

SISÄLLYSLUETTELO

Konsernijaosto pöytäkirja 05.02.2024

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen	4
3 § Yhteisön tavoitteiden ja toiminnan raportointi 2024 / Uudenmaan liitto	5
4 § Selostukset kokouksessa	7
5 § Vantaan Tilapalvelut Vantri Oy:tä koskeva sisäisen tarkastuksen jälkitarkastusraportti 2023	8
- 2023 jälkitarkastus: Vantin kiinteistöpalveluiden hankinnat	10
6 § Tikkuparkki Oy:tä koskeva sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2023	18
- 2023 tarkastus: Tikkuparkki Oy:n asiakassopimukset	20
7 § Ratakujan Pysäköinti Oy:tä koskeva sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2023	36
- 2023 tarkastus: Tarkastusraportti Ratakujan Pysäköinti Oy asiakassopimukset	38
8 § Kiinteistö Oy Kehäsuoran osakkeenomistajien kokous 6.2.2024	45
9 § VTK Kiinteistöt Oy:n osakkeenomistajan päätös 1/2024	47
10 § VAV Yhtymä Oy:n osakkeenomistajan päätös 1/2024	48
11 § Velvoitepaikkasopimuksen tekeminen Asunto Oy Vantaan Myyrintähden kanssa	49
- Velvoitepaikkasopimusluonnos	51
12 § Konserniyhtiöiden asiakastyytyväisyyskysely	55
13 § Tiedoksi merkittävät asiat 2024/Konsernijaosto	56
- Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) ylimääräinen yhtymäkokous 19.12.2023	57
14 § Konsernijaoston toiminnan itsearviointikyselyn tulokset	60
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle	61
Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	62



Konsernijaoston kokous

Aika Maanantai 5.2.2024 klo 13.02-14.40

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet		Varajäsenet	
Kaukola Ulla, puheenjohtaja	x	Vesa Tiina	
Kanerva Sami, 1. varapuheenjohtaja	x	Kaiju Susanna	
Lundell Kai-Ari, 2. varapuheenjohtaja	x	Virkamäki Pekka	
Abdi Faysal	-	Kähkönen Osmo	x
Hakala Heli	x	Raja-Aho Maarit	
Räsänen Minna	x	Hilden Joni	
Kuusela Minna	x	Rämö Eve	
Orpana Anitta	x	Rokkanen Sakari	
Rehnström Kristian	x	Kasonen Mika	
Hartikainen Janne	x	Kärki Niilo	
Vacker Marjo	x	Tuomela Tiina	
Lisäjäsen			
Nguyen Chau	x	Karinen Ville	
Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto			
Tahvanainen Säde, puheenjohtaja	x		
Kaira Lauri, I varapuheenjohtaja	x 13.03–13.56 14.02–14.40 §:t 1–9, 14		
Aidanjuuri Tanja, II varapuheenjohtaja	x		
Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto			
Kasonen Mika, puheenjohtaja	x		
Niikko Mika, II varapuheenjohtaja	x 13.02–13.11 13.24–14.40 §:t 1–13		
Muut osallistujat			
Timonen Pekka, kaupunginjohtaja	x 13.02–13.35 §:t 1–4		
Tiihonen Raakel, vs. apulaiskaupunginjohtaja	x		
Anttila Tero, apulaiskaupunginjohtaja 1–4 § vs. kaupunginjohtaja 5–14 §	x 13.03–14.40 §:t 1–14		
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	x 13.15–14.40 §:t 3–14		
Lievonen Kirsi-Marja, henkilöstö- ja konsernijohtaja	-		
Vartiainen Samuli, konsernilakimies	x		
Kiljander-Kiiskinen Riikka, konserniohjauksen päällikkö	x		
Säyriö Oona, pöytäkirjanpitäjä	x		
Tuija Telén, Uudenmaan liiton maakuntajohtaja	x 13.05–13.34 § 3		



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Ulla Kaukola

Pöytäkirjanpitäjä Oona Säyriö

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 12.2.2024, sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat

Heli Hakala

Minna Räsänen

§:t 8,9,10 & 11 tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 14.2.2024 Vantaan kaupungin internetsivuilla, paatokset.vantaa.fi



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Konsernijaosto 5.2.2024 § 1

Kaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen

Konsernijaoston päätöksen 23.10.2023 § 9 mukaan vuonna 2024 pidettävien konsernijaoston kokousten pöytäkirjan tarkastamista varten nimetään kulloinkin kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavana maanantaina, ellei jonkin pöytäkirjan tai päätöksen osalta toisin päätetä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Vantaan kaupungin internetsivuilla (www.vantaa.fi/maatoksenteke) tarkastusta seuraavana keskiviikkona.

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat seuraavina vuorossa Abdi Faysal, Hakala Heli ja Räsänen Minna.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 2

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään nimetä kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan nyt pidettävän kokouksen pöytäkirja sähköisesti maanantaina **12.2.2024**.

Päätös:

Päätettiin nimetä Hakala Heli ja Räsänen Minna tarkastamaan nyt pidettävän kokouksen pöytäkirja sähköisesti maanantaina **12.2.2024**.



3 §

Yhteisön tavoitteiden ja toiminnan raportointi 2024 / Uudenmaan liitto

VD/406/02.01.02.02/2024

PT/K-ML/RK-K/OS

Uudenmaan liiton toimintaa konsernijaoston kokouksessa esittelevät maakuntajohtaja Tuija Telén.

Jäsenkunnat	Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat Askola, Espoo, Hanko, Helsinki, Hyvinkää, Inkoo, Järvenpää, Karjalohja, Karkkila, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, Lapinjärvi, Lohja, Loviisa, Myrskylä, Mäntsälä, Nummi-Pusula, Nurmijärvi, Pornainen, Porvoo, Pukkila, Raasepori, Sipoo, Siuntio, Tuusula, Vantaa ja Vihti.
Toimielimet	Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää maakuntavaltuusto. Kuntayhtymän hallintoa hoitaa maakuntahallitus, johon maakuntavaltuusto valitsee jäsenet.
Hallitus	Hallituksessa enintään 15 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä. Maakuntahallitukseen valitaan kuusi (6) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 600 000 henkeä, viisi (5) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 500 000, neljä (4) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 400 000, kolme (3) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 300 000, kaksi (2) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 200 000 ja yksi (1) jäsen jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 100 000. Niistä kunnista, joiden väkiluku on alle 100000 henkeä, valitaan maakuntahallitukseen yhteensä viisi (5) jäsentä kuitenkin siten, ettei samasta kunnasta voi olla kahta jäsentä. Maakuntahallituksen kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella kunnallisvaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Hallituksen puheenjohtajaksi valitaan jäsen, joka edustaa suurinta jäsenkuntaa. Hallituksen kokoonpano tarkistetaan uuden jäsenkunnan hyväksymisen johdosta seuraavan toimikauden alusta lukien;
Hallitus 2021–2025	Kaksi Vantaan nimeämää varsinaista jäsentä. Maakuntavaltuuston tai maakuntahallituksen puheenjohtaja tulee valita näiden toimielinten Helsingin kaupunkia edustavista jäsenistä.
Tarkastuslautakunta	Maakuntavaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
Tarkastuslautakunta 2021–2025	Yksi Vantaan nimeämä jäsen;
Tilintarkastaja 2023	KPMG Julkistarkastus Oy

Konsernijaosto 5.2.2024 § 3

Kaupunginjohtajan esitys:



Päätetään merkitä tiedoksi Uudenmaan liiton esitys.

Käsittely:

Merkittiin, että Uudenmaan liiton maakuntajohtaja Tuija Telén esitteli Uudenmaan liiton toimintaa kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Konsernijaosto 5.2.2024 § 4

Kaupunginjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi kokouksessa kuultava/t seuraava/t selostus/selostukset:

Konsernijaoston itsearviointin tulokset selostaa konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen, selostetaan asiakohdassa 14 §.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi saatu selostus.



5 § Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:tä koskeva sisäisen tarkastuksen jälkitarkastusraportti 2023

808/00.03.01.00/2023

PT/K-ML/RK-K/JN

Vantaan kaupungin konsernijaosto käsitteli kokouksessaan 20.3.2023 § 4 sisäisen tarkastuksen konsernijaostolle lähettämää 2.2.2023 päivättyä tarkastusraporttia koskien Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:tä.

Konsernijaosto päätti 20.3.2023 § 4

- a) merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen 2.2.2023 päivätty Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:tä koskien Vantin kiinteistöpalveluiden hankintoja; ja
- b) kehottaa yhtiötä huomioimaan tarkastusraportin suositukset sekä selostusosassa todetut kehittämistoimenpiteet toiminnassaan.

Sisäinen tarkastus on lähettänyt konsernijaostolle 8.1.2024 päivätyn esityslistan liitteenä olevan jälkitarkastusraportin. Jälkitarkastuksen tavoitteena on ollut selvittää, mitä varsinaisessa tarkastusraportissa todettujen puutteiden ja tehtyjen ehdotusten osalta on tapahtunut.

Sisäisen tarkastuksen raportissa (2.2.2023) on arvioitu sisäisen valvonnan olevan Vantin kiinteistöpalveluiden hankintojen osalta tyydyttävällä tasolla. Tarkastushavaintojen perusteella voidaan todeta, että Vantti on hankkinut palveluita seitsemältä yhtiöltä kilpailuttamatta hankintalain mukaisesti. Vantin mukaan virheellinen toiminta on johtunut siitä, että kaupungin kiinteistöt ja tilat -palvelualueelta on saatu tieto, että kyseiset toimittajat olisivat Vantin käytössä sopimustoimittajina tai toimittajien käyttö olisi muun syyn esimerkiksi äärimmäisen kiireen vuoksi mahdollista.

Tarkastuksessa annettiin toimenpide-ehdotuksena, että yhtiö jatkossa noudattaa hankintalakia ja hankintaohjetta sekä käyttää kilpailutettuja puitesopimustoimittajia sopimusten mukaisesti. Lisäksi suositettiin, että hankintakeskus, kiinteistöt ja tilat -palvelualue, Vantti sekä VTK Kiinteistöt Oy päättävät yhdessä siitä, mitä tavaroita ja palveluita on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa yhteisesti sekä sopivat tähän liittyvistä käytännöistä, kuten puitesopimusten toimittamisesta ja osallistumiskyselyn lähettämisestä kaikille osapuolille.

Tarkastuksen jälkeen Vantti on suorittanut hankintatoimeensa liittyen lukuisia kehittämistoimia. Osa kehittämistoimista on vielä toteutuksen alla. Jälkitarkastusraportissa on eritelty tarkastuksessa havaittujen puutteiden korjaamisen nykytila. Jälkitarkastusraportin mukaan sisäisessä tarkastuksessa huomiota herättäneiden asioiden osalta on toimittu tarkastusraportin suositusten mukaisesti.

Vantin tulee jatkaa edelleen hankintatoimensa kehittämistä ja suorittaa loppuun korjaavat toimenpiteet siltä osin, kun tarkastukseen liittyvät kehittämistoimet ovat edelleen vireillä. Hankintaprosessien ja toimintatapojen jatkuva kehittäminen on olennaista Vantin toiminnassa myös siksi, että Vantti voi saavuttaa yhtiön kehittämisohjelmassa asetetut kustannustehokkuuteen ja laadun parantamiseen liittyvät tavoitteet.



Konsernijaosto 5.2.2024 § 5

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- a) merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen 8.1.2024 päivätty Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:tä koskeva jälkitarkastusraportti; ja
- b) kehottaa Vanttia edelleen jatkamaan hankintatoimensa kehittämistä ja suorittamaan loppuun korjaavat toimenpiteet siltä osin, kun tarkastukseen liittyvät kehittämistoimet ovat edelleen vireillä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Jälkitarkastuksen tarkastusraportti 8.1.2024

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

JAKELU

Mika Kasonen
Ulla Kaukola
Mika Niikko
Pekka Timonen
Kirsi-Marja Lievonon

Vantti Oy:n hallitus
Taina Huttunen
Mikko Malila
Tero Anttila
Kh:n konsernijaosto

Antti Kari
Pekka Wallenius
Tiina Ekholm
Jukka Antila
Riikka Kiljander-Kiiskinen

JÄLKITARKASTUSRAPORTTI KOSKIEN VANTIN KIINTEISTÖPALVELUJEN HANKINTOJA

1**Tarkastuksen tavoite ja toteutus**

Jälkitarkastuksen tavoitteena oli selvittää mitä varsinaisessa tarkastuksessa todettujen puutteiden ja tehtyjen ehdotusten osalta on tapahtunut. Sisäinen tarkastus suosittelee, että varsinainen tarkastusraportti käsitellään Vantin hallituksessa. Yhtiön hallitus on käsitellyt raportin kokouksessaan 1.3.2023 (merkitty tiedoksi). Lisäksi päätökseksi on mm. kirjattu, että hallitus saa tiedon tulevien kilpailutusten tuloksista.

Jälkitarkastus toteutettiin marras-joulukuussa 2023.

Varsinainen tarkastus on päivätty 2.2.2023.

2**Tarkastushavainnot ja asioiden nykytila**

Varsinaisen tarkastuskertomuksen toimenpidesuoritukset on kirjoitettu kursiivilla ja sen jälkeen on esitetty asioiden nykytila ja mahdolliset toimenpide-ehdotukset.

1. *Kunnossapidon rakennustyöt tehdään Vantin oman ilmoituksen mukaan pitkälti heidän itsensä toimesta. Kunnossapidon puitesopimustoimittajia on kuusi kappaletta. Tarkasteluajanjakson (1.1.2021-30.10.2022) aikana näiltä kuudelta puitesopimustoimittajalta oli hankittu vähän palveluita: kolmelta ei yhtään ja kolmelta yhteensä vain n. 20 000 euron arvosta. Samanaikaisesti kirjanpidon mukaan esim. Etelä-Suomen kiinteistöallianssi Oy:ltä oli hankittu palveluita 40 602 eurolla (kohteen mm. Palojärven leirikeskuksen sauna ja päärakennus, Sinirikon päiväkotiyms.). Kyseiseltä yhtiöltä hankittuja palveluita ei ole kilpailutettu. Vesivahinkojen korjaustöitä ja nk. rautarakennetöitä oli hankittu sadoilla tuhansilla euroilla, mutta ne eivät Vantin käsityksen mukaan kuulu kunnossapidon rakennustöiden puitesopimuksen piiriin.*

Sisäinen tarkastus suositti, että

- *Teräs- ja rautarakennetyöt kilpailutetaan erillisenä kilpailutuksena, koska niitä tehdään havaintojen perusteella huomattavasti.*
- *Yhtiö selvittää sisäisesti, onko tarpeen kilpailuttaa erillisenä joitain muitakin kiinteistöpalveluihin liittyviä toimintoja.*

Vantin oli tarkoitus aloittaa rautarakennetöiden kilpailutus tänä syksynä. Kaupungin hankinnat -yksikön linjaus oli kuitenkin se, että teräs- ja rautarakennetyöt kuuluvat kunnossapidon puitesopimuksen piiriin, eikä niitä saa kilpailuttaa erikseen.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

2. *Vantti oli hankkinut kuljetuspalveluja Rahtikeskus Oy -nimiseltä firmalta tarkasteluajanjakson aikana 149 527 € arvosta. Summa on niin suuri, että se ylittää kansallisen kynnysarvon. Vantti ilmoitti, että heille oli tullut osallistumiskysely osallistua kaupunkiympäristön toimialan järjestämään kilpailutukseen kuljetuspalveluista, mutta yhtiö oli tuolloin katsonut, ettei sillä olisi tarvetta liittyä kilpailutukseen. Syynä oli ollut se, että kilpailutus koski maansiirtokuljetuspalveluja, kunnossapitokuljetuspalveluja sekä huoltokuljetuspalveluja, kun taas Vantin tarve on mm. vaihtolavojen kuljetuspalveluissa ja hiekkojen kuljetuksissa.*

Vantti on ollut mukana kaupungin järjestämässä kilpailutuksessa, joka koski mm. jätelavoja. Kilpailutuksen voitti Lassila & Tikanoja Oyj. Vantti ei kuitenkaan ole

käyttänyt kyseisen yhtiön palveluja vaihtolavojen kuljetuspalveluissa, vaan Rahti-keskus Oy:tä. Sisäinen tarkastus kehottaa Vanttia välittömästi siirtymään käyttämään jätelavojen osalta kilpailutettua sopimustoimittajaa sekä kilpailuttamaan tarvitsemansa muut kuljetuspalvelut (hiekkojen/turvahiekkojen kuljetukset). Tarkastuksen lopussa yhtiö ilmoitti, että se on siirtynyt vuoden 2022 lopussa käyttämään Lassila & Tikanojaa ja että hiekkojen kuljetukset tullaan kilpailuttamaan kaupungin toimesta.

