



Päätös oikaisuvaatimukseen vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 16.4.2019 § 7 koskien taide- ja kulttuuritapahtuman avustustilitystä/ AL

VD/9464/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunta päätti 11.9.2018 § 12 myöntää Tanssiteatteri Raatikon kannatusyhdistys ry:lle 1 800 euroa Viertolan koulun erityisluokkien tanssi- ja animaatiotyöpajojen kustannuksiin 5.—30.11.2018. Lisäksi lautakunta päätti ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää avustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtuman tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustusta ei makseta.

Vapaa-ajan lautakunta päätti taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksymisestä 16.4.2019 § 7. Lautakunta päätti hylätä Tanssiteatteri Raatikon kannatusyhdistys ry:n avustustilityksen harkintaan perustuen, tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Avustuksen kohteena oleva yhdistyksen työpaja päättyi 30.11.2018. Tilitys on jätetty sähköisesti Vantaan kaupungille 1.4.2019.

Yhdistys on tehnyt lautakunnan päätöksestä 21.5.2019 päivätyn oikaisuvaatimuksen, jossa vaaditaan lautakunnan päätöksen oikaisua ja tilityksen hyväksymistä. Yhdistyksen mukaan on kohtuutonta, että avustusta ei maksettaisi ainoastaan tilityksen myöhästymisen vuoksi, kun avustus on käytetty siihen myönnettyyn tarkoitukseen ja ohjeistus on ollut yhdistyksen mukaan epäselvää.

Vapaa-ajan lautakunta 17.9.2019 § 12

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 16.4.2019 § 7 seuraavin perustein:

Hallintosäännön 10 luvun 10 §:n mukaan vapaa-ajanlautakunta tehtäväalueellaan päättää: 1. avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginvaltuuston hyväksymissä talousarvion täytäntöönpanomääräyksissä on kirjattu avustusten tilityksistä seuraavasti: Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima selvitys tai tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen päätöksellä. Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä periä maksetun avustuksen tai osan siitä takaisin.

Vapaa-ajan lautakunta on hyväksynyt 16.1.2018 § 9 kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet 1.2.2018 alkaen. Perusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai tilaisuuden



päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Oikaisuvaatimuksen alaisessa tapauksessa vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden ja hallintosäännössä viitattujen kaupunginvaltuuston talousarvion täytäntöönpanomääräysten välillä on ristiriita avustuksen takaisinperinnän osalta. Yhdistys on käyttänyt myönnetyn avustuksen avustuspäätöksessä määriteltyn tarkoitukseen, joten oikaisuvaatimus ja yhdistyksen tilitys on perusteltua hyväksyä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirja: Tilitys ja oikaisuvaatimus on tallennettu vapaa-ajan lautakunnan extranetin salaisiin kansioihin.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi