

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 21.01.2020

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ RÅ	4
3 § Yhteisten palvelujen päällikön läsnäolo- ja puheoikeus vapaa-ajan lautakunnan kokouksissa/ RÅ	5
4 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ RÅ	7
5 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ RÅ	8
6 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ RÅ	9
7 § Tiedoksi merkittävät asiat/ RÅ	10
8 § Kivistön keskustan väliaikaisten nuoriso - ja kirjastopalveluiden järjestäminen/ RÅ	11
9 § Lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikön viran (406554) perustaminen 1.2.2020 alkaen/ AL	13
10 § Lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikön virkanimikkeen (vakanssi 400978) muuttaminen kulttuuripäällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen/ AL	14
11 § Museon päällikön virkanimikkeen (vakanssi 404511) muuttaminen museopalveluiden päällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen/ AL	15
12 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	16
13 § Selvitys kaupunkimarkkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi / Vantaa-Seura - Vandasällskapet / AL	18
- Liite: Käsiesite/Tilitys Vantaan markkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi ja toiminnan kehittämiseksi/Vantaa-Seura - Vandasällskapet	19
- Liite: Mainos/Tilitys Vantaan markkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi ja toiminnan kehittämiseksi/Vantaa-Seura - Vandasällskapet	21
- Liite: Markkinointibudjetti 2019/Tilitys Vantaan markkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi ja toiminnan kehittämiseksi/Vantaa-Seura - Vandasällskapet	22
- Tilitys Vantaan markkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi ja toiminnan kehittämiseksi/Vantaa-Seura - Vandasällskapet	23
14 § Vuoden 2020 teatteri- ja orkesterituen myöntäminen/ AL	25
15 § Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2020 toiminta-avustuksista päättäminen/ AL	26
16 § Seniori-ikäisille suunnattujen kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 1/2020/ AL	28
17 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 1/2020/ AL	30
18 § Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusperusteiden päivitys, teknisiä tarkennuksia avustusperusteisiin/ V-MK	32
- Liikuntapalveluiden avustusperusteet 1.2.2020 alkaen	33
19 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitysten hyväksyminen/ V-MK	49
20 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntäminen vuodelle 2020/ V-MK	50
21 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuodelle 2020/ V-MK	52
- Vantaan markkinointituki liikuntaan - sopimusluonnos	54
22 § Nuorisotoimintaan myönnettyjen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen (2019)/ PM	57

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 21.01.2020

23 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2020/ PM	59
- Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2020	62
24 § Kohdeavustuksen käyttöoikeuden jatkaminen 2020/ PM	65
25 § Vuoden 2020 avustusmäärärahan jakaminen paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksiin/ IL	66
26 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustustilitykset 2019/ IL	67
27 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset/ IL	70
28 § Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet 21.1.2020 alkaen/ IL	72
- Avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet	74
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet	82
29 § Lisääaikaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksen käyttöön vuonna 2020/ IL	90
30 § Ennakkoavustukset merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille vuonna 2020/ IL	92
31 § Toiminta-avustukset paikalliseen kansalaistoimintaan 2020 / ennakkoavustus/ IL	94
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 3, 8-31	95



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 21.1.2020 klo 17:07–18:01

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Huuskonen Sanna	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Ruohomäki Eero	
Chen Jenni	paikalla	Volkova Katja	
Demiri Funda	paikalla	Suihkonen Tuomas	
Heinonen Sauli	poissa	Grundström Henri	paikalla
Heiskanen Jaana	paikalla	Pasanen Alisa	
Herranen Jouni	paikalla	Liukkonen Pasi	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Vuola Mette	
Kallio-Ouvinen Marjukka	paikalla	Lindfors Tuija	
Karlsson Patrik	paikalla	Buss Allan	
Lindblad-Palo Salla	paikalla	Hynninen Mari	
Lindevall-Vanhala Taruane	paikalla	Singh Sonia	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Pesonen Eva	
Rautio Pekka	paikalla	Saini Gurmman	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hokkanen Kari	
Rämö Eve	paikalla	Kaimio Tuire	
Vesinurm Märt	paikalla	Tuominen Harry	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Kuusela Minna	paikalla	Weckman Markku	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–8	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 9–17	paikalla
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja		esittelijä §:t 18–21	paikalla
Mäkelä Pekka, nuorisopalvelujen johtaja va.		esittelijä §:t 22–24	paikalla
Lehtonen Iiris, asukaspalvelujohtaja		esittelijä §:t 25–31	paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Groth Anna, viestintäpäällikkö			paikalla
Korhonen Olli, lakimies			
Salminen Nina, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Nina Salminen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 24.1.2020 klo 12 mennessä

Funda Demiri

Märt Vesinurm

Pykälät 2, 3, 5, 28 ja 30 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 27.1.2020 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Sauli Heinonen on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 16.1.2020, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoineen on tallennettu extranetiin.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- c) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Märt Vesinurm poistui kokoustilasta klo 17:14 ja palasi kokoustilaan 17:15 asian 4 käsittelyn aikana.
- Lars Norres poistui kokoustilasta klo 17:50 ja palasi kokoustilaan 17:53 asian 23 käsittelyn aikana.
- Patrik Karlsson ilmoitti olevansa yhteisöjäävi ja poistui kokoustilasta asian 23 käsittelyn ajaksi klo 17:49–17:55.



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen/ RÅ**

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Yhteisten palvelujen päällikön läsnäolo- ja puheoikeus vapaa-ajan lautakunnan kokouksissa/ RÅ

VD/585/00.02.02.00/2020

Vantaan kaupungin hallintosäännön 24 luvun 7 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kaupunginhallituksen kokouksessa
- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kaupunginhallituksen jaoston kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen toimielimeen valitsemalla edustajalla ja kaupunginjohtajalla lautakunnan kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan ja valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa
- lautakunnan puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen jaostoon valitsemalla edustajalla ja toimialan apulaiskaupunginjohtajalla lautakunnan jaoston kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajalla Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunnan kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajalla muun liikelaitoksen johtokunnan kokouksessa

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Esittelijänä toimiva viranhaltija on velvollinen olemaan läsnä toimielimen kokouksessa.

Kaupungin muu työntekijä on velvollinen toimielimen kutsusta tai esimiehensä määräyksestä olemaan läsnä kaupungin toimielimen kokouksessa.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntijan on poistuttava kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kaupunkikulttuurin toimialan yhteisten palvelujen päällikkö vastaa toimialatasoisten kokonaisuuksien valmistelusta, jonka johdosta hänen läsnäolonsa vapaa-ajan lautakunnan kokouksissa on perusteltua.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään oikeuttaa kaupunkikulttuurin toimialan yhteisten palvelujen päällikkö olemaan läsnä ja käyttämään puheoikeutta vapaa-ajan lautakunnan kokouksissa.

Käsittely:

Muutettiin esitystä siten, että tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Nina Salminen, 050 302 9643, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



4 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Riikka Åstrand on aloittanut kaupunkikulttuurin toimialan apulaiskaupunginjohtajan virassa

1.1.2020

- Asukaspalvelujohtaja Iiris Lehtosen selvitys kirjasto- ja asukaspalvelujen valmistelemista avustuksista

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Funda Demiri ja Sauli Heinonen
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 24.1.2020 klo 12.00 mennessä.

Käsittely:

Sauli Heinosen tilalle pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Märt Vesinurm.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.



6 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

- Ei ole.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



7 §

Tiedoksi merkittävät asiat/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



8 §

Kivistön keskustan väliaikaisten nuorisotila - ja kirjastopalveluiden järjestäminen/ RÅ

VD/606/10.03.02.06/2020

Kivistön kaupunginosaan (23) on suunnitteilla kauppakeskus, johon on esitetty sijoitettavaksi kirjaston, nuorisopalveluiden ja kulttuuripalveluiden yhteiskäyttöinen vuokratila. Alkuperäisen suunnitelman mukaan Kivistön kauppakeskuksen oli määrä valmistua vuonna 2018, mutta nykyisen arvion mukaan se valmistunee aikaisintaan syksyllä 2022.

Sitä ennen tarvitaan väliaikaisia tiloja julkisille lähipalveluille. Kivistön keskustassa Icecapital vuokraa Topaasiaukiolta Kivistön aseman vierestä As Oy Vantaan Topaasikuja 11:sta 151 m²: n ja 109 m²:n liiketiloja. Ko. asuinrakennus valmistuu tammikuussa 2020. Tilat ovat vierekkäin ja oviaukon kautta yhdistettävissä. Tilat sopivat kirjastolle ja nuorisotiloille väliaikaistiloiksi. Sekä kirjasto- että nuorisotoimi pitävät tiloja sopivana muodoltaan ja sijainniltaan tähän tarkoitukseen.

Perustettavaksi suunniteltu väliaikainen kirjasto olisi auki neljänä päivänä viikossa kahdessa vuorossa, pe-su yhdessä vuorossa. Em. aukioloa voidaan täydentää omatoimitekniikalla arki-, la- ja su- aamuisin ja aamupäivisin, muttei iltaisin nuorisotilan läheisyyden vuoksi.

Nuorisotilat voisivat olla aamupäivisin kirjaston käytössä. Iltaapäivisin klo 14-18 nuorisopalvelut järjestää toimintaa 10-12-vuotiaille, illat on kohdistettu 13-18-vuotiaille nuorille. Nuorisotila olisi auki 3-4 iltaa viikossa. Muina iltoina tilassa voidaan järjestää pienryhmiä tai asukastoimintaa alueen tarpeesta riippuen. Kivistön alueella toimii jo nuorisotila Kanniston koulun yhteydessä. Suunniteltu nuorisotila täydentää Kivistön palveluverkkoa, joten se ei tule vaikuttamaan Kanniston nuorisotilan toimintaan.

Tilojen rakentaminen kaupungin käyttöön onnistuu vielä rakentajalta Bonava Suomi Oy:ltä, kun rakennustyömaa on käynnissä ja rakennustyömiehet ovat vielä työmaalla. Tilat suunnittelisi asuinrakennuksen suunnittelija Arkkitehdit Anttila & Rusanen Oy. Toiminnan käynnistäminen edellyttää tilojen rakentamisen lisäksi kalustehankintoja ja toimintaan kohdennettavia henkilöstömenoja. Toiminta olisi mahdollista aloittaa arvioidusti 1.4.2020.

Vuokra-ajaksi on suunniteltu kolme vuotta 1.4.2020-31.3.2023. Vuokra on 18 €/m²/kk, alv 0 %. Ylläpitokustannukset ovat noin 1,5 €/m²/kk.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään perustaa 1.4.2020 alkaen Kivistön väliaikainen nuorisotila ja Kivistön väliaikainen kirjasto.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
-ote kirjasto- ja asukaspalveluiden palvelualue ja nuorisopalveluiden palvelu-
alue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 § **Lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikön viran (406554) perustaminen 1.2.2020 alkaen/ AL**

VD/9556/01.01.00.00/2019

Kuntalain 11 luvun 88 §:n 1 momentin mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Kaupunkikulttuurin toimialalle esitetään perustettavaksi osana Uusi Vantaa organisaatiomuutosta 1.2.2020 alkaen lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikön virka (406554). Viran perustamisen myötä apulaiskaupunginjohtajalle esitettäisiin aiemman työsopimussuhteisen kulttuurituottajan vakanssin (400906) lakkauttamista.

Vapaa-ajanlautakunta 21.1.2020 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään 1.2.2020 alkaen

- a) perustaa lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikön virka (406554) sekä
- b) asettaa viran kelpoisuusehdoksi ylempi korkeakoulututkinto sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä taito

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: - Henkilöstöpalvelut
 - Kaupunkikulttuurin toimiala
 - Toimialojen HR

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajanlautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § **Lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikön virkanimikkeen (vakanssi 400978) muuttaminen kulttuuripäällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen/ AL**

VD/10009/01.01.00.01/2019

Kuntalain 11 luvun 88 §:n 1 momentin mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Lastenkulttuuri ja kulttuurituotannon päällikön (vakanssi 400978) virantoimitusvelvollisuutta on muutettu 1.1.2020 alkaen Uusi Vantaa organisaatiomuutoksesta johtuen. Vakanssin virkanimike on tarpeen muuttaa tehtävää paremmin kuvaavaksi kulttuuripäällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen.

Asia on käsitelty virkaa hoitavan henkilön kanssa ja hän on antanut muutokselle suostumuksensa.

Vapaa-ajanlautakunta 21.1.2020 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään muuttaa lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikön vakanssin (400978) virkanimike kulttuuripäällikön nimikkeeksi 1.2.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:

- Henkilöstöpalvelut
- Kaupunkikulttuurin toimiala
 - Asianosaiset
- Toimialojen HR

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § **Museon päällikön virkanimikkeeseen (vakanssi 404511) muuttaminen museopalveluiden päällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen/ AL**

VD/346/01.01.00.00/2020

Kuntalain 11 luvun 88 §:n 1 momentin mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Museon päällikön (vakanssi 404511) virantoimitusvelvollisuutta on muutettu 1.1.2020 alkaen Uusi Vantaa organisaatiomuutoksesta johtuen. Vakanssin virkanimike on tarpeen muuttaa tehtävää paremmin kuvaavaksi museopalveluiden päällikön virkanimikkeeksi 1.2.2020 alkaen.

Asia on käsitelty virkaa hoitavan henkilön kanssa ja hän on antanut muutokselle suostumuksensa.

Vapaa-ajanlautakunta 21.1.2020 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään muuttaa museon päällikön vakanssin (404511) virkanimike museopalveluiden päällikön nimikkeeksi 1.2.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:

- Henkilöstöpalvelut
- Kaupunkikulttuurin toimiala
 - Asianosaiset
- Toimialojen HR

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 §

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL

VD/187/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 22.1.2019 § 10 myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Rekolan Sekakuoro ry:lle 1 000 € käytettäväksi Vivaldin Gloria -konsertteihin 5.5. ja 18.5. 2019 Rekolan Pyhän Andreaan kirkossa ja Vantaan Pyhän Laurin kirkossa

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 16.4.2019 § 8 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- BRQ Vantaa ry:lle 3 000 € käytettäväksi Joulukonserttiin 15.12.2019 Pyhän Laurin kirkossa
- Elämä on musiikkia -työryhmälle 1 000 € käytettäväksi Elämä on musiikkia Vantaalla esi-tyksiin Viertolan koululla ja Rekolanmäen koulun kehitysvammaisten luokilla 19.11.2019
- Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry:lle 800 € käytettäväksi Itsenäisyyspäivän juhlaan 6.12.2019 Hakunilan nuorisotilassa
- Kartoitus -työryhmälle 1 800 € käytettäväksi Kartoitus-tanssiteoksen esittämiseen nel-jässä vantaalaisessa lukiossa 21.-25.10.2019
- Kulttuuriyhdistys Valvo! ry:lle 1 000 € käytettäväksi kahden konsertin (Kevään Ääniä ja Nostalgiaa sekä Nykyhetkeä) järjestämiseen Vantaan maatalousmuseossa 12.5. ja 1.12.2019
- TottaTarua -työryhmälle /Vantaan sanataidekoululle 2 000 € käytettäväksi TottaTarua -lasten kirjallisuustapahtuman 2019 järjestämiseen Pakkalan oppimis- ja informaatiotalossa 28.10.2019
- Vantaan Seudun Sukututkijat ry:lle 1 800 € käytettäväksi Kuulutko sukuuni -tapahtuman järjestämiseen 5.-6.10.2019 Ammattiopisto Variassa, Hiekkaharjun toi-mipisteessä

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 17.9.2019 § 13 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle 1 500 € käytettäväksi kolmen kulttuuritapahtuman ja yhden näyttelyn järjestämiseen 9.9., 14.9., 25.10. ja 27.10. Hakunilan päiväkeskuksessa, Länsimäen toimintakeskuksessa
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle 1 000 € käytettäväksi Monikulttuurisen Itsenäisyyspäivän juhlaan järjestämiseen 6.12.2019 Kulttuuritalo Martinuksessa
- Suomen Unima ry:lle 2 000 € käytettäväksi Komeetta 2019 -uuden kiertävän nukketatterikatselmuksen järjestämiseen Kulttuuritehdas Vernissassa 3.9.2019
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry:lle 400 € käytettäväksi Jouluisia runoja ja musiikkia -tapahtumaan 13.12.2019 Hakunilan päiväkeskuksessa ja 17.12.2019 Metsotien palvelutalossa

Kaikki edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 12



Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat taide- ja kulttuuritapahtuman avustustilitykset:

- Rekolan Sekakuoro ry	250 € (maksettu 9.1.2020 sitoumuksella ennakkoa 750 €, Hyväksyttävät kulut)
- BRQ Vantaa ry	3 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Elämä on musiikkia -työryhmä	1 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry	800 € (Hyväksyttävät kulut)
- Kartoitus -työryhmä	1 800 € (Hyväksyttävät kulut)
- Kulttuuriyhdistys Valvo! ry	1 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- TottaTarua -työryhmä /Vantaan sanataidekoulu	2 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Vantaan Seudun Sukututkijat ry	1 800 € (Hyväksyttävät kulut)
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry	1 500 € (Hyväksyttävät kulut)
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry	1 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Suomen Unima ry	2 000 € (Hyväksyttävät kulut)
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry	250 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustustilitykset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla Silkissä, Silkkitehtaantie 5 C, 3. krs., 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



13 § **Selvitys kaupunkimarkkinointituesta Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi / Vantaa-Seura - Vandasällskapet / AL**

VD/1409/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi kokouksessaan 16.1.2018 § 9 uudet kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet. Uudistuksen yhteydessä Vantaan markkinointituki muutettiin Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitueksi. Tuki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus, ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä määräaikaan mennessä.

