

SISÄLLYSLUETTELO

Tarkastuslautakunta pöytäkirja 25.03.2020

Pöytäkirjan kansilehti, tarkastuslautakunta	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / HH	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen / HH	4
3 § Tehostetun asumispalvelun valvonnan ja omaishoidon arviointi / HH	5
4 § Kaupunginreviisorin viran auki julistaminen	6
5 § Tarkastuslautakunnan kokoukset keväällä 2020	9
6 § Vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi / HH	10
- Sitovien tavoitteiden raportointi	11
7 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen vuosikatsaus 2019/ HH	24
- Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen talousarvion toteutumisvertailu vuodelta 2019	25
8 § Arviointikertomus 2019 / HH	26
9 § Tarkastuslautakunnan arviointia muistioitten perusteella / HH	27
10 § Tilannekatsaus	28
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle	29
Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	30



Tarkastuslautakunnan kokous

Aika 25.3.2020 klo 17.00 – 18.55

Paikka Vantaan kaupungintalo, valtuustosali, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Jääskeläinen Pietari, puheenjohtaja	x	Lundell Kai-Ari	
Atiye Minna, varapuheenjohtaja	x	Aura Anssi	
Chen Jenni	x	Ahokas Siri	
Eerola Antero	x §:t 3-10 klo 17.05-18.55	Jääskeläinen Jari	
Eklund Tarja	x	Letto Pirkko	
Eskelinen Jarno	x Teams §:t 1-3 klo 17.00-17.31	Kiljunen Kimmo	
Laakso Päivi	x	Lindblad-Palo Salla	
Malmberg Piia	x §:t 1-3 klo 17.00-17.50	Raja-Aho Maarit	
Leppänen Janne	x	Åstrand Stefan	
Silvennoinen Sveta	x	Pajunen Emmi	
Vähäkangas Jussi	x	Tuomela Tiina	
Muut osallistujat			Läsnä
Hyvönen Helena, kaupunginreviisori	esittelijä §:t 1-10		x
Hännikäinen Sari, kaupunkitarkastaja			x
Pietilä Reima, kaupunkitarkastaja			x
Sohlberg Kati, tarkastussihteeri, pöytäkirjanpitäjä			x
Lahnalampi-Lahtinen Minna, vanhus- ja vammaispalveluiden johtaja			x §:t 1-3 klo 17.00-17.55

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pietari Jääskeläinen

Pöytäkirjanpitäjä Kati Sohlberg

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 27.4.2020 tarkastuslautakunta



Pykälät 4 ja 5, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 4.5.2020 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi.



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / HH**

Tarkastuslautakunta pvm 25.3.2020 § 1

Kaupunginreviisorin esitys:

- a) Todetaan läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja
- b) todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Pöytäkirjan tarkastaminen / HH

Tarkastuslautakunta pvm 25.3.2020 § 2

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja nro 3/2020.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 § Tehostetun asumispalvelun valvonnan ja omaishoidon arviointi / HH

VD/4800/00.03.00.00/2019

SH/HH/KS

Tarkastuslautakunta 25.3.2020 § 3

Tarkastuslautakunta on 12.6.2019 hyväksynyt vuoden 2019 arviointisuunnitelmansa, johon sisältyy tehostetun asumispalvelun valvonnan sekä omaishoidon arviointi.

Kaupunginreviisorin esitys:

Merkitään tiedoksi kuullut esittelyt ja suoritetaan arviointia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

kaupunkitarkastaja Sari Hännikäinen puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



4 §

Kaupunginreviisorin viran auki julistaminen

VD/2834/01.01.01.01/2020

HH/KS

Hallintosäännön mukaan kaupungin ulkoista tarkastusta johtaa kaupunginreviisori.

Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue

Ulkoinen valvonta järjestetään kaupungin johdosta riippumattomaksi. Ulkoinen tarkastus vastaa kaupungin hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisestä. Ulkoinen tarkastus käsittää tarkastuslautakunnan, ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön ja tilintarkastajan.

Ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö toimii tarkastuslautakunnan alaisuudessa. Tarkastuslautakunnan kokouksissa asiat esittelee kaupunginreviisori.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta vastaa

- hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisestä.
- Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- valvottava kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saatettava ilmoitukset valtuustolle tiedoksi sekä
- valmisteltava kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.
- sekä uuden Kuntalain 121a §:n mukaisista tehtävistä.

Kaupunginreviisori

- valmistelee tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat,
- avustaa tilintarkastusyhteisöä tilintarkastuksen suorittamisessa
- vastaa ulkoisen tarkastuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa ulkoisen tarkastuksen määrärahojen jaosta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen sopimushallinnasta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä



- määrää ulkoisen tarkastuksen päällikön sijaisjärjestelyistä
- hakee ulkoisen tarkastuksen tarvittavat luvat ja suostumukset
- sekä muut hallintosäännön 17 luvun 6 pykälässä mainitut tehtävät

Kaupunginreviisori Helena Hyvönen on ilmoittanut saavuttavansa eläkeiän 28.2.2021 ja jäävänsä eläkkeelle virastaan (vakanssinumero 00050101) 1.3.2021 alkaen.

Virka on tarkoituksenmukaista laittaa hakuun huhtikuussa, jotta viran hoito voidaan järjestää parhaiten.

Viran voimassaolevat kelpoisuusehdot ovat ylempi korkeakoulututkinto, tehtävän edellyttämä perehtyneisyys tarkastustoimeen, käytännössä saavutettu johtamiskokemus sekä suomen kielen ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito.

Tehtävässä edellytetään suuren kuntaorganisaation toiminnan vankkaa tuntemusta, syvällistä julkisen hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin asiantuntijuutta, perehtyneisyyttä julkishallinnon ja talouden tilintarkastusjärjestelmään sekä kokemusta asiantuntijaorganisaation johtamisesta. Lisäksi edellyttämme hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä kykyä tehdä yhteistyötä kaupungin sisäisten ja ulkoisten sidosryhmien kanssa. Kansainvälinen yhteistyö edellyttää myös sujuvaa englannin kielen taitoa ja kykyä toimia oman alan kansainvälisissä verkostoissa.

Viran tehtäväkohtainen palkka on ollut 5 126,78 ja kokonaispalkka 6 107,70 euroa kuukaudessa. Palkkauksesta päätetään erikseen.

Valinnasta päättää kaupunginvaltuusto tarkastuslautakunnan esityksestä.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020 § 4

Kaupunginreviisorin esitys:

- a) Päätetään julistaa auki kaupunginreviisorin virka (00050101) ja
- b) asettaa rekrytointityöryhmä ja valita siihen osallistujat.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Rekrytointiryhmään valittiin seuraavat osallistujat:

Pietari Jääskeläinen

Minna Atiye

Antero Eerola

Tarja Eklund

Janne Leppänen

Kai-Ari Lundell

Jussi Vähäkangas



Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



5 § Tarkastuslautakunnan kokoukset keväällä 2020

VD/2959/00.02.02.00/2020

HH/KS

Tarkastuslautakunta otti käsiteltäväkseen koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen vuoksi kokousaikataulun muuttamisen kevääksi 2020.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020 § 5

Kaupunginreviisorin esitys:

Tarkastuslautakunnan kokoukset keväällä 2020:

- a) Kokous 7.4.2020 **perutaan**
- b) kokous 27.4.2020 pidetään Teams-kokouksena sekä normaalikokouksena jäsenen valinnan mukaan
- c) kokous 4.5.2020 pidetään kuten edellä jäsenen valinnan mukaan
- d) kokouksen 16.6.2020 ajankohdasta ja paikasta päätetään tilanteen edetessä myöhemmin

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



6 § Vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi / HH

VD/4800/00.03.00.00/2019

HH/KS

Tarkastuslautakunnan 12.6.2019 hyväksymän vuoden 2019 arviointisuunnitelmansa mukaisesti tarkastuslautakunnan ohjelmaan on varattu sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi. Tavoitteena on arvioida vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumista hyödyntäen vuoden aikana arviointikohteissa saatua tietoa.

Kaupunginreviisori selostaa asiaa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020

Kaupunginreviisorin esitys:

Arvioidaan vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumista.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Vantaan kaupungin vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteumaraportti tilanne 31.12.2019

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaa

Sitovat tavoitteet TP 2019

Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
Turvaamme talouden tasapainon							
Strateginen tavoite 1. Turvaamme talouden tasapainon							
1.1 Hallittu käyttötalouden menokehitys	Toimintamenojen kasvu-% talousarvion 2019 mukainen	Vuosina 2013 - 2016 toimintamenojen kasvu keskimäärin 2,2 %. Vuonna 2017 toimintamenot vähenivät - 2,0 %	Talousarvion 2019 mukainen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Matti Ruusula	Valtuustokauden strategian ja talousarvion 2019 mukaiset kehittämis-toimenpiteet.	Käyttötalousmenojen kasvu edellisvuodesta oli 6,7 prosenttia. Alkuperäisessä talousarviossa 2019 ennakoitiin 6,2 prosentin menokasvua ja muutetussa talousarviossa 7,8 prosentin menokasvua vuoden 2018 tilinpäätökseen nähden.	Tavoite toteutui osittain.
1.2 Kaupunki saa maanmyyntivoittoa vuonna 2019 vähintään 36 miljoonaa euroa	Maanmyyntivoitot	43 milj. euroa	36 milj. euroa	Hannu Penttilä	Kauppoja tehtiin vuoden 2019 aikana n. 60 kpl. Tonttivarannon osalta tulokseen olisi ollut mahdollisuus päästä, mutta toimituksista johtuvista syistä varauksia jatkettiin paljon eteenpäin. KH:lle annettu tarkempi selvitys 3.12.2019.	Maanmyyntivoitot vuonna 2019 on 16,3 milj. euroa. Talousarvioluvuissa maanmyyntivoittojen tavoitetta laskettiin valtuuston päätöksellä 16.12.2019.	Tavoite ei toteutunut lainkaan.
1.3 Kaupunkia rakennetaan ensisijaisesti kaupungin maalle	Kaupungin maaomaisuus uudiskaavoituksessa (vahvistuneet kaavat)	35 %	35 %	Hannu Penttilä	Kaavoitusohjelman toteuttaminen.	72 %	Tavoite toteutui täysin.
1.4 Onnistunut varainhankinta ja rahoitusriskien hallinta	Budjetoidut korkomenot alittuvat, hallittu korkoriski, nettolainanotto enintään budjetin mukainen	Korkomenot 2,52 milj. euroa, duraatio 1,13	Korkomenoennuste 2,9 milj. euroa, duraatio 1,0 tai korkeampi	Martti Lipponen, raportointivastuu: Pirjo van Nues	Yhteensä uusia pitkäaikaisia lainoja nostettiin 100 milj. Euroa.	Korkomenot alittivat selvästi budjetin alittuen niukasti 2 milj. euroa. Kiinteäkorkoiset lainat paransivat kaupungin lainasalkun korkoriskiasemaa, ja salkun duraatio nousi vuoden 2019 lopussa jo yli 1,8:n.	Tavoite toteutui täysin.
1.5 EU- ja muun ulkopuolisen projektirahoituksen tehokas hyödyntäminen	EU- ja muuta ulkopuolista rahoitusta saavien projektien määrä projektisalkkujärjestelmässä	Projektisalkku-järjestelmässä 35 kpl (tilanne 28.5.2018)	Määrä lisääntyy	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	Projektirahoituksen aktiivinen hyödyntäminen eri toimialoilla vaikuttavuutta ja hyödyllisyyttä arvioiden. Myös projektisalkun	Projektisalkkujärjestelmässä projektien määrä 93 kpl (tilanne 31.12.2019). Huom. Uusi projektisalkkujärjestelmä	Tavoite toteutui täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
				johtajat, raportointivastuu: Matti Ruusula	käytettävyyden on parantunut, käyttäjämäärä on lisääntynyt ja projektien tietoja löytyy entistä kattavammin järjestelmästä.	otettiin käyttöön loppuvuodesta 2018. Projektien määrän runsas lisääntyminen (35 > 93) johtuu osin siitä, että niitä on alkuvuoden aikana vasta syötetty järjestelmään.	

Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien

Strateginen tavoite 4. Vahvistamme resurssiviisaasti nykyistä kaupunkirakennetta

4.1 Vantaa on hiilineutraali vuonna 2030	Resurssiviisauden tiekartassa esitetyt toimenpiteet kohti hiilineutraaliutta toteutetaan	Kasvihiuonekaasupäästöt 1,078 milj. ekv t CO ₂ /a (v. 2016)	Kasvihiuonekaasupäästöt 0,927 milj. ekv t CO ₂ /a (v. 2018)	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Hannu Penttilä	Resurssiviisauden tiekartassa esitetyt toimenpiteet etenevät ja toimialojen raportointi vuodelta 2018 ja osittain myös alkuvuoden raportointi valmistunut toukokuussa. Keskeiset tulokset on koottu tämän vuoden ympäristövastuuraporttiin.	Kokonaispäästöt olivat 1,068 milj. ekv t CO ₂ /a (v. 2018) eli ei aivan tavoitteessa. Kokonaispäästöt vähentyneet 4 % (muutos-% 2017-2018).	Tavoite toteutui osittain.
4.2 Ekologiset viheryhteydet säilyvät	Ekologiset yhteydet on merkitty yleiskaavaan	Ekologisia yhteyksiä ei ole selvitetty	Ekologiset yhteydet merkitty yleiskaavan 2020 luonnokseen	Hannu Penttilä	Ekologiset yhteydet huomioitu valmistelutyössä.	Yleiskaavaluonnoksessa ekologiset yhteydet selvitetty ja huomioitu kaavaluonnoksessa.	Tavoite toteutui täysin.
4.3 Joukkoliikenteen käyttö kasvaa	Kasvu vähintään 3 %	124 500 nousua arkivuorokaudessa	128 200 nousua arkivuorokaudessa	Hannu Penttilä	Joukkoliikenteen kokonaisvaltaisen kehittämisen, ratikan suunnittelu, tiivistyvä maankäyttö.	138 656 nousua arkivuorokaudessa.	Tavoite toteutui täysin.
4.4 Pyöräilyn kulkumuoto-osuus kasvaa	Pyöräilyn määrä kasvaa 3 % vuodessa	Pyöräilyindeksi * = 1000 (*pyöräilyindeksi kuvaa pyöräilymäärän kehitystä ja se määritetään laskentapisteen perusteella)	Pyöräilyindeksi =1030	Hannu Penttilä	Pyöräilyinfran kehittäminen, tiivistyvä maankäyttö.	Pyöräilyindeksi = 1039	Tavoite toteutui täysin.

Strateginen tavoite 5. Hyödynnämme rohkeasti kaupunkikeskusten kehittämismahdollisuudet

5.1 Asuntokaavoituksen kohdistuminen asemaseuduille ja joukkoliikenteen vyöhykkeelle	Asemakaavoitettu asuinkerrosala (netto) joukkoliikennevyöhykkeellä	50 %	80 %	Hannu Penttilä	Kaavoitusohjelman toteuttaminen.	94,5 %	Tavoite toteutui täysin.
--	--	------	------	----------------	----------------------------------	--------	--------------------------



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
Strateginen tavoite 6. Vantaan kaupunkiympäristöt ja asunnot ovat kansainvälisesti kilpailukykyisiä							
6.1 MAL-tavoitteet toteutuvat ja uusi MAL-sopimusesitys valmistuu	Toteutamme Helsingin seudulla sovitun asuntotuotannon määrän ottaen huomioon perheasuntojen tarve MAL-tavoitteet 1 065 000 k-m2 /4 vuotta 9 600 asuntoa / 4 vuotta	159 600 k-m2 2 986 asuntoa	Keskimäärin: 266 250 k-m2/vuosi ja 2 400 asuntoa/vuosi, josta valtion tukemaa asuntotuotantoa MAL-sopimuksen mukainen määrä	Hannu Penttilä	Kaavoitusohjelman toteuttamista hidastanut MATTI-järjestelmän käyttöönotto ja joidenkin kaavojen päätöksästyön hidastuminen.	Uutta kaavoitettua asumisen kerrosalaa 196 841 k-m2 eli 73,9 % koko vuoden tavoitteesta. Asuinrakennusten kerrosalaa 331 220 k-m2. Uusia asuntoja asuinrakennuksiin 5 014 kpl: joista kerrostaloihin 4485 asuntoa, rivi- ja ketjutaloihin 165 asuntoa, pientaloihin 364 asuntoa.	Tavoite toteutui osittain.
	Uudispientaloja luvitetaan 450/vuosi	350	450	Hannu Penttilä	Pientalolupia on myönnetty 193 kpl, yhteensä 278 talolle.	278 kpl	
Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa							
Strateginen tavoite 7. Kaupungin työllisyystilanne kehittyy parhaiten pääkaupunkiseudulla							
7.1 Työttömyys Vantaalla laskee	Vantaan työttömyysaste (%)	10,1 %	9,2 %	Jaakko Niinistö	TYP:n ja Ohjaamon asiakkaille tarjotaan monipuolisesti työllistämistä edistäviä palveluita. Työnhakijoille järjestetään säännöllisesti rekrytointitilaisuuksia. Maahanmuuttajille suunnattu osaamiskeskustoiminta on käynnistynyt.	Tilanne 12/2019: 8,9 %	Tavoite toteutui osittain.
	Pitkäaikaistyöttömien määrä (yli 12 kk työttömänä)	3 493	alle 3200	Jaakko Niinistö	Ks. edellä.	Tilanne 12/2019: 2 276	
	Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä	1261	alle 1091	Jaakko Niinistö	Ohjaamo Vantaa tarjosi matalan kynnyksen neuvontaa sekä syvempää henkilökohtaista ohjausta ja järjesti rekrytilaisuuksia.	Tilanne 12/2019: 1 171	