Vantti on kilpailuttanut hiekanjakopalvelut kesällä. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja hankinta oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Tarjouksia tuli viisi kappaletta ja yhtiön toimitusjohtaja teki hankintapäätöksen 29.08.2023.

Asiassa on siten toimittu suosituksen mukaisesti.

3. *Öljypolttimien huoltopalveluita oli hankittu TMI Tehopoltinlämpö -nimiseltä firmalta 48 711 eurolla. Jonkin verran öljypolttimien huoltopalveluita oli hankittu myös toiselta toimijalta. Hankintojen kokonaisarvon voitiin arvioida olevan 48 kuukauden aikana n. 100.000 euroa, jolloin kyseessä oli kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnassa oli siten rikottu hankintalakia.*

Sisäinen tarkastus kehotti kiinteistöt ja tilat palvelualueetta kilpailuttamaan ao. huoltopalvelut ja huolehtimaan siitä, että Vantti on mukana kilpailutuksessa.

Vantaan kaupungin toimitilajohtaminen on kilpailuttanut öljylämmityslaitteiden ylläpitopalvelut keväällä -23. Hankinta oli jaettu kahteen osaan: öljypolttimien ja -kattiloiden ylläpitopalvelut sekä öljysäiliöiden puhdistukset ja tarkastukset. Molempiin osiin saatiin yksi tarjous (samalta tarjoajalta) ja sopimus on allekirjoitettu keväällä. Vantti on mainittu tarjouspyynnössä ja sopimuksen mukaan Vantti voi tehdä sopimuksen mukaisia hankintoja muiden tarjouspyynnössä mainittujen tahojen lisäksi. Mainittakoon, että kirjanpidon mukaan vanhalta toimittajalta ei ole enää tilattu ao. palveluita.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

4. *Kaappisänkyjen kaasujousia oli tilattu päiväkoteihin Lesjöfors Springs Oy -nimiseltä firmalta tarkasteluajanjakson aikana 30 885 eurolla. Lesjöfors Springs Oy:n laskut ovat siitä poikkeavia, ettei niistä käy ilmi, mitä tavaroita on hankittu, koska laskuissa näkyy vain tuotekoodeja sekä kappalemääriä. Säädösten mukaan laskuissa tulisi kuitenkin olla riittävät merkinnät sen suhteen, mitä on hankittu.*

Vantin ja tilakeskuksen välisen kiinteistönhoitosopimuksen mukaan jouset kuuluvat palveluntuottajan hankittaviksi ja edelleen laskutettaviksi kaupungilta. Hankinnan arvo on niin suuri, että kilpailuttamatta jättämisellä on rikottu hankintalakia. Vantin ilmoituksen mukaan kaasujouset aiotaan kilpailuttaa tänä vuonna. Lesjöfors Springs Oy:lle tulee ilmoittaa, että sen tulee lisätä laskuihinsa tiedot siitä, mitä tuotteita kulloinkin lasku koskee. Pelkät tuotekoodit eivät riitä.

Vantin ilmoituksen mukaan kaappisänkyjen kaasujousien hankinta odottaa kaupungin Hankinnat-yksikön ”kilpailutusjonossa” ao. tuotteiden kilpailutusta. Toistaiseksi Vantti hankkii tuotteet olemassa olevan sopimustoimittajansa (K-rauta Vantaanportti) kautta, kunnes hankinta on saatu kilpailutettua ja sopimus tehty valitun toimittajan kanssa. Mainittakoon, että kirjanpidon mukaan aiemmalta toimittajalta ei ole tänä vuonna hankittu enää mitään.

Hankinnat -yksiköstä saadun tiedon mukaan hankintojen suunnitelmallisuutta pyritään jatkuvasti parantamaan ja tätä tarkoitusta varten on keväällä aloittanut asiakkuuspäällikkö, jonka tehtävä on käydä sekä toimialojen että konserniyhtiöiden kanssa heidän hankintatarpeitaan läpi mahdollisimman paljon etukäteen. Tavoite on, että budjettien varmistuttua syksyllä hankinnat pystyisi hyvin pitkälle tietämään seuraavan vuoden hankinnat, jotta yksikön resurssien käytön voisi suunnitella mahdollisimman hyvin. Kilpailutuksiin menee tapauksesta riippuen yleensä 4-12 kuukautta.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

5. *Paloilmoitin- ja turvavalojärjestelmien huolto- ja korjaustöitä oli hankittu Firesec -nimiseltä yhtiöltä yhteensä 34 917 eurolla tarkasteluajanjakson aikana. Vantaan kaupungin, VTK:n ja sen tytäryhtiöiden sekä Firesec Oy:n välinen sopimus paloilmoitin- ja turvavalojärjestelmien huolto- ja korjaustöistä on allekirjoitettu ao. kilpailutuksen jälkeen 12.8.2021. Eli sen jälkeen, kun Vantin ja Tilakeskuksen välinen nykyinen kiinteistönhoitosopimus on jo ollut voimassa. Vantin ilmoituksen mukaan Firesec on osoitettu Vantille ko. palveluiden ostopaikaksi, vaikka Vantti ei*

siis ole sopimusosapuoli. Sama tilanne on valvontakamerajärjestelmien ylläpito- palveluissa, joita Vantti on hankkinut Digikaapelifi Oy -nimiseltä firmalta yhteensä 42 883 eurolla tarkasteluajanjakson aikana, vaikka Vantti ei ole ollut tehdyn kilpailutuksen osapuoli.

Paloilmoitin- ja turvavalojärjestelmien huolto- ja korjaustyöt sekä valvontakamerajärjestelmien ylläpitopalvelut ovat erillisveloitettavia töitä, joissa maksajana on kaupunki. Palvelut eivät siis kuulu Vantin kiinteään kiinteistönhoitopalveluiden sopimushintaan. Näissä alihankintatöissä käytetään sopimuksen mukaisesti Vantaan kaupungin kilpailuttamia ostopalvelusopimuksia, mutta tilauksissa tilaajana ja maksajana tulisi olla suoraan kaupunki.

Paloilmoitin- ja turvavalojärjestelmien huolto- ja korjaustöiden sekä valvontakamerajärjestelmien ylläpitopalveluiden laskut ovat kiertäneet aiempina vuosina turhaan Vantin kautta (olisivat kuuluneet suoraan kaupungin maksettavaksi, ilman läpilaskutusta Vantin kautta). Valvontakamerajärjestelmien ylläpitopalveluiden laskuja ei enää viime vuoden kirjanpidosta löytynyt. Paloilmoitin- ja turvavalojärjestelmien huolto- ja korjaustöiden laskuja sen sijaan löytyi edelleen 15 kappaletta. Vantin kiinteistöpalvelujohtajan ilmoituksen mukaan laskujen tilauksessa on tapahtunut virhe, eli työn tilaaja on pyytänyt virheellisesti laskun Vantille. Kiinteistöpalvelujohtajan ilmoituksen mukaan ohjeistusta on edelleen tarkennettu ja jatkossa jos Vantti tilaa Fireseciltä (kaupungin valtuuttamana) työn, niin tilauksen voi tehdä ainoastaan sähkötöiden esihenkilö. Tällä varmistetaan, ettei laskuja enää tilata Vantin nimiin.

Kiinteistöpalvelujohtajan ilmoituksen mukaan Vantissa on muutoinkin nyt pyritty tarkemmin varmistamaan, että tilaajat tilaisivat aina sopimustoimittajilta, mikäli mahdollista (tilaajilla on käytössään ajantasaiset sopimusluettelot). Toissijaisena varmistuskeinona talousassistentteja – joiden kautta kaikki ostolaskut menevät – on ohjeistettu lokakuussa reagoimaan kaikkiin niihin laskuihin, joiden laskuttajaa ei löydy sopimusluetteloista. Käytännössä he ilmoittavat laskusta kyseisen palvelualueen työnjohdolle, ja työnjohto ottaa kantaa laskuun. Lasku saattaa tällaisissa tapauksissa olla 1) toimittajalta, jolta on tilattu hintatiedustelun perusteella tehdyn hankintapäätöksen mukainen työ, 2) uudelta toimittajalta, joka ei vielä ole päivittynyt sopimusluetteloon, tai 3) lasku, joka kuuluisi kaupungille.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

6. *Turvavaljaita ja kuormatarraimiamia sekä niiden käyttöön liittyvää koulutusta oli hankittu yli 100 000 euron arvosta. Hankintojen hankinta-arvo on niin suuri, että se ylittää julkisten hankintojen kansallisen kynnysarvon 48 kuukauden ajanjaksoilla (kilpailutta jättämisellä rikottu hankintalakia). Sisäinen tarkastus kehotti Vanttia kilpailuttamaan ao. tarvikkeet. Tarkastuksen kuluessa yhtiötä ilmoitti, että kilpailutus tehdään tänä vuonna.*

Yhtiön ilmoituksen mukaan turvavaljaiden ja kuormatarraimien hankinnan kilpailutus odottaa Vantaan kaupungin Hankinnat -yksikön ”kilpailutusjonossa” kilpailutusta. Yhtiö on tehnyt tänä vuonna (väliaikaisesti) hankintoja hintatiedustelun perusteella edellä mainituista tarvikkeista.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

7. *Sopimustenhallinta ei ole Vantissa kunnossa. Voimassa olevista puitesopimuksista ei ole olemassa yhtenäistä sopimusluetteloa. Lisäksi Vantilla ei ole hallussaan kaikkia niitä hankintasopimuksia, jotka on kilpailutettu Kiinteistöt ja tilat -palvelualueen toimesta ja joita sopimuksia Vantti on määrätty käyttämään. Yhtiön ilmoituksen mukaan kaupunki ei ole toimittanut kaikkia sopimuksia Vantille, vaikka se on niitä pyytänyt.*

Yhtiön tulee huolehtia siitä, että sillä on hallussaan kaikki asiaankuuluvat sopimukset, vaikka kyse olisikin nk. läpilaskutuksesta. Sopimustenhallinta tulee järjestää niin, että kaikki ne sopimukset, joissa yhtiö on osallisena, ovat saatavilla yhdessä järjestelmässä.

Yhtiö ilmoitti, että Vantti on saanut kaikki pyytämänsä puitesopimukset. Vantilla on käytössään Cloudia sopimushallinta -järjestelmä, josta saa tarvittaessa ajettua ulos mm. sopimusluetteloita. Vantin hankinnoista vastaava henkilö pitää yllä myös ”manuaalista” sopimusluetteloa, josta löytyy mm. vastuuhenkilö Vantin omista sopimuksista, sopimuskausi, mahdolliset optiokaudet, toimittajatieto.

Asiassa on siten toimittu tarkastusraportin suosituksen mukaisesti.

8. *Sisäinen tarkastus suositti, että hankintakeskus, kiinteistöt ja tilat -palvelualue, Vantti Oy sekä VTK Oy järjestävät yhteisen kokouksen, jossa mm.:*

- a) sovitaan pelisäännöistä, keille henkilöille kilpailuttavat tahot (hankintakeskus ja tilakeskus) toimittavat puitesopimukset. Puitesopimukset tulee toimittaa myös Vantille, vaikka kyse olisikin ns. läpilaskutettavista palveluista.*
- b) etsitään ratkaisu sille, miten sopimusteknisesti otetaan huomioon tilanteet, jos valittu puitesopimusurakoitsija on passiivinen kun urakoitsijalle esitetään tiedustelu toimeksiannon tekemisestä tai jos urakoitsija jatkuvasti ilmoittaa, ettei se pysty toteuttamaan toimeksiantoa, sekä*
- c) päätetään, mitä tavaroita tai palveluita olisi tarkoituksenmukaista kilpailuttaa yhteisesti (joita tällä hetkellä ei kilpailuteta).*

Kiinteistöpalveluiden hankintoihin liittyen on 30.3.2023 pidetty palaveri, jossa on ollut laajasti edustettuna KATO:n, Hankintojen, VTK:n ja Vantin edustajat. Muis-
tion mukaan läsnäolijoiden kesken on sovittu mm. seuraavaa:

- a) osallistumiskyselyissä hankintoihin käytetään Konsernipalveluiden ylläpitämää jakelulistaa tytäryhteisöjen toimitusjohtajista ja hallituksen puheenjohtajista.
- b) keskustelua käytiin tilanteesta, miten otetaan huomioon tilanteet, jos valittu puitesopimusurakoitsija ei pysty toteuttamaan toimeksiantoa tai on muutoin passiivinen, mutta toimivaa ratkaisua ei löydetty.

Mainittakoon, että osin käydyn keskustelun pohjalta hankintaohjeen kohtaa 2.5.7 (puitejärjestely), muokattiin paremmin kuvaamaan sitä, miten puitejärjestelyn sisällä tulee toimia, jotta sopimusta noudatetaan oikein.
- c) hankinnan palveluyksikön asiakkuuspäällikkö on yhteydessä toimialoihin, jotta saadaan hankintaan riittävän ajoissa tieto tulevista kilpailutuksista.

Asiassa on siten toimittu suositusten mukaisesti. Sisäinen tarkastus suosittaa kuitenkin edelleen pohtimaan sopimusteknisiä ratkaisuja tilanteille, kun valittu puitesopimusurakoitsija on passiivinen kun urakoitsijalle esitetään tiedustelu toimeksiannon tekemisestä tai jos urakoitsija jatkuvasti ilmoittaa, ettei se pysty toteuttamaan toimeksiantoa.



Antti Taavila
sisäinen tarkastaja



Pentti Asumus
tarkastusjohtaja



VD/7774/00.03.01.00/2023

PT/K-ML/RK-K/OL

Vantaan kaupungin sisäinen tarkastus on lähettänyt konsernijaostolle 4.12.2023 päivätyn liitteenä olevan tarkastusraportin koskien Tikkuparkki Oy:n asiakassopimuksia. Tarkastuksen tavoitteena oli arvioida, toimiiko Tikkuparkki Oy:n pysäköintisopimusten asiakasprosessi luotettavasti, ja toteutuuko yhtiön sopimusten veloitus asiakkailta asianmukaisesti. Lisäksi tarkastuksen tavoite oli kehittää Tikkuparkki Oy:n

myyntiprosesseja paremmiksi, mikäli siihen ilmenee tarvetta.

Tarkastusraportissa todetaan, että Tikkuparkki Oy:n ja kaupungin välisessä pysäköintisopimusten pysäköintioikeuksien asiakastietojen hallintaprosessissa on puutteita. Asiakastiedot eivät siirry luotettavasti kaupungin, asiakashallinnasta vastaavan Suomen pysäköintihallinta Oy:n ja laskutusta Tikkuparkki Oy:n lukuun hoitavan kaupungin Talouspalvelut -palveluyksikön välillä.

Sisäinen tarkastus on antanut havaintojensa perusteella 11 toimenpidesuositusta puutteiden oikaisemiseksi ja prosessin kehittämiseksi. Laskutusprosessin sisäisen valvonnan voidaan arvioida olevan tyydyttävällä tasolla.

Raportin mukaan Tikkuparkki Oy on laskuttanut Vantaan kaupunkia liikaa vuoden 2023 tammi-marraskuun välisenä aikana 81 054,84 eurolla + alv 24 %. Summasta 33 716,13 euroa on aiheutunut virheellisen yksikköhinnan käyttämisestä ja 47 338,71 euroa prosessissa esiintyvistä tiedonkulun puutteista kaupungintalon ja Tikkuparkki Oy:n välillä. Sisäinen tarkastus on toimenpidesuosituksessaan todennut, että palautuksen suuruudesta tulee sopia hallintojohtajan kanssa, mikäli yhtiö katsoo, ettei palautukselle ole joltain osin perusteita. Tikkuparkki Oy on palauttanut kaupungille kokonaisuudessaan virheellisen yksikköhinnan käyttämisestä aiheutunutta liikalaskutusta vastaavan summan 33 716,13 euroa (alv 0). Muun sisäisen tarkastuksen esittämän liikalaskutuksen osalta yhtiö ja kaupungintalo ovat tammikuussa 2024 sopineet, että Tikkuparkki Oy palauttaa kaupungille puolet ko. pysäköintioikeuksien laskutuksesta, koska osapuolilla on perustellusti ollut eri käsitys uuden 1.1.2023 alkaneen sopimuksen mukaisista pysäköintipaikkojen laskutusmääristä. Sisäinen tarkastus on suositellut myös, että Tikkuparkki Oy hakee virheellisen hinnan vuoksi verohallinnolle liikaa tilitetyn arvonlisäveron määrän palautuksina verohallinnolta.