Vapaa-ajan lautakunta myönsi kokouksessaan 26.2.2019 § 12 Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry:lle Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 10 000 euroa Helsingan keskiaikapäivä -tapahtumaan ja kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseen. Tuen saaja on toimittanut selvityksen tuen käytöstä sovitusti.

Kulttuurijohtaja toteaa, että kaupunki on saanut kaupunkimarkkinointituella tavoittelemaansa näkyvyyttä ja julkisuutta. Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry on omalta osaltaan täyttänyt sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 13

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry:n selvitys kaupunkimarkkinointituen käytöstä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry:n selvitys

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

1. Pyhän Laurin kirkko
S:t Lars kyrka
2. Pappilan puisto
Prästgårdsparken
3. Pakaritupa
Bagarstugan
4. Pyhän Laurin kappeli
S:t Lars kapell
5. Hiekkakenttä
Sandplanet
6. Kotiseutumuseo
Hembygdsmuseum
7. Kahvitupa Laurentius
Kaffestugan Laurentius



Savuton tapahtuma.
Rökfritt evenemang.



Helsingin skolan parkkialue
Helsingin skola parkeringsområde

KULKUVHTEYDET

Suosittellemme saapumista julkisilla liikennevälineillä tai polkupyörällä. Osoite Helsingin pitäjän kirkonkylä, Kirkkotie 45, Vantaa. Historialliset bussit kulkevat Tikkurilan ja Kirkonkylän välillä noin puolen tunnin välein. Lisätietoa aikatauluista: www.vantaaseura.fi.

Tikkurilasta ja Myrämästä bussi 571 (pysäkki kirkon luona).

LISÄTIEDOT: facebook.com/Helsingankeskiaikapaiva | vantaaseura.fi

TRAFIKFÖRBINDELSER

Vi rekommenderar att man kommer med allmänna färdmedel eller med cykel. Adress Helsing Kyrkoby, Kyrkovägen 45, Vanda. Historiska bussar trafikerar mellan Dickursby och Kyrkoby med ca en halv timmes mellanrum. Tilläggsinformation om tidtabellerna: www.vantaaseura.fi.

Från Dickursby och Myrbacka buss 571 (hållplats vid kyrkan).



EUROOPAN KULTTUURI-
YMPÄRISTÖPÄIVÄT

Kiitämme / Vi tackar



LIITE: Vapaa-ajan lautakunta 21.01.2020 / 13 §



HELSINGAN KESKIAIKAPÄIVÄ HELSINGA MEDELTIDSDAG HELSINGA MEDIEVAL DAY

MARKKINATUNNELMAA • KESKIAJAN MAKUJA

• LUENTOJA JA OPASTUKSIA • MUSIIKKIA JA KONSERTEJEJA

• ILOTTELUA JA ELÄMYKSIÄ NIIN RAHVAALE KUIN RÄLSSILLE!

MARKNADSSTÄMNING • MEDELTIDA SMAKER • FÖRELÄSNINGAR OCH

GUIDNINGAR • MUSIK OCH KONSERTER • MUNTERHET OCH UPPLEVELSER

• SÄVÄL FÖR ALLMOGE SOM FÖR FRÄLSE!



KOE KESKIAIKAINEN VANTAA 10.8.2019 KLO 11–18

UPPLEV MEDELTIDA VANDA 10.8.2019 KL. 11–18

1. PYHÄN LAURIN KIRKOSSA

- 11 Kirkonkellot soittavat tapahtuman alkaneeksi
12 Laurin päivän keskiaikainen messu (Westhin codex)

2. PAPPILAN PUISTOSSA

- 11–18 Keskiaikamarkkinat
11 Piknik-konsertti
11–12.30 Jousiamuntaa yleisölle
11–15 Pehmomiekkailua
12 Keskiaikainen tanssiesitys
13–15 Jousiamuntakilpailu
15 Taistelunäytös
15.30–17 Jousiamuntaa yleisölle
16 Keskiajan muotinäytös
17 Taistelunäytös
17.15 Keskiajan muotinäytös

LISÄKSI:

Käsityöalueella työpajoja ja lankavärjäystä
Keskiaikaisia tansseja ja lauluja
Keskiaikaseura Hukka
Älä koske maahan -rata
Poniratsastusta ja kärryjelua

KESKIAIKAOPASTUKSET Pakarituvan edestä, kesto á 45 min.

- 13, 14 ja 15 suomeksi
13 ruotsiksi
14 Lasten aikamatka keskiaikaan suomeksi ja venäjäksi

3. PAKARITUVASSA LAPSILLE

- 11 Keppihevos- ja kilpityöpaja (niin kauan kuin materiaalia riittää)
14–17.30 Musiikkityöpaja

4. PYHÄN LAURIN KAPPELISSA

- 11–15 Kalevalaiset naiset esittelevät muinaispukuja koruineen
14 Keskiaikaisen laulun työpaja, *Johanna Korhonen*
15 Luento: *Arkeologit ja metallinetsijät kansalaistiedettä tekemässä, Anna Wessman*
16 Luento: *Kuninkaantie Vantaalla, Andreas Koivisto*

5. HIEKKAKENTÄLLÄ

- 13 ja 16 Leikkimieliset hevosturnajaiset
– keskiaikaisten hevosturnajaislajien esittely ja keppariturnajaiset

Kotiseutumuseo on avoinna.

Ohjelmamuutokset mahdollisia.

1. HELSINGE KYRKA S:T LARS

- 11 Kyrkklockorna ringer och öppnar evenemanget
12 Lars dagens medeltida mässa (Codex Westh)

2. PRÄSTGÅRDENS PARK

- 11–18 Medeltidsmarknad
11 Picknik-konsert
11–12.30 Pilbågsskytte för allmänheten
11–15 Fäktning med mjuka vapen
12 Medeltida dansföreställning
13–15 Tävling i pilbågsskytte
15 Stridsuppvisning
15.30–17 Pilbågsskytte för allmänheten
16 Medeltida modeuppvisning
17 Stridsuppvisning
17.15 Medeltida modeuppvisning

ÖVRIGT:

På hantverksområdet finns workshopar och garnfärgning
Medeltida danser och sånger
Medeltidsföreningen Hukka
Inte röra marken -bana
Ponyridning och skjuts med kärra

MEDELTIDSGUIDNINGAR från Bagarstugan, längd á 45 min.

- 13, 14 och 15 på finska
13 på svenska
14 Barnens tidsresa till medeltiden på finska och ryska

3. I BAGARSTUGAN FÖR BARN

- 11 Käpphäst- och sköld-workshop (så länge materialet räcker)
14–17.30 Musikworkshop

4. S:T LARS KAPELL

- 11–15 Kalevala-damer visar upp forndräkter med smycken
14 Medeltida sång workshop, *Johanna Korhonen*
15 Föreläsning: *Arkeologit ja metallinetsijät kansalaistiedettä tekemässä, Anna Wessman*
16 Föreläsning: *Kuninkaantie Vantaalla, Andreas Koivisto*

5. SANDPLANET

- 13 och 16 Lekfull hästtornering
– uppvisning av hästtorneringsgrenar och käpphästtornering

Hembygdsmuséet är öppet.

Programändringar möjliga.

Tapahtuma-
alueelle
vapaa
pääsy.

Fritt
inträde till
området.



HELSINGAN KESKIAIKAPÄIVÄ HELSINGA MEDELTIDSDAG HELSINGA MEDIEVAL DAY

10.8.2019
KLO 11–18

PYHÄN LAURIN KIRKOSSA

- 11 Kirkonkellot soittavat tapahtuman alkaneeksi
12 Laurin päivän keskiaikainen messu (Westhin codex)

PAPPILAN PUISTOSSA

- 11–18 Keskiaikamarkkinat
11 Piknik-konsertti
11–12.30 Jousiammuntaa yleisölle
11–15 Pehmomiekkailua
12 Keskiaikainen tanssiesitys
13–15 Jousiammuntakilpailu
15 Taistelunäytös
15.30–17 Jousiammuntaa yleisölle
16 Keskiajan muotinäytös
17 Taistelunäytös
17.15 Keskiajan muotinäytös



Tapahtuma-
alueelle
vapaa
pääsy.

LISÄKSI:

Helsingin pitäjän kirkonkylä, Kirkkotie 45, Vantaa

Käsityöalueella työpajoja ja lankavärjäystä | Keskiaikaisia tansseja ja lauluja | Keskiaikaseura Hukka | Älä koske maahan-rata | Poniratsastusta ja kärryajelua

KESKIAIKAOPASTUKSET

- Pakarituvan edestä, kesto á 45 min.
13, 14 ja 15 suomeksi
13 ruotsiksi
14 Lasten aikamatka keskiaikaan suomeksi ja venäjäksi

PAKARITUVASSA LAPSILLE

- 11 Keppihevos- ja kilpityöpaja (niin kauan kuin materiaalia riittää)
14–17.30 Musiikkityöpaja

PYHÄN LAURIN KAPPELISSA

- 11–15 Kalevalaiset naiset esittelevät muinaispukuja koruineen
14 Keskiaikaisen laulun työpaja, *Johanna Korhonen*
15 Luento: *Arkeologit ja metallinetsijät kansalaistiedettä tekemässä, Anna Wessman*
16 Luento: *Kuninkaantie Vantaalla, Andreas Koivisto*

HIEKKAKENTÄLLÄ

- 13 ja 16 Leikkimieliset hevosturnajaiset
– keskiaikaisten hevosturnajaislajien esittely ja keppariturnajaiset

Kotiseutu-
museo on
avoinna.

facebook.com/Helsingankeskikaikapaiva



VANTAA-SEURA –
VANDASÄLLSKAPET RY



TIKKURILAN SEURAKUNTA
VANTAAN SEURAKUNNAT



Kiitämme



Helsinga markkinointi 2019

Yhteensä

Err:508

Kohde	Kustannus
Abribus	400.00 €
Kesäesite, paino	2,472.56 €
Kesäesite, jakelu	920.00 €
Graafikko	2,724.28 €
Facebook	200.00 €
Kuninkaantien kartta, ilmoitus	186.00 €
Turun keskiaikap ilmoitus	500.00 €
Vanhat bussit	600.00 €
Käsiesite ja julisteet, paino	690.00 €
Vantaan Sanomat, 3 ilmoitusta	770.04 €
Tuotanto 100 tuntia	2,198.75 €
Kaupunkimarkkinointituki	10,000.00 €
kesäesite, srk	500.00 €
kesäesite, BRQ	500.00 €

Kaupunkimarkkinointituen käyttö, Helsingan keskiaikapäivä

5.12.2019

Helsingan keskiaikapäivä on historiaa kunnioittava suurtapahtuma, joka järjestettiin tänä vuonna neljännen kerran (10.8.2019) Pyhän Laurin kirkon ja Pappilan puiston ympäristössä, Helsingin pitäjän kirkonkylässä. Tapahtuman tarkoitus on tuoda esiin Vantaan historiaa ja luoda positiivista Vantaa-henkeä. Tapahtuman ohjelmaan kuuluivat keskiaikamarkkinat sekä erilaisia keskiaikaa kunnioittavia ja Vantaan historiaa esille nostavia ohjelmanumeroita, joista moniin yleisö sai myös osallistua.

Helsingan keskiaikapäivän ohjelmassa oli muun muassa jousiammuntaa, tanssia, taistelunäytöksiä, pienimuotoiset turnajaiset, piknik-konsertti, keskiaikainen messu, keskiaikaopastuksia, luentoja, sekä lapsille suunnattuja työpajoja. Tapahtumassa vieraili peräti 11 000 kävijää. Tapahtuman pääjärjestäjänä toimi Vantaa-Seura, mutta myös BRQ Vantaa Festival ja Tikkurilan seurakunta osallistuivat tapahtuman tuottamiseen. Tapahtuma tuotannossa auttoi runsas joukko vapaaehtoisia.

Tapahtuma on vuosi toisensa jälkeen kasvanut ja yleisömäärän kehitys on myös ollut huimaa. Aikaisempina vuosina tapahtuman markkinointiin ei ole ollut taloudellisia mahdollisuuksia. Tänä vuonna, ensimmäistä kertaa, tapahtuma näkyi markkinointituen ansiosta vahvasti myös Vantaan kaduilla, somessa ja lehdistä.

Tapahtumaan oli vapaa pääsy ja saadun sekä kerätyn kävijäpalautteen myötä tapahtuman erilaisuutta, ainutlaatuisuutta ja lämminhenkistä tunnelmaa kiiteltiin. Tapahtuma on kerännyt runsaasti kiitosta ja erityiskiitosta on saanut tapahtuman maksuttomuus ja lapsiperheille suunnattu ohjelmatarjonta.

Tuen käyttötarkoitukset

Helsingin pitäjän kirkonkylä on haluttu nostaa yhdeksi Vantaan matkailun kärkihankkeeksi. Osa markkinointituesta oli osoitettu Kirkonkylän kesätapahtumien esitteen tekemiseen. Vastaava esite tehtiin viimeksi vuonna 2017, mutta rahoituspuolelta muututtua sitä ei pystytty julkaisemaan 2018. Kylän kymmenet kesätapahtumat yhteen kokoava esite mahdollistui uudelleen markkinointituen ansiosta. Esitettä painettiin 12 000 kappaletta ja sitä toimitettiin suorajakeluna osaan Vantaan kodeista. Esitettä oli läpi kesän jaossa mm. Vantaa-infoissa, Pyhän Laurin kirkossa sekä Kahvitupa Laurentiuksessa.

Helsingan keskiaikapäivä näkyi myös Vantaan katukuvassa sekä kaupungin diginäyttötauluilla. Helsingan keskiaikapäivän ja BRQ Vantaa-festivalin yhteinen abribus-mainos oli nähtävissä heinä-elokuun vaihteessa. Keskiaikapäivän ilmeestä vastaava graafikko teki Vantaa-infojen ja kirjastojen diginäyttöihin sopivat keskiaikapäivän mainokset, jotka pyörivät näytöillä läpi kesän. Painatimme tapahtumasta myös julisteita.

Some-näkyvyyteen panostettiin runsaasti. Helsingan keskiaikapäivän Facebook-sivuja päivitettiin ahkerasti ja julkaisuja jaettiin myös muille sivuille sekä ryhmiin. Tapahtumalle ostettiin myös Facebook-mainosta. Tapahtuman Facebook-sivulle saatiin noin 700 uutta tykkääjää. Sivuille tehdyt julkaisut keräsivät runsaasti tykkäyksiä ja itse tapahtumassa oli peräti 11 300 kiinnostunutta (vrt. vuonna 2018 kiinnostuneita oli 4400). Myös Instagram otettiin aktiivisempaan käyttöön.

Mainoksia ostettiin Kuninkaantien matkailukarttaan, Turun keskiaikamarkkinoiden käsiesitteeseen sekä Vantaan Sanomiin. Tapahtumapäivänä somehitit ja kävijöiden kehumat vanhat bussit liikennöivät näkyvästi Tikkurilan ja Kirkonkylän välillä kuljettaen vierailijoita tapahtumaan ja sieltä pois. Busseista koituneet kulut katettiin sovitusmarkkinointituella.

Markkinointituella kustannettiin myös tapahtuman käsiesite, jota jaettiin etukäteen Vantaa-infoissa ja kirjastoissa. Tuella maksettiin graafikon palkkio ja sekä tapahtuman markkinointiin käytettyjä työtunteja.

Kokonaisuudessaan suurten kulttuuritapahtumien kaupunkimarkkinointituen ansiosta tieto Helsingan keskiaikapäivästä tavoitti kaupunkilaiset hyvin. Pystyimme markkinoimaan tapahtumaa sekä Vantaata

monipuolisesti erilaisissa kanavissa. Tapahtuman suuri kävijämäärä kertoo markkinoinnin myös onnistuneen.

Kaikessa painetussa materiaalissa Vantaan kaupunki nostettiin esiin ja kaupunki mainittiin tapahtuman tukijana tai kiitoksin joko nimeltä tai logona. Myös Facebook-päivityksissä, tiedotusvälineille lähteneissä tiedotteissa ja Vantaa-Seuran nettisivuilla kerrottiin Vantaan kaupungin tukeneen tapahtumaa. Helsinga on alueen keskiaikainen nimi, mutta esimerkiksi käsiesitteessä kerrotaan erikseen näin: ”Koe keskiaikainen Vantaa”. Tämän selvityksen liitteenä on tapahtuman käsiesite sekä Vantaan Sanomissa 5.8.2019 julkaistu tapahtuman mainos. Tarvittaessa toimitamme lisää näytteitä tapahtuman tiedotusmateriaalista. Liitteistä löytyy myös tarkka taulukointi ja luvut tuen käytöstä.

Vantaa-Seuran puolesta 5.12.2019

RIINA KOIVISTO

Riina Koivisto
toiminnanjohtaja, Vantaa-Seura ry

puh. 050 443 4040
riina.koivisto@vantaaseura.fi



14 § Vuoden 2020 teatteri- ja orkesterituen myöntäminen/ AL

VD/10242/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta toiminta-avustuksia:

- a) Ammattimaisesti toimiville taide- ja kulttuuritahoille
- b) Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille
- c) Vantaalaisille taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistyksille.