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
7.2 TYP:n (Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu) asiakkaista aktiivitoimenpiteissä olevien määrä nousee	TYP:n asiakkaista aktiivitoimenpiteissä (%)	25,9 %	yli 30 %	Jaakko Niinistö	Asiakasohjauksen tehostaminen.	Vuoden 2019 keskiarvo: 32,55 %	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen tavoite 8. Työikäisen väestön osaaminen vastaa nykyistä paremmin työelämän muuttuvia tarpeita							
8.1 Vantaalaisen osaamismallin rakentaminen osana 6Aika-rahoitusta yhdessä oppilaitosten, kaupungin ja yritysten välillä	Uuden osaamismallin suunnittelu ja toteutus	Osaamismallia ei ole	Uusi osaamismalli suunniteltu ja otettu käyttöön	Jose Valanta	Mallin rakentaminen on käynnistynyt ja kaikkiaan Vantaalle on muodostunut viisi kaupungin, oppilaitosten ja yritysten yhteistyössä muodostamaa klusteria.	Toimintamallia vastuutettuine tekijöineen ollaan rakentamassa.	Tavoite toteutui osittain.
Strateginen tavoite 9. Yrityksille on monipuolisia ja vetovoimaisia työpaikka-alueita							
9.1 Vehkalan ja Aviapoliksen työpaikka-alueet kehittyvät	Alueiden tontinluovutuksen määrä ja esirakentamisen tilanne	Vehkalan itäpuoli on esirakennettu. Aviapoliksen ja Vehkalan tontinluovutus on käynnistynyt ja ensimmäiset yritykset ovat aloittaneet toimintansa Vehkalan alueella. (v. 2018 loppu)	Vehkalasta ja Aviapoliksesta luovutetaan vähintään 6 tonttia rakentamiseen. Vehkalan länsipuolen esirakentaminen on aloitettu	Hannu Penttilä	Vehkalan esirakentamistoimenpiteet on saatettu loppuun, johon saatiin solmittua Vehon lipulaivahankkeen maanluovutus-sopimukset. Aviapoliksessa ja Vehkalassa luovutettiin yhteensä 6 tonttia.	Aviapoliksessa ja Vehkalassa luovutettiin yhteensä 6 tonttia.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen tavoite 10. Vantaa tunnetaan tapahtumien kaupunkina							
10.1 Vahvistetaan kaupungin kulttuurista vetovoimaa lisäämällä suurten ja näkyvien tapahtumien määrää	Selvitys tapahtumapuiston toteuttamisesta ja alueellisista tapahtumista	Selvitystä ei ole	Selvitys valmis	Elina Lehto-Häggroth raportointivastuu: Riikka Åstrand	Selvitys tapahtumapuistosta on valmistunut maankäytön toimialalla. Selvitys alueellisista tapahtumista kulttuuripalveluiden tulosalueella.	Selvitys tapahtumapuistosta on valmis. Myös selvitys alueellisista tapahtumista on valmis.	Tavoite toteutui täysin.
Edistämme asukkaiden hyvinvointia							
Strateginen tavoite 11. Vantaalaisten terveys ja hyvinvointi vahvistuvat terveellisempien elintapojen myötä							
11.1 Liikunnallisen elämäntavan lisääminen	Säännölliset matalankynnyksen harrasteliikuntaryhmät eri ikäryhmille	V. 2017 lopussa 176 ryhmää	Ryhmiä 10 % enemmän kuin vuonna 2017	Elina Lehto-Häggroth raportointivastuu: Riikka Åstrand	Liikuntapalvelut ja aikuisopisto ovat tarjonneet matalankynnyksen liikuntaryhmiä.	Liikuntapalvelut: Avustuksin tuettu vuoden aikana 490 matalan kynnyksen liikuntaryhmää.	Tavoite toteutui täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
						Aikuisopisto 240 kpl: liikunta 139, tanssi 77, senioriliikunta 10, perhekurssit 14.	
Strateginen tavoite 12. Hyvinvointierot vähenevät							
12.1 Ennaltaehkäistään ja puututaan kiusaamiseen ja väkivaltaan	Yhteisiä toimenpiteitä ennaltaehkäisemiseen ja puuttumiseen	Kiusaamista ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä ei ole kirjattu kaikkien toimintasuunnitelmiin	Kaikkien toimintayksiköiden, myös vapaa-ajan toimijoiden, toimintasuunnitelmiin on kirjattu kiusaamista ennaltaehkäisevät toimenpiteet	Elina Lehto-Häggroth raportointivastuu: Katri Kalske ja Riikka Åstrand	Varhaiskasvatus: 1.8.2019 käyttöön otettuun Vantaan varhaiskasvatussuunnitelmaan on tehty konkreettiset kirjaukset kiusaamisen ehkäisemisestä, puuttumisen keinoista ja seurannasta. Lisäksi uudet kirjaukset keho- tunnekasvatuksesta ja turvataidoista. Lisäksi on laadittu kaupunkitasoinen pohja kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelmaksi, jota käytetään jokaisessa varhaiskasvatuksen toimintayksikössä syksyllä 2019. Perusopetus: Kaikki suomenkieliset peruskoulut on veloitettu käyttämään tunne- ja sosiaalisten taitojen systemaattista menetelmää. Nuoris- ja aikuiskoulutus: Kaikilla oppilaitoksilla on suunnitelmat opiskelijan suojaamiseksi kiusaamiselta ja häirinnältä. Variassa on tehty alkuvuoden aikana kiusaamiskysely. Toimenpiteet ja toimenpiteiden toteutuksen aikataulu on käyty läpi toimipisteittäin ja aloittain. Nuorisopalvelut: Kiusaamisen ehkäisyn toimenpiteet on yhdessä henkilökunnan kanssa päätetty ottaa nuorisopalveluiden tärkeimpien painopisteiden joukkoon ja niihin mietitään toimenpiteitä jokaisessa toimintayksikössä. Martinlaakson nuor-	Varhaiskasvatuksessa jokainen toimintayksikkö on ottanut käyttöön kaupunkitasoisen kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelman. Kiusaamista ennaltaehkäisevät toimenpiteet on kirjattu toimintayksiköiden toimintasuunnitelmiin. Koulut päättävät lukuvuosisuunnitelmien laadinnan yhteydessä, mitä systemaattisia toimenpiteistä koulussa tehdään sosiaalisten taitojen kehittämiseksi ja kuinka kiusaamista seurataan ja siihen puututaan. Toisen asteen koulutus: Kaikilla oppilaitoksilla on suunnitelmat opiskelijan suojaamiseksi kiusaamiselta ja häirinnältä. Variassa vuoden 2019 kiusaamiskyselyn tuloksista nostettiin esille kohdat, joissa kiusaamista esiintyy. Näihin kohtiin mietittiin toimenpiteet, millä tavoin kiusaamiseen puututaan ja sitä ehkäistään. Osassa vapaa-ajan toimijoiden toimintasuunnitelmissa on kiusaamista ehkäiseviä toimenpiteitä.	Tavoite toteutui osittain.



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
					risotilan ja koulun yhdessä kehittämää M-Crew kiusaamisen ehkäisyohjelmaa on levitetty muihin kouluihin. Liikuntapalvelut: Liikuntapalveluiden hankesuunnitelmiin on kirjattu kiusaamista ennaltaehkäisevät toimenpiteet.		
	Koulukiusaamisen vähenneminen Kouluterveyskyselyn "kiusattuna vähintään kerran viikossa, %" indikaattorilla mitattuna	Kysely toteutettu viimeksi keväällä 2017. Vantaalaisista 4.-5. luokkalaisista 7,9 % ja 8.-9. luokkalaisista 6,0 % koki tulleen kiusatuksi	Koulukiusaamista kokeneiden osuus laskee sekä 4.-5. luokkalaisten että 8.-9. luokkalaisten keskuudessa	Elina Lehto-Häggroth	Peruskouluissa on otettu käyttöön aktiivisesti keinoja ja menetelmiä, joilla oppilaat oppivat sosiaalisia taitoja.	Kyselyssä on käytetty sanamuotoa kokenut kiusaamista: Alakoulu: 8,2 % Yläkoulu: 5,4 % Lukio: 1,6 % AOL: 3,5 % Kouluterveyskysely 2019: Alakoulu 4. ja 5. luokka (2017) 7,9 -> 8,2 % (2019) Yläkoulu 8. ja 9. luokka (2017) 6 -> 5,4 % (2019)	
12.2 Lapsiperheiden hyvinvointi paranee ennalta ehkäisevällä työllä	Huostaanottojen tarve vähenee	Vuoden aikana huostaanotettu 0,23 % Vantaan 0-17 -vuotiaista	Huostaanotettu vähemmän kuin 0,23 % Vantaan 0-17 -vuotiaista	Jukka T. Salminen	Perhepalvelujen strategisena tavoitteena on siirtää palveluiden painopistettä korjaavasta työstä ennaltaehkäisevään ja varhaiseen tukeen vähentäen näin lastensuojelupalvelujen tarvetta. Tavoitteeseen on vastattu mm. tiivistämällä tulosyksikköjen välistä yhteistyötä asiakasprosessien parantamiseksi. Lapsiperheiden asiakasprosessien sujuvuuden parantamiseksi kehitettiin sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain ilmoitusten vastaanottamisen sekä lastensuojelun virka-aikaisen päivystyksen yhteistyötä. Kehittämistyön tuloksena yhdistettiin virka-aikaisen	Huostaanottopäätöksiä tehtiin vuoden 2019 aikana 114, joka on 0,24 % Vantaan 0-17 -vuotiaista (vrt. 88 v. 2018, joka oli 0,2 % Vantaan 0-17 -vuotiaista).	Tavoite ei toteutunut lainkaan.



