



Ympäristölautakunnan ja rakennuslupajaoston sekä viranhaltijoiden pöytäkirjojen nähtävilläpitäminen ja muu kokousmenettely 2014/J-VN

VD/315/00.02.02.00/2014

Vantaan kaupungin hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupungin toimielimet pitävät kokouksensa kutakin kalenterivuotta varten päättämääränsä aikoina ja tarvittaessa puheenjohtajan ja tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta muinakin aikoina. Kokouskutsut toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta ja kutsun yhteydessä on jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitettava kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Jos toimielimen kokousasioita ei saada siinä kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin pyrittävä antamaan tieto jatkokokouksesta.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan jäsenen (muun kuin kaupunginvaltuuston jäsenen) ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen tulee kutsua sijaansa kokoukseen henkilökohtainen varajäsenensä. Jäsenen ollessa esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkun asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen ko. asiaa käsittelemään.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Samassa pykälässä on todettu, että toimielimen pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla ja päättämässä paikassa.

Ympäristölautakunta 22.1.2014 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan vs. esitys:

Päätetään

- a) pitää ympäristölautakunnan sekä rakennuslupajaoston pöytäkirjat yleisesti nähtävänä kaupungin kirjaamossa, Asematie 7, 01300 Vantaa pöytäkirjan tarkastusta seuraavana keskiviikkona klo 08.15 - 16.00, tai mikäli tämä päivä on pyhäpäivä tai jouluaatto, seuraavana arkipäivänä,
- b) merkitä tiedoksi, että ympäristöjohtajan, 1. kaupungineläinlääkäarin, rakennusvalvontajohtajan, osastopäällikön, rakennuslakimiehen, valvontatarkastajan, lupapäällikön, tarkastuspäällikön ja korjausneuvojan viranhaltija-päätökset ovat nähtävänä kaupungin kirjaamossa, Asematie 7, 01300 Vantaa, päätöksen tekoa seuraavana keskiviikkona klo 08.15 - 16.00, tai mikäli tämä päivä on pyhäpäivä tai jouluaatto, seuraavana arkipäivänä,
- c) todeta, että keskushallinnossa laaditaan yhteiskuulutus lautakuntien, jaostojen ja johtokuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ja
- d) ilmoittaa kokouksista toimittamalla jäsenille esityslista, mikäli mahdollista kokousta edeltävänä torstaina,
- e) ilmoittaa kokouksista toimittamalla mikäli mahdollista, kokousta edeltävänä torstaina jäsenille sähköpostilla, tekstiviestillä tai muulla tavalla tieto siitä, että esityslistat ovat nähtävillä luottamushenkilöiden extranet-sivuilla sekä kokouskutsu sähköpostilla, tekstiviestillä, kirjallisesti tai muulla lautakunnan tai jaoston hyväksymällä tavalla ja ilmoittaa varajäsenille sähköpostilla, tekstiviestillä tai muulla tavalla tieto siitä, että esityslistat on julkaistu luottamushenkilöiden extranet-sivuilla.
- f) valita joka kokouksessa kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksessa laaditun pöytäkirjan erikseen sovittavana ajankohtana, ellei jonkin pöytäkirjan osalta poikkeuksellisesti toisin päätetä.

Päätös:

Päätettiin apulaiskaupunginjohtajan vs. esityksen mukaisesti.



Vantaa

Täytäntöönpano:

Ote yhteiskuulutusta varten kaupunginkanslia,
Marja Panula-Markelin

Lisätiedot:

Ralf Nordström, puh. 8392 2336, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi