

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 12.03.2018

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta/ EL-H	9
- Vantaan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta	11
8 § Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi / E-LH	17
- Vantaan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi	19
9 § Selvitys aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaalla / E-LH	26
10 § Harkinnanvaraisen 20 tuntia laajemman varhaiskasvatusoikeuden myöntämisen periaatteiden kumoaminen 1.8.2018 alkaen / EL-H	33
11 § Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämisen periaatteet Vantaalla 1.8.2018 alkaen / E L-H	35
12 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2018 alkaen/EL-H	37
- Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista	39
13 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2018/EL-H	40
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutaulukko 1.8.2018 alkaen - luonnos	43
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.8.2018 alkaen - luonnos	44
14 § Vantaan luontokoulun toimintaan vuodelle 2017 myönnetyn avustuksen tilityksen hyväksyminen / EL-H	46
- Tilitys/Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry/Vantaan luontokoulun tilitys kaupungin määrärahan käytöstä vuonna 2017	48
15 § Edustajan nimeäminen Bildningsalliansen r.f. -nimisen yhdistyksen vuosikokoukseen 23.3.2018/ MV	49
- Kutsu vuosikokoukseen	50
16 § Lausunto hallinto-oikeudelle hallintoriita-asiassa/ IK	51
- Lausunto Helsingin hallinto-oikeudelle	52
17 § Suomenkielisen perusopetuksen ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2018–2019 / IK	58
- Liite Suomenkielisen perusopetuksen ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2018 - 2019	60
- Liite Koonti suomenkielisen perusopetuksen ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät lukuvuosina 2011-2012 - 2017-2018	61
18 § Suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksioton perusteiden muuttaminen / SA-V	62
19 § Suomenkielisen esiopetuksen järjestämispaikkojen vahvistaminen lukuvuodelle 2018-2019 / SA-V	63

SISÄLLYSLUETTELO

Opetuslautakunta pöytäkirja 12.03.2018

- Suomenkielisen esiopetuksen järjestämispaikat lukuvuonna 2018-2019	65
20 § Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvon indeksitarkistus 1.8.2018 / SA-V	69
21 § Varhaiskasvatuksen palvelusetelin laajentaminen ryhmäperhepäivähoitoon 1.8.2018 alkaen / SA-V	71
22 § Rajatorpan koulun hankesuunnitelman hyväksyminen /ETN	72
- Rajatorpan koulun hankesuunnitelma	74
23 § Kaivokselan II päiväkodin tavoitehinnan tarkistaminen / ETN	108
- Kaivokselan II päiväkodin alustava vuokrakustannuslaskelma	110
24 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	111
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 10–15 ja 17–21	112
Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 7, 8, 16, 22, 23	113



Opetuslautakunnan kokous

Aika 12.3.2018 klo 17:16–19:40
Paikka Vaskivuoren lukio, Virtatie 4, 01600 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kanerva Sami, puheenjohtaja	paikalla	Kallionpää Petri	
Kaukola Ulla, varapuheenjohtaja	paikalla	Haapalainen Tuija	
Ahokas Siri	paikalla	Karpin Tiia	
El Issaoui Naima	paikalla	Salminen Helvi	
Harviainen Tuomas	paikalla	Atiye Minna	
Josefsson Helen	paikalla	Sakara Terhi	
Lundell Kai-Ari	paikalla	Lihavainen Antti	
Luukkonen Hanna	paikalla	Ylimaa Markus	
Pispala Nina	paikalla	Kivimäki Kaarlo	
Rehnström Kristian	paikalla	Kiviaho Jani	
Rämö Eve	paikalla	Laitinen Hanna-Leena	
Sainio Jari	paikalla	Kähärä Kaarlo	
Sodhi Ranbir	paikalla	Viksten Tony	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Puoskari Pentti	paikalla	Hakulinen Pentti	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Singh Sonia	paikalla	Ranta Taru	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–14	paikalla
Askola-Vehviläinen Sole, varhaiskasvatuksen johtaja		esittelijä §:t 18–21	paikalla
Kalo Ilkka, perusopetuksen johtaja		esittelijä §:t 16–17	paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja		esittelijä §:t 22–23	paikalla
Vainio Mikko, kirjastopalveluiden johtaja			paikalla
Vikström Anders, ruotsinkielisten palveluiden johtaja vs.			paikalla
Viljamaa Marja, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja va.		esittelijä §:t 15	paikalla
Akkanen Inka, viestintäpäällikkö			paikalla
Saari Heidi, lakimies			paikalla
Sakki Anna, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sami Kanerva

Pöytäkirjanpitäjä Anna Sakki

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.3.2018, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Ulla Kaukola

Kai-Ari Lundell

Pykälät 2, 4, 7 ja 8 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.3.2018 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/ EL-H

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle torstaina 8.3.2018, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- c) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin että,

- Naima El Issaoui saapui kokoukseen klo 17.20 asian 3 käsittelyn aikana.
- Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 18.25–18.47 asian 8 käsittelyn aikana.



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H**

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Käsittely:

Lisättiin ottomenettelyn lisälista työjärjestykseen asiaksi 24.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 § **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H**

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Investointiprosessin esittely, talous- ja hallintojohtaja Eila Tanninen

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Ulla Kaukola ja Kai-Ari Lundell
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 16.3.2018 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Opetuslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja Marja Viljamaa

§ 13 Kulttuuritili Kultsi: Kulttuuritilin palvelimen koodaaminen

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo

§ 7 Päätös maksuhojennushakemukseen Kartanonkosken koulu, Luokka 1220, torstaina 11.01.2018

§ 8 Päätös maksuhojennus- tai maksuvapautusanomukseen luokka- ja liikuntatilojen käytöstä Kunnan startti -projektia varten/PT-Personal

§ 13 Peruskoulujen liikuntatilojen käyttövuorojen myöntäminen kesäkaudelle 2018

Ruotsinkielisten palveluiden johtaja Anders Vikström

§ 5 Fördelning av anslag till de svenskspråkiga skolorna med grundläggande utbildning för år 2018

§ 6 Fördelning av anslag till de svenskspråkiga skolorna med grundläggande utbildning för år 2018

§ 7 Fördelning av anslag till det svenskspråkiga gymnasiet för år 2018

Varhaiskasvatuspäällikkö Kati Timo

§ 3 Norlandia Päiväkodit Oy, Luontopäiväkotiki Kaarnan hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 01.08.2018 alkaen

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta opetuslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Helsingin hallinto-oikeus on antanut 19.2.2018 ratkaisun palkkaa vastaavaa korvausta koskevassa hallintoriidassa. Opetuslautakunta antoi hallinto-oikeudelle lausunnon asiassa 12.4.2017. Hallinto-oikeuden ratkaisu on tallennettu extranetin salaisiin asiakirjoihin.

Kaupungin tilinpäätös avattiin ja tilinpäätökseen tehtiin muutoksia. Tässä yhteydessä myös sivistystoimen lukuja korjattiin perusopetuksen osalta. Vantti teki viikolla 9 perusopetukselle puhtauspalveluiden osalta 498 648 euron hyvityslaskun vuonna 2017 liikaa laskutetuista siivouspalveluista, joka nyt korjattiin viime vuoden hyvitykseksi. Samalla korjattiin kerhotoiminnan avustuksen vuodelle 2018 kuuluva osuus (183 059,20 euroa) pois vuoden 2017 tuloista. Tästä aiemmin tehty muistiotosite oli jäänyt kirjaamatta.

Sivistystoimen korjatut tilinpäätösluvut ovat koko sivistystoimen ja perusopetuksen osalta seuraavat:

	1 000 €	Talous- arvio 2017	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Ylitys/ alitus	Korjattu TP
Sivistystoimi	Tulot	37 088	51	37 139	39 333	-2 194	39 150
Sivistystoimi	Menot	-437 966	-3 608	-441 574	-437 756	-3 818	-437 257
Sivistystoimi	Toimintakate	-400 878	-3 558	-404 435	-398 423	-6 012	-398 107

	1 000 €	Talous- arvio 2017	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Ylitys/ alitus	Korjattu TP
Suomenkielinen perusopetus	Tulot	5 830	266	6 096	7 730	-1 634	7 547
Suomenkielinen perusopetus	Menot	-165 540	-1 711	-167 251	-168 205	954	-167 706
Suomenkielinen perusopetus	Toimintakate	-159 710	-1 446	-161 156	-160 475	-681	-160 159

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



7 §

Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta/ EL-H

VD/973/00.04.03/2018

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lukiokoulutuksen järjestäjiltä lausuntoa 24.1.2018 päivätyllä kirjeellä luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta. Lausunto pyydetään toimittamaan ministeriöön viimeistään 7.3.2018 mennessä.

Hallitus päätti puolivälitarkastelunsa yhteydessä 25.4.2017 käynnistää lukiokoulutuksen uudistuksen. Uudistuksen tavoitteena on hallituksen päivitetyn toimintasuunnitelman mukaan lisätä lukiokoulutuksen vetovoimaa yleissivistävänä, korkeakouluihin jatko-opintokelpoisuuden antavana koulutusmuotona, vahvistaa koulutuksen laatua ja oppimistuloksia sekä sujuvoittaa siirtymistä toisen asteen opinnoista korkea-asteelle. Yksilöllisemmät ja joustavammat opintopolut, niiden vaatima ohjaus ja tuki, oppiainerajat ylittävät opinnot ja korkeakouluysteistyö ovat keskeisiä keinoja tavoitteen saavuttamiseksi.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi lukiolaki. Laki ja sen nojalla annettava valtioneuvoston asetus korvaisivat voimassa olevan lukiolain ja -asetuksen (629/1998 ja 810/1998). Lisäksi muutettaisiin ylioppilastutkinnon järjestämisestä annettua lakia. Ehdotetut lait tulisivat voimaan 1.8.2019.

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalueella on valmisteltu asiasta lausunto, jonka valmistelussa on kuultu sekä suomenkielisten lukioiden että ruotsinkielisen lukion henkilöstöä. Vantaan kaupungin lausunto on toimitettu opetus- ja kulttuuriministeriöön 6.3.2018 virkamiesluonnoksena. Lausunnon lopullinen versio toimitetaan ministeriöön opetuslautakunnan 12.3.2018 kokouksen jälkeen.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään antaa opetus- ja kulttuuriministeriöön liitteen mukainen lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Liite: Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta.

Asiakirjat: Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö ja luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta on tallennettu extranetiin.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §



Lisätiedot:

Marja Viljamaa, 050 3121 694, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Opetus- ja kulttuuriministeriö

PL 29

00023 VALTIONEUVOSTO

lukiuudistus@minedu.fi

kirjaamo@minedu.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa 24.1.2018 päivätystä luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta.

Hallitus päätti puolivälitarkastelunsa yhteydessä 25.4.2017 käynnistää lukiokoulutuksen uudistuksen. Uudistuksen tavoitteena on hallituksen päivitetyn toimintasuunnitelman mukaan lisätä lukiokoulutuksen vetovoimaa yleissivistävänä, korkeakouluihin jatko-opintokelpoisuuden antavana koulutusmuotona, vahvistaa koulutuksen laatua ja oppimistuloksia sekä sujuvoittaa siirtymistä toisen asteen opinnoista korkea-asteelle. Yksilöllisemmät ja joustavammat opintopolut, niiden vaatima ohjaus ja tuki, oppiainerajat ylittävät opinnot ja korkeakouluyhteistyö ovat keskeisiä keinoja tavoitteen saavuttamiseksi.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi lukiolaki. Laki ja sen nojalla annettava valtioneuvoston asetus korvaisivat voimassa olevan lukiolain ja -asetuksen (629/1998 ja 810/1998). Lisäksi muutettaisiin ylioppilastutkinnon järjestämisestä annettua lakia. Ehdotetut lait tulisivat voimaan 1.8.2019.

Vantaan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolaiksi ja laiksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain muuttamisesta

Vantaan kaupunki kannattaa lukiolain uudistamista ja ylioppilastutkinnon järjestämiseksi annetun lain muuttamista alla esitetyin huomioin:

Korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön lisääminen

Vantaan kaupunki pitää korkeakouluyhteistyön lisäämistä kannatettavana erityisesti siitä näkökulmasta, että se antaa lukio-opiskelijoille paremman käsityksen korkeakouluopinnoista. Yhteistyön painopisteen tulisi olla korkeakouluopintojen tarjoamiin vaihtoehtoihin tutustumisessa, ei lisätä lukio-opintojen kuormittavuutta tai opintojen vaativuustasoa entisestään. Korkeakouluyhteistyön velvoittavuuden tulisi onnistuakseen olla molemminpuolista. Yhteistyölle tulisi luoda selkeät rakenteet, jotta tutustumismahdollisuus olisi kaikkien opiskelijoiden saavutettavissa.



Työelämäyhteistyön lisääminen on niin ikään kannatettavaa, mutta erityisesti opintoihin innostamisen näkökulmasta, eli että lukio-opiskelijoille tarjoutuu mahdollisuus saada käsitys siitä, millaisiin työtehtäviin lukiokoulutuksessa saatuja tietoja ja taitoja voi hyödyntää työelämässä. Työelämässä tarvittavia työelämätaitoja (esim. asenne, oma-aloitteisuus, aktiivisuus, vuorovaikutustaidot, kielitaito) on hyvä harjoitella lukio-opintojen aikana. Näiden taitojen kehittäminen tukee myös lukio-opintoja.

Yhteistyön lisäämisestä huolimatta lukiokoulutusta ei kuitenkaan pitäisi nähdä vain työelämään tai korkeakoulutukseen valmistavana koulutuksena, vaan nähdä sen arvo myös yleissivistävänä koulutuksena. Jo tällä hetkellä taito- ja taideaineiden sekä lyhyiden kielten opiskelijamäärät ovat laskussa, sillä opiskelijat valitsevat kursseja, joilla on suora vaikutus koulutus- ja urapolkuihin. Lukiokoulutuksessa on tärkeää myös sellaisten taitojen oppiminen, joita ei suoranaisesti arvioida ylioppilastutkinnoissa.

Kansainvälisyyden lisääminen

Vantaan kaupunki kannattaa kansainvälisyyden lisäämistä. Kansainvälisyyden kehittämisessä tulee huomioida myös kotikansainvälisyyden edistäminen. Lisäksi kansainvälistymisen myötä tulee myös lisätehtäviä lukiokoulutukselle esimerkiksi kielitaidon edistämisen suhteen.

Laaja-alaisen ja oppiainerajat ylittävän opiskelun lisääminen

Laaja-alaisen ja oppiainerajat ylittävän opiskelun lisääminen lukioissa on Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kannatettavaa. Tämä edistää nykyistä laajempien opintojaksojen ja oppiainerajat ylittävien opintojen järjestämistä sekä oppiaineiden keskeisistä sisällöistä riippumattoman laaja-alaisen osaamisen kehittymistä lukio-opintojen aikana. Opiskelun tulisi muodostua enenevässä määrin projektimaisesta ja tutkivasta työskentelystä ja opinnot voisivat koostua eri tavoin kootuista moduuleista.

Oppiainerajat ylittävä opiskelu on kannatettavaa tulevaisuuden taitojen näkökulmasta, ja se vahvistaa opiskelijalle oman osaamisen hahmottamista myös esimerkiksi työelämätaitojen ja korkeakouluopintojen näkökulmasta. Oppiainerajat ylittävä opiskelu vaatii koulutuksen järjestäjältä kuitenkin lisätyötä suunnittelussa, jotta opintokokonaisuuksista saadaan eheitä ja tasapainoisia tuntijako huomioon ottaen. Lisäksi oppiainerajat ylittävän opiskelun toteutuminen tarkoituksenmukaisella tavalla edellyttää myös opettajien työaika- ja palkkausjärjestelmän uudistamista.

Opintopisteiden käyttöönotto

Opintopisteiden käyttöönotto on kannatettavaa, sillä se selkeyttää yhteistyötä korkeakoulujen kanssa ja helpottaa muualla hankitun osaamisen tunnustamista. Myös opintopisteiden laaja käyttö kansainvälisesti tukee niiden käyttöönottamista yhteistyön näkökulmasta.



Opintopisteiden käyttöönotossa tulee kuitenkin huomioida ristiriita kurssien ja opintopisteiden tuntityömäärän välillä. Korkea-asteen opintopiste vastaa eurooppalaisen määritelmän mukaan 27 tunnin työmäärää. Hallituksen esityksessä lukion opintopiste puolestaan vastaisi 14 tunnin ja 15 minuutin työtä, jolloin lukion kaksi opintopistettä tarkoittaa 28,5 tunnin työmäärää.

Lisäksi tulee huomioida, että ammatillisessa koulutuksessa käytössä mitoituserusteena on osaamispisteet. Mikäli opintopisteet otetaan käyttöön lukiokoulutuksessa, tulee huomioida opinto- ja osaamispisteiden vertailtavuus.

Opinto-ohjaus ja velvoite jälkiohjaukseen

Henkilökohtaisen opinto-ohjauksen lisääminen on Vantaan kaupungin mielestä kannatettavaa opiskelijoiden hyvinvoinnin ja jaksamisen näkökulmasta. Korkeakoulujen valintakoeuudistus tulee myös lisäämään opinto-ohjauksen merkitystä lukioissa, minkä vuoksi säännöllisen henkilökohtaisen ohjauksen lisääminen lukio-opintoihin ja jatko-opintoihin on tärkeää. Useat lakiuudistuksen kohdat sekä korkeakoulujen valintakoeuudistus lisäävät opinto-ohjauksen resurssitarvetta, mikä tulee huomioida myös valtionosuusrahoituksissa.

Opintojen keskeyttäneiden ja ilman jatko-opintopaikkaa jääneiden ylioppilaiden oikeus saada tukea ja neuvoa opinto- ja urasuunnitelmiinsa vuosi lukio-opintojen päättymisen jälkeen on kannatettavaa. Tämä myös tulee huomioida resurssien määrittelyssä. Vantaan kaupunki ehdottaa, että ohjausvelvoitteeseen määritetään yhteistyökumppaneita, kuten TE-toimistot ja ohjaamot.

Erityisopetus sekä oppimisen ja opiskelun tuki

Vantaan kaupunki kannattaa oppimisen ja opiskelun tuen lisäämistä. Kuitenkin erityisopetus terminä luo mielikuvan perusopetuksessa annettavasta erityisopetuksesta. Vantaan kaupunki ehdottaa, että termi "erityisopetus" korvataan termillä "oppimisen ja opiskelun tuki".

Opintojen kesto

Vantaan kaupunki haluaa kiinnittää huomion lakiuudistuksen kokonaisvaikutuksista opintojen keston. Jo nyt on nähtävissä, että lukio-opintonsa aloittavilla opiskelijoilla on lisääntynyt kiinnostus suorittaa opinnot neljässä vuodessa tulevien lukio-opintojen kuormittavuuden vuoksi. Huomioiden lain tuomat uudistukset yhteistyön lisäämisestä eri tahojen kanssa, ylioppilaskirjoitusten uusimismahdollisuudesta, kuten myös ylioppilaskirjoitusten painoarvon lisääntymisestä korkeakoulujen opiskelijavalinnassa, saattaa opiskelijan näkökulmasta opintojen suorittaminen yli kolmessa vuodessa olla houkutteleva vaihtoehto. Myös tämä tulee huomioida taloudellisissa vaikutuksissa.



Ylioppilaskirjoitusten rajaton uusiminen

Vantaan kaupunki kannattaa ylioppilaskirjoitusten uusimisoikeutta, mutta katsoo, että rajaton mahdollisuus uusimiseen ei lähtökohtaisesti kannusta täysipainoiseen valmistautumiseen ensimmäisillä koekerroilla. Vantaan kaupunki ehdottaa, että yhdellä opiskelijalla olisi mahdollisuus uusia oppiaine esimerkiksi kaksi tai kolme kertaa riippumatta siitä missä vaiheessa hylätyn kokeen uusija on tutkinnon suorittamisessa.

Lisäksi ylioppilaskokeiden uusimisessa aiheutuu lisätyötä ja kustannuksia esimerkiksi tilojen ja valvojien järjestämisestä sekä kokeiden arvioimisesta. Näistä aiheutuvat lisäkustannukset tulee huomioida valtionosuusrahoituksessa.

Muita huomioita:

Paikallinen opetussuunnitelmatyö

Vantaan kaupunki esittää huolen siitä, että hallituksen esityksessä paikalliseen opetussuunnitelmatyöhön on varattu niukasti aikaa. Opettajien jaksamisen ja opetussuunnitelman laadun varmistamisen kannalta olisi hyvä, jos paikallisen opetussuunnitelman laadintaan olisi käytettävissä kaksi lukuvuotta.

Vantaalla 6.3.2018

Elina Lehto-Häggroth
apulaiskaupunginjohtaja
Sivistystoimi



Lausunnon keskeinen sisältö

● Korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön ja kansainvälisyyden lisääminen

Vantaan kaupunki pitää korkeakouluysteistyön lisäämistä kannatettavana, sillä se tarjoaa opiskelijoille mahdollisuuden tutustua korkeakouluopintoihin. Opiskelija saa paremman käsityksen jatko-opintomahdollisuuksista ja helpottaa opiskelijan urasuunnitelmien tekemistä. Lisäksi Vantaan kaupunki kannattaa työelämäyhteistyön ja kansainvälisyyden lisäämistä. Yhteistyön lisäämisestä huolimatta lukiokoulutusta ei kuitenkaan pitäisi nähdä vain korkeakoulutukseen valmistavana koulutuksena, vaan nähdä sen arvo myös yleissivistävänä koulutuksena.

● Laaja-alaisen ja oppiainerajat ylittävän opiskelun lisääminen ja opintopisteiden käyttöönotto

Laaja-alaisen ja oppiainerajat ylittävä opiskelun lisääminen lukioissa on Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kannatettavaa. Oppiainerajat ylittävä opiskelu vaatii koulutuksen järjestäjältä kuitenkin lisätyötä suunnittelussa, jotta opintokokonaisuuksista saadaan eheitä ja tasapainoisia tuntijako huomioon ottaen. Opintopisteiden käyttöönotto on kannatettavaa, sillä se selkeyttää yhteistyötä korkeakoulujen kanssa ja helpottaa muualla hankitun osaamisen tunnustamista sekä kansainvälistä yhteistyötä.

● Opinto-ohjaus, ohjausvelvoite ja oppimisen tuki

Henkilökohtaisen opinto-ohjauksen lisääminen on Vantaan kaupungin mielestä kannatettavaa opiskelijoiden hyvinvoinnin ja jaksamisen näkökulmasta. Korkeakoulujen valintakoeuudistus tulee myös lisäämään opinto-ohjauksen merkitystä lukioissa, minkä vuoksi säännöllisen henkilökohtaisen ohjauksen lisääminen lukio-opintoihin ja jatko-opintoihin on tärkeää. Lisäksi kannatetaan ohjausvelvoitetta opintojen keskeyttäneiden ja ilman jatko-opintopaikkaa olevien nuorten osalta. Useat lakiuudistuksen kohdat sekä korkeakoulujen valintakoeuudistus lisäävät opinto-ohjauksen resurssitarvetta, mikä tulee huomioida myös valtionosuusrahoituksissa.

Vantaan kaupunki kannattaa oppimisen ja opiskelun tuen lisäämistä, mutta katsoo, että erityisopetus -termin käyttö luo mielikuvan perusopetuksen kolmiportaisesta tuesta ja sitä tulisi lukiokoulutuksessa näin ollen välttää. Vantaan kaupunki ehdottaa, että termi "erityisopetus" korvataan termillä "oppimisen ja opiskelun tuki".

● Ylioppilaskirjoitusten rajaton uusiminen

Vantaan kaupunki ehdottaa, että yhdellä opiskelijalla olisi mahdollisuus uusia oppiaine esimerkiksi kaksi tai kolme kertaa riippumatta siitä missä vaiheessa hylätyn kokeen uusija on tutkinnon suorittamisessa.



Lausunto lukiolaiksi ja laiksi
ylioppilastutkinnon
järjestämisen muuttamisesta

Diaarinro OKM/41/010/2017

Lisäksi ylioppilaskokeiden uusimisessa aiheutuvat lisäkustannukset tulee huomioida valtionosuusrahoituksessa.



VD/1382/03.00.00/2018

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt lausuntoa Vantaan kaupungilta luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi. Uudessa lakiehdotuksessa keskeistä on varhaiskasvatuksen henkilöstöä ja kelpoisuusvaatimuksia koskeva esitys. Uusi lakiluonnos selkiyttää varhaiskasvatuksen tehtävänimikkeitä. Lakiluonnoksen mukaan varhaiskasvatuksen henkilöstön koulutustaso nousee merkittävästi. Henkilöstön koulutustasolla on vaikutus varhaiskasvatuksen laatuun. Lausunnossa Vantaan kaupunki suhtautuu myönteisesti henkilöstön koulutus- ja osaamistason nostamiseen.

Lakiehdotuksen sisältämät salassapitosäädökset mahdollistavat nykyistä joustavamman huoltajien ja varhaiskasvatuksen välisen tietojen vaihdon. Lausunnossa Vantaan kaupunki kannattaa ehdotettuja salassapitosäännösten muutoksia. Lakiesityksen sisältämä esitys varhaiskasvatuksen tietovarannosta mahdollistaa valtakunnallisen tiedon keruun ja tietojen hyödyntämisen palvelujen kehittämisessä. Lausunnossa Vantaan kaupunki pitää esitystä kannatettavana.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt lausunnon 18.3.2018 mennessä. Vantaan kaupungin lausunnon valmisteluun ovat osallistuneet varhaiskasvatuksen tulosaluejohtaja, varhaiskasvatuspäälliköt sekä varhaiskasvatuksen asiantuntijat.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään antaa opetus- ja kulttuuriministeriölle liitteenä oleva lausunto hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle varhaiskasvatuslaista.

Käsittely:

Asian käsittelyn aikana pidettiin neuvottelutauko klo 18.25–18.47.

Esittelijä teki teknisen korjauksen lausunnon kohtaan 5:

toisen kappaleen ensimmäisessä virkkeessä korjataan sana epäpätevä muotoon
"lastentarhanopettajat, joilla ei ole tehtävään vaadittavaa kelpoisuutta".

Lisäksi esittelijä teki lisäyksen kohtaan 6:

"Vantaan kaupunki pitää kannatettavana lakiehdotuksen perusteluosassa esitettyä yhden ryhmän määrittelytapaa alle 3v lasten osalta. Sen sijaan yli 3v lasten osalta ryhmämäärittely voi olla joustavampaa."

Lautakunnan jäsen Eve Rämö teki seuraavan muutosehdotuksen:

Muutos kohtaan 2: Oikeus varhaiskasvatukseen

Lisätään seuraava kappale:

"Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan uudessa varhaiskasvatuslaissa kaikille lapsille tulisi taata oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen."

Lautakunta hyväksyi Rämön esityksen yksimielisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.



Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Liite: Vantaan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi

Asiakirjat: Lausuntopyyntö ja Luonnos lausuntokierrokselle 6.2.2018/hallituksen esitys eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi -asiakirja on tallennettu lautakunnan extranetiin.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Sole Askola-Vehviläinen, 0400 417634, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sivistystoimi

Opetuslautakunta

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt Vantaan kaupungilta 6. helmikuuta 2018 lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi. Lausunto pyydetään 18.3.2018 mennessä.

**Vantaan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle
varhaiskasvatuslaiksi**

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen

Lakiesityksen luvussa 2 säädetään varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Lain mukaan päiväkodin aukioloaika on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan. Toiminnan aukiolon laajuus on otettava huomioon päivittäisessä henkilöstömitoituksessa, mikä saattaa nostaa varhaiskasvatuksen henkilöstökustannuksia. Pykälässä 5 säädetään palvelujen hankinnasta toiselta palvelun tuottajalta. Säädöksen mukaan kunnan tai kuntayhtymän on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Vantaan kaupunki pitää tärkeänä, että yksityisen palveluntuottajan tulee ottaa huomioon palveluja tuottaessaan lapsen kehityksen ja oppimisen tuen tarpeet kunnan linjauksia vastaavalla tavalla.

Pykälässä 7 säädetään monialaisesta yhteistyöstä. Varhaiskasvatukselle asetettujen lapsen edun mukaisten yhteistyövelvoitteiden tulisi sisältyä myös opetuksen, liikunnan, kulttuurin ja muiden lakiehdotuksessa mainittujen tahojen ohjaavassa lainsäädännössä, jotta monialainen yhteistyö ja kehittäminen toteutuisi kaikkia osapuolia velvoittavana.

Pykälässä 11 säädetään ravinnosta ja ruokailusta. Säädöksen sisältämä linjaus ruokailun järjestämisestä kaikille läsnä oleville lapsille on sisällöltään epätarkka muotoilu. Aterioiden tarjoaminen tulisi liittää pikemminkin lapsen varhaiskasvatuksessa oloaikaan ja käytettyyn varhaiskasvatuspalveluun sekä ravitsemustarpeisiin perusopetuksen lainsäädäntöä vastaavalla tavalla.

2. Oikeus varhaiskasvatukseen

Lakiesityksen luvussa 3 säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen. Laajempaan varhaiskasvatusoikeuteen (12 §) tulisi lisätä laajemmin vanhemman työllistymistä edistäviin kaikkiin voimassa oleviin toimenpiteisiin osallistuminen. Tämä vähentäisi tulkinnanvaraisuutta vanhemman ja varhaiskasvatuspaikan välillä erilaisissa muuttuvissa työllisyyttä koskevissa sääöksissä ja olosuhteissa.

Lain perusteluosassa todetaan, että laajemman oikeuden arvioinnissa tulisi tarvittaessa tukeutua ulkopuoliseen arvioon. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan varhaiskasvatusoikeuden arvioinnin tulisi olla niin selkeää, ettei siihen tarvitse käyttää

ulkopuolisia arvioijia. Kaikissa tilanteissa lapsen edun tulee olla ensisijaisena lähtökohtana. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan uudessa varhaiskasvatuslaissa kaikille lapsille tulisi taata oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen.

Lapsen varhaiskasvatusoikeuden laajuus vahvistettaisiin muutoksenhakukelpoisella päätöksellä perheen pääasiallisen elämäntilanteen perusteella. Esityksen mukaan tilapäisissä ja yllättävissä tilanteissa lapselle tarjottaisiin ilman kirjallista päätöstä varhaiskasvatusta tarpeen mukaan joustavasti yli mainitun päätöksen mukaisen tuntimäärän. Päätös päivitetäisiin tarvittaessa perheen elämäntilanteen muuttuessa. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan tämä on hyvä uudistus ja vähentää lapsikohtaisten varhaiskasvatuspäätösten määrää.

Esityksessä ei oteta kantaa siihen, miten kunta laskuttaa perhettä näissä tilanteissa. Laskutuksen osalta säädökseen jää liikaa tulkinnanvaraisuutta. Vantaan nykyisissä järjestelmissä varhaiskasvatus- ja maksupäätös ovat sidoksissa toisiinsa.

Lain perusteluosassa todetaan, että jaetun asumisen tilanteissa lapsen varhaiskasvatuksesta tulisi tarvittaessa tehdä erilliset hallintopäätökset. Maksulain perusteluissa todetaan, että yhteishuollossa olevan lapsen maksupäätös tehtäisiin aina lähihuoltajalle lähihuoltajan tuloilla. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan maksulain ja varhaiskasvatuslain perusteet tulee yhdenmukaistaa päätöksenteon selkeyttämiseksi.