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
					lastensuojelupäivystyksen tiimi sekä uusien asiakkaiden palvelut -yksikön alkuarviotiimi yhteiseksi lapsiperheiden ja lastensuojelun päivystyksen kokonaisuudeksi (aloittanut 7.1.2020). Uuden toimintamallin avulla kehitetään ja yhdenmukaistetaan lapsiperheiden sosiaalihuollon asiakasprosessia kokonaisuutena. Vantaalaisten hyvinvointia vahvistavia ennaltaehkäiseviä palveluja on perhepalvelujen lisäksi muilla palvelualueilla ja toimialoilla.		
12.3 Nykyistä suurempi osa ikääntyneistä asuu kotona	Omassa kodissa kotihoidon turvin tai ilman palveluja asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvaa	93 %	93,4 %	Jukka T. Salminen	Kehittämistyötä GeroMetro-verkoston kanssa on jatkettu kotikuntoutustoiminnan kehittämiseksi. Henkilökohtaisessa avussa on otettu käyttöön palveluseteli ja kotihoidon palvelusetelin päivitystyö on aloitettu asiakkaan valinnan mahdollisuuksien sujuvoittamiseksi. Kotihoidon palveluiden ostamisen koordinoitua on parannettu ja kotihoidossa on osallistuttu vertaiskehittämiseen. Perhehoidon uudet ohjeet on hyväksytty sosiaali- ja terveystieteiden lautakunnassa ja perhehoito vaihtoehtona on otettu ikääntyvien palveluvalikoon.	Omassa kodissa kotihoidon turvin tai ilman palveluja asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus: 93,2 % (31.12.2019).	Tavoite toteutui osittain.
12.4 Ilman 2. asteen tutkintoa olevien vantaalaisnuorten (alle 30-v.) prosenttiosuus vähenee	Ilman 2. asteen tutkintoa olevien vantaalaisnuorten (alle 30-v.) prosenttiosuus	24,6 % (20–29-v. korkeintaan perusaste, v. 2017 Tilastokeskus)	Osuus vähenee	Elina Lehto-Häggroth, raportointivastuu: Katri Kalske, raportointivastuu 1. mittarin osalta Matti Ruusula	ESR-hanke Keskeyttämisestä kohtaamiseen käynnistyi 1.3.2019. Hankkeen kautta Variassa tehdään toimenpiteitä keskeyttämisen vähentämiseksi, mm. uusien toimintamallien ke-	22,2 % (2018)	Tavoite toteutui osittain.
	Ammatillisen koulutuksen keskeyttäminen Varian perustutkintokoulutuksessa	17,1 % kaikki perustutkinto-opiskelijat, alle 20-vuotiaiden perustutkinto-	14,5 % kaikki perustutkinto-opiskelijat, 15 % alle			Vuonna 2019 kaikkien perustutkinto-opiskelijoiden eroprosentti oli 17,8 %. Alle 20-	



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
	(negatiivinen keskeyttäminen)	opiskelijoiden osalta lähtötasoa ei saatavilla	20 -vuotiaat perustutkinto-opiskelijat		hittäminen, henkilöstön koulutus ja opiskelijoille järjestetty vapaa-ajantoiminta. ESR-hankkeen ja MEK-ohjelman kautta Variassa työskentelee yhdeksän erityisnuorisotyöntekijää, joiden työn tarkoituksena on keskeyttämisen vähentäminen.	vuotiaiden perustutkinto-opiskelijoiden osalta eroprosentti oli 18,4 %.	
Strateginen tavoite 13. Suomen monikulttuurisin kaupunki hoitaa myös kotouttamisen parhaiten							
13.1 Kotoutumisen onnistuminen Vantaalla varmistetaan	Kotoutumissuunnitelmat laaditaan perheille ja työvoiman ulkopuolella oleville viipymättä ja arvioidaan vuosittain. Naisten työllistyminen raportoidaan erikseen.	2016 maahanmuuttajapalvelujen asiakkaaksi tulleista työkäisistä: - osallistunut suomen kielen koulutukseen 89 % - oma vuokrasopimus 70 % - kaikista työllistynyt 4 % - naisista työllistynyt 1 %	2016 maahanmuuttajapalvelujen asiakkaaksi tulleista työkäisistä v. 2019 aikana: - osallistunut suomen kielen koulutukseen 95 % - oma vuokrasopimus 80 % - kaikista työllistynyt 14 % - naisista työllistynyt 4 %	Elina Lehto-Häggroth, Jaakko Niinistö ja Jukka T. Salminen	Maahanmuuttajapalveluissa on jatkettu yhteistyötä mm. maahanmuuttajajärjestöjen kanssa asiakkaiden kotoutumisen ja työllistymisen edistämiseksi. Kotivanhempitoimintaa on jatkettu kymmenessä avoimessa päiväkodissa yhteistyössä Vantaan aikuisopiston ja varhaiskasvatuksen kanssa. Palvelua on käyttänyt yhteensä noin 100 kotivanhempaa. Palvelun laajentamista on valmistelu (varhaiskasvatuksen toimenpide). Kotoutumistoi- mien vaikutusten seuranta on jatkettu niiden v. 2016 asiakkuuteen tulneiden työkäisten osalta, jotka olivat edelleen MAP:n asiakkaita v. 2019.	Seurannassa on 303 vuonna 2016 MAP:n asiakkaaksi tullutta työkäistä asiakasta, joista: - 100 % on osallistunut suomen kielen kurssille (90 % TE-toimiston suomen kielen kurssille, 40 % muuhun suomen kielen opetukseen tai Vantaan aikuisopiston starttikurssille). - 94 % asuu omassa asunnossa. - 14 % on työllistynyt. Osa työllistyneistä on muuttanut työn perässä toiseen kuntaan. Miehistä työllistyi 14,41 % ja naisista 4,5 %.	Tavoite toteutui osittain.
	Toimintamallit, joilla edistetään kotona olevien maahanmuuttajavanhempien suomen- tai ruotsinkielen oppimista	Nykyisiä toimintamalleja ovat Tempo ja Icehearts. Kaksi uutta hanketta alkamassa. Lisäksi kaupungin vakiintunutta toimintaa ovat varhaiskasvatuksen ja aikuisopiston yhdessä järjestämä suomenkielenopetus kotivanhemmille	Olemassa olevia toimintamalleja on vahvistettu ja uusilla hankkeilla on luotu uusia toimintamalleja. Aikuisopiston ja varhaiskasvatuksen Kotva-toimintaa järjestetään 12 ryhmässä		Varhaiskasvatus ja nuoriso- ja aikuiskoulutus: Kotivanhempitoimintaa on jatkettu kymmenessä avoimessa päiväkodissa yhteistyössä Vantaan aikuisopiston ja varhaiskasvatuksen kanssa. Palvelua on käyttänyt yhteensä noin 100 kotivanhempaa.	Varhaiskasvatus ja nuoriso- ja aikuiskoulutus: Uudet ryhmät ovat aloittaneet Vaskikellossa Myyrmäen alueella ja Länsimäen avoimessa päiväkodissa. Yhteensä 10 ryhmää toiminnassa. Perusopetus: Hankkeen avulla tuettu noin	



