

SISÄLLYSLUETTELO

Sosiaali- ja terveyslautakunta pöytäkirja 18.01.2021

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen	4
3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
4 § Selostukset	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / TA	7
6 § Kotouttava perhehoito kuntayhteistyönä Espoon kaupungin kanssa / MV	8
7 § Palveluneuvojan vakanssin 207469 lakkauttaminen perhe- ja sosiaalipalvelujen maahanmuuttajapalveluissa 1.2.2021 lukien / MV	11
8 § Hoitajapuhelinpalvelujen hankinta / EK	12
9 § Tilan vuokraaminen perhe- ja sosiaalipalvelujen käyttöön / TP	14
10 § Määräaikaisen viran perustaminen, vakanssi 208994	15
11 § Varajäsenten läsnäolo-oikeus selostusasiakohdissa sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa	16
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus	17
Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	18

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokous

Aika 18.01.2021 klo 17.00–19.40

Paikka Teams etäkokous (Sosiaali- ja terveysvirasto, Peltolantie 2 D, 3.krs, 01300 Vantaa)

Osallistujat

[illegible]



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pirkko Letto

Pöytäkirjanpitäjä Marika Virtala

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 22.1.2021, Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus, Peltolantie 2 D, 01300 Vantaa

Markus Lustig

Eva Tawasoli

Pykälä 5 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 27.1.2021, Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



2 §

Työjärjestyksen hyväksyminen / TA

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely:

Puheenjohtaja lisäsi esityslistan viimeiseksi asiaksi 11: Varajäsenten läsnäolo-oikeus selostusasiakohdissa sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista, johon lisätty asia 11 kokouksen työjärjestykseksi.



3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään suorittaa pöytäkirjan tarkastus 22.1.2021 ja valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Seuraavana vuorossa ovat Markus Lustig ja Eva Tawasoli.

Päätös;

Päätettiin suorittaa pöytäkirjan tarkastus 22.1.2021 ja valita pöytäkirjan tarkastajiksi Markus Lustig ja Eva Tawasoli.



4 §

Selostukset

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 4

Merkittiin tiedoksi kokouksessa kuullut selostukset:

- Terveysasemien toiminta
 - vs. terveystalouden johtaja Eila Koivunen
- Koivukotiasian selostus
 - palvelupäällikkö Maria Borg
- Tilannekatsaus lentokenttätoiminnasta
 - osastonhoitaja Merja Kristersson
- Tilannekatsaus rokotukset
 - palvelupäällikkö Piia Niemi-Mustonen

Käsittely:

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta Koivukotiasian selostuksen ajaksi.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / TA

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Apulaiskaupunginjohtaja Timo Aronkytö

- § 118 Kuolinpesän omaisuuden luovuttaminen Vantaan sosiaali- ja terveystoimen perhepalvelujen palvelualueelle ja hyväksyjän määrääminen
- § 119 EN:n kuolinpesän omaisuuden luovuttaminen Vantaan sosiaali- ja terveystoimelle ja hyväksyjän määrääminen
- § 1 Suojavarustekustannusten korvaaminen Vantaan kaupungin ostopalvelujen palveluntuottajille
- § 2 Palvelusopimus / Matkustusturvallisuuden varmistaminen Helsinki-Vantaan lentoasemalla / Finavia Oyj

Terveyspalvelujen johtaja Piia Vuorela

- § 1 Voimaperheet-tutkimussopimus Turun yliopiston kanssa

Palvelupäällikkö Nina Linja

- § 2 Palvelusetelillä tuotettavat palvelut / Norlandia Care Tuusula Oy, Isokarhu / Tehostettu palveluasuminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään:

- a) olla ottamatta sosiaali- ja terveyslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä ja
- b) tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän pykälän osalta heti.

Päätös;

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: - asianomaiset



6 §

Kotouttava perhehoito kuntayhteistyönä Espoon kaupungin kanssa / MV

VD/255/00.04.01/2021

MV/HL

Ilman huoltajaa Suomeen tulleiden alaikäisten turvapaikanhakijoiden vastaanottovaiheen jälkeen tapahtuva asuminen on järjestetty joko yksityismajoituksessa sukulaisperheissä tai perheryhmäkodissa. Yksityismajoituksessa asuvien lasten määrä on pysynyt vuosien aikana melko samana lukuun ottamatta poikkeuksellista vuotta 2015, jolloin määrät kymmenkertaistuivat. Oleskeluluvan saatuaan lapsilla on oikeus kotoutumista edistäviin toimenpiteisiin ja palveluihin.