3. Menettelysäännökset

Lakiesityksen luvussa 4 säädetään menettelylupasäännöksistä. Vantaan kaupunki pitää myönteisenä ohjausta ja neuvontaa koskevaa säännöksen lisäystä nykyiseen lainsäädäntöön nähden (16 §). Pykälässä 17 säädetään varhaiskasvatukseen hakemisesta. Muutto toiseen kuntaan työn tai opiskelun takia on selkeä täsmennys tilanteissa, kun lapsen varhaiskasvatustarpeen alkamisajankohtaa ei ole ennakoitavissa. Selkeyttä lakiin tuo myös maininta siitä, että avoimeen varhaiskasvatukseen hakemisesta kunta päättää itse.

Pykälässä 18 säädetään päätöksestä tai sopimuksesta varhaiskasvatuspaikan järjestämisestä. Lain perusteluosassa todetaan, että avoimeen varhaiskasvatukseen osallistuminen ei tarvitsisi perustua päätökseen, jolloin kerhotoimintaan osallistumisen menettelytavat voisi kunta itse määritellä. Tämä selkeyttää käytäntöjä. Vantaan kaupunki pitää hyvänä, että lakiin tulee maininta palvelun tuottajan ja asiakkaan välisestä kirjallisesta sopimuksesta, johon päiväkodissa tai perhepäivähoidossa annettavaan varhaiskasvatukseen osallistuminen perustuisi.

Pykälässä 19 säädetään varhaiskasvatusoikeuteen liittyvistä menettelyistä. Kunnan on tarjottava lapselle mahdollisuus osallistua päivittäin tai osaviikkoisesti varhaiskasvatukseen. Lapsen vanhemman tai huoltajan päätös-oikeus tässä yhteydessä hämärtää kunnan järjestämisvelvoitetta. Voiko kunta päättää, ettei se järjestä osaviikkoista varhaiskasvatusta?

Varhaiskasvatuslaissa ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa käytettävät käsitteet tulisi yhdenmukaistaa. Varhaiskasvatuslaissa käytetään kokopäiväisen varhaiskasvatuksen käsitettä ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa kokoaikaisen varhaiskasvatuksen käsitettä. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa kokoaikaisen varhaiskasvatuksen raja on yli 20 tuntia viikossa. Ja voimassaolevassa lasten päivähoitoasetuksessa kokopäiväinen varhaiskasvatuksen raja on alle viisi tuntia päivässä.

4. Varhaiskasvatuksen suunnittelu ja arviointi

Lakiesityksen luvussa 5 säädetään varhaiskasvatuksen suunnittelusta ja arvioinnista. Vantaan kaupunki pitää hyvänä sitä, että lakiehdotuksessa on uutena lisäyksenä ehdotettu sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisia koskevaa varhaiskasvatuksen järjestäjän pyynnöstä tapahtuvaa osallistumisvelvoitetta lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimiseksi (23 §). Pykälässä 24 säädetään varhaiskasvatuksen arvioinnista. Vantaan kaupunki pitää tärkeänä, että Suomeen

laaditaan kansalliset varhaiskasvatuksen arviointikriteerit, jotta varhaiskasvatuksen arviointi olisi nykyistä ohjaavampaa ja kansallisesti yhdenmukaisempaa. Arviointivelvoitteen sisältö jää lakiesityksessä yleiselle tasolle.

Vantaan kaupunki pitää hyvänä sitä, että lakiehdotuksessa on uutena lisäyksenä ehdotettu sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisia koskevaa varhaiskasvatuksen järjestäjän pyynnöstä tapahtuvaa osallistumisvelvoitetta lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimiseksi.

5. Henkilöstö ja kelpoisuusvaatimukset

Lakiesityksen luvussa 6 säädetään varhaiskasvatuksen henkilöstöstä ja kelpoisuusvaatimuksista. Vantaan kaupunki pitää myönteisenä lain perusteluosassa esitettyä tavoitetta selkiyttää eri tiete - ja osaamistaustasta tulevan henkilöstön tehtäviä varhaiskasvatuksessa. Esitetyt nimikkeet ja tehtävät (varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, perhepäivähoitaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, ja päiväkodin johtaja) mahdollistavat moniammatillisista henkilöstörakenteista säättämisen henkilöstön osaamisen paremmin tunnistavalla tavalla. Selkiyttäminen palvelee nykyistä paremmin varhaiskasvatuksen toteuttamisen kannalta erityisesti osaamiseen perustuvaa työnjakoa ja ammatillisia vastuita lapsiryhmässä ja työyhteisössä. Työntekijöiden tehtäväalueet voidaan kuvata nykyistä täsmällisemmin osaamisperusteisina, mikä selkiyttää myös varhaiskasvatuksen tehtäviin hakeutumista. Vastuu pedagogiikasta kuuluu pedagogisen koulutuksen saaneille henkilöille. Varhaiskasvatus on aina myös lapsiperheiden hyvinvointia tukevaa palvelua, siksi varhaiskasvatuksen sosionomien ammattialan erityisosaaminen perheiden ja vanhemmuuden tukemisessa on keskeinen tehtäväalue varhaiskasvatuksessa.

Tällä hetkellä Vantaan kaupungin lastentarhanopettajista joka viidennellä ei ole tehtävään vaadittavaa kelpoisuutta. Vaje on noin 150 lastentarhanopettajaa. Tämä vuoksi Vantaa pitää myönteisenä sitä, että lastentarhanopettaja- kelpoisuuden saavuttaminen olisi lainsäädännöllisesti mahdollista myös jo suoritettua tutkintoa täydentämällä. Työssä on runsaasti lähihoitajia ja sosionomeja, jotka voisivat täydentää opintojaan lastentarhanopettajan pätevyys saamiseksi. Yliopistojen tulisi huolehtia täydennyskoulutuksen järjestämisestä vuosittain tulevan opettajatarpeen tyydyttämiseksi.

Sen lisäksi Vantaan kaupunki pitää erityisen myönteisenä sitä, että lainsäätäjä on ehdotuksessaan täydentänyt nykyistä säädöstä muun henkilöstön osalta. Varhaiskasvatuksessa voi työskennellä myös muita henkilöitä kuin avustajia. Taiteen, musiikin, kulttuurin ja liikunnan osaajia voidaan tuoda varhaiskasvatukseen lasten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi lakisääteisen hoito- ja kasvatushenkilöstön lisäksi.

Vantaan kaupunki pitää myönteisenä sitä, että päiväkodin johtajan tehtävän kelpoisuusvaatimusta on nostettu ylemmäksi korkeakoulututkinnoksi vuoteen 2030 mennessä. Sen sijaan lain perusteluosassa esitetty näkemys, että toiminnasta vastaavan päiväkodin johtajan kelpoisuutena voisi vuoteen 2030 saakka olla vain varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä ja riittävä johtamistaito kapeuttaa Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan tehtävään hakeutuvan henkilöstön määrää ja johtajien osaamisprofiilia. Sen lisäksi sosionomikelpoisuuden suorittaneiden henkilöiden rajaaminen pois päiväkodin johtajien tehtävistä jo 1.8.2018 tuottaa Vantaan kaupungin arvion mukaan saatavuusongelman päiväkodin johtajien rekrytoinnissa. Erityisesti pääkaupunkiseudulla on runsaasti sosionomeja lastentarhanopettajan tehtävissä, joiden urakehityksen kannalta siirtymäsäädöksen tulisi huomattavasti olla pidempi. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan lain perusteluosassa esitetty näkemys siitä, että päiväkodilla tulee olla toiminnasta vastaava johtaja, jonka kelpoisuusvaatimuksena vuonna 2030 olisi vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto, johon sisältyy lastentarhanopettajan koulutus, ei ole tarkoituksenmukainen ratkaisu. Yhden päiväkodin johtaminen ei arviomme mukaan ole riittävän vetovoimainen johtamistehtävä tulevaisuuden kasvatustieteen maistereille. Pohdittavaksi jää, onko tarkoituksenmukaista, että

päiväkodin johtajan tehtävään pääsee etenemään vain yhden tieteenalan eli kasvatustieteen tiedeperustaan pohjautuvalla koulutuksella? Uudistettuun henkilöstörakenteeseen sisältyy sosiaalitieteiden tiedeperustaan pohjautuvia ammatteja ja henkilöstöä.

Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan johtamistehtävän urapolun pitäisi olla avoin kaikille varhaiskasvatuksen henkilöstöryhmille. Päiväkodin johtajan tehtävässä olennaista on kyky johtaa päiväkotia tai useammasta päiväkodista koostuvaa kokonaisuutta. Vantaa ehdottaa, että vuoteen 2030 saakka päiväkodin johtajan ammatillisiin johtamistehtäviin ovat kelpoisia kasvatustieteen kandidaatin tutkinnon suorittaneet henkilöt, joihin on sisältynyt lastentarhanopettajan koulutus sekä sosiaali- ja terveys alan ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneet henkilöt, kun tutkintoon ovat sisältyneet vaaditus vähintään 60 opintopisteen laajuiset varhaiskasvatuksen opinnot.

Lakia täydentävässä asetuksessa tulisi määritellä tarkemmin varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelujen kattavuus (25 §). Jos varhaiskasvatuksen sosionomin opinnot eivät riitä varhaiskasvatuksen erityisopettajan opintojen pohjaksi, tulee varmistaa, että varhaiskasvatuksen opettajia jatkaa erikoistumisopintoihin. Näin taataan riittävä määrä varhaiskasvatuksen erityisopettajia tulevaisuudessa (30 §).

Yhteenvetona voidaan todeta, että lakiehdotuksen sisältämä varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten nostaminen on kannatettavaa. Varhaiskasvatuksen laatuun voidaan vaikuttaa eniten henkilöstön koulutustason ja osaamisen avulla.

6. Henkilöstön mitoitus, rakenne ja täydennyskoulutus

Lakiehdotuksen luvussa 7 säädetään henkilöstön mitoituksesta, rakenteesta ja täydennyskoulutuksesta. Pykälässä 34 säädetään varhaiskasvatuksen ryhmien muodostamisesta. Vantaan kaupunki pitää kannatettavana lakiehdotuksen perusteluosassa esitettyä yhden ryhmän –määrittelytapaa alle 3v lasten osalta. Sen sijaan yli 3v lasten osalta ryhmämäärittely voi olla joustavampaa. Määrittely ei vastaa nykyistä pedagogista toimintatapaa sekä joustavaa lapsiryhmien muodostamista, eikä kyseistä määrittelyä esiinny muissa pohjoismaissa. Päiväkotia on lapsista ja aikuisista koostuva elävä yhteisö, jossa kaikki lapset ja aikuiset muodostavat arjessa muuntautuvan kokonaisuuden. Määrittelemällä yhden ryhmän tietynlaiseksi säädös jäykistää oppimisen ja tutkimisen organisointia päiväkodeissa. Asetuksella annettava ryhmäkokosäädös lasten ja aikuisten suhteesta on ohjausvoimaltaan riittävä ohjaamaan uuden oppimiskäsityksen ja uuden pedagogisen viitekehyksen mukaista varhaiskasvatuksen toimintaa päiväkodeissa.

Ehdotetun lain pykälä 34 on riittävä varhaiskasvatuksen ryhmien muodostamisen kannalta. Erityisen haastava on ehdotetun ryhmäkokosäädöksen maininta yhtäaikaisesta läsnäolosta. Varhaiskasvatuksen toimintojen järjestäminen hankaloituu, jos ryhmäkokoa säädöstä tulkitaan tarkasti: ulkoilu, juhlat, retket, kulttuuritapahtumat ja ruokailut. Esimerkiksi huoltajat saattavat arvioida kaikki tilanteet, joissa on yhtäaikaa enemmän lapsia läsnä lainvastaisiksi. Säädöksen hankaluus tulee esille lakiehdotuksessa, kun joudutaan säätämään välittömästi myös mitoituksesta poikkeamisesta.

Pykälässä 35 säädetään päiväkodin henkilöstön mitoituksesta. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan asetuksessa tulee säätää suhdeluvut erikseen neljä tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa oleville ja enemmän kuin neljä tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa oleville kolme vuotta täyttäneille lapsille. Säättämällä suhdeluvut erikseen 4 tuntia päivässä olevalle lapselle, olisi säädös paremmin yhteydessä 20 tuntia viikossa tapahtuvaan lapsen subjektiiviseen varhaiskasvatusoikeuteen. Mikäli päiväkodissa on yksi tai useampia kehityksen ja oppimisen tuen tarpeessa olevia lapsia, tulee lasten yksilölliset tarpeet huomioida resurssien kohdentamisessa. Avustajapalvelun lisäksi varhaiskasvatuksessa on käytössä lukuisia erilaisia rakenteellisia ratkaisuja. Avustaja nimikettä ei myöskään esiinny varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteessa. Nykyinen kirjaus avustajapalvelusta antaa kapea-alaisen kuvan tuen järjestelyistä. Lähtökohta lapsen tuen järjestelyissä tulee olla pedagogiikan

vahvistaminen. Päiväkodin lapsiryhmien muodostamisessa tulee huomioida uusi oppimiskäsitys ja uudet pedagogiset järjestelyt kuten joustava pienryhmätoiminta, kasvattajien parityöskentely.

Lakiehdotuksessa nyt käytössä olevat suhdeluvut säilyvät ennallaan. Tämä aiheuttaa ristiriidan varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin nähden. Varhaiskasvatuslain mukaan suhdeluku laskettaisiin alle viisi tuntia (1:13, osapäiväinen) ja vähintään viisi tuntia (1:7-8, kokopäiväinen) kestävästä varhaiskasvatuksesta. Maksulaissa taas osa-aikainen varhaiskasvatus määritellään enintään 20 tuntia viikossa kestäväksi eli 4 tuntia päivässä. Tämä pakottaa kunnat määrittämään maksun ainakin seuraaville varhaiskasvatusajoille: enintään 20 tuntia, yli 20 h mutta alle 25 tuntia, vähintään 25 mutta alle 35 tuntia ja vähintään 35 h. Olisi toivottavaa määritellä osa-aikaisen ja kokoaikaisen varhaiskasvatuksen raja varhaiskasvatuslaissa ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa yhtenäisiksi. (35§)

Lakiehdotuksen pykälässä 37 säädetään päiväkodin henkilöstön rakenteesta. Vantaan kaupunki pitää myönteisenä lakiehdotukseen sisältyvää esitystä päiväkodin henkilöstön rakenteeksi, jonka mukaan kasvatus opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Vaikka pykälää ryhdytään soveltamaan vasta vuonna 2030 Vantaa on aloittanut jo samansuuntaisen henkilöstörakenteen kehittämisen varaamalla uusiin päiväkoteihin 50% lastentarhanopettajan vakansseja. Tämän lisäksi on käynnistetty positiivisen diskriminaation toimenpiteitä, joissa tavoitellaan 2 lastentarhanopettajan palkkaamista tiettyihin lapsiryhmiin pedagogisen osaamistason nostamiseksi. Henkilöstörakenteen muutos nostaa osaamistasoa vastaamaan nykyajan varhaiskasvatuksen ammatillisia vaatimuksia lasten ja perheiden hyvinvoinnin ja lasten oppimisedellytysten vahvistamiseksi. Yksityisen varhaiskasvatuksen osalta henkilöstörakenteen muutos nostaa tuotantokustannuksia ja luo paineita lakisääteisen yksityisen hoidon korottamiseksi. Tämä tulee huomioida yksityisen hoidon tuesta annetun lainsäädännön kehittämisessä. Sen sijaan perhepäiväkodin henkilöstön mitoitus koskevaa ehdotusta Vantaa kaupunki haluaisi täsmentää, kun perhepäiväkodissa on useampia tuen tarpeessa olevia lapsia. Avustajan lisäksi perhepäiväkodissa voisi työskennellä myös muu henkilö.

Säädöksellä parannetaan henkilöstön koulutustasoa, mikä on edellytys varhaiskasvatuksen laadun kehittämiseksi. Vantaa kaupunki arvioi, että vuonna 2030 tarvitaan noin 350 kasvatustieteen maisteria tai kandidaattia varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin ja noin 350 varhaiskasvatuksen sosionomia. Lastenhoitajakoulutuksen omaavia henkilöitä on noin 400 vähemmän kuin nyt.

Vantaan kaupunki pitää pykälässä 39 ehdotettua täydennyskoulutusta ja asetuksella annettavia tarkempia säädöksiä kannatettavina, jotta henkilöstön osaamisen jatkuva kehittyminen varmistetaan ja tulee velvoittavaksi myös varhaiskasvatuksessa. Täydennyskoulutusvelvoite tulisi määritellä varhaiskasvatusta koskevassa lainsäädännössä myös työntekijälle ei vain varhaiskasvatuksen järjestäjälle.

7. Salassapito ja tietojen vaihto

Lakiesityksen luvussa 8 säädetään salassapidosta ja tietojen vaihdosta. Esityksen mukaan varhaiskasvatuksen asiakkuus ei olisi enää lähtökohtaisesti salassa pidettävä tieto (40 §). Vantaan kaupungin mukaan muutos on perusteltu, sillä varhaiskasvatus on osa kasvatus- ja koulutusjärjestelmää, eikä asiakkuuden salassapidolle ole perusteita. Näiltä osin sääntely lähentyy perusopetuksen lainsäädäntöä. Lasten yksityisyyden suoja on myös jatkossa turvattu, sillä lapsen tuen tarve, tukitoimet ja niiden toteuttamista koskevat tiedot, lapsen henkilökohtainen varhaiskasvatussuunnitelma sekä lasta koskevat henkilökohtaiset arviot ovat edelleen salassa pidettäviä. Lasten yksityisyyden suojan näkökulmasta on lisäksi perusteltua, että julkisuuslain salassapitosäännökset laajennetaan koskemaan myös yksityistä varhaiskasvatuksen järjestäjää. Lasten tietoja on käsiteltävä samojen periaatteiden nojalla riippumatta palvelun järjestämistahosta.

Esityksen mukaan salassapitovelvollisuudesta voitaisiin poiketa tietyissä, erikseen määritellyissä tilanteissa (41 §). Tiedonsaannin lähtökohtana on yhteistyö huoltajien kanssa ja heiltä saatu suostumus, mutta esimerkiksi varhaiskasvatuksen järjestäjällä olisi viime kädessä oikeus saada varhaiskasvatuksen järjestämiseksi välttämätön tieto viranomaisilta ja muilta toimijoilta myös ilman huoltajien suostumusta. Tiedonsaantioikeus on perusteltavissa lapsen edun näkökulmasta, sillä varhaiskasvatuksen järjestäjällä on oltava ajantasaiset, oikeat ja riittävät tiedot palvelun järjestämiseksi. Sisällöltään säännökset vastaavat koulutusta koskevissa laeissa olevia poikkeuksia ja ne parantavat tiedonkulkua yhtäältä varhaiskasvatuksen ja esi- sekä perusopetuksen välillä ja toisaalta lapsen ja perheen muiden palveluiden välillä.

Vantaa kaupunki kannattaa täsmennystä lapsen varhaiskasvatuksen ja opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömien tietojen siirtämisestä aikaisemmalta varhaiskasvatuksen järjestäjältä uudelle varhaiskasvatuksen järjestäjälle. Kysymys liittyy erityisesti yksityisen ja kunnallisen varhaiskasvatuksen väliseen tiedonsiirtoon.

Suunnittelun, arvioinnin ja valvonnan tiedonsaantia koskeva säännös (42 §) vastaa sisällöltään perusopetuslakia ja yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain sisältöä. Vastaavan säännöksen sisällyttäminen varhaiskasvatuslakiin yhdenmukaistaa ja selkeyttää sääntelyä.

8. Yksityisen palvelujen tuottajan järjestämä varhaiskasvatus

Lakiesityksen luvussa 9 säädetään yksityisen palveluntuottajan järjestämästä varhaiskasvatuksesta. Vantaa kaupunki pitää hyvänä sitä, että lakiesitykseen on koottu yhteen yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan ja ohjaukseen liittyvät säädökset. Se tukee ja ohjaa nykyistä paremmin varhaiskasvatuspalveluiden nykyisiä monipuolisia järjestämistapoja.

9. Varhaiskasvatuksen tietovaranto

Lakiesityksen luvussa 13 säädetään varhaiskasvatuksen tietovarannosta. Ehdotettu tietovaranto tuottaa valtakunnallista tietoa, jota voisivat hyödyntää viranomaiset, joilla on tietoihin lakisääteinen oikeus. Tämä yksinkertaistaa tietojen hyödyntämistä, mikä on kannatettava asia.

Haasteena tietovarannon tietojen keräämisessä (70§) on tiedon laadun ja yhtenäisyyden hallinta. Tietorakenteen rakentamisesta ja ylläpidosta voi tulla kunnille kustannuksia tietojärjestelmien muutostöinä, jos käytössä ei ole pilotissa olevaa tietojärjestelmää Etenkin pienemmille kunnille voi tulla kustannuksia tietojen syöttämiseen tarvittavien lisäresurssien kautta. Sen vuoksi tietovarannon rakentamisen tulisi olla kaikille kunnille kustannusneutraalia kunnasta ja käytössä tietojärjestelmästä riippumatta. Kuntien tasa-arvoinen kohtelu tietovarannon käyttöönnotossa on tärkeää

Kaikilla yksityisillä palveluntuottajilla, kuten esim. yksityisillä perhepäivähoitajilla ja muilla ns. pienillä palveluntuottajilla ei ole edellytyksiä toimia tietovarannon ylläpitäjinä ja rekisterinpitäjinä. Yksityisistä perhepäivähoitajista ja heillä hoidossa olevista lapsista on tiedot Kansaneläkelaitoksella, joka maksaa yksityisen hoidon tukea. Tietojen saamisen varmistamiseksi, olisi hyvä hyödyntää Kelan tietoja.

Haasteena nykyisten henkilöstöjärjestelmien osalta on se, että lapsiryhmää ei ole kirjattu työntekijän tietoihin eikä myöskään työskentelykieltä (70 §) Lisäksi vuokratyötä tekevien tietoja ei tallenneta henkilöstöjärjestelmiin. Näiden tietojen syöttäminen vaatii kunnilta lisäresursseja, joka tuottaa kustannuksia.

Järjestäjän ja lasten tietojen osalta lain voimaan tulo 1.8.2018 on haasteellista etenkin pienien kuntien ja niiden kuntien ja tuottajien osalta, joilla ei ole käytössä tietojärjestelmää varhaiskasvatustietojen tallentamiseen. (77 §)

10. Lopuksi

Vantaan kaupunki pitää myönteisenä, että Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyrkinyt työssään varhaiskasvatuksen pirstaleisen ja vanhentuneen lainsäädännön kokoamiseen. Lainsäädännöllisesti selkeä ja ajantasainen ohjaus on erittäin tärkeää varhaiskasvatuksen järjestäjille.



VD/2001/12.00.00.02/2018

Toimintamuoto

Aamu- ja iltapäivätoiminta tuli perusopetuslakiin vuonna 2004. Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää joko kunnan omana toimintana, ostopalveluna tai avustettuna toimintana. Vuodesta 2004 alkaen Vantaalla aamu- ja iltapäivätoimintaan liittyvät palvelut on järjestetty yhteistyössä ulkopuolisten palveluntuottajien kanssa. Vantaalla toimii 22 iltapäivätoiminnan palveluntuottajaa ja toimintaa järjestetään 54 toimipisteessä. Vaihtelu lapsilukumäärässä toimipisteittäin on suuri. Lukuvuonna 2017-2018 toimintaan osallistuu 2431 lasta. Lapsilukumäärä iltapäivätoiminnassa kasvaa vuosittain noin 100 lapsella.

Iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen omissa tiloissa, seurakunnan tiloissa sekä muissa mahdollisissa lähialueen sisä- tai ulkotiloissa.

Kaupunki tukee palveluntuottajia maksamalla heille avustuksia kolme kertaa vuodessa. Iltapäivätoiminnan palveluntuottajien kanssa tehdään erilliset toistaiseksi voimassa olevat sopimukset toiminnan järjestämisestä. Järjestäviä tahoja ovat seurakunta, yhdistykset, järjestöt ja yksityiset palveluntuottajat. Monet palveluntuottajat ovat toimineet Vantaalla siitä saakka, kun toiminta tuli perusopetuslakiin vuonna 2004. Toiminnan laadun kannalta on merkittävää, että yhteistyötä rakennetaan ja kehitetään kaupungin ja palveluntuottajien välillä pitkäjänteisesti. Sopimus puretaan ainoastaan, mikäli sopijapuoli syyllistyy olennaiseen sopimusrikkomukseen eikä kirjallisesta huomautuksesta huolimatta korjaa viivytystä menettelyään. Jos palveluntuottaja joutuu konkurssiin, selvitystilaan tai yrityssaneeraukseen on toisella sopijapuolella oikeus purkaa sopimus.

Toiminnan ohjaaminen

Aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat perusopetuslaki, Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet (OPH 2011), Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulun kerhotoiminnan laatukriteerit osana Perusopetuksen laatukriteerit -julkaisua (OKM:n julkaisuja 2012:29), Vantaan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma, palveluntuottajien omat toimintasuunnitelmat sekä Vantaan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan turvallisuusohjeita -julkaisu (2017). Turvallisuussuunnitelman liitteeksi laadittiin erillinen ohjeistus lastensuojelullisissa tilanteissa toimimisesta ja lastensuojeluilmoituksen tekemisestä joulukuussa 2017.

Opetushallitus on asettanut 1.3.2012 alkaen perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan ja kerhotoiminnan alueelliset kehittämisverkostot, johon myös Vantaa kuuluu.

Perusopetuksen tulosalue ohjaa ja valvoo iltapäivätoiminnan järjestämiseen liittyviä asioita yhteistyössä ruotsinkielisten palveluiden tulosalueen kanssa. Toimintaa seurataan, ohjataan ja arvioidaan aamu- ja iltapäivätoiminnan ja kerhotoiminnan valmistelutiimissä, joka kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa. Sivistysviraston suomen- ja ruotsinkielisten asiantuntijoiden, hallintosihteerin ja opetuspäällikön lisäksi valmistelutiimiin jäseniä ovat kaksi rehtoriedustajaa sekä iltapäivätoiminnan palveluntuottajien edustajat seurakunnista, järjestöistä, vanhempainyhdistyksestä sekä yksityisten palveluntuottajien edustaja.

Perusopetus järjestää palveluntuottajien tapaamisia 2-3 kertaa vuodessa. Palveluntuottajan tehtävänä on välittää tapaamisissa jaettu tieto henkilökunnalleen.



Opetustoimen asiantuntija vastaa iltapäivätoiminnan koordinoinnista, suunnittelusta ja kehittämisestä apunaan toimistosihteeri. Opetustoimen asiantuntija toimii yhteyshenkilönä kunnan, koulun, palveluntuottajien, Opetushallituksen ja muiden yhteistyötahojen välillä. Uusien iltapäiväkerhojen valmistelu, palveluntuottajien tapaamisten sekä muiden kokousten ja koulutustilaisuuksien järjestäminen on asiantuntijan vastuulla.

Opetuspäällikkö tekee viranhaltijapäätöksen iltapäivätoimintaan valittavista lapsista, uusien palveluntuottajien valinnasta sekä uusista iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista.

Opetuslautakunta on päätöksellään 13.11.2012 § 13 määritellyt iltapäivätoiminnan palveluntuottajien valinnassa käytettävät kriteerit seuraavasti.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan palveluntuottajan tulee noudattaa alaa koskevaa lainsäädäntöä, opetushallituksen vahvistamia perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita sekä Vantaan perusopetuksen aamu- ja iltapäivä- toiminnan toimintasuunnitelmaa.

Näiden lisäksi valittaessa uusia aamu- ja iltapäivätoiminnan palveluntuottajia noudatetaan seuraavia valintaperusteita:

1. Palveluntuottajalla tulee olla riittävät taloudelliset valmiudet aamu- ja iltapäivätoiminnan harjoittamiseen.
2. Palveluntuottajan tulee noudattaa työnantajavelvoitteita.
3. Palveluntuottajalla tulee olla koulutukselliset valmiudet, ammatilliset vahvuudet ja/tai aikaisempi kokemus iltapäivätoiminnan järjestämisestä. Lisäksi huomioidaan mahdolliset suositukset muilta yhteistyökumppaneilta.
4. Palveluntuottajan henkilökunnalla tulee olla riittävää taito ja soveltuvuus toimia iltapäivätoiminnan ohjaajina. Kullakin aamu- ja iltapäivätoiminnan lapsiryhmällä tulee kaikessa aamu- ja iltapäivätoiminnassa olla vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998) 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset.
5. Palveluntuottajalla tulee olla Vantaan lakisääteisen koululaisten aamu- ja iltapäivä- toiminnan toimintasuunnitelmassa määritelty määrä ohjaajia suhteessa lapsiin. Yhtä ohjaajaa kohden saa olla samanaikaisesti enintään 16 lasta.
6. Palveluntuottajalla tulee olla valmiudet tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan
7. Palveluntuottajalla tulee olla valmiudet tehdä säännöllistä yhteistyötä huoltajien, kaupungin ja koulun henkilökunnan kanssa.



8. Palveluntuottajalla tulee olla kiinnostus ja valmiudet iltapäivätoiminnan kehittämiseen yhteistyössä kaupungin kanssa. b) että palveluntuottajan tulee kaupungin pyynnöstä toimittaa selvitys valintaperusteiden täyttymisestä c) että valintaperusteet otetaan heti käyttöön.

Uusia palveluntuottajia valittaessa on noudatettu opetuslautakunnan määrittämiä kriteereitä.

Lisäksi iltapäivätoiminnasta raportoidaan kaupunginvaltuustolle osavuosikatsausten yhteydessä. Tarpeen mukaan iltapäivätoiminnan asioita voidaan käsitellä perusopetuksen ja sivistystoimen johtoryhmissä.

Opetuslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman sekä päättää toiminnan laajuudesta ja järjestämistavasta.

Ryhmäkoko

Valtakunnan tasolla ryhmäkokoja yhtä ohjaajaa kohden ei ole määritelty tai laissa säädetty. Ryhmäkoot voivat vaihdella toimipisteittäin. Ryhmäkokosuositus yhtä ohjaajaa kohden Vantaalla on 16 lasta. Ryhmäkokoon vaikuttavia tekijöitä ovat lasten erityiset kehitykseen tai terveyteen liittyvät tarpeet, toimintaympäristö ja se, kuinka moni lapsi on valinnut 4 ja kuinka moni 5 tunnin päivittäisen toiminnan.

Lapsilukumäärän kasvu aiheuttaa mm. tilahaasteita, joita monialaisessa yhteistyössä vuosittain pyritään ratkomaan.

Henkilöstö

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset tulivat voimaan 1.8.2009.

Perusopetuslaissa (628/1998, muutos 1136/2003) todetaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia. Tarkoitus on, että kullakin aamu- ja iltapäivätoiminnan lapsiryhmällä tulee kaikessa aamu- ja iltapäivätoiminnassa olla vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset.

Avustavalta henkilökunnalta edellytetään riittävää taitoa ja soveltuvuutta toimia iltapäivätoiminnan ohjaajana. Ohjaajien koulutustaustat sekä vastuuohjaajan tiedot kysytään sivistysvirastosta aina uuden lukuvuoden alussa.

Iltapäivätoiminnan palveluntuottajan on selvitettävä lasten kanssa työskentelevän henkilöstönsä rikostausta. Jos palveluntuottaja itse työskentelee lasten kanssa, tulee hänen toimittaa rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote nähtäväksi sivistystoimeen.

