

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 06.11.2018

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan määrärahamuutokset sivistystoimen vuoden 2018 talousarvioon/EL-H	9
8 § Vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2019 kokoukset, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen / EL-H	14
9 § Vapaa-ajan lautakunnan jäsenten nimeäminen sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista varten perustettavaan työryhmään / EL-H	16
10 § Vantaan Taiteilijaseura ry:n tilitys taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetöinnasta/ AL	18
- Liite: Yhteenvetoraportti Vantaan Taiteilijaseuran residenssitoiminnasta Taiteilijatalo Gjutarsissa kesällä 2018	20
11 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen / AL	25
12 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen / AL	26
13 § Vuoden 2017 taiteilija-apurahojen selvitysten hyväksyminen/ AL	28
14 § Teatteri Vantaan selvitys markkinointituen käytöstä / AL	30
- Selvitys markkinointituen käytöstä/ Hakemus Vantaan markkinointituesta teatteritoimintaan vuonna 2017/Teatteri Vantaa	31
15 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2018/AL	35
16 § Kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Pro On Stage 2018 -hyväntekeväisyystapahtumaan Vantaan Energia Areenalla 9.11.2018 / AL	36
- Hakemus Vantaan markkinointituesta Pro On Stage 2018 Nenäpäivätapahtuma Vantaan Energia Areena 9.11.2018	37
- Liite: Budjetti/Hakemus Vantaan markkinointituesta Pro On Stage 2018 Nenäpäivätapahtuma Vantaan Energia Areena 9.11.2018	41
- Liite: Toimintasuunnitelma/Hakemus Vantaan markkinointituesta Pro On Stage 2018 Nenäpäivätapahtuma Vantaan Energia Areena 9.11.2018	42
17 § Määrärahan varaaminen vuoden 2019 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten taiteilijatalo Gjutarsissa / AL	46
18 § Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen / AL	48
19 § Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen Lasten ja Nuorten kuvataidekoulujen liitto ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen/ AL	49
20 § Vantaan kaupunginmuseon hakeminen alueelliseksi vastuumuseoksi / AL	50
21 § Vuoden 2018 Vantaan kulttuuripalkinnot/ AL	52
22 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntäminen vuodelle 2018/ V-MK	54
23 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2018 /RÅ	55
- Liite/yhteenvetotaulukko 2018	57

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 06.11.2018

24 § Nuorisotyön tunnustusstipendin myöntäminen / RÅ	58
25 § Atomi, Aviapoliksen koulu-päiväkoti-nuorisotila, tarveselvityksen hyväksyminen /ETN	59
- Atomi, Aviapoliksen koulu-päiväkoti-nuorisotila, Tarveselvitys	61
26 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	106
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 8-20 ja 22-24	107
Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 7, 21 ja 25	108



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 6.11.2018 17:15–18:59

Paikka Nuorten monitoimitalo Liito, Lummekuja 2 B, kokoustila Pouta 2. krs., 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla puheenjohtaja §:t 1–15, 17–26	Huuskonen Sanna	
Norres Lars, varapuheenjohtaja,	paikalla puheenjohtaja § 16	Ruohomäki Eero	
Anttila Sara	paikalla	Lindevall-Vanhala Taruanne	
Chen Jenni	poissa	Volkova Katja	poissa
Demiri Funda	paikalla	Suihkonen Tuomas	
Heinonen Sauli	poissa	Grundström Henri	paikalla
Heiskanen Jaana	paikalla	Pasanen Alisa	
Herranen Jouni	paikalla	Liukkonen Pasi	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Vuola Mette	
Karlsson Patrik	poissa	Buss Allan	paikalla
Lindblad Christina	paikalla	Lindfors Tuija	
Lindblad-Palo Salla	paikalla	Hynninen Mari	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Pesonen Eva	
Rautio Pekka	paikalla	Saini Gurmann	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hokkanen Kari	
Rämö Eve	paikalla 17:15–18:19	Kallio-Ouvinen Marjukka	paikalla 18:23– 18:59
Vesinurm Märt	poissa	Tuominen Harry	poissa
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Norrena Vaula	paikalla	Weckman Markku	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Rautio Monika	poissa	Aro Elias	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 4–9, 26		paikalla klo 17:33–
Tanninen Eila, apulaiskaupunginjohtaja vs. talous- ja hallintojohtaja	esittelijä §:t 1–3 esittelijä § 25		paikalla
Kallislahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	esittelijä § 22		paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 10 –21		paikalla
Åstrand Riikka, nuorisopalveluiden johtaja va.	esittelijä §:t 22–23		paikalla
Akkanen Inka, viestintäpäällikkö			paikalla
Sakki Anna, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjan pitäjä			paikalla
Manninen Neba, projektityöntekijä	§ 3		paikalla
Tuominen Joni, projektityöntekijä	§ 3		paikalla



Salmi Martti, projektityöntekijä	§ 3	paikalla
Rusanen Leena, liikuntapäällikkö	§ 3	paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Anna Sakki

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 9.11.2018, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Jaana Heiskanen

Pekka Rautio

Pykälät 2, 4, 18, 19, 24 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 12.11.2018 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsenet Jenni Chen, Patrik Karlsson ja Märt Vesinurm ovat ilmoittaneet olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estyneitä saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 1.11.2018, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoineen on tallennettu extranettiin.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus: asia 3, projektityöntekijät Neba Manninen, Joni Tuominen ja Martti Salmi sekä liikuntapäällikkö Leena Rusanen
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Elina Lehto-Häggroth saapui kokoukseen klo 17:33 asian 3 käsittelyn aikana
- Eve Rämö poistui kokouksesta asian 9 käsittelyn aikana klo 18:19 ja hänen tilalleen saapui klo 18:23 varajäsen Marjukka Kallio-Ouvinen
- Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä ilmoitti olevansa yhteisöjäävi ja poistui kokouksesta klo 18:34-18:35 asian 16 käsittelyn ajaksi. Varapuheenjohtaja Lars Norres siirtyi puheenjohtajaksi.
- Jouni Herranen ja Christina Lindblad poistuivat kokouksesta klo 18:53 asian 21 käsittelyn aikana



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H**

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Käsittely:

Lisättiin ottomenettelyn lisälista esityslistaan asiaksi 26.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Nuorisopalveluiden johtaja va. Riikka Åstrand ja projektityöntekijät Neba Manninen, Joni Tuominen ja Martti Salmi: Varian uusi erityisnuorisotyön työmuoto.
- Liikuntapäällikkö Leena Rusanen: Liikuntatoimintaan myönnettävien uusimpien avustustilajien vaikutukset
- Liikuntapäällikkö Leena Rusanen: Erasmus+ -ohjelmasta rahoitettavan YIB in Sport -hankkeen esittely

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Jaana Heiskanen ja Jouni Herranen
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 9.11.2018 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Käsittely:

Jouni Herrasen tilalle pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Pekka Rautio.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti

§ 71 Maansiirtoperävaunun hankinta

§ 72 Jääkiekkokaukalon hankinta

§ 73 Päätös maksuhojennushakemukseen koskien Energia Areenan käyttövuoromaksuja Hyvinvointimessuille 12.-13.10.2018

§ 74 Martinlaakson uimahallin aukioloajan ulkopuolinen käyttö

§ 75 Myyrmäki-hallin käyttöoikeus kirpputoritapahtumiin syksyllä 2018

§ 76 Tilojen myöntäminen maksutta Kenttärheilijat -58 ry:lle Vantaan Maraton 2018-tapahtuman järjestämiseksi 13.10.2018

§ 77 Ruohonleikkuri hankinta

§ 78 Päätös Hakunilan Eläkkeensaajat ry:n maksuvapautushakemukseen

Nuorisopalveluiden johtaja vs. Pekka Mäkelä

§ 18 Kulttuuritehdas Vernissan kaiutinjärjestelmähankinta

§ 19 Kulttuuritehdas Vernissan äänipöytä ja rack hankinta

§ 20 Kulttuuritehdas Vernissan LED Spot -tyyppiset valonheittimet

Liikuntapäällikkö Leena Rusanen

§ 2 Kuntosalilaitteiden hankinta Tikkurilan uimahallin kuntosalille

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan määrärahamuutokset sivistystoimen vuoden 2018 talousarvioon/EL-H

VD/8374/02.01.00.04/2018

Toisen osavuositarkastuksen mukaisesti sivistystoimella on muutospaineita hyväksyttyyn käyttösuunnitelmaan nähden. Tulojen ylityssennuste on pysynyt lähes samana, mutta menojen ylistysennuste on alentunut johtuen palkkaratkaisun tulosalueille aiheuttamatta jääneiden ylityspaineiden takia. Palkkaratkaisu aiheuttaa henkilöstömenojen määrärahojen ylitystä seuraavasti:

Perusopetus	736 000
Musiikkiopisto	49 000
Kuvataidekoulu	9 000
YHTEENSÄ	794 000

Bruttoyksiköihin kuuluvan yhteisten palveluiden (sis. johdon, toimialan yhteiset palvelut ja talous- ja hallintopalvelut) menot alittuvat 215 000 euroa johtuen sekä henkilöstömenoihin ja palvelujen ostoihin ja muihin toimintakuluihin varattujen määrärahojen alittumisesta.

Opetuslautakunta

Opetuslautakunnan alaisissa bruttoyksiköissä tulojen arvioidaan ylittyvän 1,1 milj. euroa johtuen perusopetuksen saamasta avustuksesta tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin (syksyn osuus 911 000 €) sekä varhaiskasvatusoikeuden laajentumisen myötä hoitopäivämaksuja kertyy arviolta 308 000 euroa budjetoitua enemmän. Kaupunginkirjaston tulot alittuvat 136 000 euroa maksu- ja myyntituottojen sekä muiden tuottojen alittumisesta johtuen. Aikuisopiston tulot alittuvat 9 000 euroa, koska kansalaisopiston maksutuottojen, maahanmuuttajakoulutuksen tuotot ja hallinnon tuottojen arvioidaan alittuvan, kun taas hankkeiden saamat tuet nostaa tuloarviota

Opetuslautakunnan alaisissa bruttoyksiköissä menojen arvioidaan ylittyvän 2,6 milj. euroa. Perusopetuksen ennusteen mukaan ylitys on yhteensä 3,1 milj. euroa. Perusopetuksessa ylitystä aiheuttaa vammaisopetuksen avustajakulujen (500 000 euroa) ja vammais- ja sijoitettujen oppilaiden kuljetuskustannusten (400 000 euroa) ylittyminen sekä talouskärjessä päätetyn opinto-ohjauksen kehittämisen (500 000 euroa) vaatima lisärahoitus sekä uuden polikliinisen luokan (33 000 euroa) perustamisen tarve syksyllä 2018. Lisäksi saatu avustus tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin merkitsee menojen ylitymistä (911 000 euroa). Perusopetukselle palkkaratkaisu aiheuttaa myös ylitystä ylempänä esitetyn mukaisesti.

Aikuisopisto ennustaa menojen alittuvan 358 000 euroa. Menojen alittuminen johtuu mm. hallinnon, kansalaisopiston, aikuisten perusopetuksen menojen alittumisesta ja menoja puolestaan lisää maahanmuuttajakoulutuksen ja hankkeiden menojen ylittyminen.

Kirjastopalvelut ennustaa menojen alittuvan 150 000 euroa johtuen henkilöstömenojen ja sisäisten vuokrien alittumisesta.

Opetuslautakunnan alaisista nettoyksiköistä ammatillinen koulutus, Varia ennustaa tulojensa alittuvan 233 000 € ja menojensa alittuvan 1 343 000 €. Toimintakate alittuu 1 089 473 euroa. Tulojen alitus johtuu hanketulojen vähenemisestä ja menojen alitus ennakoitua pienemmästä ammatillisesta perustutkintoa suorittavien opiskelijoiden opiskelijavuosimäärästä, pienemmistä oppisopimuskoulutuksen



koulutuskorvauksista ja toimintaympäristön muutoksiin liittyvästä talouden ennakkoinnista. Käyttösuunnitelman perusteena oleva opiskelijavuosien määrä ennakoidaan alittuvan noin sadalla opiskelijalla. Ennakoidun opiskelijavuosimäärän alittuminen edellyttää nettoperiaatteen mukaisesti käyttösuunnitelman menojen alittumista samassa suhteessa. Laki ammatillisesta koulutuksesta ja uusi ammatillisen koulutuksen rahoituslaki on astunut voimaan 1.1.2018. Lain edellyttämiä toiminnassa ja toimintaympäristössä toteutettuja muutoksia on ennakoitu Varian toiminnassa ja ennakointi sekä toteutuksen tarkka arviointi on vaikuttanut osaltaan menojen alitukseen.

Toimialan varhe -määräraha on budjetoitu yhteisiin palveluihin ja maksut on sinne kirjattu. Tilastoinnin ja kustannusten seurannan vuoksi maksut tulee kohdistaa ao. tulosalueelle, joten myös vastaava määräraha on siirrettävä tulosalueelle. Varian osuus tästä on 89 473 euroa.

Lisäksi ammatillisen koulutuksen reformin ja Varian organisaatiouudistuksen myötä perusopetuksen lisäopetus (kymppiluokka) päätettiin siirtää syksystä 2018 alkaen hallinnollisesti lukiokoulutuksen alaisuuteen ja syksyille varatut määrärahat, 110 000 euroa, siirretään Variasta lukiokoulutuksen tulosalueelle.

Vapaa-ajan lautakunta

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten tulosalueiden tulojen arvioidaan ylittyvän 185 000 euroa. Kulttuuripalveluissa tulojen ylitys on 128 000 euroa, johtuu pelkästään hakkeiden saamista tuista. Nuorisopalveluissa tulojen ylitys on 182 000 euroa, jonka aiheuttaa myös hakkeiden saamat tuet. Liikuntapalveluissa tulot alittuvat 125 000 euroa, koska Tikkurilan uimahallin peruskorjaus ja muut ennakoimattomat liikuntatilojen sulkemiset vähentävät tuloja 550 000 euroa. Hankkeiden saamat tuet ja liikuntayhtiöiden mainospaikat ja nimimyynnit lisäävät tuloja 425 000 €.

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten tulosalueiden menojen arvioidaan ylittyvän 1,8 milj. euroa. Kulttuuripalveluissa menojen ylitys on 167 000 euroa johtuen hankkeiden menoista ja kulttuurituottajan uuden vakanssin aiheuttamista henkilöstömenoista syksyn ajalta sekä kaupungin avustusuudistuksen yhteydessä sovitusta avustuspäämäärän ylitysoikeudesta. Nuorisopalveluilla menot ylittyvät 252 000 euroa johtuen pelkästään hankkeiden menoista. Liikuntapalveluilla menot ylittyvät 1 399 000 euroa, josta hankkeet ja seuroille jaettava markkinointiraha mainos- ja nimimyyneistä on yhteensä 358 000 euroa ja VTK:n kiinteistöjen vuokralisäykset on 1 091 000 euroa. Menojen ylitystä pienentää Tikkurilan uimahallin sulkemisesta tulevat henkilöstösäästöt 50 000 euroa.

Vapaa-ajan lautakunnan alaisista nettoyksiköistä musiikkiopisto ennustaa tulojensa ylittyvän 49 000 euroa ja menojensa ylittyvän 98 000 euroa. Toimintakate ylittyy 49 000 euroa. Kuvataidekoulu ennustaa tulojensa ylittyvän 87 000 euroa ja menojensa ylittyvän 96 000 euroa. Toimintakate ylittyy 9 000 euroa. Molemmilla toimintakatteen ylityksen aiheuttaa palkkaratkaisun vaikutus. Musiikkiopistolla ja kuvataidekoululla ei ole varhe -menoja, joten määrärahasiirtoja ei tarvitse tehdä.

Alla olevissa taulukossa on muutokset koottu yhteen.



Bruttoyksiköiden muutokset:

	TOIMINTA- TUOTOT	TOIMINTA- KULUT	Tulosalueiden väliset siirrot / sitovuustason muutokset	TOIMINTA- KULUJEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	TOIMINTA- KATTEEN MUUTOS
Bruttoyksiköt yhteensä	1 259 000	-4 174 000	-20 527	-4 194 527	-2 935 527
Yhteiset palvelut	0	215 000	89 473	304 473	304 473
OPETUSLTK YHT.	1 074 000	-2 571 000	-110 000	-2 681 000	-1 607 000
Perusopetus	911 000	-3 079 000		-3 079 000	-2 168 000
Suomenkielinen lukiokoulutus	0	0	-110 000	-110 000	-110 000
Aikuisopisto	-9 000	358 000		358 000	349 000
Varhaiskasvatus	308 000	0		0	308 000
Vantaan kaupunginkirjasto	-136 000	150 000		150 000	14 000
VAPAA-AJAN LTK YHT.	185 000	-1 818 000		-1 818 000	-1 633 000
Kulttuuripalvelut	128 000	-167 000		-167 000	-39 000
Liikuntapalvelut	-125 000	-1 399 000		-1 399 000	-1 524 000
Nuorisopalvelut	182 000	-252 000		-252 000	-70 000

Uusi talousarvio 2018, bruttoyksiköt yhteensä:

BRUTTOYKSIKÖT (1000 €)	TA 2018	MUUTOKSET YHTEENSÄ	UUSI TA 2018
Toimintatuotot	31 909	1 259	33 168
Toimintakulut	-435 617	-4 195	-439 811
Toimintakate	-403 707	-2 936	-406 643



Nettoyksiköiden muutokset:

	TOIMINTA- TUOTOT	TOIMINTA- KULUT	Tulosalueiden väliset siirrot / sitovuustason muutokset	TOIMINTA- KULUJEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	TOIMINTA- KATTEEN MUUTOS
Nettoyksiköt					
OPETUSLTK YHT.	-233 000	1 343 000	20 527	1 363 527	1 130 527
Ammatillinen koulutus	-233 000	1 343 000	20 527	1 363 527	1 130 527
* Varhe			-89 473		
* Perusopetuksen lisäopetus			110 000		
VAPAA-AJAN LTK YHT.	136 000	-194 000	0	-194 000	-58 000
Musiikkiopisto	49 000	-98 000	0	-98 000	-49 000
Kuvataidekoulu	87 000	-96 000	0	-96 000	-9 000

Uusi talousarvio / toimintakate 2018, nettoyksiköittäin:

AMMATILLINEN KOULUTUS (1000 €)	TA 2018	MUUTOKSET YHTEENSÄ	UUSI TA 2018
Toimintatuotot	2 233	-233	2 000
Toimintakulut	-35 232	1 364	-33 869
Toimintakate	-32 999	1 131	-31 869

MUSIIKKIOPISTO (1000 €)	TA 2018	MUUTOKSET YHTEENSÄ	UUSI TA 2018
Toimintatuotot	981	49	1 030
Toimintakulut	-3 993	-98	-4 091
Toimintakate	-3 012	-49	-3 061

KUVATAIDOKOULU (1000 €)	TA 2018	MUUTOKSET YHTEENSÄ	UUSI TA 2018
Toimintatuotot	302	87	389
Toimintakulut	-911	-96	-1 007
Toimintakate	-609	-9	-618



Irtain omaisuus

Sivistystoimen irtaimen omaisuuden määräraha tälle vuodelle on 3,4 milj. euroa. Määräraha tulee ennusteen mukaan ylittymään varhaiskasvatuksen paviljonkien kalustamiseen liittyvien hankintojen takia 243 000 euroa. Kokonaisuudessaan kuuden paviljongin kalustamisen on arvioitu maksavan 336 000 euroa. Irtaimen varatun määrärahan käyttötarpeiden muutoksilla (esim. perusparannusten siirtyminen vuodelle 2019) on pystytty kattamaan paviljonkien kalustamisen loppuosa.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan osalta kaupunginhallitukselle, että

- a) sivistystoimen bruttoyksiköiden toimintatuottoja korotetaan 1 259 000 eurolla, josta vapaa-ajan lautakunnan alaisten toiminnan tulot ylittyy 185 000 euroa,
- b) sivistystoimen bruttoyksiköiden toimintakuluja korotetaan 4 174 000 eurolla, josta vapaa-ajan lautakunnan alaisten toiminnan menot ylittyy 1 818 000 euroa,
- c) lisäksi tehdään bruttoyksiköiden sitovuustason muutoksina seuraavat siirrot: yhteisistä palveluista -89 473 euroa (varhe -määräraha) ammatillisen koulutuksen nettoyksikölle ja lukiokoulutukselle +110 000 euroa (perusopetuksen lisäopetus) ammatillisen koulutuksen nettoyksiköltä. Näiden määräraha- ja sitovuustaso -muutosten jälkeen bruttoyksiköiden uusi talousarvio vuodelle 2018 on (1000 €):
Toimintatuotot 33 168 €
Toimintakulut -439 811 €
Toimintakate -406 643 €,
- d) sivistystoimen nettoyksiköistä musiikkiopiston toimintatuottoja korotetaan 49 000 eurolla ja toimintakuluja korotetaan 98 000 eurolla. Musiikkiopiston uusi toimintakate on (1000 €) -3 061 euroa,
- e) sivistystoimen nettoyksiköistä kuvataidekoulun toimintatuottoja korotetaan 87 000 eurolla ja toimintakuluja korotetaan 96 000 eurolla. Kuvataidekoulun uusi toimintakate on (1000 €) -618 euroa,
- f) sivistystoimen irtaimen omaisuuden määrärahaa korotetaan 243 000 eurolla.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote kaupunginhallitus ja taloussuunnittelu/Matti Ruusula

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Eila Tanninen, 040 5892 731 etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Irja Leikas-Nummela, 050 302 5187, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 § Vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2019 kokoukset, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen/ EL-H

VD/8560/00.02.02.00/2018

Kaupunginhallitus on 24.9.2018 hyväksynyt kaupunginhallituksen vuoden 2019 kokousaikataulun ja esittänyt kaupunginvaltuustolle valtuuston vuoden 2019 kokousaikataulun hyväksymistä. Samalla kaupunginhallitus totesi, että muiden toimialojen kokousajat hyväksyy kukin toimielin itse kaupunginhallituksen 16.6.2008 § 20 antaman ohjeistuksen pohjalta.

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto kokoontuvat yhteisinä maanantaipäivinä. Myös valtuustovaliokunnan kokoukset, kaupunginhallituksen iltakoulut ja kaupunginhallituksen kokoukset ajoitetaan maanantaipäiville. Muina maanantaipäivinä pidetään yleisjaoston kokoukset ja lautakuntien kokoukset lautakuntien päättäminä kellonaikoina. Toimialoilla, joilla on useampia lautakuntia, lautakuntien kokouksia on myös tiistaisin ja keskiviikkoisin.

Apulaiskaupunginjohtaja toteaa, että

- vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2019 kokousaikataulu on valmisteltu kaupunginhallituksen 24.9.2018 hyväksymän kokousaikataulun ja kaupunginhallituksen 16.6.2008 § 20 vahvistamien ohjeiden mukaisesti
- valmistelussa on otettu huomioon koulujen ja oppilaitosten loma-ajat, pääsiäinen ja itsenäisyyspäivä
- vapaa-ajan lautakunnan tarkastetut pöytäkirjat pidetään sähköisessä muodossa yleisesti nähtävänä kaupungin kirjaamossa
- vapaa-ajan lautakunnan arkistoitavat pöytäkirjat säilytetään joitakin vuosia sivistystoimessa, minkä jälkeen ne siirretään kaupungin arkistoon arkistoitavaksi.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) että vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2019 kokoukset pidetään seuraavina päivinä klo 17.00 alkaen: 22.1., 26.2., 19.3., 16.4., 14.5., 11.6., 20.8., 17.9., 9.10.(ke), 5.11. ja 10.12.
- b) että vapaa-ajan lautakunnan jokaisessa kokouksessa valitaan kokouksessa läsnä olevista lautakunnan jäsenistä aakkosjärjestysvuorollaan kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa
- c) että vapaa-ajan lautakunnan pöytäkirjat tarkistetaan kokousviikon viimeisenä arkipäivänä klo 12.00 mennessä
- d) että vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2019 kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään sähköisessä muodossa yleisesti nähtävänä kaupungin kirjaamossa (os. Asematie 7, Tikkurila) pöytäkirjan tarkastamispäivää seuraavan viikon keskiviikkona virka-aikana tai sitä seuraavana arkipäivänä, jos ko. keskiviikko on pyhäpäivä tai jouluaatto
- e) että vapaa-ajan lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ovat nähtävillä päätöksentekoa seuraavan viikon keskiviikkona kaupungin kirjaamossa.
- f) opetus- ja vapaa-ajan lautakuntien yhteinen seminaari pidetään 14.2.-15.2.2019. Tarkempi ohjelma ja paikka ilmoitetaan myöhemmin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Kaupunginhallituksen hyväksymä vuoden 2019 kokousaikataulu on tallennettu extranettiin.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Anna Sakki, 050 302 9643, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 §

Vapaa-ajan lautakunnan jäsenten nimeäminen sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista varten perustettavaan työryhmään / EL-H

VD/1369/12.00.02.01/2018

Sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön jako- ja maksuperusteet ohjaavat toimialan tilojen vapaa-ajan käytön käyttövuorojen ja -lupien myöntämistä, käyttöehtojen asettamista ja käytöstä perittävien maksujen määräytymistä. Vapaa-ajan käytöllä tarkoitetaan koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien perustoiminnan ulkopuolista käyttöä ja liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja kirjastotilojen sekä monitoimitilojen kaikkea käyttöä.

Sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteet on hyväksytty opetuslautakunnassa 25.11.2013 § 10 ja vapaa-ajan lautakunnassa 26.11.2013 § 8. Perusteet ovat tulleet voimaan 1.6.2014 alkaen.

Tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteita on tarpeellista uudistaa. Tavoitteena on päivittää perusteet nykytilanteeseen ja uudistaa tilojen vapaa-ajan käytön ja maksujen perusteisiin liittyviä linjauksia. Käyttövuorojen myöntäminen ja käytöstä perittävät maksut ovat liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripoliittinen ohjausmekanismi.

Uudistuksen tavoitteet:

- Yhdenmukaisuuden lisääminen eri tulosalueiden saman tyyppisten tilojen osalta
- Asiakkaiden ja käyttäjien yhdenvertaisuuden parantaminen
- Tulotavoitteiden saavuttamisen edellytysten parantaminen
- Kaupungin ja toimialan strategisten tavoitteiden saavuttaminen
 - Vahvistetaan kaupungin kulttuurista vetovoimaa lisäämällä suurten ja näkyvien tapahtumien määrää
 - Liikunnallisen elämäntavan lisääminen
 - Vantaalaisten terveys ja hyvinvointi vahvistuvat terveellisempien elintapojen myötä
 - Palveluja kehitetään asiakaslähtöisesti yhteistyössä kuntalaisten, yritysten ja 3. sektorin sekä muiden kuntien kanssa
 - Vantaa tunnetaan laadukkaista palveluistaan
 - Kehitetään toimintamalleja liikunnallisen elämäntavan vahvistamiseksi
 - Kiinnitetään erityishuomiota vähän liikkuvien tunnistamiseen ja kannustamiseen

Tarkoitus on saada uudistamistyö valmiiksi v. 2019 loppuun mennessä.

Sivistystoimen hallinnassa olevat tilat ovat laajasti vapaa-ajan käytössä. Opetuksen, varhaiskasvatuksen ja kirjaston tilat ovat opetuslautakunnan alaista toimintaa, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritilat vapaa-ajan lautakunnan.

Työryhmään esitetään nimettäväksi kolme (3) opetuslautakunnan ja neljä (4) vapaa-ajan lautakunnan jäsentä. Työryhmän puheenjohtaja on luottamushenkilö ja todetaan työryhmän ensimmäisessä kokouksessa. Apulaiskaupunginjohtajan päätöksellä nimetään työryhmään kulttuurijohtaja Annukka Larkio, nuorisopalveluiden johtaja Riikka Åstrand, liikuntajohtaja Veli-Matti Kallilahti, perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo, hallintopäällikkö Pirkko Nurmi ja lakimies Olli Korhonen (sihteeri). Työryhmä voi kutsua asiantuntijoita mukaan työskentelyyn.



Hallintosäännön 10 luvun 1 § kohta 3 mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää toimialansa asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista sekä 10 § kohta 5 mukaan lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja näihin rinnastettavien käyttö- ja vuokrasopimusten yleisistä periaatteista.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 9

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään nimetä neljä (4) vapaa-ajan lautakunnan edustajaa sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista varten perustettavaan työryhmään.

Käsittely:

Vapaa-ajan lautakunta nimesi työryhmään seuraavat henkilöt: Sirkka-Liisa Kähärä (sd) työryhmän puheenjohtajaksi, jäseniksi Sara Anttila (kok), Eve Rämö (vihr), Funda Demiri (vas).

Eve Rämö poistui kokouksesta asian 9 käsittelyn aikana klo 18:19 ja hänen tilalleen saapui klo 18:23 varajäsen Marjukka Kallio-Ouvinen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 050 511 8636, Annukka Larkio, 050 318 1686, Riikka Åstrand, 050 539 4555, Pirkko Nurmi, 050 312 1592, Olli Korhonen, 050 314 6295, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § Vantaan Taiteilijaseura ry:n tilitys taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoinnasta/ AL

VD/9704/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunta myönsi kokouksessaan 5.12.2017 § 7 Vantaan Taiteilijaseura ry:lle Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden vuoden 2018 apurahoihin 2 500 euroa sekä muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin 2 000 euroa.

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta velvoittaa kansainväliseen taiteilijavaihtoon varatun määrärahan varaamiseksi vuodelle 2020 Vantaan Taiteilijaseura ry:tä toimittamaan kesän 2019 residenssitoiminnan yhteenvedon sekä selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopioin 31.10.2019 mennessä.

Vantaan Taiteilijaseura ry on 23.10.2018 toimittanut vapaa-ajan lautakunnalle yhteenvedon sekä selvityksen kuittikopioin seuran residenssitoiminnasta kesällä 2018.

Kesän 2018 raportin mukaan seuraavat taiteilijat vierailivat Taiteilijatalo Gjutarsissa:

Toukokuu: Judit Schuller, Unkari

Kesäkuu: Arthur Ragnarsson, Islanti

Heinäkuu: Dorottya Vekóny, Unkari

Elokuu: Michael Mauracher, Itävalta

Syyskuu: Liisa Mudist, Viro

Kulttuurijohtaja toteaa, että viidelle kuukausivieraille kullekin maksettiin kuittien mukaan viideltä kuukaudelta 500 euroa kuukautta kohden eli yhteensä 2 500 euroa. Muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin kulttuuripalvelujen talousarviossa varatusta 2 000 euron määrärahasta on selvityksen mukana asianmukaiset kuittikopiot ja niiden perusteella voidaan maksaa Vantaan Taiteilijaseura ry:lle 1 769,11 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 10

Kulttuurijohtaja esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä Vantaan Taiteilijaseura ry:n tilitys 1 761,11 euroa kesän 2018 residenssi-toiminnasta
- b) merkitä tiedoksi liitteenä oleva yhteenvetoraportti Vantaan Taiteilijaseuran residenssi-toiminnasta Taiteilijatalo Gjutarsissa kesällä 2018

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Yhteenvetoraportti Vantaan taiteilijaseuran residenssi-toiminnasta
Taiteilijatalo Gjutarsissa kesällä 2018



Asiakirja: Tilitys vuoden 2018 residenssitoiminnasta on nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla, Kielotie 20 C, 4. krs, 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:
Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

RESIDENSSITOIMIKUNNAN KATSAUS 21.10.2018

Yleistä:

Vantaan taiteilijaseura ry:n residenssitoiminta on vuoden 2018 aikana aktiivista ja residenssi vaihto-ohjelmat Itävallan, Islannin, Unkarin ja Viron välillä ovat jatkuneet suunnitelmien mukaisesti.

Vantaan taiteilijaseuran residenssitoiminta, joka on alkanut vuonna 2002 on ollut aktiivista ja siitä lisääntyneestä kulttuuri tarjonnasta ovat hyötynneet taiteilijat, vantaalaiset ja sekä residenssikumppanit. Toisaalta on todettava, että residenssi vaihtotoiminnan nojalla vantaalaiset taiteilijat ovat saaneet uusia työmahdollisuuksia ja kontakteja ulkomailla sekä ulkomaalaiset taiteilijat ovat elävöittäneet vantaalaista kulttuurielämää.

Residenssi-ohjelma Vantaan ja Unkarin välillä vaihtotoimintaa lisättiin kahteen kuukauteen. Lisäksi lokakuun alussa saimme Vantaan kulttuuritoimiston myötämielisellä avustuksella kasvatettua vuotuisten tukikuukausien määrään 6 kuukauteen. Lisäksi esimerkkinä residenssitoiminnan myötä toteutuneesta hankkeesta on taiteilijaseuran Urban-näyttely galleria-Napassa Rovaniemellä toukokuussa 2018.

Vantaan taiteilijaseuran, AIR Gjutars-residenssillä on omat internetsivut Suomen ateljeesäätiön sivuilla ja lisäksi olemme perustaneet residenssille uudet sivut LinkedIn-palveluun. Olemme lisäämässä toimenpiteitä millä vielä parannetaan residenssin kansainvälistä näkyvyyttä, joten esimerkkinä seura hakee kansainvälisen residenssiorganisaation ResArtist.org jäsenyyttä v.2019.

Residenssitoiminnan osalta v.2019 suunnitelmana on tarkoitus edelleen tehostaa residenssin käytännön toimintaa ja sekä tutkia mahdollisuutta aloittaa residenssivaihto Irlannin, Dublinin kanssa. Lisäksi aloitamme uuden taidesymposiumin Unkarin, Artcolony Ceredin kanssa Vantaalla. Ja suunnittelemme yhteisprojektia v.2019 Unkarin, Helsingin balanssi-instituutin kanssa. Kuusamon opiston kanssa aloitimme kokeiluluontoisen vaihtotoiminnan 2018.

Lopuksi on vielä mainittava Salzburgin taiteilijaseuran kanssa toukokuussa v. 2020 tehtävä näyttelynprojekti "Dash to Dash".

Residenssitoimikunnan kokoonpano 2018:

Jan Heinonen, puheenjohtaja
Tea Warinowski
Albert Adel
Anne-Marie Keckman
Tiina Herttua
Tarja Polari

Residenssivaihtoon lähteneet 2018:

Itävalta: Jan Heinonen

Islanti: Tarja Polari

Unkari: Päivi Allonen ja Kati Leskinen

Viro: Petteri Aaltolainen

Gjutors-residenssiin saapuneet 2018:

toukokuu: Judit Schuller, Unkari

kesäkuu: Arthur Ragnarsson, Islanti

heinäkuu Dorottya Vékony, Unkari

elokuu: Michael Mauracher, Itävalta

syyskuu: Liisa Mudist, Viro

lokakuu: Tania Fred, Ruotsi

Residenssitaiteilijoiden vastuuhenkilöt 2018:

toukokuu/Unkari: Anne-Marie & Tiina

kesäkuu/Islanti: Tarja & Albert

heinäkuu/Unkari: Jan & Tea

elokuu/Itävalta: Jan & Anne-Marie

syyskuu/Viro: Tiina & Tea

lokakuu/ Ruotsi: koko toimikunta

Artcolony Cered taidesymposium 1.8.-10.8.2018

Tiina Herttua

Kuusamon opiston residenssi 10.-22.9.2018

Anne Kauppila

Residenssitoiminta Gjutorsissa

Toukokuu

Vastuullani Gjutorsin residenssitoimikunnassa vuonna 2018 oli toukokuu ja syyskuu. Toukokuussa olin "vara-hostina" Unkarilaiselle Judit Flora Schullerille Anne-Marie Keckmanin ollessa päävastuussa. Avustin residenssitaiteilijaa mm. käytännön kysymyksissä ja näyttelyyn liittyvissä asioissa.

Residenssiraportti 28.9.2018, Tiina Herttua

Judit Schuller oli toistamiseen Suomen vierailulla ja hänen painopisteenään oli tavata sekä tehdä yhteistyötä Aalto yliopiston Taiteen Maisteri -koulutuksessa olevien ystävien kanssa ja hänellä oli myös runsaasti ohjelmaa sekä luentoja, joita hän kävi suorittamassa.

I will have my thesis presentation tomorrow (17.5.2018) at Aalto.

Judithilla oli Focuksena saada Suomen vierailustaan myös Taiteen tutkimukseen lisä elementtejä ja hänellä ei ollut paljoakaan aikaa ns. "retkeilyyn".

Vantaan Tikkurilaa kiersimme ja samalla tutustuimme Galleria K:n tiloihin ja henkilökuntaan sekä Toukokuun näyttelyihin, esittelin hänelle muutamia kahviloita joissa keskustelimme meitä kiinnostavista asioista kuten taiteesta ja hän kyseli minulta ohjeita matkaansa varten.

Judith piti näyttelyn Galleria Gjutorsissa, autoin häntä jonkin verran materiaalikysymyksissä ja olin mukana hänen näyttelynsä avajaisissa 20.5. 2018 perjantaina. Hänen teoksensa olivat pääasiallisesti mediataidetta ja valokuvia, jonkin verran näyttelyn elementit muodostivat Installaatiomaista kokonaisuutta. Hän oli tyytyväinen ja onnellinen kokonaisuuteen ja tiloihin sekä myös saamiinsa kontakteihin, näyttelyssä oli verrattain hyvin kävijöitä ja toki mukana oli paljon hänen Unkarilaisia taitelija ystäviään mm. Aalto yliopistosta.

Residenssiraportti, 25.9. 2018, Anne-Marie Keckman

Kesäkuu

Islannin residenssiaika on kesäkuussa ja Albert Adel oli kanssani Arthur Ragnarssonin vastuuhenkilö. Albert haki hänet lentokentältä ja tapasimme galleria K:ssa ja siellä oli residenssiin liittyviä mahdollisuuksia. Sen jälkeen autolla Gjutorsiin missä residenssin esittely. Lähdin Arthurin kanssa Prismaan ruokaostoksille ja opastin hänelle Tikkurilaa. Arthurilla piti näyttely Gjutorsissa. Kävimme myös Arthurin, Tean ja Janin kanssa retkellä Porvoossa. Lisäksi Arthur osallistui seuran grillijuhliin kesäkuussa.

Residenssiraportti 12.9.2018 Tarja Polari

Kesäkuussa residenssivierailijana oli islantilainen taiteilija Arthur Ragnarsson. Hänen oleskelu Gjutorsissa kesti noin 4 viikko. Arthurille tämä oli ensimmäinen matka Suomeen ja Helsinkiin. Olen esittänyt hänelle kaupunkia ja hän itsenäisesti tutustui museoihin mm. Ateneumiin ja Kiasmaan. Hän kertoi myös että Kiasma teki häneen vaikutuksen. Arthur on maalanut paljon oleskelun aikana Vantaalla jossa hän kehitti "automatic drawing" - maalaustekniikkansa ja teokset olivat esillä hänen näyttelyssä "Vantaa Wonderland" 28.-29.6.2018 Gjutorsin galleriassa.

Olin auttamassa näyttelyn järjestämisessä.

Näyttely käsitteli automatic drawing - maalaustekniikan ja intuition vaikutusta taiteeseen.

Arthur oli tyytyväinen residenssiin, hän sai paljon inspiraatioita ja suunnitteli tulla Suomeen uudestaan lähitulevaisuudessa. Residenssi mahdollistaa taiteilijoiden vuorovaikutusta, ja tämä auttaa ymmärtämään ja kehittämään omaa taidetta.

Residenssiraportti 11.9.2018, Albert Adel

Heinäkuu

Heinäkuun vieraana oli unkarilainen valokuvaaja Dorottya Vekóny Budapestista. Dorottya nautti hyvin paljon suomalaisesta luonnosta ja lämpötiloista, jotka mahdollistivat työskentelyn. Taiteilijatalo Gjutorsin sijainti sivussa kaupungin melskeistä oli hänestä erityisen mieluisa. Elämä keskellä kuumaa Budapestia on toisenlaista. Lintujen laulu, aamujen raikkaus ja vihreä lehtimassa virkistivät väsyntä. Vieraamme pyöräili paljon seuramme pyörällä ja harrasti juoksua pitkin Vantaanjoen rantateitä. Luonto innoitti häntä valokuvaamaan ja hän oli hyvin kiinnostunut suomalaisista kansantarinoista, luonnonjumalista ja vanhoista uskomuksista. Gjutorsin pihapiiristä löytyi monenlaista mystistä roinaa kuvamateriaaliksi.

Lainasin Dorottyalle kameran jalustaa, että hän pystyi työskentelemään. Vierailun alkupäivinä oli viileää ja niinpä teimme vierailun Kuusijärven ulkoilualueelle ja savusaunaan. Sadepäivä oli mukavampi viettää lämpimässä saunassa kuin Helsingin keskustassa. Vieraamme ihastui saunaan ja viileään järviveteen niin, että meni sinne vielä uudelleen ystävänsä kanssa. Kiersimme järven ja samalla tutustuimme hieman luontoon, joka oli hyvin kiinnostava retkeilyä harrastavalle Dorottyalle sekä hänen ystävälleen, joka viipyi pari päivää Suomessa.

Helteiden alettua teimme viikonloppumatkan Porkkalanniemeen mökille. Dorottya pääsi soutamaan ensimmäistä kertaa elämässään. Alkeellinen mökki ulkohuusseineen ja saunoineen olivat hänelle mieluisia kokemuksia, jotakin tuttua myös hänen lapsuudestaan. Kuvausmatkalla niemen kärkeen hän tapasi peuran, joka seisoj parin metrin päässä. Valoisa yö, sauna aamuin illoin ja uinti viileässä vedessä tekivät Dorottyaan vaikutuksen.

Itämeren tila tuli tutuksi myös. Sinilevä kukki vimmatusti ja kahden tunnin soutumatkan aikana koko ranta oli puuroutunut. Teimme souturetken ulommille luodoille, joista yhdelle rantauduimme ja Dorottya pääsi kuvaamaan ympäristöä. Samalla hän kuuli ystäviltäni tarinoita suomalaisista muinaisjumalista, tontuista, taruolennoista ja saamelaisten maailmankuvasta. Ulkomailla on aina mukava päästä kyläilemään koteihin, joten niin tälläkin kertaa kutsuin Dorottyan vieraakseni. Hän oli residenssiajan lopulla kiireinen näyttelyn valmistelussa ja tarvitsi joitain neuvoja, mistä voi hankkia tarvitsemiaan materiaaleja. Tikkurilan Biltoma oli hyvä hankintapaikka. Dorottya kävi tutustumassa ystävänsä kanssa Helsingin nähtävyyksiin. Hän koki kuitenkin parhaaksi Gjutarsin rauhan ja sen lähiympäristön. Sitä Dorottya jäi kaipaamaan.

Saimme nauttia erittäin hienosta näyttelystä vierailun päätteeksi. Valokuvissa esiintyivät mm. luotojen kolot, pihapiirin sammaleiset kannot, mystinen maailmansynty Sotkan munineen ja Iki-Turso veistosmaisena installaationa kävyistä toteutettuna. Dorottyan äidin vierailu viimeisinä päivinä kruunasi matkan. He tutustuivat vielä yhdessä Helsinkiin ennen kuin oli aika palata kiireiseen elämään.

Residenssiraportti 24.9.2018, Tea Warinowski

Elokuu

Elokuun 2018 residenssivieras oli itävaltalainen valokuvaaja Michael Mauracher. Kävimme Michaelin ja hänen vaimonsa kanssa Tuusulassa retkellä. Lisäksi Michael piti esityksen projektistaan galleria K:ssa ja tilaisuus oli avoin kaikille vantaalaisille. Yleisö oli runsaslukuisena paikalla. Lisäksi avustin Michaelia hänen projektissa selvittelemällä Rovaniemen maakunta museon avustuksella vanhaa kuvamateriaalia. Michael Mauracher oli hyvin aktiivinen ja omatoiminen, residenssiaikana he kävivät autolla Turussa, Savonlinnassa ja junalla Pietarissa.

Residenssiraportti 19.10.2018, Jan Heinonen

Syyskuu

Päävastuullani 2018 oli residenssin syyskuu ja varalla oli Tea Warinowski. Vieraaksi saapui 5.9. Virosta Liisa Mudist. Mudist on nuori, vastavalmistunut maalari, joka on suorittanut taideopintonsa Viron lisäksi Skotlannista, josta oli juuri palannut suoritettauan siellä maisteriopinnot. Residenssivierailun aikana opastin vierasta käytännön kysymyksissä, annoin hänelle tietoa Suomen taidekentästä, gallerioista ja ajankohtaisista taidealan tapahtumista sekä neuvoin erilaisista materiaalien hankintapaikoista. Residenssin aikana hän vieraili myös työhuoneellani. Mudist kiersi itsenäisesti oman aikataulunsa mukaan taidemuseoita ja -gallerioita.

Mudist kertoi viihtyvänsä luonnossa, joten yhteiseksi retkikohteeksi valitsimme Lammassaaren ja Vanhankaupunginkosken kulttuurialueen Vantaanjoen alajuoksulla. Retkellä oli mukana myös Tea Warinowski. Hän oli myös muuten kuukauden aikana tarvittaessa apuna ja kävi myös muutamia kertoja Gjutorsissa tervehtimässä taiteilijaa.

Liisa Mudist halusi pitää residenssikuukauden päätteeksi näyttelyn Gjutorsin alakerrassa, ja hänelle oli varattu näyttelyaika syyskuun viimeisen viikon lopulta. Näyttelyn tiedotuksen hoiti galleria-assistentti. Avajaisten tarjoiluun hankittiin vieraille tarjolle Liisan valinnan mukaan virolaista ruokaa.

Residenssikuukauttaan Liisa Mudist arvioi erittäin hyödylliseksi. Taiteelliseen työskentelyyn kuukausi oli antanut hänelle hyvät puitteet ja se oli myös antanut myös ajatuksia hänen tulevaan työskentelyynsä. Residenssiin liittyvä 500 euron stipendi oli ollut hänelle erittäin tärkeä ja mahdollistanut residenssiin lähdön. Hän sanoi residenssissä olon avanneen hänelle uusia mahdollisuuksia ja tutustuttaneen hänet paremmin Suomeen ja suomaaiseen elämään. Hän piti itselleen mahdollisena myös myöhemmin työskennellä Suomessa.

Residenssiraportti 28.9.2018, Tiina Herttua

Lokakuu

Lokakuun residenssivieras Tania Fred saapui Ruotsin, Örnsköldsvikistä Vantaalle. Ruotsin ja Vantaan välinen residenssivaihtotoiminta alkoi tänä vuonna. Tanian ja Anu Eskelin kanssa kävimme Porvoossa retkellä, jossa tutustuimme näyttelyihin ja tapasimme Porvoon kaupungin kulttuuritoimiston porukkaa. Tania on viihtynyt hyvin Gjutorsissa ja pitää näyttelyn Gjutorsissa 26.-27.10.2018.

Residenssiraportti 19.10.2018, Jan Heinonen

Vantaalla 21.10.2018

Jan Heinonen

Jan Heinonen
Residenssitoimikunnan puheenjohtaja
Vantaan taiteilijaseura ry



11 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen / AL

VD/120/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 17.4.2018 § 10 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- Suomen Unima ry:lle 3 000 € käytettäväksi Komeetta 2018 uuden kiertävän nukke-teatterikatselmuksen järjestämiseen Vernissassa 30.5. ja 5.9.2018
- Vantaa-Seura Vandasällskapet ry:lle 5 400 € Helsingin keskiaikapäivän 11.8.2018 järjestämiskuluihin Helsingin pitäjän kirkonkylässä, pappilan puistossa ja kirkon ympäristössä

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 11.9.2018 § 12 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- Helsingin pitäjän tanhuujat ja spelarit ry:lle 400 € Kevätpilkistys tapahtuman järjestämiseen 14.4.2018 Kilterin koululla
- Vantaan Taiteilijaseura ry:lle 900 € Koko perheen taidetyöpajan järjestämiseen Taiteilijatalo Gjutarissa ja sen piha-alueella 19.8.2018

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävän tilityksen avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitykset:

- Suomen Unima ry	3 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Vantaa-Seura Vandasällskapet ry	5 400 € (Hyväksyttävät kulut)
- Helsingin pitäjän tanhuujat ja spelarit ry	400 € (Hyväksyttävät kulut)
- Vantaan Taiteilijaseura ry	900 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitykset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla, Kielotie 20 C, 4. krs, 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen / AL

VD/3103/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunnan 19.1.2016 § 11 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 23.8.2016 § 10 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

- Myyrmäki-Seura ry:lle 3 000 € Why so Myrksi? Myyrmäen taiteiden yö 2016 järjestämiskuluihin

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 11.4.2017 § 9 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

- Vantaan monikulttuuriyhdistys Portti ry:lle 200 € Juhlatapahtuma Suomi 100-vuotta järjestämiskuluihin Skomarsin torpassa Hakunilassa 24.5.2018

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 22.8.2017 § 14 myöntänyt seuraavat kulttuuritoiminnan kohdeavustukset:

- Kansallinen Lastenliitto – Vantaan paikallisyhdistys ry:lle 800 € Lasten kulttuurikurssien järjestämiseen viidelle ryhmälle viikoilla 36-50 vuonna 2017 Monitoimitila Arkissa ja Lehtikuusen koululla
- Lumon Puhaltajat ry:lle 400 € käytettäväksi Disney elokuvamusiikkia -konserttiin Lumosalissa 28.9.2017 klo 18
- Myyrmäki-Seura ry:lle 2 000 € Why so Myrksi? Myyrmäen taiteiden yö 2017 järjestämiskuluihin

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet tilitykset vuoden 2016 ja 2017 avustusten käytöstä.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 12

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hylätä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

- | | |
|---|--|
| - Myyrmäki-Seura ry | 3 000 € (Hyväksyttävät kulut, tilitys tullut myöhässä) |
| - Vantaan monikulttuuriyhdistys Portti ry | 200 € (Hyväksyttävät kulut, tilitys tullut myöhässä) |
| - Kansallinen Lastenliitto – Vantaan paikallisyhdistys ry | 800 € (Hyväksyttävät kulut, tilitys tullut myöhässä) |
| - Lumon Puhaltajat ry | 400 € (Hyväksyttävät kulut, tilitys tullut myöhässä) |
| - Myyrmäki-Seura ry | 2 000 € (Hyväksyttävät kulut, tilitys tullut myöhässä) |

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustustilitykset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla, Kielotie 20 C, 4. krs, 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut



- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



13 §

Vuoden 2017 taiteilija-apurahojen selvitysten hyväksyminen/ AL

VD/317/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan taiteilija-apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Vapaa-ajan lautakunta jakoi kokouksessaan 11.4.2017 § 10 taiteilija-apurahoja vantaalaisille taiteilijoille tai taiteilijaryhmille. Kaikki vuoden 2017 apurahan saajista ovat toimittaneet hyväksyttävät selvitykset kulttuuripalveluihin. Vapaa-ajan lautakunta myönsi kokouksessaan 3.10.2017 § 10 viidelle vuoden 2016 apurahan saajalle lisää aikaa vuoden 2016 apurahaselvityksen tekoon vuoden 2018 helmikuun loppuun mennessä. Heistä kaikki ovat lähettäneet selvityksen kulttuuripalveluille.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 13

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavat vuoden 2016 apurahaselvitykset:

Säveltaide	- Ristimäki, Päivi
Näyttämötaide	-Mamia, Nina -Nordman, Kasper -Virtanen, Ville
Taideteollisuus	-Rastas-Vähäsarja, Raija

b) hyväksyä seuraavat vuoden 2017 taiteilija-apurahaselvitykset:

Kirjallisuus	-Aho, Elisabet -Kivekäs, Ansu
Kuvataide	-Herttua, Tiina -Kilpelä, Pirkko -Leskinen, Kati -Talja, Soili -Torvinen (ent. Argillander), Minka
Säveltaide	-Bäckström, Jouni -Hynninen, Maija -Kuntsi, Emma -Leppänen, Ville -Näreranta, Kaisa -Peltomaa, Aino -Rainio, Anna -Vannemaa, Ville



-Yli-Salomäki, Aki

Tanssitaide

-Pohjonen, Suvi

Elokuva

-Rytkölä, Eevi

Valokuva

-Berg, Olli

-Larjosto, Harri

Taideteollisuus

-Haapasaari, Riikka

Sirkustaide

-Erälinna-Hinkkanen, Marjukka

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taiteilija-apurahaselvitykset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla,
Kielotie 20 C, 4. krs, 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote apurahan saajat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.f



14 § Teatteri Vantaan selvitys markkinointituen käytöstä / AL

VD/4235/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunta päätti 19.1.2016 § 11 Vantaan markkinointituesta. Tuki on tarkoitettu suuren kulttuuritilaisuuden yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Vantaan markkinointituki myönnetään hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus ja antaa määräaikaan mennessä selvityksen sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta.

Vapaa-ajan lautakunta myönsi kokouksessaan 13.9.2017 § 12 Teatteri Vantaalle Vantaan markkinointitukea 15 000 euroa Teatteri Vantaa raiteilla -rautatieasemakiertueeseen. Tuen saaja on toimittanut selvityksen tuen käytöstä.

Kaupunki on saanut markkinointituella tavoittelemaansa näkyvyyttä ja julkisuutta. Teatteri Vantaa on omalta osaltaan täyttänyt sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 14

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Teatteri Vantaan selvitys vuoden 2017 Vantaan markkinointituen käytöstä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Teatteri Vantaan selvitys

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



SELVITYS MARKKINOINTITUEN KÄYTÖSTÄ joulukuu 2017- elokuu 2018

Yhdistys: Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry

Y-tunnus: 0700237-5

Markkinointituki: 15 000 €

Muu Vantaan kaupungin tuki

2017: 67 000 € (toiminta-avustus), 2400 € (kohdeavustus)

2018: 117 000 € (toiminta-avustus), 1500 € (kohdeavustus)

Opetusministeriön tuki

2017: 121 421 €, harkinnanvarainen kiertuetuki 24 000 €

2018: 123 507 €, harkinnanvarainen kiertuetuki 20 000 €

Vuoden 2017 katsoja- ja esitysmäärät:

Järjestetyt tilaisuudet Vantaalla: 134

Tilaisuuksien osallistujamäärä Vantaalla: 10 116

Järjestetyt tilaisuudet muualla: 22

Osallistujamäärä, muut kuin Vantaa: 2129

Teatteri Vantaan ja Vantaan kaupungin välinen sopimus markkinointituesta vuodelle 2017 -2018 antoi teatterille toiminnallista jatkuvuutta ja mahdollisti näkyvyyden laajentamisen. Markkinointitukea kohdistettiin Teatteri Vantaa raiteilla – projektiin, joka alkoi jo edellisenä vuonna keskittyen pääkaupunkiseudulle. Nyt vierailukohteet löytyivät muualta Suomesta. Kiertue-esitykset olivat ilmaisia yleisölle ja toteutettiin yleisillä julkisilla paikoilla, missä satunnaiset tai tietoisesti paikalle saapuneet katsojat pääsivät näkemään makupalan vantaalaisesta kulttuuritoimijasta.

MARKKINOINNIN HYÖDYT TEATTERI VANTAALLE JA VANTAAN KAUPUNGILLE

Teatteri Vantaasta ja sen ohjelmistosta tiedotettiin ilmoituksissa paikallisissa ja valtakunnallisissa lehdissä, internetissä sekä omien painotuotteiden eli julisteiden, ohjelmistoesitteiden ja banderollien kautta. Teatterin kausiohjelmistoesitteitä levitettiin ja lähetettiin laajalle alueelle Uudenmaalla kuten edellisenä vuonna.

Ohjelmistoesitteitä jaettiin pääkaupunkiseudun yhteispalvelupisteissä, kirjastoissa sekä muissa julkisen sektorin paikoissa. Kevät- ja syysohjelmistoesitteiden painoerä oli 2017 yhteensä 24000 kpl, mikä on 4000

kpl enemmän kuin edellisenä vuonna. Ohjelmistoesitteitä, julisteita ja postikortteja jaettiin myös pääkaupunkiseudun ulkopuolelle suuntautuneilla kiertueilla. Teatterin näkyvyyttä lisäsi myös pitkäaikaisen yhteistyökumppanin elokuvateatteri Bio Grandin valkokankaalla pyörineet mainokset. Toiminnasta tiedotettiin entistä aktiivisemmin teatterin omalla Facebook-sivulla, jossa myös hyödynnettiin entistä enemmän maksullista mainontaa. Teatteri Vantaa näkyi ilmoituksillaan ja mainoksillaan päivälehdissä, kuten Vantaan Sanomat, Metro-lehti ja valtakunnallisissa kulttuurialan julkaisuissa kuten Teatteri&Tanssi ja Kulttuurihaitari.

Ohjelmistoesite on yhä edelleen merkittävin mainosmateriaali kotisivujen rinnalla. Myös Vantaan Sanomien lehti-ilmoitusten kautta löytyy katsojia esityksiin.

Vantaan kaupunki on ollut esillä teatterin kausiesitteissä, banderolleissa ja kotisivuilla. Vantaan kaupungilta saatua mainosmateriaalia kuten esitteitä ja julisteita on ollut esillä Silkkisalissa yleisön saatavilla koko esityskauden ajan. Jatkossakin teatteri haluaa uutta päivitettyä mainosmateriaalia jakoon kiertueille ja omaan teatterisaliin.

Teatterin kotisivu-uudistusprojekti alkoi keväällä 2017. Kesäkuussa 2018 saimme valmiiksi kauan odotetut kotisivut raikkaalla ja tämän päivän ilmeellä.

TEATTERI VANTAA RAITEILLA II

Kun syksyn 2017 ensi-illan harjoitukset ja esitykset vähenivät, löytyi esitysaikaa ensimmäisen kerran joulukuussa **Teatteri Vantaa raiteilla**- markkinointiprojektin jatko-osalle. Esitykset jatkuivat vuonna 2018. Tässä kiertueversiossa kierrettiin Vantaan ja pääkaupunkiseudun ulkopuolella. Yhä edelleen kohteena olivat rautatieasemakaupungit. Koska useat asemarakennukset ovat melko hiljaisia, valitsimme vilkkaampia kohteita kuten toreja ja kauppakeskuksia, missä kaupungin väki liikkuu. Pääasiassa kiertue-esityksenä oli suosituksi tullut Aapelin kirjoittama Meidän Herramme muurahaisia. Ensimmäisenä esityksenä nähtiin kuitenkin Herra Hakkaraisen yö pariin otteeseen Riihimäen kaupunginmuseolla (vanha ratainsinöörin talo) 11.12., jolloin saatiin yhteensä 80 katsojaa. Joulukuun puolivälissä vierailtiin Lahden kauppakeskus Triossa monologikokoelmalla Meidän Herramme muurahaisia. Varsinaisesta esityksestä oli muokattu sopiva n. 20-25 minuutin versio, jota on sujuvampi esittää toreilla ja muilla julkisilla paikoilla. Näyttelijä Anne Nielsen esitti nostalgisen koskettavia ja koomisia kuopiolaishahmoja jonnekin 30-40-luvun ajalle sijoittuen. Esityksen vanhan ajan tyyliin musisoi posetiivari Matti Pasanen. Lahdessa esiinnyttiin 15.12. Raiteilla -tapahtuma jatkui kesällä 2018. Meidän Herramme muurahaisia nähtiin Hämeenlinnan torilla 13.7. ja Mikkelin torilla 27.7. Aapelin kotikaupungissa Kuopiossa vierailtiin 3.8., missä päästiin esiintymään ajan henkeen sopivan museokorttelin sisäpihalle. Sää oli erittäin suosiollinen kesän esityksissä, sillä ulkoilmaesityksissä on aina sateenvaara.

Jokaisen esityksen alussa kerrottiin Teatterista, Aapelin monologista ja Vantaan kaupungin tuesta Raiteilla-kiertueelle. Oli monia, jotka kysyivät, keitä olemme ja miten olimme päätyneet esiintymään heidän kotikaupunkiin. Hämmennystä herättää aina, ettei teatteri ole kaupunginteatteri, kuten monet muut isojen kaupunkien teatterit yleensä ovat. Nimenä Teatteri Vantaa luo selvästi mielikuvan kaupunginteatterista myös muualla Suomessa.

MUUTA MARKKINOINTIA

Netticket -lipunmyyntiyritys uudisti kotisivujaan modernimmaksi ja käyttäjäystävällisemmäksi, mikä toivottavasti edesauttaa lipunostajan päätöstä positiiviseen suuntaan. Myös Silkkisalin vuokraajasta Renor Oy:sta on tullut tärkeämpi yhteistyökumppani, sillä teatterin uudet tilat ja vahvempi toiminta tulevaisuudessa Silkkitehtaalla antavat uutta väriä myös Renor Oy:n toimintaan.

Teatterin toimiston naiset osallistuivat toukokuussa 2018 Suomen Teatterit ry:n järjestämään kaksipäiväiseen markkinointiviestinnäkoulutukseen Kansallisteatterissa, missä pureuduttiin vuorovaikutteisen ja liikkuvan kuvan some-markkinointiin. Tärkeää ovat myös kontaktit muihin Suomen teattereihin ja heidän markkinointikäytäntöihin.

Teatterin runsas vierailuesitystarjonta tuo itsessään jo uusia asiakkaita. Näyttelijöiden ja muiden esiintyjien sukulaiset, tutut ja fanit seuraavat heitä uusiin esityspaikkoihin.

MUU YHTEISTYÖTOIMINTA VANTAAN KAUPUNGIN KANSSA

Vantaan kaupunki on tarjonnut teatterin lastenesityksille omissa kulttuuritaloissaan ja nuorisotaloissaan ilmaisen vuokran samoin kirjastoautokiertueen, joissa pysähdyttiin asukaspuistoihin esittämään keväällä 2018 ensiesityksen saanutta Kani Kuriton -lastenesitystä. Tähän Teatteri Vantaa sai kohdeavustusta.

Teatteri Vantaa on ollut mukana Vantaan kaupungin järjestämässä Kulttuuriluotsi -ohjelmassa. Luotsit ja luotsattavat ovat päässeet huomattavasti edullisemmilla lipuilla Silkkisalin esityksiin, ja lisäksi luotsit saavat ilmaisliput teatterin omiin tuotantoihin. Teatteri on ollut yhä edelleen suosituin Vantaan kaupungin kulttuurikohteista.

Vantaan kaupungin työntekijöille on tarjottu edullisempia lippuja valikoituihin teatteriesityksiin joka ohjelmistokaudella. Pääsääntöisesti teatterin omiin tuotantoihin, mutta myös joihinkin vierailuesityksiin. Vantaan kaupungilla on nimetty yhteyshenkilö.

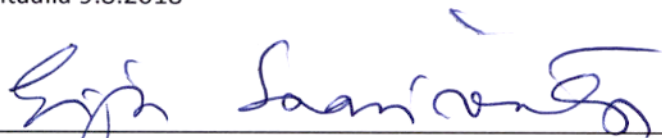
MARKKINOINTITUEN VAIKUTUKSET

Yhteistyö kaupungin kanssa on toimivaa ja sujuvaa. Markkinointituki on antanut mahdollisuuden toteuttaa poikkeavan hauskoja tempauksia kuten Teatteri Vantaa Raiteilla -projekti. Jalkautuminen ihmisten luo on useasti tehokkaampaa kuin mainos lehdessä, sillä jo pelkkä esiintyminen herättää ihmisissä monia aisteja, ja jokin niistä jättää merkin mieleen.

Teatteri Vantaa on leimallisesti vantaalainen teatteri. Se kantaa kotikaupunkinsa viestiä jo nimessään. Teatterilaitoksen ydintoiminta teatteriesitysten tarjoaminen on näkyvää työtä ja markkinointi on merkittävä osa sitä. Markkinointituen avulla teatterin laajaa ja monipuolista ohjelmatarjontaa kyettiin markkinoimaan laajemmalla volyymilla. Yksinkertaiset asiat, kuten esitepainosmäärän lisääminen ja kiertuetoiminta vievät Vantaan sanomaa kaupungin rajojen ulkopuolelle. Vantaan kaupunki näkyy logollaan

ja visuaalisen ilmeensä puolesta teatterin painotuotteissa, kotisivuilla ja banderolleissa. Kotikaupungin tuen merkitys kasvaa entistä tärkeämmäksi, sillä tulevat OKM:n valtionosuuksien muutokset ja pahimmassa tapauksessa leikkaukset voivat rokottaa liikaa teatterin toimintaa. Kulttuuri ja teatteri on tärkeää Suomen yhdessä isoimmassa kaupungissa, ja ihmisten mielessä Teatteri Vantaa on Vantaan kaupunginteatteri niin Vantaalla kuin muuallakin.

Vantaalla 9.8.2018



Eija Saarivirta, talous- ja sopimusvastaava
Teatteri Vantaa



Anne Nielsen, taiteellinen johtaja
Teatteri Vantaa

Teatteri Vantaa

09 8361919

Tiekuriantie 44

01300 Vantaa

silkki.sali@teatteri vantaa.fi



15 §

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2018/AL

VD/3060/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä itsenäisyyspäiväjuhlien järjestämiseen. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Avustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemuksia tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa, ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän.

22.8.2018 jälkeen avustushakemuksensa ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

- Kamarikuoro Vivace / Vivace-Kuoroyhdistys ry 1 200 euroa kuorokonsertin järjestämiskustannuksiin
- Lumon Puhaltajat 650 euroa puhallinmusiikkikonsertin järjestämiseen
- Saaren tyttäret ry 250 euroa työpajaillan kustannuksiin
- Saaren tyttäret ry 500 euroa joulukonsertin järjestämiskustannuksiin
- Tikkurilan Teatteri ry 6 000 euroa Viljo S. -näytelmän tuotantokustannuksiin
- Vantaan reserviläisjärjestöjen ja maanpuolustusjärjestöjen yhteistyötoimikunta 2 500 euroa itsenäisyyspäivän juhlan järjestämiskuluihin

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 15

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä yllä mainitut hakemukset, koska hakemukset ovat saapuneet myöhässä,
- b) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.
Yhteenveto hakemuksista on tallennettu lautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



16 § **Kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Pro On Stage 2018
-hyväntekeväisyystapahtumaan Vantaan Energia Areenalla 9.11.2018 / AL**

VD/8432/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi kokouksessaan 16.1.2018 § 9 uudet kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet. Uudistuksen yhteydessä Vantaan markkinointituki muutettiin Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitueksi. Tuki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus, ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä määräaikaan mennessä.

Ammattiliitto Pro / Pro on Stage 2018 -hyväntekeväisyystapahtuma Energia Areenalla 9.11.2018 hakee suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 30 000 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Ammattiliitto Pro:lle / Pro on Stage 2018 -hyväntekeväisyystapahtumalle 15 000 euroa kaupunkimarkkinointitukea,
- b) edellyttää tuen saajaa tekemään kaupungin kanssa sopimus, josta ilmenee tuen saajan velvoitteet,
- c) velvoittaa tuen saajan raportoimaan määrärahan käytöstä ja sopimusvelvoitteidensa toteutumisesta neljän kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä,
- d) ilmoittaa tukea saaneelle yhteisölle, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan voimassaolevia avustusten myöntämisperusteita.

Käsittely:

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä ilmoitti olevansa yhteisöjäävi ja poistui kokouksesta klo 18:34–18:35 asian 16 käsittelyn ajaksi. Varapuheenjohtaja Lars Norres siirtyi puheenjohtajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: - Pro on Stage 2018 Hakemus
- Pro on Stage 2018 Toimintasuunnitelma
- Pro on Stage 2018 budjetti

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote Ammattiliitto Pro:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

HAKEMUS

Pro on Stage 2018 -Nenäpäivätapahtuma Vantaan Energia Areenalla 9.11.2018

Johdanto

Ammattiliitto Pro on vuoden 2018 Nenäpäiväsäätiön toinen pääyhteistyökumppaneista. Pro kerää Nenäpäiväsäätiölle varoja maailman lapsille pitkäkestoiseen kehitysyhteistyöhön sekä edistää globaalia oikeudenmukaisuutta viihteeseen ja yhteisen kansanliikkeen voimalla. Tänä vuonna keräyksen kohteena ovat lapset 17 maassa Aasiassa, Afrikassa ja Etelä-Amerikassa.

Hakemuksen kohde ja rahoitus

Pro On Stage 2018 -hyväntekeväisyystapahtuma hakee Vantaan kaupungin vapaa-ajan lautakunnalta kaupunkimarkkinointitukea. Haettava summa on ohjeistetusti kaupungilta 30 000 euroa. (Kolmekymmentätuhatta euroa).

Osa tapahtumasta rahoitetaan lipputuloilla, joita saadaan yhdistyksille myydyistä pääsylipuista. Vakuutusyhtiö Turva sekä teleyhtiö DNA ovat lupautuneet sponsoroimaan tapahtumaa. Bright Finland Oy rakentaa ja televisioi tapahtuman kumppanuussopimuksella. Tämän lisäksi useat eri toimijat tulevat mukaan rakentamaan tapahtumaa tuoteavustuksin sekä sopimushinnoin. Ammattiliitto Pro vastaa kokonaiskustannuksista noin 180 000 euron osuudelta. Liitteenä tapahtuman budjetti.

Tilaisuuden jäsenistössä sekä yhteistyökumppaneissa herättämän valtavan kiinnostuksen vuoksi, laajennamme tapahtuma-aluetta lasisella ja läpinäkyvällä noin 500 m²:n kokoisella lisäosalla. Lisäosan kustannukset ovat noin 40 000 euroa. Energia Areenan tilavuokra on noin 18 000 euroa. Koko tapahtuman kustannukset ovat noin 440 000 euroa. Siten anomme Vantaan kaupungilta 30 000 euron avustusta tapahtumaan.

Pro on Stage nenäpäivä -tapahtuma

Ammattiliitto Pro järjestää Pron Nenäpäivä -keräyksen loppuhuipentumana Pro On Stage -jäsentapahtuman Vantaa Energia Areenalla 9.11.2018. Tapahtuma on varainhankintatilaisuus, jossa julkaistaan ja luovutetaan Nenäpäiväsäätiölle Pron keräämä lahjoitussumma. Tilaisuus on Pron suurin ja näkyvin jäsen- ja hyväntekeväisyystapahtuma, jolla halutaan kannustaa myös muita liittoja ja tahoja toteuttamaan samanlaisia tempauksia ja tapahtumia. Tapahtumaan osallistuu lähes 3500 prolaista ja yhteistyökumppania ympäri Suomen. Tapahtumalle on tulossa huomattavaa valtakunnallista näkyvyyttä suorassa tv-lähetyksessä YLE TV2 -nenäpäivä showssa. Tilaisuus on samalla Suomen suurin nenäpäiväkatso, jollaista edes Yle ei ole saanut vielä tehtyä Nenäpäivään. Ylen Nenäpäivä tuottaja sekä pääohjaaja tiimeineen ovat aidosti ihastelleet Ammattiliitto Pron rohkeaa ja uudenlaista tapaa lähteä mukaan tapahtumaan, joka rakennetaan varta vasten Vantaalle ja Energia Areenalle.

Esiintyjät

Tapahtumaan on tulossa kirkkaimpia tähtiartisteja niin kotimaasta kuin ulkomailtakin. Kaikkien rakastama Paula Koivuniemi räjäyttää käyntiin Nenäpäivä -shown Vantaan Energia Areenalla perjantai-illan parhaimpaan primetime-aikaan Ylen suorassa lähetyksessä. Yhteistyökumppani Bright Finland Oy:n Energia

Areenalle rakentamalta huikealta lavakokonaisuudelta Nenäpäivään esiintyy myös kymmeniä miljoonia levyjä myynyt amerikkalainen pop-sensaatio Anastacia. Anastacian Energia Areenalle suunniteltu show on samalla laulajan ainut syksyn Suomen esiintyminen. Tilaisuudessa esiintyy myös Ressu Redford, Sami Kuronen, Ammattiliitto Pron puheenjohtaja Jorma Malinen sekä Gladiaattorit -ohjelmasta tuttu Barbi.

Yhteistyökumppanit

Tapahtuma ja sen ainutlaatuisuus on herättänyt paljon kiinnostusta eri yritysten ja yhteistyökumppaneiden keskuudessa. Tapahtumaa ovat lähteneet sponsoroimaan ja tukemaan laajasti muiden muassa Bright Finland Oy, DNA, Vakuutusyhtiö Turva, BRP Finland Oy, Mad Croc, Viking Line, Eckerö Line, Maku Brewing, Sokos Hotels, Radisson Blu Hotels, Kustavin matkailu, Holiday Club, Kokous- ja kongressihotelli Majvik, Levi Hotel Spa sekä Vantaan taksi Oy.

Vantaalla toimivat yrittäjät

Tapahtumaan on saatu mukaan myös useita vantaalaisia yrityksiä. Pro ostaa alueella toimivien yrittäjien palveluita – mm. Pro On Stagen catering -palveluista vastaa Energia Areenan ravintoloitsija EA ravintolat. Suuri osa tapahtumaan osallistujista sekä esiintyjistä majoittuu vantaalaisissa hotelleissa, ja kuljetuspalvelut areenan, juna-asemien ja hotellien välillä on ostettu vantaalaiselta kuljetusyritykseltä.

Hyödyt Vantaalle ja Energia Areenalle

Vantaan kaupunki ja Vantaan Energia Areena saavat positiivista näkyvyyttä valtakunnallisesti. Energia Areena saa näkyvyyttä myös viihdetapahtumien tapahtumapaikkana. Esimerkillämme haluamme vahvistaa Vantaan ja Vantaa Energia Areenan tunnettavuutta niin ison yleisön kuin myös erilaisten tapahtumajärjestäjien keskuudessa sekä osoittaa Energia Areenan soveltuvan urheilun lisäksi myös suurempien kulttuuri- ja musiikkitapahtumien sekä erilaisten tv-produktioiden järjestämiseen. Olemmekin kutsuneet useiden eri johtavien tapahtumajärjestäjien edustajia vieraiksi tapahtumaan.

Jo ennen itse tapahtumaa, olemme tavoittaneet sosiaalisen median ja www.proonstage.fi -sivuston kautta kymmeniä tuhansia ihmisiä viikoittain. Tapahtumasta ja sen rakentamisesta on suunnitteilla videodokumentointi sekä laaja artikkeli Ammattiliitto Pron jäsenmediassa. Lisäksi kutsumme valta median edustajia seuraamaan tapahtumaa paikan päälle.

Näkyvyys Vantaalle ja Energia Areenalle

Vantaa sekä Vantaa Energia Areena toistuvat ja näkyvät jo tapahtuman digi- ja printtimainoksissa sekä internetsivuilla. Tapahtuma-areena ja sen välitön ympäristö tullaan esittämään ennennäkemättömällä tavalla suurten gaala- ja konserttitiltojentien tapaan.

Vantaa Energia Areena sekä Vantaa tulevat esille televisio lähetyksien juonto-osuuksissa selkeästi ja useamman kerran.

Logo näkyvyydestä tapahtuma areenalla otamme mielellämme kaikenlaiset ehdotukset ja palautteen vastaan. Vantaan kaupunki on tervetullut esittäytymään Pro On Stage vieraille omalla esittelypisteellä.

Lopuksi olisimme iloisia, mikäli Vantaan kaupunki julkaisisi omissa sosiaalisen median kanavissaan, tapahtumakalentereissa ja Vantaa-kanava videosivustollaan tietoa, uutisia ja videoita Pro On Stage 2018

tapahtumasta. Lisäksi olisimme ilahtuneita nähdessämme Vantaan kaupungin liikunta- ja kulttuuripuolen edustajia sekä kaupunginjohtoa mukana tapahtumassa.

Ystävällisin terveisin,

Ammattiliitto Pro

Pro On Stage 2018

Sirpa Lappi

Juha Jämsä

Jäsenpalvelupäällikkö

Projektikoordinaattori

sirpa.lappi@proliitto.fi

juha.jamsa@proonstage.fi

050 381 6849

050 364 91 56

www.proonstage.fi

www.nenapaiva.fi

PRO ON STAGE 2018 Ohjelma, Energia Areena Vantaa perjantai 9.11.2018

17:00	Ovet auki
17:30	Ruokailu
19:50	Ohjelma alkaa (Ruokailu jatkuu osittain noutopöydistä)
19:51	Aloitushow (lava valaistaan)
19:55	Jorma Malinen käynnistää illan ohjelman + vieraat lavalla
20:04	Illan ensimmäinen arvonta (Viking Line yhteistyö sekä Nenäpäivä haaste)
20:20	Paula Koivuniemi Show (30 min, ensimmäinen puoli)
20:50	Studio ohjaaja valmistelee yleisön suoraan tv-lähetykseen YLE Tv2
21:00	Suora Nenäpäivä lähetys YLE tv2 (<5min)
21:05	Paula Koivuniemi Show jatkuu (toinen puoliaika)
21:25	Tauko ja kevyttä musiikkia
21:50	Illan toinen arvonta
22:00	Valmistaudutaan suoraan Tv-lähetykseen Yle Tv2 (10 min)
22:10	Jorma Malinen kertoo keräystuloksesta
22:15	Anastacia (USA) esiintyy Energia Areenalta YLE Tv2 ja aloittaa illan keikan.
23:20	Tauko ja kevyttä musiikkia (Lavalla soittimien vaihto Ressu Redford)
23:25	Illan pääpalkintojen arvonta (DNA Golden Ticket, Auto Vuodeksi 2019)
23:50	Ressu Redford 35v Juhla Show
00:55	Ohjelma lavalla päättyy ja kevyttä musiikkia ja seurustelua
02:00	Valomerkki
02:00-03:00	Vieraat poistuvat Energia Areenalta kuljetuksin majoitusliikkeisiin ja kotiin.

Menot

Tilavuokra	18000	€
Lisäosan rakennus	29000	€
Tilarakennelma / Tekniikka	60000	€
Kuituyhteydet lähetykseen	1500	€
Televisiointi UT	12000	€
Painotuotteet, brändäys	6500	€
Kalustevuokraus	10500	€
Esiintyjät	85000	€
Ruoka- ja juomatarjoilut	119000	€
Siivouspalvelut illan aikana	3000	€
Mainonta	2000	€
Loppusiivous	3000	€
Luvat viranomaisille	1100	€
Teosto	400	€
Messurakentaminen	15000	€
Purkutyöt	2000	€
Matto areenalle	3000	€
Sähköpäivystys, huoltovarmuus	2500	€
Turvallisuus	13000	€
Henkilökunta areenalle	15000	€
Palkinnot	3700	€
Kuljetukset	7500	€
Muuttuvat kulut	17000	€

Tulot

Liput	210000	€
Sponsori -tulot	35000	€
<u>Tulot yhteensä</u>	<u>245000</u>	<u>€</u>

<u>Liiton osuus</u>	<u>-184700</u>	<u>€</u>
---------------------	----------------	----------

Pro on Stage -Nenäpäivätapahtuma 9.11.2018

Tammikuu

- Tapahtuman markkinointi yhdistyksille
 - kartoitetaan yhdistysten kiinnostus tilaisuuteen ja varojen keräämiseen

Helmikuu

- Keskustelu Nenäpäiväsäätiön kanssa yhteistyön toteuttamisesta
- Keskustelu Yleisradion kanssa yhteistyön toteuttamisesta
- Tarjoukset
 - tapahtumapaikasta
 - tarjoiluista
 - tilarakentamisesta
 - tekniikasta
 - messurakentamisesta
 - kalusteista
 - turvallisuudesta
 - siivouksesta
 - somistuksesta
 - painotuotteista
 - mainonnasta
 - kuljetuksista
 - esiintyjistä
 - henkilökunnasta
 - palkinnoista
 - narikasta
 - teostomaksuista
 - tapahtuman purkamisesta
- Tarjousten vertailu
- Tapahtumabudjetin laadinta
- Alustava ohjelma

Maaliskuu

- Pron hallitukseen päätettäväksi Pro on Stage -Nenäpäivätapahtuman budjetti, päätetään tapahtuman järjestämisestä ja tapahtumapaikasta
- Alustava ohjelman vahvistaminen
- Nenäpäiväsäätiön yhteistyön vahvistaminen, Nenäpäivämateriaali
- Yleisradion yhteistyön vahvistaminen
- Tapahtumapaikan vahvistaminen
- Neuvottelujen käynnistäminen yhteistyökumppaneiden ja tapahtuman toimittajien kanssa
- Sponsorointineuvottelujen käynnistäminen, sponsoreiden hankkiminen

Huhtikuu

- Yhteistyökumppaneiden ja sponsoreiden hankkiminen
- Tapahtumassa arvottavien palkintojen hankkiminen
- Tarjouspyynnöt
 - esiintyjistä
 - juontajista
 - majoituspaikoista
 - kuljetuksista
 - cateringistä
- Esiintyjistä päättäminen
- Ravintolapalveluiden suunnittelu
- Tapahtuman lanseeraus
 - Markkinointi prolaisille yhdistyksille ja henkilökunnalle
 - Proliitto.fi-kotisivuilla tapahtuman mainostaminen
 - Pron Nenäpäivä-keräyksen nettilippaan julkistaminen
 - Pro on Stage -sivujen suunnittelu
- Yhteistyöpalaveri SASKin kanssa
 - vapaaehtoiset työntekijät, esittelyvideo SASKin toiminnasta, ständi
- Jäsenhankinnan kytkeminen Nenäpäiväkeräykseen
- Yleisradion kanssa sopiminen tapahtuman live-lähetyksestä
- Tekniikan suunnittelu
- Lavarakentamisen suunnittelu
- Turvan osuuden ja ständin suunnittelu

Toukokuu

- Tapahtumasivujen suunnittelu ja toteutus
- Pron mobiilisovellukseen tapahtumasivujen suunnittelu ja toteutus
- Prolaisten yhdistysten puheenjohtajille tapahtuman julkistaminen puheenjohtajaristeilyllä
- Nenäpäivämateriaali viestintään

Kesäkuu

- Tapahtumasivujen julkistaminen
- Mobiilisovelluksen tapahtumasivujen julkistaminen
- Yhdistysten aktivointi varojen keräämiseen
- Varojen kerääminen Pron suurissa tapahtumissa
- DNAn osuuden ja ständin suunnittelu
- Pro on Stage -lippujen laskuttaminen
-

Elokuu

- Nenäpäiväkeräys-ohjeiden laatiminen ja lähettäminen yhdistyksille
- Yhdistysten aktivointi keräämiseen
- Keräyslippaiden lähettäminen Pron aluetoimistoihin
- Alueasiamiehille skype-palaveri keräysasioista
- Nenäpäiväsäätiön kanssa palaveri keräyksestä
- Keräyslippaiden toimittaminen yhteistyökumppaneille
- Pro on Stage markkinointimateriaalien suunnittelu, toteuttaminen ja painattaminen
- Yhteistyökumppaneiden ständeistä sopiminen ja suunnittelu
- Bussikuljetuksista sopiminen
- Lisärakentamisen kilpailuttaminen
- Lisärakentamisen lupa - tarvitaanko
- Pääsylipun suunnittelu ja toteutus
- Kaulanauhojen suunnittelu
- Tapahtuman juoksutuksen suunnittelu
- Messurakentamisen suunnittelu
- Näytteilleasettajien ohjeet
-

Syys- lokakuu

- Tekniikasta ja valoista sopiminen
- Artistien tekniikka, pukutilat ja logistiikka
- Lavarakentamisesta sopiminen
- Tarjoilusta, ruokailuvälineistä, tarjoiluhenkilökunnasta sopiminen
- Turvallisuudesta ja siivouksesta sopiminen
- Televisioinnista toteutuksen suunnittelu ja sopiminen
- Illan ohjelman juoksutus esiintyjien ja YLEN kanssa
- Lisärakentamisen hankintapäätös
 - Lisärakentamisen pohjasuunnittelu, ständisuunnitelmat, tarjoilusuunnitelmat, koristelusuunnitelmat
 - Lisärakennuksen sähköistus, valaistus, äänentoisto
 - Lisärakennuksen vakuuttaminen
 - Lisärakennuksen turvallisuus
- Osanottajamäärän vahvistaminen
- Henkilökunnan vahvistaminen
- Areenan pohjapiirrustusten tekeminen: lava, tarjoilupöydät, baarit, narikka, istuminen
- Tilan koristelun suunnittelu
- Yhteistyökumppaneiden kanssa illan kulusta sopiminen
 - SASK videot, ständi
 - Turvan ständi
 - DNAn ständi
 - Mad Crocin osuus: krokotiili, ständi, tarjoilut
 - Pron ja UP Partnersin ständi

TOIMINTASUUNNITELMA

- Narikan paikkojen sopiminen
- Illan käsikirjoitus
- Pääsylippujen painatus ja postitus

Marraskuu

- Tapahtuma rakentaminen alkaa 8.11.
 - Lava
 - Tekniikka
 - Lisärakennus
 - Ständit
 - Koristelu
- Tapahtuma 9.11.
 - Keräyspotin julkistaminen
- Tilaisuuden purku
 - Lava
 - Tekniikka
 - Lisärakennus
 - Ständit
 - Koristelu
- Jälkimarkkinointi
 - Osanottajien kiittäminen
 - Yhteistyökumppaneiden kiittäminen
 - Rakentajien kiittäminen
 - Cateringin kiittäminen
 - Energia Areenan kiittäminen
 - Vantaan kaupungin kiittäminen
 - Nenäpäiväsäätiön kanssa loppupalaveri
- Loppupurku tapahtumasta ja sen järjestelyistä



17 §

Määrärahan varaaminen vuoden 2019 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten taiteilijatalo Gjutorsissa / AL

VD/8610/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunnan ja Vantaan taiteilijaseuran välisen sopimuksen 25.2.2004 § 15 tarkoituksena on määrittellä lautakunnan ja taiteilijaseuran yhteistyö Taiteilijatalo Gjutorsin vierasateljeetoiminnassa. Vierasateljeetoiminnan tavoitteena on tarjota ulkomaisille taiteilijoille mahdollisuus työskennellä Vantaalla, tutustua kaupunkiin, suomalaiseen yhteiskuntaan, sen taide-elämään ja taiteilijoihin sekä pitää halutessaan näyttely työskentelyajanjakson aikana syntyneistä töistä. Vastaavasti taiteilijaseuran tavoitteena on luoda yhteyksiä eri maiden kuvataiteilijayhteisöihin ja kuvataiteilijoihin sekä parantaa seuran jäsenistön mahdollisuuksia näin luotujen yhteyksien avulla vastavuoroisesti työskennellä, vierailla ja/tai pitää näyttelyjä ulkomailla.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 25.2.2004 § 15 päättänyt seuraavaa:

1. vapaa-ajan lautakunta osallistuu vierasateljeetoimintaan varaamalla Vantaan taiteilijaseuran käyttöön vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä vierailukuukautta kohden määritellyn määrärahan vierailijan oleskelu- yms. kustannuksiin.
2. osallistumisen ehtona on, että Vantaan Taiteilijaseura ry antaa vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain 31.10. mennessä selvityksen vierasateljeetoiminnasta ja määrärahan käytöstä.

Vuodeksi 2018 lautakunta päätti varata korkeintaan 2 500 euroa Gjutorsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden apurahoihin sekä 2000 euroa ko. toiminnasta Taiteilijaseuralle aiheutuviin muihin kuluihin. Lautakunta käsittelee kokouksessaan 6.11.2018 vierasateljeetoiminnan vuoden 2018 määrärahan käytön.

Vantaan Taiteilijaseura ry hakee 23.10.2018 saapuneessa anomuksessa avustusta seuran residenssi-toimintaan vuodelle 2019 yhteensä 5 000 euroa. Tästä summasta Taiteilijaseura maksaisi stipendit huhti-syyskuun taiteilijavieraille (500 euroa/kk) sekä käyttäisi muihin residenssitoimintakuluihin yhteensä 2 000 euroa.

Kesän 2019 alustavan toimintasuunnitelman mukaan taiteilijoita tulee taiteilijatalo Gjutorsiin kuutena kuukautena. Taiteilijoita saapuu huhti-syyskuussa Unkarista, Ruotsista, Islannista, Unkarista, Itävallasta ja Virosta. Kuukausivieraille maksettaisiin kullekin 500 euroa, yhteensä 3 000 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 17

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) varata yhteensä 5 000 euroa, josta 3 000 euroa Gjutorsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden vuoden 2019 apurahoihin ja 2 000 euroa Taiteilijaseuran muihin kuluihin
- b) velvoittaa Vantaan Taiteilijaseura ry toimittamaan 31.10.2019 mennessä:
 - kesän 2019 residenssitoiminnan yhteenvedon
 - selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopioin
 - hakemuksen ja alustavan suunnitelman kesän 2020 vastaavasta toiminnasta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



-
- Asiakirjat: Hakemus ja alustava suunnitelma vuoden 2019 residenssitoiminnasta ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla, Kielotie 20 C, 4. krs, 01300 Vantaa
- Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle
- Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry
- Lisätietoja:
Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



18 § **Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen / AL**

VD/8662/00.00.01.02/2018

Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n syyspäivät järjestetään 14.–16.11. 2018 Forssassa. Sääntömääräinen vuosikokous pidetään pe 16.11. klo 11.00 Hämeen ammattikorkeakoululla.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan. Yleisjaosto on hallintosäännön 9 luvun 5 §:n mukaisesti päätöksellään 19.6.2017 § 11 delegoinut yleisjaoston toimikauden 2017–2018 ajaksi ratkaisuvallan lautakunnille kaupungin kokous-edustajien nimeämiseksi yhdistysten, säätiöiden ja muiden yhteisöjen kokouksiin ja tarvittaessa menettelyohjeiden antamiseksi kokouksia varten sekä jäsenten nimeämiseksi säätiöiden toimielimiin ja säätiöiden tilintarkastajiksi, jos kaupungilla on siihen oikeus, ellei yleisjaosto erikseen toisin päättä.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 18

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi musiikkiopiston apulaisrehtori Kimmo Kola, ja oikeuttaa hänet käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokous päivää varten

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Tuuli Hamarila-Theakston, 040 511 6254, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



19 § **Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen Lasten ja Nuorten kuvataidekoulujen liitto ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen/ AL**

VD/8443/00.00.01.02/2018

Suomen lasten ja nuorten kuvataidekoulujen liitto ry:n sääntömääräinen syyskokous järjestetään perjantaina 10.11.2018 klo 14.45 Oulun taidekoulussa.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan. Yleisjaosto on hallintosäännön 9 luvun 5 §:n mukaisesti päätöksellään 19.6.2017 § 11 delegoinut yleisjaoston toimikauden 2017–2018 ajaksi ratkaisuvallan lautakunnille kaupungin kokous-edustajien nimeämiseksi yhdistysten, säätiöiden ja muiden yhteisöjen kokouksiin ja tarvittaessa menettelyohjeiden antamiseksi kokouksia varten sekä jäsenten nimeämiseksi säätiöiden toimielimiin ja säätiöiden tilintarkastajiksi, jos kaupungilla on siihen oikeus, ellei yleisjaosto erikseen toisin päättä.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 19

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi kuvataidekoulun rehtori Juha Saari sekä varalle johtava opettaja Marja Juutinen sekä vapaa-ajan lautakunnan keskuudestaan nimeämä osallistuja, ja oikeuttaa heidät käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten
- c) maksaa Suomen lasten ja nuorten kuvataidekoulujen liitto ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen osallistumisesta aiheutuvat matka- ja osallistumiskustannukset lautakunnan jäsenen osalta vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2018 koulutusmäärärahasta.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Käsittely:

Vapaa-ajan lautakunta päätti olla nimeämättä keskuudestaan osallistujaa kokoukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote Kuvataidekoulujen liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Juha Saari, 043 8253756, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/8673/00.01.02.06/2018

Vantaan kaupunginmuseo on hoitanut Museoviraston kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen mukaisesti kulttuuriympäristön viranomaistehtävät Vantaalla. Uusi museolaki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2020. Uuden museolain myötä Museovirasto siirtää kyseiset viranomaistehtävät alueellisille vastuumuseoille Suomessa. Hakemus alueelliseksi vastuumuseoksi tulee jättää helmikuussa 2019. Neuvottelut alustavasti kiinnostuneiden kesken alkavat joulukuussa 2018.

Uuden museolain mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö voi museon ylläpitäjän hakemuksesta nimetä alueelliseksi vastuumuseoksi valtionosuuteen oikeutetun museon:

- 1) jonka nimeäminen alueelliseksi vastuumuseoksi on toimialueen olosuhteiden ja laissa säädettyjen tehtävien hoidon kannalta tarpeellista,
- 2) jolla on toimintaa ja palveluita koskeva alueellinen suunnitelma,
- 3) jolla on riittävä asiantuntemus, tehtävien suorittamiseen tarvittava osaaminen ja toimialueen tuntemus,
- 4) jolla on toimialueeltaan riittävän kattavat kokoelmat, aineistot ja sisällöt,
- 5) jolla on edellytykset suoriutua alueelliselle vastuumuseolle säädettyistä tehtävistä.

Alueellisen vastuumuseon tehtävänä on toimialueellaan:

- 1) toimia kulttuuriperinnön asiantuntijana sekä kehittää ja edistää museotoimintaa, toimialansa yhteistyötä sekä kulttuuriperinnön tallentamista ja digitaalista saatavuutta (alueellisen museotoiminnan edistämistehtävä),
- 2) toimia kulttuuriympäristön, erityisesti rakennetun ympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön asiantuntijaviranomaisena, joka antaa asiantuntijalausuntoja, osallistuu viranomaisneuvotteluihin ja antaa neuvontaa, sekä kehittää ja edistää kulttuuriympäristön vaalimista, toimialansa yhteistyötä sekä kulttuuriympäristötiedon digitaalista tallentamista ja saatavuutta (kulttuuriympäristötehtävä),
- 3) toimia taiteen ja visuaalisen kulttuuriperinnön asiantuntijana sekä kehittää ja edistää toimialansa yhteistyötä sekä taiteen ja visuaalisen kulttuuriperinnön tallentamista ja digitaalista saatavuutta (alueellinen taidemuseotehtävä).

Uusi museolaki mahdollistaa alueen olosuhteisiin liittyvästä perustellusta syystä kulttuuriympäristötehtävän jakamisen useamman museon hoidettavaksi saman maakunnan alueella. Vantaan kaupunginmuseolla on perusteltu syy hakea kulttuuriympäristötehtävän hoitoa Vantaalla, sillä Uudellamaalla on vakiintuneesti toiminut useampi toimija, joilla on toimivat verkostot ja tietovarannot.

Vantaalla kaavoitetaan ja rakennetaan paljon. Vantaalla on myös paljon vaalittavaa kulttuurihistoriallisesti arvokasta rakennusperintöä, arkeologisia kohteita ja kulttuurimaisemia. Maankäyttöön liittyviä erilaisia lausuntopyyntöjä tulee Vantaalla kulttuuriympäristön suojeluviranomaisille vuosittain noin kaksisataa. Tämän lisäksi erilaisia asiantuntija- ja viranomaispalavereita on vielä enemmän. Luvut vastaavat useiden, jopa kymmenien pienempien kuntien yhteenlaskettua työmäärää.

Kulttuuriympäristötehtävät Vantaalla sopivat parhaiten hoidettavaksi paikallisesti (Kaupunginhallituksen lausunto lakiehdotuksesta 5.3.2018 § 15). Kaupunginmuseon vahvuutena ovat paikallistuntemus, alueelliset tietovarannot ja toimivat yhteistyöverkostot. Mahdollisuus osallistua kunnan maankäytön prosesseihin ja kulttuuriympäristön vaalimisen kehittämiseen edellyttävät tiivistä yhteistyötä, nopeaa reagointia ja tavoitettavuutta.



Uuden museolain myötä museoiden valtionosuus muodostuisi perusrahoituksesta sekä tehtäväkohtaisesta rahoituksesta alueellisille ja valtakunnallisille vastuumuseoille. Museoiden perusrahoituksen valtionosuusprosentti olisi 37. Alueellisten vastuumuseoiden tehtäväkohtaisesti määräytyvän henkilötövuosien osan valtionosuusprosentti olisi 85. Kaupunginmuseolla kulttuuriympäristötehtävää hoitavat museon päällikön johdolla kaksi rakennustutkijaa ja yksi arkeologi. Tällä resurssilla on hoidettu kattavasti kulttuuriperinnän asiantuntijatehtävät sekä toimittu rakennetun ympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön asiantuntijaviranomaisena. Aluevastuumuseona tästä jo vakiintuneesta työstä ja viranomaisvastuusta maksettaisiin sille kuuluva, korkeampi valtionosuus.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 7 kohdan mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää muistakin asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

Hallintosäännön 10 luvun 10 §:n mukaan vapaa-ajan lautakunta vastaa kaupungin museotoiminnasta.

Vapaa-ajanlautakunta 6.11.2018 § 20

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä alueellista vastuumuseotehtävää Vantaan kaupunginmuseolle toimialueena Vantaa ja vastuualueena kulttuuriympäristötehtävä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote kaupunginmuseolle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Marjo Poutanen, 040 846 7814, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



21 § Vuoden 2018 Vantaan kulttuuripalkinnot/ AL

VD/8672/02.03.01.03/2018

Vantaan kaupunki on 16.1.2018 § 9 hyväksytyn avustusperusteiden uudistuksen myötä uudistanut kulttuuripalkintonsa ja palkitsee tänä vuonna ensimmäistä kertaa kaksi tahoa, Nuoren taiteilijan palkinto ja palkinto merkittävästä kulttuuriteosta. Molemmat palkinnot ovat 10 000 euroa. Jakamalla kaksi erillistä kulttuuripalkintoa halutaan merkittävien paikallisten kulttuuritekojen palkitsemisen lisäksi palkita myös vantaalainen nuori taiteilija.

Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle. Palkinto myönnetään (todella) vaikuttavista ansioista ja kaupunki pidättää oikeuden jättää palkinto myös myöntämättä. Palkintoa merkittävästä kulttuuriteosta ei myönnetä aiemmin Vantaan kulttuuripalkinnon saaneille tai Vantaan kaupungin työntekijöille.

Nuoren taiteilijan kulttuuripalkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle henkilölle.

Vantaan kulttuuripalkintoja ei voi hakea, vaan päätöksen palkintojen myöntämisestä tekee Vantaan kaupunginhallitus vapaa-ajan lautakunnan esityksestä.

Vantaan kulttuuripalvelut on pyytänyt kuntalaisilta ehdotuksia vantaalaisista henkilöistä ja tahoista, joiden ponnistukset oman taiteenalan tai vantaalaisen kulttuurielämän eteen ansaitsisivat palkinnon. Ehdotuksia tiiviine perusteluineen on voinut lähettää 15.10.2018 mennessä osoitteeseen kulttuuri[at]vantaa.fi otsikolla "Vantaan kulttuuripalkinnot 2018". Määräaikaan mennessä tuli 13 ehdotusta.

Vapaa-ajan lautakunnan esitys kaupunginhallitukselle palkintojen saajiksi on tehtävä viimeistään marraskuun kokouksessa. Palkinnot jaetaan kaupunginvaltuuston vuoden viimeisessä kokouksessa 17.12.2018.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 21

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) esittää kaupunginhallitukselle, että se toimittaa vuoden 2018 Vantaan kulttuuripalkintojen jaon lautakunnan esityksen mukaisesti,
- b) nuoren taiteilijan palkintoja jaetaan kahdelle eri henkilölle 5 000 € eli yhteensä 10 000 €,
- c) merkittävän kulttuuriteon palkinto 10 000 € ja
- d) todeta, että palkinnot julkaistaan ja jaetaan kaupunginvaltuuston vuoden 2018 viimeisessä kokouksessa 17.12.2018

Käsittely:

Jouni Herranen ja Christina Lindblad poistuivat kokouksesta klo18:53 asian 21 käsittelyn aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:

Nähtävillä kokouksessa



- Palkinnon saajat 1976–2016
- Koontilistaus palkinnon saajaehdokkaista

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote kulttuuripalvelut

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätietoja:
Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



22 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntäminen vuodelle 2018/ V-MK

VD/9853/02.03.01.03/2017

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden (16.1.2018 § 15) mukaan harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin avustusta kunakin vuonna haetaan. Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Harrasteliikunnan ohjaajatukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa harrasteliikunnanohjaajatuki -hakemuslomakkeella.

Seuraavat hakijat ovat toimittaneet harrasteliikunnan ohjaajatukihakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle:

- Korson Kaiku ry 643 € salibandykerhon ohjaajakuluihin 8.10.2018-31.5.2019
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry 200 € avoimen taitoluistelu-lajikokeilun järjestämiseksi 16.-17.10.2018
- Onkod nuoriso ry 2 780 € kaikille avoimen nuorten koripallon harrasteryhmän ohjaajakuluihin 18.8.2018-25.5.2019
- Onkod nuoriso ry 2 760 € kaikille avoimen äiti-lapsi -harrasteliikuntaryhmän ohjaajakuluihin 1.9.2018-27.4.2019
- Onkod nuoriso ry 3 190 € kaikille avoimen nuorten lajikokeiluryhmän ohjaajakuluihin 8.9.2018-27.4.2019
- Onkod nuoriso ry 3 250 € kaikille avoimen nuorten lajikokeiluryhmän ohjaajakuluihin 9.9.2018-28.4.2019

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 22

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä seuraavat harrasteliikunnan ohjaajatukihakemukset vuoden 2018 toimintaa koskien, koska määräraha on tämän vuoden osalta käytetty.

- Korson Kaiku ry
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry
- Onkod nuoriso ry (4 erillistä hakemusta)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Jenni Johansson, 050 304 5813, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Marja Auroma, 043 824 9810, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



23 §

Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2018 /RÅ

VD/7846/02.03.01.03/2018

Kohdeavustusta voidaan myöntää toimintaan, joka on kaupunginhallituksen ja vapaa-ajanlautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden mukaista.

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoris- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustuspäämäärärahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustuspäämäärärahoista.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2018 talousarviossa varattu 110 972 €
Haettavien kohdeavustusten määrä on 12 414 €.

Kohdeavustushakemuksen lasten ja nuorten toimintaan ovat jättäneet seuraavat yhdistykset:

Maakulta ry lasten ja nuorten viikonlopputoiminnan ja partioinnin kuluihin Hakunilan alueella 4 000 €, VD/7846/2018

Tusmo ry nuorten avoimen toiminnan järjestämiseen Arkissa 700 €, VD/8505/2018

Tusmo ry lasten ja nuorten joululomatoiminnan järjestämiseen 3 894 €, VD/8368/2018

Mopoilevat nuoret ry 13 – 21-vuotiaille nuorille järjestettävän avoimen mopotoiminnan kuluihin 1 920 €, VD/8696/2018

Kansallinen Lastenliitto - Vantaan paikallisyhdistys ry lastenviikolla järjestettävien tapahtumien kuluihin 1 900 €, VD/8620/2018

Nuorisopalveluiden johtaja toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohjeiden mukaan.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 23

Nuorisopalveluiden johtaja va:n esitys:

Päätetään

a) myöntää

Maakulta ry:lle lasten ja nuorten viikonlopputoiminnan ja partioinnin kuluihin Hakunilan alueella 4 000 €,

Tusmo ry:lle nuorten avoimen toiminnan järjestämiseen Arkissa 700 €,

Tusmo ry lasten ja nuorten joululomatoiminnan järjestämiseen 2 000 €,

Mopoilevat nuoret ry Malminiityn mopopajalla järjestettävän avoimen mopotoiminnan kuluihin 1 260 €,

Kansallinen Lastenliitto - Vantaan paikallisyhdistys ry lastenviikolla järjestettävien tapahtumien kuluihin 1 900 €,

b) todeta, että Tusmo ry:n ja Mopoilevat nuoret ry:n on toimitettava käyttövuoroselvitys avoimen toiminnan osalta 10.1.2019 mennessä ja tilitys avustuksen käytöstä 28.2.2019 mennessä, Maakulta ry:n ja Tusmo ry:n on toimitettava tilitys 28.2.2019 mennessä,



Kansallinen Lastenliitto – Vantaan osasto ry:n on toimitettava tilitys lastenviikon kuluista 10.1.2019 mennessä,

- c) tilitys avustuksen käytöstä on toimitettava kohdeavustuksen tilityslomakkeella
- d) ilmoittaa avustusta saaneelle järjestölle, että myönnetystä avustuksesta voidaan sitoumusta vastaan maksaa ennakoon enintään 75 % ja tilityksen jälkeen loput ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa,
- e) todeta, että mikäli tapahtuma tai toiminta ei toteudu, siitä tulee ilmoittaa nuorisopalveluihin viipymättä ja
- f) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Yhteenvedotaulukko 2018

Asiakirjat: Alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 040 523 4744, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Nuorisopalvelut					
Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018					
Kohdeavustuksia on haettu yhteensä 12 414 €					
Kumppanuusavustukset avoimeen nuorisotoimintaan					
Hakijayhteisö	Haetaan €	Esitys €	Toiminnan tiivistys	Avustuksen käyttötarkoitus	
Maakulta ry (VD/7846/2018)	4,000	4,000	Hakunilan alueella järjestettävä nuorten viikonlopputoiminta ja partiointi syksyn aikana	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Tilitys 28.2.2019 mennessä
Tusmo ry (VD/8505/2018)	700	700	Arkissa järjestettävä avoin toiminta	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Toiminnan selvitys 10.1.2019 mennessä ja tilitys 28.2.2019 mennessä
Tusmo ry (VD/8368/2018)	3,894	2,000	Myyrmäen alueella lapsille ja nuorille järjestettävä avoin joululomatoiminta	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Tilitys 28.2.2019 mennessä
Mopoilevat nuoret ry (VD/8696/2018)	1,920	1,260	Avoin mopotoiminta 12-21-vuotiaille nuorille Malminiityn mopopajassa. Mopojen, kevytmoottoripyörien ja polkupyörien huolto ja korjaus. Toiminnan sivussa keskustellaan terveistä elämäntavoista.	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Tilitys 28.2.2019 mennessä
Kansallinen Lastenliitto - Vantaan paikallisosasto ry (VD/8620/2018)	1,900	1,900	Viidettä kertaa lastenviikolla järjestettävä toiminta, joka sisältää kauppakeskustapahtuman Myyrmannissa, taidenäyttelyn Koivukylän kirjastossa ja tanssiesityksen Jokiniemen koulun Marrasmarkkinoilla. Järjestö haastaa kaikki vantaalaiset järjestöt mukaan omien lastenviikon tapahtumien järjestämiseen.	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Tilitys 10.1.2019 mennessä
Yhteensä	12,414.00	9,860			



24 §

Nuorisotyön tunnustusstipendin myöntäminen / RÅ

VD/8703/01.02.03.00/2018

Kohdeavustuksiin sisältyvä nuorisotyönstipendi jaetaan vapaa-ajan lautakunnan (16.1.2018) päätöksen mukaisesti.

Vantaan kaupungin nuorisotyön stipendin myöntää vapaa-ajan lautakunta nuorisopalvelujen tekemän esityksen perusteella. Stipendi käsittää kunniakirjan ja vapaa-ajan lautakunnan kulloinkin päättämän rahasumman.

Stipendi voidaan myöntää Vantaalla toimivalle nuoriso- tai varhaisnuorisoyhdistykselle tai vapaaehtoistyötä tekevälle toimijalle tai toimintaryhmälle

Stipendi myönnetään hyvästä ja aktiivisesta toiminnasta lasten ja nuorten elinolojen ja kansalaistoiminnan edistämisestä, joksi katsotaan muun muassa

- pitkäaikainen vapaaehtoistoiminta lasten ja nuorten parissa
- lasten ja nuorten vapaa-ajalla tapahtuvien harrastusten ja toimintojen kehittäminen
- muun vantaalaisesti merkittävä teko lasten ja nuorten hyväksi tehdystä työstä.

Stipendin saaja julkaistaan Lapsen oikeuksien päivänä 20.11.2018.

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 24

Nuorisopalveluiden johtaja va:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää stipendi ja kunniakirja,
- b) että stipendin rahatunnisteen suuruus on 2000 euroa
- c) maksaa stipendi nuorisopalveluiden kohdeavustuksista,
- d) että stipendin saaja julkistetaan viikolla 47

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 040 523 4744, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/7437/10.03.02.01/2018

Aviapoliksen alueen rakentumisen myötä päiväkotit- ja perusopetusikäisten sekä nuorten määrä tulee kasvamaan Veromiehen kaupunginosassa, Kehä III:n pohjoispuolella. Veromiehen alueella ei ole tällä hetkellä kouluja, päiväkoteja tai nuorisotiloja. Suuralueen nykyiset peruskoulut ja päiväkodit sijaitsevat Kehä III:n eteläpuolella, eivätkä ne riitä vastaamaan päivähoitoikäisten ja kouluikäisten määrän kasvuun. Nuorisotoimella on tiloja Pakkalassa. Tarveselvitys on tehty yhteistyössä sivistystoimen, kaupunkisuunnittelun ja tilakeskuksen kanssa.

Aviapoliksen kaavarungossa on määritelty niin sanottu kiinnostavuuden kehä ja sen laadun paikat, joista yksi on Aviapoliksen koulu-päiväkoti-nuorisotila Atomi. Niissä rakennuksen arkkitehtuurin ja kaupunkitilan rakentamisen tulee olla erityisen korkeatasoista, esteettistä ja viihtyisyyttä lisäävää. Laadun paikkojen sijainnit ovat tärkeitä visuaalisia ja toiminnallisia solmukohtia, maamerkkejä tai näkymän päätteitä, jotka auttavat orientoitumaan kaupunginosassa. Tavoitteena on luoda omaleimaista Aviapolis-kaupunkikuvaa. Ympäristön hyvä laatu ja omaleimainen ilme edistävät alueen asukkaiden ja toimijoiden viihtyisyyttä ja yhteisöllisyyttä.

Aviapoliksen koulu-päiväkoti-nuorisotila esitetään tarveselvitysvaiheessa rakennettavaksi Veromieheen, Kehä III:n ja Tuusulanväylän välisen liittymän länsipuoleiselle alueelle. Tarveselvitysvaiheessa ei tunnistettu vaihtoehtoisia ja palvelutarpeeseen soveltuvia Y-tontteja. Alueella on käynnissä laaja kaavamuutos. Rälssitien 3, kiinteistötunnus 92-52-303-5, tontti on kaupungin omistuksessa. Tontti on rakentamatonta entistä viljelysmaata.

Tontin rakennettavuuteen liittyy erityisiä riskejä. Tontti on tarpeeseen nähden lähtökohtaisesti pieni, suositeltujen päiväkotien ja koululaisten välituntitoimintojen pihamäärät määrittävät tavoitekooksi pihalle noin 35 000m², kun taas kaavassa esitetty tontti on noin 25 300m². Lähes koko tontti on melualuetta, melua tontille aiheuttaa viereisten teiden lisäksi myös Tuusulan väylä ja Kehä III. Alueelle on käynnistymässä tarkempi meluselvitys, jossa selvitetään mm. miten rakentamisen vaiheistus vaikuttaa tontin melun määrään. Ennen ympäröivien alueiden rakentamista tarvitaan todennäköisesti meluaitoja suojaamaan piha-alueita. Meluselvityksen lisäksi on käynnissä liikennemäärien selvitys, ja siihen liittyvien hiukkasmäärien arviointi. Tällä hetkellä liikennemäärästä on ristiriitaista tietoa, ja suuremmat liikennemäärät estäisivät herkkien toimintojen, koulu- ja päiväkotirakennusten ja niiden ulkoilupihojen, sijoittamisen liikenneväylien läheisyyteen liikenteen määrästä nousevien hiukkasmäärien takia. Tämä tarkoittaa sitä, että tontin käytettävyys heikkenee ja toiminnoille soveltuva pinta-ala pienenee entisestään.

Tontin pohjoisosassa kulkee tällä hetkellä palo-oja, jonka uomaa on kaavaluonnoksessa esitetty siirrettäväksi. Maaperä alueella on savea ja rakennus on paalutettava. Alueelle on tehtävä täyttöjä, koska tontti on ympäröiviä liikenneväyliä alempana. Tontilla on pilaantuneita maita, joiden takia tontilla on tehtävä massanvaihtoja. Lisäksi hulevesien hallinta alueella on haasteellista ja vaatii erityisiä viivytysratkaisuja. Tontin länsipuolelle Äyritielle on esitetty raitiovaunun reitti, ja tuleva raitiovaunuliikenne aiheuttaa ainakin risteysalueille tärinää.

Atomien, Aviapoliksen koulu-päiväkoti-nuorisotilan tarveselvitys on hyväksyttävänä teknisessä lautakunnassa 6.11.2018.



Tilakeskuksen hankevalmistelussa on uudelle koulu-päiväkotikuorisotilalle laskettu 24.10.2018 päivätty tavoitehinta on 20,7 milj. € (alv 0%).