Yksin ilman huoltajaa Suomeen tulleet alaikäiset lapset tarvitsevat erityistä tukea. Sosiaalihuoltolain (SHL 3 §) mukaan lapset kuuluisivat erityisen tuen piiriin. Laki kotoutumisen edistämisestä (KotoL 4 §) velvoittaa kiinnittämään erityistä huomiota lapsen etuun sekä lapsen terveyteen ja kehitykseen liittyviin seikkoihin. Lastensuojelulaissa (417/2007) säädetään sijaishuollossa asuvien lasten perhehoidon ensisijaisuudesta. Ilman huoltajaa tulleiden lasten kohdalla perhehoito ei ole ollut tosiasiallinen vaihtoehto perheryhmäkotien ja yksityismajoituksen rinnalla. Työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) ja Uudenmaan ELY-keskuksen tavoitteena on nostaa perhehoito perheryhmäkotien rinnalle todelliseksi ja tunnistetuksi asumismuodoksi.

Kotouttavassa perhehoitomallissa Uudenmaan ELY-keskus yhteistyössä Espoon kaupungin kanssa on pilotoimassa mallia osaksi viranomaistoimintaa. Myöhemmin toiminnan on tarkoitus muuttua valtakunnalliseksi toimintamalliksi. Espoon kaupungilla on pitkä kokemus sekä alaikäisten ilman huoltajaa maahan saapuneiden turvapaikanhakijalasten vastaanottovaiheen työstä että oleskeluluvan saamisen jälkeisestä kotouttamistyöstä.

Tuettu perhesijoitus on kotoutumislain mukaista toimintaa, mutta tuettua perhehoitosijoitusta ei voida järjestää ilman valituskelpoista päätöstä. TEM on yhteistyössä STM:n (Sosiaali- ja terveysministeriö) kanssa päättänyt siihen, että näissä tapauksissa tehdään SHL 21 §:n mukainen asumispalvelun myöntämistä koskeva hallintopäätös. Kotouttavassa perhehoidossa sovelletaan KotoL:n ja SHL:n lisäksi Perhehoitolakia, jossa määritetään perhehoitajille maksettavista palkkioista ja kulukorvauksista. Kotouttavassa perhehoidossa lasta ei oteta huostaan eikä lapselle tehdä Lastensuojelulain mukaista sijoituspäätöstä. Pilotissa voi olla mukana muualla Uudellamaalla kuin Espoossa asuvia kotouttavan perhehoitoiminnan palveluja vastaanottavia lapsia yhteensä korkeintaan 10. Kokeilu ei siten koske kaikkia Vantaalla yksityismajoituksessa olevia lapsia eikä välttämättä ole jokaisen lapsen palvelutarpeen arvioinnin perusteella tarkoituksen mukaista.

Kuntalain 54 §:n mukaan kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Pilotissa tehtävät Vantaan ja Espoon välillä jakautuisivat seuraavasti:

	Espoon kaupunki	Vantaan kaupunki
Lapsen vastuusosiaalityöntekijä (vastuu kotouttamisesta ja perhehoidosta)	X	
Perhehoitajien tuki (perhehoidon toimeksiantosopimukset, kulukorvaukset, palkkiot, työnohjaukset, koulutukset)	X	



Perhetyö ja sosiaaliohjaus, lapset harrastusmenot	X	
Lapsen perusterveydenhoito, erikoissairaanhoidon tarvittaessa		X
Lapsen perusopetuksen järjestäminen		X
Mahdollinen lastensuojeluasiakkuus ja lastensuojelun tukitoimet		X
Yksityismajoitusperheiden tuki yhteistyössä Vantaan maahanmuuttajapalvelujen kanssa, jos toimeksiantosuhteisen perhehoidon edellytykset eivät täyty (vastuusosiaalityöntekijä Vantaalta, työpariksi sosiaaliohjaaja kotouttavan perhehoidon tiimistä).	X	X
Jälkihuolto lapsen itsenäistyttyään.		X

