antaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian mukaisesti yhteisöille sijoitus- ja rahoitustoimintaa sekä vakuusjärjestelyjä koskevat luvat sekä kaupungin ennakkosuostumukset,
13. antaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian mukaisesti liikelaitoksille, kaupunkikonsernin yhtiöille ja muille yhteisöille toiminta-ohjeita konsernihallintoon ja sen järjestämiseen liittyvissä asioissa,
14. tehdä esitys investointiohjelmaan sisältyvien kohteiden konsernihallinnollisesta toteuttamistavasta ja rahoituksesta,
15. päättää kaupungin aluetoimikuntien aluerahan ja Svenska kommitténin rahojen myöntämisen ja käytön perusteista,
16. päättää avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja myöntää avustukset ja apurahat sekä tehdä kaupunginhallitukselle esitykset myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista,
17. hyväksyä periaatteet kaupungin ulkopuolelle tarjottavista töistä ja tuotteista,
18. päättää palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja palveluhankinnoista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
19. päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä, ja
20. päättää muistakin tehtäväalueeseensa kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

6 § Kokoukset

Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston kokouksista on määrätty hallintosäännössä.

7 § Kaupunginhallituksen iltakoulu

Kaupunginhallituksen iltakoulussa esitellään ja käsitellään kaupungin hallinnon ja toimintojen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita.

Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen lisäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolla, valtuustoryhmien puheenjohtajilla sekä puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla.

8 § Selonteko

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi pyytää kaupunginhallitukselle selonteon kaupungin toimialaan kuuluvassa asiassa. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginhallitukselle.

Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa tai kaupunginhallituksen iltakoulussa.

Kaupunginhallitus merkitsee selonteon tiedoksi ja voi tässä yhteydessä antaa asiaa koskevia valmisteluohjeita.

9 § Toimikunnan asettaminen

Toimikuntaa asettaessaan kaupunginhallitus määrittelee toimikunnan tavoitteet ja tehtävät.

10 § Päätöksenteko ja esittely kaupunginhallituksessa ja yleisjaostossa

Päätökset kaupunginhallituksessa ja yleisjaostossa tehdään viranhaltijan esittelystä. Käsittelyn pohjana on esittelijän esitys.

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat, koko kaupunkia koskevat asiat, sekä useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat. Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat koko kaupunkia ja konsernia koskevat sekä toimialaansa kuuluvat asiat. Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat toimialaansa kuuluvat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

11 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston pöytäkirjan allekirjoittamisesta on määrätty hallintosäännössä. Pöytäkirjan otteen todistaa oikeaksi hallintosäännössä määrättyjen lisäksi hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri, kirjaaja tai kaupunginhallituksen määräämät.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja ja varmentaa apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Yleisjaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa joko konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, kaupunginjohtaja, muun toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai yleisjaoston siihen valtuuttamat.

Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai heidän estyneinä ollessa hallintojohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

12 § Tiedoksiantojen vastaanotto

Kaupungille annettavat haaste- ja muut tiedoksiannot vastaanottaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies sekä kaupunginhallituksen määräämät viranhaltijat.

13 § Kaupungin johtaminen

Kaupungin johtamista varten on kaupunginjohtajan virka, konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan ja asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virat, ja muilla toimialoilla maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan, ~~sivistys- ja vapaa-ajantoimen~~ sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan sekä sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajan virat.

Apulaiskaupunginjohtajien viroista on määrätty erikseen.

II LUKU
KAUPUNGINJOHTAJAN TOIMIALA

14 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan tehtävänä on johtaa kaupunkikonsernin hallintoa, henkilöstöä ja taloudenhoitoa ja vastata kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuudesta.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on

1) johtaa taloussuunnittelua ja muuta resurssiohjausta ja -ohjelmointia siten, että kaupunginvaltuuston ja -hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan,
2) vastata kaupungin yleisestä edunvalvonnasta,
3) johtaa kaupungin ja kaupunkirakenteen kehittämistä yleiskaavoituksen ja muun yleispiirteisen suunnittelun, sekä kaupungin maa-, sopimus-, elinkeino- ja asuntopolitiikan ohjauksen avulla,
4) vastata kaupungin kansainvälisestä yhteistyöstä,
5) vastata yhteistyöstä muiden kuntien ja valtiovallan kanssa,
6) vastata kaupunkikonsernin viestinnästä,
7) vastata kaupunkikonsernin sisäisestä yhteistyöstä, ja
8) vastata hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toteuttamisesta ja toimivuuden varmistamisesta kaupunginhallituksen päättämien periaatteiden ja menettelytapojen mukaisesti.

15 § Kaupunginjohtajan toimialan tulosalueet

Kaupunginjohtajan toimialalla on seuraavat tulosalueet:
1. Elinkeinopalvelut
2. Henkilöstökeskus
3. Kaupunginkanslia
4. Sisäinen tarkastus
5. Taloussuunnittelu

Tulosalueet ovat kaupunginhallituksen alaisia.

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta. Tulosalueen johtaja voi antaa tehtäväaluettaan koskevia kaupunkitasoisia ohjeita.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat, ja strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan.

Kaupunginjohtaja päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin.

16 § Elinkeinopalvelut

Elinkeinopalveluiden tulosalue vastaa elinkeinojohtajan johdolla kaupungin elinvoimaisuuden ja elinkeino- ja kansainvälistymispolitiikan strategisesta suunnittelusta ja toteutuksesta, elinkeinopoliittisen seutuyhteistyön kehittämisestä, kansainvälisten hankkeiden koordinoinnista, EU-rahoituksesta, kaupungin keskitetyistä viestintä- ja markkinointitehtävistä sekä koko kaupunkikonsernin viestinnän ja markkinoinnin strategisesta ja laadullisesta suunnittelusta, ohjauksesta ja valvonnasta, ystävyyskaupunkitoiminnan järjestämisestä, sekä huolehtii metropolialueen kilpailukykystrategian toteutuksen edellyttämästä yhteistyöstä.

17 § Henkilöstökeskus

Henkilöstökeskuksen tulosalue vastaa henkilöstöjohtajan johdolla koko kaupungin henkilöstöpolitiikasta ja sen kehittämisestä ja keskitetyistä henkilöstöpalveluista, sekä ohjaa ja avustaa kaupungin eri toimialoja niiden henkilöstöasioissa.

18 § Kaupunginkanslia

Kaupunginkanslian tulosalue vastaa hallintojohtajan johdolla kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen esityslistojen valmistelusta ja pöytäkirjojen laatimisesta, päätösten täytäntöönpanosta, kaupungin yhteisistä ja kaupunginjohtajan toimialan lakiasioista, ja huolehtii kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen tarvitsemista hallintopalveluista, yleisten vaalien järjestelyistä, PKS- ja seutuyhteistyön valmistelusta, sekä kaupunkitason turvallisuus- ja valmiusasioista.

19 § Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen tulosalue avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupungin organisaation ja konserniyhteisöjen hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

20 § Taloussuunnittelu

Taloussuunnittelun tulosalue vastaa talousjohtajan johdolla kaupungin talousarvion ja -suunnitelman laatimisesta ja raportoinnista, kaupungin palveluverkon kehittämisestä ja yhteensovittamisesta osana kaupungin talousarviovalmistelua , sekä niihin liittyvien tehtävien valmistelusta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta, tilasto- ja tutkimus-toiminnasta sekä kaupungin strategian kehittämisestä.

III luku
VIRANHALTIJOIDEN RATKAISUVALTA

21 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää talousarviolainan ottamisen kaupunginvaltuuston talousarviossa tai erikseen tekemällä päätöksellä asettamissa rajoissa,
2) päättää kiireellisissä tapauksissa kaupungin edustajan määräämisestä toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava, sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisen,
3) hyväksyy tehtäväalueensa urakka-, suunnittelu-, tutkimus- ja muut sopimukset kaupunginhallituksen määräämissä rajoissa,
4) päättää koko kaupunkia koskevien sekä tehtäväalueensa projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä,
5) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin,
6) hyväksyy pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintojen kilpailutusohjelman, ja

7) päättää tyytymisestä valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin.

22 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan
1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
3) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
4) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
5) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
6) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
7) päättää irtaimen omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
8) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

23 § Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjohtaja edustaa kaupunkia työmarkkina-asioissa ja henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä
1) päättää kaupungin neuvottelujärjestelmään kuuluvat kaupungin neuvottelijat,
2) päättää liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä,
3) hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman,
4) päättää muutoksen hakemisesta työnantajan järjestämän työterveyden-huollon korvauspäätöksiin,
5) päättää muutoksen hakemisesta sairaus- ja tapaturmavakuutuslakien mukaisiin korvauspäätöksiin, ja
6) antaa kaupungin palveluksessa olevasta henkilöstöstä pidettäviä henkilöstörekistereitä koskevat määräykset.

24 § Hallintojohtaja

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä
1) antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn rangaistusmääräysmenettelystä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
2) hyväksyy kaupunginhallituksen puolesta ja sen määräämissä rajoissa keskusverolautakunnan ja hallinto-oikeuden verotusta koskeviin päätöksiin tyytymisen,
3) päättää kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta,
4) päättää kunnan ilmoitusten julkaisemisesta,
5) valvoo kaupungin vaakunan käyttöä, ja
6) huolehtii kaupungintalon tilojen käytöstä ja ylläpidosta.

25 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Toimialan asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja, ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö.

26 § Voimaantulo

Tämän johtosääntö tulee voimaan 1.7.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 11.5.2015 hyväksymä Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö.

Vantaan kaupungin periaatteet valtuustoryhmien toiminnan tukemiseksi

Kuntalain mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytysten parantamiseksi kunta voi tukea

- valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä
- toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Tuki on myönnettävä tasapuolisin perustein.

Vantaan kaupunki myöntää valtuustoryhmille tukea kuntalain määrittelemään tarkoitukseen.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain talousarviossa valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen varatut määrärahat. Tuen suuruuteen vaikuttaa valtuustoryhmän koko siten, että tuen enimmäismäärä vuodessa on talousarviossa varattu määräraha jaettuna valtuustossa olevien valtuutettujen määrällä kertaa valtuustoryhmässä olevien valtuutettujen määrä (esimerkiksi 100 000 euroa / 67 valtuutettua x 15 valtuustoryhmän valtuutettua).

Tukea myönnettäessä valtuustoryhmässä olevien valtuutettujen lukumäärä määräytyy hakuvuoden ensimmäisen päivän mukaan.

Tukea haetaan kaupunginkanslian laatimalla hakulomakkeella, jossa tulee olla eriteltynä tuen käyttötarkoitus ja arvioidut kustannukset. Hakulomake lähetetään kaupungin kirjaamoon.

Tukea voi hakea kaksi kertaa vuodessa.

Kaupunginjohtaja tekee päätöksen tuen myöntämisestä. Tuen käytöstä tulee antaa kaupungin taloussäännön mukainen selvitys. Mikäli avustuksen saaja ei anna määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen (kaupunginjohtajan) päätöksellä.

Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä

- periä maksetun tuen tai osan siitä takaisin tai
- vähentää seuraavan vuoden tuesta maksetun tuen tai osan siitä.

Tuen myöntämispäätöksessä kerrotaan tuen käytöstä annettavan selvityksen määräaika.

I N S T R U K T I O N FÖR VANDA STADSSTYRELSE OCH FÖR STADSDIREKTÖRENS VERKSAMHETSOMRÅDE

Godkänd av stadsfullmäktige den xx.xx 2015.
Instruktionen träder i kraft 1.7.2015.

I KAP.
STADSSTYRELSEN

1 § Uppgiftsområde

Stadsstyrelsen leder och utvecklar staden enligt stadsfullmäktiges mål, planer och beslut.

2 § Sammansättning

Stadsfullmäktige väljer till stadsstyrelsen för en mandatperiod om två år minst 9 ledamöter, lika många personliga ersättare, en ordförande och två vice ordförande.

3 § Allmänna sektionen

Stadsstyrelsen har en allmän sektion. För en mandattid som motsvarar stadsstyrelsens väljer stadsfullmäktige minst sju av stadsstyrelsens ledamöter eller ersättare till ledamöter av allmänna sektionen och utser en av dessa till ordförande och en till vice ordförande.

Allmänna sektionen bistår stadsstyrelsen med att organisera koncernförvaltningen på det sätt som avses i den av stadsfullmäktige godkända koncernstrategin samt i andra anvisningar och bestämmelser som stadsfullmäktige och stadsstyrelsen gett, och bereder instiftandet och upplösandet av samfund där staden är ägare eller medlem.

Allmänna sektionen sörjer för utvecklingen av stadens planering av funktionell jämställdhet och likabehandling, koordineringen av mångkulturfrågor**,** stadens områdesverksamhet, kommuninvånarnas delaktighet och samservicen, stödet till och utvecklingen och koordineringen av organisations- och frivilligverksamheten. Allmänna sektionen sörjer även för social- och patientombudets verksamhet och ekonomi- och skuldrådgivningen.

Dessutom har allmänna sektionen som uppgift att besluta om ärenden enligt 5 § i denna instruktion samt de ärenden som stadsstyrelsen separat beslutar att koncernsektionen skall fatta beslut om.

4 § Stadsstyrelsens beslutanderätt

Utöver det som i övrigt har bestämts om stadsstyrelsens uppgifter, ankommer det stadsstyrelsen, om den inte själv beslutat annorlunda, att

1. besluta om utveckling av stadens förvaltning enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
2. besluta om genomförande av stadens personalpolitik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
3. besluta om genomförande av stadens ekonomiska politik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,

4. besluta om genomförande av stadens sysselsättningspolitik och skötsel av sysselsättningsfrågor enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige.
5. besluta om stadens intressebevakning enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
6. besluta om genomförande av stadens planläggnings- och markpolitik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
7. besluta om genomförande av stadens närings- och marknadsföringspolitik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
8. besluta om genomförande av stadens bostadspolitik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
9. besluta om genomförande av stadens politik för kollektivtrafiken enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
10. besluta om genomförande av stadens upphandlingspolitik enligt den strategi som godkänts av stadsfullmäktige,
11. besluta om principer och förfaringssätt i anslutning till god lednings- och förvaltningssed samt besluta om förfaringssätt i anslutning till riskhantering och intern övervakning i enlighet med de principer stadsfullmäktige beslutat om,
12. besluta om att ge förklaringar med anledning av besvär över ett fullmäktigebeslut, om stadsstyrelsen omfattar beslutet,
13. före den sista mars varje år förete en förteckning för fullmäktige över initiativ från kommuninvånarna under föregående år,
14. besluta om utbildning av de förtroendevalda,
15. besluta om användning av stadsstyrelsens dispositionsmedel och utse personer som berättigas att besluta om användningen av dessa,
16. godkänna beredskapsplanen,
17. besluta om lokala tjänste- och arbetskollektivavtal,
18. besluta om avgifter som staden debiterar, om inget annat stadgats eller bestämts,
19. godkänna avskrivningsplanen,
20. besluta om ingående av förlikning eller ackord,
21. besluta om ändring av prioritetsordningen för inteckningar som gäller som säkerhet,
22. besluta om ingående av planerings- och forskningsavtal, om inget annat bestämts,
23. ansöka om ändring i beslut om statsandelar och -bidrag, om inget annat bestämts,
24. besluta om förvaltandet av medel som testamenterats eller donerats till staden och anvisningar för förvaltandet,
25. besluta om medlemskap i föreningar,
26. godkänna behovsutredningar jämte kostnadskalkyler för de av stadens och stadskoncernens lokalitetsinvesteringsprojekt som uppgår till minst 3 miljoner euro,
27. godkänna projektplaner jämte kostnadskalkyler för projekt som omfattar flera än ett verksamhetsområde eller för investeringsprojekt som kräver riktlinjer som omfattar hela staden,
28. besluta om hyrande och uthyrning av verksamhetslokaler, lagerlokaler och utrymmen, om inget annat bestämts,
29. besluta om köp, försäljning, byte och teckning av aktier och andelar och om att instifta eller upplösa sådana privaträttsliga samfund där staden är ägare eller medlem,
30. besluta om köp av fast egendom, om köpeskillingen inte överstiger en miljon sjuhundratusen euro, om inget annat bestämts,

31. besluta om att utnyttja stadens förköpsrätt och om köp av fastighet på exekutiv auktion utan hinder av den i punkt 30 nämnda begränsningen,
32. besluta om försäljning, byte och utarrendering av tomter på detaljplanerade områden, om inget annat bestämts,
33. besluta om utarrendering av annan än i punkt 32 nämnd fastighet för högst 30 år, om inget annat bestämts,
34. besluta om vidareförädling av fastighetsegendom som frigörs ur stadens servicebruk,
35. besluta om samtycke till vidareöverlåtelse av fastighet som staden överlåtit och överföring av arrenderätten, samt om storleken på och indrivningen av det avtalsvite som fastställts i överlåtelsehandlingen för fastighet, annat område eller arrendeavtal,
36. besluta om markanvändnings- och planläggningsavtal, samt utvecklingskostnadsersättningar enligt markanvändnings- och bygglagen
37. godkänna detaljplaneändringar, som inte innebär:
a) ändring av ett byggnadskvarters huvudsakliga användningsändamål,
b) ändring av användningsändamålet för torg, skvärer, rekreationsområden, specialområden eller vattenområden, exklusive smärre justeringar för att underlätta att en plan verkställs,
c) höjning av en byggnads största tillåtna våningstal med mer än en våning eller motsvarande höjning av byggnaden eller ökning av byggnadsrätten i ett kvartersområde för småhus så att exploateringstalet stiger till e= 0,30 eller högre eller på andra områden så, att byggrätten stiger med över 10 % eller med över 1000 m²-vy,
d) ändring av de allmänna grunddragen i markanvändningen och enhetligheten i ett områdes byggnadssätt eller att värden som är viktiga med tanke på omgivningen äventyras,
38. besluta om att anhängiggöra andra inlösningsåtgärder än de som avses i 99 § markanvändnings- och bygglagen samt om ansökan om inlösningstillstånd,
39. utfärda byggnadsförbud för ett område, där uppgörande av detaljplan, ändring av detaljplan eller tomtindelning anhängiggjorts,
40. besluta om vänortsverksamheten,
41. besluta om beviljande av understöd, om inget annat bestämts,
42. besluta om donation av stadens egendom, om inget annat bestämts,
43. besluta om ordnande av betydande representationstillställningar,
44. besluta om upphandling av material och service till staden, om inget annat bestämts,
45. besluta om konkurrensutsättning av serviceproduktion som gäller hela staden, om inget annat bestämts,
46. besluta om att delta i anbudsförfarande som ordnas av kommunernas gemensamma inköpscentral eller ingå upphandlingsavtal som denna konkurrensutsatt, när det gäller upphandling som hör till stadsstyrelsens upphandlingsbefogenheter,
47. besluta om bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfondens lån, och
48 besluta om stöd till verksamheten inom fullmäktigegrupperna.

Allmänna sektionens beslutanderätt

Allmänna sektionens uppgift är, om sektionen inte beslutat annat eller om inget annat stadgats eller bestämts, att inom sitt uppgiftsområde

1. i enlighet med den av stadsfullmäktige godkända strategin besluta om förverkligandet av stadens ägarpolitik samt placerings- och finansieringspolitik,

2. besluta om stadens ägar- och koncernstyrning samt svara för beredningen av intressebevakningen,
3. besluta om tillfällig kreditgivning till sådana samfund, där staden är ägare eller medlem eller som i övrigt utför sådana uppgifter som ingår i stadens verksamhetsområde,
4. besluta om kapitallån och därmed jämställbar finansiering,
5. besluta om att stadens egendom och ansvarsförbindelser försäkras eller lämnas oförsäkrade samt i vilket försäkringsbolag stadens försäkringar och de försäkringar som staden kan besluta om tas samt om avtal om skötsel av försäkringar,
6. godkänna en plan för hur koncernsamfunds och -stiftelsers revision organiseras,
7. utse ledamöter och revisorer till privaträttsliga samfund, om staden äger rätt därtill,
8. utse representanter till sådana förrättningar, evenemang och sammanträden, där stadens intresse skall bevakas och ge anvisningar om förfarande,
9. ge anvisningar om förfarande i de ärenden som det fattas beslut om på bolags och andra samfunds bolagsstämmor samt i samkommunernas högsta beslutande organ,
10. framföra förslag och ge anvisningar om de operativa och ekonomiska mål som ska ställas upp för affärsverk, stadskoncernens bolag och övriga samfund,
11. bereda koncernstrategin, som omfattar ägarpolitiken, principerna för placeringsverksamheten och koncerndirektiven samt att styra strategin och se till att den följs,
12. i enlighet med den av stadsfullmäktige godkända koncernstrategin ge samfund tillstånd gällande placerings- och finansieringsverksamhet och säkerhetsarrangemang samt stadens förhandssamtycken,
13. i enlighet med den koncernstrategi som stadsfullmäktige godkänt ge affärsverk, stadskoncernens bolag och övriga samfund förhållningsregler i frågor som hänför sig till koncernförvaltningen och dess organisation.
14. framställa förslag om hur koncernförvaltningen skall förverkliga och finansiera projekt som ingår i investeringsprogrammet.
15. besluta om grunderna för beviljandet och användningen av stadens områdeskommittéers områdesanslag och Svenska kommitténs medel,
16. besluta om principerna för beviljande av understöd och stipendier och bevilja understöd och stipendier samt lägga fram förslag för stadsstyrelsen om beviljande av betydande stipendier och utmärkelser,
17. godkänna principerna för arbete och produkter som erbjuds utom staden,
18. besluta om konkurrensutsättning av serviceproduktion och om upphandling av tjänster enligt stadsstyrelsens anvisningar,
19. besluta om att delta i anbudsförfarande som ordnas av kommunernas gemensamma inköpscentral eller ingå upphandlingsavtal som denna konkurrensutsatt, när det gäller sådan upphandling som hör till nämndens upphandlingsbefogenheter, och
20. besluta om även andra ärenden som hör till uppgiftsområdet, ifall det inte bestämts att uppgiften ska avgöras av något annat verksamhetsorgan eller någon annan tjänsteinnehavare.

6 § Sammanträden

Om stadsstyrelsens och allmänna sektionens sammanträden bestäms i förvaltningsstadgan

7 § Stadsstyrelsens aftonskola

I stadsstyrelsens aftonskola presenteras och behandlas ärenden som är aktuella med tanke på stadens förvaltning och funktioner. Aftonskolan kan ge riktlinjer och anvisningar som gäller den vidare beredningen av de ärenden som behandlas.

Närvaro- och yttranderätt vid aftonskolan har förutom stadsstyrelsen även ordförandena för stadsfullmäktige, ordförandena för fullmäktigegrupperna samt på kallelse av stadsstyrelsens ordförande även ordföranden för den nämnd som respektive ärende under behandling gäller.

8 § Redogörelse

Stadsstyrelsens ordförande kan begära redogörelser till stadsstyrelsen i ärenden som hänför sig till stadens verksamhetsområde. Ordföranden ska informera stadsstyrelsen om redogörelsen han begärt

Redogörelsen ges av antingen stadsdirektören eller den av de biträdande stadsdirektörerna som han förordnar. Redogörelsen ska ges vid stadsstyrelsens följande sammanträde eller aftonskola som hålls tidigast en vecka efter begäran om redogörelse.

Stadsstyrelsen antecknar redogörelsen för kännedom och kan i detta sammanhang ge anvisningar som gäller beredningen av ärendet.

9 § Tillsättande av kommittéer

Stadsstyrelsen skall då den tillsätter en kommitté definiera dess mål och uppgifter.

10 § Beslutsfattande och föredragning i stadsstyrelsen och allmänna sektionen

Beslut i stadsstyrelsen och allmänna sektionen fattas på föredragning av en tjänsteinnehavare. Behandlingen baserar sig på föredragandens framställning.

Stadsdirektören föredrar de ärenden som föreläggs stadsstyrelsen och gäller hans verksamhetsområde, hela staden eller flera än ett verksamhetsområde. De biträdande stadsdirektörerna föredrar de ärenden som föreläggs stadsstyrelsen och gäller deras respektive verksamhetsområden. Stadsdirektören har rätt att själv föredra även ärenden som ingår i en biträdande stadsdirektörs föredragningsskyldighet.

Biträdande stadsdirektören för koncernservicen föredrar de ärenden som föreläggs stadsstyrelsens allmänna sektion och gäller hela staden, koncernen samt det egna verksamhetsområdet. De biträdande stadsdirektörerna föredrar de ärenden som föreläggs stadsstyrelsens allmänna sektion och gäller deras respektive verksamhetsområden. Stadsdirektören har rätt att själv föredra ärenden som ingår i en biträdande stadsdirektörs föredragningsskyldighet.

11 § Undertecknande av handlingar

Om undertecknandet av stadsstyrelsens och allmänna sektionens protokoll bestäms i förvaltningsstadgan. Protokollsutdrag styrks, förutom av dem som utses enligt förvaltningsstadgan, också av förvaltningsdirektören, stadsjuristen, en kanslisekreterare, en förvaltningssekreterare vid stadskansliet eller registrator samt av dem som stadsstyrelsen utser.

Avtal och förbindelser som baserar sig på stadsstyrelsens beslut undertecknas av stadsdirektören eller biträdande stadsdirektören för koncernservicen och kontrasigneras av biträdande stadsdirektören, förvaltningsdirektören, finansieringsdirektören, stadsjuristen eller av de tjänsteinnehavare som stadsstyrelsen befullmäktigat därtill.

Övriga handlingar som baserar sig på stadsstyrelsens beslut undertecknas av stadsdirektören, biträdande stadsdirektören, förvaltningsdirektören, finansieringsdirektören, stadsjuristen, en kanslisekreterare, en förvaltningssekreterare vid stadskansliet eller dem stadsstyrelsen befullmäktigat därtill.

De avtal, förbindelser och övriga handlingar som görs utgående från beslut av allmänna sektionen undertecknas av antingen biträdande stadsdirektören för koncernservicen eller den han utser, biträdande stadsdirektören för invånarservicen eller den han utser, stadsdirektören, biträdande stadsdirektören för ett annat verksamhetsområde, eller dem allmänna sektionen befullmäktigat därtill.

Stadsstyrelsens fullmakt undertecknas av stadsdirektören eller biträdande stadsdirektören för koncernservicen eller vid förhinder för dessa av förvaltningsdirektören, och kontrasigneras av förvaltningsdirektören, stadsjuristen, en kanslisekreterare eller de tjänsteinnehavare som stadsstyrelsen befullmäktigat därtill.

12 § Mottagande av delgivning

Stämningar och andra meddelanden som delges staden tas emot av förvaltningsdirektören, stadsjuristen samt de tjänsteinnehavare stadsstyrelsen utsett därtill.

13 § Ledningen av staden

För ledningen av staden finns en stadsdirektörstjänst, inom verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice tjänsterna som biträdande stadsdirektör för koncernservicen och biträdande stadsdirektör för invånarservicen, och inom de övriga verksamhetsområdena tjänsterna som biträdande stadsdirektör för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet, biträdande stadsdirektör för bildnings- och fritidsväsendet samt biträdande stadsdirektör för social- och hälsovårdsväsendet.

Om tjänsterna som biträdande stadsdirektör finns separata bestämmelser.

II KAP.
STADSDIREKTÖRENS VERKSAMHETSOMRÅDE

14 § Stadsdirektören

Stadsdirektörens uppgift är att leda stadskoncernens förvaltning, personal och ekonomi och svara för att stadskoncernens verksamhet ger resultat.

Till stadsdirektörens särskilda uppgifter hör att

1) leda ekonomiplanering och annan resursstyrning och -programmering så att de av stadsfullmäktige och -styrelsen uppställda målen för verksamheten och ekonomin nås,
2) svara för stadens allmänna intressebevakning,

3) leda utvecklingen av staden och stadsstrukturen med hjälp av generalplanering och annan övergripande planering samt genom att styra stadens mark-, avtals-, närings- och bostadspolitik,
4) svara för stadens internationella samarbete,
5) svara för samarbetet med övriga kommuner och statsmakten,
5) svara för stadskoncernens information,
7) svara för stadskoncernens interna samarbete, och
8) svara för ordnandet och förverkligandet av god lednings- och förvaltningssed, riskhantering och intern övervakning och tryggandet av dessas funktion i enlighet med de principer och förfaringssätt som stadsstyrelsen har fastställt.

15 § Resultatområdena inom stadsdirektörens verksamhetsområde

Stadsdirektörens verksamhetsområde omfattar följande resultatområden:
1. Näringsservicen
2. Personalcentralen
3. Stadskansliet
4. Den interna revisionen
5. Ekonomiplaneringen

Resultatområdena lyder under stadsstyrelsen.

Direktören för ett resultatområde har i allmän uppgift att leda och utveckla verksamheten inom sitt resultatområde och svara för att den ger resultat och sörja för dess informationsverksamhet. Direktören för ett resultatområde kan ge anvisningar på stadsnivå beträffande sitt uppgiftsområde.

Direktören för ett resultatområde har i särskild uppgift att svara för att utveckla och upprätthålla konkurrenskraften och ett gott resultat för det egna resultatområdet, så att stadens övergripande mål nås, samt att svara för den strategiska styrningen inom sitt resultatområde.

Stadsdirektören beslutar om indelningen av honom underställt resultatområde i resultatenheter.

16 § Näringsservicen

Resultatområdet för näringsservicen svarar under näringsdirektörens ledning för den strategiska planeringen och realiseringen av stadens livskraft och närings- och internationaliseringspolitik, utvecklingen av det regionala samarbetet inom näringspolitiken, koordineringen av internationella projekt, EU-finansieringen, stadens centraliserade informations- och marknadsföringsuppgifter och den strategiska och kvalitativa planeringen, styrningen och övervakningen av hela stadskoncernens information och marknadsföring, organiseringen av vänortsverksamheten, samt sörjer för det samarbete som förutsätts för att genomföra metropolområdets konkurrenskraftsstrategi.

17 § Personalcentralen

Resultatområdet för personalcentralen svarar under ledning av personaldirektören för hela stadens personalpolitik och dess utveckling och för den centraliserade

personalservicen, samt handleder och biträder stadens olika verksamhetsområden i personalärenden.

18 § Stadskansliet

Stadskansliets resultatområde svarar under förvaltningsdirektörens ledning för beredningen av stadsfullmäktiges och stadsstyrelsens föredragningslistor och uppgörandet av protokollen, verkställandet av beslut, stadens gemensamma och stadsdirektörens verksamhetsområdes juridiska ärenden, och sörjer för den förvaltningsservice stadsfullmäktige och stadsstyrelsen behöver, anordnandet av allmänna val, beredningen av samarbetet inom huvudstadsregionen och övrigt regionalt samarbete samt för säkerhets- och beredskapsfrågor på stadsnivå.

19 § Den interna revisionen

Resultatområdet för intern revision biträder under revisionsdirektörens ledning stadsstyrelsen och stadsdirektören i att utvärdera och utveckla funktionsdugligheten hos god lednings- och förvaltningssed, riskhantering och intern övervakning genom att utföra revision av förvaltning, ekonomi och funktioner inom stadens organisation och koncernbolagen samt genom att erbjuda konsulttjänster.

20 § Ekonomiplaneringen

Resultatområdet för ekonomiplanering svarar under ledning av ekonomidirektören för uppgörandet av och rapporteringen om stadens budget och ekonomiplan, utvecklingen och sammanjämkningen av stadens servicenät i samband med budgetberedningen, samt beredning, rådgivning och verkställighet som gäller anknytande uppgifter, liksom statistik- och forskningsverksamheten samt utvecklandet av stadens strategi.

III kap.
TJÄNSTEINNEHAVARNAS BESLUTANDERÄTT

21 § Stadsdirektören

Stadsdirektören eller den som stadsdirektören förordnar

1) beslutar om att ta budgetlån inom de ramar som fastställts av stadsfullmäktige i budgeten eller genom separat beslut,
2) beslutar i brådskande fall om förordnande av representanter för staden till sådana förrättningar, evenemang och sammanträden, där stadens intresse skall bevakas och dess åsikt höras, samt ger vid behov anvisningar om förfarande,
3) godkänner sitt uppgiftsområdes entreprenad-, planerings-, forsknings- och övriga avtal inom de gränser som fastställs av stadsstyrelsen,
4) beslutar om startande av projekt som gäller hela staden eller det egna verksamhetsområdet samt om organiseringen av dessa projekts förvaltning, ekonomi och upphandling,
5) beslutar om indelningen av honom underställt resultatområde i resultatenheter,
6) godkänner konkurrensutsättningsprogrammet för samupphandlingen i städerna i huvudstadsregionen, och

7) beslutar om att nöja sig med beslut som rör statsandelar och statsbidrag.

22 § Allmän beslutanderätt för ett resultatområdes direktör

Direktören för ett resultatområde eller den som han förordnar inom sitt resultatområde
1) beslutar om uppgörande av skadeanmälan,
2) beslutar om utbetalning av skadestånd som baserar sig på avtal då det rör sig om ett ersättningsansvar som till storlek och motiveringar inte leder till tvistemål,
3) undertecknar anbudsbegäran till den del upphandlingsbefogenheten inte tillhör en annan tjänsteinnehavare,
4) beviljar rätt att göra beställningar,
5) beslutar om materialanskaffningar som underskrider det nationella tröskelvärdet i det fall att beställningen inte kan göras hos en leverantör med konkurrensutsatt avtal,
6) beslutar om försäljning och donation av material,
7) beslutar om överlåtelse av lös egendom att användas av utomstående, och
8) beslutar även om övriga ärenden som hör till resultatområdet, såvida inte annat har bestämts.

23 § Personaldirektören

Personaldirektören företräder staden i arbetsmarknadsärenden, och personaldirektören eller den som han eller hon förordnar
1) beslutar om stadens förhandlare inom stadens förhandlingssystem,
2) beslutar om återindrivning av överskottslön,
3) godkänner företagshälsovårdens verksamhetsplan och verksamhetsprogrammet för arbetarskyddet,
4) beslutar om sökande av ändring i ersättningsbeslut som gäller företagshälsovård som ordnas av arbetsgivaren,
5) beslutar om sökande av ändring i ersättningsbeslut enligt sjukförsäkringslagen och lagen om olycksfallsförsäkring, och
6) ger bestämmelser som gäller personalregister över stadens anställda.

24 § Förvaltningsdirektören

Förvaltningsdirektören eller den som han eller hon förordnar
1) ger sitt samtycke till behandling av brottmål då staden är sakägare, på det sätt som bestäms i lagen om strafforderförfarande,
2) godkänner på stadsstyrelsens vägnar och inom de gränser den fastställt om staden ska nöja sig med centralskattenämndens och förvaltningsdomstolens beslut om beskattning,
3) beslutar om befrielse från kommunal- och fastighetsskatter,
4) beslutar om publicering av kommunens meddelanden,
5) övervakar användningen av stadens vapen, och
6) sörjer för användningen och underhållet av stadshusets lokaler.

25 § Undertecknande av handlingar

Verksamhetsområdets handlingar undertecknas av stadsdirektören.

Resultatområdenas handlingar undertecknas av direktören för resultatområdet i fråga, och resultatenheternas handlingar av chefen för resultatenheten i fråga.

26 § Ikraftträdande

Denna instruktion träder i kraft 1.7.2015. Med denna instruktion upphävs den instruktion för Vanda stadsstyrelse och för stadsdirektörens verksamhetsområde som godkändes av stadsfullmäktige 11.5.2015.

14 § Ändring av instruktionen för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice

VD/4903/00.02.01.00/2015
ML/PvN/TE/SB/HY-L/NW

Inom **verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice** svarar **resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice** under ekonomi- och förvaltningsdirektörens ledning centraliserat för bl.a. uppgifterna i anslutning till verksamhetsområdets ekonomi, förvaltning och dess utveckling på verksamhetsområdesnivå, för stödtjänster till verksamhetsområdets ledning, de juridiska tjänsterna, beredningen av föredragningslistorna till stadsstyrelsens allmänna sektion, uppgörandet av dess protokoll och verkställandet av dess beslut. Resultatområdets uppgift är vidare att ordna bl.a. måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna genom konkurrensutsättning i samarbete med upphandlingscentralen samt beställa tjänster för verksamhetsområdenas räkning och svara för styrningen av de serviceproducenter som hör samman med detta.

Upphandlingscentralens resultatområde inom verksamhetsområdet svarar under upphandlingsdirektörens ledning för bl.a. utvecklingen av stadens upphandlingsväsen, stadens materialupphandling, koordineringen av stadens upphandling av tjänster och för att stödja verksamhetsområdenas upphandling av tjänster genom att delta i verksamhetsområdenas konkurrensutsättning av tjänster, liksom i beredningen och uppföljningen av avtal. Dessutom svarar resultatområdet för att utveckla stadskoncernens konkurrensutsättningsprocesser och principerna för anknytande avtalshantering.

Resultatområdet för koncernförvaltning och finansiering inom verksamhetsområdet svarar under finansieringsdirektörens ledning för beredningen av den av stadsfullmäktige godkända koncernstrategin och för koordineringen av dess genomförande, utvecklingen av koncern- och ägarstyrningen, utvecklingen av riskhanteringen som gäller koncernens egendom, planeringen av stadens finansiering, likviditeten och planeringen av denna, kassaförvaltningen, skötseln av betalningsrörelsen och stadens försäkringsskydd. Resultatområdet svarar dessutom för koncernrapporteringen, och koncernförvaltningens controllerfunktioner, och erbjuder sakkunnig- och stödtjänster inom sitt uppgiftsområde.

De föreslagna ändringarna i resultatområdenas uppgifter

Inom koncernservicen har omorganisationen av uppgifterna beretts för att centralisera koncernförvaltningen och förvaltningens stödtjänster liksom för att uppnå effektivitetsfördelar i anslutning till sakkunnigresurserna. I samma veva föreslås att termerna inom finansieringens resultatområde uppdateras genom ändringar av teknisk karaktär.

Konkurrensutsättningen av offentliga upphandlingar har blivit en verksamhet som förutsätter specialkompetens i och med att de situationer där upphandlingslagstiftningen tillämpas blivit mer komplicerade liksom i och med de politiska målsättningarna som gäller offentliga upphandlingar. Centraliseringen av upphandlingar är svaret på bl.a. de allt mer ökande kraven på kompetens. Inom verksamhetsområdet för koncern- och invånarservicen centraliseras enligt detta konkurrensutsättningen av måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna samt avtalshanteringen, som ingår i uppgifterna inom **resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice** till **upphandlingscentralens resultatområde**. För att effektivera upphandlingsväsendet förutsätts att hela processen från konkurrensutsättning till avtalsprestationer leds på ett planmässigt vis. Upphandlingslogistiken och styrningen av beställningar koncentreras likaså till upphandlingscentralen.

Stadens centraliserade materialanskaffningar hör med några undantag till upphandlingsdirektörens beslutanderätt. Vanda stad anskaffar de betongrör, brunnslock, plastbrunnar och plaströr som kommunalteknikcentralen behöver genom avtal som konkurrensutsatts av samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster (HRM). Kommunalteknikcentralen fungerar som sakkunnig från Vanda stads sid vid anskaffningarna. Eftersom upphandlingscentralen inte har någon roll i konkurrensutsättningen av ifråga varande anskaffningar, kan beslutanderätten om deltagande i konkurrensutsättningarna avlägsnas från upphandlingsdirektören.

Upphandlingscentralens resultatområde svarar för hela stadens räkning för att aspekter på hållbar utveckling med avseende på miljö och socialt ansvar beaktas vid anskaffningarna och deltar i regionalt och internationellt samarbete när det gäller främjande av hållbar utveckling inom upphandlingar.

Resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice delas upp genom arrangemangen sålunda, att koncernförvaltningens uppgifter avskiljs från finansieringens uppgifter och inom resultatområdet kvarstår de uppgifter som hör samman med att utveckla riskhanteringen som gäller koncernens egendom, planeringen av stadens och koncernens finansiering, likviditeten och dess planering, kassaförvaltningen, betalningsrörelsen och stadens försäkringsskydd. Dessutom administrerar resultatområdet skadefonden samt bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden enligt de stadgar som getts för dessa.

Koncernförvaltningens uppgifter överförs till en utvecklingsenhet (s.k. stab) som ska grundas inom resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice, denna utgör administrativt en resultatenhet. Utvecklingsenheten har som särskild uppgift att stödja biträdande stadsdirektören för koncernservicen i uppgifter som rör koncernförvaltningen och hur den ordnas. Utvecklingsenheten verkar direkt underställd biträdande stadsdirektören för koncernservicen.
I den instruktion för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice som godkändes av **stadsfullmäktige** 11.5.2015 blir det i och med ändringarna nödvändigt att göra följande ändringar:

- 1 §: läggs till ett omnämnande om den logistiska styrningen av anskaffningar, den centraliserade beställningen och styrningen av beställningarna samt integrerandet av principer för hållbar utveckling i stadens anskaffningar, liksom i koncern- och ägarstyrningen,
- 2 §: läggs koncernförvaltningen till de uppgifter som hör till biträdande stadsdirektören för koncernservicen,
- 5 §: ändras namnet på resultatområdet för koncernförvaltningen och finansieringen till finansieringen,
- 7 §: ändras ekonomi- och förvaltningsservicens uppgifter så att de motsvarar arrangemangen,
- 8 §: ändras finansieringens uppgifter så att de motsvarar arrangemangen medan termerna uppdateras och det tilläggs omnämnanden om skadefonden samt bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden som administreras av resultatområdet,
- 10 §: tilläggs omnämnande om den logistiska helhetsstyrningen av upphandlingarna, om den centraliserade beställningen och beställningsstyrningen samt konkurrensutsättningen av måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna, beställningarna för verksamhetsområdenas räkning och den därmed förknippade styrningen av serviceproducenterna,
- 19 §: införs de uppgifter enligt stadgarna för bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden som redan ingår i finansieringsdirektörens uppgifter
- 20 §: företas den avgränsning som berör anskaffningarna av material i upphandlingsdirektörens uppgifter (punkt 1),
- 23 § Ikraftträdande 1.8.2015

De konsekvenser för personalen som följer på överföringen av uppgifter och de administrativa arrangemangen har behandlats genom samverkan med de anställda som omfattas av arrangemangen.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 15

Förslag av biträdande stadsdirektören för koncernservicen:
Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för stadsfullmäktige att den justerade instruktionen för Vanda stads koncern- och invånarservice godkänns enligt bilagan.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 14

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar godkänna den justerade instruktionen för Vanda stads koncern- och invånarservice enligt bilagan.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:

- Instruktionen för Vanda stads verksamhetsområde för koncern- och invånarservice (ändringarna markerade)
- Instruktionen för Vanda stads verksamhetsområde för koncern- och invånarservice (uppdaterad version)

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
biträdande stadsdirektör Martti Lipponen, tfn 09 839 22033, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

VANTAAN KAUPUNGIN KONSERNI- JA ASUKASPALVELUIDEN TOIMIALAN J O H T O S Ä Ä N T Ö

Kaupunginvaltuuston . päivänä kesäkuuta 2015 hyväksymä.
Voimassa 1.8.2015 alkaen.

I luku
Tehtäväalue

1 § Tehtäväalue

Konserni- ja asukaspalveluiden toimiala valmistelee ja panee täytäntöön kaupunginhallituksen yleisjaostolle kuuluvat tehtäväalueensa asiat, vastaa aluetoimikuntien ja Svenska kommitténin toimintaan kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, ohjaa ja avustaa kaupungin muita toimielimiä, ja huolehtii yhteistoiminnasta ja verkostoitumisesta toimialan tehtävien toteuttamiseksi.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tehtävänä on huolehtia konserni- ja omistajaohjauksen kehittämisestä, sisäisestä ja ulkoisesta laskentatoimesta ja niihin liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä, kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, kaupungin materiaalihankinnoista, kaupungin
palveluhankintojen koordinoinnista ja toimialojen palveluhankintatoiminnan tukemisesta osallistumalla toimialojen palveluhankintojen kilpailuttamiseen sekä sopimusten valmisteluun ja seurantaan,
kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja niihin liittyvän sopimushallinnan periaatteiden kehittämisestä, hankintojen logistisesta ohjauksesta, keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta sekä kestävän kehityksen periaatteiden integroimisesta kaupungin hankintoihin sekä konserni- ja omistajaohjaukseen. Lisäksi toimialan tehtävänä on huolehtia kaupungin tietohallinnon, tietotekniikan, teletekniikan ja tietohallinnon ohjelmistojen kehittämisestä, terveydenhuoltolaissa, työterveyshuoltolaissa ja muussa lainsäädännössä tarkoitetuista kaupungin järjestämisvastuulle kuuluvista työterveyshuollon palveluista, valtioneuvoston määräämällä Keski-Uudenmaan alueella pelastuslaissa ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa mainittujen palveluiden tuottamisesta tai muuten järjestämisestä.

Toimialan tehtävänä on myös huolehtia kaupungille kuuluvista työllisyysasioista ja kuntouttavasta työtoiminnasta, kaupungin toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun kehittämisestä ja koordinoinnista, monikulttuurisuusasioiden valmistelusta, koordinoinnista ja kehittämisestä**,** kaupungin alueellisesta toiminnasta, asukasdemokratiasta, kuntalaisten osallisuudesta ja Vantaa-infon palveluista, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista, kaupungin asianhallinnan kehittämisestä, kirjaamosta, arkistotoimen johtamisesta ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen päätearkistoinnista sekä kaupungin puhelinpalveluista. Toimiala vastaa myös sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnan sekä talous- ja velkaneuvonnan järjestämisestä.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan lautakuntana toimii kaupunginhallitus.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku
Organisaatio

2 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja, kaupunginjohtajan varamies

Toimialalla on konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virka. Apulaiskaupunginjohtajan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vastata kaupungin rahoitustehtävistä, vahvistetun rahoitus- ja korkoriskipolitiikan toteuttamisesta, rahoitusstrategiasta ja sen toteuttamisesta, kaupungin taloudellisesta edunvalvonnasta, kaupungin liikelaitoksista Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitosta
lukuun ottamatta, konsernin omaisuuden riskien hallinnasta, konsernihallinnosta sekä konserniohjauksesta ja -valvonnasta, kaupungin omistamien yhtiöiden ja muiden yhteisöjen toiminnan koordinoinnista, kaupungin ja sen konsernin ulkoisen ja sisäisen laskentatoimen kehittämisestä, kilpailuttamis- ja hankintastrategiasta, sekä koko kaupungin tieto- ja teletekniikasta. Apulaiskaupunginjohtaja toimii kaupunginjohtajan varamiehenä.

3 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja

Toimialalla on asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virka. Apulaiskaupunginjohtajan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vastata kaupungille kuuluvien työllisyysasioiden ja kuntouttavan
työtoiminnan järjestämisestä, hoidosta ja kehittämisestä, huolehtia kaupungin asukasdemokratian, käyttäjädemokratian ja osallisuuden kehittämisestä, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden kehittämisestä ja koordinoinnista, monikulttuurisuusasioiden valmistelusta, koordinoinnista ja kehittämisestä, järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista.

4 § Apulaiskaupunginjohtajan erityiset tehtävät

Apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä tehtäväalueellaan on vastata

1) taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen ja ohjelmoinnin johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
2) sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta,
3) seudullisesta yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
4) asioiden ja tavoitteiden valmistelusta,
5) keskitetysti yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
6) tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa, ja
7) tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja näiden kehittämisestä sekä toimialan prosessien vastuuttamisesta.

5 § Tulosalueet ja -yksiköt

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla on seuraavat tulosalueet:

1. Talous- ja hallintopalvelut
2. ~~Konsernihallinto ja~~ Rahoitus
3. Talouspalvelukeskus
4. Hankintakeskus
5. Tietohallinto
6. Vantaan Työterveys liikelaitos
7. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos
8. Työllisyyspalvelut
9. Kuntalaispalvelut

Tulosalueet 2 – 7 ovat konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan alaisia, ja tulosalueet 8 – 9 ovat asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan alaisia. Tuloalueesta 1 vastaavat toimialan apulaiskaupunginjohtajat yhteisesti siten, että kumpikin vastaa omaan vastuualueeseensa liittyvistä tehtävistä.

Tulosalueet 6 - 7 toimivat kunnallisina liikelaitoksina ja ovat kukin oman liikelaitoksen johtokuntansa alaisia. Niiden toiminnan järjestämisestä määrätään erillisissä johtosäännöissä.

Apulaiskaupunginjohtaja päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin Vantaan Työterveys- ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia lukuun ottamatta.

6 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta. Tulosalueen johtaja voi antaa tehtäväaluettaan koskevia kaupunkitasoisia ohjeita.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat, ja strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan.

7 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla keskitetysti toimialan taloushallintoon ja sen toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä. Tulosalueella on lisäksi konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa kehittämisyksikkö (esikunta), joka vastaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian valmistelusta ja toteuttamisen koordinoinnista, konserni- ja omistajaohjauksen kehittämisestä, konserniraportoinnista ja konsernihallinnon controller-toiminnoista, toimialan johdon tukipalveluista, lainopillisista palveluista, kaupunginhallituksen yleisjaoston esityslistojen valmistelusta, pöytäkirjojen laatimisesta ~~ja~~ sekä päätösten täytäntöönpanosta ~~sekä järjestää kilpailuttamalla yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa ateria-, puhtaus- ja vahtimestaripalvelut sekä tilaa palvelut toimialoille ja vastaa siihen liittyvästä palvelutuottajien ohjauksesta~~.

8 § ~~Konsernihallinto ja~~ Rahoitus

~~Konsernihallinnon ja~~ Rahoituksen tulosalue vastaa rahoitusjohtajan johdolla ~~kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian valmistelusta ja toteuttamisen koordinoinnista, konserni- ja omistajaohjauksen kehittämisestä,~~ konsernin omaisuuden riskienhallinnan kehittämisestä, kaupungin ja konsernin rahoituksen suunnittelusta, maksuvalmiudesta ja sen suunnittelusta, ~~kassahallinnosta~~ likviditeetinhallinnasta, ~~maksuliikenteen hoidosta~~ maksuliikkeestä ja kaupungin vakuutusturvasta. ~~Tulosalue vastaa lisäksi konserniraportoinnista ja konsernihallinnon controllertoiminnoista,~~ Tulosalue hallinnoi vahinkorahastoa sekä asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahastoa sekä ~~ja~~ tarjoaa tehtäväalueensa asiantuntija- ja tukipalveluja.

9 § Talouspalvelukeskus

Talouspalvelukeskuksen tulosalue vastaa talouspalvelukeskuksen johtajan johdolla kaupungin perintä-, laskutus-, kirjanpito- ja tilinpäätöstehtävistä, sisäisestä ja ulkoisesta laskentatoimesta ja niihin
liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä, sekä tulojen perinnän ohjauksesta.

10 § Hankintakeskus

Hankintakeskuksen tulosalue vastaa hankintajohtajan johdolla kaupunginhallituksen hyväksymien hankintaohjeiden mukaisesti kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, keskitetyistä kaupungin materiaalihankinnoista, kaupungin palveluhankintojen koordinoinnista, kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja niihin liittyvän sopimushallinnan periaatteiden kehittämisestä, eri tuoteryhmien hankintasopimuksista sekä varastoinnista~~, kaupungin keskitetystä painatustoiminnasta~~ ja painatustöiden kilpailuttamisesta. Lisäksi hankintakeskus tukee toimialojen palveluhankintatoimintaa
osallistumalla toimialojen palveluhankintojen kilpailuttamiseen sekä sopimusten valmisteluun ja seurantaan. Hankintakeskus vastaa hankintojen logistisesta kokonaisohjauksesta, keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta sekä ateria-, puhtaus- ja vahtimestaripalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille ja siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta.

11 § Tietohallinto

Tietohallinnon tulosalue vastaa tietohallintojohtajan johdolla kaupungin tietohallinnon, tietotekniikan, teletekniikan sekä tietohallinnon ohjelmistojen tarkoituksenmukaisesta kehittämisestä ja yhteensovittamisesta ja valmistelee yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätettäväksi esitykset tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnoista sekä niihin liittyvistä palveluhankinnoista.

12 § Vantaan Työterveys liikelaitos

Vantaan Työterveys -tulosalue toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on työterveysjohtajan johdolla vastata työterveyshuoltolaissa, terveydenhuoltolaissa ja muussa lainsäädännössä tarkoitetuista kaupungin järjestämisvastuulle kuuluvista ja sitä tukevista työterveyshuollon palveluista ja tuottaa kaupungin henkilöstön työterveyshuollon palveluja.

13 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos -tulosalue toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on pelastusjohtajan johdolla tuottaa tai muuten järjestää valtioneuvoston määräämällä Keski-Uudenmaan alueella pelastuslaissa ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa mainitut palvelut.

14 § Työllisyyspalvelut

Työllisyyspalveluiden tulosalue vastaa työllisyyspalveluiden johtajan johdolla kaupungin työllisyyden edistämisestä ja kehittämisestä, yhteistyöstä TE-hallinnon ja yritysten kanssa, kaupungin työpajatoiminnoista nuorten työpajatoimintaa lukuun ottamatta, ja koordinoi työllisyyden edistämiseen
liittyvää toimintaa.

15 § Kuntalaispalvelut

Kuntalaispalveluiden tulosalue vastaa kuntalaispalveluiden johtajan johdolla alueellisesta toiminnasta, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan sekä omalta osaltaan ennaltaehkäisevän hyvinvointityön
tukemisesta ja kehittämisestä, kohtaamispaikkojen ylläpitämisestä ja järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista, asukasdemokratian ja osallisuuden kehittämisestä, aluetoimikuntien ja Svenska kommitténin työskentelyn järjestämisestä sekä yhdistysten ja vapaaehtoisryhmien tukemisesta ja huolehtii avustuspäätösten valmistelusta sekä järjestöavustusten koordinoinnista yhteistyössä toimialojen kanssa.

Tulosalue huolehtii kaupungin kuntalaisneuvonnan ja -ohjauksen koordinoinnista, Vantaa-infon toiminnasta, kaupungin asianhallinnan kehittämisestä, kirjaamosta, arkistotoimen johtamisesta ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen päätearkistoinnista ja kaupungin puhelinpalveluista. Lisäksi tulosalue huolehtii sosiaali- ja potilasasiamiestoiminnasta sekä talous- ja velkaneuvonnasta.

III luku
Viranhaltijoiden ratkaisuvalta

16 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja, kaupunginjohtajan varamies

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä rahoitukseen liittyvistä leasing-
ja vuokraussopimuksista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti,
2) päättää tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnoista sekä niihin liittyvistä palveluhankinnoista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti,
3) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
4) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, lukuun ottamatta Vantaan Työterveys- ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia, ja
5) päättää kiireellisissä tapauksissa menettelyohjeen antamisesta ja kaupungin edustajan määräämisestä yhteisöjen kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava.

17 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja

Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
2) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin,

18 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta
3) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
4) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,

5) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
6) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
7) toimipaikkojen aukioloajoista,
8) päättää irtaimen omaisuuden ja tilojen käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
9) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole toisin ole säädetty tai määrätty.

19 § Rahoitusjohtaja

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä

1) esittää kaupunginjohtajan päätettäväksi talousarviolainan ottamisen kaupunginvaltuuston talousarviossa tai erikseen tekemällä päätöksellä asettamissa rajoissa ja päättää olemassa olevien lainojen takaisinmaksuajan ja lainaehtojen muuttamisen,
2) päättää tilapäisluoton ottamisen kaupunginvaltuuston päättämissä rajoissa,
3) päättää tilapäisluoton myöntämisen kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja tilapäisluoton ottamisen kaupungin konserniin kuuluvilta yhteisöiltä noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
4) päättää kaupungin kassavarojen tallettamisen tai sijoittamisen kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
5) huolehtii kaupungin vahinkorahaston säännön mukaisista tehtävistä, ja
6) huolehtii kaupungin asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston säännön mukaisista tehtävistä.

20 § Hankintajohtaja

Hankintajohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää kaupungin materiaalihankinnoista lukuun ottamatta tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankintoja ja niihin liittyviä palveluhankintoja, sähkön ja lääkkeiden hankintaa sekä betoniputkien, kansistojen, muovikaivojen ja muoviputkien hankintoja,
2) päättää pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan hyväksymän kilpailutusohjelman mukaisesti,
3) päättää kaupungin tavara- ja henkilökuljetuspalveluhankinnoista lukuun ottamatta vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisia henkilökuljetuksia sekä maankäytön ja ympäristön toimialan materiaalikuljetuksia, ja
4) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.

IV luku
Erinäiset määräykset

21 § Esittely

Kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston esittelystä on määrätty kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosäännössä.

22 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan asiakirjat alaisensa tehtäväkokonaisuuden osalta allekirjoittaa apulaiskaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja, ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö.

23 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu Vantaan kaupunginvaltuuston 11. päivänä toukokuuta 2015 hyväksymä Vantaan kaupungin konserni- ja asukaspalveluiden toimialan johtosääntö

VANTAAN KAUPUNGIN KONSERNI- JA ASUKASPALVELUIDEN TOIMIALAN J O H T O S Ä Ä N T Ö

Kaupunginvaltuuston . päivänä kesäkuuta 2015 hyväksymä.
Voimassa 1.8.2015 alkaen.

I luku
Tehtäväalue

1 § Tehtäväalue

Konserni- ja asukaspalveluiden toimiala valmistelee ja panee täytäntöön kaupunginhallituksen yleisjaostolle kuuluvat tehtäväalueensa asiat, vastaa aluetoimikuntien ja Svenska kommitténin toimintaan kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, ohjaa ja avustaa kaupungin muita toimielimiä, ja huolehtii yhteistoiminnasta ja verkostoitumisesta toimialan tehtävien toteuttamiseksi.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tehtävänä on huolehtia konserni- ja omistajaohjauksen kehittämisestä, sisäisestä ja ulkoisesta laskentatoimesta ja niihin liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä, kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, kaupungin materiaalihankinnoista, kaupungin
palveluhankintojen koordinoinnista ja toimialojen palveluhankintatoiminnan tukemisesta osallistumalla toimialojen palveluhankintojen kilpailuttamiseen sekä sopimusten valmisteluun ja seurantaan,
kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja niihin liittyvän sopimushallinnan periaatteiden kehittämisestä, hankintojen logistisesta ohjauksesta, keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta sekä kestävän kehityksen periaatteiden integroimisesta kaupungin hankintoihin sekä konserni- ja omistajaohjaukseen. Lisäksi toimialan tehtävänä on huolehtia kaupungin tietohallinnon, tietotekniikan, teletekniikan ja tietohallinnon ohjelmistojen kehittämisestä, terveydenhuoltolaissa, työterveyshuoltolaissa ja muussa lainsäädännössä tarkoitetuista kaupungin järjestämisvastuulle kuuluvista työterveyshuollon palveluista, valtioneuvoston määräämällä Keski-Uudenmaan alueella pelastuslaissa ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa mainittujen palveluiden tuottamisesta tai muuten järjestämisestä.

Toimialan tehtävänä on myös huolehtia kaupungille kuuluvista työllisyysasioista ja kuntouttavasta työtoiminnasta, kaupungin toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun kehittämisestä ja koordinoinnista, monikulttuurisuusasioiden valmistelusta, koordinoinnista ja kehittämisestä**,** kaupungin alueellisesta toiminnasta, asukasdemokratiasta, kuntalaisten osallisuudesta ja Vantaa-infon palveluista, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista, kaupungin asianhallinnan kehittämisestä, kirjaamosta, arkistotoimen johtamisesta ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen päätearkistoinnista sekä kaupungin puhelinpalveluista. Toimiala vastaa myös sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnan sekä talous- ja velkaneuvonnan järjestämisestä.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan lautakuntana toimii kaupunginhallitus.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku
Organisaatio

2 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja, kaupunginjohtajan varamies

Toimialalla on konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virka. Apulaiskaupunginjohtajan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vastata kaupungin rahoitustehtävistä, vahvistetun rahoitus- ja korkoriskipolitiikan toteuttamisesta, rahoitusstrategiasta ja sen toteuttamisesta, kaupungin taloudellisesta edunvalvonnasta, kaupungin liikelaitoksista Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitosta
lukuun ottamatta, konsernin omaisuuden riskien hallinnasta, konsernihallinnosta sekä konserniohjauksesta ja -valvonnasta, kaupungin omistamien yhtiöiden ja muiden yhteisöjen toiminnan koordinoinnista, kaupungin ja sen konsernin ulkoisen ja sisäisen laskentatoimen kehittämisestä, kilpailuttamis- ja hankintastrategiasta, sekä koko kaupungin tieto- ja teletekniikasta. Apulaiskaupunginjohtaja toimii kaupunginjohtajan varamiehenä.

3 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja

Toimialalla on asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan virka. Apulaiskaupunginjohtajan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vastata kaupungille kuuluvien työllisyysasioiden ja kuntouttavan
työtoiminnan järjestämisestä, hoidosta ja kehittämisestä, huolehtia kaupungin asukasdemokratian, käyttäjädemokratian ja osallisuuden kehittämisestä, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden kehittämisestä ja koordinoinnista, monikulttuurisuusasioiden valmistelusta, koordinoinnista ja kehittämisestä, järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista.

4 § Apulaiskaupunginjohtajan erityiset tehtävät

Apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä tehtäväalueellaan on vastata

1) taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen ja ohjelmoinnin johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
2) sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta,
3) seudullisesta yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
4) asioiden ja tavoitteiden valmistelusta,
5) keskitetysti yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
6) tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa, ja
7) tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja näiden kehittämisestä sekä toimialan prosessien vastuuttamisesta.

5 § Tulosalueet ja -yksiköt

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla on seuraavat tulosalueet:

1. Talous- ja hallintopalvelut
2. Rahoitus
3. Talouspalvelukeskus
4. Hankintakeskus
5. Tietohallinto
6. Vantaan Työterveys liikelaitos
7. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos
8. Työllisyyspalvelut
9. Kuntalaispalvelut

Tulosalueet 2 – 7 ovat konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan alaisia, ja tulosalueet 8 – 9 ovat asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan alaisia. Tuloalueesta 1 vastaavat toimialan apulaiskaupunginjohtajat yhteisesti siten, että kumpikin vastaa omaan vastuualueeseensa liittyvistä tehtävistä.

Tulosalueet 6 - 7 toimivat kunnallisina liikelaitoksina ja ovat kukin oman liikelaitoksen johtokuntansa alaisia. Niiden toiminnan järjestämisestä määrätään erillisissä johtosäännöissä.

Apulaiskaupunginjohtaja päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin Vantaan Työterveys- ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia lukuun ottamatta.

6 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta. Tulosalueen johtaja voi antaa tehtäväaluettaan koskevia kaupunkitasoisia ohjeita.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat, ja strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan.

7 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla keskitetysti toimialan taloushallintoon ja sen toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä. Tulosalueella on lisäksi konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa kehittämisyksikkö (esikunta), joka vastaa kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian valmistelusta ja toteuttamisen koordinoinnista, konserni- ja omistajaohjauksen kehittämisestä, konserniraportoinnista ja konsernihallinnon controller-toiminnoista, toimialan johdon tukipalveluista, lainopillisista palveluista, kaupunginhallituksen yleisjaoston esityslistojen valmistelusta, pöytäkirjojen laatimisesta sekä päätösten täytäntöönpanosta.

8 § Rahoitus

Rahoituksen tulosalue vastaa rahoitusjohtajan johdolla konsernin omaisuuden riskienhallinnan kehittämisestä, kaupungin ja konsernin rahoituksen suunnittelusta, maksuvalmiudesta ja sen suunnittelusta, likviditeetinhallinnasta, maksuliikkeestä ja kaupungin vakuutusturvasta. Tulosalue hallinnoi vahinkorahastoa sekä asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahastoa sekä tarjoaa tehtäväalueensa asiantuntija- ja tukipalveluja.

9 § Talouspalvelukeskus

Talouspalvelukeskuksen tulosalue vastaa talouspalvelukeskuksen johtajan johdolla kaupungin perintä-, laskutus-, kirjanpito- ja tilinpäätöstehtävistä, sisäisestä ja ulkoisesta laskentatoimesta ja niihin
liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä, sekä tulojen perinnän ohjauksesta.

10 § Hankintakeskus

Hankintakeskuksen tulosalue vastaa hankintajohtajan johdolla kaupunginhallituksen hyväksymien hankintaohjeiden mukaisesti kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, keskitetyistä kaupungin materiaalihankinnoista, kaupungin palveluhankintojen koordinoinnista, kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja niihin liittyvän sopimushallinnan periaatteiden kehittämisestä, eri tuoteryhmien hankintasopimuksista sekä varastoinnista ja painatustöiden kilpailuttamisesta. Lisäksi hankintakeskus tukee toimialojen palveluhankintatoimintaa osallistumalla toimialojen palveluhankintojen kilpailuttamiseen sekä sopimusten valmisteluun ja seurantaan. Hankintakeskus vastaa hankintojen logistisesta kokonaisohjauksesta, keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta sekä ateria-, puhtaus- ja vahtimestaripalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille ja siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta.

11 § Tietohallinto

Tietohallinnon tulosalue vastaa tietohallintojohtajan johdolla kaupungin tietohallinnon, tietotekniikan, teletekniikan sekä tietohallinnon ohjelmistojen tarkoituksenmukaisesta kehittämisestä ja yhteensovittamisesta ja valmistelee yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätettäväksi esitykset tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnoista sekä niihin liittyvistä palveluhankinnoista.

12 § Vantaan Työterveys liikelaitos

Vantaan Työterveys -tulosalue toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on työterveysjohtajan johdolla vastata työterveyshuoltolaissa, terveydenhuoltolaissa ja muussa lainsäädännössä tarkoitetuista kaupungin järjestämisvastuulle kuuluvista ja sitä tukevista työterveyshuollon palveluista ja tuottaa kaupungin henkilöstön työterveyshuollon palveluja.

13 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos -tulosalue toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on pelastusjohtajan johdolla tuottaa tai muuten järjestää valtioneuvoston määräämällä Keski-Uudenmaan alueella pelastuslaissa ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa mainitut palvelut.

14 § Työllisyyspalvelut

Työllisyyspalveluiden tulosalue vastaa työllisyyspalveluiden johtajan johdolla kaupungin työllisyyden edistämisestä ja kehittämisestä, yhteistyöstä TE-hallinnon ja yritysten kanssa, kaupungin työpajatoiminnoista nuorten työpajatoimintaa lukuun ottamatta, ja koordinoi työllisyyden edistämiseen
liittyvää toimintaa.

15 § Kuntalaispalvelut

Kuntalaispalveluiden tulosalue vastaa kuntalaispalveluiden johtajan johdolla alueellisesta toiminnasta, yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan sekä omalta osaltaan ennaltaehkäisevän hyvinvointityön
tukemisesta ja kehittämisestä, kohtaamispaikkojen ylläpitämisestä ja järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista, asukasdemokratian ja osallisuuden kehittämisestä, aluetoimikuntien ja Svenska kommitténin työskentelyn järjestämisestä sekä yhdistysten ja vapaaehtoisryhmien tukemisesta ja

huolehtii avustuspäätösten valmistelusta sekä järjestöavustusten koordinoinnista yhteistyössä toimialojen kanssa.

Tulosalue huolehtii kaupungin kuntalaisneuvonnan ja -ohjauksen koordinoinnista, Vantaa-infon toiminnasta, kaupungin asianhallinnan kehittämisestä, kirjaamosta, arkistotoimen johtamisesta ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen päätearkistoinnista ja kaupungin puhelinpalveluista. Lisäksi tulosalue huolehtii sosiaali- ja potilasasiamiestoiminnasta sekä talous- ja velkaneuvonnasta.

III luku
Viranhaltijoiden ratkaisuvalta

16 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja, kaupunginjohtajan varamies

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä rahoitukseen liittyvistä leasing-
ja vuokraussopimuksista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti,
2) päättää tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnoista sekä niihin liittyvistä palveluhankinnoista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti,
3) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
4) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, lukuun ottamatta Vantaan Työterveys- ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia, ja
5) päättää kiireellisissä tapauksissa menettelyohjeen antamisesta ja kaupungin edustajan määräämisestä yhteisöjen kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava.

17 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja

Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
2) päättää alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin,

18 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta
3) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
4) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
5) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
6) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
7) toimipaikkojen aukioloajoista,
8) päättää irtaimen omaisuuden ja tilojen käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
9) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole toisin ole säädetty tai määrätty.

19 § Rahoitusjohtaja

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä

1) esittää kaupunginjohtajan päätettäväksi talousarviolainan ottamisen kaupunginvaltuuston talousarviossa tai erikseen tekemällä päätöksellä asettamissa rajoissa ja päättää olemassa olevien lainojen takaisinmaksuajan ja lainaehtojen muuttamisen,
2) päättää tilapäisluoton ottamisen kaupunginvaltuuston päättämissä rajoissa,
3) päättää tilapäisluoton myöntämisen kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja tilapäisluoton ottamisen kaupungin konserniin kuuluvilta yhteisöiltä noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
4) päättää kaupungin kassavarojen tallettamisen tai sijoittamisen kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
5) huolehtii kaupungin vahinkorahaston säännön mukaisista tehtävistä, ja
6) huolehtii kaupungin asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston säännön mukaisista tehtävistä.

20 § Hankintajohtaja

Hankintajohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää kaupungin materiaalihankinnoista lukuun ottamatta tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankintoja ja niihin liittyviä palveluhankintoja, sähkön ja lääkkeiden hankintaa sekä betoniputkien, kansistojen, muovikaivojen ja muoviputkien hankintoja,
2) päättää pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan hyväksymän kilpailutusohjelman mukaisesti,
3) päättää kaupungin tavara- ja henkilökuljetuspalveluhankinnoista lukuun ottamatta vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisia henkilökuljetuksia sekä maankäytön ja ympäristön toimialan materiaalikuljetuksia, ja
4) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.

IV luku
Erinäiset määräykset

21 § Esittely

Kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston esittelystä on määrätty kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosäännössä.

22 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan asiakirjat alaisensa tehtäväkokonaisuuden osalta allekirjoittaa apulaiskaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja, ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö.

23 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu Vantaan kaupunginvaltuuston 11. päivänä toukokuuta 2015 hyväksymä Vantaan kaupungin konserni- ja asukaspalveluiden toimialan johtosääntö

I N S T R U K T I O N FÖR VANDA STADS VERKSAMHETSOMRÅDE FÖR KONCERN- OCH INVÅNARSERVICE

Godkänd av stadsfullmäktige den xx juni 2015.
Instruktionen i kraft 1.8.2015.

I kap.
Uppgiftsområde

1 § Uppgiftsområde

Verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice bereder och verkställer de ärenden inom sitt uppgiftsområde som ankommer på stadsstyrelsens allmänna sektion, svarar för beredningen och verkställandet av de ärenden som hänför sig till områdeskommittéernas och Svenska kommitténs verksamhet, handleder och bistår stadens övriga verksamhetsorgan, och sörjer för samarbetet och byggandet av nätverk i syftet att genomföra verksamhetsområdets uppgifter.

Verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice har som uppgift att sörja för utvecklingen av koncern- och ägarstyrningen, utvecklingen av det interna och externa redovisningsväsendet och anknytande datasystem, utvecklingen av stadens upphandlingsväsende, stadens materialupphandling, koordineringen av stadens upphandling av tjänster och stödet till verksamhetsområdena i deras upphandling av tjänster genom att man deltar i konkurrensutsättningen av verksamhetsområdenas upphandling av tjänster och i beredningen och uppföljningen av avtal, utvecklingen av stadskoncernens konkurrensutsättningsprocesser och principerna för anknytande avtalshantering, den logistiska styrningen av anskaffningar, den centraliserade beställningen och styrningen av beställningarna samt integrerandet av principer för hållbar utveckling i stadens anskaffningar, liksom i koncern- och ägarstyrningen. Dessutom svarar verksamhetsområdet för utvecklingen av stadens IT-administration, datateknik, teleteknik och IT-administrationens dataprogram, de företagshälsotjänster som staden har ansvaret för att ordna och som åsyftas i hälso- och sjukvårdslagen, lagen om företagshälsovård och övrig lagstiftning, produktionen eller annan organisering av de tjänster som nämns i räddningslagen och i samarbetsavtalet för Mellersta Nylands räddningsväsen i det område i mellersta Nyland som statsrådet bestämt.

Verksamhetsområdet har även som uppgift att sörja för de sysselsättningsfrågor och den rehabiliterande arbetsverksamhet som ankommer på staden, utvecklingen och koordineringen av stadens planering av funktionell jämställdhet och likabehandling, beredningen, koordineringen och utvecklingen av mångkulturfrågor**,** stadens områdesverksamhet, invånardemokratin, kommuninvånarnas delaktighet och samservicen, stödet till och utvecklingen och koordineringen av organisations- och frivilligverksamheten, utvecklingen av stadens ärendehantering, registraturen, ledningen av arkivväsendet och den slutliga arkiveringen av handlingar som ska förvaras varaktigt samt stadens telefonservice. Verksamhetsområdet ansvarar även för anordnandet av social- och patientombudets och ekonomi- och skuldrådgivningens verksamhet och verksamheten vid Centralen för kontakttolkar i Helsingforsregionen.

Som nämnd för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice fungerar stadsstyrelsen.

När verksamheten organiseras ska hänsyn tas till invånarnas rätt att få service på sitt modersmål finska eller svenska.

II kap.
Organisation

2 § Biträdande stadsdirektören för koncernservicen, stadsdirektörens ställföreträdare

Verksamhetsområdet har en tjänst som biträdande stadsdirektör för koncernservicen. Biträdande stadsdirektören har, om inget annat bestämts, i uppgift att svara för stadens finansieringsuppgifter, verkställandet av den fastställda finansierings- och ränteriskpolitiken, finansieringsstrategin och förverkligandet av strategin, stadens ekonomiska intressebevakning, stadens affärsverk med undantag av Affärsverket för mun- och tandhälsa i Vanda, riskhanteringen beträffande koncernens egendom, koncernförvaltningen samt koncernstyrningen och -övervakningen, samordningen av verksamheten i de bolag och övriga samfund som staden äger, utvecklingen av stadens och dess koncerns externa och interna redovisning, strategin för konkurrensutsättningen och upphandlingen samt hela stadens data- och teleteknik. Biträdande stadsdirektören fungerar som ställföreträdare för stadsdirektören

3 § Biträdande stadsdirektören för invånarservicen

Verksamhetsområdet har en tjänst som biträdande stadsdirektör för invånarservicen. Biträdande stadsdirektörens uppgift är, om inget annat bestämts, att ansvara för organiseringen, skötseln och utvecklingen av de sysselsättningsfrågor och den rehabiliterande arbetsverksamhet som ankommer på staden, samt att sörja för utvecklingen av invånardemokratin, brukardemokratin och invånarnas delaktighet i staden, utvecklingen och koordineringen av jämställdhet och likabehandling, beredningen, koordineringen och utvecklingen av mångkulturfrågor, stödet till och utvecklingen och koordineringen av organisations- och frivilligverksamheten, samt verksamheten vid Centralen för kontakttolkar i Helsingforsregionen.

4 § Biträdande stadsdirektörens särskilda uppgifter

Biträdande stadsdirektören har som särskild uppgift inom sitt uppgiftsområde att svara för

1) ledningen av den ekonomiska planeringen och annan resursstyrning och programmering, så att de mål som stadsfullmäktige, stadsstyrelsen och stadsstyrelsens allmänna sektion uppställt nås med hjälp av tillgängliga resurser,
2) den interna och externa informationsverksamheten,
3) samarbetet och intressebevakningen på regional nivå,
4) beredningen av ärenden och målsättning,
5) samordnandet av utvecklingen och planeringen i anslutning till allmän förvaltning, personal och ekonomi,
6) behövligt samarbete med de områdeskommittéer som representerar invånarna, och
7) organiseringen och utvecklingen av samarbetet mellan resultatområdena samt delegeringen av ansvaret för verksamhetsområdets processer.

5 § Resultatområden och -enheter

Verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice har följande resultatområden:

1. Ekonomi- och förvaltningsservicen
2. Finansieringen
3. Ekonomiservicecentralen
4. Upphandlingscentralen
5. IT-administrationen
6. Affärsverket Företagshälsan i Vanda
7. Mellersta Nylands räddningsväsendes affärsverk

8. Sysselsättningsservicen
9. Kommuninvånarservicen

Resultatområdena 2–7 är underställda biträdande stadsdirektören för koncernservicen, medan resultatområdena 8–9 är underställda biträdande stadsdirektören för invånarservicen. För resultatområdet 1 ansvarar verksamhetsområdets biträdande stadsdirektörer tillsammans så att vardera svarar för de uppgifter som hänför sig till respektive ansvarsområden.

Resultatområdena 6–7 verkar som kommunala affärsverk och lyder under direktionen för respektive affärsverk. Om organiseringen av dessas verksamhet bestäms i separata instruktioner.

Biträdande stadsdirektören beslutar om indelningen av underställda resultatområden i resultatenheter, med undantag för Affärsverket Företagshälsan i Vanda och Mellersta Nylands räddningsväsendes affärsverk.

6 § Direktören för ett resultatområde

Direktören för ett resultatområde har i allmän uppgift att leda och utveckla verksamheten inom sitt resultatområde och svara för att den ger resultat och sörja för resultatområdets informationsverksamhet. Direktören för ett resultatområde kan ge anvisningar på stadsnivå beträffande sitt uppgiftsområde.

Direktören för ett resultatområde har i särskild uppgift att svara för att utveckla och upprätthålla konkurrenskraften och ett gott resultat för det egna resultatområdet så att stadens övergripande mål nås, samt att svara för den strategiska styrningen inom sitt resultatområde.

7 § Ekonomi- och förvaltningsservicen

Resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservicen svarar under ekonomi- och förvaltningsdirektörens ledning centraliserat för uppgifterna i anslutning till verksamhetsområdets ekonomiförvaltning och dess utveckling på verksamhetsområdesnivå. Resultatområdet har dessutom en utvecklingsenhet (en s.k. stab) direkt underställd den biträdande stadsdirektören för koncernservicen, denna svarar för beredningen av den koncernstrategi som godkänns av stadsfullmäktige och samordningen av dess genomförande, för att utveckla koncern- och ägarstyrningen, koncernrapporteringen och koncernförvaltningens controllerfunktioner, för stödtjänsterna till verksamhetsområdets ledning, de juridiska tjänsterna, beredningen av föredragningslistorna till stadsstyrelsens allmänna sektion, uppgörandet av dess protokoll samt verkställandet av besluten.

8 § Finansieringen

Finansieringens resultatområde svarar under finansieringsdirektörens ledning för utvecklingen av riskhanteringen som gäller koncernens egendom, planeringen av stadens och koncernens finansiering, likviditeten och planeringen av denna, likviditetsförvaltningen, betalningsrörelsen och stadens försäkringsskydd. Resultatområdet förvaltar skadefonden samt bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden och erbjuder sakkunnig- och stödtjänster inom sitt uppgiftsområde.

9 § Ekonomiservicecentralen

Ekonomiservicecentralens resultatområde svarar under ledning av direktören för ekonomiservicecentralen för stadens uppgifter i fråga om uppbörd, fakturering, bokföring och

bokslut, den interna och externa redovisningen och utvecklandet av datasystemen i anslutning till dessa samt styrningen av inkomstuppbörden.

10 § Upphandlingscentralen

Upphandlingscentralens resultatområde svarar under upphandlingsdirektörens ledning för utvecklingen av stadens upphandlingsväsen i enlighet med de upphandlingsanvisningar stadsstyrelsen godkänt, stadens centraliserade materialupphandling, koordineringen av stadens upphandling av tjänster, utvecklingen av stadskoncernens konkurrensutsättningsprocesser och principerna för anknytande avtalshantering, upphandlingsavtalen för olika produktgrupper, samt lagerverksamheten, konkurrensutsättningen av tryckeriarbeten. Dessutom stöder upphandlingscentralen verksamhetsområdenas upphandling av tjänster genom att delta i verksamhetsområdenas konkurrensutsättning av tjänster och i beredningen och uppföljningen av avtal. Upphandlingscentralen svarar för helhetsstyrningen av upphandlingarnas logistik, för den centraliserade beställningen och styrningen av beställningar samt för konkurrensutsättningen av måltids-, hygien- och vaktmästarservice samt för att beställa denna service för verksamhetsområdenas räkning och svara för därmed förknippad styrning av serviceproducenterna.

11 § IT-administrationen

IT-administrationens resultatområde svarar under ledning av direktören för IT-administrationen för ändamålsenlig utveckling och samordning av stadens IT-administration, datateknik, teleteknik och IT-administrationens dataprogram, samt bereder i samarbete med upphandlingscentralen förslag om upphandling av anläggningar och datasystem för data- och teletekniken samt anknytande upphandling av tjänster för beslut av biträdande stadsdirektören för koncernservicen.

12 § Affärsverket Företagshälsan i Vanda

Resultatområdet Företagshälsan i Vanda fungerar som ett kommunalt affärsverk med uppgift att under ledning av direktören för företagshälsan svara för ordnandet av de företagshälsovårdstjänster staden ansvarar för enligt lagen om företagshälsovård, hälso- och sjukvårdslagen och övrig lagstiftning och för ordnandet av företagshälsovårdstjänster som stöder dessa samt producera företagshälsovårdsservice för stadens anställda.

13 § Mellersta Nylands räddningsväsendes affärsverk

Resultatområdet Mellersta Nylands räddningsväsendes affärsverk fungerar som ett kommunalt affärsverk med uppgift att under räddningsdirektörens ledning inom det av statsrådet fastställda området mellersta Nyland producera eller i övrigt organisera den service som nämns i räddningslagen och i samarbetsavtalet för räddningsväsendet i mellersta Nylands område.

14 § Sysselsättningsservicen

Resultatområdet för sysselsättningsservicen svarar under direktören för sysselsättningsservicen för att främja och utveckla sysselsättningen i staden, för samarbetet med statens arbets-och näringsförvaltning och med företag, för stadens verkstadsverksamhet med undantag av verkstadsverksamheten för unga, och för att koordinera verksamheten som syftar till att främja sysselsättningen.

15 § Kommuninvånarservicen

Resultatområdet för kommuninvånarservicen svarar under ledning av direktören för kommuninvånarservicen för områdesverksamheten, att stöda och utveckla av organisations- och frivilligverksamheten och för sin del det förebyggande arbetet för invånarnas välbefinnande, upprätthålla träffpunkter och administrera verksamheten i lokaler för organisationer, utveckla invånardemokratin och invånarnas delaktighet i staden, organisera arbetet i områdeskommittéerna och Svenska kommittén samt stödja organisationer och frivilliggrupper och sörja för beredningen av ansökningar om understöd samt koordinera understöden till organisationer i samarbete med verksamhetsområdena.

Resultatområdet svarar för koordineringen av rådgivningen och handledningen som riktar sig till kommuninvånarna, samservicens verksamhet, utvecklingen av stadens ärendehantering, registraturen, ledningen av stadens arkivväsen och den slutliga arkiveringen av handlingar som ska förvaras varaktigt, stadens telefonservice samt stadens samarbetspartnerskap, koordineringen av evenemang på stadsnivå och samarbetet med företag när det gäller stadsevenemang. Dessutom sörjer resultatområdet för social- och patientombudsverksamheten och för ekonomi- och skuldrådgivningen.

III kap.
Tjänsteinnehavarnas beslutanderätt

16 § Biträdande stadsdirektören för koncernservicen, stadsdirektörens ställföreträdare

Biträdande stadsdirektören för koncernservicen eller den som han förordnar

1) beslutar om olika derivativ- och garderingsavtal som används i samband med stadens finansieringslösningar, övriga avtal som gäller finansieringsinstrument, samt leasing- och hyresavtal i anknytning till finansieringen enligt de allmänna anvisningar som stadsstyrelsen godkänt,
2) beslutar om upphandlingen av anläggningar och datasystem för data- och teletekniken samt anknytande upphandlingar av tjänster enligt de allmänna anvisningar som godkänts av stadsstyrelsen,
3) beslutar, när det gäller upphandling som hör till hans upphandlingsbefogenheter, om att delta i anbudsförfarande som ordnas av kommunernas gemensamma inköpscentral eller i upphandlingsavtal som inköpscentralen konkurrensutsatt,
4) beslutar om indelningen av honom underställda resultatområden i resultatenheter, med undantag för Affärsverket Företagshälsan i Vanda och Mellersta Nylands räddningsväsendes affärsverk, och
5) beslutar i brådskande fall om att utfärda anvisningar om förfarande och om att förordna en företrädare för staden till sådana samfunds sammanträden där stadens intressen ska bevakas och dess åsikt ska höras.

17 § Biträdande stadsdirektören för invånarservicen

Biträdande stadsdirektören för invånarservicen eller den som han förordnar

1) beslutar, när det gäller upphandling som hör till hans upphandlingsbefogenheter, om att delta i anbudsförfarande som ordnas av kommunernas gemensamma inköpscentral eller i upphandlingsavtal som inköpscentralen konkurrensutsatt, och
2) beslutar om indelningen av honom underställt resultatområde i resultatenheter,

18 § Allmän beslutanderätt för ett resultatområdes direktör

Direktören för resultatområdet eller den som han förordnar inom sitt resultatområde

1) beslutar om uppgörande av skadeanmälan,
2) beslutar om utbetalning av skadestånd som baserar sig på avtal då det rör sig om ett ersättningsansvar som till storlek och motiveringar inte leder till tvistemål,
3) undertecknar anbudsbegäran till den del upphandlingsbefogenheten inte tillhör en annan tjänsteinnehavare,
4) beviljar rätt att göra beställningar,
5) beslutar om materialanskaffningar som underskrider det nationella tröskelvärdet i det fall att beställningen inte kan göras hos en leverantör med konkurrensutsatt avtal,
6) beslutar om försäljning och donation av material,
7) beslutar om verksamhetsställenas öppettider,
8) beslutar om överlåtelse av lös egendom och lokaler för att användas av utomstående, och
9) beslutar även om övriga ärenden som ankommer på resultatområdet, om inget annat stadgats eller bestämts.

