

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 15.04.2020

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ RÅ	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ RÅ	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ RÅ	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ RÅ	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ RÅ	8
7 § Kaupunkikulttuurin toimialan muutetun käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2020/ RÅ	9
- kaku / Valtuuston hyväksymät käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain	11
- kaku / Apulaiskaupunginjohtajan hyväksymät käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain ja tiliryhmittäin.	19
8 § Edustajien nimeäminen kulttuuri-, liikunta- ja kirjastopalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettaviin ohjausryhmiin/ RÅ	21
9 § Håkansbölen kartanon talousrakennusten korjaushanke, hankesuunnitelman hyväksyntä/ AL	22
- Liite: Liite 1_Håkansbölen talousrakennusten kunnostus_Hankesuunnitelma_2020-04-02	25
- Liite: Liite 2_Håkansböle_talousrakennukset_kartta	65
- Liite: Liite 3_5.2_Aitta_piiirustukset	66
- Liite: Liite 4_5.6_Pikku talli_piiirustukset	69
- Liite: Liite 5_5.8_Pyykkitypa_piiirustukset	76
10 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	83
11 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL	84
12 § Kaupunkimarkkinointitukihakemus, Helsingan keskiaikapäivä / Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry/ AL	85
- Liite: Budjetti 2020/ Lisäliitteet hakemukseen/ Markkinointitukihakemus, Helsingan keskiaikapäivä/ 8.8.2020/Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry	86
- Liite:Toimintasuunnitelma - Helsingan keskiaikapäivä/ Lisäliitteet hakemukseen/ Markkinointitukihakemus, Helsingin keskipäivä/ 8.8.2020/Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry	87
- Liite: Kirkonkylä markkinointisuunnitelma 2020 /Markkinointitukihakemus, Helsingan keskiaikapäivä/ 8.8.2020/Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry	89
- Markkinointitukihakemus, Helsingan keskiaikapäivä/ 8.8.2020/Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry	91
13 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 2/2020/ AL	93
14 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustusten myöntäminen 2020/ AL	95
15 § Taiteilija-apurahat 2020/ AL	97
- Liite: Vuoden 2020 hakemuksista laadittu yhteenveto hakijoittain	101
- Liite: Yhteenveto vuosien 2009-2019 taiteilija-apurahahakemuksista	103
16 § Edustajan nimeäminen Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen/ AL	104
17 § Edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL	105

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 15.04.2020

18 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitysten hyväksyminen/ V-MK	106
19 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntäminen vuodelle 2020/ V-MK	107
20 § Vapaa-ajan lautakunnan jäsenten nimeäminen liikunnan palvelualueen tilojen käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista varten perustettavaan työryhmään/ V-MK	109
21 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustustilitykset 2020/ IL	111
22 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset 2020/ IL	112
23 § Toiminta-avustukset merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille 2020/ IL	114
- Toiminta-avustukset merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille 2020	117
- Siirretyt MYT-hakemukset	119
- Kumppanuussopimus avustukseen/Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet	120
- Kumppanuussopimus avustukseen/Monika-Naiset	123
- Kumppanuussopimus avustukseen/Nicehearts	126
- Kumppanuussopimus avustukseen/Nuorten Turvatalo Vantaa	129
- Kumppanuussopimus avustukseen/Turvakoti	132
- Kumppanuussopimus avustukseen/Vantaan Icehearts	135
24 § Edustajan nimeäminen Bildningsalliansenin vuoden 2020 kevätkokoukseen/ IL	138
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7, 8 & 10-24	139
Muutoksenhakuohje 3/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 9	140



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 15.4.2020 klo 17:00 - 18:28

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Huuskonen Sanna	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	poissa	Ruohomäki Eero	
Chen Jenni	paikalla (etäyhteys) klo 17:36–18:28	Volkova Katja	
Demiri Funda	paikalla (etäyhteys)	Suihkonen Tuomas	
Heinonen Sauli	paikalla (etäyhteys) klo 17:20–18:28	Grundström Henri	
Heiskanen Jaana	paikalla (etäyhteys)	Pasanen Alisa	
Herranen Jouni	paikalla (etäyhteys)	Liukkonen Pasi	
Kaartokallio Loviisa	paikalla (etäyhteys)	Vuola Mette	
Kallio-Ouvinen Marjukka	paikalla (etäyhteys)	Lindfors Tuija	
Karlsson Patrik	paikalla (etäyhteys)	Buss Allan	
Lindblad-Palo Salla	paikalla (etäyhteys)	Hynninen Mari	
Lindevall-Vanhala Taruane	paikalla (etäyhteys)	Singh Sonia	
Mäkilaine Kirsi	paikalla (etäyhteys)	Pesonen Eva	
Rautio Pekka	paikalla (etäyhteys)	Saini Gurmann	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hokkanen Kari	
Rämö Eve	paikalla (etäyhteys)	Kaimio Tuire	
Vesinurm Märt	paikalla (etäyhteys)	Tuominen Harry	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Kuusela Minna	paikalla (etäyhteys)	Weckman Markku	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Pietilä Miska	paikalla (etäyhteys)	Riikonen Rasmus	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–8	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 9–17	paikalla (etäyhteys)
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja		esittelijä §:t 18–20	paikalla (etäyhteys)
Lehtonen Iiris, asukaspalvelujohtaja		esittelijä §:t 21–24	paikalla (etäyhteys)
Mäkelä Pekka, nuorisopalvelujen johtaja va.			paikalla (etäyhteys)
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla (etäyhteys)
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla (etäyhteys)
Korhonen Olli, lakimies			paikalla



Viilomaa Päivi, hallintoasiantuntija		paikalla
Salminen Nina, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä		paikalla
Poutanen Marjo, museopalveluiden päällikkö	§ 9 klo 17:50– 18:06	paikalla (etäyhteys)

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Nina Salminen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 17.4.2020 klo 12 mennessä

Jaana Heiskanen

Taruanne Lindevall-Vanhala

Pykälät 2, 4, 16 & 17 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 20.4.2020 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 9.4.2020, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- c) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Käsittely:

Esitystä muutettiin siten, että päätetään kohtien a, b ja c lisäksi oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus: Museopalveluiden päällikkö Marjo Poutanen asia 9.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Sauli Heinonen saapui kokoukseen klo 17:20 asian 1 käsittelyn aikana.
- Jenni Chen saapui kokoukseen klo 17:36 asian 4 käsittelyn aikana.



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen/ RÅ**

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Kaupunkikulttuurin toimialan apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand: ajankohtaiskatsaus koronavirus-tilanteeseen

Käsittely:

Lisättiin apulaiskaupunginjohtajan selvitykseen katsaus toimialan säästölistaukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Jaana Heiskanen ja Taruanne Lindevall-Vanhala
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 17.4.2020 klo 12.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand

§ 20 Palvelualueiden väliset määrärahasiirrot vapaa-ajan lautakunnan alaisten bruttoyksiköiden kesken

Kulttuurijohtaja Annukka Larkio

§ 6 Kulttuuritalo Martinuksen lämpiön äänentoiston kokonaishankinta

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallistahti

§ 26 Uimahallin käyttö vanhustenviikolla

Kirjastopalveluiden johtaja Mikko Vainio

§ 1 Kaupunginkirjaston käyttämän omatoimisen kirjastoasioinnin mahdollistavan laite- ja palvelujärjestelmän laajentaminen Kivistön kirjastoon ja nuorisotilaan

Liikuntapäällikkö Anu Jokela

§ 1 Tilojen käyttöhakemus 1.1.2020 lähtien osoitteessa Laukkarinne 6/Hakunilan Mielenterveysseuran käytössä oleva kahvilatila/Hakunilan Mielenterveysseura ry

§ 2 Myyrmäen ja Tikkurilan jäähallien käyttövuorot kesällä 2020

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ RÅ

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



7 § Kaupunkikulttuurin toimialan muutetun käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2020/ RÅ

VD/4992/02.01.00.00/2019

Kaupunginvaltuusto hyväksyi (11.11.2019 § 10) talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020–2023 sekä talousarvion täytäntöönpanomääräykset. Toimialojen tarkennetut käyttösuunnitelmat 2020 laadittiin sen pohjalta. Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi käyttösuunnitelman kokouksessaan 10.12.2019 § 8. Kaupunginvaltuuston hyväksymien sitovuustasojen väliset määrärahasiirrot ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä.

1.1.2020 voimaan astuneen Vantaan kaupungin organisaatiomuutoksen kaikki vaikutukset toimialojen talousarvioiden eivät olleet vielä selvillä vuoden 2020 talousarviosta päätettäessä. Toimialojen määrärahoja on lautakuntien hyväksymien käyttösuunnitelmien jälkeen tarve muuttaa vastaamaan Uusi Vantaa organisaation mukaista toimintaa sovitulla henkilöstö- ja muita määrärahoja ja tuloja koskevilla siirroilla.

Kaupunginvaltuuston 23.3.2020 § 6 hyväksymät Kaupunkikulttuurin talousarvion 2020 uudet sitovuustasot on kuvattu alla harmaalla pohjavärillä.

16 Kaupunkikulttuuri (bruttoyksiköt)

	TA 2020	Määrärahamuutos	
Määrärahat	Kv 11.11.2019	Kv 23.3.2020	Uusi TA 2020
1000 euroa			
Tulot	9 174	0	9 174
Menot	-64 219	-931	-65 150
Toimintakate	-55 045	-931	-55 976

Kaupunkikulttuurin toimialalla tapahtui mm. seuraavia muutoksia:

- henkilöitä palkkamäärärahoineen ja heidän mukanaan muita määrärahoja siirtyi kaupungin keskitettyihin henkilöstö- ja talouspalveluihin
- henkilöitä palkkamäärärahoineen ja heidän mukanaan muita määrärahoja siirtyi Kasvatuksen ja oppimisen toimialalta
- kaupunkikulttuurin hallintoon Yhteisille palveluihin siirtyi määrärahoja Kasvatuksen ja oppimisen Yhteisistä palveluista

Liitteenä on käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain ja tiliryhmittäin.

Käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä vapaa-ajan lautakunta oikeutti apulaiskaupunginjohtajan tekemään palvelualueiden välisiä käyttötalouden määrärahasiirtoja sitovuustasojen sisällä. Apulaiskaupunginjohtajan päätöksellä (§ 20/2020) on tehty siirtoja kaupunkikulttuurin sisällä. Nämä muutokset koskevat mm. Yhteisiin palveluihin siirtyneitä henkilöitä palkkarahoineen ja muine määrärahoineen sekä Kivistöön avattavien kirjasto- ja nuorisotilojen henkilöstöön varattuja määrärahoja. Liitteenä on käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain ja tiliryhmittäin.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:



Päätetään hyväksyä vuoden 2020 muutettu käyttösuunnitelma.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Valtuuston hyväksymät käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain ja tiliryhmittäin
- Apulaiskaupunginjohtajan hyväksymät käyttösuunnitelman muutokset palvelualueittain ja tiliryhmittäin

Täytäntöönpano:

Yhteiset palvelut

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Leena Rusanen, 050 314 5702, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

KÄYTTÖSUUNNITELMA MUUTOS 2020: Palvelualueet tiliryhmittäin

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020			Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
16 KAUPUNKIKULTTUURI yhteensä	KS 2020	KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen	MUUTOKSEN SUURUUS	Siirrot	Palvelualueiden UUSI KS 2020
				palvelualueiden välillä	
MYYNITUOTOT	342 916	342 916	0	0	342 916
MAKSUTUOTOT	7 470 706	7 470 706	0	0	7 470 706
TUET JA AVUSTUKSET	1 937 667	1 937 667	0	0	1 937 667
MUUT TOIMINTATUOTOT	751 227	751 227	0	0	751 227
TOIMINTATUOTOT	10 502 516	10 502 516	0	0	10 502 516
HENKILÖSTÖKULUT	-28 777 735	-29 288 670	-510 934	-204 274	-29 492 944
PALVELUJEN OSTOT	-7 432 788	-7 541 310	-108 522	0	-7 541 310
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-3 298 930	-3 304 080	-5 150	0	-3 304 080
AVUSTUKSET	-4 049 288	-4 099 288	-50 000	0	-4 099 288
MUUT TOIMINTAKULUT	-25 739 452	-25 984 992	-245 540	204 274	-25 780 717
TOIMINTAKULUT	-69 298 194	-70 218 339	-920 146	0	-70 218 339
TOIMINTAKATE	-58 795 677	-59 715 823	-920 146	0	-59 715 823

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020			Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
BRUTTOBUDJETOIDUT	KS 2020	KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen	MUUTOKSEN SUURUUS	Siirrot	Palvelualueiden UUSI KS 2020
				palvelualueiden välillä	
MYYNITUOTOT	341 916	341 916	0	0	341 916
MAKSUTUOTOT	6 159 416	6 159 416	0	0	6 159 416
TUET JA AVUSTUKSET	1 927 667	1 927 667	0	0	1 927 667
MUUT TOIMINTATUOTOT	745 227	745 227	0	0	745 227
TOIMINTATUOTOT	9 174 226	9 174 226	0	0	9 174 226
HENKILÖSTÖKULUT	-24 842 808	-25 353 742	-510 934	-204 274	-25 558 016
PALVELUJEN OSTOT	-7 203 595	-7 312 117	-108 522	0	-7 312 117
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-3 211 130	-3 216 280	-5 150	0	-3 216 280
AVUSTUKSET	-4 047 288	-4 097 288	-50 000	0	-4 097 288

MUUT TOIMINTAKULUT	-24 914 068	-25 159 608	-245 540	204 274	-24 955 334
TOIMINTAKULUT	-64 218 890	-65 139 036	-920 146	0	-65 139 036
TOIMINTAKATE	-55 044 664	-55 964 810	-920 146	0	-55 964 810

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
					välillä	UUSI KS 2020
1610	VAPAA-AJAN LAUTAKUNTA	KS 2020	muutosten jälkeen			
	HENKILÖSTÖKULUT	-53 413	-53 413	0	0	-53 413
	PALVELUJEN OSTOT	-16 021	-16 022	0	0	-16 022
	TOIMINTAKULUT	-69 434	-69 435	0	0	-69 435
	TOIMINTAKATE	-69 434	-69 435	0	0	-69 435

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
					välillä	UUSI KS 2020
1621	YHTEISET PALVELUT	KS 2020	muutosten jälkeen			
	HENKILÖSTÖKULUT	0	-1 114 105	-1 114 105	-88 427	-1 202 531
	PALVELUJEN OSTOT	0	-152 988	-152 988	-72 421	-225 409
	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	0	-11 100	-11 100	-2 028	-13 128
	MUUT TOIMINTAKULUT	0	-245 540	-245 540	131 173	-114 367
	TOIMINTAKULUT	0	-1 523 733	-1 523 733	-31 702	-1 555 435
	TOIMINTAKATE	0	-1 523 733	-1 523 733	-31 702	-1 555 435

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020	Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
			KS 2020 UUSI VANTAA	MUUTOKSEN SUURUUS	Siirrot palvelualueiden välillä	Palvelualueiden UUSI KS 2020
			KS 2020	muutosten jälkeen		
MYYNITUOTOT			296 591	296 591	0	296 591
MAKSUTUOTOT			1 415 413	1 415 413	0	1 415 413
TUET JA AVUSTUKSET			161 111	161 111	0	161 111
MUUT TOIMINTATUOTOT			418 684	418 684	0	418 684
TOIMINTATUOTOT			2 291 799	2 291 799	0	2 291 799

HENKILÖSTÖKULUT	-11 579 422	-11 182 704	396 718	-86 373	-11 269 077
PALVELUJEN OSTOT	-2 129 852	-2 085 385	44 467	70 421	-2 014 964
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 482 645	-1 481 695	950	2 028	-1 479 666
AVUSTUKSET	-961 778	-1 011 778	-50 000	0	-1 011 778
MUUT TOIMINTAKULUT	-4 803 408	-4 803 408	0	73 101	-4 730 307
TOIMINTAKULUT	-20 957 104	-20 564 969	392 135	59 177	-20 505 792
TOIMINTAKATE	-18 665 305	-18 273 170	392 135	59 177	-18 213 993

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
			muutosten jälkeen		välillä	UUSI KS 2020
16371	AIKUISOPISTO	KS 2020				
	MYYNITUOTOT	192 500	192 500	0	0	192 500
	MAKSUTUOTOT	1 337 965	1 337 965	0	0	1 337 965
	TUET JA AVUSTUKSET	20 000	20 000	0	0	20 000
	MUUT TOIMINTATUOTOT	3 500	3 500	0	0	3 500
	TOIMINTATUOTOT	1 553 965	1 553 965	0	0	1 553 965
	HENKILÖSTÖKULUT	-3 493 988	-3 493 988	0	0	-3 493 988
	PALVELUJEN OSTOT	-530 751	-530 751	0	0	-530 751
	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-107 457	-107 457	0	0	-107 457
	MUUT TOIMINTAKULUT	-827 538	-827 538	0	0	-827 538
	TOIMINTAKULUT	-4 959 735	-4 959 735	0	0	-4 959 735
	TOIMINTAKATE	-3 405 770	-3 405 770	0	0	-3 405 770

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
			muutosten jälkeen		välillä	UUSI KS 2020
16372	KAUPUNGINKIRJASTO	KS 2020				
	MYYNITUOTOT	4 400	4 400	0	0	4 400
	MAKSUTUOTOT	65 294	65 294	0	0	65 294
	TUET JA AVUSTUKSET	50 000	50 000	0	0	50 000
	MUUT TOIMINTATUOTOT	175 600	175 600	0	0	175 600
	TOIMINTATUOTOT	295 294	295 294	0	0	295 294
	HENKILÖSTÖKULUT	-5 019 473	-4 875 299	144 174	-136 482	-5 011 781

PALVELUJEN OSTOT	-698 229	-674 279	23 950	1 000	-673 279
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 293 398	-1 293 398	0	0	-1 293 398
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 142 850	-2 142 850	0	0	-2 142 850
TOIMINTAKULUT	-9 153 950	-8 985 826	168 124	-135 482	-9 121 308
TOIMINTAKATE	-8 858 656	-8 690 532	168 124	-135 482	-8 826 014

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
			muutosten jälkeen		välillä	UUSI KS 2020
16373	KUNTALAISPALVELUT	KS 2020				
	MYYNITUOTOT	99 691	99 691	0	0	99 691
	MAKSUTUOTOT	12 154	12 154	0	0	12 154
	TUET JA AVUSTUKSET	91 111	91 111	0	0	91 111
	MUUT TOIMINTATUOTOT	239 584	239 584	0	0	239 584
	TOIMINTATUOTOT	442 540	442 540	0	0	442 540
	HENKILÖSTÖKULUT	-3 065 961	-2 813 416	252 544	50 109	-2 763 308
	PALVELUJEN OSTOT	-900 872	-880 355	20 517	69 421	-810 934
	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-81 789	-80 839	950	2 028	-78 811
	AVUSTUKSET	-961 778	-1 011 778	-50 000	0	-1 011 778
	MUUT TOIMINTAKULUT	-1 833 020	-1 833 020	0	73 101	-1 759 919
	TOIMINTAKULUT	-6 843 420	-6 619 408	224 011	194 659	-6 424 750
	TOIMINTAKATE	-6 400 880	-6 176 868	224 011	194 659	-5 982 210

			Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
			KS 2020	MUUTOKSEN	Siirrot	
			UUSI VANTAA	SUURUUS	palvelualueiden	Palvelualueiden
			muutosten jälkeen		välillä	UUSI KS 2020
16331 KULTTUURIPALVELUT	KS 2020					

MYYNITUOTOT	11 000	11 000	0	0	11 000
MAKSUTUOTOT	157 403	157 403	0	0	157 403
TUET JA AVUSTUKSET	156 556	156 556	0	0	156 556
MUUT TOIMINTATUOTOT	40 000	40 000	0	0	40 000
TOIMINTATUOTOT	364 959	364 959	0	0	364 959
HENKILÖSTÖKULUT	-2 407 185	-2 366 202	40 984	0	-2 366 202
PALVELUJEN OSTOT	-1 387 387	-1 387 387	0	500	-1 386 887
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-228 677	-228 677	0	0	-228 677
AVUSTUKSET	-1 313 695	-1 313 695	0	0	-1 313 695
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 159 189	-2 159 189	0	0	-2 159 189
TOIMINTAKULUT	-7 496 133	-7 455 150	40 984	500	-7 454 650
TOIMINTAKATE	-7 131 174	-7 090 191	40 984	500	-7 089 691

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020			Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
1634 LIIKUNTA	KS 2020	KS 2020	Siirrot	Palvelualueiden UUSI KS 2020	
		UUSI VANTAA muutosten jälkeen	palvelualueiden välillä		
MAKSUTUOTOT	4 560 500	4 560 500	0	4 560 500	
TUET JA AVUSTUKSET	825 000	825 000	0	825 000	
MUUT TOIMINTATUOTOT	251 970	251 970	0	251 970	
TOIMINTATUOTOT	5 637 470	5 637 470	0	5 637 470	
HENKILÖSTÖKULUT	-6 214 902	-6 171 135	43 766	-6 171 135	
PALVELUJEN OSTOT	-2 830 946	-2 830 946	0	-2 830 446	
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 185 247	-1 185 247	0	-1 185 247	
AVUSTUKSET	-1 332 743	-1 332 743	0	-1 332 743	
MUUT TOIMINTAKULUT	-14 746 433	-14 746 433	0	-14 746 433	
TOIMINTAKULUT	-26 310 271	-26 266 504	43 766	-26 266 004	
TOIMINTAKATE	-20 672 801	-20 629 034	43 766	-20 628 534	

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020

Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020

		KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen	MUUTOKSEN SUURUUS	Siirrot palvelualueiden välillä	Palvelualueiden UUSI KS 2020
1635 NUORISO	KS 2020				
MYYNSTITUOTOT	34 325	34 325	0	0	34 325
MAKSUTUOTOT	26 100	26 100	0	0	26 100
TUET JA AVUSTUKSET	785 000	785 000	0	0	785 000
MUUT TOIMINTATUOTOT	34 573	34 573	0	0	34 573
TOIMINTATUOTOT	879 998	879 998	0	0	879 998
HENKILÖSTÖKULUT	-4 587 886	-4 466 184	121 703	-29 474	-4 495 658
PALVELUJEN OSTOT	-839 389	-839 389	0	1 000	-838 389
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-314 562	-309 562	5 000	0	-309 562
AVUSTUKSET	-439 072	-439 072	0	0	-439 072
MUUT TOIMINTAKULUT	-3 205 039	-3 205 039	0	0	-3 205 039
TOIMINTAKULUT	-9 385 948	-9 259 245	126 703	-28 474	-9 287 719
TOIMINTAKATE	-8 505 950	-8 379 247	126 703	-28 474	-8 407 721

		Kaupunginvaltuusto 23.3.2020		Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020	
		KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen	MUUTOKSEN SUURUUS	Siirrot palvelualueiden välillä	Palvelualueiden UUSI KS 2020
NETTOBUDJETOIDUT	KS 2020				
MYYNSTITUOTOT	1 000	1 000	0	0	1 000
MAKSUTUOTOT	1 311 290	1 311 290	0	0	1 311 290
TUET JA AVUSTUKSET	10 000	10 000	0	0	10 000
MUUT TOIMINTATUOTOT	6 000	6 000	0	0	6 000
TOIMINTATUOTOT	1 328 290	1 328 290	0	0	1 328 290
HENKILÖSTÖKULUT	-3 934 928	-3 934 928	0	0	-3 934 928
PALVELUJEN OSTOT	-229 193	-229 193	0	0	-229 193

AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-87 800	-87 800	0	0	-87 800
AVUSTUKSET	-2 000	-2 000	0	0	-2 000
MUUT TOIMINTAKULUT	-825 383	-825 383	0	0	-825 383
TOIMINTAKULUT	-5 079 304	-5 079 304	0	0	-5 079 304
TOIMINTAKATE	-3 751 014	-3 751 014	0	0	-3 751 014

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020			Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
			Siirrot		
			palvelualueiden	Palvelualueiden	
			välillä	UUSI KS 2020	
16332 MUSIIKKIOPISTO	KS 2020	KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen			
MYyntITUOTOT	1 000	1 000	0	0	1 000
MAKSUTUOTOT	999 629	999 629	0	0	999 629
TUET JA AVUSTUKSET	10 000	10 000	0	0	10 000
MUUT TOIMINTATUOTOT	5 000	5 000	0	0	5 000
TOIMINTATUOTOT	1 015 629	1 015 629	0	0	1 015 629
HENKILÖSTÖKULUT	-3 279 019	-3 279 019	0	0	-3 279 019
PALVELUJEN OSTOT	-185 820	-185 820	0	0	-185 820
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-45 300	-45 300	0	0	-45 300
AVUSTUKSET	-2 000	-2 000	0	0	-2 000
MUUT TOIMINTAKULUT	-630 455	-630 455	0	0	-630 455
TOIMINTAKULUT	-4 142 593	-4 142 593	0	0	-4 142 593
TOIMINTAKATE	-3 126 964	-3 126 964	0	0	-3 126 964

Kaupunginvaltuusto 23.3.2020			Apulaiskaupungin johtaja 1.4.2020		
			Siirrot		
			palvelualueiden	Palvelualueiden	
			välillä	UUSI KS 2020	
16333 KUVATAIDEKOULU	KS 2020	KS 2020 UUSI VANTAA muutosten jälkeen			
MAKSUTUOTOT	311 661	311 661	0	0	311 661
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 000	1 000	0	0	1 000
TOIMINTATUOTOT	312 661	312 661	0	0	312 661

HENKILÖSTÖKULUT	-655 909	-655 909	0	0	-655 909
PALVELUJEN OSTOT	-43 373	-43 373	0	0	-43 373
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-42 500	-42 500	0	0	-42 500
MUUT TOIMINTAKULUT	-194 929	-194 929	0	0	-194 929
TOIMINTAKULUT	-936 711	-936 711	0	0	-936 711
TOIMINTAKATE	-624 050	-624 050	0	0	-624 050

Apulaiskaupunjohtajan määrärahasiirrot vuonna 2020 vapaa-ajan lautakunnan alaisten palvelualueiden välillä

Tulosalue	Kustannuspaikka	Tili	Muutos 2020 Menot: + lisäys - vähennys	
Kaupunkikulttuurin bruttoyksiköt yhteensä			0,00	
Yhteiset palvelut			36 702,45	
	162110100	495070	-204 274,11	Kivistön uuden tilan henk.kulut, kaupunginkirjastoon ja Nuorisoon
	162130100	400002	38 317,94	Palveluverkkoas.tuntijan 8 kk henk. kulut, nuorisosta
	163640400		31 599,00	Vanhusneuvosto/Kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
	163640450		34 750,59	Vammaisneuvosto/Kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
	163640050		55 088,00	Osallistumisen tukipalvelut/kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
	163640100		11 160,75	Osallisuustoiminta/kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
	163610400		64 060,28	Turvallisuus, yhteisöllisyys vahv Korso/kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
	162110100	447053	6 000,00	Eri palvelualueilta siirtävän henk.kunnan mukana siirtyvät rahat á 500€. Kumpa 6, kirjasto 2, nuoriso 2, liikunta 1 kulttuuri 1
Kaupungin kirjasto			135 481,93	
	135550005	400002	136 481,93	Kivistön kirjaston henk.kulut yhteisistä palveluista
	135510000	447053	-1 000,00	Kahden yhteisiin palveluihin siirtyvien henk. mukana siirtyvät raha
Kuntalaispalvelut			-199 658,62	

163610400		-64 060,28	Turvallisuus, yhteisöllisyys vahv Korso/kustannuspaikan siirto rahoineen yhteisiin palveluihin
163640050		-55 088,00	Osallistumisen tukipalvelut/kustannuspaikan siirto rahoineen yhteisiin palveluihin
163640100		-11 160,75	Osallisuustoiminta/kustannuspaikan siirto rahoineen yhteisiin palveluihin
163640400		-31 599,00	Vanhusneuvosto/Kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
163640450		-34 750,59	Vammaisneuvosto/Kustannuspaikan siirto rahoineen kuntalaispalveluista
163610100		-3 000,00	6 yhteisiin palveluihin siirtyvien henk. mukana siirtyvät raha
Nuorisopalvelut		28 474,24	
163510100	400002	-38 317,94	Palveluverkkoas.tuntijan 8 kk henk. kulut, yhteisiin palveluihin
163571000	400002	67 792,18	Kivistön nuorisotilan henk. kulut yhteisistä palveluista
163510100	447053	-1000,00	Kahden yhteisiin palveluihin siirtyvien henk. mukana siirtyvät raha
Kulttuuripalvelut		-500,00	
163411300	447053	-500,00	Yhden yhteisiin palveluihin siirtyvien henk. mukana siirtyvä raha
Liikuntapalvelut		-500,00	
163411100	447053	-500,00	Yhden yhteisiin palveluihin siirtyvien henk. mukana siirtyvä raha



8 § Edustajien nimeäminen kulttuuri-, liikunta- ja kirjastopalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettaviin ohjausryhmiin/ RÅ

VD/3209/00.01.02.00/2020

Kulttuuri-, liikunta- ja kirjastopalveluissa on ilmennyt tarve laatia kullekin oma strategisesti linjaava ja toimintaa ohjaava asiakirjansa, joista ilmenee mm. tulevaisuuden palvelu- ja investointitarpeet. Kunkin ohjelman työstön tueksi kootaan ohjausryhmät, joihin toivotaan edustajia vapaa-ajan lautakunnasta.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä vapaa-ajan lautakunnan edustajat kulttuuripalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään
- b) nimetä vapaa-ajan lautakunnan edustajat liikuntapalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään
- c) nimetä vapaa-ajan lautakunnan edustajat kirjastopalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään

Käsittely:

Lautakunta nimesi vapaa-ajan lautakunnan edustajat

- a) Pekka Rautio, Lars Norres, Kirsi Mäkilaine, Patrik Karlsson, Funda Demiri, Sirkka-Liisa Kähärä ja Loviisa Kaartokallio kulttuuripalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään
- b) Marjukka Kallio-Ouvinen, Henri Grundström, Tuomas Suihkonen, Jouni Herranen ja Loviisa Kaartokallio liikuntapalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään
- c) Tuija Lindfors, Tuomas Suihkonen ja Salla Lindblad-Palo kirjastopalveluiden ohjelmatyöskentelyä varten perustettavaan ohjausryhmään

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue, liikunnan palvelualue ja kirjastopalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 §

Håkansbölen kartanon talousrakennusten korjaushanke, hankesuunnitelman hyväksyntä/ AL

VD/6654/02.08.00.00/2019

Håkansbölen kartanon talousrakennusten korjaushankeen hankesuunnitelma 02.04.2020 on laadittu tilakeskuksen tilaamana Nyman arkkitehdit Oy:n toimesta yhteistyössä Kaupunginmuseon, Lasten ja nuorten kulttuuritoimen ja tilakeskuksen hankesuunnittelun edustajien kanssa.

Vantaan kaupunki osti kartanon ja sitä ympäröivät maa-alueet 2005. Tämän jälkeen alettiin laatimaan asemakaavaa. Vantaan kaupungin asemakaavalle asettamiin tavoitteisiin kuului kartanoalueen tulevan käytön ohjaaminen ja uudistaminen kartanon ja sitä ympäröivien maa-alueiden siirryttyä kaupungin omistukseen. Kaupungin tarkoituksena on vaalia ja kehittää Håkansbölen kartanoaluetta kulttuuri- ja virkistyskäytössä.

Håkansbölen kartano ja kartanopuisto sijoittuvat pääkaupunkiseudun kaupunkirakenteessa poikkeuksellisen yhtenäiselle urheilun, kulttuurin, historian ja taiteen vyöhykkeelle. Alue ulottuu Nissaksen kartanolta (ja historiallisen palaneen kartanon rauniopuistolta) kehittyvän Hakunilan urheilupuiston kautta Håkansböleen asti.

Yleisimpiä tavoitteita asemakaavaselostuksesta

Kartano talousrakennuksineen ja puistoineen on Suomen kartanoiden joukossa ainutlaatuinen, koska päärakennus ja pihapiirit ovat säilyneet pitkälti alkuperäisessä asussaan. Nykyinen päärakennus vuodelta 1905 on arkkitehti Armas Lindgrenin suunnittelema ja kartanon puistosuunnitelman on laatinut Svante Olsson. Håkansbölen kartanon alue kuuluu valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuurihistorialliseen ympäristöön (RKY 1.1.2010), jossa rakennukset, rakenteet ja ympäristö pyritään säilyttämään mahdollisimman hyvin. Muutokset ja mahdollinen täydennysrakentaminen eivät saa olla ristiriidassa kulttuuriympäristöarvojen kanssa.

-Rakennussuojelu tulee varmistaa.

-Suunnittelualue on pääosin Vantaan kaupungin omistamaa maata, joten kaupungin rooli alueen kehittäjänä on keskeinen.

- 2009-2011 kaavatyön yhteydessä kartanoalueen rakennuksille etsittiin sopivia käyttötarkoituksia. Vantaan kaupungin toimeksiannosta teetettiin selvitys, Håkansbölen kartanoalue- Historiaa, rakennuskannan inventointi ja maankäytön vaihtoehtoja 27.04.2009/ Arkkitehtitoimisto Schulman Oy.

Tavoitteista yleisesti

Håkansbölen kartanoalueen käyttö- ja korjausselvityksen (2016) sekä Kartanomuseo 2024 -vision (Vantaan kaupunki täyttää 50 vuotta vuonna 2024) pohjalta alueen toiminnot kaavailtu siten että kaupunginmuseo on yhtenä päätoimijana kartanoalueella. Alue kunnostettaisiin mm. kaupunkilaisia, kulttuurimatkailijoita ja koululaisia palvelevaksi kartanokohteeksi, jossa historia ja kartanomaisema olisivat koettavissa niin ulkoillessa, kahvilakäynnillä, tapahtumissa kuin opaskierroksilla.

Lisäksi kartanoalue toimisi sivistystoimen käytössä kokoontumis- ja toimipaikkana. Keskiössä taide ja kulttuurikasvatus. Tilakeskus hallinnoi ulosvuokrattavia rakennuksia.



Rakennuskohtaisia tavoitteita asemakaavaselostuksesta

Asemakaavan yhteyteen laadittiin rakentamishjeet. Seuraavaan listauksen on poimittu asiat, jotka liittyvät käyttöön. Suurimmassa osassa nykyiset suunnitelmat vastaavat asemakaavassa määriteltyä käyttöä. Hankkeen aikana korjataan kaikkiaan kahdeksan talousrakennusta, joista osa jää tilakeskuksen hallintaan. Tässä dokumentissa on laajemmin käsitelty vain kohteet jotka korjauksen jälkeen palvelevat Kaupunginmuseon tai Lasten ja Kulttuuritoimen toimintaa. Tilakeskuksen hallintaan jäävät tilat esitelty vain tiedoksi lyhyesti.

5.2 Aitta

Asemakaavaselostus: Museorakennus. Voi toimia myös näyttelytilana ja kesäkahvilana.

Aitan korjaus suoritetaan nk. teknisenä korjauksena, eli käyttötarkoituksen muutoksia ei tiloihin tule. Korjauksen jälkeen aitan tiloja on tarkoitus avata yleisölle ja niissä esitellään museon esineistöä sekä alueen kulttuurihistoriaa museon esineistön sekä esittelykierrosten avulla.

5.6 Pikkutalli

Asemakaavaselostus: toiminta-, työ- ja varastotiloina.

Pikkutalliin tulee korjaushankkeen myötä uudet koko alueen käyttäjäkuntaa palvelevat jätteenkäsittely- sekä varastotilat. Museon varastotilat toimivat samalla museon esineistön näyttelytilana ja tilat suunnitellaan siten että ne tukevat näyttelytoimintaa.

5.8 Pyykkitupa

Asemakaavaselostus: Rakennus voi toimia kokoontumistilana ja/tai saunatupana tai asuntona. Korjaustöiden yhteydessä pyykkituvan käyttötarkoitusta muutetaan vastaamaan kulttuuritoimen tarpeita.

Lasten taidetilassa kehitetään ja järjestetään toimintaa erityisen tuen tarpeen lapsille ja nuorille, Hakunilan suuralueen maahanmuuttajataustaisille ja kantaväestön lapsiperheille sekä koulujen loma-ajan taidekasvatusleirejä alle 18-vuotiaille lapsille ja nuorille. Toiminta tukee osallistujien kotoutumista ja osallisuutta. Taidetilassa järjestetään myös korkealaatuisia, taiteilijoiden ja ammattipedagogien valmistamia pieniä näyttelyitä. Hakunilan alueella ei ole tiloja, joissa vastaavaa, osallistavaa lastenkulttuuria ja taidekasvatusta järjestetään.

Näiden rakennusten lisäksi alueella korjataan myös seuraavat rakennukset, jotka jäävät tilakeskuksen hallintaan:

5.1 Leikkimökki

Kunnostetaan ja huoltomaalataan.

5.3 Kalustoliiteri

Ulosvuokrataan alueen maanviljelijöille varastotiloiksi.

5.4 Iso talli



Iso talli kunnostetaan ulosvuokrattavaksi juhla- ja seminaaritalaksi. Lisäksi isoon talliin sijoitetaan koko alueen käyttäjiä palvelevat yleisö-WC-tilat.

5.5 Pumppuhuone

Kunnostetaan, ei suunniteltua käyttöä.

5.7 Autotalli

Autotalli vuokrataan ulos tiloissa jo vuokralla toimivalle antiikkikauppiaille.

Yhdessä näiden rakennusten kokonaisuus edistää kaupunkikulttuurin saavuttamista kaupunkilaisille sekä vahvistaa osallistavaa lastenkulttuurin ja taidekasvatuksen saatavuutta alueella.

Hankkeen aikataulu

Alkuperäisen suunnitelman mukaan korjaukset valmistuvat vuoden 2020 aikana, mutta hanke tullaan mahdollisesti toteuttamaan vaiheittain (2020-2021), mikäli vuoden 2020 investointimenoja joudutaan karsimaan.

Vapaa-ajanlautakunta 15.4.2020 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään esittää Kaupunkiympäristön toimialalle hyväksyttäväksi Håkansbölen kartanoalueen talousrakennusten korjaushankkeen 2.4.2020 päivätty hankesuunnitelma ja sen tavoitehinta-laskelma 2 080 000 € (alv 0%).

Käsittely:

Kulttuurijohtaja teki teknisen korjauksen. Esittelyosan tekstissä on mainittu, että kartanoalue toimisi sivistystoimen käytössä kokoontumis- ja toimipaikkana. Oikea muoto on: Lisäksi kartanoalue toimisi kaupunkikulttuurin toimialan käytössä kokoontumis- ja toimipaikkana.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Liitteet: Liite 1_Håkansbölen talousrakennusten kunnostus_Hankesuunnitelma_2020-04-02
Liite 2_Håkansböle_talousrakennukset_kartta
Liite 3_5.2_Aitta_piirustukset
Liite 4_5.6_Pikku talli piirustukset
Liite 5_5.8_Pyykkītupa_piirustukset

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
-ote Tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

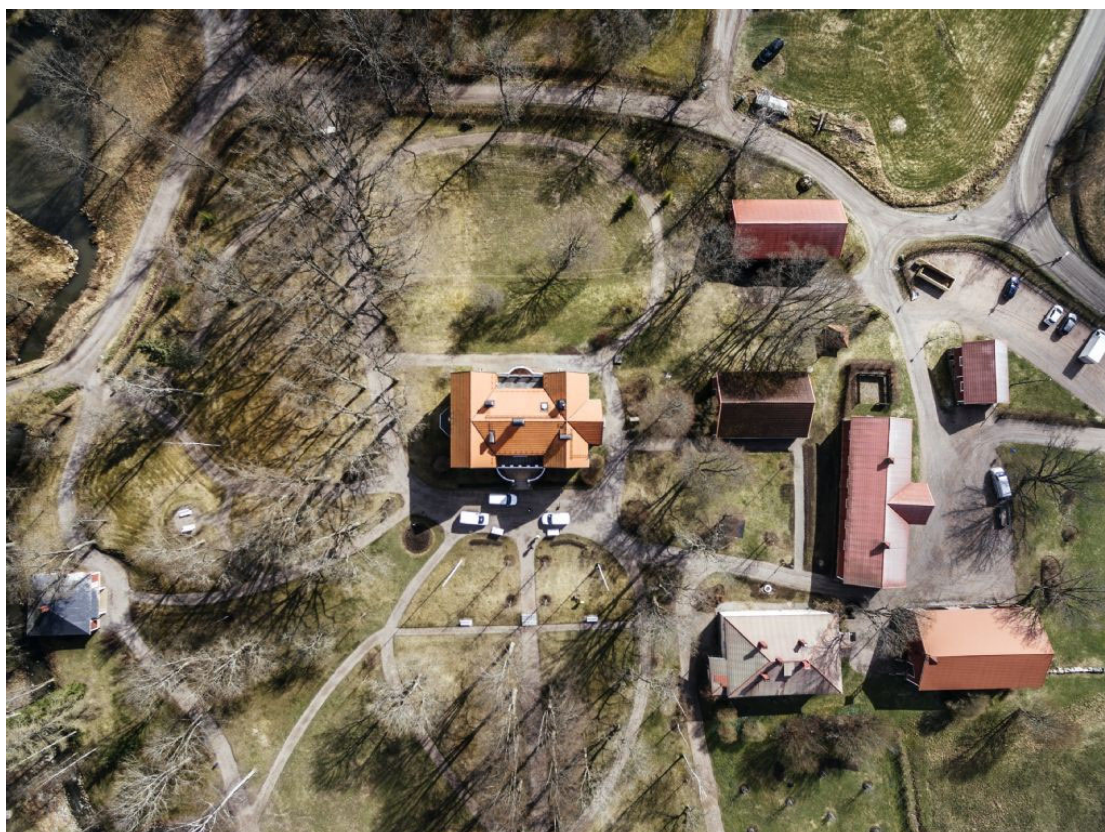
Sini Koskinen, 040 070 2483, Annukka Larkio, 050 318 1686, Marjo Poutanen, 040 846 7814, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VANTAAN KAUPUNKI

MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA

Tilakeskus / Rakennuttaminen



HANKESUUNNITELMA

2.4.2020

HÅKANSBÖLEN KARTANO

Talousrakennusten kunnostus

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6, 01200 Vantaa

1.	Hanketietokortti	4
2.	Yhteenveto	5
3.	Hankkeesta tehtyt aiemmat päätökset ja selvitykset	5
3.1.	Aiemmat päätökset	5
3.2.	Tehdyt selvitykset	6
4.	Perustelut hankkeelle	6
4.1.	Säilyttävät tavoitteet	6
4.2.	Toiminnalliset tavoitteet	7
5.	Rakennusten nykytilanne.....	8
5.1.	Leikkimökki (RAK 3)	8
5.2.	Aitta (RAK 4)	9
5.3.	Kalustoliiteri (RAK 5).....	10
5.4.	Iso talli (RAK 6)	11
5.5.	Pumppuhuone (RAK 7)	12
5.6.	Pikkutalli (RAK 8)	13
5.7.	Autotalli (RAK 9)	14
5.8.	Pyykkitupa (RAK 10)	15
6.	Maisemalliset ja arkkitehtoniset tavoitteet	16
6.1.	Rakennushistorialliset tavoitteet.....	16
6.2.	Piha	17
7.	Tekniset tavoitteet.....	17
7.1.	Sisäilman laatu	17
7.2.	Lämmitys ja energiatehokkuus.....	17
7.3.	Valaistus- ja sähkötekniikka	18
7.4.	Vesi ja viemäri	18
8.	Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet	18
8.1.	Leikkimökki (RAK 3)	18
8.2.	Aitta (RAK 4)	19
8.3.	Kalustoliiteri (RAK 5).....	20
8.4.	Iso talli (RAK 6)	22
8.5.	Pumppuhuone (RAK 7)	25
8.6.	Pikkutalli (RAK 8)	26
8.7.	Autotalli (RAK 9)	28

8.8.	Pyykkitupa (RAK 10)	30
9.	Tontti ja rakennuspaikka.....	33
9.1.	Sijaintikartta	33
9.2.	Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet	34
9.3.	Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka.....	34
10.	Väistötilarave	34
11.	Kustannukset	35
11.1.	Tavoitehinta	35
12.	Rahoitus ja aikataulu	35
12.1.	Rahoitus	35
12.2.	Aikataulu	35
13.	Hankkeen käyttötalousvaikutukset ja toimintakustannukset.....	36
13.1.	Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto, korjaus)	36
13.2.	Toimintakustannukset.....	36
14.	Riskit.....	36
14.1.	Aikataulu, kustannukset	36
14.2.	Teknisiin korjauksiin liittyvät riskit, tekemättömyys.....	37
15.	Työturvallisuus.....	37
16.	Vastuuhenkilöt / työryhmä, pääsuunnittelija.....	37

Liitteet:

- ARK alustavat pääpiirustukset
- ARK alustavat työpiirustukset

1. Hanketietokortti

Kohteen nimi: Häkansbölen kartanon talousrakennusten kunnostus						
Tarpeen kuvaus: Leikkimökin, pumppuhuoneen, liiterin, aitan, pikkutallin ja autotallin kunnostus, pyykkituvan kunnostus lasten ja nuorten taidekasvatustilaksi ja ison tallin kunnostus tapahtumatilaksi. Lisäksi yleisö-wc:n lisääminen isoon talliin.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: - Arkkitehtitoimisto Schulman Oy: Tarveselvitys-hankesuunnitelma 6.6.2007 - Arkkitehtitoimisto Schulman Oy: Häkansbölen kartanoalue: historiaa, rakennuskannan inventointi ja maankäytön vaihtoehtoja 27.4.2009 - Häkansbölen kartanoalueen talousrakennukset, 2. rakennusvaihe, Tarveselvitys, peruskorjaus 28.5.2019, Vantaan kaupunki - Pehtoorin talon korjaushanke, muutos kahvilaksi valmistunut 2018						
Tarpeen perustelut: - Rakennusten rakennushistoriallisen ja kulttuurisen arvon säilyttäminen - Kartanoalueen avaaminen kohtaamispaikaksi eri ikäisille Hakunilan asukkaille						
Käyttäjätöimiala(t): Vantaan kaupungin museo, Vantaan kulttuuripalvelut ja Vantaan tilakeskus						
Kaupunginosa: Ojanko (92)	Kiinteistötunnus: 92-403-5-113			Tontin pinta-ala: 42 674 m ²		
Osoite: Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6 01200 Vantaa	Kaavatiedot: asemakaavamuutos 2012			Rakennusoikeus: 450 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm²	htm²	hym²	Investointikustannus		
				€	€ / brm²	€ / htm²
Uudisrakennus/vuokratilat					-	-
Laajennus/lisärakennus						
Muutos/peruskorjaus	n. 863			2 080 000		
Työntekijämäärä						
Väistötilan tarve: Ei tarvetta						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: 2,08M€						
Hankkeen toteutusaikataulu: Vuosien 2020-2021 aikana						
Vuokratilan pääomavuokrakustannukset € / v (alv 0 %):						
Vuokratilan ylläpitovuokrakustannukset € / v (alv 0 %): (pois lukien sähkö-, autopaikka- ja siivouskustannukset):						
Käyttökustannukset (sähkö- autopaikka- ja siivouskustannukset) € / v (alv 0 %):						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv % 0):						
Autopaikat, lukumäärä	Autopaikat kuukausivuokra (alv-% 0)			Autopaikat vuosivuokra (alv-% 0)		
Vuokra-arvio (pääomavuokra + ylläpitovuokra):						
Vuokravaikutus						
Vuokravaikutus/työntekijä						
Laatija(t): Sini Koskinen / Tilakeskus Annukka Larkio / Kulttuuripalvelut Marjo Poutanen / Kaupungin museo Antti Nyman / Nyman arkkitehdit				Päivämäärä: 31.3.2020		

2. Yhteenveto

Rakennus- ja korjaushankkeessa korjataan ja kunnostetaan Håkansbölen kartanon kahdeksan talousrakennusta. Kunnostettavia rakennuksia ovat pyykkitupa, iso talli, pikkutalli, aitta, autotalli, kalustoliiteri, pumppuhuone ja leikkimökki. Rakennusten korjaus- ja muutostöiden tavoitteena on rakennusten rakennushistoriallisen arvon palauttaminen ja alueen muuttaminen Hakunilan kaupunginosaa elävöittäväksi, toiminnalliseksi kesukseksi. Osa rakennuksista korjataan kuntalaisten käyttöön ja osa kunnostetaan siten, että vaurioiden eteneminen estetään ja rakennusten säilyminen on mahdollista.

Iso talli (RAK 6) muutetaan tapahtumatilaksi, joka tukee kartanoalueella järjestettäviä tapahtumia ja jota voidaan vuokrata kuntalaisille juhlatilaksi. Isoon talliin sijoitetaan myös uudet, puolilämpimät WC-tilat sekä keittiö. Talousrakennuksista ainoa lämmitettävä rakennus pyykkitupa (RAK 10) muutetaan lasten taidekasvatustilaksi. Vantaan kaupungin museo on kerännyt Hakunilan kartanoalueelle maatalouteen liittyviä museoesineitä sekä itse kartanolta että koko Vantaan kaupungin alueelta. Pikku tallin (RAK 8) ja aitan (RAK 4) pääasiallisena käyttäjänä tulee olemaan Vantaan kaupungin museo. Pikku talliin toteutetaan kylmää varastotilaa kaupunginmuseon esineistölle sekä Pehtorin talon kahvilayrittäjälle ja jätehuoltotilat. Aitta kunnostetaan varastoksi ja aittamuseoksi. Autotalli (RAK 9), kalustoliiteri (RAK 5) ja leikkimökki (RAK 3) kunnostetaan nykyiseen käyttöön: autotalli ja kalustoliiteri kunnostetaan ulos vuokrattavaksi varasto-/työtilaksi ja leikkimökki säilyy leikkitilana. Pumppuhuone (RAK 7) kunnostetaan ja huolletaan siten, että varmistetaan sen kunnossa pysyminen ilman varsinaista käyttötarkoitusta.

3. Hankkeesta tehdyt aiemmat päätökset ja selvitykset

3.1. Aiemmat päätökset

- Håkansbölen kartanoalueen tuleva käyttö, Khs 29.10.2007 § 33
- Håkansbölen kartanoalueen talousrakennusten korjaustöiden tarveselvityksen hyväksyminen, vapaa-ajan lautakunta 11.6.2019 § 21

3.2. Tehdyt selvitykset

- Arkkitehtitoimisto Schulman Oy: Tarveselvitys-hankesuunnitelma 6.6.2007
- Arkkitehtitoimisto Schulman Oy: Håkansbölen kartanoalue: historiaa, rakennuskannan inventointi ja maankäytön vaihtoehtoja 27.4.2009
- Håkansbölen kartanoalueen talousrakennukset, 2. rakennusvaihe, Tarveselvitys, peruskorjaus 28.5.2019, Vantaan kaupunki

Pyykkitupa:

- Kuntoarvio Start, Raksystems, 29.7.2011
- Rakennetutkimus, alapohja, ulkoseinärakenteet, Raksystems 23.8.2011

4. Perustelut hankkeelle

4.1. Säilyttävät tavoitteet

Kartanoalue rakennuksineen siirtyi Vantaan kaupungin omistukseen vuonna 2005.

Arvokkaan alueen rakennukset ovat huonossa kunnossa ja niiden rakennushistoriallisen ja kulttuurisen arvon säilyminen edellyttää toimenpiteitä.

Alueelle on myönnetty investointirahoitusta vuosille 2017-2020 alueen historiallisten rakennusten korjaamiseksi ja niiden saamiseksi kaupunkilaisten käyttöön.

Ensimmäisessä korjausvaiheessa korjattiin Pehtorin talo (RAK 2) kahvilaksi. Toisessa korjausvaiheessa, jota tämä suunnitelma koskee, korjataan kartanoalueen talousrakennukset. Kolmannessa korjausvaiheessa kartanon päärakennus kunnostetaan kulttuuri- ja kokouskäyttöön sekä museoksi.

Rakennusvalvonta edellyttää, että korjauksen yhteydessä koko alueesta ja sen kaikista rakennuksista laaditaan pitkän tähtäimen kehittämis- ja ylläpitosuunnitelma.

Talousrakennusten korjaustöistä on laadittu tarveselvitys 28.5.2019 Vantaan kaupungin tilakeskuksen johdolla.

4.2. Toiminnalliset tavoitteet

Rakennusten korjaus- ja muutostöiden tavoitteena on rakennusten rakennushistoriallisen arvon palauttaminen ja alueen muuttaminen Hakunilan kaupunginosaa elävöittäväksi toiminnalliseksi keskukseksi. Tavoitteena on mahdollisimman elävä kokonaisuus, jossa eri rakennukset ja niiden toiminnot tukevat toisiaan ja jossa on toimintaa eri ikäisille Hakunilan asukkaille.

Talousrakennusten käyttötarkoitukset on suunniteltu tukemaan alueen yhtenäisyyttä ja luomaan luontevia kohtaamistilanteita Hakunilan alueen asukkaille. Ison tallin rooli alueen yhtenäisenä tapahtumatilana luo luontevan tapahtumakeskuksen kartanoalueen yleisötapahtumille ja toisaalta mahdollistaa yksittäisten tapahtumien järjestämisen. Isoon talliin sijoitettavat yleisö-WC-tilat palvelevat sekä itse tallin tilaisuuksia että yleisötilaisuuksia koko kartanoalueella.

Pyykkitupa muutetaan taide- ja kulttuuritilaksi, jonka pääasiallisina käyttäjinä ovat kaupungin eri toimialat. Lisäksi rakennusta voidaan vuokrata kaupunkilaisille yhdistysten ja yhteisöjen kokous- ja kokoontumispaikaksi.

Kartanoalueella olevat Vantaan kaupungin museon toiminnot lisäävät paikan juurevuutta. Aittaan ja pikku talliin sijoitettavat museoesineet kertovat sekä itse kartanoalueen historiasta että koko Vantaan kaupungin maataloushistoriasta.

Yleisön käyttöön tarkoitettuihin tiloihin järjestetään esteetön pääsy.

5. Rakennusten nykytilanne



1. Leikkimökki kuvattuna idästä.

5.1. Leikkimökki (RAK 3)

Leikkimökki on rakennettu 1900-luvun alussa ja sen on suunnitellut arkkitehti Armas Lindgren. Rakennus on rankarunkoinen, lautaverhottu, lämmöneristämätön rakennus. Rakennus on harjakattoinen ja vesikatteena on huopa. Leikkimökki on kunnostettu vuonna 2013.

Leikkimökki kaipaa huoltomaalausta. Julkisivulaudoitus on osittain lähes maan alla. Rakennuksen pinta-ala on n. 5 brm² ja piiri n. 9 m.



2 Aitta kuvattuna lännestä.

5.2. Aitta (RAK 4)

Aitan rakennusajankohtaa ei tunneta. Se on mahdollisesti siirretty paikalle muualta. Rakennuksessa on ollut leivintupa, puuvaja, säilytystilat viljalle ja suolalle sekä vaunuliiteri. Aitta on yksikerroksinen, hirsirunkoinen, lämmittämätön rakennus. Alapohja on maanvastainen puurakenne. Yläpohja on toteutettu vuoliais-vasa -rakenteella, jossa vuoliaiset tukeutuvat harjaan nähden poikittaisten seinien ja päätyseinien varaan. Vesikatteena on sementtitiili. Aitan pinta-ala on n. 150 brm² ja piiri n. 51 m.

Rakennuksen kylmäladottu luonnonkiviperustus on osin romahtanut. Alimmat hirsikerrat ja osin följareiden alapäävät ovat lahovaurioisia. Alapohja on osittain huonokuntoinen. Katossa on vuotokohtia, minkä seurauksena välipohjan laudoitus on osittain lahonnut. Välipohjajasat vaikuttavat hyväkuntoisilta. Maanpinnan taso rakennuksen länsipuolella on liian korkealla, mikä aiheuttaa kosteusrasitusta rakennusrungon puisille alaosille. Ikkunapuitteiden alaosissa on lahoa. Tiilikatteessa kasvaa sammalta.



3. Kalustoliiteri kuvattuna luoteesta.

5.3. Kalustoliiteri (RAK 5)

Kalustoliiteri on rankarunkoinen, lämmöneristämätön, maalattiallinen rakennus. Rankarunko on perustettu betonipilareiden varaan. Ulkoverhouksena on rima-lautaverhous ja vesikatteena tiilikuvioitu pelti.

Betoniset perustuspilarit ovat routimisen seurauksena osin kaatuneet ja siirtyneet paikoiltaan. Julkisivun alaosat ovat lahovaurioisia. Rakennus sijaitsee alavalla paikalla hyvin lähellä pohjaveden pintaa.

Rakennuksen pinta-ala 160 brm² ja piiri n. 53 m.



4. Iso talli kuvattuna etelästä.

5.4. Iso talli (RAK 6)

Iso talli on rakennettu 1883 silloisen kartanonomistaja Konrad Zilliacuksen täysverihevosille. Tallin sisäänkäynti oli alkujaan päärakennukseen päin. Rakennus on harjakattoinen. Katemateriaalina on profiloitu peltikate. Osa ulkoseinistä on hirsirakenteisia ja osa pystyparrurakenteisia. Rakennus on yksikerroksinen ja lämmöneristämätön.

Iso talli on perustettu luonnonkivisokkelin varaan. Sokkeli on osin mantteloitu betonivalulla. Yläpohjan kantavana rakenteena on konttikattotuolit, jotka tukeutuvat ulkoseinien sekä konttien alla kulkevien jalusorsien päälle. Jalusorsien alla on rakennuksen läpi kulkevat, ulkoseinähirteen kiinnitettyyn parruun tukeutuvat poikittaisparrut.

Tallin alapohja on huonokuntoinen, maanvarainen, osin lankkulattia ja osin betonilattia. Alimmat hirsikerrat ja ulkoverhousten alaosat ovat lahovaurioisia. Vesikatossa on vuotokohtia.

Ikkunat ovat huonokuntoiset ja ulko-ovien paneloinnit osin lahovaurioituneita. Kuistin yläikkuna puuttuu kokonaan. Sisäkatot ovat laudasta, jotka ovat osin katkenneita. Rakennuksen pinta-ala on n. 262 brm² ja piiri n. 78 m.



5. Pumppuhuone kuvattuna idästä.

5.5. Pumppuhuone (RAK 7)

Pumppuhuone (rakennus 7) on rakennettu todennäköisesti 1920-30-luvuilla. Pumpulla on nostettu vettä purosta. Rakennusrunko on tiilimuurattu ja julkisivut ovat rapatut ja maalattu kalkkimaalilla. Rakennus on perustettu luonnonkivisokkelin varaan. Aumakattoisen rakennuksen vesikatteen materiaalina on profiloitu pelti.

Pumppuhuone on hyvässä kunnossa. Seinissä on muutamia halkeamia, mutta ne eivät ole rakenteellisesti merkittäviä. Maalipinta on kulunut. Rakennuksen pinta-ala on n. 10 brm² ja piiri n. 12 m.



6. Pikku talli kuvattuna idästä.

5.6. Pikkutalli (RAK 8)

Pikkutalli (rakennus 8) on rakennettu mahdollisesti 1840-luvun puolivälissä. Se oli osa talli- ja navettarakennusta, jonka navettaosa on purettu vuonna 1921. Pikkutalli on lämmöneristämätön, yksikerroksinen, harjakattoinen rakennus. Katemateriaalina on profiloitu peltikate. Rakennus on perustettu kylmäladotun luonnonkivisokkelin varaan. Alapohja on osin maapohjainen ja osin tuulettuva, puurakenteinen. Osa rakennuksen ulkoseinistä on hirsirakenteisia ja osa pystyparrurakenteisia. Julkisivuissa on lautaverhous. Yläpohja on toteutettu vuoliais-vasa -rakenteella, jossa vuoliaiset tukeutuvat harjaan nähden poikittaisten seinien varaan ja keskeltä yhden järeän kattotuolin varaan.

Pikkutallin lattia on osin huonokuntoinen lankkulattia, osin maalattia. Luonnonkiviperustus on paikoin sortunut. Hirsinen väliseinä rakennuksen keskiosassa on pullahtanut voimakkaasti keskeltä. Ulkoseinien laudoitus on alaosastaan osin lahoa. Ikkunat ja ovet ovat huonokuntoiset.

Rakennuksen pinta-ala on n. 236 brm² ja piiri n. 63 m.



7. Autotalli kuvattuna alarinteen puolelta.

5.7. Autotalli (RAK 9)

Autotalli (rakennus 9) on alun perin rakennettu vuonna 1908 maitokamariksi ja jääkellariksi. Rakennus on kaksikerroksinen ja sijaitsee rinteessä. Kellarikerros on muurattu graniittikivistä ja on osin maan alla. Ylempi kerros on hirsirakenteinen. Ulkoseinät ovat sisäpuolelta tiilimuuratut. Vuonna 1922 rakennukseen sijoitettiin puusepänverstaas ja kaksi asuinhuonetta ja 1950-luvulla rakennus muutettiin autotalliksi. Nykyisin kellari on varastotilana ja 1. kerros autotallina. Rakennus on harjakattoinen, katemateriaalina on profiloitu peltikate. Rakennus on kylmää tilaa.

Rakennuksen luonnonkivisokkeli on osin sortunut. Hirsirungon alimmissa kerroissa on lahovaurioita. Osa pystylaudoituksesta on alaosastaan lahovaurioista. Ikkunat ja ovet

kaipaavat huoltoa. Välipohja on halkeillut ja osittain painunut. Autotalliin ensimmäisen kerroksen lattialla on ajoittain vettä.

Rakennuksen yhteenlaskettu pinta-ala on n. 9 brm² ja piiri n. 32 jm.



8. Pyykkitupa kuvattuna kaakosta.

5.8. Pyykkitupa (RAK 10)

Pyykkitupa (Bykstugan, Myllytorppa) on rakennettu 1840-luvun puolivälissä. Rakennuksessa oli pesutupa, silityshuone ja mankelihuone, jossa oli valtava, käsikäyttöinen mankeli. Mankeli poistettiin vuonna 1972 ja rakennus muutettiin asuinkäyttöön. Rakennus on yksikerroksinen, hirsirunkoinen ja aumakattoinen. Katemateriaalina on aaltopelti. Rakennus on perustettu luonnonkivisokkelin varaan. Maanpinta on noussut rakennuksen eteläpuolella ja sokkelia on korotettu betonivalulla. Rakennuksen alapohja on tuulettuva rossipohja. Rakennuksessa on tiilimuurattu savupiippu ja tulisija. Rakennus on liitetty kunnalliseen viemärijärjestelmään ja vesijohtoverkoston.

Rakennus on huonokuntoinen. Merkittävimmät vauriot ovat alapohjassa, perustuksessa ja hirsirungossa. Ylärinteen puolella maanpinta on liian ylhäällä ja estää alapohjan tuulettumisen, mikä on aiheuttanut alapohjan ja alimpien hirsikertojen lahoamista. Ryömintätilassa on orgaanista jätettä. Ikkunat ja ovet tarvitsevat korjaustoimenpiteitä. Yläpohjan kantavat rakenteet vaativat lisätuentaa ja alkuperäisten tukirakenteiden korjaamista. Vesikatossa on vuotoja.

Rakennuksen pinta-ala on n. 97 brm² ja piiri n. 39 m.

6. Maisemalliset ja arkkitehtoniset tavoitteet

6.1. Rakennushistorialliset tavoitteet

Tulevien korjaus- ja muutostöiden lähtökohtana on valtakunnallisesti arvokkaan alueen kulttuurihistoriallisten arvojen säilymisen takaaminen.

Kartanoalue on kokonaisuudessaan erittäin merkittävä kulttuuriympäristö. Sen osatekijöitä ovat itse päärakennuksen lisäksi pihapiirin ja lähiympäristön talousrakennukset ja koko kartanopuiston alue. Näkyvän ympäristön lisäksi alue on muinaisjäännösalue, joten sen kulttuurihistorialliset arvot tulee myös huomioida kaikkeen maahan kajoamiseen liittyen.

Alueelle on valmistunut vuonna 2012 asemakaava, jossa alueen kulttuurihistorialliset arvot on huomioitu. Asemakaavan selostukseen on liitetty kaavamääräyksiä täydentäviä rakennustapaohjeita, jotka huomioidaan korjaus- ja muutostöiden suunnittelussa.

Muutosten määrä ja laajuus minimoidaan ja korjaustöiden lähtökohtana on restauroiva korjaustapa. Uusimisen sijasta vanhat rakennusosat kunnostetaan ensisijaisesti tukemalla, vahvistamalla ja paikkaamalla. Korjauskelvottomiksi osoittautuvat rakennusosat uusitaan alkuperäisen kaltaista materiaalia ja työtapaa käyttäen. Rakennusten rakennusfysikaalisia ominaisuuksia ei muuteta, vaan ne ratkaistaan rakennuksille ominaiseen tapaan. Vieraita, rakennusten hengittävyttä huonontavia materiaaleja ja pinnoitteita ei käytetä.

Kokonaan uudet, vanhaan ympäristöön kuulumattomat elementit, kuten luiskat ja tekniset laitteet toteutetaan siten, että ne haittaavat ympäristöä mahdollisimman vähän ja ovat mahdollisesti myöhemmin poistettavissa ilman merkittäviä rakenteellisia vaurioita.

Rakennusten korjaus- ja muutostyöt dokumentoidaan tarkasti museon erillisen ohjeistuksen mukaisesti säilyttäen ja valokuvaten. Rakennusten rakenteista mahdollisesti löytyvä historiallinen aineisto (esim. tapettikerrokset, esineistöt jne.), saatetaan museon arvioitavaksi ennen rakenteiden purkutöitä tai hävittämistä. Maankaivuutöitä tehtäessä konsultoidaan kaupungin arkeologia ja varaudutaan mahdolliseen työnaikaiseen valvontaan.

6.2. Piha

Työmaasta ja rakentamisesta aiheutuvat väliaikaiset muutokset toteutetaan siten, että piha saadaan palautettua ennalleen rakennustöiden päätyttyä. Maisemasuunnittelija suunnittelee ja ohjeistaa istutusten siirrot ja tarvittavat suojaustyöt. Kaikista kaivuutöistä tulee informoida Vantaan kaupungin museon arkeologia.

Isommat kasvit, kuten pensaat ja pienet puut siirretään työmaan alta turvaan toisaalle maisema-arkkitehdin osoittamalle paikalle.

7. Tekniset tavoitteet

7.1. Sisäilman laatu

Uutta yleisö-wc-tilaa lukuun ottamatta kaikissa rakennuksissa säilytetään tai toteutetaan painovoimainen ilmanvaihto. Pyykkituvan luonnollista ilmanvaihtoa tehostetaan märkätiloissa käytön mukaan säätyvillä kohdepoistoilla.

7.2. Lämmitys ja energiatehokkuus

Leikkimökki (RAK3), aitta (RAK 4), kalustoliiteri (RAK 5), iso talli (RAK 6), pumppuhuone (RAK 7), pikkutalli (RAK 8) ja autotalli (RAK 9) säilytetään kylminä. Pyykkitupa (RAK 10) kunnostetaan lämpimäksi tilaksi ja varustetaan sähköpattereilla. Isoon talliin tuleva yleisö-wc ja keittiö toteutetaan puolilämpiminä.

7.3. Valaistus- ja sähkötekniikka

Pyykkitupaa lukuun ottamatta kaikkien kunnostettavien rakennusten sähköjärjestelmät on poistettu käytöstä turvallisuussyistä. Kaikkiin rakennuksiin, leikkimökkiä (RAK3) lukuun ottamatta, tehdään perusteellinen sähköremontti ja valaistus uusitaan.

Kartanoalueen vuonna 2008 asennettu pääkeskus sijaitsee aittarakennuksessa (RAK 4). Liittymä uusittiin vuonna 2008. Aittarakennuksen nykyinen sähköliittymä säilytetään. Rakennuksen läheisyyteen asennetaan pistorasiakeskus (max. 50A) palvelemaan yleisötapahtumia. Pääkeskuksesta asennetaan uudet nousujohdot pesutuvalle, isolle- ja pikkutallille, aittarakennuksen uudelle sähkökeskukselle, autotallille sekä pumppuhuoneeseen ja kalustoliiteriin.

7.4. Vesi ja viemäri

Syntyvien hulevesien määrä minimoidaan säilyttämällä pihat luonnonmukaisina ja vettä läpäisevinä. Hulevedet käsitellään tontilla imeyttämällä ja viivyttämällä viherpainanteissa ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään ja Kormuniitynojaan. Aittaaan, kalustoliiteriin, isoon talliin ja autotalliin lisätään salaojat.

8. Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet

8.1. Leikkimökki (RAK 3)

Perustukset ja sokkeli

Leikkimökin perustus tarkistetaan ja tarvittaessa lisätään perustuskiviä. Tarvittaessa perustusta korotetaan siten, että puurakenteet nousevat noin 50-100 mm irti maasta.

Ulkoseinät

Rakennus huoltomaalataan kauttaaltaan öljymaalilla. Maalityyppi ja väri päärakennuksen mukaan.

8.2. Aitta (RAK 4)

Maa- ja pohjarakennus

Rakennuksen länsisivussa kaivetaan sokkeliä esiin n. 10 cm ja maa muotoillaan kallistumaan rakennuksesta poispäin. Länsisivu salaojitetaan. Kattovesille rakennetaan sadevesiputkisto.

Perustukset ja sokkeli

Itäisivun sokkelin kylmäladontaa lisätuetaan pienemmillä kiilakivillä. Yksittäisten kivien asentoja korjataan. Länsisivun sokkeli tarkistetaan koko matkalta ja maanpinnan laskun vuoksi vaihdetaan sokkelikiviä tarvittaessa suurempiin. Hirsikorjausten yhteydessä sokkelikivien asemointi tarkastetaan ja hirsirunkoa suoritetaan mahdollisuuksien mukaan.

Alapohja

Talon sisällä maanpintaa alennetaan tulevien lattiarakenteiden vuoksi, jotta puurakenteisen alapohjan alle saadaan tuulettuva tila. Lankkulattiat uusitaan käyttäen vanhoja lattialankkuja, jotka on koottu osin aitasta ja osin isosta tallista ja pikkutallista. Alapohjassa uusittavia lankkuja on arviolta 30 m². Betonirakenteiset alapohjat säilytetään ennallaan.

Välipohja

Välipohjan rikkinäiset ja lahonneet lankut korvataan hyväkuntoisilla, vanhoilla lankuilla aitasta, isosta tallista tai pikkutallista.

Yläpohja ja vesikatto

Vanha tiilikate puretaan, tiilet puhdistetaan ja ladotaan takaisin uusitun alushuovan ja ruoteiden päälle. Rikkinäiset tiilet korvataan uusilla, uudet tiilet ladotaan itälappeelle. Räystäskourut uusitaan sinkittyinä kouruina. Rakennukseen ei tule syöksytorvia.

Ulkoseinät

Eteläisivulla vaihdetaan kaksi alinta hirsikertaa, länsisivulla alin hirsikerta ja pohjoissivulla kolme alinta hirsikertaa. Yhteensä vaihdettavia hirsiiä on noin 60 jm. Hirsirunkoa jäykistävien, ulkopuolisten följareiden lahovaurioiset osat korjataan paikkaamalla. Hirsikorjausten yhteydessä perustusta ja hirsirunkoa suoritetaan.

Ulkoseinät maalataan punamultamaalilla (n. 250 m²) ja nurkkalaudat ja ovien ja ikkunoiden vuorilistat maalataan kahteen kertaan öljymaalilla.

Ikkunat ja ovet

Noin puolessa ikkunoista puitteen alaosan lahovaurioiden vuoksi puite on avattava ja lasitettava uudelleen. Ikkunoista poistetaan maalit ja ne kunnostetaan, kitataan ja maalataan uudestaan kahteen kertaan öljymaalilla. Kulmaraudat irrotetaan, puhdistetaan ruosteesta, käsitellään ruosteenestomaalilla ja maalataan sen jälkeen kuten ikkunat. Ulko-ovien ulkopintojen paneloinnit uusitaan vaurioituneilta osin ja maalataan. Jos rakennustöiden yhteydessä löytyy vanhoja rakennuksesta poistettuja ikkunoita, niiden palauttaminen katselmoidaan työmaalla.

Tulisija

Uunin rapatut pinnat rapataan uudelleen ja maalataan kalkkimaalilla. Tehdään mahdolliset tiilipaikkaukset. Uunin ja liedien metalliosat puhdistetaan. Uunia ei oteta käyttöön.

KVV-tekniikka

Kattosadevesiä varten rakennetaan kattosadevesikourut ja kattovedet ohjataan rakennettavaan sadevesiputkistoon. Syöksytorvia ei sallita.

Valaistus- ja sähkötekniikka

Rakennuksen sähköjärjestelmät uusitaan ja täydennetään. Rakennuksen sisäpuolelle asennetaan museon näyttelytilaan sopiva valaistus ja pistorasioita (1v ja 3v). Rakennus varustetaan videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

8.3. Kalustoliiteri (RAK 5)

Maa- ja pohjarakennus

Maaston kallistukset korjataan rakennuksen etelä- ja itäseinustalla. Rakennus salaojitetaan. Kattovesille rakennetaan sadevesiputkisto.



9. Kalustoliiterin koillisnurkan betonijalusta.

Perustukset ja sokkeli

Betonijalustat suoristetaan ja niiden painuminen estetään valamalla niille betonianturat tai uusimalla ne kokonaan.

Alapohja

Alapohjan korkeutta nostetaan soratäytöllä n. 10 cm. Pinta muotoillaan rakennuksen sisäpuolella ympäröivää maastoa korkeammaksi, ettei rakennuksen sisäpuolelle kerry vettä painanteisiin ja kuoppiin.

Ulkoseinät

Julkisivulaudoitus leikataan alaosastaan n. 30 cm korkeudelta ja korvataan uudella laudoituksella. Muut vaurioituneet laudat tai lautojen osat korjataan paikallisesti. Laudoitus puhdistetaan sammaleesta ja maalataan punamultamaalilla. Nurkkalistat ja räystäslaudat puhdistetaan, irtonainen maali poistetaan ja ne maalataan öljymaalilla kahteen kertaan.

Yläpohja ja vesikatto

Vesikatto uusitaan myöhemmässä vaiheessa sen saavuttaessa käyttöikänsä lopun.

Kattotuolien kunto tarkastetaan vesikaton purkutöiden yhteydessä. Tarvittaessa kattotuolit lisätuetaan lisäämällä puutavaraa olevien kattotuolien kylkiin. Profiilipeltikate puretaan

ruoteineen. Uusi kolmiorimahuopakate tehdään raakaponttिलाudoituksen (23x95) päälle. Rakennukseen lisätään sinkityt räystäskourut. Syöksytorvia ei tehdä.

Ovet

Rakennuksen ovet korjataan, huoltomaalataan ja niiden käynti tarkistetaan.

Valaistus- ja sähkötekniikka

Rakennuksen sähköjärjestelmät uusitaan ja täydennetään. Rakennuksen sisäpuolelle asennetaan perusvalaistus ja muutama pistorasia (1v ja 3v). Rakennus varustetaan keskitetyllä videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

8.4. Iso talli (RAK 6)

Maa- ja pohjarakennus

Sisäpuolella maan pintaa kaivetaan tulevien lattiarakenteiden vuoksi, jotta puurakenteisen alapohjan alle saadaan tuulettuva tila. Perusmaan pinta muotoillaan rakennuksen sisäpuolella siten, että vesi saadaan ohjattua pois rakennuksesta. Lisätään 200 mm soratäyttö, alle suodatinkangas.

Rakennuksen ympärillä oleva maa muotoillaan siten, että se kallistuu rakennuksesta pois päin. Rakennuksen pohjoispuoli salaojitetaan. Kattovesille rakennetaan sadevesiputkisto.

Perustukset ja sokkeli

Luonnonkivisokkeli tarkistetaan ja tarvittaessa lisätuetaan pienillä kiilakivillä. Mantteloidun sokkelin yläosa muotoillaan siten, että sadevesi ei päädy rakenteisiin. Painuneet betonisokkelit oikaistaan ja paikataan. Rakennuksen länsipään rankarunkoisen osan betonisokkeli uusitaan.

Alapohja

Kaikki vanhat lankkulattiat ja lattioiden betonivalut sekä syöttökaukalon koroke puretaan. Hyväkuntoiset lankut käytetään uudelleen alueen rakennuksissa. Talliin rakennetaan uusi, tuulettuva, puinen alapohja.

Rakennuksen länsipäädyn rankarunkoisen tilan sisään rakennettavan uuden wc-tilan alapohjan rakenne on lämmöneristetty teräsbetonilaatta.

Välipohja

Rakennuksen itäpäädyssä olevien tilojen alakattolaudoista uusitaan yhteensä n. 8 m².

Parven lattia uusitaan kokonaan. Parven pinta-ala on n. 50 m².

Yläpohja ja vesikatto

Kattotuolien kunto yläpaarteen yläpuolelta tarkastetaan vesikaton purkutöiden yhteydessä. Lahoneet kattotuolien osat paikataan tai vaihdetaan uuteen vastaavankokoiseen puutavaraan ja liitokset kiristetään. (Kattotuolien etäisyys k/k noin 1500 mm.) Pettäneet kannatinhirret tuetaan uudelleen.

Kattotuolien yläpuolella olevat ruoderakenteet puretaan ja korvataan ~38x175 ponttilaudoituksella. Uusi vesikate toteutetaan kolmiorimahuopakatteena. Kattosadevesiä varten tehdään peltiset kattovesikourut sinkitystä pellistä. Rakennukseen ei tule syöksytorvia.

Pohjoisjulkisivun pettäneet räystäösosat oikaistaan katto remontin yhteydessä.