Vantaan Maahanmuuttajapalvelut esittää, että Vantaan kaupunki tekee Espoon kaupungin kanssa kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen viranomaistehtävän hoitamisesta, jossa Espoo tarjoaa kaikki kotouttavan perhehoidon palvelut seuraavasti: järjestää lapselle kotouttavan perhehoidon palvelun ja maksaa perhehoidon palkkiot, hoitaa perheiden koulutuksen, maksavat perhehoito- ja kulukorvaukset, pitävät tiivistä kontaktia perheeseen. Tarvittavat tukitoimet järjestetään Espoon kotouttavan perhehoidon yksiköstä. Vantaan kaupungin ei tarvitse nimetä erillistä vastuusosiaalityöntekijää tai huolehtia muusta palkkio-, korvaus- ja maksuliikenteestä. Valtio korvaa kotouttavasta perhehoidosta aiheutuvat kustannukset suoraan Espoon kaupungille. Vantaan kaupungille ei pilotista aiheudu erillisiä kustannuksia. Vantaa saa edelleen laskennalliset korvaukset peruspalveluiden järjestämisestä. Vantaan tehtäväksi jää valita henkilö, joka valvoo kotouttavan perhehoidon tehtävän hoidon seuranta. Espoon kotouttava perhehoitoyksikkö on vastuussa lapsen asioiden hoitamisesta niin kauan kuin lapsi asuu sijaisperheessä. Mikäli pilotti päättyy ja lapsi jatkaa perheessä, palvelun järjestämisvelvollisuus siirtyy takaisin Vantaan kaupungille. Jos lapsi muuttaa sijaisperheestä omilleen ja itsenäistyy, siirtyy lapsen jälkihuollon järjestäminen lapsen kotikunnan vastuulle.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 6

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan esitys:

Päätetään, että

- Vantaa voi tehdä Espoon kanssa yksin maahan tulleiden lasten kotouttavan perhehoidon järjestämistä koskevan kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen. Sopimuksen mukaan Espoo vastaa kotouttavan perhehoidon palvelujen järjestämisestä ja maksaa perhehoidon palkkiot, kun alaikäisenä ilman huoltajaa Suomeen saapunut ja oleskeluluvan saanut vantaalainen lapsi asuu yksityismajoituksessa.
- Kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta on voimassa enintään 31.12.2021 saakka, ja
- valtuuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan allekirjoittamaan yksittäisiä lapsia koskevat sopimukset yksin maahan tulleen lapsen kotouttavan perhehoidon järjestämisestä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: - ELY-keskus: Tiina Järvinen
- Espoon kaupunki/maahanmuuttajapalvelut, päällikkö Eveliina Cammarano
- perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja Mirja Varis
- palvelupäällikkö Virve Flinkkilä

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Hilkka Linderborg, maahanmuuttajapalvelujen päällikkö, puh. 050 312 2044,



(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



7 § **Palveluneuvojan vakanssin 207469 lakkauttaminen perhe- ja sosiaalipalvelujen maahanmuuttajapalveluissa 1.2.2021 lukien / MV**

VD/9386/01.01.00.00/2020

MV

Vantaan kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 14 luvun 3 § mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta. Toimivaltainen viranomaisen ei voi kuitenkaan päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa viralle säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Jos viran kelpoisuusvaatimukset perustuvat lakiin tai asetukseen, on viran kelpoisuusvaatimus päätettävä ao. lain tai asetuksen mukaiseksi.

Perustelut: Esityksessä lakkautetaan palveluohjaajan avoin vakanssi 207469 1.2.2021 lukien. Osa-aikaisen vakanssin määrärahat tarkoitus siirtää toiseen osa-aikaiseen vakanssiin 208492 ja saadaan yksi kokoaikainen vakanssi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 7

Va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan esitys:

Päätetään

- a) lakkauttaa palveluohjaajan osa-aikainen vakanssi 207469 1.2.2021 lukien, ja
- b) siirtää vakanssin määrärahat vakanssille 208492.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

- Henkilöstöpalvelut
- Toimialojen HR-palvelut
- Perhe- ja sosiaalipalvelut: Mirja Varis, Hilka Linderborg
- Talouspalvelut: Hanna Heinikainen, Tiina Kortepohja

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Mirja Varis va. perhepalvelujenjohtaja, p. 040 554 5576 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



8 § Hoitajapuhelinpalvelujen hankinta / EK

VD/9863/02.08.00.00/2020

EK

Taustaa

COVID-19-epidemiatilanteen takia kuntalaisten koronaan liittyvät puhelinyhteydenotot ovat lisääntyneet voimakkaasti. Elokuussa 2020 viikoittainen koronapuhelumäärä oli yli 9000 ja syyskuussa noin 3000 puhelua viikossa. Tulevan syksyn ja talven neuvontatarve riippuu epidemiatilanteen kehityksestä.