Palveluntuottaja vastaa henkilöstönsä työnantajavelvoitteista ja hän on vastuussa henkilöstönsä kouluttamisesta ja perehdyttämisestä iltapäivätoimintaan. Lisäksi palveluntuottaja huolehtii siitä, että henkilöstö osallistuu tilaajan järjestämiin koulutustilaisuuksiin ja yhteistapaamisiin tai saa tiedon näissä tilaisuuksissa käsitellyistä asioista. Järjestäjiä kannustetaan suosimaan vakituksia työsuhteita. Ihmissuhteiden pysyvyys edistää lasten kokemusta turvallisuudesta ja ohjaajan mahdollisuudet tukea lasten kehitystä paranevat.



Lisäresurssina Vantaan perusopetus osoittaa alakouluissa työskentelevien 38,75-tuntisten koulunkäyntiavustajien työajasta 6 tuntia viikossa iltapäivätoimintaan. Tämän lisäksi opetuspäällikön päätöksellä voidaan myöntää erityisin perustein määräraikaista avustusresurssia iltapäivätoimintaan.

Rahoitus

Kun kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, se saa siihen valtionosuutta, jolla kaupunki maksaa iltapäivätoiminnan järjestäjille avustusta. Iltapäivätoiminnan palveluntuottajien talousarvio koostuu asiakasmaksuista ja näistä avustuksista. Iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset tilastoidaan vuosittain 20.9. sekä tammikuussa. Tilastotiedot toimivat palveluntuottajille myönnettävien avustusten perusteena. Kohdennettu avustus perustuu kokonaislapsimäärään sekä neljän ja viiden tunnin iltapäivätoiminnan valinneiden lasten lukumäärään.

Huoltajat voivat hakea maksuvaikeuksien takia 35 % maksuhuojennusta sivistysvirastosta. Myös toimeentulotuen tai lastensuojelun tukipalveluista annetun lain tarkoittaman tuen hakeminen sosiaalitoimesta on mahdollista. Palveluntuottajille korvataan asiakasmaksuhuojennuksista aiheutuneet tulojen menetykset. Maksuhuojennuspäätöksiä lukuvuonna 2017-2018 on tehty yhteensä 330.

Aamutoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Vantaalla pääasiassa iltapäivätoimintana. Aamutoiminnan tarvetta kartoitetaan vuosittain iltapäivätoiminnan haun yhteydessä. Tämän kyselyn perusteella palveluntuottajat voivat toimintaa järjestää. Tarve toiminnalle ei ole ollut kovin suuri. Joissakin kouluissa järjestetään myös maksutonta koulun kerhotoimintaa aamuisin ennen koulupäivän alkua. Muutamissa kouluissa on järjestetty myös aamutoimintaa vapaaehtoisvoimin (esimerkiksi koulumummotoiminta).

Aamutoiminta ei ole valtionosuuden piirissä eikä asiakasmaksuja ole kuntatasolla määritelty.

Aamutoimintaa järjestetään lukuvuonna 2017-2018 seuraavilla kouluilla:

- Kaivokselan koulu
- Kuusikon koulu
- Leppäkorven koulu
- Nikinmäen koulu
- Vantaan kansainvälinen koulu

Toiminnan yhdenvertaisuus ja laatu

Kaikki toimintaa tarvitsevat 1. ja 2. vuosiluokan oppilaat ja tätä vanhemmat erityisen tuen oppilaat saavat Vantaalla iltapäiväkerhopaikan.

Kaikille toimintaan osallistuville tarjotaan iltapäiväkerhossa maksuton välipala.

Iltapäiväkerholaiset voivat halutessaan osallistua myös maksuttomaan koulun kerhotoimintaan iltapäivätoiminnan aikana. Maksutonta koulun kerhotoimintaa on pyritty lisäämään erityisesti alueilla, joissa on paljon lapsia ja nuoria, joilla ei sosioekonomisista tai muista syistä ole mahdollisuutta osallistua maksulliseen iltapäivä- tai harrastustoimintaan.



Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden (Opetushallitus 2011) mukaan aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Toiminnan järjestäjä ja sen toteuttaja vastaavat toimipaikkakohtaisesti sisällön ja sen toteutuksen suunnittelusta. Sisällön suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan huomioon Opetushallituksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden määräykset, kuntatasoisen toimintasuunnitelman linjaukset, toimintaan osallistuvien lasten lukumäärä, toiminnan monipuolisuus sekä mahdollisuus toimintojen eriyttämiseen ja pienryhmätyöskentelyyn. Huoltajille tulee tarjota mahdollisuus osallistua sisältöjen suunnitteluun. palveluntuottaja toimittaa toimipistekohtaisen toimintasuunnitelman sivistysvirastoon toimikauden alussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältöjen suunnittelussa huomioidaan lasten tarpeet ja omat toiveet. Lapsen, huoltajan ja ohjaajan välinen keskustelu ja tiedonvaihto siitä, millainen toiminta lasta kiinnostaa, vaikuttaa toiminnan sisältöjen käytännön toteutukseen. Myös paikalliset olosuhteet, kulttuuritekijät, vuodenaikojen ja ympäristön tarjoamat mahdollisuudet, yhteistyö muiden toimijoiden kanssa sekä ohjaajien omat vahvuudet ja palveluntuottajan painotukset, vaikuttavat toiminnan sisältöihin.

Laadukas toiminta muodostuu lasten kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Iltapäivätoiminnan avulla vahvistetaan osallisuuden ja yhteisöllisyyden kokemuksia, tuetaan kasvua ja kehitystä sekä sosiaalista vuorovaikutusta, tarjotaan ilon ja virkistykseen kokemuksia sekä annetaan mahdollisuuksia kehittää erilaista osaamista. Ryhmissä annetaan lapselle kokemuksia turvallisuudesta ja välittämisestä yhteisten sääntöjen ja rajojen avulla ja tuetaan lapsen itsetunnon kehittymistä.

Monialainen yhteistyö

Ohjaajien työtä tuetaan mm. erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Lisäksi Vantaalla konsultaatiotukea voi saada aluekoordinaattoreilta ja Vantaan perhekoutseilta. Iltapäivätoiminnan henkilökunta voi ohjata huoltajan perheneuvolan tai perhekoutsien palveluiden piiriin silloin, kun tulee kokemus siitä, ettei oma osaaminen tai voimavarat riitä liittyen vanhemmuuden, lapsen kasvatukseen, lapsiperheen arjen tukemiseen.

Huoltajan ja koulun henkilökunnan kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon iltapäivätoiminnassa. Tehostetun tuen aikana käytettävä oppimissuunnitelma sekä erityiseen tukeen kuuluva henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) voivat tarvittaessa sisältää kuvauksen oppilaan osallistumisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjien kanssa. Aamu- ja



iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua koulun YHR-ryhmän toimintaan ja esimerkiksi HOJKS-suunnitelman laadintaan huoltajan luvalla.

Ohjaaja voi huoltajan luvalla osallistua myös monialaisen asiantuntijaryhmän toimintaan. Mikäli huoli lapsesta herää, voidaan hänen auttamisekseen koota monialainen asiantuntijaryhmä. Ryhmä perustetaan aina yhteisestä sopimuksesta ja myös sen jäsenet nimetään yhdessä oppilaan ja hänen huoltajiensa kanssa. Ryhmässä tavallisimpina jäseninä on oppilaan ja huoltajien lisäksi esimerkiksi oppilaan opettaja, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori tai muu oppilaalle tärkeä henkilö. Monialaisessa asiantuntijaryhmässä käydään läpi mitä apua oppilas on saanut ja sovitaan yhdessä mitä oppilaan auttamiseksi ja tilanteen parantamiseksi olisi hyvä vielä tehdä. Jotta oppilas saa tarvitsemansa tuen hyvissä ajoin, kannattaa ryhmä perustaa matalalla kynnyksellä. Kun yhdessä todetaan oppilaan tilanteen parantuneen riittävästi, voidaan yhdessä sopia monialainen asiantuntijaryhmä tarpeettomaksi.

On toivottavaa, että iltapäiväkerhot tekevät yhteistyötä myös ympäröivän yhteiskunnan muiden toimijoiden (kolmas sektori, lastensuojelu, poliisi jne.) kanssa.

Toiminnan arviointi

Kunta arvioi aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistuu toimintansa ulkopuoliseen arviointiin, kuten Opetushallituksen tai Opetus- ja kulttuuriministeriön kyselyihin. Arviointien keskeiset tulokset julkistetaan. Vantaan kaupunki on osallistunut kaikkiin Opetushallituksen kyselytutkimuksiin. Tulosten perusteella toiminnan laatu Vantaalla on ollut hyvää.

- Vuonna 2015 toteutetun tutkimuksen mukaan 91 % vantaalaisista huoltajista oli tyytyväisiä iltapäivätoiminnan toiminta-aikaan. Koko maan osalta prosenttiosuus oli 88.
- Asteikolla 1 (heikoin) – 5 (paras) mitattuna
- huoltajien tyytyväisyys saamaansa palveluun iltapäivätoiminnan haun yhteydessä - Vantaan tulos oli 4,38 (koko maa 4,45).
- lapsen viihtyvyys iltapäivätoiminnassa -Vantaan tulos oli 4,06 (koko maa 4,24).
- turvallisen toiminnan mahdollistaminen aamu- ja iltapäivän aikana huoltajan töissä ollessa - Vantaan tulos oli 4,21 (koko maa 4,41).
- sisätilojen turvallisuus -Vantaan tulos oli 4,01 (koko maa 4,14)
- ulkotilojen turvallisuus -Vantaan tulos oli 4,02 (koko maa 4,12)
- huoltajien tyytyväisyys saamaansa apip-palveluun kouluarvosanoin 4 – 10, Vantaan arvosana 8,17 (koko maa 8,46).

Valtakunnallisessa arvioinnissa pääkaupunkiseudun tulokset ovat pääsääntöisesti hieman alemmat kuin pienemmissä kunnissa.

Opetushallitus on kartoittanut vuoden 2017 lopussa ja vuoden 2018 alussa aamu- ja iltapäivätoiminnan tilaa sekä sen kehittämistarpeita ja hyviä käytäntöjä. Samalla kartoitetaan palvelun toteuttamisen laajuutta, toteuttamisen esteitä, kehittämistarpeita, perusteiden toimivuutta, koulupäivän rakennetta ja sen toimivuutta ja hyviä käytäntöjä Suomessa sekä muissa Pohjoismaissa.

Opetushallitus kokoaa tietoa toiminnasta kehittämis ehdotuksen laatimiseksi mm. laajan kyselytutkimuksen avulla. Kyselyyn vastaavat palveluntuottajat, ohjaajat, huoltajat, lapset, rehtorit sekä



kunnan vastuuhenkilöt. Vantaalla kysely lähetettiin Wilman kautta kaikille alakoululaisten huoltajille. Huoltajia kehoitettiin vastaamaan kyselyyn yhdessä lapsen kanssa. Virastosta tiedote ja linkki kyselyyn lähti palveluntuottajille, ja heidän velvollisuutenaan oli välittää se iltapäivätoiminnan ohjaajille. Kun viimeisen kyselytutkimuksen tulokset saadaan, julkaistaan ne Vantaan kaupungin verkkosivuilla ja tuodaan tiedoksi opetuslautakunnalle.

Tämän lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan valtakunnallisia perusteita uudistetaan vastaamaan uusia perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden linjauksia. Opetushallituksen mukaan tavoitteena on laatia myös kehittämissuunnitelma, joka sisältää esitykset tarvittavista jatkotoimenpiteistä kuntien ja valtionhallinnon näkökulmista. Suunnitelma valmistellaan vuoden 2018 alussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee suorittaa myös itsearviointia, mikä tarkoittaa toimintayksikön sisällä tapahtuvaa arviointia, kuten kyselyjä iltapäivätoiminnan ohjaajille. Lisäksi voidaan tehdä ulkoista arviointia, esimerkiksi kyselyitä huoltajille, lapsille ja yhteistyökumppaneille.

Kuntatasoisesti toimintaa arvioidaan valmistelutiimissä, perusopetuksen ja sivistystoimen johtoryhmissä, opetuslautakunnassa ja kaupungin valtuustossa.

Yhteenveto

Vantaalla kaikki toimintaa tarvitsevat 1. ja 2. vuosiluokan sekä tätä vanhemmat erityisen tuen oppilaat saavat iltapäiväkerhopaikan. Kaikissa kunnissa näin ei ole, vaan paikat arvotaan. On myös kuntia, joissa kaikki 2. vuosiluokan oppilaat jäävät toiminnan ulkopuolelle. Palveluntuottajille maksettavat avustukset ovat Vantaalla kilpailukykyiset ja toimijoiksi Vantaalle halutaan.

Arviointitutkimusten perusteella toiminta koetaan Vantaalla laadukkaaksi. Monialainen yhteistyö iltapäivätoiminnassa toimii Vantaalla hyvin.

Ajankohtaista keskustelua käydään siitä, miten tukea tarvitsevia lapsia voitaisiin riittävästi tukea iltapäivätoiminnassa. Myös lapsilukumäärän vuosittainen noin 100 lapsen kasvu aiheuttaa tilahaasteita monilla alueilla. Työn luonteesta johtuen ohjaajien vaihtuvuus on melko suurta ja tuottaa rekrytointihaasteita palveluntuottajille.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 9

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi esittelyosan selvitys aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaalla.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisätiedot:

Ilkka Kalo, 040 707 1115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Pepita Kaskentaus, 040 720 2962, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Virva Kela-Piironen, 040 724 5399, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § **Harkinnanvaraisen 20 tuntia laajemman varhaiskasvatusoikeuden myöntämisen periaatteiden kumoaminen 1.8.2018 alkaen / EL-H**

VD/1853/12.00.01.00/2018

Varhaiskasvatuslain (108/2016) jokaisella lapsella on 1.8.2016 lukien oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa ennen perusopetuslaissa tarkoitetun oppivelvollisuuden alkamista. Lapsella on oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen, mikäli lapsen vanhemmat tai muut huoltajat työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitetulla tavalla työskentelevät kokoaikaisesti tai päätoimisesti opiskelevat, toimivat yrittäjänä tai ovat omassa työssä. Edellä mainittujen perusteiden lisäksi lapselle on järjestettävä varhaiskasvatusta kokopäiväisesti, jos se on tarpeen lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai perheen olosuhteiden takia taikka se on muutoin lapsen edun mukaista.

Varhaiskasvatuslain mukainen varhaiskasvatusoikeuden rajausta otettiin käyttöön Vantaalla 1.8.2016, minkä johdosta opetuslautakunta päätti 14.3.2016 § 9 harkinnanvaraisen, 20 tuntia laajemman varhaiskasvatusoikeuden myöntämisen periaatteista. Kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että Vantaa ei enää rajaa lasten varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2018 alkaen, jolloin jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatuspalveluun. Tästä syystä opetuslautakunnan päättämät periaatteet harkinnanvaraisen, 20 tuntia laajemman varhaiskasvatusoikeuden myöntämisestä on tarpeen kumota siten, ettei niitä sovelleta enää 1.8.2018 alkaen.

Varhaiskasvatusoikeuden muutoksen täytäntöönpanoon liittyvä ohjaus ja päätöksenteko

Vantaan kaupunki tiedottaa kuntalaisille lapsen varhaiskasvatusoikeuden muuttumisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä. Tiedottaminen varhaiskasvatusoikeuden muutoksesta Vantaalla aloitettiin jo loppuvuodesta 2017, jolloin osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa olleiden lasten huoltajille tehtiin varhaiskasvatuspalvelujen käytön kysely.

Nykyisille enintään 20 tuntia viikossa varhaiskasvatusta käyttäville asiakkaille tiedotetaan varhaiskasvatusoikeuden muutoksesta ja heiltä pyydetään arvio huhtikuun aikana siitä, minkä laajuiseen varhaiskasvatukseen heidän lapsensa tulisi 1.8.2018 alkaen. Sopimukset lapsen varhaiskasvatusajasta päivitetään kaikkien varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajien kanssa.

Huoltajat voivat päättää minkä laajuista varhaiskasvatusta heidän lapsensa tulisi saada. Päiväkodin johtajat käyvät palveluohjaustilanteissa keskustelua uusien, varhaiskasvatuspaikkaa hakevien lasten huoltajien kanssa varhaiskasvatuksen eri palveluvaihtoehdoista.

Myös yksityisen hoidon tuella olevien lasten perheet voivat päättää, minkä laajuisena he varhaiskasvatuspalveluja käyttävät. Kansaneläkelaitos maksaa laajemman oikeuden mukaisen tuen edelleen kuitenkin vain kaupungin tekemän lapsikohtaisen päätöksen perusteella, mikäli vanhempien työ- tai opiskelutilanne ei oikeuta kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen. Käyttääkseen laajempaa varhaiskasvatusta tulee tällä hetkellä yksityisen hoidon tuella olevien perheiden ja uusien perheiden hakea oikeutta suurempaan hoitorahaan ja mahdolliseen hoitolisään kaupungilta myös 1.8.2018 lukien. Yksityisen hoidon tuella olevien lasten 20 tuntia laajemman varhaiskasvatuspalvelun päätökset tekee yksityisestä varhaiskasvatuksesta vastaava varhaiskasvatuspäällikkö.



Opetuslautakunta 12.3.2018 § 10

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) kumota opetuslautakunnan päätös 14.3.2016 § 9 siten, ettei sillä hyväksyttyjä harkinnanvaraisen, 20 tuntia laajemman varhaiskasvatusoikeuden myöntämisen periaatteita sovelleta enää 1.8.2018 alkaen
- b) merkitä tiedoksi varhaiskasvatusoikeuden muutoksen täytäntöönpanoon liittyvä ohjaus ja päätöksenteko.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palvelujen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ulla Packalén, 040 7085430, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämisen periaatteet Vantaalla 1.8.2018 alkaen / E L-H

VD/1854/12.00.01.00/2018

Varhaiskasvatuslain (108/2016) mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi ennen oppivelvollisuuden alkamista saa varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Laki tuli voimaan 1.8.2016. Saman lain mukaan kunnan on tarjottava varhaiskasvatusoikeuden piirissä olevalle lapselle mahdollisuus osallistua lapsen vanhempien tai muiden huoltajien päätöksen mukaisesti joko osapäiväiseen tai osaviikkoiseen varhaiskasvatukseen. Laissa säädetään myös, että kunta päättää lapsikohtaisesti määräajaksi tarkemmat säännölliset varhaiskasvatuksen toiminta-ajat.

Varhaiskasvatuslain mukainen varhaiskasvatusoikeuden rajausta otettiin käyttöön Vantaalla 1.8.2016, minkä johdosta opetuslautakunta päätti osa-aikaisen varhaiskasvatusoikeuden järjestämisen periaatteista 14.3.2016 § 8 ja 12.4.2017 § 9. Kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että Vantaa ei enää rajaa lasten varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2018 alkaen, jolloin jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus koko-aikaiseen varhaiskasvatuspalveluun. Muutoksesta tiedotetaan huoltajille asiakastiedotteilla, vantaa.fi-sivulla sekä Lasten Vantaa -facebook-sivulla. Muutoksesta johtuen opetuslautakunnan päättämät osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämisen periaatteet on tarpeen päivittää.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämisen periaatteet 1.8.2018 alkaen

Tässä kuvatut periaatteet koskevat niitä lapsia ja perheitä, jotka valitsevat kunnallisen 20 tunnin varhaiskasvatuksen. Osapäiväisen ja osaviikkoisen varhaiskasvatuksen tulee olla varhaiskasvatuslain 2 a §:ssä säädettyjen varhaiskasvatuksen tavoitteiden mukaista.

Opetuslautakunnan päätettäväksi esitetään seuraavat osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämistä koskevat periaatteet:

- Osapäiväinen varhaiskasvatus, 20 h viikossa
 - Ryhmämuotoista osapäiväistä varhaiskasvatusta järjestetään jokaisella alueella tarpeen mukaan.
 - Neljä tuntia päivässä toimiva osapäiväryhmä toimii klo 8.30-16.00 välisenä aikana palvelunjärjestäjän määrittelemänä ajankohtana.
- Osaviikkoinen varhaiskasvatus, 20 h viikossa
 - Osaviikkoista varhaiskasvatusta tarjotaan jokaisella alueella kunkin toimintayksikön käytettävissä olevan henkilöstö- ja tilakapasiteetin mukaan
- Osa-aikaista varhaiskasvatusta voidaan järjestää myös kokopäiväryhmien yhteydessä.
- Lapsi voi siirtyä omasta kokopäiväryhmästä väliaikaisesti osapäiväryhmään. Lapsella on oikeus palata entiseen päiväkotiin tai mahdollisuuksien mukaan entiseen perhepäivähoitopaikkaan varhaiskasvatustarpeen muuttuessa kokopäiväiseksi.
- Varhaiskasvatuksen toimintayksikön lapsiryhmät muodostetaan varhaiskasvatuksen tavoitteiden saavuttamisen ja henkilöstöresurssin käytön kannalta tarkoituksenmukaisella tavalla.



- Varhaiskasvatuspaikka osoitetaan edelleen opetuslautakunnan päättämän lasten sijoittamista koskevan ohjeen mukaisesti.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 11

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä uudet osa-aikaisen varhaiskasvatuksen järjestämisen periaatteet esityksen mukaisesti
- b) ottaa periaatteet käyttöön 1.8.2018 alkaen

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palvelujen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ulla Packalén, 040 7085430, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2018 alkaen/EL-H

VD/1881/12.00.01.00/2018

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut 23.11.2017 ilmoituksen (840/2017) varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämisessä käytettävistä yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistetuista tulorajoista ja opetustoimen hintaindeksillä tarkistetuista maksuista.

Uudet tarkistettut maksut ja tulorajat tulevat voimaan 1.8.2018 alkaen.

Perhekoko	Maksuprosentti	Tuloraja €/kk 1.1.2018	Tuloraja €/kk 1.8.2018
2	10,7 %	2 050	2 102
3	10,7 %	2 646	2 713
4	10,7 %	3 003	3 080
5	10,7 %	3 361	3 447
6	10,7 %	3 718	3 813

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 1.8.2018 lähtien enintään 289 euroa kuukaudessa ja pienin perittävä maksu 27 euroa. Ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 50 % nuorimman lapsen maksusta, enintään 145 euroa, ja muista kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevista lapsista 20 % nuorimman lapsen maksusta, enintään 58 euroa kuukaudessa.

Esimerkki asiakasmaksun laskemisesta

Perhekoko 2 (1 huoltaja ja 1 lapsi), lapsi on kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

Perheen bruttotulot yhteensä: 2 500 € / kk

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun laskukaava:

2 500 € (tulot) – 2 102 € (tuloraja) = 398€

Tulorajan ylittävästä tulosta lasketaan 10,7 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksuksi:

10,5 % 398 €:sta = 43 €.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu on 43 € / kk.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottojen arvioidaan laskevan indeksitarkistuksen johdosta noin 0,8 miljoonaa euroa.

Opetuslautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi indeksillä tarkistettut maksut ja tulorajat.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 12

Apulaiskaupungin johtajan esitys:

Päätetään, että 1.8.2018 alkaen

- a) varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat
- | | |
|-----------|----------------|
| Perhekoko | Tulorajat €/kk |
| 2 | 2 102 |



3	2 713
4	3 080
5	3 447
6	3 813

- b) jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta
- c) kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on enintään 289 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (840/2017)

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palvelujen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Kati Timo, 0405772018, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Merja Asikainen, 0405138604, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 8 päivänä joulukuuta 2017

840/2017

Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista

Opetus- ja kulttuuriministeriö ilmoittaa varhaiskasvatuslain (36/1973) 13 §:n, sellaisena kuin se on laissa 909/2012 sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 16 §:n nojalla seuraavaa:

1. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2018 lähtien seuraavat:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja euroa/kuukausi
2	2 102
3	2 713
4	3 080
5	3 447
6	3 813

2. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2018 lähtien 142 euroa.

3. Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 7 §:ssä tarkoitettu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 1.8.2018 lähtien enintään 289 euroa kuukaudessa ja pienin perittävä maksu 27 euroa.

4. Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 8 §:ssä tarkoitettu ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 1.8.2018 lähtien enintään 145 euroa kuukaudessa.

5. Tässä ilmoituksessa mainitut euromäärät otetaan käyttöön 1.8.2018 lukien edellyttäen, että eduskunta hyväksyy hallituksen esityksessä HE 115/2017 vp esitetyt tulorajat, maksuprosentit sekä sisaruksilta perittävät maksut.

Helsingissä 23 päivänä marraskuuta 2017

Opetusministeri Sanni Grahn-Laasonen

Hallitusneuvos Anne-Marie Brisson



VD/1882/12.00.01.00/2018

Taustaa

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista säädetään laissa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Lain mukaan, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enintään 20 tuntia viikoittain, saa kuukausimaksu olla enintään 60 prosenttia kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enemmän kuin 20 tuntia viikoittain mutta alle 35 tuntia, kunnan tulee periä varhaiskasvatusaikaan suhteutettu maksu. Varhaiskasvatuksen maksua alentavana tekijänä on otettava huomioon myös perusopetuslain mukainen maksuton esiopetus.

Kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 vuoden 2018 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että Vantaa ei enää rajaa lasten varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2018 alkaen, jolloin jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatustalveluun.

Opetuslautakunnan kokouksen pöytäkirjassa 15.1.2018 § 9 on kirjaus, että kevään aikana tullaan valmistelevaan opetuslautakunnalle uusi maksuporras keskimäärin yli 20, mutta alle 35 h viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta.

Voimassa olevat varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Varhaiskasvatus keskimäärin/viikko	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu
vähintään 35 h/vko	100 % maksu (= tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvä korkein maksu)
yli 20 h – alle 35 h/vko	80 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä maksusta
enintään 20 h viikossa, 5 päivänä viikossa (enintään 4 h/pvä/5pvä/vko)	60 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
enintään 20 h viikossa, 3 päivänä viikossa (enintään 8h/pvä/2pvä/vko + 4h/pvä/1 pvä/vko)	60 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta

Muutokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.8.2018 alkaen

Opetuslautakunnalle esitetään uutta asiakasmaksua keskimäärin yli 20h, enintään 25 tuntia viikossa kestävään varhaiskasvatukseen. Maksuna perittäisiin 60 % perheen nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Esitys pohjautuu lausunnolla olevaan varhaiskasvatuksen lakiluonnokseen lasten ja henkilökunnan suhdeluvusta. Henkilökunnan ja lasten suhdelukuun vaikuttaa lasten ikä ja varhaiskasvatuksessa oloaika. Suhdeluvun laskenta muuttuu, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yli 25 tuntia viikossa. Näin ollen on perusteltua rajata uusi maksu enintään 25 tuntiin viikossa. Esitettävä maksu noudattaa myös pääkaupunkiseudun kunnissa käytössä olevaa maksua enintään 25 tuntia viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta.



Uuden maksuportaan käyttöönotto edellyttää enintään 20 tuntia viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta asiakasmaksun tarkistamista. Opetuslautakunnalle esitetään keskimäärin enintään 20 tuntia viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta maksuksi 50 % perheen nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta maksusta.

Toimintavuoden 2018 – 2019 aikana tehdään selvitys 5-vuotiaiden maksuttomasta varhaiskasvatuksesta.

Esityksen mukaiset varhaiskasvatuksesta asiakasmaksut olisivat 1.8.2018 alkaen

Varhaiskasvatus keskimäärin/viikko	Varhaiskasvatuksesta asiakasmaksu
vähintään 35 h/vko – enintään 50 h/vko	100 % maksu (= tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvä korkein maksu)
yli 25 h – alle 35 h/vko	80 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä maksusta
yli 20 h – enintään 25 h/vko	60 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä maksusta
enintään 20 h/vko	50 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksesta maksusta

Muihin kunnan päätettävissä oleviin varhaiskasvatuksesta asiakasmaksuihin ei esitetä muutosta.

Vaikutusten arviointi

Varhaiskasvatusoikeuden rajaamisen poistaminen mahdollistaa perheiden tarpeiden mukaisen varhaiskasvatuksesta käytön. Uusi maksu lisää asiakasperheille vaihtoehtoja lapsen varhaiskasvatuksesta käyttöön, mikäli perheille riittää enintään 25 tuntia viikossa kestävä varhaiskasvatus. Uusi maksu mahdollistaa nykyistä paremmin huoltajalle esimerkiksi osa-aikatyön.

Enintään 20 tuntia viikossa kestävästä varhaiskasvatuksesta asiakasmaksun alentamisella arvioidaan olevan myönteinen vaikutus osa-aikaisen varhaiskasvatuksesta käyttöön.

Mikäli 1500 :sta osa-aikaisessa varhaiskasvatuksesta olevasta lapsesta 500 lasta jää enintään 20 viikkotunnin palveluun ja 100 lasta siirtyy käyttämään 20 – 25 tunnin palvelua, asiakasmaksutuotot alenevat arviolta 0,1 milj.€.

Järjestelmämuutosten kustannusten arvioidaan olevan n. 60.000 – 70.000 €.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 13

Apulaiskaupungin johtajan esitys:

Päätetään muuttaa varhaiskasvatuksesta asiakasmaksuja 1.8.2018 alkaen siten, että asiakasmaksu on

- 60 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksesta yli 20 h mutta enintään 25 h viikossa
- 50 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksesta enintään 20 h viikossa



Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että jäsenet Eve Rämö ja Tuomas Harviainen jättivät seuraavan pöytäkirjalausuman, johon Hanna Luukkonen ja Nina Pispala liittyivät:

"Pidemmällä tähtäimellä Vantaan tulisi selvittää mahdollisuuksia tuntiperusteiseen laskutukseen. Maksuluokan yli 25h-enintään 30h viikossa käyttöönotto olisi askel kohti sitä ja toimisi kannustimena nelipäiväsen hoitoviikon käyttöön."

Liitteet: Maksutaulukko 1.8.2018 -luonnos
Maksutiedote 1.8.2018 -luonnos

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue ja ruotsinkielisten palvelujen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Kati Timo, 0405772018, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Varhaiskasvatus keskimäärin/viikko, muut perusteet	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu
vähintään 35 h/vko	100 % maksu (= tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvä korkein maksu)
yli 25 h – alle 35 h/vko	80 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä varhaiskasvatuksen maksusta
yli 20 h – enintään 25 h/vko	60 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä varhaiskasvatuksen maksusta
enintään 20 h viikossa	50 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
esiopetus ja siihen liittyvä varhaiskasvatus yhteensä yli 45 tuntia viikossa	80 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
esiopetus ja siihen liittyvä varhaiskasvatus yhteensä yli 40 tuntia, mutta enintään 45 tuntia viikossa	65 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
esiopetus ja siihen liittyvä varhaiskasvatus yhteensä enintään 40 tuntia viikossa	45 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
Esiopetuksen syys- ja kevätlukukausiin sijoittuvina esiopetuksen lomapäivinä varhaiskasvatuksesta peritään sama maksu kuin päiviltä, jolloin lapsi on esiopetukseen liittyvässä varhaiskasvatuksessa	
Perusopetukseen valmistavaan opetukseen liittyvä varhaiskasvatus yhteensä yli 40 tuntia	65 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.
Perusopetukseen valmistavaan opetukseen liittyvä varhaiskasvatus yhteensä enintään 40 tuntia viikossa	45 % tulojen ja perhekoon mukaan määräytyvästä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.
Lasten hoitoapupalvelua voi käyttää enintään seitsemän tuntia päivässä ja enintään 4 kertaa kuukaudessa silloin, kun huoltaja on varannut paikan lapselle etukäteen. Hoitoapupalvelua tarjotaan suomenkielisellä tulosalueella hoitoapupalvelupisteissä ja ruotsinkielisellä tulosalueella päiväkodeissa.	Yli 5 - enintään 7 tuntia: Perheen 1. lapselta (nuorin) 34 euroa /päivä. Perheen muilta lapsilta 20 euroa/ päivä Enintään 5 tuntia: Perheen 1. lapselta (nuorin) 20 euroa /päivä. Perheen muilta lapsilta 12 euroa / päivä
Leikkitoiminnasta käytetään Vantaalla nimitystä avoin varhaiskasvatustoiminta. Siihen kuuluvat kerhotoiminta, avoin päiväkotitoiminta ja asukaspuistotoiminta.	Avoimeen varhaiskasvatukseen osallistuminen on maksutonta.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN 1.8.2018

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2018 alkaen perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Asiakasmaksut lasketaan prosentiosuutena perheen bruttotuloista. Korkein maksu on perheen nuorimmasta lapsesta 289 €/kk, toisesta lapsesta 50 % (enintään 145 €/kk) ja perheen muista lapsista 20 % (enintään 58 €/kk) nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

PERHEKOKO

Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

TULOT

Perheen tuloista on toimitettava tositteet viimeistään varhaiskasvatuksen alkaessa. Palkkatiedot ilmoitetaan työnantajan palkkalaskelmalla. Itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot ilmoitetaan erillisellä joko vantaa.fi - sivulta tai Vantaa-infon toimipisteistä saatavalla lomakkeella.

Tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Mukaan on liitettävä myös selvitys saatavista lomarahoista. Jos selvitystä ei ole, lisätään kuukausituloihin 5 %.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesuhteista juohuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki. Suoritetuista elatusavuista tulee toimittaa tosite.

Tiedot tuloista, joita ei oteta huomioon löytyvät vantaa.fi – sivuilta.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa esitettyjen tositteiden perusteella toistaiseksi. Mikäli tositteet puuttuvat tai asiakas antaa luvan, määrätään maksuksi hoitoajan mukainen korkein maksu.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatuksesta perittävät maksut tarkistetaan kerran vuodessa lukuun ottamatta korkeimmassa maksussa olevia perheitä, joiden maksut ovat voimassa sen vuoden heinäkuun loppuun, jolloin perheen vanhin lapsi lähtee kouluun.

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa asiakasmaksun tarkistamista varten

- mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat
- mikäli perheen koko muuttuu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan ilmoittamiskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Asiakasmaksu tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat.

Tiedot perheen tuloissa tai koossa tapahtuvista muutoksista, osoitteen- ja nimenmuutokset sekä huoltajan vapaamuotoiset maksualennusanomukset lähetetään osoitteeseen varhaiskasvatuspalvelut, PL 313, 01301 Vantaa. Hakemuksen voi jättää myös Vantaa-infon toimipisteisiin.

Vantaan varhaiskasvatuksella on mahdollisuus tarkistaa KELAn tietojärjestelmästä asiakkaan etuuksien vireilläolo- ja maksutiedot ilman asiakkaan suostumusta. (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

KUUKAUSIMAKSU

Asiakasmaksu laskutetaan kuukausimaksuna enintään yhdeltätoista (11) kalenterikuukaudelta toimintavuodesta (1.8. - 31.7.). Maksuton kuukausi on heinäkuu sillä edellytyksellä, että lapsen varhaiskasvatus on alkanut viimeistään edellisen vuoden syyskuussa. Vantaalle muuttavan perheen tulee ilmoittaa, mikäli lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa muussa kunnassa toimintavuoden alkaessa.

Asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketusta bruttotulosta.

Maksuprosentit, bruttotulorajat ovat seuraavat:

Perhe- koko	Tuloraja bruttotulo €/kk	maksu- prosentti	tulot, joilla korkein maksu € /kk
2	2102	10,7	4799
3	2713	10,7	5410
4	3080	10,7	5777
5	3447	10,7	6144
6	3813	10,7	6510

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Jos tulot ovat pienemmät kuin vähimmäisbruttotuloraja tai jos maksu on lasta kohden vähemmän kuin 27 €, maksua ei peritä.

Voitte laskea perheenne kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun seuraavan mallin mukaan: Laskekaa perhekoko. Katsokaa bruttotuloraja/kk. Vähentäkää se keskimääräisistä kuukausibruttotuloistanne. Ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin (10,7%) mukainen osuus = varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

PERITTÄVÄT MAKSUT

Keskim. viikkotuntimäärä	maksu
Väh. 35 tuntia/viikko	100 %
Yli 20 - alle 35 tuntia/viikko	80 %
Yli 20 – enintään 25 tuntia/viikko	60%
Enintään 20 tuntia/viikko	50 %

Lasten hoitoapupalvelu

Aika	nuorin lapsi	sisarukset
Yli 5 – enint. 7 h/pvä	34 euroa/pvä	20 euroa/pvä
Enintään 5 h/pvä	20 euroa/pvä	12 euroa/pvä

Kerhoihin osallistuminen on maksutonta.

ESIOPETUKSEEN LIITTYVÄN

VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT

Maksutonta esiopetusta annetaan koulupäivinä 4 tuntia päivässä. Esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen maksut ovat voimassa myös koulujen loma-aikoina. Kesäajalta peritään varhaiskasvatusajan mukaiset maksut.

Esiopetus ja varhaiskasvatus maksu

yli 45 h viikoittain	80 %
yli 40 – enintään 45 h viikoittain	65 %
enintään 40 h viikoittain	45 %

POISSAOLOJEN VAIKUTUS

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUUN

Pääsääntöisesti kuukausimaksu peritään myös poissaolopäiviltä. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yhdenkin päivän kalenterikuukaudessa, peritään koko kuukauden maksu.

Kuukausimaksun perintään liittyvät seuraavat poikkeukset:

- 1) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan,
- 2) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä,
- 3) jos lapsi on poissa varhaiskasvatukselta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.

Sairauspoissaoloista tulee ilmoittaa heti lapsen hoitopaikkaan ensimmäisenä sairaspäivänä. Jos lapsi on pois varhaiskasvatukselta ilmoittamatta, poissaolo tulkitaan muuksi poissaoloksi.

VARHAISKASVATUKSEN ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Maksu peritään varhaiskasvatuspäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä alkaen. Kotihoidon tai yksityisen hoidon tuella olevien lasten vanhempien tulee ilmoittaa Kelaan kunnallisen varhaiskasvatuksen alkamisesta takaisinperinnän välttämiseksi. Jos varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, voi varhaiskasvatuksen tarpeen siirtää kerran vähintään neljä kuukautta eteenpäin. Jos lapsen varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan, laskutus päättyy varhaiskasvatuksen päättymispäivään.

Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, eikä paikkaa ole peruttu ennen alkamispäivää, peritään puolet kuukausimaksusta.

LASKUTUS

Asiakasmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa kotiin lähetettävällä laskulla tai e-laskulla. Laskun eräpäivä on seuraavan kuukauden 15. päivä. Hyvitykset laskuihin tehdään pääsääntöisesti jälkikäteen. Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota.

YHTEYSTIEDOT

Asiakaspalvelu tuloksetyksen tekemiseen Vantaa-infon Tikkurilan, Myyrmäen, Korson toimipisteissä p. 09 83929481, vantaa-info@vantaa.fi.

Lisätiedot asiakasmaksupäätöksistä maksuasioita hoitavilta toimistosihiteereiltä etunimi.sukunimi@vantaa.fi

(Yhteystiedot löytyvät internetosoitteesta www.vantaa.fi)

tulotositteiden toimitusosoite

Varhaiskasvatus/asiakasmaksut

PL 313, 01301 Vantaa



14 § Vantaan luontokoulun toimintaan vuodelle 2017 myönnetyn avustuksen tilityksen hyväksyminen / EL-H

VD/1868/02.03.01.03/2018

Vantaan sivistystoimen ja Vantaan ympäristöyhdistyksen välisen sopimuksen mukaan sivistystoimi on maksanut Vantaan ympäristöyhdistys ry:lle 116 300 euron avustuksen vuoden 2017 toimintaan. Sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen yhdistys on muuttanut nimensä muotoon Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys r.y.

Sopimus uusittiin joulukuussa 2017 vuosille 2018 – 2024. Sopimuksen uusimisen yhteydessä avustusrahan tasoa kasvatettiin 10 000 eurolla toiminnan kustannustason nousun vuoksi.

Sopimuksella on määritelty kaupungin tuki Vantaan luontokoululle ja ne palvelut, joita kaupunki saa luontokoululta. Lisäksi tarkoituksena on tiivistää kaupungin ja luontokoulun välistä yhteistyötä. Avustus on tarkoitettu luontokoulun palkkamenoihin ja muihin kustannuksiin. Avustuksen käyttämisestä on tehtävä kaupungille tilitys.

Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry/Vantaan luontokoulu on 22.2.2018 toimittanut opetuslautakunnalle seuraavat asiakirjat:

- Tilitys v. 2017 avustusrahan käytöstä Luontokoulun toimintaan
- Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:n toimintakertomus v. 2017
- Vantaan Luontokoulun toimintakertomus v. 2017
- Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:n tasekirja 31.12.2017 (tuloslaskelma, tase ja toiminnantarkastuskertomus)
- Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:n toimintasuunnitelma v. 2018
- Vantaan Luontokoulun toimintasuunnitelma v. 2018
- Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:n talousarvio 2018

Opetuslautakunnalle toimitettu avustustilitys asiakirjoineen on asianmukainen. Avustus on käytetty sopimuksessa määriteltyyn tarkoitukseen.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 14

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:n tilitys Luontokoulun toimintaan v. 2017 osoitetusta avustuksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Tilitys v. 2017 avustusrahan käytöstä Luontokoulun toimintaan

Asiakirjat: Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistyksen toimintakertomus ja tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2017 sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2018 on tallennettu lautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Pirkko Nurmi, 050 312 1592, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Tilitys Vantaan kaupungin määrärahan käytöstä v. 2017

Myönnetty määräraha 116 300,00



1. Kummiluokkatoiminnan kulut

Kuukausipalkat	80 240,18	
Muut palkat	7 434,35	
Henkilöstösivukulut	17 033,79	
Työterveyskulut	1 498,94	
Koulutus, matka- ja kulukorvaukset	1 343,15	
Kummiluukkien tarvikkeet	1 953,82	
Yhteensä		109 504,23

2. Toimisto- ja kiinteistökulut

Toimistotarvikkeet	1 602,07	
Puhelinkulut	284,52	
WWW, laajakaista- ja sähköpostipalvelut	353,37	
Palo- ja murtovakuutus	251,38	
Sähkö ja polttopuu	2 828,61	
Puhtaanapitokulut	1 112,66	
Henkilökunta- ja edustuskulut	363,16	
Yhteensä		6 795,77

Kaikki yhteensä 116 300,00

Vantaa 16.2.2018

Pirkko Kara
taloudenhoitaja

Liitteet:

Vuoden 2017 tasekirja, joka sisältää toimintakertomukset, tilinpäätöksen ja toiminnantarkastajan lausunnon.

Vuoden 2018 toimintasuunnitelma ja talousarvio.



15 § **Edustajan nimeäminen Bildningsalliansen r.f. -nimisen yhdistyksen vuosikokoukseen 23.3.2018/ MV**

VD/2065/00.04.01/2018

Yleisjaosto on päätöksellään 19.6.2017 § 11 valtuuttanut toimikautensa 2017 - 2018 aikana opetuslautakunnan nimeämään Vantaan kaupungin kokousedustajan Bildningsalliansen r.f. -nimisen yhdistyksen vuosikokouksiin sekä tarvittaessa antamaan menettelyohjeet kokouksia varten.

Bildningsalliansen r.f. on ruotsinkielinen vapaan sivistystyön yhteistyöorganisaatio, jonka jäseninä ovat ruotsinkieliset ja kaksikieliset vapaan sivistystyön oppilaitokset. Yhdistyksen tehtävänä on muun muassa välittää tietoa vapaan sivistystyön kentän ajankohtaisista asioista sekä tarjota täydennyskoulutusta ja seminaareja opettajille, rehtoreille ja muulle vapaan sivistystyön oppilaitosten henkilöstölle.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan vuosikokous järjestetään vuosittain maaliskuussa. Kukin jäsenorganisaatio nimeää kaksi toimivaltaista edustajaa vuosikokoukseen. Kullakin edustajalla on yksi ääni.

Bildningsalliansen r.f:n vuosikokous järjestetään 29.1.2018 päivätyn kutsun mukaan 23.3.2018 Helsingissä. Kokouksessa käsitellään yhdistyksen sääntöjen 7 §:ssä määritellyt asiat, muun muassa toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 15

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajan va:n esitys:

Päätetään

- a) nimetä koulutuspäällikkö Heli-Kaarina Degerman ja asiakaspalveluesimies Eeva Erkkilä Vantaan kaupungin edustajiksi Bildningsalliansen r.f. - nimisen yhdistyksen vuosikokoukseen 23.3.2018 sekä valtuuttaa heidät käyttämään puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei nimetyille edustajille ole tarpeen antaa menettelyohjeita vuosikokousta varten.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Kutsu vuosikokoukseen

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalue
- ote asianosaisille
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Petri Vahtera, 040 846 7454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Till Bildningsalliansens medlemmar

Kallelse till årsmöte fredagen den 23 mars 2018

Medlemmarna i Bildningsalliansen r.f. sammankallas till årsmöte fredagen den 23 mars 2018 klockan 9.00 på Helsingfors svenska arbetarinstitut, Dagmarsgatan 3 i Helsingfors.

Vid föreningens möte representeras varje medlemsorganisation av två befullmäktigade ombud. Varje befullmäktigade har en röst. Personmedlemmar eller hedersmedlemmar har ingen röst. Fullmakter kan skickas till Bildningsalliansens kansli (Georgsgatan 18, 00120 HELSINGFORS) på förhand eller förevisas på ställe. Fullmakt kan även sändas per e-post till kansliet@bildningsalliansen.fi

Vid mötet behandlas de i Bildningsalliansens stadgar § 7 nämnda ärenden.

Helsingfors den 29 januari 2018

Styrelsen



16 § Lausunto hallinto-oikeudelle hallintoriita-asiassa/ IK

VD/758/03.01.00.00/2018

Helsingin hallinto-oikeus on pyytänyt Vantaan kaupungilta lausunnon hallintoriita-asiassa. Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 1 kohdan lautakunta tehtäväalueellaan päättää kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille. Hallinto-oikeus on myöntänyt lisäaikaa lausunnon antamiseksi 27.3.2018 saakka.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 16

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään antaa liitteenä oleva lausunto Helsingin hallinto-oikeudelle.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

- Liite: Lausunto Helsingin hallinto-oikeudelle liitteineen (Salassa pidettävä, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24.1 § 18 k, tallennettu extranetin salaisiin asiakirjoihin)
- Asiakirjat: Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö liitteineen ja lausunto Helsingin hallinto-oikeudelle liitteineen (Salassa pidettävä, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24.1 § 18 k,) on tallennettu extranetin salaisiin asiakirjoihin.
- Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote Helsingin hallinto-oikeudelle
- Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §
- Lisätiedot:
Hannele Sandberg, 043 825 3003, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Olli Korhonen, 050 314 6295, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

SELITYS HALLINTO-OIKEUELLE

Viite Selityspyyntönnö 15.1.2018, 01196/17/2209

Asia Selityksen antaminen korvausvaatimukseen, jonka Satu Rosenberg on tehnyt Helsingin hallinto-oikeudelle kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 3 §:ssä tarkoitetussa hallintoriita-asiassa

Korvausvaatimuksen tekijä

Satu Rosenberg

Asiamies ja prosessiosoite

Kristiina Tuhkiainen, OTK, Opetusalan Ammattijärjestö OAJ, PL 20, 00521 Helsinki.

Lausunnonantaja

Vantaan kaupungin opetuslautakunta

Vaatimukset

Vantaan kaupunki vaatii korvausvaatimuksen hylkäämistä perusteettomana.

Perustelut

Määräaikaaisuudet

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 3 §:n mukaan viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi tai määräajaksi.

Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta on erikseen säädetty taikka tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava kunnan toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka sitä vaatii.

Opettajien ns. virkajärjestelyprosessi käynnistyy Vantaalla syksyisin. Virkajärjestelyprosessissa tarkastellaan kouluittain avointen virkojen hoitotilanne, määräaikaisena hoidettavat virat sekä tuntiopettajien tuntimäärät. Lähtökohtana on, että opetusta antavat vakinaiset viranhaltijat tai vakinaiset tuntiopettajat, mikäli tuntien riittävydestä viran opetusvelvollisuuteen asti on epävarmuutta, kuten esim. valinnaisaineiden osalta usein on. Mikäli tuntiopettajilla tuntimäärä on vakiintunut riittävälle tasolle, esitetään opetuksen hoitamiseksi perustettavan virka. Avoimet virat tai tuntiopettajuudet, joissa annettavalle opetukselle on edelleen tarve, merkitään hakuun julistettaviksi joulu-tammikuussa täytettäviksi seuraavan lukuvuoden alusta alkaen. Kun vakituisiin virkasuhteisiin on rekrytoitu opettajat, julistetaan myöhemmin keväällä hakuun määräaikaisina ne virat, joihin ei ole saatu kelpoisuusehdot täyttävää hoitajaa tai joiden täyttämiseen määräaikaisena on muu lakisääteinen peruste.

Havukosken koulussa englantia opetetaan pakollisena aineena 6-9 luokilla. Saksaa opetetaan ainoastaan valinnaisena aineena A2-kielenä. A2-saksan ryhmiä ei synny joka vuosiluokalle.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan vieraan kielen lehtorin opetusvelvollisuus on 20h /vko. Päätoimisen tuntiopettajuuden raja on 16 h/vko. Kieltenopettajan täysi opetusvelvollisuus on 20h/vko. Havukosken koulussa on kaksi vakituksessa virassa toimivaa englannin kielen lehtoria, joiden opetusvelvollisuus 20h/vko on saatava täyteen. Lisäksi koulussa on yksi vakituksessa virassa toimiva saksan ja ruotsin lehtori, jolla on sama opetusvelvollisuus.

Havukosken koulun oppilasmäärä on ollut jo pitkään laskeva seuraavasti:

Lukuvuosi 2011-2012: 439 oppilasta
Lukuvuosi 2012-2013: 403 oppilasta
Lukuvuosi 2013-2014: 395 oppilasta
Lukuvuosi 2014-2015: 389 oppilasta
Lukuvuosi 2015-2016: 386 oppilasta
Lukuvuosi 2016-2017: 386 oppilasta
Lukuvuosi 2017-2018: 368 oppilasta
Lukuvuosi 2018-2019: Tämänhetkinen arvio 348 oppilasta

Kielten tuntiopettajuuden määräaikaaisuuden syynä on ollut se, että koulun oppilasmäärä on ollut laskeva, minkä lisäksi valinnaisen A2-kielen oppilasmäärässä on tapahtunut vuosikohtaista vaihtelua. Tuntien riittävyttä ei ole voitu taata lehtorin tai vakituksen päätoimisen tuntiopettajan virkaan.

Edellä mainitusta johtuen Rosenbergille ei ole riittänyt englannin ja saksan kielen tunteja päätoimiseen tuntiopettajuuteen (16h/vko) eikä kieltenopettajan opetusvelvollisuuden (20h/vko)

täyttymiseen. Joskus opetusvelvollisuuden täyteen saamiseksi voidaan opettajalle antaa myös muuta työtä esim. luokanvalvontatehtävä. Pääsääntöisesti opettajalla tulee olla kelpoisuus kaikkeen antamaansa opetukseen.

Havukosken koulussa on pyritty rakentamaan Rosenbergille hänen toiveidensa ja etunsa mukaisesti päätoiminen tuntiopettajuus erityisjärjestelyin muista, kuin saksan ja englannin kielen opetustunneista. Tämän vuoksi opetustunteja on koottu mm. siten että Rosenbergille on tarjottu opetettavaksi ruotsin kieltä, johon hänellä ei ole muodollista kelpoisuutta. Hänelle on myös annettu luokanvalvojan tehtäviä. Lisäksi Kytöpuiston alakoulusta on pyydetty Havukoskella työskenteleville kielenopettajille tunteja, jotta aineryhmän kokonaistuntimäärää on saatu suuremmaksi ja siten Rosenbergille on saatu hänen toivomansa suurempi tuntimäärä. Lisäksi aineryhmän kokonaistuntimäärää jaettaessa muut kielenopettajat ovat vapaaehtoisesti tyytyneet opetusvelvollisuuden rajoissa vähempään tuntimäärään, jolloin Rosenbergille on pystytty antamaan enemmän opetustunteja.

Lukuvuosi 11-12

Rosenberg on toiminut englannin ja ruotsin kielen tuntiopettajana. Ruotsin kieleen hänellä ei ole muodollista kelpoisuutta. Opetustunteja on ollut 17h/vko.

Lukuvuosi 12-13

Rosenberg valittiin englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi. Englannin ja saksan kielen tunteja ei kuitenkaan lopulta riittänyt päätoimisuuteen vaadittavaa tuntimäärää, eikä kielenopettajan opetusvelvollisuus tullut täyteen. Yhteenlaskettu tuntimäärä oli 12. Tämän vuoksi Rosenbergille tarjottiin lisäksi opetettavaksi ruotsin tunteja 8, vaikkei hänellä olekaan ruotsin opettajan kelpoisuutta. Lisäksi hänelle tarjottiin luokanvalvojatunteja 1,4. Poikkeusjärjestelyn myötä Rosenbergin kokonaistuntimääräksi muodostui 21,4 h.

Lukuvuosi 13-14

Rosenberg valittiin lukuvuodeksi englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi. Englannin ja saksan kielen tunteja ei kuitenkaan lopulta riittänyt päätoimisuuteen vaadittavaa tuntimäärää, eikä kielenopettajan opetusvelvollisuus tullut täyteen. Yhteenlaskettu tuntimäärä jäi 14 tuntiin. Rosenbergille tarjottiin lisäksi opetettavaksi ruotsin tunteja 5,89, vaikkei hänellä ollutkaan ruotsin opettajan kelpoisuutta. Lisäksi hänelle tarjottiin luokanvalvojatunteja 1,4. Poikkeusjärjestelyn myötä Rosenbergin kokonaistuntimääräksi muodostui 21,29 h. Rosenberg on vaatimuksessaan ilmoittanut tehneensä 21,40 h/vko. Tässä tuntimäärässä hän ei ilmeisesti ole kuitenkaan huomioinut, että vuositason vähennetään TET-jakson pitämättä jääneet tunnit.

Lukuvuosi 14-15

Rosenberg oli lukuvuoden perhevapaalla ja hänen sijaisekseen valittiin englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi Karoliina Ekberg. Englannin ja saksan kielen tunneista ei syntynyt yhteenlaskettuna päätoimisuuteen vaadittavaa tuntimäärää, eikä kielenopettajan opetusvelvollisuus tullut täyteen. Englannin tunteja muodostui 8, joista 2 lisärahoituksella muodostettuja ryhmäjakotunteja. Saksaa Ekberg opetti 7,79 tuntia ja ruotsia 3,79 h. Poikkeusjärjestelyn myötä Ekbergin kokonaistuntimääräksi muodostui tälle lukuvuodelle 19,58 h.

Lukuvuosi 2015-16

Rosenberg valittiin englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi. Tällä lukuvuodella tunnit poikkeuksellisesti ylittivät päätoimisuuden rajan, mutta kielenopettajan opetusvelvollisuus ei tullut

täyteen. Englannin ja saksan tuntien yhteismäärä oli 19,79 h. Lisäksi hänellä oli yleisopetusta 2 h. Rosenberg on vaatimuksessaan ilmoittanut tehneensä 22 h/vko. Tässä tuntimäärässä hän ei ilmeisesti ole kuitenkaan huomionnut, että vuositason vähennetään TET-jakson pitämättä jääneet tunnit.

Lukuvuosi 2016-17

Rosenberg oli lukuvuoden perhevapaalla ja hänen sijaisekseen valittiin englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi Laura Kytöhonka. Englannin ja saksan tunteja ei kuitenkaan lopulta riittänyt päätoimisuuteen vaadittavaa tuntimäärää, eikä kieltenopettajan opetusvelvollisuus tullut täyteen. Kevään lukuvuosisuunnittelussa tuntiopettajan opetustuntimäärä olisi jäänyt alle päätoimisuuden rajan. Maahanmuuttajaoppilaiden tarpeista lähtenyt englannin alkeisryhmän perustaminen nosti kuitenkin loppusuunnittelussa englannin tuntimäärää 2h. Näin ollen englannin ja saksan tuntien yhteismääräksi saatiin muodostumaan 16,85h. Lisäksi Rosenberg opetti ruotsia 6 h. Hänellä oli myös 2 h yleisopetusta. Opettajan kokonaistuntimääräksi muodostui tälle lukuvuodelle 24,85 h.

Lukuvuosi 2017-18

Laura Kytöhonka valittiin englannin ja saksan päätoimiseksi tuntiopettajaksi. Rekrytointivaiheessa arvioitiin, että tunnit riittäisivät tälle lukuvuodelle päätoimiseen tuntiopettajuuteen.

Englannin ja saksan kielen tunteja ei kuitenkaan lopulta riittänyt päätoimisuuteen vaadittavaa tuntimäärää, eikä kieltenopettajan opetusvelvollisuus tullut täyteen. Englannin ja saksan kielen tuntien yhteismäärä oli 15,58. Lisäksi hän opetti ruotsia 6 h ja luokanvalvojan tunteja oli 1,40.

Lukuvuoden 17-18 tuntimäärän vaikutti myös koulun toisen vakituisen kieltenopettajan opetustuntien rajaaminen pienemmäksi hänen omasta toiveestaan. Tämän myötä tunteja vapautui Kytöhongan opetettavaksi. Poikkeusjärjestelyn myötä opettajan kokonaistuntimääräksi muodostui tälle lukuvuodelle 22,98.

Lukuvuosi 2018-19

Arvion mukaan oppilasmäärä putoaa edelleen. Oppilasmäärän laskun vuoksi tällä hetkellä arviona on, että kaksi vakituksessa lehtorin virassa olevaa englannin kielen lehtoria opettavat kaikki koulun englannin tunnit ja vakituinen ruotsin ja saksan lehtori ruotsin ja saksan tunnit.

Vantaan kaupungilla on pyrkimyksenä täyttää virat vakinaisella viranhaltijalla. Havukosken koulussa haasteena on ollut tulevan opetustarpeen epävarmuus ja sen arvioinnin vaikeus. Epävarmuus on johtunut koulun oppilasmäärän laskusta, sekä A2-kielen valinnaisuudesta johtuvasta oppilasmäärän vuosikohtaisesta vaihtelusta. Tuntien riittävyttä ei ole voitu taata lehtorin tai edes vakituisen päätoimisen tuntiopettajan virkaan.

Virkavalinta

Viranhaltijan valinta perustuu kokonaisharkintaan siitä, kenellä kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista arvioidaan olevan parhaat edellytykset viran menestykselliseksi hoitamiseksi. Koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi otetaan huomioon mm. hakijan viranhoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Virkaan valitaan ansioitunein hakija kokonaisarvion perusteella.

Perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Erityiset kelpoisuusvaatimukset opettajien osalta on määritelty asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998).

Hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp) mukaan taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita ja nuhteetonta käytöstä.

Virantäyttöä ohjaavien säännösten ohella virantäyttöön kuuluu myös harkintavaltaa. Nimitysperusteiden soveltamisen yhteydessä harkintavalta ilmenee mm. viranomaisen oikeutena määrittellä viran työtehtävät, painottaa nimitysperusteita tehtävien mukaisesti sekä päättää siitä, mikä merkitys viranhakijoiden erilaisille ansioille on annettava. Nimitysperusteita sovelletaan hakijoiden keskinäisessä vertailussa siten, että niiden nojalla muodostetaan kokonaisarvio hakijoiden ansioista. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella otetaan huomioon myös hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet.

Hakuilmoituksessa todettiin, että edellytyksenä englannin ja saksan päätoimisen tuntiopettajan virkaan on kyky toimia joustavasti yhdessä muiden opettajien, oppilaiden ja heidän vanhempiansa kanssa. Lisäksi odotettiin vahvaa OPS2016 tuntemusta, näkemystä kieltenopetuksen kehittämisestä sekä vahvaa kokemusta sähköisten oppimateriaalien ja opetusteknologian käytöstä.

Hakemusten perusteella ansioituneimmiksi arvioidut 19 hakijaa kutsuttiin ensimmäiselle haastattelukierrokselle videohaastatteluihin. Videohaastatteluiden ja hakupaperien perusteella toiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin 6 hakijaa. Haastatteluissa hakijoiden kykyjä ja ominaisuuksia punnittiin ja tarkennettiin siitä, mitä hakemusasiakirjoista ilmeni.

Lisäksi toisen haastattelukierroksen hakijoiden ansiota vertailtiin kirjallisesti. Ansiovertailussa otettiin huomioon hakijoiden koulutus ja työkokemus sekä muut tehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset, objektiivisesti arvioitavissa olevat tiedot ja taidot, jotka voidaan katsoa lisäansioiksi ja jotka parhaiten edistävät työtehtävien hoitamista.

Sekä virkaan valitulla että Rosenbergilla oli viran hoitamisen kannalta riittävän pitkä ja monipuolinen työkokemus. Lisäksi he molemmat täyttivät päätoimiselta tuntiopettajalta edellytettävät kelpoisuusvaatimukset. Virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät määrittelevät kuitenkin lähtökohtaisesti sen, minkälaisia taitoja ja ominaisuuksia virkaan valittavalta edellytetään. Hakijoiden osalta vertailtiin myös heidän työyhteisöosaamisensa monipuolisuutta ja aktiivisuutta koulun kehittämisessä. Lisäksi vertailtiin hakijoiden näkemyksiä uudesta opetussuunnitelmasta, näkemystä kieltenopetuksen kehittämisestä ylipäätään sekä kokemusta ja näkemystä opetusteknologian roolista kieltenopetuksessa. Hakemuksista, työkokemuksesta, koulutuksesta ja haastatteluista muodostetun kokonaiskuvan perusteella englannin ja saksan päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan valittiin Laura Kytöhonka.

Rosenberg ei ole tuonut korvausvaatimuksessaan esiin sellaisia seikkoja, joiden perusteella hänen voitaisiin katsoa olleen ansioituneempi hakija kyseiseen virkaan, kuin siihen valittu. Rosenberg on

haastateltu ja hänen sopivuutensa avoinna olevaan virkaan on selvitetty. Syrjintää ei ole tapahtunut, vaan virkaan on valittu kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein hakija.

Liitteet:

1. Rekrytointi-ilmoitus
2. Hakijavertailu



17 § Suomenkielisen perusopetuksen ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2018–2019 / IK

VD/1991/12.00.01.00/2018

Oppilaille tulee perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittaa koulutuspaikaksi ns. lähikoulu tai muu soveltuva paikka. Lisäksi perusopetuslain 29 §:n mukaisesti tulee ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lain 28 §:n 1 momentin mukaan oppilaalla syntyy ehdoton oikeus käydä kunnan hänelle osoittamaa koulua.

Opetuslautakunta päätti 13.6.2016 §:ssä 12 oppilaaksioton perusteista. Opetuslautakunta on määritellyt 13.6.2016 §:ssä 14 osittaisen kielikylypyopetuksen oppilaaksioton perusteet ja ryhmäkoot. Opetuslautakunta on päättänyt Vantaan kansainvälisen koulun, Rekolanmäen ja Kaivokselan englanninkielisten luokkien oppilaaksioton perusteista 13.12.2016 §:ssä 12, musiikkiluokkien oppilaaksiottamisen perusteista 15.11.2005 §:ssä 11 ja 14.3.2011 §:ssä 12 sekä Montessoriopetuksen oppilaaksiotosta 6.11.2017 §:ssä 11.