19 § Finansieringsdirektören

Finansieringsdirektören eller den som han förordnar

1) framlägger förslag för beslut av stadsdirektören om upptagning av budgetlån inom de gränser som stadsfullmäktige fastställt i budgeten eller genom separata beslut och beslutar om ändring av amorteringstider och lånevillkor för existerande lån,
2) beslutar om tillfällig kredittagning inom de gränser fullmäktige fastställer,
3) beslutar om beviljande av tillfälliga krediter till samfund inom stadskoncernen och om tillfällig kredittagning hos samfund inom stadskoncernen enligt stadsstyrelsens allmänna anvisningar,
4) beslutar om deponering eller placering av stadens kassamedel enligt stadsstyrelsens allmänna anvisningar och vad som totalt sett blir fördelaktigast för staden,
5) sörjer för uppgifterna enligt instruktionen för stadens skadefond, och
6) svarar för uppgifter enligt stadgarna för stadens bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfond.

20 § Upphandlingsdirektören

Upphandlingsdirektören eller den som han förordnar

1) beslutar om stadens upphandling av material, med undantag för upphandlingen av anläggningar och datasystem för data- och teletekniken samt därmed förbundna serviceupphandlingar, samt upphandlingen av el och läkemedel, liksom upphandlingen av betongrör, brunnslock, plastbrunnar och plaströr.
2) beslutar om de upphandlingar som görs som samupphandling av städerna i huvudstadsregionen enligt det konkurrensutsättningsprogram som stadsdirektören har godkänt,
3) beslutar om upphandlingen av stadens varu- och persontransporter med undantag för persontransporter enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp och socialvårdslagen samt materialtransporterna inom verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö, och
4) beslutar, till den del det gäller upphandling som hör till hans upphandlingsbefogenheter, om att delta i anbudsförfarande som ordnas av

kommunernas gemensamma inköpscentral eller ingå upphandlingsavtal som denna konkurrensutsatt.

IV kap.
Särskilda bestämmelser

21 § Föredragning

Om föredragningen i stadsstyrelsen och stadsstyrelsens allmänna sektion bestäms i instruktionen för stadsstyrelsen och stadsdirektörens verksamhetsområde.

22 § Undertecknande av handlingar

Till den del handlingar som gäller verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice faller inom en uppgiftshelhet som underställts en biträdande stadsdirektör undertecknas de av den biträdande stadsdirektören.

Ett resultatområdes handlingar undertecknas av direktören för resultatområdet i fråga, och en resultatenhets handlingar av chefen för resultatenheten i fråga.

23 § Ikraftträdande

Denna instruktion träder i kraft 1.8.2015. Genom denna instruktion upphävs den instruktion för Vanda stads verksamhetsområde för koncern- och invånarservice som godkändes i stadsfullmäktige den 11 maj 2015.

15 § **Förslag till ändringar i Vanda stads instruktioner för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö samt miljönämnden 2015**

VD/4070/00.01.01.00/2015
LM-H/RN/HO/HY-L/NW

1. Miljönämndens instruktion

I miljönämndens instruktion måste uppdateringar göras på grund av ändringar i lagstiftningen. Dessutom har smärre tekniska justeringar gjorts.

Lagen om vattentjänster samt markanvändnings- och bygglagen ändrades 1.9.2014. I och med ändringarna ska kommunen tillförordna ett kollegialt organ som övervakar kap. 13 a *Särskilda bestämmelser om dagvatten* i markanvändnings- och bygglagen (MBL). Till organets uppgifter hör bl.a. att meddela sådana närmare föreskrifter om dagvattenhantering som gäller kommunen eller någon del av den (MBL 103 j §) samt ge en fastighetsägare eller fastighetsinnehavare ett föreläggande om att undanröja en olägenhet som orsakas av dagvatten (MBL 103 k §). Organet har möjlighet att utfärda vite eller hot om tvångsutförande.

I och med lagändringarna ska kommunen också fastställa en myndighet som beviljar befrielse från en fastighets plikt att leda fastighetens dagvatten in i kommunens dagvattenssystem (MBL 103 f §). Likaså ska kommunen utse en myndighet som anvisar de gränspunkter som behövs för att foga ihop fastighetens dagvattensystem med kommunens dagvattensystem (MBL 103 g §).

I Vanda kommer miljönämndens bygglovssektion att verka som det kollegiala organ i kommunen som avses i kap. 13 a i markanvändnings- och bygglagen samt den myndighet som avses i 103 f § och 103 g § i markanvändnings- och bygglagen. För beredningen i praktiken svarar dock Vanda stads kommunalteknikcentral.

2. Instruktionen för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö

I verksamhetsområdets instruktion måste uppdateringar göras på grund av ändringar i lagstiftningen. Dessutom föreslås vissa kompletterande delegeringar för att göra verksamheten smidigare.

16 § punkt 2) (ersättandet av byggnader, planteringar mm. belägna på gatuområde)
Komplettering av punkten. Delegeringsparagrafen som gäller ersättningar för byggnader, träd mm. har tidigare ingått i stadsplaneringsnämndens instruktion. Delegeringsbeslutet förblev obeaktat i samband med godkännandet av instruktionerna för stadsplaneringsnämnden och tekniska nämnden (FGE 19.11.2012 § 11). Kommunalteknikcentralen är underställd tekniska nämnden och i instruktionen för tekniska nämnden ingår inget lämpligt moment som behandlar övertagande av gatuområde. Utgående från ovanstående anses det ändamålsenligt att inkludera saken direkt i verksamhetsområdets instruktion.

16 § punkt 6)(utlåtanden enligt 66 § 3 och 4 mom. i fordonsförordningen).
Denna uppgift har helt förlorat i betydelse på grund av ändringar i fordonslagstiftningen och kan tas bort ut instruktionen.

16 § punkt 18) (beviljande av tillstånd i rollen av markägare för att bygga eller ordna med infartsväg på gatuområde (MBL 88.2 § och 88.3 §).
Ny punkt. Gatuområdena förvaltas av kommunalteknikcentralen. En precisering av tjänsteinnehavarens beslutanderätt till dessa delar förtydligar nuvarande praxis.

17 § Särskild beslutanderätt för tjänsteinnehavare vid kommunalteknikcentralen

Stadsgeodeten eller den som han eller hon förordnar

17 § punkt 4) (den myndighet som avses i markanvändnings- och bygglagen 149 b § samt den tjänsteinnehavare som förrättar lägessyn enligt 150 § 2 mom.)

Uppdatering på denna punkt i enlighet med ändringen i markanvändnings- och bygglagen (17.1.2014/41). Tidigare fanns bestämmelser om motsvarande uppgift i 75 § 1 mom. i markanvändnings- och byggförordningen.

17 § punkt 6) (tjänsteinnehavare som avses i 54b § i markanvändnings- och bygglagen).
Ny punkt. Övervakningen av planläggningsmätningarna har helt flyttats bort från Lantmäteriverket på kommunens ansvar (MBL ändring 11.4.2014/323)

19 § (beslutanderätten för byggnadstillsynsdirektören eller den som han förordnar)
För att effektivera verksamheten vid byggnadstillsynen i instruktionerna inom verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö föreslås att det på byggnadstillsyndirektören eller den han förordnar överförs ytterligare beslutanderätt i vissa uppgifter som hör samman med behandlingen av lov och tillsynen under byggnadsskedet. Tjänsteinnehavarnas beslutanderätt kommer i och med ändringarna att öka bl.a. avseende temporära och tidsbestämda bygglov samt rivningslov, i dessa fall föreslås att kvadratmeterbegränsningarna höjs till 2000 m^2 i likhet med andra lov och tillstånd. Genom ändringen förenhetligas tillståndsprocesserna och blir mer flexibla. Dessutom föreslås att beslutanderätt överförs på tjänsteinnehavare i fråga om vissa åtgärder som anknyter till tillsynen under byggnadsskedet.

Dessutom har det föreslagits en möjlighet att delegera undertecknandet av handlingar för att få processerna att löpa smidigare.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 21

Tf. biträdande stadsdirektörens förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) konstatera, att miljönämnden vid sitt sammanträde 20.5.2015, stadsplaneringsnämnden vid sitt sammanträde 1.6.2015 och tekniska nämnden vid sitt sammanträde 2.6.2015 för sin del alla har godkänt de föreslagna ändringarna i instruktionerna för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö samt miljönämnden i enlighet med bilagorna, och
b) föreslå för stadsfullmäktiges godkännande instruktionerna för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö samt miljönämnden i enlighet med bilagorna.
c)
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 15

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna instruktionen för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö samt miljönämndens instruktion enligt bilagorna.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Instruktionen för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö (den som är i kraft)
– Instruktionen förs verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö (ändringarna markerade)
– Instruktionen för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö (uppdaterad version)
– Miljönämndens instruktion (den som är i kraft)
– Miljönämndens instruktion (ändringarna markerade)
– Miljönämndens instruktion (uppdaterad version)

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Ytterligare information:
tf. biträdande stadsdirektör Leea Markkula-Heilamo, tfn 040 0580648, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

VANTAAN KAUPUNGIN MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALAN J O H T O S Ä Ä N T Ö

Kaupunginvaltuuston 19. päivänä marraskuuta 2012 hyväksymä.
Voimassa 1.1.2013 alkaen.

I luku
TEHTÄVÄALUE

1 § Tehtäväalue

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala valmistelee ja panee täytäntöön kaupunkisuunnittelulautakunnalle, tekniselle lautakunnalle sekä ympäristölautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle kuuluvat asiat sekä ohjaa ja avustaa kaupungin muita toimielimiä.

Toimialan tehtävänä on taloudellinen ja laadukas kaupunkirakenteen ja ympäristön, kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden sekä liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltainen kehittäminen, hallinta ja hoito sekä kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisen elinkeinopolitiikan, maapolitiikan, kiinteistöpolitiikan, asuntopolitiikan, ympäristöpolitiikan ja ympäristöterveydenhuollon kehittäminen ja toteuttaminen. Toimialan tehtävänä on myös järjestää kaupungin toimialoille ja muille organisaatioille kaupunkistrategiaan pohjautuvia ja toimialojen omia strategioita tukevia tilaratkaisuja.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku
ORGANISAATIO

2 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa johtaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja, jonka yleisenä tehtävänä on vastata toimialan toiminnan tuloksellisuudesta ja sovittaa yhteen toimialan toiminta kaupungin muiden toimialojen, liikelaitosten ja yhtiöiden toimintojen kanssa.

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata

1) toimialan taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen ja ohjelmoinnin johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunkisuunnittelulautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
2) toimialan sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta,
3) toimialan seudullisesta yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
4) toimialan lautakuntien ja jaostojen työskentelyn koordinoinnista sekä asioiden ja tavoitteiden valmistelusta,

5) keskitetysti toimialansa yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
6) tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa, ja
7) tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja näiden kehittämisestä sekä toimialan prosessien vastuuttamisesta.

3 § Tulosalueet ja -yksiköt

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla on seuraavat tulosalueet:
1. Talous- ja hallintopalvelut
2. Yrityspalvelut
3. Kaupunkisuunnittelu
4. Kuntatekniikan keskus
5. Tilakeskus
6. Rakennusvalvonta
7. Ympäristökeskus

Tulosalueet 1 - 3 kuuluvat kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat kaupunkisuunnittelulautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 4 - 5 kuuluvat teknisen lautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat teknisen lautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 6 - 7 kuuluvat ympäristölautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat ympäristölautakunnan ja sen rakennuslupajaoston käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

4 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta ja tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan ja tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat.

5 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon ja toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä ja kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta, sekä tarjoaa tukipalveluita toimialan muille tulosalueille.

6 § Yrityspalvelut

Yrityspalvelujen tulosalue yrityspalvelujohtajan johdolla kehittää ja toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista asunto- ja maapolitiikkaa, toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista elinkeinopolitiikkaa maankäytön toimenpitein, vastaa kaupungin rakentamattoman kiinteistö-

omaisuuden, muun kuin kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun kiinteistöomaisuuden ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, sekä edistää strategian mukaisten työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumista. Lisäksi tulosalue kehittää kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisesti yleisiä asumisoloja yhteistyössä muiden tulosalueiden ja toimialojen kanssa ja vastaa kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta.

7 § Kaupunkisuunnittelu

Kaupunkisuunnittelun tulosalue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla osallistumisesta maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen laatimalla yleiskaavoja, asemakaavoja ja muita maankäytön suunnitelmia, sekä kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta.

8 § Kuntatekniikan keskus

Kuntatekniikan keskus vastaa kaupungininsinöörin johdolla yhdyskuntatekniikan ja liikennejärjestelmien kehittämisestä, toteuttamisesta ja ylläpidosta sekä kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta. Kuntatekniikan keskus vastaa myös kaupungin joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, kaupungin omistaman luonnonympäristön hoidon ja käytön suunnittelusta ja toteuttamisesta, vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella sekä laissa määrätyistä kiinteistöinsinöörin tehtävistä. Lisäksi kuntatekniikan keskus tuottaa varikkotoimintoja.

9 § Tilakeskus

Tilakeskuksen tulosalue vastaa tilakeskusjohtajan johdolla kaupunkikonsernin palvelukiinteistöjen kiinteistöliiketoiminnan strategisesta johtamisesta, rakennetun kiinteistöomaisuuden arvon säilymisestä, ostoista, myynneistä ja purattamisista sekä kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden hallinnoinnista ja isännöinnistä sekä toimitilojen ja niihin liittyvien asiakkuuksien hallinnan koordinoinnista, asuntojen ja liiketilojen ulosvuokrauksesta sekä kiinteistöjen teknisen ylläpidon järjestämisestä.

Tulosalue vastaa myös asiakastoimialojen tarvitsemien tilojen tuottamisen kokonaisuudesta. Tulosalueen ydintehtäviä ovat kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyvä investointisuunnittelu, kiinteistö- ja hankekehitys sekä toimitilahankkeiden valmistelu, suunnittelu ja rakennuttaminen sekä rakentamisen valvonta.

10 § Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tulosalue vastaa rakennusvalvontajohtajan johdolla laissa ja asetuksissa sekä muissa säädöksissä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta. Rakennuslupa- ja rakennusvalvonta-asioissa valmistelu tapahtuu yhteistyössä alueen pelastusviranomaisten, kunnan ympäristö-, terveydensuojelu- ja maankäyttöviranomaisten sekä kuntatekniikan keskuksen kanssa.

11 § Ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen tulosalue vastaa ympäristöjohtajan johdolla ympäristön- ja luonnonsuojelun, elintarvike- ja terveydensuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon ja kuluttajaturvallisuuden sekä tupakkalaissa ja lääkelaissa säädetyistä kunnallisista viranomaistehtävistä sekä eläintautilain täytäntöönpanoon liittyvistä tehtävistä.

Ympäristökeskus vastaa myös maa-aineksen ottamisen lupa- ja valvonta-asioiden sekä sille määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

III luku
VIRANHALTIJOIDEN RATKAISUVALTA

12 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista vahvistettujen suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
2) päättää toimialan materiaalikuljetusten hankinnasta,
3) määrää kaupungin edustajat toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä antaa tarvittaessa menettelyohjeet,
4) hyväksyy maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,
5) antaa lausunnon kaupungissa sijaitsevien kiinteistöjen luovutuksia koskevissa etuostolain tarkoittamissa asioissa sekä kannanoton siihen, milloin etuosto-oikeutta ei ole,
6) hyväksyy maa- ja vesialueiden vuokraoikeuksien siirrot,
7) antaa maanomistajana rajanaapurin suostumuksen tai ilmoittaa mielipiteen naapurikiinteistössä suoritettavasta toimenpiteestä,
8) hyväksyy toimialan tekemiä työsuorituksia koskevat sopimukset,
9) päättää sähkön hankinnasta,
10) päättää irtaimen omaisuuden myynnistä,
11) päättää asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
12) vahvistaa toimialan / tilakeskuksen hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteet,
13) päättää tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, ja
14) päättää toimialaan liittyvien projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä.

13 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,

2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
3) hakee valtionosuudet ja -avut,
4) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
5) myöntää karttojen ja muiden asiakirjojen julkaisuluvat,
6) päättää tulosalueensa osalta kaupungin sisäisistä tilauksista ja tarjottavista tuotantopalveluista sekä niihin liittyvistä ehdoista,
7) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
8) hakee tarvittavat luvat ja suostumukset,
9) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
10) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaali- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
11) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
12) hyväksyy irtaimen omaisuuden vuokrasopimukset,
13) päättää irtaimen omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
14) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole toisin ole säädetty tai määrätty.

14 § Talous- ja hallintojohtaja

Talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena, ellei toisin ole määrätty.

15 § Yrityspalvelujohtaja

Yrityspalvelujohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää luvat kaupan tai muun elinkeino- tai ansiotoiminnan harjoittamiseen kaupungin omistamilla tai hallitsemilla alueilla, lukuun ottamatta julkisten kaupunkitilojen lyhytaikaisia lupia,
2) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemille maa-alueille julkisia kaupunkitiloja ja tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
3) hyväksyy kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
4) päättää kiinteistönmuodostamislaissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta, ja
5) päättää lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädetyt ja määrätyt asuntoasiat.

16 § Kaupungininsinööri

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä

1) tekee hakemukset kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi,
2) päättää katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun (MRL 95 §),
3) hyväksyy muut kuin teknisen lautakunnan ratkaisuvallassa olevat tulosalueelle kuuluvat suunnitelmat,
4) päättää katusuunnitelmaehdotusten ja maankäyttö- ja rakennuslain 90 § 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtäville asettamisesta,
5) hyväksyy rakennus- tai kunnossapitotyön edellyttämät tilapäiset liikenteenohjauslaitteet ja liikennejärjestelyt,
6) antaa ajoneuvoasetuksen 66 §:n 3 ja 4 momenttien mukaiset lausunnot,
7) päättää ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä,
8) päättää maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
9) hyväksyy kaupungin maatilan viljely- ja muut käyttösuunnitelmat,
10) päättää liikenteenohjauslaitteen asettamista koskevista asioista~~,~~
11) antaa tieliikennelain 51 §:n 2 momentin mukaiset suostumukset tienpitäjälle~~,~~
12) hyväksyy kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevat myyntisopimukset,
13) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kaapeleiden, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseksi julkisille kaupunkitiloille,
14) myöntää lyhytaikaiset luvat torikauppaan ja siihen rinnastettavaan kauppaan julkisille kaupunkitiloille,
15) tekee maankäyttö- ja rakennuslain 86a §:ssä ja 86 §:n 3 momentissa tarkoitetut kadunpitopäätökset ja saman lain 86 §:n 4 momentissa tarkoitetut kadunpidon lopettamispäätökset,
16) hyväksyy julkisen kaupunkitilan lyhytaikaiset käyttöluvat rakennustyötä ja muuta toimintaa varten, ja
17) hyväksyy yleisen kuljetus- ja työkonekaluston käyttösopimukset.

17 § Kuntatekniikan keskuksen viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvalta

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä

1) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 79 §:n 2 momentissa tarkoitettujen erillisten tonttijakoehdotusten nähtäville asettamisesta,
2) hyväksyy erilliset tonttijaot,
3) vahvistaa kiinteistöjen osoitenumerot,
4) toimii maankäyttö- ja rakennusasetuksen 75 §:n 1 momentin tarkoittamana viranomaisena, ja
5) toimii kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä.

18 § Tilakeskusjohtaja

Tilakeskusjohtaja tai hänen määräämänsä

1) luovuttaa toimitilat eri toimialojen käyttöön,
2) myöntää oikeudet johtojen, kaapeleiden ja kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemiin rakennuksiin ja tilakeskuksen hallitsemille maa-alueille,
3) hyväksyy tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita koskevat kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset,
4) hyväksyy kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevat vuokrasopimukset,
5) määrää tilakeskuksen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävät vuokrat,
6) nimeää asukkaat tilakeskuksen hallinnassa oleviin asuntoihin,
7) hyväksyy rakennusaikataulut ja myöntää työnaloitusluvat,
8) hyväksyy perusparannustöiden luonnospiirustukset kustannusarvioineen,
9) hyväksyy perusparannustöiden ja uudisrakennusten pääpiirustukset kustannusarvioineen, ja
10) hyväksyy uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitussuunnitelmat.

19 § Rakennusvalvontajohtaja

Rakennusvalvontajohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:ssä tarkoitetut rakennusluvat milloin
a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m2:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
d) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 600 m2:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen määräajaksi,
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 126 §:ssä tarkoitetut toimenpideluvat,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennuksen purkamisluvat, milloin kyseessä on sellainen, tai kerrosalaltaan enintään 600 m2:n rakennus, jolla ei ole kulttuurihistoriallista tai rakennustaiteellista merkitystä,
4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat näiden alueiden ulkopuolella,
5) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 176 §:ssä tarkoitetut tilapäiset rakennusluvat, milloin kyseessä on
a) tilapäisen työmaaparakin rakentaminen
b) pohjapinta-alaltaan enintään 600 m2:n suuruinen tilapäinen uudisrakennus
6) myöntää muut sellaiset maankäyttö- ja rakennuslaissa tai –asetuksessa tarkoitetut luvat, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
7) myöntää rakennusjärjestyksessä mainitut rakennusvalvontaviranomaisen luvat ja suostumukset sekä poikkeukset rakennusjärjestyksen määräyksistä, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
8) hyväksyy maankäyttö- ja rakennusasetuksen 70 § ja 71 §:ssä tarkoitetut rakennustyön vastaavat työnjohtajat sekä erityisalojen vastaavat työnjohtajat,
9) määrää vahvistetun taksan mukaiset rakennustyön valvonnasta perittävät maksut lukuun ottamatta kiinteistöinsinöörin toimenpiteistä perittäviä maksuja, ja
10) hyväksyy käyttöön kokoushuoneistot ja –alueet.

20 § Rakennusvalvonnan tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n, 159 §:n, 160 §:n ja 164 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

21 § Ympäristöjohtaja

Ympäristöjohtaja tai hänen määräämänsä

1) huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain 25 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta, ja
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut muut kuin rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat asemakaava-alueiden ulkopuolella.

22 § Ympäristökeskuksen tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä

1) määrää kaupunginvaltuuston vahvistaman ympäristöterveydenhuollon taksan mukaiset maksut,
2) määrää kaupungineläinlääkäreiden keskinäisen tehtävänjaon,
3) järjestää eläinlääkäripäivystyksen ympäristövalvontalautakunnan päätösten edellyttämällä tavalla ja käsittelee eläinlääkintätyötä koskevat valitukset, ja
4) päättää lääkelain mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakiellosta ja myyntiluvan peruuttamisesta.

IV luku
ERINÄISET MÄÄRÄYKSET

23 § Esittely

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan käsiteltäviksi tulevat maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosalueen johtaja esittelee lautakunnalle tulosalueensa asiat, ellei maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja ole ottanut asiaa esiteltäväkseen.

Rakennusvalvontajohtaja esittelee ympäristölautakunnan rakennuslupajaoston käsiteltäväksi tulevat asiat.

24 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja, ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö.

25 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.1.2013. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 16.4.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGIN MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston xx. päivänä hyväksymä.
Voimassa 1.8.2015 alkaen.

I luku
TEHTÄVÄALUE

1 § Tehtäväalue

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala valmistelee ja panee täytäntöön kaupunkisuunnittelulautakunnalle, tekniselle lautakunnalle sekä ympäristölautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle kuuluvat asiat sekä ohjaa ja avustaa kaupungin muita toimielimiä.

Toimialan tehtävänä on taloudellinen ja laadukas kaupunkirakenteen ja ympäristön, kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden sekä liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltainen kehittäminen, hallinta ja hoito sekä kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisen elinkeinopolitiikan, maapolitiikan, kiinteistöpolitiikan, asuntopolitiikan, ympäristöpolitiikan ja ympäristöterveydenhuollon kehittäminen ja toteuttaminen. Toimialan tehtävänä on myös järjestää kaupungin toimialoille ja muille organisaatioille kaupunkistrategiaan pohjautuvia ja toimialojen omia strategioita tukevia tilaratkaisuja.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku
ORGANISAATIO

2 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa johtaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja, jonka yleisenä tehtävänä on vastata toimialan toiminnan tuloksellisuudesta ja sovittaa yhteen toimialan toiminta kaupungin muiden toimialojen, liikelaitosten ja yhtiöiden toimintojen kanssa.

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata

1) toimialan taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen ja ohjelmoinnin johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunkisuunnittelu-, teknisen sekä ympäristölautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
2) toimialan sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta,
3) toimialan seudullisesta yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
4) toimialan lautakuntien ja jaostojen työskentelyn koordinoinnista sekä asioiden ja tavoitteiden valmistelusta,

5) keskitetysti toimialansa yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
6) tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa, ja
7) tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja näiden kehittämisestä sekä toimialan prosessien vastuuttamisesta.

3 § Tulosalueet ja -yksiköt

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla on seuraavat tulosalueet:
1. Talous- ja hallintopalvelut
2. Yrityspalvelut
3. Kaupunkisuunnittelu
4. Kuntatekniikan keskus
5. Tilakeskus
6. Rakennusvalvonta
7. Ympäristökeskus

Tulosalueet 1 - 3 kuuluvat kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat kaupunkisuunnittelulautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 4 - 5 kuuluvat teknisen lautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat teknisen lautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 6 - 7 kuuluvat ympäristölautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat ympäristölautakunnan ja sen rakennuslupajaoston käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

4 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta ja tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan ja tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat.

5 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon ja toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä ja kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta, sekä tarjoaa tukipalveluita toimialan muille tulosalueille.

6 § Yrityspalvelut

Yrityspalvelujen tulosalue yrityspalvelujohtajan johdolla kehittää ja toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista asunto- ja maapolitiikkaa, toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista elinkeinopolitiikkaa maankäytön

toimenpitein, vastaa kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden, muun kuin kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun kiinteistöomaisuuden ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, sekä edistää strategian mukaisten työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumista. Lisäksi tulosalue kehittää kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisesti yleisiä asumisoloja yhteistyössä muiden tulosalueiden ja toimialojen kanssa ja vastaa kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta.

7 § Kaupunkisuunnittelu

Kaupunkisuunnittelun tulosalue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla osallistumisesta maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen laatimalla yleiskaavoja, asemakaavoja ja muita maankäytön suunnitelmia, sekä kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta.

8 § Kuntatekniikan keskus

Kuntatekniikan keskus vastaa kaupungininsinöörin johdolla yhdyskuntatekniikan ja liikennejärjestelmien kehittämisestä, toteuttamisesta ja ylläpidosta sekä kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta. Kuntatekniikan keskus vastaa myös kaupungin joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, kaupungin omistaman luonnonympäristön hoidon ja käytön suunnittelusta ja toteuttamisesta, vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella sekä laissa määrätyistä kiinteistöinsinöörin tehtävistä. Lisäksi kuntatekniikan keskus tuottaa varikkotoimintoja.

9 § Tilakeskus

Tilakeskuksen tulosalue vastaa tilakeskusjohtajan johdolla kaupunkikonsernin palvelukiinteistöjen kiinteistöliiketoiminnan strategisesta johtamisesta, rakennetun kiinteistöomaisuuden arvon säilymisestä, ostoista, myynneistä ja purattamisista sekä kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden hallinnoinnista ja isännöinnistä sekä toimitilojen ja niihin liittyvien asiakkuuksien hallinnan koordinoinnista, asuntojen ja liiketilojen ulosvuokrauksesta sekä kiinteistöjen teknisen ylläpidon järjestämisestä.

Tulosalue vastaa myös asiakastoimialojen tarvitsemien tilojen tuottamisen kokonaisuudesta. Tulosalueen ydintehtäviä ovat kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyvä investointisuunnittelu, kiinteistö- ja hankekehitys sekä toimitilahankkeiden valmistelu, suunnittelu ja rakennuttaminen sekä rakentamisen valvonta.

10 § Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tulosalue vastaa rakennusvalvontajohtajan johdolla laissa ja asetuksissa sekä muissa säädöksissä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta. Rakennuslupa- ja rakennusvalvonta-asioissa valmistelu tapahtuu yhteistyössä alueen

pelastusviranomaisten, kunnan ympäristö-, terveydensuojelu- ja maankäyttöviranomaisten sekä kuntatekniikan keskuksen kanssa.

11 § Ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen tulosalue vastaa ympäristöjohtajan johdolla ympäristön- ja luonnonsuojelun, elintarvike- ja terveydensuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon ja kuluttajaturvallisuuden sekä tupakkalaissa ja lääkelaissa säädetyistä kunnallisista viranomaistehtävistä sekä eläintautilain täytäntöönpanoon liittyvistä tehtävistä.

Ympäristökeskus vastaa myös maa-aineksen ottamisen lupa- ja valvonta-asioiden sekä sille määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

III luku
VIRANHALTIJOIDEN RATKAISUVALTA

12 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista vahvistettujen suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
2) päättää toimialan materiaalikuljetusten hankinnasta,
3) määrää kaupungin edustajat toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä antaa tarvittaessa menettelyohjeet,
4) hyväksyy maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,
5) antaa lausunnon kaupungissa sijaitsevien kiinteistöjen luovutuksia koskevissa etuostolain tarkoittamissa asioissa sekä kannanoton siihen, milloin etuosto-oikeutta ei ole,
6) hyväksyy maa- ja vesialueiden vuokraoikeuksien siirrot,
7) antaa maanomistajana rajanaapurin suostumuksen tai ilmoittaa mielipiteen naapurikiinteistössä suoritettavasta toimenpiteestä,
8) hyväksyy toimialan tekemiä työsuorituksia koskevat sopimukset,
9) päättää sähkön hankinnasta,
10) päättää irtaimen omaisuuden myynnistä,
11) päättää asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
12) vahvistaa toimialan / tilakeskuksen hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteet,
13) päättää tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, ja
14) päättää toimialaan liittyvien projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä.

13 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
3) hakee valtionosuudet ja -avut,
4) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
5) myöntää karttojen ja muiden asiakirjojen julkaisuluvat,
6) päättää tulosalueensa osalta kaupungin sisäisistä tilauksista ja tarjottavista tuotantopalveluista sekä niihin liittyvistä ehdoista,
7) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
8) hakee tarvittavat luvat ja suostumukset,
9) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
10) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaali- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
11) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
12) hyväksyy irtaimen omaisuuden vuokrasopimukset,
13) päättää irtaimen omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
14) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole ~~toisin ole~~ säädetty tai määrätty.

14 § Talous- ja hallintojohtaja

Talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena, ellei toisin ole määrätty.

15 § Yrityspalvelujohtaja

Yrityspalvelujohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää luvat kaupan tai muun elinkeino- tai ansiotoiminnan harjoittamiseen kaupungin omistamilla tai hallitsemilla alueilla, lukuun ottamatta julkisten kaupunkitilojen lyhytaikaisia lupia,
2) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemille maa-alueille julkisia kaupunkitiloja ja tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
3) hyväksyy kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
4) päättää kiinteistönmuodostamislaissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta, ja
5) päättää lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädetyt ja määrätyt asuntoasiat.

16 § Kaupungininsinööri

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä

1) tekee hakemukset kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi,
2) päättää katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun (MRL 95 §) sekä tällaisella katualueella olevien rakennusten, puiden, istutusten ja laitteiden korvaamisesta (MRL 108.1 §)
3) hyväksyy muut kuin teknisen lautakunnan ratkaisuvallassa olevat tulosalueelle kuuluvat suunnitelmat,
4) päättää katusuunnitelmaehdotusten ja maankäyttö- ja rakennuslain 90 § 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtäville asettamisesta,
5) hyväksyy rakennus- tai kunnossapitotyön edellyttämät tilapäiset liikenteenohjauslaitteet ja liikennejärjestelyt,
6) ~~antaa ajoneuvoasetuksen 66 §:n 3 ja 4 momenttien mukaiset lausunnot,~~
~~7)~~ 6) päättää ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä,
~~8)~~ 7) päättää maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
~~9)~~ 8) hyväksyy kaupungin maatilan viljely- ja muut käyttösuunnitelmat,
~~10)~~ 9) päättää liikenteenohjauslaitteen asettamista koskevista asioista~~;~~
~~11)~~ 10) antaa tieliikennelain 51 §:n 2 momentin mukaiset suostumukset tienpitäjälle,
~~12)~~ 11) hyväksyy kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevat myyntisopimukset,
~~13)~~ 12) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kaapeleiden, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseksi julkisille kaupunkitiloille,
~~14)~~ 13) myöntää lyhytaikaiset luvat torikauppaan ja siihen rinnastettavaan kauppaan julkisille kaupunkitiloille,
~~15)~~ 14) tekee maankäyttö- ja rakennuslain 86a §:ssä ja 86 §:n 3 momentissa tarkoitetut kadunpitopäätökset ja saman lain 86 §:n 4 momentissa tarkoitetut kadunpidon lopettamispäätökset,
~~16)~~ 15) hyväksyy julkisen kaupunkitilan lyhytaikaiset käyttöluvat rakennustyötä ja muuta toimintaa varten, ~~ja~~
~~17)~~ 16) hyväksyy yleisen kuljetus- ja työkonekaluston käyttösopimukset,
17) myöntää maanomistajan luvan pääsytien rakentamista ja pystyttämistä varten katualueella (MRL 88.2 § ja 88.3 §) ja
18) päättää betoniputkistojen, kansistojen, muovikaivojen ja muoviputkien hankinnasta.

17 § Kuntatekniikan keskuksen viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvalta

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä

1) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 79 §:n 2 momentissa tarkoitettujen erillisten tonttijakoehdotusten nähtäville asettamisesta,
2) hyväksyy erilliset tonttijaot,
3) vahvistaa kiinteistöjen osoitenumerot,

4) toimii maankäyttö- ja rakennus~~asetuksen 75 §:n 1 momentin~~ lain 149b §:n tarkoittamana viranomaisena ja 150 §:n 2 momentin tarkoittamana sijaintikatselmuksen toimittavana viranhaltijana,
5) toimii kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä, ja
6) toimii maankäyttö- ja rakennuslain 54b §:n tarkoittamana viranhaltijana

18 § Tilakeskusjohtaja

Tilakeskusjohtaja tai hänen määräämänsä

1) luovuttaa toimitilat eri toimialojen käyttöön,
2) myöntää oikeudet johtojen, kaapeleiden ja kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemiin rakennuksiin ja tilakeskuksen hallitsemille maa-alueille,
3) hyväksyy tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita koskevat kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset,
4) hyväksyy kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevat vuokrasopimukset,
5) määrää tilakeskuksen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävät vuokrat,
6) nimeää asukkaat tilakeskuksen hallinnassa oleviin asuntoihin,
7) hyväksyy rakennusaikataulut ja myöntää työnaloitusluvat,
8) hyväksyy perusparannustöiden luonnospiirustukset kustannusarvioineen,
9) hyväksyy perusparannustöiden ja uudisrakennusten pääpiirustukset kustannusarvioineen, ja
10) hyväksyy uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitussuunnitelmat.

19 § Rakennusvalvontajohtaja

Rakennusvalvontajohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:ssä tarkoitetut rakennusluvat milloin
   a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m²:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
   b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
   c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
   d) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m²:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen määräajaksi,
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 126 §:ssä tarkoitetut toimenpideluvat,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennuksen purkamisluvat, milloin rakennus on kerrosalaltaan enintään 2000 m²:n ja rakennusta ei ole voimassa olevassa asemakaavassa tai rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (4.6.2010/498) mukaisella suojelupäätöksellä suojeltu,

4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat näiden alueiden ulkopuolella,
5) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 176 §:ssä tarkoitetut tilapäiset rakennusluvat, milloin kyseessä on
a) tilapäisen työmaaparakin rakentaminen, tai
b) pohjapinta-alaltaan enintään 2000 m^2:n suuruinen tilapäinen uudisrakennus
6) myöntää muut sellaiset maankäyttö- ja rakennuslaissa tai -asetuksessa tarkoitetut luvat, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
7) myöntää rakennusjärjestyksessä mainitut rakennusvalvontaviranomaisen luvat ja suostumukset sekä poikkeukset rakennusjärjestyksen määräyksistä, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
8) hyväksyy maankäyttö- ja rakennusasetuksen 70 § ja 71 §:ssä tarkoitetut rakennustyön vastaavat työnjohtajat sekä erityisalojen vastaavat työnjohtajat,
9) määrää vahvistetun taksan mukaiset rakennustyön valvonnasta perittävät maksut lukuun ottamatta kiinteistöinsinöörin toimenpiteistä perittäviä maksuja, ja
10) hyväksyy käyttöön kokoushuoneistot ja -alueet.

20 § Rakennusvalvonnan tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n, 159 §:n, 160 §:n ja 164 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

21 § Ympäristöjohtaja

Ympäristöjohtaja tai hänen määräämänsä

1) huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain ~~25~~ 143 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta, ja
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut muut kuin rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat asemakaava-alueiden ulkopuolella.

22 § Ympäristökeskuksen tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä

1) määrää kaupunginvaltuuston vahvistaman ympäristöterveydenhuollon taksan mukaiset maksut,
2) määrää kaupungineläinlääkäreiden keskinäisen tehtävänjaon,
3) järjestää eläinlääkäripäivystyksen ympäristö~~valvonta~~lautakunnan päätösten edellyttämällä tavalla ja käsittelee eläinlääkintätyötä koskevat valitukset, ja

4) päättää lääkelain mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakiellosta ja myyntiluvan peruuttamisesta.

IV luku
ERINÄISET MÄÄRÄYKSET

23 § Esittely

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan käsiteltäviksi tulevat maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosalueen johtaja esittelee lautakunnalle tulosalueensa asiat, ellei maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja ole ottanut asiaa esiteltäväkseen.

Rakennusvalvontajohtaja esittelee ympäristölautakunnan rakennuslupajaoston käsiteltäväksi tulevat asiat.

24 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

Toimialan muiden viranhaltijoiden päätösten perusteella laadittavat asiakirjat allekirjoittaa ao. viranhaltija tai hänen määräämänsä.

25 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 1.1.2013 hyväksymä Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGIN MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston xx. päivänä 2015 hyväksymä.
Voimassa xx alkaen.

I luku
TEHTÄVÄALUE

1 § Tehtäväalue

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala valmistelee ja panee täytäntöön kaupunkisuunnittelulautakunnalle, tekniselle lautakunnalle sekä ympäristölautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle kuuluvat asiat sekä ohjaa ja avustaa kaupungin muita toimielimiä.

Toimialan tehtävänä on taloudellinen ja laadukas kaupunkirakenteen ja ympäristön, kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden sekä liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltainen kehittäminen, hallinta ja hoito sekä kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisen elinkeinopolitiikan, maapolitiikan, kiinteistöpolitiikan, asuntopolitiikan, ympäristöpolitiikan ja ympäristöterveydenhuollon kehittäminen ja toteuttaminen. Toimialan tehtävänä on myös järjestää kaupungin toimialoille ja muille organisaatioille kaupunkistrategiaan pohjautuvia ja toimialojen omia strategioita tukevia tilaratkaisuja.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku
ORGANISAATIO

2 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa johtaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja, jonka yleisenä tehtävänä on vastata toimialan toiminnan tuloksellisuudesta ja sovittaa yhteen toimialan toiminta kaupungin muiden toimialojen, liikelaitosten ja yhtiöiden toimintojen kanssa.

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata

1) toimialan taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen ja ohjelmoinnin johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunkisuunnittelu-, teknisen sekä ympäristölautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
2) toimialan sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta,
3) toimialan seudullisesta yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
4) toimialan lautakuntien ja jaostojen työskentelyn koordinoinnista sekä asioiden ja tavoitteiden valmistelusta,

5) keskitetysti toimialansa yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
6) tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa, ja
7) tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja näiden kehittämisestä sekä toimialan prosessien vastuuttamisesta.

3 § Tulosalueet ja -yksiköt

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla on seuraavat tulosalueet:
1. Talous- ja hallintopalvelut
2. Yrityspalvelut
3. Kaupunkisuunnittelu
4. Kuntatekniikan keskus
5. Tilakeskus
6. Rakennusvalvonta
7. Ympäristökeskus

Tulosalueet 1 - 3 kuuluvat kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat kaupunkisuunnittelulautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 4 - 5 kuuluvat teknisen lautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat teknisen lautakunnan käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Tulosalueet 6 - 7 kuuluvat ympäristölautakunnan alaisuuteen, ja vastaavat ympäristölautakunnan ja sen rakennuslupajaoston käsiteltäväksi kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

4 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta ja tarvittavasta yhteistoiminnasta kuntalaisia edustavien aluetoimikuntien kanssa.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan ja tulosalueensa kilpailukyvyn ja tuloksellisen toiminnan kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat.

5 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelujen tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon ja toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä ja kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta, sekä tarjoaa tukipalveluita toimialan muille tulosalueille.

6 § Yrityspalvelut

Yrityspalvelujen tulosalue yrityspalvelujohtajan johdolla kehittää ja toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista asunto- ja maapolitiikkaa, toteuttaa kaupungin strategisten tavoitteiden mukaista elinkeinopolitiikkaa maankäytön

toimenpitein, vastaa kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden, muun kuin kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun kiinteistöomaisuuden ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, sekä edistää strategian mukaisten työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumista. Lisäksi tulosalue kehittää kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisesti yleisiä asumisoloja yhteistyössä muiden tulosalueiden ja toimialojen kanssa ja vastaa kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta.

7 § Kaupunkisuunnittelu

Kaupunkisuunnittelun tulosalue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla osallistumisesta maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen laatimalla yleiskaavoja, asemakaavoja ja muita maankäytön suunnitelmia, sekä kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta.

8 § Kuntatekniikan keskus

Kuntatekniikan keskus vastaa kaupungininsinöörin johdolla yhdyskuntatekniikan ja liikennejärjestelmien kehittämisestä, toteuttamisesta ja ylläpidosta sekä kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta. Kuntatekniikan keskus vastaa myös kaupungin joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, kaupungin omistaman luonnonympäristön hoidon ja käytön suunnittelusta ja toteuttamisesta, vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella sekä laissa määrätyistä kiinteistöinsinöörin tehtävistä. Lisäksi kuntatekniikan keskus tuottaa varikkotoimintoja.

9 § Tilakeskus

Tilakeskuksen tulosalue vastaa tilakeskusjohtajan johdolla kaupunkikonsernin palvelukiinteistöjen kiinteistöliiketoiminnan strategisesta johtamisesta, rakennetun kiinteistöomaisuuden arvon säilymisestä, ostoista, myynneistä ja purattamisista sekä kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden hallinnoinnista ja isännöinnistä sekä toimitilojen ja niihin liittyvien asiakkuuksien hallinnan koordinoinnista, asuntojen ja liiketilojen ulosvuokrauksesta sekä kiinteistöjen teknisen ylläpidon järjestämisestä.

Tulosalue vastaa myös asiakastoimialojen tarvitsemien tilojen tuottamisen kokonaisuudesta. Tulosalueen ydintehtäviä ovat kaupungin rakennetun kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyvä investointisuunnittelu, kiinteistö- ja hankekehitys sekä toimitilahankkeiden valmistelu, suunnittelu ja rakennuttaminen sekä rakentamisen valvonta.

10 § Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tulosalue vastaa rakennusvalvontajohtajan johdolla laissa ja asetuksissa sekä muissa säädöksissä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta. Rakennuslupa- ja rakennusvalvonta-asioissa valmistelu tapahtuu yhteistyössä alueen

pelastusviranomaisten, kunnan ympäristö-, terveydensuojelu- ja maankäyttöviranomaisten sekä kuntatekniikan keskuksen kanssa.

11 § Ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen tulosalue vastaa ympäristöjohtajan johdolla ympäristön- ja luonnonsuojelun, elintarvike- ja terveydensuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon ja kuluttajaturvallisuuden sekä tupakkalaissa ja lääkelaissa säädetyistä kunnallisista viranomaistehtävistä sekä eläintautilain täytäntöönpanoon liittyvistä tehtävistä.

Ympäristökeskus vastaa myös maa-aineksen ottamisen lupa- ja valvonta-asioiden sekä sille määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

III luku
VIRANHALTIJOIDEN RATKAISUVALTA

12 § Apulaiskaupunginjohtaja

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

1) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista vahvistettujen suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
2) päättää toimialan materiaalikuljetusten hankinnasta,
3) määrää kaupungin edustajat toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä antaa tarvittaessa menettelyohjeet,
4) hyväksyy maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,
5) antaa lausunnon kaupungissa sijaitsevien kiinteistöjen luovutuksia koskevissa etuostolain tarkoittamissa asioissa sekä kannanoton siihen, milloin etuosto-oikeutta ei ole,
6) hyväksyy maa- ja vesialueiden vuokraoikeuksien siirrot,
7) antaa maanomistajana rajanaapurin suostumuksen tai ilmoittaa mielipiteen naapurikiinteistössä suoritettavasta toimenpiteestä,
8) hyväksyy toimialan tekemiä työsuorituksia koskevat sopimukset,
9) päättää sähkön hankinnasta,
10) päättää irtaimen omaisuuden myynnistä,
11) päättää asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
12) vahvistaa toimialan / tilakeskuksen hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteet,
13) päättää tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, ja
14) päättää toimialaan liittyvien projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä.

13 § Tulosalueen johtajan yleinen ratkaisuvalta

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

1) päättää vahinkoilmoituksen tekemisestä,
2) päättää sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
3) hakee valtionosuudet ja -avut,
4) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
5) myöntää karttojen ja muiden asiakirjojen julkaisuluvat,
6) päättää tulosalueensa osalta kaupungin sisäisistä tilauksista ja tarjottavista tuotantopalveluista sekä niihin liittyvistä ehdoista,
7) päättää ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaisesti,
8) hakee tarvittavat luvat ja suostumukset,
9) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
10) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaali- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
11) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
12) hyväksyy irtaimen omaisuuden vuokrasopimukset,
13) päättää irtaimen omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta ulkopuoliselle, ja
14) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

14 § Talous- ja hallintojohtaja

Talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena, ellei toisin ole määrätty.

15 § Yrityspalvelujohtaja

Yrityspalvelujohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää luvat kaupan tai muun elinkeino- tai ansiotoiminnan harjoittamiseen kaupungin omistamilla tai hallitsemilla alueilla, lukuun ottamatta julkisten kaupunkitilojen lyhytaikaisia lupia,
2) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemille maa-alueille julkisia kaupunkitiloja ja tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
3) hyväksyy kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
4) päättää kiinteistönmuodostamislaissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta, ja
5) päättää lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädetyt ja määrätyt asuntoasiat.

16 § Kaupungininsinööri

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä

1) tekee hakemukset kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi,
2) päättää katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun (MRL 95 §) sekä tällaisella katualueella olevien rakennusten, puiden, istutusten ja laitteiden korvaamisesta (MRL 108.1 §)
3) hyväksyy muut kuin teknisen lautakunnan ratkaisuvallassa olevat tulosalueelle kuuluvat suunnitelmat,
4) päättää katusuunnitelmaehdotusten ja maankäyttö- ja rakennuslain 90 § 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtäville asettamisesta,
5) hyväksyy rakennus- tai kunnossapitotyön edellyttämät tilapäiset liikenteenohjauslaitteet ja liikennejärjestelyt,
6) päättää ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä,
7) päättää maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
8) hyväksyy kaupungin maatilan viljely- ja muut käyttösuunnitelmat,
9) päättää liikenteenohjauslaitteen asettamista koskevista asioista,
10) antaa tieliikennelain 51 §:n 2 momentin mukaiset suostumukset tienpitäjälle,
11) hyväksyy kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevat myyntisopimukset,
12) myöntää oikeuden raiteiden, johtojen, kaapeleiden, kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseksi julkisille kaupunkitiloille,
13) myöntää lyhytaikaiset luvat torikauppaan ja siihen rinnastettavaan kauppaan julkisille kaupunkitiloille,
14) tekee maankäyttö- ja rakennuslain 86a §:ssä ja 86 §:n 3 momentissa tarkoitetut kadunpitopäätökset ja saman lain 86 §:n 4 momentissa tarkoitetut kadunpidon lopettamispäätökset,
15) hyväksyy julkisen kaupunkitilan lyhytaikaiset käyttöluvat rakennustyötä ja muuta toimintaa varten,
16) hyväksyy yleisen kuljetus- ja työkonekaluston käyttösopimukset,
17) myöntää maanomistajan luvan pääsytien rakentamista ja pystyttämistä varten katualueella (MRL 88.2 § ja 88.3 §) ja
18) päättää betoniputkistojen, kansistojen, muovikaivojen ja muoviputkien hankinnasta.

17 § Kuntatekniikan keskuksen viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvalta

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä

1) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 79 §:n 2 momentissa tarkoitettujen erillisten tonttijakoehdotusten nähtäville asettamisesta,
2) hyväksyy erilliset tonttijaot,
3) vahvistaa kiinteistöjen osoitenumerot,
4) toimii maankäyttö- ja rakennuslain 149b §:n tarkoittamana viranomaisena ja 150 §:n 2 momentin tarkoittamana sijaintikatselmuksen toimittavana viranhaltijana,

5) toimii kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä, ja
6) toimii maankäyttö- ja rakennuslain 54b §:n tarkoittamana viranhaltijana.

18 § Tilakeskusjohtaja

Tilakeskusjohtaja tai hänen määräämänsä

1) luovuttaa toimitilat eri toimialojen käyttöön,
2) myöntää oikeudet johtojen, kaapeleiden ja kilpien ja muiden laitteiden sijoittamiseen kaupungin hallitsemiin rakennuksiin ja tilakeskuksen hallitsemille maa-alueille,
3) hyväksyy tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita koskevat kiinteistörasitteita ja rakennusrasitteita koskevat sopimukset,
4) hyväksyy kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevat vuokrasopimukset,
5) määrää tilakeskuksen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävät vuokrat,
6) nimeää asukkaat tilakeskuksen hallinnassa oleviin asuntoihin,
7) hyväksyy rakennusaikataulut ja myöntää työnaloitusluvat,
8) hyväksyy perusparannustöiden luonnospiirustukset kustannusarvioineen,
9) hyväksyy perusparannustöiden ja uudisrakennusten pääpiirustukset kustannusarvioineen, ja
10) hyväksyy uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitussuunnitelmat.

19 § Rakennusvalvontajohtaja

Rakennusvalvontajohtaja tai hänen määräämänsä

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:ssä tarkoitetut rakennusluvat milloin
   a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m^2:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
   b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
   c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
   d) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m^2:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen määräajaksi,
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 126 §:ssä tarkoitetut toimenpideluvat,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennuksen purkamisluvat, milloin rakennus on kerrosalaltaan enintään 2000 m^2:n ja rakennusta ei ole voimassa olevassa asemakaavassa tai rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (4.6.2010/498) mukaisella suojelupäätöksellä suojeltu,
4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat näiden alueiden ulkopuolella,
5) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 176 §:ssä tarkoitetut tilapäiset rakennusluvat, milloin kyseessä on

a) tilapäisen työmaaparakin rakentaminen, tai
b) pohjapinta-alaltaan enintään 2000 m^2:n suuruinen tilapäinen uudisrakennus

6) myöntää muut sellaiset maankäyttö- ja rakennuslaissa tai -asetuksessa tarkoitetut luvat, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
7) myöntää rakennusjärjestyksessä mainitut rakennusvalvontaviranomaisen luvat ja suostumukset sekä poikkeukset rakennusjärjestyksen määräyksistä, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
8) hyväksyy maankäyttö- ja rakennusasetuksen 70 § ja 71 §:ssä tarkoitetut rakennustyön vastaavat työnjohtajat sekä erityisalojen vastaavat työnjohtajat,
9) määrää vahvistetun taksan mukaiset rakennustyön valvonnasta perittävät maksut lukuun ottamatta kiinteistöinsinöörin toimenpiteistä perittäviä maksuja, ja
10) hyväksyy käyttöön kokoushuoneistot ja -alueet.

20 § Rakennusvalvonnan tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n, 159 §:n, 160 §:n ja 164 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

21 § Ympäristöjohtaja

Ympäristöjohtaja tai hänen määräämänsä

1) huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain 143 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta, ja
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut muut kuin rakentamiseen liittyvät maisematyöluvat asemakaava-alueiden ulkopuolella.

22 § Ympäristökeskuksen tulosalueen viranhaltijoiden erityinen päätösvalta

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä

1) määrää kaupunginvaltuuston vahvistaman ympäristöterveydenhuollon taksan mukaiset maksut,
2) määrää kaupungineläinlääkäreiden keskinäisen tehtävänjaon,
3) järjestää eläinlääkäripäivystyksen ympäristölautakunnan päätösten edellyttämällä tavalla ja käsittelee eläinlääkintätyötä koskevat valitukset, ja
4) päättää lääkelain mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakiellosta ja myyntiluvan peruuttamisesta.

IV luku
ERINÄISET MÄÄRÄYKSET

23 § Esittely

Maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan käsiteltäviksi tulevat maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosalueen johtaja esittelee lautakunnalle tulosalueensa asiat, ellei maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja ole ottanut asiaa esiteltäväkseen.

Rakennusvalvontajohtaja esittelee ympäristölautakunnan rakennuslupajaoston käsiteltäväksi tulevat asiat.

24 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomainen tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä ja tulosyksikön asiakirjat asianomainen tulosyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

Toimialan muiden viranhaltijoiden päätösten perusteella laadittavat asiakirjat allekirjoittaa ao. viranhaltija tai hänen määräämänsä.

25 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 19.11.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGIN YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston 19. päivänä marraskuuta 2012 hyväksymä.
Voimassa 1.2.2013 alkaen.

1 § Tehtäväalue

Ympäristölautakunta vastaa toiminnan tuloksellisuudesta tehtäväalueellaan yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa, sekä siltä osin kuin toisin ei ole määrätty,

1) toimii maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja huolehtii sille säädetyistä tehtävistä,
2) huolehtii rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä, valvoo kaavojen noudattamista, sekä osaltaan valvoo rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään,
3) toimii kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena ja huolehtii kunnalle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaistehtävistä,
4) toimii kemikaalilain tarkoittamana kunnan kemikaalivalvontaviranomaisena ja huolehtii kunnan kemikaalivalvontaviranomaisen tehtävistä,
5) toimii maa-aineslain tarkoittamana kunnan lupa- ja valvontaviranomaisena,
6) toimii kulutustavaroiden ja kuluttajapalveluiden turvallisuudesta annetun lain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena
7) huolehtii kansanterveyslain tarkoittamasta yksilön ja hänen elinympäristönsä kansanterveystyöstä, ympäristöterveydenhuollosta sekä kunnalle kuuluvien eläintauti- ja tartuntatautilain mukaisten tehtävien ja eläinsuojelun järjestämisestä
8) suunnittelee ja toteuttaa eläinlääkintähuoltoa ja huolehtii eläinlääkintähuollon järjestämisestä,
9) huolehtii elintarvikevalvonnan ja terveydensuojelun sekä niihin liittyvien viranomaistehtävien järjestämisestä,
10) toimii terveydensuojelulain tarkoittamana kunnan terveydensuojeluviranomaisena,
11) toimii elintarvikelain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena,
12) toimii toimenpiteistä tupakoinnin vähentämiseksi annetun lain tarkoittamana kunnan viranomaisena,
13) toimii lääkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiä koskevien säännösten tarkoittamana kunnan viranomaisena,
14) toimii ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena ja huolehtii ulkoilulain tarkoittamista kunnan leirintäalueviranomaisen tehtävistä.

2 § Kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään 9 jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

3 § Rakennuslupajaosto

Lautakunnassa on rakennuslupajaosto, johon lautakunta valitsee keskuudestaan vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunta nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Rakennuslupajaoston tehtävänä on huolehtia tämän johtosäännön 1 §:n 1 ja 2 kohtien mukaisista tehtävistä lukuun ottamatta toimimista postitoimintalaissa tai postilaissa ja maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:ssä säädettynä maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana rakennuslautakuntana tai ellei toisin ole määrätty.

4 § Ratkaisuvalta

Lautakunnan tehtävänä on, sen lisäksi, mitä toimivaltaisen viranomaisen ratkaistavaksi on säädetty, ellei lautakunta ole toisin päättänyt tai ellei toisin ole säädetty tai määrätty

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 ja 126 pykälissä tarkoitetut rakennusluvat sekä 176 §:ssä tarkoitetut tilapäisen rakennuksen rakennusluvat
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitetut poikkeukset maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennusten purkamisluvat,
4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat,
5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:n säätämästä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella,
6) hyväksyä rakennustapaohjeet,
7) päättää luonnonsuojelulain mukaisesti yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta,
8) päättää luonnonsuojelualueiden käytöstä ja hoidosta sekä antaa lausunnot luonnonsuojelulain mukaisista lupahakemuksista sekä lausunnot maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa säädetyissä alueellisissa rajoitus- ja kieltoasioissa,
9) päättää eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä talteenottopaikkojen kanssa tehtävistä sopimuksista,
10) vastata yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain tarkoittamasta kunnan viranomaisen suorittamasta tilojen tarkastuksesta,
11) päättää tehtäväalueensa palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja palveluhankinnoista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
12) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
13) hyväksyä maksut ja korvaukset vahvistetun taksan mukaisesti,
14) hyväksyä työsuorituksista aiheutuvat korvaukset,
15) päättää tehtäväalueensa sopimuksista sekä käyttää tehtäväalueellaan kaupungin puhevaltaa,

16) hakea muutokset valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin, ja
17) myöntää tehtäväalueensa avustukset.

Lautakunta voi siirtää maankäyttö- ja rakennuslain, maa-aineslain, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain, ympäristönsuojelulain, jätelain, vesihuoltolain, vesilain, kemikaalilain, maastoliikennelain, vesiliikennelain, ulkoilulain, terveydensuojelulain, elintarvikelain, eläinlääkintähuoltolain, kuluttajaturvallisuuslain, tupakkalain ja lääkelain mukaista toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille**,** jollei laissa erikseen ole toisin säädetty.

5 § Kokoukset

Lautakunnan ja sen jaoston kokouksista on määrätty hallintosäännössä.

6 § Päätöksenteko lautakunnassa ja jaostossa

Päätökset lautakunnassa ja sen rakennuslupajaostossa tehdään viranhaltijan esittelystä. Käsittelyn pohjana on esittelijän esitys.

Esittelyvelvollisuudesta lautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle on määrätty maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosäännössä.

7 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

8 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.2.2013. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 16.4.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGIN YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston 19. päivänä marraskuuta 2012 hyväksymä.
Voimassa 1.2.2013 alkaen.

1 § Tehtäväalue

Ympäristölautakunta vastaa toiminnan tuloksellisuudesta tehtäväalueellaan yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa, sekä siltä osin kuin toisin ei ole määrätty,

1) toimii maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena, maankäyttö- ja rakennuslain 13 a-luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimielimenä sekä maankäyttö- ja rakennuslain 103 f §:n ja 103 g §:n tarkoittamana viranomaisena ja huolehtii niille säädetyistä tehtävistä,
2) huolehtii rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä, valvoo kaavojen noudattamista, sekä osaltaan valvoo rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään,
3) toimii kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena ja huolehtii kunnalle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaistehtävistä,
~~4)~~ ~~toimii kemikaalilain tarkoittamana kunnan kemikaalivalvontaviranomaisena ja huolehtii kunnan kemikaalivalvontaviranomaisen tehtävistä,~~
~~5)~~ 4) toimii maa-aineslain tarkoittamana kunnan lupa- ja valvontaviranomaisena,
~~6)~~ 5) toimii ~~kulutustavaroiden ja kuluttajapalveluiden turvallisuudesta annetun lain~~ kuluttajaturvallisuuslain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena
~~7)~~ 6) huolehtii kansanterveyslain tarkoittamasta yksilön ja hänen elinympäristönsä kansanterveystyöstä, ympäristöterveydenhuollosta sekä kunnalle kuuluvien eläintauti- ja tartuntatautilain mukaisten tehtävien ja eläinsuojelun järjestämisestä
~~8)~~ 7) suunnittelee ja toteuttaa eläinlääkintähuoltoa ja huolehtii eläinlääkintähuollon järjestämisestä,
~~9)~~ 8) huolehtii elintarvikevalvonnan ja terveydensuojelun sekä niihin liittyvien viranomaistehtävien järjestämisestä,
~~10)~~ 9) toimii terveydensuojelulain tarkoittamana kunnan terveydensuojeluviranomaisena,
~~11)~~ 10) toimii elintarvikelain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena,
~~12)~~ 11) toimii ~~toimenpiteistä tupakoinnin vähentämiseksi annetun lain~~ tupakkalain tarkoittamana kunnan viranomaisena,
~~13)~~ 12) toimii lääkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiä koskevien säännösten tarkoittamana kunnan viranomaisena,
~~14)~~ 13) toimii ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena ja huolehtii ulkoilulain tarkoittamista kunnan leirintäalueviranomaisen tehtävistä.

2 § Kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään 9 jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

3 § Rakennuslupajaosto

Lautakunnassa on rakennuslupajaosto, johon lautakunta valitsee keskuudestaan vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunta nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Rakennuslupajaoston tehtävänä on huolehtia tämän johtosäännön 1 §:n 1 ja 2 kohtien mukaisista tehtävistä lukuun ottamatta toimimista postitoimintalaissa tai postilaissa ja maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:ssä säädettynä maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana rakennuslautakuntana tai ellei toisin ole määrätty.

4 § Ratkaisuvalta

Lautakunnan tehtävänä on, sen lisäksi, mitä toimivaltaisen viranomaisen ratkaistavaksi on säädetty, ellei lautakunta ole toisin päättänyt tai ellei toisin ole säädetty tai määrätty

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 ja 126 pykälissä tarkoitetut rakennusluvat sekä 176 §:ssä tarkoitetut tilapäisen rakennuksen rakennusluvat
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitetut poikkeukset maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennusten purkamisluvat,
4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat,
5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:n säätämästä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella,
6) hyväksyä rakennustapaohjeet,
7) päättää luonnonsuojelulain mukaisesti yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta,
8) päättää luonnonsuojelualueiden käytöstä ja hoidosta sekä antaa lausunnot luonnonsuojelulain mukaisista ~~lupa~~hakemuksista sekä lausunnot maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa säädetyissä alueellisissa rajoitus- ja kieltoasioissa,
9) päättää eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä talteenottopaikkojen kanssa tehtävistä sopimuksista,
10) vastata yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain tarkoittamasta kunnan viranomaisen suorittamasta tilojen tarkastuksesta,
11) päättää tehtäväalueensa palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja palveluhankinnoista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
12) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
13) hyväksyä maksut ja korvaukset vahvistetun taksan mukaisesti,
14) hyväksyä työsuorituksista aiheutuvat korvaukset,
15) päättää tehtäväalueensa sopimuksista sekä käyttää tehtäväalueellaan kaupungin puhevaltaa,
16) hakea muutokset valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin, ja
17) myöntää tehtäväalueensa avustukset.

Lautakunta voi siirtää maankäyttö- ja rakennuslain, maa-aineslain, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain, ympäristönsuojelulain, jätelain, vesihuoltolain, vesilain, kemikaalilain, maastoliikennelain, vesiliikennelain, ulkoilulain, terveydensuojelulain, elintarvikelain, eläinlääkintähuoltolain, kuluttajaturvallisuuslain, tupakkalain ja lääkelain mukaista toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille**,** jollei laissa erikseen ole toisin säädetty.

5 § Kokoukset

Lautakunnan ja sen jaoston kokouksista on määrätty hallintosäännössä.

6 § Päätöksenteko lautakunnassa ja jaostossa

Päätökset lautakunnassa ja sen rakennuslupajaostossa tehdään viranhaltijan esittelystä. Käsittelyn pohjana on esittelijän esitys.

Esittelyvelvollisuudesta lautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle on määrätty maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosäännössä.

7 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

8 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.2.2013. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 16.4.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö.

VANTAAN KAUPUNGIN YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston xx. päivänä 2015 hyväksymä.
Voimassa xx.2015 alkaen.

1 § Tehtäväalue

Ympäristölautakunta vastaa toiminnan tuloksellisuudesta tehtäväalueellaan yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa, sekä siltä osin kuin toisin ei ole määrätty,

1) toimii maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena, maankäyttö- ja rakennuslain 13 a-luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimielimenä sekä maankäyttö- ja rakennuslain 103 f §:n ja 103 g §:n tarkoittamana viranomaisena ja huolehtii niille säädetyistä tehtävistä,
2) huolehtii rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä, valvoo kaavojen noudattamista, sekä osaltaan valvoo rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään,
3) toimii kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena ja huolehtii kunnalle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaistehtävistä,
4) toimii maa-aineslain tarkoittamana kunnan lupa- ja valvontaviranomaisena,
5) toimii kuluttajaturvallisuuslain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena
6) huolehtii kansanterveyslain tarkoittamasta yksilön ja hänen elinympäristönsä kansanterveystyöstä, ympäristöterveydenhuollosta sekä kunnalle kuuluvien eläintauti- ja tartuntatautilain mukaisten tehtävien ja eläinsuojelun järjestämisestä
7) suunnittelee ja toteuttaa eläinlääkintähuoltoa ja huolehtii eläinlääkintähuollon järjestämisestä,
8) huolehtii elintarvikevalvonnan ja terveydensuojelun sekä niihin liittyvien viranomaistehtävien järjestämisestä,
9) toimii terveydensuojelulain tarkoittamana kunnan terveydensuojeluviranomaisena,
10) toimii elintarvikelain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena,
11) toimii tupakkalain tarkoittamana kunnan viranomaisena,
12) toimii lääkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiä koskevien säännösten tarkoittamana kunnan viranomaisena, ja
13) toimii ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena ja huolehtii ulkoilulain tarkoittamista kunnan leirintäalueviranomaisen tehtävistä.

2 § Kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään 9 jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

3 § Rakennuslupajaosto

Lautakunnassa on rakennuslupajaosto, johon lautakunta valitsee keskuudestaan vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunta nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Rakennuslupajaoston tehtävänä on huolehtia tämän johtosäännön 1 §:n 1 ja 2 kohtien mukaisista tehtävistä lukuun ottamatta toimimista postitoimintalaissa tai postilaissa ja maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:ssä säädettynä maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana rakennuslautakuntana tai ellei toisin ole määrätty.

4 § Ratkaisuvalta

Lautakunnan tehtävänä on, sen lisäksi, mitä toimivaltaisen viranomaisen ratkaistavaksi on säädetty, ellei lautakunta ole toisin päättänyt tai ellei toisin ole säädetty tai määrätty

1) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 125 ja 126 pykälissä tarkoitetut rakennusluvat sekä 176 §:ssä tarkoitetut tilapäisen rakennuksen rakennusluvat
2) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitetut poikkeukset maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
3) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetut rakennusten purkamisluvat,
4) myöntää maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetut maisematyöluvat,
5) päättää maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:n säätämästä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella,
6) hyväksyä rakennustapaohjeet,
7) päättää luonnonsuojelulain mukaisesti yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta,
8) päättää luonnonsuojelualueiden käytöstä ja hoidosta sekä antaa lausunnot luonnonsuojelulain mukaisista hakemuksista sekä lausunnot maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa säädetyissä alueellisissa rajoitus- ja kieltoasioissa,
9) päättää eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä talteenottopaikkojen kanssa tehtävistä sopimuksista,
10) vastata yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain tarkoittamasta kunnan viranomaisen suorittamasta tilojen tarkastuksesta,
11) päättää tehtäväalueensa palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja palveluhankinnoista kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
12) päättää hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
13) hyväksyä maksut ja korvaukset vahvistetun taksan mukaisesti,
14) hyväksyä työsuorituksista aiheutuvat korvaukset,
15) päättää tehtäväalueensa sopimuksista sekä käyttää tehtäväalueellaan kaupungin puhevaltaa,
16) hakea muutokset valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin, ja
17) myöntää tehtäväalueensa avustukset.

Lautakunta voi siirtää maankäyttö- ja rakennuslain, maa-aineslain, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain, ympäristönsuojelulain, jätelain, vesihuoltolain, vesilain, kemikaalilain,

maastoliikennelain, vesiliikennelain, ulkoilulain, terveydensuojelulain, elintarvikelain, eläinlääkintähuoltolain, kuluttajaturvallisuuslain, tupakkalain ja lääkelain mukaista toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille**,** jollei laissa erikseen ole toisin säädetty.

5 § Kokoukset

Lautakunnan ja sen jaoston kokouksista on määrätty hallintosäännössä.

6 § Päätöksenteko lautakunnassa ja jaostossa

Päätökset lautakunnassa ja sen rakennuslupajaostossa tehdään viranhaltijan esittelystä. Käsittelyn pohjana on esittelijän esitys.

Esittelyvelvollisuudesta lautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle on määrätty maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosäännössä.

7 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa maankäyttö-, rakentamis- ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

8 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.8.2015. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 19.11.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö.

I N S T R U K T I O N FÖR VANDA STADS VERKSAMHETSOMRÅDE FÖR MARKANVÄNDNING, BYGGNAD OCH MILJÖ

Godkänd av stadsfullmäktige den XX XX 2015.
Instruktionen träder i kraft 1.8.2015.

I kap.
UPPGIFTSOMRÅDE

1 § Uppgiftsområde

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö bereder och verkställer ärenden som hör till stadsplaneringsnämnden, tekniska nämnden samt miljönämnden och dess bygglovssektion, samt handleder och bistår stadens övriga organ.

Verksamhetsområdets uppgift är att övergripande utveckla, förvalta och sköta stadsstrukturen och miljön, stadens bebyggda fastighetsinnehav samt trafiken och samhällstekniken på ett ekonomiskt och högklassigt sätt, liksom att utveckla och genomföra näringspolitiken, markpolitiken, fastighetspolitiken, bostadspolitiken, miljöpolitiken och miljö- och hälsoskyddet i enlighet med stadens strategiska mål. Verksamhetsområdets uppgift är även att för stadens verksamhetsområden och andra organisationer ordna med sådana lokalitetslösningar som baserar sig på stadens strategi och stöder verksamhetsområdenas egna strategier.

När verksamheten organiseras ska det tas hänsyn till invånarnas rätt att få service på sitt modersmål finska eller svenska.

II kap.
ORGANISATION

2 § Biträdande stadsdirektör

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö leds av biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet, vars allmänna uppgift är att svara för att verksamhetsområdets verksamhet visar resultat och samordna verksamhetsområdets verksamhet med verksamheten inom stadens övriga verksamhetsområden, affärsverk och bolag.

Biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet har som särskild uppgift att svara för

1) ledningen av verksamhetsområdets ekonomiska planering och annan resursstyrning och programmering, så att de mål som stadsfullmäktige, stadsstyrelsen och stadsplaneringsnämnden, tekniska nämnden och miljönämnden uppställt nås med hjälp av tillgängliga resurser,
2) verksamhetsområdets interna och externa informationsverksamhet,
3) verksamhetsområdets regionala samarbete och intressebevakning,

4) samordningen av arbetet i verksamhetsområdets nämnder och sektioner och beredningen av ärenden och mål,
5) centraliserade utvecklings- och planeringsuppgifter gällande verksamhetsområdets allmänna förvaltning, personalen och ekonomin,
6) nödvändigt samarbete med de områdeskommittéer som representerar invånarna, och
7) organiseringen och utvecklingen av samarbetet mellan resultatområdena samt delegeringen av ansvaret för verksamhetsområdets processer.

3 § Resultatområden och -enheter

I verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö ingår följande resultatområden:
1. Ekonomi- och förvaltningsservicen
2. Företagsservicen
3. Stadsplaneringen
4. Kommunalteknikcentralen
5. Fastighetscentralen
6. Byggnadstillsynen
7. Miljöcentralen

Resultatområdena 1–3 är underställda stadsplaneringsnämnden och svarar för beredning och verkställande av ärenden som ankommer stadsplaneringsnämnden. Resultatområdena 4–5 är underställda tekniska nämnden och svarar för beredning och verkställande av ärenden som ankommer tekniska nämnden. Resultatområdena 6–7 är underställda miljönämnden och svarar för beredning och verkställande av ärenden som ankommer miljönämnden och dess bygglovssektion.

4 § Direktören för ett resultatområde

Direktören för ett resultatområde har som allmän uppgift att leda och utveckla sitt resultatområdes verksamhet, svara för att resultat uppnås och sköta sitt resultatområdes informationsverksamhet och nödvändiga samarbete med de områdeskommittéer som representerar invånarna.

Direktören för resultatområdet har som särskild uppgift att svara för den strategiska styrningen inom sitt resultatområde och att utveckla och upprätthålla resultatområdets konkurrenskraft och verksamhetens resultat så att stadens övergripande mål nås.

5 § Ekonomi- och förvaltningsservicen

Resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservicen har i uppgift att under ledning av ekonomi- och förvaltningsdirektören centraliserat svara för uppgifter som gäller verksamhetsområdets ekonomi, förvaltning och utveckling på verksamhetsområdesnivå och den kommunala parkeringsövervakningen, samt att erbjuda stödtjänster till verksamhetsområdets övriga resultatområden.

6 § Företagsservicen

Under ledning av direktören för företagsservicen utvecklar och verkställer resultatområdet för företagsservicen en bostads- och markpolitik i enlighet med stadens strategiska mål, verkställer genom markanvändningsåtgärder en näringspolitik i enlighet med stadens strategiska mål, ansvarar för utvecklandet av stadens obebyggda fastighetsegendom, den bebyggda fastighetsegendom som är i annan än stadens egen användning och annan sådan fastighetsegendom som stadsstyrelsen beslutar om samt främjar förverkligandet av arbetsplats- och bostadsområden enligt strategin. Dessutom utvecklar resultatområdet i enlighet med stadens strategiska mål de allmänna boendeförhållandena i samarbete med övriga resultatområden och verksamhetsområden, och svarar för beredningen, finansieringen, rådgivningen och verkställigheten av de boendefrågor som ankommer på staden.

7 § Stadsplaneringen

Under ledning av stadsplaneringsdirektören har resultatområdet för stadsplaneringen ansvaret för att delta i utvecklingen och förverkligandet av strategin för markanvändningen genom att utarbeta generalplaner, detaljplaner och andra planer för markanvändningen, samt för den administrativa behandlingen och uppföljningen av planerna.

8 § Kommunalteknikcentralen

Kommunalteknikcentralen svarar under ledning av stadsingenjören för att samhällstekniken och trafiksystemen utvecklas, byggs och upprätthålls samt för den övergripande trafikplaneringen. Kommunalteknikcentralen svarar också för beredningen och verkställandet av stadens kollektivtrafikärenden, planeringen och genomförandet av skötseln och användningen av den naturmiljö som finns i stadens ägo, arrangemangen för den centraliserade valaffischeringen utomhus inom stadens område samt för fastighetsingenjörsuppgifter som det bestäms om i lagarna. Dessutom producerar kommunalteknikcentralen depåfunktioner.

9 § Fastighetscentralen

Fastighetscentralens resultatområde svarar under fastighetscentralsdirektörens ledning för den strategiska ledningen av fastighetsrörelsen inom stadskoncernens servicelokaler, bibehållandet av det bebyggda fastighetsinnehavets värde, köp, försäljning och rivningar samt förvaltningen och disponentuppgifterna för det bebyggda fastighetsinnehav som är i stadens användning och annat fastighetsinnehav som stadsstyrelsen beslutar om samt för koordineringen av de kundrelationer som anknyter till lokaliteterna, uthyrningen av bostäder och affärslokaler och organiseringen av fastigheternas tekniska upprätthållning.

Resultatområdet svarar för den helhet som utgörs av produktionen av de lokaliteter kundverksamhetsområdena behöver. I resultatområdets kärnuppgifter ingår planeringen av investeringar som ansluter till besittningen av stadens fastighetsinnehav, fastighets- och projektutvecklingen, beredningen, planeringen och byggherreuppgifterna i samband med verksamhetslokalitetsprojekt och övervakningen av byggandet.

10 § Byggnadstillsynen

Byggnadstillsynens resultatområde svarar under ledning av byggnadstillsynsdirektören för sådan beredning och verkställande av uppgifter samt rådgivning som i lagar och förordningar och andra bestämmelser ankommer på den kommunala byggnadstillsynsmyndigheten. I bygglovs- och byggnadstillsynsärenden sker beredningen i samarbete med områdets räddningsmyndigheter och kommunens miljö-, hälsoskydds- och markanvändningsmyndigheter samt kommunalteknikcentralen.

11 § Miljöcentralen

Miljöcentralens resultatområde svarar under ledning av miljödirektören för miljö- och naturskyddet, livsmedels- och hälsoskyddsövervakningen, veterinärvården, konsumentsäkerheten samt kommunala myndighetsuppgifter i enlighet med tobakslagen och läkemedelslagen, samt för uppgifter i anslutning till verkställandet av lagen om djursjukdomar.

Miljöcentralen svarar också för beredningen och verkställandet av ärenden som gäller tillstånd för och övervakning av marktäkt samt för beredningen och verkställandet av miljöåtgärdstillstånd som ankommer på miljöcentralen.

III kap.
TJÄNSTEINNEHAVARNAS BESLUTANDERÄTT

12 § Biträdande stadsdirektören

Biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet eller den som han eller hon förordnar

1) beslutar om tjänster som utförs och produkter som säljs till externa kunder i enlighet med fastställda prestations- och prissättningsgrunder,
2) beslutar om upphandlingen av verksamhetsområdets materialtransporter,
3) utser stadens representanter till förrättningar, tillställningar och sammanträden där stadens intressen ska bevakas och dess åsikt höras, samt ger vid behov anvisningar om förfarande,
4) godkänner förlängning av de arrendetider som anges i arrendeavtal, om området arrenderas ut i fortsättningen och tidsrymden för det fortsatta arrendeavtalet samt andra fortsättningsvillkor fastslagits i arrendeavtalet,
5) ger utlåtanden om de frågor i samband med överlåtelse av fastigheter inom staden som avses i förköpslagen och tar ställning till när förköpsrätt inte föreligger,
6) godkänner överlåtelse av arrenderätt för mark- och vattenområden,
7) ger som markägare rågrannes samtycke eller meddelar sin åsikt om en åtgärd som utförs på en grannfastighet,
8) godkänner de avtal om arbetsprestationer som verksamhetsområdet ingår,
9) beslutar om upphandlingen av elektricitet,
10) beslutar om försäljning av lös egendom,
11) beslutar om anskaffning av bostäder till hyresbostäder och tjänstebostäder för stadens räkning samt om förvaltningen och skötseln av dessa,

12) fastställer hyresgrunderna för de tjänstebostäder som förvaltas av verksamhetsområdet/fastighetscentralen,
13) beslutar om indelning av verksamhetsområdet i resultatenheter, och
14) beslutar om grundandet av projekt som anknyter till verksamhetsområdet samt om hur projektens administration, ekonomi och upphandlingar ska ordnas.

13 § Allmän beslutanderätt för ett resultatområdes direktör

Direktören för ett resultatområde eller den som han eller hon förordnar inom sitt resultatområde

1) beslutar om uppgörande av skadeanmälan,
2) beslutar om utbetalning av skadestånd som baserar sig på avtal då det rör sig om ett ersättningsansvar som till storlek och motiveringar inte leder till tvistemål,
3) ansöker om statsandelar och -bidrag,
4) undertecknar anbudsbegäran till den del upphandlingsbefogenheten inte tillhör en annan tjänsteinnehavare,
5) beviljar tillstånd att publicera kartor och andra handlingar,
6) beslutar för sitt resultatområdes del om stadens interna beställningar och den produktionsservice som ska erbjudas samt om de villkor som gäller för dem,
7) beslutar om tjänster som utförs och produkter som säljs till externa kunder i enlighet med prestations- och prissättningsgrunder som fastställts av nämnden,
8) ansöker om behövliga tillstånd och samtycken,
9) beviljar rätt att göra beställningar,
10) beslutar om anskaffningar av material och tjänster som underskrider det nationella tröskelvärdet i det fall att beställningen inte kan göras hos en leverantör med konkurrensutsatt avtal,
11) beslutar om försäljning och donation av material,
12) godkänner hyresavtal för lös egendom,
13) beslutar om överlåtelse av lös egendom att användas av utomstående, och
14) beslutar även om övriga ärenden som hör till resultatområdet, ifall inte annat har bestämts.

14 § Ekonomi- och förvaltningsdirektören

Ekonomi- och förvaltningsdirektören eller den som han eller hon förordnar sköter uppgiften som kommunal landsbygdsnäringsmyndighet.

15 § Företagsservicedirektören

Företagsservicedirektören eller den som han eller hon förordnar

1) beviljar tillstånd att idka handel eller annan närings- eller förvärvsverksamhet i områden som staden äger eller besitter, med undantag för kortvariga tillstånd som gäller offentliga stadsrum,
2) beviljar rätt att placera skenor, ledningar, skyltar och andra anordningar i områden i stadens besittning, med undantag för offentliga stadsrum och de markområden som förvaltas av fastighetscentralen,

3) godkänner avtal som gäller fastighetsservitut och byggnadsservitut, med undantag för de markområden som förvaltas av fastighetscentralen, och
4) beslutar om stadens samtycke i enlighet med fastighetsbildningslagen, och
5) beslutar om de boendefrågor som det bestämts att kommunen ska avgöra i enlighet med lagstiftning och statliga myndigheters beslut.

16 § Stadsingenjören

Stadsingenjören eller den som han eller hon förordnar

1) gör ansökningar om utbrytning av allmänna områden till gatuområden enligt 2 § i fastighetsbildningslagen,
2) beslutar om stadens övertagande av gatuområde eller del av gatuområde (MBL 95 §) samt om ersättningar för byggnader, träd, planteringar och anläggningar som finns på ett område av detta slag (MBL 108.1 §)
3) godkänner alla andra planer som hör till resultatområdet än de som omfattas av teknska nämndens beslutanderätt,
4) beslutar om framläggande av förslag till gatuplaner och sådana övriga planförslag för allmänna områden som avses i 90 § 4 mom. i markanvändnings- och bygglagen,
5) godkänner tillfälliga anordningar för trafikstyrning och trafikregleringar som förutsätts av byggnads- eller underhållsarbeten,
6) beslutar om flyttning av fordon enligt lagen om flyttning av fordon och om försäljning av fordon som övergått i stadens ägo,
7) beslutar om försäljning av jordmaterial och virke och om överlåtelse för användning i övrigt,
8) godkänner odlings- och andra driftsplaner för stadens lantbruk,
9) beslutar om ärenden som gäller installation av anläggningar för trafikstyrning,
10) ger samtycke till väghållare enligt 5l § 2 mom. i vägtrafiklagen,
11) godkänner avtal som gäller försäljning av annons-, reklam- eller motsvarande utrymme på stadens anordningar och i offentliga stadsrum,
12) beviljar rätt att placera skenor, ledningar, kablar, skyltar och andra anordningar i offentliga stadsrum,
13) beviljar kortvariga tillstånd för torghandel eller annan jämförbar handel i offentliga stadsrum,
14) fattar de gatuhållningsbeslut som avses i 86 a § och 86 § mom. 3 i markanvändnings- och bygglagen och de beslut om att upphöra med gatuhållningen som avses i 86 § mom. 4 i samma lag,
15) godkänner kortvariga tillstånd som gäller användning av offentliga stadsrum för byggarbete eller annan verksamhet,
16) godkänner användningsavtalen för den allmänna transport- och arbetsmaskinsparken och
17) beviljar tillstånd i rollen av markägare för att bygga eller ordna med infartsväg på gatuområde (MBL § 88.2 och § 88.3) och
18) beslutar om upphandlingen av betongrör, brunnslock, plastbrunnar och plaströr.

17 § Särskild beslutanderätt för tjänsteinnehavare vid kommunalteknikcentralen

Stadsgeodeten eller den som han eller hon förordnar

1) beslutar om framläggande av förslag till separata tomtindelningar i enlighet med 79 § 2 mom. i markanvändnings- och bygglagen,
2) godkänner separata tomtindelningar,
3) fastställer adressnumren för fastigheter,
4) är en sådan myndighetsperson som avses i 149b§ i markanvändnings- och bygglagen, och sådan tjänsteinnehavare som förrättar lägessyn som avses i 150 § mom. 2 i markanvändnings- och bygglagen,
5) fungerar som fastighetsregisterförare i enlighet med 5 § i fastighetsregisterlagen, och
6) fungerar som sådan tjänsteinnehavare som avses i 54 § i markanvändnings- och bygglagen.