Ulkoseinät

Kaikki ulkoseinien alimmat hirsikerrat vaihdetaan. Ulkoseinien vaakalaudoitusten lahovaurioiset kohdat uusitaan vaihtamalla 1-3 alinta lautaa, paitsi länsijulkisivulla, jossa koko laudoitus uusitaan. Länsijulkisivun laudoitus puretaan ehjänä ja laudat käytetään uudelleen paikkamateriaalina muilla seinillä ja muissa rakennuksissa. Pysty laudoitusten lahovaurioiset kohdat korjataan paikallisesti. Paikallisesti voidaan vaihtaa kokonaisia lautoja ja rimoja, mutta yhtenäisiä suuria uusittavia alueita vältetään. Pohjoisjulkisivussa räystään aluslaudoituksesta uusitaan n. 30%.

Följareiden lahot osat uusitaan paikkaamalla tai lyhentämällä.

Kaikki laudoituksen ja sokkelin väliset tippalistat uusitaan. Pääsisääkäynnin pilareiden yläpuoliset listat uusitaan kokonaan ja räystään koristeet korjataan.

Ulkoseinistä poistetaan irtonainen maali ja pinnat maalataan uudelleen, punaiset osat punamultamaalilla ja valkoiset nurkkalistat, vuorilaudat ja koristeet öljymaalilla. Itäpäädyn pienissä huoneissa poistetaan vanhat kalkkimaalit sisäseinistä ja katosta, ja pinnat maalataan uudelleen kalkkimaalilla tai öljymaalilla.

Väliseinät

Länsipäädyn huoneiden välisessä seinässä laudoitusta paikataan n. 2 m². Uudet wc- ja keittiötilat rakennetaan lämpimäksi tilaksi länsipäädyssä olevan varaston sisälle.

Ikkunat ja ovet

Ikkunoista poistetaan maalit ja ne kunnostetaan, kitataan ja maalataan uudestaan kahteen kertaan öljymaalilla. Kulmaraudat irrotetaan, puhdistetaan ruosteesta, käsitellään ruosteenestomaalilla ja maalataan sen jälkeen kuten ikkunat. Kuistin oven yläpuolinen kaari-ikkuna saattaa olla varastoituna kartanon alueella. Se kunnostetaan tai tehdään uusi puuikkuna ikkuna-aukon mittojen mukaan.

Rakennuksen länsijulkisivun suljettu oviaukko avataan ja siihen tehdään karmeineen uusi ovi, joka on ulkopuolelta vinolaudoitettu ja sisältä vaakalaudoitettu, kuten eteläjulkisivun ulko-ovet. Ovi on esteetön poistumistieovi. Suunnitelmien edetessä selvitetään, avataanko rakennukseen muita poistumistieovia. Kaikkien vanhojen ulko-ovien ulkopuolen vinopanelointi korjataan vanhan mallin mukaan. Rikkinäiset saranat ja vetimet uusitaan vanhan mallin mukaan. Vanhat väliovet kunnostetaan ja tilan 5 oviaukkoon tehdään listat.

Uusiin wc-tiloihin tulee uusia väliovia yhteensä n. 5 kpl.

Sisäpinnat

Rakennuksen pohjoissivun sisäpuolella näkyviin tuleva perustus käsitellään sisäpuolella kalkkisementtilaastilla. Rakennuksen koillisnurkan pienen huoneen seinälaudoista uusitaan noin 20 %. Sisäkaton katkenneista laudoista uusitaan noin 6 lautakertaa. Kaikkiin tiloihin tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista. Poistetut, hyväkuntoiset lattialankut säilötään ja käytetään aittarakennuksen kunnostuksessa. Tilan 4 kattolistat vaihdetaan.

Kaikki seinät puhdistetaan harjaamalla. Kuistin ja tilojen 4 ja 5 seinät ja alakatot maalataan kalkkimaalilla.

Uuden wc-tilan sisäpintamateriaalit tarkentuvat toteutussuunnitteluvaiheessa.

Kalusteet

Kuistin kaksi kiinteää kaappia entisöidään. Tilojen 1 ja 2 säilytysparvet puretaan.

Ilmanvaihto

Vesikaton ilmanvaihtosäleiköt puhdistetaan ja yhteen kattoratsastajaan asennetaan puuttuva hattu. Uuden wc-tilan ilmanvaihtoratkaisut tarkentuvat suunnitteluvaiheessa.

KVV-tekniikka

Wc-tilat sijoitetaan olemassa olevan rakennuksen sisälle rakennettavaan tilaan. Vesi- ja viemärijohdot liitetään kartanorakennuksen kaivoihin.

Lämmin käyttövesi tuotetaan sähkötoimisessa lämminvesivaraajassa.

Kattosadevedet kerätään rakennettavaan sadevesiviemäriin sadevesikaivoin. Sadevedet puretaan Kartanontien viereiseen ojaan. Kaivaustöissä huomioidaan kaivuualueen puut ja pensaat, joita ei saa vaurioittaa.

Valaistus- ja sähkötekniikka

Rakennuksen sähköjärjestelmät uusitaan ja täydennetään. Rakennuksen sisäpuolelle asennetaan yleisötapahumiiniin sopiva valaistus ja pistorasioita (1v ja 3v). Rakennus varustetaan videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

8.5. Pumppuhuone (RAK 7)

Perustukset ja sokkeli

Sokkelin saumat uusitaan tarvittavilta osin.

Yläpohja ja vesikatto

Vesikate vaihdetaan kolmiorimahuopakatteeseen.

Ulkoseinät

Rappauspinnat kunnostetaan ja maalataan.

Ikkunat ja ovet

Ovi ja ikkunaluukku huoltomaalataan.

8.6. Pikkutalli (RAK 8)**Maa- ja pohjarakennus**

Alapohjarakenteet puretaan ja sisätäytöt poistetaan. Poistetut, hyväkuntoiset lattialankut käytetään aittarakennuksen kunnostuksessa. Maa muotoillaan rakennuksen ympärillä kallistumaan rakennuksesta poispäin. Kattovesille rakennetaan sadevesiputkisto.

Perustukset ja sokkeli

Perustusten sortuneet osat rakennetaan uudelleen kivistä kylmäladontana. Ladontaa lisätuetaan kauttaaltaan pienemmillä kiilakivillä.

Alapohja

Poistetun alapohjan tilalle rakennetaan uusi, pilariperustainen tuulettuva höylälankkulattia.

Yläpohja ja vesikatto

Varaston 2 vaurioitunut kattotuoli korjataan. Vesikatto vaihdetaan 32 mm paksuun raakaponttilaudoitukseen ja kolmiorimahuopakatteeseen. Vasat, vuoliaiset ja vuoliaisia kannattelevat kattotuolit tarkastetaan purkutöiden yhteydessä yläpuolisilta osin. Lahonneet osat paikataan tai vaihdetaan uuteen vastaavan kokoiseen puutavaraan ja liitokset kiristetään. Rakennukseen lisätään peltiset sadevesikourut sinkitystä pellistä. Rakennukseen ei tule syöksytorvia.

Ulkoseinät

Ulkoseinien laudoituksen lahovaurioiset osat uusitaan paikkaamalla. Seinät maalataan punamultamaalilla. Nurkkalistoista ja ovien ja ikkunoiden vuorilistoista poistetaan vanha maali ja ne maalataan kahteen kertaan öljymaalilla.

Väliseinät

Varaston 3 väliseinät puretaan. Rakennukseen rakennetaan väliseinillä erotettu jätetila ja varasto pehtorintalon käyttöön. Hirsiväliseinästä uusitaan yksi hirsikerta. Seinä tuetaan uusilla följareilla.

Ikkunat ja ovet

Kaikki ulko-ovet korjataan ja maalataan. Kaikki ikkunat korjataan ja maalataan kahteen kertaan öljymaalilla. Kulmaraudat irrotetaan, puhdistetaan ruosteesta, käsitellään ruosteenestomaalilla ja maalataan kuten ikkunat. Jos rakennustöiden yhteydessä löytyy vanhoja rakennuksesta poistettuja ikkunoita, niiden palauttaminen katselmoidaan työmaalla.

Sisäpinnat

Tiloihin tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista. Kaikki seinäpinnat puhdistetaan harjaamalla.

Valaistus- ja sähkötekniikka

Rakennuksen sähköjärjestelmät uusitaan ja täydennetään. Rakennuksen sisäpuolelle asennetaan perusvalaistus ja pistorasioita (1v ja 3v). Rakennus varustetaan keskitetyllä videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

8.7. Autotalli (RAK 9)

Maa- ja pohjarakennus

Rakennus salaojitetaan (n. 100 jm). Ylemmän kerroksen ovien edessä oleva betonivalu paikataan (n. 7m²). Ylemmän kerroksen maanpinnan vedenohjausta korjataan. Kattovesille rakennetaan sadevesiputkisto.

Perustukset ja sokkeli

Luonnonkivisokkelin saumaukset uusitaan tarvittavilta osin (n. 50 m²). Romahtanut sokkelin osa (n. 5 m²) korjataan.

Alapohjat

Maanvaraiset betonialapohjat kellarissa ja ensimmäisessä kerroksessa uusitaan kokonaan.

Välipohja

Ylemmän kerroksen ja kellarin välinen puurakenteinen välipohja uusitaan. Välipohjan yläpintaan tehdään lankkulattia.

Yläpohja

Ylemmän kerroksen alakattolevyt poistetaan kokonaan ja korvataan puupaneelilla. Yläpohjaeristeet uusitaan.

Vesikatto

Vesikatto uusitaan myöhemmässä vaiheessa sen saavuttaessa käyttöikänsä lopun. Vesikaton aluskatteen kiinnitys tarkistetaan. Vesikate vaihdetaan raakaponttilaudoituksen päälle asennettavaksi kolmiorimahuopakatteeksi. Rakennukseen lisätään peltiset sadevesikourut sinkitystä pellistä. Rakennukseen ei tule syöksytoria.

Ulkoseinät

Ylemmän kerroksen ulkoseinien sisäpuoliset tiiliverhoukset puretaan sokkelin ja lattian korjaamisen vuoksi. Ainoastaan eteläpuolisella seinällä pieni osuus verhouksesta jätetään ennalleen muistoksi vanhasta rakenteesta.

Hirsirungon alimmat hirret vaihdetaan tarvittavilta osin. Länsipäädyssä päätykolmion rimalaudoitus korjataan lahonneilta osiltaan paikkaamalla.

Seinät maalataan punamultamaalilla (n. 100 m²). Nurkkalistoista ja ikkunoiden ja ovien vuorilistoista poistetaan irtonaiset maalit ja ne maalataan kahteen kertaan öljymaalilla.

Ikkunat ja ovet

Ikkunan ulkopuitteiden, -karmien ja vuorilistojen pinnoilta poistetaan maali ja lasiruutujen kiinnitys tarkistetaan ja kitataan uudelleen. Puupinnat maalataan kahteen kertaan öljymaalilla. Kulmaraudat irrotetaan, puhdistetaan ruosteesta, käsitellään ruosteenestomaalilla ja maalataan kuten ikkunat. Kaikista ulko-ovista ja ovien vuorilistoista poistetaan irtonainen maali ja pinnat maalataan uudestaan kahteen kertaan. Metalliset luukut (2 kpl) huoltomaalataan.

Sisäpinnat

Ylemmän kerroksen lattia maalataan (n. 60 m²).

Ilmanvaihto

Tilojen ilman vaihtuvuutta parannetaan varustamalla tilat painovoimaisella ilmanvaihdolla. Alemman kerroksen entisen ikkunan paikkaan, seinään asennetaan korvausilmaventtiili. Ylempi kerros varustetaan raitisilmaventtiilein.

Rakennuksessa on vanha tiilihormi, joka on ullakkotilassa katkaistu. Hormin yläosa rakennetaan uudestaan ja se muutetaan poistoilmahormiksi. Molempien kerrosten katon ylärajaan asennetaan eristetty poistoilmakanavisto, joka johdetaan hormin kautta katolle.

KVV-tekniikka

Rakennukseen ei tule LVI-tekniikkaa. Autotalli varustetaan sadevesikouruin. Sadevedet johdetaan sadevesiputkistoon ja siitä edelleen viereisen paikoitusalueen ja tien alitse läheiseen ojaan, joka ruopataan. Rakennukseen ei tehdä syöksytorvia.

Valaistus- ja sähkötekniikka

Rakennuksen sähköjärjestelmät uusitaan ja täydennetään. Rakennuksen sisäpuolelle asennetaan perusvalaistus ja muutama pistorasia (1v). Rakennus varustetaan keskitetyllä

videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

8.8. Pyykkitupa (RAK 10)

Maa- ja pohjarakennus

Rakennuksen eteläpuolella maata muotoillaan niin, että se kallistuu rakennuksesta pois päin. Sokkelin edestä poistetaan kasvillisuus. Pyykkituvalle laskeutuvan rinteen alaosa lasketaan noin 20 cm, vaahtera poistetaan kantoineen ja rinne muotoillaan loivemmaksi. Rinteen alaosaan tehdään nurmipainanne, joka johtaa rinteestä valuvat vedet puroon.

Ulko-oven eteen tehdään puurakenteinen porras ja luiska.

Perustukset ja sokkeli

Koko rakennusta nostetaan yhden hirsikerran verran. Hirsien ja sokkelin väliin jäävä tila täytetään kiviladonnalla. Romahtaneet kivilatomussokkelit ladotaan uudestaan ja sokkeli lisätuetaan kauttaaltaan pienemmillä kiilakivillä. Eteläpuolella sokkelin betoniverhous poistetaan. Kaikki kivipinnat puhdistetaan sammaleesta.

Alapohja

Rakennuksen alapohja uusitaan kauttaaltaan. Lämmöneristeenä käytetään kutterin purua tai puukuitueristettä. Kaikki kevyet väliseinät, pintarakenteet ja lvis-tekniikka puretaan. Selvitetään, onko rakenteissa mikrobivaurioita.

Alapohjan purun jälkeen alapohjaonkalossa oleva orgaaninen ym. jäte poistetaan.

Rakennus nostetaan n. 200mm ja alapohjasta tehdään tuulettuva.

Yläpohja ja vesikatto

Rakennuksen yläpohja rakennetaan kantavia rakenteita ja alakaton lomalaudoitusta lukuun ottamatta uudestaan. Kantavat rakenteet lisätuetaan tarvittaessa. Yläpohja lämmöneristetään purueristeellä ja yläpohjaan järjestetään tuuletus.

Vesikate uusitaan kolmiorimahuopakatteena. Myös aluskate uusitaan. Vesikourut tehdään sinkitystä pellistä. Sadevedet ohjataan kettinkiä pitkin kivillä katettuun mukulakivikouruun.

Ulkoseinät

Kaksi alinta hirsikertaa vaihdetaan (noin 80 jm) ja hirsirunkoa jäykistävien följareiden lahot osat uusitaan paikkaamalla. Ulkoseinän rakenteet puretaan sisäpuolelta hirsipintaan saakka. Seinien sisäpintaan asennetaan 2x25mm huokoista puukuitulevyä saumat limittäen.

Ulkoseinät maalataan punamultamaalilla. Nurkkalistojen ja ikkunoiden ja ovien vuorilistojen maalit poistetaan ja ne maalataan kahteen kertaan öljymaalilla.

Katos

Sisääntulokatos puretaan ja ovien yläpuolelle rakennetaan uudet, pienet teräsrakenteiset katokset.

Väliseinät

Uudet väliseinät rakennetaan puurunkoisina paneeliseinä. Seinien ääneneristys toteutetaan puukuitueristellä, esim. Hunton Nativo. Wc-tilan seiiniin tehdään kuitusementtilevytys, vesieristys ja laatoitus 1000 mm korkeuteen saakka.

Ikkunat ja ovet

Ikkunat ovat 8-ruutuisia kaksinkertaisia sisään-ulos-aukeavia ikkunoita. Ikkunat kunnostetaan. Ulko-ovien ulkopinnat uusitaan vaurioituneilta osiltaan molemmista vanhan mallin mukaan vinopanelointina. Kaikkien ikkunakarmien ja vuorausten alaosat uusitaan.

Tulisija

Tulisija puretaan. Piippu puretaan päättymään noin 1 m vesikaton alapuolelle.

Sisäpinnat

Huonetiloihin asennetaan pontattu höylätty lattialankku, maalaus kovan kulutuksen kestäväällä lattiamaalilla, esim. Uulan lattiaöljymaali, n. 80 m². Wc-tila (n. 4 m²) laatoitetaan.

Kaikkiin tiloihin tehdään uusi maalattu, pontattu paneelikatto (n. 88 m²).

Kalusteet

Rakennukseen tulee pieni keittotila jääkaapilla, allastasolla ja mikro-uuni-yhdistelmällä.

Taidetiloihin tulee kaksi erillistä, syvää kaatoallasta, joiden yhteyteen n. 2000 mm pitkä

työskentelytaso, säilytyskaappeja (600 mm x 600 mm) 2 kpl sekä siivouskaappi. Tila varustetaan muunneltavilla pöydillä ja tuoleilla (25 kpl).

Ilmanvaihto

Luonnollista ilmanvaihtoa varten rakennetaan uudet kierresaumakanavat, jotka kootaan vesikatolle puretun piipun paikalle, koteloidaan vanerilla ja pellitetään savupiipun tapaan. Tuloilmaa lisätään asentamalla tilojen ulkoseiniin termostaattisilla sisäosilla varustettuja korvausilmaventtiileitä. Keramiikkauuni varustetaan injektioimujärjestelmällä, joka liitetään tilan poistoventtiilin alle avoimella liitoksella.

KVV-tekniikka

Lasten taidekasvatustilaksi muutettava pyykkitupa on liitetty kunnallisen vesi- ja viemärijärjestelmän piiriin. Rakennuksen vesi- ja viemärijohdot uusitaan kokonaisuudessaan kalusteineen ja varusteineen. Myös lämminvesivaraaja uusitaan. Tiloihin sijoitetaan taso kahdella eri käyttöön soveltuvalla altaalla, joista toisessa on mahdollisuus vedenottoon ja käsienpesuun ja toisessa työvälineiden puhdistamiseen. Työvälineiden puhdistamiseen tarkoitetun altaan alle asennetaan kiinteän aineen kerääjä.

Alustatilassa syöttövesijohto varustetaan eristetyllä suojaputkella ja sähkösaatolla. Myös viemärijohdot eristetään alustatilassa. Rakennukselle tehdään uusi viemäripumppaamo, joka liitetään aiemmin tehtyyn paineviemärivaraukseen pihalla.

Kattovesikourut uusitaan. Kattosadevedet johdetaan sadevesiketjujen avulla alarinteeseen.

Valaistus- ja sähkötekniikka

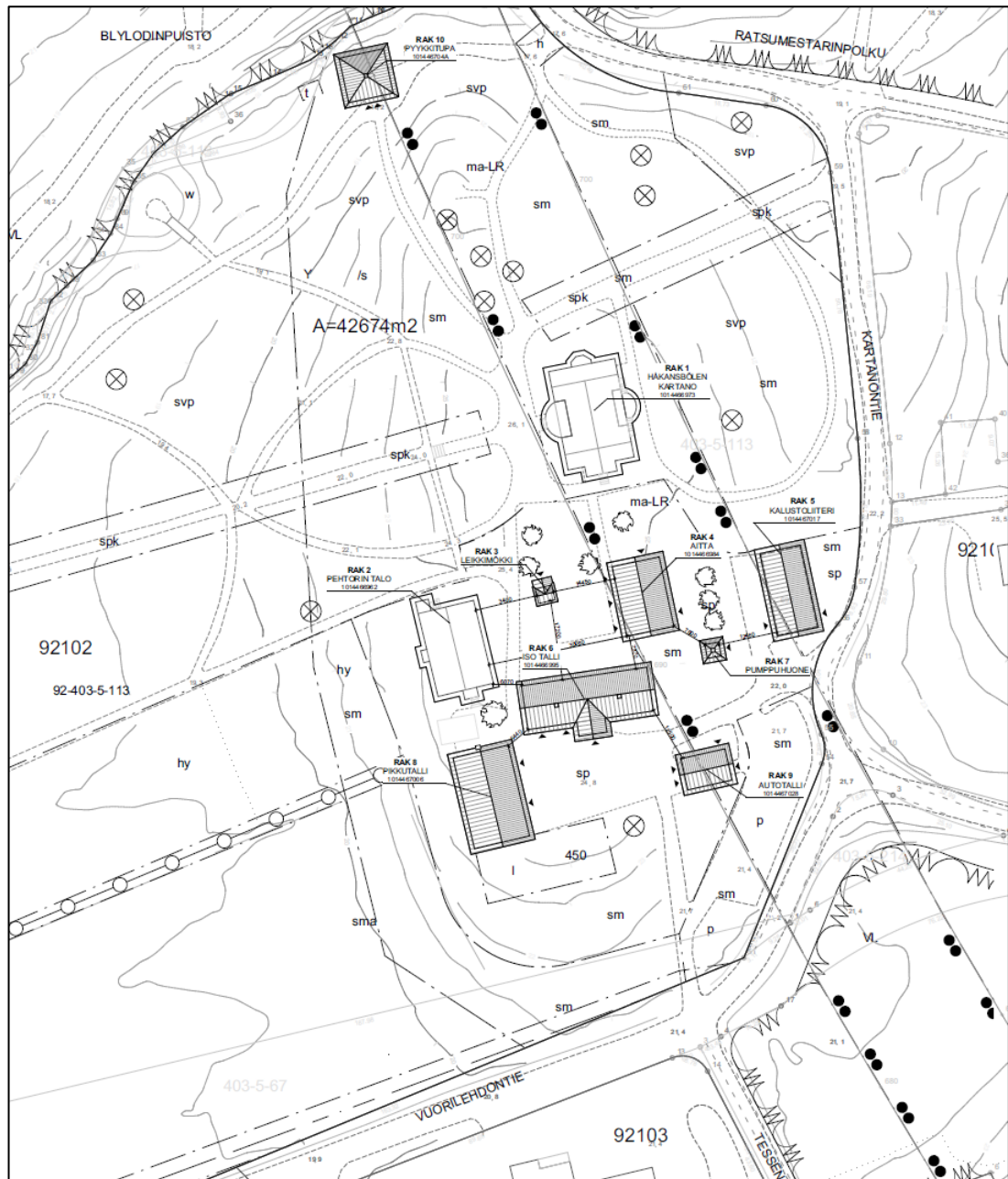
Pyykkituvalla on oma erillinen sähköliittymä. Pyykkituvan sähköliittymä poistetaan käytöstä. Pyykkituvalle asennetaan lisäksi kaivuutöiden yhteydessä varaputki mahdollisia myöhempiä kaapelilisäyksiä varten. Rakennus varustetaan yleiskaapelointi (atk, wlan)-, murtohälytin-, sekä videovalvontajärjestelmällä. Videovalvonta asennetaan palvelemaan rakennuksen ulkopuolta.

9. Tontti ja rakennuspaikka

Rakennukset sijaitsevat Vantaalla, Ojangan kaupunginosassa korttelissa 92102.

Kiinteistötunnus on 92-403-5-113. Alueen ja sen rakennukset omistaa Vantaan kaupungin tilakeskus.

9.1. Sijaintikartta



10. Asemapiirrosote, ei mittakaavassa.

Håkansbölen kartano
Talousrakennusten kunnostaminen, hankesuunnitelma



9.2. Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Håkansbölen kartanoalue on osa valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä (RKY 2009). Alueella on voimassa vuonna 2012 hyväksytty asemakaavamuutos. Kortteli on yleisten rakennusten korttelialuetta (Y/s). Tontilla on jäljellä olevaa rakennusoikeutta 450 k-m. Kartanoalueen rakennukset on suojeltu asemakaavassa (sr -merkintä) ja jokaiselle rakennukselle on määritelty yksilöidyt suojelumääräykset, joita täydentävät kaavaselostuksessa olevat rakennustapaohjeet. Myös piha-alueet on suojeltu (-/s -merkintä). Rakennuksiin ei saa tehdä sellaisia korjaus-, muutos-, tai lisärakentamistöitä, jotka vaarantavat niiden historiallisia, rakennushistoriallisia tai aluekokonaisuuden kannalta tärkeitä arvoja.

9.3. Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka

Alueen nykyinen katuverkko kattaa alueen tarpeet ja muuttaa vain vähän nykyistä ympäristöä. Kartanoalueen massatapahtumien yhteydessä pysäköinti voidaan järjestää urheilupuiston alueella. Mahdollisten kasvihuoneiden pysäköintialue palvelee tarvittaessa myös kartanon aluetta.

Työmaan aikana kartanon eteläpuolelle Vuorilehdontien varteen muodostetaan väliaikainen paikoitusalue ja siitä kävelyreitti Pehtorin talolle. Olemassa olevat paikoitusalueet toimivat rakennustöiden aikana työmaan ja väliaikaisten varastokonttien käytössä.

Tontti on liitetty kunnalliseen vesi- ja viemäriverkostoon.

10. Väistötilatarve

Rakennuksissa oleva museon irtaimisto siirretään kontteihin ja mahdollisesti kalustoliiteriin korjaustöiden ajaksi.

11. Kustannukset

11.1. Tavoitehinta

Tarveselvityksessä 28.5.2019 mainitut kustannusarviot:

- Aitta (RAK 4), 290 000 €
- Iso talli (RAK 6) 595 000 €
- Pumppuhuone (RAK 7) 7 000 €
- Pikkutalli (RAK 8) 330 000 €
- Autotalli (RAK 9) 144 000 €
- Pyykkitupa (RAK 10) 545 000 €

Leikkimökin ja kalustoliiterin kustannuksia ei selvityksessä ole laskettu.

Rakennuskustannuksien inventointivaraus vuosille 2019-2020 on 2,08 milj. € (alv. 0%).

Lasten taidekasvatukseksi muutettavan rakennuksen (RAK 10) kalustamisen ja varustamisen kustannusarvio on 15 000 euroa. (Lähde: Håkansbölen kartanoalueen talousrakennukset, 2. rakennusvaihe, Tarveselvitys, peruskorjaus 28.5.2019, Vantaan kaupunki)

12. Rahoitus ja aikataulu

12.1. Rahoitus

Alueelle on myönnetty investointirahoitusta vuosille 2017-2020.

12.2. Aikataulu

Korjaustyöt tehdään vuoden 2020 aikana seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Hankesuunnitelma valmis 3/2020
- Ehdotussuunnitteluvaihe valmis 3/2020
- Yleissuunnitteluvaihe valmis 4/2020
- Urakkasuunnitelmat valmiit 4/2020- 12/2020
- Rakentaminen alkaa 3/2020, valmis 12/2020

- Viimeisen rakennuksen käyttöönotto 12/2020
- Takuu aika 2 vuotta

Suunnitelmat sekä rakentaminen etenevät limittäin rakennuksittain ja/tai rakennusosittain. Suunnittelun edetessä määritetään rakennusten korjaamisen prioriteettijärjestys sekä tarkennetaan aikataulut kunkin rakennuksen osalta.

13. Hankkeen käyttötalousvaikutukset ja toimintakustannukset

13.1. Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto, korjaus)

Tarveselvityksessä 28.5.2019 arvioidut ylläpitokustannukset:

- Talousrakennusten ylläpitokustannukset arviolta 50 000 € / vuosi (4,83 e/htm²)
- Pyykkituvan toimintakustannukset hallintokunnalle 22 000 € / v

13.2. Toimintakustannukset

Tarveselvityksessä 28.5.2019 arvioidut toimintakustannukset:

- Päärakennuksen museotyöntekijä, palkkakustannukset noin 40 000 € / v sivukuluineen
- Pyykkituvan muuttaminen lasten taidetilaksi, palkkakustannukset noin 22 000 € / v sivukuluineen.

14. Riskit

14.1. Aikataulu, kustannukset

Vanhojen rakenteiden korjaamisen tapa varmistuu lopullisesti vasta purkutöihin ryhdyttäessä. Suunnittelussa joudutaan tukeutumaan joiltain osin valistuneisiin arvioihin rakenteiden ja niiden kunnon suhteen. Suunnittelun tulee olla joustavasti mukana rakennustöiden aikana, jotta suunnitelmia voidaan tarvittaessa muuttaa. Purkutöiden aikana mahdollisesti paljastuvat ”yllätykset” voivat aiheuttaa korjaustöiden pitkittymistä.

Kustannukset pidetään päätetyssä kustannusraamissa. Tarvittaessa töiden laajuutta rajataan, jotta kustannusraamia ei ylitetä. Kustannusten mahdollista karsimista varten aikataulussa otetaan huomioon töiden priorisointi.

14.2. Teknisiin korjauksiin liittyvät riskit, tekemättömyys

Perusparannuksen kustannusriski kasvaa, jos kiireelliseksi määriteltäviä korjaustoimenpiteitä ei tehdä nopealla aikataululla.

15. Työturvallisuus

Suunnitelmissa huomioidaan kaikkien hanketta suorittavien henkilöiden asianmukainen työturvallisuus (ks. RT 10-10982 Rakennuttajan työturvallisuusvelvoitteet rakennushankkeessa). Kukin suunnittelija huolehtii osaltaan kirjallisesti siitä, että hankkeen muut osapuolet ovat huolehtineet omista tehtävistään työturvallisuuden suunnittelussa.

16. Vastuuhenkilöt / työryhmä, pääsuunnittelija

Rakennuttaja

Vantaan kaupunki

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

Tilakeskus rakennuttaminen

Kielotie 13, 01300 Vantaa

Rakennuttajapäällikkö

Juha Vuorenmaa, 040 534 6960

Rakennuttaja-arkkitehti

Sini Koskinen, 0400 702483

Käyttäjien edustajat

Lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikkö

Reeli Karimäki, 040 524 1403, reeli.karimaki@vantaa.fi

Vantaan kaupungin museo

Annamari Juvonen-Eskola, Intendentti, 050 318 1482, annamari.juvonen-eskola@vantaa.fi

Suunnittelijat, asiantuntijat

Pääsuunnittelu

Nyman arkkitehdit Oy

Kauppakatu 15 lt.11, 33200 Tampere

toimisto@nark.fi

Pääsuunnittelija:

Antti Nyman, 040 801 0907, antti@nark.fi

Arkkitehtisuunnittelu

Projektiarkkitehdit:

Jussi-Pekka Vesala, 040 079 9607, jussi@nark.fi

Anni Manninen, 044 066 1179, anni@nark.fi

Marja Vampoulas, 045 670 9942, marja@nark.fi

Sisustussuunnittelija:

Kersti Raitanen, 045 232 3660, kersti@nark.fi

Rakennesuunnittelu

Rakennussuunnittelu Widgren Oy

Santerinvainio 3, 61470 Kitinoja

www.rsw.fi

Päärakennesuunnittelija:

Kalle Riihimäki, 044 375 6554, kalle.riihimaki@rsw.fi

Rakennesuunnittelija:

Mika Widgren, 0503040412, mika.widgren@rsw.fi

LVI-suunnittelu

LVI-Suunnittelu Suhde Oy

Isoveräjäntie 153, 21250 Masku

LVI-suunnittelija:

Antti Artamo, 050 572 1478, antti.artamo@lvisuhde.fi

LVI-asiantuntija / Tilakeskus

Ilkka Poikkimäki, 040 526 4355, ilkka.poikkimaki@vantaa.fi

Sähkösuunnittelu

Karawatski Oy

Sähkötekkinen insinööritoimisto

PL 18 / Kaivokatu 4, 21101 Naantali

010 3244 140, www.karawatski.fi

Sähköinsinöörit:

Iiro Karawatski, 050 362 4503, iiro.karawatski@karawatski.fi

Janne Raumanen, janne.raumanen@karawatski.fi

Sähköasiantuntija / Tilakeskus

Yrjö Jaakkola, 040 749 2589, yrjo.jaakkola@vantaa.fi

Häkansbölen kartano

Talousrakennusten kunnostaminen, hankesuunnitelma



Piha- ja vihersuunnittelu

Maisema-arkkitehtitoimisto NÄKYMÄ Oy

Mechelininkatu 34 B, 00260 Helsinki

Maisema-arkkitehdit:

Niina Alapeteri, 050 581 1190, niina.alapeteri@nakyma.com

Matti Liski, 040 509 0334, matti.liski@nakyma.com

Piha-asiantuntija / Tilakeskus

Marika Suotula, 043 827 1754, marika.suotula@vantaa.fi

Palotekninen suunnittelu

L2 Paloturvallisuus Oy

Runeberginkatu 5 B, 00100 Helsinki

www.l2.fi

Vastaava palotekninen suunnittelija:

Tommi Nieminen, 040 702 9044, tommi.nieminen@l2.fi

Palotekninen suunnittelija:

Mari Lehtimäki, 044 5024208, mari.lehtimaki@l2.fi



5.8

Päärakennus

5.1

5.2

5.5

5.3

Kahvila
Ruuna

5.4

5.6

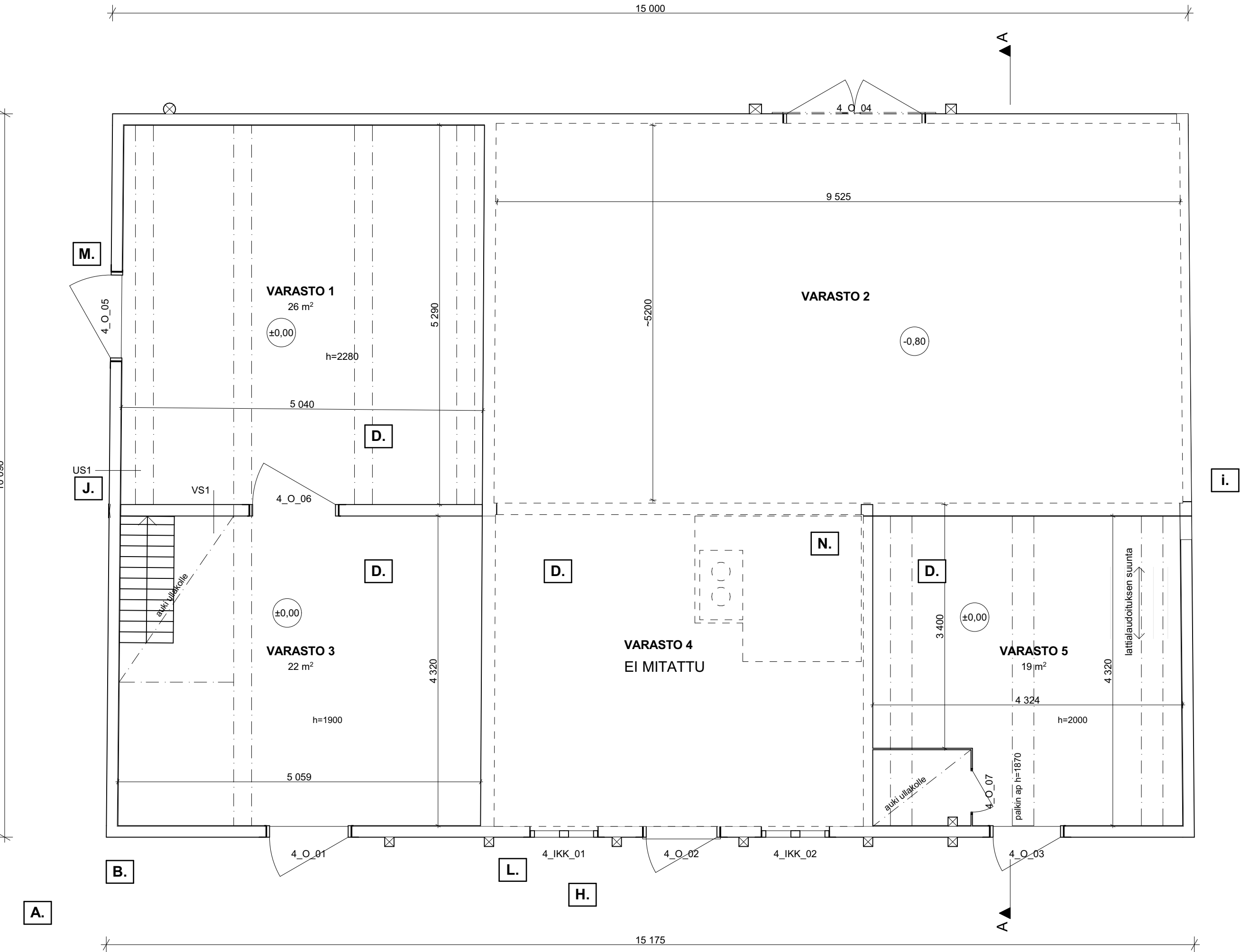
Työmaa-
alue

5.7

Työmaa-
alue

Käynti
alueelle
työmaan aikana

Uusi
työmaa-aikainen
P-paikka



1. KERROS

AITAN KORJAUSTOIMENPITEET

- A. Maanpinnan muotoilu rakennuksen ympärillä.
 - B. Sokkelin kaivaminen esiin n. 100mm ja salaojitus.
 - C. Luonnonkivisokkelin lisätuenta kiilakivillä. Tarvittaessa kivien asentojen korjaus tai vaihtaminen suurempiin.
 - D. Lattian purku ja maanpinnan alentaminen. Uuden, tuulettuvan alapohjan rakennus ja lautalattian asennus vanhoja lankkuja käyttäen.
 - E. Huonokuntoisten lattialankkujen korvaaminen hyväkuntoisilla.
 - F. Tiilikatteen purkaminen, alushuovan ja ruoteiden uusiminen, vanhojen tiilien puhdistus ja uudelleenladonta. Rikkinäisten tiilien korvaaminen.
 - G. Uusi räystäskouru.
 - H. Alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - I. Kahden alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - J. Kolmen alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - K. Ulkoseinien maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / öljymaalilla.
 - L. Kaikkien ikkunoiden kunnostus ja maalaus.
 - M. Kaikkien ulko-ovien kunnostus ja maalaus.
 - N. Tulisijan paikkaus, rappaus ja maalaus kalkkimaalilla.
- LISÄKSI: Sähköjärjestelmän uusiminen ja videovalvontalaitteiden asennus.

HUONEKOHTAISET PINTOJEN KORJAUSTOIMENPITEET

VARASTO 1, 3, 4 JA 5

Lattioiden pintarakenteet
Tilaan asennetaan lankkulattia käyttäen aitasta, isosta tallista ja pikkutallista kunnostustöiden yhteydessä koottuja hyväkuntoisia lattialankkuja.

Lattiapinnat
Ei pintakäsittelyä.

Sisäkattorakenteet
Ei toimenpiteitä.

Sisäkattopinnat
Sisäkattopinnat puhdistetaan.

Seinien pintarakenteet
Tilassa olevat seinät ovat olemassa olevia hirsiseiniä.

Seinäpinnat
Hirsiseinät puhdistetaan harjaamalla.

ULLAKKO

Lattioiden pintarakenteet
Tilassa oleva lankkulattia säilytetään, huonokuntoiset lankut korvataan isosta tallista ja pikkutallista puretuilla, hyväkuntoisilla lattialankkuilla.

