

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 17.01.2017

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	9
8 § Itsenäisyyspäivän juhlien vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL	10
9 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen 1/2017/ AL	11
10 § Vantaan kulttuuristrategian 2017- hyväksyminen/ AL	14
- : Vantaan kulttuuristrategia 2017-	15
11 § Liikuntatoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ V-MK	28
12 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK	31
13 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2017/ V-MK	32
14 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuodelle 2017/ V-MK	34
- : Liikunnan kumppanuussopimusluonnos	36
15 § Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusperusteiden uudistaminen ja tilojen käyttö- avustusten tarvetarkastelu, teknisiä tarkennuksia avustusperusteisiin/ V-MK	39
- : Avustusperusteet vapaa-ajan lautakunnan liikuntatoimintaan myöntämille avustuksille 17.1.2017	40
16 § Maa-alueen vuokraaminen Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskukselle liikuntakeskuksen rakentamista ja ylläpitoa varten, Myyrmäki/ V-MK	55
- : Maanvuokrasopimusluonnos	56
- : Maanvuokrauksen kohteen sijainti	61
17 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2017/ AT	62
- : Liite: Yhteenvetotaulukko 2017	64
18 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	66
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	67
Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto	68



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 17.1.2017 klo 17:06-18:09
Paikka Valtuustosali, Asematie 7

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Puranen Hannu	
Abdi Faysal	paikalla	Ruotsalainen Ville	
Anttila Sara	paikalla	Raja-Aho Maarit	
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha	paikalla	Lihavainen Antti	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Ahonen Riitta	
Kivimäki Kaarlo	paikalla	Hautakangas Tanja	
Laaksonen Sirkka	paikalla	Räsänen Minna	
Lindblad Christina	paikalla	Majanto Annukka	
Miettinen Markku	paikalla	Välilä Markus	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Änäs Helena	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Vihma Anu	paikalla	Happonen Aapo	
Virta Raija	paikalla	Homan Riikka	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Åstrand Riikka	poissa	Lehmuskallio Paula	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Stirkkinen Matilda		Kangru Genrieta	paikalla
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1-6-, 18		paikalla
Tossavainen Ari, nuorisopalveluiden johtaja va.	esittelijä § 17		paikalla
Rusanen Leena, liikuntajohtaja vs.	esittelijä §:t 11-16		paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 7-10		paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja			paikalla
Karhuniemi Terhi, viestintäpäällikkö			paikalla
Männistö Satu, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjan pitäjä			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Satu Männistö

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 20.1.2017, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Anu Vihma

Kirsi Mäkilaine

Pykälät 2 ja 4 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 25.1.2017 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H

Kuntalain 58 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Tessa Olin on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokouksiin osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 12.1.2017, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoineen on tallennettu extranetiin.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus:
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi todettiin, että lautakunnan jäsen Tessa Olin osallistui aiemmasta ilmoituksestaan poiketen lautakunnan kokoukseen.

Lisäksi merkittiin seuraavat läsnäolomuutokset:

- Lautakunnan jäsenet Sara Anttila ja Raija Virta saapuivat kokoukseen klo 17:09 asian 6 käsittelyn kohdalla
- Lautakunnan jäsen Faysal Abdi saapui kokoukseen klo 17:12 asian 9 käsittelyn kohdalla



2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Päätettiin hyväksyä kokouksen esityslista ja lisälista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



3 § **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkittään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

Päätös:

Ei asioita.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Anu Vihma ja Kirsi Mäkilaine
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 20.1.2017 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



5 § **Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Toimialajohtaja

Elina Lehto-Häggroth, apulaiskaupunginjohtaja

- § 128 Musiikkiopiston opettajien hinnoiteltujen tehtävien epäpätevyysalennukset
§ 129 Tarkennus liikuntapalvelujen maksuihin 1.1.2017 alkaen

Tulosaluejohtajat

Annukka Larkio, kulttuurijohtaja

- § 39 Kaupunginmuseon näyttelyaulan palvelutiski ja muu kalusto

Veli-Matti Kallisolahti, liikuntajohtaja

- § 92 Päätös Etelä-Vantaan Urheilijat ry:n hakemukseen Energia Areenan tilojen maksuttomasta käytöstä lasten iltapäiväkerhotoiminnassa ajalla 1.-29.11.2016
§ 93 Päätös Etelä-Vantaan Urheilijat ry:n hakemukseen maksuttomista käyttövuoroista Myyrmäen jäähallissa järjestettävässä perheluistelutapahtumassa 18.12.2016
§ 97 Kohdeavustuksen myöntäminen Tikkurila-Seura ry:lle
§ 98 Kohdeavustuksen myöntäminen Vantaan Salamat ry:lle
§ 2 Päätös PuHu Juniorit ry:n maksuvapautushakemukseen vuoden 2017 Ricoh-juniorikoripalloturnauksessa käytettyjen liikuntatilojen osalta
§ 3 Päätös Etelä-Vantaan Urheilijat ry:n maksuvapautushakemukseen Myyrmäen jäähallissa järjestettävän iltapäiväjäätötoiminnan käyttövuoromaksuista kevätkaudella 2017

Ari Tossavainen, nuorisopalveluiden johtaja va.

- § 1 Kohdeavustuksen myöntäminen Myyrpartio ry/Samoajat

Päälliköt

Anu Jokela, liikuntapäällikkö

- § 17 Päätös tekonurmikenttien käyttövuoroista ajalle 13.3.-29.10.2017

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § **Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Päätös:

Ei asioita.



7 §

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL

VD/570/02.03.01.03/2016

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä kohdeavustuksen käytöstä maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Vapaa-ajan lautakunnan 19.1.2016 § 11 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 19.1.2016 § 10 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

Vantaan Raduga ry:lle 1 450 € käytettäväksi 12-17-vuotiaiden Kuvataidekurssiin 7.1.-12.12.2016

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 12.4.2016 § 13 myöntänyt seuraavat kulttuuritoiminnan kohdeavustukset:

Kulttuuriyhdistys Valvo! ry:lle 1 400 € käytettäväksi Kahden kaksikielisen konsertin (15.5.2016 ja 27.11.2016) järjestämiseen Vantaan Maatalousmuseossa

Vantaan Seudun Sukututkijat ry:lle 2 450 € käytettäväksi Kuulutko Sukuuni -tapahtuman 8.-9.10.2016 järjestämiseen Ammattiopisto Variassa

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 23.8.2016 § 10 myöntänyt seuraavat kulttuuritoiminnan kohdeavustukset:

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle 2 000 € käytettäväksi kolmeen kulttuuri-iltaan (10.9. 12.10. ja 16.11.2016) sekä kahteen taide- ja valokuvanäyttelyyn (4.9. ja 3.12.2016) Länsimäessä. Rampfeber rf:lle 2 000 € käytettäväksi Kan ni vänta på oss? -näytelmän tuottamiseen ja esittämiseen 20.5.-8.10.2016

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 7

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

Vantaan Raduga ry	725 € (maksettu 12.2.2016 sitoumuksella ennakkoa 725 €, Hyväksyttävät kulut)
Kulttuuriyhdistys Valvo! ry	1 400 € (Hyväksyttävät kulut)
Vantaan Seudun Sukututkijat ry	1 306 € (Hyväksyttävät kulut)
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry	2 000 € (Hyväksyttävät kulut)
Rampfeber rf	1 341 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustustilitykset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 § **Itsenäisyyspäivän juhlien vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL**

VD/1014/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunta on päättänyt 9.12.2015 § 11, että vuoden 2016 talousarviossa kulttuuripalveluihin tarkoitettu 1 086 845 € suuruisesta avustusrahoista varataan 10 000 € esitettäväksi Itsenäisyyspäivän juhlien järjestämistä varten.

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt 11.10.2016 § 15 Vantaan Kotiseutuliitto ry:lle 1 200 € Itsenäisyyspäivän juhlan järjestämistä varten.

12.12.2016 mennessä kohdeavustustilityksen Itsenäisyyspäivän juhlien järjestämisestä on jättänyt Vantaan Kotiseutuliitto ry.

Myönnetyt kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksessä käytetään vahvistettua kohdeavustus-tilityslomaketta.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 8

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraava tilitys Itsenäisyyspäivän juhlan järjestämiseen:

Vantaan Kotiseutuliitto ry	600 € (maksettu 9.12.2016 sitoumuksella ennakkoa, Hyväksyttävät kulut)
----------------------------	---

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Itsenäisyyspäivän juhlien avustustilitys on nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 § **Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen 1/2017/AL**

VD/9097/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan 24.2.2015 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä muiden kulttuuritoiminnaksi katsottavien hankkeiden toteuttamiseksi Vantaalla. Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumien ja muiden hankkeiden toteuttamiseen kaupungin alueella sekä hankkeisiin, joihin kuntalaisten osallistumista ei ole rajoitettu yhteisön jäsenyyden, kutsun, aatteellisen näkemyksen, kohtuulliseksi katsottavaa korkeamman maksun tai muun näihin verrattavan seikan perusteella.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee kohdeavustushakemuksia tammikuun, huhtikuun, elokuun ja lokakuun kokouksissaan. Kuhunkin kokoukseen käsiteltäväksi aiottu hakemus on jätettävä viimeistään kuukautta ennen kyseistä kokousta.

Vapaa-ajan lautakunnan päätöksellä 14.12.2016 § 10 kulttuuripalveluiden kohdeavustuksiin vuodelle 2017 on varattu 98 000 €.

30.12.2016 mennessä kohdeavustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

Divisi/Leena Heikkinen 3 800 € Suite Kalevala -palvelutalokiertue,
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 4 000 € kulttuuri-iltojen ja näyttelyiden järjestämiskuluihin keväällä 2017,
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 8 000 € Suomi 100 -tapahtuman *Kulttuurirundi Kehäradalla* kustannuksiin,
Hämeenkylässä koulun musiikkiseura ry 3 000 € koulun Big Bandin Lontoon konserttimatkan kustannuksiin,
Mamia Company c/o Osuuskunta Kartanon Kulttuurikollektiivi 2 300 € luonnonsuojeluaiheisen Sammakkolammikko-tanssisadun tuotanto- ja esityskustannuksiin,
Mamia Companyn tuki ry 14 000 € ammattitanssiteatteritoimintaan,
Pujari Association of Finland 2 000 € hindulaiskulttuurin edistämiseen,
Rekolan sekakuoro 1 389 € kahden kevätkonsertin järjestämiskustannuksiin,
Seniorisauvakävelijät ry 600 € vanhan iltamaperinteen mukaisen tapahtuman järjestämiskuluihin Puistokulmassa,
Taito Uusimaa ry 9 300 € Vantaan käsityökeskusten 100-vuotisjuhlatapahtumien kustannuksiin,
Tanssikatselmus Stoori/työryhmä 5 877 € tanssikatselmustapahtuman järjestämiskuluihin,
Tikkurilan Teatteri ry 1 600 € vierailuun Mikkelin Työväen Näyttämöpäiville,
Työryhmä Martinlaakson kirjaston kirjallisuuspiiri 250 € kirjailija Peter Sandströmin vierailukuluihin,
Työryhmä Palmu, Karlsson, Aulasvuo, Pavlov 1 600 € konserttikustannuksiin,
Työryhmä Soihdunkantajat 3 500 € kahden Andalusiin Tuli! -monitaidekonsertin kustannuksiin,
Työryhmä Svanberg, Turu, Ruotsala 1 950 € suomalaisen musiikin konserttiin Lumosalissa sekä neljän vanhainkodin kiertuekonsertteihin,
Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 850 € lapsille suunnatun Suomen eläimet -musiikkisadun ja palvelutalokonserttisarjan kustannuksiin,
Vantaan Kansantanssijat ry 502 € kansantanssin syventävän kurssin järjestämiskustannuksiin,
Vantaan Kansantanssijat ry 1 507 € kansantanssi- ja musiikkimatinean järjestämiskustannuksiin,
Vantaan Kirjoittajat ry 1 500 € Suomi 100 -juhla-antologian julkaisemiskustannuksiin,
Vantaan sanataidekoulu ry 990 € aikuisten ryhmän antologian painatuskuluihin,
Vantaan sanataidekoulu ry 900 € taiteen perusopetuksen oppilaiden yhteisantologian painatuskustannuksiin,
Vantaan Tanssiopiston tuki ry 20 000 € koulun 40-vuotisjuhlatoiminnan tuotanto- ja esityskuluihin,
Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 8 000 € Hairspray-musikaalin esityskustannuksiin.



Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraavat kohdeavustukset:
- Hämeenkylässä koulun musiikkiseura ry 3 000 €** koulun Big Bandin Lontoon konserttimatkan kustannuksiin; tapahtuma ei kohdennu vantaalaisiin, kohdeavustus ei lähtökohtaisesti ole matkustusavustus,
- Pujari Association of Finland 2 000 €** hindu-uskonnollisten tapahtumien järjestämiseen; avustusta ei myönnetä uskonnonharjoittamiseen,
- Taito Uusimaa ry 9 300 €**, Vantaan käsityökeskusten 100-vuotisjuhlatapahtumien kustannuksiin; yhdistys saa kulttuuripalveluiden toiminta-avustusta, koulun juhluvuoden ohjelmien voidaan katsoa kuuluvaksi koulun lukuvuosisuunnitteluun,
- Tikkurilan Teatteri 1 600 €** vierailuun Mikkelin Työväen Näyttämöpäiville; tilaisuus ei kohdistu vantaalaisiin, kohdeavustus ei lähtökohtaisesti ole matkustusavustus,
- Vantaan Kansantanssijat ry 502 €** kansantanssin syventävän kurssin järjestämiskustannuksiin; kurssi kohdentuu pääosin yhdistyksen jäsenistölle,
- Vantaan sanataidekoulu 990 €** aikuisten ryhmän antologian painatuskuluihin; sanataidekoulu on taiteen perusopetusta antava oppilaitos ja saa kaupungilta toiminta-avustusta, aikuiskirjoittajaryhmä on koulun toimintasuunnitelman mukaista toimintaa,
- Vantaan sanataidekoulu 900 €** taiteen perusopetuksen oppilaiden yhteisantologian painatuskustannuksiin; sanataidekoulu on taiteen perusopetusta antava oppilaitos ja saa kaupungilta toiminta-avustusta, perusopetuksen oppilasryhmät ovat koulun toimintasuunnitelman mukaista toimintaa,
- b) myöntää seuraavat kohdeavustukset:
- Divisi/Leena Heikkinen 1 500 €** Suite Kalevala -palvelutalokiertue,
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 4 000 €** Suomi 100 -tapahtuman *Kulttuurirundi Kehäradalla* kustannuksiin,
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 2 500 €** kulttuuri-iltojen ja näyttelyiden järjestämiskuluihin keväällä 2017,
- Mamia Company c/o Osuuskunta Kartanon Kulttuurikollektiivi 1 000 €** luonnonsuojeluaiheisen Sammakkolammikko-tanssisadun tuotanto- ja esityskustannuksiin,
- Mamia Companyn tuki ry 7 000 €** ammattitanssiteatteritoimintaan,
- Rekolan sekakuoro 800 €** kahden kevätkonsertin järjestämiskustannuksiin,
- Seniorisauvakävelijät ry 300 €** vanhan iltamaperinteen mukaisen tapahtuman järjestämiskuluihin Puistokulmassa,
- Tanssikatselmus Stoori/työryhmä 2 500 €** tanssikatselmustapahtuman järjestämiskuluihin,
- Työryhmä Martinlaakson kirjaston kirjallisuuspiiri 150 €** kirjailija Peter Sandströmin vierailukuluihin,
- Työryhmä Palmu, Karlsson, Aulasvuo, Pavlov 1 000 €** konserttikustannuksiin,
- Työryhmä Soihdunkantajat 1 800 €** kahden Andalusian Tuli! -monitaidekonsertin kustannuksiin,
- Työryhmä Svanberg, Turu, Ruotsala 1 200 €** suomalaisen musiikin konserttiin Lumosalissa sekä neljän vanhainkodin kiertuekonsertteihin,
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 500 €** lapsille suunnatun Suomen eläimet -musiikkisadun ja palvelutalokonserttisarjan kustannuksiin,
- Vantaan Kansantanssijat ry 800 €** kansantanssi- ja musiikkimatinean järjestämiskustannuksiin,
- Vantaan Kirjoittajat ry 800 €** Suomi 100 -juhla-antologian julkaisemiskustannuksiin,
- Vantaan Tanssiopiston tuki ry 4 000 €** koulun 40-vuotisjuhlatoiminnan tuotanto- ja esityskuluihin,
- Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 4 000 €** Hairspray-musikaalin esityskustannuksiin,
- c) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta
- d) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö hankkii kurssisiin tms. toimintaan saatavissa olevat valtionavustukset