18 § Direktören för fastighetscentralen

Direktören för fastighetscentralen eller den som han eller hon förordnar

1) överlåter lokaliteter till olika verksamhetsområdens förfogande,
2) beviljar rätten att placera ledningar, kablar, skyltar och andra anordningar i de byggnader som förvaltas av staden och på de markområden som förvaltas av fastighetscentralen,
3) godkänner sådana fastighetsservitut som gäller de markområden som förvaltas av fastighetscentralen och avtal som gäller byggnadsservitut,
4) godkänner hyresavtal för annons-, reklam- eller motsvarande utrymme i anslutning till stadens byggnader
5) fastställer de hyror som debiteras för de tjänstebostäder som förvaltas av fastighetscentralen, och
6) utser invånare till de bostäder som förvaltas av fastighetscentralen.
7) godkänner tidtabeller för byggande och beviljar tillstånd att inleda arbetet,
8) godkänner skissritningar för ombyggnadsarbeten inklusive kostnadskalkyler,
9) godkänner huvudritningar för ombyggnadsarbeten och nybyggen, inklusive kostnadskalkyler, och
10) godkänner finansieringsplaner för nybyggnads- och ombyggnadsprojekt.

19 § Byggnadstillsynsdirektören

Byggnadstillsynsdirektören eller den som han eller hon förordnar

1) beviljar bygglov som avses i § 125 i markanvändnings- och bygglagen, om
   a) lovet omfattar nybyggnad eller utbyggnad som omfattar högst 2000 m² våningsyta,
   b) lovet omfattar utförandet av reparations- och ändringsarbete,
   c) lovet behandlar en väsentlig ändring av användningsändamålet för en befintlig byggnad eller en del av denna, eller
   d) lovet behandlar byggandet av nybyggnad eller utvidgning på maximalt 2000m² för viss tid,
2) bevilja i 126 § i markanvändnings- och bygglagen avsedda åtgärdstillstånd,

3) beviljar rivningslov för sådana byggnader som avses i § 127 i markanvändnings- och bygglagen, då det är fråga om en sådan byggnad som är högst 2000 m² till sin areal och byggnaden inte är skyddad antingen genom gällande detaljplan eller skyddsbeslut i enlighet med lagen om skydd av byggnadsarvet (4.6.2010/498),

4) beviljar sådana tillstånd för miljöåtgärder i detaljplaneområden som avses i § 128 i markanvändnings- och bygglagen samt tillstånd för miljöåtgärder utanför dessa områden i anslutning till byggande,

5) beviljar tillfälliga bygglov som avses i § 176 i markanvändnings- och bygglagen, då det är fråga om
a) att bygga en tillfällig arbetsplatsbarack, eller
b) en temporär nybyggnad som är högst 2000 m² till ytan,

6) beviljar övriga tillstånd som avses i markanvändnings- och bygglagen eller förordningen om vilka ingenting annat har bestämts,

7) beviljar byggnadstillsynsmyndighetens tillstånd och samtycken som nämns i byggnadsordningen, samt undantag från bestämmelserna i byggnadsordningen, frånsett avvikelser från bestämmelsen om minimiarealen för en byggnadsplats,

8) godkänner ansvariga arbetsledare för byggnadsarbeten och ansvariga arbetsledare för specialområden som avses i § 70 och 71 i markanvändnings- och byggförordningen,

9) bestämmer avgifterna för övervakning av byggnadsarbete enligt den fastställda taxan, frånsett avgifter som uppbärs för fastighetsingenjörens åtgärder, och

10) godkänner att samlingslokaler och -områden tas i användning.

20 § Särskild beslutanderätt för tjänsteinnehavare inom resultatområdet för byggnadstillsyn

Byggnadsjuristen eller den som han eller hon förordnar sköter uppgiften som kommunal byggnadstillsynsmyndighet i enlighet med § 158, § 159, § 160 och § 164 i markanvändnings- och bygglagen.

21 § Miljödirektören

Miljödirektören eller den som han eller hon förordnar

1) svarar i enlighet med § 143 i miljöskyddslagen för att miljöns tillstånd uppföljs på det sätt som de lokala förhållandena kräver och att uppföljningsinformationen publiceras, och

2) beviljar i enlighet med § 128 i markanvändnings- och bygglagen tillstånd för miljöåtgärder för annat än byggnadsändamål för områden utanför detaljplanerat område.

22 § Särskild beslutanderätt för tjänsteinnehavare inom miljöcentralens resultatområde

1:a stadsveterinären eller den som han eller hon förordnar

1) fastställer avgifter enligt den taxa för miljö- och hälsoskydd som stadsfullmäktige fastställt,

2) bestämmer stadsveterinärernas inbördes uppgiftsfördelning,

3) organiserar veterinärjour på det sätt som fastslås i miljönämndens beslut och behandlar besvär som gäller veterinärvården, och
4) beslutar om tillstånd för detaljhandel med nikotinpreparat, verksamhetsförbud och återkallande av försäljningstillstånd i enlighet med läkemedelslagen.

IV kap.
SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

23 § Föredragning

Biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet föredrar de ärenden som kommer till behandling i stadsplaneringsnämnden, tekniska nämnden och miljönämnden och gäller hela verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö eller fler än ett av dess resultatområden.

Direktören för ett resultatområde föredrar ärenden som gäller det egna resultatområdet om inte biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet beslutat föredra ärendet.

Byggnadstillsynsdirektören föredrar de ärenden som kommer till miljönämndens bygglovssektion för behandling.

24 § Undertecknande av handlingar

Handlingar som gäller verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö undertecknas av biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet eller den han eller hon förordnar.

Resultatområdenas handlingar undertecknas av direktören för resultatområdet i fråga eller den han eller hon förordnar, och resultatenheternas handlingar av chefen för resultatenheten i fråga eller den han eller hon förordnar.

Handlingar som uppgörs på basis av beslut av verksamhetsområdets övriga tjänsteinnehavare undertecknas av ifrågavarande tjänsteinnehavare eller den han eller hon förordnar.

25 § Ikraftträdande

Denna instruktion träder i kraft 1.8.2015. Med denna instruktion upphävs den instruktion för Vanda stads verksamhetsområde för markanvändning, byggnad och miljö som godkändes av stadsfullmäktige 19.11.2012.

INSTRUKTION FÖR VANDA STADS MILJÖNÄMND

Godkänd av stadsfullmäktige den XX XX 2015.
Instruktionen träder i kraft 1.8.2015.

1 § Uppgiftsområde

Miljönämnden svarar för en resultatrik verksamhet inom sitt uppgiftsområde i samarbete med andra myndigheter och svarar, om inget annat bestämts för,

1) uppdraget som kommunens byggnadstillsynsmyndighet i enlighet med markanvändnings- och bygglagen, fungerar som det kollegiala organ i kommunen som avses i kap. 13 a i markanvändnings- och bygglagen samt som den myndighet som avses i § 103 f och § 103 g i markanvändnings- och bygglagen och sörjer för de uppgifter som är stadgade för dessa myndigheter,
2) behandlingen av tillstånd för byggande och andra åtgärder, och övervakar att planerna följs, samt övervakar för sin del underhållet och skötseln av den byggda miljön och byggnaderna enligt vad som bestämts,
3) uppdraget som kommunens miljövårdsmyndighet i enlighet med lagen om kommunernas miljövårdsförvaltning och sörjer för de myndighetsuppgifter som hänför sig till miljö- och naturskyddet och som ålagts kommunen,
4) uppdraget som kommunens tillstånds- och tillsynsmyndighet i enlighet med marktäktslagen,
5) uppdraget som kommunens tillsynsmyndighet i enlighet med konsumentsäkerhetslagen,
6) folkhälsoarbetet gällande den enskilda individen och dennes livsmiljö i enlighet med folkhälsolagen, miljöhälsovården och organisationen av kommunerna ålagda uppgifter i enlighet med lagen om djursjukdomar och smittosamma sjukdomar samt organisationen av djurskyddet,
7) planeringen och genomförandet av veterinärvård och sörjer för organisationen av veterinärvården,
8) övervakningen av livsmedel och hälsoskyddet samt ordnandet av de myndighetsuppgifter som hänför sig till detta,
9) uppdraget som kommunens hälsoskyddsmyndighet i enlighet med hälsoskyddslagen,
10) uppdraget som kommunens tillsynsmyndighet i enlighet med livsmedelslagen,
11) uppdraget som kommunal myndighet i enlighet med tobakslagen,
12) uppdraget som kommunal myndighet i enlighet med vad som avses i bestämmelserna om detaljhandel med nikotinpreparat i läkemedelslagen, och
13) uppdraget som kommunens myndighet för campingområden i enlighet med lagen om friluftsliv, samt sörjer för kommunala myndighetsuppgifter i anslutning till campingområden i enlighet med lagen om friluftsliv.

2 § Sammansättning

Stadsfullmäktige väljer till nämnden för sin mandattid minst 9 ledamöter och en personlig ersättare för varje ledamot. Stadsfullmäktige utser en av nämndens ledamöter till ordförande och en till vice ordförande.

3 § Bygglovssektionen

Nämnden har en bygglovssektion, till vilken nämnden bland sina ledamöter väljer minst fem ledamöter och lika många personliga ersättare. Nämnden utser en av sektionens ledamöter till ordförande och en till vice ordförande.

Bygglovssektionen har i uppgift att sköta de uppgifter som nämns i punkterna 1 och 2 i 1 § i denna instruktion, med undantag för att verka som byggnadsnämnd så som föreskrivs i lagen om posttjänster eller postlagen och i markanvändnings- och bygglagen enligt 161 a § eller om inget annat bestämts.

4 § Beslutanderätt

Nämndens uppgift är, utöver det som bestämts att den behöriga myndigheten skall besluta om, om nämnden inte beslutat annat eller om inget annat bestämts, att

1) bevilja i § 125 och § 126 i markanvändnings- och bygglagen avsedda bygglov samt i § 176 avsedda bygglov för en tillfällig byggnad,
2) bevilja i § 171 i markanvändnings- och bygglagen avsedda undantag från byggnadsbestämmelserna i markanvändnings- och bygglagen och motsvarande förordning samt från bestämmelserna i Finlands byggbestämmelsesamling,
3) bevilja i 127 § i markanvändnings- och bygglagen avsedda tillstånd för rivning av byggnad,
4) bevilja i 128 § i markanvändnings- och bygglagen avsedda tillstånd för miljöåtgärder,
5) besluta om vattenavledning och dikning i detaljplaneområde i enlighet med 161 a § i markanvändnings- och bygglagen,
6) godkänna byggsättsdirektiv,
7) avgöra om fridlysning av ett naturminnesmärke som finns på privatägd mark, i enlighet med naturvårdslagen,
8) besluta om skötsel och användning av naturskyddsområden och ge utlåtanden om ansökningar i enlighet med naturvårdslagen samt utlåtanden i regionala begränsnings- och förbudsärenden i enlighet med terrängtrafik- och vattentrafiklagarna,
9) besluta om avtal som ingås med mottagningsplatser som omhändertar herrelösa djur i enlighet med djurskyddslagen,
10) ansvara för inspektion av lokaliteter som kommunal tillsynsmyndighet i enlighet med lagen om privat hälso- och sjukvård,
11) besluta om konkurrensutsättning av sitt uppgiftsområdes serviceproduktion och om upphandling av tjänster enligt stadsstyrelsens anvisningar,
12) besluta om att delta i anbudsförfarande som ordnas av kommunernas gemensamma inköpscentral eller ingå upphandlingsavtal som denna konkurrensutsatt, när det är gäller upphandling som hör till nämndens upphandlingsbefogenheter,
13) godkänna avgifter och ersättningar enligt fastställd taxa,

14) godkänna ersättningar för arbetsprestationer,
15) besluta om avtal inom sitt uppgiftsområde och föra stadens talan inom sitt uppgiftsområde,
16) söka ändring i beslut om statsandelar och -bidrag, och
17) bevilja understöd inom sitt uppgiftsområde.

Nämnden kan överföra befogenheter som den fått enligt markanvändnings- och bygglagen, marktäktslagen, lagen om kommunernas miljövårdsförvaltning, miljöskyddslagen, avfallslagen, lagen om vattentjänster, vattenlagen, kemikalielagen, terrängtrafiklagen, vattentrafiklagen, lagen om friluftsliv, hälsoskyddslagen, livsmedelslagen, veterinärvårdslagen, konsumentsäkerhetslagen, tobakslagen och läkemedelslagen till de tjänsteinnehavare som är underställda nämnden**,** om inte annat bestämts separat i lagarna.

5 § Sammanträden

Om nämndens och dess sektions sammanträden har bestämts i förvaltningsstadgan.

6 § Beslutsprocessen i nämnden och sektionen

Besluten i nämnden och i dess sektion fattas på föredragning av en tjänsteinnehavare. Behandlingen av ett ärende baserar sig på föredragandens framställning.

Om föredragningsskyldigheten inför nämnden och dess bygglovssektion bestäms i instruktionen för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö.

7 § Undertecknande av handlingar

Avtal och förbindelser som grundar sig på nämndens och dess sektions beslut undertecknas av biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet eller den tjänsteinnehavare som han förordnar.

Övriga handlingar som grundar sig på beslut som tagits av nämnden eller dess sektion undertecknas av biträdande stadsdirektören för markanvändnings-, byggnads- och miljöväsendet eller den tjänsteinnehavare som han förordnar.

8 § Ikraftträdande

Denna instruktion träder i kraft 1.8.2015. Med denna instruktion upphävs den instruktionen för Vanda stads miljönämnd som godkändes av stadsfullmäktige 19.11.2012.

16 § **Svar på ledamot Markku Weckmans och flera andra (28) ledamöters motion om att förverkliga en ny kyrkobyggnad i Dickursby**

VD/1958/00.02.00.03/2014
LM-H/TL/AT/LL/NW

Ledamoten Markku Weckman och 28 andra ledamöter har lämnat in följande motion i enlighet med fullmäktiges arbetsordning:

"Jag föreslår att man börjar vidta snabba åtgärder för att få till stånd den planändring som gör det möjligt att bygga en ny kyrkobyggnad i Dickursby.

Motiveringar:
Det viktigaste byggnadsprojektet för Vanda kyrkliga samfällighet under de närmaste åren är att bygga ett nytt kyrko- och församlingscentrum i Dickursby.

Den gamla kyrkan i Dickursby har man varit tvungen att stänga på grund av fukt- och mögelskador. Vandas största församling har således ingen kyrka i Dickursby centrumområde.

Man har för avsikt att riva den gamla kyrkobyggnaden och i stället bygga en ny som möjliggör många olika slags församlingsfunktioner.

Det pågår ett fastighetsutvecklingsprojekt vars målsättning är att tillsammans med Vanda stad också planera markanvändningen för det nuvarande parkeringsområdet som är nära anslutet till kyrkans och församlingshusets tomter och ägs av staden. Motionen syftar till att påskynda framskridandet av denna ärendehelhet."

Stadsfullmäktige 3.3.2014 § 23

Beslut:
Stadsfullmäktige beslutade att ta upp ärendet till behandling och sända det till stadsstyrelsen för beredning.

———

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö konstaterar följande som sitt svar:

Vanda kyrkliga samfällighet har ansökt om planändring för kvarteret där kyrkan i Dickursby ligger. Genom detaljplaneändringen ansöker församlingarna om tillstånd för att riva den nuvarande kyrkobyggnaden och församlingarnas kanslihus och ersätta dem med en ny kyrkobyggnad, bostäder och affärslokaler.

Detaljplaneändringen ansöks för en relativt färsk detaljplan, därför har beslut om tillstånd för att inleda planläggningsarbete enligt ansökan begärts av stadsplaneringsnämnden och stadsstyrelsen hösten 2014.

Detaljplaneringsarbetet ingår i stadsplaneringens arbetsprogram och enligt markering kommer det att inledas hösten 2015, efter det att en samarbetspartner för kvarterets utveckling har valts.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 29

Förslag framlagt av biträdande stadsdirektören för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö:
Stadsstyrelseen beslutar att
a) ge ledamoten Markku Weckman och flera andra ledamöter som undertecknat motionen stadsstyrelsens svar i enlighet med förslaget från verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö, och
b) föreslå för stadsfullmäktige att stadsstyrelsens svar antecknas för kännedom.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 16

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att anteckna stadsstyrelsens svar för kännedom.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Anvisning för sökande av ändring: 4.1 Besvärsförbud

Närmare information:
områdesarkitekt Asta Tirkkonen, tfn (09) 389 26185, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

17 § Utlåtande om Nurmijärvis utkast till delgeneralplan för Klövskog som daterats 17.2.2015

VD/2833/00.04
LM-H/TLA/MSI/JV/JHE/SRU/LL/JB/NW

Nurmijärvi kommun ber om Vanda stads utlåtande över utkastet till delgeneralplan för Klövskog före den 15 maj 2015. Staden har fått tilläggstid för att ge utlåtandet. Utkastet var framlagt 12.3–17.4.2015. Avsikten är att delgeneralplanen godkänns med rättsverkningar.

Klövskog är Nurmijärvis största tätort och ett kommersiellt centrum. Av tätorterna i Nurmijärvi ligger Klövskog närmast huvudstadsregionen och därför inriktas det största tillväxttrycket på just Klövskog. I dag har Klövskog runt 16 000 invånare och 2500–3000 arbetsplatser. Delgeneralplanen möjliggör en tillväxt i Klövskog i enlighet med utvecklingsbilden för Nurmijärvi till ett antal om 26 000 invånare fram till år 2014. Den största strukturella ändringen är Klövskog omfartsväg, till vars närhet största delen av den nya byggnationen kommer att koncentreras. I delgeneralplanen görs en reservering för Klövskogsbanan och en utveckling av centrum som utgår från en framtida station. Flera nya områden för kommersiella tjänster har reserverats i närheten av korsningen mellan omfartsvägen och Tavastehusleden.

Materialet i förslaget till delgeneralplan finns i sin helhet till påseende på Nurmijärvis webbsidor:
http://www.nurmijarvi.fi/asuminen_ja_ymparisto/kaavat_tontit_ja_rakennusluvat/yleiskaavoitus/vireilla_olevat_yleiskaavat/klaukkalan_osayleiskaava

Stadsplaneringsnämnden 18.5.2015 § 12

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Nämnden beslutar att föreslå för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att ett utlåtande om det 17.2.2015 daterade utkastet till delgeneralplan för Klövskog ges till Nurmijärvi kommun i enlighet med bilagan.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 34

Förslag framlagt av biträdande stadsdirektören för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö:
Stadsstyrelsen beslutar att för stadsfullmäktige föreslå att ett utlåtande om det 17.2.2015 daterade utkastet till delgeneralplan för Klövskog ges till Nurmijärvi kommun i enlighet med bilagan.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Beslut:
Förslaget godkändes.
Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 17

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att ge Nurmijärvi kommun ett utlåtande i enlighet med bilagan om det 17.2.2015 daterade utkastet till delgeneralplan för Klövskog.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Beslut:
Förslaget godkändes.
Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Bilagor:
– Vanda stads utlåtande

– Nurmijärvi kommuns begäran om utlåtande
– Delgeneralplanekarta
– Delgeneralplanebestämmelser

Anvisningar för sökande av ändring: 4.1 Besvärsförbud

Närmare information:
Mari Siivola, generalplanechef, tfn 09 8392 2745, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi
generalplanearkitekt Jussi Viinikka, tfn 09 839 22231, fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

Lausunto Nurmijärven Klaukkalan 17.2.2015 päivätystä osayleiskaavaehdotuksesta

Klaukkalan kasvu tukee Vantaan luoteisosien kehittymistä. Klaukkalan osayleiskaavaehdotuksen tavoitteet ovat yleisesti linjassa Vantaan etujen kanssa. Vantaa on aiemmin vuonna 2013 antanut lausuntonsa Klaukkalan osayleiskaavan luonnoksesta. Lausunnon esiin nostamat seikat on otettu osayleiskaavan ehdotusvaiheessa hyvin huomioon.

Klaukkalan osayleiskaavaehdotuksessa on kiinnitetty useimmat uudet asuinalueet ajallisesti eri liikennehankkeiden toteutukseen. Koska Klaukkalantien kapasiteetti on jo nykyisellään täysin käytössä, on uuden rakentamisen sitominen liikenneverkon parantamiseen hyvä periaate. Useat esitetyt rakentamisalueet on kuitenkin kiinnitetty joko Tornimäentien tai Klaukkalantien ja Kirkkotien kiertoliittymän toteuttamiseen. Kyseiset hankkeet sujuvoittavat liikenteen liittymistä Klaukkalantielle, mutta eivät helpota tilannetta itse Klaukkalantiellä. Myös suunnitellun Klaukkalan ohikulkutien varrella on laaja uusi asuinalue (AP-3 ja AP-4), jota ei ole kiinnitetty mihinkään tieverkon parantamishankkeeseen. Koska Klaukkalan liikenneverkon ensisijainen ongelma on Klaukkalantien ruuhkautuminen, tulisi harkita kaikkien uusien rakentamisalueiden ehdollistamista joko Klaukkalan ohikulkutielle tai Klaukkalantien parantamiselle. Jos Klaukkala kasvaa ilman näitä hankkeita, tulevat ruuhkaongelmat siirtymään entistä enemmän Hämeenlinnanväylälle asti.

Osayleiskaavaehdotuksen selostuksessa on otettu kantaa ns. Klaukkalan radalle varatun maastokäytävän hyödyntämiseen vaihtoehtoiselle liikennemuodolle: "maastokäytävän varaaminen osayleiskaavassa Petaksesta Klaukkalaan antaa mahdollisuuden myös tulevaisuudessa pohtia esimerkiksi radan vaihtoehtoina pikaraitioteitä tai bussimetroa (ns BRT), joka on suurelta osalta muusta liikenteestä erotettu bussijärjestelmä kaupunkiliikenteessä". Koska pikaraitiotien ja BRT:n suunnittelugeometria poikkeaa huomattavasti lähijunan vaatimasta geometriasta, toivoisi Vantaa kuntien välisenä yhteistyönä tutkittavan näille järjestelmille myös vaihtoehtoisia käytäviä, esimerkiksi Klaukkalantiehen tukeutuen. Vantaalla kysymys tulee ajankohtaiseksi yleiskaavaa seuraavan kerran päivitettäessä.

Voimassa oleva Uudenmaan 2. vaihemaakuntakaava osoittaa Hämeenlinnanväylän ja suunnitellun Klaukkalan ohikulkutien risteykseen merkitykseltään seudullisen vähittäiskaupan suuryksikön. Maakuntakaavamääräys ohjeistaa, että kohdemerkinnällä osoitetun vähittäiskaupan suuryksikön sijainti ja laajuus on määriteltävä yksityiskohtaisemmassa kaavoituksessa siten, että se muodostaa riittävän laajan toiminnallisen kokonaisuuden. Klaukkalan osayleiskaavaehdotuksesta ei ole yksiselitteisesti nähtävissä seudullisen vähittäiskaupan suuryksikön sijaintia ja laajuutta vaan osayleiskaavaehdotus osoittaa suuryksikön maakuntakaavan tapaan kohdemerkintänä (km-1).

Hämeenlinnanväylän ja Klaukkalan ohikulkutien risteysalueen merkitys tulee kasvamaan mahdollisen Kehä IV:n rakentumisen myötä. Tällöin myös kaupan toimijoiden kiinnostus aluetta kohtaan kasvaa. Vantaa katsoo, että maakuntakaavan vähittäiskaupan suuryksikön kohdemerkintä ulottuu Vantaan puolelle, mikä mahdollistaa tulevaisuudessa seudullisen vähittäiskaupan suuryksikön kaavoittamisen myös Vantaan puolelle. Jotta liittymän lähiympäristöstä olisi mahdollista muodostua yhtenäinen kaupan alue, tulisi Hämeenlinnanväylän itäpuolinen maa- ja metsätalousvaltainen alue (M-4) osoittaa työpaikka-alueeksi. Liittymän lähialueen tarkempi kaavarunko- ja asemakaavasuunnittelu tulee tehdä yhteistyössä Vantaan kanssa.

Osayleiskaavaehdotus osoittaa Lintumäen alueelle suunnitellun Klaukkalan ohikulkutien eteläpuolelle työpaikka/energiahuollon alueen, jolle saa sijoittaa merkittävän vaarallisia kemikaaleja varastoivan laitoksen (TP/EN/1/kem). Kyseinen alue sijaitsee vain 300 metrin päässä Vantaan Syväojan asuinalueesta ja aivan Vantaan Lamminsuon luonnonsuojelualueen vieressä. Merkittävän vaarallisia kemikaaleja varastoivan laitoksen vaikutukset ja haitallisen vaikutusten ehkäisykeinot tulee osoittaa asemakaavoituksen yhteydessä.

NURMIJÄRVI

LAUSUNTOPYYNTÖ

	Dnro
17.3.2015	331/10.02.02/2012

Elinkeino- ja kuntakehityskeskus/Yleiskaavoitus

Jakelussa mainitut

20.03.2015
VD/2833/00.04.03/2015

KLAUKKALAN OSAYLEISKAAVALUONNOS

Kunnanhallitus on 23.2.2015 § 57 hyväksynyt Klaukkalan osayleiskaavaehdotuksen ja sen julkisesti nähtäville asettamisen. Osayleiskaava on tarkoitus hyväksyä oikeusvaikutteisena. Ehdotus on nähtävillä 12.3.– 17.4.2015.

Pyydämme lausuntoanne kaavaehdotuksesta 15.5.2015 mennessä.

Lausunto toimitetaan osoitteella Nurmijärven kunta, Elinkeino- ja kuntakehityskeskus/Yleiskaavoitus, PL 37, 01901 Nurmijärvi tai elku.kirjaamo@nurmijarvi.fi. Mahdollisesta lisäajasta lausunnon antamista varten pyydämme sopimaan suunnitteluavustaja Marjo Haikosen kanssa p. 040 317 2366.

Luonnoksesta mahdollisesti antamaanne lausuntoon on annettu vastine. Vastineet löytyvät kotisivuilta.

Lisätietoja kaavaluonnoksesta antaa yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, p. 040 317 2045 ja yleiskaavasuunnittelija Jonna Kurittu, p. 040 317 4406.

Pyydettäessä toimitamme ison kaavakartan.

Materiaali on nähtävänä Nurmijärven kunnan kotisivuilla http://www.nurmijarvi.fi/asuminen_ja_ymparisto/kaavat_tontit_ja_rakennusluvat/yleiskaavoitus/vireilla_olevat_yleiskaavat/klaukkalan_osayleiskaava.

Anita Pihala
yleiskaavapäällikkö

Liitteenä
Kaavakartta A3
Kaavamääräykset

www.nurmijarvi.fi

Nurmijärven kunta Elinkeino- ja kuntakehityskeskus	Postiosoite PL 37 01901 Nurmijärvi	Käyntiosoite Keskustie 2 B 01900 Nurmijärvi	Puhelin (09) 250 021	Faksi (09) 2500 2353	Sähköposti etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi

JAKELU

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- ympäristö- ja luonnonvarat vastuualue LP
- liikenne- ja infrastruktuuri vastuualue LP

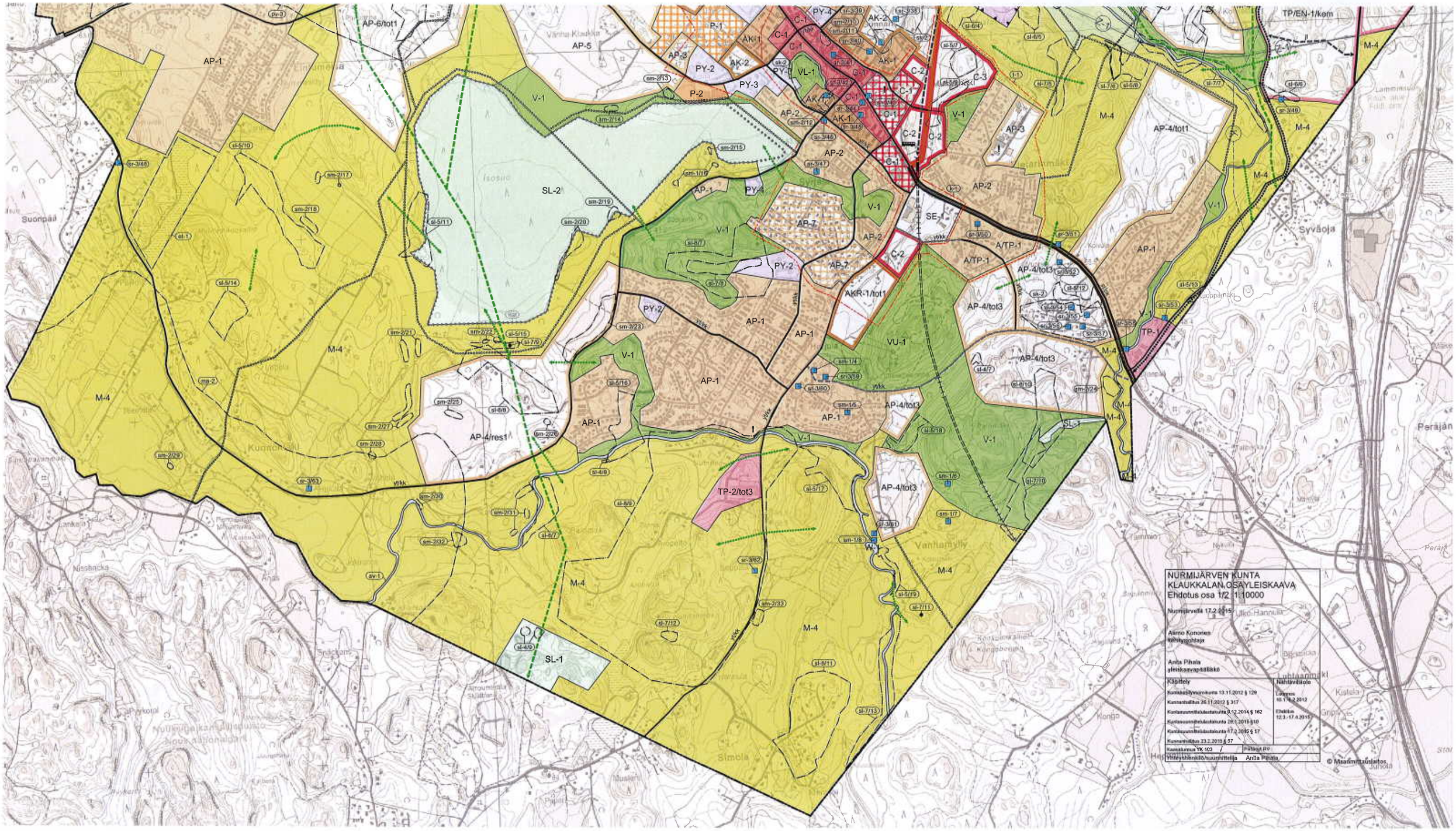
Liikennevirasto/Liikenneverkko LP
Uudenmaan liitto LP
Helsingin kaupunginmuseo/Keski-Uudenmaan maakuntamuseo LP
Keski-Uudenmaan ympäristökeskus LP
Museovirasto LP
Keski-Uudenmaan Pelastuslaitos LP
Fingrid Oy LP
Finavia Oyj LP
Nurmijärven sähkö Oy LP

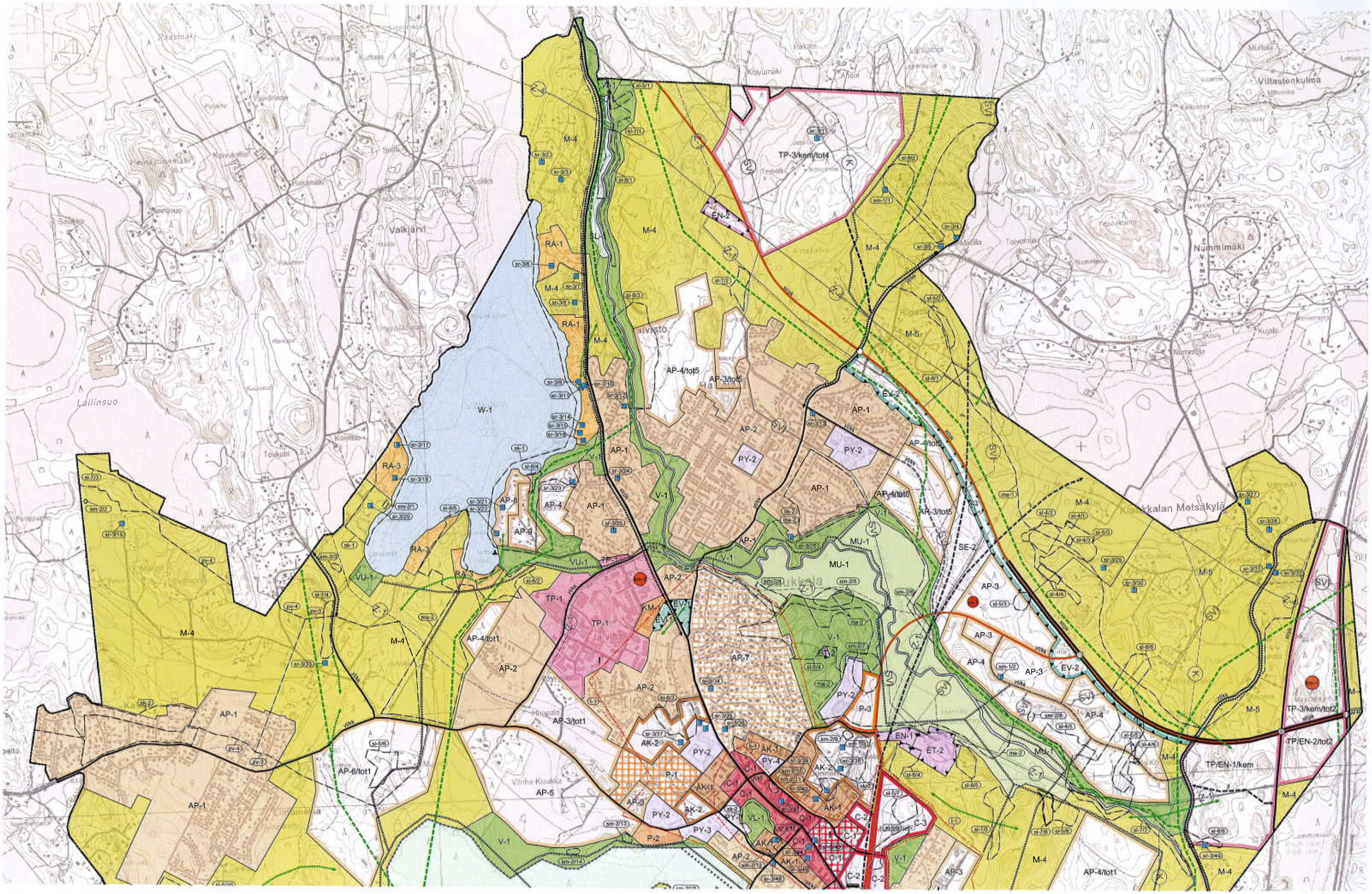
Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta LP
Liikuntalautakunta LP
Nuorisolautakunta LP
Sivistyslautakunta LP
Sosiaali- ja terveyslautakunta LP
Tekninen lautakunta LP
Nurmijärven Vesi – liikelaitoksen johtokunta LP

Espoon kaupunki LP
Vantaan kaupunki LP
Vihdin kunta T
Hyvinkään kaupunki T
Tuusulan kunta T
Mäntsälän kunta T
Järvenpään kaupunki T
Keravan kaupunki T
Gasum Oy T
Keski-Uudenmaan kauppakamari T

Harjula-seura T
Mäntysalo-seura ry. T
Pro Valkjärvi yhdistys T
Nurmijärven metsänhoitoyhdistys T
Nurmijärven maataloustuottajien yhdistys T
Uudenmaan ympäristönsuojelupiiri T
Helsingin seudun lintutieteellinen yhdistys Tringa ry. T
Keski- ja Pohjois-Uudenmaan Lintuharrastajat Apus ry. T
Nurmijärven Luonto ry. T

LP = lausuntopyyntö
T = tiedoksi mahdollista lausuntoa varten


NURMIJÄRVEN KUNTA
KLAUKKALAN OSAYLEISKAAVA
Ehdotus osa 1/2 1:10000
Nurmijärvellä 17.2.2015
Aarno Koronen
kehitysjohtaja
Anita Pihala
yleiskaavapäällikkö
Käsittely
Nähtävilläolo
Kunnanhallitus 26.11.2012 § 317
Kunnanvaltuusto 9.12.2014 § 162
Kunnanvaltuusto 23.2.2015 § 57
Kunnanrunsa YK 103 / Pehtinyt RV
Yhteyshenkilö/suunnittelija Anita Pihala
© Maanmittauslaitos
AP-1
AP-2
AP-3
AP-4/tot1
AP-4/tot3
AP-4/res1
AP-5
AP-6/tot1
AP-7
AKR-1/tot1
AK-1
AK-2
C-1
C-2
C-3
P-1
P-2
PY-2
PY-3
PY-4
VL-1
V-1
VU-1
SL-1
SL-2
SE-1
A/TP-1
TP-1
TP-2/tot3
TP/EN-1/kem
M-4
Syvaoja
Perajan
Vanhamylly
Suonpaa
Niessbacka
Snackans
Simola
Kuonanmaki


Raasmäki
Valkjärvi
Lallinsuo
Koivumäki
Viitaslenkulma
Nummimäki
Klaukkalan Metsäkylä
TP-3/kem/tot4
TP-3/kem/tot2
TP/EN-2/tot2
TP/EN-1/kem
EN-2
EN-1
M-4
M-5
RA-1
RA-3
AP-1
AP-2
AP-3
AP-4
AP-4/tot1
AP-4/tot5
AP-3/tot1
AP-3/tot5
AP-5
AP-6/tot1
W-1
V-1
VU-1
MU-1
PY-2
P-1
P-2
P-3
C-1
C-2
C-3
AK-1
AK-2
EV-1
EV-2
ET-2
SE-2
VL-1
KM
SVJ

YLEISKAAVAMERKINNÄT JA -MÄÄRÄYKSET:

Nykyisellään säilyvät alueet.

Uudet ja olennaisesti muuttuvat alueet.

Pienin toimenpitein kehitettävät alueet.

/res1 Alue varataan asuinrakentamisen reservialueeksi.
Alueen asemakaavoittaminen ajoittuu aikaisintaan 2020-luvun loppupuolelle.
Alueen toteuttamisen edellytyksenä on Klaukkalantien parantaminen ja Tornimäentien toteuttaminen.

/tot1 Alueen toteuttamisen edellytyksenä on Klaukkalantien parantaminen ja Tornimäentien toteuttaminen.

/tot2 Alueen asemakaavoituksen tulee perustua hyväksyttyyn Klaukkalan ohikulkutien tiesuunnitelmaan.

/tot3 Alueen toteuttamisen edellytyksenä on Tornimäentien toteuttaminen.

/tot4 Alueen toteuttamisen edellytyksenä on Klaukkalan ohikulkutien toteuttaminen.

/tot5 Alueen toteuttamisen edellytyksenä on, että Klaukkalantien ja Kirkkotien kiertoliittymä on toteutettu.

A/TP-1 Asunto- ja työpaikka-alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan pääosin pientaloasumista ja asuinympäristöön soveltuvia ja ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia toimisto-, tuotanto- ja palvelutyöpaikkoja sekä vähäisessä määrin liiketiloja varten.

AK-1 Kerrostalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueen asumisen kerrosalasta pääosa varataan asuinkerrostaloille tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaiselle asuntotyypille. Rakennusten pohjakerroksiin saa sijoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja.

AK-2 Kerrostalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen asumisen kerrosalasta pääosa varataan asuinkerrostaloille tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaiselle asuntotyypille. Rakennusten pohjakerroksiin saa sijoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja.

AKR-1 Kerros- ja rivitalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen asumisen kerrosalasta pääosa varataan asuinkerros- ja rivitaloille tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaiselle asuntotyypille. Rakennusten pohjakerroksiin saa sijoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja.

AP-1 Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan erillispientaloja varten.

AP-2 Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan rivi- ja ryhmäpientaloja tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaista asuntotyyppiä varten.

AP-3 Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan rivi- ja ryhmäpientaloja tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaista asuntotyyppiä varten.

AP-4 Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan erillispientaloja varten.

AP-5 Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan rivi- ja ryhmäpientaloja tai tehokkuusluvultaan vastaavanlaista asuntotyyppiä ja erillispientaloja varten. Alueen suunnittelussa tulee kiinnittää huomiota Isosuon Natura-alueen arvojen säilymiseen.

AP-6

Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan erillispientaloja varten. Alueen suunnittelussa tulee kiinnittää huomiota Isosuon Natura-alueen arvojen säilymiseen.

AP-7

Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueen kerrosalasta pääosa varataan erillispientaloja varten.
Alueen asemakaavojen toteutumattomien rakennusoikeuksien toteutumista tulee edistää tarvittaessa kaavamuutoksilla.

AP-8

Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Tiiranrannan rantavyöhykkeellä sijaitseva voimassa olevan asemakaavan mukainen loma-asuntoalue.)
Alue varataan erillispientalojen alueeksi. Asemakaavasuunnittelussa rakentaminen tulee sovittaa huolella rantamaisemaan. Jyrkkä ranta-alue tulee säilyttää luonnonmukaisena ja jättää se vapaaksi rakentamiselta lukuun ottamatta saunarakennuksia. Rannan läheisyyteen sijoitettavien saunarakennusten koko saa olla enintään 30 m². Hulevesien hallintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota ja ottaa huomioon Valkjärven ekologisen tilan parantamistavoitteet. Rakennusoikeus alueella saa olla enintään e=0,15.

AP-9

Pientalovaltainen asuinalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Tiiranrannan alueella sijaitseva voimassa olevan asemakaavan mukainen loma-asuntoalue.)
Alue varataan erillispientalojen alueeksi. Asemakaavasuunnittelussa rakentaminen tulee sovittaa rakentaminen alueen luonteeseen. Hulevesien hallintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota ja ottaa huomioon Valkjärven ekologisen tilan parantamistavoitteet. Rakennusoikeus alueella saa olla enintään e=0,15.

C-1

Keskustatoimintojen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan Klaukkalan kuntakeskusta ja sen vaikutusaluetta palveleville keskustatoiminnoille, kuten palveluille, hallinnolle, kaupalle, ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomille työpaikoille ja keskusta-asumiselle. Alueelle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksiköitä. Rakentamisen laatuun tulee kiinnittää erityistä huomiota.
Rakentamisella tulee luoda laadukasta kaupunkikuvaa.
Suositus: Alueella tulee suosia rakenteellista pysäköintiä.

C-2

Keskustatoimintojen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alue varataan Klaukkalan kuntakeskusta ja sen vaikutusaluetta palveleville keskustatoiminnoille, kuten palveluille, hallinnolle, kaupalle, ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomille työpaikoille ja keskusta-asumiselle. Alueelle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksiköitä. Rakentamisen laatuun tulee kiinnittää erityistä huomiota.
Rakentamisella tulee luoda laadukasta kaupunkikuvaa.
Suositus: Alueella tulee suosia rakenteellista pysäköintiä.

C-3

Keskustatoimintojen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakentamaton alue, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alue varataan Klaukkalan kuntakeskusta ja sen vaikutusaluetta palveleville keskustatoiminnoille, kuten palveluille, hallinnolle, kaupalle, ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomille työpaikoille ja keskusta-asumiselle. Alueelle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksiköitä. Rakentamisen laatuun tulee kiinnittää erityistä huomiota.
Alueelle voidaan sijoittaa urheilu-, virkistys- ja vapaa-ajan toimintoja palvelevia rakennuksia ja rakennelmia.
Rakentamisella tulee luoda laadukasta kaupunkikuvaa.
Suositus: Alueella tulee suosia rakenteellista pysäköintiä.

KM-1

Kaupallisten palvelujen alue, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Merkinnän alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa sellaisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueen ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha- ja maatalouskauppaa. Alueelle sijoittuvan vähittäiskaupan suuryksikön tulee olla merkitykseltään paikallinen. Paikallisen suuryksikön enimmäiskerrosala saa olla enintään 10 000 k-m², ellei selvityksiin perustuen toisin osoiteta. Vähittäiskaupan suuryksiköllä tarkoitetaan myös sellaista myymäläkeskittymää, joka on vaikutuksiltaan verrattavissa vähittäiskaupan suuryksikköön.

P-1

Palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueelle voidaan sijoittaa urheilu-, virkistys- ja vapaa-ajan toimintoja palvelevia rakennuksia ja rakennelmia.

P-2

Palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alueelle voidaan sijoittaa urheilutoimintoja palvelevia rakennuksia.

P-3

Palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu rakentamaton alue.)

PY-2

Julkisten palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan pääosin opetustoimintaa palveleville rakennuksille.

PY-3

Julkisten palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan pääosin sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palveleville rakennuksille.

PY-4

Julkisten palvelujen ja hallinnon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan seurakunnan ja uskonnollisen yhteisön toimintaa palveleville rakennuksille.

TP-1

Työpaikka-alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)

TP-2

Työpaikka-alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu rakennettu asemakaavoittamaton työpaikka-alue.)

TP/EN-1/kem

Työpaikka-alue/energiahuollon alue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja varastoivan laitoksen.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Lintumäen pääosin rakentamaton alue, jotka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueiden asemakaavasuunnittelun yhteydessä tulee energiahuoltoa varten varata alue joko Mäyränkallion eteläiseltä tai Lintumäen alueelta. Alueelle voidaan sijoittaa energiahuollon tarvitsemia rakennuksia ja rakenteita.
Asemakaavassa tulee esittää maanpinnan taso, johon louhinta ulotetaan, jos alue esirakennetaan. Alueelle voidaan selvityksiin perustuen sijoittaa vaarallisia kemikaaleja varastoiva laitos/varasto.
Alueen asemakaavasuunnittelussa hulevesien hallintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota turvaten Vantaan kaupungin alueella sijaitsevan Lamminsuon luonnonsuojelualueen arvojen säilyminen.

TP/EN-2

Työpaikka-alue/energiahuollon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Mäyränkallion eteläosan rakentamattomat alueet, jotka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueiden asemakaavasuunnittelun yhteydessä tulee energiahuoltoa varten varata alue joko Mäyränkallion eteläiseltä tai Lintumäen alueelta. Alueelle voidaan sijoittaa energiahuollon tarvitsemia rakennuksia ja rakenteita.
Asemakaavassa tulee esittää maanpinnan taso, johon louhinta ulotetaan, jos alue esirakennetaan. Alueelle voidaan selvityksiin perustuen sijoittaa vaarallisia kemikaaleja varastoiva laitos/varasto.
Alueen asemakaavasuunnittelussa hulevesien hallintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota turvaten Vantaan kaupungin alueella sijaitsevan Lamminsuon luonnonsuojelualueen arvojen säilyminen.

TP-3/kem

Työpaikka-alue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja varastoivan laitoksen/varaston.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Sudentullin ja Mäyränkallio pääosin rakentamattomat alueet, jotka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.)
Alueelle voidaan selvityksiin perustuen sijoittaa vaarallisia kemikaaleja varastoiva laitos/varasto.
Alueen asemakaavasuunnittelussa hulevesien hallintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota.

V-1

Virkistysalue.
Alue varataan ulkoilu- ja virkistyskäyttöön.

VL-1

Lähivirkistysalue.

VU-1

Urheilu- ja virkistyspalvelujen alue.
Alueelle voidaan sijoittaa urheilu-, virkistys- ja vapaa-ajan toimintoja palvelevia rakennuksia ja rakennelmia.

RA-1

Loma-asuntoalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu pääosin rakennettu asemakaavoitettu alue.)
Alue varataan loma-asumiseen.

RA-3

Loma-asuntoalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Valkjärven länsirannan, Åberginnokan ja Tielahden olevat loma-asuntoalueet.)
Alue varataan loma-asumiseen.

SE-1

Selvitysalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu ns. Lähdepellon alue, jolle sijoittuu tulevaisuudessa mahdollisesti Klaukkalan rata.)
Alueelle voidaan sijoittaa tarvittaessa liityntäpysäköintiä tai muuta tilapäistä kaupunkikuvaan soveltuvaa toimintaa. Alue varataan jatkossa keskustatoimintojen alueeksi. Alueen asemakaavan laatiminen on mahdollista, kun radan Klaukkalan radan sijaintia ja korkeusasemaa koskevat tiedot on ratasuunnitelman tarkkuustasolla hyväksytty sekä radan aiheuttamaa melua, tärinää ja niiden vaatimia suojaetäisyyksiä tai -toimenpiteitä koskevat selvitykset ovat käytettävissä.
Asemakaavan laatiminen suppeammalle osa-alueelle on kuitenkin mahdollista, mikäli em. selvityksin voidaan osoittaa, että asemakaavoitettavalle alueelle ei radasta, ratavarauksesta tai raideliikenteeseen liittyvistä pysäköinti- tai kulkuyhteystarpeista johtuen kohdistu rajoituksia.

SE-2

Selvitysalue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu alue, jolle sijoittuu mahdollisen Klaukkalan radan jatkeen linjausvaihtoehdot.)
Alue varataan jatkossa asumiseen. Alueen asemakaavan laatiminen on mahdollista, kun ratalinjauksen sijainti on tarkentunut tai on tehty päätös, ettei radan jatketta toteuteta.

ET-2

Yhdyskuntateknisen huollon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Klaukkalan jätevedenpuhdistamon ja vesitornin alueet.)

EN-1

Energiahuollon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Klaukkalan sähköasemat ja kaukolämpölaitos.)
Alueelle voidaan sijoittaa energiahuollon tarvitsemia rakennuksia ja rakenteita.

EN-2

Energiahuollon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Valkjärven sähköasema.)
Alueelle voidaan sijoittaa energiahuollon tarvitsemia rakennuksia ja rakenteita.

EV-1

Suojaviheralue.

EV-2

Suojaviheralue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Klaukkalan ohikulkutien ja asumiseen osoitettujen alueiden välinen alue.)
Alueelle voidaan sijoittaa melusuojauksia.

SL-1

Luonnonsuojelualue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu luonnonsuojelualueet tai alueet, jotka on tarkoitus perustaa luonnonsuojelualueiksi.)
Alue on suojeltu luonnonsuojelulain nojalla.

SL-2

Luonnonsuojelualue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Isosuon alue, joka on pääosin Natura-aluetta luonnonsuojelualueiksi.)
Alue on tarkoitettu suojeltavaksi luonnonsuojelulain nojalla. Pääosa alueesta on Natura 2000-verkostoon kuuluvaa aluetta, Klaukkalan Isosuo (FI0100038). Alueella ei saa suorittaa sellaisia toimenpiteitä, jotka saattavat vaarantaa alueen suojeluarvoja.

M-4

Maa- ja metsätalousvaltainen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu maaseutumaiset alueet, joille sijoittuu vähäisessä määrin ns. hajarakentamista.)
Alue varataan pääasiassa maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. Alueella sallitaan maa- ja metsätaloutta palveleva rakentaminen sekä ns. haja-asutusluonteinen asuinrakentaminen. Rakennuspaikan vähimmäiskoko on 5000 m2. Rakentaminen tulee sijoittaa siten, että avoimet peltoalueet säilyvät avoimina. Lisäksi tulee ottaa huomioon rakentamisessa ja sen sijoittamisessa alueen rakennusperintökohteet.
Klaukkalan radan mahdollisen jatkeen toteuttamisedellytykset tulee turvata.
Hajarakentaminen ei saa vaikeuttaa viheryhteystarpeiden säilymistä.

M-5

Maa- ja metsätalousvaltainen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu maaseutumaiset alueet, joille sijoittuu kylämäistä hajarakentamista.)
Alue varataan pääasiassa maa- ja metsätalouden harjoittamiseen sekä kylämäiseen asutukseen. Alueella sallitaan maa- ja metsätaloutta palveleva rakentaminen sekä ns. haja-asutusluonteinen asuinrakentaminen. Rakennuspaikan vähimmäiskoko on 5000 m2. Rakentaminen tulee sijoittaa siten, että avoimet peltoalueet säilyvät avoimina. Lisäksi tulee ottaa huomioon rakentamisessa ja sen sijoittamisessa alueen rakennusperintökohteet.
Klaukkalan radan mahdollisen jatkeen toteuttamisedellytykset tulee turvata.
Hajarakentaminen ei saa vaikeuttaa viheryhteystarpeiden säilymistä.

MU-1

Maa- ja metsätalousvaltainen alue, jolla on erityistä ulkoilun ohjaamistarvetta.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Luhtajokilaakson peltoalueet, joilla on merkitystä Klaukkalan ulkoilureittien kannalta.)
Alue varataan pääasiassa maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. Alueella sallitaan maa- ja metsätaloutta palveleva rakentaminen. Maa- ja metsätalousmaan säilymisen ohella alueella on kiinnitettävä huomiota ulkoilumahdollisuuksia parantavien ja ulkoilusta aiheutuvia haittoja vähentävien ulkoilupolkujen ja reittien järjestelymahdollisuuksiin.

W-1

Vesialue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Valkjärven, Luhtajoen ja Lepsämänjoen alueet.)

km-3

Kaupallisten palvelujen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä tarkoitetaan Mäyränkallion ja Lintumäen pääosin rakentamattomia alueita, joille voimassa olevan maakuntakaavan mukaan voidaan sijoittaa keskustan ulkopuolelle sijoittuvia vähittäiskaupan suuryksiköitä.)
Merkinnän alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa sellaisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueen ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha- ja maatalouskauppaa.
Alueen yhteenlaskettu liiketilan kerrosala saa olla enintään 50 000 k-m².

km-4

Kaupallisten palvelujen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä tarkoitetaan Järvihaan työpaikka-aluetta, jolle voidaan sijoittaa merkitykseltään paikallisia vähittäiskaupan suuryksiköitä.)
Merkinnän alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa sellaisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueen ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha- ja maatalouskauppaa.
Alueelle sijoittuvien vähittäiskaupan suuryksiköiden tulee olla merkitykseltään paikallisia. Paikallisen suuryksikön enimmäiskerrosala saa olla enintään 10 000 k-m², ellei selvityksiin perustuen toisin osoiteta. Vähittäiskaupan suuryksiköllä tarkoitetaan myös sellaista myymäläkeskittymää, joka on vaikutuksiltaan verrattavissa vähittäiskaupan suuryksikköön.

pl-1

Lähipalvelujen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnän tarkoituksena on osoittaa Luhtajoen suuralueen lähipalvelujen sijoittuminen lähelle Luhtajoentietä hyvin saavutettavalle alueelle.)
Lähipalvelujen alueelle voidaan sijoittaa yksityisiä ja julkisia lähipalveluja sekä työpaikkoja.

av-1

Vedenhankinnan kannalta arvokas pintavesialue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan maakuntakaavan mukainen arvokas pintavesialue.)
Merkinnällä osoitetaan pintavesialueet, jotka ovat ominaisuuksiltaan arvokkaita ja jotka voivat olla tai ovat yhdyskuntien vedenhankinnan kannalta tärkeitä.

pv-3

Alueen osa, joka on vedenhankintaa varten tärkeää pohjavesialuetta (luokka I).
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan tärkeän pohjavesialueen rajaus.)
Alueella tulee kiinnittää erityistä huomiota pohjaveden suojelemiseen. Alueella ei saa tehdä pohjaveden laatua tai määrää vaarantavia toimenpiteitä.
Alueelle rakentamista ja muita toimenpiteitä rajoittavat vesilaissa säädetty pohjaveden muuttamiskielto ja ympäristönsuojelulaissa säädetty pohjaveden pilaamiskielto.
Alueelle ei saa sijoittaa laitoksia tai toimintoja, joissa käsitellään tai varastoidaan pohjavedelle vaarallisia kemikaaleja. Alueelle ei saa sijoittaa toimintoja, jotka voivat aiheuttaa haittaa pohjaveden määrälle tai laadulle. Rakentamisalueilla on huolehdittava riittävästä pohjaveden imeytymisen turvaamisesta niin, että pohjaveden muodostumisen määrä ei vähene. Rakentaminen, ojitukset ja maankaivu on tehtävä siten, ettei siitä aiheudu pohjaveden laatumuutoksia tai pysyviä muutoksia pohjaveden korkeuteen. Ennen kaava-alueelle tehtävien kaivutöiden aloittamista tulee selvittää pohjavesiolosuhteet ja pohjaveden taso sekä ryhtyä tarpeellisiin toimenpiteisiin pohjaveden suojelemiseksi.
Alueella on pohjavesien suojelemiseksi voimassa MRL:n 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee maisemaa muuttavaa maanrakennustyötä kuten kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä tai muuta näihin verrattavaa toimenpidettä.
Lupaa ei kuitenkaan tarvita vedenhankintaan tai tulvantorjuntaan liittyviin MRL:n 128 §:n mukaisiin toimenpiteisiin.
Lämmitysöljylle tarkoitetut säiliöt tulee sijoittaa rakennuksen sisätiloihin vesitiiviiseen suoja-altaaseen, jonka tilavuuden tulee olla suurempi kuin varastoitavan öljyn enimmäismäärä.
Suositus: Tärkeälle pohjavesialueelle ei suositella maalämpöjärjestelmien rakentamista.
Lisätietoja: Kunnan rakennusjärjestyksessä ja ympäristönsuojelumääräyksissä on pohjavesialueita koskevia määräyksiä.

pv-4

Alueen osa, joka on vedenhankintaa varten tärkeää pohjavesialuetta (luokka I).
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan tärkeän pohjavesialueen rajaus ja ohjeellisen kaukosuojavyöhykkeen rajaus.)
Alueella ei saa tehdä pohjaveden laatua tai määrää vaarantavia toimenpiteitä. Alueelle rakentamista ja muita toimenpiteitä rajoittavat vesilain 1 luvun 18 § (pohjaveden muuttamiskielto) ja ympäristönsuojelulain 8 § (pohjaveden pilaamiskielto). Alueella on pohjavesien suojelemiseksi voimassa MRL:n 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee maisemaa muuttavaa maanrakennustyötä kuten kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä tai muuta näihin verrattavaa toimenpidettä. Lupaa ei kuitenkaan tarvita vedenhankintaan tai tulvantorjuntaan liittyviin MRL:n 128 §:n mukaisiin toimenpiteisiin.
Jätevedet, joita ei johdeta keskitettyyn viemäriverkostoon, tulee johtaa tiiviissä viemärissä pohjavesialueen ulkopuolelle käsiteltäviksi tai täyttymishälyttimellä varustettuun umpikaivoon.
Lämmitysöljylle tarkoitetut säiliöt tulee sijoittaa rakennuksen sisätiloihin vesitiiviiseen suoja-altaaseen, jonka tilavuuden tulee olla suurempi kuin varastoitavan öljyn enimmäismäärä.
Suositus: Maalämpöjärjestelmien rakentamista ei suositella pohjavesialueilla.

nat

Natura 2000-verkostoon kuuluva alue.

Alueen osa, joka on luonnonsuojelullisesti erityisen arvokas.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen rajaamat liito-oravan elinalueet.)
Alue on luonnonsuojelulain 49 §:n mukaisen eläinlajin (liito-orava) lisääntymis- tai levähdyspaikka. Alueen puusto tulee säilyttää tai hoitaa sitä niin, että liito-oravan pesäpuut ja niitä suojaavat puut sekä liito-oravan liikkumisen kannalta riittävä puusto säilytetään. Alueella on voimassa maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavia toimenpiteitä. MRL 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus ei koske johtoalueita.

Alueen osa, joka on luonnonsuojelullisesti erityisen arvokas.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan selvityksissä havaitut liito-oravan elinalueet.)
Alue on luonnonsuojelulain 49 §:n mukaisen eläinlajin (liito-orava) lisääntymis- tai levähdyspaikka. Alueen puusto tulee säilyttää tai hoitaa sitä niin, että liito-oravan pesäpuut ja niitä suojaavat puut sekä liito-oravan liikkumisen kannalta riittävä puusto säilytetään. Alueella on voimassa maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavia toimenpiteitä. MRL 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus ei koske johtoalueita.

Alueen osa, joka on luonnonsuojelullisesti arvokas.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan selvityksissä havaitut liito-oravalle soveltuvat alueet.)
Alue on luonnonsuojelulain 49 §:n mukaiselle eläinlajille (liito-orava) sovelias alue. Alueen puusto tulee säilyttää ja hoitaa sitä niin, että liito-oravan liikkumisen kannalta riittävä puusto säilytetään. Alueella on voimassa maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavia toimenpiteitä. MRL 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus ei koske johtoalueita.

Alueen osa, joka on luonnonsuojelullisesti erityisen arvokas.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan selvityksissä havaitut kasvillisuudeltaan paikallisesti arvokkaat alueet.)
Alueella on arvokkaita luonnonesiintymiä. Aluetta pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaan käytettäessä ja hoidettaessa on turvattava luonnon erityispiirteiden säilyminen. Alueella on voimassa MRL 43.2 §:n mukainen rakentamisrajoitus. Alueella on voimassa MRL:n 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavia toimenpiteitä. MRL 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus ei koske johtoalueita.

Alueen osa, joka on luonnonsuojelullisesti erityisen arvokas.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan selvityksissä havaitut lepakoiden tärkeät ruokailualueet ja siirtymäreitit.)
Alue on luonnonsuojelulain 49 §:n mukaisen eläinlajin (lepakko) tärkeä ruokailualue ja siirtymäreitti. Alue tulee säilyttää ja hoitaa sitä niin, että lepakoille suotuisat olosuhteet säilyvät.
Alueella on voimassa MRL:n 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus, joka koskee kaivamis-, louhimis-, tasoittamis- ja täyttämistöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavia toimenpiteitä. MRL 128 §:n mukainen toimenpiderajoitus ei koske johtoalueita.
Lisätieto: Selostuksessa on kuvattu kunkin alueen suositukset lepakoille suotuisien olosuhteiden säilymiseksi.

Muinaismuistokohde.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan muinaismuistolain mukaiset pienialaiset kohteet.)
Kohteessa sijaitsee muinaismuistolailla (295/1963) rauhoitettu kiinteä muinaisjäännös. Kohteen kaivaminen, peittäminen, muuttaminen ja muu siihen kajoaminen on muinaismuistolain nojalla kielletty. Peltoviljely, laiduntaminen ja metsätalous ovat sallittuja. Metsän äestys on kuitenkin kielletty. Kaikista muista kohdetta koskevista toimenpiteistä kuten rakentamisesta ja suunnitelmista sekä kohteen laajuudesta on neuvoteltava Museoviraston kanssa.

Muinaismuistolain rauhoittama kiinteä muinaisjäännös.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan muinaismuistolain mukaiset pienialaisia kohteita laajemmat muinaisjäännökset.)
Alueella sijaitsee muinaismuistolailla (295/1963) rauhoitettu kiinteä muinaisjäännös. Alueen kaivaminen, peittäminen, muuttaminen ja muu siihen kajoaminen on muinaismuistolain nojalla kielletty. Peltoviljely, laiduntaminen ja metsätalous ovat sallittuja. Metsän äestys on kuitenkin kielletty. Kaikista muista aluetta koskevista toimenpiteistä kuten rakentamisesta ja suunnitelmista sekä alueen laajuudesta on neuvoteltava Museoviraston kanssa.

Kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennus.
Suojeltava rakennus. Rakennus tulee säilyttää siten, etteivät sen kulttuurihistorialliset arvot vaarannu. Korjaamisen lähtökohtana tulee olla rakennuksen alkuperäisten tai niihin verrattavissa olevien rakenteiden ja materiaalien säilyttäminen. Rakennuksen julkisivun muuttaminen, kattomuodon, katteen tai sen värityksen muuttaminen, ulkoverhouksen rakennusaineen tai värityksen muuttaminen edellyttää rakennusjärjestyksen mukaista lupamenettelyä. Rakennus-, purkamis- tai toimenpidelupahakemuksesta on pyydettävä museoviranomaisten lausunto. Kohteen läheisyydessä rakentaminen on sovitettava kooltaan, mittasuhteiltaan, materiaaleiltaan, väritykseltään, sijainniltaan, korkeusasemaltaan ja rakennustavaltaan arvokkaaseen rakennettuun kokonaisuuteen.
Lisätieto: Rakennuksen tai sen osan purkaminen edellyttää purkamisluvan hakemista.

sk-1

Kaupunkikuvallisesti arvokas alue
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu maakunnallisesti arvokas kulttuuriympäristö ja maisema-Valkjärvi.)
Alueella on maisemallisia arvoja sekä rakennus- ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia. Alueella tehtävien toimenpiteiden tulee olla sellaisia, että alueen rakennus- ja kulttuurihistoriallisesti sekä maisemakuvallisesti arvokas luonne säilyy. Alueen arvoja ja ominaispiirteitä on kuvattu koko kunnan rakennusperintöselvityksessä.

sk-2

Kaupunkikuvallisesti arvokas alue
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Klaukkalan paikallisesti merkittäviä kulttuuriympäristöjä- Kalkeri, Mäntysalo, Gunnari, Vaskomäki, Lehtimäki.)
Alueella on maisemallisia arvoja sekä rakennus- ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia. Alueella tehtävien toimenpiteiden tulee olla sellaisia, että alueen ominaispiirteet säilyvät.
Ominaispiirteitä on kuvattu koko kunnan rakennusperintöselvityksessä.

ma-1

Maisemallisesti arvokas alue. (Metsäkylä- Nurmijärven kannalta arvokas)
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Nurmijärven paikallisesti arvokas maisema-alue.)

ma-2

Maisemallisesti arvokas alue (Klaukkalan paikallisesti arvokkaat, Lepsämänjokilaakso, Luhtajokilaakso, Lepsämäntien pohjoispuoli Vanhan Klaukan alueesta)
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu Klaukkalan paikallisesti merkittävät maisema-alueet.)

k-1

Keskustatoimintojen vyöhyke.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan maakuntakaavan mukainen Klaukkalan keskusta-alue.)
Keskustatoimintojen vyöhykkeelle voidaan sijoittaa seudullisesti merkittäviä vähittäiskaupan suuryksiköitä. Vähittäiskaupan suuryksiköiden koko on mitoitettava ympäristöön soveltuvaksi.
Alueen tarkemmassa suunnittelussa on kiinnitettävä huomiota toimiviin kävely- ja pyöräily-yhteyksiin, pysäköinnin, huoltoliikenteen ja joukkoliikenteen järjestelyihin.
Suunnittelussa on osoitettava riittävät alueet liityntäpysäköinnille. Rakentamisessa tulee kiinnittää huomiota kaupunkikuvaan ja ympäristön viihtyisyyteen.
Suositus: Alueella tulee suosia rakenteellista pysäköintiä.

t-1

Tiivistettävä taajamatoimintojen alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan maakuntakaavan mukainen Klaukkalan tiivistettävä alue.)
Aluetta on suunniteltava joukkoliikenteeseen, kävelyyn ja pyöräilyyn tukeutuvana taajaman muuta aluetta tehokkaammin rakennettavana alueena. Yhdyskuntarakennetta tiivistettäessä on kiinnitettävä huomiota erityisesti alueen ominaispiirteisiin ja kulttuuriympäristöön, elinympäristön laatuun, ekologisen verkoston toimivuuteen sekä lähivirkistysalueiden riittävyyteen. Alueen asemakaavojen toteutumattomien rakennusoikeuksien toteutumista tulee edistää tarvittaessa kaavamuutoksilla.

et-1

Määräaikainen yhdyskuntateknisen huollon alue.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan maanläjitysalue.)
Alue varataan määräaikaisesti maanläjitykseen. Alueelle ei saa toiminnan loputtua sijoittaa asumista.

Viheryhteystarve.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu maakunnallisesti tärkeät ekologiset käytävät.)
Alueita pääkäyttötarkoituksen mukaan suunniteltaessa ja käytettäessä tulee turvata ekologisen käytävän riittävä leveys ja jatkuvuus.
Kaavaselostuksessa on kuvattu ekologisen käytävän ulottuvuutta ja ominaispiirteitä.

Viheryhteystarve
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu paikallisesti tärkeät ekologiset käytävät.)
Alueita pääkäyttötarkoituksen mukaan suunniteltaessa ja käytettäessä tulee turvata ekologisen käytävän riittävä leveys ja jatkuvuus.
Kaavaselostuksessa on kuvattu ekologisen käytävän ulottuvuutta ja ominaispiirteitä.

Ohjeellinen ulkoilureitti.

!

Terveyshaitan poistamistarve.
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä on osoitettu MATTI-rekisterin pilaantuneet maa-alueet, joita ei ole kunnostettu tai ne on kunnostettu vain osittain.)
Alueen asemakaavaa laadittaessa tulee tutkia alueen maaperän pilaantuneisuus ja selvitettävä kunnostustarve.

Suojelu/muinaismuistokohde.

Kohde, nykyinen.

x

Alueeseen tai kohteeseen liittyvä kirjain- tai numerotunnus.

Linja-autoasema/julkisen liikenteen vaihtopaikka/matkakeskus.

Uimaranta.

Ohjeellinen/vaihtoehtoinen tielinjaus.

Ohjeellinen/vaihtoehtoinen linjaus.

Tieliikenteen yhteystarve.

Kevyen liikenteen yhteystarve.

Joukkoliikenteen kehittämiskäytävä/yhteystarve.

Uudet tiet ja linjat.

Moottori- tai moottoriliikennetie.

Kaksiajoratainen päätie/katu.

Seututie/pääkatu.

Yhdystie/kokoojakatu.

Liittymä.

Eritasoliittymä.

Eritasoristeys ilman liittymää.

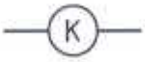
Liikennetunneli.

Päärata ja liikennepaikka.

Voimalinja 400 KV. Johtoalueella on rakentamisrajoitus. MRL 22 §
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan voimajohtoa varten varattu alueen osa.)
Johtoalueelle ei saa sijoittaa ilman voimajohdon omistajan lupaa maanpäällisiä tai maanalaisia rakennuksia, rakennelmia tai istutuksia
Lisätieto: Johtoalueen kokonaisleveys vaihtelee 50-62,5 metriin.

Voimalinja 110 KV.Johtoalueella on rakentamisrajoitus. MRL 22 §
(Merkinnän kuvaus: Merkinnällä osoitetaan voimajohtoa varten varattu alueen osa.)
Johtoalueelle ei saa sijoittaa ilman voimajohdon omistajan lupaa maanpäällisiä tai maanalaisia rakennuksia, rakennelmia tai istutuksia
Lisätieto: Johtoalueen kokonaisleveys vaihtelee 50-62,5 metriin.

Siirtoviemäri.



Maakaasulinja.

Kunnan raja.

Yleiskaava-alueen raja.

Alueen raja.

Osa-alueen raja.

Yleiset määräykset:

Tähän yleiskaavakarttaan liittyy selostus, jossa on tärkeimmät kaavan lähtökohtiin ja tavoitteisiin liittyvät tiedot, kaavaratkaisujen perustelut sekä kuvaus yleiskaavan vaikutuksista. Selostus täydentää kartalla esitettyjä ratkaisuja ja auttaa määräysten tulkinnassa. Selostuksen liitteenä on alueittaiset suunnitteluohjeet.

Yleismääräys:
Asumisen alueita koskevissa asemakaavoissa alueelle voidaan sijoittaa muitakin kuin pääkäyttötarkoituksen mukaisia toimintoja, mikäli ne on tarkoitettu pääasiassa alueen omiin tarpeisiin, sopivat alueen luonteeseen eikä niistä aiheudu haittaa pääkäyttötarkoituksen mukaiselle käytölle. Aluevaraukseen sisältyvät lisäksi mm. alueen tarvitsemat julkiset ja yksityiset lähipalvelut, sisäiset liikenneväylät ja pysäköintialueet, kävelyn ja pyöräilyn tarvitsemat väylät ja ulkoilureitit, yhdyskuntateknisen huollon alueet sekä virkistysalueet, puistot, suojelualueet ja ekologiset yhteydet. Alueelle sijoitettavien julkisten ja yksityisten palvelujen aluevaraukset tulee mitoittaa niin, että toimintojen laajentumismahdollisuudet turvataan. Asuinalueiden asemakaavaratkaisujen tulee perustua oleviin maastonmuotoihin.
Muita alueita koskevissa asemakaavoissa alueelle voidaan sijoittaa muitakin kuin pääkäyttötarkoituksen mukaisia toimintoja, mikäli ne on tarkoitettu pääasiassa alueen omiin tarpeisiin, sopivat alueen luonteeseen eikä niistä aiheudu haittaa pääkäyttötarkoituksen mukaiselle käytölle. Aluevaraukseen sisältyvät lisäksi mm. sisäiset liikenneväylät ja pysäköintialueet, kävelyn ja pyöräilyn tarvitsemat väylät ja ulkoilureitit, yhdyskuntateknisen huollon alueet sekä virkistysalueet, puistot, suojelualueet ja ekologiset yhteydet.
Laajojen uusien aluekokonaisuuksien asemakaavasuunnittelu edellyttää, että alueelle laaditaan ensin koko aluetta koskeva kaavarunko, jossa ratkaistaan mm. koko alueen palvelu- ja liikenneverkko, hulevesien hallinta ja mahdolliset suojelukysymykset mukaan lukien ekologiset yhteydet.

Meluntorjunta:
Laadittaessa asemakaavaa liikenneväylän, muun melulähteen tai luonnonsuojelualueen tuntumaan on tarkistettava melutaso ja osoitettava tarpeelliset meluntorjuntatoimenpiteet. Rakennettaessa asuntoja tai muita melulle herkkiä toimintoja melualueelle on luvissa edellytettävä sellaisten meluntorjuntatoimenpiteiden toteuttamista, että melutasoista valtioneuvoston antamat ohjearvot eivät ylity.

Hulevedet ja tulva-alueet:
Alueiden asemakaavoituksen yhteydessä hulevesien hallintatoimenpiteisiin tulee kiinnittää erityistä huomiota. Hulevesien hallinnan suunnittelussa tulee käyttää hyväksi mahdollisuuksien mukaan olevia uomia ja luontaisia maastonmuotoja. Hulevesiä tulee pyrkiä viivyttämään niiden syntypaikoilla.
Uusien laajojen alueiden kaavarungon suunnittelun yhteydessä tulee ratkaista hulevesien hallinnan kokonaisuus. Luhtajoen, Lepsämänjoen ja Valkjärven eteläpuolella Lähtelänojan alueet ovat tulvaherkkiä alueita. Hulevesien hallinnan suunnittelussa tulee ottaa huomioon Valkjärven veden laadun parantamistavoitteet.
Lisätieto: Rakennusjärjestyksessä on annettu määräyksiä alimmista rakentamiskorkeuksista. Alueittaisissa suunnitteluohjeissa on tarkemmin kuvattu kunkin alueen hulevesien hallinnan suunnittelussa huomioon otettavia näkökulmia.

Liito-oravan kulkuyhteydet:
Alueiden asemakaavoituksen yhteydessä tulee säilyttää liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalueiden sekä muiden liito-oravalle soveliaiden alueiden väliset puustoiset kulkuyhteydet. Kaavakartalla on osoitettu paikalliset merkittävimmät ekologiset yhteydet.

Saukon elinympäristö:
Lepsämänjoki ja Luhtajoki ovat saukon esiintymisaluetta. Saukon lisääntymis- ja levähdyspaikkojen hävittäminen ja heikentäminen on luonnonsuojelulain 49 §:n perusteella kielletty. Lepsämänjoen ja Luhtajoen ranta-alueilla tapahtuva rakentaminen tulee sijoittaa niin, että saukon liikkumista jokivarressa ei estetä. Kasvillisuuden raivaamisen yhteydessä joen välittömässä läheisyydessä tulee jokivarteen jättää kasvillisuutta. Joen ruoppauksen yhteydessä tulee rannat jättää mahdollisimman koskemattomiksi. Jokiin rakennettaviin siltoihin tulee jättää uoman reunoille maaluiskat.

Hevostallit ja maneesit:
Hevostallin ja maneesin voi sijoittaa maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle hyvien liikenneyhteyksien varteen ja mahdollisuuksien mukaan joukkoliikenteellä, jalan ja pyöräillen saavutettavaksi.
Lisätieto: Hevostallin ja maneesin sijoittamisessa tulee ottaa huomioon rakennusjärjestyksen määräykset.

18 § Utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula i Tusby kommun

VD/4424/00.04
LM-H/TLA/MSI/JHE/SRU/JB/NW

Vanda stadsstyrelse gav ett utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula 8.9.2014. Tusby kommuns kommunutveckling/planläggning har ånyo framlagt Sula delgeneralplaneförslag, eftersom planen väsentligen har ändrats jämfört med den version som var framlagd sommaren 2014. Tusby ber om Vandas utlåtande framförallt om de ändrade planbeteckningarna och -bestämmelserna före 10.8.2015. Ändringarna omfattar till betydande delar bestämmelser för handelns del. Vanda ger utlåtanden endast om ändrade planbeteckningar och -bestämmelser.

Hela planmaterialet hittas på adressen:
http://www.tuusula.fi/sivu.tmpl?sivu_id=2004

Stadsplaneringsnämnden 1.6.2015 § 10

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Nämnden beslutar att föreslå för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att ett utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula ges till Tusby kommun i enlighet med bilagan.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 30

Förslag av tf. biträdande stadsdirektören för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö:
Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för stadsfullmäktige att ett utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula ges till Tusby kommun i enlighet med bilagan.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 18

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att ge Tusby kommun ett utlåtande om förslaget till delgeneralplan för Sula i enlighet med bilagan.

Protokollet justeras och godkänns genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Protokollet justerades och godkändes genast vid sammanträdet för denna paragrafs del.

Bilagor:
- Vanda stads utlåtande
- Plankarta över förslaget till delgeneralplan för Sula
- beteckningarna och bestämmelserna i delgeneralplanen för Sula
- de omgjorda beteckningarna och bestämmelserna i delgeneralplanen för Sula
- Tusby kommuns begäran om utlåtande

Anvisning för sökande av ändring: 4.1 Besvärsförbud

Närmare information: Mari Siivola, generalplanechef, tfn 09 8392 2745,
fornamn.efternamn(at)vantaa.fi
Joni Heikkola, generalplaneplanerare, tfn 09 8392 2593
fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

Vantaa

Vantaan lausunto Tuusulan kunnan Sulan osayleiskaavaehdotuksesta

VD/4424/00.04

Kaupallisten palvelujen alueen (KM-2) kaavamääräys ohjaa kaupan laatua aikaisempaa tarkemmin. Määräys rajaa seudullisen kaupan keskustojen ulkopuolelle soveltuvaan tilaa vaativaan kauppaan ja mitoittaa päivittäistavarakauppaa. Vantaa pitää muutoksia onnistuneina.

Kaupallisten palvelujen alueen (KM-3) kaavamääräykseen on lisätty päivittäistavarakaupan suuryksikkökielto Vantaan aikaisemman lausunnon mukaisesti.

Osayleiskaavaehdotus rajaa työpaikka-alueiden (TP-1 ja TP-2) ja työpaikkatoimintojen reservialueen (TP-1res) ei-keskustahakuista pääkäyttötarkoituksen mukaista kauppaa prosenttiosuusmerkinnöillä. Vantaa pitää rajauksia järkevinä.

Liite 14

0 100 200 300 400 500 1000 m

SULAN OSAYLEISKAAVA

OSAYLEISKAAVA, Ehdotus 1:10 000 22.4.2015

LIITE: Stadsfullmäktige 15.06.2015 / 18 §

OSAYLEISKAAVAMERKINNÄT JA -MÄÄRÄYKSET:

Yleistä

Osayleiskaavakarttaan liittyy selostus, jossa on esitetty mm. tärkeimmät kaavan lähtökohtiin ja tavoitteisiin liittyvät tiedot, kaavaratkaisujen perustelut sekä kuvaus yleiskaavan vaikutuksista.

Aluevaraukset sisältävät pääasiallisen käyttötarkoituksen lisäksi:
- alueen sisäisiä teitä, katuja, aukioita ja pysäköintitiloja
- alueen sisäisiä puistoja, kevyen liikenteen väyliä ja ulkoilureittejä
- alueen käyttöön liittyviä yhdyskuntateknisen huollon alueita ja tiloja

Osayleiskaavan alueella on maaperän pilaantuneisuus tutkittava asemakaavoja laadittaessa tai muutettaessa ja kunnostettava ennen rakentamiseen ryhtymistä.

Liikenneväylän tai muun melulähteen tuntumaan sijoitettava asuinalue tai muu melulta suojattava alue on asemakaavoituksen yhteydessä suunniteltava siten, että melutason ohjearvot eivät ylity. Tarvittavat meluesteet ja rakenteelliset ääneneristysvaatimukset tulee määritellä asemakaavassa. Rakennettaessa asemakaava-alueen ulkopuolelle meluntorjunta on vastaavasti otettava huomioon lupien käsittelyn yhteydessä.
Osayleiskaavaa laadittaessa ovat olleet voimassa seuraavat valtioneuvoston asettamat ohjearvot:

Asuinrakennusten sekä hoito- ja oppilaitosten piha-alueet	päivällä 55 dBA	yöllä 45, vanhoilla alueilla 50 dBA
Taajaman ulkopuoliset virkistysalueet	päivällä 45 dBA	yöllä 40 dBA

Mikäli maakuntakaavassa osoitettuja lentomeluvyöhykkeitä muutetaan, tulee asemakaavoituksessa määrätä riittävästä ilmaäänen eristyksestä kyseisellä alueella.

A-3 ASUNTOALUE

Alue varataan asuntorakentamiseen. Alueen suunnittelussa on huomioitava asumisen suojaaminen ympäröivältä maankäytöltä. Yksityiskohtaisessa suunnittelussa on pyrittävä selkeää taajamakuvaa ja katutilaa sekä suojaisaa pihaa muodostavaan korttelirakenteeseen. Umpikorttelimainen korttelirakenne on suositeltava. Alueelle saa rakentaa ensisijaisesti asuinkerrostaloja ja kytkettyjä pientaloja. Suurin sallittu kerrosluku on neljä kerrosta. Asemakaavassa alueelle saa pääkäyttötarkoituksen lisäksi osoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja, joiden käyttö ei aiheuta häiriötä asumiselle. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.3 - 0.9, keskiarvotehokkuudeksi noin 0.5 siten, että rakentaminen on tehokkaampaa ja korkeampaa alueen pääväylien, Korvenrannantien ja Amerintien varrella.

AP-1 PIENTALOVALTAINEN ASUNTOALUE

Alue varataan pientalovaltaiseen asuntorakentamiseen. Suurin sallittu kerrosluku on kaksi kerrosta. Asemakaavassa alueelle saa pääkäyttötarkoituksen lisäksi osoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja, joiden käyttö ei aiheuta häiriötä asumiselle. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.20 - 0.30. Alue sijoittuu lentomelualueelle (LDEN 55 dB), olevan asutuksen ja yhdyskuntarakenteen yhteyteen. Uuden asutuksen on oltava olevaa asutusta ja yhdyskuntarakennetta täydentävää. Asemakaavassa tulee määrätä asuntojen ja muiden melulle herkkien rakennusten ulkokuoren ääneneristävyyden vähimmäisarvoksi lento- ja muuta melua vastaan 35 dB.

AP-3 PIENTALOVALTAINEN ASUNTOALUE

Alue varataan pientalovaltaiseen asuntorakentamiseen. Suurin sallittu kerrosluku on kolme kerrosta. Asemakaavassa alueelle saa pääkäyttötarkoituksen lisäksi osoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja, joiden käyttö ei aiheuta häiriötä asumiselle. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.20 - 0.4. Alue sijoituu olevan asutuksen ja yhdyskuntarakenteen yhteyteen.

KM-2 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa keskusta-alueiden ulkopuolelle soveltuvaa seudullista tilaa vaativaa erikoistavaran kauppaa, kuten huonekalu-, kodintekniikka-, rakentamis- ja sisustus-, puutarha-alan sekä isojen vapaa-ajantarvikkeiden kauppaa, jotka yhdessä muodostavat seudullisen vähittäiskaupan suuryksikköön verrattavissa olevan myymäläkeskittymän. Päivittäistavarakaupan yksittäisen suuryksikön koko saa olla enintään 2000 k-m2. Päivittäistavarakaupan kerrosala saa olla enintään 4000 k-m2. Alueen kaupallisten palvelujen kokonaisrakennusoikeus on enintään 100 000 k-m2. Yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota taajamakuvan laatuun.

KM-3 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Alue on tarkoitettu tilaa vaativalle kaupalle ja pääkäyttötarkoitukseen liittyville palveluille. Alue on pääosin asemakaavoitettu. Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa merkitykseltään paikallisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueiden ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha ja maatalouskauppaa. Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavarakaupan suuryksiköitä.

P-4 PALVELUJEN JA HALLINNON ALUE

Alue varataan yksityiselle tai julkisille palvelutoiminnoille, hallinnolle ja ympäristöön soveltuville työpaikoille.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkuudeksi suositellaan enintään 0.4, jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.
Yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota taajamakuvan laatuun.

T-3 TEOLLISUUS- JA VARASTOALUE

Alue varataan tuotanto- ja varastotiloille. Alueella voidaan sallia myös toimistotiloja.
Alue on asemakaavoitettu. Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.

TP-1 TYÖPAIKKA-ALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4. jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.

TP-2 TYÖPAIKKA-ALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4. jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 10 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.

TP-1res TYÖPAIKKATOIMINTOJEN RESERVIALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4, jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin. Alue on tarkoitus ottaa käyttöön Tuusulan itäväylän rinnakkaisyhteyksien rakentuessa.

VL LÄHIVIRKISTYSALUE

Alue varataan yleiseen virkistystoimintaan ja lähiulkoiluun. Alueella sallitaan ulkoilua tai muuta yleistä virkistystoimintaa palveleva rakentaminen. Maisemaa muuttava maanrakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista kuten maankäyttö- ja rakennuslain128 §:ssä on säädetty.

VU-1 URHEILU- JA VIRKISTYSPALVELUJEN ALUE

Alue varataan urheilu-, virkistys- ja vapaa-ajantoiminnoille. Alueella sallitaan näihin toimintoihin liittyvä rakentaminen. Rakennusoikeus määritellään asemakaavassa.

VR-2 RETKEILY- JA ULKOILUALUE

Alue varataan retkeily- ja ulkoilutoimintaan. Alueella sallitaan ulkoilua tai muuta yleistä virkistystoimintaa palveleva vähäinen rakentaminen. Maisemaa muuttava maanrakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista kuten maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä on säädetty.
Alueella on mahdollista asuinrakennusten kunnostus ja vähäinen laajentaminen siten, että asuntojen lukumäärä ei lisäänny.

L LIIKENNEALUE

ET YHDYSKUNTATEKNISEN HUOLLON ALUE

EV-1 SUOJAVIHERALUE

Alue varataan suojaviheralueeksi. Alueella sallitaan vähäinen ulkoilua palveleva rakentaminen. Maisemaa muuttava rakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista kuten maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä on säädetty.

SL-3 LUONNONSUOJELUALUE

Alue on tarkoitettu luonnonsuojelulain nojalla suojeltavaksi. Alue on luokiteltu kuuluvan monimuotoisuuden kannalta tärkeään METSO-I luokkaan.
Alueen rajaukseen sisältyy myös kaksi metsälakikohdetta.
Alue on säilytettävä mahdollisimman luonnontilaisena. MRL 41 § 2 mom. nojalla määrätään, että alueella ei saa suorittaa toimenpiteitä, jotka saattavat vaikuttaa luonnonoloihin, maisemaan taikka eläin- ja kasvilajien säilymiseen. Tällaisia toimenpiteitä ovat esimerkiksi puiden kaato, kaivamis-, louhimis-, tasoittamistyöt sekä näihin verrattavat toimenpiteet. Määräys ei koske tien tai sähkölinjan ylläpidon vaatimia yksittäisten puiden poistoa tai alueen poikki kulkevan ojan ylläpitoa.

YLEISKAAVA-ALUEEN RAJA

KUNNAN RAJA

ALUEEN RAJA

OHJELLINEN ALUEEN RAJA

OSA-ALUEEN RAJA

KATUALUE

TIELIIKENTEEN YHTEYSTARVE

ULKOILUREITTI

MAAKAASUN RUNKOLINJA

Rakentaminen ja muu toiminta maakaasuputkiston läheisyydessä on rajoitettua asetuksen 551/2009 tai sitä korvaavan säädöksen mukaisesti.

VOIMANSIIRTOLINJA

VIEMÄRILINJA

sr KULTTUURIHISTORIALLISESTI ARVOKAS RAKENNUS

Rakennuksessa suoritettavien korjaus- ja muutostöiden, käyttötarkoituksen muutoksen sekä täydennysrakentamisen tulee olla sellaista, että rakennuksen kulttuurihistoriallinen arvo ei vaarannu. Rakennusta ei saa purkaa ilman MRL 127 §:ssä tarkoitettua lupaa.

sä ARVOKAS SÄILYTETTÄVÄ RAKENNUS

Rakennus tulee pyrkiä säilyttämään ja sen ympäristö suunnittelemaan siten, että rakennuksen asema ympäristössä ei heikkene.

ov-1 VEDENHANKINNALLE TÄRKEÄ POHJAVESIALUE

Merkintä osoittaa pohjavesialueet, jotka ovat erityisen merkittäviä vedenhankinnan ja veden käyttökelpoisuuden säilyttämisen kannalta. Alueella ei ole sallittua sellainen toiminta, joka saattaa vaarantaa pohjaveden laadun tai määrän. Liikennealueet ja -väylät tulee suunnitella siten, että liikenteen ja tienpidon mahdolliset haitat pohjaveden laadulle voidaan välttää. Pintavedet tulee imeyttää hallitusti siellä, missä se on mahdollista ja siten, että siitä ei ole vaaraa pohjaveden laadulle.
Alueella tulee ennen asemakaavoittamista, rakennus- tai toimenpidelupaa selvittää pohjaveden aiheuttamat rajoitukset rakentamiselle (kerrottu selostuksessa).

ov-2 PAINEELLISEN POHJAVEDEN ALUE

Alueen rajaus on esitetty ohjeellisena. Alueella tulee ennen asemakaavoittamista, rakennus- tai toimenpidelupaa selvittää mahdollisen paineellisen pohjaveden aiheuttamat rajoitukset rakentamiselle (kerrottu selostuksessa).

ov/s-1 VEDENOTTAMON ALUE

Alueella tulee noudattaa aluetta koskevia vesioikeudellisia päätöksiä
(L-SVEO n:o 17/1970, 19.2.1970 ja 118/1979 A, 12.11.1979).
Päätösten sisältö kerrotaan kaavaselostuksessa.

ov/s-2 VEDENOTTAMON SUOJA-ALUE

Alueella tulee noudattaa aluetta koskevia vesioikeudellisia päätöksiä
(L-SVEO n:o 17/1970, 19.2.1970 ja 118/1979 A, 12.11.1979).
Päätösten sisältö kerrotaan kaavaselostuksessa.

m2 LENTOMELUVYÖHYKE 2 (LDEN 55-60 dB)

Alueella ei sallita uuden asutuksen eikä uusien sairaaloiden, hoitolaitosten, vanhainkotien, päiväkotien, oppilaitosten rakentamista tai muiden sellaisten toimintojen sijoittamista, jotka ovat herkkiä melun haitoille. Alueella jo olevan asutuksen ja melulle herkän muun toiminnan säilyttäminen, korjaaminen ja vähäinen täydentäminen on mahdollista.

m3 LENTOMELUVYÖHYKE 3 (LDEN 50-55 dB)

Asemakaavoituksen ja rakennuslupien yhteydessä on otettava huomioon lentomelun aiheuttamat ääneneristysvaatimukset.

w HULEVESIALLAS

Merkintä osoittaa ohjeellisesti rajatun alueen, jolle voidaan tarkemmassa suunnittelussa osoittaa hulevesien käsittelyyn tarkoitettu allas.

UUSI SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 27.4.2015)

AP-1 PIENTALOVALTAINEN ASUNTOALUE

Alue varataan pientalovaltaiseen asuntorakentamiseen. Suurin sallittu kerrosluku on kaksi kerrosta. Asemakaavassa alueelle saa pääkäyttötarkoituksen lisäksi osoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja, joiden käyttö ei aiheuta häiriötä asumiselle. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.20 - 0.30. Alue sijoittuu lentomelualueelle (LDEN 55 dB), olevan asutuksen ja yhdyskuntarakenteen yhteyteen. Uuden asutuksen on oltava olevaa asutusta ja yhdyskuntarakennetta täydentävää. Asemakaavassa tulee määrätä asuntojen ja muiden melulle herkkien rakennusten ulkokuoren ääneneristävyyden vähimmäisarvoksi lento- ja muuta melua vastaan 35 dB.

KM-2 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa keskusta-alueiden ulkopuolelle soveltuvaa seudullista tilaa vaativaa erikoistavaran kauppaa, kuten huonekalu-, kodintekniikka-, rakentamis- ja sisustus-, puutarha-alan sekä isojen vapaa-ajantarvikkeiden kauppaa, jotka yhdessä muodostavat seudullisen vähittäiskaupan suuryksikköön verrattavissa olevan myymäläkeskittymän. Päivittäistavarakaupan yksittäisen suuryksikön koko saa olla enintään 2000 k-m2. Päivittäistavarakaupan kerrosala saa olla enintään 4000 k-m2. Alueen kaupallisten palvelujen kokonaisrakennusoikeus on enintään 100 000 k-m2. Yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota taajamakuvan laatuun.

KM-3 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Alue on tarkoitettu tilaa vaativalle kaupalle ja pääkäyttötarkoitukseen liittyville palveluille. Alue on pääosin asemakaavoitettu. Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa merkitykseltään paikallisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueiden ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha ja maatalouskauppaa. Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavarakaupan suuryksiköitä.

VANHA SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 28.4.2014)

AP-1 PIENTALOVALTAINEN ASUNTOALUE

Alue varataan pientalovaltaiseen asuntorakentamiseen. Suurin sallittu kerrosluku on kaksi kerrosta. Asemakaavassa alueelle saa pääkäyttötarkoituksen lisäksi osoittaa liike-, työ- ja palvelutiloja, joiden käyttö ei aiheuta häiriötä asumiselle. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.20 - 0.30. Alue sijoittuu lentomelualueelle (LDEN 55 dB), olevan asutuksen ja yhdyskuntarakenteen yhteyteen. Uuden asutuksen on oltava olevaa asutusta ja yhdyskuntarakennetta täydentävää.

KM-2 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa keskusta-alueiden ulkopuolelle soveltuvaa, pääosin seudullista tilaa vaativaa erikoistavaran kauppaa, kuten huonekalu-, kodintekniikka-, rakentamis- ja sisustus-, puutarha-alan sekä isojen vapaa-ajantarvikkeiden kauppaa, jotka yhdessä muodostavat seudullisen vähittäiskaupan suuryksikköön verrattavissa olevan myymäläkeskittymän. Päivittäistavarakaupan suuryksikön koko saa olla enintään 2000 k-m2. Alueen kaupallisten palvelujen kokonaisrakennusoikeus on enintään 100 000 k-m2.

KM-3 KAUPALLISTEN PALVELUJEN ALUE

Alue on tarkoitettu pääosin tilaa vaativalle kaupalle ja pääkäyttötarkoitukseen liittyville palveluille. Alue on pääosin asemakaavoitettu. Merkinnän osoittamalle alueelle voidaan asemakaavassa osoittaa merkitykseltään paikallisia vähittäiskaupan suuryksiköitä, jotka kaupan laatu huomioon ottaen voivat perustellusta syystä sijoittua myös keskusta-alueiden ulkopuolelle kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha ja maatalouskauppaa.

UUSI SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 27.4.2015)

P-4 PALVELUJEN JA HALLINNON ALUE

Alue varataan yksityiselle tai julkisille palvelutoiminnoille, hallinnolle ja ympäristöön soveltuville työpaikoille.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkuudeksi suositellaan enintään 0.4, jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.
Yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota taajamakuvan laatuun.

TP-1 TYÖPAIKKA-ALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4. jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.

TP-2 TYÖPAIKKA-ALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4. jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 10 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin.

TP-1res TYÖPAIKKATOIMINTOJEN RESERVIALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten.
Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä.
Tonttitehokkudeksi suositellaan enintään 0.4, jonka muodostamasta rakennusoikeudesta enintään 5 % voidaan käyttää pääkäyttötarkoituksen mukaisiin ei-keskustahakuisiin paikallisiin kaupallisiin palveluihin. Alue on tarkoitus ottaa käyttöön Tuusulan itäväylän rinnakkaisyhteyksien rakentuessa.

VANHA SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 28.4.2014)

P-4 PALVELUJEN JA HALLINNON ALUE

Alue varataan yksityiselle tai julkisille palvelutoiminnoille, hallinnolle ja ympäristöön soveltuville työpaikoille. Alueelle voidaan sijoittaa myös paikallisia kaupallisia palveluita. Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä. Tonttitehokkuudeksi suositellaan 0.4-0.6. Yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota taajamakuvan laatuun.

TP-1 TYÖPAIKKA-ALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten. Pääkäyttötarkoituksen mukaiset paikalliset myymälätilat sallitaan. Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä. Tonttitehokkudeksi suositellaan 0.4-0.5.

TP-1res TYÖPAIKKATOIMINTOJEN RESERVIALUE

Alue varataan työvoimavaltaisia ja ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia toimisto-, varasto-, logistiikka-, tuotanto- ja palvelutiloja varten. Pääkäyttötarkoituksen mukaiset paikalliset myymälätilat sallitaan. Alueen rakennusoikeus määritellään asemakaavoituksen yhteydessä. Tonttitehokkudeksi suositellaan 0.4-0.5.
Alue on tarkoitus ottaa käyttöön Tuusulan itäväylän rinnakkaistieyhteyksien rakentuessa.

UUSI SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 27.4.2015)

VR-2 RETKEILY- JA ULKOILUALUE

Alue varataan retkeily- ja ulkoilutoimintaan. Alueella sallitaan ulkoilua tai muuta yleistä virkistystoimintaa palveleva vähäinen rakentaminen. Maisemaa muuttava maanrakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista kuten maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä on säädetty. Alueella on mahdollista asuinrakennusten kunnostus ja vähäinen laajentaminen siten, että asuntojen lukumäärä ei lisäänny.

pv-1 VEDENHANKINNALLE TÄRKEÄ POHJAVESIALUE

Merkintä osoittaa pohjavesialueet, jotka ovat erityisen merkittäviä vedenhankinnan ja veden käyttökelpoisuuden säilyttämisen kannalta. Alueella ei ole sallittua sellainen toiminta, joka saattaa vaarantaa pohjaveden laadun tai määrän. Liikennealueet ja -väylät tulee suunnitella siten, että liikenteen ja tienpidon mahdolliset haitat pohjaveden laadulle voidaan välttää. Pintavedet tulee imeyttää hallitusti siellä, missä se on mahdollista ja siten, että siitä ei ole vaaraa pohjaveden laadulle.
Alueella tulee ennen asemakaavoittamista, rakennus- tai toimenpidelupaa selvittää pohjaveden aiheuttamat rajoitukset rakentamiselle (kerrottu selostuksessa).

pv-2 PAINEELLISEN POHJAVEDEN ALUE

Alueen rajaus on esitetty ohjeellisena. Alueella tulee ennen asemakaavoittamista, rakennus- tai toimenpidelupaa selvittää mahdollisen paineellisen pohjaveden aiheuttamat rajoitukset rakentamiselle (kerrottu selostuksessa).

pv/s-1 VEDENOTTAMON ALUE

Alueella tulee noudattaa aluetta koskevia vesioikeudellisia päätöksiä
(L-SVEO n:o 17/1970, 19.2.1970 ja 118/1979 A, 12.11.1979).
Päätösten sisältö kerrotaan kaavaselostuksessa.

pv/s-2 VEDENOTTAMON SUOJA-ALUE

Alueella tulee noudattaa aluetta koskevia vesioikeudellisia päätöksiä
(L-SVEO n:o 17/1970, 19.2.1970 ja 118/1979 A, 12.11.1979).
Päätösten sisältö kerrotaan kaavaselostuksessa.

VANHA SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS (khall 28.4.2014)

VR-2 RETKEILY- JA ULKOILUALUE

Alue varataan retkeily- ja ulkoilutoimintaan. Alueella sallitaan ulkoilua tai muuta yleistä virkistystoimintaa palveleva vähäinen rakentaminen. Maisemaa muuttava maanrakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista kuten maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä on säädetty.

pv-1 VEDENHANKINNALLE TÄRKEÄ POHJAVESIALUE

Merkintä osoittaa pohjavesialueet, jotka ovat erityisen merkittäviä vedenhankinnan ja veden käyttökelpoisuuden säilyttämisen kannalta. Alueella ei ole sallittua sellainen toiminta, joka saattaa vaarantaa pohjaveden laadun ja määrän. Liikennealueet ja -väylät tulee suunnitella siten, että liikenteen ja tienpidon mahdolliset haitat pohjaveden laadulle voidaan välttää. Pintavedet tulee imeyttää hallitusti siellä, missä se on mahdollista ja siten, että siitä ei ole vaaraa pohjaveden laadulle.

Tuusula

Kuntakehitys / kaavoitus

LAUSUNTOPYYNTÖ
5.5.2015

Dnro
Kaav: 340/2007

Jakelussa mainitut

SULAN OSAYLEISKAAVAEHDOTUS

Tuusulan kunnanhallitus on 27.4.2015 § 210 päättänyt asettaa Sulan osayleiskaavaehdotuksen julkisesti nähtäville (MRL 65 §, MRA 19 §, MRA 32§:n) ja pyytää osayleiskaavaehdotuksesta tarvittavat lausunnot. Ehdotus on nähtävillä **15.5. – 15.6.2015.**

Osayleiskaava on asetettu uudelleen ehdotuksena nähtäville, koska kaava on muuttunut olennaisesti kunnanhallituksen päätöksellään 28.4.2014 § 213 hyväksymästä ja kesällä 2014 nähtävillä pidetystä osayleiskaavaehdotu

Muutokset kos kaupan määräyksiä. Kaupallisten palveluiden **KM-2** ja kaavamääräystä on muutettu. Lisäksi ka rää on rajo palvelun ja hallinnon alueella (**P-4**) sekä a-alueilla (**TP- P1$_{res}$**). Kaavaan on osoitettu kokon na työpaikka-alu merkintä **TP-2**. Lisäksi on ientalovaltaisen asu een (**AP-1**), pohjaveden (**pv-1**) sekä ulkoilualueen (**V** amääräyksiä. Kaavaan on myös paineellisen pohjaved vedenottamo suoja-alueineen (**pv/s-1**

Kaavakartalle on lisätty yksi uusi työpaikka-alueiden kortteli Falbac äylän risteyksen tuntumaan. K n aluetta on pienennetty Tuusulan Itäväylän v Kaavaan on myös lisätty ulkoilureitti Majavan

Pyydämme mahdollista lausuntoanne kaikkea muuttuneiden kaavamerkintöjen ja m sten osalta 10.8.201

Liitteet kuvapa ista ja uusista amääräyksistä - kaavakartta merkitty m skohdat

eistoon kokonaisuudes a Tuusulan kunnan na http://www.tuusula.fi/sivu.tmpl?sivu_id=2004

AAVANÄYTTELY

Sulan osayleiskaavaehdotuksesta järjestetään kaavanäyttely Tuusulan kunnantalolla, ***valtuustosalissa*** *(osoite: Hyryläntie 16)* ***keskiviikkona 27.5.2015 klo 16.30 – 19.00****.*

Lisätietoja kaavaehdotuksesta antavat:

Kuntakehitysjohtaja Hannu Haukkasalo, p. 040 314 3020
Yleiskaavasuunnittelija Henna Lindström, p. 040 314 3513

19 § **Detaljplan och detaljplaneändring 141200 samt tomtindelning och ändring av tomtindelningen, 14 Varistorna/Varistorna 12 (del som avskilts från detaljplanen 200400. Askis 3)**

VD/5288/10.02.04.00/2015
LMH/TLA/TKA/SRU/JB/KW

Arbetseffektivitetsföreningens tomt utvidgas på markområde som ägs av staden och inte behövs som vägområde.
Denna plan utgör en del som avskilts från planen 200400, Askis 3, därför att Arbetseffektivitetsföreningen har ett byggnadsprojekt, men en privat markägare har inte ännu ingått ett avtal i anslutning till planen.

Detaljplanen gäller en del av kvarteret 14204 samt special- och gatuområden i stadsdel 14 Varistorna.

Detaljplaneändringen gäller en del av kvarteret 14204.
(en del av kvarteret 14204 samt trafikområde i den detaljplan som upphävs)

Tomtindelningen och ändringen av tomtindelningen gäller en del av kvarteret 14204.

Området ligger öster om Vichtisvägen, mellan Ring III och Mårtensbyvägen.

Markägare
Vanda stad och Kiinteistö Oy Vantaan Sarkatie 1 / Arbetseffektivitetsföreningen rf.

Planläggningsinitiativ
Vanda stad, planen har ingått i stadsplaneringens arbetsprogram.

I området finns Arbetseffektivitetsföreningens utbildningslokaler på 4 676 m2-vy och ett undervisningsområde som hyrts av staden.

I generalplanen är området ett område för kommersiell service (KM), på vilket bl.a. produktions- och kontorslokaler tillåts. Detaljplanen som görs upp stämmer överens med principerna i generalplanen.

I den gällande detaljplanen är Arbetseffektivitetsföreningens tomt ett kvartersområde för industri-, lager- och affärsbyggnader (TKL), där högst 30 % får utgöras av affärslokaler och det högsta våningstalet är tre. Med undantagstillstånd tillåts utbildningslokaler på området.

Området som inte detaljplanerats har utgjort en reservering för Ring III:s planskilda korsning, men utgående från vägplanen för Ring III (2010) behövs området inte som vägområde.

Genom detaljplanen utvidgas Arbetseffektivitetsföreningens tomt (Mårtensbyvägen 63a) på markområde som inte behövs som vägområde till kvartersområde för verksamhetslokaler (KTY). Utvidgningsbehovet är 3 000 m2-vy, medan behovet av ytterligare byggrätt endast är 918 k-m2, eftersom det kvarstår byggrätt.

Dessutom anvisas Tegstigens gågata och Rasinpää naturskyddsområde.

Kompletteringsbyggandet bidrar i viss mån till att öka trafiken på Mårtensbyvägen.

Deltagande och växelverkan när det gäller planen 200400
Ett program för deltagande och bedömning gjordes upp 2.1.2014.
I Vanda stads invånartidning meddelades det 10–11.1.2014 om detaljplaneringen och mötet för allmänheten.
Planläggningens anhängiggörande har varje år meddelats i planöversikten, senast 15.3.2014.
Utkastet till detaljplan hölls framlagt 13.1–12.2.2014 i enlighet med MBL 62 § på markanvändningsväsendets kundservice, Myrbacka samservice och internet.
Ett möte för allmänheten om detaljplaneutkastet hölls i Askiston koulu 15.1.2014.

Samkommunen Helsingforsregionens trafik -och Vanda stadsmuseum hade ingenting att anmärka. Fingrid Oyj anmärkte om kraftledningen. Koy Vantaan Sarkatie 1 samt Jonas Huttula å Lastentarvike oy:s vägnar anmärkte om körförbindelsen. De övriga åsikterna gällde inte detta planläggningsområde.

Stadsplaneringsnämnden godkände 8.12.2014 planen 200400 för stadsstyrelsen.

Stadsstyrelsen godkände 17.12.2014 planen 200400 för framläggning i enlighet med MBF 27 § för en tid på 30 dagar och berättigade stadsplaneringen att begära nödvändiga utlåtanden.

Framläggningen av planen 200400
Detaljplaneförslaget hölls framlagt 21.1–19.2.2015 i enlighet med MBL 27 §.
Inga åsikter inlämnades.

Utlåtanden om planen 200400
Åtta utlåtanden begärdes och sex stycken inlämnades.
Fingrid Oyj lämnade in utlåtande om kraftledningen. De övriga utlåtandena gällde inte detta planläggningsområde.
Inga justeringar gjordes i planen för detta planläggningsområdes del.

Stadsplaneringsnämnden godkände 13.4.2015 förslaget till detaljplan 200400 för vidare godkännande i stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Avskiljande av planläggningsområdet 141200 från planen 200400
Detta planläggningsområde har avskilts från detaljplanen 200400, över vilken det inte ännu åstadkommits något avtal med den privata markägaren. Nybyvägen skulle komma att gå via fastigheten i fråga. I stället har Arbetseffektivitetsföreningen ingått ett föravtal om markköp och därför kan planen för denna del föras till beslutsbehandling.

Markpolitiska riktlinjer
Planen gäller stadens markområde och en kollektivtrafikzon och följer stadens markpolitiska riktlinjer (FGE 22.9.2014).

Planberedning
Utöver stadens sakkunniga har Arbetseffektivitetsföreningen rf. och arkitekten Tarja Suutala som deras konsult, deltagit i beredningen av planförslaget.

Avtal
Till planen hänför sig inget verkställighetsavtal, utan en markaffär med Arbetseffektivitetsföreningen, om vilken det ingåtts ett föravtal.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 33

Tf. biträdande stadsdirektörens för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) ge svar på utlåtandet i enlighet med bilagan, och att
b) föra förslaget till detaljplan och förslaget till detaljplaneändring 141200 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 14 Varistorna/Varistorna 12 som daterats 8.6.2015 till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 19

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till detaljplan och förslaget till detaljplaneändring 141200 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 14 Varistorna/Varistorna 12 som daterats 8.6.2015.
Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Redogörelse för detaljplanen 8.6.2015
– Utlåtanden och svar 8.6.2015

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information: Timo Kallaluoto, områdesarkitekt, tfn 09 8392 2675
fornamn.efternamn(at)vantaa.fi

Kaupunkisuunnittelu
Timo Kallaluoto

141200, Varisto 12

Asemakaavan ja asemakaavamuutoksen selostus sekä tonttijako ja tonttijaon muutos, joka koskee 8.6.2015 päivättyä asemakaavakarttaa nro **141200, Varisto 12**

(Tämä asemakaava on erotettu osa asemakaavaehdotuksesta 200400, Askisto 3)

1. Perus- ja tunnistetiedot

Tämä asemakaava 141200, Varisto 12, on erotettu osa asemakaava-ehdotuksesta 200400, Askisto 3.

Asemakaava
Kaupunginosa 14 Vapaala
Osa korttelia 14204 sekä erityis-, ja katualueita

Asemakaavamuutos
Kaupunginosa 14 Vapaala
osa korttelia 14204
(Kumoutuvassa asemakaavassa osa korttelia 14204 sekä liikennealuetta)

Tonttijako
Osa korttelia 14204

Tonttijaon muutos
Osa korttelia 14204

Kaava-alueen sijainti
Alue sijaitsee Vihdintien itäpuolella Kehä III:n ja Martinkyläntien välissä.

Alueen sijainti ja suhde kaupunkirakenteeseen.

2. Tiivistelmä

Ortoilmakuva vuodelta 2011.

Asemakaavan tarkoituksena on Työtehoseuran laajennuksen toteuttaminen.

Alueella on Työtehoseuran koulutustiloja 4 676 k-m2 ja kaupungilta vuokrattu opetusalue.

Yleiskaavassa (2007) alue on kaupallisten palvelujen aluetta KM, jolla sallitaan mm. tuotanto- ja toimistotiloja. Laadittava asemakaava on yleiskaavan periaatteen mukainen.

Voimassa olevassa asemakaavassa Työtehoseuran tontti on teollisuus-, varasto- ja liikerakennusten korttelialuetta TKL, jossa liiketiloja saa olla enintään 30 %; suurin kerrosluku on kolme. Poikkeamisluvalla alueelle on sallittu koulutustiloja.

Asemakaavoittamaton alue on ollut varaus Kehä III:n eritasoliittymää varten, mutta Kehä III:n tiesuunnitelman (2010) perusteella aluetta ei tarvita tiealueena.

Asemakaavalla Työtehoseuran tonttia (Martinkyläntie 63a) laajennetaan tiealueena tarpeettomalle maalle toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY. Laajennustarve on 3 000 k-m2, mutta lisärakennusoikeuden tarve vain 918 k-m2, koska rakennusoikeutta on jäljellä.

Lisäksi asemakaavassa osoitetaan Sarkapolun jalankulkukatu ja Rasinpään suojaviheralue.

Täydennysrakentaminen lisää vähän Martinkyläntien liikennettä.

3. Lähtökohdat

Hämeenkylän kartta 1691 (ote). Samuel Broterus

Selvitys suunnittelualueen oloista

Alueen yleiskuvaus
Alue kuuluu Hämeenkylään, joka on Helsingin pitäjän vanhimpia kyliä. Variston yritysalueelle on keskittynyt erikoistavaran kauppaa.

Luonnonympäristö
Alueella ei ole inventoituja luontokohteita. Maalajiltaan alue on rakennettua aluetta. Alue ei ole tärkeää pohjavesialuetta.

Rakennettu ympäristö
Sarkatie 1:n tontilla on Työtehoseuran oppilaitos (1984), jossa on koulutustiloja. Rakennuksen laajuus on 4 676 k-m2 (kerrosneliömetriä).

Kulttuurihistorialliset kohteet ja muinaismuistot
Alueella ei ole kulttuurihistoriallisia kohteita.
Alueelta ei ole löydetty esihistoriallisia muinaisjäännöksiä.

Liikenne
- ***Autoliikenne:*** Martinkyläntiellä kulki 8 262 ajon/vrk (2013).

- ***Joukkoliikenne:*** Martinkyläntieltä bussit mm. Helsinkiin, Myyrmäkeen ja Espoon keskukseen. Linjasto muuttuu 10.8.2015.

- ***Kevyt liikenne:*** Maartinkyläntiellä ja Kehä III:lla on kevyen liikenteen raitit.

Tekninen huolto
Nykyiselle tontille (Sarkatie 1) on valmis kunnallistekniikka.

Ympäristönsuojelu ja ympäristöhäiriöt

● ***Lentomelu***

Lentomelutaso Lden on 50 – 55 dB,joka edellyttää toimistoilta ja muilta hiljaisilta työtiloilta 28 dB ääneneristävyyttä, opetus- ja koulutustiloilta 32 dB.
(Ilmailulaitos 2002, vuosien 2003 - 2025 verhokäyrä; Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010, § 57.)

● ***Tieliikennemelu***

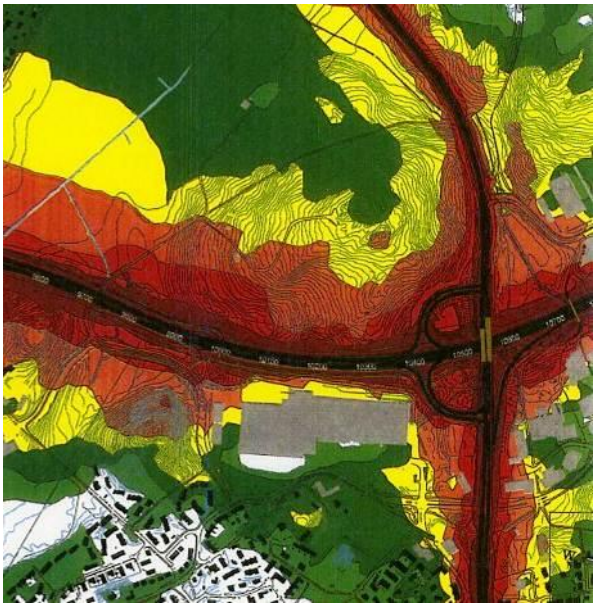
Alueen tiemelua ovat selvittäneet Promethor Oy 2010 ja Vantaan ympäristö-keskus 2012.

Tiemelutilanne 2011, päivällä.

Tiemelutilanne 2011, yöllä.

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. 70-75 dB. Yli 75 dB.

Vantaan ympäristökeskus 2012



Tiemelutilanne v. 2009, päivällä.

Tiemelutilanne v. 2009, yöllä.

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. yli 70 dB.

Promethor Oy 27.12.2010

Tiemelutilanne v. 2030, Kehä III parannettu meluestein, päivällä.

Tiemelutilanne v. 2030, Kehä III parannettu meluestein, yöllä.

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. yli 70 dB.

Promethor Oy 27.12.2010

Tieliikennemelun huomioon ottaminen

Liikennemeluvyöhyke (dB)	Äänitasoero asuin-, potilas- ja majoitushuoneissa sekä opetus- ja kokoontumistiloissa ΔL (dB)	Äänitasoero toimistotiloissa yleensä ΔL (dB)
65...100	erillinen selvitys	erillinen selvitys
60...64,9	35	30
55...59,9	30	25
50...54,9	-	-

Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010.

Ääneneristävyysvaatimus lento- ja tiemelua vastaan on toimisto- ja muissa hiljaisissa työtiloissa 32 dB, opetus- ja koulutustiloissa 35 dB.

Maanomistus

- Kiinteistöt 92-895-2-30 ja 92-895-2-44 (tiealueet) omistaa Suomen valtio.
- Tontin 14-204-11 (Sarkatie 1) omistaa Kiinteistö Oy Vantaan Sarkatie 1 / Työtehoseura ry.
- Kiinteistön 92-405-5-24 omistaa Bergqvist Saga Alice ym.
- Kiinteistön 92-405-8-23 omistaa Vantaan kaupunki.

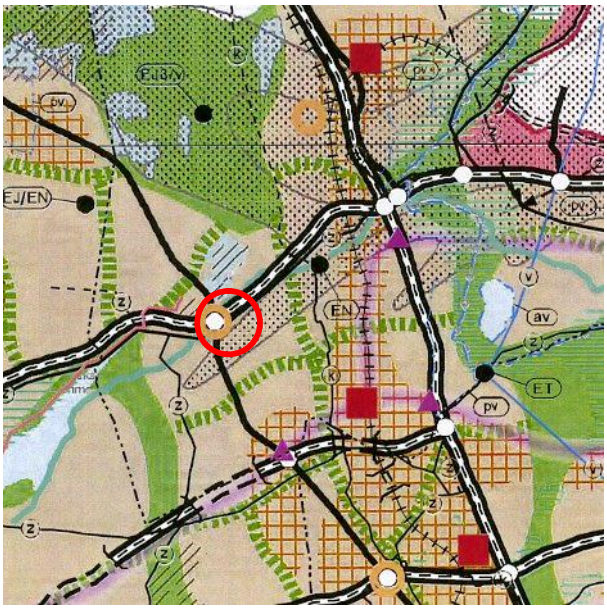
● Suunnittelutilanne

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Tavoitteena on mm. yhdyskuntarakenteen täydentäminen. Valtioneuvosto 13.11.2008. – Asemakaava on tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava

Uudenmaan maakuntakaavassa alue on taajamatoimintojen aluetta (YM 8.11.2006). Uudenmaan 2. vaihemaakuntakaavassa alueelle ei kohdistu maakunnallisia tavoitteita; maakuntakaava ohjaa Uudenmaan tulevan kasvun nykyiseen rakenteeseen sitä tiivistäen ja täydentäen (YM 30.10.2014).
– Asemakaavaehdotus on maakuntakaavojen mukainen.

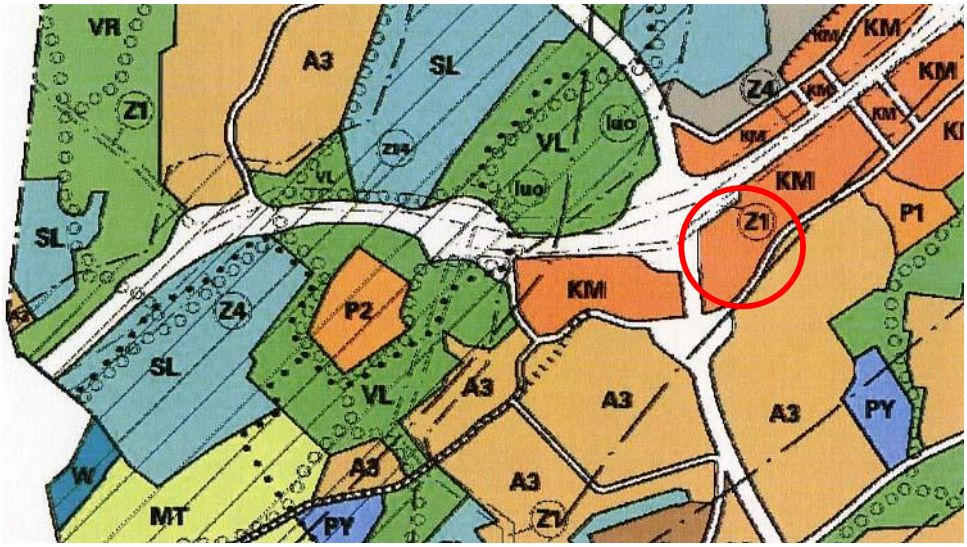


Uudenmaan maakuntakaavan yhdistelmä.

Taajamatoimintojen alue.
Tiivistettävä alue.
Keskustatoimintojen alue.
Merkitykseltään seudullinen vähittäiskaupan suuryksikkö.
Työpaikka-alue.
Virkistysalue.
Viheryhteystarve.
Seutuliikenteen rata.
Arvokas harjualue tai muu geologinen muodostuma.
400 kV voimalinja.
Lentomelualue.
Kulttuuriympäristön vaalimisen kannalta tärkeä alue, tie tai kohde, valtakunnallisesti merkittävä (RKY 2009).
Joukkoliikenteen vaihtopaikka.
Pääkaupunkiseudun poikittainen joukkoliikenteen yhteysväli.
Kaavamuutosalueen sijainti.

Yleiskaava

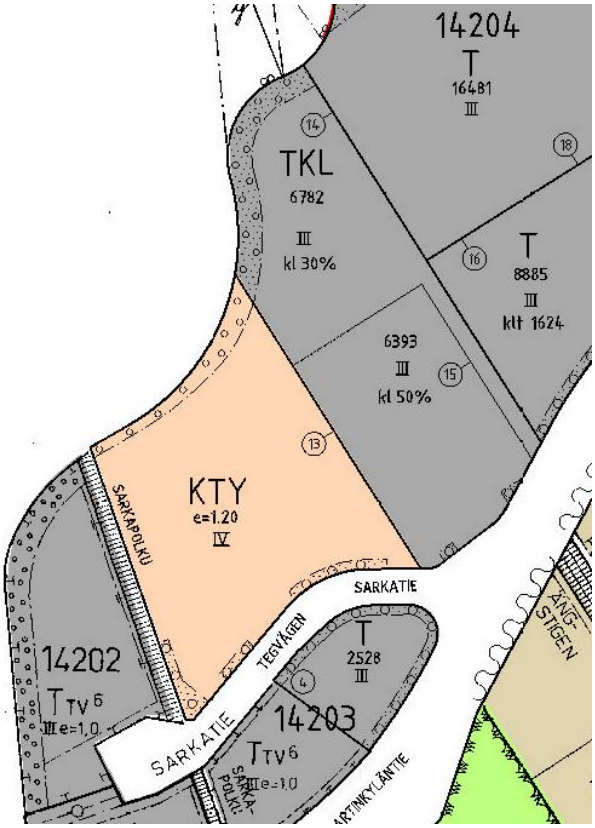
Kaupunginvaltuuston 17.12.2007 hyväksymässä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa alue on kaupallisten palvelujen aluetta KM. Alueelle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksiköitä sekä paljon tilaa vaativan erikoistavaran kauppoja, tuotanto-, varasto- ja toimistotiloja. Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavarakaupan myymälätiloja sisältäviä vähittäiskaupan suuryksiköitä tai myymäläkeskittymiä. Alueelle voidaan sallia erillisiä kaupallisia lähipalveluja. Yleiskaavan tavoitteita ovat tiivistäminen, täydentäminen ja eheyttäminen.
– Asemakaava on yleiskaavan periaatteen mukainen.



Vantaan yleiskaava.
A3 Pientaloalue. **KM** Kaupallisten palvelujen alue. **P1** Palvelujen alue. **P2** Palvelujen alue. **PY** Julkisten palvelujen ja hallinnon alue. **SL** Luonnonsuojelualue. **VL** Lähivirkistysalue. **VR** Retkeily- ja ulkoilualue. **W** Vesialue. (**luo**)- Luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue. (**Z**)- Voimansiirtolinja; Z1 = 110 kV, Z1/4 = 110 ja 400 kV, Z4 = 400 kV. ○○○○ Ohjeellinen ulkoilureitti. ●●●● Ohjeellinen ratsastusreitti. Historiallinen tie. / / / Maisemallisesti arvokas alue. ── Alueen raja. – · – · – Osa-alueen raja.

Voimassa olevat asemakaavat

- ***260100 Petikko*** (SM 28.9.1973), Varistossa pala Kehä III:n tiealuetta.
- ***002074*** (Kv 23.8.2010) tontti 14-204-11 (Sarkatie 1) on teollisuus-, varasto- ja liikerakennusten korttelialuetta TKL, liiketiloja saa olla enintään 30 %. Suurin kerrosluku on kolme (III). Poikkeamisluvalla on sallittu koulutustiloja.
- Osa alueesta on asemakaavoittamatta.



Ajantasa-asemakaava.

14204	Korttelin numero.
KTY	Toimitilarakennusten korttelialue.
T	Teollisuus- ja vaarastorakennusten korttelialue.
TKL	Teollisuus-, varasto- ja liikerakennusten korttelialue.
TTV6	Teollisuus- ja/tai varastorakennusten korttelialue.
e = 1,20	Tonttitehokkuus eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.
6782	Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.
III	Suurin kerrosluku (room. numeroin)
kl30%	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää liiketiloja varten.

Asemakaavaa, karttoja ja ilmakuvia voi katsoa tarkemmin: kartta.vantaa.fi

Työtehoseuran tontti Kehä III:n suunnasta.
TKa 2014.

Rakennusjärjestys

Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010, voimaan 1.1.2011.

Tonttijako- ja rekisteri

Alue on Vantaan kiinteistörekisterissä.

Pohjakartta

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen 1284 / 1999 vaatimukset.

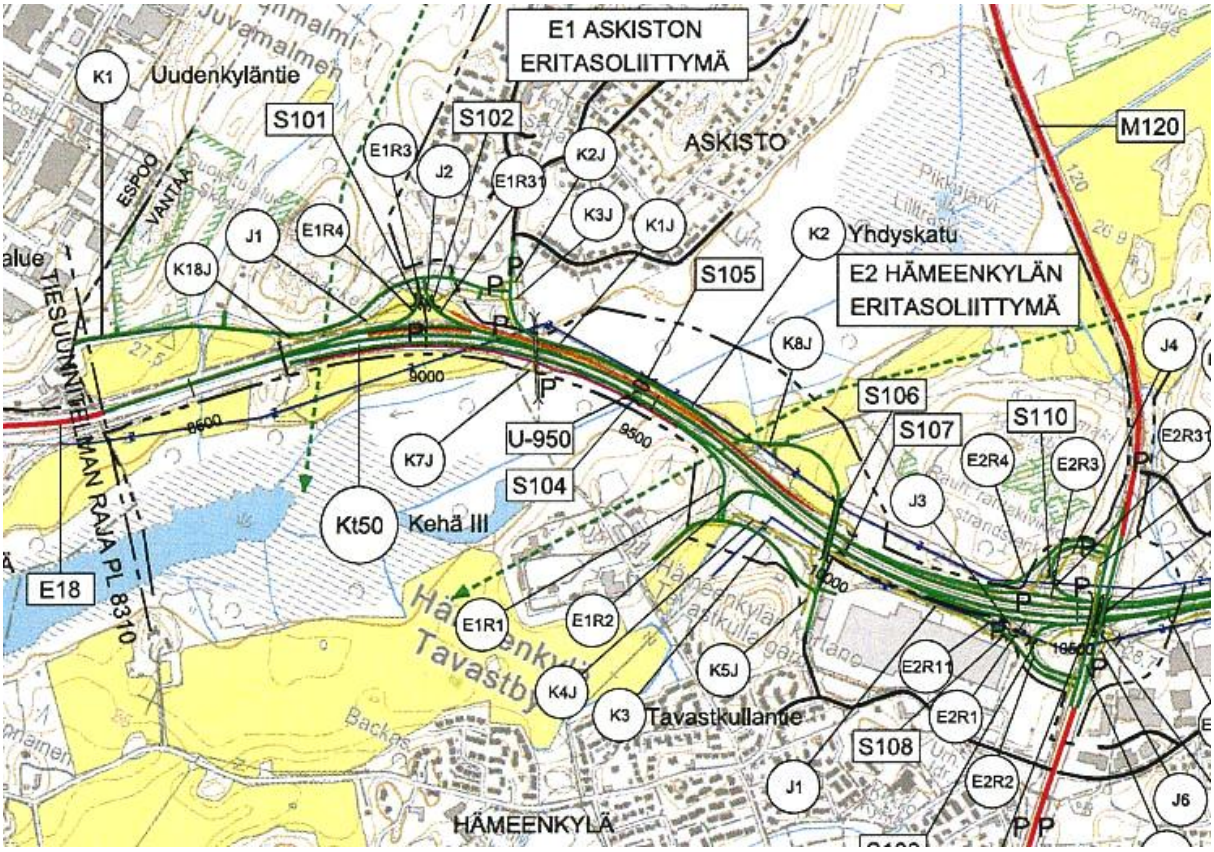
Rakennuskiellot

Ei ole.

Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

- ***Promethor Oy:*** Kantatie 50 (Kehä III) välillä Vanhakartano – Vantaankoski, tiesuunnitelman laatiminen, meluselvitys. Raportti PR-Y1488, 27.12.2010.
- ***Strafica Oy:*** Kehä II:n jatkeen vaikutusalueen liikenneverkkoselvitys, 2014.
- ***Uudenmaan ELY-keskus:*** Kantatien 50 (Kehä III) parantaminen välillä Vanhakartano – Vantaankoski, Vantaa, tiesuunnitelma, 14.11.2011.

4. Asemakaavan suunnittelun vaiheet



Kehä III:n tiesuunnitelman yleiskartta (2010).

Kaavoitusaloitteet ja kaavan 200400 käsittelyt

Tämä asemakaava on erotettu 26.5.2015 kaavasta 200400, koska kaavaan 200400 ei saatu yksityiseltä maanomistajalta toteuttamissopimusta, mikä hidasti Työtehoseuran laajennushanketta.

Tätä asemakaavaa on käsitelty osana asemakaavaa 200400, Askisto 3, jota on käsitelty kaupunkisuunnittelulautakunnassa 8.12.2014, kaupunginhallituksessa 17.12.2014, kaava on ollut nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti 21.1. – 19.2.2015, jolloin kaavaan ei saatu muistutuksia. Kaupunkisuunnittelulautakunta 13.4.2015 hyväksyi kaavan 200400 edelleen kaupunginhallitukselle.

● Ensimmäinen osallistuminen ja vuorovaikutus asemakaavaan 200400 vuonna 2003

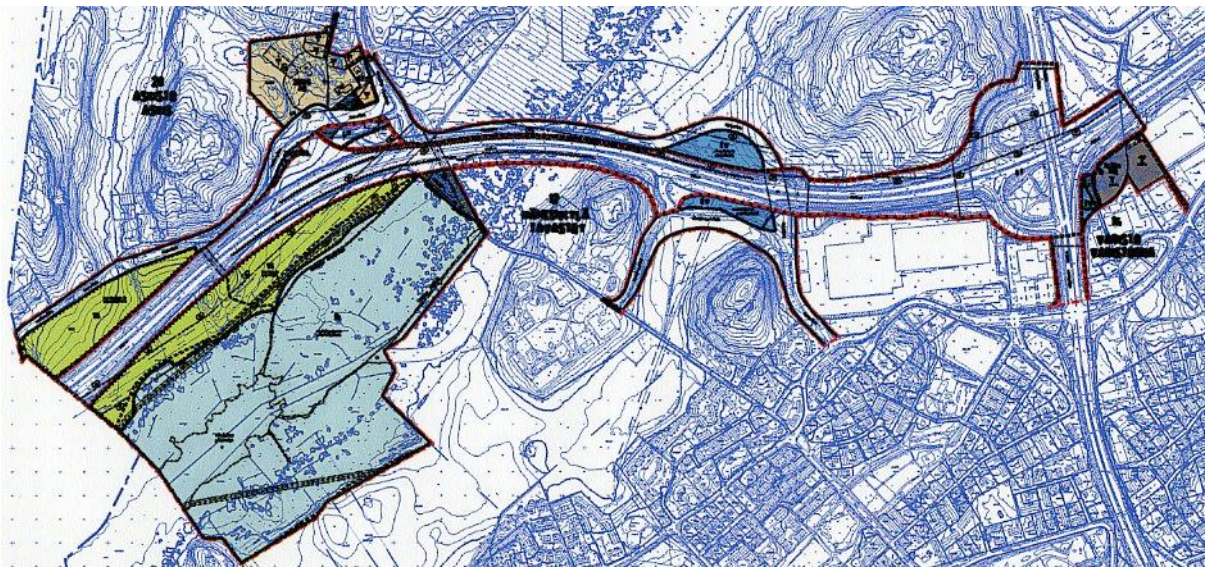
Ei koskenut tätä kaava-aluetta.

● Kehä III:n tiesuunnitelman nähtävillä olo

● ***Kehä III:n tiesuunnitelman yleisötilaisuus*** pidettiin 12.1.2010 klo 18.00 – 20.00 Martinlaakson koululla, Martinlaaksonpolku 4. Tilaisuudesta ilmoitettiin Vantaan Sanomissa 9.1.2010.
● ***Kehä III:n tiesuunnitelma*** on ollut nähtävillä maantielain 27 §:n mukaisesti 14.11. – 14.12.2011 Kuntatekniikan keskuksessa, Kielotie 13.

● Toinen osallistuminen ja vuorovaikutus asemakaavaan 200400 vuonna 2014

● ***Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma*** laadittiin 2.1.2014, lähetettiin osallisille ja julkaistiin internetissä. Mielipiteet pyydettiin 12.2.2014 mennessä.
● ***Asemakaavoituksesta ja yleisötilaisuudesta*** ilmoitettiin Vantaan asukaslehdessä 10. – 11.1.2014 sekä kirjeellä hakijoille, maanomistajille, naapureille ja viranomaisille. Vantaan Sanomat uutisoi kaavoituksen ja yleisötilaisuuden 3.1.2014 (www.vantaansanomat.fi).
● ***Kaavoituksen vireillä olosta*** on ilmoitettu vuosittain kaavoituskatsauksessa, viimeksi Vantaan asukaslehdessä 15. – 16.3.2013 ja 15.3.2014.
● ***Asemakaavaluonnos*** oli nähtävillä 13.1. – 12.2.2014 MRL 62 §:n mukaisesti maankäyttötoimen asiakaspalvelussa Kielotie 28, Myyrmäen yhteispalvelupisteessä Kilterinraitti 6 ja internetissä www.vantaa.fi/kaavoitus_ja_maankaytto.
● ***Yleisötilaisuus asemakaavaluonnoksesta*** pidettiin 15.1.2014 klo 18.30 Askiston koululla, Uudentuvantie 5.
● ***Aluearkkitehti*** oli tavattavissa myös puhelimitse.
● ***Osallisia*** olivat hakijat, alueen sekä viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat, vuokralaiset ja asukkaat (naapurit), kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset, työntekijät, asukas- ym. yhdistykset, kaupungin viranomaiset, Uudenmaan liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus ELY, Espoon kaupunki, Vantaan Energia Oy, Elsa Oyj, Helsingin seudun ympäristöpalvelut HSY, Helsingin seudun liikenne HSL, kunnan jäsenet ja ne, jotka katsovat olevansa osallisia.



MRL 62 §:n mukaisesti 2.1. – 12.2.2014 nähtävillä ollut asemakaavaluonnos.

Toisessa osallistumisessa saadut mielipiteet ja niiden huomioon ottaminen tämän kaava-alueen osalta

13. **Yleisötilaisuus** Askiston koulussa 15.1.2014 klo 18.30 - 20.30:
Läsnä oli 35 allekirjoittanutta.
● Ei saatu tätä kaava-aluetta koskevia mielipiteitä.

14. **Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä HSL**, 7.2.2014:
HSL palvelee näitä alueita sekä Vantaan sisäisillä bussilinjoilla että seutulinjoilla. Vihdintietä, Martinkyläntietä ja Kehä III:a pitkin kulkevat linjat tarjoavat alueelta hyvät yhteydet Myyrmäen ja Tikkurilan aluekeskuksiin ja seutulinjat tarjoavat vaihdottoman yhteyden Helsingin keskustaan. Askiston asuinaluetta palvellaan sekä Vantaan sisäisellä linjalla että seutulinjoilla.

Kun Kehärata valmistuu vuonna 2015, Vantaan kaupungin joukkoliikennelinjasto uudistuu. Uusi linjasto säilyttää alueiden nykyiset joukkoliikenneyhteydet Vantaan kaupungin aluekeskuksiin ja Helsinkiin. ---
[Loppuosa koskee kaavoja 200400 ja 200500.]

15. **Museovirasto**, 30.1.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

16. **Museovirasto**, 10.2.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

17. **Mikko ja Riitta Tamminen**, 11.2.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

18. **Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY**, 12.2.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

19. **Seppo ja Leena Ropponen**, 12.2.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

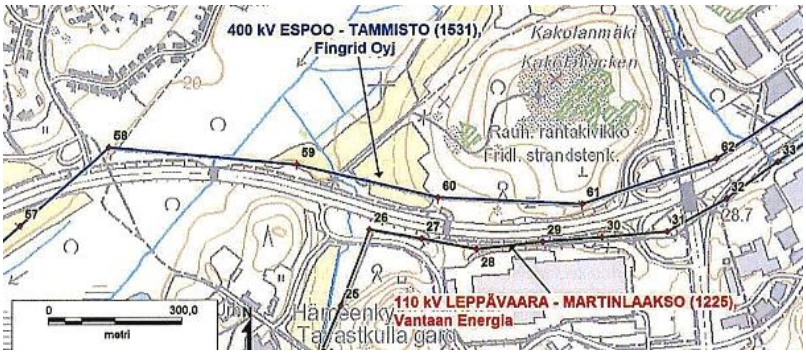
20. **Kirsi Timonen**, 12.2.2014:
[Ei koske tätä asemakaava-aluetta.]

21. **Vantaan kaupunginmuseo**, 13.2.2014:
Vantaan kaupunkisuunnittelu on asettanut nähtäville asemakaavamuutoksen 200400, Askisto 3 osallistumis- ja arviointisuunnitelman maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:n mukaisesti mielipiteiden kuulemista varten. Kaavatyön tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että Kehä III:n tiealueen asemakaavoitus vastaisi vuonna 2010 laadittua tiesuunnitelmaa (Uudenmaan ELY-keskus). Samalla kaavoitetaan neljä omakotitonttia ja liike- ja toimistotontti Askistoon, teollisuus-, varasto- ja liiketontti Varistoon sekä katu-, virkistys- ja luonnonsuojelualueita Hämeenkylään ja Askistoon.

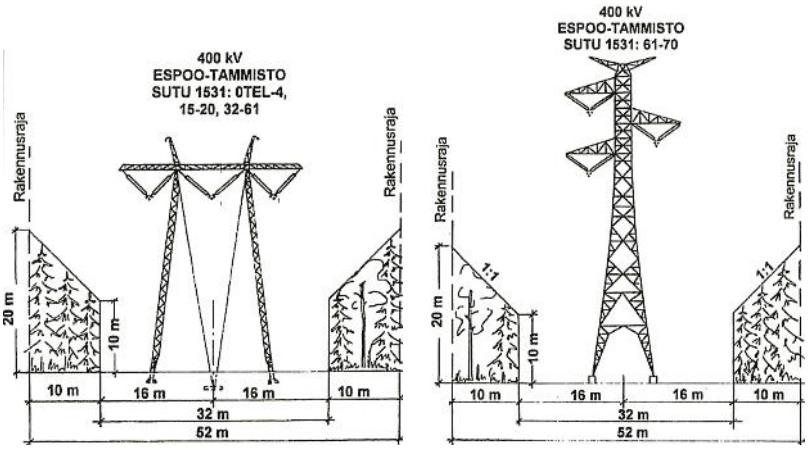
Varisto
Variston kaupunginosaan suunnitellaan Kehä III:n ja Vihdintien liittymään Teollisuus-, varasto- ja liikerakennusten korttelialuetta (TKL), sekä suojaviheraluetta (EV). Tällä alueella ei ole rakennetun kulttuuriympäristön kohteita.
---

22. **Fingrid**, 14.2.2014, saapunut 17.2.2014:
Asemakaava-alueelle on Fingrid Oyj:n 400 kV (kilovoltin) voimajohto Espoo - Tammisto. Tämä Fingridin voimajohto sijoittuu Kehä III pohjoispuolelle, kun taas kehätien eteläpuolella on Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n 2x110 kV voimajohto Leppävaara -Martinlaakso, joka kääntyy Hämeenkylässä lounaaseen (kuva 1).
Fingridin 400 kV voimajohtoa varten on lunastettu kiinteistön käyttöoikeuden supistus 52 metriä leveälle johtoalueelle (poikkileikkaus kuvassa 2). Johtoalue muodostuu 32 metriä leveästä johtoaukeasta ja johtoaukean molemmin puolin olevista 10 metriä leveistä reunavyöhykkeistä. Rakennusrajoitusalue kattaa koko 52 metriä leveän voimajohtoalueen.
Pyydämme varautumaan asemakaavan laadinnassa voimajohtoihin. Voimajohtoalueella tai sen läheisyydessä tapahtuva toiminta ei saa ristiriidassa ympäristön sähköturvallisuuden kanssa. Asemakaavoituksessa *voimajohtoa varten varattuna alueen osana* käytetään koko voimajohtoalueen leveyttä poikkileikkauskuvan mukaisesti. Johtoaluetta koskevalla kaavamerkinnällä varmistetaan, että rakennelmien, rakennusten ja voimajohdon väliin jää riittävä

etäisyys, sekä rajoitetaan sähköturvallisuutta vaarantavat toiminnot selkeästi voimajohtoalueen ulkopuolelle.



Kuva 1. Asemakaava-alueelle sijoittuvat voimajohdot. Fingrid Oyj.n 400 kV voimajohto on merkitty sinisellä viivalla. Kuvaan on merkitty myös numeroidut voimajohtoreitin pylväät.



Kuva 2. Asemakaava-alueelle sijoittuvan Fingridin 400 kV voimajohdon poikkileikkaukset asemakaava-alueella. Oikeanpuolimmainen pylvästyyppi koskee voimajohtoa pylväästä 61 itään päin.

Lausunnon kohteena olevan asemakaavan tarkoituksena on Kehä III:n tiealueen asemakaavoitus tiesuunnitelman pohjalta. Voimajohtoalueelle sijoittuvien tie- ja katuyhteyksien sekä muiden liikennejärjestelyjen suunnittelussa tulee ottaa huomioon, mitä Tiehallinnon ohjeessa vuodelta 2001 ”Sähköjohdot ja yleiset tiet” (TIEH 2122342) esitetään. Ohjeessa on mm. esitetty tiellä työskentelyn eri työvaiheiden pienimmät sallitut turvaetäisyydet ilmajohdoista.

Muutoin asemakaavan suunnittelussa on otettava huomioon seuraavia asioita:

● Lunastetulle voimajohtoalueelle ei voida sijoittaa rakennuksia tai rakennelmia ilman erityistä lupaa. Em. rakenteet tai laitteet eivät pääsääntöisesti saa olla yli kaksi metriä korkeita. Rakennusrajoitusalue koskee maanpäällisiä ja maanalaisia rakennuksia.

● Voimajohtoalueella ei voi pysäköidä ajoneuvoja ilman Fingridin kanssa tehtyä yksityisoikeudellista sopimusta. Mahdollisista pysäköintialueen suunnitelmista tulee pyytää Fingridistä erillinen risteämälausunto. Periaatteessa pysäköinnin sijoittamista voimajohtojen alle tulee välttää. Fingrid ei vastaa pysäköintialueen voimajohdolle aiheuttamista lisäkustannuksista.

● Johtoalueen maapohja ja puusto ovat maanomistajien omaisuutta. Johdon omistajalla on oikeus pitää voimajohtonsa kyseisellä alueella ja oikeus ylläpitää ja huoltaa sitä.

● Voimajohtoaukealle voidaan istuttaa ainoastaan puita tai kasveja, joiden luontainen kasvukorkeus ei ylitä 4 metriä. Myös reunavyöhykkeillä puuston kasvua rajoitetaan.

Voimajohtoalueelle tai sen läheisyyteen sijoittuvasta rakentamisesta tulee pyytää Fingridistä erillinen ***risteämälausunto*****.** Risteämä voi olla myös esimerkiksi tie, katu, rakennelma tai rakennus, joka sijoittuu voimajohdon läheisyyteen. Risteämälausunto tulee pyytää, vaikka suunnitelma

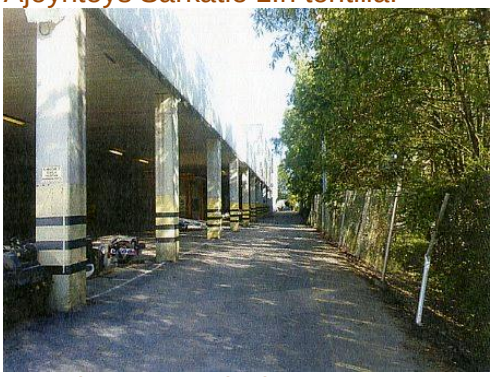
olisi osoitettu kaavassa. Risteämälausunnossa esitetään annettua kaava-lausuntoa yksityiskohtaisemmin ne seikat ja turvallisuusnäkökohdat, jotka hankkeen suunnittelijan ja toteuttajan on voimajohdon kannalta otettava huomioon. Lausuntopyynnön voi lähettää osoitteeseen Fingrid Oyj, Risteämälausunnot, PL 530, 00101 Helsinki tai sähköpostilla risteamalausunnot@fingrid.fi.

Fingridin voimajohdot ovat maankäyttö- ja rakennuslain 22 § tarkoittamia voimajohtoja. Muiden kuin Fingrid Oyj:n omistamien voimajohtojen osalta teidän tulee pyytää erillinen lausunto voimajohtojen omistajalta.

► *Vaara-alueen rajaus on suunniteltu yhdessä Fingridin ja Fortumin kanssa. Annetaan vaara-alueelle kaavamääräys risteämälausunnosta.*

Naapurien kuulemisessa poikkeamislupaan saatiin vielä seuraava mielipide:

Ajoyhteys Sarkatie 1:n tontilla.



Työtehoseuran ajoyhteys. TKa 28.6.2014

23. Koy Vantaan Sarkatie 1 ja Lastentarvike oy puolesta Jonas Huttula, 26.6.214:

Ainoa kaavamuutokseen esittämäni edellytys on se, että, koska yhdistettäville tonteille rakennus neliöiden määrä kasvaa merkittävästi, on liikennejärjestelyt suunniteltava niin, että ne eivät häiritse ja kasvata liikennettä tierasite alueella, joka on merkattu tontillemme 14-204-12. Olemme jo muutamia vuosia sitten hakeneet lisää liiketila oikeutta kaavaan, ja se on meille myönnetty. Jo nykyisen kaltainen tilanne on ollut omiaan hankaloittamaan tilojemme käyttöä.

Jo nyt ja nykyisissä tiloissa toimittaessa, ovat Työtehoseuran parkkipaikat olleet riittämättömiä heidän toiminnalle ja rasitetie alue on toiminut parkkipaikkana. Tämä on siirtänyt tietä ja sen liikennettä niin, että koko piha on ollut käytännössä rasitettuna.

Toivonkin, että mainitusta rasitteesta voitaisiin jopa luopua kokonaan, kun uudelle tontille liikenne ohjataan Sarkapolun kautta tai vaihtoehtoisesti Sarkatie 7 kiertäen vihdintien reunaa sarkatien päähän. Järjestelyssä nykyisiin rakennuksiin liikenne sujuisi nykyisen kaltaisesti, mutta sisään ajo ohjataan yksisuuntaisesti joko Sarkapolkua pitkin sisään ja 204-11 ”kirvesjalkaa” pitkin ulos Martinkyläntielle tai toisin päin.

Ja tietysti toivomuksena on, että uusille tiloille määrätään ja suunnitellaan riittävästi parkkipaikkoja – siis myös nykyisiä tiloja varten. Mikäli selitykseni on sekava, voi toimittaa piirroksen, mutta näin lomilta en sitä valitettavasti tämän vastineen liitteeksi saanut.

► *Mielipide on annettu Koy Vantaan Sarkakulman (Sarkatie 1) ja Lastentarvike Oy:n (Sarkatie 3 – 5) puolesta. Asemakaavalla ei puututa tonttien väliseen yksityisoikeudelliseen rasitesopimukseen. Tonttiliittymää ei voida järjestää Sarkapolun jalankulkukadun eikä Sarkatie 7:n tontin kautta.*

MRL 66 §:n mukainen viranomaisneuvottelu

Uudenmaan ELY-keskuksen kuukausikokouksessa 12.2.2014 todettiin asemakaavasta 200400, että MRL 66 § mukainen viranomaisneuvottelu ei ole tarpeen. Tiesuunnitelma on laaditty yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa.

Muut neuvottelut viranomaisten kanssa

● 28.3.2013 asemakaavaa 200400 käsiteltiin Länsi-Vantaan aluetiimissä.
● 11.2.2014 asemakaavaa 200400 selostettiin Myyrmäen aluetoimikunnalle.
● 12.2.2014 suunnittelukokous Uudenmaan ELY-keskuksen, Fortumin, Fingridin, Gasumin ja Säteilyturvakeskuksen kanssa. Asemakaavaluonnos on laadittu Kehä III:n tiesuunnitelman mukaisesti. Fortumin johto (yleiskaavan varaus) merkitään asemakaavaan yleiskaavan mukaisesti.

Muut neuvottelut

● 5.2.2014 Työtehoseuran tontti (Sarkatie 1), arkkitehti Tarja Suutalan kanssa.

Asemakaavan tavoitteet

● ***Vertailu valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin ja maakunta-kaavaan***

Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen yleiskaava, joten vertailu valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin ja maakuntakaavaan ei ole tarpeen (MRA 25 §). Asemakaava täydentää pääkaupunkiseudun kaupunkirakennetta ja hyödyntää olevaa kunnallistekniikkaa eikä ole ristiriidassa valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden kanssa. Asemakaavamuutos on myös maakuntakaavan mukainen.

● ***Vertailu yleiskaavaan***

Asemakaava on oikeusvaikutteisen yleiskaavan periaatteen mukainen. Kaupallisten palvelujen alueella voi olla myös koulutustiloja.

● ***Vertailu voimassa olevaan asemakaavaan***

Korttelialue laajenee kaavoittamattomalle maalle ja nykyiselle tontille osoitetaan lisää rakennusoikeutta.

● ***Asemakaavan laadulliset tavoitteet***

Vantaan arkkitehtuuristrategia (Kv 30.1.2006).

Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot

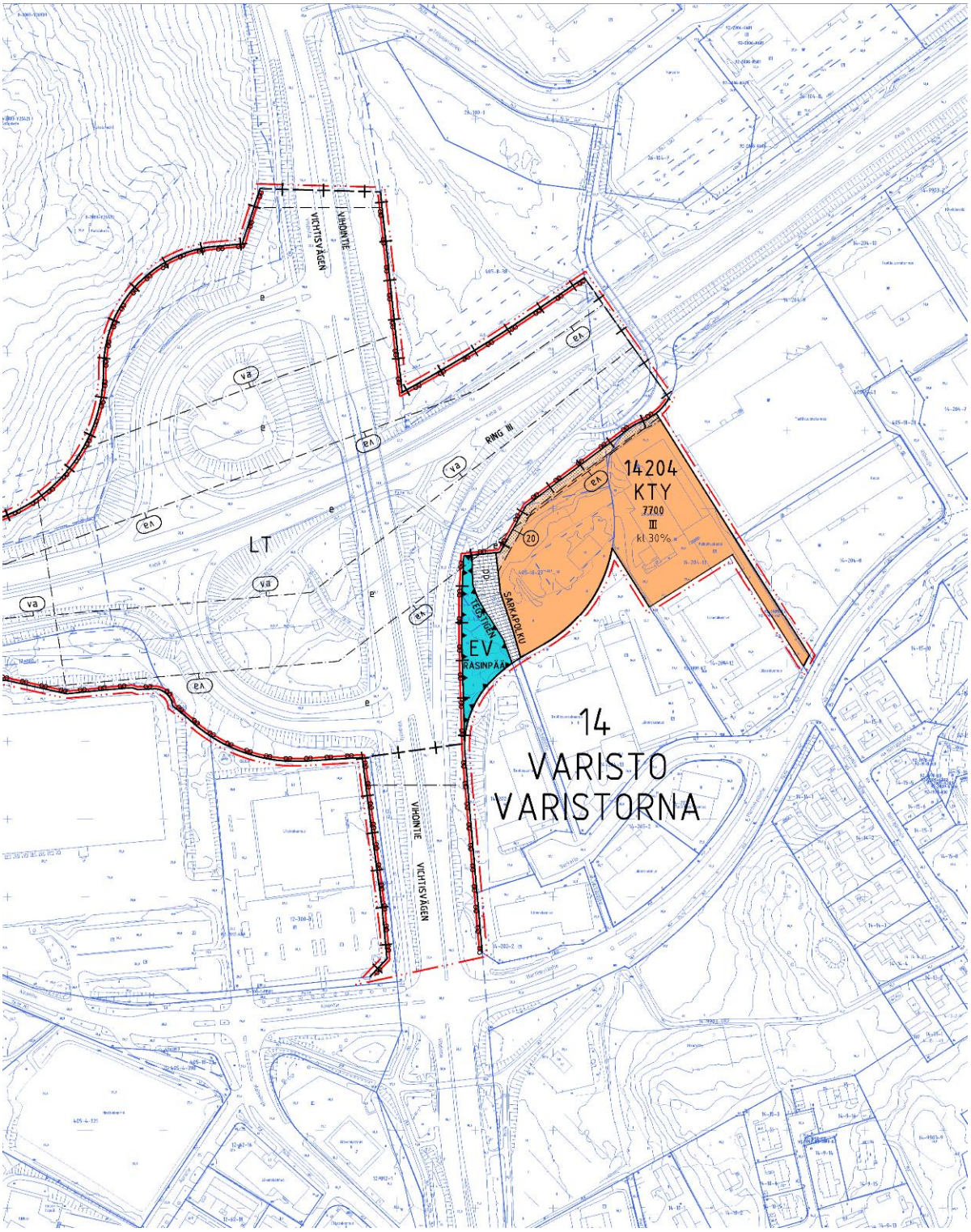
Tämän kaava-alueen osalta ei tutkittu vaihtoehtoja.

Osallistumisen (2014) jälkeen tehdyt tarkistukset

TKL-korttelin 14204 kaavamerkintä on tarkistettu toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY, mutta merkinnän sisältö on säilynyt ennallaan (sallii opetus- ja koulutustiloja). Sähkölinjojen rajaus on tarkistettu. Lisätty suojellun tien (st) ja suojellun alueen osan (s) merkinnät Uudenkyläntielle. Kaavamääräyksiä on täydennetty mm. suojelumääräysten osalta. Kakolanmäen erityisalue E (santakuoppa) on osoitettu lähivirkistysalueeksi VL.

Asemakaavaehdotuksen nähtävillä olo ja lausunnot

Kaupunginhallitus 17.12.2014 hyväksyi asemakaavaehdotuksen 200400 nähtäville. Se oli nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti 21.1. – 19.2.2015. Muistutuksia ei saatu. Lausuntoja pyydettiin 8 kpl ja saatiin 6 kpl. Niistä on erillinen asiakirja. Kaavaan ei ole tehty tarkistuksia tämän kaava-alueen osalta. Tämä kaava-alue erotettiin asemakaavasta 200400, koska sopimusta ei saatu syntymään yksityisen maanomistajan osalta.



MRA 27 §:n mukaisesti 21.1. – 19.2.2015 nähtävillä ollut asemakaavaehdotus 200400, ote.

Asemakaavamuutoksen suunnittelu

Asemakaavan laati aluearkkitehti *Timo Kallaluoto*.

Kaavoitukseen osallistuivat
asemakaavasuunnittelija arkkitehti *Brita Thynell* (30.6.2013 asti),
tonttipäällikkö *Armi Vähä-Piikkiö*,
liikennesuunnittelupäällikkö *Hannu Laine*,
liikenneinsinöörit *Pekka Haasanen*, *Jaana Virtanen*, *Pirjo Salo*, *Pirjo Suni*,
maisema-arkkitehdit *Anne Mäkynen*, *Laura Muukka*, *Pirjo Sirén*,
rakennustutkija *Sari Viertiö*,
suunnitteluinsinöörit *Usko Koponen*, *Elina Komulainen*, *Markku Kortelainen*,
kehitysinsinöörit *Mika Vähämaa*, *Paula Jääskeläinen*,
suunnittelurakennusmestarit *Paula Laitinen*, *Jouni Mäntylä*,
ympäristöinsinööri *Krister Höglund*,
johtava ympäristösuunnittelija *Jaakko Vähämäki*,
maanmittausteknikko *Sirpa Hannula*,
maankäyttöteknikko *Jorma Hopponen*,
kaavoitusinsinööri *Mikko Järvi*,
suunnitteluavustajat *Kimmo Kangas*, *Eeva Juusela*, *Marko Hoffren*,
suunnitteluharjoittelija *Pauliina Korhonen*.

Tiesuunnittelussa Uudenmaan ELY-keskusta (Tiehallintoa) edustivat projektipäällikkö *Kirsti Keto*, *Ari Puhakka*, *Elisa Sanasvuori*, *Liisa Koskela*.
Kehä III:n tiesuunnitelman (2010) laati konsulttina Finnmap Infra Oy / *Jorma Laakso*, *Niko Janhunen*.

Uudenmaan ELY-keskuksesta kaavan suunnitteluun osallistuivat *Jussi Heinämies*, *Aimo Huhdanmäki* ja *Hannu Palmén*.

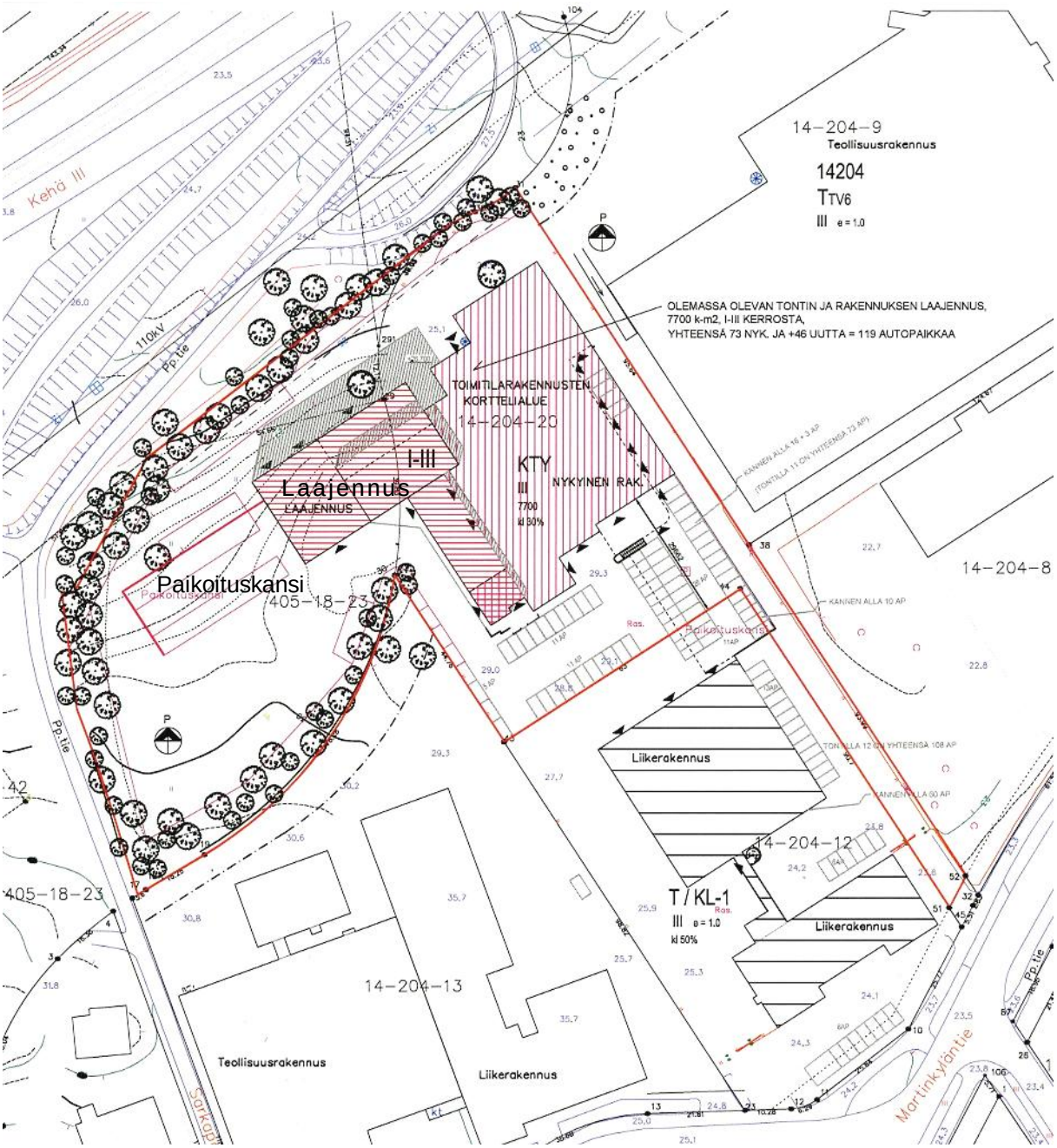
Fingrid Oyj:stä osallistuivat *Mika Penttilä*, *Tommi Olsson* ja *Max Isaksson*.

Fortum Sähkönsiirto Oy:stä osallistui *Sami Kanerva*.

Gasum Oy:stä osallistuivat *Taneli Ojanen*.

Työtehoseura ry:tä edusti *Tarmo Luoma*, konsulttina arkkitehti *Tarja Suutala*.

5. Asemakaavan kuvaus



Työtehoseuran tontin maankäyttöluonnos. / Arkkitehtisuunnittelu Oy, Tarja Suutala 18.5.2014.

Nykyinen rakennus 4 676 k-m2 ja laajennus 3 000 k-m2, yhteensä 7 676 k-m2.
Nykyinen rakennusoikeus 6 782 k-m2, uusi rakennusoikeus 7 700 k-m2, suurin kerrosluku 3.
Autopaikkojen vähimmäismäärät: liikkeet (ei päivittäistavarakauppaa) 1 ap / 50 k-m2, toimistot 1 ap / 50 k-m2, opetus ja koulutus 1 ap / 70 k-m2, teollisuus 1 ap / 100 k-m2, varastot 1 ap / 150 k-m2.

Autopaikkamäärä kasvaa laajennuksen suhteessa:

- Autopaikat nykyiset 73 ap + uudet 46 ap = 119 ap (1 ap / 65 k-m2)

Kaavaratkaisu

● ***Katualue***
Sarkapolku merkitään jalankulkukaduksi, jolla polkupyöräily on sallittu.

● ***Suojaviheralue EV***
Rasinpään suojaviheraluetta ei tarvita tiealueena eikä tonttimaana.

● ***Toimitilarakennusten korttelialue KTY korttelissa 14204***
Teollisuus-, varasto- ja liikerakennusten korttelialue TKL, jolla toimii nyt Työtehoseura ry, muutetaan toimitilarakennusten korttelialueeksi KTY. Työtehoseuran opetustoimintaa laajennetaan yleiskaavassa osoitetulle tarpeettomalle liikennealueelle, joka on pääosin kaupungin ja osin valtion omistuksessa ja jo nyt osin vuokrattu Työtehoseuralle.

Alueelle saa sijoittaa liike- ja toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja, ei kuitenkaan päivittäistavarakauppaa. Nykyiset koulutustilat on sallittu poikkeamisluvalla, jota on jatkettu 27.6.2014. Jos koulutuskäyttö loppuu, niin aluetta voi käyttää muuhun asemakaavan mukaiseen tarkoitukseen. Tontilla on nyt kolmekerroksinen rakennus, 4676 k-m2. Uusi rakennusoikeus on 7700 k-m2, jolloin tontille voi rakentaa Työtehoseuran tarvitseman 3000 k-m2 suuruisen uudisrakennuksen. Suurin sallittu kerrosluku on kolme.

Kaavaratkaisun perustelut
Asemakaava on oikeusvaikutteisen yleiskaavan (2007) ja Kehä III:n tiesuunnitelman (2010) mukainen. Korttelia 14204 laajennetaan alueelle, jota ei tarvita tiealueena.

Rakennettu ympäristö
Kortteliin 14204 voidaan rakentaa lisää koulutustiloja 3000 k-m2.

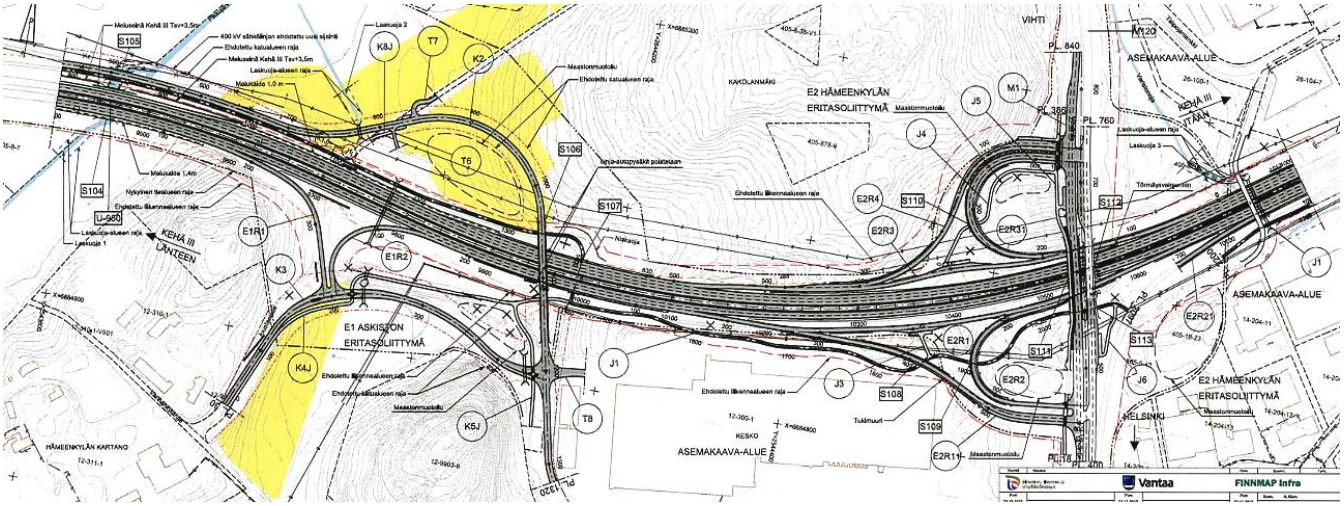
Luonnonympäristö
Rasinpään suojaviheralue säilyy nykyisessä luonnontilassaan.

Liikenne
Kehä III:n (E18) parannustoimenpiteillä lisätään tien liikenteenvälityskykyä ja turvataan tärkeän pääväylän liikenteen sujuvuus myös tulevaisuudessa. Liittymiin kohdistuvat toimenpiteet parantavat liikenneturvallisuutta, kun Kehä III:lle liittyminen ja erkaneminen helpottuu. Ilman lisäkaistoja liikennevirran tiheyden kasvu lisää selvästi onnettomuusriskiä.

Asemakaava perustuu Kehä III:n tiesuunnitelmaan välille Vanhakartano – Vantaankoski. Maantielain mukaan tiesuunnitelman tulee olla asemakaavan mukainen, joten tiesuunnitelma voidaan hyväksyä vasta, kun asemakaava on tullut voimaan.

Katso tarkemmin tiesuunnitelmaa Vanhakartano – Vantaankoski:
http://www.vantaa.fi/fi/kadut_ja_liikenne/prime101_fi/prime101_fi.aspx

Kehä III:n toisen vaiheen suunnitelmat:
http://www.ely-keskus.fi/fi/Liikenne/tiehankkeet/uusimaa/Keha3_kehittaminen_toinen_vaihe/Sivut/KehäIIIVanhakartanoVantaankoski.aspx



Kehä III:n tiesuunnitelma, itäosa / Uudenmaan ELY-keskus 2010.

Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen

Asemakaavassa annetaan tarpeelliset määräykset katoista, julkisivuista, aidoista ja istutuksista ja meluntorjunnasta.

Ympäristön häiriötekijät

Korttelista 14204 poistetaan mahdollisuus asuntojen rakentamiseen.

Tonttijako ja tonttijaon muutos

Asemakaava sisältää tonttijaon ja tonttijaon muutoksen osaan korttelista 14204.

Tekninen huolto

Nykyinen kunnallistekniikka.

● ***Hulevedet:*** Toimitilarakennusten korttelialueella hulevesiä on viivytettävä. Hulevesisuunnitelma on esitettävä rakennuslupaa haettaessa. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestävälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulva-reitti tontilta yleisille alueille.

Nimistö

● ***Rasinpää***, Sarkatien kohdalla on ollut 1700 Rasimpä äng ja Rasimpä åker. Rasi on polttamatta jäänyt kaski. (Nimi on käsitelty Nr 8.4.2013)

● ***Sarkapolku***, ***Tegstigen***, 1975, Variston heinänkorjuu-aiheesta.

Asemakaavan keskeiset vaikutukset

Kaava mahdollistaa Työtehoseuran opetustilojen laajentamisen ja parantaa opiskelumahdollisuuksia.

● ***Liikenne:*** Työtehoseuran laajennus lisää liikennettä Martinkyläntielle noin 100 ajon/vrk. Tästä jo voimassa oleva asemakaava tuottaa noin 70 ajon/vrk ja rakennusoikeuden lisäys noin 30 ajon/vrk. Tämä ei vaikuta merkittävästi liikenteen, liittymien tai katuverkon toimivuuteen.

6. Asemakaavan toteutus

Asemakaavaan liittyy maakauppa korttelin 14204 tontin 20 osalta.

KTY-korttelin 14204 osalta maantien tiealue siirtyy kaupungin omistukseen, kun asemakaava tulee voimaan. Sen jälkeen Uudenmaan ELY-keskuksen on lakkautettava tieoikeus.

Rakennushanke voidaan toteuttaa, kun asemakaava on tullut voimaan ja maakauppa on tehty.

Kiinteistö Oy Sarkatie 1 on saanut poikkeamisluvan 27.6.2014 koulutuskäytön jatkamiseksi tontilla 14-204-11 (14-0033-14-POP), ja suunnittelutarveratkaisun tilapäisen hallin pysyttämiseksi tilalla 405-18-23.

Rakennusluvista tulee ilmoittaa naapureille ja rakennuspaikalla (MRL 133 §).