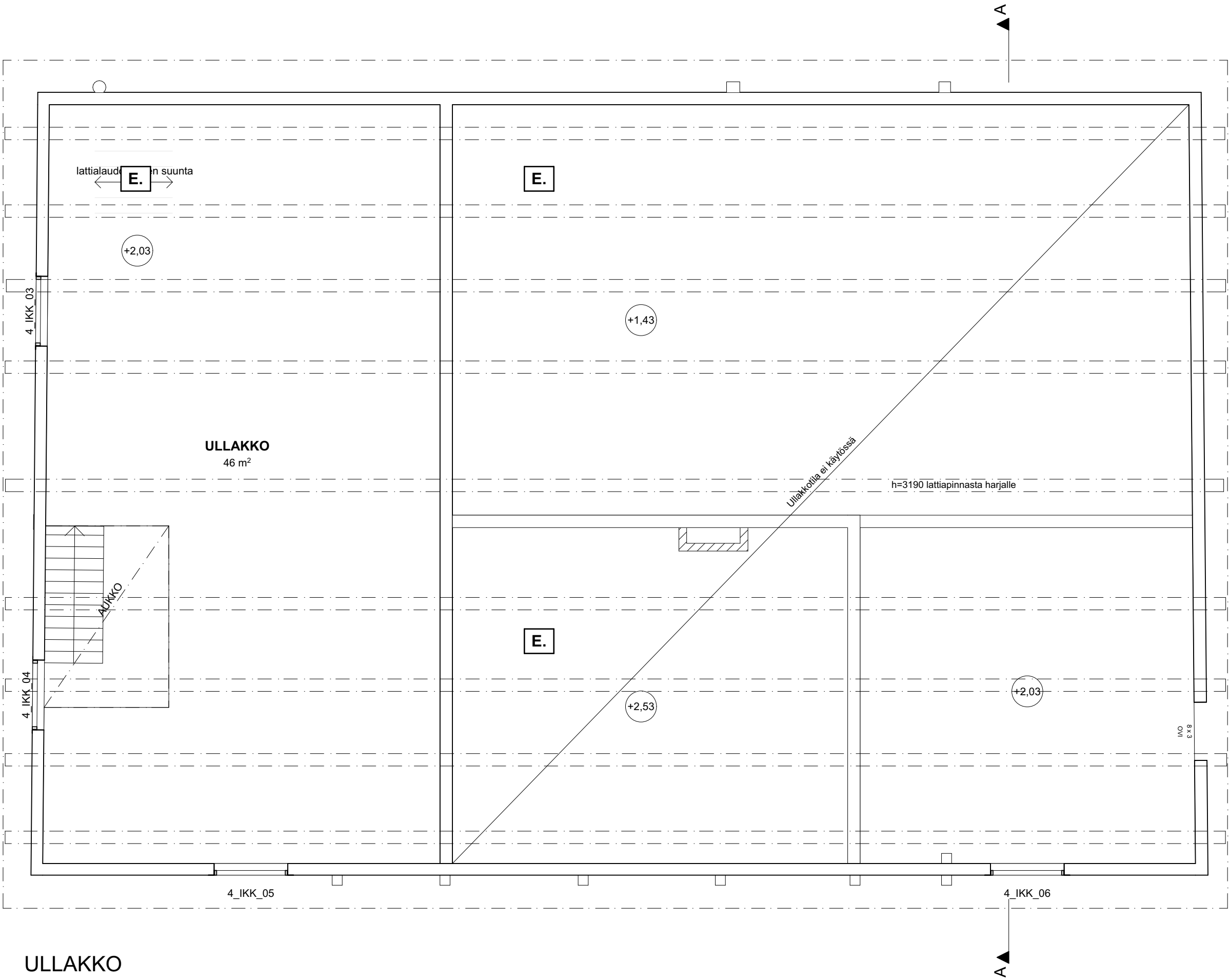
Lattiapinnat
Ei pintakäsittelyä.

Sisäkattorakenteet
Ei toimenpiteitä.

Sisäkattopinnat
Sisäkattopinnat puhdistetaan.

Seinien pintarakenteet
Tilassa olevat seinät ovat olemassa olevia hirsiseiniä.

Seinäpinnat
Hirsiseinät puhdistetaan harjaamalla.



ULLAKKO

ALUSTAVA

Kaupunginosa- ja korttelitunnus
92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisten arkistointimerkintä varten

Piirustustyyli

Työpiirustukset - Aitta (4)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Pohjapiirustus 1. Kerros , 1:50

Pohjapiirustus Ullakko

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

4-111
Piirustus nro

Piirittäjä

Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020

Marja Vampoulas, arkkitehti



- ## ULKOSEINÄT

US1 Hirsirunkoinen kylmän tilan ulkoseinä

- | | |
|--------------|-----------------------------|
| - | Pintakäsittely, punamaali |
| - | Tukiföljarit |
| 140...170 mm | Kantava rakenne, hirsiseinä |
| - | Tukiföljarit |

US2 Rankarunkoinen kylmän tilan ulkoseinä

- | | |
|--------|-------------------------------------|
| - | Pintakäsittely, punamaali |
| 40 mm | Ulkooverhous, vaakapanelointi |
| 130 mm | Kantava rakenne, puupilarit 130x130 |

VÄLISEINÄT

VS1 Hirsirunkoinen kylmän tilan väliseinä

- 140...170 mm Kantava hirsiseinä

YLÄPOHJAT

YP1 Kylmän tilan yläpohja

- | | |
|--------------|--|
| 48 mm | Puhdistettu vanha kattotiili / uusi kattotiili |
| 25 mm | Tiilikattusen ruoteet 48x48 K tiilijako |
| | Korotuslaudat 25x100 |
| 25 mm | Bitumikermialuskate |
| 100 mm | Umpilaudoitus |
| | Kattovasat 50x100 K700...800 |
| 200...250 mm | + mahdoll. lisätuenta |
| | Kantava rakenne, vuoliaishirret |

VÄLIPOHJAT

VP1 Kylmien tilojen välinen välipohja

- | | |
|--------|---|
| 50 mm | Lattialankku 50x200...300 |
| 170 mm | Välipohjajasat 170x200...300 K1400...1700 |

ALAPOHJAT

AP1 Kylmän tilan tuulettuva alapohja

- | | |
|--------|--|
| 50 mm | Vanha lattialankku 50x150...350 |
| ----- | |
| 150 mm | Uudet kantavat lattiasavat parru 150x150
Tuulettuva ryömintätätila kork. min. 200mm |
| 150 mm | Lecasora tai #8-16 kalliomurske |
| - | Suodatin kangas |
| - | Perusmaa |

AP2 Kylmän tilan maanvarainen alapohja

- | | |
|------------|--------------------|
| 80...100mm | Oleva betonilaatta |
| - | Vanha täyttömaa |

ALUSTAVA

Kaupunginosa/kortteli/tontti

92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Pirustusla,

Työpiirustukset - Aitta (4)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

1:50

Håkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
Vantaa 01200

ARK

4-112

Pirustus n

MV, KR

irtāja

Eläinlääkäri
Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020

Marja Vampoulas, arkkitehti

Leikkaus Aitta (4)

1:50

~~LIITE: Vapaa-ajan lautakunta 15.04.2020 / 9 §~~

n NYMAN ARKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Mag Varping

JULKISIVUMATERIAALIT JA -VÄRIT

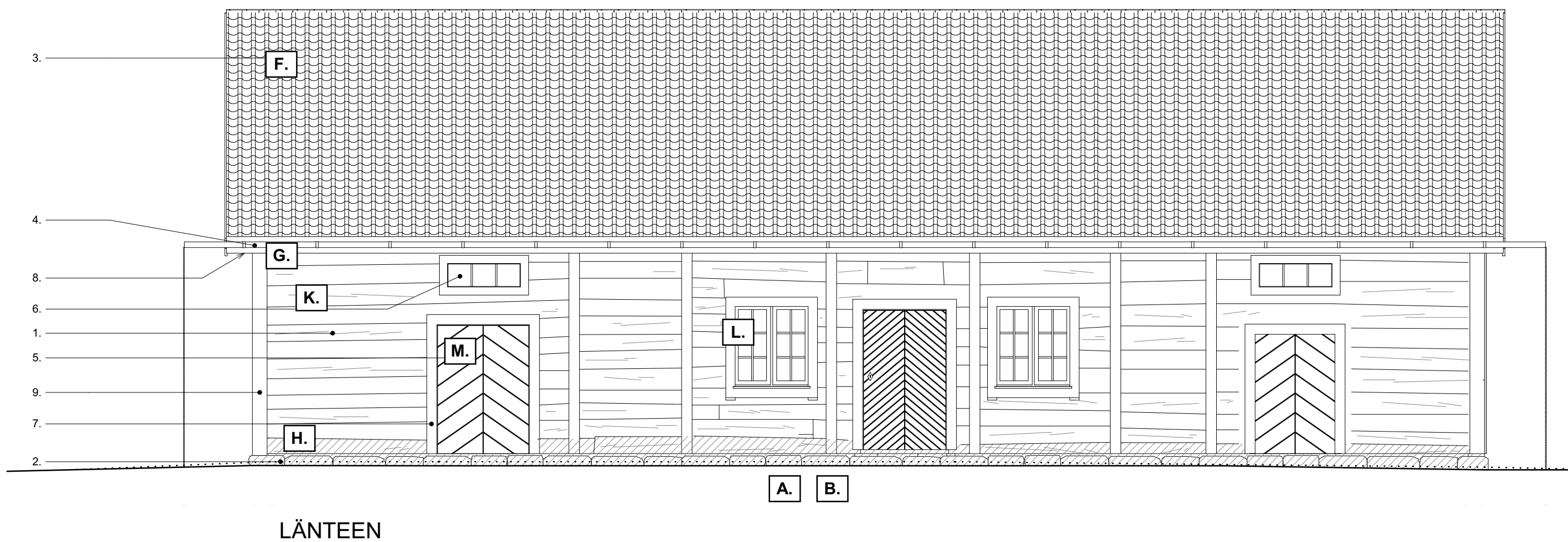
1.	Ulkovuoraus	hirsi	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
2.	Sokkeli	luonnonkivi		
3.	Vesikate	betonitiili	punainen	
4.	Räystäskouru	metalli	valkoinen	
5.	Ovet ja luukut	puu	öljymaali, musta	95 Musta*
6.	Ikkunat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
7.	Vuorilaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
8.	Räystään alapinta	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
9.	Nurkkalaudat ja räystäslaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*

*Sävyt: Peittävät ulkomaalit, Uula Color Oy

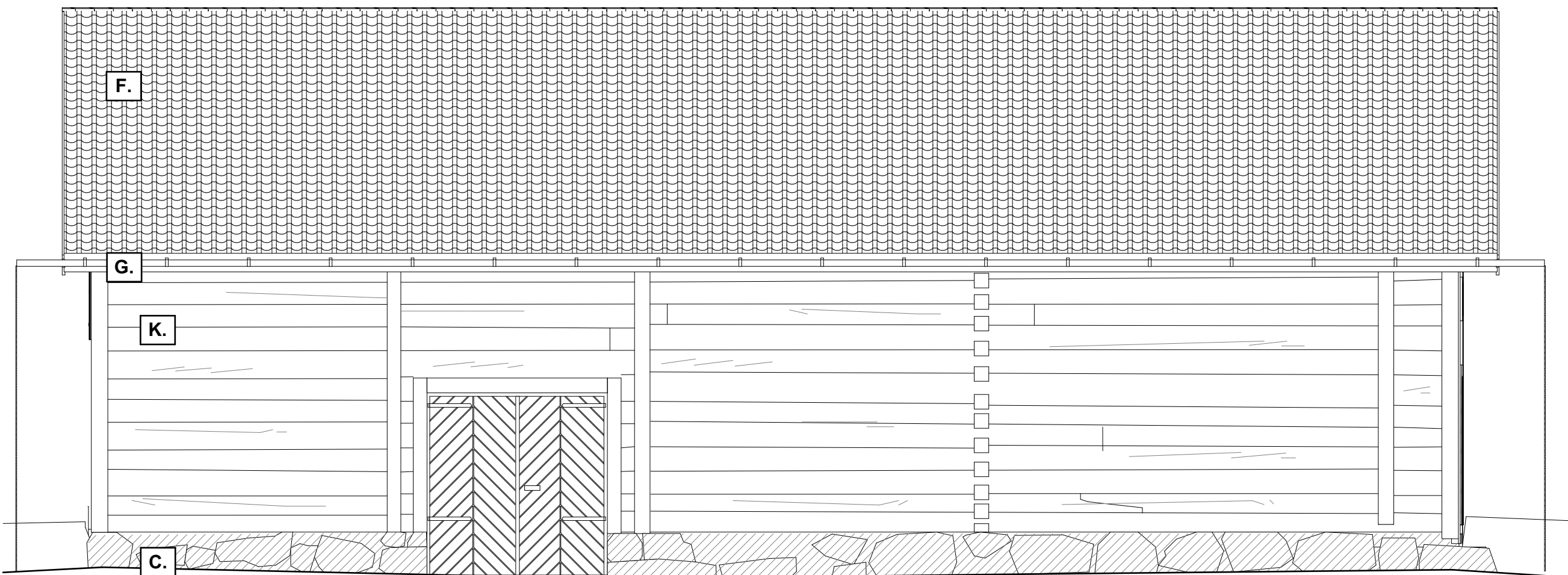
Julkisivut Aitta (4)

1:50

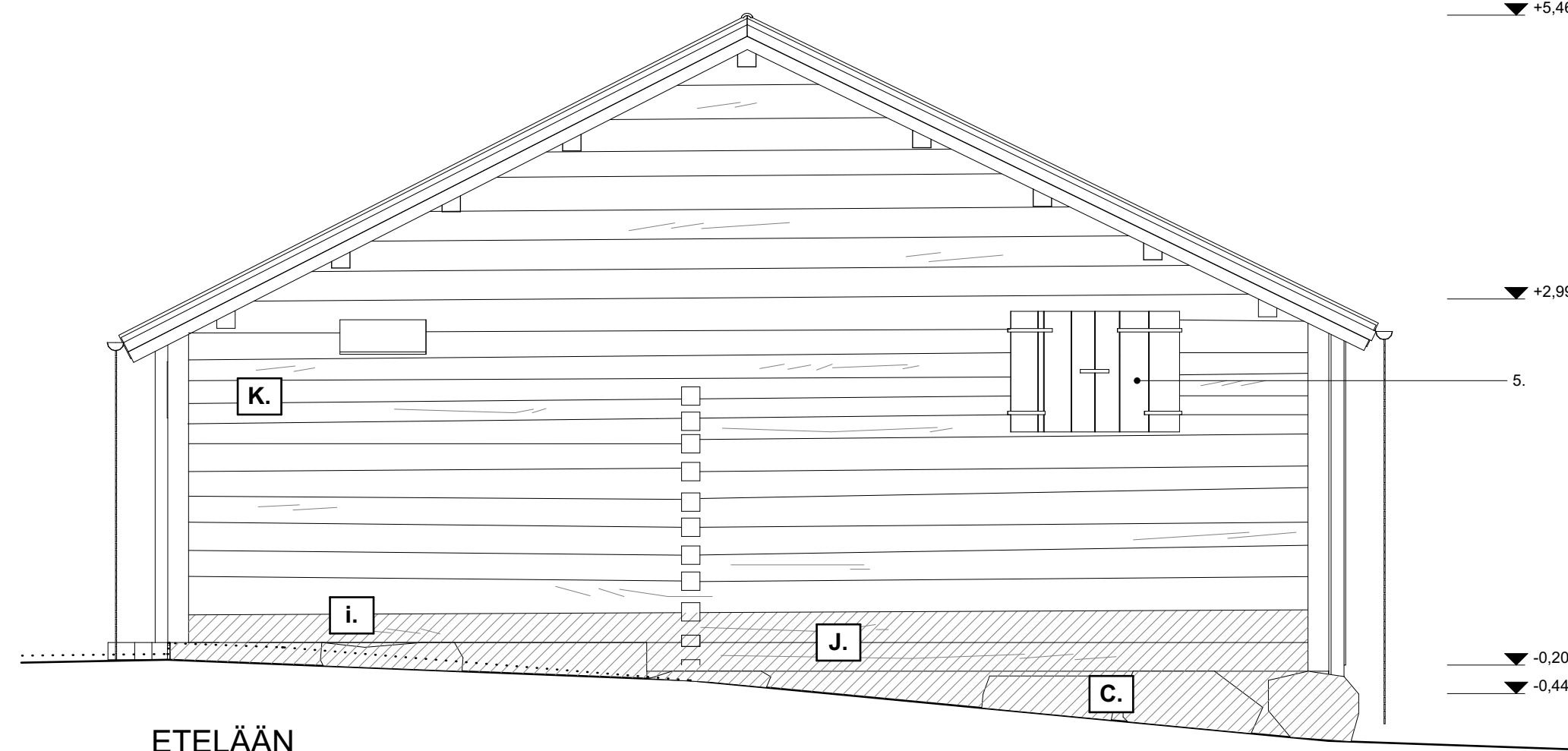
LHTE: Vapaa-ajan lautakunta 15.04.2020 / 9 S



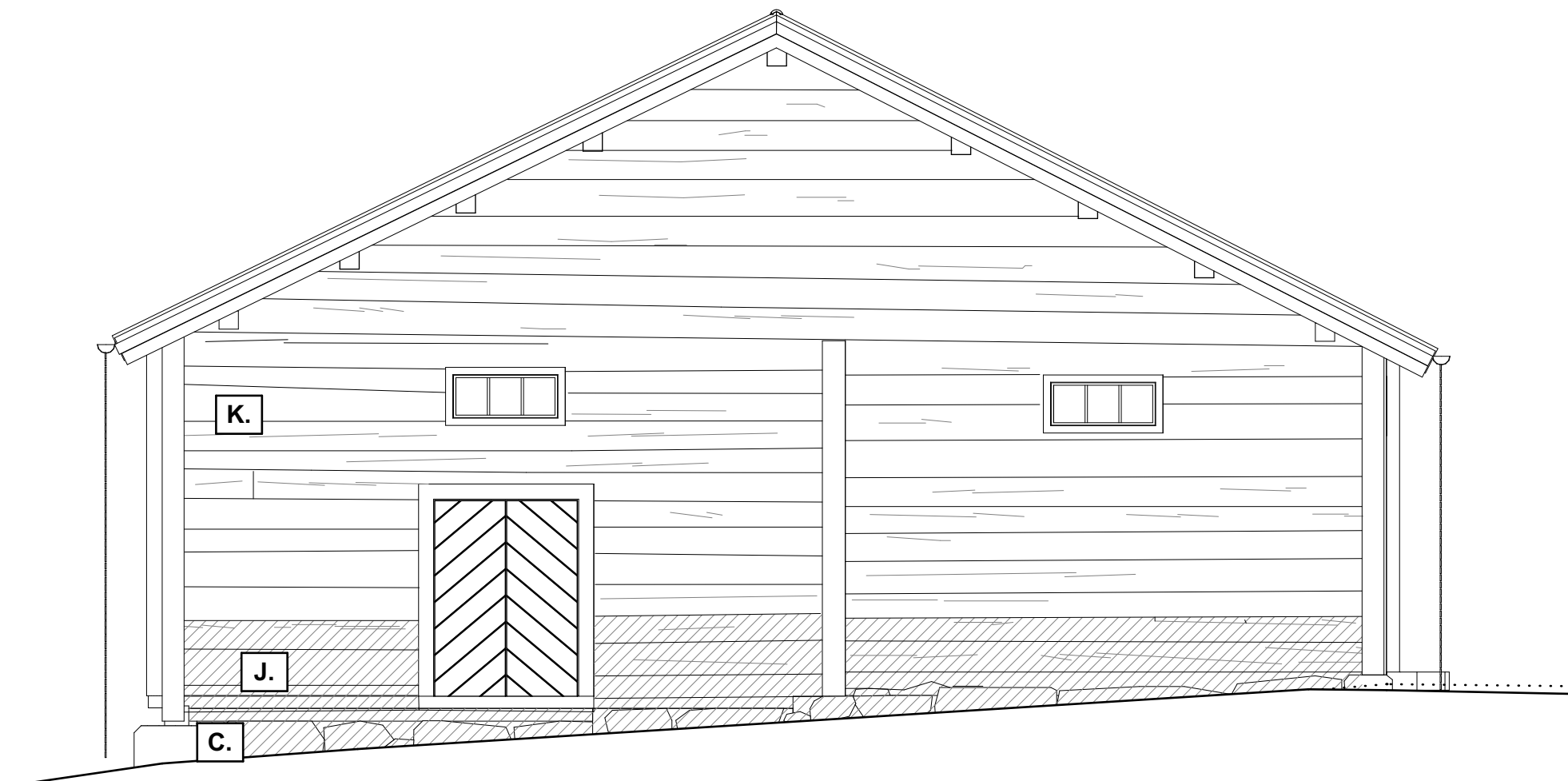
LÄNTEEN



ITÄÄN



ETELÄÄN



POHJOISEEN

AITAN KORJAUSTOIMENPITEET

- Maanpinnan muotoilu rakennuksen ympärillä.
 - Sokkelin kaivaminen esiin n. 100mm ja salaojitus.
 - Luonnonkivisokkelin lisätuenta kiilakivillä. Tarvittaessa kivien asentojen korjaus tai vaihtaminen suurempiin.
 - Lattian purku ja maanpinnan alentaminen. Uuden, tuulettuvan alapohjan rakennus ja laulattian asennus vanhoja lankkuja käyttäen.
 - Huonokuntoisten lattialankkujen korvaaminen hyväkuntoisilla.
 - Tiilikatteen purkaminen, alushuovan ja ruoteiden uusiminen, vanhojen tiilien puhdistus ja uudelleenladonta. Rikkinäisten tiilien korvaaminen.
 - Uusi räystäskouru.
 - Alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - Kahden alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - Kolmen alimman hirsikerran vaihto ja rungon suoristus.
 - Ulkoseinien maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / öljymaalilla.
 - Kaikkien ikkunoiden kunnostus ja maalaus.
 - Kaikkien ulko-ovien kunnostus ja maalaus.
 - Tulisijan paikkaus, rappaus ja maalaus kalkkimaalilla.
- LISÄKSI: Sähköjärjestelmän uusiminen ja videovalvontalaitteiden asennus.

ALUSTAVA

Kaupunginosa/korttelitontti
92-403-5-113

Rakennusluvan määrä
Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisen arkistointimerkintä varten

Piirustussij
Työpiirustukset - Aitta (4)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava
Julkisivu pohjoiseen,
Julkisivu itään, Julkisivu
etelään, Julkisivu länteen

1:50

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

ARK 4-113
Päiväys
MV, KR

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Päiväys ja allekirjoitus
2.4.2020
Marja Vampoulas, arkkitehti

RAKENNUS 8
PIKKUTALLI

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

92-403-5-113

1. Rakennustoimenpide

Pikkutalli on rakennettu mahdollisesti 1840-luvun puolivälissä. Se oli osa talli- ja navettarakennusta, jonka navettaosa on purettu vuonna 1921. Rakennus on osin hirsirunkoinen, osin pystyparrurakenteinen. Lattia on maapohjainen. Rakennus on yksikerroksinen ja harjakattoinen ja kokonaan kylmää tilaa. Katemateriaalina on profiloitu peltikate. Rakennus kunnostetaan varastokäyttöön.

Varasto 1 kunnostetaan museon varasto-/näyttelytiloiksi. Ikkunoita peittävä, sisäpuolinen seinäverhous poistetaan. Varastosta 2 puretaan pieni varastokoppi. Tila kunnostetaan ja jaetaan jätetuottotiloiksi ja varastotiloiksi.

Maanpinta muotoillaan rakennuksen ympärillä. Luonnonkivisokkeli lisätuetaan kilakivillä. Vanhat lattiat puretaan ja tehdään uusi, tuulettuva, puurakenteinen alapohja. Vesikatto uusitaan kolmiorimahuopakatteena. Julkisivulaudoitus ja -listat korjataan paikkaamalla. Maalaamattomat pinnat puhdistetaan. Maalatut pinnat huoltomaalataan käyttäen alkuperäisiä vastaavia maaleja.

2. Paloturvallisuus

Rakennuksen paloluokka on P3. Rakennus varustetaan palovarointimilla.

3. LVIAS

Rakennuksessa säilytetään painovoimainen ilmanvaihto. Sähköt uusitaan kokonaan. Paloturvallisuutta parannetaan osastoimalla viereisen rakennuksen vastainen kulma EI-30 -rakenteilla.

4. Saavutettavuus

Rakennuksen estettämyydessä sovelletaan Ympäristöministeriön asetusta 241/2017.

5. Laajuuslaskelma

Tontin pinta-ala: 42 674 m²

Kokonaisala	Huoneistoala (kylmä)	Tilavuus (kylmä)
236 m ²	227 m ²	1 260 m ³

ALUSTAVA

Kaupunginvaltuuston
92-403-5-113

Kokouksen
Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Häkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

ARK 8-100
Pääpiirustus
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Viranomaisen tarkastusmerkintä varien

Piirustaja

Pääpiirustukset - Pikkutalli (8)

Piirustuksen sisältö ja mitat

Asemapiirustus -
Pikkutalli

Päiväys ja allekirjoitus

Marja Vampoulas

Marja Vampoulas, arkkitehti

2.4.2020

MV, KR

Piirustaja

2.4.2020

Marja Vampoulas, arkkitehti

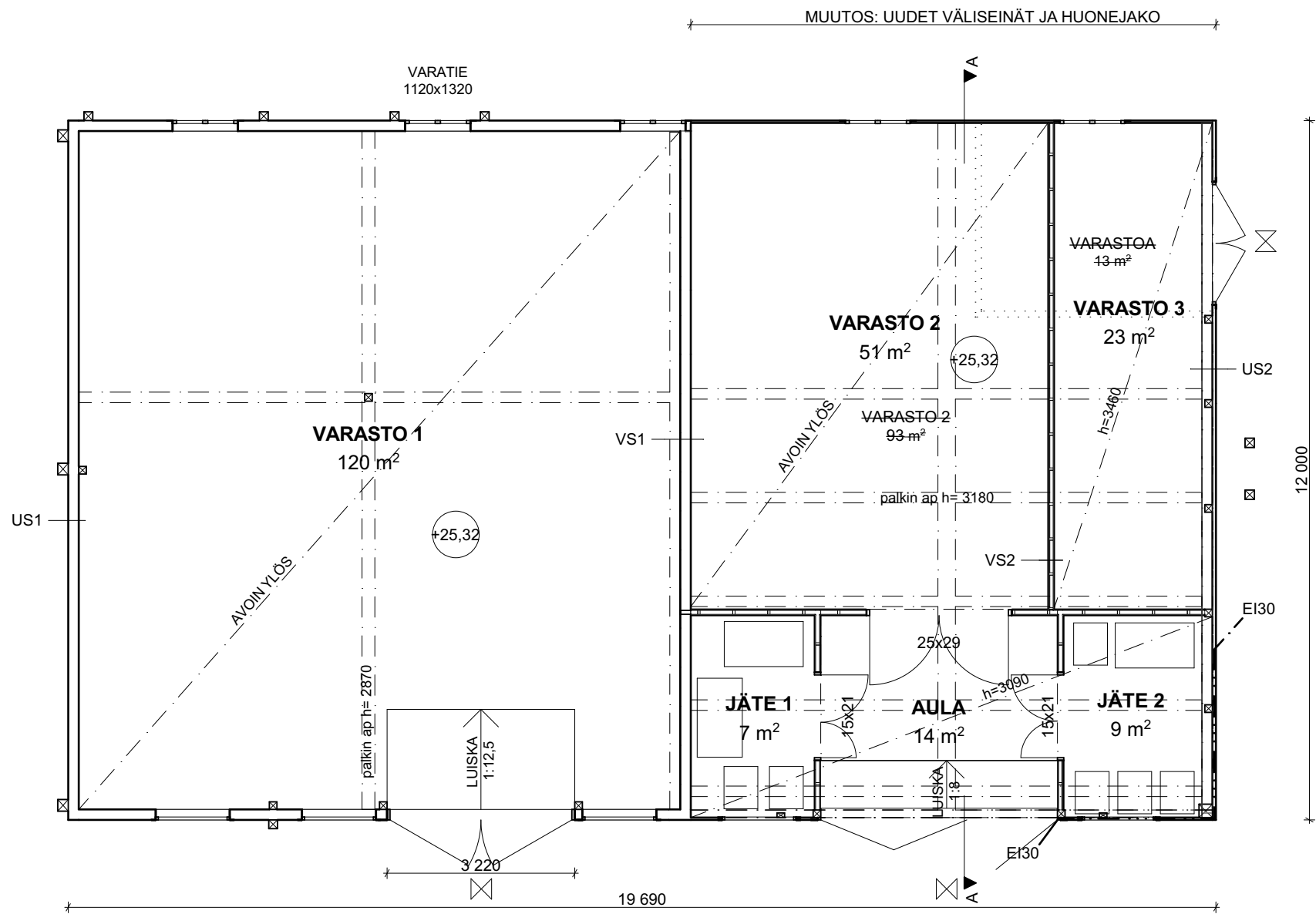
Asemapiirustus 1:500

1:500

LHTE: Vapaa-ajan lautakunta 15.04.2020 + 9 S

0 5 10 20 30 40 50





Kerrosala
236 m²

Paloluokka
P3

Pohjapiirros Pikkutalli (8)

1:100

LHTE: Vapaa-ajan lautakunta 15.04.2020 / 9 §

ALUSTAVA

Kaupunginosa/kortteli/tontti
92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Piirustuslaji

Pääpiirustukset - Pikkutalli (8)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Pohjapiirros

1:100

Håkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
Vantaa 01200

ARK

8-101

Piirustus nro

MV, KR

Piirtäjä

Päiväys ja allekirjoitus

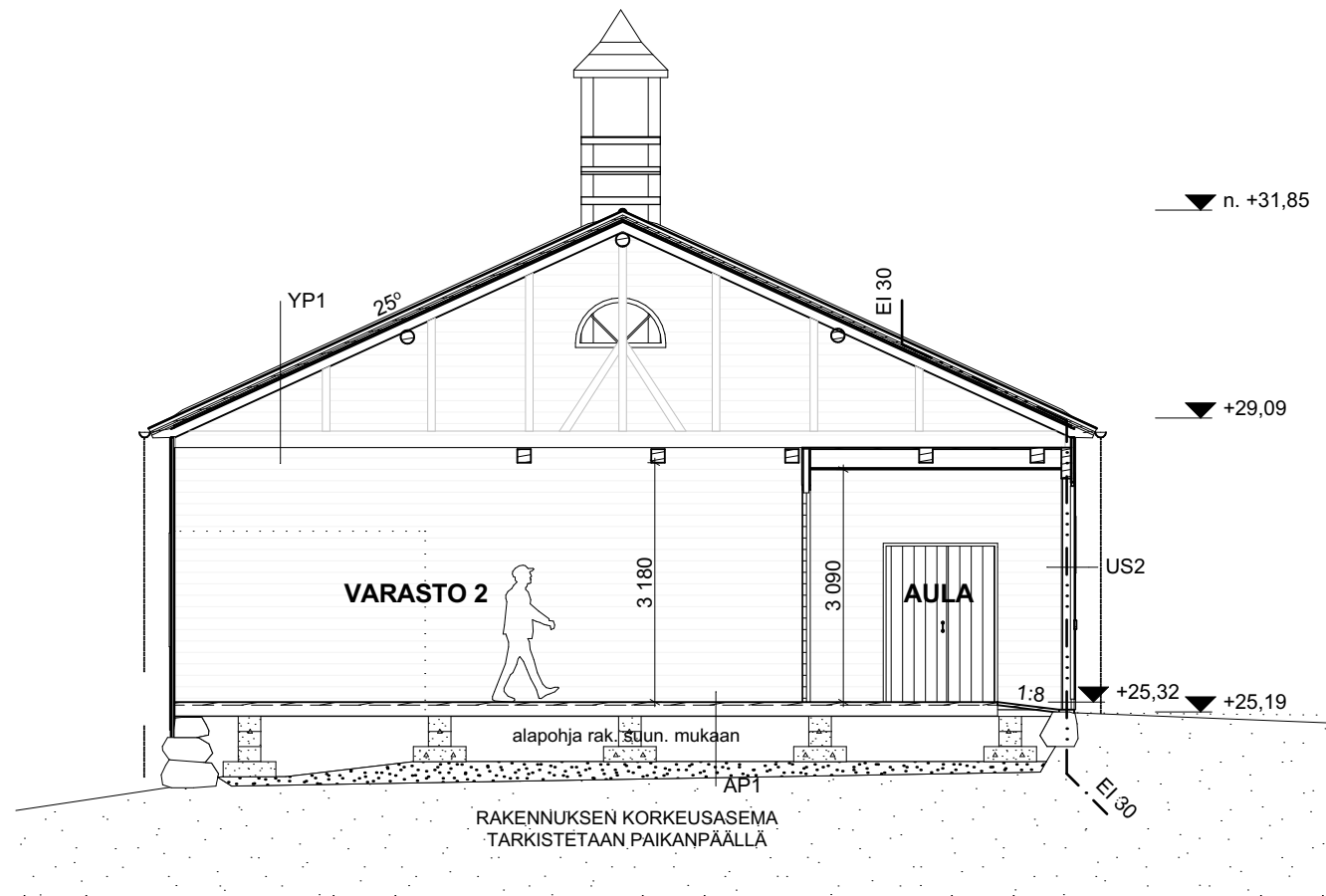
2.4.2020

n

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Marja Vampoulas

Marja Vampoulas, arkkitehti



ULKOSEINÄT

US1 Hirsirunkoinen kylmän tilan ulkoseinä

- Pintakäsittely, punamaali
- Pystyrimalaudoitus
- Tukiföljarit
- 140...170 mm Kantava rakenne, hirsiseinä
- Tukiföljarit

US2 Rankarunkoinen kylmän tilan ulkoseinä

- Pintakäsittely, punamaali
- 40 mm Ulkoverhous, vaakapanelointi
- 130 mm Kantava rakenne, puupilarit 130x130

VÄLISEINÄT

VS1 Hirsirunkoinen kylmän tilan väliseinä

- 140...170 mm Kantava hirsiseinä

VS2 Rankarunkoinen, uusi kylmän tilan väliseinä

- 23 mm Raakaponttilauta
- 98 mm Runko 48x98 K600
- 23 mm Raakaponttilauta

YLÄPOHJAT

YP1 Kylmän tilan yläpohja

- Kolmiorimahuopakate
- 32 mm Umpilaudoitus, pinttilauta 32mm
- 150 mm Kantava rakenne, kattovasat K1500
- 200 mm Kantava rakenne, vuoliaishirret

ALAPOHJAT

AP1 Kylmän tilan alapohja

- 30....50 mm Lattialankku
- 150 mm Uusi kantava rakenne
- 100...150 mm Lecasora KS420KAP tai #8-16 kalliomurske
- Suodatinkangas
- Perusmaa

ALUSTAVA

Kaupunginosa/kortteli/tontti

92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Piirustuslaji

Pääpiirustukset - Pikkutalli (8)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Leikkaus
Pikkutalli (8)

1:100

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

ARK

8-102

Piirustus nro

MV, KR

Piirtäjä

Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020



NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Marja Vampoulas

Marja Vampoulas, arkkitehti

Leikkaus Pikkutalli (8)

1:100

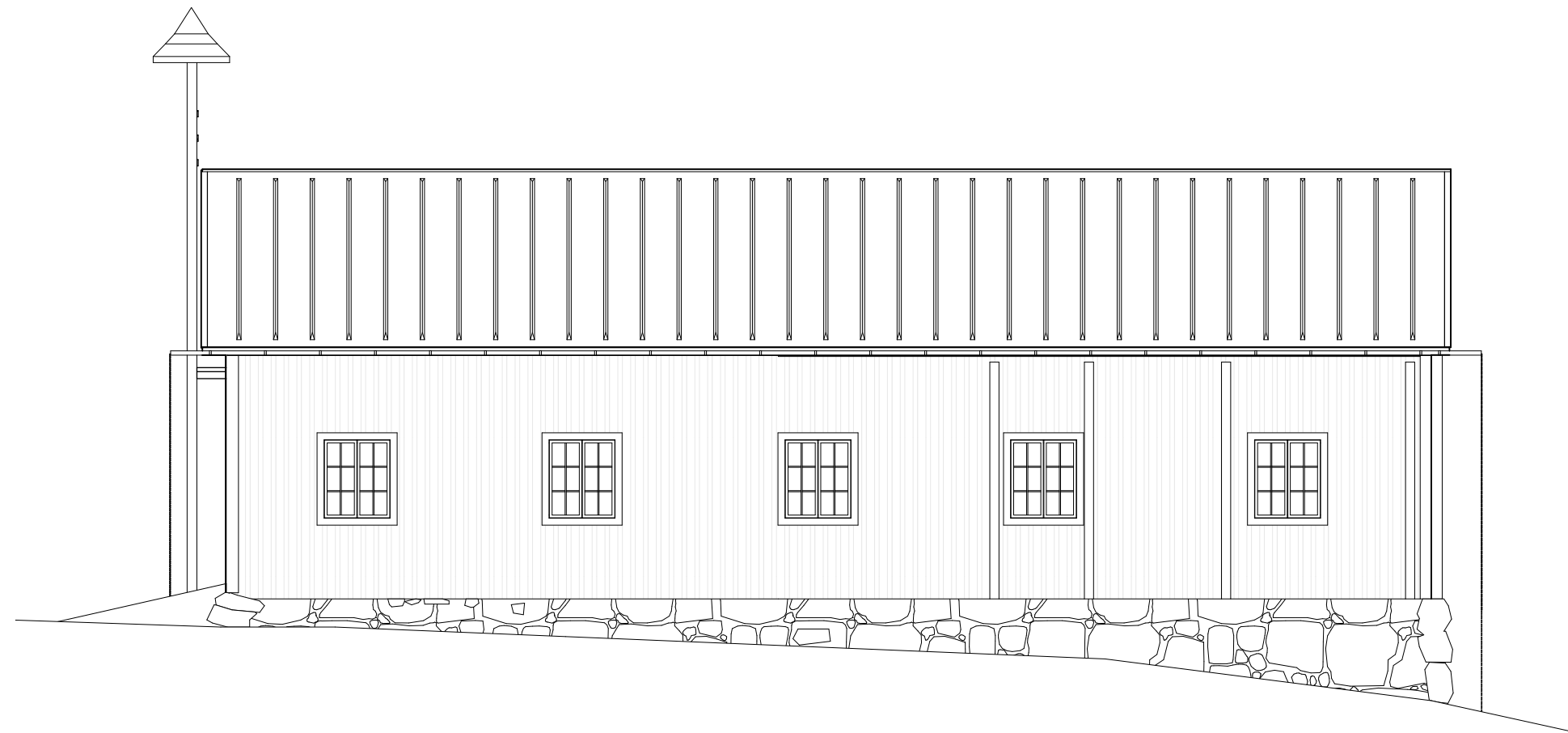
JULKISIVUMATERIAALIT JA -VÄRIT

1.	Ulkovuoraus	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
2.	Sokkeli	betoni / luonnonkivi		
3.	Vesikate	kolmiorimahuopa	musta	
4.	Räystäskouru	metalli	valkoinen	
5.	Ovet	puu	öljymaali, musta	95 Musta*
6.	Ikkunat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
7.	Vuorilaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
8.	Räystään alapinta	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
9.	Nurkkalaudat ja räystäslauta	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
10.	Koristeliset ja -pilarit	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*