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
		(Kotva). Vuoden 2017 lopussa Kotva -toimintaa järjestettiin yhdeksässä ryhmässä			Perusopetus: Vanhemmat mukana -hanke yhdessä Careerian kanssa.	30 maahanmuuttajavanhemman tietoisuutta peruskoulusta ja annettu eväitä omaan kouluttautumiseen. Hanke toimii yhteensä neljässä peruskoulussa. Toimintamalleja ei ole toteutettu ruotsinkielisten palveluiden tulosalueella.	
Strateginen tavoite 14. Asukkaiden mahdollisuudet osallistua aktiivisesti kaupungin ja oman asuinalueen kehittämiseen lisääntyvät							
14.1 Lisätään vuorovaikutusta ja osallisuutta ottamalla käyttöön uusia menetelmiä sekä kehittämällä seurantaa ja arviointia	Kasvokkaisten osallistavien menetelmien ja sähköiseen osallistumisympäristöön sisältyvien sähköisten menetelmien kokeilu ja käyttöönotto	Osallisuusympäristön yksittäisiä työkaluja on testattu. Menetelmistä ei koottua tietoa	Sähköisiä ja kasvokkaisia osallistumisen menetelmiä käytetään aiempaa monipuolisemmin.	Jaakko Niinistö	Sähköisen osallisuusympäristön käyttöönottoprojekti saatiin loppuun menetyksellisesti. Kaupunkitasoinen käyttöönotto on käynnistynyt, toimialojen pääkäyttäjät on nimetty ja koulutettu alustan käyttöön. Henkilöstölle on järjestetty osallisuuskoulutuksia.	Sähköinen osallisuusympäristö siirtyi tuotantoon 1.12.2019 ja alustalla toteutettiin kaksi karttapohjaista kyselyä. Kaupungilla on käytössä myös osallistuvan budjetoinnin alusta, jossa toteutettiin yksi osallistuvan budjetoinnin hanke. Henkilöstölle on järjestetty osallisuuskoulutuksia uusista menetelmistä.	Tavoite toteutui täysin.
	Vuorovaikutus- ja osallisuusprosessien seuranta- menetelmien käyttöönotto	Yhtenäisiä seurantamenetelmiä ei ole käytössä	Osallistumismahdollisuuksien määrää ja laatua mitataan. Seurantamenetelmät ja mittarit saadaan valmiiksi		Toimialat raportoivat yhteensä 244 asukkaalle tarjottua osallistumisen- ja vaikuttamismahdollisuutta (toimialoitain Mato: 75, Sivi: 83, Soster: 71, Kajo: 3 ja Konsas: 12), joista 92:ssä hyödynnettiin sähköisiä menetelmiä ja 153:ssä kasvokkaisia. Uusia osallistumismahdollisuuksia raportoitiin 152 (toimialoitain Mato: 53, Sivi: 59, Soster: 31, Kajo: 0 ja Konsas: 9).	Mittarit ovat pitkälti valmiit ja käytössä.	
	Vantaalaisten äänestysaktiivisuuden nosto	Edelliset eduskuntavaalit (v. 2015: 67,8 %) ja europarlamenttivaalit (v. 2014: 40,1 %)	V. 2019 vaaleissa äänestysaktiivisuus kasvaa		Eduskuntavaalit järjestettiin 14.4.2019 ja europarlamenttivaalit 26.5.2019.	Vantaalla eduskuntavaaleissa 2019 kotimaan äänestysprosentti 70,4 ja kokonaisäänestysprosentti: 68,2. (v. 2015: 69,9 ja 67,8) ja euro-	



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
						parlamenttivaaleissa 2019 kotimaan äänestysprosentti: 41,5 ja kokonaisäänestysprosentti 40,2 (v. 2014: 41,3 ja 40,1).	
Strateginen tavoite 15. Kaupungin tilojen sisäilmatilanne paranee							
15.1 Sisäilmakorjaustoimenpiteet kohteissa onnistuvat	Sisäilmakorjauksien onnistumista mitataan kohdekohtaisilla oirekyselyillä	Vuoden 2018 oirekyselyn tulokset	Sisäilmaoireet korjatussa kohteessa vähenevät 80 %	Elina Lehto-Häggroth ja Hannu Penttilä, raportointivastuu: Katri Kalske	Varhaiskasvatus: Sisäilmatutkimuksen perusteella Simonmet-sän, Koskikujan ja Autioniityn päiväkodeissa edellytetään välittömiä toimenpiteitä sisäilmatilanteen korjaamiseksi. Perusopetus: Tutkimuksen toimenpiteisiin reagoiminen. Toimenpidesuunnitelma kuuden kiireellimmän yksikön osalta. Nuoriso- ja aikuiskoulutus: Sisäilmaoirekyselyn perusteella Myyrmäen toimipisteessä tarvitaan välittömiä toimenpiteitä. Varian toimipisteissä on vireillä sisäilmaselvityksiä ja niitä laajennetaan. Ympäristökeskus on tehnyt tarkastuksen Varian Myyrmäen toimipisteeseen ja tarkastusraportin mukaisesti sähköasaston työpajarakennuksen väistötilat tulee olla hankittuna vuoden 2019 loppuun mennessä. Väistötilojen hankinta on kesken.	Koskikujan päiväkodissa on tehty tarvittavat toimenpiteet. Kohdekohtainen oirekysely on toteutettu yhdessä koulussa. Vantaan koulujen, päiväkotien ja Varian kohdekohtaiset sisäilmaoirekyselyn tulokset julkaistiin huhtikuussa 2019.	Tavoite toteutui osittain.
15.2 Sisäilmasta sairastuneille tarjotaan tilat, jotka eivät aiheuta oireita	Käyttäjien lukumäärä, joille ei ole löytynyt soveltuvia tiloja	Ei tiedossa	Kaikille löytyy sopiva tila, jossa ei tule oireita	Elina Lehto-Häggroth ja Hannu Penttilä, raportointivastuu: Katri Kalske	Puhdas tila -esitys käsitelty opetuslautakunnassa huhtikuussa 2019. Tila valmistunut vuoden vaihteessa ja toiminnan aloittamiseen luotiin valmiudet.	Sisäympäristöpaviljongin käyttöönotto helmikuussa 2020. K kaikille oppilaille on löytynyt sopiva opetustila muilla ratkaisuilla, eikä erityispuhtaisiin tiloihin ole vielä osoitettu oppilaita.	Tavoite toteutui täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä							
Strateginen tavoite 16. Vantaan palvelut ovat laadukkaita, kustannustehokkaita ja vastaavat asukkaiden tarpeisiin							
16.1 Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän onnistunut käyttöönotto	Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönotto toteutuu hallitusti	Päätökset asiakas- ja potilastietojärjestelmiin siirtämisestä on tehty, järjestelmän rakentaminen käynnissä	Apotin jatkuva palvelu varmistettu ja toinen käyttöönotto toteutuu 10/2019	Jukka T. Salminen	Apotti-järjestelmän käyttöönotto toteutettiin onnistuneesti kahdessa osassa 05/2019 ja 10/2019. Osa järjestelmän toiminnallisuudesta siirtyi käyttöön otettavaksi vuoden 2020 puolelle. Järjestelmän korjaukset ja optimointi jatkuvat edelleen mm. maksatuksen, laskutuksen, raportoinnin ja tietosuojan osalueilla.	Keskeiset toimenpiteet toteutettu.	Tavoite toteutui täysin.
16.2 Terveysasemien vastaanotolle pääsy nopeutuu	Päiväpoliklinikalla hoidon tarpeen arvion jälkeen pääsy tarvittaessa lääkärin vastaanotolle alle 90 minuutissa, %-osuus asiakkaista	Uusi mittari, ei lähtötasoa	100 % päiväpoliklinikan asiakkaista pääsee tarvittaessa lääkärin vastaanotolle 90 minuutissa hoidontarpeen arviosta	Jukka T. Salminen	Nopsa-hoitaja -malli otettiin käyttöön kolmella terveysasemalla. Sähköinen hoidontarpeenarvio laajeni kaikille terveysasemille syksyn aikana.	75 % päiväpoliklinikan asiakkaista pääsi vuonna 2019 tarvittaessa lääkärin vastaanotolle 90 minuutissa hoidontarpeen arviosta.	Tavoite ei toteutunut lainkaan.
Strateginen tavoite 17. Digitaalisista palveluista rakennetaan kuntalaisen pääasiointikanava							
17.1 Toimialoja, liikelaitoksia ja osakeyhtiöitä varten luodaan toiminnan digitalisointisuunnitelmat	Digisuunnitelmien määrä	2	9	Martti Lipponen Raportointivastuu: tietohallintojohtaja	Toiminta on suunniteltu, konseptoitu ja resursoitu ja hyvistä vaikutuksista on kyetty viestimään.	Yhteensä 23 hyväksyttyä digisuunnitelmaa.	Tavoite toteutui täysin.
17.2 Henkilöstölle ja kuntalaisille suunnatuilla mobiilipalveluilla laajennetaan palveluiden saavutettavuutta ja helppoutta sekä laajennetaan nykyistä palvelutarjontaa digitaaliseen muotoon	Mobiilipalveluiden määrä	2	7	Martti Lipponen Raportointivastuu: tietohallintojohtaja	Mobiilipalvelut on huomioitu uusissa hankinnoissa.	Yhteensä 15 mobiilipalvelua.	Tavoite toteutui täysin.
Johdamme uudistuen ja osallistuen							
Strateginen tavoite 19. Johtaminen uudistuu muutoksissa							



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
19.1 Tikkurilan toimitilahanke etenee	Hanke edistyy suunnitellusti	Hankesuunnittelu käynnistetty	Hankkeen suunnitelmat hyväksytty ja asemakaavaluonnos valmis	Hannu Penttilä	Nykyisen toimistorakennuksen purku-urakan toteuttaja on valittu. Kielotie 13 työntekijöiden väistötilat on ratkaistu ja muutto tehtiin 2019 aikana. Monitilatoimistorakennuksen toteutuskilpailun alustava hankekuvaus ja kilpailuohjelma on käsitelty kaupunginhallituksessa 3.6.2019 ja hyväksytty VTK Kiinteistöt Oy:n hallituksessa 28.8.2019. Asemakaavamuutosehdotus on hyväksytty kaupunginhallituksessa 26.8.2019 asetettavaksi nähtäville.	Monitilatoimistorakennuksen toteutuskilpailun alustava hankekuvaus ja kilpailuohjelma on hyväksytty. Kielotie 13 asemakaavamuutosehdotus on hyväksytty kaupunginhallituksessa 26.8.2019 asetettavaksi nähtäville.	Tavoite toteutui täysin.
19.2 Toimintakulttuurin ja muutoksen johtamista tuetaan vaikuttavilla esimies- ja työyhteisövalmennuksilla	Valmennuksiin osallistuneiden lukumäärä	157	500	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonon	Systemaattisen muutostukimallin mukaisen tuen järjestäminen kaupunkitasoisesti sekä toimialoille. Kaupunkitasoisesti, toimialoittain sekä tulosalueilla on toteutettu erilaisia työpajoja ja valmennuspäiviä. Strategian mukaisten valmennusten järjestäminen sisäisenä koulutuksena, Osuma-ohjaus. Strategisen valmentavan johtamisen ja muutostojohtamisen teeman esillä pitäminen, joka ohjannut yksilöitä hakeutumaan myös ulkoisiin saman teeman koulutuksiin.	530	Tavoite toteutui täysin.
19.3 Hallittu maakunta- ja sote -uudistuksen johtaminen	Hallittu muutos, ajantasainen valmistelu ja muutoksen seuranta	Maakunta ja sote -valmisteluun on tuotettu pyydetty materiaali ja henkilöstö on osallistunut valmisteluun	Pyydettyt tiedot on toimitettu ja osallistuminen valmisteluun Vantaan nykyiset palvelut turvaten	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Ritva Viljanen ja Jukka T. Salminen	Uudistuksen valmisteluun osallistuttiin valmistelun loppuvaiheeseen asti.	Ks. toimenpiteet.	Arviointia ei voitu tehdä.