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 25

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Atomin, Aviapoliksen koulu-päiväkotikuorisotilan 24.10.2018 päivätty tarveselvitys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Atomi, Aviapoliksen koulu-päiväkotikuorisotilan 24.10.2018 päivätty tarveselvitys

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö
- ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Ari Tossavainen, 0400427713, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Anne Jaakola-Wondafrash, 0438272841, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



24.10.2018

ATOMI, AVIAPOLIKSEN KOULU-PÄIVÄKOTI-NUORISOTILA

Rälssitie 3, Vantaa (Pottiniitynkatu)

uudisrakennus

TARVESELVITYS



Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja
ympäristön toimiala
tilakeskus
hankesuunnittelu

Kielotie 13
01300 Vantaa

www.vantaa.fi

Sisällys

1	Tarvetietokortti.....	3
2	Perustelut tarpeelle.....	4
2.1	Palvelustrategiset linjaukset ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan.....	4
2.2	Koulun väestöennuste ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan	4
2.3	Päiväkodin väestöennuste ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan	5
2.4	Nuorisotoimen tilojen liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan	6
3	Mitoitusperusteet ja tavoitteet	6
3.1	Koulun toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet	6
3.2	Päiväkodin toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet	7
3.3	Nuorisotoimen toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet.....	8
3.4	Muut tavoitteet tiloille	9
3.5	Tunnusluvut ja tilaohjelma	9
3.6	Ateriahuollon tilatarpeiden tavoitteet	10
3.7	Puhtauspalveluiden tavoitteet.....	10
3.8	Jätehuollon tavoitteet	10
3.9	Arkkitehtoniset tavoitteet	11
3.10	Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet, muuntavuus	11
3.11	Lasten ja nuorten osallistaminen	12
4	Tontti ja rakennuspaikka	13
4.1	Sijainti.....	13
4.2	Hallinta, rasitteet, kaava- ja kiinteistötiedot.....	15
4.3	Tontin rakennettavuus ja pohjaolosuhteet	16
4.4	Piha	17
4.5	Liikenne, pysäköinti, kadut	18
4.6	Kunnallistekniikka	18
4.7	Rakentamisrajoitteet, ympäristö, melu.....	19
4.8	Liittyvät hankkeet	19
5	Tekniset järjestelmät.....	19
5.1	Rakennetekniset tavoitteet	19
5.1	LVI-Tekniset tavoitteet	20
5.2	Sähkötekniset tavoitteet	24
6	Väistöilantarve.....	25
7	Kustannukset	26
7.1	Kustannusennuste.....	26
7.2	Pääomakustannukset ja ylläpitokustannukset.....	26
7.3	Toimintakustannukset hallintokunnalle	26
7.4	Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannukset	26
7.5	Investointi €/hoitopaikka ja oppilaspaikka.....	26
8	Rahoitus ja aikataulu	26
9	Riskit.....	27
9.1	Meluun ja hiukkamääriin liittyvät riskit.....	27
9.2	Kaavoitukseen liittyvät riskit.....	27
9.3	Aikatauluun liittyvät riskit.....	27
9.4	Maaperään ja rakennettavuuteen liittyvät riskit	27
9.5	Teknisten järjestelmien ja puron siirtämiseen liittyvät riskit.....	27
9.6	Hankkeen laajuuteen liittyvät riskit	28
9.7	Työturvallisuustehtävät.....	28
10	Vastuuhenkilöt / työryhmä.....	28

Liitteet:

- Liite 1: kaavaote ja – määräykset, rasitteet, melukartta ja johtokartat
- Liite 2: tilaohjelmat
- Liite 3: Havat-riskikartta
- Liite 4: kustannuslaskelmat
- Liite 5: LVIA-liite



Kuva: Atomin sijainti, Veromiehen alue, Aviapolis

1 Tarvetietokortti

Kohteen nimi: Atomi – Aviapoliksen koulu-päiväkoti						
Tarpeen kuvaus: Aviapoliksen alueen rakentuminen, päiväkotij- ja perusopetusikäisten sekä nuorten määrä tulee kasvamaan Veromiehen kaupunginosassa, Kehä III:n pohjoispuolella.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Aviapoliksen suuralueen päiväkotikiinteistöjen tarpeita on selvitetty syksyllä 2018 valmistuvassa alueellisessa päiväkotiselvityksessä (tilakeskus).						
Tarpeen perustelut: Veromiehen alueella ei ole tällä hetkellä kouluja, päiväkoteja tai nuorisotiloja. Suuralueen nykyiset peruskoulut ja päiväkodit sijaitsevat Kehä III:n eteläpuolella, eivätkä ne riitä vastaamaan päivähoitoikäisten ja kouluikäisten määrän kasvuun. Nuorisotoimella on tiloja Pakkalassa.						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: VEROMIES 52	Kiinteistötunnus: 92-52-303-5			Tontin pinta-ala: tarve noin 35 000m ² , kaavaluonnoksessa pihan koko noin 25 300m ²		
Osoite ja tontti: Rälssitie 3 (Pottiniitinkatu) 01510 Vantaa	Kaavatiedot: EI VIELÄ MÄÄRITELTY			Rakennusoikeus: tarve noin 11 000m ² , joka esitetty myös kaavaluonnoksessa		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)	brm ²	htm ²	hym ²	Investointikustannusennuste		
				€	€ / brm ²	€ / hym ²
1.vaihe, koulu + päiväkotij	n.6250	-	4 491	20, 7milj.	3 312	4 610
2.vaihe	n.5000			-	-	-
1.vaihe oppilasmäärä + päiväkodin tilapaikkamäärä nuorisotoimi (2.vaihe oppilasmäärä)				n. 400 oppilasta ja 160 lasta n. 200 nuorta (n.500 oppilasta)		
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2017-2020, 1.vaihe 17 milj. € (2.vaihe 15 milj. €, ei sisälly tähän tarveselvitykseen) Investointiohjelmassa 2019-2028 1.vaihe 20 milj. € (2.vaihe 17.55 milj. €, ei sisälly tähän tarveselvitykseen)						
Hankkeen toteutusaikataulu: 1.vaihe 2019-2022, rakentamiskvaihe 2021-22 ja 2.vaihe 2025-2028 (2.vaihe ei sisälly tähän tarveselvitykseen)						
Ylläpitokustannukset: 311 400 € / vuosi						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin 2 710 000 €/vuosi.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: 790 000€						
Vuokravaikutus	129 450 € / kk 22,50 € / htm ² /kk			1 553 400 € / v, 270 € / htm ² /v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka + tilapaikka+ nuorisotoimi				170 € / kk		
Laitaja(t): Anne Jaakola-Wondafrash, Päivi Riehungangas, Laura Malinen, Ari Tossavien, Lija Jeremejeva				Päivämäärä: 24.10.2018		

2 Perustelut tarpeelle

2.1 Palvelustrategiset linjaukset ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Suomenkielisessä perusopetuksessa toteutetaan lähikouluperiaatetta. Oppilaiden koulumatkat ovat pääsääntöisesti alle kolme kilometriä. Oppilaaksi oton kriteerinä on oppilaan turvallinen ja lyhyt koulumatka. Vantaan kaupunkitasoisen palveluverkkosuunnitelman 2018-2027 mukaisesti yhtenäiskouluja pyritään rakentamaan aina, kun se on toiminnallisesti ja taloudellisesti mahdollista.

Keskeisten palveluverkkolinjausten (Vantaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2018–2027) mukaan varhaiskasvatus järjestetään lähipalveluna myös uusilla asuinalueilla. Varhaiskasvatuksen strategiana on lisätä yksityisen varhaiskasvatuksen osuutta maltillisesti. Palveluverkkoa kehitetään uudishankkeilla, joiden optimikoko on noin 160–192 tilapaikkaa. Tilat ovat uuden oppimisympäristön mukaiset ja joustavat erilaisiin toiminnallisiin tarpeisiin sekä organisaation ulkopuolisille käyttäjille varhaiskasvatuksen aktiivisen toiminta-ajan ulkopuolella.

Uudessa 1.1.2017 voimaantulleessa nuorisolaissa nuorisotyö ja politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Lain mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja toiminnalle järjestämällä nuorille suunniteltuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalais-toimintaa. Kunnan tulee tarkoitettua tehtävää hoitaessaan olla tarpeen mukaan yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten sekä nuorten, heidän perheidensä, nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa.

2.2 Koulun väestöennuste ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Aviapoliksen suuralueen nykyiset peruskoulut sijaitsevat Kehä III:n eteläpuolella. Pakkalan ja Tammiston kaupunginosien alueella sijaitsee kolme yhtenäiskoulua, jotka ovat Veromäen koulu, Kartanonkosken koulu sekä Vantaan kansainvälinen koulu. Lisäksi Ylästön kaupunginosassa sijaitsee Ylästön koulu, jonka laajennus yhtenäiskouluksi valmistuu lukuvuodeksi 2019–2020. Siihen saakka Ylästön alueen yläkouluikäiset käyvät koulua pääsääntöisesti Vantaankosken koulussa, joka on Aviapoliksen suuralueen ulkopuolella. Alueen kouluissa on Ylästön koulun laajennuksen valmistuttua lukuvuodeksi 2019–2020 yhteensä 3158 oppilaspaikkaa.

Alueen koulujen oppilasmäärä oli virallisena tilastointipäivänä 20.9.2018 2746 oppilasta. Luvussa ei ole mukana Vantaankosken koulussa käyviä ylästöläisiä yläkouluikäisiä, joita on arviolta 250 henkilöä, mutta jotka syksystä 2019 alkaen käyvät yläkoulua Aviapoliksen alueella Ylästön yhtenäiskoulussa.

Aviapoliksen suuralueen perusopetusikäisten määrän ennustetaan Vantaan virallisen väestöennusteen 2018 – 2028 mukaan nousevan hieman ennusteajanjakson ensimmäisellä puolikkaalla, mutta kääntyvän lievästi laskuun ennusteajanjakson loppua kohti. Tulevaisuudessa suuralueen perusopetusikäisten määrä kasvaa Veromiehen kaupunginosassa,

Kehä III:n pohjoispuolella. Väestöennusteen ensimmäisen puoliskon aikana perusopetusikäisten määrä kasvaa Veromiehen kaupunginosassa 140 henkilöllä ja ennustearjanjakson loppuun mennessä kasvu on 351 henkilöä.

Aviapoliksen suuralueen ja Veromiehen kaupunginosan perusopetusikäisten määrän kehitys Vantaan virallisen väestöennusteen 2018–2028 sekä Vantaan kansainvälisen koulun arvioidun oppilasmäärän kasvun vaikutus alueen oppilaspaikkatarpeeseen

Vantaan virallinen väestöennuste 2018 - 2028											
3 Aviapolis	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
alakouluikäiset	2001	1981	1974	2004	1979	1921	1896	1870	1878	1875	1887
yläkouluikäiset	856	891	918	921	938	963	1007	987	963	948	935
Aviapoliksen alueella asuvat yhteensä	2857	2872	2892	2925	2917	2884	2903	2857	2841	2823	2822
Alueen ulkopuolelta tulevat oppilaat n. *	250	250	250	250	250	275	300	325	325	325	325
Yhteensä	3107	3122	3142	3175	3167	3159	3203	3182	3166	3148	3147
* Kansainväliseen kouluun tulee Aviapoliksen alueen ulkopuolelta oppilaita noin puolet koulun oppilasmäärästä. Vuodesta 2023 alkaen Rekolanmäen koulun englanninkielisiltä luokilta tullaan Vantaan kansainväliseen kouluun 7. luokalle											

Vantaan virallinen väestöennuste 2018 - 2028											
52 Veromies	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
alakouluikäiset	11	23	33	54	82	115	147	175	208	239	270
yläkouluikäiset	2	5	10	18	28	38	51	64	74	84	94
yhteensä	13	28	43	72	110	153	198	239	282	323	364

Sen lisäksi, että nykyisten koulujen oppilaspaikat eivät riitä vastaamaan alueen oppilasmäärän kasvuun, etenkin alakouluikäisten lasten määrän kasvaessa helpommin saavutettavissa olevan palvelun tarve kasvaa myös Veromiehen kaupunginosassa. Näin ollen ensimmäisessä vaiheessa on tarpeen toteuttaa alakoulutiloja ja laajennus yhtenäiskouluksi toteutetaan tarpeen mukaan myöhemmin.

Aviapoliksen suuralueelle kohdistuu oppilasmäärän osalta painetta myös Vantaan kansainväliseen kouluun, sillä palvelun kysyntä on lisääntynyt ja englanninkielisiä alakoulu-luokkia on lisätty Länsi- ja Keski-Vantaan lisäksi myös Itä-Vantaalle. Näiltä englanninkielisiltä luokilta oppilaat siirtyvät luokille 7–9 kansainväliseen kouluun, mikä lisää suuralueen oppilaspaikkojen kokonaistarvetta lukuvuodesta 2023–2024 alkaen noin 25 oppilaalla vuosittain noin kolmen vuoden ajan.

2.3 Päiväkodin väestöennuste ja liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Aviapoliksen suuralueen varhaiskasvatusikäisten määrän ennustetaan Vantaan virallisen väestöennusteen 2018-2028 mukaan pysyvän ennustekauden ensimmäisellä puolikkaalla lähes ennallaan. Tämän jälkeen suuralueen lasten määrä kasvaa vuoteen 2028, jolloin

lapsimäärä on 269 lasta enemmän kuin vuonna 2018. Veromiehen kaupunginosassa lasten määrän ennustetaan kasvavan vuoteen 2023 noin kahdella sadalla lapsella. Ennustekauden lopussa kasvu on 444 lasta.

Taulukko: Aviapoliksen suuralueen ja Veromiehen kaupunginosan varhaiskasvatuseräikäisten määrän kehitys Vantaan virallisen väestöennusteen 2018–2028 mukaan

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Muutos 2018-2028
Aviapoliksen suuralue	1941	1891	1861	1870	1890	1922	2008	2052	2108	2158	2210	269
Veromiehen kaupunginosa	31	44	62	101	147	203	264	318	372	426	475	444

Suuralueen nykyiset päiväkodit sijaitsevat Kehä III eteläpuolella ja vastaavat lähialueen tarpeisiin. Atomin varhaiskasvatustilat tarvitaan vastaamaan Veromiehen kaupunginosan kasvavaan tarpeeseen ja ne toteutetaan omana hankkeena koulutilojen yhteyteen. Alueelle on suunnitteilla myös yksityisen palveluntuottajan järjestämä päiväkot.

Aviapoliksen suuralueen päiväkotikiinteistöjen tarpeita on selvitetty syksyllä 2018 valmistuvassa alueellisessa päiväkotiselvityksessä (tilakeskus).

2.4 Nuorisotoimen tilojen liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Vantaalla nuorisotilat ovat monikäyttötiloja, joita kaupungin järjestämän nuorisotyön lisäksi käyttävät monet erilaiset toimijat, mm. järjestöt, koulut ja nuorten omaehtoiset ryhmät. Tilojen sijoittuminen esim. koulun tai ostoskeskuksen yhteyteen tukee nuorisotyön strategisia linjauksia. Strategisten linjausten toteutumista edellyttää myös nuorisotilojen sijainti keskeisillä paikoilla, nuorisotyötä tehdään painotetusti siellä missä tarve on suurin. Aviapoliksen alueen hyvin voimakkaan rakentumisen sekä sen myötä nuorten määrän tuleva suuri kasvu ja nuorisotyön tarve, on perustana Aviapoliksen alueen nuorisotyöhön resursointiin.

3 Mitoitusperusteet ja tavoitteet

3.1 Koulun toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet

Koulutilojen suunnittelua ohjaa syksyllä 2016 käyttöön otettu uusi opetussuunnitelma, joka asettaa opetustiloille uudenlaisia vaatimuksia. Opetussuunnitelmassa nähdään opettaja aktiivisena toimijana, ja opettajan rooli muuttuu oppimisen ohjaajaksi ja valmentajaksi. Ilmiöpohjainen oppiminen tai pari- ja tiimiopettajuus vaativat koulutiloilta joustavuutta ja suurempia tilakokonaisuuksia.

Vantaan kaupungin opetustilojen suunnitteluun on laadittu yhteistyössä sivistysviraston ja tilakeskuksen kanssa koulusuunnitteluohje vuonna 2017. Opettajien ja oppilasryhmien yhteistyö edellyttää tiloja, joissa mahdollistuvat vuorovaikutus, oppilaan aktiivinen rooli

opiskelussa, TVT:n käyttö ja tarvittaessa mahdollisuus häiriöttömään opiskeluun opettajan välittömässä ohjauksessa. Koulutilojen ja kalusteiden tulisi olla helposti järjestettävissä uudelleen ryhmän ja tehtävän vaatimusten mukaan. Tilojen tulee olla turvalliset, terveelliset ja muunneltavat. Toimintaa ja muunneltavuutta tukee kenkien ja päällysvaatteiden keskitetty säilytys. Myös oppimistilojen ja muiden toimintaa tukevien tilojen välinen saavutettavuus koulurakennuksen sisällä tulee olla toimiva.

Uusi oppimisympäristö rakentuu moduuleista, joissa on yhteiskäytössä olevia tiloja eri ikäisiä oppilaita varten. Solutilat on suunniteltu laskennallisesti noin 100 oppilaan käyttöön. Ne muodostavat omat ääni- ja toimintamaailmansa, jossa aikuiset ja lapset työskentelevät opetuksellisenä ja kasvatuksellisenä tiiminä. Solun tilat muokkautuvat tarpeen mukaan joustavasti pien- ja suurryhmäopetukseen sekä yksilötyöhön. Tiloja jaetaan esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienemmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi. Koulutilat voidaan jakaa eri oppimisen tiloiksi seuraavan jaottelun perusteella: kognitiivisen oppimisen, sosiaalisen oppimisen, tekemällä oppimisen ja vetäytymisen tilat.

3.2 Päiväkodin toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet

Varhaiskasvatus on suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu pedagogiikka. Tätä tukee kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen oppimisympäristö.

Vantaalla laadittiin vuonna 2017 tilakeskuksen ja sivistysviraston yhteistyössä varhaiskasvatuksen tilasuunnitteluohje. Ohjeen mukaisesti oppimisympäristö tukee erilaisia pedagogisia toimintatapoja ja tilat ovat muunneltavia sekä auttavat erilaisten oppimis- ja leikitilanteiden toteuttamisessa.

Varhaiskasvatuksen lapsiryhmä koostuu kahden kasvattajan muodostamasta tiimistä, jolloin lapsimäärä on minimissään kahdeksan ja maksimissaan kuusitoista. Kotialue muodostuu kahdesta kasvattajatiimistä (minimissään 16 lasta, maksimissaan 32 lasta), jotka tekevät toiminnallista yhteistyötä ja käyttävät yhteisesti osaa tiloista.

Tiloissa on mahdollista toteuttaa pienryhmätyöskentelyä 4-8 hengen ryhmissä ja ne ovat monikäyttöisiä. Perushoitoa varten tehdyt ratkaisut eivät haittaa toiminnallista oppimista ja kasvattaja pystyy muokkaamaan kaikkia käytössä olevia tiloja dynaamisesti käsiteltävän asian mukaisesti.

Lapsiryhmällä on hiljainen ja visuaaliselta ilmeeltään rauhallinen tila, joka mahdollistaa rauhoittumisen sekä keskittymisen käsiteltävään asiaan. Lisäksi kotialueilla on tähän tarkoitukseen myös pienryhmätiloja. Päiväkodissa on tila, joka mahdollistaa ryhmäliikkumisen ja yhteisöllisen kokoontumisen. Päiväkodissa on mahdollista toteuttaa hallitusti monipuolista materiaalien käyttöä (vesi, hiekka, puu) vaativia leikkejä ja ohjelmaa.

Tilat tukevat eri-ikäisten lasten perushoidon sujuvaa järjestämistä. Pienten lasten hoidolle ja pesemiselle on toimivat ja miellyttävät tilat. Lasten liikkuminen päiväkodissa on

selkeää ja helppoa ja tilat on suunniteltu lasten mittakaavan mukaisesti ja helposti lasten hahmotettaviksi. Vanhempien on sujuvaa tuoda ja hakea lapsensa päiväkodista. Tilat tukevat lasten ja henkilökunnan hyvinvointia ja ovat viihtyisät. Päiväkodissa on rauhallisia tiloja keskusteluihin perheiden ja yhteistyötahojen kanssa sekä henkilökunnan kirjalliseen työskentelyyn.

Päiväkodin toiminta-aika on kello 6.00 -18.00.

Päiväkodin ja koulun sydän on ruokailutila, kotikeittiö ja liikuntatilat. Tilat kokoavat koko Atomin lapset, oppilaat ja henkilökunnan ruokailemaan, liikkumaan sekä yhteisiin hetkiin. Muut tilat sijoittuivat helposti hahmotettavasti eri puolille kiinteistöä.

Tilat tukevat lasten ja henkilökunnan hyvinvointia ja ovat viihtyisät. Eri puolilla kiinteistöä on rauhallisia tiloja keskusteluihin perheiden ja yhteistyötahojen kanssa sekä henkilökunnan kirjalliseen työskentelyyn. Tilat suunnitellaan muuntojoustavina myös ulkopuolisia toimijoita ja iltakäyttäjiä huomioiden. Liikuntatilojen toteutuksessa otetaan huomioon myös vapaa-ajan käytön tarpeita.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on saada teknologia palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Lasten käyttöön tarkoitetut tietokoneet ja tabletti -laitteet ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Teknologian hyödyntämisellä tuetaan vapautta valita oppimisen tiloja. Tavoitteena on, että digitaaliset oppimateriaalit, mobiilipalvelut ja pelillisuus oppimisessa ja opetuksessa tulevat luontevaksi osaksi koulu- ja varhaiskasvatuspäivää.

3.3 Nuorisotoimen toiminnalliset tavoitteet ja tilasuunnittelun tavoitteet

Nuorisotyö ja -tila tulee tarjoamaan lapsille ja nuorille maksutonta harrastustoimintaa, nuorten iltoja, nuorten osallisuutta, kasvun tukea, kasvatuksellista ohjausta ja neuvontaa, palveluohjausta. Nuorisotyötä tehdään yhdessä lukuisien eri toimijoiden kanssa voimavaroja yhdistäen ja koordinoiden. Nuoret ovat keskeisessä roolissa toiminnan ideoinnissa, suunnittelussa ja myös toteutuksessa, ”nuoret nuorille” -filosofialla. Tavoitteena on saada vakiintuneesti n. 200-300 eri nuorta toiminnan pariin.

Tilojen keskiössä on ” nuorten tila” -jota myös voi nuorisotyön lisäksi koulu käyttää päivisin, sekä muina aikoina esim. järjestöt ja nuorten toimintaryhmät. Nuorisotyön käyttö painottuu iltapäiviin ja erityisesti iltoihin, koulupäivän jälkeisiin aikoihin. Nuorisotilan kotipesä voi olla kompakti n. 250 -300 m², jos koulun muita tiloja on nuorisotyön ja tilan käytössä koulupäivien jälkeen. Tilan tulee olla monikäyttöinen, niin että samanaikaisesti tilassa voi toimia useampia eri toimintaryhmiä (esim. liikunta, kokkaus, pelit, taide, musiikki), tilan tulee myös tarjota olohuone vapaamuotoiseen keskusteluun nuorille sekä järjestöjen toiminnoille. Järjestöt tarvitsevat tilaa hyvin erilaisiin toimintoihin, tapahtumiin sekä kokouksiin.

Tilan keskeinen sijainti rakennuksessa on tärkeää. Se antaa mahdollistaa tilojen tehokkaan yhteiskäytön puolin ja toisin. Helppo lyhyt yhteys rakennuksen muihin tiloihin luo edellytykset monikäyttöisyydelle.

3.4 Muut tavoitteet tiloille

Rakennuksen jatkosuunnittelussa etsitään synergia-etuja eri toimintojen ja käyttäjäryhmien välillä. Tilojen monipuolinen yhteiskäyttö ja muunneltavuus ovat lähtökohtia suunnittelussa. Rakennuksen rakenteiden ja tilaratkaisun tulee olla joustava ja eri käyttötarkoituksia mahdollistava. Tilat suunnitellaan niin, että ne mahdollistavat monipuolisen iltakäytön. Rakennukseen tehdään vähintään yksi hissi, joka on mitoitettu pyörätuolia käyttäville.

Rakennuksen teknisten järjestelmien suunnittelussa varaudutaan tilojen monipuoliseen käyttöön. Langan verkko toimii Atomin kaikissa tiloissa ja lähiympäristössä. Lisäksi sähköpistokkeita muun muassa tvt-laitteiden latausta ja käyttöä varten on riittävästi ja eri puolilla oppimistilaa.

Atomin tilojen tulee olla hyvin valaistuja ja akustoituja. Lattiamateriaalien valinnassa huomioidaan akustiikan lisäksi kengättömyys ja materiaaleille asetetut tekniset vaatimukset sekä tilakeskuksen ohjeistus lattiamateriaalien valintaan.

3.5 Tunnusluvut ja tilaohjelma

Perusopetuksen tarve I vaiheessa on noin 400 oppilaan alakoulu. Henkilökuntaa koulua varten tulee noin 40 henkeä.

Varhaiskasvatuslain (2016) mukaan yhtä hoito- ja kasvatushenkilöä kohden saa olla lapsia:

- alle 3-vuotiaita enintään 4 lasta / 1 hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö
- ja 3 vuotta täyttäneitä enintään 8 lasta / 1 hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö.

Vantaa ei ole nostanut 3-vuotta täyttäneiden lasten suhdelukua seitsemästä kahdeksaan lapseen / hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö. Uusissa päiväkodeissa tilat mitoitetaan kuitenkin suhdeluvun 8 lasta / hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö mukaan.

Tilapaikkoja yhteensä 160.

- Yhden kotialueparin tilapaikat (8+8) + (8+8) lasta, 32 tilapaikkaa

- yhteensä $5 \times 32 = 160$ tilapaikkaa.

Päiväkotiin tulee päiväkodin johtaja, hoito- ja kasvatushenkilökuntaa enimmillään 20 henkilöä sekä vuosittain vaihdellen avustavaa henkilöstöä tai opiskelijoita 2-4 henkilöä, yhteensä 23-25 henkilöä.

Nuoristoimen vakituinen henkilökuntamäärä on 3 henkeä. Tiloissa tulee viikoittain eri toimintojen puitteissa mm. pienryhmien ohjaamisessa ja harrastustoiminnoissa työskentelemään 6-8 henkilöä. Lisäksi kiinteistössä työskentelee ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstöä.

Tilamitoitus perustuu Vantaan kaupungin koulusuunnittelun ohjeisiin ja päiväkotien tilasuunnittelun ohjeisiin sekä Vantaan yleisiin suunnitteluohjeisiin. Atomin huonetilaohjelma on liitteessä 2.

3.6 Ateriahuollon tilatarpeiden tavoitteet

Keittiö on valmistuskeittiö, lähteviä annoksia ei ole.

Huomioitavat ateriahuollon tilatarpeita suunnitellessa:

- Keittiön huoltoliikenteen on oltava vaivatonta.
- Jätehuolto ja rullakko/pahvi ja laatikko varaston oltava riittävän suuret ja kohtuullisen matkan päässä keittiöstä.
- Ruokailutilassa päiväkotilaisille tulee olla ateriabuffet joko seinänvieressä yksipuoleisena, tai keskemällä kaksipuoleisena.
- salissa ruokailevin päiväkotilasten määrä vaikuttaa linjaston kokoon ja istumapaikkojen määrään.
- Päiväkäräjä käytetään pienten lasten ateriointiin.
- Koululasten ruokailuun varataan ruokasaliin kaksipuoleinen linjasto ala-asteelle matalampi 750mm korkuinen, yläasteenlinjastolle jätetään optiona tila (sähkö ja vesiliitäntävalmius, sekä lattiakaivot)
- linjastotila olisi hyvä rakentaa hiukan erilleen ruokasalista
- Ruokailuun kuluva aika (porrastusten määrä) on riippuvainen salilla olevista istumapaikoista.
- Mikäli päiväkoti on kaksikerroksinen, toiseen kerrokseen lähelle hissiä asennetaan allaspöytä. Allaspöydän alla on tila pesutarvikkeille ja jäteastialle (lukittava) sekä kotitalousjäyääkaapit välipalatarpeille ja juomille. Toteutusratkaisu tarkistetaan hankesuunnitelmavaiheessa.
- Aterioiden kuljetukseen varataan verkkovirralla toimivat kevytrakenteiset hygieniamuoviset kylmä/lämpökuljetusvaunut. Toteutusratkaisu tarkistetaan hankesuunnitelmavaiheessa.

3.7 Puhtauspalveluiden tavoitteet

Puhtauspalvelujen tavoitteena on aikaan saada puhtaita ja sisäilmaongelmattomia tiloja, joiden pinnat on helppo pitää puhtaana, esim. yläpölyjen kerääntymistä on suunnitteluratkaisuissa vältettävä. Tavoitteena on myös yhtenäistää materiaalivalintoja. Kaikki käytettävät materiaalit ja tilaratkaisut toteutetaan mahdollisimman kestävästä, tehokkaista ja edullisesti ylläpidettävistä tuotteista. Rakennuksen tulee olla kaikilta osin helposti puhtaana pidettävä ja julkisen tilan kulutusta kestäviä. Rakennuksen puhtausluokka P2.

3.8 Jätehuollon tavoitteet

Jätehuolto toteutetaan syväkeräyssäiliöin; sekajätteelle, biojätteelle, kartonkijätteelle ja puolitettu säiliö lasi- ja metallijätteelle. Jätepisteiden tulee sijaita lähellä keittiötä ja kulku

jätepisteelle tulisi olla mahdollisimman lyhyt myös siivouksen näkökulmasta. Syvässäliöiden tyhjennyksessä tulee ottaa huomioon jäteauton vaatima kääntösäde.

3.9 Arkkitehtoniset tavoitteet

Aviapoliksen koulu-päiväkotä Atomi on yksi kaavarungossa määriteltäjä kiinnostavuuden kehän laadun paikoista. Niissä rakennuksen arkkitehtuurin ja kaupunkitilan rakentamisen tulee olla erityisen korkeatasoista, esteettistä ja viihtyisyyttä lisäävää. Laadun paikkojen sijainnit ovat tärkeitä visuaalisia ja toiminnallisia solmukohtia, maamerkkejä tai näkymän päätteitä, jotka auttavat orientoitumaan kaupunginosassa. Tavoitteena on luoda omaleimaista Aviapolis-kaupunkikuvaa. Ympäristön hyvä laatu ja omaleimainen ilme edistävät alueen asukkaiden ja toimijoiden viihtyisyyttä ja yhteisöllisyyttä. Kaavarungon mukaan laadun paikan mittakaava ja vaikuttavuus voi vaihdella: Se voi olla pysähtymisen paikkoja, kuten rakennuksen sisäänkäyntejä ja etupihoja tai tärkeitä katu ympäristön paikkoja tai julkisivussa voi olla poikkeava käsittelytapa tai rakennuksessa voi olla muusta ilmeestä erottuva erilainen muoto tai jokin muu kiehtova erityispiirre. (lähde: Aviapolis-kaavarunko 14.3.2016, s.47)

Atomien osalta tavoitteet määritellään hankesuunnitteluvaiheessa tulevan SR-kilpailun arviointikriteereiksi yhteistyössä kaupunkisuunnittelun kanssa.



Kuva: Aviapolis-kaavarunko 14.3.2016, palveluiden alueet merkitty kuvaan violetilla värillä, kiinnostavuuden kehä keltaisella värillä

3.10 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet, muuntavuus

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentäviltä osien osilta 50 vuotta ja järjestelmien osalta 25–35 vuotta.

Vantaan lähes nollaenergiakonseptin energiatehokkuuden tavoitetaso laskennalliselle energiatehokkuuden vertailuluvulle (E-luku) on 85 kWhE/m² a (ympäristöministeriön asetusluonnoksessa uuden rakennuksen energiatehokkuudesta opetusrakennuksen ja päiväkodin vertailuluku on 100 kWhE/m² a). Lähes nollaenergiarakennuksen suunnittelu edellyttää kaikkien suunnittelualojen saumatonta yhteistyötä. Paikallinen uusiutuva energia tuotetaan joko rakennukseen integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkopaneeleilla. Kustannuksissa varaudutaan toteuttamaan hanke Vantaan lähes nollaenergiakonseptin mukaisesti.

Rakennus-, rakenne-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita sisäilman laatuun, rakennusfysikaaliseen toimivuuteen, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, valaistukseen, energiatehokkuuteen sekä äänenvaimennukseen.

Elinkaaritehokkuutta tukee rakennuksen muunneltavuus ja monikäyttöisyys, käytön ja iltaikäytön tehokkuus.

3.11 Lasten ja nuorten osallistaminen

Lasten osallistamisprosessi uudisrakennushankkeeseen selvitetään hankesuunnitelmavaiheessa. Lisäksi osallistamista toteutetaan pedagogisen suunnitelman yhteydessä.

4 Tontti ja rakennuspaikka

4.1 Sijainti



Kuva: ilmakeku Aviapoliksen alueelta, Atomin tontti estetty punaisella katkoviivalla ympyröitynä

Veromiehen kaupunginosaa rajaa idässä Tuusulan-väylä ja etelässä Kehä III. Aviapolis on muutoksen alla oleva aluekokonaisuus, uusi alueen kaavatyö on käynnistynyt, ja osaa alueesta rakennetaan jo. Aviapoliksen koulu-päiväkodin tontti sijoittuu Rälssitien ja Äyritien risteyksen koilliskulmaan. Pohjoisessa tonttia rajaa Palo-oja. Aviapolis-alueelle tulee alustavien suunnitelmien mukaan sijoittumaan myös kaksi muuta palveluiden korttelialuetta. Tarveselvitysvaiheessa ei tunnistettu vaihtoehtoisia ja palvelutarpeeseen soveltuvia Y-tontteja.



Kuva: viistoilmakuva Aviapoliksen alueelta, Atomin tontti estetty punaisella katkoviivalla ympäröitynä

Aviapoliksen alue on toistaiseksi suurimittakaavaista työpaikkojen aluetta, mutta tulevaisuudessa se tulee olemaan monipuolinen työnteon, asumisen, palvelujen ja virkistyksen kaupunki. Tärkeimmät viheralueet ovat Plootukallio ja Pyttisberget. Kehä III:n varteen on rakennettu 2000 -luvulla toimistorakennuksia. Tuusulanväylän varrella on teollisuutta ja varastotoimintaa, kulttuurihistoriallisesti edustavimmat esimerkit ovat vanhat, punatiili-

set Auramon sekä Wihurin ja Wiiman rakennukset. Uudemman kerrostuman tuovat autoliikkeiden liikerakennukset. Tikkurilantien eteläpuolella sijaitsevat alueen kaarikattoiset ns. Huberin hallit, jotka ovat kulttuurihistoriallisesti erittäin merkittäviä. Kaiken kaikkiaan Aviapoliksen alueella sijaitsee yhdeksän kulttuurihistoriallisesti erittäin merkittävää ja neljä merkittävää kohdetta. Maisemallisesti alue sijoittuu laajan reunamuodostumalähteen ja laajan savitasangon saumaan. (lähde: Aviapolis-kaavarunko 14.3.2016)

Aviapoliksen ensimmäiset korttelialueet valmistuvat vuoteen 2020 mennessä, kokonaisuudessaan muutos kestää vuosikymmeniä. Kaavarungon visio ”houkutteleva ja kestävä mahdollisuuksien lentokenttäkaupunki, joka elää ympäri vuorokauden” sekä työtä ohjaavat kuusi tavoitetta hyväksyttiin kaupunkisuunnittelulautakunnassa 18.8.2015. Tavoitteista suunnittelutyössä merkittävimmäksi on noussut käveltävä korttelikaupunki. Aviapolis mahdollistaa 60 000 työpaikan sijoittumisen alueelle sekä elämisen ja asumisen kaupunginosan rakentumisen 20 000 asukkaalle. (lähde: Aviapolis-kaavarunko 14.3.2016)

Kaavasunnittelu pohjautuu kansainvälisessä Aviapolis Urban Blocks (AUB) -ideakilpailussa yhtenä parhaista palkittuun ehdotukseen, jota työstetään eteenpäin ehdotuksen tekijöiden, Mandaworks AB:n ja MASSLab LDA:n kanssa. Kilpailu ratkaistiin 1.9.2017.

Liite 1: kaavaote ja – määräykset, rasitteet, melukartta ja johtokartat

4.2 Hallinta, rasitteet, kaava- ja kiinteistötiedot

Rälssitien 3, kiinteistötunnus 92-52-303-5, tontti on kaupungin omistuksessa. Tontti on rakentamatonta entistä viljelysmaata, joka on selvästi Rälssitietä alempana. Tontilla kasvaa lehtipuita. Tontin kaavoitus on käynnissä. Tonttijako laaditaan tarvittaessa erillisissä kaavamuutoksissa.

Uudenmaan maakuntakaava 2011 Suunnittelualue on taajamatoimintojen aluetta ja kehäkaupungin kehittämisvyöhykettä. Alueella ei ole tunnettuja uhanalaisten eläinten tai kasvien esiintymiä. Vantaan yleiskaava 2007 Suunnittelualue on asunto- ja työpaikka-alue (A/TP). Aviapoliksen kaavarunko 2016 -mukaan alue on sekoittuneiden kaupunkitoimintojen aluetta, palvelujen aluetta, asumisvaltaista, sekoittuneiden kaupunkitoimintojen aluetta ja viheraluetta. Alueen voimassa olevat asemakaavat ovat vuosilta 1985, 1987, 1998, 1999 ja 2017. Niissä alue on osoitettu teollisuus- ja varastorakennusten ja laitosten korttelialueiksi, hotellirakennusten korttelialueiksi, puistoiksi ja katualueiksi.

Alueen kaavaluonnos pohjautuu Urban Blocks -kilpailuun. Kaavaluonnoksen tavoitteiden mukaan alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla korkeatasoista. Rakennus tulee jatkaa toiminnallisiin osiin, joiden muodoissa, väreissä ja yksityiskohdissa on vaihtelua. Yleisölle avautuvia tiloja tulee sijoittaa kaupunkikuvallisesti merkittäviin paikkoihin; Äyritien ja Rälssitien risteykseen ja Pottiaukion laidalle. Äyritien ja Rälssitien kulmaa tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin. Rakennuksen ja katualueen välinen tila tulee pääosin kivetä ja käsitellä osana laadukasta kaupunkimaista katutilaa. Kortteliin tulee sijoittaa taidetta, jonka aiheena on vesi. Rakennuksen tulee rajata Pottiaukiota niiltä

osin, kun tontti rajautuu aukioon. Vihertehokkuuden tavoiteluku on 1,2. Hulevedet tulee imeyttää tontilla.

Liite 1: kaavaote ja – määräykset (luonnos), rasitteet, melukartta ja johtokartat



Kuva: näkymä tontille Äyritien suunnasta

4.3 Tontin rakennettavuus ja pohjaolosuhteet

Maalajikartan mukaan tontin maalaji on pääasiassa savea. Aviapoliksen alue sijoittuu alavalle savitasangolle, josta pistää esiin pieniä moreenikumpareita. Alueen savikot ovat olleet 1930-luvulla laajasti viljelyksessä. Hyvä liikenteellinen sijainti on maisemarakenteen vastaisesti tuonut entisille pelloille raskasta rakentamista ja huonojen perustamisolosuhteiden vuoksi läheisillä tonteilla on tehty paljon maantäyttöjä.

Vantaan kaupungin linjauksen mukaan kaikessa talonrakentamisessa noudatetaan Vantaan kaupungin hulevesiohjetta, jossa edellytetään sadevesien viivytystä tontilla. Savi- maalla sadeveden imeytyminen on hidasta ja koska maa on tasaista, on purojen virtaus hidasta. Kaavarungossa todetaan, että alueen rakentamisen lisääntyessä edelleen tulee hulevesitulvien välttämiseksi sekä selänteellä että savitasangolla käyttää kaikki keinot tulvahuippujen tasaamiseksi: viherkatot, läpäisevät pinnoitteet, huleveden viipymäaltaat ym. ratkaisut.

Piha suunnitellaan helposti valvottavaksi. Pihan suunnittelussa otetaan huomioon monipuolinen käyttö, toiminnallisuus, valvottavuus, ilkivaltaa ehkäisevät tekijät sekä kiinteistönhuollon tarpeet. Erityistä huomiota kiinnitetään ulkotilojen pienilmastoon. Pihalle suunnitellaan yhtenäisiä kasvillisuusalueita ja istutettaviksi kasveiksi valitaan lajikkeita, jotka viihtyvät tontin olosuhteissa. Pihalla tulee olla pelikenttä sekä riittävästi leikki- ja liikuntavälineitä.

Piha vaatii turvallisen pyöräily-, saatto- ja huoltoliikenteen huomioimisen sekä selkeästi merkityt alueet autoille ja polkupyörille. Piha jäsennetään leikki- ja välituntipihaksi sekä saatto-, pysäköinti- ja huoltoliikennealueeksi.

Pihalle sijoitetaan Vantaan kaupungin tilakeskuksen ”piha”-huonekortin mukaiset rakennukset, jotka voivat sijaita myös osana päiväkotirakennusta: pihavarastot (leikki- ja ulkoiluvälineet), vaunuvarastot, sadekatos/aurinkosuoja. Keittiön sisäänkäynnin yhteyteen sijoitetaan laatikko- ja rullakkovarasto. Pihan kylmät rakennelmat ja pihan kovat pinnat kootaan yhteen. Muu varustus Vantaan kaupungin tilakeskuksen ”piha”-huonekortin mukaan.

Tonttivedet imeytetään oman tontin alueella Vantaan kaupungin hulevesiohjeen mukaisesti. Piharakennuksiin ja varastoihin voidaan tehdä viherkattoja.

4.5 Liikenne, pysäköinti, kadut

Saattoliikenne järjestetään Rälssitien ja kaavaluonnoksessa esitetyn Potti(niityn)kadun kautta. Huoltoliikenne tontille tulee kaavaluonnoksessa esitetyn Potti(niityn)kadun kautta. Rakennuksen saatto- ja huoltoliikenne erotetaan toisistaan. Huoltopihan liikennealueet mitoitetaan 12 -m:n jakeluauton mukaan. Teiden ja pihojen kunnossapito ja merkinnät otetaan huomioon, erityisesti lasten turvallisuutta vaarantamatta.

Kevyen liikenteen yhteydet ja saaton turvallisuus huomioidaan pihajärjestelyjen suunnittelussa. Polkupyörien pysäköintialueet suunnitellaan omille alueilleen, osan paikoista tulee kaavan mukaan olla katettuja. Rakennukselle varataan kaavan mukaan yhteensä 40 autopaikkaa. Pysäköintipaikkojen tarve tarkennetaan hankesuunnitteluvaiheessa.

4.6 Kunnallistekniikka

Kunnallistekniikka ja johdot kulkevat Rälssitien ja Äyritien alueella, kaukolämpölinja myös lisäksi tontin itärajalla. Kaukolämpöliittymää joudutaan mahdollisesti siirtämään. Molempien katujen puolella on muuntamot, niiden tilalle rakennetaan tontille uusi muuntamo palvelemaan koulua. Tulevan muuntamon koko on 2,3x3m, ja se tullaan sijoittamaan Äyritien tai Rälssitien yhteyteen, pysäköintialueen reunaan. Muuntamon suojaetäisyys palo-vaatimusten takia on 8m viereisiin rakennuksiin, suojaetäisyyden sisäpuolella saa olla pysäköintipaikkoja.

4.7 Rakentamisrajoitteet, ympäristö, melu

Tontilla on liikenteen melua, suuressa osassa tonttia melukartan mukaan 55-60 dB. Rakennusalue sijoitetaan niin, että se suojaa piha-aluetta melulta. Kaavarunkotyössä tehtyä meluselvitystä tarkennetaan tontin osalta, ja siinä selvitetään rakentamisjärjestyksen vaikutukset tontin meluun. Ennen ympäröivien talojen rakentumista, on mahdollista, että melulta joudutaan suojautumaan meluaidoin.

Pienhiukkamäärät tontilla ylittävät suositusarvot liikenneväylien lähialueella. Välituntipihat, kentät ja päiväkodin piha-alueet sekä koulun ja päiväkodin tilat sijoitetaan hiukkasalueiden ulkopuolelle, suojaetäisyydet tarkentuvat meluselvityksen yhteydessä. Melualueet ja pienhiukkasten vuoksi rakennusalueen ulkopuolelle jäävät alueet tarkentuvat liikenneselvitysten valmistumisen myötä.

Liite 1: kaavaote ja – määräykset, rasitteet, melukartta ja johtokartat

4.8 Liittyvät hankkeet

Kaavaehdotus on menossa käsiteltäväksi marraskuussa 2018.

5 Tekniset järjestelmät

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa Vantaan tilakeskuksen suunnitteluohjeissa ja tilakorteissa määriteltyä tasoa. Rakennus-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita sisäilman laatuun, valaistukseen sekä äänenvaimennukseen.

5.1 Rakennetekniset tavoitteet

Lämmöneristeiden ja rakenteiden kastumisen estämiseksi hankkeessa edellytetään sääsuojan alla rakentamista ja kuivaketju 10-järjestelmän noudattamista. Rakennerratkaisuissa noudatetaan RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Julkisivu- ja runkomateriaalivalinnassa on vältettävä palonleviämisen kannalta epäedullisia materiaaleja.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulko-vaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Rakennuksen paloluokka on P1.

Rakennus perustetaan teräsbetonipaaluilla ja koneellisesti tuuletettavalla alustatilalla varustettuna. Perustukset routasuojataan, rakennus salaojitetaan ja varustetaan radonin poistolla.

5.1 LVI-Tekniset tavoitteet

Yleistä

LVI-tekniikan järjestelmien tavoitteena on tuottaa rakennukseen hyvät toimintaolosuhteet; lämmityksen, sisäilman laadun, sekä vesi- ja viemäritoimintojen osalta. Olosuhteet luodaan energiatehokkaalla tavalla. Tavoite huomioidaan suunnittelussa, sekä laite- ja järjestelmähankinnoissa ja -asennuksissa. Automaatiojärjestelmä mahdollistaa järjestelmien hyvän hallittavuuden, sekä energian ja veden käytön etäseurannan.

Järjestelmien tulee olla kohtuullisessa määrin 'muuntojoustavia'. Järjestelmät suunnitellaan ja toteutetaan siten, että tilojen osittaiset muutokset (ja alla mainittava ilmamäärien lisääminen) ovat mahdollisia, ilman laajamittaisia järjestelmämuutoksia. Tekniset tilat ja laitteet sijoitetaan järjestelmien kannalta optimoituihin paikkoihin.

Kaikkien LVIA-järjestelmien osien, laitteiden ja komponenttien tulee olla yleisesti käytössä olevia, testattuja ja tyyppihyväksytyjä, sekä järjestelmään yhteensopivia tuotteita. Laitteiden ja ohjelmien tulee olla yhteensopivia. Ohjelmien ja toimintojen tulee olla etäohjattavia ja -valvottavia Vantaan mallin mukaisesti.

Tilat varustetaan käyttötarpeen mukaisin LVIA-laittein ja -varustein, mikä takaa hyvän toiminnallisuuden.

Ilmanvaihtojärjestelmän puhtausluokka on P1 (Sisäilmastoluokitus 2018). IV-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästöluokka M1

Lämmitysjärjestelmät

Rakennus liitetään Vantaan Energian kaukolämpöverkoston piiriin. Alueen johtokartta on esitetty liitteessä LVIA-liite 1.

Lämmönjakokeskus sijoitetaan rakennuksen ensimmäiseen kerrokseen, sille varattuun erilliseen tekniseen tilaan. Käynti tilaan rakennuksen ulkopuolelta.

Lämmitysjärjestelmät varustetaan omilla erillisellä lämmönsiirtimillä (lämmitys, ilmanvaihdon lämmitys, sekä lämpimän käyttöveden valmistus).

Tarkempi tilakohtainen lämmitystaparatkaisu määritetään suunnitteluvaiheen aikana. Lämmönjakotapa; Lämmönjakotapa voi olla joko koko rakennusta kattava täysimittainen

lattialämmitysjärjestelmä, tai järjestelmä, jossa osassa tiloja lämmönjakotapa lattialämmitys, osaan tiloja radiaattoripatterilämmitys. Lattialämmityksen piiriin kuuluvat mm; märkäeteiset, päiväkodin leikki- ja lepo huoneet, sekä keittiö.

Lattialämmitysjärjestelmän suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan Vantaan kaupunki, Tilakeskus; Ohje lattialämmityksen suunnittelusta ja toteutuksesta Vantaan kaupungin rakennuskohteissa. Lattialämmityspotkistossa käytetään tehdasvalmisteisesta happidiffuusiosuojattua lattialämmitykseen tarkoitettua muoviputkea (valmistaja esim. Uponor Oy).

Lämmitysjärjestelmän ja ilmanvaihdon lämmityksen runkojohdot asennetaan rakennuksen sisälle 'alas lasketun katon' sisään. Runkojohtojen materiaali on teräsputki, putkisto eristetään (jos käytetään mineraalivillakourueristettä, eriste pinnoitetaan).

Eteistiloihin asennetaan ilmanvaihdon lämmityspiirin yhteyteen liitettävät kiertoilmakojit.

Vesi- ja viemärijärjestelmät

Rakennus liitetään kunnallisen vesi- ja viemärijärjestelmän piiriin. Hulevedet johdetaan läheiseen ojaan. Alueen johtokartta on esitetty liitteessä LVIA-liite 1

Vesimittari sijoitetaan lämmönjakokeskukseen. Mittari mallia 'ultraääni', liitetään automaatio-ohjelmiston ja etäluennan piiriin. Lämpimän käyttöveden kv-syöttöjohto varustetaan kiinteistöautomaation luennan piiriin liitettävällä veden mittauksella. Tonttivesijohto varustetaan tarvittaessa 'itse säätyvällä' saattolämmityskaapelilla.

Runkovesijohdot tehdään komposiittiputkista ko. putkelle tarkoitetuilla liitosmenetelmillä. Vesijohdot eristetään. Mikäli eristeenä käytetään villakourueristettä, se pinnoitetaan.

Jako- ja kytkentäjohdot tehdään kupariputkesta (näkyviltä osin kromattu kupariputki), tai suojaputkeen asennettavasta muoviputkesta, tarkoituksen mukaisin asennuksin; Jakoputkisto voidaan asentaa osin alakaton yläpuolelle, osin rakenteiden sisään. Osa jako- ja kytkentäjohtoista voidaan tehdä pinta-asenteisesti kromatusta kupariputkesta.

Mikäli putkia asennetaan rakenteiden sisään, asennettavat putket tehdään suojaputkeen asennettavasta muoviputkista. Tällöin suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan myös C2-määräyskokoelman vaatimukset vesijohtojen vaihdettavuudesta ja vuotojen havaittavuudesta.

Vesijohdot ja viemärit tehdään noudattaen uusia ympäristöministeriön asetuksia ja soveltaen myös Suomen rakentamismääräyskokoelman osan D1 "kiinteistöjen vesi- ja viemärlaitteistot" (2010) määräyksiä ja ohjeita, sekä Vantaan kaupungin ja HSY:n käytäntöjä.

Kattosadevesien syöksyputket johdetaan kattovesikaivoihin. Kattosadevesikaivojen tyyppi: 'malli Vantaa'. Jokainen syöksyputki varustetaan kattosadevesikaivolla, jotka liitetään sadevesiputkiston piiriin, kuten pihavesi- ja perusvesikaivot sekä salaojituksen perusvesikaivo. Sade- ja jätevesiviemäriputkiston materiaali on pvc-muoviviemäriputki. Sadevesikaivot ovat valurauta- ja teleskoopikansistoin varustettuja tehdasvalmisteisia kaivoja. Kansiston kuormankestävyys määräytyy asennuspaikan mukaan.

Hulevesiä viivytetään kiinteistön alueella. Järjestelmä suunnitellaan ja varustetaan viivytysjärjestelmällä. Viivytyksen suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin hulevesien hallinnan toimintamallia. Viivytysjärjestelmän tyyppi määritetään suunnitteluvaiheen aikana.

Sadevesiviemäriputkena voidaan käyttää myös ns. "maanrakennusputkea". Kaikkien putkikaivantojen rakenteessa huomioidaan alueen maaperäolosuhteet. Putkikaivannot eristetään tarpeenmukaisesti. Tarvittaessa kaivannot arinoidaan ja salaojitetaan rakennuspaikan edellyttämällä tavalla. Putkistoon ei saa muodostua painaumia.

Jätevesiviemärit sijoitetaan rakennuksen alustatilaan (tai tarvittaessa maahan). Putkisto ei saa päästä jäätymään. Putkistot eristetään, eristeet pinnoitetaan. Putkistot kannakoidaan määräysten mukaan. Vesikaton yläpuoliset tuuletusviemärit varustetaan lämpösuojaivalla.

WC-tilat varustetaan keraamisin wc-istuimin, lattiakaivoin, pesualtain sekä yksiotesekoittajin bide-suihkulla. Le-wc varustetaan tarkoituksenmukaisin vesi- ja viemärikalustein. Päiväkodin wc-tilojen sekoittajat varustetaan "kosketusvapailla" sekoittajilla. Vesikalusteiden tulee olla SFS- tai ISO-tyyppihyväksytyjä. Päiväkotitilojen märkäeteisten varustus; "Vantaan kaupunki/Tilakeskus/PK 2017 huonekortit" mukaisesti.

Siivouskomerot ja -keskus varustetaan Vantaan kaupunki/"PK 2017 huonekortit" mukaisin vesi- ja viemärilaittein, -kalustein ja asennuksin. Lisäksi pesukoneen kytkentää varten siivouskeskukseen asennetaan vierekkäin kylmä- ja kuumavesihana. Siivouskomeroiden ja -keskusten suunnitteluvaiheessa, kaivojen ja kalustuksen tarkempien paikkojen, sekä kalusteiden tyyppien määrittäminen tehdään Vantaan kaupunki/Tilakeskus, puhtaanapitoasian-tuntijan ohjaamana.

Ruokahuoltoa varten tehdään suunnitelmissa esitettyjä laitteita ja toimintaa varten tarvittavat lvia-asennukset, joilla varmistetaan hyvä tekninen ja toiminnallinen laatu. Keittiön laitehankinnat- ja asennukset tehdään valmistuskeittiön vaatimustason mukaan.

Keittiön viemärit varustetaan rasvaneroittimella. Astianpesukone on mallia 'LTO' (käyttöveden esilämmitys pesukoneen poistovedellä).

Keittiölaitteita ovat mm. astianpesukone, astioiden esipesupöytä, jääkaappi, jääkaappi/kylmiö, uuni, lämmityslevyt, pata, käsienpesualtaat ja muut mahdollisesti keittiötoiminnan laitteet.

Esipesun ja astianpesukoneen, keittiön viemärit tehdään rasvanerottimelle asti hst-putkesta. Keittiön kylmälaitteiden kompressorilauhdutinyksiköt eivät saa olla laitteen yhteyteen kiinteästi asennettuja, tilan lämpökuormituksen välttämiseksi. Mikäli mahdollista, lauhdelämpöä pyritään hyödyntämään tarkoituksenmukaisessa kohteessa.

Keittiö- ja ruokailutilojen tarkemmat määritykset tehdään Vantaan kaupunki/Tilakeskus, keittiöasiantuntijan ohjaamana.

Ilmanvaihtojärjestelmät

Rakennus varustetaan koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihhdolla. Ilmanvaihtokoneet varustetaan tehokkailla lämmöntalteenottolaitteilla. Puhaltimet ovat kammiopuhaltimia, jotka varustetaan energiatehokkailla EC-moottoreilla. SFP-luku (100 % ilmamäärällä) max. 1,7 kW/m³, s ilmanvaihtojärjestelmä mitoitetaan niin, että järjestelmä mahdollistaa vaatimuksen mukaisten ilmamäärien lisäämisen 20 % :lla säätötekniisin toimin, ilman suurempia järjestelmämuutoksia. Tämä huomioidaan suunnittelussa ja laitehankinnoissa (kone-, kanava- ja päätelaitteet). Ilmanvaihto jaetaan tarpeenmukaisiin, konekohtaisiin palvelualueisiin tilojen toimintojen mukaan.

Tilakohtainen raitisilmavirta minimi lepo-, ryhmä- ja opetustiloissa tilojen käyttöaikoina on 6 dm³/s, hlö, kuitenkin aina vähintään 3 dm³/s, m². Mitoitusperustetta sovelletaan kaikkiin tiloihin, joita käyttäjän mukaan tullaan käyttämään lasten ja nuorten oleskeluun. Muiden tilojen osalta, mitoitus toteutetaan vallitsevien ohjeiden ja säädösten mukaisesti. Tämän lisäksi kaikkien tilojen ilmamääriä tulee voida korottaa energiatehokkaasti säätötekniisin toimin 20 %:lla, mikä huomioidaan suunnittelussa, järjestelmäosien mitoituksessa, sekä toteutustyön aikana, laitehankinnoissa ja asennuksissa (ilmanvaihtokoneet, kanavistot, päätelaitteet, ilmanvaihdon lämmitys, jne).

Kokoontumis- ja luokkatilojen ulkopuolelle asetetaan huonetilaa osoittavan kilven alapuolelle tilan maksimihenkilömäärää osoittava kilpi. Henkilömäärä määritetään tilan raitisilmamäärän perusteella (6 dm³/s, hlö).

Ilmanvaihdon käyntiä ohjataan tilojen käyttöaikojen mukaisesti, automaatiojärjestelmään ohjelmoitavan ilmanvaihdon aikaohjelman mukaan. Yhtenäisiin toiminnallisiin tiloihin (päiväkotikoulu/sali- ja pukutilat) asennetaan kerroskohtaisesti ajastinkytkimet (0...3 h), joilla ilmanvaihdon käyttöä voidaan ohjata tilasta käsin, normaalikäyttöaikojen ulkopuolella.

Tilojen käytön ulkopuolinen tuuletuskäyttö toteutetaan ohjelmallisesti minimivaatimuksen mukaiseen tasoon.

Ilmanvaihtojärjestelmän tulee olla kohtuullisessa määrin 'muuntojoustava'. Järjestelmän tulee mukautua mahdollisiin tilamuutoksiin, ilman laajamittaisia muutostöitä, mikä huomioidaan kanava- ja laitesijoituksissa.

Keittiön ilmanvaihdon laitehankinnat ja järjestelmäasennukset tehdään valmistuskeittiön vaatimustason mukaisesti.

Keittiön ilmanvaihto varustetaan (0...2h) käyttökytkimellä, mikä mahdollistaa ilmanvaihdon lisäaika- ja tehostustoiminnon keittiötiloista ohjattuna.

Ilmanvaihtojärjestelmän kanavistot; tehdasvalmisteinen sinkitty kierresaumakanava.