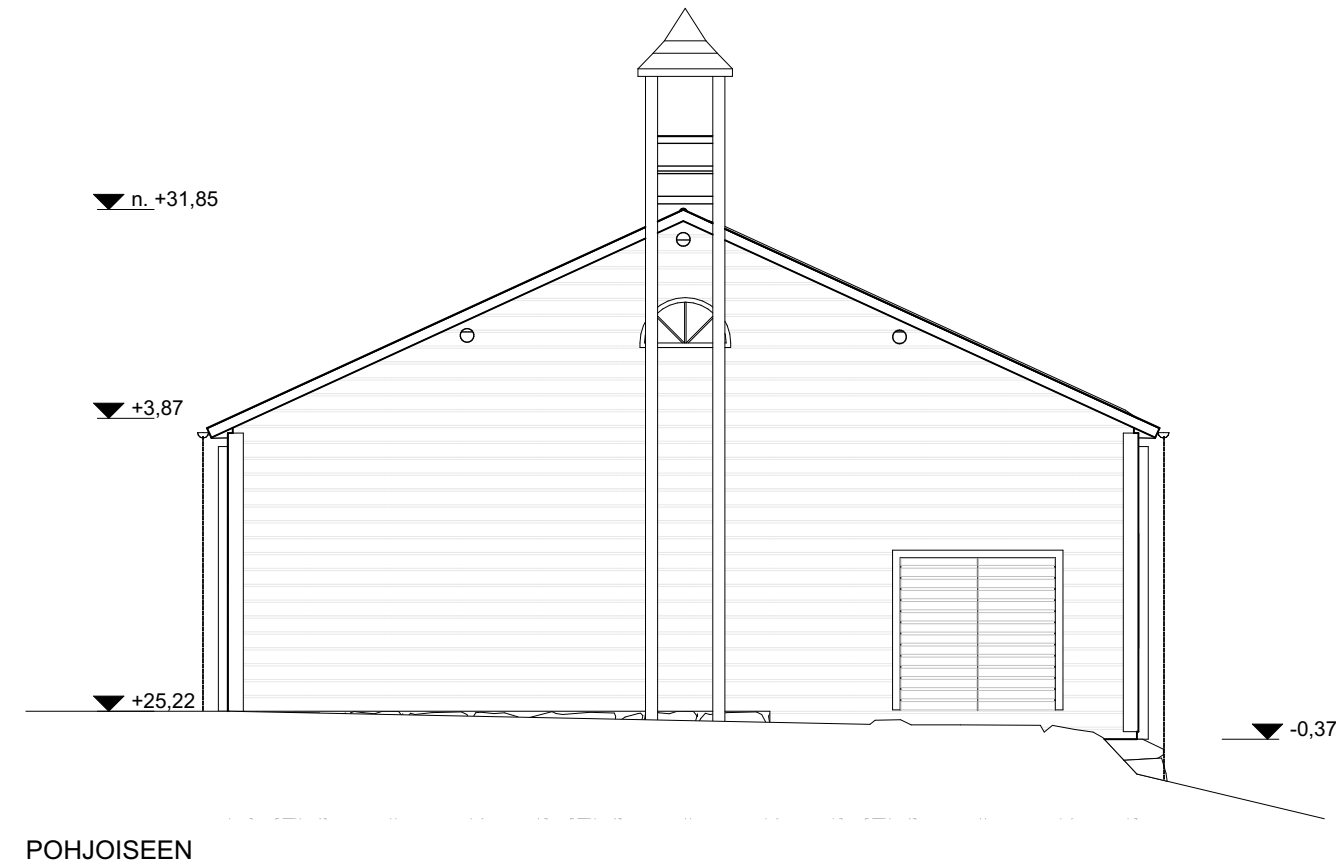
*Sävyt: Peittävät ulkomaalit, Uula Color Oy



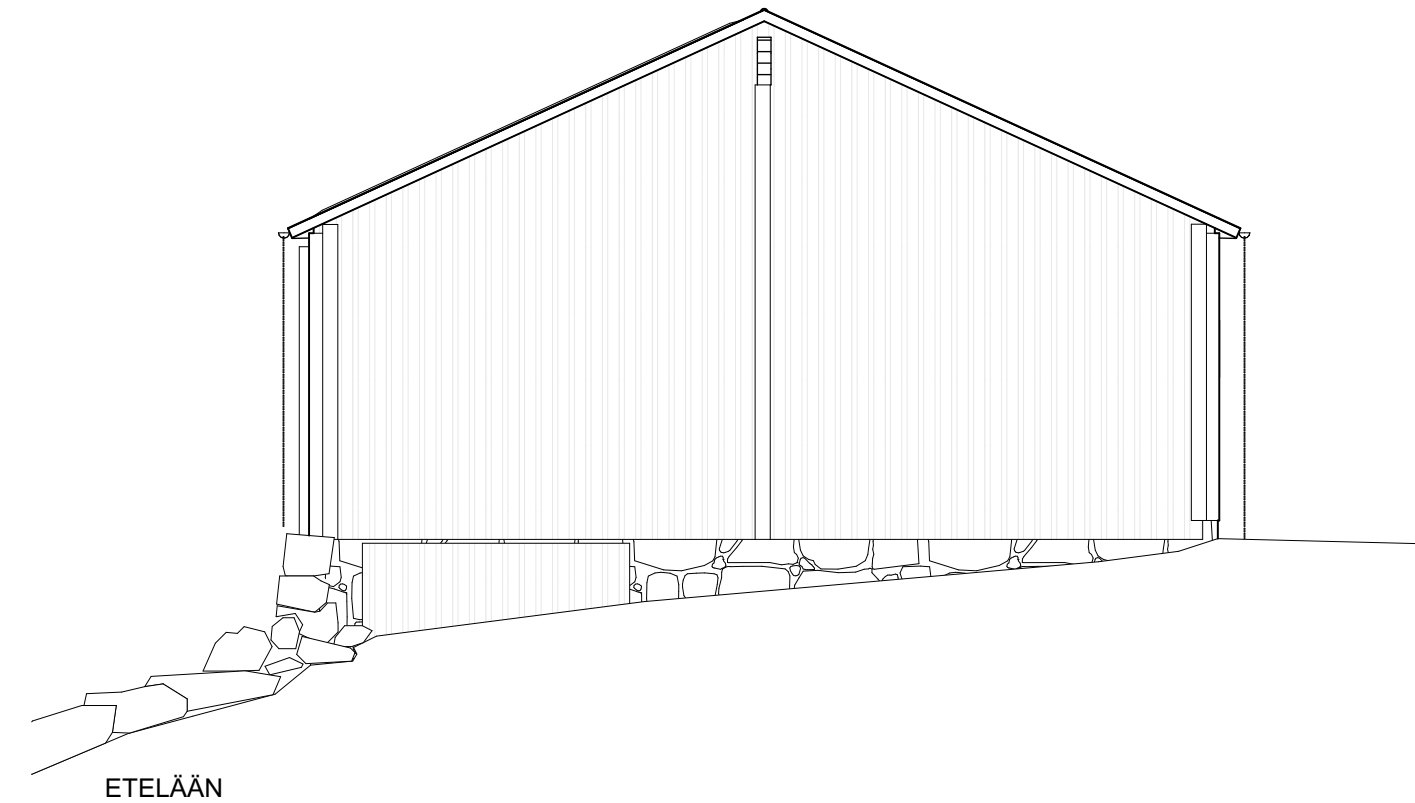
ITÄÄN



LÄNTEEN



POHJOISEEN



ETELÄÄN

ALUSTAVA

Kaupunginosa/korttelitunnus
92-403-5-113

Rakennusluokitus
Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

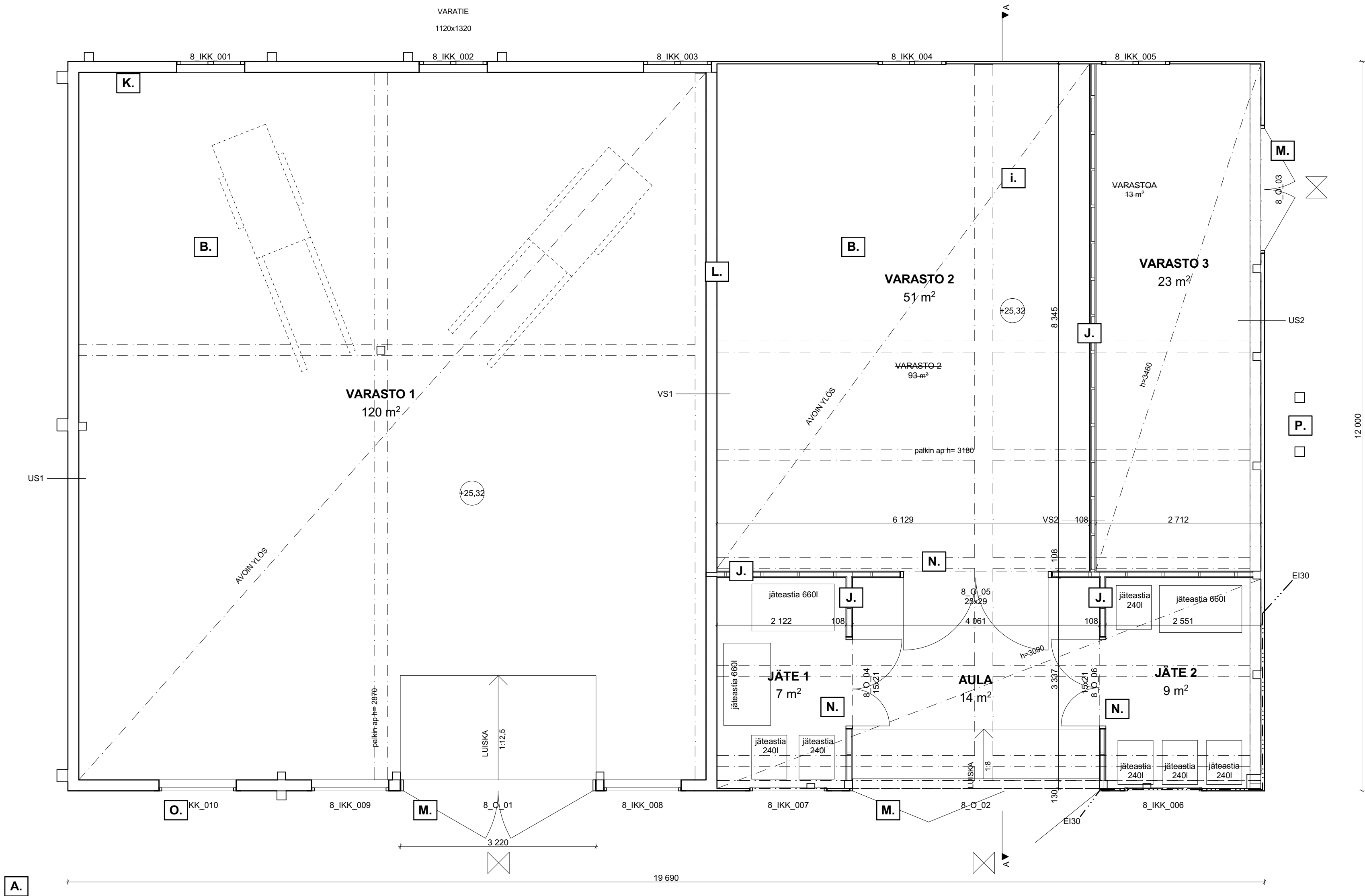
Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Piirustussijainti
Pääpiirustukset - Pikkutalli (8)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava
Julkisivu pohjoinen, 1:100
Julkisivu itään, Julkisivu
etelään, Julkisivu länteen

HUONEKOHTAISET PINTOJEN KORJAUSTOIMENPITEET



PIKKUTALLIN KORJAUSTOIMENPITEET

- A. Maanpinnan muotoilu rakennuksen ympärillä.
- B. Alapohjarakenteiden purku ja täyttöjen poisto. Lattialautojen säilytys aittarakennuksen kunnostusta varten. Uusi, tuulettuva alapohja ja lankkulattia.
- C. Luonnonkivisokkelin sortuneen osan uudelleenrakennus.
- D. Sokkelin lisätuenta kiilakivillä.
- E. Kattotuolien kunnan tarkastus ja korjaus tarvittaessa. Vesikaton uusiminen.
- F. Sadevesikourujen lisääminen.
- G. Ulkoseinälaudoitusten lahovaurioiden kohtien uusiminen paikkaamalla.
- H. Ulkoseinien maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / paikkaamalla.
- I. Väliseinän purku.
- J. Uusi väliseinä.
- K. Ikkunoita peittävän sisäverhouksen purku.
- L. Hirsiseinän yhden hirsikerran uusiminen ja följareiden lisääminen.
- M. Kaikkien ulko-ovien kunnostus ja maalaus.
- N. Uusi ovi.
- O. Kaikkien ikkunoiden korjaus ja maalaus.
- P. Pilareiden vaihto.

LISÄKSI: Sähköjärjestelmän uusiminen ja videovalvontalaitteiden asennus.

HUONEKOHTAISET PINTOJEN KORJAUSTOIMENPITEET

VARASTO 1

Lattioiden pintarakenteet
Tilaan tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista (33x200)

Lattiapinnat
Lattia öljyvahataan ruskeaksi, sävy NNN

Sisäkattorakenteet
Vesikattoon tehdään uusi umpilaudoitus

Sisäkattopinnat
Laudoitus käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

Seinien pintarakenteet
Tilassa olevat seinät ovat olemassa olevia hirsiseiniä

Seinäpinnat
Hirsiseinät puhdistetaan harjaamalla

VARASTO 2

Lattioiden pintarakenteet
Tilaan tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista (33x200)

Lattiapinnat
Lattia öljyvahataan ruskeaksi, sävy NNN

Sisäkattorakenteet
Vesikattoon tehdään uusi umpilaudoitus

Sisäkattopinnat
Laudoitus käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

Seinien pintarakenteet
Tilassa olemassa olevat seinät ovat hirsiseiniä. Uudet väliseinät tehdään raakaponttilaudasta.

Seinäpinnat
Hirsiseinät puhdistetaan harjaamalla. Uudet lautaseinät käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN.

VARASTO 3

Lattioiden pintarakenteet
Tilaan tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista (33x200)

Lattiapinnat
Lattia öljyvahataan ruskeaksi, sävy NNN

Sisäkattorakenteet
Tilaan asennetaan uusi alakattolaudoitus

Sisäkattopinnat
Laudoitus käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

Seinien pintarakenteet
Tilaan tehdään uudet seinät raakaponttilaudasta

Seinäpinnat
Lautaseinät käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

JÄTE 1, JÄTE 2 JA AULA

Lattioiden pintarakenteet
Tilaan tehdään uusi lankkulattia höylätystä kuusipontista (33x200)

Lattiapinnat
Lattia öljyvahataan ruskeaksi, sävy NNN

Sisäkattorakenteet
Tilaan asennetaan uusi alakattolaudoitus

Sisäkattopinnat
Laudoitus käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

Seinien pintarakenteet
Tilaan tehdään uudet seinät raakaponttilaudasta

Seinäpinnat
Lautaseinät käsitellään kuultavalla puunsuojakäsittelyllä NNN

ALUSTAVA

Kaupunginvaltuuston
92-403-5-113

Rakennusvaltuusto

Rakennusvaltuuston nimi ja osoite

Muutos

Häkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdentie 6
01200 Vantaa

Viranomaisen vahvistamiseksi varten

Päätös

Työpiirustukset - Pikkutalli (8)

Päätöksen sisältö ja mittakaava

Pohjapiirros
Pikkutalli (8)

1:50

ARK

8-111

Päätös no

MV, KR

Päätös

Päätös ja allekirjoitus

2.4.2020

Marja Vampoulas, arkkitehti

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660



- LISÄKSI: Sähköjärjestelmän uusiminen ja videovalvontalaitteiden asennus.

Kaupunginhosakortitelli/tontti 92-403-5-113	Viranomaisen arkkistointimerkintöjä varten
Rakennustoimenpide Muutos	Pinustustilaji Työpiirustukset - Pikkutalli (8)
Rakennuskohteen nimi ja osoite Håkanshölen kartanoalue	Pinustuksen sisältö ja mittakaava Leikkaus Pikkutalli (8)

n NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

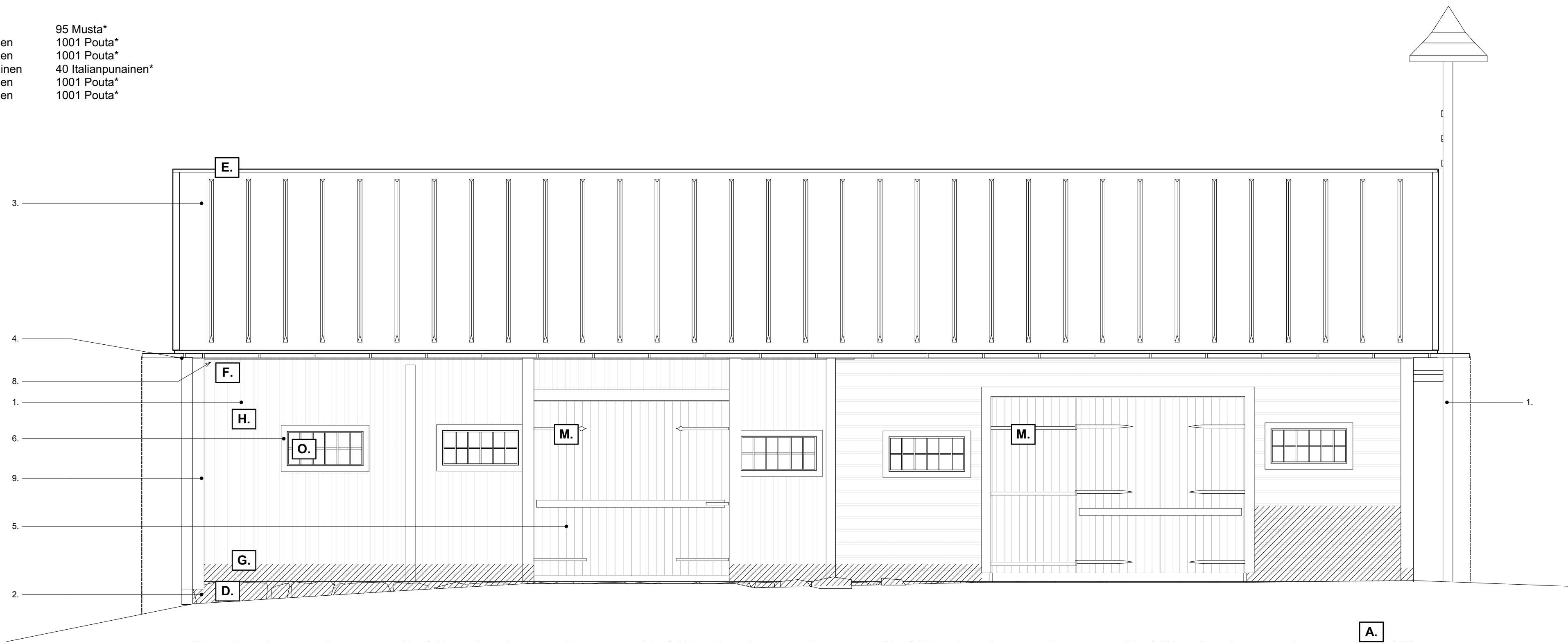
Päiväys ja allekirjoitus 2.4.2020

 Maria Vampoulas, arkkitehti

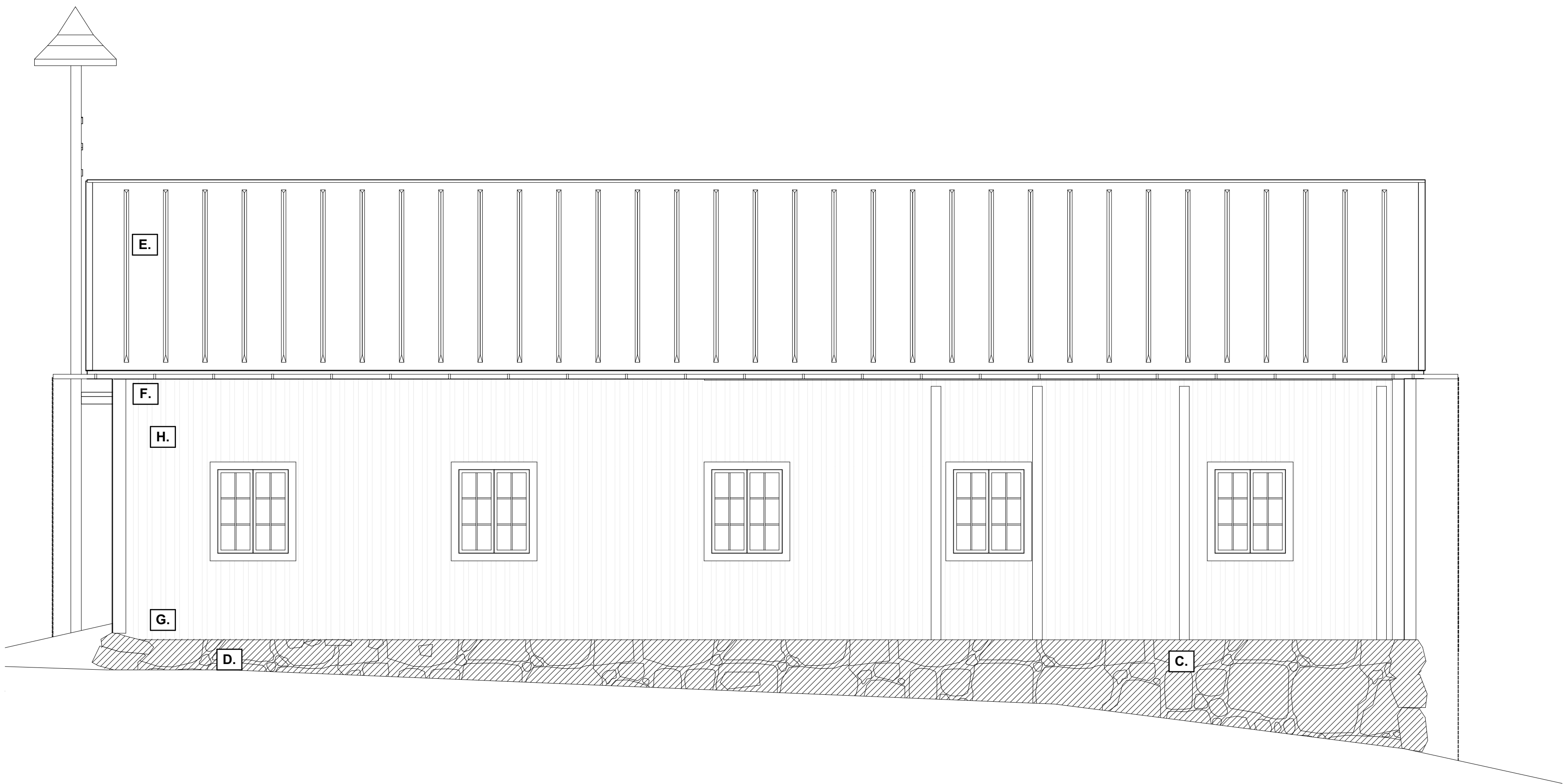
JULKISIVUMATERIAALIT JA -VÄRIT

1. Ulkovuoraus	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
2. Sokkeli	betoni / luonnonkivi		
3. Vesikate	kolmiorimahuopa	musta	
4. Räystäaskouru	metalli	valkoinen	
5. Ovet	puu	öljymaali, musta	95 Musta*
6. Ikkunat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
7. Vuorilaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
8. Räystäään alapinta	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen*
9. Nurkkalaudat ja räystäslauta	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
10. Koristeistat ja -pilarit	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*

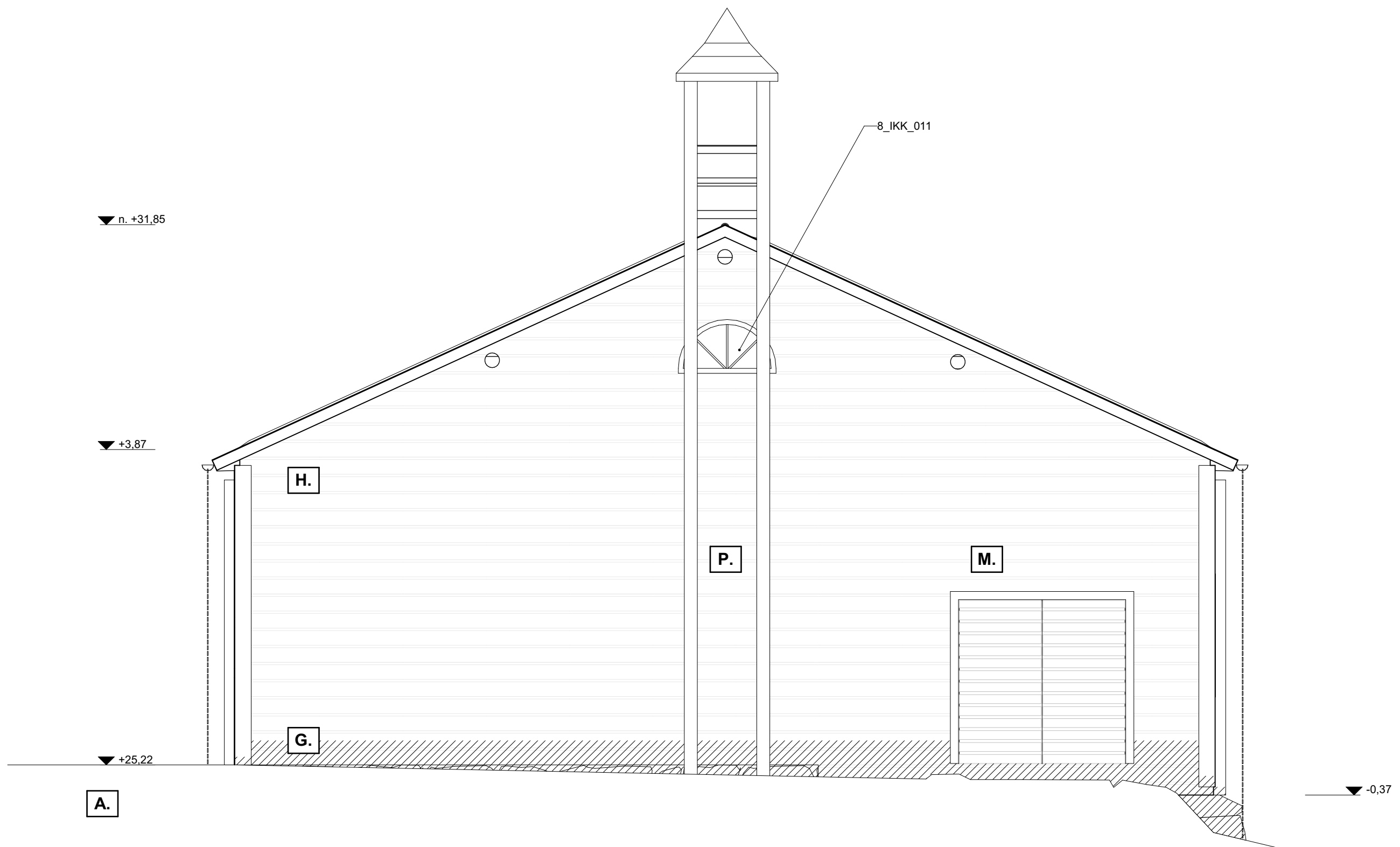
*Sävyt: Peittävät ulkomaalit, Uula Color Oy



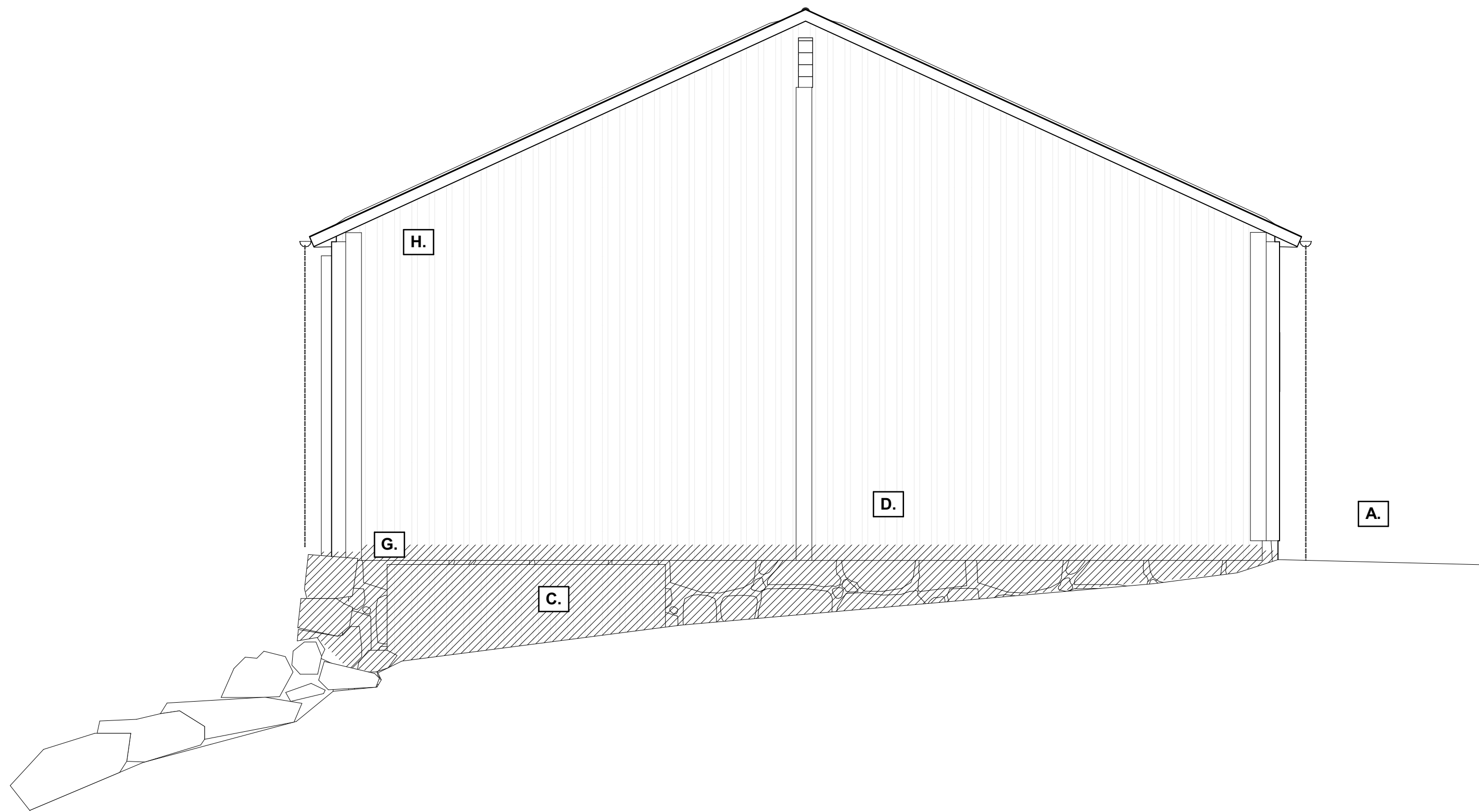
ITÄÄN



LÄNTEEN



POHJOISEEN



ETELÄÄN

PIKKUTALLIN KORJAUSTOIMENPITEET

- A. Maanpinnan muotoilu rakennuksen ympärillä.
- B. Alapohjarakenteiden purku ja täyttöjen poisto. Lattialautojen säilytys aittarakennuksen kunnostusta varten. Uusi, tuulettuva alapohja ja lankkulattia.
- C. Luonnonkivisokkelin sortuneen osan uudelleenrakennus.
- D. Sokkelin lisätuenta kiilakivillä.
- E. Kattotuolien kunnan tarkastus ja korjaus tarvittaessa. Vesikaton uusiminen.
- F. Sadevesikourujen lisääminen.
- G. Ulkoseinälaudostusten lahovaurioiden kohtien uusiminen paikkaamalla.
- H. Ulkoseinien maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / paikkaamalla.
- I. Väliseinän purku.
- J. Uusi väliseinä.
- K. Ikkunoita peittävän sisäverhouksen purku.
- L. Hirsiseinän yhden hirsikerran uusiminen ja följareiden lisääminen.
- M. Kaikkien ulko-ovien kunnostus ja maalaus.
- N. Uusi ovi.
- O. Kaikkien ikkunoiden korjaus ja maalaus.
- P. Pilareiden vaihto.

LISÄKSI: Sähköjärjestelmän uusiminen ja videovalvontalaitteiden asennus.

ALUSTAVA

Kaupunginvaltuuston
92-403-5-113

Muutos

Häkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdentie 6
01200 Vantaa

Yhteistyöalueen arkkitehtitoimisto

Työpiirustukset - Pikkutalli (8)

Julkisivu pohjoinen,

Julkisivu itään, Julkisivu

etelään, Julkisivu länteen

1:50

ARK

8-113

MV, KR

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

2.4.2020
Marja Vampouras, arkkitehti

RAKENNUS 10
PYYKKITUPA

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

92-403-5-113

1. Rakennustoimenpide

Pyykkitupa on rakennettu 1840-luvun puolivälissä. Se on yksikerroksinen, hirsirunkoinen ja aumakattoinen. Katemateriaalina on pelti. 1972 rakennus on muutettu asuinkäyttöön. Rakennus kunnostetaan ja muutetaan lasten taidekasvatustilaksi.

Rakennusta nostetaan ja sen sokkella korotetaan n. 200 mm. Alapohja ja yläpohja puretaan kantavia rakenteita lukuunottamatta. Ulkoseinät puretaan sisältäpäin hirteen saakka ja lisätään sisäpuolinen puukuitueriste. Kylpyhuone, wc, vaatehuone, pikkukammari ja keittiö yhdistetään huoneeksi 1 ja rakennetaan uusi wc-huone. Olohuoneen tulisija puretaan ja tila jaetaan huoneeksi 2 ja varastotiloiksi. Huoneen 2 ja 3 välille tehdään siirtoseinä.

Maanpinta muotoillaan rakennuksen eteläpuolella kallistamaan rakennuksesta pois päin. Tehdään uusi, tuulettuva alapohja. Yläpohjan eristeet vaihdetaan. Vesikatto uusitaan kolmiorimahuopakatteena. Julkisivulaudotus ja -listat korjataan paikkaamalla. Ulko-ovien yläpuolinen katos puretaan ja korvataan pienillä katoksilla. Rakennuksen sisäänkäynnin yhteyteen tehdään puurakenteinen luiska. Maalatut ulkopinnat huoltomaalataan käyttäen alkuperäisiä vastaavia malleja.

2. Paloturvallisuus

Rakennuksen paloluokka on P3. Rakennus varustetaan palovaroittimilla.

3. LVIAS

Rakennuksen sähköt uusitaan kokonaan. Rakennukseen tulee suorasähkö ja uudet sähköpatterit. Vesi- ja viemäriputket uusitaan. Rakennus varustetaan painovoimaisella ilmanvaihdolla, varastoon ja wc-tilaan asennetaan poistoilmanvaihto.

4. Saavutettavuus

Rakennuksen estettämyydessä sovelletaan Ympäristöministeriön asetusta 241/2017.

5. Laajuuslaskelma

Tontin pinta-ala: 42 674 m²

Kokonaisala	Huoneistoala	Tilavuus
97 m ²	85 m ²	310 m ³

ALUSTAVA

Kaupunginvaltuuston
92-403-5-113

Käyttötarkoitus

Muutos

Rakennuskohde: nro ja osoite

Häkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

Viranomaisten tarkastusmerkintä: varten

Pöytäkirja

Pääpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Pöytäkirjan sisältö ja mittakaava

Asemapiirustus -
Pyykkitupa

ARK

10-100

MV, KR

Päätös ja allekirjoitus

2.4.2020

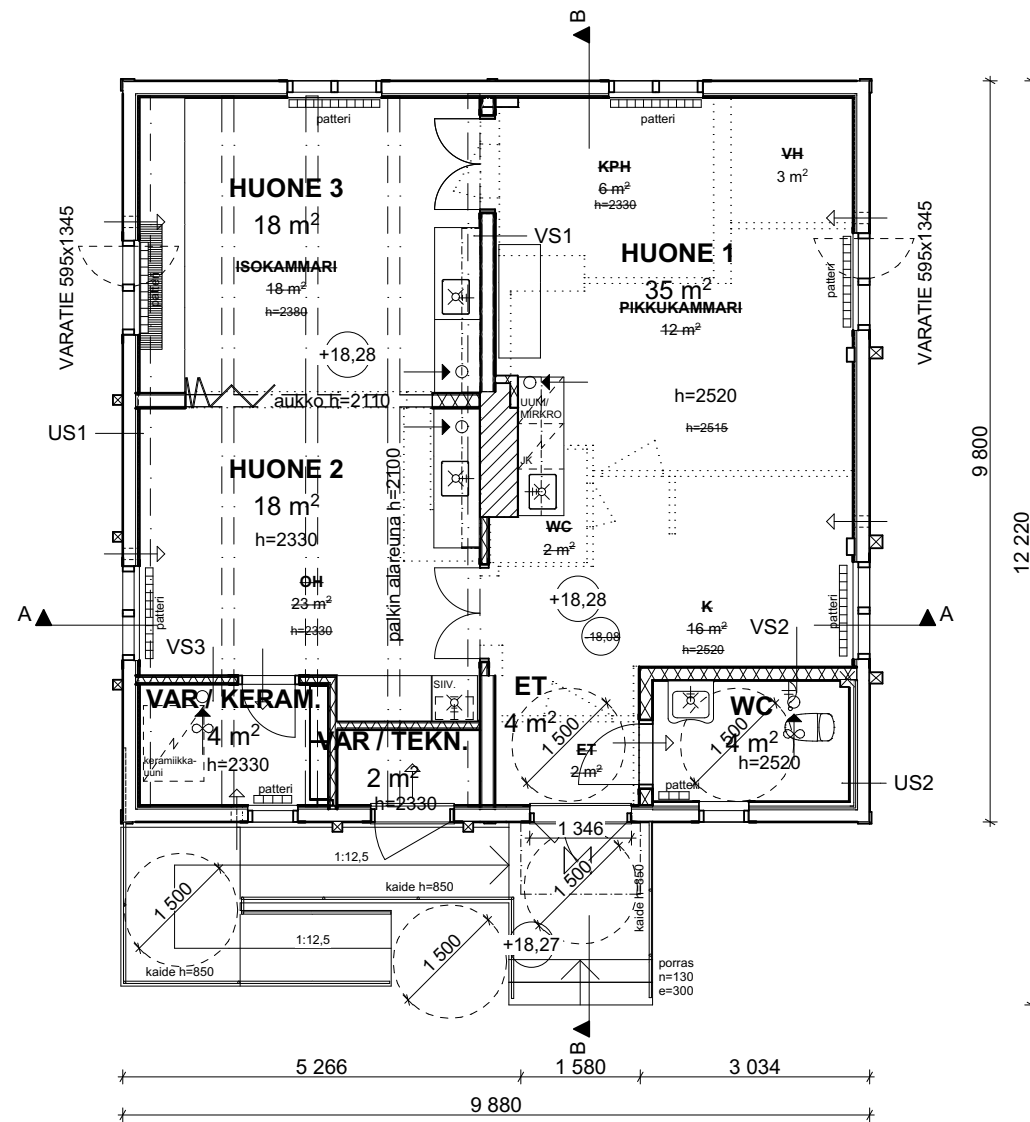
Marja Vampola, arkkitehti

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Asemapiirustus 1:500

1:500

LHTE: Vapaa-ajan lautakunta 15.04.2020 + 9 s



Huoneistoala
85 m²

Kerrosala
97 m²

Paloluokka
P 3

Henkilömäärä
30 henk.