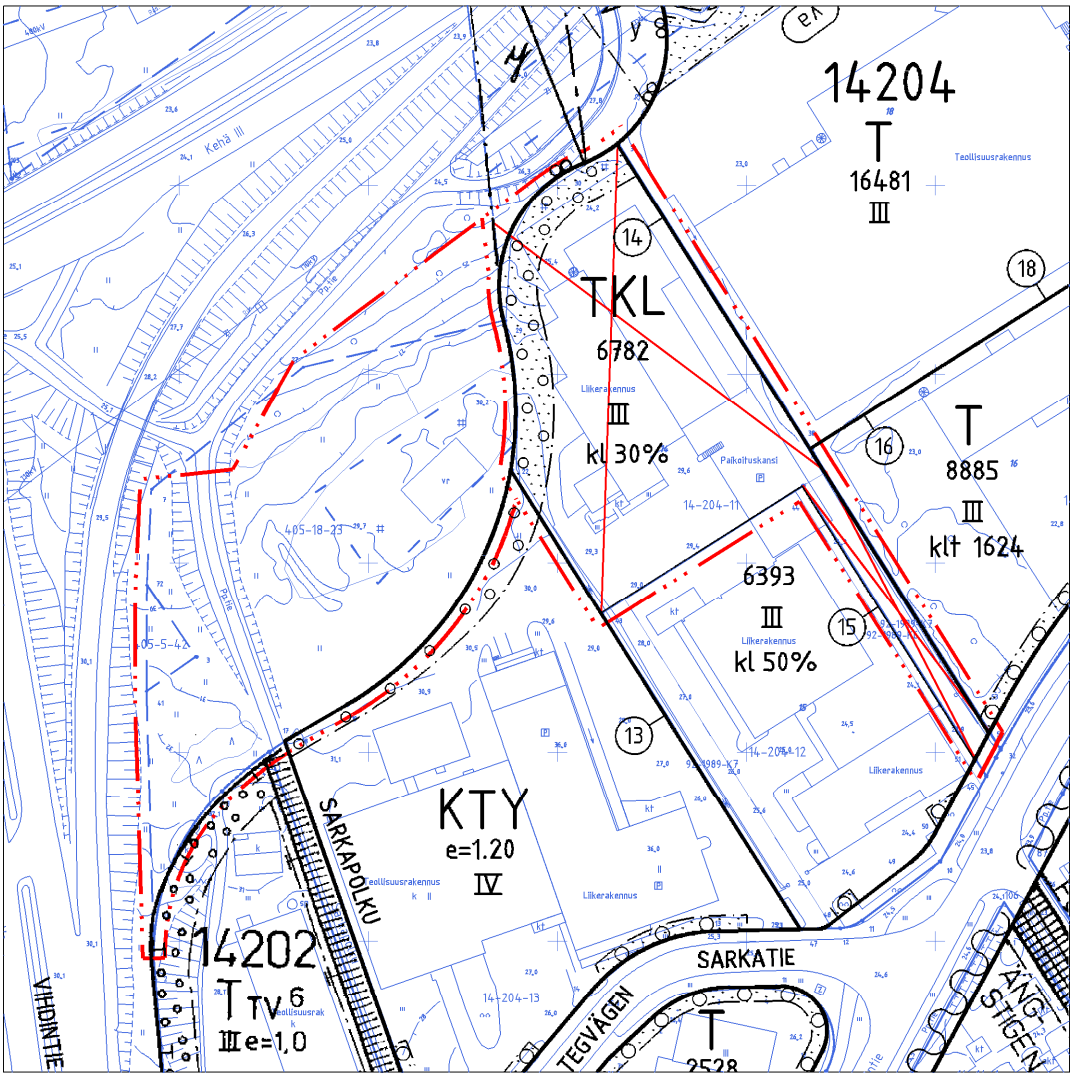
Vantaalla 8.6.2015

VANTAAN KAUPUNKI
Kaupunkisuunnittelu
Länsi-Vantaan asemakaavayksikkö

Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti

Laatijan yhteystiedot:
Vantaan kaupunki, kaupunkisuunnittelu
Timo Kallaluoto
Kielotie 28, 01300 Vantaa
p. (09) 8392 2675, timo.kallaluoto@vantaa.fi

Asemakaavaehdotus



POISTETTAVAT MERKINNÄT

0 50 100m

ASEMAKAAVAEHDOTUS

0 50 100m

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot Baskartbladens nummer
141200	8.6.2015	684489

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 14

VARISTO

Asemakaava
Osa korttelia 14204 sekä katu- ja erityisalueet.

Asemakaavan muutos
Osa korttelia 14204.
(Osa kumoutuvan asemakaavan korttelia 14204 sekä liikennealuetta.)

Tonttijako ja tonttijaon muutos
Osa korttelia 14204.

1:2000

Vanda stad
Stadsdel 14

VARISTORNA

Detaljplan
Del av kvarteret 14204 samt gatu- och specialområdena.

Ändring av detaljplanen
Del av kvarteret 14204.
(En del av kvarter 14204 samt trafikområde i den plan som upphävs.)

Tomtindelning och ändring av tomtindelningen
Del av kvarteret 14204.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

— · · · — 3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

KTY **Toimitilarakennusten korttelialue.**

Alueelle saa sijoittaa liike- ja toimistotiloja, opetus- ja koulutustiloja sekä ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastotiloja, ei kuitenkaan päivittäistavarakauppaa.

Julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakennustapaa noudattaen.

Julkisivujen sommittelussa ja materiaalivalinnoissa on otettava huomioon, että ne tulee voida valaista kaupunkikuvallisesti sopivalla tavalla.

Jalankulkualueet on kivettävä ja rajattava reunakivillä pysäköinti- ja istutusalueista.

Pysäköintialueet on rajattava reunakivillä istutusalueista.

Aluetta ei saa käyttää avovarastointiin.

Lastaukseen käytettävä tontin osa on rajattava vähintään kaksi metriä korkealla, näkyvyyden estävällä aidalla tai puista ja pensaista muodostuvalla istutusvyöhykkeellä siltä osin kuin se rajoittuu liikenne-, katu-, puisto- tai muuhun yleiseen alueeseen.

Alueelle rakennettavat autopaikat on ympäröitävä pensasistutuksin.

Toimistojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan tulee olla vähintään 32 dB, opetus- ja koulutustiloissa vähintään 35 dB.

Rakennuslupahakemuksessa tulee esittää selvitys ääneneristävyydestä.

Hulevesiä on viivytettävä.

Pysäköintitiloja saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Liikkeet	1 ap / 50 k-m²
Toimistot	1 ap / 50 k-m²
Opetus ja koulutus	1 ap / 70 k-m²
Teollisuus	1 ap / 100 k-m²
Varastot	1 ap / 150 k-m²

EV **Suojaviheralue.**

Kaupunginosan raja.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Osa - alueen raja.

⑳ **Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.**

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för verksamhetsbyggnader.

På området får placeras affärs- och kontorslokaler, undervisnings- och utbildningsutrymmen samt sådana industri- och lagerlokaler som inte stör omgivningen, dock inte dagligvaruhandel.

Fasaderna i huset ska göras av högklassiga material och följa ett enhetlig byggnadssätt.

Vid utforming av fasaderna och valet av material bör beaktas att de ska kunna fasadbelysas på ett sätt som passar ihop med stadsbilden.

Fotgängarområderna ska stenläggas och med kantstenar avgränsas från parkerings- och planteringsområderna.

Parkeringsområden ska med kantstenar avgränsas från planteringsområderna.

Området får inte användas för öppen lagring.

Den del av tomten som används för lastning ska avskärmas med ett minst två meter högt staket, som hindrar insyn eller med en planteringszon bestående av träd och buskar till de delar som gränsar till ett trafik-, gatu-, parkområde eller annat allmänt område.

Bilplatserna som anläggs på området skall omges med planteringar av buskar.

Ljudisoleringen ΔL mot flyg- och vägtrafikbuller i kontorslokaler och motsvarande tysta arbetsutrymmen ska vara minst 32 dB, i undervisnings- och utbildningslokaler minst 35 dB.

I byggnadslovansökan ska presenteras uttalande om ljudisolering.

Dagvattnen måste fördröjas.

Parkeringsutrymmen får byggas utöver byggrätten.

Minimiantalet bilplatser:

Affärer	1 bp / 50 m²-vy
Kontorer	1 bp / 50 m²-vy
Undervisning och utbildning	1 bp / 70 m²-vy
Industri	1 bp / 100 m²-vy
Lager	1 bp / 150 m²-vy

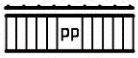
Skyddsgrönområde.

Stadsdelsgräns.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns för delområde.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

	Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.	Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.
	Kaupunginosan numero.	Stadsdelsnummer.
	Kaupunginosan nimi.	Stadsdelens namn.
	Korttelin numero.	Kvartersnummer.
SARKAPOLKU	Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.	Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.
7700	Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.	Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.
kl 30%	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää liiketiloja varten.	Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för affärslokaler.
III	Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.	Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.
	Rakennusala.	Byggnadsyta.
	Istutettava alueen osa.	Del av område som bör planteras.
	Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu.	För gång- och cykeltrafik reserverad gata.
	Vaara-alue.	Faroområde.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.

Vantaalla / Vanda __.__20__

Pekka Tervonen
Kaupungingeodeetti / Stadsgeodet

Mätningsavdelningen

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Plankoordinatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__20__

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa **Täyttämispvm**		28.05.2015
Kaavan nimi	141200 Varisto 12		
Hyväksymispvm		**Ehdotuspvm**	
Hyväksyjä		**Vireilletulosta ilm. pvm**	11.03.2003
Hyväksymispykälä		**Kunnan kaavatunnus**	092141200
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	1,5577	**Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**	0,8776
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		**Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]**	0,6801

Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**
Lomarakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**1,5577**	**100,0**	**7700**	**0,49**	**0,8776**	**918**
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	1,3035	83,7	7700	0,59	1,3035	7700
T yhteensä	0,0000		0		-0,6745	-6782
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0887	5,7	0		0,0831	0
E yhteensä	0,1655	10,6	0		0,1655	0
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m²]	[lkm +/-]	[k-m² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**1,5577**	**100,0**	**7700**	**0,49**	**0,8776**	**918**
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	1,3035	83,7	7700	0,59	1,3035	7700
KTY	1,3035	100,0	7700	0,59	1,3035	7700
T yhteensä	0,0000		0		-0,6745	-6782
TKL	0,0000		0		-0,6745	-6782
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0887	5,7	0		0,0831	0
Kev.liik.kadut	0,0887	100,0	0		0,0887	0
LT	0,0000		0		-0,0056	0
E yhteensä	0,1655	10,6	0		0,1655	0
EV	0,1655	100,0	0		0,1655	0
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

VANTAAN KAUPUNKI

VARISTO 12 -ASEMAKAAVAEHDOTUS
NRO 141200
14 VARISTO
LAUSUNNOT JA VASTINEET

Kaupunkisuunnittelu/TKA

8.6.2015

Kaupunginhallitus 15.12.2014 oikeutti kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot Askisto 3 -asemakaavaehdotuksesta nro 200400, Hämeenkylä, Varisto ja Askisto. Lausuntoja pyydettiin 8 kpl ja saatiin 6 kpl. Näistä vain yksi koskee kaavaa 141200, Varisto 12.

Lausunnot kaava-alueen 141200, Varisto 12, osalta:

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
NRO 1 Vantaan kaupunginmuseo	Ei koske tätä kaava-aluetta	–
NRO 2 Fingrid Oyj	Tulevissa asemakaavoissa voimajohtoalue tulisi merkitä johtoa varten varatuksi alueen osaksi, ei vaara-alueeksi.	–
NRO 3 Gasum Oyj	Ei koske tätä kaava-aluetta.	–
NRO 4 Espoon kaupunginhallitus	Lausuntoa ei saatu.	–
NRO 5 Museovirasto	Ei koske tätä kaava-aluetta	–
NRO 6 Uudenmaan ELY-keskus	Ei koske tätä kaava-aluetta.	–
NRO 7 Vantaan Energia Oy	Lausuntoa ei saatu.	–
NRO 8 HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut	Ei koske tätä kaava-aluetta.	–

NRO 2
FINGRID OYJ

Lausunto

”Kiitämme lausuntopyynnöstänne ja lausumme seuraavaa:

Asemakaava-alueelle on Fingrid Oyj:n 400 kV (kilovoltin) voimajohto Espoo - Tammisto. Fingrid on toimittanut tiedot voimajohdoista ja lausunut asemakaavan aloitusvaiheesta 14.2.2014.

Ehdotamme, että voimajohtoalue merkitään ainakin tulevissa asemakaavoissa merkinnällä *johtoa varattu alueen osa.* Vaara-alue -merkintä ei sovellu luonteeltaan tavanomaisten kantaverkon voimajohtojen suoja-alueiden merkinnäksi. Ympäristöministeriön ohjeen (Asemakaavamerkinnät ja -määräykset YM 17.6.2003) mukaisesti vaara-alue -merkinnällä osoitetaan alueita, joilla liikkuminen on turvallisuussyistä rajoitettu tai sitä on tarkoitus rajoittaa. Voimajohtoalueella ei ole tarpeen rajoittaa liikkumista (vaikka ympäristöministeriön oppaassa mainitaankin, että voimalinjojen alueilla voidaan käyttää vaara-alueen merkintää).

Vaara-alue-merkintään liittyvä määräys on sinänsä hyvä ja vastaa tarkoitustaan ("Vaara-alue. Kaikista rakentamiseen liittyvistä suunnitelmista pitää pyytää erillinen risteämälausunto sähkönsiirrosta kantaverkossa vastaavalta yhtiöltä. Suunnittelussa tulee ottaa huomioon vaara-alueen käyttöä koskevat rajoitukset").

Kaavakartta ei ollut ilmoitetussa mittakaavassa 1:2000 (lausuntomateriaalissa). Pyydämme huolehtimaan, että voimajohtoa varten varattu alueen osa vastaa Fingridin voimajohtoaluetta edellisen lausuntomme mukaisesti.

Asemakaavaa koskevassa lausunnossa ei voida ottaa kantaa tien, liikennejärjestelyn tai pysäköintialueen tekniseen ratkaisuun. Kuten edellisellä kerralla totesimme, voimajohtoalueelle tai sen läheisyyteen sijoittuvasta rakentamisesta tulee pyytää Fingridistä erillinen risteämälausunto (risteamalausunnot@fingrid.fi).

Fingridin voimajohdot ovat maankäyttö-ja rakennuslain 22 § tarkoittamia voimajohtoja. Muiden kuin Fingrid Oyj:n omistamien voimajohtojen osalta teidän tulee pyytää erillinen lausunto voimajohtojen omistajalta.

Pyydämme lähettämään meille tietoa kaavan etenemisestä. Tätä kaavoitusasiaa Fingrid Oyj:ssä hoitaa Mika Penttilä puh. 030 395 5230.

Yleis- ja asemakaavat, joissa on Fingrid Oyj:n voimajohtoja tai muita toimintoja, pyydämme lähettämään lausunnolle mieluiten sähköisenä osoitteeseen kirjaamo@fingrid.fi tai kirjallisena osoitteella Fingrid Oyj, Maankäyttöjä ympäristö, PL 530, 00101 HELSINKI.”

Vastine

Lausunto on annettu asemakaavaan 200400, Askisto 3, josta on nyt erotettu asemakaava 141200, Varisto 12. Kaavaan on merkitty johtorasitealue nykyistä sähköjohtoa varten.

Tarkistukset

–

20 § **Detaljplaneändring 002235 och tomtindelning samt ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken**

VD/634/10.02.04.01/2014
LM-H/J-VN/TLA/TKA/JOR/SRU/JB/KW

I ändan av **Strömfårabrinken** i Myrbacka planeras ett flervåningshus enligt NCC:s koncept med namnet Bertta Planändringen gör det möjligt att bygga ett högklassigt nytt flervåningshus i åtta våningar, 3 975 m2-vy, i närheten av Klippsta station.

Detaljplaneändringen gäller en del av kvarteret 15658 samt rekreations- och gatuområden i stadsdel 15 Myrbacka.

Tomtindelningen och ändringen av tomtindelningen gäller en del av kvarteret 15658.

Området ligger i ändan av Strömfårabrinken, i närheten av Klippsta station. I norr avgränsas området av Strömfårabrinkens gatuområde, i öster av tomten för Uomarinteen koulu, i väster av ett flervåningshus och i söder av Svallparken.

Den som ansöker om planändring
Myyrmäen huolto

Markägare
Planläggningsområdet ägs till största delen av Myyrmäen huolto Oy och Kiinteistö Oy Myyrinkärki/Satopos 107 Oy och till en smärre del av staden.

Deltagare i beredningen av planen
Utöver stadens egna sakkunniga har NCC, Optiplan Oy och Geotek Oy deltagit i planförslagets beredningsarbete som konsulter.

Generalplanen
I den generalplan med rättsverkningar som godkänts av stadsfullmäktige 17.12.2007 är planändringsområdet ett effektivt bostadsområde (A1).

Detaljplaneändringen
Syftet med planändringen är att göra det möjligt att på tomten bygga flervåningshus i åtta våningar på cirka 3 975 m2-vy som är högklassigt till arkitektur och utförande. Vid planeringen har man strävat efter att hitta en lösning som passar för områdets atmosfär och stadsbilden. På tomterna intill finns flervåningshus i 5–8 våningar samt Uomarinteen koulu. Den stadsbildsmässigt viktigaste vyn över planläggningsområdet sträcker sig från Strömfårabrinken söderut. Det nya byggandet förläggs till ändan av Strömfårabrinken. Referensplanerna baserar sig på NCC:s koncept med namnet Berta, där en del av bilplatserna har placerats i byggnadens källare och i första våningsplan.

I det nuvarande detaljplanen är planläggningsområdet ett kvartersområde för bilplatser (LPA) och till en liten del stadens park- och gatuområde. På LPA-tomterna får placeras bilplatser för kvarteret 15658. Parkeringstomterna på vilka projektet huvudsakligen förläggs, behövs dock inte för bilplatserna för det bolag för vilket de anvisats genom servitutavtal. För närvarande är tomt 15658/6 parkeringstomt. Tomt 15666/1 används inte för parkering, utan som område i naturligt tillstånd.

Kvartersområdena för bilplatser (LPA) och en liten del av parkområdet ändras till kvartersområde för flervåningshus (AK). Som byggrätt för kvartersområdet anvisas sammanlagt 3 975 m2-vy. Nybyggandet utgörs av byggandet av bostadsvåningshus i åtta våningar. Tomtexploateringstalet är cirka e=1,4. En del av bilplatserna i nybyggandet placeras i byggnadens källare och en del i 1:a våningsplanet. På LPA-tomten får också placeras bilplatser för kvarteret 15658.

Nybygget och parkeringsområdet ansluts till parkområdet genom att landskapet bearbetas. Öster om kvartersområdet (AK) anvisas ett gatuområde reserverat för gång- och cykeltrafik som förenar Strömfårabrinken med Svallparken.

Av tomt 6 i kvarteret 15658, tomt 1 i kvarteret 15666 samt grön- och gatuområdet bildas tomterna 7 och 8 i kvarteret 15658 samt ett gatuområde reserverat för gång- och cykeltrafik.

Förfarande för deltagande och växelverkan
Ett program för deltagande och bedömning i enlighet med MBL 63 § gjordes upp 26.2.2014.

I Vantaan Sanomat har meddelats om planens anhängiggörande i enlighet med MBL 62 § och intressenterna har beretts möjlighet att uttala sin åsikt om saken. Fem åsikter lämnades in. Åsikterna och dessas svar presenteras mera ingående i planredogörelsen.

Stadens markpolitiska riktlinjer
Detaljplanearbetet följer stadens markpolitiska riktlinjer (FGE 17.12.2012).
Planläggningsarbetet gäller till en mindre del mark som ägs av Vanda stad och medför en ny bostadsvåningsyta på 3 975 m2-vy, dvs. cirka 93 bostäder.

Avtal
Till detaljplaneändringen hänför sig ett verkställighetsavtal. Avtalet undertecknades 20.5.2015

Ändringskostnaderna betalas av sökanden och avgiftsklass 3 (8 000 €) plus en extraavgift för att utarbeta tomtindelningen (705 €), sammanlagt 8 705 €, fastställs.

Stadsplaneringsnämnden 23.2.2015 § 12

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Stadsplaneringsnämnden beslutar föreslå för stadsstyrelsen att
a) förslaget till detaljplaneändring nr 002235 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken, som daterats 23.2.2015, läggs fram i 30 dagar i enlighet med MBF 27 §,
b) stadsplaneringen berättigas till att begära nödvändiga utlåtanden, och att
c) avgiftsklass 3 fastställs och det konstateras att sökanden Myyrmäen huolto betalar ändringskostnaderna (8 000 €), plus en extraavgift för att utarbeta tomtindelningen (705 €), sammanlagt 8 705 €,

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsstyrelsen 2.3.2015 § 34

Biträdande stadsdirektörens för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) lägga fram förslaget till detaljplaneändring nr 002235 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken, som daterats 23.2.2015, läggs fram i 30 dagar i enlighet med MBF 27 §,
b) berättiga stadsplaneringen till att begära nödvändiga utlåtanden, och att
c) fastställa avgiftsklass 3 och konstatera att sökanden Myyrmäen huolto betalar ändringskostnaderna (8 000 €), plus en extraavgift för att utarbeta tomtindelningen (705 €),sammanlagt 8 705 €,

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Framläggning
Förslaget till detaljplaneändring samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen hölls framlagt 25.3–23.4.2015 med stöd av MBF 27 §. Under denna tid inlämnades inga anmärkningar.

Planutlåtanden

Stadsstyrelsen beslutade 2.3.2015 berättiga stadsplaneringen till att begära nödvändiga utlåtanden. Ett utlåtande begärdes av Vanda Energi Elnät Ab. Man hade ingenting att anmärka på i utlåtandet.

Utförda justeringar
Tekniska justeringar har gjorts i plankartan. Justeringarna är inte väsentliga och därför behövs ingen ny framläggning.

Stadsplaneringsdirektören föreslår 1.6.2015 för stadsstyrelsen att förslaget till detaljplaneändring nr 002235 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken, som daterats 8.6.2015 förs till stadsfullmäktige för godkännande.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 32

Tf. biträdande stadsdirektörens för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att föra förslaget till detaljplaneändring nr 002235 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken, som daterats 8.6.2015 till stadsfullmäktige för godkännande.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 20

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till detaljplaneändring nr 002235 samt förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 15 Myrbacka/Bostäder i flervåningshus i ändan av Strömfårabrinken, som daterats 8.6.2015.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilagor:
– Redogörelse för detaljplaneändringen 8.6.2015
– Utlåtande 8.6.2015
– A. avtal om byggande av kommunalteknik och B. Föravtal om byteshandling/Myyrmäen Huolto Oy/Detaljplaneändring nr 002235, 20.5.2015

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
Timo Kallaluoto, områdesarkitekt, tfn 8392 2675, Johanna Rajala, detaljplanerare, tfn 8392 2238 (fornamn.efternamn[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNKI
Kaupunkisuunnittelu
Kielotie 28, 01300 Vantaa

Asemakaavamuutos nro 002235, Myyrmäki
Kerrostaloasumista Uomarinteen päähän

Asemakaavamuutoksen selostus, tonttijako ja tonttijaon muutos, joka koskee 8.6.2015 päivättyä asemakaavanmuutoskarttaa nro 002235

LIITE: Stadsfullmäktige 15.06.2015 / 20 §

1. PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

1.1 Tunnistetiedot

Vantaan kaupungin 15. kaupunginosa, Myyrmäki

Asemakaavan muutos
- Osa korttelia 15658 sekä virkistys- ja katualueet

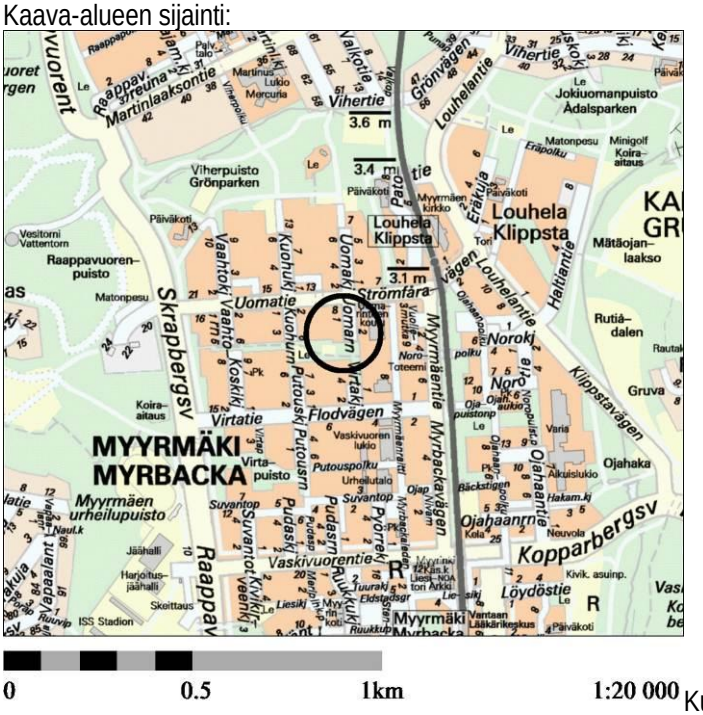
Tonttijako
- Osa korttelia 15658

Tonttijaon muutos
- Osa korttelia 15658

1.2 Kaava-alueen sijainti

Suunniteltavana oleva alue sijaitsee Myyrmäen kaupunginosassa lähellä Louhelan asemaa korttelin 15658 tontilla 6, korttelin 15 666 tontilla 1 sekä pienellä kaistaleella viheraluetta. Pohjoisessa aluetta rajaa Uomarinteen katualue, idässä Uomarinteen koulun tontti, lännessä asuinkerrostalo ja etelässä Kuohupuisto.

Kaava-alueen sijainti:



Kuva 2.

1.3 Kaavan nimi ja tarkoitus

Asemakaavanmuutos koskee osaa kumoutuvan asemakaavan korttelista 15658 sekä virkistys- ja katualueita. Tonttijako ja tonttijaon muutos koskevat osaa korttelista 15658. Myyrmäen huolto on hakenut asemakaavan muuttamista siten, että autopaikkojen korttelialueet LPA sekä pieni osa puistoaluetta muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Kaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa tontille arkkitehtuuriltaan ja toteutettavuudeltaan laadukasta 8-kerroksista asuinkerrostalorakentamista 3975 k-m2.

1.4 Selostuksen sisällysluettelo

1 Perus ja tunnistetiedot 2
1.1 Tunnistetiedot 2
1.2 Kaava-alueen sijainti 2
1.3 Kaavan nimi ja tarkoitus 2
1.4 Sisällysluettelo 3
1.5 Luettelo selostuksen liiteasiakirjoista 4
1.6 Luettelo muista kaavaa koskevista asiakirjoista, taustaselvityksistä ja lähdemateriaalista 4
2 Tiivistelmä 5
2.1 Kaavaprosessin vaiheet 5
2.2 Asemakaava 5
2.3 Asemakaavan toteuttaminen 5
3 Lähtökohdat 6
3.1 Selvitys suunnittelualueen oloista 6
3.1.1 Alueen yleiskuvaus 6
3.1.2 Luonnonympäristö 7
3.1.3 Rakennettu ympäristö 8
3.1.4 Maanomistus 8
3.1.5 Palvelut 9
3.1.6 Ympäristönsuojelu ja ympäristöhäiriöt 9
3.1.7 Sosiaalinen ympäristö 9
3.2 Suunnittelutilanne 9
3.2.1 Kaavallinen suunnittelutilanne 9
3.2.2 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset 11
4 Asemakaavan suunnittelun vaiheet 12
4.1 Asemakaavan suunnittelun tarve 12
4.2 Suunnittelun käynnistäminen ja sitä koskevat päätökset 12
4.3 Osallistuminen ja yhteistyö 12
4.3.1 Osalliset 12
4.3.2 Vireille tulo 12
4.3.3 Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt 12
4.3.4 Viranomaisyhteistyö 14
4.4 Asemakaavan tavoitteet 14
4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet 14
4.5 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot ja niiden vaikutukset 14
4.5.1 Alustavien vaihtoehtojen kuvaus ja karsinta 14
4.5.2 Valittujen vaihtoehtojen vaikutusten selvittäminen, arviointi ja vertailu 15
4.5.4 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet 16
4.5.5 Suunnitteluvaiheiden käsittelyt ja päätökset 16
5 Asemakaavan kuvaus 17
5.1 Kaavan rakenne 17
5.1.1 Mitoitus 17
5.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen 17
5.3 Aluevaraukset 17
5.3.1 Korttelialueet 17
5.3.2 Muut alueet 18
5.4 Kaavan vaikutukset 18
5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön 18
5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön 19
5.4.3 Vaikutukset väestöön 19
5.5 Ympäristön häiriötekijät 19
5.6 Kaavamerkinnät ja -määräykset 19
5.7 Nimistö 19
6 Asemakaavan toteutus 20
6.1 Toteutusta ohjaavat ja havainnollistavat suunnitelmat 20
6.2 Aikataulu 20
Liitteet 20

1.5 Luettelo selostuksen liiteasiakirjoista

1. tilastolomakkeet
2. asemakaavakartta ja poistuvat merkinnät, asemakaavamääräykset
3. Vesihuollon yleissuunnitelma
4. Asemapiirustus, 1:500
5. Havainnekuva
6. Havainnekuvia
7. Havainnekuva
8. Julkisivut
9. Hulevesien hallinta
10. Pihasuunnitelma
11. Pohjakaaviot

1.6 Luettelo muista kaavaa koskevista asiakirjoista, taustaselvityksistä ja lähdemateriaalista

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, päivätty 26.2.2014.
- Asemakaavan viitesuunnitelmat 12.12.2014/ Optiplan
- Pihasuunnitelma 7.11.2014, Geotek Oy
- Perustamistapalausunto 29.09.2014, Geotek Oy
- Hulevesien hallintasuunnitelma 10.3.2014/ Optiplan Oy
- Vantaan asunto-ohjelma 2009-2017

2. TIIVISTELMÄ

2.1 Kaavaprosessin vaiheet

Myyrmäenhuollon tekemä kaavamuutoshakemus kirjattiin saapuneeksi 22.1.2014. Varsinainen kaavatyö aloitettiin 2014 keväällä. Kaavamuutos on ollut kevään ja syksyn 2014 suunnitteluohjelmassa. Kaavoitus tuli vireille 26.2.2014 ja mielipiteet pyydettiin 7.4.2014 mennessä (MRL 62 §).

2.2 Asemakaava

Lähtökohdat
Myyrmäen huolto (asiamiehenä Maarit Tuomainen, SATOKoti Oy) on hakenut asemakaavan muuttamista siten, että autopaikkojen korttelialueet LPA sekä pieni osa puistoaluetta muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Suunnittelussa pyritään löytämään alueen henkeen ja kaupunkikuvaan sopiva ratkaisu, joka tarjoaa vuokra-asuntoja noin 100 asukkaalle.

Nykyisessä asemakaavassa suunnittelualue on autopaikkojen korttelialuetta LPA sekä pieneltä osin kaupungin puisto- ja katualuetta. LPA-tonteille saa sijoittaa korttelin 15658 autopaikkoja. Pysäköintitontteja, jolle hanke pääosin sijoittuu, ei kuitenkaan tarvita sen yhtiön autopaikoille, jolle se on rasitesopimuksella osoitettu. Tällä hetkellä tontti 15658/6 on pysäköintitonttina. Tontti 15666/1 ei ole pysäköintikäytössä vaan luonnontilaisena alueena.

Viitesuunnitelmat ja selvitykset
Viitesuunnitelma perustuu NCC:n Bertta-konseptiin. Konsulttina hankkeessa on Optiplan.

Asemakaava
Asemakaavanmuutos koskee osaa kumoutuvan asemakaavan korttelista 15658 sekä virkistys- ja katualueita. Tonttijako ja tonttijaon muutos koskevat osaa korttelista 15658. Autopaikkojen korttelialueet LPA sekä pieni osa puistoaluetta muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Rakennusoikeudeksi korttelialueelle osoitetaan yhteensä 3975 k-m2. Uusi rakentaminen on 8-kerroksista asuinkerrostalorakentamista. Uudisrakentamisen autopaikoista osa sijoitetaan rakennuksen kellariin ja osa 1. kerrokseen. LPA-tontille saa sijoittaa myös korttelin 15658 autopaikkoja.

Uudisrakentaminen ja pysäköintialue liitetään viimeistellysti maisemarakentamisella puistoalueeseen. AK-korttelialueen itäpuolelle osoitetaan jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue, joka yhdistää Uomarinteen Kuohupuistoon.

Kerrosalat:
tontti 15658/7: paikoitusalue: kerrosala yhteensä 0 km2, tontin pinta-ala 1838 m2
tontti 15658/8: 93 asuntoa: kerrosala yhteensä 3975 km2, tontin pinta-ala 1035 m2
➔ suunnittelualue yhteensä 2873 m2, e=1,4

Asemakaavaan merkitään tonttijako ja tonttijaon muutos:
Korttelin 15658 tontista 6, korttelin 15666 tontista 1 sekä viher- ja katualueesta muodostetaan korttelin 15658 tontit 7 ja 8 sekä jalankululle ja polkupyöräilylle varattua katualuetta.

2.3 Asemakaavan toteuttaminen

Tontin rakentaminen on tavoitteena aloittaa kaavan saatua lainvoiman.

3. LÄHTÖKOHDAT

3.1 Selvitys suunnittelualueen oloista

3.1.1 Alueen yleiskuvaus

Kaavamuutosalue kuuluu Myyrmäen kaupunginosaan, jossa asuu tällä hetkellä noin 15 565 (1.1.2013) asukasta. Väkiluku on saatu pidettyä täydennysrakentamisella viime vuosikymmenen varsin vakiona. Vuonna 2023 kaupunginosassa ennustetaan asuvan noin 16 000 asukasta. Suunnittelualue sijaitsee lähellä Louhelan keskustaa. Louhelan keskusta sijoittuu Myyrmäen kaupunginosaa, Myyrmäen ja Martinlaakson keskustojen väliin, Kehäradan varrelle. Sijainti Kehäradan varrella ja lähellä Hämeenlinnanväylää tarjoavat nopeat ja monipuoliset yhteydet pääkaupunkiseudulle. Kehäradan valmistuttua yhteydet lentoasemalle ja muihin seudun keskuksiin paranevat merkittävästi. Kaavamuutosalue soveltuu asuntorakentamiseen hyvin, koska palvelut, virkistysalueet ja joukkoliikenteen pysäkit ovat lähellä. Uomarinteellä on valmis kunnallistekniikka, johon voidaan liittyä.

Kuva 3. viistoilmakuva alueesta

Suunnittelualueella sijaitsee viereisten taloyhtiöiden käytössä oleva pysäköintialue sekä rakentamaton kallioinen alue, joka on asemakaavassa tarkoitettu pysäköintialueeksi. Itäpuolella on Uomarinteen koulu sekä sen piha-alue, joka sijaitsee jonkin verran alemmalla tasolla kuin suunnittelualueen maanpinta. Alueen eteläpuolella avautuu Kuohupuisto leikkikenttineen ja ulkoilureitteineen. Länsi- ja luoteispuolella on 6- ja 7-kerroksiset asuinkerrostalot 1970-luvulta.

Kuvat 4-5. Näkymä rakennuspaikalta Uomarinteen suuntaan

kuva 6. Uomarinteen koulu

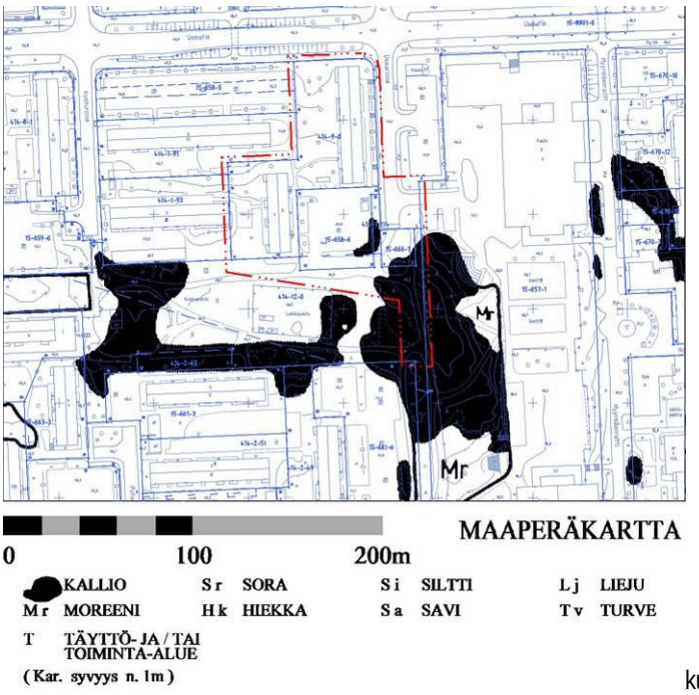
kuva 7. Taloyhtiön kunnostettava piha-alue

3.1.2 Luonnonympäristö

Suunnittelualue rajoittuu eteläpuoliseen virkistysalueeseen Kuohupuistoon.

Maaperä

Suunnittelualue sijaitsee rakennetulla kaupunkialueella, osittain rakennetulla katupohjalla. Tonttien eteläpuolella on puisto. Suunnitteilla olevan talon alueella on kallioinen, pohjoista kohti viettävä rinne. Tulevan rakennuksen pohjoisosa ulottuu tällä hetkellä asfaltoidulle katualueelle. Pohjoista kohti maan-pinnan korkeus laskee. Rakennuspaikan pohjoisreunassa asfaltin alla on hiekasta ja sorasta tehdyt rakennekerrokset, joiden paksuus on noin 0.6…0.8 metriä. Rakennekerrosten ja kalliorinteen peitteisillä kohdilla ohuen kasvu-kerroksen alla on kallionpintaa peittävä tiivisrakenteinen, ohut moreenikerrostuma. Tulevan tasopaikoitusalueen kohta on tontin eteläreunaa lukuun ottamatta tällä hetkellä lievästi koillista kohti viettävää sorapintaista paikoitusaluetta. Rakennekerrosten alla on tiivis moreenikerrostuma. Tontin eteläreunassa kallio on osin maanpinnassa näkyvissä. (Perustamistapalausunto 29.09.2014, Geotek Oy)



kuva 8.

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Kaupunkikuva

Suunnittelualue sijaitsee 1970-luvun taitteessa rakentuneen alueen keskellä. Kaupunkikuva Myyrmäessä on kerrostalovaltainen. Rakennuskanta koostuu suureksi osaksi betonielementtirakenteisista lamellitaloista. Viereinen Uomarinteen koulu on Vantaan rakennusperintökohde luokitustunnuksella R2, joka tarkoittaa, että inventoitu rakennus on kulttuurihistoriallisesti merkittävä. (Vantaan kaupunginmuseon ylläpitämä tietokanta rakennusperintökohteista)

Liikenne

Suunnittelualue rajautuu pohjoispuolella Uomarinteen katualueeseen. Kuohupuistosta tuleva kevyen liikenteen yhteys säilytetään koulutontin rajalla sekä puiston pohjoisosassa. Louhelan asema on alle 400 metrin päässä suunnittelualueelta. Uomatietä kulkee sekä paikallisliikenteen että seutuliikenteen busseja.

Vesihuolto

Vedenjakelu

Uomarinteessä on rakennettu vesijohto, johon kaavoitettava asuinkerrostalo voi liittyä. Kaavoitettava alue kuuluu Myyrmäen painepiiriin. Painepiirin vesisäiliöinä toimii Myyrmäen ylävesisäiliö, jonka tilavuus on 4 500 m3. Vesi syötetään Myyrmäen painepiiriin etelästä Helsingistä Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta Kaivokselan ja Myyrmäen paineenkoro-tuspumppaamoiden kautta. Vesijohtoverkon ylin painetaso kaava-alueella on noin +98.00 ja alin painetaso noin +86.00.

Jätevesiviemäröinti

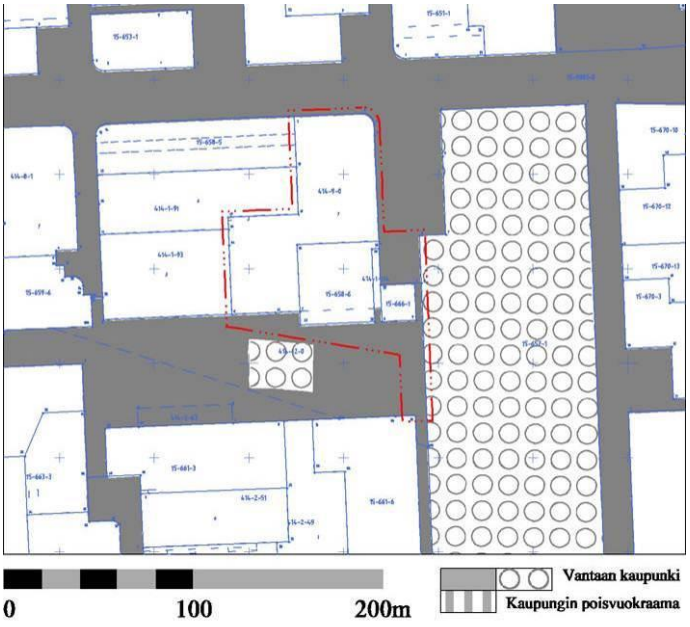
Kaava-alue on rakennetun jätevesiviemäriverkon piirissä. Alueen jätevedet johdetaan Myyrmäen jätevedenpumppaamolle ja edelleen Länsi-Vantaan viemäriverkoston kautta Espoon viemäriverkostoon ja Suomenojan jätevedenpuhdistamolle.

Hulevesiviemäröinti

Alueelta muodostuvat hulevedet johdetaan Uomarinteen hulevesiviemäriin, josta ne johdetaan Uomatien ja Louhelantien hulevesiviemärien kautta Mätäojanlaaksoon. Mätäojanlaaksossa vedet virtaavat avo-ojassa Mätäojaan, joka on luokiteltu puroksi.

3.1.4 Maanomistus

Suunnittelualue on suurimmaksi osaksi Myyrmäen huolto Oy:n ja Kiinteistö Oy Myyrinkärki/ Satopos 107 Oy:n omistuksessa sekä pieneltä osalta kaupungin maanomistuksessa.



MAANOMISTUS (20.2.2014)

kuva 9.

3.1.5 Palvelut

Alue kuuluu Myyrmäen palvelualueeseen. Lähimmät kaupalliset palvelut sijaitsevat Martinlaakson uudella ostarilla 600 metrin päässä. Lähin virkistysalue on 400 metrin päässä sijaitseva Jokiuomanpuisto.

3.1.6 Ympäristönsuojelu ja ympäristöhäiriöt

Melu

Suunnittelualueelle ei ulotu tieliikennemelua. Alue on lentomelualuetta, jolla lentomelun desibelitaso on Lden 50 - 55 dB. Alueelle voidaan kaavoittaa uusia asuinalueita, jos melunsuojaus otetaan huomioon rakenteissa.

3.1.7 Sosiaalinen ympäristö

Myyrmäessä toimii lukuisia yhdistyksiä ja harrasteryhmiä, muun muassa Myyrmäki-liike. Se on toiminut aktiivisesti esimerkiksi kaavoitusasioissa ja erilaisissa kaupunkikulttuurin projekteissa.

3.2 Suunnittelutilanne

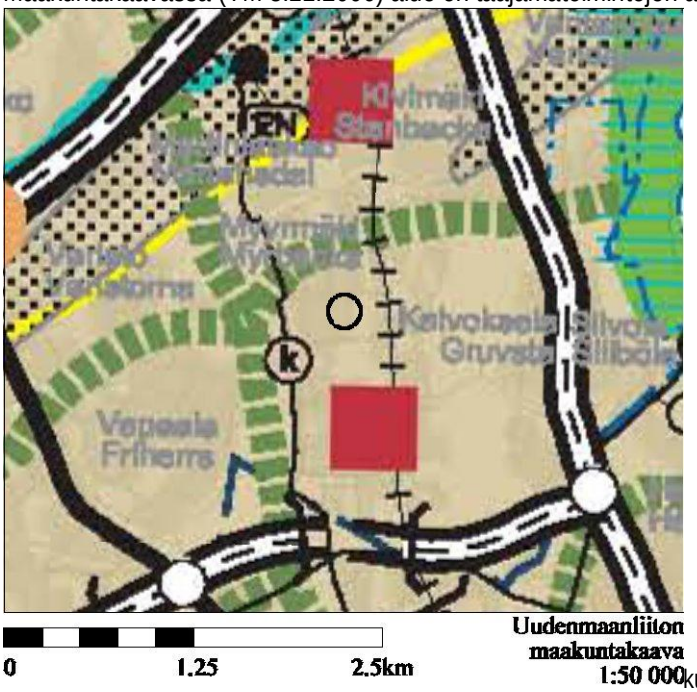
3.2.1 Kaavallinen suunnittelutilanne

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita ovat muun muassa edellytykset asuntotuotannolle, hyvälle elinympäristölle ja edistää raideliikenteeseen tukeutuvaa eheytyvää yhdyskuntarakennetta (Valtioneuvosto 13.11.2008 / 1.3.2009) Kaavamuutos on tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava

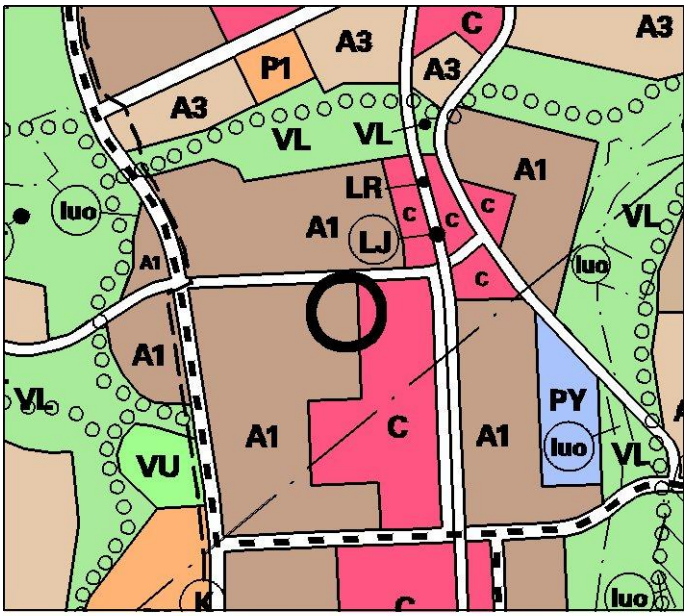
Maakuntakaavassa (YM 8.11.2006) alue on taajamatoimintojen aluetta.



kuva 10.

Yleiskaava

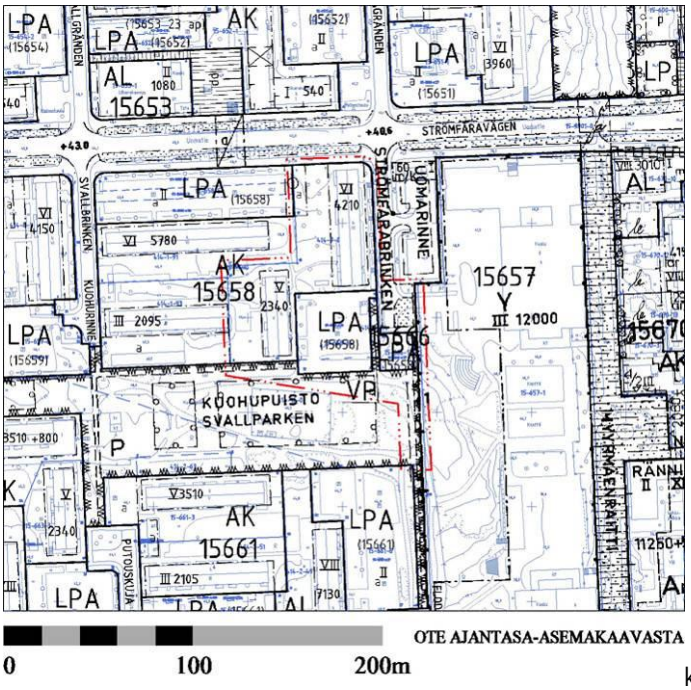
Yleiskaavassa (Kv 17.12.2007) alue on tehokkaan asumisen aluetta (A1). Alueelle saa rakentaa ensisijaisesti asuinkerrostaloja. Alueella voidaan sallia asuinympäristöön soveltuvia työtiloja.



kuva 11.

Voimassaoleva asemakaava

Suunnittelualue on asemakaavassa on autopaikkojen korttelialuetta LPA, Asuinrakennusten korttelualuetta AK sekä kaupungin puisto- ja katualuetta. LPA-tonteille saa sijoittaa korttelin 15658 autopaikkoja. Alueen länsi- ja pohjoispuolella on asuinkerrostalojen korttelialueella AK. Itäpuolella on yleisten rakennusten korttelialuetta Y. Kaava-alueen eteläpuolella on puistoaluetta. Kuvassa ote ajantasakaavasta + kaavan rajaus.



kuva 12.

Rakennusjärjestys

Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010, voimaan 1.1.2011.

Tonttijako- ja rekisteri

Kaavamuutosalue on merkitty Vantaan kiinteistörekisteriin yleisenä alueena sekä kiinteistönä.

Pohjakartta

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen 1284 / 1999 vaatimukset.

Rakennuskiellot
Kaavamuutosalueelle ei ole rakennuskieltoja.

Asunto-ohjelma 2009-2017
Vantaan asunto-ohjelman 2009-2017 painopisteenä on edistää toimintaa, jolla parannetaan ihmisten mahdollisuuksia löytää tarpeitaan ja maksukykyään vastaava asunto. Kaavoituksella ja maapolitiikalla varmistetaan, että uudet asuinalueet ja täydennysrakentamiskohteet liittyvät luontevasti nykyiseen kaupunkirakenteeseen, muodostavat elinympäristöltään laadukkaita kokonaisuuksia ja tarjoavat monipuolisesti erilaisia asumisvaihtoehtoja, talotyyppejä ja asunnon hallintamuotoja. Asunto-ohjelmassa nousevat esiin myös yhdenvertaisuuden näkökulmat ja kuntalaisten osallisuus. Asemakaavamuutos monipuolistaa Louhelan alueen asumisvaihtoehtoja.

Esisuunnitelmat
Kaavan viitesuunnitelmat on tehty Optiplan.

Lähiympäristön kaavatilanne ja suunnitelmat
Suunnittelualueella ja sen lähiympäristössä on voimassa seuraavat asemakaavat ja asemakaavamuutokset:
- Myyrmäki 001320 Kv 20.10.1997
- Myyrmäki 1 150100 Sm 21.5.1970
- Myyrmäki 2 150300 Sm 19.6.1973

3.2.2 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, päivätty 26.2.2014.
- Asemakaavan viitesuunnitelmat 12.12.2014 ja havainnekuvat 7.11.2014 / Optiplan
- Hulevesien hallintasuunnitelma 10.3.2014/ Optiplan

4. ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 Asemakaavan suunnittelun tarve

Myyrmäen huollon tekemä kaavamuutoshakemus kirjattiin saapuneeksi 22.1.2014.

4.2 Suunnittelun käynnistäminen ja sitä koskevat päätökset

Kaavatyö aloitettiin 2014 keväällä. Kaavamuutos on ollut kevään ja syksyn 2014 suunnitteluohjelmassa.

4.3 Osallistuminen ja yhteistyö

4.3.1 Osalliset

Osallisia kaavoituksessa ovat:

● Kaavamuutoksen hakijat, kunnan jäsenet, alueen maanomistajat ja maanvuokraajat, viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat ja vuokralaiset (naapurit)
● Kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
● Kaupungin asiantuntijaviranomaiset, Valtion viranomaiset
● Muut viranomaiset ja yhteisöt: *Elisa Oyj, Vantaan Energia, Sonera, HSY, HSL ym.*
● Ne jotka katsovat olevansa osallisia

4.3.2 Vireilletulo

Kaavoitus tuli vireille 26.2.2014 ja mielipiteet pyydettiin 7.4.2014 mennessä (MRL 62 §).

4.3.3 Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laadittiin ja postitettiin osallisille 26.2.2014. Vireille tulosta ilmoitettiin Vantaan Sanomissa "Kaupunki kaavailee" -palstalla 15.3.2014. Osallistumis- ja arviointi-suunnitelma oli esillä maankäyttötoimen asiakaspalvelussa sekä internetissä (www.vantaa.fi/ksy). Mielipiteet pyydettiin 7.4.2014 mennessä (MRL 62 §).

Mielipiteet ja niiden huomioon ottaminen

Yhteensä mielipiteitä ja kannanottoja saapui 5 kpl.

Lyhyt yhteenveto mielipiteistä:

- 1. Helsingin seudun liikenne –kuntayhtymä HSL

  Alue sijoittuu noin 400 metrin päähän Vantaankosken radan Louhelan asemasta, mikä tarjoaa korkeatasoisen joukkoliikennepalvelun sekä Helsingin keskustan että Kehäradan suuntaan. HSL palvelee tätä aluetta myös useilla bussilinjoilla: Uomatiellä kulkevilla linjoilla alueelta on hyvät yhteydet mm. Myyrmäen aluekeskukseen.

  HSL pitää vanhojen asuinalueiden täydennysrakentamista järkevänä, jotta olemassa oleville palveluille saadaan lisää käyttäjiä.

  Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymällä ei ole tarvetta antaa lausuntoa tämän kaavoitusprosessin myöhemmissä vaiheissa.

  Lisätietoja antaa Jenö Adam, puh. 040 739 1235.

  ➔ *ok.*

- 2. Suomen luonnonsuojeluliitto Vantaa ry

Suomen luonnonsuojeluliitto Vantaa ry (entinen Vantaan ympäristöyhdistys ry) on tutustunut saamaansa asemakaavaselostukseen.
Suunnitelmassa SATOKoti Oy hakee kaavamuutosta rakennuttaakseen lisäkerrostalon samalle asunto-osakeyhtiölle kuin Uomarinteen varressa jo sijaitsee. Suunnitelma lohkaisee kaavamuutosalueen eteläreunalla palan Kuohupuistosta.

Sll Vantaa -yhdistys esittää, ettei puistoa lohkota yhtään enempää kuin rakennukselle on vierellä tarvetta. Olemassa olevia, paikalleen jäävän puuston runkoja ei saa vahingoittaa työmaa-aikana, vaan ne on suojattava työmaan ajaksi. Rinteessä olevat isot, rakennuksen alle jäävät kivet voisi hyvinkin siirtää Kuohupuiston männikköön elävöittämään kulunutta mutta luonnonmukaista puistoa. Kuohupuiston kaksi aidattua leikkialuetta, joista toinen kuuluu Koskikujan päiväkodille ja toinen perhepäivähoidossa olevien lasten käyttöön, on molemmat peruskunnostettu vain 2-3 vuotta sitten. Suunniteltu, korkea kerrostalo ei saa varjostaa sitä lähempänä olevaa leikkialuetta, josta uudistuksen yhteydessä kaadettiin isoja puita nimenomaan valoisuutta tuomaan. Täten on tarkistettava vielä kerrosmäärää. Uudisrakennuksen itäsivulla tulee säilyttää ulkoilureitti Uomatie-Virtatie mäen yli. Reitin jyrkkään pohjoisrinneosaan esitämme kaidetta, koska talviaikana käytävä voi olla vaarallisen liukas.

Kuohupuisto siis säilyy julkisena ulkoilualueena. Uomarinteen varressa olevan asuinkerrostalon länsipuolella on taloyhtiön leikkipiha. Esitämme pihan kunnostamista kaikkien kolmen asuinkerrostalon yhteiseksi leikkipihaksi.

Nykyinen pysäköintialue säilyy olemassa olevien kerrostalojen käytössä. On hienoa, että uudisrakennuksen pysäköinti hoidetaan rakennuksen kellarikerroksiin. Suunniteltaessa vanhaa pysäköintialuetta uusiksi pitää Kuohupuistosta lännestä päin kävely-yhteys Uomarinteelle säilyttää (ja päinvastoin). Muutoin läpikulku ohjautuu pihakäytäville ja leikkipihalle. Nykyisinhän esteettömän alueen läpi pääsee mukavasti oikaisemaan.
Nykyään Vantaalla on hulevesien tiukentunut ohjeistus. Tämä uudistettava kenttä tulee siis varmaan saamaan vettä läpäisevän pinnoitteen, vaikkei sellaista selostukseen ole merkitty.

➔ *Uudisrakennus sijaitsee leikkialueesta koilliseen, joten se ei varjosta leikkialuetta.*
➔ *Sato:n nykyisten asuntojen yhteispiha tullaan kunnostamaan.*
➔ *Kuohupuisto säilyy julkisena ulkoilualueena. Suunnittelualueen itäpuolelle osoitetaan jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue, joka yhdistää Uomarinteen Kuohupuistoon. Pysäköintialue on ollut ja tulee olemaan yksityistä aluetta, joten asemakaavassa sen läpi ei osoiteta julkista jalankulkureittiä.*
➔ *Pysäköintialueen katoksettomat autopaikat tulee päällystää nurmikiveyksellä. Pysäköintialuetta tulee jäsentää myös istutuskaistoin. Pysäköintialueen eteläreunaan on osoitettu rakennusala pergolalle sekä istutettava alueen osa, joilla rakennettava alue liitetään viheralueeseen viimeistellysti. Alueella järjestään hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen sadevesijärjestelmään Vantaan kaupungin hulevesiohjelman mukaisesti.*

- 3. Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY

Alueella on rakennettu vesihuoltoverkosto. Suunnittelualueen itäpuolella Uomarinteellä sijaitsevat vesijohto 150 V, jätevesiviemäri 300 B ja hulevesiviemäri 300 B ja pohjoispuolella Uomatiellä vesijohto 300 V ja hulevesiviemäri 300 B. Suunnittelualueen LPA-korttelissa on lisäksi yksityisiä tonttijohtoja, jotka palvelevat kiinteistöä 414-90-0. Mikäli muutosehdotus tulee edellyttämään näiden siirtämistä, tulee siirto suunnitella ja toteuttaa hankkeen yhteydessä johtojen omistajan kanssa yhteistyössä. Kaavamuutoksen toteuttaminen ei edellytä vesihuollon lisärakentamista. HSY:n yhteyshenkilönä toimii alueinsinööri Minna Järvenpää puh. 09-1561 3305.

➔ *Ok.*

- 4. Vantaan kaupunginmuseo

Suunnittelualue rajautuu idässä Uomarinteen koulun tontille. Uomarinteen koulu on Vantaan rakennusperintökohde luokitustunnuksella R2, joka tarkoittaa, että inventoitu rakennus on kulttuurihistoriallisesti merkittävä. Muuten rakennettu ympäristö koostuu 5-8 kerroksisista asuinkerrostaloista. Koska suunnitelmat eivät kohdistu suoraan koulurakennukseen ei Vantaan kaupunginmuseolla ole huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta rakennetun kulttuuriympäristön osalta.

Arkeologisen kulttuuriperinnön osalta lausunnon asiasta antaa Museovirasto.

➔ *Ok.*

- 5. Vantaan Energia
  Sähköverkko: Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n keski- ja pienjännitemaakaapelit sijaitsevat alueella karttaliitteiden 1. ja 2. mukaisesti. Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti. Lisätietoja sähköverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa yleissuunnitteluinsinööri Mikko Tella, puh. 050 5294 363.
  Kaukolämpöverkko: Ei huomautettavaa. Lisätietoja kaukolämpöverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa yleissuunnittelija Tomi Virtanen, puh. 050 3502 664.
  ➔ *Maakaapeleiden mahdollinen siirto huomioidaan erillisin sopimuksin*

Asukastilaisuus, tontilla käynti 20.3.2014
Torstaina 20.3.2014 pidettiin suunnittelualueella asukastapaaminen, jossa keskusteltiin Uomarinteen asemakaavamuutoksesta, joka koskee kerrostaloasumista Uomarinteen päähän Myyrmäessä. Myyrmäen huolto on hakenut asemakaavan muuttamista siten, että autopaikkojen korttelialueet LPA sekä pieni osa puistoaluetta muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Vantaan kaupungin edustajana paikalla oli asemakaavasuunnittelija Johanna Rajala. Paikalle saapui kaksi asukas viereisistä taloyhtiöistä. Keskustelussa tuli esiin erityisesti Sato:n nykyisten asuntojen yhteispihan kunto. Toivottiin, että piha kunnostettaisiin nyt kun uusia asukkaitakin on tulossa rakentamisen myötä. Jalankulkureitit tulisi säilyttää. Uuden rakennuksen itäpuolitse kulkeva reitti on nykyisellään hyvin jyrkkä. Viereen tulisi saada kaide, koska esimerkiksi seniorit käyttävät reittiä usein kulkiessaan Myyrmäen keskustaan. Muuten rakennuksen sijoittelua pidettiin hyvänä ratkaisuna.

4.3.4.Viranomaisyhteistyö
-

4.4 Asemakaavan tavoitteet

4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Kaupungin tavoitteet
Suunnitelmalla pyritään täydentämään Myyrmäen kaupunkirakennetta hyvien joukkoliikenneyhteyksien ja valmiin infrastruktuurin äärelle. Asemakaavamuutos on Vantaan asunto-ohjelman ja yleiskaavan mukainen.

Alueen oloista ja ominaisuuksista johdetut tavoitteet
Ympäristön häiriötekijöistä tehdään tarvittavat selvitykset.

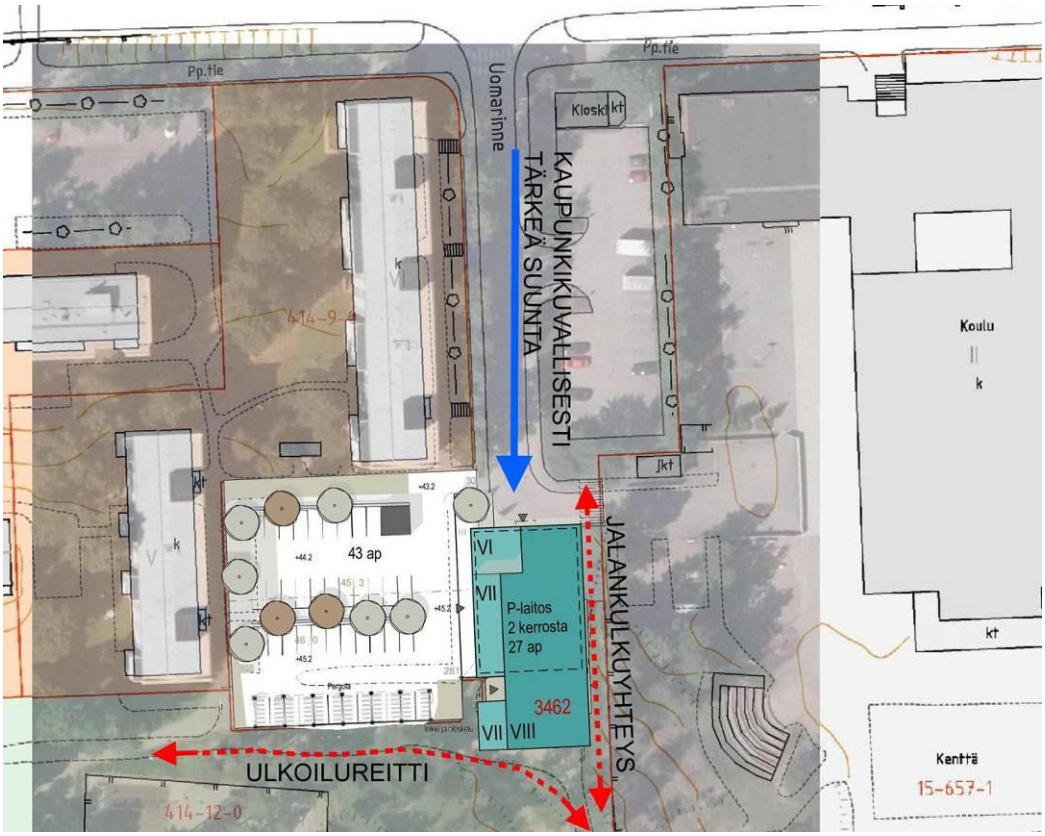
Vertailu valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin
Asemakaava täydentää pääkaupunkiseudun yhdyskuntarakennetta, hyödyntää olevaa katuverkkoa, joukkoliikennettä ja kunnallistekniikkaa, eikä ole ristiriidassa valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden kanssa.

Vertailu eri kaavatasoihin
Asemakaava on maakuntakaavan ja voimassa olevan yleiskaavan mukainen.

4.5 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot ja niiden vaikutukset

4.5.1 Alustavien vaihtoehtojen kuvaus ja karsinta

Suunnittelukonsepti
Alla olevassa kuvassa on esitetty kaava-alueen suunnittelukonsepti. Kaupunkikuvallisesti tärkein näkymä suunnittelualueelle muodostuu Uomarinteeltä etelään. Uusi rakentaminen asettuu Uomarinteen päätteeksi. Rakennusmassan pohjoisjulkisivua korostetaan kaupunkikuvallisesti merkittävänä.



kuva 13.

4.5.2 Valittujen vaihtoehtojen vaikutusten selvittäminen, arviointi ja vertailu

Asemakaavan suunnittelutyö
Kaavatyön aloituskokous pidettiin 9.10.2013. Paikalla oli Vantaan kaupungin asiantuntijoiden lisäksi Maarit Tuomainen Sato:sta sekä Ilkka Alvoittu NCC:ltä. Palaverissa käytiin läpi hankkeen lähtökohtia ja tavoitteita. Seuraavissa suunnittelukokouksissa arkkitehtikonsultti esitti kaava-alueelle 3 erilaista luonnosvaihtoehtoa. Alla on esitetty kommentit vaihtoehdoista.

kuva 14. vaihtoehdot 1, 2 ja 3. Optiplan

1-vaihtoehto: Rakentaminen on sijoitettu olemassa olevalle pysäköintikentälle.
- Tila tarvittaville autopaikoille ei riitä. Rakennus varjostaa liikaa olemassa olevia asuinkerrostaloja. Yhteys puistoon Uomarinteeltä säilyy kuitenkin avoimena.

2-vaihtoehto: Rakentaminen on sijoitettu rakentamattomalle LPA-alueelle sekä osin puiston puolelle
- Tila tarvittaville autopaikoille riittää. Rakennus työntyy liikaa puiston puolelle.

3-vaihtoehto: Rakentaminen on sijoitettu rakentamattomalle LPA-alueelle sekä pieneltä osin katualueen ja puiston puolelle
- Tila tarvittaville autopaikoille riittää. Rakennus sijoittuu suhteessa puistoalueeseen paremmin kuin vaihtoehdoissa 1 ja 2.

Arkkitehtikonsultti tarkensi suunnitelmia saatujen kommenttien perusteella. Suunnittelua jatkettiin vaihtoehdon 3 mukaan.

4.5.4 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Suunnitelmien tarkentuminen
Syksyn 2014 aikana käytiin eri palavereissa läpi sekä yksittäisiä kaavamääräyksiä että piha- ja maaperäasioita. Suunnittelualueesta on tehty maaperätutkimukset ja pihasuunnitelmat Geotek Oy: toimesta sekä viitesuunnitelmat ja hulevesien hallintasuunnitelma Optiplan:n toimesta. Hulevesien hallintatoimenpiteiden tavoitteena on kaupungin hulevesiohjelman mukainen syntypaikoilla tapahtuva hulevesien hallinta. Liitteessä 9 on esitetty alustava hulevesien hallintasuunnitelma. Kohteen suunnitteluun on jatkossa kiinnitettävä erityistä huomiota. Tarkoituksena on, että hulevesiaiheet liittyvät luontevasti piha-alueisiin sekä kasvillisuutensa että materiaaliensa osalta. Hulevesiaiheet oikein suunniteltuna monipuolistavat piha-aluetta ja ovat helposti ja turvallisesti ylläpidettäviä.

Koska varsinaisella uudella asuinkorttelilla ei ole omaa suurempaa piha-aluetta, tulee saman korttelin olemassa piha-alue uudistaa myös uusien asukkaiden käyttöön. Sato:n tulee huolehtia asiasta tarvittavin sopimuksin.

Uusi autopaikkanormi on hyväksytty kaupunkisuunnittelulautakunnassa 9.12.2013. Vuosina 2014-2018 noudatettavan uuden mitoitusohjeen mukaan on rakennettava vähintään yksi autopaikka 130 kerrosneliötä kohti. Mitoitusohje ei estä tarvittaessa rakentamasta enemmän pysäköintipaikkoja. Suunnitelmissa on esitetty 31 autopaikkaa. Tontilta on varattava riittävästi tilaa myös polkupyörien asianmukaista säilyttämistä varten. Asuinkerrostalotontilla polkupyörien säilytystilaa on oltava vähintään 1 paikka/ 30 kerrosneliömetriä.

4.5.5 Suunnitteluvaiheiden käsittelyt ja päätökset

Asemakaavan suunnitteluun osallistuneet
Kaupunkisuunnittelu:

Timo Kallaluoto	aluearkkitehti
Johanna Rajala	asemakaavasuunnittelija
Laura Muukka	maisema-arkkitehti
Leena Kaunismäki	suunnitteluavustaja

Kuntatekniikan keskus:

Paula Jääskeläinen	kehitysinsinööri
Jaana Virtanen	liikenneinsinööri
Pirjo Suni	liikenneinsinööri
Elina Komulainen	suunnitteluinsinööri (vesihuolto)
Heidi Burjam	maisema-arkkitehti
Satu Nätynki	suunnitteluhortonomi

Rakennusvalvonta:

Ilkka Rekonen	lupapäällikkö
Matti Kärki	kaupunkikuva-arkkitehti
Jari Saajo	lupa-arkkitehti

Yrityspalvelut:

Tomi Henriksson	asumisen erityisasiantuntija
Armi Vähä-Piikkiö	tonttipäällikkö

Muut yhteistyökumppanit ja konsultit:

Maarit Tuomainen	kiinteistökehityspäällikkö/ Sato Housing Oy
Ilkka Alvoittu	hankekehitysjohtaja/ NCC
Julius Jääskeläinen	arkkitehti/ Optiplan Oy

Suunnitteluvaiheiden käsittelyt ja päätökset
Asemakaavamuutosehdotus käsiteltiin kaupunkisuunnittelulautakunnassa 23.2.2015.

5. ASEMAKAAVAN KUVAUS

5.1 Kaavan rakenne

Kaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa tontille arkkitehtuuriltaan ja toteutettavuudeltaan laadukasta 8-kerroksista asuinkerrostalorakentamista 3975 k-m2. Suunnittelussa pyritään löytämään alueen henkeen ja kaupunkikuvaan sopiva ratkaisu, joka tarjoaa vuokra-asuntoja. Viereisillä tonteilla on 5-8-kerroksisia asuinkerrostaloja sekä Uomarinteen koulu. Kaupunkikuvallisesti tärkein näkymä suunnittelualueelle muodostuu Uomarinteeltä etelään. Uusi rakentaminen asettuu Uomarinteen päätteeksi. Viitesuunnitelma perustuu NCC:n Bertta-konseptiin, jossa osa autopaikoista on sijoitettu rakennuksen kellariin ja 1. kerrokseen.

5.2 Asemakaava

Nykyisessä asemakaavassa suunnittelualue on autopaikkojen korttelialuetta LPA sekä pieneltä osin kaupungin puisto- ja katualuetta. LPA-tonteille saa sijoittaa korttelin 15658 autopaikkoja. Pysäköintitontteja, jolle hanke pääosin sijoittuu, ei kuitenkaan tarvita sen yhtiön autopaikoille, jolle se on rasitesopimuksella osoitettu. Tällä hetkellä tontti 15658/6 on pysäköintitonttina. Tontti 15666/1 ei ole pysäköintikäytössä vaan luonnontilaisena alueena.

Asemakaavanmuutos koskee osaa kumoutuvan asemakaavan korttelista 15658 sekä virkistys- ja katualueita. Tonttijako ja tonttijaon muutos koskevat osaa korttelista 15658. Autopaikkojen korttelialueet LPA sekä pieni osa puistoaluetta muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Rakennusoikeudeksi korttelialueelle osoitetaan yhteensä 3975 k-m2. Uusi rakentaminen on 8-kerroksista asuinkerrostalorakentamista. Kerrosluku on suurimmalta osin 8. Rakennusmassan länsipuolella on rakennusalat kerrosluvuille 7 ja 5. Tämä mahdollistaa muutoin normaalia lamellitaloa leveämmän rakennusmassa porrastumisen erityisesti pohjoisen kaupunkikuvallisesti tärkeästä suunnasta. Myös julkisivun väripinnoilla korostetaan rakennusmassan porrastumista.

Suunnittelualueen tehokkuus on noin e=1,4. Uudisrakentamisen autopaikoista osa sijoitetaan rakennuksen kellariin ja osa 1. kerrokseen. LPA-tontille saa sijoittaa myös korttelin 15658 autopaikkoja. Uudisrakentaminen ja pysäköintialue liitetään viimeistellysti maisemarakentamisella puistoalueeseen. AK-korttelialueen itäpuolelle osoitetaan jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue, joka yhdistää Uomarinteen Kuohupuistoon.

Asemakaavaan merkitään tonttijako ja tonttijaon muutos:
Korttelin 15658 tontista 6, korttelin 15666 tontista 1 sekä viher- ja katualueesta muodostetaan korttelin 15658 tontit 7 ja 8 sekä jalankululle ja polkupyöräilylle varattua katualuetta.

5.1.1 Mitoitus

<u>Tonttikohtainen rakennusoikeusjakauma:</u>

Kerrosalat:
tontti 15658/7: paikoitusalue: kerrosala yhteensä 0 km2, tontin pinta-ala 1838 m2
tontti 15658/8: 93 asuntoa: kerrosala yhteensä 3975 km2, tontin pinta-ala 1035 m2
➔ suunnittelualue yhteensä 2873 m2, e=1,4
Asuntojen pinta-alat vaihtelevat, mutta ovat keskimäärin 40 h-m2.

5.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen

Asemakaava täydentää Myyrmäen kaupunkirakennetta.

5.3 Aluevaraukset

5.3.1 Korttelialueet

AK Asuinkerrostalojen korttelialue.
AK-korttelialueelle saa rakentaa 8-kerroksisen asuinkerrostalon, jonka kellari- ja maantasokerrokseen voidaan sijoittaa autopaikkoja. Autopaikkojen vähimmäismäärä on asumiselle 1 ap/130 kem2. Autopaikkoja saa rakentaa sekä korttelin 15658 tontille 7 että 8.

NCC ja Optiplan ovat kehitelleet uudenlaista sandwich-julkisivurakennetta, jossa elementin vaakasaumat jäävät näkyviin. Julkisivussa voidaan käyttää sellaisia sandwich-elementtejä, joissa vain ohuet vaakasaumat saavat jäädä näkyviin. Julkisivun sommittelussa tulee tällöin käyttää myös graafista betonia ja väripintoja. Sandwich-elementit tulee sovittaa julkisivun arkkitehtoniseen ilmeeseen ja värisävyt ympäröiviin rakennuksiin sopivaksi.

Rakennuksen alimmissakin kerroksissa tulee olla ikkunoita, eikä julkisivu saa antaa umpinaista vaikutelmaa. Porrashuoneet tulee suunnitella luonnonvaloisiksi ja niistä tulee olla suora uloskäynti kadulle ja pihalle.

Asunnoille osoitetaan leikki- ja oleskelualue korttelista 15658. Tällöin nykyinen Sato:n yhteispiha-alue kunnostetaan. Pelastusauton paikka tontin eteläreunassa tehdään aukiomaiseksi alueeksi ja liitetään viheralueeseen viimeistellysti. Kallioleikkauksia tulee välttää.

LPA Autopaikkojen korttelialue
LPA-Korttelialueelle saa sijoittaa korttelin 15658 autopaikkoja. Katoksettomat autopaikat päällystetään nurmikiveyksellä. Pysäköintialueen ajoväylät voivat kuitenkin olla asvalttipintaisia. Pysäköintialuetta tulee jäsentää istutuskaistoin. Pysäköintialueen eteläreunaan on osoitettu rakennusala pergolalle sekä istutettava alueen osa, joilla rakennettava alue liitetään viheralueeseen viimeistellysti. Alueella järjestään hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen sadevesijärjestelmään Vantaan kaupungin hulevesiohjelman mukaisesti.

5.3.2 Muut alueet

Katualueet
AK-korttelialueen itäpuolelle osoitetaan jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue, joka yhdistää Uomarinteen Kuohupuistoon. Katu käytetään myös pelastusajoajoneuvon reittinä.

Viheralueet VL
Viheralueella on päivitetty asemakaavaan olemassa olevat leikkikentät. Ohjeellinen ulkoilureitti on sovitettu uuden rakentamisalueen viereen. Olemassa olevaa reittiä siirretään hiukan etelämmäksi rakennettavan tontin kohdalta.

5.4 Kaavan vaikutukset

5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Rakennukset
Kaavan mahdollistamien uudisrakennusten yleisilme tulee olemaan moderni. Alue rajautuu omaksi kokonaisuudekseen, mutta ottaa huomioon myös ympäröivät rakennukset.

Kuva 14. Rakennusmassan rakeisuus: nykyinen (vas.) ja uusi (oik.)

Liikenne
Uusi rakentaminen ei aiheuta suuria muutoksia liikennemääriin.

Vesihuolto

Uusi asuinkerrostalo liittyy suoraan nykyisiin vesihuoltolinjoihin Uomarinteen päässä, joten sitä varten ei tarvitse rakentaa yleistä vesihuoltoverkostoa. Asuinrakennuksen itäpuolelle tulee yleinen kevyen liikenteen reitti, josta hulevedet johdetaan pintoja pitkin Uomarinteen hulevesiviemäriin. Kevyen liikenteen reittiä varten tarvitaan hulevesiviemäristä viiksikaivo kevyen liikenteen reitin alkuun. Kaavasta aiheutuvat vesihuollon suunnittelu- ja rakentamiskustannukset ovat noin 8000 €.

Muodostuvia hulevesiä tulee viivyttää tontilla ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestävälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille. Tontin hulevesisuunnitelma tulee esittää rakennuslupaa haettaessa.

5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Asemakaavan mahdollistama uudisrakentaminen tiivistää Myyrmäen aluetta ja lisää asuntotarjontaa alueella. Hulevesien määrä tulee lisääntymään jonkin verran alueen muuttuessa tiiviimmäksi. Hulevesien hallintasuunnitelmassa esitetyillä keinoilla hulevedet pystytään kuitenkin käsittelemään kaava-alueella, eivätkä ne aiheuta haittaa ympäristölle tai vastaanottaville vesistöille. Asemakaavan hulevesiä koskevat kaavamääräykset pohjautuvat kaavaa varten laadittuun hulevesien hallintasuunnitelmaan.

5.4.3 Vaikutukset väestöön

Kaava-alueelle on tulossa noin 100 asukasta, jos asumisväljyys on noin 40 k-m2/ asukas. Lähtökohtaisesti asuntotuotanto on vuokra-asumista.

5.4.4 Yhteenveto

Asemakaavalla luodaan edellytykset terveelliselle, turvalliselle ja viihtyisälle asuinympäristölle. Kaavassa otetaan huomioon sekä rakennettu ympäristö että luonnonympäristö.

5.5. Ympäristön häiriötekijät

Ympäristön häiriötekijät, kuten liikennemelu on tutkittu ja otettu huomioon kaavamääräyksin.

5.6 Kaavamerkinnät ja –määräykset

Kaavamerkinnät ja -määräykset ovat selostuksen liitteenä.

5.7 Nimistö

Kaava-alueen itäosaan osoitettu kevyen liikenteen katualue saa nimekseen Uomarinne, koska se on olemassa olevan Uomarinteen jatkeena.

6. ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

6.1 Toteutusta ohjaavat ja havainnollistavat suunnitelmat

Selostuksen liitteenä on asemakaavasta arkkitehtikonsulttien toimesta tehtyjä havainnekuvia.

6.2 Toteuttaminen ja ajoitus

Rakentaminen on tarkoitus aloittaa heti, kun asemakaava astuu voimaan, kuitenkin aikaisintaan keväällä 2016.

Vantaalla 8.6.2015

VANTAAN KAUPUNKI, Kaupunkisuunnittelu

Timo Kallaluoto, Aluearkkitehti

Johanna Rajala, Asemakaavasuunnittelija

Laatijan yhteystiedot:
Asemakaavasuunnittelija Johanna Rajala, Vantaan kaupunki, kaupunkisuunnittelu, Kielotie 28, 01300 Vantaa.
puh: 8392 2238, Sähköposti: johanna.rajala@vantaa.fi
tai
Aluearkkitehti Timo Kallaluoto, Vantaan kaupunki, kaupunkisuunnittelu, Kielotie 28, 01300 Vantaa.
puh 8392 2675, sähköposti timo.kallaluoto@vantaa.fi

LIITTEET
1. tilastolomakkeet
2. asemakaavakartta ja poistuvat merkinnät, asemakaavamääräykset
3. Vesihuollon yleissuunnitelma
4. Asemapiirustus, 1:500
5. Havainnekuva
6. Havainnekuvia
7. Havainnekuvia
8. Julkisivut
9. Hulevesien hallinta
10. Pihasuunnitelma
11. Pohjakaaviot

1. Tilastolomakkeet

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	**Täyttämispvm**	22.12.2014
Kaavan nimi	002235 Myyrmäki 15.kaupunginosa		
Hyväksymispvm		**Ehdotuspvm**	
Hyväksyjä		**Vireilletulosta ilm. pvm**	26.02.2014
Hyväksymispykälä		**Kunnan kaavatunnus**	092002235
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	1,3778	**Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		**Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]**	1,3778

Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**
Lomarakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**1,3778**	**100,0**	**3975**	**0,29**	**0,0000**	**3975**
A yhteensä	0,1035	7,5	3975	3,84	0,1035	3975
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	1,0128	73,5	0		-0,0789	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,2615	19,0	0		-0,0246	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

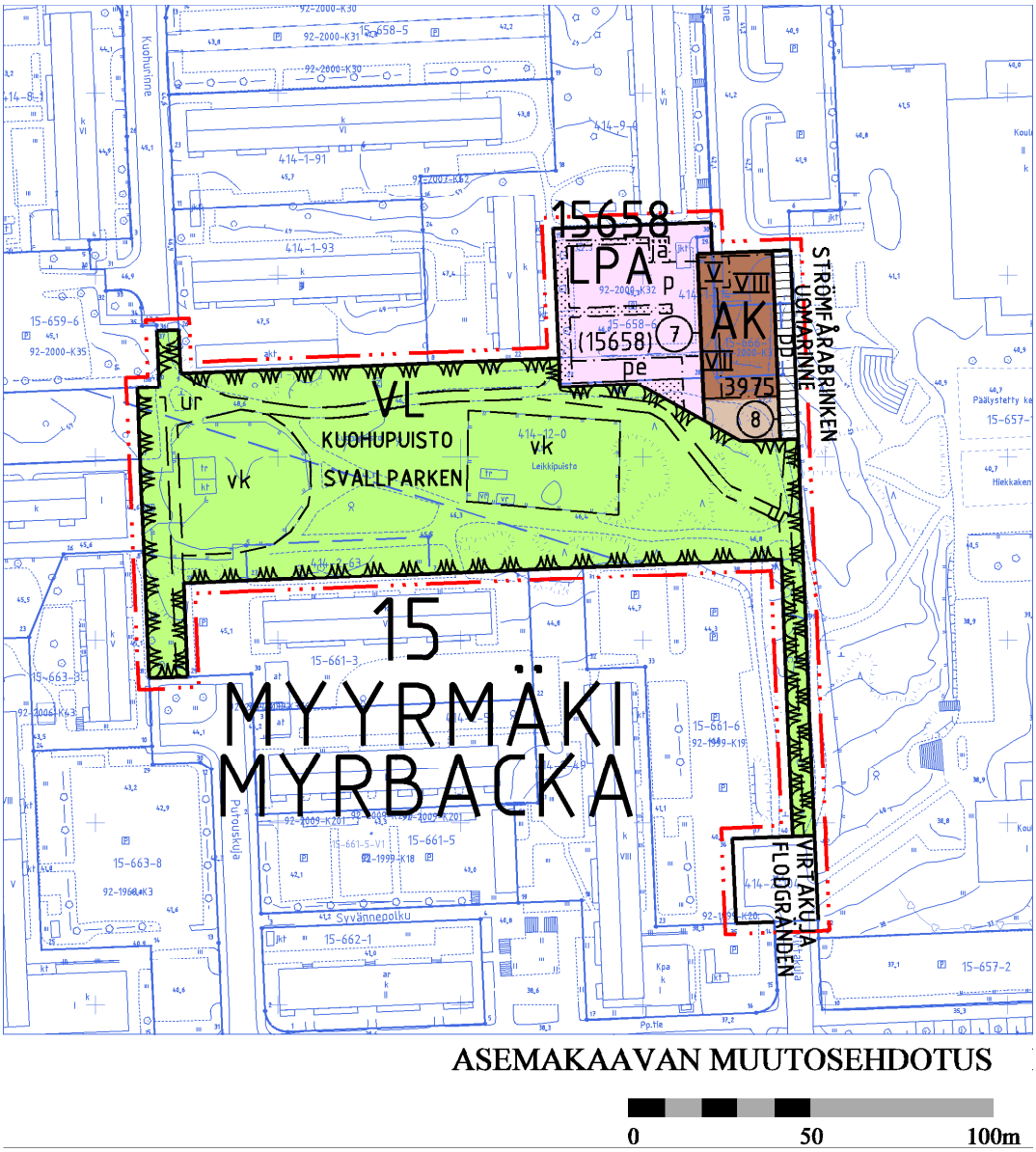
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä					

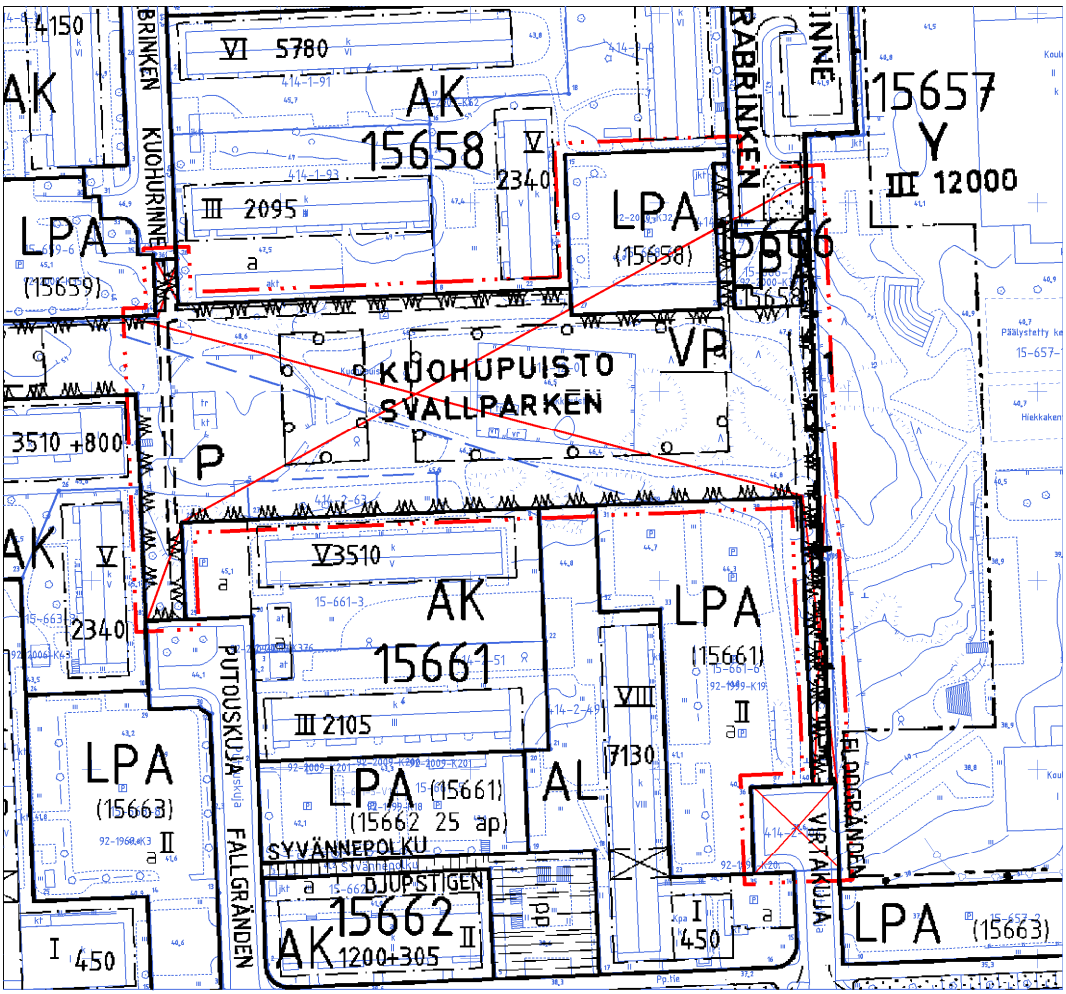
Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m²]	[lkm +/-]	[k-m² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**1,3778**	**100,0**	**3975**	**0,29**	**0,0000**	**3975**
A yhteensä	0,1035	7,5	3975	3,84	0,1035	3975
AK	0,1035	100,0	3975	3,84	0,1035	3975
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	1,0128	73,5	0		-0,0789	0
VP	0,0000		0		-1,0917	0
VL	1,0128	100,0	0		1,0128	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,2615	19,0	0		-0,0246	0
Kadut	0,0517	19,8	0		-0,0310	0
Kev.liik.kadut	0,0260	9,9	0		0,0260	0
LPA	0,1838	70,3	0		-0,0196	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

2. asemakaavakartta ja poistuvat merkinnät, asemakaavamääräykset




4150
AK
BRINKEN
KUOHURINNE
VI 5780
AK
15658
V
2340
III 2095
a
LPA
(15659)
LPA
(15658)
RABRINKEN
INNE
15657
Y
III 12000
KUOHUPUISTO
SVALLPARKEN
VP
3510 +800
P
AK
V
2340
V3510
AK
15661
LPA
(15661)
III 2105
VIII
7130
II
a
LPA
(15663)
II
a
PUTOUSKUJA
FALLGRÄNDEN
LPA
(15661)
(15662 25 ap)
AL
SYVÄNNEPOLKU
DJUPSTIGEN
15662
AK
1200+305
II
I
450
I
450
VIRTAKUJA
EL.RÖDGRÄNDEN
LPA
(15663)
0
50
100m

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot Baskartbladens nummer	1 / 2
002235	8.6.2015	683491, 684491	

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 15

MYYRMÄKI

Asemakaavan muutos
Osa korttelia 15658 sekä virkistys- ja katualueet.
(Kumoutuvan asemakaavan kortteli 15666 ja osa korttelia 15658 sekä katu- ja virkistysalueet.)