Lisäksi hakemuksetta myönnetään teatteri- ja orkesteritukea Vantaalla ammattimaisesti toimiville ja valtionosuutta saaville teattereille ja orkestereille heidän kanssaan tehdyn sopimuksen mukaisesti. Tällaisia toimijoita Vantaalla ovat Tanssiteatteri Raatikko, Teatteri Vantaa ja Vantaan viihdeorkesteri.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 14

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää teatteri- ja orkesteritukea seuraavasti:
 - Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry 118 000 euroa
 - Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry 117 000 euroa
 - Vantaan orkesteri ry 212 000 euroa
- b) esittää varattavaksi Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry:lle 50 000 euroa mahdollisen vuokrannousun kattamiseksi,
- c) edellyttää, että tukea saaneet tahot jättävät selvityksen vuoden 2020 tuen käytöstä 30.4.2021 mennessä,
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote tuen saajille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



15 § Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2020 toiminta-avustuksista päättäminen/ AL

VD/560/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta toiminta-avustuksia:

- a) Ammattimaisesti toimiville taide- ja kulttuuritahoille
- b) Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille
- c) Vantaalaisille taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistyksille

Lisäksi teatteri- ja orkesteritukea myönnetään hakemuksetta Vantaalla ammattimaisesti toimiville ja valtionosuutta saaville teattereille ja orkestereille heidän kanssaan tehdyn sopimuksen mukaisesti. Vantaalaisten eläke- ja veteraanijärjestöjen kulttuuritoimintaan tarkoitettut toiminta-avustukset sisältyvät Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuksiin.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli yhteensä viisi. Hakemusten yhteissumma on 225 000 euroa.

Lautakunnan jäsenille esityslistan yhteydessä jaettuun yhteenvetoon on merkitty kunkin hakijan anoma summa, esitys vuoden 2020 avustukseksi, tiedot yhteisön saamista muista avustuksista kulttuuritoimintaan vuonna 2019 sekä tilasto- ja taloustietoja vuodelta 2019.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 15

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää toiminta-avustus seuraaville ammattimaisesti toimiville taide- ja kulttuuritahoille:
 - BRQ Vantaa ry 35 000 euroa
 - Mamia Companyn tuki ry 10 000 euroa
 - Suomen Ilmailumuseosäätiö 50 000 euroa
 - Tanssiteatteri/Dansteater Dis Tanzin kannatusyhdistys ry 6 000 euroa
 - Vantaan Taiteilijaseura ry 25 000 euroa
- b) edellyttää, että toiminta-avustusta saaneet ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot jättävät selvityksen vuoden 2020 avustuksesta 30.4.2021 mennessä,
- c) oikeuttaa kulttuuripalvelut maksamaan toiminta-avustuksen ennakkoa sitoumusta vastaan enintään 50 % edellisenä vuonna maksetusta avustuksesta,
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Toiminta-avustushakemukset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5, 2. krs. Yhteenveto hakijoiden toimintatiedoista vuosina 2017–2019 ja hakutiedoista 2020 on tallennettu extranet-asiakirjana vapaa-ajan lautakunnan oheismateriaaliksi.



Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



16 § Seniori-ikäisille suunnattujen kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 1/2020/ AL

VD/9977/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille senioreille suunnattuihin taide- ja kulttuuritapahtumiin.

Avustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee senioreille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemuksia tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 10.12.2019 § 14 varata 48 000 euroa seniori-ikäisille suunnattuun kulttuuritoimintaan vuonna 2020. Summa sisältää sekä toiminta-avustukset että taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset.

3.1.2020 mennessä avustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat tahot:

- Uudenmaan Suzuki-instituutti ry, 500 €, Keväisiä lauluja. Neljän konsertin sarja palvelutaloissa huhti-toukokuussa 2020.

Hakemusten yhteissumma on 500 €

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää avustus seuraaville hakijoille:
Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry: 400€ konserttisarjaan palvelutaloissa
- b) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta,
- c) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisölle, että avustuksen saaminen edellyttää avustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtuman tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustusta ei makseta.
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä avustuksesta voidaan sitoumusta vastaan maksaa ennakoon enintään 75 % ja tilityksen jälkeen loput ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa,
- e) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 §10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Senioreille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistossa, Silkkitehtaantie 5, 2 krs. Yhteenveto hakemuksista on tallennettu Extranet-asiakirjana.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:
Annukka Larkio, 050 318 1686, Jutta Hakala, 043 826 9011, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



17 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 1/2020/ AL

VD/7622/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä itsenäisyyspäiväjuhlien järjestämiseen. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Avustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemuksia tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa, ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

30.12.2019 mennessä avustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

- Barnup Ay 20 000 euroa kaksipäiväisen hip-hop -festivaalin järjestämiskustannuksiin,
- Hakunilan kansainvälinen yhteisö ry 3 500 euroa kulttuuritapahtumien ja näyttelyiden järjestämiskustannuksiin,
- Kantola & Seppänen Company 4 900 euroa *Lovekicks*-nykytanssiesitys- ja työpajakiertueeseen Vantaalla,
- Laulusuzuki-perheiden liitto ry 5 000 euroa satuooppera *Hannu ja Kerttu* tuotantokustannuksiin,
- Laurus Tuki ry 800 euroa Gabriel Faurén kuoroteoksen *Requiem* esityskustannuksiin Malmin kirkossa,
- Tanssikatselmus Stoorin työryhmä 6 225 euroa vuosittaisen Tanssikatselmus Stoorin järjestämiskuluihin,
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 500 euroa 30-vuotisjuhlakonsertissa käytettävän flyygelin vurityskustannuksiin,
- Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry 45 000 euroa Louhela Jamin ja Koisorockin kustannuksiin,
- Vantaan Kansantanssijat ry 1 650 euroa kansantanssi- ja musiikkimatinean järjestämiskustannuksiin,
- Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 8 000 euroa *Annie*-musikaalin tuotantokuluihin.

Hakemusten yhteissumma on 95 575 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 17

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraavat hakemukset:
 - Barnup Ay; avustusperusteiden mukaan avustusta myönnetään yhteisöille ja ryhmille. Barnup Ay on avoin yhtiö
 - Laurus Tuki ry; avustusperusteiden mukaan tapahtuman tulee kohdistua Vantaalle ja vantaalaisiin,
- b) myöntää avustus seuraaville yhteisöille hakemusten mukaisten tapahtumien toteuttamiseen:
 - Hakunilan kansainvälinen yhteisö ry 2 000 euroa,
 - Kantola & Seppänen Company 2 500 euroa,
 - Laulusuzuki-perheiden liitto ry 3 000 euroa,
 - Tanssikatselmus Stoorin työryhmä 3 500 euroa,
 - Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 350 euroa,
 - Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry 20 000 euroa,
 - Vantaan Kansantanssijat ry 900 euroa,



- c) - Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 4 000 euroa,
ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää avustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtuman tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustusta ei makseta.
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä avustuksesta voidaan sitoumusta vastaan maksaa ennakoon enintään 75 % ja tilityksen jälkeen loput ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa,
- e) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta,
- f) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset ovat nähtävillä kulttuuri-
palveluiden toimistossa, Silkkitehtaantie 5, 2. krs. Yhteenveto hakemuksista
on tallennettu extranet-asiakirjana.

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



18 § Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusperusteiden päivitys, teknisiä tarkennuksia avustusperusteisiin/ V-MK

VD/77/02.03.01.03/2018

Hallintosäännön 10 luvun 9 §:n 1 kohdan mukaan vapaa-ajan lautakunta päättää tehtävälueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.12.2017 § 6 avustusten yleiset myöntämisperiaatteet. Niiden mukaan avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan järjestöjen ja muiden yhteisöjen liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoiminnan, hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen ja kansalaistoiminnan avustusten sekä yksityishenkilöiden apurahojen hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa. Avustettavan toiminnan tulee perustua kestävän kehityksen sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen periaatteisiin.

Liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten voimassa olevat avustusperusteet on hyväksytty vapaa-ajan lautakunnassa 16.1.2018 § 15.

Nyt esitettävissä liikuntapalveluiden avustusperusteissa sovelletaan kaupungin myöntämien avustusten yleisiä periaatteita. Esitettävillä teknisillä tarkennuksilla halutaan täsmentää sähköisen avustushaun termejä ja ohjeita.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 18

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä liitteenä olevat liikuntapalveluiden avustusperusteet
- b) että liikuntapalveluiden avustusperusteet tulevat voimaan 1.2.2020

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Liikuntapalveluiden avustusperusteet 1.2.2020 alkaen

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 050 511 8636, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Avustusperusteet vapaa-ajan lautakunnan myöntämille liikuntapalveluiden avustuksille

Vantaan kaupunki

Vala 21.1.2020

SISÄLLYSLUETTELO

Sisällysluettelo	2
Kaupungin myöntämien avustusten yleiset periaatteet	3
Yleisten myöntämisperiaatteiden soveltamisalat	3
Avustusten myöntämisen yleiset tavoitteet ja arvot	3
Avustusten hakeminen	3
Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet	4
Toiminta-avustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	4
Kohdeavustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	5
Avustusten maksaminen	6
Avustusten käytön valvonta	6
Liikuntapalveluiden avustusperusteet	8
Yleistä Liikuntapalveluiden avustuksista	8
Avustettavuus	8
Avustusmuodot	9
Avustusten käsittely sekä muut ohjeet ja perusteet	9
1.1 Toiminta-avustus liikuntajärjestöille	10
1.1.1 Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet	10
1.1.2 Toiminta-avustuksen hakeminen	11
1.1.3 Toiminta-avustuksen maksaminen ja käyttöselvitys (tilitys)	11
1.2 Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan	12
1.2.1 Erityisryhmien toiminta-avustuksen hakeminen	12
1.2.2 Erityisryhmien toiminta-avustuksen maksaminen ja käyttöselvitys (tilitys)	12
1.3 Harrasteliikunnan ohjaajatuki	13
1.3.1 Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntämisperusteet	13
1.3.2 Harrasteliikunnan ohjaajatuen maksaminen ja tilitys	14
1.4 Tilojen käytön tuki (vuokratuki)	14
1.4.1 Vuokratuen hakeminen	14
1.4.2 Vuokratuen maksaminen	14
1.5 Vantaan markkinointituki liikuntaan	15
1.6 Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille	15
1.6.1 Kilpa- ja huippu-urheilutuen myöntämisperusteet	15

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN AVUSTUSTEN YLEISET PERIAATTEET

YLEISTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEIDEN SOVELTAMISALAT

Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan järjestöjen ja muiden yhteisöjen liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoiminnan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja kansalaistoiminnan avustusten sekä yksityishenkilöiden apurahojen hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan ensisijaisesti suhteessa avustuslajikohtaisiin myöntämisperiaatteisiin.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN YLEISET TAVOITTEET JA ARVOT

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa. Avustettavan toiminnan tulee perustua kestävän kehityksen sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen periaatteisiin.

Avustusten saajien toivotaan ottavan toiminnassaan huomioon savuton kunta -toimenpideohjelman mukaiset linjaukset savuttomuuden edistämisestä.

Avustuksen myöntävä toimielin voi linjata avustustoiminnan erityiset painopisteet.

AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella vuosittaisen taloussuunnitelman hyväksymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään ennen toiminta-avustusten hakuajan alkamista. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Avustusten hakuajankohdat ilmoitetaan avustuslajikohtaisissa ohjeissa.

Avustushakemukset sekä tarvittavat liiteasiakirjat on toimitettava annettuun määräaikaan mennessä kuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Sekä sähköisten että paperisten tai postin kuljetettavaksi annettujen hakemusten ja muiden asiakirjojen on oltava perillä palautuspisteissä määräaikaan mennessä tai hakemus katsotaan myöhästyneeksi. Avustushakemuksia käsittelevä viranomainen voi lisäksi antaa määräajan, mihin mennessä puutteelliset hakemukset on täydennettävä tai puuttuvat asiakirjat toimitettava kaupungille.

Täydentämispyynnön jälkeen vielä puutteellisina olevat avustushakemukset käsitellään myöhästyneinä.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN YLEISET PERIAATTEET

1. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Yksityishenkilöille myönnettävien avustusten ja apurahojen hakijoiden tulee olla Vantaalla asuvia.
2. Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan laatua ja laajuutta sekä otetaan huomioon toiminnan suunnitelmallisuus, hakijan oma rahoitusosuus ja samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.
3. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut annettuun määräaikaan mennessä.
4. Myönnetty avustus on hakijakohtainen, eikä sitä saa siirtää edelleen muun yhteisön käytettäväksi.
5. Avustuksen saajan on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä kaupungin kanssa avustusta koskevissa asioissa.
6. Avustusta saaneen yhteisön edellytetään julkistavan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla tiedon, että yhteisö on saanut Vantaan kaupungilta avustusta.
7. Avustusta ei myönnetä samaan toimintaan, johon yhteisö on saanut tai saa avustusta toiselta kaupungin viranomaiselta tai toisesta kaupungin myöntämästä avustuslajista.
8. Avustuksia ei myönnetä toimintaan, jonka tarkoitus on kokonaan tai osaksi edistää uskonnollisen sanoman leviämistä tai tehdä uskonnollista työtä.
9. Toiminta- ja kohdeavustusta ei myönnetä yhdistysten tai muiden yhteisöjen palveluihin, jotka ovat Vantaan kaupungin ostopalvelusopimuksen piirissä.
10. Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista.

TOIMINTA-AVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Puoluepoliittisille yhdistyksille voidaan myöntää toiminta-avustusta ainoastaan toimintaan, joka on kaupungin strategialinjausten mukaista.

Toiminta-avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät.

Avustuslajikohtaisesti määritellään tarkemmin toimintamenot, joita ei hyväksytä avustettaviksi

kuluiksi. Vantaan kaupungin tukiprosentti (%) avustuksen hakijan hyväksyttävistä toimintamenoista linjataan avustuslajikohtaisesti.

Toiminta-avustusta tai avustettavuutta haettaessa kaupungille on toimitettava hakemuksen liitteenä:

- Yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot)
- Pankin varmistama tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot)
- toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle

Toiminta-avustuksia myönnettäessä avustuspäätösten yhteydessä tulee tuoda näkyviin hakijan saama tila- ja/tai vuokratuki.

Toiminta-avustusten käytön selvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut eriteltävä toiminnanaloittain tuloslaskelmassa tai sen liitteessä. Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on käyttöselvityksen liitteenä toimitettava toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettyä.

KOHDEAVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin.

Kohdeavustuksia ei myönnetä:

- tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita jo tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella
- tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai joiden keskeinen tarkoitus on varainhankinta. Mikäli tapahtuma, johon avustus on myönnetty tuottaa voittoa, pienenee maksettava avustus tilityksen mukaisesti
- investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan
- tapahtumiin, joilla on puoluepoliittinen tarkoitus
- sellaisiin kunta- tai maakuntavaaleja, valtiollisia vaaleja tai Euroopan unionin vaaleja edeltäviin ja ehdokaslistojen lopullisen vahvistamisen jälkeen toteutettaviin tapahtumiin, tilaisuuksiin ja hankkeisiin, joiden toteuttajana tai esiintyjänä on vaaleihin asetettu ehdokas tai, jotka muutoin sisältävät vaalimainontaa tai muuta edellä mainittuihin vaaleihin liittyvää toimintaa.

Avustuslajikohtaisesti voidaan lisäksi määritellä tarkemmin menot, joita ei hyväksytä avustettaviksi

kuluiksi.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista.

Kohdeavustuksista voidaan antaa erillisiä ohjeita avustuslajikohtaisesti.

AVUSTUSTEN MAKSAMINEN

Avustukset ja apurahat voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Toiminta-avustukset maksetaan, kun kaupunki on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

Avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakoon kirjallista sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan avustuksen takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen edellytykset eivät täyty.

Avustuslajista riippuen avustuksen maksaminen voi edellyttää yhteistyösopimusta avustettavan yhteisön ja kaupungin välillä.

AVUSTUSTEN KÄYTÖN VALVONTA

Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Avustusta saaneen yhteisön tulee laatia toiminta-avustuksen osalta selvitys ja kohdeavustuksen osalta maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen.

Selvitys tai tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Toiminta-avustusta koskevassa selvityksessä on oltava yhteisön taloudesta vastaavan henkilön ja virallisten tilin- tai toiminnantarkastajien allekirjoitus ja kohdeavustusta koskevassa tilityksessä yhteisön taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus.

Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen saajan toimintaa, hallintoa ja kirjanpitoa siinä laajuudessa, kuin avustuksen myöntäjä katsoo tarpeelliseksi avustuksen ehtojen mukaisen käytön toteamiseksi.

Toiminta-avustusta saavissa yhdistyksissä on toimitettava tilin- tai toiminnantarkastus tilintarkastuslain ja yhdistyslain mukaisesti.

Avustus peritään kokonaan tai osittain takaisin, jos:

- avustusta ei ole käytetty siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty
- hakija on saanut tai saa avustusta samaan toimintaan kaupungin toiselta viranomaiselta
- avustuksen myöntämispäätös kumotaan
- avustushakemuksessa annetut tiedot ovat virheellisiä
- avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä annettuun määräaikaan mennessä
- avustusta ei ole käytetty kokonaan

Avustuksen myöntänyt viranomainen tekee päätöksen selvityksen ja tilityksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä sekä takaisinperinnästä.

Avustuksen myöntänyt viranomainen voi eri anomuksesta päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana tilivuotena. Erityisistä syistä avustus voidaan myöntää käytettäväksi useampanakin vuotena.

LIIKUNTAPALVELUIDEN AVUSTUSPERUSTEET

YLEISTÄ LIIKUNTAPALVELUIDEN AVUSTUKSISTA

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen liikuntatoiminnan tukemiseen. Liikuntalain määritelmän mukaan liikuntatoiminnan tarkoituksena on edistää eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa, edistää kilpa- ja huippu-urheilua sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa, edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä liikunnan avulla. Edelleen tarkoituksena on liikunnan avulla edistää tasa-arvoa, suvaitsevaisuutta ja eriarvoisuuden vähentämistä sekä tukea kulttuurien moninaisuutta ja ympäristöä kunnioittavaa kestävä kehitystä.

Hakemusten jättäminen tapahtuu pääsääntöisesti sähköisessä Oma Vantaa -asiointipalvelussa. Poikkeustapauksessa hakemukset voi jättää paperilomakkeina.

Avustettavuus

Kaupungin tuen piiriin hakeakseen toimijan on haettava avustettavuutta eli avustuskelpoisuutta. Avustettavuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain toiminta-avustuksen hakemisen yhteydessä sekä määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla. Avustettavuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija. Avustettavuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa täyttämällä avustettavuushakemus sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Avustettavuuden hakeminen liikuntatoimintaan"). Avustuskelpoisuudessa on kolme tasoa: 1. Täysimääräinen avustettavuus 2. Avustettavuus erityisryhmien liikuntaan 3. Avustettavuus harrasteliikunnan ohjaajatukeen.

Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa:

- yhdistyksen säännöt,
- pankin varmistama tieto tilin omistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot),
- toimintakertomus ja
- tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto edelliseltä toimintakaudelta.

Vapaa-ajan lautakunta myöntää avustettavuuden edellyttäen, että hakija täyttää yleiset avustettavuudelle asetetut ehdot:

- hallinnointi ja taloudenpito on vastuullista
- vastuuhenkilöt on nimetty
- toiminta on liikuntalain ja kaupungin arvojen mukaista
- toimija sitoutuu yhteistyöhön kaupungin kanssa
- toimija sitoutuu säännölliseen raportointiin ja arviointiin.

1. Täysimääräinen avustettavuus mahdollistaa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen, vuokratuen ja subventoidun tilahinnoittelun (hinnaston ”Seurat”-maksuluokka).

Täysimääräisen avustettavuuden lisäehdot ovat:

- toimija on Vantaalle rekisteröity yhdistys, jonka toiminnan päätarkoitus on liikunnan järjestäminen tai muu liikunnan edistäminen
- yhdistys on ollut toiminnassa vähintään kokonaisen tilikauden
- perustoiminnan piirissä on aktiivisesti vähintään 50 seuran jäsenmaksun maksanutta jäsentä.

Seurojen yhdistyessä ja muodostaessa uuden seuran tai toiminnan erkaantuessa vanhasta seurasta uuteen perustettavaan seuraan lisäehtoja voidaan jättää huomiotta.

2. Avustettavuus erityisryhmien liikuntaan mahdollistaa toiminta-avustuksen erityisryhmien liikuntaan sekä subventoidun tilahinnoittelun (hinnaston ”Seurat”-maksuluokka). Avustettavuuden erityisryhmien liikuntaan voi saada vantaalle rekisteröity potilas- ja vammaisjärjestöt, jotka edistävät hyvinvointia ja terveyttä liikunnan keinoin, tai muu potilas- ja vammaisjärjestö, joiden järjestämä liikuntatoiminta kohdistuu vantaalaisiin.
3. Avustettavuus harrasteliikunnan ohjaajatukeen mahdollistaa harrasteliikunnan ohjaajatuen.

Avustusmuodot

Vapaa-ajan lautakunta päättää vuosittain avustusmäärärahan jakamisesta eri avustusmuotojen kesken. Liikuntatoimintaan tarkoitetut avustukset jakaantuvat seuraaviin avustusmuotoihin:

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
2. Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan
3. Harrasteliikunnan ohjaajatuki
4. Tilojen käytön tuki (vuokratuki)
5. Vantaan markkinointituki liikuntaan
6. Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille

Avustusten käsittely sekä muut ohjeet ja perusteet

Avustuksista päättää vapaa-ajan lautakunta liikuntajohtajan esityksestä.

Jos kaupungilla on liikuntajärjestöltä saatavia liikuntapaikkojen käyttömaksuista, ne voidaan periä avustuksista. Jos avustusta saanutta järjestöä edustava urheilija tai valmentaja jää kiinni doping-rikkeestä, järjestön saamat avustukset voidaan evätä osittain tai kokonaan. Seuraamuksesta

päättää vapaa-ajan lautakunta.

1.1 TOIMINTA-AVUSTUS LIIKUNTAJÄRJESTÖILLE

Toiminta-avustusta myönnetään täysimääräisen avustettavuuden saaneille vantaalaisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminnan päätarkoitus on liikunnan järjestäminen tai muu liikunnan edistäminen. Toiminta-avustuksen myöntämisessä otetaan huomioon hakijan toiminnan laajuus ja laatu.

1.1.1 Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet

Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa hakemisvuotta edeltävän kokonaisen toimintakauden toteuman perusteella. Toiminta-avustukset määräytyvät matemaattisella mallilla perustuen seuraavaan taulukkoon ja määritelmiin:

Toiminnan mittari	%-osuus määrärahasta
Säännöllisesti toimintaan osallistuvien määrä	10
Toimintaryhmien lukumäärä - alle 12-vuotiaiden ryhmien painokerroin 2 - 12-20-vuotiaiden ryhmien painokerroin 3 - aikuisten (yli 20-vuotiaat) ryhmien painokerroin 1 - sekaryhmät painokerroin 2 - erityisryhmien painokerroin 10	50
Aktiivisesti seurassa työskentelevien ohjaajien ja valmentajien lukumäärä - koulutetut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 2 - muut valmentajat ja ohjaajat painokerroin 1	30
Hyväksytyt toimintamenot	10

Säännöllisesti toimintaan osallistuvien määrä lasketaan toimintaryhmiin osallistuvista, joiksi lasketaan seuran järjestämään toimintaan säännöllisesti viikoittain vähintään 4 kk:n ajan osallistuva harrastaja.

Toimintaryhmällä tarkoitetaan esim. yhtä joukkuetta tai ikäluokkaa, jolle järjestetään säännöllistä ohjattua toimintaa. Ryhmällä on nimetty ohjaaja, siinä on vähintään 10 harrastajaa ja se toimii säännöllisesti viikoittain vähintään 4 kk:n ajan. Toimintaryhmä voi koostua useasta pienryhmästä. Ryhmien iänmukaisessa luokittelussa ryhmä kirjataan siihen ikäluokkaan, johon sen jäsenistä kuuluu vähintään 2/3.

Sekaryhmässä on jäseniä tasaisesti useammasta ikäluokasta.

Erityisryhmä koostuu henkilöistä, joiden on vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan liikuntaan vamman, sairauden, muun toimintakyvyn heikentymisen tai sosiaalisen tilanteensa vuoksi ja joiden liikunta vaatii soveltamista ja erityisosaamista. Erityisryhmä on mahdollista koostaa

yksittäisistä erityistä tukea vaativista harrastajista, jotka toimivat integroituina muihin toimintaryhmiin.

Koulutettu valmentaja tai ohjaaja on suorittanut vähintään lajiliiton tai aluejärjestön alimman tason koulutuksen tai jolla on liikunta-alan tutkinto.

Hyväksyttyjä toimintamenoja ovat valmentaja- ja ohjaajapalkkiot, koulutuskustannukset sekä varustehankinnat.

Pienin jaettava toiminta-avustus on suuruudeltaan 500 € ja suurin mahdollinen toiminta-avustus on 25 000 €.

1.1.2 Toiminta-avustuksen hakeminen

Toiminta-avustusta myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Toiminta-avustusta haetaan kuulutettuna hakuaikana sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Toiminta-avustus liikuntajärjestöille -hakemus"). Avustushakemusten viimeiset jättöajat ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on jätetty määräaikaan mennessä.

Toiminta-avustuksen liitteenä tulee toimittaa:

- toimintasuunnitelma ja
- talousarvio.

1.1.3 Toiminta-avustuksen maksaminen ja käyttöselvitys (tilitys)

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan lautakunnan päätöksen perusteella maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Lautakunnan päätöksen jälkeen ennen valitusajan päättymistä avustus voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan. Muutoin avustus maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys (tilitys) on toimitettu.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä Oma Vantaa -asiointipalvelussa ("Toiminta-avustus liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan - käyttöselvitys"). Käyttöselvitys tulee tehdä avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Käyttöselvityksessä on oltava yhdistyksen taloudesta vastaavan henkilön ja virallisen tilin- tai toiminnantarkastajan allekirjoitukset.

Liitteenä tulee toimittaa:

- toimintakertomus,
- hyväksytty tilinpäätös ja
- tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta.

Toiminta-avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat liikuntajärjestön perustoiminnasta aiheutuneet kustannuserät. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

1.2 TOIMINTA-AVUSTUS ERITYISRYHMIEN LIIKUNTAAN

Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella avustettavuuden saaneille a) vantaalle rekisteröidyille potilas- ja vammaisjärjestöille, jotka edistävät hyvinvointia ja terveyttä liikunnan keinoin, b) muille potilas- ja vammaisjärjestöille, joiden järjestämä liikuntatoiminta kohdistuu vantaalaisiin tai c) muille toimijoille, jotka edistävät erityisryhmien terveyttä ja hyvinvointia liikunnan keinoin. Harkinnassa otetaan huomioon hakevan järjestön liikuntatoiminnan laajuus ja laatu sekä kohderyhmän erityistarpeet.

1.2.1 Erityisryhmien toiminta-avustuksen hakeminen

Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa hakemisvuotta edeltävän kokonaisen toimintakauden toteuman perusteella. Toiminta-avustusta myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Toiminta-avustusta haetaan kuulutettuna hakuajana sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan -hakemus"). Avustushakemusten viimeiset jättöajat ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on jätetty määräaikaan mennessä.

Erityisryhmien toiminta-avustushakemuksen liitteenä tulee toimittaa:

- toimintasuunnitelma ja
- talousarvio.

1.2.2 Erityisryhmien toiminta-avustuksen maksaminen ja käyttöselvitys (tilitys)

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan lautakunnan päätöksen perusteella maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Lautakunnan päätöksen jälkeen ennen valitusajan päättymistä avustus voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys (tilitys) on toimitettu.

Erityisryhmien toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä Oma Vantaa asiointipalvelussa ("Toiminta-avustus liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan - käyttöselvitys"). Käyttöselvitys tulee tehdä avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun

mennessä. Käyttöselvityksessä on oltava yhdistyksen taloudesta vastaavan henkilön ja virallisen tilin- tai toiminnantarkastajan allekirjoitukset.

Liitteenä tulee toimittaa:

- toimintakertomus,
- hyväksytty tilinpäätös ja
- tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta.

Toiminta-avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat järjestön perustoiminnasta aiheutuneet kustannuserät. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

1.3 HARRASTELIIKUNNAN OHJAAJATUKI

Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin tukea kunakin vuonna haetaan. Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Harrasteliikunnanohjaajatuki – hakemus").

1.3.1 Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntämisperusteet

Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään ohjaajakorvauksiin 25-38 €/ohjaaja/tunti, erityisosaamista tai erikoisvälineistöä vaativasta toiminnasta voi saada lisäkorvauksen.

Avustuksella tuettavan toiminnan tulee täyttää seuraavat kriteerit:

- kaikille avointa ja luokittelematonta, ei lajiliittojen kilpailutoimintaan tähtäävää toimintaa
- osallistujalta ei vaadita seuran jäsenyyttä
- osallistuminen voi maksaa osallistujalle enintään 100 €/vuosi, etusijalla ilmaiset ryhmät
- lasten ja nuorten toiminta etusijalla
- toiminta on ohjattua, etusijalla ryhmät, joissa koulutetut ohjaajat
- toimija sitoutuu markkinoimaan toimintaa käyttäen omia sekä kaupungin osoittamia tiedotuskanavia
- toimija sitoutuu järjestettäviin koulutuksiin
- toimija sitoutuu raportointeihin

Laajuudeltaan merkittävää ja kaupungin palvelutarjontaa täydentävää harrasteliikuntatoimintaa järjestäviä toimijoita on mahdollista tukea sopimusperusteisesti.

1.3.2 Harrasteliikunnan ohjaajatuen maksaminen ja tilitys

Harrasteliikunnan ohjaajatuki maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua tilitystä vastaan. Tilitys tehdään sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Harrasteliikunnan ohjaajatuki - tilitys"). Tilityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Tilityksiä käsitellään lautakunnassa pääsääntöisesti puolivuositain kesäkuussa ja joulukuussa.

Harrasteliikunnan ohjaajatuesta voidaan maksaa ennakkona 75 % sitoumusta vastaan.

1.4 TILOJEN KÄYTÖN TUKI (VUOKRATUKI)

Liikuntapalveluiden hallinnoimien tilojen hinnoittelu noudattaa vapaa-ajan lautakunnan päättämiä käyttö- ja maksuperusteita, jotka määrittelevät oikeuden tilojen maksuttomaan käyttöön tai subventoituihin käyttömaksuihin.

Vantaalaisille täysimääräisen avustettavuuden saaneille liikunta-alan järjestöille myönnetään vuokratukea muissa, kuin kaupungin tai kaupungin omistamien yhtiöiden hallinnoimissa Vantaalla sijaitsevilla tiloissa tapahtuvaan säännölliseen liikuntatoimintaan. Vuokratukea myönnetään määrärahan puitteissa edellisen vuoden aikana syntyneisiin todellisiin kustannuksiin perustuen. Järjestön itse hallinnoimassa liikuntatilassa käyttötuntihinta määritellään maksettujen tilavuokrien ja muille käyttäjille myytyjen vuorojen erotuksesta. Vuokratuki voi olla maksimissaan 25 €/käyttötunti ja 25 % yhteenlasketuista vuokrakuluista.

1.4.1 Vuokratuen hakeminen

Vuokratukea myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Vuokratukea haetaan edellisen kalenterivuoden osalta kuulutettuna hakuajana sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta ("Vuokratuki - hakemus"). Avustushakemusten viimeiset jättöajat ilmoitetaan vuosittain Vantaan kaupungin virallisella kuulutuksella. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on jätetty määräaikaan mennessä. Vuokratukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tositteet maksetuista vuokrista.

1.4.2 Vuokratuen maksaminen

Vuokratuki maksetaan lautakunnan päätöksen saatua lainvoiman.

1.5 VANTAAN MARKKINOINTITUKI LIIKUNTAAN

Vantaan markkinointituesta solmitaan sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Vantaan markkinointituki liikuntaan jaotellaan seuraavasti:

1. Vantaan markkinointituki urheilijalle – kansainvälisesti tai kansallisesti huomattava ja näkyvä arvokisatason urheilija, sopimus tehdään määräajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
2. Vantaan markkinointituki joukkueelle – joukkue edustaa vantaalaista seuraa, joka tarjoaa urheilijoilleen edellytykset kehittyä lajinsa huipulle. Joukkue kilpailee ylimmillä valtakunnallisilla sarjatasoilla tai arvokisatasolla, sopimus tehdään sarja- tai kilpailukauden ajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
3. Vantaan markkinointituki tapahtumille – Vantaalla järjestettävän huomattavan kansainvälisen tai kansallisen urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestävän tahon kanssa, sopimus tehdään kertaluonteisena maksimissaan kolmeksi perättäiseksi vuodeksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.

1.6 KILPA- JA HUIPPU-URHEILUTUKI EDUSTUSJOUKKUEILLE

Kilpa- ja huippu-urheilutukeen ovat oikeutettuja ammattimaisesti toimivat vantaalaisia seuroja edustavat pääsarjatasojen aikuisjoukkueet, jotka pelaavat ottelunsa Vantaalla ja joissa työskentelee Urheilijaturvan piiriin kuuluvia tai vastaavat sopimuspohjaiset edut saavia urheilijoita. Kyseessä on kokonaistukimalli, joka jakautuu sekä rahalliseen tukeen että tilojen käytön tukeen.

Tilojen käytön tuki mahdollistaa tilojen osoittamisen maksutta edustustason joukkueiden käyttöön arkipäivisin maanantai-perjantai klo 8.00-16.00 välisenä aikana.

Määrärahan suuruus määräytyy areenoiden nimimyyntin, areenoiden ja muiden nimettävien mainospaikkojen kokonaismyyntituotoista. Areenoiksi määriteltäviä liikuntapaikkoja ovat: Korson monitoimitalo, Myyrmäen sisääreena, Myyrmäen jalkapallostadion, Myyrmäkihalli, Tikkurilan jääareena ja Tikkurilan urheilutalo.

Kilpa- ja huippu-urheilutukea saavat joukkueet eivät ole oikeutettuja Vantaan markkinointitukeen.

