

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 14.02.2017

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Sivistystoimen vuosikatsaus 2016, vapaa-ajan lautakunnan alainen toiminta/ EL-H	9
- : Sivistystoimen vuosikatsaus 1.1.–31.12.2016	11
- : Sivistystoimen tulokortti, vuosikatsaus 2016	35
8 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	38
9 § Edustajan nimeäminen Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL	39
10 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK	40
11 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2017/ V-MK	41
12 § Nuorisotoimintaan myönnettyjen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen (2016)/ RÅ	43
13 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2017/ RÅ	45
- : Liite, Kohdeavustusten yhteenvetotaulukko 140217	47
14 § Ylästön koulun laajennus ja muutos, hankesuunnitelman hyväksyminen/ ETN	49
- : Ylästön koulun laajennus ja muutos, hankesuunnitelma 25.1.2017	51
15 § Opetus- ja vapaa-ajan lautakuntien vuoden 2017 seminaarin ajankohdan muuttaminen/ EL-H	90
16 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	91
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	92
Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto	93



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 14.2.2017 klo 16:08-16:42
Paikka Valtuustosali, Asematie 7

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Puranen Hannu	
Abdi Faysal	paikalla	Ruotsalainen Ville	
Anttila Sara		Raja-Aho Maarit	paikalla
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha		Lihavainen Antti	paikalla
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Ahonen Riitta	
Kivimäki Kaarlo	poissa	Hautakangas Tanja	
Laaksonen Sirkka	paikalla	Räsänen Minna	
Lindblad Christina	paikalla	Majanto Annukka	
Miettinen Markku	paikalla	Välilä Markus	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Änäs Helena	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Vihma Anu	poissa	Happonen Aapo	
Virta Raija	poissa	Homan Riikka	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Åstrand Riikka		Lehmuskallio Paula	poissa
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Stirkkinen Matilda	paikalla	Kangru Genrieta	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1-7, 15, 16		paikalla
Åstrand Riikka, nuorisopalveluiden johtaja va.	esittelijä §:t 12, 13		paikalla
Lärkä Jari, liikuntajohtaja vs.	esittelijä §:t 10, 11		paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 8, 9		paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja	esittelijä § 14		paikalla
Karhuniemi Terhi, viestintäpäällikkö			paikalla
Männistö Satu, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjan pitävä			paikalla
Auroma Marja, projektipäällikkö			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Satu Männistö

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 17.2.2017, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Tessa Olin

Lars Norres

Pykälät 2, 4 ja 9 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 22.2.2017 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H

Kuntalain 58 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Anu Vihma on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokouksiin osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 9.2.2017, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinen on tallennettu extranettiin.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus:
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi myönnettiin projektipäällikkö Marja Auromalle puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokoukseen.

Lisäksi merkittiin, että projektipäällikkö Marja Auroma poistui kokouksesta klo 16:39 asian 15 käsittelyn aikana.



2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Päätettiin hyväksyä kokouksen esityslista ja lisälista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkittään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

Päätös:

Merkittiin tiedoksi seuraavat kokouksessa käsitellyt ajankohtaiset asiat:

- Nuorisopalveluiden johtajana on 1.2.2017 aloittanut Riikka Åstrand
- Lautakunnan sihteeri Satu Männistö lopettaa tehtävässä, uusi sihteeri nimetään maaliskuun kokouksessa
- Lautakunnan kokous 16.5.2017 pidetään klo 16:30 alkaen Oopperan tiloissa



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Lars Norres ja Tessa Olin
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 17.2.2017 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



5 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Tulosaluejohtajat

Veli-Matti Kallisolahti, liikuntajohtaja

§ 9 Kaukonpäivän uinnit 3.3.2017

§ 10 Korson uimahallin aukioloajan ulkopuolinen käyttö

Päälliköt

Anu Jokela, liikuntapäällikkö

§ 1 Päätös liikuntapalveluiden hallinnoimien ulkoliikuntapaikkojen käyttövuoroista
kesäkaudelle 2017

Lärka Jari, liikuntapäällikkö

§ 1 Tilapäisiä muutoksia aukioloaikoihin ja sulkemisiin liikuntapaikoilla ajalla 13.4.30.8.2017

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § **Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Päätös:

Ei asioita.



Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 91 §

Lisätiedot:

Eila Tanninen, 09 8392 2913, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Irja Leikas-Nummela, 09 8392 9226, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sivistystoimen vuosikatsaus 1.1.–31.12.2016

Vastuuhenkilö: Elina Lehto-Häggroth

Toimielin: Opetuslautakunta

Puheenjohtaja: Janne Leppänen

Toimielin Vapaa-ajan lautakunta

Puheenjohtaja: Päivi Laakso

Sivistystoimi yhteensä

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	42 534	204	42 738	42 610	128
MENOT	-444 850	-578	-445 428	-436 926	-8 502
TOIMINTAKATE	-402 316	-374	-402 690	-394 315	-8 375

13

Sivistystoimen toimiala bruttoyksiköt

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	37 528	504	38 032	37 778	254
MENOT	-399 689	-2 283	-401 973	-395 028	-6 944
TOIMINTAKATE	-362 161	-1 779	-363 941	-357 250	-6 690

Toiminta ja keskeiset muutokset vuonna 2016

Varhaiskasvatuksessa subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden rajaamisen myötä osa-aikaisten lasten määrä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa kasvoi lähes tuhannella lapsella vuotta aikaisempaan. Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa ja pelkässä esiopetuksessa lapsia oli joulukuussa 2016 yhteensä 1 527, kun vuotta aikaisemmin heitä oli yhteensä 529. Osa-aikaisten lasten osuus varhaiskasvatuksessa olevista lapsista kasvoi 10 %. Suurin osa lapsista oli kunnallisessa osapäiväisessä varhaiskasvatuksessa ja vain 11 % valitsi osaviikkoisen varhaiskasvatuksen

Perusopetuksen oppilasmäärä vuoden 2016 virallisena tilastointipäivänä (20.9.) on 521 oppilasta suurempi kuin vuonna 2015. Keskimääräinen oppilasryhmäkoko on pysynyt lähes ennallaan, vaikka syksystä 2016 eteenpäin ryhmäkokojen pienentämiseen ei ole saatu valtion erityisavustusta.

Uusi opetussuunnitelma on astunut voimaan 1.8.2016. Sen myötä Vantaalla on aloitettu varhennetun englannin opetus 1-2 luokille sekä A2-kielitarjotinta on laajennettu. Uuden opetussuunnitelman myötä digitaalisia oppimisympäristöjä, opetusmateriaalia ja arvioinnin menetelmiä kehitetään jatkuvasti.

Ruotsinkielisten palvelujen tulosalueella työskenneltiin esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien parissa ja ne otettiin käyttöön 1.8.2016.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen ja aikuisten lukiokoulutuksen uudet opetussuunnitelmat laadittiin kevään 2016 aikana ja ne otettiin käyttöön 1.8.2016 alkaen. Uusia pedagogisia toimintatapoja, uutta oppimista ja oppimisympäristöjä on kehitetty opettajien pedagogisissa tapaamisissa, sähköisten ylioppilaskirjoitusten projektissa sekä Digiluokka – uudistuva oppimistila, Robolukio ja Tulevaisuuden oppimistila - digioppimisen Living Lab –hankkeissa.

Kirjaston kävijämäärä kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna. Sekä fyysisen aineiston että sähköisten aineistojen lainaaminen ovat lisääntyneet.

Kulttuuripalveluissa toteutettiin hallinnollisia uudistuksia. Myyrmäkitalon hallinnointi kulttuuripalveluiden tulosalueella on lakkautettu. Myyrmäkitalon toiminnanjohtajan vakanssi on muutettu Kulttuuritalo Martinuksen päällikön vakanssiksi.

Liikuntapaikkarakentamista toteutettiin suunnitellusti. Korson ja Kartanonkosken liikuntapuistojen kehittämishankkeet jatkuivat skeittipaikkojen ja tekojäiden rakentamisella. Hakunilan tekonurmi ja ylipainehalli, Vapaalan lähiliikuntapaikka ja Petikon ulkoilureittien huoltokatos valmistuivat

Erityisnuorisotyön kävijämäärä kasvoi 21 %, kasvua oli erityisesti verkossa tehtävässä työssä, verkossa tehtävän työn osuus erityisnuorisotyön kävijämäärästä on 16 %.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Koulujen tilankäytöntehostamista on jatkettu tilatehostussuunnitelman mukaisesti olemassa olevissa koulukiinteistöissä ja uusi aiempaa tehokkaampi tilaohjelma uusiin ja peruskorjattaviin kouluihin on otettu käyttöön. Varhaiskasvatuksessa suunnitellut TVO toimenpiteet ovat toteutuneet pääosin tavoitteiden mukaisesti. Kirjasto on saavuttanut kaikki TVO:n tavoitteet prosessien tehostamisen kautta käytännössä jo ennen vuotta 2016. Tuottavuuden ja taloudellisuuden tehostaminen Kaupunkikulttuuriyksikön toimintojen siirtyessä Kulttuuripalveluihin on toteutunut täysin. Konserttitalo Martinuksen peruskorjaus ja sen myötä uuden toimintakonseptin luominen on toteutunut täysin. Nuorisopalveluiden tavoitteet ovat toteutuneet.

Uuden ruotsinkielisen lapsiryhmän perustaminen Kartanonkosken päiväkotiin toteutui 1.8.2016, ja tiloja jaettiin tehokkaasti suomenkielisen varhaiskasvatuksen kanssa. Säästövapaita pidettiin vuoden aikana hieman vähemmän kuin vuonna 2015. Lukiossa etäkurssitoiminta yhdeksän muun lukion kanssa kasvatti entisestään yhteisesti tarjottavien kurssien määrää.

Talousarvion toteutuminen

Kaupunginvaltuuston päättämänä talousarvion muutoksena sivistystoimen tuloja korotettiin yhteensä 0,2 milj. euroa ja menoja 0,1milj. euroa. Muutoksesta tulomäärärahojen korotus bruttoyksiköissä oli 0,5 milj. euroa ja nettoyksiköistä Ammatillisen koulutuksen tulomäärärahan alentaminen oli 0,3 milj. euroa. Vastaavasti menomäärärahoja nostettiin bruttoyksiköissä 1,9 milj. euroa ja nettoyksiköistä ammatillisen koulutuksen menomäärärahaa laskettiin 1,8 milj. euroa. Lisäksi kaupunginvaltuusto

hyväksyi toimintakatetta muuttavan varhaiseläkemaksujen määrärahasiirron nettoyksiköille 0,09 milj. euroa. Koululaisten ja opiskelijoiden kesätyön palkkauksesta toteutuneisiin kuluihin tehty siirto kaupungin keskitetyistä määrärahoista oli 0,3 milj. euroa.

Sivistystoimen toimintatuotot alittuivat muutettuun talousarvioon verrattuna 0,1 milj. euroa. Toimintamenot alittuivat muutettuun talousarvioon verrattuna 8,5 milj. euroa, josta menoja vähentävänä kirjattu ennakoidun lomapalkkajaksotus selittää 3,3 milj. euroa. Muut suurimmat toimintamenojen alitukset (5,2 milj. euroa) bruttoyksiköissä kohdistuvat yhteisiin palveluihin 0,5 milj. euroa (palvelujen ostot ja henkilöstökulut), perusopetukseen 1,2 milj. euroa (henkilöstökulut ja sisäiset vuokrat), suomenkieliseen lukiokoulutukseen 0,2 milj. euroa, varhaiskasvatukseen 0,5 milj. euroa (palvelujen ostot ja henkilöstökulut), kaupunginkirjastoon 0,4 milj. euroa (henkilöstökulut), ruotsinkieliseen tulosalueeseen 0,3 milj. euroa (palvelujen ostot ja henkilöstökulut) ja liikuntapalveluihin 0,8 milj. euroa (uusien avustusperusteiden käyttöönotto ja VTK Kiinteistöt Oy:n maksamat hyvitykset omien tapahtumiensa osalta). Nettoyksiköistä ammatillisen koulutuksen muut toimintamenot alittuivat 1,3 milj. euroa (sisäiset vuokrat, palvelujen ostot ja henkilöstökulut) ja aikuisopistossa 0,1 milj. euroa.

Toimialalla pidettyjen palkattomien vapaiden tuottama säästö alituksista on yhteensä 0,8 milj. euroa.

Investoinnit

Irtaimesta omaisuudesta käytettiin perusopetuksessa Aurinkokiven koulun uudisrakennuksen ensikertaisen kalustamiseen liittyvien opetus- ym. välineisiin (varsinainen kalustaminen tilakeskukselta) ja Pähkinärinteen koulun sekä lisäluokkien kalustamiseen. Varhaiskasvatukseen irtaimen omaisuuden määräraha käytettiin Aurinkokiven (varsinainen kalustus tilakeskus), Simonkallion päiväkotien uudisrakennuksien kalustamiseen ja Metsälinnun, Itä-Hakkilan, Kaivokselan, Raikupolun ja Husaaritien peruskorjattujen päiväkotien kalustamiseen sekä Rajakylän, Illenpihan ja Peltolan paviljonkien kalustamiseen.

Muilla tulosalueilla irtaimen omaisuuden määräraha käytettiin peruskorjatun Martinuksen kalustamiseen ja kirjastojen, ammatillisen koulutuksen, liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden kaluste- ja laitehankintoihin.

Irtaimen omaisuuden määrarahasta (2,7 milj. euroa) toteutui 91 prosenttia eli 2,5 milj. euroa.

13 10**Opetuslautakunta ja vapaa-ajan lautakunta**

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	0	0	0	0	0
MENOT	-118	0	-118	-103	-15
TOIMINTAKATE	-118	0	-118	-103	-15

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuoden 2016 aikana opetuslautakunta kokoontui 11 kertaa ja vapaa-ajan lautakunta 11 kertaa. Ruotsinkielinen jaosto kokoontui 5 kertaa. Yksilöasioiden jaosto kokoontui 5 kertaa. Lautakuntien yhteinen talous- ja strategiaseminaari pidettiin kesäkuussa.

Talousarvion toteutuminen

Lautakuntien toimintamenot olivat yhteensä 0,1 milj euroa ja toteumaprosentti oli 87.

13 20

Yhteiset palvelut

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	651	-650	1	1	1
MENOT	-5 463	1 238	-4 225	-3 610	-615
TOIMINTAKATE	-4 812	588	-4 224	-3 609	-615

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kalustokunnostuksen toimintaa ja kaupunkitasoista työnjakoa kehitettiin yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa. Kalusteiden kunnostamisen toiminnot siirrettiin työllisyyspalveluiden toiminnaksi. Sivistystoimen kalustokunnostajien päätehtävä jatkossa on huolehtia käsityön/teknisen työn laitteiden huollot ja kunnossapito.

Työllisyyspalveluihin siirrettiin kolme kalustokunnostajan vakanssia ja Tuupakassa sijaitseva verstaas sekä tarvittava irtain omaisuus. Yhteistyön toteuttamisesta laadittiin sopimus, joka allekirjoitettiin elokuussa 2016.

AV-huollon ja tietohallinnon / CGI:n ServiceDeskin työnjakoa kehitettiin.

Useita vuosia vireillä ollut kotisivuprojekti kouluille ja nuorisopalveluille käynnistyi ja sitä jatketaan asteittain myös muille tulosalueille pilottien valmistuttua. Helsingin nuorisosiainkeskuksen harrastehaku.fi laajennettiin koskemaan myös järjestöjä ja sosiaalisen median käyttöä laajennettiin.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Sivistystoimen sähköisen asioinnin lisääntymistä on tuettu olemalla mukana kehittämässä varhaiskasvatuksen uutta toiminnanohjausjärjestelmää sekä esiopetukseen ja kouluun ilmoittautumista ja koulukuljetusten hakemista ja päätösten tekemistä sähköisesti.

Sairauspoissaolojen vähentämisessä on Evälke käytössä ja säästövapaiden pitämiseen kannustetaan.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita alennettiin 0,65 milj. euroa ja menomäärärahaa 0,2 milj. euroa. Yhteisten palveluiden toimintamenot alittuivat muutettuun talousarvioon nähden 0,6 milj. euroa, johtuen mm. palvelujen ostoihin varattujen määrärahojen alittumisesta 0,2milj. eurolla, talous- ja hallintopalveluiden henkilöstökulujen alittumisesta 0,2 milj. euroa (sis. lomapalkkakajaksotuksen 0,06 milj. euroa) sekä toimialan yhteisiin projekteihin varatun toimintakulttuurin kehittämisen omavastuuosuusmäärärahan alittumisesta 0,1 milj. eurolla.

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	9 550	1 893	11 443	11 543	-100
MENOT	-168 706	-360	-169 067	-166 811	-2 255
TOIMINTAKATE	-159 156	1 533	-157 624	-155 268	-2 355

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Perusopetuksessa opiskelee noin 21200 oppilasta. Oppilasmäärä vuoden 2016 virallisena tilastointipäivänä (20.9.) on 521 oppilasta suurempi kuin vuonna 2015. Keskimääräinen oppilasryhmäkoko on pysynyt lähes ennallaan, vaikka syksystä 2016 eteenpäin ryhmäkokojen pienentämiseen ei ole saatu valtion erityisavustusta.

Uusi opetussuunnitelma on astunut voimaan 1.8.2016. Sen myötä Vantaalla on aloitettu varhennetun englannin opetus 1-2 luokille sekä A2-kielitarjotinta on laajennettu. Uuden opetussuunnitelman myötä digitaalisia oppimisympäristöjä, opetusmateriaalia ja arvioinnin menetelmiä kehitetään jatkuvasti. Opettajia on koulutettu uuden opetussuunnitelman mukaiseen työskentelyyn. Perusopetuksen järjestämissä koulutuksissa on käynyt yli 600 opettajaa ja 18 opettajaa osallistuu varhennetun englannin opettamisen pitkäkestoiseen koulutukseen. Oppimisympäristöjä on muokattu mahdollisilta osin palvelemaan uutta opetussuunnitelmaa. Lukuvuonna 2016-2017 tavoitteellisesti urheiluille oppilaille tarkoitettu Urhea-toiminta on aloitettu 7.- ja 8- luokan oppilailla kaikissa yläkouluissa. Toiminnan järjestävät liikuntapalvelut, perusopetus ja pääkaupunkiseudun Urheiluakatemia yhdessä. Toimintaan on osallistunut noin 600 oppilasta.

1.8.2016 alkaen perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen osalta on noudatettu periaatetta, jossa asiakasmaksuja voidaan huoventaa 35 prosentilla perheen tulotason perusteella. Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuja korotettiin 1.8.2016 alkaen siten, että asiakasmaksu on 4 tunnin päivittäisestä toiminnasta 100 euroa ja 5 tunnin päivittäisestä toiminnasta 130 euroa kuukaudessa. 35 % maksuhojennuksen avulla osalta perheitä iltapäivätoiminnan maksut alenevat neljän tunnin toiminnan osalta 65 euroon ja viiden tunnin toiminnan osalta 84,50 euroon kuukaudessa. Iltapäivätoimintaan on osallistunut 2290 oppilasta.

Vuoden 2016 aikana on ollut käynnissä vammaisopetuksen pilottihanke. Hankkeen tavoitteena on vähentää vammaisopetuksessa työskentelevän henkilöstön poissaoloja sekä kehittää toiminnan laatua ja johtamista.

Perusopetuksen, kulttuuri- ja liikuntapalvelujen yhteistyönä on tarjottu 1-2 luokkien oppilaille taidekarusellitoimintaa koillisella (4 koulua) ja läntisellä (4 koulua) alueella. Taidekarusellikerhot on tarkoitettu ensisijaisesti niille oppilaille, jotka eivät ole mukana muussa iltapäivätoiminnassa tai alueelliset muut harrastusmahdollisuudet ovat heikommalla tasolla. Toimintaan on osallistunut 192 oppilasta.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Koulujen tilankäytöntehostamista on jatkettu tilatehostussuunnitelman mukaisesti olemassa olevissa koulukiinteistöissä ja uusi aiempaa tehokkaampi tilaohjelma uusiin ja peruskorjattaviin kouluihin on otettu käyttöön. Lisäksi koulujen ateriapalvelulaskutuspilotin avulla on luotu uusi yksinkertaisempi ja talousseurannan kannalta ennustettavampi laskutustapa, joka otetaan käyttöön vuonna 2017.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita korotettiin 1,9 milj. euroa ja menomäärärahaa 0,3 milj. euroa.

Perusopetuksen talousarvio on toteutunut suunnitelman mukaisesti. 169 miljoonan euron talousarvio alittuu noin 2,2 miljoonaa euroa ja käyttöaste on 99 % talousarviosta. Talousarvion alitus ilman lomapalkkajaksotuksia on noin 1,2 miljoonaa euroa.

13 40 Lukiokoulutus

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	408	0	408	507	-99
MENOT	-22 903	0	-22 903	-22 475	-427
TOIMINTAKATE	-22 495	0	-22 495	-21 969	-526

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Lukiokoulutuksen ja aikuisten lukiokoulutuksen uudet opetussuunnitelmat laadittiin kevään 2016 aikana ja ne otettiin käyttöön 1.8.2016 alkaen. Uusia pedagogisia toimintatapoja, uutta oppimista ja oppimisympäristöjä on kehitetty opettajien pedagogisissa tapaamisissa, sähköisten ylioppilaskirjoitusten projektissa sekä Digiluokka – uudistuva oppimistila, Robolukio ja Tulevaisuuden oppimistila - digioppimisen Living Lab -hankkeissa.

Vaskivuoren, Martinlaakson ja Sotungin lukiot hyväksyttiin valtakunnalliseen lukioden kehittämisverkostoon ajalle 1.8.2016–31.12.2018. Kehittämisverkoston tavoitteena on kehittää ja uudistaa lukioden pedagogiikkaa, opiskelu ympäristöjä ja toimintakulttuuria.

Vantaan aikuislukion toiminta yhdistettiin osaksi Tikkurilan lukiota 1.1.2016 alkaen.

Ensimmäiset sähköiset ylioppilaskokeet järjestettiin syksyllä 2016 maantieteen, filosofian ja saksan oppiaineissa.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Lukion opetuksen kustannukset olivat vuonna 2015 (Kouluikkuna-vertailu 2015) 3 911 □/opiskelija. Kuusikkokuntien keskiarvo oli 4 423 □, Vantaan kustannukset olivat Kuusikkokuntien alhaisimmat.

Talousarvion toteutuminen

Lukiokoulutuksen toimintatuotot ylittyi 0,1 milj.eurolla, toteutumaprosentti oli 124. Toimintamenot alittui 0,4 milj.eurolla (sis. lomapalkkajaksotuksen 0,3 milj. euroa), toteutumaprosentti oli 98.

13 50 Varhaiskasvatus

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	19 661	-1 300	18 361	17 989	372
MENOT	-148 649	-1 870	-150 519	-148 740	-1 779
TOIMINTAKATE	-128 988	-3 170	-132 158	-130 751	-1 407

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden rajaamisen myötä osa-aikaisten lasten määrä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa kasvoi lähes tuhannella lapsella vuotta aikaisempaan. Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa ja pelkässä esiopetuksessa lapsia oli joulukuussa 2016 yhteensä 1 527, kun vuotta aikaisemmin heitä oli yhteensä 529. Osa-aikaisten lasten osuus varhaiskasvatuksessa olevista lapsista kasvoi 10 %. Suurin osa lapsista oli kunnallisessa osapäiväisessä varhaiskasvatuksessa ja vain 11 % valitsi osaviikkoisen varhaiskasvatuksen.

Kerhotoiminnan suosio kasvoi ja uusia kerhoja perustettiin syksyn 2016 alussa seitsemään toimintayksikköön. Hakunila-Tikkurila: Itä-Hakkila ja Simonmetsä, Kivistö-Aviapolis: Y.E.S., Korso-Koivukylä: Saturnus ja Havukoski, Myyrmäki: Vantaanlaakso ja Vapaala. Lapsia oli joulukuussa 2016 kerhoissa 806, kun vuotta aikaisemmin heitä oli 715.

Korso-Koivukylän tulossyksikössä on ennustettu päivähoitoikäisten lasten määrän vähentyvän 177 lapsella vuosina 2016–2018. Ryhmäperhepäiväkotia Vellamon toiminta lakkautettiin 31.12.2016 alkaen. Vakituiset työntekijät sijoitettiin Korso-Koivukylän tulossyksikön toimintayksiköihin ja lapsille järjestettiin päivähoitopaikat Korso-Koivukylän tulossyksikön päiväkoteihin vanhempien toiveiden mukaisesti.

Kuntopuiston päiväkodin tiloista jouduttiin luopumaan elokuussa ja tilat korvasi uusi Pallastunturin päiväkotia (Länsimäen paviljonki), joka aloitti joulukuussa 2016.

Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kasvoi vuoden 2016 aikana 1,3 % ollen vuoden lopussa 12,3 %.

Vantaan varhaiskasvatuksessa aloitti 1.8.2016 vakituksena 15 taidepedagogia 35 tunnin viikkotyöajalla. Taidepedagogien rekrytoinnilla saadaan lisää laatua kasvun ja oppimisen tuen lasten tukemiseen. Taidepedagogien palkkaaminen on kustannusneutraalia, kun samalla vähennetään avustajien ostoja Seuresta.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Varhaiskasvatuksessa suunnitellut TVO toimenpiteet ovat toteutuneet pääosin tavoitteiden mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarviota alennettiin 1,3 mlj. euroa hoitopäivämaksujen alhaisemman toteuman vuoksi ja menomäärärahaa korotettiin 0,85 mlj. euroa lapsimäärän kasvusta johtuen. Toimintatuottojen toteuma oli 17,9 mlj. euroa, joka jäi 0,3 mlj. euroa alennettuakin tulotavoitetta

pienemmäksi. Toimintakulujen toteutuma oli 98,8 %. Menot alittuivat 1,8 milj. euroa (sis. lomapalkkajaksotuksen 1,3 milj. euroa) muutettuun talousarvioon nähden. Loppuvuoden tiukka toiminnan ja talouden ohjaus tuotti 0,5 milj. euron lisäsäästön muutettuun talousarvioon verrattuna.

13 55 Kirjastopalvelut

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	554	-100	454	484	-30
MENOT	-9 344	-113	-9 457	-8 958	-500
TOIMINTAKATE	-8 791	-213	-9 004	-8 474	-530

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kirjaston kävijämäärä kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna, vaikka Pähkinärinteeseen kirjasto on sisäilmaongelman vuoksi ollut suljettuna koko vuoden. Sähköisten aineistojen tarjonta myös kirjastoille on lisääntynyt, ja nyt tarjolla on myös suurta yleisöä kiinnostavia menekkiteoksia ja muuta aineistoa. Sekä fyysisen aineiston että sähköisten aineistojen lainaaminen ovat lisääntyneet.

Kirjaston suoritemääriä ovat kasvattaneet lisääntynyt aineistotarjonta, merkittävästi kasvaneet aukiolot sekä joustava sähköinen asiointi. Elokuussa 2016 tuotantokäyttöön otettu mobiilisovellus on ladattu vuoden loppuun mennessä lähes 20 000 laitteeseen pks-seudulla, ja merkittävä osa aineistovarauksista tehdään sovelluksen kautta.

Kaupunkipalvelututkimus 2016 mukaan kirjastopalvelu olikin vantaalaisten toiseksi parhaaksi arvioima julkinen palvelu puhtaan veden jälkeen. Vantaan kaupunginkirjaston uudet toimintatavat ovat herättäneet runsaasti kansainvälistä huomiota, ja niitä on esitelty useissa artikkelissa ja konferensseissa mm. Yhdysvalloissa, Kiinassa ja Pohjoismaissa.

Vaikka kirjaston henkilöstömäärä ei ole kasvanut lisääntyneistä suoritteista huolimatta, on 2015 käyttöön otettu organisaatio ja uusi toimintatapa mahdollistanut myös merkittävän työhyvinvoinnin kasvun.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Kirjasto on saavuttanut kaikki TVO:n tavoitteet prosessien tehostamisen kautta käytännössä jo ennen vuotta 2016. Edelleen jatkuvan tehostamisen, automaation ja digitalisaation turvin kaupunginkirjasto toimiikin sekä edullisemmin että kuntalaisen kannalta laadukkaammin kuin TVO:n tavoitteissa edellytettiin.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita alennettiin 0,10 milj. euroa. Kaupunginkirjaston toimintatuotot toteutuivat 0,03 milj. euroa (107 %) yli muutetun talousarvion. Toimintamenojen toteuma oli 95 %, menot alittuivat 0,5 milj. euroa (sis. lomapalkkakajaksotuksen 0,01 milj. euroa). Pääosa alituksesta kohdistui henkilöstömenoihin.

13 60
Muu koulutus

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	0	0	0	0	0
MENOT	-320	0	-320	-315	-5
TOIMINTAKATE	-320	0	-320	-315	-5

Talousarvion toteutuminen

Osakassopimuksen mukainen toiminta-avustus Metropolialle oli 0,3 milj. euroa. Helsingin seudun kesäopistolle maksettiin sopimuksen mukaisesti 0,015 milj. euroa.

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	984	-211	773	708	65
MENOT	-12 104	106	-11 998	-11 606	-393
TOIMINTAKATE	-11 120	-105	-11 225	-10 897	-328

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa luovuttiin heinäkuun lopussa ostopalveluista. 1.8.2016 avattu uusi ruotsinkielinen lapsiryhmä Kartanonkosken päiväkodissa paransi ruotsinkielistä palveluverkkoa.

Ruotsinkielisten palvelujen tulosalueella työskenneltiin esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien parissa ja ne otettiin käyttöön 1.8.2016. Kuudesluokkalaisten vierailut yrityskylässä Espoossa aloitettiin jo toukokuussa uuden tulevan opetussuunnitelman mukaisesti. Helsingin gymnasiumin Learning by Sharing -hankkeelle myönnettiin 30 000 euron projektivastus Opetushallituksen oppimisympäristöhankerahoituksesta kesäkuussa 2016. Vuoden alussa alkanut tulosalueen HYVIS-puheenjohtajuuskausi jatkui vuoden 2016 loppuun. Puheenjohtajuuskaudella toteutettiin mm. työpaikkavierailupilotti ja Moikkaa muukalaista -kampanja.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Uuden ruotsinkielisen lapsiryhmän perustaminen Kartanonkosken päiväkotiin toteutui 1.8.2016, ja tiloja jaettiin tehokkaasti suomenkielisen varhaiskasvatuksen kanssa. Säästövapaita pidettiin vuoden aikana saman verran kun vuonna 2015. Lukiossa etäkurssitoiminta yhdeksän muun lukion kanssa kasvatti entisestään yhteisesti tarjottavien kurssien määrää.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita alennettiin 0,2 milj. eurolla. Tulosalueen toimintatuotot jäivät 0,06 milj. euroa alle muutetun talousarvion. Toimintatuottojen pieneneminen johtui osittain ruotsinkielisten varhaiskasvatuksessa olevien lasten alhaisemmasta lukumäärästä. Toimintakulut jäivät 0,4 milj. euroa (sis. lomapalkkakajaksotuksen 0,06 milj. euroa) alle talousarvion. Toimintamenoissa säästöä syntyi lähinnä tulosalueen henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa. Henkilöstökuluissa säästö johtui siitä, ettei täyttä henkilöstömäärää tarvittu rekrytoida ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten pienemmästä määrästä johtuen, ja samalla myös palveluiden ostoissa säästöä toi henkilövuokrauksen vähempi tarve. Kalleimmista ostopalveluista varhaiskasvatuksessa luovuttiin myös kokonaan 1.8.2016 ja siirryttiin palveluseteleiden käyttöön. Sen lisäksi säästöä toi alhaisemmat siivous-, ateria- ja sisäisen vuokran kulut, jotka olivat yhteensä 0,1 milj. euroa budjetoitua alhaisemmat.

13 91
Kulttuuripalvelut

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	305	80	385	381	4
MENOT	-5 674	-165	-5 839	-5 742	-97
TOIMINTAKATE	-5 370	-85	-5 454	-5 361	-93

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Toiminnalliset ja tapahtumatuotannolliset tavoitteet on saavutettu. Hallinnollisten rakenteiden muutokset: Myyrmäkitalon hallinnointi kulttuuripalveluiden tulosalueella on lakkautettu. Myyrmäkitalon toiminnanjohtajan vakanssi on muutettu Kulttuuritalo Martinuksen päällikön vakanssiksi. Kulttuuritalo Martinuksen peruskorjauksen valmistuminen lokakuussa 2016 sekä nimenmuutos konserttitalosta kulttuuritaloksi, mikä kertoo myös toimintalinjausten muutoksesta. Näyttämötekniikan henkilökunnan työsuhteiden keskittäminen kulttuuripalveluihin aloitettu 2016, toteutunee helmikuussa 2017. Musiikkiopiston ja Kuvataidekoulun uudet opetuspisteet Aurinkokiven koulussa.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Hallinnolliset ja henkilöstöpoliittiset rakennemuutokset ovat tuoneet säästöä.

Tuottavuuden ja taloudellisuuden tehostaminen Kaupunkikulttuuriyksikön toimintojen siirtyessä Kulttuuripalveluihin on toteutunut täysin.

Konserttitalo Martinuksen peruskorjaus ja sen myötä uuden toimintakonseptin luominen on toteutunut täysin.

Taidekasvattajat varhaiskasvatukseen toimintamallin levittäminen vanhustenpalveluihin työllistämällä pitkäaikaistyöttömiä taiteilijoita työllistämistuella ei ole toteutunut eikä tule toteutumaan SOTE-uudistuksesta johtuen.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita korotettiin 0,08 milj. euroa ja menomäärärahaa 0,15 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 99 % muutetusta talousarviosta. Toimintamenojen toteuma oli 98 % muutettuun talousarvioon, alitus 0,1 milj. euroa, (sis. lomapalkkajaksotuksen 0,08 milj. euroa).

13 92
Liikuntapalvelut

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	4 865	448	5 313	5 363	-49
MENOT	-19 179	-426	-19 605	-18 813	-792
TOIMINTAKATE	-14 313	22	-14 291	-13 450	-841

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Liikuntapaikkarakentamista toteutettiin suunnitellusti. Korson ja Kartanonkosken liikuntapuistojen kehittämishankkeet jatkuivat skeittipaikkojen ja tekojäiden rakentamisella. Hakunilan tekonurmi ja ylipainehalli, Vapaalan lähiliikuntapaikka ja Petikon ulkoilureittien huoltokatos valmistuivat. Tikkurilan jäähallien kylmätekniikkaan tehtiin suuri perusparannus, Trio Areenalle (Tikkurilan jäähalli) hankittiin turvakaukalo, Myyrmäen jalkapallostadionia kunnostettiin jalkapallon Veikkausliigan käyttö varten ja Martinlaakson uimahallin kuntosali avattiin. Lipunkantajan lähiliikuntapaikka- ja Rajakylän liikuntapuistohankkeen toteuttaminen käynnistyivät.

Liikuntapaikkojen toteuttamiseksi on etsitty uusia rahoitus- ja toteuttamismalleja. Koulujen ja päiväkotien pihojen kehittämistä jatkettiin toimialojen välisenä yhteistyönä. Kilterin, Koivukylän ja Päiväkummun koulujen lähiliikuntapaikkahankkeet käynnistyivät. Liikuntarakentamisen kumppanuushankkeita edistettiin olosuhteiden kehittämiseksi. Vantaan Jalkapalloseuran ylipainehallihanke, Itä-Hakkilan Kilvan lähiliikuntapaikkahanke, Tikkurilan Palloseuran tekonurmihanke sekä Vantaan Jalkapalloseuran tekonurmihanke valmistuivat. Petikon golfkenttähankkeen rakentamistyöt jatkuivat.

Ohjatun liikunnan kurssitoiminnan painopisteinä olivat edelleen ikääntyvän väestön tarpeet sekä erityisliikunta. Työikäisten kurssitoiminnan osalta tiivistettiin yhteistyötä alueen seurojen kanssa ja laadittiin yhteistyömalli kurssien toteuttamiseksi seurojen toimesta. Aikuisikäisten liikuntaan aktivointia ja terveysliikuntaa edistettiin mm. Martinlaaksoon laajennetun liikunta-apteekkitoiminnan ja Harrastetavaratalo -hankkeen kautta. Liikkuva koulu -koulutustarjontaa laajennettiin ja ministeriön kärkihankerahoituksella käynnistettiin aktivoivien oppimisympäristöjen kehittäminen. Esikoululaiset tulivat mukaan liikuntapalveluiden tarjoamaan uinninopetukseen, minkä myötä opetuksen tuntirakennetta uudistettiin. Leikkien liikkumaan – Vantaan liikkuvat päiväkodit -yhteistyöhanke käynnistyi yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Hankkeen tavoitteena on päiväkotien arjen liikunnallistaminen. Sporttia kaikille - liikuntaa kotouttavasti Vantaalla -hankkeen toimintaa laajennettiin ja toimintaa järjestettiin vuoden aikana yli 60 eri ryhmässä, pääosin liikuntaseurojen toteuttamana. Lisäksi laadittiin seuratoimijoiden koulutuspaketti.

Liikuntaseurojen toimintaa tuettiin avustuksin sekä jakamalla käyttövuoroja kaupungin ylläpitämiin liikuntapaikkoihin. Liikuntapalveluihin perustetun tilavarausyksikön toiminnan kehittämistä ja yhteistyötä päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten vapaa-ajan käytön laajentamiseksi jatkettiin tilojen tehokkaan käytön näkökulmasta. Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten uudistetut avustuslajit otettiin kokonaisuudessaan käyttöön ja vuokratukea myönnettiin ensimmäisen kerran liikuntajärjestöille. Kohdeavustusten kautta pystyttiin edistämään kaikille avoimia harrasteliikuntatoimintoja.

Liikuntapalvelut luo olosuhteita vuosittain monille erilaisille liikuntatapahtumille. Tapahtumien olosuhteiden edistämisen tavoitteena on lisätä liikunnallista aktiivisuutta sekä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa ja liikunnanharrastamista kohtaan. Valtakunnallista medianäkyvyyttä toivat vuonna 2016 mm. alle 18-vuotiaiden judon EM-kilpailut, elinsiirron saaneiden EM-kilpailut, sulkapallon Finnish Open, Tikkurila Festivaali, Herättäjäjuhlat sekä eri lajien kansainväliset ja kansalliset Vantaalla järjestetyt ottelu- ja kilpailutapahtumat.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Vuonna 2015 liikuntapalveluiden vastuulle siirtyi kaupunkikonserniin kuuluvan VTK Kiinteistöt Oy:n Myyrmäen ja Tikkurilan urheilupuistojen ja Rajakylän tenniskeskuksen liikuntatilojen operointi sekä päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten vapaa-ajan käytön varausten hallinnointi sekä iltakäytön valvonnan koordinointi ja työjohto. Liikuntapalveluiden vastuulle siirtyneiden toimintojen uudelleenorganisointia, toimintatapojen yhtenäistämistä ja uusien toimintojen liittämistä liikuntapalveluiden perustoimintaan jatkettiin vuonna 2016.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita korotettiin 0,45 milj. euroa ja menomäärärahaa 0,25 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 0,05 milj. euroa (101 %) yli muutetun talousarvion. Toimintamenojen toteuma oli 96 %, menot alittuivat 0,79 milj. euroa (sis. lomapalkkajaksotuksen 0,03 milj. euroa). Alitus johtui lähinnä liikunnan uusien avustusperusteiden käyttöön otosta ja VTK Kiinteistöt Oy:n liikuntapalveluiden tilojen käytöstä maksamista hyvityksistä omien tapahtumiensa osalta.

13 93 Nuorisopalvelut

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	550	344	894	803	91
MENOT	-7 229	-694	-7 922	-7 855	-67
TOIMINTAKATE	-6 679	-350	-7 028	-7 053	24

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Nuorisotilojen käyttö tehostui ja toiminta tiloissa monipuolistui. Kävijämäärä 433 678 kasvoi 13 % vuodesta 2015. Suurimman tilamme Arkin nuorten kävijämäärät myös ovat hyvin suuria, moninkertaisia pienempiin tiloihin verrattuna, aikuisten kävijöiden määrän ollessa sitäkin suurempi. Toiminta tiloissamme on ammattimaista ja monipuolista, mutta myös haastavaa. Nuorisotilojen kävijöillä on mm. entistä enemmän psykososiaalisia ongelmia. Hakunilan alueelle ominaista on maahanmuuttajatausten nuorten suuri osuus kävijöistä, Hakunilan nuorisotilassa 70 %, Länsimäen nuorisotilassa 64 %. Jalkautuva nuorisotyö Dixissä on saanut hyvin ohjattua osan nuorista Tikkurilan nuorisotilaan Pajatalossa.

Erityisnuorisotyön kävijämäärä kasvoi 21 %, kasvua oli erityisesti verkossa tehtävässä työssä, verkossa tehtävän työn osuus erityisnuorisotyön kävijämäärästä on 16 %. Erityisnuorisotyön asiakkaina on entistä enemmän moniongelmaisia nuoria.

Nuorten työpajatoiminnan kokonaisasiakasmäärä kasvoi 4 % vuodesta 2015 (1574 – 1638), pajoilla olleiden nuorten määrä 368 kasvoi 10 %:lla. Pajatoiminnan kolme pitkäkestoista kehittämishanketta on mahdollistanut entistäkin laadukkaamman ja mittavan palvelun vantaalaisille nuorille. Tehostettujen palveluiden kehittämisen myötä Etsivä nuorisotyö Kipinä ja Palvelu olen minä –hanke auttavat tavoittamaan heikoimmassa asemassa olevia nuoria ja tarjoamaan tukea heille. Ilman koulutuspaikkaa jääneiden nuorten tuen tarve on aiempaa suurempaa nuorten monimuotoisten ja pitkittyneiden ongelmien vuoksi. Työpajoille tulevista nuorista aiempaa useammat ovat opintonsa keskeyttäneitä. Yhteistyö Varian kanssa on monipuolistunut ja tiivistynyt. Yhteistyön tuloksena työpajat on kuvattu oppimisympäristönä, joissa työkokeiluissa olevilla nuorilla on mahdollisuus saada todistus osaamisen tunnistamisesta ennen opintojen alkua. Varian keskeyttämisriskissä olevien opiskelijoiden opintojen jatkamista tuetaan työpajajaksoilla

Alueellista nuorisotyötä tehdään laajasti verkostoituneena kaupungin eri tulosalueiden, järjestöjen ja muiden kumppaneiden kanssa. Nuorisotoimien Pks-yhteistyö on hedelmällistä, mm. sen tuloksena syntyneitä arviointi- ja auditointimalleja on jalkautettu laajasti Suomen kuntien nuorisotyön käyttöön.

Kehittämistyömme keskeisiä välineitä ovat lukuisat kehittämishankkeemme, lisäksi hankkeiden saama ulkopuolinen rahoitus (ESR, AVI, OKM) on tuonut merkittävän lisäresurssin nuorisotyöhön (yli 10 % budjetista).

Kulttuuripalveluiden ja liikuntapalveluiden kanssa yhteistyössä käynnistimme uuden harrastustoiminnan järjestämisen erityisesti 13–17-vuotiaille nuorille. Syksyn aikana on valmisteltu ja käynnistetty lukuisia eri toimintoja nuorille.

Vuoden alussa käynnistimme perusopetuksen ja nuorisopalveluiden yhteistyön edelleen kehittämisen. Työn tuloksena meillä on johtoryhmissä sovitut rakenteet yhteistyöllemme sekä linjauksia toiminnoista ja niiden järjestämisestä. Tikkurilan alueella on pilotoitu toimintaa syksyn aikana, vuoden 2017 alusta mallia sovelletaan Vantaan kaikilla alueilla.

Vantaan kaikilla alueilla nuorten kohtaamispaikoilla on havaittu lisääntyvää nuorten psyykkisistä ja sosiaalisista ongelmista johtuvaa oireilua. Tikkurilan aseman seutu, Heurekanranta ja Dixi ovat paikkoja joissa Tikkurilan nuorisotyöntekijät jalkautuessaan useita kertoja viikossa kohtaavat nuoria joilla on em. ongelmia. Koivukylässä mm. kirjaston toiminnalle haasteita toivat Koivutorilla ja kirjastossa liikkuvat aikuiset ja nuoret jotka aiheuttivat levottomuutta. Walkers -bussi nuorisotyöntekijöineen tuli syksyn aikana Koivutorille nuorisotyötä tekemään hyvin tuloksin. Asemanseudulla, Koivutorilla, ei nuorille ole vapaa-ajanpaikkoja, kirjastoa lukuun ottamatta, ja se näyttäytyy nuorten liikehdintänä ja muuna rauhattomuutena. Sivustustoimen aloitteesta Koivukylän tilannetta päätettiin selvittää tulosaluejohtajatyöryhmän voimin. Alueella toteutettiin paikallisten toimijoiden säännöllinen jalkautuminen kahden viikon ajan Koivutorille ja ympäristöön, selvityksen perusteella paikallista yhteistyötä nuorten ja tukea tarvitsevien aikuisten tullaan suunnittelemaan ja tehostamaan.

Jalkautuvaa nuorisotyötä on tehty monin eri tavoin. Ankkapartiot Itä- ja Länsi-Vantaalla ovat toimineet huhti-lokakuun välisenä aikana, Nuorisotyö Raiteilla -hankkeen työntekijät ovat liikkuneet junissa ja asemilla nuoria kohdaten, nuorisotyöntekijät ovat olleet Mopomiiteisissä (satojen nuorten mopoilijoiden ajotapaamisia) nuoria auttaen sekä alueiden nuorisotyöntekijät ovat jalkautuneet omilla alueillaan nuoria kohtaamaan. Lisäksi yhteistyötä jalkautumisissa on tehty mm. seurakuntien nuorisotyön ja Aseman Lapset ry:n kanssa.

Kulttuurista nuorisotyön keskeisiä tapahtumia olivat Loistefestivaali, Rockacademy –hanke sekä Nuori@Vantaa –festivaali. Kulttuuritehdas Vernissassa oli yli 200 kulttuuritapahtumaa. Nuorten toimintaa oli mm. teatteri- ja sirkustaiteen opetus, bänditoiminta, Animaatioaseman työpajat, nuorille suunnatut kurssit ja kerhot, nuorten tuottajakoulutus sekä Torstaiklubit. Tapahtumissa kävi vuonna 2016 ennätysyleisö. Vernissassa toimivat vakituisesti Tikkurilan Teatteri ja Tikkurilan Teatteri- ja Sirkuskoulu, Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry, Nukketeatterin tiedotuskeskus Unima ry, Animaatioasema sekä Revolver-studio. Tiloja käyttivät ahkerasti vantaalaiset koulut ja kulttuuritoimijat. Kulttuurinen nuorisotyö oli mukana mahdollistamassa Velmu ry:n Louhela Jam – tapahtumaa sekä Koisorockia.

Pähkinärinteen nuorisotilan toiminta siirtyi helmikuussa sisäilmaongelmien vuoksi Pähkinärinteen koulun paviljonkirakennukseen, jossa nuorisotyö onnistui hyvin ja nuoria oli toiminnoissa mukana runsaasti. Syksyn aikana on suljettuna ollut tilaa kunnostettu, tilan käyttöönottamisen mahdollisuutta tullaan arvioimaan vielä käynnissä olevien korjaustöiden valmistuttua.

Toiminta-avustuksia myönnettiin 38 järjestölle ja kohdeavustuksia 21 eri yhteisölle. Maahanmuuttajajärjestöjen kanssa tehtävä yhteistyö on ollut aktiivista, mm. Itä-Vantaalla järjestettiin Kesätoiminta -hanke, joko työllisti lukuisia nuoria ja loi lapsille ja nuorille monipuolista toimintaa.

Nuorisovaltuutetut ovat toimineet aktiivisesti ottaen kantaa mm. kiusaamisen ehkäisemiseen, nuorten kesätöihin ja vantaalaisten koulujen ja oppilaitosten digitalisaatioon. Mittava Vaikuttajapäivä järjestettiin monituottajamallilla, teemana Kiusaamisen ennaltaehkäisy Vantaalla.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Tavoitteet toteutettiin.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita korotettiin 0,34 milj. euroa ja menomäärärahaa 0,58 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 0,09 milj. euroa (90 %) alle muutetun talousarvion.

Toimintamenojen toteuma oli 99 %, alitus 0,07 milj. euroa (sis. lomapalkkajaksotuksen 0,03 milj. euroa).

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	2 200	-300	1 900	1 889	11
MENOT	-35 856	1 709	-34 147	-32 678	-1 469
TOIMINTAKATE	-33 656	1 409	-32 247	-30 789	-1 458

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuonna 2016 jatkettiin valmistautumista tulevaan ammatillisen koulutuksen reformiin mm. kehittämällä henkilöstön osaamista ja erilaisten oppimisympäristöjen käyttöä reformin tavoitteiden mukaiseksi. Henkilöstön osaamisen kehittämisessä painotettiin erityisesti muutoksen edellyttämää pedagogista osaamista sekä digitaalisten menetelmien ja välineiden käyttöä. Henkilöstölle järjestettiin teemoitettuja työpajoja ja pedacafe- pajoja.

Varian henkilöstön osaamista ja palveluja kehitettiin pääasiassa projektirahoituksella. Vuonna 2016 Variassa oli käynnissä 28 projektia. Niillä kehitettiin mm. Varian kansainvälistä toimintaa, osaamisperusteista oppimista ja oppimisen ohjausta sekä siihen liittyviä oppimisympäristöjä ja yksilöllisiä oppimiskäytäntöjä. Esimerkiksi Variapassin, jolla varmistetaan henkilöstön tietotekninen osaaminen, on suorittanut vuoden 2016 loppuun mennessä noin puolet henkilöstöstä.

Reformiin valmistauduttiin myös muuttamalla Varian sisäistä tehtävänjakoa ja vastuita niin, että nuoriso että aikuiskoulutuksen järjestäminen ja toteutus yhdistettiin yhdeksi kokonaisuudeksi. Muutoksia tehtiin sekä opetuksen ja ohjauksen tehtäviin ja vastuisiin että opetuksen tukipalveluihin.

Ammattiopisto Variassa alettiin rakentaa vuonna 2016 uudentyyppistä työelämäyhteistyömallia. Se tähtää sopimusperustaiseen organisaatiokohtaiseen kumppanuuteen. Sitä varten laadittiin asiakkuuksien hoidon käsikirja, jossa on kuvattu Varian palvelutarjonta sekä periaatteet ja menettelytavat kumppanuussopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Tehostettua Varian näkyvyyden ja markkinoinnin työtä jatkettiin mm. kehittämällä edelleen jatkuvaa hakua. Vuoden 2016 maaliskuussa Variassa otettiin käyttöön sähköinen aikuiskoulutuksen hakujärjestelmä. Hakijoita aikuiskoulutukseen oli 2790. Nuorten jatkuvan haun hakijamäärä oli vuonna 2016 yhteensä 1180. Jatkuvan haun hakijamäärä ohitti ensimmäisen kerran yhteishaun hakijamäärän. Samalla järjestämisluvanmukainen vuosiopiskelijakeskiarvo nousi edellisestä vuodesta 159 opiskelijalla.

Vantaa on koulutuksen järjestäjänä ollut mukana Uudenmaan liiton koordinoimassa Yhdessä koulutustakuuseen! -hankkeessa sekä osallistunut Ennakointikamari-yhteistyöhön.

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion muutoksena tuloarvioita alennettiin 0,3 milj. euroa ja menomäärärahaa 1,8 milj. euroa.

Ammatillisen koulutuksen toimintakate toteutui 1,5 milj. euroa (95 %) parempana kuin muutettu toimintakate (sis. lomapalkka-jaksotuksen 0,2 milj. euroa). Toimintakatetta paransi säästöt toimintakuluissa, jotka muodostuvat sisäisistä vuokrista, henkilöstömenoista ja palvelujen ostoista. Säästötoimenpiteillä Varia ennakoi vuoden 2017 ammatillisen koulutuksen valtionosuusleikkauksia, joiden vaikutus Varian talouteen on n. 3 milj. euroa.

13 80
Aikuisopisto

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	1 578	0	1 578	1 604	-27
MENOT	-4 409	-1	-4 410	-4 246	-165
TOIMINTAKATE	-2 832	-1	-2 833	-2 642	-191

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vantaan aikuisopistoon kuuluvat kansalaisopisto ja maahanmuuttajien koulutuksen yksikkö. Opisto antaa vapaan sivistystyön lain mukaista kansalaisopisto-opetusta, perusopetukseen valmistavaa opetusta, perusopetusta, sekä työelämäkoulutusta. Kansalaisopistossa on myös ruotsinkielisen opetuksen yksikkö. Maahanmuuttajien koulutusyksikössä järjestetään nuorille maahanmuuttajille valmistavaa ja perusopetusta, aikuisten työelämäkoulutusta ja kotoutumiskoulutusta.

Aikuisopiston toiminta ja palvelut säilyivät vuoden 2016 aikana hyvin samankaltaisina kuin edellisenäkin vuotena.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Vantaan aikuisopistolle ei ollut määrätty nimettyä talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpidettä Sivistystoimessa. Opisto toteutti kuitenkin edelleen tarkkaa talouden seurantaa ja toiminnan tehostamistoimenpiteitä.

Talousarvion toteutuminen

Toimintakate toteutui 0,19 milj. euroa (93 %) parempana kuin talousarvio (sis. lomapalkka-jaksotuksen 0,04 milj. euroa). Toimintatuotot toteutuivat 0,027 milj. euroa (102 %) yli talousarvion. Kansalaisopiston tulot (91 %) jäivät jonkin verran tavoitteestaan. Tuloja kertyi arvioitua enemmän muusta toiminnasta ja hankkeista. Toimintamenojen toteuma oli 96 %, alitus 0,17 milj. euroa, mikä johtui lähinnä toteutumatta jääneestä toiminnasta.

13 85

Vantaan musiikkiopisto

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	955	0	955	985	-30
MENOT	-4 019	-3	-4 022	-4 044	23
TOIMINTAKATE	-3 065	-3	-3 067	-3 059	-8

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Valintatesti uudistuksen sekä pariopetuksen aloittamisen tavoitteena oli saada useampi oppilas mukaan toimintaan. Valintatestiyhteistyö musiikkiluokkakoulujen kanssa laajeni 6 kouluun. Oppilaspaikkojen määrää saatiin lisättyä.

Markkinoinnin kehittäminen, uudet esitteet, nettisivujen päivitys ja osallistuminen erilaisiin markkinointitilaisuuksiin.

Orkesteritoiminnan kehittäminen, alkeisjousiorkestereissa kahden vetäjän malliin.

Musiikkiopiston uusi opetuspiste Aurinkokiven koulussa.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Lukukausimaksutulot kasvoivat pariopetuksen kautta. Toiminnan ennakoimisen tehostaminen tasapainotti talotta.

Talousarvion toteutuminen

Musiikkiopiston toimintakatteen toteutuma oli 100 %, (sis. lomapalkkajaksotuksen 0,04 milj. euroa).

1.000 □	Talousarvio 2016	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys/alitus
TULOT	274	0	274	354	-80
MENOT	-876	0	-876	-929	53
TOIMINTAKATE	-602	0	-602	-575	-27

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Oppilashallinto sihteerin tehtävän muuttaminen määräaikaaisuudesta toistaiseksi voimassa olevaksi osa-aikaiseksi työsuhteeksi (60%) 1.1.2017 alkaen.

Asiakkaille tarjottavien lyhytkurssien kehittäminen ja tarjonnan monipuolistaminen, mikä on johtanut osallistujamäärän selvään kasvuun.

Maahanmuuttajien huomiointi palvelutarjonnassa, ja yhteistyö maahanmuuttopalveluiden kanssa. Sähköisen asioinnin kehittämisprojekti, jossa kartoitetaan uuden oppilashallinto-ohjelmiston hankintaa yhdessä Vantaan musiikkiopiston kanssa (Eepos). Sähköisen asioinnin kehittäminen on osa kaupungin tietohallintostrategiaa.

Vantaan kuvataidekoulu on mukana OKM:n kärkihankerahoituksella toteutettavassa ”Taiteiden karuselli” hankkeessa yhteistyössä vantaalaisten taiteen perusopetusta antavien taidekoulujen kanssa.

Hankkeen aikana seitsemässä vantaalaisessa peruskoulussa järjestetään iltapäiväkerhotoimintaa, jossa lapset tutustuvat eri taiteen lajeihin vuoden ajan.

Vantaan kuvataidekoulu ja Vantaan Tanssiopisto toteuttavat OPH:n hankerahoituksella projektin ”Polkuja juurille” neljässä vantaalaisessa vanhusten palvelutalossa vv.2016-2017.

Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman jatkotoimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2016

Säästötavoite toteutui Kulttuuripalveluiden tulosalueen sitovuustasolla.

Talousarvion toteutuminen

Kuvataidekoulun toimintakatteen toteutuma oli 95 %, alitus 0,027 milj. euroa (sis. lomapalkkajaksotuksen).

Tuloskortti 2016

Toimiala: SIVISTYSTOIMI

Tavoitteen nro	Toimialan tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Mittarin lähtötaso, v:n 2014 loppu	Mittarin tulos 2016	Tavoitteen yhteys strategiseen päämäärään nro	Tavoitteen yhteys sitovaan tavoitteeseen nro	Vastuuhenkilö	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteuma 1 4/2016	Toteuma 2 8/2016	Toteuma 3 12/2016
Kaupungin talous tasapainossa											
1	Tilojen yhteiskäytön tehostaminen lisäämällä tulosalueiden välistä tilojen käyttöä	Käyttöasteen kasvattaminen laajentamalla aukioloaikoja virka-ajan ulkopuolelle	Käyttöasteen lisääntymistä ei ole tilastoitu	5 uutta yhteiskäyttömallia/-toimintatapaa	7		Koko toimiala/ tulosaluejohtajat	Kuntalaisia ei saada mukaan, omassa asenteessa ei tapahdu muutosta	Nuorisopalvelut: Lumon nuorisotilan selvitystyö käynnistynyt Vaka: Peltolan koululla toimii esiopetusryhmä, Länsimäen nuorisotiloissa toimii avoin päiväkot, Myrmyäen Arkissa on esiopetustoimintaa, Kanniston asukas- ja nuorisotilassa on kerhotoimintaa, Rubiiniparkin asukastilassa toimii avoin päiväkot	Nupa: Lumon nuorisotilan selvitystyö käynnistynyt,toteutus 2017. Vaka: Peltolan ja Martinlaakson koululla toimii esiopetusryhmä, Länsimäen nuorisotiloissa toimii avoin päiväkot, Myrmyäen Arkissa on esiopetustoimintaa, Kanniston asukas- ja nuorisotilassa on kerhotoimintaa, Rubiiniparkin asukastilassa toimii avoin päiväkot. Ruotsinkielinen lapsiryhmä varhaiskasvatuksessa perustettu suomenkieliseen Kartanonkosken päiväkotiin 1.8.2016. Teknisen työn yhteiskäyttö Dickursby skola- Jokiniemen koulu.	Nupa: Lumon nuorisotyön selvitystyö käynnistynyt, toteutus 2017. RKT: ks toteuma 2 8/2016 KULPA: Aurinkokivi; kerhotoiminnan järjestämistä kouluissa lisäty merkittävästi.
		Yhteiskäytössä olevien tilojen lukumäärä	Lähtötaso syksyn 2015 tilanteen mukaan	10 % lisäys					Vaka: Yhteensä 5, lisäys +1 Peltolan koulun esiopetusryhmä, kasvu 20 %	Vaka: Yhteensä 6, lisäys +2 Peltolan ja Martinlaakson koulujen esiopetusryhmät, kasvu 30 %	Vaka: Yhteensä 6, lisäys +2 Peltolan ja Martinlaakson koulujen esiopetusryhmät, kasvu 30 %
2	Palvelujen suunnittelu ja toteutus käyttäjälähtöisesti	Kustannustehokas palvelutarjonta	TP menot yht. 427,2 milj. euroa	0,6% kasvu KS 2015 1,2% KS2015- KS2016	1		Koko toimiala/ tulosaluejohtajat	Jämähdyks vanhaan, luottamuksen puute kuntalaisiin/virkamiehiin			Toimintamenot koko toimiala: TP15 / TP16 kasvu 0,4 % KULPA: Suunnitelma tehty
3	Yksityisen palvelutuotannon lisääminen varhaiskasvatuksessa, kulttuurissa ja liikunnassa kunnalle kustannustehokkaalla tavalla	Omat investointitarpeet vähenevät	Vaka: Yksityisessä päivähoitossa on 9,9 % hoidetuista lapsista.	Vaka:yksityisessä päivähoitossa on 12,3 % hoidetuista lapsista	4		Tulosaluejohtajat	Jos yksityinen palveluntuottaja lopettaa, kaupungille voi seurata nopea palvelun tarve	Liipa: uusien olosuhteiden rakentamiseksi 1 uusi sopimus, 3 hanketta edistetty / vireillä. Vaka: Yksityisessä palvelutuotannossa on 12,3 % hoidetuista lapsista	Liipa: uusien olosuhteiden rakentamiseksi 2 uutta sopimusta, 3 hanketta edistetty / vireillä. Vaka: Yksityisessä palvelutuotannossa on 12,3 % hoidetuista lapsista. Tietojen päivitys mahdollista vasta syyskuussa.	Liipa: uusien olosuhteiden rakentamiseksi 3 uutta sopimusta, 4 hanketta edistetty / vireillä. RKT: Yksityisessä palvelutuotannossa on 25 % hoidetuista KULPA: Yksityisten toimijoiden osuus kasvanut merkittävästi kulttuuri ja taideyhteisöjen ohella (mm. Clarion hotelli, Wanda's, Sokos hotelli Vantaa) Vaka: Yksityisessä palvelutuotannossa on 12,6 % hoidetuista lapsista (suomen- ja ruotsinkielinen varhaiskasvatus yhteensä).
Kaupunkirakenne eheytyy											
4	Palveluiden saavutettavuuden lisääminen uusista liikenneyhteyksistä hyödyntämällä	Palveluverkon tehokkuus (m2, euroa, km, aika, käyttäjämäärät)	Vaatii selvityksen	Laaditaan toimintakohtaiset mittarit esim. käyttäjämääristä	5		Palveluverkkosuunnittelijat ja palveluiden tilaajat	Huolimatta uusista liikenneyhteyksistä palveluita ei käytetä			Tietojen keruuta ei ole pystytty toteuttamaan mittarin laajuuden vuoksi.
5	Tilojen POP UP-käyttö mahdolliseksi	Listaus tiloista, joissa mahdollista toteuttaa pop up-tapahtumia ja pop up-tapahtumien kalenteri käytössä	Ei ole	On käytössä	7		Tulosaluejohtajat		Nuorisopalvelut: kesätoiminnassa runsaasti mm. kesäkontit. Vakan tiloissa ei pop-up toimintaa.	Nupa: kesätoiminnassa käytössä kesäkontit ja nutapaku. Kupa: kesäkontit olivat käytössä, ja yksi pop-up tila.	Nupa: kesätoiminnassa oli käytössä kesäkontit ja nutapaku. KULPA: Big Rock Fest Vehkalassa 2017 suunniteltu.
Kaupungin elinvoima vahvistuu											
6	Kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen	Kyselyt, palautteen kerääminen, tilaisuudet, palvelumuotoilu yms. aloitteet	Vaka: kerhotoiminnan järjestäminen yhdessä kuntalaisten kanssa, kartoitetaan tilanne muiden osalta	Asukkaiden aloitteet toteutukseen asti kaupungin kehittämisessä, osallistaminen myös prosessin eri vaiheissa	12		Tulosaluejohtajat	Ei tavoiteta kaikkia ihmistyyhmiä	Nuorisopalvelut: nuorten osallisuuden lisääminen yhteistyössä nuorisojärjestöjen kanssa käynnistynyt. Vaka: Palvelumuotoilutaluuksia ollut Myrmyäki 5kpl, KoKo; 5, HaTi: 5, KivA: 3. Yhteensä 18 kpl.	Nupa: nuorten osallisuuden lisääminen yhteistyössä nuorisojärjestöjen kanssa käynnissä. Vaka: Palvelumuotoilutaluuksia ollut Myrmyäki 5kpl, KoKo; 5, HaTi: 5, KivA: 3. Yhteensä 18 kpl. RKT: 2 tilaisuutta. Sana: OPS-kysely huoltajille ja opiskelijoille keväällä 2016	Nupa: Alueilla yhteistyössä järjestöjen kanssa toiminta lisääntynyt. RKT: ks. toteuma 2 8/2016 Sana: OPS-kysely huoltajille ja opiskelijoille keväällä 2016 KULPA: Kuntalaisten osallisuutta lisäty merkittävästi (esim. museot ja Martinuksen ohjelmatominta). Vaka: Palvelumuotoilutaluuksia ollut Myrmyäki 5kpl, KoKo; 5, HaTi: 5, KivA: 3. Yhteensä 18 kpl.

7	Vetovoimaiset koulutus- ja vapaa-ajan palvelut	Ensisijaiset hakijat suhteessa aloituspaikkoihin toisen asteen koulutuksessa	Ensisijaisten hakijoiden määrä suhteessa aloituspaikkoihin toisen asteen koulutuksessa kevään 2015 yhteishaussa	Suuremmat suhdeluvut verrattuna kevääseen 2015	13		Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Sivistystoimen palvelujen merkitys elinvoimatavoitteissa jäävät liian vähälle huomiolle	Suomenkieliset lukiot 1,15 (2015: 1,13), Varia 0,91 (2015: 0,96)	Suomenkieliset lukiot 1,15 (2015: 1,13), Varia 0,93 (2015: 0,96)	Suomenkieliset lukiot 1,15 (2015: 1,13), Varia 0,93 (2015: 0,96)
		Kulttuuripalveluiden asiakas- ja kävijämäärät	Asiakastytytyväisyyskysely 2015 /Kävijämäärä/Tapahtumien määrä	Uusien tapahtumien määrä kasvaa kahdella/osallistujamäärät +10 %			Annukka Larkio	Taloudellisten resurssien heikkeneminen	Asiakas- ja kävijämäärät on saavutettu	Asiakas- ja kävijämäärät on saavutettu	Kulpa: Asiakas- ja kävijämäärät on kasvaneet
		Asiakas - ja kävijämäärät nuorisotiloissa. Työpajatoimintaan osallistuneiden määrä. Asiakaskyselyiden tulokset	on käytössä v. 2014	Kävijämäärät nuorisotiloissa +10%. Työpajatoimintaan osallistuneiden määrä +20%			Tulosaluejohtaja		Nuorisopalvelut: työpajatoimintaan osallistuvien nuorten määrä nousut.	Nupa: Kävijämäärät nuorisotiloissa , työpajatoimintaan osallistuvien määrä	Nupa: Pajoilla olleiden nuorten määrä kasvoi 4%. Pajatoiminnan kokonaisasiakasmäärä kasvoi 10%. Nuorisotilojen kävijämäärä kasvoi 13%.
		Asiakastytytyväisyys liikuntapalveluissa	Uimahallien ja kuntosalien asiakastytytyväisyys v. 2015	Uimahallien ja kuntosalien asiakastytytyväisyys paranee vrt. 2015			Veli-Matti Kallisahti		Kyselyt toteutetaan lokakuussa.	Kyselyt toteutetaan lokakuussa.	Uimahallit 2015: 3,96; 2016: 3,87; Kuntosalit 2015: 4,06; 2016: 4,04
8	Vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat	Kielenopetuksen tuntien, ryhmien ja kaksikielisen opetuksen lisääntyminen. Tablet -tutkimus, oppika ja opeka -kyselyt (TVT-taidot).	A2-kieliryhmien määrä	A2 -kieliryhmien määrä lisääntyy ja monipuolistuu	13		Ilkka Kalo, Berndt-Johan Lindström		PO: Kieliyhmiä muodostuu lisää, uutena kielenä espanja	RKT: Suomen kielen opiskelu varhennettu aloitettavaksi jo 2.luokalla ruotsinkielisissä kouluissa. Musiikkiluokka toiminta aloitettu ruotsinkielisessä koulussa 1.8.2016. Osallistuminen myös Tablet tutkimukseen, opeka ja oppika kyselyyn. PO: Varhennetun englanninkielen opetus on aloitettu	RKT: ks. toteuma 2 8/2016 Po: Kieliyhmiien määrä on nousut kuudella ryhmällä . Tablet tutkimus jatkuu ja opeka-kysely tehdään joka toinen vuosi.
Palvelut uudistuvat											
9	Palvelujen suunnittelu ja tekeminen vuorovaikutteisesti palvelujen käyttäjien kanssa vakiintuu toimintatapana, myös toimialojen välillä	Palvelumuotoiluhankkeiden määrä, asiakasryhmien kattava edustus	Koulutuksien määrän nykytaso	10 % lisää	16		Tulosalueet	Jää pinnalliselle tasolle	Lukioiden Digiluokka-hankeessa toteutettu palvelumuotoilu. Nuorisopalvelut: Länsimäessä nuoret ja muut tilojen käyttäjät osallistuneet tarveselvityksen tekemiseen ja suunnitteluun, toteutus v. 2017. Tikkurilan Pajatalossa tehty nuorten kanssa. Vakassa toimintatapa vakiintumassa; Asukasilta, Messut, Palvelumuotoilutlaisuuksia päiväkoduissa ja esim.MLL perhekahvilassa.Suna: Lukioiden Digiluokka-hankeessa toteutettu palvelumuotoilu.	Nupa: Länsimäessä jaTikkurilan pajatalossa nuoret ja muut tilojen käyttäjät osallistuneet tarveselvityksen tekemiseen ja suunnitteluun, toteutus v. 2017. Vakassa toimintatapa vakiintumassa; Asukasilta, Messut, Palvelumuotoilutlaisuuksia päiväkoduissa ja esim.MLL perhekahvilassa.Suna: Lukioiden Digiluokka-hankeessa toteutettu palvelumuotoilu.	Suna: Lukioiden Digiluokka-hankeessa toteutettu palvelumuotoilu. Taha: pidetty sisäiset palvelumuotoilu- ja osallistamiskoulutukset Tahan, kirjaston ja Nupan henkilöstölle. Palvelumuotoilu hyödynnetty tahan omien osallistaisprosessien tehostamiseen.
10	Uusi oppiminen ja uudet pedagogiset toimintatavat	Esi- ja perusopetuksen kunta-, koulu- ja yksikkökohtaisia opetussuunnitelmia uudistettaessa kehitetään uusia pedagogisia toimintatapoja. Lukioiden opetussuunnitelmauudistus ja sähköiset yorjirjoitukset sekä ammatillisen koulutuksen TUTKE-uudistus (tutkintojärjestelmän kehittämisuudistus) edellyttävät uusia pedagogisia toimintatapoja.	Perusopetuksen opetussuunnitelmatyö on käynnistynyt sekä kunta että koulutasolla. Esiopetuksen opetussuunnitelmatyö on käynnistynyt (jo syksyllä 2014). Varian ops-työ on käynnissä ja lukioiden opetussuunnitelmatyö ei ole vielä käynnistynyt.	Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukioiden uudet opetussuunnitelmat on otettu käyttöön. Variassa uusi tutkintojärjestelmä käytössä. Henkilöstö on ottanut haltuun uusia pedagogisia toimintatapoja.	17		Sole Askola-Vehviläinen, Ilkka Kalo, Berndt-Johan Lindström, Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Uudet opetussuunnitelmat, uusi oppiminen ja uudet pedagogiset toimintatavat eivät jalkaudu esiopetusryhmien, koulujen ja oppilaitosten arkeen.	SUNA:Lukioiden kuntatasoista opetussuunnitelmaa laaditaan parhaillaan ja se valmistuu aikataulussa. Lukioiden opettajien pedagogisissa iltapäivissä on jaettu ideoita uusista pedagogisista toimintatavoista. PO: Koulukohtaiset opetussuunnitelmat on hyväksytty, kaupunkitasoinen opetussuunnitelma on lähes valmis. Vaka: Henkilökuntaa on koulutettu laajasti uuden esiops:n käyttöön kevään 2016 aikana. TVT:n pedagogisen käytön osaamista on vahvistettu gurupedagogitoiminnan ja TVT-tukihenkilöverkoston avulla.Tabet-tutkimuksen ensimmäis ten tulosten esittely esiopetuksen info-päivillä 08/16. RKT: kuten muut yllä. Varia: toteutettu esim. seuraavia pedagogisia kokeiluja: projektioppiminen, pajaopetus, työnohjaaja opettajan työparina, pedacafet opettajien osaamisen jakamisen välineenä.	Vaka: Uusi esiops on käytössä ja Vantaan uuden varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen on aloitettu. Tv:n pedagogisen käytön osaamista on vahvistettu ja gurupedagogitoiminta ja tv-tukihenkilöverkosto on vakiinnutettu.	RKT: ks. toteuma 2 8/2016 Suna: Lukiokoulutuksen uusi opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2016 alkaen. Uusia pedagogisia toimintatapoja on Kulpa: Kulttuurikasvatussuunnitelma on osa esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaa. kehitetty opettajien pedagogisissa tapaamisissa, sähköisten ylioppilaskirjoitusten projektissa sekä Digiluokka – uudistuva oppimistila ja Robolukio -hankeissa. PO: opetussuunnitelmaa on toteutettu 1.8.2016 lähtien hyväksytyssä muodossa. Perusopetuksen opettajista 602 on osallistunut uuden opetussuunnitelman tueksi laadittuun kaupungin tarjoamaan vesokoulutukseen. Vaka: Uusi esiops on käytössä ja Vantaan uuden varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen on aloitettu. Tv:n pedagogisen käytön osaamista on vahvistettu ja gurupedagogitoiminta ja tv-tukihenkilöverkosto on vakiinnutettu.
Muutosta toteutetaan johtamisen kautta											