Tonttijako
Osa korttelia 15658.

Tonttijaon muutos
Osa korttelia 15658.
1:2000

Vanda stad
Stadsdel 15

MYRBACKA

Ändring av detaljplanen
Del av kvarteret 15658 samt rekreations- och gatuområdena.
(Kvarteret 15666 och del av kvarteret 15658 samt gatu- och rekreationsområdena i den plan som upphävs.)

Tomtindelning
Del av kvarteret 15658.

Ändring av tomtindelningen
Del av kvarteret 15658.
1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

— · · · — **3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.**

AK **Asuinkerrostalojen korttelialue.**

Julkisivut
Julkisivujen tulee olla matalammalta osaltaan vaaleita ja korkeammalta osaltaan värillisiä.

Julkisivussa voidaan käyttää sandwich-elementtejä, jossa vain ohuet vaakasaumat saavat jäädä näkyviin. Julkisivun sommittelussa tulee tällöin käyttää myös graafista betonia ja väripintoja. Sandwich-elementit tulee sovittaa julkisivun arkkitehtoniseen ilmeeseen.

Julkisivun värisävyt tulee sovittaa ympäröiviin rakennuksiin sopivaksi.

Alimmissakin kerroksissa tulee olla ikkunoita, julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa.

Porrashuoneista tulee olla suora uloskäynti kadulle ja pihalle. Porrashuoneen tulee olla luonnonvaloinen.

Rakennusoikeus
Porrashuoneiden 15 m² ylittävän osan kussakin kerroksessa saa rakentaa asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi. Tälle osalle ei tarvitse rakentaa autopaikkoja.

Asemakaavassa osoitetun rakennusoikeuden lisäksi saa rakennusalalle rakennuksen kerroksiin sijoittaa asukkaiden käyttöön sauna-, kerho-, harrastus-, palvelu-, autohalli-, varasto-, väestönsuoja- ja muita asukkaita palvelevia tiloja sekä teknisiä tiloja, kuitenkin enintään 15% kerrosalasta. Nämä tilat eivät mitoita autopaikkoja.

Autopaikat
Autopaikkojen vähimmäismäärät:
Asunnot 1 ap/ 130 k-m²
Autopaikkoja saa rakentaa korttelin 15658 sitovan tonttijaon tontille 7.

Meluntorjunta
Asuinrakennusten ulkoseinien ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Piha
Asunnoille on osoitettava leikki- ja oleskelualue korttelista 15658.

Rakennettava alue tulee liittää viheralueeseen viimeistellysti.

Kallioleikkauksia tulee välttää.

Hulevedet
Alueella tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen sadevesijärjestelmään.

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för flervåningshus.

Fasader
De lägre fasadpartierna ska vara ljusa medan de högre fasadpartierna ska vara färgglada.

I fasaden kan sandwichelement användas, dvs. endast de tunna vågräta skarvarna får förbli synliga. I artikuleringen av fasaden måste då användas även grafisk betong och färgytor. Sandwichelementen måste anpassas till fasadens arkitektoniska uttryck.

Fasadens färgnyanser måste anpassas till de omgivande byggnaderna.

Även i de nedersta våningsplanen ska det finnas fönster, fasaden får inte ge ett slutet intryck.

Från trapphusen måste det finnas direkt utgång till gatan och gårdsplanen. Trapphuset ska ha dagsljusinsläpp.

Byggnadsrätt
Utöver den i detaljplanen anvisade våningsytan får på varje våning byggas den del av trapphusen som överstiger 15 m². För denna del behöver det inte byggas några parkeringsplatser.

Utöver den byggrätt som anvisats i detaljplanen får på byggnadsytan i byggnadens våningsplan för invånarnas bruk placera bastu-, klubb-, hobby-, service-, bilhalls-, lager- befolkningsskydds- och andra utrymmen som betjänar invånarna samt tekniska utrymmen, dock högst 15 % av våningsytan. Dessa utrymmen räknas inte vid dimensioneringen av bilplatser.

Bilplatser
Minimiantalet bilplatser:
Bostäder 1 bp/ 130 m²-vy
Bilplatser får byggas på tomt 7 enligt den bindande tomtindelningen i kvarter 15658.

Bullerbekämpning
Ljudisoleringen mot flyg- och trafikbuller ΔL i bostadsbyggnadernas ytterskikt ska vara minst 32 dB.

Gårdsplanen
För bostäderna ska anvisas lek- och vistelseområde i kvarteret 15658.

Det område som bebyggs ska ansluta till grönområdet på ett anlagt vis.

Bergskärningar ska undvikas.

Dagvatten
På området ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna regnvattensystemet.

	Hulevesien viivytys voidaan järjestää tontin rajoista riippumatta.	Fördröjningen av dagvattnet kan ordnas oberoende av tomtens gränser.
VL	**Lähivirkistysalue.**	**Område för närrekreation.**
LPA	**Autopaikkojen korttelialue.** Katoksettomat autopaikat tulee päällystää nurmikiveyksellä. Pysäköintialueen ajoväylät voivat olla asvalttipintaisia.	**Kvartersområde för bilplatser.** Bilplatser utan takkonstruktion ska beläggas med gräsarmering. Parkeringsområdets körförbindelser kan förses med asfaltyta.
	Pysäköintialuetta on jäsenneltävä istutuskaistoin.	Parkeringsområdet ska delas upp med planteringar.
	Rakennettava alue tulee liittää viheralueeseen viimeistellysti.	Det område som bebyggs ska ansluta till grönområdet på ett anlagt vis.
	Alueella tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen sadevesijärjestelmään.	På området ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna regnvattensystemet.
	Hulevesien viivytys voidaan järjestää tontin rajoista riippumatta.	Fördröjningen av dagvattnet kan ordnas oberoende av tomtens gränser.
	Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.	**Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.**
	Osa - alueen raja.	**Gräns för delområde.**
	Ohjeellinen alueen tai osa - alueen raja.	**Riktgivande gräns för område eller del av område.**
8	**Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.**	**Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.**
	Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.	**Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.**
15	**Kaupunginosan numero.**	**Stadsdelsnummer.**
MYY	**Kaupunginosan nimi.**	**Stadsdelens namn.**
15658	**Korttelin numero.**	**Kvartersnummer.**
VIRTAKUJA	**Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.**	**Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.**
3975	**Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.**	**Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.**
V	**Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.**	**Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.**
	Rakennusala.	**Byggnadsyta.**
pe	**Rakennusala, jolle saa sijoittaa pergolan.**	**Byggnadsyta där en pergola får placeras.**
jä	**Rakennusala, jolle saa sijoittaa jätehuollon vaatimia tiloja.**	**Byggnadsyta, på vilken utrymmen för sophämtning får placeras.**
ur	**Ohjeellinen ulkoilureitti.**	**Riktgivande friluftsled.**
vk	**Ohjeellinen leikkikenttä.**	**Riktgivande lekplats.**
	Istutettava alueen osa.	**Del av område som bör planteras.**
	Katu.	**Gata.**
pp	**Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu.**	**För gång- och cykeltrafik reserverad gata.**
p	**Pysäköimispaikka.**	**Parkeringsplats.**
(15658)	**Suluissa olevat numerot osoittavat korttelit, joiden autopaikkoja saa alueelle sijoittaa.**	**Siffrorna inom parentesen anger de kvarter vilkas bilplatser får förläggas till området.**
	TONTTIJAKO Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.	**TOMTINDELNING** För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.

Vantaalla / Vanda __.__20__

Pekka Tervonen
Kaupungingeodeetti / Stadsgeodet

Mätningsavdelningen

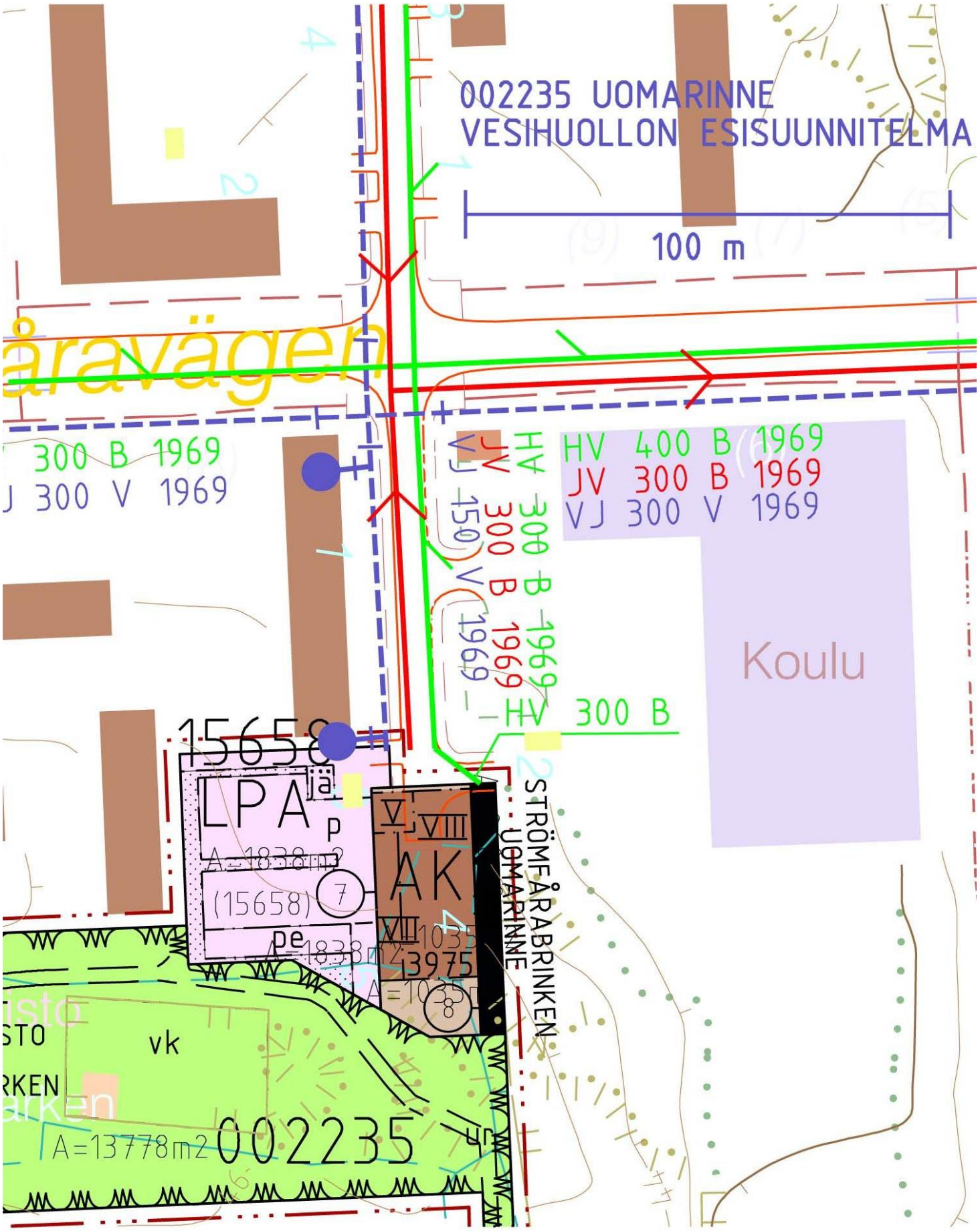
Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Plankoordinatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.

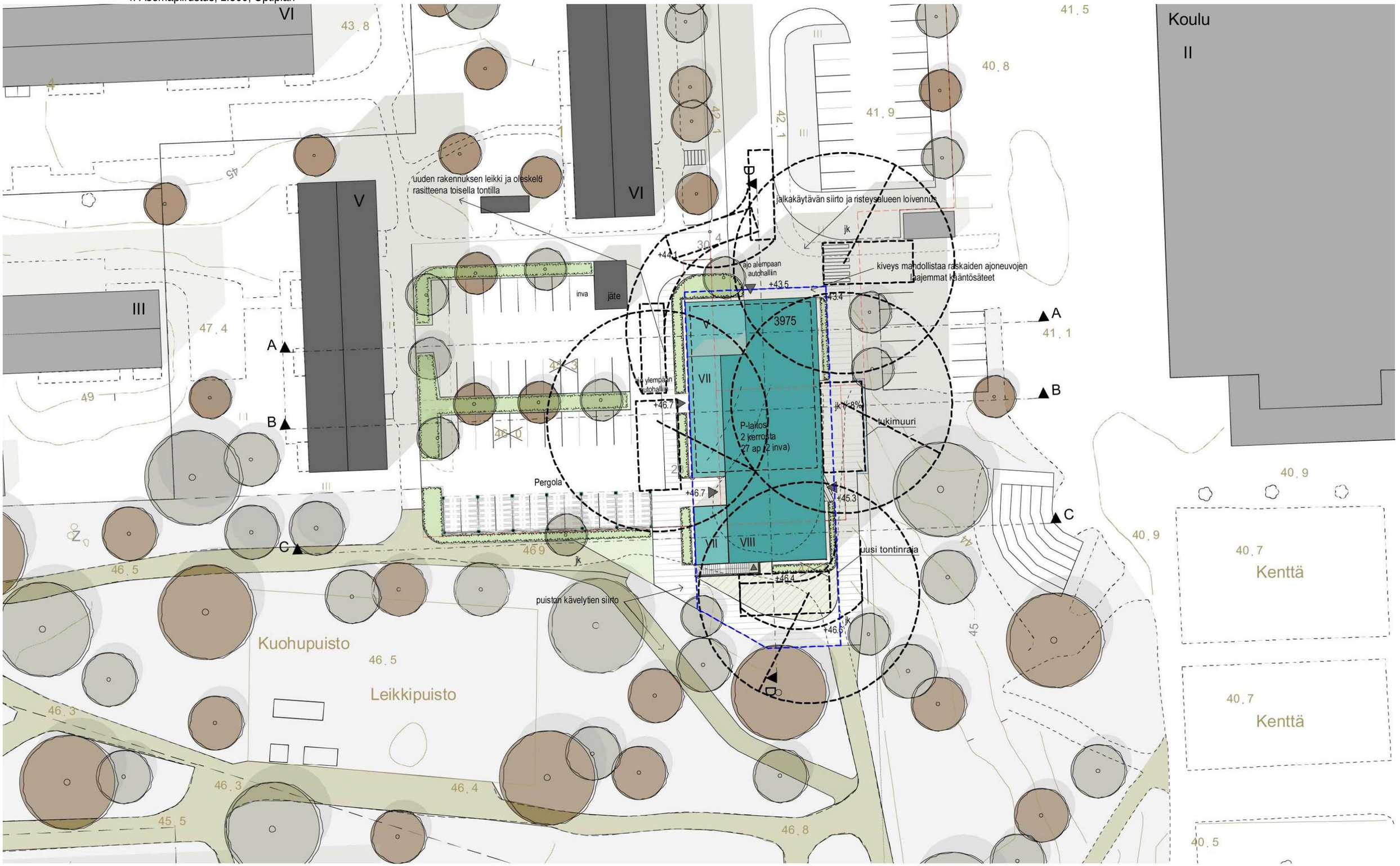
Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__20__

3. Vesihuollon yleissuunnitelma



4. Asemapiirustus, 1:500, Optiplan



VANTAA, BERTTA UOMARINNE

Mikko Siitonen, arkkitehti SAFA, YKS 463
Katariina Suominen, ark. yo / Natalia Rincon, ark. yo / Julius Jääskeläinen, ark. SAFA

12.12.2014
1:500

Asemapiirros - Pelastuspaikat

optiplan

5. havainnekuva, Optiplan

6. havainnekuva, Optiplan

VANTAA, BERTTA UOMARINNE
Mikko Siitonen, arkkitehti SAFA, YKS 463
Katariina Suominen, ark. yo / Natalia Rincon, ark. yo / Julius Jääskeläinen, ark. SAFA

7.11.2014
Näkymiä

optiplan

7. havainnekuva, Optiplan

8. julkisivut (EI MITTAKAAVASSA) Optiplan

Julkisivumateriaalit:

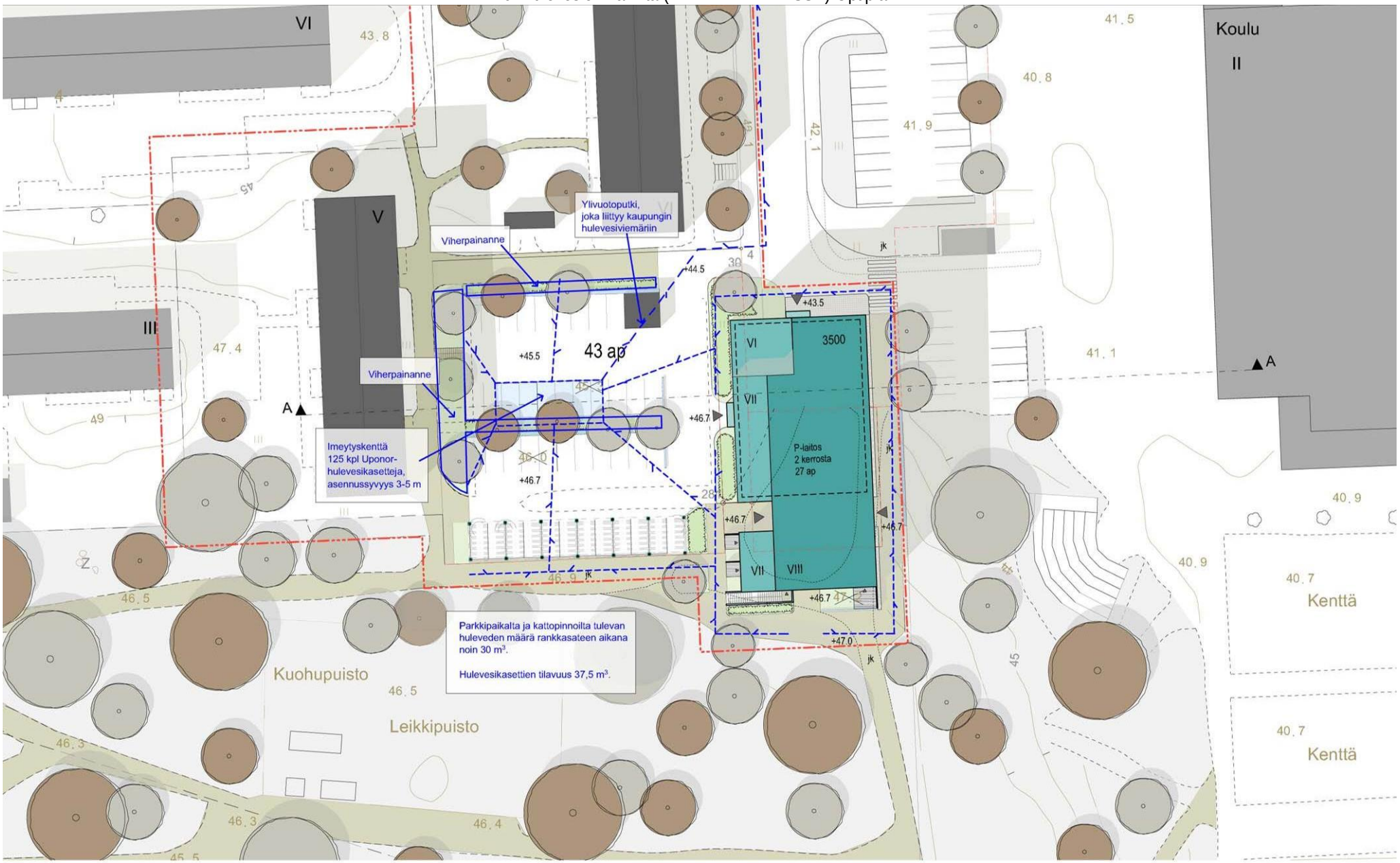
pääosin: maalattu betoni
- punaruskea
- vaalea
- vihreä
- paikoin muita värejä

paikoitellen: graafinen betoni
- 3 eri väriä

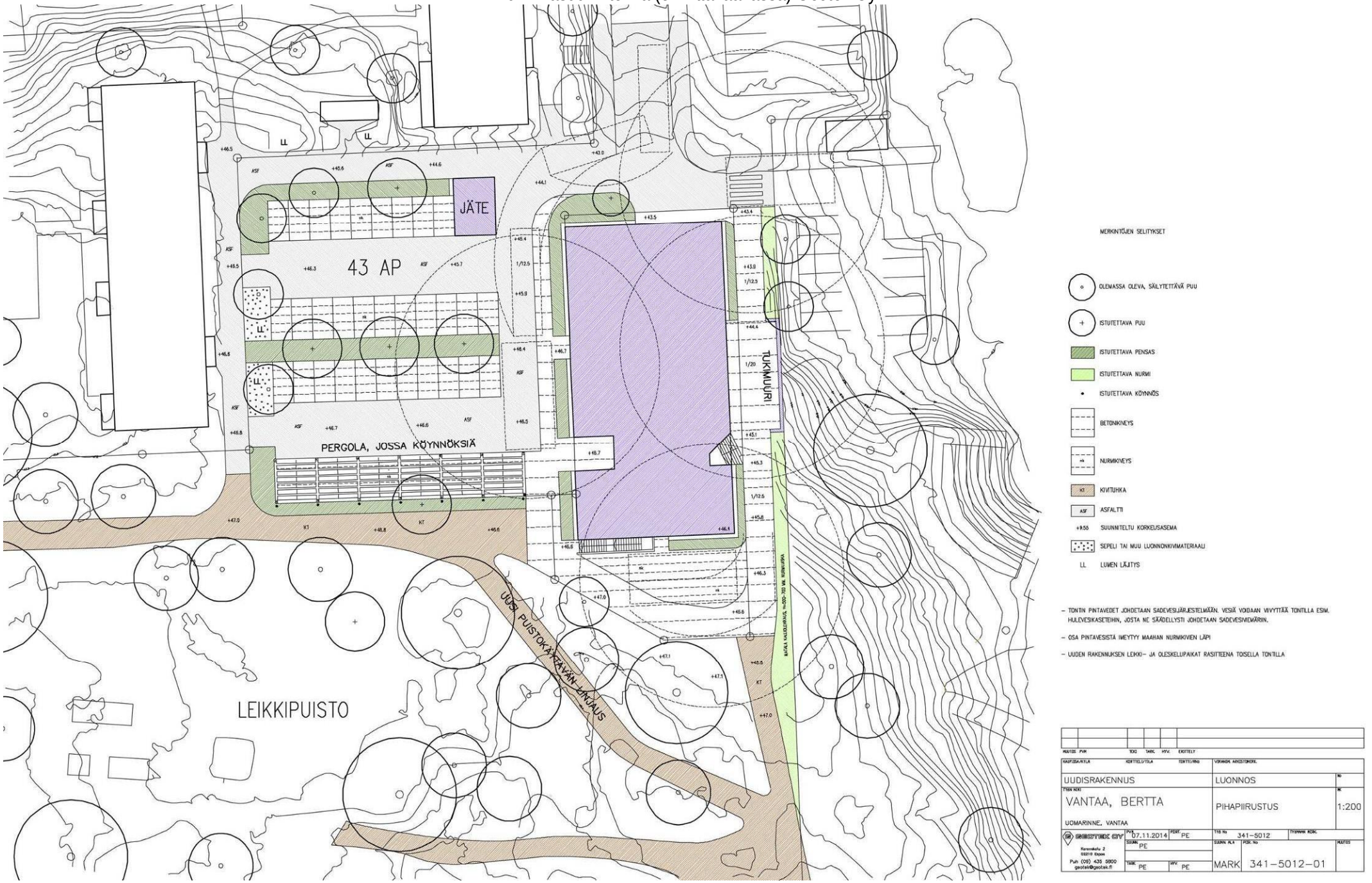
1. kerros osin: patinoitu betoni
- vihreä
- okra

ikkunoiden ylä- ja alakentät:
värilasi, harmaa

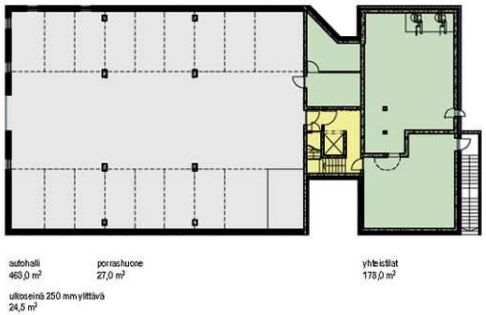
9. Hulevesien hallinta (EI MITTAKAAVASSA) Optiplan



10. Pihasuunnitelma (ei mittakaavassa) Geotek Oy

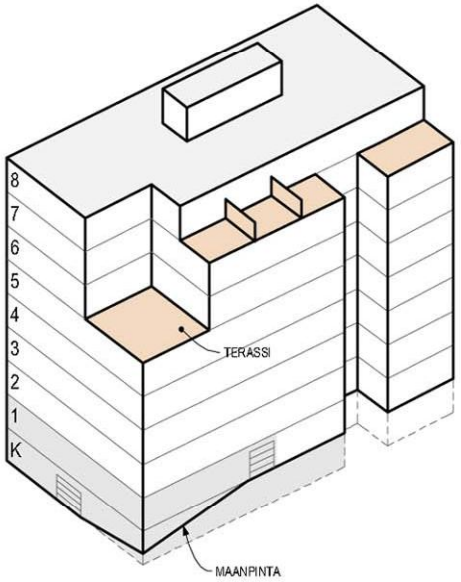


11. Pohjakaaviot (ei mittakaavassa) Optiplan



KELLARI

6.-7. KERROS



AKSONOMETRINEN KAAVIO MASSOITTELUSTA

1. KERROS

8. KERROS

2.-5. KERROS

Kerrosalalaskelma

Krs.	Asemakaavan mukainen asuntokerrosala (rak.oikeus) sis. Porrash. 15m2	Kaavanmukaisen kerrosalan ulkoseinän 250mm ylittävä osuus	Porrash. 15m2 ylittävä osuus	Tekniset ja asumista palvelevat tilat (yhteistilat/ asuntovarastot)	Autohallit	Maanpäällinen kerrosala	Kokonaisala
kellari							687,5
1. krs	294,5	18	49,5	37	290,5	689,5	689,5
2. krs	574	17	69,5	35,5		696	696
3. krs	574	17	69,5	35,5		696	696
4. krs	574	17	69,5	35,5		696	696
5. krs	574	17	69,5	35,5		696	696
6. krs	513,5	17	70,5	30,5		631,5	631,5
7. krs	513,5	17	70,5	30,5		631,5	631,5
8. krs	358	14,5	62,5	78		513	513
Ullakko (IV-konehuone) arvio				21		21	21
Yhteensä	**3975,5**	**134,5**	**531**	**339**	**290,5**	**5270,5**	**5958**

VANTAA, BERTTA UOMARINNE
Mikko Siitonen, arkkitehti SAFA, YKS 463
Katariina Suominen, ark. yo / Natalia Rincon, ark. yo / Julius Jääskeläinen, ark. SAFA

7.11.2014
KERROSALALASKELMA

optiplan

VANTAAN KAUPUNKI

ASEMAKAAVAN MUUTOS NRO 002235
KERROSTALOASUMISTA UOMARINTEEN PÄÄHÄN
15 MYYRMÄKI
LAUSUNNOT JA VASTINEET
8.6.2015

Kaupunkisuunnittelu/**TKA, JOR**

Kaupunginhallitus 2.3.2015 oikeutti kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot asemakaavan muutosehdotuksesta nro 002235 / KERROSTALOASUMISTA UOMARINTEEN PÄÄHÄN. Lausuntoja pyydettiin 1 ja saatiin 1 kpl.

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
NRO 1 Vantaan Energia sähköverkot Oy	Ei huomautettavaa kaavamuutokseen.	–

NRO 1
VANTAAN ENERGIA SÄHKÖVERKOT OY

Lausunto:
Meillä ei huomautettavaa yllä oleviin kaavamuutoksiin.

Vastine:
Vantaan Energia sähköverkot Oy ei esitä muutoksia kaavaehdotukseen.

Tarkistukset:
–

VD 1647/2015

A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS JA B. ESISOPIMUS VAIHTOKIRJASTA/ MYYRMÄEN HUOLTO OY/ Asemakaavamuutos nro 002235

Myyrmäen huolto Oy on hakenut asemakaavan muutosta omistamilleen Myyrmäen (15.) kaupunginosassa korttelin 15658 tontille nro 6, korttelin 15666 tontille nro 1 sekä kiinteistölle 92-414-1-114 (kiinteistötunnus 92-15-658-6, 92-414-1-114, 92-15-666-1 jäljempänä sopimusalue). Voimassa olevassa asemakaavassa nro 001320 (vahvistettu kaupunginvaltuustossa 20.10.1997) sopimusalue on osoitettu autopaikkojen korttelialueeksi (kaavamerkintä LPA) ja puistoksi (kaavamerkintä VP). Sopimusalue on osoitettu ohjeellisesti liitteessä A1.

Asemakaavamuutoksella nro 002235 sopimusalueen uudeksi rakennusoikeuden määräksi tulee 3975 k-m^2 ja käyttötarkoitus muuttuu asuinkerrostalojen (AK) korttelialueeksi. Kumoutuvaan asemakaavaan verrattuna sopimusalueelle tulee näin ollen lisää rakennusoikeutta 3975 k-m^2.

Asemakaavamuutokseen nro 002235 liittyen Yhtiö sopimusalueen omistajana ja Kaupunki ovat neuvotelleet kunnallistekniikan korvauksista. Tällä sopimuksella Kaupunki ja Yhtiö sopivat sopimusaluetta koskevasta kunnallistekniikan rakentamisesta ja maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n mukaisesta kunnallistekniikan korvauksesta. Esisopimuksella määräalan luovutuksesta varmistetaan asemakaavamuutoksen mukaisten maankäyttöratkaisujen toteutuminen.

A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS

1. SOPIJAPUOLET

1.1 **Vantaan kaupunki**
Asematie 7, 01300 Vantaa
(jäljempänä Kaupunki).

1.2 **Myyrmäen Huolto Oy** (Y:0197024-4)
PL 33, 01601 VANTAA
(jäljempänä Yhtiö).

2. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMINEN

Sopimusalueen asemakaavamuutoksen nro 00223 toteuttamisen edellytyksenä on sopimusalueen itäreunaan rakennettava uusi "Uomarinne"-niminen kevyen liikenteen väylä. Tämä kevyen liikenteen väylä toimii samalla tontille rakennettavien kerrostalojen pelastustienä. Yleiselle alueelle sijoitettaville pelastus-ajoneuvojen nostopaikoille on haettava kaupungininsinöörin lupa. Pelastusajoneuvojen nostopaikkojen kunnossapito (mukaan lukien pelastuspaikkojen rakentamisesta mahdollisesti aiheutuvat tukimuuri- yms. rakenteet) jää Yhtiön vastuulle kaupungininsinöörin lupaehtojen mukaisesti.
Yhtiö suunnittelee ja toteuttaa väylän pelastusliikenteen edellyttämään tasoon (ml. pelastusajoneuvojen nostopaikat) Kaupungin hyväksymien suunnitelmien mukaisesti ja Kaupungin valvonnassa.
Yhtiö luovuttaa Kaupungille väylän vähintään sorapintaisena siinä vaiheessa kun Kaupunki tarvitsee sen yleisen liikenteen käyttöön. Kaupunki toteuttaa polun viimeistelyt (kestopäällysteen ja valaistuksen). Yhtiö vastaa polun kunnossapidosta siihen saakka kun se on kaupungille luovutettu.
Asemakaavamuutoksen vuoksi tontilla sijaitsevat nykyiset mm. koululaisten käyttämät jalankulkuyhteydet joudutaan siirtämään asemakaavamuutoksessa osoitetuille uusille paikoille. Kaupunki edellyttää, että Yhtiö järjestää kustannuksellaan tontin 15658 rakennustöiden ajaksi väliaikaisen jalankulkuyhteyden Uomarinnekadulta Kuohupuistoon. Väliaikainen kulkuyhteys on oltava käytössä siihen saak-

ka, kunnes uusi Uomarinteen jalankulku- ja pyörätie on avattavissa yleiseen käyttöön.

3. OSALLISTUMINEN YHDYSKUNTARAKENTAMISEN KUSTANNUKSIIN

Yhtiö maksaa Kaupungille maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n mukaisena yhdyskuntarakentamisen kustannusten ulkoisen kunnallistekniikan korvauksena lisääntyneestä rakennusoikeudesta yhteensä kolmesataayhdeksänkymmentäyhdeksäntuhattakuusisataaviisikymmentäyksi (**399 651 €**) euroa.

Yhdyskuntarakentamisen kustannusten korvaus erääntyy maksettavaksi heti asemakaava muutoksen nro 002235 tultua voimaan ja maksetaan Kaupungin lähettämän erillisen laskun mukaisesti.

Yhtiö luovuttaa Kaupungille summaltaan kolmensadanyhdeksänkymmennenyhdeksäntuhannenkuudensadanviidenkymmenenyhden (**399 651 €**) euron suuruisen turvaavan vakuuden (kotimaisen pankkilaitoksen omavelkainen pankkitakaus) tässä sopimuksessa sovittujen velvoitteiden suorittamisen vakuudeksi ja vakuus kuitataan vastaanotetuksi tämän sopimuksen allekirjoituksin.

5. VESIHUOLTOVERKOSTOON LIITTYMINEN

Sopimusalue ja sille toteutettavat rakennukset maanomistaja on velvollinen liittämään kustannuksellaan HSY:n omistamaan vesihuoltoverkostoon liittymishetkellä voimassa olevin liittymisehdoin.

Kaupungilla on oikeus siirtää sopijapuolta enempää kuulematta tähän sopimukseen perustuvat vesihuoltolaitteita koskevat oikeutensa ja velvollisuutensa mahdollisesti perustettavalle julkis- tai yksityisoikeudelliselle vesihuoltoyhtymälle.

6. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Mikäli olosuhteissa tapahtuu huomattavia muutoksia, joista johtuen sopimusta on tarkistettava, sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan niistä erikseen.

7. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tämän sopimuksen tulkinnasta syntyvät erimielisyydet, joista sopijapuolet eivät pääse yhteisymmärrykseen, ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa.

8. SOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Yhtiö sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot sopimusaluetta koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin, kaikilta niiltä osin kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä. Yhtiö sitoutuu ilmoittamaan kirjallisesti vastaisista luovutuksista kaupungille.

Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteista siihen asti, kun kaupunki on hyväksynyt sopimusvelvoitteiden siirron luovutuksensaajalle tai sopimusvelvoitteet ovat tulleet täytetyiksi. Jos Yhtiö ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta myös luovutetun alueen osalta.

9. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä sopimus tulee voimaan heti, kun sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja molemmilla sopijapuolilla on oikeus vaatia sopimusehtojen täyttämistä, kun asemakaavamuutos nro 002235 on tullut voimaan.

Tämä sopimus lakkaa olemasta voimassa, ellei asemakaavamuutos nro 002235 ole tullut voimaan 31.12.2016 mennessä.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2016 mennessä hyväksynyt asemakaavamuutoksen nro 002235, mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolella oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen täyttämistä. Mikäli valitusviranomainen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan sopijapuoli ei esitä tämän sopimuksen mahdollisen raukeamisen johdosta minkäänlaisia korvausvaatimuksia.

B. ESISOPIMUS VAIHTOKIRJASTA

Tämän esisopimuksen perusteella sitoutuvat tämän sopimuksen allekirjoittaneet osapuolet **Vantaan kaupunki** ja **Myyrmäen huolto** tekemään kohdassa B.I määriteltyjen edellytysten täyttyessä seuraavan sisältöisen vaihtokirjan jäljempänä kohdassa B.II mainituista alueista ja ehdoilla sekä noudattamaan lisäksi kohdassa B.III mainittuja ehtoja.

B. I VAIHTOKIRJAN EDELLYTYKSET

Lopullisen vaihtokirjan tekemisen edellytyksenä on, että asemakaavamuutos nro 002235 on tullut voimaan.

B. II VAIHTOKIRJA

Osapuolet:

1.3 **Myyrmäen Huolto Oy** (Y:0197024-4)
PL 33, 01601 VANTAA
(jäljempänä Yhtiö).

Vantaan kaupunki
Asematie 7, 01300 Vantaa
(jäljempänä Kaupunki).

Vaihdon kohteet:

Yhtiö luovuttaa Kaupungille n. 29 m^2:n suuruisen määräalan Vantaan kaupungin 15. (Myyrmäen) kaupunginosan korttelin 15666 tontista 1 (92-15-666-1). Määräala on asemakaavamuutoksen nro 002235 mukaista Uomanrinteen katualuetta. Määräala on merkitty ohjeellisesti oheiseen karttaliitteeseen B1.

Kaupunki luovuttaa Yhtiölle noin 137 m^2:n suuruisen määräalan Vantaan kaupungin Pohjois-Kaaarelan kylässä (414) sijaitsevasta tilasta RN:o 12:0 (92-414-12-0). Määräala on asemakaavamuutoksen nro 002235 mukaista autopaikkojen korttelialuetta. Määräala on merkitty ohjeellisesti oheiseen karttaliitteeseen B2.

Vaihtokirjan ehdot:

Tämän vaihdon kaikki ehdot on esitetty tässä vaihtokirjassa.

1. VAIHTOARVOT JA VÄLIRAHAN SUORITTAMINEN

Yhtiö maksaa kaupungille välirahaa tuhat kahdeksankymmentä (1080) euroa.

Väliraha on maksettu tilisuorituksena Kaupungin lähettämää laskua vastaan ennen kaupantekotilaisuutta ja kuitataan maksetuksi tämän vaihtokirjan allekirjoituksin.

2. OMISTUS- JA HALLINTAOIKEUS

Omistus- ja hallintaoikeus vaihdon kohteina oleviin määräaloihin siirtyy puolin ja toisin tämän vaihtokirjan allekirjoittamishetkellä.

3. KIINNITYKSET, RASITUKSET JA MAKSUT

3.1 Yhtiö luovuttaa määräalan velkakiinnityksistä ja muista niihin verrattavista rasituksista vapaana.

3.2 Kaupunki luovuttaa määräalan velkakiinnityksistä ja muista niihin verrattavista rasituksista vapaana.

3.3 Vaihdon kohteeseen kohdistuvista veroista ja muista maksuista, joiden maksuunpanon perusteena on tämän vaihtokirjan allekirjoituspäivän jälkeinen aika, vastaa luovutuksensaaja. Ne verot ja maksut, joiden peruste on vaihtoa edeltävältä ajalta, kuuluvat luovuttajan vastattaviksi.

4. KOHTEESEEN JA ASIAKIRJOIHIN TUTUSTUMINEN

4.1 Kumpikin osapuoli on tutustunut vaihdossa sille tuleviin määräaloihin ja tarkastanut kohteen, sen alueen ja rajat sekä tutustunut alueiden maasto-olosuhteisiin. Osapuolet ovat verranneet näitä seikkoja vaihdon kohteista esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Osapuolilla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

4.2 Osapuolet ovat tutustuneet vaihdon kohteena olevia määräaloja koskeviin asiakirjoihin, joita ovat lainhuutotodistukset, rasitustodistukset, kiinteistörekisterin otteet sekä kaavakartat ja – määräykset sekä johtokartta.

4.3 Osapuolet ovat tutustuneet myös naapurikiinteistöjä koskeviin asiakirjoihin, joita ovat kaavakartat ja -määräykset.

5. IRTAIMISTO

5.1 Tähän vaihtoon ei sisälly irtaimistoa eikä irtaimen omaisuuden luovuttamisesta ole tämän vaihdon yhteydessä tehty eri sopimustakaan.

B.III MUUT ESISOPIMUKSEN EHDOT

1. ESISOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä esisopimus tulee voimaan heti, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Lopullinen vaihtokirja tehdään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun kohdassa B. I mainittu vaihdon edellytys on täyttynyt.

Esisopimus lakkaa olemasta voimassa,

- kun lopullinen vaihtokirja on allekirjoitettu tai
- vaihtokirjan edellytykset ovat täyttymättä 31.12.2016.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2016 mennessä hyväksynyt asemakaavamuutoksen nro 002235, mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolella oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen

täyttämistä. Mikäli valitusviranomainen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan osapuoli ei esitä minkäänlaisia korvausvaatimuksia siinä tapauksessa, että esisopimus lakkaa olemasta voimassa.

2. ESISOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Yhtiö sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot luovutettavaa määräalaa koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin kaikilta niiltä osin, kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä. Yhtiö sitoutuu ilmoittamaan kirjallisesti vastaisista luovutuksista kaupungille.

Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteista siihen asti, kun Kaupunki on hyväksynyt sopimusvelvoitteiden siirron luovutuksensaajalle tai sopimusvelvoitteet ovat tulleet täytetyiksi. Jos Yhtiö ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta myös luovutetun alueen osalta.

Tätä A. Kunnallistekniikan rakentamissopimusta ja B. Esisopimusta vaihtokirjasta on laadittu kolme (3) yhtäpitävää kappaletta, yksi Vantaan kaupungille, yksi Myyrmäen huolto Oy:lle ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Vantaalla 20. päivänä toukokuuta 2015

Vantaan kaupungin
puolesta valtakirjalla

Kai Ketelimäki
kiinteistöpäällikkö

Myyrmäen Huolto Oy
puolesta asemavaltuutuksella

Mika Lehtonen
toimitusjohtaja

Kaupanvahvistajana todistan, että kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäki Vantaan kaupungin puolesta ja toimitusjohtaja Mika Lehtonen Myyrmäen Huolto Oy:n puolesta ovat allekirjoittaneet tämän kunnallistekniikan rakentamissopimuksen ja esisopimuksen ja että he ovat olleet yhtä aikaa läsnä sopimusta vahvistettaessa. Olen tarkistanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että esisopimus on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädetyllä tavalla.

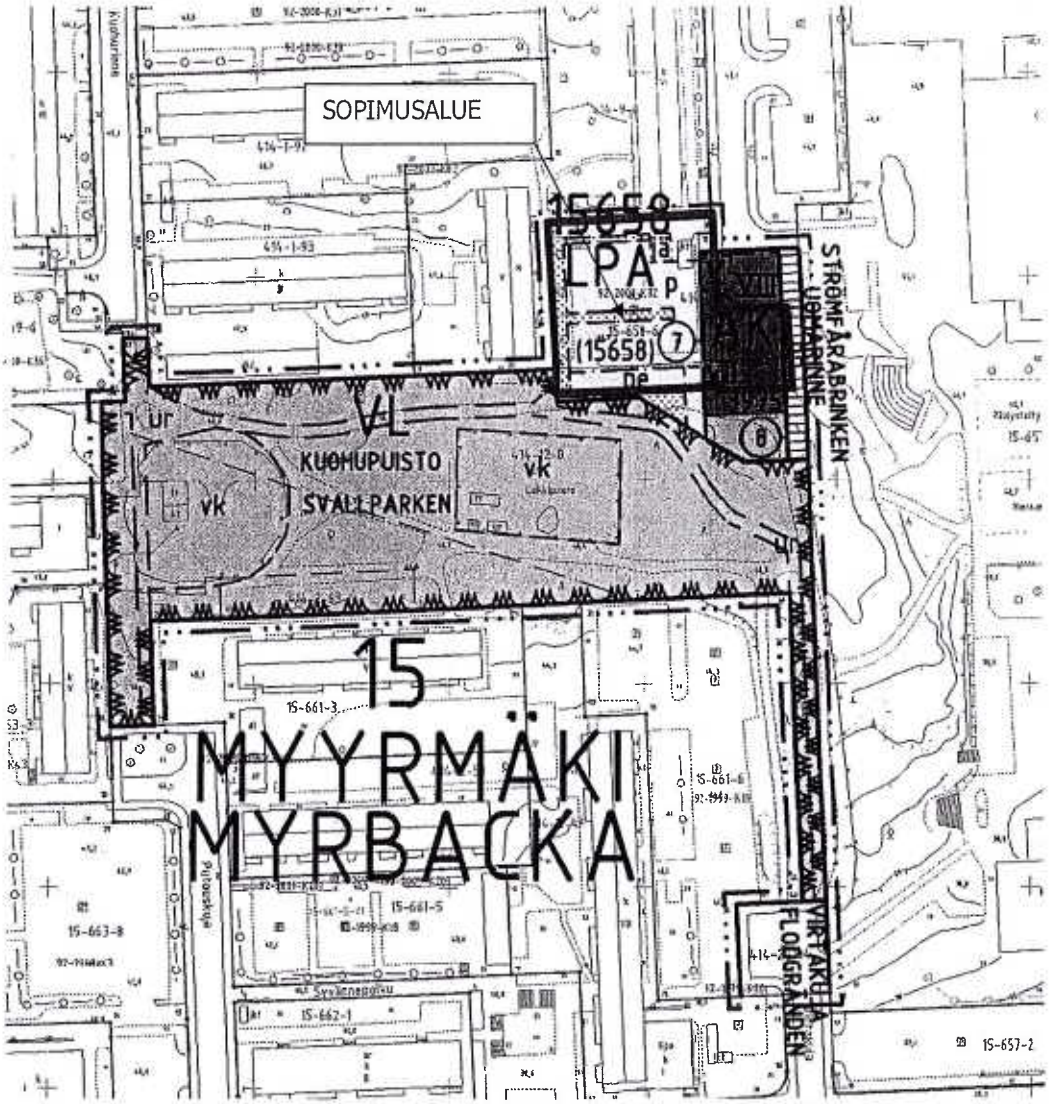
Vantaalla 20. päivänä toukokuuta 2015

Orvo Valtonen
Maanmittausteknikko
0927/16

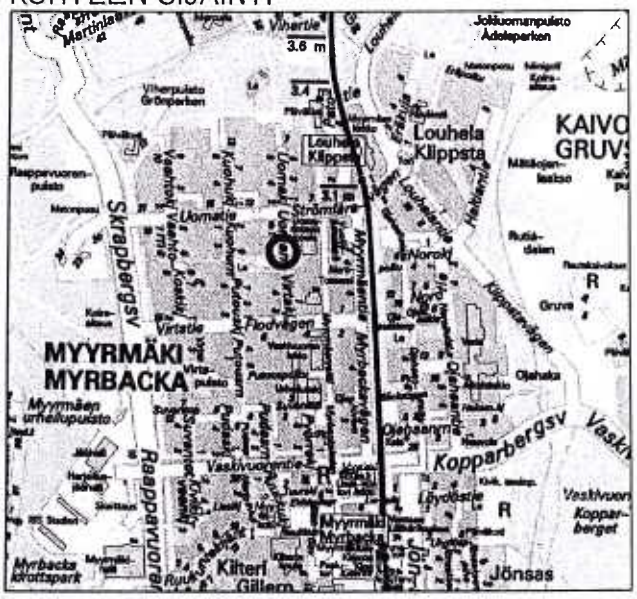
LIITTEET

- Liite A1: Sopimusalue
- Liite B1: Myyrmäen huolto Oy:n luovuttama määräala
- Liite B2: Vantaan kaupungin luovuttama määräala

Liite A1. Sopimusalue kunnallistekniikan sopimukseen.
Sopimusalue on ohjeellisesti rajattu punaisella viivalla ja vastaa Myyrmäen huolto Oy:n omistamia asemakaavamuutosalueella 002235 sijaitsevia kiinteistöjä (92-15-658-6, 92-414-1-114,92-15-666-1).
Taustana asemakaavan muutosehdotus nro 002235 (päivätty.12.2014)



KOHTEEN SIJAINTI



0 0.5 1km 1:20 000

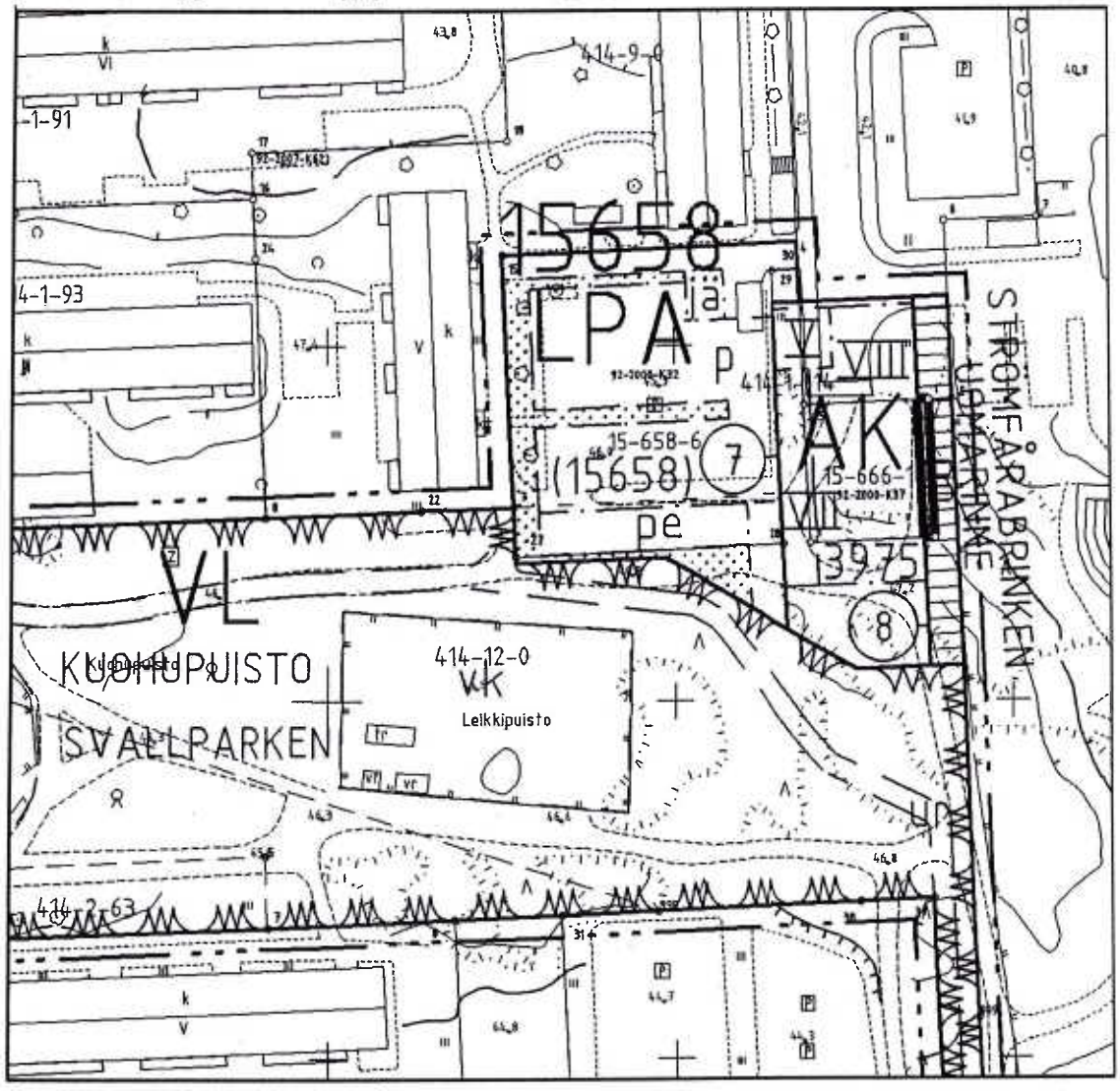
ESISOPIMUS
VAIHTOSOPIMUKSESTA /
Luovuttaja: Myyrmäen Huolto Oy

YPA/AVP

Kaupunginosa: MYYRMÄKI (15)

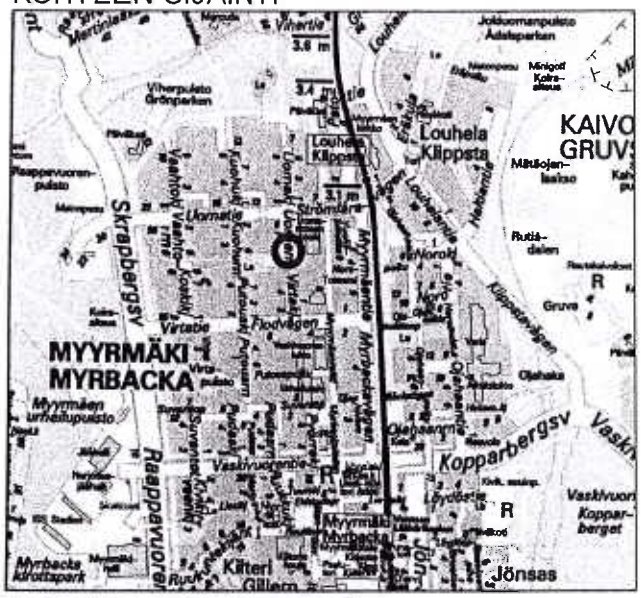
Kylä: POHJOIS-KAARELA (414)

n. 29 m^2:n suuruinen
määräala kiinteistöstä: 92-15-666-1



0 25 50m 1:1000

KOHTEEN SIJAINTI



0 0.5 1km 1:20 000

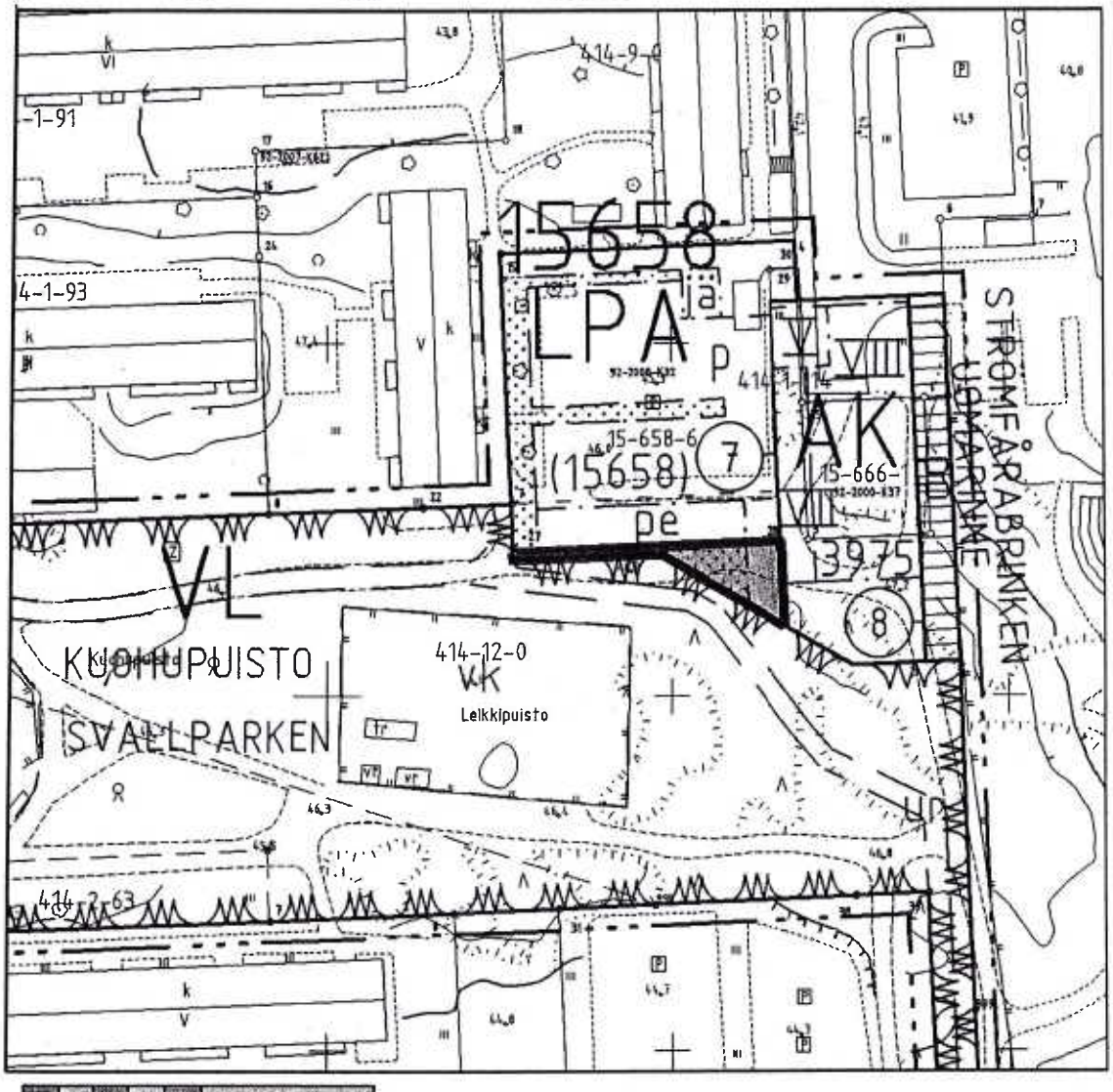
ESISOPIMUS
VAIHTOSOPIMUKSESTA /
Luovuttaja: Vantaan kaupunki

YPA/AVP

Kaupunginosa: MYYRMÄKI (15)

Kylä: POHJOIS-KAARELA (414)

n. 137 m²:n suuruinen
määräala tilasta: 92-414-12-0



0 25 50m 1:1000

VALTAKIRJA

Vantaan kaupunginhallitus valtuuttaa kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäen allekirjoittamaan Vantaan kaupungin puolesta kunnallistekniikan rakentamissopimuksen ja esisopimuksen vaihtokirjasta Myyrmäen Huolto Oy:n kanssa. Esisopimuksen mukaisella vaihtokirjalla kaupunki luovuttaa noin 137 m^2:n suuruisen määräalan tilasta 92-414-12-0 ja saa noin 29 m^2:n suuruisen määräalan tontista 92-15-666-1.

Kaupunginhallitus on päättänyt kunnallistekniikan rakentamissopimuksesta ja esisopimuksesta kokouksessaan 2.3.2015 § 35.

Vantaalla 18. päivänä toukokuuta 2015

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUS

Kari Nenonen
kaupunginjohtaja

Niina Kolju
kaupunginlakimies va.

21 § Detaljplaneändring 002242 samt underjordisk detaljplan 403200ma samt tomtindelning och ändring av tomtindelning, 40 Övitsböle/kvarter 40102

VD/2264/10.02.04.01/2014
LM-H/TLA/TKA/TKU/SRU/JB/KW

Planändringen gäller kvarter 40102 medan den underjordiska detaljplanen gäller en råvattentunnel. I den gällande detaljplanen är området kvartersområde för industri- och lagerbyggnader som inte orsakar miljöstörningar (TY). I planändringen ändras beteckningen för kvarterets användningsändamål till kvartersområde för verksamhetsbyggnader (KTY), i vilket det får byggas sådana industri- och lagerbyggnader eller kombinationer av dessa samt kontors och affärsbyggnader som inte orsakar miljöolägenheter. Byggrätten blir cirka 18 600 m2-vy.

Detaljplaneändringen gäller kvarter 40102 samt gatu- och rekreationsområde i stadsdel 40, Övitsböle. Ändringen gäller kvarters- och gatuområde i den detaljplan som upphävs.

Den underjordiska detaljplanen gäller en råvattentunnel.

Tomtindelningen och ändringen av tomtindelningen gäller en del av kvarteret 40102.

Området ligger i området mellan Stubbackavägen och Ring III. Planändringsområdet avgränsas av Stubbackavägen, Bergpassvägen, Pilvägen och Villebrådsgränden.

Den som ansöker om planändring
Vanda stads företagsservice har i sin ansökan daterad 6.3.2014 föreslagit detaljplaneändring.

Markägare
Området ägs av Vanda stad.

Deltagare i beredningen av planen
Utöver stadens egna sakkunniga har inga andra deltagit i arbetet med att bereda planförslaget.

Generalplan
Vanda stadsfullmäktige godkände Vandas generalplan 17.12.2007.
Planläggningsområdet är ett område för industriverksamhet med betydande miljökonsekvenser (TT). TT-området reserveras för sådana produktions-, logistik-, lager- och depåfunktioner som på grund av de miljöolägenheter som verksamheten orsakar inte kan placeras i andra arbetsplatsområden.

Hur situationen förändras
Planändringsområdet (kvarter 40102) byggs något effektivare.
Gatuområdesreserveringen för Bergpassvägen avlägsnas till större delen, eftersom Bergpassvägen inte anses behövas som gata på avsnittet mellan Pilvägen och Villebrådsgränden. Merparten av gatuområdesreserveringen för Bergpassvägen har anvisats som närrekreationsområde (VL). En del av områdesreserveringen för Bergpassvägen kvarstår som gata till den del som är närmast Pilvägen. VL-området har betecknats som en områdesdel reserverad för allmän gång- och cykeltrafik, vilket innebär att förbindelsen mellan Slunggränden och Pilvägen kvarstår.

Varför utarbetas detaljplanen
Den nu gällande detaljplanen lämpar sig inte för det byggnadsprojekt som planlagts för området och detaljplanen för området motsvarar inte längre markanvändningsmålet för området.

Lagakraftvunnen detaljplan
På planändringsområdet gäller detaljplanen Stubbacka 2D (nr 401200), som fastställdes 7.10.1996. I den gällande detaljplanen är ändringsområdet ett kvartersområde för industri- och lagerbyggnader som inte orsakar miljöstörningar (TY). I kvartersområdet är exploateringstalet huvudsakligen e = 0,50. I den östra delen av kvartersområdet är exploateringstalet e = 0,30.

Detaljplaneändringen
Merparten av områdesreserveringen för Bergpassvägen har anvisats som närrekreationsområde (VL). Namnet på VL-området föreslås bli Pilspetsparken – Nuolenkärjenpuisto.

VL-området har betecknats som områdesdel reserverad för allmän gång- och cykeltrafik, på vilken körning till tomten är tillåtet (pp/t). En del av Bergpassvägen kvarstår som gata till den del som är närmast Pilvägen. Denna gata som är en cirka 70 meter behövs som körförbindelse i de västra delarna av kvarteren 40100 och 40102. Gatan föreslås heta Pilspetsgränden – Nuolenkärjenkuja.

Beteckningen för användningsändamål har för kvarteret 40102 förnyats till beteckningen KTY (kvartersområde för verksamhetslokaler). I området får byggas sådana industri- och lagerbyggnader eller kombinationer av dessa samt kontors- och affärsbyggnader som inte orsakar miljöolägenheter. Exploateringstalet är e = 0.5 i hela kvarteret och våningstalet III och IV. Affärslokaler tillåts i en del av kvarteret, 10 % (kl). Kvarteret 40102 har en areal på omkring 3,7 ha, varvid byggrätten blir cirka 18 600 m2-vy.

Den underjordiska detaljplanen.
På plankartan har i den östra delen av kvarteret 40102 lagts till följande beteckning: Skyddsområde för råvattentunnel (rvt).
Päijännetunneln går öster om planändringsområdet på cirka 200 meters avstånd från "rvt"-gränsen.

Tomtindelningen
På planändringsområdet finns en tomt, nr 3 (40-102-3). Tomtindelningen trädde i kraft 19.9.1989.
I planläggningsarbetet ingår förslaget till tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelning för kvarteret 40102. Tomtindelningen godkänns i samband med att detaljplaneändringen godkänns.
I kvarteret 40102 har bildats två nya tomter, vilka har numren 1 och 2.

Förfarande för deltagande och växelverkan
Intressenterna har getts möjlighet att uttrycka sin åsikt.
Ett program för deltagande och bedömning gjordes upp 21.7.2014.
I Vanda stads invånartidning har 9.8.2014 meddelats om planändringens anhängiggörande.
Intressenterna skulle lämna in sina åsikter senast 10.9.2014.
Sju åsikter lämnades in.

Avtal
Till detaljplanen hänför sig inget avtal.

Stadsplaneringsnämnden 19.1.2015 § 15

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Nämnden beslutar att
a) förslaget till detaljplaneändring 002242 samt förslaget till underjordisk detaljplan 403200ma samt tomtindelning och förslaget till ändring av tomtindelningen, 40 Övitsböle/kvarter 40102, som daterats 19.1.2015 läggs fram i 30 dagar i enlighet med MBF 27 §,
b) stadsplaneringen berättigas till att begära nödvändiga utlåtanden.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Framläggning
Förslaget till detaljplaneändring hölls framlagt 25.2–26.3.2015 med stöd av MBF 27 §.
Under denna tid inlämnades inga anmärkningar.

Planutlåtanden
Utlåtande (1 st.) begärdes av Huvudstadsregionens Vatten Ab senast 13.3.2015. Ingen åsikt lämnades in.

Tekniska justeringar
Under planförslagets framläggningstid har följande tekniska justeringar som framkommit gjorts på plankartan och i bestämmelserna.

– Pilspetsparken hade på plankartan angetts med beteckningen (VP), då den korrekta beteckningen är (VL) (närrekreationsområde). Beteckningen i fråga (VL) var korrekt under punkten planbeteckningar på plankartan och i redogörelsen.

– Vid punkten bestämmelser på plankartan hade beteckningen ”Trädrad som ska bevaras/planteras” felaktigt kommit in. Plankartan innehåller ingen dylik beteckning.

– I kvarteret 40102 hade bildats två nya tomter, vilka hade numren 1 och 2 på planförslagskartan. De korrekta numren är 4 och 5.

Justeringarna är små och inverkar inte på någons fördel, vilket innebär att planändringen inte behöver läggas fram på nytt.

Stadsplaneringsnämnden 18.5.2015 § 15

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Nämnden beslutar att föreslå för stadsstyrelsen att
a) de justeringar som föreslås ovan utförs och att
b) förslaget till detaljplaneändring 002242 samt förslaget till underjordisk detaljplan 403200ma samt förslaget till tomtindelning och förslaget ändring av tomtindelningen, 40 Övitsböle/kvarter 40102, som daterats 18.5.2015 förs till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 45

Tf. biträdande stadsdirektörens för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö förslag:
Stadsstyrelsen beslutar att
a) utföra de justeringar som föreslås ovan och att
b) föra förslaget till detaljplaneändring 002242 samt förslaget till underjordisk detaljplan 403200ma samt förslaget till tomtindelning och förslaget ändring av tomtindelningen, 40 Övitsböle/kvarter 40102, som daterats 18.5.2015 till stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 21

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till detaljplaneändring 002242 samt förslaget till underjordisk detaljplan 403200ma samt förslaget till tomtindelning och förslaget ändring av tomtindelningen, 40 Övitsböle/kvarter 40102, som daterats 18.5.2015.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilaga:
– Redogörelse för detaljplaneändringen 18.5.2015

Anvisningar för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
Timo Kallaluoto, områdesarkitekt, tfn 8392 2675, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

Vantaa

VANTAAN KAUPUNKI
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Länsi-Vantaan asemakaavayksikkö

Asemakaavan muutos nro 002242
Maanalainen asemakaava nro 403200ma
kaupunginosa (40) Ylästö

Asemakaavan muutoksen ja maanalaisen asemakaavan selostus, joka koskee 18.5.2015 päivättyä **asemakaavakarttaa nro 002242 (nro 403200ma).**

Timo Kallaluoto, aluearkkitehti, Teuvo Kuparinen, asemakaavasuunnittelija
Kielotie 28, 01300 Vantaa

Kaavan vireille tulosta ilmoitettiin 9.8.2014 Vantaan asukaslehdessä
Kaupunkisuunnittelulautakunta 19.1.2015
Kaupunkisuunnittelulautakunta 18.5.2015

1 PERUS - JA TUNNISTETIEDOT

1.1 TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos
Ylästö (40) kortteli 40102 sekä katu- ja virkistysalueet
(Kumoutuvan asemakaavan kortteli- ja katualuetta)

Tonttijako
Osa korttelia 40102

Tonttijaon muutos
Osa korttelia 40102

Maanalainen asemakaava
Raakavesitunneli

1.2 KAAVA-ALUEEN SIJAINTI

Alue sijaitsee Tuupakantien ja Kehä III:n välisellä alueella. Kaavamuutosaluetta rajaavat Tuupakantie, Kalliosolantie, Nuolitie ja Riistakuja.

SIJAINTIKARTTA

1.3 KAAVAN NUMERO

Kaavamuutoksen numero on 002242 ja maanalaisen asemakaavan numero on 403200ma.

1.4 SELOSTUKSEN SISÄLLYSLUETTELO

1	**PERUS- JA TUNNISTETIEDOT**	**SIVU**
1.1	TUNNISTETIEDOT	1
1.2	KAAVA-ALUEEN SIJAINTI	1
1.3	KAAVAN NUMERO	1
1.5	LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA	3
1.6	LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIA-KIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMATERIAALISTA	3
2	**TIIVISTELMÄ**	
2.1	KAAVAPROSESSIN VAIHEET	4
2.2	ASEMAKAAVAN MUUTOS	4
2.3	ASEMAKAAVAN TOTEUTTAMINEN	6
3	**LÄHTÖKOHDAT**	
3.1	SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA	
3.1.1	Alueen yleiskuvaus	6
3.1.2	Luonnonympäristö	6
3.1.3	Rakennettu ympäristö	8
3.1.4	Maanomistus	9
3.2.	SUUNNITTELUTILANNE	
3.2.1	Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset	11
4	**ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET**	
4.1	ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN TARVE	14
4.2	SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN JA SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET	14
4.3	OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ	
4.3.1	Osalliset	14
4.3.2	Vireille tulo	15
4.3.3	Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt	15
4.3.4	Viranomaisyhteistyö ja konsulttityö	15
4.4	ASEMAKAAVAN TAVOITTEET	
4.4.1	Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet	16
4.5	ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT JA NIIDEN VAIKUTUKSET	
4.5.4	Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet	16
5	**ASEMAKAAVAN KUVAUS**	
5.1	KAAVAN RAKENNE	18
5.1.1	Mitoitus	18
5.3	ALUEVARAUKSET	
5.3.1	Korttelialue	18
5.3.2	Muut alueet	19
5.3.3	Nimet	19

5.4	KAAVAN VAIKUTUKSET	
5.4.1	Vaikutukset rakennettuun ympäristöön	19
5.4.2	Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön	21

6 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

6.2	TOTEUTTAMINEN	21

1.5 LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA

liitekuvien sivut

22 ja 23	TILASTOLOMAKKEET
24	RUKSIKUVA (KAAVATILANNE)
25	ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS
26 - 28	ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ
29	VESIHUOLLON ESISUUNNIELMA
30	HULEVESIHALLINNAN ESISUUNNIELMA
31	ILMAKUVA

1.6 LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMATERIAALISTA

Asemakaavan muutoksen laadinnan yhteydessä syntyneitä asiakirjoja säilytetään tulevaisuudessa Vantaan kaupungin kaupunkisuunnittelussa.

LIITE: Stadsfullmäktige 15.06.2015 / 21 §

2 TIIVISTELMÄ

2.1 KAAVAPROSESSIN VAIHEET

Aloite asemakaavatyölle

Vantaan kaupungin yrityspalvelut on 6.3.2014 esittänyt asemakaavan muutosta.

Viranomaisneuvottelu

Viranomaisneuvottelua ei ole katsottu tarpeelliseksi pitää, koska kaavamuutoshanke on Vantaan oikeusvaikutteisen yleiskaavan mukainen.

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt

Kaavamuutoksen suunnitteluvaiheessa on kuultu eri alojen suunnittelijoita sekä tehty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (MRL 63§) 21.7.2014.

Kuuleminen

Osallisia kuultiin MRL:n 62 §:n mukaisesti.
Maanomistajille sekä naapureille lähetettiin mielipiteiden kuulemista varten viesti, jonka liitteenä oli osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallisten tuli toimittaa mielipiteensä mennessä 10.9.2014. Mielipiteitä saatiin 7 kpl.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 19.1.2015

Nähtävilläolo

Asemakaavan muutosehdotus on ollut MRA 27 ja 32 §:ien nojalla nähtävillä 25.2. – 26.3.2015. Tänä aikana ei jätetty muistutuksia.

Kaavalausunnot

Lausunto (1 kpl) pyydettiin Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:ltä 13.3.205 mennessä. Lausuntoa ei saatu.

Kaavakarttaan ja määräyksiin tehtiin nähtävillä oloaikana esille tulleita teknisiä tarkistuksia.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 18.5.2015

2.2 ASEMAKAAVAN MUUTOS

Kaavamuutoshakemuksen sisältö

Kaavamuutoksen hakija esittää seuraavaa:
- Korttelin 40102 asemakaavan ajantasaistaminen sekä sovittaminen kortteliin kaavailulle rakennushankkeelle.
- Kalliosalontien tarpeellisuuden selvittäminen.

Lainvoimainen asemakaava

Kaavamuutosalueella on voimassa Tuupakka 2D asemakaava (nro 401200), joka on vahvistunut 7.10.1996. Muutosalue on voimassa olevassa asemakaavassa ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta, TY. Tehokkuusluku on pääasiassa korttelialuetta e = 0,50. Korttelin itäosassa tehokkuusluku on e = 0,30.

Rakennuksen julkisivupinnan ja vesikaton leikkauskohdan ylin korkeusasema on korttelissa pääosin +55,0. Tuupakantien varrella on rakennusala, jolla rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusasema on +59,0. Luvut tarkoittavat korkeusasemaa meren pinnan yläpuolella. Kortteli 40102 on louhittu noin +40,0 korkeusasemaan.
Korttelin itäosassa on eri kaavamääräysten välinen raja ja sen molemmin puolin on leveät istutettavat alueen osat.
Korttelin itäosa on Päijänne-tunnelin suoja-alueella, vaikka suoja-aluetta ei ole merkitty voimassa olevaan asemakaavan.

Asemakaavan muutos

Pääosa Kalliosolantien katualuevarauksesta on osoitettu lähivirkistysalueeksi, VL.
VL–alueen nimeksi esitetään **Nuolenkärjenpuisto – Pilspetsparken.**
VL–alueelle on merkitty yleiselle jalankululle ja polkupyöräilylle varattu alueen osa, jolla tontille ajo on sallittu (pp/t).
Osa Kalliosolantiestä Nuolitien suunnasta säilyy katuna. Tämä noin 70 metrin pituinen katu tarvitaan ajoyhteytenä kortteleiden 40100 ja 40102 länsiosiin.
Kadun nimeksi esitettään **Nuolenkärjenkuja – Pilspetsgränden**.

Korttelin 40102 käyttötarkoitusmerkintä on uudistettu merkinnäksi, **KTY** (toimitilarakennusten korttelialue).
Alueelle saa rakentaa ympäristöhaittoja aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia tai niiden yhdistelmiä sekä toimisto- ja liikerakennuksia.
Tehokkuusluku on koko korttelissa e = 0.5 ja kerrosluku III ja IV.
Liiketiloja sallitaan osassa korttelia 10 % (kl).
Korttelin 40102 pinta-ala on noin 3,7 ha, jolloin rakennusoikeudeksi muodostuu noin 18.600 m2.
Muita voimassa olevan asemakaavan tarkistuksia korttelissa 40102:

- Korttelin pohjoisosan istutettava alueen osa on poistettu, sillä uusi VL -alue korvaa istutettavan alueen osan ja näin kortteliin saadaan lisätilaa rakentamista varten.
- Korttelin itäosassa oleva eri kaavamääräysten välinen raja ja istutettavat alueen osat rajan molemmin puolin on poistettu.
- Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusaseman (+59,0) rajausta on laajennettu korttelin länsiosassa. Tällä rakennusalalla rakennukset voivat olla noin 19 metrin korkeita.
- Nuolitien puoleiseen osaan korttelin rajaa on merkitty katualueen rajana osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.
- Kaavamääräyksiä on lisätty mm. hulevesien käsittelyn, Päijänne-tunnelin veden suojauksen osalta.
- Korttelin länsikulmaan on merkitty ohjeellinen hulevesialue (wh)

Maanalainen asemakaava
Kaavakarttaan on lisätty korttelin 40102 itäosaan merkintä: Raakavesitunnelin suoja-alueen raja (rvt).
Päijänne-tunneli kulkee kaavamuutosalueen itäpuolella noin 200 metrin päässä ”rvt” rajasta.

Tonttijako
Kaavamuutosalueella on yksi tontti nro 3 (40-102-3). Tonttijako tuli voimaan 19.9.1989.
Kaavatyö sisältää korttelia 40102 koskevan tonttijako- ja tonttijaon muutosehdotuksen. Tonttijako tulee hyväksytyksi asemakaavan muutoksen hyväksymisen yhteydessä.
Kortteliin 40102 on muodostettu kaksi uutta tonttia, joiden numerot ovat 4 ja 5.

2.3 ASEMAKAAVAN TOTEUTTAMINEN

Toteuttamisaikataulu

Rakentaminen on tarkoitus aloittaa tontilla nro 1, kun tarvittavat luvat on voitu hankkia.

3 LÄHTÖKOHDAT

3.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

3.1.1 Alueen yleiskuvaus

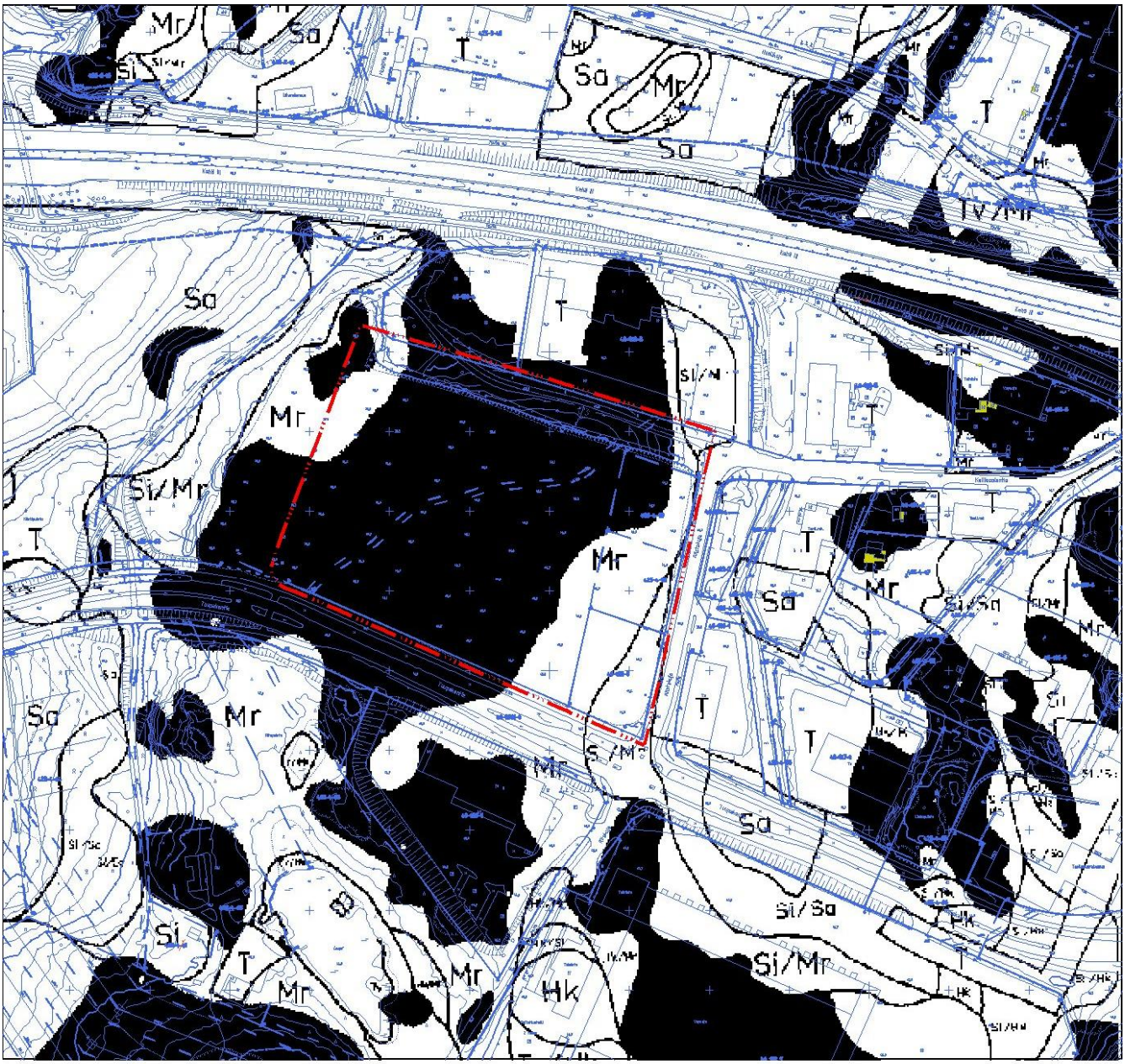
Kortteli 40102 ja Nuolitien aluevaraus on louhittu tasaiseksi.
Nuolitietä ei ole rakennettu. Nuolitie on suunniteltu ylittämään Kehä III:n nykyiselle Nuolitielle Kehä III:n pohjoispuolella. Kehä III:n ylittävän sillan rakentamisajankohtaa ei ole määritelty.
Kalliosolantien katualuevarausta ei ole louhittu ja osassa aluevarausta on vanha hiekkapintainen tie.
Ajoyhteys kaavamuutosalueelle tapahtuu Tuupakantien suunnasta Riistakujan kautta. Tuupakantieltä ei ole suoraa ajoneuvoliittymäkohtaa kortteliin 40102.

