

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 15.08.2023

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ	3
2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ	5
4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ	7
6 § Teatteri- ja orkesterituen vuoden 2022 käyttöselvitysten hyväksyminen / AL	8
7 § Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / AL	9
8 § Vuoden 2023 suurten tapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Lastenklirikoiden Kummit ry:n Joulumielelle-konsertille / AL	11
- Lastenklirikoiden Kummit ry:n kaupunkimarkkinointitukihakemus	13
9 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / AL	14
10 § Vuoden 2023 Vantaan kulttuuripalkintojen myöntäminen / AL	16
- Liite: Palkinnon saajat 1976–2022	18
11 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustuksen käyttöselvityksen hyväksyminen / AL	20
12 § Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennuksen hankesuunnitelman hyväksyminen / V-MK	22
- Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennuksen 30.6.2023 päivätty hankesuunnitelma liitteeseen	24
13 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Attitude Sports ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK	63
- Oikaisuvaatimus Attitude Sports ry (henkilötiedot poistettu)	65
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12	66
14 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry:n erityisryhmien liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK	74
- Oikaisuvaatimus Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry (henkilötiedot poistettu)	76
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12	77
15 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Raisu Lumous ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK	85
- Oikaisuvaatimus Raisu Lumous ry (henkilötiedot poistettu)	87
- Ote kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12	89
16 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Simmis Wanda ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK	97
- Oikaisuvaatimus Simmis Wanda ry (henkilötiedot poistettu)	98
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12	99
17 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Uinti Vantaa ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK	107

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 15.08.2023

- Oikaisuvaatimus Uinti Vantaa ry (henkilötiedot poistettu)	109
- Ote kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12	111
18 § Harrasteliikunnan vuoden 2023 ohjaajatuennan käyttöselytysten hyväksyminen / V-MK	119
19 § Harrasteliikunnan vuoden 2023 kohdeavustusten käyttöselytysten hyväksyminen / V-MK	121
20 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuonna 2023 / V-MK	122
21 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuonna 2023 / V-MK	124
22 § Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselytysten hyväksyminen / HR	126
23 § Paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten vuoden 2022 käyttöselytysten hyväksyminen / HR	128
24 § Päätös Moniperheet ry:n anomukseen vuoden 2022 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen käytön jatkamisesta / HR	130
25 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 16.5.2023 § 28 koskien Joosua Missio ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta- avustuksen myöntämistä / HR	132
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 16.5.2023 § 28, Toiminta-avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen 2023 / HR	134
26 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten vuoden 2023 käyttöselytysten hyväksyminen / HR	138
- Henkilötiedot Yksityishenkilö X	140
27 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2023 kohdeavustusten myöntäminen / HR	141
28 § Kohdeavustusten myöntäminen nuorisotoimintaan vuonna 2023 / HR	144
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle § 6-9, 11, 18-24, 26-28	147
Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 13-17, 25	148
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 10, 12	150



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika 15.8.2023 klo 17.00–18.55

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	x	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	x	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	x	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	x	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	x	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	x	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	x	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	x	Louevuo Karri	
Järä Juha	x	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	x § 1–22, 24–28 klo 17.00–18.44, klo 18.45–18.55	Heikkinen Pia	
Kaimio Tuire	x § 3–28 klo 17.04–18.55	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	-	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	x	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	x	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	x	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	x	Grundström Henri	
Vacker Marjo	x	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	x	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	-	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1–5		x
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 6–11		x
Kallislahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	esittelijä §:t 12–21		x
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja	esittelijä §:t 22–28		x
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			x
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			x
Majuri Lauri, ts. viestintäpäällikkö			x
Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä			x



Lankinen Juhani, projektijohtaja

X
§ 3
klo 17.00–17.30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Päivi Sillanpää

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 18.8.2023 klo 12 mennessä

Helen Josefsson

Juha Järä

Pykälä 2 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 21.8.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 10.8.2023, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraava kokoukseen kutsuttu asiantuntija olemaan esittelemänsä asian 3 ajan läsnä kokouksessa ja myöntää hänelle saman asian 3 yhteyteen puheoikeus:
 - Projektijohtaja Juhani Lankinen, Elmon urheilupuiston tilannekatsaus
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että:

- Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio saapui kokoukseen asian 3 käsittelyn aikana klo 17.04
- Projektijohtaja Juhani Lankinen poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 17.30
- Lautakunnan jäsen Loviisa Kaartokallio poistui kokouksesta asian 23 käsittelyn ajaksi klo 18.44–18.45, syynä yhteisöjääviys



2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Helen Josefsson ja Juha Järä
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 18.8.2023 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Projektijohtaja Juhani Lankinen: Elmon urheilupuiston tilannekatsaus
- Kulttuurijohtaja Annukka Larkio: Vuoden 2023 Vantaan kulttuuripalkintojen ehdokkaat

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan talousarvioseminaari järjestetään 31.8-1.9.2023 Haikon kartanossa Porvoossa
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous 5.12.2023 siirtyy ajankohtaan 4.12.2023

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Vs. Liikuntajohtaja Jari Lärka

§ 9 Tennistolppien ja -verkkojen hankinta Hakunilan urheilupuistoon

Liikuntapäällikkö Jari Lärka

§ 18 Tulostaulujärjestelmän parantaminen Myyrmäen urheilutalon palloiluhallissa

§ 19 Seinäkankaiden hankinta Hakunilan kalliosuojan pöytätennistilaan

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavalla päätöksellä:

Vs. Liikuntajohtaja Anu Jokela

§ 91 Maksuton uimahallien ja kuntosalien käyttö tilapäistä suojelua saaville henkilöille
31.12.2023 asti

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.



6 § Teatteri- ja orkesterituen vuoden 2022 käyttöselytysten hyväksyminen / AL

VD/564/02.01.00.05/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöselytys tulee tehdä siihen tarkoitettulla käyttöselytyslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Avustus voidaan periä kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 16.3.2022 § 17 teatteri- ja orkesterituen vuoden 2022 myöntämisestä. Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teattereiden ja orkestereiden toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Avustuksen saaneet yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä kulttuuri- ja kirjastopalveluille hyväksyttävät käyttöselytykset liitteineen vuoden 2022 toiminta-avustuksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 6

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhteisöjen vuoden 2022 teatteri- ja orkesterituen käyttöselytykset:

- Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry, vuoden 2022 määräraha 168 000 euroa
- Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry, vuoden 2022 määräraha 167 000 euroa
- Vantaan orkesteri ry, vuoden 2022 määräraha 212 000 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Käyttöselytykset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa. Yhteenvedo selvityksistä on tallennettu lautakunnan extra-netiin.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / AL

VD/60/02.03.01.03/2021

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Avustus voidaan periä kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 16.2.2022 § 10 ammatimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2022 toiminta-avustusten myöntämisestä. Avustus on tarkoitettu vantaalaisille, valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittävälle kulttuurilaitoksille tai -yhteisöille.

Avustusta saaneet yhdistykset yhtä lukuun ottamatta ovat määräaikaan mennessä toimittaneet kulttuuri- ja kirjastopalveluille hyväksyttävät käyttöselvitykset liitteineen vuoden 2022 toiminta-avustuksista. Tanssiteatteri / Dansteater DisTanzin kannatusyhdistys ry. toimitti muistuttamisen jälkeen ja annetun lisäajan puitteissa käyttöselvityksensä myöhästymisperusteluiden kanssa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 7

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhteisöjen vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- BRQ Vantaa ry, 33 000 euroa kansainvälisen periodisoitinmusiikkifestivaalin järjestämiseen Vantaalla
- Mamia Companyn tuki ry, 10 000 euroa tanssiteatteritoimintaan
- Suomen ilmailumuseosäätiö, 50 000 euroa Suomen ilmailumuseon toimintaan
- Tanssiteatteri / Dansteater Distanzin kannatusyhdistys ry 4 000 euroa tanssiteatteritoimintaan (erit. ruotsinkielinen)
- Vantaan taiteilijaseura ry, 23 000 euroa ammattitaiteilijoiden näyttelytoiminnan tukemiseen

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:

Käyttöselvitykset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa. Yhteenvedo selvityksistä on tallennettu lautakunnan extra-netiin.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote yhdistyksille



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



8 § **Vuoden 2023 suurten tapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Lastenklirikoiden Kummit ry:n Joulumielelle-konsertille / AL**

VD/4536/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointituella ei ole ennalta määrättyä haku aikaa, vaan haku on jatkuva. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava vapaamuotoisen hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio. Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet. Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

Lastenklirikoiden Kummit ry hakee suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 30 000 euroa tapahtumaan Joulumielelle-konsertti. Konsertti on yksi Kummien tunnetuimmista varainhankintatapahtumista. Konsertti taltioidaan ja viime vuonna se tavoitti yli miljoona katsojaa. Taltiointi lähetetään prime-time-aikaan mtv3-kanavalla, useana uusintana sekä verkkopalvelu Katsomossa. Joulumielelle-konsertin kautta Vantaalle tarjoutuu mahdollisuus suureen näkyvyyteen yhden Suomen tunnetuimman ja suomalaisten myönteisimmin mieltävimmän hyväntekeväisyysjärjestön suositussa joulutapahtumassa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 8

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Lastenklirikoiden Kummit ry:lle 20 000 euroa kaupunkimarkkinointitukea,
- b) edellyttää tuen saajaa tekemään kaupungin kanssa sopimus, josta ilmenee tuen saajan velvoitteet,
- c) velvoittaa tuen saajan raporttoimaan määrärahan käytöstä ja sopimusvelvoitteidensa toteutumisesta neljän kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä ja
- d) ilmoittaa tukea saaneelle yhteisölle, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan voimassa olevia avustusten myöntämisperusteita

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

Lastenklirikoiden Kummit ry:n kaupunkimarkkinointitukihakemus



Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
- Ote Lastenklินิกoiden Kummit ry:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Emma Uramo, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Kaupunkimarkkinointitukihakemus Kummien Joulumielelle-konsertti 2023

Lastenklินิกoiden Kummit ry on 1993 perustettu hyväntekeväisyysjärjestö, joka tukee Suomen viittä yliopistollista lastensairaalaa, innovaatiohankkeita ja laitehankintoja, kehitys- ja tutkimustyötä, potilaiden viihtyvyyttä sekä lasten ja nuorten mielenterveyttä. Koko toimiaikanaan Lastenklินิกoiden Kummit ry on tehnyt lahjoituksia n. 44 miljoonan euron edestä.

Lastenklินิกoiden Kummit ry on voittoa tavoittelematon järjestö, jossa työskentelee 6 kokoaikaista henkilöä. Varoja kerätään tapahtumin, yksityis- ja yrityslahjoituksin sekä yritysyhteistyöllä. Tavoitteenamme on lasten ja nuorten terveyden tukeminen Suomessa nyt ja tulevaisuudessa.

Kummien Joulumielelle-konsertti on yksi Kummien tunnetuimmista varainhankintatapahtumista. Se on Elämä Lapselle -konsertin ohessa toinen Kummien vuosittaisista televisiossa esitettävistä ohjelmista. Viime vuonna Joulumielelle-konserttilähetykset tavoittivat MTV3-kanavalla (ja MTV:n sisarkanavilla Subilla ja Avalla) yli miljoona katsojaa, keskitäsojamääränkin ollessa päälähetyksessä n. 500 000 katsojaa. Vuonna 2023 konsertti on tarkoitus taltioida 29. marraskuuta Kulttuuritalo Martinuksessa, ja se esitetään MTV3:lla prime time -aikaan sunnuntai-iltana 10. joulukuuta. Lähetyksellä on myös 1–3 uusintakertaa MTV3/MTV Sub:lla sekä verkkokatselumahdollisuus MTV Katsomossa.

Joulumielelle-konsertti on Lastenklินิกoiden Kummien joulukampanjan huipentuma. Konsertin tavoitteena on kerätä mahdollisimman suuri lahjoitus lastenklinikoille/lastensairaaloihin eri puolilla Suomea sekä lastentautien tutkimustyöhön – vuosittain tavoittelemme joulukampanjallamme yli 450 000 €:n lahjoitussummaa. Joulumielelle-nimellä konserttia on tehty vuodesta 2008 lähtien ja tapahtumanimellä on haluttu korostaa Kummien merkittävää tukea lasten ja nuorten mielenterveydelle.

Lastenklินิกoiden Kummien pyrkimyksenä on hyödyntää Joulumielelle-konsertin toteutuksessa monipuolisia yhteistyöratkaisuja, jotta tapahtuman kustannukset saadaan pidettyä alhaisina ja sitä myöten lahjoituspotti lasten ja nuorten parhaan mahdollisen hoidon hyväksi mahdollisimman suurena. Vuonna 2023 toiveenamme on tehdä konsertti viime vuoden tapaan yhteistyössä Vantaan kaupungin kanssa. Haemme tapahtumaa Vantaan kulttuurin vetovoimatapahtumaksi ja kaupungin täysimääräisen (30 000 €) markkinointituen saajaksi. Tarjoamme Vantaan kaupungille näkyvän mahdollisuuden olla mukana yhden Suomen tunnetuimman ja suomalaisten myönteisimmin mieltämän hyväntekeväisyysjärjestön suositussa ja laajan aktiivisen yleisön tavoittavassa joulutapahtumassa. Joulumielelle tavoittaa vuosittain jopa miljoona suomalaista. Kummit on toimijana vähintään nimeltä tuttu 92 %:lle suomalaisista.

Näkyvyyspaketti:

1. Vantaan kaupungin logo mukana konsertin markkinointiaineistoissa
2. Vantaan kaupungin logo mukana konsertin tv-lähetksen katkotunnisteissa
3. Vantaan kaupungin huomiointi juonnossa konserttilähetyksessä
4. Vantaan kaupungin edustajan haastattelu tai vastaavan tason vaihtoehtoinen näkyvyys tv-lähetyksessä
5. Vantaan kaupunki/Martinus-sali esillä visuaalisesti konserttilähetyksessä
6. Vantaan kaupunki mahdollisuuksien mukaan mainittuna Kummien joulukampanjan radiomainoksissa (yhteistyöhäntä)
7. Vantaan kaupunki huomioituna Kummien verkkokanavissa (kotisivut ja sosiaalinen media) sekä Kummit-lehdessä (lehtijuttu ja ilmoitus)



9 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / AL

VD/12282/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan 24.1.2023 § 16 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- Myyrmäen Lobbbyn Tuki ry:lle Myyr York Rhythm & Jazz -festivaalin järjestämiseen 7000 € Myyränkolossa Myyrmäessä 12.-13.5.2023
- Vantaan elävän musiikin yhdistys ry Louhela Jam festivaalin järjestämiseen 30 000 € Jokiuoman puistossa 4.6.2023

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan 11.4.2023 § 8 myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:

- Helsingebygden kör rf Fauren Requiem -konsertin järjestämiseen 1000 € Tikkurilan kirkossa 13.5.2023
- MarjaVerkko ry:lle KYTKE-festari 2023 järjestämiseen 2200 € Kenraalinpuistossa Kivistössä 20.5.2023

Avustusta saaneet yhdistykset ovat määräaikaan mennessä toimittaneet kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueelle hyväksyttävän taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustusten käyttöselvitykset.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustusten käyttöselvitykset:



- Myyrmäen Lobby Tuki ry, 1750 € (sitoumuksella 11.4.2023 maksettu ennakko 5250 €, hyväksyttävät kulut)
- Vantaan elävän musiikin yhdistys ry, 7500 € (sitoumuksella 15.5.2023 maksettu ennakko 22 500 €, hyväksyttävät kulut)
- Helsingebygdens kör rf, 1000 € (hyväksyttävät kulut)
- MarjaVerkko ry, 2200 € (hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:

Taide- ja kulttuuritapahtuman avustusten käyttöselvitys ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen toimistolla, Silkkitehtaan tie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/5015/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle: a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle ja b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle. Molemmat palkinnot ovat suuruudeltaan 10 000 euroa. Jakamalla kaksi erillistä kulttuuripalkintoa halutaan merkittävien paikallisten kulttuuritekojen palkitsemisen lisäksi palkita myös vantaalainen ansioitunut taiteilija.

Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle. Palkinto myönnetään vaikuttavista ansioista ja kaupunki pidättää oikeuden jättää palkinto myös myöntämättä. Palkintoa merkittävästä kulttuuriteosta ei myönnetä aiemmin Vantaan kulttuuripalkinnon saaneille tai Vantaan kaupungin työntekijöille.

Vantaan kulttuuripalkintoja ei voi hakea, vaan päätöksen palkintojen myöntämisestä tekee Vantaan kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä. Vantaan kulttuurin palvelualue on pyytänyt kuntalaisilta ehdotuksia vantaalaisista henkilöistä ja tahoista, joiden ponnistukset oman taiteenalan tai vantaalaisen kulttuurielämän eteen ansaitisivat palkinnon.

Ehdotuksia tiiviine perusteluineen on voinut lähettää 16.7.2023 mennessä osoitteeseen kulttuuri(at)vantaa.fi otsikolla "Vantaan kulttuuripalkinnot 2023".

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esitys kaupunginhallitukselle palkintojen saajiksi on tehtävä elokuun kokouksessa. Palkinnot jaetaan Vantaan Kulttuurigaalassa 1.11.2023.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) esittää kaupunginhallitukselle, että se toimittaa vuoden 2023 Vantaan kulttuuripalkintojen jaon lautakunnan esityksen mukaisesti,
- b) ansioituneen taiteilijan palkinto on 10 000 €,
- c) merkittävän kulttuuriteon palkinto on 10 000 € ja
- d) todeta, että palkinnot jaetaan 1.11.2023 pidettävässä Vantaan Kulttuurigaalassa Kulttuuritalo Martinuksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Listaus ehdokkaista esitellään lautakunnan kokouksessa.

Liite: Palkinnon saajat 1976–2022

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätietoja: Sirpa Laine, 040 848 2099, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaan kulttuuripalkinto (Vantaa-palkinto) on myönnetty vuodesta 1976 alkaen seuraavasti:

1976 kuvanveistäjä Heikki Häiväoja
1977 säveltäjä Aulis Sallinen
1978 graafikko Pentti Kaskipuro
1979 Vanhan musiikin yhtye Sonores Antiqui
1980 koreografi Marjo Kuusela

1981 taidemaalari Tapani Jokela
1982 oopperalaulaja Jorma Hynninen
1983 Tanssiteatteri Raatikko
1984 kirjailija Alpo Ruuth
1985 elokuvaohjaaja Matti Kassila

1986 oopperalaulaja Jaakko Ryhänen
1987 jazzmuusikko Juhani Aaltonen
1988 näyttelijä Lasse Pöysti
1989 taidemaalari, graafikko Antti Ojala
1990 säveltäjä Herman Rechberger

1991 Teatteri KEHÄ III (nyk. Teatteri Vantaa)
1992 laulajatar Annikki Tähti
1993 arkkitehti Alpo Halme
1994 muusikot Maarit ja Sami Hurmerinta
1995 taidemaalari, kuvanveistäjä Risto Vilhunen

1996 valo- ja äänisuunnittelija Ilkka Volanen
1997 Vantaan tanssiopisto
1998 Vantaan orkesteri
1999 urkutaiteilija Håkan Wikman
2000 elokuvakäsikirjoittaja, ohjaaja Kaija Juurikkala

2001 kirjailija, FT Taru Väyrynen
2002 valokuva- ja mediataiteilija Harri Larjosto
2003 musiikin tohtori, musiikkikasvattaja Päivi Kukkamäki
2004 laulaja, opettaja Kosti Kotiranta
2005 Vantaan Lapsiballetti ry, Tamara Popova ja Marin Veltchev

2006 tuottaja-elokuvaohjaaja Jean Bitar
2007 Tikkurilan Teatteri ry
2008 kirjailija Virpi Hämeen-Anttila ja professori Jaakko Hämeen-Anttila
2009 musiikkipedagogi Inkeri Simola-Isaksson
2010 Vantaan Taiteilijaseura ry

2011 viihdetaiteilija Virve Rosti
2012 kirjailija Tuula Korolainen
2013 oopperalaulaja Esa Ruuttunen
2014 Vantaan sanataidekoulu

2015 muusikko Esa Pulliainen
2016 jazzpianisti ja -säveltäjä Lenni-Kalle Taipale
2017 laulaja Meiju Suvas
2018 kulttuuriteko: Velmu ry
2018 nuoren taiteilijan palkinto: pianisti Bingheng Yang ja balettitanssija Pinja Huhtimo
2019 kulttuuriteko: monikulttuurisen Tempo-orkesterin perustaja Jarmo Ahvenainen
2019 nuoren taiteilijan palkinto: taiteilija Jesse Pasanen
2020 ansioitunut taiteilija: muusikko Emma Salokoski
2020 kulttuuriteko: Vantaan Näyttämö
2021 ansioitunut taiteilija: kirjailija Siri Kolu
2021 kulttuuriteko: Myyrmäki-liike
2022 kulttuuriteko: Laila Pullisen veistospuiston ja kotimuseon Jean Ramsay ja Petra Piitulainen-Ramsay
2022 ansioitunut taiteilija Riikka Mustakallio
2022 nuoren taiteilijan palkinto: Marie Selonen ja Lotta Tuominen
2022 vuoden kulttuuritapahtuma (Vantaan Sanomien yleisöäänestys): Louhela Jam



11 §

Seniори-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2023 avustuksen käyttöselvityksen hyväksyminen / AL

VD/11/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Seniори-ikäisille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Seniори-ikäisille suunnattu kulttuuritoiminnan avustus on tarkoitettu Vantaalla seniори-ikäisille suunnattuun kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan 11.4.2023 § 12 myöntänyt seuraavan seniори-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Uudenmaan Suzuki-Instituutille 800 € Konserttisarjan järjestämiseen vantaalaisissa palvelutaloissa 19.5.-8.6.2023.

Edellä mainittu yhdistys on toimittanut määräaikaan mennessä hyväksyttävän käyttöselvityksen avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraava seniори-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen käyttöselvitys:

- Uudenmaan Suzuki-Instituutti 800 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:

Seniори-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten käyttöselvitys on nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen toimistossa Silkissä, Silkkitehtaantie 5 C, 2. krs., 01300 Vantaa erikseen sovittuna aikana.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue



- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin
lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 8482099, [etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



12 §

Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennuksen hankesuunnitelman hyväksyminen / V-MK

VD/4023/10.03.02.01/2023

Koillis-Vantaan liikuntahalli on vuonna 2020 valmistuneen Vantaan liikuntahalliselvityksen mukainen uudisrakennuskohde. Uusi liikuntahalli toteutetaan ensisijaisesti palvelemaan Korson alueella olevaa vapaa-ajan liikuntakäytön tarvetta. Liikuntahalli sisältyy Vantaan kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan (KH 10.10.2022 § 12).

Koillis-Vantaan liikuntahallin 12.1.2023 päivätty tarveselvitys on hyväksytty:

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 24.1.2023 § 18
- Kaupunkitilalautakunnassa 15.2.2023 § 19
- Kaupunginhallituksen toimesta 27.2.2023 § 10

Uudisrakennuksen hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä Toimitilajohtamisen sekä Liikunnan palvelualueen asiantuntijoiden kanssa. Liikuntahallin kokonaislaajuus on 2757 brm². Tavoitteena on toteuttaa monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli palvelemaan alueen vapaa-ajan toimijoita. Vapaa-ajan liikuntatoiminta painottuu ilta- ja viikonloppuajoille, joten arkipäivisin liikuntahallia voidaan hyödyntää myös opetuskäytössä. Liikuntasalin suunniteltu koko on 2 000 m², minkä lisäksi halliin toteutetaan toimintaa tukemaan mm. toimivat sekä tarkoituksenmukaiset puku-, peseytymis-, ja varastotilat. Liikuntahalli toteutetaan puurakenteisena.

Rakennuspaikka sijaitsee Metsolan kaupunginosassa, osoitteessa Korpikontiontie 7. Maa on Vantaan kaupungin omistuksessa. Tontti on asemakaavassa tällä hetkellä VU-alue (Urheilu- ja virkistyspalvelualue), jolla ei ole rakennusoikeutta. Alueella on vireillä asemakaavanmuutos (002529 - Koillis-Vantaan liikuntahalli), joka vahvistuessaan mahdollistaa liikuntahallin rakentamisen Korpikontion kentälle. Tavoitteena on sovittaa hallirakennus pääosin avoimelle kenttäalueelle ja näin säästää mahdollisimman paljon alueen puustoa.

Nykyisin kentällä sijaitsee Leppäkorven puukoulun väistötilapaviljonki. Väistötilat ovat käytössä ensin Leppäkorven puukoulun valmistumiseen asti, minkä jälkeen ne palvelevat myös Kulomäen koulun korjausten aikaisena väistötilana. Koulujen väistötilatarpeet määrittävät olennaisesti liikuntahallihankkeen aikataulua, sillä rakentaminen voidaan aloittaa vasta väistötilapaviljongin käytön päätyttyä. Rakennusluvan saaminen edellyttää myös vireillä olevan kaavan vahvistumista.

Taloussuunnitelmassa 2023–2026 Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennus on esitetty toteutettavaksi VTK Kiinteistöt Oy:n hankkeena. Tilahallinta valmistelee esisopimuksen VTK Kiinteistöt Oy:n kanssa uuden Koillis-Vantaan liikuntahallin rakentamisesta ja tilojen vuokraamisesta. Uudisrakennukselle hankesuunnitteluvaiheessa laskettu tavoitehinta on 9 790 000 € (alv 0 %), joka on laskettu kustannusluokassa 114,5 (6/23).

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa kaupungin omista elinikäisen oppimisen palveluista, kulttuuri- ja kirjastopalveluista, liikuntapalveluista, nuoriso- ja yhteisöpalveluista sekä niiden kehittämisestä.

Vantaan kaupungin hallintosäännön luvun 9 § 4 kohdan 2 mukaan kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää toimintaan liittyvien yli 1 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta useampaa toimialaa



koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden tai teknisten perusparannushankkeiden hankesuunnitelmia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 12

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunkitalautakunnalle hyväksyttäväksi Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennuksen 30.6.2023 päivätty hankesuunnitelma sekä tavoitehinta 9 790 000 euroa (alv 0 %, KL 114,5).

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennuksen 30.6.2023 päivätty hankesuunnitelma liitteineen

Täytäntöönpano: - ote kaupunkitalautakunnalle

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Rakennuttaja-arkkitehti Heidi Kivistö,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

KOILLIS-VANTAAN LIIKUNTAHALLI

UUDISRAKENNUS - HANKESUUNNITELMA



(Viistoilmakuva rakennuspaikasta, eli Korpikontion kentästä vuodelta 2019 / Vampatti)

30.6.2023 Hava / Heidi Kivistö



**Vantaa
Vanda**

SISÄLLYSLUETTELO

1. HANKETIETOKORTTI	6
2 HANKKEEN PERUSTEET	7
2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset	7
2.2. Yhteenveto hankkeesta	7
3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET	8
3.1 Tilojen toiminnan kuvaus	8
3.1.1 Liikuntatilat	8
3.1.2. Liikuntatoimintaa tukevat puku-, pesu- ja wc-tilat	9
3.1.3 Henkilökunnan tilat	10
3.1.4 LE-pukuhuone	10
3.1.5 Aulatila/Eteinen	10
3.1.6 Puhtauspalvelun tavoitteet	10
3.1.7 Jätehuollon tilat	11
3.1.8 Väestönsuojatilat	11
3.1.9 Pihan vaatimukset	12
3.2 Tilaohjelma	12
3.3 Tilojen vaatimukset	12
4 RAKENNUS	13
4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset	13
4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet	13
4.0.2 Tilatehokkuustavoite	14
4.0.3 Muuntojoustovaatimus	14
4.0.4 Ääniolosuhteet	14
4.0.5 Palotekniset vaatimukset	14
4.0.6 Sisäilmatavoitteet	15
4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet	15
4.2 Esteettömyystavoitteet	15
4.3 Rakennetekniset tavoitteet	16
4.4 LVIA-tekniset tavoitteet	17

Yleistä:	17
4.4.1 Lämmityslaitteet:	17
4.4.2 Vesijohtolaitteet ja viemärlaitteet:	18
4.4.3 Ilmanvaihtolaitteet:	18
4.4.4 Sääto- ja valvontalaitteet:	19
4.5 Sähkötekniset tavoitteet	19
Yleistä	19
4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät	19
4.5.2 Sähkönjakelu ja keskukset	20
4.5.3 Johtotiet.....	20
4.5.4 Johdot ja niiden varusteet	20
4.5.5 Valaistusjärjestelmät	21
4.5.6 Yleiskaapelointijärjestelmä	21
4.5.7 VIRVE 2- ja monioperaattorijärjestelmä	22
4.5.8 Väestönsuojan antennijärjestelmä.....	22
4.5.9 Info-TV-järjestelmä	22
4.5.10 Äänentoisto- AV- ja kuulutusjärjestelmät.....	22
4.5.11 Kellojärjestelmät.....	22
4.5.12 LE-WC-hälytysjärjestelmä	23
4.5.13 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet.....	23
4.5.14 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä.....	23
4.5.15 Murtosuojausjärjestelmä	23
4.5.16 Videovalvontajärjestelmä	23
4.5.17 Kulunhallintajärjestelmä	23
4.5.18 Merkki- ja turvavalistusjärjestelmä.....	23
4.5.19 Palohälytysjärjestelmä.....	24
4.5.10 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä.....	24
4.5.21 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät	24
4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet	24
5 RAKENNUSPAIKKA	25
5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta	25
5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet	25
5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet.....	27
6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE.....	27

7. KUSTANNUKSET	28
7.1 Rakennuskustannukset	28
7.2 Käyttökustannusennuste	28
7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste	28
8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU	28
9 TYÖTURVALLISUUSASIAT	29
10 RISKIT	29
11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ.....	29

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /
 Toimitilajohtamisen palveluyksikkö / Hankevalmistelu
 06/2023
 Rakennuttaja arkkitehti / Heidi Kivistö

Liitteet:

- Liite 1: Sijaintikartta
- Liite 2: Ilmakuva
- Liite 3: Asemakaavaote ja määräykset
- Liite 4: Tonttikartta
- Liite 5: Tilaohjelma
- Liite 6: Tavoitehintalaskelma
- Liite 7: Alustava perustamistapalausunto / pohjatutkimus

Oheismateriaalit:

- Vantaan kaupungin tilakeskuksen ohjeita suunnittelijoille
- Vantaan kaupungin tilakeskuksen LVIA- suunnitteluohjeet

1. HANKETIETOKORTTI

VD/4023/10.03.02.01/2023

Kohteen nimi: Koillis-Vantaan liikuntahalli (Hallin varsinainen nimi määritetään suunnittelun edetessä.)						
Tarpeen kuvaus: Liikuntatilan koko 2 000 m ² tämän lisäksi puku- /peseytymistilat sekä riittävät varastotilat. Uusi liikuntahalli toteutetaan ensisijaisesti palvelemaan Korson alueella olevaa vapaa-ajan liikuntakäytön tarvetta. Vapaa-ajan liikuntatoiminta painottuu ilta- ja viikonloppuajoille, joten arkipäivisin liikuntahallia voidaan hyödyntää myös opetuskäytössä.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Hanke sisältyy vuonna 2020 laadittuun liikuntahalliselvitykseen.						
Tarpeen perustelut: Kun Korson koulu puretaan, alueelta poistuu 800 m ² liikuntatila. Leppäkorven koulun yhteyteen rakennettu uusi 200 m ² tila ei vastaa poistuvaa tilaa eikä alueella jo olevaa liikuntatilojen tarvetta. Hanke on hyväksytty opetus- ja kulttuuriministeriön rahoitusohjelmaan, aloitusvuosi 2023.						
Käyttäjätöimiala(t): Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala (KAKU)						
Kaupunginosa: 83 Metsola	Kiinteistötunnus: 92-83-9904-1			Tontin pinta-ala: arvio 13 000 m ²		
Osoite ja tontti: Korpikontiontie 7	Kaavatiedot: Nyt VU-alue, jolla ei rakennusoikeutta. Kaavamuutosta haettu.			Rakennusoikeus: arvio 3000 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)	brm²	htm²	hym²	Investointikustannus		
				€	€ / brm²	€ / htm²
Uudisrakennus	2757	2 675	2 398	9,79M	3 550	3660
Laajennus / lisärakennus						
Muutos / peruskorjaus						
Hankkeen tilapaikkamäärä				-		
Investointikustannus tilapaikkaa kohden				€ / tilapaikka		
Väistötilan tarve: Ei väistötilatarvetta, mutta Korson koulua ei voida purkaa ennen kuin korvaavat liikuntatilat on toteutettu.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelmassa 2023-2026 Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennus on esitetty toteutettavaksi VTK Kiinteistöt Oy:n hankkeena.						
Hankkeen toteutusaikataulu: TS 10/22-2/23, HS 2/23-9/23, minkä jälkeen siirtyy VTK:lle suunnitteluun ja rakennettavaksi, rakentamisen aloitus voi alkaa vasta nykyisin rakennuspaikalla sijaitsevan väistötilapaviljonkikoulun käytön päätyttyä sekä kaavamuutoksen vahvistuttua.						
Ylläpitokustannukset € / v (alv 0 %): 155 043 €/vuosi						
Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle € / v (alv 0 %): Käyttäjätöimialan arvio noin 40 000 €						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv 0 %): Käyttäjätöimialan arvio noin 100 000 €						
Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:						
Tuleva vuokra				25,30 € / htm ² / kk (alv 0 %)		
Vuokravaikutus	67 675 € / kk			812 100 € / v		
Vuokravaikutus/tilapaikka	€ / kk					
Laatija (t): Heidi Kivistö, Anu Jokela, Anne Papunen				Päivämäärä: 30.6.2023		

2 HANKKEEN PERUSTEET

2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset

Koillis-Vantaan liikuntahalli on vuonna 2020 valmistuneen Vantaan liikuntahalliselvityksen mukainen uudisrakennuskohde. Uusi liikuntahalli toteutetaan ensisijaisesti palvelemaan Korson alueella olevaa vapaa-ajan liikuntakäytön tarvetta. Liikuntahalli sisältyy Vantaan kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan (KH 10.10.2022 § 12).

Koillis-Vantaan liikuntahallin 12.1.2023 päivätty tarveselvitys on hyväksytty:

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 24.1.2023 §18
- Kaupunkitilalautakunnassa 15.2.2023 §19
- Kaupunginhallituksen toimesta 27.2.2023 §10

Kaupunkitilalautakunnassa tarveselvityksen hyväksymisen yhteydessä jätettiin lisäksi seuraava kaupunkitilalautakunnan yhteinen pöytäkirjalausuma:

”Liikuntahallin jatkosuunnittelussa tulee varmistaa riittävä pyöräpysäköinti.”

2.2. Yhteenvedo hankkeesta

Uudisrakennuksen hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä Toimitilajohtamisen sekä Liikunnan palvelualueen asiantuntijoiden kanssa. Liikuntahallin kokonaislaajuus on 2757 brm². Tavoitteena on toteuttaa monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli palvelemaan alueen vapaa-ajan toimijoita. Vapaa-ajan liikuntatoiminta painottuu ilta- ja viikonloppuajoille, joten arkipäivisin liikuntahallia voidaan hyödyntää myös opetuskäytössä. Liikuntasalin suunniteltu koko on 2 000 m², minkä lisäksi halliin toteutetaan toimintaa tukemaan mm. toimivat sekä tarkoituksenmukaiset puku-, peseytymis-, ja varastotilat. Liikuntahalli toteutetaan puurakenteisena.

Rakennuspaikka sijaitsee Metsolan kaupunginosassa, osoitteessa Korpikontiontie 7. Maa on Vantaan kaupungin omistuksessa. Tontti on asemakaavassa tällä hetkellä VU-aluetta (Urheilu- ja virkistyspalvelualue), jolla ei ole rakennusoikeutta. Alueella on vireillä asemakaavanmuutos (002529 - Koillis-Vantaan liikuntahalli), joka vahvistuessaan mahdollistaa liikuntahallin rakentamisen Korpikontion kentälle. Tavoitteena on sovittaa hallirakennus pääosin avoimelle kenttäalueelle ja näin säästää mahdollisimman paljon alueen puustoa.

Nykyisin kentällä sijaitsee Leppäkorven puukoulun väistötilapaviljonki. Väistötilat ovat käytössä ensin Leppäkorven puukoulun valmistumiseen asti, minkä jälkeen ne

palvelevat myös Kulomäen koulun korjausten aikaisena väistötilana. Koulujen väistötilatarpeet määrittävät olennaisesti liikuntahallihankkeen aikataulua, sillä rakentaminen voidaan aloittaa vasta väistötilapaviljongin käytön päätyttyä. Rakennusluvan saaminen edellyttää myös vireillä olevan kaavan vahvistumista.

Taloussuunnitelmassa 2023–2026 Koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennus on esitetty toteutettavaksi VTK Kiinteistöt Oy:n hankkeena. Tilahallinta valmistelee esisopimuksen VTK Kiinteistöt Oy:n kanssa uuden Koillis-Vantaan liikuntahallin rakentamisesta ja tilojen vuokraamisesta.

Uudisrakennukselle hankesuunnitteluvaiheessa laskettu tavoitehinta on 9 790 000 € (alv 0 %), joka on laskettu kustannusluokassa 114,5 (6/23).

3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET

3.1 Tilojen toiminnan kuvaus

Tavoitteena on toteuttaa monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli, joka on iltaisin, viikonloppuisin ja loma-aikoina vapaa-ajan toimijoiden käytössä ja päivisin opetuskäyttöön ja muuhun tarvittavaan kaupungin toimintaan hyödynnettävissä. Liikuntasalin koko on 2 000 m² ja tämän lisäksi hallin toimintaa tukevat mm. toimivat ja tarkoituksen mukaiset puku- /peseytymistilat sekä varastotilat.

Liikuntahallin suunnittelussa huomioidaan alueen vapaa-ajan käytön tarpeiden lisäksi myös koulun sekä varhaiskasvatuksen opetustarpeet.

3.1.1 Liikuntatilat

Liikuntasali (2000 m²)

Liikuntahalliin toteutetaan 2 000 m² liikuntasali, johon on sijoitettavissa samanaikaisesti kaksi täysimittaista salibandykenttää (20 m x 40 m) varoalueineen. Liikuntasali on jaettavissa useampaan osaan väliverhoin, joista ainakin osa on ääntä eristäviä. Selvitetään mahdollisuus siirrettäviin väliverhoihin ja myös poikittain oleviin verhoihin. Selvitetään mahdollisuus pelialueen viivojen toteuttamiseen ledeillä. Salin vapaa huonekorkeus on vähintään 9 metriä ja salin muoto suunnitellaan siten, että katon jänneväli ei ylitä 25 metriä. Tavoitteena on toteuttaa

monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli, joka on päivisin opetuskäytössä ja muussa tarvittavassa kaupungin toiminnassa ja iltaisin, viikonloppuisin ja loma-aikoina vapaa-ajan toimijoiden käytössä. Liikuntatila soveltuu mm. salibandyn, futsalin, lentopallon, koripallon, voimistelun ja tanssin harjoitteluun.

Liikuntavälinevarasto (yht. 120 m²)

Liikuntavälinevarastoa käytetään koulun, seurojen ja muiden liikuntatilan käyttäjien eri liikuntavälineiden varastointiin. Käynti liikuntavälinevarastoon tulee olla liikuntatilan kautta ja jokaisesta liikuntasalin osasta tulee olla suora ja helppo yhteys varastoon. Liikuntavälinevarasto voi olla yksi yhtenäinen tila jaettuna useampaan pienempään eri lohkoja palvelemaan varastoon. Käyttöaukon leveys- ja korkeusmitta on vähintään 2000 mm. Liikuntavälinevaraston ja liikuntatilan lattian välillä ei saa olla tasoeroa eikä kynnyksiä. Varastoon varataan lukittavaa säilytystilaa koulujen, seurojen ja muiden liikuntatilan käyttäjien omia välineitä varten.

3.1.2. Liikuntatoimintaa tukevat puku-, pesu- ja wc-tilat

Ryhmäpukuhuoneet (20 m²/á)

Ryhmäpukuhuoneissa asioivat hallia käyttävät kouluryhmät, seurojen liikuntaryhmät ja joukkueet yms. Pukuhuoneesta tulee olla hyvä saavutettavuus liikuntasaliin. Ulkokengillä ja sukilla kuljettavat reitit eivät risteä. Pukuhuoneet toteutetaan peilikuvapareina. Kahden pukuhuoneen väliin sijoitetaan yksi jaettava pesuhuone. Jokaisessa pukuhuoneessa oma wc-tila. Pukuhuoneiden pintarakenteissa on vältettävä hajua sitovia tarvikkeita ja allergisoivia materiaaleja.

Pesuhuoneet (10 m²/á)

Ryhmäpukuhuoneen yhteydessä sijaitseva pesuhuone. Pesuhuoneita käyttävät ryhmäpukuhuoneissa asioivat hallia käyttävät kouluryhmät, seurojen liikuntaryhmät ja joukkueet yms. Yksi pesuhuone palvelee kahta ryhmäpukuhuonetta. Pukuhuoneen ja pesuhuoneen välinen yhteys suunnitellaan siten, että vesi ei valu pukuhuoneeseen.

WC:t (2 m²/á)

WC-tiloja käyttävät ryhmäpukuhuoneissa asioivat hallin käyttäjät kouluryhmät, seurojen liikuntaryhmät ja joukkueet yms. Sisäänkäynti wc-tilaan ryhmäpukuhuoneen kautta, wc-tilat tehdään peilikuvapareina pukuhuoneittain. 1 wc/ryhmäpukuhuone.

3.1.3 Henkilökunnan tilat

Valvomo (10 m²)

Valvojan/vahtimestarin työtilana toimiva valvomo. Käytetään liikuntahallin valvomistoimintaan sekä ensiapupisteenä. Keskeinen sijainti lähellä pääsisäänkäyntiä. Hyvä näkyvyys aulaan ja pääkulkureiteille. Lukittava tila.

Sosiaalitilat (12 m²)

Henkilökunnan sosiaalitilat koostuvat henkilökunnan pukuhuoneesta (8 m²), pesutilasta (2 m²) ja wc-tilasta (2 m²). Pukuhuonetta käytetään henkilökunnan, opettajien ja valmentajien vaatteiden säilyttämiseen. Pukuhuoneeseen sijoitetaan lukittavia pukukaappeja. Pukuhuoneesta on käynti henkilökunnan wc-tilaan sekä henkilökunnan pesutilaan. Henkilökunnan pesutila on yhden hengen, ovellinen ja lukittava tila suihkussa käymiselle ja pukeutumiselle.

3.1.4 LE-pukuhuone

(10 m², sis. LE-WC ja -pesutila)

LE-WC toimii liikuntaesteettömänä wc-, suihku- ja pukeutumistilana. Tila toimii myös hallilla vierailevien huoltajien tai muiden kävijöiden yleisö-WC:nä. WC:n tulee olla molemmin puolin käytettävä. Kulku tilaan joko eteisaulasta tai käytävältä. Ryhmäpukuhuoneiden yhteydessä sijaitsevat WC:t ovat ainoastaan ryhmäpukuhuoneissa asioivien ryhmien ja joukkueiden käyttöön.

3.1.5 Aulatila/Eteinen

(20 m²)

Eteisaula sijaitsee rakennuksen pääsisäänkäynnin sisäpuolella rakennuksen tuulikaapissa. Kyseessä on kengätön liikuntahalli, joten ulkokenkien säilytys tapahtuu tässä tilassa. Ulkokengillä ja sukilla kuljettavat reitit eivät risteä. Kenkäsäilytysalue matotetaan tuulikaappimatoilla (pieniin osiin, jotta mattojen aluset saadaan puhdistettua) ja varustetaan ja kalustetaan eteisen tilakortissa määritellyn mukaisesti.

3.1.6 Puhtauspalvelun tavoitteet

Puhtaat tilat luovat puitteet terveelliselle ja turvalliselle toiminnalle.

Puhtaanapidolla ylläpidetään rakennuksen hygieenisyyttä, siellä työskentelevien henkilöiden työturvallisuutta, viihtyisyyttä ja rakennuksen edustavuutta.

Puhtauspalvelujen tavoitteena on aikaan saada puhtaita ja sisäilmaongelmattomia tiloja, joiden pinnat on helppo pitää puhtaana. Yläpölyjen kerääntymistä on suunnitteluratkaisuisa vältettävä, samoin turhia kulmia ja ulokkeita, joiden puhtaanapito on hankalaa ja aikaa vievää.

Tavoitteena on yhtenäistää materiaalivalintoja. Kaikki käytettävät materiaalit ja tilaratkaisut toteutetaan mahdollisimman kestävästä, tehokkaista ja edullisesti ylläpidettävistä tuotteista. Rakennuksen pintojen tulee olla kaikilta osin helposti puhtaana pidettäviä ja julkisen tilan kulutusta kestäviä. Lattiapintojen vahauksille ei tule olla tarvetta. Tilat tulee suunnitella niin, että puhtaanapito on helppoa. Märkätilojen pintamateriaalit kestävästä ja helposti puhtaana pidettävistä materiaaleista, kuitenkin turvallisuutta unohtamatta.

Materiaalien päästöluokka M1.

Rakentamisen puhtausluokka P1

3.1.6 Siivouskeskus

(10 m²)

Siivouskeskus tulee sijoittaa keskeiselle paikalle, keskusvarastotavaroiden kuljetukseen ja vastaanottoon, sekä jätteenkuljetukseen tulee olla kulku sisätilojen kautta jätepisteelle.

Siivouskeskuksen tulee olla riittävän suuri, jotta kaikille toiminnoille ja varastoinnille on tilaa. Tilassa pestään siivouksen pyykki. Tila toimii myös hygieniavarusteiden varastotilana, sekä koneiden latauspaikkana. Tila varustetaan 6 kg teollisuuspyykinpesukoneilla. Pyykinpesukone varustetaan integroidulla nukka-altaallisella jalustalla. Pyykinpesukone vaatii kolmenvaiheenvirran sekä, kylmän- ja kuumaveden liitännät. Koneet asennetaan mahdollisesti torniksi.

RST-allas laskutasolla ja käsisuihkulla varustettuna. Hiekanerottelukaivo asennetaan RST-altaan eteen, jossa koneet voidaan puhdistaa ja säiliöt täyttää vedellä.

Lattiaan valetaan betonista 10 cm koroke, johon jalusta pultataan kiinni.

Yhdistelmäkoneille ja laitteille tulee olla lattiatilaa ja koneille latauspisteet.

Varusteet Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisesti.

3.1.7 Jätehuollon tilat

Vantaan kaupunki haluaa olla jätteiden lajittelussa edelläkävijä.

Jättepiste sijoitetaan kiinteistön huoltopihalle, mahdollisemman lähelle rakennusta, kuitenkin 8 m turvaraja tulee ottaa suunnittelussa huomioon. Kiinteistön toiminta määrittelee jätteen lajittelulle tarpeet. Jätehuolto toteutetaan mahdollisesti syväkeräyssäiliöillä. Suunnitteluvaiheessa määritellään jättejakeiden tarpeet.