Opetuslautakunta on 17.12.2013 §:ssä 13 päättänyt, että Vantaalla on 1.1.2014 lähtien kolme oppilaaksiottoaluetta, läntinen, koillinen ja itäinen oppilaaksiottoalue. Opetuslautakunta on lukuvuodesta 2006–2007 alkaen tehnyt erikseen päätöksen kunkin peruskoulun ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien oppilaspaikkojen määrästä ottaen huomioon koulun tilat ja muut olosuhteet. Päätös on ollut sitova osoitettaessa oppilaille lähikoulua samoin kuin otettaessa oppilaita toissijaisen haun perusteella. Päättävät oppilasmäärät sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammais-, autismi- ja valmistavaa opetusta. Rehtorit perustavat tarvittavan määrän opetusryhmiä koulun talousarvion puitteissa.

Oppilaaksiottoalueiden vaatiman vuosittaisen luokkasuunnittelun valmistelusta ovat vastanneet aluepäälliköt. Aluepäälliköt ovat yhdessä alueensa koulujen rehtoreiden ja aluekoordinaattoreiden kanssa laatineet esityksen alueen ensimmäisten vuosiluokkien oppilaiden sijoittelusta. Alueellisista esityksistä on neuvoteltu perusopetuksen johtajan johdolla käydyssä perusopetusryhmäneuvottelussa, jossa on tehty lopullinen esitys enimmäisoppilasmäärästä kouluittain. Oppilaiden sijoittelu on tehty opetuslautakunnan hyväksymien oppilaaksioton perusteiden mukaisesti.

Liitteessä lueteltuja kokonaisoppilasmääriä ei saa ensimmäisillä luokilla ylittää muiden kuin alueelle muuttavien tai perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien oppilaiden osalta. Mikäli alueelle muuttaa uusia oppilaita tai valmistavilta luokilta siirtyy oppilaita, voi koulu perustellusta syystä ylittää em. oppilasmäärät. Muuttavien oppilaiden lähikoulun määrittelystä vastaa aluepäällikkö. Koulu ei saa ylittää em. koulukohtaista oppilasmäärää myöskään toissijaisessa oppilaaksiotossa. Rehtori sijoittaa oppilaat ryhmiin kokonaisoppilasmäärän puitteissa.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 17

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä suomenkielisten peruskoulujen ensimmäisten vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuodeksi 2018–2019 liitteessä esitellyllä tavalla
- b) että aluepäälliköt ja rehtorit eivät saa ylittää em. oppilasmääriä oppilaaksiotossa



- c) että lukuvuoden aikana alueelle muuttaville oppilaille on määriteltävä lähikoulu kuten muillekin oppilaille. Aluepäälliköt vastaavat lähikoulun määrittelystä. Muuttavien oppilaiden ja perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien oppilaiden osalta voidaan perustellusta syystä ylittää hyväksytyt enimmäisoppilasmäärät.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Suomenkielisten peruskoulujen ensimmäisten vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2018–2019
- Koonti suomenkielisten peruskoulujen ensimmäisten vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuodet 2011–2012 – 2017–2018

Täytäntöönpano:

Hallintoyksikkö
-ote suomenkielisen perusopetuksen tulosalue, suomenkieliset ala-, ylä- ja yhtenäiskoulut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Ilkka Kalo, 040 707 1115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

**Suomenkielisten peruskoulujen ensimmäisten vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät
lukuvuonna 2018 - 2019**

Alue Koulu	Oppilaita yhteensä enintään 1. vuosiluokilla
Läntinen alue	
Askiston koulu	40
Aurinkokiven koulu	62
Hämeenkylässä koulu	40
Kaivokselan koulu	102
Kanniston koulu	66
Kartanonkosken koulu	90
Kivimäen koulu	77
Martinlaakson koulu	80
Pähkinärinteen koulu	69
Rajatorpan koulu	67
Seutulan koulu	29
Uomarinteen koulu	107
Vantaan kansainvälinen koulu	48
Veromäen koulu	143
Ylästön koulu	89
Koillinen alue	
Jokivarren koulu	85
Kytöpuiston koulu	66
Leppäkorven koulu	89
Mikkolan koulu	75
Päiväkummun koulu	62
Rekolan koulu	51
Rekolanmäen koulu	63
Vierumäen koulu	109
Itäinen alue	
Hiekkaharjun koulu	102
Ilolan koulu	133
Itä-Hakkilan koulu	119
Jokiniemen koulu	94
Kuusikon koulu	56
Lehtikuusen koulu	106
Rajakylän koulu	124
Simonkallion koulu	86
Viertolan koulu	126

Ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät

Yhteensä:

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1 lk	2288	2325	2507	2533	2592	2612	2630

Ensimmäisten luokkien enimmäisoppilasmäärät :

Koulu	lv 2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Askisto	36	28	31	34	44	40	48
Aurinkokivi						69	81
Hämeenkylä				39	44	42	40
Kaivoksela	64	66	81	76	106	120	108
Kivimäki	60	61	71	80	80	72	75
Laajav./Martinl.	70	67	60	81	65	72	59
Pähkinärinne	85	71	74	78	82	82	66
Rajatorppa	44	63	80	40	44	68	68
Tuomela	36	28	38				
Uomarinne	100	109	114	95	100	110	90
Kannisto	60	56	63	64	57	59	65
Kartanonkoski	100	108	114	108	88	96	94
Kivistö	48	38	41	59	67		
Ylästö	80	96	113	84	95	88	79
Seutula	24	25	23	25	24	22	27
Vantaan kv-koulu	44	44	44	44	44	44	48
Veromäki	70	68	86	108	92	122	128
Jokivarsi	115	91	110	121	106	106	111
Kulomäki	46	43	26				
Leppäkorpi	87	97	96	97	105	92	96
Mikkola	72	76	85	75	98	80	89
Vierumäki	70	75	84	119	115	112	112
Kytöpuisto	59	75	78	72	75	60	87
Päiväkumpu	65	60	71	57	88	64	60
Rekola	48	44	46	46	45	44	40
Rekolanmäki	47	54	49	70	60	79	72
Hiekkaharju	78	88	78	92	102	90	94
Ilola	85	93	87	116	88	116	108
Jokiniemi	71	62	59	84	80	72	76
Simonkallio	85	93	83	91	78	80	82
Viertola	66	81	92	86	95	118	105
Hak.rin./Lehtikuusi	63	47	82	102	118	97	115
Hevosshaka	88	67	71				
Itä-Hakkila	64	65	96	113	109	119	120
Kuusikko	46	43	56	49	60	55	60
Länsimäki	42	59	54	48	50	41	40
Rajakylä	70	84	71	80	88	81	87
Yhteensä	2288	2325	2507	2533	2592	2612	2630



18 § Suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksioton perusteiden muuttaminen / SA-V

VD/1804/12.00.01.00/2018

Vantaan kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatuspalveluun 1.8.2018 alkaen. Varhaiskasvatusoikeuden laajentumisen myötä kaikki vantaalaiset esiopetukseen oikeutetut lapset ovat jatkossa oikeutettuja myös esiopetukseen liittyvään varhaiskasvatukseen.

Suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksioton perusteissa 1.1.2017 alkaen (Opetuslautakunta 13.12.2016 § 14) linjataan erillisten esiopetusryhmien järjestämisestä lapsille, jotka ovat oikeutettuja vain esiopetukseen. Oppilaaksioton perusteita esitetään muutettavaksi niin, että jatkossa erillisiä esiopetusryhmiä voidaan mahdollisuuksien mukaan järjestää lapsille, jotka huoltajien valinnasta johtuen osallistuvat vain esiopetukseen.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 18

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään muuttaa Suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksioton perusteiden (Opetuslautakunta 13.12.2016 § 14) liitteessä s. 2 olevaa virkettä: "Vantaalla pyritään mahdollisuuksien mukaan järjestämään erillisiä esiopetusryhmiä alueellisesti niille lapsille, jotka ovat oikeutettuja vain esiopetukseen. " muotoon "Vantaalla pyritään mahdollisuuksien mukaan järjestämään erillisiä esiopetusryhmiä alueellisesti niille lapsille, jotka osallistuvat vain esiopetukseen."

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue
- ote esiopetuksen järjestämispaikat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Tiina-Liisa Åkerfelt, 040 586 4893, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



19 § **Suomenkielisen esiopetuksen järjestämisaikojen vahvistaminen lukuvuodelle 2018-2019 / SA-V**

VD/1789/12.00.01.00/2018

Perusopetusasetuksen 23 a §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee etukäteen ilmoittaa esiopetuksen järjestämisaikoista, opetuksen alkamis- ja päättymisajankohdista sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen haetaan.

Opetuslautakunnan päätöksen (13.12.2016 § 13) mukaan esiopetuksen järjestämisaikoista päätetään opetuslautakunnassa lukuvuodeksi kerrallaan ennen esiopetukseen ilmoittautumisen käynnistymistä. Kun esiopetukseen ilmoittautuneiden lasten määrä on ilmoittautumisajan päätyttyä tiedossa, opetuslautakunta vahvistaa seuraavan lukuvuoden esiopetuksen järjestämisaikat.

Opetuslautakunnan päätöksen (13.12.2016 § 13) mukaan esiopetusryhmässä tulee olla vähintään 13 esiopetukseen osallistuvaa lasta. Esiopetusryhmän koko voi olla mainittua pienempi, mikäli kyseessä on erityisryhmä, integroitu ryhmä tai pienennetty ryhmä tai iltahoitoa tai ympärivuorokautista päivähoitoa tarjoava yksikkö. Lisäksi esiopetusryhmä voi olla tätä pienempi, mikäli kyseessä on kieli- tai vaihtoehtopedagogiikkaa toteuttava ryhmä, jonka lapset jatkavat esiopetuksesta samaan pedagogiikkaan perustuvaan perusopetukseen. Lisäksi varhaiskasvatuspäällikkö voi esittää perustellusta syystä esiopetuksen järjestämisaikaksi päiväkotia, missä lapsimäärä on mainittua pienempi niin, että ryhmässä on kuitenkin vähintään seitsemän lasta. Yksityisissä päiväkodeissa esiopetuksen järjestämisen edellytyksenä on, että päiväkotiin muodostuu vähintään seitsemän lapsen ryhmä. Ryhmäkokosuositus voi yksityisessä päiväkodissa alittua vaihtoehtopedagogiikkaan perustuvassa esiopetuksessa silloin, kun se turvaa siirtymisen samaa pedagogiikkaa toteuttavaan perusopetukseen. Edellä mainituissakin tilanteissa tulee tavoitella vähintään seitsemän lapsen ryhmäkokoa.

Opetuslautakunta hyväksyi (4.12.2017 § 8) lukuvuodeksi 2018–2019 123 esiopetuksen järjestämisaikaa, jotka täyttävät sekä perusopetuslain veloitteet että Vantaan omat esiopetuksen järjestämistä koskevat periaatteet. Lukuvuodeksi 2018–2019 esiopetukseen ilmoittaututtiin sähköisesti tai paperisella ilmoittautumislomakkeella 8.-26.1.2018. Esiopetuksen ilmoittautumisajan jälkeen 119 järjestämisaikkaan muodostui periaatteiden mukainen esiopetusryhmä tai -ryhmiä. Englannin kielirikasteista esiopetusta järjestetään näistä kahdeksassa, laajamittaista kaksikielistä esiopetusta (suomi-englanti) kahdessa ja ruotsin kielikylpyesiopetusta kahdessa päiväkodissa.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 19

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään vahvistaa liitteenä olevat kunnalliset ja yksityiset päiväkodit / koulujen tiloissa tai muissa tiloissa toimivat toimipisteet suomenkielisen esiopetuksen järjestämisaikoiksi lukuvuonna 2018–2019.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Suomenkielisen esiopetuksen järjestämisaikat lukuvuonna 2018–2019

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue
- ote ko. esiopetuksen järjestämisaikat



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Tiina-Liisa Åkerfelt, 040 586 4893, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

SUOMENKIELISEN ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMISPAIKAT LUKUVUONNA 2018-2019

Myyrmäki (24 kpl)	Kivistö-Aviapolis (20 kpl)	Tikkurila (20 kpl)	Hakunila (16 kpl)	Korso-Koivukylä (27 kpl)
Hämeenkylässä päiväkotia	Aurinkokiven päiväkotia (englannin kielirikasteinen)	Hiekkaharjun päiväkotia	Aisakellon päiväkotia	Ankkalammen päiväkotia
Hämevaaran päiväkotia	Husaaritien päiväkotia	Ilolan päiväkotia	Hakunilanrinteen päiväkotia	Hansin päiväkotia
Jokuoman päiväkotia	Illenpihan päiväkotia (Illenpolun päiväkotitila)	Jokiniemen päiväkotia	Hepopuiston päiväkotia	Havukallion päiväkotia
Kaivokselan päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)	Isonmännyn päiväkotia	Kukkopillin päiväkotia (ruotsin kielikylpy+ suomenkielinen eo)	Itä-Hakkilan päiväkotia	Ilvespuiston päiväkotia
Karhunpesän päiväkotia	Kanniston päiväkotia	Kurjenpolven päiväkotia	Kannuskujan päiväkotia	Kiirunatien päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)
Kilterin päiväkotia	Kartanonkosken päiväkotia	Kuusikon päiväkotia	Keihäspuiston päiväkotia	Korson päiväkotia
Kimaran päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)	Kivistön päiväkotia	Lehdokin päiväkotia	Kimokujan päiväkotia	Koskimyllyn päiväkotia
Kivimäen päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)	Lipunkantajan päiväkotia	Lummepolun päiväkotia	Pallastunturin päiväkotia	Leinelän päiväkotia
Koskikujan päiväkotia (ruotsin kielikylpy, toiminta siirtyy kevätkauksi Uomarinteen koulun esiopetuspisteeseen)	Lystilän päiväkotia	Malmiiniityn päiväkotia	Latupuiston päiväkotia	Leppäkorven päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)
Kukinpolun päiväkotia	Maitorpan päiväkotia	Mistelin päiväkotia	Linnoituskujan päiväkotia	Maarukan päiväkotia
Louhelan päiväkotia	Ollaksen päiväkotia (englannin kielirikasteinen eo)	Peltolan päiväkotia	Nissaksen päiväkotia	Matarin päiväkotia
Martinlaakson päiväkotia (toiminta syyskauden ajan Martinlaakson sekä Kivimäen koulujen esiopetuspisteissä)	Pakkalanrinteen päiväkotia	Ristipuron päiväkotia	Rajakylän päiväkotia	Metsolan päiväkotia
Metsikköpolun päiväkotia	Pehtoorin päiväkotia	Ruokopillin päiväkotia	Ravurin päiväkotia	Metsolanmäen päiväkotia
Ojahaan päiväkotia	Peltovuoren päiväkotia	Simonmetsän päiväkotia	Suitsikujan päiväkotia	Metsälinnun päiväkotia
Patotien päiväkotia	Riihipellon päiväkotia	Simonkallion päiväkotia	Vaaranpuiston päiväkotia	Nikinmäen päiväkotia
Pähkinänsärkijän päiväkotia	Seutulan päiväkotia	Sinirikko	Vartiokujan päiväkotia	Näätäpuiston päiväkotia
Pähkinärinteen päiväkotia	Tammiston päiväkotia	Tiedonjyvän päiväkotia		Piilipuun päiväkotia
Raikupolun päiväkotia	Tammistonrannan päiväkotia	Urheilupuiston päiväkotia		Päiväkummun päiväkotia
Simpukan päiväkotia	Y.E.S päiväkotia (kaksikielinen esiopetus)	Vehnätien päiväkotia		Rautpihan päiväkotia
Solkikujan päiväkotia	Ylästön päiväkotia	Veturipolun päiväkotia		

Myyrmäki**Kivistö-Aviapolis****Tikkurila****Hakunila****Korso-Koivukylä**

Vantaanlaakson päiväkot

Rekolanmäen päiväkot

Vapaalan päiväkot

Saturnuksen päiväkot

Varistonniityn päiväkot

Seljapolun päiväkot

Variston päiväkot

Siimapuiston päiväkot

Tähdennon päiväkot

Ulrikan päiväkot

Vallinojan päiväkot

Valtikan päiväkot
(englannin kielirikasteinen
eo)

ikunnan liite

(yht. 119)

**Yksityiset päiväkodit
(12 kpl)**

Touhula Aarrekallio

Fazerin päiväkoti

Pilke Ilmaisupäiväkoti
Illusia

Touhula LoistoVekara

Montessoripäiväkoti
Montsa

Montessoripäiväkoti
Rantakaisla

Päiväkoti Karuselli

Touhula Hiekkaharju

Touhula Ilola

Touhula Kaivoksela

Pilke Tiedepäiväkoti
Oivallus

Pilke Pohjantähti
(kaksikielinen esiopetus)

Yksityiset päiväkodit



20 §

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvon indeksitarkistus 1.8.2018 / SA-V

VD/1806/12.00.01.00/2018

Varhaiskasvatuksen palveluseteli on otettu käyttöön Vantaalla 1.1.2014 alkaen vaihtoehtona Kelan maksamalle yksityisen hoidon tuelle ja sen kuntalisälle (opetuslautakunta 21.1.2013 § 10). Palvelusetelin enimmäisarvon päättää opetuslautakunta. Enimmäisarvon määrittelyperusteena käytetään 3–6-vuotiaan lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuspaikan hintaa.

Varhaiskasvatuksen palveluseteliä käyttävien asiakkaiden määrä on kasvanut voimakkaasti neljän ensimmäisen vuoden aikana. Vuoden 2017 lopussa palvelusetelillä tuettua varhaiskasvatusta käytti 1095 lasta, joka on 65 % yksityisen varhaiskasvatuksen palveluita käyttävistä asiakkaista. Vuonna 2018 käyttäjien määrä tulee edelleen kasvamaan, kun Vantaalla käynnistyy 3 uutta yksityistä palvelusetelillä toimivaa päiväkotia ja 1 päiväkodin laajennus, yhteensä noin 350 paikkaa lasten iästä riippuen.

Palvelusetelin arvon tarkistamisen periaatteet

Palvelusetelin enimmäisarvo tarkistetaan opetuslautakunnan hyväksymän sääntökirjan mukaan vähintään kahden vuoden välein elokuussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun tulee valtakunnallisia muutoksia. Palvelusetelin arvon tulee olla palveluntuottajan kannalta riittävästi kustannuksia subventoiva ja mahdollistaa laadukkaan varhaiskasvatuksen tuottaminen. Palveluseteliin tehtiin ensimmäinen indeksitarkistus 1.8.2016 lukien, jolloin korotus oli 0,9 %.

Enimmäisarvon indeksitarkistuksen ohjeellisena tarkistusperiaatteena on palkansaajien ansiotasoindeksi ja elinkustannusindeksi yhdistetty indeksi. Käytössä ovat viimeisimmät tilastokeskuksen indeksitiedot.

Indeksitarkistuksen periaatteet on kuvattu Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjassa. Menettelytapaohjeena toimiva sääntökirja on kaikkien palvelusetelituottajien käytössä.

Indeksien vaikutus

Ansiotasoindeksi kehitys ajalla 4/2016 – 4/2017 on -0,41 %. Elinkustannusindeksi kehitys ajalla 4/2016 – 4/2017 on 0,21 %. Ansiotasoindeksi ja elinkustannusindeksi mukainen yhdistetty indeksi on -0,21 %, joka ei edellytä palvelusetelin arvon korotusta. Tarkastuksen perusteella esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvo säilyy nykyisessä enimmäisarvossa 817 euroa.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 20

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo säilyy ennallaan 817 euroa/kk 1.8.2018 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Kati Timo, 040 5772018, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



21 §

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin laajentaminen ryhmäperhepäivähoitoon 1.8.2018 alkaen / SA-V

VD/1805/12.00.01.00/2018

Yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli on ollut käytössä Vantaan varhaiskasvatuksessa 1.1.2014 lukien vaihtoehtona yksityisen hoidon tuelle ja sen kuntalisälle. Vuoden 2017 lopussa palvelusetelillä tuettua varhaiskasvatusta päiväkotihoidossa käytti 1095 lasta. Yrittäjien toimintaedellytysten turvaamiseksi palvelusetelimallia esitetään laajennettavaksi koskemaan myös ryhmäperhepäivähoitoa. Muutoksen arvioidaan nostavan kaupungille kohdistuvia kustannuksia vuosittain noin 30 000 eurolla. Vuonna 2018 muutos voidaan toteuttaa talousarvion puitteissa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos 1.1.2018 lukien on kasvattanut eroa yksityisen hoidon tuella olevien lasten varhaiskasvatusmaksuissa verrattuna kunnallisiin ja palvelusetelillä tuetun varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin. Lapsikohtaisen palvelusetelin arvoa määriteltäessä huomioon otetaan perheen koko ja kuukausitulot. Yksityisen hoidon tukeen sisältyy tulosidonnainen hoitolisä, mutta perheen koko ei vaikuta kyseisessä järjestelmässä lapsikohtaisen tuen suuruuteen. Tästä syystä yksityisen hoidon tuella hoidettujen lasten, erityisesti sisarusten maksut, voivat muodostua kunnallisia maksuja korkeammiksi. Muuttuneessa tilanteessa yksityisen hoidon tuella toimivien päiväkotien ja ryhmäperhepäiväkotien on mahdollista siirtyä palvelusetelituottajiksi. Tällä hetkellä palveluseteli on koskenut vain päiväkotihoidoa. Perheiden yhdenvertaisen kohtelun vuoksi on perusteltua laajentaa palveluseteli koskemaan myös ryhmäperhepäivähoitoa. Palvelusetelin korkein arvo päiväkotihoidon on 817€/ kk, jota esitetään myös ryhmäperhepäivähoidon korkeimmaksi palvelusetelin arvoksi.

Palvelusetelijärjestelmän laajentaminen edellyttää palvelusetelisääntökirjan päivittämistä koskemaan päiväkotihoidon lisäksi ryhmäperhepäivähoitoa. Esitys palvelusetelisääntökirjan päivittämistä tuodaan opetuslautakunnan käsiteltäväksi huhtikuussa 2018. Valmistelussa on lisäksi selvitys palvelusetelin laajentamisesta yksityiseen perhepäivähoitoon. Kyseinen selvitys tuodaan opetuslautakunnan käsiteltäväksi kevään 2018 aikana.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 21

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään, että

- a) varhaiskasvatuksen palveluseteli laajenee ryhmäperhepäivähoitoon 1.8.2018 alkaen
- b) ryhmäperhepäivähoidon palvelusetelin korkein arvo on 817€/ kk

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen tulosalue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus opetuslautakunnalle

Lisätiedot:

Kati Timo, 040 5772018, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



22 §

Rajatorpan koulun hankesuunnitelman hyväksyminen /ETN

VD/1324/10.03.02.01/2018

Rajatorpan uuden koulun hankesuunnitelma 27.3.2017 on laadittu yhteistyössä sivistysviraston ja tilakeskuksen hankevalmistelun ja rakennuttamisen edustajien kanssa.

Hanke sisältää uuden koulurakennuksen sekä vanhan suojellun entisen Ilpolan koulun tilojen 1-2 kerrosten korjauksen. Rakennukset tulevat toimimaan alakouluna (1-6. luokat) 430 oppilaalle. Määrä sisältää myös 40 esikoululaista. Uusi koulu toteutetaan uuden oppimiskäsityksen periaatteiden mukaan. Ilpolan koulun osalta korjaustöissä huomioidaan uuden oppimisympäristön tavoitteet rakennuksen suojelun asettamien reunaehtojen puitteissa.

Uudisrakennuksen valmistuttua vanha Rajatorpan koulurakennus puretaan. Suojellussa Ilpolan vanhassa koulussa tehtiin 2016 kellarikerroksen perusparannus kosteusvaurioiden korjaamiseksi ja siksi tähän hankkeeseen kuuluu siitä vain kerrosten 1-2 tilat.

Koulu kuuluu Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2014–2023. Koulu on oleellinen osa Länsi-Vantaan peruskouluverkkoa ja sitä tullaan tarvitsemaan jatkossakin.

Hankesuunnitelma pohjautuu Rajatorpan uuden koulun tarveselvitykseen 23.8.2016, joka hyväksyttiin Opetuslautakunnassa 10.10.2016 § 15, Teknisessä lautakunnassa 13.9.2016 § 10, kaupunginhallituksessa 7.11.2016 § 4.

Tilakeskuksen hankevalmistelussa on laskettu 24.3.2017 päivätty tavoitehintalaskelma vanhan rakennuksen korjaustöille ja uudisrakennukselle: 12 130 000,00 € (alv 0%, KL 88) 15 041 200,00 € (alv 24 %). Rakennustöiden aloitusajankohdan kesä 2018 mukaiseksi suhdannekorjattu tavoitehintaa on 13 503 000 € (alv 0 %, KL98). Koulurakennuksen tavoitehintaa vastaa tarveselvityksen kustannusennustetta.

Rajatorpan uuden koulun valmistumistavoite on 2019 loppuun. Kohde kuuluu syksyllä 2017 käytyyn allianssikilpailutukseen, jonka perusteella tekninen lautakunta valitsi 19.12.2017 § 11 allianssikumppaneiksi NCC Suomi Oy sekä Työyhteisliittymän Arkkitehdit Frondelius, Keppo, Salmenperä Oy ja Arkkitehdit Rudanko, Kankkunen Oy:t.

Alliassin kehitysvaihe käynnistettiin em. päätöksen perusteella tammikuussa 2018. Alliassiosapuolet ovat tarkistaneet kilpailutuksen ehdotussuunnitelman ja hankkeen tavoitellun kustannustason. Alliassin johtoryhmä toteaa, että ehdotussuunnitelma täyttää hankesuunnitelman tavoitteet ja hanke on myös toteutettavissa rakentamisajankohdan mukaan suhdannekorjatun tavoitehinnan mukaisena. Vanhan koulurakennuksen purkaminen on toteutettavissa sille määritetyllä tavoitehinnalla 180 000 eur (alv 0 %, KL 88), joka suhdannekorjattuna aloitusajankohdan tasoon on 200 400 eur (alv 0 %, KL98).

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 22

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Rajatorpan uuden koulurakennuksen 27.3.2017 päivätty hankesuunnitelma teknisen lautakunnan 13.2.2018 § 10 päätöksen mukaisesti.



Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Rajatorpan uuden koulurakennuksen 27.3.2017 päivätty hankesuunnitelma

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Laura Malinen, 050 3029 750, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



RAJATORPAN UUSI KOULURAKENNUS JA SUOJELLUN VANHAN KOULUN KORJAUKSET

HANKESUUNNITELMA

27.3.2017

Sisällysluettelo:

1.	Hanketietokortti	4
2.	Hankkeen perusteet ja aiemmin tehdyt päätökset	5
2.1	Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset	6
3.	Tilojen toiminnan kuvaus, tilaohjelma ja tilojen vaatimukset	6
3.1	Tilojen toiminnan kuvaus	6
3.2	Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	6
3.3	Opiskelutilat	7
3.4	Varastotilat	7
3.5	Sosiaalitilat	7
3.6	Keittiötilat	7
3.7	Puhtaus	8
3.8	Siivoustilat	8
3.9	Jätehuollon tilat	8
3.10	Väestönsuojatilat	8
3.11	Pihan vaatimukset	8
3.12	Tilaohjelma	9
3.13	Tilojen vaatimukset	9
3.14	Käyttäjien osallistaminen	10
4.	Rakennus	10
4.0	Yleiset tavoitteet ja vaatimukset	10
4.0.1	Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet	11
4.0.2	Tilatehokkuustavoite	12
4.0.3	Muuntojoustovaatimus	12
4.0.4	Ääniolosuhteet	13
4.0.5	Palotekniset vaatimukset	13
4.1	Arkkitehtoniset tavoitteet	13
4.2	Esteettömyystavoitteet	14
4.3	Rakennetekniset tavoitteet	14
4.4	LVIA- tekniset tavoitteet	17
4.4.5.	Huoltokirja	19
4.5	Sähkötekniset tavoitteet	20
5.	Rakennuspaikka	25
5.1	Rakennuspaikan sijainti ja hallinta	25
5.2	Rakennuspaikan ominaisuudet	26
5.2.1	Asemakaavamääräykset	26
5.2.2	Maaperätiedot, kunnallistekniikka	27
5.2.3	Meluselvitys	27
5.2.4	Radonselvitys	27
5.3	Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet	28
6.	Hankkeen laajuustavoite	28
7.	Kustannukset	28
7.1	Rakennuskustannukset	28
7.2	Käyttökustannusennuste	29
7.3	Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste	29
8.	Rahoitus, toteutus, aikataulu	30
9.	Riskit	30
10.	hankesuunnittelutyöryhmä	32
10.1	Ryhmän jäsenet	32

Liitteet:

- Liite 1: Sijaintikartta
- Liite 2: Ilmakuva
- Liite 3: Asemakaavaote ja määräykset
- Liite 4: Tonttikartta
- Liite 5: Uudisrakennuksen tilaohjelma ja vanhan suojellun koulun suunnitelmat 2016
- Liite 6: Tavoitehintalaskelma ja vuokratkustannukset
- Liite 7: Esiselvitys Rajatorpan vanhan suojellun koulun korjaustarpeista
- Liite 8: Oppimisen perusteet
- Liite 9: Rajatorpan koulu, pedagoginen suunnitelma
- Liite 10: Oppilaiden osallistaminen
- Liite 11: Valmistuskeittiön laiteluettelo
- Liite 12: Uuden tilaohjelman laadinnan periaatteet

- Oheismateriaalit:
 - Vantaan kaupungin tilakeskuksen Ohjeita suunnittelijoille
 - Vantaan kaupungin tilakeskuksen lähes nollaenergiarakentamisen ohje

1. Hanketietokortti

Kohteen nimi: Rajatorpan uusi koulurak. ja suojellun koulun korjaukset						
Tarpeen kuvaus: Uudisrakennuskoulu ja suojeltu koulu 390 alakoululaista, 40 esikoululaista sekä henkilökuntaa 39 kpl.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Liittyy 2015 tehtyyn Länsi- Vantaan toimitilaverkkoselvitykseen sekä Nova Schola Vantaa -projektiin						
Tarpeen perustelut ja investoinnin tarkoitus: Nykyisen pääkoulun tilojen korjaaminen on taloudellisesti kannattamatonta, eivätkä se ja muut tämän koulun rakennukset enää tue uuden oppimiskäsityksen mukaista toimintaa.						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: 13 Vapaala	Kiinteistötunnus: 92-13-83-1			Tontin pinta-ala: 17 485 m2 + 9210 m2		
Osoite ja tontti: Vapaalanpolku 13, 01650 Vantaa Ilpolankuja 5, 01650 Vantaa	Kaavatiedot: Asemakaava Y(molemmat tontit) Yleisten rakennusten korttelialue			Rakennusoikeus: -5000 m2, jäljellä 766 m2 (rekisterin mukaan 1120 m2) -4000 m2, jäljellä 2334 m2		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm ²	htm ²	hym ²	Investointikustannus		
				€	€ / brm ²	€ / hym ²
Perusparannus, koko rak. (ALV 0%)	825			1 430 000	1733	2866
Uudisrakennus (ALV 0%)	3680	-	2447	10 700 000	2908	4373
Hankkeen tilapaikkamäärä				430 oppilasta, josta 100 suojellus- sa rakennuksessa		
Investointikustannus oppilaspaikkaa kohden				28 209 € /oppilaspaikka		
Väistötilan tarve: Tarvitaan väistötilat. Nyt 270 oppilasta, uuteen kouluun 430:lle oppilasta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: (vanha 6 640 000,00) uudisrakennus: 10,7 milj € (alv 0%), suojellun peruskorjaus: 1,421 milj € (alv 0%)						
Hankkeen toteutusaikataulu: Uudisrakennuksen ja suojellun rakennuksen perusparannuksen toteutus vuosina 2018 – 2020.						
Ylläpitokustannukset: Ks. tarveselvityksen kohta 7.1						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: n. 3959 €/oppilas/a (vuoden 2015 kustannusten mukaan)						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: n. 510 000 € (koulu) + 26 000 € (esiopetus)						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle: VUOKRANMAKSUPERUSTEET MUUTTUNEET 2016 VUODELLE !						
Tuleva vuokra 856 534 €/v (138 044 € + 718 490 €)				17,58 € / htm ² / kk		
Vuokravaikutus		71 78 € / kk		210,97 € / htm ² / v		
Vuokravaikutus / tilapaikka 1992 € / V				166,0 € / kk		
Laatija(t): Rakennuttaja-arkkitehti Merja Ryytty				Päivämäärä: 27.3.2017		

2. Hankkeen perusteet ja aiemmin tehdyt päätökset

Vantaan kaupungin Tilakeskus teetti 2015 Boost Brothers Oy:llä Länsi-Vantaan toimitilaverkkoselvityksen. Selvitykseen koottiin Vantaan päiväkotij- ja koulukiinteistöjen investointitarpeet aikatauluineen ja lopputuloksineen. Länsi-Vantaan toimitilaverkkoselvityksen 2015 tuloksen mukaan Rajatorpan koulun päärakennus ja paviljonkirakennus korvataan uudisrakennuksella ja vanha suojeltu koulurakennus peruskorjataan.