Päätelaitteet; tarkoitukseen sopivia tehdasvalmisteisia tulo- ja poistoilmaelimiä, joissa hyvä ilmavirtojen säädettävyys.

Rakennusautomaatiojärjestelmät

Automaatio, toiminnot, lvi-tekniikan laitteet, varusteet ja ohjelmat suunnitellaan ja rakennetaan Vantaan kaupungin käytössä oleviin järjestelmiin ja toimintoihin yhteensopiviksi. Järjestelmä mahdollistaa laitteiden ja järjestelmien tarpeenmukaisen etäseurannan ja -ohjaukset, hälytystoiminnot siirtoineen, sekä energian ja veden käytön seurannan ja tietojen taltioinnin myöhempää tarkastelua varten, 'pilvitoimintona' verkkoyhteyttä käyttäen. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä tukee avoimia rajapintoja, kuten Modbus RTU ja TCP/IP ja BACnet. Järjestelmän tulee olla laajennettavissa ja vapaasti päivitettävissä järjestelmätoimittajasta riippumatta.

5.2 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Sähköjärjestelmät suunnitellaan ja toteutetaan muuntojoustavuus huomioiden (erityisesti oppimissoluissa).

Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla.

Sähköjärjestelmät (400V)

Rakennus varustetaan sähkökeskuksilla, jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA-laitteita kiinteistön laitteita sekä tele- ja turvajärjestelmiä.

Energian kulutuksen seurantaan varten sähkökeskuksiin asennetaan alamittareita, joilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittauksien poikkeamia esim. vikatapauksissa.

Telejärjestelmät

Rakennus varustetaan yleiskaapelointi-, yhteisantenni-, info-TV-, keskusradio-, keskus-kello–sekä merkinantojärjestelmillä. Oppimissolut varustetaan tilakohtaisella opetustointia palvelevalla äänentoisto- ja kuulutusjärjestelmällä.

Opetustilat ja neuvotteluhuoneet varustetaan AV-järjestelmällä. Laitteet ovat joko siirrettäviä tai kiinteästi asennettavia näyttöjä ja mahdollisesti joissakin tiloissa videotykkejä. Näytöt ovat pääasiassa kosketusnäyttöjä.

Sähköiset turvajärjestelmät

Rakennus varustetaan rikosilmoitin-, videovalvonta-, kulunvalvonta-, paloilmoitin-, merkki- ja turvalaistusjärjestelmillä.

Lisäksi rakennus varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä mikäli lupaehdot sitä edellyttävät.

Muut järjestelmät

Pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus). Lämmitysmuodon valinta tarkastellaan kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Näyttämöt (koulu, nuorisotila) varustetaan erityisjärjestelmillä (valo, ääni). Näyttämöiden sijainti tarkentuu suunnitteluvaiheessa.

Rakennus varustetaan aurinkosähköjärjestelmällä. Järjestelmän mitoitetaan siten, että energian tuotto käytetään kokonaisuudessaan rakennuksessa.

6 Väistötilantarve

Hankkeeseen ei esitettyä aikataululla liity väistötilan tarvetta.

7 Kustannukset

7.1 Kustannusennuste

Kustannusennuste on 20 700 000 € (alv 0 %)

Kustannusennuste sisältää:

ylimäärisiä tonttiin liittyviä varauksia tontin rakennettavuuteen liittyen (mm. paalutus, täyttöjä, pumppaamo ja viemäreiden tuentaa), varauksia laatutavoitteiseen ja SR-kilpailuun liittyen sekä varauksia lähes 0-energiarakentamiseen liittyen.

Kustannusennuste ei sisällä:

väestönsuojaa, mahdollista sprinklerijärjestelmää, saastuneiden maiden käsittelyä ja niihin liittyviä täyttöjä, toimenpiteitä liittyen maaperän vahvistukseen, purouoman siirtoon tai meluaitaan

7.2 Pääomakustannukset ja ylläpitokustannukset

Ylläpitokustannukset ~ 311 400 € /vuosi (4,51 €/htm²/kk)

Pääomakustannukset ~ 1 242 000 € /vuosi (18 €/htm²/kk)

Yhteensä: ~ 1 553 400 € /vuosi (22,50 €/htm²/kk)

7.3 Toimintakustannukset hallintokunnalle

Atomin toiminnan vuosittaisten kulut, sisältäen henkilöstö-, ateria-, puhtaus- sekä toimintakulut ovat noin 2 710 000 € / vuosi.

7.4 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannukset

Perustamisvuodelle kohdentuvat irtaimiston hankintakulut ovat noin 790 000 €.

7.5 Investointi €/hoitopaikka ja oppilaspaikka ja nuorisotoimen

Kustannusennusteen mukainen investointikustannus/ tilapaikka + oppilaspaikka+ nuorisotoimi (160+400+200=760), noin 170 € / kk.

Liite 4: Kustannusennuste

8 Rahoitus ja aikataulu

Taloussuunnitelma 2017-2020 on määrärahavaraus Aviapoliksen koulu-päiväkodille ja nuorisotiloille 1.vaihe 17 milj. € (2.vaihe 15 milj. €, ei sisälly tähän tarveselvitykseen).

Tilakeskuksen Investointiohjelmassa on määrärahavaraus Aviapoliksen koulu-päiväkodille ja nuorisotiloille 2019-2028 1.vaihe 20 milj. € (2.vaihe 17.55 milj. €, ei sisälly tähän tarveselvitykseen).

Hankesuunnitelma valmistuu vuoden 2019 alussa, SR-kilpailu käydään vuonna 2019, suunnittelu on vuoden 2020 aikana ja rakentaminen on vuosina 2021-2022.

9 Riskit

9.1 Meluun ja hiukkamääriin liittyvät riskit

Alueen hiukkaspäästöt ja liikenteen melu sekä mahdollisesti tulevaisuudessa kasvavat liikennemäärät voivat vaikuttaa tontin käyttöön, rakennettavuuteen ja melun suojauksen tarpeeseen ks. kohta 4.7. Alueelle käynnistetään syksyllä 2018 liikennemääriin liittyviä selvityksiä, joiden perustella tarkistetaan hiukkamäärät ja niihin liittyvät rakentamisrajoitteet sekä melusuojaus rakentamisjärjestys alueella huomioiden. Mikäli hiukkasmäärät edellyttävät 40m etäisyyttä Rälssitiestä ja Äyritiestä herkkien toimintojen osalta, ei monitoimirakennus ja pihoineen tule mahtumaan kyseiselle tontille. Hankkeelle tulee esittää uusi tontti, jolla hanke mahtuu kokonaisuudessaan tai hanke on pilkottava useammille tonteille. Tämä aiheuttaa aikatauluviivityksiä.

9.2 Kaavoitukseen liittyvät riskit

Hanke edellyttää kaavamuutosta. Kaavoitus on käynnissä. Kaavoituksen aikatauluun liittyvät muutokset tai valitukset voivat vaikuttaa hankkeen aikatauluun. Mahdolliset valitukset voivat viivästyttää hankkeen toteutumista. Riski pyritään minimoimaan kaavoitusaikaisella asianomaisten riittävällä tiedottamisella.

Kaavaluonnoksessa esitetty tontin koko on tavoitepinta-alaa pienempi. Tarvittavien toimintojen sijoittaminen tontille laajennusvarauksineen voi olla mahdotonta.

Liikunnalle ja liikuntakentille tulee osoittaa varauksia tontin ulkopuolelta, etäisyys koululle ei saa ylittää käyttäjän määrittämiä etäisyyksiä.

9.3 Aikatauluun liittyvät riskit

Hankkeen viivästyminen voi aiheuttaa väistötilojen tarpeen.

9.4 Maaperään ja rakennettavuuteen liittyvät riskit

Tontti ovat savea, ja sen pohjoisreuna on tulva-aluetta. Tontin kuivatuksesta ja hulevesien hallinnasta voi aiheutua lisäkustannuksia. Kohteen maaperä on huonoa ja se tulee mahdollisesti nostamaan toteutuskustannuksia, koska lopullisia paalupituuksia ei vielä tiedetä. Viereiset katualueet ovat huomattavasti tonttia ylempänä, tontilla joudutaan tekemään täyttöjä. Alue sijaitsee entisen Grönbergin lyijysulaton laskeuma-alueella. Rakennuspaikalla on pilaantuneita maita. Lisäksi mahdollinen raitiolinja Rälssitiellä aiheuttaa tärinää tontille.

9.5 Teknisten järjestelmien ja puron siirtämiseen liittyvät riskit

Tontin piha-alue sijoittuu pohjoisosata siirrettävän puron paikalle, puron siirto ei tule sisältymään rakentamisen kustannuksiin, mutta mahdolliset järjestelyt ja täytöt vaikuttavat rakentamiseen.

Tontin itäreunassa kulkee mahdollisesti siirrettävä kaukolämpöliittymä ja tontin reunalla uusittavat/korvattavat muuntamot.

9.6 Hankkeen laajuuteen liittyvät riskit

Hankkeen koko voi muuttua meluselvityksen tuloksen johdosta. Myös hankkeen vaiheistus ja ensimmäisessä vaiheessa toteutettavien tilojen määrä voi jatkosuunnittelussa täsmentyä.

9.7 Työturvallisuustehtävät

Hankkeesta on laadittu tarveselvitysvaiheessa Havat-riskikartta, liite 3. Tarveselvitysvaiheen työturvallisuuskordinaattorina on Katri Olli. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeen mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

Rakennustyö on normaalia elementtirakentamista, muunlaiset ratkaisut varmistuvat suunnitteluvaiheessa.

10 Vastuuhenkilöt / työryhmä

Sivistystoimen toimiala:

Kirsi Vaten, Erityisasiantuntija, Taloussuunnittelu
 Laura Malinen, Strategia-asiantuntija
 Päivi Riehunkangas, Suunnittelija
 Kirsi Kolu, Perusopetuksen aluepäälikkö
 Leena Karsson, Varhaiskasvatuspäälikkö, Kivistö-Aviapolis
 Ari Tossavainen, Nuorisoasiainpäälikkö, Nuorisopalvelut

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala:

Tilakeskus:

Tuula Raulo, Kustannusinsinööri, Tilakeskus
 Lija Jeremejeva, Kustannuslaskennan asiantuntija, Tilakeskus
 Katri Olli, Rakenneinsinööri, Tilakeskus
 Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri, Tilakeskus
 Yrjö Jaakkola, Sähköinsinööri, Tilakeskus
 Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija, Tilakeskus
 Anne Valkeapää, Puhtauspalveluasiantuntija, Tilakeskus
 Eija Kivineva, Hankepäälikkö
 Tiina Riihimäki, Hankekehitysarkkitehti
 Ifa Kytösaho, Hankesuunnittelupäälikkö
 Anna Jaakola-Wondafrash, rakennuttaja-arkkitehti

Tarveselvitysvaiheessa on myös kuultu:

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala:

Tilakeskus:

Pasi Salo, toimitilapäälikkö
 Pasi Simola, isännöitsijä

Kaupunkisuunnittelu:

Merja Häsänen, Asemakaavasuunnittelija, Kaupunkisuunnittelu

Atomi – Aviapoliksen koulu-päiväkoti

Uudisrakennus, Tarveselvitys

Kuntatekniikan keskus:

Pirjo Suni, Liikennesuunnittelu, Liikenneinsinööri (melu ja pienhiukkaset)

Jarmo Pajunen, Liikennesuunnittelu, Liikenneinsinööri (liikenne)

Anna-Leena Karhunen, Geotekniikka, Suunnitteluinsinööri

Heikki Kangas, Geotekniikkapäällikkö

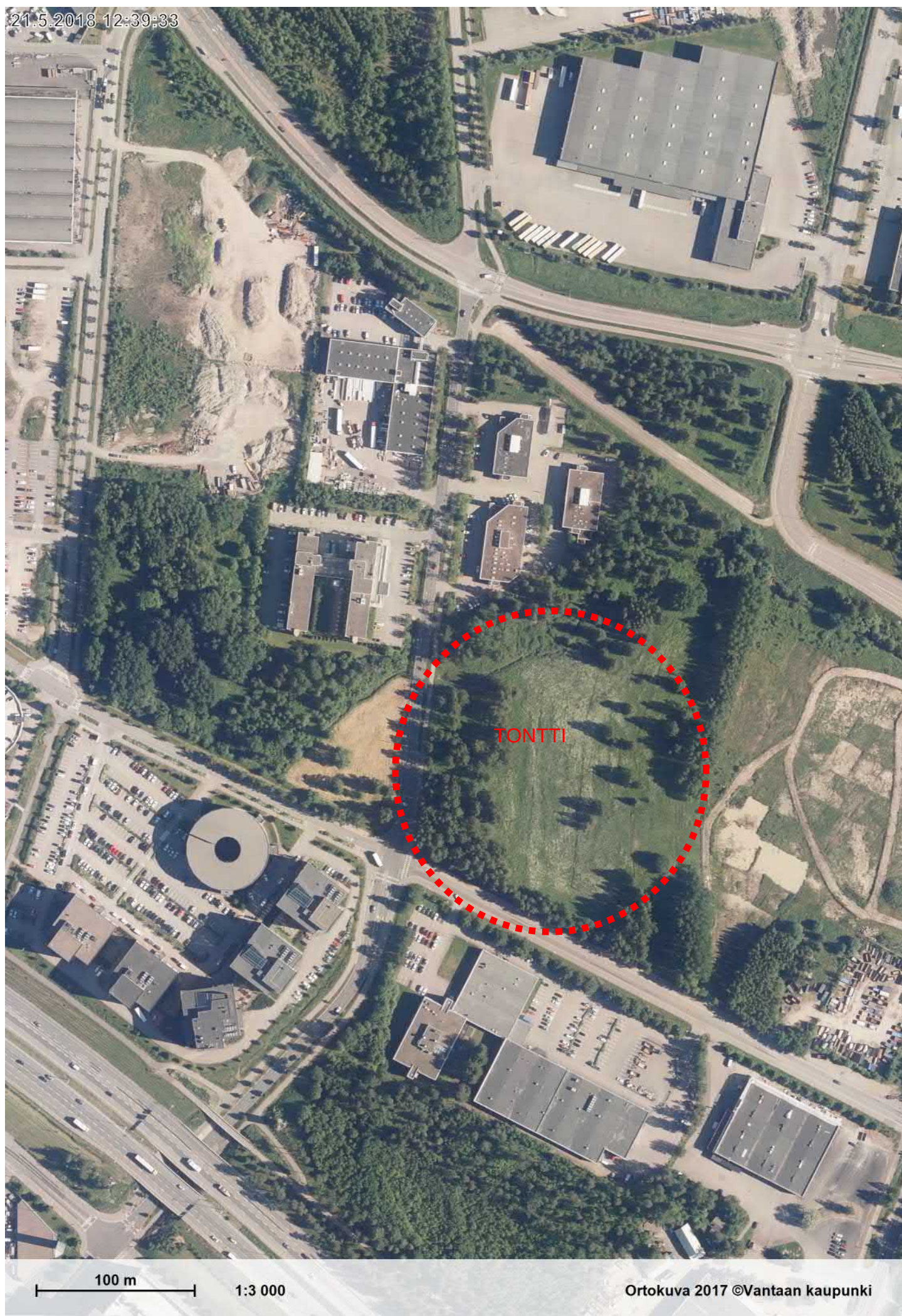
Työsuojeluvaltuutetut:

Tarja Mykkänen, Työsuojeluvaltuutettu (jatkossa Matti Nurmi sijaista)

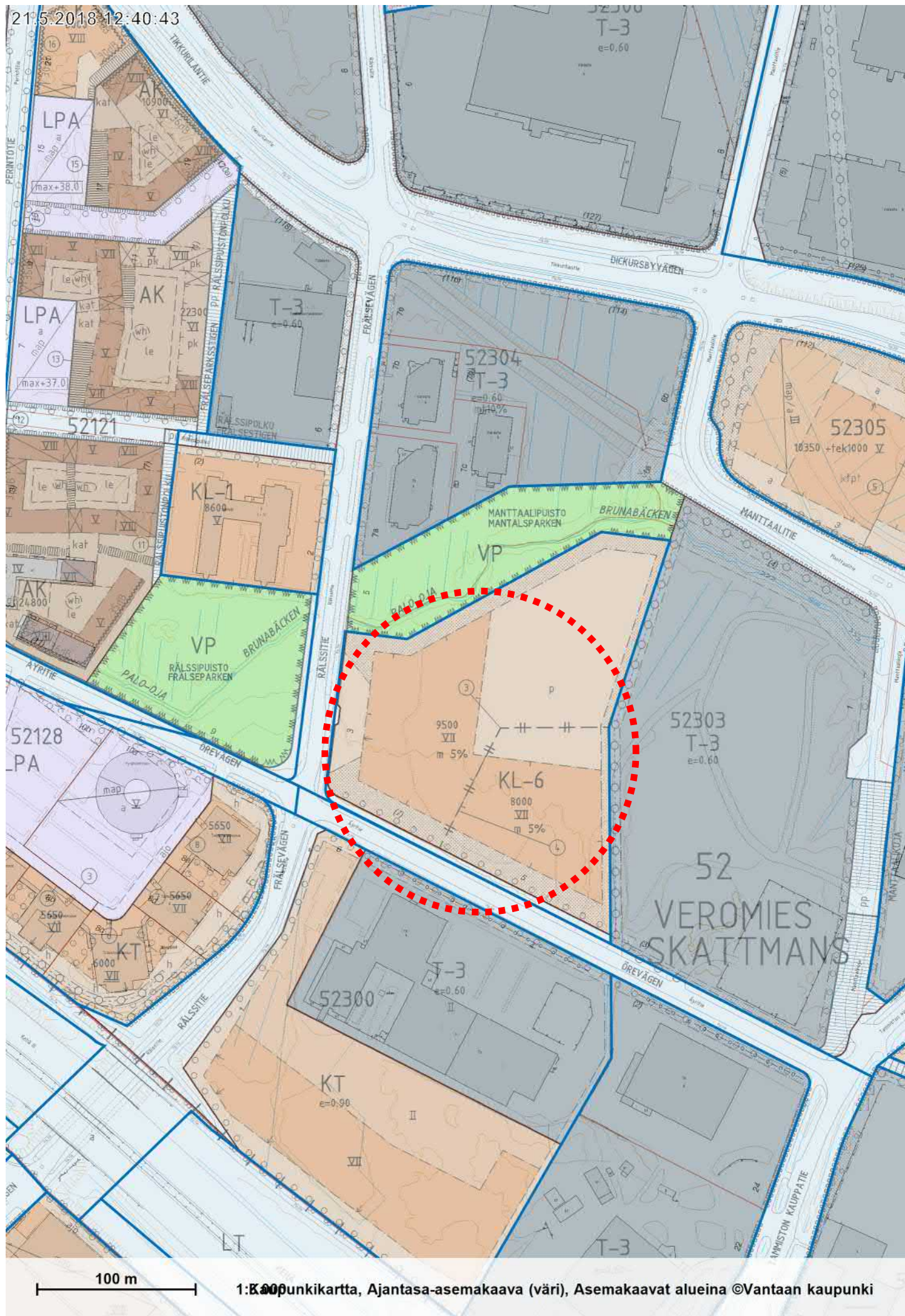
Marja-Leena Jämsen-Mässeli, Työsuojeluvaltuutettu

Liite 1_ ilmakuva, kaavaote ja – määräykset, rasitteet, melukartta ja johtokartat

21.5.2018 12:39:33



21.5.2018 12:40:43



VOIMASSA OLEVA KAAVA



Yleisten rakennusten korttelialue.

Yleistä

Alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla laadukasta ja toteutuksen korkeatasoista.

Rakennukseen saa sijoittaa myös liiketiloja.

Kortteliin 52328 tulee varata tila kiinteistömuuntamoa varten.

Kortteliin tulee sijoittaa taidetta, jonka teemana on vesi.

Rakennukset

Rakennus tulee jakaa toiminnallisiin osiin siten, että eri osien muodoissa ja yksityiskohdissa, kerrosluvuissa sekä käytettävissä väreissä ja materiaaleissa on vaihtelua.

Yleisön käyttöön soveltuvia tiloja tulee sijoittaa kaupunkikuvallisesti tärkeisiin paikkoihin; Äyritien ja Rälssitien risteyksen äärelle sekä Pottiaukion laidalle.

Äyritien ja Rälssitien kulmaa tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin.

Rakennuksen tulee rajata aukiota vähintään niiltä osilta kuin tontti rajautuu aukioon.

Jätetilat tulee sijoittaa rakennukseen.

Katolle saa sijoittaa oppimista tukevaa toimintaa ja taukotiloja.

Pihat

Tontin vihertehokkuuden tavoiteluvun tulee olla 2,0.

Rakennuksen ja katualueen välinen tila tulee kivetä tai käsitellä osana laadukasta kaupunkimaista katutilaa ja sen tulee liittyä sujuvasti katuun.

Hulevesien viivytys tulee toteuttaa kortteleittain. Perustusten kuivatusvedet voidaan johtaa puistoalueen hyötykäyttöön, mikä voi tapahtua julkisten alueiden kautta.

Huoltopiha tulee järjestää niin, ettei se korostu kaupunkikuvassa.

Pysäköinti

Autopaikkatarve on 40 ap.

Pysäköintialueelta tulee järjestää turvallinen ja miellyttävä jalankulkuyhteys rakennukselle.

Osan polkupyöräpaikoista tulee olla säältä suojattuja.

Keskustatoimintojen korttelialue.

Kortteleita 52321 - 52324 ja 52326 koskevia määräyksiä:

Yleistä

Alueelle muodostuu toiminnallisia vyöhykkeitä, joiden teemojen - kaupallisuus ja oppiminen - tulee näkyä julkisivuissa ja pihoiilla toiminnallisena ja/tai taiteen aiheena. Korttelit 52321 - 52323 sekä korttelit 52324 ja 52326 Rälssitien puoleisilta osiltaan ovat kaupallisen toiminnan vyöhykettä. Korttelit 52324 ja 52326 ovat aukion puoleisilta osiltaan oppimisen vyöhykettä.

Alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla laadukasta ja toteutuksen korkeatasoista.

Jokaisesta korttelista tulee laatia kokonaissuunnitelma rakennusten massoitteiden, rakennustyyppien, materiaalien ja katto- muotojen osalta.

Kortteleihin 52321, 52323 ja 52324 tulee varata tilat kiinteistömuuntamoita varten.

Jätetilat tulee sijoittaa rakennukseen tai LPA-korttelin 52325 pysäköintialueeseen.

Pihat

Jokaisesta korttelista tulee laatia pihasuunnitelma sekä taiteen ja valaistuksen suunnitelma. Taiteen teemana tulee olla vesi ja toteutustavan tulee olla kortteleittain erilainen.

Hulevesien viivytys tulee toteuttaa kortteleittain. Perustusten kuivatusvedet voidaan johtaa puistoalueen hyötykäyttöön, mikä voi tapahtua julkisten alueiden kautta.

Jokaisesta korttelista tulee laatia pihasuunnitelma, jossa vihertehokkuuden tavoiteluvun tulee olla 1,5.

Rakennuksen ja katualueen välinen tila tulee kivetä tai käsitellä osana laadukasta kaupunkimaista katutilaa ja sen tulee liittyä sujuvasti katuun.

Tontteja ei saa aidata ja pihojen tulee olla yhteiskäytössä.

Kvartersområde för allmänna byggnader.

Allmänt

Områdets arkitektur och miljöbyggande ska vara högklassigt och genomförandet ska hålla hög kvalitet.

I byggnaden får också affärslokaler placeras.

I kvarteret 52328 ska plats reserveras för en fastighetstransformator.

Kvarteret ska förses med konst som har vatten som tema.

Byggnader

Byggnaden ska delas in i funktionella delar så att de olika delarna är varierande beträffande former och detaljer, våningstal och de färger och material som används.

Utrymmen som lämpar sig för allmänhetens bruk ska placeras på stadsbildsmässigt viktiga platser; i korsningen av Örevägen och Frälsevägen samt vid Pottplatsen.

Hörnet av Örevägen och Frälsevägen ska framhåvas med arkitektoniska medel.

Byggnaden ska avgränsa den öppna platsen till minst de delar där tomten gränsar till den öppna platsen.

Soprum ska placeras i byggnaden.

Verksamhet som stödjer inläringen och pausrum får placeras på taket.

Gårdar

Målsättningsstalet för tomtens grönytefaktor ska vara 2,0.

Området mellan byggnaden och gatuområdet ska stenläggas eller behandlas som en del av ett högklassigt urbant gaturum och det ska ansluta till gatan på ett smidigt sätt.

Fördröjning av dagvatten ska ordnas på tomten. Dräneringsvatten från husgrunder kan avledas så att det kan utnyttjas i parkområdet, vilket kan ske genom offentliga områden.

Servicegården ska ordnas så att den inte framhåvs i stadsbilden.

Parkering

Bilplatsbehovet är 40 bp.

Från parkeringsplatsen ska en säker och trivsamt gångförbindelse ordnas till byggnaden.

En del av cykelplatserna ska vara väderskyddade.

Kvartersområde för centrumfunktioner.

Bestämmelser som gäller kvarteren 52321 - 52324 och 52326:

Allmänt

I området bildas verksamhetszoner vars teman - handel och inläring - ska återspeglas i fasaderna och på gårdarna som funktionella och/eller konstnärliga teman. Kvarteren 52321- 52323 samt kvarteren 52324 och 52326 är en zon för -handelsverksamhet till de delar som ligger på Frälsevägens sida. Kvarteren 52324 och 52326 är till de delar som ligger mot den öppna platsen en inlärningszon.

Områdets arkitektur och miljöbyggande ska vara högklassigt och genomförandet ska hålla hög kvalitet.

För varje kvarter ska en helhetsplan utarbetas avseende byggnadernas gestaltning, byggnadstyper, material och takformer.

I kvarteren 52321, 52323 och 52324 ska plats reserveras för fastighetstransformatörer.

Soprum ska placeras i byggnaden eller i parkeringshuset i LPA-kvarteret 52325.

Gårdar

För varje kvarter ska en plan över gården samt en plan över konst och belysning utarbetas. Konsten ska ha vatten som tema och temat ska förverkligas på olika sätt i kvarteren.

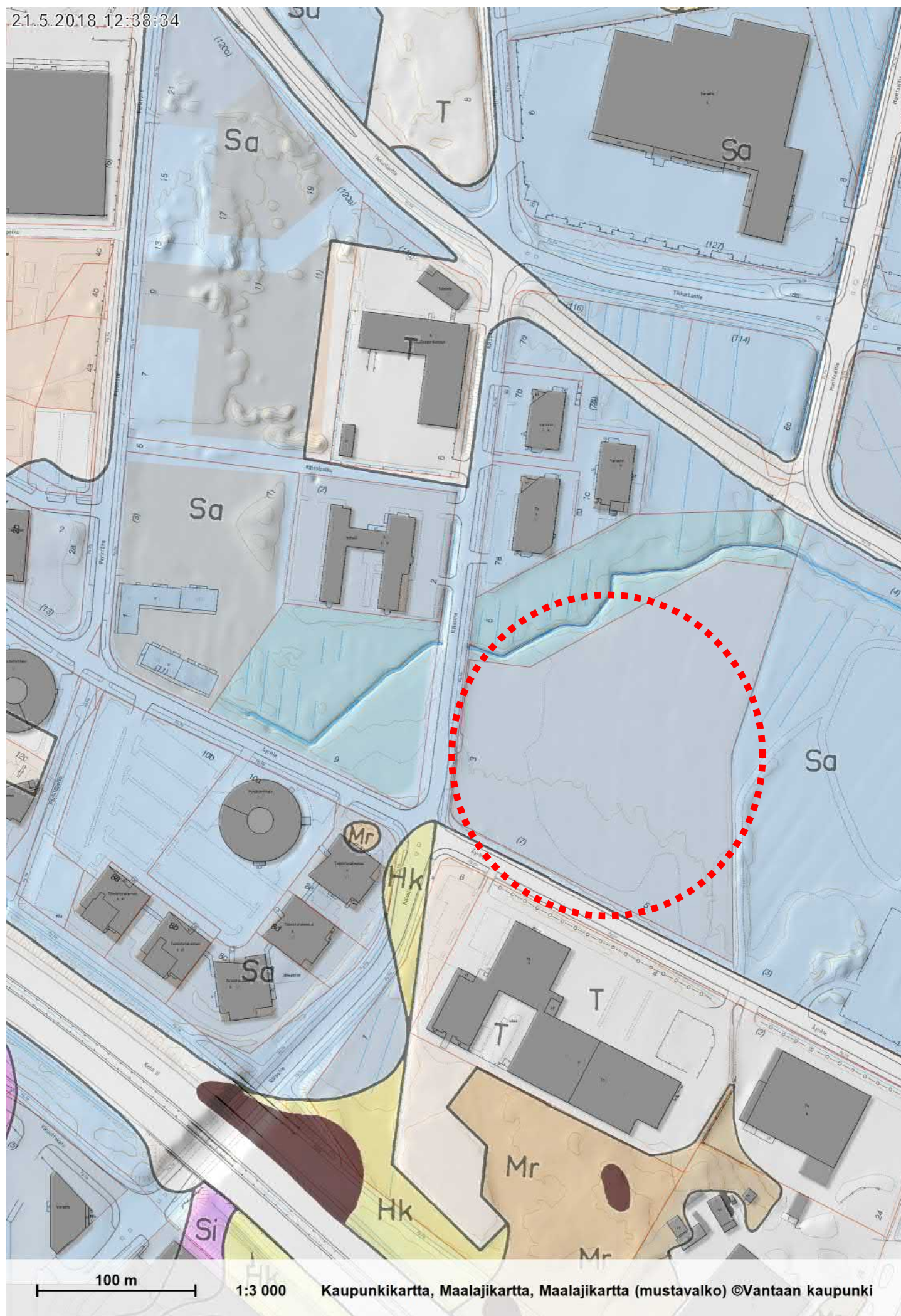
Fördröjning av dagvatten ska ordnas kvartersvis. Dräneringsvatten från husgrunder kan avledas så att det kan utnyttjas i parkområdet, vilket kan ske genom offentliga områden.