3.1.8 Väestönsuojatilat

(Suoja-ala väh. 28 m² + laitetila 3 m² = 31 m²)

Liikuntahallin laajuus ylittää pelastuslain 71 § määritellyn kokoontumisrakennuksen väestönsuojan rakentamisvelvoitteen 1500 k-m², eli liikuntahalliin rakennetaan väestönsuoja.

Väestönsuojan varsinaisen suojatilan tulee olla kooltaan vähintään 1 % rakennuksen kerrosalasta. Väestönsuojaan sijoitetaan tiloja, joiden toiminnallisuus sen sallii, kuten varastotiloja, henkilökunnan sosiaalitiloja tai siivoustiloja. Suojaan sijoitettavat tilat tarkentuvat suunnitteluvaiheessa.

3.1.9 Pihan vaatimukset

Rakennus pihoineen suunnitellaan kokonaisuudeksi, jossa toteutuvat toiminnalliset, kaupunkikuvalliset sekä ympäristövaatimukset. Pihalle toteutetaan tekonurmikenttä, pysäköintipaikat sekä varaus lähiliikuntapaikalle.

Tekonurmikenttä: Liikuntahallin viereen toteutetaan pääosin alkuperäisen Korpikontion hiekkakentän paikalle ulkopalloiluun ja -liikuntaan soveltuva tekonurmikenttä, jonka koko on vähintään 40 m x 60 m. Suunnitteluvaiheessa tarkastellaan mahdollisuutta suuremman kentän toteuttamisesta. Tekonurmikentän hallinnasta, huollosta ja ylläpidosta sovitaan VTK:n kanssa laadittavassa esivuokrasopimuksessa.

Pysäköinti ja polkupyöräpaikat: Liikuntahallille toteutetaan riittävät sekä turvalliset pysäköintialueet eri kulkuneuvoille. Pysäköintialueet ja muu ympäristö valaistaan hyvin ja tarpeen mukaan maisemoidaan istutuksin. Pysäköintipaikkojen mitoituksista tarkemmin kohdissa 5.2. ja 5.3.

Lähiliikuntapaikka: Liikuntahallin läheisyyteen suunnitellaan paikkavaraus mahdollisesti erillisenä investointihankkeena toteutettavalle, liikuntahallin toiminnalliseen kokonaisuuteen kytkeytyvälle, lähiliikuntapaikalle. Lähiliikuntapaikka toimii vapaan kuntalaiskäytön lisäksi koulun välituntipihana ja opetuskäytössä sekä tukee päiväkodin liikunnallista toimintaa. Aktivoivalla ulkoalueella on merkittävä vaikutus kuntalaisten sekä lasten ja nuorten fyysisen aktiivisuuden lisääntymiseen.

3.2 Tilaohjelma

Tilamitoitus perustuu sisäliikuntatilojen RT-ohjekorttiin sekä Vantaan liikuntahalliselvityksessä (2020) määriteltyihin liikuntahallin tavoiteltaviin ominaisuuksiin.

Ks. Liite 5 - Tilaohjelma

3.3 Tilojen vaatimukset

Rakennuksen tulee olla tilaratkaisultaan toiminnallinen, tehokas ja tarkoituksenmukainen. Tavoitteena on toteuttaa laadukas sekä monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli. Ratkaisun tulee ottaa huomioon toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen. Tilat varustetaan ja kalustetaan Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.

Liikuntahallin tilaohjelman pohjalta on hankesuunnittelun aikana laadittu tilakortit. Tilojen tarkemmat vaatimukset on esitetty erikseen kunkin tilan osalta näissä korteissa. Korteja hyödynnetään toteutussuunnittelussa sekä tarkennetaan tarpeen mukaan käyttäjätoimialan edustajien kanssa erityisesti liikuntavarusteiden osalta.

4 RAKENNUS

4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset

Tavoitteena on toiminnallisesti ja liikenteellisesti toimiva tilaratkaisu. Toiminnot sijoitetaan ja niille varataan tilat oikeissa keskinäisissä suhteissa. Liikenteellisesti tilajako toteutetaan siten, että vältetään umpiperiä ja siten, etteivät toisiinsa liittyvien toimintojen väliset etäisyydet muodostu liian pitkiä. Liikuntahallin toiminta on turvallista ja terveellistä.

4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

Uudisrakennus kuuluu "Ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen energiatehokkuudesta 1048/2017" mukaisesti sen käyttötarkoitukseluokkaan 7, Liikuntahallit, lukuun ottamatta uimahalleja ja jäähalleja, joka noudattelee pitkälti opetusrakennusten määräystasoa. Asetetaan rakennukselle E-lukutavoitteeksi alle 85 kWhE/m², a. Tavoite tarkentuu suunnittelun edetessä.

Rakennuksen ilmanvuotoluvun q₅₀ saa olla korkeintaan 1 (m³ /hm²), joka varmistetaan tiiveysmittauksilla ja rakenteiden tiivistämisellä työmaavaiheessa.

Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavalla tai vesikatolle asennettavalla aurinkosähkövoimalalla. Aurinkosähköjärjestelmän koko on alustavasti luokkaa 50 kWp. Rakennuksen sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkövoimalalle. Lisäksi aurinkosähköpaneelien sijoittelussa on huomioitava mahdollinen ilkeävaltariski.

Rakennukseen asennetaan LED-valaisimet sekä sähköautojen latausasemat lain 733/2020 tai sen tarkennuksen mukaisesti. Sähköautojen lataus voidaan yhdistää joustavasti myös aurinkosähkön tuotantoon.

Mikäli rakennuksen lämmönkulutus (sekä mahdollinen jäähdytys) olisi mahdollista tuottaa maalämmöllä, maalämpöjärjestelmän koko olisi tyypillisesti luokkaa 7 kpl 350 m syviä maalämpökaivoja. Maalämpöjärjestelmä varustetaan sähkökattilalla.

Huleveden käsittely tontilla tutkitaan. Kasvikaton toteuttamista tarkasteltiin, mutta tämä rajattiin pois hankkeesta pois, sillä puurakenteisena ja pitkät jännevälit omaavana rakennuksena kasvikaton kustannukset kohosivat liian korkeaksi.

Rakennukseen asennetaan puitesopimustoimittajan rakennusautomaatiojärjestelmä, johon liitetään energiantuotantolaitteistot, IV-, valaistus- sekä muut mahdolliset talotekniset järjestelmät. Aikaohjelmien avulla mahdollistetaan lämmön- ja sähkönsäästö käyttöajan ulkopuolella sekä loma-aikoina.

4.0.2 Tilatehokkuustavoite

Liikuntahallin tavoitteellinen tehokkuusluku on 1,15. Tilamitoitustavoitteet tilaohjelman (Liite 5) mukaisesti.

4.0.3 Muuntojoustovaatimus

Liikuntatila suunnitellaan siten, että se on jaettavissa useampaan osaan väliverhoin, joista ainakin osa on ääntä eristäviä. Selvitetään mahdollisuus siirrettäviin väliverhoihin ja myös poikittain oleviin verhoihin. Selvitetään mahdollisuus pelialueen viivojen toteuttamiseen ledeillä. Myös varastotilojen sijainti sekä varustus suunnitellaan niin, että nämä tukevat liikuntatilojen monikäyttöisyyttä.

4.0.4 Ääniolosuhteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta 796/2017 rakennuksen ääniympäristöstä perusteluineen ja ohjeineen

4.0.5 Palotekniset vaatimukset

Rakennuksen paloluokka P1 tai P0.

Paloturvallisuuteen liittyvät toimenpiteet on selvitettävä ja tarvittaessa neuvoteltava viranomaisten kanssa suunnittelun alkuvaiheessa. Selvitettäviä asioita ovat mm. rakenteiden palonkesto, osastointi, poistumistiet sekä

hälytys- ja sammutusjärjestelmät.

4.0.6 Sisäilmatavoitteet

Hyvä sisäilman laatu tulee huomioida kaikkien suunnittelualueiden osalla. Rakennukseen tulee laatia sisäilman laadunhallintasuunnitelma. Tilojen sisäilman tulee täyttää pääosin Sisäilmastoluokituksen 2018 sisäilmaluokan S2 vaatimukset.

4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet

Uudisrakennushanke toteutetaan olemassa olevaan ja rakentuvaan kaupunkirakenteeseen arkkitehtoniseltaan ilmeeltään sopivaksi ja tontin tulevien asemakaavamääräysten mukaiseksi. Liikuntahallirakennuksen tulee olla ilmeeltään selkeästi julkinen rakennus, ja edustaa kestävästä ilmaisuvoimaista arkkitehtuuria, joka ilmentää aikaansa ja muodostaa vantaalaista identiteettiä. Arkkitehtuuri tuotetaan teknisesti koetelluin ja laadukkain ratkaisuin asetetun kustannustavoitteen asettamissa reunaehdoissa. Arkkitehtuurin päämääränä on klassisen määritelmän mukaisesti kauneus, kestävyys ja käyttökelpoisuus. Rakennuksen arkkitehtuurissa noudatetaan soveltuvilta osin Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 Apolin strategisia linjauksia.

Hankkeen käyttäjien osallistaminen

Käyttäjätoimialan edustajat mahdollistavat käyttäjien osallisuuden hankkeen eri vaiheiden aikana. Tulevia käyttäjiä ovat muun muassa alueella toimivat liikuntaseurat sekä Leppäkorven koulun oppilaat ja liikunnanopettajat. Hankesuunnittelun aikana liikunnan palvelualue on koonnut kommentteja Koillis-Vantaalla toimivilta liikuntaseuroilta sekä vertailukohtana vuonna 2020 valmistuneen Hämeenkyön liikuntahallin käyttäjiltä. Hankesuunnittelun aikana myös yhtenä ideana osallisuuden tukemisesta nousi esiin nimikilpailun järjestäminen liikuntahallin nimestä.

4.2 Esteettömyystavoitteet

Tilat tulee suunnitella esteettömiksi lähtökohtina Valtioneuvoston asetus rakennuksen esteettömyydestä 241/2017 ja Esteettömyys, ympäristöministeriön ohje rakennuksen esteettömyydestä 2018. Kaikkien sisäänkäyntien tulee olla katettuja ja esteettömiä. Ovien avausmekanismit tehtävä helpoiksi pyörätuolin, rollaattorin tai lastenvaunujen kanssa liikuttaessa. Esteettömästi käytettävä wc-tila sijoitetaan myös yleisön käytettäviin (ks. kohta 3.1.4.).

4.3 Rakennetekniset tavoitteet

Uuden liikuntahallirakennuksen suositeltava perustamistapa on paalutus. Perustukset routasuojataan, rakennus salaojitetaan ja varustetaan radonin poistolla. Maata vasten rakennettavat rakenteet vesieristetään ja otetaan salaojituksessa huomioon.

Kunnallistekniset rakenteet ja liikennöitävät alueet voidaan alustavan arvion mukaan perustaa maanvaraisesti

Valittavan kantavan rakenteen mukaisesti valitaan joko jatkuvat anturalinjat tai pilarianturat.

Rakennuksen alapohja tehdään kantavana alustatilallisena koneellisella ilmanvaihdolla varustettuna. Ryömintätilan perusmaan päälle asennetaan 150 mm kevytsorakerros alustatilan kosteudenhallintaa varten. Perusmaa kallistetaan salaojiin päin.

Alustatilallisen alapohjan rakennusfysikaalisten olosuhteet suunnitellaan toimimaan moitteettomasti ja rakenteiden tulee olla tiiviitä sisätiloja vastaan.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään tilojen muuntojoustavuutta.

Ulkoseinälinjoilla on kantavana rakenteena pilari-palkki-rakenneratkaisu.

Kantavat rakenteet ovat puurakenteisia.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Hanke on kantavien rakenteiden, rakennusfysikaalisen ja pohjarakennesuunnittelun osalta vaativa suunnittelutehtävä. Jos liikuntahallin katon jänneväli on yli 25 m on hanke hallin katon pitkän jännevälin takia poikkeuksellisen vaativa suunnittelutehtävä kantavien rakenteiden osalta.

Rakennedetaljien tulee olla toteutuskelpoisia ja rakennusfysikaalisesti toimivia.

Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi on laadittava detaljit kaikista erilaisista liitos- ja epäjatkuvuuskohdista.

Märkätiloissa ja kosteudelle alttiissa tiloissa käytetään kiviainespohjaisia materiaaleja.

Katolle tulee aurinkosähköjärjestelmä. Aurinkosähköjärjestelmän kuormat on huomioitava kantavia rakenteita mitoittaessa.

Rakennuspaikalta tulee tehdä täydentävä pohjatutkimus. Rakentamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin.

4.4 LVIA-tekniset tavoitteet

Yleistä:

Liikuntahalliin toteutetaan 2000 m²:n liikuntatila, puku- ja peseytymistilat, varastotilat, siivouskeskus sekä väestönsuoja.

LVI-tekniikan järjestelmien tavoitteena on tuottaa rakennukseen hyvät toimintaolosuhteet lämmityksen ja sisäilman laadun sekä vesi- ja viemäritoimintojen osalta. Olosuhteet luodaan energiatehokkaalla tavalla. Tavoite huomioidaan suunnittelussa, laite- ja järjestelmähankinnoissa sekä laiteasennuksissa. Automaatiojärjestelmä mahdollistaa järjestelmien hyvän hallittavuuden sekä energian ja veden käytön etäseurannan.

Kaikkien LVIA-järjestelmien osien, laitteiden ja komponenttien tulee olla yleisesti käytössä olevia, testattuja ja tyyppihyväksytyjä sekä järjestelmään yhteensopivia tuotteita. Laitteiden ja ohjelmien tulee olla yhteensopivia. Ohjelmien ja toimintojen tulee olla etäohjattavia ja -valvottavia Vantaan mallin mukaisesti.

Ilmanvaihtojärjestelmän puhtausluokka on P1 (Sisäilmastoluokitus 2018). IV-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästöluokka M1. Suunnittelu ja toteutus Vantaan kaupungin suunnitteluohjeen mukaisesti.

4.4.1 Lämmityslaitteet:

Rakennus liitetään alueen kaukolämpöverkoston piiriin omalla rakennusta palvelevalla lämmönjakokeskuksella. Lämmönjakokeskuksessa on erilliset siirtimet lämmitys-, käyttövesi- ja ilmanvaihtoverkostolle. Pääasiallinen lämmönjakotapa on vesikiertoinen patterilämmitys. Lämmönjakokeskuksen pumput ovat

taajuusmuuttajin ohjattuja ja energiatehokkaita tasavirtamoottorein varustettuja EC- tai PM-moottoreita.

4.4.2 Vesijohtolaitteet ja viemärlaitteet:

Rakennus liitetään alueen vesijohto-, jäte- ja sadevesiviemäriverkostoihin. Päävesimittarin yhteyteen asennetaan paineenalennusventtiili vedenkulutuksen vähentämiseksi. Lämpimän käyttövedenkulutusta seurataan alavesimittarilla. Kaikkien vesimittareiden mittaritiedot on oltava luettavissa myös VAK:sta.

Vesikalusteet ovat yleisesti käytössä olevaa vakiolaatua. Sekoittajat ovat vähän vettä kuluttavia vipu- ja termostaattikalusteita. Elektronisia hanoja käytetään inva-wc:ssä sekä käsienvesialtailla paitsi bide-malliset hanat. Wc ym. tilojen näkyviin jäävät vesijohdot on kiinnitettävä ruuvikiinnitteisillä kannakkeilla, painettavia kannakkeita ei tule käyttää.

Jätevesiviemärit sijoitetaan rakennuksen alustatiloihin. Sadevedet johdetaan räystäskouruin ja syöksytorvin rännikaivoihin ja edelleen pihan sadevesiviemäriin. Viemäri-vesien pumppaamista tulee välttää. Hulevesien viivyttäminen tontilla tulee selvittää.

4.4.3 Ilmanvaihtolaitteet:

Rakennus varustetaan tarkoituksenmukaiset palvelualueet ja tehokkaat lämmöntalteenottolaitteet omaavalla tulo- ja poistoilmanvaihdolla. Keskeisesti sijoitettuun ilmanvaihtokonehuoneeseen sijoitetaan eri palvelualueiden, wc ym. tilojen sekä alustatilojen tulo- ja poistoilmakojeet. Kohteen iltakäyttö on erityisesti huomioitava ja iv-koneissa on aikaohjelmien ulkopuolista käyttöä varten lisäaikakytkimet.

Suuret tilat, joiden käyttökuormitus on vaihteleva, varustetaan yksinkertaisilla tilakohtaisilla ilmamääräsäätimillä läsnäolo, lämpötila ja hiilidioksidianturein. Tilojen ulkopuolelle asetetaan huonetilaa osoittavan kilven alapuolelle tilan maksimihenkilömäärää osoittava kilpi. Tilojen ilmamäärät määritetään henkilömäärien perusteella $8,0 \text{ dm}^3/\text{s}/\text{hlö}$, mutta liikuntahallissa kuitenkin vähintään $2,0 \text{ dm}^3/\text{s}/\text{m}^2$. Liikuntahallin ilmanvaihdon on oltava ohjattavissa henkilömäärän tai ilman laadun mukaan. Jokaisen tilan henkilömäärä on merkittävä kuviin. Tilojen käytön ulkopuolinen tuuletuskäyttö toteutetaan ohjelmallisesti jaksottaisella käytöllä.

Iv-kojeet mitoitetaan pienille painehäviöille siten, että puhaltimien ominaissähköteho SFP-luku 1/1-teholla on max. $1,7 \text{ kW}/(\text{m}^3/\text{s})$. Puhallinmoottorit ovat taajuusmuuttajaohjattuja ja energiatehokkaita tasavirtamoottoreita. Puhaltimet mitoitetaan ja ilmapirratt asetellaan siten, että suunnitelmien mukaiset ilmapirratt saavutetaan puhtailla suodattimilla n. 45 Hz taajuudella. Taajuusmuuttajat ovat automaatiourakassa. Tulo- ja poistoilmakoneet varustetaan näytöllä varustetuilla ilmapirrattimilla (esim. Centrimeter/ FläktWoods).

Ulkoilmasäleiköt varustetaan lumisieppareilla ja kammiot on rakennettava siten, että veden ja lumen pääsy koneisiin estyy. Ulkoilma-aukoissa otsapintanopeus $\leq 1,0$ m/s. Ulko- ja jäteilmakammiot varustetaan kuivakaivoin ja viemäroidään. Rakennuksen ilmanvaihtokanavistot asennetaan lämmöneristyksen sisäpuolelle ei ullakolle.

4.4.4 Sääto- ja valvontalaitteet:

Automaatiotoiminnot, lvi-tekniikan laitteet, varusteet sekä ohjelmat suunnitellaan ja rakennetaan Vantaan kaupungin käytössä oleviin järjestelmiin yhteensopiviksi. Järjestelmä mahdollistaa laitteiden ja järjestelmien tarpeenmukaisen etäseurannan, ohjaukset, hälytystoiminnot siirtoineen sekä energian ja veden käytön seurannan. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä tukee avoimia rajapintoja kuten Modbus RTU, TCP/IP ja BACnet. Järjestelmän tulee olla laajennettavissa ja vapaasti päivitettävissä järjestelmätoimittajasta riippumatta. Kiinteistöautomaatiojärjestelmän suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungilla käytössä olevaa suunnitteluohjetta.

4.5 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetuottajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

Liikuntasalin sähkölaitteet ja -kalusteet varustetaan pallosuojauksella. Pallosuojaus toteutetaan joko laitekohteisella tai rakennusteknisellä pallosuojauksella.

4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon ja rikosilmoitinjärjestelmä rikosilmoitinverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Pihavalaituksessa rakennuksen lähialueilla hyödynnetään mahdollisimman paljon seinille ja katoksiin asennettavia valaisimia.

Autopaikoitusalueelle asennetaan autolämmityspistorasioita sekä sähköautojen latausasemia (22 kW) sekä niiden varaukset. Latausasemien määrä sekä varaustarpeet määräytyy autopaikkojen lukumäärän mukaisesti noudattaen lakia "733/2020 rakennusten varustamisesta sähköautojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla".

4.5.2 Sähkönjakelu ja keskukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennus varustetaan sähkökeskuksilla, jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA- laitteita, kiinteistön laitteita sekä tele- ja turvajärjestelmiä.

Energian kulutuksen seuranta varten sähkökeskuksiin asennetaan alamittareita, joilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa.

Rakennukseen asennetaan ohjauskeskuksia, joilla ohjataan mm. yleis-/ulkovaalaistuksia, liikuntasalin valaistuksia sekä laitteita. Liikuntasalin ohjauskeskukset asennetaan alueittain siten, että väliverhoilla rajatuilla alueilla on omat ohjauskeskukset. Lisäksi ohjauskeskuksesta/keskuksista tulee voida ohjata myös salin sähkötekniikan kokonaisuutta.

4.5.3 Johtotiet

Rakennukseen asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakennetta olevia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja.

Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi tai mustaksi maalattua mallia. Väri päätetään suunnitteluvaiheessa.

4.5.4 Johdot ja niiden varusteet

Rakennukseen asennetaan kaapeleita ja johtoja, jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Sähkökeskuksia (nousujohdot sekä ohjaus- ja hälytysrunkojohdot)
- Maadoituksia/ukkossuojauksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

- Liikuntasalin väliverhoja, koripallotelineitä, tulostauluja / ottelukelloja yms.

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella valmistumisen jälkeen. Esim. väliseinissä ei käytetä putketonta asennusta. Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

4.5.5 Valaistusjärjestelmät

Rakennusten valaistustasojen mitoituksissa tulee noudattaa pääsääntöisesti standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet (kuten Led). Valaisimet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valaistusvoimakkuudella.

Energiatehokkuus tulee huomioida valaistusohjauksissa. Valaistusohjaukset voidaan toteuttaa mm. soveltaen kiinteistöautomaation aikaohjauksia, valoisuusantureita, läsnäolotunnistimia, himmentimiä ja järkevää valaistusryhmitystä.

Liikuntasalin valaistuksissa ja valaistusohjauksissa tulee huomioida salin eri käyttötilanteet (kuten ottelu- ja kilpailukäyttö, opetuskäyttö, yms.).

Ulkovalaisimiksi valitaan heti syttyvät energiatehokkaat (Led) valaisimet.

4.5.6 Yleiskaapelointijärjestelmä

Rakennus varustetaan Cat 6a mukaisella U/FTP yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee mm. tietoliikennettä, info-tv-järjestelmää, salin AV-järjestelmää ja videovalvontaa.

Yleiskaapelointitelineet asennetaan omiin erillisiin lukittaviin telekomeroihin. Pistorasioita asennetaan toimistotyyppisiin tiloihin, valvomoon, auloihin, neuvottelutiloihin, henkilökunnan tiloihin, teknisiin tiloihin, info-tv-näytöille, videovalvonnan kameroille, yms.

Rakennus ja varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Wlan-tukiasemat asennetaan alakattojen alapuolelle.

4.5.7 VIRVE 2- ja monioperaattorijärjestelmä

Rakennus varustetaan viranomaisverkolla VIRVE 2. Ennen lopullista asennusta, tulee rakentamisen loppuvaiheessa suorittaa kuuluvuusmittaukset, johon sisältyy yleisimpien puhelinoperaattoreiden kuuluvuuden mittaukset.

Rakennus varustetaan monioperaattoriverkolla, joka liitetään osaksi VIRVE-verkkoa.

4.5.8 Väestönsuojan antennijärjestelmä

Väestönsuoja varustetaan ns. GSM-passiiviantennijärjestelmällä. Vaatimus perustuu sisäministeriön asetukseen (506/2011) 19 § matkaviestimien kuulumisesta väestönsuojissa. Kaupunki luopuu lankapuhelinliittymistä, jotka korvataan GSM-passiiviantennijärjestelmällä.

4.5.9 Info-TV-järjestelmä

Rakennus varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Näytöt asennetaan aulaan ja liikuntasaliin (tarkistettava paikat suunnitteluvaiheessa). Laitteet ja ohjelmistot käyttäjien erillishankinnassa.

4.5.10 Äänentoisto- AV- ja kuulutusjärjestelmät

Rakennus varustetaan kuulutus- ja äänentoistojärjestelmällä. Vahvistinkeskus varustetaan varavirtalähteellä. Kaiuttimia asennetaan mm. käytäville, auloihin, saliin ja henkilökunnan tiloihin.

Liikuntasaliin asennetaan liityntäpisteet siirrettävälle AV-vaunulle (Artome Movea). Lisäksi liikuntasalin molempiin päihin asennetaan kaapelointi ja rasiointi varalle videoprojektoreita varten. Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Liikuntasali varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukajohdotuksella ja vahvistimella. Induktiosilmukka asennetaan lattiaan. Vaikutusalue merkitään opastekartalla.

4.5.11 Kellojärjestelmät

Rakennus varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kellot asennetaan mm. sisääntuloaulaan, liikuntasaliin ja ulos.

Liikuntasali varustetaan nykyaikaisella, monikäyttöisellä tulostaululla / ottelukellolla, joka sisältää erillisen ohjausyksikön sekä rangaistusaikanäytöt.

4.5.12 LE-WC-hälytysjärjestelmä

LE-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä. Rinnakkaishälytykset johdotetaan lisäksi valvomoon.

4.5.13 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet

Liikuntasalin pääsisäänkäynnille asennetaan mekaanisesti kestävä soittokellopainike ja liikuntasaliin kumistin, jotka liitetään rakennuksen sähköverkkoon.

4.5.14 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä

Rakennus varustetaan kiinteistöautomaatiojärjestelmällä. Järjestelmällä ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja.

4.5.15 Murtosuojausjärjestelmä

Rakennus varustetaan murtosuojausjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena pääsääntöisesti liikeilmaisimilla. Kulunvalvottavat ulko-ovet kytketään murtosuojausjärjestelmään.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmän A-luokan hälytykset sekä paloilmoittimen palo/palovika hälytykset välitetään rinnakkain murtohälytysten kanssa murtohälyttimen akkuvarmennetun välitinlaitteen kautta.

4.5.16 Videovalvontajärjestelmä

Rakennus varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja ja osin piha-alueita. lisäksi käytäville ja aulaan asennetaan dome-tyyppisiä kameroita.

4.5.17 Kulunhallintajärjestelmä

Pääsisäänkäynnin ulko-ovi varustetaan sähköisellä lukituksella ja koodilukijalla. Sähkölukkoa ohjataan kulunhallintajärjestelmästä (iLOQ S5) sekä valvomosta.

Kulunhallintajärjestelmän tarkoitus on parantaa rakennusta käyttävien turvallisuutta sekä palvella vapaa-ajan käyttöä. Vantaalla on käytössä tilavarausten hallintaan nettipohjainen Timmi-tilavarausjärjestelmä, johon kulunhallintajärjestelmä integroidaan.

4.5.18 Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä

Rakennukseen asennetaan valaisinkohtaisilla kondensaattoriakuilla varustetut merkki- ja turvavalaisimet. Valaisimista tulee saada hälytystieto lampun hajoamisesta ja valaisimen rikkoontumisesta kiinteistöautomaatiojärjestelmään.

4.5.19 Palohälytysjärjestelmä

Rakennus varustetaan automaattisella osoitteellisella analogisella paloilmoitinjärjestelmällä, jos rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

4.5.10 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä

Rakennus varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä, jos rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

4.5.21 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja/tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Peseytymistilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus). Voidaan toteuttaa myös vesikiertoisella lämmityksellä osana rakennuksen lämmitysjärjestelmää.

Siivouskoneille, salin jakoverhoille ja DB-laskosseinille, maalihissille, patjahissille, koripallotelineille, mahdollisille maalämpölaitteille, yms. asennetaan sähköliitännät.

Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavalla tai vesikatolle asennettavalla aurinkosähkövoimalalla. Rakennuksen sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkövoimalalle. Lisäksi tulee huomioida mahdolliset viherkatto-osuudet voimalan suunnittelussa.

4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet

Suunnittelussa ja rakennustöissä on noudatettava valtioneuvoston asetusta rakennustyön turvallisuudesta Vna 205/2009.

Rakennustyön puhtausluokka on P2 (Sisäilmaluokitus 2018), valmiin rakennuksen ilmanvaihtokanaviston puhtausluokka on P1.

Rakennustöissä noudatetaan kuivaketju10 tai vastaavaa kosteudenhallintamenettelyä. Rakennusosien ja -tarvikkeiden kuivaketjun on oltava aukoton. Rakennusosat ja -tarvikkeet eivät saa kostua tai kastua missään varastoinnin tai rakentamisen vaiheessa.

Rakennus toteutetaan sääsuojan alla. Rakennustyönäikaisesta sääsuojauksesta tulee laatia suunnitelma rakennesuunnittelun yhteydessä.

Rakennusosien pinnoitusvaiheessa kyseisen rakenteen suhteellisen kosteuden tulee alittaa pintamateriaalien valmistajien asettamat vaatimukset suhteelliselle kosteudelle.

Rakenteisiin asennetaan kostetta mittaavia antureita kuivumisen varmistamiseksi. Ennen pinnoitustöitä alustan suhteellinen kosteus varmistetaan porareikämittauksin RIL ohjeistuksen mukaan.

5 RAKENNUSPAIKKA

5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Liikuntahalli rakennetaan Korson suuralueelle, Metsolan kaupunginosaan, osoitteeseen Korpikontiontie 7. Maa on Vantaan kaupungin omistuksessa.

5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

Asemakaavamääräykset, rasitteet

Rakennuspaikka on Korpikontion puistossa sijaitseva Korpikontion ulkoliikuntakenttä. Alue on asemakaavassa tällä hetkellä VU-alue (Urheilu- ja virkistyspalvelualue), jolla ei ole rakennusoikeutta. Alueelle on haettu asemakaavan muutosta liikuntahallin rakentamisen mahdollistamiseksi.

Kaava (002529 - Koillis-Vantaan liikuntahalli) on vireillä. Kaavan tavoitteena on sovittaa hallirakennus ja mahdollinen hiekkakenttä pääosin avoimelle alueelle, jolla nykyään sijaitsee väliaikainen koulupaviljonki ja hiekkakenttä, ja näin säästää mahdollisimman paljon alueen puustoa. Tavoitteena on myös, että vielä hallin rakentamisen jälkeenkin alueelle jää tilaa ihmisten vapaalle liikkumiselle.

Kaavatyössä huomioidaan erityisesti kaavamuutosalueen kautta kulkeva paikallinen ekologinen yhteys, lähiympäristön laatu ja turvallisuus sekä resurssiviisaus, sisältäen mm. vihertehokkuustavoitteet ja hulevesien hallinnan. Toteutuessaan liikuntahalli täydentää iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina liikuntapalvelujen tarjontaa Korson alueella, ja tarjoaa päivisin liikuntatilat viereisen Leppäkorven koulun ja alueen päiväkotien käyttöön.

Tontin rakennettavuus, maaperätiedot, kunnallistekniikka

Maaperäkartan mukaan rakennuspaikka sijaitsee pääosin savialueella.

Länsireunalla on silttiä ja itäreunalla silttiä ja moreenia.

Pohjatutkimuksen mukaan ohuen (0-1 m) pintamaakerroksen

(humus/kuivakuori/täyttömaa) alla on syvimmillään noin 5,4 m paksu kerros savea.

Savikerrosten vesipitoisuus vaihtelee välillä n. 40...80 %. Saven alla maakerrokset vaihtuvat siltin, hiekan ja soran kautta kalliopintaa päällystämään pohjamoreeniin.

Kairaukset ovat päättyneet tiiviiseen maakerrokseen, kiveen tai kallioon syvimmillään noin 10,15 m syvyydellä maanpinnasta.

Pohjavedenpinnan tasoa alueella ei ole mitattu.

Alustavasti tontilla ei ole PIMA-riskiä. Pohjatutkimusten yhteydessä suositellaan ottamaan PIMA-näytteitä.

Liikenne, pysäköinti ja meluselvitys

Asemakaavoituksen tueksi on laadittu 22.6.2023 valmistunut raportti: Koillis-Vantaan liikuntahallin liikenneselvitys – vaihtoehtoistarkastelut. Raportissa tarkastellaan ja vertaillaan vaihtoehtoa liikuntahallin liikenteen ja pysäköinnin toteuttamiseen. Raportin autopaikkamitoituksen lähtötiedoksi on toimitettu Vantaan liikuntahalliselvityksessä (2020) määritelty mitoitus: Autopaikat 1 ap/50 k-m², (30–60 ap). Kyseessä olevan liikuntahallin koolla (2757brm²) tämän mitoituksen mukainen autopaikkamäärä olisi siis 55ap.

Asemakaavoituksessa ratkaistaan, toteutetaanko liikenne hallille Korpikontiontien kautta vai uudella liittymällä Vallinojantieltä. Mikäli liikenne päätetään toteuttaa Korpikontiontien kautta, liikuntahallin välitön sijainti Leppäkorven koulun vieressä mahdollistaisi sen, että autopaikkamitoituksessa pystyttäisiin hyödyntämään toimintojen eriaikaisuutta. Pysäköintiin voitaisiin hyödyntää siis Leppäkorven koulun parkkialuetta. Liikuntahallin tuomaan lisätarpeeseen riittäisi tällöin raportin mukaan 27–31ap-kokoinen pysäköintialueen laajennus. Jos taas liikuntahallia varten

toteutetaan uusi liittymä Vallinojan tieltä, on uuden pysäköintialueen arvioitu koko 55ap.

Rakennuspaikka on rautatie- ja tiemelun osalta yhteismelualueilla 45–50 dB ja 50–55 dB. Paikka ei ole lentomelualueella.

Radonselvitys

Maaperän mahdollinen radonaktiivisuus tutkitaan.

5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet

Rakennus pihoineen suunnitellaan kokonaisuudeksi, jossa toteutuvat toiminnalliset, kaupunkikuvalliset sekä ympäristövaatimukset. Liikuntahallin henkilöliikenne suunnitellaan niin, että autoille, polkupyörille ja jalankulkijoille muodostuu selkeät erilliset kulkureitit ja saattoliikenne hallille on turvallista sekä toimivaa. Pelastustielle, jätehuollolle ja huoltoajolle suunnitellaan omat reittinsä. Kaikki kulkuyhteydet on oltava turvalliset ja kulkuyhteyksien suunnittelussa on huomioitava päivä- ja iltakäyttö sekä yhteyksien yhteensovittaminen Leppäkorven koulun oppilasliikenteen kanssa.

Liikuntahallin käyttöön toteutetaan saatto- ja asiakaspysäköintiä varten uudessa asemakaavassa vaadittava määrä autopaikkoja. Tämän hankesuunnitelman tavoitehintalaskelmassa on varauduttu toteuttamaan 55 ap, joista 1 kpl sähköauton latauspisteellä (22 kW) ja 15 kpl latauspistevalmiudella.

Runkolukittavia pyörätelinepaikkoja toteutetaan vähintään uudessa asemakaavassa vaadittava määrä. Ainakin osan pyöräpaikoista tulee sijaita katoksessa. Pyöräpaikat pyritään sijoittamaan liikuntahallin pääsisäänkäynnin läheisyyteen.

Suunnittelussa tulee esittää ratkaisumalleja, joissa huomioidaan talvi- ja kesäajan kiinteistön kunnossapidon edellytykset. Lumen läjityspaikat, sulamis- ja pintavesien poisjohtaminen on huomioitava tontin suunnittelussa. Suunnittelijan tulee tarkistaa tontin mahdolliset tulvaolosuhteet valtakunnallisista SYKE-tulvakartoista.

6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE

Liikuntahallin laajuus on tilaohjelman mukaan 2757 brm².

Ks. Liite 5 Tilaohjelma

7. KUSTANNUKSET

7.1 Rakennuskustannukset

Koillis-Vantaan Liikuntahallin uudisrakennukselle laskettu tavoitehinta on 9 790 000 € KL 114,5 (6/23). Tarveselvityksen kustannusennuste on 9,71 M€ (alv 0 %, KL 118,3). Hankesuunnitelman tavoitehinta poikkeaa tarveselvityksen kustannusennusteesta, sillä tontin arvioitua kokoa sekä pihatöiden varauksia on kasvatettu. Lisäksi tavoitehinta sisältää varauksia maailmantilanteen takia.

7.2 Käyttökustannusennuste

Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto)

Tavoitehintalaskelmassa laskettu arvio vuotuisista ylläpitokustannuksista on yhteensä 155 043 €.

Toimintakustannukset

Käyttäjätoimialan arvio toimintakustannuksista on noin 40 000 € / vuosi.

7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

Käyttäjätoimialan arvio ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannuksista noin 100 000 €.

8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

Taloussuunnitelmassa 2023–2026 koillis-Vantaan liikuntahallin uudisrakennus on esitetty toteutettavaksi VTK Kiinteistöt Oy:n hankkeena.

Hankkeen aikataulu:

- Tarveselvitys on hyväksytty 2/23
- Hankesuunnitelma tavoitteena olla hyväksytty 9/23
- Hanke siirtyy VTK:lle 9/23
 - o Kilpailutus/Hankinnat (noin 3 kk)
 - o Suunnittelu (noin 10 kk)
 - o Rakentaminen (noin 14 kk)

- Rakentamisen aloitusajankohta ja sen myötä hallin valmistuminen riippuvat siitä, milloin uusi asemakaava on vahva ja, milloin tontilla olevan väistötilapaviljongin käyttötarve on päättynyt ja paviljonki poistettu rakennuspaikalta.

9 TYÖTURVALLISUUSASIAT

Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta.

10 RISKIT

Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta. Tunnistettuja riskejä ovat:

- Rakennushankkeen ominaisuudet: pitkät jännevälit, aurinkosähköjärjestelmä katolla
- Rakennushankkeen luonne: työmaaliikenteen järjestäminen
- Rakennushankkeen olosuhteet: koululaisliikenteen huomioiminen
- Aikataulu: Kaavamuutoksen viivästyminen ja mahdollisen uuden liittymän rakentaminen muodostavat aikatauluriskin. Myös väistötilapaviljongin käyttötarpeen venyminen aiheuttaa aikatauluriskin.
- Kustannukset: Rakennusmateriaalien saatavuus maailmantilanteen jatkuessa voi muodostaa riskin kustannusten nousemiselle yli nyt lasketun.

11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ

Kaupunkiympäristön toimiala

Kiinteistöt ja tilat palvelualue:

Kivistö Heidi, Rakennuttaja-arkkitehti/Toti/ Hava

Kivineva Eija, Hankepäällikkö/ Toti/ Hava

Vuorenmaa Juha, Rakennuttajapäällikkö/ Toti/ Rak

Tuhkanen Jukka, Rakenneinsinööri/ Toti/ Suha (Työturvallisuuskoordinaattori)

Jaakkola Yrjö, Sähköinsinööri/ Toti/ Suha

Hällström Ari, LVI-Insinööri/ Toti/ Suha

Valkeapää Anne, Puhtauspalveluasiantuntija/ Toti/ Suha

Papunen Anne, Kustannusinsinööri/ Toti/ Suha

Suotula Marika, Pihavastaava/ Toti/ Kupi

Eskelinen Sirpa, Energian erityisasiantuntija/ Toti/ Kihy

Juntunen Jussi, Alueisännöitsijä/ Tiha

Kangas Heikki, Geotekniikkapäällikkö/ Mige/ Geotekniikka

Karppinen Janne, Geotekniikkainsinööri/ Mige/ Geotekniikka

Kaupunkirakenne ja ympäristö:

Jaakonaho Mari, Aluearkkitehti/ Asemakaavoitus/ Itä-Vantaa
Halmkrona Milja, Asemakaava-arkkitehti/ Asemakaavoitus
Kytösaho Ifa, Lupapäällikkö/ Kaupunkikuvayksikkö

Kadut ja puistot:

Väänänen Heikki, Liikenteen alueinsinööri/ Liikenteen aluesuunnittelu
Auvinen Antti, Suunnitteluinsinööri/ Vesihuollon yleissuunnittelu
Tammisto Petra, Maisema-arkkitehti/ Viheralueiden suunnittelu

Kaupunkikulttuurin toimiala

Liikunnan palvelualue:

Kallistahti Veli-Matti, Liikuntajohtaja
Jokela Anu, Liikuntapäällikkö
Joronen Jukka, Liikuntapaikkamestari
Miettinen Ville, Liikunnansuunnittelija
Jani Raivio, liikunnansuunnittelija

Työsuojelu:

Ruotsala Anna, Työsuojeluvaltuutettu

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala

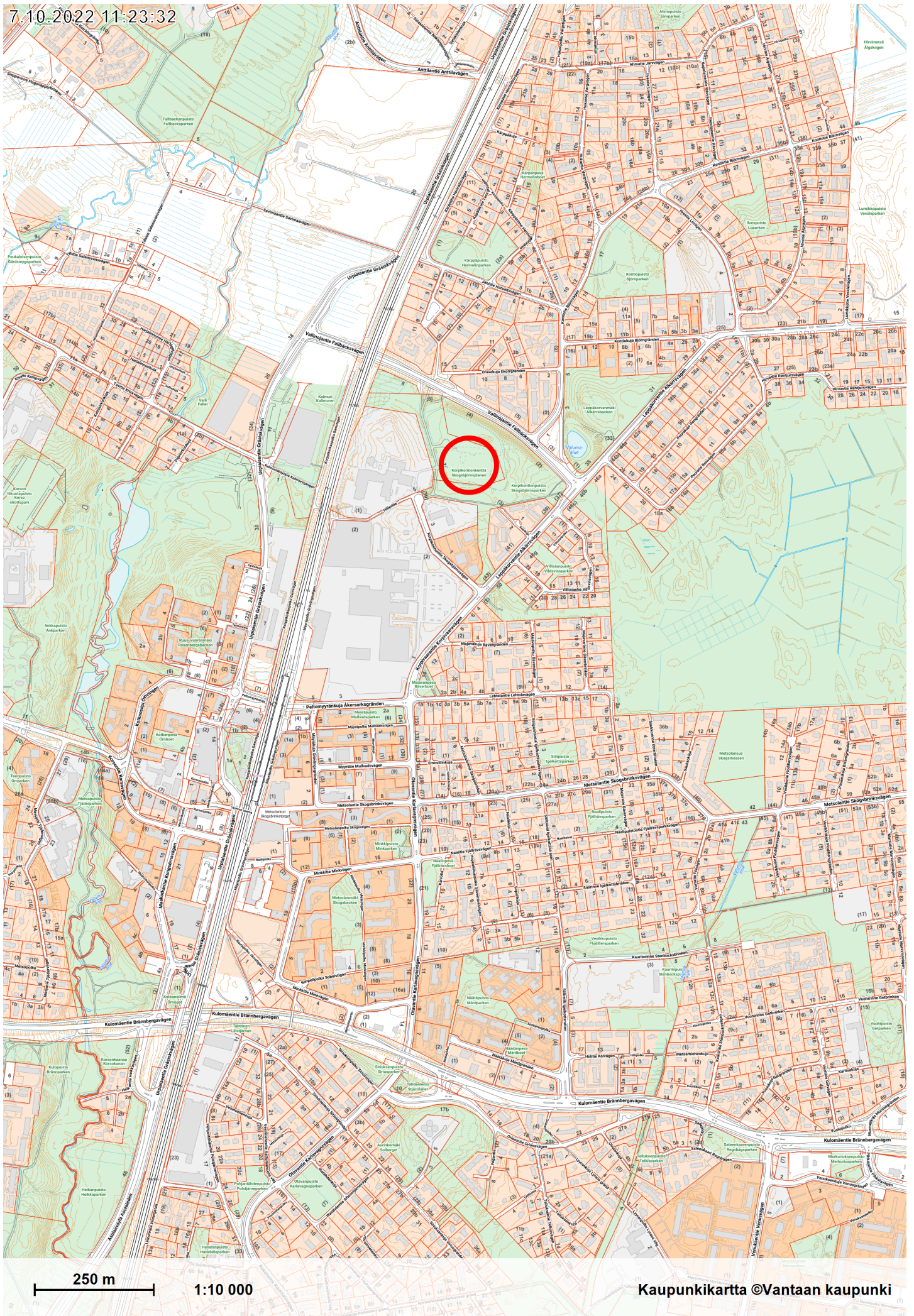
Haarala Hannu, Palveluverkkoasiantuntija
Hasari Päivi, Leppäkorven koulun rehtori
Koivisto Jouni, Työsuojeluvaltuutettu

VTK

Salmela Marko, Rakennuttajapäällikkö



7.10.2022 11:23:32



31.5.2023 13:39:51



20 m

1:1 000

Ortokuva 2021 ©Vantaan kaupunki

YM 12.10.1987

Kaava-alueen n:o 830200
Pohjakarttalehtien nro 94/59-60

Vantaan kaupunki

METSOLA 1

Asemakaava

83. kaupunginosa, Metsola

Kortteli 83300 sekä virkistys-,
katu- ja liikennealueita.

1:2000

ALUEVARAUSMERKINNÄT

--- 3 metriä sen kaava-alueen ulkopuolella oleva viiva, jota vahvistaminen koskee.

YO-1 Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue.

Korttelialueelle saa rakentaa myös asuntoja ja terveydenhuoltoa palvelevia tiloja.

VU Urheilu- ja virkistyspalvelualue.

LR Rautatiealue.

MUUT MERKINNÄT

+ Kaupungin tai kaupunginosan raja.

— Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

— Eri kaavamääräysten alaisten alueenosien välinen raja.

— Ohjeellinen rakennuksen, ajoneuvoliikenteelle varatun katu- tai liikennealueen osan, jalankulkutien, pallo- tai leikkikentän sekä tontilla olevan autopaikan raja.

— Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

83 Kaupunginosan numero.

METS Kaupunginosan nimi.

83300 Korttelin numero.

KORPIKONTION Kadun, katuaukion, torin tai puiston nimi.

II Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

e=0.5 Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.

Rakennusala.

Istutettava alueenosa.

Jalankululle varattu katu.

YLEISMÄÄRÄYKSIÄ

AUTOPAIKAT

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot	1 autopaikka/asunto
Opetus- ja sosiaalista toimintaa palvelevat rakennukset	1 autopaikka/2 työhuonetta

Vantaa 20.3.1985

VANTAAN KAUPUNGIN KAAVOITUS- JA KIINTEISTÖVIRASTO
kaavoitusosasto

Liisa Harju
Liisa Harju
kaavoitusarkkitehti vs.

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen 493/82 vaatimukset. Kartoituksen on suorittanut vuosina 1967-1968 Oy Kunnallistekniikka Ab. Vantaan kaupungin mittausosasto on täydentänyt pohjakarttaa.

Vantaalla 10.6.1987

VANTAAN KAUPUNGIN KAAVOITUS- JA KIINTEISTÖVIRASTO
mittausosasto

Timo Velling
Timo Velling
kaupungingeodeetti vs.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15/6 1987

Vahvistettu ympäristöministeriössä 12/10 1987

830200

Vanda stad

SKOGSBRINKEN 1

Stadsplan

83 stadsdelen, Skogsbrinken

Kvarteret 83300 samt rek-
reations-, gatu- och trafikom-
råden.

1:2000

BETECKNINGAR FÖR OMRÅDESRESERVERINGAR

Linje 3 meter utanför det planeområde som fastställelsen gäller.

Kvartersområde för byggnader för undervisningsverksamhet.

På kvartersområdet får även byggas bostäder samt utrymmen för hälsovårdens behov.

Område för idrotts- och rekreatiönsanläggningar.

Järnvägsområde.

ÖVRIGA BETECKNINGAR

Stadens eller stadsdelsgräns.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns mellan områdesdelar för vilka skilda planebestämmelser är gällande.

Riktgivande gräns för byggnad, för motorfordonstrafik reserverad del av gatu- eller trafikområde, för gångväg, boll- eller lekplan samt för bilplats på tomt.

Kryss på beteckningen anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, öppen plats, torg eller park.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Exploateringstal, dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.

Byggnadsyta.

Del av område som bör planteras.

För gångtrafik reserverad gata.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

BILPLATSER

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder	1 bilplats/bostad
Byggnader för undervisnings- och social verksamhet	1 bilplats/2 arbetsrum

Vanda den 20.3.1985

VANDA STADS PLANE- OCH FASTIGHETSVERK
planeavdelningen

Liisa Harju
Liisa Harju
planearkitekt tf.

Baskartan fyller de anspråk som författningen 493/82 kräver. Kartläggningen har under åren 1967-1968 utförts av Oy Kunnallistekniikka Ab. Vanda stads mättningsavdelningen har kompletterat baskartan.

Vanda den 10.6.1987

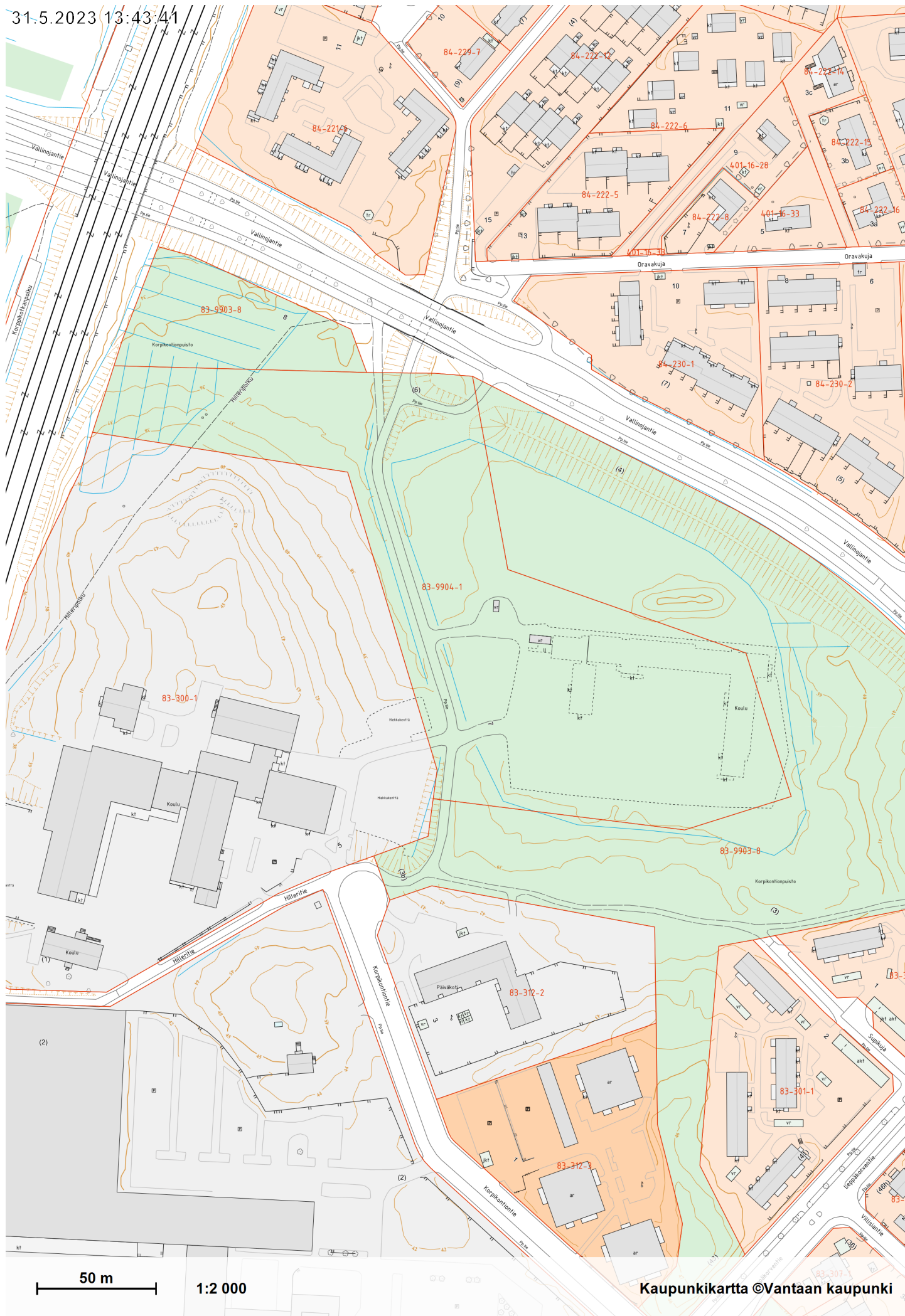
VANDA STADS PLANE- OCH FASTIGHETSVERK
mättningsavdelningen

Timo Velling
Timo Velling
stadsgeodet tf.

Godkänd av stadsfullmäktige 15/6 1987

Fastställd av miljöministeriet 12/10 1987

31.5.2023 13:43:41



	Ohjelma-ala yhteensä (m ²)	Tilan koko (m ² /ä)	Tilojen määrä (ä)	Huom.
<u>Liikunnan pukui- ja pesutilat</u>				
Ryhmäpukuhuoneet	160	20	8	Pukuhuoneet toteutetaan peilikuvapareina. Kahden pukuhuoneen väliin yksi jaettava pesuhuone. Jokaisessa pukuhuoneessa oma wc.
Pesuhuoneet	40	10	4	
WC:t	16	2	8	
<u>Liikuntatilat</u>				
Liikuntasali	2000	2000	1	Liikuntahalliin toteutetaan 2 000 m ² liikuntasali, johon on sijoitettavissa samanaikaisesti kaksi täysimittaista salibandykenttää (20 m x 40 m). Liikuntasali on jaettavissa useampaan osaan väliverhoin, joista ainakin osa on ääntä eristäviä. Salin vapaa huonekorkeus on vähintään 9 metriä ja salin muoto suunnitellaan siten, että katon jänneväli ei ylitä 25 metriä. Huomioidaan koulun ja urheiluseurojen tarpeet. Liikuntavälinevarasto voi olla yksi yhtenäinen tila jaettu useampaan pienempään eri lohkoja palvelevaan varastoon.
Liikuntavälinevarastot	120	120	1	
<u>Henkilökunnan tilat</u>				
Valvomo/Vahtimestarin tila	10	10	1	Sisältää ensiaputilan Siivous- ja hallihenkilökunnan yhteiset sosiaalitilat
Henkilökunnan pukuhuone (sos.tila)	8	8	1	
Henkilökunnan pesutila (sos.tila)	2	2	1	
Henkilökunnan wc (sos.tila)	2	2	1	
<u>Muut tilat</u>				
LE-wc	10	10	1	Yksi LE wc+suihku+pukuhuone, johon kulku aulasta/käytävältä Siivouskeskus
Aula/eteinen	20	20	1	
Siivouskeskus	10	10	1	
<u>Hyötyala yhteensä (hym²)</u>	2398			
<u>Kokonaisala (brm²)</u>	2757,7			Tehokkuusluku: 1,15

Tekniset tilat

IV-konehuone	125
Lämmönjakohuone	10
Sähköpääkeskus	10

noin 4,5% kokonaisalasta, tarkentuu suunnitteluratkaisun mukaan

Väestönsuojan suoja-ala	28
Väestönsuojan laittila ja var.	3

Suoja-ala 1% kerrosalasta => 1 kpl S1-luokan väestönsuojia; sisältää tilaohjelman mukaisia tiloja
Tilantarve määräytyy VSS:n IV-laitteiden määrän mukaan, joita tarvitaan 1 kpl / alkava 45m² suoja-ala

Koillis-Vantaan liikuntahalli

Korpikontiontie 7, 01450 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	2 758	brm2
hyötyala	2 398	hym2
huoneistoala	2 675	htm2
tilavuus	23 820	rm3
tehokkuusluku	1,15	

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	1 180 000	427,85	492,08	49,54
suunnittelu	640 000			
rakennuttaminen	440 000			
liittymismaksut	100 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	6 640 000	2 407,54	2 768,97	278,76
- sis.pihatyt				
<u>LVI-työt</u>	810 000	293,69	337,78	34,01
LVV-työt	420 000			
IV-työt	360 000			
Säätölaitteet	30 000			
<u>Sähkötyöt</u>	670 000	242,93	279,40	28,13
<u>Erillishankinnat</u>	0	0,00	0,00	0,00
Muutos- ja lisätyövaraus	490 000	177,66	204,34	20,57
TAVOITEHINTA (alv 0%)	9 790 000	3 549,67	4 082,57	411,00
TAVOITEHINTA (alv 24%)	12 139 600	4 401,60	5 062,39	509,64

Hintataso KL 114,5 (6/23)

Arvio sisältää:

- Puurunko
- Liikuntahallin vapaa korkeus 9 m
- Paalutus 10 m syvyyteen
- Väestönsuoja
- Tontin arvioitu koko 13 000 m2
- Hulevesien viivästys
- Aurinkosähköpaneelit 50 kWp
- Sähköautojen latauspiste (22 kW) 1 kpl + latauspistevalmius 15 kpl

Arvio ei sisällä:

- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Mahdolliset tontin rasitteiden kustannukset
- Sprinkler
- Maksaruohokatto
- Maalämpöpöjärjestelmä 335 000 € (alv 0%)
- Tontilla olevan väistötilan purku ja siirto
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 21.6.2023

Anne Papunen
Kustannuslaskennan asiantuntija

Kiinteistöt ja tilat
Geotekniikka

29.11.2022
Janne Karppinen

Koillis-Vantaan liikuntahalli

Maaperä

Maaperäkartan mukaan rakennuspaikka sijaitsee pääosin savi alueella (kuva 1). Länsireunalla on silttiä ja itäreunalla silttiä ja moreenia.

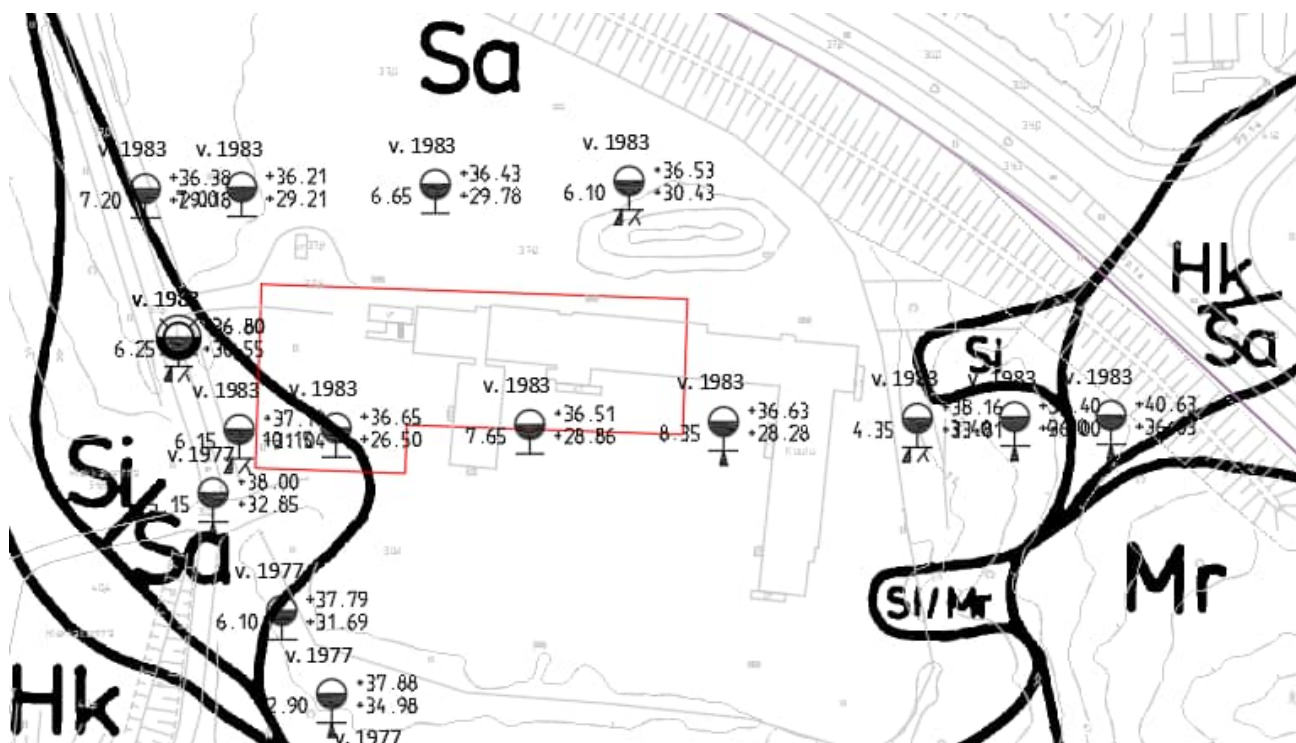
Alueen pohjatutkimukset on esitetty kuvassa 1. Pohjatutkimusten mukaan ohuen (0-1 m) pintamaakerroksen (humus/kuivakuori/täyttömaa) alla on syvimmillään noin 5,4 m paksu kerros savea. Savikerrosten vesipitoisuus vaihtelee välillä n. 40...80 %. Saven alla maakerrokset vaihtuvat siltin, hiekan ja soran kautta kalliopintaa päällystämään pohjamoreeniin. Kairaukset ovat päättyneet tiiviiseen maakerrokseen, kiveen tai kallioon syvimmillään noin 10,15 m syvyydellä maanpinnasta.

Pohjavedenpinnan tasoa alueella ei ole mitattu.

Rakennettavuus maaperän suhteen

Rakennuksen suositeltu perustamistapa on paalutus. Kunnallistekniset rakenteet ja liikennöitävät alueet voidaan alustavan arvion mukaan perustaa maanvaraisesti.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävä pohjatutkimus. Rakentamiskäytös tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin.



Maaperä- ja pohjatutkimuskartta (ei mittakaavassa!)



13 §

Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Attitude Sports ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 § 12 hylätä Attitude Sports ry:n vuoden 2022 liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen 4 387 €.

Attitude Sports ry on tehnyt kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 5.7.2023 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Yhdistys pyytää oikaisua inhimillisiin syihin vedoten. Yhdistys on ollut siinä uskossa, että palautuspäivä oli 30.4.2023 ja oli toimittanut käyttöselvityksen sähköpostitse. Käyttöselvityksen viimeinen jättöpäivä oli 28.4.2023. Yhdistys pyytää, että käyttöselvitys voidaan hyväksyä. Perusteluina yhdistys kertoo, että yhdistys on lakkauttanut kaiken toiminnan vuoteen 2022. Talouspuoli on ajettu täysin alas, eikä ole tiedossa, kuinka takaisinperintä maksetaan. Hallitukselle on myönnetty vastuuvapaus.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys Oma Vantaa asiointipalvelussa määräaikaan mennessä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, jotka edellyttäisivät kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemän päätöksen 13.6.2023 § 12 muuttamista. Käyttöselvityksen toimittamatta jättäminen inhimillisen erehdyksen takia ei anna aihetta harkita aikaisempaa päätöstä. Myöskään yhdistyksen hallitukselle myönnetty vastuuvapaus ei vaikuta aikaisempaan päätökseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 13

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Attitude Sports ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus Attitude Sports ry (henkilötiedot poistettu)
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12

Täytäntöönpano:

- Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle



Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

OIKAISUVAATIMUS PÄÄTÖKSEEN

1. Henkilötiedot

Nimi	Henkilötunnus
Osoite	Kotikunta
Sähköpostiosoite ti	Puhelinnumero

Sähköpostiosoite ja puhelinnumero ovat Oma Vantaa -palveluun määrittelemäsi sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Voit muuttaa niitä "[Omat tiedot](#)" näytöllä. Tietojen muuttamisen jälkeen voit palata takaisin jatkamaan lomakkeen täyttöä.

☐ Teen oikaisuvaatimuksen toisen henkilön puolesta

2. Oikaisuvaatimuksen sisältö

Päätöksen VD-tunnus

VD/3/02.03.01.03/2022

☐ Päätöksellä ei ole VD-tunnusta

Miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua? Mitä muutoksia päätökseen vaaditaan?

Pyydämme, että Attitude Sportsin toiminta-avustusta ei peritä takaisin. Myöhästyimme selvityksen palautuksesta johtuen ihmimillisestä virheestä (olimme siinä uskossa että selvityksen palatusaikaa oli 30.4. asti). Toimitimme vaadittavat dokumentit sähköpostitse (tilinpäätös, allekirjoitusliite, toiminnantarkastajan lausunto) ja voimme edelleen selvittää käyttöä jos niin vaaditaan.

Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Attitude Sports on lakkauttanut kaiken toiminnan vuoteen 2022 ja talouspuoli on ajettu täysin alas. Mikäli tämä toiminta-avustus peritään takaisin joudumme selvittämään kuka summan maksaa kun esimerkiksi hallitukselle on myönnetty vastuuvapaus.

3. Oikaisuvaatimuksen liitteet

Nimeä liitteet selkeästi. Esimerkiksi liittäessäsi valokuvia, nimeä ne sanalla "valokuva". Kun taas liität kuitteja, anna niille nimi "kuitti".

Kopio päätöksestä

Liite_1_Ote_Kaupunkikulttuurin_ja_hyvinvoinnin_lautakunta_13_06_202.pdf 277 KB

Lisää muu liite

Tilinpäätös.pdf 44 KB

Toiminnantarkastuslausunto,allekirjoitettu 2022.pdf 503 KB

Apr 30, Doc 2.pdf 2 MB

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ote pöytäkirjasta 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ	4
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle	7



Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää

_____._____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §), annettu postin kuljetettavaksi _____._____
2. luovutettu asianosaiselle _____._____

Vastaanottaja: _____

Oikaisuvaatimus/valitusaika päättyy _____._____



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika Tiistai 13.6.2023 klo 17:00–18:15

Paikka Håkans kahvilan juhlatila, Kartanontie 1, 01200 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	paikalla	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	paikalla	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	paikalla	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	paikalla	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	§:t 2–19 klo 17:03–18:15	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	paikalla	Louevuo Karri	
Järä Juha	paikalla	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Suuronen Satu	
Kaimio Tuire	§:t 1–11, 13–19 klo 17:00–18:09, ja 18:11–18:15	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	paikalla	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	paikalla	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	paikalla	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	paikalla	Grundström Henri	
Vacker Marjo	paikalla	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	paikalla	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	poissa	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	paikalla
Jokela Anu, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–16	paikalla
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja		esittelijä §:t 17–19	paikalla
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla
Lindfors-Lietzén Benita, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Poutanen Marjo, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02
Kaasalainen Pauliina, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Benita Lindfors-Lietzén

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.6.2023 klo 12 mennessä

Hanna Holmberg-Soto

Matilda Hoviniemi

Pykälä 2, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.6.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella erityisliikunnan avustuskelpoisuuden saaneille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 05.04.2022 § 9 liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12

Vs. liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a)	hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:	
-	Akari ry	771 €
-	Biitsi Vantaa ry	936 €
-	Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	8 436 €
-	Friskis&Svettis ry	1 372 €
-	Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 442 €
-	Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	6 287 €
-	Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 878 €
-	Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 509 €
-	Keimola Golf ry	1 781 €
-	Keimolan Kaiku ry	6 234 €
-	Kenttäurheilijat -58 ry	4 124 €
-	Kiekko-Vantaa, Itä ry	10 937 €
-	Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 624 €
-	Koivukylän Palloseura ry	13 342 €
-	Korson Kaiku ry	7 525 €
-	Korson Kunto ry	3 946 €
-	Korson Palloilijat ry	1 594 €
-	Korson Veto ry	2 958 €
-	Kuusikon Urheilijat ry	4 242 €



- Myyr Squash ry	1 905 €
- Pakkalan Palloseura ry	9 273 €
- Pihkaniskat ry	3 822 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	965 €
- PuHu Juniorit ry	11 814 €
- Päiväkummun Pesis Ry	1 350 €
- Rekolan Raikas ry	9 886 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 035 €
- Ringette Walapais ry	2 851 €
- Salibandyseura Vantaa ry	14 991 €
- Seirenkai Vantaa Ry	981 €
- Sport Club Vantaa ry	20 249 €
- Sporttia kaikille ry	3 746 €
- Sukellusseura Hydromania ry	768 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	5 663 €
- Tikkurilan Judokat ry	3 112 €
- Tikkurilan Naisvoimistelijat ry	7 506 €
- Tikkurilan Palloseura ry	9 632 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	8 799 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	15 320 €
- Tikkurila-Seura ry	6 406 €
- Triathlon Vantaa ry	1 432 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	10 847 €
- Valko-Pallo ry	3 448 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 238 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan Jukara ry	6 052 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	7 029 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 941 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	3 806 €
- Vantaan Lentopallo ry	2 388 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	1 446 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 462 €
- Vantaan Pyörre ry	2 148 €
- Vantaan Salamat ry	6 193 €
- Vantaan Sampo ry	1 079 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	1 985 €
- Vantaan TAFT ry	511 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 222 €
- Variston Tennis ry	4 228 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	4 757 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 779 €
- Aisti Sport ry	3 500 €
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry	3 000 €
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry, Nylands Rollstolsdansare rf	1 000 €
- Vantaan Hengitysyhdistys ry	10 000 €



- Vantaan Invalidit VANIN ry	3 000 €
- Vantaan Kuurot ry / Vakuli	2 000 €
- Vantaan Muistiyhdistys ry	1 000 €
- Vantaan Näkövammaiset ry	1 900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys/ Myyrmäen Parkinson-kerho	700 €
- Vantaan Reumayhdistys ry	5 500 €
- Vantaan Sydän ry	2 200 €

b) periä takaisin vuoden 2022 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä järjestöt eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä:

- Attitude Sports ry	4 387 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	14 918 €
- Ft Cheer Vantaa ry	1 533 €
- Liikuntaleikki Vantaa ry	3 804 €
- Raisu Lumous ry	1 004 €
- Simmis Wanda ry	9 627 €
- Sport Club Olymp ry	1 425 €
- Uinti Vantaa ry	5 718 €
- VFC Vantaa Futsal Club ry	582 €
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry Tikkurilan-kerho	400 €

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjäävyys.

Päätös:

Hyväksyttiin päätös.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 6202897, Ossi Koskela 040 198 4663, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



14 § **Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry:n erityisryhmien liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK**

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 § 12 hylätä Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry:n vuoden 2022 toiminta-avustuksen erityisryhmien liikuntaan käyttöselvityksen 900 €.

Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry on tehnyt kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 22.6.2023 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Yhdistys pyytää päätökseen oikaisua käyttöselvityksen jättämisestä vastanneen henkilön henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys Oma Vantaa asiointipalvelussa määräaikaan mennessä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, jotka edellyttäisivät kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemän päätöksen 13.6.2023 § 12 muuttamista. Käyttöselvityksen toimittamatta jättäminen henkilökohtaisiin syihin vedoten ei anna aihetta harkita aikaisempaa päätöstä, sillä käyttöselvitys on mahdollista jättää useiden kuukausien ajan 1.1.-28.4.2023 välisenä aikana.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 14

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry:n erityisryhmien liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: - Oikaisuvaatimus Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry (henkilötiedot poistettu)
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:



Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Oikaisupyyntö

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Pyydämme saada oikaisua päätökseen koskien 13.6.2023 päätöstä takaisin maksusta erityisryhmien liikunta-avustuksesta.

Päätöksen diaarinro: VD/3/02.03.01.03/2022

Yhdistys on saanut liikunta-avusta vuodelle 2022 900€ erityisryhmien liikuntaan.

Inhimillisistä syistä (avustuksesta vastaavan sairausloma) selvitys avustuksen käytöstä jäi tekemättä määräaikaan mennessä, myöskään muistutukseen ei pystytty reagoimaan ajoissa.

Yhdistys on käyttänyt liikunta-avustuksen sille määriteltyyn toimintaan, vesijumpan järjestäminen Myyrmäen uimahallissa, kohdennetusti vantaalaisille diabeetikoille. Ohjaajana toimineet koulutetut ohjaajat, yhteensä kaksi kappaletta. Osallistujia ollut yhteensä 30kpl

Selvitys ohessa:

Palkat ja palkkiot 1310€

Tilavuokrat 100€

Muut kulut

Vakuutus 200€

Markkinointi 50€

Yhteensä: 1660€

Ystävällisin terveisin

Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ote pöytäkirjasta 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ	4
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle	7



Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää

_____._____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §), annettu postin kuljetettavaksi _____._____
2. luovutettu asianosaiselle _____._____

Vastaanottaja: _____

Oikaisuvaatimus/valitusaika päättyy _____._____



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika Tiistai 13.6.2023 klo 17:00–18:15

Paikka Håkans kahvilan juhlatila, Kartanontie 1, 01200 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	paikalla	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	paikalla	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	paikalla	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	paikalla	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	§:t 2–19 klo 17:03–18:15	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	paikalla	Louevuo Karri	
Järä Juha	paikalla	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Suuronen Satu	
Kaimio Tuire	§:t 1–11, 13–19 klo 17:00–18:09, ja 18:11–18:15	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	paikalla	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	paikalla	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	paikalla	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	paikalla	Grundström Henri	
Vacker Marjo	paikalla	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	paikalla	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	poissa	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	paikalla
Jokela Anu, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–16	paikalla
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja		esittelijä §:t 17–19	paikalla
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla
Lindfors-Lietzén Benita, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Poutanen Marjo, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02
Kaasalainen Pauliina, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Benita Lindfors-Lietzén

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.6.2023 klo 12 mennessä

Hanna Holmberg-Soto

Matilda Hoviniemi

Pykälä 2, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.6.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella erityisliikunnan avustuskelpoisuuden saaneille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 05.04.2022 § 9 liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12

Vs. liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Akari ry	771 €
- Biitsi Vantaa ry	936 €
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	8 436 €
- Friskis&Svettis ry	1 372 €
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 442 €
- Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	6 287 €
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 878 €
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 509 €
- Keimola Golf ry	1 781 €
- Keimolan Kaiku ry	6 234 €
- Kenttäurheilijat -58 ry	4 124 €
- Kiekko-Vantaa, Itä ry	10 937 €
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 624 €
- Koivukylän Palloseura ry	13 342 €
- Korson Kaiku ry	7 525 €
- Korson Kunto ry	3 946 €
- Korson Palloilijat ry	1 594 €
- Korson Veto ry	2 958 €
- Kuusikon Urheilijat ry	4 242 €



- Myyr Squash ry	1 905 €
- Pakkalan Palloseura ry	9 273 €
- Pihkaniskat ry	3 822 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	965 €
- PuHu Juniorit ry	11 814 €
- Päiväkummun Pesis Ry	1 350 €
- Rekolan Raikas ry	9 886 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 035 €
- Ringette Walapais ry	2 851 €
- Salibandyseura Vantaa ry	14 991 €
- Seirenkai Vantaa Ry	981 €
- Sport Club Vantaa ry	20 249 €
- Sporttia kaikille ry	3 746 €
- Sukellusseura Hydromania ry	768 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	5 663 €
- Tikkurilan Judokat ry	3 112 €
- Tikkurilan Naisvoimistelijat ry	7 506 €
- Tikkurilan Palloseura ry	9 632 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	8 799 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	15 320 €
- Tikkurila-Seura ry	6 406 €
- Triathlon Vantaa ry	1 432 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	10 847 €
- Valko-Pallo ry	3 448 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 238 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan Jukara ry	6 052 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	7 029 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 941 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	3 806 €
- Vantaan Lentopallo ry	2 388 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	1 446 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 462 €
- Vantaan Pyörre ry	2 148 €
- Vantaan Salamat ry	6 193 €
- Vantaan Sampo ry	1 079 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	1 985 €
- Vantaan TAFT ry	511 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 222 €
- Variston Tennis ry	4 228 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	4 757 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 779 €
- Aisti Sport ry	3 500 €
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry	3 000 €
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry, Nylands Rollstolsdansare rf	1 000 €
- Vantaan Hengitysyhdistys ry	10 000 €



- Vantaan Invalidit VANIN ry	3 000 €
- Vantaan Kuurot ry / Vakuli	2 000 €
- Vantaan Muistiyhdistys ry	1 000 €
- Vantaan Näkövammaiset ry	1 900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys/ Myyrmäen Parkinson-kerho	700 €
- Vantaan Reumayhdistys ry	5 500 €
- Vantaan Sydän ry	2 200 €

b) periä takaisin vuoden 2022 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä järjestöt eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä:

- Attitude Sports ry	4 387 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	14 918 €
- Ft Cheer Vantaa ry	1 533 €
- Liikuntaleikki Vantaa ry	3 804 €
- Raisu Lumous ry	1 004 €
- Simmis Wanda ry	9 627 €
- Sport Club Olymp ry	1 425 €
- Uinti Vantaa ry	5 718 €
- VFC Vantaa Futsal Club ry	582 €
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry Tikkurilan-kerho	400 €

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjäävyys.

Päätös:

Hyväksyttiin päätös.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 6202897, Ossi Koskela 040 198 4663, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



15 § **Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Raisu Lumous ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK**

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 § 12 hylätä Raisu Lumous ry:n vuoden 2022 liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen 1 004 €.

Raisu Lumous ry on tehnyt kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.7.2023 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Yhdistys pyytää oikaisua päätökseen sen vuoksi, että yhdistyksen kirjanpitäjä oli lopettanut äkillisesti maaliskuussa. Uuden henkilön etsinnän aikana puheenjohtaja on tilapäisesti hoitanut myös kirjanpitäjän ja rahastonhoitajantehtäviä. Yhdistys vetoaa siihen, että uusi kirjanpitäjä ei päässyt tilanteen tasalle riittävän ajoissa muistutusviestin puuttumisen vuoksi. Yhdistys on ollut yhteydessä käyttöselvityksen jättämiseen liittyen, mutta vasta käyttöselvityksen palautusajankohdan jälkeen.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys Oma Vantaa asiointipalvelussa määräaikaan mennessä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, jotka edellyttäisivät kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemän päätöksen 13.6.2023 § 12 muuttamista. Käyttöselvityksen toimittamatta jättäminen yhdistyksen henkilövaihdoksen takia ei anna aihetta harkita aikaisempaa päätöstä. Avustusta saanut yhdistys vastaa itse määrääjän noudattamisesta riippumatta kaupungin mahdollisesti lähettämistä muistutusviesteistä. Avustuksensaajia informoidaan käyttöselvityksen antamisesta mm. lautakunnan päätöksen tiedoksiannon yhteydessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 15

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Raisu Lumous ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

- Liitteet:
- Oikaisuvaatimus Raisu Lumous ry (henkilötiedot poistettu)
 - Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12
- Täytäntöönpano:
- Liikunnan palvelualue
 - ote yhdistykselle



Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

OIKAISUVAATIMUS PÄÄTÖKSEEN

1. Henkilötiedot

Nimi Henkilötunnus

Osoite Kotikunta

Sähköpostiosoite Puhelinnumero

Sähköpostiosoite ja puhelinnumero ovat Oma Vantaa -palveluun määrittelemäsi sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Voit muuttaa niitä "[Omat tiedot](#)" näytöllä. Tietojen muuttamisen jälkeen voit palata takaisin jatkamaan lomakkeen täyttöä.

☐ Teen oikaisuvaatimuksen toisen henkilön puolesta

2. Oikaisuvaatimuksen sisältö

Päätöksen VD-tunnus

VD/3/02.03.01.03/2022

☐ Päätöksellä ei ole VD-tunnusta

Miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua? Mitä muutoksia päätökseen vaaditaan?

Haemme oikaisua Vantaan kaupungin toiminta-avustuksen takaisin perinnästä, koskien yhdistystä Raisu Lumous ry.

Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Yhdistyksen kirjanpitäjä lopetti yksipuolisesti maaliskuussa 2022 yhdistyksen kirjanpidon hoitamisen. Tämä tuli isona yllätyksenä yhdistyksen hallitukselle, johon ei oltu osattu varautua lainkaan. Kirjanpitäjä oli huolehtinut toiminta-avustuksen aikataulutuksesta, koska yhdistystoiminnan kirjanpitoja avustukset olivat hänelle tuttua. Käytöselvityksestä ei myöskään tullut ainuttakaan muistusta yhdistyksen kanaviin, kuten aiempina vuosina tai sitten nämä ohjautuivat kirjanpitäjälle, joka ei enää hoitanut kyseistä tehtävää. Tämän takia uusi kirjanpitoa hoitava henkilö ei päässyt riittävän nopeasti vaaditulle tilanteen tasalle.

Hallitus joutui pikavauhtia löytämään uuden henkilön, joka ottaisi yhdistyksen kirjanpidon hoitoonsa. Tätä henkilöä etsiessä, yhdistyksen puheenjohtaja toimi virkaatekevänä kirjanpitäjänä/rahastonhoitajana, joka vei käytettävissä olevan ajan pois käytöselvityksestä. Meidän kokoisessamme seurassa lähes kaikki toiminta perustuu vapaaehtoisuuteen ja talkootyöhön, jonka takia oikeiden henkilöiden löytyminen tiettyihin tehtäviin on haastavaa. Uusi kirjanpitotoimisto ei tullut kysymykseen, koska kilpailutuksessa heidän hintansa olivat liian korkeat.

Koronavuodet kurittivat yhdistystä rankasti, jonka johdosta jokainen avustus on tärkeää pysyäksään elinvoimaisena kaikille avoimena seurana.

Käytöselvitykseen puuttumiseen herättiin liian myöhään ja tiedustelusta huolimatta yhdistys ei saanut palauttaa selvitystä myöhässä.

Liitteistä löytyy Raisu lumous ry:n toimintakertomus 2022, toiminta-avustuksen käyttökohteet vuodelta 2022, tilinpäätös, toiminnantarkastajan lausunto.

3. Oikaisuvaatimuksen liitteet

Nimeä liitteet selkeästi. Esimerkiksi liittäessäsi valokuvia, nimeä ne sanalla "valokuva". Kun taas liität kuitteja, anna niille nimi "kuitti".

Kopio päätöksestä

Liite_1_Ote_Kaupunkikulttuurinja_hyvinvoinnin_lautakunta_13_06_202.pdf 277 KB

Lisää muu liite

Toimintakertomus Raisu Lumous ry 2022.pdf 52 KB

Toiminnantarkastajan lausunto 2022.pdf 103 KB

Tilinpäätös 2022.pdf 1 MB

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys 2022.pdf 87 KB

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ote pöytäkirjasta 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ	4
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle	7



Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää

_____._____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §), annettu postin kuljetettavaksi _____._____
2. luovutettu asianosaiselle _____._____

Vastaanottaja: _____

Oikaisuvaatimus/valitusaika päättyy _____._____



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika Tiistai 13.6.2023 klo 17:00–18:15

Paikka Håkans kahvilan juhlatila, Kartanontie 1, 01200 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	paikalla	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	paikalla	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	paikalla	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	paikalla	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	§:t 2–19 klo 17:03–18:15	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	paikalla	Louevuo Karri	
Järä Juha	paikalla	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Suuronen Satu	
Kaimio Tuire	§:t 1–11, 13–19 klo 17:00–18:09, ja 18:11–18:15	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	paikalla	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	paikalla	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	paikalla	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	paikalla	Grundström Henri	
Vacker Marjo	paikalla	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	paikalla	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	poissa	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	paikalla
Jokela Anu, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–16	paikalla
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja		esittelijä §:t 17–19	paikalla
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla
Lindfors-Lietzén Benita, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Poutanen Marjo, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02
Kaasalainen Pauliina, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Benita Lindfors-Lietzén

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.6.2023 klo 12 mennessä

Hanna Holmberg-Soto

Matilda Hoviniemi

Pykälä 2, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.6.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella erityisliikunnan avustuskelpoisuuden saaneille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 05.04.2022 § 9 liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12

Vs. liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Akari ry	771 €
- Biitsi Vantaa ry	936 €
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	8 436 €
- Friskis&Svettis ry	1 372 €
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 442 €
- Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	6 287 €
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 878 €
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 509 €
- Keimola Golf ry	1 781 €
- Keimolan Kaiku ry	6 234 €
- Kenttäurheilijat -58 ry	4 124 €
- Kiekko-Vantaa, Itä ry	10 937 €
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 624 €
- Koivukylän Palloseura ry	13 342 €
- Korson Kaiku ry	7 525 €
- Korson Kunto ry	3 946 €
- Korson Palloilijat ry	1 594 €
- Korson Veto ry	2 958 €
- Kuusikon Urheilijat ry	4 242 €



- Myyr Squash ry	1 905 €
- Pakkalan Palloseura ry	9 273 €
- Pihkaniskat ry	3 822 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	965 €
- PuHu Juniorit ry	11 814 €
- Päiväkummun Pesis Ry	1 350 €
- Rekolan Raikas ry	9 886 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 035 €
- Ringette Walapais ry	2 851 €
- Salibandyseura Vantaa ry	14 991 €
- Seirenkai Vantaa Ry	981 €
- Sport Club Vantaa ry	20 249 €
- Sporttia kaikille ry	3 746 €
- Sukellusseura Hydromania ry	768 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	5 663 €
- Tikkurilan Judokat ry	3 112 €
- Tikkurilan Naisvoimistelijat ry	7 506 €
- Tikkurilan Palloseura ry	9 632 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	8 799 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	15 320 €
- Tikkurila-Seura ry	6 406 €
- Triathlon Vantaa ry	1 432 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	10 847 €
- Valko-Pallo ry	3 448 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 238 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan Jukara ry	6 052 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	7 029 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 941 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	3 806 €
- Vantaan Lentopallo ry	2 388 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	1 446 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 462 €
- Vantaan Pyörre ry	2 148 €
- Vantaan Salamat ry	6 193 €
- Vantaan Sampo ry	1 079 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	1 985 €
- Vantaan TAFT ry	511 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 222 €
- Variston Tennis ry	4 228 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	4 757 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 779 €
- Aisti Sport ry	3 500 €
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry	3 000 €
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry, Nylands Rollstolsdansare rf	1 000 €
- Vantaan Hengitysyhdistys ry	10 000 €



- Vantaan Invalidit VANIN ry	3 000 €
- Vantaan Kuurot ry / Vakuli	2 000 €
- Vantaan Muistiyhdistys ry	1 000 €
- Vantaan Näkövammaiset ry	1 900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys/ Myyrmäen Parkinson-kerho	700 €
- Vantaan Reumayhdistys ry	5 500 €
- Vantaan Sydän ry	2 200 €

b) periä takaisin vuoden 2022 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä järjestöt eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä:

- Attitude Sports ry	4 387 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	14 918 €
- Ft Cheer Vantaa ry	1 533 €
- Liikuntaleikki Vantaa ry	3 804 €
- Raisu Lumous ry	1 004 €
- Simmis Wanda ry	9 627 €
- Sport Club Olymp ry	1 425 €
- Uinti Vantaa ry	5 718 €
- VFC Vantaa Futsal Club ry	582 €
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry Tikkurilan-kerho	400 €

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjäävyys.

Päätös:

Hyväksyttiin päätös.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 6202897, Ossi Koskela 040 198 4663, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



16 §

Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Simmis Wanda ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 § 12 hylätä Simmis Wanda ry:n vuoden 2022 liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen 9 627 €.

Simmis Wanda ry on tehnyt kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 3.7.2023 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Yhdistys pyytää oikaisua päätökseen ja kertoo antaneensa käyttöselvityksen määräajassa 28.4.2023. Yhdistys pyytää, että sähköisen asiointipalvelun lokitiedot tarkastetaan ja selvitetään, miksi käyttöselvitys ei näy käsittelijöillä.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys Oma Vantaa asiointipalvelussa määräaikaan mennessä.

Yhdistyksen lokitiedot Oma Vantaa sähköisessä asiointipalvelussa on tarkastettu. Lokitietojen mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvitystä vuodelle 2022 ei ole aloitettu eikä jätetty järjestelmään.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 16

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Simmis Wanda ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: - Oikaisuvaatimus Simmis Wanda ry (henkilötiedot poistettu)
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahhti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Oikaisuvaatimus Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle 3.7.2023

Simmis Wanda ry haluaa muutoksen lautakunnan 13.6.2023 tekemään päätökseen koskien Simmis Wanda ry:n toimittamaan käyttöselvitykseen vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan.

Simmis Wanda on toimittanut käyttöselvityksen Vantaan kaupungin sähköiseen asiointipalveluun 28.4.2023

Sähköinen palvelu ei anna käyttäjälle vahvistusta seuraavista aiheista:

- selvitys on onnistuneesti mennyt perille
- selvityksen toimittaminen olisi kesken
- tiedot olisivat puutteellisia
- tietojen toimittamisessa olisi ongelma.

Olemme olleet siinä ymmärryksessä, että selvitys on onnistuneesti toimitettu kaupungille annetussa määräajassa.

Pyydämme, että tutkitte sähköisen palvelun logitiedot huhtikuun 2023 lopulta ja varmistatte että

Simmis Wanda ry:lle myönnetystä avustuksesta vuodelta 2022 on tehty käyttöselvitys ja se on toimitettu ajallaan kaupungille. Toivomme pikaista asian selvitystä ja vahvistusta tehdystä käyttöselvityksestä.

Ystävällisesti,

Simmis Wanda ry

VANTAAN KAUPUNKI
Vantaa-Info

03-07-2023
VA/3/02.03.01.03/2022
SAAPUNUT

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ote pöytäkirjasta 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ	4
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle	7



Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää

_____._____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §), annettu postin kuljetettavaksi _____._____
2. luovutettu asianosaiselle _____._____

Vastaanottaja: _____

Oikaisuvaatimus/valitusaika päättyy _____._____



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika Tiistai 13.6.2023 klo 17:00–18:15

Paikka Håkans kahvilan juhlatila, Kartanontie 1, 01200 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	paikalla	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	paikalla	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	paikalla	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	paikalla	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	§:t 2–19 klo 17:03–18:15	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	paikalla	Louevuo Karri	
Järä Juha	paikalla	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Suuronen Satu	
Kaimio Tuire	§:t 1–11, 13–19 klo 17:00–18:09, ja 18:11–18:15	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	paikalla	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	paikalla	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	paikalla	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	paikalla	Grundström Henri	
Vacker Marjo	paikalla	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	paikalla	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	poissa	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	paikalla
Jokela Anu, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–16	paikalla
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja		esittelijä §:t 17–19	paikalla
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla
Lindfors-Lietzén Benita, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Poutanen Marjo, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02
Kaasalainen Pauliina, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Benita Lindfors-Lietzén

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.6.2023 klo 12 mennessä

Hanna Holmberg-Soto

Matilda Hoviniemi

Pykälä 2, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.6.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella erityisliikunnan avustuskelpoisuuden saaneille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 05.04.2022 § 9 liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12

Vs. liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Akari ry	771 €
- Biitsi Vantaa ry	936 €
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	8 436 €
- Friskis&Svettis ry	1 372 €
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 442 €
- Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	6 287 €
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 878 €
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 509 €
- Keimola Golf ry	1 781 €
- Keimolan Kaiku ry	6 234 €
- Kenttäurheilijat -58 ry	4 124 €
- Kiekko-Vantaa, Itä ry	10 937 €
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 624 €
- Koivukylän Palloseura ry	13 342 €
- Korson Kaiku ry	7 525 €
- Korson Kunto ry	3 946 €
- Korson Palloilijat ry	1 594 €
- Korson Veto ry	2 958 €
- Kuusikon Urheilijat ry	4 242 €



- Myyr Squash ry	1 905 €
- Pakkalan Palloseura ry	9 273 €
- Pihkaniskat ry	3 822 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	965 €
- PuHu Juniorit ry	11 814 €
- Päiväkummun Pesis Ry	1 350 €
- Rekolan Raikas ry	9 886 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 035 €
- Ringette Walapais ry	2 851 €
- Salibandyseura Vantaa ry	14 991 €
- Seirenkai Vantaa Ry	981 €
- Sport Club Vantaa ry	20 249 €
- Sporttia kaikille ry	3 746 €
- Sukellusseura Hydromania ry	768 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	5 663 €
- Tikkurilan Judokat ry	3 112 €
- Tikkurilan Naisvoimistelijat ry	7 506 €
- Tikkurilan Palloseura ry	9 632 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	8 799 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	15 320 €
- Tikkurila-Seura ry	6 406 €
- Triathlon Vantaa ry	1 432 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	10 847 €
- Valko-Pallo ry	3 448 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 238 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan Jukara ry	6 052 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	7 029 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 941 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	3 806 €
- Vantaan Lentopallo ry	2 388 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	1 446 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 462 €
- Vantaan Pyörre ry	2 148 €
- Vantaan Salamat ry	6 193 €
- Vantaan Sampo ry	1 079 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	1 985 €
- Vantaan TAFT ry	511 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 222 €
- Variston Tennis ry	4 228 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	4 757 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 779 €
- Aisti Sport ry	3 500 €
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry	3 000 €
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry, Nylands Rollstolsdansare rf	1 000 €
- Vantaan Hengitysyhdistys ry	10 000 €



- Vantaan Invalidit VANIN ry	3 000 €
- Vantaan Kuurot ry / Vakuli	2 000 €
- Vantaan Muistiyhdistys ry	1 000 €
- Vantaan Näkövammaiset ry	1 900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys/ Myyrmäen Parkinson-kerho	700 €
- Vantaan Reumayhdistys ry	5 500 €
- Vantaan Sydän ry	2 200 €

b) periä takaisin vuoden 2022 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä järjestöt eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä:

- Attitude Sports ry	4 387 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	14 918 €
- Ft Cheer Vantaa ry	1 533 €
- Liikuntaleikki Vantaa ry	3 804 €
- Raisu Lumous ry	1 004 €
- Simmis Wanda ry	9 627 €
- Sport Club Olymp ry	1 425 €
- Uinti Vantaa ry	5 718 €
- VFC Vantaa Futsal Club ry	582 €
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry Tikkurilan-kerho	400 €

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjäävyys.

Päätös:

Hyväksyttiin päätös.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 6202897, Ossi Koskela 040 198 4663, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



17 §

Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Uinti Vantaa ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä / V-MK

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 § 12 hylätä Uinti Vantaa ry:n vuoden 2022 liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen 5 718 €.