ALUSTAVA

Kaupunginosa/kortteli/tontti
92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Piirustuslaji

Pääpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Pohjapiirros
Pyykkitupa (10)

1:100

Håkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

ARK 10-101
Piirustus nro

MV, KR
Piirtäjä

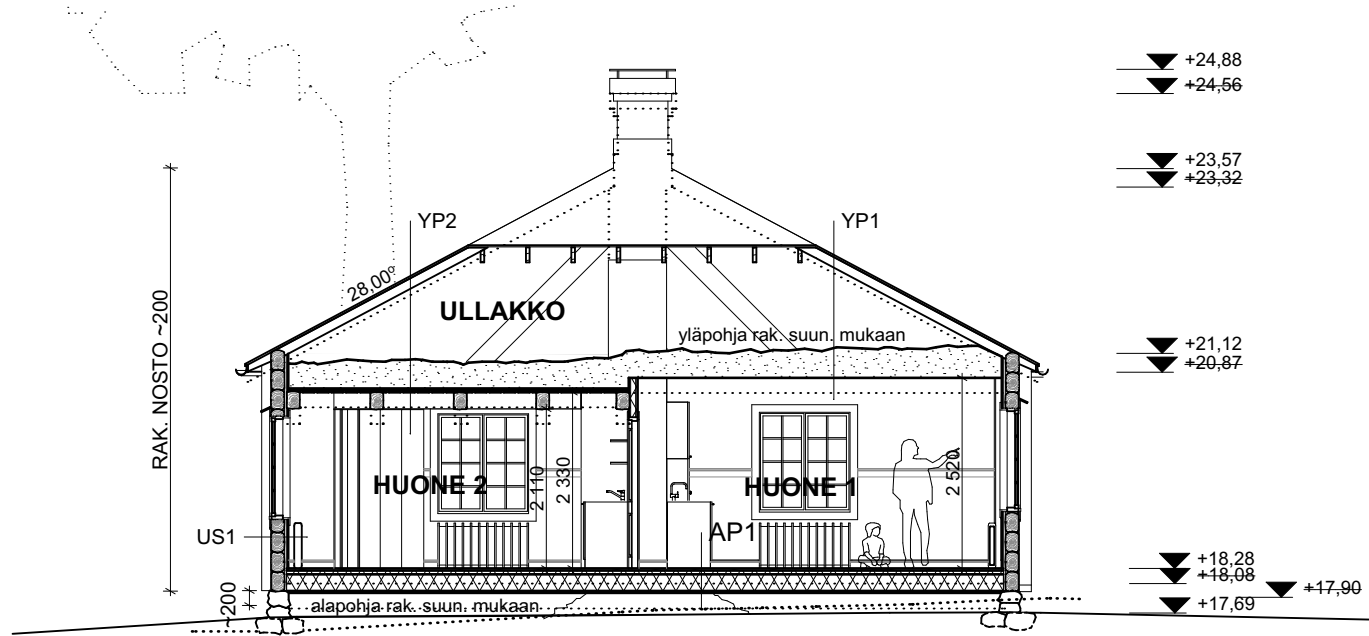
Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Marja Vampoulas
Marja Vampoulas, arkkitehti

LEIKKAUS A-A



ULKOSEINÄT

US1 Kuivan tilan ulkoseinä
U=0,41 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,81 W/m²K

- Pintakäsittely, punamaali
- 140...170 mm Hirsi
- 25 mm Puukuitulevy
- 25 mm Puukuitulevy
- Pintakäsittely

US2 Märkätilan ulkoseinä
U=0,41 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,81 W/m²K

- Pintakäsittely, punamaali
- 140...170 mm Hirsi
- 25 mm Puukuitulevy
- 25 mm Puukuitulevy
- 48 mm Koolaus 48x48 K400
- 12 mm Kuitusementtilevy
- Vesieristys
- Pintamateriaali, laatoitus

VÄLISEINÄT

VS1 Kuivan tilan hirsirunkoinen väliseinä

- Pintakäsittely
- 25 mm Puukuitulevy
- 140...170 mm Hirsi
- 25 mm Puukuitulevy
- Pintakäsittely

VS2 Kuivan tilan rankarunkoinen väliseinä

- Pintakäsittely, maali
- 15...25 mm Puupaneeli
- 73...98 Puurunko 48x73...98 K600
- + puukuituinen ääneneriste
- 15...25 mm Puupaneeli
- Pintakäsittely, maali

VS3 Kuivan tilan ja märkätilan välinen seinä

- Pintakäsittely, maali
- 15...25 mm Puupaneeli
- 73...98 Puurunko 48x73...98 K400
- + puukuituinen ääneneriste
- 12 mm Kuitusementtilevy
- Vesieristys
- Pintamateriaali, laatoitus

Märkätilat YM 782/2017 mukaisesti.
Korkeusasema tarkistettava rakennuspaikalla.

YLÄPOHJAT

YP1 Huoneen 1, eteisen ja wc:n yläpohja
U=0,15 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

- Kolmiorimahuopakate
- 23 mm Raakaponttilaudoitus
- 140 mm Kantava rakenne, kattovasat 120x140 K1000...1100
- + väleissä lankku 50x100
- Tuulettuva tila, ullakko
- 300 mm Puukuitueriste
- 170 mm Kantava rakenne, puuparru 150x170 K1000
- Ilmansulkupaperi
- 25 mm Koolaus 25x100 K300
- 25 mm Koolaus 25x100 K600
- n. 20 mm Ponttipaneelikatto
- Pintakäsittely

YP2 Huoneiden 2 ja 3 ja varastojen yläpohja
U=0,47 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,09 W/m²K

- Kolmiorimahuopakate
- 23 mm Raakaponttilaudoitus
- 140 mm Kantava rakenne, kattovasat 120x140 K1000...1100
- + väleissä lankku 50x100
- Tuulettuva tila, ullakko
- 300 mm Puukuitueriste
- Ilmansulkupaperi
- 50 mm Lomalaudoitus 35x200...250
- 230 mm Kantava rakenne, puupalkit 170x230 K1000...1100

ALAPOHJAT

AP1 Kuivan tilan alapohja
U=0,17 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

- 30 mm Höylätty ponttilautalattia
- Ilmansulkupaperi
- 73 mm Eristetilan korotus 48x73 K600
- + lämmöneriste
- 198 mm Kantava rakenne, vasat 48x198 K600
- + lämmöneriste
- 23 mm Raakaponttilauta vasojen väleissä
- 32 mm Lautu 32x100 vasan alapintaan
- Tuulettuva ryömintätila kork. n. 400mm
- Ryömintätilan maapohja, n. 150 mm lecasora tai #8-16 kalliomurske

AP2 Märkätilan alapohja
U=0,20 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

- Pintamateriaali, lattialaatoitus
- Vesieriste
- n. 60 mm Betonilaatta + raud T4#150
- + lattialämmityspotkisto
- 20 mm Vesivaneri
- 198 mm Kantava rakenne, vasat 48x198 K400
- + lämmöneriste
- 23 mm Raakaponttilauta vasojen väleissä
- 32 mm Lautu 32x100 vasan alapintaan
- Tuulettuva ryömintätila kork. n. 400mm
- Ryömintätilan maapohja, n. 150 mm lecasora tai #8-16 kalliomurske

ALUSTAVA

Kaupunginosa/kortteli/ontti
92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Håkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
Vantaa 01200

Viranomaisten arkistointimerkintöjä varten

Piirustuslaji

Pääpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Leikkaus A, Leikkaus B 1:100

ARK

10-102

MV, KR

Piirustus nro

Piirittäjä

Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020

n

NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

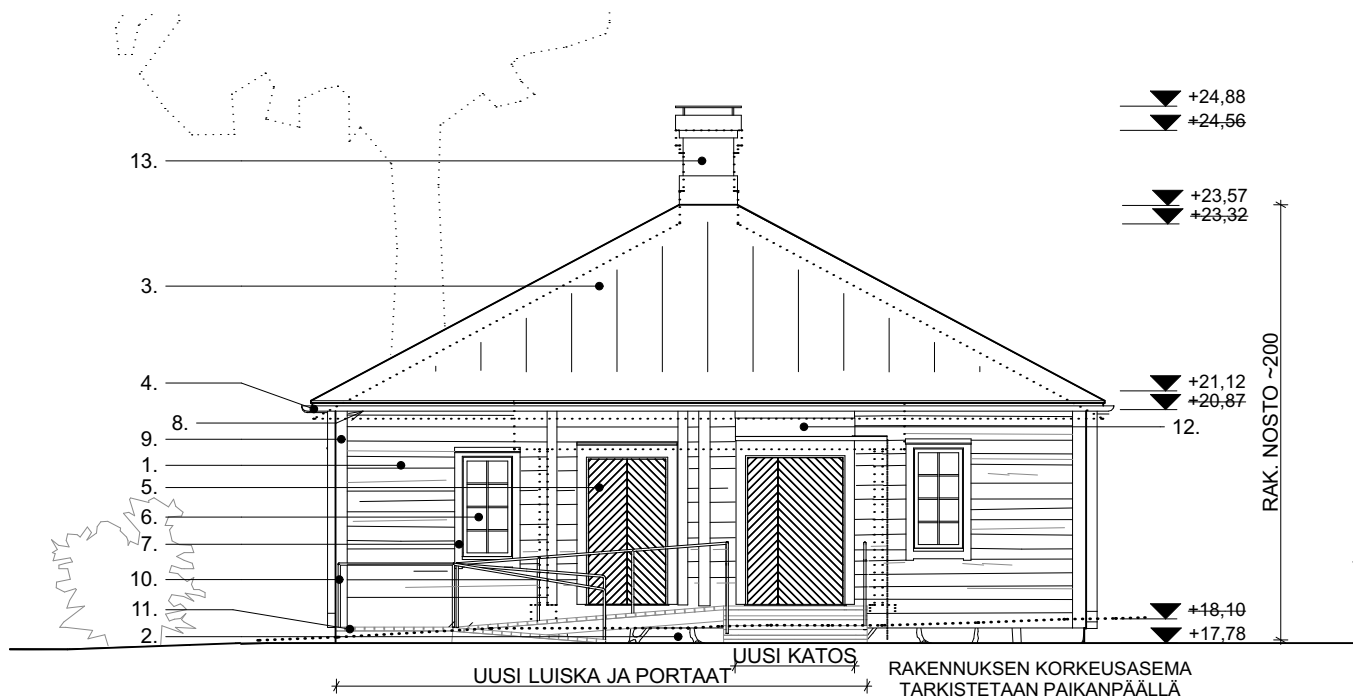
Marja Vampoula

Marja Vampoulas, arkkitehti

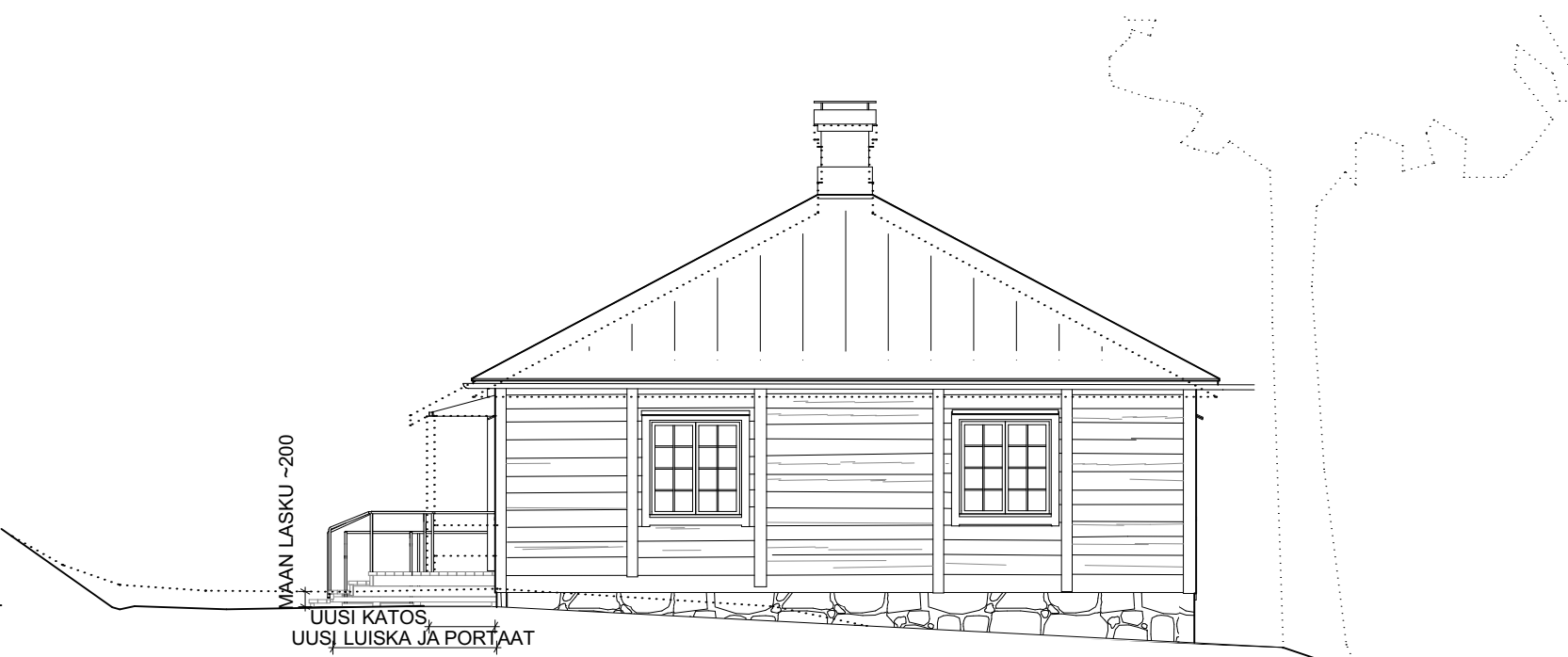
JULKISIVUMATERIAALIT JA -VÄRIT

1.	Ulkovuoraus	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen *
2.	Sokkeli	betoni / luonnonkivi		
3.	Vesikate	kolmiorimahuopa	musta	
4.	Räystäskouru	metalli	valkoinen	RAL 9010
5.	Ovet	puu	öljymaali, musta	95 Musta*
6.	Ikkunat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
7.	Vuorilaudat ja räystäslaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
8.	Räystään alapinta	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen *
9.	Nurkkalaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
10.	Kaide	metalli	musta	RAL 7021
11.	Portaat ja luiska	lämpökäsitelty puu		
12.	Katos	metalli	musta	RAL 7021
13.	Piippu	metalli	musta	RAL 7021

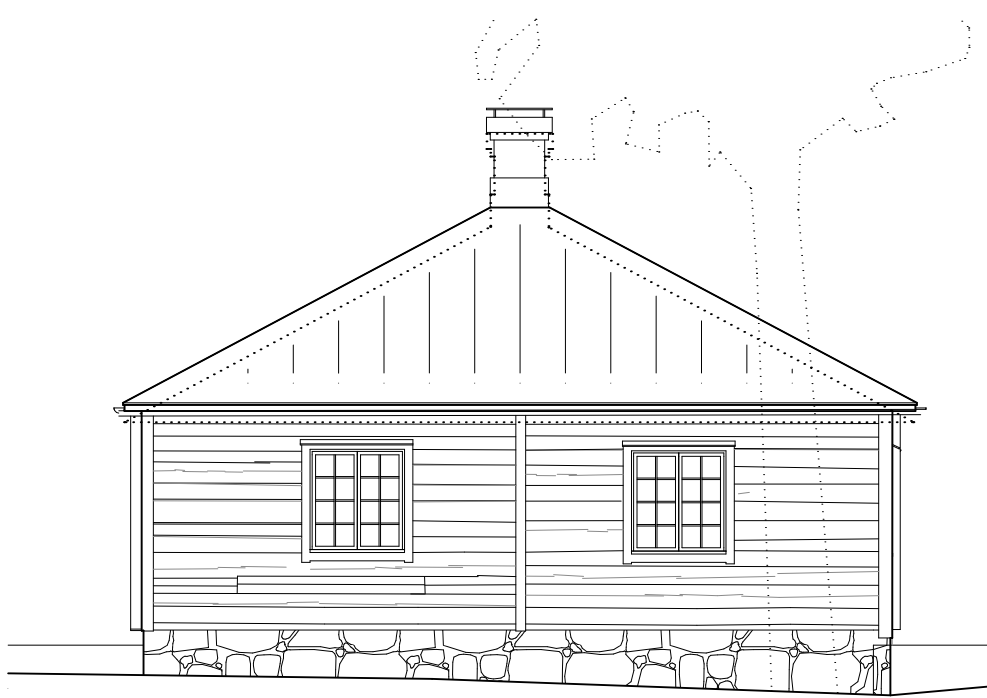
*Sävyt: Peittävät ulkomaalit, Uula Color Oy



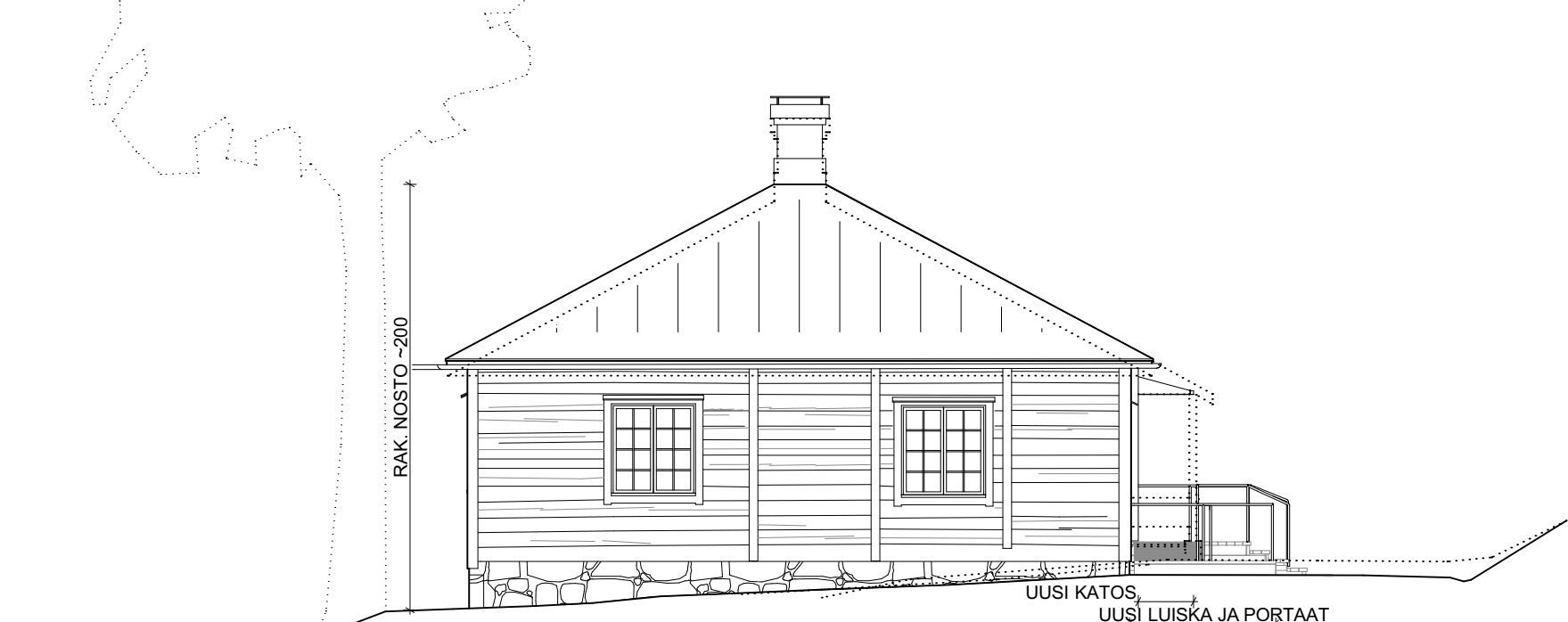
ETELÄÄN



ITÄÄN



POHJOISEEN



LÄNTEEN

ALUSTAVA

Kaupunginosa/korttelikontti
92-403-5-113

Rakennustoimenpide

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Håkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

Viranomaisien arkistointimerkintöjä varten

Piirustustyyli

Pääpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Julkisivut
Pyykkitupa (10)

1:100

ARK

10-103

MV, KR

Piirustus nro

Piirittäjä

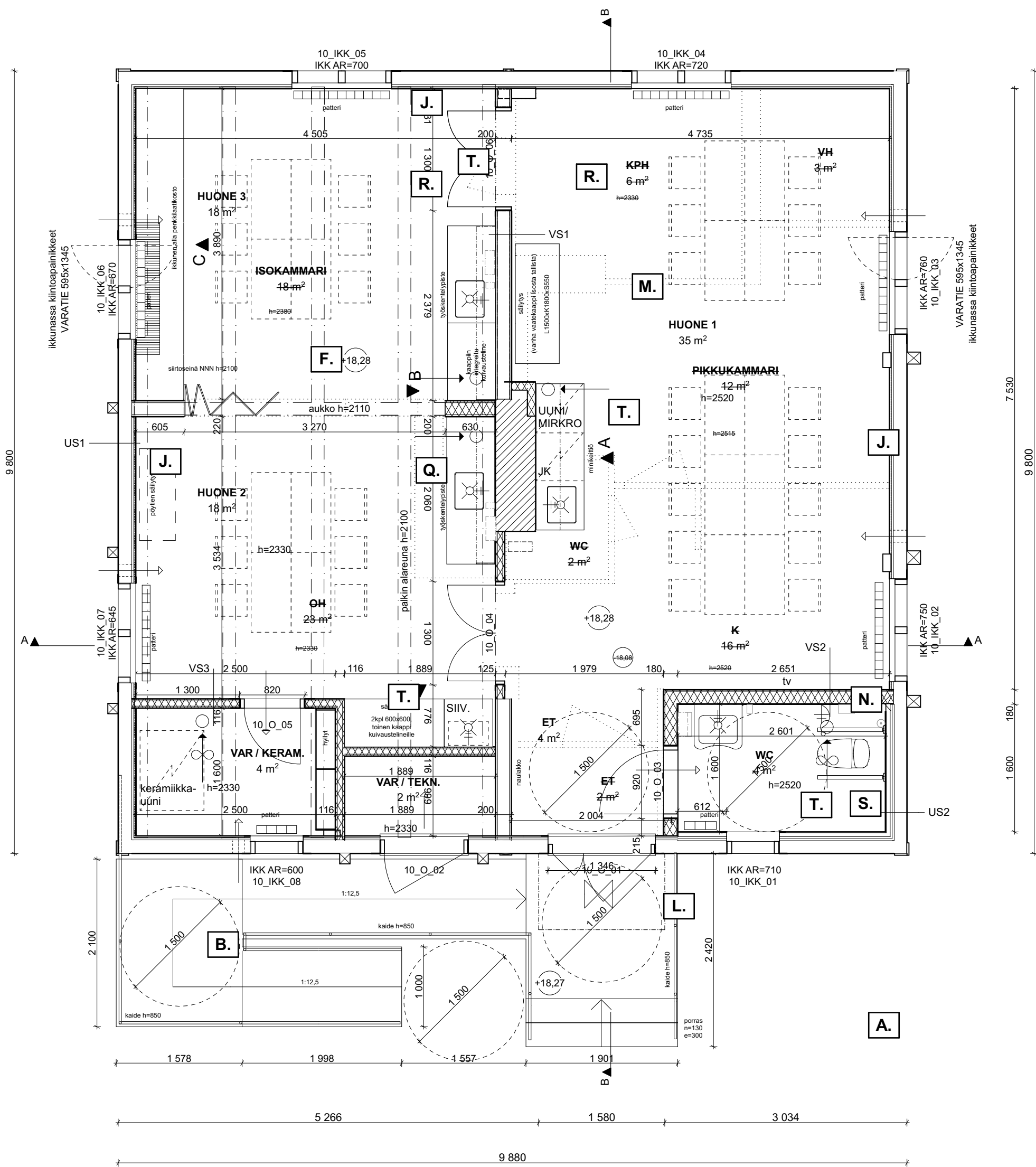
Päiväys ja allekirjoitus

2.4.2020

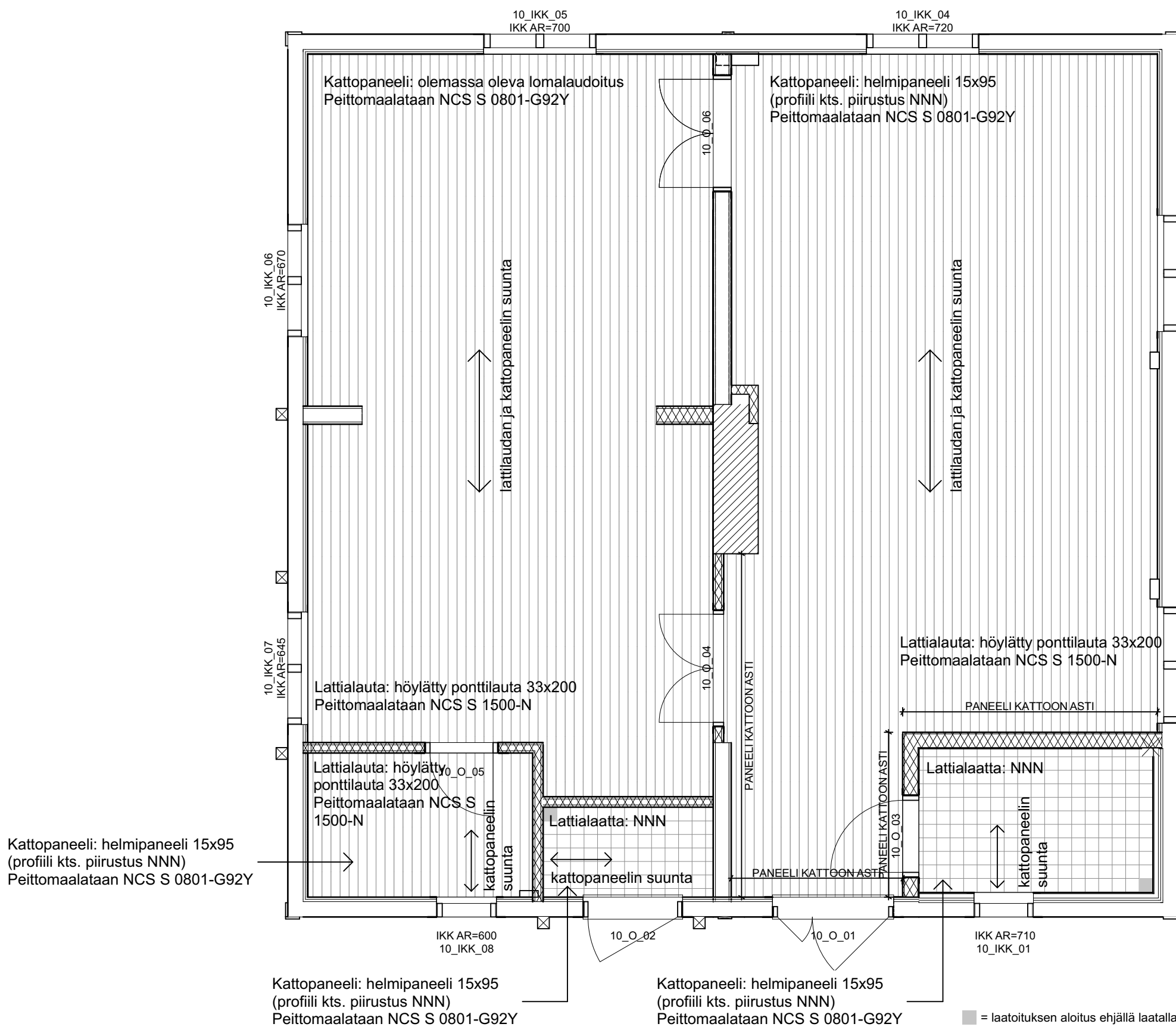
NYMAN ARKKITEHDIT
www.nark.fi toimisto@nark.fi +358 45 232 3660

Marja Vampoulas
Marja Vampoulas, arkkitehti

POHJAPIIRUSTUS 1:50



PINTAMATERIAALIKAAVIO 1:50



PYYKITUVAN KORJAUSTOIMENPITEET

- A. Maanpinnan muotoilu.
 - B. Uusi, puurakenteinen luiska.
 - C. Rakennuksen nosto n. 20cm. Hirsirungon ja sokkelin välin täyttö kiviladonnalla.
 - D. Romahtaneiden sokkeliosien korjaus ja sokkelin lisätuenta kiilakivillä.
 - E. Sokkelin betoniverhouksen poisto.
 - F. Alapohjan purku kauttaaltaan ja uusiminen puurakenteisena ja tuulettuvana.
 - G. Yläpohjan purkaminen kantavia rakenteita lukuun ottamatta. Kantavien rakenteiden lisätuenta tarvittaessa. Uuden yläpohjan rakentaminen.
 - H. Aluskatteen ja vesikatteen uusiminen. Uudet vesikourut.
 - I. Kahden alimman hirsikerran uusiminen.
 - J. Seinärakenteiden purkaminen sisäpuolelta hirsikertaan saakka ja uusi sisäpuolinen eriste.
 - K. Ulkoseinien maалpintojen uusiminen punamultamaalilla / öljymaalilla.
 - L. Katoksen purku ja uusien katosten rakentaminen.
 - M. Kaikkien väliseinien purku.
 - N. Uudet väliseinät ja ovet.
 - O. Ovien korjaus ja maalipinnan uusiminen.
 - P. Ikkunoiden korjaus ja maalipinnan uusiminen.
 - Q. Tulisijan purku.
 - R. Uusi lankkulattia.
 - S. Uusi laattalattia.
 - T. Uudet kiintokalusteet.
- LISÄKSI:
Uudet korvasilmaventtiilit.
Rakennus varustetaan yleiskaapelointi (atk, wlan)-, murtohälytyn-, sekä videovalvontajärjestelmällä.

HUONEKOHTAISET PINTOJEN KORJAUSTOIMENPITEET

ETEINEN

Lattioiden pintarakenteet
Höylätty kuusiponttilaatta 33x200

Lattiapinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 1500-N

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95

Seinäpinnat
Pellavaöljymaali, sävy NSC S 2005-Y10R

KERAMIikka/VARASTO

Lattioiden pintarakenteet
Höylätty kuusiponttilaatta 33x200

Lattiapinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 1500-N

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95

Seinäpinnat
Pellavaöljymaali, sävy NNN

HUONE 1

Lattioiden pintarakenteet
Höylätty kuusiponttilaatta 33x200

Lattiapinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 1500-N

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95 lattiasta 1100mm korkeuteen. Yläpuolella savilevyt ja savirappaus.

Seinäpinnat
Paneeliin pellavaöljymaali, sävy NSC S 2005-Y10R Savirappaukseen savimaali, sävy NCS S 1510-Y10R

Peitelista
NNN

TEKN./VARASTO

Lattioiden pintarakenteet
Lattialaatta

Lattiapinnat
Laatta NNN

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Pellavaöljymaali 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95

Seinäpinnat
Pellavaöljymaali, sävy NNN

HUONE 2

Lattioiden pintarakenteet
Höylätty kuusiponttilaatta 33x200

Lattiapinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 1500-N

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95 lattiasta 1100mm korkeuteen. Yläpuolella savilevyt ja savirappaus.

Seinäpinnat
Paneeliin pellavaöljymaali, sävy NSC S 2005-Y10R Savirappaukseen savimaali, sävy NCS S 1510-Y10R

Peitelista
NNN

WC

Lattioiden pintarakenteet
Lattialaatta

Lattiapinnat
Lattialaatta NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Laatta 1000mm korkeuteen. Yläpuolella savilevyt ja savirappaus

Seinäpinnat
Laatta NNN. Savimaali, sävy NNN

HUONE 3

Lattioiden pintarakenteet
Höylätty kuusiponttilaatta 33x200

Lattiapinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 1500-N

Lattialista
NNN

Sisäkattorakenteet
Hempipaneelilla 15x95

Sisäkattopinnat
Pellavaöljymaali, sävy NCS S 0801-G92Y

Seinien pintarakenteet
Höylätty ponttilaatta 23x95 lattiasta 1100mm korkeuteen. Yläpuolella savilevyt ja savirappaus.

Seinäpinnat
Paneeliin pellavaöljymaali, sävy NSC S 2005-Y10R Savirappaukseen savimaali, sävy NCS S 1510-Y10R

Peitelista
NNN

HELMIPANEELI PROFIILI 1:2



ALUSTAVA

Kaupunginvaltuuston
92-403-5-113

Kokouksen puolesta
Muutos

Rakennusviraston nimi ja osoite

Kartanontie 1 / Vuorilehdentie 6
01200 Vantaa

Viraston arkistointimerkintä -vrtm

Pöytäkirja
Työpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Pöytäkirjan sisältö ja mittakaava
Pohjapiirustus 1. Kerros,
Työkuva, Pohjapiirustus
1. Kerros lattia- ja
kattokaaviot

ARK 10-111
Pöytäkirja
2.4.2020

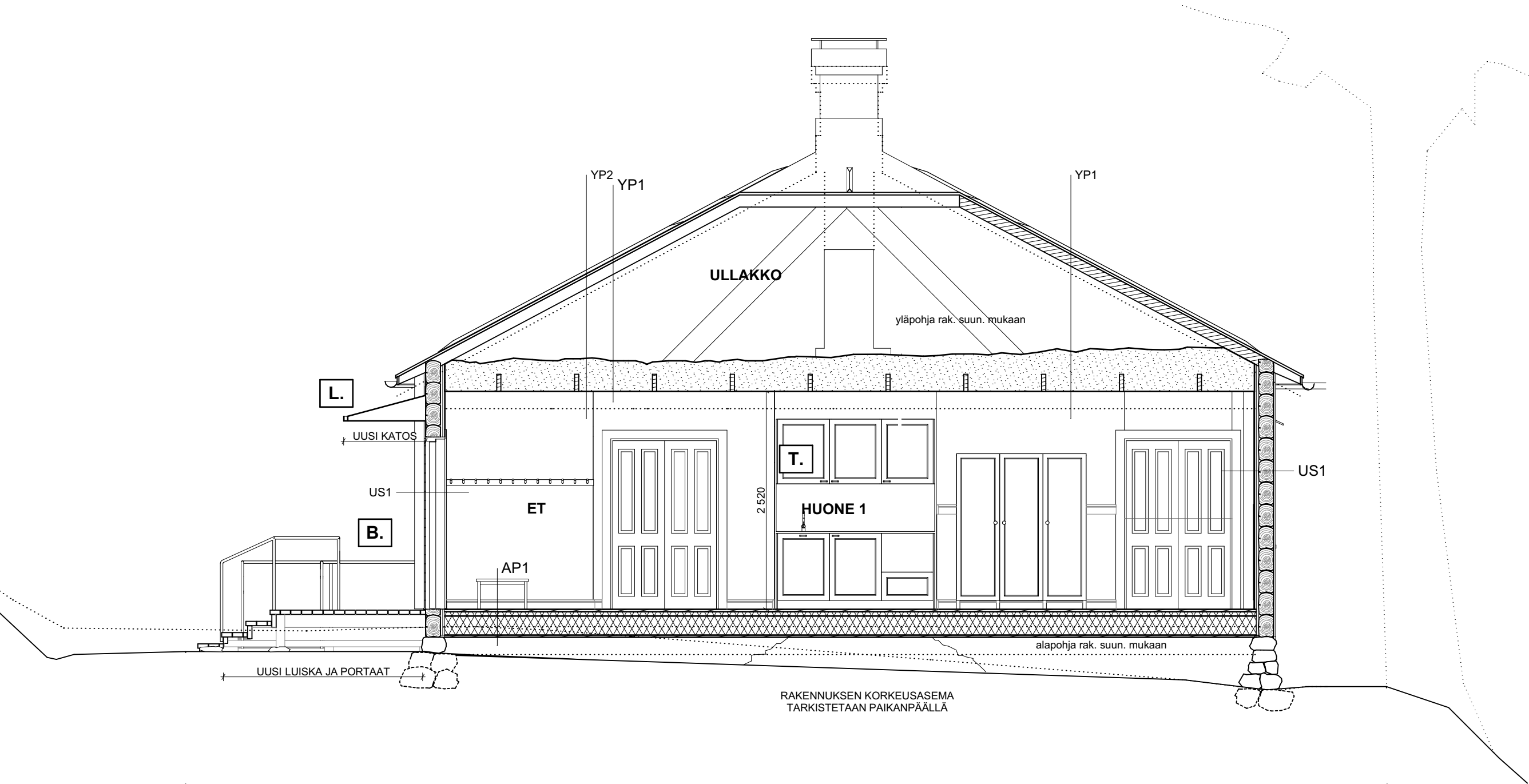
MV, KR
Pöytäkirja

Marja Vampola, arkkitehti

PYYKKITUVAN KORJAUSTOIMENPITEET

- A. Maanpinnan muotoilu.
B. Uusi, puurakenteinen luiska.
C. Rakennuksen nosto n. 20cm. Hirsirungon ja sokkelin välin täyttö kiviladonnalla.
D. Romahtaneiden sokkeliosien korjaus ja sokkelin lisätuenta kiilakivillä.
E. Sokkelin betoniverhouksen poisto.
F. Alapohjan purku kauttaaltaan ja uusiminen puurakenteisena ja tuulettuvana.
G. Yläpohjan purkaminen kantavia rakenteita lukuun ottamatta. Kantavien rakenteiden lisätuenta tarvittaessa. Uuden yläpohjan rakentaminen.
H. Aluskatteen ja vesikatteen uusiminen. Uudet vesikourut.
I. Kahden alimman hirsikerran uusiminen.
J. Seinärakenteiden purkaminen sisäpuolelta hirsikertaan saakka ja uusi sisäpuolinen eriste.
K. Ulkoseinien maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / öljymaalilla.
L. Katoksen purku ja uusien katosten rakentaminen.
M. Kaikkien väliseinien purku.
N. Uudet väliseinät ja ovet.
O. Ovien korjaus ja maalipinnan uusiminen.
P. Ikkunoiden korjaus ja maalipinnan uusiminen.
Q. Tulisijan purku.
R. Uusi lankkulattia.
S. Uusi laattalattia.
T. Uudet kiintokalusteet.
LISÄKSI:
Uudet korvausilmaventtiilit.

Rakennus varustetaan yleiskaapelointi (atk, wlan)-, murtohälytin-, sekä videovalvontajärjestelmällä.



