



Sosiaalihuollon palvelutarpeen arvioinnin henkilökisteri ja tietosuojaseloste

VD/2170/07.01.05.03/2016

JTS/JL,MV

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 4.4.2011 tehdyllä päätöksellä hyväksynyt sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla muodostuvat henkilökisterit ja henkilökistereistä laaditut tietosuojaselosteet. Uusi sosiaalihuoltolaki on tullut voimaan 1.4.2015. Uudessa sosiaalihuoltolaissa on uusia palvelutehtäviä, joista muodostuu henkilötietolain tarkoittamia henkilökistereitä. Palvelutarpeen arviointi on sosiaalihuoltolaissa määritelty uusi palvelutehtävä, joka muodostaa henkilökisterin.

Sosiaalihuoltolain 36 §:n mukaan kun kunnallisen sosiaalihuollon palveluksessa oleva on tehtävässään saanut tietää sosiaalihuollon tarpeesta olevasta henkilöstä, hänen on huolehdittava, että henkilön kiireellisen avun tarve arvioidaan välittömästi. Lisäksi henkilöllä on oikeus saada palvelutarpeen arviointi, jollei arvioinnin tekeminen ole ilmeisen tarpeetonta.

Asiakkuuden alussa tehtävä laaja-alainen palvelutarpeen arviointi on yksi niistä toimenpiteistä, jolla sosiaalihuollon palveluja on tarkoitus siirtää kohti varhaista tukea. Palvelutarpeen arvio vähentää tarvetta erillisen asiakassuunnitelman tekemiseen. Jos suunnitelma tehdään, muodostavat arvio ja suunnitelma yhtenäisen kokonaisuuden. Arvion tekeminen edeltää aina asiakassuunnitelman tekemistä, eikä suunnitelmaan kirjata uudelleen asioita, jotka on jo kirjattu palvelutarpeen arvioon. Vastaavasti palvelutarpeen arviointia täydennettäessä otetaan huomioon jo aiemmin saatu tieto.

Laki edellyttää, että palveluprosessi on asiakkaan edun mukainen. Arviointi tehdään yhteistyössä asiakkaan ja tarvittaessa hänen omaistensa tai läheistensä taikka muiden toimijoiden kanssa. Palvelutarpeen arviointi sisältää yhteenvedon asiakkaan tilanteesta ja sosiaalipalvelujen sekä erityisen tuen tarpeesta. Arviointi sisältää sekä asiakkaan että työntekijän näkemykset tilanteesta.

Uuden sosiaalihuoltolain mukaisessa palvelutarpeen arvioinnissa selvitetään laaja-alaisesti asiakkaan palvelutarve, jolloin tilanteesta tulee selvittävaksi ja kirjattavaksi useaan eri sosiaalihuollon palvelutehtävään ja siten nykylainsäädännön mukaisesti eri rekisteriin kuuluvaa tietoa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla asiakkaiden palvelutarpeen arviointia tehdään sekä perhepalvelujen että vanhus- ja vammaispalvelujen tulosalueella. Mikäli asiakas tarvitsee eri tulosyksiköiden palveluja, niin palvelutarpeen arviointi tehdään yhteistyössä eri tulosyksiköiden kesken. Palvelutarpeen arvioinnista kertyneet tiedot tallennetaan nyt muodostettavaan palvelutarpeen arvioinnin rekisteriin. Palvelutarpeen arvioinnin rekisteristä voidaan luovuttaa tietoja muihin toimialan sosiaalihuollon rekistereihin asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti.

Sosiaalihuoltolaissa säädetyn palvelutarpeen arvioinnin lisäksi säädetään edelleen ikääntyneen väestön palvelutarpeen arvioinnista vanhuspalvelulaissa, lastensuojelutarpeen selvittämisestä palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä lastensuojelulaissa sekä vammaisten palvelutarpeen selvittämisestä vammaispalvelulaissa. Näiltä osin tiedot tallennetaan asianomaisiin henkilökistereihin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 14.3.2016 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään:

- hyväksyä palvelutarpeen arviointia koskeva henkilökisteri ja tietosuojaseloste ja ottaa tietosuojaseloste käyttöön 14.3.2016 alkaen,
- oikeuttaa rekisterin vastuuhenkilön tekemään tietosuojaselosteeseen teknisiä muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Soster / palvelutarpeen arviointia koskeva henkilökisteri ja tietosuojaseloste



Täytäntöönpano: - tulosalueet
 - valmistelijat

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Lakimies Mikael Valtomaa, puh. 09 8392 3853 ja erityisasiantuntija Johanna Laitila, puh. 09 8392 2399, sähköpostiosoitteet ovat muodossa: etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi