

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 15.01.2018

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Opetuslautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2018/EL-H	9
- Valtuuston hyväksymä sivistystoimen talousarvion 2018 tekstiosa	13
- Tulosalueet tiliryhmittäin, sivistystoimi käyttösuunnitelma 2018	52
- Muutos tulosalueittain verrattuna KS 2017, sivistystoimi käyttösuunnitelma 2018	58
- Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulokortti 2018, tiivistelmä	60
- Perusopetuksen tulokortti 2018, tiivistelmä	61
- Ruotsinkielisten palveluiden tulokortti 2018, tiivistelmä	62
- Talous- ja hallintopalveluiden tulokortti 2018, tiivistelmä	63
- Varhaiskasvatuspalveluiden tulokortti 2018, tiivistelmä	64
- Kaupunginkirjaston tulokortti 2018, tiivistelmä	65
- Sivistystoimen tulokortti 2018	66
- Sivistystoimen tulokortti 2018, tiivistelmä	68
- Tunnusluvut 2018, sivistystoimen käyttösuunnitelma	69
- Irtaimistomäärärahan työohjelma, sivistystoimi käyttösuunnitelma 2018	73
8 § Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustaminen vuonna 2018 / EL-H	75
- Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustaminen 2018	77
9 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen/ELH	78
- HE 117/2017	81
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018, esimerkkejä maksuista	106
- LUONNOS Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.1.2018	111
10 § Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2018 - 2019 / IK	113
- Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2018 - 2019, liite	115
11 § Perusopetuksen lehtorien virkojen aineyhdistelmien muuttaminen 1.8.2018 alkaen/ IK	116
12 § Kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien / SA-V	117
- Kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien	119
13 § Hämevaaran päiväkodin tekninen osakorjaus / ETN	129
- Hämevaaran päiväkodin 18.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma	131
14 § Tikkurilan päiväkodin tavoitehinnan tarkistaminen / ETN	151
- Tikkurilan päiväkodin tavoitehinnan tarkistaminen, kustannuslaskelma	153
- Tikkurilan päiväkodin tavoitehinnan tarkistaminen, vuokratkustannuslaskelma	154

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 15.01.2018

15 § Västersundomin koulun peruskorjauksen tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen / ETN	156
- Västersundomin koulu, peruskorjauksen tarveselvitys-hankesuunnitelma	158
16 § Kivistön kaupunkikeskuksen monikäyttöiset kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkotiki -tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen /ETN	194
- Kivistön kaupunkikeskuksen monikäyttöiset kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkotiki -tarveselvitys-hankesuunnitelma	196
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7–11	230
Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 12–16	231



Opetuslautakunnan kokous

Aika 15.1.2018 klo 17.01–18.07

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kanerva Sami, puheenjohtaja	paikalla	Kallionpää Petri	
Kaukola Ulla, varapuheenjohtaja	paikalla	Haapalainen Tuija	
Ahokas Siri	poissa	Karpin Tiia	paikalla
Aura Anssi	poissa	Atiye Minna	paikalla
El Issaoui Naima	paikalla	Salminen Helvi	
Josefsson Helen	paikalla	Sakara Terhi	
Lundell Kai-Ari	paikalla	Lihavainen Antti	
Luukkonen Hanna	poissa	Ylimaa Markus	poissa
Pispala Nina	poissa	Kivimäki Kaarlo	poissa
Rehnström Kristian	paikalla	Kiviaho Jani	
Rämö Eve	paikalla	Laitinen Hanna-Leena	
Sainio Jari	paikalla	Kähärä Kaarlo	
Sodhi Ranbir	paikalla	Viksten Tony	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Puoskari Pentti	paikalla	Hakulinen Pentti	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Singh Sonia	poissa	Ålander Veera	poissa
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–9	paikalla
Askola-Vehviläinen Sole, varhaiskasvatuksen johtaja		esittelijä §:t 12	paikalla
Kalo Ilkka, perusopetuksen johtaja		esittelijä §:t 10–11	paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja		esittelijä §:t 13–16	paikalla
Vainio Mikko, kirjastopalveluiden johtaja			paikalla
Vikström Anders, ruotsinkielisten palveluiden johtaja vs.			paikalla
Viljamaa Marja, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va.			paikalla
Akkanen Inka, viestintäpäällikkö			paikalla
Saari Heidi, lakimies			paikalla
Sakki Anna, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Timo Kati, varhaiskasvatuspäällikkö		17.01–17.29	paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sami Kanerva

Pöytäkirjanpitäjä Anna Sakki

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 19.1.2018, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Eve Rämö

Ranbir Sodhi

Pykälät 2, 4, 10, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 22.1.2018 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle torstaina 11.1.2018, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus:
Varhaiskasvatuspäällikkö Kati Timo, asia 3.
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että:

- Ilkka Kalo saapui kokoukseen klo 17.08 asian 3 käsittelyn aikana
- Kati Timo poistui kokouksesta klo 17.29, asian 3 käsittelyn päätyttyä
- Helen Josefsson poistui kokouksesta yhteisöjäävinä klo 17.45-17.46 asian 8 käsittelyn ajaksi



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H**

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Varhaiskasvatuspäällikkö Kati Timo, Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen, asia 9.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Eve Rämö ja Ranbir Sodhi
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 19.1.2018 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Opetuslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Ruotsinkielisen jaoston pöytäkirjat 28.11.2017 ja 9.1.2018

Undervisningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 28.11.2017

Undervisningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 09.01.2018

Kirjastopalveluiden johtaja Mikko Vainio

§ 37 Pähkinärinteen kirjaston aukioloajat 10.1.2018 alkaen

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta opetuslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Tekninen lautakunta 19.12.2017 § 11 päätti allianssikumppanin valinnasta Rajatorpan ja Hämeenkyön koulujen toteutukseen integroituna projektitoteutuksena. Allianssikumppaniksi valittiin kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt ryhmittymä NCC Rakennus Oy / Työyhteenliittymä Arkkitehdit Rudanko Kankkunen Oy ja Arkkitehdit Frondelius Keppo Salmenperä Oy.

Helsingin hallinto-oikeuden päätös ruotsin kielen lehtorin virkavalinnasta

Vantaan sivistystoimen aluepäällikkö teki viranhaltijan päätöksen 30.3.2016 § 20 peruskoulun ruotsin kielen lehtorin virkavalinnasta. Päätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus, jonka opetuslautakunta hylkäsi 9.5.2016 § 11. Opetuslautakunnan päätöksestä valitettiin Helsingin hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus kumosi aluepäällikön ja opetuslautakunnan päätökset, koska asiassa ei saadun selvityksen perusteella ollut todettavissa, että hakijoiden ansioita olisi vertailtu asianmukaisesti. Tällä perusteella hallinto-oikeus katsoi, että päätökset olivat syntyneet kuntalain 90 §:n (365/1995) 2 momentissa (1375/2007) tarkoitetulla tavalla virheellisessä järjestyksessä ja olivat siten lainvastaisia.

Asiakirja: Hallinto-oikeuden päätös on luettavissa lautakunnan extranetissä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 12.12.2017 (OKM/30/221/2017): Tavoitteellisesta opiskelijavuosimäärästä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättäminen sekä ammatillisen koulutuksen rahoituksessa käytettävien suoritteiden määrän vahvistaminen vuodelle 2018.

Asiakirjat: Asiakirjat opetus- ja kulttuuriministeriön suoritepäätös, raportti ja suoritepäätöksellä jaettavien tavoitteellisten opiskelijavuosien kohdentuminen ovat luettavissa lautakunnan extranetissä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Opetuslautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2018/EL-H

VD/3023/02.01.00.00/2017

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.11.2017 talousarvion 2018 ja taloussuunnitelman 2018 - 2021 sekä talousarviovuoden 2018 sitovat tavoitteet. Kaupunginvaltuuston talousarvio 2018 sisältää toimielimiä sitovat toimintaohjeet, jonka mukaan talousarviota 2018 täytäntöön pantaessa on erityisesti otettava huomioon, että kaupunginhallituksen ja -valtuuston talousarviokäsittelyssä tekemät erillispäätökset ovat toimialoja sitovia ja ne tulee sisällyttää toimialan käyttösuunnitelmaan. Vuoden 2018 käyttösuunnitelmat tulee hyväksyä lauta- ja johtokunnissa vuoden 2017 loppuun mennessä, poikkeuksena sivistystoimen toimiala. Toimialojen ja liikelaitosten lauta- ja johtokuntien hyväksymät käyttösuunnitelmat vuodelle 2018 viedään tiedoksi kaupunginhallitukselle 22.1.2018 kokoukseen.

Käyttötalousosa

Kaupunginjohtajan vuoden 2018 talousarvioesitykseen on sisällytetty muutoksena lautakunnan hyväksymään talousarvioon nähdessä:

- Varialle lisärahoitusta 960 000 euroa (opiskelijamäärän kasvu)
- lukiokoulutuksen tehtäväalueelle vammaisoppilaiden perusopetuksen jälkeiseen toimintaan 100 000 euroa (kolmelle oppilaalle, jotka eivät saaneet jatko-opintopaikkaa syksyllä 2017 ammatillisesta erityisoppilaitoksesta)
- yhteiset palvelut -tehtäväalueelle Vantin palvelujen hinnankorotuksiin 1 110 000 euroa.

Kaupunginvaltuuston päätöksellä vuoden 2018 talousarvioon sivistystoimelle lisättiin varhaiskasvatuksen menomäärärahoihin 1 080 000 euroa subjektiivisen päivähoito-oikeuden rajaamisen poistamiseen 1.8.2018 alkaen. Sivistystoimen sisäisiin vuokriin tuli kaupunginjohtajan talousarvioesityksen jälkeen lisäyksenä 3,5 M€. Kaikkiaan sisäiset vuokrat nousivat v. 2017 käyttösuunnitelmasta 28,2 M€.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät tekstilisäykset on huomioitu liitteenä olevassa sivistystoimen talousarvion tekstiosassa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa menomäärärahaa on sivistystoimelle yhteensä 475 753 017 euroa, josta bruttoyksiköiden osuus on 435 616 537 euroa. Menomääräraha on 7,7 prosenttia suurempi kuin vuoden 2017 käyttösuunnitelmassa, ilman sisäisiä vuokria muutos on + 1,9 prosenttia. Tulomääräraha on 35 425 173 euroa, josta bruttoyksiköiden osuus on 31 909 173 euroa. Tulomääräraha on 4,6 prosenttia pienempi kuin vuoden 2017 käyttösuunnitelmassa.

Suomen luonnonsuojeluliitto Vantaa ry:n kanssa on laadittu uusi sopimus Luontokoulun toiminnasta ajalle 1.1.2018 - 31.12.2024. Sopimus sisältää 10 000 euron tasokorotuksen vuodelle 2018 ja edelleen mikäli talousarvio sen mahdollistaa. Käyttötaloussuunnitelman valmistelun yhteydessä muita muutoksia tai tulosalueiden välisiä siirtoja ei ole tehty.

Käyttösuunnitelmassa on vuodelle 2018 varhaiseläke -määrärahaa yhteiset palvelut tehtäväalueella 1 400 000 €, joka käytön mukaisesti loppuvuodesta 2018 tullaan siirtämään ao. tulos- ja tehtäväalueille.

Toimialan tulokortti ja tulosalueiden tulokorttien 2018 tiivistelmät ovat osa käyttösuunnitelmaa ja ovat liitteinä. Tunnuslukuliitteeseen on lisätty vasta käyttösuunnitelmavaiheessa saatavat tunnusluvut.



Käyttösuunnitelmassa toimintatuotot ja toimintakulut jakaantuvat tehtäväalueittain ja lautakunnittain seuraavasti:

	KS 2018	TOIMINTATUOTOT	TOIMINTAKULUT	TOIMINTAKATE
		1000 €	1000 €	1000 €
13	Sivistystoimi	35 425	-475 753	-440 328
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	31 909	-435 617	-403 707
1310	Sivistystoimen lautakunnat		-158	-158
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut		-6 298	-6 298
	Opetuslautakunnan alaiset	25 390	-391 959	-366 569
1330	Suomenkielinen perusopetus	7 252	-182 928	-175 676
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	507	-24 073	-23 566
1380	Aikuisopisto	1 621	-4 917	-3 296
1350	Varhaiskasvatus	14 885	-157 839	-142 954
1355	Kaupunginkirjasto	462	-10 132	-9 670
1360	Muu koulutus		-20	-20
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	663	-12 050	-11 388
	Vapaa-ajan lautakunnan alaiset	6 519	-37 202	-30 682
1391	Kulttuuripalvelut	426	-6 608	-6 183
1392	Liikuntapalvelut	5 450	-21 984	-16 534
1393	Nuorisopalvelut	644	-8 610	-7 966
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	3 516	-40 136	-36 620
	Opetuslautakunnan alaiset	2 233	-35 232	-32 999
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	2 233	-35 232	-32 999
	Vapaa-ajan lautakunnan alaiset	1 283	-4 904	-3 621
1385	Musiikkiopisto	981	-3 993	-3 012
1386	Kuvataidekoulu	302	-911	-609

Investointiosa

Investointiosassa uudisrakennuksiin on varattu vuodelle 2018 yhteensä 35 180 000 euroa, josta sivistystoimen hankkeiden osuus on 33 140 000 euroa. Peruskorjauksiin on varattu yhteensä 30 960 000 euroa, josta sivistystoimen kohteiden osuus on 20 185 000 euroa. Hankkeet kalustetaan investointiosan irtaimistomäärärahalla, joka jaetaan vuoden 2018 työohjelmassa kohteille.

Irtaimistomäärärahaa sivistystoimelle on hyväksytty määrärahaa yhteensä 3 358 000 euroa. Käyttösuunnitelman laadintaohjeen mukaan irtaimistohankinnoista laaditaan työohjelma vuodelle 2018, jonka lautakunnat käsittelevät käyttösuunnitelmien yhteydessä. Irtaimen määrärahassa ei ole huomioitu varhaiskasvatukselle suunniteltujen parakkien kalustamista (subjektiivisen päivähoiton rajaamisen poistaminen). Syksyllä 2018 tästä tullaan tarvittaessa tekemään määrärahamuutosesitys, kun hankintatarpeet tarkentuvat.

Käyttösuunnitelmassa irtaimistomäärärahat jakaantuvat tehtäväalueittain ja lautakunnittain seuraavasti:



IRTAIN OMAISUUS		Menot
		1 000 €
Sivistystoimi yhteensä		3 358
Bruttoyksiköt yhteensä		2 911
13 10	Lautakunnat	0
13 20	Yhteiset palvelut	0
Opetuslautakunnan alaiset		1 727
13 30	Suomenkielinen perusopetus	754
13 40	Suomenkielinen lukiopetus	57
13 80	Aikuisopisto	85
13 50	Varhaiskasvatus	586
13 55	Kaupunginkirjasto	232
13 60	Muu koulutus	0
13 90	Ruotsinkielinen tulosalue	13
Vapaa-ajan lautakunnan alaiset		1 184
13 91	Kulttuuripalvelut	251
13 92	Liikuntapalvelut	644
13 93	Nuorisopalvelut	289
Nettoyksiköt yhteensä		447
Opetuslautakunnan alaiset		364
13 70	Vantaan ammattiopisto VARIA	364
Vapaa-ajan lautakunnan alaiset		83
13 85	Musiikkiopisto	65
13 86	Kuvataidekoulu	18

Irtaimistomäärärahan käytöstä vastaa talous- ja hallintojohtaja.

Sivistystoimen yhteistoimintaryhmä on käsitellyt käyttösuunnitelmaesityksen kokouksessaan 10.1.2018.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- hyväksyä vuoden 2018 käyttösuunnitelma alaisensa toiminnan osalta,
- oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään tulosalueiden välisiä käyttötalouden määrärahasiirtoja sitovuustasojen sisällä,
- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään investointiohjelman muutosten aiheuttamia irtaimen määrärahan siirtoja tulosalueilla ja niiden välillä,
- että käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kolmannesvuosittain.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liitteet:

- Valtuuston hyväksymä sivistystoimen talousarvion 2018 tekstiosa
- Taulukot: tulosalueet tiliryhmittäin ja muutos verrattuna KS 2017
- Toimialan tulokortti sekä toimialan ja tulosalueiden tulokorttien tiivistelmät
- Tunnusluvut
- Irtaimistomäärärahan työohjelma

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote kaupunginhallitus ja taloussuunnittelu/Patrik Marjamaa

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Eila Tanninen, 040 589 2731, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Irja Leikas-Nummela, 050 301 5187, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA

13

Sivistystoimen toimiala yhteensä

Vastuuhenkilö: Elina Lehto-Häggroth

Toimielin: Opetuslautakunta

Puheenjohtaja: Sami Kanerva

Toimielin: Vapaa-ajan lautakunta

Puheenjohtaja: Sirkka-Liisa Kähärä

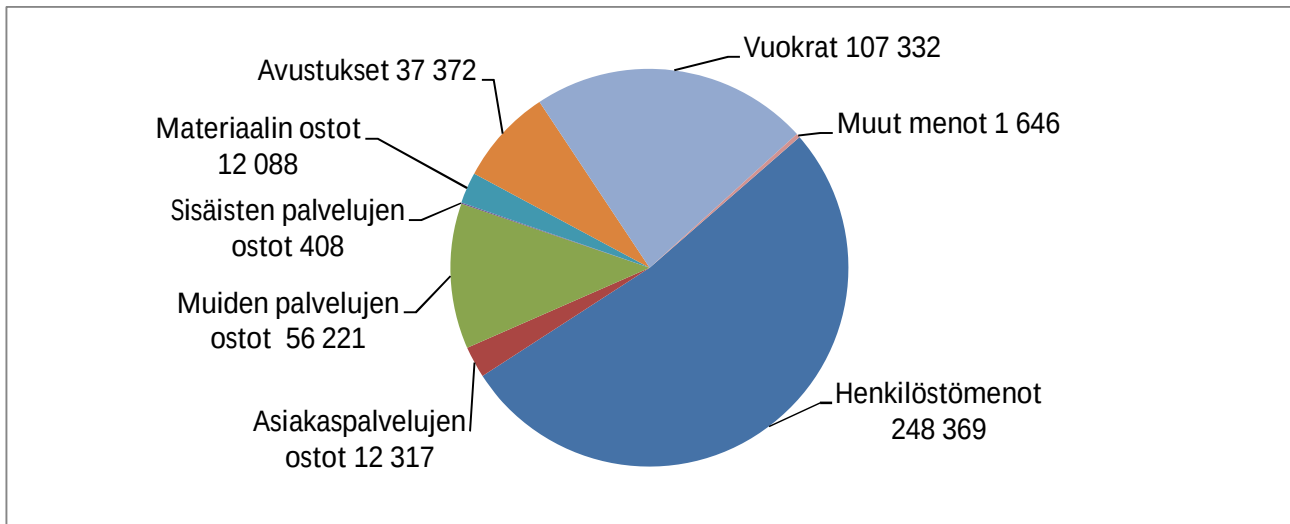
Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	42 610	37 088	34 819	35 425	36 125	36 838	37 566
Menot	-436 926	-437 966	-468 988	-475 753	-485 523	-494 778	-502 147
Toimintakate	-394 315	-400 878	-434 169	-440 328	-449 399	-457 939	-464 581

13

Sivistystoimen toimiala bruttoyksiköt

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	39 382	33 613	31 303	31 909	32 538	33 180	33 835
Menot	-399 274	-400 651	-431 946	-435 617	-445 791	-454 482	-461 278
Toimintakate	-359 892	-367 038	-400 642	-403 707	-413 253	-421 301	-427 443

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	3 340	3 483	4 019	4 019
Maksutulot	23 736	24 995	20 992	20 992
Tuet	9 555	3 123	4 284	4 284
Muut tulot	1 075	663	713	713
Sisäiset tulot	1 677	1 349	1 295	1 901
Tulot yhteensä	39 382	33 613	31 303	31 909
Henkilöstömenot	-219 697	-222 569	-226 030	-227 110
Asiakaspalvelujen ostot	-13 057	-12 454	-12 217	-12 317
Muiden palvelujen ostot	-52 164	-47 289	-48 894	-50 004
Sisäisten palvelujen ostot	-359	-528	-8	-8
Materiaalin ostot	-9 434	-9 558	-9 985	-9 985
Avustukset	-32 868	-36 000	-37 319	-37 319
Vuokrat	-71 339	-71 820	-96 289	-97 671
Muut menot	-354	-432	-1 204	-1 204
Menot yhteensä	-399 274	-400 651	-431 946	-435 617
Toimintakate	-359 892	-367 038	-400 642	-403 707
Poistot	-4 344	-4 382	-4 843	-4 843
Yk-lisät	-16 464	-15 026	0	-15 884
Laskennalliset yhteensä	-20 809	-19 409	-4 843	-20 727
Tilikauden tulos	-380 701	-386 447	-405 486	-424 435



Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Sivistystoimen toimialan tehtävänä on opetuslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan toimialaan kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Sivistystoimi huolehtii kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden, opetus- ja kirjastopalveluiden sekä kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden järjestämisestä. Toiminnan järjestämisessä otetaan huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

Sivistystoimen organisaatio muodostuu varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen, kirjasto- ja tietopalveluiden, kulttuurin-, liikunnan ja nuorisopalveluiden tulosalueesta sekä talous- ja hallintopalveluiden tulosalueesta sekä johdon tukiyksiköstä.

Toiminta-ajatuksen mukaisesti sivistystoimi edistää asukkaiden oppimista, sivistystä ja vapaa-ajan palveluita osaavan henkilöstön ja laadukkaiden kasvu- ja oppimisympäristöjen sekä harrastusmahdollisuuksien avulla oikeudenmukaisesti ja vuorovaikutteisesti.

Sivistystoimen toimintaympäristöanalyysissä nostettiin esille riittävät resurssit opetussuunnitelmien toteuttamiseen: oppimisympäristöt, digitalisaatio ja robotiikka. Palveluverkon kattavuus ja sisäilma-asiat sekä siihen liittyvät mahdolliset väistötilat aiheuttivat huolta.

Hankerahoituksen muuttuneet omarahoitussuudet aiheuttivat myös huolta. Toimiala tulee kiinnittämään huomiota ympäristöjohtamiseen myös tulevilla kaudella resurssiviisauden tiekartan toimenpiteiden toteuttamisen lisäksi. Lainsäädäntömuutokset kuten varhaiskasvatuksen ja sote-lainsäädännön muutokset vaativat valmistelua.

Yhteisöllisyyden ja osallisuuden kasvu sekä yhteissuunnittelu ja yhdessä tekeminen koetaan toimialalla vahvuutena. Tilojen yhteiskäyttöön ja monikäyttöisyyteen tullaan panostamaan edelleen. Segregaation lisääntyminen, elämänhallintataitojen ja hyvinvoinnin jakautuminen, ylisukupolvisen eriarvoistumisen kasvaminen ja taloudellisen eriarvoisuuden lisääntyminen nostettiin esille. Alueiden eriarvoistuminen ja polarisoituminen vaativat positiivisen diskriminaation toimenpiteitä ja vähemmistöihin kohdistuvaa syrjintää tulee ehkäistä. Myös ennakoimaton maahanmuutto vaatii toimenpiteitä.

Vantaan virallisen väestöennusteen 2017–2027 mukaan varhaiskasvatusikäisten lasten määrän ennustetaan kasvavan suunnittelukaudella noin 2 700 lapsella. Lasten määrän kasvu merkitsee 15 suuren päiväkodin lisätarvetta. Eniten lasten määrän ennustetaan kasvavan Kivistön (1 227), Tikkurilan (696), Myyrmäen (368) ja Aviapoliksen (253) suuralueilla. Lasten määrä kasvaa myös Koivukylän (66) ja Hakunilan (65) suuralueilla. Korson suuralueella lasten määrän ennustetaan vähenevän (-3).

Perusopetusikäisten määrä kasvaa vuoteen 2027 mennessä 2 376 henkilöllä, joista on alakouluikäisiä 1 226 ja yläkouluikäisiä 1 150. Kasvu vastaa kolmen suurehkon yhtenäiskoulun oppilasmäärää. Suurimpia kasvualueita ovat Myyrmäki (809), Tikkurila (726) ja Kivistö (665). Myös Hakunilan (294) ja Koivukylän (40) suuralueilla perusopetusikäisten määrä kasvaa. Perusopetusikäisten määrän ennustetaan vähenevän Aviapoliksen (-27) ja Korson (-128) suuralueilla.

Tuloskortin keskeiset tavoitteet

Sivistystoimen tuloskortin keskeiset tavoitteet edistävät valtuustokauden strategian mukaisia päämääriä eri painopistealueilla. Kaupungin talouden tasapainoa halutaan lisätä kehittämällä edelleen tilojen kustannustehokasta käyttöä. Tavoitteena on yhteiskäyttötilojen määrän lisääminen.

Tavoitteena on vantaalaisten koulutustason ja osaamisen vahvistaminen.

Kaupungin elinvoimaa vahvistetaan koulutustakuun avulla. Koulutustakuuta toteutetaan parantamalla perusopetuksensa päättäneiden sijoittumista perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen tai suoraan tutkintoon johtaviin opintoihin. Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisiä ennaltaehkäistään moniammatillisella tuella.

Kuntalaisten hyvinvointia edistetään lisäämällä lasten ja nuorten harrastemahdollisuuksia tulosalueiden yhteistoimintaa tiivistämällä. Alueellisten palvelujen tasa-arvoisuutta kehitetään positiivisen diskriminaation kautta.

Sivistystoimi on edelläkävijä palvelujen kehittämisessä. Erityisopetuksen uudistuksesta, tukitoimien riittävästä ja kolmiportaisen tuen toimivuudesta Vantaalla laaditaan riippumaton selvitys vuoden 2018 aikana varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja ammatillisessa koulutuksessa. Uuden oppimisen toimintatapojen etenemistä seurataan vuoden 2018 aikana toteuttavilla arvioinneilla. Robottiikan oppimiskeskus on aktiivisessa toiminnassa. Riittävä laitekanta ja onnistuneet verkkoratkaisut varmistavat digitaalisuuden toteutumisen sivistystoimessa. Nuorten ohjausta perusopetuksessa ja toisella asteella tehostetaan.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	4 560	4 623	4 764	4 888	4 948	4 989
Määräaikaisen henkilöstön lkm	737	721	706	695	690	685
Henkilöstön kokonaismäärä	5 297	5 344	5 470	5 583	5 638	5 674

13 10

Opetuslautakunta ja vapaa-ajan lautakunta

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	0	0	0	0	0	0	0
Menot	-103	-118	-158	-158	-160	-163	-165
Toimintakate	-103	-118	-158	-158	-160	-163	-165

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	0	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0	0
Henkilöstömenot	-91	-84	-121	-121
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-8	-33	-35	-35
Sisäisten palvelujen ostot	-4	0	0	0
Materiaalin ostot	0	-1	-1	-1
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	0	0	0	0
Muut menot	0	0	0	0
Menot yhteensä	-103	-118	-158	-158
Toimintakate	-103	-118	-158	-158
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	103	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	103	0	0	0
Tilikauden tulos	0	-118	-158	-158

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Opetuslautakunta huolehtii toimialan yhteisten palveluiden, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukio- ammatillisen ja aikuiskoulutuksen sekä kirjastopalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä. Vapaa-ajanlautakunta huolehtii kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen järjestämisestä.

Tulosalueelle on varattu määrärahat opetuslautakunnan ja sen yksilöasioiden ja ruotsinkielisen jaostojen sekä vapaa-ajan lautakunnan menoihin.

13 20

Yhteiset palvelut

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	1	0	0	0	0	0	0
Menot	-3 610	-5 187	-5 175	-6 298	-8 622	-10 774	-10 936
Toimintakate	-3 609	-5 187	-5 175	-6 298	-8 622	-10 774	-10 936

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	1	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	1	0	0	0
Henkilöstömenot	-2 684	-4 134	-4 154	-4 154
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-253	-354	-370	-1 479
Sisäisten palvelujen ostot	-14	-1	-1	-1
Materiaalin ostot	-123	-111	-108	-108
Avustukset	-116	-120	-120	-120
Vuokrat	-420	-441	-418	-432
Muut menot	1	-26	-4	-4
Menot yhteensä	-3 610	-5 187	-5 175	-6 298
Toimintakate	-3 609	-5 187	-5 175	-6 298
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	3 493	-15 026	0	-15 884
Laskennalliset yhteensä	3 493	-15 026	0	-15 884
Tilikauden tulos	-116	-20 213	-5 175	-22 182

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Sivistystoimen yhteisiin palveluihin kuuluvat toimialan johto sekä talous- ja hallintopalveluiden tulosalue, joka jakautuu hallinto-, henkilöstö-, talous-, suunnittelu- ja kehittämis- ja viestintäyksiköihin sekä johdon tukiyksikköön. Sivistystoimen yhteiset palvelut koostuvat asiantuntijoista, jotka huolehtivat keskitetyistä viestintä-, suunnittelu-, talous-, hallinto- ja henkilöstöpalveluista sekä kehittämisestä. Lisäksi virasto järjestää yhteiset turvallisuuspalvelut, koulukuljetukset sekä kalustonkunnostukseen ja av-huoltoon liittyvät asiat. Tilojen yhteiskäyttöä edistetään aktiivisesti yhdessä muiden toimialojen sekä yksityisten toimijoiden kanssa.

Suunnittelu- ja kehittämisyksikköön kuuluu myös toimialan tieto- ja viestintätekniikkapalvelut. Tieto- ja viestintätekniikassa panostetaan sisällölliseen kehittämiseen yhteistyössä koulujen ja oppilaitosten sekä varhaiskasvatuksen kanssa.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Toimialan tilojen yhteiskäytön tukeminen ja ympäristövastuullisen toimintakulttuurin edistäminen ovat suunnitelmakaudella talous ja hallintopalveluiden päätavoitteita.

Sähköinen asiointi edistyy, kun varhaiskasvatuksen uusi asiakastietojärjestelmä otetaan käyttöön. Uudistettu digitalisaatiostrategia ohjaa toimintaa. Robotiikan edistämiseksi järjestetään koulutuksia.

Viestintä on rentoa, innostavaa ja hyväntuulista. Sisäisessä että ulkoisessa viestinnässä siirrytään yhä enemmän käyttämään nykyaikaisia vuorovaikutteisia viestintäkanavia. Samanaikaisesti vähennetään paperisten esitteiden ja oppaiden painatusta. Sisäilmaviestintä on avointa, selkeää ja oikea-aikaista.

Turvallisuusjohtamista tehostetaan ajantasaistamalla turvallisuusaineistot ja perehdyttämällä henkilöstöä. Johtamiskäytäntöjä kehitetään toimintakulttuurin muutoksessa ja henkilöstö on mukana muutoksen tekemisessä.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Tulosalueen määrärahoissa on varaus koko sivistystoimen varhe-maksuihin. Maksuja seurataan tulosalueittain. Varhe-arvio vuodelle 2018 on 1,4 milj. euroa.

Sähköinen asiointi lisääntyy koulukuljetusten järjestämisessä. Resurssiviisauden tiekartan tavoitteiden toteuttamista tuetaan. Sisäilmaviestintää kehitetään aktiivisesti. Robotiikkakeskuksen toimintaa kehitetään yhteistyössä muiden tulosalueiden kanssa.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	52	57	56	56	56	56
Määräaikaisen henkilöstön lkm	0	0	1	0	0	0
Henkilöstön kokonaismäärä	52	57	57	56	56	56

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	1,0 %	1,0 %	0,9 %	1,06 %
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan esimiesten määrä %	13,8 %	24,9 %	22,7 %	25,3 %
Hallinnollisten tehtävien henkilöstömenot / toimialan menot yhteensä *)	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %

*) yhteisten palveluiden henkilöstömenot vähennettynä toimialan varhe -määrärahalla

13 30

Suomenkielinen perusopetus

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	11 543	5 830	6 646	7 252	7 389	7 527	7 669
Menot	-166 811	-165 540	-181 681	-182 928	-185 654	-188 420	-191 227
Toimintakate	-155 268	-159 710	-175 034	-175 676	-178 265	-180 892	-183 558

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	2 325	2 309	2 679	2 679
Maksutulot	14	1	0	0
Tuet	7 681	2 331	2 797	2 797
Muut tulot	341	18	0	0
Sisäiset tulot	1 182	1 170	1 170	1 776
Tulot yhteensä	11 543	5 830	6 646	7 252
Henkilöstömenot	-98 672	-97 687	-100 200	-100 200
Asiakaspalvelujen ostot	-10 036	-10 340	-10 103	-10 103
Muiden palvelujen ostot	-19 117	-18 578	-19 592	-19 592
Sisäisten palvelujen ostot	-26	-15	0	0
Materiaalin ostot	-5 159	-5 392	-5 446	-5 446
Avustukset	-1 798	-1 893	-1 893	-1 893
Vuokrat	-31 984	-31 625	-43 960	-45 208
Muut menot	-20	-10	-486	-486
Menot yhteensä	-166 811	-165 540	-181 681	-182 928
Toimintakate	-155 268	-159 710	-175 034	-175 676
Poistot	-668	-652	-827	-827
Yk-lisät	-8 720	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-9 388	-652	-827	-827
Tilikauden tulos	-164 656	-160 362	-175 862	-176 503

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Oppilasmäärän arvioitu kasvu noin 430 oppilasta, joista maahanmuuttajataustaisia on 21 prosenttia. Lisäksi vammaisopetuksen oppilasmäärä kasvaa arviolta noin 10 oppilasta/vuosi. Oppilaita, jotka tarvitsevat vahvaa erityistä tukea psyykkisistä sairauksista johtuen, on yhä enemmän.

1.8.2016 voimaan tullut uusi opetussuunnitelma edellyttää panostamista toimintakulttuurin muutokseen. Keskeisimmät uudet osa-alueet ovat arviointi, laaja-alaisen oppimisen taidot, kielten ja käsityön opetus sekä robotiikka osana digitalisaatiota.

Koulujen toimintaympäristöt käsittävät jatkossa muutakin kuin kiinteän koulurakennuksen pihoineen. Toiminnan suunnittelu edellyttää liikkuvuutta ja joustavaa ryhmittelyä. Koulujen monimuotoisuudesta johtuen on kuitenkin varmistettava niin henkinen kuin fyysinen turvallisuus. Iltapäivätoiminnan palvelut voidaan tuottaa pääsääntöisesti koulun tiloissa ja lisäksi esim. seurakunta järjestää toimintaa omissa tiloissaan. Vammaisten lasten päivä- ja lomatoiminta on myös järjestetty koulujen tiloissa.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

- Uuden opetussuunnitelman mukaisen toimintakulttuurin kehittäminen ja vakiinnuttaminen.
- Kielten opetuksen kehittäminen ja monipuolistaminen.
- Oppimisympäristön kehittäminen vastaamaan opetussuunnitelmaa sekä tilojen monipuolinen hyödyntäminen.
- Digitalisaation hyödyntäminen opetuksessa sekä sitä kautta aktiivinen osallistaminen ja oppimisympäristöjen laajentaminen. Robotiikan systemaattinen opetus.
- Opinto-ohjauksen vahvistaminen sekä työelämäpainotteisen opiskelumahdollisuuksien lisääminen.
- Sivistystoimi pyrkii lisäämään perusopetuksen koulupsykologien määrää asteittain THL:n suositusten mukaiselle tasolle taloussuunnitelmakauden aikana.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

- Tuetaan ja koulutetaan opettajia toimintakulttuurin muutokseen keskeisissä asioissa; monipuolinen arviointi, laaja-alaisen oppimisen taidot ja monialaiset oppimiskokonaisuudet, käsityön opettaminen sekä laajat mahdollisuudet kielten oppimiseen (A2-kieliryhmien koko ja varhennettu englanti).
- Valmistellaan työelämäpainotteisten opiskelumahdollisuuksien laajentamista kaikkiin ylä- ja yhtenäiskouluihin.
- Kehitetään joustavia opiskelupolkuja yhdessä toisen asteen kanssa.
- Ensimmäisen vuosiluokan oppilaiden valmistava opetus toteutetaan integroituna yleisopetukseen.
- Osa kaikkien oppilaiden opetuksesta tapahtuu digitalisaatiota hyödyntäen.
- Kaupungin toimialat toteuttavat ja sovittavat yhteen toimenpiteitä segregaaation eli alueellisen eriarvoistumisen ehkäisemiseksi TS-kaudella.
- Kielikylpyä kehitetään ja sen informointia ja markkinointia lisätään.
- Positiiviseen erityiskohteluun osoitettu määräraha kasvaa TS kaudella merkittävästi ja kohdentuu vaikuttavasti.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	1 658	1 649	1 702	1 729	1 750	1 759
Määräaikaisen henkilöstön lkm	205	223	223	223	223	223
Henkilöstön kokonaismäärä	1 863	1 872	1 925	1 952	1 973	1 982

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
oppilasmäärä vantaalaisissa peruskouluissa ***)	20 769	21 203	21 391	22 122
käyttömenot euroa/oppilas *)	8 044	7 868	7 466	8 213
opetuksen % -osuus oppilaskohtaisesta käyttömenosta ****)	..	56,5 %	56,9 %	****)
huoneistonieliöt/oppilas	11,7	11,4	10,9	11,4
keskimääräinen ryhmäkoko, 1-9 luokat *****)	..	17,7	17,8	17,6
jatkokoulutukseen lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista %	99 %	99 %	99 %	99 %
iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä	2 269	2 290	2 300	2 300

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
4. vuosiluokalta alkava vapaaehtoinen A 2 -kieli, aloittaneiden määrä	..	43 %	40 %	45 %
oppilaita/oppilaanohjaaja	290	302	290	250**)
oppilaita/koulupsykologi	933	954	918	922

*) TA2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

**) oppilaita oppilaanohjaajaa kohti on 300, jos perusopetuksen talouskärkeä ei toteuteta ja 250 jos toteutetaan.

***) KS2017 oppilasmääräarvio on teknisen virheen vuoksi liian matala.

****) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

*****) Laskentatapa muuttunut 2015, koskee yleisopetusta.

13 40

Lukiokoulutus

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	507	420	507	507	517	527	538
Menot	-22 475	-22 413	-23 869	-24 073	-24 331	-24 694	-25 063
Toimintakate	-21 969	-21 993	-23 362	-23 566	-23 814	-24 167	-24 525

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	71	66	122	122
Maksutulot	12	12	12	12
Tuet	277	277	361	361
Muut tulot	64	11	11	11
Sisäiset tulot	83	54	0	0
Tulot yhteensä	507	420	507	507
Henkilöstömenot	-15 926	-16 211	-16 243	-16 243
Asiakaspalvelujen ostot	-19	-11	-11	-111
Muiden palvelujen ostot	-1 963	-1 836	-1 837	-1 837
Sisäisten palvelujen ostot	-2	-2	0	0
Materiaalin ostot	-325	-221	-223	-223
Avustukset	-16	-10	-10	-10
Vuokrat	-4 194	-4 119	-5 366	-5 470
Muut menot	-30	-3	-179	-179
Menot yhteensä	-22 475	-22 413	-23 869	-24 073
Toimintakate	-21 969	-21 993	-23 362	-23 566
Poistot	-52	-51	-36	-36
Yk-lisät	-1 195	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-1 247	-51	-36	-36
Tilikauden tulos	-23 216	-22 044	-23 398	-23 602

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Lukioyhteisö tukee opiskelijan kasvua ja kehittymistä tasapainoiseksi, vastuuntuntoiseksi ja sivistyneeksi kansalaiseksi, jolla on kyky toimia muuttuvassa yhteiskunnassa ja valmius elinikäiseen oppimiseen. Vantaan suomenkieliseen lukiokoulutukseen kuuluu viisi päivälukiota sekä kaksi aikuislukiota.

Lukiokoulutuksen tehtäväalueen menoihin sisältyy koko nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueen (suomenkieliset lukiot, Vantaan ammattiopisto Varia ja Vantaan aikuisopisto) johtamis-, kehittämis-, suunnittelu- ja valmistelutehtäviä.

Opetushallitus on käynnistänyt vuonna 2016 Uudistuva lukio – Uskalla kokeilla kehittämisohjelman, jonka myötä lukiokoulutusta kehitetään valtakunnallisesti. Opetus- ja kulttuuriministeriö jatkaa lukiokoulutuksen kehittämistyötä tulevana vuosina, jonka myötä esimerkiksi lainsäädäntöön tai rahoitusperusteisiin on mahdollisesti tulossa muutoksia.

Ylioppilaskirjoitukset ovat digitalisoituneet vuodesta 2016 alkaen, keväällä 2019 kaikki ylioppilaskokeet toteutetaan sähköisesti.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Vantaan lukioden viestintää ja markkinointia kehitetään, jotta Vantaan lukiot säilyvät vetovoimaisina ja houkuttelevina koulutusvaihtoehtoina pääkaupunkiseudulla. Tavoitteena on, että Vantaan oppilaitokset ovat vantaalaisille peruskoulun päättävälle ensisijainen vaihtoehto.

Pedagogiikkaa ja arvioinnin menetelmiä kehitetään uuden opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti yhteisen suunnittelun pohjalta ja hyviä käytäntöjä jakamalla. Päämääränä on muun massa arviointimenetelmien monipuolistaminen ja opinto-ohjauksen vahvistaminen. Opiskelijoiden osallistumisen mahdollisuuksia lukion syventäville kursseille parannetaan lisäämällä kurssitarjontaa, sillä ylioppilastutkintotodistuksen merkitys kasvaa jatko-opintoihin hakeutumisessa.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäyttöä kehitetään lukioden digistrategian sekä oppimisympäristöjen kehittämishankkeiden pohjalta. Digitaalisten ylioppilaskirjoitusten käyttöönotto toteutetaan aikataulun ja suunnitelman mukaisesti.

Lukiokoulutuksen työelämälähtöisyyttä kehitetään Tunne työ – suunnittele ura – ESR kehittämishankkeen myötä. Tavoitteena on tarjota opiskelijoille mahdollisuuksia kehittää työelämätaitoja sekä tutustua erilaisiin jatkokoulutusmahdollisuuksiin.

Kansainvälisen yhteistyön toteuttamisen osalta selvitetään mahdollisuuksia uusiin avauksiin ja arvioidaan koulutusviennin toteuttamisen järjestämistä.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Perusopetuksen päättävien ikäluokkien kasvuun varaudutaan aloittamalla lukioverkon kehittämistyö.

Digitaalisten ylioppilaskirjoitusten käyttöönotto laajenee suunnitelman mukaisesti.

Lukiokoulutuksen kehittämistä jatketaan robotiikkaan, oppimisympäristöihin ja työelämälähtöisyyteen liittyvien hankkeiden myötä.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	209	206	207	211	211	211
Määräaikaisen henkilöstön lkm	45	43	43	43	43	43
Henkilöstön kokonaismäärä	254	249	250	254	254	254

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijat	3 580	3 632	3 550	3 600
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijamäärä/lukio, keskiarvo *)	..	..	710	720
aikuis- ja etälukion tutkintotavoitteiset opiskelijat	349	304	360	280
keskeyttäneet % opiskelijamäärästä (päivälukiot)	2,10 %	2,86 %	2,30 %	2,50 %

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
kolmessa vuodessa päättötodistuksen saaneet kaikista valmistuneista (päivälukiot)	87 %	85,70 %	89 %	87 %
kaikki tunnit/vvt/opiskelija (päivälukiot)	1,29	1,29	1,30	1,30
käyttömenot euroa/opiskelija (päivälukiot) **)	6 015	5 861	6 195	6 325
huoneistonieliöt/opiskelija (päivälukiot)	8,0	7,8	8,0	8,0

*) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

**) TA 2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat

13 80

Aikuisopisto

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	1 604	1 609	1 621	1 621	1 653	1 686	1 720
Menot	-4 246	-4 424	-4 913	-4 917	-4 991	-5 065	-5 141
Toimintakate	-2 642	-2 815	-3 292	-3 296	-3 337	-3 379	-3 421

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	18	141	157	157
Maksutulot	1 311	1 386	1 389	1 389
Tuet	91	25	0	0
Muut tulot	6	4	23	23
Sisäiset tulot	179	54	52	52
Tulot yhteensä	1 604	1 609	1 621	1 621
Henkilöstömenot	-3 117	-3 228	-3 394	-3 394
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-447	-525	-613	-613
Sisäisten palvelujen ostot	-9	0	0	0
Materiaalin ostot	-64	-80	-110	-110
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	-593	-581	-786	-790
Muut menot	-15	-10	-11	-11
Menot yhteensä	-4 246	-4 424	-4 913	-4 917
Toimintakate	-2 642	-2 815	-3 292	-3 296
Poistot	-14	-20	-28	-28
Yk-lisät	-237	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-252	-20	-28	-28
Tilikauden tulos	-2 893	-2 835	-3 320	-3 323

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan aikuisopiston tehtävänä on tukea paikallisen aikuisväestön ja ympäröivän yhteiskunnan kehittymistä edistämällä elinikäistä osaamista, itsensä monipuolista kehittämistä, yhteisöllisyyttä, suvaitsevaisuutta ja moniarvoisuutta.

Vantaan aikuisopistoon kuuluvat kansalaisopisto sekä maahanmuuttajien koulutusyksikkö. Aikuisopistossa järjestetään vapaatavoitteista kansalaisopisto-opetusta, perusopetukseen valmistavaa opetusta ja perusopetusta, avoimen yliopiston opetusta sekä maahanmuuttajien kotouttavaa koulutusta.

Aikuisopisto on osa nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueen toimintaa.

1.1.2018 voimaan tuleva laki aikuisten perusopetuksesta aiheuttaa Vantaan aikuisopiston toiminnan suurimmat muutokset, samoin luku- ja kirjoitustaidon koulutuksen siirtyminen työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalalta opetus- ja kulttuuriministeriön toimialalle. Toiminta lisääntyy aikuisten perusopetukseen sisältyvän lukutaitovaiheen opetuksen sekä kotoutumiskoulutukseen liittyvän luku- ja kirjoitustaidon koulutuksen osalta. Tämä aiheuttaa toiminnan laajenemista, mikä on otettu huomioon talousarvioesityksessä.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Aikuisopisto tarjoaa laadukasta ja monipuolista koulutusta keskitetysti, alueellisesti sekä verkossa. Opiston väestöopetuksen peruspalveluja tarjotaan kaikilla palvelualueilla. Opiston toiminnan volyymi pyritään pitämään nykyisellä tasolla toimintaa tehostamalla.

Aikuisopisto toteuttaa Opetushallituksen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamia kehittämisprojekteja. Aikuisopistossa järjestetään valtakunnallisten yleisten kielitutkintojen mukaisia kielikokeita.

Pääkaupunkiseudun kansalaisopistojen yhteisen kurssihallintojärjestelmän (Kursor) käyttöä laajennetaan ja kehitetään, ja tämän myötä hallinnolliset toiminnot tehostuvat. Asiakkaiden ja tuntiopettajien sähköiset työvälineet kehittyvät.

Opisto järjestää oppivelvollisuusiän ylittäneille maahanmuuttajataustaisille suunnattua aikuisten perusopetusta sekä kotoutumissuunnitelman mukaista koulutusta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Aikuisten perusopetusta kehitetään uuden lain mukaisesti. Kotoutumissuunnitelman mukaista koulutusta aletaan järjestää uuden koulutusmallin mukaan.

Kansalaisopisto-opetuksen määrää optimoidaan. Opiston kurssisuunnitteluun kehitetään edelleen kurssi- ja ainekohtaista talouden hallintaa tukeva järjestelmä. Ainealueiden taloudenohjantaan kiinnitetään entistä tarkempaa huomiota. Kustannuslaskentaa kehitetään.

Henkilöstön osaamiskartoituksia sekä tulos- ja kehittämiskeskusteluja hyödynnetään toiminnassa laajasti. Erityisesti kieli-, tietotekniikka- sekä monikulttuurisuuskoulutukseen panostetaan. Päätoimisten opettajien työtä suunnataan ainekohtaisten tulokorttien tavoitteiden mukaan.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	27	28	33	33	33	33
Määräaikaisen henkilöstön lkm	227	217	227	227	227	227
Henkilöstön kokonaismäärä	254	245	260	260	260	260

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
aikuisopiston opiskelijat (kursseille osallistuneet)	33 659	31 490	33 100	33 000
opetustuntien kokonaismäärä	48 961	46 805	44 000	44 000
kurssien määrä	1 772	1 768	1 650	1 600
kotouttamiskoulutuksen opiskelijat (Starttikurssit)	1 015	1 119	1 000	1 400
maahanmuuttajien perusopetuksen opiskelijat	53	55	75	..
– joista maahanmuuttajien perusopetukseen valmistavan opetuksen opiskelijoita	20	23	25	..
aikuisten perusopetuksen opiskelijat *)	..	..	..	75
kotoutumissuunnitelman mukaisen koulutuksen opiskelijat *)	..	..	..	200
oman maksutulon osuus budjetista %	49 %	38 %	36 %	33 %

*) uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

13 50

Varhaiskasvatus

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	17 989	18 700	14 885	14 885	15 183	15 486	15 796
Menot	-148 740	-150 263	-156 582	-157 839	-161 738	-164 162	-166 622
Toimintakate	-130 751	-131 563	-141 697	-142 954	-146 555	-148 675	-150 825

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	866	900	1 000	1 000
Maksutulot	16 779	17 770	13 825	13 825
Tuet	169	0	0	0
Muut tulot	58	30	60	60
Sisäiset tulot	118	0	0	0
Tulot yhteensä	17 989	18 700	14 885	14 885
Henkilöstömenot	-76 464	-78 433	-77 866	-78 946
Asiakaspalvelujen ostot	-2 443	-1 887	-1 887	-1 887
Muiden palvelujen ostot	-23 193	-19 075	-19 908	-19 908
Sisäisten palvelujen ostot	-280	-501	0	0
Materiaalin ostot	-874	-1 099	-1 216	-1 216
Avustukset	-27 857	-31 139	-32 557	-32 557
Vuokrat	-17 356	-17 859	-22 698	-22 875
Muut menot	-273	-270	-451	-451
Menot yhteensä	-148 740	-150 263	-156 582	-157 839
Toimintakate	-130 751	-131 563	-141 697	-142 954
Poistot	-404	-521	-559	-559
Yk-lisät	-7 390	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-7 794	-521	-559	-559
Tilikauden tulos	-138 545	-132 084	-142 256	-143 513

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Varhaiskasvatuksen tulosalue järjestää ja kehittää suomenkielistä varhaiskasvatusta, esiopetusta ja valmistavaa opetusta 6-vuotiaille sekä avoimia varhaiskasvatuspalveluja, kuten kerhotoimintaa, asukaspuisto- ja avointa päiväkotitoimintaa. Varhaiskasvatuspalveluja järjestetään lähipalveluperiaatteella. Ympärivuorokautista varhaiskasvatusta ja asukaspuistotoimintaa järjestetään Itä-, Keski- ja Länsi-Vantaalla. Varhaiskasvatuksen tulosalue vastaa lisäksi kotihoidon tukeen ja yksityisen hoidon tukeen sekä palveluseteliin liittyvistä tehtävistä.

Varhaiskasvatuslain uudistumisen myötä 1.8.2016 jokaisella lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatuslain tavoitteet täyttävään 20 t viikossa laajuiseen varhaiskasvatukseen. Huoltajan kokoaikaisen työn tai opiskelun perusteella lapsella on edelleen oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen. Lisäksi huoltajilla on lapsen tai perheeseen liittyvien syiden perusteella mahdollisuus hakea lapselle 20 t laajempaa harkinnanvaraista varhaiskasvatusta. 1.8.2018 alkaen jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen.

Turvataan vanhempien joustava mahdollisuus valita lapsille sopiva hoitoaika ja monipuoliset varhaiskasvatustalut.

Varhaiskasvatuksen ryhmäkokojen osalta noudatetaan 1/4 ja 1/7 lasten ja aikuisten suhdelukujen aikaisempia päätöksiä.

Varhaiskasvatus toimii yhteistyössä opetuksesta, liikunnasta ja kulttuurista, lastensuojelusta ja muusta sosiaalihuollosta, neuvolatoiminnasta ja muusta terveydenhuollosta vastaavien sekä muiden tarvittavien tahojen kanssa ja osallistuu yhteistyörakenteiden luomiseen.

Varhaiskasvatuksessa hyväksyttiin keväällä 2017 kehityksen ja oppimisen tuen arviointityön tulokset ja toimenpideohjelma vuosille 2017–2021. Resurssilastentarhanopettajia, erityislasterhanopettajia ja kehityksen ja oppimisen tuen lastenhoitajia tullaan lisäämään arviointityöhön perustuen. Tämä vahvistaa sekä pedagogista että erityispedagogista osaamista varhaiskasvatuksessa. Kansainvälisissä tutkimuksissa yhdeksi merkittäväksi varhaiskasvatuksen laatua parantavaksi tekijäksi on havaittu kasvattajien koulutus ja kokemus. Muutos on kustannusneutraali, kun samaan aikaan Seuren avustajaostoja vähennetään. Vieraskielisten lasten hyvinvointia vahvistetaan lisäämällä päiväkoteihin, joissa vieraskielisten lasten osuus on korkea, 2 lastentarhanopettajaa /ryhmä.

Vantaa ja Espoo lopettivat yhteistyön uuden ohjausjärjestelmän hankinnassa ja Vantaa käynnisti oman uuden ohjausjärjestelmän hankinnan vuonna 2016. Se korvaa päätöksenteossa ja asiakkaiden hallinnassa käytössä olevan vanhentuneen sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmän (VATJ) sekä mahdollistaa asiakasperheille tarjottavien sähköisten palvelujen, viestinnän ja tiedottamisen kehittämisen sekä laajentamisen. Henkilökunnan työn kehittäminen ja dokumentointi tulevat sähköiseksi uuden ohjausjärjestelmän myötä.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Taloussuunnitelmakaudella keskeisenä tavoitteena on lisätä yksityisen palvelutuotannon osuutta edelleen palvelutarjonnan monipuolistamiseksi ja investointi- ja peruskorjauspaineen helpottamiseksi. Tavoitteena on, että yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus varhaiskasvatuksessa olevista kasvaa vuoden 2016 tilinpäätöksen 12,6 prosentista 14,6 prosenttiin vuonna 2018.

Aloitetaan kehityksen ja oppimisen tuen uusien linjausten mukaisten toimenpiteiden toteutus.

Kaikilla varhaiskasvatusikäisillä on tasavertaiset mahdollisuudet tieto- ja viestintätekniikan taitojen oppimiseen ikätasoisesti joko omassa päiväkodissa tai robotiikkakeskuksessa. Painopisteen tulee olla kielellisessä integroitumisessa, tunnetaidoissa ja sosiaalisissa taidoissa. Henkilöstön tieto- ja viestintätekniikan osaamista lisätään mm. gurupedagogitoiminnan avulla.

Uusien varhaiskasvatussuunnitelmien toteutumista arvioidaan yksikkö- ja Vantaa- tasolla.

Pyritään parantamaan lastentarhanopettajien vakanssien täyttöastetta ja vähentämään henkilöstön vaihtuvuutta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Väestöennusteen mukaan varhaiskasvatusikäinen väestö kasvaa 112 lapsella. Varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten määrän arvioidaan kuitenkin kasvavan 173 lapsella peittävyiden kasvun myötä. Lapsia on varhaiskasvatuspalvelujen piirissä keskimäärin 12 662 lasta kuukaudessa. Kasvuun vaikuttaa varhaiskasvatusikäisten lasten määrän kasvu sekä useampien perheiden hakeutuminen varhaiskasvatuspalvelujen piiriin.

Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä kasvaa edelleen, kun uutta palvelua tuotetaan investoimalla toteutetuissa päiväkodeissa. Vuoden 2018 aikana aloittaa yhteensä 3 uutta yksityistä päiväkotia, Kivistössä kaksi ja Myyrmäessä yksi.

Positiiviseen erityiskohteluun osoitettu määräraha kasvaa TS kaudella merkittävästi ja kohdentuu vaikuttavasti.

Kielikylpyä kehitetään ja sen informointia ja markkinointia lisätään.

Kaupungin toimialat toteuttavat ja sovittavat yhteen toimenpiteitä segregaaation eli alueellisen eriarvoistumisen ehkäisemiseksi TS-kaudella.

Seuraaviin hankkeisiin on saatu ulkopuolista rahoitusta:

Hankkeen nimi	Aika	Omapastuu	Koko budjetti
Esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet	2017-2018	21 560 €	129 360 €
Kokeellinen oppimisympäristö	2017-2019	22 000 €	110 000 €

Kokeellinen oppimisympäristö -hanke on vasta alkamassa, joten omapastuu on kokonaisuudessaan käyttämättä.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	1 832	1 906	1 961	2 044	2 077	2 101
Määräaikaisen henkilöstön lkm	115	81	55	55	55	55
Henkilöstön kokonaismäärä	1 947	1 987	2 016	2 099	2 132	2 156

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
Lasten määrä eri varhaiskasvatuspalveluissa keskimäärin kuukaudessa:				
Kunnallinen varhaiskasvatus	10 262	10 199	10 010	10 158
Yksityinen varhaiskasvatus	1 283	1 425	1 738	1 932
Kerhotoiminta	758	772	830	830
Kotihoidon tuki	4 035	3 995	4 035	4 057
Varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksesta *)	72,0 %	72,3 %	75,2 %	75,7 %
Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksesta olevista lapsista	11,1 %	12,3 %	14,8 %	14,6 %
Rakenteellisten tukitoimien piirissä olevat lapset (kunnallisen varhaiskasvatus)	7,8 %	7,5 %	7,7 %	7,7 %
Käyttömenot €/palveluja käyttävä lapsi **)	9 068	9 075	9 045	9 287

*) suomen- ja ruotsinkieliset lapset yhteensä

**) TA 2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat

13 55

Kirjastopalvelut

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	484	504	462	462	471	480	490
Menot	-8 958	-9 211	-9 853	-10 132	-10 279	-10 429	-10 582
Toimintakate	-8 474	-8 707	-9 391	-9 670	-9 809	-9 949	-10 092

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	11	11	11	11
Maksutulot	58	65	65	65
Tuet	123	0	0	0
Muut tulot	292	428	386	386
Sisäiset tulot	1	0	0	0
Tulot yhteensä	484	504	462	462
Henkilöstömenot	-4 932	-5 044	-4 839	-4 839
Asiakaspalvelujen ostot	-1	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-759	-638	-675	-675
Sisäisten palvelujen ostot	-2	0	0	0
Materiaalin ostot	-1 062	-1 222	-1 222	-1 222
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	-2 196	-2 223	-3 092	-3 371
Muut menot	-6	-85	-25	-25
Menot yhteensä	-8 958	-9 211	-9 853	-10 132
Toimintakate	-8 474	-8 707	-9 391	-9 670
Poistot	-67	-145	-220	-220
Yk-lisät	-477	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-544	-145	-220	-220
Tilikauden tulos	-9 018	-8 852	-9 611	-9 890

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Osaavat vantaalaiset ovat elinkeinoelämän, työllisyyden ja hyvinvoinnin perusta. Kirjasto on aktiivisesti mukana varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion uusissa opetussuunnitelmissa kumppanina. Vantaan kymmenen kirjastoa, kaksi kirjastoautoa ja laaja verkkopalvelu tarjoavat monilukutaidon, tietoyhteiskunnan olennaisimman taidon tueksi apua, välineitä ja sisältöjä koululaisten ja opiskelijoiden lisäksi kaikille muillekin väestöryhmille ikään, kielitaitoon tai koulutustasoon katsomatta.

Kirjasto kilpailee niin lasten kuin aikuistenkin ajasta. Tehtävässään kirjasto voi onnistua vain laajan aukiolon, osaavan henkilökunnan, viihtyisien tilojen, jatkuvasti uudistuvien tieto- ja viestintätekniikkaympäristöjen sekä monipuolisen ja houkuttelevan ja monipuolisesti sivistävän kokoelman avulla. Vasta näiden kaikkien onnistuessa kirjasto voi menestyksekkäästi tarjota mahdollisuuksia oppimiseen, itsensä kehittämiseen, virkistykseen ja yhteisöllisyyteen.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Vantaan kaupunginkirjaston tehokkuus pysyy jatkossakin vertailukuntia paremmalla tasolla. Jatkuvasti uudistuvat, viihtyisät ja oikeissa paikoissa sijaitsevat kirjastot ovat alueidensa ja koko kaupungin vetovoimatekijöitä. Kirjasto keskittää voimavarojaan toiminta-ajatuksensa mukaisesti vantaalaisten osaamisen, erityisesti monilukutaidon lisäämiseksi.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Tehokkuutta lisätään automaation, digitalisaation ja yhteistyöverkostojen tiivistämisellä. Espoon kaupunginkirjaston kanssa kehitetään yhteistyötä aineistojen osalta edelleen.

Kirjastojen kalustehankintojen ja pientenkin korjausten yhteydessä jokaisen yksikön toimintakonsepti arvioidaan osallistamisen ja palvelumuotoilun avulla. Myös aineistotarjonnan painopisteitä ja automaatiota kehitetään jatkuvasti. Johtaminen perustuu lean- ja tietojohdamisen menetelmiin.

Kaikissa toimipisteissä perinteisestä kirjastotyöstä vapautuvia henkilöresursseja kohdistetaan pedagogiseen toimintaan.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	120	120	118	118	118	118
Määräaikaisen henkilöstön lkm	4	3	1	1	1	1
Henkilöstön kokonaismäärä	124	123	119	119	119	119

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
kävijät	1 775 029	1 817 126	1 800 000	1 850 000
aineistolainojen määrä	3 080 281	2 953 399	2 800 000	2 900 000
aineistolainaus/asukas	15	14	14	14
aineistomääräraha euroa/asukas	4	5	5	5
toimintamenot/ asukas	42	42	44	44

13 60

Muu koulutus

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	0	0	0	0	0	0	0
Menot	-315	-170	-20	-20	-20	-21	-21
Toimintakate	-315	-170	-20	-20	-20	-21	-21

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	0	0	0	0
Tuet	0	0	0	0
Muut tulot	0	0	0	0
Sisäiset tulot	0	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0	0
Henkilöstömenot	0	0	0	0
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	0	0	0	0
Sisäisten palvelujen ostot	0	0	0	0
Materiaalin ostot	0	0	0	0
Avustukset	-315	-170	-20	-20
Vuokrat	0	0	0	0
Muut menot	0	0	0	0
Menot yhteensä	-315	-170	-20	-20
Toimintakate	-315	-170	-20	-20
Poistot	0	0	0	0
Yk-lisät	0	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	0	0	0	0
Tilikauden tulos	-315	-170	-20	-20

Toiminnan kuvaus

Tehtäväalue sisältää säätiöiden, osakeyhtiöiden ja kuntayhtymien toimintaan varattavat menot.

Vuodelle 2018 on varaus Helsingin seudun kesäyliopistolle.

13 90

Ruotsinkielinen tulosalue

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	708	720	663	663	676	689	703
Menot	-11 606	-11 140	-12 064	-12 050	-12 231	-12 415	-12 601
Toimintakate	-10 897	-10 420	-11 401	-11 388	-11 555	-11 725	-11 898

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	16	15	15	15
Maksutulot	681	705	647	647
Tuet	7	0	0	0
Muut tulot	1	0	0	0
Sisäiset tulot	3	0	0	0
Tulot yhteensä	708	720	663	663
Henkilöstömenot	-6 702	-7 012	-7 143	-7 143
Asiakaspalvelujen ostot	-556	-217	-217	-217
Muiden palvelujen ostot	-1 562	-1 520	-1 546	-1 546
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-290	-183	-184	-184
Avustukset	-233	-3	-3	-3
Vuokrat	-2 257	-2 204	-2 970	-2 957
Muut menot	-6	-1	0	0
Menot yhteensä	-11 606	-11 140	-12 064	-12 050
Toimintakate	-10 897	-10 420	-11 401	-11 388
Poistot	-138	-122	-36	-36
Yk-lisät	-609	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-747	-122	-36	-36
Tilikauden tulos	-11 644	-10 541	-11 438	-11 424

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Ruotsinkielisten palvelujen tulosalueen tehtävänä on opetuslautakunnan ruotsinkieliselle jaostolle kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Ruotsinkielisten palvelujen tulosalue järjestää päivähoitoikäisille (10 kk–6 v) lapsille ruotsinkielistä varhaiskasvatusta päiväkodeissa yhteistyössä Varhaiskasvatuksen tulosalueen kanssa. Osa varhaiskasvatuspalveluista järjestetään yksityisinä palveluina, joita tuetaan yksityisen hoidon tuella ja palvelusetelillä. Perusopetuslain mukainen esiopetus järjestetään kouluissa, kuten myös esiopetuksen liittyvä päivähoito. Tulosalue huolehtii myös ruotsinkielisen perus- ja lukio-opetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Ruotsinkielistä työpajatoimintaa pääkaupunkiseudulla toteuttaa Svenska produktionsskolan Helsingissä. Ruotsinkielinen ammatillinen koulutus järjestetään Helsingissä ammattioppilaitos Prakticumissa, josta Vantaan kaupunki omistaa 7 prosenttia.

Varhaiskasvatus: Varhaiskasvatuslain uudistumisen myötä 1.8.2016 jokaisella lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatuslain tavoitteet täyttävään 20 t viikossa laajuiseen varhaiskasvatukseen. Huoltajan koko-aikaisen työn tai opiskelun perusteella lapsella on edelleen oikeus koko-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Lisäksi huoltajilla on lapseen tai perheeseen liittyvien syiden perusteella mahdollisuus hakea lapselle 20 t laajempaa harkinnanvaraista varhaiskasvatusta.

Varhaiskasvatuspalveluiden uusi ohjausjärjestelmä korvaa käytössä olevan vanhentuneen sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmän (VATJ) sekä mahdollistaa asiakasperheiden sähköisten palvelujen, viestinnän ja tiedottamisen kehittämisen sekä laajentamisen. Henkilökunnan työn kehittäminen ja dokumentointi tulevat sähköiseksi uuden ohjausjärjestelmän myötä.

Perusopetus: Vuonna 2018 ruotsinkielisten peruskouluikäisten 7–15 -vuotiaitten lasten lukumäärän ennustetaan olevan 754 oppilasta, mikä tarkoittaa oppilasmäärän kasvavan jonkin verran. Esiopetuksessa olevien lasten lukumäärän ennustetaan olevan 81.

Lukio: Lukion aloituspaikkoja lisättiin syksyllä 2009 36:sta 54:ään, jotta koulutustakuu voitaisiin toteuttaa. Syksyllä 2018 lukiossa on arvioitu olevan noin 142 opiskelijaa, sillä keväällä 2017 oli ennätysmäärä hakijoita Helsingin gymnasiumiin ja kaikki syksyn 54 aloituspaikkaa täyttyivät.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Keskeisiä tavoitteita taloussuunnitelmakaudella ovat uuden valtakunnallisen opetussuunnitelman käyttöönotto yläkoulussa ja sen vakiinnuttaminen alakouluissa sekä uuden varhaiskasvatussuunnitelman tuomien muutosten menestyksellä soveltaminen toimintaan. Opetussuunnitelmien uudistamiseen kuuluu sisällöllisesti oppimiskäsityksen muutos ja oppimisympäristön ja verkkopedagogiikan kehittäminen sekä pedagogiikan monipuolistaminen. Siihen liittyy myös digitalisaatio, sähköiset ylioppilaskirjoitukset lukiossa sekä osallistuminen valtakunnallisiin ja kansainvälisiin ajankohtaisiin projekteihin, jotka liittyvät edellä mainittuihin asiakokonaisuuksiin.

Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta osa toteutetaan edelleen pääkaupunkiseudun yhteistyönä, KOHUR -yhteistyön puitteissa (Kompetensutveckling i huvudstadsregionen).

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen toimintaa, pedagogiikkaa ja johtamista kehitetään tiiviissä yhteistyössä varhaiskasvatuksen tulosalueen kanssa. Keskiössä on uuden varhaiskasvatussuunnitelman mukaisen toimintakulttuurin kehittäminen ja sen mukaisten toimintatapojen vahvistaminen. Kaikilla varhaiskasvatusikäisillä on tasavertaiset mahdollisuudet tieto- ja viestintätekniikan taitojen oppimiseen. Tämä edellyttää henkilöstön osaamisen lisäämistä.

Varhaiskasvatuksessa toteutetaan pääkaupunkiseudun yhteinen asiakastytytyväisyyskysely syksyllä 2017 ja tulokset huomioidaan vuoden 2018 toiminnassa.

Syksystä 2017 alkaen tulosalue tarjoaa myös ruotsinkielistä valmistavaa esi- ja perusopetusta. Tavoitteena on toiminnan vakiinnuttaminen ja edelleen kehittäminen vuoden 2018 aikana.

Peruskoulut käyttävät kasvavassa määrin sähköisiä oppimateriaaleja muun muassa matematiikan, luonnon-tieteiden, kielten, historian ja yhteiskuntaopin oppiaineissa. Vuoden 2018 loppuun mennessä noin 90 prosenttia opettajista odotetaan suorittavan ATK-ajokortin ja käyttävän pilvipalveluita opetuksessaan. Guruoppilas ja -opettajatoiminta jatkuvat vuoden 2018 aikana kaikissa kouluissa ja tulosalueen Tutor-opettajat aloittavat toimintansa lukuvuodesta 2017–2018 alkaen.

Helsingin skolassa tarjotaan yrittäjyyskasvatusta ylempien luokkien oppilaille Nuori yrittäjä -kurssien muodossa ja sen lisäksi kaikki yhdeksännen luokan oppilaat vierailevat Virtuaalisessa yrityskylässä Vantaalla. Kaikki kuudesluokkalaiset viettävät työpäivän Espoon yrityskylässä. Liikkuva koulu -toiminta on käynnissä kaikissa ruotsinkielisissä peruskouluissa Vantaalla ja sen lisäksi Helsingin skola on mukana pääkaupunkiseudun Urhea-verkostossa. Opetushallitus on myöntänyt merkittävän hankerahoituksen Helsingin skolan Helsingin Maker Space – oppimisympäristöhankkeelle, jota koulu alkaa toteuttaa vuodesta 2018 alkaen.

Lukiokoulutuksessa Helsingin gymnasiumissa opiskelijat voivat valita joko yleisen tai globaalin opintolinjan. Virtuaalisen opetuksen yhteistyö jatkuu GNet-yhteistyön merkeissä vuonna 2018. Lukiossa jatketaan syksyllä 2016 alkaneita sähköisiä ylioppilaskirjoituksia ja toteutetaan uutta opetussuunnitelmaa.

Helsingin gymnasium kehittää lukuvuoden 2017–2018 aikana sisäisiä sekä koulun ulkopuolella olevia oppimisympäristöjä muuttamalla opetustilojaan Digiluokka-projektin puitteissa sekä Learning by Sharing -hankkeen kautta yhteistyössä Vantaan elinkeinoelämän ja kansainvälisten ystävyyskoulujen kanssa. Helsingin gymnasium osallistuu Vantaan kaupungin Kiina-yhteistyöhön. Kaksoistutkintoon johtava yhteistyö ammattikoulu Praktikumin kanssa jatkuu, samoin kuin yhteistyö, joka mahdollistaa tiettyjen merkonomi-tutkinnon opintojen suorittamisen lukion aikana. Helsingin gymnasium osallistuu myös yhdessä kaikkien Vantaan suomenkielisten lukioiden kanssa Tunne työ - Suunnittele ura -hankkeeseen.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	131	130	132	132	132	132
Määräaikaisen henkilöstön lkm	10	11	12	12	12	12
Henkilöstön kokonaismäärä	141	141	144	144	144	144

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa	291	274	285	262
Lapsia yksityisessä varhaiskasvatuksessa *****)	57	80	0	0
Lapsia kerhotoiminnassa	10	14	16	15
Lapsia esiopetuksessa	79	88	88	81
Oppilasmäärä ruotsinkielisessä peruskoulussa ***)	780	787	803	834
Käyttömenot euroa/ oppilas *)	8 147	8 492	8 467	*)
Opetuksen % -osuus oppilaskohtaisista käyttömenoista/ oppilas *)	..	56,4 %	65,3 %	
Huoneistonestiöt/ oppilas	14,0	13,8	12,4	11,6
Keskimääräinen opetusryhmäkoko, 1-9 luokat **)	..	16,2	18,6	18,8
jatkokoulutuksessa lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista % -osuus	99,0 %	99,0 %	98,0 %	98 %
Iltapäivätoimintaan otettujen oppilaiden kokonaismäärä	..	136	132	133
Oppilasta/ koulupsykologi *****)	780	829	866	888
Ruotsinkielisen lukion opiskelijat	143	126	151	142
Kaikki tunnit/ vuosiviikkotunnit/ opiskelija	1,9	1,9	1,9	1,9
Käyttömenot euroa/ opiskelija *)	6 867	8 267	6 351	*)
Huoneistonestiöt/ lukio-opiskelija	8,9	9,3	8,4	9,7

*) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa

**) Laskentatapa muuttunut 2015

***) Sis. esiopetuksen oppilaat, koska esiopetus tapahtuu koulujen tiloissa

*****) Sis. lukion opiskelijat, koska ruotsinkielisillä lukiolaisilla ei ole omaa koulupsykologia

*****) Yksityinen varhaiskasvatus sisältyy tulosalueen 13 50 Varhaiskasvatus tunnuslukuihin

13 91

Kulttuuripalvelut

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	381	310	426	426	434	443	452
Menot	-5 742	-5 676	-6 490	-6 608	-6 706	-6 805	-6 905
Toimintakate	-5 361	-5 366	-6 065	-6 183	-6 272	-6 362	-6 453

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	27	29	29	29
Maksutulot	83	193	193	193
Tuet	218	80	191	191
Muut tulot	38	8	13	13
Sisäiset tulot	16	0	0	0
Tulot yhteensä	381	310	426	426
Henkilöstömenot	-2 086	-2 072	-2 301	-2 301
Asiakaspalvelujen ostot	-2	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-858	-995	-1 084	-1 084
Sisäisten palvelujen ostot	-4	0	0	0
Materiaalin ostot	-288	-121	-131	-131
Avustukset	-1 049	-1 087	-1 137	-1 137
Vuokrat	-1 453	-1 401	-1 838	-1 956
Muut menot	-1	0	0	0
Menot yhteensä	-5 742	-5 676	-6 490	-6 608
Toimintakate	-5 361	-5 366	-6 065	-6 183
Poistot	-272	-334	-405	-405
Yk-lisät	-259	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-532	-334	-405	-405
Tilikauden tulos	-5 893	-5 700	-6 470	-6 588

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Kulttuuri rantautui Vantaan alueelle kivikauden ihmisten mukana 10 000 vuotta sitten. Liike ei ole pysähtynyt sen jälkeenkään. Jokien, maanteiden ja rautateiden kautta Vantaasta on vuosituhansien saatossa kasvanut nykyaikainen lentokenttäkaupunki. Vantaalaiset kulttuuriympäristöt muodostavat vetovoimaisen vuorovai-
kutuspinnan yrityksille, kaupungille ja kaupunkilaisille.

Kulttuuripalvelut huolehtii kaupungissa harjoitettavan taide-, museo- ja kulttuuritoiminnan sekä taiteen perusopetuksen edistämisestä, tukemisesta ja järjestämisestä yhteistyössä taiteilijoiden, kulttuurilaitosten ja -yhteisöjen kanssa kaupungin eri toimialojen välistä, alueellista ja seudullista yhteistyötä kehittäen. Kulttuuripalveluiden järjestämä toiminta vahvistaa kuntalaisten osallisuutta, luovuutta ja henkistä hyvinvointia sekä säilyttää kulttuuriperintöä ja infrastruktuuria.

Lasten ja nuorten taiteellisen toimijuuden tukeminen vahvistaa lasten osallisuutta, ehkäisee syrjäytymistä sekä lisää tasa-arvoa ja hyvinvointia. Taiteella ja kulttuurilla on suuri merkitys identiteetin muotoutumiseen. Toimintaamme ohjaa avoin ja raja-aitoja rikkova kulttuurikäsitys.

Kulttuuritoiminnalla, tapahtumilla ja festivaaleilla on merkitystä myös kaupungin elinkeinotoiminnan, sosiaali- ja terveyspalveluiden, opetuksen, ympäristötoimen ja kaupunkisuunnittelun alueilla. Vantaalainen kulttuurielämä, -toiminta ja -tapahtumat toteutuvat suurelta osin vapaa-ajanlautakunnan myöntämien avustusten mahdollistamina.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Kulttuuripalveluiden yleisenä tavoitteena on esteettinen ja virikkeellinen kaupunkiympäristö, jossa elävä kaupunkikulttuuri on osa kotikaupunki-identiteettiä.

- Toiminnan tuottavuutta ja volyymia kehitetään yhteistoiminnan ja monituottajamallin avulla. Näin voimme tehokkaasti ja taloudellisesti lisätä paikallisesti ja kansallisesti merkittäviä kulttuuritapahtumia ja kulttuurimatkailua. Pääkaupunkiseutuyhteistyöhön panostetaan erilaisten kansainvälisten sekä kotimaisten taide-, museo- ja kulttuuriprojektien kautta hyödyntäen metropolialueen tuomat synergiat mm. kiertuetoiminnan ja yhteisprojektien kautta.
- Tarjota yhdenvertaiset mahdollisuudet lapsille ja nuorille osallistua oman kaupungin taide- ja kulttuurielämäänsä. Monipuolisia, laadukkaita kulttuuripalveluita, taiteen perusopetusta sekä lasten ja nuorten taideharrastusmahdollisuuksia järjestetään kaikilla palvelualueilla. Kulttuurikasvatussuunnitelma on osa perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Taidekasvatuspainotteinen toiminta sidotaan osaksi iltapäiväkerhotoimintaa. Perusopetuksen kerhotoiminnan sisältöjä vahvistetaan yhdessä liikunta- ja nuorisopalveluiden kanssa.
- Uudistunut Kulttuuritalo Martinus on esittävän taiteen ja kulttuurielämän päänäyttämö.
- Taide ja historia näkyvät konkreettisesti kaupunkikuvassa ja ihmisten arjessa, monipuolisena yhteistyönä kaupunkilaisten kanssa. Kaupunginmuseon ja Taidemuseo Artsin tavoitteina ovat vantaalaisen identiteetin vahvistaminen ja museomyyttien kyseenalaistaminen tarjoamalla uudenlaisia museoelämyksiä.
- Håkansbölen kartanon käyttö on määritelty ja kunnostus lähtenyt käyntiin.
- Tanssiteatteri Raatikon toimintaedellytykset Vantaalla turvataan.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Vuonna 2017 hyväksytyn Vantaan kulttuuristrategian linjaukset ohjaavat palvelutuotantoa.

Kulttuuritalo Martinuksen toiminnan monipuolistaminen.

Kulttuurisen vanhustyön tavoitteena on tuoda seniori-ikäisten vantaalaisten elämään ja arkeen erilaisia kulttuuri- ja taide-elämyksiä ja -kokemuksia. Niihin kuuluu niin esityksiä, näyttelyjä kuin erilaisia tapahtumia, sekä oikeus osallistua taiteeseen myös tekijänä – ei ainoastaan kuulijana ja katsojana.

Uusien suurten tapahtumien ja festivaalien mahdollistaminen Vantaalla.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	106	103	107	107	107	107
Määräaikaisen henkilöstön lkm	35	37	39	39	39	39
Henkilöstön kokonaismäärä	141	140	146	146	146	146

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä	190 712	244 606	141 300	58 404
Taiteen perusopetuksen oppilaat (musiikkiopisto ja kuvataidekoulu) *)	6 077	6 865	2 775	2 791
Taiteen perusopetus euroa/oppilas ***)	..	..	1 723	1 704
Taiteen perusopetus euroa/asukas ***)	..	..	21,91	21,70
Avustukset, euroa/asukas ***)	..	..	5,0	5,2
Kävijämäärä kaupunginmuseossa **)	67 685	..	15 000	5 149
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	15 739	..	20 000	7 379
Käyttömenot euroa/asukas ****)	24,20	49,62	47,91	51,21

*) Musiikkiopisto ja kuvataidekoulu laskettu tuplana mukaan TP2015 ja TP2016

**) "Kasarikoti" -näyttely Asuntomessualueella 2015 (kävijöitä 56 040)

***) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

****) Kulttuuripalvelut, musiikkiopisto ja kuvataidekoulu yhteensä

13 92

Liikuntapalvelut

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	5 363	5 000	5 450	5 450	5 559	5 670	5 784
Menot	-18 813	-19 159	-22 373	-21 984	-22 319	-22 660	-23 006
Toimintakate	-13 450	-14 159	-16 923	-16 534	-16 760	-16 990	-17 222

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	4 777	4 794	4 832	4 832
Tuet	261	0	375	375
Muut tulot	241	142	178	178
Sisäiset tulot	84	65	65	65
Tulot yhteensä	5 363	5 000	5 450	5 450
Henkilöstömenot	-4 561	-4 546	-5 540	-5 540
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-3 304	-3 166	-2 591	-2 591
Sisäisten palvelujen ostot	-11	-9	-7	-7
Materiaalin ostot	-995	-875	-1 074	-1 074
Avustukset	-1 091	-1 175	-1 175	-1 175
Vuokrat	-8 846	-9 389	-11 987	-11 597
Muut menot	-4	0	0	0
Menot yhteensä	-18 813	-19 159	-22 373	-21 984
Toimintakate	-13 450	-14 159	-16 923	-16 534
Poistot	-2 562	-2 384	-2 550	-2 550
Yk-lisät	-750	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-3 312	-2 384	-2 550	-2 550
Tilikauden tulos	-16 762	-16 543	-19 473	-19 084

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Liikuntapalvelut luo edellytyksiä liikunnallisen elämäntavan muodostumiselle kaikissa elämänkaaren vaiheissa. Liikuntapalvelut vastaa kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä, liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä sekä liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta.

Liikuntapalveluiden vastuut ja toimintakenttä ovat laajentuneet viime vuosina huomattavasti. Vuonna 2015 liikuntapalveluiden vastuulle siirtyivät Myyrmäen ja Tikkurilan urheilupuistojen ja Rajakylän tenniskeskuksen liikuntatilojen operointi. Aiemmin nämä olivat kaupunkikonserniin kuuluneiden liikuntayhtiöiden vastuulla. Lisäksi liikuntapalveluiden vastuulle tuli vuonna 2015 päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten vapaa-ajan käytön koordinointi ja varausten hallinnointi sekä iltakäytön valvonnan koordinointi ja työnjohto. Vuonna 2015 uudistettiin liikuntapalveluiden avustusjärjestelmä, joka vastaa paremmin mm. harrasteliikunnan tarpeisiin. Liikuntalaitosavustukset muutettiin suoraan seuroille jaettaviksi avustuskilpailuiksi. Vuonna 2016 Liikkuva koulu -toiminnot vakiinnutettiin ja esiopetusikäisten uinninopetus aloitettiin. Vuonna 2017 liikuntapalveluiden vastuulle siirtyivät monitoimitalon Lumon tilavaraukset. Liikuntapalveluiden vastuulle siirtyneiden toimintojen uudelleenorganisointia, toimintatapojen yhtenäistämistä ja uusien toimintojen liittämistä liikuntapalveluiden perustoimintaan on toteutettu vuosien 2015–2017 aikana.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Taloussuunnitelmakauden keskeisin tavoite on liikuntapalveluiden vastuulle siirtyneiden tilojen ja toimintojen uudelleenorganisointi ja liittäminen mukaan liikuntapalveluiden perustoimintaan.

Liikuntapalveluiden palveluverkon kehittämisen lähtökohtana on luoda liikunnallista elämäntapaa edistävä arkiympäristö erityisesti liikunnan lähi- ja alueellisia palveluita tuottamalla. Tulevien vuosien liikuntarakentamisen kehittämiskohteet painottuvat lähiliikuntapuistojen ja lähiliikuntapaikkojen uudisrakentamishankkeisiin sekä nykyisten liikuntapaikkojen peruskorjauksiin. Koulujen ja päiväkotien pihat liitetään osaksi lähiliikuntapaikkaverkostoa. Liikuntaolosuhteiden edistämiseksi selvitetään lisäksi kumppanuushankkeiden toteuttamismahdollisuuksia.

Toukokuun 2018 loppuun mennessä tehdään selvitys millä edellytyksillä ja aikataululla voitaisiin käynnistää Elmo-urheilupuiston toteuttaminen. Osana tehtävää selvitystä arvioidaan mm. koillisvantaan uimahallin ja jäähallin toteuttaminen sekä kartoitetaan yksityisiä kumppaneita hankkeille. Taloussuunnitelmakaudella lisäksi varmistetaan, että seurojen vuokratuet pysyvät vakaalla tasolla, joka turvaa sekä uusien että vanhojen liikuntapaikkainvestointien toteutuksen.

Liikuntaan aktivoinnin tavoitteena on tarjota edellytyksiä liikunnalliseen elämäntapaan tarjoamalla liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia elämänkaaren kaikissa vaiheissa. Erityisenä haasteena on liikunnallisesti passiivisten tavoittaminen ja palveluohjaus. Yhteistyötä eri toimialojen kanssa pyritään tiivistämään. Ohjatun liikunnan painopisteenä ovat edelleen ikääntyvän väestön tarpeet sekä erityis- ja terveysliikunta, työikäisten ryhmäliikunnan järjestämisessä tiivistetään yhteistyötä seurojen kanssa. Liikkuva koulu -toimenpiteet on vakiinnutettu osaksi kaikkia perusopetuksen kouluja. Hallituksen kärkihanketuki mahdollistaa aktiivisten oppimisympäristöjen toteuttamisen. Liikkuva päiväkotihanke laajenee kaikkiin Vantaan kaupungin varhaiskasvatuseräyksiköihin ja rakentaa fyysisesti aktiivista arkea varhaiskasvatuseräyksiköille. Hankerahoituksen jälkeen tavoitteena on liikkuva päiväkotihanke -toimenpiteiden vakinaistaminen osaksi perustoimintaa. Hankkeiden ja kohdeavustusten kautta pyritään synnyttämään uusia matalan kynnyksen harrasteliikuntamahdollisuuksia. Markkinointia ja viestintää tarjolla olevista harrastusmahdollisuuksista pyritään tehostamaan kokoamalla nämä yhteen Harrastuskortti-järjestelmään.

Liikuntaseurojen toimintaa tuetaan jakamalla avustuksia ja osoittamalla liikuntapaikkoja näiden käyttöön. Liikuntapalveluihin perustettu tilavarausyksikkö hallinnoi liikuntapalveluiden tilojen ohella päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten tilojen käyttöä. Tilojen varausten hallinnointi on keskitetty sivistystoimen Timmi-tilavarausjärjestelmään. Tilavarausprosessia ja liikuntapalveluiden sähköisiä palveluita kehitetään taloussuunnitelmakauden aikana, mm. tilavaraus- ja avustujajärjestelmien kehittäminen yhteistyössä tietohallinnon kanssa.

Liikuntapalvelut on vuosittain mukana toteuttamassa ja luomassa olosuhteita erilaisille liikuntatapahtumille. Tavoitteena on lisätä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa, vapaa-ajan palveluja ja kaupunkia kohtaan. Kansainvälistä ja valtakunnallista medianäkyvyyttä tuovat mm. vuonna 2018 järjestettävä maastohiihdon SM-kilpailut sekä vuosittaiset tapahtumat, kuten jalkapallon Vantaa Cup ja Vantaan kestävyyskierrros (Vantaa hiihto, Extreme Run, Vantaa Triathlon, pyöräilyn Vuelta Vantaa sekä Vantaa Maraton).

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Liikuntapalveluiden vastuulle siirtyneiden toimintojen uudelleenorganisointia, toimintatapojen yhtenäistämistä ja uusien toimintojen liittämistä liikuntapalveluiden perustoimintaan jatketaan vuonna 2018. Liikkuva päiväkotihanke laajenee kaikkiin Vantaan kaupungin varhaiskasvatuseräyksiköihin.

Liikuntapalveluiden palveluverkko kehittyy. Uusia lähiliikuntapaikkoja rakennetaan ja vanhoja kohteita perusrakennetaan huomioiden erilaiset liikkujat ja tasapuolisesti eri alueet. Koulujen ja päiväkotien liikuntamahdollisuuksien kartoitusta jatketaan ja liitetään kohteet osaksi lähiliikuntapaikkaverkostoa.

Palvelutarpeen kasvuun pyritään vastaamaan lisäämällä ja tehostamalla ohjausresurssia. Työikäisten kurssi-toiminnan osalta yhteistyömallia seurojen kanssa laajennetaan ja pilotoidaan vesijumpparyhmien osalta.

Harrastuskortti-hankkeen on koota yhteen tarjolla olevia harrastusmahdollisuuksia ja synnyttää uudenlaisia harrastamisen tapoja.

Liikuntapalveluiden sähköisen asiointin mahdollisuuksia parannetaan, mm. kehittämällä tilavarausjärjestelmää ja pilotoimalla sähköisen avustusjärjestelmän käyttöönottoa. Lisäksi kartoitetaan sovelluksia liikunta-paikkojen ja ohjattujen harrasteliikuntamahdollisuuksien hakemiseksi.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	92	95	119	121	121	121
Määräaikaisen henkilöstön lkm	7	5	6	4	4	4
Henkilöstön kokonaismäärä	99	100	125	125	125	125

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
Asiakastytyväisyys 1-5				
– uimahallit	3,96	3,87	4,00	4,00
– kuntosalit	4,06	4,04	4,10	4,10
Kokonaiskulut, euroa/as.	77,47	85,82	89,28	101,80
Toimintatuotot, euroa/as.	25,05	24,47	23,30	24,80
Avustukset, euroa/as.	2,76	4,98	5,47	5,34
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	19,31 %	20,42 %	22,00 %	22,00 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	4,49	5,56	4,50	5,50
– uimahallien verorahoitusosuus, %	70,75 %	76,74 %	70,00 %	73,00 %
Toimitilaneliöt, m ²	80 490	81 115	84 690	82 736
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	63,37 %	66,17 %	65,00 %	67,00 %

13 93

Nuorisopalvelut

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	803	520	644	644	657	670	683
Menot	-7 855	-7 350	-8 768	-8 610	-8 741	-8 875	-9 010
Toimintakate	-7 053	-6 830	-8 124	-7 966	-8 084	-8 205	-8 327

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	7	12	6	6
Maksutulot	24	71	28	28
Tuet	727	410	560	560
Muut tulot	34	22	43	43
Sisäiset tulot	10	5	8	8
Tulot yhteensä	803	520	644	644
Henkilöstömenot	-4 462	-4 119	-4 229	-4 229
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-701	-568	-643	-643
Sisäisten palvelujen ostot	-6	0	0	0
Materiaalin ostot	-255	-253	-271	-271
Avustukset	-393	-404	-404	-404
Vuokrat	-2 039	-1 978	-3 173	-3 015
Muut menot	0	-28	-47	-47
Menot yhteensä	-7 855	-7 350	-8 768	-8 610
Toimintakate	-7 053	-6 830	-8 124	-7 966
Poistot	-168	-154	-182	-182
Yk-lisät	-422	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-589	-154	-182	-182
Tilikauden tulos	-7 642	-6 984	-8 306	-8 148

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Nuorisopalveluiden tehtävänä on parantaa vantaalaisten nuorten hyvinvointia, edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä ja yhteisöllisyyttä. Nuorisotyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toiminta lähtee aina nuorten omista tarpeista käsin ja sitä tehdään vahvalla ammatillisella otteella, nuorten omat toiveet sekä lähtökohdat huomioiden.

Toimintaympäristössä on nähtävissä nuorten elinolojen ja hyvinvoinnin entistä voimakkaampaa polarisoitumista. Nuoret jakaantuvat yhä vahvemmin hyvinvoivaan enemmistöön ja entistä huonommin voiviin nuoriin, joita on 10-20 prosentin osuus kaikista nuorista. Muun muassa nuorten mielenterveysongelmien kasvu näkyy kaikissa nuorisopalveluiden toiminnoissa. Vantaan nuorille kasautuu useita erilaisia syrjäytymisen riskitekijöitä. Muun muassa toimeentulotukea saavien, mielenterveysdiagnoosin saaneiden sekä ilman peruskoulun jälkeistä tutkintoa jäävien osuudet ovat muita kuusikkokuntia suurempia. Myös ylisukupolvinen syrjäytymisen on Vantaalla muita kuusikkokuntia voimakkaampaa. Nuorisopalvelut pyrkii vastaamaan näihin haasteisiin mm. etsivän ja jalkautuvan työn, erityisnuorisotyön ja työpajatoiminnan keinoin, sekä tiivistämällä yhteistyötä eri yhteistyökumppaneiden kanssa niin kaupungin sisällä kuin laajemminkin.

Nuorten maailma on jatkuvassa muutoksessa ja nuorisopalveluiden on tärkeä pysyä mukana nuorten uusissa ajanviettotavoissa ja kulttuureissa sekä ymmärtää nuorten muuttuvat tarpeet ja toiveet. Nuorisotyön uudet yhteistyömuodot ja -kumppanuudet sekä joustavasti tilanteiden mukaan elävä tekemisen tapa vahvistuvat entisestään.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Nuorisopalveluissa tiivistetään yhteistyötä sekä kaupungin muiden tulosalueiden että ulkopuolisten yhteistyökumppanien kanssa nuorten kokonaisvaltaisen tuen ja toimintamahdollisuuksien parantamiseksi. Yhteistyön tavoitteena on mm. harrastusmahdollisuuksien lisääminen, ensimmäisten työkokemusten mahdollistaminen, koulutuksen keskeyttämisen vähentäminen ja nuorten mielenterveysongelmiin vastaaminen.

Nuoria tuetaan sekä ennaltaehkäisevästi että kohdentaen panoksia sitä eniten tarvitseviin. Yhtenä tärkeänä tavoitteena on tukea nuoria oman potentiaalin ja suunnan löytämisessä ja löytää entistä parempia keinoja syrjäytymisen polulle jo ajautuneiden nuorten auttamiseksi monialaisen yhteistyön keinoin.

Keskeisiin tavoitteisiin kuuluu entistä parempi nuorten toiveiden ja tarpeiden huomioiminen sekä osallisuuden vahvistaminen kaikessa nuorisopalveluiden omassa toiminnassa, ja nuorten omien ajatusten ja kokemusten esiintuominen myös laajemmin yhteiskunnassa.

Nuorisopalveluiden organisaation toimintaa kehitetään kokonaisvaltaisesti. Koko henkilökunnan osaamista hyödynnetään toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä, toimintakulttuureja ja käytäntöjä yhtenäistetään, työntekijöiden vastuualueita selkeytetään ja viestintää parannetaan.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Tikkurilan alueen nuorisotyö sekä suurin osa työpajatoiminnasta muuttavat vuoden 2017 lopussa uusiin tiloihin Lummetielle Tikkurilan kirjaston ja Dixin väliin. Uusista tiloista luodaan monitoimikeskus, jossa on toimintaa ja tukea kaikenikäisille nuorille. Uudet tilat ovat erinomaisella paikalla saavutettavuuden kannalta ja tilaan keskitetään monia sellaisia toimintoja, joihin nuoria tulee paikalle joka puolelta Vantaata. Tilaan tulee mm. matalan kynnyksen harrastustoimintaa, täysi-ikäisille nuorille suunnattua avointa toimintaa, sateenkaarevaa nuorisotyötä sekä nuorten kahvila. Ammattikorkeakoulu Laurean sijainti rakennuksen naapurissa mahdollistaa tiiviin yhteistyön Laurean opiskelijoiden kanssa ja Dixin läheisyys antaa mahdollisuuden houkutella Dixissä aikaansa viettäviä nuoria mukaan. Uuteen tilaan avataan myös eri tulosalueiden kanssa yhteistyössä toteutettava päivittäin auki oleva nuorten ohjaus- ja neuvontapalvelu.

Tikkurilan lisäksi toimitilamuutoksia on Hakunilassa ja Korsossa. Hakunilan nuorisotilan perusparannus toteutetaan vuoden 2018 aikana ja Korson nuorisotilan siirtyminen Lumoon varmistuu selvitysten jälkeen.

Nuorten työpajatoimintaa kehitetään työntekijöiden ja nuorten palautetta ja ideoita hyödyntäen. Työpajatoimintaan luodaan uusia joustavampia työmuotoja ja yhteistyötapoja, jotka monipuolistavat työpajoille osallistuvien nuorten toimintamahdollisuuksia. Työpajatoiminnan perustavoitteet nuorten sosiaalinen vahvistaminen, elämänhallinnan tukeminen ja oman suunnan löytäminen säilyvät ennallaan. Etsivässä nuorisotyössä etsitään entistä parempia keinoja vastata vaikeammin syrjäytyneiden nuorten tilanteisiin.

Alueellisen nuorisotyön painopiste on nuorten osallisuutta edistävien työmuotojen kehittämisessä ja toiminnan saavutettavuuden parantamisessa. Nuorisotiloissa tapahtuvan nuorisotyön lisäksi työntekijät jalkautuvat tarpeen mukaan sinne, missä nuoret ovat: kaduille, asemille, ostoskeskuksiin ja kouluille. Matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksia mm. liikunnan ja kulttuurin parissa pyritään luomaan jokaisen nuorisotilan yhteyteen. Nuorisotalojen toiminnassa painotetaan kumppanuuksia, pienryhmätoimintaa, nuorten osallisuutta toiminnan suunnittelussa ja ohjaamisessa.

Kulttuurista nuorisotyötä ja nuorten itse tuottamia tapahtumia toteutetaan Vernissan lisäksi eri puolilla Vantaata erityisesti isompien nuorisotilojen yhteydessä. Myös työpajatoiminnan yhteyteen kehitetään kulttuurisen nuorisotyön työmuotoja.

Yhteistyötä vahvistetaan sekä kaupungin eri tulosalueiden että järjestöjen ja yritysten kanssa. Tavoitteena on luoda nuorten tarpeita entistä paremmin huomioivia palveluita, laajentaa nuorten toimintamahdollisuuksia sekä lisätä nuorten ja nuorisotyön ymmärrystä ja arvostusta. Nuorten ajatuksia ja omaa ääntä tuodaan esiin mm. mediayhteistyön keinoin. Yritysyhteistyötä toteutetaan lisäksi mm. paikallisissa yrityksissä tehtävien nuorten työkokeilujen kautta.

Nuorisopalveluiden organisaatiota kehitetään yhteistyössä koko henkilökunnan kanssa. Pyrkimyksenä on vahvistaa yhtenäistä toimintakulttuuria, kirkastaa vastuita ja työnkuvia sekä kehittää monipuolisesti toiminnan sisältöjä ja viestintää.

Selvitetään, voidaanko Vamoksen kanssa tehdä sellaista yhteistyötä, jolla saadaan kaupungille uusia voimavaroja ja tekemisen tapoja nykyisen työn tueksi.

Nuorisopalveluiden toimintaa toteutetaan ja kehitetään perustoiminnan lisäksi useiden hankkeiden tuomien lisäresurssien kautta. Kehittämishankkeet vuonna 2018:

- Työpajojen kehittämishanke (AVI)
- Ohjaus- ja tukikeskus Kipinä ja etsivä nuorisotyö (AVI)
- Nuorisotyö raiteilla -hanke (OKM)
- Nuoret tulevaisuuden rakentajina - hanke (OKM)
- Art4All -hanke (AVI)
- Kerhotoiminnan kehittämishanke (AVI)

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	86	87	87	87	88	91
Määräaikaisen henkilöstön lkm	19	21	21	21	21	21
Henkilöstön kokonaismäärä	105	108	108	108	109	112

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
Kävijämäärä nuorisotiloissa (kaikki kävijät)	363 864	433 678	400 000	400 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukonnotko ja Palajärvi) *)	..	..	7 900	7 900
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneiden määrä **)	1 589	1 638	1 900	..
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneet ***)	..	..	..	380
Etsivän nuorisotyön asiakkaat ***)	..	..	..	690
Avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	63	55	70	65
Käyttömenot/asukas ****)	..	..	33,7	39,6
Avustukset/ asukas ****)	..	..	1,9	1,8
Nuorisotyön toimintatilojen kokonaismäärä	23	23	23	23
Nuorisotyön toimitilojen neliöt, m ²	14 220	14 220	14 560	16 509

*) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

**) TP 2015, TP 2016 ja KS 2017 sisältävät työpajatoiminnan ja etsivän työn asiakasmäärät sekä sosiaalisen median kontaktit. TA 2018 alkaen luvut esitetään erikseen ilman sosiaalisen median kontakteja.

***) uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

****) laskentatapa muuttunut 2017: aiemmin käyttömenot ja avustukset/alle 29-vuotias, nyt per asukas

13 70

Ammatillinen koulutus

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	1 889	2 200	2 233	2 233	2 278	2 323	2 370
Menot	-32 678	-32 534	-32 126	-35 232	-34 754	-35 243	-35 740
Toimintakate	-30 789	-30 334	-29 893	-32 999	-32 477	-32 920	-33 370

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	569	850	700	700
Maksutulot	73	0	70	70
Tuet	780	800	1 000	1 000
Muut tulot	96	0	63	63
Sisäiset tulot	371	550	400	400
Tulot yhteensä	1 889	2 200	2 233	2 233
Henkilöstömenot	-17 955	-16 610	-16 480	-17 440
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-5 318	-5 851	-5 996	-5 996
Sisäisten palvelujen ostot	-604	-601	-400	-400
Materiaalin ostot	-1 864	-2 076	-2 020	-2 020
Avustukset	-38	-91	-51	-51
Vuokrat	-6 763	-6 941	-6 742	-8 888
Muut menot	-136	-364	-438	-438
Menot yhteensä	-32 678	-32 534	-32 126	-35 232
Toimintakate	-30 789	-30 334	-29 893	-32 999
Poistot	-408	-398	-445	-445
Yk-lisät	-1 796	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-2 204	-398	-445	-445
Tilikauden tulos	-32 993	-30 732	-30 338	-33 444

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan ammattiopisto Varia antaa järjestämisluvan mukaista nuorten ja aikuisten ammatillista perus-, lisä- ja täydennyskoulutusta sekä perusopetuksen lisäopetusta. Ammatillinen koulutus toteutetaan tiiviissä yhteistyössä alueen elinkeinoelämän kanssa. Varia osallistuu aktiivisesti Vantaan kaupungin elinkeinopolitiikkaa tukevien toimenpiteiden toteuttamiseen.

Vastaamme osaltamme siitä, että kaikille vantaalaisille perusopetuksen päättäneille on opiskelupaikka.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Tavoitteena on, että järjestämisluvan mukaiset paikat ovat täynnä ja kaikki ammatillisen koulutuksen aloittaneet opiskelijat suorittavat ammatillisen perustutkinnon tavoiteajassa. Tavoitteena on kehittää osaamis- perusteista opetusta ja ohjausta ottamalla käyttöön aiempaa monipuolisempia oppimisympäristöjä ja vaihtoehtoisia oppimisen tapoja opiskelijoiden yksilöllisten valintojen tukemiseksi. Tämä edellyttää tavoitteellista henkilöstön osaamisen sekä työn sisältöjen ja toimintatapojen uudistamista.

Ammatillista perus-, jatko- ja täydennyskoulutusta järjestetään yhteistyössä alueen yritysten ja työelämän kanssa. Varia panostaa näyttötutkintotavoitteisen koulutuksen kehittämiseen ja laajentamiseen. Lähtökohdina ovat kysyntälähtöisyys, työelämän tarpeet, asiakkuusajattelu ja verkostomainen toimintatapa. Painopisteenä on kumppanuussopimuksiin perustuvan yhteistyön sekä Varian tarjoamien koulutuspalveluiden tuotteistaminen. Varian työelämäpalvelut vastaa alueen osaamis- ja rekrytointitarpeisiin sekä kehittää työpaikalla tapahtuvaa oppimista.

Tavoitteena on, että ammatillisen koulutuksen keskeyttämisprosentti pienenee nykyisestä. Tavoitteen saavuttamiseksi panostetaan oppilaanohjaukseen, tuodaan erityisnuorisotyöntekijöitä oppilaitoksiin, tunnustetaan varhain keskeytymiseen johtavia tekijöitä ja puututaan niihin nopeasti.

Lisäopetuksen tavoitteena on, että kaikki lisäopetuksen opiskelijat pääsevät jatko-opintoihin. Oppilaitoksen ohjaus- ja tukipalveluiden tavoitteena on opiskelijoiden opiskelun ja oppimisen edistäminen ja tukeminen sekä esteiden varhainen tunnistaminen ja nopea puuttuminen niihin.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Uusi ammatillisen koulutuksen laki ja uudet asetukset astuvat voimaan 1.1.2018. Toimintalaissa määritellään koulutustoiminnan reunaehdot ja koulutuksen järjestämisen keskeiset linjaukset. Opetus- ja kulttuuriministeriö tekee päätökset järjestämisluvista syksyn 2017 aikana. Järjestämisluvassa rajataan koulutuksen järjestäjäkohtainen koulutustehtävä, tehdään linjaukset koulutustarjonnasta sekä päätetään koulutuksen volyymi. Järjestämisluvan perusteella OKM päättää vuosittain tavoitteellisen opiskelijavuosimäärän, joka toimii rahoituksen perustana. Säädös- ja järjestämislupamuutokset edellyttävät koulutuksen järjestäjältä oman toiminnan ja palveluiden muuttamista uusien säädösten ja määräysten mukaiseksi.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP 2016	KS 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Vakituisen henkilöstön lkm	247	242	242	250	255	260
Määräaikaisen henkilöstön lkm	70	80	78	70	65	60
Henkilöstön kokonaismäärä	317	322	320	320	320	320

Talousarvion tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018
yhteishaussa olevat tutkintotavoitteiset aloituspaikat peruskoulun päättävästä ikäl. %	59,9 %	50,1 %	46,6 %	50,0 %
järjestämisluvan täyttöaste %	..	95 %	92 %	100 %
järjestämisluvan mukaiset opiskelijat *)	..	..	2 900	..
ministeriön päättämä tavoiteopiskelijavuosien käyttöaste **)	..	..	..	100 %
oppisopimuskoulutuksen opiskelijat	832	772	816	765
perusopetuksen lisäopetuksen opiskelijat	43	48	43	50
Keskeyttämisprosentti opiskelijamäärästä (nuorisokoulutus)	14,50 %	13,60 %	13,00 %	13,00 %
käyttömenot euroa/opiskelija (ammatillinen koulutus yhteensä)	7 915	7 772	7 566	7 593
huoneistoneliöt/opiskelija (ammatillinen koulutus yhteensä, pl. oppisopimuskoulutus)	16,3	15,9	15,9	16,4

*) Tunnusluku käytössä 1.1.-31.12.2017.

**) Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen. Laskentatapa muuttuu: opiskelijamäärän sijasta seurataan opiskelijavuosien määrää.

13 85 Musiikkiopisto

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	985	975	981	981	1 001	1 021	1 041
Menot	-4 044	-3 925	-4 011	-3 993	-4 053	-4 115	-4 177
Toimintakate	-3 059	-2 950	-3 030	-3 012	-3 053	-3 094	-3 135

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	1	6	1	1
Maksutulot	950	958	969	969
Tuet	25	6	10	10
Muut tulot	8	5	1	1
Sisäiset tulot	1	0	0	0
Tulot yhteensä	985	975	981	981
Henkilöstömenot	-3 289	-3 203	-3 184	-3 184
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-171	-168	-177	-177
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-63	-40	-40	-40
Avustukset	-3	-2	-2	-2
Vuokrat	-502	-506	-602	-585
Muut menot	-15	-5	-5	-5
Menot yhteensä	-4 044	-3 925	-4 011	-3 993
Toimintakate	-3 059	-2 950	-3 030	-3 012
Poistot	-13	-15	-23	-23
Yk-lisät	-208	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-221	-15	-23	-23
Tilikauden tulos	-3 280	-2 965	-3 053	-3 035

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Musiikkiopisto antaa taiteen perusopetuslain musiikin laajan oppimäärän mukaista koulutusta lapsille ja nuorille keskimäärin 51 100 tuntia vuodessa. Opetuksen piirissä on noin 1 075 soiton- ja laulunopiskelijaa, reilut 800 oppilasta varhaismusiikkikasvatuksessa ja 21 musiikkiluokkien soitinopetuksessa. Opiskelu on tavoitteellista, tasolta toiselle etenevää, ja se noudattaa opetushallituksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittua, lautakunnan hyväksymää opetussuunnitelmaa. Musiikkiopisto tarjoaa oppilailleen hyvän kasvu-alustan musiikin harrastajana ja ihmisenä kehittymiseen musiikillisten elämysten kautta. Laadukkaan opetuksen takana on ammattitaitoinen henkilökunta ja laaja-alainen opetustarjonta.

Lisäksi musiikkiopiston avoimella osastolla järjestetään maksupalveluperiaatteella toimivaa musiikin opetusta eri-ikäisille harrastajille noin 1 600 tuntia vuodessa. Opiskelijoita on keskimäärin 200.

Monikulttuurinen lastenorkesteri Tempo toimii Länsimäen ja Kytöpuiston kouluilla ja sen piirissä on noin 80 lasta. Vuosituntimäärä on noin 1 750 h.

Yhteensä musiikkiopistossa on noin 2 170 oppilasta ja opetusta noin 54 550 tuntia vuodessa.

Oppilasmäärä on kasvanut vuoden 2017 tasoon nähden, mutta opetustuntimäärä on vähentynyt.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

- Oppilasmäärän säilyttäminen nykyisellä tasolla.
- Uuden opetussuunnitelman käyttöönotto syksyllä 2018.
- Henkilöstöressurssien kokonaisarviointi opetussisältöjen muuttumisen myötä (uusi opetussuunnitelma 2018).
- Soitinvalmennuksen vakiinnuttaminen ja laajentaminen.
- Henkilöstön sitouttaminen ja työhyvinvointiin panostaminen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Musiikkiopisto pyrkii järjestämään oppilaspaikan mahdollisimman monelle hakijalle.

Opetussisältöjen tarkastaminen ja mahdollisten uusien oppiaineiden ja ryhmien muodostaminen opetussuunnitelmatyön myötä.

Uuden sähköisen oppilashallintojärjestelmän (Eepos) käyttöönotto, joka pidemmällä aikavälillä vähentää toimistotyön määrää, ja toimistotyön resursseja voidaan näin kohdistaa muuhun.

Musiikkiopisto jatkaa toimintojen sopeuttamista muun muassa muuttamalla vapautuvia vakansseja vastaamaan toimintaympäristön muutoksista ja uudesta opetussuunnitelmasta johtuviin haasteisiin. Muutos mahdollistaa taloudellisemman ja entistä suuremman asiakaskunnan tavoittavan opetustarjonnan.

13 86

Kuvataidekoulu

Määrärahat 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018	TS 2019	TS 2020	TS 2021
Tulot	354	300	302	302	308	314	320
Menot	-929	-856	-906	-911	-924	-938	-952
Toimintakate	-575	-556	-604	-609	-616	-624	-632

Tuloslaskelma 1000 euroa	TP 2016	TA 2017	LTK 2018	TA 2018
Myyntitulot	0	0	0	0
Maksutulot	350	292	301	301
Tuet	3	0	0	0
Muut tulot	0	8	1	1
Sisäiset tulot	1	0	0	0
Tulot yhteensä	354	300	302	302
Henkilöstömenot	-678	-638	-636	-636
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	-51	-45	-44	-44
Sisäisten palvelujen ostot	-1	0	0	0
Materiaalin ostot	-59	-43	-42	-42
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat	-139	-131	-183	-189
Muut menot	-1	0	0	0
Menot yhteensä	-929	-856	-906	-911
Toimintakate	-575	-556	-604	-609
Poistot	-8	-27	-32	-32
Yk-lisät	-40	0	0	0
Laskennalliset yhteensä	-48	-27	-32	-32
Tilikauden tulos	-623	-582	-636	-641

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Vantaan kuvataidekoulu tarjoaa laajan oppimäärän mukaista kuvataiteen perusopetusta lapsille ja nuorille viidessä opetuspisteessä eri puolilla Vantaata. Opetuspisteet ovat Orvokissa Tikkurilassa, Myyrmäkitalossa, Kartanonkoskella, Korsossa sekä uusimpana Kivistössä Aurinkokiven koulussa. Opetuspisteidensä ja oppilasmääränsä puolesta Vantaan kuvataidekoulu on yksi Suomen suurimmista. Lisäksi taidekoulu järjestää viikonloppukursseja, joihin ovat tervetulleita myös muutkin kuin koulun oppilaat perheineen.

Keskeiset tavoitteet taloussuunnitelmakaudella 2018–2021

Opetushallitus on käynnistänyt taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden uudistamisen. Vantaan kuvataidekoulussa opetussuunnitelmatyö alkaa syksyllä 2017. Uudet opetussuunnitelmat on tarkoitus ottaa käyttöön oppilaitoksissa 1.8.2018.

Kuvataidekoulun tavoitteena on lisätä ja parantaa kodin ja kuvataidekoulun välistä yhteistyötä ja yhteisöllisyyttä entisestään vanhempainiltoja ja työpajoja järjestämällä.

Kulttuurikeskus Orvokin remontista on tehty uusi tarveselvitys ja hankesuunnitelma. Kuvataidekoulun osalta tämä tarkoittaa väistötilan tarvetta toimistolle ja Orvokin opetuspisteelle. Remontin yhteydessä voidaan uusia ja ajanmukaistaa opetuskalustoa ja ottaa entistä paremmin huomioon myös turvallisuusnäkökohdat.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2018

Kuvataidekoulu jatkaa toimintansa jatkuvaa itsearviointia ja kehittämistä Virvatuli-mallin mukaisesti. Uusi opetussuunnitelma tuo mukanaan muutoksia opetuksen järjestämiseen, oppilasarviointiin ja lopputyökäytäntöön.

Opetusta pyritään aktiivisesti kehittämään siten, että tieto- ja viestintätekniikan tarjoamia mahdollisuuksia hyödynnettäisiin myös kuvataideopetuksessa.

		KS 2018
Tulosityksikkö		EUR
13	Sivistystoimi	MYYNTITUOTOT 6 851 546
13	Sivistystoimi	MAKSUTUOTOT 22 516 741
13	Sivistystoimi	TUET JA AVUSTUKSET 5 109 561
13	Sivistystoimi	MUUT TOIMINTATUOTOT 947 325
13	Sivistystoimi	TOIMINTATUOTOT 35 425 173
13	Sivistystoimi	HENKILÖSTÖKULUT -249 622 825
13	Sivistystoimi	PALVELUJEN OSTOT -69 405 994
13	Sivistystoimi	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -11 320 229
13	Sivistystoimi	AVUSTUKSET -36 818 618
13	Sivistystoimi	MUUT TOIMINTAKULUT -108 585 351
13	Sivistystoimi	TOIMINTAKULUT -475 753 017
13	Sivistystoimi	TOIMINTAKATE -440 327 844
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MYYNTITUOTOT 5 910 546
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MAKSUTUOTOT 20 996 741
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TUET JA AVUSTUKSET 4 141 561
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MUUT TOIMINTATUOTOT 860 325
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT 31 909 173
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	HENKILÖSTÖKULUT -228 453 606
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	PALVELUJEN OSTOT -62 743 847
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -9 172 956
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	AVUSTUKSET -36 765 618
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	MUUT TOIMINTAKULUT -98 480 510
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKULUT -435 616 537
130	Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKATE -403 707 364
1310	Sivistystoimen lautakunnat	HENKILÖSTÖKULUT -121 461
1310	Sivistystoimen lautakunnat	PALVELUJEN OSTOT -34 953
1310	Sivistystoimen lautakunnat	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -1 400
1310	Sivistystoimen lautakunnat	MUUT TOIMINTAKULUT
1310	Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKULUT -157 814
1310	Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKATE -157 814
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT 0
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTATUOTOT 0
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	HENKILÖSTÖKULUT -4 131 019
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	PALVELUJEN OSTOT -1 445 496
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT -127 000
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	AVUSTUKSET -127 000
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	MUUT TOIMINTAKULUT -467 797
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKULUT -6 298 311
1320	Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKATE -6 298 311

1330	Suomenkielinen perusopetus	MYYNITUOTOT	4 478 889
1330	Suomenkielinen perusopetus	MAKSUTUOTOT	0
1330	Suomenkielinen perusopetus	TUET JA AVUSTUKSET	2 763 561
1330	Suomenkielinen perusopetus	MUUT TOIMINTATUOTOT	10 000
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTATUOTOT	7 252 450
1330	Suomenkielinen perusopetus	HENKILÖSTÖKULUT	-100 814 777
1330	Suomenkielinen perusopetus	PALVELUJEN OSTOT	-30 401 899
1330	Suomenkielinen perusopetus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-4 558 604
1330	Suomenkielinen perusopetus	AVUSTUKSET	-1 865 203
1330	Suomenkielinen perusopetus	MUUT TOIMINTAKULUT	-45 287 824
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKULUT	-182 928 308
1330	Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKATE	-175 675 858
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MYYNITUOTOT	155 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MAKSUTUOTOT	12 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TUET JA AVUSTUKSET	252 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MUUT TOIMINTATUOTOT	88 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTATUOTOT	507 000
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	HENKILÖSTÖKULUT	-16 240 054
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	PALVELUJEN OSTOT	-2 050 900
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-263 351
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	AVUSTUKSET	-13 453
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	MUUT TOIMINTAKULUT	-5 505 069
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKULUT	-24 072 827
1340	Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKATE	-23 565 827
1380	Aikuisopisto	MYYNITUOTOT	210 135
1380	Aikuisopisto	MAKSUTUOTOT	1 331 000
1380	Aikuisopisto	TUET JA AVUSTUKSET	0
1380	Aikuisopisto	MUUT TOIMINTATUOTOT	79 865
1380	Aikuisopisto	TOIMINTATUOTOT	1 621 000
1380	Aikuisopisto	HENKILÖSTÖKULUT	-3 392 799
1380	Aikuisopisto	PALVELUJEN OSTOT	-613 648
1380	Aikuisopisto	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-109 517
1380	Aikuisopisto	MUUT TOIMINTAKULUT	-800 857
1380	Aikuisopisto	TOIMINTAKULUT	-4 916 820
1380	Aikuisopisto	TOIMINTAKATE	-3 295 820

1350	Varhaiskasvatus	MYYNITUOTOT	1 001 000
1350	Varhaiskasvatus	MAKSUTUOTOT	13 825 000
1350	Varhaiskasvatus	TUET JA AVUSTUKSET	
1350	Varhaiskasvatus	MUUT TOIMINTATUOTOT	59 000
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTATUOTOT	14 885 000
1350	Varhaiskasvatus	HENKILÖSTÖKULUT	-79 819 823
1350	Varhaiskasvatus	PALVELUJEN OSTOT	-21 320 581
1350	Varhaiskasvatus	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 192 873
1350	Varhaiskasvatus	AVUSTUKSET	-32 020 506
1350	Varhaiskasvatus	MUUT TOIMINTAKULUT	-23 485 322
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTAKULUT	-157 839 105
1350	Varhaiskasvatus	TOIMINTAKATE	-142 954 105
1355	Kaupunginkirjasto	MYYNITUOTOT	11 000
1355	Kaupunginkirjasto	MAKSUTUOTOT	65 050
1355	Kaupunginkirjasto	TUET JA AVUSTUKSET	
1355	Kaupunginkirjasto	MUUT TOIMINTATUOTOT	385 510
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTATUOTOT	461 560
1355	Kaupunginkirjasto	HENKILÖSTÖKULUT	-4 833 578
1355	Kaupunginkirjasto	PALVELUJEN OSTOT	-689 580
1355	Kaupunginkirjasto	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 221 500
1355	Kaupunginkirjasto	AVUSTUKSET	
1355	Kaupunginkirjasto	MUUT TOIMINTAKULUT	-3 386 859
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKULUT	-10 131 516
1355	Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKATE	-9 669 956
1360	Muu koulutus	AVUSTUKSET	-20 000
1360	Muu koulutus	TOIMINTAKULUT	-20 000
1360	Muu koulutus	TOIMINTAKATE	-20 000
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MYYNITUOTOT	15 225
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MAKSUTUOTOT	647 488
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TUET JA AVUSTUKSET	
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MUUT TOIMINTATUOTOT	
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTATUOTOT	662 713
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	HENKILÖSTÖKULUT	-7 102 513
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	PALVELUJEN OSTOT	-1 747 401
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-261 075
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	AVUSTUKSET	-3 950
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 935 296
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKULUT	-12 050 235
1390	Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKATE	-11 387 522

1391	Kulttuuripalvelut	MYYNITUOTOT	28 997
1391	Kulttuuripalvelut	MAKSUTUOTOT	192 803
1391	Kulttuuripalvelut	TUET JA AVUSTUKSET	191 000
1391	Kulttuuripalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT	12 850
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTATUOTOT	425 650
1391	Kulttuuripalvelut	HENKILÖSTÖKULUT	-2 273 849
1391	Kulttuuripalvelut	PALVELUJEN OSTOT	-1 110 862
1391	Kulttuuripalvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-130 835
1391	Kulttuuripalvelut	AVUSTUKSET	-1 136 845
1391	Kulttuuripalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT	-1 955 982
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKULUT	-6 608 373
1391	Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKATE	-6 182 723
1392	Liikuntapalvelut	MAKSUTUOTOT	4 893 900
1392	Liikuntapalvelut	TUET JA AVUSTUKSET	375 000
1392	Liikuntapalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT	181 100
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTATUOTOT	5 450 000
1392	Liikuntapalvelut	HENKILÖSTÖKULUT	-5 494 578
1392	Liikuntapalvelut	PALVELUJEN OSTOT	-2 649 717
1392	Liikuntapalvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 064 696
1392	Liikuntapalvelut	AVUSTUKSET	-1 174 589
1392	Liikuntapalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT	-11 600 003
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTAKULUT	-21 983 583
1392	Liikuntapalvelut	TOIMINTAKATE	-16 533 583
1393	Nuorisopalvelut	MYYNITUOTOT	10 300
1393	Nuorisopalvelut	MAKSUTUOTOT	29 500
1393	Nuorisopalvelut	TUET JA AVUSTUKSET	560 000
1393	Nuorisopalvelut	MUUT TOIMINTATUOTOT	44 000
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTATUOTOT	643 800
1393	Nuorisopalvelut	HENKILÖSTÖKULUT	-4 229 157
1393	Nuorisopalvelut	PALVELUJEN OSTOT	-678 810
1393	Nuorisopalvelut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-242 105
1393	Nuorisopalvelut	AVUSTUKSET	-404 072
1393	Nuorisopalvelut	MUUT TOIMINTAKULUT	-3 055 501
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTAKULUT	-8 609 646
1393	Nuorisopalvelut	TOIMINTAKATE	-7 965 846

137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MYYNITUOTOT	941 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MAKSUTUOTOT	1 520 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TUET JA AVUSTUKSET	968 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MUUT TOIMINTATUOTOT	87 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	3 516 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	HENKILÖSTÖKULUT	-21 169 219
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	PALVELUJEN OSTOT	-6 662 147
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 147 272
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	AVUSTUKSET	-53 000
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	MUUT TOIMINTAKULUT	-10 104 841
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-40 136 480
137	Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-36 620 480
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MYYNITUOTOT	940 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MAKSUTUOTOT	250 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TUET JA AVUSTUKSET	958 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MUUT TOIMINTATUOTOT	85 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTATUOTOT	2 233 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	HENKILÖSTÖKULUT	-17 349 783
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	PALVELUJEN OSTOT	-6 440 500
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 065 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	AVUSTUKSET	-51 000
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	MUUT TOIMINTAKULUT	-9 326 019
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKULUT	-35 232 303
1370	Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKATE	-32 999 303
1385	Musiikkiopisto	MYYNITUOTOT	1 000
1385	Musiikkiopisto	MAKSUTUOTOT	969 000
1385	Musiikkiopisto	TUET JA AVUSTUKSET	10 000
1385	Musiikkiopisto	MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTATUOTOT	981 000
1385	Musiikkiopisto	HENKILÖSTÖKULUT	-3 183 876
1385	Musiikkiopisto	PALVELUJEN OSTOT	-177 475
1385	Musiikkiopisto	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-39 800
1385	Musiikkiopisto	AVUSTUKSET	-2 000
1385	Musiikkiopisto	MUUT TOIMINTAKULUT	-590 151
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTAKULUT	-3 993 302
1385	Musiikkiopisto	TOIMINTAKATE	-3 012 302

1386	Kuvataidekoulu	MAKSUTUOTOT	301 000
1386	Kuvataidekoulu	TUET JA AVUSTUKSET	
1386	Kuvataidekoulu	MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTATUOTOT	302 000
1386	Kuvataidekoulu	HENKILÖSTÖKULUT	-635 560
1386	Kuvataidekoulu	PALVELUJEN OSTOT	-44 172
1386	Kuvataidekoulu	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-42 472
1386	Kuvataidekoulu	AVUSTUKSET	
1386	Kuvataidekoulu	MUUT TOIMINTAKULUT	-188 671
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTAKULUT	-910 875
1386	Kuvataidekoulu	TOIMINTAKATE	-608 875

		KS 2018	KS 2017	Muutos 2017 --> 2018	Ilman sis. vuokria
		EUR	EUR	%	%
Sivistystoimi	TOIMINTATUOTOT	35 425	37 139	-4,6	-4,6
Sivistystoimi	TOIMINTAKULUT	-475 753	-441 574	7,7	1,9
Sivistystoimi	TOIMINTAKATE	-440 328	-404 435	8,9	2,6
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	31 909	33 764	-5,5	-5,5
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-435 617	-403 938	7,8	2,0
Sivi käyttötalous, bruttobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-403 707	-370 174	9,1	2,8
Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKULUT	-158	-118	33,5	33,5
Sivistystoimen lautakunnat	TOIMINTAKATE	-158	-118	33,5	33,5
Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKULUT	-6 298	-4 013	57,0	62,6
Sivistystoimen yhteiset palvelut	TOIMINTAKATE	-6 298	-4 013	57,0	62,6
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTATUOTOT	7 252	6 096	19,0	19,0
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKULUT	-182 928	-167 251	9,4	1,5
Suomenkielinen perusopetus	TOIMINTAKATE	-175 676	-161 156	9,0	0,6
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTATUOTOT	507	420	20,7	20,7
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKULUT	-24 073	-22 763	5,8	0,9
Suomenkielinen lukiokoulutus	TOIMINTAKATE	-23 566	-22 343	5,5	0,5
Aikuisopisto	TOIMINTATUOTOT	1 621	1 642	-1,3	-1,3
Aikuisopisto	TOIMINTAKULUT	-4 917	-4 365	12,6	9,1
Aikuisopisto	TOIMINTAKATE	-3 296	-2 723	21,0	17,0
Varhaiskasvatus	TOIMINTATUOTOT	14 885	17 394	-14,4	-14,4
Varhaiskasvatus	TOIMINTAKULUT	-157 839	-149 999	5,2	2,1
Varhaiskasvatus	TOIMINTAKATE	-142 954	-132 605	7,8	4,6
Kaupunginkirjasto	TOIMINTATUOTOT	462	414	11,5	11,5
Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKULUT	-10 132	-9 837	3,0	-5,9
Kaupunginkirjasto	TOIMINTAKATE	-9 670	-9 423	2,6	-6,9

Muu koulutus	TOIMINTAKULUT	-20	-170	-88,2	-88,2
Muu koulutus	TOIMINTAKATE	-20	-170	-88,2	-88,2
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTATUOTOT	663	720	-8,0	-8,0
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKULUT	-12 050	-11 140	8,2	2,0
Ruotsinkielinen tulosalue	TOIMINTAKATE	-11 388	-10 420	9,3	2,9
Kulttuuripalvelut	TOIMINTATUOTOT	426	572	-25,6	-25,6
Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKULUT	-6 608	-6 001	10,1	1,2
Kulttuuripalvelut	TOIMINTAKATE	-6 183	-5 429	13,9	4,9
Liikuntapalvelut	TOIMINTATUOTOT	5 450	5 641	-3,4	-3,4
Liikuntapalvelut	TOIMINTAKULUT	-21 984	-20 023	9,8	-2,1
Liikuntapalvelut	TOIMINTAKATE	-16 534	-14 382	15,0	-0,8
Nuorisopalvelut	TOIMINTATUOTOT	644	865	-25,6	-25,6
Nuorisopalvelut	TOIMINTAKULUT	-8 610	-8 258	4,3	-8,3
Nuorisopalvelut	TOIMINTAKATE	-7 966	-7 393	7,7	-5,4
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTATUOTOT	3 516	3 375	4,2	4,2
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKULUT	-40 136	-37 636	6,6	0,8
Sivi käyttötalous, nettobudjetoidut	TOIMINTAKATE	-36 620	-34 261	6,9	0,4
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTATUOTOT	2 233	2 100	6,3	6,3
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKULUT	-35 232	-32 855	7,2	1,1
Vantaan ammattiopisto VARIA	TOIMINTAKATE	-32 999	-30 755	7,3	0,6
Musiikkiopisto	TOIMINTATUOTOT	981	975	0,6	0,6
Musiikkiopisto	TOIMINTAKULUT	-3 993	-3 926	1,7	-0,6
Musiikkiopisto	TOIMINTAKATE	-3 012	-2 951	2,1	-1,1
Kuvataidekoulu	TOIMINTATUOTOT	302	300	0,7	0,7
Kuvataidekoulu	TOIMINTAKULUT	-911	-856	6,4	-0,4
Kuvataidekoulu	TOIMINTAKATE	-609	-556	9,5	-1,1

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi / nuoriso- ja aikuiskoulutus

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Koulutuksen järjestäminen kustannustehokkaasti

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Toteutamme koulutustakuuta
- Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentäminen oppilaanohjausta ja viestintää tehostamalla perusopetuksen ja toisen asteen yhteistyönä
- Ikäluokkien kasvuun ja koulutustarpeisiin varautuminen
- Työelämäyhteistyön vahvistaminen
- Oppilaitosten vetovoimaisuuden varmistaminen

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Maahanmuuttajien koulutustarjonnan kehittäminen

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Uuden oppimisen toimintatapojen eteneminen
- Uuden oppimisen edellyttämien verkkojen ja konekannan uusiminen turvataan
- Peruskoulun päättövaiheessa Suomeen tulleiden maahanmuuttajanuorten koulutuspolkujen kehittäminen

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Työhyvinvoinnin ylläpito ja oman työn hallinta

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi / perusopetus

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Rakennamme ja kunnostamme koulutiloja niiden käyttöä monipuolistaen ja tehostaen

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Edistämme koulumatkaliikuntaa kävellen ja pyöräillen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Lisäämme opinto-ohjauksen määrää ja kehitämme sen laatua sekä uusia mahdollisuuksia työelämäpainotteiseen oppimiseen

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Tasataan koulutuksellisen tasa-arvon välisiä eroja pienentämällä ryhmäkokoja sekä kehittämällä S2-opetusta ja moniammatillista yhteistyötä

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Kehitämme digitaalisten oppimateriaalien sekä arviointisovellusten käyttöä opetuksessa
- Aloitamme Varian kanssa yhteistyön 16-17 vuotiaiden maahanmuuttajien koulutuksessa
- Sähköisen asioinnin kehittäminen tiedonsiirtoprosesseissa toiselle asteelle

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Hyödynnämme monipuolisesti arviointi- ja tutkimustietoa kehittämistyössä
- Kehitämme tutortoimintaa osana toimintakulttuurin ja johtamisen tukea

Styrkortet 2018 i sammanfattning

Bildingsväsendet / det svenskspråkiga resultatområdet

VÄRDERINGAR:
ÖPPENHET
KURAGE
ANSVARSFULLHET
SAMHÄLLSGEMENSKAP

Vi tryggar balansen i ekonomin

- Vi förbättrar lokaleffektiviteten genom omarrangering av verksamheten samt ökad samverksamhet
- Vi minskar på antalet tryckalster och utskifter genom att utnyttja moderna e-medier

Vi bygger en tätare stad samtidigt som vi värnar om närmiljön

Vi ökar stadens livskraft och attraktionskraft

- Det skapas en ändamålsenlig servicestruktur för svenskspråkiga daghem och skolor

Vi främjar invånarnas välmående

Vi är föregångare när det gäller att utveckla servicen

- Det satsas på ny inläring och nya pedagogiska verksamhetssätt
- Digitalisering stödjer det pedagogiska utvecklingsarbetet

Vi leder genom förnyelse och delaktiggörande

- Resultatombårets strategiska ledarskap förstärks
- Ledarna bistås av resultatombåret i implementeringen av de nya läroplanerna
- Det utvecklas ett verksamhets- och ledningssystem för förskoleverksamheten

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi / talous- ja hallintopalvelut

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Hallittu talouden tasapainottaminen
- Mahdollisen uuden kaupungin valmistelu (soten jälkeen)

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Ympäristövastuullisen toimintakulttuurin edistäminen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Viestintämme on rentoa, innostavaa ja hyväntuulista ja tuomme esille tarinoita onnistumisistamme sekä asukkaiden kokemuksista palveluistamme

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Turvallisuuskulttuurin ylläpito ja edistäminen

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Selkeä ja oikea-aikainen sisäilmaviestintä
- Sähköisen asioinnin edistäminen
- Robotiikan edistäminen

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Hallittu toimintakulttuurin muutos tukee työtyytyväisyyttä
- Johtamiskäytäntöjen muutos toimintakulttuurin muutoksessa
- Henkilöstö mukana muutoksen tekemisessä

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi / varhaiskasvatus

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Selvitys kevytrakenteisista ja liikkuvista tilaratkaisuista tilakeskuksen kanssa
- 20 h palvelujen käyttäjien määrä vakiintuu

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Resurssiviisauden tiekartan tavoitteiden toteuttaminen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Vieraskielisten lasten hyvinvoinnin vahvistaminen

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Laadukas ja monipuolinen palveluohjaus

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Uuden oppimisen toimintatapojen eteneminen
- Huoltajien rooli ja osallisuus vahvistuu

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Strategisen johtamisen vahvistaminen
- Toimintayksiköiden johtamisrakenteiden arviointi ja kehittäminen

+ Varhaiskasvatussuunnitelman käytön arviointi
+ Kehityksen ja oppimisen tuen linjausten uudistaminen

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi / Vantaan kaupunginkirjasto

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Palvelutuotanto sopeutetaan kulloiseenkin taloudelliseen tilanteeseen sopivaksi, vaikuttavuutta unohtamatta

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Liikkumisen CO₂ päästöjen vähentäminen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Toimiva kirjastoverkko on tärkeä osa eheää kaupunkirakennetta
- Kirjasto vahvistaa osaltaan vantaalaisten osaamista, joka on hyvinvoinnin, työllisyyden ja elinkeinoelämän perusta

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Yhä useampi vantaalainen käyttää kirjastopalveluja

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Digitaalisten palvelujen kehittäminen

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Jatkuva parantaminen Leanin hengessä

Tuloskortti 2018
Toimiala: Sivistystoimi

Tavoitteen nro	Toimialan tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Mittarin lähtötaso, v:n 2016 loppu	Mittarin tavoitetaso 2018	Tavoitteen yhteys strategiseen tavoitteeseen nro	Tavoitteen yhteys sitovaan tavoitteeseen nro	Vastuuhenkilö	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteuma 1 4/2018	Toteuma 2 8/2018	Toteuma 3 12/2018
Turvaamme talouden tasapainon											
1	Lisäämme tilatehokkuutta toimintaa uudelleen järjestelemällä ja yhteistoimintaa lisäämällä.	Toteutuneet uudet yhteiskäyttökohteet	Lähtötason tietoja ei ole saatavissa.	3 kpl (Länsimäki, Lummetie 2 ja Lumo)			Koko toimiala / tulosaluejohtajat	Yhteistoiminta ei suju.			
2	Painatuksen ja tulostuksen vähentämiseksi hyödynnämme nykyaikaisia, sähköisiä viestintävälineitä.	Tulostus + painotuotteiden kustannusten vähentäminen -20%	700 000 euroa	560 000 euroa			Koko toimiala / tulosaluejohtajat	Sähköiset viestintävälineet eivät ole riittäviä ja vastaa tarpeisiin.			
3	Muun kuin kaupungin tuottamien palveluiden osuus kasvaa (yksityiset, järjestöt tms.)	VAKA: Lasten osuus yksityisessä varhaiskasvatuksessa	12,60 %	14,60 %			Varhaiskasvatuksen johtaja	Kiinnostuneita yrittäjiä ei löydy			
		LIIPA: hankkeiden määrä	Lähtötason tietoja ei ole saatavissa.	1 uusi hanke			Liikuntajohtaja	Kiinnostuneita toteuttajia ei löydy			
Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien											
4	Resurssivissauden tiekartan tavoitteiden toteuttaminen	Toteutussuunnitelman tavoitteet ohjaavat toimintaa.	Toteutussuunnitelmaa ei ole tehty.	Jokaisella tulosalueella on toteutettu yksi toimenpide.			Koko toimiala / tulosaluejohtajat	Toteutussuunnitelman tavoitteita ei oteta osaksi toimintaa			
Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa											
5	Toteutamme koulutustakuuta	Perusopetuksen päättäneistä samana vuonna perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittuneet (%)	99 %	99 %			Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Kohderyhmään kuuluvia ei tavoiteta, nuori ei halua hakeutua tai osallistua koulutukseen			
		Perusopetuksen päättäneistä suoraan tutkintoon johtavaan koulutukseen sijoittuneet (%)	94 %	96 %			Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja	Peruskoulun päättävien määrä kasvaa yllättäen. Ammatillisen koulutuksen tai lukiokoulutuksen aloituspaikkoja joudutaan vähentämään.			
6	Vahvistetaan lasten ja nuorten työelämän tuntemusta ja työelämässä tarvittavia taitoja.	1. Yrityskyläkäyntien määrä 2. Työelämäpainotteisen opetuksen tarjonta	1. Alakoulujen osallistuminen 98 %, yläkoulujen 90 % 2. Seitsemässä yläkoulussa tarjotaan mahdollisuutta opiskella työelämäpainotteisesti	1. Alakoulujen osallistuminen 100 %, yläkoulujen 95 % 2. 12 yläkoulussa tarjotaan mahdollisuutta opiskella työelämäpainotteisesti			Perusopetuksen johtaja	Kehittämispaine laaja, asia jää muiden hankkeiden jalkoihin			
7	Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentäminen oppilaanohjauksella ja viestintää tehostamalla perusopetuksen ja toisen asteen yhteistyönä.	Ammatillisen koulutuksen keskeyttämisprosentti.	13,60 %	13,00 %			Perusopetuksen + nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajat	Ammatillisen koulutuksen reformin onnistuminen			
Edistämme asukkaiden hyvinvointia											
Sitova tavoite 17: Lapsiperheiden hyvinvointi paranee ennalta ehkäisevällä työllä ja uudistuvilla sosiaalihuoltolain mukaisilla palveluilla		Huostaanottojen tarve vähenee	Huostaanotettuna 0,18 % Vantaan 0 - 17-vuotiaista	Huostaanotettuna vähemmän kuin mittarin lähtötaso vuoden 2016 lopussa			Jukka T. Salminen ja Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Jukka T. Salminen	Perheiden tilanteiden kriisiytyminen, kaupungin ehkäisevät toimet eivät kohdennu oikein			
Sitova tavoite 19: Kotoutumisen onnistuminen Vantaalla varmistetaan		Ammatillisen koulutuksen ja kielioptointojen yhteistyömallin piirissä olevien maahanmuuttajaopiskelijoiden määrä	Yksittäisiä opiskelijoita	Muutamassa pilitöityryhmässä 100 opiskelijaa			Elina Lehto-Häggroth, Jaakko Niinistö ja Jukka T. Salminen	Koulutustarjonnan ja rahoituksen hajanaisuus			
Sitova tavoite 20: Lasten ja nuorten matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksien lisääminen vapaa-ajan tulosalueiden ja kolmannen sektorin välillä yhteistyötä tiivistämällä		Liikunta-, kulttuuri- ja nuorisopalveluiden yhteistyössä nuorille toteuttamien harrastusryhmien määrä	25 eri harrastusryhmää vuonna 2016	Ryhmien määrä kasvaa 30 % vuodesta 2017			Elina Lehto-Häggroth	Voimavarojen riittävyys: yhteistyö toteutetaan olemassa olevilla resursseilla.			
8	Alueellisten palvelujen tasa-arvoisuutta kehitetään myönteisen erityiskohtelun kautta.	PO: Keskimääräinen opetusryhmäkoko koulutuksellista tasa-arvorahoitusta saavissa kouluissa	Keskimääräinen ryhmäkoko koko kaupungissa 17,38	Keskimääräinen opetusryhmäkoko koulutuksellista tasa-arvorahoitusta saavissa kouluissa 0,3 pienempi kuin koko kaupungin keskiarvo			Perusopetuksen johtaja	Valtakunnallisen kota-rahoituksen väheneminen			
		VAKA: Lastentarhanopettajien määrän kasvattaminen päiväkodeissa, joissa yli 70% lapsista on vieraskielisiä	Lastentarhanopettajia on 1/ryhmä	Lastentarhanopettajia on 2/ryhmä			Varhaiskasvatuksen johtaja	Tarvittavaa henkilöstöstä ei löydy			

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

Sitova tavoite 22: Uusien asiakas- ja potilastietojärjestelmien onnistunut käyttöönotto		Uusien asiakas- ja potilastietojärjestelmien käyttöönotto toteutuu suunnitellusti	Päätökset uusiin asiakas- ja potilastietojärjestelmiin siirtymisestä tehty	Käyttöönotto toteutunut suunnitelluissa toiminnoissa			Jukka T. Salminen (Apotti) ja Elina Lehto-Häggroth (varhaiskasvatukseen järjestelmä)	Perustehtävien vaikeutuminen järjestelmän käyttöönottoon sidotun henkilöstön määrän vuoksi, toimintatapamuutosten toteuttaminen			
Sitova tavoite 24: Uuden oppimisen toimintatapojen eteneminen		Robottiikan oppimiskeskus aktiivisessa toiminnassa	Robottiikan oppimiskeskusta ei ole.	Esiopetuksessa olevat lapset ovat saaneet leikkilisiä kokemuksia tutustuessaan koodamiseen ja robotiikkaan päiväkodissa tai Robottiikan oppimiskeskuksessa. Varhaiskasvatuksen gurupedagogit ovat saaneet koulutusta Robottiikan oppimiskeskuksesta. Ryhmät vähintään 2/3 koulusta ja			Elina Lehto-Häggroth	Rahoituksen päätyminen ja kilpailutuksen epäonnistuminen			
		Esiopetus ja kirjasto sitoutuvat tavoitteelliseen pedagogiseen yhteistyöhön: Yhteistyössä on aloitettu vähintään yhden kirjaston valitseman oppimiskokonaisuuden osa-alueen käyttö. Malli on tuotettu Kumous-kokeilussa.	Malli on kehitetty esiopetuksen ja kirjaston yhteistyössä ja se on valmis käyttöön otettavaksi.	Eskari Loves Kirjasto -malli käytössä ja osana kirjaston ja esiopetuksen vakiintunutta toimintaa.				Sitoutuminen muuttuvissa olosuhteissa. Muutoksen johtaminen ei onnistu.			
		Kehittävän palautteen mallin arviointitiedon hyödyntäminen varhaiskasvatuksen kehittämisessä.	Arviointityö on valmisteluvaiheessa	Arviointitietoa hyödynnetään varhaiskasvatuksen kehittämisessä.				Observaatioiden vaihtuvuus, käyttöön otettavan järjestelmän nimimattomuus			
		Vuoden 2018 aikana toteutettavien arviointien tulokset (digitaalisen oppimisen seurantatutkimus, PKS-arviointi, opetussuunnitelmien vaikuttavuuden arvioinnit, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen oppilas- ja opiskelija-arviointi).	Uudet opetussuunnitelmat otettu käyttöön	Arviointien tulokset osoittavat opetus- ja arviointimenetelmien kehittyneen opetussuunnitelman mukaisesti. Toimintaa on kehitetty tutkimustuloksia hyödyntäen.				Tutkimukset eivät toteudu tai niiden tulokset eivät ole hyödynnettävissä.			
Sitova tavoite 26: Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusnäkökulmaa vahvistetaan		Sukupuolittetun budjetoinnin pilotti	Sukupuolittetun budjetoinnin toimintatapaa ei ole	Sukupuolittetun budjetoinnin pilotti on toteutettu			Jaakko Niinistö ja Elina Lehto-Häggroth (pilotti kirjastopalveluissa v. 2018 aikana)	Resurssien puute laskee euromääräisiä alokoiteja			
9	Tehostamme nuorten ohjausta perusopetuksesta toiselle asteelle.	Oppilaanohjauksen resurssin kasvattaminen	Oppilaanohjaajien suhde 1/300	Oppilaanohjaajien suhde 1/250.			Perusopetuksen johtaja	Tilatehostamiseen liittyvä talouskärki ei toteudu.			
10	Peruskoulun päättövaiheessa Suomeen tulleiden maahanmuuttajanuorten koulutuspolkujen kehittäminen.	Laaditaan malli 16 - 18 - vuotiaiden maahanmuuttajanuorten osaamisen kartoittamisesta ja opiskeluvaihtoehtoista.	Selkeää yhteistä mallia ei ole käytössä.	Malli laadittu ja käyttöönotosta sovittu.			Perusopetuksen ja nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajat	Kaikkien osapuolien yhteinen sitoutuminen kehittämiseen.			
Johdamme uudistuen ja osallistuen											
11	Hallittu organisaation/toimintakulttuurin muutos tukee työtyytyväisyyttä	Kunta10: "ei vaikutusmahdollisuuksia muutoksiin" Oppilas- ja opiskelijahuollon toiminnan mahdollinen uudelleen järjestäminen	29,8 % (luvun tulee laskea) Kuraattorit toimivat sosterin toimialalla.	pienempi kuin 29,8% Vuoden 2018 aikana valmistellaan kuraattorien siirtymisen sivistystoimeen 1.1.2019 alkaen, mikäli näin päätetään.			Talous- ja hallintopalveluiden johtaja Perusopetuksen, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen, varhaiskasvatuksen sekä ruotsinkielisen tulosalueen johtajat	Toimintakulttuurin muutoksessa ei onnistuta. Valmistelu ei etene.			
12	Valmentavan johtamisen kulttuurin vahvistaminen	Kunta10: "osallistava johtaminen"	4,26 (luvun tulee nousta)	suurempi kuin 4,26			Talous- ja hallintopalveluiden johtaja	Työkulttuuri ei uudistu.			

Tuloskortin 2018 tiivistelmä

Sivistystoimi

ARVOT:
AVOIMUUS
ROHKEUS
VASTUULLISUUS
YHTEISÖLLISYYS

Turvaamme talouden tasapainon

- Lisäämme tilatehokkuutta toimintaa uudelleen järjestelemällä ja yhteistoimintaa lisäämällä.
- Painatuksen ja tulostuksen vähentämiseksi hyödynnämme nykyaikaisia, sähköisiä viestintävälineitä.
- Muun kuin kaupungin tuottamien palveluiden osuus kasvaa (yksityiset, järjestöt tms.)

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

- Resurssiviisauden tiekartan tavoitteiden toteuttaminen

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

- Toteutamme koulutustakuuta
- Vahvistetaan lasten ja nuorten työelämän tuntemusta ja työelämässä tarvittavia taitoja.
- Ammatillisen koulutuksen opintojen keskeyttämisen vähentäminen oppilaanohjausta ja viestintää tehostamalla perusopetuksen ja toisen asteen yhteistyönä.

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

- Alueellisten palvelujen tasa-arvoisuutta kehitetään myönteisen erityiskohtelun kautta.

Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä

- Tehostamme nuorten ohjausta perusopetuksesta toiselle asteelle.
- Peruskoulun päättövaiheessa Suomeen tulneiden maahanmuuttajanuorten koulutuspolkujen kehittäminen.

Johdamme uudistuen ja osallistuen

- Hallittu organisaation/toimintakulttuurin muutos tukee työtyytyväisyyttä
- Valmentavan johtamisen kulttuurin vahvistaminen

SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA

1320 Yhteiset palvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	1,0 %	1,0 %	0,9 %	1,06	1,06
sivistystoimen yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan esimiesten määrä %	13,8 %	24,9 %	22,7 %	25,32 %	25,32 %
Hallinnollisten tehtävien henkilöstömenot / toimialan menot yhteensä *)	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %

*) yhteisten palveluiden henkilöstömenot vähennettynä toimialan varhe -määrärahalla

1330 Suomenkielinen perusopetus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
oppilasmäärä vantaalaisissa peruskouluissa ***)	20 769	21 203	21 391	22 122	22 122
käyttömenot euroa/oppilas *)	8 044	7 868	7 466	8 213	8 213
opetuksen % -osuus oppilaskohtaisesta käyttömenosta *****)	..	56,5 %	56,9 %	*****)	50,7 %
huoneistonieliöt/oppilas	11,7	11,4	10,9	11,4	11,4
keskimääräinen ryhmäkoko, 1-9 luokat *****)	..	17,73	17,8	17,6	17,6
jatkokoulutukseen lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista %	99 %	99 %	99 %	99 %	99 %
iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä	2 269	2 290	2 300	2 300	2 300
4. vuosiluokalta alkava vapaaehtoinen A 2 -kieli, aloittaneiden määrä	..	43 %	40 %	45 %	45 %
oppilaita/oppilaanohjaaja	290	302	290	250**)	250**)
oppilaita/koulupsykologi	933	954	918	922	922

*) TA2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

**) oppilaita oppilaanohjaajaa kohti on 300, jos perusopetuksen talouskärkeä ei toteuteta ja 250 jos toteutetaan.

***) KS2017 oppilasmääräarvio on teknisen virheen vuoksi liian matala.

*****) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

*****) Laskentatapa muuttunut 2015, koskee yleisopetusta.

1340 Lukiokoulutus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijat	3 580	3 632	3 550	3 600	3 600
suomenkielisten päivälukioiden opiskelijamäärä/lukio, keskiarvo *)	..	..	710	720	720
aikuis- ja etälukion tutkintotavoitteiset opiskelijat	349	304	360	280	280
keskeyttäneet % opiskelijamäärästä (päivälukiot)	2,10 %	2,86 %	2,30 %	2,50 %	2,50 %
kolmessa vuodessa päättötodistuksen saaneet kaikista valmistuneista (päivälukiot)	87 %	85, 70 %	89 %	87 %	87 %
kaikki tunnit/vvt/opiskelija (päivälukiot)	1,29	1,29	1,30	1,30	1,30
käyttömenot euroa/opiskelija (päivälukiot) **)	6 015	5 861	6 195	6 325	6 325
huoneistonieliöt/opiskelija (päivälukiot)	8,0	7,8	8,0	8,0	8,0

*) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

**) TA2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

1350 Varhaiskasvatus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
Lasten määrä eri varhaiskasvatuspalveluissa keskimäärin kuukaudessa:					
Kunnallinen varhaiskasvatus	10 262	10 199	10 010	10 158	10 158
Yksityinen varhaiskasvatus	1 283	1 425	1 738	1 932	1 932
Kerhotoiminta	758	772	830	830	830
Kotihoidon tuki	4 035	3 995	4 035	4 057	4 057
Varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatusikäisistä *)	72,0 %	72,3 %	75,2 %	75,70 %	75,70 %
Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksessa olevista lapsista	11,1 %	12,3 %	14,8 %	14,60 %	14,60 %
Rakenteellisten tukitoimien piirissä olevat lapset (kunnallinen varhaiskasvatus)	7,8 %	7,5 %	7,7 %	7,70 %	7,70 %
Käyttömenot €/palveluja käyttävä lapsi **)	9 068	9 075	9 045	9 287	9 287

*) suomen- ja ruotsinkieliset lapset yhteensä

**) TA2018 luvussa mukana uudet sisäiset vuokrat.

1355 Kirjastopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
kävijät	1 775 029	1 817 126	1 800 000	1 850 000	1 850 000
aineistolainojen määrä	3 080 281	2 953 399	2 800 000	2 900 000	2 900 000
aineistolainaus/asukas	15	14	14	14	14
aineistomääräraha euroa/asukas	4	5	5	5	5
toimintamenot/ asukas	42,0	42	44	44	44

1390 Ruotsinkielinen tulosalue

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa	291	274	285	262	262
Lapsia yksityisessä varhaiskasvatuksessa *****)	57	80	0	0	0
Lapsia kerhotoiminnassa	10	14	16	15	15
Lapsia esiopetuksessa	79	88	88	81	81
Oppilasmäärä ruotsinkielisessä peruskoulussa ***)	780	787	803	834	834
Käyttömenot euroa/ oppilas *)	8 147	8 492	8 467	*)	8809
Opetuksen % -osuus oppilaskohtaisista käyttömenoista/ oppilas *)	..	56,4 %	65,3 %		61,0 %
Huoneistoneliöt/ oppilas	14,0	13,8	12,4	11,6	11,6
Keskimääräinen opetusryhmäkokoo, 1-9 luokat **)	..	16,2	18,6	18,8	18,8
jatkokoulutuksessa lukioon, ammatilliseen koulutukseen, ammattistarttiin tai lisäopetukseen päässeiden määrä peruskoulun päättötodistuksen saaneista % -osuus	99,0 %	99,0 %	98,0 %	98 %	98 %
Iltapäivätoimintaan otettujen oppilaiden kokonaismäärä	..	136	132	133	133
Oppilasta/ koulupsykologi *****)	780	829	866	888	888
Ruotsinkielisen lukion opiskelijat	143	126	151	142	142
Kaikki tunnit/ vuosiviikkotunnit/ opiskelija	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9
Käyttömenot euroa/ opiskelija *)	6 867	8 267	6 351	*)	8094
Huoneistoneliöt/ lukio-opiskelija	8,9	9,3	8,4	9,7	9,7

*) Luku saadaan vasta käyttösuunnitelman valmistuessa.

**) Laskentatapa muuttunut 2015

***) Sis. esiopetuksen oppilaat, koska esiopetus tapahtuu koulujen tiloissa

*****) Sis. lukion opiskelijat, koska ruotsinkielisillä lukiolaisilla ei ole omaa koulupsykologia

*****) Yksityinen varhaiskasvatus sisältyy tulosalueen 13 50 Varhaiskasvatus tunnuslukuihin

1391 Kulttuuripalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä	190 712	244 606	141 300	58 404	58 404
Taiteen perusopetuksen oppilaat (musiikkiopisto ja kuvataidekoulu*)	6 077	6 865	2 775	2 791	2 791
Taiteen perusopetus euroa/oppilas***)	..	..	1 723	1 704	1 704
Taiteen perusopetus euroa/asukas***)	..	..	21,91	21,7	21,7
Avustukset, euroa/asukas***)	..	..	5	5,2	5,2
Kävijämäärä kaupunginmuseossa **)	67 685	..	15 000	5 149	5 149
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	15 739	..	20 000	7 379	7 379
Käyttömenot euroa/asukas ****)	24,2	49,62	47,91	51,21	51,21

*) Musiikkiopisto ja kuvataidekoulu laskettu tuplana mukaan TP2015 ja TP2016.

**) "Kasarikoti" -näyttely Asuntomessualueella 2015 (kävijöitä 56 040)

***) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

****) Kulttuuripalvelut, musiikkiopisto ja kuvataidekoulu yhteensä

1392 Liikuntapalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
Asiakastyytyväisyys 1-5					
– uimahallit	3,96	3,87	4,00	4,00	4,00
– kuntosalit	4,06	4,04	4,10	4,10	4,10
Kokonaiskulut, euroa/as.	77,47	85,82	89,28	101,80	101,80
Toimintatuotot, euroa/as.	25,05	24,47	23,30	24,80	24,80
Avustukset, euroa/as.	2,76	4,98	5,47	5,34	5,34
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	19,31 %	20,42 %	22,00 %	22,00 %	22,00 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	4,49	5,56	4,5	5,50	5,50
– uimahallien verorahoitusosuus, %	70,75 %	76,74 %	70,00 %	73,00 %	73,00 %
Toimitilaneliöt, m²	80 490	81 115	84 690	82 736	82 736
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	63,37 %	66,17 %	65,00 %	67,00 %	67,00 %

1393 Nuorisopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
Kävijämäärä nuorisotiloissa (kaikki kävijät)	363 864	433 678	400 000	400 000	400 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukkonotko ja Palajärvi *)	..	..	7 900	7 900	7 900
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneiden määrä **)	1 589	1 638	1 900	..	..
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneet ***)	..	..	..	380	380
Etsivän nuorisotyön asiakkaat ****)	..	..	..	690	690
Avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	63	55	70	65	65
Käyttömenot/asukas****)	..	..	33,7	39,6	39,6
Avustukset/ asukas****)	..	..	1,9	1,8	1,8
Nuorisotyön toimintatilojen kokonaismäärä	23	23	23	23	23
Nuorisotyön toimitilojen neliöt, m²	14 220	14 220	14 560	16 509	16 509

*) uusi tunnusluku 1.1.2017 alkaen

**) TP 2015, TP 2016 ja KS 2017 sisältävät työpajatoiminnan ja etsivän työn asiakasmäärät sekä sosiaalisen median kontaktit. TA2018 alkaen luvut esitetään erikseen ilman sosiaalisen median kontakteja.

****) uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

*****) laskentatapa muuttunut 2017: aiemmin käyttömenot ja avustukset/alle 29-vuotias, nyt per asukas

1370 Ammatillinen koulutus

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
yhteishaussa olevat tutkintotavoitteiset aloituspaikat peruskoulun päättävästä ikäl. %	59,9 %	50,12 %	46,6 %	50 %	50 %
järjestämisluvan täyttöaste %	..	95,17 %	92 %	100 %	100 %
järjestämisluvan mukaiset opiskelijat *)	..	..	2 900	..	..
ministeriön päättämä tavoiteopiskelijavuosien käyttöaste **)	..	..	..	100 %	100 %
oppisopimuskoulutuksen opiskelijat	832	772	816	765	765
perusopetuksen lisäopetuksen opiskelijat	43	48	43	50	50
Keskeyttämisprosentti opiskelijamäärästä (nuorisokoulutus)	14,50 %	13,60 %	13,00 %	13,00 %	13,00 %
käyttömenot euroa/opiskelija (ammatillinen koulutus yhteensä)	7 915	7 772	7 566	7 593	7 593
huoneistonieliöt/opiskelija (ammatillinen koulutus yhteensä, pl. oppisopimuskoulutus)	16,3	15,9	15,9	16,4	16,4

*) Tunnusluku käytössä 1.1.-31.12.2017.

**) Uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen. Laskentatapa muuttuu: opiskelijamäärän sijasta seurataan opiskelijavuosien määrää.

1380 Aikuisopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP 2015	TP 2016	KS 2017	TA 2018	KS 2018
aikuisopiston opiskelijat (kurseille osallistuneet)	33 659	31 490	33 100	33 000	33 000
opetustuntien kokonaismäärä	48 961	46 805	44 000	44 000	44 000
kurssien määrä	1 772	1 768	1 650	1 600	1 600
kotouttamiskoulutuksen opiskelijat (Starttikurssit)	1 015	1 119	1 000	1 400	1 400
maahanmuuttajien perusopetuksen opiskelijat	53	55	75	..	..
– joista maahanmuuttajien perusopetukseen valmistavan opetuksen opiskelijoita	20	23	25	..	..
aikuisten perusopetuksen opiskelijat *)	..	..	..	75	75
kotoutumissuunnitelman mukaisen koulutuksen opiskelijat *)	..	..	..	200	200
oman maksutulon osuus budjetista %	49 %	38 %	36 %	33 %	33 %

*) uusi tunnusluku 1.1.2018 alkaen

IRTAIMEN OMAISUUDEN TYÖOHJELMA 2018

SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ	3 358 000
PERUSOPETUS	754 000
Kuusikon koulu	240 000
Uomarinteen koulu	380 000
Oppilaslisyys (435)	114 000
Av-laitteet	20 000
LUKIOT	57 000
AIKUISOPISTO	85 000
VARHAISKASVATUS	586 000
Koskimylly	48 000
Hämevaara	48 000
Koskikuja	60 000
Vartiokuva	60 000
Simpukka	60 000
Solkikuja	60 000
Malminiitty	36 000
Havukallio	60 000
Martilaakso	98 000
Uomarinne	28 000
Äkilliset muutostyöt	28 000
KAUPUNGINKIRJASTO	232 000
RUOTSINKIELSET PALVELUT	13 000
VARIA	364 000
KULTTUURIPALVELUT YHTEENSÄ	251 000
Kulttuuripalveluiden hallinto	46000
Kulttuuritalo Martinus	90000
Kaupunginmuseo	50000
Vantaan taidemuseo	45000
Lastenkulttuuri ja kulttuurituotanto	20000
MUSIIKKIOPISTO	65 000
KUVATAIDOKOULU	18 000
LIIKUNTAPALVELUT YHTEENSÄ	644 000
Sähköinen kulunvalvontajärjestelmä	30 000
Myymäen huoltotila	10 000
Martinlaakson huoltotila	10 000
Latukone	180 000
Jäänhoitokone	150 000
Ulkovideotaulu	60 000
Vannesaha	10 000
Peräkärri	25 000
Optinen mittalaite	15 000
Niittomurskain	30 000

Ajanottojärjestelmän vilppijärjestelmä	25 000
Kartanokosken huoltotila	99 000
NUORISOPALVELUT YHTEENSÄ	289 000
Arkin musiikki/kuntosalilaitteiden uusiminen	15 000
Pähkinärinteen nuorisotilan kalustaminen	50 000
Korson nuorisotilan (Lumo) kalustaminen	40 000
Hakunilan nuorisotilan peruskorjaus	150 000
Metropolia	34 000



VD/52/02.03.01.03/2018

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustus jaetaan niille iltapäivätoiminnan palveluntuottajille, jotka ovat tehneet sopimuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaan kaupungin sivistystoimen kanssa. Tällä hetkellä voimassa olevia sopimuksia on 22 eri iltapäivätoiminnan palveluntuottajan kanssa.

Vantaan kaupunki on saanut opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen vuoden 2018 valtionosuudesta, joka on 2.035.216 euroa. Valtionosuus perustuu toteutuneisiin ohjaustunteihin vuosina 2016 ja 2017 siten, että tunnit on tasattu talousarvion tuntimäärän kertoimella 0,9871. Ohjaustunnin suuruus vuonna 2018 on 26 euroa, josta valtionosuus on 57 prosenttia.

Kevään iltapäivätoiminnan avustuksen maksatuksen perusteena käytetään 8.1.2018 iltapäiväkerhojen lapsilukumäärää sekä lapsien jakautumista neljän ja viiden tunnin iltapäivätoimintaan. Kevään avustus on 350 €/4h/lapsi ja 330 €/5h/lapsi.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) että keväällä 2018 perusopetuksen iltapäivätoimintaan jaetaan avustusta 350 €/4h/lapsi ja 330 €/5h/lapsi 8.1.2018 lapsilukumäärän mukaan sellaisille iltapäivätoiminnan palveluntuottajille, jotka ovat tehneet sopimuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaan kaupungin kanssa
- b) jakaa iltapäivätoiminnan avustus seuraavasti:

	€
Folkhälsan förbund rf	17810
Folkhälsan Valfärd Ab	13210
Hem och skola vid Helsingfors Kyrkoby Lågstadium rf	7770
H & S International School Oy/HSIS Iltapäivätoiminta	28220
Ilolan koulun vanhempainyhdistys ry	15510
Kaivoskymppien iltapäiväkerhon kannatusyhdistys ry	21570
Kansallinen lastenliitto ry - Vantaan paikallisyhdistys ry	50390
Koivukylän Palloseura ry	19590
Korson Veto ry	14190
Mammolina Oy	71410
MLL Seutulan paikallisyhdistys ry	9370
Musiikkikoulu Demo	34810
Musiikkikoulu Grooven kannatusyhdistys ry	43240
Nano Oy, Lasten ja nuorten kerhotoiminta	79080
Pilke päiväkodit Oy	56330
Sahan-seura ry	9100
Vantaan kansainvälisen koulun vanhempainyhdistys ry	25030
Vantaan NMKY ry	50750
Vantaan Sanataidekoulu yhdistys ry	86020
Vantaan seudun steinerkoulun koulu yhdistys ry	11640
Vantaan seurakuntayhtymä	110070



Västersundoms hem och skola rf

8260

Yhteensä

783370

- c) että avustus maksetaan kustannuspaikasta 133050000
d) että vuoden 2018 toimintaan myönnetyn avustuksen käytöstä annetaan erillinen selvitys opetuslautakunnalle vuoden 2019 loppuun mennessä

Käsittely:

Helen Josefsson ilmoitti olevansa yhteisöjäävi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 17.45–17.46.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenveto kevään 2018 iltapäivätoiminnan avustuskaskelmasta

Täytäntöönpano: perusopetuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palveluiden tulosalue
- ote iltapäivätoiminnan palveluntuottajat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Raija Oinonen, 043 826 7723, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Kevään 2018 valtionosuudet ip-kerhoille 350 €/ 4 h lapsi ja 330 €/ 5 h lapsi					
8.1.2018 tilanteen mukaisesti					
	4h/pv	Yht.	5h/pv	Yht.	Yhteensä
Folkhälsan förbund rf	16x350	5600	37x330	12210	17810
Folkhälsan Vålfärd Ab	17x350	5950	22x330	7260	13210
Hem och skola vid Helsingfors Kyrkoby Lågstadium rf	9x350	3150	14x330	4620	7770
HSIS Iltapäivätoiminta	58x350	20300	24x330	7920	28220
Ilolan koulun vanhempainyhdistys ry	33x350	11550	12x330	3960	15510
Kaivoskymppien iltapäiväkerhon kannatusyhdistys ry	39x350	13650	24x330	7920	21570
Kansallinen Lastenliitto ry - Vantaan paikallisyhdistys	94x350	32900	53x330	17490	50390
Koivukylän Palloseura ry	39x350	13650	18x330	5940	19590
Korson Veto ry	33x350	11550	8x330	2640	14190
Mammolina Oy	155x350	54250	52x330	17160	71410
MLL Seutulan paikallisyhdistys ry	23x350	8050	4x330	1320	9370
Musiikkikoulu Demo	74x350	25900	27x330	8910	34810
Musiikkikoulu Grooven kannatusyhdistys ry	83x350	29050	43x330	14190	43240
Nano Oy, Lasten ja nuorten kerhotoiminta	159x350	55650	71x330	23430	79080
Pilke päiväkodit Oy	127x350	44450	36x330	11880	56330
Sahan-seura ry	26x350	9100	0	0	9100
Vantaan kansainvälisen koulun vanhempainyhdistys ry	47x350	16450	26x330	8580	25030
Vantaan NMKY ry	112x350	39200	35x330	11550	50750
Vantaan Sanataidekoulu yhdistys ry	176x350	61600	74x330	24420	86020
Vantaan seudun steinerkoulun koulu yhdistys ry	21x350	7350	13x330	4290	11640
Vantaan seurakuntayhtymä	240x350	84000	79x330	26070	110070
Västersundoms hem och skola rf	17x350	5950	7x330	2310	8260
Yhteensä	1598x350	559300	679x330	224070	783370
Lapsia yhteensä 2277					



9 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen/ELH

VD/23/12.00.01.00/2018

Lainsäädännöllinen tausta

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja säätelevä laki (1503/2016) tuli voimaan 1.3.2017. Opetuslautakunta päätti maksuista 16.1.2017 §10. Hallitus on esittänyt lain 5 § 2 momenttiin ja 8 pykälään muutoksia (HE 115/2017), jotka on hyväksytty eduskunnassa 8.12.2017. Muutokset tulevat voimaan 1.1.2018. Lainsäädännön muutoksilla pieni- ja keskituloisilta perittävät varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenevat ja toisesta lapsesta perittävä maksu pienenee.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutokset 1.1.2018

Asiakasmaksujen alentaminen toteutetaan korottamalla asiakasmaksun laskennassa käytettäviä tulorajoja ja yhdenmukaistamalla maksuprosentteja.

31.12.2017 saakka			1.1.2018 alkaen		
Perheen koko henkilö	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti	Perheen koko henkilö	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti
2	1 915	11,50 %	2	2 050	10,70 %
3	1 915	9,40 %	3	2 646	10,70 %
4	2 053	7,90 %	4	3 003	10,70 %
5	2 191	7,90 %	5	3 361	10,70 %
6	2 328	7,90 %	6	3 718	10,70 %

Perheen toiseksi nuorimman varhaiskasvatuksessa olevan lapsen maksuna peritään 1.1.2018 alkaen aikaisemman 90% sijaan 50 % perheen nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Ennallaan säilyvät perheen muiden sisarusten maksut, jotka ovat 20 % perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta maksusta. Muutosta ei tullut myöskään alimpaan perittävään maksuun, joka on 27 euroa. Tätä alhaisempaa maksua ei peritä.

Vaikutusten arviointi

Vantaan laskennallinen osuus hallituksen esityksen mukaisesta valtakunnallisesta tulokertymän alenemisesta (71M€) on arvion mukaan 3,1 M€. Vuonna 2016 varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot olivat Vantaalla 16,7 M€. Vuoden 2018 talousarviossa varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulokertymässä on otettu huomioon yhteensä 2,9 M€ vähenemä. Tulosidonnaisen palvelusetelillä tuotetun varhaiskasvatuksen kustannusten on arvioitu kasvavan asiakasmaksulain muutoksen myötä noin 0,2 M€.



Muutoksella arvioidaan olevan merkittävä vaikutus lapsiperheiden talouteen. Ennen lain muutosta kunnallisessa varhaiskasvatuksessa korkeinta asiakasmaksua on maksettu 21 % lapsista . Asiakasmaksua ei ole peritty lainkaan 24 % lapsista. Sisarusten osuus varhaiskasvatuksessa olevista lapsista on noin 18 %. Lakimuutoksen jälkeen arviolta 28 % lapsista tulee olemaan maksuttomassa varhaiskasvatuksessa. Tulorajojen nosto alentaa erityisesti pieni- ja keskituloisten perheiden varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Isoimmat maksualennukset kohdistuvat monilapsisiin perheisiin.

Esityksellä arvioidaan olevan vaikutusta yksityisen hoidon tuella toimiviin palveluntuottajiin. Ero asiakasmaksussa yksityisen hoidon tuella toimivissa yksiköissä verrattuna kunnalliseen asiakasmaksuun kasvaa, jolloin perheet saattavat hakeutua kunnalliseen varhaiskasvatukseen yksityisen sijaan. Vantaalla yksityisen hoidon tuella toimivien päiväkotipalveluntuottajien on mahdollista siirtyä arvioimansa tarpeen mukaisesti palvelusetelituottajaksi. Valmistelussa on lisäksi esitys palvelusetelin laajentamisesta ryhmäperhepäivähoitoon ja perhepäivähoitoon. Esitys tuodaan opetuslautakunnan käsiteltäväksi kevään 2018 aikana.

Esimerkki varhaiskasvatuksen asiakasmaksun laskemisesta:

Perheessä on isä, äiti ja kaksi lasta (perhekoko on 4), molemmat lapset ovat kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Perheen bruttotulot yhteensä: 4 600 € / kk.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu:

$4\,600\text{ € (tulot)} - 3\,003\text{ € (tuloraja)} = 1\,597\text{ €}$

Tulorajan ylittävistä tulosta lasketaan 10,7 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi: $10,7\% \cdot 1\,597\text{ €:sta} = 171\text{ €}$.

Perheen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat: 1. lapselta 171 € / kk ja 2. lapselta 85 € / kk, yhteensä 265 € / kk.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutoksesta tiedotetaan asiakasperheille erillisellä tiedotteella sekä sosiaalisen median eri kanavilla. Tulorajojen muutos saattaa edellyttää toimenpiteitä niiltä perheiltä, jotka eivät ole toimittaneet tulotietojaan varhaiskasvatuspalveluihin sen vuoksi, että perheen bruttotulot ovat ylittäneet aiemman korkeimman maksun tulorajan. Jos tulotietoja ei toimiteta, niin maksu määrätään korkeimman maksun mukaisena.

Kevään aikana tullaan valmistelemaan opetuslautakunnalle uusi maksuporras keskimäärin yli 20, mutta alle 35 tuntia viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 9

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään, että 1.1.2018 alkaen

a) maksurajat ja korkeimmat tulorajat ovat

Perhekoko	tuloraja	Maksuprosentti
2	2050	10,70
3	2646	10,70
4	3003	10,70



5	3361	10,70
6	3718	10,70

- b) perheen ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätään maksu, joka on enintään 50 % nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Hallituksen esitys (HE 115/2017) eduskunnalle laeiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018, esimerkkejä maksuista
LUONNOS Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.1.2018

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palvelujen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Kati Timo, 040 577 2018, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 ja 8 §:n muuttamisesta

ESITYKSEN PÄÄASIALLINEN SISÄLTÖ

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia siten, että pieni - ja keskituloisilta perittäviä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennettaisiin. Lisäksi sisaruksilta perittäviä maksuja ehdotetaan alennettavaksi siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu olisi 50 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 71 miljoonaa euroa. Tämä kompensoidaan kunnille nostamalla kiinteistöverotuksen alarajoja, kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille sekä korottamalla kunnan peruspalvelujen valtionosuutta. Kiinteistöverolain muuttamisesta, verontilityslain ja tuloverolain muuttamisesta sekä kunnan peruspalvelujen valtionosuuslain muuttamisesta annetaan erilliset hallituksen esitykset.

Esitys liittyy valtion vuoden 2018 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä.

Laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1 päivänä tammikuuta 2018.

PERUSTELUT

1Johdanto

Pääministeri Juha Sipilän hallitus sopi vuoden 2016 budjettiriihen yhteydessä toimenpiteistä, joilla työllisyysastetta pyritään nostamaan. Osana näitä toimenpiteitä sovittiin kannustinloukkuja ja alueellista liikkuvuutta pohtivasta työryhmästä, joka esittäisi lisätoimia harkittavaksi kehysriiheen. Kannustinloukkutyöryhmä julkaisi helmikuussa 2017 selvityksen, jonka osana selvitettiin varhaiskasvatusmaksujen vaikutusta kannustinloukkuihin. Selvityksen mukaan varhaiskasvatuksen maksuja alentamalla varhaiskasvatukseen liittyvää negatiivista kannustinvaikutusta voidaan lieventää. Selvityksen liitteenä esitettiin useita vaihtoehtoisia tapoja lieventää varhaiskasvatuksen maksuihin liittyviä kannustinloukkuja. Kustannustehokkuuden vaihtelun johdosta maksualennusten kohdentamisella on merkitystä.

Hallitus linjasi keväällä 2017 kehysriihessä osana kannustinloukkujen purkamista, että varhaiskasvatusmaksuja alennetaan pieni- ja keskituloisilta sekä perheiltä, jolla on useampi lapsi varhaiskasvatuksessa. Maksualennus tehdään muuttamalla maksujen määräytymiseen käytettävien tulojen määräytymisperusteita. Pienituloisuuden rajaa mukaillen perheen tuloista vähennettävää tulorajaa korotetaan ja 2. lapsen maksua alennetaan, siten, että toisen lapsen maksu olisi aina enintään 50 prosenttia ensimmäisen lapsen maksusta. Hallituksen päätöksen liitteenä olivat uudet tulorajat ja maksuprosentit.

2Nykytila ja ehdotetut muutokset

2.1Lainsäädäntö ja käytäntö

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016, jäljempänä asiakasmaksulaki) 5 §:n mukaan kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi kuitenkin määrätä asiakasmaksulain 7 §:n mukaisen enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat lain 5 §:n 2 momentin mukaan seuraavat:

Perheen koko, henkilöä

Tuloraja, euroa/kuukausi

Korkein maksuprosentti

2	1 915	11,5
3	1 915	9,4
4	2 053	7,9
5	2 191	7,9
6	2 328	7,9

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Sisarusten maksujen määräytymisestä säädetään asiakasmaksulain 8 §:ssä. Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta, kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 90 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrätessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perusteena nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Varhaiskasvatuksen enimmäismaksu lasta kohden kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa on kuukaudessa 290 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 261 euroa kuukaudessa. Perheen muista lapsista maksu on enintään 58 euroa. Alin perittävä maksu on 27 euroa.

Kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ohella myös yksityiset palvelun tuottajat tarjoavat varhaiskasvatuspalveluja. Asiakasmaksulaki ei säätele yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja vaan niistä sovitaan palvelun tuottajan ja huoltajien välisellä sopimuksella. Huoltajilla on mahdollisuus hakea Kansaneläkelaitokselta lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain mukaista yksityisen hoidon tukea. Yksityisen hoidon tukea maksettiin 17 234 lapsesta vuonna 2015 eli 7 prosenttia varhaiskasvatuksessa olevista lapsista oli tuen piirissä. Palvelusetelin turvin varhaiskasvatusta järjestettiin vuonna 2015 yhteensä 15 514 lapselle. Palveluseteliä käyttävien lasten osuus oli 6,3 prosenttia varhaiskasvatuksessa olleista lapsista.

Laissa säädetään varhaiskasvatuksesta perittävistä enimmäismaksuista. Kunta voi niin halutessaan periä myös laissa säädettyjä matalampia maksuja, mutta kuntalaisia on tällöin kohdeltava yhdenvertaisesti. Kunta voi halutessaan toimia myös niin, että se tarjoaa kaikille tietyn ikäisille lapsille, esimerkiksi viisivuotiaille osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksuttomasti tai lain mukaan määräytyvää maksua pienemmällä maksulla. Ylimenevästä varhaiskasvatusajasta kunta voisi periä määräämänsä maksun, mutta maksu ei kuitenkaan saa ylittää lapselle lain mukaan määräytyvää maksua.

Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen raportin Varhaiskasvatus 2015 mukaan Suomessa oli kaikkiaan 245 650 lasta varhaiskasvatuksessa vuonna 2015. Lukumäärä vastaa noin 68 prosenttia väestön 1–6-vuotiaista lapsista. Varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrässä on suurta ero lasten iän mukaan. Alle 1-vuotiaat ovat pääosin kotona vanhempien ollessa vanhempain tai hoitovapaalla. Alle 1-vuotiaista lapsista varhaiskasvatukseen osallistui 0,7 prosenttia, yksivuotiaista varhaiskasvatukseen

osallistui 28 prosenttia ja kaksivuotiaista 54 prosenttia. Viisivuotiaista lapsista varhaiskasvatuksen piirissä oli 79 prosenttia. Esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatuksen piirissä oli kuusivuotiaista lapsista 71 prosenttia. Vuoden 2016 tilastotietoja ei ole vielä saatavissa.

Lapsiperheistä ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista

Tilastokeskuksen tietojen mukaan vuoden 2016 lopussa Suomessa oli 570 000 lapsiperhettä.

Lapsiperheeseen kuuluu vähintään yksi alle 18-vuotias lapsi. Lapsiperheiden yleisin perhemuoto oli edelleen avioparin perhe, joiden osuus oli 60 prosenttia lapsiperheistä. Avoparien perheitä oli 19 prosenttia lapsiperheistä. Lähes saman verran oli äiti ja lapsia -perheitä, joita oli 18 prosenttia. Isä ja lapsia -perheitä oli edelleen hyvin vähän, kolme prosenttia. Saman sukupuolen rekisteröity pari oli vanhempina 600 lapsiperheessä. Lapsiperheistä yksilapsisia oli 43 prosenttia, kaksilapsisia 39 prosenttia ja kolmilapsisia 13 prosenttia. Keskimääräinen lapsiluku oli 1,84.

Uusperheissä on keskimäärin hieman enemmän lapsia kuin lapsiperheissä yleensä. Keskimääräinen lapsiluku uusperheissä oli 2,09. Uusperheitä oli vuoden 2015 lopussa 52 000. Noin puolella lapsiperheistä on ainakin yksi alle 7-vuotias lapsi. Lapsiperheitä, joissa on alle 7-vuotiaita lapsia, oli vuonna 2016 yhteensä noin 284 285. Näistä perheistä 63,3 prosentilla on yksi alle 7-vuotias lapsi. Kaksi alle 7-vuotiaista lasta on 31 prosentilla näistä perheistä ja kolme tai enemmän 5,7 prosentilla

Tilastokeskuksen tulonjakotilaston mukaan suomalaiset lapsiperheet maksoivat vuonna 2013 keskimäärin (mediaani) 1 660 euroa vuodessa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Yhden huoltajan kotitaloudet maksoivat maksuja keskimäärin alle 500 euroa vuodessa. Yksinhuoltajien tulotaso on alhaisempi kuin kahden huoltajan kotitalouksien, mistä johtuen myös asiakasmaksut ovat keskimäärin pienemmät. Kahden huoltajan ja kahden lapsen perheet maksoivat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja keskimäärin 3 000 euroa vuodessa. Maksujen määrä vaihtelee perheen tulojen mukaan ja korkeimmillaan kahden sisaruksen varhaiskasvatusmaksut voivat olla vuodessa 6 061 euroa, mikäli molemmat lapset ovat kokopäiväisessä varhaiskasvatuksessa, perheen tulot ylittävät enimmäismaksun tulorajan ja maksu peritään 11 kuukaudelta vuodessa.

Kotitalouksien tulotietoja tarkasteltaessa käytetään tulodesiili - käsitettä. Siinä väestö ja kotitaloudet jaetaan tulojen perusteella kymmeneen yhtä suureen tulodesiiliryhmään ja jokainen tulokymmenys vastaa 10 prosenttia väestöstä. Ensimmäiseen tulokymmenykseen kuuluu pienituloisin kymmenys ja viimeiseen suurituloisin.

Tulodesiili

Bruttotulot vuodessa

I (pienituloisin 10%)	14 158 €
II	22 248 €
III	29 573 €
IV	37 218 €
V	43 378 €
VI	50 770 €
VII	57 936 €
VIII	68 164 €

IX	81 007 €
X (suurituloisin 10 %)	128 445 €

Ensimmäiseen tulodesiiliin eli pienituloisimpaan 10 prosenttiin kuuluvien kotitalouksien tulot jäävät alle varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloarajojen, jolloin näiltä perheiltä ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Toiseen tulodesiiliin sijoittuvien lapsiperheiden maksamat varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat tulojakotilaston mukaan keskimäärin hieman alle 500 euron vuodessa ja kolmanteen tulodesiiliin sijoittuvien perheiden osalta keskimäärin hieman alle 1 000 euron vuodessa. Neljanteen ja viidenteen tulodesiiliin sijoittuvien lapsiperheiden asiakasmaksut ovat vuodessa keskimäärin noin 1 500 euroa. Tulodesiileihin 6.—10. sijoittuvat lapsiperheet maksavat vuodessa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja keskimäärin 2 000—2 600 euroa vuodessa. Kaikki lapsiperheet ja tulodesiilit huomioiden yhden lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perheet maksavat keskimäärin hieman yli 1 500 euroa vuodessa ja kahden lapsen osalta keskimäärin hieman vajaat 3 000 euroa tulojakotilaston tietojen mukaan.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut kuluttavat keskimäärin 3 prosenttia lapsiperheiden käytettävissä olevista tuloista, lukuun ottamatta kaikista pienituloisimpia perheitä. Ensimmäiseen tulodesiiliin eli pienituloisimpaan 10 prosenttiin sijoittuvien lapsiperheiden tulot jäävät alle tuloarajojen, joten heiltä ei peritä asiakasmaksuja. Toiseen tulodesiiliin kuuluvien lapsiperheiden osalta varhaiskasvatuksen asiakasmaksut kuluttavat keskimäärin 0,8 prosenttia käytettävissä olevista tuloista ja kolmanteen tulodesiiliin sijoittuvien lapsiperheiden tuloista keskimäärin 2,4 prosenttia. Tulodesiileihin 4.—9. sijoittuvien lapsiperheiden tuloista asiakasmaksut kuluttavat keskimäärin 3,3—3,9 prosenttia. Suurituloisimpaan 10 prosenttiin kuuluvissa lapsiperheissä asiakasmaksut kuluttavat keskimäärin 2 prosenttia käytettävissä olevista tuloista.

Tarkasteltaessa kaikkia lapsiperheitä ja tulodesiilejä, kaksi lasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa kuluttaa perheen käytettävissä olevia tuloja keskimäärin 5,8 prosenttia. Mikäli molemmat lapset ovat osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa, maksut vievät keskimäärin noin 3,1 prosenttia tuloista. Perheissä, joissa yksi lapsi on kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa, asiakasmaksut kuluttavat perheen käytettävissä olevista tuloista keskimäärin 2,9 prosenttia.

Kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen käyttö vaihtelee eri tulodesiilien välillä. Tulonjakotilaston tietojen mukaan tulodesiileissä 5.—9. yli 60 prosenttia varhaiskasvatusikäisistä lapsista on kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä. Vastaavasti pienituloisissa ensimmäisessä ja toisessa tulodesiilissä noin 37 prosenttia varhaiskasvatusikäisistä lapsista on kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Kolmannessa ja neljännessä tulodesiilissä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on noin 50 prosenttia varhaiskasvatusikäisistä lapsista. Määrällisesti eniten kotitalouksia, joissa on varhaiskasvatusikäisiä lapsia, on 3.—7. tulodesiilissä, ja vähiten 1. ja 10. desiilissä. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevista lapsista suurin osa, 67 prosenttia lapsista on koko vuoden ajan kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa. Neljäsosa, 25 prosenttia, lapsista on koko vuoden pelkästään osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa ja 8 prosenttia sekä kokoaikaisessa että osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa vuoden aikana.

2.2 Nykytilan arviointi

Uusi asiakasmaksulaki tuli voimaan 1.3.2017. Sitä ennen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin sovellettiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettua lakia (734/1992).

Varhaiskasvatuksen siirryttyä sosiaali- ja terveysministeriön hallinnoimasta sosiaalipalvelusta osaksi opetus- ja kulttuuriministeriön vastuulla olevaa kasvatusta ja koulutusjärjestelmää oli tarpeen säätää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskeva lainsäädäntö. Uusi laki pohjautuu pitkälti aiempaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakiin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytymisen periaate kokoaikaisen päiväkotij- ja perhepäivähoidon kuukausimaksun osalta on edelleen toimiva. Maksut perustuvat perheen bruttotuloihin ja niissä otetaan huomioon perheen koko sekä lapsen varhaiskasvatukseen osallistumisaika. Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Myös maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyivät ennallaan. Perheen tuloina otetaan huomioon lapsen vanhemman tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Uudessa asiakasmaksulaissa maksun määrittämisen perusteena olevia tuloja korotettiin ja siten pienituloisten kahden ja kolmen hengen perheiden asiakasmaksut pienenevät. Muutos laski erityisesti pienituloisten yhden ja kahden lapsen yksinhuoltajien asiakasmaksuja ja paransi yksinhuoltajien kannustimia ottaa työtä vastaan. Pienituloisella yhden lapsen yksinhuoltajalla kuukausimaksu saattoi alentua jopa 85 euroa kuukaudessa.

Toisesta lapsesta maksettava varhaiskasvatuksen kuukausimaksu muutettiin niin, että maksu on aina enintään 90 prosenttia ensimmäisen lapsen kuukausimaksusta. Aiemmin ikäjärjestyksessä seuraavasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta voitiin määrätä samansuuruinen maksu kuin nuorimmasta lapsesta, kuitenkin enintään 261 euroa kuukaudessa. Sisaralennus kohdentui siis vain korkeampiin tuloluokkiin.

Muutoksen myötä toisen lapsen alennus kohdistuu kaikkiin useampilapsisiin perheisiin ja kohtelee siten monilapsisia perheitä tasapuolisemmin kuin aiempi säätely.

Myös osa-aikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksuun tehtiin muutoksia. Osa-aikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisperusteita yhtenäistettiin enintään 20 tuntia viikossa järjestettävän varhaiskasvatuksen ja yli 35 tuntia viikossa järjestettävän varhaiskasvatuksen osalta. Nyt voimassa olevan asiakasmaksulain nojalla, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia viikossa, kuukausimaksu on enintään 60 prosenttia kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Lapsilla on voimassa olevan varhaiskasvatustlain nojalla oikeus osallistua varhaiskasvatukseen vähintään 20 tuntia viikossa. Oikeus on noin 60 prosenttia kokoaikaisen 35 viikkotunnin varhaiskasvatuksesta. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa vähintään 35 tuntia viikossa, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Mikäli lapsi olisi varhaiskasvatuksessa enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia, kunnan perimä maksu on suhteutettava lapsen varhaiskasvatusaikaan. Kunnat voivat edelleen käyttää varhaiskasvatusaikaan suhteutettuja, esimerkiksi tuntiperusteisia, asiakasmaksuja enimmäismaksun rajoissa.

Asiakasmaksujen alennuksilla pyrittiin vähentämään varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen kannustinloukkuvaikutuksia etenkin yksinhuoltajien ja pienituloisimpien kolmihenkisten perheiden osalta. Varhaiskasvatuksen maksujärjestelmää on arvosteltu siitä, ettei se kannusta työn tekoon. Kannustinongelma on etenkin pienituloisten perheiden kohdalla ja yksinhuoltajaperheissä. Järjestelmässä myös kohtuullisen pienillä tuloilla joutuu maksamaan ylittä perittävää maksua. Pienten lasten perheissä työnteon kannustavuutta heikentävät yleisen asumistuen lisäksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja lasten kotihoidon tuki. Yhden lapsen yksinhuoltajan kannustimet ottaa työtä vastaan ovat hyvin pienet, ja taloudellisista syistä ansiotyöhön ei kannata hakeutua ellei kuukausipalkka ylitä 2 600 euroa.

Uuden maksulain tavoitteena oli myös edistää lasten mahdollisuutta osallistua varhaiskasvatukseen. Maksuja ei nykyisen maksujärjestelmän mukaan peritä kahden hengen perheiltä (1 aikuinen ja yksi

lapsi), joiden kuukausitulot ovat alle 2 150 euroa. Aiemmin raja oli 1 638 euroa. Vastaavasti kolmen hengen perheiltä ei peritä maksuja silloin, kun perheen kuukausitulot ovat alle 2 202 euroa, kun raja oli ennen 2 017 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki tuli voimaan 1. maaliskuuta 2017. Uusien maksujen vaikutuksista perheiden työllistymiseen tai lasten osallistumiseen varhaiskasvatukseen ei ole vielä saatavilla tietoa.

Varhaiskasvatus ja sen vaihtoehtona maksettavat lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuki muodostavat kokonaisuuden. Pienten lasten tukien suuruus ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksut vaikuttavat perheen valintoihin. Lakisääteisten tukien ohella kunnat maksavat kunnallisia lisiä, joilla ohjataan perheiden valintoja ja varhaiskasvatuksen käyttöä. Varhaiskasvatukseen osallistuminen vaihtelee perheiden tulotasosta riippuen. Parempituloisten perheiden lapset ovat osallistuneet yleisemmin varhaiskasvatukseen kuin pienituloisten perheiden lapset.

3Ehdotetut muutokset

Asiakasmaksulain 5 §:n 2 momenttia ehdotetaan muutettavaksi siten, että maksujen määräytymisen perusteena olevia tulorajoja korotetaan. Tulorajoja ehdotetaan korotettavaksi niin, että perheen koon mukaan määräytyvään pienituloisuuden rajaan lisätään 500 euroa. Samalla maksuprosentteja ehdotetaan muutettavaksi siten, että se olisi aina 10,70 prosenttia riippumatta perheen koosta. Lain 8 §:ää ehdotetaan muutettavaksi siten, että toisen lapsen maksu olisi 50 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Esitys pohjautuu voimassa olevaan asiakasmaksulakiin eikä lakiin esitetä muita muutoksia. Laissa säädettäisiin kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä asiakasmaksuista. Kunta voisi edelleen periä maksun myös esimerkiksi leikkitoiminnasta ja muista avoimista varhaiskasvatuspalveluista sekä tilapäisesti järjestettävästä varhaiskasvatuksesta. Lasten varhaiskasvatuksen maksun määräytymisen perusteisiin ei esitettäisi muutoksia. Maksut määräytyisivät edelleen perheen tulojen ja koon sekä lapsen varhaiskasvatusajan mukaan. Maksut määrättäisiin edelleen toistaiseksi. Myös varhaiskasvatuksen maksun määrittämisen perusteena huomioon otettavat tulot säilyisivät ennallaan. Laissa säädettäisiin edelleen enimmäismaksuista, joten laki mahdollistaisi edelleen varhaiskasvatuksen järjestämisen lain mukaan määräytyvää enimmäismaksua matalammalla maksulla. Edelleen olisi myös mahdollista järjestää esimerkiksi viisivuotiaille osa-aikainen varhaiskasvatus maksuttomasti tai enimmäismaksua matalammalla maksulla.

4Esityksen vaikutukset

4.1Taloudelliset vaikutukset

Asiakasmaksujen muutokset koskevat kuntien ja kuntayhtymien järjestämää varhaiskasvatusta. Asiakasmaksuja alennetaan noin 71 miljoonalla eurolla muuttamalla perheiden tulorajoja sekä alentamalla perheen toisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksettavaa maksua. Lisäksi maksukerros yhtenäistetään. Kannustinloukkuvaikutusten pienentyessä noin 4 200 henkilön arvioidaan työllistyvän vuoteen 2021 mennessä. Tämän johdosta myös varhaiskasvatuksen käyttötarve kasvaa, mutta samalla verotulot kasvavat ja sosiaaliturvamenot pienenevät.

Maksujen muutoksien laskenta on toteutettu SISU-mikrosimulointimallilla. Aineistona mikrosimuloinnissa on käytetty Tilastokeskuksen tulonjakotilaston tulonjaon palveluaineistoa vuodelta 2014 ja 2015. Tilasto perustuu vuosittain kerättävään 13 400 henkilön otokseen. Perustiedot kerätään yhdistämällä kotitalouksilta haastatteleamalla kerättyjä tietoja ja rekisteritietoja. Pääosa kotitalouksien luokittelutiedoista sekä ne tulotiedot, joita ei ole saatu rekistereistä, on kerätty

haastattelemalla. Otosaineiston rajallisuuden vuoksi tulokset voivat olla osin epätarkkoja. Aineisto on kuitenkin tarkin saatavilla oleva.

4.1.1 Taloudelliset vaikutukset perheisiin

Tulorajojen korottaminen

Hallituksen esityksessä kaikkien perheiden tulorajoja nostetaan. Tulorajojen nostossa on huomioitu vuoden 2014 käytettävissä oleviin tuloihin perustuvat kotitalouksien laskennalliset pienituloisuuden rajat eri perheko'issa. Vuoden 2014 pienituloisuuden rajana on pidetty 1 192 euroa kuussa kulutusyksikköä kohden (60% väestön keskitulosta) siten, että kotitalouden ensimmäinen aikuinen on 1 kulutusyksikkö, toinen aikuinen 0,5 kulutusyksikköä ja alle 14-vuotias lapsi 0,3 kulutusyksikköä. Koska pienituloisuuden raja lasketaan käytettävissä olevien tulojen perusteella, kun taas varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloajat koskevat bruttotuloja, jokaiseen tulorajaan on lisätty vielä 500 euroa.

Taulukko 1. Uusien tulorajojen muodostaminen 1.1.2018

Perheen koko Kulutus-yksiköt Pienituloisuuden raja €/kk* Nykyinen tuloraja Tuloraja 1.1.2018
alkaen (pienituloisuuden raja+500 euroa) Tulorajan muutos (euroa)

		1 550	(perhekokoo 1+1)	
2	1,3	1 915	2 050	+135
3				
1,8				
2 146				
(perhekokoo 2+1)				
1 915				
2 646				
+731				
4				
2,1				
2 503				
(perhekokoo 2+2)				
2 053				
3 003				
+950				
5				
2,4				
2 861				
(perhekokoo 2+3)				

2 191

3 361

+1 170

6

2,7

3 218

(perhekoko 2+4)

2 328

3 718

+1 390

*) v.2014. Lapsien oletetaan olevan alle 14-vuotiaita. käytettävissä olevat tulot enintään 1 192 €/kk kulutusyksikköä kohden (60 % väestön keskitulosta). Kotitalouden ensimmäinen aikuinen on 1 kulutusyksikkö, toinen aikuinen 0,5 kulutusyksikköä ja alle 14-vuotias lapsi 0,3 kulutusyksikköä.

Tulorajojen nosto alentaa erityisesti pieni- ja keskituloisten perheiden varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Isoimmat maksualennukset kohdistuvat monilapsisiin perheisiin. Maksut laskevat kaikilta niiltä perheiltä, jotka ovat maksaneet enimmäismaksun alittavaa maksua ja lähes kaikilta niiltä perheiltä, joiden tulotaso on ollut juuri enimmäismaksun rajan mukainen. Lisäksi tuhannet pienituloiset perheet siirtyvät muutoksen myötä maksuttomaan varhaiskasvatukseen.

Maksuprosentin yhtenäistäminen

Tulorajojen korottamisen lisäksi maksuprosentti yhtenäistetään taulukon 2 mukaisesti.

Taulukko 2.

Perheen koko	Nykyinen maksuprosentti	Uusi maksuprosentti 1.1.2018 alkaen
2	11,5 %	10,7 %
3	9,4 %	10,7 %
4	7,9 %	10,7 %
5	7,9 %	10,7 %
6	7,9 %	10,7 %

Maksuprosenttien yhtenäistäminen tehdään siten, että enimmäismaksua, joka on tällä hetkellä 290 euroa kuukaudessa, ei aleta maksaa nykyistä alemmilla tuloilla. Muutos on tehty siten, että kaikissa muissa perheko'issa kuin nelihenkisissä perheissä maksu laskee myös niissä perheissä, joiden tulotaso on ollut juuri enimmäismaksun mukainen tai jonkin verran korkeampi. Seuraavassa kuvaajassa näkyvät sekä tulorajojen korottamisen että maksuprosenttien yhtenäistämisen vaikutukset maksun suuruuteen vaikuttavien kuukausitulojen ala- ja ylärajaan.

Kuvaaja 1.

Maksun suuruuteen vaikuttavien kuukausitulojen ala- ja yläraja:

Sisaralennuksen kasvattaminen

Enimmäismaksu ei muuttuisi nykyisestä tasosta kuin toisen lapsen enimmäismaksun osalta. Hallituksen esityksessä toisesta lapsesta maksettava varhaiskasvatuksen asiakasmaksu esitetään muutettavaksi siten, että maksu olisi aina enintään 50 prosenttia ensimmäisen lapsen kuukausimaksusta nykyisen enintään 90 prosentin sijaan. Kun enimmäismaksu ensimmäisestä lapsesta on tällä hetkellä 290 euroa, enimmäismaksu toisesta lapsesta olisi jatkossa 145 euroa nykyisen 261 euron sijaan. Mikäli toisen lapsen kuukausimaksu jäisi perheen tulotasosta johtuen alle 27 euron, maksua ei jatkossakaan perittäisi. Perheen kolmannesta ja sitä useammasta lapsesta perittävä maksu olisi edelleen 20 prosenttia nuorimman lapsen maksuista. Toisen lapsen alennus kohdistuisi kaikkiin niihin perheisiin, joilla on vähintään kaksi lasta varhaiskasvatuksessa eli varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenisivat kyseisillä perheillä riippumatta perheen tulotasosta. Tulonjaon palveluaineiston mukaan (Tilastokeskus) monilapsisia perheitä on kuitenkin vähiten suurituloisissa, joten suurin osa maksualennuksesta kohdistuu pieni- ja keskituloisiin perheisiin.

Taulukko 3. Enimmäismaksun muutos perheen toisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta

Nykyinen enimmäismaksu

Uusi enimmäismaksu 1.1.2018 alkaen

Enimmäismaksu 2. lapsesta

90 % 1. lapsen maksusta

50 % 1. lapsen maksusta

Seuraavissa taulukoissa on kuvattu varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen alentamisen vaikutuksia esimerkkiperheissä.

Perheessä 1 huoltaja, jonka bruttotulot ovat 2 200 euroa/kk

Perheen koko

1 aikuinen + 1 lapsi

1 aikuinen + 2 lasta varhaiskasvatuksessa

1 aikuinen +3 lasta varhaiskasvatuksessa

Nykyinen maksu

33 €/kk

27 €/kk

0 €/kk

Uusi maksu 1.1.2018

0 €/kk

0 €/kk

0 €/kk

Maksualennus

-33 €/kk

-27 €/kk

-

Perheessä 1 huoltaja, jonka bruttotulot ovat 4 400 euroa/kk

Perheen koko

1 aikuinen + 1 lapsi

1 aikuinen + 2 lasta varhaiskasvatuksessa

1 aikuinen +3 lasta varhaiskasvatuksessa

Nykyinen maksu

286 €/kk

444 €/kk

389 €/kk

Uusi maksu 1.1.2018

251 €/kk

282 €/kk

254 €/kk

Maksualennus

-34 €/kk

-162 €/kk

-135 €/kk

Perheessä 2 vanhempaa, jonka bruttotulot ovat 2 200 euroa/kk

Perheen koko

2 vanhempaa + 1 lapsi

2 vanhempaa + 2 alaikäistä lasta, joista 2 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 3 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 6 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

Nykyinen maksu

27 €/kk

0 €/kk

0 €/kk

0 €/kk

Uusi maksu 1.1.2018

0 €/kk

0 €/kk

0 €/kk

0 €/kk

Maksualennus

-27 €/kk

-

-

-

Perheessä 2 vanhempaa, jonka bruttotulot ovat 4 400 euroa/kk

Perheen koko

2 vanhempaa + 1 lapsi

2 vanhempaa + 2 alaikäistä lasta, joista 2 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 3 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 6 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

Nykyinen maksu

234 €/kk

352 €/kk

367 €/kk

298 €/kk

Uusi maksu 1.1.2018

188 €/kk

224 €/kk

167 €/kk

43 €/kk

Maksualennus

-46 €/kk

-128 €/kk

-200 €/kk

-255 €/kk

Perheessä 2 vanhempaa, jonka bruttotulot ovat 6 600 euroa/kk

Perheen koko

2 vanhempaa + 1 lapsi

2 vanhempaa + 2 alaikäistä lasta, joista 2 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 3 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

2 vanhempaa + 6 alaikäistä lasta, joista 3 varhais-kasvatuksessa

Nykyinen maksu

290 €/kk

551 €/kk

609 €/kk

609 €/kk

Uusi maksu 1.1.2018

290 €/kk

435 €/kk

493 €/kk

475 €/kk

Maksualennus

-

-116 €/kk

-116 €/kk

-134 €/kk

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen alentaminen mahdollistaa erityisesti pieni- ja keskituloisten sekä monilapsisten perheiden muun kulutuksen kasvattamisen vastaavalla summalla (ostovoiman kasvu) ja näin helpottaa perheiden taloudellista tilannetta. Suurimmat maksualennukset kohdistuvat alimpiin tulodesiileihin. Ensimmäisessä tulodesiilissä olevilla perheillä maksut poistuvat käytännössä kokonaan ja SISU-aineiston pohjalta tehdyn arvion mukaan muutoksen myötä nollamaksuluokkaan siirtyisi noin 6 700 perhettä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen kannustinloukkuvaikutus koskee eniten pienituloisia yksinhuoltajaperheitä ja monilapsisia perheitä. Yleisesti kannustinloukuilla tarkoitetaan sitä, että työn tekeminen ei ole taloudellisesti houkuttelevaa. Varhaiskasvatusmaksujen alentamisen johdosta perheiden kannustinloukut vähenevät.

4.1.2 Taloudelliset vaikutukset yrityksiin

Yksityiset palvelun tuottajat saavat päättää itse varhaiskasvatuspalveluista perimiensä maksujen tason. Poikkeuksena ovat kunnan ostopalvelut. Varhaiskasvatus on kunnan järjestämää myös silloin, kun kunta ostaa palveluita yksityiseltä palvelun tuottajalta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 14 §:n mukaan kunnan järjestäessä varhaiskasvatusta ostopalveluna, palvelun käyttäjältä on perittävä samat maksut kuin kunnan itse järjestämästä vastaavasta varhaiskasvatuksesta peritään.

Jos lapsen varhaiskasvatus on järjestetty yksityisessä päiväkodissa ilman kunnan tekemää ostopalvelusopimusta, määrittelee palveluntuottaja itse palvelusta perittävän hinnan. Kela maksaa palveluntuottajalle yksityisen hoidon tukea. Tuki muodostuu hoitorahasta ja hoitolisästä. Lisäksi kunta voi maksaa kuntalisää. Tämä hallituksen esitys ei muuta yksityisen hoidon tuen tai kuntalisän määrää.

Kunta voi järjestää varhaiskasvatuksen myös antamalla asiakkaalle sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisen palvelusetelin, jolla asiakas ostaa varhaiskasvatuksen yksityiseltä palveluntuottajalta. Palvelusetelin arvo määräytyy mainitun lain 7 ja 8 §:n perusteella. Lain 7 §:n perusteella kunnan tulee määrätä palvelusetelin arvo niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Jos kyseessä on asiakkaalle maksuton palvelu, on palvelusetelin arvo määriteltävä niin, ettei asiakkaalle jää maksettavaksi omavastuuosuutta. Lain 8 §:n perusteella palvelusetelin arvoa on korotettava 7 §:ssä säädettyä korkeammaksi, jos asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulo tai asiakkaan lakisääteinen elatusvelvollisuus muutoin vaarantuu, taikka se on tarpeen muut huollolliset näkökohdat huomioon ottaen. Jos palveluja järjestetään palvelusetelillä, kunta ei voi periä käyttäjältä palvelumaksua vaan asiakas maksaa yksityiselle palveluntuottajalle palvelusetelin arvon ja varhaiskasvatuksen hinnan erotuksen. Kuntaliiton selvityksen mukaan 48 kunnassa oli palveluseteli käytössä vuonna 2016 ja lisäksi 16 kuntaa suunnitteli sen käyttöönottoa.

Koska pääosaa yksityisten palveluntuottajien palveluista ei koske asiakasmaksulain enimmäismaksut, asiakasmaksulain maksualennukset eivät koske näitä toimijoita. Yksityisen hoidon tuella hoidettuja lapsia oli vuonna 2015 noin 17 230. Mikäli yksityiset palveluntuottajat kuitenkin oma-aloitteisesti päättävät alentaa perimiään maksuja, tämä vähentää yksityisten palveluntuottajien maksutuloja.

4.1.3 Taloudelliset vaikutukset julkiseen talouteen ja kansantalouteen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja esitetään alennettavaksi kannustinloukkuvaikutusten pienentämiseksi. Kannustinloukkutyöryhmän selvityksen mukaan varhaiskasvatuksen maksuja alentamalla varhaiskasvatukseen liittyvää negatiivista kannustinvaikutusta voidaan lieventää. Selvityksen liitteenä esitettiin useita vaihtoehtoisia tapoja lieventää varhaiskasvatuksen maksuihin liittyviä kannustinloukkuja. Kustannustehokkuuden vaihtelun johdosta maksualennusten kohdentamisella on merkitystä. Kannustinloukkutyöryhmän selvityksen pohjalta hallitus linjasi kehysriihessä osana kannustinloukkujen purkamista, että varhaiskasvatusmaksuja alennetaan pieni- ja keskituloisilta sekä perheiltä, jolla on useampi lapsi varhaiskasvatuksessa eli kohderyhmiin, joilla kannustinloukkuvaikutukset voivat estää työhön hakeutumista. Seuraavasta taulukosta käy ilmi, että työllistymisveroasteet ovat selvästi korkeammat yksinhuoltajilla ja monilapsisilla perheillä. Työllistymisveroasteiden voi ajatella kertovan, miten kannattavaa työnteko on suhteessa työttömyysturvaan: mitä korkeampi työllistymisveroaste, sitä vähemmän rahallista hyötyä työnteosta nettomääräisesti työttömyyteen verrattuna koituu.

Taulukko 4. Työllistymisveroaste perhetyypeittäin ja lasten lukumäärän mukaan, Kotamäki (2017)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutulot vuonna 2015 olivat kunnilla ja kuntayhtymillä yhteensä noin 339 miljoonaa euroa. Muutoksien johdosta varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen arvioidaan alenevan

vuonna 2018 noin 71 miljoonalla eurolla. Kuntien maksutuottojen alenemisella ei ole vaikutusta valtionosuuksiin, sillä asiakasmaksuja ei huomioida kunnan peruspalvelujen laskennallisia kustannuksia vähentävänä tekijänä. Yksittäisen kunnan maksutuottojen aleneminen riippuu varhaiskasvatuspalveluja käyttävien perheiden tulotasosta ja perhekoosta. Kuten nykyisinkin, kunnat voivat päättää periä lain määrittämiä enimmäismaksuja alempia maksuja.

Lisäksi kannustinloukkuvaikutusten pienentyessä noin 4 200 henkilön arvioidaan työllistyvän vuoteen 2021 mennessä. Tämän arvioidaan lisäävän asiakasmaksutuottoja noin 11 miljoonalla eurolla vuoteen 2021 mennessä, koska työllistyvien henkilöiden lapset tarvitsevat varhaiskasvatusta. Kun yhdessä perheessä on keskimäärin 1,4 lasta varhaiskasvatuksessa, 4 200 henkilön työllistyessä noin 5 900 lapsen varhaiskasvatuksen tarve kasvaa vuoteen 2021 mennessä. Kunnalliseen varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten prosentuaalinen kasvu olisi noin 3 prosenttia. Varhaiskasvatuksen tarpeen kasvaessa kokonaan tai osittain 5 900 lapsen osalta, kustannukset kasvavat arviolta 81 miljoonaa euroa vuoteen 2021 mennessä. Oletettaessa, että varhaiskasvatuksen tarve kasvaa tasaisesti vuosina 2018—2021, vuosittainen kustannusten kasvu olisi arviolta 20,3 miljoonaa euroa, kun taas maksutuottojen vuosittainen kasvu olisi 2,75 miljoonaa euroa vuoteen 2021 asti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutoksen työllisyysvaikutus (dE/E) on laskettu hyödyntäen kirjallisuudesta poimittua työn tarjonnan joustoa (η). Jouston avulla muutos

QUOTE

työn kannustimissa (dI/I) suhteutetaan siihen kuinka paljon työllisyysaste (E) muuttuu uudistuksen seurauksena. Työn houkuttelevuus määritellään kysymällä paljonko työttömän tai kotihoidon tuella olevan henkilön tulot kasvavat hänen työllistyessään uudistuksen seurauksena. Samaan lopputulokseen päästään, jos työn houkuttelevuus määritellään työllistymisveroasteeksi. Keskimääräiseksi työllistymisjouston arvoksi valitaan 0,25 seuraten Chetty ym. (2011) tutkimusta. Chetty, R., Guren, A., Manoli, D. S. ja Weber, A. (2011) Does Indivisible Labor Explain the Difference Between Micro and Macro Elasticities? A Meta-analysis of Extensive Margin Elasticities, NBER Working Paper 16729. Työllisyysvaikutus on syytä tulkita hieman pidemmän aikavälin vaikutukseksi; työmarkkinoiden erilaisista kitkoista johtuen ihmisillä ja yrityksillä kuluu aikaa, ennen kuin uudistukseen on täysimääräisesti sopeuduttu. Tämän takia 4 200 henkilön työllistymisen arvioidaan tapahtuvan vuodesta 2018 vuoteen 2021 mennessä vaihteittain. Tästä johtuen palvelun käytön lisääntymisestä aiheutuvia kustannuksia ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottojen kasvua on jakotettu vuosille 2018—2021.

Kannustinloukkujen vähentämisen seurauksena 4 200 henkilön työllistyessä yhteiskunnalle syntyy myös muita säästöjä ja tulonlisäyksiä sosiaaliturvan säästöinä ja verotulojen lisäyksinä. Kunnille sosiaaliturvasäästöjä arvioidaan syntyvän vuoteen 2021 mennessä 12 miljoonaa euroa ja valtiolle 68 miljoonaa euroa. Verotulojen lisäyksiä arvioidaan syntyvän kunnille 10 miljoonaa euroa, valtiolle 5 miljoonaa euroa ja muille tahoille, esimerkiksi rahastoille 15 miljoonaa euroa vuoteen 2021 mennessä.

Hallitus on päättänyt kevään 2017 kehysriihessä kompensoida maksutuottojen menetystä ja volyymin kasvua välittömästi 1.1.2018 alkaen nostamalla kiinteistöverotuksen alarajoja (+25 miljoonaa euroa), kohdistamalla aiempaa suuremman osan yhteisöveron tuotosta kunnille (+60 miljoonaa euroa) ja lisäksi korottamalla kunnan peruspalvelujen valtionosuutta (+25 miljoonaa euroa).

Taulukko 5. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutosten arvioidut kumulatiiviset vaikutukset kuntatalouteen*

2018

2019

2020

2021

Muutoksen vaikutus kuntatalouteen

Asiakasmaksutuottojen alentuminen nykyisillä palvelun käyttäjillä

71 M€

71 M€

71 M€

71 M€

-

Varhaiskasvatuksen tarpeen kasvun aiheuttamat kustannukset

20,3 M€

40,6 M€

60,9 M€

81,2 M€

-

Varhaiskasvatuksen tarpeen kasvun aiheuttama valtionosuuden lisäys (olettaen, että valtionosuus on 25%)**

2,5 M€

+

Varhaiskasvatuksen tarpeen kasvun aiheuttama maksutuottojen kasvu

2,75 M€

5,5 M€

8,25 M€

11 M€

+

Kiinteistöverojen alarajan nosto

25 M€

25 M€

25 M€

25 M€

+

Yhteisöveron tuoton kohdistamisen muutos

60 M€

60 M€

60 M€

60 M€

+

Kunnan peruspalvelujen valtionosuuden kasvattaminen

25 M €

25 M €

25 M €

25 M €

+

Sosiaaliturvasäästöt kunnille

3 M€

6 M€

9 M€

12 M€

+

Verotulojen lisäyksen vaikutus kuntatalouteen

2,5 M€

5 M€

7,5 M€

10 M€

+

Nettomuutos kuntatalouteen

+27 M€

+14,9 M€

+2,9 M€

-6,7 M€

*)Taulukossa ei ole huomioitu, että kunnille syntyy myös investointikustannuksia uusista tiloista, mikäli nykyisten tilojen käyttöaste on korkea

**)Lisäksi vuoteen 2024 mennessä varhaiskasvatuksen tarpeen kasvun aiheuttama valtionosuuden lisäys kasvaa vuoden 2021 2,5 miljoonasta eurosta 10 miljoonaan euroon.

Varhaiskasvatuksen rahoitukseen sovelletaan lakia kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta. Lain mukainen valtionosuusprosentti nousee arviolta 0,09 prosenttiyksikköä. Kunnallisista palveluista perittävät maksut jäävät kokonaan kuntasektorin tuloksi eikä niillä ole vaikutusta kuntien saamiin valtionosuuksiin.

Erityisesti kiinteistöveron alarajan korotus vaikuttaa yksittäisten kuntien tuloihin eri tavoin, jolloin muutosten kompensointi kohdistunee osassa kunnista paremmin ja osassa heikommin. Kunnat voivat kuitenkin päättää kiinteistöveron suuruudesta ala- ja ylärajojen puitteissa, joten yksittäisillä kunnilla on myös välineet tarvittaessa lisätä verotuottoja haluamallaan tavalla, mikäli alarajan korotus ei suoraan vaikuta verotuottojen kertymään. Varhaiskasvatuksen osalta on ylipäänsä huomioitava, että varhaiskasvatuksen käyttöprosentti vaihtelee eri kunnissa, vaikka valtionosuutta myönnetään ikäluokan mukaan.

Varhaiskasvatuksen tarpeen kasvun kustannuksia on arvioitu laskelmalla, jossa noin 80 prosentin arvioidaan siirtyvän töihin työttömyyskorvaukselta ja noin 20 prosentin kotihoidontuelta. Kotihoidontuelta työllistytessä varhaiskasvatuspalvelun käyttötarve kasvaa nollasta kokoaikaiseksi, olettaen, että vanhempi työllistyy kokoaikaisesti. Työttömän työllistyessä varhaiskasvatuspalvelun käyttötarve kasvaa laskelman oletusten mukaan nollasta kokoaikaiseksi. Laskelmassa ei ole otettu huomioon sitä, että osa työttömien lapsista on jo varhaiskasvatustilain mahdollistamassa osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa.

Vuonna 2015 varhaiskasvatuksen valtionosuuteen oikeuttavat vuosikustannukset olivat yhteensä 2,3 miljardia euroa eli keskimäärin 17 230 euroa alle 3-vuotiailla ja 10 800 euroa yli 3-vuotiailla kokoaikaisilla ja 5540 euroa yli 3-vuotiailla osa-aikaisilla, laskennallista lasta kohden. Keskimääräiset vuosikustannukset on laskettu siten, että toteutuneet kustannukset on painotettu henkilöstömitoituksen mukaan olettaen lasten ja kasvattajien määrän suhteen olevan vuoden 2015 lainsäädännön mukainen. Koska henkilöstömitoitus muuttui 1.8.2016 alkaen yli 3-vuotiailla lapsilla, valtionosuuteen oikeuttavien kustannusten kasvun arviossa on otettu erikseen huomioon henkilöstömitoituksen muutos.

Koko- ja osapäiväisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten lukumääränä on käytetty ajanhetken 31.12.2015 tietoja Manner-Suomessa. Keskimääräiset valtionosuuteen oikeuttavat vuosikustannukset on laskettu Tilastokeskuksen kuntien ja kuntayhtymien taloustilaston päiväkotijärjestelmän vuoden 2015 kustannuksista. Varhaiskasvatuksen kustannukset sisältävät päiväkotijärjestelmän ja perhepäivähoidon järjestämisestä kunnille aiheutuneet valtionosuusjärjestelmän mukaiset kulut. Näihin sisältyvät henkilöstömenot, palvelujen ostot, tilojen vuokra- ja

käyttökustannukset sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat ja muut mahdolliset toimintamenot, mutta ei perustamishankkeiden investointimenoja (yli 300 000 euron hankkeet). Lasten määrän kasvaessa kuntien investoinnit kasvavat myös jonkin verran.

Laskelmassa ei oteta huomioon sitä, että perheen toinen vanhempi voi olla edelleen työttömänä, jolloin varhaiskasvatusoikeus on rajattu jatkossakin 20 tuntiin viikossa. Varhaiskasvatuksen kysynnän volyymi jäänee tämän takia hieman laskelmia alhaisemmaksi. Toisaalta varhaiskasvatuksen kysyntä voi myös kasvaa jonkin verran muuten kuin vanhempien työllistymisen kautta, mikäli pienemmät maksut kannustavat lisäämään varhaiskasvatuspalvelujen käyttöä perheissä, joissa molemmat tai toinen vanhemmista on työttömänä.

Kunnat voivat halutessaan maksaa yksityisen hoidon tuen kuntalisää. Mikäli yksityiset palvelujen tuottajat pitävät palvelumaksunsa nykyisen tasoisina, yksityinen varhaiskasvatus muuttuu perheille jatkossa suhteessa kalliimmaksi kunnalliseen varhaiskasvatukseen verrattuna. Jotkut perheet voivat tämän takia haluta vaihtaa kunnalliseen varhaiskasvatukseen. On kuitenkin huomioitava, että yksityinen varhaiskasvatus on perheille keskimäärin kalliimpaa kuin kunnallinen varhaiskasvatus jo tällä hetkellä, joten perheet ovat valinneet yksityisen varhaiskasvatuksen osin muista syistä kuin pelkästään hinnan perusteella. Mikäli kunta haluaa kuntalisän avulla säilyttää nykyisen ohjausvaikutuksen ennallaan eli kannustaa suhteellisesti yhtä paljon yksityisen varhaiskasvatuksen käyttöön kuin aiemmin, kunnat voivat halutessaan nostaa yksityisen hoidon tuen kuntalisää, joka nostaa kuntien kustannuksia.

4.2 Vaikutukset viranomaisten toimintaan

Esitys ei vaikuta kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisvelvollisuuteen. Kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta voitaisiin edelleen periä maksu palvelun käyttäjältä, ja laissa säädettäisiin varhaiskasvatuslaissa tarkoitetusta päiväkotij- ja perhepäivähoidosta määrättävästä maksusta. Tilapäisestä ja kerhomuotoisesta varhaiskasvatuksesta voitaisiin edelleen periä kunnan päättämä maksu.

Maksujen muuttaminen jälleen vuoden 2018 alusta aiheuttaa kunnissa hallinnollista työtä. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätökset tehdään kunnissa yleensä toimintavuoden alussa eli elokuun alussa. Asiakasmaksupäätökset tehdään yleensä toistaiseksi toimintavuodeksi kerrallaan, mutta tänä vuonna maksut jouduttiin tarkistamaan kaikkien perheiden osalta 1.3.2017 voimaan tulleen uuden varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain vuoksi. Maksulaki vahvistettiin 29.12.2016 ja uusien maksujen toimeenpanon aikataulu oli kunnille erittäin kireä.

Esitetyt muutokset asiakasmaksuihin tulisivat voimaan vuoden 2018 alusta lukien. Kuntien tulisi tällöin jälleen tarkistaa kaikkien perheiden asiakasmaksupäätökset ja tehdä tarpeen mukaan uudet päätökset niille perheille, joiden maksuihin tulisi muutoksia.

Yleensä maksupäätöksiä voidaan joutua tarkistamaan, jos esimerkiksi perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut tai kun on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet. Nyt asiakasmaksuja on jouduttu tarkistamaan kaikkien perheiden osalta lyhyen ajan kuluessa useamman kerran. Maksut joudutaan vielä tarkistamaan jälleen 1.8.2018 voimaan tulevan indeksitarkistuksen vuoksi.

Maksujen muutokset aiheuttavat kunnissa paljon hallinnollista työtä. Tulorajojen, maksuprosenttien ja toisesta lapsesta perittävän maksun muutoksesta on tiedotettava palvelun käyttäjille. Kunnat joutuvat myös uusimaan kuntien internetsivuilla olevat tiedotteensa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Myös maksujärjestelmiä koskevat ohjelmistot tulee päivittää maksujen tulorajojen, maksuprosenttien sekä toisesta lapsesta perittävän maksun muutoksen vuoksi.

4.3 Vaikutukset yritysten toimintaan

Esityksellä ei ole välittömiä vaikutuksia yritysten toimintaan. Varhaiskasvatusta voidaan järjestää yksityisen palvelun tuottajan toimesta. Yksityisellä varhaiskasvatuksella tarkoitetaan varhaiskasvatusta, jonka yksityinen yhteisö tai säätiö taikka julkisyhteisön perustama liikeyritys tuottaa korvausta vastaan liike- tai ammattitoimintaa harjoittamalla. Vuonna 2015 varhaiskasvatuksessa olleista lapsista oli noin 93 prosenttia kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa.

Yksityiset varhaiskasvatuspalvelujen tuottajat määrittelevät itse palvelusta perittävän hinnan. Yksityistä hoitoa tuetaan Kelan myöntämällä yksityisen hoidon tuella, yksityisen hoidon tuen mahdollisella kunnallisella lisällä sekä joissakin kunnissa myös palvelusetelillä.

Kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen alennus saattaa vaikuttaa yksityisen varhaiskasvatuksen kysyntään heikentävästi, jos yksityisen toiminnan maksut ovat merkittävässä määrin korkeammat kuin kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen maksut. Kunnilla on mahdollisuus omilla päätöksillään tukea yksityistä toimintaa. Asiakasmaksulain muutokset saattavat vaikuttaa kunnan myöntämien palvelusetelien suuruuteen tai yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän määrään. Mikäli kunnat eivät korottaisi palvelusetelin arvoa tai yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän määrää, on mahdollista, että perheet voivat tämän vuoksi haluta vaihtaa kunnalliseen varhaiskasvatukseen. Kuitenkin, kuten jo taloudellisten vaikutusten kohdalla on todettu, yksityinen varhaiskasvatus on jo tälläkin hetkellä perheille kalliimpaa kuin kunnallinen varhaiskasvatus, joten perheet ovat valinneet yksityisen varhaiskasvatuksen osin muista syistä kuin pelkästään hinnan perusteella. Esitys ei siten välttämättä vaikuta yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen tuottajien toimintaan.

Opetus- ja kulttuuriministeriö toteutti 2015 kuntiin suunnatun selvityksen yksityisistä varhaiskasvatuspalveluista. Kunnat näkevät, että yksityiset palvelut ovat kustannustehokas ja perheiden valinnanvapautta lisäävä tapa tuottaa varhaiskasvatuspalveluja. Selvityksen mukaan yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen voidaan arvioida lisääntyvän tulevaisuudessa. Selvityksen perusteella yksityiset palvelut nähdään osana kunnan varhaiskasvatuspalvelujen kokonaisuutta, ja ne tulee ottaa osaksi varhaiskasvatuksen valtakunnallista kehittämistyötä.

4.4 Vaikutukset lapsiin ja perheisiin

Varhaiskasvatus edistää lasten myönteistä kehitystä ja oppimista ja se on myös todettu olevan hyvin kustannustehokas lapsiperheiden palvelu. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut vaikuttavat palvelun käyttöön ja maksuilla voidaan myös ohjata perheiden valintoja. Varhaiskasvatuspalveluiden edullisuus on keskeinen palveluiden saatavuuteen liittyvä tekijä. Etenkin pienituloisten perheiden lasten ja haavoittuvassa elämäntilanteessa elävien lasten osalta varhaiskasvatuksen maksut vaikuttavat varhaiskasvatuksen osallistumiseen ja korkeat maksut saattavat muodostua esteeksi varhaiskasvatukseen osallistumiselle.

Monissa maissa maksupolitiikalla pyritään edistämään lasten varhaiskasvatukseen osallistumista. Esimerkiksi enemmistö Euroopan maista tarjoaa lapsille vähintään yhden vuoden maksutonta varhaiskasvatusta ennen oppivelvollisuuden alkua ja noin puolessa Euroopan maista varhaiskasvatus on maksutonta 3 vuotta täyttäneille lapsille aina oppivelvollisuuden alkuun.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ei tulisi muodostaa kynnystä työhön siirtymiselle tai osaaikaisen työn tekemiselle. Maksujärjestelmässä käytettyjen tulo- ja maksuprosenttien tarkistamisella pyritään kannustamaan perheitä työllistymään.

Varhaiskasvatus nähdään myös yhä enenevässä määrin lapsen oikeutena, johon kaikilla lapsilla tulisi olla yhdenvertaiset mahdollisuudet osallistua. Maksut eivät saisi muodostua kynnykseksi lasten osallistumiselle. Maksujen alenemisen arvioidaan lisäävän varhaiskasvatukseen osallistumista 5 900 lapsella vuoteen 2021 mennessä.

Esityksen tavoitteena on purkaa kannustinloukkuja ja edistää vanhempien työhön osallistumista. Varhaiskasvatuksen maksuja alennetaan pieni- ja keskituloisilta perheiltä. Myös kaikki perheet, joilla on varhaiskasvatuksen piirissä enemmän kuin yksi lapsi hyötyvät sisarusalennuksen muutoksesta. Esityksen mukaan maksu toisesta lapsesta olisi jatkossa 50 prosenttia nykyisen 90 prosentin sijasta. Enimmäismaksu toisesta lapsesta on tällä hetkellä 261 euroa, esityksen mukaan maksu olisi korkeintaan 145 euroa. Mikäli toisen lapsen kuukausimaksu jäisi perheen tulojen vuoksi alle 27 euron, maksua ei perittäisi. Perheen muiden lasten osalta maksuihin ei esitetä muutoksia vaan kolmannesta ja sitä useammasta lapsesta perittävä maksu olisi edelleen 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Suurimmat maksualennukset kohdistuvat nimenomaan monilapsisiin perheisiin. Maksut alenevat kaikilta niiltä perheiltä, jotka ovat maksaneet enimmäismaksun alittavaa maksua ja lähes kaikilta niiltä perheiltä, joiden tulotaso on ollut juuri enimmäismaksun mukainen. Lisäksi tuhannet pienituloiset perheet siirtyvät muutosten myötä maksuttomaan varhaiskasvatukseen.

Muutos lisäisi näin lasten välistä tasa-arvoa ja lisäisi pienituloisten perheiden mahdollisuuksia käyttää varhaiskasvatuspalveluita ja helpottaisi myös muilta osin perheiden taloudellista tilannetta. Varhaiskasvatukseen osallistuminen on vähäisempää Suomessa kuin monessa muussa maassa ja erityisesti pienituloisten perheiden tai vähän koulutettujen äitien lapset osallistuvat suhteellisesti vähiten varhaiskasvatukseen.

Esimerkiksi perheessä, jossa on yksi huoltaja ja yksi tai kaksi lasta varhaiskasvatuksessa ja jonka bruttotulot kuukaudessa ovat 2 200 euroa, asiakasmaksut laskisivat 27—33 euroa kuukaudessa. Vastaavasti perheessä, jossa on kaksi huoltajaa ja yksi, kaksi tai kolme lasta varhaiskasvatuksessa ja jonka bruttotulot kuukaudessa ovat 4 400 euroa, asiakasmaksut laskisivat 46—200 euroa kuukaudessa.

4.5Yhteiskunnalliset vaikutukset

Varhaiskasvatus on keskeinen lasten ja perheiden palvelu, jolla edistetään lasten hyvinvointia ja oppimista sekä mahdollistetaan lasten vanhemmille perheen ja työn yhteensovittaminen. Laadukas varhaiskasvatus tukee lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia sekä ehkäisee syrjäytymistä. Varhaiskasvatuksella on myös suuri merkitys lapsen vertaissuhteiden muodostumiselle ja ylläpitämiselle sekä sosiaalisten taitojen kehittymiselle. Varhaiskasvatus tukee maahanmuuttajataustaisten lasten kotoutumista.

Euroopan komission varhaiskasvatusta koskevassa tiedonannossa (17.2.2011) korostetaan varhaiskasvatuksen merkitystä elinikäisen oppimisen perustana ja yhteiskunnalle taloudellisesti kestävästä investointina. Varhaiskasvatuksella voidaan pienentää muun muassa koulunkäynnin keskeyttämisriskiä ja sillä on vaikutuksia, joita ei ole mahdollista saada aikaan myöhemmin toteutettavilla toimenpiteillä. Varhaiskasvatus on erityisen hyödyllistä kaikista haavoittuvimmissa oloissa eläville lapsille.

EU:n komissio on antanut jäsenmaille lapsia koskevan suosituksen Investoidaan lapsiin - murretaan huono-osaisuuden kierre (2013/112/EU, 20.2.2013). Komission suosituksen mukaan onnistuneimmiksi strategioiksi lasten huono-osaisuuteen puuttumisessa ovat osoittautuneet ne, joiden perustana on kaikkien lasten hyvinvoinnin parantaminen, kun samalla otetaan huomioon

erityisen heikossa tilanteessa olevat lapset. Suosituksessa painotetaan laadukkaiden ja kohtuuhintaisten palvelujen saatavuutta lasten mahdollisuuksien lisäämiseksi ja heidän kehityksensä tukemiseksi. Suosituksessa kehoitetaan parantamaan kohtuuhintaisten varhaiskasvatuspalvelujen saatavuutta lasten eriarvoisuuden vähentämiseksi.

Varhaiskasvatuslain mukaan jokaisella lapsella on ollut oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen vanhempien vanhempainrahakauden päätyttyä siihen saakka kunnes lapsi on siirtynyt oppivelvollisena perusopetukseen. Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen rajattiin 20 tuntiin viikossa 1.8.2016 voimaan tulleella varhaiskasvatuslain muutoksella (108/2016). Lapsella on kuitenkin oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen, mikäli lapsen vanhemmat tai muut huoltajat työskentelevät kokoaikaisesti taikka päätoimisesti opiskelevat, toimivat yrittäjänä tai ovat omassa työssä taikka jos se on tarpeen lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai perheen olosuhteiden takia taikka se on muutoin lapsen edun mukaista. Lapsella on oikeus tarpeen mukaan 20 tuntia laajempaan varhaiskasvatukseen vanhemman tai muun huoltajan osa-aikatyön, väliaikaisten työskentelyjaksojen, työmarkkinatoimenpiteiden, kuntoutuksen ja muiden vastaavien syiden vuoksi. Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät lapsen hoidon järjestämiseksi valitse kunnan järjestämää päivähoitopaikkaa, on lapsen muulla tavalla tapahtuvan hoidon järjestämiseksi oikeus lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain mukaiseen tukeen. Riippuu perheen valinnoista osallistuuko lapsi kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen.

Esityksellä on pyritty muuttamaan asiakasmaksuja niin, että pieni- ja keskituloisten perheiden maksut alenevat. Lisäksi toisesta lapsesta perittävän maksun alentaminen 50 prosenttiin ensimmäisen lapsen maksusta pienentää monilapsisten perheiden maksuja. Näin näiden perheiden lasten osallistumista varhaiskasvatukseen voitaisiin edistää ja vastaavasti vanhempien työssäkäyntiä kannustaa.

Valtion taloudellisen tutkimuskeskuksen muistion (Viitamäki, 2015) mukaan pienituloisilla lapsiperheillä työttömyysloukkuongelmat kärjistyvät ja taloudelliset kannustimet ottaa työtä vastaan ovat hyvin pienet, eikä yksinhuoltajien kannata taloudellisista syistä hakeutua ansiotöihin, ellei kuukausipalkka ylitä 2 600 euroa. Esityksellä pyritään vähentämään varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen kannustinloukkuvaikutuksia erityisesti pieni- ja keskituloisten sekä monilapsisten perheiden osalta. Kannustinloukkuvaikutuksen pienentyessä noin 4 200 ihmisen arvioidaan työllistyvän vuoteen 2021 mennessä. Toisaalta vanhempien siirtyminen työelämään kasvattaa varhaiskasvatuspalvelujen käyttöä.

Esityksen voidaan arvioida parantavan ennen kaikkea naisten asemaa työmarkkinoilla. Naisten työurat ovat usein katkonaisia johtuen muun muassa perhevapaista. Työuran katkokset heikentävät työntekijän asemaa työmarkkinoilla. Pitkään jatkuessaan ne myös pienentävät työllistymismahdollisuuksia, leikkaavat ansiokehitystä ja pienentävät tulevaa eläketurvaa. Laadukkailla ja oikein hinnoitelluilla varhaiskasvatuspalveluilla voidaan parantaa pienten lasten vanhempien mahdollisuuksia olla mukana työelämässä. Esityksen työllistymisvaikutuksia ja vaikutuksia varhaiskasvatuspalvelujen lisääntyvään käyttöön on arvioitu tarkemmin edellä taloudelliset vaikutukset kappaleessa.

Esityksellä ei arvioida olevan vaikutuksia varhaiskasvatuksen henkilöstön asemaan varhaiskasvatuksessa.

5Asian valmistelu

Esitys on valmisteltu virkatyönä opetus- ja kulttuuriministeriössä. Esityksen valmistelussa on hyödynnetty valtiovarainministeriön 2016 asettaman kannustinloukkujen purkamista ja työvoiman liikkuvuuden edistämistä selvittävän työryhmän esityksiä.

Hallituksen esitysluonnos lähetettiin lausunnolle 67 taholle kesäkuun 30 päivänä 2017. Lisäksi hallituksen esitysluonnos laitettiin opetus- ja kulttuuriministeriön nettisivuille, jotta kaikilla oli halutessaan mahdollisuus antaa lausuntonsa.

Lausuntoja saatiin yhteensä 52 seuraavilta tahoilta: Valtiovarainministeriö, Työ- ja elinkeinoministeriö, Opetushallitus, Lapin aluehallintovirasto, Itä-Suomen aluehallintovirasto, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, Regionförvaltningsverket Svenska enheten för bildningsväsendet, Lounais-Suomen aluehallintovirasto, Terveystieteiden tutkimuskeskus, Tasa-arvovaltuutettu, Tasa-arvoasian neuvottelukunta, Kirkkohallitus, Tampereen yliopisto, Oulun yliopisto, Suomen Kuntaliitto, Helsingin kaupunki, Oulun kaupunki, Vaasan kaupunki, Mikkelin kaupunki, Järvenpään kaupunki, Tampereen kaupunki, Kajaanin kaupunki, Vantaan kaupunki, Kuopion kaupunki, Turun kaupunki, Espoon kaupunki, Jyväskylän kaupunki, Rovaniemen kaupunki, Vihreä eduskuntaryhmä, Sosiaalidemokraattinen eduskuntaryhmä, Kristillisdemokraattinen eduskuntaryhmä, Perussuomalaisen eduskuntaryhmä, Vasemmistoliiton eduskuntaryhmä, Työttömien Keskusjärjestö ry, Suomen Monikkoperheet ry, Monimuotoiset perheet -verkosto, SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry, Yhden Vanhemman Perheiden Liitto ry, Hyvinvointialan liitto, Suomen vanhempainliitto, Lastensuojelun Keskusliitto, Mannerheimin Lastensuojeluliitto, Lastentarhanopettajaliitto ry, Talentia, Tehy ry, Suomen lähi- ja perushoitajaliitto SuPer ry, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK, Elinkeinoelämän keskusliitto EK, Akava ry, Suomen Yrittäjät, Opetusalan Ammattijärjestö OAJ ja Toimihenkilöjärjestö STTK.

Lisäksi oikeuskansleri, eduskunnan oikeusasiamies, lapsiasiavaltuutettu, Helsingin yliopisto sekä yhdenvertaisuusvaltuutettu totesivat, ettei niillä ole lausuttavaa hallituksen esityksen johdosta.

Pääosa lausunnonantajista piti esitystä hyvänä ja kannatettavana. Esitystä pidettiin sekä lasten että naisten tasa-arvoa edistävänä. Monet lausunnonantajat näkivät varhaiskasvatuksen lapsen oikeutena, joka ei saa olla riippuvainen vanhempien tulotasosta. Varhaiskasvatusta pidettiin tehokkaana ja edullisena keinona estää syrjäytymistä ja varmistaa lapsen terve kehitys. Monet lausunnonantajat toivoivatkin, että Suomessa siirryttäisiin vaiheittain kohti perheille maksutonta osaa-aikaista varhaiskasvatusta.

Maksujen alennusten kohdistamista pieni- ja keskituloisiin pidettiin hyvänä. Maksujen alennuksen arvioitiin lisäävän varhaiskasvatuksen käyttöä ennen kaikkia alemmissa tuloluokissa. Esityksellä arvioitiin olevan myönteinen vaikutus naisten asemaan työmarkkinoilla. Kannustinloukkujen purkamisen katsottiin parantavan erityisesti pienituloisten yksinhuoltajien asemaa, jotka ovat pääosin naisia. Esitys myös lisää lapsiperheiden käytettävissä olevia tuloja. Toisaalta jotkut lausunnonantajat katsoivat, että suurempituloisten kotitalouksien maksuja voitaisiin jopa korottaa, koska näissä perheissä maksut eivät ole este varhaiskasvatukseen osallistumiselle. Myös omia erillisiä tuloja yksinhuoltajille toivottiin.

Jotkut lausunnonantajat kiinnittivät huomiota siihen, että esitys alentaa vain kunnallisen varhaiskasvatuksen maksuja, ja esille tuotiin pelko siitä, että yksityisen ja kunnallisen varhaiskasvatuksen hinnanero kasvaa liian suureksi. Esityksen nähtiin myös lisäävän painetta korottaa yksityisen hoidon tukea tai palvelusetelin arvoa. Esille tuotiin myös huoli siitä, että esityksen myötä lapsia siirtyisi yksityisestä varhaiskasvatuksesta kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen. Useissa lausunnoissa myös tuotiin esiin toivomus laajemman perhepolitiikan ja perhevapaiden kokonaisuudistuksen käynnistämisestä.

Monet lausunnonantajat, etenkin kunnat, pitivät lain voimaantuloa 1.1.2018 liian aikaisena ja voimaan tulon siirtämistä toivottiin elokuun alkuun 2018. Esityksestä aiheutuu kunnille hallinnollista työtä eikä aikaa jää riittävästi maksujärjestelmien uudistamiseen ja uusien maksupäätöksien

tekemiseen. Yksityisen hoidon tuen kuntalisän korottamista ja palvelusetelin arvon muuttamista kesken toimintavuoden pidettiin vaikeana myös yrittäjien toiminnan kannalta. Esiin tuotiin myös huoli varhaiskasvatuksen laadun säilymisestä maksukertymän pienentymisen jälkeen. Joissakin lausunnoissa myös kiinnitettiin huomiota siihen, ettei esityksessä ole huomioitu laajenevan varhaiskasvatuksen kysynnän aiheuttamia investointikustannuksia. Kiinteistöveron alarajan nostoa ei pidetty hyvänä tapana kompensoida kunnille maksukertymän pienenemistä, koska kiinteistöveron korotus tuntuu myös lapsiperheiden taloudessa.

Esitystä on käsitelty kuntalain (410/2015) 13 §:n mukaisesti kuntatalouden- ja hallinnon neuvottelukunnassa.

6 Riippuvuus muista esityksistä

Esityksessä ehdotetaan, että kuntien varhaiskasvatuksen maksutulojen väheneminen kompensoidaan kunnille nostamalla kiinteistöverotuksen alarajoja, kohdistamalla aiempaa suurempi osuus yhteisöveron tuotosta kunnille sekä korottamalla kunnan peruspalvelujen valtionosuutta. Tähän liittyen hallitus antaa eduskunnalle syyskuussa 2017 hallituksen esityksen kiinteistöverolain muuttamisesta ja hallituksen esityksen verontilityslain 12 §:n ja tuloverolain 124 §:n muuttamisesta.

Esityksellä on myös vaikutusta kuntien peruspalvelujen valtionosuuteen. Valtionosuuden lisäys toteutetaan korottamalla yleistä valtionosuusprosenttia. Valtionosuuden lisäyksen toteuttaminen edellyttää myös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 55 §:n 1 momentissa säädetyn yleisen valtionosuusprosentin korottamista. Alustavien laskelmien mukaan korotus olisi 0,09 prosenttiyksikköä. Tarkkaa valtionosuusprosenttia ei voida vielä tässä vaiheessa laskea vaan se tarkentuu valtion vuoden 2018 talousarvioehdotuksen valmistelun yhteydessä. Tarpeelliset muutokset kunnan peruspalvelujen valtionosuuslakiin valmistelee valtiovarainministeriö, joka ottaa huomioon myös tästä esityksestä aiheutuvat kustannukset huomioon.

Edellä esitetty olisi otettava huomioon esityksen eduskuntakäsittelyn aikana.

Koska tämän hallituksen esityksen johdosta ehdotetaan muutettavaksi myös kunnan peruspalvelujen valtionosuuslain mukaista valtionosuusprosenttia, on ehdotuksella vaikutusta valtion talousarvioesitykseen. Esitys on tarkoitettu käsiteltäväksi vuoden 2018 talousarvioesityksen yhteydessä.

7 Voimaantulo

Laki ehdotetaan tulemaan voimaan 1 päivänä tammikuuta 2018.

Edellä esitetyn perusteella annetaan eduskunnan hyväksyttäväksi seuraava lakiehdotus:

Lakiehdotus

Laki

varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta

Eduskunnan päätöksen mukaisesti

muutetaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 5 §:n 2 momentti ja 8 § seuraavasti:

5 §

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu

Maksuprosentit ja tulorajat ovat:

Perheen koko, henkilöä

Tuloraja, euroa/kuukausi

Korkein maksuprosentti

2

2 050

10,70

3

2 646

10,70

4

3 003

10,70

5

3 361

10,70

6

3 718

10,70

8 §

Sisarusten maksujen määräytyminen

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 50 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Tämä laki tulee voimaan päivänä kuuta 20 .

Helsingissä 19 päivänä syyskuuta 2017

PääministeriJuhaSipilä

OpetusministeriSanniGrahn-Laasonen

Viimeksi julkaistu 19.9.2017 15:10

Eduskunnan vaihde: 09 4321Postiosoite: 00102 EduskuntaKäyttöehdotSuojattu
sähköpostiTulostettava versioSivun alkuun

Tulorajat sekä esimerkkejä varhaiskasvatuksen asiakasmaksun laskemisesta

31.12.2017 saakka			1.1.2018 alkaen		
Perheen koko henkilö	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti	Perheen koko henkilö	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti
2	1 915	11,50 %	2	2 050	10,70 %
3	1 915	9,40 %	3	2 646	10,70 %
4	2 053	7,90 %	4	3 003	10,70 %
5	2 191	7,90 %	5	3 361	10,70 %
6	2 328	7,90 %	6	3 718	10,70 %

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016

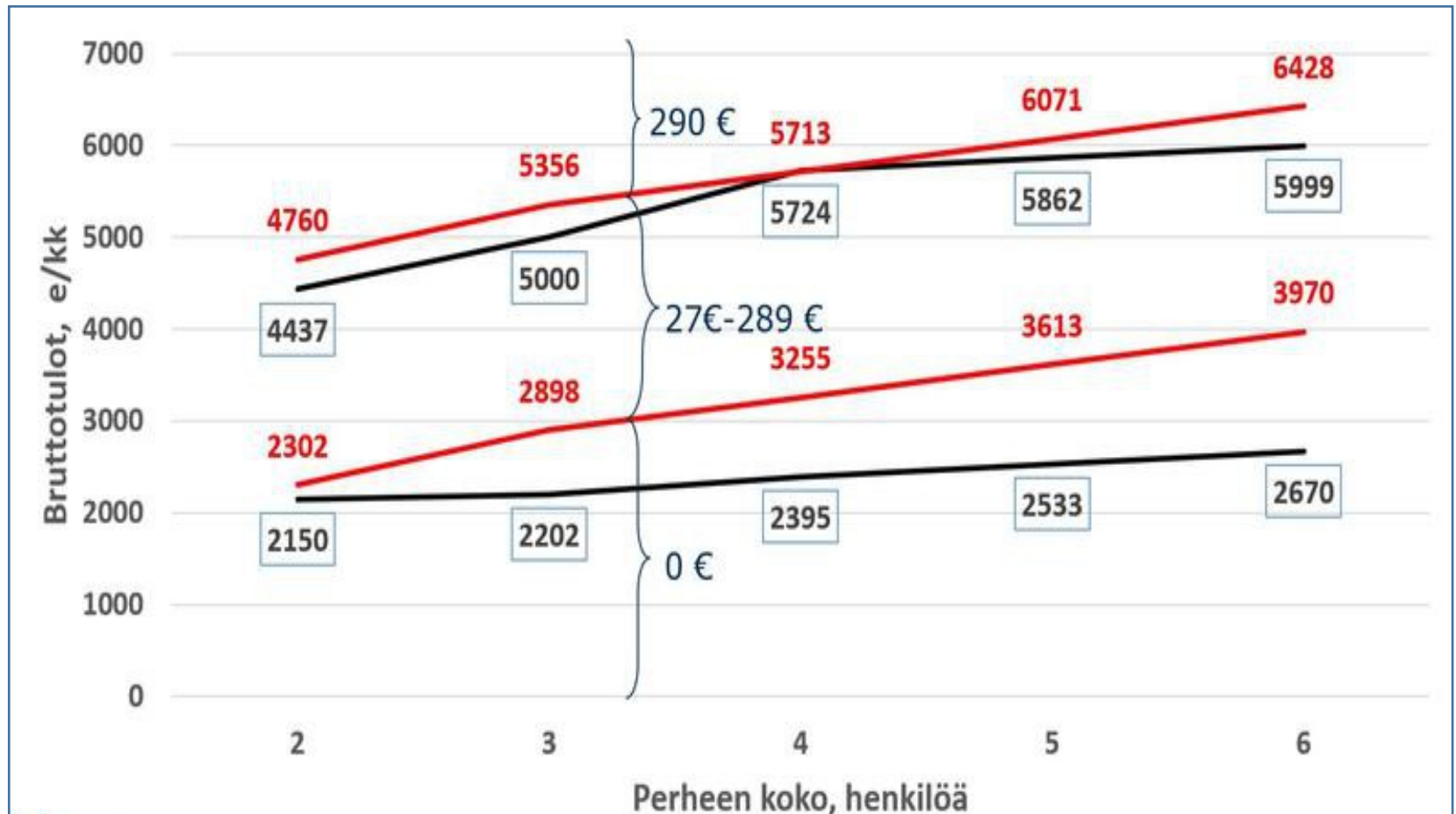
§ 2

Perheellä tarkoitetaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa eläviä alaikäisiä lapsia

§ 4

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka.

Asiakasmaksujen nykytilan ja 1.1.2018 tilanteen vertailu



Mustaviiva maksun tuloraja 1.3.2017. Punainen viiva 1.1.2018 alkaen.

www.kuntaliitto.fi

Esimerkkejä varhaiskasvatuksen asiakasmaksun laskemisesta

31.12.2017 saakka:

Perheessä on 1 huoltaja ja 1 lapsi, lapsi on kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

- Perheen bruttotulot yhteensä:
2 500 € / kk
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu:
 $2\,500\text{ € (tulot)} - 1\,915\text{ € (tuloraja)} = 585\text{ €}$
- Tulorajan ylittävästä tulosta lasketaan
11,5 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi:
 $11,5\% \cdot 585\text{ €:sta} = 67\text{ €}$.
- Perheen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat:
1. lapselta 67 € / kk

1.1.2018 alkaen

Perhekoko 2, 1 huoltaja ja 1 lapsi, lapsi on kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

- Perheen bruttotulot yhteensä:
2 500 € / kk
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu:
 $2\,500\text{ € (tulot)} - 2\,050\text{ € (tuloraja)} = 450\text{ €}$
- Tulorajan ylittävästä tulosta lasketaan
10,7 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi:
 $10,5\% \cdot 450\text{ €:sta} = 48\text{ €}$.
- Perheen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat:
1. lapselta 48 € / kk

Esimerkkejä varhaiskasvatuksen asiakasmaksun laskemisesta

31.12.2017 saakka

Perheessä on isä, äiti ja kaksi lasta, molemmat lapset ovat kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

- Perheen bruttotulot yhteensä:
4 600 € / kk
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu:
 $4\,600\text{ € (tulot)} - 2\,053\text{ € (tuloraja)} = 2\,547\text{ €}$
- Tulorajan ylittävästä tulosta lasketaan
7,9 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi
 $7,9\% \cdot 2\,547\text{ €:sta} = 201\text{ €}.$
- Perheen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat:
1. lapselta (nuorin) 201 € / kk ja
2. lapselta 181 € / kk
Yhteensä 382 € / kk

1.1.2018 alkaen

Perhekoko 4, isä, äiti ja kaksi lasta, molemmat lapset ovat kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

- Perheen bruttotulot yhteensä:
4 600 € / kk
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu:
 $4\,600\text{ € (tulot)} - 3\,003\text{ € (tuloraja)} = 1\,597\text{ €}$
- Tulorajan ylittävästä tulosta lasketaan
10,7 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi
 $10,7\% \cdot 1\,597\text{ €:sta} = 171\text{ €}.$
- Perheen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat:
1. lapselta (nuorin) 171 € / kk
2. lapselta 85 € / kk
Yhteensä 265 € / kk

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN 1.1.2018

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Asiakasmaksut lasketaan prosenttiosuutena perheen bruttotuloista. Korkein maksu on perheen nuorimmasta lapsesta 290 €/kk, toisesta lapsesta 50 % (enintään 145 €/kk) ja perheen muista lapsista 20 % (enintään 58 €/kk) nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

PERHEKOKO

Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

TULOT

Perheen tuloista on toimitettava tositteet viimeistään varhaiskasvatuksen alkaessa. Palkkatiedot ilmoitetaan työnantajan palkkalaskelmalla. Itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot ilmoitetaan erillisellä joko vantaa.fi - sivulta tai Vantaa-infon toimipisteistä saatavalla lomakkeella.

Tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Mukaan on liitettävä myös selvitys saatavista lomarahastoista. Jos selvitystä ei ole, lisätään kuukausituloihin 5 %.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki. Suoritetuista elatusavusta tulee toimittaa tosite.

Tiedot tuloista, joita ei oteta huomioon löytyvät vantaa.fi – sivuilta.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa esitettyjen tositteiden perusteella toistaiseksi. **Mikäli tositteet puuttuvat tai asiakas antaa luvan, määrätään maksuksi hoitoajan mukainen korkein maksu.**

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatuksesta perittävä maksut tarkistetaan kerran vuodessa lukuun ottamatta korkeimmassa maksussa olevia perheitä, joiden maksut ovat voimassa sen vuoden heinäkuun loppuun, jolloin perheen vanhin lapsi lähtee kouluun.

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa asiakasmaksun tarkistamista varten

- mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat
- mikäli perheen koko muuttuu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan ilmoittamiskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Asiakasmaksu tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat.

Tiedot perheen tuloissa tai koossa tapahtuvista muutoksista, osoitteen- ja nimenmuutokset sekä huoltajan vapaamuotoiset maksualennusanomukset lähetetään osoitteeseen varhaiskasvatuspalvelut, PL 313, 01301 Vantaa. Hakemuksen voi jättää myös Vantaa-infon toimipisteisiin.

Vantaan varhaiskasvatuksella on mahdollisuus tarkistaa KELAn tietojärjestelmästä asiakkaan etuuskien vireilläolo- ja maksutiedot ilman asiakkaan suostumusta. (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

KUUKAUSIMAKSU

Asiakasmaksu laskutetaan kuukausimaksuna enintään yhdeltätoista (11) kalenterikuukaudelta toimintavuodesta (1.8. - 31.7.). Maksuton kuukausi on heinäkuu sillä edellytyksellä, että lapsen varhaiskasvatus on alkanut viimeistään edellisen vuoden syyskuussa. Vantaalle muuttavan perheen tulee ilmoittaa, mikäli lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa muussa kunnassa toimintavuoden alkaessa.

Asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketusta bruttotulosta.

Maksuprosentit, bruttotulorajat ovat seuraavat:

Perhe- koko	Tuloraja bruttotulo €/kk	maksu- prosentti	tulot, joilla korkein maksu €/kk
2	2050	10,7	4756
3	2646	10,7	5352
4	3003	10,7	5709
5	3361	10,7	6067
6	3718	10,7	6424

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tuloarajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Jos tulot ovat pienemmät kuin vähimmäisbruttotuloaraja tai jos maksu on lasta kohden vähemmän kuin 27 €, maksua ei peritä.

Voitte laskea perheenne kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun seuraavan mallin mukaan: Laskekaa perhekokoon. Katsokaa bruttotuloaraja/kk. Vähentäkää se keskimääräisistä kuukausibruttotuloistanne. Ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin (10,7%) mukainen osuus = varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

PERITTÄVÄT MAKSUT

Keskim. viikotuntimäärä	maksu
Väh. 35 tuntia/viikko	100 %
Yli 20 - alle 35 tuntia/viikko	80 %
Enintään 20 tuntia/viikko	60 %

Lasten hoitoapupalvelu

Aika	nuorin lapsi	
sisarukset		
Yli 5 – enint. 7 h/pvä	34 euroa/pvä	20 euroa/pvä
Enintään 5 h/pvä	20 euroa/pvä	12 euroa/pvä

Kerhoihin osallistuminen on maksutonta.

ESIOPETUKSEEN LIITTYVÄN VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT

Maksutonta esiopetusta annetaan koulupäivinä 4 tuntia päivässä. Esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen maksut ovat voimassa myös koulujen loma-aikoina. Kesäajalta peritään varhaiskasvatusajan mukaiset maksut.

Esiopetus ja varhaiskasvatus maksu

yli 45 h viikoittain	80 %
yli 40 – enintään 45 h viikoittain	65 %
enintään 40 h viikoittain	45 %

POISSAOLOJEN VAIKUTUS

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUUN

Pääsääntöisesti kuukausimaksu peritään myös poissaolopäiviltä. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yhdenkin päivän kalenterikuukaudessa, peritään koko kuukauden maksu.

Kuukausimaksun perintään liittyvät seuraavat poikkeukset:

- 1) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan,

- 2) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä,

- 3) jos lapsi on poissa varhaiskasvatukselta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.

Sairauspoissaoloista tulee ilmoittaa heti lapsen hoitopaikkaan ensimmäisenä sairaspäivänä. Jos lapsi on pois varhaiskasvatukselta ilmoittamatta, poissaolo tulkitaan muuksi poissaoloksi.

VARHAISKASVATUKSEN ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Maksu peritään varhaiskasvatuspäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä alkaen. Kotihoidon tai yksityisen hoidon tuella olevien lasten vanhempien tulee ilmoittaa Kelaan kunnallisen varhaiskasvatuksen alkamisesta takaisinperinnän välttämiseksi. Jos varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, voi varhaiskasvatuksen tarpeen siirtää kerran vähintään neljä kuukautta eteenpäin. Jos lapsen varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan, laskutus päättyy varhaiskasvatuksen päättymispäivään.

Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, eikä paikkaa ole peruttu ennen alkamispäivää, peritään puolet kuukausimaksusta.

LASKUTUS

Asiakasmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa kotiin lähetettävällä laskulla tai e-laskulla. Laskun eräpäivä on seuraavan kuukauden 15. päivä. **Hyvitykset laskuihin tehdään pääsääntöisesti jälkikäteen.** Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota.

YHTEYSTIEDOT

Asiakaspalvelu tuloksetyksen tekemiseen Vantaa-infon Tikkurilan, Myyrmäen, Korson toimipisteissä p. 09 83929481, vantaa-info@vantaa.fi.

Lisätiedot asiakasmaksupäätöksistä

maksuasioita hoitavilta toimistosihteereiltä etunimi.sukunimi@vantaa.fi

(Yhteystiedot löytyvät internetosoitteesta www.vantaa.fi)

tulotositteiden toimitusosoite

Varhaiskasvatus/asiakasmaksut

PL 313, 01301 Vantaa



10 §

Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2018 - 2019 / IK

VD/11332/12.00.01.00/2017

Oppilaille tulee perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittaa koulutuspaikaksi ns. lähikoulu tai muu soveltuva paikka. Lisäksi perusopetuslain 29 §:n mukaisesti tulee ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lain 28 §:n 1 momentin mukaan oppilaalle syntyy ehdoton oikeus käydä kunnan hänelle osoittamaa koulua.

Opetuslautakunta päätti oppilaaksioton perusteista 13.6.2016 12 §. Opetuslautakunta on 17.12.2013 13 § päättänyt, että Vantaalla on 1.1.2014 lähtien kolme oppilaaksiottoaluetta, joiden nimet ovat läntinen, koillinen ja itäinen oppilaaksiottoalue. Opetuslautakunta on lukuvuodesta 2006 - 2007 alkaen tehnyt erikseen päätöksen kunkin peruskoulun ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien oppilaspaikkojen määrästä ottaen huomioon koulun tilat ja muut olosuhteet. Päätös on ollut sitova osoitettaessa oppilaille lähikoulua, samoin kuin otettaessa oppilaita toissijaisen haun perusteella. Päätettävät oppilasmäärät sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammais- ja autismiopetusta. Rehtorit perustavat tarvittavan määrän opetusryhmiä koulun talousarvion puitteissa.

Oppilaaksiottoalueiden vaatiman vuosittaisen luokkasuunnittelun valmistelusta ovat vastanneet aluepäälliköt. Aluepäälliköt ovat yhdessä alueensa koulujen rehtoreiden ja aluekoordinaattoreiden kanssa laatineet esityksen alueen seitsemänsien vuosiluokkien oppilaiden sijoittelusta. Alueellisista esityksistä on neuvoteltu perusopetuksen johtajan johdolla käydyssä perusopetusryhmäneuvottelussa, jossa on tehty lopullinen esitys enimmäisoppilasmäärästä kouluittain. Oppilaiden sijoittelu on tehty opetuslautakunnan hyväksymien oppilaaksioton perusteiden mukaisesti.

Liitteessä on esitetty koulukohtaiset seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät tämän hetkisten oppilastietojen perusteella. Ensisijainen oppilaan kouluun ottamispäätös on delegoitu aluepäälliköille ja toissijainen oppilaaksiottaminen koulujen rehtoreille. Perusopetuksen johtaja on delegoinut erityistä tukea saavien oppilaiden erityisen tuen päätöksen tekemisen aluepäälliköille.

Liitteessä lueteltuja kokonaisoppilasmääriä seitsemänsillä luokilla ei saa ylittää muiden kuin alueelle muuttavien tai niiden Vantaan kansainvälisen koulun ja Kaivokselan koulun oppilaiden osalta, jotka eivät läpäise Vantaan kansainvälisen koulun kielikoetta tai perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien oppilaiden osalta. Mikäli alueelle muuttaa uusia oppilaita tai valmistavilta luokilta siirtyy oppilaita tai toissijaisesta koulusta palaa oppilaita, voi koulu perustellusta syystä ylittää em. oppilasmäärät. Muuttavien oppilaiden lähikoulun määrittelystä vastaa aluepäällikkö. Koulu ei saa ylittää em. koulukohtaista oppilasmäärää myöskään toissijaisessa oppilaaksiotossa. Rehtori sijoittaa oppilaat ryhmiin kokonaisoppilasmäärän puitteissa.

Yläkoulujen 7. luokka-asteella ryhmäkokoihin vaikuttavat vieraiden kielten opetusjärjestelyt. Kielikylpyopetuksen ja musiikkiluokkien oppilaaksioton perusteet opetuslautakunta on määritellyt 15.11.2005. Vantaan kansainvälisen koulun oppilaaksioton perusteet opetuslautakunta on määritellyt 13.12.2016.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 10

Perusopetuksen johtajan esitys:
Päätetään



- a) hyväksyä suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuodeksi 2018 – 2019 liitteessä esitetyllä tavalla
- b) että aluepäälliköt ja rehtorit eivät saa ylittää em. oppilasmääriä oppilaaksiotossa
- c) että lukuvuoden aikana alueelle muuttaville oppilaille on määriteltävä lähikoulu kuten muillekin oppilaille. Aluepäälliköt vastaavat lähikoulun määrittelystä. Muuttavien oppilaiden, Vantaan kansainvälisen koulun ja Kaivokselan koulun oppilaiden, jotka eivät läpäise Vantaan kansainvälisen koulun kielikoetta ja perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien sekä toissijaisesta koulusta palaavien oppilaiden osalta voidaan perustellusta syystä ylittää hyväksytyt enimmäisoppilasmäärät.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2018–2019.

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote suomenkielisen perusopetuksen tulosalue, suomenkieliset ala- ja ylä- ja yhtenäiskoulut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ilkka Kalo, 040 707 1115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lukuvuosi 2018 - 2019**Aluepäälliköiden esitykset 7. vuosiluokkien
enimmäisoppilasmääräksi.****Luvut sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammais- ja
autismi-opetuksen oppilaita**

	Yhteensä oppilaita
Itäinen alue	
Jokiniemen koulu	91
Lehtikuusen koulu	116
Länsimäen koulu	114
Peltolan koulu	205
Simonkylän koulu	185
Sotungin koulu	106
Koillinen alue	
Havukosken koulu	90
Koivukylän koulu	131
Korson koulu	115
Mikkolan koulu	108
Ruusuvuoren koulu	135
Läntinen alue	
Hämeenkylässä koulu	148
Kartanonkosken koulu	94
Kilterin koulu	199
Martinlaakson koulu	130
Vantaan kansainvälinen koulu	72
Vantaankosken koulu	211
Veromäen koulu	81



11 § Perusopetuksen lehtorien virkojen aineyhdistelmien muuttaminen 1.8.2018 alkaen/ IK

VD/10170/01.01.00.00/2017

Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 2 §:n 3 kohdan mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Peruskoulujen rehtorit ja koulunjohtajat ovat tehneet esityksensä perusopetuksessa tarvittavista opettajista ensi lukuvuodelle. Lehtoreiden aineyhdistelmiä muutetaan koulujen tarpeiden mukaisesti, jotta virkarakenne vastaa tämän hetkistä tarvetta. Muutoksilla ei ole henkilöstöä eikä kustannuksia lisäävää tai vähentävää vaikutusta.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 11

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään tehdä seuraavat muutokset peruskoulun lehtorien virkojen aineyhdistelmiin 1.8.2018 alkaen:

- vakanssin 800614 aine käsityö muutetaan aineeksi: suomi toisena kielenä
- vakanssin 800472 aine musiikki muutetaan aineeksi historia

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote Henkilöstöpalvelut
- ote perusopetus / perusopetuksen johtaja
- ote sivistystoimen henkilöstöyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ilkka Kalo, 0407071115, etunimi.sukunimi[a]vantaa.fi



12 § **Kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien / SA-V**

VD/88/12.00.01.00/2018

Vantaan kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatuspalveluun 1.8.2018 alkaen. Muutos koskee noin 1500 lasta, jotka ovat tällä hetkellä osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa. Varhaiskasvatuksessa varaudutaan noin 1000 osa-aikaisen lapsen siirtymiseen kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen. Talousarviossa palvelun muutokseen varattiin 1.080 000 € lisämääräraha vuodelle 2018.

Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa olleiden lasten huoltajille järjestettiin kysely marras-joulukuun vaihteessa 2017. Kyselyn avulla selvitettiin perheiden näkemyksiä siitä, miten he aikovat käyttää varhaiskasvatuspalveluja 1.8.2018 lähtien. Kysely toteutettiin verkkokyselynä suomen-, ruotsin- ja englanninkielisenä. Paperilomakkeilla kyselyyn sai vastata viron-, venäjän-, arabian-, ja somaliankielillä. Kaikkiaan kyselyyn vastasi 207 huoltajaa. Vastaajista 80% arvioi valitsevansa lapselleen kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun elokuusta 2018 alkaen. Useat vastaajat perustelivat vastaustaan töihin palaamisella.

Kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen siirtyvistä lapsista osa sijoittuu olemassa oleviin varhaiskasvatuksen tiloihin. Arvion mukaan tilojen lisätarve on 408 paikkaa. Paikkatarve kohdistuu Myyrmäen, Tikkurilan, Hakunilan ja Aviapoliksen alueille. Esitys päiväkotipaviljongeista (6) ja niiden sijoittamisesta on tehty yhteistyössä sivistystoimen ja tilakeskuksen kanssa. Tekninen lautakunta käsitellee paviljonkien hankintaa 30.1.2018 pidettävässä kokouksessa. Tiloja on suunniteltu toteutettavaksi kuudelle eri tontille, noin 420 lapselle. Tilat toteutetaan suunnitelman mukaan 1-2 kerroksisina paviljonkiratkaisuin ja vuokra-ajaksi on arvioitu 10 vuotta. Tavoitteena on ottaa tilat käyttöön 1.8.2018, mutta on mahdollista, ettei kaikkia tiloja saada käyttöön elokuun alusta.

Paviljonkien käyttöönotosta aiheutuvat arvioidut kokonaiskustannukset vuonna 2018 (5kk) ovat 1.080.000 euroa ja vuosittainen kustannus on noin 2.901.000 euroa. Muutoksen valmistelua työestetään yhdessä päiväkodinjohtajien kanssa alueellisissa työpajoissa. Muutoksesta informoidaan perheitä asiakastiedotteilla, vantaa.fi-sivulla sekä Lasten Vantaa -facebook-sivulla. Muutoksen vaikutuksia seurataan tilastoimalla lasten ja henkilöstön määriä ja paviljonkien käyttöä.

Opetuslautakunnalle valmistellaan päätettäväksi esitys osa-aikaisen varhaiskasvatuksen tarkemmista järjestämisperiaatteista keväällä 2018.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 12

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään

merkitä tiedoksi Kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liite: Kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien (ppt.esitys)

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Nina Konttinen, 050 3124376, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Kokoaikaisen varhaiskasvatustalvelun järjestämiseen varautuminen 1.8.2018 lukien

Sole Askola-Vehviläinen
varhaiskasvatuksen johtaja

Taustaa

- Vantaan kaupunginvaltuusto päätti 13.11. 2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen 1.8.2018 alkaen.
- Muutos koskee noin 1500 lasta, jotka ovat tällä hetkellä osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa
- Talousarviossa palvelun muutokseen varattiin 1.080 000 € lisämääräraha.
- Muutoksen valmistelutyö käynnistyi syksyllä 2017
- Opetuslautakunta päätti 4.12.2017 esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi 6 paviljongin hankinnan
- Osapäiväistä ja osaviikkoista palvelua järjestetään jatkossakin kysynnän mukaisesti.
- Opetuslautakunta päättäneen osa-aikaisen varhaiskasvatuksen tarkemmista järjestämisperiaatteista keväällä 2018.

Arvioidut lapsimäärät

**Varhaiskasvatuksessa
varaudutaan n. 1000
osa-aikaisen lapsen siirtymiseen
kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen.**

**Asiakaskyselyn tulokset vahvistivat
aikaisempaa arviota lapsimäärästä.**



Asiakaskyselyn tulokset

- Kyselyn avulla selvitettiin perheiden näkemyksiä siitä, miten he aikovat käyttää 1.8.2018 lähtien varhaiskasvatuspalveluja
- Kysely oli avoinna verkossa 25.11.-10.12.2017 (suomi, ruotsi, englanti) ja paperilomakkeilla sai vastata 25.11.-8.12.2017 välisenä aikana (viro, venäjä, arabia, somalia)
- Vastaajia 177 ja tietoja saatiin 222 lapsesta



Varhaiskasvatusoikeuden muuttuessa 1.8.2018 alkaen, millaisen varhaiskasvatuspalvelun arvioitte valitsevanne lapsellenne? Vastaajat 177, lapsia 222

	Vastaajat	%
Varhaiskasvatusaika viikossa enintään 20 tuntia	33	18,6%
Varhaiskasvatusaika viikossa enemmän kuin 20 tuntia	144	81,4%

LASTEN IKÄ 8/2018	n	%
Alle 3-vuotias	46	20,7%
Yli 3-vuotias	139	62,6%
Esiopetusikäinen	37	16,7%

Esimerkkejä huoltajien kommenteista ja perusteluista

- Vanhempi on siirtymässä takaisin kokopäivätyöhön
- Päiväkotia läheltä kotia
- Suomenkielen onnominen



1/11/18

"Ollaan molemmat palaamassa töihin elokuussa"

"Poukkoileva varhaiskasvatusjärjestely on aiheuttanut harmia"

"Lapseni ei opi nykyisessä hoidossa riittävästi suomenkieltä"

Lisäpaikkojen tarve alueittain

	Ryhmiä	Lapsia
Myyrmäki	7	119
Kivistö-Aviapolis	3	51
Tikkurila	7	119
Hakunila	7	119
Korso-Koivukylä	0	0
Yhteensä	24	408

Syyskuu/2017

Uudet tarvittavat tilat



- Kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen siirtyvistä lapsista osa sijoittuu olemassa oleviin varhaiskasvatuksen tiloihin.
- Arvion mukaan tilojen lisätarve koskee 408 paikkaa. Paikkatarve kohdistuu Myyrmäen, Tikkurilan, Hakunilan ja Aviapoliksen alueille.
- Esitys paviljongeista (6) ja niiden sijoittamisesta on tehty yhteistyössä sivistystoimen ja tilakeskuksen kanssa.
- Tiloja on suunniteltu toteutettavaksi kuudelle eri tontille. Tilat on suunniteltu noin 420 lapselle. Tilat toteutetaan 1-2 kerroksisina paviljonkiratkaisuin ja vuokraajaksi on arvioitu 10 vuotta.
- Tavoitteena on ottaa tilat käyttöön 1.8.2018.

Paviljonkien arvioidut kokonaiskustannukset (420 lasta)

Henkilöstö

- 24 lastentarhanopettajaa ja 24 lastenhoitajaa
- 733.000 €/5kk (2018) ja 1.760.000 €/vuodessa

Toimintakulut yhteensä

- 1.080 000 € /5 kk, (2018)
- 2.901.000 €/vuodessa



Muutoksen johtaminen, seuranta ja arviointi

- Alueelliset työpajat päiväkotien johtajille nykyistä laajemmin kokoaikaisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämisestä
- Johtoryhmä
- Tilastointi: lasten ja henkilöstön määrä, paviljonkien käyttö.
- Viestintä: Asiakastiedotteet, vantaa.fi, Lasten Vantaa





13 § Hämevaaran päiväkodin tekninen osakorjaus, tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen

VD/11379/10.03.02.01/2017

Tarveselvitys-hankesuunnitelma koskee Hämevaaran päiväkodin osakorjausta. Päiväkoti sijaitsee Myyrmäen suuralueella kaupunginosassa 11 (Hämevaara), korttelissa 11002, osoitteessa Vaijeritie 7. Rakennus on valmistunut vuonna 1985. Sen kokonaisala on 814 m² ja tilavuus 2870 m³.

Hämevaaran päiväkoti on palveluverkkosuunnitelman mukainen ja se on osa toimitilaverkko-suunnitelmaa.

Hämevaaran päiväkoti toimii Myyrmäen suuralueella. Vantaan kaupungin väestöennusteen 2017-2027 mukaan suuralueen päivähoitoikäisten lasten määrän ennustetaan kasvavan kymmenvuotiskaudella 368 lapsella.

Päiväkodissa on neljä päiväkotiryhmätilaa ja 75 lasta. Hoito- ja kasvatushenkilökuntaa päiväkodissa on 12. Lisäksi päiväkodissa työskentelee päiväkodin johtaja, kaksi henkilöä ateria- ja puhtauspalvelutehtävissä sekä vuosittain vaihdellen 1-2 avustavina henkilöinä.

Vuosina 2016-2017 on tehty Myyrmäen päiväkotiselvitys. Selvityksen mukaan Hämevaaran päiväkodin kunto on välttävä. Selvityksessä esitetään, että päiväkodissa tehdään kokonaisvaltainen peruskorjaus vuosina 2024-2025.

Hankkeen tavoitteena on mahdollistaa nykyisen toiminnan jatkuminen varsinaiseen peruskorjaukseen saakka. Tämä edellyttää rakennuksen osittaista sisätilojen ja tekniikan kunnostusta. Sisätilojen laatua sekä viihtyvyyttä pyritään samalla parantamaan ja olemassa oleva muunneltavuus pyritään pitämään vähintään nykytilanteen tasolla. Tarveselvitys-hankesuunnitelmassa esitetään päiväkotitoiminnan ja rakennuksen ylläpidon kannalta priorisoidut korjaus- ja kunnossapitotoimenpiteet.

Tilat, peruskorjauksen laajuus ja kustannukset:

- bruttoala on 814 brm²
- huoneistoala 788 htm²
- kustannusennuste 628 000 € (alv 0 %), 7850 € / hoitopaikka

Päiväkoti on mitoitettu 80 lapselle.

Opetuslautakunta 15.01.2018 § 13

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Hämevaaran päiväkodin 18.12.2017 päivitetty tarveselvitys-hankesuunnitelma.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Hämevaaran päiväkodin 18.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö



- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Satu Turunen, 043 827 1740, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Aulikki Korhonen, 043 826 9189, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VANTAAN KAUPUNKI
MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA
Tilakeskus / Rakennuttaminen



HÄMEVAARAN PÄIVÄKOTI

Vaijeritie 7, 01640 Vantaa

TARVESELVITYS-HANKESUUNNITELMA **TEKNINEN OSAKORJAUS**

18.12.2017

SISÄLLYSLUETTELO

1. Tarvetietokortti	3
2. Yhteenveto	4
3. Hankkeesta tehdyt aiemmat päätökset ja selvitykset	4
4. Perustelut tarpeelle	4
4.1 Hankkeen liittyminen palveluverkkoon	4
4.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen	4
4.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen	4
4.4 Kuntoarvio, sisäilma-, kosteus-, haitta-aineselvitykset	4
5. Rakennuksen kunto (runko, julkisivut, tekniset ratkaisut jne.)	5
6. Tekniset, toiminnalliset ja tilalliset tavoitteet	6
6.1 Tekniset tavoitteet	6
6.2 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, laatutaso- ja arkkitehtoniset tavoitteet	6
6.3 Laitoskeittiö	6
6.4 Elinkaaritavoite (teknisten osakorjausten aikataavoite)	7
7. Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet	7
8. Tontti ja rakennuspaikka	11
8.1 Sijainti ja hallinta, kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet	11
9. Väistötilarave	11
10. Kustannukset	11
10.1 Kustannusennuste	11
10.2 Kustannukset / hoitopaikka	11
11. Rahoitus ja aikataulu	11
11.1 Rahoitus investointiohjelmassa	11
11.2 Aikataulu	11
12. Hankkeen käyttötalousvaikutukset ja toimintakustannukset	11
12.1 Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto)	11
12.2 Toimintakustannukset	11
13. Riskit	12
14. Vastuuhenkilöt / työryhmä	12
14.1 Ryhmän jäsenet	12
14.2 Työturvallisuuskoordinaattori	12
Liitteet	12

1. TARVETIETOKORTTI



Vantaa

Tarvetietokortti

Vuosi 2017

Kohteen nimi: Hämevaaran päiväkot						
Tarpeen kuvaus: Tekninen osakorjaus						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: Toiminnan ja ylläpidon kannalta tarpeelliset korjaustoimenpiteet						
Investoinnin tarkoitus: Osittainen peruskorjaus ja tilatiivistykset						
Käyttäjähallintokunta: Sivistystoimi						
Kaupunginosa: 11 Hämevaara	Kiinteistötunnus: 92-405-3-362			Tontin pinta-ala: 101217 m ²		
Osoite ja tontti: Vaijeritie 7 01640 Vantaa	Kaavatiedot: Asemakaava, Y-tontti			Rakennusoikeus: 1500 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm²	htm²	hym²	Investointikustannus		
				€	€ / brm²	€ / htm²
Uudisrakennus	-	-	-	-	-	-
Laajennus / lisä- rakennus	-	-	-	-	-	-
Muutos / peruskorjaus	814	788		628000	771	
Hankkeen tilapaikkamäärä 80						
Investointikustannus hoitopaikkaa kohden				7850 € / hoitopaikka		
Väistötilan tarve: Väistötila tarvitaan						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Investointivaraus vuodelle 2018 on ____ € (alv. 0%)						
Hankkeen toteutusaikataulu: Toteutus 2018 alkaen						
Ylläpitokustannukset: Ei muuta ylläpitokustannuksia.						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Ei muuta toimintakustannuksia						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen:						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle:						
Ei vuokravaikutusta						
Laatija(t): Satu Turunen, Aulikki Korhonen, Seppo Heikkinen, Jussi-Pekka Sojakka				Päivämäärä: 18.12.2017		

Vantaan kaupunki

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

2. YHTEENVETO

Hämevaaran päiväkotirakennus on valmistunut vuonna 1985. Kohteen osoite on Vaijeritie 7, 01640 Vantaa.

Tässä tarveselvitys-hankesuunnitelmassa esitetään päiväkotitoiminnan ja rakennuksen ylläpidon kannalta priorisoidut korjaus- ja kunnossapitotoimenpiteet. Myös pihan kuntoon ja turvallisuuden parantamiseen otetaan kantaa.

3. HANKKEESTA TEHDYT AIEMMAT PÄÄTÖKSET JA SELVITYKSET

Hämevaaran päiväkodin perusparannus, tarveselvitys 10.11.2011. Opetuslautakunta 29.11.2011 §16.

4. PERUSTELUT TARPEELLE

4.1 Hankkeen liittyminen palveluverkkoon

Keskeisten palveluverkkolinjausten (Vantaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2014–2023) mukaan varhaiskasvatus järjestää palvelut pääsääntöisesti lähipalveluna sekä kasvattaa yksityisessä päivähoidossa olevien lasten osuutta kaikista päivähoitossa olevista lapsista.

Hämevaaran päiväkoti on palveluverkkosuunnitelman mukainen ja se on osa toimitilaverkko-suunnitelmaa.

4.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen

Hämevaaran päiväkoti toimii Myyrmäen suuralueella. Vantaan kaupungin väestöennusteen 2017 -2027 mukaan suuralueen päivähoitoikäisten lasten määrän ennustetaan kasvavan kymmenvuotiskaudella 368 lapsella.

Päiväkodissa on neljä päiväkotiryhmätilaa ja 75 lasta. Hoito- ja kasvatushenkilökuntaa päiväkodissa on 12. Lisäksi päiväkodissa työskentelee päiväkodin johtaja, kaksi henkilöä ateria- ja puhtauspalvelutehtävissä sekä vuosittain vaihdellen 1-2 avustavina henkilöinä.

4.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen

Vuosina 2016-2017 on tehty Myyrmäen päiväkotiselvitys. Selvityksen mukaan Hämevaaran päiväkodin kunto on välttävä. Selvityksessä esitetään, että päiväkodissa tehdään kokonaisvaltainen peruskorjaus vuosina 2024-2025.

4.4 Kuntoarvio, sisäilma-, kosteus-, haitta-aineselvitykset

Kohteesta on laadittu seuraavat selvitykset:

- Rakennustekninen kuntoarvio 4.8.2010
- Lämpökuvausraportti 14.4 2011
- Kosteusvauriokartoitus 13.10.2011
- Pintakallistusselvitys 30.11.2011
- Ilmanvaihtotekninen kuntotutkimus 11.7.2012, Vahanen Oy

5. RAKENNUKSEN KUNTO (runko, julkisivut, tekniset ratkaisut jne.)

Rakenteet

Rakennus on valmistunut vuonna 1985. Sen kokonaisala on 814 m² ja tilavuus 2870 m³. Rakennuksessa ei ole tehty kattavia peruskorjaustöitä. Vesikate on uusittu 2000-luvulla.

Puurakenteinen päiväkotirakennus on yksikerroksinen ja harjakattoinen. Yläpohjan kantavana rakenteena on kertopuupalkit. Vesikatteena on muovipinnoitettu profiilipelti. Ilmanvaihtokonehuone sijaitsee kattokerroksessa. Ulkoseinät ovat puurunkoisia, seinien sisäpinnassa kipsilevyt. Julkisivut ovat lomalaudoitettuja. Rakennuksen alapohjana on maanvarainen teräsbetoni-laatta 80 mm.

Julkisivujen maalipinta hilseilee ja on tummunut. Luoteissivulla julkisivun alaosan verhoukset on vettyneet, laudoissa on lahovaurioita ja pinta sammaloitunut. Luiskien ja portaiden puiset kaiderakenteet ovat huonokuntoiset. Betonisokkelissa on halkeamia ja maalipinta on kulunut. Betonisissa porrasaskelmissa ja sisäänkäyntitasoissa on rapautumista. Räystäskourut ovat huonokuntoiset, sadevesi pääsee tulvimaan kouruissa ja johtuu seinäpinnoille. Syöksytorvien kohdalla on rännikaivot, mutta vesi pääsee roiskumaan julkisivuun. Pintavesien ohjauksessa on puutteita.

Ikkunat ovat kokonaan puurakenteisia ja kiinteitä 2-kertaisella selektiivisellä eristyslasilla. Korkeiden ikkunoiden alaosat ovat alasaranoituja tuuletusikkunoita. Ikkunat ovat huonokuntoiset ja niissä on havaittu vetoa. Ulkopinnoissa on halkeilua ja maalipinta huonokuntoinen. Lepohuoneiden hätäpoistumisikkunat eivät täytä korkeudeltaan poistumisturvallisuuden vaatimuksia. Ikkunoiden vesipelleissä ei ole riittäviä kallistuksia. Ulko-ovet ovat puurakenteisia lasiovia. Ovien toiminnassa ja tiiveydessä on puutteita.

Päiväkodin sisätilat ovat pääosin alkuperäisessä asussa. Tästä johtuen pinnat ovat kuluneita ja kauhtuneita, puupinnat ovat tummuneita ja kalustus vanhentunutta. Tilat ovat tyydyttävässä kunnossa, mutta ilme on apea ja paikoitellen epäsiisti.

Lämpövuotoja on todettu olevan lattianrajan ja ulkonurkkien osalla leikki- ja lepo-huoneissa, ryhmähuoneissa, toimisto- ja taukokuoneissa sekä yhteishallissa.

Päiväkodin piha on tyydyttävässä kunnossa.

LVIA

Päiväkodin lvi-tekniikka on pääosin alkuperäistä vuodelta 1985, järjestelmien kunto- ja toiminnallinen taso on välttävä.

Liittymätiedot

Kaukolämpö: Vantaan Energia Oy, Peltolantie 27, 01300 Vantaa

Vesi- ja viemärlaitos: HSY Vesi, Hosantie 5, 01360 Vantaa

Sähkö

Rakennuksen sisäpuoliset sähköjärjestelmät ja sähkötekniset laitteet ovat pääosin alkuperäisiä ja kunnoltaan tyydyttäviä tai välttäviä.

Nykyiset kiinteistön palovaroittimet ovat patterikäyttöisiä.

Rakennuksessa ei ole kameravalvontajärjestelmää.

6. TEKNISET, TOIMINNALLISET JA TILALLISET TAVOITTEET

6.1 Tekniset tavoitteet

Tehtyjen havaintojen perusteella päiväkodissa esiintyy LVI-tekniikan korjaustarpeita ja puutteita, sisäpuolisten pintojen uusimistarpeita ja ilmeen kohennustarpeita sekä ulkovaipan kunnostustarvetta. Sisätiloissa on vähäisiä päiväkodin toimintaan liittyviä muutostarpeita.

Rakennetekniikka

Suunnittelussa pyritään terveelliseen ja turvalliseen ympäristöön sekä lasten että henkilökunnan kannalta. Rakenteiden, materiaalien, kalusteiden ja varusteiden tulee olla kulu- tusta kestäviä, helposti puhdistettavia ja käyttökustannuksiltaan edullisia.

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien ja laitteiden suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomiota sisäilman laatuun, vedottomuuteen, valaistukseen sekä äänenvaimennukseen. Korjaustoimenpiteillä pyritään olosuhteiden parantamiseen.

Sisäilman laadun parantamiseksi huolehditaan ulkovaipan sisäpinnan ja alapohjan ilmatu- tiuuden parantamisesta.

LVI-tekniikka

Esitettyjen toimenpiteiden tavoitteena on kohottaa järjestelmien kuntotasoa, sekä parantaa toiminnallista laatua, erityisesti ilmanvaihdon ja lämmityksen osalta. Toteutetaan muutoksista johtuvat vesi- ja viemärlaitteiden asennukset.

Rakennuksen energiatalous paranee ilmanvaihtolaitteiden puhallinmoottoreiden uusimisen, sekä lämmitysjärjestelmän uusimisen ja säätötyön johdosta. Energian ja veden käytön seuranta parannetaan.

LVI-tekniset korjaustoimenpide-ehdotukset on esitetty kohdassa 7.

Sähkötekniikka

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laittevalinnoissa tulee pyrkiä va- litsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet (kuten Led). Valaisimet tulee pyrkiä sijoit- tamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valais- tusvoimakkuudella.

6.2 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, laatu- ja arkkitehtoniset tavoitteet

Hankkeen tavoitteena on mahdollistaa nykyisen toiminnan jatkuminen, mikä edellyttää rakennuksen korjaus- ja ylläpitotoimenpiteitä. Sisätilojen laatua sekä viihtyvyyttä pyri- tään parantamaan ja olemassa oleva muunneltavuus pyritään pitämään vähintään nyky- tilanteen tasolla.

6.3 Laitoskeittiö

Keittiö toimii palvelukeittiönä. Päiväkodissa ruokailee päivittäin n. 75 lasta ja aikuisia n. 9 henkilöä.

Keittiö on toimiva ja yleisilme on tyydyttävä. Lattia on hyvin kulunut ja sen pinnassa on halkeamia. Se tulisi paikata tai uusida. Muut korjaustarpeet koskevat vanhentuneita lait- teita ja kalusteita sekä valaistuksen parantamista. Keittiötiloissa on tehty kalustemuutok- sia 2010-luvulla.

6.4 Elinkaaritavoite (teknisten osakorjausten aikatavoite)

Tavoitteena on pitää tilat vähintään seuraavat kymmenen vuotta toiminnallisesti ja teknisesti toiminnan mahdollistavassa kunnossa.

7. TOTEUTETTAVAT KORJAUS- JA MUUTOSTOIMENPITEET

RAKENNETEKNISET MUUTOKSET

Aluerakenteet ja ulkovaippa

- Katosten valaistuksen uusiminen
- Räystäskourut ja syöksytorvet uusitaan, samoin räystäslaudat
- Lepohuoneiden (4 kpl) avattavat hätäpoistumistie-ikkunat uusitaan ikkuna-aukon korkuisiksi MSE puu-alumiini-ikkunoiksi
- Ikkunoiden vesipellit uusitaan, riittävä kallistus

Sisäpuoliset rakenteet

Ilmanvaihdon korjaukset ks. LVI-Tekniikka.

Muut korjaustoimenpiteet tilaryhmittäin (ks. myös liite 3b ja 3c):

Märkäeteiset (3 kpl):

- Pintamateriaalit uusitaan
- Kalusteet, varusteet ja laitteet uusitaan: saapastelineet, kenkähyllä lattiasta kattoon, pesupöytien tilalle rst-altaat, uudet kuivauskaapit.

Eteistilat (3 kpl > 4 kpl)

- 2 ryhmän yhteiseteinen jaetaan väliseinällä kahdeksi tilaksi
- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Tiloihin asennetaan alakatot: puupalkkien alapintaan asennetaan oikaisurimat, joihin kiinnitetään vaimennuslevyt 40mm, esim. hattulistoin (uudet LVI-laitteet ja valaisimet)
- Lastennaulakot uusitaan
- Haalarinaulakot eteistilan puolelle (eivät mahdu märkäeteiseen)
- Pienten puolella hoitopöytä-naulakkokaluste puretaan

Ryhmähuoneet (4 kpl)

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Kattoverhoukset uusitaan (vino kattopinta), vaimennuslevyt kiinnitetään esim. hattulistoin
- Lisätään altaalliset kalusteryhmät, vesipisteet
- Altaan taustat laatoitetaan

Lepo- ja leikkihuoneet (4 kpl)

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Kattoverhoukset uusitaan (vino kattopinta), vaimennuslevyt kiinnitetään esim. hattulistoin
- Sänkykaapit uusitaan
- Hätäpoistumisikkunat uusitaan vaatimusten mukaisiksi

WC-pesuhuoneet (4 kpl)

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät laatoitetaan
- Alakatot asennetaan/uusitaan
- Kalusteet ja varusteet uusitaan, pesualtaat normaalikorkeudelle

- WC 07 jakoseinät lisätään, wc-kalusteet ja lattiakaivot uudet (kustannuksissa laskettu LVI-osaan)

Pienryhmähuoneet PRH (7 kpl)

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Alakatot uusitaan, vaimennuslevyt 40mm, T-listakannatus
- Vesileikkihuone muutetaan pienryhmätilaksi: laatoitettu amme, laatoitukset sekä taiteovi puretaan, rakennetaan väliseinä wc-tilan suuntaan, alakatto uusitaan
- Kotikeittiökalusteet puretaan tilaa 44 lukuun ottamatta

Yhteishalli

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Kattoverhoukset uusitaan (vino kattopinta), vaimennuslevyt kiinnitetään esim. hattulistoin
- Väliverhot kiskoineen puretaan

Henkilökunnan tilat (3 kpl)

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Katot /alakatot maalataan
- Taukuhuoneeseen lisätään altaallinen keittiökalusteryhmä ja vesipiste

Pukuhuoneet (1 kpl > 2kpl)

- Tila jaetaan väliseinälle kahdeksi tilaksi > erillinen tila miehille
- Uudet wc- ja suihkutilat naisten pukuhuoneeseen
- Uudet ovet
- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Alakatot asennetaan/uusitaan
- Pukukaapit ja varusteet uusitaan

Käytävä

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät maalataan
- Alakatot uusitaan
- IV-konehuoneen tikkaat (sisällä) uusitaan turvallisuusvaatimuksien mukaiseksi

Siivoushuoneet (2 kpl), vaatehoituhuone

- Lattiapäällyste uusitaan, seinät ja katot maalataan

Muut tilat

- Lattiapäällyste uusitaan

LVI-TEKNIikka

Lämmitysjärjestelmä

Ilmanvaihtokoneen lämmityspatterin sekoituspiirin uusiminen

Ilmanvaihtokoneen lämmityspiirin pumppu, moottorisäätöventtiili, sulku- ja säätöventtiilit, sekä varusteet uusitaan.

Vesi- ja viemärijärjestelmät

Vesi- ja viemärikalusteiden lisääminen

Ryhmähuoneisiin (3 kpl) asennetaan vesipisteet, pesuallas ja sekoittaja. Kalusteet putkitetaan ja viemäroidään. Vesikalusteet varustetaan kalustekohtaisilla 'kuulasulkuventtiileillä'.

Vesileikkihuoneen ammeen poistaminen

Lastenamme ja sen vesi- ja viemärijohdot puretaan.

Lattiakaivojen uusiminen

Wc/pesutila lattiakaivot koroke/liitosrenkaineen uusitaan.

Myös kaivoihin liitetyt pesualtaiden liitosviemäriputket uusitaan.

Vesikalusteiden ja wc -istuimien uusiminen wc- ja pesutiloissa

Sekoittajat uusitaan. Kytkenäjohtdot varustetaan uusilla 'kuulasulkuventtiileillä'.

Pesualtaiden pohjaventtiilit, vesilukko, poistoputki viemäri-liitoskumeineen ja suojalaippoineen uusitaan.

Uusien vesikalusteiden virtaamat mitataan, ja tarvittaessa rajoitetaan kalustekohtaisilla 'rajoitinpikoilla' ohjeiden mukaiseen tasoon.

Wc-laitteiden uusiminen

Henkilökunnan wc-laitteet 2 kpl uusitaan.

Ruokailutilojen varustaminen vesi- ja viemärikalusteilla

Ruokailutiloihin asennetaan pesuallas ja sekoittaja.

Vesi- ja viemäri-liitokset kalusteen seinän takana oleviin wc-tilojen johtoihin.

Päävesimittarin vaihto

Päävesimittari uusitaan. Uusi mittari mallia 'ultraääni'.

Vesimittari liitetään kiinteistöautomaation välityksellä etäseurantaohjelman piiriin.

Uusi mittari ja vaihtotyön tilaus-> HSY Vesi.

Ilmanvaihtojärjestelmät

Ilmanvaihtokoneen huoltokorjaus

Ilmanvaihtokone uusitaan.

Katto avataan uusimisen suorittamiseksi. + haalaus

Ilmanvaihdon ohjausten suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan keittiön poistoilmanvaihdon tehostustoiminto. Järjestelmä suunnitellaan ja toteutetaan siten, ettei rakennukseen pääse syntymään liiallista alipaineisuutta. Tuloilman määrä suhteessa rakennuksen poistoilmamäärään tulee olla tasapainoisessa suhteessa kaikissa tilanteissa.

Poistoilmapuhaltimien uusiminen

Keittiön poistoilmapuhallin uusitaan (suoravetoinen ec-puhallin).

Ilmanvaihtojärjestelmän puhdistus

Ilmanvaihtojärjestelmät kanavistoineen ja päätelaitteineen puhdistetaan.

Ilmanvaihtojärjestelmän nuohous

Ilmanvaihtojärjestelmät kanavistoineen ja päätelaitteineen puhdistetaan.

Ilmavirtojen mittausta ja säätöä

Tilakohtaiset ilmavirrat mitataan ja säädetään pääsääntöisesti alkuperäisen suunnitelman mukaisesti säätöpeltejä.

Lisäksi kanavistoon voidaan lisätä tarvittaessa huoltoluukkuja.

Ilmanvaihtokonehuoneen kulkureitin muutos

Ilmanvaihtokonehuoneen kulkureittiä parannetaan; rakennesuunnittelija laatii suunnitelman toteutusmallista.

Rakennusautomaatiojärjestelmä

Rakennusautomaation uusiminen, tilaajan hankinta

Muuta

Kaikki laitetiedot ja huolto-ohjeet 'viedään' huoltokirjaohjelmaan.
Kaikki LVI-piirustukset tulisi päivittää AUTO-CAD muotoon.

SÄHKÖTEKNIikka

Aluesähköistys

Sisääntulokatoksen valaisimet uusitaan + 3 ulkoseinävalaisinta Alapihan varaston seinustalla oleva rikkinäinen valonheitin uusitaan.

Sähköjärjestelmät (400V)

Maadoittamattomia ja maadoitettuja pistorasioita on joissakin tiloissa liian lähellä toisiaan. Etäisyyskorjaukset tehdään joko uusimalla maadoittamattomia pistorasioita maadoitetuiksi tai siirtämällä/poistamalla/lisäämällä pistorasioita.

Rakennuksessa tehdään rakennus- ja LVIA-teknisistä muutoksista aiheutuvat sähkötyöt.

Valaistusjärjestelmät

Käytävien valaistus uusitaan led-paneelein
Wc- ja pesuhuoneiden valaisimet uusitaan led valaisimin
Ryhmä- ja lepohuoneiden valaisimien uusiminen led valaisimin
Liikuntasalin ja varaston valaisimet uusitaan
Keittiön valaisimien uusiminen

Telejärjestelmät

Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä uusitaan.

Sähköiset turvajärjestelmät

Rakennus varustetaan sähköverkkoon liitettävällä palovaroitinjärjestelmällä. Järjestelmäksi valitaan laitteisto, jota hyväksytty automaattisen paloilmoitinkäyttöön (esim. Schneider Pelco FXM NET).

Rakennus varustetaan IP-pohjaisella kameravalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja sekä osin piha-alueita. Järjestelmä tulee voida liittää Vantaan kaupungin kameravalvontaverkkoon (Videovalvonta tehdään Avigilon videovalvontatuotteilla. Lisenssiksi riittää standard ja versio 6).

KEITTIÖ

- keittiön lattian kaatojen korjaus ja lattian pinnoitus
- Kylmiön tilalle n. 600L kylmäkaappi.
- Kotitalousjääkaappien tilalle kaksi n.500L kylmäkaappia.
- Uuni vaihdetaan 8 1/1 GN -monitoimiuuniksi (uuni asennetaan poistettavan padan paikalle).
- Yleiskone siirretään vanhan lieden paikalle.
- Hyllykkö uusitaan (vanhan uunin paikalle).
- Perkaustilassa puretaan pesupöytä ikkunan alta ja päätyseinälle asennetaan uusi 1-altainen, alta avoin rst-taso, tason alle kaappi pyörillä.
- Perkaustilaan asennetaan lattianpesulaite ja rst-siivouskaappi (mallia Malmi-Steel Oy).
- Rst-pöytä uusitaan käsikäyttöiseksi korkeussäätöpöydäksi, alle 2 vetolaatikostoa pyörillä.
- Käsienpesuallas lisätään
- Astianpesukoneen purkupöytä uusitaan, alle ritilähylly koreille (koko linjastoa siirretään niin, että jalat eivät ole ritiläkaivon päällä)

- Keittiön vesi- ja sähkönsyötöt uusitaan uusittaville laitteille katon rajasta alkaen. Vanhat syötöt ovat seinillä ja tulevat yläkautta.

8. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

8.1 Sijainti ja hallinta, kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Hämevaaran päiväkotij sijaitsee osoitteessa Vaijeritie 7, 01640 Vantaa. Kohteen kiinteistötunnus on 92-405-3-362. Kiinteistön omistaa Vantaan kaupunki. Rakennuksen kerrosala on 788 k-m². Lasten leikkiapiha sijaitsee päiväkodin edessä.

Tontti on kaavoitettu voimassaolevan asemakaavan mukaan yleisten rakennusten korttelialueeksi (Y).

Kohteen sijaintikartta, sekä asemakaavaote ja -määräykset ovat tämän asiakirjan liitteinä.

9. VÄISTÖTILATARVE

Väistötilatarve ratkaistaan hankesuunnitteluvaiheessa.

10. KUSTANNUKSET

10.1 Kustannusennuste

Kustannusennuste on 628 000 € (alv. 0%), 778 720 € (alv. 24%)
Ennuste sisältää tarveselvitys-hankesuunnitelmassa esitetyt korjaustyöt.

10.2 Kustannukset / hoitopaikka

7 850 € / hoitopaikka (alv.0%)

11. RAHOITUS JA AIKATAULU

11.1 Rahoitus investointiohjelmassa

Kaupunginvaltuuston vuodelle 2018 päättämässä investointiohjelmassa investointivaraus on 0,5 miljoonaa €. Kohteen korjausten tavoitehinta on liitteenä.

11.2 Aikataulu

Hankkeen toteutus on ajoitettu vuodelle 2018.

12. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

12.1 Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto)

Korjauksella ei ole vaikutusta ylläpitokustannuksiin.

12.2 Toimintakustannukset

Korjauksella ei ole vaikutusta toimintakustannuksiin.

13. RISKIT

Perusparannuksen kustannusriski kasvaa, jos kiireelliseksi määriteltäviä korjaustoimenpiteitä ei tehdä nopealla aikataululla.

Tarveselvitysvaiheessa ei havaittu hankkeeseen sisältyvän normaalirakentamisesta poikkeavia riskejä.

14. VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ

14.1 Ryhmän jäsenet

Vantaan kaupunki, maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

Tilakeskus / hankevalmistelu

Kielotie 13, 01300 Vantaa

e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Aulikki Korhonen, rakennuttaja-arkkitehti 09-839 23403, 043-826 9189

Katri Olli, rakenneasiantuntija 040-744 4608

Ilkka Poikkimäki, lvi-asiantuntija 09-839 20180, 040-526 4355

Yrjö Jaakkola, sähköasiantuntija 040-749 2589

Jussi Sojakka, ohjelmointi-insinööri 043-824 9554

Tarja Aaltola, suunnittelija, keittiöasiantuntija 09-839 23223

Anne Valkeapää, puhtauspalveluiden asiantuntija 09-839 23462

Tuula Raulo, kustannusinsinööri 09-839 23484

Sivistysvirasto

Satu Turunen, toimitila-asiantuntija 043-8271740

Hämevaaran päiväkoti

Päivi Koivisto, päiväkodin johtaja 040 5617121

Arkkitehtitoimisto Rauhalampi Oy

Antti Rauhalampi, arkkitehti 050-557 5517

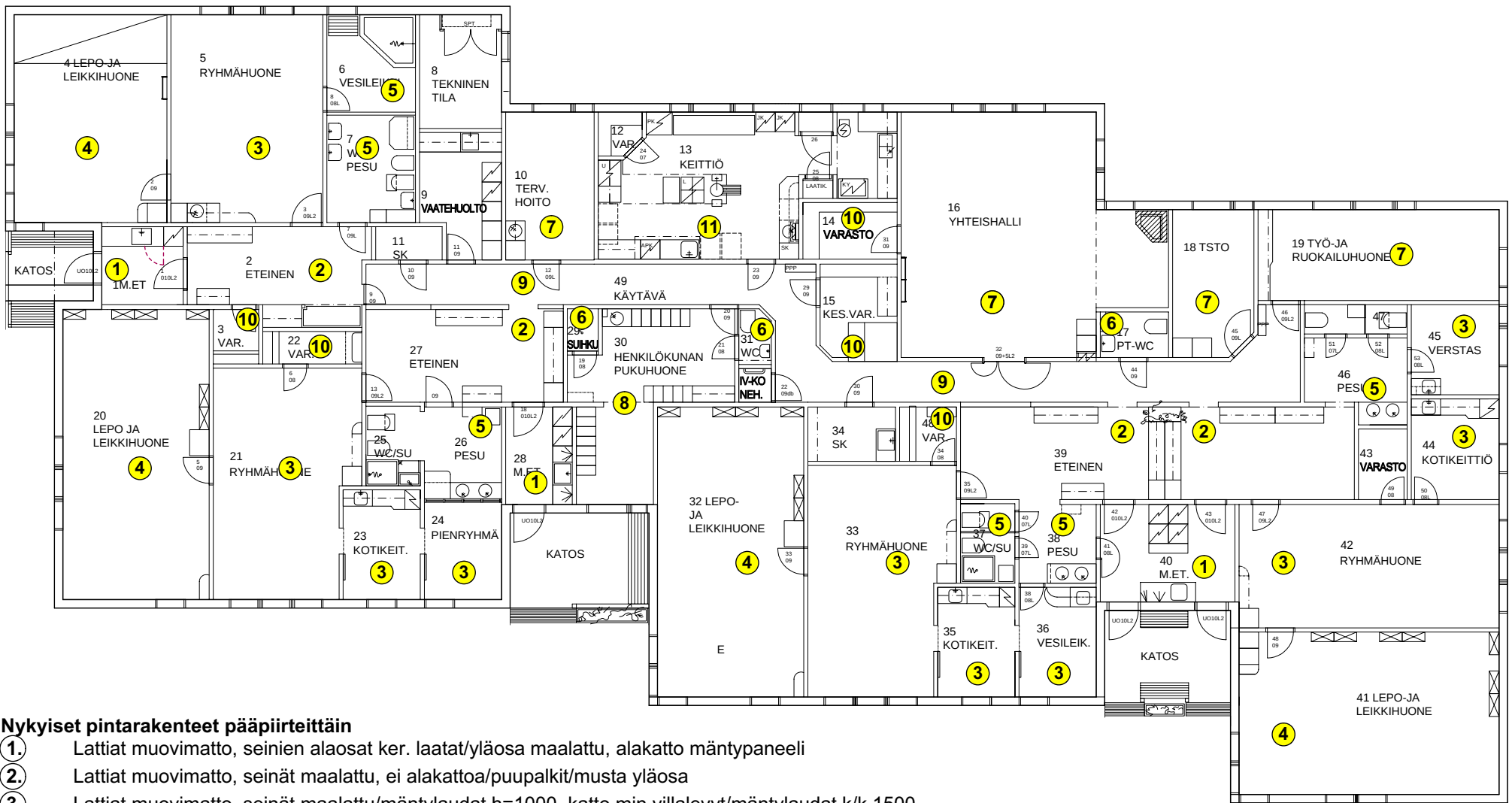
Paula Soljama, arkkitehti 09-626 665

14.2 Työturvallisuuskoordinaattori

Katri Olli, rakenneasiantuntija 040-744 4608

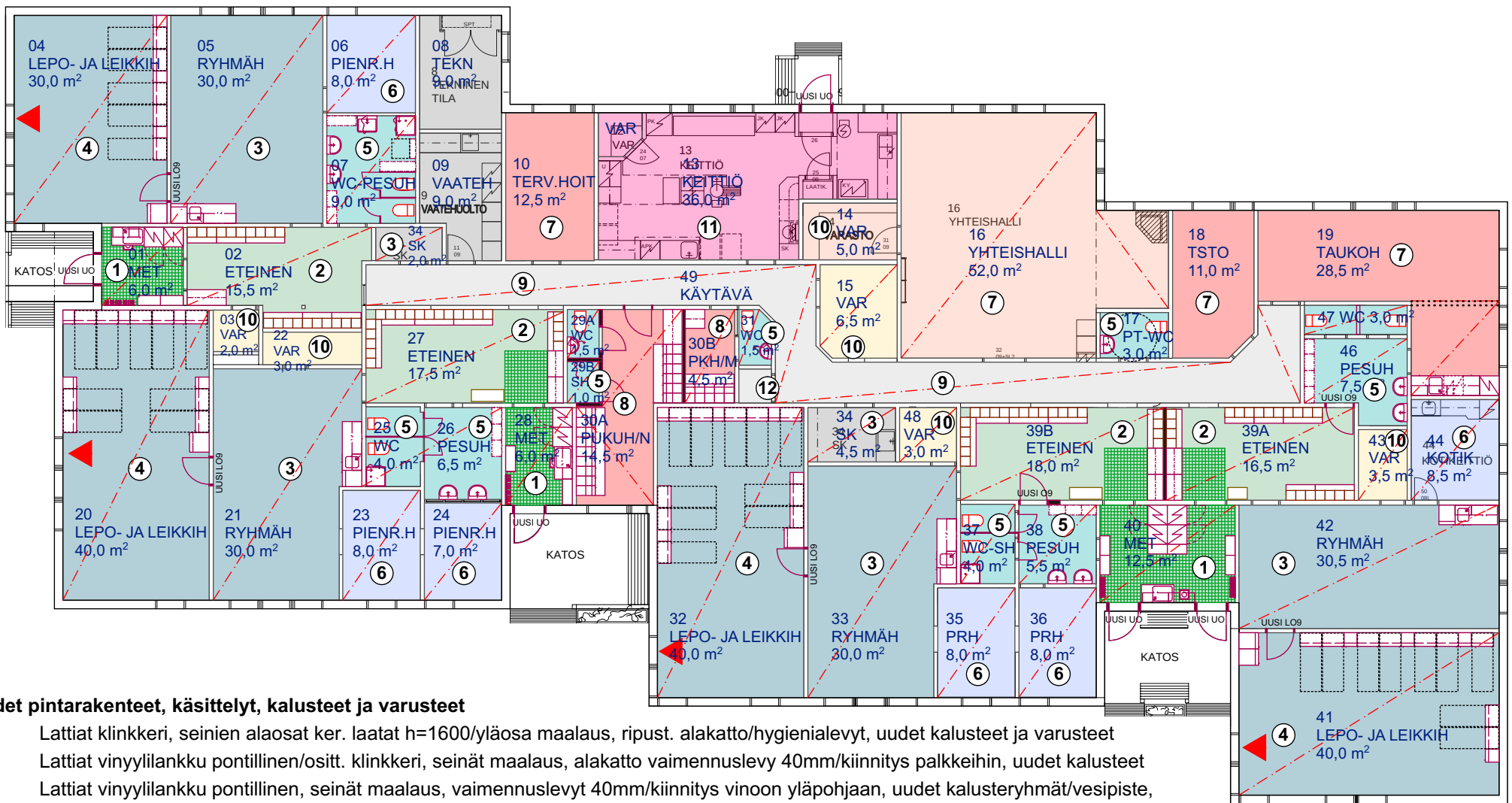
LIITTEET

- sijaintikartta
- kaavaote- ja määräykset
- pohjapiirrokset
- tavoitehinta



Nykyiset pintarakenteet pääpiirteittäin

1. Lattiat muovimatto, seinien alaosat ker. laatat/yläosa maalattu, alakatto mäntypaneeli
2. Lattiat muovimatto, seinät maalattu, ei alakattoa/puupalkit/musta yläosa
3. Lattiat muovimatto, seinät maalattu/mäntylaudoat h=1000, katto min.villalevyt/mäntylaudoat k/k 1500
4. Lattiat muovimatto, seinät maalattu/mäntylaudoat h=1000, katto min.villalevyt/mäntylaudoat k/k 1500
5. Lattiat klinkkeri, seinien alaosat ker. laatat/yläosa maalattu, ei alakattoa/puupalkit/musta yläosa
6. Lattiat muovimatto, seinät maalattu/sh 29 ker.laatat, sileä alakatto
7. Lattiat muovimatto, seinät maalattu, katto min.villalevyt/mäntylaudoat k/k 1500
8. Lattiat muovimatto, seinät maalattu, ei alakattoa/puupalkit/musta yläosa, osittain sileä alakatto
9. Lattiat muovimatto, seinät maalattu, ripust. alakatto/min.villalevyt T-listoin
10. Lattiat muovimatto,seinät maalattu, alakatot
11. Lattia akryylibetoni, seinät ker.laat. h=2100 + yläosat maalattu, sileä alakatto



Uudet pintarakenteet, käsittelyt, kalusteet ja varusteet

- ①. Lattiat klinkkeri, seinien alaosat ker. laatat h=1600/yläosa maalaus, ripust. alakatto/hygienialevyt, uudet kalusteet ja varusteet
- ②. Lattiat vinyyilankku pontillinen/ositt. klinkkeri, seinät maalaus, alakatto vaimennuslevy 40mm/kiinnitys palkkeihin, uudet kalusteet
- ③. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, vaimennuslevy 40mm/kiinnitys vinoon yläpohjaan, uudet kalusteryhmät/vesipiste, kal.välit ker. laatat, kienn.pinnat
- ④. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, vaimennuslevy 40mm/kiinnitys vinoon yläpohjaan, uudet lasiaukolliset väliovet, uudet sänky- ja komerokaapit
- ⑤. Lattiat klinkkeri, seinät ker. laatat, ripust. alakatto/hygienialevyt, uudet kalusteet ja varusteet (+wc 07 wc-jakoseinät)
- ⑥. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, ripust. alakatto/vaimennuslevy 40mm (kotik. 23 ja 35 kalusteet puretaan)
- ⑦. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, kiinteät alakatot maalataan, taukoh 19 uusi keittiökalusteryhmä/vesipiste
- ⑧. Lattiat vinyyilankku pontillinen, uudet väliseinät tasoit+maal, uudet ovet, ripust. alakatot/hygienialevyt, uudet kalusteet, uudet sh- ja wc-tila
- ⑨. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, ripust. alakatto/vaimennuslevy 40mm
- ⑩. Lattiat vinyyilankku pontillinen, seinät maalaus, ripust. alakatot/kipsilevyt, kiinteät alakatot maalaus, uudet varastohyllyt
- ⑪. Lattia kallistuskorjaukset, akryylibetonin paikalliset paikkaukset, seinät ker.laat. puhd.+ yläosat maalaus, alakatot maalaus, kalusteiden ja laitteiden uusiminen ks. TS-HS-teksti
- ⑫. IV-konehuoneen tikkaat käytävällä: kattoluukku, johon on integroitu alaslaskutuvat tikkaat

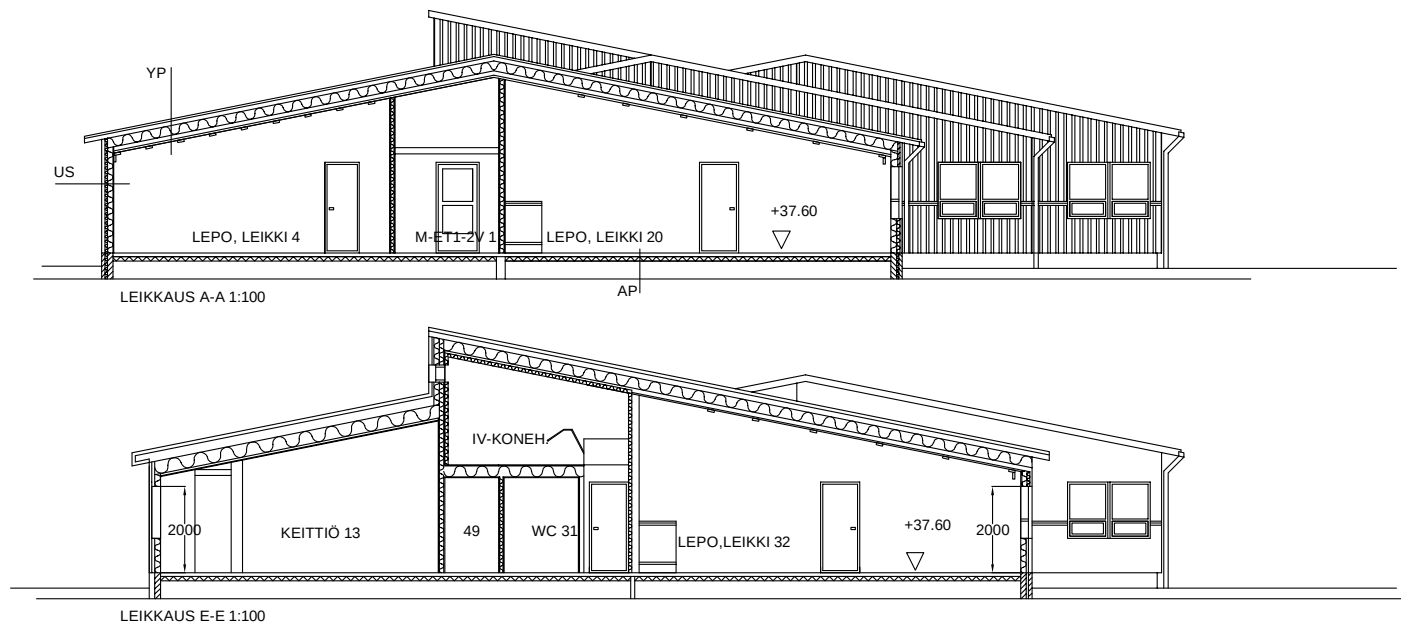
Kaikki mäntylistat (jalka-, karmi- ja peitelistat) uusitaan peittomaalauksella ja kiinnikkeillä, puiset seinälistat puretaan, mäntyperholaudat uusitaan

Hämevaaran päiväkoti

Pohjapiirustus 1. kerros

1:175

Liite 3b



AP

PINTAMATERIAALI
TERÄSPETONI 80
VAAHTOMUOVIERISTYSLEVY 100
SORA 200
K-ARVO $0,3\text{W/M}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$, $0,21\text{W/M}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$

YP

MUOVIPINNOITeltu PROFILIPELTI
ALUSRIMAT
KERTOPUUPALKIT
TUULETUSRAKO
MINERAALIVILLA 250+30
TIIVISTYSLEVY 10
KOOLAUS 50
PINNOITETUT AKUSTIIKKALEVYT $30^{\times}$
(OSITTAIN KIPSILEVY 13)
K-ARVO $0,17\text{W/m}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$
X) SYTTYMISHERKKYYSLUOKKA 1
PALONLEVITTÄMISLUOKKA 1
HUONEISSA 23,24,35,36: KIPSILEVYN PÄÄLLÄ-
HARVALAUDOITUS RAOT N. 15MM
HUONEISSA 16 JA 45 AKUSTIIKKALEVYN PÄÄLLÄ-
HARVALAUDOITUS, RAOT N.15 MM

US

LOMALAUTA 25+25
ALUSRIMAT 25
MINERAALIVILLA 50 (03.050)
PUURUNKO/MINERAALIVILLA 125
KOSTEUSSULKU
KIPSILEVY 13
K-ARVO $0,24\text{W}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$

IKKUNAT

2X SELEKTIIVINEN ERISTYSLASI
K-ARVO $1,6\text{W/M}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$

LASIOVET

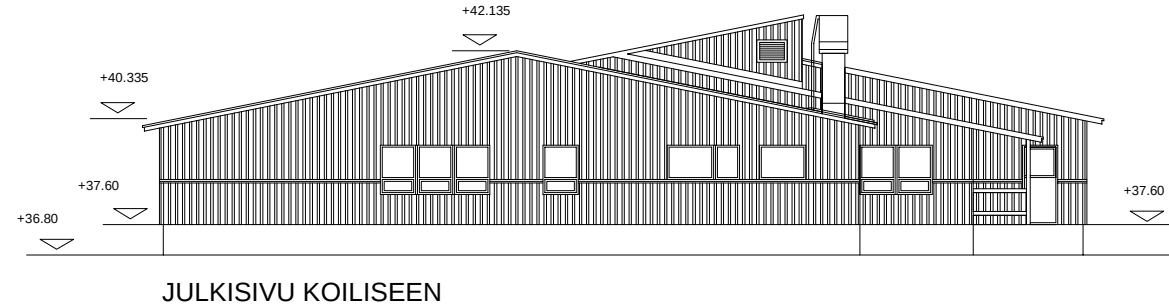
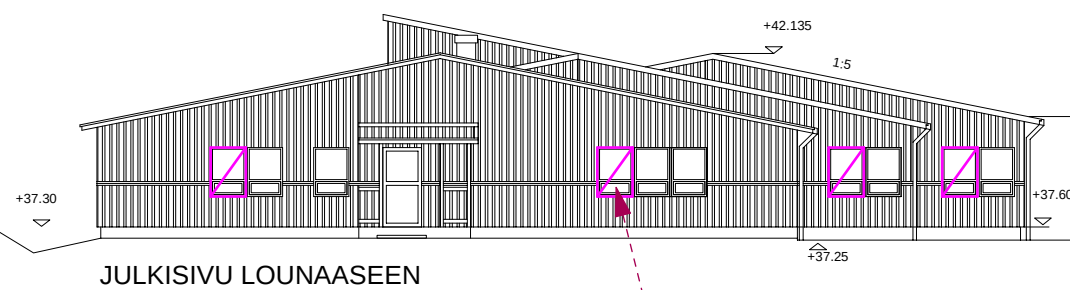
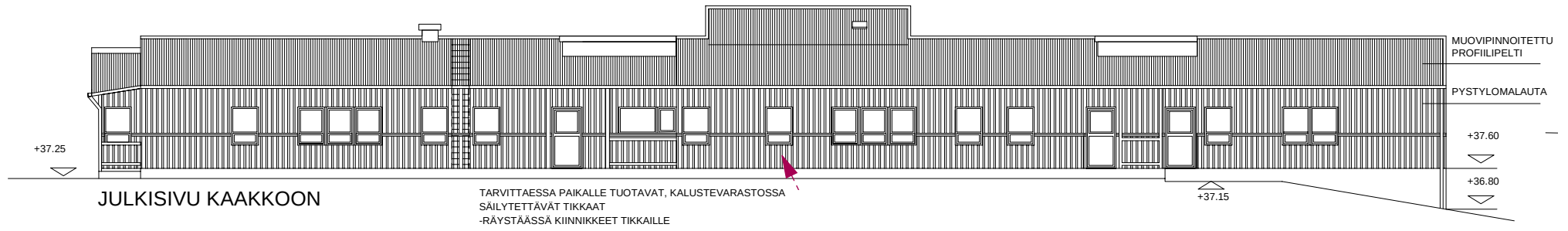
2X SELEKTIIVINEN ERISTYSLASI
K-ARVO $2,1\text{W/M}^2\text{ }^{\circ}\text{C}$

Hämevaaran päiväkoti

Leikkaukset

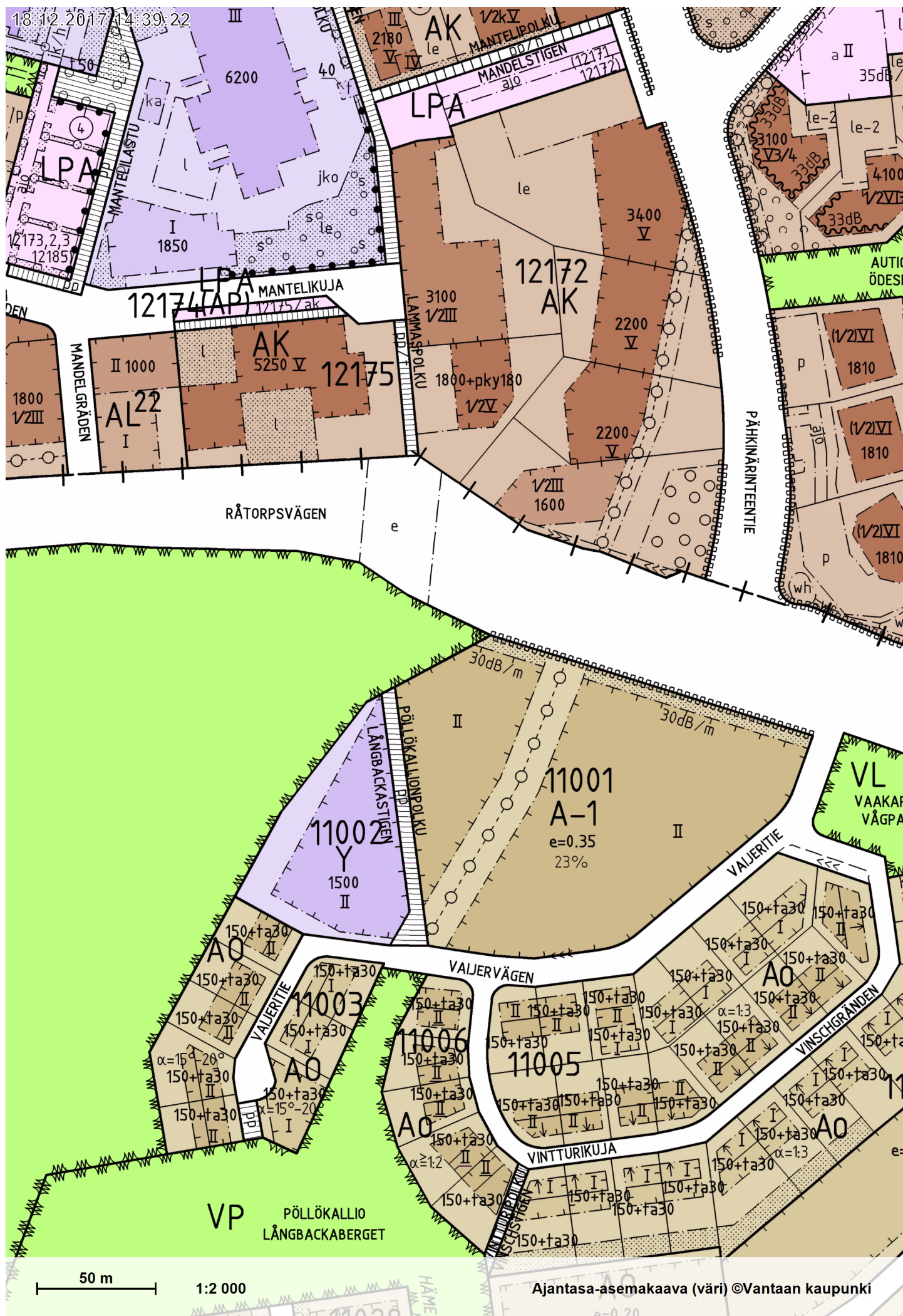
1:175

Liite 3c



Hätäpoistumisikkunat 4 kpl
muutetaan täyskorkeiksi

18.12.2017 14:39:22





VANTAAN KAUPUNKI
HÄMEENKYLÄ 12. KAUPUNGINOSA
PÄHKINÄRINNE 2
KORTTELIT 12171-12183
KATU- JA PUISTOALUEET
ASEMAKAAVA

PÄHKINÄRINNE
KORTTELI 12183
KATU- JA PUISTOALUE
ASEMAKAAVAN MUUTOS

**KOIVUVAARAN TEOLLI-
SUUSALUE**
KATUALUE
ASEMAKAAVAN MUUTOS

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 metrin sen asema-kaava-alueen ulkopuolella oleva viiva, jota vahvistaminen koskee

Eri asema-kaavamääräysten alaisten alueen osien välinen raja

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja

Ohjeellinen rakennuksen, ajoneuvoliikenteelle varatus katu- tai puistotien osien, väli- ja kulkutien, polun- tai liikenteen sekä tontilla olevan autopaikan raja

Kaupunginosan nimi

Kaupunginosan numero

Korttelin numero

Kadun tai alueen nimi

Yleiselle jalankululle ja pyöräilylle varattu katualueen osa

Yleiselle jalankululle ja pyöräilylle varattu katualueen osa, jolla huolto- ja liikenne- ja kulkutien osat

Ohjeellinen yleiselle jalankululle ja pyöräilylle varattu korttelin osa

Maanalaista johtoja varten varattava korttelin tai alueen osa

Avoviemäriä varten varattava korttelin tai alueen osa

Liittymä kielletty

Rakennuksen, rakennuksen tai sen osan suurin sallittu kerros-
luku

Kellari-kerroksen tasoon saa kerrosluvun estämättä rakentaa kerroksiaan luetuttavissa tiloissa murtoluvun osoittaman osan rakennuksen pohjapinta-alasta

Rakennusalueella oleva luku, joka osoittaa suurimman sallitun kerrosluvun nelioimetreinä

Tonttitheokkuusluku eli tontin kerrosluvun suhde tontin pinta-alaan

Voimansiirtolinjoja ja niiden suoja-alueita varten varattava alueen osa

Rakennusala

Ohjeellinen autopaikkojen tai -katosten rakennusala

Rakennusala, jonka saa rakentaa lasten päivähoitotiloihin, kerho- ja nuorisotiloihin tai vastaaviin palvelutarkoituksiin sekä talous- ja huoltotiloihin

Isutettava tontin tai alueen osa

Oleskelu- ja leikkialueeksi rakennettava tontin tai alueen osa, jolle ei saa sijoittaa muita autopaikkoja kuin 1 autopaikka asutuskorkeudessa 2,000 m² kohti liikuntavälineitä varten

Tontin tai alueen osa, jolle on isutettava vähintään 4 puita ja 5 pensasta kutakin alueen 100 m² kohden. Puiden on oltava vähintään 1,5 metrin korkuisia. Puiden määrän on vähintään puolet oltava havupuita

Ohjeellinen peli- tai leikkikenttä

Tähti merkin päällä osoittaa merkinnän poistamista

Asutuskorkeusalueen korttelialue

Asutusrakennusten korttelialue

Jokaisella suunnalla on oltava tarkoituksenmukaisesti sijoitettu, asutuksen liittymä- ja kulkuväylä, jonka lyhin-
määrä sivun on oltava vähintään 2,5 metriä

Autopaikkojen korttelialue

Lukuväylä osoittaa sen korttelialueet, joiden autopaikko-
ja on sijoitettava korttelialueelle

Liikerrakennusten korttelialue

Myyntihuoneistojen koko saa olla enintään 500 m²

Korttelialueelle saa rakentaa rakennuskäytävää harjoitetta-
van toiminnan tai kiinteistön hoidon kannalta välttämättömiä
asuntoja

Puistoalue

Kaupungin tarpeita palvelevien rakennusten korttelialue

Korttelialueelle saa rakentaa rakennuskäytävää harjoitetta-
van toiminnan tai kiinteistön hoidon kannalta välttämättömiä
asuntoja

Autopaikkojen vähimmäismäärät ovat:

Asunnot	1 autopaikka/85 kerrosneliometriä
Oppilaitokset	1 " /500 "
Liikenneasemat	1 " /70 "
Toimistot	1 " /50 "

Autopaikkoihin on 60 % rakennettava hoti. Rakennus- ja puisto-
viivasta rakennus- ja puistoväylä, josta autopaikkojen rakennus-
tamisen muuta oia lykkäystä enintään 5 vuotta kerrallaan

Julkisivuun, jonka kohtisuora etäisyys autopaikasta on 15
metriä pienempi, saa sijoittaa seinänoimittomaa ikkunaa ker-
roksen, jonka lattiatasoon on vähintään 1,0 metriä auto-
paikkojen tasoa ylempiä

Korttelialueelle rakennettavat autopaikat on jaettava puu-
- ja pensastuoksuksi enintään 500 nelioimetrin suuruis-
iin osiin. Autopaikat tulee nola- ja näkösuunnan alkaen-
saantia, aidata vähintään 150 senttimetrin korkealla
tiheällä pensaa- tai muulla tarkoituksenmukaisella aidalla

Asuinrakennusalueen on rakennettava vähintään 2,5 metriä
korkeat ja vähintään 4 metriä leveät kulkuväylät vähintään
60 metrin välein

Korttelialueelle saa asema-kaavassa osoitetun rakennus-
alueiden estämättä rakentaa lisäksi asuntoja palvelevia
suunn- varasto-, kerho- ym. vastaavia tiloja kerros-
sali- ja enintään 10 % asema-kaavassa osoitetusta rakennus-
alueesta

Asuinrakennusten korttelialueelle on rakennettava leikki-
- ja oleskelu- ja leikkialueita vähintään 15 nelioimetrin 100 asuun-
korkeuden nelioimetrin kohti. Enintään 4,000 m² korttelin
nelioimetrin kohti tulee rakentaa 1 leikkialue, jonka ym-
-tykseen on rakennettava vähintään 10 nelioimetrin kattotua
tilaa

Korttelialueella puu- ja pensastuoksuista tulee olla vähintään
oleskelu- ja leikkialueeksi rakennettavalle alueelle

Korttelialueelle tulee istuttaa vähintään 3 metrin mittai-
sia lehtipuita niin, että tällaisten lehtipuiden määrä on
vähintään 5 kappaletta kutakin tontin 1,000 nelioimetrin
kohti

Vantaalla 7. päivänä joulukuuta 1977

Vantaan kaupungin kaavoitus- ja kiinteistövirasto,
kaavoitusosasto

Pekka Vesamaa, kaavoitusarkkitehti

Pohjekartta täyttää 4.2.1960 annetun asetuksen (91/60) vaat-
-ukset. Karttojen on suoritettava Vantaan Oy vuodelle
1966 - 1967 ja Oy Kunnallistekniikka Ab vuosina 1971 -
1972. Vantaan kaupungin kaavoitusosasto on täydentänyt poh-
-jakarttaa vuosina 1972 - 1977

Merkinnät yhteisten teiden tai valtojen siirtymänsä
1.3.1977 (luku 983/76) No. alueisiin rakotettuihin kiin-
-teistöihin tai Vantaan kaupungin omistukseen puuttavat
tietä kartasta kokonaan tai osittain

Vantaalla 7. päivänä joulukuuta 1977

Matti Tanskanen, kaupungingeodeetti

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa 22.5.1978

Vahvistettu sisäasiainministeriössä 23.1.1979

SM 23.1.1979x

VANDA STAD
TAVASTBY 12. STADSDELEN
HASSELBACKEN 2
KVARTEREN 12171-12183
GATU- OCH PARKOMRÅDEN
STADSPLAN

HASSELBACKEN
KVARTERET 12183
GATU- OCH PARKOMRÅDET
ÄNDRING AV STADSPLANEN

**BJÖRKBERGA INDUSTRI-
OMRÅDE**
GATUOMRÅDET
ÄNDRING AV STADSPLANEN

1:2000

STADSPLANBETECKNINGAR OCH -BESKRIVNINGAR:

Linje 3 meter utanför det stadsplanområdet fastställelsen
avser

Gräns mellan delar av område för vilka olika stadsplane-
bestämmelser är gällande

Gräns för kvarter, del av kvarter och område

Instruktiv gräns för byggnader, del av för fordonstrafik
reserverat gatu- eller trafikområde, gångstig, boll- eller
lekplan samt på tomtens belägen parkeringsplats

Stadsdels namn

Stadsdels nummer

Kvartersnummer

Namn på gata eller område

För allmän gång- och cykeltrafik reserverad del av gatu-
område

För allmän gång- och cykeltrafik reserverad del av gatu-
område, på vilket service- och trafiktrafik är tillåten

Instruktiv för allmän gång- och cykeltrafik reserverad
del av kvarter

Del av kvarter eller område, som bör reserveras för under-
jordiska ledningar

Del av kvarter eller område, som bör reserveras för öppet
avlopp

Utfart förbjuden

Största tillåtna våningsantal för byggnader, byggnad eller
del av byggnad

Utan hinder av vad som föreskrivits om våningsantal får
i källarvåningens plan byggnads utrymme, som inräknas
i våningsytan, dock inte mer än den del av byggnadens
bottenyta, som det brutna talet aviserar

Tal på byggnadsyta, som anger största tillåtna våningsyta
i kvadratmeter

Totalexklusiveantal, dvs. tottens våningsytas proportion
till tomtarealen

Del av område, som bör reserveras för högespänningsledningar
i ömta skyddsområden

Byggnadsyta

Instruktiv byggnadsyta för bilplatser eller -skyddstak

Byggnadsyta, som får byggas som bostads- och/eller
klubb- eller för liknande service- och/eller
ekonomi- och serviceutrymme

Del av tomt eller område, som bör planteras

Del av tomt eller område som bör byggas för lek- och
uteställelse på vilket inte får placeras andra bil-
platser än en bilplats per 2,000 kvadratmeter bostads-
våningsyta för rörelse- och/eller

Del av tomt eller område, på vilket bör planteras minst
4 träd och 5 buskar per varje 100 m² av området. Träden
bör vara minst 1,5 meter höga. Minst hälften av träden
bör vara barrträd

Instruktiv boll- eller lekplan

Övervakning av beteckning anger, att beteckningen av-
läsnotas

Kvartersområde för bostadsvåningshus

Kvartersområde för bostadshus

Varje bostad bör ha till bostaden hörande mot inre änd-
-sidan minst skyddat utrymme för utomhusvistelse, vars
korsta sida bör vara minst 2,5 meter

Kvartersområde för bilplatser

Talserien anger de kvartersområden, vilkas bilplatser
bör förägnas på kvartersområdet

Kvartersområde för affärsbyggnader

Butikslokalernas storlek får vara högst 500 m²

På kvartersområdet får byggas bostäder, som är nöd-
vändiga för verksamheten i byggnaderna eller för fastig-
hetens skötsel

Parkområde

Kvartersområde för byggnader, som tjäna stadens ändamål

På kvartersområdet får byggas bostäder, som är nöd-
vändiga för verksamheten i byggnaderna eller för fastig-
hetens skötsel

Minimiantalet bilplatser är:

Bostäder	1 bilplats/85 kvadratmeter
Läroanstalter	1 " /500 "
Affärslokaler	1 " /70 "
Kontor	1 " /50 "

60 % av bilplatserna skall byggas omedelbart. Byggnads-
-ytan, på vilken bilplatserna skall byggas, skall vara minst
angående skyddet att bygga återstående bilplatser
med högst 1 år per gång

T. fasad, vars vinkelräta avstånd från bilplats är mindre än
15 meter, skall placeras så att bil- bostaderna i våning
vars volymin befinner sig minst 1,0 meter ovanför bil-
platsernas plan

Bilplatserna, som skall byggas på kvartersområdet, bör
indelas med träd- och buskplanteringar i delar av högst
500 kvadratmeter. Bilplatserna bör indelas för att på
tillräckligt skydd mot buller och inre med minst 150 senti-
-meter från träd eller annat ändamålsenligt skript

I bostadshus bör byggas genomfartsöppningar, som är minst
2,5 meter höga och minst 4 meter breda i avstånd av minst
60 meter

Inom kvartersområdet får utan hinder av i stadsplanen
föreskriven byggnads- och/eller utrymme byggnads utrymme
och/eller bostäder, såsom bostad-, förädlings-, klubb- och
andra motsvarande utrymme högst 10 % av i stadsplanen
angivna byggnads- och/eller

På kvartersområdena för bostads- och/eller lek- och
uteställelse byggnads utrymme minst 15 kvadratmeter per 100
kvadratmeter bostads- och/eller lek- utrymme. För högst 4,000 kvadrat-
meter våningsyta bör byggas en lekplats, som bör föras
med minst 10 kvadratmeter täckt utrymme

Varje trapphus bör ha direkt utgång till område, som
byggs för vistelse och lek

Inom kvartersområdet bör minst 3 meter höga lövträd plan-
teras så, att antalet dylika lövträd är minst 5 stycken
per varje 1,000 kvadratmeter tomt

Vanda den 7 december 1977

Vanda stads plane- och fastighetstjänst,
planeavdelningen

Pekka Vesamaa, planearkitekt

Baskarten fyller de anspåk som författningen (91/60)
av den 4.2.1960 rörande planmätning och planebaskarter
avser. Kartens utställning har utförts av Vantaan Oy under
åren 1966 - 1967 och Oy Kunnallistekniikka Ab under åren
1971 - 1972. Vanda stads mätningsservice har komplette-
rat kartan åren 1972 - 1977

Beteckningarna angående samfälliga vägar eller avlopps-
diken övergång 1.3.1977 (lag 983/76) antingen till
fastigheter, som gränsar till ifrågakända område eller
i Vanda stads Ågo. Äknes i denna karta helt eller
delvis

Vanda den 7 december 1977

Matti Tanskanen, planegeodeetti

Hyväksytt kaupunginvaltuustossa 22.5.1978

Vahvistettu sisäasiainministeriössä 23.1.1979

VANTAAN KAUPUNKI

TILAKESKUS

Hankevalmistelu

Tavoitehinta

Tekninen osakorjaus; Tarveselvitys-Hankesuunnitelma

14.12.2017

HÄMEVAARAN PÄIVÄKOTI / TEKNINEN OSAKORJAUS

Osoite : Vaijeritie 7 01640 Vantaa Kaupunginosa : 11 Hämevaara

Laajuustiedot :

bruttoala	814 brm2
huoneistoala	788 htm2
tilavuus	2 870 rm3

Jaottelu	Yht./€
Suunnittelukustannukset	40 000
Rakennuttaminen (projektinjohto + palkkio+ työmaakust.)	89 900
Rakennusteknilliset työt	370 600
LVI-työt : korjaus- ja huoltotyöt sekä tarvittavat uusimiset	80 100
Sähkötyöt : korjaus- ja huoltotyöt sekä tarvittavat uusimiset	40 000
Erillishankinta : -ei sisälly ennusteeseen (rak.autom. tilaajan hankintana 18 000€)	0
Lisä- ja muutostyövaraus	7 400
OSAKORJAUSTÖIDEN KUSTANNUKSET YHTEENSÄ (alv 0%)	<i>771 €/brm2</i> 628 000
OSAKORJAUSTÖIDEN KUSTANNUKSET YHTEENSÄ (alv 24%)	778 720

KL: 94,0 (12-17)

Hankevalmistelu 14.12.2017

Tuula Raulo

Kustannusinsinööri



VD/10501/10.03.02.01/2017

Tikkurilan päiväkodin hankesuunnitelma 27.3.2017 laadittiin yhteistyössä sivistysviraston varhaiskasvatuksen asiantuntijoiden ja tilakeskuksen hankevalmistelun edustajien kanssa. Hankesuunnitelma sekä hankkeen tavoitehinta ja hankkeeseen liittyvät purkukustannukset hyväksyttiin opetuslautakunnassa 13.2.2017 § 15, teknisessä lautakunnassa 14.2.2017 § 8 sekä kaupunginhallituksessa 27.2.2017 § 10.

Hanke liittyy Tikkurilan alueen päiväkotiverkkoselvitykseen 28.8.2017 ja on sivistysviraston palveluverkon mukainen.

Uudisrakennuspäiväkotipihoineen rakennetaan Tikkurilan keskustaan kolmen tontin alueelle. Tontit yhdistetään yhdeksi kokonaisuudeksi ja alueella on tekeillä asemakaavamuutos asian johdosta. Paikalta puretaan Neilikkatie 3:n huonokuntoinen Pajatalo, sekä Vehkapolku 6:n Kukkakedon päiväkotipiha.

Tilakeskuksen hankevalmistelussa laskettiin uudelle päiväkodille 24.3.2017 päivätty tavoitehinta 7 980 000 € (alv 0%). Purettavien rakennusten purkukustannuksiksi arvioitiin 111 160,00 € (alv 0%).

Lisäksi Tikkurilan päiväkodille laskettiin ja hyväksyttiin mahdolliset lisäkustannukset väestösuojan toteuttamisesta n. 90 000 € (alv 0%) ja mahdollisesta sprinklausjärjestelmän tarpeesta n. 100 000 € (alv 0%).

Tavoitehinnan määrittely tarveselvitys ja hankesuunnitteluvaiheessa on ollut haasteellista. Tikkurilan uusi päiväkotipiha on toinen uudella tehokkaalla konseptilla toteutettava päiväkotipiha ja tähän liittyen tässä hankkeessa mm. rakennusten pinta-alojen tunnuslukujen määrittämisessä on ollut tarkistettavaa. Päiväkotipiha on ensimmäinen Vantaalla toteutettava kolmikerroksinen päiväkotipiha, jonka kulkutiet vaativat 2. kerroksisia ratkaisuja enemmän tilavarausta.

Asukasmäärältään kasvavalla Tikkurilan alueella on suuri tarve päivähoitopaikoille. Alueella ei ole vapaita Y-tontteja, joten nykyinen paikka on ainoa mahdollinen paikka päiväkodin rakentamiselle, nykyisessä aikataulussa ja laajuudessa. Tämän vuoksi muunlainen ratkaisu päivähoitotarpeen ratkaisemiseksi ei ole mahdollista.

Tikkurilan päiväkodin tavoitehinnan tarkistaminen hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 19.12.2017 § 10 ehdolla, että asia hyväksytään opetuslautakunnassa 15.1.2018.

FMC Laskentapalvelut on yhdessä Tilakeskuksen hankevalmistelun kanssa laskenut uudisrakennuksen toteutukselle uuden suunnitteluvaiheen tietoihin pohjautuvan 11.12.2017 päivätyn tavoitehinnan 8 340 000 € (alv 0%). Ero aikaisempaan laskentatulokseen eli tavoitehinnan tarkistuksen tarve on 360 000,00 € (alv 0%).

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 14

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä teknisen lautakunnan 19.12.2017 § 10 päätöksen mukaisesti Tikkurilan päiväkodin 11.12.2017 tarkistettu tavoitehinalaskelma 8 340 000 € (alv 0%).



Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Tikkurilan päiväkoti, tarkistettu kustannusarvio/tavoitehintalaskelma
11.12.2017 ja vuokratilakustannuslaskelma 11.12.2017.

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Päivi Riehunkangas, 040 521 9722, etunimi.sukunimi[a]vantaa.fi

TIKKURILAN PÄIVÄKOTI, UUDISRAKENNUS

Neilikkatie 3, 01300 VANTAA

Laajuustiedot :

bruttoala	2 533 brm2
hyötyala	1 851 hym2
tilavuus	9 700 rm3
tehokkuusluku	1,37

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	<u>983 000</u>	388,08	531,06	101,34
suunnittelu	506 000			
rakennuttaminen	341 000			
liittymismaksut	136 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	<u>5 216 000</u>	2 059,22	2 817,94	537,73
rakennusteknilliset työt				
- sis.pihatyt				
<u>LVI-työt</u>	<u>880 000</u>	347,41	475,42	90,72
LVV-työt	435 000			
IV-työt	379 000			
Säätölaitteet	66 000			
<u>Sähkötyöt</u>	<u>479 000</u>	189,10	258,78	49,38
<u>Erillishankinnat</u>	<u>233 000</u>	91,99	125,88	24,02
Muutos- ja lisätyövaraus	549 000	216,74	296,60	56,60
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)	8 340 000	3 292,54	3 974,61	859,79
KUSTANNUSENNUSTE (ALV 24%)	10 341 599	4 082,75	4 928,51	1 066,14

Hintataso KL 91 (12-16)

Hankehinta nykytasossa KL 94 (12-17):**8 610 000 €**Kustannusarvio ei sisällä:

- sprinklerijärjestelmää
- väestönsuojaa

Hankkeen tavoitehinta 24.3.2017:	7 980 000
Kustannusylitys 11.12.2017:	360 000
<u>Selite:</u>	
Hankkeen bruttoalan muutos +93 brm2;	305 000
Muut muutokset	55 000

Hankevalmistelu 11.12.2017

Tuula Raulo
kustannusinsinööri

11.12.2017

TIKKURILAN PÄIVÄKOTI, UUDISRAKENNUS

Hankkeen huoneistoala		2 309	htm2
Hankkeen jälleenhankinta-arvo		8 340 000	€
-hankkeen kustannukset (talousarviohinta)	8 340 000		
-rakentamisen yksikköhinta huoneisto-m2	3 612		

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
0 Yhteistehtävät	8312,40	3,60	0,30
1 Kiinteistönhoito ja valvonta sekä ulkoalueen hoito	45164,04	19,56	1,63
2 Lämpöhuolto	11914,44	5,16	0,43
3 Sähköhuolto	13576,92	5,88	0,49
4 Vesihuolto	12191,52	5,28	0,44
5 Erityislaitehuolto	1662,48	0,72	0,06
6 Siivous	0,00	0,00	0,00
7 Jätehuolto	8589,48	3,72	0,31
9 Kunnossapito	23551,80	10,20	0,85
0-9 Yhteensä	124 963	54,12	4,51
Pääomakustannukset:			
Korjausvastike 3,0	250 200	108,36	9,03
Korko % 3,0	250 200	108,36	9,03
Pääomakustannukset yhteensä	500 400	216,73	18,06
Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä	625 363	270,85	22,57

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan



15 § Västersundomin koulun peruskorjauksen tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen /ETN

VD/11418/10.03.02.01/2017

Tarveselvitys-hankesuunnitelma koskee Västersundomin koulun peruskorjausta. Koulu sijaitsee Hakunilan suuralueella kaupunginosassa 90 (Västersundom / Länsisalmi), osoitteessa Hetbackantie 3.

Västersundomin koulu on itäisen Vantaan ruotsinkielinen 1.-6. luokkien peruskoulu. Lisäksi koulussa järjestetään esiopetusta. Oppilaat asuvat pääasiassa Hakunilan suuralueella. Koulu kuuluu Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2014–2023. Västersundomin koulun oppilasmäärä (ml. esiopetus) virallisen oppilastilaston 20.9.2017 mukaan on 82 oppilasta.

Vuonna 2017 Vantaan väestö sukupuolen, iän ja äidinkielen (ruotsinkieliset) mukaan 1.1. -tilaston mukaan perusopetusikäisiä ruotsinkielisiä on Hakunilan suuralueella 73 henkilöä eli noin 2,3 % alueen perusopetusikäisistä. Alakouluikäisiä näistä on 64 henkilöä.

Vantaan virallisen väestöennusteen mukaan Hakunilan suuralueen perusopetusikäisten määrä nousee ennustearvokseen 2017–2027 noin 294 perusopetusikäisellä, joista 116 on alakouluikäisiä. Kasvu painottuu Hakunilan kaupunginosaan

Västersundomin koulun 4 rakennusta ovat eri aikakausilta:

- v. 1899 opetusrakennus, 575 kem², kaksikerroksinen koulurakennus
- v. 1953 ruokalarakennus, 180 kem², kaksikerroksinen koulurakennus, jonka 1. kerroksessa koulun keittiö ja muissa tiloissa esikoulun toimintaa
- v. 1987 liikuntasali, 322 kem²
- v. 1999, opetusrakennus, 166 kem², 1-kerroksinen 2-luokkainen koulurakennus

Lukuun ottamatta uusinta kahden luokan lisärakennusta, on muiden rakennusten tekniikka vanhaa ja huonokuntoista ja ulkovaippa ja sisäpinnat korjaamisen tarpeessa. Hankkeen tavoitteena on kunnostaa rakennusten ulko- ja sisäpinnat ja parantaa keittiön toimintaa sekä rakennusten sisäilmaa, lämmöneristystä ja sähkötekniikkaa sovittaen uudet järjestelmät ja järjestelmäkorjaukset olemassa oleviin rakennuksiin. Rakennuksen esteettömyyttä parannetaan rakentamalla uusimpaan opetusrakennukseen laajennuksena esteetön wc. Teknisen käsityön tila muutetaan yhdistetyksi kovien materiaalien ja kuvaamataidon tilaksi.

Tilat, peruskorjauksen laajuus ja kustannukset:

- bruttoala on 1252 brm²
- huoneistoala 969 htm²
- kustannusennuste 3 600 000 € (alv 0 %), 36 000 € / oppilaspaikka

Hankkeen maksimioppilaspaikkamäärä on 100.

Opetuslautakunnan ruotsinkielinen jaosto on käsitellyt Västersundomin koulun peruskorjauksen tarveselvitys-hankesuunnitelmaa kokouksessaan 9.1.2018. Jaosto on tehnyt opetuslautakunnalle esityksen tarveselvitys-hankesuunnitelmasta.

**Talous- ja hallintojohtajan esitys:**

Päätetään esittää tilakeskukselle hyväksyttäväksi Västersundomin koulun 19.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Västersundomin koulun 19.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Laura Malinen, 050 3029 750, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VÄSTERSUNDOMIN KOULU

VANTAA

PERUSKORJAUS, TARVESELVITYS-HANKESUUNNITELMA

19.12.2017



Vantaan kaupunki, Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala, Tilakeskus, Rakennuttaminen



Tarvetietokortti



Kohteen nimi: Västersundomin koulu						
Tarpeen kuvaus: Västersundomin koulun 4 rakennusta ovat eri aikakausilta (v. 1899, 1953, 1987, 2000). Lukuun ottamatta uusinta kahden luokan lisärakennusta, on muiden rakennusten tekniikka vanhaa ja huonokuntoista ja ulkovaippa ja sisäpinnat korjaamisen tarpeessa.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Selvitys ruotsinkielisten päiväkotien tarpeesta						
Tarpeen perustelut: Esitetty kohdassa 1						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto, ruotsinkielinen tulosalue						
Kaupunginosa: 90, Västersundom/Länsi-salmi		Kiinteistötunnus: 410-2-3		Tontin pinta-ala: 10 800 m²		
Osoite ja tontti: Hetbackantie 3, 01200 Vantaa		Kaavatiedot: Yleiskaavamerkintä AT		Rakennusoikeus: 1250m² / ei määriteltä ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)				Investointikustannusennuste		
				€	€ / brm ²	€ / hym ²
Laajennus				brm ²	htm ²	hym ²
Koulurakennukset, korjaus ja wc-laajennus (9 brm ² , 8 htm ²)				1252	969	
				3 600 000		
Hankkeen maksimi oppilaspaikka				100		
Investointikustannus oppilaspaikkaa kohden				36000 € / oppilaspaikka		
Väistötilan tarve: Väistötila konttiratkaisuna						
Määrärahavarauksen investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2017–2021, 4 000 000 € / vuosi 2019 -20						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2019–2020						
Ylläpitokustannukset: 65 214 € / vuosi (ylläpitokustannukset sisältyvät lopulliseen vuokraan)						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toimintakustannusten lisäystä ei ole.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: 100 000 € (teknisen käsityön ja kuvaamataidon tila)						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle: 356 000 € / vuosi (sisältää ylläpitokustannukset)						
Lopullinen vuokra tulee määräytymään toteutuneiden kustannusten mukaan.				24,62 € / htm ² / kk		
Laatija(t): Aulikki Korhonen, Anders Vikström, Laura Malinen				Päivämäärä: 19.12.2017		

Sisällysluettelo

1 PERUSTELUT TARPEELLE	5
2.	NYKYISTEN KOULURAKENNUSTEN KORJAUSTARPEET 6
3	TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA 6
4	VÄISTÖTILAN TARVE 7
5	KUSTANNUKSET 7
6	RAHOITUS JA AIKATAULU 8
7	HANKKEEN KÄYTTÖVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET 8
8	RISKIT 8
9	LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN 8
10	LUETTELO LAADITUISTA SELVITYKSISTÄ JA TUTKIMUKSISTA..... 9
11	VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ 9

Liitteet

Liite 1: Yleiskaavaote

Liite 2: Rakennustekniset työt

Liite 3: Huoneluettelo

Liite 4: LVIA-tekniset työt

Liite 5: Sähkötekniset työt

Liite 6: Kustannusennuste

Liite 7: Vuokratustannuslaskelma

1 PERUSTELUT TARPEELLE

1.1 Hankkeen liittyminen palveluverkkoon

Västersundom skola sijaitsee Länsisalmen kaupunginosassa ja on itäisen Vantaan ruotsinkielinen 1.-6. luokkien peruskoulu. Lisäksi koulussa järjestetään esiopetusta. Oppilaat asuvat pääasiassa Hakunilan suuralueella. Koulu kuuluu Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2014–2023. Västersundomin koulun oppilasmäärä (ml. esiopetus) virallisen oppilastilaston 20.9.2017 mukaan on 82 oppilasta.

1.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen

Vuonna 2017 Vantaan väestö sukupuolen, iän ja äidinkielen (ruotsinkieliset) mukaan 1.1.-tilaston mukaan perusopetusikäisiä ruotsinkielisiä on Hakunilan suuralueella 73 henkilöä eli noin 2,3 % alueen perusopetusikäisistä. Alakouluikäisiä näistä on 64 henkilöä.

Vantaan virallisen väestöennusteen mukaan Hakunilan suuralueen perusopetusikäisten määrä nousee ennusteajanjaksolla 2017–2027 noin 294 perusopetusikäisellä, joista 116 on alakouluikäisiä. Kasvu painottuu Hakunilan kaupunginosaan.

1.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen

Koulun peruskorjauksen liittyen tutkittiin myös ruotsinkielisten päiväkotien sijoittumista ja tarvetta.

Västersundomin koulun korjauksen ohella tutkittiin:

- 1.) ruotsinkielisen päiväkodin rakentamista Västersundomin koulun yhteyteen. Päiväkodin uudisrakennuksesta olisi seurannut koulun ja päiväkodin ruokala- ja keittiötoimintojen yhdistäminen. Vesi otetaan tällä hetkellä porakaivosta ja lasten määrän kasvu alueella olisi johtanut siihen, että alueelle olisi pitänyt vetää vesi- ja viemäriliittymät. Tähän ei hankkeiden kustannuksissa ole varauduttu.
- 2.) yhdistetyn koulun ja päiväkodin uudisrakennuksen rakentamista muualle Vantaalle parempien kulkuyhteyksien päähän. Hankkeen toteutuminen olisi merkinnyt Västersundomista luopumista. Sijaintinsa ja kulkuyhteyksien puolesta sopivilla alueilla ei kuitenkaan ole tämänkaltaiselle kokonaisuudelle sopivia Y-tontteja.

Lisäselvitysten jälkeen todettiin että nykyisten ruotsinkielisten päiväkotien tilat riittävät toistaiseksi.

2. NYKYISTEN KOULURAKENNUSTEN KORJAUSTARPEET

2.1. Yleistä

Västersundomin koulun tontilla on 4 rakennusta:

- o v. 1899 opetusrakennus, 575 kem², kaksikerroksinen koulurakennus
- o v. 1953 ruokalarakennus, 180 kem², kaksikerroksinen koulurakennus, jonka 1. kerroksessa koulun keittiö ja muissa tiloissa esikoulun toimintaa
- o v. 1987 liikuntasali, 322 kem²
- o v. 1999, opetusrakennus, 166 kem², 1-kerroksinen 2-luokkainen koulurakennus

2.2 Laatu- ja arkkitehtoniset tavoitteet

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa tämän päivän koulurakentamisen tasoa. Rakennus-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomiota rakennusfysikaaliseen toimintaan, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, sisäilman laatuun, valaistukseen sekä äänenvaimennukseen. Vuonna 1899 valmistuneen päärakennuksen rakennusfysikaalinen toiminta perustuu hirsirakenteeseen ja rakennusta ei voi tiivistää kuten kerrosrakenteisiin perustuvia rakennuksia.

Arkkitehtisuunnittelun vaativuusluokka on vaativa, Valtioneuvoston asetus 214/2015.

2.3 Elinkaari-, sisäilma- ja tekniset tavoitteet

Tavoitteena on parantaa rakennusten sisäilmaa, lämmöneristystä ja sähkötekniikkaa soveltamalla uudet järjestelmät ja järjestelmäkorkorjaukset olemassa oleviin rakennuksiin.

2.4 Rakennustekniset työt

Katso Liite 2: Rakennustekniset työt ja Liite 3: Huoneluettelo

2.5 LVIA- tekniikka

Katso Liite 4: LVIA -tekniset työt

2.6 Sähkötekniikka

Katso Liite 5: Sähkötekniset työt

3 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

3.1 Sijainti ja hallinta

Osoite: Hetbackantie 3, 01200 Vantaa

Sijainti: 90 kaupunginosa, Västersundom / Länsisalmi

Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa.

3.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Tontilla ei ole voimassa olevaa asemakaavaa.

Yleiskaavamerkintä on AT. Kiinteistötunnus on 410-2-3. Tontin pinta-ala on 10 800 m². Rakennusoikeutta ei ole määritelty ja käytetty rakennusoikeus on noin 1250 kem².

3.4 Piha

Pihan leikkivarusteet ovat melko uudet. Pihan valaistusta lisätään ja pihalle rakennetaan pieni, yhden luokan kokoinen amfi -teatteri ulko-opetustilanteita varten

3.5 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka

Liikenne:

Koululle johtavat autotiet ovat kapeita ja lapsille vaarallisia. Koululle ei ole kevyen liikenteen väylää. Lapsille on tämän takia järjestetty koulukuljetus.

Pysäköinti:

Koulun pihalle ei saa tulla autolla. Pihasuunnittelun yhteydessä tutkitaan voiko koulun tonttia käyttäen sijoittaa autopaikkoja tien viereen.

Kunnallistekniikka:

Koulua ei ole liitetty kunnallistekniikkaan. Vesi- ja viemäröintitekniikka järjestetään paikallisesti ja ratkaisut on esitetty LVIA -tekniisten töiden liitteessä.

3.6 Rakentamisrajoitteet, ympäristö, melu

Tontin läheisyydessä kulkee satamarata, joka ei kuitenkaan vaikeuta viemäröinnin suunnittelua.

Yleiskaavaan merkitty toimenpiderajoitus:

MRL 127§ (Rakennuksen purkamislupa)

MRL 128 § (Maisematyölupa)

4 VÄISTÖTILAN TARVE

Korjauksen ajaksi koulun rakennukset joudutaan tyhjentämään lukuun ottamatta vuonna 2000 valmistunutta lisärakennusta. Väistötilarakennukseksi tutkitaan koulun tontille tuotavaa väliaikaista viipalekoulua.

Väistötilan suuruus: 3 x OT3 perusopetukselle sekä 1 x OT3 yhdistetylle käsityö-kuvaamataidolle. Lisäksi tarvittavat oheistilat, tekniset tilat ja pieni 10 m²:n jakelukeittiö. Kokonaislaajuus noin 400 htm². Mahdollisen väistötilan perustamis-, kunnallistekniikka ja ennallistamiskustannukset ovat noin 360 000 euroa. Vuokratustannus on noin 20 € /htm², 12 kk:n ajalle yhteensä noin 100 000 euroa.

5 KUSTANNUKSET

8.1 kustannusennuste

Tilakeskuksen hankevalmistelussa on laskettu kustannusennusteet:

- nykyisten koulurakennusten korjaus- ja muutostyöt 3 600 000 €

6 RAHOITUS JA AIKATAULU

6.1 Investointiohjemaan kuuluminen

Taloussuunnitelmassa 2017–2021 hanke on esitetty toteutettavaksi Vantaan kaupungin omana työnä.

6.2 Määrärahavaraus ja vuodet

Taloussuunnitelmassa 2018–2021 hankkeelle on esitetty 4 280 000 € vuosille 2019 -2020.

6.3 Aikataulu

Hankesuunnitelma 11/2017 – 2 / 2018 aikana

- Suunnittelu 2/2018 – 1/2019
- Rakentaminen on 6/2019 – 6/2020.

7 HANKKEEN KÄYTTÖVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

7.1 Vuokratustannukset

Korjausten jälkeen vuokra on 356 000 € /vuosi

Lopullinen vuokra tulee määräytymään toteutuneiden kustannusten perusteella.

7.2 Toimintakustannukset hallintokunnalle

Toimintakustannukset eivät kasva.

8 RISKIT

8.1 Normaalit riskit

Tarveselvitys- hankesuunnitelman vaiheessa ei hankkeeseen sisälly normaalirakentamisesta poikkeavia riskejä.

8.2 Työturvallisuustehtävien tarkastuslistan läpikäyminen / työturvallisuuskoordinaattori

Tarveselvitysvaiheen työturvallisuuskoordinaattorina on Katri Olli. Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu HAVAT-riskikartta. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeen mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

9 LASTEN JA NUORTEN OSALLISTAMINEN

Ei tämän hankkeen piirissä.

10 LUETTELO LAADITUISTA SELVITYKSISTÄ JA TUTKIMUKSISTA

Päärakennus, Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, Delete Oy 18.10.2013
 Keittiörakennus, Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, Delete Oy 18.10.2013
 Uudisrakennus, Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, Delete Oy 18.10.2013
 Lisärakennus, Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, Delete Oy 18.10.2013
 LVI-tekniikan kuntoarvio, yhteenveto ja energiaselvitys, Delete Oy 18.10.2013
 Ilmanvaihdon kuntotutkimus, Delete Oy 25.11.2013
 Lämpökuvamittausraportti, ThermoSunEco Oy, 20.2.2014
 Mittausraportti, ThermoSunEco Oy, 17.2.2014
 Sadevesiviemäreiden TV-kuvaus, Vahanen Oy, 16.8.2013
 Jätevesiviemäreiden TV-kuvaus, Vahanen Oy, 16.8.2013
 Salaojien TV-kuvaus, Vahanen Oy, 29.8.2013
 Tarkastuskertomus, Ympäristökeskus, 24.11.2014
 Alustatilan tiiviys- ja kuntokartoitus, Delete Oy 10.1.2014
 Asbestin ja haitallisten aineiden kartoitus, päärakennus ja keittola, Delete Oy 14.1.2014
 Pintakosteusmittaukset ja kosteusvauriokartoitus, päärakennus ja keittolarakennus, Delete Oy, 29.11.2013
 Pintakosteusmittaukset ja kosteusvauriokartoitus, voimistelusalirakennus, lisä- ja piharakennukset, Delete Oy, 12.12.2013
 Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, päärakennus ja keittola, Delete Oy, 30.1.2014
 Rakennus- ja Ivis-tekniikan kuntoarvio, salirakennus, lisärakennus ja ulkorakennukset, Delete Oy, 31.1.2014
 Pintakallistusselvitys, Delete Oy, 20.12.2013

11 VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ

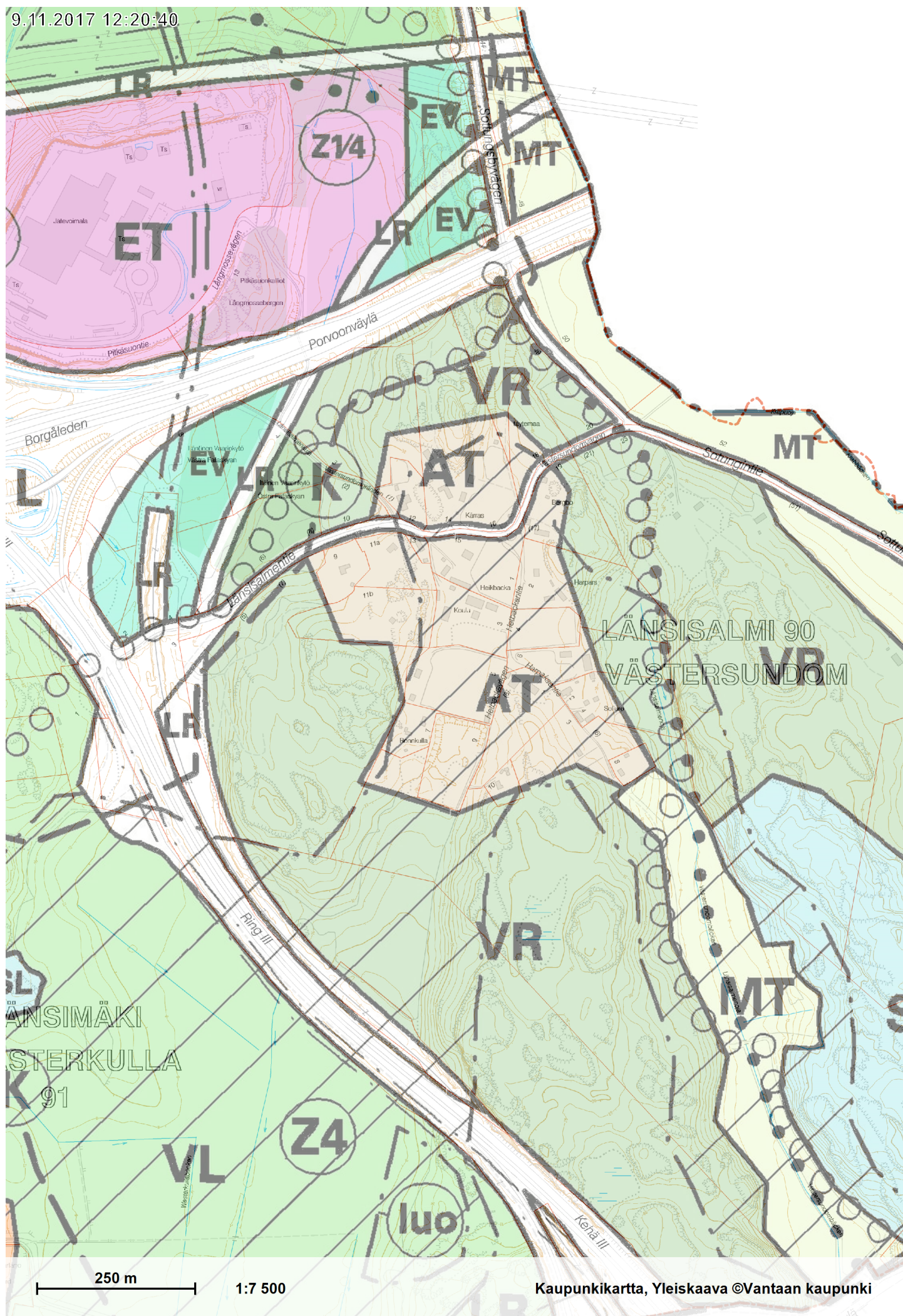
Sivistysvirasto:

- Laura Malinen, strategia-asiantuntija
- Anders Vikström, tulosaluejohtaja RKT
- Patrik Karlsson, Västersundomin koulu, rehtori

Tilakeskus:

- Katri Olli, rakenneasiantuntija, ts-hs- vaiheen työturvallisuuskoordinaattori
- Yrjö Jaakkola, sähkösuunnittelun asiantuntija
- Per Andersson, LVIA-suunnittelun asiantuntija
- Tuula Raulo, kustannusinsinööri
- Anne Valkeapää, puhtauspalveluiden asiantuntija
- Tarja Aaltola, keittiösuunnittelun asiantuntija
- Aulikki Korhonen, rakennuttaja-arkkitehti

9.11.2017 12:20:40



Kaupunkikartta, Yleiskaava ©Vantaan kaupunki



VANTAAN KAUPUNKI, MAANKÄYTÖN,
RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA
TILAKESKUS / RAKENNUTTAMINEN

VÄSTERSUNDOMIN KOULU

Peruskorjaus

TARVESELVITYS – HANKESUUNNITELMAN RAKENNUSTAPASELOSTUS
31.10.2017

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja
ympäristön toimiala
tilakeskus
Aulikki Korhonen

Kielotie 13
01300 Vantaa

Puhelin 09 839 11

Rakennustapaselostus

1.) Päärakennus:

Rakennusvuosi 1899, 2925m³, 575 brm². Pieni kellari, 1. kerros opetustiloja. 2.krs opettaja- ja ryhmätiloina, lisäksi ullakkotiloja. Rakennuksessa peruskorjaus- ja muutostöitä, saneeraus 1988. Historiallisesti arvokas koulurakennus, joka on suojeltu.

1.kerros:

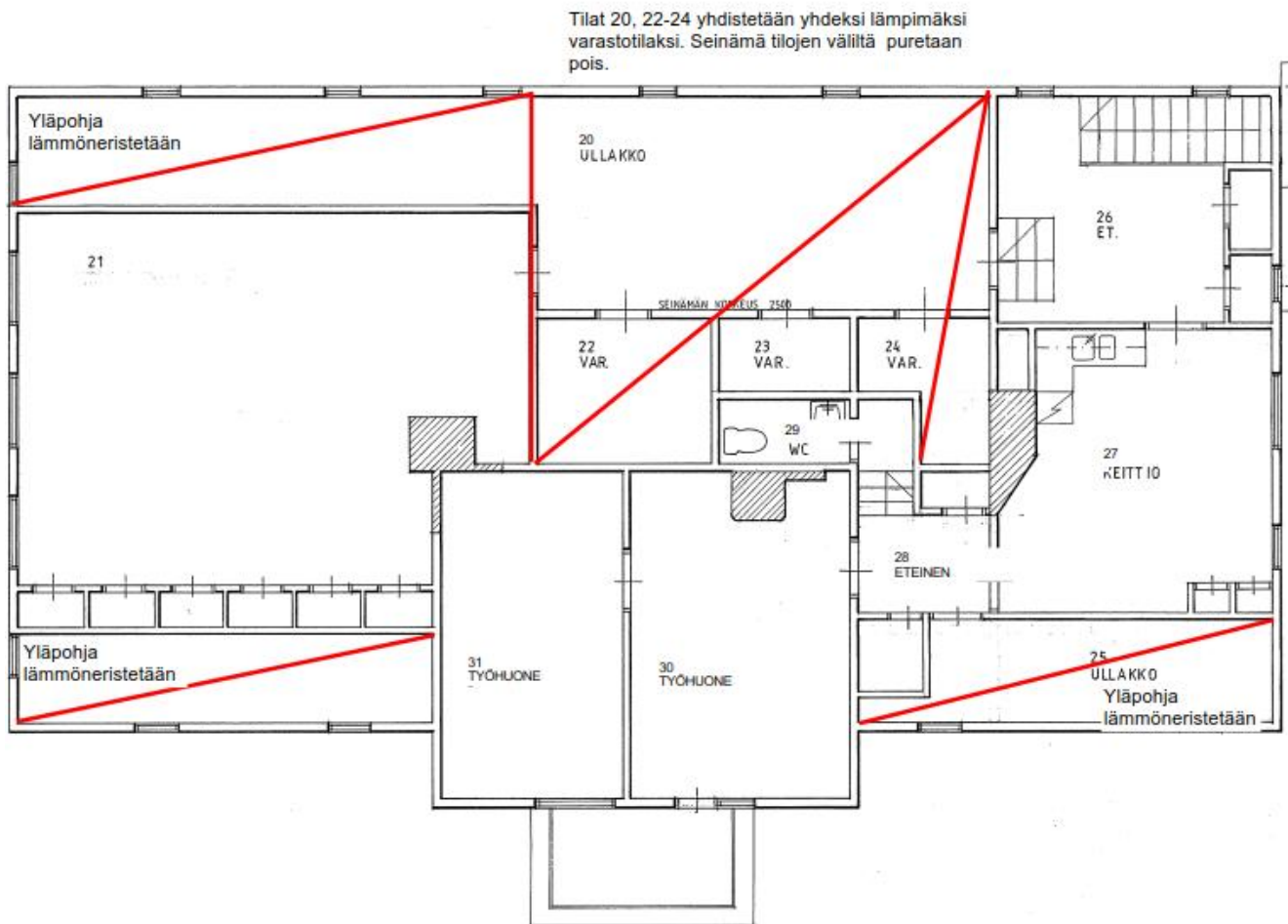
- sisäseinät, -katot ja -ovet huoltomaalataan ja lattiapinnat uusitaan
- 1. kerroksen wc:n vesikalusteet ja pintarakenteet uusitaan
- rakennetaan uusi wc, ruokalinjasto ja luiska ruokakuljetuksia varten (ks. "muutokset olevaan rakennukseen", s. 3)
- 1. kerroksen seiniin lisätään sisäpuolelle lämmöneristys
- kalusteet, ks. huoneseloste
- tutkitaan voidaanko siivousvälineiden säilytystilaa lisätä / laajentaa
- tuloilman korvausilmaventtiileitä lisätään julkisivuun vanhan mallin mukaan tehtynä (ks. erillinen lvia-tekniisten töiden liite 4)

2. kerros:

- 1. ja 2. kerroksen seinien lämmöneristys on heikko, tilat ovat kylmiä ja vetoisia. 2. kerrokseen rakennetaan lämmin varastotila, ja samalla lämmöneristetään katot, seinät ja välipohjat jotka ovat yhteydessä 1. kerroksen luokkatiloihin ja 2. kerroksen toimisto- ja kokoustiloihin.
- välipohjan vanhat eristeet poistetaan kaikilta sivu-ullakoilta, myös ullakon 20 lattian alta ja korvataan eko-villaeristeellä
- tutkitaan voidaanko portaikon lämpötilaa nostaa eristämällä tai lisäämällä pattereita
- sisäseinät, -katot ja -ovet huoltomaalataan ja lattiapinnat uusitaan
- wc:n vesikalusteet ja pintarakenteet uusitaan
- kalusteet, ks. huoneseloste

Runko ja julkisivut

- alustatilan kosteusongelmien takia tehdään salaojitus ylärinteen puoleiselle sivulle ja kellariin
- pinta- ja kattosadevesien johtamista parannetaan muuttamalla pintakallistuksia em. kosteusongelmien takia
- alapohja tiivistetään sisätiloihin nähden
- varmistetaan alapohjan perustustuennat ja tehdään perusmuureihin paikallisia korjauksia
- ikkunat ja ulko-ovet huoltomaalataan ja tiivistetään
- ikkunoiden kunto tutkitaan tarkemmin jatkosuunnittelun yhteydessä.
- kaikki vesipellit uusitaan
- sisäänkäyntiportaiden puiset kaiteet uusitaan
- ulkoseinät huoltomaalataan
- tiilinen vesikate puhdistetaan sammaleesta ja vesirännit ja syöksytorvet uusitaan
- lvia- ja sähkötekniikan muutokset: ks. erilliset liitteet 4 ja 5



Päärakennus, 2. kerroksen muutokset

2.) Keittolarakennus

Rakennusvuosi 1953, 740m³, 180brm². Rakennuksessa täysikokoinen kellarikrs, 1. ja 2. kerros. Kellarissa lämpökeskus ja varastoja. 1. kerros opetustiloja ja keittiö. 2. kerros terveydenhoitajan ym. vastaanottotila. Peruskorjaus- ja muutostöitä 1987, lämmityskeittiön muutoksia 2010. 2-kerroksinen kivirakenteinen rakennus, joka on kohtalaisen alkuperäisessä kunnossa.

Kellari:

- vanha pintalaatta puretaan ja pinnat kuivataan, uusi massalattia huoneselostuksen mukaan
- pintojen maalaus huoneselostuksen mukaan

Keittiö / 1. kerros:

Keittolarakennuksessa on keittiö, esikoululaisten ruokailu ja esikoulun opetustila. 2-luokaisen rakennuksen oppilaat ruokailevat pääkoulun ruokasalissa. Pääkoulun oppilaat taas hakevat ruokansa ruokasalista ja ruokailevat luokissaan

- keittiö toimii jakelukeittiönä, keittiön laitekanta on vanhaa ja laitteista osa joudutaan uusimaan. Uusittavia laitteita ovat keittiön uuni.
- keittiön ilmanvaihto on parannettava ja huuva uusittava. Nykyinen huuva on liian pieni ja astianpesukone jää osittain sen ulkopuolelle
- keittiön wc:n vesikalusteet, varusteet ja pintarakenteet uusitaan
- tutkitaan voidaanko keittiön siivousvälineiden varastoa laajentaa
- keittiölle rakennetaan uusi nostin (ks. alla "muutokset olevaan rakennukseen")

1.kerros, esikoulun tilat.

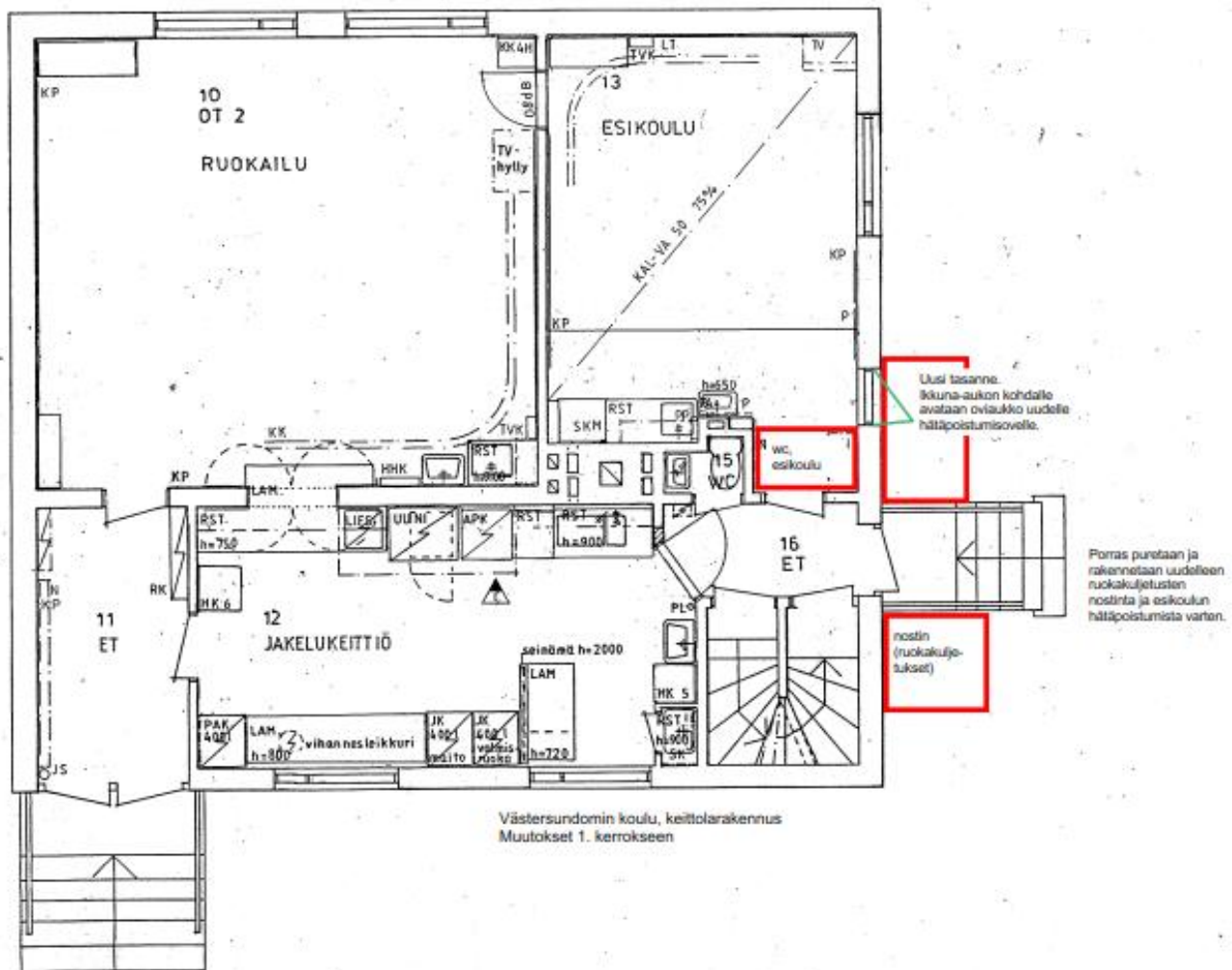
- kaikki sisäpinnat maalataan, kattoihin asennetaan akustiikkalevyt tai akustoivat alakatot, lattiapinnat uusitaan
- esikoulun käyttöön rakennetaan uusi wc
- kalusteet, ks. huoneseloste

2. kerros:

- sisäseinät, -katot ja -ovet huoltomaalataan ja lattiapinnat uusitaan
- kalusteet, ks. huoneseloste
- suihku/wc-tilan pinnat, varusteet, vesieristeet ja vesikalusteet uusitaan.
- paloturvallisuus ja poistumistiet tarkistetaan käytön ja henkilömäärän mukaisiksi, toisesta kerroksesta rakennetaan toinen hätäpoistumistie suoraan ulos (ks. alla "muutokset olevaan rakennukseen").
- sähkötekniikka uusitaan ja 2. kerrokseen suunnitellaan ilmanvaihto (ks. lvia-tekniisten töiden liite 4)
- paisuntasäiliön kunto tarkistetaan ja sille asennetaan vedenkeräyskaukalo

Runko ja julkisivut:

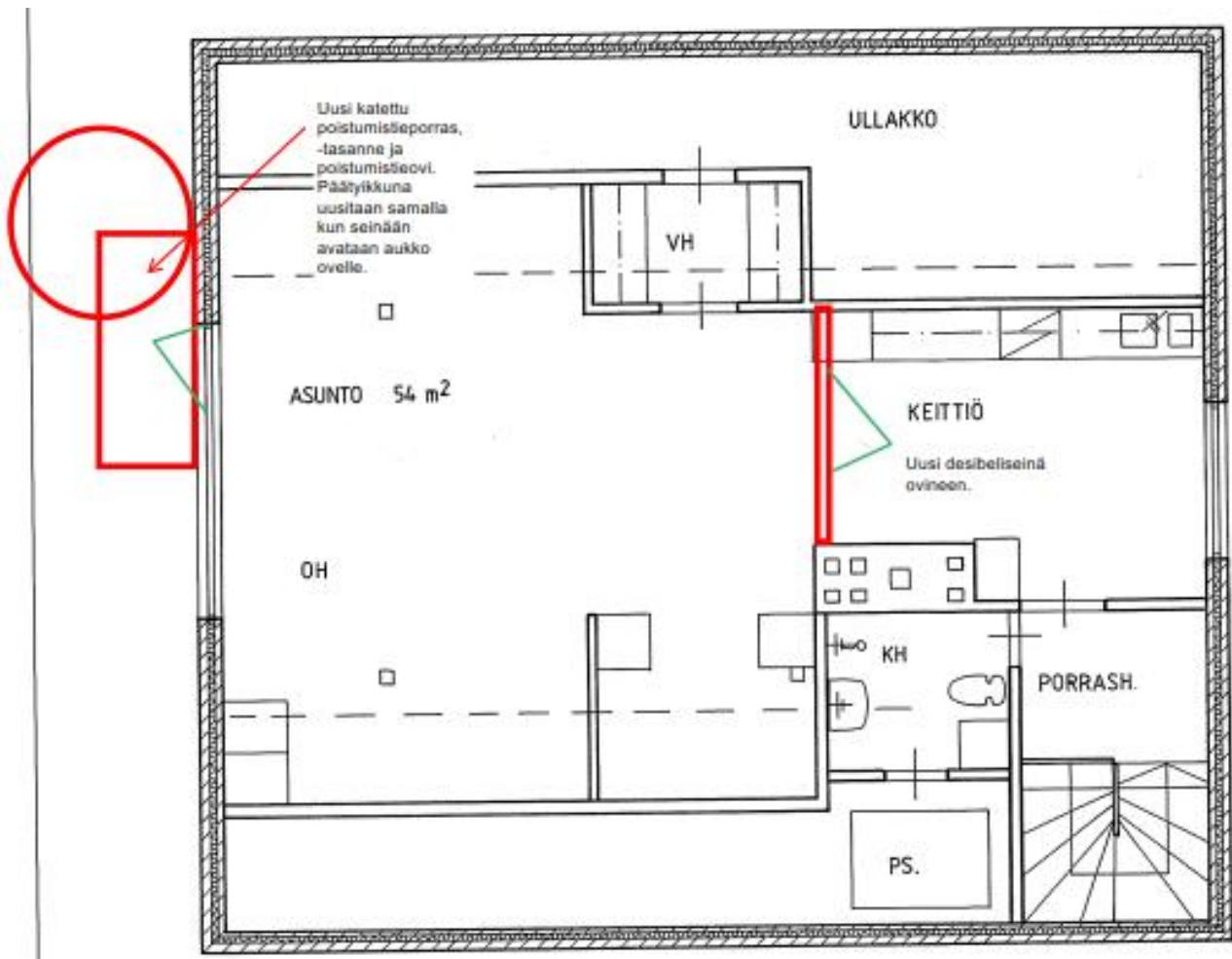
- kellarin kosteusongelmien takia tehdään salaojitus
- kosteussuojaus ja lisäeristys maanpaineisiin. Maanpaineisiin sisäpinnat ja lattiapinnat korjataan kuivumisen jälkeen
- yläpohjan lämmöneristystä lisätään
- välipohjien vanhat täytteet poistetaan, mahdollisesti kostuneet rakenteet kuivataan ja asennetaan uudet eristeet
- ikkunat korjataan (1. krs.) / uusitaan (2. krs.) ja ikkunoiden vesipellit uusitaan
- rakennuksen ulkoportaat, vesikate, räystäskourut ja syöksytorvet uusitaan, savupiippuihin asennetaan sadehatut
- tutkitaan jatkosuunnittelussa, onko 2. kerroksesta purettu vesikattoa kannattavia rakenteita (keittiön ja asuinhuoneen väliseinien purut)
- kattoihin asennetaan uudet akustiikkapaneelit, seinät ja ovet maalataan ja lattioihin asennetaan uudet pinnoitteet
- kahitiiliseinät slammataan
- lvia- ja sähkötekniikan muutokset: ks. erilliset liitteet 4 ja 5



Keittolarakennus, 1. kerroksen muutokset

Muutokset olevaan rakennukseen:

- keittiön ulkoportaot uusitaan ja niiden yhteyteen rakennetaan katettu seinällinen nostin ja taso, johon esikoulun uusi poistumistieovi avautuu. Nostin esim. Cibe B 385 kevythissi (Hissipörssi Oy)
- esikoulun tiloihin rakennetaan uusi wc ja keittiön puolella oleva wc jää kokonaan keittiön käyttöön.
- esikoulun luokkatilasta rakennetaan uusi hätäpoistumisovi keittiön portaan tasanteelle
- toiseen kerrokseen rakennetaan päätyikkunan kohdalle hätäpoistumisovi ja -portaot. Samalla uusitaan ikkuna. Portaot ovat katetut ja varustetaan maan tasossa ulkopuolelta lukittavalla ovella, joka estää pääsyn portaisiin



Keittolarakennus, 2. kerroksen muutokset

3.) Voimistelusalirakennus

Rakennusvuosi 1987, 1560 m³, 354 brm², Rakennuksessa on voimistelusalii ja sen aputilat ja teknisentyön tilat. Suurempia taloteknisiä muutoksia/korjauksia ei ole tehty. 1-kerroksinen puinen opetusrakennus.

Opetustilat:

- suihku- ja wc-tilojen kaikki vesikalusteet, varusteet, vesieristeet ja pintarakenteet uusitaan.
- kaikki sisäpinnat maalataan, kattoihin asennetaan akustiikkalevyt tai akustoivat alakatot, lattiapinnat uusitaan lukuun ottamatta voimistelusalii, jonka lattia hiotaan ja lakataan
- veistoluokka uusitaan laitteineen ja kalusteineen yhdistetyksi teknisen käsityön ja kuvamataidon tilaksi, joka täyttää atex-vaatimukset

Runko ja julkisivut:

- rakennusvierien pintakallistuksia parannetaan ja maanpintoja leikataan, jotta saadaan riittävä sokkelikorkeus. Sokkelin rappausvauriot korjataan.
- tarkistetaan salaojien kunto ja korkeusasema. Kannet korotetaan maantasoon ja kaivot varustetaan pakkassuojin
- julkisivulaudoituksen lautojen päihin korjataan tippaviiste, joka maalataan. Muut loma-lautapinnat huoltomaalataan kertaalleen. Ylipitkät ikkunapielilaudat lyhennetään ja päät maalataan.
- julkisivun pellitykset yms. huoltomaalataan.
- Ikkunoiden ja ovien ulkopinnat huoltomaalataan, ja lasilistojen tiivistykset uusitaan.
- tiilikate puhdistetaan sammaleesta, rännit uusitaan ja kaikki kattovarusteet uusitaan. Vesikaton läpiviennit korjataan.
- lapsiturvallisuuden takia talotikkaiden alapää lyhennetään siten, että niiden ala-pää on vähintään 120 cm maanpinnasta.

Yhdistetty teknisen käsityön ja kuvaamataidon tila:

Koneisto/ kalusto :

Laitteet ovat käyttäjän hankinnassa ja niille tuodaan sähkö- ja lvi-liitännät.

- Pylväsporakone
 - Katkaisusaha
 - Hiomakone (puu)
 - CoolTool ML design + techonolgy (6 kpl)
 - Muuntuva työpiste (stepsystems) 4 kpl
 - Monitoimipoisto (stepsystems) 4 kpl
 - 3D tulostin
- lvia- ja sähkötekniikan muutokset: ks. erilliset liitteet 4 ja 5

4.) 2 luokahuoneen lisärakennus

Rakennusvuosi 1999, 520 m³, 166 brm². 2 luokahuonetta ja aputilat. Taloteknisiä tai muita muutoksia/korjauksia ei ole tehty. Rakennus on sähkölämmitteinen. 1-kerroksinen puinen opetusrakennus.

Opetustilat ja aputilat:

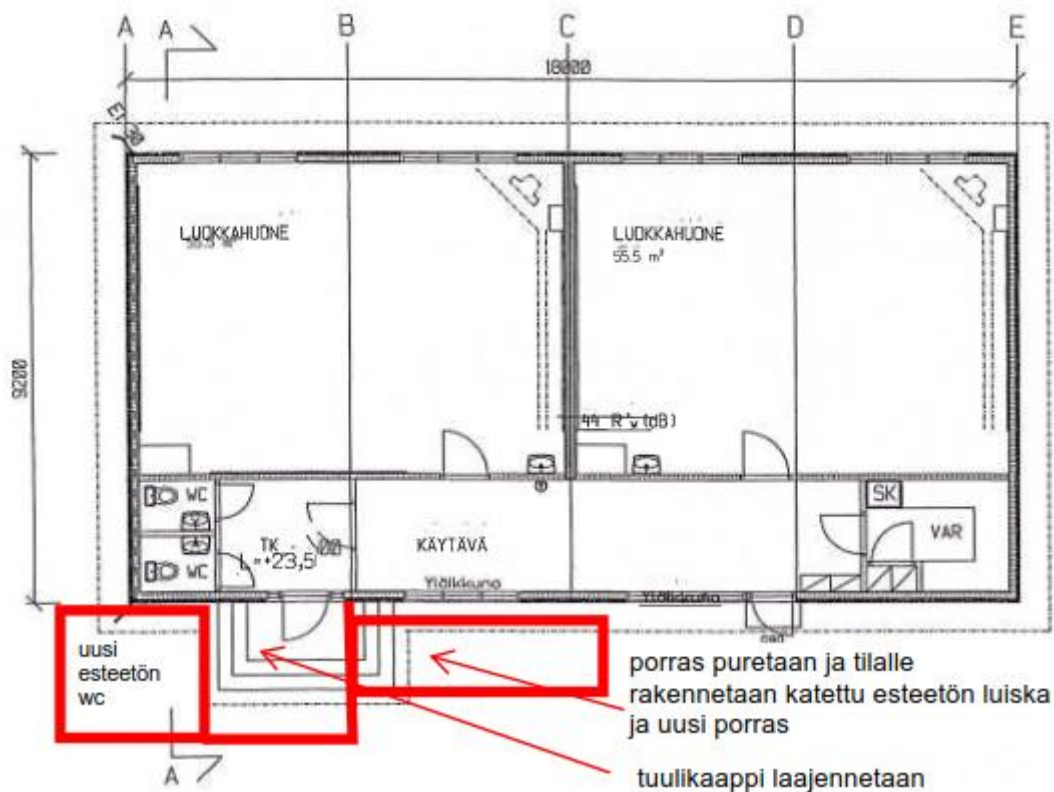
- sisäseinät, -katot ja -ovet huoltomaalataan ja lattiapinnat uusitaan (kesälomakautena vuonna 2020)
- wc-tilojen kalusteet ja pintarakenteet uusitaan

Runko ja julkisivut:

- rakennusvierien pintakallistuksia parannetaan ja maanpintoja leikataan, jotta saadaan riittävä sokkelikorkeus, väh. 35 cm.
 - julkisivuverhous kunnostetaan ja huoltomaalataan
 - vesikate puhdistetaan sammaleesta ja kattovarusteita parannetaan, mm. kulkusillat
- lvia- ja sähkötekniikan muutokset: ks. erilliset liitteet 4 ja 5

Muutokset olevaan rakennukseen:

- rakennuksen sisäänkäynnin yhteyteen rakennetaan esteetön wc. Tuulikaappia laajennetaan siten että wc:hen on käynti tuulikaapista. Porras puretaan tuulikaapin tieltä ja tilalle rakennetaan uusi porras ja luiska, jossa on saattolämmitys. Muutokset tehdään suojaseinän takana rakennusvuoden 2019-2020 aikana siten että käyntiovi on käytävän toinen ovi ja pihalle tuodaan väliaikaiset wc-tilat lasten käyttöön.



2 luokkahuoneen lisärakennus , muutokset

5.) Vanhat ulkorakennukset (2 kpl):

- rakennusten kunto on käyttöön nähden hyvä
- ulkopintojen maalauskuunnostus

	VÄSTERSUNDOMIN KOULUN PERUSKORJAUS, HUONETILALUETTELO							
	PÄÄRAKENNUS							
	1. kerros	pinta-ala	lattiat	seinät	katto	ovet	kiintokalusteet ja varusteet	muuta huomioitavaa
10	OT3, musiikki ja kuv.taito		uusi muovimatto	maalaus	panelikatto, hionta ja maalaus	peiliovet, maalaus, pariovet 1 kpl	uudet ilmoituspinnat	
11	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	panelikatto, hionta ja maalaus	peiliovet, maalaus, pariovet 1 kpl	uudet kenkäsäilytys- ja naulakkokalusteet / 60 lasta	
11a	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	panelikatto, hionta ja maalaus	peiliovet, maalaus, 2 kpl		
12	vanha wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	panelikatto, hionta ja maalaus	peiliovet, maalaus, 1 kpl		
12b	uusi wc-tila		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi panelikatto, maalaus	uusi peiliovi vanhan mallin mukaan		
13	OT3, tekstiili		uusi muovimatto	maalaus	uudet akustiikkalevyt	peiliovet, maalaus, pariovet 1 kpl	uudet ilmoituspinnat	
14	mon.mat. opetushuone		uusi muovimatto	maalaus	uudet akustiikkalevyt	peiliovet, maalaus, pariovet 2 kpl	uusi ruokalinjasto	
15	OT3		uusi muovimatto	maalaus	uudet akustiikkalevyt	peiliovet, maalaus, 5 kpl	uudet ilmoituspinnat ja kalustelinja altaineen, myös yläkaapit (2,5 jm)	
16	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	panelikatto, hionta ja maalaus	peiliovet, maalaus, 3 kpl		
	2. kerros							
20	ullakko		orgaaninen lämmöneristys poistetaan, tilalle ääneneristystä varten ekovilla, koolaus, lattiapaneeli ja lakkaus x 3	lämmöneristys, koolaus, paneliseinät	lämmöneristys, koolaus, panelikatto	uudet lämmönseristetyt ovet, 2 kpl	metalliset säilytyshyllyt	osa tilasta muutetaan lämpimäksi va-tilaksi
21	kokoushuone		puulattia: hionta ja lakkaus	puupanelit: hionta ja lakkaus	puupaneli: hionta ja lakkaus	maalaus		
22	varasto		lattiapaneeli ja lakkaus x 3	panelointi	lämmöneristys, koolaus, panelikatto	uusi lämmöneristetty puuovi		muutetaan lämpimäksi va-tilaksi
23	varasto		lattiapaneeli ja lakkaus x 3	panelointi	lämmöneristys, koolaus, panelikatto	uusi lämmöneristetty puuovi		muutetaan lämpimäksi va-tilaksi
24	varasto		lattiapaneeli ja lakkaus x 3	panelointi	lämmöneristys, koolaus, panelikatto	uusi lämmöneristetty puuovi		muutetaan lämpimäksi va-tilaksi
25	ullakko		orgaaninen lämmöneristys poistetaan, tilalle ääneneristystä varten ekovilla					
26	eteinen		puulattia: hionta ja maalaus	maalaus	maalaus			
27	keittiö		uusi muovimatto	uusi tapetointi	uusi panelikatto, maalaus	maalaus	keittiön kalusteet ja laitteet uusitaan, 3 jm	
28	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	uusi panelikatto, maalaus			
29	wc		uusi laatoitus	laatoitus	uusi panelikatto, maalaus			
30	työhuone		uusi muovimatto	uusi tapetointi				
31	työhuone		uusi muovimatto	uusi tapetointi				
	KEITTOLARAKENNUS							
	Kellari	pinta-ala	lattiat	seinät	katto	ovet	kiintokalusteet ja varusteet	muuta huomioitavaa
1	talovarasto	39 m2	pintalaatta kuoritaan pois ja valetaan uudelleen. Uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus			vedenpuhdistuslaitteisto puretaan ja asennetaan takaisin lattian korjauksen jälkeen.
2	varasto	6 m2	uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus			
3	keittiön varasto	6 m2	uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus			
4	eteinen	13 m2	uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus	maalaus (4 kpl)		

5	öljysäiliöt	14 m2	uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus		öljysäiliöt poistetaan	
6	pannuhuone	12 m2	uusi massalattia	maalaus (silikaattimaali)	maalaus	maalaus (1 kpl)		
7	porrashuone	7 m2	uusi massalattia, portaat maalaus	maalaus (silikaattimaali)	maalaus			
	1. kerros							
10	OT2 (ruokailu)		uusi muovimatto	maalaus	uudet akustiikkalevyt	maalaus, 1 kpl	uudet kiinnityspinnat	
11	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	iv-koneen verhoilu avattavalla verkkokatolla	maalaus, 1 kpl		
12	jakelukeittiö				maalaus	maalaus (kostean tilan käsittely) 2 kpl	jakelukeittiöön uusi jääkaappi, uuni ja huuva apk:n päälle	
13	esikoulu		uusi muovimatto	maalaus	uudet akustiikkalevyt	maalaus, 2 kpl	uudet kiinnityspinnat, uusi kaluste altaineen, n. 3 jm	ulkoseinään pienen ikkunan kohdalle tehdään uusi poistumistieovi
14	uusi wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi panelikatto, maalaus	uusi maalattu puuovi (kostean tilan käsittely)		
15	wc (olemassa oleva)		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi panelikatto, maalaus	maalaus (kostean tilan käsittely) 1 kpl		
16	eteinen		uusi muovimatto	maalaus	iv-koneen verhoilu avattavalla verkkokatolla	maalaus, 3 kpl		
	2. kerros							
	porrashuone		uusi muovimatto	maalaus	maalaus	maalaus		
	kh		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi panelikatto, maalaus	maalaus (kostean tilan käsittely), 2 kpl		
	keittiö		uusi muovimatto	keittiön ja tulevan työtilan välille uusi kipsilevyseinä (dB 36), keittiön seiniin maalaus	uusi panelikatto, maalaus	uusi maalattu puuovi (dB-ovi)	kalustelinja ja koneet uusitaan (4 jm)	
	oh > työtila		uusi muovimatto	tapetointi	uusi panelikatto, maalaus	maalaus		oh muutetaan työtilaksi, osa ikkunaa muutetaan poistumistieoveksi
	vh > varasto		uusi muovimatto	maalaus	uusi levykatto	maalaus		vh muutetaan varastoksi
	ullakko		ei toimenpiteitä					
	LISÄRAKENNUS C (voimistelu)							
	1. kerros	pinta-ala	lattiat	seinät	katto	ovet	kiintokalusteet ja varusteet	muuta huomioitavaa
101	tekninen käsityö		uusi massalattia	maalaus, ositt.purkujälkien korjaus	uudet akustiikkalevyt		kalustelinja (n. 5 jm), syvät altaat	muutetaan yhteiseksi teknisen käsityön ja kuvataiteen tilaksi, maalauslinja puretaan
102	kuumakäsittely		uusi massalattia	maalaus				puretaan ja liitetään tekn.työn tilaan
103	opettajan tila		uusi massalattia					puretaan ja liitetään tekn.työn tilaan
104	voimisteluvälineva.		uusi muovimatto					
105	sk						varusteet uusitaan	
106	inv. wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
107	aula		uusi muovimatto	maalaus	maalaus	maalaus (5 kpl), SK:n ovi kosteudenkestävä maali	uudet naulakkokalusteet ja kenkähyllyt	
108	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus	maalaus, 1 kpl		
109	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus	maalaus, 1 kpl		
110	tk			maalaus	maalaus	maalaus, 1 kpl	uusi tuulikaappimatto	
111	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
112	voimistelusal		hionta ja lakkaus 2-3 krt	maalaus	uudet akustiikkalevyt		seinälle nostettava esiintymislava	

113	käytävä		hionta ja lakkaus 2-3 krt	maalaus	uudet akustiikkalevyt	maalaus (4 kpl)		
114	vahtimestarin huone		uusi muovimatto	maalaus	maalaus			
115	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
116	pukuhuone		uusi muovimatto (liukastumisen esto)	maalaus	paneelikatto, hionta ja lakkaus	maalaus (2 kpl)	uudet naulakkokalusteet penkkeineen	
117	pesuhuone		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, lakkaus			
118	opettajat / N		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, lakkaus		uudet vaatekaapit penkkeineen	
119	opettajat / M		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, lakkaus		uudet vaatekaapit penkkeineen	
120	pesuhuone		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, lakkaus			
121	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
122	pukuhuone		uusi muovimatto (liukastumisen esto)	maalaus	paneelikatto, hionta ja lakkaus	maalaus (2 kpl)	uudet naulakkokalusteet penkkeineen	
	LISÄRAKENNUS C (2-luokkainen koulurakennus)							
	1. kerros	pinta-ala	lattiat	seinät	katto	ovet	kiintokalusteet ja varusteet	muuta huomioitavaa
	tk		uusi muovimatto (liukastumisen esto)	maalaus		maalaus, 3 kpl		laajennetaan uuden inv.-wc:n takia n. 7 m2. Tuulikaappiin kenkäsäilytyshyllyt (50 oppilasta)
	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
	wc		uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus			
	uusi esteetön wc	5 m2	uusi laatoitus	uusi laatoitus	uusi paneelikatto, maalaus	uusi maalattu puuovi	inv.-wc:n varusteet	lämpimän alan laajennus 5 m2
	käytävä			maalaus				uudet naulakkokalusteet penkkeinen (50 oppilasta)
	luokkahuone	55,5, m2	ei toimenpiteitä	maalaus	uudet akustiikkalevyt	maalaus, 1 kpl		
	luokkahuone	55,5 m2	ei toimenpiteitä	maalaus	uudet akustiikkalevyt	maalaus, 1 kpl		
	varasto			maalaus	ei toimenpiteitä	maalaus, 1 kpl		



VANTAAN KAUPUNKI, MAANKÄYTÖN,
RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA
TILAKESKUS / RAKENNUTTAMINEN

VÄSTERSUNDOMIN KOULU

Peruskorjaus

TARVESELVITYS – HANKESUUNNITELMAN LVIA-TÖIDEN LIITE
31.10.2017

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja
ympäristön toimiala
tilakeskus
Per Andersson

Kielotie 13
01300 Vantaa

Puhelin 09 839 11

LVIA- tekniikka

Yleistä:

Koulua ei ole liitetty kunnallistekniikkaan. Vesi- ja viemäröintitekniikka järjestetään paikallisesti. Käyttövesi tulee muoviputkella omasta porakaivosta pumppuineen, vedenkäsittelylaitteistoineen ja painesäiliöineen. Henkilömäärä, johon teknisissä järjestelmissä varaudutaan, on 100 oppilasta ja 10 henkilökuntaa.