1.6.1 Kilpa- ja huippu-urheilutuen myöntämisperusteet

Määrärahasta jaetaan 50 % tasaosuuksina siihen oikeutettujen joukkueiden kesken ja toinen 50 % jaetaan medianäkyvyysarvosta ja tunnettuudesta koostuvaan kaksiportaiseen indeksointimalliin perustuen:

	%-osuus
Tasaosuudet joukkueiden kesken	50
Indeksi	
Medianäkyvyysindeksi - TV-kontakti (katsojaluvut), painokerroin 2,5 - TV-media-aika (sekuntia), painokerroin 1 - TV esiintymiset (lukumäärä), painokerroin 1,5 - Lehtikuvat kärkimediaklusterissa (lukumäärä), painokerroin 2,5 - Web-kuvat kärkimediaklusterissa (lukumäärä), painokerroin 2,5	37,5
Tunnettuusindeksi - Tunnettuus pääkaupunkiseudulla, painokerroin 7 - Tunnettuus yli 15-vuotiaiden suomalaisten keskuudessa, painokerroin 3	12,5



19 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitysten hyväksyminen/ V-MK

VD/7896/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 15 päätöksen mukaisesti harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Harrasteliikunnan ohjaajatukea maksetaan toteutuneen perusteella annettua tilitystä eli käyttöselvitystä vastaan.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksissaan 17.9.2019 § 16, 22.1.2019 § 16 ja 11.12.2018 § 16 myöntänyt harrasteliikunnan ohjaajatukea:

- Korson Kaiku ry 1 973€ kaikille avoimen salibandykerhon ohjaajakuluihin 4.9.2019-27.5.2020
- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 500 € kaikille avoimen ja maksuttoman senioreille suunnatun liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 10.1.-28.11.2019
- Sporttia Kaikille ry 142 000 € Sporttia kaikille -matalan kynnyksen kaikille avoimien liikuntaryhmien, kerhotoiminnan ja perhepeuhujen ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2019
- Urhea-säätiö sr 83 541 € Vantaan yläkoululaisten Urhea-valmentajien ohjaajakuluihin 26.8.-13.12.2019

Yhdistykset ovat toimittaneet hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen määräaikaan mennessä.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitykset:

- Korson Kaiku ry 875 €
- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 500 €
- Sporttia Kaikille ry 105 830 €
- Urhea-säätiö sr 35 544 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Tilitykset ovat nähtävillä liikuntapalveluiden toimistolla ennen kokousta

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Jenni Johansson, 050 304 5813, Sanna Partio, 050 303 1305, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/9361/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden (16.1.2018 § 15) mukaan harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin avustusta kunakin vuonna haetaan. Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Harrasteliikunnan ohjaajatukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa harrasteliikunnanohjaajatuki -hakemuslomakkeella.

Seuraavat yhteisöt ovat toimittaneet harrasteliikunnan ohjaajatuki -hakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle:

- Uinti Vantaa ry, Vanders 2 000 € Erityisryhmille suunnattujen kaikille avoimien uimakoulujen ohjaajakuluihin 12.1.-31.5.2020
- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 1 000 € kaikille avoimen ja maksuttoman senioreille suunnatun liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 16.1.-26.11.2020
- Tikkurilan Palloseura ry 1 200 € kahden 3-6 vuotiaille ja heidän vanhemmille suunnattujen starttiryhmiä ohjaajakuluihin 11.1.-18.4.2020
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry 1 620 € kaikille avoimien ja maksuttomien luistelu- ja kiekkokoulujen ohjaajakuluihin 29.12.2019-12.1.2020
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 1225 € kaikille avoimien uimahypyn lajikoitelutuntien ohjaajakuluihin 8.1.-12.1.2020
- Sporttia Kaikille ry 142 000 € Sporttia kaikille -matalan kynnyksen, kaikille avoimien liikuntaryhmien ja kerhojen sekä perhepeuhujen ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2020

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 20

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat harrasteliikunnan ohjaajatuot:
- Uinti Vantaa ry, Vanders 950 € Erityisryhmille suunnattujen kaikille avoimien uimakoulujen ohjaajakuluihin 12.1.-31.5.2020
 - Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 500 € kaikille avoimen ja maksuttoman senioreille suunnatun liikuntaryhmän ohjaajakuluihin 16.1.-26.11.2020
 - Tikkurilan Palloseura ry 900 € kahden 3-6 vuotiaille ja heidän vanhemmille suunnattujen starttiryhmiä ohjaajakuluihin 11.1.-18.4.2020
 - Etelä-Vantaan Urheilijat ry 525 € kaikille avoimien ja maksuttomien luistelu- ja kiekkokoulujen ohjaajakuluihin 29.12.2019-12.1.2020
 - Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 600 € kaikille avoimien uimahypyn lajikoitelutuntien ohjaajakuluihin 8.1.-12.1.2020
 - Sporttia Kaikille ry 142 000 € Sporttia kaikille -matalan kynnyksen, kaikille avoimien liikuntaryhmien ja kerhojen sekä perhepeuhujen ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2020
- b) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuettu toiminta tulee kirjata Hobihobi.fi-verkkopalveluun
- c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan ohjaajatuen tilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa toiminnan ja/tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan ohjaajatukipäätös on tehty



tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

- d) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin ja liikuntapalveluiden osoittamiin koulutuksiin
- e) ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä harrasteliikunnan ohjaajatuesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Jenni Johansson, 050 304 5813, Sanna Partio, 050 303 1305,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



21 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuodelle 2020/ V-MK

VD/9360/02.03.01.03/2019

Kaupunginhallitus päätti 23.3.2015 § 52, että kumppanuushankkeiden toimintamallia muutetaan vuodesta 2016 alkaen. Liikunnan kumppanuuksiin varatut rahat siirtyvät liikuntapalveluiden vuoden 2016 käyttösuunnitelmaan. Kumppanuuksiin varattujen määrärahojen käytöstä päätetään vapaa-ajan lautakunnassa muiden avustusten yhteydessä.

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan liikunnan kumppanuuksia myönnetään harkinnanvaraisesti ja sopimusperusteisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia. Kumppanuuksia solmitaan arvokisatason yksilöurheilijoiden, ylimpien sarjatasojen ja arvokisatason joukkueiden sekä huomattavia kansainvälisiä tai kansallisia Vantaalla järjestettäviä tapahtumia järjestävien tahojen kanssa. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kumppanuuksia kunakin vuonna haetaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 15.3.2016 § 13 muuttaa avustuslajin nimikkeeksi Vantaan markkinointituki liikuntaan. Myöntämisperiaatteet säilyivät ennallaan.

Liikuntajohtaja esittää Vantaan markkinointituen myöntämistä seuraaville tahoille:

- pöytätennispelaaja Timo Averjanov 1 500 € Tokion vuoden 2020 paralympialaisiin valmentautumista varten
- purjelautailija Aleksandra Blinnikka 2 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- uimahyppääjä Juho Junttila 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- sulkapalloilija Joonas Korhonen 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- painija Elias Kuosmanen 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- rantalentopalloilija Taru Lahti-Liukkonen 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- sulkapalloilija Airi Mikkeli 2 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- uimari Meri-Maari Mäkinen 1 500 € Tokion vuoden 2020 paralympialaisiin valmentautumista varten
- pikaluistelija Miro Puolakka 1 500 € Pekingin vuoden 2022 olympialaisiin valmentautumista varten
- karateka Aaro Tuominen 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- yleisurheilija Hilla Uusimäki 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- golfari Ursula Wikström 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- yleisurheilija Saga Andersson 1500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten.

Kumppaniurheilijat julkistetaan Vantaan Liikuntagaalassa 5.2.2020.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 21

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään



- a) myöntää Vantaan markkinointitukea seuraaville tahoille:
- pöytätennispelaaja Timo Averjanov 1 500 € Tokion vuoden 2020 paralympialaisiin valmentautumista varten
 - purjelautailija Aleksandra Blinnikka 2 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - uimahyppääjä Juho Juntila 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - sulkapalloilija Joonas Korhonen 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - painija Elias Kuosmanen 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - rantalentopalloilija Taru Lahti-Liukkonen 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - sulkapalloilija Airi Mikkela 2 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - uimari Meri-Maari Mäkinen 1 500 € Tokion vuoden 2020 paralympialaisiin valmentautumista varten
 - pikaluistelija Miro Puolakka 1 500 € Pekingin vuoden 2022 olympialaisiin valmentautumista varten
 - karateka Aaro Tuominen 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - yleisurheilija Hilla Uusimäki 1 500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - golfari Ursula Wikström 5 000 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
 - yleisurheilija Saga Andersson 1500 € Tokion vuoden 2020 olympialaisiin valmentautumista varten
- b) edellyttää nimettyjä tuensaajia huolehtimaan kaupungin nimen ja kaupungin uuden tunnuksen näkyvyydestä kilpailuasusteissaan, kilpailu- ja ottelutapahtumissa tai kumppanuustapahtuman markkinoinnissa,
- c) tehdä sopimuskumppaneiden kanssa liitteenä olevan sopimusluonnoksen periaatteiden mukaiset sopimukset

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Sopimusluonnos - Vantaan markkinointituki liikuntaan

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallistahti, 050 511 8636, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

1. Sopijapuolet ja yhteyshenkilöt

Vantaan kaupunki
Asematie 7
01300 Vantaa

Joukkue/Urheilija/muu toimija
osoite

Sopimusta allekirjoitettaessa Vantaan kaupungin yhteyshenkilönä toimii liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisahti p. 050 3121 969 ja joukkueen/urheilijan/muun toimijan yhteyshenkilönä xxx p. xxx Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista sekä tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on viipymättä ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella Vantaan kaupunki (jäljempänä Kaupunki) ja joukkue/urheilija/muu toimija (jäljempänä Kumppani) sopivat Kaupungin Kumppanille myöntämästä Vantaan markkinointituesta ja sopijapuolten välisestä yhteistyöstä.

3. Vantaan markkinointituki

Vantaan markkinointituen myöntämisen edellytyksenä on tässä sopimuksessa määriteltyjen sopimusehtojen täyttymisen lisäksi se, että Vantaan kaupunginvaltuusto ja vapaa-ajan lautakunta myöntävät määrärahan tuen suorittamiseen.

Vapaa-ajan lautakunta on pp.kk.vvvv § xx myöntänyt joukkueelle/urheilijalle/muulle toimijalle xxx (xxx) euroa. Kaupunki suorittaa määrärahan Kumppanin osoittamalle rahalaitostilille.

4. Yhteistyö

Sopijapuolten välisen yhteistyön tarkoituksena on edistää Kaupungin pitkäjännitteistä kaupunkimarkkinointia ja kehittää Kaupungin myönteistä julkisuuskuvaa. Yhteistyö toteutetaan kaikilta osin Kumppanin toiminnan sallimissa puitteissa.

Yhteistyön sisältö on kuvattu sopimuksen **liitteessä 1.** (Kullekin kumppanille räätälöity.)

5. Sopimuksen muuttaminen

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta vain kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

6. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä ja on määräaikaisena voimassa pp.kk.vvvv saakka.

(Sopijapuolilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus kirjallisesti pp.kk.vvvv mennessä siten, että sopimuksen mukaiset sopimusvelvoitteet päättyvät pp.kk.vvvv mennessä.)

7. Sopimuksen purkaminen

Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kahden (2) kuukauden kuluessa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Jos Kumppani syyllistyy dopingrikkomukseen tai aiheuttaa toiminnallaan muutoin Kaupungille negatiivista julkisuutta, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Kumppani päättää kilpauransa, kokee uran päättävän loukkaantumisen tai sen toiminta muutoin lakkaa, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Vantaan kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus ei myönnä määrärahaa sopimuksessa määritellyn Vantaan markkinointituen suorittamiseen, on Kumppanilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kaupungille.

Mikäli sopimus puretaan, on Kumppani oikeutettu siihen osaan kyseisen vuoden Vantaan markkinointitukea, joka vastaa kyseisenä vuonna tehtyä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä. Vastaavasti Kaupungilla on oikeus periä Kumppanilta se osa kyseisenä vuonna suoritetusta Vantaan markkinointituesta, joka vastaa kyseisenä vuonna tekemättä jäänyttä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä.



8. Sopimuserimielisyydet

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensivaiheessa sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli ratkaisuun ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

9. Allekirjoitukset

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samansisältöisenä kappaleena, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

Vantaalla xx. päivänä xxkuuta20xx

VANTAAN KAUPUNKI

JOUKKUE/URHEILIJA/MUU TOIMIJA

Veli-Matti Kallistahti, liikuntajohtaja

XXX



22 § Nuorisotoimintaan myönnettyjen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen (2019)/ PM

VD/8658/02.03.01.03/2018

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt kohdeavustukset lasten ja nuorten toimintaan kokouksissaan 22.1.2019 § 20; 16.4.2019 § 21; 20.8.2019 § 14.

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 18 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoris- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustuspäättäjän käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Seuraavat kohdeavustustilitykset on toimitettu nuorisopalveluihin:

- Vala 22.1.2019 § 20 Vantaan NMKY, Itä-Vantaalla järjestettävien kädentaito kerhojen kuluihin ajalla 0101-151219, (VD/8658/2019)
- Vala 16.4.2019 § 21 Aviapartio ry, Tarpojen Tampereella 4.5.2019 järjestettävän kaupunkikulttuuriretken kuluihin, (VD/3005/2019) *
- Vala 20.8.2019 § 14 Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, lasten ja nuorten kerhotoiminta syksyllä 2019, (VD/4736/2019)

* merkitty tilitys on saapunut myöhässä

Hallintosäännön 10 luvun 9 §:n mukaan vapaa-ajanlautakunta tehtäväalueellaan päättää: 1. avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

Kaupunginvaltuuston hyväksymissä talousarvion täytäntöönpanomääräyksissä on kirjattu avustusten tilityksistä seuraavasti: Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima selvitys tai tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen päätöksellä. Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä periä maksetun avustuksen tai osan siitä takaisin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2017 § 6 avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet 1.1.2018 alkaen. Perusteiden mukaan avustus peritään kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä annettuun määräaikaan mennessä. Vapaa-ajan lautakunta on hyväksynyt 16.1.2018 § 18 nuorisotoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet 1.2.2018 alkaen. Perusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan annettua tilitystä vastaan. Tarvittaessa pyydetään tositteet. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot. Tilityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä taho.

Kaupunginhallituksen ja Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden ja hallintosäännössä viitattujen kaupunginvaltuuston talousarvion täytäntöönpanomääräysten välillä on ristiriita avustuksen takaisinperinnän osalta. Järjestöt ovat käyttäneet myönnettyjä avustuksia avustuspäätöksessä määriteltynä tarkoitukseen, mutta osa järjestöistä on palauttanut tilityksen myöhässä. Myöhästymisestä ei ole aiheutunut kohtuutonta haittaa, joten nuorisopalveluiden johtaja puoltaa tilitysten hyväksymistä.



Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 22

Nuorisopalvelujohtaja va:n esitys:

Päätetään hyväksyä esittelyosassa mainitut kohdeavustustilitykset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Alkuperäiset asiapaperit ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorison palvelualue
- ote ko. yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Pekka Mäkelä, 040 077 3282, Taina Saarenpää, 040 523 4744, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



23 §

Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan kevätkaudelle 2020/ PM

VD/9614/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustusrahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustusrahoista.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2020 talousarviossa varattu 110 972 €

Kohdeavustushakemuksen lasten ja nuorten toimintaan ovat jättäneet seuraavat yhdistykset:

Folkhälsan i Västra Helsing r.f (3 000 €) lapsille ja nuorille Länsi-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin, VD/9614/2019,
Folkhälsan i Östra Helsing r.f (5 000 €) Itä-Vantaalla järjestettävän kerhotoiminnan ja nuorten avoimen toiminnan kuluihin, VD/8682/2019,
Norr om Stan r.f (3 213 €) nuorille Itä-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin, VD/3951/2019,
Mopoilevat nuoret ry (4 260 €) nuorille järjestettävän avoimen mopotoiminnan kuluihin, VD/10258/2019,
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen ry (1 800 €) Kolohongan nuorisotilassa nuorille aikuisille järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin VD/ 10138/2019,
Tusmo ry (6 000 €) Arkissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin, VD/237/2020,
Vantaan Lastenliitto ry (4 550 €) Mikkolassa ja Hakunilassa järjestettävään Kaikki mukaan - kerhotoiminnan kuluihin kevätkaudelle 2020, VD/10216/2019,
Mopoilevat nuoret ry (290,40 €) moottoripyörämessuille järjestettävän retken kuluihin. VD/10265/2019,
Maakulta ry (8 000 €) lapsille ja nuorille järjestettävän viikonlopputoiminnan ja viikonloppupartioinnin kuluihin, VD/10248/2019 ja
Vantaan Islamilainen yhdyskunta ry (9 020 €) lapsille ja nuorille järjestettävän viikonloppu- ja kesätoiminnan sekä katupartioinnin kuluihin, VD/363/2020.

Nuorisopalvelujohtaja va. toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohjeiden mukaan.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 23

Nuorisopalvelujohtaja va:n esitys

Päätetään

- a) myöntää Folkhälsan i Västra Helsing r.f:lle 2 820 € lapsille ja nuorille Länsi-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin ajalle 2.1.–9.5.2020,
Folkhälsan i Östra Helsing r.f:lle 3060 € Itä-Vantaalla järjestettävän kerhotoiminnan ja nuorten avoimen toiminnan kuluihin ajalle 10.1.–22.5.2020,
Norr om Stan r.f:lle 3 060 € nuorille Itä-Vantaalla järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin ajalle 10.1.–22.5.2020,



Mopoilevat nuoret ry:lle 4 260 € avoimen mopotoiminnan kuluihin ajalle 21.1.– 18.6.2020,
Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen ry:lle 1600 € Kolohongan nuorisotilassa nuorille aikuisille järjestettävän avoimen toiminnan kuluihin ajalle 17.1.–28.5.2020,
Tusmo ry:lle 2 100 € Arkissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin ajalle 8.1.–17.5.2020,
Vantaan Lastenliitto ry:lle 2 000 € Mikkolassa ja Hakunilassa järjestettävän Kaikki mukaan –kerhotoiminnan kuluihin ajalle 10.2.–22.5.2020,
Maakulta ry:lle 3 000 € nuorille järjestettävän viikonlopputoiminnan ja katupartioinnin kuluihin ajalle 17.1.–31.5.2020 ja
Vantaan Islamilainen yhdyskunta ry:lle 4 500 € nuorille järjestettävän viikonloppu- ja kesätoiminnan kuluihin ajalle 1.2.–31.12.2020,

- b) olla myöntämättä kohdeavustusta Mopoilevat nuoret ry:lle moottoripyörämessuille järjestettävän retken kuluihin. Retken katsotaan sisältyvän avoimen toiminnan kuluihin.
- c) todeta, että Folkhälsan i Västra Helsinge r.f:n, Folkhälsan i Östra Helsinge r.f:n, Norr om Stan r.f:n, Mopoilevat Nuoret ry:n, Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen ry:n ja Tusmo ry:n on toimitettava käyttövuoroselvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella 31.7.2020 mennessä,
- d) todeta, että Vantaan Lastenliitto ry:n, Maakulta ry:n on toimitettava tilitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella 31.7.2020 mennessä,
- e) todeta, että Vantaan Islamilainen yhdyskunta ry:n on toimitettava tilitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella 28.2.2021 mennessä,
- f) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan ja
- g) todeta, että käyttövuoroselvitys on toimitettava os. Kirjaamo, Nuorison palvelualue, PL 1100, 01030, Vantaan kaupunki tai sähköpostilla kirjaamo@vantaa.fi,
- h) todeta, että tilitys on toimitettava sähköisessä asiointipalvelussa Oma Vantaassa osoitteessa: asiointi.vantaa.fi.

Käsittely:

Patrik Karlsson ilmoitti olevansa yhteisöjäävi ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi klo 17:49–17:55.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenvetotaulukko

Asiakirjat: Alkuperäiset asiapaperit ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorison palvelualue
- ote: hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Pekka Mäkelä, 040 077 3282, Taina Saarenpää, 040 523 4744, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Nuorisopalvelut						
Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020						
Kohdeavustuksia on haettu yhteensä 45 133,40 €						
Hakijayhteisö	Haetaan €	Esitys €	Toiminnan tiivistys	Avustuksen käyttötarkoitus	Osallistujien arvioitu määrä	
Kumppanuusavustukset avoimeen nuorisotoimintaan						
Folkhälsan i västra Helsing (VD/9614/2019)	3,000.00	2,820.00	Ruotsinkielisen vapaa-ajantoiminnan järjestäminen Länsi - Vantaalla maanantaisin 17-20, tiistaisin ja torstaisin 17-21 (2.1.- 19.5.2020)	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	km. 10 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä
Folkhälsan i Östra Helsing (VD/8682/2019)	5,000.00	3,060.00	Ruotsinkielisen vapaa-ajantoiminnan järjestäminen Tikkurilan alueella perjantaisin 13-22 sekä keskiviikkoisin 18-21 poikakerho (10.1. - 22.5.2018)	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	40-70 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä
Norr on Stan rf (VD/3951/2019)	3,213.00	3,060.00	Ruotsinkielisen vapaa-ajantoiminnan järjestäminen Tikkurilan alueella (Hälsinggård) perjantaisin klo 13-22 (10.1.- 22.5.2020)	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	60- 100 nuorta illassa	Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä

Mopoilevat nuoret ry VD/10258/2019	4,260.00	4,260.00	Avointa mopotoimintaa (4 kertaa viikossa) 13 -21-vuotiaille ajalla 21.1. – 18.6.2020. Mopotoiminnan ohella keskustellaan mm. terveistä elämäntavoista, uravalinnoista ja opiskelusta.	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	10 - 20 nuorta/ilta	Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä
Vantaan NMKY ry (VD/10138/201)	1,800.00	1,600.00	Vanhemmille nuorille / nuorille aikuisille kohdennettu toiminta Kolohongan nuorisotilassa 17.1. - 28.5.2020.	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan	Uusi toiminta	Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä
Tusmo ry (VD/237/2020)	6,000.00	2,100.00	Nuorten avoimen toiminnan ohjaaminen Arkissa 8.1.- 27.5.2020	Toiminnan kulujen kattamiseen tai järjestön omaan toimintaan		Toiminnan selvitys 30.6.2020 mennessä ja tilitys 31.7.2020 mennessä
	23,273.00	16,900.00				
Kohdeavustukset nuorisotoimintaan						
Vantaan Lastenliitto ry (VD/10216/2019)	4,550.00	2,000.00	7-12 - vuotiaille kohdennettu avoin ja maksuton Kaikki mukaan- kerhotoiminta Mikkolassa ja Hakunilassa. (10.2.-22.5.2020)	Toiminnasta aiheutuviin kuluihin	Noin 30 eri lasta	Tilitys 31.7.2020 mennessä
Mopoilevat nuoret ry VD/10265/2019	290.40	0.00	13-18-vuotiaiden retki moottoripyörämessuille helmikuussa.	Retkestä aiheutuviin kuluihin	15 nuorta	Ei avustusta, toiminta kuuluu kumppanuus-avustukseen

Maakulta ry (VD/10248/2019)	8,000.00	3,000.00	Nuorille viikonloppuisin järjestettävän vapaa-ajantoiminnan (10 h) ja katupartioinnin kuluihin 17.1.-31.5.2020.	Toiminnasta aiheutuviin kuluihin	Vähintään 10 nuorta / kerta	Tilitys 31.7.2020 mennessä
Vantaan Islamilainen yhdyskunta (VD 363/2020)	9,020.00	4,500.00	Nuorten viikonlopputoiminta (4 h) ja kesätoiminta 1.2.-31.12.2020	Toiminnasta aiheutuviin kuluihin	40-50 nuorta / viikonloppu	Tilitys 28.2.2021 mennessä
	21,860.40	9,500.00				
	23,273.00	17,053.00				
	21,860.40	9500				
Yhteensä	45,133.40	26,553.00				



24 §

Kohdeavustuksen käyttöoikeuden jatkaminen 2020/ PM

VD/1007/02.03.01.03/2019

Kohdeavustusta voidaan myöntää toimintaan, joka on kaupunginhallituksen ja vapaa-ajanlautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden mukaista.

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustuspäämäärärahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt (26.2.2019 §17, VD/1007/2019) Monik Vantaa ry:lle 5 900 € nuorille suunnatun kerho- ja loma-ajan toiminnan ja viikonloppupartioinnin kuluihin ajalla 1.3.-30.12.2019.

Monik Vantaa ry hakee lupaa käyttää myönnettyä avustusta keväällä 2020.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 24

Nuorisopalvelujohtaja va:n esitys:

Päätetään

- a) myöntää Monik Vantaa ry:lle lupa käyttää myönnettyä avustusta ajalla 1.1.-31.5.2020 ja
- b) todeta, että Monik ry:n on toimitettava tilitys sähköisessä asiointipalvelussa Oma Vantaassa osoitteessa: asiointi.vantaa.fi 31.7.2020 mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuorison palvelualue
- ote: hakija

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Pekka Mäkelä, 0400 773282, Taina Saarenpää, 040 523 4744, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



25 § Vuoden 2020 avustusmäärärahan jakaminen paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksiin/ IL

VD/9531/02.03.01.03/2019

Vantaan kaupungin talousarviossa kaupunkikulttuurin toimialalle on vuosittain varattu määräraha, josta vapaa-ajan lautakunta myöntää avustuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille sekä paikalliseen kansalaistoimintaan. Vuoden 2020 talousarviossa näihin avustuksiin on varattu määrärahaa yhteensä 937 915 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta myöntää paikalliseen kansalaistoimintaan sekä kohdeavustuksia että toiminta-avustuksia. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille vapaa-ajan lautakunta myöntää toiminta-avustuksia. Toiminta-avustusten hakuaika on helmikuussa. Toiminta-avustushakemukset käsitellään ja tuodaan päätettäväksi yhdellä kertaa.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksia käsitellään saapumisjärjestyksessä koko vuoden ja tuodaan päätettäväksi seuraavaan mahdolliseen vapaa-ajan lautakunnan kokoukseen vuoden alusta alkaen. Tämän vuoksi on tarkoituksenmukaista päättää kohdeavustuksiin varattavasta summasta jo vuoden ensimmäisessä vapaa-ajan lautakunnan kokouksessa. Tarvittaessa kohdeavustuksiin varattavaa summaa voidaan tarkistaa samassa yhteydessä, kun tehdään päätöksiä toiminta-avustusten jakamisesta avustuslajeihin myöhemmin keväällä.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 25

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) varata paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksiin 125 000 euroa ja
- b) varata mahdollisuus muuttaa kohdeavustuksina jaettavaa summaa tarvittaessa samalla kun päätetään toiminta-avustuksiin varatun avustusmäärärahan jaosta avustuslajeittain.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/872/02.03.01.03/2019

Yleisjaoston 11.3.2019 § 7 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan myönnetystä avustuksesta on laadittava tilitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman tai hankkeen päättymisestä tai yleisjaoston määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksestä. Mikäli tilitystä ei määräaikaan mennessä tehdä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

7.1.2020 mennessä saapuneet kohdeavustusten tilitykset:

Yleisjaosto on 21.1.2019 § 8 myöntänyt Toimiva Koivukylä – Toimari ry:lle 9 780 euroa Koivukylän Lähisanomat -lehden tekemiseen ja jakeluun. Lehti ilmestyi kuusi kertaa vuoden 2019 aikana, painosmäärä oli 10 500 kappaletta. Kokonaiskustannukset jakelusta, taitosta ja toimitussihteerityöstä olivat 9 792,81 euroa. Yhdistykselle on maksettu ennakkoa 7 335 euroa. Avustuksen loppuosa 2 445 euroa on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 1.4.2019 § 4 myöntänyt Etevät eukot -ryhmälle 3 850 euroa kaksiin käsityömarkkinoihin. Tapahtumat järjestettiin 13.4.2019 ja 30.11.2019. Kävijöitä oli yhteensä noin 2 500. Kokonaiskustannukset olivat 2 977,60 euroa. Hakijalle on maksettu ennakkoavustusta 2 887,50 euroa. Avustusta jää ennakon jälkeen maksettavaksi 90,10 euroa.

Yleisjaosto on 13.5.2019 § 12 myöntänyt Vantaan Asunnottomien Hyvinvoinnin Tuki (Vahti) ry:lle 2 450 euroa Vantaan asunnottomien yön tapahtumaan. Tapahtuma järjestettiin 17.10.2019. Osallistujia oli noin 500. Kokonaiskustannukset olivat 1 429,61 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 19.8.2019 § 10 myöntänyt Hakunila-seura ry:lle 8 620 euroa Hakunila-päivään ja Kartanon joulu -tapahtumaan. Hakunila-päivä järjestettiin 14.9.2019, osallistujia oli noin 1 500. Kartanon joulu -tapahtuma järjestettiin 15.12.2019, osallistujia oli noin 600. Tapahtumien kokonaiskustannukset olivat 8 640,26 euroa. Yhdistykselle on maksettu ennakkoavustusta 6 465 euroa. Avustusta jää ennakon jälkeen maksettavaksi 2 155 euroa.

Yleisjaosto on 16.9.2019 § 8 myöntänyt Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry:lle 900 euroa Päivä Paloasemalla 2019 -tapahtumaan. Tapahtuma järjestettiin 23.11.2019. Osallistujia oli noin 420. Kokonaiskustannukset olivat 804,04 euroa, josta hyväksyttäviä kustannuksia oli 732,24 euroa. Polttoainekustannuksia ei avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan hyväksytä kuluina. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 16.9.2019 § 8 myöntänyt Hiekkaharjun Omakotiyhdistys ry:lle 200 euroa Pientaloilta-tapahtumaan. Tapahtuma järjestettiin 23.11.2019. Osallistujia oli noin 30. Kokonaiskustannukset olivat 253,82 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 7.10.2019 § 5 myöntänyt Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf:lle 1 900 euroa Nyländsk Afrongala -juhlan tilavuokraan. Tilaisuus järjestettiin 19.10.2019. Osallistujia oli noin 400. Vuokrakulut olivat kokonaisuudessaan 3 850 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.



Yleisjaosto on 7.10.2019 § 5 myöntänyt Helsingin-Tusby Ungdomsförbund rf:lle 500 euroa Svenska Dagens Fest -tilaisuuteen. Tilaisuus järjestettiin 6.11.2019. Osallistujia oli noin 150. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 678,32 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 7.10.2019 § 5 myöntänyt Lions Club Vantaa Pähkinärinne ry:lle 1 650 euroa Joulunvalo-tapahtumaan. Tapahtuma järjestettiin 29.11.2019. Osallistujia oli noin 180. Kokonaiskustannukset olivat 1 484,78 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 7.10.2019 § 5 myöntänyt Toimiva Koivukylä – Toimari ry:lle avustusta yhteensä 3 305 euroa seuraaviin tapahtumiin:

- Jouluiset kädentaitomyyjäiset 525 euroa. Tapahtuma järjestettiin 7.12.2019, osallistujia oli noin 500. Kokonaiskustannukset olivat 527,16 euroa.
- Kohti vuotta 2020 -tilaisuus 1 200 euroa. Tilaisuus järjestettiin 14.12.2019, osallistujia oli 109. Kokonaiskustannukset olivat 2 150 euroa ja pääsymaksutulot olivat 720 euroa.
- Joulun avoin olohuone / joulukahvila 1 580 euroa. Tapahtuma järjestettiin 24.-26.12., osallistujia oli noin 360. Kokonaiskustannukset olivat 1 587,11 euroa.

Yhdistykselle on maksettu ennakkoa 2 478,75 euroa. Avustuksen loppuosa 826,25 euroa on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 7.10.2019 § 5 myöntänyt VETRES-toimikunnalle 800 euroa Sinivalkoisen musiikin iltapäivä-tilaisuuteen. Tilaisuus järjestettiin 19.10.2019. Osallistujia oli noin 145. Kokonaiskustannukset olivat 1 265,38 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 4.11.2019 § 7 myöntänyt Inkun Ideapajan Ystävät ry:lle 305 euroa Ilta laululle-tilaisuuteen. Tilaisuus järjestettiin 19.11.2019. Osallistujia oli 12. Kokonaiskustannukset olivat 265,69 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 4.11.2019 § 7 myöntänyt Itä-Hakkilan ja Kolohongan Pioneerit ry:lle 1 500 euroa Lastenkulttuuria koko kylälle -tapahtumaan. Tapahtuma järjestettiin 7.12.2019. Osallistujia oli noin 75. Kokonaiskustannukset olivat 1 710,39 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 4.11.2019 § 7 myöntänyt Korson Ruokapalvelu ry:lle 1 850 euroa yhdistyksen 20-vuotisjuhlaan. Juhla järjestettiin 17.12.2019. Osallistujia oli 380. Kokonaiskustannukset olivat 1 607,11 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Yleisjaosto on 9.12.2019 § 8 myöntänyt Korson Työttömät ry:lle 300 euroa Joulun tervetuliaiset -tapahtumaan. Tilaisuus järjestettiin 18.12.2019. Osallistujia oli 83. Kokonaiskustannukset olivat 331,30 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Etevät eukot ja Hakunila-seura ry ovat toimittaneet tilityksen myöhästyneenä. Kaikki muut edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet hyväksyttävän tilityksen määräaikaan mennessä.

Kaupunginvaltuuston hyväksymissä talousarvion täytäntöönpanomääräyksissä on kirjattu avustusten tilityksistä seuraavasti: Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima selvitys tai tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen päätöksellä. Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä periä maksetun avustuksen tai osan siitä takaisin.



Avustusten myöntämisen ajankohtana voimassa olivat yleisjaoston 15.1.2018 § 3 hyväksymät ja 11.3.2019 § 7 muutetut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteet. Periaatteiden mukaan kohdeavustuksen käytöstä on laadittava tilitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman tai hankkeen päättymisestä tai yleisjaoston määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli tilitystä ei määräaikaan mennessä tehdä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Yleisjaoston hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden ja hallintosäännössä viitattujen kaupunginvaltuuston talousarvion täytäntöönpanomääräysten välillä on ristiriita. Eteivät eukot ja Hakunila-seura ovat käyttäneet myönnetty avustukset avustuspäätöksissä määriteltuihin tarkoituksiin eikä tilitysten myöhästyminen ole aiheutunut haittaa. Tämän vuoksi tilitykset on perusteltua hyväksyä.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 26

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustustilitykset:

- Toimiva Koivukylä – Toimari ry 9 780 euroa (Koivukylän Lähisanomat),
- Eteivät Eukot 2 977,60 euroa,
- Vantaan Asunnottomien Hyvinvoinnin Tuki (Vahti) ry 1 429,61 euroa,
- Hakunila-seura ry 8 620 euroa,
- Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry 732,24 euroa,
- Hiekkaharjun Omakotiyhdistys ry 200 euroa,
- Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf 1 900 euroa (Nyländsk Aftongala),
- Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf 500 euroa (Svenska Dagens Fest)
- Lions Club Vantaa Pähkinärinne ry 1 484,78 euroa,
- Toimiva Koivukylä – Toimari ry 3 305 euroa (3 tapahtumaa),
- VETRES-toimikunta 800 euroa,
- Inkun Ideapajan ystävät ry 265,69 euroa,
- Itä-Hakkilan ja Kolohongan Pioneerit ry 1 500 euroa,
- Korson Ruokapalvelu ry 1 607,11 euroa,
- Korson Työttömät ry 300 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä kirjasto- ja asukaspalveluiden toimistolla, os. Kielotie 20 C, 4. krs.