Yhtiön pääkirjanpitäjä on sisäisen tarkastuksen suosituksen mukaisesti laatinut lomakepohjan käytettäväksi kaupungintalon pysäköintioikeuksien hallinnoimiseksi jatkossa. Vanhat kaupungintaloon liittyvät ryhmät on poistettu asiakashallintajärjestelmästä ja laskutus tapahtuu jatkossa kaupungintalon kanssa sovitulla tavalla uuden luettelon mukaisesti. Vastaava luettelopohja on laadittu myös muille kaupungin yhtiöille pysäköintioikeuksien hallinnoimiseksi.

Sisäinen tarkistus toteaa, että Tikkuparkki Oy:ltä on jäänyt laskuttamatta Vantaan kaupungin eri yksiköiden pysäköintioikeuksia 6612,90+alv 24 % Tammikuussa 2023, ja suosittelee, että Tikkuparkki laskuttaa ko. summan. Tikkuparkki on toiminut sisäisen tarkastuksen suosituksen mukaisesti.

Laskutusepäselvyydet ovat raportin mukaan liittyneet kaupungin pysäköintisopimuksiin. Sisäisen tarkastuksen arvion mukaan yritys- ja yksityisasiakkaiden laskutusprosessi on toimiva.



Raportissa todetaan myös, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle siirtyneistä pysäköintioikeuksista ei ole solmittu uusia sopimuksia hyvinvointialueen kanssa. Tikkuparkki Oy on toimittanut hyvinvointialueelle sopimuksen allekirjoitettavaksi.

Sisäinen tarkastus on suositellut myös, että Tikkuparkki Oy kehittää internet-sivujaan yhteystietojen osalta ja lisäämällä sähköisesti täytettävän sopimuslomakkeen. Tikkuparkki Oy on tammikuussa 2024 päivittänyt verkkosivuilta löytyvän sopimuslomakkeen sähköisesti täytettäväksi ja lisännyt sopimuslomakkeeseen selkeät tiedot yhteystiedoista.

Sisäinen tarkastus on myös suositellut, että Tikkuparkin ja Suomen Pysäköintihallinta Oy:n sopimusta päivitetään siten, että vastuu sopimusrekisterin ylläpidosta siirtyy Tikkuparkki Oy:lle ja sitä kautta pääkirjanpitäjällä. Yhtiö on ilmoittanut käyvänsä läpi vastuunjakoja yhdessä operaattorin ja Talouspalveluiden kanssa ja arvioivansa, onko prosessia tai sopimuksia tarpeen siltä osin muuttaa.

Tikkuparkki siirtyy vuoden 2024 aikana osaksi perustettavaa pysäköintikonsernia ja muodostavat konsernissa perustan tulevan VanPark Oy:n toiminnalle. Tämän vuoksi on tärkeää, että yhtiön toimintaprosessit on dokumentoitu ja ne ovat yksiselitteisiä sekä kaikkien prosessin toimijoiden tiedossa. Yhtiön tulee kiinnittää prosessien läpikäyntiin erityistä huomiota ennen keväällä 2024 tapahtuvaa muutosta.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 6

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- a) merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti koskien Tikkuparkki Oy:tä;
- b) kehottaa yhtiötä huomioimaan tarkastusraportissa ja selostusosassa esitetyt suositukset toiminnassaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Tarkastusraportti 4.12.2023

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

JAKELU:

Pekka Timonen	Leena Rusanen
Mika Kasonen	Hannes Oksanen
Säde Tahvanainen	Kaupunginhallituksen konsernijaosto
Mika Niikko	Tikkuparkki Oy:n hallitus
Kirsi-Marja Lievonon	Rikka Kiljander-Kiiskinen

Tikkuparkki Oy:n asiakassopimukset

1

Tarkastuksen kohde, tavoite ja tausta

Tarkastuksen tavoitteena oli arvioida, toimiiko Tikkuparkki Oy:n pysäköintisopimusten asiakasprosessi luotettavasti, ja toteutuuko yhtiön sopimusten veloitus asiakailta asianmukaisesti. Lisäksi tarkastuksen tavoite oli kehittää Tikkuparkki Oy:n myyntiprosesseja paremmiksi, mikäli siihen ilmenee tarvetta.

Tarkastus toteutettiin henkilöstö- ja konserniohjauksen pyynnöstä kaupunginjohtajan erillistoimeksiantona.

2

Tarkastuksen toteutus

Tarkastus on toteutettu haastattelemalla ja perehtymällä yhtiön laskutus- sopimus- ja asiakashallintatietoihin. Tarkastus toteutettiin loka-marraskuussa 2023. Tarkastuksen laajuus rajautuu vuoteen 2023.

3

Olennaiset tarkastushavainnot ja toimenpide-ehdotukset

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Tikkuparkki Oy:n ja kaupungin välisessä pysäköintisopimusten pysäköintioikeuksien asiakastietojen hallintaprosessissa on puutteita. Asiakastiedot eivät siirry luotettavasti kaupungin, asiakashallinnasta vastaavan Suomen pysäköintihallinta Oy:n ja laskutusta Tikkuparkki Oy:n lukuun hoitavan kaupungin Talouspalvelut -palveluyksikön välillä.

Tikkuparkki Oy on laskuttanut Vantaan kaupunkia liikaa vuoden 2023 tammi-marraskuun välisenä aikana 81 054,84 eurolla + alv 24 %. Summasta 33 716,13 euroa on aiheutunut virheellisen yksikköhinnan käyttämisestä ja 47 338,71 euroa prosessissa esiintyvistä tiedonkulun puutteista kaupungintalon ja Tikkuparkki Oy:n välillä.

Tikkuparkki Oy:lta on jäänyt laskuttamatta Vantaan kaupungin eri yksiköiden pysäköintioikeuksia 6612,90+alv 24 % Tammikuussa 2023.

Havaintojen perusteella annetaan 11 toimenpidesuositusta puutteiden oikaisemiseksi ja prosessin kehittämiseksi.

Laskutusprosessin sisäisen valvonnan voidaan arvioida olevan tyydyttävällä tasolla.

Seuraavassa on esitetty tarkastushavainnot tiivistetysti ja niiden perusteella tehdyt toimenpide-ehdotukset.

1. Tikkuparkki Oy on laskuttanut vuoden 2023 tammi-marraskuun aikana virheellisesti kaupungintalon sopimuspysäköinnistä 124 euroa/pysäköintioikeus (sis. alv 24 %), vaikka sopimushinta on 100 euroa/autopaikka (sis. alv 24 %). Virheellisten yksikköhinnan seurauksena yhtiö on ylilaskuttanut kaupunki 33 716,13 eurolla (+ alv 24 %).

Kaupungintalolla on kiinteähintainen sopimus Tikkuparkki Oy:n kanssa 105 autopaikasta (käyttöoikeudesta). Mikäli pysäköintitarve ylittää 105 paikkaa ylimenevät paikat veloitetaan lisäveloituksena. Uusi sopimus on astunut voimaan 1.1.2023. Kaupungin tarkoituksena oli, että uuden sopimuksen tullessa voimaan kaikki vanhat valtuutettujen ja eräiden muiden luottamushenkilöiden kuukausiveloitettavat oikeudet lakkaisivat 31.12.2022 heidän alkaessa käyttämään Park-

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Man-sovellusta. Pysäköinnin asiakashallintaa hoitavan Suomen Pysäköinninhallinta Oy:n rekisterissä ei kuitenkaan ole tapahtunut pysäköintioikeuksien nollautusta, vaan vanhat pysäköintioikeudet jäivät pysäköintirekisteriin vielä vanhalta sopimuskaudelta. Kuntademokratian ja johdon palvelualue ei ole ilmoittanut Pysäköinninhallinta Oy:lle valtuutettujen kuukausipysäköintioikeuksien lakkauttamista.

Kaupungintalon tarvitsemien pysäköintioikeuksien määrä on noin 80 kpl, joka mahtuu kiinteästi veloittettavan 105 pysäköintioikeuksien sisään. Pysäköinninhallinnan rekisterissä kaupungintalon pysäköintioikeuksia on keskimäärin ollut noin 158 kpl/kk vuonna 2023. Näistä, 105 pysäköintioikeuden määrän ylittävistä oikeuksista, Tikkuparkki Oy on veloittanut kaupunginalta 47 338,71 euroa (+alv. 24 %).

Ennen 1.1.2023 virastomestarit ja päätösvalmistelu -yksikkö ovat ylläpitäneet eri luetteloja kaupungintalon pysäköintioikeuksista ja ilmoittaneet tietoja Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle. Tällä hetkellä vain virastomestarit ylläpitävät luetteloja kaupungintalon pysäköintioikeuksista ja ilmoittavat tiedot Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle. Suomen Pysäköinninhallinta Oy ilmoittaa tiedot edelleen Tikkuparkki Oy:n pääkirjanpitäjälle laskutusta varten. Kaupungintalolta pysäköinninhallinnalle ilmoitetuissa tiedoissa on ollut virheitä ja muun muassa tästä syystä pysäköinninhallinnan asiakasrekisteri ei ole ollut, eikä ole tälläkään hetkellä, ajan tasalla. Asiakasrekisterin virheet aiheuttavat sen, että pysäköintihalliin on pysäköintioikeus sellaisillakin henkilöillä, joilla sitä ei enää kuuluisi olla.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Tikkuparkki Oy palauttaa kaupungille kaupungintalon pysäköintioikeuksiin kohdistuneen liikalaskutuksen 81 054,84 € + alv 24 %. Summasta 33 716,13 euroa aiheutuu virheellisen laskutushinnan käyttämisestä ja 47 338,71 euroa lisäpysäköintioikeuksien asiakastiedoissa tapahtuneesta virheestä johtuvaa. Mikäli yhtiö katsoo, ettei palautukselle ole joltain osin perusteita, tulee palautuksen suuruudesta sopia hallintojohtajan kanssa. Tässä tilanteessa tulee huomioida, että Tikkuparkki Oy on saanut valtuutettujen pysäköintioikeuksista tuloja kuukausiveloituksen lisäksi ParkMan-sovelluksen kautta.
- b) Tikkuparkki Oy hakee virheellisen hinnan vuoksi verohallinnolle liikaa tilitetyn arvonlisäveron määrän, 19 453,16 euroa, palautuksina verohallinnolta.
- c) Hallintojohtaja nimeää henkilön, joka ylläpitää yhtä luetteloa kaikista kaupungintalon myöntämistä pysäköintioikeuksista ja vain tällä yhdellä henkilöllä on

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

oikeus (ja velvollisuus) ilmoittaa pysäköintioikeuksissa tapahtuvista muutoksista pääkirjanpitäjälle, joka edelleen lähettää tiedot pysäköinninhallinnalle. Hallintojohtajan on syytä nimetä myös se henkilö, jolla on oikeus myöntää pysäköintioikeuksia. Myönnettyjen pysäköintioikeuksien hallinnoinnin helpottamiseksi luetteloon merkitään jatkossa ainakin nimen ja rekisterinumeroiden lisäksi myös pysäköintioikeuden myöntämispäivämäärä, päättymispäivämäärä sekä myöntämisperuste/työtehtävä, jolla pysäköintioikeus on myönnetty. Sisäinen tarkastus ehdottaa, että lomakepohjan luettelolle laatii pääkirjanpitäjä, jotta se olisi yhdenmukainen muiden asiakasluetteloiden kanssa. Luettelon ylläpidon vastuuhenkilö lähettää koko luettelon pääkirjanpitäjälle aina kun siihen tehdään muutoksia. Muutospäivä ja muutokset tulee erottua selkeästi luettelosta.

- d) Suomen Pysäköinninhallinta Oy poistaa asiakashallintahallintajärjestelmästä kaikki kaupungintaloon liittyvät ryhmät (valtuutetut, kaupunginhallitus, johtoryhmä ja kaupungintalon henkilökunta) ja luo samalla uuden ryhmän nimellä kaupungintalon pysäköintioikeudet. Kaupungintalon pysäköintioikeuksien luetteloinnista vastuussa oleva henkilö toimittaa kohdan 1.c) mukaisen luettelon pääkirjanpitäjälle, joka toimittaa luettelon edelleen Suomen Pysäköinninhallinnalle.
 - e) Tikkuparkki Oy laskuttaa jatkossa kaupungintaloa 105 pysäköintipaikasta yhteissummaltaan 10 500 € / kk (sis. alv24 %). Mikäli pysäköintipaikkojen määrä ylittää 105, veloitetaan ylimenevistä paikoista sopimuksen mukaisesti 100 €/paikka (sis. alv.24 %).
2. Tällä hetkellä kaupungin eri yksiköillä on ”autovastaavat”, jotka lähettävät uudet sopimukset, sopimusmuutokset ja sopimusten irtisanomiset joko Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle tai talouspalvelukeskukselle. Talouspalvelukeskus ja Suomen Pysäköinninhallinta välittävät tiedot toisilleen. Tämä on johtanut epäsymmetrisen informaation syntymiseen osapuolten välillä. Prosessi ei ole selkeä.

Tarkastuksen aikana tuli ilmi, että kaupungin yksiköiden pysäköintioikeuksia oli jäänyt laskuttamatta 82kpl tammikuussa 2023.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Kaupungin eri yksiköiden ”autovastaavat” ylläpitävät vastaavaa luetteloa, mitä kaupungintalon pysäköintioikeuksista ehdotetaan laadittavaksi. Muutoksista ilmoittamisessa noudatetaan samanlaista prosessia kuin kaupungintalon kohdalla. Vain ”autovastaavalla” on oikeus (ja velvollisuus) ilmoittaa yksikön

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

pysäköintioikeuksissa tapahtuvista muutoksista pääkirjanpitäjälle, joka edelleen lähettää tiedot Pysäköinninhallinta Oy:lle. Pysäköinninhallinta ei saa ottaa vastaan suoraa yksiköiltä tulevia sopimuksia, sopimusten irtisanomisia tai sopimusmuutoksia.

- b) Tikkuparkki laskuttaa kaupungin eri yksiköiltä tammikuussa 2023 laskuttamatta jääneet 6 612,90 euroa (+alv 24 %).
3. Tällä hetkellä yksityiset yritys- ja henkilöasiakkaat voivat tehdä kuukausiveloitettavan sopimuksen Tikkuparkki Oy:n nettisivujen kautta. Sopimukset ohjautuvat pääkirjanpitäjälle, joka tarkastaa luottotiedot. Mikäli sopimus hyväksytään, lähettää pääkirjanpitäjä sopimustiedot Suomen Pysäköinninhallintaan. Pysäköinninhallinta syöttää tiedot Entervo-järjestelmään ja lähettää vahvistuksen pääkirjanpitäjälle, jolloin sopimus astuu voimaan ja laskutus voi alkaa. Sisäisen tarkastuksen arvion mukaan prosessi on toimiva.

Vantaan sosiaali- ja terveystoimen vuokraamat pysäköintipaikat ovat siirtyneet 1.1.2023 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vastuulle. Pysäköintioikeuksista ei kuitenkaan ole solmittu uusia sopimuksia.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Tikkuparkki Oy tekee uudet sopimukset Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa samalla tavalla kuin muidenkin ulkopuolisten organisaatioiden kanssa.
- b) Tikkuparkki Oy kehittää internet-sivujaan. Tällä hetkellä yhtiön internet-sivuilla ei ole riittävän yksityiskohtaisesti ilmaistu sitä, mihin osoitteeseen tiedot uusista sopimuksista, sopimusmuutoksista ja sopimusten irtisanomisista tulee lähettää. Tämän vuoksi sopimukset, sopimusmuutokset ja sopimusten irtisanomiset tulevat yhtiölle eri toimijoiden eri sähköposteihin. Samalla uudet sopimuslomakkeet olisi hyvä päivittää siten, että ne olisivat helpommin solmittavissa sähköisessä muodossa.
4. Tikkuparkki Oy:n ja Suomen Pysäköintihallinta Oy:n välinen sopimus on solmittu lokakuussa 2020. Sopimuksessa on määriteltä, että toimittaja tekee yhtiöiden pitkäaikaiset sopimukset tilaajan lukuun ja ylläpitää tehdyistä sopimuksista asiakasrekisteriä tilaajan ohjeiden mukaan ja toimittaa ajantasaisen asiakasrekisterin tilaajan ilmoittamien yhteyshenkilöiden sekä tilaajan taloushallinnosta vastaavan palveluntuottajan käyttöön kunkin kuun viidenteen päivään mennessä.