Kaikkien rakennusvierien pintakallistuksia parannetaan ja maanpintoja leikataan, jotta saadaan riittävät sokkelikorkeudet, tarvittaessa parannetaan kattosadevesien johtamista sekä täydennetään sadevesiviemäröintiä.

Tehdään Vahasen 16.8.2013 tekemän ulkopuolisten jäte- ja sadevesiviemäreiden kuvausraportin edellyttämät toimenpiteet jotka ovat mm. muutaman vanhan valurautaisen ja betonisen viemäriosuuden sukittaminen ja tarvittaessa muutama painuneen muoviviemäriosuuden korjaus mm. puhdistamon kohdalla.

Koulun vanha jäteveden pienpuhdistamo on teknisen käyttöikänsä päässä eikä täytä jäteveden käsittelylle ympäristönsuojelulaissa asetettua perusvaatimusta. Jätevedenkäsittelyjärjestelmää uusitaan korvaamalla vanha pienpuhdistamo esim. biologiskemiallisella panospuhdistamolla joka täyttää ympäristönsuojelulaissa asetetun jäteveden käsittelyn puhdistusvaatimuksen pilaantumiselle herkillä alueilla.

Tarkistetaan ja tarvittaessa korjataan jätevesiviemärin painumat pumppaamon kohdalla. Keittolarakennuksen kellarissa sijaitsevan vedenkäsittelylaitteiston kapasiteettiä nostetaan n. 20% lisäämällä kahden entisen käyttöveden 200L varastosäiliön rinnalle uusi 200L PE-Säiliö.

Kiinteistöä lämmitetään keittolarakennuksen kellarissa sijaitsevalla vanhalla kattilalaitoksella, joka on käyttöikänsä loppuvaiheessa. Kattilalaitos käyttöveden varaajineen korvataan energiataloudellisemmalla järjestelmällä, esim. maalämpöjärjestelmällä. Vantaan geotekniikkaa on pyydetty selvittämään maalämpöreikien poraukseen soveliaimmat paikat.

Päärakennus:

Rakennusvuosi 1899, 2925m³, 575brm², pieni kellari, 1. ja 2. ja ullakkokerros sivutiloineen, 2.krs opettaja- ja ryhmätiloina, ullakkotiloja, peruskorjaus- ja muutostöitä, saneeraus 1988. Rakennus on suojeltu.

- 1. kerroksen wc:n kalusteet ja pinnat uusitaan
- Uusi wc ja ruokalinjasto jonka yhteyteen tulee vesipiste
- Viemärit jotka ovat painuneita ja syöpyneitä uusitaan
- Radiaattorilämmitys termostaattiventtiilein (osa poistettu), termostaatti-, linjasäätö ja sulkuventtiilit vanhoja, sisätiloissa kylmyys- ja veto-ongelmia (lämpökeskuksesta etäisin rakennus), venttiilien uusinta ja verkoston tasapainotus osana koko kiinteistön verkoston tasapainotusta. Muutamissa tiloissa sähköpatterit. Lisätään näihin tiloihin uudet radiaat-

torit. 2. kerrokseen tehtäviin uusiin varasto yms. aputiloihin uudet radiaattorit. Lisääntyneen tehontarpeen takia tarkistettava maassa sijaitsevan runkolinjan riittävyys ja tarvittaessa uusittava.

- 1. kerroksen ilmanvaihdon koneellista poistoa parannetaan siten että luokkien ilmamäärää lisätään vaihtamalla huippuimurit ja lisäämällä tuloilman korvausilmaventtiileitä julkisivuun vanhan mallin mukaan tehtynä. Tarvittaessa avataan nykyiset tukitut venttiilit ja selvitetään voisiko niihin järjestää korvausilman esilämmitys. Uudet huippuimurit taa-juusmuuttajaohjatuilla tai energiatehokkailla tasavirtamoottoreilla joka mahdollistaa ilmamäärien pienentämisen kovilla pakkasilla.
- Vesikatolle olisi saatava kunnolliset huoltotasot. Huippuimureiden huoltotyöt ovat hankala ja jopa vaarallista tehdä nykyisiltä tasoilta.
- 2. kerros jossa ei ole ilmanvaihtoa varustetaan koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdoilla. IV-kone Ito-laitteineen johon liitetään myös 2. kerrokseen tehtävät uudet varasto- yms. aputilat sijoitetaan uuteen ilmanvaihtokonehuoneeseen.

Keittolarakennus

Rakennusvuosi 1953, 740m³, 180brm², kellarikrs,1. ja 2.kerros, kellarissa lämpökeskus ja varastoja, peruskorjaus- ja muutostöitä 1987, lämmityskeittiön muutoksia 2010

- Vanhojen valurautaisten pohjaviemärien sukitus tai uusinta.
- 2. kerroksessa esikoulun keittiökalusteet ja laitteet uusitaan sekä suihku/wc-tilan pinnat ja vesikalusteet uusitaan.
- Esikoulun käyttöön rakennetaan uusi wc
- Alkuperäinen radiaattorilämmitys termostaattiventtiilein. Termostaatti-, linjasäätö ja sulkuventtiilit pääosin vanhoja, venttiilien uusinta ja verkoston tasapainotus osana koko kiinteistön verkoston tasapainotusta.
- 2. kerroksen käyttötarkoituksen muutoksesta rakennuksen nykyiseen ilmanvaihtoon mahdollisesti aiheutuvat muutokset.
- 2. kerros jossa ei ole ilmanvaihtoa varustetaan tehokkaat Ito-laitteet omaavalla koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdoilla.
- 1. kerroksessa keittiön huvuaa on laajennettava astianpesukoneen päälle, tarvittaessa huuva uusitaan kokonaan.
- Kellarin ilmanvaihto tarkistettava ja sitä on tarvittaessa tehostettava.
- 1. kerroksen ilmanvaihdon säätö ja tasapainotus.

Voimistelusalirakennus

Rakennusvuosi 1987, 1560m³, 354brm²,1-kerroksinen, voimistelusalit (sostilat) ja teknisen työn tilat, suurempia taloteknisiä muutoksia/korjauksia ei ole tehty

- Suihku- ja wc-tilojen kaikki kalusteet ja pintarakenteet uusitaan
- Lämmitysverkoston tasapainotus osana koko kiinteistön verkoston tasapainotusta.
- Veistoluokka uusitaan laitteineen ja kalusteineen yhdistetyksi teknisen käsityön ja kuvamataidon tilaksi, joka täyttää atex-vaatimukset. Tehdään tarvittavat muutokset LVI-järjestelmiin mm. kohdepoistoihin.
- Ilmanvaihdon automatiikka ja käyntiajat tulisi tarkistaa. Lisätään tarvittaessa paikallinen käsiohjaus, jotta ilmanvaihdon tehoa voitaisiin säätää käytön mukaan.

2 luokkahuoneen lisärakennus

Rakennusvuosi 1999, 520m³, 166brm², 1-kerroksinen paviljonki, 2 luokkahuonetta ja aputilat, taloteknisiä tai muita muutoksia/korjauksia ei ole tehty. Sähkölämmitteinen.

- Suihku- ja wc-tilojen kaikki kalusteet ja pintarakenteet uusitaan
- Uusi esteetön wc sisäänkäynnin yhteyteen. Tuulikaappia laajennetaan.
- Jätevesiviemäreiden eristystä ryömintätilassa korjattava.
- Ilmanvaihdon automatiikka ja käyntiajat tulisi tarkistaa.



VANTAAN KAUPUNKI, MAANKÄYTÖN,
RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA
TILAKESKUS / RAKENNUTTAMINEN

VÄSTERSUNDOMIN KOULU

Peruskorjaus

TARVESELVITYS – HANKESUUNNITELMAN SÄHKÖLIITE
31.10.2017

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja
ympäristön toimiala
tilakeskus
Yrjö Jaakkola

Kielotie 13
01300 Vantaa

Puhelin 09 839 11

Sähkötekniset tavoitteet

KAIKKIA RAKENNUKSIA KOSKEVAT MÄÄRITYKSET:

Yleistä:

Tässä tarveselvitys - hankesuunnitelmassa tarkastellaan Västersundomin koulurakennusten nykyistä kuntoa ja peruskorjauksesta aiheutuvia sähkötekniisiä muutostöitä.

Rakennusten sähkötekniikka on eri ikäistä. Vanhimmat asennukset ovat 80-luvun loppupuolelta. Tekniikka on toimivaa, mutta tulee käyttöikänsä päähän pääosin seuraavan 10-15 –vuoden aikana. Pistorasioita on vähän tämän päivän tarpeisiin eikä niitä ole varustettu nykystandardien edellyttämällä vikavirtasuojilla. Valaistus- tasot rakennuksissa (lukuun ottamatta paviljonkia) on koettu/todettu heikoksi. Osa sähköjärjestelmistä on 4-johdinjärjestelmän mukaisia (nykyisin vaaditaan 5-johdinjärjestelmän mukaiset sähköasennukset).

Tietoliikennepistorasioita on vähän, luokkien AV-tekniikka on vanhaa tekniikkaa eikä kameravalvontajärjestelmää ole koulussa.

Sähköjärjestelmät uusitaan pääosin (pois lukien paviljonkirakennus) sekä täydennetään sähkötekniikkaa nykypäivän tasolle peruskorjauksen yhteydessä. Rakennus- ja LVIA-teknisistä muutoksista on kerrottu ao. liitteissä.

Sähkökeskusten sekä telejärjestelmien keskusyksiköiden/ristikytKentätelineiden sijoituspaikat tulee suunnitella kokonaisuutena kaikki rakennukset huomioiden.

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laittevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

Aluesähköistys:

Rakennusten välinen kaapelointi on uusittu vuonna 1990. Kaapelointi on osin hyödynnettävissä tulevassa peruskorjauksessa. Tontilla on kaksi Vantaan energian sähköliittymää. Toisessa liittymässä on paviljonkirakennus ja toisessa muut rakennukset. Sähkölaitoksen mittauksia on yhteensä kolme. Peruskorjauksen yhteydessä sähköliittymät uusitaan yhdeksi liittymäksi.

Nykyinen pihavalaistus on huono. Pylväsvalaisimia on harvassa sekä osa valaisimista on vanhoja. Rakennusten seinillä ja katoksissa on niukasti valaisimia. Vanhat valaisimet uusitaan sekä lisätään valaisimia rakennusten läheisyyteen ja kulkureiteille osin tulevan kameravalvonnankin vuoksi.

Kiinteistöön asennetaan autolämmityspistorasiat neljälle autolle (kaksi pistorasiakotelo). Lisäksi pihalle asennetaan yksi pikalatauspiste sähköautojen latausta varten.

Sähköjakelu ja keskukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennukset varustetaan uudella pääkeskuksella ja ryhmäkeskuksilla. Keskukset sijoituksissa hyödynnetään nykyisiä sijoituspaikkoja soveltuvien osien.

Rakennus varustetaan kiinteistöautomaatioon liitettävillä energian kulutuksen seurantamittareilla. Mitattavia suureita ovat mm. kiinteistö- ja LVI-laitteiden sähköenergian kulutus sekä aurinkosähköjärjestelmän tuottama energia. Alamittauksilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa.

Pääkeskuksen mitoituksessa tulee huomioida tulevaisuuden sähköautojen latauspisteiden varaukset.

Kiinteistöön asennetaan talotekniikan ohjauskeskus. Keskuksesta ohjataan käytävä- ja ulkovalaistuksia, sähkölukkoja sekä aluekohtaisia lisäilmastointitarpeita. Em. ohjauksia tarvitaan yleensä virka-ajan ulkopuolella esim. iltakäyttötilanteissa.

Johtotiet:

Koulujen nykyiset johtotiet uusitaan pääsääntöisesti muutosalueilla. Nykyisiä kaapelihyllyjä hyödynnetään soveltuvien osien.

Rakennuksiin asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakennetta olevia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja. Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

Johdot ja niiden varusteet:

Rakennuksiin asennetaan kaapeleita ja johtoja jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Sähkökeskuksia (nousujohdot sekä ohjaus- ja hälytysrunkojohdot)
- Maadoituksia/ukkossuojauksia. Osa maadoitusjohtimista hyödynnetään
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita

- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella peruskorjauksen valmistumisen jälkeen. Esim. uusissa väliseinissä ei käytetä putketonta asennusta. Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Valaistusjärjestelmät:

Rakennusten valaistusjärjestelmät uusitaan pääosin.

Tilojen valaistutasojen mitoituksissa tulee noudattaa soveltaen standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet (kuten Led). Valaisimet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valaistusvoimakkuudella.

Energiatehokkuus tulee huomioida valaistusohjauksissa. Valaistusohjaukset voidaan toteuttaa mm. soveltaen kiinteistöautomaation aikaohjauksia, valoisuusantureita, läsnäolotunnistimia ja järkevää valaistusryhmitystä. Lisäksi joissakin huonetiloissa voidaan valaistukseen lisätä himmentimiä, jotka säätävät tilakohtaisesti valaistusvoimakkuutta ulkoa tulevan päivänvalon mukaan.

Valaisinvalinnoissa ja sijoituksissa tulee huomioida uuden oppimisympäristön edellyttämät seikat.

Ulkovalaisimiksi valitaan heti syttyvät energiatehokkaat (Led) valaisimet.

Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, puhelin, videovalvonta):

Rakennukset varustetaan Cat 6 mukaisella suojaamattomalla yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee tietoliikennettä ja puhelinyhteyksiä sekä videovalvontaa.

Yleiskaapelointitelineet asennetaan omiin erillisiin lukittaviin telekomeroihin. Pistorasioita asennetaan mm. toimistotyyppisiin tiloihin, luokkiin, auloihin, neuvottelutiloihin, henkilökunnan tiloihin, teknisiin tiloihin, info-tv-näytöille, jättesäiliölle, videovalvonnan kameroille, yms.

Lisäksi rakennukset ja varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla (2xRJ45 rasiat, sähkösyötöt Poe-kytkimiltä). Lisäksi rakennusten seinustoille ulos asennetaan langattoman lähiverkon tukiasemat mm. ulko-opetustarkoitusta varten.

Yhteisantennijärjestelmä:

Koulujen yhteisantennijärjestelmä uusitaan pääosin. Järjestelmässä tulee olla signaalin paluusuunnan syöttö ja Info-TV-toiminto. Taajuusalue 5...1750 MHz.

Antennipistorasioita asennetaan mm. opetustiloihin ja auloihin. Tarkat paikat ja määrät selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Järjestelmän tulee välittää maanpäällisessä antenniverkossa välitetyt ilmaisjakelukanavat (myös HD).

Äänentoisto- AV- ja kuulutusjärjestelmät:

Rakennusten nykyinen keskusradiojärjestelmä uusitaan pääosin. Kaiuttimia asennetaan luokkiin, käytäville auloihin, keittiöön ja henkilökunnan tiloihin. Teknisen työn tilat varustetaan kuulutusjärjestelmällä. Kuulutusjärjestelmää käytetään paikallisesti opettajan huoneesta sekä keskusradiojärjestelmästä.

Opetus- ja neuvottelutilat varustetaan ns. älytaulujärjestelmällä. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Ruokala ja sali varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukajohdotuksella sekä vahvistimella.

Keskuskellojärjestelmä:

Rakennusten nykyinen järjestelmä uusitaan väyläpohjaiseksi keskuskellojärjestelmäksi. Kelloja asennetaan mm. opetustiloihin, auloihin, käytäville ja neuvottelutiloihin sekä mahdollisesti ulos.

Inva- WC-hälytysjärjestelmä:

Inva-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä.

Soittokellot ja varattu-valot:

Suunnitteluajana sovittavat sisäänkäynnit varustaan soittokelojärjestelmällä.

Neuvottelutilat ja rehtorin huone varustetaan varattu-valo-laitteilla.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmä:

Rakennuksien kiinteistövalvontajärjestelmää laajennetaan/muutetaan LVIA- teknisten muutostöiden edellyttämässä laajuudessa. Järjestelmällä ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja.

Rikosilmoitusjärjestelmä:

Rakennusten nykyinen rikosilmoitusjärjestelmä uusitaan pääosin. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena pääsääntöisesti liikeilmaisimilla. Vantaan käyttämä järjestelmä on toistaiseksi Hedegren HHL. Laitteet tilaajan erillishankinnassa.

Videovalvontajärjestelmä:

Rakennus varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennusten ulkoseinustoja ja osin piha-alueita. lisäksi käytäville ja auloihin asennetaan dome-tyyppisiä kameroita.

Laitteet tilaajan erillishankinnassa.

Kulun- ja ovivalvontajärjestelmät:

Uudet ulko-ovet varustetaan sähkölukoilla, joita ohjataan kiinteistöautomaatiosta sekä talotekniikan ohjauskeskuksesta.

Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä

Rakennuksiin asennetaan valaisinkohtaisilla kondensaattoriakuilla varustetut merkki- ja turvavalaisimet. Valaisimista tulee saada hälytystieto lampun hajoamisesta ja valaisimen rikkoontumisesta kiinteistöautomaatioon.

Paloilmoitinjärjestelmä:

Rakennukset varustetaan automaattisella osoitteellisella analogisella paloilmoitinjärjestelmällä mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

Savunpoistojärjestelmä:

Rakennukset varustetaan savunpoistojärjestelmällä mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät:

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja/tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus) mikäli lattioihin tehdään rakennusteknisiä töitä. Suunnitteluvaiheessa tulee tarkistaa lämmitysmuoto (vesikierto vai sähkö).

Keittiölaitteille, pesukoneille, keittiön hissinostimelle, LVI-laitteille, yms. asennetaan sähköliitännät rakennus- ja LVIA-suunnitelmien mukaisesti.

Pyykinpesu-/kuivauskoneille sekä keittiön lämpövaunuille asennetaan 3-vaiheliihtäntä (400V). Pistorasiaksi valitaan erikoispistorasia (kombirasia), joka soveltuu 1-, 2- ja 3-vaihekäyttöön.

Aurinkosähköjärjestelmän kuormanerotuskytkin (pääkytkin) sijoitetaan sähköpääkeskustilaan. Invertteri, DC-kytkin ja dataloggeri sijoitetaan IV-konehuoneeseen. Sähkösyöttö pääkeskuksesta. Vantaan energia on laatinut erillisohjeen ”Ohjeet

sähköä tuottavan laitteistonliittämiseksi Vantaan energian sähköjakeluverkkoon”. Ohjetta noudatetaan suunnittelussa soveltuvin osin.

Tilaaaja hankkii erillishankintana aurinkosähköjärjestelmän. Sähköurakan ja järjestelmätoimituksen urakkaraja on invertteri (laitetoimituksessa). Putkitus vesikattorakenteissa sisältyy sähköurakaan.

Teknisen työn tilojen laitteet hyödynnetään soveltuvin osin.

Kiinteistö varustetaan aurinkosähköjärjestelmällä. Paneelien sijoituspaikka ja määrä tarkistetaan suunnitteluvaiheessa (huomioitava rakennusten suojelliset seikat).

Aurinkosähköjärjestelmän kuormanerotuskytkin (pääkytkin) sijoitetaan sähköpääkeskustilaan. Invertteri, DC-kytkin ja dataloggeri sijoitetaan IV-konehuoneeseen. Sähkösyöttö pääkeskuksesta. Vantaan energia on laatinut erillisohjeen ”Ohjeet sähköä tuottavan laitteistonliittämiseksi Vantaan energian sähköjakeluverkkoon”. Ohjetta noudatetaan suunnittelussa soveltuvin osin.

Aurinkosähköjärjestelmä tilaajan erillishankinnassa.

YKSITTÄISIÄ RAKENNUKSIA KOSKEVAT MÄÄRITYKSET:

Päärakennus:

Rakennuksen sähkötekniikka on uusittu peruskorjauksen yhteydessä vuonna 1990. Rakennusta lämmitetään pääasiassa öljylämmityksellä. Joitakin tiloja lämmitetään sähköpattereilla.

Rakennuksen sähkötekniikka uusitaan sekä täydennetään nykypäivän vaatimusten tasolle.

Uusi sisäänkäynnin kulkuluiska varustetaan sähkölämmityksellä.

Keittolarakennus:

Rakennuksen sähkötekniikka on uusittu peruskorjauksen yhteydessä vuonna 1990. Vuonna 2007 on tehty IV-parannustöitä sekä keittiön sähköjärjestelmät ovat uusittu.

Rakennuksen sähkötekniikka uusitaan pääosin sekä täydennetään nykypäivän vaatimusten tasolle.

Keittiön sekä osin IV-tekniikan uusimmat sähköasennukset ovat osin hyödynnettävissä.

Voimistelusalirakennus:

Rakennuksen sähkötekniikka on alkuperäistä vuodelta 1988. Vuonna 1998 teknisen työn tiloissa on tehty koneiden ohjausmuutoksia.

Rakennuksen sähkötekniikka uusitaan sekä täydennetään nykypäivän vaatimusten tasolle.

Liikuntasali varustetaan AV- ja näyttämövalaistusjärjestelmillä.

Kahden luokkahuoneen lisärakennus (paviljonki):

Rakennuksen sähkötekniikka on alkuperäistä vuodelta 2000 ja tyydyttävässä kunnossa. Sähköjärjestelmillä on teknistä käyttöikää yli 20 vuotta.

Nykyinen sähkötekniikka säilytetään. Telejärjestelmiin tehdään pieniä muutostöitä osana koulun alueen järjestelmien uusimistöitä. Lisäksi luokkien AV-tekniikka päivitetään nykypäivän tasolle.

Ulkorakennukset (2 kpl):

Rakennukset varustetaan valaistuksella ja pistorasioilla.

VANTAAN KAUPUNKITILAKESKUS
Hankevalmistelu

Tavoitehintaa

Tarveselvitys-Hankesuunnitelma
13.12.2017**VÄSTERSUNDOMIN KOULUN PERUSKORJAUS****Päärakennus, Keittolarakennus, Lisärakennukset 1 ja 2****Laajuustiedot :**

bruttoala	1 344	brm2
hyötyala	1 108	hym2
tilavuus	5 000	rm3
tehokkuusluku	1,21	

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	<u>475 000</u>	353,42	428,70	95,00
suunnittelu	289 000			
rakennuttaminen	161 000			
liittymismaksut	25 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	<u>1 810 000</u>	1 346,73	1 634,00	362,00
rakennusteknilliset työt				
<u>LVI-työt</u>	<u>486 000</u>	361,61	439,00	97,20
LVV-työt	233 000			
IV-työt	204 000			
Säätölaitteet	49 000			
<u>Sähkötyöt</u>	<u>355 000</u>	264,14	320,00	71,00
<u>Erillishankinnat</u>	<u>40 000</u>	29,76	36,00	8,00
-rikosilmoitus- ja videovalvontajärj.				
Muutos- ja lisätyövaraus	434 000	322,92	391,70	86,80
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)	3 600 000	2 678,58	3 249,40	720,00
KUSTANNUSENNUSTE (ALV 24%)	4 464 000	3 321,43	4 028,88	892,80

Hintataso KL 94 (11-17)

Hankevalmistelu 13.12.2017

Tuula Raulo
Kustannusinsinööri

18.12.2017

VÄSTERSUNDOMIN KOULUN PERUSKORJAUS

HANKKEEN HUONEISTOALA

1 205 htm2

HANKKEEN JÄLLEENHANKINTA-ARVO

4 846 152 €

-hankkeen tekninen päivänarvo	1 246 152
-hankkeen peruskorjaus (talousarviohinta)	3 600 000
-peruskorjauksen yksikköhinta huoneisto-m2	4 022

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
0 Yhteistehtävät	4 338,00	3,60	0,30
1 Kiinteistönhoito ja valvonta sekä ulkoalueen hoito	22 991,40	19,08	1,59
2 Lämpöhuolto	6 651,60	5,52	0,46
3 Sähköhuolto	7 085,40	5,88	0,49
4 Vesihuolto	6 507,00	5,40	0,45
5 Erityislaitehuolto	723,00	0,60	0,05
6 Siivous	0,00	0,00	0,00
7 Jätehuolto	4 338,00	3,60	0,30
9 Kunnossapito	12 580,20	10,44	0,87
0-9 Yhteensä	65 214,60	54,12	4,51

Pääomakustannukset:

Korjausvastike	3,0	145 384,56	120,65	10,05
Korko %	3,0	145 384,56	120,65	10,05
Pääomakustannukset yhteensä		290 769,12	241,30	20,11

Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä	355 983,72	295,42	24,62
---	-------------------	---------------	--------------

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan



16 §

Kivistön kaupunkikeskuksen monikäyttöiset kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkotit -tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen /ETN

VD/11099/10.03.02.01/2017

Kivistön kaupunginosaan (23) on rakenteilla Kivistön kaupunkikeskus. Kivistön suuralueella on tällä hetkellä noin 11 700 asukasta ja vuonna 2027 Vantaan virallisen väestöennusteen 2017–2027 mukaan n. 20 500 asukasta.

Kivistön kaupunkikeskuksen ensimmäiseen vaiheeseen on suunnitteilla kauppakeskus, jonka on määrä valmistua 2020. Kauppakeskuksen 1.kerrokseen esitetään sijoitettavaksi yhteiskäyttöinen monitoimitila, johon sijoittuvat kirjasto-, kulttuuri-, nuoriso- ja asukastila sekä avoin päiväkotit.

Alueen asemakaavamuutos on tullut voimaan 28.8.2016.

Vuonna 2015 laadittua Kivistön kauppakeskuksen kirjaston tarveselvitys-hankesuunnitelmaa on päivitetty. Tilantarvetta on tarkistettu vuodesta 2015, jolloin tilantarve oli 500 m², valmistumisajankohta 2018 ja tilojen laajentamismahdollisuuksia vasta kartoitettiin. Hankkeen viivästyessä ja väestön kasvaessa kirjaston tilantarve on kasvanut. Lisäksi kasvavalla alueella on asukastilojen ja avoimen päiväkodin tarve. Uusi pinta-ala on 1500 kem².

Monikäyttöinen kirjastotila toteutetaan kirjaston, nuorisopalveluiden, kulttuuripalveluiden, avoimen päiväkodin palveluiden ja asukaspalveluiden yhteiskäyttöisinä vuokratiloina kauppakeskuksen ensimmäisessä toteutusvaiheessa. Tilatarve on 1491 htm² (1500 kem²). Tilat ovat monikäyttöiset ja muunneltavat huomioiden myös tulevaisuuden tarpeet. Tilat mahdollistavat tilan joustavan käytön eri toimijoiden kesken.

Monikäyttöinen kirjastotila sijoittuu kauppakeskuksen 1. kerrokseen ja on erittäin hyvin myös julkisten liikennevälineiden saavutettavissa. Kehäradan asema sekä bussiterminaali sijaitsevat Topaasiaukiolla kauppakeskuksen välittömässä läheisyydessä. Sijainti takaa hyvän näkyvyyden ja vilkkaat asiakasvirrat sekä kauppakeskuksen sisältä että Topaasiaukiolta, mikä mahdollistaa tarvittaessa myös tilan käytön kauppakeskuksen aukioloaikojen ulkopuolella.

Arkkitehtitoimisto Cederqvist & Jäntti Arkkitehdit on laatinut kauppakeskuksen luonnossuunnitelmat Skanska Talonrakennus Oy:n ja NCC Property Development Oy:n toimeksiantona.

Kaupungin talousarvio- ja taloussuunnitelman 2018-2021 investointiosassa on varauduttu vuokratiloihin Kivistön kauppakeskuksesta terveysasemalle sekä kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritiloille. Taloussuunnitelmassa on ajoitettu myös vuodelle 2027 Kivistön kirjasto- ja nuorisotilahanke kaupungin omana toteutuksena. Tämän tarveselvitys-hankesuunnitelman hanke korvaa vuodelle 2027 esitetyn hankkeen.

Vuokraneuvotteluissa vuonna 2015 neuvoteltiin vuokrauksen esisopimuksen pääehdot. Vuokra oli yhteensä 27,50 €/m²/ kk + alv 0% sisältäen arvioidun ylläpitovuokran ja indeksiin sidotun pääomavuokran. Lisäksi sähkön, veden ja muiden vastaavien kustannuksen arvioitiin olevan 1,5 €/m²/kk. Vuokra-aika oli 10 vuotta. Vuokrauksen esisopimuksen mukaan vuokranantaja rakentaa tilat Kivistön keskuksen kirjasto-, kulttuuri- ja nuorisotilat tarveselvitys-hankesuunnitelman ja sen liitteiden tasoon.



Muutoksia aikaisempaan tarveselvitykseen ja esisopimukseen on tilatarpeen kasvun lisäksi käyttäjäkunnan monipuolistuminen. Tilat toteutetaan kirjaston, nuorisopalveluiden ja kulttuuripalveluiden lisäksi myös avoimen päiväkodin palveluiden ja asukaspalveluiden yhteiskäyttöisinä vuokratiloina.

Vantaan kaupunki on neuvotellut uuden tarveselvityksen mukaisten tilojen vuokrauksen pääehdoista Skanska Talonrakennus Oy:n ja NCC:n Property Development Oy:n kanssa.

Vuokrauksen pääehdot ovat neuvotteluissa tarkentuneet siten, että vuokrasopimuksen pituus on 15 vuotta ja että tilat rakennetaan Vantaan kaupungin tarveselvitys-hankesuunnitelmassa kuvattuun tasoon ja että vuokrataso vastaa enintään aikaisemmin tehdyn sopimuksen vuokratasoa.

Lopullisen vuokrasopimuksen voimaantulo edellyttää Vantaan kaupungin lautakuntien päätösten lisäksi myös Skanska Talonrakennus Oy:n ja NCC:n Property Development Oy:n toimivaltaisten hallitusten myönteistä investointipäätöstä.

Opetuslautakunta 15.1.2018 § 16

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä 12.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma "Kivistön kaupunkikeskuksen monikäyttöiset kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkotikoti" vuokrasopimuksen perusteeksi teknisen lautakunnan 19.12.2017 § 9 päätöksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: 12.12.2017 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma "Kivistön kaupunkikeskuksen monikäyttöiset kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkotikoti" liitteineen

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Laura Malinen, 050 3029 750, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

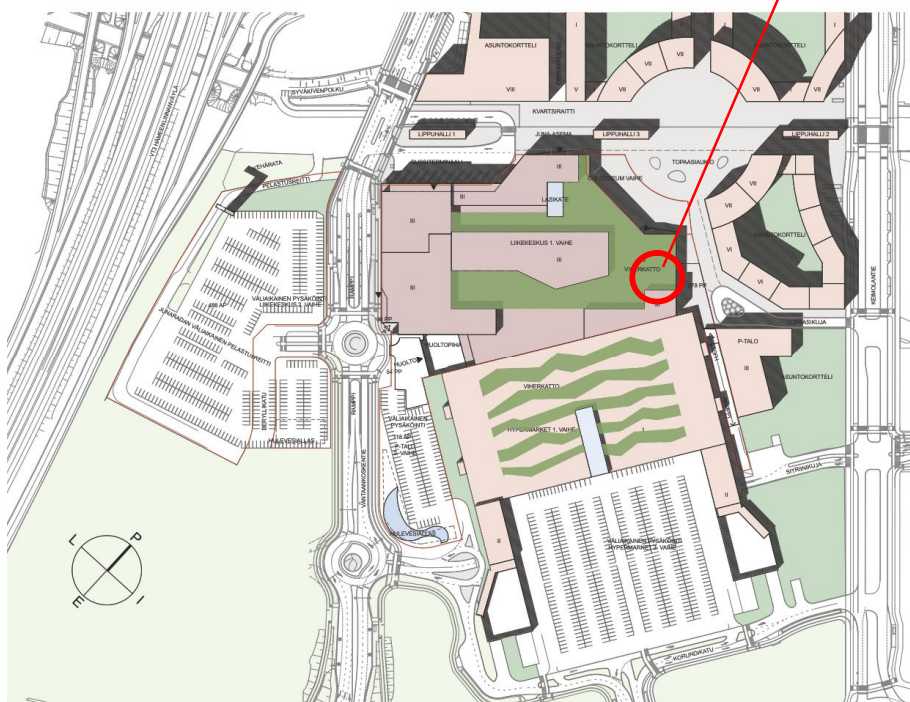


VANTAAN KAUPUNKI, TILAKESKUS
Hankevalmistelu

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUKSEN MONIKÄYTTÖISET KIRJASTO-, NUORISO-, KULTTUURI- JA ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

TARVESELVITYS-HANKESUUNNITELMA
12.12.2017

MONIKÄYTTÖISET
KIRJASTO-, NUORISO-,
KULTTUURI- JA ASUKAS-
TILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI



SISÄLLYSLUETTELO

1 Hanketietokortti	3
2 Hankkeen perusteet	4
2.1 Yhteenveto	4
2.2 Perustelut tarpeelle.....	4
3 Tilojen toiminnan tavoitteet, kuvaus, tilaohjelma ja vaatimukset.....	8
3.1 Toiminnalliset ja tilalliset tavoitteet sekä mitoitusperusteet	8
3.2 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, laatu- ja arkkitehtoniset tavoitteet....	10
3.3 Nuorten osallisuus	13
3.4 Tilamitoitustavoitteet / htm ² , asiakaskäytien arvioitu lukumäärä.....	14
3.5 Tavoitetunnusluvut	15
3.6 Elinkaaritavoite (käyttäjän aikatavoite).....	15
3.7 Tilaohjelma.....	15
3.8 Tilojen vaatimukset.....	15
4. Tilakokonaisuuden toteutuksen tavoitteet ja vaatimukset.....	16
4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset	16
4.1 Tilaratkaisun tavoitteet.....	17
4.2 Rakennetekniset tavoitteet	18
4.3 LVIA-tekniset tavoitteet	18
4.4 Sähkötekniset tavoitteet	19
5. Rakennuspaikka	20
5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta	20
5.2 Kaava- ja kiinteistötiedot	20
5.3 Rakennuspaikan ominaisuudet	21
5.4 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset	21
6. Hankkeen laajuus	21
7. Kustannukset	21
7.1 Toimintakustannukset	21
7.2 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannukset	23
8 Rahoitus, toteutus ja aikataulu	23
8.1 Rahoitus, investointiohjelmaan kuuluminen	23
8.2 Toteutus.....	24
8.3 Aikataulu	24
9. Riskit	24
10. Tarveselvitys-hanketyöryhmä	24

Liitteet:

1. huonetilaohjelma
2. huoneselosteet

1 Hanketietokortti

Kohteen nimi: Kivistön kaupunkikeskus, kirjasto-nuoriso-kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkot			
Tarpeen kuvaus: Kivistön suuralueelle tarvitaan monikäyttöinen kirjasto-nuoriso-kulttuuri- ja asukastilat sekä avoin päiväkot			
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Samanaikainen tarveselvitys /hankesuunnitelma: samaan kauppakeskukseen vuokratiloihin 2. kerrokseen Vantaan kaupungin terveysasema ~ 980 htm ²			
Tarpeen perustelut: Kivistön suuralueella on tällä hetkellä noin 8 500 asukasta, vuonna 2024 n. 14 300 asukasta (ennuste). Kirjasto-nuoriso-kulttuuritilan sijoittuminen kasvavaan kaupunkikeskukseen on keskeinen tavoite alueen tasapainoisen kehittymisen kannalta.			
Käyttäjähallintokunta: Sivistys-, nuoriso-, kulttuuritoimi, asukaspalvelut			
Kaupunginosa, kortteli: Kivistö (23), 23196	Kiinteistötunnus: 92- 23 – 196 - 5		Tontin pinta-ala: ei vielä määritetty
Osoite: Topaasikuja 6, 01700 Vantaa	Kaavatiedot: Asemakaava 230800 14.12.2015 voimaan 24.8.2016		Rakennusoikeus: korttelissa 23196: 50 000 + 30 000 + 10 000
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	kem ² / brm ²	htm ²	hym ²
Uudisrakennus/vuokratilat	1500/1506	1491	
Tilan työntekijämäärä: 10(kirjasto)+3(nuorisotoimi)+ 2-3 (avoin päiväkot) + asukaspalvelut: ei-vakituinen			
Väistötilan tarve: Ei ole			
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: vuokrakohde, ei määrärahaa investointiohjelmassa			
Hankkeen toteutusaikataulu: Valmistuu 2020			
Hallintokunnan/kuntien toimintakustannukset € / v: n. 450 000 € / v (kirjasto); n. 131 000 €/v (nuoriso); 76 000-100 000 €/v (avoin pk)			
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv-% 0): n. 320 000 € (kirjasto); 120 000 € (nuoriso); 15-20 000 € (kulttuuri); 15 000 € (avoin pk)			
Koonnut: Riitta Miettinen			Päivämäärä: 12.12.2017

2 Hankkeen perusteet

2.1 Yhteenveto

Marraskuussa 2017 kaupunginvaltuuston hyväksymän Talousarvio- ja Taloussuunnitelma 2018-2021 investointiosassa on esitetty vuokratilat Kivistön kaupakeskuksesta terveysasemalle sekä kirjasto- ja nuorisotiloille.

Tämä tarveselvitys-hankesuunnitelmassa on tarkasteltu Kivistön aseman viereen rakennettavaan kaupunkikeskukseen sijoituvia sivistystoimen ja asukaspalveluiden ensimmäisen vaiheen tilatarpeita, toimintoja, tulevaisuuden tarpeita ja mahdollisuuksia.

Tilat toteutetaan kirjaston, nuorisopalveluiden, kulttuuripalveluiden, varhaiskasvatuksen ja asukaspalveluiden yhteiskäyttöisinä vuokratiloina liikekeskuksen ensimmäisessä toteutusvaiheessa. Tilatarve on n. 1500 h². Tilat on tarkoitus korvata alueen väestömäärän kasvaessa isommilla, kaupungin omana investointina tai vuokratiloina toteutettavilla pysyvillä tiloilla. Toisen vaiheen tilatarpeet, toteutustapa ja kaupungin eri toimijoiden mahdolliset synergiat tutkitaan erillisellä tarveselvityksellä ja kannattavuuslaskelmilla.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden terveysaseman tilatarpeista on tehty erillinen tarveselvitys-hankesuunnitelma.

2.2 Perustelut tarpeelle

2.2.1 Palvelustrategiset linjaukset / liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Sivi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 16.6.2014 kaupunkitasoisen palveluverkkosuunnitelman vuosille 2014-2023. Palveluverkkosuunnittelun tavoitteena on palvelutarpeiden mukaisen taloudellisesti ja toiminnallisesti tehokkaan sekä monikäyttöisen palveluverkon kehittäminen.

Sivistystoimen tavoitteena on lisätä kaupungin talouden tasapainoa kehittämällä edelleen tilojen kustannustehokasta käyttöä. Tavoitteena on yhteiskäyttötilojen määrän lisääminen.

Kirjasto

Kaupungin palveluverkkosuunnitelma perustuu palveluiden käyttöiheyteen ja siihen, kenelle palveluja kohdistetaan. Usein käytettävät ja helposti saavutettavat palvelut, kuten kirjasto, ovat peruspalveluita, joita käytetään päivittäin tai yleisesti paljon. Palvelut ovat ensisijaisesti lapsiin kohdistuvia palveluja, esimerkiksi varhaiskasvatus- ja perusopetuspalveluja.

Kirjaston palveluja käytetään sitä enemmän, mitä keskeisempi sijainti kirjastolla on. Tästä syystä kirjastoja ei ole luontevaa sijoittaa koulujen tai päiväkotien yhteyteen, vaan julkisen liikenteen solmukohtiin ja paikkoihin, joissa kaikki väestöryhmät asioivat.

Opetus- ja kulttuuriministeriön suosituksen mukaan 80 %:lle kunnan asukkaista joko kirjaston olisi sijaittava alle kahden kilometrin päässä kotoa tai kirjastoauton pysäkin alle kilometrin päässä kotoa. Opetusministeriö suosittelee kirjastotilan määräksi 100 m² tuhatta asukasta kohti. Kaupungin kasvaessa osa tiheästi asutetuista uusista alueista uhkaa jäädä kauas nykyisistä kirjastoista. Kirjastoautolla ei voida palvella suuria asukasmääriä, vaan ne tuottavat sekä koulujen että harvemmin asuttujen alueiden kirjastopalvelua.

Nuorisopalvelut

Nuorisolaissa on määritelty kuntien nuorisotyö ja -politiikka tavoitteelliseksi peruspalveluiksi, joiden toteuttamisesta kunnat päättävät itsenäisesti. Lain tarkoituksena on tukea nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta ja nuorten sosiaalista vahvistamista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Palveluverkon kehittämisen kriteereiksi nuorisopalvelujen osalta määritellään nuorisotilojen maksuttomuus, osallisuus ja tilojen monikäyttöisyys.

Palveluverkon ja alueellisen nuorisotyön haasteena on strateginen asemoituminen jatkuvasti muuttuville nuorten vapaa-ajan markkinoille. Nuorisotilojen ympärille organisoitunut alueellinen nuorisotyö joutuu kilpailemaan niin teknologisen kehityksen, siihen liittyvien palveluinnovaatioiden sekä nuoria kiinnostavien kaupallisen tarjonnan kanssa. Esimerkkinä vetovoimaisista ja elämyksiä tarjoavista kaupallisista sosiaalisista tiloista voidaan mainita kauppakeskukset.

Monessa eri yhteydessä on ennakoitu, että nuoriso tulee enemmän tai vähemmän viihtymään Kivistön keskustan alueella ja todennäköisesti juuri aseman seudulla, kauppakeskuksessa, aukioilla ja toreilla sekä keskustan puistoissa. Tämän vuoksi monikäyttöisen nuorisotilan sijoittaminen kauppakeskukseen muiden julkisten palvelujen yhteyteen on perusteltua.

Kulttuuripalvelut

Kaupungin kulttuuripalvelut tarjoavat laadukkaita ja saavutettavia kulttuuripalveluita kulttuuritaloissa, kirjastoissa sekä muissa kaupungin tiloissa. Tilojen yhteiskäyttöä kehittämällä etsitään synergiaetuja eri toimijoiden kanssa ja uusia toimialavälisiä yhteistyömuotoja.

Avoimet päiväkotitilat

Varhaiskasvatuspalvelut on keskeinen toimintakokonaisuus lapsiperheiden palvelu- ja tukijärjestelmässä. Varhaiskasvatuspalvelut muodostuvat kunnan tai yksityisen järjestämästä päivähoidosta, esiopetuksesta sekä muusta toiminnasta kuten avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta. Vantaa järjestää avointa varhaiskasvatustoimintaa jokaisella suuralueella.

Asukaspalvelut

Kuntalaispalveluiden tulosalue vastaa kaupungin asioinnin, kuntalaisneuvonnan ja palveluohjauksen kaupunkitasoisesta koordinoinnista ja kehittämisestä sekä monikanavaisesta asiakaspalvelusta sekä osaltaan hyvinvointityön ja aktiivisen kuntalaisuuden tukemisesta ja kehittämisestä ja asukastilojen ylläpitämisestä.

Palveluverkkosuunnitelman mukaisesti asiointi- ja neuvontapalveluja tarjotaan yhteisissä asiakaspalvelupisteissä monikanavaisesti. Uusille asuinalueille

ei välttämättä tarvitse perustaa kokonaan uutta asiakaspalvelupistettä, vaan palvelutarve voidaan kattaa esimerkiksi etäpalvelupisteen avulla. Etäpalvelupiste sopii hyvin täydentämään kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritiloissa kuntalaisille tarjottavia palveluita.

Palveluverkkosuunnittelussa tavoitteena on, että asukkailla on myös riittävästi tiloja kokoontua. Kivistön suuralueella on kuntalaispalveluiden ylläpitämää asukastilatoimintaa Rubiiniparkissa ja Katrinebergin kartanolla. Kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritilojen yhteiskäyttötilat voidaan suunnitella siten, että asukkaat ja yhdistykset voivat käyttää niitä kokoontumistiloinaan. Tavoitteena on tilojen monikäyttöisyys sekä riittävän kokoiset tilat isojen ryhmien kokoontumiseen.

2.22 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen

Vantaan kaupungin virallisen väestöennusteen 2017-2027 mukaan väestömäärä kasvaa Kivistön suuralueella n. 8 770 henkilöllä seuraavan kymmenen vuoden aikana. Kasvu painottuu Kivistön keskusta-alueelle.

Kivistön suuralueen asukasmäärä vuoden 2017 väestöennusteen mukaan ikäryhmittäin:

Vantaan virallinen väestöennuste 2017 - 2027

Kivistön suuralue												muutos
ikä	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2017-2027
0–6	1122	1203	1351	1486	1631	1783	1947	2111	2260	2400	2528	1406
7–12	954	998	1038	1061	1075	1108	1124	1147	1209	1298	1400	446
13–15	409	448	481	496	500	515	534	552	548	546	533	124
16–29	2351	2613	2873	3090	3277	3387	3385	3338	3249	3208	3130	779
30–44	2730	3011	3360	3675	4001	4402	4755	5147	5548	6004	6422	3692
45–64	2832	3044	3229	3408	3598	3733	3853	3959	4050	4118	4203	1371
65–74	780	870	942	1009	1065	1097	1123	1156	1191	1259	1307	527
75–	544	565	619	660	713	781	828	865	910	943	967	423
Yhteensä	11722	12753	13892	14885	15859	16806	17550	18275	18965	19775	20489	8767

2.2.3 Liittyminen toimitilaverkkosuunnitelmaan

Kivistön alueelle ei ole laadittu erillistä toimitilaverkkosuunnitelmaa. Toimitilaverkkoa tarkastellaan kuitenkin kokonaisuutena, johon erilliset tarveselvitykset tukeutuvat. Kivistön uuden alueen toimitilaverkkotarkastelussa on otettava huomioon muut tulevat omistus- ja vuokrahankkeet taloussuunnitelman mukaisesti.

Toimitilatehokkuuden kasvattaminen sekä toimitilojen monikäyttöisyyden lisääminen ovat toimitilojen osalta keskeisiä tavoitteita kaupungin strategiassa. Kaupungin uudet toimitilat pyritäänkin suunnittelemaan monikäyttöisiksi ja nostamaan tilojen käyttöastetta.

2.2.4 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen

Vuodesta 2014 lähtien tilakeskuksen, kaupunkisuunnittelun ja tilojen käyttäjätoimialojen kesken on tehty esiselvitystyötä, jossa on tutkittu tilatarpeita ja niiden vaiheistusta.

Sivistystoimen ensimmäisen vaiheen tilatarpeita on tutkittu vuokratiloina taloussuunnitelman mukaisesti ja lähivuosien tiukan investointikehyksen takia.

Esiselvityksen aikana on tehty yhteistyötä kaupunkikeskus-hankkeen kehittäjien NCC Property Development Oy ja Skanska Talonrakennus Oy kanssa. Yhteisiä kokouksia on pidetty useita vuoden 2014 aikana. Kokouksissa on selvitelty kauppakeskuksen tarjoamia mahdollisuuksia julkisille palveluille ja palveluiden tarpeita kauppakeskuksen tiloille. Kaupungin toimitilat suunnitellaan kirjaston, nuorisopalveluiden ja kulttuuritoimen yhteiseen käyttöön. Tilojen sijainti kauppakeskuksessa mahdollistaa erillisten tapahtumien ja toimintojen järjestämisen muuallakin kaupunkikeskuksessa.

Toisen vaiheen, kasvavaan väestömäärään perustuvat tilatarpeet sekä tilojen hankintatavat tulee selvittää erikseen. Sivistystoimen ja muiden toimialojen tilatarpeita tutkitaan kokonaisuutena mahdollisten synergiahyötyjen löytämiseksi. Kivistön kaupunkikeskuksessa on kaupungin toimitiloille useita vaihtoehtoisia sijainti- ja toteutusmahdollisuuksia. Vaihtoehtoja tulee verrata investointikustannusten, käyttötalousvaikutusten ja toiminnallisen tehokkuuden kannalta.

2.2.5 Aiemmat päätökset ja selvitykset

Kaupungin toimitilatarpeita on aiemmin selvitelty asemakaavatyön yhteydessä. Marja-Vantaan ydinkeskustan 11.4.2011 hyväksytyn asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnoksen selostuksessa julkisille palveluille oli asetettu tavoitteeksi mm. turvata palveluiden oikea-aikaisuus etupainotteisesti kilpailukykyyn vaikuttavana toimintamallina sekä saada julkiset tilat monipuoliseen ja tehokkaaseen käyttöön yli hallintorajojen uusia toimintamalleja etsien.

Ydinkeskustan asemakaavan selostuksessa mainittujen julkisten palveluiden laajuustavoitteita on viimeisten vuosien aikana jouduttu karsimaan kaupungin taloudellisen tilanteen takia huomattavasti.

Kirjasto-nuoristotilasta laadittiin laajuudeltaan suppeampi tarveselvitys-hankesuunnitelma ja vuokrauksen esisopimus, joka hyväksyttiin opetuslautakunnassa 13.4.2015, vapaa-ajan lautakunnassa 14.4.2015 ja teknisessä lautakunnassa 19.5.2015. Kauppakeskuksen toiseen kerrokseen asettuvan terveysaseman tarveselvitys-hankesuunnitelma hyväksyttiin sosiaali- ja terveyslautakunnassa 18.5.2015 ja teknisessä lautakunnassa 19.5.2015.

3 Tilojen toiminnan tavoitteet, kuvaus, tilaohjelma ja vaatimukset

3.1 Toiminnalliset ja tilalliset tavoitteet sekä mitoitusperusteet

3.1.1 Toiminnalliset tavoitteet

Tilakokonaisuuden on oltava toimiva sekä sisäisiltä tilajärjestelyiltään että osana kauppakeskusta. Tilojen sijainti kauppakeskuksen sisällä, niiden avautuminen aulatiloihin sekä sisäänkäyntien määrä ja sijainti vaikuttavat oleellisesti tilojen toimivuuteen monikäyttötilana. Kaupungin julkisten palveluiden toimitilojen suunnittelu on tehtävä yhteistyössä kauppakeskuksen suunnittelun kanssa suunnitelmien ristiriitojen ja päällekkäisyyksien välttämiseksi. Kauppakeskuksesta on tehty periaateluonnoksia maankäytön suunnittelua ja tarveselvityshankesuunnittelua varten (arkkitehtitoimisto Cederqvist & Jäntti Arkkitehdit Oy).

Tilakokonaisuuden on oltava monikäyttöinen ja joustava huonetilakokonaisuus joka vastaa myös tulevaisuuden tarpeisiin, toiminnallisiin ja tietotekniikka- ja avtarpeisiin.

Tilojen aukioloajat myötäilevät kauppakeskuksen aukioloaikoja. Mahdollisuus on myös laajentaa aukiolo- ja käyttöaikoja seitsemään päivään viikossa, tarpeen mukaan.

Kirjasto

Kirjastossa on päivittäin koulu-, päiväkotij- ja muiden ryhmien käyntejä, pienenmuotoisia koulutustilaisuuksia ja kulttuuritapahtumia, ja niille on paitsi voitava järjestää tilaa, myös varattava opetus- ja esitystekniikalle sekä esim. istuimille riittävästi tilaa. Tämän kokoisessa kirjastossa olisi hyvä varata istuin vähintään n. 120 yhtäaikaiselle asiakkaalle.

Kirjaston asiakkaat käyttävät runsaasti tietokoneita opiskeluun tai työskentelyyn, mihin on varattava tilaa ja kalusteita. Tilaohjelmassa on otettava huomioon erilaiset akustiset tilavaatimukset täydestä hiljaisuudesta äänekkääseen toimintaan.

Kirjojen lainaaminen vaatii kirjojen säilytyksen ja logistiikan vuoksi oman tilansa. Koska tila jaetaan useamman toimijan kesken, ei sitä voida suunnitella pelkästään kirjaston toiminnan ehdoilla. Hyllyt eivät voi hallita tilaa, vaan niiden on oltava liikuteltavia ja siten myös matalia. Nyt suunnitteilla olevaan tilaan mahtuu näillä ehdoilla aineistoa enintään n. 25 000 nidettä, n. 800 hyllymetriä, n. 30 - 40 erilaista lehtivuositietoa sekä lainaamiseen tarvittavat automaattit ja muu välineistö.

Kirjaston sijainti kauppakeskuksessa edellyttää poikkeuksellisen laajaa aukioloa viikon jokaisena päivänä. Henkilökuntaa kirjastoon tarvitaan kymmenen. On mahdollista, että henkilökunta on osittain yhteistä muiden tilassa toimivien kanssa.

Nuorisopalvelut

Tilakokonaisuuden muodostavat erillisine huonetiloineen kokonaisuuden, joka suunnitellaan monikäyttöiseksi. Yhteen huonetiloista on varustettu keittiö ja tämä tila toimii sekä yhtenä nuorten tilana että monikäyttöisenä yleisilana. Kokonaisuuteen kuuluu myös toimisto-kokoustila, jossa voidaan pitää luottamuksellisia keskusteluja nuoren tai hänen vanhempiensa kanssa.

Koko tilakokonaisuus palvelee myös nuoria, jotka saapuvat kauppakeskukseen. Lisäksi tila täydentää myös asuinalueen palveluita toimien paikallisten nuorten ja asukkaiden nuoriso- ja asukastilana.

Tila on tarkoitettu myös Kivistön keskustassa ja sen lähialueella sekä asemalla tehtävän nuorisotyön tukikohdaksi sekä tilaksi missä nuoret voivat viettää vapaa-aikaansa. Nuorisotyötä tehdään koko keskustan alueella kuutena päivänä viikossa painottuen nuorten vapaa-aikaan eli iltoihin ja viikonloppuihin.

Tilassa nuoret voivat viettää vapaa-aikaansa turvallisissa olosuhteissa ja tavata nuorisotyöntekijöitä, joiden tehtävänä on auttaa ja tukea nuoria heidän elämänsä liittyvissä pulmissa. Tila toimii myös kohtaamispaikkana, missä tavata toisia nuoria ja on mielekästä tekemistä, mutta on myös rauhallista tilaa pelkään olemiseen. Tila on avoinna kauppakeskuksen aukioloaikaan sekä nuorille avoinna arki-iltoisin ja viikonloppuisin. Kohderyhmän ikärakenne tulee olemaan laajempi kuin tavanomaisessa nuorisotyössä.

Monipuolinen, elämyksellinen nuorisokahvilatoiminta, siihen liittyvä nuorten osallistaminen ja yhteinen toiminta kokkaamalla ja muulla kahvilan pitoon liittyvällä toiminnalla on yksi nuorten vahvasti esille tuoma ajatus. Itse tehty terveellinen herkkubuffet ja kestävän kehityksen tuotteiden käyttö ovat nuorten arvo maailman mukaista toimintaa.

Pienimuotoiset tapahtumat kuuluvat toiminnan luonteeseen ja niitä voi porrastetusti järjestää eri-ikäisille kohderyhmille eri vuorokauden aikoina.

Tiloissa ja tiloista käsin on tarkoitus toimia moniammatillisella työtiimillä, jossa on mukana aktiivista nuorisotyötä tekeviä järjestöjä ja paikallinen seurakunta. Tavoite on uudistaa kaupunkikeskustassa tehtävää nuorisotyötä kehittämällä uusia nuorisotyön toimintamuotoja. Tähän yhteistoimintaan on tarkoitus hakea ulkopuolista rahoitusta.

Nuorisotyöhön tarvitaan kolme työntekijää, jotka tulevat toimimaan koko keskustan alueella ja kauppakeskuksessa. On mahdollista tehdä moniosaajatyötä, kirjaston ja nuorisotyön toimintakenttään kuuluvia tehtäviä.

Kulttuuripalvelut

Kauppakeskuksen monikäyttöiset tilat täydentävät vuonna 2016 valmistuneen Aurinkokiven monikäyttöisen palvelurakennuksen tiloja, joissa toimivat jo kuvataidekoulu ja musiikkiopisto.

Kauppakeskuksen monikäyttöisessä tilassa järjestetään ja tuotetaan musiikin, kuvataiteen tapahtumia perheille, nuorille, senioreille, lapsille joko omien resurssien puitteissa tai tarjotaan tilat muille toimijoille.

Kulttuuripalvelut toivovat, että myös kauppakeskuksesta yleisötiloissa löytyisi esiintymiseen sopivia tiloja satunnaisten Pop up -tapahtumien ja -työpajojen järjestämistä varten kauppakeskuksen toiminnan puitteissa. Tilojen käytöstä kulttuuripalvelut voisivat sopia oman käyttöbudjettinsa puitteissa tai mahdollisesti tarjota kauppakeskukselle ohjelmaa maksutta, jos kauppiaat katsovat hyötyvänsä tapahtumista.

Kulttuuripalveluiden osallisuus kirjasto- ja tietopalveluiden kanssa tarkoittaa ohjelmien järjestäminen eri tapahtumakokonaisuuksien (esim. Tanssin viikot, kirjastojen Lasten päivä -tapahtuma) ja teemapäivien yhteydessä, ja satunnaista toimintaa (työpajoja, kesäkursseja, näyttelyitä) mahdollisuuksien ja tarpeiden mukaan.

Kirjasto toimii paikallisena kulttuuritilana, jossa sekä kirjasto että kulttuuri järjestävät erilaisia ja -kokoisia tapahtumia. Useamman toimijan yhteiskäyttötilana tila on oltava helposti muunneltavissa kirjastotarpeista esitys-, työpaja ja näyttelykäyttöön.

Avoimet päiväkotitilat

Avoimen päiväkodin toiminnan painopisteenä ovat alle kouluikäiset lapset ja heidän läheisensä, jotka eivät ole varhaiskasvatuksen asiakkaita. Avoimessa päiväkodissa lapsi ja hänen huoltajansa tai muu läheinen saavat mahdollisuuden tavata toisia lapsia ja aikuisia sekä osallistua ohjattuun toimintaan.

Avoimessa päiväkodissa tarjotaan monipuolista ohjattua toimintaa, jossa painottuu pedagogisuus. Leikki- ja toimintaympäristön mielekkyydestä, viihtyisyydestä ja turvallisuudesta huolehditaan ja asiakkaat otetaan mukaan toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.

Avoimessa päiväkodissa annetaan tietoa muista lapsiperheille suunnatuista palveluista sekä tukea ja ohjausta lapsen kasvatukseen ja kasvuun liittyvissä asioissa. Toiminnalla edistetään uusien ystävyys- ja kavereussuhteiden syntymistä sekä mahdollistetaan lapsille ryhmässä toimiminen.

Toimintavuosi alkaa elokuussa esiopetuksen alkaessa ja päättyy juhannuksena. Avoimet päiväkodit ovat avoinna yleensä 3-5 päivänä viikossa. Toiminta painottuu aamupäivään.

Asukaspalvelut

Kuntalaispalveluiden osallisuus mahdollisessa yhteistilassa kirjasto- ja tietopalveluiden kanssa tarkoittaisi esimerkiksi sähköisten palveluiden käytön tukea, Etäpalvelu mahdollisuuden tarjoamista kunnan muiden toimialojen asiantuntijapalveluihin, näyttelyitä sekä yritysten ja yhdistysten kanssa tehtäviä erilaisia pop-up tai info-tilaisuuksien järjestämistä sekä valtion palveluiden 1-tason asiointipalveluiden tarjoaminen.

3.2 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, laatu- ja arkkitehtoniset tavoitteet

Tila on mitoitettu varsin tiukaksi ottaen huomioon sen erilaiset käyttötavat. Monikäyttöisyys edellyttää, että kokonaistilaa voidaan käyttää laajana yhteistilana, mutta jakaa se tarvittaessa osiin.

Hankesuunnitteluryhmän ehdotus on, että tila on pääsääntöisesti avointa tilaa, joka voidaan jakaa liikuteltavien hyllyjen ja muiden kalusteiden avulla. Toiminnoille, jotka vaativat äänieristystä, on erotettu huonetiloja, mm. kaksi monikäyttöistä keittiövarusteltua huonetilaa sekä neuvottelu-toimistohuoneita. Osa monikäyttötiloista on yhdistettävissä keskenään tai avautua yleiseen kirjastotilaan. Sekä yksittäisten monitoimitilojen että avoimen tilan huoneakustiikka suunnitellaan erilaiset toiminnot mahdollistavaksi.

Kirjasto

Kirjastoalan kansallisen käyttäjäkyselyn mukaan aikuisväestön tärkeimmät hyvän kirjaston kriteerit ovat kirjaston sijainti ja aukioloaika. Hakunilan Vantaan kirjastoissa peruskorjausten yhteydessä tehdyissä, tuhansien osallistujien osallistamisprojekteissa erityisesti nuoret vastaajat pitivät ensisijaisena kirjaston tyylikkyyttä ja trendikkyyttä.

Kirjastoinvestointi on kunnalle sitä mielekkäämpi, mitä enemmän kirjastoa käytetään. Kivistön alueella pitkä aukiolo voidaan saavuttaa runsaan automaation ja eri tulosalueiden yhteistyön avulla. Kirjaston sijainti 1. kauppakeskuksen kerroksessa helpottaa ja edesauttaa ihmisten hakeutumista tiloihin.

Tilan yhteiskäyttö edellyttää äärimmäisen muunneltavia ratkaisuja, kevyitä ja pinnottavia kalusteita sekä mahdollisimman joustavaa ja yleispätevää sähkösuunnitelmaa ja tietoliikennekaapelointeja. Sähkö- ja av-suunnittelussa kirjaston toiminnan edellyttämä erittäin suuri tietoliikenteen ja tarpeellisten kaapelointien määrä.. Kaikki tilan toimijat tarvitsevat esitys-, ääni- ja valotekniikkaa sekä muuntuvia ryhmä- yms. tiloja.

Nuorisopalvelut

Tilan tyylikkyys, trendikkyys ja viihtyisyys ovat nuorten mutta varmasti myös muiden käyttäjäryhmien mieleen. Pintojen kestävyys ja pestävyys on myös tärkeää.

Helposti muutettavat tilaratkaisut ovat yhteiskäytön vuoksi ensiarvoisen tärkeitä. Tiloissa pitää voida toimia samanaikaisesti useampi toimija ja toisaalta tilojen olisi hyvä muuntua yhdeksi tilakokonaisuudeksi esimerkiksi suurempia tapahtumia järjestettäessä. Tilojen samanaikainen käyttö asettaa kovia vaatimuksia äänieristykselle.

Kahvilatoiminta vaatii hyvät ja riittävän suuret ja laadukkaat keittiötilat.

Toistensa tapaamiseen nuoret ja muut asiakkaat tarvitsevat viihtyisiä oleskelutiloja. Nuoriso- ja asukastilatoiminnalle luoteenomaista ovat myös erilainen pelaaminen ja puuhaaminen. Tilojen tulisi taipua myös erilaiselle pienimuotoiselle harrastustoiminnalle.

Tiloihin tarvitaan myös huone hiljentymiseen ja rauhoittumiseen ja missä nuorisotyöntekijä voi rauhassa keskustella nuorten kanssa.

Alueellisen nuorisotyön ja katutyön tukikohtana toimiminen asettaa tiloille omat vaatimuksensa.

Kun tiloissa toimii työntekijöitä useilta tahoilta, asettaa se omat vaatimuksensa tiloille sosiaalityötilojen osalta. Nuorisotyöntekijöiden ruokailutauot pidetään työn ohessa, joten jonkinlainen henkilökunnan minikeittiövarustus tarvitaan. Nuorisotyö on luokiteltu työksi missä jokaisella työntekijällä tulee olla henkilökohtainen pukukaappi vaihtovaatteita varten.

Toimistotilat mahdollisimman suppeat mutta monikäyttöiset.

Säilytystiloja tarvitaan runsaasti eri toimijoiden tavaroiden säilyttämiseen sekä kokkaamiseen ja kahvilatoimintaan.

Lopulliseen sisutuksen suunnitteluun ja tilojen kalustamiseen on hyvä vielä osallistaa niin nuoret kuin muutkin käyttäjäryhmät.

Kulttuuripalvelut

Jotta tila soveltuisi mahdollisimman moneen ja erilaiseen käyttöön, pohjaratkaisun täytyy olla toimiva ja tila muunneltavissa eri käyttötarkoituksiin. Siirrettävien kalusteiden, verhojen tms. ratkaisuiden avulla tilasta saadaan myös soveltu- maan erilaisille työpajoille häiritsemättä tilassa olevaa muuta toimintaa. Mahdol- lisuus järjestää erilaista toimintaa samanaikaisesti on olennaista, ja mieluummin niin ettei ne häiritse toisiaan. Tilan akustisen ratkaisun täytyy tukea tilan toimin- toja.

Tuolit tulisi olla kevyitä ja helposti siirrettävissä paikasta toiseen ja lapsiyleisölle olisi oltava lattiatyynyjä, mattoja tai vastaavanlaista istumajärjestelyä. Tilan va- rustelun suunnittelussa tulee ottaa huomioon ja miettiä mahdollisimman paljon ei tilaa vieviä ratkaisuja! Varustukseen pitää kuulua hyvä esitys-, ääni- ja valo- tekniikka ja tulevaisuuden työpajoille sekä erilaisille media- ja av-pajoille asian- mukainen varustelu ja -tekniikkaa. Monikäyttötilan seinillä tulisi olla ripustus- mahdollisuus erilaisia näyttelyitä varten ja esiintymisille täysi pimennysmahdolli- suus. Säilytystilaa ylimääräisien tuolien ym. varusteiden säilyttämiselle tarvitaan myös.

Avoimet päiväkotitilat

Avoimen päiväkodin toiminta perustuu aktiiviseen yhdessäoloon, jossa van- hemmat huolehtivat lapsistaan. Toiminnan sisältö muotoutuu vanhempien esit- tämien toiveiden pohjalta ja henkilökunnan kanssa yhdessä toteuttaen. Sekä lapset että aikuiset saavat iloa arkipäiviinsä vuorovaikutuksesta ja yhteistoimin- nasta samassa elämäntilanteessa olevien kanssa. Päiväkoti on viihtyisä, turval- linen ja hyvin akustoitettu toimintaympäristö.

Lasten ikä vaihtelee lähes vastasyntyneestä kuusivuotiaaseen. Tilat ovat muunneltavia ja joustavat eri-ikäisten lasten vapaaseen yhdessä oloon, leikkei- hin sekä esimerkiksi taito- ja taideaiheiden, musiikin ja liikunnan toteuttamiseen.

Avoimessa päiväkodissa käy asiantuntijoita keskustelemassa yhdessä van- hempien kanssa eri aihepiireistä. Tätä varten on hyvä, että monikäyttötila voi- daan jakaa siirtoseinällä kahdeksi tilaksi. Vanhemmilla on myös mahdollisuus saada tukea ja keskustella kasvatuksesta, lapsen kehityksestä ja lapsiperheen arjesta henkilökunnan kanssa. Keskusteluja varten tarvitaan rauhallinen, akus- toitu, muutamalle henkilölle riittävä tila.

Avoimelle päiväkodille varataan keittiövarustelu ruokien lämmittämistä varten ja riittävästi tilaa ruokailuhetkien järjestämistä varten. Eteistiloja tarvitaan sekä ai- kuisille että lapsille, samoin kenkätilaa noin 50 hengelle. Eteiseen varataan myös tilaa pienimpien vauvojen lastenvaunuille. Wc-pesutiloista kaksi varuste- taan lasten hoitopisteillä (hoitopöytä, rst-tasapohja-alla, toiseen suihku). Tilojen tulee olla helposti saavutettavissa ja isompien lasten niihin myös yksin turvalli- sesti kulkiessa.

Tilat ovat myös yksityisten palveluntuottajien käytettävissä, joten myös heitä ja koko yhteistilan käyttöä varten varataan varasto-/kaappitilaa.

Avoimessa päiväkodissa käyvillä asiakkailla on sekä lastenvaunuja että rattai- ta. Nämä tarvitsevat sateelta suojatun tilan, mihin rattaat ja vaunut ovat lukitta- vissa.

Asukaspalvelut

Etäpalvelupisteen tila tulee olla yhteneväinen kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritilojen muunneltavuus-, laatutaso- ja arkkitehtonisten tavoitteiden kanssa.

Etäpalvelun osalta on huomioitavaa, että tilassa, jossa asiakkaalle tarjotaan etäpalvelua, tulee olla riittävä äänieritys, turvallisuus, yksityisyys ja myös viihtyvyys tulee olla huomioitu. Suosituksena on annettu että vaimennus viereisiin huonetiloihin 44 dB ja käytävälle 35 dB. Näin keskusteltavat asiat eivät kuulu odotustilaan. Lisäksi etäpalvelutilaa suunniteltaessa on huomioitava että tarvittaessa asiakkaan pitää olla helppo kutsua palveluneuvoja apuun, jos hän tarvitsee apua etäpalvelutilanteessa. Asiointipisteen tilaratkaisusta on tehty suositus, jota on hyvä huomioida mahdollisuuksien mukaan.

Palveluntuottajalla asiantuntijan työskentelytilaa suunniteltaessa on myös huomioitava että asiantuntijan pitää voida keskittyä rauhassa palvelutilanteen aikana asiakkaan tarpeeseen ja tilanteeseen. Ympäristön tulee olla riittävän rauhallinen ja asiakkaan kanssa käytävä keskustelu ei saa kuulua ympärillä työskenteleville eikä ympäristön melu saa kuulua asiakkaalle. Asiantuntijan tausta on hyvä suojata näköesteillä, jotta taustan mahdollinen liikehdintä ei näy asiakkaalle palvelutilanteen aikana. Tämä on tärkeää, jotta asiakkaan ja asiantuntijan välille on mahdollista syntyä luottamuksellinen asiakaspalvelutilanne.

Etäpalvelupisteessä tulee olla valtionvarainministeriön ohjeiden mukainen etäpalvelujärjestelmän vaatima tietoverkko sekä asiakkaan käyttöön pöytätyöasema tai kannettava tietokone sekä web-kamera ja mikrofoni ja kaiutin.

3.3 Nuorten osallisuus

Nuoret on osallistettu Kivistön kauppakeskuksen, sinne tulevan nuorisotilan ja kaupunkikeskuksen suunnitteluun kolmella erillisellä ideapajalla (work shop). Pajat on toteutettu kevään 2014 aikana nuorisotyön ammattilaisten johdolla. Vuonna 2015 toteutettiin neljä ideapajaa lisää, joissa täydennettiin aikaisempien pajojen tuloksia. Mukana toteutuksessa on ollut useita Laurea AMK:n opiskelijoita.

Nuoria on pajoissa ollut mukana yhteensä 56/2014 ja 103/2015 nuorta. Pajojen tulokset on purettu yhteisessä tilaisuudessa missä oli mukana keskustan alueen rakennusyhtiöiden – NCC ja Skanska sekä arkkitehtitoimiston – edustajat, kaa-voittajan edustaja sekä tilatyöryhmän nuorisotyöedustaja. Nuorten ajatukset ja ideat on dokumentoitu ja ne otettu huomioon tämän selosteen kohtien 3.1 ja 3.2 sekä 7.2 ja 7.3 laadinnassa. Ideat on saatettu myös arkkitehtitoimiston tietoon suunnittelussa huomioitavaksi.

3.4 Tilamitoitustavoitteet / htm², asiakaskäyntien arvioitu lukumäärä

Kirjasto

Kirjaston arvioitu kävijämäärä on alueen asukasluvun, arvioitujen aukiolotuntien ja kirjaston keskeisen sijainnin perusteella n. 500 000 käyntiä vuodessa, yli tuhat asiakasta päivässä.

Nuorisopalvelut

Tilojen mitoitus ei ole suoraan sidoksissa alueen asukasmäärään ja sen kehittymiseen koska keskustan alueen nuorisotyön kohteena tulee olemaan paitsi paikallisia nuoria niin nuoria jotka saapuvat muualta Vantaalta, pääkaupunkiseudulta sekä ympäristökunnista erityisesti kehärataa pitkin.

Asiakaskäyntejä tulee tilassa olemaan arviolta 8 000/vuosi ensimmäisten vuosien aikana mutta se kehittyy nopeasti 15 000 alueen rakentuessa ja kauppakeskuksen laajentuessa. Arviossa on mukana kaikki käyttäjäryhmät.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalveluiden oma toiminta kaupunkikeskuksessa koostuisi arvioilta noin 4-5 tapahtumasta/sisällöstä vuodessa. Suurempi osa toiminnasta koostuu ulkopuolisten toimijoiden viikottaisesta toiminnasta, jolla mahdollistetaan erilaisten käyttäjäryhmien säännöllinen kulttuurin harrastus.

Helposti saavutettava tila keskeisellä paikalla luo paremmat edellytykset suuremmalle kävijä- ja yleisömäärälle tapahtumissamme.

Avoimet päiväkotitilat

Toimipaikassa työskentelee 2-3 työntekijää. Samanaikaisesti toimintaan osallistuvien enimmäismäärään vaikuttaa käytettävissä olevat tilat ja henkilökunnan määrä. Lasten ja aikuisten päivittäinen kävijämäärä vaihtelee yleensä keskimäärin 30-50 henkilöön.

Asukaspalvelut

Etäpalvelupisteen asiakkaina tulee olemaan sekä Kivistön alueelta että muualta Vantaalta, pääkaupunkiseudulta ja ympäristökunnista saapuvia asukkaita. Sähköisten palveluiden käytön tuen kohteena tulee olemaan ikääntyneiden lisäksi myös maahanmuuttajataustaisia henkilöitä sekä nuoria, joilla ei ole aikaisempaa kokemusta viranomaisasioinnista.

Varovainen arvio on, että asiakaskäyntejä tulee tilassa olemaan arviolta 5 000/vuosi ensimmäisten vuosien aikana, mutta se kehittyy nopeasti alueen rakentuessa ja kauppakeskuksen laajentuessa. Arviossa on mukana kaikki käyttäjäryhmät. Etäpalvelupisteen koko olisi noin 10 m².

3.5 Tavoitetunnusluvut

Kirjaston, nuoriso- ja kulttuuritoimen tarvitsemien 1. vaiheen vuokratilojen tavoitteellinen huoneala on yhteensä 1500 htm², Tilat suunnitellaan yhteiskäyttöiseksi monitoimitilaksi.

3.6 Elinkaaritavoite (käyttäjän aikataavoite)

Nykytilanteessa käyttäjä sitoutuu vuokrasopimuksessa tilojen käyttöön 15 vuoden ajaksi.

Kauppakeskuksen 1. vaiheen valmistumisen ajankohdaksi arvioidaan tällä hetkellä vuotta 2020. Alustavan väestöennusteen mukaan Kivistön suuralueen väkiluku on silloin n. 15 000.

Kirjasto

Nyt näköpiirissä olevan teknisen ja kirjaston käyttöön liittyvän kehityksen perusteella nyt suunnitteilla oleva tila riittäisi vähintään kymmeneksi vuodeksi.

Nuorisopalvelut

Kävijämäärät eivät ole suoraan sidoksissa väestömäärään koska kauppakeskukseen tulee nuoria lähiympäristöstä ja junaradan ansioista pidemmältäkin. Tila riittää 15 000 vuosittaiselle kävijämäärälle. Tavoite on toimia tiloissa noin 15 vuotta ja laajentaa sitten tiloja, jos se on mahdollista.

Kulttuuripalvelut

Asukasluku ei samalla tavalla heti vaikuta kulttuuripalveluiden toimintaan Kivistön alueella. Ohjelmaa pyritään yhdenvertaisuusperiaatetta noudattamalla tarjoamaan kaikilla Vantaalla. Isoimmilla alueilla, jossa myös on enemmän asukkaita (kuten esim. Tikkurila tai Myyrmäki) toimintaa on enemmän ja pienimmillä vastaavanlaisesti vähemmän.

3.7 Tilaohjelma

Tilaohjelma on hankesuunnitelmaan liitteenä (liite 1).

3.8 Tilojen vaatimukset

Kaikissa tiloissa tulee huomioida tilojen äänieristys, akustiikka, esteettömyys ja turvallisuus.

Tiloja koskevat yksityiskohtaiset vaatimukset on esitetty tilaselosteissa (huonekortit)

4. Tilakokonaisuuden toteutuksen tavoitteet ja vaatimukset

4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset

4.0.1 Esteettömyysvaatimus

Tilat tulee suunnitella esteettömiksi lähtökohtina RMK F1 ja Esteetön rakennus ja ympäristö (RTS 2011).

Kaikkien asiakkaille tarkoitettujen sisäänkäyntien tulee olla katettuja, luiskattomia ja kynnyksettömiä.

Ovien avausmekanismi sellaiseksi, että pyörätuoli, rollaattori kuin lastenvaunutväen liikkuminen on helppoa.

4.0.2 Tilatehokkuustavoite

Tilojen bruttoala on 1506 brm², tilaohjelman huoneistoala yhteensä 1491 htm² ja kerrosala 1500 kem².

4.0.3 Muuntojoustovaatimus

4.0.3.1 Rakenteiden muuntojousto

Runkojärjestelmä (pysty- ja vaakarakenteet) valitaan siten, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia (jännevalit, kerroskorkeus ja hyötykuormamitoitus).

Vuokrattavassa tilan rakenteet ja talotekniikka suunnitellaan siten, että ne eivät ole toimintaa ja talotekniikkaa haittaavia kantavia pilareita, kantavia seiniä eikä välipohjan alapinnasta alaspäin tulevia palkkeja tms. esteitä ja epäjatkuvuuskohtia. Huoneiston vapaan korkeuden oltava min. 3300 mm

Ulko- ja väliseinien sekä ikkunoiden ja ovien sijoittelun tulee mahdollistaa tiloissa väliseinien yms. toiminnallisten jakoseinien sijoittelu toimintaa tukevasti.

4.0.3.2 Tilojen muuntojousto

Rakennus tulee suunnitella siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta ylimääräisiä muutostöitä teknisiin järjestelmiin.

4.0.3.3 Talotekniikan muuntojousto

Talotekniikan nousukuilut mitoitetaan ja sijoitetaan niin, että myöhemmät asennustyöt ovat joustavasti tehtävissä, ks myös kohta 4.3.1.

4.0.4 Sisäilmatavoitteet

Tilojen sisäilman tulee täyttää Sisäilmastoluokituksen 2008 sisäilmaluokan S2 vaatimukset

4.0.5 Valaistustavoitteet

Valaistustavoitteet ovat standardin SFS-EN 12464-1 (Valo ja valaistus, Työkohteiden valaistus, Osa 1: Sisätilojen työkohteiden valaistus) mukaiset.

4.0.6 Lämmönhallinnan tavoitteet

Sisälämpötilatavoite
Tilojen sisäilman sisäilmaluokka on S2(max +27C).

Jäähdytystarve ja -menetelmä
Tilojen ilmanvaihtokoje varustetaan jäähdytysvesiverkostoon liitetyllä jäähdytyspatterilla.

4.0.7 Kosteudenhallinnan tavoitteet

Kirjasto-nuoriso-kulttuuri- tilat toteutetaan julkaisun, RIL250-2011 Kosteudenhallinta ja homevaurioiden estäminen, kosteusriskiluokan R 2 mukaisesti.

4.0.8 Äänitekniset tavoitteet

Noudatetaan standardia SFS 5907 Rakennusten akustinen luokitus,
Tilojen akustisen luokituksen vaatimustaso on luokka C.

4.0.9 Sisätilojen rakennusmateriaalien päästöluokkavaatimus

Rakennusmateriaalien tulee täyttää Sisäilmaluokituksen 2008 (RT 07-10946) päästöluokan M1 vaatimukset.

4.1 Tilaratkaisun tavoitteet

4.1.1 Tilaratkaisun toiminnalliset ja liikenteelliset tavoitteet

Kirjasto-nuoriso-monikäyttötila rakennetaan kauppakeskuksen 1. kerrokseen, jonka kerroskorkeus on 5,4 m. Suurin huonetila muodostuu ns. Asiakaspalvelutilasta, joka voidaan jakaa kalustein eri käyttötarkoituksiin.

Tilat rajautuvat kauppakeskuksen kauppakäytävään, ulkoseinään, toisiin liiketiloihin, porrashuoneeseen ja huoltokäytävään.

Pienemmät huonetilat muodostetaan vakiorunkorakenteisilla väliseinillä huomioiden tilojen vaatimat ääneneristykset. Pienemmät huonetilat varustetaan alakatoin ja tarvittavinen vaimennuksin huoneselosteiden mukaisesti.

Tilaohjelmassa ja huonekorteissa on kuvattu kunkin huonetilaan ominaisuudet.

4.2 Rakennetekniset tavoitteet

Kirjaston lattian kapasiteetin tulee olla riittävä kirjastokuormille kauttaaltaan tilassa. Pintalaatan suhteellisen kosteuden tulee olla alle 75 % ennen pintamateriaalin asentamista.

Liikekeskuksen taloteknisiä yms. rakenteita ja laitteita ei saa sijoittaa kaupungin vuokraamaan tilaan haittaamaan tilan käyttöä kaupungin omiin erikoistarpeisiin. Erityisesti äänieristettyjen väliseinien ja alakattojen tulee olla toteutettavissa ilman erikoisratkaisuja, vakiorakenteita käyttäen.

Tilan tulee olla sisäpinnaltaan tiivis sellaisiin ulkopuolisiin tiloihin nähden, joissa on mahdollisuus syntyä sisäilman kannalta epäpuhtauksia. Kaikki läpiviennit on tiivistettävä huolellisesti elastisilla materiaaleilla.

4.3 LVIA-tekniset tavoitteet

4.3.1 Yleistä

Lvi-tekniset laitteet ja järjestelmät valitaan energiatehokkaiksi – samalla helposti yllä pidettäviksi ja toimintavarmiksi. Laite- ja järjestelmävalinnoissa huomioidaan niiden hyötysuhteet, toimintapisteet, sähkönkulutus sekä huolto- ja korjaustyöt. Ilmanvaihdon lämmöntalteenotolla ja rakennusautomaation hallitulla käytöllä on merkittävä osuus energiankäyttöön liittyvien tavoitteiden saavuttamisessa. Sisäiset lämpökuormat hyödynnetään.

Tilojen muuntojousto huomioidaan lvi-tekniikan nousukuilujen lukumäärässä ja sijoittelussa ja lvi-järjestelmien mitoituksessa niin, että asennustyöt ovat myöhemminkin joustavasti tehtävissä. Lvi-tekniikan huollettavuus ja huollon työturvallisuus huomioidaan korkeissa ym hankalasti tavoitettavissa tiloissa.

Lvi-järjestelmien suunnittelussa ja asennuksessa noudatetaan lakien, asetusten ja paikallisten viranomaisten määräyksiä ja ohjeita sekä Suomen Rakentamismääräyskokoelman osien C1 - C2, D1 - D3, D5, E1 ja E7 määräyksiä.

Sisäilmaston sisäilmaluokka on S2, iv-järjestelmän ja rakennus työn puhtausluokka P1, iv-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästö luokka M1. CO2-rajana on 1200ppm.

4.3.2 Lämmitys

Lämmönjakotapa on vesikiertoinen patterilämmitys termostaattiventtiilein. Patterit ovat radiaattoreita ja konvektoreita. Tuulikaappiin sijoitetaan kiertoilmakoje. Johdot varustetaan sulku- ja linjasäätöventtiilein ym putkenosin. Tilojen lämmönkulutusta seurataan lämmityksen alamittarein.

4.3.3 Jäähdytys

Tilojen sijoittelulla ja rakenteellisilla aurinkosuojauksilla vaikutetaan jäähdytystarpeeseen. Viilennystä voidaan lisätä ilmanvaihdon yötuuletuksella. Ivk-huoneessa tilojen ilmanvaihtokoje varustetaan jäähdytysvesiverkostoon liitetyllä jäähdytyspatterilla.

4.3.4 Ilmanvaihto

Tilat varustetaan lämmöntalteenottolaitteen omaavalla tulo- ja poistoilmanvaihtokojeella. Iv-kojeessa on suodatus, lto, lämmitys ja jäähdytys. Suodatusaste on tuloilmassa F7 ja poistoilmassa F5. Lto-laite on ensisijaisesti pyörivä kiekko, jonka vuosihyötysuhde on min75%. Puhaltimet ovat kammiopuhaltimia - puhallinmoottorit taajuusmuuttajaohjattuja tasavirtamoottoreita. Äänenvaimentimet ja

vaimennusverhoukset ovat pölyämätöntä materiaalia, joista ei irtoa kuitua kanavistoon. Kojeissa on aikaohjelmien ulkopuolista käyttöä varten lisäaikakytkin. Vesikatolle sijoitetaan taajuusmuuttajaohjattu huippumuri wc- yms tilojen poistoilmanvaihtoa varten.

Asiakaspalvelutilassa on ilmamääräsäätöinen järjestelmä. Ilmamääriä muutetaan puhaltimien taajuusmuuttajilla ja tilakohtaisilla lämpötila- ja hiilidioksidiantureilla. Iv-kojeet mitoitetaan pienille painehäviöille – puhaltimien ominaissähköteho eli SFP-luku 1/1-teholla max 2,0kW/m³,s.

Kanavissa on sulk-, säätö- ja palopellit ym kanavaosat. Kanavat ovat vakio-paineisia ja tiiviitä – kanavat min luokka B, kanavaosat luokka C.

Ilman tilakohtainen jakaminen tehdään alakattoihin ja seiniin sijoitettavilla paineentasaus- ja säätölaatikoin varustetuilla säleiköillä ja muilla venttiileillä. Päätelaitteet ovat vakiovärisävyyn maalattuja tehdasvalmisteisia äänenvaimennettuja tuotteita.

4.3.5 Vesi ja viemäri

Runkojohdot varustetaan tarvittavin sulkuventtiilein ym putkenosin. Kytkeä-johdot ovat alakaton yläpuolen jakotukeilta johdettuja muoviputkia suojaputkissa. Jätevesiviemärit sijoitetaan pohjakerroksen autohalliin. Tilojen kylmän- ja lämpimän käyttöveden kulutusta seurataan alavesimittarein.

Vesikalusteet ovat yleisesti käytössä olevia vakiokalusteita. Pesualtaat ja wc-istuimet valkoista posliinia, pesupöydät ja tasapohja-altaat rst:tä. Lattiakaivot vesieristyksen ja lattiamateriaalin mukaisia muovikaivoja. Sekoittajat vähän vettä kuluttavia vipu- ja termostaattikalusteita.

Rakennukseen asennetaan automaattinen sammutuslaitteisto(vesisprinkler-järjestelmä)sekä pikapalopostit ja jauhesammuttimet.

4.3.6 Automaatio

Rakennuksen automaatiojärjestelmä on ddc-pohjainen kiinteistöautomaatiojärjestelmä. Hälytykset johdetaan teknisiin tiloihin sijoitettaviin valvonnan alakeskuksiin ja valvomoon sekä kaukovalvontaan.

4.4 Sähkötekniset tavoitteet

Sähköjärjestelmät toteutetaan TN-S-järjestelmän mukaisesti standardin SFS6000 määrittelemällä tavalla. Sähkönjakelujärjestelmä rakennetaan selektiiviseksi ja toteutetaan siten, että huolto- ja vikatapauksissa katkot ovat mahdollisimman lyhyitä ja paikallisia. Keskitettyä UPS-jakelua ei tehdä.

Valaistus- ja pistorasiaryhmäjohtoina käytetään halogeenivapaita MMJ-kaapeleita tai JM/ML-johtimia. Toimistohuoneet sekä muut vastaavat tilat varustetaan johtokanavilla.

Valaistustasoissa pyritään seuraaviin arvoihin:

- käytävät aulat	300lx
- toimistotilat	700lx
- sosiaalitilat	200lx
- kirjasto	600lx

Käytävien ja aulojen valaistus toteutettava siten, että myös seinäpinnat ovat valoisia.

Kirjaston isoon tilaan asennetaan valaisinripustuskiskot, joista syötetään myös keskialueen pistorasiapylväät, 15 kpl, jotka vuokralainen hankkii.

Monikäyttötiloissa on ripustettu valaistus, jossa ylävalokomponentti ja valaisin puolipyöreä sekä himmennettävissä.

Tietoverkkojärjestelmiä ja langattomia lähiverkkoja varten kohteeseen rakennetaan omalla alajakamolla varustettu CAT6-kaapelointijärjestelmä. Alajakamo kytkeytyy pääjakamoon kuitu ja kuparikaapelilla. Antennipisteitä asennetaan yhteistiloihin. Kirjasto varustetaan hätäkuulutusjärjestelmällä, joka on osa koko kiinteistön järjestelmästä. Keskuskellojärjestelmä tukeutuu kiinteistön kellojärjestelmään. Kirjaston esiintymistila (digiseinään liittyvä) varustetaan AV-kaapeloinnilla sekä teatteriääni- ja valotekniikalla, laitteet vuokralaisen hankinnassa.

Kirjasto tukeutuu rikosilmoitus-, merkki- ja turvavalojärjestelmissä, videovalvontajärjestelmässä sekä paloilmoitusjärjestelmässä kauppakeskuksen vastaaviin järjestelmiin. Rikosilmoittimia ja videokameroita asennetaan kirjaston isoon tilaan. Työajan seurantalaitteita varten asennetaan vuokralaisen hankintaan kuuluva lukulaite, joka kaapeloidaan alajakamoon.

5. Rakennuspaikka

5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Kirjasto-nuoriso-kulttuuritilan vuokratila on Kivistön kaupunkikeskuksen ytimeen rakentuvassa kauppakeskuksessa, 1.kerroksessa, Topaasikujan puoleisella sivulla. Kauppakeskuksen kehittäjinä toimivat NCC Property Development Oy ja Skanska Talonrakennus Oy. Kehittäjät hankkivat kohteelle investorin / investoreita.

Tilojen sijaintivaihtoehtona on ollut 1. tai 3. kerros. Kirjasto-nuoriso-kulttuuritilan sijoittumista 1. kerrokseen on perusteltu näkyvyydellä ja saavutettavuudella. Sijainnin 1. kerroksessa odotetaan tuovan synergiaetuja sekä kirjastolle että kauppakeskukselle.

Toisen vaiheen tilojen sijaintipaikaksi on useita vaihtoehtoja, jotka tulee tutkia erikseen ja verrata niiden kokonaistaloudellista kannattavuutta. Vaihtoehtoina voi tutkia kaupungin omalle maalle rakennettavia toimitiloja, vuokratiloja Kivistön aseman lähiympäristössä tai kauppakeskuksen laajentuessa vuokratiloja kauppakeskuksessa.

Sijaintipiirustus, ks. kansikuva.

5.2 Kaava- ja kiinteistötiedot

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kivistön kauppakeskuksen asemakaavan (nro 230800) 14.12.2015, kaava on tullut voimaan 24.8.2016.

Tontti kuuluu kortteliin 23196, kaavamerkintä C, keskustatoimintojen kortteli-alue.

5.3 Rakennuspaikan ominaisuudet

Tilat ovat lentomeluvyöhykkeellä Lden 50 dB. Liikennemeluennusteiden perusteella kaavaan on kirjattu rakentamisjärjestys. Kaavamääräyksen mukaan toimistotilojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja liikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Säteilyturvakeskuksen 31.1.2013 päivätyn kartan mukaan rakennuspaikka kuuluu alueeseen, jossa keskimääräinen säteily on välillä 100 – 200 Bq/m³. Työpaikoilla radonpitoisuus ei saa säännöllisessä työssä ylittää arvoa 400 Bq/m³.

5.4 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset

Kirjasto-nuoriso-kulttuuri-asukattilan huoltoliikenne hoidetaan kellarikerroksen huoltoreitin kautta, hissien avulla 1. kerrokseen. Poikkeuksellinen tavarankuljetus voidaan hoitaa myös ulkokautta.

Tarvittavat sosiaalityöt vuokrataan kauppakeskuksen työntekijöiden yhteisistä sosiaalityötiloista.

Varattuja autopaikkoja ei tarvita. Mutta kauppakeskuksen pohjakerroksessa on autopaikotusmahdollisuus asiakkaille ja henkilökunnalle.

Polkupyörille ja mopaille on järjestetty paikoitus kirjaston välittömästä läheisyydestä.

Avoimen päiväkodin vaunuparkki järjestetään sisäänkäynnin läheisyyteen.

Kirjasto on erittäin hyvin julkisten liikennevälineiden saavutettavissa. Kehäradan asema sekä bussiterminaali sijaitsevat Topaasiaukiolla, kauppakeskuksen välittömässä läheisyydessä.

6. Hankkeen laajuus

Kirjasto-nuoriso-kulttuuritalon vuokravaikutteinen huoneistoala on 1491, kerrosala on 1500 htm², bruttopinta-ala on 1502 brm².

7. Kustannukset

7.1 Toimintakustannukset

Kirjasto

Kirjastoon tarvitaan kymmenen työntekijää. Kirjaston henkilökunnasta osan on syytä olla kirjastotyön ohella myös nuorisotyöhön tai muuhun kuin perinteiseen kirjastotyöhön sopivaa.

Henkilöstömenot ovat n. 450 000 euroa vuodessa.

Nuorisopalvelut

Nuorisotyötä on tarkoitus aloittaa alueella yhteistyöllä mahdollisimman monen alan järjestön ja toimijan kanssa sekä hakea tarvittaessa ulkopuolista rahoitusta.

Tilaan tarvitaan kuitenkin 3 nuorisotyöntekijää jotka voivat erikseen sovittavalla tavalla hoitaa kirjastotyöhön ja tilan hallinnointiin liittyviä tehtäviä. Kirjaston resurssit ovat sitten erikseen, mutta synergiaetuja saadaan, jos kirjastotyöntekijät ovat saaneet myös nuorisotyökoulutuksen. Lisäksi tulee tarkastella tilaa tulevien muiden toimijoiden kanssa tehtävää yhteistyötä ja työnjakoa mahdollisimman tehokkaan toiminnan takaamiseksi.

Toimintakustannukset

- henkilöstökulut 3 x 37.000€/v = 111.000€/v
- toiminnan käyttökulut nuorten kanssa 20.000€/v (sisältää toimintamaksut, tarvikkeet, tietokoneiden ym. leasingkulut)

Kulttuuripalvelut

Kivistön kaupunkikeskuksessa järjestettävien tapahtumien ja muiden ohjelmien epäsäännöllisyyden vuoksi kulttuuripalveluilla ei ole mahdollisuutta taikka resursseja sijoittaa omaa henkilökuntaa keskuksen.

Teknisen varustelun laajuuden ja kokonaisuuskustannuksen arvioiminen sekä kaluston määrittelemine on vielä tässä vaiheessa vaikeaa. Varustukseen vaikuttaa niin monta tekijää, mm. kattokorkeus, rakennusmateriaalit, tilan muut mitat jne. On hyvä myös muistaa, että tekniikka tarvitsee säännöllisin välein vuosijä määraaika huoltoja. Aikaisemmissa suunnitelmissa ollutta valkokangasta ei tarvita, mikäli tilaan hankitaan digitaalinen seinä.

Avoimet päiväkotitilat

Päiväkodin henkilöstön ja materiaalin kustannukset ovat noin 76 000 -100 000 €.

Asukaspalvelut

Etäpalvelutilaan tarvitaan 1-2 palveluohjaajaa, jotka voivat erikseen sovittavalla tavalla hoitaa myös muita erikseen sovittavia tehtäviä. Henkilöstömenot ovat noin: 70 000 € /vuosi.

Henkilöstöresurssia suunniteltaessa voidaan tarkastella myös mahdollisuutta toteutukseen työllistämistoinä sekä mahdollista yhteistoimintaa ja monipalvelua kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritilojen henkilöstön kanssa.

7.2 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannukset

Kirjasto

Kirjaston kalustaminen maksaa n. 320 000 €:

- hyllyt yms. säilytyskalusteet 120 000 €
- automaatio (lainausautomaatit, aineiston rfid-tarroitus, valvonta yms.) 100 000 €
- muu kalustus (palvelutiski, pöydät, tuolit, esitystekniikka, kirjakärryt) 100 000 €
- asiakkaiden työskentelytilojen kalustus ja varusteet (esim. esitystekniikka)

Nuoriso

Tilan sisustaminen, varustaminen (pelit yms.) ja kalustaminen

- kertaluontoinen kustannuserä 120.000€.

Kulttuuri

Kulttuuripalveluiden kalustamiskustannukset ovat n. 15 000 – 20 000 €, tapahtumakalusteita ja äänentoistojärjestelmää varten.

Avoimet päiväkotitilat

Tilan sisustaminen, varustaminen (pelit yms.) ja kalustaminen

- kertaluontoinen kustannuserä 15 000 €.

Asukaspalvelut

Tilan sisustaminen, varustaminen (etäpalvelu yms. ja kalustaminen)

- kertaluontoinen kustannuserä 60.000€.

8 Rahoitus, toteutus ja aikataulu

8.1 Rahoitus, investointiohjelmaan kuuluminen

Tilat kuuluvat Vantaan kaupungin investointiohjelman vuokratiloihin. Marras-kuussa 2017 hyväksytyssä taloussuunnitelmassa on esitetty vuokratiloja 506 m² Kivistön kirjastopistettä, kulttuuria, nuorisoa ja terveysasemaa varten Kivistön kauppakeskuksesta (Taloussuunnitelma 2017-2020: Uudisrakentaminen, ts 2017-2026 – taulukko, kohta C *Vuokratilat, investorina kaupungin ulkopuolinen kiinteistösijoittaja*). Vuokratilan pinta-alaa on tarkistettu, uusi pinta-ala 1500 m² ja vuokra-aika 15 vuotta.

8.2 Toteutus

Hankkeen toteuttavat NCC Oy ja Skanska Talonrakennus Oy yhdessä.

8.3 Aikataulu

Tilat voidaan ottaa käyttöön kauppakeskuksen 1. vaiheen valmistuttua. Hankkeen kehittäjien nykyinen arvio valmistumisesta on loppuvuosi 2020.

9. Riskit

9.1 Aikatauluriskit

Mikäli investointipäätös viivästyy, hanke viivästyy. Hankkeen toteutuksen mahdollinen viivästyminen on uhkana ko. alueen palvelujen järjestämiselle.

9.2 Kustannusriskit

Kauppakeskuksen toimijat Skanska ja NCC ovat tarjonneet kaupungille toimitiloja terveysasemalle rakennuksen toisesta kerroksesta ja kirjastolle rakennuksen 1.kerroksesta. Arvioitujen vuokrakustannusten nousu on kustannusriski.

10. Tarveselvitys-hanketyöryhmä

Tarveselvitystä ja sitä edeltävää esiselvitystyötä on tehty työryhmässä, jonka jäsenistä osa on vaihtunut työn kuluessa. Käyttäjän tavoitteiden tarkennuttua työryhmää on täydennetty rakennuttajien ja kauppakeskuksen luonnossuunnittelusta vastaavan arkkitehtitoimiston edustajilla.

10.1 Ryhmän jäsenet

- Riitta Miettinen, tilakeskus, puheenjohtaja
- Lea Rahkola-Kauranen, kulttuuripalvelut
- Pekka Mäkelä, nuorisopalvelut
- Ari Tossavainen, nuorisopalvelut
- Harri Raita, kuntalaispalvelut)
- Päivi Riehungangas, sivistysvirasto
- Laura Malinen, sivistysvirasto
- Mikko Vainio, kirjasto
- Ritva Nyberg, kirjasto tilakeskus
- Ari Hällström, lvi-asiantuntija, tilakeskus
- Pekka Halonen, sähköasiantuntija, tilakeskus
- Katri Olli, rakenneasiantuntija, tilakeskus
- Antti Tuomainen, johtaja-Hankekehityspalvelut/Kaupunkikehittäminen, Skanska
- Petri Anttalainen, director, Retail Developmenti, NCC
- Vesa Jäntti, ark.tsto Cederqvist & Jäntti Arkkitehdit
- Tiina Tiusanen, ark.tsto Cederqvist & Jäntti Arkkitehdit

KIVISTÖN KESKUKSEN TOIMITILAT												
KULTTUURI, KIRJASTO, NUORISOTILAT												
TILAOHJELMA												
liite / TARVESELVITYS-HANKESUUNNITELMA 12.12.2017												
	luku-	p-ala	p-ala									
Huonetilan nimi	määrä			Huonetilan käyttötarkoitus								
Erilliset huonetilat												
Huone 1	1	50	50	monikäyttöinen huoneterila (nuoriso-kirjasto-kulttuuri-asukas-lapset yms)								
				keittiövarustus (suljettavissa esim. taiteovin)								
				esim. nuorison toimintatila , aikuisopiston kurssitila, avoin pk,								
Huone 2	1	60	60	käyttötarkoitus: monikäyttöinen huoneterila (nuoriso-kirjasto-kulttuuri-yms)								
				keittiövarustus (suljettavissa esim. taiteovin)								
				esim. nuorison toimintatila, aikuisopiston kurssitila, avoin pk ,								
Huone 3	1	48	48	monikäyttöttila								
Huone 4	1	43	43	monikäyttöttila , yhdistettävissä viereisen tilan kanssa								
Huone 5	1	62	62	monikäyttöttila esim. lastenkulttuurin käyttöön, allas + allasvarusteet								
Huone 6	1	18	18	monikäyttöttila								
Huone 7	1	13	13	monikäyttöttila								
Huone 8	1	25	25	monikäyttöttila								
				säilytystilaa kaikkiin huonetiloihin								
Varasto 1	1	38	38	kirjaston varasto, kirjojen lajitteluun, lyhytaikaiseen säilyttämiseen, järjestelemiseen								
				latauspiste: pistorasioita riittävästi, työpistevärustus								
Varasto 2	1	33	33	säädettävät hyllyt eri käyttäjäryhmille								
				jakkarat, sermit, tyynyt, näyttely- yms värikkeet latauspiste: pistorasioita riittävästi								
				henkilökunnalle lukittavat lokerikkokaapit								
Taukotila	1	13	13	toimii myös ulosvuokrattavana monitoimitilana								
Puhelinkoppi				äänieristys								
Erilliset huonetilat yhteensä			403									
Avoimet tilat												
Asiakaspalvelutila			1037	monikäyttöinen tila (nuoriso-kirjasto-kulttuuri-asukaspalvelut-lasten avoin pk-yms)								
ryhmättila				lapsille, aikuisille, nuorille omat alueet								
työtila				erotettavissa kalusteilla , mahdollisuus tapahtumille, 60h, osa kirjastoa								
hijjentyminen				erotettavissa kalusteilla								
käsitkirjasto				erotettavissa kalusteilla , osa kirjastoa								
lehtialue				lainattava aineisto n. 800 hyllymetriä, keskittilan hyllyt siirrettävät, pyörillä								
				erotettavissa kalusteilla , 30-40 eri lehteä, kirjaston omia tabeletteja								
infotiski ja palvelupiste				houkutteleva sijainti								
lainaus- ja				keskeisesti								
palautusautomaatit 2kpl				keskeisesti								
galleriavyöhyke				taideteosten kiinnitysmahdollisuus, valaistus								
				langaton netti								
				latauspisteitä, pistorasioita riittävästi, kirjaston koneiden,								
				käyttäjien tietokoneiden ja tablettien lataamiseen								
				tietokoneasemia 10-12 kpl								
				tilavaraukset laitteille, karruille								
				mahdollinen etätyöpiste esim. freelancerille								
				mahdollisuus näyttää elokuvia								
				mahdollisuus toimia galleriatilana								
				älytaulujen, -seinäpintojen sijoittelumahdollisuus								
				eri tyyppisiä, muuntelukelpoisia istuskeluryhmiä eri tyyppisille toimintoille,								
				huomioitava sähkö, nettiyhteydet, tulevaisuuden visiot								
Avoimet tilat yhteensä			1037									
Huoltotilat												
Wc-tilat, avoin pk	2	4	8	vaipanvaihtomahdollisuus								
liva-wc, wc/ suihku	2	5	10	vaipanvaihtomahdollisuus								
Wc-tilat	2	4	8	henkilökunnalle								
				Asiakaswct pääosin kauppakeskuksessa								
Siivoustilat	1	21	21									
Tekniikka	1	4	4									
Huoltotilat yhteensä			51									
KAIKKI YHTEENSÄ			1491	huoneistoala								
Kerrosala 1500 kem²												
Bruttoala 1502 brm²												
Kaikki tilat ovat monikäyttöisiä kaupungin toimijoille. Osa tiloista myös ulosvuokrattavissa asukkailla, yhdistyksille, kulttuurintuottajille yms.												
Akustiset ratkaisut tarkentuvat, puhe-, musiikki-, äänentoisto- yms huomioiden												

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS
MONIKÄYTTÖISET
KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI JA
ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2017

TARVESELVITYS / HANKESUUNNITELMA-LIITE - TILASELOSTEET

SISÄLLYSLUETTELO

TILASELOSTE	SIVU- NRO			REV.PVM.
AVOIMET TILAT				
ASIAKASPALVELUTILA	1			
ERILLISET HUONETILAT				
MONITOIMIHUONEET 1-8, tyyppihuonekortti	2			
VARASTO, tyyppihuonekortti	3			
PUHELINKOPPI	4			
HUOLTOTILAT				
WC-TILA, HENKILÖKUNTA JA ASIAKKAAT, tyyppi	5			
LIVA-WC-TILA, ASIAKKAAT, myös lastenhoitotila	6			
SIIVOUSHUONE	7			
TUULIKAAPPI	8			

YLEISTÄ:

hätäkuulutus paloilmoin, sprinkleri jokaiseen huonetilaan määräysten mukaisesti
 huomioitava alakattojen yläpuolisten tilojen huolto
 opasteet kaksikieliset, suomi ja ruotsi
 alaslasketut katot varustettu "klipsein", takaamaan, että levyt eivät irtoile
 keittiökalusteet ja altaat merkitty pohjapiirustuksiin (vaativat keittiö- ja allaskalustevarustuksen)
 huoneiden pinta-alat, ks. Pohjapiirustus

KATSO MYÖS TARVESELVITYS-HANKESUUNNITELMA

RU = kuuluu rakennusurakkaan

K= käyttäjän hankinta, irtokalustehankinta, ei kuulu rakennusurakkaan!

KIINTOKALUSTEIDEN SIJOITTAMISTA ULKOSEINILLE TULEE VÄLTÄÄ!

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS

KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

1

ASIAKASPALVELUTILA

m² 1 kpl

TOIMINNAN KUVAUS

Monikäyttöinen kirjasto-nuoriso- kulttuurikäyttöön soveltuva huonetila, lapsille,nuorille, aikuisille, lehtilukutilalle omat alueet, jotka on järjestettävissä/erotettavissa kalusteilla
Mahdollisuus järjestää tapahtumia max 60 henkilölle
Mahdollistaa em. lisäksi myös erityyppiset esitykset, galleriatoiminnot, yms tulevaisuuden tarpeet
Tilan sovellettava myös yksilölliseen ja hiljaiseen oleskeluun, työskentelyyn, lukemiseen,

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

ääneneristys, äänenvaimennus, akustiikkaluokitus C monikäyttöisyys huomioitava valaistus- av-, tietoliikennetarkoituksissa, ks kohta TOIMINNAN KUVAUS ja IROTALUSTEET
esteettömyys (rollaattorilla/pyörätuolilla kulku) monikäyttöisyys huomioitava kalustesuunnittelussa
turvallisuus mahdollisuus kuluaikojen joustavuuteen ja omatoimikirjastotoimintaan

TILAA RAJAAVA RAKENNE

PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET

LATTIA kokolattiamatto kirjaston avoimessa tilassa, vinyylilankku eteistilassa
SEINÄT tasoiutus + ylitasoi., helposti puhdistettavat, kiinnityspinta - akustointipintarakenne liiketilan vastaisen seinän yläpinnassa esim. Innofusor tai vast. lasiseinät, ks pohjapiirustus ja monitoimitilojen huonekortti
seinärakenteissa huomioitava digiseinän ripustus, vanerivahvisukset (kirjahyllyt saatetaan tukea seiniin), dB 35-vaatimus muihin liiketiloihin päin.
ei dB-vaatimusta kauppakeskuksen käytävään päin.

KATTO ylitasoiutus näkyviltä pinnoista, maalaus; ripustuskiskoja esim. taidenäyttelyä tms varten

ALAKATTO, VAIMENNUS äänenvaimennus 100%, hoidetaan sekä liimattavilla akustiikkalevyillä sekä osittain ripustettavilla akustiikka-elementeillä

MUUTA pintamateriaalit julkisten tilojen laatuvaatimukset, seinärakenteissa huomioitava ripustukset ja kiinnitykset, esim. digiseinä, oviin lukitukset

RAKENNUSOSAT

IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET

LUKUMÄÄRÄ

OVET /dB25 tk 1kpl /10+3M , käytävä: rulo-ovi , sis. ovet ks pohjapiirustus, kulunvalvonta ulko-oviin, llock-systeemi, erilliskäytön rajausta taiteovi, ei db-vaat.

AKUSTISET ELEMENTIT

pohjapiirustuksen muk.

KIINTOKALUSTEET

LKM RU KÄ HUOM!

Opasteet, opastetaulu 1 1 Ulko- ja sisä-alueopasteet; Pohjapiirros, josta näkee kirjaston toiminnat; huoneopasteet

VARUSTEET, KONEET, LAITTEET

infotiski 1 x erikoispiirustuksen mukaisesti, huomioiden tarvittavat sähkö- ja nettivarustuksen, pistorasioita
turvaportit 3 x sisäkäytävien yhteyteen, vaatii sähköistyksen, valmistaja 3M tai vastaava
palautus- ja lainausautomaatti 4 x vaatii sähköistyksen ; samassa automaatissa palautus- ja lainaustoiminnot, langallinen netti
infotiskin ja palvelualueen tietokoneet n x vaatii sähköistyksen, langattoman ja langallisen netin
digiseinä 1 x vaatii sähköistyksen, äänentoiston, langattoman (+langallisen) netin, valmistajan ohjeen mukaiset järjestelmät av-kaapelointi, pienimuotoinen ääni- ja valotekniikka
tietokoneasemia 10 x vaatii sähköistyksen, langattoman netin, muuntelumahdollisuus
tilavarauksen tv-näytölle 1 x suuri kokoinen, vaatii sähköistyksen, langattoman netin (informaatiotarkoitus, sisäkäytävien läheisyydessä)
kopiokone, tulostin x vaatii sähköistyksen, langattoman netin, muuntelumahdollisuus
säleiverhot x sisä- ja ulkoikkunoihin (kauppakeskuksen käytävän puoleisille sisäikkunoille ja ulkoikkunaan)
pimennysverhot- ja -kiskot x sisä- ja ulkoikkunoihin, sivuun vedettävä järjestelmä, esim. Silent Gliss
ripustuskiskot 10 x taideteosten yms kiinnittämistä varten, sekä kiinteille seinille, että katosta keskilattialle ripustettavat

LVI

Ilmastointi, normaali painesuhde x x säätömahdollisuudet

SÄHKÖ

Yleisvalaistus x x muuntelumahdollisuus, himmennysmahdollisuus, liiketunnistin, myös tav. katkaisija, valaistut opasteet
Pistorasiat x x tietokoneasemille, käyttäjien tietokoneille, , latausmahdollisuuksia tietokoneille, tableteille, kännyköille, tv:lle, siivoukselle
kiinteitä CAT-rasioita x
huom. Infotiski ja automaattit tarvitsevat langallisen yhteyden (tietoturva)
hyllyvalaistus x hoidetaan yleisvalaistuksen avulla
ripustuskiskot valaisimille x
pistorasiapylväitä 20 x muuntelumahdollisuus
huom. myös kohta Varusteet koneet laitteet

IROTALUSTEET, -VARUSTEET

infotiski ja palvelualue 1 x vaatii sähköistyksen, netin
lainausalue, käsikirjasto x kirjahyllyjä 800m, vaatii sähköistyksen ja langattoman netin, mahdollisuus käyttää tietokonetta, tablettia
lehtialue x lehtihyllyjä 40 vuosikertaa, vaatii sähköistyksen ja langattoman netin, mahdollisuus käyttää tietokonetta, tablettia
lasten alue x kirjahyllyjä
ryhmätila, erotettavissa kalusteilla x vaatii sähköistyksen ja langattoman netin, mahdollisuus käyttää tietokonetta, tablettia
kirjahyllyt n. 26 x lainattava aineisto „hyllyt h=1400-1700, pyörillä varustetut, kauppatilaa vasten olevien hyllyjen h tark. myöh.
tuolit + tuolivaunut 60 x pinottavat, tuolivaunut myös, tuolivaunuun mahtuu n. 20 kpl, säilytys varastossa
oleskelukalusteita x muunneltavat sijoittelu- ja, nettimahdollisuus, osaan sähkömahdollisuus tietokoneille, tableteille, kännyköille voivat muodostaa oleskeluryhmän tai olla yksittäin, erilaisia, esim. ns. junavaunukaluste
pöytätilaa x esittelytilaa, laskutilaa
työtuoleja x infotiskin yhteyteen
sohvia, nojatuoleja, ”junavaunukalusteita” x
esitelineitä, sermejä x sermeillä akustoiva ominaisuus,
tilavarauksen laitteille, karruille x

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS

12.12.2017

KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA

ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

2

MONITOIMIHUONE, monikäyttöinen, äänieristetty

14-61 m² 8 kpl

TOIMINNAN KUVAUS

Monikäyttöinen huoneterä; työhuone-, neuvottelutilamahdollisuus, nuoriso, kulttuuri, lastenkulttuuri, asukaspalvelut

tyyppihuonekortti, sovellettavissa myös TAUOKTILA:SSA

keittiövarustus ruuan laitoa varten tiloissa 50m² ja 60m²

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

ääneneristys, äänenvaimennus, tilaa ympäröivät väliseinät rakennetaan välipohjaan asti, huom. tiivistykset

keittiövarustus

TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET		
LATTIA	vinyylilankku, esim. Gerflor Creation 55, ei liimata alustaan		
SEINÄT	tasotus+ylitasotus, ääneneristys 35dB, Ek-kipsilevyseinät, maalaus, keittiökalusteiden kohdalla laatoitus/laminaatti/lam.lasi + vesieristys		
	yksi seinä maalattu siten, että toimii heijastuspintana(tilat 60m ² ja 50m ²)		
	kauppakeskuksen seinä dB-lasiseinä, 4+4mm, monitoimitilojen ja avoimen tilan väliset seinät joko dB-levyseinä(50m ²) tai 4+4 mm db-lasiseiniä		
	seinät rakennetaan yläpohjaan asti, rakenteissa huomioitava kiinnitykset		
KATTO	yläpohjan ja alakaton välitilaan huoltomahdollisuus (huom. sprinklaus)		
ALAKATTO / VAIMENNUS	huonekorkeus n. 3300mm, + alaslaskettu, avattava järjestelmäkatto, ääntä vaimentava akustiikkalevy 80%		
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatu luokkaa, vesieristykset tyyppihyväksytty rakenne, akustinen luokitus C		
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET		LUKUMAARA
OVET	äänieristetty ovi 35 dB /10M monitoimitilaan ja kauppakeskukseen		2
TAITTOSEINÄ/ avattava seinä	siirt/taiteseinä tiloissa (43m ² -62m ²) ja 60m ²		2
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K HUOM!
hyllykaappi		x	pohjapiirustuksen mukaisesti, lukittava
keittiökaapistoa		x	kaapistoa ja pöytätasoa, laatikot, ovet ja vetolaatikon veitsien ja ruokailuvälineiden laatikot lukollisia, pohjapiir.
Pieniä lukollisia kaappeja		x	Järjestö yms. käyttöön, pohjapiirustuksen mukaisesti
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET			
Ikunaverhokisko ja klipsit	x	x	sisäikkunoiden kohdille, 2 kiskoa, sivuun vedettävä järjestelmä, esim. Silent Gliss
pimennysverhot		x	
valkotaulu	3	x	1200 x 1200 siirrettävä suurempiin huoneisiin
Nestesäippua-annostelija	3	x	keittiökalusteen yhteyteen, allaskalusteen yhteyteen
Käsihuuhdeannostelija	3	x	keittiökalusteen yhteyteen, allaskalusteen yhteyteen
Käsipestäjäannostelija	3	x	keittiökalusteen yhteyteen, allaskalusteen yhteyteen
jääkaappi-pakastin	2	x	integroitu malli, keittiökalusteen yhteyteen
liesi	2	x	rst-pinta, kotikonemalli, keittiökalusteen yhteyteen
astianpesukone	2	x	rst-pinta, teollisuuslaatu luokkaa, keittiökalusteen yhteyteen
mikro	2	x	kaappiin upotettu, keittiökalusteen yhteyteen
kahvinkeitin	2		pöytätasoa päällä, keittiökalusteen yhteyteen
huoneopasteet		x	
ilmoitustaulu			x 1200x1000 mm jokaiseen huoneeseen
LVI			
keittiötaso-allas, rst	2	x	1kpl/ huone, tarkentuu suunnittelun edetessä
Pöytäsekoittaja	2	x	1kpl/ huone, tarkentuu suunnittelun edetessä
liesituuletin	2	x	1kpl/ huone, tarkentuu suunnittelun edetessä
Ilmanvaihto	x	x	
SÄHKÖ			
Yleisvalaistus	x	x	liiketunnistin, myös tav. katkaisija
sähköt keittiökoneille	1	x	
Pistorasiat	x	x	sekä keittiökoneille, että tietokoneille, tableteille, äänentoistolaitteille, peliseinälle
sähköjohtokouru	1	x	paikka tarkentuu, mahdollisuus lisätä pistorasioita tulevaisuudessa
langaton netti		x	
kiinteistö CAT-rasioita		x	
pistorasiapylväs	1		x tilassa 60m ² kpl pistorasiapylväitä
TV antennipistoke	2	x	
Lankapuhelinyhteydet	1	x	
työajanseurantalaite		x	
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET			irtokalusteet tarkentuvat suunnittelun edetessä
pystyinaulakko			x
pöydät, tuolit n. 15 henkilöä			x esim. 5kpl pöytiä 60 x 1200 + 15 tuolia tilaan 50m ²
sohvaryhmä			x
nojatuolet			x sohvaryhmään liittyen
matala pöytä			x sohvaryhmään liittyen
säkituoleja			x
hyllykköä			x esite-, lehti- ja kirjahyllyjä, h= 1200mm, peliseinän alle matala kaapisto
Peliseinä, esim. Game Lab			x
jäteastia polkimella			x suurikokoinen
tietokone, tulostin			x

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS, 1. vaihe
KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI JA
ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

3

VARASTOT

m² 2 kpl

TOIMINNAN KUVAUS

Toinen varastoista tarkoitettu ensisijaisesti kirjaston käyttöön, toinen varasto tarkoitettu eri käyttäjäryhmille
 Kirjaston varasto tarkoitettu lähivarastoksi sekä tulevan ja lähtevän tavarankäsittelyyn.
 Yleisvarasto: säilytystilaa mm. tuolit n. 60 kpl, sijoitettuna tuolivaunuihin 3-4 kpl, sermit, tynnyt, näyttely- yms kulttuurituotannon tarvikkeet
 kirjaston varasto: latausmahdollisuus kännyköille, tietokoneille, tableteille
 kirjaston varasto: työpistevaraus

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

tilaa ympäröivät väliseinät rakennetaan välipohjaan asti, huom. tiivistyksiset

TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	vinyylilankku			
SEINÄT	levyrakenne, ääneneristys 35dB, maalaus, ylitasoitus, seinät rakennetaan yläpohjaan			
KATTO	maalaus			
ALAKATTO	huonekorkeus n. 3500mm, + alaslaskettu, avattava järjestelmäkatto, ääntä vaimentava akustiikkalevy			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMAARA
SISÄIKKUNAT	-			
OVET	10M-ovi, varaston puolelta törmäyssuojattu, karmit törmäyssuojattu, 25dB, lukitus			1
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
hyllystö	x	x		mallin esim. Sovella, lattialla seisova malli, säädettävät hyllyt, syvyys 30 cm. Muutama hylly syv. 50 cm. hyllysten määrä n. xhyllymetriä, korkeita komeroita xkpl lukittavia, tarkentuu
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
Koukusto	4	x		Sovella-järjestelmää 600x1200 mm / varasto henkilökunnalle, lukittavat n. 20 kpl
Kiinnityspintaa	1	x		
Iokerikkokaappeja		x		
huoneopasteet		x		
jääkaappi, pieni			x	
mikro			x	
LVI				
Ilmastointi, normaali painesuhde	x	x		
SAHKO				
Yleisvalaistus	x	x		liiketunnistimella mahdollisuus ladata kirjaston omia tabletteja, mahdollisuus sijoittaa tilaan pieni jääkaappi(käyttäjän hankinta)
Pistorasiat	x	x		
ATK-piste	1	x		
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				
A-tikas	1		x	apuna ylähylluille ylettymisessä
työpöytä	1		x	
työtuoli	1		x	

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS, 1. vaihe

KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

4

PUHELINKOPPI

1 m² 1 kpl

TOIMINNAN KUVAAUS				
Mahdollistaa yksityisluonteiset ja luottamukselliset puhelut				
TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET				
äänieristetty				
voi sijaita varastossa tai kirjaston asiakaspalvelutilassa				
TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	kokolattiamatto, helposti puhdistettava			
SEINÄT	ylitasoitus, ääneneristys 48 dB, vaimennusta 50%			
KATTO	levypinta, ylitasoitus ja maalaus näkyviltä osin			
ALAKATTO	huonekorkeus n. 2500mm, alaslaskettu, avattava järjestelmäkatto, ääntä vaimentava akustiikkalevy 100% hygieanilevy, pyyhittävä			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMÄÄRÄ
SISÄIKKUNAT	yksi seinä lasiseinä, laminoitu lasi 5+5 mm			
OVET	9M-ovi, lukitus, dB35			1
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
hylly	1	x		seinän levyinen, syvyys 20 cm
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
Koukusto	1	x		
huoneopasteet		x		
LVI				
Ilmastointi, normaali painesuhde	x	x		
SÄHKÖ				
Yleisvalaistus	x	x		liiketunnistimella
Pistorasiat	1	x		kännykän, tietokoneen, tabletin lataamista varten
ATK-piste	1	x		
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				
jakkara				

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS, 1. vaihe
KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA
ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

5

WC / M/N henkilökunta ja asiakkaat

4-5 m² 5 kpl

TOIMINNAN KUVAAUS

TYYPPI WC-HUONEKORTTI, pinta-alat, ks. pohjapiirustus

henkilökunnan käyttöön miehille ja naisille yhteinen, yhdessä wc-tilassa suihku (vaipan vaihtoa varten)

Eteistilojen yhteydessä olevissa wc-tiloissa 1 kpl vaipanvaihtomahdollisuus. Toinen vaipanvaihtomahdollisuus liva ww-tilassa

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

ääneneristys, äänenvaimennus

TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	muovimatto, vesieristys lattiakaivollisiin tiloihin			
SEINÄT	levyseinät kattoon, ylitasoitus, altaan tausta keraaminen laatta (+ vesieristys) / laminaatti / lami.lasi			
KATTO				
ALAKATTO	huonekorkeus n. 3500mm, ripustettu ääntä vaimentava, avattava akustiikkalevy 100%akustointi hygieanialevy, pyyhittävä			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa, vesieristykset tyyppihyväksytty rakenne			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMAARA
SISÄIKKUNAT	-			
OVET	normaali 10M-ovi, wc-lukitus iloc-lukituksella (henkilökunta)			1
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
Koukusto	5	x		
Jätepusketteline	5	x		
poljinroska-astia	5	x		
WC-harjatteline	5	x		
WC-paperiteline	5	x		
Peili	5	x		
Nestesaippua-annostelija	5	x		
Käsihuuhdeannostelija	5	x		
Käsiympyheannostelija	5	x		
huoneopasteet	5	x		
seinältä kääntyvä hoitopöytä	4	x		vaipanvaihtoa varten, 4 kpl wc-tiloja, joissa on vaipanvaihtomahdollisuus (avoimen pk:n yhteydessä)
pottahyllyt	4	x		avoimen päiväkodin yhteydessä olevissa wc-tiloissa
LVI				
Käsienpesuallas	5	x		
Pöytäsekoittaja	5	x		
WC-istuin	5	x		
Bidesuihku	5	x		pestävä suihkupää
Lattiakaivo	5	x		
Ilmastointi, alipaine	x	x		
irst-tasapohja-allas	1			vaipanvaihtoa varten, avoimen päiväkodin yhteydessä olevassa wc-tilassa
SÄHKÖ				
Yleisvalaistus	x	x		liiketunnistin
Valaisin käsienpesualltaan yllä	x	x		peilin yläpuolella
Pistorasiat	2	x		
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				
lokerikko, lukollinen				

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS, 1. vaihe
KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA
ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

6

LIVA-WC, asiakkaat

5 m² 1 kpl

TOIMINNAN KUVAUS

pääsy p-tuolilla/rollatorilla/avustajan kanssa

toimii myös lastenhoituhuoneessa

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

ääneneristys , äänenvaimennus

TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	muovimatto, vesieristys lattiakaivollisiin tiloihin			
SEINÄT	levyseinät(yläpohjaan), ylitasoitus, altaan tausta keraaminen laatta (+vesieristys) / laminaatti / lami.lasi;			
KATTO				
ALAKATTO	huonekorkeus n. 2500mm, ripustettu ääntä vaimentava,avattava akustiikkalevy 100%akustointi hygieanial Levy, pyyhittävä			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa , vesieristykset tyyppiähyväksytty rakenne			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMAARA
SISÄIKKUNAT	-			
OVET	normaali 10M-ovi, kynnyksetön, wc-lukitus			1
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
Laskutaso	1	x		lähelle käsiensuallasta, toimii lastenhoitopöytä
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
Tukikaide	x	x		wc-istuimen viereen ja altaan eteen
Käsineläatikkeline	1	x		
Jätepuskeline	1	x		
WC-harjeline	1	x		
WC-paperiteline	1	x		
Peili	1	x		
Nestesaippua-annostelija	1	x		
Käsihuuhdeannostelija-automaatti	1	x		
Käsiyyheannostelija	1	x		
vaipparoska-astia	1	x		
seinälle kääntyvä hoitopöytä				
pottahyllyt				
huoneopasteet		x		vaipanvaihtoa varten
LVI				
Käsiensuallas	1	x		letku/suihkupää irrotettavat/pestävät
WC-istuin	1	x		
Bidésuihku	1	x		
Lattiakaivo	1	x		
Ilmastointi, alipaine	x	x		
suihku + suihkuverho	1	x		vaipanvaihtoa varten
SÄHKÖ				
Yleisvalaistus	x	x		liiketunnistin
Valaisin käsiensuallastaan yllä	1	x		peiliin yhteydessä, siivoukselle
Pistorasiat	x	x		
inva.vv-hälytys				
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				
potta				

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS, 1. vaihe
KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA
ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2015

7

SIIVOUSHUONE

1 kpl

TOIMINNAN KUVAUS

Kirjasto-nuoriso-kulttuuritilan siivouskomero, varsinainen siivouskeskus sijaitsee muualla

TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET

TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	muovimatto, vesieristys lattiakaivoliisiin tiloihin			
SEINÄT	kilpsilevypinta, maalattu			
KATTO				
VÄLIKATTO/ALAKATTO	levyrakenne, huonekorkeus n. 2500mm, ripustettu ääntä vaimentava akustiikkalevy 100%akustointi hygieanilevy, pyyhittävä			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa, vesieristykset lattiakaivoliisiin tiloihin, tyyppihyväksytty rakenne			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMAARA
SISÄIKKUNAT	-			
OVET	9M-ovi, siivouskomeron puolelta törmäyssuojattu, karmit törmäyssuojattu, lukitus			1
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
Rst-allaspöytä, kork. 85 cm, 1allas, 50x70x30 cm	1	x		altaan alla ritilähylly, allas varustettu rst-taustalevyllä
Sovellahyllyjä				tilan mukaan
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
Koukusto	2	x		as.kork. 1.65-1.7 m, 50 cm/6 pidikettä
Magneetti/tussitaulu	1	x		
Siivousvälineteline	1	x		
Haitari kuivausteline	1	x		
Jätepussiteline	1	x		
Nestesaippua-annostelija	1	x		seinään kiinnitettävä
Käsihuuhdeannostelija	1	x		
Käsipestäjäannostelija	1	x		valinnainen, korkeus sovitettava
Imurin letkuteline	1	x		
Huoneopasteet		x		
LVI				
Käsienpesuallas	1	x		pestävä suihkupää ja letku ei kalusteen alle
Seinäsekoittaja	1	x		
Birdesuihku	1	x		
Lattiakaivo	1	x		
Ilmastointi, alipaine ympäröiviin tiloihin nähden	x	x		
SÄHKÖ				
Yleisvalaistus	x	x		liiketunnistimella
Työtasovalaistus	x	x		
Pistorasiat	x	x		
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				

KIVISTÖN KAUPUNKIKESKUS
 KIRJASTO-NUORISO-KULTTUURI- JA
 ASUKASTILAT SEKÄ AVOIN PÄIVÄKOTI

12.12.2017

8

TUULIKAAPPI

2 kpl

TOIMINNAN KUVAUS				
TILALLE ASETETTAVAT TEKNISET ERITYISVAATIMUKSET				
TILAA RAJAAVA RAKENNE	PINTAMATERIAALI / -KÄSITTELY - OMINAISUUDET			
LATTIA	kuten kauppakeskuksen tuulikaappi + tuulikaappimatto			
SEINÄT	laminoitu lasi 4+4 mm			
KATTO				
ALAKATTO	metallialakatto			
MUUTA	pintamateriaalit julkisten tilojen laatuluokkaa,			
RAKENNUSOSAT	IKKUNA- TAI OVITYYPPI - OMINAISUUDET			LUKUMAÄRÄ
SISÄIKKUNAT	ks. Kohta seinät			
OVET	ulko- ja sisäovi , leveys 10+3M lukitus			
KIINTOKALUSTEET	LKM	RU	K	HUOM!
VARUSTEET, KONEET, LAITTEET				
lämmin-ilmapuhallin		x		
tuulikaappimatto		x		
huoneopasteet		x		
LVI				
SÄHKÖ				
IRTOKALUSTEET, -VARUSTEET				



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7–11

Tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 7. Oikaisuvaatimus-/ valituskielto alakohdissa 7.1 tai 7.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on jätettävä **Vantaan kaupungin opetuslautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Opetuslautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 12–16

7.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen § -**, ei saa hakea muutosta.

7.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa sekä päätöksistä §:t 12–16, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.