Korona- ja keskitettyyn puhelinneuvontaan käytettävän resurssin riittämättömyyden ja puhelimeen vastaamisen viiveajan lyhentämisen vuoksi on ostettu Luona Oy:ltä suoramarkkinointia lokakuusta 2020 lähtien hoitajien koronapuhelinpalvelua. **Epidemialinja ja ajanvaraus palvelu** sisältää COVID-19-tautiin liittyvään neuvontaan, hoito-ohjeet, ajanvaraukseen, läheteen tekemiseen näytteenottoon ja sairauslomatoimistusten kirjoittamiseen epidemian aikana terveydenhuollon muun toimintavarmuuden turvaamiseksi. Kirjaukset tehdään Apotti-potilastietojärjestelmään. Palvelun tuottamisessa käytetään lisäksi koronabottia sekä VIHTA-ajanvarausjärjestelmää. **Epidemialinja ja ajanvaraus palvelu** on auki myös arki-iltoisin, viikonloppuisin ja arkipäivinä, tällöin oman henkilöstön resurssit vapautuvat virka-aikana tehtävään työhön ja ylityön tarve vähenee.

Hoidontarpeen arviointi linja ja ajanvaraus palvelulle on myös tarvetta, jotta turvataan kuntalaisten yhteydenottomahdollisuudet terveysasemille lain edellyttämien velvoitteiden täyttämiseksi. Tällä hetkellä pystytään itse tuottamaan tämä palvelu, mutta mikäli epidemiatilanne laajenee, on syytä varautua ostopalvelun käyttämiseen. Palvelussa tehdään asiakkaalle terveydenhuollon ammattilaisen toimesta (sairaanhoitaja/terveydenhoitaja) lakisääteinen hoidontarpeen arviointi, annetaan oi-reiden mukaisia hoito-ohjeita sekä varataan aika tarvittaessa vastaanotolle. Hoitaja myöntää ja kirjaa tarvittaessa Apottiin Vantaan ohjeistuksen mukaisesti asiakkaalle sairauslomatoimistuksen tai sairaan lapsen hoitotoimistuksen. Kirjaukset tehdään Apotti-potilastietojärjestelmään.

Valtakunnallisesti on aloitettu COVID-19 rokotukset ja ajanvarauksen turvaamiseksi tarvitaan **Rokotus ajanvarauslinja**. Rokotus ajanvarauslinjaa tullaan jatkossa tarvitsemaan myös muihin joukkorokotuksiin esimerkkinä influenssarokotukset.

Hankinta on osa projektia Hyvä saavutettavuus - tyytyväinen asiakas - Puhelinyhteydellä asiat kuntoon, joka nivoutuu valtakunnallisen sote-uudistuksen tavoitteisiin ja Vantaa-Kerava Tulevaisuuden Sote-hankkeeseen. Sote-uudistuksen yhtenä tavoitteena on: "Yhdellä yhteydenotolla oikeaan palveluun".

Hoitajapuhelinpalvelujen hankinta

Hoitajapuhelinpalvelujen hankinnan kokonaisarvio on arviolta 1,2 miljoonaa euroa (Epidemialinja ja ajanvaraus palvelu 600 000 euroa (alv 0%), Hoidontarpeen arviointi linja ja ajanvaraus 300 000 euroa (alv 0%) ja Rokotus ajanvarauslinja 300 000 euroa (alv 0%). Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016 mukaan hankintayksiköiden on kilpailutettava hankintansa siten kuin hankintalaissa säädetään. Hankintalain kilpailuttamisvelvollisuus koskee sosiaali- ja terveyspalveluja, joiden arvo on vähintään 400 000 euroa (hankintalaki 25 §).



Hallintosäännön 2. luvun 8 §:n mukaan palvelualuejohtaja päättää palvelualueetta koskevista sopimuksista. Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 8

Va. terveyspalvelujen johtajan esitys:

Päätetään hyväksyä esitys hoitajapuhelinpalvelujen kilpailuttamisesta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Terveyspalvelut/Eila Koivunen

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Eila Koivunen, vs. terveyspalvelujen johtaja, puh. 09 5455272. (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