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Havaintojen mukaan Suomen Pysäköinninhallinta Oy ei ole kyennyt kaikilta osin toimimaan sopimusehtojen mukaan. Suomen Pysäköinninhallinnan asiakasrekisterin ylläpidossa on havaittu tarkastuksen kuluessa muitakin kuin tilaajasta johtuvia puutteita, vaikka tiedot olisi pitänyt olla ajan tasalla aikaisemmin tehtyjen selvitysten jälkeen. Tikkuparkki Oy on joutunut siirtämään osan Suomen Pysäköinninhallinta Oy:n sopimusvelvoitteista pääkirjanpitäjän vastuulle.

Edellä mainitusta syystä kohdissa 1 ja 2 annetut suositukset laskutusprosessin luotettavuuden parantamisesta poikkeavat voimassa olevasta sopimuksesta.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Nykyistä sopimusta muutetaan siten, että vastuu sopimusrekisterin ylläpidosta siirtyy Tikkuparkki Oy:lle ja sitä kautta pääkirjanpitäjälle. Pysäköinninhallinta vastaa siitä, että sille toimitetut tiedot asiakkaista tallennetaan asianmukaisesti pysäköintioikeuksien hallintajärjestelmään.
- b) Tikkuparkki Oy yhdessä Suomen pysäköinninhallinta Oy:n kanssa arvioivat onko sopimusmuutoksella vaikutusta yhtiöiden väliseen sopimushintaan.

4

Tarkastushavainnot

4.1.

Aiheeseen liittyviä aiempia tarkastuksia

Sisäinen tarkastus on aiemmin tehnyt tarkastuksia kyseisiin yhtiöihin: Tikkuparkki Oy:n tarkastuksen ja jälkitarkastuksen (varsinaisen tarkastuksen raportin päivämäärä 9.12.2014 ja jälkitarkastusraportin 26.4.2016). Ratakujan Pysäköinti Oy:n tarkastuksen ja jälkitarkastuksen (varsinaisen tarkastuksen raportin päivämäärä 23.2.2017 ja jälkitarkastusraportin 12.1.2018). Sekä molempiin yhtiöihin Tikkuparkki Oy:n ja Ratakujan Pysäköinti Oy:n kohdistuvan tarkastuksen 30.8.2021, johon jälkitarkastusta ei tehty.

4.2

Yleistä yhtiöstä

Tikkuparkki on vuonna 2012 perustettu osakeyhtiö, jonka koko osakekannan omistaa Vantaan kaupunki. Yhtiön toimitusjohtajana toimii Hannes Oksanen. Hallituksen puheenjohtajana toimii Janne Juntunen ja hallituksen jäsenenä Markus Holm ja Päivi Kandolin.

Tikkuparkki Oy, Asunto Oy Vantaan Tikkurilanaukio ja Asunto Oy Vantaan Piletti (entinen Asunto Oy Vantaan Ratatie 1) omistavat Tikkuparkiksi kutsutun pysäköintilaitoksen määräosin, jotka ovat seuraavat: Tikkuparkki Oy 282/357, Asunto Oy Vantaan Tikkurilanaukio 41/357 ja Asunto Oy Vantaan Piletti 34/357. Tikkuparkki Oy on Vantaan kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö ja kaupungilla on asemakaavaan perustuva pysyvä oikeus käyttää 105 autopaikkaa.

Tikkuparkki Oy:ssa on syksyllä 2022 vaihtunut toimitusjohtaja sekä pääkirjanpitäjä. Tikkuparkki ostaa laskutus- ja kirjanpitopalvelunsa Vantaan kaupungin talouspalveluista. Toimitusjohtaja on esittänyt talouspalvelukeskukselle toiveen 12.9.2022, että vanha pääkirjanpitäjä olisi voinut jatkaa yhtiössä hieman pidempään, jotta yhtiössä keskeiset henkilöt eivät vaihtuisi samanaikaisesti. Pysäköintihallin teknisestä isännöinnistä on vastannut vuodesta 2020 Suomen Pysäköinnin hallinta Oy toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella. Palvelusopimus sisältää muun muassa teknisen isännöinnin, pysäköintipalvelut, kaupallisen toiminnan palvelut ja hälytyskäynnit. Suomen pysäköinnin hallinta myös ylläpitää asiakasrekisteriä ja Tikkuparkki Oy on siirtynyt 1.4.2023 lähtien laskuttamaan asiakkaitaan Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n ylläpitämien rekisterien myötä.

Tikkuparkki Oy:lla on strategisia ja taloudellisia tavoitteita. Strategisena tavoitteena yhtiöllä on tukea ja kehittää Tikkurilan keskustan pysäköintikokonaisuutta pitkällä aikavälillä. Taloudellisena tavoitteena on tuottaa voittoa ja kaupunkikonserni on määrittänyt omistajapoliittisissa linjauksissaan odottavansa tulevaisuudessa myös varojenjakoa yhtiöstä. Toistaiseksi toiminta on kuitenkin pysynyt tappiolla ja yhtiön taseelle on kirjattu yli 1,6 miljoonaa euroa edellisten tilikausien kertyneitä tappiota. Tällä vuosikymmenellä tilikausikohtaiset tappiot ovat olleet 55 000–70 000 euron välillä tilikautta kohden. Yhtiö on pyrkinyt parantamaan kannattavuuttaan nostamalla pysäköintioikeuksien hintaa. Yksityisten sopimusten hinta on noussut elokuussa 2022 ja kaupungintalon hintoja on nostettu 1.1.2023 alkavalla sopimuksella.

4.3

Erityyppiset sopimukset

Yhtiöllä on käytössä kolme erilaista tapaa tehdä sopimus: lomakkeella yhtiön kotisivujen kautta, erikseen neuvottelemalla yhtiön kanssa sekä kaupallisten sovellusten, EasyPark ja ParkMan, kautta.

Yksityisten henkilöiden ja yritysten kuukausisopimushakemukset tehdään Tikkuparkki Oy:n nettisivuilla olevan lomakkeen kautta. Hakija täyttää lomakkeen tiedot ja lähettää lomakkeen yhtiön pääkirjanpitäjälle sähköpostitse. Pääkirjanpitäjä tarkastaa asiakkaan luottotiedot ja arkistoi sopimukset yhteisiin sähköposteihin ja talouspalvelukeskuksen verkkoasemalle. Tämän jälkeen pääkirjanpitäjä lähettää sopimukset Suomen pysäköinnin hallinta Oy:lle, joka kirjaa sopimuksen Entervo-järjestelmään, josta tieto pysäköintihallin pysäköinninvalvontakameraan välittyy. Tämän jälkeen pysäköintihallinta vahvistaa sopimuksen synnyn takaisin pääkirjanpitäjälle, jonka jälkeen asiakkuus siirtyy laskutettavien sopimusten piiriin.

Yhtiö on erikseen neuvotellut Vantaan kaupungintalon kanssa sopimuksen 105 kiinteähintaisesta autopaikasta (käyttöoikeudesta). Siltä osin, kun pysäköintioikeuksien määrä ylittää sopimuksessa määritellyn vähimmäismäärän, eli 105 autopaikkaa, laskutetaan nämä pysäköintioikeudet ylimenevän pysäköintipaikkojen lukumäärän mukaan. Lisäksi kaupungin eri yksiköiden kanssa on tehty eri aikoina sopimuksia autopaikoista. Sosiaali- ja terveystalouden kanssa tehdyt sopimukset ovat siirtyneet hyvinvointialueen maksettaviksi vuoden alussa.

Mobiilisovellukset, EasyPark ja ParkMan, toimivat palveluntarjoajien kautta. Asiakas maksaa sovelluksesta Tikkuparkin asettaman sopimushinnan. Palveluntarjoajat (EasyPark ja ParkMan) perivät pysäköinnistä 3 % tariffimaksun ja loput tariffimaksuista tilitetään edelleen Tikkuparkki Oy:lle.

4.4

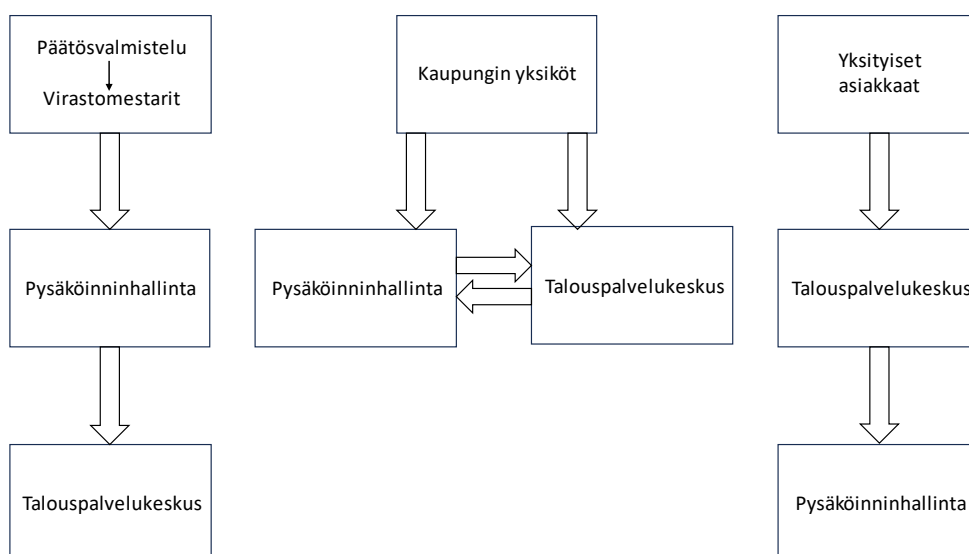
Asiakkuuksien hallinta ja laskutusprosessi

Asiakkuuksien hallinta Tikkuparkki Oy:ssä on siirretty ulkoiselle palveluntuottajalle Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:lle. Suomen pysäköinnin hallinta vastaa Entervo-järjestelmään tehdyistä asiakaskirjauksista. Entervo-järjestelmä on järjestelmä, joka välittää tiedot rekisteritunnistusjärjestelmään. Uuden henkilön tullessa kuukausiveloitettavaksi asiakkaaksi, henkilön nimi- ja rekisteritiedot syötetään Entervo-järjestelmään ja tiedot välittyvät järjestelmästä kameraan.

Suomen Pysäköinnin hallinta Oy ottaa tietoja vastaan kaupungintalolta, kaupungin yksiköistä sekä Tikkuparkki Oy:n pääkirjanpitäjältä. Yksityiset pysäköintisopimukset Suomen pysäköinnin hallintaan ilmoittaa pääkirjanpitäjä. Kaupungin eri yksiköt ilmoit-

tavat tietoja joko suoraan Suomen Pysäköinninhallintaan tai pääkirjanpitäjälle. Kaupungintalolta tietoja Suomen Pysäköinninhallintaan on ilmoittanut virastomestarit, kaupunginhallituksen ja -valtuuston päätösvalmistelutiimi sekä joissain tapauksissa ylivirastomestari. Kaupungintalon kolmen ilmoittajatahon ongelmana on ollut, että jotkin pysäköintioikeudet ovat tulleet ilmoitettua moneen kertaan Suomen Pysäköinninhallintaan. Pysäköinninhallinnan käyttämä Entervo-järjestelmä ei kuitenkaan eliminoi kaksinkertaisia tietoja, vaan kaksinkertaiset tiedot jäävät järjestelmään ja etenevät laskutukseen.

Tikkuparkin sopimusten kulkeutuminen laskutukseen tapahtuu jokaisella eri asiakasryhmällä eri tavalla, mikä tuo yhtiön asiakashallintaan tarpeettomia haasteita. Kaavio 1 havainnollistaa eri asiakasryhmien sopimusten kulkeutumista talouspalvelukeskukseen ja pysäköinninhallintaan.



Kaavio 1. Asiakkuuden alkamisen prosessi kulkeutuu jokaisella asiakasryhmällä eri tavalla. Päätösvalmistelu ei on aiemmin ilmoittanut tietoja suoraan pysäköinninhallintaan, mutta vuodenvaihteen 2023 jälkeen ilmoitukset on tehty ilmoittamalla tiedot virastomestareille.

4.4.1

Kaupungintalon sopimus- ja asiakashallintaprosessi

Kaupungintalolla on käytössään sopimukseen perustuen 105 autopaikan käyttöoikeutta hintaan 100 euroa sisältäen arvonlisäveron. Lisäksi kaupungintalo maksaa 105 pysäköintioikeuden ylittävistä oikeuksista 100 euroa/autopaikkaa/kuukausi. Tikkuparkki on vuonna 2023 laskuttanut kaupungintalon pysäköintipaikoista virheellisesti hintaan 124 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Kaupungin ja Tikkuparkki Oy:n tekemän pysäköintipaikkojen vuokrasopimuksen tekohetkellä autopaikat on laskettu sopimuksentekohetkellä (5.9.2022) voimassa olevien pysäköintikorttien mukaan. Sopimuksella on määritelty, että kaupunki saa sopimushinnalla käyttöön 105 pysäköintikorttia, jotka kaupunki omalla vastuullaan jakaa eteenpäin. 105 autopaikan ylittävät oikeudet maksavat 100 euroa kuukaudessa. Pysäköintikortit oikeuttavat yksilöimättömiin/nimeämättömiin pysäköintipaikkoihin pysäköintitalossa. Sopimus on myös velvoittanut, että kaupunki vastaa siitä, että kaupungin sopimuksen piiriin kuuluvia ajoneuvoja on pysäköintitalossa yhtäaikaaisesti enintään kaupungin käytössä olevien pysäköintipaikkojen lukumäärää vastaava määrä. Sopimuksessa on myös määritelty, että asiakkaiden tulee sopimuksen teon yhteydessä antaa sen rekisteritunnuksen ajoneuvosta, jota varten asiakas tekee sopimuksen pysäköintioikeudesta. Asiakas voi halutessaan ilmoittaa enintään kolmen ajoneuvon rekisteritunnuksen, mutta yhdellä pysäköintioikeudella on mahdollista pysäköidä ainoastaan yksi ajoneuvo kerrallaan. Sopimuksen pohjana olleista pysäköintikorteista on luovuttu 31.12.2022, eli ennen sopimuksen astumista voimaan 1.1.2023.

Kaupungintalon laskutus- ja asiakashallintaprosessi eroaa yksityisten sopimusasiakkaiden sekä eri toimialojen prosessista. Virastomestarit ilmoittavat kaupungintalon pysäköintioikeuksista Suomen pysäköinninhallinta Oy:lle, joka syöttää tiedot Entervojärjestelmään, jotta oikeudet pysäköidä Tikkuparkissa tulevat voimaan. Tiedot laskutukseen kulkeutuvat Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lta pääkirjanpitäjälle. Toisin sanoen, kaupungintalon autopaikkojen lukumäärä lasketaan nykyisin Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle ilmoitettujen pysäköintioikeuksien perusteella ja pääkirjanpitäjä laskuttaa niistä pysäköintioikeuksista, jotka ovat kirjattuna Entervojärjestelmään.

Ennen 31.12.2022 myös päätösvalmistelu on ilmoittanut tietoja suoraan Suomen pysäköinninhallinta Oy:lle yhteisen sähköpostinsa kautta. Vuodenvaihteen 2023 jälkeen menettelystä on kuitenkin luovuttu ja päätösvalmistelu on siirtynyt ilmoittamaan tietoja virastomestareille ja vain virastomestarit ilmoittavat tietoja Suomen Pysäköinninhallintaan.

4.4.2

Kaupunginvaltuutettujen pysäköinti kaupungintalolla

Kiinteän kuukausiveloitettavan sopimuksen lisäksi Vantaan kaupungilla on yritystili ParkMan-sovellukseen, johon pystytään liittämään eri henkilöiden pysäköintioikeuksia kutsulinkillä tai hyvityskoodin kautta. Hallintojohtaja on tehnyt palvelun hankinnasta päätöksen 1.12.2022. Vantaan kaupunginvaltuusto ja eräät muut luottamushenkilöt ovat siirtyneet käyttämään ParkMan-sovellusta 1.1.2023 lähtien. Kaupunginvaltuuston jäsenet ovat saaneet sovellukseen kutsun ja allekirjoittaneet sitoumuksen, jossa he sitoutuvat käyttämään kaupungin ParkMan-tiliä vain hoitaessaan luottamustehtäviään. Lisäksi Vantaan kaupungilla on ParkMan-sovellukseen käytössä hyvityskodeja, joilla mahdollistetaan kaupungintalolla vierailevien sekä varavaltuutettujen pysäköinti.