11	Työhyvinvoinnin parantaminen henkilöstölähtöisesti	Yksiköittäinen suunnitelma, joka sisältää konkreettiset toimenpiteet ja vastuut	Työolojen arviointitulokset 2015	Toimenpidesuunnitelma toteutettu ja arvioitu	20		Yksiköiden esimiehet	Kehitetään väärää asiaa tai tulokulma on väärä	Suna: Lukioissa laaditaan suunnitelmat syksyllä 2016. Vaka: Arviointitulokset käsitelty, mutta toimenpidesuunnitelman laatimista ei vielä aloitettu. VARIA: arviointitulokset käsitelty, toimenpideohjelma luotu, toimenpiteet kesken.	Vaka: Arviointitulokset käsitelty, mutta toimenpidesuunnitelman laatimista ei vielä aloitettu. Suna: Lukioissa toimenpidesuunnitelmaa ei ole tehty.	Suna: Työolojen arviointi toteutettiin syksyllä 2016 ja samalla arvioitiin edellisten toimenpiteiden toteutuminen. Kulpa: Työolojen arviointi ja suunnitelma on toteutettu. Vaka: Yksiköitten tekemille toimintasuunnitelmille on luotu pilvikansio hyvien käytäntöjen jakamiseksi.
12	Henkilöstö otetaan mukaan kehittämiseen ottamalla käyttöön osaamisenetelmien uusi toimintatapa	Sähköisen keskustelualustan luominen ja käyttöönotto hyvien käytäntöjen jakamista ja yhteisöllistä ideointia varten	Ei ole käytössä	Alusta käytössä	21		AKJ ja tulosaluejohtajat	Tulos- ja kehityskeskustelua ei koeta mielekkääksi ja merkitykselliseksi		Suna: Lukioikoulutuksen opetussuunnitelmaa työstettiin yhteisöllisesti hyödyntämällä Office365 -palveluita.	Suna: Lukioikoulutuksen opetussuunnitelmaa työstettiin yhteisöllisesti hyödyntämällä Office365 -palveluita. Erillisen sähköisen alustan sijasta hyödynnetty pilvitoimiston tarjoamia mahdollisuuksia esim. Sharepointia hyvien käytäntöiden jakamiseen.
13	Ympäristövastuullisuuden lisääminen arkipäiväisessä toiminnassa.	Toimialan/tulosalueiden johtoryhmille koulutukset ympäristövastuullisen toiminnan perusteista.	Esimiehille ja johtoryhmille on järjestetty ympäristöteemaisia koulutuksia satunnaisesti.	Vuoden 2016 aikana kaikille sivistystoimen johtoryhmille on pidetty ympäristövastuullisuuskoulutus. Koulutuksessa on määritelty oman toiminnan ympäristövastuullisuuden kulmakivet.	20		Eila Tanninen	Johtoryhmien ajanpuute.	2016 ensimmäisen neljänneksen aikana ei vielä ole ehditty pitää koulutusta ympäristövastuullisen toiminnan perusteista.	1.1- 31.8.2016 aikana ei vielä ole ehditty pitää koulutusta ympäristövastuullisen toiminnan perusteista.	10.1.2017 järjestettiin toimialan tulosalueiden johtajille ympäristöjohtamisen koulutus.
Toimialan muut tavoitteet											



8 § **Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL**

VD/2906/02.03.01.03/2016

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä kohdeavustuksen käytöstä maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Vapaa-ajan lautakunnan 19.1.2016 § 11 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 23.8.2016 § 10 myöntänyt seuraavat kulttuuritoiminnan kohdeavustukset:

- Rekolan sekakuoro ry:lle 700 € käytettäväksi Kuorokursseihin, leiriin ja konsertteihin syyskaudella 2016
- Työryhmä Heli ja Matti Kolho 950 € käytettäväksi valokuvanäyttelyihin Herättäjäjuhlilla ja Peijaksen sairaalassa heinä-marraskuussa 2016
- Vantaan Kansantanssijat ry:lle 300 € käytettäväksi Syventävän kansantanssi kurssiin 8.9.-15.12.2016
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry:lle 1 000 € käytettäväksi Syyskauden konserttisarjaan 2016

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 8

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

Rekolan sekakuoro ry

Työryhmä Heli ja Matti Kolho

700 € (Hyväksyttävät kulut)

950 € (maksettu 8.9.2016

sitoumuksella ennakkoa 475€, Hyväksyttävät kulut)

Vantaan Kansantanssijat ry

Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry

300 € (Hyväksyttävät kulut)

1 000 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustustilitykset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 § **Edustajan nimeäminen Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL**

VD/1229/00.00.01.02/2017

Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään 22.3.2017 Kotkassa. Lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikkö Reeli Karimäki on Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton hallituksen jäsen.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikkö Reeli Karimäki, ja oikeuttaa hänet käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten
- c) tarkastaa ja hyväksyä kokouksen pöytäkirja tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

Täytäntöönpano Kulttuuripalvelut
-ote Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Reeli Karimäki, 040 524 1403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK

VD/184/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunnan 19.5.2015 § 14 hyväksymien avustusperiaatteiden ja 13.10.2015 § 16 tekemän tarkennuksen mukaan avustusten saamisen edellytyksenä on hakijan avustuskelpoisuus eli avustettavuus. Avustettavuus määrittelee, onko toimija oikeutettu subventoituun hinnoitteluun liikuntapalveluiden tiloissa sekä voidaan toimijalle myöntää toiminta- ja kohdeavustuksia tai vuokratukea. Avustettavuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain tehtävän itsearvioinnin perusteella sekä määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla.

Avustettavuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija, jonka toiminta-alana on liikunta. Avustettavuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa täyttämällä hakemuslomake. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa itsearviointilomake, yhdistyksen säännöt, pankin varmistama tieto tilin omistajasta sekä toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä toimintakaudelta.

Avustettavuus voidaan myöntää täysimääräisenä koskemaan kaikkia avustustlajeja tai yksittäisiin avustustlajeihin. Avustettavuuden piiriin kuuluvia avustustlajeja ovat:

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
2. Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan
3. Kohdeavustus liikuntatoimintaan
4. Tilojen käytön tuki (subventoitu tilahinnoittelu, vuokratuki)

Avustettavuushakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- V- ja U-seura Riipilän Raketti ry
- Barbakicka, Föreningen för Barnkultur i Korso r.f.
- KUPO ry
- Vantaan Golfpuisto ry

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 10

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraaville tahoille liikunnan täysimääräinen avustettavuus:
 - V- ja U-seura Riipilän Raketti ry
 - Barbakicka, Föreningen för Barnkultur i Korso r.f.
 - KUPO ry
 - Vantaan Golfpuisto ry
- b) ilmoittaa avustettavuuden saajalle, että avustettavuus uusitaan vuosittain toiminta-avustuksen haun yhteydessä tai erikseen pyydettäessä itsearviointilomakkeella tai liikuntapalveluiden suorittamalla auditoinnilla

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Rusanen, 09 8392 4454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2017/ V-MK

VD/10476/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan kohdeavustus myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kohdeavustusta kunakin vuonna haetaan. Kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Kohdeavustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa liikuntatoiminnan kohdeavustushakemuslomakkeella.

Kohdeavustushakemuksen vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- VNMKY:n Urheilijat ry 2 000 € monilaji-harrastekerhojen ohjaajakuluihin 9.1.-29.12.2017
- Kenttäurheilijat -58 ry 1 200 € Helmisportti 7-12-v. kaikille avoimen päiväleirin ohjaajakuluihin 20.-24.2.2017
- Kenttäurheilijat -58 ry 1 200 € päiväkotikiäisten lasten yleisurheilupäivien ohjaajakuluihin 22.,24. ja 28.8.2017
- Kenttäurheilijat -58 ry 10 800 € Kesä-Sportti kaikille avointen liikuntapäiväleirien ohjaajakuluihin 5.6.-21.6. ja 31.7.-4.8.2017
- Sahan Seura ry 15 725 € 17 kaikille avointen liikuntakerhojen ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 11

Liikuntajohtajan vs:n esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraava kohdeavustushakemus
 - VNMKY:n urheilijat ry (ei voida katsoa olevan matalan kynnyksen harrastetoimintaa, koska osallistujalle koituvat kustannukset ylittävät 100 €/vuosi)
- b) myöntää seuraavat kohdeavustukset
 - Kenttäurheilijat -58 ry 1 200 € Helmisportti 7-12-v. kaikille avoimen päiväleirin ohjaajakuluihin 20.-24.2.2017
 - Kenttäurheilijat -58 ry 1 200 € päiväkotikiäisten lasten yleisurheilupäivien ohjaajakuluihin 22.,24. ja 28.8.2017
 - Kenttäurheilijat -58 ry 10 800 € Kesä-Sportti kaikille avointen liikuntapäiväleirien ohjaajakuluihin 5.6.-21.6. ja 31.7.-4.8.2017
 - Sahan Seura ry 10 450 € 17 kaikille avointen liikuntakerhojen ohjaajakuluihin 9.1.-31.5.2017
- c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustus-päätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.
- d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin ja liikuntapalveluiden osoittamiin koulutuksiin
- e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa. Yhdistyksen puolesta sitoumuksen allekirjoittavat viralliset nimen kirjoittajat
- f) tarvittaessa neuvotella avustuksen saajien kanssa lautakunnan vahvistamien avustusperiaatteiden mukaisesta yhteistyövelvoitteesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Leena Rusanen, 09 839 24454, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Marja Auroma, 09 839 29324, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



12 § Nuorisotoimintaan myönnettyjen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen (2016)/ RÅ

VD/9755/02.03.01.03/2015

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt kohdeavustukset lasten ja nuorten toimintaan kokouksissaan 19.1.2016 (§ 16), 16.2.2016 (§15), 15.3.2016 (§14), 12.4.2016 (§19), 10.5.2016 (120), 14.6.2016 (§18), 23.8.2016 (§17), 13.9.2016 (§17), 11.10.2016 (§25), 22.11.2016 (§18) ja 14.12.2016 (§17).

Vantaan kaupungin taloussäännön 29 §:n mukaan yleishyödyllisten ja muiden yhteisöjen tulee laatia avustuksesta tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Tilityksessä on oltava yhteisön taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus.

Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä tilitys ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Seuraavat kohdeavustustilitykset on toimitettu nuorisopalveluihin:

Norr om Stan rf, Itä-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin,*

Folkhälsan i Västra Helsing rf, Länsi-Vantaalla järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin

Maakulta ry, lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan kuluihin,

Somali Rekonstruktion and Social Development (Sorasod)ry, Länsi-Vantaalla järjestettävän toiminnan kuluihin,

Vantaan nuorisojärjestöt ry, kesätoimintaesitteiden kuluihin,*

Vantaan monikulttuurinen liikunta ry, lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan kuluihin,*

Vantaan Islamilainen yhdistys ry, viikonlopputoiminnan järjestämiseen Koivukylän alueella,

Partiokannus ry, viiden lippukunnan leirin kuluihin,*

Partiokannus ry, ystäväkuntatapaamisen kuluihin,*

Somali Rekonstruktion and Social Development (Sorasod)ry, leirin kuluihin,*

HeSeta ry, nuorille suunnatun toiminnan kuluihin,*

Folkhälsan i Västra Helsing rf, Länsi-Vantaalla järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin,*

Folkhälsan i Östra Helsing rf, Itä-Vantaalla järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin

Vantaan NMKY ry, Nissaksessa järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin

Vantaan NMKY ry, Myyrmäessä järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin

Norr om Stan rf, Itä-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin

Norr om Stan rf, Itä-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin

Hakunilan KV-yhdistys ry, lasten ja nuorten monikulttuuriseen toimintaan,

Vantaan kehitysvammaisten tuki ry, nuorille aikuisille järjestettävien karaoke discoiltojen kuluihin

Vantaan Raduga ry, lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan kuluihin

Somali Rekonstruktion and Social Development (Sorasod)ry, lasten ja nuorten monikulttuuriseen toimintaan

Sahan-seura ry, lasten ja nuorten toiminnan kuluihin,

Partiokannus ry, ensiapukouluttajan koulutukseen,

Vantaan NMKY ry, Work Pilots hankkeen kuluihin (osatilitys),

Sahan Seura ry, Länsi- Vantaalla järjestettävien päihteiden vastaisiin tapahtumiin,

Vantaan alueen mielenterveysseura, nuorten hyvinvointitreenien kuluihin,

Kansallinen Lastenliitto Vantaan paikallisosasto ry, Lapsen Oikeuksien päivän kuluihin,

Itä-Vantaan Somalikulttuuriyhdistys, lasten ja nuorten toiminnan kuluihin,

Vantaan NMKY ry, ruoka-aputoiminnan kuluihin,

Sahan Seura ry, loma-ajan toiminnan kuluihin.

*

* - merkityt tilitykset ovat saapuneet myöhässä, mutta myöhästymisestä ei ole aiheutunut kohtuutonta haittaa, joten nuorisopalveluiden johtaja puoltaa tilityksen hyväksymistä.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 12

Nuorisopalveluiden johtaja va:n esitys:

Päätetään hyväksyä esittelyosassa mainitut kohdeavustustilitykset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut
-ote ko. yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 09 839 23260, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



13 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2017/ RÄ

VD/720/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustusmäärärahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustusmäärärahoista. Leiri- ja retkiavustusta myönnetään vantaalaisen varhaisnuoriso- tai nuorisoyhdistyksen järjestämään leiri- ja retkitoimintaan. Vapaa-ajan lautakunta voi harkintansa mukaan myöntää leiri- tai retkiavustusta myös muille nuorisotyötä harjoittaville yhdistyksille. Leiriavustusta ei myönnetä päiväleireille.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2017 talousarviossa varattu 115 972 €.

Haettavien kohdeavustusten määrä on 27 795 €.

Kohdeavustushakemuksensa nuorten toimintaan (suluissa haettu summa) ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

Vantaan Raduga ry (1 995 €) talvileirin järjestämiseen 9-17-vuotiaille nuorille VD/720/2017,
Somali reconstruction And Social Development - SORASOD ry (9 000 €)
7- 17 -vuotiaille lapsille ja nuorille järjestettävän monikulttuurisen toiminnan kuluihin VD/1210/2017,
Sahan Seura ry (10 000 €) 7-20-vuotiaille järjestettävän toiminnan kuluihin VD/1261/2017,
Sahan Seura ry (5 000 €) Nuori päättää päättäjän -hankkeen kuluihin VD/1259/2017 ja
Sahan Seura ry (1 800 €) hiihtolomatoiminnan järjestämisestä aiheutuviin kuluihin VD/1260/2017.

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt 23.8.2016 § 17 Monik Vantaa ry:lle kohdeavustuksen (2 500 €) nuorten toimintaan Itä-Vantaalla. Henkilöstövajauksen vuoksi syksyn toiminta ei toteutunut suunnitelman mukaan, joten kohdeavusta ei kyetty käyttämään kokonaan. Monik Vantaa ry hakee avustuksen käyttöoikeutta kevään 2017 ajalle.

Nuorisopalveluiden johtaja toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohjeiden mukaan.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 13

Nuorisopalveluiden johtaja va:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää kohdeavustukset
Vantaan Raduga ry:lle 1 440 € talvileirin kuluihin,
Somali reconstruction And Social Development - SORASOD ry:lle 3 000 € lasten ja nuorten toiminnan kuluihin ajalle 23.2. – 31.5.2017,
Sahan Seura ry:lle 3 000 € lasten ja nuorten toiminnan kuluihin ajalle 23.2.–31.5.2017,
Sahan Seura ry:lle 2 800 € Nuori päättää päättäjän -hankkeen kuluihin ajalle 27.2.–6.4.2017,
- b) myöntää **Monik Vantaa ry:lle** oikeus käyttää 23.8.2016 § 17 myönnetty kohdeavustus kevään 2017 aikana,
- c) todeta, että Sahan Seura ry:n talvilomatoiminnan hakemusta ei käsitellä, sillä hakemus on saapunut myöhässä,
- d) todeta, että tilitykset avustuksista on palautettava seuraavasti;
- Vantaa Raduga ry (talvilomaleiri) 31.3.2017 mennessä,
- Sahan Seura ry (yhteiskuntavaikuttamista aktivoiva hanke) 15.5.2017 mennessä,
- Somali reconstruction And Social Development - SORASOD ry, Sahan Seura ry ja Monik Vantaa ry (lasten ja nuorten toiminta) 30.6.2017 mennessä, ja



e) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan.

Tilitykset toimitetaan kohdeavustuksen tilityslomakkeella os. Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenvedotaulukko

Asiakirjat: Alkuperäiset asiapaperit ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 09 8392 3260, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Nuorisopalvelut						
Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017						
Kohdeavustuksia on haettu yhteensä 27 795 €						
Kohdeavustukset nuorisotoimintaan						
Hakijayhteisö	Haetaan €	Esitys €	Toiminnan tiivistys	Avustuksen käyttötarkoitus	Jäsenmäärä/ Osallistujien arvioitu määrä	
Raduga ry / talviloman leiri	1,995	1,440	Yhdistyksen tavoitteena tukea erityisesti maahanmuuttajanuorten ja -lasten hyvinvointia ja sosiaalista terveyttä järjestämällä kulttuuritoimintaa ja -opetusta.	Leiristä aiheutuvien kulujen kattamiseen	80 jäsentä Leirille osallistuvien nuorten määrä on 36	Tilitys 31.3.2017 mennessä
Sorasod ry /kerhotoiminta	9,000	3,000	Järjestö tukee maahanmuuttajataustaisten lasten ja nuorten kasvua, vahvistaa elämänhallintataitoja, tarjoaa mielekästä tekemistä sekä nykyistä parempia ja terveellisempiä ajanviettomahdollisuuksia	Toiminnan kulujen kattamiseen	jäsenmäärä 398	Tilitys 30.6.2017 mennessä

Sahan Seura ry / kerhotoiminta	10,000	3,000	Yhdistys edistää nuorten ja perheiden aktiivista kansalaisuutta, sosiaalista vahvistumista ja valmiutta toimia monikulttuurisessa Suomessa. Vuoden 2017 painopisteenä ovat tyttöjen ja nuorten naisten toiminta ja sen kehittäminen.	Kerhotoiminnasta (läksyjen luku, tytöille, nuorille naisille ja pojille kohdennetut kerhot, Yö-toiminta lauantaisin ja kesätyöhelppi) aiheutuvien kulujen kattamiseen.	Jäsenmäärä 500	Tilitys 30.6.2017 mennessä
Sahan Seura ry / Nuori päättää päättäjän-hanke	5,000	2,800	Kts.yllä oleva selvitys	Hankkeen tarkoituksena on löytää toimintamalleja, jolla voidaan edistää maahanmuuttajien äänestysaktiivisuutta ja yhteiskunnallista osallistumista.	Jäsenmäärä 500	Tilitys 15.5.2017 mennessä
Sahan Seura ry / Talvilomatoiminta	1,800	0	Kts.yllä oleva selvitys	Talvilomatoiminnan kuluihin		Hakemus tullut myöhässä
Yhteensä	27,795	10,240				



14 § Ylästön koulun laajennus ja muutos, hankesuunnitelman hyväksyminen/ ETN

VD/1110/10.03.02.01/2017

Ylästön koulun laajennushanke kuuluu Vantaankosken koulun korvaavia tiloja koskevaan 26.4.2016 päivättyyn tarveselvitykseen, joka on hyväksytty lautakuntakäsittelyjen jälkeen kaupunginhallituksessa 23.5.2016 (§10).

Boost Brothers Oy:n vuonna 2015 laatimassa konsulttiselvityksessä, jonka yksi osa-alue koski Keski-Vantaan alueen yläkoululaisten tilatarpeiden toteuttamismahdollisuuksia, todettiin Ylästön koulun laajentaminen yhtenäiskouluksi suositeltavimmaksi vaihtoehdoksi. Myös ylästöläisille keväällä 2014 tehdyn kyselyn ja Ylästön koulun oppilasryhmän osallistamisen lopputuloksena Ylästö oli ensimmäinen toive yläkoulutilojen paikaksi. Ylästön koulun laajennus yhtenäiskouluksi korvaa Vantaankosken koulun tilat Ylästön kaupunginosan yläkoulupaikkojen osalta.

Ylästön koulu sijaitsee Aviapoliksen suuralueella kaupunginosassa 40 (Ylästö), korttelissa 40051/1. Koulun osoite on Ollaksentie 29. Tontilla on lisäksi pieni Karhuniityn opetustila, joka ei kuulu hankkeen piiriin.

Laajennukseen tulevat yläkoulun tilat ja erikoisluokkien tiloja. Yläkoulussa on 260–300 oppilasta ja 20 opettajaa. Laajennuksen jälkeen koulussa on noin 805–845 oppilasta ja 60 opettajaa.

Hankesuunnitelma on tehty yhdessä tilakeskuksen ja sivistysviraston edustajien kanssa. Hankesuunnitelman mukainen hyötyala on 1104 hym², bruttoala 1545 brm² ja tilavuus n. 6220 m³. Tehokkuustavoite (bruttoalan suhde hyöt्याalaan) on 1,40. Korvataan nykyiset musiikkiopiston käytössä olevat tilat toiminnallisesti paremmilla tiloilla musiikkiopiston soitonopetuksen tarpeita ajatellen. Vanhat soitonopetuksen käytössä olleet tilat otetaan opettajien työtiloiksi.

Tilakeskuksen hankevalmistelussa 30.12.2016 päivätyssä laskelmassa on uudisrakennuksen tavoitehinnaksi saatu 4 820 000 € ja alakoulun muutostöiden tavoitehinnaksi 475 000 €. Tarveselvitysvaiheen kustannusennuste laajennukselle oli 4 550 000 € sekä nykyisten tilojen muutoksille 445 000 €. Investointikustannus oppilaspaikkaa kohden on 6 230 €.

Hanke toteutetaan Vantaan lähes nollaenergiakonseptin mukaisesti.

Taloussuunnitelmassa 2017–2020 Ylästön koulun laajennus ja tilamuutokset on esitetty toteutettavaksi vuosina 2018–2019 VTK Oy:n taseeseen.

Yläkoulun laajennukseen liittyvänä hankkeena on koulun eteläpuolisen Y-tontin 40206 kehittäminen lähiliikuntapaikkana, jonka rahoitus on auki. Rahoitustarve on 300 000 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 14

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Ylästön koulun laajennuksen ja muutoksen 25.1.2017 päivätty hankesuunnitelma musiikkiopiston käytössä olevien tilojen ja lähiliikuntapaikan osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Ylästön koulun laajennuksen ja muutoksen 25.1.2017 päivätty hankesuunnitelma liitteineen

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
-ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 91 §

Lisätiedot:

Eila Tanninen, 83922913, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Aulikki Korhonen, 83923403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

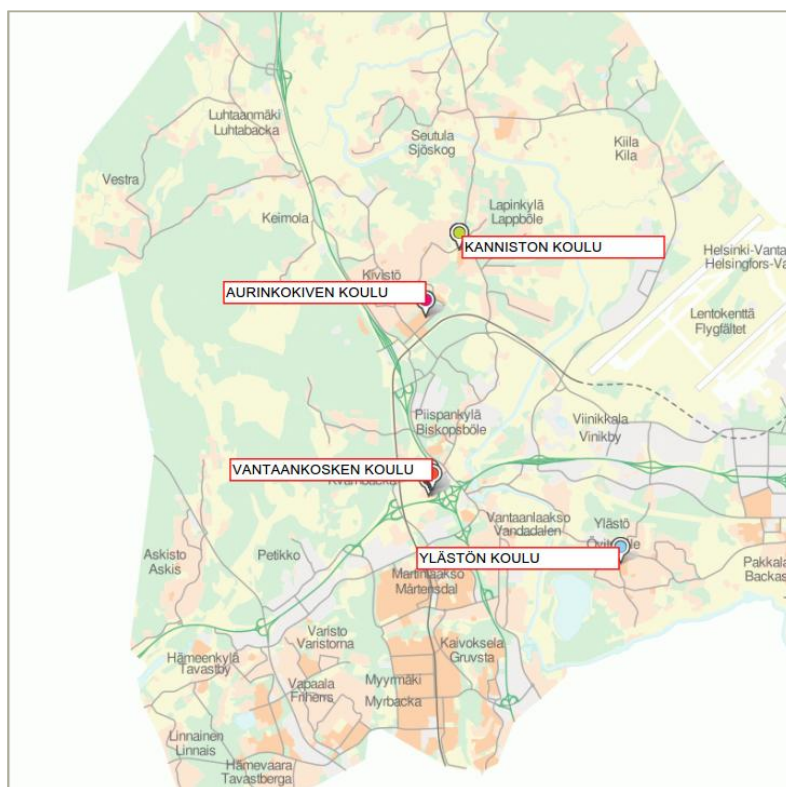


YLÄSTÖN KOULUN LAAJENNUS JA MUUTOS

VANTAA

HANKESUUNNITELMA

25.1.2017



Sisällysluettelo	
PINTA-ALAKÄSITTEET.....	3
1. TARVETIETOKORTTI.....	4
2. PERUSTELUT TARPEELLE.....	6
2.1 Hankkeen liittyminen palveluverkkoon	6
2.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen.....	6
2.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen	7
2.4 Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset	7
3. UUSIEN TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS JA TILOJEN VAATIMUKSET.....	7
3.1 Yleiset tavoitteet	7
3.2 Tilojen toiminnan kuvaus.....	7
3.4 Tilatehokkuuden tavoitteet	10
4. NYKYINEN KOULURAKENNUS: MUUTOSTARPEET	10
4.1 Yleistä.....	10
4.2 Tilamuutokset	10
5. LAAJENNUS: TOIMINALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET	14
6. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA	21
7. VÄISTÖTILANTARVE.....	24
8. KUSTANNUKSET	24
9. RAHOITUS JA AIKATAULU.....	24
10. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET	25
11. RISKIT.....	26
12. LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN.....	27
13. VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ.....	27

Liitteet

Liite 1: Asemakaavaote ja määräykset

Liite 2: Sijaintikartta

Liite 3: Kustannukset, tavoitehintaa ja alustava vuokratilakustannuslaskelma

Liite 4: Tilaohjelma

Liite 5: Pedagoginen suunnitelma

PINTA-ALAKÄSITTEET

hym^2

hyötyala; suunnitelmasta tai rakennuksesta mitattu, eri toimintoihin käytettävien huoneiden ja tilojen pinta-ala. Hyötyneliöihin ei lasketa käytävien, porrashuoneiden, teknisten tilojen, hormien tai rakenteiden pinta-alaa. Käsitettä käytetään tilaohjelman ja tavoitehinta- sekä rakennuskustannusarvion laatimisen yhteydessä.

hum^2

huoneala; suunnitelmasta tai rakennuksesta mitattu huoneiden pinta-ala. Huonealaan lasketaan kaikkien hyötytilojen, käytävien, porrashuoneiden, teknisten tilojen yms. alat. Huonealaan ei lasketa hormien tai rakenteiden pinta-alaa. Käsitettä käytetään mm. kustannusarvion laatimisen yhteydessä.

brm^2

bruttoala; tilaohjelman pohjalta laskettu tai suunnitelmasta tai rakennuksen ulkoseinien ulkopinnan mukaan mitattu kokonaislaajuus. Bruttoalojen laskentaan ohjelma-ala/hyötyalan lisäksi käytävien, porrashuoneiden, teknisten tilojen sekä rakenteiden ja hormien ala = kaikki rakennuksen alat. Käsitettä käytetään mm. kustannusarvion laatimisen yhteydessä.

htm^2

huoneistoala; huoneistoala on usein sama kuin vuokra-ala. Huoneistoalaan lasketaan ohjelma-/hyötyalan lisäksi myös käytävät ja kevyet väliseinät. Huoneistoalaan ei lasketa rakennuksen porrashuoneita, teknisiä tiloja, ulkoseiniä, hormeja eikä kantavia rakenteita. Käsitettä käytetään esim. vuokrasopimuksissa, yhtiöjärjestyksissä jne.

kem^2

kerrosala (rakennusoikeus) = kaavajuridinen suure; kerrosalaan luetaan maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kerrosten alat sekä se kellarikerroksen ja ullakon ala, johon on sijoitettu rakennuksen pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaisia tiloja. Myönnettäessä rakennuslupaa 1.1.2000 jälkeen asemakaavoitetuilla alueilla, lasketaan ulkoseinän paksuudesta kerrosalaan 250 mm.. Käsitettä käytetään kaavoituksessa, rakennusluvista, kiinteistöjen arviokirjoissa jne.

lähde: RT 12–11055, joulukuu 2011

painotettu muotokerroin

painotettu muotokerroin; $A_{ulkovaippa} / A_{ohjelma-ala}$; painotettu muotokerroin lasketaan vertaamalla ulkovaipan pinta-alaa ohjelma-alaan, ulkovaipan rakennusosien pinta-aloja painotetaan niiden lämmönläpäisykertoimia vastaavilla kertoimilla. Tunnusluku huomioi myös tilankäytön tehokkuuden.

1. TARVETIETOKORTTI



Kohteen nimi: Ylästön koulu						
Tarpeen kuvaus: Nykyisessä Ylästön koulun rakennuksessa toimii myös Ylästön hammashoitola, joka ei kuulu tämän hankkeen muutos- ja laajennustoimenpiteisiin.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Boost Brother Oy, Vantaan päiväkot- ja koulukiinteistöjen investointitarpeiden ja aikataulun tarkastelu, Moduuli 1&2: Länsi-Vantaan koulukiinteistöt. 2015 Omistaja VTK Kiinteistöt Oy						
Tarpeen perustelut: Esitetty kohdassa 2.						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto (koulun tilojen osalta)						
Kaupunginosa: Ylästö	Kiinteistötunnus: 92-040-0052-0001			Tontin pinta-ala: 19 360m²		
Osoite ja tontti: Ollaksentie 29 01690 Vantaa	Kaavatiedot: YLÄSTÖ 14.1.2004 Y 12000			Rakennusoikeus: 12 000 m², käyt. 6637m², käyttämättä 5363 kem²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)	brm ²	htm ²	hym ²	Investointikustannusennuste		
				€	€ / brm ²	€ / hym ²
Laajennus / lisärakennus	1545		1104	4 820 000	3 120	4 365
Nykyinen koulurakennus, muutokset	6000	5330	3950	475 000		
Hankkeen maksimi oppilaspaikka				850		
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Tilakeskuksen investointiohjelma 2017–2026, 5 000 000 € / vuosi 2019, nykyisen koulun muutostyöt 500 000 € / vuosi 2019 (VTK KIINTEISTÖT OY)						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018–2019						
Ylläpitokustannukset: 68 000 € / vuosi laajennuksen osalta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toimintakustannusten lisäys 826 237 €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: 376 000 €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle:						
Lopullinen vuokra tulee määräytymään toteutunei-						

den kustannusten mukaan. Laajennuksen vuokra (sisältää pääoma- ja ylläpitokulut)	308 866 € /vuosi
Lisävuokra nykyisen koulurakennuksen muutoksista (sisältää vain pääomakulut)	25 000 € /vuosi
Laatija(t): Aulikki Korhonen, Laura Malinen	Päivämäärä: 25.1.2017

2. PERUSTELUT TARPEELLE

2.1 HANKKEEN LIITTYMINEN PALVELUVERKKOON

Ylästön koulu on alakoulu (1.-6. luokat) ja se kuuluu Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2014–2023. Koulu on Ylästön kaupunginosan oppilaiden lähikoulu. Ylästön koulun laajennus yhtenäiskouluksi korvaa osittain Vantaankosken koulun, jossa alueen yläkoulupalvelut (7.–9. lk) ovat tällä hetkellä. Vantaankosken koulun sijainti ei ole palveluverkon ja saavutettavuuden kannalta optimaalinen.

2.2 VÄESTÖENNUSTE / SUHDE KOKONAISTARPEESEEN

Vantaan virallisen väestöennusteen mukaan Ylästön kaupunginosan perusopetusikäisten määrä lähtee laskuun ennusteajanjaksolla 2016–2026. Vantaan virallisen väestöennusteen mukaan laadittavan oppilasennusteen mukaan Ylästön koulun oppilasmäärä lähteeniin ikään laskuun ennusteajanjaksolla.

Taulukko 1. Ylästön kaupunginosan perusopetusikäisten määrä Vantaan virallisen väestöennusteen 2016–2026 mukaan

YLÄSTÖ	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1 lk	90	84	76	93	79	76	86	84	85	84	85
2 lk	102	91	86	79	96	81	79	88	85	87	86
3 lk	82	102	93	89	82	97	83	80	89	87	89
4 lk	128	83	104	95	91	84	99	85	82	90	88
5 lk	94	128	84	106	97	92	85	101	86	83	91
6 lk	93	94	129	86	108	98	94	86	101	87	84
1.-6. lk	589	582	573	549	552	529	526	525	528	518	523
7 lk	104	93	95	130	87	108	99	95	87	102	88
8 lk	82	104	94	96	130	88	109	100	95	87	102
9 lk	87	82	105	95	97	131	89	109	100	95	88
7.-9. lk	273	279	293	321	314	327	297	304	281	284	277
1.-9. lk	862	860	866	870	866	856	822	828	809	802	800

Taulukko 2. Suomenkielisen perusopetuksen oppilasennuste Ylästön koulun osalta vuosille 2016–2025. *7–9 luokat Vantaankosken koulussa syksyyn 2019 saakka.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 lk	88	83	78	93	78	77	85	82	84	83
2 lk	100	90	86	80	95	80	78	86	84	86
3 lk	80	102	92	88	81	97	82	79	87	86
4 lk	125	81	104	94	89	83	98	83	80	88
5 lk	91	125	83	105	95	91	84	98	84	81
6 lk	91	92	127	84	106	96	92	85	99	85
1 - 6 lk	576	574	570	545	545	524	519	515	519	511
7 lk	101*	91*	93*	126	85	106	97	92	84	99
8 lk	79*	102*	92*	94	127	86	107	97	92	85
9 lk	84*	80*	103*	94	96	128	87	107	98	93
7 - 9 lk	265*	273*	288*	314	308	320	291	296	274	277
1 - 9 lk	840*	847*	858*	859	853	844	810	810	794	788

2.3 ESISELVITYKSET / VAIHTOEHTOISET TILANHANKINTATAVAT / MUIDEN PALVELUTARPEIDEN YHDISTÄMINEN

Ylästön koulun laajentamisvaihtoehtoa tarkasteltiin alueen yläkouluiikäisten koulutilojen toteuttamiseksi Boost Brothersien laatimassa konsulttiselvityksessä ja se todettiin suositeltavimmaksi vaihtoehdoksi. Myös ylästöläisille keväällä 2014 tehdyn kyselyn ja Ylästön koulun oppilasryhmän osallistamisen lopputuloksena Ylästö oli ensimmäinen toive yläkoulutilojen paikaksi. Ylästön koulun laajennus yhtenäiskouluksi korvaa Vantaankosken koulun tilat Ylästön kaupunginosan yläkoulupaikkojen osalta.

2.4 HANKKEESTA AIEMMIN TEHDYT PÄÄTÖKSET

Vantaankosken koulua korvaavien tilojen 26.4.2016 päivätty tarveselvitys on hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.5.2016 (§10).

3. UUSIEN TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS JA TILOJEN VAATIMUKSET

3.1 YLEISET TAVOITTEET

Ylästön koulussa on tällä hetkellä:

- oppilaita noin 545, 28 opetusryhmää, joista 4 erityisluokkaa; lukuvuonna 2016–2017 mahdollisesti 5 erityisopetusryhmää
- opetus- ja avustavaa henkilökuntaa n 40

Uudessa yläkoulussa on 260–300 oppilasta ja 20 opettajaa.

Hankkeissa tilatehokkuustavoitetunnusluku vanha koulu + laajennus on:

- o yhtenäiskoulussa 8 hum2/oppilas.

3.2 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS

Katso pedagogisen suunnitteluryhmän tekemä liite, jossa kuvataan koulun toiminnan sisältö arkkitehtisuunnittelua varten.

3.2.1 Yleisopetuksen tilat

Tilojen suunnittelussa noudatetaan opetushallituksen ohjeita ja uuden opetussuunnitelman tavoitteita.

Perusopetuksen yleisopetuksen tilat sijoittuvat laajennusosaan siten, että kulku vanhan koulun ja laajennuksen sekä ulko- ja sisätilojen välillä on vaivatonta. Toiminta kytketään vanhan koulun tiloihin sujuvasti ja toteutus tukee rakennuksen käyttäjien yhteisöllisyyttä.

Uuden oppimisen tilojen on oltava muunneltavia ja joustavia. Tilat soveltuvat sekä erikokoisille ryhmille että yksilötyöskentelyyn.

Piha ja lähiympäristö ovat osa oppimisympäristöä.

3.2.2 Käsityön tilat

Tilojen suunnittelussa opetushallituksen ohjeita käytetään soveltuvin osin..

Uusissa käsityön tiloissa on robotiikkaa ja suunnittelua. Niille on esitetty kahta mahdollista sijoituspaikkaa olevan koulun tiloihin:

- 1.) tilat eivät tule laajennukseen, vaan ne sijoitetaan entiseen tietotekniikkatilaan nykyisten käsityön tilojen läheisyyteen
- 2.) mikäli käsityön tiloihin tulee ilmanvaihdon erillispoistoja (esim. laserleikkuri, 3-d tulostin) voisi tutkia tilojen sijoittamista toiseen kerrokseen, josta saadaan paremmin kanavareitit iv-poistokoneelle. Mahdollinen sijainti voisi olla kuvaamataidon luokan vieressä.

3.2.3 Musiikin harjoittamisen tilat

Musiikkiopiston tilat laajennuksessa

- Musiikkiopisto tarvitsee kaksi erillistä 10 m²:n tilaa yhden OT1-tilan sijasta.
- Tiloihin tulee piano + rumpusetti ja säilytyskaappi / 2 pianoa ja säilytyskaappi. Tilassa toimii kerrallaan opettaja ja 1-2 oppilasta.
- Musiikkiopiston toive on 2 x 12 m² – tilaa, jotta kolme henkilöä mahtuisi toimimaan tilassa.
- musiikin harjoitustiloihin on oltava oma sisäänkäynti siten että niihin päästään ilman vahtimestaria. Tilat ovat musiikkiopiston opetuskäytössä sekä koulupäivän aikana että iltaisin.
- musiikin harjoitustilat rakennetaan hyvin äänieristettyinä. Äänen kulku muihin tiloihin estetään rakenteellisin ja akustisin keinoin, esim. kelluvalla lattiarakenteella.
- tilat sijoitetaan siten, että rakenteellisia äänenerityskeinoja tarvitaan mahdollisimman vähän ja tiloihin voidaan järjestää oma sisäänkäynti.

3.2.4 Kotitalouden tilat

Tilojen suunnittelussa noudatetaan opetushallituksen ohjeita.

3.2.5 Fysiikan ja kemian tilat

Tilojen suunnittelussa noudatetaan opetushallituksen ohjeita.

3.2.4 Monitoimitali

Pieni sali (80 m²) kevyeen liikuntaan/äidinkieli-draamaopetukseen/monitoimitila.

3.2.4 Oppilaiden henkilökohtaisen omaisuuden säilytystilat ja kenkien säilytystilat

Yläkoulun 7.-9. luokkien oppilaille suunnitellaan kaapit henkilökohtaisten tavaroiden säilytykseen. Kaappien mitoituksessa on otettava huomioon että niitä käytetään sisä- ja ulkoliikunnan vaatteiden ja välineiden säilyttämiseen. Lukittavat kaapit rahoitetaan kiintokalusteiden rahoituksesta.

Ylästön koulu on kengätön koulu. Nykyisin kenkäsäilytys on aulojen naulakoissa ja laajennuksen yhteydessä kengille asennetaan kenkähyllyt, joiden paikat on osoitettu arkkitehti von Boehmin pohjapiirustuksissa (piir.sarja 20.12.2006). Pohjiin merkittyjen hyllyjen riittävyys on selvitettävä. Aulat ovat välituntien aikana erittäin ruuhkaisia.

Vastaavat kenkähyllyt suunnitellaan myös laajennuksen oppilaiden kengille. Kenkähyllyt rahoitetaan kiintokalusteiden rahoituksesta.

3.2.4 Siivous ja jätehuolto

Suunnittelussa otetaan huomioon tilojen siivottavuuden vaivattomuus. Turhia kulmia ja ulokkeita vältetään. Lattiamateriaalivalinnoissa otetaan huomioon materiaalien siivottavuus mahdollisemman vähäisellä energiankulutuksella. Lattiamateriaalin on oltava kulutuksen kestävä eikä lattian vahaustarvetta saa olla. Pinnot ovat helposti puhdistettavia ja likaa hylkiviä. Ikkunat ovat sisäänpäin avattavia. Materiaali- ja kalustevalinnoissa huomioidaan tilan käyttötarkoitus sekä siivottavuus, pintojen helppohoitoisuus sekä elinkaarikustannukset. Ikkunoiden edessä ei saa olla kalusteita tai pylviä, joka hankaloittavat ikkunoiden avaamista ja pesua.

Siivoamalla ylläpidetään rakennuksen hygieenisyyttä, siellä työskentelevien henkilöiden työturvallisuutta, viihtyisyyttä ja rakennuksen edustavuutta. Rakennuksen siivottavuus on hyvä, jos tilat voidaan siivota taloudellisesti, tehokkaasti (koneet) ja turvallisesti. Siivouskohteiden työturvallisuus huomioidaan suunnitteluvaiheessa; mm. liikkumisen esteettömyys, siivoustilojen ja -pisteiden työergonomia, kohteiden saavutettavuus ja pistorasioiden määrä.

3.4 TILATEHOKKUUDEN TAVOITTEET

Tilakokonaisuuksia tulee ajatella monitoimitiloina, joissa kiinteät seinät rajaavat laajempaa oppimistilaa, joka on muokattavissa esimerkiksi pyörällisillä kalusteilla tai seinäkkeillä useampaan toimintaympäristöön riippuen millaista toimintaa kulloinkin tilassa on tarkoitus tehdä. Avoimessa tilassa voi lisäksi olla kevyillä seinillä erotettu tila rauhallisempaa työskentelyä varten.

Monikäyttöisyydellä pyritään tilatehokkuuden kasvattamiseen.

Tilojen suunnittelussa, kalustamisessa ja käytössä on otettava huomioon se, että myös toisiinsa liittyvissä opetustiloissa tietty määrä lattiapinta-alaa on sisäistä poistumistietä, joka on pidettävä aina vapaana ja jota ei voi kalustaa.

4. NYKYINEN KOULURAKENNUS: MUUTOSTARPEET

4.1 YLEISTÄ

Nykyisen Ylästön koulun laajuus on 3950 hym^2 , 6000 brm^2 ja 25700 m^3 .

Uusi oppiminen ja laitteet lisäävät opetustilojen melutasoa. Nykyisen koulurakennuksen akustoinnin riittävyys tarkistetaan ja tarvittavilta osin parannetaan.