- e) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta.
- f) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä kohdeavustuksesta enintään 50 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa
- g) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 24.2.2015 § 10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa
Yhteenveto kohdeavustushakemuksista on tallennettu extranet-asiakirjoihin

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § Vantaan kulttuuristrategian 2017- hyväksyminen/ AL

VD/396/12.00.02.00/2017

Uudistettu kulttuuristrategia on laadittu ohjaamaan kulttuuripalvelujen henkilöstön työtä kohti visiomme suuntaista tulevaisuutta. Se on asiakirja myös kuntalaisille, poliitikoille ja virkamiehille, jotka ovat kiinnostuneita siitä, minkälaiseen toimintaan Vantaa sijoittaa veroeuroja. Vantaan kulttuuristrategia perustuu kaupunkitasoiseen sekä sivistystoimen strategiaan. Sen tehtävänä on määrittää kulttuurin suuntaviivat tulevaisuuteen. Kulttuuripalveluiden kokonaisuuteen kuuluu Lastenkulttuurin- ja kulttuurintuotannon yksikkö, Taidemuseo ARTSI, Kaupunginmuseo, Kuvataidekoulu, Musiikkiopisto sekä Kulttuuritalo Martinus. Strategia päivitetään neljän vuoden välein ja viimeisin päivitys valmistui loppusyksyllä 2016. Kulttuuripalveluiden arvot ovat vantaalaisuus, laatu ja ennakkoluulottomuus. Uudistettu visiomme, Vantaa tunnetaan monimuotoisesta ja osallistavasta kulttuurista. Kulttuuri on kaupungille ja kaupunkilaisille tärkeä elinvoima- ja hyvinvointiveturi.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä liitteen mukainen Vantaan kulttuuristrategia 2017-

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Vantaan kulttuuristrategia 2017-

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 0503181686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



**Vantaa
Kulttuurin**



VANTAAN KULTTUURI- STRATEGIA 2017–

SISÄLLYS

1. ALUKSI	3
2. VISIO JA ARVOT	4
3. NUOREKAS KIVIKAUTINEN KAUPUNKI JA TAITEEN TILA	5
4. KULTTUURIPALVELUT KUTSUU MUKAAN	6
5. HYVÄ ELÄMÄ – ELÄMÄN ILO	7
6. ELINVOIMA – ELÄMÄNVOIMA – YHDESSÄ TEKEMISEN TAHTO	8
7. AVUSTUKSET	9
8. RAHOITUS	10
9. HENKILÖSTÖ	11
10. VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI	12



Ilpo Alho: Tuuletus (1977) / Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

1. ALUKSI

Tämä uudistettu kulttuuristrategia on laadittu ohjaamaan henkilöstömme työtä kohti visiomme suuntaista tulevaisuutta. Se on mainio asiakirja myös kuntalaisille, poliitikoille ja virkamiehille, jotka ovat kiinnostuneita siitä, minkälaiseen toimintaan Vantaa sijoittaa veroeuroja.

Vantaan kulttuuripalvelut on osa kaupungin sivistystoimen toimialaa. Kulttuuripalveluiden kokonaisuuteen kuuluvat lastenkulttuurin- ja kulttuurintuotannon yksikkö, Vantaan taidemuseo, Vantaan kaupunginmuseum, Vantaan kuvataidekoulu, Vantaan musiikkiopisto sekä Kulttuuritalo Martinus.

Kulttuuripalvelut ja aktiiviset kaupunkilaiset muodostavat yhteisen kokonaisuuden. Toiminnan lähtökohtina ovat vuoropuhelu, eri kulttuurien yhteiselo ja kulttuurienvälisyys. Vantaan rikas ja pitkä historia sekä julkisen taiteen olemassa olo ovat kaupungille ja kaupunkilaisille tärkeitä. Esteettiset ja sisällöllisesti monipuoliset asuinympäristöt sekä elävä ja rikas lähiökulttuuri luovat viihtyisiä asuinalueita.

Kulttuuripalveluiden näkökulmalla on merkitystä myös kaupungin elinkeinotoiminnan, sosiaali- ja terveyspalveluiden, opetuksen, ympäristötoimen ja kaupunkisuunnittelun alueilla.

Kevyellä rakenteella tuotamme valtavan määrän palveluita. Yhdessä mahdollistamme vision mukaisen toiminnan.



Lapsia Kivistössä / Anna-Liisa Alavuotunki, Vantaan kaupunginmuseon arkisto

2. VISIO JA ARVOT

Visio 2025:

Vantaa tunnetaan monimuotoisesta ja osallistavasta kulttuurista. Kulttuuri on kaupungille ja kaupunkilaisille tärkeä elinvoima- ja hyvinvointiveturi.

Kulttuuri

Toimintamme pysyvä perusarvo on kulttuuri, sen olemassaolo ja merkityksellisyys.

Ennakkoluulottomuus

Ennakkoluulottomuus on rohkeutta uuteen. Se on uskallusta avoimesti osallistavaan toimintaan. Kaikki on mahdollista – Vantaa on mahdollisuuksien kaupunki. Kulttuuripalvelut puolestaan on tekemisen ja kokemisen mahdollistaja. Tule ja tee sisältö kaupunkiin.

Laatu

Laatu on sydämellä tehtyä työtä, intohimoa ja omistautumista. Se on kunnioitusta ja ystävällistä asennetta. Laatu on luotettavaa tutkittua tietoa. Laatu tuo koskettavuutta ja vaikuttavuutta.

Vantaalaisuus

Vantaalaisuus on mahdollisuutta onnistua ja uskallusta kokeilla. Se on rohkeutta ehdottaa ja kyseenalaistaa; se on kotikaupunki-iloa ja yhdessä tekemistä. Vantaalainen on aidosti outo ja ylpeä siitä. Olemme sitä mitä olemme, tyylikkäästi ja tosissaan.



Trama: 1st & 2nd Generation (2015) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

3. NUOREKAS KIVIKAUTINEN KAUPUNKI JA TAITEEN TILA

Kulttuuri rantautui Vantaan alueelle kiviakauden ihmisten mukana 10 000 vuotta sitten. Liike ei ole pysähtynyt sen jälkeenkään. Jokien, maanteiden ja rautateiden kautta Vantaasta on vuosituhansien saatossa kasvanut nykyaikainen lentokenttäkaupunki. Vantaalaisuus syntyy muistoista ja tarinoista, joita on koettu ja jaettu niin pellon laidalla, kivistäkirkossa kuin urbaaneissa lähiöissä. Vantaalaiset kulttuuriympäristöt muodostavat vetovoimaisen vuorovaikutuspinnan yrityksille, kaupungille ja kaupunkilaisille. Pitkä historia tarjoaa kiitoradan Vantaan kulttuurin nousuun.

Vantaa on julkisen taiteen tila. Eri puolilla kaupunkia sijaitsevat taideteokset graffiteista veistoksiin luovat kaupungille oman ilmeen. Julkinen taide on usein yhteisöllisen ja pitkäkestoisen työn näkyvä tulos.

Aktiivisilla asukasliikkeillä ja yksittäisillä kaupunkilaisilla on mahdollisuus vaikuttaa julkiseen taiteeseen. Vantaalla taide antaa ominaisluonteen kokonaisille asuinalueille, kuten Leinelälle, Kivistölle ja Myyrmäelle.



Stella Karlsson, Vantaan kaupunginmuseon arkisto

4. KULTTUURIPALVELUT KUTSUU MUKAAN

Kulttuuripalvelut ei ole vain ohjelmatoimisto, vaan tarjoamme mahdollisuuden osallistua kulttuurin monipuoliseen tekemiseen taiteen perusopetuksen, museoiden työpajojen, lastenkulttuurin ja yleisötapahallien kautta. Taiteen perusopetuksen tehtävä on kasvattaa tulevia kulttuurinkuluttajia ja -tekijöitä.

Vantaan kulttuuripalveluissa avaamme ovet, astumme niistä ulos ja siirrymme taloista erilaisiin tiloihin ja maisemiin. Täytämme tyhjyyttä ja tuomme uusia merkityksiä kaupungin kaduille ja kujille. Yhteisötaide ja ympäristötaide avaavat väyliä, yhdistävät tekijöitä ja mahdollistavat uudenlaiset kulttuurin kokemisen paikat.

Tulevaisuuden tahto:

- Kulttuuripalvelut haluaa tarjota asukkaille sekä kiinnostavia avauksia että mahdollisuuksia tuoda esiin omia toiveitaan, tarpeitaan ja ideoitaan. Lisäksi kulttuuripalvelut haluaa kutsua asukkaita mukaan toteuttamaan toiveitaan myös itse.
- Kulttuuripalvelut haluaa tiivistää yhteistyötä monenlaisten eri tahojen kanssa. Kutsomme koulut, yritykset, yksittäiset kaupunkilaiset, asukasliikkeet ja yhdistykset mukaan toimimaan.



Martinkeskuksen jäähyväiskonsertissa / Stella Karlsson, Vantaan kaupunginmuseon arkisto

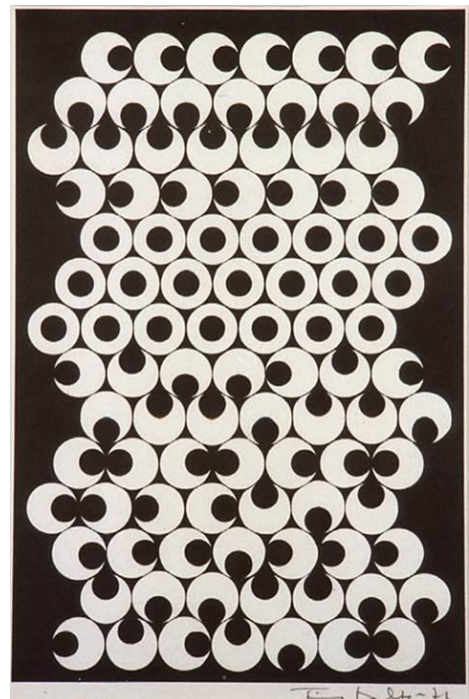
5. HYVÄ ELÄMÄ – ELÄMÄN ILO

Kaupungin tehtävänä on huolehtia kaiken ikäisten riittävästä kulttuuritarjonnasta. Kulttuuri vahvistaa suvaitsevaisuutta, monikulttuurisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kulttuuripalvelut tukee niin kaupunkilaisten omaa kulttuuritoimintaa kuin uutta luovaa ja korkeaa ammattitaitoa vaativaa kulttuurityötä. Toimintaa ohjaa reilu meininki – aito vantaalaisuus, jossa kaikki ovat tervetulleita. Kulttuuripalveluiden tuottama toiminta tuo iloa ja hymyä ihmisten elämään. Tarkoituksena on myös herättää ajatuksia ja aiheuttaa kokemuksia sekä elämyksiä.

Lasten ja nuorten taiteellisen toimijuuden tukeminen vahvistaa lasten osallisuutta, ehkäisee syrjäytymistä sekä lisää tasa-arvoa ja hyvinvointia. Taiteella ja kulttuurilla on suuri merkitys lapsen identiteetin muotoutumiseen, joten lasten ja nuorten kasvua tuetaan taiteen ja kulttuurin keinoin. Lapset ja nuoret kohdataan omina persooninaan sekä aktiivisina maailmankuviansa rakentajina. Toimintaamme ohjaa avoin ja kulttuurisia raja-aitoja rikkova taidekäsitys.

Tulevaisuuden tahto:

- Kulttuurisen tasa-arvon toteutuminen – saavutettavuus
- Perusopetuksen kerhotoiminnan lisääminen
- Lasten ja nuoren kulttuurikasvatuksen laajentaminen perusopetuksen opetussuunnitelman suuntaisesti
- Suurien, kaikille avoimien tapahtumien mahdollistaminen/lisääminen
- Eri kulttuuri- ja kieliryhmien tarpeiden huomioiminen



Timo Aalto: Siirtymiä (1972) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

6. ELINVOIMA – ELÄMÄNVOIMA – YHDESSÄ TEKEMISEN TAHTO

Kulttuuri on merkittävä kilpailutekijä elinkeinojen kehittämisessä. Vantaalla on vaivatonta toimia yhdessä toimiala- ja tulosaluerajat ylittävästi. Ihminen ei tule taiteen luo, vaan taide tulee ihmisen luo varhaiskasvatukseen, perusopetukseen, nuorisotaloihin sekä vanhus- ja vammaispalveluihin. Taide levittäytyy yhä enemmän ihmisten elämään myös tapahtumina, festivaaleina, konsertteina sekä julkisen taiteen teoksina ympäri Vantaata.

Vantaalainen kulttuurielämä on omaleimaista. Elävällä lähiökulttuurilla, eri alojen taiteilijoilla, asukasyhteisöillä ja kolmannen sektorin toimijoilla on keskeinen sija palveluiden toteuttajina.

