

VANTAAN KAUPUNGIN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TOIMIALAN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston. päivänä kuuta 2014 hyväksymä.
Voimassa 1.6.2014 alkaen.

I luku

Tehtäväalue

1 § Tehtäväalue

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tehtävänä on sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialaan sekä suun terveydenhuollon liikelaitoksen tehtäväalueeseen kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala luo edellytyksiä kuntalaisten terveyden ja sosiaalisen hyvinvoinnin ylläpitämiselle ja parantamiselle, edistää omatoimisuutta ja yhteisvastuullisuutta sekä ehkäisee ja vähentää sosiaalisia ja terveydellisiä ongelmia ja niiden haittavaikutuksia.

Toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon väestön oikeus saada palveluja äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi.

II luku

Toimialan johtaminen ja organisaatio

2 § Apulaiskaupunginjohtaja

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaa johtaa apulaiskaupunginjohtaja, jonka tehtävänä on vastata toimialan toiminnan tuloksellisuudesta ja sovittaa toimialan toiminta ja palvelut yhteen muiden toimialojen ja viranomaisten kanssa.

Apulaiskaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on toimialallaan

- 1) vastata taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen johtamisesta siten, että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sosiaali- ja terveyslautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla,
- 2) vastata keskitetysti yleiseen hallintoon, henkilöstöön ja talouteen liittyvistä kehittämis- ja suunnittelutehtävistä,
- 3) vastata erikoissairaanhoidon järjestämisestä sekä muista toimialan yhteisesti hoidettavaksi määräytyistä sosiaalihuollon ja terveydenhuollon tehtävistä,
- 4) vastata tulosalueiden välisen yhteistyön järjestämisestä ja sen kehittämisestä,
- 5) vastata tarvittavasta yhteistoiminnasta aluetoimikuntien kanssa,
- 6) vastata toimialan sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta, ja
- 7) vastata toimialan seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta.

3 § Tulosalueet ja -yksiköt

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla on seuraavat tulosalueet:

1. perhepalvelut
2. vanhus- ja vammaispalvelut
3. terveystalot
4. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos
5. talous- ja hallintopalvelut

Tulosalue Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos toimii kunnallisena liikelaitoksena ja on johtokuntansa alainen. Sen toiminnan järjestämisestä määrätään erillisessä johtosäännössä.

Muut tulosalueet ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisia.

Apulaiskaupunginjohtaja päättää tulosalueen jakamisesta tulosityksiköihin, Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitosta lukuun ottamatta.

4 § Perhepalvelut

Perhepalvelujen tulosalue vastaa psykososiaalisten palveluiden, lastensuojelun avopalveluiden, lasten sijaishuollon, aikuissosiaalityön, toimeentulotuen ja päihdepalvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Tulosaluetta johtaa perhepalvelujen johtaja.

5 § Vanhus- ja vammaispalvelut

Vanhus- ja vammaispalvelujen tulosalue vastaa vammaispalvelujen, vanhusten avopalvelujen, ympärivuorokautisen hoivan ja terveystieteiden palveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä.

Tulosaluetta johtaa vanhus- ja vammaispalvelujen johtaja.

6 § Terveyspalvelut

Terveyspalvelujen tulosalue vastaa terveydenhuollon avopalvelujen, ennalta ehkäisevän terveydenhuollon, kuntoutuspalvelujen, mielenterveyspalvelujen ja suun terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Tulosaluetta johtaa terveystieteen johtaja.

Terveyspalvelujen johtaja toimii kansanterveystyön mukaisena terveyskeskuksen vastaavana lääkärinä.

7 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos

Vantaan suun terveydenhuollon tulosalue toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on suun terveydenhuollon johtajan johdolla tuottaa suun terveydenhuollon palveluja, jotka sisältävät suun terveyden edistämisen ja suun sairauksien tutkimuksen, ehkäisyyn, hoidon ja kuntoutuksen sekä kiireellisen suun terveydenhuollon.

8 § Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalue vastaa keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon, henkilöstöasioihin ja toimialatasoiseen kehittämiseen liittyvistä tehtävistä ja tarjoaa tukipalveluita toimialan muille tulosalueille.

Tulosaluetta johtaa talous- ja hallintojohtaja.

9 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtajan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosalueensa toimintaa, vastata sen tuloksellisuudesta sekä huolehtia tulosalueensa tiedotustoiminnasta ja poikkihallinnollisesta yhteistoiminnasta sekä yhteistoiminnasta aluetoimikuntien kanssa.

Tulosalueen johtajan erityisenä tehtävänä on vastata strategisesta ohjauksesta tulosalueellaan ja tulosalueensa suorituskyvyn ja toiminnan tuloksellisuuden kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat.

III luku

Esittely sosiaali- ja terveyslautakunnalle ja sen jaostolle

10 § Viranhaltijaesittely

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaa kokonaisuudessaan ja useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat esittelee lautakunnalle sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja. Yhtä tulosaluetta koskevat asiat esittelee lautakunnalle ja jaostolle kyseinen tulosaluejohtaja ellei apulaiskaupunginjohtaja ole ottanut asiaa esittelyynsä.

IV Luku

Viranhaltijoiden ratkaisovalta

11 § Apulaiskaupunginjohtaja

Sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä

- 1) hakee valtionosuudet ja -avustukset, ellei toisin ole määrätty,
- 2) allekirjoittaa koko toimialaa koskevat tarjouspyynnöt,
- 3) päättää lääkkeiden hankinnasta,
- 4) päättää koko toimialaa koskevista sopimuksista,
- 5) päättää toimialaan liittyvien projektien perustamisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä,
- 6) päättää tulosalueen jakamisesta tulosyksiköihin, Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitosta lukuun ottamatta, ja
- 7) päättää toimialalle kuuluvat muutkin asiat, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

12 § Tulosalueen johtaja

Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan

- 1) päättää tulosalueen hallinnassa olevien tilojen ja irtaimen omaisuuden luovuttamisesta tilapäisesti ulkopuoliseen käyttöön,
- 2) päättää tulosalueen hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloaikojen ja hoitopaikkojen käytön tilapäisistä muutoksista,

- 3) allekirjoittaa tarjouspyynnöt siltä osin kuin toimivalta hankinnasta ei kuulu toiselle viranhaltijalle,
- 4) päättää tilausoikeuksien myöntämisestä,
- 5) päättää kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
- 6) päättää materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
- 7) päättää tulosaluetta koskevista sopimuksista, ja
- 8) päättää muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, joita ei ole määrätty muun viranhaltijan päätettäväksi.

Tämän pykälän säännöksiä sovelletaan suun terveydenhuollon liikelaitokseen sikäli kuin asiasta ei ole säädetty liikelaitoksen johtosäännössä.

13 § Erityinen päätösvalta

Sosiaalihuollon antamisesta ja järjestämisestä sekä siihen liittyvistä muista toimenpiteistä päättää siltä osin kuin asia ei kuulu jaoston päätettäväksi sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajan määräämä sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan viranhaltija lautakunnan vahvistamissa rajoissa, sen määräämien perusteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti.

Tulosaluejohtajat hakevat kiireellisissä yksilöasioissa jaoston puolesta muutoksia päätöksiin ja käyttävät niissä jaoston puhevaltaa.

Tulosaluejohtajat tai heidän määräämänsä vastaanottavat toimialallaan haasteita ja muita tiedoksiantoja.

V Luku

Muut määräykset

14 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakirjat allekirjoittaa sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja.

Tulosalueen asiakirjat allekirjoittaa asianomaisen tulosalueen johtaja ja tulosityksikön asiakirjat asianomaisen tulosityksikön päällikkö.

15 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.6.2014. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 19.11.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan johtosääntö.