Täytäntöönpano: Kaupunkikulttuurin toimiala/kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Sanna Parrukoski, 040 543 7460, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/9531/02.03.01.03/2019

Kaupunginhallituksen yleisjaoston 11.3.2019 § 7 hyväksymien ja 11.4.2019 voimaantulleiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä, asukkaiden keskinäistä kohtaamista, viestintää ja tiedon kulkua, eri väestöryhmien vuoropuhelua tai kaupunkiympäristön viihtyvyyden ja turvallisuuden parantumista. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla Vantaata. Avustuksella toteutettavien hankkeiden tai tapahtumien tulee olla kaikille avoimia.

Kohdeavustushakemus tulee toimittaa viimeistään 21 vuorokautta ennen toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Paikallisen kansalaistoiminnan avustusta ei voida myöntää tapahtumiin tai toimintaan, jotka ovat ensisijaisesti kulttuuri-, nuoriso- tai liikuntatapahtumia tai joita muutoin tuetaan toisella kohdennetulla avustuslajilla.

Avustuksen määrää arvioidessa huomioidaan tapahtuman luonne, arvioitu osallistujamäärä ja kustannusten kohdentuminen sekä välttämättömyys tapahtuman toteutuksen kannalta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustuksiin on vuoden 2020 talousarviossa varattu 937 915 euroa.

31.12.2019 mennessä saapuneet kohdeavustushakemukset paikalliseen kansalaistoimintaan ovat:

African Care ry hakee 2 400 euroa avustusta kansainvälisen naistenpäivän juhlan järjestämiseen Vernissassa 7.3.2020. Kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 1 000 euroa, esiintymispalkkioista 800 euroa, tiedotuskuluista 300 euroa, koriste- ja tarvikkeista 200 euroa ja esiintyjien backstage-tarjoilukuluista 100 euroa. Yhdeksättä kertaa järjestettävän tapahtuman teemana on ”Ihanat naiset rakentaa rauhaa”. Ohjelmassa on mm. tanssi- ja musiikkiesityksiä, juhlapuhe ja kakkukahvit. Juhla järjestetään yhteistyössä vantaalaisten toimijoiden kanssa, ja sen tarkoitus on juhlistaa yhdenvertaisuutta ja eri kansallisuuksien kirjoa. Arvioitu osallistujamäärä on 200 henkilöä. Korkeiden tarjoilukulujen vuoksi avustusta esitetään myönnettäväksi 1 800 euroa.

Toimiva Koivukylä – Toimari ry hakee 10 620 euroa Koivukylän Lähisanomat -lehden tekemiseen. Avustusta haetaan jakelukustannuksiin 5 460 euroa, taittokuluihin 3 420 euroa ja toimitussihteerin palkkioon 1 740 euroa. Lehden painatuskulut sekä toimistokulut katetaan mainostuloilla. Lehti ilmestyy Koivukylän suuralueella kuusi kertaa vuoden 2020 aikana. Painosmäärä on 10 500 kappaletta. Vuodesta 1983 ilmestynyt, vapaaehtoisvoimin toimitettu ilmaisjakelulehti toimii suuralueen asukas- ja tiedotuslehtenä, jossa paikalliset järjestöt, vapaaehtoistoimijat ja kaupunki voivat ilmoittaa maksutta tapahtumistaan.

Vantaan Monimaa ry hakee 800 euroa avustusta monikulttuurisen ystävänpäiväjuhlan järjestämiseen Tikkurilan asukastilassa 14.2.2020. Kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 300 euroa, esiintymispalkkioista 250 euroa, koristelu- ja askartelutarvikkeista 200 euroa sekä matkakuluista 50 euroa. Kaikille avoimessa tilaisuudessa on kulttuuriesityksiä, askartelua ja kahvitarjoilu. Juhlan tarkoitus on edistää erilaisten ihmisten kohtaamista ja kanssakäymistä. Samalla tehdään tutuksi Tikkurilan uutta asukastilaa. Arvioitu osallistujamäärä on 100 henkilöä.



Vantaan työnhakijat ry hakee 1 480 euroa avustusta ohjelmallisen joulujuhlan kustannuksiin. Juhla järjestettiin kansalaistoiminnan keskus Leinikissä 12.12.2019. Avustusta haetaan tarjoilukuluihin 1 050 euroa, tiedotuskuluihin 150 euroa, lahjoihin 100 euroa, esiintymispalkkioihin 100 euroa ja matkakuluihin 80 euroa. Tilaisuudessa tarjotaan joululounas ja kahvit. Ohjelmassa on laulua, arpajaiset ja runonlausuntaa. Arvioitu osallistujamäärä on 180 henkilöä. Avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohtuulliset tarjoilukulut ovat noin 2 euroa henkilöä kohti, eivätkä lahjoista aiheutuvat menot ole hyväksyttäviä kustannuksia. Nämä asiat huomioiden avustusta esitetään myönnettäväksi 700 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 27

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää kohdeavustukset:
 - African Care ry 1 800 euroa,
 - Toimiva Koivukylä – Toimari ry 10 620 euroa,
 - Vantaan Monimaa ry 800 euroa,
 - Vantaan työnhakijat ry 700 euroa,
- b) myöntää 75 % ennakkoa sitoumuslomaketta vastaan:
 - African Care ry,
 - Toimiva Koivukylä – Toimari ry,
 - Vantaan Monimaa ry,
- c) edellyttää, että avustuksen käytöstä toimitetaan tositteisiin perustuva tilitys viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin,
- d) edellyttää, että Toimiva Koivukylä – Toimari ry toimittaa tilityksen Koivukylän Lähisanomat -lehden tekemisestä viimeistään 31.12.2020. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä kirjasto- ja asukaspalveluiden toimistolla, os. Kielotie 20 C, 4. krs.

Täytäntöönpano: kaupunkikulttuurin toimiala/kirjasto- ja asukaspalvelut
-ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Sanna Parrukoski, 040 543 7460, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



28 § Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet 21.1.2020 alkaen/ IL

VD/9439/02.03.01.03/2019

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2017 § 6 avustusten yleiset myöntämisperiaatteet, joita sovelletaan järjestöjen ja muiden yhteisöjen liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoiminnan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, kansalaistoiminnan avustusten sekä yksityishenkilöiden apurahojen hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Vantaan kaupungin 1.1.2020 voimaan tulleen hallintosäännön 10 luvun 9 § mukaan vapaa-ajan lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Vapaa-ajan lautakunta myöntää hyväksymiensä periaatteiden mukaisesti kirjasto- ja asukaspalveluiden palvelualueen valmistelussa olevat toiminta-avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille ja paikalliseen kansalaistoimintaan sekä kohdeavustukset paikalliseen kansalaistoimintaan. Avustusten myöntämisessä sovelletaan myös avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustuksien myöntämisestä on 31.12.2019 saakka vastannut kaupunginhallituksen yleisjaosto. Yleisjaosto hyväksyi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteet 15.1.2018 § 3 sekä myöntämisperiaatteisiin tehdyt muutokset 11.3.2019 § 7. Nyt vapaa-ajan lautakunnalle esitettävät myöntämisperiaatteet vastaavat sisällöltään voimassa olleita yleisjaoston myöntämien avustusten myöntämisperiaatteita.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 28

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä liitteenä olevat hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet,
- b) että nämä periaatteet tulevat voimaan 21.1.2020.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: -Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet. Voimassa 21.1.2020 alkaen.
-Avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet. Voimassa 1.1.2018 alkaen.

Täytäntöönpano: kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet

Voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

Hyväksytty
Kaupunginhallitus 11.12.2017

VD/10147/02.03.01.03/2017



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

SISÄLLYS

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN AVUSTUSTEN YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET	3
Yleisten myöntämisperiaatteiden soveltamisala	3
Avustusten myöntämisen yleiset tavoitteet ja arvot	3
Avustusten hakeminen	3
Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet	4
Toiminta-avustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	5
Kohdeavustuksia koskevat yleiset myöntämisperiaatteet	6
Avustusten maksaminen	6
Avustusten käytön valvonta	7



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN AVUSTUSTEN YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

YLEISTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEIDEN SOVELTAMISALA

Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan järjestöjen ja muiden yhteisöjen liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoiminnan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja kansalaistoiminnan avustusten sekä yksityishenkilöiden apurahojen hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan ensisijaisesti suhteessa avustuslajikohtaisiin myöntämisperiaatteisiin.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN YLEISET TAVOITTEET JA ARVOT

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa.

Avustettavan toiminnan tulee perustua kestävän kehityksen sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen periaatteisiin.

Avustusten saajien toivotaan ottavan toiminnassaan huomioon savuton kunta - toimenpideohjelman mukaiset linjaukset savuttomuuden edistämisestä.

Avustuksen myöntävä toimielin voi linjata avustustoiminnan erityiset painopisteet.

AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella vuosittaisen taloussuunnitelman hyväksymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään ennen toiminta-avustusten hakuajan alkamista. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Avustusten hakuajankohdat ilmoitetaan avustuslajikohtaisissa ohjeissa.

Avustushakemukset sekä tarvittavat liiteasiakirjat on toimitettava annettuun määräaikaan mennessä kuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Sekä sähköisten



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

että paperisten tai postin kuljetettavaksi annettujen hakemusten ja muiden asiakirjojen on oltava perillä palautuspisteissä määräaikaan mennessä tai hakemus katsotaan myöhästyneeksi.

Avustushakemuksia käsittelevä viranomainen voi lisäksi antaa määräajan, mihin mennessä puutteelliset hakemukset on täydennettävä tai puuttuvat asiakirjat toimitettava kaupungille. Täydentämispyynnön jälkeen vielä puutteellisina olevat avustushakemukset käsitellään myöhästyneinä.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN YLEISET PERIAATTEET

1. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Yksityishenkilöille myönnettävien avustusten ja apurahojen hakijoiden tulee olla Vantaalla asuvia.
2. Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan laatua ja laajuutta sekä otetaan huomioon toiminnan suunnitelmallisuus, hakijan oma rahoitusosuus ja samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.
3. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut annettuun määräaikaan mennessä.
4. Myönnetty avustus on hakijakohtainen, eikä sitä saa siirtää edelleen muun yhteisön käytettäväksi.
5. Avustuksen saajan on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä kaupungin kanssa avustusta koskeissa asioissa.
6. Avustusta saaneen yhteisön edellytetään julkistavan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla tiedon, että yhteisö on saanut Vantaan kaupungilta avustusta.
7. Avustusta ei myönnetä samaan toimintaan, johon yhteisö on saanut tai saa avustusta toiselta kaupungin viranomaiselta tai toisesta kaupungin myöntämästä avustuslajista.
8. Avustuksia ei myönnetä toimintaan, jonka tarkoitus on kokonaan tai osaksi edistää uskonnollisen sanoman leviämistä tai tehdä uskonnollista työtä.



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

9. Toiminta- ja kohdeavustusta ei myönnetä yhdistysten tai muiden yhteisöjen palveluihin, jotka ovat Vantaan kaupungin ostopalvelusopimuksen piirissä.
10. Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista.

TOIMINTA-AVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Puoluepoliittisille yhdistyksille voidaan myöntää toiminta-avustusta ainoastaan toimintaan, joka on kaupungin strategialinjausten mukaista.

Toiminta-avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kustannuserät.

Avustuslajikohtaisesti määritellään tarkemmin toimintamenot, joita ei hyväksytä avustettaviksi kuluiksi.

Vantaan kaupungin tukiprosentti (%) avustuksen hakijan hyväksyttävistä toimintamenoista linjataan avustuslajikohtaisesti.

Toiminta-avustusta tai avustettavuutta haettaessa kaupungille on toimitettava hakemuksen liitteenä:

- yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot),
- pankin varmistama tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot),
- toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle.

Toiminta-avustuksia myönnettäessä avustuspäätösten yhteydessä tulee tuoda näkyviin hakijan saama tila- ja/tai vuokratuki.

Toiminta-avustusten käytön selvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut eriteltävä toiminnanaloittain tuloslaskelmassa tai sen liitteessä. Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on käyttö- selvityksen liitteenä toimitettava toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettyäessä.



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

KOHDEAVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin.

Kohdeavustuksia ei myönnetä:

- tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan joita jo tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella,
- tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai joiden keskeinen tarkoitus on varainhankinta. Mikäli tapahtuma, johon avustus on myönnetty tuottaa voittoa, pienenee maksettava avustus tilityksen mukaisesti,
- investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan,
- tapahtumiin, joilla on puoluepoliittinen tarkoitus,
- sellaisiin kunta- tai maakuntavaaleja, valtiollisia vaaleja tai Euroopan unionin vaaleja edeltäviin ja ehdokaslistojen lopullisen vahvistamisen jälkeen toteutettaviin tapahtumiin, tilaisuuksiin ja hankkeisiin, joiden toteuttajana tai esiintyjänä on vaaleihin asetettu ehdokas tai, jotka muutoin sisältävät vaalimainontaa tai muuta edellä mainittuihin vaaleihin liittyvää toimintaa.

Avustuslajikohtaisesti voidaan lisäksi määritellä tarkemmin menot, joita ei hyväksytä avustettaviksi kuluiksi.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista.

Kohdeavustuksista voidaan antaa erillisiä ohjeita avustuslajikohtaisesti.

AVUSTUSTEN MAKSAMINEN

Avustukset ja apurahat voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Toiminta-avustukset maksetaan, kun kaupunki on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

Avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakoon kirjallista sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan avustuksen takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen edellytykset eivät täyty.

Avustuslajista riippuen avustuksen maksaminen voi edellyttää yhteistyösopimusta avustettavan yhteisön ja kaupungin välillä.

AVUSTUSTEN KÄYTÖN VALVONTA

Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Avustusta saaneen yhteisön tulee laatia toiminta-avustuksen osalta selvitys ja kohdeavustuksen osalta maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen.

Selvitys tai tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Toiminta-avustusta koskevassa selvityksessä on oltava yhteisön taloudesta vastaavan henkilön ja virallisten tilin- tai toiminnantarkastajien allekirjoitus ja kohdeavustusta koskevassa tilityksessä yhteisön taloudesta vastaavan henkilön allekirjoitus.

Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen saajan toimintaa, hallintoa ja kirjanpitoa siinä laajuudessa, kuin avustuksen myöntäjä katsoo tarpeelliseksi avustuksen ehtojen mukaisen käytön toteamiseksi.

Toiminta-avustusta saavissa yhdistyksissä on toimitettava tilin- tai toiminnantarkastus tilintarkastuslain ja yhdistyslain mukaisesti.

Avustus peritään kokonaan tai osittain takaisin, jos:

- avustusta ei ole käytetty siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty,
- hakija on saanut tai saa avustusta samaan toimintaan kaupungin toiselta viranomaiselta,
- avustuksen myöntämispäätös kumotaan,
- avustushakemuksessa annetut tiedot ovat virheellisiä tai
- avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä annettuun määräaikaan mennessä,
- avustusta ei ole käytetty kokonaan.



Avustusten yleiset
myöntämisperiaatteet
voimassa 1.1.2018 alkaen

Vantaan kaupunki

Avustuksen myöntänyt viranomainen tekee päätöksen selvityksen ja tilityksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä sekä takaisinperinnästä.

Avustuksen myöntänyt viranomainen voi eri anomuksesta päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana tilivuotena. Erityisistä syistä avustus voidaan myöntää käytettäväksi useampanakin vuotena.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet

Voimassa 21.1.2020 alkaen

Vantaan kaupunki

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020

VD/9439/02.03.01.03/2019

SISÄLLYSLUETTELO

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet	3
1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset.....	3
1.1 Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen	4
1.2 Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille.....	5
2. Paikallisen kansalaistoiminnan avustukset.....	5
2.1 Kohdeavustus paikalliseen kansalaistoimintaan.....	6
2.2 Toiminta-avustus paikalliseen kansalaistoimintaan.....	7
3. Toiminta-avustusten haku- ja tilitysohje	8

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEEN SEKÄ PAIKALLISEEN KANSALAISTOIMINTAAN MYÖNNETTÄVIEN AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEET

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain määrärahan vantaalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä paikallista kansalaistoimintaa edistävien järjestöjen ja toimintaryhmien tukemiseen.

Vapaa-ajan lautakunta päättää avustusmäärärahan jakamisesta eri avustusmuotojen kesken ja myöntää avustukset. Avustukset myönnetään harkinnan mukaan vähintään vuoden toimineille järjestöille, yhteisöille tai toimintaryhmille.

Vapaa-ajan lautakunta myöntää avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan seuraavan jaottelun mukaisesti:

1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset
 - 1.1. Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
 - 1.2. Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille
2. Paikallisen kansalaistoiminnan avustukset
 - 2.1. Kohdeavustus paikalliseen kansalaistoimintaan
 - 2.2. Toiminta-avustus paikalliseen kansalaistoimintaan

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen hyväksymiä Avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita (kaupunginhallitus 11.12.2017 § 6).

1. HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN AVUSTUKSET

Avustuksia voidaan myöntää järjestöille, yhteisöille tai toimintaryhmille, joiden toiminta edistää vantaalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti hyvinvoinnin erojen kaventamista Vantaalla.

Avustuksien tavoitteena on:

- edistää hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta,

- ehkäistä syrjäytymistä sekä
- edistää kotoutumista.

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin, kuten lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, päihdepalveluja, mielenterveyspalveluja tai kriisiapua tarvitseviin, asunnottomiin, toimeentulovaikeuksissa oleviin, maahanmuuttajataustaisiin henkilöihin tai vähemmistökieli- ja -kulttuuriryhmiin.

Avustuksia voivat saada:

- kansanterveysjärjestöt,
- potilasjärjestöt,
- vammaisjärjestöt,
- lastensuojelujärjestöt,
- päihdejärjestöt,
- vanhusjärjestöt,
- nuorisokasvatusjärjestöt,
- työttömien järjestöt ja
- muut järjestöt, yhdistykset tai rekisteröitymättömät toimintaryhmät, joiden toiminnan tarkoitus on edistää hyvinvointia ja terveyttä.

Avustuksia saavilta ruoka-apua järjestäviltä tahoilta edellytetään, että ne pyrkivät hyvään yhteistyöhön Yhteisen pöydän kanssa.

Myönnetyllä avustuksella voi kattaa avustettavan toiminnan kuluista korkeintaan 70 prosenttia. Omarahoitusosuutta voi täydentää talkootyön tunneilla.

Avustusta ei myönnetä sellaiseen liikunta-, nuoriso- tai kulttuuritoimintaan, jota avustetaan kaupungin toisesta avustuslajista.

Avustusta saaneen yhteisön tulee julkistaa, että yhteisö on saanut avustusta Vantaan kaupungilta.

1.1 Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen

Avustus on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin.

Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

1.2 Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustusta (MYT) voivat saada vakiintuneet järjestöt, yhteisöt tai toimintaryhmät seuraavien perusteiden mukaisesti:

- Toiminta vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla vantaalaisten hyvinvointia ja toiminnan puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- Toiminta täydentää merkittävällä tavalla kaupungin omaa palvelutuotantoa eikä kaupunki itse tuota vastaavaa palvelua.
- Avustettava toiminta on pääasiassa palvelutoimintaa, joka kohdistuu tiettyihin vantaalaisiin erityisryhmiin.
- Toimijalla on kaupungin tuen ohella omaa varainhankintaa tai muuta julkista rahoitusta sekä palkattua henkilökuntaa.

Avustusta myönnetään järjestön sääntöjen mukaiseen, yleishyödyllisestä toiminnasta aiheutuviin kuluihin.

Kaupunki valitsee avustuksen hakijoista ne, joiden toiminta kaupungin kannalta parhaiten täyttää ehdot. Valittujen toimijoiden kanssa tehdään kumppanuussopimus. Avustuksen myöntämisestä päätetään vuosittain talousarvion hyväksymisen jälkeen.

2. PAIKALLISEN KANSALAISTOIMINNAN AVUSTUKSET

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia.

Avustusta voidaan myöntää toimintaan, joka edistää alueella

- yhteisöllisyyttä,
- asukkaiden keskinäistä kohtaamista,
- viestintää ja tiedon kulkua,
- eri väestöryhmien vuoropuhelua tai
- kaupunkiympäristön viihtyvyyden ja turvallisuuden parantumista.

Avustukset voidaan myöntää toiminta-avustuksena tai kohdeavustuksena.

Avustusta saaneen yhteisön tulee julkistaa, että yhteisö on saanut avustusta Vantaan kaupungilta.

Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa.

Jos tapahtumalla on selkeä kohderyhmä tai rajattu yleisö, hakemuksesta tulee ilmetä, millä tavoin avoimuuden edellytykset toteutuvat. Avustuksia myönnettäessä seurataan alueellista tasapuolisuutta ja kaksikielisyyden toteutumista.

Mikäli hakijalle myönnetään paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta, kohdeavustuksia voidaan myöntää tapahtumiin, jotka eivät sisälly saman vuoden toimintasuunnitelmaan.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustusta ei voida myöntää tapahtumiin tai toimintaan, jotka ovat ensisijaisesti kulttuuri-, nuoriso- tai liikuntatapahtumia tai joita muutoin tuetaan toisella kohdennetulla avustuslajilla.

2.1 Kohdeavustus paikalliseen kansalaistoimintaan

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä.

Avustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa ja 21 vuorokautta ennen sitä vapaa-ajan lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta voi hakea myös useaan saman vuoden aikana järjestettävään tapahtumaan samalla kohdeavustuksen hakemuksella.

Hakijalle voidaan myöntää avustusta useaan eri tapahtumaan samanaikaisesti, jos hakija on aikaisemmin saanut avustusta Vantaan kaupungilta ja tilittänyt saadun avustuksen ohjeiden mukaan.

Saman hakemuksen kaikki tapahtumat tilitetään kerralla ja avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

Avustettavan tapahtuman kuluista voidaan hyväksyä:

- Esiintymispalkkiot, asiantuntijaluennot ja esiintyjien backstage-kulut.
- Tapahtumien järjestämisestä aiheutuvat välittömät ja välttämättömät toimintakulut (kuten pienimuotoiset somistuskulut, asiakirjojen ja lupien hankinnasta aiheutuvat kulut, vakuutukset, viranomaismaksut, puhtaanapitokulut sekä järjestyksenvalvojen palkkiot).
- Vuokrat, mikäli tapahtuma edellyttää tilan tai tekniikan vuokrausta.

- Kohtuulliset tiedotuskulut.
- Tapahtumaan liittyvät matkakustannukset halvimman julkisen matkustustavan mukaan sekä veroton kilometrikorvaus matkalaskun/ajopäiväkirjan mukaan.
- Tarjoilukulut noin 2 euroa/henkilö.

Kuluina ei hyväksytä seuraavia menoja: yhdistyksen itselleen maksamat laskut tai tuotantopalkkiot, laite- ja tavarahankinnat, palkinnot, lahjat, stipendit, alkoholilaskut, laskujen viivästyskulut, toimisto- ja hallintokulut, päivärahat ja ulkomaanmatkakulut, matkustamiseen liittyvät polttoainekulut sekä yhdistyksen sisäisistä vuosijuhlista, koulutuksista tai vastaavasta toiminnasta syntyvät kustannukset.

Myönnetystä avustuksesta on annettava tilitys viimeistään kaksi (2) kuukautta tapahtuman päättymisestä tai vapaa-ajan lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksestä.

Mikäli tilitystä ei määräaikaan mennessä palauteta, avustusta ei makseta tai jo maksettu avustus peritään takaisin.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta voi saada ennakoon sitoumusta vastaan enintään 75 prosenttia. Ennakkoa ei voi hakea tapahtuman jälkeen.

2.2 Toiminta-avustus paikalliseen kansalaistoimintaan

Yhdistykset, jotka järjestävät säännöllistä ja laajasti alueen asukkaisiin kohdistuvaa kansalaistoimintaa, voivat hakea paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta.

Avustusta voidaan myöntää toiminnalle, joka parantaa vantaalaisen kansalaistoiminnan edellytyksiä; asukkaiden osallistumismahdollisuuksia sekä asukkaiden vaikuttamismahdollisuuksia. Avustusta voivat hakea esimerkiksi kaupunginosayhdistykset, kyläyhdistykset tai asukasyhdistykset.

Avustuksen hakemisessa noudatetaan toiminta-avustusten haku- ja tilitysohjeita. Myönnetyllä avustuksella voi kattaa avustettavan toiminnan kuluista korkeintaan 70 %. Omarahoitusosuutta voi täydentää talkootyön tunneilla.

3. TOIMINTA-AVUSTUSTEN HAKU- JA TILITYSOHJE

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden sekä paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten hakuaika ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Toiminta-avustukset haetaan vuosittain helmikuun loppuun mennessä.

Avustus myönnetään kerran vuodessa ja se on käytettävä myöntämivuoden aikana. Mikäli avustusta jää käyttämättä, avustuksen saaja voi anoa kaupungilta lisää aikaa avustuksen käyttämiseksi seuraavana vuonna. Avustusta ei myönnetä takautuvasti.

Avustuksen hakija voi halutessaan antaa lisätietoja ja selvityksiä erillisessä liitteessä.

Toiminta-avustusta on mahdollista hakea kirjallisesti ennakkona 50 % edellisen vuoden samasta avustuslajista hakijalle myönnetystä määrästä.

Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Avustuksen käyttöselvityksessä kuluina ilmoitetaan avustettavasta toiminnasta aiheutuneet kulut. Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista.

Avustuksen kuluina ei hyväksytä varainhankinnasta tai tulon hankinnasta aiheutuvia kuluja, liiketoiminnasta aiheutuvia kuluja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, perintäkuluja, kokouspalkkioita, alkoholikuluja, päivärahoja, jäsenmaksuja alue- tai piirijärjestölle, poistoja tai toimitilojen remontti- ja peruskorjauskuluja.

Vapaa-ajan lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.



VD/9951/02.03.01.03/2018

Monik Vantaa ry anoo 20.12.2019 lähetetyllä viestillä oikeutta käyttää yleisjaoston 13.5.2019 § 9 päätöksellä maksettua hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta vuodelle 2019 myös vuonna 2020. Yhdistys ilmoittaa, että myönnetystä 3 200 euron avustuksesta on käytetty kolmasosa. Avustuksen käyttämiselle laadittu toimintasuunnitelma muuttui syksyn aikana muun muassa siten, että syksyksi suunniteltu seminaari siirrettiin pidettäväksi keväällä 2020, samoin koulutuksia on tarkoitus jatkaa keväällä.

Monik Vantaa ry on pääasiassa Itä-Vantaalla toimiva monimuotoista nuorisopainotteista liikuntaa, kasvatusta- ja kerhotoimintaa sekä retkiä järjestävä yhdistys. Se haki hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusta vuonna 2019. Yhdistyksen tavoitteena oli tarjota Vantaalla asuville maahanmuuttajavanhemmille päihde- ja mielenterveystietoisuutta sekä mielenterveysongelmien käsittelyyn tukea. Avustuksella oli tarkoitus kouluttaa viisi lähettiläistä, jotka sitten järjestävät koulutuksia maahanmuuttajataustaisille vanhemmille.

Maahanmuuttajaperheissä mielenterveys ja päihteet ovat aiheina tabuja ja mielenterveysongelmiin liittyy usein tietämättömyyttä, häpeää ja pelkoa. Monik Vantaa ry on perustettu monikulttuuristen nuorten toimesta ja sillä on hyvä tietämys maahanmuuttajayhteisön keskellä toimimisesta sekä myös hyvä maine. Monik Vantaa ry:n tavoitteena on kouluttaa lähettiläiset toimimaan vanhempien kanssa hienovaraisesti, syllistämättä heitä. Yhdistys aikoo seurata koulutettujen lähettiläisten työtä järjestämällä säännöllisiä tapaamisia ja arvioi tavoittavansa 250 maahanmuuttajataustaista vanhempaa.

Vantaan kaupunginhallituksen 11.12.2017 § 6 päättämien avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan avustuksen myöntänyt viranomainen voi eri anomuksesta päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana tilivuotena.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 29

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Monik Vantaa ry:lle oikeus käyttää vuoden 2019 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusta vuonna 2020,
- b) edellyttää, että yhdistys tilittää koko avustuksen käytön 31.5.2021 mennessä,
- c) edellyttää, että mikäli avustusta ei käytetä kokonaisuudessaan vuoden 2020 aikana, käyttämättä jäänyt avustus palautetaan kaupungille.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Alkuperäinen hakemus on nähtävänä kirjasto- ja asukaspalvelujen toimistossa Kielotie 20 C, 4.krs.

Täytäntöönpano: kaupunkikulttuurin toimiala/kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379 etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



30 § Ennakkoavustukset merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille vuonna 2020/ IL

VD/9505/02.03.01.03/2019

Kaupunginhallituksen 11.12.2017 § 6 hyväksymien avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaisesti avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakoon kirjallista sitoumusta vastaan. Ennakkoavustusta voidaan maksaa korkeintaan 50 prosenttia edellisen vuoden avustuksen suuruudesta. Ennakkomaksun hakija sitoutuu palauttamaan kaupungille jo maksetun ennakon, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen edellytykset eivät täyty.

Nicehearts ry anoo 29.11.2019 päivätyllä hakemuksella vuoden 2020 avustusmäärärahasta ennakkoa 35 000 euroa. Vuonna 2019 yleisjaoston päätöksellä 13.5.2019 § 10 Nicehearts ry:lle myönnettiin 70 000 euroa merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan tukea.

Vuonna 2001 perustettu Nicehearts ry tekee työtä tyttöjen ja naisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Yhdistyksen tavoitteena on mahdollistaa, että tytöt, naiset sekä sellaisiksi itsensä kokevat löytävät oman paikkansa yhteiskunnassa sen tasa-arvoisina ja yhdenvertaisina jäseninä. Yhdistys tekee myös vaikuttamistyötä tyttöjen ja naisten aseman edistämiseksi. Yhdistyksellä on toimitilat Tikkurilassa osoitteessa Lummetie 2b A-rappu.

Vantaan Icehearts ry anoo 5.12.2019 tulleella hakemuksella vuoden 2020 avustusmäärärahasta ennakkoa 50 000 euroa. Vuonna 2019 yleisjaoston päätöksellä 13.5.2019 § 9 yhdistykselle myönnettiin 100 000 euroa merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan tukea.

Vantaan Icehearts ry:n toiminta perustuu varhaisen puuttumisen toimintamalliin ja toiminnan tarkoituksena on kunnan peruspalvelujen tukeminen. Käytännössä Icehearts-toiminta on joukkue-toimintaa sosiaalitoimen avustuksella valituille lapsille. Icehearts-joukkueita ohjaa Icehearts-kasvattaja, joka kulkee lasten rinnalla 12 vuotta. Joukkue-toiminta saatetaan päätökseen, kun lapset täyttävät 18 vuotta. Kaupungin tuki yhdistykselle käytetään Icehearts-joukkueiden henkilöstö- ja toimintakuluihin.

Alkuperäiset hakemukset nähtävillä kirjasto- ja asukaspalvelujen toimistolla os. Kielotie 20 C, 4.krs.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 30

Asukaspalvelujohtajan esitys

Päätetään

- a) myöntää ennakkoavustuksena merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan tukea Nicehearts ry:lle 35 000 euroa,
- b) myöntää ennakkoavustuksena merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan tukea Vantaan Icehearts ry:lle 50 000 euroa,
- c) edellyttää, että järjestöt lähettävät kaupungille käyttöselvityksen avustuksen käytöstä 31.5.2021 mennessä,
- d) edellyttää, että Nicehearts ry palauttaa jo maksetun ennakkoavustuksen takaisin, mikäli



- e) vapaa-ajan lautakunta ei toiminta-avustuksien avustusmäärärahan jaon yhteydessä myönnä avustusta järjestölle,
edellyttää, että Vantaan Icehearts ry palauttaa jo maksetun ennakkoavustuksen takaisin, mikäli vapaa-ajan lautakunta ei toiminta-avustuksien avustusmäärärahan jaon yhteydessä myönnä avustusta järjestölle.

Pykälä tarkistetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunkikulttuurin toimiala/kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379 etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



31 § Toiminta-avustukset paikalliseen kansalaistoimintaan 2020 / ennakkoavustus/ IL

VD/9503/02.03.01.03/2019

Kaupunginhallituksen 11.12.2017 § 6 hyväksymien avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaisesti avustus tai sen osa voidaan maksaa ennakkoon kirjallista sitoumusta vastaan. Ennakkoavustusta voidaan maksaa korkeintaan 50 prosenttia edellisen vuoden avustuksen suuruudesta. Ennakkomaksun hakija sitoutuu palauttamaan kaupungille jo maksetun avustuksen, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen edellytykset eivät täyty.

Myyrmäki-liike hakee 27.12.2019 päivätyllä hakemuksella vuoden 2020 avustusmäärärahasta ennakkoa 11 500 euroa. Vuonna 2019 yleisjaoston päätöksellä 13.5.2019 § 11 Myyrmäki-liikkeelle myönnettiin paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta 23 000 euroa.

Haettu avustus on tarkoitettu Myyrmäki-liikkeen toimintaan: avoimeen kansalaistoimintaan, kaupunkitapahtumiin, kaikille avoimien tilojen ylläpitoon sekä Myyrmäen kaupunginosan kehittämiseen.

Vapaa-ajan lautakunta 21.1.2020 § 31

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta ennakkoavustuksena Myyrmäki-liikkeelle 11 500 euroa,
- b) edellyttää, että Myyrmäki-liike lähettää kaupungille käyttöselvityksen avustuksen käytöstä 31.5.2021 mennessä ja
- c) edellyttää, että Myyrmäki-liike palauttaa palauttavat jo maksetun ennakkoavustuksen takaisin, mikäli vapaa-ajan lautakunta ei toiminta-avustuksien avustusmäärärahan jaon yhteydessä myönnä avustusta ennakkoavustusta saaneelle toimijalle.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 3, 8-31

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalta**, eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan vapaa-ajan lautakunnan osoite

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

Puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00