3.1.2 Luonnonympäristö

Luonnonympäristöä ei ole muulla kuin louhimattomalla Kalliosolantien katualuevarauksella.

Maaperä

Kaava-alueen maaperä on pääosin kalliota ja moreenia.



MAAPERÄKARTTA

Rakennettavuus maaperän suhteen

Moreeni- ja kallioalueilla rakennukset perustetaan maanvaraisesti tiiviin moreenin ja/tai kallion varaan. Rakennusten perustamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja – suunnitelmiin.

Pohjavesi

Suunnittelualue kuuluu Päijänne-tunnelin selvitysalueeseen, jota kohdellaan I-luokan pohjavesialueena. Muutoin alue ei ole pohjavesialueella.

Päijänne-tunneli

Päijänne-tunnelin kautta kuljetetaan raakavettä pääkaupunkiseudulle.
Tunnelin suoja-alue kattaa 200 metrin levyisen vyöhykkeen putken molemmin puolin sen keskilinjasta mitattuna.
Alueella tapahtuva toiminta ei saa vaarantaa Päijänne-tunnelin veden tai pohjaveden laatua.
Alueiden käytössä on otettava huomioon raakaveden ja tunnelin suojaamiseksi tarvittavat toimenpiteet.
Päijänne-tunneli on otettava huomioon tunnelin vaikutusalueella rakennettaessa.
Raakavesitunnelin suoja-alueella ei kalliota saa louhia tunnelin painevesitason +43 m alapuolelta ilman erityisselvitystä.

Suoja-alueella tulee louhintatöissä ottaa huomioon tunnelin vaurioitumisriski ja sallittava tärinätaso. Toimenpiteitä suunniteltaessa tulee olla yhteydessä Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:öön.
Kemikaali- ja öljytuoteonnettomuuksien varalta ovat ojat Päijänne-tunnelin vaikutusalueella tiivistettävä siten, etteivät haitalliset aineet pääse imeytymään maaperään.
Laaditun ohjeen "Ohje Päijänne-tunnelin suojaustarpeen huomioon ottamisesta Vantaalla, 12.1.2001" mukaisesti kaavamuutoksesta pyydetään lausunto PSV:ltä. PSV = Pääkaupunkiseudun Vesi Oy

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Kaavamuutosalue on rakentamaton.
Kaavamuutosalueen pohjois-, itä- ja eteläpuolella on teollisuus- ja varastorakennuksia. Kaavamuutosalueen länsipuolella on Kärkipuisto ja lounaispuolella Ritapuisto.

Kaava-alueen ympäristö

Tuupakantien varrella ja sen sivukaduilla on isoja varastorakennuksia. Rakennusten ympärillä on laajoja asfaltoituja alueita, joita käytetään tonttien sisäiseen liikenteeseen sekä trailer:eiden pysäköimiseen.

Liikenne

Voimassa olevan asemakaavan mukaan ajoyhteys kaavamuutosalueelle tapahtuu Tuupakantien suunnasta Riistakujan tai Nuolitien kautta.

Tuupakantie on hyväkuntoinen kaupunginosia yhdistäviä pääkatukatu sekä Kehä III:n eteläpuolinen rinnakkaistie. Kadun pohjoispuolella on erillinen kevyen liikenteen väylä.

Lähin ajoyhteys Kehä III:lle on Caravellentietä Kallionsolan eritasoliittymän kautta. Caravellentietä pääsee Kehä III:n ali Tikkurilantielle asti.

Joukkoliikenne

Tulkintiellä/Tuupankatiellä kulkee tällä hetkellä vain linja 50, mutta Kehä III:n joukkoliikenteen pysäkit ovat kävelyetäisyydelle kaava-alueelta.

YHDYSKUNTATEKNIIKKA

Vesihuolto

Kaava-alueen itä- ja kaakkoispuolella Riistakujalla ja Tuupakantiellä sijaitsevat rakennetut vesijohdot, jätevesiviemärit ja hulevesiviemärit.

Kaavoitettava alue kuuluu Myyrmäen painepiiriin. Painepiirin vesisäiliöinä toimii Myyrmäen ylävesisäiliö, jonka tilavuus on 4 500 m^3. Vesi syötetään Myyrmäen painepiiriin etelästä Helsingistä Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta Kaivokselan paineenkorottamon kautta. Vesijohtoverkon ylin painetaso kaava-alueella on noin +99.00 ja alin painetaso noin +85.00.

Jätevedet johdetaan alueelta Kehä III:n eteläreunaa pitkin kohti Martinlaaksoa ja Hämevaaraa, josta jäteveden runkoviemäri jatkaa Espooseen. Lopulta vedet päätyvät Espoossa sijaitsevaan Suomenojan jätevedenpuhdistamoon.

Nykyisin kaava-alue on esirakentamisessa tasattu tasaiseksi alueeksi, joka viettää loivasti lännen suuntaan. Sadevedet valuvat maaston muotoja mukaillen kohti länttä tonttia ympäröivään maastoon sekä Tuupakantien varrella olevaan avo-ojaan.

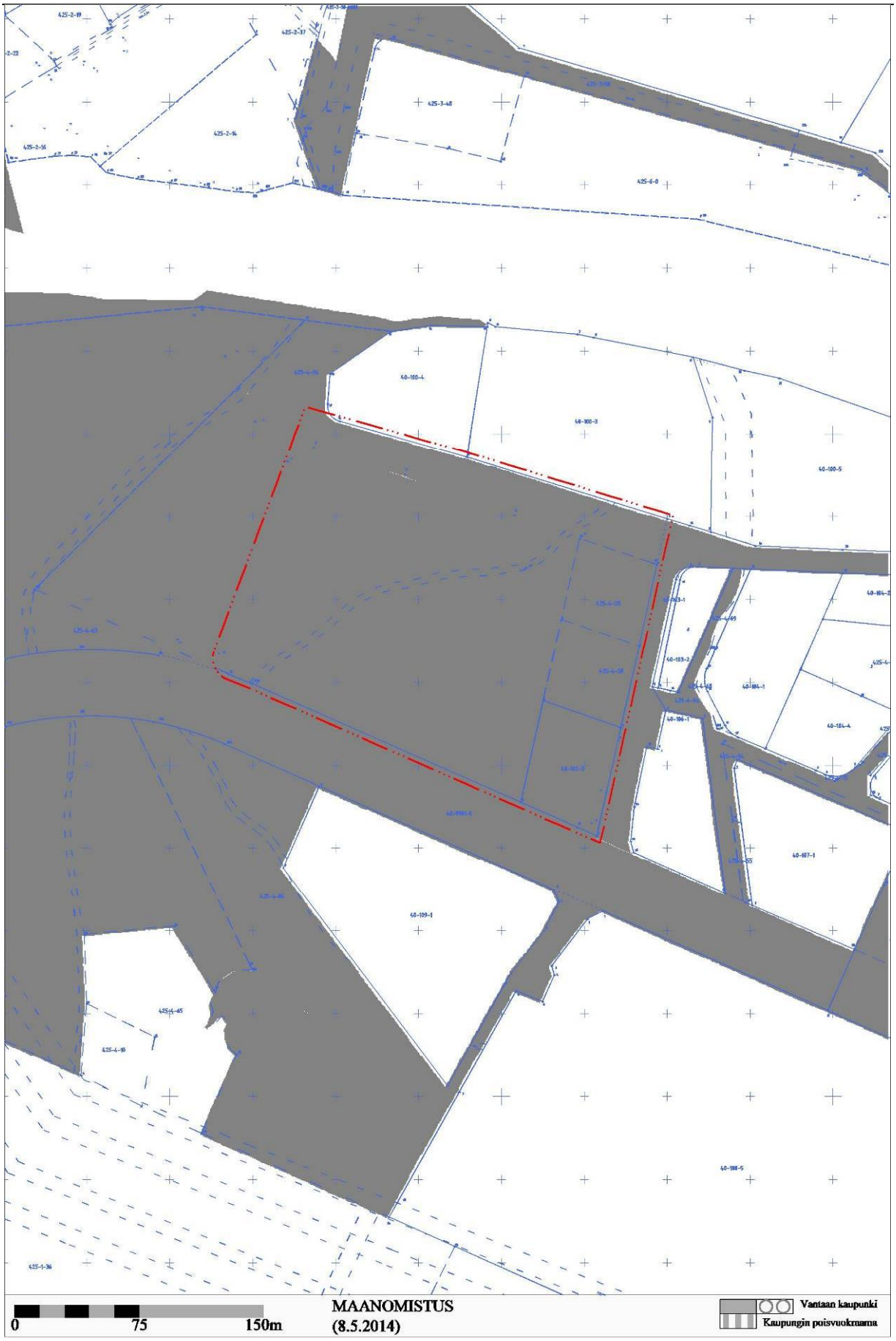
Ympäristön häiriötekijät

Lentomelu on alueen merkittävin häiriötekijä, mutta Kehä III:n liikennemelu on myös melko voimakasta.

3.1.4 Maanomistus

Vantaan kaupunki omistaa asemakaavan muutosalueen.

Maanomistuskartta on seuraavalla sivulla.


0
75
150m
MAANOMISTUS
(8.5.2014)
Vantaan kaupunki
Kaupungin poisvuokraama

3.2 SUUNNITTELUTILANNE

3.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

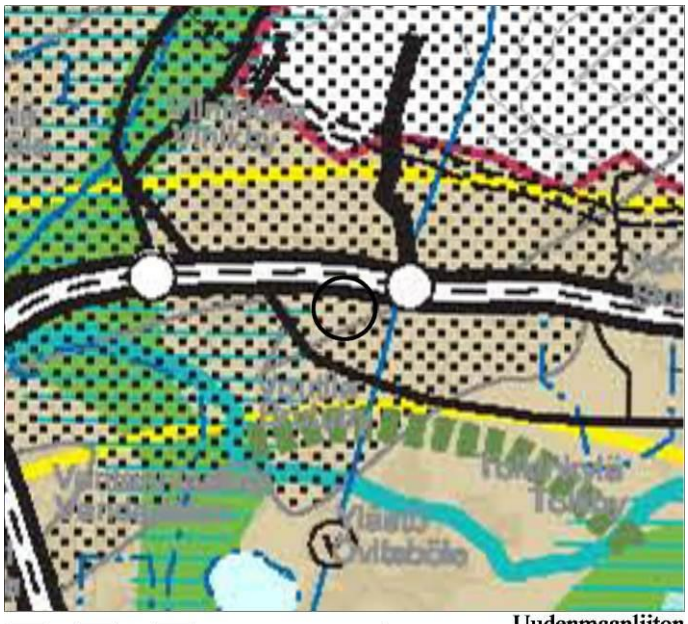
Uudenmaan maakuntasuunnitelma 2033

Maakuntavaltuusto hyväksyi joulukuussa 2009 Uudenmaan maakuntasuunnitelman 2033. Suunnitelman yleislinjat ovat kasvuhakuisuus ja ekologinen kestävyys. Maakuntasuunnitelma sisältää Uudenmaan tulevaisuuskuvan ja toimintastrategiat. Se on pohja alueen kaikelle suunnittelulle. Suunnitelma tarkistetaan neljän vuoden välein ja sen hyväksymisestä päättää maakuntavaltuusto. Maakuntasuunnitelma sisältää maakunnan kehittämisen päätavoitteet. Maakuntaohjelmassa sekä sen toteuttamissuunnitelmassa esitetään, miten nämä tavoitteet halutaan toteuttaa. Maakuntasuunnitelmassa määritellään myös käynnissä olevan maakuntakaavan uudistamistyön linjaukset. Maakuntasuunnitelman tavoitteet ohjaavat yleiskaavoitusta välillisesti maakuntakaavan kautta.

Maakuntakaava

Vertailu maakuntakaavaan
Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen yleiskaava, joten vertailu maakuntakaavaan ei ole tarpeen (MRA 25 §).

Uudenmaan maakuntakaavassa alue on taajamatoimintojen aluetta (kartassa ruskea alue). Ympäristöministeriö 8.11.2006.
Lentomelualue näkyy kartassa pisteinä. Päijänne-tunneli on merkitty sinisellä yhtenäisellä viivalla.



0 1.25 2.5km

Uudenmaanliiton maakuntakaava 1:50 000

MAAKUNTAKAAVA

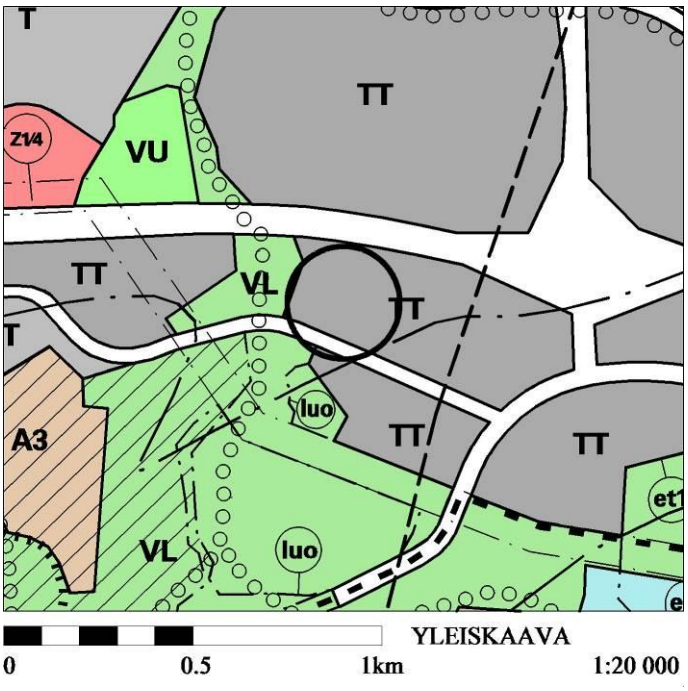
Ympäristöministeriö vahvisti Uudenmaan 2. vaihemaakuntakaava 30.10.2014. Vaihemaakuntakaava käsittää Uudenmaan alue- ja yhdyskuntarakenteeseen, liikennejärjestelmään, vähittäiskaupan palveluverkkoon ja haja-asutuksen ohjaukseen liittyvät alueidenkäyttöratkaisut. Vaihemaakuntakaava kumoaa osittain alueella voimassa olevat maakuntakaavat.

Yleiskaava

Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.12.2007 Vantaan yleiskaavan. Kaava-alue on ympäristövaikutuksiltaan merkittävien teollisuustoimintojen aluetta, TT. Alue varataan sellaisille tuotanto-, logistiikka-, varasto- ja varikkotoiminnoille, joita ei voida toiminnan aiheuttamien ympäristöhaittojen vuoksi sijoittaa muille työpaikka-alueille.

Päijänne-tunneli kulkee koillis- lounaissuunnassa kaavamuutos alueelta itään.

Alue sijaitsee lentomeluvyöhykkeellä m1. Lentomelutaso vyöhykkeellä m1 Lden on yli 60 dB.
(**m1**)- Lentomeluvyöhyke 1 (L_{DEN} yli 60 dB). (**m2**)- Lentomeluvyöhyke 2 (L_{DEN} 55-60 dB). (**m3**)- Lentomeluvyöhyke 3 (L_{DEN} 50-55 dB).

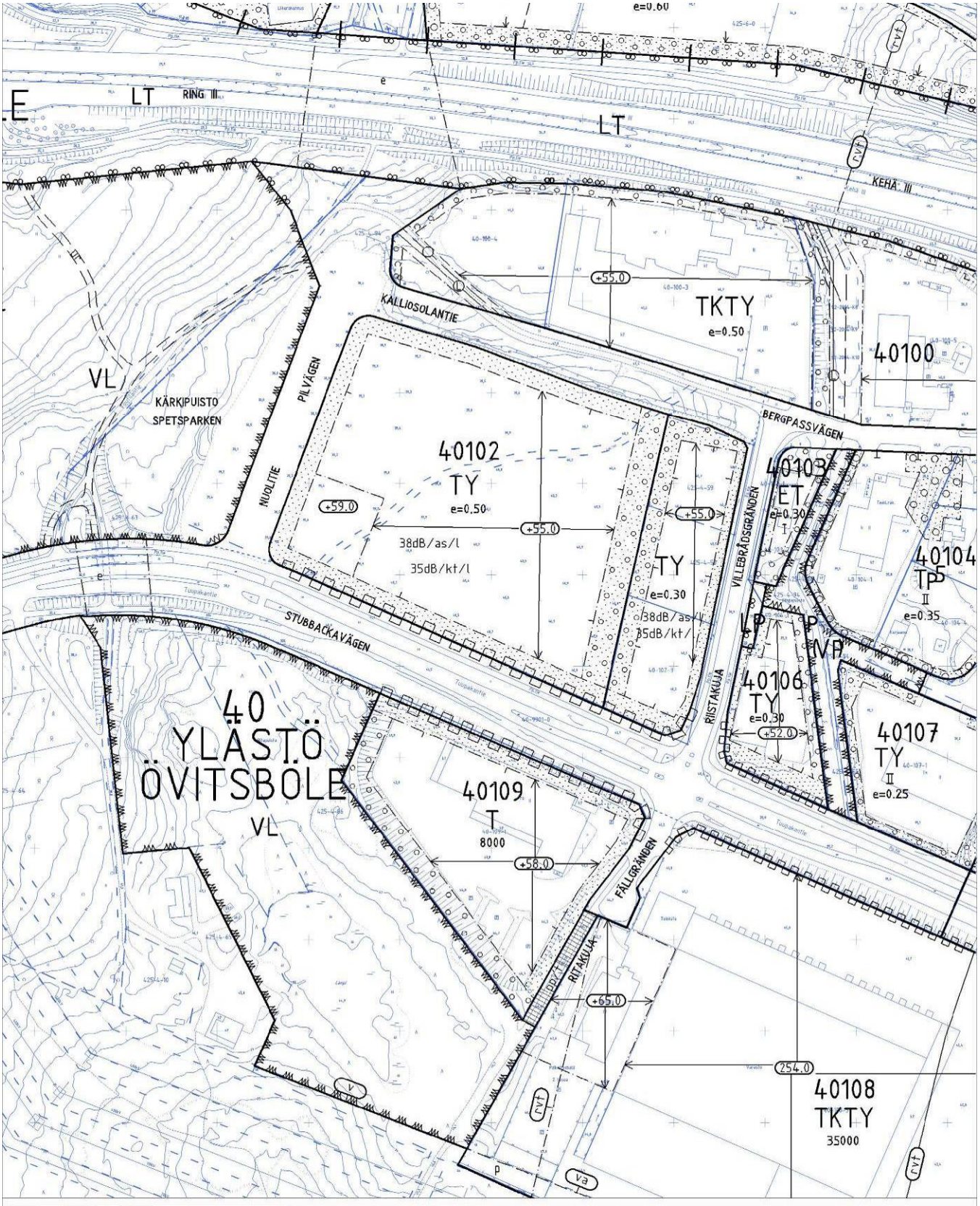


OTE YLEISKAAVASTA

Asemakaava

Kaavamuutosalueella on voimassa Tuupakka 2D asemakaava (nro 401200), joka on vahvistunut 7.10.1996. Muutosalue on voimassa olevassa asemakaavassa ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta, TY.

Ote ajantasakaavasta on seuraavalla sivulla.


e=0.60
LT
RING III
KEHÄ III
KALLIOSOLANTIE
TKTY
e=0.50
+55.0
40100
VL
KÄRKIPUISTO
SPETSPARKEN
NUOLITIE
PILVÄGEN
BERGPASSVÄGEN
40102
TY
e=0.50
+59.0
+55.0
38dB/as/l
35dB/kt/l
40103
ET
e=0.30
VILLEBRÅDSGRÄNDEN
TY
e=0.30
38dB/as/l
35dB/kt/l
40104
TP
II
e=0.35
STUBBACKAVÄGEN
RISTAKUJA
40106
TY
e=0.30
+52.0
40107
TY
II
e=0.25
40
YLÄSTÖ
ÖVITSBÖLE
VL
40109
T
8000
+58.0
FÄLLGRÄNDEN
RITAKUJA
+65.0
254.0
40108
TKTY
35000
0
75
150m
OTE AJANTASA-ASEMAKAAVASTA

Rakennusjärjestys

Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010, voimaan 1.1.2011.

Kiinteistörekisteri

Alueen kiinteistöt kuuluvat Vantaan tontti- ja kiinteistörekisteriin.

Rakennuskielto

Ei ole.

Pohjakartta

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Vantaan hulevesiohjelma

Vantaalla on hulevesiohjelma, jonka kuntatekniikan keskus on laatinut.

4 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN TARVE

Kaavatyölle on konkreettinen tarve, koska alueelle on kaavailtu rakennushanketta.

4.2 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN JA SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET

Kaupunkisuunnittelussa päätettiin haetun asemakaavan valmistelusta.

4.3 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

4.3.1 Osalliset

● alueen sekä viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat, vuokralaiset ja asukkaat (naapurit)
● kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset, työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
● Vantaan kaupungin viranomaiset
● Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ELY, Liikennevirasto, Finavia Oyj, Vantaan Energia Oy, Fingrid Oyj, Elisa Oyj, Helsingin seudun ympäristöpalvelut HSY, Helsingin seudun liikenne HSL, Pääkaupunkiseudun Vesi Oy.
● kunnan jäsenet ja ne, jotka katsovat olevansa osallisia.

4.3.2 Vireille tulo

Asemakaavoituksen alkaminen (MRL 62 ja 63 §) ilmoitettiin:
-kuulutus Vantaan kaupungin ilmoitustaululla
-asukaslehdessä 9.8.2014

4.3.3 Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt

Kaavamuutoksen suunnitteluvaiheessa on kuultu eri alojen suunnittelijoita sekä tehty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (MRL 63§) 21.7.2014.

Osallisia kuultiin MRL:n 62 §:n mukaisesti.
Mielipiteitä saatiin 7 kpl.
Alla lista mielipiteiden antajista:

1. KOy RK-Kehä Oy, c/o Aberdeen
2. Cramo Oyj
3. HSL, Helsingin seudun liikenne
4. HSY, Helsingin seudun ympäristöpalvelut
5. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos
6. Museovirasto
7. Vantaan kaupunginmuseo

Nähtävilläolo
Asemakaavan muutosehdotus on ollut MRA 27 ja 32 §:ien nojalla nähtävillä 25.2. – 26.3.2015. Tänä aikana ei jätetty muistutuksia.

4.3.4 Viranomaisyhteistyö ja konsulttityö (MRL 66 §)

Kaavalausunnot
Lausunto (1 kpl) pyydettiin Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:ltä 13.3.205 mennessä. Lausuntoa ei saatu.

Seuraavat kaupungin asiantuntijat ovat osallistuneet kaavan valmisteluun:

Colliander Outi	Asiakirjojen valmistelu, kartan piirtäminen
Kallaluoto Timo	Aluearkkitehti
Virtanen Jaana	Liikenne
Komulainen Elina	Vesihuolto
Kuparinen Teuvo	Asemakaavoitus

4.4 ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvosto päätti 13.11.2008 valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden tarkistamisesta. Tarkistetut tavoitteet tulivat voimaan 1.3.2009
Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan tavoitteet on otettava huomioon ja niiden toteuttamista on edistettävä maakunnan suunnittelussa, kuntien kaavoituksessa ja valtion viranomaisten toiminnassa.

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet käsittelevät seuraavia kokonaisuuksia:

1. toimiva aluerakenne
2. eheytyvä yhdyskuntarakenne ja elinympäristön laatu
3. kulttuuri- ja luonnonperintö, virkistyskäyttö ja luonnonvarat
4. toimivat yhteysverkostot ja energiahuolto
5. Helsingin seudun erityiskysymykset
6. luonto- ja kulttuuriympäristöinä erityiset aluekokonaisuudet.

Kaavamuutos ei ole ristiriidassa valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden kanssa.

Kunnan asettamat tavoitteet
Kaupungin tavoitteena on Vantaan työpaikkaomavaraisuuden säilyttäminen ja lisärakentamisella Vantaa saa uusia työpaikkoja.

Asemakaavan laadulliset tavoitteet
Vantaan arkkitehtuuristrategiassa (Kv 30.1.2006) esitetyt tavoitteet on huomioitu kaavamuutoksen valmistelussa.

4.5 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT JA NIIDEN VAIKUTUKSET

4.5.4 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Voimassa oleva asemakaava ei vastaa enää alueen maankäyttötavoitteita eikä nykyinen asemakaava sovellu alueelle suunnitellulle rakennushankkeelle.

Kalliosolantien katualuevaraus on kaavamuutoksessa poistettu, koska Kalliosolantien ei katsota olevan tarpeellinen katuna Nuolitien ja Riistakujan välisellä osuudella.
Liikenne alueelle kulkee nyt ja tulevaisuudessakin Tuupankantien suunnasta, koska vain sen kautta on ajoyhteys Kehä III:lle. Nuolitie on suunniteltu vain Kehä III:n ylittävänä katuna ilman suoria liittymiä Kehä III:lle.

Kulkuyhteys Nuolitien ja Riistakujan välisellä osuudella entistä Kalliosolantietä halutaan kuitenkin säilyttää. Kulkuyhteyden turvaamiseksi on VL -alueen pohjoisosaan merkitty yleiselle jalankululle ja polkupyöräilylle varattu alueen osa, jolla tontille ajo on sallittu (pp/t). Samoin Nuolenkärjenkujan merkitsemällä kaavaan varmistetaan ajoyhteydet kortteleiden 40100 ja 40102 länsiosaan.

Kalliosolantien katualuevarauksen käsittämää aluetta ei ole louhittu ja tämä alue sijaitsee 5-9 metriä korttelin 40102 louhittua maanpinnan korkeusasemaa ylempänä. Kulkuyhteydeksi tarkoitettu alueen osa sijaitsee kuitenkin matalammalla siten, että kulkuyhteys voidaan rakentaa louhimatta nykyisen vanhan tien paikalle.

Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusaseman (+59,0) rajausta on laajennettu korttelin länsiosassa. Rajauksen muutos ei ole ristiriidassa lentoesteiden korkeusrajoituspintojen kanssa, jotka ovat kaava-alueen kohdalla huomattavasti korkeammalla. Louhintataso on korttelissa 40102 noin +40.

Liikenne

Kaavamuutos ei muuta alueen nykyisiä liikennejärjestelyitä, koska Kalliosolantietä välillä Nuolitie/Riistakuja ei ole vielä rakennettu.
Haittaa Kalliosolantienosan poistamisesta ei uskota syntyvän, koska Nuolitieltä Linkokujalle/Riistakujalle suuntautuvan liikenteen määrä olisi vähäinen. Vähäinen liikenne johtuu siitä, ettei Nuolitien kohdalle tule suoria liittymiä Kehä III:lle.

Joukkoliikenne

Tuupankantietä/Tulkintietä kulkee nykyisin linja 50, joka ajaa arkisin 23-24 vuoroa ja lauantaisin 11 vuoroa suuntaansa. Kehäradan liikennöinnin alkaminen tulee muuttamaan jonkin verran joukkoliikenneyhteyksiä.

Pysäköinti

Kaava-alueen pysäköintinormina on käytetty teollisuus 1 ap/100 kem, varastot/logistiikka 1 ap/150 kem, toimistot 1 ap/50 kem ja liiketilat 1 ap/35 kem.
Yleiseen pysäköintiin ei kaavamuutosalueelta ole osoitettu alueita.

Kaupunkikuva

Rakennettu ympäristö täydentyy, kun kaavamuutosalueelle tulee lisää rakennuksia.

5 ASEMAKAAVAN KUVAUS

5.1 KAAVAN RAKENNE

Alue tukeutuu Tuupakantiehen/Tulkintiehen ja Kehä III:lle johtavaan Caravellentiehen.
Kaava-alueelle liitytään Tuupakantieltä Riistakujan kautta sekä Nuolitieltä alkavan Nuolenkärjenkujan kautta.
Tuupakantielle ja Nuolitielle ei ole suoria tonttiliittymiä.
Liittymäkiellon asettaminen Nuolitielle muuttaa voimassa olevan kaavan rakennetta.
Alueen kaavallinen rakenne muuttuu Kalliosalontien osalta katualuevarauksen poistumisen johdosta.
Kevyen liikenteen kulkuyhteys kuitenkin säilyy ja kulkuyhteyttä käyttänevät alueen työtekijät kulkiessaan Kehä III:n bussipysäkeille.

Kortteli rakentuu tehokkaammin korttelin itäosan rakennusoikeuden noston myötä.

5.1.1 Mitoitus

Kaava-alueen kokonaispinta-ala on noin 4.2 ha.

Toimitilarakennusten korttelialue, KTY	noin 3.7 ha.
Lähivirkistysaluetta, VL	noin 0,4 ha
Katualuetta	noin 0,14 ha

Rakennusoikeus on noin 18.600 k-m2.

5.3 ALUEVARAUKSET

5.3.1 Korttelialue

Toimitilarakennusten korttelialue, KTY

Toimistotilojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja liikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Rakennuslupaan on liitettävä hulevesisuunnitelma.
Hulevesien virtausta tulee hidastaa maanpäällisillä ja/tai maanalaisilla hulevesien viivytysaltailla.
Lastaus- ja purkualueiden hulevedet on johdettava öljynerotusjärjestelmän ja osastoidun ja suljettavan hulevesijärjestelmän kautta.

Rakennuksien ja niihin liittyvien rakenteiden, katosten ja aitojen tulee olla kaupunkikuvaltaan ja materiaaleiltaan yhtenäinen kokonaisuus.
Mikään rakenne, laite tai antenni ei saa edes tilapäisesti nousta lentoesteiden korkeusrajoituspintoja ylemmäksi.

Korttelin itäosassa on raakavesitunnelin suoja-alueen raja (rvt).
Alueen käytössä on otettava huomioon raakaveden ja tunnelin suojaamiseksi tarvittavat toimenpiteet.

5.3.2 Muut alueet

Katualue
Kaavamuutos sisältää noin 70 metriä pituisen osan katualuetta (Nuolenkärjenkuja) Nuolitien risteyksestä itään.
Lyhyttä katua voidaan käyttää liittymiseen kortteleihin tai vain autojen kääntöpaikkana.
Kadusta ei ole vielä tarkempia suunnitelmia, mutta kadun aluevaraus on riittävän suuri ajoneuvoliikenteen tarpeeseen nähden.

Lähivirkistysalue, VL
VL -alue on tarkoitettu vain lähikulkuun, eikä se pienuutensa ja Kehä III:n voimakkaan liikennemelun johdosta sovellu aktiiviseen virkistykseen.

5.3.3 Nimet

Kaupunkisuunnittelulautakunnan nimistöryhmä päätti 13.10 seuraavista nimistä:

Nuolenkärjenkuja, Pilpetsgränden, katu
Nuolenkärjenpuisto, Pilpetspark, lähivirkistysalue

5.4 KAAVAMUUTOKSEN VAIKUTUKSET

5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia ympäristövaikutuksia on tarkasteltu kaavan laadinnan yhteydessä.

Alue- ja yhdyskuntarakenteeseen, yhdyskunta- ja energiatalouteen ja liikenteeseen

Yhdyskuntatalouteen kaavamuutoksella ei ole vaikutuksia verrattaessa tilannetta lainvoimaisen asemakaavan mukaiseen tilanteeseen.

Energiatalous
Ei vaikutuksia.

Aluerakenne
Aluerakenne muuttuu, kun Kalliosolantieltä poistetaan osa ajoneuvoliikenteelle tarkoitetusta osuudesta. Vaikutus aluerakenteeseen on vähäinen, koska Kalliosolantietä ei ole rakennettu eikä se ole liikenteellisistä syistä välttämätön. Kalliosolantien aluevarauksen poistamisella ei ole aluerakenteeseen mitään vaikutusta, jos Nuolitien Kehä III:n ylittävä silta jää toteutumatta.

Yhdyskuntarakenne
Ei ole vaikutusta aluerakenteen kokonaisuuteen eikä yhdyskuntarakenteeseen.

Liikenne ja liikenneturvallisuus
Ei vaikutuksia.

Kaupunkikuvaan, maisemaan, kulttuuriperintöön ja rakennettuun ympäristöön

Maisema ja kaupunkikuva

Kaavamuutosalue muuttuu hieman tehokkaammin rakennetuksi ympäristöksi. Viheralueita (VL) tulee lisää. Istutettavia alueenosia on edelleen korttelin reunoilla.
Teollisuus- ja varastoalueiden kaupunkikuvassa on aina laajoja asfaltoituja alueita, jotka eivät paranna kaupunkikuvaa, mutta ovat toiminnan kannalta välttämättömiä.
Vaikutukset maisemaan ja kaupunkikuvaan ovat vähäiset verrattaessa tilannetta lainvoimaiseen asemakaavaan.

Kulttuuriperintöön hankkeella ei ole vaikutuksia.

Rakennettu ympäristö
Rakennettu ympäristö täydentyy ja eheytyy rakentamatta oleva korttelialueen toteutumisen myötä.
Kerrosluvun nostaminen ei vaikuta rakennuksien kokonaiskorkeuteen, koska rakennuksien enimmäiskorkeus on määritelty erikseen.

Ihmisen elinoloihin ja ympäristöön

Kaavamuutosalueen läheisyydessä ei ole asukkaita.
Ihmisen elinolot ja ympäristö eivät kaavamuutoksen johdosta muutu.

Vesihuolto

Kaavamuutosta varten tulee Tuupakantien varressa olevia vesijohto- ja jätevesiviemärilinjoja jatkaa 60 m, jotta tontti 1 saadaan liitettyä vesihuoltoverkostoon. Tontti 2 voidaan liittää Riistakujan tai Tuupakantien yleisiin vesihuoltoverkostoihin. Tontti 1 kuivatetaan Nuolitielle rakennettavaan hulevesiviemäriin, josta vedet johdetaan länteen. Tontti 2 kuivatetaan Tuupakantien tai Riistakujan hulevesiviemäriin. Vesihuollon suunnittelu- ja rakentamiskustannukset ovat arviolta 215 000 €.

Tonteilla muodostuvia hulevesiä tulee viivyttää ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon. Viivytys voidaan hoitaa maanpäällisillä tai maanalaisilla hulevesirakenteilla. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi

voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestävälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille. Tulvareitin suunnittelussa on syytä varautua 50 mm sadetapahtumaan. Lisätietoja ja mitoitusohjeita löytyy kaupungin Internet-sivuilta. Tontin hulevesisuunnitelma tulee esittää rakennuslupaa haettaessa.

Työllisyys ja talous

Työllisyyteen ja talouteen rakentamisella on aina positiivinen vaikutus.

Sosiaaliset vaikutukset

Työpaikkoja syntyy lisää ja esim. työpaikan saavalle henkilöllö vaikutukset ovat positiivisia.

0 vaihtoehto (hanketta ei toteuteta)
Jos kaavamuutosta ei tehdä, voi Tuupakkaan suunniteltu rakennushanke siirtyä muualle.

5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

(maa- ja kallioperään, veteen, ilmaan, ilmastoon, kasvi- ja eläinlajeihin, luonnon monimuotoisuuteen ja luonnonvaroihin)

Ei vaikutuksia voimassa olevaan asemakaavaan verrattuna, koska koko kaavamuutosalue on ollut rakentamiseen varattua aluetta.

6 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

6.2 TOTEUTTAMINEN

Rakennuslupavaiheeseen on tehtävä tarkemmat hulevesisuunnitelmat.

VANTAAN KAUPUNKI
Kaupunkisuunnittelu
Asemakaavoitus

Vantaalla, 18. päivänä toukokuuta 2014

Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	**Täyttämispvm**	29.12.2014
Kaavan nimi	002242 Ylästö 40		
Hyväksymispvm		**Ehdotuspvm**	
Hyväksyjä		**Vireilletulosta ilm. pvm**	21.07.2014
Hyväksymispykälä		**Kunnan kaavatunnus**	092002242
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	4,2477	**Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]	0,0806	**Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]**	4,2477

Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**
Lomarakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**4,2477**	**100,0**	**18614**	**0,44**	**0,0000**	**1553**
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	3,7227	87,6	18614	0,50	3,7227	18614
T yhteensä	0,0000		0		-3,7272	-17061
V yhteensä	0,3825	9,0	0		0,3825	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,1425	3,4	0		-0,3780	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

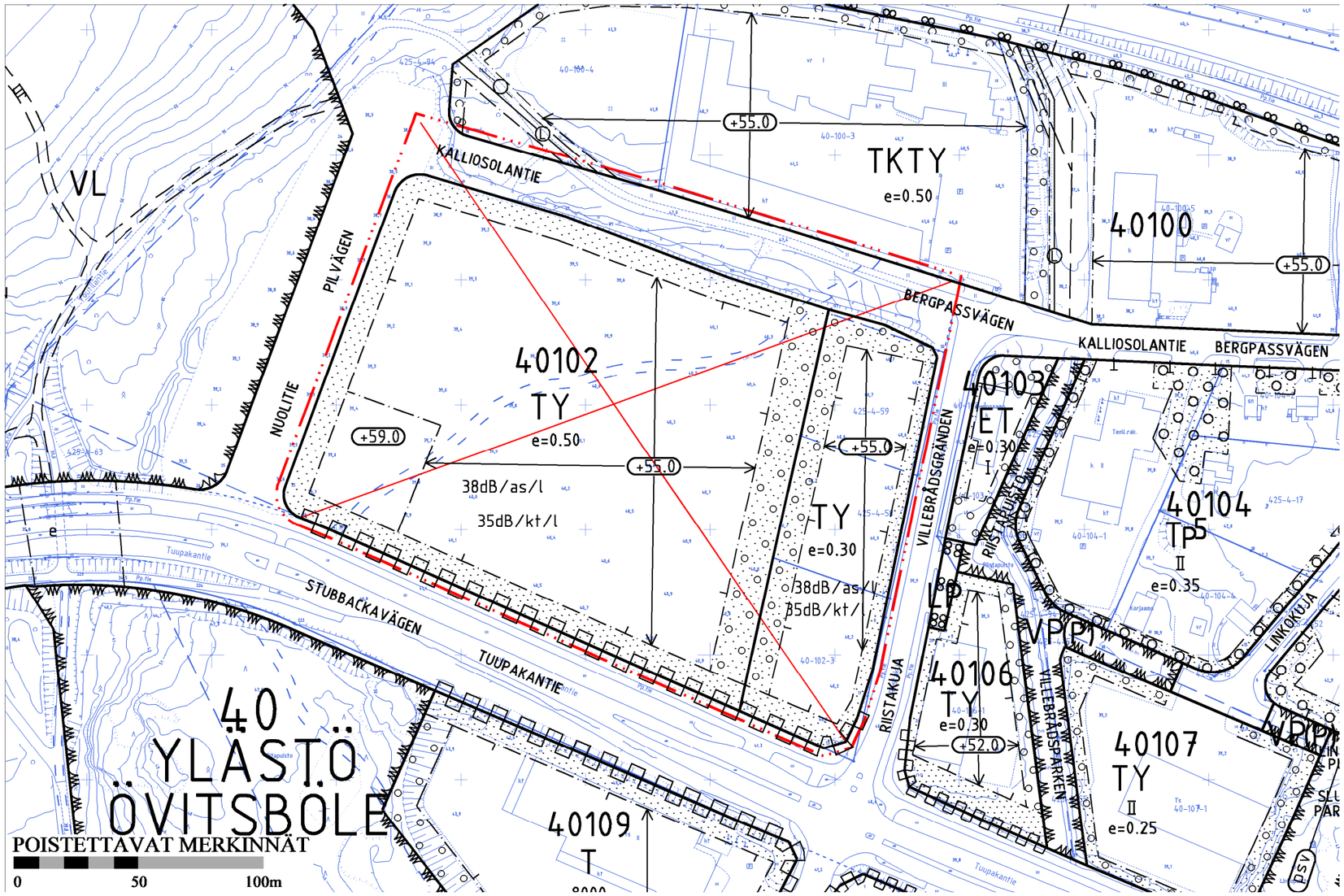
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**0,0806**	**1,9**			

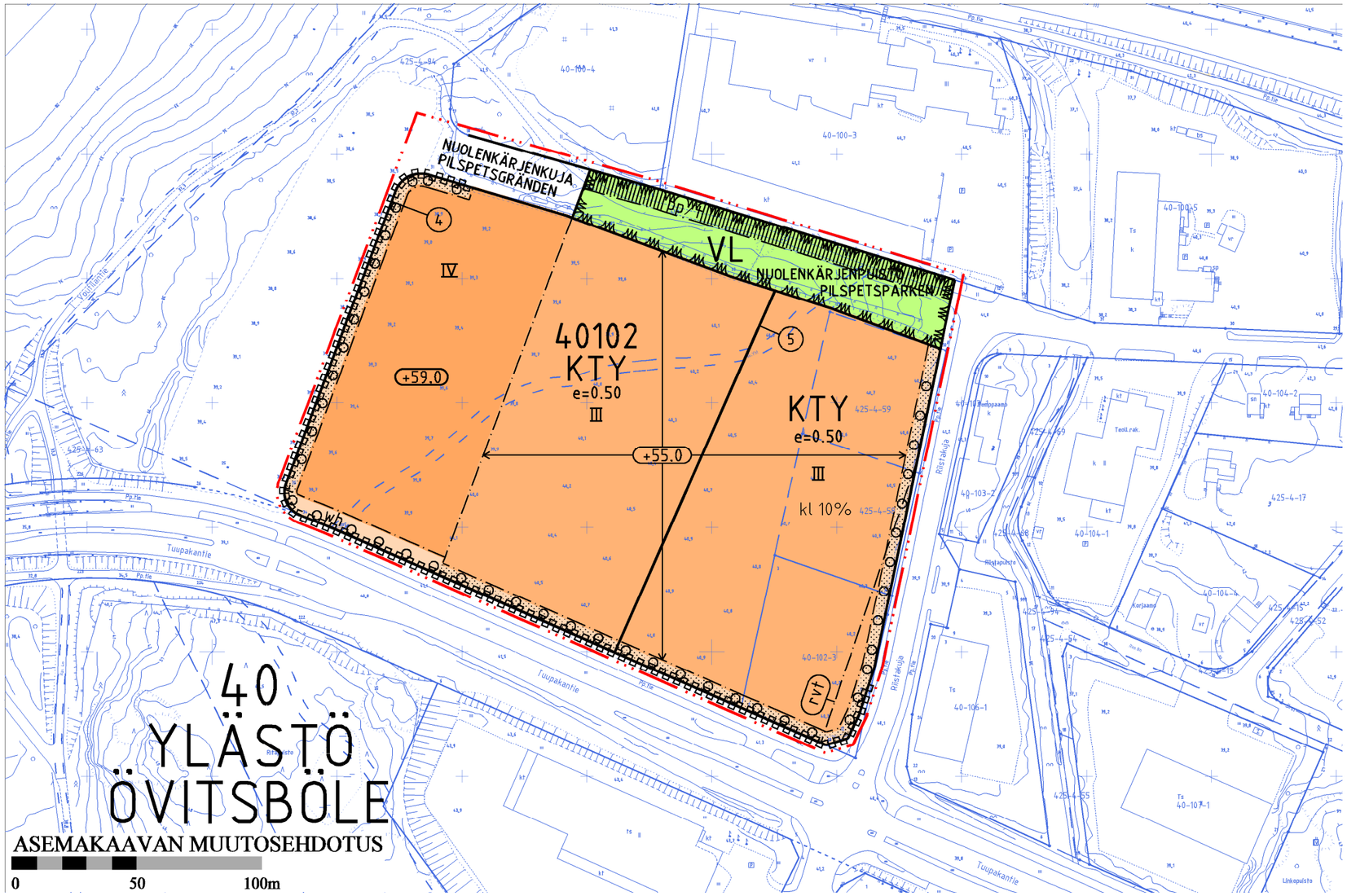
Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m²]	[lkm +/-]	[k-m² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**4,2477**	**100,0**	**18614**	**0,44**	**0,0000**	**1553**
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä	3,7227	87,6	18614	0,50	3,7227	18614
KTY	3,7227	100,0	18614	0,50	3,7227	18614
T yhteensä	0,0000		0		-3,7272	-17061
TY	0,0000		0		-3,7272	-17061
V yhteensä	0,3825	9,0	0		0,3825	0
VP	0,3825	100,0	0		0,3825	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,1425	3,4	0		-0,3780	0
Kadut	0,1425	100,0	0		-0,3780	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**0,0806**	**1,9**			
rvt	0,0806	100,0			


VL
KALLIOSOLANTIE
PILVÄGEN
NUOLITIE
BERGPASSVÄGEN
KALLIOSOLANTIE
BERGPASSVÄGEN
+55.0
TKTY
e=0.50
40100
+55.0
40102
TY
e=0.50
+59.0
+55.0
38dB/as/l
35dB/kt/l
+55.0
TY
e=0.30
38dB/as/l
35dB/kt/l
VILLEBRÅDSGRÄNDEN
40103
ET
e=0.30
I
40104
TP
II
e=0.35
LINKOKUJA
STUBBACKAVÄGEN
TUUPAKANTIE
RIISTAKUJA
VP(P)
40106
TY
e=0.30
+52.0
VILLEBRÅDSPARKEN
40107
TY
II
e=0.25
40
YLÄSTÖ
ÖVITSBÖLE
40109
T
POISTETTAVAT MERKINNÄT
0
50
100m


NUOLENKÄRJENKUJA
PILSPETSGRÄNDEN
VL
NUOLENKÄRJENPUISTIKKO
PILSPETSPARKEN
4
5
IV
40102
KTY
e=0.50
III
+59.0
+55.0
KTY
e=0.50
III
kl 10%
425-4-59
425-4-58
425-4-54
425-4-55
425-4-63
425-4-94
425-4-17
425-4-15
428-4-52
40-100-3
40-100-4
40-100-5
40-102-3
40-103-2
40-104-1
40-104-2
40-104-4
40-106-1
40-107-1
Tuupakantie
Riistakuja
Pp.tie
Teoll.rak.
Korjaamo
Liikpuisto
Tu
Ts
kt
vr
40
YLÄSTÖ
ÖVITSBÖLE
ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS
0
50
100m

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot Baskartbladens nummer
002242 403200ma	18.5.2015	686494, 687494

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 40

YLÄSTÖ

Asemakaavan muutos
Kortteli 40102
sekä katu- ja virkistysalueet.
(Kumoutuvan asemakaavan kortteli 40102 sekä katualuetta.)

Tonttijako ja tonttijaon muutos kortteli 40102.

Maanalainen asemakaava
Raakavesitunneli.

1:2000

Vanda stad
Stadsdel 40

ÖVITSBÖLE

Ändring av detaljplanen
Kvarteret 40102
samt gatu- och rekreationsområdena.
(Kvarteret 40102 samt gatuområde i den plan som upphävs.)

Tomtindelning och ändring av tomtindelningen kvarteret 40102.

Underjordisk detaljipalan
Råvattentunnel.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

— · · · — **3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.**

KTY **Toimitilarakennusten korttelialue.**

Alueelle saa rakentaa ympäristöhaittoja aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia tai niiden yhdistelmiä sekä toimisto ja liikerakennuksia.

Ilmanvaihtokonehuoneet ja jätekatokset saadaan rakentaa kaavassa sallitun rakennusoikeuden lisäksi.

Rakennusten julkisivut on jäsennettävä esim. porrashuoneilla, hissikuiluilla, erkkereillä, julkisivusyvennyksillä yms. siten, että jäsentämättömän julkisivun pituus on enintään 50 metriä.

Toimistotilojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja liikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB .

Rakentamatta jäävillä tontin osilla, joita ei käytetä varastointiin tai liikenteelle, tulee olla puita ja pensaita.

Mikään rakenne, laite tai antenni ei saa edes tilapäisesti nousta lentoesteiden korkeusrajoituspintoja ylemmäksi.

Rakennuksen päämassa on sijoitettava Tuupakantien puoleiseen osaan tonttia ja kuorma-autojen lastausalueet Nuolenkärjenpuiston puoleiseen osaan tonttia.

Lastausalueet eivät saa sijaita suoraan Tuupakantien suuntaan.

Lastaukseen käytettävä tontin osa on rajattava vähintään kaksi metriä korkealla näkyvyyden estävällä aidalla tai puista ja pensaista muodostuvalla istutusvyöhykkeellä katualueeseen tai naapuritonttiin rajoittuvalta osaltaan.

Lastaus- ja purkualueiden hulevedet on johdettava öljynerotusjärjestelmän ja osastoidun ja suljettavan hulevesijärjestelmän kautta.

Hulevesien virtausta tulee hidastaa maanpäällisillä ja/tai maanalaisilla hulevesien viivytysaltailla.

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för verksamhetsbyggnader.

I området får byggas sådana industri- och lagerbyggnader eller kombinationer av dessa samt kontors- och affärsbyggnader som inte orsakar miljöolägenheter.

Ventilationsmaskinrum och sopskjul får byggas utöver den byggrätt som tillåts i planen.

Byggnadernas fasader ska indelas med t.ex. trapphus, hisschakt, erker, fasadnischer o.dyl. så att den oindelade fasadens längd är högst 50 meter.

Ljudisoleringen ΔL mot flyg- och trafikbuller i kontor- och motsvarande tysta arbetslokalers ytterväggar ska vara minst 32 dB.

På de delar av tomten som inte bebyggs och som inte används som lagring- eller trafikområde ska finnas träd och buskar.

Det är förbjudet att ens tillfälligt uppsätta någon som helst struktur, anläggning eller antenn som överskrider flyghindrens hinderytor.

Byggnadens huvudmassa ska placeras i den del av tomten som ligger mot Stubbackavägen och lastningsområdena för lastbilar i den del av tomten som ligger mot Pilspetsparken.

Lastningsområdena får inte ligga direkt vända mot Stubbackavägen.

Den del av tomten som ska andändas för lastning och öppen lagring ska avgränsas med ett minst två meter högt avskärmande staket eller med en av träd och buskar bestående planteringszon utmed det avsnitt som gränskar mot trafik-, gatu- och parkområde eller mot granntomt.

Dagvattnen från lastnings- och lossningsområden ska avledas via ett oljeavskiljningssystem och ett avskilt och förslutningsbart dagvattensystem.

Dagvattnet måste renas och dess strömning dämpas genom utjämningsbassänger för dagvatten ovan jord och/eller under jord.

	Hulevesireitit tulee hoitaa siten, etteivät ne kerää lentotoimintaa haittaavaa linnustoa.	Dagvattenlinjerna ska ombesörjas så att de inte drar till sig fåglar som stör flygverksamheten.
	Rakennuslupaan on liitettävä hulevesisuunnitelma.	Till bygglovet ska bifogas en plan för dagvattenhantering.
	Rakennuksien ja niihin liittyvien rakenteiden, katosten ja aitojen tulee olla kaupunkikuvaltaan ja materiaaleiltaan yhtenäinen kokonaisuus.	Byggnaderna med anslutande konstruktioner, skärmtak och inhägnader ska i fråga om stadsbild och material utgöra en enhetlig helhet.
	Lentoturvallisuuden varmistamiseksi ovat ilmailumääräykset erityisesti otettava huomioon, koska kaava-alue sijaitsee alle 10 kilometrin etäisyydellä lentoasemasta sekä nousu-/laskukiitotien välittömässä läheisyydessä.	För att garantera flygsäkerheten ska luftfartsbestämmelserna särskilt beaktas, eftersom planområdet är beläget på mindre än 10 kilometers avstånd från flygplatsen samt i omedelbar närhet av en start-/landningsbana.
	Autopaikat on jaettava puu- ja pensasistutuksin enintään 500 neliömetrin suuruisiin osiin.	Bilplatserna ska indelas med träd- och buskplantering ar i högst 500 kvadratmeter omfattande delar.
	Autopaikkojen vähimmäismäärät: Teollisuus 1 autopaikka/100 krs-m² Varastot 1 autopaikka/150 krs-m² Toimistot 1 autopaikka/50 krs-m² Liiketilat 1 autopaikka/35 krs-m²	Minimiantalet bilplatser: Industri 1 bilplats/100 m²-vy Lager 1 bilplats/150 m²-vy Kontor 1 bilplats/50 m²-vy Affärslokaler 1 bilplats/35 m²-vy
VL	Lähivirkistysalue.	Område för närrekreation.
	Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.	Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.
	Osa - alueen raja.	Gräns för delområde.
④	Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.	Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.
	Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.	Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.
40	Kaupunginosan numero.	Stadsdelsnummer.
YLÄS	Kaupunginosan nimi.	Stadsdelens namn.
40102	Korttelin numero.	Kvartersnummer.
NUOLENKÄRJEN	Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.	Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.
III	Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.	Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.
e=0.50	Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.	Exploateringstal dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.
kl 10%	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää liiketiloja varten.	Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för affärslokaler.
+59.0	Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusasema.	Högsta höjd för byggnads vattentak.
+55.0	Rakennuksen julkisivupinnan ja vesikaton leikkauskohdan ylin korkeusasema.	Högsta höjd för skärningspunkt mellan fasad och vattentak.
	Rakennusala.	Byggnadsyta.
wh	Ohjeellinen hulevesialue. wh-merkinnällä varustettu alue voidaan tarvittaessa varata koko korttelin 40102 käyttöön.	Riktgivande dagvattenområde. Området försett med beteckningen wh kan vid behov reserveras för användning av hela kvarteret 40102.
	Istutettava alueen osa.	Del av område som bör planteras.
	Säilytettävä / istutettava puurivi.	Trädrad som skall bevaras / planteras.
	Katu.	Gata.
pp/t	Yleiselle jalankululle ja polkupyöräilylle varattu alueen osa, jolla tontille ajo sallittu.	Områdesdel som reserverats för allmän gång- och cykeltrafik, där infarten till tomten tillåts.
	Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.	Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.
rvt	Raakavesitunnelin suoja-alueen raja. Alueen käytössä on otettava huomioon raakaveden ja tunnelin suojaamiseksi tarvittavat toimenpiteet.	Skyddsområde för råvattentunnel. Vid användning av området ska åtgärder för skyddande av råvattnet beaktas.
	Raakavesitunnelin suoja-aluetta koskevia määräyksiä: Päijänne-tunneli on otettava huomioon tunnelin vaikutusalueella rakennettaessa. Raakavesitunnelin suoja-alueella ei kalliota saa louhia tunnelin painevesitason +43 m alapuolelta ilman erityisselvitystä. Suoja-alueella tulee louhintatöissä ottaa huomioon tunnelin vaurioitumisriski ja sallittava tärinätaso. Raakavesitunnelin (Päijänne-tunnelin) suoja-alueelle ei saa sijoittaa sellaista toimintaa (esim. vaarallisten kemikaalien varastointia tai käsittelyä), joka voi vaarantaa Päijänne-tunnelin veden tai pohjaveden laadun. Polttonesteiden käsittelyyn tai varastointiin tarkoitetut alueet on suojattava asianmukaisilla suojarakenteilla.	**För skyddsområde för råvattentunnel i detaljplanen gällande bestämmelser:** Päijännetunneln måste beaktas då man bygger på dess verkningsområde. På råvattentunnelns skyddsområde får berg inte sprängas nedanför tunnelns tryckvattennivå +43 m utan specialutredutan specialutredningar. Vid sprängningsarbeten på skyddsområdet måste risken för skador på tunneln och den tillåtna vibrationsnivån beaktas. I råvattentunnels (Päijännetunnelns) skyddsområde får sådan verksamhet ej placeras (t.ex. upplagring eller behandling av farliga kemikalier) som kan äventyra kvaliteten på Päijännetunnelns vatten eller grundvattnet. Områden avsedda för behandling eller upplagring av flytande bränslen ska skyddas med lämpliga skyddskonstruktioner.

Suoja-alueella ei saa irrallaan säilyttää tai varastoida nestemäisiä polttoaineita eikä muita pohjavesiä likaavia aineita.
Kaikki säiliöt, jotka on tarkoitettu nestemäisille polttoaineille tai muille pohjavesien laadulle vaarallisille aineille, on sijoitettava tiiviiseen katettuun suoja-altaaseen.
Altaan tilavuuden tulee olla suurempi kuin varastoitavan nesteen suurin määrä.
Lastaus- ja purkualueet sekä ajoneuvoliikenteeseen ja pysäköintiin käytettävät alueet on eristettävä vettä läpäisemättömällä materiaalilla.
Alueelta kertyvät sade- ja sulamisvedet on johdettava hiekan- ja öljynerotuskaivojen kautta viemärissä suoja-alueen ulkopuolelle.
Rakentaminen, ojitukset ja maankaivu on tehtävä siten, ettei aiheudu pohjaveden laatumuutoksia tai pysyviä muutoksia pohjaveden korkeuteen.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

Inga flytande bränslen eller andra ämnen som smutsar ner grundvattnet får löst förvaras eller lagras inom grundvattenområdet.
Alla behållare avsedda för flytande bränslen eller andra ämnen som är farliga för grundvattnets kvalitet måste placeras i en tät och täckt skyddsbassäng.
Bassängen ska ha en större volym än den största mängden vätska som lagras.
Lastnings- och lossningsområdena samt de områden som används för fordonstrafik och parkering ska isoleras med material som inte släpper igenom vatten.
Regn- och smältvatten som samlas upp från området ska ledas ut från grundvattenområdet via sand- och oljeavskiljningsbrunnar i avloppet.
Byggande, dikningar och schaktningar ska utföras, så att de inte orsakar förändringar i grundvattenkvaliteten eller bestående förändringar i grundvattnets nivå.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

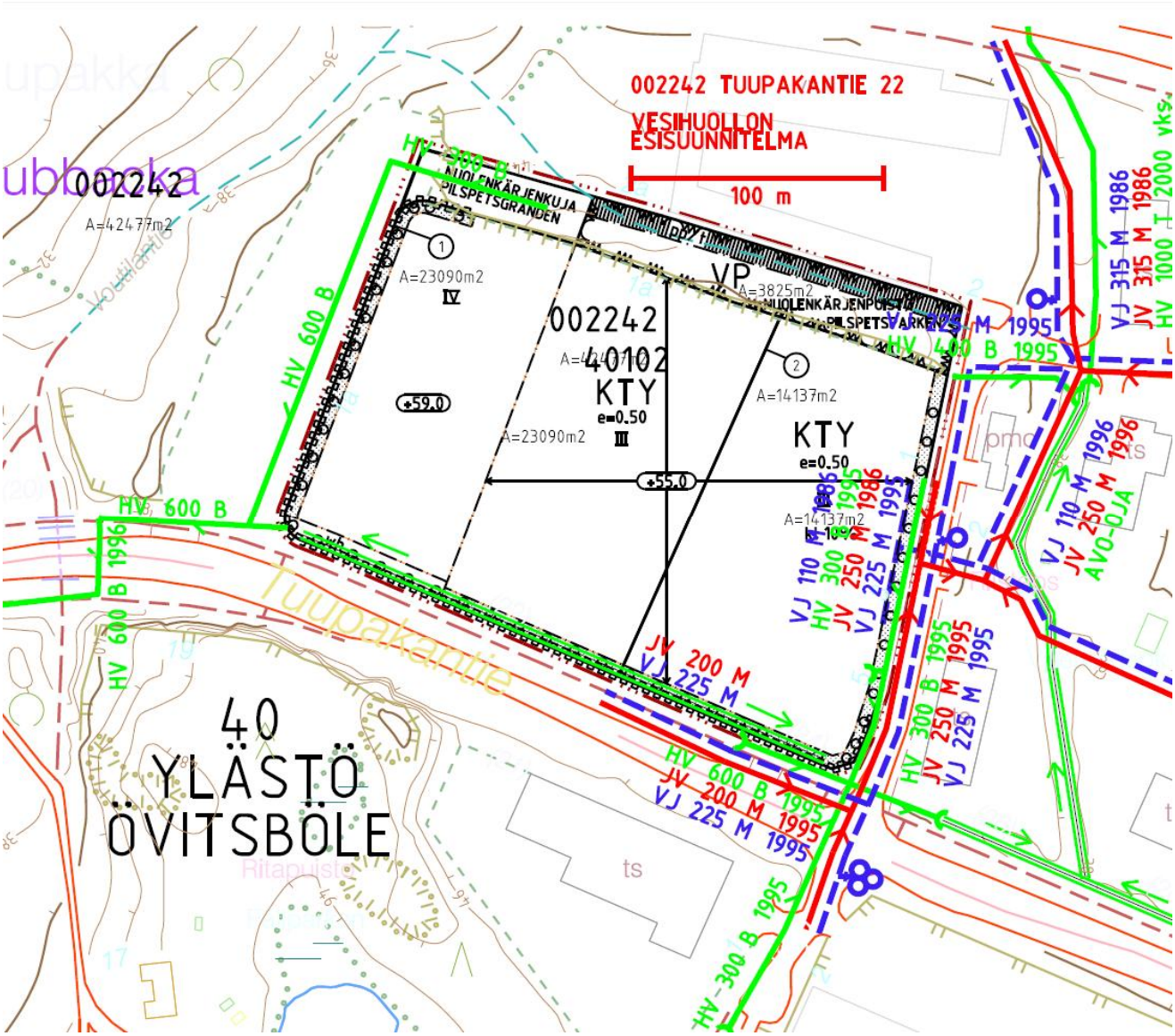
Mätningsavdelningen

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

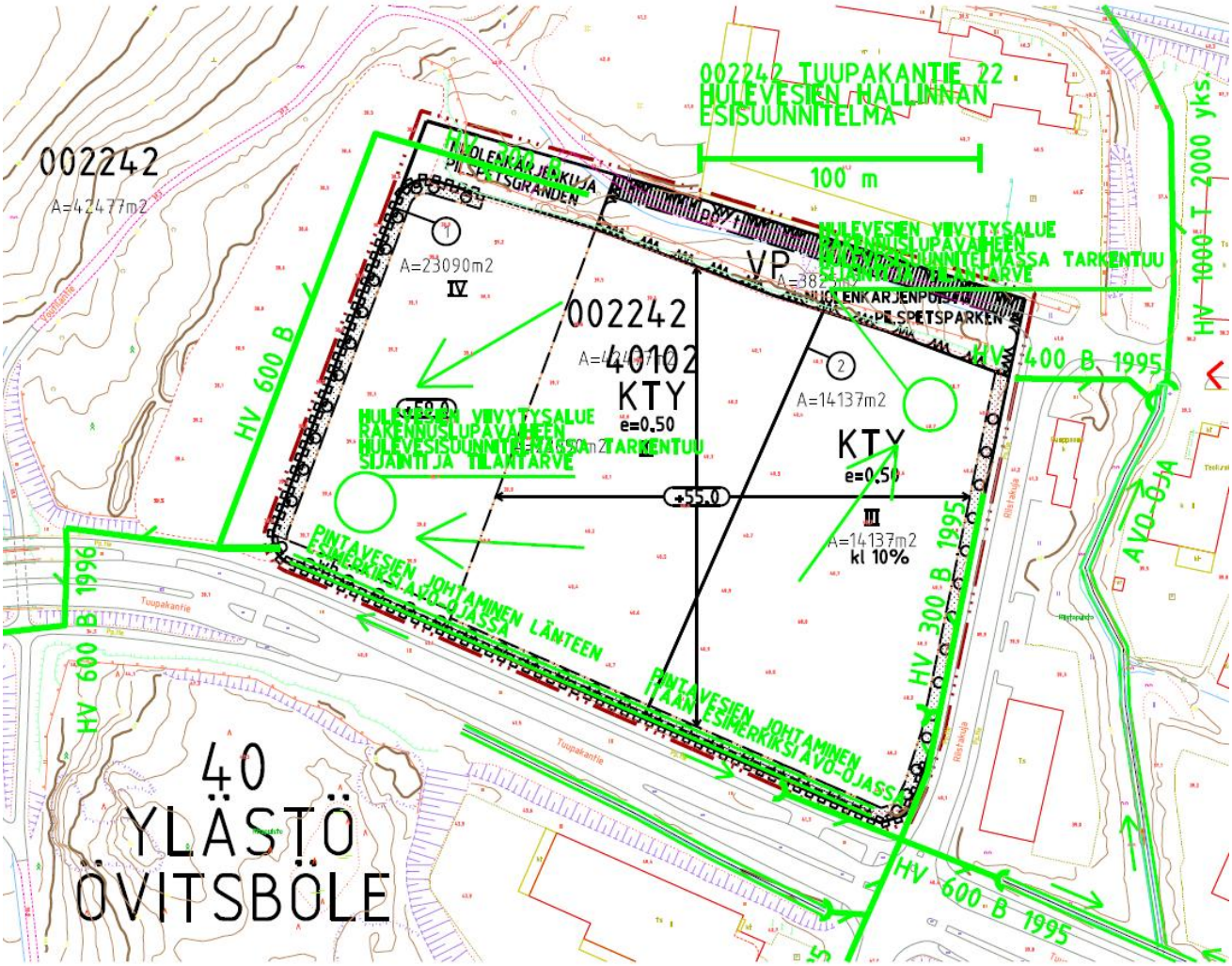
Plankoordinatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__20__



VESIHUOLLON ESISUUNNITELMA



HULEVESIHALLINNAN ESISUUNNITELMA

OTS
ILMAKUVA
0
50
100m

22 § Detaljplaneändring 002207 och tomtindelning, 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden H

2354/10.02.04.01/2013
LM-H/TLA/TKA/SRU/JB/KW

Kvartersområdet för byggnader som betjänar pedagogisk verksamhet (YO) på **Ainogränden** och **Plogfåregränden** ändras till de delar som de ägs av staden till kvartersområde för bostadsbyggnader A och kvartersområde för fristående småhus AO. Den nya byggrätten för bostadsbyggande blir 2 720 m2-vy. Det är fråga om ett kompletterande byggnadsprojekt i enlighet med generalplanen. I området finns ett rött trähus som tidigare varit lärarbostad, i övrigt utgörs området av skog. På granntomten ligger föreningshuset Bygård.

Detaljplaneändringen gäller en del av kvarteret 12010 i stadsdel 12, Tavastby.
(En del av kvarteret 12010 samt gatuområde i den detaljplan som upphävs.)

Tomtindelningen gäller en del av kvarteret 12010.

Området är beläget på Ainogränden och Plogfåregränden.

Den som ansöker om detaljplanen
Vanda stads företagsservice

Markägare
Vanda stad

Planberedning
Planen har gjorts som stadens interna arbete.

Generalplan
I den generalplan med rättsverkningar som godkänts av stadsfullmäktige 17.12.2007 är området ett småhusområde (A3). Det är fråga om ett kompletterande byggnadsprojekt i enlighet med generalplanen.

Den gällande detaljplanen
Kvartersområde för byggnader som betjänar pedagogisk verksamhet (YO), tomtexploateringstal e= 0,30, det högsta våningstalet är två, samt gatuområde. Den nuvarande byggrätten är 2 640 m2-vy.

Området är tomtmark, skogbevuxen backe. På tomten finns ett rött trähus, en före detta bostad för lärare från 1949 som syns från Ainovägen. Tavastby folkskola som brann ner 1984 har legat på tomten. På granntomten ligger föreningshuset Bygård och dess ekonomibyggnad, bägge är röda trähus. Söder om Plogfåregränden finns också röda trähus.

I närheten finns en matbutik, en snabbmatsrestaurang, en idrottsplan, busshållplatser och en kyrka. Ainogränden och Plogfåregränden har färdigt utbyggd kommunalteknik.

Detaljplaneändringen
I detaljplaneändringen ändras det större området till kvartersområde för bostadsbyggnader A, vars byggrätt blir 2 400 + det nuvarande huset 160 = 2 560 m2-vy, och det mindre området till kvartersområde för fristående småhus AO, vars byggrätt blir 2 tomter x 160 = 320 m2-vy, allt sammanlagt 2 880 m2-vy. Byggrätten ökar med 240 m2-vy, dvs. 9 %, vilket är motiverat till följd av det gynnsamma läget och förtätningsmålet i generalplanen. Det högsta tillåtna våningstalet förblir två (II).

Det gatuområde som inte behövs ändras till tomtmark 126 m2.

På Ainogränden kunde det byggas våningshus, radhus eller fristående småhus i två våningar. På Plogfåregränden kunde två röda trähus byggas.

Deltagande och växelverkan
Ett program för deltagande och bedömning gjordes upp 1.10.2014.

Planens anhängiggörande meddelades i Vantaan Sanomat.
Möte om planen hölls på Ainogränden 14.10.2014.

Tavastby Svenska ungdoms och Allmoge förening r.f. meddelade, att verksamheten vid Bygård orsakar fortgående oljud, den tillåtna bullernivån inomhus är 85 dB, och att tomten donerades till Helsinge kommun för skoländamål.

Vidare föreslogs att de två tomterna på Plogfåregränden avlägsnas och att trafiken från Ainovägen ordnas längs den gamla vägen som går genom grönområdet.

Uudenmaan Viva Oy lkv meddelade att företaget skulle vilja låta bygga A-tomten med ett tomtexploateringstal e = 0,40, men förevisade inget byggnadsutkast som motsvarar detta.

Åsikterna med genmälen presenteras i redogörelsen för planen.

Området är stadens tomtmark. Fastigheten 4:2 har 14.2.1964 utan villkor om återtagande av gåva donerats som tilläggsmark till fastigheten 4:1 och gåvan har godkänts av bägge parter. Bestämmelse om inhägnande och buller ges i planen. Trafiken arrangeras längs den färdiga gatan från Ainogränden, på denna sida är det även enklare att placera in parkeringen.

Stadens markpolitiska riktlinjer
Planändringen följer stadens markpolitiska riktlinjer (Fge 17.12.2012).
Planen gäller stadens markområde och medför en ny bostadsvåningsyta på 2720 m2-vy, cirka 20 bostäder och två egnahemshustomter.

Avtal
Till detaljplanen hänför sig inget verkställighetsavtal.

Stadsplaneringsnämnden 19.1.2015 § 16

Stadsplaneringsdirektörens förslag:
Nämnden beslutar att
a) lägga fram förslaget till detaljplaneändring nr 002207 och förslaget till tomtindelning, 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden, som daterats 19.1.2015, i 30 dagar i enlighet med MBF 27 §, och att
b) berättiga stadsplaneringen till att begära nödvändiga utlåtanden.

Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Framläggning
Förslaget till detaljplaneändring och förslaget till tomtindelning hölls framlagt 25.2–26.3.2015 med stöd av MBF 27 §. Under denna tid inlämnades inga anmärkningar.

Planutlåtanden
Stadsplaneringsnämnden beslutade 19.1.2015 berättiga stadsplaneringen till att begära nödvändiga utlåtanden. Det förekom inget behov av att begära utlåtanden.

Utförda justeringar
Tekniska justeringar har gjorts i detaljplaneplankartan. Justeringarna är inte väsentliga och därför behövs ingen ny framläggning.

Stadsplaneringsdirektören föreslår 19.5.2015 för stadsstyrelsen att förslaget till detaljplaneändring 002207 samt förslaget till tomtindelning, 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden, daterat 25.2015 förs till stadsfullmäktige för godkännande.

Stadsstyrelsen 25.5.2015 § 42

Tf. biträdande stadsdirektörens för verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö förslag:

Stadsstyrelsen beslutar att föra förslaget till detaljplaneändring 002207 samt förslaget till tomtindelning 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden som daterats 25.5.2015 till stadsfullmäktige för godkännande.
Beslut:
Förslaget godkändes.

———

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 22

Stadsstyrelsens förslag:
Stadsfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till detaljplaneändring 002207 samt förslaget till tomtindelning 12 Tavastby/Ainogränden och Plogfåregränden som daterats 25.5.2015.
Beslut:
Förslaget godkändes.

Bilaga:
– Redogörelse för detaljplaneändringen 25.5.2015

Anvisningar för sökande av ändring 1. Besvärsanvisning

Närmare information:
Timo Kallaluoto, områdesarkitekt, tfn 8392 2675, fornamn.efternamn[at]vantaa.fi

Kaupunkisuunnittelu
Timo Kallaluoto

Asuntorakentamista Ainonkujalle ja Vakokujalle

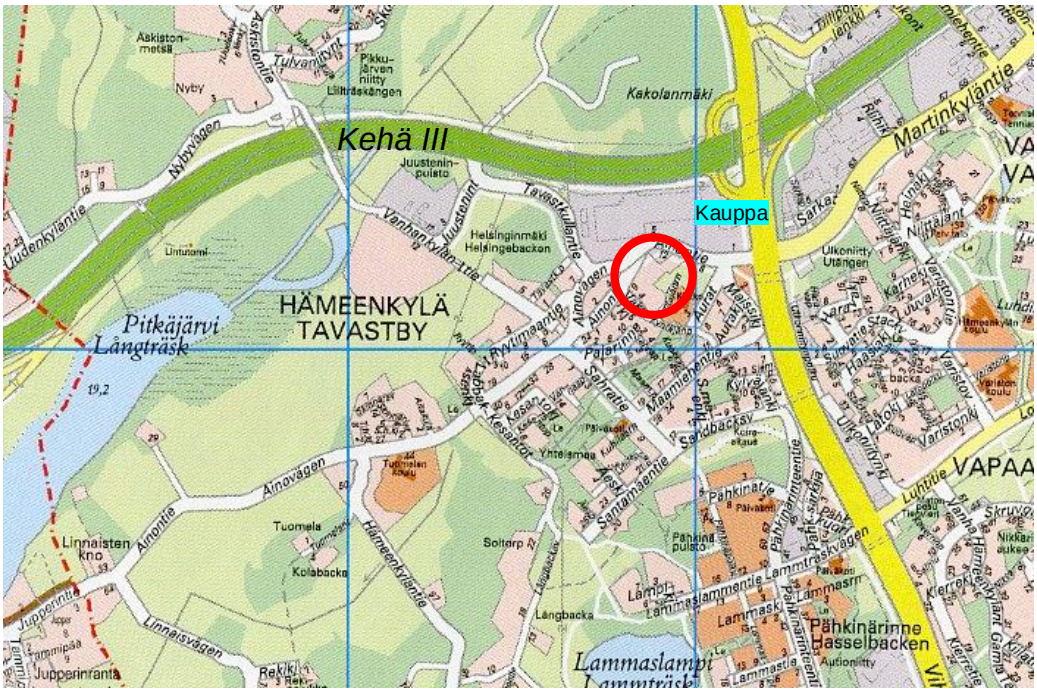
Asemakaavan muutoksen selostus sekä tonttijako,
joka koskee 25.5.2015 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002207

1. Perus- ja tunnistetiedot

Asemakaavamuutos
Vantaan kaupungin 12. kaupunginosa, Hämeenkylä
osa korttelia 12010
(Kumoutuvan asemakaavan osa korttelia 12010 sekä katualuetta)

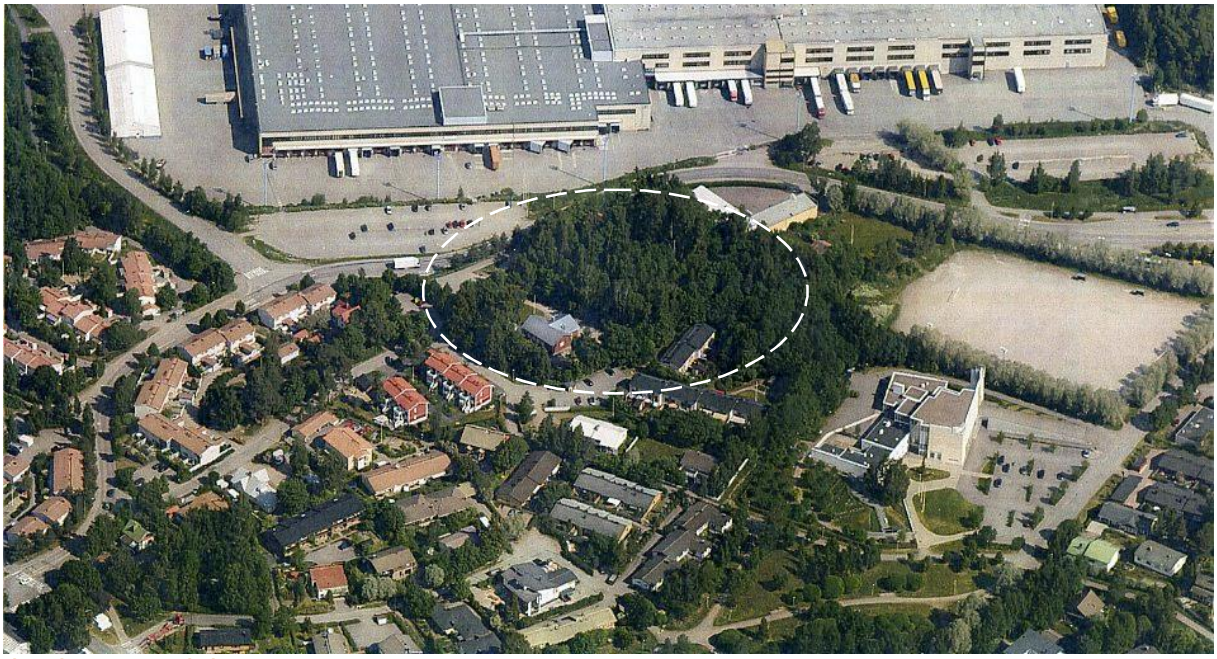
Tonttijako
Osa korttelia 12010

Kaava-alueen sijainti
Ainonkuja 11 ja Vakokuja 2



Sijaintikartta ja suhde kaupunkirakenteeseen.

2. Tiivistelmä



Ilmakuva vuodelta 2011.

Vantaan kaupunki hakee omistamiltaan osin asemakaavamuutosta opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueen YO muuttamiseksi asumiseen yleiskaavan mukaisesti. Tontteja ei tarvita opetustoimintaan.

Yleiskaavassa alue on pientaloaluetta A3. Kyseessä on yleiskaavan mukainen täydennysrakentamisalue.

Alueella on entinen opettajien asuintalo (1949). Tontilla on ollut Tavastby folkskola, joka paloi 1984. Naapurikiinteistöllä on kylätalo Bygård ja sen talousrakennus. Rakennukset ovat punaisia puutaloja.

Voimassa olevassa asemakaavassa alue on opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialuetta YO ja katualuetta. Tonttitehokkuus on e = 0,30 ja suurin sallittu kerrosluku on kaksi (II). Nykyinen rakennusoikeus on 2641 k-m2.

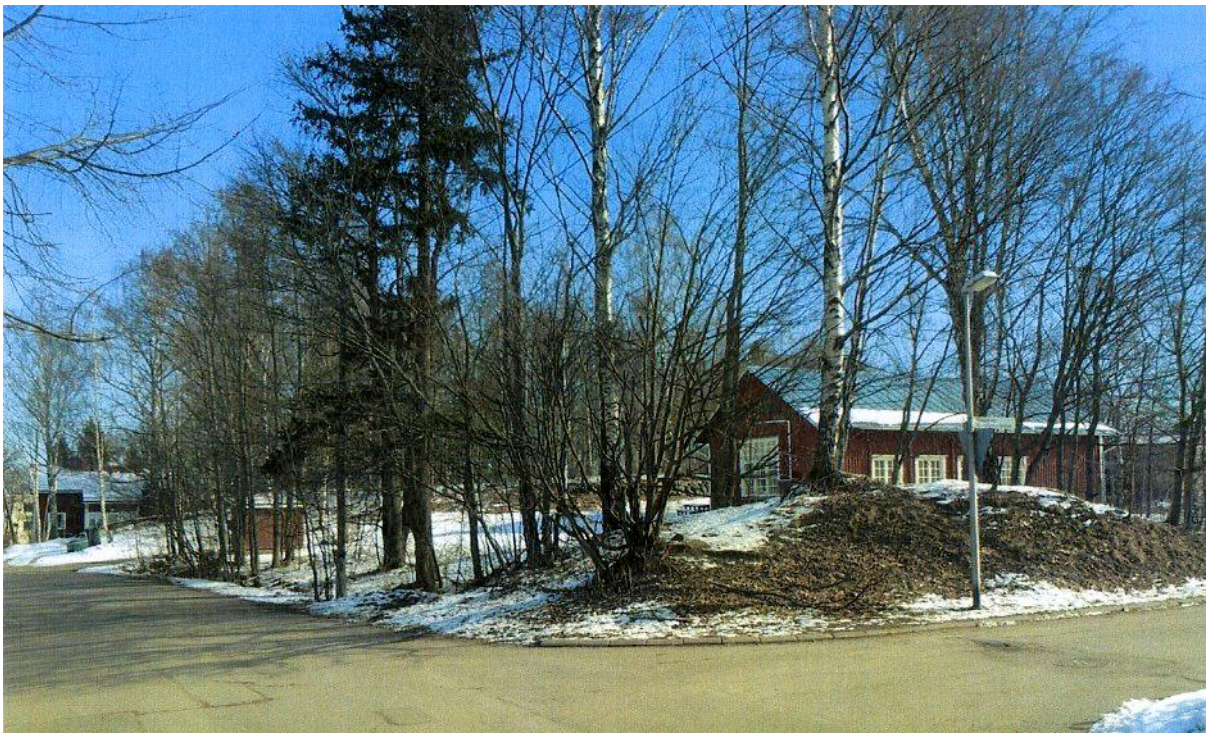
Asemakaavamuutoksessa alue muuttuu asuinrakennusten korttelialueeksi A, jonka rakennusoikeudeksi tulee 2400 + 160 = 2560 k-m2, sekä erillispientalojen korttelialueeksi AO, jonka rakennusoikeudeksi tulee 2 x 160 = 320 k-m2, yhteensä 2880 k-m2. Rakennusoikeus kasvaa 239 k-m2 eli 9 %, mikä on perusteltua alueen sijainnin ja yleiskaavan tiivistämistavoitteen vuoksi. Suurimpana sallittuna kerroslukuna säilyy kaksi (II).

Tarpeetonta katualuetta muuttuu tonttimaaksi 126 m2.

Vakokujalle tulisi punaisia puutaloja, kuten kadun toisella puolella. Ainonkujalle voisi rakentaa kerros-, luhti-, rivi- tai erillispientaloja. Rakennukset tulee suunnitella maaston muotoihin sopeutuvasti ja sopeuttaa ympäristöön.

Asemakaavaan merkitään tonttijako.

3. Lähtökohdat



Kuva suunnittelualueesta Ainonkujan ja Vakokujan risteyksestä. TKa 2014

● Selvitys suunnittelualueen oloista

Alueen yleiskuvaus

Hämeenkylä on Helsingin pitäjän vanhimpia kyliä, nyt pientaloaluetta. Kaava-alue on rakentamatonta tonttimaata.

Luonnonympäristö

Alue on metsäinen mäki. Alueella ei ole inventoituja luontokohteita. Maaperä on pääosin savea, alavammilla osilla esiintyy savea, silttiä ja hiekkaa.

Rakennettu ympäristö ja kaupunkikuva

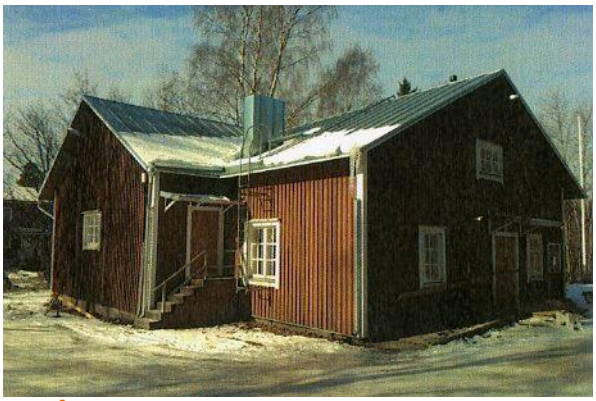
Alueella on kaksikerroksinen kaksiasuntoinen punainen puutalo, joka on entinen opettajien asuintalo vuodelta 1949 (160 k-m2). Tontilla on ollut Tavastby folkskola, joka paloi 1984. Nykyinen rakennusoikeus on 2 641 k-m2.

Naapurikiinteistöllä on kaksikerroksinen nuorisoseurantalo Bygård, sekin entinen Tavastby folkskola vuodelta 1952, ja sen talousrakennus. Molemmat ovat punaisia puutaloja valkoisin nurkkalaudoin.

Myös Vakokujan eteläpuolella on punaisia puutaloja (2005). Ainonkuja 4:n tontilla on luhtitalo (2013). Ainontie 10:n tontille on myönnetty poikkeamislupa luhtitalon rakentamista varten. Muilla naapuritonteilla on asuinpientaloja, Hämeenkylän kirkko, teollisuusrakennus ja Keskon varasto.

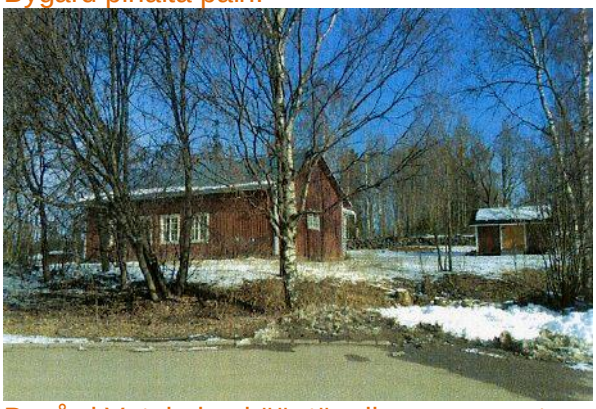
Asunnot

Kaava-alueella on nyt kaksi asuntoa.

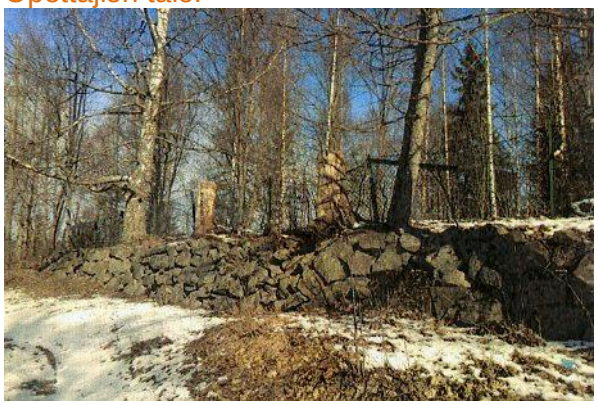


Bygård pihalta päin.

Opettajien talo.



Bygård Vetokujan kääntöpaikan suunnasta.



Kiviaita.

TKa 2014

Palvelut

Ainontiellä on K-Supermarket ja Maissikujalla McDoland's. Petikko-Varistossa on lukuisia erikoisliikkeitä. Kaupunginosassa on useita päiväkoteja, lähin Sahratiellä. Kouluja on Pähkinärinteessä, Varistossa ja Askistossa (Tuomelan koulu lakkautetaan 2016). Myyrmäen aluekeskukseen on 5 km.

Virkistys

Lähin virkistysalue on viereinen urheilukenttä, Hämeenkylänkenttä. Sahrapuistossa on leikkipaikka.

Liikenne

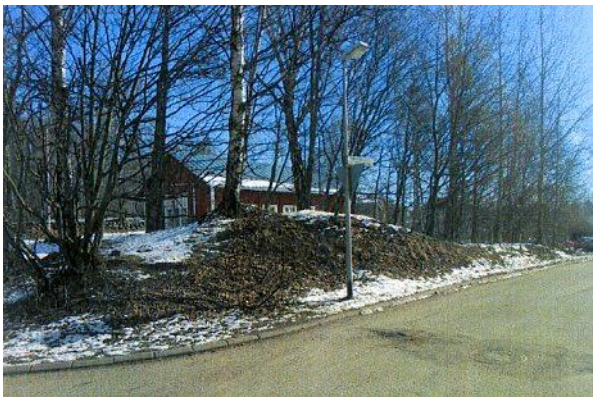
● ***Autoliikenne:*** Ainontien itäpään liikennemäärä oli 4 166 ajon/vrk v. 2013. Ainonkuja on tonttikatu, jolla on kadunvarsipysäköintiä.
● ***Joukkoliikenne:*** Ainontieltä on bussiyhteyksiä Helsinkiin, Myyrmäkeen ja Tikkurilaan. Vihdintieltä kulkee busseja Helsinkiin.
● ***Kevyt liikenne:*** Ainonkujalla ja Vakokujalla ei ole jalkakäytäviä.

Kulttuurihistorialliset kohteet

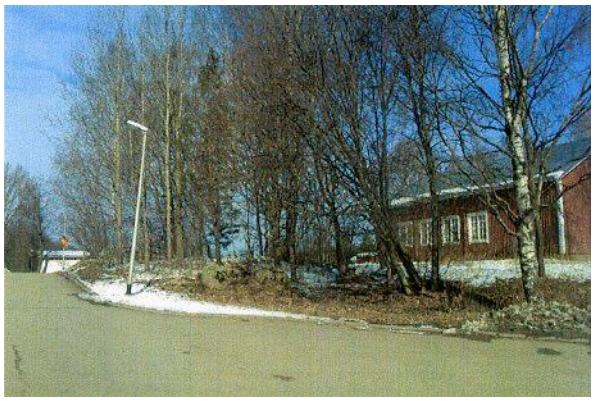
Kaava-alueella ei ole inventoituja kulttuurihistoriallisia kohteita eikä inventoituja muinaismuistoja.

Kaava-alue liittyy ***Ainonkujaan***, joka on ollut osa ***Suurta Rantatietä*** eli keskiaikaisperäistä Turun – Viipurin maantietä. Ainonkujan ohitus (Ainontien mutka) on rakennettu 1980-luvulla. Museovirasto ja Tiemuseo inventoivat tien 1991.

Ainonkuja 14-16:n tontilla on ollut ***Tavastby folkskola***, yksityinen ruotsinkielinen kansakoulu, joka perustettiin 1897. Koulua varten lohkottiin palsta Jussaksesta 1899. Koulu paloi 1919. Peruskorjaus ja laajennus valmistuivat 1958. Koulu toimi vuoteen 1971 ja muuttui 1972 kutomakouluksi. Sittemmin rakennus toimi kaupungin kurssikeskuksena ja Tuomelan sivukouluna, mutta paloi 1984.



Vakokujan pohjoisempi tontti (pohjoisesta).



Vakokujan eteläisempi tontti (etelästä).

TKa 2014

Samassa korttelissa on seuratalo ***Bygård***. 1908 perustettiin Tavastby Svenska Ungdoms- och Allmogeförening r.f., joka rakensi talon. Siinä toimi pikkukoulu eli ruotsinkielisten lasten alakoulu. Bygård lohkottiin Jussaksesta 1921. Uusi nuorisoseurantalo rakennettiin 1922–23. Rakennusrekisterin mukaan nykyinen rakennus on vuodelta 1952. Rakennus on peruskorjattu 1986–88.

Naapurissa on vielä ***Hämeenkylän kirkko***. Seurakuntataloa varten lohkottiin 1963 kaksi tilaa. Vanha osa vuodelta 1966 oli Hämeenkylän seurakuntatalo (arkkitehti Göran Malmström), mutta vihittiin kirkoksi. Se kuului 1966 Vantaankosken seurakuntaan. Hämeenkylän seurakunta perustettiin 1985. Rakennusta laajennettiin kirkko-osalla 1992, jolloin vanha seurakuntatalo jäi kirkon sisään (arkkitehti Olli-Pekka Jokela). Kirkkosalissa on 7 kuvanveistäjä Martti Aihan reliefimäistä teosta ja 7 taidemaalari Silja Rantasen öljymaalausta, jotka viittaavat Kristuksen kärsimystien 14 pysähdyspaikkaan. Kirkon tontilla on uurnalehto.

Tekninen huolto

Ainontiellä ja Vakokujalla on vesijohdot, viemäri ja kaukolämpö. Hulevedet virtaavat Pitkäjärveen.

● *Vesihuolto*

Asemakaava-alue kuuluu Myyrmäen painepiiriin. Painepiirin vesisäiliönä on Myyrmäen ylävesisäiliö, jonka tilavuus on 4500 m^3. Painetaso vaihtelee välillä +86.00 … +95.00. Alueen jätevedet johdetaan Variston kautta Askiston jätevedenpumppaamolle, josta vedet johdetaan paineviemärissä Espooseen Suomenojan jätevedenpuhdistamolle. Kaava-alueen rajalla on rakennettu vesijohto ja jätevesiviemäri, johon kaava-alue voidaan liittää. Uutta vesihuoltoverkostoa tarvitaan Vakokujalle.

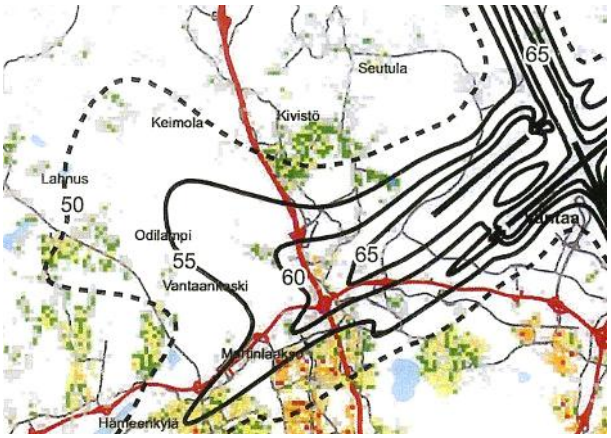
Alue on nykyisin pääasiassa rakentamatonta aluetta, yhtä kiinteistöä lukuun ottamatta, jonka vesijohto ja jätevesiviemäri kulkevat kaava-alueella. Sadevedet johtuvat nykyisin maaston muotoja mukaillen ja osittain imeytyen maaperään. Kaava-alueen läheisyydessä on rakennettu hulevesiviemäri Vakokujalla sekä alueen itäpuolella hiekkakentän reunassa.

Ympäristönsuojelu ja ympäristöhäiriöt

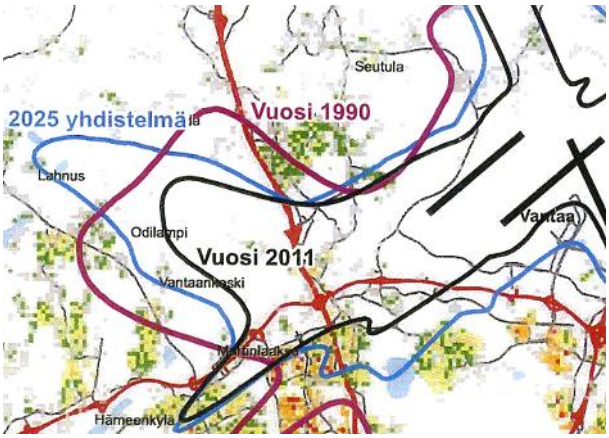
● *Lentomelu*

Alueen lentomelutaso Lden on 50 - 55 dB edellyttää asunnoilta ΔL 32 dB ääneneristävyyttä.

Ilmailulaitos 4.12.2002: Vuosien 2003-2020 ennusteiden verhokäyrä. (http://www.finavia.fi/melualuekartat)
Vantaan rakennusjärjestys 57 §, Kv 15.11.2010.
Lden = Lentomelun ilta- ja yöaikoja painottava keskiäänitaso.
ΔL = Äänitasoero, ulkomelutason ja sallittavan sisämelutason erotus.



Lentomelutilanne 2011 (Lden dB).
Lentokonemeluselvitys 2011, Finavia 17.7.2012 (uusin).



Lentomelun kehitys 1990 – 2025 (Lden 55 dB).

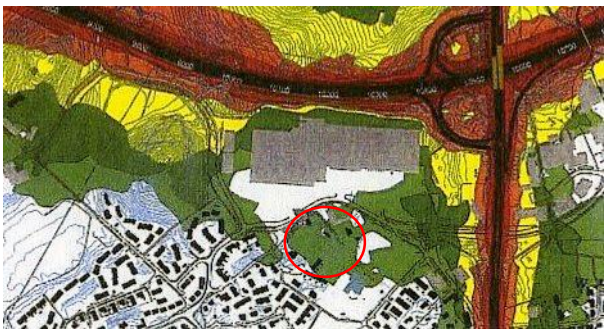
● ***Tieliikennemelu***

Ainonkujan tonteilla tiemelun nykytaso (2009, 2012) ja tiemeluennuste (2030) on 50 – 60 dB, mikä tuottaa asunnoille 30 dB ääneneristävyysvaatimuksen.

Vakokujan tonteilla tiemelun nykytaso (2009, 2012) ja tiemeluennuste (2030) on 50 – 55 dB, mikä ei tuota ääneneristävyysvaatimusta.
Vantaan rakennusjärjestys 57 §, Kv 15.11.2010.

Lentomelun ääneneristävyysvaatimus 32 dB on määräävä.

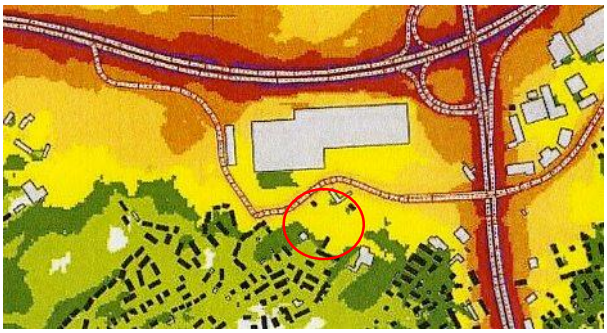
Tiemelu 2009 päivä



Tiemelu 2009 yö

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. yli 70 dB.

Promethor Oy 27.12.2010

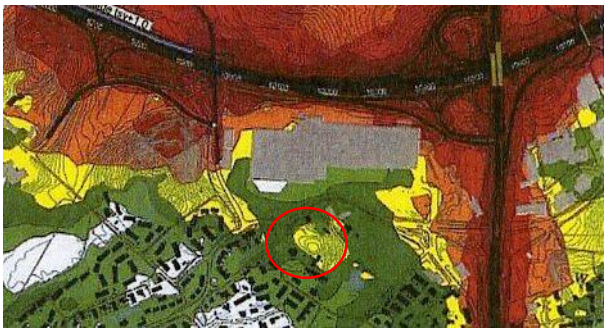


Tiemelu 2012 päivä

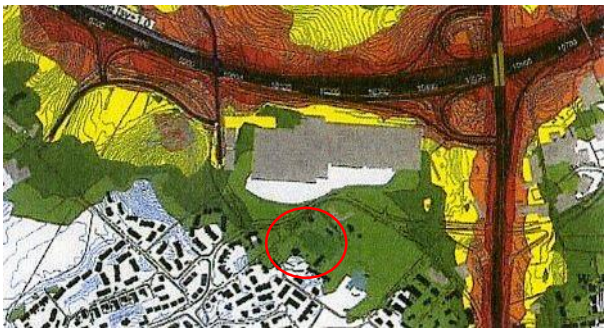
Tiemelu 2012 yö

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. 70-75 dB. Yli 75 dB.

Vantaan ympäristökeskus 2012



Tiemelu 2030, Kehä III parannettu, päivä.



Tiemelu 2030, Kehä III parannettu, yö

45-50 dB. 50-55 dB. 55-60 dB. 60-65 dB. 65-70 dB. yli 70 dB. Promethor Oy 27.12.2010

Tieliikennemelun huomioon ottaminen

Liikennemeluvyöhyke (dB)	Äänitasoero asuin-, potilas- ja majoitushuoneissa sekä opetus- ja kokoontumistiloissa ΔL (dB)	Äänitasoero toimistotiloissa yleensä ΔL (dB)
65...100	erillinen selvitys	erillinen selvitys
60...64,9	35	30
55...59,9	30	25
50...54,9	-	-

Vantaan rakennusjärjestys, 57 §, Kv 15.11.2010.

Maanomistus

Alueen omistaa Vantaan kaupunki.

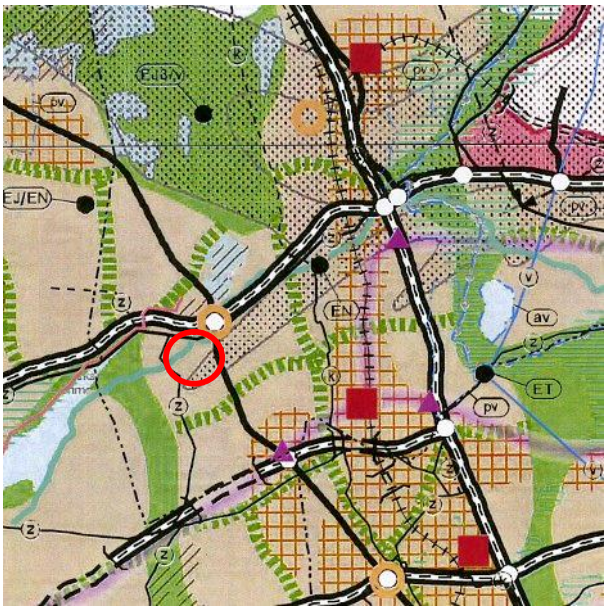
Suunnittelutilanne

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvosto 13.11.2008. Tavoitteena on mm. että asuinalueita ei sijoiteta erilleen muusta yhdyskuntarakenteesta. Hanke on tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava

Uudenmaan maakuntakaavassa (YM 8.11.2006) alue on taajamatoimintojen aluetta ja Suuri rantatie (Ainontie) on kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta tärkeä tie. Uudenmaan toisessa vaihemaakuntakaavassa (YM 30.10.2014) alueeseen ei kohdistu maakunnallisia tavoitteita.
– Kaavamuutos on maakuntakaavojen mukainen.

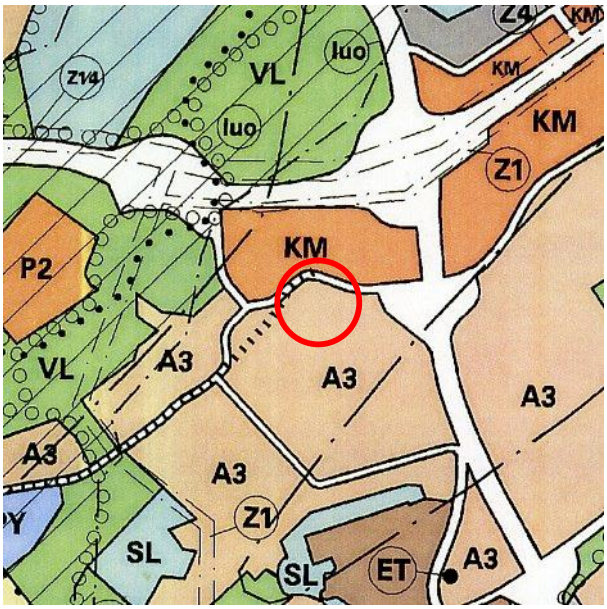


Uudenmaan maakuntakaavojen yhdistelmä.

Taajamatoimintojen alue.
Tiivistettävä alue.
Keskustatoimintojen alue.
Merkitykseltään seudullinen vähittäiskaupan suuryksikkö.
Työpaikka-alue.
Virkistysalue.
Viheryhteystarve.
Seutuliikenteen rata.
Arvokas harjualue tai muu geologinen muodostuma.
400 kV voimalinja.
Lentomelualue.
Kulttuuriympäristön vaalimisen kannalta tärkeä alue, tie tai kohde, valtakunnallisesti merkittävä (RKY 2009).
Joukkoliikenteen vaihtopaikka.
Pääkaupunkiseudun poikittainen joukkoliikenteen yhteysväli.
Kaavamuutosalueen sijainti.

Yleiskaava

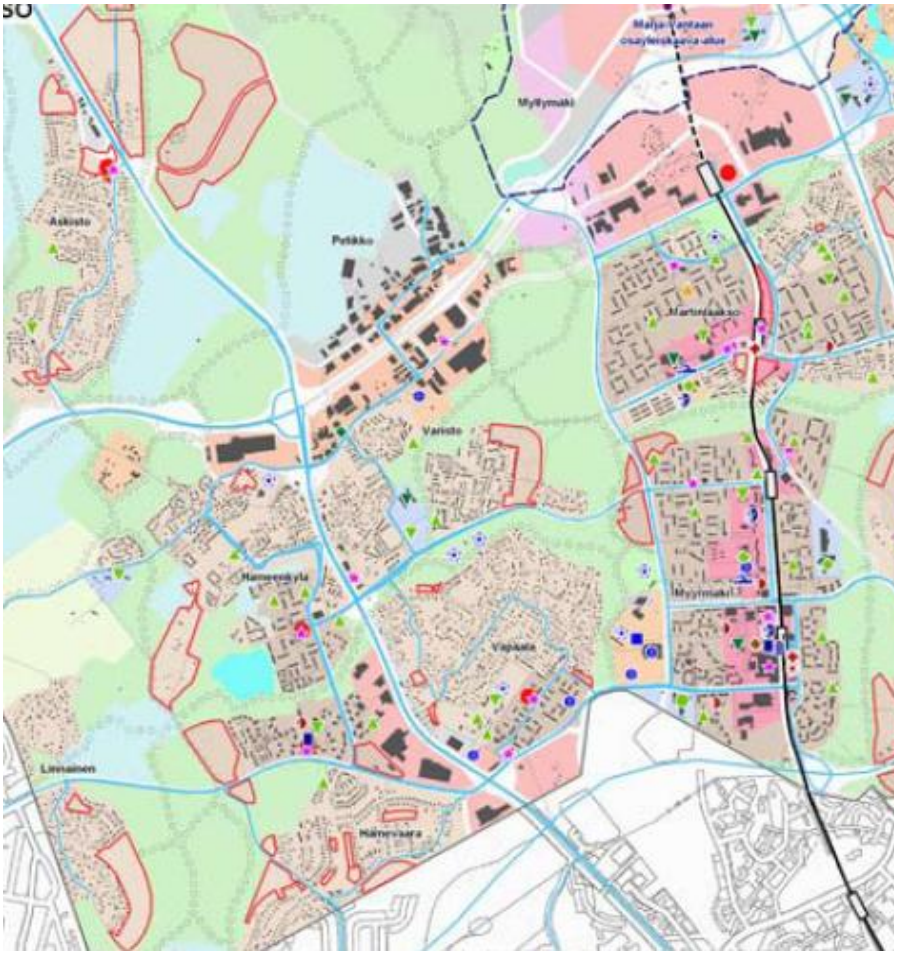
Kaupunginvaltuuston 17.12.2007 hyväksymässä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa alue on pientaloaluetta A3. Suuri Rantatie on merkitty historialliseksi tieksi. Yleiskaavan tavoitteita ovat tiivistäminen, täydentäminen ja eheyttäminen. Kyseessä on yleiskaavan täydennysrakentamiskohde (selostuksen kuva 8.9, s. 77). Hanke on yleiskaavan mukainen.



Vantaan yleiskaava.

A3	Pientaloalue.
KM	Kaupallisten palvelujen alue.
P2	Palvelujen alue.
SL	Luonnonsuojelualue.
VL	Lähivirkistysalue.
(**luo**)-	Luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue.
(**Z4**)-	Voimansiirtolinja, 400 kV.
(**Z1**)-	Voimansiirtolinja, 110 kV.
o o o	Ulkoilureitti.
● ● ●	Ratsastusreitti.
/ / / /	Maisemallisesti arvokas alue.
ıılıılıı	Historiallinen tie.
○	Kaavamuutosalueen sijainti.

Katso tarkemmin: kartta.vantaa.fi



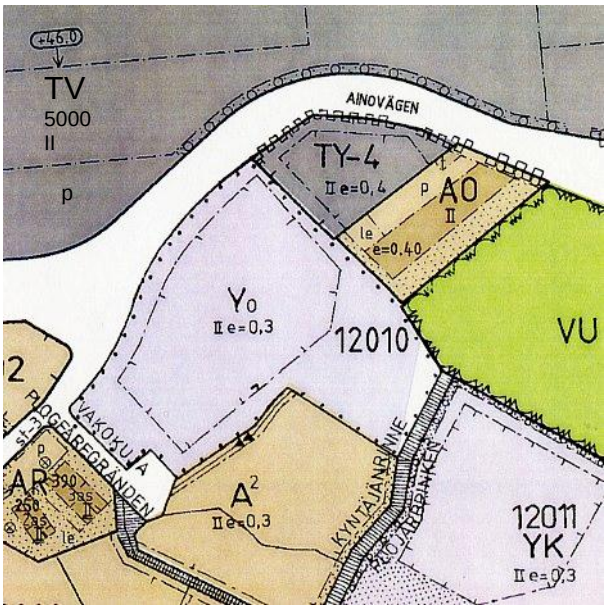
Täydennysrakentamisen mahdollisuuksia. Kaava-alue on merkitty täydennysrakentamiskohteeksi.

▫ Asuntoalueen laajennus (asumisen osuus vaihtelee) tai mahdollinen täydennysrakentaminen.

Yleiskaavan selostus s. 67, kuva 8.4.

Asemakaava

Ensimmäinen ja voimassa oleva asemakaava nro 120500, Hämeenkylä, on vahvistettu Sisäasiainministeriössä SM 31.8.1976. Siinä kaavamuutosalue on opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialuetta Yo. Tonttitehokkuus on e = 0,30 ja suurin sallittu kerrosluku on kaksi (II).



Ajantasa-asemakaava.

A²	Asuntorakennusten korttelialue.
AO	Erillispientalojen korttelialue.
AR	Rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue.
TV	Varastorakennusten korttelialue.
TY-4	Ympäristöä häiritsemättömien teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue.
YK	Kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialue.
Yo	Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue.
VU	Urheilu- ja virkistyspalvelujen alue.
5000	Rakennusoikeus kerrosalana.
e=0,3	Tonttitehokkuus.
II	Suurin sallittu kerrosluku (room. numeroin)
p	Pysäköimispaikka.

Vantaan karttoja, ilmakuvia, yleiskaavaa ja ajantasa-asemakaavaa voi katsoa tarkemmin: kartta.vantaa.fi

Vantaan maapoliittinen ohjelma

Tavoitteena on kaavoittaa ensisijassa kaupungin omaa maata (Kv 17.12.2012).

Vantaan kaupunkisuunnittelun tavoitteet 2014

Tavoitteena on kaavoittaa laadukasta kohtuuhintaista asumista 200 000 k-m2 ja 65 pientalotonttia vuodessa.

Rakennusjärjestys

Vantaan rakennusjärjestys, Kv 15.11.2010, voimaan 1.1.2011.

Tonttijako- ja rekisteri

Alue on Vantaan kiinteistörekisterissä.

Rakennuskiellot

Ei ole.

4. Asemakaavan suunnittelun vaiheet

Kaavamuutoshakemus

Vantaan kaupungin yrityspalvelut haki 6.6.2013 omistamiltaan osin asemakaavamuutosta opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueen YO muuttamiseksi asumiseen yleiskaavan mukaisesti. Kyseessä on yleiskaavan mukainen täydennysrakentamisalue. Kaupungin tavoitteena on luovuttaa vuosittain 65 pientalotonttia.

Osallistuminen ja vuorovaikutus

● ***Osallistumis- ja arviointisuunnitelma*** laadittiin 1.10.2014, lähetettiin osallisille, julkaistiin internetissä ja jaettiin postilaatikkojakeluna naapureille 2.10.2014. Tavoitteet ja mielipiteet kaavoitukselle pyydettiin kirjaamoon 7.11.2014 mennessä.

● ***Vireille tulosta*** ilmoitettiin Vantaan Sanomissa 4. – 5.10.2014.

● ***Kaavatilaisuus*** pidettiin Vakokujan risteyksessä 14.10.2014 klo 18.00.

● ***Osallisia*** kaavoituksessa olivat hakija (kaupunki), Tavastby Svenska ungdoms och Allmoge förening r.f., alueen asukkaat, naapurit, kaupunginosan asukkaat, työntekijät ja yhdistykset, kunnan jäsenet, kaupungin viranomaiset, Uudenmaan ELY-keskus, Vantaan Energia, HSY ja ne, jotka katsoivat olevansa osallisia.

Saadut mielipiteet ja niiden huomioon ottaminen

1. **Maarit Paajanen**, 6.10.2014:
Siirtyykö meidän tie Vakokuja, koska tekstissä oli maininta tarpeetonta katualuetta. Siirtyykö Vakokuja muutamalla metrillä valmiina olevaan taloyhtiöön päin? Ja onko tuleva rakennuskohde kovanrahan / omistusasuntoja vai mahdollisesti kaupungin vuokra-asuntoja?

► *Katu ei siirry, vaan rakentaminen mahtuu Vakokujan pohjoispuolelle. Tarpeetonta katualuetta on Vakokujan kääntöpaikan pohjoispuolella. Asuntojen toteutusmuotoa ei voida ratkaista asemakaavassa. Asuntotontit myydään kaupunkisuunnittelulautakunnan erillisin päätöksin. Yhtiömuotoisen tontin toteutustapa ei ole vielä tiedossa, alustavasti tontti ollaan kilpailuttamassa rakennuttajille. Omakotitontit ollaan alustavasti myymässä rakentajille.*

2. **Maarit Paajanen**, 6.10.2014:
Vielä sen verran kyselisin tästä samaisesta kaavasta. Katselimme piirustuksia ja meillä heräsi kysymyksiä vielä muutama. Siirtyykö meidän tie Vakokuja, koska tekstissä oli tarpeetonta katualuetta. Siirtyykö Vakokuja muutamalla metrillä valmiina olevaan taloyhtiöön päin?

Vakokuja 2: Vakokujan koillispuolinen alue on rakentamaton. Alueella on puita. Maalaji on moreenia. Tontin vieressä on tarpeetonta katualuetta.

Ja onko tuleva rakennuskohde kovanrahan / omistusasuntoja vai mahdollisesti kaupungin vuokra-asuntoja.

Nämä kaksi kysymystä herätti keskustelua taloyhtiössämme.

► *Vakokujan katua (ajorataa) ei siirretä, vaan rakentaminen mahtuu Vakokujan koillispuolelle. Tarpeetonta katualuetta on Vakokujan kääntöpaikan pohjoispuolella. Tonttien ja asuntojen hallintamuotoa ei voida ratkaista asemakaavassa. Asuntotontit myydään kaupunkisuunnittelulautakunnan erillisin päätöksin.*

Omakotitontit ollaan alustavasti myymässä rakentajille. Yhtiömuotoisen tontin toteutustapa ei ole vielä tiedossa, alustavasti tontti ollaan kilpailuttamassa rakennuttajille.

3. **Vesa Heinonen**, 6.10.2014:
Tiedusteli mahdollisuutta Ainontie 14–16:n tontin rakentamiseen.

► *Vastattiin, että kaupunki kilpailuttaa tontin. Katso myös mielipiteet 9 ja 12.*

4. **Kaavatilaisuudessa** 14.10.2014 klo 18.00 – 18.40 oli läsnä aluearkkitehdin lisäksi kahdeksan osallista. Tällöin saatiin seuraavat mielipiteet:
- Bygård on juhlatalo, jossa voi olla sisällä 85 dB, ulkomelua ei ole mitattu. Uudet talot tulevat lähelle Bygårdin tontin rajaa. Uudet tontit saavat kustantaa meluaidat.
- Bygårdin asemakaavaa ei ole tarpeen muuttaa.
- Autoliikenne Ainonkujalla lisääntyy.
- Ajoyhteys kaupungin tontille tulisi järjestää urheilukentän vieressä olevaa vanhaa tietä.
- Opettajien asuintaloa ei kannata säilyttää. Parempi purkaa ja rakentaa uusi.
- Bygård on lahjoittanut kaupungin tontin kunnalle 1950-luvulla.
- Tuomelan koulu olisi pitänyt säilyttää, koska tulee uutta asutusta. Lapset menevät kolmeen eri kouluun.
- Tontilla ollut Tavastby folkskola on palanut 30 vuotta sitten. Koulussa oli suomenkielistä opetusta.
- Vakokujan uudet talot eivät miellytä.
- Ainonkujan valaistus on hämärä, mutta Keskon valot valaisevat Ainonkujaa.

► *Kaavamuutos ei koske Bygårdin tonttia. Kaavassa annetaan määräys asuntojen 35 dB:n ääneneristävyydestä ja 2 metriä korkeista tiiviistä puuaidoista Bygårdin tonttia vastaan. Autoliikenteen lisäys Ainonkujalla on arvioitu jäljempänä. Liikennettä ei ole syytä ohjata virkistysalueen vaan valmiin kadun kautta, jolloin myös pysäköinti sijoittuu paremmin maastoon. Tontti on kaupungin omistuksessa. Vakokujan uudet talot rakennetaan samaan tyyliin kuin Vakokujan eteläpuoleinen talo, joka on kaavoitettu 2003 ja valmistunut 2005.*

5. **Tavastby Ungdoms- och Allmogeförening r.y**, Bengt Lindström, puheenjohtaja, 19.10.2014:
Tavastby Ungdoms- och Allmogeförening (TUF) r.y (Rek.nro 14.757) joka omistaa ja hallinnoi seurataloa ja sen tonttia osoitteessa Ainonkuja 9 haluaa lausua seuraavaa koskien kaavamuutosta 002207:
- Perinteisen nuorisoseuran on tarkoitus jatkossakin toimia yllä mainitussa osoitteessa nykykäytäntönsä mukaisesti eli tontti säilyy YO-kaavassa.
- Tontilla oleva rakennus on vuodelta 1923 ja katsottava kulttuurikohteeksi kuten Vantaan Museo tekeekin.
- Suunniteltaessa kaavamuutosta ja mahdollisia uusia asuntoja Ainonkujalle ja Vakokujalle tulee huomioida se tosiasia että TUF:n toiminta aiheuttaa meteliä käytännöllisesti katsoen jatkuvasti, niin päivisin kuin iltaisin/öisin, arkisin ja pyhäisin.
- Seurantalo on Vantaan Museon ohjeiden mukaisesti pyritty jättämään sekä ulkoasultaan että eritoten sisätiloiltaan alkuperäiseen asuunsa ja näin ollen äänieristys on hyvin heikko.
- Tilassa (ja ajoittain myös pihalla) järjestetään runsaasti melua aiheuttavia toimintoja kuten:
  - o Häitä, suku- ja vuosipäiväjuhlia etenkin viikonloppuisin
  - o Kuoro Vivandi harjoittelee viikottain
  - o Hämeenkylän Muskarit (lapsimusiikkikoulu) pitää useita konsertteja
  - o Vanda Teater harjoittelee tilassa

o kaksi paikallista nuoriso"bändiä" harjoittelee tilassa
o Hämeenkylän päiväkoti ja seudun perhepäivähoitajat käyttävät sekä pihaa että rakennusta
o Muita sattunnaisia tilaisuuksia on runsaasti

- Tilan sisällä on desibelirajoitus 85 joka osoitetaan mittarilla. Tosin tämä raja ylitetään aika ajoin. Heikon eristyksen takia ulkopuolella melu on oletettavasti merkittävä etenkin kesäsisin jolloin tuuletuksen takia ovia ja ikkunoita avataan.
- Seuran toiminta ja rakennuksen kunnossapito rahoitetaan pääosin viikonvaihteiden hää- ja merkkipäiväjuhlien vuokratuotoilla (n. 90% tuotoista) joten toiminnan jatkuminen nykyisellä on taloudellisesti ensiarvoisen tärkeää.
- Mikäli kaavamuutoksessa ehdotettuja asuntoja rakennetaan alueelle tulee tarvittavat melusuojat rakentaa. Maalaisjärkeä käyttäen Vakokujalle suunnitellut kaksi omakotitaloa tulisi jättää kokonaan rakentamatta/suunnittelematta koska riittävien meluaitojen rakentaminen rumentaisi merkittävästi koko ympäristöä ja asuminen "karsinassa" ei liene kenellekään mieleen.
- TUF haluaa myös muistuttaa että seura on aikanaan lahjoittanut nyt esillä olevat alueet/tontit maalaiskunnalle koulukäyttöä varten. Olisi näin vähintäänkin moraalisesti väärin että kunta nyt kaavamuutoksella jotenkin vaikeuttaisi seuran toimintaa ja toimintaedellytyksiä.

► *Kaavaan annetaan määräys asuntojen 35 dB:n ääneneristävyydestä ja 2 metriä korkeista tiiviistä melua estävistä puuaidoista Bygårdin tonttia vastaan. Tontit omistaa kaupunki. Bygårdin ja Vakokujan välissä on tonttimaata. Tavastby Svenska Allmode & Ungdomsförening on lahjoittanut 14.2.1964 tilan 4:2 tilan 4:1 lisämaaksi. Lahjoitus on hyväksytty TUF:n vuosikokouksessa 14.2.1964 ja Helsingin mlk:n kunnanhallituksessa 25.5.1964. Lahjoitus ei sisällä peruutusehtoa.*

6. Vantaan kaupunginmuseo, 3.11.2014, saapunut 4.11.2014:
--- Ainonkuja 9:ssä sijaitsee vuonna 1923 valmistunut seuratalo Bygård, joka on Vantaan rakennusperintökohde. Tämän tontin kohdalla asemakaavan on suunniteltu säilyttävän merkinnän Y (yleisten rakennusten korttelialue). Ainontie 14–16 kohdalla sijaitsee tällä hetkellä vuonna 1949 rakennettu opettajien asuintalo. Muuten suunnittelualue on rakentamatonta. Välittömästi kaava-alueen ulkopuolella kulkeva Ainonkuja on osa Suuren rantatien keskiaikaista linjausta, joka on Vantaan erittäin merkittävä rakennusperintökohde (luokitus R1).

Bygårdin nuorisoseuratalo tunnetaan myös nimellä Tavastby ungdomsföreningshus. Rakennus on mukana Vantaan vanhojen rakennusten ”Vaari” -inventoinnissa, jossa se on saanut luokitustunnuksen R2. Luokitus tarkoittaa, että rakennnus on kulttuurihistoriallisesti merkittävä. Rakennuksella on historiallista todistusvoimaisuutta vuosisadan alun nuorisoseuratoiminnasta kertovana rakennuksena, jollaisena sillä on myös harvinaisuusarvoa Vantaan mittakaavassa. Rakennuksessa ilmenee vielä alkuperäinen tyyli ja rakennustapa, vaikka se on läpikäynyt perusteellisen korjauksen yhdistyksen 100-vuotisjuhlien yhteydessä 2008–2009. Rakennuksen suojeluperusteet tulee selvittää kaavatyön yhteydessä ja taatarakennusperintöarvojen säilyminen mahdollisen suojelumerkinnän ja siihen liittyvän kaavamääräyksen avulla.

Suunnittelualueella sijaitsevasta opettajien asuintalosta ei ole olemassa olevaa inventointitietoa. Myös tämän rakennuksen suojeluperusteet tulisi selvittää kaavatyön yhteydessä.

Vantaan kaupunginmuseolla ei ole muuta huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta rakennetun kulttuuriympäristön osalta. Arkeologisen kulttuuriperinnön osalta lausunnon asiasta antaa Museovirasto.

► *Bygård ei sisälly kaava-alueeseen. Opettajien asuintalolle merkitään nykyinen rakennusoikeus ja annetaan kaavamääräyksiä.*

7. Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä (HSL), 3.11.2014, saapunut 6.11.2014:
Alueella on kohtuulliset joukkoliikenneyhteydet. Ainontietä ja Vihdintietä pitkin kulkevat linja-autot tarjoavat yhteydet sekä Helsingin keskustaan että Lentoaseman, Myyrmäen ja Tikkurilan aluekeskuksiin. Kehäradan valmistuttua vuonna 2015 alueen bussilinjat muuttuvat. Helsingin keskustan ja Myyrmäen yhteydet säilyvät ennallaan; Lentoaseman ja Tikkurilan saavutettavuus nopeutuu, kun vaihtaminen Kehäradan juniin tulee mahdolliseksi.

HSL pitää vanhojen alueiden täydennysrakentamista järkevänä, jotta olemassa oleville palveluille saadaan lisää käyttäjiä.

HSL:llä ei ole tarvetta antaa lausuntoa kaavoitusprosessin myöhemmissä vaiheissa.

8. Vantaan Energia Sähköverkot Oy, 5.11.2014, saapunut 6.11.2014:
- Sähköverkko: Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n pienjännitemaakaapelit sijaitsevat karttaliitteen 1 mukaisesti. Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

- Kaukolämpöverkko: Ei huomioitavaa. Mikäli kaukolämpöputkia pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

► *Johdot ilmenevät kaupungin johtokartasta.*

9. Vesa Heinonen, **Uudenmaan Viva Oy LKV**, Helsinki, 6.11.2014:
Ehdotuksemme kaavanmuutokseen e = 0,40. II kerrosta. Luhtitalo mahdollinen. Rivitalo mahdollinen. Ei rajoitusta asuntokoolle. Autopaikkoja 1/80 m2. Ei määräystä rakenteellisille autopaikoille. Hankkeen rahoitus/rakentaja ovat kunnossa. Olemme myös valmiita ennen tarjouskilpailua esittämään ajatuksemme osalle asunnoista suunnitelluista erityisasunnoista.

► *Pyydetty luonnos, kuinka e = 0,40 voitaisiin toteuttaa kyseisellä mäkitontilla. Luonnosta ei saatu. Kaavassa noudatetaan Vantaalla käytössä olevia pysäköintinormeja. Tontin luovutuksesta järjestetään tarjouskilpailu. Alueella sallitaan vain nykyinen erityisasuminen.*

10. Juha Kehusmaa, 6.11.2014:
Huomioitani ja mielipiteitäni kaavamuutokseen liittyen:

1. Ainonkujalla on tienvarsipysäköinti, se on heikosti valaistu, melko jyrkkämäkinen ja jalkakäytävätön umpikuja, jonka kautta kuitenkin kulkee muun liikenteen lisäksi Ainontieltä koukkaava kevyen liikenteen reitti. Parinkymmenen uuden asunnon rakentaminen Ainonkujalle ja Vakokujalle lisäisi liikennettä Ainonkujalla huomattavasti nykyisestään, jolloin Ainonkuja tulisi liikenneturvallisuuden takia parantaa käyttöä vastaavaksi: Parempi valaistus, jalkakäytävä/pyörätie jne. Toisena vaihtoehtona voisi olla ajoyhteyden rakentaminen Ainonkujan kaavoitettavalle tontille koillisesta Ainontieltä urheilukentän ja Ainontie 10:n välistä.
2. Bygårdin rakennus toimii juhlatilana, jossa järjestetään usein hääjuhlia ym. tilaisuuksia, joissa soitetaan musiikkia suurella voimakkuudella. Tämä säännöllinen ”meluhaitta” tulisi tiedostaa ja huomioida kaavoituksessa, ja sen

takia asuntojen sijoittaminen Vakokuja 2:n tonteille sekä Ainonkuja 11:n / Ainontie 14:n tontin lounaisreunalle on ilmeisen ongelmallista.

► *1. Tontit liittyvät Ainonkujaan ja Vakokujaan, jotka ovat tonttikatuja. Liikennettä ei ole syytä ohjata virkistysalueen vaan valmiin kadun kautta, jolloin myös pysäköinti sijoittuu paremmin maastoon. Mahdolliset katuparannukset ratkaistaan katusuunnitelmassa, ei asemakaavassa.*
2. Kaavaan annetaan määräys asuntojen 35 dB:n ääneneristävyydestä ja 2 metriä korkeista tiiviistä melua estävistä puuaidoista Bygårdin tonttia vastaan.

11. **Marianne ja Seppo Rantanen**, 6.11.2014:
Vireillä oleva kaavamuutos on suurimmalta osaltaan asiallinen, mutta parilla oleellisella muutoksella ratkaisusta tulee mielestämme kokonaisuuden kannalta asukasystävällisempi ja paremmin toimiva.

1. Suunnitelma kahdesta omakotitalosta Vakokuja 2:n kohdalle.
Pidämme suunnitelmaa turhana. Bygård on juhlatalo, jossa järjestetään toistuvasti erilaisia juhlia. On mukava, että lähistöllä on tuon kaltainen perinnetalo, mutta nykyisellään juhlien äänet kuuluvat voimakkaana Ainonkuja 7:n kiinteistölle. Nyt uusia taloja suunnitellaan aivan Bygårdin välittömään läheisyyteen ja meluhaitat ovat varmasti merkittävästi suurempia kuin Ainonkuja 7:ssä. Asuinviihtyisyyden kannalta kannattaa säilyttää edes yksi vihreä vyöhyke ympäristössä, jos asemakaavan muutoksen mukana käytännössä koko läheinen metsikkö kaadetaan ja muutetaan asuinalueeksi.

2. Liikennejärjestelyt
Esitämme uutta tieyhteyttä Ainontieltä. Olemme ymmärtäneet, että alustavassa suunnitelmassa liikenne uudelle asuinalueelle kulkisi vain ja ainoastaan Ainonkujan kautta. Oletamme, että suurin osa uuden alueen liikenteestä suuntautuu kuitenkin Vihdintien suuntaan. Tulevien asukkaiden kannalta olisi kummallista, jos Vihdintien suunnasta / suuntaan kulkevien pitää kiertää pitkä lenkki, kun tieyhteys on rakennettavissa pienellä vaivalla suoraan Ainontieltä. Nykyisinkin on näkyvissä vanha tienpohja urheilukentän ja ”valkoisen talon” välissä. Uutta tietä pitkin myös kulkeminen kävellen lähimmälle bussipysäkille tulee helpommaksi suurelle osalle uusista asukkaista. Ainontien yhteyden rakentaminen olisi kaiken kaikkiaan asukas- ja ympäristöystävällistä sekä vanhoille että uusille asukkaille.

► *1. Vakokujan ja Bygårdin välinen alue on korttelimaata. Bygårdin taloa vastaan määrätään rakennettavaksi tiivis puuaita, joka parantaa myös Ainonkuja 7:n melutilannetta. 2. Tontit liittyvät Ainonkujaan. Liikennettä ei ole syytä ohjata virkistysalueen vaan valmiin kadun kautta, jolloin myös pysäköinti sijoittuu paremmin maastoon. Vanha tie on johtolinja.*

12. **Uudenmaan Viva Oy LKV** / **Vesa Heinonen** ja aluearkkitehti Kallaluodon kirjeenvaihtoa sähköpostitse:
- Vesa Heinonen 6.11.2014: Hankkeen toteutus sopisi ehdotukseemme loistavasti.
- Timo Kallaluodon vastaus 6.11.2014: Pyydän lähettämään luonnoksen (asemapiirroksen), kuinka Ainonkujan mäkitontti olisi rakennnettavissa ehdottamallanne tonttitehokkuudella e = 0,40 ja Vantaalla täällä sovellettavilla autopaikkanormeilla, vähintään kerrostalot (luhtitalot) 1,1 ap/asunto, rivitalot 1,24 ap/asunto, erillistalot 1,5 ap/asunto.
- Riku Aramo, Arkkitehtiruutu Oy, 6.11.2014: Toimitamme kuvia kaupungin käyttöön kun saamme varauksen tontille. Ei liene järkevää tehdä työtä kilpailutuksen pohjaksi.

- Vesa Heinonen 7.11.2014: Tätä mieltä on hankkeen arkkitehti. Paikka on kiinnostava, onko mahdollisuuksia saada mitään pitoa kohteeseen, työstäisimme alueen hankekuvat ja tulisimme esittelemään paikan päälle.
- Timo Kallaluodon vastaus 7.11.2014: Kaupunki ensin kaavoittaa alueen ja kilpailuttaa vasta valmiit tontit. (Liite: osallistumis- ja arviointisuunnitelma.)

► *Luonnosta ei saatu, joten ehdotusta ei tutkittu. Vertaa mielipiteet 3 ja 9.*

13. **Helsingin seudun ympäristöpalvelut (HSY)**, 7.11.2014:
Asemakaavamuutosalueen lähimmät verkostoyhteydet ovat Vakokujan itäpuolella (vj 100 v, jv 250 m) ja Vakokujan kääntöpaikalla (hv 300 bet). Asemakaavan laatimisen johdosta muodostuvien uusien tonttien kytkentä vesihuoltoon tulisi tarkastella kustannusarvioineen kaavoituksen yhteydessä ja esittää kaavaselostuksen osana alustavassa vesihuollon yleissuunnitelmassa.

► *Kaavaselostus sisältää vesihuollon esisuunnitelman (jäljempänä).*

14. **Tomi Routamo**, As Oy Vakokuja 4:n hallituksen puheenjohtaja, 7.11.2014:
Vakokujalle suunnitellut kaksi omakotitaloa vaikeuttavat huomattavasti alueen lumenhoitoa, sillä kujaa reunustava alue on toiminut katujen kunnossapidolle lumenkasauspaikkana. Mikäli tämä mahdollisuus poistuu, olisi alueelta lumet kuormattava välittömästi pois lumitöiden yhteydessä, koska riittävää lumen-kasauspaikkaa ei esitetyn muutoksen jälkeen enää olisi.

Vakokuja 4:ssä on myös toive, ettei kaavaan merkittyä Kyntäjänrinteen kevyenliikenteen väylää toteutettaisi nyt suunnitellun mahdollisen rakentamisen yhteydessä. Tällä väylällä ei juurikaan ole merkitystä alueen nykyisten ja mahdollisten uusien asuntojen kannalta, sillä alueella on jo nyt kattavat kevyenliikenteen ratkaisut. Tämän väylän rakentamisen seurauksena pelkona on taloyhtiömme ja kirkon alueella häiriöiden ja ilkivallan lisääntyminen, kun väylä kulkisi aivan talomme ja kellarivarastomme sekä kirkon ja uurnalehdon vieressä.

Pyydän myös ottamaan kaavamuutoksen yhteydessä huomioon, että alueeltamme on poistumassa ala-aste (Tuomelan koulu). Alueelle on luultavasti muuttamassa lisää lapsiperheitä uusien asuntojen myötä, joten alueen koulun-käyntimahdollisuudet pitäisi suunnitella uudestaan, mikäli näin merkittävään täydennysrakentamiseen päädytään.

► *Tontille sataneet lumet tulee kasata omalle tontille tai kuljettaa pois. Katu-alueen lumet voidaan kasata ajoradan luoteispuolelle. Asemakaavamuutos ei koske Kyntäjänrinnettä, jonka rakentaminen ratkaistaan erikseen. Lähellä on kolme muuta koulua: Askistossa, Varistossa ja Pähkinärinteessä. Yleiskaavan mukainen täydennysrakentaminen on huomioitu kouluverkkosuunnitelmassa.*

15. **Museovirasto**, 7.11.2014, saapunut 11.11.2014:
Kaavamuutosalueelta ei tunneta Museoviraston käytettävissä olevien tietojen perusteella muinaismuistolailla (295/1963) rauhoitettuja kiinteitä muinaisjään-nöksiä. Tiedot perustuvat vuonna 2005 tehtyyn arkeologisen kulttuuriperinnön inventointiin. Näin ollen Museovirastolla ei ole huomauttamista asemakaavan muutoksesta arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Rakennetun kulttuuriympäristön ja maiseman osalta asiasta lausuu Museo-viraston ja Vantaan kaupunginmuseon välisen yhteistyösopimuksen perusteella Vantaan kaupunginmuseo.

Viranomaisneuvottelu

MRL 66 § mukainen viranomaisneuvottelu ei ollut tarpeen.

25.2. – 26.3.2015 MRA 27 §:n mukaisesti nähtävillä ollut asemakaavan muutosehdotus

Asemakaavamuutoksen tavoitteet

● ***Vertailu valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin ja maakunta-kaavaan***

Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen yleiskaava, joten vertailu valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin ja maakuntakaavaan ei ole tarpeen (MRA 25 §). Asemakaavamuutos täydentää pääkaupunkiseudun kaupunkirakennetta eikä ole ristiriidassa valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden kanssa. Asemakaavamuutos on maakuntakaavojen mukainen.

● ***Vertailu yleiskaavaan***

Asemakaavamuutos on oikeusvaikutteisen yleiskaavan mukainen.

● ***Vertailu voimassa olevaan asemakaavaan***

Opetustoimintaa varten varattu korttelialue muutetaan asuinkäyttöön.

Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot ja niiden vaikutukset

Jos kaavamuutosta asumiseen ei tehdä, niin asunnot jäävät rakentamatta. Tarvetta voimassa olevan asemakaavan mukaisen oppilaitoksen rakentamiselle ei ole.

Asemakaavamuutoksen nähtävillä olo

Kaupunkisuunnittelulautakunta 19.1.2015 hyväksyi kaavamuutosehdotuksen nähtäville. Kaavamuutosehdotus oli nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti 25.2. – 26.3.2015. Muistutuksia ei tullut. Lausuntoja ei ollut tarpeen pyytää. Nähtävillä olon jälkeen kaavaan on tehty vain teknisiä tarkistuksia (mm. lisätty ruotsinkielinen kadunnimi).

Asemakaavamuutoksen suunnittelu

Kaavamuutoksen laati aluearkkitehti	*Timo Kallaluoto*
Kaavoitukseen osallistuivat	
asuntotuotannon kehittämispäällikkö	*Tuula Hurme*
asumisen erikoisasiantuntija	*Tomi Henriksson*
liikenneinsinööri	*Pirjo Suni*
suunnitteluinsinööri (vesihuolto)	*Elina Komulainen*
ympäristöinsinööri	*Krister Höglund*
kiinteistösihteeri	*Sirpa Olli*
suunnitteluavustajat	*Marko Hoffren*, *Joonas Arponen*

5. Asemakaavan kuvaus

Havainnekuva mahdollisesta rakentamisesta. Sato Oy 2013, täydennys TKa 2014

Kaavaratkaisu

Asemakaavamuutoksessa alue muuttuu asuinrakennusten korttelialueeksi A, jonka rakennusoikeudeksi tulee 2400 + 160 = 2560 k-m2, sekä erillispientalojen korttelialueeksi AO, jonka rakennusoikeudeksi tulee 2 x 160 = 320 k-m2, yhteensä 2880 k-m2. Rakennusoikeus kasvaa 240 k-m2 eli 9 %, mikä on perusteltua alueen sijainnin ja yleiskaavan tiivistämistavoitteen vuoksi. Suurimpana sallittuna kerroslukuna säilyy kaksi (II).

Tarpeetonta katualuetta muuttuu tonttimaaksi 126 m2.

Kaavaratkaisun perustelut

Asemakaavamuutos luo edellytyksiä asuntorakentamiselle. Kaavamuutos on oikeusvaikutteisen yleiskaavan mukainen ja kyseessä on yleiskaavan täydennysrakentamiskohde.

Kaupungissa on pulaa pientalotonteista. Sijaintinsa puolesta paikka soveltuu hyvin asumiseen. Koska alue tulee rakennetuksi, se on tarkoituksenmukaista kaavoittaa riittävän tehokkaasti. Melutilanne on otettu asemakaavassa huomioon.

Rakennettu ympäristö

Ainonkujan uusi asuintontti sijoittuu ympäröivästä maastosta kohoavalle mäelle Bygårdin ja opettajien asuintalon väliin. Tontille saa rakentaa kaksikerroksisia kerros-, luhti-, pari- tai erillistaloja. Rakennukset tulee suunnitella maaston muotoihin sopeutuvasti ja sovittaa ympäristöön.

Vakokujan uudet omakotitontit ovat 319 m2 ja 283 m2. Tonteille saa rakentaa 160 k-m2 suuruiset omakotitalot, joiden koko on sama kuin alueella jo olevan opettajien asuintalon koko. Rakennusoikeuteen ja tonttitehokkuuteen vaikuttavat tontin sopiva muoto ja talojen sijainti kadun vieressä.

Muodostuvat tontit

Osoite	Pinta-ala m2	Rak.oikeus k-m2	Tehokkuus e	Erityistä
Ainonkuja 11	7 616	2 400	0,32	Tontille saa rakentaa kerros-, luhti-, pari- tai erillistaloja. Tontin saa jakaa.
Ainonkuja 13	711	160	0,26	Tontilla on punainen puutalo.
Vakokuja 2a	319	160	0,50	Tontille tulee punainen puutalo.
Vakokuja 2b	283	160	0,58	Tontille tulee punainen puutalo.

Kadusta tonttiin saatava lisämaa on 126 m2.

Luonnonympäristö

Tontilla oleva luonnonympäristö muuttuu rakennetuksi ympäristöksi.

Liikenne

Alueen liikenne kulkee Ainonkujan kautta Ainontielle. Kaavassa sovelletaan kaupunkisuunnittelulautakunnan 31.3.2004 § 27 hyväksymää Vantaan asuinalueiden pysäköinnin mitoitusohjetta.

Autopaikkoja on varattava

- uudet kerrostalot 1,1 ap/asunto
- uudet pientalot 1,5 ap/asunto
- uudet omakotitalot tonteille 11 ja 12 2 ap / asunto
- nykyinen asuinrakennus 2 ap

Mitoitus

Alueelle saa rakentaa uutta asumista yhteensä 2880 k-m2.

Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen

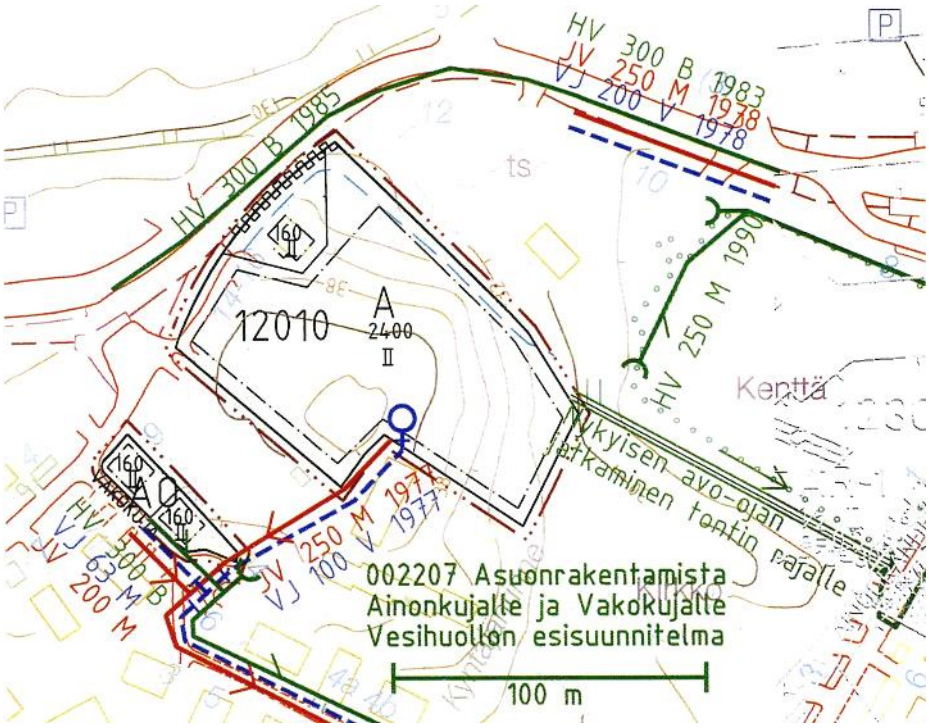
Rakennusalat on rajattu luonnosten mukaisiksi. Asemakaavassa annetaan tarpeelliset määräykset katoista, julkisivuista, aitaamisesta ja ääneneristävyydestä.

Tonttijako

Asemakaava sisältää tonttijaon (tontit 11, 12, ja 13).

Ympäristön häiriötekijät

Asuntojen ääneneristävyydeksi lento- ja tieliikennemelua vastaan määrätään ΔL 32 dB, Bygårdia vastaan kuitenkin 35 dB. Lisäksi Bygårdia vastaan on rakennettava 2 metriä korkea tiivis puuaita, joka torjuu melua.



Vesihuollon esisuunnitelma. Elina Komulainen 21.11.2014

Tekninen huolto

● ***Vesihuolto***

Kaavan myötä Vakokujalle rakennetaan vesijohto, jätevesiviemäri ja hulevesiviemäri. Ainonkujan varteen tuleva kortteli voi liittyä Kyntäjänpolun rakennettuun vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Rakennusten sijoittamisesta riippuen jätevedet saatetaan joutua pumppaamaan. Ainonkujan varressa olevan kiinteistön vesijohto tulee tarvittaessa siirtää uusien Ainonkujalle tulevien rakennusten tieltä kaava-alueen luoteisosassa. Nykyisen kiinteistön jätevesiviemäri, vesijohto ja kaivo jäävät kaavaan perustettavalle rasitealueelle. Vesihuollon suunnittelu- ja rakentamiskustannukset ovat arviolta 16 000 €.

Vakokujan tonttien hulevedet johdetaan kadulle rakennettavaan hulevesiviemäriin. Ainonkujan tonttien hulevedet voidaan johtaa osittain luoteeseen Ainontielle ja loput itään hiekkakentän eteläreunassa kulkevaan avo-ojaan.

Ainonkujan varren A-korttelissa muodostuvia hulevesiä tulee imeyttää tai viivyttää tontilla ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestävälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille.

Kaavamerkinnät ja -määräykset

Kaavaan liittyy riittävät kaavamääräykset, joten erillinen rakentamisohje ei ole tarpeen.

Nimistö

● ***Ainonkuja*** (1980) on Ainontien (1972) vanha linjaus. Ainontie on saanut nimensä Tuomelan tilan emännän Aino af Heurlinin mukaan.

● ***Vakokuja*** (1979) liittyy Hämeenkylässä käytettyyn maatalousaiheeseen.

Kaavamuutoksen keskeiset vaikutukset

● ***Vaikutukset suhteessa nykytilanteeseen ja kaupunkirakenteeseen***
Rakentamaton tonttimaa tulee rakennetuksi yleiskaavan mukaisesti.

● ***Vaikutukset suhteessa voimassa olevaan asemakaavaan***
Opetustoimintaan varattu korttelialue muutetaan asumiseen.

● ***Vaikutukset suhteessa rakennettuun ympäristöön***
Bygårdin kylätalon molemmin puolin tulee uutta asumista, jolloin kylätalon nykyinen merkitys kaupunkimaisemassa vähenee. Opettajien asuintalo säilyy omalla tontillaan ja jää näkymään Ainontielle.

● ***Vaikutukset suhteessa luontoon, luonnonympäristöön ja maisemaan***
Kaava-alueen luonnonympäristö muuttuu rakennetuksi ympäristöksi. Uudet talot tulevat näkymään lähialueelle.

● ***Liikenteelliset vaikutukset***
Yleiskaavan (2007) tuottaman maankäytön liikenteelliset vaikutukset on tutkittu yleiskaavan laatimisen yhteydessä. Alueelta on hyvät joukkoliikenneyhteydet erityisesti Helsinkiin ja Myyrmäkeen.

Voimassa olevan asemakaavan mukaan tontille voitaisiin rakentaa 2600 k-m2 suuruinen peruskoulu, johon tulisi noin 180 oppilasta ja henkilökunta. Koulu olisi lakkautettavan Tuomelan koulun kokoinen. Ala-asteen koulumatkoista tehtäisiin arviolta jalan 176, polkupyörällä 52, henkilöautolla 70, bussilla 28 ja koulukuljetuksella 34 matkaa. Lisäksi tulisi henkilökunta, paketti- ja kuorma-autot ja iltakäyttö. – Tarvetta uudelle koululle ei kuitenkaan ole.

Kun alueelle tulee uutta asuntorakennusoikeutta 2720 k-m2, voidaan asumisesta arvioida syntyvän arkisin 138 matkaa (lähtevää tai saapuvaa), joista jalan 37, polkupyörällä 10, henkilöautolla 63 ja joukkoliikenteellä 28 matkaa. Näistä arjen huipputunnin (klo 16–17) aikana kulkisi 11 henkilöautoa, mikä mahtuu Ainonkujalle. Liikennetuotos on vähempi kuin jos tontille rakennettaisiin peruskoulu.
Ympäristöministeriö, Liikennetarpeen arviointi maankäytön suunnittelussa, Suomen ympäristö 27/2008.

Ilman jalkakäytävää kadun varrelle voidaan rakentaa asumista 10 000 k-m2. Ainonkujaan liittyy nykyistä asumista 6360 k-m2 ja uutta asumista 2720 k-m2, yhteensä 9080, joten jalkakäytävää ei välttämättä tarvita eikä se mahtuisikaan Ainonkujan katualueelle.

● ***Sosiaaliset vaikutukset***
Asemakaava vastaa asuntojen tarpeeseen ja tarjoaa asuinmahdollisuuksia lähellä yritysalueita. Alueelle rakennetaan uusia asuntoja, joista kaksi omakotitaloa, mikä parantaa ihmisten asumisoloja. Rakentaminen tarjoaa työtä.

6. Asemakaavan toteutus

Kaupunki myy tai vuokraa muodostuvat tontit rakentajille.
Toteuttamissopimusta ei tarvita.

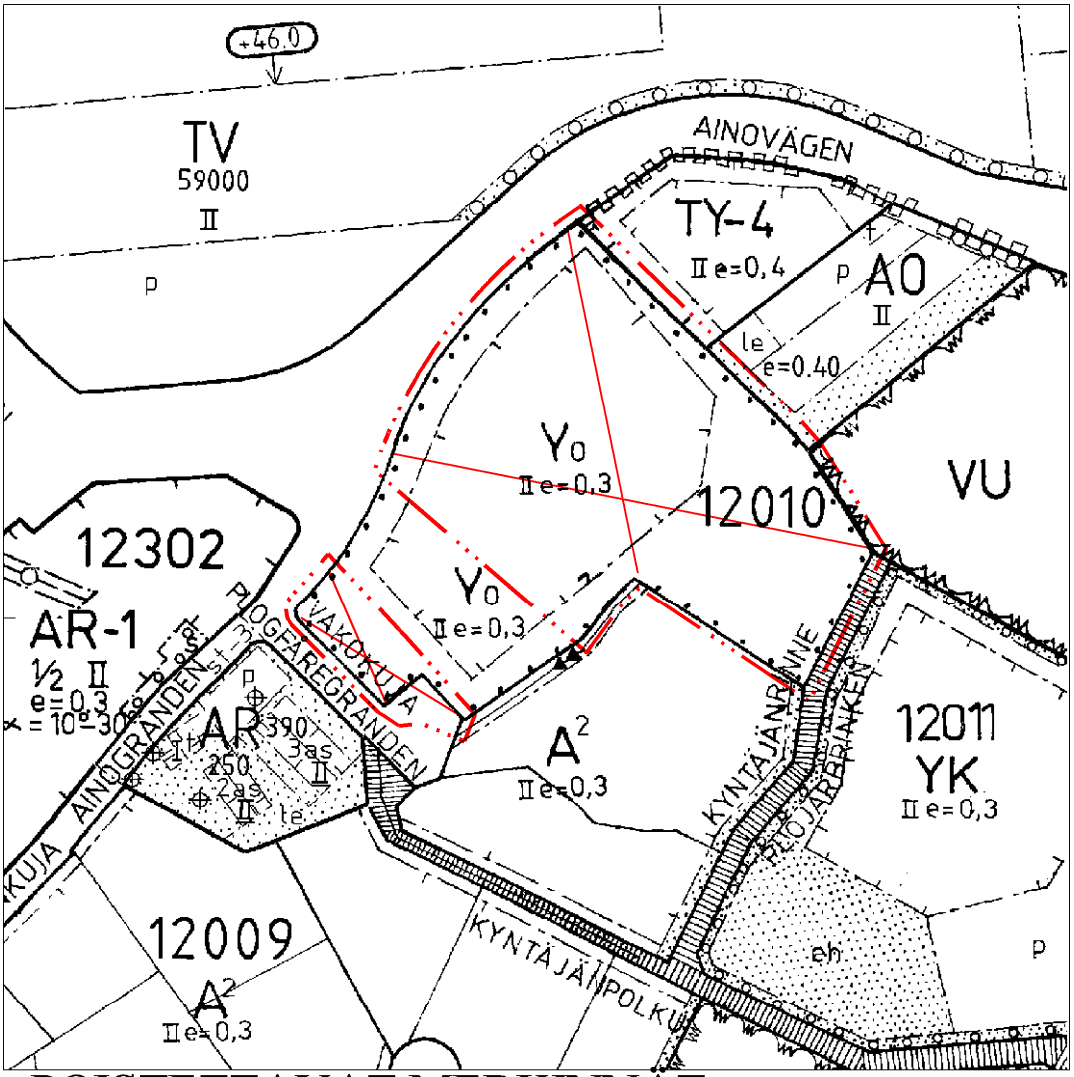
Vantaalla 25.5.2015

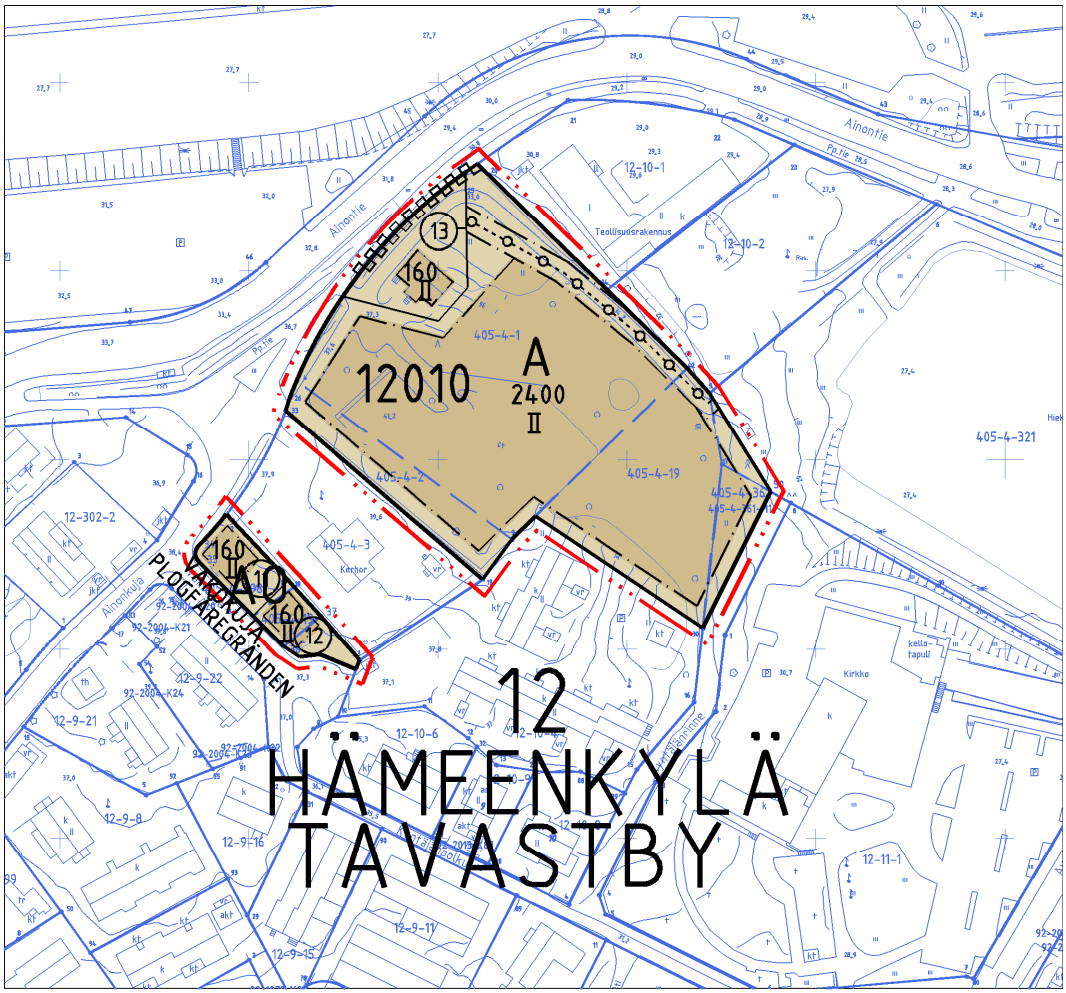
VANTAAN KAUPUNKI
Kaupunkisuunnittelu
Länsi-Vantaan asemakaavayksikkö

Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti

Laatijan yhteystiedot:
Vantaan kaupunki, kaupunkisuunnittelu, Timo Kallaluoto, Kielotie 28, 01300 Vantaa
p. (09) 8392 2675, timo.kallaluoto@vantaa.fi

Asemakaavan muutosehdotus





ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot Baskartbladens nummer
002207	25.5.2015	684488

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 12

HÄMEENKYLÄ

Asemakaavan muutos
Osat korttelista 12010.
(Osa kumoutuvan asemakaavan korttelista 12010 sekä katualuetta.)

Tonttijako
Osiin korttelia 12010.

1:2000

Vanda stad
Stadsdel 12

TAVASTBY

Ändring av detaljplanen
Del av kvarteret 12010.
(Del av kvarteret 12010 samt gatuområde i den plan som upphävs.)

Tomtindelning
Del av kvarteret 12010.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

— · · · — **3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.**

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

A **Asuinrakennusten korttelialue.**

Kvartersområde för bostadshus.

Korttelialueella on opettajien asuintalo vuodelta 1949, jonka tulee olla punakattoinen punainen puutalo.

På kvartersområdet ligger lärarnas bostadhus av år 1949 som ska vara rött trähus med rött tak.

Nykyisessä rakennuksessa saa olla palvelu -ja erityisasuntoja.

I nuvarande byggnad ska vara service- och specialbostäder.

Rakennuslupahakemukseen on liitettävä selvitys, joka osoittaa uudisrakennusten ja rakennelmien sopeutumisen ympäristöönsä.

Till ansökan som byggnadslov skall bifogas utredning som visar nybyggnadernas och konstruktionernas anpassning till omgivningen.

Rakennukset tulee suunnitella maaston muotoihin mukautuvasti.

Byggnaderna ska planeras så, att de följer terrängens former.

Bygårdin kylätalon YO-korttelialuetta vastaan on rakennettava 2 metriä korkea tiivis puuaita, joka torjuu melua.

Mot Bygårds YO-kvartersområdet ska byggas minst 2 meter högt slutet träplank som förhindrar buller.

Asuntojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB, Bygårdia vastaan kuitenkin 35 dB.

Ljudisolering ΔL mot flyg- och trafikbuller i bostädernas ytterskal ska vara minst 32 dB, mot Bygård dock 35 dB.

Hulevesiä on viivytettävä, mikä tulee esittää rakennusluvassa.

Dagvattnet ska fördröjs, vilken ska visas i byggnadslov.

Autopaikkojen vähimmäismäärä:
Uudet kerrostalot 1,1 ap / asunto , autokatoksen tai autotallin saa rakentaa asemakaavassa annetun rakennusoikeuden lisäksi.
Uudet pientalot 1,5 ap / asunto / joista vähintään 1 ap / uusi asunto tulee olla autokatoksessa tai autotallissa, jonka saa rakentaa asemakaavassa annetun rakennusoikeuden lisäksi.
Tontilla 13 oleva nykyinen asuintalo 2 ap.

Minimiantalet bilplatser är:
Nya höghus 1,1 bp / bostad, bilskydd eller bilgarage får byggas utöver den i detaljplan anvisat byggnadsrätten.
Nya småhus 1,5 bp / bostad, varav minst 1 bp / ny bostad ska vara i bilskydd eller i bilgarage som får byggas utöver den i detaljplan anvisat byggnadsrätten.
På tomten 13 liggande nuvarande bostadshus 2 bp.

AO **Erillispientalojen korttelialue.**

Kvartersområde för fristående småhus.

Alueelle saa rakentaa enintään yhden asunnon tonttia kohti.

På området får byggas i högst en bostad per tomt.

Rakennuksissa tulee olla harjakatto.

Byggnaderna ska ha sadeltak.

Kattomateriaalin tulee olla ruukunpunainen kattotiili.

Takmaterialet ska vara krukröd taktegel.

Julkisivumateriaalina tulee käyttää punamullan sävyyn peittomaalattua puuta.

Som fasadmaterial ska användas i rödmylleton täckmålat trä.

Rakennuslupahakemukseen on liitettävä selvitys, joka osoittaa rakennusten/rakennelmien sopeutumisen ympäristöönsä.

Till ansökan som byggnadslov skall bifogas utredning som visar byggnadernas/konstruktionernas anpassning till omgivningen.

Bygårdin kylätalon YO-korttelialuetta vastaan on rakennettava 2 metriä korkea tiivis puuaita, joka torjuu melua.

Mot Bygårds YO-kvartersområdet ska byggas minst 2 meter högt slutet träplank som förhindrar buller.

Asuntojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB, Bygårdia vastaan kuitenkin 35 dB.

Ljudisolering ΔL mot flyg- och trafikbuller i bostädernas ytterskal ska vara minst 32 dB, mot Bygård dock 35 dB.

Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 ap / asunto.

Minimiantalet bilplatser är minst 2 bp / bostad.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Osa - alueen raja.

Gräns för delområde.

⑪ **Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.**

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

12 **Kaupunginosan numero.**

Stadsdelsnummer.

HÄME **Kaupunginosan nimi.**

Stadsdelens namn.

12010	Korttelin numero.	Kvartersnummer.
2400	Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.	Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.
II	Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.	Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.
	Rakennusala.	Byggnadsyta.
	Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.	Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.

Vantaalla / Vanda __.__20__

Pekka Tervonen
Kaupungingeodeetti / Stadsgeodet

Mätningsavdelningen

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Plankoordinatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__20__

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	**Täyttämispvm**	20.11.2014
Kaavan nimi	002207 Hämeenkylä 12 kaupunginosa		
Hyväksymispvm		**Ehdotuspvm**	
Hyväksyjä		**Vireilletulosta ilm. pvm**	01.10.2014
Hyväksymispykälä		**Kunnan kaavatunnus**	092002207
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,8929	**Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		**Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]**	0,8929

Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**
Lomarakennuspaikat [lkm]	**Omarantaiset**	**Ei-omarantaiset**

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**0,8929**	**100,0**	**2880**	**0,32**	**0,0000**	**239**
A yhteensä	0,8929	100,0	2880	0,32	0,8929	2880
P yhteensä						
Y yhteensä	0,0000		0		-0,8803	-2641
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0000		0		-0,0126	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m²]	[lkm +/-]	[k-m² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	**0,8929**	**100,0**	**2880**	**0,32**	**0,0000**	**239**
A yhteensä	0,8929	100,0	2880	0,32	0,8929	2880
A	0,8327	93,3	2560	0,31	0,8327	2560
AO	0,0602	6,7	320	0,53	0,0602	320
P yhteensä						
Y yhteensä	0,0000		0		-0,8803	-2641
YO	0,0000		0		-0,8803	-2641
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0000		0		-0,0126	0
Kadut	0,0000		0		-0,0126	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

23 § Ledamot Jussi Saramos och 23 andra ledamöters motion om byggnadsnormerer

VD/5850/00.02.00.03/2015

Ledamot Jussi Saramo och 23 andra ledamöter har lämnat in följande fullmäktigemotion i enlighet med fullmäktiges arbetsordning:

”Vanda har många äldre stadsdelar där det finns bostäder som till sina bottenplaner avviker från dagens byggnadsnormer. Under den period då områdesbyggandet dominerade i skiftet mellan 1960- och 1970-talen har det sannolikt byggts tusentals bostäder i Vanda där det inte går att renovera badrummen på ett vettigt vis, eftersom byggnadstillsynen kräver att man ansöker om bygglov. Det återigen förutsätter att dagens byggnadsbestämmelser efterföljs, varvid badrummets minimimått är betydligt större än de ursprungliga. Renoveringen av badrum skulle alltså förutsätta att bärande väggar tas ner, vilket kan visa sig vara antingen omöjligt eller åtminstone väldigt dyrt. Slutresultatet blir i alla fall ofta det att badrummet inte byggs om alls, även om ett ursprungligt badrum byggt med 60-talets ritningar enligt dagens måttstock inte är användningsdugligt ens för människor med normal rörlighet.

Eftersom byggnadsordningen hör till den kommunala självbestämmanderätten föreslår jag att Vanda ska möjliggöra förbättringar i bostadslägenheter inom de ramar som respektive byggnad medger. Under områdesbyggandets epok byggdes flervåningshusen enligt typritningar. Följden av detta är att det förekommer ett fåtal bottenplans- och konstruktionslösningar. Om staden inte vill frigöra ombyggandet av det befintliga byggnadsbeståndet med avseende på de delar som inverkar på icke-bärande väggar eller fasader för utförande enligt övervägande av byggnadens ägare eller bostadens användare, borde Vanda inför renoveringsarbeten sammanställa sådana arbetsanvisningar som är tillämpliga på allmängiltiga situationer och kostnadsfritt kan tillställas kommuninvånarna, vars efterföljande möjliggör för en kompetent renoveringsbyggare att förverkliga ett slutresultat enligt stadens intentioner utan betydande tilläggskostnader.”

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 23

Beslut:
Stadsfullmäktige beslutade att ta upp ärendet till behandling och skicka motionen till stadsstyrelsen för beredning.

24 § Sammanträdet avslutat

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 24

Beslut:
Ordförande avslutade sammanträdet kl. 21.05.

Anvisningar för sökande av ändring 1. Besvärsanvisning

Besvärsrätt

Ändring i ett beslut som fattats av fullmäktige söks genom besvär.

Besvär får anföras

– av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
– av kommunmedlemmarna.

Besvär över ett beslut som gäller **godkännandet av en generalplan, en detaljplan och en byggnadsordning** får dessutom anföras

– av Nylands miljöcentral och andra myndigheter i ärenden som hör till deras verksamhetsområde
– av ett förbund på landskapsnivå och en kommun inom vars område den markanvändning som anges i planen eller byggnadsordningen medför konsekvenser
– av en registrerad lokal eller regional sammanslutning i ärenden som hör till dess verksamhetsområde och inom det geografiska område där sammanslutningen är verksam.

Besvär får anföras på den grunden att:

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- fullmäktige har överskridit sina befogenheter
- beslutet i övrigt strider mot lag.

Besvärsmyndighet

Besvär anförs hos **Helsingfors förvaltningsdomstol**.

Besvärstid

Besvär ska anföras **inom 30 dagar** från delfåendet av beslutet.

- En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller inom tre dagar från att ett elektroniskt meddelande har avsänts, om inte något annat påvisas. De som saken gäller anses dock ha fått del av ett beslut som gäller godkännandet av en general- eller detaljplan eller en byggnadsordning när protokollet har lagts fram offentligt.

- En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet eller den dag då protokollet har lagts fram räknas inte in i den bestämda tiden.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag eller en annan sådan dag då ämbetsverken är stängda, får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

– det beslut i vilket ändring söks
– till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
– de grunder på vilka ändring yrkas
– ändringssökandens namn och hemkommun
– den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om besvärsskriften har upprättats av någon annan, ska också hans namn och hemkommun uppges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut i vilket ändring söks genom besvär, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Inlämnande av besvärsskrift

Besvärsskriften ska innan besvärstiden utgår inlämnas till besvärsmyndigheten, Helsingfors förvaltningsdomstol under dess öppettid.

Besvärsskriften kan på ändringssökandens ansvar skickas per post eller genom bud. Då ska besvärsskriften skickas i så god tid att den hinner fram före utgången av besvärstiden.

Besvär kan också på ändringssökandens ansvar skickas per fax eller e-post inom besvärstiden.
Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem i en sådan form att meddelandet kan behandlas.

Ett elektroniskt dokument som inkommit till en myndighet behöver inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Av ändringssökanden uppbärs i förvaltningsrätten en rättegångsavgift på 97 euro.

Adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol
Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Telefon: 029 5642000
Telefax: 029 5642079
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Öppettid: kl. 8.00–16.15

Anvisningar för sökande av ändring 2. Upphandlingsrättelse och rättelseyrkande i upphandlingsärende

Den som är missnöjd med den kommunala myndighetens (den upphandlande enhetens) beslut om **upphandling som understiger det nationella tröskelvärde**t eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan söka upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten enligt 81 § och 83 § i upphandlingslagen eller rättelse enligt 89 § i kommunallagen. Upphandlingsrättelse kan sökas av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Rättelse enligt kommunallagen kan dessutom sökas av en kommunmedlem.

Tidsfristen för rättelseyrkande

Rättelse ska sökas inom 14 dagar efter att den som framställer rättelseyrkandet har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande av annat slag i upphandlingsförfarandet.

- Vid elektronisk delgivning anses **en part** ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

  Om delgivningen sker brevledes per post anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare.

  När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat bevis över delfåendet.

- **En kommunmedlem** anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Innehållet i en upphandlingsrättelse och ett rättelseyrkande

Av ett rättelseyrkande ska framgå yrkandena med motiveringar. I ansökan ska namnen på dem som söker rättelse och som avfattat skrivelsen antecknas liksom de kontaktuppgifter som behövs för att hantera ärendet.

Till en upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Upphandlingsrättelsen och/eller rättelseyrkandet lämnas in/skickas på adressen:

Vanda stads registratur
Stadsfullmäktige
Stationsvägen 7, 01300 Vanda,
e-postadress: kirjaamo@vantaa.fi,
Telefon (registraturen) 09- 8392 2184, fax: 09- 8392 4163
Tjänstetid: måndag–fredag 8.15–16.00

Anvisningar för sökande av ändring 3. Upphandlingsrättelse och besvär till marknadsdomstolen

Enligt lagen om offentlig upphandling (upphandlingslagen) kan en part söka ändring i ett beslut eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande som gäller offentlig upphandling genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (upphandlingsrättelse). Ärendet kan också genom besvär föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger tröskelvärdet i 15 § i upphandlingslagen.

3.1 Rättelseanvisning

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller med ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan skriftligen lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse till **den upphandlande enheten** enligt 81–83 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) får yrka på upphandlingsrättelse.

Tidsfrist för yrkande av upphandlingsrättelse

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse **inom 14 dagar** från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i upphandlingsförfarandet.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis.

Innehållet i upphandlingsrättelsen

Yrkandena med motiveringar ska framgå av upphandlingsrättelsen. Av upphandlingsrättelsen ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in/skickas på adressen:

Vanda stads registratur
Stadsfullmäktige
Stationsvägen 7, 01300 Vanda
e-post: kirjaamo@vantaa.fi,
Telefon (registraturen) 09- 8392 2184, fax: 09- 8392 4163

Tjänstetid: måndag–fredag 8.15–16.00

Tidpunkten för när upphandlingsrättelsen anhängiggörs och behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

3.2. Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Enligt 86 § i lagen om offentlig upphandling får man söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal besvärsvägen endast om marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken. Tillstånd ska beviljas, om
1)det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller
2)det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Om inte något annat bestäms i lag ska besvären lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärsanvisning.

Besvären ska anföras **inom 30 dagar** från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden.

Besvären ska lämnas in senast **sex månader** efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärsanvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärsanvisningen har haft väsentliga brister.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis.

Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska ändringssökandens postadress och telefonnummer anges för eventuella meddelanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut som överklagas i original eller som kopia och ett intyg över vilken dag beslutet har tillkännagetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger. Själva delfåendedagen räknas inte med.

Ansökan kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post eller som telefax alternativt med e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Besvärsförbud

I ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet enligt 102 § i upphandlingslagen får ändring inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

Enligt 86 § i upphandlingslagen får en part söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal genom besvär endast om marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende med stöd av 88 § i upphandlingslagen ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har uppgett i punkt 3.I.

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
tfn 029 56 43300
fax 029 56 43314, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tjänstetid: kl 8.00–16.15

Anvisningar för sökande av ändring 4. Besvärsförbud

4.1
Enligt 91 § i Kommunallagen får rättelse inte yrkas i och kommunalbesvär inte anföras över **beslut som gäller endast beredning eller verkställighet**.

4.2
I det vid detta sammanträde fattade **beslutet § -, som berör sådant som nämns i lagen om kommunala tjänstekollektivavtal 26 §**, får ändring inte sökas genom besvär.

4.3
I det beslut som fattats vid detta sammanträde **§ -, som berör rättelse av upphandling**, får ändring inte sökas.

4.4
I det **beslut § -**, **om ordnandet av kommunal folkomröstning**, som fattats vid detta sammanträde, får ändring inte sökas genom besvär (kommunallagen 99 §).