Uinti Vantaa ry on tehnyt kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.7.2023 päivätyyn oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessaan yhdistys pyytää huomioimaan, ettei yhdistyksen tilinpäätös ollut valmis silloin, kun käyttöselvitys on pitänyt antaa. Yhdistys myös pyytää huomioimaan, että aikaisempina vuosina lähestyvistä määräajasta on lähetetty muistutusviesti.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys Oma Vantaa asiointipalvelussa määräaikaan mennessä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, jotka edellyttäisivät kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemän päätöksen 13.6.2023 § 12 muuttamista. Käyttöselvityksen toimittamatta jättäminen yhdistyksen tilinpäätöksen keskeneräisyyden takia ei anna aihetta harkita aikaisempaa päätöstä. Käyttöselvitys on mahdollista jättää ilman yhdistyksen tilinpäätöstä, sillä käyttöselvitystä voi täydentää tarvittavilla liitteillä myös määräajan jälkeen. Avustusta saanut yhdistys vastaa itse määräajan noudattamisesta riippumatta kaupungin mahdollisesti lähettämistä muistutusviesteistä. Avustuksensaajia informoidaan käyttöselvityksen antamisesta mm. lautakunnan päätöksen tiedoksiannon yhteydessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 17

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 13.6.2023 § 12 koskien Uinti Vantaa ry:n liikunnan toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hylkäämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus Uinti Vantaa ry (henkilötiedot poistettu)
- Ote kulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan pöytäkirjasta 13.6.2023 § 12

Täytäntöönpano:

- Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle



Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

OIKAISUVAATIMUS PÄÄTÖKSEEN

1. Henkilötiedot

Nimi	Henkilötunnus
Osoite	Kotikunta
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero

Sähköpostiosoite ja puhelinnumero ovat Oma Vantaa -palveluun määrittelemäsi sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Voit muuttaa niitä ["Omat tiedot"](#) näytöllä. Tietojen muuttamisen jälkeen voit palata takaisin jatkamaan lomakkeen täyttöä.

☐ Teen oikaisuvaatimuksen toisen henkilön puolesta

2. Oikaisuvaatimuksen sisältö

Päätöksen VD-tunnus

VD/3/02.03.01.03/2022

☐ Päätöksellä ei ole VD-tunnusta

Miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua? Mitä muutoksia päätökseen vaaditaan?

Viitaten kokoukseen Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12. Pyydämme ettei vuoden 2022 toiminta-avustusta peritä takaisin.

Avustushakemus on toimitettu ajallaan.

Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Pyydämme huomioimaan, että tilinpäätöksemme ei ole ollut valmis, kun tilityslomake on pitänyt toimittaa. Tilintarkastajan allekirjoitus vaaditaan lomakkeeseen, tarkastus on ollut kesken. Tilintarkastajan lausunto toimintakaudesta liitteenä. Lausunnossa on huomautettu tilinpäätöksen myöhäisestä valmistumisesta.

Pyydämme myös huomiomaan, että vakiintuneen käytännön mukaan on käsittelijä lähestynyt määrääjän lähestyessä sähköpostitse tilityslomakkeen lähettämisestä sekä mahdollisista puuttuvista liitteistä. Liitteenä löydetty muistutussähköpostit vuosilta 2020 ja 2022.

3. Oikaisuvaatimuksen liitteet

Nimeä liitteet selkeästi. Esimerkiksi liittäessäsi valokuvia, nimeä ne sanalla "valokuva". Kun taas liität kuitteja, anna niille nimi "kuitti".

Kopio päätöksestä

Liite_1_Ote_Kaupunkikulttuurin_ja_hyvinvoinnin_lautakunta_13_06_202.pdf 277 KB

Lisää muu liite

Sähköposti 24.4.2020.pdf 578 KB

Sähköposti 29.4.2022.pdf 513 KB

Tilintarkastajanlausunto.pdf 283 KB

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta ote pöytäkirjasta 13.06.2023

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ	4
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle	7



Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää

_____._____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §), annettu postin kuljetettavaksi _____._____
2. luovutettu asianosaiselle _____._____

Vastaanottaja: _____

Oikaisuvaatimus/valitusaika päättyy _____._____



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika Tiistai 13.6.2023 klo 17:00–18:15

Paikka Håkans kahvilan juhlatila, Kartanontie 1, 01200 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	paikalla	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	paikalla	Heikkinen Minna	
Dehghan Milad	paikalla	Liukkonen Pasi	
Hall Anu	paikalla	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	paikalla	Orrström Axel	
Hoviniemi Matilda	§:t 2–19 klo 17:03–18:15	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	paikalla	Louevuo Karri	
Järä Juha	paikalla	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Suuronen Satu	
Kaimio Tuire	§:t 1–11, 13–19 klo 17:00–18:09, ja 18:11–18:15	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Kärkkäinen Riku	paikalla	Kykyri Sari	
Nykyri Elina	paikalla	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	paikalla	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	paikalla	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	paikalla	Grundström Henri	
Vacker Marjo	paikalla	Lehtovirta Timo	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	paikalla	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Fraidenberger Aleksei	poissa	Jokinen Mimmi	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	paikalla
Jokela Anu, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–16	paikalla
Rusama Hannu, nuorisopalvelujohtaja		esittelijä §:t 17–19	paikalla
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			paikalla
Rusanen Leena, yhteisten palvelujen päällikkö			paikalla
Majuri Lauri, viestintäpäällikkö			paikalla
Lindfors-Lietzén Benita, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			paikalla
Poutanen Marjo, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02
Kaasalainen Pauliina, museon päällikkö			§ 3 klo 17:04–18:02



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Benita Lindfors-Lietzén

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.6.2023 klo 12 mennessä

Hanna Holmberg-Soto

Matilda Hoviniemi

Pykälä 2, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.6.2023 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



12 § Käyttöselvitykset vuoden 2022 toiminta-avustuksista liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan / AJ

VD/3/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan perusteella erityisliikunnan avustuskelpoisuuden saaneille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 05.04.2022 § 9 liikuntajärjestöille ja erityisryhmien liikuntaan tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 12

Vs. liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Akari ry	771 €
- Biitsi Vantaa ry	936 €
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	8 436 €
- Friskis&Svettis ry	1 372 €
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 442 €
- Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	6 287 €
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 878 €
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 509 €
- Keimola Golf ry	1 781 €
- Keimolan Kaiku ry	6 234 €
- Kenttäurheilijat -58 ry	4 124 €
- Kiekko-Vantaa, Itä ry	10 937 €
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 624 €
- Koivukylän Palloseura ry	13 342 €
- Korson Kaiku ry	7 525 €
- Korson Kunto ry	3 946 €
- Korson Palloilijat ry	1 594 €
- Korson Veto ry	2 958 €
- Kuusikon Urheilijat ry	4 242 €



- Myyr Squash ry	1 905 €
- Pakkalan Palloseura ry	9 273 €
- Pihkaniskat ry	3 822 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	965 €
- PuHu Juniorit ry	11 814 €
- Päiväkummun Pesis Ry	1 350 €
- Rekolan Raikas ry	9 886 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 035 €
- Ringette Walapais ry	2 851 €
- Salibandyseura Vantaa ry	14 991 €
- Seirenkai Vantaa Ry	981 €
- Sport Club Vantaa ry	20 249 €
- Sporttia kaikille ry	3 746 €
- Sukellusseura Hydromania ry	768 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	5 663 €
- Tikkurilan Judokat ry	3 112 €
- Tikkurilan Naisvoimistelijat ry	7 506 €
- Tikkurilan Palloseura ry	9 632 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	8 799 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	15 320 €
- Tikkurila-Seura ry	6 406 €
- Triathlon Vantaa ry	1 432 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	10 847 €
- Valko-Pallo ry	3 448 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 238 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan Jukara ry	6 052 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	7 029 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 941 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	3 806 €
- Vantaan Lentopallo ry	2 388 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	1 446 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 462 €
- Vantaan Pyörre ry	2 148 €
- Vantaan Salamat ry	6 193 €
- Vantaan Sampo ry	1 079 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	1 985 €
- Vantaan TAFT ry	511 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 222 €
- Variston Tennis ry	4 228 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	4 757 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 779 €
- Aisti Sport ry	3 500 €
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry	3 000 €
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry, Nylands Rollstolsdansare rf	1 000 €
- Vantaan Hengitysyhdistys ry	10 000 €



- Vantaan Invalidit VANIN ry	3 000 €
- Vantaan Kuurot ry / Vakuli	2 000 €
- Vantaan Muistiyhdistys ry	1 000 €
- Vantaan Näkövammaiset ry	1 900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys/ Myyrmäen Parkinson-kerho	700 €
- Vantaan Reumayhdistys ry	5 500 €
- Vantaan Sydän ry	2 200 €

b) periä takaisin vuoden 2022 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä järjestöt eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä:

- Attitude Sports ry	4 387 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	14 918 €
- Ft Cheer Vantaa ry	1 533 €
- Liikuntaleikki Vantaa ry	3 804 €
- Raisu Lumous ry	1 004 €
- Simmis Wanda ry	9 627 €
- Sport Club Olymp ry	1 425 €
- Uinti Vantaa ry	5 718 €
- VFC Vantaa Futsal Club ry	582 €
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	900 €
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry Tikkurilan-kerho	400 €

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tuire Kaimio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjäävyys.

Päätös:

Hyväksyttiin päätös.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 6202897, Ossi Koskela 040 198 4663, Anne Pakarinen 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



VD/1/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Harrasteliikunnan ohjaajatukea myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin. Harrasteliikunnan ohjaajatuki maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään kahden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan ohjaajatukipäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

Harrasteliikunnan ohjaajatuen myöntämisestä on päätetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa 24.1.2023 § 22, 14.2.2023 § 16, 21.3.2023 § 16.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 18

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten harrasteliikunnan ohjaajatuen käyttöselvitykset:

- Koivukylän Palloseura ry, 1 050 €
- Korson Kaiku ry, 1 050 €
- Korson Kaiku ry, 4 500 €
- Maakulta ry, 3 400 €
- Maakulta ry, 2 562 €
- Maakulta ry, 2 075 €
- Maakulta ry, 2 900 €
- Maakulta ry, 900 €
- Maakulta ry, 2 750 €
- Onkod Nuoriso ry, 4 770 €
- Somfin Yhteisö ry, 975 €
- Somfin Yhteisö ry, 450 €
- Somfin Yhteisö ry, 2 200 €
- Somfin Yhteisö ry, 1 100 €
- Somfin Yhteisö ry, 3 000 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry, 243,75 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry, 262,50 €
- Tikkurila-Seura ry, 2 087,50 €
- Tikkurila-Seura ry, 100 €
- Tikkurila-Seura ry, 1 250 €
- Vantaan Katutanssiyhdistys ry, 550 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



19 §

Harrasteliikunnan vuoden 2023 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/3246/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvaan harrasteliikuntatoimintaan. Harrasteliikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuspäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 16.5.2023 § 19.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten harrasteliikunnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:

- Tikkurila-Seura ry, 600 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry, 742,50 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Mari Soralahhti, 050 304 5813, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/3246/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin tukea kunakin vuonna haetaan. Harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta.

Avustushakemuksia jätettiin 6 (kpl).

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 20

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta seuraavasti:

- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry, 187,50 €, senioreiden tuolijumpan toimintakuluihin 14.9.-30.11.2023
- Somfin Yhteisö ry, 8 000 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, lasten ja nuorten futsalryhmientoimintakuluihin 25.8.-31.12.2023
- Somfin Yhteisö ry, 1 350 €, naisten ja tyttöjen kuntosalivuoron toimintakuluihin 3.9.-31.12.2023
- Suomen Nivelyhdistys ry, 350 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, joogapilates-ryhmän toimintakuluihin 1.9.-8.12.2023

b) hylätä harrasteliikunnan kohdeavustus seuraavasti:

- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry, kaikille avoimen TTK:n seurapäivä 22.8.2023 (määrärahan vähyyden vuoksi myönnetään ensisijaisesti pitkäkestoisiin harrastuksiin)
- Tikkurila-Seura ry, nuorten harrasteryhmä 6–9 luokkalaisille tytöille ja koriskerho (ei täytä avustuksen myöntämiskriteerejä, sillä kuukausittainen maksu osallistujille yli 10 €/kk)

c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuettu toiminta tulee kirjata Hobihobi.fi-verkkopalveluun

d) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen tilityksen tekemistä viimeistään yhden kuukauden kuluessa toiminnan ja/tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

e) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

f) ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan



Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot: Anton Ahonen, 040 620 2897, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/2162/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan liikunnan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan ja toiminnan järjestäminen edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä.

Soveltavan liikunnan kohdeavustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista sähköisen asiointipalvelun kautta. Uuden sähköisen asiointijärjestelmän viivästymisen vuoksi soveltavan liikunnan kohdeavustusta on voinut hakea 6.6.2023 alkaen Webropol-lomakkeella. Viivästyneen hakumahdollisuuden vuoksi yhdistysten toimintaa on huomioitu takautuvasti 1.1.-30.6.2023 välisenä aikana, mikäli avustushakemus on jätetty viimeistään 30.6.2023. Ajankohdan jälkeen avustushakemus tulee olla jätettynä viimeistään 21 vrk ennen toiminnan käynnistymistä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 21

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta seuraavasti:

- Koivukylän Palloseura ry, 2 000 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Ikiliikkujat-ryhmän toimintakuluihin (jalkapallo) 8.1.-17.12.2023
- Salibandyseura Vantaa ry, 1 280 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Salibandy-ryhmän toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023
- Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys ry UUMU ry, 450 €, Allasjumppa-ryhmän toimintakuluihin 5.9.-12.12.2023
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, Tikkurilan Parkinson-kerho, 480 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Tikkurilan Parkinson-kerho-ryhmän toimintakuluihin 7.9.-14.12.2023
- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat UP ry, Nylands rullstolsdansare NR ry, 680 € (käyttövuoroa ei myönnetä maksuttomasti, koska ei ole varattuna yhdistykselle), Eloleirin toimintakuluihin 11.8.-13.8.2023
- Vantaan Hengitysyhdistys ry, 960 €, Jumppaa hengityssairaille -ryhmän toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023
- Vantaan Hengitysyhdistys ry, 960 €, Hengitä ja hengästy -ryhmän toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023
- Vantaan Hengitysyhdistys ry, 1 920 €, Hengitysjumppaa Tikkurilassa -ryhmän toimintakuluihin 10.1.-19.12.2023
- Vantaan Hengitysyhdistys ry, 960 €, Hengitysjumppaa Hakunilassa -ryhmän toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023



- Vantaan Muistiyhdistys ry, 1 000 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Muistiyhdistyksen kuntosaliryhmän toimintakuluihin 12.1.-25.5.2023
 - Vantaan Reumayhdistys ry, 1 280 €, tuolijumpparyhmän toimintakuluihin 30.1.-17.12.2023
 - Vantaan Salamat ry, 2 000 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, soveltavan harrasteryhmän (yleisurheilu) toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023
 - Vantaan Sydän ry, 250 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Kuntosali harjoittelua Koivukylässä-ryhmän toimintakuluihin 12.1.-21.12.2023
 - Vantaan Sydän ry, 960 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Vesijumppaa Tikkurilan uimahallissa-ryhmän toimintakuluihin 3.1.-19.12.2023
 - Vantaan Sydän ry, 1 280 € sekä käyttövuorojen maksuttomuus, Kehonhuolto Tikkurilassa-ryhmän toimintakuluihin 11.1.-20.12.2023
 - Vantaan Sydän ry, 250 €, Myyrinkodin kuntosali maanantai-ryhmän toimintakuluihin 9.1.-18.12.2023
- b) hylätä soveltavan liikunnan kohdeavustukset seuraavasti:
- Finnish Human Rights Advocates ry, 2 hakemusta (ei avustuskelpoisuutta)
 - Uudenmaan Pyörätuolitanssijat UP ry, Nylands rullstolsdansare NR ry, Kuten haluate-ryhmä (sopimusperusteinen toiminta Helsingin kaupungin kanssa)
 - Uudenmaan Pyörätuolitanssijat UP ry, Nylands rullstolsdansare NR ry, Tähtitanssijat-ryhmä (sopimusperusteinen toiminta Helsingin kaupungin kanssa)
 - Vantaan Hengitysyhdistys ry, Vesijumppaa Tikkurilassa -ryhmä (ei täytä ehtoa soveltamisen tai erityisten toimenpiteiden osalta)
 - Vantaan Hengitysyhdistys ry, Vesijumppa Hakunilassa -ryhmä (ei täytä ehtoa soveltamisen tai erityisten toimenpiteiden osalta)
- c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuettu toiminta tulee kirjata Hobihobi.fi-verkkopalveluun
- d) ilmoittaa avustuksen saajille, että avustuksen saaminen edellyttää soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä. Avustuksen käyttöselvityksen voi jättää aikaisintaan uuden sähköisen asiointijärjestelmän käyttöönoton jälkeen. Avustuksen saajia informoidaan järjestelmän aukeamisesta erikseen sähköpostitse.
- e) ilmoittaa avustusten saajille, että saaja sitoutuu raportointeihin
- f) ilmoittaa avustuksen saajille, että myönnetystä avustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan.
- g) ilmoittaa, avustuksen saajille, että saaja sitoutuu ilmoittamaan ensi tilassa mahdollisista muutoksista tuetun toiminnan järjestämisessä osoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi
- h) mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan ilmoittaa saamastaan avustuksesta käyttövuoroja hakiessaan. Mikäli käyttövuorot on jo myönnetty, tulee avustuksesta ilmoittaa osoitteeseen liikuntapalvelut@vantaa.fi käyttövuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot: Anne Pakarinen, 050 314 6402, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi



22 §

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2022 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HR

VD/18/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja. Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämis päätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämis päätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta on 11.5.2022 § 24 myöntänyt merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden toiminta-avustusta seuraaville yhdistyksille:

- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 26 500 €
- Marjatta Säätiö sr, 147 000 €
- Nicehearts ry, 82 000 €
- SPR Nuorten Turvatalo Vantaa, 200 000 €
- Vantaan Icehearts ry, 150 000 €
- Monika Naiset liitto ry, 32 000 €
- Vantaan Turvakoti/Lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yksikkö Koivula, 69 000 €
- Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry, 36 500 €

Kaikki merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevät toimijat, Vantaan Icehearts ry:tä lukuun ottamatta, ovat antaneet hyväksyttävän selvityksen vuoden 2022 avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä. Vantaan Icehearts on selvittänyt vain 121 912 euroa. Kaupunkikulttuurilautakunta on 13.12.2022 § 24 myöntänyt Vantaan Icehearts ry:lle vuoden 2022 avustusrahan siirtämistä 27 000 euroa vuodelle 2023. Vantaan Icehearts ry:n avustusta on siten jäänyt selvittämättä 1 087,96 euroa, jotka peritään takaisin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 22

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden johtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2021 toiminta-avustusten käyttöselvitykset seuraavasti:

- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 26 500 €
- Marjatta Säätiö sr, 147 000 €
- Nicehearts ry, 82 000 €
- SPR Nuorten Turvatalo Vantaa, 200 000 €



- Vantaan Icehearts ry, 121 912 €
- Monika Naiset liitto ry, 32 000 €
- Vantaan Turvakoti/Lähisuhdeväkivallan ehkäisyn yksikkö Koivula, 69 000 €
- Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry, 36 500 €

b) periä takaisin selvittämättä jäänyt avustus:

- Vantaan Icehearts ry 1 087,96 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset@vantaa.fi



23 §

Paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten vuoden 2022 käyttöselvitysten hyväksyminen / HR

VD/19/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää kaikille avointa toimintaa. Tavoitteena on edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa alueen toimijoita luomaan yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolille kaupunkia. Toiminta-avustusta voidaan myöntää toiminnalle, joka parantaa vantaalaisen kansalaistoiminnan edellytyksiä. Toiminta-avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kulut.

Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta on myöntänyt 11.5.2022 § 27 paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta seuraaville yhdistyksille:

- Håkansbölen kartanon kummit ry 5 000 €
- Korson Kyläneuvosto 4 300 €
- MarjaVerkko ry 27 000 €
- Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry (Myyrmäki-liike) 23 000 €
- Vantaan Järjestörinki ry 45 000 €
- Vantaan Rauhanpuolustajat ry 500 €

Kaikki yhdistykset, Korson kyläneuvostoa lukuun ottamatta, ovat toimittaneet hyväksyttävän selvityksen vuoden 2022 avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä. Korson kyläneuvosto on selvittänyt vain 4 010,16 euroa, joten selvittämättä jäänyt osuus 289,84 euroa peritään takaisin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 23

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten käyttöselvitykset seuraavasti:

- Håkansbölen kartanon kummit ry 5 000 €
- Korson Kyläneuvosto 4 010,16 €
- MarjaVerkko ry 27 000 €
- Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry (Myyrmäki-liike) 23 000 €
- Vantaan Järjestörinki ry 45 000 €
- Vantaan Rauhanpuolustajat ry 500 €



b) periä takaisin selvittämättä jäänyt avustus:

- Korson kyläneuvosto 289,84 euroa

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Loviisa Kaartokallio poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset@vantaa.fi



24 §

Päätös Moniperheet ry:n anomukseen vuoden 2022 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen käytön jatkamisesta / HR

VD/17/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa ja se on käytettävä myöntämisvuoden aikana. Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan avustuksen myöntänyt viranomainen voi erityisestä syystä erillisen anomuksen perusteella päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana tilivuotena.

Kaupunkikulttuurilautakunta on 11.5.2022 § 25 myöntänyt Moniperheet ry:lle 1 000 euroa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta vuodelle 2022. Yhdistys on lähettänyt 23.5.2023 anomuksen avustuksen käytön jatkamisesta vuodelle 2023. Avustuksella tarkoitettu toiminta oli jäänyt kokonaisuudessaan pitämättä henkilöstövaihdoksen vuoksi.

Moniperheet ry:lle myönnettiin 16.5.2023 § 28 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta 300 euroa vuodelle 2023. Pyyntö vuoden 2022 avustuksen käytön jatkamisesta vuodelle 2023 on tullut vasta vuoden 2023 avustusvalmistelun ja päätöksenteon jälkeen. Toiminta-avustukset ovat myöntämisperiaatteiden mukaan tarkoitettu käytettäväksi myöntämisvuoden aikana. Vuoden 2022 avustuksen käytön jatkamisella ei näin ollen nähdä perusteita, koska pyyntö tulee useamman kuukauden sen jälkeen, kun avustus olisi pitänyt kokonaisuudessaan käyttää. Lisäksi vuodelle 2023 yhdistykselle on myönnetty jo toiminta-avustus.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 24

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:

Päätetään olla myöntämättä Moniperheet ry:lle vuoden 2022 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustukselle käytön jatkoaikaa vuodelle 2023.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:
pyydettyäessä.

Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla erikseen

Täytäntöönpano:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:



Hannu Rusama, 044 761 4117, Tuulia Purola, 0400 773 203, etunimi.sukunimi@vantaa.fi, nypa.avustukset@vantaa.fi



25 §

Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 16.5.2023 § 28 koskien Joosua Missio ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen myöntämistä / HR

VD/17/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti 16.5.2023 § 28 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten myöntämisestä. Lautakunta myönsi Joosua Missio ry:lle 4 000 euroa yhdistyksen vuokra- ja ruoka-apu toiminnan kuluihin.

Joosua Missio ry on tehnyt päätöksestä 9.6.2023 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa Joosua Missio ry kirjoittaa, että heidän vuokratustannuksensa ovat 11 972,52 euroa vuonna 2023. Lisäksi he tarvitsevat avustusta logistiikka ja polttoainekuluihin. Joosua Missio ry on solminut vuokrasopimuksen Vantaan kaupungin kanssa 1.1.2022 alkaen. Yhdistyksen on vaikea selviytyä vuokran maksusta. Yhdistyksen mukaan Vantaan kaupungin hallituksen 2. varapuheenjohtaja on luvannut keväällä, ettei varaston vuokrasta tarvitse huolestua ja että se hoidetaan. Yhdistys toteaa, että avustus on sama 4 000 euroa, kuin niillä avustujärjestöillä, jotka eivät maksa tiloistaan vuokraa. Yhdistys vaatii oikaisua päätökseen vedoten yhdistyksen jäsenen henkilökohtaisiin syihin. Oikaisuvaatimuksessa yhdistys pyytää apua, jotta voi jatkaa auttamistyötä.

Avustuspäätös perustuu kokonaisharkintaan, jossa huomioidaan 81 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustushakemusta sekä käytettävissä oleva rahamäärä 230 100 euroa. Avustuspäätöksessä on pyritty tasapuolisuuteen. Joosua Missio ry:lle on myönnetty toiminnan tukemiseen avustus, joka on harkinnan mukaan kohtuullinen suhteutettuna yhdistyksen tekemän ruoka-avun laajuuteen ja suunnitelmallisuuteen (Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet, kohta 2). Avustuksien myöntämisessä otetaan myös huomioon muille vastaaville toimijoille esitetyt avustusten määrät, eli tässä tapauksessa erityisesti muiden ruoka-aputoimijoiden avustukset. Kahdelle muulle ruoka-aputoimijalle (Vantaan Apuraide ry:lle ja Korson ruokapalvelu ry:lle) myönnettiin myös 4 000 euroa. Näiden yhdistysten toimittamien selvitysten mukaan heillä on myös toimitilakuluja. Tänä vuonna Joosua Missio ry:n avustus on 1 000 euroa suurempi kuin yhdistyksen vuonna 2022 saama toiminta-avustus.

Yhdistyksen vuokraama tila on ollut vuokrattuna maksutta toiselle yhdistykselle vuoden 2021 loppuun ja toimipisteen lakkauttamista maksuttomana ruokavarastoinnin tilana on käsitelty Vapaa-ajan lautakunnassa (nykyinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta) 16.3.2021 § 20 ja oikaisuvaatimus lakkauttamisaikataulusta 20.4.2021 § 23. Joosua Missio ry on vuokrannut tilaa vasta vuoden 2022 alusta alkaen. Vuokrasopimuksen mukainen vuokra on 997 euroa kuukaudessa. Yhdistyksen vuokra on pysynyt lähestulkoon samana koko sen ajan, kun heillä on ollut Vantaan kaupungin kanssa vuokrasopimus.

Asiassa esitetyn perusteella oikaisuvaatimuksen alaista päätöstä ei ole syytä muuttaa. Oikaisuvaatimuksen alaista päätöstä tehtäessä on noudatettu lainsäädäntöä ja Vantaan kaupunginhallituksen 13.12.2021 § 16 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä kaupunkikulttuurilautakunnan (nykyinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin



lautakunta) 13.12.2022 § 26 hyväksymiä Vantaan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 25

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 16.5.2023 § 28 koskien Joosua Missio ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen myöntämistä edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus (salassa pidettävä julkisuuslain 24.1 §:n 23, 25 ja 32 perusteella)
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 16.5.2023 § 28, Toiminta-avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen 2023 / HR

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- Ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset[at]vantaa.fi



Toiminta-avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen 2023 / HR

VD/17/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä paikalliseen kansalaistoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin.

Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Toiminta-avustukset julistettiin haettavaksi viimeistään 28.02.2023. Määräaikana hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (Hyte) avustushakemuksia tuli 75 ja lisäksi seitsemän hakemusta siirrettiin merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden (MYT) hakemuksista valmisteltavaksi tästä avustuslajista. Siirtojen jälkeen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen hakemuksia oli yhteensä 81, joista yksi oli tullut myöhässä. Avustusta haettiin yhteensä 694 540 euroa. Avustusvalmistelussa on tehty yhteistyötä Vantaa - Kerava hyvinvointialueen kanssa.

Vuoden 2023 avustuksen saajat ja avustussummat on lueteltu alla olevassa taulukossa. Tarkempaa tietoa jokaisesta avustuksesta, sen käyttötarkoituksesta ja avustuksen perusteluista on koottu liitteeseen.

Hakija	Esitys 2023 (€)
ENTER ry	1 100
Eläkeliiton Vantaan yhdistys ry	600
Etelän-SYLI ry	500
Eturauhassyöpöpotilaiden tuki (ERSY) ry	400
Familia ry	1 000
Hakunilan Mielenterveysseura ry	450
Havukosken Eläkeläiset ry	350
Helsingin seudun elatusvelvolliset HeSel ry	600
Helsingin seudun erilaiset oppijat ry (HERO)	1 200
Helsingin seudun Psoriasisyhdistys ry	500
Helsinki Missio ry	10 000
Hope- Yhdessä ja yhteisesti ry	3 000
Hyvän mielen pelit ry	0
Inkun ideapajan ystävät ry	6 000
Irti Huumeista ry	9 000
Itä-Vantaan somalikulttuuriyhdistys ry	2 600
Jade-yhteisö ry	1 000



Joosua Missio ry	4 000
Kaapatut Lapset ry	400
Kehitysvammatuki 57 ry	1 100
Korson Ruokapalvelu ry	4 000
Lasten Kesä ry	2 500
Leirikesä ry	10 500
Loisto Setlementti ry	900
Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry	13 950
Mieli Maasta ry	600
Mannerheimin Lastensuojeluliitto Itä-Hakkilan paikallisyhdistys ry	800
Mannerheimin Lastensuojeluliitto Korso-Koivukylän yhdistys ry	1 000
Moniperheet ry (ent. Monik Vantaa)	300
Oma Kamu ry	7 500
Onkod nuoriso ry	1 200
Painonhallinnan vertaistukiyhdistys ry	250
Perlamutra ry	1 000
Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry	2 800
Pääkaupunkiseudun Luustoyhdistys ry	500
Pääkaupunkiseudun omaishoitajat ry	900
Pääkaupunkiseudun selkäyhdistys ry	500
Pääkaupunkiseudun sotaorvot ry	300
R3 Maahanmuuttajanuorten tuki ry	14 000
Sahan seura ry	6 500
Sinaan ry	900
Siskot ja Simot ry	450
SOS-Lapsikyläsäätiö	20 000
Sporttia kaikille ry	0
Sporttia kaikille ry	0
Suomen Punainen Risti Korson osasto	2 600
Suomen Punainen Risti Tikkurilan osasto	1 300
Suomen Valkonauhaliitto ry	0
Surunauha ry	1 000
Tusmo ry	1 600
Työttömien ay-jäsenten tukiyhdistys ry	1 000
Uudenmaan AVH-yhdistys ry	500
Uudenmaan CP-yhdistys ry	700
Uudenmaan epilepsiayhdistys ry	500
Uudenmaan keliakiayhdistys ry	800
Uudenmaan lihastauti yhdistys ry	800
Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry	800
Uudenmaan Parkinson yhdistys ry, Tikkurilan Parkinson kerho	300
Vantaa ja Keravan Allergia- ja astmayhdistys ry	8 000
Vantaan 4H-yhdistys	4 500
Vantaan akateemiset naiset ry	5 000
Vantaan A-kilta ry	11 000
Vantaan apuraide ry	4 000
Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki (Vahti) ry	800



Vantaan Diabeteksen Vertaistuki ry	600
Vantaan hengitysyhdistys ry	0
Vantaan Invalidit VANIN ry	9 800
Vantaan kehitysvammaisten tuki ry	10 000
Vantaan kuuloyhdistys ry	1 300
Vantaan Kuurot - Vanda Döva r.y	800
Vantaan Lastenliitto ry	3 800
Vantaan Muistiyhdistys ry	5 000
Vantaan NMKY ry	0
Vantaan Näkövammaiset ry	1 800
Vantaan reumayhdistys ry	400
Vantaan sotaveteraanit ry	900
Vantaan Sovittelijat ry	400
Vantaan sydän ry	1 000
Vantaan uniyhdistys ry	450
Vantaan Venäläinen Klubi ry	13 500
Yhteensä:	230 100

TAULUKKO 1. Esitys hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksista vuonna 2023.

Hyväksyttävät menot

Avustushakemuksessa ja avustuksen käytöstä annetussa selvityksessä järjestöjen tulee eritellä kustannukset tarkasti. Hyväksyttäviä menoja ovat kustannukset toiminnasta, johon avustusta on haettu. Menoina ei hyväksytä varainhankinnasta tai tulon hankinnasta tai liiketoiminnasta aiheutuvia kuluja, ilmoitushankintakuluja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, perintäkuluja, kokouspalkkioita, alkoholitarjoilukuluja, päivärahoja, jäsenmaksuja alue- tai piirijärjestölle tai vastaavalle järjestölle, poistoja tai toimitilojen remontti- ja peruskorjauskuluja.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.5.2023 § 28

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- myöntää vuoden 2023 toiminta-avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen edellä mainitun mukaisesti,
- edellyttää, että avustusta saanut yhteisö antaa vuoden 2023 avustuksen käytöstä selvityksen kaupungille 31.5.2024 mennessä sekä
- edellyttää, että avustusta saanut yhteisö sitoutuu pitämään tilinsä ja hallintonsa avoimena kaupungin järjestämää tilintarkastusta varten.

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Helen Josefsson poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Yhteenveto hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksista



Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaan tie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset[at]vantaa.fi



Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten vuoden 2023 käyttöselvitysten hyväksyminen / HR

VD/14686/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti.

Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

1.8.2023 mennessä saapuneet kohdeavustusten käyttöselvitykset:

- **Seutulan kyläyhdistys ry:**lle on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 13.6.2023 § 18) 723,25 euroa Seutulan kesäjuhlien järjestämiseen. Tapahtuma sujui suunnitellusti ja osallistujia oli noin sata. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 723,25 euroa. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.
- **Hämevaara-seuralle** on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.5.2023 § 30) 2 000 euroa Hämevaaran kyläjuhlien järjestämiseen 28.5.2023. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli 250. Tapahtuman menot olivat yhteensä 1539,11 euroa ja tulot 138 euroa. Avustus 1 401,11 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.
- **Rekolan raikas ry:**lle on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 11.4.2023 § 20) 970 euroa Myllytapahtuman järjestämiseen 11.5.2023. Tapahtuma sujui suunnitellusti ja osallistujia oli 150. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 830,33 euroa. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.
- **Yksityishenkilö X:**lle on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.5.2023 § 30) 500 euroa Myyrmäen roskatalkoot -tapahtuman järjestämiseen. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli noin 100. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 517,38 euroa, avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.
- **Länsimäen martat ry:**lle on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 21.3.2023 § 21) 3 400 euroa Länsimäen kyläpäivien järjestämiseen 13.5. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli n. 500. Järjestäjälle maksettiin ennakkoa 2 550 euroa ja tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 2 461,24 euroa. Käyttämättä jäänyt ennakko peritään takaisin.
- **Häkansbölen kartanon kummit ry:**lle on myönnetty (kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 21.3.2023 § 21) 5 000 euroa Kartanon kevät -tapahtuman järjestämiseen. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli 1 500. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 4 988,16 euroa, avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 26

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:



a) Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten käyttöselvitykset:

- Seutulan kyläyhdistys 723,25 euroa
- Hämevaara-seura 1401,11 euroa
- Rekolan raikas ry 830,33 euroa
- Yksityishenkilö X 500 euroa
- Länsimäen martat ry 2461,24 euroa
- Håkansbölen kartanon kummit ry 4 988,16 euroa

b) Päätetään periä takaisin:

- Länsimäen martat ry 88,76 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Henkilötiedot Yksityishenkilö X (sisältää henkilötietoja, liite poistetaan internetistä oikaisuvaatimusajan jälkeen)

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla erikseen pyydettäessä

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
-ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Hannu Rusama, 044 761 4117, Tuulia Purola, 0400 773 203, etunimi.sukunimi@vantaa.fi,
nypa.avustukset@vantaa.fi



Henkilötiedot Yksityishenkilö X

VD/14686/02.03.01.03/2022

Yksityishenkilö X on nimeltään Marja-Leena Lärka.



VD/14684/02.03.01.03/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa. Avustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

1.8.2023 mennessä saapuneet kohdeavustushakemukset:

Diaspora Reporters ry hakee 5 786 euroa kansainvälisen miestenpäivän järjestämiseen 19.11.2023 Saga Congress Centerissä. Toista kertaa järjestettävässä tapahtumassa palkitaan Top 10 vaikutusvaltaisinta afrikkalaista miestä Suomessa. Tapahtuma alkaa jalkapallo-ottelulla, johon kutsutaan kaikki Afrikan suurlähettiläät. Jalkapallo-ottelun jälkeen on iltatilaisuus, jossa palkitaan TOP 10 miehet ja on afrikkalaisia tanssiesityksiä. Tapahtumassa on afrikkalaistaustaisia puhujia Suomesta ja myös Vantaalta. Tapahtuman kulut ovat materiaalikulut 1 475 euroa, esiintymispalkkiot 1 100 euroa, vuokratkulut 1 250 euroa, tuotantokulut 411 euroa, tekniikka 350 euroa ja muut kulut 1 200 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 350 henkilöä.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset ovat tarkoitettu kaikille avoimeen toimintaan. Tämä tapahtuma on kaikille avoin, mutta hakemuksesta ei ilmene miten avoimuuden edellytykset toteutuvat. Kohderyhmä on hyvin rajattu, ja tapahtuma on ensisijaisesti suunnattu muille kuin vantaalaisille. Tapahtuma ei ole myöntämisperiaatteissa tarkoitettu asukastapahtuma tai kyläjuhla, joka edistäisi kyseisen vantaalaisen alueen yhteisöllisyyttä, keskinäistä kohtaamista, viestintää tai väestöryhmien vuoropuhelua tai kaupunkiympäristön viihtyvyyden tai turvallisuuden parantumista. Tapahtuma ei ole luonteeltaan paikallista kansalaistoimintaa vaan enemmän valtakunnallinen tapahtuma. Lisäksi avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan avustettavan toiminnan tulee kohdistua vantaalaisiin, tämän tapahtuman suurin kohdeyleisö on muita kuin vantaalaisia.

Kalliolan Setlementti ry hakee African culture and fashion day for families 19.8.2023 tapahtuman järjestämiseen 2 780 euroa. Tapahtuma järjestetään Myyr York Parkissa. Tapahtuman ohjelmassa on kulttuuritarinallinen työpaja, toiminnallisia pisteitä, esim. hiusten letitys ja hennatatuoinnit, muotinäytöksiä, musiikkiesityksiä, tanssiesitys ja afrikkalaistaustaisten yksityishenkilöiden basaarialue. Monikulttuurisille lapsiperheille suunnattu ilmainen ja yhteisöllinen ulkoilmatapahtuma edistää kulttuurien välistä kohtaamista ja kulttuuriymmärrystä musiikin, taiteen, muodin, ruokakulttuurin ja hyvinvoinnin teemojen kautta. Tapahtuman yhteistyökumppanina on afrosuomalaisten verkosto Afrofinns. Tapahtumasta viestitään laajasti tapahtumakalentereissa ja kutsuja lähetetään alueen mm. alueen maahanmuuttajataustaisille yhdistyksille ja kaupungin SMILE-hankkeen kautta lapsiperheiden



kanssa toimiville yhdistyksille. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 500 euroa, äänentoistosta 620 euroa, tarjoilukuluista 350 euroa, järjestyksenvalvonta 250 euroa, tiedotuskuluista 200 euroa ja matkakuluista 60 euroa. Tapahtuman omarahhoitus on 200 euroa. Arvioitu osallistujamäärä 600 henkilöä.

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry hakee 6 350 euroa Asunnottomien yö 17.10.2023 tapahtuman kuluihin. Asunnottomien yössä on tarjolla ruokailua, vaatejakoa, onnenpyörä, seinä, johon kirjoitetaan kansalaisten ajatuksia eteenpäin toimitettavaksi kaupungin ja hyvinvointi alueiden päättäjille. Tänä vuonna paneelin keskusteluun osallistuvat kokemusasiantuntijoita ja asunnottomuustyön asiantuntijoita, jotka vastaavat kansalaisten kysymyksiin. Yhteistyötoimijolla on infopisteitä ja aktiviteetteja. Illan aikana lavalle nousee joukko esiintyjä, joiden koordinoinnista vastaa Velmu ry. Tapahtuman kulut koostuvat toimintakuluista 1 750 euroa, tarjoilukuluista 1 500 euroa, tiedotuskuluista 1 500 euroa, huomionosoitukset ja rekvisiitta 600 euroa, esiintymispalkkioista 500 euroa ja matkakuluista 500 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 600 henkilöä. Vuosittain järjestetyn tapahtuman toteutuneet kulut ovat olleet noin 2 000 euroa (vuonna 2022 kulut olivat 2 236 euroa), joten avustusta esitetään 2 500 euroa.

Pujari Association of Finland hakee 1 500 euroa Simonkallion koululla 28.-29.10.2023 järjestettävään lasten tapahtumaan. Tapahtuman ohjelmassa on erilaisia leikkejä ja pelejä sekä ruokailua. Tilaisuus on kaikille avoin ja maksuton. Kustannukset koostuvat aineista ja tarvikkeista 1 200 euroa, vuokrasta 850 euroa, henkilöstökuluista 200 euroa ja matkakuluista 120 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 200 henkilöä. Avustusta esitetään vuokratuluihin 850 euroa.

Seutulan kyläyhdistys hakee 1 488,29 euroa Seutulan elojuhlien järjestämiseen 19.8.2023 Königstedtin koululla. Perinteinen tapahtuma on tarkoitettu alueen kaikille asukkaille, ohjelmassa on mm. Akseli Koskelan ja Anton Koiviston laulua, taidenäyttely ja Käpylehmä-lastenorkesteri. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 250 euroa, Teosto-maksusta, tiedotuskuluista ja vakuutusmaksusta 238,29 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 150–200 henkilöä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 15.8.2023 § 27

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää seuraavat kohdeavustukset paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset

- Kalliolan Setlementti ry 2780 euroa,
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki vahti ry 2 500 euroa,
- Pujari Association of Finland 850 euroa,
- Seutulan kyläyhdistys 1 488,23 euroa,

b) olla myöntämättä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta:

- Diaspora Reporters ry

c) edellyttää, että avustusten saajat toimittavat avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset@vantaa.fi

VD/4717/02.03.01.03/2023

Kalliolan Setlementti ry

VD/4719/02.03.01.03/2023

Diaspora Reporters ry

VD/6444/02.03.01.03/2022

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry

VD/4817/02.03.01.03/2023

Seutulan kyläyhdistys ry



VD/5019/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustustilajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista. Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista.

Avustushakemuksia jätettiin 12 kpl.

- Folkhälsan i Östra Helsing rf 5 000 € Helsinggårdissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin (VD 4584/2023),
- Folkhälsan i Västra Helsing rf 3 000 € Pakkalassa ja Martinlaaksossa lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan kuluihin (VD 4335/2023)
- Norr om Stan 3 240 € Helsinggårdissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin (VD 3066/2023),
- Mopoilevat Nuoret ry 3 220 € avoimen mopopajatoiminnan järjestämiseen Malminiityssä (VD/4304/2023)
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry 1 800 € Kolohongan nuorisotilassa järjestettävän nuorten aikuisten toiminnan kuluihin (VD 3784/2023)
- Onkod ry 5 620 € jalkautuvan työn kuluihin Kivistössä, Keimolassa ja Myyrmäessä (VD 4871/2023)
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 5 000 € lasten ja nuorten kerhotoiminnan järjestämiseen Hakunilan alueella (VD/ 4009/2023)
- Tusmo ry 11 400 € lapsille ja nuorille järjestettävän viikonloppu- ja loma-aikojen toiminnan järjestämiseen Myyrmäessä (VD/ 4583/2023)
- Partiolippukunta Tavastit ry 1 400 € melontaretken kuluihin. Tapahtuma on osa 30-vuotis juhlaa. (VD/ 3791/2023)
- Myyrpartio Poijuilijat ry 1 090 € Inarissa, Utsjoella ja Kautakeinossa järjestettävän erätaitokurssin ja vaelluksen kuluihin (VD/2241/2023)
- Somfin ry 2 000 € Myyrmäen nuorisotilassa tiistaisin ja perjantaisin järjestettävän nuorten aikuisten ja futsaltoiminnan kuluihin (VD/4994/2023)
- Pelastakaa Lapset ry 2 560 € HopLopissa järjestettävän tapahtuman kuluihin (VD/2179/2023)



Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen johtajan esitys:

- a) myöntää kohdeavustusta nuorisotoimintaan vuonna 2023 seuraaville järjestöille
 - Folkhälsan i Östra Helsing rf, 2 880 € Helsinggårdissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin ajalle 1.9.-15.12.2023,
 - Folkhälsan i Västra Helsing rf, 2 080 € Pakkalassa ja Martinlaaksossa lapsille ja nuorille järjestettävän toiminnan kuluihin ajalle 1.9.-15.12.2023,
 - Norr om Stan rf, 2 880 € Helsinggårdissa järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin 1.9.-15.12.2023,
 - Mopoilevat Nuoret ry, 3 220 € avoimen mopopajatoiminnan järjestämiseen ajalla 1.9.-20.12.2023,
 - Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry, 1 440 € Kolohongan nuorisotilassa järjestettävän nuorten aikuisten toiminnan kuluihin ajalla 1.9.-15.12.2023,
 - Onkod ry, 1 440 € lauantaisin tai sunnuntaisin jalkautuvan työn kuluihin Kivistössä, Keimolassa ja Myyrmäessä ajalle 1.9.-31.12.2023,
 - Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, 2 000 € lasten ja nuorten kerhotoiminnan järjestämiseen Hakunilan alueella ajalla 1.9.-16.12.2023,
 - Tusmo ry 4 320 € lapsille ja nuorille järjestettävän kahtena päivänä viikonloppuisin ja loma-aikojen toiminnan järjestämiseen Myyrmäessä ajalla 1.9.-31.12.2023,
 - Partiolippukunta Tavastit ry, 640 € melontaretken kuluihin. Tapahtuma on osa 30-vuotis juhlaa,
 - Myyrpartio Poijuilijat ry, 1 090 € Inarissa, Utsjoella ja Kautakeinossa järjestettävän erätaitokurssin ja vaelluksen kuluihin,
 - Somfin ry, 1 600 € Myyrmäessä tiistaisin ja torstaisin järjestettävän nuorten aikuisten ja futsaltoiminnan kuluihin ajalla 5.9.-22.12.2023
- b) olla myöntämättä kohdeavustusta Pelastakaa Lapset ry:lle, perusteena on kohdeavustusmäärärahan vähyys
- c) todeta, että
 - Folkhälsan i Östra Helsing rf:n, Folkhälsan i Västra Helsing rf:n, Norr om Stan rf:n, Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry:n, Mopoilevat nuoret ry:n ja Somfin ry:n on toimitettava avoimen toiminnan käyttövuoroselvitys 13.1.2024 mennessä ja selvitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 28.2.2024 mennessä,
 - Onkod ry:n on toimitettava avustuksen käyttöselvitys kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 28.2.2024 mennessä,
 - Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:n on toimitettava avustuksen käyttöselvitys kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 28.2.2024 mennessä,
 - Tusmo ry:n on toimitettava avustuksen käyttöselvitys kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 28.2.2024 mennessä,
 - Partiolippukunta Tavastit ry:n on toimitettava avustuksen käyttöselvitys kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 30.9.2023 mennessä,
 - Myyrpartion Poijuilijat ry:n on toimitettava avustuksen käyttöselvitys kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella 30.11.2023 mennessä.
- d) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan ja mikäli toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, järjestön tulee toimittaa tieto nuorisopalveluille mahdollisimman nopeasti ja
- e) todeta, että selvitys on toimitettava nuorisoapalveluiden käyttöselvityslomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa Oma Vantaassa osoitteessa: asiointi.vantaa.fi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa. Yhteenveto hakemuksista on tallennettu lautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Hannu Rusama, 044 761 4117, Taina Saarenpää, 040 523 4744, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
nuorisopalvelut.hallinto[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle § 6-9, 11, 18-24, 26-28

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

- 1) lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- 2) tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 13-17, 25

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa **270** euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 10, 12

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)