4.2 TILAMUUTOKSET

Musiikin harjoittelutilat

Vantaan musiikkiopisto toimii kahdessa tilassa, jotka ovat pienet ja äänen eristyksestään huonot. Soitinopetukselle rakennetaan uudet tilat laajennukseen. Nykyiset soitinopetuksen tilat muutetaan opettajien työtiloiksi. Äänen eristystä parannetaan.

Nykyinen tietotekniikkatila

Nykyinen tietotekniikkatila muutetaan robotiikalle /käsityön suunnittelulle. Tilaa käytetään sekä tekstiilikäsityön että teknisen työn opetuksessa. Tilaan rakennetaan omalla ilmanvaihdolla varustettu tila 3d-printterille.

Teknisen työn tila

Tilan kaasupullojen säilytys ei ole määräysten mukainen. Tilaan tarvittavat muutokset Atex -määräysten mukaiseksi.

Sali

Salissa on lattiasta ylös nostettava näyttämö, jonka alle on ollut tarkoitus sijoittaa salin tuolit. Tuolivaunut ovat kuitenkin muutaman sentin liian korkeat eivätkä mahdu näyttämön alle. Hankitaan uudet tuolivaunut.

Keittiö

1.) Keittiön ateriapalvelut:

Keittiö toimii valmistavana keittiönä.

Tällä hetkellä aterioita tehdään kaikkiaan n.1200 annosta päivässä. Keittiön kapasiteetin voi nostaa 1300 ateriaan päivässä.

Syksyllä 2016 Ylästön koulun keittiöstä toimitettiin ateriat alueen päiväkoteihin (Ollas, Isomänty, Ylästö, Peltovuori) yhteensä 417 annosta ja Ylästön koululle 616 annosta. Syksyn annosmäärä on 1033. Laajennuksen oppilas- ja henkilökunnan määrä on yhteensä max. 320 ja tarvittava annosmäärä 1353.

Keittiöstä toimitetaan nykyään ruoka myös Martinlaakson alueen päiväkoteihin (197 annosta).

Laajennuksen jälkeen Ylästön koulun keittiön toimitukset Martinlaakson päiväko-
teihin loppuvat ja ruoka toimitetaan niihin Vantin osoittamalta keittiöltä. Näitä
päiväkoteja ovat Kukinpolun päiväkot, Raikupolun päiväkot ja Laajavuoren päi-
väkot. Asia on sovittu kokouksessa Vantin edustajan kanssa 25.10.2016 (Liisa Si-
ronen, Tarja Aaltola, Aulikki Korhonen).

2.) Keittiön laitteisto

Keittiö on tiloiltaan toimiva. Kylmätilat riittävät ruokailumäärän kasvattamiseen.

Astianpuhdistuksessa on nykyisin puolentunnin tauko, klo 11.00–11.30. Koneen kapasiteetti ei riitä ruuhkahuippuun. Etenkin purkupään pöytä on liian lyhyt. Tiski-
linjaston uudistaminen on välttämätöntä ruokailijoiden määrän lisääntyessä. Tällä
hetkellä vain 4 korin mittainen, tarvitaan 6-8 korin pituus. Uusi tunnelipesukone,
sovittava Elux palautusyksikkön kuljettimeen ja nopeus muuttuu koneen
kaan (DIN 10510 kapasiteetti 183 koria).

Keittiön 100L pata (Electrolux) vaihdetaan suurempaan (200L) pataan, sovittava
samaan sarjaan entisen Elux. padan kanssa.

Keittiöön tarvitaan myös suurempi pikajäähdytyskaappi. Uusi tehojäähdytyslaite
100 kg/ 90 min. Sovittava Elux. uunivaunulle.

Electroluxin 700L jääkaappi dieetin tilassa on rikki, tämä vaihdetaan uuteen (kaappi on keskuskoneellinen).

Osa keittiön astiahyllyvaunuista on rikki. Korjataan.

Linjastoon lisätään kaksi (1200mm) lämpöbufeeta ja salaattibufee siirretään ruokasalin puolelle. Uusien lämpöbuffetien tulee olla yhteneväisiä vanhojen kanssa.

Ruokasali

1.) Ruokasalin paikkamäärä

Nykyisin ruokailu salissa on porrastettu, niin että alkaa klo 10.30 ja päättyy klo 14.30 (Nano n.79–90 välipala). Porrastusta tarkistetaan ruokailijoiden määrän lisääntyessä.

Ruokailusali otetaan kokonaisuudessaan ruokailukäyttöön ja ruokasaliin lisätään ruokailijapaikkoja.

Ruokalan paikkamäärän riittävyys:

Nykyiset Ylästön ruokavuorot ja ruokailijat, oletuksena, että opetushenkilöstö ruokailee oppilaiden kanssa.

Ruokailuvuorot:

10.30 1abc, 58 ruokailijaa

10.35 1de, 2a, 70 ruokailijaa

0.40 2bcd, 74 ruokailijaa

10.45, 3ab, 45 ruokailijaa

0.50, 3cd, 49 ruokailijaa

11.30 4ac + 4-5b, 58 ruokailijaa

11.35 4def, 66 ruokailijaa

11.40 5acd, 68 ruokailijaa

11.45 5e, 6ab, 58 ruokailijaa

11.50 6cd, 53 ruokailijaa

Ruokalassa on tällä hetkellä 240 istuinpaikkaa, määrää pystyy kasvattamaan nykytiloissa n. 276 paikkaan, kun ruokalan päädyn kirjastokäyttö lakkaa. Jos samalla keittiön tiskitauko lyhentyä 20 minuuttiin, on ehkä mahdollista selvittää ilman laajoja muutoksia.

Kantarakennusluvassa ruokasalin maksimi henkilömäärä on 300 henkilöä.

2.) Ruokasalin akustiikka

Ruokalan äänenvaimennus on nykyisellään riittämätön. Tilan akustiikka suunnitellaan muutos- ja laajennussuunnittelun yhteydessä. Akustoivia pintoja parannetaan ja lisätään.

3.) Ruokasalin ilmanvaihto

Ruokalan nykyinen syrjäyttävä ilmanvaihto on riittämätön. Laajennuksen yhteydessä ruokalan ilmanvaihtoa parannetaan lisäämällä nykyiseen tulokanavistoon syrjäyttävä tuloilman päätelaite. Ks. ilmanvaihdon tavoitteet, kohta 5.5.

4.2 Sähkötekniset muutostarpeet

Nykyisessä koulussa tehdään uuden oppimisympäristön muutostöistä aiheutuvat sähkötekniset työt. Muutostöitä tehdään mm. keittiössä/linjastossa ja auloissa. Lisäksi sähkötekniisiä muutostöitä aiheutuu väliseinämuutoksista.

Tarkistetaan pistorasioiden ja valaistuksen riittävyys. Lisätään tarpeen mukaan.

Tarkistetaan langattoman verkon riittävyys myös väestönsuojatiloissa ja lisätään tarpeen mukaan.

Sähkökeskuksiin tehdään tarvittavat muutostyöt.

Pihavalaitusta lisätään.

Nykyisten valvontakameroiden kuvista ei tunnista henkilöitä. Nykyiset valvontakamerat uusitaan nykyiseen kaapelointiin.

4.3 LVI-muutostarpeet

Koulun lvi-tekniikka on vuodelta 2009 eikä sille ole asetettu uusia energiatehokkuustavoitteita. Lämmönjalohuoneen kaukolämmönsiirtimet vaihdetaan laajennusosan lisätehontarpeen mukaisiksi, vesi- ja lämpöjohdot johdetaan lji-huoneesta laajennukselle pihan kautta.

Keittiön uudet laitteet – astianpesukone, yhdistelmäuunit ja keittopata aiheuttavat vesi- ja viemärijohtoihin muutoksia.

Muutostöitä ovat teknisen työn kaasupullotilan muutos atex-määräysten mukaiseksi.

Uusi 3d-tulostin tarvitsee poistoilmanvaihdon.

Oppilasmäärien lisäys ja uuden oppimiskäsityksen mukaantulo aiheuttavat opetustiloihin muutoksia. Näissä lämmitys-, vesijohto- ja viemäriverkostot pysyvät ennallaan - ilmanvaihtoa muutetaan ja säädetään uusien tilaratkaisujen ja tiloja käyttävien henkilömäärien mukaiseksi.

Koulun muutosalueiden opetustilojen ilmanvaihto on mitoitettu ilmamääriin 3,0 dm³/sm² - Srmk osan D2 m²-perusteisen minimivaatimuksen mukaisesti. Käytävien ja aulojen ilmanvaihto on 4,0...4,5dm³/sm² eli D2:n vaatimusten mukainen. Tilojen yhdistäminen ym. muutokset aiheuttavat luokkakohtaisia kanava- ja päätelaitesiirtoja. Ilmamäärät tarkistetaan D2:n vaatimukset täyttäväksi myös henkilöperusteisesti ja ne säädetään vastaamaan paremmin uusia huonetilakokonaisuuksia.

4.4 RAK- muutostarpeet

Rakenteisiin kohdistuvia toimenpiteitä aiheuttavat talotekniset sekä keittiössä, ruokasalissa ja teknisen työn tiloissa tehtävät toimenpiteet, mm. läpiviennit ja kiinnitykset.

5. LAAJENNUS: TOIMINALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET

5.1 Toiminnalliset tavoitteet ja konseptit

Uuden oppimisympäristön tilat suunnitellaan sekä elämän- tai päivänkaariajatuk-sella, joissa sama oppimisen tila toimii päivän eri aikoina oppimisen monipuolise-na tilana, neuvottelutilana, henkilökunnan työtilana ja lähiympäristössä asuvien kuntalaisten tilana.

Tilakokonaisuuksia ajatellaan monitoimitiloina, joissa kiinteät seinät rajaavat tilaa, mutta varsinainen tila (on jaettavissa pyörällisillä kalusteilla useaan toimintaym-päristöön (n. 100 oppilaan ja 4-5 opettajan käyttöön). Avoimessa tilassa on seinil-lä erotettuja tiloja rauhallisempaan työskentelyyn tai opettajatiimin suunnitteluti-laksi.

Koulu rakentuu moduuleista, jotka muodostavat oman ääni- ja toimintamaail-mansa. Yksi moduuli tulee noin 100 oppilaan käyttöön. Osassa moduuleista on erityistyöskentelyalueita. Lisäksi moduuleissa on erilailla joustavasti muokattavia yleistiloja ja yhteisvarastoja. Moduulin keskellä on keskustila, joka mahdollistaa li-sätilaa oppimiselle, esim. suunnittelu- ja raportointivaiheessa.

Moduulin toiminnan perustana on opettajien yhteistyö ja työparityöskentely. Ky-se on hyvin pitkälle yhteisopettajuudesta ja tiiviistä yhteistyöstä.

Nykyisen koulurakennuksen tilat palvelevat hyvin tulevan yläkoulun tarpeita. Tulevaan laajennukseen sijoitetaan uuden oppimisympäristön mukaisia alakoulutiloja luokka-asteille 3-6 sekä yläkoulun fysiikka-kemia-kotitalous moduuli.

5.2 Suunnittelussa noudatettavat Vantaan kaupungin ohjeet

Suunnittelussa noudatetaan seuraavia Vantaan kaupungin ohjeita:

- 1.) Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan julkaisemaa "Ohjeita suunnittelijoille" – opasta (1.12.2016)
- 2.) soveltuvin osin julkaisua "Uusi oppiminen – kohti uutta tilaohjelmaa, vantaalainen tulevaisuuden koulu" (17.3.2016).
- 3.) "KESTÄVÄ RAKENTAMINEN - lähes nollaenergiarakennuksen suunnitteluohje" (6.10.2015)
- 4.) Tietomallintamisen yleiset periaatteet, Vantaan kaupunki, Tilakeskus (21.10.2014)
- 5.) Vantaan kaupungin hulevesien hallinnan toimintamalli, perustietoa suunnittelijoille ja rakentajille, Kuntek 2014

5.3 Muunneltavuus-, laatutaso- ja arkkitehtoniset tavoitteet

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa tämän päivän koulurakentamisen tasoa.

Rakennus-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomiota rakennusfysikaaliseen toimintaan, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, sisäilman laatuun, valaistukseen sekä äänenvaimennukseen.

Rakennus suunnitellaan kompaktiksi ja vaipan ala optimoidaan, ikkunat suunnataan ja suunnitellaan lämpötalouden ja luonnonvalon hyödyntämisen kannalta oikein.

Arkkitehtisuunnittelun vaativuusluokka on vaativa, Valtioneuvoston asetus 214/2015.

Asemakaavassa rakennuspaikka on yleisten rakennusten tontti eikä sille ole asetettu erityisvaatimuksia.

5.4 Mitoitusperusteet ja tavoitteet.

Laajennuksen tilaohjelman mukainen hyötyala on 1104 m², bruttoala 1545 brm² ja tilavuus 6220 m³. Tehokkuusluku on 1,40.

Tavoitetehokkuus yhtenäiskoulussa on 8,0 hm²/oppilas.

5.5 Elinkaari-, sisäilma- ja tekniset tavoitteet

Laajennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentäviltä osien osilta 50 vuotta ja järjestelmien osalta 25–35 vuotta.

Laajennuksen rakenne- ja lvis -tekniset ratkaisut toteutetaan ” KESTÄVÄ RAKENTAMINEN - lähes nollaenergiarakennuksen suunnitteluohje ” asettamien tavoitteiden mukaan.

Tavoitteena on toimiva, arkkitehtonisesti ja teknisesti laadukas, kustannustehokas ja helposti ylläpidettävä rakennus. Energiakulutuksen tavoitetaso vastaa tietyssä vuonna 2019 voimaan tulevia lähes nollaenergiämääräyksiä.

5.5 LVI- tekniset tavoitteet

Koulu on liitetty kaukolämpöverkostoon Ollaksentielle. Kaukolämmön mittaus- ja alajakokeskus sijaitsevat Ij-huoneessa rakennuksen länsisivulla. Alajakokeskus uusitaan uusien tehontarpeiden mukaiseksi. Laajennusosan lämmitystä varten lämmönjakohuoneeseen tehdään tarvittavat pumppu / sekoitusryhmät ja lämmön alamittarit. Lämmönjakohuoneesta putket johdetaan putkielementissä pihan kautta laajennusosalle, jonne putkille rakennetaan nousukuilu.

Laajennukselle tehdään putkistot radiaattori- ja iv-verkostoille. Tuulikaappeihin asennetaan kiertoilmakojeet. Lämpöjohtojen asennuksessa huomioidaan huolto- ja korjaustyöt ja ne eristetään ja pinnoitetaan noudattaen viranomaismääräyksiä ja -ohjeita.

Koulu on liitetty vesijohtoverkostoon Ollaksentielle. Tonttivesijohto on johdettu lämmönjakohuoneen päävesimittarille. Laajennusosan käyttövetä varten lämmönjakohuoneeseen tehdään tarvittavat putkiliitokset ja alavesimittarit. Lämmönjakohuoneesta putket johdetaan putkielementissä pihan kautta laajennusosalle. Laajennukselle tehdään käyttövesiputkisto kylmälle, lämpimälle ja kiertovedelle. Putket eivät saa lävistää kosteiden tilojen kosteuseristeitä. Vesijohtot asennetaan siten, että huolto- ja korjaustyöt ovat esteettä tehtävissä. Vesi- ja viemäriverkoston mitoituksessa noudatetaan Srmk osan D1 ohjeita.

Alkusammutuskalusto (pikapalopostit ja jauhesammuttimet) tehdään paloviranomaisten määräysten mukaisesti.

Koulu on liitetty jätevesiviemäriverkostoon Ollaksentiellä, sadevedet on johdettu avo-ojaan. Laajennukselle tehdään jäte- ja sadevesiviemäriverkostot, jotka liitetään koulun verkostoihin. Jätevesiviemäri liitetään koulun tonttioviemäriin. Pihan nykyisiä laajennusosan alle jääviä sadevesiviemäreitä ja -kaivoja muutetaan laajennusosan ja pihasuunnitelman mukaisesti. Kattosadevedet johdetaan syökytorvien rännikaivojen kautta pihan verkostoon.

Laajennusosan tilat varustetaan koneellisella, ensisijaisesti pyörivällä lto:lla varustetulla tulo- ja poistoilmanvaihdolla. Iv-kojeet sijoitetaan vesikaton ivk-huoneeseen. Iv-kojeiden palvelualueet valitaan niin, että ne ovat tarkoituksenmukaisia ja ne palvelevat hyvin kiinteistön käyttöä.

Ilmanvaihdon mitoitusperiaate on 6 l / s / lapsi
Sisäilmaston laatutaso on luokka S2(lämpötilaolosuhteet S3), rakennus- ja iv-töiden puhtausluokka P2, rakennusmateriaalien ja iv-tuotteiden päästöluokka M1 (Sisäilmaluokitus 2000).

Alustatilaan rakennetaan koneellinen tulo/poistoilmanvaihto. Mikäli radonpitoisuudet ylittävät sallitun rajan tehdään koneellinen radonpoisto.

Jäähdytykseen käytetään rakenteellisia keinoja - ikkunoiden aurinkosuojausta ja tilojen tarkoituksenmukaista sijoittelua sekä myös ilmanvaihdon yöviillennystä.

Suuret tilat, joiden käyttö ja kuormitus ovat vaihtelevia, varustetaan ilmamääräsäätteisillä järjestelmillä.

Koje-, laite- ja kanava-asennuksissa huomioidaan huolto- ja korjaustyöt sekä koje- ja laitevalinnoissa energiatalous.

Ilmanvaihtolaitteistot mitoitetaan pienille painehäviöille siten, että ominaissähköteho (SFP-luku) alittaa 1,3kW/m3/s.

Tulo- ja poistokojeet ovat koteloituja, lämpöeristettyjä, alustapalkein varustettuja tehdasvalmisteisia kojeita. Kojeden suodattimet ovat helposti vaihdettavia, standardimittaisissa tiiviissä kehyksissä olevia, hälytyslaittein varustettuja kuitusuodattimia. Tuloilman suodatusluokka on F7 ja poistoilman F5.

Ilmanvaihtokojeissa on ensisijaisesti tehokkaat pyörivät lämmöntaiteenottolaitteet - likaisten tilojen kojeissa käytetään levylämmönsiirtimiä. Puhaltimien moottorit ovat taajuusmuuttajin ohjattuja. Äänenvaimentimet ovat tehdasvalmisteisia

ja standardimallisia - vaimentimet ja -verhoukset pölyämätöntä materiaalia, joista ei irtoa kuitua kanavistoon.

Huippuimurit ovat takaisinvirtauksenestolla ja äänenvaimentimin varustettuja. Teknisiin tiloihin sijoitetaan poistopuhaltimet ja korvausilmasäleiköt.

Tuulikaappeihin sijoitetaan kiertoilmakojeita, joiden käyntiä ohjataan lämpötilanturein, ovikytkimin sekä kierrosnopeuden säätimin.

Kanavat ovat pyöreitä, puhdistusluukuin ym kanavaosin varustettuja - tarvittaessa suorakaidekanavia. Kanavien asentamista kylmään tilaan tulee välttää.

Ulkosäleiköt ovat alumiinia - vinosäleisiä ja sadesuojattuja. Ulkosäleiköt ja kammiot rakennetaan siten, että veden / lumen pääsy iv-kojeisiin estyy. Kammioihin asennetaan kuivakaivot ja viemärit. Raitisilmasäleiköissä käytetään lumisieppareita.

Kanavat ja laitteet eristetään ja pinnoitetaan noudattaen viranomais määräyksiä ja -ohjeita.

Tulo- ja poistoilmalaitteet sijoitetaan siten, että ilmankierto huonetiloissa kattaa koko tilan. Vaimennuslaatikoiden pintamateriaalin tulee olla sellaista, ettei villakuituja irtoa sisäilmaan.

Automaatiojärjestelmä on avoin, muunneltavat laitteistoratkaisut salliva, ddc-pohjainen suora numeerinen kiinteistöautomaatiojärjestelmä. Se toteutetaan noudattaen Vantaan kaupungin ohjeita.

Laajennusosaan sijoitetaan valvontajärjestelmän alakeskus, joka liitetään käytössä olevaan Vantaan kaupungin keskitettyyn aluevalvontajärjestelmään

5.6 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähkötekniikan laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laittevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon. Liittymät toteutetaan nykyisen koulurakennuksen kautta.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla.

Sähköjärjestelmät (400V)

Rakennus varustetaan sähkökeskuksilla, jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA- laitteita kiinteistön laitteita sekä tele- ja turvajärjestelmiä.

Energian kulutuksen seurantaan varten sähkökeskuksiin asennetaan alamittareita, joilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa.

Telejärjestelmät

Rakennus varustetaan yleiskaapelointi-, yhteisantenni-, kuulutus-, keskuskello- sekä merkinantojärjestelmillä. Järjestelmät liitetään nykyisen koulun järjestelmiin.

Sähköiset turvajärjestelmät

Rakennus varustetaan rikosilmoitin-, videovalvonta-, merkki- ja turvavalaistusjärjestelmillä. Järjestelmät liitetään nykyisen koulun järjestelmiin.

Lisäksi rakennus varustetaan automaattisella paloilmoinjärjestelmällä sekä sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä mikäli lupaehdot sitä edellyttävät.

Muut järjestelmät

Pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus). Lämmitysmuodon valinta on tarkasteltava kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Rakennus varustetaan aurinkosähköjärjestelmällä. Järjestelmän mitoitetaan siten, että energian tuotto käytetään kokonaisuudessaan rakennuksessa.

5.7 Rakenteisiin liittyvät tavoitteet

Olemassa olevassa rakennuksessa ei ole rakenteellisesti varauduttu laajennukseen aikaisemman vaiheen toteutusmuodosta johtuen. riippuen kulkuyhteyden sijoittamisesta laajennusosaan, ulkoseinärakenteita mahdollisesti joudutaan tukemaan. Viereisiin tiloihin voidaan joutua myös tekemään ulkoseinärakenteisiin erilaisia liitosrakenteita. Ulkoseinärakenteissa on vanhojen rakennepiirustusten mukaan sisäkuorena teräsbetonielementti ja julkisivuverhouksena paikalla muurattu punatiili. Alapohjarakenteena on alustatilallinen ontelolaatasto. Kulkuyhteyttä varten joudutaan olemassa olevan rakennuksen seinän vierellä tekemään uudet paaluanturat, ellei suunnitteluvaiheessa laskennallisesti voida todeta olemassa olevissa anturoissa olevan kuormituskapasiteettia. Laajennus erotetaan olemassa olevasta rakennuksesta liikuntasaumalla.

Laajennuksen ja olemassa olevan rakennuksen liitoskohta on suunniteltava toteutuskelpoisesti.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Laajennuksen paloluokka on P1. Palo-osastointi toteutetaan paloteknisen suunnitelman mukaan.

Teräsrakenteiden palosuojaus toteutetaan palosuojamaalilla ja/tai rakennejärjestelmän omalla palosuojausmenetelmällä lukuun ottamatta kuitupohjaiset tuotteet.

Kantavien rakenteiden ja rakennusfysikaalisen suunnittelun osalta hanke on vähintään vaativa suunnittelutehtävä. Hankkeen vaativuus pohjarakenteiden suunnittelun osalta selviää hankesuunnitteluvaiheessa.

Alapohjan ja kellarin maanpaineeseinien rakennusfysikaalisten olosuhteet suunnitellaan toimimaan moitteettomasti sekä rakenteiden tulee olla tiiviitä sisätilaa vastaan. Rakennedetaljien tulee olla toteutuskelpoisia.

Runkomateriaalina käytetään terästä ja teräsbetonia.

Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi on laadittava detaljit kaikista erilaisista liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Laajennuksen ja olemassa olevan rakennuksen välinen liitoksesta laaditaan toteutuskelpoiset rakennusfysikaalisesti toimivat ratkaisut.

Talotekniikka viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella. Höyrynsulkukerroksen lävistäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa.

Märkä- ja kosteudelle alttiissa tiloissa käytetään kiviainepohjaisia materiaaleja.

Laajennukseen suunnitellaan ulkopuolinen vedenpoisto vesikatolta.

Laajennukseen sijoitettavat musiikkitalat irrotetaan akustisilla materiaaleilla yms. ympäröivistä rakenteista.

5.8 Väestönsuoja

Ylästön koulussa on S3-luokan väestönsuoja 424,1 m², jossa suojapinta-ala 360 m² on mitoitettu 480 henkilölle (0,75 x 480). Pelastuslaitoksen mitoitusohje 1. vaiheen suunnitteluvaiheessa oli 270 m² suojatilaa 1. vaiheen osalle ja 90 m² suojatila 2. vaiheen osalle.

Syksyllä 2016 koulun oppilaiden ja henkilökunnan määrä on yhteensä 585 ja laajennuksen valmistuttua vuonna 2019 yhteensä 905 henkeä, joten väestönsuojan laskennallinen paikkamäärä ei riitä rakennuksen henkilömäärälle, ja väestönsuojatiloja tulisi sillä perusteella rakentaa lisää.

Rakennusvalvonnan kanssa on sovittu 4.11.2016 kokouksessa, että uuden väestönsuojan rakentamiseen haetaan lykkäystä. Lupahakemukseen on liitettävä hankesuunnitelma, josta nähdään että väestönsuoja on toteuttamiskelpoinen.

6. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

6.1 Sijainti ja hallinta

Osoite: Ollaksentie 29, 01690 Vantaa, Y-tontti
Sijainti: 40. kaupunginosa, Ylästö

Ylästön II koulu sijoitetaan laajennuksena nykyisen Ylästön koulun yhteyteen keskelle Ylästön omakoti- ja rivitaloaluetta.

Y-tontti rajautuu etelässä Ollaksenkujaan, lännessä Ollaksentiehen ja pohjoisessa Kääpäpolkuun. Lännessä Y-tontti rajautuu Karhuniityn viheralueeseen.

Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa.

Tontilla on 3 rakennusta:

- o v. 2001 opetusrakennus ja kevytrakenteinen yhd. ulkovarasto ja jätekatos, 575 kem²
- o koulurakennus, v. 2008 6035 kem², kaksikerroksinen koulurakennus ja jäte/varastorakennus 27 kem²

6.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Voimassa oleva asemakaava on Vantaan kaupunki, YLÄSTÖ/40051/1 (kaavan p-a 4016) 40/13.3.01Y, vahvistettu 1.3.2004.

Ollaksentie 29 -tontti kuuluu kortteliin 40052, kaavamerkintä Y II, e=0.5. Kiinteistötunnus on 92-40-52-1. Tontin pinta-ala on 19360 m². Rakennusoikeutta yleisten rakennusten korttelialueella on 12000 m².

6.3 Tontin rakennettavuus

Korttelin maaperä- ja rakennettavuusolosuhteet, 15.5.2003:

Korttelin maanpinta on suhteellisen tasainen maanpinnan vaihdella tasovälillä +28...+31.

Korttelin maaperä on pinnassa olevan ohuen humusmaakerroksen alla 1.5 ... 7 m savea tai savista silttiä, jonka alla on silttiä ja moreenia. Saven ja savisen siltin vesipitoisuus vaihtelee 15 ... 35 %.

Rakennukset perustetaan tukipaalulla ja lattiat tulee rakentaa kantaviksi. Kevyet varistorakennukset yms. voidaan rakentaa laatalla saven tai savisen siltin varaan.

Vesihuoltolinjat voidaan perustaa tasauserroksella sekä pihat ja parkkialueet maanvaraisesti ilman maapohjanvahvistamista, mikäli pengerkorkeus on alle metrin.

6.4 Piha

Uuden OPS:n mukaan myös koulun piha-alueet ovat osa oppimisen ympäristöä, mikä on otettava huomioon myös laajennuksen yhteydessä tehtävässä pihasuunnitelmassa.

Tällä hetkellä ulkovarastoja on riittävästi.

Koulupihojen ja lähiliikuntapaikkaverkoston kehittämishankkeena on esitetty Ylästön yläkoululaajennuksen yhteyteen lähiliikuntapaikkaa. Suunnittelu ja rakentaminen toteutetaan VTK OY investointina ja rahoitustarve vuodelle 2019 on 300 000. Rahoitus kohdennetaan koulun eteläpuolen tonttiin 40206, jolla on jo koulun käyttämä pelikenttä.

Hulevedet viivytetään tontilla Vantaan kaupungin hulevesiohjeen mukaisesti.

6.5 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka

Autoliikenne tontille on Ollaksen tieltä ja henkilöautojen pysäköinti on tontin pohjoisosassa. Pysäköintialuetta laajennetaan vastaamaan yläkoulun tarpeita. Kaavan mukainen autopaikkainnormi on 1 ap/ 150 k-m², jolloin tontille on osoitettava arviolta 11 autopaikkaa lisää. Uudet autopaikat palvelevat myös yläkoululaisten moopoautoja, joiden pysäköinti on alustavasti suunniteltu Ollaksen tien varteen nykyisen polkupyöräpaikoituksen tilalle. Lisäpaikkojen sijoitus on tutkittava siten, ettei

niistä tule vaaratilanteita kouluun jalan tuleville oppilaille ja että ne vievät mahdollisimman vähän piha-aluetta.

Nykyisellä koulun pihalla saattoliikenteen paikat eivät ole toimineet: alue ruuhkautuu ja syntyy vaaratilanteita oppilaille, jotka tulevat kouluun jalan. Laajennuksen yhteydessä tehtävässä pihasuunnitelmassa saattoliikenne on erotettava selkeästi oppilaiden jalankulkuliikenteestä.

Autopaikkojen lisäksi koulun alueelta on osoitettava polkupyörien paikat laajennuksen 300 oppilaalle, mikä on myös otettava huomioon pihasuunnittelussa. Uusi polkupyöräpaikoitus rakennetaan mahdollisesti paviljongin vierelle.

Huoltoliikenne keittiöön on Ollaksentieltä. Ei muutoksia.

Kunnallistekniikka ja johdot kulkevat Ollaksentien alla ja tontilla Ollaksen tien vierellä.

6.6 Rakentamisrajoitteet, ympäristö, melu

Tontti on lentomelualueella, Lden 50 desibeliä.

Tontti on liikennemelualueella, tiemelu 2011 päivällä, melun määrä kasvaa tontin keskeltä 45-50 dB Ollaksentien varrelle 60-65 dB.

Tontin ali kulkee Päijänne-tunneli.

6.7 Uuden laajennuksen yhteydet olemassa olevaan rakennukseen ja ruokalaan

Tilakeskus ja VTK ovat sopineet keskinäisessä palaverissa 27.10.2016 (Jukka Haggelberg, Kari Laine, Aulikki Korhonen), että suunnittelussa edetään arkkitehti Arne von Boehmin tekemän laajennuskaavion mukaan. (Tontinkäyttökaavio 10.8.2006 liitteenä). Rakennusta laajennetaan suunnitelmaan mukaan pohjoispuolen siivellä ja sen eteläpuolelle tulevalla aulalla, jonka suuruus tarkentuu yleissuunnittelun aikana. Laajennuksen arkkitehtuuri noudattaa olemassa olevan rakennuksen arkkitehtuuria.

6.8 Liittyvät hankkeet

Koulun omalla tontilla oleva vapaa alue ei riitä laajennuksen kasvaneelle oppilasmäärälle. Tämän vuoksi on tutkittu koulun eteläpuolella olevan tontin 40206 muuttamista lähiliikuntapaikaksi siten että sitä voitaisiin käyttää myös välituntipihana. Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa. Aluetta kehitetään lähiliikuntapaikkana VTK Oy investointina. Rahoitus on avoin.

Rakennusvalvonnan ja liikuntapalveluiden kanssa pidetyssä kokouksessa 4.11.2016 (Kimmo Lehtola, Leena Rusanen, Aulikki Korhonen) todettiin että eteläpuolinen tontti 40206 voidaan kokonaisuudessaan rakentaa lähiliikuntapaikaksi myös rakennusalueen kohdalla. Kyseessä oleva liikunta-alueen tukirakennukselle tarkoitettu rakennusalan merkintä ja rakennusoikeus 600 k-m² jäävät kaavaan, mutta tukirakennusta ei tarvita.

Liikuntapalvelut ja viherpalveluyksikkö hoitavat lupaprosessin rakennusvalvonnan kanssa, kun eteläpuolisen tontin 40206 lähiliikuntapaikan lupahakemus tulee ajankohtaiseksi. Viherpalveluyksikön yhteyshenkilö on Ari Asikainen.

7. VÄISTÖTILANTARVE

Ei väistötilan tarvetta, mikäli nykyiseen koulurakennukseen kohdistuvat toimenpiteet ajoitetaan koulun loma-aikaan.

8. KUSTANNUKSET

8.1 Investointikustannukset

Investoinnin tavoitehintalaskelma on:

- laajennukselle 4 820 000 € (alv 0 %)
- nykyisen koulurakennuksen muutostöille 475 000 € (alv 0 %)

Liite 3: Kustannukset, tavoitehintaa ja alustava vuokratilastuslaskelma

9. RAHOITUS JA AIKATAULU

9.1 Investointiohjemaan kuuluminen

Taloussuunnitelmassa 2017–2026 hanke on esitetty toteutettavaksi VTK KIINTEISTÖT Oy:n investointina vuonna 2019.

9.2 Määrärahavaraus ja vuodet

Tilakeskuksen investointiohjelmassa 2017- 2026 (Tekninen lautakunta 13.9.2016 / 9§):

- laajennukselle on esitetty 5 000 000 € vuodelle 2019

- Ylästön nykyisen koulun muutostöille on esitetty 500 000 € vuodelle 2019

Koulun pihan eteläpuolella olevaa liikunta-aluetta (tontti 40206) kehitetään lähiliikunta-paikkana VTK Oy investointina vuonna 2019. Rahoitus on avoin. Rahoitustarve vuodelle 2019 on 300 000 euroa (alv. 0%).

9.3 Aikataulu:

Hankesuunnitelma 8-12/2016 aikana

- Suunnittelu 1-12/2017
- Rakennuslupa 8-10 / 2017
- Rakentaminen on 1/2018 - 5/2019.

10. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

10.1 Vuokra- ja ylläpitokustannukset

Nykyisen Ylästön koulun vuokra on VTK Kiinteistöt Oy:n omistamassa koulurakennuksessa 700 000/vuosi.

Tilakeskuksen laskelman mukaan hankkeen alustavat pääomakustannukset ovat 241 000 € /vuosi.

Tilakeskuksen laskelman mukaan hankkeen alustavat ylläpitokustannukset tulevat olemaan 67 866 € /vuosi, mikä ei sisällä siivousta.

Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä 308 866 € /vuosi.

Hankkeen lopullinen vuokra tulee määräytymään toteutuneiden kustannusten perusteella.

10.2 Toimintakustannukset hallintokunnalle

Ylästön koulun toiminnan vuosittaiset kulut sisältävät henkilöstö- ateria- ja toimintakulut. Alakoulusta yhtenäiskouluksi muutoksessa käyttökustannusten lisäys on noin 826 237 €.

11.RISKIT

11.1 Normaalit riskit

Rakennustyön aikana on kiinnitettävä erityistä huomiota tontilla olevaan koulun toimintaan, siten ettei työmaaliikenne risteä Ylästön koulun, Karhuniityn opetustilan ja eteläisen lähiliikuntapaikan liikenteen kanssa.

Muutoin hankesuunnitelmavaiheessa ei hankkeeseen sisälly normaalirakentamisesta poikkeavia riskejä.

11.2 Kaavamuutos

Hanke ei vaadi kaavamuutosta.

11.3 Aikatauluriskit

Ei normaalista poikkeavia aikatauluriskejä.

11.4 Kustannus

Ei normaalista poikkeavia kustannusriskejä.

11.5 Maaperä

Ei normaalista poikkeavia maaperään liittyviä riskejä.

11.6 Työturvallisuustavoitteet

Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu HA-VAT-riskikartta. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeen mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

Työt toteutetaan sovitun sisäilmaluokituksen S2 mukaisessa puhtaustasossa.

Työnaikaiseen valvontaan laaditaan erillinen valvontasuunnitelma, jossa on otettu huomioon myös työnaikaiseen kosteuden hallintaan liittyvät toimenpiteet. Laajennus toteutetaan sääsuojan alla.

12.LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN

Ei tämän hankkeen piirissä.

13.VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ

VTK Kiinteistöt Oy:

- Kari Laine, rakennuttajapäällikkö, 050 301 7647, kari.laine@vtkoy.fi

Sivistystoimen toimiala:

- Laura Malinen, strategia-asiantuntija
- Eero Väättäinen, projektipäällikkö, perusopetus
- Erkki Tulkki, Ylästön koulu, rehtori 040 570 9196, erkki.tulkki@vantaa.fi
- Merja Kivioja, Ylästön koulu, apulaisrehtori
- Petteri Avonius, Ylästön koulu, opettaja
- Sami Suomela, pedagoginen suunnitteluryhmä

Liikuntapalvelut:

- Leena Rusanen, Liikuntapäällikkö

Kulttuuripalvelut:

- Monna Relander, Vantaan musiikkiopisto, rehtori
- Kimmo Kola, apulaisrehtori, vantaan musiikkiopisto

Kaupunginjohtajan toimiala:

- Marja-Leena Jämsen-Mässeli, työsuojeluvaltuutettu

Tietohallinto:

Jarmo Marjusaari, ICT-suunnittelija, ICT-palvelut

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala:

- Katri Olli, Rakenneinsinööri, ts- ja hs-vaiheen työturvallisuuskoordinaattori
- Pekka Halonen, Sähköinsinööri
- Timo Sippola, LVI-insinööri
- Tuula Raulo, Kustannuslaskija
- Anne Valkeapää, Puhtauspalvelut, suunnittelija
- Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija
- Ulla Puranen-Mashalla, Pihavastaava
- Aulikki Korhonen, rakennuttaja-arkkitehti

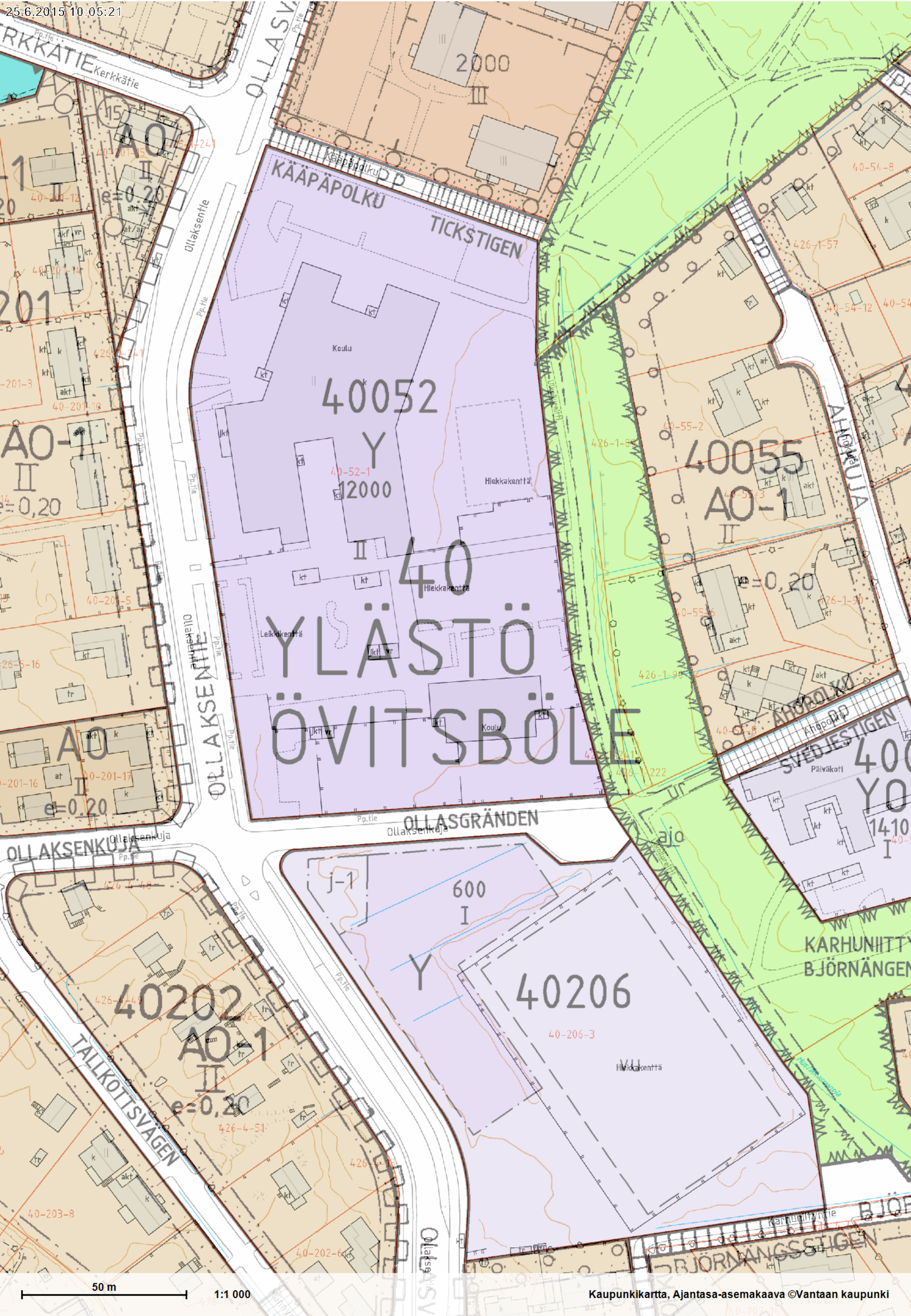
Hankesuunnitelmavaiheessa on myös kuultu:

Rakennusvalvonta:

Kimmo Lehtola, lupa-arkkitehti

Vantti:

Liisa Sironen, palvelupäällikkö



Kaava-alueen numero
Planområdets nummer

001713

Päiväys
Datum

14.01.2004

Pohjakarttalehtien numerot
Baskartbladens nummer

85/50, 86/50

Kv 01.03.2004

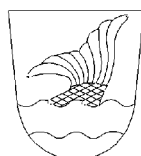
Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 40

YLÄSTÖ

Asemakaavan muutos

Kortteli 40052, osat kortteleista
40051 ja 40206 sekä katu- ja
virkistysalueet.

(Kumoutuvan asemakaavan
kortteli 40052 ja osa korttelia 40051
sekä virkistysalueet.)



Vanda stad
Stadsdel 40

ÖVITSBÖLE

Ändring av detaljplanen

Kvarteret 40052, delar av
kvarteren 40051 och 40206 samt
gatu- och rekreationsområden.

(Kvarteret 40052 och del av kvarteret
40051 samt rekreationsområden
i den detaljplan som upphävs.)

1:2000

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

— . . . — 3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

A

Asuinrakennusten korttelialue.

A-alueita korttelissa 40051 koskevia määräyksiä:

Kattomateriaalin tulee olla kattotiili.

Asuinrakennusten pääasiallisen julkisivumateriaalin tulee
olla savitiili.

Porrashuoneiden tulee olla luonnonvaloisia.

Istutettavalla alueen osalla tulee olla puita ja pensaita.

Pysäköintialue on erotettava muista piha-alueista ja KL-
korttelialueesta istutuksin.

Asuntojen ulkokuoren ääneneristävyys- ja lentomelua
vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1,5 autopaikka/asunto

Y

Yleisten rakennusten korttelialue.

Y-kortteleita 40052 ja 40206 koskevia määräyksiä:

Koulujen, päiväkotien ja vastaavien melulta suojattavien
rakennusten ulkokuoren ääneneristävyys- ja lentomelua
vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Autopaikkojen vähimmäismäärä on 1 autopaikka/150m².

KL

Liikerakennusten korttelialue.

KL-alueita korttelissa 40051 koskevia määräyksiä:

Kattomateriaalin tulee olla kattotiili.

Pääasiallisen julkisivumateriaalin tulee olla savitiiltä ja
lasia.

DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för bostadshus.

För A-området i kvarteret 40051 gällande bestämmelser:

Takmaterialet skall vara av tegel.

Som huvudsaklig fasadmateriäl i bostadsbyggnaderna
skall användas lertegel.

Trapphus skall vara med naturligt ljus.

På del av område som skall planteras skall växa träd och buskar.

Parkeringsområdet skall avskiljas från andra gårdsområden
och från KL-kvartersområdet med planteringar.

Ljudisoleringen mot flygbuller i bostädernas ytterskal
skall vara minst 35 dB.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 1,5 bilplatser/bostad

Kvartersområde för allmänna byggnader.

För Y-kvarteren 40052 och 40206 gällande bestämmelser:

Skyddet mot flygbuller måste vara minst 35 dB i ytter-
höljet på skolor, daghem och andra byggnader som
skall bullerskyddas.

Minimiantalet bilplatser är 1 bilplats/150m²-vy.

Kvartersområde för affärsbyggnader.

För KL-området i kvarteret 40051 gällande bestämmelser:

Takmaterialet skall vara av tegel.

De dominerande fasadmaterialet bör vara tegel och
glas.

Liikkeen asiakassäännöksen edusta ja jalankulkualueet on laatoitettava.

Istutettavalla alueella osalla tulee olla puita ja pensaita.

Toimistotilojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristys lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB.

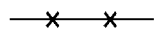
Autopaikkojen vähimmäismäärät:
Liikerakennukset 1 autopaikka/35 k-m²



Puisto.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Osa - alueen raja.



Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

4.0
YLÄST
40051

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

OLLAKSENKUJA

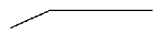
Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

500

Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

I

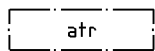
Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.



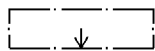
Viiteviiva osoittaa alueen, jota merkintä koskee.



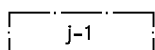
Rakennusala.



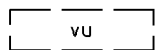
Rakennusala, jolle saa sijoittaa talousrakennuksen tai auton säilytyspaikan.



Nuoli osoittaa rakennusalan sen sivun, johon rakennus on rakennettava kiinni.



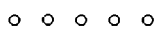
Jätteiden keräystä varten varattu alueen osa, joka on aidalla tai istutuksin erotettava muusta alueesta.



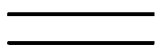
Ohjeellinen urheilukenttä.



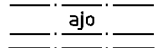
Istutettava alueen osa.



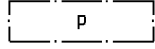
Säilytettävä / istutettava puurivi.



Katu.



Ajoyhteys.



Pysäköimispaikka.



Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

Området utanför butikens kundentré och områdena för fotgängartrafik skall beläggas med plattor.

På del av område som skall planteras skall växa träd och buskar.

Ljudisoleringen mot flygbuller bör vara åtminstone 30 dB i kontorslokaliteter och andra motsvarande arbetsutrymmen.

Minimiantalet bilplatser:
Affärsbyggnader 1 bilplats/35 m²-vy

Park.

Kvarter-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns för delområde.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvarternsnummer.

Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Hänvisningslinjen visar området som beteckningen gäller.

Byggnadsyta.

