



Teknisen lautakunnan sekä viranhaltijoiden pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen ja muu kokousmenettely

VD/138/00.02.02.00/2014

Vantaan kaupungin hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupungin toimielimet pitävät kokouksensa kutakin kalenterivuotta varten päättämääränsä aikoina. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Kokouskutsut toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta ja kutsun yhteydessä on jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitettava kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus.

Jos toimielimen kokousasioita ei saada siinä kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin pyrittävä antamaan tieto jatkokokouksesta.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan jäsenen (muun kuin kaupunginvaltuuston jäsenen) ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen tulee kutsua sijaansa kokoukseen henkilökohtainen varajäsenensä. Jäsenen ollessa esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkun asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen ko. asiaa käsittelemään.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Samassa pykälässä on todettu, että toimielimen pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla ja päättämässä paikassa siten kuin siitä on vähintään yhtä päivää aiemmin ilmoitettu.

Tekninen lautakunta 21.1.2014 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) pitää teknisen lautakunnan pöytäkirjat yleisesti nähtävänä kaupungin kirjaamossa Asematie 7, 01300 Vantaa pöytäkirjan tarkastusta seuraavana perjantaina virka-aikana, tai mikäli tämä päivä on pyhäpäivä tai jouluaatto, seuraavana viraston aukiolopäivänä,
- b) merkitä tiedoksi, että lautakunnan alaisten viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan virastossa osoitteessa Kielotie 13 (apulaiskaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan päätökset Kielotie 28) 01300 Vantaa päätöksen tekemistä seuraavana perjantaina virka-aikana, tai mikäli tämä päivä on pyhäpäivä tai jouluaatto, seuraavana viraston aukiolopäivänä,
- c) todeta, että kaupunginkansliassa laaditaan yhteiskuulutus lautakuntien, jaostojen ja johtokuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ja
- d) ilmoittaa kokouksista toimittamalla jäsenille ja varajäsenille sähköpostilla kokouskutsu ja asialuettelo mikäli mahdollista, kokousta edeltävänä torstaina, ja tieto siitä että esityslistat ovat nähtävillä luottamushenkilöiden extranet-sivuilla sähköpostilla, tekstiviestillä tai muulla lautakunnan hyväksymällä tavalla.
- e) valita joka kokouksessa kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksessa laaditun pöytäkirjan erikseen sovittavana ajankohtana, ellei jonkin pöytäkirjan osalta poikkeuksellisesti toisin päätetä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: ote yhteiskuulutusta varten kaupunginkanslia, Marja Panula-Markelin

Muutoksenhaku 1.



Vantaa

Lisätiedot:

talous- ja hallintojohtaja Ralf Nordström, puh. 8392 2336