ULKOSEINÄT

US1 Kuivan tilan ulkoseinä
U=0,41 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,81 W/m²K

-	140...170 mm	Pintakäsittely, punamaali
----		Hirsi
25 mm		Puukuitulevy
25 mm		Puukuitulevy
-		Pintakäsittely

US2 Märkätilan ulkoseinä
U=0,41 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,81 W/m²K

-	140...170 mm	Pintakäsittely, punamaali
----		Hirsi
25 mm		Puukuitulevy
25 mm		Puukuitulevy
48 mm		Koolaus 48x48 K400
12 mm		Kuitusementtilevy
-		Vesieristys
-		Pintamateriaali, laatoitus

VÄLISEINÄT

VS1 Kuivan tilan hirsirunkoinen väliseinä

-	25 mm	Pintakäsittely
140...170 mm		Puukuitulevy
25 mm		Hirsi
-		Puukuitulevy
-		Pintakäsittely

VS2 Kuivan tilan rankarunkoinen väliseinä

-	15...25 mm	Pintakäsittely, maali
73...98		Puupaneeli
-		Puurunko 48x73...98 K600
-		+ puukuituinen ääneneriste
15...25 mm		Puupaneeli
-		Pintakäsittely, maali

VS3 Kuivan tilan ja märkätilan välinen seinä

-	15...25 mm	Pintakäsittely, maali
73...98		Puupaneeli
-		Puurunko 48x73...98 K400
-		+ puukuituinen ääneneriste
12 mm		Kuitusementtilevy
-		Vesieristys
-		Pintamateriaali, laatoitus

YLÄPOHJAT

YP1 Huoneen 1, eteisen ja wc:n yläpohja
U=0,15 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

-		Kolmiorimahuopakate
23 mm		Raakaponttilaudotus
140 mm		Kantava rakenne, kattovasat 120x140 K1000...1100
-		+ väleissä lankku 50x100
-		Tuulettuva tila, ullakko
300 mm		Puukuitueriste
170 mm		Kantava rakenne, puuparru 150x170 K1000
-		Ilmansulkupaperi
25 mm		Koolaus 25x100 K300
25 mm		Koolaus 25x100 K600
n. 20 mm		Ponttipaneelikatto
-		Pintakäsittely

YP2 Huoneiden 2 ja 3 ja varastojen yläpohja
U=0,47 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,09 W/m²K

-		Kolmiorimahuopakate
23 mm		Raakaponttilaudotus
140 mm		Kantava rakenne, kattovasat 120x140 K1000...1100
-		+ väleissä lankku 50x100
-		Tuulettuva tila, ullakko
300 mm		Puukuitueriste
-		Ilmansulkupaperi
50 mm		Lomalaudoitus 35x200...250
230 mm		Kantava rakenne, puupalkit 170x230 K1000...1100

ALAPOHJAT

AP1 Kuivan tilan alapohja
U=0,17 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

30 mm		Höylätty ponttilautalattia
-		Ilmansulkupaperi
73 mm		Eristetilan korotus 48x73 K600
-		+ lämmöneriste
198 mm		Kantava rakenne, vasat 48x198 K600
-		+ lämmöneriste
23 mm		Raakaponttilauta vasojen väleissä
32 mm		Lautia 32x100 vasan alapintaan
-		Tuulettuva ryömintätäila kork. n. 400mm
-		Ryömintätilan maapohja
-		n. 150 mm lecasora tai #8-16 kalliomurske

AP2 Märkätilan alapohja
U=0,20 W/m²K
Vertailuarvo U < 0,47 W/m²K

-		Pintamateriaali, lattialaatoitus
-		Vesieriste
n. 60 mm		Betonilaatta + raud T4#150
-		+ lattialämmitysputkisto
20 mm		Vesivaneri
198 mm		Kantava rakenne, vasat 48x198 K400
-		+ lämmöneriste
23 mm		Raakaponttilauta vasojen väleissä
32 mm		Lautia 32x100 vasan alapintaan
-		Tuulettuva ryömintätäila kork. n. 400mm
-		Ryömintätilan maapohja
-		n. 150 mm lecasora tai #8-16 kalliomurske

ALUSTAVA

Kaupunginosa- ja korttelitiedot
92-403-5-113

Rakennusmuutosehdotus

Muutos

Rakennuskohteen nimi ja osoite

Häkansbölen kartanoalue

Kartanontie 1 / Vuorilehdontie 6
01200 Vantaa

Viranomaisten arkistointimerkintä varten

Piirustussaji

Työpiirustukset - Pyykkitupa (10)

Piirustuksen sisältö ja mittakaava

Leikkaus A, Leikkaus B

1:50

- A. Maalipinnan muotoilu.
- B. Uusi, puurakenteinen luiska.
- C. Rakennuksen nosto n. 20cm. Hirsirungon ja sokkelin välin täyttö kiviladonnalla.
- D. Romahintaideiden sokkeliosien korjaus ja sokkelin lisätuenta kilakivillä.
- E. Sokkelin betoniverhouksen poisto.
- F. Alajohjan purku kauttaaltaan ja uusiminen puurakenteisena ja tuulettuvana.
- G. Yläjohjan purkaminen kantavia rakenteita lukuun ottamatta. Kantavien rakenteiden lisätuenta tarvittaessa. Uuden yläjohjan rakentaminen.
- H. Alustatteen ja vesikatteen uusiminen. Uudet vesikourut.
- I. Kahden alimman hirsikerran uusiminen.
- J. Seinärakenteiden purkaminen sisäpuolelta hirsikertaan saakka ja uusi sisäpuolinen eriste.
- K. Ulkoiseinen maalipintojen uusiminen punamultamaalilla / öljymaalilla.
- L. Katoksen purku ja uusien katosten rakentaminen.
- M. Kaikkien väliseinien purku.
- N. Uudet väliseinät ja ovet.
- O. Ovien korjaus ja maalipinnan uusiminen.
- P. Ikkunoiden korjaus ja maalipinnan uusiminen.
- Q. Tulisijan purku.
- R. Uusi lankkualattia.
- S. Uusi laattalattia.
- T. Uudet kiintokalusteet.

LISÄKSI:
Uudet korvauslomaaventeilit.

Rakennus varustetaan yleiskaapelointi (atk, wlan), murtohälytín-, sekä videovalvontajärjestelmällä.



JULKISIVUMATERIAALIT JA -VÄRIT				
1.	Ulkovuoraus	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen *
2.	Sokkeli	betoni / luonnonkivi		
3.	Vesikate	kolmimrinmahupa	musta	
4.	Räystäskouru	metalli	valkoinen	RAL 9010
5.	Ovet	puu	öljymaali, musta	95 Musta*
6.	Ikkunat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
7.	Vuorilaudat ja räystäslaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
8.	Räystään alapinta	puu	keittomaali, punainen	40 Italianpunainen *
9.	Nurkkalaudat	puu	öljymaali, valkoinen	1001 Pouta*
10.	Kaide	metalli	musta	RAL 7021
11.	Torstat ja luiska	metalli	lämpökäsitelty puu	
12.	Katos	metalli	musta	RAL 7021
13.	Piippu	metalli	musta	RAL 7021

*Sävyt: Peittävät ulkomaalit, Uula Color Oy

Kaupunginvaltuusto 92-4093-5-113	Vormotiedot arkistointitarkoituksiin
Muutos	Päättäjät
Ratamääräyksen nimi ja sisältö	Ratamääräykset - Pyykkikupa (10)
Häkansbölen kartanoalue	Ratamääräyksen nimi ja sisältö Julkisivu länteen Julkisivu pohjoiseen Julkisivu itään, Julkisivu etelään

ARK 10-113
Pilestus pro

AN, KR

Päiväys ja allekirjoitus 2.4.2020
Marja Vampoulas, arkkitehti



10 § Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL

VD/3992/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 16.4.2019 § 10 myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Rampfeber rf 2 200 € Sommarsteater Eftermiddag på Midgårds inomhus på Midgårdsgränden 6 i Vanda

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 17.9.2019 § 13 myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Vantaan Fotokerho ry:lle 600 € käytettäväksi Teemavuoteen liittyvän ötökkäiheisen valokuvauskilpailun näyttelyn järjestämiseen 16.10.-1.11.2019 Vantaan aikuisopistossa

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustustilitykset:

Rampfeber rf	0 € (Hyväksyttävät kulut, tapahtuma on ollut voitollinen, avustuksella ei tueta voittoa)
Vantaan Fotokerho ry	600 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustustilitykset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla Silkissä, Silkkitehtaantie 5 C, 2. krs., 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL

VD/1561/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan avustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 16.4.2019 § 10 myöntänyt seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Vantaan Laulun Oltermannit ry:lle 1 250 € käytettäväksi Vantaan Laulun Oltermannit ry:n 25-vuotisjuhlakonserttiin Kulttuuritalo Martinuksessa 19.10.2019

Edellä mainittu yhdistys on toimittanut määräaikaan mennessä hyväksyttävän tilityksen avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraava seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen tilitys:

Vantaan Laulun Oltermannit ry

0 € (Hyväksyttävät kulut, tapahtuma on ollut voitollinen, avustuksella ei tueta voittoa)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen tilitys on nähtävillä Kulttuuripalveluiden toimistossa Silkissä, Silkkitehtaantie 5 C, 2. krs., 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § **Kaupunkimarkkinointitukihakemus, Helsingan keskiaikapäivä / Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry/ AL**

VD/2515/02.03.01.03/2020

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi kokouksessaan 16.1.2018 § 9 uudet kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet. Uudistuksen yhteydessä Vantaan markkinointituki muutettiin Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitueksi. Tuki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus, ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä määräaikaan mennessä.

Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry hakee suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 18 000 euroa Helsingan keskiaikapäivän ja kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 12

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry:lle 13 000 euroa kaupunkimarkkinointitukea,
- b) edellyttää tuen saajaa tekemään kaupungin kanssa sopimus, josta ilmenee tuen saajan velvoitteet,
- c) velvoittaa tuen saajan raportoimaan määrärahan käytöstä ja sopimusvelvoitteidensa toteutumisesta neljän kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä,
- d) ilmoittaa tukea saaneelle yhteisölle, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan voimassaolevia avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry:n hakemus suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunki-markkinointituesta vuodelle 2020

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Helsingan keskaikapäivä ja Kirkonkylän kesäesite

Menot

Roskikset	200	
Punainen Risti	400	
Järjestyksenvalvonta	1500	
Bajamajat	1000	
Vastuuvakuutus	100	
Katos ja muut rakennustarvikkeet	800	
Polttoaine	50	
Pakettiauton vuokra	150	
Kahvila sisäänostot	300	
Talkoolaisten ruokailut	400	
Liikenteenohjaus	1000	
Ohjelma	4000	
Vapaaehtoisten kiitosjuhla	500	
Kilometrikorvaukset	300	
Luonnoitsija/opaspalkkiot	500	
Puvut	400	
Historialliset bussit, muu liikenne	1400	
Tapahtumalupa	60	
Muut kulut	440	
Palkat, lisätyö	7000	20500
MARKKINOINTI (markkinointituella toteutettava)		
Digitaalinen mainonta	3500	
Printti	1500	
Sillankaidemainonta	1300	
Graafikko	1800	
Abribus	800	
Julisteet, aluekartat	1000	
Historialliset bussit ja muu liikenne	1400	
Video- ja kuvamat. tuottaminen	2000	
Kirkonkylän kesä -esite		
graafikko	1500	
paino	2300	
jakelu	1200	18300
	38800	

Tulot

oma rahoitus		3000
Näytteilleasettaja	40 kpl á 70€	2800
Ruokamyyjä	4 kpl á 250€	1000
Markkinointituki		18000
Kohdeavustus		8000
Aktia ja muut apurahat		6000
		38800

Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry

Helsingan keskiaikapäivän toimentasuunnitelma vuodelle 2020

Liite, Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukihakemus

Helsingan keskiaikapäivän järjestelytiimi tapaa noin kolmen viikon välein ja suunnittelee tapahtumaa sekä ratkaisee tapahtumaan liittyviä ajankohtaisia asioita. Tiimiin kuuluvat Vantaa-Seuran toiminnanjohtaja Riina Koivisto, BRQ Vantaa Festivalin toiminnanjohtaja Karoliina Junno-Huikari, Tikkurilan seurakunnan tapahtumakoordinaattori Susanna Lönnqvist sekä Tikkurilan seurakunnan pastori Päivi Helén).

Tammikuu

- tapahtuman järjestäjätiimin tapaaminen
- tapahtuman aikataulun sopiminen
- myyjähaun avaaminen
- internet-sivujen sisällön päivitys
- ensimmäinen tiedote: tapahtuma järjestetään ja myyjähaku avataan
- tapahtuman budjetin hyväksyntä johtokunnan kokouksessa

Helmikuu

- myyjähakuihin vastaaminen
- tarjoukset esiintyjiltä
- tarjous graafikolta

Maaliskuu

- myyjähakuihin ja esiintyjätarjouksiin vastaaminen
- hakemukset: kohdeavustus ja kaupunkimarkkinointituki
- tapahtuman vapaaehtoisten rekrytointi

Huhtikuu

- myyjien ja esiintyjien valinta
- Kirkonkylän kesätapahtumien esitteen kokoaminen ja tekstien kirjoitus
- tapahtuman vapaaehtoisten ensimmäinen tapaaminen
- tarjoukset: ensiapu, järjestyksenvalvonta ja liikenteenohjaus

Toukokuu

- ohjelman valmistuminen ja julkistaminen-internetsivujen päivitykset
- markkinoinnin aktivointi ja esiintyjistä tiedottaminen
- Kirkonkylän kesätapahtumien esite painoon ja jakeluun
- Helsingan keskiaikapäivän käsiesitteen koonti
- tapahtuma-alueen suunnittelu ja aluekarttojen suunnittelu
- tapahtuman valokuvaajan valinta

Kesäkuu

- tapahtumaluvat
- tapahtuman käsiesite painoon ja jakoon
- aktiivinen tiedotus sosiaalisessa mediassa
- mediatiedote
- tapahtuman vapaaehtoisten toinen tapaaminen
- myyjien ja esiintyjien tiedotus ja laskutus

-digimainonnan aloitus

Heinäkuu

- aktiivinen tiedotus sosiaalisessa mediassa
- Facebook-mainoskampanjan aloitus
- tapahtumamarkkinoinnin aktivointi: mainokset painetuissa lehdissä, abribukset

Elokuu

Ennen tapahtumaa

- vapaaehtoisten kolmas tapaaminen
- tapaamiset eri pisteiden vastuuhenkilöiden kanssa
- tapahtuman rakentaminen
- tapahtumaviikon aktiivinen viestintä

Tapahtuman jälkeen

- palautekeskustelu
- jälkitiedote

Syyskuu

- palautteiden läpikäynti
- vapaaehtoisten kiitosjuhla
- vuoden 2021 päivämäärän päättäminen, perusrungon suunnittelu ja nettisivujen päivitykset
- yhteistyön suunnittelu Tallinnan keskiaikamarkkinoiden kanssa

Lokakuu-joulukuussa ei ajankohtaista Helsingin keskiaikapäivään liittyen.

- Keskiaikapäivä
 - Painotetaan digitaalista mainontaa erityisesti Facebookissa
 - ulkobannerit: kaupungin abribus-paikat ja sillankaidemainonta
 - tänä vuonna oltava varaa myös printtimainontaan erityisesti Vantaan Sanomissa, mahdollisesti Hesarin Vantaa-liitteessä. Turun keskiaikamarkkinoiden esitteen ilmoitus tärkeä.
 - mahdollisesti bussinkylkimainontaa
 - tapahtuman aikana tiedotus tärkeä! Aluekarttoja (julistet ja jaettavat A5) lisättävä viime vuodesta, jakeluun ja näkyvyyteen kiinnitettävä aiempaa enemmän huomiota.
 - keskustellaan kaupungin logon näkymisestä mainonnassa ja itse tapahtumassa
 - tiivis yhteistyö kaupungin viestinnän, kulttuuritoimen ja Visit Vantaan kanssa. Ristiinmarkkinointi!
 - kuva- ja videomateriaalin tuottaminen
 - historialliset bussit, liikennesuunnitelman laatiminen (julkinen liikenne, historialliset bussit, muu erikseen ostettu kuljetus, autoilun ja pysäköinnin minimoiminen kirkonkylässä)
- Kesäesite
 - toteutetaan esite samoin kuin 2019. Saatu palaute erittäin myönteistä!
 - 12 sivua, painos 12 000 kpl
 - Jokainen kolmesta toimijasta (Vantaa-Seura, BRQ Vantaa, srk) vastaa sisällöstä omalta osaltaan
 - ilme noudattaa Kirkonkylän brändiä.
 - jakelu postilaatikoihin lähialueilla, myös Helsingin puolella
 - jakelu kirjastot, Vantaa-infot, hotellit, lentoasema, Visit Helsingin pisteet jne. + jokaisen toimijan omat kanavat
 - pyydetään tiedotukseen ja markkinointiin apua kaupungilta (kulttuuritoimi, viestintä, Visit Vantaa)
 - nähtäville digitaalisesti toimijoiden nettisivut, kaupunki, matkailusivustot jne.
 - taloudellista tukea antavat tahot (kaupunki, mahdollisesti Aktia stiftelsen) hyvin näkyville

Budjetti

Keskiaikapäivä	
Digitaalinen mainonta	3500,-
Printti	1500,-
Sillankaidemainonta	1300,-
Graafikko	1800,-
Abribus	800,-
Julisteet, aluekartat	1000,-
Historialliset bussit ja muu liikenne	1400,-
Video- ja kuvamat. tuottaminen	2000,-
yhteensä	13 300,-
Kesäesite	
Graafikko	1500,-
Paino	2300,-
Jakelu	1200,-
yhteensä	5 000,-
Markkinointi yhteensä	18 300,-

Vantaa-Seura – Vandasällskapet ry

Y-tunnus 1440490-3

Maarinkunnantie 11 A 5

1370 Vantaa

Riina Koivisto

riina.koivisto@vantaaseura.fi

MARKKINOINTITUKIHAKEMUS

Vantaa-Seura – Vandasällskapet hakee Vantaan kaupungilta 18 000 euroa markkinointitukea Helsingin keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan tunnettuuden lisäämiseksi ja toiminnan kehittämiseksi.

Vantaa-Seura on vantaalainen kotiseutuyhdistys, joka on perustettu 1961. Vuonna 2017 parhaana suomalaisen kotiseutuyhdistyksenä palkitun Vantaa-Seuran tavoitteena on tehdä kotiseutua ja sen historiaa, kulttuuria, tapahtumia ja luontoa tunnetuksi, ja houkutella siten asukkaita ja matkailijoita viihtymään kaupungissa. Yhdistys edesauttaa toiminnallaan Vantaan vetovoimaisuuden lisäämistä ja myönteisen Vantaa-kuvan syntymistä niin kaupungin sisällä kuin muualla kotimaassa.

Vantaa-Seura on Helsingin pitäjän kirkonkylässä elokuisin järjestettävän Helsingin keskiaikapäivän päävastuullinen tuottaja. Helsingin keskiaikapäivän tapahtumapäivämäärä on tänä vuonna 8.8.2020. Tapahtuma on ainoa laajamittainen keskiaikatapahtuma pääkaupunkiseudulla. Viime vuonna tapahtuma tavoitti 11 000 hengen yleisön. Tapahtumaan saavuttiin paitsi pääkaupunkiseudulta, myös kauempaa maakunnista. Helsingin keskiaikapäivästä on muutamassa vuodessa kehittynyt Turun ja Hämeenlinnan vastaaviin tapahtumiin verrattavissa oleva, vakavasti otettava alueen historiaa ja nykymiljöötä hyödyntävä suur tapahtuma. Helsingin keskiaikapäivä tavoittaa yhden tapahtumapäivän aikana suhteessa enemmän kävijöitä kuin kilpailijansa. Tapahtuma on pääkaupunkiseudulla ainutlaatuinen ja se on saanut yleisöltä erittäin positiivista palautetta.

Vantaa haluaa profiloitua paitsi lentokenttä- ja teknologiakaupunkina myös pääkaupunkiseudun historiallisena sydämenä. Asenneilmapiiri, tieto ja ylpeys kaupungin vuosisataisesta historiasta on kasvanut viime vuosina merkittävästi. Helsingin pitäjän kirkonkylä ja Helsingin keskiaikapäivä ovat avainasemassa tämän aiempaa laajemmän kaupunkikuvan markkinoinnissa lähi- ja kaukomatkailijoille. Monelle tietoa kaupungin maineikkaasta menneisyydestä ja erityisellä tavalla säilyneestä Helsingin pitäjän kirkonkylästä tulee saavutettavaksi nimenomaan keskiaikapäivän ja muiden alueen kulttuuritapahtumien kautta.

Helsingin keskiaikapäivä on suuren yleisön tapahtuma, joka kerää monenlaisia osallistujia. Tapahtuma sopii toki intohimoisille historianharrastajille mutta samanaikaisesti myös perheille, iäkkäämmälle väestölle, musiikin harrastajille, kesätapahtuman huoletonta tunnelmaa etsiville tai heille, joille vilkas markkinahumu on mieleen. Tapahtumakonsepti huomioi ohjelmatarjonnassaan hyvin laaja-alaisen yleisön ja pyrkii tarjoamaan tietoa ja elämyksiä kaikille aisteille, helpolla ja viihdyttävällä tavalla tarjoiltuna.

Helsingin keskiaikapäivä järjestetään yhteistyössä Vantaa-Seuran, Tikkurilan seurakunnan ja BRQ Vantaa Festivalin kanssa. Tapahtuman pääjärjestäjänä ja taloudesta vastaavana tahona toimii yhteisellä päätöksellä Vantaa-Seura. Tapahtumaa tuotetaan hyvin pienillä resursseilla. Mm. ohjelmatuotantoa joudutaan edelleen

pyörittämään tapahtuman kokoon nähden liiaksi vapaaehtoistyön avulla. Nykyinen tuotantotapa ei ole kestävä vaan liikaa henkilöstöä ja pienten yhdistysten ja pienten toimijoiden taloutta ja henkilöresursseja kuormittava. Vantaa-Seuralla ja muilla pääjärjestäjillä on samanaikaisesti hallussaan ammattitaitoa ja osaamista, jota ei nykyisillä resursseilla voida täysimääräisesti hyödyntää. Vantaan kaupunki on kuluvana vuonna luvannut apuaan tuottajajärjestäjien ominaisuudessa mutta suora taloudellinen tuki on edelleen suurin tarpeemme. Tapahtuma halutaan pitää jatkossakin ilmaisena ja osallistumiskynnys matalana, joten varainkeruumahdollisuudet itse tapahtumassa ovat järjestäjän kannalta vaatimattomat.

Jotta tapahtuma voisi säilyä yhtenä Vantaan kaupunkikuvan helmistä, vaatii sen tuotanto lisää resursseja. Tapahtuma järjestettiin ensimmäistä kertaa vuonna 2016 ja sen nopea kasvu on asettanut paineita järjestäjille. Viime vuonna saadun markkinointituen ansiosta tapahtuman markkinointia pystyttiin ensimmäistä kertaa toteuttamaan ammattimaisesti ja suunnitellusti. Se näkyi heti usean tuhannen kävijän nousuna kävijätilastossa. Tarvitsemme siten myös vuonna 2020 taloudellista tukea digi- ja printtimainontaan, ulkomainontaan ja kuva/videomateriaalin tuottamiseen jälkimarkkinointia varten. Myös ohjelmatarjonta vaatii taloudellisia panostuksia. Yleisö odottaa tapahtumalta vuosi vuodelta yhä enemmän ja jotta tapahtuma säilyy kiinnostavana ja ammattitaitoisena, täytyy ohjelmatarjontaa laajentaa ja uudistaa. Vuosittain pitää voida tarjota jotain ennennäkemätöntä ja houkuttelevaa. Vuonna 2020 tapahtumalla onkin tarjota jotain aivan erityistä. Rohanin tallien järjestämät turnajaiset tulevat ylittämään uutiskynnyksen ja houkuttelemaan paikalle ennätysyleisön.

Haluamme myös kehittää yleistä Kirkonkylän matkailullista imagoa ja lisätä Kirkonkylän kesätapahtumien ennakkomarkkinointia. Helsingan keskiaikapäivä on Kirkonkylän kesätapahtumista suurin yksittäinen tekijä mutta ei suinkaan ainoa. Vantaa-Seura, Tikkurilan seurakunta ja BRQ Vantaa Festival tarjoavat Kirkonkylässä läpi kesän jatkuvan kattauksen monenlaisia kulttuurielämyksiä niin asukkaille kuin matkailijoille. Tapahtumat keräävät yhteensä noin 7000 hengen yleisön keskiaikapäivän lisäksi. Koteihin jaettava ja myös digitaalisesti levitettävä kesätapahtumien ennakkoesite palvelee näitä kaikkia edellä mainittuja kulttuuritapahtumia ja Kirkonkylän tunnettuuden lisäämistä. Haluamme myös tuottaa Kirkonkylästä, sen idyllisestä miljööstä, historiallisesta tarinasta ja kylän kulttuuritarjonnasta kertovan videon, jota voi hyödyntää ristiinmarkkinointiperiaatteella myös kaupungin yksiköissä, kulttuuritoimissa ja matkailussa.

Vantaalla 6.3.2020

Riina Koivisto, toiminnanjohtaja

Liitteet:

Helsingan keskiaikapäivän talousarvio 2020

Helsingan keskiaikapäivän ja Kirkonkylän kesätoiminnan markkinointisuunnitelma 2020

Vantaa-Seuran talousarvio 2020

Vantaa-Seuran toimintasuunnitelma 2020



VD/9703/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä itsenäisyyspäiväjuhlien järjestämiseen. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Avustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemuksia tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa, ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

31.3.2020 mennessä avustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

- BRQVantaa ry 6 500 euroa Lepohetki-konserttisarjan kustannuksiin,
- Kaamospelit ry 2 000 euroa Kesän avaus Pääkaksessa -kansanmusiikkitapahtumaan,
- Kaamospelit ry 10 000 euroa Vantaan kansanmusiikkiviikon järjestämiskustannuksiin,
- Korson seurakunta / Musiikki 1 500 euroa Barokkimusiikkifestivaalin järjestämiseen Korson kirkossa,
- Korson Sosiaalidemokraattinen Työväenyhdistys ry 3 000 euroa Itsenäisyyspäivän juhlan järjestämiskuluihin,
- Kulttuuriyhdistys Valvo! ry 2 000 euroa kahden konsertin (Katupoikia ja kreivejä sekä Valoa pimeyteen) järjestämiskustannuksiin,
- Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry 5 925 euroa *Seitsemän veljestä* -näytelmän juhlavuosikiertueeseen Vantaan nuorisotaloissa,
- Totta Tarua -työryhmä / Vantaan sanataidekoulu ry 4 315 euroa lasten kirjallisuustapahtuman Totta Tarua järjestämiseen,
- Uudenmaan Suzuki -Instituutti ry 800 euroa Beethoven! -musiikkisadun kiertueeseen Vantaalla,
- Vanda Teaterförening rf 3 000 euroa kesäteatteriesityksen *Den fula ankungen* tuotantokuluihin,
- Vantaan Lastenliitto ry 2 565 euroa taidekurssien järjestämiseen,
- Vantaan Näyttämöyhdistys ry 20 000 euroa Rauli Badding Somerjoesta kertovan *Tähdet tähdet* -musikaalin tuotantokustannuksiin,
- Vantaan sanataidekoulu ry 600 euroa Tajunnanvirtaklubin kirjailijaesiintyjien palkkioihin,
- Vantaan Seudun Sukututkijat ry 2 000 euroa Kuulutko Sukuuni -tapahtuman järjestämiskustannuksiin,
- Vantaan taiteilijaseura ry 3 750 euroa Koko perheen työpaja 2020 -tapahtumaan,
- Vantaa-seura-Vandasällskapet ry 8 000 euroa Helsingin keskiaikapäivän tuotantokustannuksiin

Hakemusten yhteissumma on 75 955 euroa.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 13

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraavat hakemukset:
- Vantaan Lastenliitto ry; yhdistys saa toiminta-avustusta Vantaan kaupungilta ja tämä kurssitoiminta voidaan katsoa yhdistyksen perustoimintaan kuuluvaksi kulttuuri harrastus toiminnaksi,
 - Vantaan Näyttämöyhdistys ry; yhdistys on hakenut myös toiminta-avustusta, mitä yhdistykselle tultaneen esittämään toukokuun lautakunnassa,



- b) myöntää avustus seuraaville yhteisöille hakemusten mukaisten tapahtumien toteuttamiseen:
- BRQVantaa ry 4 500 euroa,
 - Kaamospelit ry 1 000 euroa,
 - Kaamospelit ry 6 000 euroa,
 - Korson seurakunta / Musiikki 900 euroa,
 - Korson Sosialidemokraattinen Työväenyhdistys ry 1 200 euroa,
 - Kulttuuriyhdistys Valvo! ry 1 700 euroa,
 - Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry 3 500,
 - Totta Tarua -työryhmä / Vantaan sanataidekoulu ry 2 800 euroa,
 - Uudenmaan Suzuki -Instituutti ry 500 euroa,
 - Vanda Teaterförening rf 2 500 euroa,
 - Vantaan sanataidekoulu ry 400 euroa,
 - Vantaan Seudun Sukututkijat ry 1 800 euroa,
 - Vantaan taiteilijaseura ry 1 200 euroa,
 - Vantaa-seura-Vandasällskapet ry 6 000 euroa,
- c) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää avustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtuman tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustusta ei makseta.
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä avustuksesta voidaan sitoumusta vastaan maksaa ennakoon enintään 75 % ja tilityksen jälkeen loput ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa,
- e) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta,
- f) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset ovat nähtävillä Kulttuuri-palveluiden toimistossa, Silkkitehtaantie 5 C, 2. krs, 01300 Vantaa. Yhteenve-to hakemuksista on tallennettu extranet-asiakirjana

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



14 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustusten myöntäminen 2020/ AL

VD/9697/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 § 10 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille senioreille suunnattuihin taide- ja kulttuuritapahtumiin.

Avustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee senioreille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemuksia tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 10.12.2019 § 14 varata 48 000 euroa seniori-ikäisille suunnattuun kulttuuritoimintaan vuonna 2020. Summa sisältää sekä toiminta-avustukset että taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset.

31.3.2020 mennessä avustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat tahot:

- Itä- Hakkilan Eläkkeensaajat ry, 630 €, Vanhustenviikon musiikkitilaisuus Hakunilan kirkossa 8.10.2020
- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry, 750 €, Kajauttajat kuoron esiintymiset kevätkaudella 2020

Hakemusten yhteissumma on 1 380 €

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 14

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry, 600 € musiikkitilaisuuteen Hakunilan kirkossa ja Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry, 700 €, Kajauttajat kuoron esiintymisiin
- b) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta,
- c) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisölle, että avustuksen saaminen edellyttää avustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtuman tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustusta ei makseta.
- d) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä avustuksesta voidaan sitoumusta vastaan maksaa ennakoon enintään 75 % ja tilityksen jälkeen loput ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa,
- e) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 26.2.2019 §10 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Senioreille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistossa, Silkkitehtaantie 5 C, 2 krs., 01300 Vantaa. Yhteenvedo hakemuksista on tallennettu Extranet-asiakirjana.

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
- ote avustusten hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:
Annukka Larkio, 050 318 1686, Jutta Hakala, 043 826 9011, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



15 § Taiteilija-apurahat 2020/ AL

VD/9709/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan / kulttuuripalveluiden vuoden 2020 talousarviossa on 60 000 euron määrärahavaraus kustannuspaikalla 16 33 12 400 tilillä 473006 Taiteilijoiden apurahat.

Määrärahasta suoritetaan seuraavat kustannukset:

Gjutarsin vierailevat taiteilijat

(Vapaa-ajan ja asukaspalveluiden lautakunta

26.11.2012 § 20 ja vapaa-ajan lautakunta 6.11.2018 § 17)

5 000 €

Taiteilija-apurahiin on käytettävissä

55 000 €

Taiteilija-apurahojen jako suoritetaan vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 9 vahvistamien periaatteiden mukaan:

"Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille ja poikkeustapauksessa lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille.

Apurahoja myönnettäessä asetetaan etusijalle nuoret ammattitaiteilijat. Apurahaa ei pääsääntöisesti myönnetä soitin- ja laitehankintoihin. Apurahaa ei myönnetä, jos hakija on edellisenä vuotena saanut Vantaa kaupungin taiteilija-apurahan.

Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä."

Taiteilija-apurahoja ehdotetaan jaettavaksi 55 000 €. Apurahahakemuksia saapui 40 hakijalta määräaikaan ja apurahaa esitetään 21 hakijalle. Hakemusten yhteissumma on 174 658 €. Jaettavaksi esitetty määräraha on 31 % haetusta. Apurahaa esitetään 53 % hakijoista.

Samankaltaisia hakijoita on vertailtu keskenään. Jakoesitys on tehty kulttuuripalveluiden laajennetun johtoryhmän kokouksessa 1.4.2020.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2020 apurahahakemusten esitettyjen apurahojen määrällinen vertailu taiteenaloittain ja tilastollinen vertailu 2009 - 2019.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 15

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

a) hylätä seuraavat taiteilija-apurahahakemukset:

KIRJALLISUUS

Puukka, Vesa

(harkintaan perustuen)

KUVATAIDE

Eskelin, Anu

(harkintaan perustuen)

Kilpelä, Pirkko

(harkintaan perustuen)



Laurel, Satu	(harkintaan perustuen)
Nissinen, Carita	(harkintaan perustuen)
Rytkönen, Jani	(harkintaan perustuen)
Sillanpää, Hannu	(harkintaan perustuen)
Vilhunen, Risto	(harkintaan perustuen)

TEATTERITAIDE

Linden, Aarne	(harkintaan perustuen)
---------------	------------------------

SÄVELTAIDE

Harju, Heidi	(harkintaan perustuen)
Heikkinen, Leena	(harkintaan perustuen)
Vannemaa, Henna-Maija	(harkintaan perustuen)
Vannemaa, Ville	(harkintaan perustuen)

TANSSITAIDE

Farley, Rhea	(harkintaan perustuen)
Mamia, Nina	(harkintaan perustuen)
Nordman, Kasperi	(harkintaan perustuen)
Seppä, Marina	(harkintaan perustuen)

VALOKUVATAIDE

Lemetti, Lotta	(harkintaan perustuen)
----------------	------------------------

MONITAITEINEN

Grönholm, Petri	(harkintaan perustuen)
-----------------	------------------------

- b) jakaa seuraavat avustuksen jakoperusteet täyttävät taiteilija-apurahat yhteensä 55 000 €.

KIRJALLISUUS

Aho, Elisabet	2 000 €
Lastenromaanin kirjoittamiseen	

Dahl, Rita	2 500 €
Galician nuoren runon antologian kääntäminen ja toimittaminen	

Erfving, Emilia	4 000 €
Työskentelyapuraha Kasa -kirjasarjan toisen kirjan käsikirjoittamiseen ja kuvittamiseen	

Susi, Pauliina	2 500 €
Romaanin kirjoittamiseen	

KUVATAIDE

Allonen, Päivi	5 000 €
Taiteellinen työskentely ja materiaalikulut	



Anundi-Koskinen, Riika Taiteellinen työskentely, taideteosten materiaalien hankinta ja näyttelytilan vuokra	3 000 €
Blosseville, Sara Taiteelliseen työskentelyyn	2 500 €
Elo, Anna-Kaisa Taidegrafiikan, lyijykynä- ja tussipiirroksien valmistamiseen	2 000 €
Tiainen, Veera Taiteelliseen työskentelyyn	2 500 €
Tiittula, Eero Yksityisnäyttelyn materiaali- ja galleriakuluihin sekä taiteelliseen työhön	2 000 €
TEATTERITAIDE Hagelin, Maria Näytelmän käsikirjoitus ja ohjaus	6 500 €
SÄVELTAIDE Hyvärinen, Lauri Taiteelliseen työskentelyyn	2 000 €
Laitinen, Anna-Maija Taiteelliseen työskentelyyn	2 000 €
Malkki, Jari-Pekka Säveltämiseen, sanoittamiseen ja sovittamiseen	2 000 €
Neulaniemin, Ariel Uuden musiikin äänittäminen	1 000 €
Tuurna, Stefanie Uuden kamarioopperan The Box (kesto 90 min.) sävellystyöhön	2 000 €
TANSSITAIDE Palmgren, Sari Improvisation on stage kurssille osallistuminen Brysselissä ja osallistuminen Tanzmesse messu-verkostoitumistapahtumaan Düsseldorfissa	1 500 €
Pohjonen, Suvi Progressing ballet technique-kurssi Lontoossa	1 000 €
VALOKUVATAIDE Tilus, Jukka	2 000 €



Taiteelliseen työskentelyyn

TAIDETEOLLISUUS

Rytkölä, Johanna

5 000 €

Graniittia ja keramiikkaa yhdistävien teosten valmistamiseen

MONITAITEINEN

Virtanen, Kalle

2 000 €

Oopperaprojektin libreton lopullisen version kirjoitus ja
työstäminen säveltäjä Stefanie Tuurnan kanssa

- c) suorittaa kustannukset kustannuspaikalta 16 33 12 400 tililtä 473006 Taiteilijoiden apurahat,
- d) edellyttää, että apurahan saajan mainitsevan saamansa Vantaan kaupungin taiteilija-apuraha toimintaansa liittyvissä esitteissä tai muissa vastaavissa esittelymateriaaleissa,
- e) todeta, että apurahan saajan tulee toimittaa kulttuuripalveluihin selvitys apurahan käytöstä helmikuun loppuun 2021 mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: -Vuoden 2020 hakemuksista laadittu yhteenveto hakijoittain
-Yhteenveto vuosien 2009 - 2019 taiteilija-apurahahakemuksista

Asiakirjat: Vuoden 2020 hakemuksista laadittu yhteenveto on tallennettu vapaa-ajan lautakunnan Extranettiin.

Alkuperäiset hakemukset ovat nähtävillä kulttuuripalveluiden toimistolla
Silkissä, Silkkitehtaan tie 5 C, 2. krs, 01300 Vantaa

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Kulttuuripalvelut

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020

Taiteilija-apuraha yhteenveto 2020

Taiteilija-apuraha	60,000
Vieraileva taiteilija	-5,000
Taiteilija-apurahat	55,000
Esitys	55,000

Apurahoja ei pääsääntöisesti myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Apurahoja haettu yhteensä	174,658
Esitetään myönnettäväksi	55,000
Esitetty summa % haetusta	31%
Esitetty summa % hakijoista	53%

TAITEILIJAPURAHAKEMUKSET 2020 taidelajeittain	hakemuksia kpl *	% hakemusten kpl:stä	Yhteensä euroa	% Hakemusten yht.summasta	Esitys euroa	% jaettavana olevasta summasta	Esitys kpl	% jaett. apurahojen lukumäärästä
KIRJALLISUUS	5	13%	20,000	11%	11,000	20%	4	19%
KUVATAIDE	13	33%	57,200	33%	17,000	31%	6	29%
TEATTERITAIDE	2	5%	10,000	6%	6,500	12%	1	5%
SÄVELTAIDE	9	23%	45,078	26%	9,000	16%	5	24%
TAIDETEOLLISUUS	1	3%	6,000	3%	5,000	9%	1	5%
TANSSITAIDE	6	15%	16,380	9%	2,500	5%	2	10%
ELOKUVATAIDE	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
VALOKUVATAIDE	2	5%	7,500	4%	2,000	4%	1	5%
MONITAITEINEN	2	5%	12,500	7%	2,000	4%	1	5%
VALOSUUNNITTELU	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
TEKSTIILITAIDE	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
YHTEENSÄ	40	100%	174,658	100%	55,000	100%	21	100%

* hakemus laskettu vain kerran, vaikka hakija olisi lähettänyt useampia hakemuksia ja vaikka hakemus kohdistuisi kahdelle taiteenalle.