Byggnadsyta där ekonomibyggnad eller förvaringsplats för bil får placeras.

Pilen anger den sida av byggnadsytan som byggnaden bör tangera.

För uppsamlingsplats för avfall reserverad del av område, som med staket eller planteringar skall avskiljas från det övriga området.

Riktgivande idrottsplan.

Del av område som bör planteras.

Trädrad som skall bevaras / planteras.

Gata.

Körförbindelse.

Parkeringsplats.

Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Kaupunkisuunnitteluyksikkö
Asemakaavoitus

Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Stadsplaneringsenheten
Detaljplanering

Mittausosasto

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen
1284 / 1999 vaatimukset.

Vantaalla / Vanda 25.02.2004

Pekka Tervonen
Kaupungingeodeetti / Stadsgeodet

Mättningsavdelningen

Baskarten fyller de anspråk som förordningen
om planläggningsmätning 1284 / 1999 kräver.

23.9.2015 11:27:42



YLÄSTÖN KOULUN LAAJENNUS

Laajuustiedot :

bruttoala	1 545	brm2
hyötyala	1 104	hym2
tilavuus	6 220	rm3
tehokkuusluku	1,40	

Rakennuskustannukset		Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>					
suunnittelu	310 000				
rakennuttaminen	208 000				
liittymismaksut	70 000	588 000	380,58	532,61	94,53
<u>Rakennustekniset työt</u>					
rakennusteknilliset työt		3 083 000	1 995,47	2 792,57	495,66
- sis. pihatyt					
<u>LVI-työt</u>					
LVV-työt	188 000				
IV-työt	209 000				
Säätölaitteet	50 000	447 000	289,32	404,89	71,86
<u>Sähkötyöt</u>		265 000	171,52	240,04	42,60
<u>Erillishankinnat</u>		70 000	45,31	63,41	11,25
<u>Muutos- ja lisätyövaraus</u>		367 000	237,54	332,43	59,00
KUSTANNUSARVIO (alv 0%)		4 820 000	3 119,74	4 365,94	774,92
KUSTANNUSARVIO (ALV 24%)		5 976 800	3 868,48	5 413,77	960,90
Hintataso KL 88 (IV-16)					

Lisäksi Ylästön ala-asteen koulun muutostyöt: (keittiö-ruokasalitilojen ja opetustilojen muutostyöt)

Rakennuskustannukset	Yht.€
<u>Kokonaiskustannus (rak.tekn.+ LVIS)</u>	475 000
Muutos- ja lisätyövaraus	25 000
KUSTANNUSARVIO (alv 0%)	500 000
KUSTANNUSARVIO (ALV 24%)	620 000
Hintataso KL 88 (IV-16)	

Kustannusennuste ei sisällä hankkeen väistötilakustannuksia.

Hankevalmistelu 30.12.2016

Tuula Raulo
Kustannusinsinööri

30.12.2016

YLÄSTÖN KOULUN LAAJENNUS

Hankkeen huoneistoala

1 254 htm2

Hankkeen jälleenhankinta-arvo

4 820 000 €

-hankkeen kustannukset (talousarviohinta)

4 820 000

-rakentamisen yksikköhinta huoneisto-m2

3 844

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
0 Yhteistehtävät	4514,40	3,60	0,30
1 Kiinteistönhoito ja valvonta sekä ulkoalueen hoito	24528,24	19,56	1,63
2 Lämpöhuolto	6470,64	5,16	0,43
3 Sähköhuolto	7373,52	5,88	0,49
4 Vesihuolto	6621,12	5,28	0,44
5 Erityislaitehuolto	902,88	0,72	0,06
6 Siivous	0,00	0,00	0,00
7 Jätehuolto	4664,88	3,72	0,31
9 Kunnossapito	12790,80	10,20	0,85
0-9 Yhteensä	67 866	54,12	4,51

Pääomakustannukset:

Korjausvastike	2,5	120 500	96,09	8,01
Korko %	2,5	120 500	96,09	8,01
Pääomakustannukset yhteensä		241 000	192,20	16,02

Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä**308 866 246,32 20,53**

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

LIITE: Vapaa-ajan lautakunta 14.02.2017 / 14 §

Pedagoginen suunnitelma / Ylästön yhtenäiskouluhanke

Monipuolinen Ylästön yhtenäiskoulu

Pedagogisen suunnitteluryhmän tärkein tehtävä on huolehtia siitä, että Ylästön koulun uudet ja nykyiset tilat mahdollistavat yhdessä muuntojoustavat ja monikäyttöiset uuden oppimisen periaatteiden mukaiseen käyttöön tulevat yhtenäiskoulun oppimisen tilat. Ylästön yhtenäiskoulun pedagogisen suunnitelman laatiminen on osa Ylästön koulun laajentumista yhtenäiskouluksi koskevaa hankesuunnittelua. Pedagogisen suunnittelun tarkoituksena on valottaa tulevan Ylästön yhtenäiskoulun arvoja, sisältöjä ja pedagogisia ratkaisuja.

Ylästön yhtenäiskoulun rakentamisen tavoitteena ovat tehokas ja toimiva tilankäyttö, jossa otetaan huomioon ekologiset näkökohdat sekä elokuussa 2016 uudistunut opetussuunnitelma. Ylästön yhtenäiskoulu on luova ja yhteisöllinen ja sen tavoitteena on Ylästön alueen asukkaiden yhteisen hyvinvoinnin parantaminen. Lasten ja nuorten kasvu ja oppiminen onnistuu parhaiten silloin, kun hän voi toimia vertaisryhmässä turvallisten ja tuttujen aikuisten keskellä.

Talon toiminta perustuu luottamukseen ja avoimuuteen. Yhteiskäyttötilojen tulee olla kaikkien helposti saavutettavissa, esim. yhteiseen aulaan liittyen. Tilat tulee suunnitella päivän- ja elämäntapa-ajatuksella; sama oppimisen tila toimii päivän eri aikoina oppimisen monipuolisena tilana, neuvottelutilana, henkilökunnan työtilana ja lähiympäristössä asuvien kuntalaisten tilana. Tilat voidaan jakaa julkisiin, puolijulkisiin, puoliyksityisiin ja yksityisiin tiloihin. Lähinnä uloskäyntejä olevat tilat on tyypiteltävissä julkisiin yhteiskäyttötiloihin ja siirryttäessä rakennuksessa syvemmälle tilat muuntuvat lopulta yksityisiksi.

Ylästö on liikkuva koulu, jossa ymmärretään päivittäisen liikunnan merkitys lapsen ja nuoren hermoverkoston kehittymiselle ja sen vaikutukset kaikkeen oppimiseen sekä elinikäiseen fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin. Ylästössä koulupäivän liikunnallistamisen tavoitetta toteutetaan piha- ja lähiympäristön hyödyntämisellä paitsi lähiliikuntapaikkana myös osana päivittäistä opetusta ja virkistystä. Koululla on käytössä koulupäivän katkaiseva pitkä välitunti, jolloin järjestetään lapsille ja nuorille erilaisia toimintoja. Kaikki lapset ja nuoret viettävät välituntinsa mahdollisuuksien mukaan ulkona.

Pihan tulee olla aktivoiva ja huoliteltu, jossa on tekemistä kaikkina vuodenaikoina. Piha-alueen tulee olla osa oppimisympäristöä. Sen tulee tarjota monipuolisia mahdollisuuksia oppimiseen ja tutkimiseen, kokemuksiin ja elämyksiin. Piha on kohtaamis- ja ulkoilupaikka asukkaille. Taidetta tulee olla materiaaleissa ja pinnoissa, taide liitetään leikkeihin. Piha vaatii turvallisen pyöräily-, saatto- ja huoltoliikenteen huomioimisen sekä selkeästi merkityt alueet autoille ja polkupyörille. Ilmiökeskeinen opetus tarkoittaa sitä, että oppimista tapahtuu kaikkialla yhtenäiskoulun tiloissa. Pihassa on mahdollista leikkiä ja oppia.

Ylästön koulun arvot ovat yhteisvastuullisuus, kiireettömyys, rehellisyys ja sitoutuneisuus. Koulun visio on yhtenäinen Vantaan kaupungin vision kanssa: "Opimme tulevaisuuden tietoja ja taitoja sekä rakennamme turvallista lähikoulua".

Vantaalla korostetaan jokaisen aikuisen roolia oppilaan tukijana ja oppimisen mahdollistajana. Ylästön koulussa kaikki koulun aikuiset osallistuvat kasvatustyöhön ja toimivat esimerkkinä oppilaille. Pidämme kiinni yhteisesti sovituista pelisäännöistä. Opettajan ja oppilaan tehtävänä on toimia yhteistyössä muiden kanssa ja tukea toisia oppijoita. Oppilas ottaa vastuuta oppimisestaan ja toimii yhteistyössä rinnakkaisluokkien ja koko koulu yhteisön kanssa.

Opetussuunnitelmassa korostuu koko koulun väen, niin opettajien kuin oppilaiden, yhteinen vastuu koulupäivästä. Kaikki yhteisön jäsenet osallistuvat kouluviihtyvyyden parantamiseen. Vastuu on yhteinen. Oppilaat valtuutetaan ikä- ja kehitystason mukaisesti huolehtimaan kouluympäristön siisteydestä ja ympäristöstä.

Ylästön koulussa kaikki koulun aikuiset osallistuvat kasvatustyöhön ja toimivat esimerkkinä oppilaille. Yhteisesti sovituista pelisäännöistä pidetään kiinni. Opetusta ja koulun toimintaa suunnitellaan yhdessä opettajien, henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien, sekä muiden yhteistyötahojen kanssa. Hyviä käytänteitä, informaatiota ja osaamista jaetaan opettajien kesken ja tietoa siirretään seuraaville vastaavaa luokkatasoa opettaville. Koulutuksissa saatavaa tietoa ja materiaalia jaetaan myös muiden käytettäväksi ja tähän strukturoidaan yhteistä aikaa.

Oppimisen tilat Ylästön yhtenäiskoulussa

Vantaan perusopetuksen tavoitteena on tarjota oppilaille laadukasta opetusta ja varmistaa jokaisen oppilaan oppimisen, kasvun ja koulunkäynnin edistymisen sekä hyvinvoinnin ja turvallisuuden kaikissa oppimistilanteissa. Oppimisen, kasvun ja koulunkäynnin esteitä ennaltaehkäistään luomalla oppilaille oppimista ja hyvinvointia edistävä oppimisympäristö sekä tarjoamalla oppijoille riittävä tuki mahdollisimman varhain. Samalla huomioidaan, että jokainen lapsi ja nuori kuuluvat kiinteään ryhmään.

Uudistunut opetussuunnitelma tuo Ylästön vahvan pari- ja tiimiopettajuuden kulttuurin. Yhteistyöhön nojaavassa koulukulttuurissa koulutilojen ja kalusteiden tulisi olla helposti järjesteltävissä uudelleen ryhmän ja tehtävän mukaan. Työskentely voi tapahtua soluissa, joissa tiloja voidaan jakaa päivän mittaan joustavasti tukemaan erilaisia opetus- ja oppimistilanteita. Oppimisympäristö on oppilaita kunnioittava ja kuunteleva asenneympäristö ja ovat motivoivia, innostavia ja kannustavia. Oppimiseen käytettävät ympäristöt ovat henkisesti ja fyysisesti avoimia monipuoliselle tekemiselle. Oppimisympäristöt ovat turvallisia ja viihtyisiä ja ne tukevat erilaisten vuorovaikutteisten toimintamallien toteutumista. Ylästön yhtenäiskoulussa käytetään tiloja ja välineitä monipuolisesti ja joustavasti.

Pedagoginen suunnitteluryhmä esittää Ylästön yhtenäiskoulun vanhaan ja uuteen osaan erilaisia soluja, jotka muodostaisivat oman ääni- ja toimintamaisemansa. Soluissa oppiminen on turvallista ja erilaisia oppijoita voidaan ryhmitellä fyysisten tilaratkaisuiden vuoksi entistä paremmin. Laskennallisesti ajatellen yksi solu tulisi noin 100 oppilaan käyttöön. Fyysisesti isommissa solutiloissa (40-100 henkilöä) oppilaiden jakaminen erilaisiin ryhmiin ja useamman aikuisen työskentely samassa tilassa helpottuu. Solujen osien välillä on opetustilojen yhteistä tilaa, jota käytetään myös ryhmittelemiseen ja luokkien väliseen yhteistyöhön. Tilat tulee ryhmitellä siten, että ne mahdollistavat mahdollisimman hyvin ilmiöpohjaisen oppimisen. Kaikki Ylästön yhtenäiskoulun uudet ja vanhat tilat toimivat oppimisen tiloina. Teknologia mahdollistaa oppimisen muuallakin kuin tiettyyn paikkaan sidotussa luokkatilassa. Osassa soluista olisi erityisvarusteltuja tiloja (ns. aineenopetuksen tiloja). Solun keskellä olisi keskustila, joka mahdollistaa lisätilaa oppimiselle esim. suunnittelu- ja raportointivaiheessa. Soluajattelussa muokattavuus työvaiheen ja -tavan mukaan on tärkeää.

Lukujärjestykset tukevat uutta oppimista ja tehokasta tilankäyttöä. Solun toiminnan perustana on opettajien yhteistyö ja tiimi- ja parityöskentely. Luokanopettajat, aineenopettajat, erityisopettaja ja koulunkäyntiavustajat muodostavat tiiviin tiimin, joka suunnittelee ja luo puitteet mahdollisimman joustavalle, innostavalle ja yksilön tarpeet huomioivalle oppimiselle. Kyse on pitkälti yhteisopettajuudesta ja tiiviistä yhteistyöstä. Opettajuuden jakaminen toisten opettajien ja muun henkilökunnan kanssa arjen työssä työpari- ja/tai tiimityöskentelyn kautta antaa mahdollisuuden myös opettajalle hyödyntää omia vahvuuksiaan. Toiminta suunnitellaan niin, että eri oppimistyyliä tulevat huomioitua. Monipuoliset työskentelytavat tukevat oppimistavoitteita, mutta pääpaino on yhteisöllisissä ja toiminnallisissa työtavoissa. Toiminnallisuuteen panostetaan myös oppimateriaalien valinnassa. Oppimisympäristöstä rakennetaan mahdollisimman monipuolisesti ja helposti muunneltava sekä erilaisten oppijoiden tarpeisiin sopiva.

Erityisen tuen järjestäminen nivoutuu luontevaksi osaksi toimintaa siten, ettei se tarvitse omia erillisiä tilojaan. Kaikki lapset yhdessä käyttävät samoja tiloja ja myös kaikki pienemmät oppimistilat ovat sekä yleisopetuksen että erityisopetuksen käytössä. Yhtä aikaa pienempää tilaa tarvitaan erilaisiin erityisopetuksen toimintoihin, mutta myös yleisopetuksen lasten itsenäiseen rauhalliseen työskentelyyn tai vaikka yleisopetuksen opettaja jakaessaan oppijoita pari- tai ryhmätyöskentelyyn, unohtamatta koulupäivän aikana toimivia terapeutteja. Tiloja on tarpeeksi, mutta ne ovat kaikille yhteisiä. Näin mahdollistetaan myös opetuksen eriyttämiseen tarvittavien materiaalien saatavuus kaikkien oppijoiden hyödyksi niin, että soluissa on tarpeeksi kaappi- ja varastotilaa erityis- ja aineopetuksen välineistölle, jossa ne ovat kaikkien opettajien saatavilla. Näin erityisopettajat ja aineenopettajat voivat hakea tarvittavat materiaalit mukaansa ja katsella oppijoiden kanssa sopivaa tilaa, johon kulloinkin asettautuu tehtävien luonteesta riippuen.

Uusi oppiminen Ylästön yhtenäiskoulussa

Oppija oppii parhaiten asioita, joita hän pitää itselleen tärkeinä ja merkityksellisinä. Optimaalisessa tilanteessa tämä voi johtaa korkealaatuiseen oppimiseen ja sitä myötä korkeaan asiantuntijuuteen. Ylästössä tavoitteena on oppia perustaitojen lisäksi tulevaisuuden taitoja: yhteistyö- ja keskustelutaitoja, oman ajattelun ja toiminnan ohjauksen taitoja. Oppimista tapahtuu yli luokka-asterajojen. Eri-ikäiset oppilaat opiskelevat myös yhdessä. Isommat oppilaat opiskelevat vastuunkantamista ja antavat mallia pienemmille oppilaille.

Ylästössä annetaan oppilaille mahdollisuus valita, vaikuttaa ja olla päättämässä omaan opiskeluunsa ja kouluun liittyvissä asioissa ikäkauden sallimissa rajoissa. Osallisuus- ja oppilaskuntatoiminta samoin kuin kummi- ja tukioppilastoiminta on luonnollinen osa koulun arkipäivää. Kun oppilas pystyy suorittamaan valintoja oman mielenkiintonsa ja vahvuksiensa mukaan esim. työtavan, työskentelypaikan, oppimisryhmän, toteutusmuodon jne. suhteen, hänen motivaationsa kasvaa ja työskentelyn mielekkyys paranee. Motivoitunut oppija on itseohjautuva ja aktiivinen. Valinnanmahdollisuus tuo mukanaan myös vastuuta: oppilaan on osoitettava omilla valinnoillaan, että hän kykenee olemaan valintojensa takana ja osoittaa valinnoissaan luotettavuutta. Ylästön koulun uudet oppimisen tilat suunnitellaan ja rakennetaan niin, että oppijoille tarjotaan mahdollisuus mielekkääseen oppimiseen ja opiskeluun muuallakin kuin omassa tutussa kotipesässä.

Oppilaiden lisääntyvää vastuunottoa voidaan harjoitella luottamuksen kehä -toiminnan avulla. Kun yksittäinen oppilas tai oppilasryhmä on "poissa silmistä", edellyttää se oppijoilta vastuullisuutta ja kykyä toimia itsenäisesti yksin/ ryhmän jäsenenä itseohjautuvasti annettujen ohjeiden ja yhdessä sovittujen sääntöjen ja toimintamallien mukaisesti. Oppilas tai oppilasryhmä voi valita opiskelunsa kannalta sopivan oppimisympäristön/työskentelypisteen. He merkitsevät sen luokassa kaikkien näkyvillä olevaan kaavakuvaan. Opettajaa opiskelunsa tueksi tarvitsevat oppilaat työskentelevät aikuisen lähellä, itsenäisellä työskentelyllä etenevät voivat opiskella muualla koulun tiloissa. Näin oppilaat työskentelevät sekä arvioivat vastuunoton ja opiskelun onnistumista myös tilavalinnan näkökulmasta. Luottamuksen kehää voidaan soveltaa tilasuunnittelussa oppimissolujen tai koko koulun tasolla.

Opettajien ja oppilasryhmien yhteistyö edellyttää Ylästön tiloja, joissa mahdollistuu uuden oppimiskäsityksen mukainen oppilaan aktiivinen rooli opiskelussaan ja vuorovaikutus kaikilla tasoilla, mahdollistaen kuitenkin tarvittaessa mahdollisuuden häiriöttömään opiskeluun opettajan välittömässä läheisyydessä. Oppimissolujen kalustamisen tulee huomioida tilojen monenlainen käyttö ja vaihtuvat oppilasryhmät. Teknologia ja digitaalisuus eivät sido oppimista yhteen tilaan, vaan opiskelu voi jalkaantua koulutalon ulkopuolelle autenttisiin oppimisympäristöihin vapauttaen samalla tiloja toisten ryhmien käyttöön.

Oppimisen tilojen viihtyisyys Ylästön yhtenäiskoulussa

Ylästön koulun valmiina olevissa tiloissa ja väliseinissä on käytetty laajalti lasia, jolloin luonnonvalo kulkee muualtakin kuin ulkoseinistä rakennuksen sisäosiin. Tätä valonkierron mahdollistavaa arkkitehtuuria toivotaan suosittavan myös uudisrakennusta suunniteltaessa. Kaikissa tiloissa tulisi käyttää luonnonvaloon reagoivaa valaistusta. Valaistuksen suunnittelussa otetaan huomioon mahdollisimman hyvin muunneltavissa olevat ratkaisut yleisvalaistuksesta kohdevalaistukseen. Aurinkopaneelien sijoitus tulee huomioida uudisrakentamisen yhteydessä.

Akustiikka ja äänimaisema on suunniteltu kaikissa Ylästön oppimistiloissa. Hyvällä akustiikalla ja äänimaisemalla on positiivinen vaikutus koulumenestykseen ja koko kouluyhteisön stressittömään hyvinvointiin. Hyvään akustiikkaan ja äänimaisemaan liittyy kengättömyys. Kengättömässä koulussa lattiamateriaali voi monessa tilassa olla akustisesti vaimentava hypoallerginen tekstiililaattamatto, joka sitoo pölyä, on helposti imuroitavissa ja siten allergiaystävällinen ja akustisesti toimiva, viihtyisyyttä lisäävä ratkaisu. Erilaisten oppimistilojen luomisessa on toivottavaa luoda eriväristen tekstiililaattojen avulla pedagogisia teema-alueita. Pedagogiset teema-alueet ja -värit on jaettavissa seuraavasti: kognitiivisen oppimisen, sosiaalisen oppimisen, tekemällä oppimisen ja hiljaisen työskentelyn tiloihin.

Rakennuksessa liikkumista ja hahmottamista tukevat merkinnät ja pintojen erilaiset väriytykset, jotka samalla vaikuttavat viihtyisyyteen. Viihtyisät, akustisesti toimivat, virikkeiset ja toiminnan kannalta tarkoituksenmukaiset tilat luovat edellytykset suotuisalle turvallisuuskulttuurille.



15 § **Opetus- ja vapaa-ajan lautakuntien vuoden 2017 seminaarin ajankohdan muuttaminen/ EL-H**

VD/9203/00.02.02.00/2016

Vapaa-ajan lautakunta päätti 22.11.2016 § 7 lautakunnan vuoden 2017 kokousaikataulusta. Samassa yhteydessä tehtiin päätös pitää opetuslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan yhteinen lautakuntaseminaari 8.-9.6.2017. Päätöksenteon jälkeen on huomattu, että suunniteltu ajankohta osuu päällekkäin kaupunginhallituksen infon ja koulutuksen kanssa. Tästä syystä lautakuntaseminaarin uudeksi ajankohdaksi esitetään 1.-2.6.2017.

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 15

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) kumota vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 22.11.2016 § 7 a-kohta lautakuntaseminaaria koskevalta osin
- b) järjestää lautakuntaseminaari 1.-2.6.2017

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Satu Männistö, 050 302 9643, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



16 § **Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Tulosaluejohtajat

Veli-Matti Kallisolahti, liikuntajohtaja

- § 11 Energia Areenan tilojen myöntäminen maksutta sulkapallon SM-kilpailuihin ja Finnish Open-sulkapalloturnaukseen vuonna 2017
- § 12 Päätös Ylä-Tikkurilan Kipinän maksuvapautushakemukseen käyttövuoromaksuista nuorten avoimissa nyrkkeilymestaruuskilpailuissa 3.-5.2.2017
- § 13 Päätös Rajavartiolaitoksen käyttövuoro-/maksuvapautushakemukseen jalkapallovuorosta Tikkurilan pienellä tekonurmella kesällä 2017
- § 14 Maksuton uintiviikko Vantaan kaupungin henkilöstölle
- § 15 Liikuntapalveluiden vapaakorttien myöntäminen

Vapaa-ajan lautakunta 14.2.2017 § 16

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 8-13, 15

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 7, 14

5.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintoaikaisua koskevaan päätökseen** § -, ei saa hakea muutosta.

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.