Rajatorpan koulun opetustilat ovat neljässä eri rakennuksessa ja kahdella eri tontilla:

- Päärakennus, valmistunut 1964, osoite: Vapaalanpolku 13, 01650 Vantaa.
Päärakennus on entinen Vapaalan ala-aste.
- Uusi vuokratila-paviljonkirakennus, joka kesällä 2016 korvasi aiemman 1983 valmistuneen vanhan paviljongin, osoite: Vapaalanpolku 13, 01650 Vantaa.
- Vanha koulurakennus, valmistunut 1948, osoite: Ilpolankuja 5, 01650 Vantaa.
- Entinen terveystalo, (nykyisin asumiskäytössä sekä esiopetuksen käytössä) 900 m², valmistunut 1955.

Nykyinen Rajatorpan koulu eri rakennuksineen on toiminnallisesti ja teknisesti puutteellisessa kunnossa. Rakennusten kuntoluokka on välttävää. Rakennuksien toteutuksessa on pääasiassa valittu halvat, vähimmäismääräykset täyttävät, ratkaisut. Tekniset järjestelmät ovat halvat ja määrältään vähäiset, eivätkä ne täytä nykymääräyksiä. Rakennusten laajamittainen peruskorjaus on kallista ja taloudellisesti kannattamatonta.

Rajatorpan koulun tilat eivät täytä nykyiselle opetustoiminnalle asetettuja tavoitteita.

Tilat eivät myöskään sovellu uuden oppimiskäsityksen mukaiseen koulutoimintaan.

Rajatorpan vanha koulurakennus ent. Ilpolan koulu ja sen pihapiiri on suojeltu asemakaavalla v. 2001. Vanha koulu on rakennustaiteellisesti, historiallisesti ja kaupunkikuvallisesti merkittävä rakennus. Alue on kylärakenteen ja kulttuurimaiseman säilymisen kannalta tärkeä pihapiiri. Ilpolan koulun on ensimmäinen sodan jälkeinen koulu Helsingin maalaiskunnassa. Maankäyttö- ja rakennuslain pykälän 57§:n nojalla rakennusta ei saa purkaa.

Tämän hankesuunnitelman mukaan Rajatorpan uusi koulu suunnitellaan yhteensä 430:lle oppilaalle.

Rajatorpan uuteen koulurakennukseen, osoitteeseen Vapaalanpolku 13, sijoitetaan 290 oppilaspaikkaa + 40 esikoululaista.

Rajatorpan vanhaan suojeltuun koulurakennukseen, osoitteeseen Ilpolankuja 5, sijoitetaan 100 oppilaspaikkaa.

- Vapaalanpolku 13:n nykyinen Rajatorpan koulun päärakennus puretaan ja paviljonkirakennuksen vuokraaminen lopetetaan.
- Rajatorpan vanhan suojellun koulurakennuksen, 2016 korjaamatta jääneet, 1. ja 2. kerros + ullakko sekä ulkopinnat peruskorjataan.
- Nykyiset esiopetustilat terveystalossa vapautuvat muuhun tarkoitukseen.

Rajatorpan koulun henkilökuntaa tulee olemaan n. 39 kpl.

Rajatorpan koulu on mukana Nova Schola Vantaa –projektissa (uusi oppimisympäristö).

Uusi koulu toteutetaan uuden oppimiskäsityksen periaatteiden mukaan.

Rajatorpan koulu on alakoulu (1.-6. luokat) ja toimii kouluna erityisesti Vapaalan alueen alakouluikäisille oppilaille. Kouluihin voidaan ottaa oppilaita myös naapurikaupunginosista ilman, että koulumatkoista tulee kohtuuttomia. Vuonna 2016 laaditun Vantaan väestöennusteen 2016–2026 mukaan Myyrmäen suuralueen perusopetusikäisten määrä kasvaa ennustajanjakson ajan. Rajatorpan koulun oppilasmäärä on lukuvuoden 2016–2017 alkaessa 257 oppilasta. Virallisen väestöennusteen pohjalta laaditun oppilasennusteen mukaan Rajatorpan koulun op-

pilasmäärän ennustetaan kasvavan syksyyn 2025 mennessä noin 90 oppilaalla. Lisäksi Myyrmäen suuralueen oppilasmäärän kasvuun varaudutaan 20 oppilaspaikan ja 20 esiopetuspaikan lisäyksellä.

2.1 Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset

Rajatorpan uuden koulun tarveselvitys 23.8.2016 hyväksyttiin Opetuslautakunnassa 10.10.2016 § 15, Teknisessä lautakunnassa 13.9.2016 § 10, kaupunginhallituksessa 7.11.2016 § 4.

Tarveselvityksessä verrattiin kahta ratkaisua, josta valittiin vaihtoehto B. Vaihtoehto A:ssa kaikki Rajatorpan koulun oppilaat sekä 40 esikoululaista esitettiin sijoitettavaksi uudisrakennukseen. Vaihtoehdossa B yksi 100 oppilaan moduuli sijoitetaan peruskorjattuun suojeltuun vanhaan koulurakennukseen ja loput oppilaat sekä 40 esikoululaista sijoitetaan uudisrakennukseen.

Rajatorpan päärakennuksesta ja vanhasta koulusta tehty teknisen perusparannuksen 22.9.2015 päivätty yhdistetty tarveselvitys - hankesuunnitelma, on hyväksytty opetuslautakunnassa 12.10.2015 § 7 ja Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan vs. apulaiskaupunginjohtajan päätöksellä 12.1.2016 § 4. Teknisen perusparannuksen yhdistetty tarveselvitys-hankesuunnitelma koskee rakennusten teknistä perusparannusta, jonka avulla rakennukset pidetään toimintakunnossa n. 5 vuoden ajan, kunnes uudisrakennus valmistuu. Vanhassa koulussa tehdään 2016- 2017 sisäilman laadun parantamiseksi ja koulutoiminnan mahdollistamisen vaativat korjaustyöt, pohjakerroksen perusparannus, joiden tavoitehinta on 870 000 € (alv 0%).

3. Tilojen toiminnan kuvaus, tilaohjelma ja tilojen vaatimukset

Tilojen toiminnan kuvaus koskee sekä Rajatorpan uutta koulurakennusta että vanha suojeltua rakennusta, soveltuvin osin.

3.1 Tilojen toiminnan kuvaus

Ks. liitteet: Oppimisen periaatteet ja Rajatorpan koulun pedagoginen suunnitelma.

3.2 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat

Rajatorpan koulun koko henkilökunnan työ- ja taukotilat toteutetaan yhteisiin tiloihin uudisrakennukseen, eri palvelutuottajien tilat mukaan luettuna. Mitoitus tilaohjelman mukaan.

Uudisrakennuksen henkilökunnan tilat mitoitetaan koko tulevan Rajatorpan koulun henkilökunnalle, vanhan suojellun rakennuksen henkilökunta mukaan luettuna.

Vanha suojeltu rakennus varustetaan siellä toimivan henkilökunnan määrään mitoitettulla taroituksenmukaisella sosiaalityöllä sekä tarvittaessa työskentelytilalla. Varsinainen opettajain huone toteutetaan Rajatorpan uuteen koulurakennukseen.

3.3 Opiskelutilat

Ks. liitteet: Oppimisen periaatteet ja Rajatorpan koulun pedagoginen suunnitelma.

3.4 Varastotilat

Uudisrakennuksessa oppilaiden vaatteille ja kengille varataan 3-4 eri säilytyspaikkaa sisäänkäyntien välittömään läheisyyteen. Koulu on kengätön koulu.

Jokaiselle oppilaalle tehdään säilytyslokero henkilökohtaisia tavaroita varten. Säilytyslokerot sijoitetaan huonetilaohjelman mukaisiin tiloihin.

Salin yhteyteen toteutetaan huonetilaohjelman mukaiset varastotilat.

Vanhan suojellun rakennuksen vaate- ja kenkäsäilytys ratkaistaan suunnittelun yhteydessä, vanhaan rakennukseen parhaimmin sopivalla tavalla.

3.5 Sosiaalitilat

Henkilökunnan sosiaalitilat suunnitellaan palvelukeittiön läheisyyteen.

Uudisrakennuksen henkilökunnan sosiaalitilat mitoitetaan koko tulevan Rajatorpan koulun henkilökunnalle, vanhan suojellun rakennuksen henkilökunta mukaan luettuna.

Vanha suojeltu rakennus varustetaan siellä toimivan henkilökunnan määrään mitoitettulla tarkoituksenmukaisella sosiaalitilalla sekä tarvittaessa työskentelytilalla. Varsinainen [henkilökunnan](#) huone toteutetaan Rajatorpan uuteen koulurakennukseen.

Oppilaiden wc- ja pesutilat toteutetaan uudisrakennukseen hajautetusti kuhunkin moduuliin huonetilaohjelman mukaisesti niin, että ne sijaitsevat riittävän lähellä oppimistiloja.

3.6 Keittiötilat

Uudisrakennukseen tehdään valmistuskeittiö. Keittiölaiteluettelo on tarveselvityksen liitteenä. Tarveselvitysvaiheessa valmistuskeittiö mitoitetaan 400 annokselle, koko koulun tarpeeseen.

400 annosta kattaa Rajatorpan koulun tulevan oppilasmäärän tarpeen, mutta ei riitä tuottamaa ateriapalvelua mm. viereisiin päiväkoteihin.

Suuremman 600 annoksen keittiön aiheuttamat lisäkustannukset olisivat arviolta 165 000,00 € (alv 0%).

Liitteenä 400 annoksen keittiön laiteluettelo.

3.7 Puhtaus

Kaikki käytettävät materiaalit ja tilaratkaisut toteutetaan mahdollisimman kestävästä, tehokkaista ja edullisesti ylläpidettävistä tuotteista.

Rakennuksien tulee olla kaikilta osin helposti puhtaana pidettäviä ja julkisen tilan kulutusta kestäviä.

Rakennusaikainen puhtausluokka P2.

3.8 Siivoustilat

Puhtauspalvelujen tilat suunnitellaan uudisrakennukseen huonetilaohjelman mukaan.

Vanhan suojellun rakennuksen puhtauspalvelujen tilat on toteutettu aikaisemmin, kellarikerroksen kunnostuksen yhteydessä.

3.9 Jätehuollon tilat

Uudisrakennuksessa jätteet kerätään maanalaiseen esim. Molok-syväkeräysjärjestelmään. Sijoitus huoltopihan ajoliittymän välittömään läheisyyteen. Jätepisteeseen tulevat säiliöt seka-, paperi-, kartonki- ja biojätteille, lisäksi jaettu syväkeräyssäiliö lasi – ja metallijätteille, Vantaan kaupungin tilakeskuksen puhtauspalvelun ohjeiden mukaan.

Jätehuolto sijoitetaan lähelle keittiötä siten, että kulku on esteetön, käyttö ja huolto on helppoa eikä huoltoliikenne vaaranna lasten turvallisuutta.

Keittiön lastauslaiturilta varataan lukittu tila pahvirullakolle.

Pihalle erikseen tulevat pienet ulkoroskikset sijoitetaan kaikki niin, että ne ovat mahdollisimman etäällä uudisrakennuksen julkisivusta, tulipaloriskin välttämiseksi.

3.10 Väestönsuojatilat

Väestönsuojan rakentamiselle haetaan 5 vuoden lykkäystä rakennuslupavaiheessa.

VSS:n mahdollinen sijoitus ja suunnitelmat tarkennetaan rakennuslupavaiheessa.

Väestönsuojan mitoitus lasketaan kerrosalaperusteisesti (2%).

Rajatorpan uuden koulun kohdalla väestönsuojan koko olisi n. 70-80 m².

Vanha suojeltu rakennus, ei vaikuta väestösuojajavelvoitteeseen kasvattavasti.

3.11 Pihan vaatimukset

Vapaalanpolku 13:n piha suunnitellaan niin, että nykyinen väistötilana toimiva päärakennus puretaan vasta uudisrakennuksen valmistumisen jälkeen. Pihan on oltava toimiva ensisijaisesti päärakennuksen purkamisen jälkeen, mutta myös rakennustöiden aikana. Oppilaiden ja henkilökunnan liikumis- ja työskentelyolosuhteet tulee turvata molemmissa tapauksissa.

Uudisrakennuksen piha-alue suunnitellaan niin, että oppilasliikenne ja huoltoliikenne eivät risteä.

Pääosin vain päivisin käytettävien tilojen sijoittelussa ja kulkuyhteyksien suunnittelussa tulee aina ottaa huomioon tilojen iltakäyttö. Iltakäytön alueet pyritään rajaamaan omaksi kokonaisuudekseen.

Koulun autopaikat suunnitellaan henkilökuntamäärän n.39 mukaan. Autopaikat toteutetaan Vapaalanpolku 13:n tontille.

Uudisrakennuksen piha-alue perusparannetaan kokonaan.

Rajatorpan koulun vanhan suojellun rakennuksen piha-alue kunnostetaan vanhaa miljöötä ja piharakenteita mahdollisimman paljon säästäten.

Ks. 5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset.

3.12 Tilaohjelma

Uudisrakennuksen tilaohjelma hankesuunnitelman liitteenä.

Vanhan suojellun koulurakennuksen tilakaaviot hankesuunnitelman liitteenä.

3.13 Tilojen vaatimukset

Tilojen tulee olla terveelliset ja turvalliset. Tilojen tulee mahdollistaa uuden oppimisen tavoitteiden toteutuminen. Ilmiöpohjainen oppiminen, yhteisopettajuus, TVT:n tehokas käyttö sekä opettajien ja oppilasryhmien vuorovaikutteinen yhteistyö ovat osa muuttunutta oppimisympäristöä. Uusi oppiminen huomioidaan myös sisustus- ja irtokalustussuunnittelussa.

Teknologia on lisännyt opettajien ja oppilaiden valinnanvapautta ajasta ja paikasta riippumattomaan työskentelyyn. Liikkuvuuden lisääntyessä tilantarve kouluissa vähenee. Sama oppimisen tila toimii päivän eri aikoina neuvottelutilana, henkilökunnan työtilana tai läheisen omakotiyhdistyksen kokoustilana.

Tilakokonaisuuksia tulee ajatella monitoimitiloina, joissa kiinteät seinät rajaavat laajempaa oppimistilaa, joka on muokattavissa esimerkiksi pyörällisillä kalusteilla tai seinäkkeillä useampaan toimintaympäristöön toiminnan sisällön mukaisesti. Avoimessa tilassa on myös väliseinillä erotettuja tiloja rauhallisempaa työskentelyä varten. Avoimissa tiloissa tulee olla mahdollisuus myös jakaa se pienempiin, kiinteäseinäisiin tiloihin tarvittaessa.

Suunnittelussa tulee ottaa huomioon esiopetuksen erityistarpeet mm. vaate- ja kenkäsäilytyksessä, kalustuksessa sekä sen osalta, että osa esiopetuksen oppilaista viettää tiloissa koko päivän.

Vanhan suojellun koulun opetustilojen välille tehdään turvaovet.

3.14 Käyttäjien osallistaminen

Hankkeessa toteutetaan lasten ja nuorten osallistamisen prosessia, josta syntyvä materiaali huomioidaan hankkeen edetessä, aina työmaavaiheeseen asti.

Lasten ja nuorten osallistamisen tavoitteet on kirjattu pedagogiseen suunnitelmaan. Tarveselvitysvaiheessa koulu toteutti yhdessä oppilaiden kanssa pienen valokuvaprojektin Minun kouluni / Rajatorpan koulu. Kuvissa oppilaat kertovat viihtyisistä / epäviihtyisistä, tärkeistä / muutosta kaipaavista paikoista ja asioista koulussa. Valokuvista nousee esille muun muassa oppilaille tärkeänä paikkana koulun piha ja siellä muun muassa koripallokenttä, karuselli ja pieni metsäalue. Valokuvaprojektista saatuja tietoja viihtyisän koulun ja sen ympäristön elementeistä täydennetään hankesuunnitteluvaiheessa luokkatyöskentelyllä. Työskentelystä saadaan suunnittelutyöhön viihtyisän koulun muistilista, jota hyödynnetään suunnittelussa.

Oppilaiden tuottamasta aineistosta rakennetaan yhdessä oppilaskunnanhallituksen kanssa ehdotuksia konkreettisiksi suunnittelukohteiksi. Kohteet voivat liittyä sekä sisä- että ulkotiloihin ja teemoina voi olla esimerkiksi liikkuminen, taide, yhden tilan suunnittelu tai väline- ja kaluste-hankinnat. Ehdotukset tuodaan käsiteltäväksi hankesuunnittelutyöryhmään. Oppilaat äänestävät kohteesta.

Toteutussuunnittelussa työstetään oppilaiden ideoimaa ja suunnittelutyöryhmän hyväksymää suunnittelukohdetta. Työmaavaiheessa oppilaat seuraavat ja dokumentoivat ympäristössä tapahtuvaa muutosta.

Koulun valmistuttua vietetään avajaisia.

Ylläpitovaiheessa oppilaita osallistetaan tiloista ja pihoista huolehtimiseen.

Tarkempi osallistamissuunnitelma on hankesuunnitelman liitteenä.

Myös henkilöstöä ja vanhempia tiedotetaan ja osallistetaan prosessin aikana.

4. Rakennus

4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset

Uudisrakennus toteutetaan joko 2 tai 3 kerroksisena. Rakennukseen tehdään 2 hissiä. Rakennus ja rakennuspaikka suunnitellaan RakMK F1:n mukaisesti täysin esteettömäksi. Esteettömyyden tavoitteena on turvata mahdollisimman laajasti erilaisten käyttäjäryhmien mahdollisuudet käyttää rakennettua ympäristöä.

Rajatorpan uusi koulu pyritään sijoittamaan tontille niin, että väistötilatarvetta ei synny. Tällöin Vapaalanpolku 13:n koulurakennukset, nykyinen päärakennus ja paviljonki, puretaan uuden rakennuksen valmistumisen jälkeen.

Rajatorpan uusi koulu toteutetaan ensin ja vanha suojellun koulurakennuksen 2. ja 3. kerroksen peruskorjaus tämän jälkeen.

Vanhan suojellun koulun korjausten ajaksi tarvitaan väistötilat n.100:lle oppilaalle.

Tarvittaessa koko koulun väistötilatarve on 2016 oppilastilanteen mukana n. 270:lle oppilaalle ja n. 40 esiopetuksen oppilaalle, vuoden 2018 ennusteen mukaan maksimissaan yhteensä 430:lle oppilaalle.

Kaikki opetustilat, myös vanhan suojellun koulun tilat, toteutetaan niin, että kustakin tilasta on pakenemismahdollisuus viereisiin tiloihin.

Kaikessa suunnittelussa kiinnitetään erityistä huomiota sekä tilojen ja materiaalien käyttäjäturvallisuuteen, että rakentamisen aikaiseen työturvallisuuteen. Hankkeessa on kaikissa vaiheissa nimetty turvallisuuskoordinaattori, joka vastaa työmaan turvallisuudesta sekä työsuojeluvaltuutettu, joka huolehtii toiminnan turvallisuuden näkökohtien huomioimisesta.

4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentäviltä osien osilta 50 vuotta ja järjestelmien osalta 25–35 vuotta

Rakennuksen elinkaareen kuuluu rakentamis- ja käyttövaiheet sekä lopuksi rakennuksen purku. Käyttöiän pidentäminen kasvattaa käyttövaiheen kustannusten osuutta.

Esim. Mikäli käyttöikä on 50 v, jakautuvat elinkaarikustannukset siten, että rakentamisvaihe käsittää n. 10 %, käyttövaihe n. 90 % ja purku n. 1–2 % elinkaarikustannuksista.

Rakentamisvaiheen aikana kustannuksia minimoidaan mm. pitkälle rationalisoidulla rakentamistekniikalla, työmaa-aikaisella kosteudenhallinnalla sekä optimoidulla rakentamisajalla.

Käyttövaiheen kustannuksiin vaikutetaan muuntojoustavalla ja energiatehokkaalla tilasuunnittelulla sekä materiaalivalinnoilla. Valittavat materiaalit ovat pitkäikäisiä, mahdollisimman huoltovapaita, tarkoituksenmukaisia ja kustannustehokkaita.

Kouluhankkeen laatutaso ja tavoitekustannus määritellään hankesuunnitelmassa perustuen ohjeeseen ”Investointisuunnittelu, laatutaso ja tavoitekustannus, 17.03.2015”

Uudisrakennus toteutetaan lähes 0-energiarakennuksena, Vantaan kaupungin lähes 0-energiarakentamisen konseptin mukaan. Energiakulutuksen tavoitetaso vastaa tiettävästi vuonna 2017 voimaan tulevia lähes nollaenergiämääräyksiä. E-luvun tavoitetaso on nykyker-toimilla laskettaessa 85, suunnitelluilla uusilla kertoimilla laskettaessa 76.

Paikalla tuotettavan uusiutuvan energian vaatimus lähes nollaenergiarakennuksissa toteutetaan vesikatolle asennettavilla aurinkopaneeleilla. Aurinkoenergiaa pyritään hyödyntämään sähköntuotannossa siten, että vesikatolle asennetaan aurinkopaneeleita.

Viherkattoja rakennetaan pihan katoksien yhteyteen.

Peruskorjattavan suojellun rakennuksen korjaustöillä tavoitellaan julkisivujen osalta 40 vuoden, vesikaton 50 vuotta ja vedeneristys laatoituksen alla 30 vuoden kunnostussykliä. Pintamateriaalien osalta kunnostussykli määräytyy materiaalin laadun ja käytön mukaan. Korjaustöillä samalla poistetaan rakennuksesta asbesti- ja muut haitta-aineet. Välipohjissa korvataan alkupe-räiset orgaaniset ainekset ei-orgaanisilla materiaaleilla.

Syksyn 2016 pohjakerroksen korjaustöillä on parannettu alapohjan ja perustusten kosteusolo-suhteita mm. sisäpuolisella salaojituksella sekä rakennetaan radonpoistokanavisto alapohjaan.

4.0.2 Tilatehokkuustavoite

Rajatorpan uuden koulurakennuksen tilatehokkuutta määritellään seuraavasti:
290 / 390 + 40 oppilasta, pinta-alatavoitteena on 7,5 hum2 – 8,5 hum2 / oppilas.

Rajatorpan suojeltuun vanhaan kouluun sijoitetaan 100 oppilasta, uudisrakennukseen 290 oppilaspaikkaa + esikoululaiset.

Uudisrakennuksessa muuntokertoimenä hyötyalasta huonealaksi käytetään 1,3.
Hyötyala on huonetilaohjelman mukainen ala.

Huonealaan lasketaan mukaan kaikki rakennuksen tilat mukaan lukien käytävät, laitoskeittiöt, iv-konehuoneet, tekniset tilat, siivoustilat jne.

Laskennallisesti aikaisemmin toteutuneissa koulurakennuksissa hum2 on n. 84% bruttoalasta. Aikaisemmin toteutetuissa rakennuksissa on mukana väestösuoja.

Tilatehokkuuden mittarit:

- hym2/brm2 tai hum2/brm2 hankesuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Tavoitteena on että hym2 tai hum2 saavutetaan, mutta bruttoalaa ei ylitetä.
- painotettu muotokerroin (ulkovaipan pinta-alan suhde ohjelma-alaan; ulkovaipan osien pinta-aloja painotetaan niiden lämmönläpäisykertoimia vastaavilla kertoimilla)

Kohteen laskennalliset pinta-alat on esitetty hankesuunnitelman liitteenä olevassa huonetilaohjelmassa.

4.0.3 Muuntojoustovaatimus

Tilojen tulee olla mahdollisimman tehokkaasti oppimistilana käytettävät. Esiopetuksen käyttöön tulevat tilat suunnitellaan ja toteutetaan siten, että ne on tarvittaessa helposti otettavissa myös perusopetuksen käyttöön.

Tilatehokas toimitila on muuntojoustava, monikäyttöinen, kustannustehokas sekä käyttäjien toimintaa tukeva. Tilojen korkeaa käyttöastetta päivä- ja vuositasolla tuetaan tilojen yhteiskäytöllä. Tilat suunnitellaan myös iltakäytön tarpeita varten.

Uuden rakennuksen tulee kyetä palvelemaan muuttuvia tilatarpeita käyttötärpeiden muuttuessa tilatehokkuudesta tinkimättä. Muunneltavuus lisää rakennuksen elinkaarta ja ekologisuutta.

Uuden rakennuksen muunneltavuus toteutuu rakennuksen rungon ollessa mahdollisimman avoin. Portaat ja märkätilat sijoitetaan keskeisesti niin, että ne mahdollistavat useamman käyttötavan rakennukselle. Väliseinät toteutetaan helposti purettaviksi ja siirrettäviksi. Rakennosissa, kuten julkisivuissa ja teknisissä järjestelmissä, varaudutaan korjattavuuteen. Tekniset järjestelmät suunnitellaan mahdollisimman muuntojoustaviksi.

Käyttötarkoituksen muutokseen varaudutaan, mikäli hankesuunnitelmassa on esitetty mahdollinen tuleva käyttö.

Oppilaille suunnitellaan lokerikot tavaroiden säilyttämistä varten. Lokerikkojen vaatima tilatarve ei ole mukana huonetilaohjelmassa, mutta sisältyy tavoitehintaan.

4.0.4 Ääniolosuhteet

Sisätilojen ääniolosuhteet suunnitellaan RakMK C1 mukaan. Akustinen luokka standardi SFS 5907 (Rakennusten akustinen luokitus) mukaan on A/B.

Tilojen vaimennus tulee saattaa sellaiseksi, että jälkikaiunta-aika oleskelu- ja työskentelytiloissa on enintään 0,6 - 0,9 sekuntia ja porrashuoneessa ja käytävässä enintään 1,3 sekuntia. Enimmäisvaatimuksia parempi vaimennus vähentää edelleen melusta aiheutuvaa häiriötä tiloissa.

Ilmanvaihtolaitteista ja muista rakennuksen teknisistä laitteista aiheutuva jatkuva samantarvoinen äänitaso saa olla päiväaikana enintään 35 dB oleskelu- ja työskentelytiloissa.

Tilojen akustinen toimivuus suunnitellaan suunnitteluvaiheessa akustikon toimesta.

4.0.5 Palotekniset vaatimukset

Uudisrakennuksen paloluokka on P1. Palo-osastointi toteutetaan paloteknisen suunnitelman mukaan. Teräsrakenteiden palosuojaus toteutetaan palosuojamaalilla ja/tai rakennejärjestelmän omalla palosuojausmenetelmällä lukuun ottamatta kuitupohjaisia tuotteita (sisäilman laatu).

Vanha suojeltu rakennus on ilmoitettu paloluokaltaan palonkestäväksi, ja kantavat sekä osastoivat rakenteet E1 luokkaan, vuoden 1980 muutoslupahakemuksessa. Vuoden 2016 korjauksien rakennusluvassa rakennuksen paloluokka on P1.

4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet

Uudisrakennus pihoineen suunnitellaan kokonaisuudeksi, jossa toteutuvat kaupunkikuvalliset, toiminnalliset sekä ympäristövaatimukset. Uusi koulurakennus sijoitetaan tontille siten, että se mahdollistaa tulevaisuudessa koulurakennuksen laajennuksen, uuden päiväkodin tai mahdollisuuksien mukaan uutta asuinrakentamista. Tilat tulisi sijoittaa vähintään kahteen kerrokseen, jotta tontilla jää tilaa tulevaisuuden tarpeille. Samalla tulisi ottaa huomioon uuden koulurakennuksen kaupunkikuvallinen merkitys tiivistyvässä kaupunkirakenteessa.

Tontilla sijaitsevien rakennusperintökohteiden mahdollisesta purkamisesta tulee neuvotella erikseen kaupunginmuseon kanssa.

Uudisrakennuksen suunnittelussa huomioidaan asemakaavassa olevat kiinteistöä koskevat suojeluvuorotteet mm. pihan rakennusperintökohteeksi luokiteltu muuntamorakennus. Piha-alueella on 1900-luvun varastorakennus, jolla ei ole suojeluluokkaa. Rajatorpan koulun tonttien välissä kulkeva Vapaalanpolku, entiseltä nimeltään Hämeen kyläntie, on rakennusperintökohde.

Vanhan suojellun rakennuksen korjaus- ja muutostöiden pohjaksi on teetetty huhtikuussa 2016 rakennushistoriallinen selvitys, joka antaa ohjeita rakennuksen käyttöön sekä ominaispiirteiden ja rakennusosien vaalimiseen, säilyttämiseen ja palauttamiseen.

Uudisrakennus suunnitellaan tietomallinnuksena, noudattaen Vantaan kaupungin Tilakeskusten tietomallintamisen yleiset toimintaperiaatteet – ohjetta. Tietomalleja hyödynnetään suunnittelussa.

nitelmien laatimisen lisäksi mm. visualisoinnissa, törmäystarkasteluissa ja määrä- ja kustannuslaskennassa.

4.2 Esteettömyystavoitteet

Uudisrakennus suunnitellaan kaikilta osin esteettömäksi rakennukseksi. Vanha suojeltu rakennus kunnostetaan 1. ja 2. kerroksen osalta vanhaa rakennusta kunnioittaen, mahdollisuuksien mukaan esteettömäksi rakennukseksi. Vanha rakennus varustetaan pääportaikkoon asennettavalla tuolihissillä.

4.3 Rakennetekniset tavoitteet

UUDISRAKENNUS

Rakennus-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita rakennusfysikaaliseen toimintaan, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, sisäilman laatuun, valaistukseen sekä äänenvaimennukseen.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta.

Alustavan arvion mukaan rakennus perustetaan maanvaraisesti massanvaihdoilla n. 2 m syvyyteen. Alustatila varustetaan koneellisella ilmanvaihdoilla.

Rakennukseen suunnitellaan kaksi hissiä.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Hanke on kantavien rakenteiden, rakennusfysikaalisen ja pohjarakennesuunnittelun osalta vaativa suunnittelutehtävä.

Alustatilallisen alapohjan rakennusfysikaalisten olosuhteet suunnitellaan toimimaan moitteettomasti sekä rakenteiden tulee olla tiiviitä sisätiloja vastaan. Rakennedetaljien tulee olla toteutuskelpoisia.

Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi on laadittava detaljit kaikista erilaisista liitos- ja epäjatkuvuuskohdista.

Märkä- ja kosteudelle alttiissa tiloissa käytetään kiviainepohjaisia materiaaleja.

Musiikkitilat irrotetaan akustisilla materiaaleilla yms. ympäröivistä rakenteista.

NYKYINEN PÄÄKOULU

Seuraavana on uuden koulurakennuksen suunnittelussa ja toteutuksessa huomioitavaksi sekä purkutyön suorittamiseen rakennetekninen kuvaus olemassa olevasta rakennuksesta.

Rakennetekninen kuvaus:

Kuvaus perustuu vanhoihin rakennesuunnitelmiin ja aikakaudelle tyypillisiin rakenteisiin. Rakenneavauksia ei ole tehty.

Rakennus on perustettu maanvaraisesti osittain pilari- ja osin jatkuvin seinänturoin. Kellari-kerros ei ulotu koko rakennusmassan alueelle. Alapohja on ns. kaksoislaatta, jossa pohjavalun ja pintavalun välissä on vedeneristyskerros, joka saattaa sisältää rakennusaikakaudelleen tyypillisissä materiaaleissa sisältäviä haitta-aineita. Rakennuksessa on poikittain liikuntasauma, jossa on voitu käyttää haitta-aineita sisältäviä materiaaleja. Kellarin seinät ovat paikallavalettuja ja maanpainesieniä, joiden kosteudeneristeenä käytetty bitumisively saattaa sisältää haitta-aineita. Rakenteiden sisältämiä haitta-aineita ei ole tutkittu.

Kellarissa on entinen pannuhuone, jossa on jäljellä lämmitysjärjestelmään liittyviä rakenteita, mm. kanava ja ulkopuolinen piippu. Pannuhuoneen, nykyinen lämmönjakohuone, alapohja ja seinät muodostavat kaukalon, joka on irrotettu ympäröivistä rakenteista mahdollisesti haitta-aineita sisältävillä materiaaleilla (vedenpaine- ja kosteudeneristys). Piippu kanavineen voi sisältää haitta-aineita, nokea yms. Kellarissa sijaitsee väestönsuoja, jonka hätäpoistumistietunneli on rakennettu pihan alle. Rakenteiden sisältämiä haitta-aineita ei ole tutkittu.

Kantavat rakenteet ovat paikallavalettuja pilareita ja teräsbetoniseiniä. Välipohjat ovat paikallavalettuja ylälaattapalkistoja pintalaattoineen. Kantavan laatan paksuus vaihtelee tiloittain. Portaat ovat paikallavalettuja. Ulkoseinissä sisäpuolisena rakenteena on paikallavalettu nostovalu. Julkisivumateriaalina on kahitiilimuuraus.

Yläpohjan rakenteista ei ole vanhoja rakennesuunnitelmia tilakeskuksen arkistossa. Yläpohja on todennäköisesti ylälaattapalkisto ja puupukkirakenteinen tasakatto (todennäköisesti rakentamisaikakaudelleen tyypillisesti). Vesikatteenä on kermikate ja sadevedenpoisto on sisäpuolinen.

Myöhemmin lämpimäksi tilaksi muutetussa katoksen osalla on alapohjana maanvarainen reunavahvistettu laatta, joka on irrotettu vanhoista rakenneosista. Seinät ovat puurunkoisia ja tuuletusraollisia tiilimuurauksia (130 mm). Yläpohjana vanhat puuristikot, joita on vahvistettu kertopuupalkeilla.

RAJATORPAN SUOJELTU VANHA RAKENNUS

Rakennekuvaus:

Seuraava selvitys perustuu vanhaan työselostukseen ja aikakaudelle tyypillisiin rakenteisiin. Rakenneavauksia ei ole tehty.

Rakennus on perustettu kalliolle jatkuvin seinänturoin routarajan alapuolelle. Koekuoppa avauksen perusteella salaojat on toteutettu suunnitelmista poiketen lähelle kallion pintaa ja perusmuuria vasten on asennettu patolevy.

Pohjakerroksen alapohja ja ulkoseinien rakenteet sisäpuolelta on uusittu 2016 korjauksissa. Kellarin seinät ovat paikallavalettuja maanpaineisiin. Alapohjassa on uusittu salaojasepeli, lämmöneriste ja alapohjalaatta (100 mm). Sekä on lisätty salaojitus ja radonputkisto. Ulkoseinillä kahitiiliuuraus on korvattu kalsiumsilikaattilevytyksellä. Porrasyhteys pohjakerroksesta 1. kerrokseen on uusittu nykymääräyksiä vastaavaksi paikallavalurakenteena.

Ensimmäisessä ja toisessa kerroksessa on käytäville lisätty wc- ja siivoustilat. Toisessa kerroksessa yhdessä luokkatilassa on purettu lattian (välipohja) puurakenteet ja eristeet. Eristeet on korvattu hiekalla (50 mm) ja lasivillalla (100 mm). Permanto koostuu sahatavaraa ja vanerilevytyksestä.

Pohjakerroksessa on poistettuun lämmitysjärjestelmään liittyvä ulkopuolinen piippu.

Kantavina rakenteina pohjakerroksessa ovat paikallavaletut pilarit ja rakennuksen pituussuuntainen sydänmuuriseinä, joka jatkuu ensimmäiseen ja toiseen kerrokseen asti. Välipohjat ovat paikallavalettuja alalaattapalkistoja, joissa on täytteitä sekä poikittainen koolaus ja lattialaudoitusta (permanto). Käytävien osalla välipohjien rakenne on massiivilaatta tai alalaattapalkisto täytteiden päälle valettuine rautabetonilaattoineen. Ullakolla on palopermanto. Portaat ovat paikallavalettuja.

Ulkoseinät ovat todennäköisesti siporexista ja kahitiilistä muurattu kerrosrakenne ja pinnat ovat rapattuja. Ullakolla on yläpohjarakenteena puukattoristikot ja vesikatteenä on rivipeltikate.

Tulevat korjaukset:

Rajatorpan suojellun vanhan koulun tulevat perusparannustyöt:

- peruskorjataan 1. 2. kerroksen luokkatilat (uusitaan kaikki kiintokalusteet ja pinnat maalataan, vanhan mallin mukaiseksi)
- peruskorjataan opettajien tilojen kaikki pinnat ja uusitaan kiintokalusteet märkätiloihin, joissa myös vedeneristykset uusitaan laatoituksen alustarakenteineen
- kunnostetaan ikkunat ja helat, sekä pellitykset (lisätään lasi sisäpuolelle), uusitaan pimeysverhot luokkiin
- kunnostetaan ovet ja ovien helat (tuulikaapin ovien uusiminen)
- luokkien välille tehdään turvaovet
- Vesikaton alustalaudoitus ja pellitykset puretaan. Vesikatolle asennetaan uusi alustalaudoitus, aluskate ja rivipeltikate. Sadevesikourut ja syöksytorvet saattolämmityksiin ja turvavarusteineen uusitaan. Piippujen yms. pellitykset ja hatut uusitaan. Muurattujen piippujen muurauksia korjataan tulevan kuntotutkimuksen perusteella. Huomioiden v. 2016 osittainen korjausalue.
- Julkisivujen ja sokkelien, rappauspinnat kuntotutkitaan ja uusitaan tutkimustulosten edellyttämässä laajuudessa.
- kaikki puurakenteiset katokset uusitaan nykyisen mallin mukaisesti ja teräsbetonirakenteinen ulokekatos kunnostetaan tehtävien kuntotutkimusten perusteella nykyisen mallin mukaisesti.
- Luokkatilojen ja opettajien huoneiden alalaattapalkistoiset välipohjien puurakenteiset pintalaatat ja täyteaineet poistetaan. Asennetaan uudet ääneneristysvillat (hiekkaa 50 mm ja mineraalivilla 100 mm) ja puurakenteinen pintalaatta. Kaikki liittymät pystypintoihin tiivistetään huomioiden palo-osastointi. (Luokka 2.01 kunnostettu 2016 lattian osalta).
- Porrashuoneiden ja käytävien kohdalla alalaattapalkistojen mosaiikkipintaiset pintalaatat hiontakäsitellään ja kaikki liittymät pystypintoihin tiivistetään.

- Ullakon palopermanto eli betoninen ylälaatta puretaan tiilisine vaakahormeineen. Asennetaan puhalluskivivilla ja tuulensuojalevyt. Rakennetaan puurakenteiset kulkusillat.
- Rakennuksen pääportaaseen tehdään tuolihissi.
- Rakennetaan tarvittavat invaluisikat sisäänkäyntien yhteyteen.
- Portaat kunnostetaan ja lisätään turvamääräysten mukaisesti kaiteiden korottaminen ja liukuestekarhennus. (kellaritasolta nouseva sisäporras uusittu 2016).
- Rakenteiden sisällä olevat vesiputket uusitaan pinta-asennukseksi, vanhat putket tyhjennetään ja tulpataan tai poistetaan kokonaan rakenteesta.
- Pannuhuoneen käytöstä poistetun piipun yläpään muuraukset ja rappaukset uusitaan sekä lisätään sääsuojaksi hattu, piippu jää radonkaasun poistoa varten käyttöön.
- Ullakolla sijaitseva betonirakenteinen säiliö suojahuoneineen (kahitiilimuuraus ja tojalevyt, haitta-aineita) puretaan.
- Rakennuksen luoteispäädyssä (piippu) maanpintaa muotoillaan rakennuksesta pois päin sadeveden poisjohtamiseksi.

Suojellusta vanhasta rakennuksesta on tehty kunnostustarpeiden alustava selvitys Ideastructura OY:n toimesta, joka on hankesuunnitelman liitteenä.

Suojellusta rakennuksesta on käytettävissä vanha työselostus ja vanhoja arkkitehti- ja rakennesuunnitelmia sekä rakennusluvut liiteaineistoinen.

Vanhassa suojellussa rakennuksessa on jatkossakin 1. ja 2. kerroksen osalta painovoimainen ilmanvaihto.

Perusparannus tehdään vanhan rakennuksen suojelupäätösten ja rakennushistoriallisen selvityksen suositusten mukaisesti.

Pihapiirissä oleva talousrakennus, joka rekisteritietojen mukaan on valmistunut 1900. Rakennushistoriaselvityksen mukaan tontilla sijainnut vanha liiteri on purettu 1950-luvun alussa ja tilalle on suunnitelmien mukaan 1952 rakennettu nykyinen talousrakennus ulkovessoineen. Rakennukseen ei kohdistu tässä perusparannuksessa toimenpiteitä.

4.4 LVIA- tekniset tavoitteet

UUDISRAKENNUS

Tavoitteena on rakennuksen energiakäytön minimointi eli lähes 0-energiakoulu. Energiatehokkaiden lvi-laitteilla ja -järjestelmillä (mm ilmanvaihdon lämmön talteenotto), rakennuksessa muodostuvan lämmön (keittiön lauhdelämpö ym.) hyödyntämisellä ja rakennusautomaation hallitulla käytöllä on merkittävä osuus tavoitteen saavuttamisessa. Tekniset tilat sijoitetaan keskeisesti, jolloin putkistojen/kanavistojen tilantarve pienenee ja järjestelmien säädettävyys paranee.

Sisäilmaston sisäilmaluokka on S2(lämpötilan yläraja S3), iv-järjestelmän puhtausluokka P2 ja iv-tuotteiden puhtaus- ja rakennusmateriaalien päästöluokka on M1.

Rakennus liitetään alueen kaukolämpöverkoston piiriin rakennettavalla uudella omalla erillisellä vain uutta rakennusta palvelevalla lämmönjakokeskuksella, jossa erilliset siirtimet patterilämmitykselle, lämpimän käyttöveden valmistukselle, sekä ilmanvaihdon lämmitykselle. Lämmönjakotapa on taajuusmuuttajaohjatuin kiertovesipumpuin toimiva radiaattorilämmitysverkosto termostaattiventtiilein. Ilmanvaihto- ja kiertoilmakojeilla on erillinen putkiverkosto. Lattialämmitykseen soveltuvien tilojen lämmitysputkisto tehdään sekoituskytkennän avulla. Rakennus-

alueella olevien muiden vanhan aluelämmitysjärjestelmän piiriin jäävien rakennusten maan-alaisia putkia siirretään tarpeenmukaisesti, sama koskee aluevesi- ja viemärijohtoja.

Rakennus liitetään alueen vesijohto, jäte- ja sadevesiviemäriverkostoon. Vesimittari ja paineenalennusventtiili sijoitetaan lji-huoneeseen – mikäli vesijohtopaine on korkea paineenalennus vähentää turhaa vedenkulutusta ja pidentää putkiston ja vesikalusteiden käyttöikää. Vedenkulutuksen seuraamiseksi esim. keittiötiloille asennetaan alavesimittarit. Sekoittajat ovat vähän vettä kuluttavia vakiolaatuisia vipu-, termostaatti- ja elektronisia (esim. keittiö) hanoja.

Jäte- ja sadevedet viemäroidään painovoimaisesti eli viemäriputkistot asennetaan virtaussuunnassa tiettyyn kaltevuuteen. Vesikaton sadevedet johdetaan piha-alueen sv-verkostoihin joko sisäpuolisilla viemäreillä tai ulkopuolisilla syöksytorvin ja rännikaivoin. Sadevedet ohjataan maanpinnan kallistuksella rakennuksen seinän vierustoilta ja piha-alueella verkoston sadevesikaivoihin. Tilannetta, jossa viemäriveresiä (paitsi perusvedet) pitää pumpata, tulee välttää.

Rakennus varustetaan tarkoituksenmukaiset palvelualueet (opetustilat, liikuntasali, keittiö, alustatila ym.) omaavalla koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdoilla. Ilmanvaihdonkoneiden puhaltimet ovat suoravetoisia EC-moottoreilla varustettuja kammiopuhaltimia. Koneissa on tehokkaat lämmön talteenottolaitteet ja tiiviit, helposti vaihdettavissa olevat ilmansuodattimet. Kosteuden ja lumen pääsy järjestelmään estetään mitoittamalla raitisilmavirran nopeus pieneksi, lumisieppareilla ja ilmakammioiden vedenpoistojärjestelyin.

Kanavat sijoitetaan rakennuksen lämmöneristyskerrosten sisäpuolelle. Suuret tilat, joiden käyttökuormitus on vaihteleva, varustetaan tilakohtaisilla ilmamääräsäätimillä ja lämpötila / hiilidioksidiantureilla turhan ilmanvaihdon välttämiseksi.

Jäähdytys toteutetaan rakenteellisin keinoin - tarvittaessa ilmanvaihtoa käytetään yöaikana, jolloin sillä on viilentävä vaikutus tilojen lämpötilaan.

Rakennusautomaatiojärjestelmä on valvonnan alakeskuksin (vak) varustettu ddc-pohjainen järjestelmä, joka liitetään Vantaan kaupungin keskitettyyn aluevalvontajärjestelmään. Sen avulla lvi-järjestelmiä ohjataan ja säädetään niin, että sisäilmatavoitteet saavutetaan laitteiden oikea-aikaisella käytöllä ja pienellä energiakulutuksella. Rakennusautomaatiojärjestelmä toteutetaan käyttäen Proval Oy:n Vantaan kaupungille laatimaa ohjetta ja kaupungin täydentäviä ohjeita, poikkeuksena EC-puhallinmoottorikäyttö, joka korvaa ohjeen puhallinmoottoreiden taajuusmuuttajakäyttöä koskevat kohdat. (vaikutusta myös sähkösuunnittelu- ja muihin suunnitteluohjeisiin ja mallikaavioihin).

SUOJELTU VANHA RAKENNUS

Rakennus(825brm², 2815m³) on valmistunut 1948. Tämä 3-kerroksinen (pohjakerros+2 kerrosta) harjakattoinen kiinteistö on piha-alueineen suojelukohde. Pohjakerroksen tilat on remontoitu, 1. ja 2. kerroksen luokka- ja opettajain tiloja korjataan.

Korjaukset tehdään nykyinen taso minimissään säilyttäen. Teknisten järjestelmien muutostöissä huomioidaan suojellun rakennuksen aiheuttamat rajoitukset tilankäytössä ja ulkonäössä. Taloteknisessä suunnittelussa ja laitevalinnoissa painotetaan energiaa säästäviä ratkaisuja. Tilojen ollessa pieniä asennuksissa huomioidaan huolto- ja korjaustyöt.

Sisäilmaston (Sisäilmaluokitus 2008) laatutasoluokka on S2, lämpötilan osalta S3. Rakennus- ja iv-töiden puhtausluokka on P2, rakennusmateriaalien ja iv-tuotteiden päästöluokka M1.

Lämpöjohdot on liitetty alueen kaukolämpöverkostoon. Liitoskohta Ilpolankujalla lännessä on yhteinen päärakennuksen kanssa. Pohjakerroksen lji-huoneessa on rakennuksen oma kaukolämmön almittaus ja kaikkien rakennusten (suojeltu koulu, pääkoulu + 3 muuta rakennusta) yhteinen kaukolämmön mittauskeskus. Uusitus lji-keskuksessa on lämmönsiirtimet rakennuksen patteri-, iv- ja käyttövesiverkostoille. Patteriverkostossa on 2 uusittua ki-kojetta.

1. ja 2.kerroksen patterit ja niiden käsisäättöiset venttiilit ovat pääosin vuodelta 1980. Patterit jäävät käyttöön – kolhut hiotaan ja paikkamaalataan. Johdot ovat alkuperäistä teräsputkea (myös rakenteissa), putkistossa ei ole ollut vuotoja.

Rakenteen sisällä sijaitsevat putket pyritään kaikki uusimaan, jos se on suojellussa rakennuksessa mahdollista. Patteriventtiilit uusitaan termostaattisiksi venttiileiksi. Putkiverkosto huuhdellaan ja tasapainotetaan. Putkien eristykset ja pinnoitteet korjataan, jos niitä ei uusita. Uusimistarve ratkaistaan viimeistään suunnitteluvaiheessa.

Vesijohdot on liitetty alueen vesijohtoverkoston päärakennuksen kautta, jossa on kaikkien rakennusten yhteinen päävesimittari. Rakennuksen pohjakerroksessa on myös oma käyttöveden mittauslaite.

1. ja 2.kerroksen käytävien siivouskomeroiden tilalle on vuonna 2016 rakennettu uudet siivouskomerot ja wc-tilat rst- ja pesualtain, wc-istuimin ja lattiakaivoin. Uudet vesijohdot on liitetty vanhoihin johtoihin pohjakerroksessa.

Kerrosten käytävien juoma-altaat poistetaan, käytävien pesualtaat vaihdetaan uusiin - elektronisin sekoittajin varustettuihin. Luokkien pesuallastasot uusitaan ja sekoittajat vaihdetaan viipuhanoiksi. Putkiliitokset tehdään kalusteiden vanhoihin johtoihin. Pesualtaat ja wc-istuimet ovat valkoista posliinia, pesupöydät ja tasapohja-altaat rst/hst:tä.

Muut vanhat vialliset sekoittajat (tiivistevuodot, juoksuputkien kääntyvyys) korjataan tai uusitaan vähemmän vettä kuluttaviksi kalusteiksi, huonokuntoiset posliini- ja rst-kalusteet uusitaan. Putkien eristeet ja pinnoitteet korjataan. Pikapalopostit ja jauhesammuttimet tarkistetaan määräysten mukaisiksi.

Jäte- ja sadevesiviemärit on liitetty alueen verkostoihin. Jv-liitoskohta on Vapaalankujalla - tonttioviemäri on johdettu viereisen päiväkodin pihan kautta. Sv-liitoskohta on Vapaalanpolulla. Kattosadevedet on johdettu syöksytorvin rännikaivoihin ja pihan verkostoon. Pohjakerroksen viemärit on uusittu.

1. ja 2.kerroksen uusien tilojen kalusteet on liitetty pystyviemärillä pohjakerroksen viemäriin. Tuuletusviemäri on johdettu vesikatolle. Käytävien ja luokkien uusittavat altaat liitetään vanhoihin johtoihin.

Ilmanvaihtoa on pohjakerroksessa muutettu tiloihin asennettavilla huonekohtaisilla kaappikojeilla, siivous- ja wc-tilat ja keramiikkauuni on varustettu omilla huippuimureilla. Radonpoistoa varten on vesikatolla poistopuhallin.

1. ja 2. kerroksen painovoimaisen ilmanvaihdon toiminta tarkistetaan merkkisavulla. Ilmanvaihdon tehostamiseksi poistoritilät puhdistetaan ja rakenneaineinen poistokanavisto (ullakolla myös vaakakanavaa) tiivistetään ja puhdistetaan. Ikkunarakenteiden kautta tapahtuvan korvausilman saanti varmistetaan.

1. ja 2. kerroksen käytävien 2016 tehdyt uudet tilat on varustettu koneellisella poistoilmanvaihdolla.

Rakennusautomaatio on uusittu ddc- pohjaiseksi. Alakeskus (vak) on lj- huoneessa.

4.4.5. Huoltokirja

Uudisrakennuksesta ja vanhan suojellun rakennuksen korjaus- ja muutostöistä laaditaan viiranomaismääräysten mukaisesti huoltokirjat.

4.5 Sähkötekniset tavoitteet

UUDISRAKENNUS

Yleistä:

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

Aluesähköistys ja liittymät:

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Pihavalauksessa rakennuksen lähialueilla hyödynnetään mahdollisimman paljon seinille ja katoksiin asennettavia valaisimia.

Autopaikoitusalueelle asennetaan muutama autolämmityspistorasia ottaen huomioon laajenusmahdollisuus.

Sähkönjakelu ja keskukset:

Sähkölaitteet suunnitellaan ja rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennus varustetaan pääkeskuksella, ryhmä- sekä ohjauskeskuksilla. Keskusten paikat ja määrät tulee suunnitella optimaalisesti huomioiden tilankäytön sekä kaapeloinnin minimointi.

Kouluisännän huoneeseen asennetaan talotekniikan ohjauskeskus. Keskuksesta ohjataan yhdessä kiinteistöautomaation kanssa rakennuksen yleisten tilojen ja piha-alueiden valaistuksia, ovilukkoja sekä osaa ilmastointia (iltakäyttö). Keskus varustetaan myös ulko-ovien aukiolosta informoivilla valvontalaitteilla (Led-lampuilla).

Liikuntasali varustetaan ohjauskeskuksella. Keskuksesta ohjataan mm. salin/näyttämön valaistuksia, kojeita ja ikkunaverhoja.

Muiden mahdolliset ohjauskeskusten tarve tarkentuu suunnitteluvaiheessa.

Rakennus varustetaan kiinteistöautomaatioon liitettävillä energian kulutuksen seurantamittareilla. Mitattavia kohteita ovat mm. kiinteistö- ja LVI-keskukset, keittiökeskus, ulkovalaistus, aurinkosähkölaitteiston energian tuotto, yms.

Alamittauksilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaus tulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa.

Pääkeskukseen varataan lähdöt automaattista estokellallista kompensointilaitteistoa varten sekä tilanvaraus pääkeskushuoneeseen laitteistolle.

Johtotiet:

Rakennukseen asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakennetta olevia kaapelihyllyjä, johtokanavia, kosketinkiskoja (mm. luokkien keskialueille) ja valaisinripustuskiskoja. Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

Pistorasiapylväiden tarve selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Johdot ja niiden varusteet:

Rakennukseen asennetaan kaapeleita ja johtoja jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Sähkökeskuksia (nousujohdot sekä ohjaus- ja hälytysrunkojohdot)
- Maadoituksia/ukkossuojauksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- AV- järjestelmiä
- LVIA-laitteita

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella rakennuksen valmistumisen jälkeen. Esim. väli-seinissä ei käytetä putketonta asennusta. Lämpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Uppoasenteisten sähkökalusteiden sijoittelua huoneiden ulkoseinille tulee välttää.

Valaistusjärjestelmät:

Tilojen valaistutasojen mitoituksissa tulee noudattaa soveltaen standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet (kuten Led). Valaisimet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valaistusvoimakkuudella.

Energiatehokkuus tulee huomioida myös valaistushajauksissa. Valaistushajaukset voidaan toteuttaa mm. soveltaen kiinteistöautomaation aikaohjauksia, valoisuusantureita, läsnäolotunnistimia ja järkevää valaistusryhmitystä. Lisäksi joissakin huonetiloissa voidaan valaistukseen lisätä himmentimiä, jotka säätävät tilakohtaisesti valaistusvoimakkuutta ulkoa tulevan päivänvalon mukaan.

Valaisinvalinnoissa ja sijoituksissa tulee huomioida käytävillä ja auloissa seinäpintojen valaistus sekä uuden oppimisympäristön vaikutukset.

Ulkovalaistus toteutetaan energiatehokkailla valaisimilla. Käytettäessä heti syttyviä ja mahdollisesti säädettäviä Led-lamppuvalaisimia, voidaan syttymistä ohjata osittain liiketunnistimilla ja/tai valoisuusantureilla huomioon ottamalla katuvalaistus sekä lähiseudun asutus. Pimeään aikaista osavalaistusta tarvitaan mm. ilkkivaltariskin sekä kameravalvonnan takia.

Telejärjestelmät:

Tele- ja turvajärjestelmien keskusyksiköille ja ristikytkentätelineille rakennetaan erilliset lukittavat tilat.

Yleiskaapelointijärjestelmä:

Rakennus varustetaan Cat 6 mukaisella suojaamattomalla yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee tietoliikennettä, puhelinyhteyksiä, info-tv-, aikatauluneuvonta- sekä aurinkopaneelijärjestelmän seuranta- ja videovalvontaa.

Pistorasioita asennetaan mm. toimistotyyppisiin tiloihin, opetustiloihin, auloihin, neuvottelutiloihin, ruokalaan, saliin, teknisiin tiloihin, jätessäliötilaan, yms.

Rakennus varustetaan kattavalla langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Lisäksi koulun seinustoille ulos asennetaan langattoman lähiverkon tukiasemat ulko-opetustoimintaa varten.

Yhteisantennijärjestelmä:

Rakennus varustetaan yhteisantennijärjestelmällä. Taajuusalue 5...1750 MHz.

Antennipistorasioita asennetaan mm. opetustiloihin, ruokalaan, saliin ja auloihin. Tarkat paikat ja määrät tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Järjestelmän tulee välittää maanpäällisessä antenniverkossa välitetyt ilmaisjakelukanavat (myös HD).

Info-Tv-järjestelmä:

Rakennus varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Laitteet ja ohjelmitot käyttäjien erillishankinnassa.

Äänentoisto-, kuulutus- ja AV-järjestelmät:

Rakennus varustetaan keskusradiojärjestelmällä. Kaiuttimia asennetaan mm. opetustiloihin, ruokalaan, käytäville, auloihin, saliin, henkilökunnan tiloihin sekä ulkoseinille. Järjestelmällä välitetään kuulutuksia, hätäkuulutuksia, välituntisoittoja, yms.

Opetus- ja neuvottelutilat varustetaan ns. älytaulujärjestelmällä. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Sali ja ruokala varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla sähköisellä järjestelmällä (esim. induktiosilmukalla+vahvistimella).

Liikuntasali sekä näyttämö/musiikkitila varustetaan äänentoisto- ja AV-järjestelmällä. Järjestelmää tulee voida käyttää luentoihin ja musiikkiesityksiin. Järjestelmän toteutuksessa voi käyttää soveltuen esim. seuraavia laitteita: matalaohminen vahvistin, valo- ja äänipöytä, kompressor, efektilaite, taajuuskorjain, langattomat ja langalliset mikrofonit telineineen, kaiuttimet (4 kpl), viritin, BluRay-toistin äänelle/kuvalle, liitäntäkotelot (2-3 kpl) moninapaliittimillä ohjelmalähdevaunulle, lukittava pyörillä varustettu ohjelmalähdevaunu, yms. Musiikkitila varustetaan PA-kaapeloinnilla osana näyttämötekniikkaa. Videotykki ja/tai älytaulu sisältyy käyttäjän hankintaan.

Mikäli musiikkitila sijoittuu tilaratkaisuista johtuen erilleen näyttämöstä, tulee tämä huomioida kaapeloinnissa.

Kellojärjestelmät:

Rakennus varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan mm. opetustiloihin, auloihin, käytäville, ruokalaan, opettajanhuoneeseen, keittiöön, liikuntasaliin, liikuntasalin pukuhuoneisiin, neuvottelutiloihin sekä ulkoseinille.

Liikuntasali varustetaan ottelukellolla, joka sisältää erillisen ohjausyksikön sekä rangaistusai-kanäytöt.

Inva- WC-hälytysjärjestelmä:

Inva-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä.

Soittokellot, varattu-valot ja sisäänpyyntölaitteet:

Suunnitteluajana sovittavat sisäänkäynnit (esim. terveydenhoitotilat) varustaan soittokelojärjestelmällä.

Toimistohuoneet varustetaan sisäänpyyntölaitteilla.

Neuvottelutilat varustetaan varattu-valo-laitteilla.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmä:

Rakennus varustetaan kiinteistöautomaatiojärjestelmällä, jolla ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja.

Rikosilmoitusjärjestelmä:

Rakennus varustetaan rikosilmoitusjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena pääsääntöisesti liikeilmaisimilla.

Videovalvontajärjestelmä:

Rakennus varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja ja osin piha-alueita. Lisäksi käytäville ja auloihin asennetaan dome-tyyppisiä kameroita.

Kulunvalvontajärjestelmä:

Rakennuksen pääkulkureittien ulko-ovet ja mahdollisesti jokin osastoiva ovi varustetaan sähkölukkoilla. Em. oviympäristöt varustetaan putkituksilla ja ylivientisuojuilla mahdollista myöhemmin hankittavaa kulunvalvontajärjestelmää varten.

Ovivalvontajärjestelmä:

Rakennuksen ulko-ovet varustetaan ovivalvontajärjestelmällä. Järjestelmän valvontalaitteet (magneettikoskettimet, tms.) integroidaan ovirakenteisiin.

Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä:

Rakennus varustetaan merkki- ja turvavalaistusjärjestelmällä.

Paloilmoitinjärjestelmä:

Rakennus varustetaan paloilmoitinjärjestelmällä mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

Savunpoistojärjestelmä:

Rakennus varustetaan savunpoistojärjestelmällä mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät:

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja/tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus). Lämmitysmuodon valinta tarkasteltava kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Rakennus varustetaan aurinkosähköjärjestelmällä.

PERUSPARANNETTAVA SUOJELTU RAKENNUS, TULEVAT KORJAUKSET

Yleistä:

Muutosalueen (1-, 2- ja ullakkokerros) sähkö-, tele- ja turvajärjestelmät uusitaan pääosin. Suunnittelussa ja rakentamisessa tulee kunnioittaa rakennushistoriallisia arvoja.

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

Aluesähköistys ja liittymät:

Muutosalue liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Liittäminen toteutetaan pohjakerroksen nykyisten järjestelmien kautta. Pääkoululta tulevat teleliittymät uusitaan koulun purkamisen johdosta.

Piha-alueen valaistus uusitaan. Valaisin ja niiden pylväsvälinoissa huomioidaan rakennushistorialliset seikat.