9 §

Tilan vuokraaminen perhe- ja sosiaalipalvelujen käyttöön / TP

VD/VD/394/10.03.02.10/2021

TP/M-RV/SK/EP

Perhe- ja sosiaalipalveluissa on ollut tarve löytää toiminnalleen tarpeen mukaisia korvaavia lisätiloja. Tilakeskuksella on tiedossa Vernissakatu 4:n toisessa ja kolmannessa kerroksessa vapaana oleva tila, joka vastaisi hyvin perhe- ja sosiaalipalvelujen esittämiin tilatarpeisiin. Perhe- ja sosiaalipalvelujen tilatarve on noin 1400 m² ja toisen kerroksen tiloista jää ylimääräiseksi noin 800 m², joiden käyttötarkoitusta on tarkoitus kartoittaa kevään 2021 aikana. Tilat edellyttävät jonkin verran muutostöitä, kuten pako-ovien asennusta ja riittävää äänieristyksestä huolehtimista. Tilojen käyttöönotto voi tapahtua muutostöiden jälkeen ja arvio toiminnan siirtymisestä Vernissakatu 4:n on kevät 2021. Tilojen vuokraaminen tukee perhe- ja sosiaalipalvelujen suunnitelmia koota eri toimintojaan yhteen, jolloin muualta vapautuvien tilojen käyttöä voidaan tarkastella uudelleen tai niistä voidaan luopua. Näillä tilajärjestelyillä tehostetaan perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelutuotantoa ja turvataan asiakaslähtöistä toimintaa.

Alustavan vuokratilakustannuslaskelman mukaan tuleva vuokra on arviolta noin 20 euroa/m²/kk (alv 0 %) ja 28 000 euroa/kk.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 9

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään valtuuttaa Tilakeskus vuokraamaan Vernissakatu 4:n esittelytekstissä kuvatut tilat sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalle perhe- ja sosiaalipalvelujen käyttöön.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: - Tilakeskus

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Susanna Kurppa, erityisasiantuntija, puh. 040 146 5710, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 §

Määräaikaisen viran perustaminen, vakanssi 208994

VD/392/01.01.00.00/2021

Vantaan kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 14 luvun 3 § mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta. Toimivaltainen viranomais ei voi kuitenkaan päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa viralle säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Jos viran kelpoisuusvaatimukset perustuvat lakiin tai asetukseen, on viran kelpoisuusvaatimus päätettävä ao. lain tai asetuksen mukaiseksi.

Perustelut:

Uusi asiakasmaksulaki tulee voimaan 1.7.2021 sisältäen merkittäviä muutoksia tämän hetken asiakasmaksujen määrittelyn perusteisiin. Asiakasmaksutiimin palveluesimiehen valmistelutyön mahdollistaminen vaatii virkavastuulla olevan määräaikaisen lisäresurssin asiakkaiden tulosidonnaisten asiakasmaksujen määrittelemiseen ja päätöksentekoon ajalle 1.2.-31.12.2021.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 10

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään, että:

- a) talous- ja hallintopalveluiden talousyksikön asiakasmaksutiimiin perustetaan määräaikainen virka ajalle 01.02.-31.12.2021. Vakanssinumero 208994.
- b) määräaikaisen viran nimikkeeksi vahvistetaan palvelusihteeri, ja
- c) määräaikaisen viran kelpoisuusvaatimukseksi vahvistetaan tehtävään soveltuva ammatillinen tutkinto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: - Henkilöstöpalvelut
- Toimialojen HR-palvelut
- Sosiaali- ja terveystoimen talous- ja hallintopalvelut

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Hanna Heinikainen, talouspäällikkö, puh. 050 312 2109, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



11 § **Varajäsenten läsnäolo-oikeus selostusasiakohdissa sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa**

VD/854/00.02.02.00/2021

Hallintosäännön 24 luvun 7 §:n mukaan, lautakunnalla on oikeus päättää läsnäolo-oikeuden antamisesta lautakunnan varajäsenille.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta antaa varajäsenille läsnäolo-oikeuden lautakunnan kokousten selostusasiakohtien käsittelyn ajaksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.1.2021 § 11

Päätös:

Päätettiin antaa sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenille läsnäolo-oikeus, mutta ei puheoikeutta, lautakunnan kokouksiin selostusasiakohtien käsittelyn ajaksi.

Täytäntöönpano: - sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenet

Muutoksenhakuohje: 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunta

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa

Puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 8. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankinto-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)

3.3. Tähän päätökseen, joilla on päätetty olla käyttämättä etuosto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)

3.4. Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta.
(Veronkantolain 51 § 1 mom. ja 50 § 7 mom.)