Tulevaisuuden tahto:

- Kehitetään kaupunkia yhdessä kulttuurin keinoin
- Nostetta elinkeinopolitiikkaan
- Festivaalit, konsertit ja muut suuret tapahtumat
- Yhteisöllisyyden, yhteyden ja kiinnostavuuden lisääminen



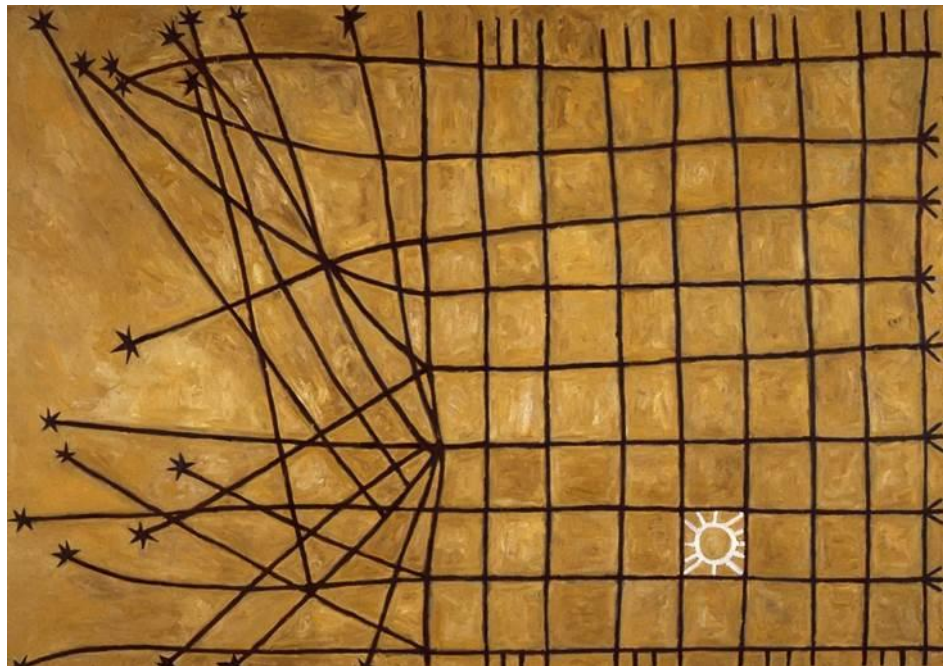
Heavy Classics -konsertti Tikkurilassa elokuussa 2016 / Sami Lievonen

7. AVUSTUKSET

Vantaalainen kulttuurielämä, -toiminta ja -tapahtumat toteutuvat suurelta osin vapaa-ajan lautakunnan myöntämien avustusten mahdollistamina. Avustuslajeja ovat orkesteri- ja teatterituki, toiminta-avustukset, kohdeavustukset ja markkinointituki sekä Suomen kansallisooppera. Tarkempi ohjeistus avustuksille on selostettu osoitteessa http://www.vantaa.fi/hallinto_ja_talous/talous_ja_strategia/avustukset/kulttuuriavustukset_ja_palkinnot.

Tulevaisuuden tahto:

- Yhteistyön lisääminen muiden avustusta myöntävien tahojen kanssa
- Avustuskriteerien tarkentaminen kulttuuristrategian suuntaisesti
- Todellisen yhdenvertaisen saavutettavuuden varmistaminen
- Avustusmäärärahan kasvattaminen kaupungin talousarviossa



Markus Konttinen: Kaupunki herää (1987) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

8. RAHOITUS

Toimintaa toteutetaan kustannustehokkaasti, mutta laadusta tinkimättä. Vantaan kulttuurin talousarvio näyttäytyy kunnallisissa vertailuissa vaatimattomana, mutta todellisuus on toista. Kulttuuribudjetti kohdentuu juuri oleellisiin ydinasioihin, ei kalliisiin rakenteisiin, tiloihin ja instituutioihin. Vantaalla ei ole kaupunginteatteria eikä kaupunginorkesteria, mutta sen sijaan meillä tuetaan avustuksin ammattimaista taidetoimintaa, joten kuntalainen saa tasokkaat palvelut yksityisten ammattitoimijoiden toteuttamina.

Reilun kymmenen miljoonan euron vuosibudjetista suurin osa kuluu henkilöstön palkkoihin, palkkioihin, tilavuokriin sekä toimintaan.

Kulttuuritoimintaa toteuttaa myös monien ammatti- ja harrastajatoimijoiden joukko vapaa-ajan lautakunnan myöntämien avustusten rahoittamana.

Ulkopuolisen rahoituksen osuus on vuosina 2015–2017 poikkeuksellisenkin suuri johtuen kiinnostavien hankkeistamme saamasta huomiosta. Suuri osa näkyvästä toiminnastamme toteutuu ulkopuolisen rahoituksen mahdollistamana tai eri kumppanitoimijoiden kanssa.

Tulevaisuuden tahto:

- Avustuspottiin lisäystä kaupungin talousarviosta
- Suuriin, kaikille avoimiin maksuttomiin konsertteihin kiinteä vuosittainen kaupungin rahoitus
- Yhä lisää ulkopuolista rahoitusta
- Pieniä rahoituspuroja/palveluiden vaihtoa yrityselämän kanssa



Tommi Toija: Punainen pallo (2011) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

9. HENKILÖSTÖ

Kulttuuripalveluiden tärkein voimavara on työhönsä sitoutunut, motivoitunut ja osaava ammattihenkilöstö kaikissa yksiköissä. Työhyvinvoinnin, johtamisen ja työyhteisötaitojen lisäkehittäminen on toiminnan keskiössä. Henkilökunnan ammattitaidon jatkuvasta kehittämisestä huolehditaan, ja työntekijöitä kehoitetaan hakeutumaan oman alansa koulutuksiin.

Henkilökuntaa palkitaan taloudellisten mahdollisuuksien mukaan erityispalkkioin. Myös aineeton palkitseminen lisää työmotivaatiota ja tuo iloa. Kunkin työntekijän henkilökohtaiset tavoitteet asetetaan jokavuotuisissa tulos- ja kehityskeskusteluissa. Nämä yhdessä asetetut tavoitteet ja tulosten arviointi ovat pohjana palkitsemiselle.

Esimiestyöhön kiinnitetään erityistä huomiota jatkuvalla koulutuksella ja sitouttamalla esimiehet noudattamaan yksiköissään sekä Vantaan kaupungin että kulttuuripalveluiden strategiaa ja siten kulkemaan yhdessä kohti asetettuja päämääriä.

Tulevaisuuden tahto:

- Rekrytoinneissa onnistuminen
- Tulos- ja kehityskeskusteluiden käyminen yksiköissä sataprosenttisesti
- Palkitsemisen kehittäminen
- Tehtäväkuvausten ja vakanssien ajantasaistaminen
- Muutosjohtamisessa onnistuminen
- Arvioinnin ja sen mittareiden kehittäminen



Tarja Polari: Karnevaaliaikaan (1991) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma

10. VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Kulttuuripalveluiden viestinnän tavoitteena on, että sekä henkilökunta että yleisö saavat ajantasaista ja kattavaa tietoa kulttuuripalveluiden toiminnasta ja tapahtumista. Viestintä on Vantaan brändin mukaisesti selkeää, ihmisläheistä ja visuaalista.

Onnistunut sisäinen viestintä edesauttaa ja sujuvoittaa yhteistä tekemistä, lisää ymmärrystä ja luo työpaikalle yhteishenkeä. Jokainen kulttuuripalveluiden työntekijä osallistuu viestimiseen puhuessaan työpaikastaan ja siellä tuotettavasta ohjelmasta. Sisäistä viestintää tukee henkilöstön uutiskirje.

Ulkoinen viestintä kertoo kulttuuripalveluiden monipuolisesta tarjonnasta, markkinoi tapahtumia ja houkuttelee ihmisiä osallistumaan eri tilaisuuksiin. Viestinnän avulla yleisö löytää helposti itseään kiinnostavat tapahtumat.

Viestinnän avulla nostetaan Vantaan profiilia kulttuurikaupunkina erityisesti vantaalaisten ja pääkaupunkiseudun asukkaiden silmissä. Viestinnässä nostetaan esille suuria tapahtumia, kuten Vantaa-päivän konsertteja, sekä pieniä, ihmistä lähellä olevia tapahtumia.

Tapahtumien viestinnässä keskitytään ennakkomarkkinointiin dokumentoinnin sijaan. Tapahtumista ilmoitetaan pääkaupunkiseudun tapahtumakalentereissa ja harkitusti Vantaan kaupungin omissa kanavissa (Asukaslehti, Vantaa.fi, Vantaan kaupungin somekanavat). Kulttuuripalvelut hyödyntävät myös eri toimijoidensa omia somekanavia (esim. Kulttuurilla Vantaalla).

Tulevaisuuden tahto:

- Kulttuuripalveluiden viestintä on järjestelmällistä, ajankohtaista ja kattavaa. Kaupungin järjestämät tapahtumat tunnistetaan laadukkaiksi ja monipuolisiksi.
- Viestintä tavoittaa kohderyhmänsä hyvin. Onnistuneen tiedotuksen avulla ihmisten kynnys osallistua eri tilaisuuksiin on matala. Vantaalaisten hyvinvointi lisääntyy kulttuurilla!
- Viestinnässä hyödynnetään entistä enemmän sähköisiä kanavia ja sosiaalista mediaa.



Minna Sjöholm: Sarjasta Ohikulku (2009) /
Vantaan taidemuseo Artsin kokoelma



11 § Liikuntatoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ V-MK

VD/145/02.03.01.03/2016

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Vapaa-ajan lautakunnan 19.5.2015 § 14 päätöksen mukaisesti kohdeavustuksia liikuntatoimintaan myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Kohdeavustus liikuntatoimintaan maksetaan toteutuneen perusteella annettua tilitystä eli käyttöselvitystä vastaan.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksissaan 9.12.2015 § 15, 19.1.2016 § 14, 15.3.2016 § 11, 12.4.2016 § 17, 14.6.2016 § 15, 23.8.2016 § 13 13.9.2016 § 15, 11.10.2016 § 23, 22.11.2016 § 16 ja 14.12.2016 § 13 myöntänyt seuraavat kohdeavustukset liikuntatoimintaan:

- Kiekko-Vantaa Itä ry 1 400 € yläkoululaisten Urhea-toiminnan valmennuskuluihin 1.1.-13.4.2016
- Vantaan Hiihtoseura ry 1 350 € maastohiihdon kokeilutapahtumien ohjaajakuluihin 17.1.-30.11.2016
- Pakkalan Palloseura ry 1 210 € erityislasten liikuntaryhmän ohjaajakuluihin ajalle 1.1.-8.6.2016
- VFT Vantaa ry 2 775 € vastaanottokeskusten asukkailla suunnattujen palloilukerhojen ohjaajakuluihin 1.1.-18.5.2016
- Vantaan Voimisteluseura ry 787,5 € ohjaajakuluihin 4.-5.1.2016 tapahtumiin
- Vantaan Jalkapalloseura ry 700 € yläkoululaisten Urhea-toiminnan valmennuskuluihin 11.1.-31.5.2016
- Kenttäturheilijat -58 ry 2 400€ kaikille avointen yhteislenkkien ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2016
- Koivukylän Palloseura ry 7 250 € Sporttia kaikille -ryhmien ja tapahtumien ohjaajakuluihin 13.1.-18.12.2016
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry 1 000 € pyörätuolitanssileirin järjestämiseksi 19.-21.8.2016
- WAU ry 39 900 € liikuntakerho- ja välituntitoiminnan järjestämiseksi ala- ja yläkoululaisille 5.9.-18.12.2016
- Monik Vantaa ry 2 100 € pakolaisille suunnatun kaikille avoimen liikuntakerhon ohjaajakuluihin 27.6.-30.9.2016
- Keimolan Kaiku ry 1 575€ turvapaikanhakijoille suunnatun kaikille avoimen jalkapallokerhon ohjaajakuluihin 1.6.-30.10.2016
- If Helsing Atlas ry 1 444 € Kaivokselan koulun iltapäiväkerhon ohjaajakuluihin 1.9.-31.12.2016
- If Helsing Atlas ry 900 € lasten palloiluleikkikoulujen ohjaajakuluihin 22.8.-31.12.2017
- SC Hawks ry 1 050 € lasten harrastepalloilukerhojen ohjaajakuluihin 1.8.-31.12.2016
- Pakkalan Palloseura ry 1 260 € alakouluikäisten erityislasten liikuntaryhmien ohjaajakuluihin 17.8.-31.12.2016
- Pakkalan Palloseura ry 650 € harrastejalkapallokerhojen ohjaajakuluihin 1.9.-4.12.2016
- Tikkurilan Judokat ry 2 250€ neljän Sporttia kaikille -liikuntakerhon järjestämiseksi 12.9.-31.12.2016
- Maakulta ry 900 € kahden turvapaikanhakijoille suunnatun ja kaikille avoimen liikuntaryhmän järjestämiseksi 16.9.-30.12.2016
- Maakulta ry 1 000 € kahden 9-13 -vuotiaille suunnatun kaikille avoimen liikuntakerhon ohjaajakuluihin 15.10.2016-27.5.2017
- Simmis Wanda ry 5 252 € neljän Sporttia kaikille -uimakoulun sekä tyttöjen ja naisten uimavuoron järjestämiseksi 15.9.-15.12.2016
- Vantaan Monikulttuurinen liikunta ry 2 550 € kuuden nuorille suunnatun liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 1.10.-31.12.2016
- TIP-70 ry 1 925 € kolmen nuorille suunnatun maksuttoman liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 12.9.-31.12.2016
- VFT Vantaa ry 1 575 € neljän kaikille avoimen Sporttia kaikille -liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 4.10.-31.12.2016
- Sahan-Seura ry 7 650 € kaikille avointen, 17 liikuntakerhon ohjaajakuluihin 1.10.-18.12.2016
- Simmis Wanda ry 3 663 € kuuden Sporttia Kaikille -avoimien liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 13.9.-18.12.2016
- Keimolan Kaiku ry 525 € kaikille avoimen Sporttia kaikille jalkapallokerhon ohjaajakuluihin 14.11.-31.12.2016
- Tikkurila Seura ry 1 287,5 € neljän kaikille avoimen Sporttia kaikille -liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 8.9.-31.12.2016



- Koivukylän Palloseura ry 1 050 € Sporttia kaikille futsalturnauksen ohjaajakuluihin 18.12.2016
- Sahan-Seura ry 900 € kaikille avointen, lapsille ja nuorille suunnattujen loma-ajan liikuntakerhojen ohjaajakuluihin 27.12.-29.12.2016

Yläkoulujen Urhea-toiminta syyslukukaudella:

- If Helsing Atlas ry 1 087,5€
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry 1 087,5€
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry 2 479,5€
- Kenttäurheilijat-58 ry 1 392€
- Kiekko-Vantaa Itä ry 2 175€
- Koivukylän Palloseura ry 2 175€
- Korson Palloseura ry 2 175€
- Pakkalan Palloseura ry 1 087,5€
- Painiseura Helsingin Haka ry 1 392€
- PuHu Juniorit ry 2175€
- Salibandyseura Vantaa ry 1 392€
- Simmis Wanda ry 1 087,5€
- Sport Club Vantaa ry 1 087,5€
- Tikkurilan Judokat ry 2 784€
- Tikkurilan Palloseura ry 3 262,5€
- Tikkurila-Seura ry 1 087,5€
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry 1 087,5€
- Tikkurilan Tiikerit ry 2 175€
- Uinti Vantaa ry 1 087,5€
- Vantaan Jalkapalloseura ry 4 350€
- Vantaan Lentopallo ry 544€
- Vantaan Salamat ry 1 392€
- Vantaan Voimisteluseura ry 2 175€

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustuksen käytöstä myönnettyihin kohteisiin.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 11

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

Kiekko-Vantaa Itä ry	1 400 €
Vantaan Hiihtoseura ry	1 350 €
Pakkalan Palloseura ry	1 210 €
VFT Vantaa ry	1 750 €
Vantaan Voimisteluseura ry	787,5 €
Vantaan Jalkapalloseura ry	700 €
Kenttäurheilijat -58 ry	2 400 €
Koivukylän Palloseura ry	7 250 €
Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry	912 €
WAU ry	39 900 €
Monik Vantaa ry	2 100 €
Keimolan Kaiku ry	1 425 €
I.f. Helsing Atlas ry	1 140 €
I.f. Helsing Atlas ry	750 €
SC Hawks ry	1 050 €
Pakkalan Palloseura ry	932 €
Pakkalan Palloseura ry	650 €
Tikkurin Judokat ry	2 250 €
Maakulta ry	800 €
Maakulta ry	1 000 €
Simmis Wanda ry	5 252 €
Vantaan Monikulttuurinen liikunta ry	2 550 €
TIP-70 ry	1 925 €
VFT Vantaa ry	1 575 €
Sahan-Seura ry	7 650 €
Simmis Wanda ry	3 663 €



Keimolan Kaiku ry	500 €
Tikkurila-Seura ry	1 287,5 €
Koivukylän Palloseura ry	1 050 €
Sahan-Seura ry	900 €
If Helsing Atlas ry	1 087,5 €
Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry	675 €
Etelä-Vantaan Urheilijat ry	1 234,5 €
Kenttäurheilijat-58 ry	1 392 €
Kiekko-Vantaa Itä ry	2 175 €
Koivukylän Palloseura ry	2 150 €
Korson Palloseura ry	1 012,5 €
Pakkalan Palloseura ry	650 €
Painiseura Helsingin Haka ry	1 156 €
PuHu Juniorit ry	1 837,5 €
Salibandyseura Vantaa ry	1 392 €
Simmis Wanda ry	562,5 €
Sport Club Vantaa ry	1 087,5 €
Tikkurilan Judokat ry	2 784 €
Tikkurilan Palloseura ry	2 975 €
Tikkurila-Seura ry	1 075 €
Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	1 087,5 €
Tikkurilan Tiikerit ry	1 050 €
Uinti Vantaa ry	487,5 €
Vantaan Jalkapalloseura ry	3 525 €
Vantaan Lentopallo ry	525 €
Vantaan Salamat ry	1 392 €
Vantaan Voimisteluseura ry	2 175 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirja: Kohdeavustustilitys ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Leena Rusanen, 09 839 24454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Marja Auroma, 09 839 29324, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK

VD/1085/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan 19.5.2015 § 14 hyväksymien avustusperiaatteiden ja 13.10.2015 § 16 tekemän tarkennuksen mukaan avustusten saamisen edellytyksenä on hakijan avustuskelpoisuus eli avustettavuus. Avustettavuus määrittelee onko toimija oikeutettu subventoituun hinnoitteluun liikuntapalveluiden tiloissa sekä voidaanko toimijalle myöntää toiminta- ja kohdeavustuksia tai vuokratukea. Avustettavuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain tehtävän itsearvioinnin perusteella sekä määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla.

Avustettavuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija, jonka toiminta-alana on liikunta. Avustettavuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa täyttämällä hakemuslomake. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa itsearviointilomake, yhdistyksen säännöt, pankin varmistama tieto tilin omistajasta sekä toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä toimintakaudelta.

Avustettavuus voidaan myöntää täysimääräisenä koskemaan kaikkia avustustlajeja tai yksittäisiin avustustlajeihin. Avustettavuuden piiriin kuuluvia avustustlajeja ovat:

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
2. Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan
3. Kohdeavustus liikuntatoimintaan
4. Tilojen käytön tuki (subventoitu tilahinnoittelu, vuokratuki)

Avustettavuushakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- Diablos Rojos ry
- FC Legirus Inter
- PK Boxing ry
- Monik Vantaa ry

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 12

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraaville tahoille liikunnan täysimääräinen avustettavuus:
 - Diablos Rojos ry
 - FC Legirus Inter
 - PK Boxing ry
- b) myöntää seuraavalle taholle liikunnan avustettavuus kohdeavustuksiin:
 - Monik Vantaa ry
- c) ilmoittaa avustettavuuden saajalle, että avustettavuus uusitaan vuosittain toiminta-avustuksen haun yhteydessä tai erikseen pyydettyäessä itsearviointilomakkeella tai liikuntapalveluiden suorittamalla auditoinnilla

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Rusanen, 09 8392 4454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



13 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2017/ V-MK

VD/10476/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan kohdeavustus myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kohdeavustusta kunakin vuonna haetaan. Kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Kohdeavustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa liikuntatoiminnan kohdeavustushakemuslomakkeella.

Kohdeavustushakemuksen vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- SC Hawks ry 1 050 € lisäohjaajan kuluihin Sotungin koulun lasten harrastepalloilukerhoissa 1.9.2016-31.5.2017
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 887,5 € uimahyppyjen lajikokeilujen järjestämiseksi 16.-29.1.2017
- Uinti Vantaa ry 1 849 € erityisryhmien uimakoulujen ja uintikurssien järjestämiseksi 29.1.-4.6.2017
- Uinti Vantaa ry 4 900 € kuuden Sporttia kaikille –uimakoulun järjestämiseksi 14.1.-27.5.2017
- Maakulta ry 5 500 € seitsemän Sporttia kaikille –liikuntakerhon ohjaajakuluihin 13.1.-26.5.2017
- Simmis Wanda ry 6 180 € neljän Sporttia kaikille –uimakoulun sekä tyttöjen ja naisten uimavuoron järjestämiseksi 12.1.-18.5.2017
- Simmis Wanda ry 12 029 € Sporttia kaikille -12 liikuntakerhon ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017
- Kenttäurheilijat -58 ry
- Koivukylän Palloseura ry 7250 € Sporttia kaikille –kuuden eri ikäryhmän harrasteliikunnan ohjaajakuluihin 4.1.-17.12.2017
- R3 Maahanmuuttajanuorten tuki ry 10 750 € Sporttia kaikille –kahdeksan liikuntakerhon ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry 7337,50 € Sporttia kaikille –11 liikuntakerhon ohjaajakuluihin 4.1.-31.5.2017
- Korson Kunto ry 2362,50 € Sporttia kaikille –lasten ja nuorten liikuntakerhojen ohjaajakuluihin 3.1.-31.5.2017
- Korson Kunto ry 3 000 € alakouluikäisten liikunnallisen koripallopainotteisen päiväleirin ohjaajakuluihin hiihtolomaviikolla 20.2.-24.2.2017

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 13

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat kohdeavustukset
- SC Hawks ry 1 000 € ohjaajakuluihin Sotungin koulun lasten harrastepalloilukerhoissa 1.1.-31.5.2017
 - Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 887,5 € uimahyppyjen lajikokeilujen järjestämiseksi 16.-29.1.2017
 - Uinti Vantaa ry 1 140 € erityisryhmien uimakoulujen ja uintikurssien järjestämiseen 29.1.-4.6.2017
 - Uinti Vantaa ry 5 400 € kuuden Sporttia kaikille –uimakoulun järjestämiseksi 14.1.-27.5.2017
 - Maakulta ry 5 500 € seitsemän Sporttia kaikille –liikuntakerhon ohjaajakuluihin 13.1.-26.5.2017
 - Simmis Wanda ry 6 180 € neljän Sporttia kaikille –uimakoulun sekä tyttöjen ja naisten uimavuoron järjestämiseksi 12.1.-18.5.2017
 - Simmis Wanda ry 9 270 € Sporttia kaikille -12 liikuntakerhon ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017



- Koivukylän Palloseura ry 7 250 € Sporttia kaikille –kuuden eri ikäryhmän harrasteliikunnan ohjaajakuluihin 4.1.-17.12.2017
- R3 Maahanmuuttajanuorten tuki ry 6 000 € Sporttia kaikille –kahdeksan liikuntakerhon ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry 7 350 € Sporttia kaikille –11 liikuntakerhon ohjaajakuluihin 4.1.-31.5.2017
- Korson Kunto ry 2362,50 € Sporttia kaikille –lasten ja nuorten liikuntakerhojen ohjaajakuluihin 3.1.-31.5.2017
- Korson Kunto ry 3 000 € alakouluikäisten liikunnallisen koripallopainotteisen päiväleirin ohjaajakuluihin hiihtolomaviikolla 20.2.-24.2.2017
- b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustus-päätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.
- c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin ja liikuntapalveluiden osoittamiin koulutuksiin
- d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa. Yhdistyksen puolesta sitoumuksen allekirjoittavat viralliset nimen kirjoittajat
- e) tarvittaessa neuvotella avustuksen saajien kanssa lautakunnan vahvistamien avustusperiaatteiden mukaisesta yhteistyövelvoitteesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Leena Rusanen, 09 839 24454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Marja Auroma, 09 839 29324, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



14 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuodelle 2017/ V-MK

VD/10622/02.03.01.03/2016

Kaupunginhallitus päätti 23.3.2015 § 52, että kumppanuushankkeiden toimintamallia muutetaan vuodesta 2016 alkaen. Liikunnan kumppanuuksiin varatut rahat siirtyvät liikuntapalveluiden vuoden 2016 käyttösuunnitelmaan. Kumppanuuksiin varattujen määrärahojen käytöstä päätetään vapaa-ajan lautakunnassa muiden avustusten yhteydessä.

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan liikunnan kumppanuuksia myönnetään harkinnanvaraisesti ja sopimusperusteisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia. Kumppanuuksia solmitaan arvokisatason yksilöurheilijoiden, ylimpien sarjatasojen ja arvokisatason joukkueiden sekä huomattavia kansainvälisiä tai kansallisia Vantaalla järjestettäviä tapahtumia järjestävien tahojen kanssa. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kumppanuuksia kunakin vuonna haetaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 15.3.2016 § 13 muuttaa avustuslajin nimikkeeksi Vantaan markkinointituki liikuntaan. Myöntämisperiaatteet säilyivät ennallaan.

Liikuntajohtaja esittää Vantaan markkinointituen myöntämistä seuraaville tahoille:

- Vantaan Liikuntayhdistys ry 6 000 € Vantaan Liikuntagaalan järjestämiseksi 1.2.2017
- pikaluistelija Miro Puolakka 2 500 € Pyeongchangin vuoden 2018 Olympialaisiin valmentautumista varten
- uimari Emilia Bottas 5 000 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- painija Elias Kuosmanen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- voimistelija Jouki Tikkanen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- rantalentopalloilija Taru Lahti-Liukkonen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- golfari Ursula Wikström 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- purjelautailija Aleksandra Blinnikka 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- sulkapalloilija Airi Mikkeliä 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- sulkapalloilija Joonas Korhonen 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- yleisurheilija Hilla Uusimäki 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten

Kumppaniurheilijat julkaistaan Vantaan Liikuntagaalassa 1.2.2017.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 14

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat Vantaan markkinointituet:
- Vantaan Liikuntayhdistys ry 6 000 € Vantaan Liikuntagaalan järjestämiseksi 1.2.2017
 - pikaluistelija Miro Puolakka 2 500 € Pyeongchangin vuoden 2018 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - uimari Emilia Bottas 5 000 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - painija Elias Kuosmanen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - voimistelija Jouki Tikkanen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - rantalentopalloilija Taru Lahti-Liukkonen 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - golfari Ursula Wikström 2 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
 - purjelautailija Aleksandra Blinnikka 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten



- sulkapalloilija Airi Mikkela 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- sulkapalloilija Joonas Korhonen 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- yleisurheilija Hilla Uusimäki 1 500 € Tokion vuoden 2020 Olympialaisiin valmentautumista varten
- b) edellyttää nimettyjä tuensaajia huolehtimaan kaupungin nimen ja kaupungin uuden tunnuksen näkyvyydestä kilpailuasusteissaan, kilpailu- ja ottelutapahtumissa tai kumppanuustapahtuman markkinoinnissa,
- c) tehdä sopimuskumppaneiden kanssa liitteenä olevan sopimusluonnoksen periaatteiden mukaiset sopimukset, ja
- d) velvoittaa Vantaan markkinointituen saajat raportoimaan määrärahan käytöstä taloussäännön 30 §:n mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Sopimusluonnos - Vantaan markkinointituki liikuntaan

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Rusanen, 09 8392 4454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

1. Sopijapuolet ja yhteyshenkilöt

Vantaan kaupunki
Asematie 7
01300 Vantaa

Joukkue/Urheilija/muu toimija
osoite

Sopimusta allekirjoitettaessa Vantaan kaupungin yhteyshenkilönä toimii liikuntajohtaja Veli-Matti Kallistahti p. 050 3121 969 ja joukkueen/urheilijan/muun toimijan yhteyshenkilönä xxx p. xxx Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista sekä tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on viipymättä ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella Vantaan kaupunki (jäljempänä Kaupunki) ja joukkue/urheilija/muu toimija (jäljempänä Kumppani) sopivat Kaupungin Kumppanille myöntämästä kumppanuustuesta ja sopijapuolten välisestä yhteistyöstä.

3. Kumppanuustuki

Kumppanuustuen myöntämisen edellytyksenä on tässä sopimuksessa määriteltyjen sopimusehtojen täyttymisen lisäksi se, että Vantaan kaupunginvaltuusto ja vapaa-ajan lautakunta myöntävät määrärahan tuen suorittamiseen.

Vapaa-ajan lautakunta on pp.kk.vvvv § xx myöntänyt joukkueelle/urheilijalle/muulle toimijalle xxx (xxx) euroa. Kaupunki suorittaa määrärahan Kumppanin osoittamalle rahalaitostilille.

4. Yhteistyö

Sopijapuolten välisen yhteistyön tarkoituksena on edistää Kaupungin pitkäjännitteistä kaupunkimarkkinointia ja kehittää Kaupungin myönteistä julkisuuskuvaa. Yhteistyö toteutetaan kaikilta osin Kumppanin toiminnan sallimissa puitteissa.

Yhteistyön sisältö on kuvattu sopimuksen liitteessä 1. (Kullekin kumppanille räätälöity.)

5. Sopimuksen muuttaminen

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta vain kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

6. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä ja on määräaikaisena voimassa pp.kk.vvvv saakka.

(Sopijapuolilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus kirjallisesti pp.kk.vvvv mennessä siten, että sopimuksen mukaiset sopimusvelvoitteet päättyvät pp.kk.vvvv mennessä.)

7. Sopimuksen purkaminen

Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kahden (2) kuukauden kuluessa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Jos Kumppani syyllistyy dopingrikkomukseen tai aiheuttaa toiminnallaan muutoin Kaupungille negatiivista julkisuutta, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Kumppani päättää kilpauransa, kokee uran päättävän loukkaantumisen tai sen toiminta muutoin lakkaa, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Vantaan kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus ei myönnä määrärahaa sopimuksessa määritellyn kumppanuustuen suorittamiseen, on Kumppanilla oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kaupungille.

Mikäli sopimus puretaan, on Kumppani oikeutettu siihen osaan kyseisen vuoden kumppanuustukea, joka vastaa kyseisenä vuonna tehtyä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä. Vastaavasti Kaupungilla on oikeus periä Kumppanilta se osa kyseisenä vuonna suoritetusta kumppanuustuesta, joka vastaa kyseisenä vuonna tekemättä jäänyttä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä.



8. Sopimuserimielisyydet

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensivaiheessa sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli ratkaisuun ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

9. Allekirjoitukset

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samansisältöisenä kappaleena, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

Vantaalla xx. päivänä xxkuuta20xx

VANTAA KAUPUNKI

JOUKKUE/URHEILIJA/MUU TOIMIJA

Veli-Matti Kallistahti, liikuntajohtaja

XXX



15 § **Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusperusteiden uudistaminen ja tilojen käyttö-avustusten tarvetarkastelu, teknisiä tarkennuksia avustusperusteisiin/ V-MK**

VD/1677/02.03.01.03/2014

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen liikuntatoiminnan tukemiseen. Vapaa-ajan lautakunta päättää vuosittain avustusmäärärahan jakamisesta eri avustusmuotojen kesken.

Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 11.3.2014 § 11 perustaa työryhmän liikuntatoimintaan myönnettävien avustusperusteiden uudistamiseksi. Tuolloin voimassa olleet liikuntatoimintaan tarkoitettujen avustusten jakoperusteet ovat pääpiirteissään vuodelta 2005 (Vala 7.12.2005 asia 8/ § 18). Vuonna 2011 jakoperusteisiin tehtiin tarkennus koskien liikuntalaitosten käyttöavustusta. Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymissä myöntämisperusteissa liikuntatoiminnan avustusten myöntämisperiaatteisiin ei tehty oleellisia muutoksia.

Uudet liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet päätettiin vapaa-ajan lautakunnan kokouksessa 19.5.2015 § 14. Uudistuksella haettiin toiminta-avustusten haku- ja arviointiprosessin yksinkertaistamista sekä ja avustusten painopisteiden suuntaamista vahvemmin lasten ja nuorten harrastetoiminnan tukemiseen.

Vapaa-ajan lautakunta tarkensi avustuslajikohtaisia avustettavuuden kriteereitä 13.10.2015 § 16 siten, että avustettavuus voidaan myöntää täysimääräisenä tai yksittäisiin avustuslajeihin.

Liikunnan kumppanuudet -avustusmuodon nimi muutettiin muotoon "Vantaan markkinointituki liikuntaan" vapaa-ajan lautakunnassa 15.3.2016 § 12.

Vapaa-ajan lautakunnassa 11.10.2016 § 18 tehdyillä teknisillä tarkennuksilla päivitettiin mm. avustettavuusmuotoja ja avustuskohdaisia määritelmiä.

Nyt esitettävillä teknisillä tarkennuksilla halutaan täsmentää täysimääräisen avustettavuuden ehtoja sekä liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten tilityskäytäntöjä.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 15

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä liitteen mukaiset avustusperusteet vapaa-ajan lautakunnan liikuntatoimintaan myöntämille avustuksille
- b) että tarkennetut avustusperusteet tulevat voimaan 18.1.2017 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Avustusperusteet vapaa-ajan lautakunnan liikuntatoimintaan myöntämille avustuksille

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallistahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Avustusperusteet vapaa-ajan lautakunnan liikuntatoimintaan myöntämille avustuksille

Vantaan kaupunki

Hyväksytty vala diaarinumero VD/1677/02.03.01.03/2014
19.5.2015

tarkennus 13.10.2015 (avustettavuuden perusteet)

tarkennus 15.3.2016 (nimikemuutos – Vantaan markkinointituki liikuntaan)

tekniisiä tarkennuksia 11.10.2016

tekniisiä tarkennuksia 17.1.2017

SISÄLLYSLUETTELO

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN AVUSTUSTEN YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET	3
Avustustoiminnan yleiset tavoitteet ja arvot	3
Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet	3
Avustusten hakeminen	4
Toiminta-avustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	4
Kohdeavustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	5
Avustusten maksaminen	6
Avustusten käytön valvonta	6
AVUSTUSPERUSTEET LIIKUNTATOIMINTAAN MYÖNNETTÄVILLE AVUSTUKSILLE	8
Yleistä Liikuntatoimintaan myönnettävistä avustuksista	8
Avustettavuus	8
Avustusmuodot	9
Avustusten käsittely sekä muut ohjeet ja perusteet	9
1.1 Toiminta-avustus liikuntajärjestöille	9
1.1.1 Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet	10
1.1.2 Toiminta-avustuksen hakeminen	11
1.1.3 Toiminta-avustuksen maksaminen ja tilitys	11
1.2 Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan	11
1.2.1 Erityisryhmien toiminta-avustuksen hakeminen	11
1.2.2 Erityisryhmien toiminta-avustuksen maksaminen ja tilitys	12
1.3 Kohdeavustus liikuntatoimintaan	12
1.3.1 Kohdeavustuksen myöntämisperusteet	12
1.3.2 Kohdeavustuksen maksaminen ja tilitys	13
1.4 Tilojen käytön tuki	13
1.4.1 Vuokratuen hakeminen	13
1.4.2 Vuokratuen maksaminen	14
1.5 Vantaan markkinointituki liikuntaan	14
1.6 Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille	14
1.6.1 Kilpa- ja huippu-urheilutuen myöntämisperusteet	15

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN AVUSTUSTEN YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

AVUSTUSTOIMINNAN YLEISET TAVOITTEET JA ARVOT

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa.

Lisäksi avustusten saajien toivotaan ottavan toiminnassaan huomioon savuton kunta - toimenpideohjelman mukaiset linjaukset savuttomuuden edistämisestä. Avustuksen myöntävä toimielin voi linjata vuosittain avustustoiminnan erityiset painopisteet.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN YLEISET PERIAATTEET

Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Myönnetty avustus on hakijakohtainen, eikä sitä saa siirtää edelleen muun yhteisön käytettäväksi.

Yksityishenkilöihin kohdistuvat avustukset ja apurahat koskevat vantaalaisia henkilöitä.

Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus liitteineen on saapunut määräaikaan mennessä.

Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan laatua ja laajuutta sekä otetaan huomioon toiminnan suunnitelmallisuus, hakijan oma rahoitusosuus ja samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.

Avustuksen saajan on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä kaupungin kanssa.

Avustusta saaneen yhteisön edellytetään julkistavan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla, että yhteisö on saanut Vantaan kaupungilta avustusta.

Avustusta ei myönnetä samaan toimintaan, johon yhteisö on saanut tai saa avustusta toiselta kaupungin viranomaiselta tai toisesta avustuslajista.

Julkisen tuen hyväksyttävästä osuudesta yhdistyksen toimintamenoista linjataan avustuslajikohtaisissa ohjeissa.

AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella vuosittain taloussuunnitelman hyväksymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään ennen toiminta-avustusten hakuajan alkamista. Kuulutus julkaistaan kaupungin ilmoitustauluilla, valikoiduissa sanomalehdissä ja internetsivuilla. Avustusten yleiset hakuajankohdat linjataan avustuslajikohtaisissa ohjeissa.

Avustushakemukset sekä tarvittavat liiteasiakirjat on toimitettava määräaikaan mennessä kuulutuksessa mainittuihin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Sekä sähköiset että paperiset tai postin kuljetettavaksi annetut hakemukset ja muut asiakirjat on oltava perillä palautuspisteissä määräaikaan mennessä tai hakemus katsotaan myöhästyneeksi.

Avustushakemuksia käsittelevä viranomainen voi lisäksi antaa määräajan, mihin mennessä puutteelliset hakemukset on täydennettävä tai puuttuvat asiakirjat toimitettava. Myöhästyneet ja hakemuksen täydentämispyynnön jälkeen vielä puutteellisina olevat avustushakemukset hylätään.

TOIMINTA-AVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Uskonnollisille ja puoluepoliittisille yhdistyksille voidaan myöntää toiminta-avustusta ainoastaan toimintaan, joka on kaupungin strategialinjausten mukaista.

Toiminta-avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät. Menoina ei hyväksytä varain- ja tulonhankinnasta tai liiketoiminnasta aiheutuvia kuluja, ilmoitushankintakuluja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, perintäkuluja, kokouspalkkioita, alkoholitarjoilukuluja, päivärahoja ja jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle, poistoja eikä toimitilojen remontti- ja peruskorjauskuluja. Avustuslajikohtaisesti voidaan lisäksi määritellä tarkemmin toimintamenot, joita ei hyväksytä avustettaviksi kuluiksi.

Toiminta-avustusta haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä:

- yhdistyksen säännöt (uudet hakijat),
- pankin varmistama tieto tilinomistajasta (uudet hakijat)
- toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle,

- toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Varsinaisen toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä toiminnanaloittain tuloslaskelmassa tai sen liitteessä,
- aikaisemmin avustusta saaneet ilmoittavat mahdolliset muutokset säännöissä (erityisesti nimenkirjoitusta koskevat muutokset)
- aikaisemmin avustusta saaneet toimittavat pankin varmistaman tiedon tilinomistajasta, jos tilinumero on muuttunut.

KOHDEAVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, leireihin ja retkiin. Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista. Kohdeavustuksia ei myönnetä tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella.

Kohdeavustusta ei myönnetä tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai joiden keskeinen tarkoitus on varainhankinta. Mikäli tapahtuma, johon avustus on myönnetty tuottaa voittoa, maksettavaa avustusta tarkistetaan tilityksen perusteella.

Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan avustettavaan tapahtumaan tai hankkeeseen liittyviin kuluihin. Hyväksytyjä kuluja eivät ole esim. markkinointi-, materiaali- tai matkakulut, jotka eivät liity avustettavaan tapahtumaan.

Menoiksi hyväksyttävistä palkoista ja palkkioista hakijan on maksettava ennakonpidätys ja muut lakisääteiset maksut. Hyväksytyjä menoja ovat tapahtuman tai projektin järjestämiseen ja tuotantoon liittyvät palkat ja palkkiot.

Kohdeavustusta ei myönnetä investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan.

Kohdeavustusta ei myönnetä tapahtumiin, joilla on uskonnollinen tai puoluepoliittinen tarkoitus.

Kohdeavustusta ei myönnetä sellaisiin kuntavaaleja, valtiollisia vaaleja tai Euroopan unionin vaaleja edeltäviin ja ehdokaslistojen lopullisen vahvistamisen jälkeen toteutettaviin tapahtumiin, tilaisuuksiin ja hankkeisiin, joiden toteuttajana tai esiintyjänä on vaaleihin asetettu ehdokas tai jotka muutoin sisältävät vaalimainontaa tai muuta ed. mainittuihin vaaleihin liittyvää toimintaa.

Kohdeavustukset ja alueraha enintään 500 euroa myönnetään viranhaltijapäätöksellä.

Kohdeavustuksista voidaan antaa erillisiä ohjeita avustuslajikohtaisesti.

AVUSTUSTEN MAKSAMINEN

Avustukset ja apurahat voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Toiminta-avustukset maksetaan, kun avustuksen myöntänyt viranomainen on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

Avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakoon kirjallista sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan avustuksen takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen edellytykset eivät täyty. Ennakkomaksuista päättää avustuksen myöntävä viranomainen.

Avustuslajista riippuen avustuksen maksaminen voi edellyttää yhteistyösopimusta avustettavan yhteisön ja kaupungin välillä.

Avustuksen myöntänyt viranomainen voi eri anomuksesta päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana tilivuotena. Erityisistä syistä voidaan avustus myöntää käytettäväksi useampanakin vuotena.

AVUSTUSTEN KÄYTÖN VALVONTA

Avustusta saaneen yhteisön tulee noudattaa niitä määräyksiä, joita avustuksen käytön selvittämisestä ja tilittämisestä on annettu Vantaan kaupungin taloussäännössä.

Avustusta saaneen yhteisön hallinto ja talous on oltava voimassa olevien lakien mukaan järjestetty. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää. Toiminta-avustusta saavissa yhdistyksissä on toimitettava tilintarkastus tilintarkastuslain (459/2007) ja yhdistyslain (678/2010) mukaisesti.

Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Kohdeavustuksen käyttämättä jäänyt osa peritään takaisin.

Avustus voidaan periä takaisin, jos:

- avustuksen käyttö poikkeaa siitä tarkoituksesta, mihin se on myönnetty,
- mikäli yhteisö on saanut tai saa avustusta samaan toimintaan kaupungin toiselta viranomaiselta,
- mikäli avustuksen myöntämispäätös kumotaan,

- avustushakemuksessa annetut tiedot ovat virheellisiä tai avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Päätöksen takaisinperinnästä tekee avustuksen myöntänyt viranomainen.

AVUSTUSPERUSTEET LIIKUNTATOIMINTAAN MYÖNNETTÄVILLE AVUSTUKSILLE

YLEISTÄ LIIKUNTATOIMINTAAN MYÖNNETTÄVISTÄ AVUSTUKSISTA

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen liikuntatoiminnan tukemiseen. Liikuntalain määritelmän mukaan liikuntatoiminnan tarkoituksena on edistää eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa, edistää kilpa- ja huippu-urheilua sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa, edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä liikunnan avulla. Edelleen tarkoituksena on liikunnan avulla edistää tasa-arvoa, suvaitsevaisuutta ja eriarvoisuuden vähentämistä sekä tukea kulttuurien moninaisuutta ja ympäristöä kunnioittavaa kestävä kehitystä.

Avustettavuus

Kaupungin tuen piiriin hakeakseen toimijan on haettava avustettavuutta eli avustuskelpoisuutta. Avustettavuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain tehtävän itsearvioinnin perusteella sekä määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla. Avustettavuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija. Avustettavuutta haetaan ilman erillistä haku-aikaa täyttämällä avustettavuushakemus- ja itsearviointilomakkeet. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa yhdistyksen säännöt, pankin varmistama tieto tilin omistajasta sekä toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto edelliseltä toimintakaudelta. Vapaa-ajan lautakunta myöntää avustettavuuden edellyttäen, että hakija täyttää yleiset avustettavuudelle asetetut ehdot:

- hallinnointi ja taloudenpito on vastuullista
- vastuuhenkilöt on nimetty
- toiminta on liikuntalain ja kaupungin arvojen mukaista
- toimija sitoutuu yhteistyöhön kaupungin kanssa
- toimija sitoutuu säännölliseen raportointiin ja arviointiin

Täysimääräinen avustettavuus mahdollistaa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen, vuokratuen ja subventoidun tilahinnoittelun (hinnaston seurahinta). Täysimääräisen avustettavuuden lisäehdot ovat:

- toimija on Vantaalle rekisteröity yhdistys, **jonka toiminnan päätarkoituksena on liikunnan järjestäminen tai muu liikunnan edistäminen**
- yhdistys on ollut toiminnassa vähintään kokonaisen tilikauden

- perustoiminnan piirissä on aktiivisesti vähintään 50 seuran jäsenmaksun maksanutta jäsentä

Seurojen yhdistyessä ja muodostaessa uuden seuran tai toiminnan erkaantuessa vanhasta seurasta uuteen perustettavaan seuran lisäehtoja voidaan jättää huomiotta.