VANTAAN KAUPUNKI
Vapaa-ajan lautakunta
4/15/2020
TAITEILIJA-APURAHAHAKEMUKSET 2020 / YHTEENVETO
2009-2019

TILASTOLLINEN VERTAILU

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Ehdotus 2020
Hakemuksia kpl	46	44	45	39	31	45	35	40	42	54	49	40
Hakemusten yhteissumma, euroina	166,270	151,296	169,668	223,495	105,886	204,998	149,300	166,195	212,978	245,915	181,600	174,658
Hakemusten keskiarvo, euroina	3,615	3,439	3,770	5,731	3,416	4,556	4,266	4,155	5,071	4,554	3,706	4,366
Apurahat yhteensä, euroina	56,900	53,600	62,500	54,000	50,000	54,700	61,200	64,500	64,500	55,500	55,000	55,000
Myönnetyt apurahat, kpl	36	29	22	19	19	25	24	24	23	23	23	21
Myönnetyt apurahat k.arvo/euroina	1,581	1,848	2,841	2,842	2,632	2,188	2,550	2,688	2,804	2,413	2,391	2,619
Myönnetyt apurahat/haetut %	34%	35%	37%	24%	47%	27%	41%	39%	30%	23%	30%	31%
Apuraha myönnettiin hakijoista %	78%	66%	49%	49%	61%	56%	69%	60%	55%	43%	47%	53%



16 § **Edustajan nimeäminen Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen/ AL**

VD/3041/00.00.01.02/2020

Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry:n sääntömääräinen kevätkokous pidetään virtuaalisesti 22.-23.4.2020. Kulttuuripäällikkö Reeli Karimäki on Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton hallituksen jäsen.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi kulttuuripäällikkö Reeli Karimäki, ja oikeuttaa hänet käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa,
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten ja
- c) tarkastaa ja hyväksyä kokouksen pöytäkirja tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Reeli Karimäki, 040 524 1403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



17 §

Edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL

VD/3146/00.01.05.03/2020

Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään 27.4. klo 13.00 – 29.4.2020 klo 16.00 poikkeusoloista johtuen sähköpostikokouksena osoitteessa vuosikokous@musicedu.fi

Hallintosäännön 9 luvun 4 §:n 7 kohdan mukaan yleisjaosto päättää jäsenten ja tilintarkastajien nimeämisestä yksityisoikeudellisiin yhteisöihin, kun kaupungilla on siihen oikeus. Yleisjaosto on päätöksellään 19.6.2017 § 11 siirtänyt sille edellä mainitussa kohdassa määrätyn toimivallan vapaa-ajan lautakunnalle.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 17

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi musiikkiopiston rehtori Monna Relander ja oikeuttaa hänet käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa,
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten ja että
- c) tämä pykälä tarkastetaan ja hyväksytään heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
-ote Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Monna Relander, 040 511 6255, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



18 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitysten hyväksyminen/ V-MK

VD/9361/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 16.1.2018 § 15 päätöksen mukaisesti harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Harrasteliikunnan ohjaajatukea maksetaan toteutuneen perusteella annettua tilitystä eli käyttöselvitystä vastaan.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 21.1.2020 § 20 myöntänyt harrasteliikunnan ohjaajatukea:

- Etelä-Vantaan Urheilijat ry 525 € kaikille avoimien ja maksuttomien luistelu- ja kiekkokoulujen ohjaajakuluihin 29.12.2019-12.1.2020
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 600 € kaikille avoimien uimahypyn lajikokeilutuntien ohjaajakuluihin 8.1.-12.1.2020

Yhdistykset ovat toimittaneet hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen määräaikaan mennessä.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 18

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat harrasteliikunnan ohjaajatuen tilitykset:

- Etelä-Vantaan Urheilijat ry 525 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 600 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Tilitykset ovat nähtävillä liikuntapalveluiden toimistolla ennen kokousta

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Jenni Johansson, 050 304 5813, Sanna Partio, 050 303 1305,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



19 § Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntäminen vuodelle 2020/ V-MK

VD/9361/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden (16.1.2018 § 15) mukaan harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin avustusta kunakin vuonna haetaan. Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Harrasteliikunnan ohjaajatukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa harrasteliikunnanohjaajatuki -hakemuslomakkeella.

Seuraavat yhteisöt ovat toimittaneet harrasteliikunnan ohjaajatuki -hakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle:

- Tikkurilan Palloseura ry 900 € kahden kaikille avoimen 3-6 vuotiaille ja heidän vanhemmilleen suunnatun starttiryhmän ohjaajakuluihin 4.5.-24.8.2020

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- myöntää seuraavat harrasteliikunnan ohjaajatuet:
 - Tikkurilan Palloseura ry 600 € kahden kaikille avoimen 3-6 vuotiaille ja heidän vanhemmilleen suunnatun starttiryhmän ohjaajakuluihin 4.5.-24.8.2020.
- ilmoittaa avustuksen saajille, että avustus on käytettävissä myös muuna kuin haettuna aikana vuoden 2020 aikana
- ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuettu toiminta tulee kirjata Hobihobi.fi-verkkopalveluun
- ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan ohjaajatuen tilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa toiminnan ja/tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan ohjaajatukipäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.
- ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin ja liikuntapalveluiden osoittamiin koulutuksiin
- ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä harrasteliikunnan ohjaajatuesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Jenni Johansson, 050 304 5813, Sanna Partio, 050 303 1305,



etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



20 §

Vapaa-ajan lautakunnan jäsenten nimeäminen liikunnan palvelualueen tilojen käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista varten perustettavaan työryhmään/ V-MK

VD/3213/10.03.02.10/2020

Liikuntatilojen käyttö- ja maksuperusteet ohjaavat toimialan tilojen käyttövuorojen ja -lupien myöntämistä, käyttöehtojen asettamista ja käytöstä perittävien maksujen määräytymistä. Sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteet on hyväksytty opetuslautakunnassa 25.11.2013 § 10 ja vapaa-ajan lautakunnassa 26.11.2013 § 8. Perusteet ovat tulleet voimaan 1.6.2014 alkaen.

Vuonna 2014 voimaan tulleet tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteet edellyttivät uudistusta. Vapaa-ajan lautakunta nimesi 6.11.2018 § 9 ja opetuslautakunta 5.11.2018 § 9 edustajansa sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista käsittelevään työryhmään. Vapaa-ajan käytöllä tarkoitettiin koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien perustoiminnan ulkopuolista käyttöä ja liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja kirjastotilojen sekä monitoimitilojen kaikkea käyttöä. Opetuksen, varhaiskasvatuksen ja kirjaston tilat olivat hallintosäännön mukaan vuoteen 2019 asti opetuslautakunnan alaista toimintaa, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritilat vapaa-ajan lautakunnan alaista toimintaa. Työryhmä sai työnsä päätökseen keväällä 2020 lukuun ottamatta liikuntatilojen käyttö- ja maksuperusteita.

Liikunnan palvelualue esittää työryhmän perustamista ohjaamaan liikuntatilojen käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista. Työryhmän tehtävänä on linjata Liikunnan palvelualueen tilojen käytön periaatteet ja niistä perittävät maksut. Uudistus on tarpeellista liikuntatilojen hinnoittelun ja käyttöperiaatteiden yhtenäistämiseksi sekä alueellisen että toiminallisen yhdenvertaisuuden varmistamiseksi. Työryhmää koottaessa lautakuntaa pyydetään huomioimaan edellä mainitut periaatteet sekä mahdollisiin jääviyksiin liittyvät seikat. Työryhmän kokoaminen on jatkoa sivistystoimen tilojen vapaa-ajan käytön käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista valmistelevaan työryhmän työskentelyyn. Uudistamistyö on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2020 loppuun mennessä.

Hallintosäännön 10 luvun 1 § kohta 3 mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää toimialansa asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista sekä 9 § kohta 6 mukaan lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja näihin rinnastettavien käyttö- ja vuokrasopimusten yleisistä periaatteista.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 20

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään perustaa työryhmä ohjaamaan Liikunnan palvelualueen tilojen käyttö- ja maksuperusteiden uudistamista ja nimetä vapaa-ajan lautakunnan edustajat työryhmään.

Käsittely:

Lautakunta nimesi työryhmään vapaa-ajan lautakunnan edustajat Loviisa Kaartokallio, Jyrki Riikonen, Jenni Chen, Pekka Rautio, Funda Demiri, Jouni Herranen, Patrik Karlsson ja Taruane Lindevall-Vanhala.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 050 511 8636, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



21 §

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustustilitykset 2020/ IL

VD/9532/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2020 § 28 hyväksymien hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan myönnetystä avustuksesta on laadittava tilitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman tai hankkeen päättymisestä tai vapaa-ajan lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksestä. Mikäli tilitystä ei määräaikaan mennessä tehdä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

30.3.2020 mennessä saapuneet paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten tilitykset:

Vapaa-ajan lautakunta on 21.1.2010 § 27 myöntänyt Vantaan Monimaa ry:lle 800 euroa avustusta Monikulttuurisen ystävänpäiväjuhlan järjestämiseen 14.2.2020. Osallistujia oli noin 120. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 630,17 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Vapaa-ajan lautakunta on 26.2.2020 § 15 myöntänyt Inkun Ideapajan Ystävät ry:lle 400 euroa avustusta Ystävänpäivätansseihin 14.2.2020. Osallistujia oli 35. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 544,57 euroa. Yhdistys sai tuloja kahvilamyynnistä 110 euroa. Avustus on maksettu tilitystä vastaan.

Tilitysten VD-numerot:

- Vantaan Monimaa ry VD/10196/02.03.01.03/2019
- Inkun Ideapajan Ystävät ry VD/697/02.03.01.03/2020

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 21

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustustilitykset:

- Vantaan Monimaa ry 630,17 euroa,
- Inkun Ideapajan Ystävät ry 400 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä kirjasto- ja asukaspalveluiden toimistolla ennen kokousta

Täytäntöönpano: Kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen 040 511 6142, Sanna Parrukoski, 040 543 7460, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



22 §

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset 2020/ IL

VD/9531/02.03.01.03/2019

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2020 hyväksymien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä, asukkaiden keskinäistä kohtaamista, viestintää ja tiedon kulkua, eri väestöryhmien vuoropuhelua tai kaupunkiympäristön viihtyvyyden ja turvallisuuden parantumista. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla Vantaata. Avustuksella toteutettavien hankkeiden tai tapahtumien tulee olla kaikille avoimia.

Kohdeavustushakemus tulee toimittaa viimeistään 21 vuorokautta ennen toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Paikallisen kansalaistoiminnan avustusta ei voida myöntää tapahtumiin tai toimintaan, jotka ovat ensisijaisesti kulttuuri-, nuoriso- tai liikuntatapahtumia tai joita muutoin tuetaan toisella kohdennetulla avustuslajilla.

Avustuksen määrää arvioidessa huomioidaan tapahtuman luonne, arvioitu osallistujamäärä ja kustannusten kohdentuminen sekä välttämättömyys tapahtuman toteutuksen kannalta. Esityksessä huomioidaan yhdistykselle aiemmin myönnetyn avustuksen käyttötarkoituksen toteutuminen sekä yhdenvertaisuus hakijoiden välillä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustuksiin on vuoden 2020 talousarviossa varattu 937 915 euroa, josta vapaa-ajan lautakunnan päätöksellä 21.1.2020 § 25 on osoitettu 125 000 euroa paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksiin.

25.3.2020 mennessä saapunut kohdeavustushakemus paikalliseen kansalaistoimintaan:

VisuGaming ry hakee 1 800 euroa avustusta Vantaan koulujenvälisen e-urheiluturnauksen järjestämiseen Shelter-pelipaikassa Helsingissä. Tapahtuma oli tarkoitus järjestää 26.3.2020, mutta koronaviruksen leviämisen ehkäisemiseksi tapahtumaa lykätään myöhäisempään ajankohtaan. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 700 euroa, toimintakuluista 700 euroa, tarjoilukuluista 200 euroa ja tiedotuskuluista 200 euroa. Turnaukseen osallistuu oppilaita 12 vantaalaisesta koulusta yhteensä 100-200. Koko päivän kestävässä turnauksessa on paikalla selostaja, ja pelejä on mahdollisuus seurata myös netistä. Vantaalaiset somevaikuttajat tekevät paikan päältä videoita. Vantaan ulkopuolella koulupäivän aikana tapahtuvan toiminnan ei katsota olevan vantaalaisten yhteisöllisyyttä edistävää kansalaistoimintaa. Ajankohdan sekä rajatun kohderyhmän vuoksi tapahtuman avoimuus ei toteudu avustusten myöntämisperiaatteiden edellyttämällä tavalla. Näistä syistä avustuksen myöntämisen edellytykset eivät täyty.

Hakemuksen VD-numero: VD/2328/02.03.01.03/2020

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 22

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään hylätä VisuGaming ry:n kohdeavustus.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



-
- Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä kirjasto- ja asukaspalveluiden toimistolla ennen kokousta
- Täytäntöönpano: Kirjasto- ja asukaspalvelut
- ote hakijalle
- Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle
- Lisätiedot:
Iiris Lehtonen, Sanna Parrukoski, 040 543 7460, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/9505/02.03.01.03/2019

Vantaan kaupungin talousarvioon on vuosittain varattu määräraha vapaa-ajan lautakunnan myöntämiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustuksiin. Kaupunginhallituksen 11.12.2017 § 6 hyväksymiä ja 1.1.2018 voimaan tulleita avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita sovelletaan vapaa-ajan lautakunnan myöntämien avustusten hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa. Voimassa ovat lisäksi vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2020 § 28 hyväksymät ja heti voimaan tulleet hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteet.

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden (MYT) avustusta voivat saada vakiintuneet järjestöt, yhteisöt tai toimintaryhmät, joiden toiminta vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla vantaalaisten hyvinvointia. Avustettavan toiminnan puuttuminen huonontaisi selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta. Avustettava toiminta täydentää kaupungin omaa palvelutuotantoa eikä kaupunki itse tuota vastaavaa palvelua. Avustuksella tuettava toiminta on pääasiassa palvelutoimintaa, joka kohdistuu tiettyihin vantaalaisiin erityisryhmiin. Toimijalla on oltava omaa varainhankintaa tai muuta julkista rahoitusta sekä palkattua henkilökuntaa.

MYT-avustusta saavien toimijoiden kanssa solmitaan yhteistyösopimus 1-3 vuodeksi. Järjestön, yhteisön tai toimintaryhmän tulee kuitenkin hakea avustusta vuosittain ja lisäksi selvittää edellisen vuoden avustuksen käyttö kaupungille ennen uuden avustuksen maksamista. Avustuksen käyttö on selvitettävä kaupungille, vaikka toimija ei hakisi uutta avustusta tai toimijan kanssa ei enää solmittaisi uutta sopimusta. Vuosittainen avustusmääräraha on sidoksissa hyväksytyyn vuosittaiseen talousarvioon.

Poikkeusoloista johtuen vapaa-ajan lautakunta on 17.3.2020 § 23 päättänyt kumota vuoden 2019 toiminta-avustusten käyttöselvityksille asetetut määräajat. Uusista määräajoista päätetään vapaa-ajan lautakunnan kokouksessa 12.5.2020. Käyttöselvitysten toimittamisen viivästymisen vuoksi esitetään, että vuoden 2020 avustukset voidaan maksaa kokonaisuudessaan ennakkona ennen edellisen vuoden käyttöselvityksen toimittamista.

Esitys merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustuksista vuonna 2020

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustukset kuulutettiin haettavaksi 2.3.2020 mennessä. Avustushakemuksia tuli määräaikana 16. Yhdeksän avustushakemusta on siirretty valmisteltavaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tai paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustuksena. Yksi MYT-hakemus, Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, tuodaan päätöksentekoon vapaa-ajan lautakunnan kokoukseen 12.5.2020. Samassa yhteydessä tuodaan päätöksentekoon myös avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustukset. Haettu avustussumma siirtojen jälkeen on yhteensä 678 420 euroa. Avustusesityksen valmistelussa on tehty yhteistyötä sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan kanssa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja paikalliseen kansalaistoimintaan talousarviossa varattu avustusmääräraha vuonna 2020 on 937 915 euroa. Lisäksi kasvatuksen ja oppimisen toimialalta on tehty avustuksiin 50 000 euron määrärahasiirto. Määräraha kohdistuu Vantaan Icehearts ry:n avustukseen.

Kirjasto- asukaspalvelujen palvelualueelle varatusta avustusmäärärahasta vuodelle 2020 esitetään jaettavaksi merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustuksina 556 000 euroa alla olevan taulukon mukaisesti:



Järjestö	Esitys avustukseksi 2020, €	Avustus 2019, € (yja 13.5.2019)
Monika-Naiset liitto ry	30 000	20 000
Nicehearts ry	80 000	70 000
Punainen Risti, Nuorten turvatalo, Vantaa	195 000	195 000
Vantaan Icehearts ry	150 000	100 000
Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry	36 000	36 000
Vantaan Turvakoti ry	65 000	55 000
Yhteensä	556 000	476 000

Tarkempaa tietoa jokaisesta avustuksesta, sen käyttötarkoituksesta ja järjestöjen saamista tilatuista on koottu liitteeseen.

Hyväksyttävät menot

Avustushakemuksessa ja avustuksen käytöstä annetussa selvityksessä järjestöjen tulee eritellä kustannukset tarkasti. Hyväksyttäviä menoja ovat kustannukset toiminnasta, johon avustusta on haettu. Menoina ei hyväksytä varainhankinnasta tai tulon hankinnasta tai liiketoiminnasta aiheutuvia kuluja, ilmoitushankintakuluja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, perintäkuluja, kokouspalkkioita, alkoholitarjoilukuluja, päivärahoja, jäsenmaksuja alue- tai piirijärjestölle tai vastaavalle järjestölle, poistoja tai toimitilojen remontti- ja peruskorjauskuluja.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 23

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- myöntää merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustusta vuonna 2020 esityksen mukaisesti,
- maksaa avustukset kustannuspaikalta 16 10 20 901,
- edellyttää, että avustusta saaneet järjestöt antavat avustuksen käytöstä selvityksen kaupungille 31.5.2021 mennessä,
- valtuuttaa kaupunkikulttuurin toimialan solmimaan kumppanuussopimukset avustusta saaneiden yhdistysten kanssa vuosille 2020-2022,
- edellyttää, että kumppanuussopimukset on allekirjoitettu ennen uuden avustuksen maksua,
- maksaa avustukset poikkeuksellisesti täysimääräisinä ennakkona sitoumusta vastaan heti, kun päätös on lainvoimainen
- edellyttää, että ne yhdistykset, joille kaupunginhallituksen yleisjaosto myönsi vuonna 2019 toiminta-avustuksen, toimittavat käyttöselvityksen vuoden 2019 avustuksen käytöstä vapaa-ajan lautakunnan 12.5.2020 määräämään ajankohtaan mennessä ja
- todeta, että mikäli järjestö ei pysty toimittamaan vuoden 2019 avustuksen käytöstä hyväksyttävää selvitystä määräaikaan mennessä, peruuntuu kyseisen järjestön vuoden 2020 avustuspäätös ja ennakkona maksettu avustus peritään takaisin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustukset 2020
- Kumppanuussopimusluonnokset
- Siirretyt hakemukset



Täytäntöönpano: Kirjasto- ja asukaspalvelut/kuntalaispalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Liite: Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustukset 2020

Järjestö	Esitys (€), vala 15.4. 2020	Haettu avustus (€)	Lyhyt kuvaus yhdistyksen toiminnasta	Avustuksen käyttötarkoitus	Vantaan kaupungin toimitilatuki tai muu tuki	Perustelut	Päätös (€), yja 13.5. 2019 § 10
Monika-Naiset liitto ry	30 000	47 950	Järjestö kehittää ja tarjoaa palveluja väkivaltaa kokeneille maahanmuuttajataustaisille naisille ja heidän lapsilleen. Tätä työtä toteutetaan Kriisikeskus Monikassa ja Turvakoti Monassa.	Kriisikeskus Monikan toimintaan Vantaalla: matalan kynnyksen kriisipalveluihin, verkko- ja puhelinauttamiseen sekä turvakodin jälkeiselle jaksolle tarkoitetun tuetun asumisen toiminnan koordinoitiin.	Asukastila Myyrinki 16 h/kk. Käyttöhinnaston mukainen vuokra 8 €/h, tilatuki yhteensä 1536 €/vuosi	Väkivaltaa tai sen uhkaa kokeneiden maahanmuuttajataustaisten vantaalaisnaisten tukemiseen.	20 000
Nicehearts ry	80 000	100 000	Kulttuuri- ja sukupuolisensitiivistä tyttö- ja naistoimintaa tuottava yhdistys, joka vahvistaa tyttöjen ja naisten osallistumismahdollisuuksia ja edistää jatkopolkujen ja oman paikan löytymistä yhteiskunnassa.	Yhdistyksen toimintaan Vantaalla ja toimipisteen ylläpitämiseen. Toimintamuotoja ovat vertaistukiryhmät, palveluohjaus, yksilötuki, avoimet tilaisuudet, koulutukset sekä matalan kynnyksen kohtaamispaikka.	Järjestötila os. Lummetie 2. Sisäiseen vuokraan perustuva tilatuki 54 441,06 €/vuosi	Yhdistyksen perustoimintaan. Niceheartsin tyttö- ja naistoiminta on vakiintunut osaksi Vantaan palveluverkkoa. Ennakko 35 000 € myönnetty 21.1.2020 § 30.	70 000
Punainen Risti, Nuorten turvatalo, Vantaa	195 000	200 000	Turvatalo tarjoaa nuorten ja perheiden maksutonta, ympärivuorokautista auttamis- ja tukitoimintaa, mm. tilapäistä majoitusta, keskusteluapua, tukea itsenäistymiseen, verkkoneuvontaa sekä osallistavaa toimintaa julkisissa tiloissa.	Nuorten turvatalon toimintaan: ympärivuorokautiseen neuvontaan ja apuun nuorille ja heidän vanhemmilleen, tilapäiseen majoitukseen, itsenäistymisen tukemiseen, verkossa annettavaan tukeen ja alueelliseen toimintaan.	Toimintaa Vantaa-Infossa (Dixi), Liidossa ja Korson nuorisotilalla.	Nuorten ja perheiden ympärivuorokautiseen matalan kynnyksen auttamiseen.	195 000

Vantaan Icehearts ry	150 000	150 000	Yhdistys toteuttaa Icehearts-toimintamallin mukaista pitkäjänteistä ennaltaehkäisevää lastensuojelutyötä. Toimii Vantaalla kahdella suuralueella Hakunilassa ja Korso-Koivukylässä (Mikkola). Icehearts-joukkueita on Vantaalla seitsemän. Niissä toimii 75 poikaa ja 41 tyttöä.	Kolmen Icehearts-joukkueen henkilöstö- ja toimintakuluihin.	Joukkueet toimivat mm. koulujen tiloissa (Kytöpuisto, Rekolanmäki, Mikkolan koulu).	Icehearts-toimintamallin mukaiseen toimintaan valituissa joukkueissa Vantaalla. Toiminta tavoittaa varhaisen tuen tarpeessa olevia lapsia. Ennakko 50 000 € myönnetty 21.1.2020 § 30	100 000
Vantaan Mielenterveys-yhdistys Hyvät Tuulet ry	36 000	38 000	Mielenterveyskuntoutujien etujärjestö, joka järjestää kohtaamispaikoissaan Pähkinärinteessä ja Simonkylässä avointa matalan kynnyksen ryhmä-, liikunta- ja kulttuuritoimintaa sekä tukea omahoitoon. Päivittäin mahdollisuus syödä kotiruokalounas. Yhdistys on ainoa toimija Vantaalla, joka tarjoaa mielenterveys-kuntoutujille virkistystoimintaa ja tukea arkeen.	Matalan kynnyksen kohtaamispaikan ylläpitäminen mielenterveyskuntoutujille, vanhuksille, yksinäisille ja maahanmuuttajille sekä syrjäytymisvaarassa olevien nuorten aikuisten toimintaan.	Järjestötila Myöhätuuli, os. Lammaslammentie 17. Sisäiseen vuokraan perustuva tilatuki 17 080,37 €/vuosi	Yhdistyksen kahden toimitilan yleiskustannuksiin sekä matalan kynnyksen toiminnan järjestämiseen vantaalaisille mielenterveyskuntoutujille.	36 000
Vantaan Turvakoti ry	65 000	107 470	Yhdistys ehkäisee lähisuhdeväkivaltaa ja auttaa väkivallan kohteina olevia sekä avopalveluissa että turvakodissa. Yhdistys toimii myös Koivukylän avoimessa kohtaamispaikassa. Vuonna 2019 avopalveluissa autettiin 382 vantaalaista ja etsivässä työssä tavoitettiin 1 304 henkilöä.	Perhe- ja lähisuhdeväkivaltaa kokeneiden ja erotilanteissa olevien auttamiseen yhdistyksen avopalveluissa Koivukylässä ja Louhelassa. Toimintamuotoja ovat yksilö-, pari- ja perhetapaamiset, ryhmätoiminta sekä puhelin- ja verkkoauttaminen.		Pitkäkestoisen lähisuhdeväkivaltatyön toteuttamiseen Vantaalla.	55 000
Yhteensä	556 000	643 420					

Liite: Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustushakemukset (2020) jotka on siirretty valmisteltavaksi muihin avustuslajeihin tai tuodaan päätöksentekoon vapaa-ajan lautakunnan kokouksessa 12.5.2020.

Järjestö	Avustuslaji, jossa hakemus käsitellään
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry	Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustus
Inkun Ideapajan Ystävät ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
MarjaVerkko ry	Paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustus
R3 Maahanmuuttajanuorten tuki ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
Pääkapunkiseudun Diabetesyhdistys ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
Vankeinhoitoveteraanit ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
Vantaan 4H-yhdistys ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
Vantaan Järjestörinki ry	Paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustus
Vantaan Vanhempainyhdistysten Alueyhdistys (Vanvary) ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus
Vantaan Venäläinen Klubi ry	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus

KUMPPANUUSSOPIMUS

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustukseen

1. Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, Kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)

Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet Ry (jäljempänä Hyvät Tuulet)

2. Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Hyvien Tuulien yhteyshenkilö:
Toiminnanohjaaja Anne Niemi
Leinikkitie 22 C, 01350 Vantaa
050-337 6490
etunimi.sukunimi(at)hyvattuulet.fi

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kirjasto- asukaspalvelut
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3 Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa on vuodelle 2020 varaus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille. Avustuksista vastaa kirjasto- ja asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Hyviä Tuulia 36 000 eurolla.

Yhdistys on vantaalainen mielenterveyskuntoutujien potilasjärjestö. Se järjestää matalan kynnyksen toimintaa, joka on kaikille avointa. Yhdistys pitää yllä kahta olohuonetyyppistä kohtaamispaikkaa; Lauhatuuli Simonkylässä ja Myöhätuuli Pähkinärinteessä. Molemmissa tiloissa on mahdollisuus osallistua lounasruokailuun, vertaisryhmiin sekä kerho- ja liikuntatoimintaan.

Kun kuntoutuja siirretään Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin poliklinikoilta tai osastolta kunnallisen terveyskeskuksen asiakkaaksi, yhdistyksen toiminta voi tarjota hänelle mielekästä, vapaaehtoisuuteen perustuvaa päivätoimintaa.

Yhdistyksen toinen kohtaamispaikka, Lauhatuuli toimii nykyisin Kansalaistoiminnan keskus Leinikin naapurina Simonkylässä.

Kaupungin avustuksella tuetaan yhdistyksen toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4 Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5 Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7 Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Vantaan Mielenterveysyhdistys
Hyvät Tuulet ry

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Anne Niemi
toiminnanohjaaja

Merja Saksanen
Puheenjohtaja

KUMPPANUUSSOPIMUS

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustukseen

1 Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)
Monika-Naiset liitto ry (jäljempänä Monika-Naiset)

2 Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Monika-Naisten yhteyshenkilö:
Toiminnanjohtaja Jenni Tuominen
Hermannin Rantatie 12 A, 00580 Helsinki
045-675 9276
etunimi.sukunimi(at)monikanaiset.fi

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3 Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa on vuodelle 2020 varaus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille. Avustuksista vastaa kirjasto- ja asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Monika-Naisia 30 000 eurolla.

Monika-Naisten ydintoimintana on kehittää ja tarjota palveluja väkivaltaa kokeneille maahanmuuttajataustaisille naisille ja heidän lapsilleen. Tavoitteena on edistää

maahanmuuttajataustaisten naisten tasa-arvoista asemaa sekä osallisuutta Suomessa sekä ehkäistä naisiin kohdistuvaa väkivaltaa.

Monika-Naisten Kriisikeskus Monika tarjoaa vantaalaisille väkivaltaa kokeneille maahanmuuttajataustaisille naisille seuraavia palveluja:

- matalan kynnyksen apua ja psykososiaalista tukea kuten maksuton auttava puhelin, verkkoauttaminen, yksilövastaanotot sekä vertaistukitoiminta
- turvakodissa olon jälkeen tuettu asuminen: apua arjen hallinnassa, vanhemmuuden tukeminen, psykososiaalinen tuki ja tukea rikos-, avioero- ja vastaavissa prosesseissa.

Kaupungin avustuksella tuetaan Monika-Naisten toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4 Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5 Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7 Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Monika-Naiset liitto ry

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Jenni Tuominen
toiminnanjohtaja

KUMPPANUUSSOPIMUS

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustukseen

1. Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, Kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)
Nicehearts ry (jäljempänä Nicehearts)

2. Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Niceheartsin yhteyshenkilö:
Toiminnanjohtaja Johanna Sjöholm
Lummetie 2 b A, 01300 Vantaa
044-367 9245
etunimi.sukunimi(at)nicehearts.com

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kirjasto- ja asukaspalvelut
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3. Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa on vuodelle 2020 varaus yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien toimijoiden avustamiseksi. Avustuksista vastaa kirjasto- ja asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Niceheartsia 80 000 eurolla.

Nicehearts on vuonna 2001 perustettu tyttö- ja naistoimintaa tuottava yhdistys, jonka tavoitteena on mahdollistaa tyttöjä ja naisia löytämään paikkansa yhteiskunnassa tasa-arvoisina ja yhdenvertaisina jäseninä.

Yhdistyksen toimintamuotoina ovat Vantaan Tyttöjen Tila, WahvaNainen -toiminta sekä Naapuriäiti -toiminta. Vantaalla painotetaan toiminnassa erityisesti monikulttuurisuutta.

Kaikki yhdistyksen palvelut toteutetaan kulttuuri- ja sukupuolisensitiivisesti.

Kaupungin avustuksella tuetaan Niceheartsin toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4. Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5. Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7. Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Nicehearts ry

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Johanna Sjöholm
toiminnanjohtaja

KUMPPANUUSSOPIMUS

1. Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, Kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)
Punainen Risti Nuorten turvatalo Vantaa (jäljempänä Nuorten turvatalo)

2. Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle

Nuorten turvatalon yhteyshenkilö:
Johtaja Pekka Väänänen
Rekolan kartano
Sairaalakatu 3, 01400 Vantaa
040 548 2750
etunimi.sukunimi(at)redcross.fi

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kirjasto- ja asukaspalvelut
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3. Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa vuodelle 2020 on varaus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustamiseksi. Avustuksista vastaa kirjasto- ja asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Nuorten turvataloa 195 000 eurolla.

Nuorten turvatalo auttaa nuoria ja heidän perheitään nuoruuteen ja vanhemmuuteen liittyvissä kysymyksissä. Turvatalo tarjoaa nuorille väliaikaisen turvallisen yösijan sekä

keskusteluapua ja tarvittaessa apua unirytmitykseen. Turvatalo kohtaa ja tukee nuoria myös verkossa.

Nuorten Turvatalon palvelujen käyttö on maksutonta eikä erillistä lähetettä tai maksusitoumusta tulijoilta edellytetä. Vantaalaiset nuoret ohjataan käyttämään ensisijaisesti Vantaan Nuorten turvataloa. Erityistilanteessa nuori voi käyttää myös muiden kaupunkien turvatalojen palveluja.

Nuorten Turvatalo tekee perhe- ja verkostotyötä ja antaa ohjausta ja neuvontaa yksityisille ihmisille sekä viranomaisille ja mahdollisuuksiensa mukaan tekee myös alueellista turvatalotyötä yhteistyössä kaupungin ja muiden järjestötoimijoiden kanssa.

Palkatun henkilökunnan lisäksi Nuorten Turvatalolla on vapaaehtoisia, joiden koulutuksesta ja työnohjauksellisesta tuesta Turvatalo huolehtii.

Kaupungin avustuksella tuetaan Vantaan Nuorten turvataloa kokonaisvaltaisesti.

4. Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5. Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7. Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Punainen Risti
Nuorten turvatalo Vantaa

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Pekka Väänänen
johtaja

KUMPPANUUSSOPIMUS

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustukseen

1. Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, Kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)
Vantaan Turvakoti ry (jäljempänä Turvakoti)

2. Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Turvakodin yhteyshenkilö:
Toiminnanjohtaja Kristiina Väänänen
Koivukylän puistotie 27, 01360 Vantaa
040 542 6938
kristiina.vaananen@vantaanturvakoti.fi

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kirjasto- ja asukaspalvelut
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3. Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa on vuodelle 2020 varaus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustamiseksi. Avustuksista vastaa kirjasto-asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Turvakotia 65 000 eurolla.

Vantaan Turvakoti ry on vuonna 1978 perustettu kansalaisjärjestö, jonka tehtävänä on lähisuhdeväkivallan ehkäiseminen, väkivallan kohteeksi joutuneiden auttaminen ja väkivallasta aiheutuvien haittojen ehkäiseminen.

Yhdistys ylläpitää turvakotia ja Lähisuhdeväkivaltatyön yksikkö Koivulaa. Koivulassa järjestetään yksilö-, pari- ja perhetapaamisia, ryhmiä, puhelinauttamista sekä verkostoyhteistyötä. Toiminnassa toteutetaan Ensi- ja turvakotien liiton väkivaltatyön laatukriteereitä.

Kaupungin avustuksella tuetaan Koivulan lähisuhdeväkivaltatyön yksikön pitkäkestoista auttamistoimintaa kokonaisvaltaisesti.

4. Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5. Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7. Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Vantaan Turvakoti ry

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Kristiina Väänänen
toiminnanjohtaja

KUMPPANUUSSOPIMUS

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän toimijan avustukseen

1. Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, Kaupunkikulttuurin toimiala (jäljempänä kaupunki)
Vantaan Icehearts ry (jäljempänä Icehearts)

2. Yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Iceheartsin yhteyshenkilö:
Järjestöpäällikkö Erika Turunen
Robert Huberintie 2, 01510 Vantaa
044-2400 349
etunimi.sukunimi(at)icehearts.fi

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kirjasto- ja asukaspalvelut
PL 1270, 01030 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

3. Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Kaupunkikulttuurin toimialan talousarviossa on vuodelle 2020 varaus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustamiseksi. Avustuksista vastaa kirjasto- ja asukaspalvelujen palvelualueella kuntalaispalvelut. Vuonna 2020 kaupunki tukee Iceheartsia 150 000 eurolla.

Icehearts-toimintamalli on pojille ja tytöille suunnattu varhaisen puuttumisen toimintamalli, jonka tavoitteena on tukea lasta ja perhettä pitkäkestoisesti. Valittu Icehearts-joukkue toimii 12 vuotta, ja jokaisella joukkueella on oma Icehearts-kasvattaja.

Kasvattajat ovat lasten ja vanhempien tukena koulussa, kotona ja vapaa-ajalla ja ylläpitävät Icehearts-toimintamallin mukaisesti urheilujoukkueita yhdistyksen toimialueella.

Icehearts -joukkueisiin valitaan yhteistyössä kaupungin peruspalveluiden kanssa lapsia, jotka tarvitsevat erityistä tukea kasvussaan ja huoli tuen tarpeesta on huomattu jo varhain. Joukkueisiin valituilla lapsilla ei olisi muutoin mahdollisuutta osallistua ohjattuun vapaa-ajan harrastukseen ja joillekin lisäksi koulunkäynti on iso haaste.

Icehearts-toiminta koulussa vaikuttaa koko ympäristöön ja yhteistyö erityisesti koulun ja sosiaalihuollon kanssa on tiivistä ja tavoitteellista.

Kaupungin avustuksella tuetaan Vantaan Iceheartsin toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4. Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2020, sekä kaksi seuraavaa vuotta, kuitenkin niin, että se on purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki niin päättää. Vantaan kaupunginvaltuusto vahvistaa vuosittain määrärahat avustuksiin.

5. Avustuksen seuranta

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilittää) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota.

Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

Sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä.

6. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7. Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Vantaan Icehearts ry

Riikka Åstrand
apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkikulttuurin toimiala

Erika Turunen
järjestöpäällikkö

Teemu Vartiamäki
toiminnanjohtaja
Suomen Icehearts ry



24 §

Edustajan nimeäminen Bildningsalliansenin vuoden 2020 kevätkokoukseen/ IL

VD/3112/00.04.01/2020

Bildningsalliansen on ruotsinkielinen vapaan sivistystyön yhteistyöorganisaatio. Yhdistyksen jäseninä ovat ruotsinkielisten ja kaksikielisten vapaan sivistystyön oppilaitosten ylläpitäjät. Yhdistyksen tehtävänä on muun muassa välittää tietoa vapaan sivistystyön kentän ajankohtaisista asioista, tarjota täydennyskoulutusta opettajille, rehtoreille ja muulle vapaan sivistystyön oppilaitosten henkilöstölle sekä järjestää seminaareja vapaan sivistystyön toimijoille.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan vuosikokouksen asiat on jaettu käsiteltäväksi kevät- ja syyskokouksessa, ja Vantaan kaupunki saa lähettää kokoukseen kaksi edustajaa, joilla kummallakin on käytettävissään yksi ääni. Kokouksen tarkka ajankohta ilmoitetaan myöhemmin.

Vapaa-ajan lautakunta 15.4.2020 § 24

Asukaspalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä Bildningsalliansenin vuoden 2020 kevätkokoukseen Vantaan kaupungin edustajaksi koulutuspäällikkö Heli-Kaarina Degerman sekä valtuuttaa hänet käyttämään puhe- ja äänivaltaa kokouksessa sinä ajankohtana, kun kokous järjestetään
- b) todeta, ettei nimetylle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita kevätkokousta varten.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kirjasto- ja asukaspalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7, 8 & 10-24

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalta**, eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan vapaa-ajan lautakunnan osoite

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

Puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 3/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 9

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankinto-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)