



**Vantaa
Kulttuuria**

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteet
26.2.2019
Vantaan kaupunki

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteet

Vantaan kaupunki

SISÄLLYSLUETTELO

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuuri

Kulttuuripalvelut
PL 1410
01030 Vantaan kaupunki



KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETTUIEN AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEET.....	3
YLEISTÄ KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETUISTA AVUSTUKSISTA.....	3
AVUSTUSMUODOT.....	4
TOIMINTA-AVUSTUKSET.....	4
TEATTERI- JA ORKESTERITUKI.....	6
SENIORI-IKÄISILLE SUUNNATUN KULTTUURITOIMINNAN AVUSTUKSET.....	6
TAIDE- JA KULTTUURITAPAHTUMIEN AVUSTUKSET.....	8
SUURTEN KULTTUURITAPAHTUMIEN JA FESTIVAALIEN KAUPUNKIMARKKINOINTITUKI.....	9
TAITEILIJAPURAHAT.....	9
VANTAAN KULTTUURIPALKINNOT.....	10



KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETTUIEN AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEET

YLEISTÄ KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETUISTA AVUSTUKSISTA

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustus tulee hakea kulloisen kalenterivuoden aikana toteutettavaan toimintaan ja tapahtumiin. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperusteet noudattavat Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita ja hakuohjeita. Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää vapaa-ajan lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Avustuslajikohtaisesti ohjeita on tarkennettu.



AVUSTUSMUODOT

Kulttuuritoimintaan tarkoitettu avustusraha jakaantuu seuraavasti:

1. Toiminta-avustukset

- 1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
- 1.2 Taiteen perusopetus
- 1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

2. Teatteri ja orkesterituki

3. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

4. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset

5. Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

6. Taiteilija-apurahat

7. Vantaan kulttuuripalkinnot

TOIMINTA-AVUSTUKSET

1. Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot



Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittävälle kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille. Hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2. Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille. Hakuaika päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä. Edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden maaliskuun viimeiseen päivään mennessä.

3. Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla ympäri vuoden toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan. Hakuaika päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä. Edellisen vuoden avustus tilitetään seuraavan vuoden maaliskuun viimeiseen päivään mennessä.

Toiminta-avustusten hakuohjeet on kirjattu avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin. Toiminta-avustushakemukset on jätettävä kuulutuksessa ilmoitettuihin paikkoihin niiden aukioloaikana. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Vapaa-ajan lautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen



avustushakemukset sekä teatteri- ja orkesterituen tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan maksaa kirjallista sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Toiminta-avustuksen tilitys eli käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tilityksessä noudatetaan avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin kirjattuja ohjeita.

TEATTERI- JA ORKESTERITUKI

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus.

Tuen selvityksessä noudatetaan avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin kirjattuja ohjeita ja se tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Selvitykseen liitetään tilinpäätös ja toimintakertomus.

SENIORI-ikäisille suunnatun Kulttuuritoiminnan avustukset



Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun sekä ympärivuotiseen että kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Hakuohjeet on kirjattu avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin.

Ympärivuotiseen toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä. Avustushakemukset on jätettävä kuulutuksessa ilmoitettuihin paikkoihin niiden aukioloaikana. Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtuman alkua. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan. Kohdeavustushakemukset käsitellään tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän.

Avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustuksen ennakko, enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta, voidaan maksaa kirjallista sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun avustushakemus on jätetty asianmukaisesti täytettynä. Muutoin avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Toiminta-avustuksen tilitys eli käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tilityksessä noudatetaan avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin kirjattuja ohjeita.

Kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty



tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettyä annettava tosatekohtainen selvitys. Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella.

TAIDE- JA KULTTUURITAPAHTUMIEN AVUSTUKSET

Vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustusten hakuohjeet on kirjattu avustusten yleisiin myöntämisperiaatteisiin.

Kohdeavustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella. Vain poikkeustapauksessa kohdeavustus myönnetään yhteisölle, jolle on myönnetty toiminta-avustus. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhlisiin, tapahtumiin tai koulutuksiin. Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttävistä menoista ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Kohdeavustuksen myöntämisessä ei oteta huomioon tarjoilukuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun tilaisuuden aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Kohdeavustushakemukset käsitellään tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa, ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän.

Kohdeavustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.



Avustuksesta on pyydettyäessä annettava tositekohtainen selvitys. Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella.

SUURTEN KULTTUURITAPAHTUMIEN JA FESTIVAALIEN KAUPUNKIMARKKINOINTITUKI

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettua kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointituella ei ole ennalta määrättyä haku aikaa, vaan haku on jatkuva. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava vapaamuotoisen hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet. Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

TAITEILIJA-APURAHAT

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja



**Vantaa
Kulttuuria**

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteet
26.2.2019
Vantaan kaupunki

laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

VANTAAN KULTTUURIPALKINNOT

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle:

- a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
- b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus vapaa-ajan lautakunnan esityksestä.