Avustettavuus erityisryhmien liikuntaan mahdollistaa toiminta-avustuksen erityisryhmien liikuntaan sekä subventoidun tilahinnoittelun (hinnaston seurahinta).

Avustettavuus kohdeavustuksiin mahdollistaa kohdeavustukset.

Avustusmuodot

Vapaa-ajan lautakunta päättää vuosittain avustusmäärärahan jakamisesta eri avustusmuotojen kesken. Liikuntatoimintaan tarkoitetut avustukset jakaantuvat seuraaviin avustusmuotoihin:

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
2. Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan
3. Kohdeavustus liikuntatoimintaan
4. Tilojen käytön tuki
5. Vantaan markkinointituki liikuntaan
6. Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille

Avustusten käsittely sekä muut ohjeet ja perusteet

Avustuksista päättää vapaa-ajan lautakunta liikuntajohtajan esityksestä.

Jos kaupungilla on liikuntajärjestöltä saatavia liikuntapaikkojen käyttömaksuista, ne voidaan periä avustuksista. Jos avustusta saanutta järjestöä edustava urheilija tai valmentaja jää kiinni doping-rikkeestä, järjestön saamat avustukset voidaan evätä osittain tai kokonaan. Seuraamuksesta päättää vapaa-ajan lautakunta.

1.1 TOIMINTA-AVUSTUS LIIKUNTAJÄRJESTÖILLE

Toiminta-avustusta myönnetään vantaalaisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminnan päätarkoitus on liikunnan järjestäminen tai muu liikunnan edistäminen. Toiminta-avustuksen myöntämisessä otetaan huomioon hakijan toiminnan laajuus ja laatu.

1.1.1 Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet

Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa hakemisvuotta edeltävän edeltävän kokonaisen toimintakauden toteuman perusteella. Toiminta-avustuksen määräytyvät matemaattisella mallilla perustuen seuraavaan taulukkoon ja määritelmiin:

Toiminnan mittari	%-osuus määrärahasta
Säännöllisesti toimintaan osallistuvien määrä	10
Toimintaryhmien lukumäärä - alle 12-vuotiaiden ryhmien painokerroin 2 - 12-20-vuotiaiden ryhmien painokerroin 3 - aikuisten (yli 20-vuotiaat) ryhmien painokerroin 1 - sekaryhmät painokerroin 2 - erityisryhmien painokerroin 10	50
Aktiivisesti seurassa työskentelevien ohjaajien ja valmentajien lukumäärä - koulutetut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 2 - muut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 1	30
Hyväksytyt toimintamenot	10

Säännöllisesti toimintaan osallistuvien määrä lasketaan toimintaryhmiin osallistuvista, joiksi lasketaan seuran järjestämään toimintaan säännöllisesti viikoittain vähintään 4 kk:n ajan osallistuva harrastaja.

Toimintaryhmällä tarkoitetaan esim. yhtä joukkuetta tai ikäluokkaa, jolle järjestetään säännöllistä ohjattua toimintaa. Ryhmällä on nimetty ohjaaja, siinä on vähintään 10 harrastajaa ja se toimii säännöllisesti viikoittain vähintään 4 kk:n ajan. Toimintaryhmä voi koostua useasta pienryhmästä. Ryhmien iänmukaisessa luokittelussa ryhmä kirjataan siihen ikäluokkaan, johon sen jäsenistä kuuluu vähintään 2/3.

Sekaryhmässä on jäseniä tasaisesti useammasta ikäluokasta.

Erityisryhmä koostuu henkilöistä, joiden on vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan liikuntaan vamman, sairauden, muun toimintakyvyn heikentymisen tai sosiaalisen tilanteensa vuoksi ja joiden liikunta vaatii soveltamista ja erityisosaamista. Erityisryhmä on mahdollista koostaa yksittäisistä erityistä tukea vaativista harrastajista, jotka toimivat intergroituina muihin toimintaryhmiin.

Koulutettu valmentaja tai ohjaaja on suorittanut vähintään lajiliiton tai aluejärjestön alimman tason koulutuksen tai jolla on liikunta-alan tutkinto.

Hyväksyttyjä toimintamenoja ovat valmentaja- ja ohjaajapalkkiot, koulutuskustannukset sekä varustehankinnat.

Pienin jaettava toiminta-avustus on suuruudeltaan 500 € ja suurin mahdollinen toiminta-avustus on 25 000 €.

1.1.2 Toiminta-avustuksen hakeminen

Toiminta-avustusta myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Toiminta-avustusta haetaan toiminta-vuonna helmikuun viimeiseen päivään mennessä liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten hakulomakkeella. Avustushakemusten viimeiset jättöajat ja palautuspisteet ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut allekirjoitettuna palautuspisteeseen määräaikaan mennessä. Toiminta-avustusta haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä itsearviointilomake.

1.1.3 Toiminta-avustuksen maksaminen ja tilitys

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan lautakunnan päätöksen perusteella maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Lautakunnan päätöksen jälkeen ennen valitusajan päättymistä avustus voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Toiminta-avustuksen tilitys eli käyttöselvitys tulee tehdä **itsearviointilomakkeella avustusvuotta seuraavan vuoden toiminta-avustuksen haun yhteydessä tai erikseen toimitettuna huhtikuun loppuun mennessä**. Selvityksessä on oltava yhdistyksen taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus. Toiminta-avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat liikuntajärjestön liikuntatoiminnasta aiheutuneet kustannuserät. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tilityksessä noudatetaan avustusten jakoperusteiden yleiseen osaan kirjattuja periaatteita.

1.2 TOIMINTA-AVUSTUS ERITYISRYHMIEN LIIKUNTAAN

Erytisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisille vammaisyhdistyksille, joiden toiminnasta osa on liikuntaa, tai muille vammaisyhdistyksille, joiden järjestämä liikuntatoiminta kohdistuu vantaalaisiin. Harkinnassa otetaan huomioon hakevan järjestön liikuntatoiminnan laajuus ja laatu.

1.2.1 Erytisryhmien toiminta-avustuksen hakeminen

Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa hakemisvuotta edeltävän kokonaisen toimintakauden toteuman perusteella. Toiminta-avustusta myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Toiminta-avustusta haetaan toimintavuonna helmikuun viimeiseen päivään mennessä toiminta-avustusten hakulomakkeella. Avustushakemusten viimeiset jättöajat ja

palautuspisteet ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut allekirjoitettuna palautuspisteeseen määräaikaan mennessä. Erityisryhmien toiminta-avustusta haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteinä hyväksytty toimintasuunnitelma sekä toimintakertomus edelliseltä tilikaudelta.

1.2.2 Erityisryhmien toiminta-avustuksen maksaminen ja tilitys

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan lautakunnan päätöksen perusteella maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Lautakunnan päätöksen jälkeen ennen valitusajan päättymistä avustus voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Toiminta-avustuksen tilitys eli käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Selvityksessä on oltava yhdistyksen taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus. Toiminta-avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat liikuntajärjestön liikuntatoiminnasta aiheutuneet kustannuserät. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tilityksessä noudatetaan avustusten jakoperusteiden yleiseen osaan kirjattuja periaatteita.

1.3 KOHDEAVUSTUS LIIKUNTATOIMINTAAN

Kohdeavustusta myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja enakoitu tarpeen määrä, joihin kohdeavustusta kunakin vuonna haetaan. Kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Kohdeavustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa liikuntatoiminnan kohdeavustushakemuslomakkeella.

1.3.1 Kohdeavustuksen myöntämisperusteet

Kohdeavustusta myönnetään ohjaajakorvauksiin 25-38 €/ohjaaja/tunti, erityisosaamista vaativasta toiminnasta voi saada lisäkorvauksen. Kohdeavustuksella tuettavan toiminnan tulee täyttää seuraavat kriteerit:

- kaikille avointa ja luokittelematonta, ei lajiliittojen kilpailutoimintaan tähtäävää toimintaa
- osallistujalta ei vaadita seuran jäsenyyttä
- osallistuminen voi maksaa osallistujalle enintään 100 €/vuosi, etusijalla ilmaiset ryhmät
- lasten ja nuorten toiminta etusijalla

- toiminta on ohjattua, etusijalla ryhmät, joissa koulutetut ohjaajat
- toimija sitoutuu markkinoimaan toimintaa käyttäen omia sekä kaupungin osoittamia tiedotuskanavia
- toimija sitoutuu järjestettäviin koulutuksiin
- toimija sitoutuu raportointeihin

1.3.2 Kohdeavustuksen maksaminen ja tilitys

Kohdeavustus liikuntatoimintaan maksetaan toteutuneen perusteella annettua tilitystä eli käytöselvitystä vastaan. Selvityksessä tulee olla yhteisön taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus. Tilityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Kohdeavustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Tilityksiä käsitellään lautakunnassa pääsääntöisesti puolivuositain kesäkuussa ja joulukuussa.

Kohdeavustus voidaan maksaa osittain tai kokonaan ennakkona sitoumusta vastaan mikäli avustuksesta tehty päätös sen mahdollistaa.

1.4 TILOJEN KÄYTÖN TUKI

Liikuntapalveluiden hallinnoimien tilojen hinnoittelu noudattaa vapaa-ajan lautakunnan päättämiä käyttö- ja maksuperusteita, jotka määrittelevät oikeuden tilojen maksuttomaan käyttöön tai subventoituihin käyttömaksuihin.

Vantaalaisille liikunta-alan järjestöille myönnetään vuokratukea muissa, kuin kaupungin tai kaupungin omistamien yhtiöiden hallinnoimissa Vantaalla sijaitsevista tiloista tapahtuvaan säännölliseen liikuntatoimintaan. Vuokratukea myönnetään määrärahan puitteissa edellisen vuoden aikana syntyneisiin todellisiin kustannuksiin perustuen. Järjestön itse hallinnoimassa liikuntatilassa käyttötuntihinta määritellään maksettujen tilavuokrien ja muille käyttäjille myytyjen vuorojen erotuksesta. Vuokratuki voi olla maksimissaan 25 €/käyttötunti ja 25 % yhteenlasketuista vuokratuloista.

1.4.1 Vuokratuen hakeminen

Vuokratukea myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Vuokratukea edellisen kalenterivuoden osalta haetaan helmikuun viimeiseen päivään mennessä liikuntatilojen vuokratuen hakulomakkeella. Avustushakemusten viimeiset jättöajat ja palautuspisteet ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut allekirjoitettuna palautuspisteeseen määräaikaan mennessä.

Vuokratukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tositteet maksetuista vuokrista.

1.4.2 Vuokratuen maksaminen

Vuokratuki maksetaan lautakunnan päätöksen saatua lainvoiman.

1.5 VANTAAN MARKKINOINTITUKI LIIKUNTAAN

Vantaan markkinointituesta solmitaan sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Vantaan markkinointituki liikuntaan jaotellaan seuraavasti:

1. Vantaan markkinointituki urheilijalle – kansainvälisesti tai kansallisesti huomattava ja näkyvä arvokisatason urheilija, sopimus tehdään määräajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
2. Vantaan markkinointituki joukkueelle – joukkue edustaa vantaalaista seuraa, joka tarjoaa urheilijoilleen edellytykset kehittyä lajinsa huipulle. Joukkue kilpailee ylimmillä valtakunnallisilla sarjatasoilla tai arvokisatasolla, sopimus tehdään sarja- tai kilpailukauden ajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
3. Vantaan markkinointituki tapahtumille – Vantaalla järjestettävän huomattavan kansainvälisen tai kansallisen urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestävän tahon kanssa, sopimus tehdään kertaluonteisena maksimissaan kolmeksi perättäiseksi vuodeksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.

1.6 KILPA- JA HUIPPU-URHEILUTUKI EDUSTUSJOUKKUEILLE

Kilpa- ja huippu-urheilutukeen ovat oikeutettuja ammattimaisesti toimivat vantaalaisia seuroja edustavat pääsarjatasojen aikuisjoukkueet, jotka pelaavat ottelunsa Vantaalla. Kyseessä on kokonaistukimalli, joka jakautuu sekä rahalliseen tukeen että tilojen käytön tukeen.

Tilojen käytön tuki mahdollistaa tilojen osoittamisen maksutta edustustason joukkueiden käyttöön arkipäivisin maanantai-perjantai klo 8.00-16.00 välisenä aikana.

Määrärahan suuruus määräytyy areenoiden nimimyyntin, areenoiden ja muiden nimettävien mainospaikkojen kokonaismyyntituotoista. Areenoiksi määriteltäviä liikuntapaikkoja ovat: Korson monitoimitalo, Myyrmäen sisääreena, Myyrmäen jalkapallostadion, Myyrmäkihalli, Tikkurilan jääareena ja Tikkurilan urheilutalo.

Kilpa- ja huippu-urheilutukea saavat joukkueet eivät ole oikeutettuja Vantaan markkinointitukeen.

1.6.1 Kilpa- ja huippu-urheilutuen myöntämisperusteet

Määräraha jaetaan siihen oikeutettujen joukkueiden kesken medianäkyvyyssarvosta ja tunnettuudesta koostuvaan kaksiportaiseen indeksointimalliin perustuen:

Indeksi	%-osuus
Medianäkyvyysindeksi - TV-kontakti (katsojaluvut), painokerroin 2,5 - TV-media-aika (sekuntia), painokerroin 1 - TV esiintymiset (lukumäärä), painokerroin 1,5 - Lehtikuvat kärkimediaklusterissa (lukumäärä), painokerroin 2,5 - Web-kuvat kärkimediaklusterissa (lukumäärä), painokerroin 2,5	75
Tunnettuusindeksi - Tunnettuus pääkaupunkiseudulla, painokerroin 7 - Tunnettuus yli 15-vuotiaiden suomalaisten keskuudessa, painokerroin 3	25



16 § **Maa-alueen vuokraaminen Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskukselle liikuntakeskuksen rakentamista ja ylläpitoa varten, Myyrmäki/ V-MK**

VD/183/10.00.02.02/2017

Sivistystoimen liikuntapalvelut on neuvotellut Arena Center Oy:n kanssa maa-alueen vuokraamisesta liikuntakeskuksen rakentamista ja ylläpitoa varten. Vuokrattava alue on karttaliitteen osoittama noin 5 790 m²:n suuruinen maa-alue Vantaan kaupungin omistamasta Pohjois-Kaarelan kylässä sijaitsevasta kiinteistöstä, kiinteistötunnus 92-414-2-106. Alue on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi (VU), jolle saa sijoittaa liikuntahallin (uh). Alueen hallinta kuuluu liikuntapalveluille.

Arena Center Oy:n omistama Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskus toimii liikuntakeskuksen rakennuttajana. Alue vuokrataan Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskukselle 30 vuodeksi. Vuosivuokra on 17 370 euroa, mutta kuitenkin ensimmäiseltä vuodelta 8 685 euroa. Ensimmäisen vuoden vuokran määrän alentavana tekijänä on huomioitu liikuntakeskuksen arvioitu rakentamisaika.