Kaupungin alkuperäinen motiivi siirtää kaupunginvaltuutettujen pysäköintioikeudet ParkMan-sovellukseen oli kulujen vähennys, sillä kaupungintalon kuukausiveloitettavien pysäköintioikeuksien hinta nousi 1.1.2023 lukien. Päätöksen toimeenpano ei kuitenkaan ole mennyt taloudelliselta näkökannalta tarkasteltuna toivotulla tavalla, sillä vanhat pysäköintisopimukset ovat olleet vielä veloitettavina ParkMan-laskutuksen rinnalla ja valtuuston pysäköintioikeuksia on laskutettu kuukausiveloituksella koko vuoden ajan. Kaupungin näkemys on, että vanhojen Entervo-käyttäjälisterien olisi tullut nollautua 1.1.2023 lukien, kun uusi sopimus on astunut voimaan, eikä erillistä ilmoitusta pysäköinnin hallintaan asiakkuuksien päättymisestä siksi ole tarvinnut tehdä. Tulkinnaistaan huolimatta kaupunki ei ole lähettänyt uuden sopimuksen voimaantullessa uusia täydellisiä listoja pysäköinnin hallintaan, vaan täydentänyt henkilökunnan osalta vanhoja listoja uusien tiedoin. Erillistä ilmoitusta valtuuston pysäköintioikeuksien lakkauttamisesta ei ole tehty. Tämän vuoksi Suomen Pysäköinnin hallinnan ylläpitämillä Entervo-käyttäjälistoilla on uuden sopimuksen voimassaoloaikana ollut lähes samat käyttäjät kuin ennen uuden sopimuksen voimaantuloakin.

19.1.2023 Tikkuparkki Oy, Ratakujan Pysäköinti, Suomen Pysäköinnin hallinta Oy ja talouspalvelukeskus sopivat, että jatkossa osapuolet pitävät kvartaalikokouksia, joissa tarkistetaan sopimusten ajantasaisuus. Käytännössä tämä tarkoitti sitä, että tarkastettiin Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n asiakastietojen ja pääkirjanpitäjän laskutusrekisterissä olevien tietojen yhdenmukaisuus. Ongelmaksi havaittiin, että Suomen pysäköinnin hallinnan asiakastiedoissa oli noin sata ylimääräistä sopimusta talouspalvelukeskuksen laskutukseen verrattuna. 25.3.2023 Tikkuparkki Oy on pyytänyt, että Vantaan talouspalvelukeskus alkaisi laskuttamaan pysäköintioikeuksia Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n sopimusrekisterien perusteella 1.4.2023 lähtien. Tämän seurauksena valtuutetut ja eräät muut luottamushenkilöt ovat palautuneet laskutettavien pysäköintioikeuksien piiriin ja huhtikuusta lähtien kaupungintalolla on laskutettu 156–164 pysäköintioikeutta kuukausittain aikavälillä huhti-marraskuu 2023. Tammi-maaliskuussa kaupungintalon pysäköintioikeuksia on laskutettu oikealla tavalla 105 kappaletta, mutta siirryttäessä käyttämään Suomen Pysäköinnin hallinta

Oy:n tietoja laskutuksen perustana, on kaupungintalon paikkoja tammi-maaliskuulta jälkilaskutettu 54 pysäköintioikeudelta kuukautta kohden. Laskutus on siis jatkunut osittain vanhoilla tiedoilla.

Kuntademokratian toimialalla on ollut myös henkilöstövaihdoksia vuoden 2023 aikana. Kuntademokratian toimiala ei kertomansa mukaan ole ollut tietoinen siitä, että kaupunginvaltuutetut eivät ole poistuneet kuukausiveloitettavien pysäköintioikeuksien piiristä 31.12.2022. Kuntademokratian toimialan käsityksen mukaan autopaikkoja kaupungintalolla on ollut alle 105, ja tästä syystä kuntademokratian toimialalla on päätetty lisätä luottamushenkilöryhmien oikeuksia kuukausiveloituksen piiriin. Käsityksestään huolimatta kuntademokratian toimialan vastuuhenkilöt ovat hyväksyneet kaupungintalon pysäköintioikeuksien laskut aikavälillä 4–11/2023, joissa laskun selitteenä on ollut 156 autopaikkaa sekä aikaväliltä 1–3/2023 jälkilaskutetut 162 autopaikkaa. Laskut on myös hyväksytty väärällä hinnalla. Hyväksytyistä laskuista on syntynyt yhteensä 100 508 euron ylimääräiset kustannukset Vantaan kaupungille.

4.4.3

Kaupungintalon henkilökunnan ja joidenkin muiden henkilöiden pysäköinti kaupungintalolla

Kaupungintalon henkilökunnan pysäköintioikeuksia ottavat vastaan virastomestarit. Uusia sopimuksia otetaan vastaan sähköpostitse sekä vastaanottotiskiltä. Pysäköintioikeutta tehtäessä virastomestarit ottavat tietoihinsa henkilön nimen ja maksimisaan kolmen auton rekisteritunnukset. Nämä tiedot virastomestarit kirjaavat omalle Excel-tiedostolle ja uuden henkilön tiedot lähetetään eteenpäin Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle sähköpostitse. Lähtevät työntekijät puolestaan poistetaan avaintenpalautusten yhteydessä. Kaikki listalla olevat henkilöt eivät ole kaupungintalon työntekijöitä, joten he eivät palauta avaimia lähtiessään kaupungin palveluksesta. Tällaisen henkilöiden poistumisesta ei tule mitään tietoa virastomestareille.

Virastomestarien ylläpitämässä Excel-listauksella oli useita henkilöitä, jotka olivat poistuneet kaupungin palveluksesta. Varmasti poistuneita henkilöitä oli 14 ja lisäksi useita epäselviä tapauksia. Tämän lisäksi havaittiin, että kolme johtoryhmän jäsentä oli ilmoitettu Suomen Pysäköinninhallinnalle sekä virastomestarien että YHT-päätösvalmistelun toimesta. Kaksinkertaiset veloitukset ovat olleet voimassa 3/2022 lähtien. Hyväksyttäviä kaupungintalon henkilökunnan pysäköintioikeuksia tulisi olla arviolta noin 80, joka alittaa Tikkuparkilta vuokrattujen 105 autopaikan määrän.

4.4.4

Tikkuparkin suorittama kaupungintalon liikalaskutus 2023

Erinäiset virheet ovat johtaneet kaupungintalon laskutuksen lisääntymiseen 81 054, 84 eurolla (+alv 24 %) aikavälillä 1–11/2023. Virheet koostuvat laskutuksessa tapahtuneesta hintavirheestä sekä lisäpysäköintioikeuksien laskutuksesta. Taulukko 1 havainnollistaa kuukausiveloituksista koituneita kokonaiskustannuksia, jotka kaupunki on maksanut vuonna 2023. Taulukko ei huomioi ParkMan-sovelluksen kautta tapahtunutta laskutusta.

Taulukko 1.

Kaupungintalon laskutus 1–11/2023			
	Hinta	Alv	Yhteensä
Toteutunut laskutus	174 200,00 €	41 808,00 €	216 008,00 €
Sopimuksen mukainen laskutus 105 autopaikasta	93 145,16 €	22 354,84 €	115 500,00 €
Liikalaskutus	81 054,84 €	19 453,16 €	100 508,00 €
Liikalaskutuksen jakautuminen			
Hintavirhe 105 kpl*(100 €-80,65 €)	22 354,84 €	5 365,16 €	27 720,00 €
Hintavirhe 53,36 kpl*(100 €-80,65 €)	11 361,29 €	2 726,71 €	14 088,00 €
Lisäpysäköintioikeudet ka 53,36 kpl a' 80,65 €/kpl	47 338,71 €	11 361,29 €	58 700,00 €
Liikalaskutus	81 054,84 €	19 453,16 €	100 508,00 €

4.5

Kaupungin eri yksiköiden sopimukset

Kaupungin eri yksiköillä on ”autovastaavat”, jotka lähettävät uudet sopimukset, sopimusmuutokset ja sopimusten irtisanomiset joko Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:lle tai talouspalvelukeskukselle. Talouspalvelukeskus ja Suomen Pysäköinnin hallinta välittävät tiedot toisilleen. Rekisterit ristitasmäytetään joka kuukausi.

Yhtiön laskutuksessa on ollut epäselvyyksiä kevättalvella 2023. Laskutusepäselvyydet alkoivat, kun Suomen Pysäköinnin hallinnan listoilla oli 108 asiakastietoa enemmän kuin laskutuksessa oli ollut. Tietoja tarkastaessa kävi kuitenkin ilmi, että Suomen Pysäköinnin hallinnalla saattoi olla useita samat asiakastiedot sisältäviä asiakaslistoja, joista erot johtuivat. Tikkuparkin pääkirjanpitäjä on keväällä lähettänyt kaupungin yksiköille kyselyt niistä paikoista, jotka heillä on käytössä, jotta saatiin tietoon, mitkä pysäköintioikeudet olivat voimassa yksiköissä. Yhtiö on myös pitänyt kvartaalikoouksia maaliskuusta lähtien saadakseen sopimushallintansa kuntoon. Sopimushallintaa onkin saatu parempaan suuntaan. Tästä huolimatta sisäisen tarkastuksen

18.10.2023 Suomen Pysäköinnin hallinnalta vastaanottamat dokumentit ovat vielä sisältäneet kaksinkertaisia asiakastietoja kaupungin yksiköiden pysäköintioikeuksien kohdalla.

Pysäköintioikeuksien määrää on käyty läpi keväästä talouspalvelukeskuksen kanssa ja Suomen Pysäköintihallinnan asiakasrekisterejä ei ole yli puolenkaan vuoden selvittelyn jälkeen saatu ajan tasalle. Epäselvyyksien selvittelystä on myös koitunut välillisiä kuluja Tikkuparkki Oy:lle, sillä yhtiö ostaa palvelunsa Vantaan talouspalvelukeskuksesta.

Kaupungin eri yksiköiden tiedot kerätään Exceliin ja lähetetään laskutukseen, jossa ne laskutetaan laskutusrobotin kautta lähettämällä Excel-laskutusrobotille. Kaupungintalon eri yksiköiden pysäköintioikeuksia on jäänyt laskuttamatta 82 kpl tammi-kuussa 2023. Tässä tapauksessa Excel-tiedosto oli jäänyt lähettämättä yht-laskutusrobotin sähköpostiosoitteeseen ja laskuttamatta oli jäänyt 6 612,90 € + arvonlisävero.

4.5.1 Hyvinvointialueelle jakautuneet toiminnot

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue aloitti toimintansa 1.1.2023 täysin kaupungeista erillisenä organisaationa. Tikkuparkin kohdalla tämä on tarkoittanut sitä, että entiset kaupungin yksiköiden sopimukset ovat siirtyneet hyvinvointialueelta laskutettaviksi. Tästä huolimatta yhtiö ei ole kuitenkaan solminut uusia sopimuksia hyvinvointialueen kanssa, sillä pääkirjanpitäjä ei ole tavoittanut hyvinvointialueen yhteyshenkilöitä.

Tarkastuksen aikana kävi ilmi, että yksi hyvinvointialueen pysäköintioikeus oli jäänyt laskuttamatta aikavälillä 17–31.1.2023. Pysäköintioikeuden arvo 34,95 € + alv.

4.6

Yksityisten sopimusasiakkaiden sopimukset

Yksityiset sopimusasiakkaat voivat tehdä kuukausiveloitettavan sopimuksen Tikkuparkki Oy:n nettisivujen kautta tai pysäköidä tilapäisesti ParkMan tai EasyPark-sovellusta käyttäen. Kuukausiveloitettavat sopimukset lähetetään pääkirjanpitäjälle, jossa talouspalvelukeskuksen pääkirjanpitäjä tarkastaa luottotiedot. Jos luottotiedoissa on merkintä, lähetetään sopimus Tikkuparkin toimitusjohtajalle. Toimitusjohtaja hyväksyy tai hylkää sopimuksen tekemisen riippuen siitä, kuinka paljon ja minkä luonteisia maksuhäiriöitä potentiaalisella asiakkaalla on. Mikäli toimitusjohtaja hyväksyy sopimuksen tai luottotiedot ovat kunnossa, lähettää pääkirjanpitäjä tiedot edelleen Suomen Pysäköinnin hallintaan. Pysäköinnin hallinta syöttää tiedot Entervo-järjestelmään.

ja lähettää vahvistuksen pääkirjanpitäjälle, jolloin sopimus astuu voimaan ja laskutus voi alkaa.

Keväällä 2023 yksityisissä asiakkaissa havaittiin eroja käyttäjien ja laskutuksen välillä. Suomen pysäköinnin hallinnan rekistereissä oli alussa 97 kpl asiakkaita ja talouspalvelukeskuksen rekisterissä 78 asiakasta. Käytyään läpi rekistereitään, talouspalvelukeskus ja Suomen Pysäköinnin hallinta kuitenkin ilmoittivat, että oikea luku onkin 78 asiakasta, jonka mukaan aletaan laskuttamaan. Ero johtui siitä, että Suomen Pysäköinnin hallinnan rekisterissä oli kaksinkertaisia listauksia sekä useita sellaisia pysäköintioikeuksia, jotka olivat irtisanottu vuosina 2021 ja 2022. Lisäksi joitakin asiakkaita oli kirjattu kahteen kertaan asiakastietoihin. Kontrollitoimenpiteeksi otettiin kuukausittaiset asiakaslistojen ristikäymätykset.

4.7

Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n asiakashallintaan liittyvät sopimusvelvoitteet

Teknistä isännöintiä ja pysäköintipalveluja toimitti aiemmin Palmia Oy, mutta pysäköintiyhtiöt kilpailuttivat syksyllä 2020 teknisen isännöinnin ja pysäköintipalveluiden hankinnan. Nykyisin edellä mainituista palveluista vastaa Suomen Pysäköintihallinta Oy. Sopimus on ollut voimassa 15.10.2020 lukien. Sopimuksessa todetaan, että se on toistaiseksi voimassa oleva ja että se on mahdollista irtisanoa päättymään aikaisintaan 30.9.2022. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

Yksityiskohtainen palvelukuvaus on sopimuksen liitteenä, jossa on määritelty Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n sopimusvelvoitteet. Pysäköintilaitosten yhteisten pysäköintipalveluiden ja kaupallista toimintaa palvelevat pysäköintipalvelut -liitteessä on määritelty Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n velvoitteeksi muun muassa seuraavaa:

”Toimittaja vastaa pysäköintioikeuksia koskevien sopimusten tekemisestä. Toimittaja tekee Yhtiöiden pitkäaikaiset pysäköintisopimukset (Tilaajan) lukuun sekä ylläpitää tehdyistä sopimuksista asiakasrekisteriä tilaajan ohjeiden mukaan ja toimittaa ajantasaisen asiakasrekisterin Tilaajan ilmoittamien yhteys henkilöiden sekä Tilaajan taloushallinnosta vastaavan palveluntuottajan käyttöön kunkin kuukauden 5. päivään mennessä.”

Sopimuksen vastuunjakotaulukossa on myös merkittynä, että Suomen Pysäköinnin hallinta olisi velvoitettu myös kaupallisten sopimusten maksukelpoisuuden vahvistamiseen. Tästä huolimatta luottotietoja tarkistaa tällä hetkellä talouspalvelukeskuksen pääkirjanpitäjä.

4.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Jälkitarkastus

Jälkitarkastus tehdään noin vuoden kuluttua.



Mika Koskinen
sisäinen tarkastaja



Pentti Asumus
tarkastusjohtaja



7 §

Ratakujan Pysäköinti Oy:tä koskeva sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2023

VD/8110/00.03.01.00/2023

PT/K-ML/RK-K/OL

Vantaan kaupungin sisäinen tarkastus on lähettänyt konsernijaostolle 7.12.2023 päivätyn liitteenä olevan tarkastusraportin koskien Ratakujan Pysäköinti Oy:n asiakassopimuksia. Tarkastuksen tavoitteena oli arvioida, toimiiko Ratakujan Pysäköinti Oy:n pysäköintisopimusten asiakasprosessi luotettavasti, ja toteutuuko yhtiön sopimusten veloitus asiakkailta asianmukaisesti. Lisäksi tarkastuksen tavoite oli kehittää Ratakujan pysäköinti Oy:n myyntiprosesseja paremmiksi, mikäli siihen ilmenee tarvetta.

Sisäinen tarkastus toteaa, että yhtiön asiakashallinta on keskeisiltä osin kunnossa, mutta että laskutuksessa ilmeni puutteita. Yhtiöltä on jäänyt laskuttamatta yhden kuukauden irtisanoutumisajalta yhden kuukauden pysäköintimaksua ainakin 14 pysäköintioikeuden osalta.

Sisäinen tarkastus arvioi sisäisen valvonnan olevan hyvällä / tyydyttävällä tasolla.

Toimenpide-ehdotuksina sisäinen tarkastus suosittelee, että asiakkaan irtisanoutuessa yhtiö kiinnittää tarkkuutta siihen, milloin sopimusperusteinen oikeus laskuttaa päättyy.