Sähkönjakelu ja keskuskes:

Sähkölaitteet suunnitellaan ja rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Muutosalueen keskuskes, valaistus, pistorasiat, LVIA-sähköistys, yms. uusitaan pääosin.

Nykyiset nousujohtot säilytetään.

Johtotiet:

Muutosalueelle asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakennetta olevia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja. Johtotiet suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

Johdot ja niiden varusteet:

Muutosalueelle asennetaan kaapeleita ja johtoja jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Sähkökeskuksia
- Maadoituksia/ukossuojauksia
- Valaistusta ja pistorasioita
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- AV- järjestelmiä
- LVIA-laitteita

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella muutostöiden valmistumisen jälkeen. Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Telejärjestelmät:

Muutosalueen yleiskaapelointi-, yhteisantenni-, kuulutus-, keskuskello–sekä merkinantojärjestelmät uusitaan. Järjestelmät liitetään pohjakerroksen nykyisiin järjestelmiin. Järjestelmät varustetaan omilla keskusyksiköillä, koska nykyiseltä pääkoululta tulevat yhteydet katkeavat pääkoulun purkutöiden yhteydessä.

Sähköiset turvajärjestelmät:

Muutosalue varustetaan rikosilmoitin-, merkki- sekä turvavalaistusjärjestelmillä. Järjestelmät liitetään pohjakerroksen järjestelmiin.

Lisäksi rakennus varustetaan savunpoistojärjestelmällä mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

5. Rakennuspaikka

5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Uudisrakennuksen tontti:

Osoite: Vapaalanpolku 13, 01650 Vantaa.

Kiinteistötunnus: 92-13-83-1

Sijainti: 13. kaupunginosa, Vapaala

Pääkoulun tontilla on kuusi rakennusta:

- Koulurakennus, päärakennus 2334 brm2 (rekisterien mukaan 1980 m2), valmistunut 1964. Pysyvä rakennustunnus 873.
- Asuinkerrostalo 780 m2, valmistunut 1964
- Entinen terveystalo, (nykyisin asumiskäytössä sekä esiopetuksen käytössä) 900 m2, valmistunut 1955
- Talousrakennus vuodelta 1900, jolle ei ole laskettu rakennusoikeutta
- Vanha muuntamorakennus, jolle ei ole laskettu rakennusoikeutta
- Uusi vuokratila-paviljonkirakennus 227 brm2, joka kesällä 2016 korvasi aiemman 1983 valmistuneen vanhan paviljongin. Pysyvä rakennustunnus 874.

Rajatorpan koulun bruttoala 1980 m2 on laskettu alkuperäisen rakentamisvaiheen mukaan, jolloin rakennuksen siipien välistä osaa ei vielä oltu rakennettu. Rajatorpan pääkoulun todellinen bruttoala on n. 2334 brm2.

Uudisrakennuksen valmistuttua Vapaalanpolku 13:n Rajatorpan päärakennus puretaan. Vuokrapaviljonkirakennus palautetaan omistajalleen joko rakentamisen alkaessa tai uudisrakennuksen valmistuttua.

Tontti ja sen rakennukset, paviljonkia lukuun ottamatta, ovat Vantaan kaupungin omistuksessa.

Vanha suojeltu koulu:
 Osoite: Ilpolankuja 5, 01650 Vantaa.
 Kiinteistötunnus: 92-13-29-9
 Rakennustunnus: 19452.
 Sijainti: 13. kaupunginosa, Vapaala

Tontilla on neljä rakennusta.

- Rajatorpan vanhan suojeltu koulu, Ilpolan koulu n. 825 m², valmistunut 1948
- Päiväkotirakennus 488 m², valmistunut 1970
- Päiväkotirakennus 353 m², valmistunut 1987
- Talousrakennus vuodelta 1900 (ei pinta-alatietoja)

Hankesuunnitelman mukaisesti Rajatorpan koulun vanha suojeltuun rakennukseen sijoitetaan 100 oppilaspaikkaa. Rakennuksen 1. ja 2. kerros sekä rakennuksen ulkopinnat peruskorjataan.

Tontti ja sen rakennukset ovat Vantaan kaupungin omistuksessa.

5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

5.2.1 Asemakaavamääräykset

Uudisrakennus:

Purettavan Rajatorpan pääkoulun tontilla on voimassa oleva vahvistettu asemakaava vuodelta 1972.

Tontin pinta-ala on 17485 m².

Tontin rakennusoikeus on 5000 kem², ja tehokkuusluku $e = 0,29$.

Rakennusoikeudesta on käytetty 4241 m² (rekisterien mukaan 3880 m²).

Käyttämätöntä rakennusoikeutta on 759 m² (rekisterin mukaan 1120 m²).

Päärakennuksen tontin käyttötarkoitus on Y, yleisten rakennusten korttelialue.

Pääkoulun tonttiin ei sisälly juridisia rasitteita tai rakentamisen estäviä seikkoja, rakennusperintökohde-luokitusta lukuun ottamatta.

Asemakaavassa tontin poikki kulkee pohjois-eteläsuunnassa sekä lounaiskulmassa maanalaisille johdoille varattu alue. Sen päällä rakentaminen ei asemakaavan mukaan ole sallittua. Linjan kohdalle ei ole rakennettu johtoja tai putkia.

Suunnitteluvaiheessa uudisrakennusta varten haetaan poikkeamispäätös rakennuslupaa varten. Tarvittaessa haetaan asemakaavamuutos. Asiasta on käyty alustavat neuvottelut aluearkkitehdin kanssa.

Rajatorpan pääkoulu on aikaisemmalta nimeltään Rajatorpan ala-aste.

Kohde on rakennusperintökohde, luokituksestaan K-luokkaa.

Rakennuksen inventointinumero on 13xx. Tontin entinen terveystalo (nro 1302) ja muunta-mo(13xx, 104) on listattuna rakennusperintökohteiksi.

Koulun tonttien välissä kulkeva Vapaalanpolku, entinen Hämeenkylläntie, on myös rakennusperintökohde, inventointinumeroltaan 0003.

Vapaalanpolku 13 viereiset tontit itäpuolella kuuluvat vireillä olevaan asemakaavan alueeseen 002048 Vapaala/13081-82,1301-85, 13081-88.

Terveystalon esiopetuksen tiloissa on keskeneräiseksi ilmoitettu tilojen käyttötarkoitukseen liittyvä rakennuslupa 13-1274-12-D. Nämä eivät rekisteritietojen mukaan aiheuta tontille rakentamiskieltoa

Vaha suojeltu koulu:

Tontin pinta-ala on 9210 m². Tontin rakennusoikeus on 4000 kem² ja tehokkuusluku $e = 0,43$.

Tontilla oli aikaisemmin voimassa vahvistettu asemakaava vuodelta 1972.

Korttelille 13029 on tehty vuonna 2001 voimaan astunut, korttelin osaa koskeva, asemakaavamuutos.

Vanhan koulun tontin käyttötarkoitus on Y, yleisten rakennusten korttelialue.

Koulurakennuksen tonttiin ei rekisterien mukaan kohdistu, suojelua lukuun ottamatta, rasitteita tai muita rakentamisen estäviä seikkoja.

Vanha koulu ja sen pihapiiri on suojeltu asemakaavalla. Piha-alueen muita rakennuksia on listattu Vantaan rakennusperintökohteiksi, sekä koulurakennusten välissä kulkeva Hämeenkylläntie.

5.2.2 Maaperätiedot, kunnallistekniikka

Vantaan kaupungin pienvesikarttojen mukaan kummankaan koulutontin alueella ei ole pienvesiin liittyvää huomioitavaa. Syke tulva-karttojen mukaan Rajatorpan koulu ei ole ns. harvinaisten tulvien esiintymisalueella.

Rajatorpan koulun tontit kuuluvat Mätäojan valuma-alueeseen. Päärakennuksen paikalla on aikoinaan kulkenut joenuoma. Joki näkyy vanhoissa kartoissa.

Vuonna 1963 tehdyn kairauksiin pohjautuvan pohjatutkimuksen perusteella on tiedossa, että päärakennuksen tontilla on alkujaan ollut 1-3 m paksuinen savikerros, jonka alla on hieta-, hiekka ja moreenikerroksia.

Kyseinä savikerrosten alue näkyy alueen vanhoissa kartoissa, koillisen ja lounaan suunnalla olevien, mäkialueiden välissä. Savimaan alue ulottuu niissä päärakennukselta vanhan koulurakennuksen paikalla asti.

Vantaan maaperäkarttojen mukaan kummankin koulurakennuksen alueella maaperä on vaihdettu rakentamisen ja pihatöiden yhteydessä.

Vanhojen kairaustulosten mukaan ns. kova pohja on 1 – 2 m syvyydessä. Uudisrakennus voidaan alustavien tietojen perusteella perustaa maanvaraisesti massanvaihdoilla.

Uuden rakennuksen sijoituksen tontille varmistuttua, suunnitteluvaiheessa tehdään tarkemmat pohjatutkimusohjelma ja pohjarakennuslausunto.

5.2.3 Meluselvitys

Rajatorpan koulun nykyiset rakennukset sijoittuvat lentomelun vyöhykkeelle Lden 50dB. 2011 suoritettujen mittausten mukaan Rajatorpan koulun molempien rakennusten alueella tiemelu voi päivisin olla välillä 45 – 50 dB. Vuoden 2030 tiemeluennusteen mukaan tieliikenteen aiheuttama melu on koulun tonteilla 0-49 dB:n välillä.

5.2.4 Radonselvitys

Vanha suojeltu rakennus varustetaan kellarikerroksen yhteydessä 2016- 2017 radonputkistolla. Uudisrakennus varustetaan radonpoistoputkistolla ja imureineen.

5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet

Uudisrakennuksen piha-alue suunnitellaan niin, että oppilasliikenne ja huoltoliikenne eivät risteä.

Suunnittelussa on esittää ratkaisumalleja joissa huomioidaan talvi- ja kesäajan kiinteistön kunnossapidon edellytykset. Lumen läjityspaikat, sulamis- ja pintavesien poisjohtaminen on huomioitava tontin suunnittelussa. Suunnittelijan tulee tarkistaa tontin mahdolliset tulvaolosuhteet valtakunnallisista SYKE- tulvakartoista.

Tontilla syntyvät hulevedet hoidetaan pääasiassa omalla tontilla. Tämä huomioidaan suunnittelussa mm. sadevesien imeyttämisen suunnittelulla Vantaan kaupungin hulevesiohjeen mukaan.

Pääosin vain päivisin käytettävien tilojen sijoittelussa ja kulkuyhteyksien suunnittelussa tulee aina ottaa huomioon mahdollinen tilojen iltakäyttö. Iltakäytön alueet pyritään rajaamaan omaksi kokonaisuudekseen.

Koulun autopaikkojen määrä on nyt n. 15 paikkaa. Tämä ei riitä, kun henkilökunnan määräksi arvioidaan 39. Autopaikat suunnitellaan Vapaalanpolku 13:n tontille.

Hankkeessa varaudutaan tulevan uudisrakennuksen piha-alueen täysimääräiseen peruserustamiseen. Rajatorpan koulun vanhan suojellun rakennuksen piha-alue kunnostetaan vanhaa miljöötä ja piharakenteita mahdollisimman paljon säästäen.

6. Hankkeen laajuustavoite

Uudisrakennuksen laajuustiedot liitteenä huonetilaohjelmassa, sekä liitteenä kustannuslaskelmissa.

7. Kustannukset

7.1 Rakennuskustannukset

Suojellun vanhan rakennuksen 1. ja 2. kerroksen peruskorjaus sisältyy kustannuksiin. Laskettu kustannusennuste koko hankkeelle on: 12 130 000 € (alv 0%).

Tässä kustannusennusteessa:

330 oppilaan uudisrakennuksen osuus on 10 700 000 € (alv 0%) ja

100 oppilaan vanhan suojellun koulun 1. ja 2. kerroksen peruskorjaus 1 430 000 € (alv 0%).

Investointikustannukset eivät pidä sisällään Vapaalanpolku 13:n tontin rakennusten purkukustannuksia! Purkukustannuksen seuraavalla sivulla.

Investointilaskelmat eivät sisällä väistötilakustannuksia, jotka muodostuvat tarpeen mukaisesta väistötilavuokrasta ja riippuvat tulevan hankkeen ratkaisusta.

Toteutuessaan mahdollisen väestösuojan aiheuttamiksi lisäkustannukseksi on arvioitu n. 150 000 € (alv 0%).

Mahdollisen puurakennuksen sprinkler- järjestelmän lisäkustannus on n. 220 000 € (alv 0%).

Rajatorpan uusi koulu ja suojellun vanhan koulun korjaukset, hankesuunnitelma / TIKE / HAVA

Purkukustannukset:

Nykyisen pääkoulun purkukustannukset lasketaan 70 € /brm2 (alv0 %), jolloin arvioitu kustannus on 170 000 € (alv0 %).

Paviljonkirakennuksen poiston yhteydessä aiheutuu perustusten purkamisesta n. 10 000 € (alv 0%) kustannukset.

7.2 Käyttökustannusennuste

Rajatorpan uusi koulu + vanha suojeltu rakennus
(uudisrakennusosuus korvaa päärakennuksen ja paviljonkirakennuksen)

Yhteensä: 856 534 € /vuosi; 210,97 € /htm2/vuosi 17,58 €/htm2/kk

Rajatorpan vanhaan koulurakennukseen sijoitetaan 100 oppilasta, yht. 5 perusopetustilaa.
Uudisrakennukseen sijoitetaan tilat 330:lle oppilaalle.

Uudisrakennusosa:

Ylläpitokustannukset 183 490 € /vuosi; 54,06 € /htm2/vuosi 4,51 €/htm2/kk
Pääomakustannukset 535 000 € /vuosi; 157,63 € /htm2/vuosi 13,14 €/htm2/kk

Yhteensä: 718 490 € /vuosi; 211,69 € /htm2/vuosi 17,64 €/htm2/kk

Vanha koulu:

Ylläpitokustannukset 36 044 € /vuosi; 54,12 € /htm2/vuosi 4,51 €/htm2/kk
Pääomakustannukset 102 000 € /vuosi; 153,15 € /htm2/vuosi 12,76 €/htm2/kk

Yhteensä: 138 044 € /vuosi; 207,27 € /htm2/vuosi 17,27 €/htm2/kk

Rajatorpan koulun toiminnan budjetti vuodelle 2015 on 1 031 000 € + 38 000 € (erilaisia valti-
on hankerahoista tuleva osuus)

Toimintakustannukset hallintokunnalle: 3959 € / oppilaspaikka / vuosi.

Esiopetuksen ja sitä täydentävän päivähoiton toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö-
ja toimintakulut ovat n. 160 000 €.

7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

n. 510 000 € (koulu) + 26 000 € (esiopetus)

8. Rahoitus, toteutus, aikataulu

Hyväksytyn investointiohjelman mukaan:

Hankesuunnittelutyö 11/2016 – 2/2017

Suunnittelu 2017

Rakentaminen, uusi koulu 2018 – 2019 (*tavoite, että on valmis syksyyn 2019 mennessä!*)

Rakentaminen suojellun rakennuksen peruskorjaus 2019– 2021

Uudisrakennukseen on varauduttu budjetissa:

2017 vuosi 0,25 milj € (alv 0%)

2018 vuosi 5,1 milj € (alv 0%)

2019 vuosi 5,3 milj € (alv 0%)

Vanhan suojellun rakennuksen peruskorjausten 2. vaiheeseen on varauduttu budjetissa:

2018 vuosi 0,03 milj € (alv 0%)

2019 vuosi 0,55 milj € (alv 0%)

2020 vuosi 0,9 milj € (alv 0%)

Rakennus toteutetaan allianssimallilla, jolloin rakennussuunnittelu tapahtuu allianssin kehitysvaiheen kautta. Rakennuksen toteuttamistapa päätetään vuoden 2017 lopulla. Allianssimallin kautta uudisrakennuksen rakentamisaika määritellään syksyllä 2017.

Jos rakennus toteutetaan normaalilla urakkakilpailutuksella, on sen arvioitu valmistumisaika syksy 2019.

9. Riskit

Uudisrakennus:

Hankkeen epävarmuustekijät ovat tavanomaisia liittyen rakentamiskustannuksiin sekä hankkeen onnistumiseen.

- Rakennuskustannusten yllättävä nousu toteutusaikana
- Markkinatilanteiden aiheuttama rakennusmateriaalien saamisvaikeudet
- Hanke epäonnistuu ja kohteessa sisäilmaongelmia / kosteusvaurioita heti valmistumisen jälkeen
- Pedagoginen malli muuttuu lähivuosina, jolloin rakennus ei ole enää käyttäjän tarpeen mukainen

Nämä riskit voidaan estää, jos

- Hanke toteutetaan nyt suunnitellussa ajassa.
- Rakennus suunnitellaan huolella ja toteutus valvotaan huolellisesti.
- Suositaan avointa, käyttö- ja muuntojoustavaa rakentamista.

Lisäksi:

- Uudisrakennuksen sovittaminen tontille ei onnistu fyysisesti tai kaavamääräysten johdosta. Voidaan joutua hakemaan poikkeamispäätöstä tai asemakaavamuutos rakentamisen onnistumiseksi.
- Nykyisiä väistötiloina toimivia rakennuksia joudutaan purkamaan ennen uudisrakennuksen valmistumista, jolloin väistötiloihin on investoitava ajateltua enemmän.

Uudisrakennus rakennetaan sääsuojan alla.

Rakennuksen runkomateriaalivalinnoissa on huomioitava mm.:

- painotetussa muotokertoimessa kantavien rakenteiden (välipohjat) tilavuutta lisäävä tekijä, jolloin muotokerroin muodostuu epäedullisempaan suuntaan
- lähes 0-energiaohjeessa edellytetyt normien mukaisista arvoista kiristetyt u-arvo -vaatimukset, jotka vaikuttavat epäedullisesti rakennuksen rakennusfysikaaliseen toimintaan
- lähes 0-energiaohjeessa edellytetyt normien mukaisista arvoista kiristettyjä u-arvoja ei voida saavuttaa hirsirakenteisessa (ulkoseinät) rakennuksessa, energiankulutuslaskelmissa käytettävä kompensatiomenetelmiä
- muuntojoustavuuden menetys puumateriaaleilla, koska jännevälit ovat huomattavasti pienemmät kuin teräsbetoni- ja teräsrakenteilla
- puurakenteisilla materiaaleilla taipumat rajoittavat jännevälejä sekä lisäävät rakennepaksuuksien kasvamista
- hirsirakentamista ei voida toteuttaa pelkästään hirsillä (lamellihirsiä ja max. pituus 5-6 m) vaan kyseeseen tulee hybridirakenteet, esim. välipohjat ja palkit on toteutettava kerto- tai liimapuusta tms. kotelorakenteista
- palosuojausmenetelmät ovat erilaiset eri materiaaleilla
- palosuojaustavan valinnassa huomioita puumateriaalipohjaisessa rakennuksessa esim. vedenkäytön minimointi (sprinkler).

Rajatorpan vanha suojeltu rakennus:

- Mittavista korjauksista huolimatta rakennuksessa on esiintynyt sisäilmaongelmia. Näiden ehkäisemiseksi rakentamisaikaiseen kosteudenhallintaan ja valvontaan, sekä suunnitteluun tulee kiinnittää riittävästi resursseja.
- Vesiputkien yms. rakenteiden sisässä olevien putkien jättäminen käyttöön lisää kosteus- ja vesivahinkojen riskejä.

Vanhan suojellun rakennuksen korjaustyöt tehdään sääsuojan alla mm. ikkunoiden korjausten ja vesikatteen uusimisen vuoksi.

Molemmista rakennuksista on laadittu HAVAT- riskikartta. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeen mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

10. hankesuunnittelutyöryhmä

10.1 Ryhmän jäsenet

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Tilakeskus / hankevalmistelu
Kielotie 13, 01300 Vantaa
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Merja Ryytty, hankekehitysarkkitehti, hankesuunnittelun projektin vetäjä
puh. 09- 839 26048, 040-749 2591

Tuula Raulo, kustannuslaskija
puh. 09- 839 24302

Tarja Aaltola, keittiöasiantuntija
puh. 09- 839 23223

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Tilakeskus / rakennuttaminen
Kielotie 13, 01300 Vantaa, fax 09-839 24096
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Katri Olli, rakenneinsinööri,
tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheen työturvallisuuskoordinaattori,
puh. 09- 839 22405, 040 7444608

Per Andersson, LVI- insinööri
puh. 09 839 22379, 040 593 9212

Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri
puh. 09 839 11, 040 526 4355

Yrjö Jaakkola, sähköinsinööri,
puh. 09- 839 28057, 040 7492589

Ari Kiiskinen
projektipäällikkö, suunnittelu- ja toteutusvaiheen projektin vetäjä
sekä työturvallisuuskoordinaattori,
Puh. 09 839 25019, 0400 794 436

Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Tilakeskus / tilahallinta
Kielotie 13, 01300 Vantaa
Anne Valkeapää, puhtauspalveluasiantuntija
puh. 09- 839 23462, 040-5886289
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, henkilöstökeskus
Marja-Leena Jämsen-Mässeli, työsuojeluvaltuutettu
Tikkuraitti 11 A, 01300 Vantaa
puh. 09-839 22159, 040 8276563
e-mail: Marja-Leena.Jamsen@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, henkilöstökeskus, työsuojeluvaltuutetut
Tarja Mykkänen, työsuojeluvaltuutettu, varhaiskasvatus
Tikkuraitti 11 A, 01300 Vantaa
puh. 09- 839 28014, 0400 760 985
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, taloussuunnittelu
Kirsi Vaten, Kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnittelu
Asematie 7, 01300 Vantaa
puh. 09-839 22718, 040 7030535
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, MATO, Kaupunkisuunnittelu
Pia Tasanko, vuorovaikutusasiantuntija
Kielotie 13, 01300 Vantaa
puh. 09-839 23439, 040 750 7321
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, sivistystoimi
Vierumäen koulu
Elina Kuosmanen, rehtori, pedagog. ryhmä pj
Lehmustontie 9, 01450 Vantaa
puh. 09-839 32175, 040 513 5211
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, sivistystoimi
Kaivokselan koulu
Satu Ollila, rehtori, pedagog. ryhmä pj
Kaivosvoudintie 10, 01610 Vantaa
puh. 09-839 35182, 040 521 2754
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, sivistystoimi
Rajatorpan koulu
Vapaalanpolku 13, 01650 Vantaa
e-mail: etunimi.sukunimi@eduvantaa.fi

Hanna Lenkola, opettaja, pedagog. ryhmä
puh. 09-839 39178

Maija Eskelinen, opettaja, pedagog. ryhmä
puh. 09-839 39178

Vantaan kaupunki, sivistystoimi
Eero Väättäinen, projektipäällikkö
Asematie 6 A, 01300 Vantaa
puh. 09-839 27720, 050 312 1675
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, sivistystoimi, varhaiskasvatus
Rajatorpan toimintayksikkö
Nina Palenius, päiväkodin johtaja
Vapaalankuja 3, 01650 Vantaa
puh. 09-839 27735, 040 835 3376
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, SIVI, talous ja hallintopalvelut
Laura Malinen, strategia-asiantuntija
Asematie 6 A, 01300 Vantaa
puh. 09-839 23993, 050 3029750
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, SIVI, perusopetuksen tulosalue
Kirsi Kolu, aluepäällikkö
Iskostie 8, 01600 Vantaa
puh. 09-839 39149, 040 7334239
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, SIVI,
Päivi Riehunkangas, suunnittelija
Asematie 6A, 01300 Vantaa
puh. 839 32450, 040 5219722,
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Vantaan kaupunki, Tietohallinto
Jarmo Marjusaari, ITC-pääsuunnittelija
Kielotie 14 B, 01300 Vantaa
e-mail: etunimi.sukunimi@vantaa.fi

10.2 Työturvallisuuskoordinaattori

Tarveselvitys-hankesuunnitelmavaiheessa:
Hankkeen rakenneinsinööri, Katri Olli

Suunnittelu ja toteutusvaiheessa Tilakeskuksen rakennuttamisen
projektipäällikkö Ari Kiiskinen



VD/895/10.03.02.01/2017

Kaivokselan II päiväkotiki rakennetaan Kaivokselaan, osoitteeseen Kaivosvoudintie 6, 01610 Vantaa. Päiväkotiki toteutetaan vanhan Kaivokselan päiväkodin kanssa samalle tontille. Päiväkodin tarve perustuu alueen päivähoitoikäisten määrän voimakkaaseen kasvuun. Vantaan kaupungin virallisen väestöennusteen 2017 -2027 mukaan Myyrmäen suuralueen päivähoitoikäisten lasten määrän ennustetaan kasvavan ennustekaudella 368 lapsella. Kaivokselan kaupunginosassa ennustekauden kasvu on 146 lasta.

Kaupunginhallituksen tarveselvitys-hankesuunnitelmalle 20.3.2017 hyväksymä tavoitehintaki oli 5 660 000 euroa (alv. 0 %), KL 91. Yleissuunnitelmista 5.2.2018 laskettu tarkistettu kustannusarvio on 6 436 000 euroa (alv. 0 %), KL 91.

Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet seuraavat tekijät:

Päiväkodin hankesuunnitelman tilaohjelma on sama kuin Martinlaakson päiväkodin tilaohjelma, jolla pyrittiin lisäämään tilatehokkuutta. Suunnittelun edetessä tilaohjelman tehokkuustavoitteita on jouduttu tarkistamaan, sillä ohjelman mukaiseen tehokkuuteen pääseminen 2-3 -kerroksisessa rakennuksessa ei ole osoittautunut mahdolliseksi. Rakennuksen bruttoala on kasvanut 50 brm² hankesuunnitteluvaiheesta.

Hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen suunnittelun kilpailutusvaiheessa toiminnoille asetettiin tavoitteeksi, että vanhan ja uuden päiväkodin välille tulee lämmin sisäyhteys ja uuden päiväkodin keittiö palvelee molempia päiväkoteja. Tavoitteen toteuttamiseksi uusi päiväkotiki sijoitettiin tontille lähelle vanhaa päiväkotiki ja osin vanhan päiväkodin lattiakorkojen mukaan. Tämä aiheutti tontin maaston suurempaa muokkausta kuin mihin kustannuslaskennassa oli varauduttu. Kuluneen talven aikana pihan suunnittelua ja kustannuksia on käyty läpi, jotta niitä on saatu alennettua.

Päiväkodin vieressä kevyen liikenteen väylän alla oleva runkovesiputki on osoittautunut niin huonokuntoiseksi, ettei päiväkodin perustamisessa voi käyttää suunniteltua kohtuuhintaista perustamistapaa sen aiheuttaman tärinän takia. Perustamistapa on tästä syystä jouduttu vaihtamaan kalliimpaan porapaaluperustukseen.

Vaihtoehtoiset sijoitukset:

Kyseisellä Kaivosvoudintie 6:n tontilla ei ole kohtaa, jolle voisi rakentaa uuden päiväkodin olennaisesti edullisemmin. Kaivokselan tai Myyrmäen alueella ei ole vapaita tontteja, joille voisi rakentaa pysyvän tai väliaikaisen 164 lapsen päiväkodin; mahdolliset tontit on joko varattu tai liian pieniä: läheiselle Kaivokselan koulun urheilukentälle on tulossa paviljonkikoulu vuosina 2022-23 ja Myyrmäessä Uomarinteen A-koulun paikalle voidaan tontinkäyttöselvityksen mukaan rakentaa korkeintaan 4-ryhmäinen eli 128 lapsen päiväkotiki rinneratkaisuna. Varsinaisella Kaivokselan alueella ei ole paikkaa väliaikaiselle paviljonkipäiväkodille. Keskeisten palveluverkkolinjausten (Vantaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2014-2023) mukaan varhaiskasvatus järjestää palvelut pääsääntöisesti lähipalveluna.

Päiväkodin sijoittamisesta uuteen paikkaan ja uudelleen suunnittelusta aiheutuisi tilakeskuksen arvion mukaan 8 - 10 kuukauden ylimääräinen viivästyminen hankkeelle. Tämän seurauksena Kaivokselan alueelle jouduttaisiin hyvin todennäköisesti hankkimaan väliaikainen vuokrapäiväkotiki viivästymisen



ajanjaksolle. Väliaikaisten tilojen perustamiskustannukset olisivat em. ajanjaksolle 400 – 500 000 euroa. Väliaikaiselle vuokrapaviljongille ei tällä hetkellä ole Myyrmäen – Kaivokselan alueella vapaita alueita.

Tilakeskus esitti tekniselle lautakunnalle Kaivokselan II päiväkodin tavoitehinnan tarkistamista hintaan 6 436 000 euroa (alv. 0%), KL 91. Korotusta aiemmin hyväksyttyyn tavoitehintaan on 776 000 euroa (alv 0 %). Ratkaisulla minimoituu rakennuksen valmistumiselle syntyvä viivästyminen aiemmin suunnitellusta ja vältetään väliaikaisten tilojen hankkiminen viivästysajalle.

Tekninen lautakunta päätti 13.2.2018 § 9 hyväksyä Kaivokselan II päiväkodin tavoitehinnan korottamisen 776 000 eurolla (alv 0 %), KL 91 esittelyosassa mainituin perustein ehdolla, että opetuslautakunta hyväksyy päätöksen.

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 23

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä teknisen lautakunnan 13.2.2018 §9 päätöksen mukaisesti Kaivokselan II päiväkodin tavoitehinnan korottaminen 776 000 euroa (alv 0 %), KL 91.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Kaivoksela II päiväkot, alustava vuokratilakustannuslaskelma 26.02.2018.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Päivi Riehunkangas, 040 521 9722, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

26.02.2018

KAIVOKSELAN II PÄIVÄKOTI, UUDISRAKENNUS

Hankkeen huoneistoala		1 560	htm2
Hankkeen jälleenhankinta-arvo		6 436 000	€
-hankkeen kustannukset (talousarviohinta)	6 436 000	€	
-rakentamisen yksikköhinta huoneisto-m2	4 126	€	

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
0 Yhteistehtävät	6 552	4,20	0,35
1 Kiinteistönhoito ja valvonta sekä ulkoalueen hoito	27 331	17,52	1,46
2 Lämpöhuolto	8 611	5,52	0,46
3 Sähköhuolto	9 734	6,24	0,52
4 Vesihuolto	8 611	5,52	0,46
5 Erityislaitehuolto	1 310	0,84	0,07
6 Siivous	0	0,00	0,00
7 Jätehuolto	6 552	4,20	0,35
9 Kunnossapito	21 715	13,92	1,16
0-9 Yhteensä	90 418	57,96	4,83
Pääomakustannukset:			
Korjausvastike 3,0	193 080	123,77	10,31
Korko % 3,0	193 080	123,77	10,31
Pääomakustannukset yhteensä	386 160	247,54	20,63
Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä	476 578	305,50	25,46

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan



24 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Opetuslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Varhaiskasvatuspäällikkö Kati Timo

§ 1 Pilke päiväkodit Oy, päiväkotit Pilke Hoidon hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 1.8.2018 alkaen

§ 2 Pilke päiväkodit Oy, Pilke tiedepäiväkotit Pikkukarhun hyväksyminen palvelusetelituottajaksi 01.08.2018 alkaen

Opetuslautakunta 12.3.2018 § 24

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta opetuslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 10-15 ja 17-21

Tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 7. Oikaisuvaatimus-/ valituskielto alakohdissa 7.1 tai 7.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on jätettävä **Vantaan kaupungin opetuslautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Opetuslautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 7, 8, 16, 22, 23

7.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen** § -, ei saa hakea muutosta.

7.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa sekä päätöksistä §:t 7, 8, 16, 22, 23, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.