Strateginen tavoite 20. Henkilöstön voimavarat vahvistuvat



Sitova tavoite vuodelle 2019	Mittari	Lähtötaso v:n 2017 loppu	Tavoitetaso 2019	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2019	Mittarien tilanne 1.1. - 31.12.2019	Tavoitteen toteutuminen
20.1 Sairauspoissaoloja ennaltaehkäistään ja niistä raportoidaan	Sairauspoissaolo-%	4,52 %	4,4 %	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonon	Esimiesten työkyky- ja terveysjohtamisen vahvistuminen. Työkyky- ja työsuojeluasiantuntijoilla tiedossa kaikki yli 90 päivää poissaolleet sekä yhteistyössä työterveyshuollon kanssa suunnitella työkyvyn ja työssä jatkamisen tukemisesta (toteuma 90,2 %). Tuunatun työn käyttö kaupunkitasoisesti 4,54 % sairauspoissaoloista.	Sairauspoissaolo-% vuoden 2019 osalta on 4,35 %. Verrattuna vuoden 2018 toteutumaan (4,72 %) sairauspoissaolot ovat vähentyneet.	Tavoite toteutui täysin.



7 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen vuosikatsaus 2019/ HH

VD/4348/02.01.02.00/2019

HH/KS

Taloussuunnittelu on pyytänyt vuoden 2019 vuosikatsaustiedot 10.2.2020 mennessä. Toimialojen vuosikatsaukset sisällytetään tilinpäätöksen toimintakertomukseen. Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöksen 23.3.2020. Katsaukseen kuuluu talousarvion toteutumisvertailu, katsaus toiminnan ja talouden kehityksestä sekä arvio sitovien tavoitteiden toteutumisesta. Tarkastuslautakunnalle ei ole asetettu sitovia tavoitteita.

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen vuosikatsaus 2019

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Tarkastuslautakunta toimii kuntalain 410/2015 luvun 14 mukaan määräytyvien tehtävien sekä toiminta- ja arviointisuunnitelmansa mukaisesti. Kokouksia on vuoden aikana ollut tarkastuslautakunnalla yhteensä viisitoista. Arviointikertomus vuodelta 2018 hyväksyttiin lautakunnassa 2.5.2019.

Yhteistyössä tilintarkastajan kanssa lautakunta käsittelee tilintarkastussuunnitelmaa. Vastuullinen tilintarkastaja raportoi tarkastuksista lautakunnalle huhti- ja joulukuussa.

Tarkastuslautakuntaan kuuluu valtuustokaudella 2017–2021 yhteensä 11 jäsentä. Lautakunta ei ole jakautunut työryhmiin.

Talousarvion toteutuminen

Vuoden aikana ei ollut lisätoimeksiantoja tilintarkastustoiminnassa. Talousarvion menojen alitus oli 16 prosenttia.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020

Kaupunginrevisiorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen vuosikatsaus 2019.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Talousarvion toteutumisvertailu vuodelta 2019

Täytäntöönpano: Ulkoinen tarkastus

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginrevisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Käyttötalousraportti 1.1.2019 - 31.12.2019

103010000 Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus

	Tilinpäätös 2018	Talousarvio 2019	Talousarvio- muutos 2019	Talousarvio yhteensä 2019	Kum. toteuma 1-12 2019	Kum. toteuma %	TA-TOT
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR		EUR
TOIMINTATUOTOT	1,800.00						
HENKILÖSTÖKULUT	-338,743.89	-351,950.98	-3,098.00	-355,048.98	-341,021.52	96	-14,027.46
PALVELUJEN OSTOT	-90,821.88	-160,071.16		-160,071.16	-88,126.55	55	-71,944.61
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2,399.30	-5,110.00		-5,110.00	-628.72	12	-4,481.28
MUUT TOIMINTAKULUT	-17,478.63	-20,431.44		-20,431.44	-25,900.05	127	5,468.61
TOIMINTAKULUT	-449,443.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74
TOIMINTAKATE	-447,643.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74
VUOSIKATE	-447,643.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74
TILIKAUDEN TULOS	-447,643.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-447,643.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74
Tuloslaskelma (sis.erät mukana)	-447,643.70	-537,563.58	-3,098.00	-540,661.58	-455,676.84	84	-84,984.74



8 § Arviointikertomus 2019 / HH

VD/8097/00.03.00.00/2019

HH/KS

Kaupunginreviisori on laatinut esityksen vuoden 2019 arviointikertomuksen laadintaprosessista sekä arviointikertomukseen sisällytettävistä asioista. Tavoitteena on hyväksyä arviointikertomus viimeistään tarkastuslautakunnan 4.5.2019 kokouksessa, jotta arviointikertomus ja vuoden 2019 tilinpäätös voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa toukokuussa.

Kaupunginhallitus käsittelee 23.3.2020 tilinpäätöksen vuodelta 2019. Kuntalain mukaan tilinpäätös on hyväksyttävä 31.3. mennessä.

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomukseen sisällytettävät asiat ja hyväksyy laadintaperiaatteet 25.3.2020. Tarkastuslautakunnan kokouksissa 27.4.2020 ja 4.5.2020 laaditaan arviointikertomusta.

Tilintarkastaja raportoi tarkastuslautakunnalle 27.4.2020 kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan 4.5.2020 kokouksessa arviointikertomus vuodelta 2019 viimeistellään ja hyväksytään sekä tehdään esitys kaupunginvaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymisestä.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020

Kaupunginreviisorin esitys:

Merkitään tiedoksi arviointikertomuksen laadintaprosessi ja keskustellaan arviointikertomukseen sisällytettävistä asioista ja laadintatavasta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 § Tarkastuslautakunnan arviointia muistioitten perusteella / HH

VD/4800/00.03.00.00/2019

HH/RP/KS

Kokoukseen valmistunut arviointimuistio.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi seuraava arviointimuistio ja suorittaa arviointia:

- 5.2.2020 Elinkeinopalveluiden arviointi
- 13.11.2019 Helsingin Seudun Liikenne -Kuntayhtymä (HSL) arviointi
- 13.11.2019 Joukkoliikenteen arviointi
- 22.1.2020 Tikkurilan päiväkodin investointihankkeen sekä toiminnan arviointi

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

kaupunkitarkastaja Reima Pietilä, puh. 050 302 6519, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

kaupunkitarkastaja Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6519, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 § Tilannekatsaus

VD/8513/02.08.00.00/2019
HH/KS

Kaupunginreviisori selostaa 15.1.2020 tarkastuslautakunnan kokouksessa selostettua riita-asian tilannetta.

Tarkastuslautakunta 25.3.2020

Kaupunginreviisorin esitys:

Merkitään tiedoksi kuultu esitys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua Vantaan kaupunginhallitukselta / tarkastuslautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos

o päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä

o päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa

o päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunginhallituksen/ tarkastuslautakunnan osoite

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
Puhelin: (09) 8392 2184, Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.