Sisäinen tarkastus suosittelee myös, että yhtiö kehittää internet-sivujaan muun muassa päivittämällä sopimuslomakkeen sähköisesti täytettäväksi. Yhtiö on tammikuussa 2024 päivittänyt verkkosivuilta löytyvän sopimuslomakkeen sähköisesti täytettäväksi ja lisännyt sopimuslomakkeeseen selkeät tiedot yhteystiedoista.

Laskutusprosessista sisäinen tarkastus toteaa, että yhtiön ja operaattorin välisestä sopimuksesta huolimatta, sopimuksia vastaanottaa ja maksukelpoisuuden vahvistaa pääkirjanpitäjä, ja että vastuiden siirrosta syntyy kahdenkertaisia kuluja yhtiölle, sillä Ratakujan Pysäköinti Oy ostaa laskutus- ja kirjanpitopalvelunsa Vantaan Talouspalveluilta. Sisäinen tarkastus suosittelee, että yhtiön ja operaattorin välistä sopimusta päivitetään nykykäytäntöä vastaavaksi, ja että Ratakujan pysäköinti Oy yhdessä operaattorin kanssa arvioivat onko vastuiden siirrolla vaikutusta sopimushintaan. Yhtiö on ilmoittanut käyvänsä läpi vastuunjakoa yhdessä operaattorin ja Talouspalveluiden kanssa ja arvioivansa, onko prosessia tai sopimuksia tarpeen siltä osin muuttaa.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 7

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti koskien Ratakujan Pysäköinti Oy:tä;
- kehottaa yhtiötä huomioimaan tarkastusraportin suositukset toiminnassaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Tarkastusraportti



Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

JAKELU:

Mika Kasonen	Hannes Oksanen
Säde Tahvanainen	Kaupunginhallituksen konsernijaosto
Mika Niikko	Ratakujan Pysäköinti Oy hallitus
Pekka Timonen	Riikka Kiljander-Kiiskinen
Kirsi-Marja Lievonon	

Ratakujan Pysäköinti Oy:n asiakassopimukset

1

Tarkastuksen kohde, tavoite ja tausta

Tarkastuksen tavoitteena oli arvioida, toimiiko Ratakujan Pysäköinti Oy:n pysäköinti-sopimusten asiakasprosessi luotettavasti, ja toteutuuko yhtiön sopimusten veloitus asiakkailta asianmukaisesti. Lisäksi tarkastuksen tavoite oli kehittää Ratakujan pysäköinti Oy:n myyntiprosesseja paremmiksi, mikäli siihen ilmenee tarvetta.

Tarkastus toteutettiin henkilöstö- ja konserniohjauksen pyynnöstä kaupunginjohtajan erillistoimeksiantona.

2

Tarkastuksen toteutus

Tarkastus on toteutettu haastattelemalla ja perehtymällä yhtiön laskutus- sopimus- ja asiakashallintatietoihin. Tarkastus toteutettiin marras-joulukuussa 2023. Tarkastuksen laajuus oli ajanjakso 1–9/2023.

3

Olennaiset tarkastushavainnot ja toimenpide-ehdotukset

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Yhtiön asiakashallinta on keskeisiltä osin kunnossa. Laskutuksessa ilmeni puutteita. Yhtiöltä on jäänyt laskuttamatta yhden kuukauden irtisanoutumisajalta yhden kuukauden pysäköintimaksua ainakin 14 pysäköintioikeuden osalta. Irtisanoutumiskuukausilta 2023 laskuttamatta jäänyt vähintään 1016,12 € + alv 24 %.

Annamme tarkastushavaintojemme perusteella yhtiölle kolme toimenpidesuositusta.

Tarkastushavaintojen perusteella sisäisen valvonnan voidaan arvioida olevan hyvällä / tyydyttävällä tasolla.

Seuraavassa on esitetty tarkastushavainnot tiivistetysti ja niiden perusteella tehdyt toimenpide-ehdotukset.

1. Yhtiön sopimuksessa on määritelty yhden kuukauden molemminpuolinen irtisanomisaika. Vuokrasopimuksen tulisi päättyä irtisanomisilmoituksen vastaanottamista seuraavan kalenterikuukauden päättyessä. Ratakujan Pysäköinti Oy:ssä on jäänyt laskuttamatta joidenkin sopimusten irtisanomisaika. Laskuttamatta jääneissä tapauksissa asiakas oli ilmoittanut sopimuksen päättymisen päivämääräksi saman kuukauden kuin irtisanoutumiskuukausi on ollut. Havaittuja laskuttamatta jääneitä pysäköintioikeuksia oli 14kpl, joiden arvo 1016,12 + alv 24 %. Sisäisen tarkastuksen otos ei käsittänyt kaikkia vuonna 2023 irtisanoutuneita.

Irtisanoutumisilmoitukset tulisi yhtiön sopimuksessa olevan prosessin mukaisesti lähettää Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle. Käytännössä irtisanoutumisilmoituksia tehdään kahdelle eri toimijalle, Suomen Pysäköinninhallinta Oy:lle sekä Ratakujan Pysäköinti Oy:n pääkirjanpitäjälle. Virheellisissä tapauksissa irtisanoutumisilmoitus oli lähetetty suoraan Ratakujan Pysäköinti Oy:n pääkirjanpitäjälle.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Asiakkaan irtisanoutuessa yhtiö kiinnittää tarkkuutta siihen, milloin sopimusperusteinen oikeus laskuttaa päättyy. Laskutus tulee tehdä kulloinkin voimassa olevien sopimusehtojen mukaan.
- b) Ratakujan Pysäköinti Oy kehittää internet-sivujaan. Tällä hetkellä yhtiön internet-sivuilla ei ole riittävän yksityiskohtaisesti ilmaistu sitä, mihin osoitteeseen tiedot uusista sopimuksista, sopimusmuutoksista ja sopimusten irtisanomisista tulee lähettää. Samalla uudet sopimuslomakkeet voisi päivittää siten, että ne ovat helposti täytettävissä sähköisessä muodossa.

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

2. Yhtiön asiakashallinta on keskeisiltä osin kunnossa. Yhtiössä on käytössä pysäköinti- ja avainkortit. Asiakas saa käyttöönsä kutakin vuokrapaikkaa (käyttöoikeutta) kohden yhden avainkortin ja yhden lupalapun hintaan 90e/kuukausi sisältäen arvonlisävero. Pysäköintikortti oikeuttaa yksilöimättömään/nimeämättömään pysäköintioikeuteen hallissa. Pääkirjanpitäjällä ja Suomen Pysäköinninhallinnalla on omat rekisterinsä. Asiakastiedot ristikäytetään joka kuukausi.

Ratakujan Pysäköinti Oy ja Suomen Pysäköinninhallinta Oy ovat käyneet sopimuskannan läpi 8.9.2023 eikä tarkastuksessa havaittu epäselvyyksiä.

3. Ratakujan pysäköinti Oy:n ja Suomen Pysäköintihallinta Oy:n välinen sopimus on solmittu lokakuussa 2020. Sopimuksessa on määritelty, että toimittaja tekee yhtiöiden pitkäaikaiset sopimukset tilaajan lukuun ja ylläpitää tehdyistä sopimuksista asiakasrekisteriä tilaajan ohjeiden mukaan ja toimittaa ajantasaisen asiakasrekisterin tilaajan ilmoittamien yhteyshenkilöiden sekä tilaajan taloushallinnosta vastaavan palveluntuottajan käyttöön kunkin kuun viidenteen päivään mennessä. Edellä luetellun lisäksi vastuunjakotaulukossa on sovittu maksukelpoisuuden vahvistamisesta. Sopimuksesta huolimatta, sopimuksia vastaanottaa ja maksukelpoisuuden vahvistaa pääkirjanpitäjä. Vastuiden siirrosta syntyy kahdenkertaisia kuluja yhtiölle, sillä Ratakujan Pysäköinti Oy ostaa laskutus- ja kirjanpito palvelunsa Vantaan Talouspalveluilta.

Sisäinen tarkastus suosittelee, että

- a) Sopimusta päivitetään nykykäytäntöä vastaavaksi.
- b) Ratakujan pysäköinti Oy yhdessä Suomen pysäköinninhallinta Oy:n kanssa arvioivat onko vastuiden siirrolla vaikutusta sopimushintaan.

4

Tarkastushavainnot

4.1.

Aiheeseen liittyviä aiempia tarkastuksia/tarkastushavaintoja

Sisäinen tarkastus on aiemmin tehnyt tarkastuksia kyseiseen yhtiöön Ratakujan Pysäköinti Oy:n tarkastuksen ja jälkitarkastuksen (varsinaisen tarkastuksen raportin päivä-

määrä 23.2.2017 ja jälkitarkastusraportin 12.1.2018). Sekä molempiin yhtiöihin Tikurparkki Oy:n ja Ratakujan Pysäköinti Oy:n kohdistuvan tarkastuksen 30.8.2021, johon jälkitarkastusta ei tehty.

4.2

Yleistä yhtiöstä

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita määräosaa pysäköintihallista Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan 61207 tontilla 13. Asunto Oy Vantaan Piccadilly, Asunto Oy Vantaan Ratatie 1 (myöhemmin As Oy Vantaan Piletti), As Oy Vantaan Paddington ja Ratakujan Pysäköinti Oy ovat 25.2.2013 allekirjoittaneet sopimuksen kiinteistön hallinnan jakamisesta. Sopimus koskee Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan (Tikkurila) korttelin tonttia 13 (kiinteistötunnus 92-61-207-13) sekä tontille rakennettua pysäköintilaitosta.

Pysäköintilaitos jakautuu toiminnallisesti rakennuksen pysäköintiosaan ja sen yläpuolella sijaitsevaan kattopihaan, jonka hallintaoikeus on Piccadillyllä. Kattopiha vastaa 13 autopaikan omistuosuutta pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitoksen pysäköintiosa muodostaa 233 autopaikkaa sekä 6 pienajoneuvopaikkaa käsittävän toiminnallisen kokonaisuuden, johon kuuluvat autopaikkojen lisäksi ajo- ja jalankulkuväylät, porrashuoneet, autotalliin johtava ajoluiska nosto- ja käyntiovineen sekä kaikki tätä pysäköintiosaa palvelevat järjestelmät, laitteet ja varusteet.

Ratakujan Pysäköinti Oy on Vantaan kaupungin kokonaan omistama yhtiö. Vantaan kaupunki on omistajapoliittisessa linjauksessaan määrittänyt yhtiön tavoitteeksi tukea ja kehittää Tikkurilan keskustan pysäköintikokonaisuutta pitkällä aikavälillä. Yhtiö tarkoituksena on myös tarjota sopimus pysäköintiä kaupungille ja alueen elinkeinonharjoittajille. Yhtiön hallituksen muodostavat Janne Juntunen (pj.), Markus Holm, Päivi Kandolin. Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut 1.9.2022 lukien Hannes Oksanen.

4.3

Sopimusten syntyminen

Yhtiöllä on käytössä kaksi erilaista tapaa tehdä sopimus; lomakkeella yhtiön kotisivujen kautta tai kaupallisten sovellusten EasyPark ja ParkMan kautta.

Yksityisten henkilöiden ja yritysten kuukausisopimushakemukset tehdään Ratakujan Pysäköinti Oy:n nettisivuilla olevan lomakkeen kautta. Hakija täyttää lomakkeen tie-

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

dot ja lähettää täytetyn lomakkeen yhtiön pääkirjanpitäjälle sähköpostitse. Pääkirjanpitäjä tarkastaa asiakkaan luottotiedot ja arkistoi sopimukset yhteisiin sähköposteihin ja talouspalvelukeskuksen verkkoasemalle. Tämän jälkeen pääkirjanpitäjä lähettää sopimukset Suomen pysäköinnin hallinta Oy:lle. Suomen pysäköinnin hallinta Oy vastaanotettuaan tiedon ottaa tiedot ylös ja kirjaa omaan Excel-tiedostoonsa tiedot asiakkaasta sekä sen, minkä pysäköinti- ja avainkortin luovuttaa asiakkaalle. Suomen Pysäköinnin hallinta Oy luovuttaa pysäköintituotteet Rataparkissa ja antaa samalla asiakkaalle käytön opastuksen. Pysäköintilaput ja avainkortit ovat yksilöityjä ja numeroitu. Pysäköintikortti tulee olla selvästi näkyvillä autossa.

Mobiilisovellukset EasyPark ja ParkMan toimivat palveluntarjoajien kautta. Asiakas maksaa sovelluksesta Rataparkin asettaman sopimushinnan. Palveluntarjoajat (EasyPark ja ParkMan) perivät pysäköinnistä 3 % tariffimaksun ja loput tariffimaksuista tilitetään edelleen Ratakujan Pysäköinti Oy:lle.

4.4

Asiakkuuksien hallinta

Yhtiössä on käytössä pysäköinti- ja avainkortit. Asiakas saa käyttöönsä kutakin vuokrapaikkaa (käyttöoikeutta) kohden yhden avainkortin ja yhden lupalapun hintaan 90e/kuukausi sisältäen arvonlisävero. Pysäköintikortti oikeuttaa yksilöimättömään/nimeämättömään pysäköintioikeuteen hallissa. Pääkirjanpitäjällä ja Suomen Pysäköinnin hallinnalla on omat rekisterinsä. Asiakastiedot ristitäsmäytetään joka kuukausi.

Ratakujan Pysäköinti Oy ja Suomen Pysäköinnin hallinta Oy ovat käyneet sopimuksensa läpi 8.9.2023 eikä tarkastuksessa havaittu epäselvyyksiä.

4.5

Sopimusten päättyminen

Asiakkaan tulee sopimussuhteen päättyttyä palauttaa Suomen Pysäköintihallinta Oy:lle kaikki pysäköintituotteet (mm. avainkortit ja lupalaput). Mikäli asiakas ei palauta pysäköintituotteita 14 vuorokauden kuluessa, yhtiöllä on oikeus periä asiakkaalta 1000 euron sopimussakko. Irtisanoutumisilmoitukset tulisi lähettää Suomen Pysäköinnin hallinnan Huolto-sähköpostiosoitteeseen.

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Sisäisen tarkastuksen suorittamassa tarkastuksessa havaittiin, että kaikkia sopimuksia ei ole laskutettu sopimuksen mukaan asiakkaan irtisanoutuessa. Yhtiön sopimuksessa on määritelty yhden kuukauden molemminpuolinen irtisanomisaika. Vuokrasopimuksen tulisi päättyä irtisanomisilmoituksen vastaanottamista seuraavan kalenterikuukauden päättyessä. Ratakujan Pysäköinti Oy:ssa on kuitenkin jäänyt laskuttamatta irtisanomisaika, mikäli asiakas on määrittänyt sopimuksen päättymisajaksi saman kuukauden, kun irtisanoutuminen on tehty. Sisäinen tarkastus ei käynyt järjestelmällisesti läpi kaikkia 2023 irtisanottuja sopimuksia. Laskuttamatta on kuitenkin jäänyt vähintään 1016,12 + alv 24 %.

Havaituissa tapauksissa irtisanoutumisilmoitus on tehty yhtiön pääkirjanpitäjälle. Sisäisen tarkastus pitää mahdollisena, että yhtiön internet-sivut eivät ole riittävän selkeät asiakkaille. Asiakkaita ohjeistetaan olemaan yhteydessä eri tilanteissa eri sähköposteihin ja tämä saattaa aiheuttaa hämmennystä. Sähköpostiosoitteita on kolme:

1. Sopimuksen tekeminen → Pääkirjanpitäjän Pysäköintilaskutus -sähköpostiosoite.
2. Lisätiedot → Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n Sopimus -sähköpostiosoite
3. Irtisanoutumiset → Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n Huolto -sähköpostiosoite.

4.6

Suomen pysäköinnin hallinta Oy:n asiakashallintaan liittyvät veloitteet

Teknistä isännöintiä ja pysäköintipalveluja toimitti aiemmin Palmia Oy, mutta pysäköintiyhtiöt kilpailuttivat syksyllä 2020 teknisen isännöinnin ja pysäköintipalveluiden hankinnan. Nykyisin edellä mainituista palveluista vastaa Suomen Pysäköintihallinta Oy. Sopimus on ollut voimassa 15.10.2020 lukien. Sopimuksessa todetaan, että se on toistaiseksi voimassa oleva ja että se on mahdollista irtisanoa päättymään aikaisintaan 30.9.2022. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

Yksityiskohtainen palvelukuvaus on sopimuksen liitteenä, jossa on määritelty Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n sopimusveloitteet. Pysäköintilaitosten yhteisten pysäköintipalveluiden ja kaupallista toimintaa palvelevat pysäköintipalvelut -liitteessä on määritelty Suomen Pysäköinnin hallinta Oy:n veloitteeksi muun muassa seuraavaa:

"Toimittaja vastaa pysäköintioikeuksia koskevien sopimusten tekemisestä. Toimittaja tekee Yhtiöiden pitkäaikaiset pysäköintisopimukset (Tilaajan) lukuun sekä ylläpitää tehdyistä sopimuksista asiakasrekisteriä tilaajan ohjeiden mukaan ja toimittaa ajantasaisen asiakasrekisterin Tilaajan ilmoittamien yhteyshenkilöiden sekä Tilaajan taloushallinnosta vastaavan palveluntuottajan käyttöön kunkin kuukauden 5. päivään mennessä."

07.12.2023

Sisäinen tarkastus / Mika Koskinen

Sopimuksen vastuunjakotaulukossa on myös merkittynä kiinteään hintaan sovittuna, että Suomen Pysäköinnin hallinta olisi veloitettu myös kaupallisten sopimusten maksukelpoisuuden vahvistamiseen. Tästä huolimatta luottotietoja tarkistaa tällä hetkellä talouspalvelukeskuksen pääkirjanpitäjä.

5

Jälkitarkastus

Jälkitarkastusta ei tehdä.



Mika Koskinen
sisäinen tarkastaja



Pentti Asumus
tarkastusjohtaja



8 §

Kiinteistö Oy Kehäsuoran osakkeenomistajien kokous 6.2.2024

VD/416/00.01.05.03/2024

PT/K-ML/RK-K/SV

Kiinteistö Oy Kehäsuoran osakkeenomistajien kokouksessa 6.2.2024 käsitellään yhtiön lopputilitys ajalta 1.1.2023-30.11.2023, sekä päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallinnoi Vantaalla sijaitsevia linja-autotoimintaan tarkoitettuja varikkoja. Yhtiöjärjestyksen mukaisena toimialana on omistaa ja hallita tonttia 92-41106/10 (Tuupakka) ja sillä olevia korjaamo- ja varasto- ja myymäläkäyttöön tarkoitettuja rakennuksia sekä hallita tiloja Savela, Palvovo, K4T6 ja Liikenne Sotungin kylässä sekä omistaa ja hallita niillä olevia rakennuksia;
Hallitus	Vähintään 3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2022	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Kaupunginhallituksen konsernijaosto on 20.3.2023 (§ 5) antanut VTK Kiinteistöt Oy:lle ja Kiinteistö Oy Kehäsuoralle ennakkosuostumuksen Kiinteistö Oy Kehäsuoran sulautumiseen VTK Kiinteistöt Oy:öön. Sulautuminen oli osa VTK Kiinteistöt Oy:n laajempaa yritysjärjestelyä, jossa VTK Kiinteistöt Oy:n muu kuin kunnan peruspalveluihin liittynyt kiinteistöliiketoiminta siirrettiin vuodenvaihteessa 2023-2024 omaksi yhtiökseen Vivamus Kiinteistöt Oy:ksi.

Sulautumissuunnitelma, jonka mukaan yhtiön varat, velat ja varaukset siirtyivät selvitysmenettelyttä VTK Kiinteistöt Oy:lle, allekirjoitettiin 29.5.2023. Tilintarkastajan antaman 14.6.2023 päivätyn lausunnon mukaan sulautuminen ei ole tilintarkastajan käsityksen mukaan omiaan vaarantamaan VTK Kiinteistöt Oy:n nykyisten velkojen maksua. Hallitus päätti 17.8.2023, että Kiinteistö Oy Kehäsuora sulautuu 29.5.2023 allekirjoitetun sulautumissuunnitelman mukaisesti 30.11.2023, jona ajankohtana yhtiö purkautui.

Osakeyhtiölain 16 luvun 17 §:n mukaan sulautuvan yhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan on mahdollisimman pian sulautumisen täytäntöönpanon jälkeen laadittava tilinpäätös ja toimintakertomus ajalta, jolta tilinpäätöstä ei vielä ole esitetty yhtiökokouksessa (lopputilitys).

Tilinpäätös, euroa	1.1-30.11.2023	2022
Liikevaihto	1 707 269,33	1 763 470,61
Kiinteistön muut hoitokulut	382 790	373 232
Poistot ja arvonalennukset	1 140 813	1 139 619
TILIKAUDEN VOITTO/-TAPPIO	-230 471,87	38 428
Oma pääoma	3 509 828	3 740 300



Pakollinen varaus	0	0
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 065 029	1 102 581
Taseen loppusumma	14 541 527	15 676 216

Yhtiö on omistajapoliittisten linjausten mukaisesti tukenut bussiliikenteen varikkoinfrastruktuurin kehittämistä kaupungin ja HSL:n päätösten mukaisesti. Yhtiö toteutti PTS:n mukaiset korjaukset Tuupakan varikolla hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla. Yhtiö siirtyi syksyllä 2022 käyttämään uusiolämpöä, joka on tuotettu 100 %:sti uusiutuvalla energialla, ja jonka CO₂ -päästöt ovat 0 kg/MWh.

Yhtiölle asetettua tulostavoitetta, positiivinen tulos, ei tilikaudella saavutettu, koska yhtiön lainarahoituksesta maksama korko nousi merkittävästi. Tilikauden tuloksen, määrältään 230 471,87 euroa tappiota, hallitus esittää siirrettäväksi voitto- ja tappioutilille yhtiön vapaaseen omaan pääomaan. Hallitus esittää edelleen, ettei osinkoa yhtiössä jaettaisi.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 8

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- a) määrätä Konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Kehäsuoran osakkeenomistajien kokouksessa 6.2.2024 ja;
- b) antaa osakkeenomistajien kokousta varten menettelyohjeiksi, että
 - lopputilitys tilikaudelta 1.1.2023-30.11.2023 hyväksytään, ja
 - hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus;

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



9 §

VTK Kiinteistöt Oy:n osakkeenomistajan päätös 1/2024

VD/423/00.01.05.03/2024

PT/K-ML/RK-K/OL

VTK Kiinteistöt Oy:n hallituksen jäsen Janne Hartikainen on ilmoittanut eroavansa tehtävästä.

Hallituksen täydentäminen on tilanteessa tarkoituksenmukaista tehdä yhtiökokousta pitämättä osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentissa tarkoitettuna osakkeenomistajan päätöksenä.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4. kohdan mukaan konsernijaosto päättää muun muassa jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisiin yhteisöjen johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus. **Hallintosäännön** 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan konsernijaosto päättää muun muassa osakkeenomistajalle kuuluvan päätösvallan käyttämisestä, kun päätös tehdään yhtiökokousta pitämättä.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 9

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- a) osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentissa tarkoitettuna osakkeenomistajan päätöksenä valita VTK Kiinteistöt Oy:n hallituksesta eronneen jäsenen tilalle jäseneksi Tuukka Saimen; ja
- b) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies kirjaamaan ja allekirjoittamaan osakkeenomistajan päätös.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



10 § VAV Yhtymä Oy:n osakkeenomistajan päätös 1/2024

VD/575/00.01.05.03/2024

PT/K-ML/RK-K/OL

VAV Yhtymä Oy:n hallituksen jäsen Tanja Aidanjuuri on ilmoittanut eroavansa tehtävästä.

Hallituksen täydentäminen on tilanteessa tarkoituksenmukaista tehdä yhtiökokousta pitämättä osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentissa tarkoitettuna osakkeenomistajan päätöksenä.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4. kohdan mukaan konsernijaosto päättää muun muassa jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisiin yhteisöjen johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus. **Hallintosäännön** 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan konsernijaosto päättää muun muassa osakkeenomistajalle kuuluvan päätösvallan käyttämisestä, kun päätös tehdään yhtiökokousta pitämättä.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 10

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään

- a) osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentissa tarkoitettuna osakkeenomistajan päätöksenä valita VAV Yhtymä Oy:n hallituksesta eronneen jäsenen tilalle jäseneksi Suvi Karhu; ja
- b) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies kirjaamaan ja allekirjoittamaan osakkeenomistajan päätös.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



11 § Velvoitepaikkasopimuksen tekeminen Asunto Oy Vantaan Myyrintähden kanssa

VD/582/02.05.03.01/2024

PT/K-ML/SW/SV

Ruukkukujan Autopaikat Oy on kaupunkikonsernin 87,5 %:sti (kaupunki 86,4 %: ja VAV Asunnot Oy 1,1 %) omistama pysäköintiyhtiö, joka omistaa Myyrmäessä sijaitsevan vuonna 1987 valmistuneen pysäköintilaitoksen. Vantaan kaupunki hallitsee osakeomistuksensa nojalla 185 autopaikkaa yhtiön yhteensä 450 autopaikasta.

Asunto Oy Myyrintähti (jäljempänä Myyrintähti) on rakennuttamassa Myyrmäkeen tontille 92-15-422-1 asuinrakennusta. Asemakaavan mukaan rakennuksen kaavan edellyttämät autopaikat saadaan sijoittaa korttelissa 15421 olevaan Myyrmäen keskustan yleiseen pysäköintilaitokseen. Kaupunki on lisäksi ao. korttelia koskevassa toteutussopimuksessa (kaupunkitilalautakunta 11.8.2020 § 7) sitoutunut siihen, että toteutettavien liiketilojen edellyttämät velvoitepaikat osoitetaan yleisestä pysäköintilaitoksesta korttelissa 15421.

Kaupunki, Myyrintähti ja Ruukkukujan Autopaikat Oy ovat neuvotelleet rakennushankeen 3 autopaikan sijoittamisesta Ruukkukujan Autopaikat Oy:n laitokseen kaupungin hallinnoimille paikoille.

Velvoitepaikkasopimuksella annettaisiin Myyrintähdelle oikeus osoittaa pysäköintilaitoksen maantasokerroksesta 3 autopaikkaa kiinteistön asemakaavan ja rakennusluvan edellyttämiksi velvoitepaikoiksi. Velvoitepaikkasopimus ei tuottaisi Myyrintähdelle oikeutta käyttää sanottuja pysäköintipaikkoja. Myyrintähti maksaisi Vantaan kaupungille velvoitepaikkojen osoittamisesta kertakorvauksen 45 000 euroa (15 000 €/1 ap). Korvaus vastaa suuruudeltaan, Helsingin seudun opiskelija-asuntosäätiöltä saman toteutussopimuksen perusteella velvoitepaikoista perittyä hintaa.

Sopimus ei rajoittaisi Vantaan kaupungin mahdollisuutta käyttää pysäköintipaikkoja pysäköintitoimintaan, mutta sopimuksella Vantaan kaupunki ja Ruukkukujan Autopaikat Oy sitoutuvat siihen, etteivät ne osoita sanottuja pysäköintipaikkoja mihinkään toiseen kiinteistöön liittyviksi velvoitepaikoiksi. Edelleen Vantaan kaupungilla olisi velvollisuus osoittaa Myyrintähdelle 3 velvoitepaikkaa toisaalta Myyrmäen alueelta, jos pysäköintipaikat Ruukkukujan Autopaikat Oy:n laitoksessa järjestellään uudelleen.

Mikäli Vantaan kaupunki luovuttaa omistamansa Ruukkukujan Autopaikat Oy:n osakkeet tai osan niistä kolmannelle, tulee Vantaan kaupungin siirtää samalla tämän sopimuksen velvoitteet ko. luovutuksensaajaa sitovaksi.

Hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 5 momentin 10 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää koko kaupunkia koskevista sopimuksista ja 21 kohdan mukaan konsernijaoston esityksestä mm. tytäryhteisöjen osakkeiden ja osuuksien myymisestä ja vaihtamisesta.

Koska velvoitepaikkasopimuksen velvoitteet koskevat sekä kaupunkiympäristön toimialaa että kaupunkistrategian ja johdon toimialaa ja velvoitepaikkasopimus rajoittaa kaupungin oikeutta luopua Ruukkukujan autopaikat Oy:n osakkeista asettamalla luovutuksen ehdoksi velvoitepaikkasopimuksen siirtämisen luovutuksensaajalle, on kaupunginhallitus konsernijaoston esityksestä toimivaltainen päättämään velvoitepaikkasopimuksen solmimisesta.



Konsernijaosto 5.2.2024 § 11

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus

- a) hyväksyy liitteenä olevan velvoitepaikkasopimuksen ja
- b) valtuuttaa kaupunkiympäristön toimialan talous- ja hallintopalveluiden lakimiehen allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen vähäisiä tai teknisiä muutoksia.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liitteet:

- Velvoitepaikkasopimusluonnos

Täytäntöönpano: Kaupunkiympäristön toimiala

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Projektijohtaja Sirkku Wallin (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VELVOITEPAIKKASOPIMUS

1. Sopijapuolet

- 1.1 Ruukkukujan Autopaikat Oy**, y-tunnus 0362841-8
c/o Vivamus Kiinteistöt Oy, Eläntie 3, 01510 VANTAA
Kiinteistön 92-15-421-4 ja sillä sijaitsevan pysäköintilaitoksen omistajana
- 1.2 Vantaan kaupunki**, y-tunnus 0124610-9
Kielotie 13, 01300 VANTAA
Ruukkukujan Autopaikat Oy:n osakkeenomistaja
Vantaan kaupungin omistusosuus Ruukkukujan Autopaikat Oy:stä on 86,4%.
Kaupunki omistaa mm. 185 kpl B-sarjan osaketta, jotka tuottavat kukin oikeuden käyttää yhtä autopaikkaa pysäköintilaitoksessa,
- 1.3 Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähti**, y-tunnus 2939415-4
Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
Kiinteistön 92-15-422-1 omistajana

Em. sopijapuolten osoitteet tarkoittavat sopimuksentekohetkellä voimassa olevia osoitteita.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan kiinteistölle 92-15-422-1 rakennettavan asuinrakennuksen asemakaavan ja rakennusluvan edellyttämien liiketilojen velvoitepaikkojen osoittamisesta kiinteistöllä 92-15-421-4 sijaitsevasta pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitoksen omistaa Ruukkukujan Autopaikat Oy, jonka yhtenä osakkeenomistajana on Vantaan kaupunki.

3. Velvoitepaikkojen osoittaminen pysäköintilaitoksesta

Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähdellä on oikeus osoittaa kiinteistöllä 92-15-421-4 sijaitsevan pysäköintilaitoksen maantasokerroksessa 3 autopaikkaa Kiinteistön 92-15-422-1 asemakaavan ja rakennusluvan edellyttämiksi ns. velvoitepaikoiksi. Tässä tarkoitetut pysäköintipaikat ovat Vantaan kaupungin hallinnassa perustuen Vantaan kaupungin osakeomistukseen Ruukkukujan Autopaikat Oy:ssä.

Selvyyden vuoksi todetaan, että tässä tarkoitettu velvoitepaikkojen osoittaminen ei vielä tuota Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähdelle oikeutta käyttää sanottuja pysäköintipaikkoja, vaan niiden käyttö perustuu aina Vantaan kaupungin tai tämän lukuun toimivan tahon kanssa solmittuihin erillisiin sopimuksiin.

Vantaan kaupunki ja Ruukkukujan Autopaikat Oy sitoutuvat siihen, etteivät ne osoita tämän sopimuksen tarkoittamia pysäköintipaikkoja mihinkään toiseen kiinteistöön liittyviksi velvoitepaikoiksi.

4. Velvoitepaikkojen osoittamisesta maksettava kertakorvaus

Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähti maksaa Vantaan kaupungille velvoitepaikkojen osoittamisesta kertakorvauksen 45 000 euroa (15.000 €/1 ap).

Korvaus maksetaan Vantaan kaupungille **XX.XX.2024** mennessä Vantaan kaupungin ilmoittamalle tilille.

Muita korvauksia Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähti ei ole velvollinen tämän sopimuksen perusteella suorittamaan.

5. Pysäköintipaikkojen hoito ja kunnossapito sekä peruskorjaus

Ruukkukujan Autopaikat Oy vastaa tässä tarkoitettujen pysäköintipaikkojen hoidosta ja kunnossapidosta sekä peruskorjauksesta. Vantaan kaupunki maksaa näistä aiheutuvista kustannuksista Ruukkukujan Autopaikat Oy:n osakkuuden perusteella, yhtiöjärjestyksessä tarkemmin määritellyllä tavalla, yhtiölle hoito- ja rahoitusvastiketta.

Ruukkukujan Autopaikat Oy vastaa siitä, että sen omistama pysäköintilaitos pysyy sellaisessa kunnossa, ettei Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähden hyväksi perustettu velvoitepaikkaoikeus missään olosuhteissa vaarannu.

6. Pysäköintipaikkojen käyttö

Tässä tarkoitettujen pysäköintipaikkojen käyttö edellyttää erillisen sopimuksen solmimista Vantaan kaupungin tai tämän lukuun toimivan tahon kanssa. Pysäköinnistä peritään tällöin kulloisenkin Vantaan kaupungin soveltaman hinnaston mukainen pysäköintimaksu. Vantaan kaupungilla ei ole velvollisuutta taata, että pysäköintipaikkoja on osoitettavissa Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähden omistaman kiinteistön liiketilojen käyttöön.

Mikäli pysäköintilaitos joudutaan sulkemaan väliaikaisesti pysäköintilaitoksen kunnossapidon tai peruskorjauksen vuoksi, Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähden omistamalla kiinteistöllä ei ole oikeutta saada korvausta tästä pysäköintilaitoksen käytön väliaikaisesta keskeytyksestä edellyttäen, että tällä sopimuksella perustettu velvoitepaikkaoikeus ei vaarannu.

7. Velvoitepaikkojen uudelleen järjestely

Pysäköintilaitoksessa sijaitsee Vantaan kaupungin autopaikkojen lisäksi useiden ympäristössä olevien kiinteistöjen pysäköinti, joiden sijainti pysäköintilaitoksessa on määritelty tarvittavilla sopimuksilla. Mikäli pysäköintilaitoksessa tullaan järjestämään eri kiinteistöjen ja Vantaan kaupungin pysäköintipaikat uudelleen, on Vantaan kaupungilla oikeus ja velvollisuus osoittaa Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähden omistamalle kiinteistölle sopimuskohdan 3 mukaiset 3 velvoitepaikkaa toisaalta Myyrmäen alueelta rakennusvalvontaviranomaisen hyväksymällä tavalla.

8. Sopimuksen tarkoittaman oikeuden rekisteröinti

Mikäli rakennusvalvontaviranomainen edellyttää tässä sopimuksessa tarkoitetun velvoiteautopaikkajärjestelyn rekisteröintiä yhteisjärjestelynä, ovat osapuolet velvollisia solmimaan järjestelyn kohteena olevia kiinteistöjä koskevan yhteisjärjestelysopimuksen, johon sisällytetään tämän sopimuksen sisältämä velvoitepaikkojen osoittamista koskeva järjestely. Tällöin järjestely rekisteröidään yhteisjärjestelynä siten kuin maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:ssä todetaan.

9. Muut ehdot

Sopijapuolet sitoutuvat tarvittaessa tekemään tähän sopimukseen viranomaisten vaatimia tai pysäköintitalon saneerauksesta taikka peruskorjauksesta erikseen tehtyjen päätösten mukaisia muutoksia ja tarkistuksia.

Mikäli sopijapuolet luovuttavat kiinteistönsä taikka Vantaan kaupunki luovuttaa omistamansa Ruukkukujan Autopaikat Oy:n osakkeet tai osan niistä kolmannelle, ko. sopijapuolen tulee siirtää samalla tämän sopimuksen velvoitteet ko. luovutuksensaajaa sitovaksi.

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

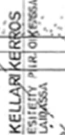
10. Sopimuksen allekirjoittajat

Ruukkukujan Autopaikat Oy

Vantaan kaupunki

Asunto Oy Vantaan Myyrin Tähti

LIITE Pysäköintipaikkojen sijainti pysäköintilaitoksessa.





12 § Konserniyhtiöiden asiakastyytyväisyyskysely

VD/461/00.01.02.01/2024

PT/K-ML/RK-K/HK

Konsernionhjaus on tehnyt vuosittain vuodesta 2020 lukien konserniyhtiöille asiakastyytyväisyyskyselyn, jossa pyydetään arvioimaan asiakastyytyväisyyttä eri konsernionhjauksen prosessien osalta. Lisäksi pyydetään arvioimaan koulutusten sisältöä sekä tuomaan esiin konserniyhtiöiden hallitusten ja johdon koulutustarpeita. Kysely lähetetään konserniyhtiöiden johdolle sekä hallituksen puheenjohtajille.

Vuoden 2022 kyselyn pohjalta konsernionhjaus on kehittänyt toimintaansa mm. uudistamalla palvelusopimukset konserniyhtiöiden kanssa ja tuomalla kaikkien yhtiöiden saataville konsernionhjauksen juridiset ja taloudelliset asiantuntijapalvelut. Raportoinnin määrää kiinteistöyhtiöille on vähennetty rajoittamalla riskienhallinnan raportointia yhteen kertaan vuodessa. Teemakoulutuksissa on vuonna 2023 syvennytty vastuullisuusnäkökulmien edistämiseen yhtiöiden toiminnassa, hankintaohjeistukseen sekä talouden seurantaan.

Loppuvuodesta 2023 tehdyn asiakastyytyväisyyskyselyn kyselyn tulokset ovat oheismateriaalina. Parhaaksi kyselyssä arvioitiin yhteistyön sujuvuus (4,7/5), omistajaohjauskeskustelut (4,7/5) ja yhtiökokousten hoitaminen (4,5/5). Tulokset ovat monilta osin parantuneet vuoden 2022 kyselyyn verrattuna. Kokonaisuudessaan konsernionhjauksen palveluihin oltiin erittäin tyytyväisiä (4,7/5). Hallitusarviointien (3,6) ja koulutusten (4,1) osalta arvio on laskenut hieman, mutta kokonaisarvio niistä on edelleen hyvällä tasolla.

Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset on otettu huomioon konsernionhjauksen toiminnan kehittämistoimenpiteissä vuodelle 2024. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kysely uudistetaan alkuvuodesta 2024 selkeyttämällä kysymyksiä, lisäämällä niihin esimerkkejä ja tarkentamalla niitä paremmin erilaisten yhtiöiden toimintaan soveltuvaksi. Hallitustyöskentelyn arviointien aikataulutusta muutetaan siten, että vuodesta 2024 lähtien kiinteistöosaakeyhtiöiden osalta arviointikysely tehdään joka toinen vuosi. Kyselyn avointen vastausten toiveet koulutuksiin liittyen on huomioitu konserniyhteisöille järjestettävien teemakoulutusten suunnittelussa.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 12

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Konsernionhjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konsernionhjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



13 § Tiedoksi merkittävät asiat 2024/Konsernijaosto

163/00.02.01.00/2024

PT/OS

Hallintosäännön 2 luvun 6 §:n kohdan 2 mukaan kaupunginjohtaja tai 3 luvun 3 §:n kohdan 1 mukaan henkilöstö- ja konsernijohtaja päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 3 ja 4-kohtien mukaisista asioista, joita ovat

- 3. jäsenten ja tilintarkastajien nimeäminen kuntayhtymien, yksityisoikeudellisiin yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus, ellei toisin ole määrätty; ja
- 4. edustajien nimeäminen ja menettelyohjeiden antaminen kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty, samoin kuin osakkeenomistajalle tai muulle omistajalle kuuluvan päätösvalan käyttäminen, kun päätös tehdään yhtiökokousta tai muuta kokousta pitämättä.

Henkilöstö- ja konsernijohtaja on em. perusteella tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- § 58, 14.12.2023, Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) ylimääräinen yhtymäkokous 19.12.2023

Konsernijaosto 5.2.2024 § 13

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi pidetyt kokoukset ja niitä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- henkilöstö- ja konsernijohtajan viranhaltijapäätökset § 58/2023

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Hallintoasiantuntija Oona Säyriö, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 14.12.2023
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/3060/00.01.05.03/2023

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) ylimääräinen yhtymäkokous 19.12.2023

Lisätietoja antaa Konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) ylimääräisessä yhtymäkokouksessa 19.12.2023 käsitellään seutu- ja ympäristötiedon määrärahat ja rahoitus.

Jäsenkunnat	Helsinki, Espoo Vantaa ja Kauniainen; HSY:n perussopimuksen mukaan jokaisella jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja,
Yhtymäkokous	joka käyttää jäsenkunnan äänivaltaa. Jäsenkuntien äänimäärä jakaantuu seuraavasti Helsinki 50 %, Espoo 27 %, Vantaa 22 % ja Kauniainen 1 %; Hallituksessa enintään 14 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä, toimikausi 4 vuotta. Yhtymäkokous valitsee jäsenet ja varajäsenet, jotka edustavat jäsenkuntia virallisen asukasluvun suhteessa kuitenkin siten, että kuntaryhmää, jonka muodostavat muut jäsenkunnat kuin Helsinki, Espoo ja Vantaa, edustaa vähintään yksi varsinainen jäsen. Samaa kuntaa edustavilla jäsenillä ei kuitenkaan voi olla enempää kuin puolet äänivallasta (7 jäsentä ja 7 varajäsentä) ja jokaista jäsenkuntaa tulee edustaa vähintään yksi jäsen tai varajäsen. Hallituksen puheenjohtajaksi valitaan jäsen, joka edustaa suurinta jäsenkuntaa. Hallituksen kokoonpano tarkistetaan uuden jäsenkunnan hyväksymisen johdosta seuraavan toimikauden alusta lukien; Kolme Vantaan nimeämää jäsentä ja heidän varajäsenensä;
Hallitus	Vantaalta kaupungininsinööri, varajäsenenään ympäristöjohtaja; Tarkastuslautakunnassa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja enintään 5 jäsentä sekä jokaisella henkilökohtainen varajäsen siten, että jokaisesta jäsenkunnasta on vähintään yksi jäsen tai varajäsen lautakunnassa.
Hallitus 2021-2025 Hallituksen asian-tuntijajäsen 2021-2025	Kaksi Vantaan nimeämää jäsentä ja yksi varajäsen; KPMG Julkistarkastus Oy
Tarkastuslautakunta	
Tarkastuslautakunta 2021-2025 Tilintarkastaja 2022	

HSY:n yhtymäkokous on päättänyt kokouksessaan 17.11. palauttaa HSY:n hallitukselle valmisteltavaksi HSY:n toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 sekä talousarvion seutu- ja ympäristötiedon määrärahojen ja rahoituksen osalta siten, että niistä päättävä ylimääräinen yhtymäkokous pidetään joulukuussa 2023.

Helsingin kaupunki on esittänyt, että se vähentää kuntaosuuttaan seutu- ja ympäristötiedon yksiköiden ja ilmastoinfon toiminnassa. Helsinki on lausunut vuosien 2024-2026 toiminta- ja taloussuunnitelmassaan näin: Asetettujen ilmastotavoitteiden saavuttamiseen kohdistettujen resurssien tehostamisen vuoksi kaupunki esittää, että kuntarahoitusta siirretään Helsingin omaan ilmastotyöhön yhteensä 200 000 euroa vuoden 2023 rahoitukseen verrattuna. Kuntaosuuden vähentäminen toteutetaan vaiheittain niin, että vuoden 2023 rahoitustasosta leikataan 140 000 euroa vuodelle 2024 ja edelleen 60 000 euroa vuodelle 2025. HSY:n hallitus on esittänyt, että leikkausta ei tehtäisi, eikä yllä oleva leikkaus sisältynyt toimitusjohtajan esitykseen.

HSY:n omistajakunnat ovat käyneet neuvotteluja yhteisen linjauksen aikaansaamiseksi ja ylimääräiselle yhtymäkokoukselle on valmisteltu pääkaupunkiseudun kuntien ja HSY:n kanssa yhdessä esitys seutu- ja ympäristötiedon kehittämiseksi siten, että se huomioi kaupunkien erilaiset näkemykset. Yhteinen neuvottelutulos on seuraava:

- Kehotetaan HSY:tä laatimaan jatkossa talousarvionsa ja taloussuunnitelmavuodet siten, että aiempien vuosien ylijäämäkertymää hyödynnetään selvästi etupainotteisemmin kuin aiemmin oli suunniteltu.
- Kehotetaan HSY:tä tarkastelemaan kriittisesti SYT:lle vyörytettyjen hallintokulujen määrää ja osuutta em. talousarviossa, jotta kuntaosuuksilla katettavat menot kohdistuisivat voimakkaammin henkilötöyvuosiin ja -kuluihin.
- Korostetaan, että SYT:n toiminnan mahdolliset sopeutustoimet tulee suunnitella ja mitoittaa yhteistyössä kuntien kanssa vuoden 2024 aikana siten, etteivät ne olennaisesti heikennä SYT:n kunnille nykyisin tarjoamia tärkeitä palveluita. Tämä edellyttää kaikkien osapuolten yhteisen näkemyksen muodostamista SYT:n tulevasta palvelukokonaisuudesta ja sen edellyttämästä osaamisesta ja henkilöstöresursoinnista.

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 14.12.2023
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/3060/00.01.05.03/2023

- Todetaan, että kevään 2024 aikana sovitaan HSY:n kanssa yhteisesti SYT:n ohjausrakenteet ja ohjaukseen osallistuvat eri kuntien virkamiestahot esimerkiksi täydentämällä PKS-ympäristöpäälliköiden ohjausryhmää Helsingin ilmastoyksikön toimivaltaisella edustajalla. Ohjausrakenteen tulee toimia läpinäkyvästi siten, että tiedonkulku mm. kuntien omistajaohjausyksiköihin varmistetaan.

Koska kuntayhtymällä tulee olla vuoden 2024 alussa hyväksytty talousarvio sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi, on tarkoituksenmukaista, että yhtymäkokous hyväksyy HSY:n hallituksen 17.11. yhtymäkokoukseen valmisteleman talousarvion myös seutu- ja ympäristötiedon määrärahojen osalta.

Päätös / Henkilöstö- ja konsernijohtaja

Päätetään

a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta yksikön lakimies, edustamaan Vantaan kaupunkia Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän yhtymäkokouksessa 19.12.2023; ja

b) antaa yhtymäkokousedustajalle menettelyohjeeksi toimia siten, että kannattaa hallituksen esitystä HSY:n toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2024-2026 sekä talousarviosta seutu- ja ympäristötiedon (SYT) määrärahojen ja rahoituksen osalta siten, että yhtymäkokous antaa seuraavat kehotukset:

1. kehotetaan HSY:tä laatimaan jatkossa talousarvion ja taloussuunnitelman siten, että aiempien vuosien ylijäämäkertymää hyödynnetään selvästi etupainotteisemmin kuin aiemmin oli suunniteltu.
2. kehotetaan HSY:tä tarkastelemaan kriittisesti seutu- ja ympäristötiedon (SYT) osalle vyörytettyjen hallintokulujen määrää ja osuutta talousarviossa, jotta kuntaosuuksilla katettavat menot kohdistuvat voimakkaammin henkilötyövuosiin ja -kuluihin
3. korostetaan, että SYT:n toiminnan mahdolliset sopeutustoimet tulee suunnitella ja mitoittaa yhteistyössä kuntien kanssa vuoden 2024 aikana siten, etteivät ne olennaisesti heikennä SYT:n kunnille nykyisin tarjoamia tärkeitä palveluita. Tämä edellyttää kaikkien osapuolten yhteisen näkemyksen muodostamista SYT:n tulevasta palvelukokonaisuudesta ja sen edellyttämästä osaamisesta ja henkilöresursoinnista.
4. todetaan, että kevään 2024 aikana sovitaan HSY:n kanssa yhteisesti SYT:n ohjausrakenteet ja ohjaukseen osallistuvat eri kuntien virkamiestahot esimerkiksi täydentämällä PKS-ympäristöpäälliköiden ohjausryhmää Helsingin ilmastoyksikön toimivaltaisella edustajalla. Ohjausrakenteen tulee toimia läpinäkyvästi.

Vantaa 14.12.2023

Lievonen Kirsi-Marja
Henkilöstö- ja konsernijohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 15.12.2023

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 14.12.2023
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/3060/00.01.05.03/2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



14 § Konsernijaoston toiminnan itsearviointikyselyn tulokset

VD/6953/00.01.02.06/2023

PT/K-ML/RK-K/OS

Konsernijaosto päätti kokouksessaan 20.11.2023 (§ 12) toteuttaa konsernijaostolle itsearviointikyselyn ja käsitellä vastaukset seuraavassa kokouksessaan. Itsearviointikyselyssä arvioitiin toimintaa vuodesta 2021 lukien.

Kysely lähetettiin konsernijaoston jäsenille sekä konsernijaoston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeutetuille lisäjäsenille, kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajalle. Itsearviointikyselyn tulokset ovat oheismateriaalina.

Käydään kokouksen lopuksi pienryhmissä ja yhteisesti keskustelu itsearviointikyselyyn sekä toiminnan kehittämiseen liittyen.

Konsernijaosto 5.2.2024 § 14

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi konsernijaoston itsearviointikyselyn tulokset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Hallintoasiantuntija Oona Säyriö, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankinto-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)