För varje kvarter ska en plan över gården utarbetas där grönytefaktorernas målsättningsstal ska vara 1,5.

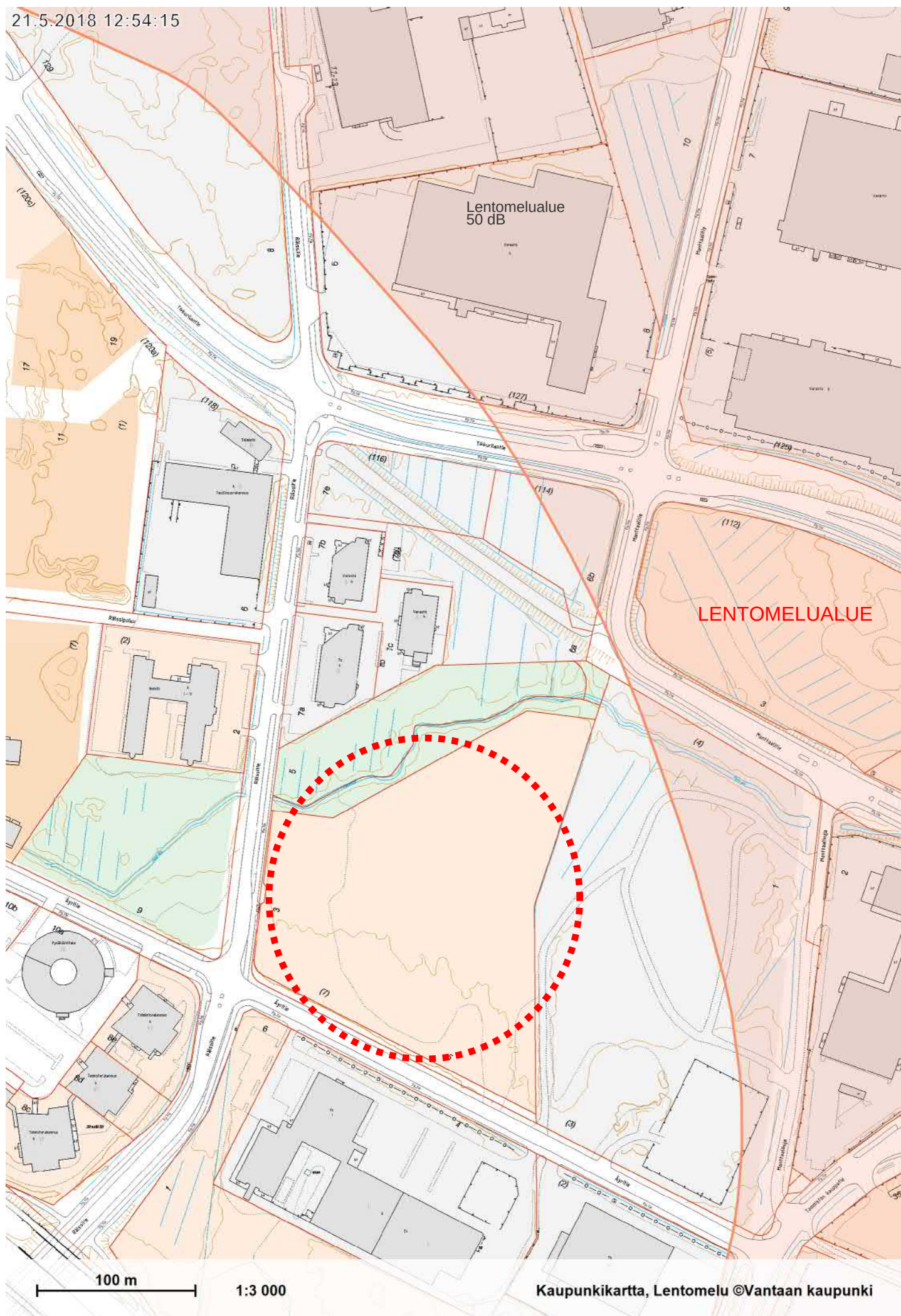
Området mellan byggnaden och gatuområdet ska stenläggas eller behandlas som en del av ett högklassigt urbant gaturum och det ska ansluta till gatan på ett smidigt sätt.

Tomtarna får inte inhägnas och gårdarna ska användas

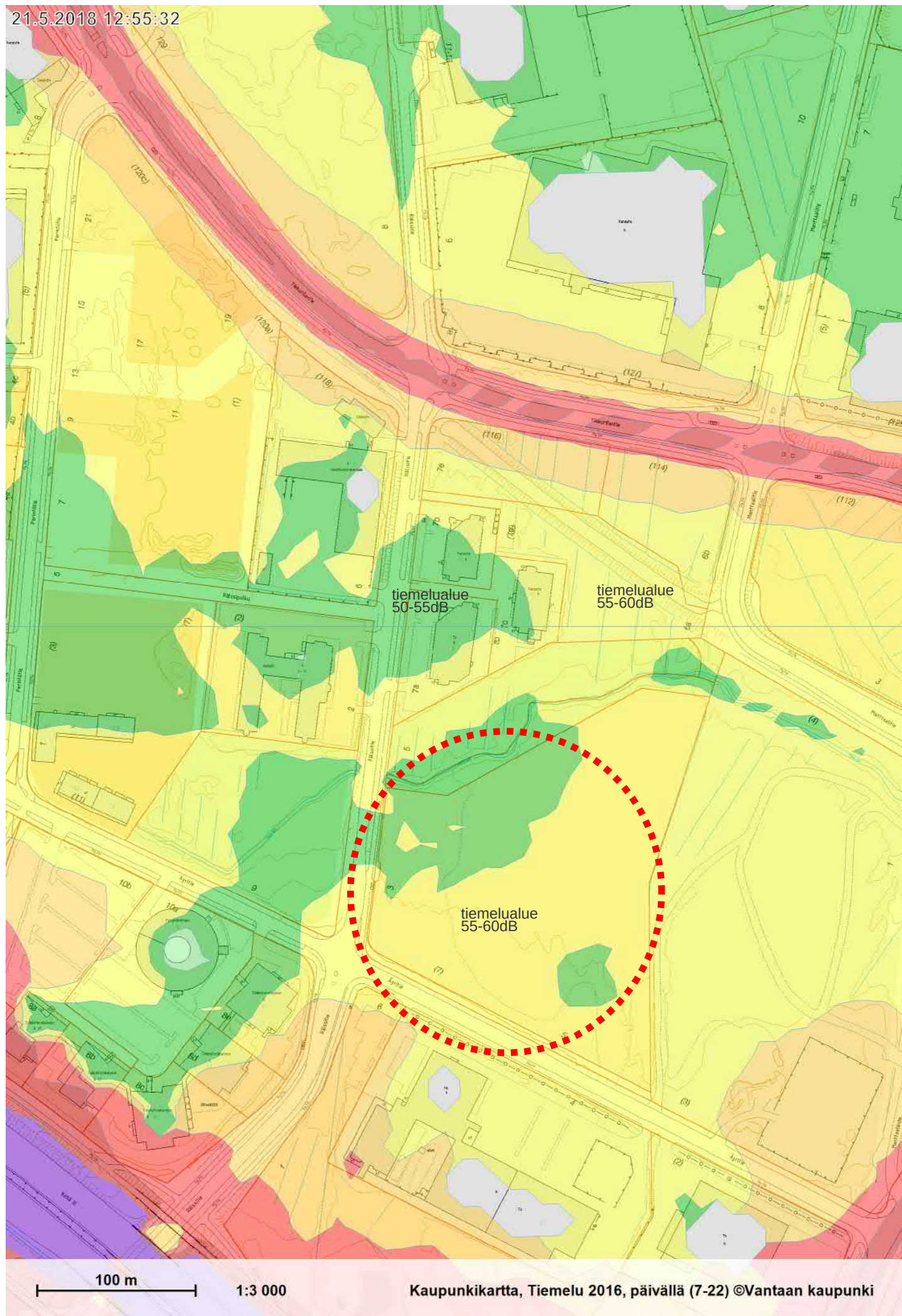
21.5.2018 12:38:34



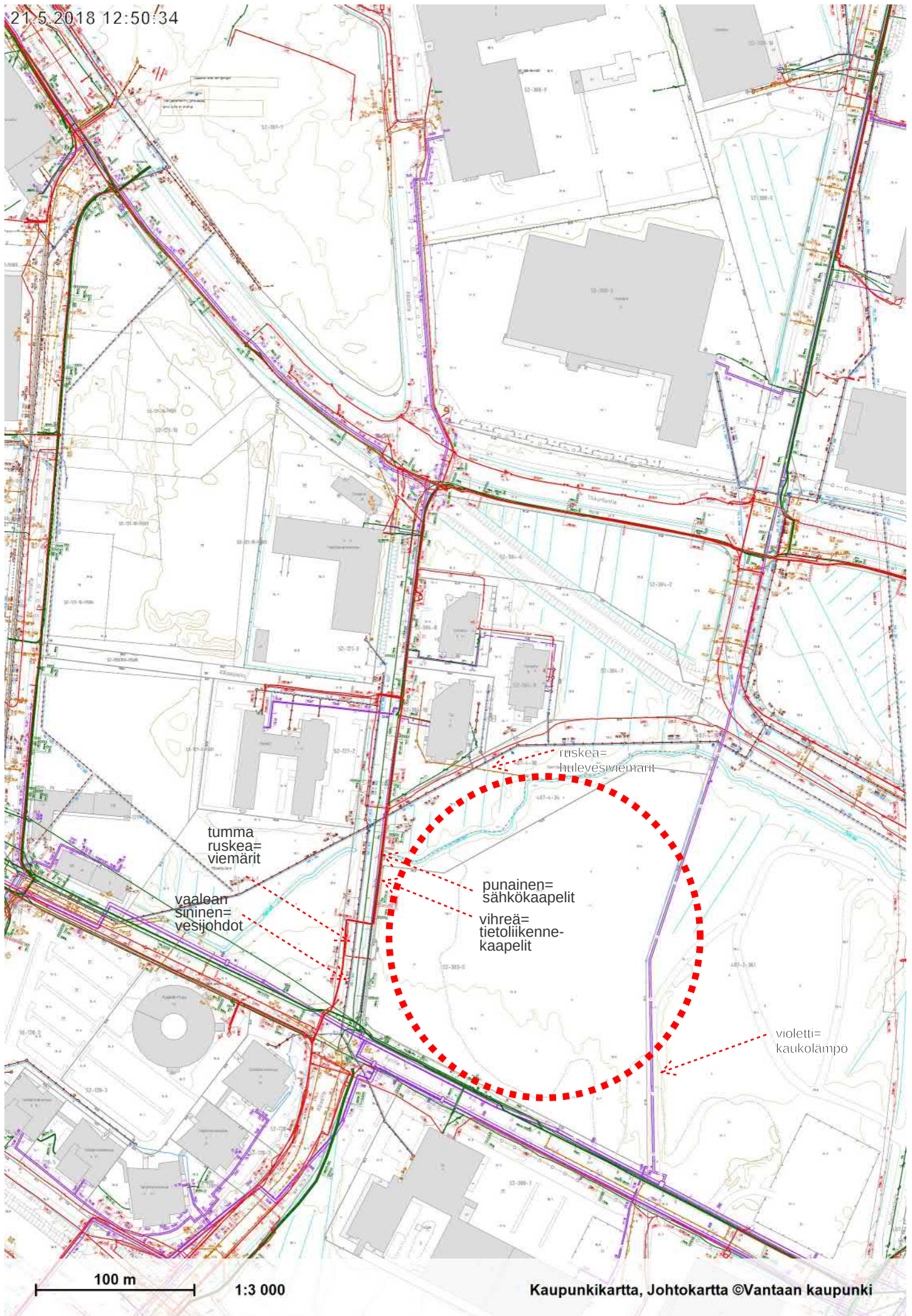
21.5.2018 12:54:15



21.5.2018 12:55:32



21.5.2018 12:50:34



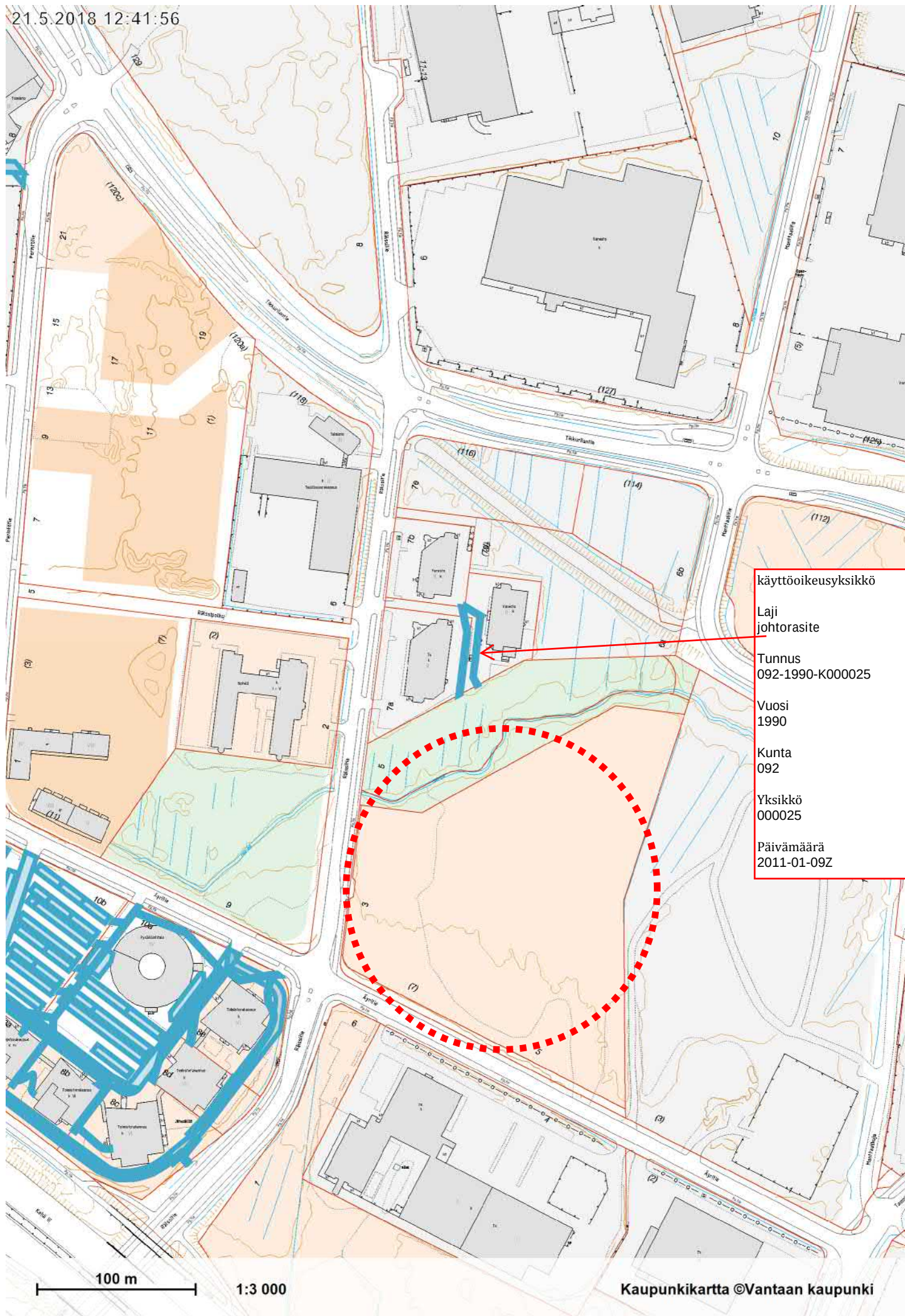
Kaupunkikartta, Johtokartta ©Vantaan kaupunki

JOHTOKARTTA

21.5.2018 12:44:33



21.5.2018 12:41:56



käyttööikeusyksikkö

Laji
johtorasite

Tunnus
092-1990-K000025

Vuosi
1990

Kunta
092

Yksikkö
000025

Päivämäärä
2011-01-09Z

Alustava HUONETILAOHJELMA, ATOMI, I vaihe			25.9.2018
PÄIVÄKOTI, ALAKOULU, n. 65 oppilasta/iäluokka + NUORISOTILA			
Päiväkodin tilapaikat 160 lasta+ henkilökuntaa 23-25 + Oppilasmäärä 400 + henkilökuntaa n. 40	kpl	hym2	
1. HALLINTO-, TYÖ- JA NEUVOTTELUTILAT			
päiväkodin toimisto / johtaja	1	12	monikäyttöinen toimistotila
koulun johtajan tai rehtorin huone / työhuone/neuvotteluhuone -> varattavissa oleva hiljaisentyön tila	1	12	
kanslia huone vrt. koulusihteerin työnkuva	1	15	
vahtimestarin huone	1	10	
Henkilökunnan huone -> vrt. monitilatoimisto, ml. Monistus	1	140	
varastotilat (ml. Arkisto ja tv- ja keskusradiotila)	2	30	
neuvottelu/työhuone	3	43	koulu, päiväkotit, konsultaatiotila, kuraattorin ja psykologin yhteinen neuvottelu
psykologi ja kuraattori	2	30	
Terveystilat ja lepo huone	3	40	
Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat yhteensä	14	332	
PÄIVÄKOTI			
Yleistä			
Päiväkodin kotialueparit A, B, C, D ja E .			Päiväkodin lapsimäärä yhteensä 160 lasta. 32= 2 x 16 lasta /ryhmä, (8+8)+(8+8).
Kotialuepari:			
Huonekortit täydentävät tilaohjelmaa			
Kotialuepari		hym2	
märkäeteinen, yhteinen		11	
eteistilat A1, A2		19	
wc-pesutilat A1, A2		13	
toimintatilat /suljettava rauhallinen tila /suljettavaa pienryhmätalaa		117	sis. Varastotilat
kotialue A1 + A2		160	
wc-tila		2	
Yhteiset pienryhmätilat (työpaja, pienryhmä)		26	
Kotialueparit (5 kpl) yhteensä:		828	
2. OPISKELUTILAT			
Yleisopetuksen solu a` 250-275 m2 (n. 100 oppilasta ja 4-5 opettajaa+ 1 erityisopettaja)	3	750	
Pysyviä pienehköjä tiloja rauhallisiin tilanteisiin ja pienryhmätyöskentelyyn	6	180	esim. 3 OT1 kokoista + 3 OT2 kokoista
a) työskentelyalueet	9	930	
Käsityö-kuvataide solu	1	300	
b) erikoisvarustetut työskentelyalueet -> Paja/Verstas	1	300	
c) auditorio, luentosali -> tarpeen tarkastelu alueellisesti			Alueellinen tarpeen tarkastelu
Luokkatila, luentosali yhteensä (a+b)	10	1230	
Oppimisen portaat aulassa	1	50	
Liikuntatilat	2	500	Päiväkodin tarve n. 100 m2, koulun tarve 400 m2
Näyttämötilat	1	50	
Musiikkiluokka	1	95	
Liikunta ml. näyttämötilat-musiikki-äidinkieli/draama -klusteri/moduuli	2	645	
3. VARASTOTILAT			
liikunta-/voimisteluvälinevarastot (ml. Ulkoliikuntavälineet)	2	50	
näyttämön ja musiikin varasto	1	35	
tuolivarasto	1	20	
Liikunnan ja näyttämön varastot yhteensä	4	105	
Oppilaiden vaate- ja kenkäsäilytys, aulan vaate- ja kenkäsäilytys	4	210	jaettuna useampaan paikkaan riippuen sisäänkäyntien määrästä
4. NUORISOTILAT	1	250	
Toimintatila minikeittiövarustuksella			Opetuskäytössä päiväaikaan
Avoim toimintatila "Sali"			
Henkilökunnan sosiaalitala, jossa kaapit			Opetuskäytössä päiväaikaan
Pienryhmä/neuvottelutila			
4. SOSIAALITILAT			
Oppilaiden pukeutumis- ja peseytymistilat	2	80	
Liikunnanopettajan pukeutumis- ja peseytymistilat	2	17	
Henkilökunnan WC-tilat	8	12	
Henkilökunnan puk. ja pes.tilat, keskitetty	2	60	
Pukeutumis-, peseytymistilat yhteensä	14	169	
Oppilaiden WC-tilat 1) -> yht. 27 kpl, joista vähintään 1 le-wc / kerros	27	48,5	

PÄIVÄKOTI, ALAKOULU, n. 65 oppilasta/iäluokka + NUORISOTILA			
Päiväkodin tilapaikat 160 lasta+ henkilökuntaa 23-25 + Oppilasmäärä 400 + henkilökuntaa n. 40	kpl	hym2	
5. RUOKAILUTILAT			
Suurkeittiö aputiloineen, varastot mukaanluettuina	1	210	
Wc ruokasalin yhteyteen /Le	1	5,5	
Ruokasali; 0,4 m2 / oppilas sis. Ruoanjakelun ja Guru-kahvilan 1.vaiheessa (Monitoimitila, työskentelytilaa)	1	300	ml. minikeittiövarustus ja erotettava kabinettitila, monitoimitila, Guru cafe
SIIVOUSTOIMEN TILAT	1	30	
siivouskeskus ja vaatelhuoltotila	1	20	yhdistetty tila, huomioitava likainen ja puhdas puoli
Kiinteistönhoidon tilat			
YHTEENSÄ / HYM2		4433	
1) 1 WC (1,5 m2) alkavaa 15 oppilasta kohti, kuitenkin vähintään 1 inva-WC (5,5 m2)			

Rakennushankkeen turvallisuusriskit, HAVAT Riskikartta

KOHDE: Aviapoliksen koulu, päiväkoti ja nuorisotila Atomi

PÄIVÄYS: 27.08.2018

LAATIJAT: Katri Olli ja Anne Jaakola-Wondafrash

Rakennushankkeen ominaisuudet

- q Koko
- q Muoto
- q Suuruus
- q Mitat
- q Poikkeuksellisuus
- x Ainutkertaisuus, **valittu arkk. laatukohteeksi kaup.tasolla**
- q Materiaalivalinnat
- q Tekniset ratkaisut
- x Runkoratkaisu, **syvä runko, tontti pieni vrs kerros-m2**
- q Ajankohta
- q Suunnitteluratkaisut
- q Vaativuus
- q Rakennuksen kunto
- q Talotekniikka
- x Muu, **kadut rakennetaan uudestaan, raitiovaunureitti, tärinä**

Työturvallisuutta ja terveyttä koskevat tiedot

- q Mikrobit (Home)
- q Pöly
- q Kaasut
- x Muut ilman epäpuhtaudet, **pienhiukkaspäästöt**
- x Melu, tärinä, **raitiovaunulinja, tiemelualue**
- q Kuumuus/kylmyys
- q Säteily
- q Häikäisy
- q Happipitoisuus, hapen puute
- q Myrkyt
- x Vaaralliset aineet, **pilaantunutta maa-ainetta**
- q Altistuminen
- q Ergonomia, hankalat työasennot
- q Vaaralliset työt
- q Räjähdyt
- q Syttyminen
- q Muu

Rakennushankkeen luonne

- x Työmaan johtamisen erityispiirteet, **SR-hanke**
- q Yhteensovittamisen erityispiirteet
- x Aikataulu, **kunnallisteknisten töiden ajoitus**
- q Urakoitsijoiden määrä
- q Urakkarajat
- q Erillistoimitukset
- x Töiden läheisyys/peräkkäisyys, **naapuritonteilla samanaikainen rakentaminen**
- q Töiden päällekkäisyys
- q Tiedonkulun erityispiirteet
- q Työmenetelmien reunaehdot
- q Muu

Rakennushankkeen olosuhteet

- q Varottavat rakenteet
- x Vaaralliset johdot, **kaukolämpöputken sijainti tontilla**
- q Varottavat toiminnot
- q Asukkaat, asiakkaat, tilaajan henkilöstö, vuokralaiset, käyttäjät
- q Liikenne, liikennemuodot
- q Työkoneiden käyttö
- q Työvälineiden käyttö
- q Materiaalit ja aineet
- q Vaaralliset jätteet
- q Teollinen toiminta lähellä, prosessit
- q Tilojen rakennusaikainen käyttö
- q Muu toiminta
- q Herkät laitteet ja laitteistot
- x Muut ympäristötekijät, **tontin korkeusasema alempana kuin kadut ympärillä**
- q Purettavat rakenteet
- q Sähkökaapelit/kaasuputket, **olemassa oleva ja tulevat puistomuuntamot**
- x Muu, **pohjoisosassa oja tulvii, savimaaperän herkkyys, hulevedet**

Työhön liittyviä vaaroja

- q **Arvioitava aina VNp629/94 liitteen 2 mukaista erityistä vaaraa sisältävät työt**
- q Rakennusratkaisuihin liittyvät vaarat

ATOMI, AVIAPOLIKSEN KOULU-PÄIVÄKOTI-NUORISOTILA, UUDISRAKENNUS

Rälssitie 3, 01510 VANTAA

Laajuustiedot :

bruttoala	6 250	brm2
hyötyala	4 491	hym2
tilavuus	26 400	rm3
tehokkuusluku	1,39	

Rakennuskustannukset		Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>		2 440 000	390,40	543,31	92,42
suunnittelu	1 240 000				
rakennuttaminen	780 000				
liittymismaksut	420 000				
<u>Rakennustekniset työt</u>		12 270 000	1 963,20	2 732,13	464,77
rakennustekniset työt					
- sis.pihatyöt					
<u>LVI-työt</u>		1 890 000	302,40	420,84	71,59
LVV-työt	974 000				
IV-työt	740 000				
Säätölaitteet	169 000				
<u>Sähkötyöt</u>		1 270 000	203,20	282,79	48,11
<u>Erillishankinnat</u>		130 000	20,80	28,95	4,92
Varaukset		2 700 000	432,00	601,20	102,27
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)		20 700 000	3 312,00	4 609,22	784,09
KUSTANNUSENNUSTE (ALV 24%)		25 668 000	4 106,88	5 715,43	972,27

Hintataso KL 99 (09/2018)

<u>Koulun osuus kustannuksista</u>	13 900 000	
<u>Päiväkodin osuus kustannuksista</u>	5 700 000	
<u>Nuorisotilojen osuus kustannuksista</u>	1 100 000	
		20 700 000

Kustannusennuste ei sisällä: (alv 0%)

- Väestönsuoja
- Sprinklerijärjestelmää, arvio noin 200 000 €
- Saastuneen maan käsittely, arvio 1 000 000 - 3 000 000 €
- Tonttiin liittyviä toimenpiteitä , arvio noin 500 000 €
- (mahdolliset pihan vahvistukset, purouoman siirto, meluaia)

Hankevalmistelu 16.10.2018

Lija Jeremejeva
Kustannuslaskennan asiantuntija

ATOMI; Koulu ja päiväkoti (Rälssitie)

Rakennus liitetään HSY:n vesijohto- ja jätevesiverkoston, sekä lämmitys Vantaan Energian kaukolämpöverkoston piiriin. Liitokset rälssi-, äyritien tai manttaalitien suuntaan johtaviin kl-johtoihin. Liitospaikat varmistetaan HSY:ltä ja Vantaan energialta ennen tarjouksen jättämistä. Hulevedet johdetaan läheiseen Palo-ojaan. Hulevesien viivytysjärjestelmä rakennetaan.





26 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisolahti

§ 80 Traktorin peräkärryn hankinta

Vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 26

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 8-20 ja 22-24

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto §:t 7, 21 ja 25

5.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen § -**, ei saa hakea muutosta.

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa §:t 7, 21 ja 25, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.