Maanvuokrasopimusluonnos ja kartta vuokrattavasta alueesta ovat liitteenä.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 16

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle

- a) että kaupunki vuokraa Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskukselle karttaliitteen osoittaman noin 5 790 m²:n suuruisen maa-alueen Vantaan kaupungin omistamasta kiinteistöstä, kiinteistötunnus 92-414-2-106 liikuntakeskuksen rakentamista ja ylläpitoa varten 30 vuodeksi liitteen mukaisella maanvuokrasopimusluonnoksella
- b) todeta, että mikäli tämän päätöksen perusteella solmittavaa maanvuokrasopimusta ei ole allekirjoitettu 30.6.2018 mennessä, tämä päätös raukeaa
- c) että se oikeuttaa liikuntapalvelut tekemään sopimukseen teknisluonteisia tarkennuksia
- d) että se valtuuttaa liikuntajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: - Maanvuokrasopimusluonnos
- Maanvuokrauksen kohteen sijainti

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote kaupunginhallitukselle

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 91 §

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallisolahti, 050 5118 636, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Vuokranantaja

Vantaan kaupunki / Sivistystoimi / Liikuntapalvelut, Kielotie 20 C, 01300 Vantaa
Yhteyshenkilöt:
sopimusneuvottelut, Anu Jokela, puh. 8392 4119
laskutus, Anne Nikola, puh. 8392 4265
sähköposti: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vuokramies

Kiinteistö Oy Myyrmäen Liikuntakeskus (2801772-8)
Alakiventie 2, 00920 Helsinki
Yhteyshenkilö: Petteri Bergman, puh. 040 7554 757, petteri.bergman@arenacenter.fi

Vuokra-alue

Karttaliitteen osoittama yhteensä noin 5 790 m²:n suuruinen maa-alue Vantaan kaupungin omistamasta kiinteistöstä 92-414-2-106.

Vuokra-alueen käyttötarkoitus

Alue vuokrataan liikuntakeskuksen ja siihen liittyvien toimintojen rakentamista ja ylläpitoa varten.

Vuokrasopimuksen ehdot:

1. Vuokra-aika

- 1.1 Vuokra-aika on 30 vuotta xx.xx.xxxx alkaen.

2. Vuokra

- 2.1 Vuosivuokra on 17 370 euroa, mutta kuitenkin ensimmäiseltä vuodelta 8 685 euroa.
- 2.2 Edellä mainittu vuotuinen vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10=100) siten, että perusindeksinä pidetään vuokrasopimuksen alkamisajankohdan (xx.xx.xxxx) indeksin pistelukua. Kunkin vuoden vuokra tarkistetaan vuosittain 2018 lähtien pitäen tarkistusindeksinä edellisen vuoden joulukuun indeksilukua. Jos jonkin vuoden joulukuun indeksiluku on pienempi kuin perusindeksi, vuokraa ei alenneta.
- 2.3 Kaupungilla on oikeus tarkistaa alueen vuokraa, mikäli alueen arvossa käyttötarkoituksen, rakennusoikeuden, lisärakentamisen tai muun vastaavan seikan johdosta tapahtuu muutoksia.

3. Vuokran maksu

- 3.1 Vuokra tulee maksaa kultakin vuodelta kahdessa yhtä suuressa erässä puolivuositain etukäteen tammikuun ja heinäkuun aikana Kaupungin erikseen lähettämiä laskuja vastaan. Vuokramies on velvollinen ilmoittamaan kaupungille välittömästi, mikäli hänen osoitteensa muuttuu.
- 3.2 Jollei vuotuista vuokraa ja Kaupungille suoritettavia jäljempänä mainittuja korvauksia, maksuja ja kustannuksia suoriteta määräaikana, Vuokramies on velvollinen maksamaan niille erääntymispäivästä maksupäivään asti korkolain (633/1982) mukaisen viivästyskoron. Lisäksi peritään kaupunginhallituksen vahvistama huomautusmaksu.

4. Käyttömaksut

- 4.1 Vuokramies vastaa kustannuksellaan kaikista liikuntakeskuksen toiminnasta aiheutuvista käyttömaksuista, kuten esimerkiksi lämpö-, sähkö-, valaistus-, vesi- ja jätehuoltomaksuista sekä solmii näitä koskevat sopimukset.

5. Kirjaaminen ja kiinnitykset

- 5.1 Kaupunki hakee Vuokramiehen kustannuksella vuokraoikeuden kirjaamista Maanmittauslaitokselta maakaaren mukaisesti.
- 5.2 Vuokramies valtuuttaa Vantaan kaupungin hakemaan tämän vuokrasopimuksen allekirjoituksin Vuokramiehen lukuun ja kustannuksella parhaalle etusijalle vahvistettavan kiinnityksen Vuokra-alueen vuokraoikeuteen ja Vuokramiehelle kuuluviin Vuokra-alueella oleviin rakennuksiin suuruudeltaan yhteensä 40 000 euroa.
- 5.3 Samalla Vuokramies määrää, että todistuksena edellä mainitun kiinnityksen vahvistamisesta annettava panttikirja on kirjaamisviranomaisen luovutettava Kaupungille.

6. Panttaussitoumus

- 6.1 Vuokramies luovuttaa ja panttaa edellä mainitun panttikirjan Kaupungille yleispanttausehdoin vuokrasuhteesta johtuvien saatavien vakuudeksi.
- 6.2 Jos Vuokramies jättää tähän vuokrasopimukseen perustuvan vuotuisen vuokranmaksun viivästyskorkoineen ja perimiskuluineen maksamatta, Kaupungilla on oikeus Vuokramiestä enempää kuulematta voimassa olevan lain mukaisesti hakea pantin nojalla saatavansa parhaaksi katsomallaan tavalla.

7. Rakentaminen ja Rakentamisvelvollisuus

- 7.1 Vuokra-aluetta ei saa ilman Kaupungin lupaa käyttää muuhun kuin tämän vuokrasopimuksen mukaiseen tarkoitukseen.
- 7.2 Vuokramies saa rakentaa alueelle tämän vuokrasopimuksen ja muiden maankäyttöä sekä rakentamista koskevien säännösten mukaisesti. Vuokramies hankkii itse kaikki Vuokra-alueen rakentamiseen ja Vuokra-alueella tapahtuvassa toiminnassa tarvittavat luvat ja kustantaa lupien edellyttämät toimenpiteet.
- 7.3 Vuokramies on velvollinen aloittamaan liikuntakeskuksen rakentamisen yhden (1) vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta.
- 7.4 Vuokramies sitoutuu rakentamaan vuokra-alueelle liikuntakeskuksen valmiiksi siten, että se on hyväksytty loppukatselmuksessa käyttöön otettavaksi kolmen (3) vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta.
- 7.5 Kaupunki voi hakemuksesta pidentää edellä mainittua rakentamisaikaa.

8. Kunnallistekniikka

- 8.1 Vuokramies sitoutuu liittämään Vuokra-alueen ja sille rakennettavat rakennukset yleiseen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin sekä, mikäli se alueella on mahdollista, myös sadevesiviemäriin.
- 8.2 Vuokramies sitoutuu suorittamaan Vuokra-alueen osalta liittymismaksut viemäriverkostoon liittymisestä vesihuoltolain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten mukaisesti.

- 8.3 Vuokramies sitoutuu suorittamaan liittymisestä vesijohtoon liittymisajankohtana kaupungissa voimassa olevien liittymisehtojen mukaisen liittymismaksun.
- 8.4 Yleiseen vesi- ja viemärlaitokseen liittymisessä ja käytössä noudatetaan muutoin kaupungissa voimassa olevia yleisiä liittymisehtoja ja -määräyksiä.
- 8.5 Kaupungilla on oikeus sijoittaa Vuokra-alueelle ja Vuokra-alueelle rakennettaviin rakennuksiin tarpeelliset johdot, laitteet ja kiinnikkeet sekä ulottaa Vuokra-alueelle kadun katuluiskat. Vuokramiehelle korvataan edellä mainituista toimenpiteistä mahdollisesti aiheutuva suoranainen vahinko. Johtojen, laitteiden, kiinnikkeiden ja katuluiskien sijoittamisesta ja pitämisestä Vuokra-alueella ja Vuokra-alueelle rakennettavissa rakennuksissa suoritetaan korvaus vain siinä tapauksessa, että ne olennaisesti haittaavat Vuokra-alueen käyttöä.

9. Vuokraoikeuden siirtäminen

- 9.1 Vuokra-alueen tai sen osan luovuttaminen toisen hallintaan on kielletty.
- 9.2 Vuokramiehellä on kuitenkin oikeus Kaupunkia enempää kuulematta siirtää vuokraoikeus toiselle. Vuokra-alueella olevien rakennusten omistusoikeutta ei saa kuitenkaan luovuttaa vuokraoikeudesta erillään. Uuden vuokramiehen on haettava vuokraoikeutensa kirjaamista Maanmittauslaitokselta maakaaren mukaisesti.
- 9.3 Uuden vuokramiehen tulee viipymättä siirron tapahduttua toimittaa Kaupungille jäljennös luovutuskirjasta tai muusta saannon perusteena olevasta asiakirjasta sekä ilmoittaa samalla kirjallisesti maanvuokran uusi laskutusosoite.
- 9.4 Vuokramies vastaa vuokraehtojen täyttämisestä omalta hallinta-ajaltaan ja lisäksi hallinta-aikansa jälkeiseltäkin ajalta niin kauan, kunnes Maanmittauslaitos on kirjannut vuokraoikeuden siirron uuden vuokramiehen nimiin.

10. Vuokrasopimuksen muut ehdot

- 10.1 Tähän maanvuokrasopimukseen sovelletaan maanvuokralain (258/1966) 5. luvun säännöksiä.
- 10.2 Vuokra-alueella oleva puusto ja maa-ainekset ovat Kaupungin omaisuutta ja niiden poistamisesta on sovittava Kaupungin viranomaisten kanssa. Vuokra-alueella kasvavia puita ei saa vahingoittaa eikä luvatta kaataa. Rakennustyön ajaksi on puusto tarpeellisin osin suojattava. Puista ja niiden hoidosta sekä mahdollisesti aiheuttamista vahingoista vastaa vuokra-aikana Vuokramies. Mikäli puita joudutaan lahoamisen vuoksi tai muusta syystä kaatamaan, voi Vuokramies korvausta vastaan saada apua kaupungin asianomaiselta viranomaiselta.
- 10.3 Vuokramies on velvollinen pitämään Vuokra-alueella olevat rakennukset, rakennelmat, laitteet ja laitokset sekä Vuokra-alueen muun osan hyvässä kunnossa ja noudattamaan siinä kohden annettuja määräyksiä.
- 10.4 Vuokra-aluetta, sen osaa sekä sillä olevia rakennuksia, laitteita ja laitoksia ei saa Kaupungin suostumuksetta käyttää muuhun kuin tämän sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen, eikä sillä saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka savulla, hajulla, melulla tai muulla tavoin teollisen toiminnan laatuun nähden kohtuuttomasti häiritsee ympäristöä.
- 10.5 Vuokramies vastaa Vuokra-alueella tapahtuvan toiminnan ulkopuolisille tai ympäristölle mahdollisesti aiheuttamista vahingoista ja haitoista.

- 10.6 Vuokramiehen velvollisuus pitää kunnossa ja puhtaana Vuokra-alueeseen rajoittuva katu- ja yleinen alue määräytyvät sen mukaan, kuin laissa kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa - ja puhtaanapidosta säädetään sekä asianomaisessa kunnallisessa säännössä määrätään.
- 10.7 Kaupungilla tai sen määräämällä henkilöllä on oikeus toimittaa Vuokra-alueella katselmuksia, joista kuitenkin, mikäli se hankaluudetta voi tapahtua, on Vuokramiehelle hyvissä ajoin ilmoitettava ja joissa Vuokramiehen tai hänen edustajansa, mikäli mahdollista, on oltava läsnä. Katselmuksessa tarkastetaan, ovatko Vuokra-alue ja sillä olevat rakennukset hyvässä kunnossa ja, onko vuokrasopimuksen määräyksiä muutoin noudatettu. Jos tarkastus on aiheuttanut muistutuksia, on puutteellisuudet korjattava kaupungin määräämässä ajassa.
- 10.8 Vuokramiehellä on etuoikeus vuokra-ajan päättyessä saada vuokra-alue uudelleen vuokralle, jos se vuokrataan samanlaiseen tarkoitukseen. Jos vuokramies haluaa käyttää mainittua etuoikeutta, tämän on kirjallisesti ilmoitettava siitä vuokranantajalle viimeistään yhtä (1) vuotta ennen vuokra-ajan päättymistä mainitun oikeuden menettämisen uhalla.

11. Vuokrasuhteen päättyminen

- 11.1 Vuokramies on, ellei sopijapuolten välillä muuta sovita, velvollinen vuokrasuhteen päättyessä viemään kustannuksellaan pois omistamansa rakennukset, rakennelmat, laitteet ja laitokset perustuksineen ja muun Vuokra-alueella olevan irtaimiston sekä tasoitettava ja puhdistettava Vuokra-alue vuokrasuhteen alkamisajankohtaa vastaavaan kuntoon.
- 11.2 Jollei rakennuksia, rakennelmia, laitteita ja laitoksia perustuksineen poisteta kolmessa (3) kuukaudessa vuokrasuhteen päättymisestä lukien, on Kaupungilla oikeus Vuokramiehen lukuun viedä pois Vuokra-alueella oleva irtaimisto ja saattaa Vuokra-alue vuokrasuhteen alkamisajankohtaa vastaavaan kuntoon. Kaupungilla on tällöin oikeus myydä omaisuus julkisella huutokaupalla tai muulla omaisuuden laatu ja arvo huomioon ottaen tarkoituksenmukaisella tavalla.
- 11.3 Vuokramies vastaa vuokrakauden aikana tapahtuneesta maaperän tai pohjaveden pilaantumisesta sekä muusta ympäristövahingosta. Mikäli Vuokra-alueella on harjoitettu sellaista toimintaa tai säilytetty jätteitä tai aineita, jotka ovat voineet aiheuttaa maaperän tai pohjaveden pilaantumista, on Kaupungille esitettävä riittävä selvitys siitä, ettei näin ole tapahtunut. Vuokramiehen on tarvittaessa tutkittava alueen maaperä. Mikäli pilaantumista tällöin todetaan, on Vuokramies velvollinen puhdistamaan alueen viranomaisten edellyttämään kuntoon ja esittämään Kaupungille puhdistuksen loppuraportin.
- 11.4 Vuokramies on velvollinen suorittamaan vuokraa vastaavaa korvausta Vuokra-alueen käytöstä myös vuokra-ajan päättymisen jälkeiseltä ajalta siihen saakka, kunnes Vuokra-alue on puhdistettu ja siivottu siihen kuntoon, kuin kohdassa 11.1 on edellytetty ja Vuokra-alue jätetty Kaupungin vapaaseen hallintaan.
- 11.5 Vuokramiehellä ei ole oikeutta saada korvausta Vuokra-alueelle tekemistään parannuksista.

12. Sopimussakko

- 12.1 Mikäli Vuokramies rikkoo tämän sopimuksen ehtoja tai sen nojalla annettuja määräyksiä, on hän velvollinen maksamaan Kaupungille paitsi vahingonkorvausta myös sopimussakkoa kustakin rikkeestä enintään vuotuisen vuokran kymmenkertaisen määrän.

- 12.2 Kaupunki voi alentaa sopimussakkoa tai luopua kokonaan sen perimisestä, mikäli vuokramies luovuttaa Vuokra-alueen takaisin kaupungille tai kaupungin hyväksymälle vuokralaiselle. Kaupunki voi muustakin perustellusta syystä alentaa sopimussakkoa tai luopua kokonaan sen perimisestä.

13. Erimielisyyksien ratkaiseminen

- 13.1 Tästä sopimuksesta mahdollisesti syntyvät riitaisuudet, joita ei voida osapuolten välisin neuvotteluin ratkaista, annetaan Vantaan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Tämä vuokrasopimus perustuu Vantaan kaupunginhallituksen xx. päivänä xxxkuuta 201x pöytäkirjan § xx/201x kohdalla tekemään päätökseen.

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Allekirjoitukset

Vantaalla xx. päivänä xxxkuuta 201x

Vantaan kaupunki

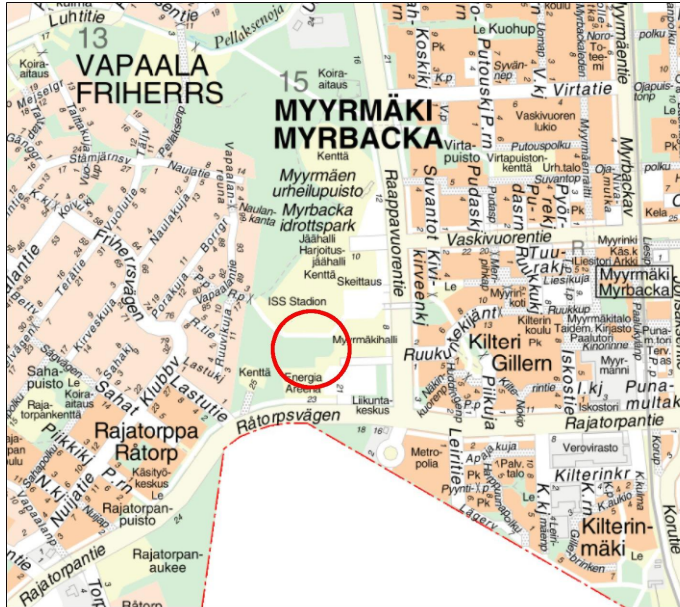
Vuokramiehenä hyväksymme tämän sopimuksen ja sitoudumme täyttämään sen ehdot.

Vantaalla xx. päivänä xxxkuuta 201x

Vuokramies

Vuokramies

KOHTEEN SIJAINTI



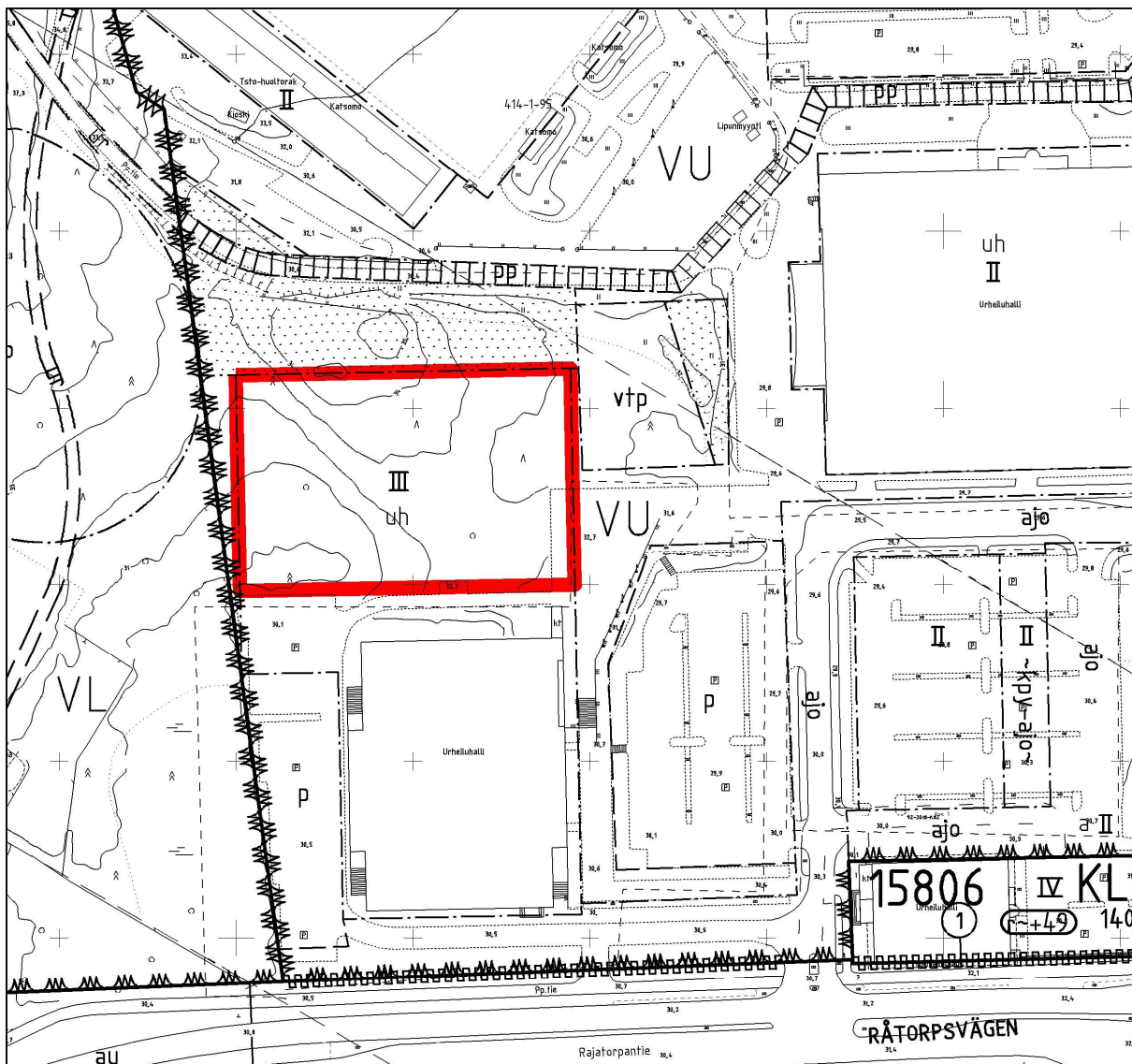
0 0.5 1km 1:20 000

**MAANVUOKRAUS /
Kiinteistö Oy Myyrmäen
Liikuntakeskus**

Kaupunginosa: MYYRMÄKI (15)

Kylä: POHJOIS-KAARELA (414)

Maa-alue tilasta: 92-414-2-106



0 50 100m

1:2000



17 § **Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2017/AT**

VD/11047/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustusmäärärahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustusmäärärahoista.

Kohdeavustuksiin sisältyvä kumppanuusavustus myönnetään yhdistyksille ja yhteisöille, jotka järjestävät nuorten avoimien ovien toimintaa nuorisotaloilla ja alueilla, joilla ei ole nuorisotiloja.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2017 talousarviossa varattu 115 972 €.
Haettavien kohdeavustusten määrä on 26 610 €.

Kumppanuusavustushakemuksensa nuorten avoimeen toimintaan (suluissa haettu summa) ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

Norr om Stan rf. (3 060 €) VD/ 11047/2016
Folkhälsan i västra Helsing rf. (5 000 €) VD/ 10289/2016
Folkhälsan i östra Helsing rf. (4 500 €) VD/ 10053/2016
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys NMKY ry (1 700 €) VD/10439/2016
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys NMKY ry (1 700 €) VD/10444/2016

Kohdeavustushakemuksen lasten ja nuorten toimintaan ovat jättäneet seuraavat yhdistykset:
Kehitysvammaisten Tuki ry (1 500 €) kehitysvammaisten karaoke-diskoiltojen järjestämiseen VD/11046/2016
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 4 000 € maahanmuuttajanuorten toimintaan Länsimäessä, Hakunilassa ja Korsossa VD/11263/2016
Monik Vantaa nuorille järjestettävän monikulttuurisen toiminnan kuluihin (5 150 €) VD/9783/2016

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt 23.8.2016 (§17) Vantaan NMKY ry:lle kohdeavustuksen (1 500 €) 15–20 -vuotiaille nuorille suunnatun yhteisöhanke toteuttamiseen. Nuorille suunnattu koulutusviikonloppu ei toteutunut suunnitelman mukaan syksyllä 2016, joten Vantaan NMKY ry hakee avustuksen käyttöoikeutta kevään 2017 ajalle (VD/5995/2016).

Nuorisopalveluiden johtaja toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohjeiden mukaan.

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 17

Nuorisopalveluiden johtaja va:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat kohdeavustukset nuorten avoimien ovien kerhotoimintaan kevätkaudelle 2017
Norr om Stan rf:lle 3 060 € ruotsinkieliseen nuorisotoimintaan Tikkurilassa,
Folkhälsan i västra Helsing rf:lle 2 800 € ruotsinkieliseen nuorisotoimintaan Länsi-Vantaalla,
Folkhälsan i östra Helsing rf:lle 4 500 € ruotsinkieliseen nuorten avoimeen ja poikakerho toimintaan Itä-Vantaalla,
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys NMKY ry:lle 1 700 € nuorten avoimeen toimintaan Nissaksessa,
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys NMKY ry:lle 1 700 € nuorten avoimeen toimintaan Arkissa,
- b) myöntää Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry:lle 1 500 € nuorten karaoke- ja diskoiltoihin keväällä 2017,



Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle 3 000 € nuorten toimintaan Länsimäessä,
Hakunilassa ja Korsossa,
Monik Vantaa ry:lle 3 000 € Itä-Vantaalla järjestettävän monikulttuurisen nuorten
toiminnan kuluihin,

- c) myöntää Vantaan NMKY ry:lle oikeus käyttää 23.8.2016 (§17) myönnetty kohdeavustus
kevään 2017 aikana,
- d) todeta, että ennen avustuksen maksatusta Norr om Stan rf:n, Folkhälsan i västra Helsing
rf:n, Folkhälsan i östra Helsing rf:n ja Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys NMKY
ry:n on toimitettava nuorten avoimen toiminnan käyttövuoroselvitys nuorisopalveluihin
viimeistään 12.6.2017,
- e) todeta, että kaikkien kohdeavustusta saaneiden järjestöjen on toimitettava tilitys
avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella os. Vantaan kaupunki, Kirjaamo,
Asematie 7, 01300 Vantaa 31.8.2017 mennessä ja
- f) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Taulukko jaettavista avustuksista

Asiakirjat: Alkuperäiset asiapaperit ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Ari Tossavainen 09 8392 6069, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 09 8392 3260, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Nuorisopalvelut						
Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017						
Kohdeavustuksia on haettu yhteensä 26 610 €						
Päätetään esittää myönnettäväksi 21 260 €						
Kumpanuusavustukset avoimeen nuorisotoimintaan						
Hakijayhteisö	Haetaan €	Esitys €	Toiminnan tiivistys	Avustuksen käyttötarkoitus	osallistujien arvioitu määrä	
orr on Stan rf (vd/11047/2016)	3,060	3,060	Ruotsinkielisen vapaa-ajantoiminnan järjestäminen Tikkurilan alueella perjantaisin klo 13-22	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	40-70 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 12.6.2017 mennessä ja tilitys 31.8.2017 mennessä
Folkhälsan i västra Helsing (vd/10289/2016)	5,000	2,800	Ruotsinkielisten nuorten kahvila tiistaisin 17-20 ja torstaisin 17-21 (Länsi-Vantaa)	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	10 - 20 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 12.6.2017 mennessä ja tilitys 31.8.2017
Folkhälsan i östra Helsing (vd/10053/2016)	4,500	4,500	Ruotsinkielisen vapaa-ajantoiminnan järjestäminen Tikkurilan alueella perjantaisin 13-22 sekä keskiviikkoisin 18-21 poikakerho	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	40-70 nuorta illassa sekä 5 - 20 nuorta kerhoissa	Toiminnan selvitys 12.6.2017 mennessä ja tilitys 31.8.2017

Vantaan NMKY ry (vd/10439/2016)	1,700	1,700	Nuorten perjantaikahvila "Assari" Nissaksessa Alueen nuorille jotka eivät hakeudu muuhun toimintaan tai Hakunilan nuorisotilalle	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	10-25 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 12.6.2017 mennessä ja tilitys 31.8.2017
Vantaan NMKY ry (vd/10444/2016)	1,700	1,700	Nuorten avoin toiminta Arkissa tiistaisin 17-21 erityisesti maahanmuuttajien näkökulmasta	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	30-60 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 12.6.2017 mennessä ja tilitys 31.8.2017
Kohdeavustus nuorisotoimintaan						
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry (vd/10445/2015)	4,000.00	3,000	Albaniankielisten nuorten toiminta Hakunilan päiväkeskuksessa, nuorten kulttuuri- ja lasten toiminta Korson Lumossa, työklubi nuorille Länsimäessä ja liikuntaryhmä Hakunilan nuorisotilassa. 11.1.- 31.5.2016. Ryhmän kokoontuvat 2-4 kerran kehitysvammaisten	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan kannattamiseksi	Osallistujia 8-20 henkilöä/kerho	Tilitys 31.8.2017 mennessä
Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry (VD/11046/2016)	1,500	1,500	elämänlaatua ja yhteiskunnallista tasa- arvoa	järjestettävän karaokediskoillan kuluihin lapsille ja nuorille	100 - 150 nuorta aikuista / tilaisuus	Tilitys 31.8.2017 mennessä
Monik Vantaa ry (VD/9783/2016)	5,150	3,000	Edistää monikulttuurista liikuntaa Itä-Vantaalla ja tuottaa kerhotoimintaa lapsille ja nuorille.	viikonloppuisin järjestettävän vapaa- ajantoiminnan ja katupartioinnin kuluihin, aktiivista yhteistyötä alueen toimijoiden kanssa	Jäsenmäärä on 350, toiminta kohdentuu myös ei-jäseniin	Tilitys 31.8.2017 mennessä
Yhteensä	26,610	21,260				



18 § **Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Tulosaluejohtajat

Veli-Matti Kallisolahti, liikuntajohtaja

§ 6 Päätös maksuvapautushakemukseen kaikille avoimen ulkojäätapahtuman käyttövuorosta Hiekkaharjun urheilupuistossa 10.1.2017

§ 8 Martinlaakson uimahallin aukioloajan ulkopuolinen käyttö

Vapaa-ajan lautakunta 17.1.2017 § 18

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7-5, 17

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 16

5.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen** § -, ei saa hakea muutosta.

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.