

Väliaikainen Puitejärjestely

**Lähiliikennealueen liikenneasemien järjestyksen-
valvonta- ja vartiointipalvelut**

Tilaaja	Vantaan kaupunki Kielotie 13 01300 VANTAA
Toimittaja	Turvatiimi Oyj Esterinportti 2 00240 Helsinki
Palvelu	Lähiliikennealueen liikenneasemien järjestyksenvalvonta- ja vartiointipalvelut

Sisällys

1	Sopijapuolet	3
2	Tehtävä	3
3	Sopimusasiakirjat	3
4	Sopimuksen voimassaolo	3
5	Tilaajan ja Toimittajan velvoitteet	4
5.1	Toimittajan velvoitteet	4
5.1.1	Yleistä	4
5.1.2	Henkilökunta	5
5.1.3	Tilat ja laitteet	6
5.1.4	Raportointi	7
5.2	Tilaajan velvoitteet	7
5.3	Yhteiset velvoitteet	8
6	Alihankkijoiden käyttö	8
7	Yhteistyö kolmansien kanssa	8
8	Sopimuskauden aikainen toiminta	8
9	Veloitusperusteet	9
9.1	Laskutus	9
9.2	Tarjouksen hintojen voimassaolo	9
9.2.1	Hintojen tarkistaminen	10
10	Sanktiot	10
10.1	Vakavat virheet	10
10.2	Merkittävät virheet	11
11	Vahinkovastuu ja korvausvelvollisuus	11
12	Reklamaatioiden käsittely	12
13	Immateriaalioikeudet	12
14	Salassapito	12
15	Turvallisuusselvitykset	13
16	Tilaajavastuulaki	13
17	Vakuutukset	13
18	Muut määräykset	14
18.1	Sopimuksen siirtäminen	14
18.2	Sopimuksen päättäminen	14
19	Riitaisuuksien ratkaiseminen	14
20	Yhteydet	14
21	Sopimuksen allekirjoittaminen	15
	Liiteluettelo	18

1 Sopijapuolet

Allekirjoittaneet Vantaan kaupunki, jota edustaa tilakeskus, Tilaajana ja Turvatiimi Oyj Toimittajana ovat tehneet seuraavan sopimuksen.

2 Tehtävä

Suoritettava palvelu ja sen sisältö on määritelty liitteenä olevassa asiakirjassa Palvelunkuvaus (Liikenneviraston tarjouspyyntö 19.8.2014, liite 1).

Palvelu tulee suorittaa Sopimuksessa mainittujen ehtojen mukaisesti ja Toimittajan on varattava aina palvelun suorittamista varten riittävästi työvoimaa.

3 Sopimusasiakirjat

Sopijapuolet noudattavat seuraavia sopimusasiakirjoja seuraavassa pätevyysjärjestyksessä:

- 1 Toimeksiantokohtainen tilaus/sopimus liitteineen
- 2 Sopimus
 - a. liite 1: Palvelukuvaus (Liikenneviraston tarjouspyyntö 19.8.2014, liite 1)
 - b. liite 2: Tarjouksen hintaliite (Turvatiimi Oyj 3.9.2014)
 - c. liite 3: Vastauslomake: Laadulliset kriteerit (Turvatiimi Oyj 3.9.2014)
- 3 Tarjouspyyntö (Liikennevirasto 19.8.2014)
- 4 JYSE 2009, PALVELUT
- 5 Tarjous liitteineen (Turvatiimi Oyj 3.9.2014), pl. edellä mainitut liitteet
- 6 (muut työtä koskevat ohjeet)

4 Sopimuksen voimassaolo

Koska kyseessä on hankinnan tilapäinen järjestely, voi tilaaja tuomioistuimen ratkaisun vuoksi purkaa sopimuksen ja tilauksen päättymään ilman vahingonkorvausvelvollisuutta milloin tahansa. Mikäli tilaaja ei joudu markkinaoikeuden päätöksen vuoksi purkamaan tätä sopimusta tai tilausta, ja hankintapäätös saa lainvoiman, sopimus jatkuu sopimusehtojen mukaisesti varsinaisena hankintana.

Puitesopimuksen sopimuskausi on kolme (3) vuotta, minkä lisäksi Tilaajalla on mahdollisuus lunastaa kolmen vuoden kuluessa alkuperäisen Sopimuksen allekirjoittamisesta yksi (1) optiovuosi.

Tilaaja voi yhdessä Toimittajan kanssa sopia päättää jatkaa sopimuskautta vastaavilla ehdoilla, sen mukaisina kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä (optiokausi).

Optiokauden käytöstä tulee sopia viimeistään kolme kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Palvelun tuottaminen aloitetaan vaiheittain, siten että ensimmäisessä vaiheessa työn toteutukseen tarkoitetuille henkilöille järjestetään kohdassa 5.1.2 tarkoitettu koulutus, minkä jälkeen siirrytään seuraavaan, palvelun tuottamisvaiheeseen.

Alustavien suunnitelmien mukaan sopimuksen kohteena olevat palvelut otetaan käyttöön siten, että vartiointi-/järjestyksenvalvonta pyritään aloittamaan Vantaankosken radan vanhoilla juna-asemilla 1.4.2015 ja Kehäradan kohteissa 30.6.2015. Turvalvomotoinnin alkamisesta on sovittu Liikenneviraston tekemässä sopimuksessa ja Vantaan kaupungin omistamien asemien osalta se aloitetaan vartiointi-/järjestyksenvalvontapalveluiden kanssa samanaikaisesti.

Operatiivinen toiminta tulee aloittaa viimeistään edellä mainittuina ajankohtina.

Toiminnan käynnistämisen ja koulutusten tarkennettu aikataulu ja tarve määritellään erikseen sopimusosapuolten kesken.

Henkilökunnan tulee olla perehdytetty ja koulutettu ennen operatiivisen toiminnan aloittamista.

Molemmilla sopijapuolilla on oikeus irtisanoa Puitejärjestely sekä erillinen toimeksiantoa koskeva sopimus ilmoittamalla siitä kirjallisesti vähintään kuusi (6) kuukautta ennen tarkoitettua sopimuksen päättymistä toiselle sopijapuolelle. Puitesopimus sekä erillinen toimeksiantoa koskeva sopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista sopimuskauden päättyttyä, mikäli optiokautta ei käytetä.

Mikäli Tilaaja on tehnyt kolme (3) kirjallista huomautusta koskien Sopimuksen vähäistä suurempaa laiminlyömistä tai muuta vastaavan tasoista sopimusrikkomusta ja jos kirjalliset huomautukset eivät johda Tilaajaa tyydyttävään lopputulokseen, on Tilaajalla oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi.

Jos, jompikumpi sopijapuoli merkittävästi ja oleellisesti rikkoo Puitesopimuksen tai erillisen toimeksiantoa koskevan sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, eikä korjaa menettelyään kohtuullisessa ajassa siitä kirjallisen huomautuksen saatuaan, on toisella sopimusosapuolella oikeus irtisanoa kyseinen sopimus päättymään välittömästi.

5 Tilaajan ja Toimittajan velvoitteet

5.1 Toimittajan velvoitteet

5.1.1 Yleistä

Toimittaja vastaa siitä, että toimeksiannon kohteena oleva palvelu toteutetaan kulloisenkin asiantuntijatehtävän edellyttämällä ammattitaidolla, sovitua aikataulua sekä muita sovittuja ehtoja noudattaen.

Toimittajalla on velvollisuus palauttaa Tilaajalle palvelun suorittamista varten luovutetut Tilaajan asiakirjat toimeksiannon tultua suoritettua tai Tilaajan niin vaatiessa.

Toimittaja nimeää sopimusvastaavan, operatiivisesta toiminnasta vastaavan ja näiden varahenkilöt.

Toimittaja vastaa siitä, että sen henkilökunta noudattaa Tilaajan antamia turvallisuusmääräyksiä Tilaajan tiloissa tai alueella liikkeessaan. Turvallisuusmääräyksistä pidetään erillinen koulutus.

Toimittaja vastaa siitä, että sen palveluksessa oleva henkilökunta noudattaa tehtävissä Sopimuksessa määritellyjä salassapitovelvoitteita. Salassapitovelvoitteet ovat voimassa tämän sopimuksen päätyttyäkin.

Toimittaja vastaa Sopimuksen kohteena olevien palveluiden järjestämisestä myös normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikana.

Toimittaja vastaa viranomaisten antamien sekä Tilaajan antamien työsuojeluohjeiden noudattamisesta.

Toimittaja sitoutuu noudattamaan voimassa olevia viranomaismääräyksiä ja lakeja.

Toimittajan tulee veloituksetta kehittää Sopimuksen mukaisia palveluita.

Palvelu toteutetaan sekä Toimittajan että Tilaajan työvälineillä. Työ voidaan toteuttaa sekä Tilaajan että Toimittajan tai kolmannen erikseen sovittavan osapuolen tiloissa.

5.1.2 Henkilökunta

Toimittaja palkkaa tarvitsemansa henkilökunnan ja vastaa sen palkka- ja sosiaalikulunnuksista sekä vakuutuksista.

Toimittaja vastaa siitä että henkilökunta täyttää sille palvelunkuvauksessa asetut vaatimukset sekä tarjouksen jättämisen yhteydessä esittämänsä kokemuksen.

Toimittaja johtaa, valvoo ja kehittää Sopimuksen mukaisen toimeksiannon toteutukseen osallistuvaa henkilöstöään.

Tilaaja edellyttää Toimittajalta perehdytysuunnitelman, jolla henkilökunta perehdytetään työhön, asiakkuuteen ja niiden jatkuvaan kehittämiseen. Perehdyttämisen tulee pitää sisällään myös Rataturva I/Tieturva I -koulutus. Toimittaja vastaa henkilökuntansa perehdyttämiskoulutuksesta osaltaan, työnopastuksesta ja tarvittavasta lisäkoulutuksesta sekä näistä aiheutuvista kustannuksista. Perehdyttämissuunnitelman toteuttamista valvotaan yhteistyössä Tilaajan ja Toimittajan toimesta.

Toimittajan edustajan on oltava tavoitettavissa palvelun toteuttamisen aikana.

Toimittaja ilmoittaa sekä vakinaisten että heitä sijaistavien työntekijöiden nimet Tilaajan yhdys henkilölle aina ennen uuden henkilön aloittamista.

Toimittaja huolehtii ja vastaa siitä, ettei ulkopuolisia henkilöitä liiku Toimittajan työntekijöiden mukana suljetuissa kohteissa.

Toimittaja kustannuksellaan hankkii työntekijöilleen asiaan kuuluvat ja turvallisuusohjeiden vaatimat tarkoituksenmukaiset työvaatteet ja huomiovarusteet sekä vastaa niiden täydentämisestä, puhtaanapidosta ja käytöstä.

Työntekijöillä täytyy olla kuvallinen henkilökortti mukana aina työskennellessään Tilaajan alueella. Kortissa on ilmoitettu veronumerorekisteriin aktivoitu veronumero sekä mahdollisen työluvan viimeinen voimassaolopäivä. Kortissa tulee olla myös merkki Rataturva I /Tieturva I -koulutus – koulutuksen suorittamisesta. Työntekijällä on velvollisuus esittää kyseinen henkilökortti Tilaajan määrittämille edustajille milloin tahansa tämän sitä pyytäessä ja esittäessään oman henkilökorttinsa.

Toimittaja vastaa siitä, että yrityksellä ja sen työntekijällä on tehtävien vaatimat luvat voimassa.

Työtä johtaa ja valvoo Toimittajan työnjohto.

Tilaajalla on oikeus vaatia ja Toimittajalla velvollisuus suostua yhden tai useamman Palvelun tuottamiseen osallistuvan henkilön vaihtamiseen perustellusta syystä. Uuden henkilön perehdyttämisestä ja kouluttamisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa Toimittaja.

5.1.3 Tilat ja laitteet

Toimittaja vastaa siitä, että sen henkilökunta hoitaa sopimuskauden aikana käyttönsä saamaa omaisuutta ja tiloja huolellisesti ja palauttaa sen sopimuskauden päätyttyä hyvässä kunnossa.

Toimittajan henkilökunnan tulee viipymättä havaittuaan ilmoittaa sopimuksen kohteena olevaan työhön ja yleiseen turvallisuuteen tai kiinteistön kunnossa pysymiseen vaikuttavista seikoista Tilaajan yhdyshenkilöille.

Toimittajalle luovutetut avaimet ja kulkukortit tulee säilyttää huolella. Mikäli Toimittajalle luovutetut avaimet katoavat, on Toimittaja vastuussa ao. lukkojen uudelleen sarjoittamisesta. Avaimet tulee inventoida vuosittain ja inventaariolista tulee toimittaa Tilaajalle.

Toimittajan tulee hankkia kustannuksellaan tarvittavat puhelimet Toimittajan ja Tilaajan välistä yhteydenpitoa varten (GSM). Tilaaja hankkii kustannuksellaan toimeksiantoon tarvittavat VIRVE -puhelimet latauslaitteineen. Toimittajan vastuulla on hankkia kustannuksellaan puhelimiin liittyvät mahdolliset lisälaitteet, kuten korvakuulokkeet ja muut käyttötarvikkeet.

Toimittajan tulee hankkia kustannuksellaan toimeksiannon suorittamisessa tarvittavat ajoneuvot ja vastaa niiden käyttökustannuksista.

5.1.4 Raportointi

Toimittaja on velvollinen raportoimaan Tilaajalle päivittäin raportointijakson tapahtumista. Raportointijakso on klo 07:00 –06:59 ellei toisin sovita. Raporteissa tulee ilmetä ainakin tapahtumat, jotka ovat aiheuttaneet toimenpiteitä sekä viranomaisten avustustehtävien ollessa kyseessä tiedot viranomaisesta, jota on avustettu. Tilaaja ja Toimittaja sopivat yhdessä raporttien tarkemman sisällön.

Raportit tulee toimittaa Tilaajan yhdyshenkilölle yhdessä sovitun mallin mukaisesti.

Tämän lisäksi Toimittajan on raportoitava erikseen sovittavista suurimerkittävistä asioista välittömästi Tilaajan / Tilaajien yhteyshenkilöille vuorokauden ja kellonajoista riippumatta. Tällöin raportoinniksi katsotaan tekstiviesti tai puhelinsoitto.

Tällaisista heti ilmoitettavista asioista Tilaaja toimittaa erillisen listan. Samoin Tilaaja toimittaa yhteystiedot niille henkilöille, joille em. ilmoitus lähetetään.

Tilaajan ja Toimittajan yhdyshenkilöt sopivat palvelun tuotantoonottovaiheessa tarkemmin raporttien muodosta ja vähimmäissisällöstä.

5.2 Tilaajan velvoitteet

Tilaajalla on velvollisuus antaa riittävät ja oikeat tiedot palvelun toteuttamista varten.

Liikenneviraston tiloissa sijaitsevan turvalvomon ylläpidosta sovitaan yhdessä Tilaajalle ja Liikenneviraston sekä muiden turvalvomon palveluita käyttävien osapuolten kesken.

Valvonnan kohteena olevan Liikenneviraston rautateiden kamerajärjestelmän kulut kuuluvat Liikennevirastolle. Muiden valvontajärjestelmien kulut kohdistuvat järjestelmän hankkijalle.

Tilaaja vastaa Toimittajan palvelun suorittamiseen osoittaman henkilöstön perehdyttämiskoulutuksesta osaltaan.

Tilaaja vastaa Toimittajan perehdyttämisestä toimipaikan kulunvalvonta- ja turvajärjestelyihin sekä informoi niihin mahdollisesti tulevista muutoksista sitä osin kuin sen on palvelun kannalta tarpeellista.

Tilaaja vastaa siitä, että sen omistamat tai hallitsevat tilat, koneet ja laitteet ovat siinä kunnossa kuin niitä koskeva lainsäädäntö edellyttää.

Tilaaaja tiedottaa Toimittajaa Tilaaajan sisäisistä työsuojelu- ja turvallisuusohjeista.

5.3 Yhteiset velvoitteet

Sopijapuolilla on velvollisuus myötävaikuttaa palvelun toteutumiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat kyseisen sopijapuolen määrättävissä tai hallinnassa.

Palvelun suorittamiseen liittyvistä ongelmista on välittömästi kirjallisesti ilmoitettava toiselle sopijapuolelle. Sähköposti rinnastetaan kirjeeseen.

Molemmilla sopijapuolilla on yhteisenä tavoitteena löytää kehityskohteita, joilla palvelua voidaan kehittää.

6 Alihankkijoiden käyttö

JYSE 2009, PALVELUT:

Palveluntuottaja voi teettää sopimukseen kuuluvia tehtäviään alihankkijalla. Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omastaan. Palveluntuottaja vastaa myös siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan palveluntuottajalle asetettuja velvoitteita. Palveluntuottajan on ilmoitettava tilaaajan hyväksyttäväksi sopimuksen kohteena olevan palvelun tuottamisessa käyttämänsä keskeiset alihankkijat.

Perustellusta syystä tilaaaja voi kieltäytyä hyväksymästä alihankkijaa.

7 Yhteistyö kolmansien kanssa

Toimittaja sitoutuu yhteistyöhön tarvittaessa Tilaaajan kulloinkin nimeämän kolmannen osapuolen kanssa, siten että se tukee laadukkaan lopputuloksen tuottamista.

8 Sopimuskauden aikainen toiminta

Tilaaaja teettää puitesopimuksen piiriin kuuluvat työt erillisinä toimeksiantoina, joista tehdään kirjallinen tilaus tai sopimus.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden päättää, mitkä toimeksiannot hankitaan puitejärjestelyyn kuuluvien puitesopimusten kautta ja mitkä hankitaan erikseen muulla menettelyllä.

Tilaaajien nimeämät yhdyshenkilöt, jolla on oikeus antaa tietoja Toimittajalle toimeksiannon suorittamiseksi, on lueteltu yhteystietoineen tämän Sopimuksen liitteessä 3. Mikäli Tilaaajan nimeämä yhdyshenkilö on estynyt muutoin kuin lyhytaikaisesti antamasta tietoja Toimittajalle, tulee Tilaaajan välittömästi ilmoittaa tästä Toimittajalle sekä nimetä tässä yhteydessä uusi yhdyshenkilö.

Toimittajan nimeämät yhdyshenkilöt on lueteltu yhteystietoineen tämän Sopimuksen liitteessä 3. Mikäli Toimittajan nimeämä yhdyshenkilö on estynyt muutoin kuin lyhytaikaisesti antamasta tietoja Tilaajille, tulee Toimittajan välittömästi ilmoittaa tästä Tilaajille sekä nimetä tässä yhteydessä uusi yhdyshenkilö.

Yhteydenpito Tilaajan ja Toimittajan välillä tapahtuu sähköpostitse tai puhelimitse.

Sopijaosapuolien tulee sovittuina ajankohtina pitää laatuseuranta- ja kehityskokouksia, joita sopimuskauden ensimmäisenä vuotena järjestetään vähintään noin kerran kuukaudessa ja joissa seurataan toteutuneet toimenpiteet ja mahdolliset muutokset ja sovitaan ennakolta toimenpiteet mahdollisten työnmitoitukset ja painopistealueet vastaamaan tilannetta. Kokouksen koollekutsumisesta vastaa Tilaaja. Tilaaja toimii puheenjohtajana. Toimittaja pitää kokouksista pöytäkirjaa, joka hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi Toimittaja on velvollinen osallistumaan kaksi kertaa vuodessa pidettävään Puitejärjestelyyn liittyneiden pääkaupunkiseudun lähiliikennealueen toimijoiden yhteistyökokouksiin.

Tilaajalla on oikeus suorittaa Sopimuksessa mainittujen palvelujen laadunvalvontaa. Laadunvalvonta voi olla Tilaajan tarkkailijoiden suorittamaa havainnointia, asiakaskyselyjä tai Toimittajan kanssa yhdessä sovittu auditointi.

9 Veloitusperusteet

9.1 Laskutus

Kuukausittaiset palvelumaksut ja erillislaskutettavat suoritteet laskutetaan erikseen sovittavine erittelyineen hintaliitteen (Turvatiimi Oyj:n tarjous 3.9.2014, Tarjouksen hintaliite) ja/tai kyseistä palvelua koskevan erillistilauksen mukaisesti kerran kuukaudessa. Maksuaika 21 pv netto.

Laskut tulee laatia Tilaajan laskutusohjeen mukaisesti.

Maksuyhteystietojen muuttuminen on saatettava toisen osapuolen tietoon oman organisaation virallisella kirjeellä ja lisäksi vahvistettava tavalla, jossa tiedonantaja voidaan varmistaa oikeaksi.

9.2 Tarjouksen hintojen voimassaolo

Sopimuskauden aikana 36 kk hinnat ovat kiinteitä. Optiokauden sopimushinnan tarkastusmenettely on kuvattu kohdassa 9.2.1.

9.2.1 Hintojen tarkistaminen

Mikäli optiokausi päätetään lunastaa, sovitaan optiokauden sopimushinnasta samassa yhteydessä. Mikäli optiokauden sopimushinnasta ei päästä sopuun, optiokautta ei lunasteta.

10 Sanktiot

Tilaajalla on oikeus vähentää Toimittajan veloituksista seuraamuskorvauksina puuttuva tai puutteellinen suorite, mikäli Toimittaja ei ole tehnyt vähennystä omatoimisesti.

Seuraamusta sovelletaan myös muihin Tilaajan kannalta olennaisiin tekemättömiin töihin, joista on tehty kirjallinen reklamaatio ja jotka joutuvat Toimittajan huolimattomuudesta tai laiminlyönnistä.

Mikäli Toimittaja laiminlyö sovittuja tehtäviään eikä Tilaajan huomautuksesta huolimatta suorita tehtäviään, on Tilaajalla oikeus tehdä ko. työt itse tai teettää ne kolmannella jolloin Toimittaja vastaa laiminlyönneistä aiheutuneista kustannuksista puolitoistakertaisina.

Mikäli kyseessä on kohde, jonka hoitamatta jättäminen tai puutteellinen hoitaminen johtaa liikenteen hoidon tai muun toiminnan keskeyttämiseen tai oleelliseen vaikeutumiseen, on Tilaajalla oikeus tehdä itse tai teettää työ kolmannella edellä sanotuun ehdoin välittömästi siitä huomautettuaan, ellei Toimittaja heti ryhdy välittömästi tarvittaviin toimenpiteisiin.

Mikäli Toimittaja laskuttaa väärin (esim. laskutus ei tilatusta tuotteesta, hinta ei sopimuksen mukainen, viite virheellinen), Toimittajan tulee vähentää jokaisen laskutusvirheen oikaisusta sanktiona 85,- euroa / lasku oikaistun laskun arvonlisäverottomasta loppusummasta. Kyseiset laskut Tilaaja palauttaa Toimittajalle oikaisua varten. Eräpäivä / maksuehto lasketaan vasta siitä kun oikaistu lasku on saatu.

10.1 Vakavat virheet

- a) Vakavana virheenä palvelun tuottamisessa pidetään poikkeamaa, joka kohdistuu yhteen tai useampaan palvelukuvauksen kohdan 1 (Vaatimukset henkilöstölle), kohdissa a-f vaadittuihin asioihin.

Sanktio tässä kohdassa tarkoitettusta virheestä on 10 000 euroa. Sanktio voidaan periä, mikäli Tilaaja suorittamansa valvonnan yhteydessä tapaa sellaisen Toimittajan henkilöstöön kuuluvan henkilön suorittamasta toimeksiantoa, joka ei täytä palvelukuvauksen kohdan 1 kohdissa a-f vaadittuja asioita.

Samaten sanktio laukeaa, mikäli Tilaajan tietoisuuteen tulee muutoin todistettavissa oleva tieto tällaisesta puutteesta palvelun tuotannossa.

- b) Vakavana virheenä pidetään myös sulkupalvelun laiminlyöntiä.

- c) Vakavana virheenä pidetään turvavalvomo- tai järjestyksenvalvontavuoron laiminlyöntiä.
- d) Vakavana virheenä pidetään kamerajärjestelmien väärinkäyttöä.
- e) Hälytystehtävän laiminlyönti kokonaan tai toistuva poikkeaminen liitteessä 3 esitetyistä vasteajoista. Toistuvana poikkeamana pidetään sitä, jos poikkeamia on Toimittajan lupaamissa vasteajoissa yli 50%:ssa tehtäviä puolen vuoden sisällä.

Sanktio edellä kohdan 10.1 b-e kohdissa tarkoitettusta vakavasta virheestä on 5 000 euroa, joka voidaan periä, mikäli vahinkoa ei ole tapahtunut. Mikäli laiminlyönnin seurauksena Tilaajalle on tapahtunut vahinkoa, Toimittaja on velvollinen sanktiomaksun lisäksi korvaamaan vahingot.

Kohdan 10.1 e osalta ei huomioida tämän Sopimuksen kohdan 10.2 nojalla maksettuja sanktioita.

10.2 Merkittävät virheet

Merkittävänä virheenä pidetään kiireellisissä hälytystehtävissä vasteajoista poikkeamista yli 10 %:lla luvatussa vasteajasta ilman hyväksyttävää syytä.

Sanktio tällaisesta poikkeamasta on 300 euroa yli 10 %, mutta alle 20 %:n poikkeamasta, 700 euroa 20-30%:n poikkeamasta, 1000 euroa 31-40 %:n poikkeamasta, 2000 euroa 41-50%:n poikkeamasta ja 8000 euroa 51 %:n ja sen ylittävistä poikkeamista 99 %:n saakka.

11 Vahinkovastuu ja korvausvelvollisuus

Vahingosta, jonka Toimittajan henkilökunta aiheuttaa Tilaajan omaisuudelle tai sen palveluksessa olevalle henkilölle tai kolmannelle osapuolelle, vastaa Toimittaja. Toimittajan vastuu aiheuttamastaan vahingosta on enintään 1.000.000 euroa vuodessa.

Tilaajan vastuu vahingoista Toimittajalle tai sen henkilökunnalle on rajoitettu kussakin vahinkotapauksessa, kuitenkin niin että enimmäismäärä on 1.000.000 euroa.

Sopimuksen piiriin kuuluvissa tiloissa tai omaisuudessa havaituista vahingoista ilmoitetaan kummankin osapuolen yhdyshenkilöille.

Mahdolliset korvausvaatimukset on esitettävä kirjallisina ilman aiheetonta viivettä vahingon tapahduttua.

Valitukset ja huomautukset tulee tehdä kirjallisesti 8 päivän kuluessa tapahtumasta tai sen ilmitulosta.

Mikäli sopijapuoli aiheuttaa vahingon tahallaan tai törkeästä huolimattomuudesta, tämä vastaa vahingosta täysimääräisesti.

12 Reklamaatioiden käsittely

Tilaaajan yhdyshenkilö(t) lähettävät palveluja tai laskutusta koskevat kirjalliset reklamaatiot sähköpostitse saatuaan tiedon reklamaation kohteena olevasta tapahtumasta Toimittajan yhdyshenkilölle.

Toimittajan tulee vastata reklamaatioon kolmen (3) työpäivän kuluessa. Vastauksessa on kerrottava miten asia on korjattu tai tullaan korjaamaan ja missä aikataulussa.

Vastaus vakavista virheistä tehtyihin reklamaatioihin on kuitenkin annettava välittömästi.

Toimittajan tulee suorittaa toimenpiteitä, joilla poistetaan virheiden syyt ja ehkäistään niiden toistumisen. Toimenpiteiden tulee olla asianmukaisia virheiden aiheuttamiin vaikutuksiin nähden.

Toimittajan tulee tiedottaa Tilaajalle määrittämänsä ja tekemänsä korjaavat toimenpiteet raportoinnin yhteydessä.

Tilaajalla on oikeus hoitamatta jääneessä reklamaatiotilanteessa teettää sopimusvelvoitteeseen kuuluvat tekemättä jääneet työt Toimittajan kustannuksella.

13 Immateriaalioikeudet

Kaikki oikeudet Sopimuksen kohteena olevan palvelun aikana ja/tai lopputuloksena syntyviin asiakirjoihin ja mahdollisiin muihin tuloksiin kuuluvat yksinomaaisesti, rajoittamattomasti ja pysyvästi Tilaajalle.

14 Salassapito

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään tämän Sopimuksen sekä toisiltaan saamansa luottamukselliseksi merkityn tai liikesalaisuudeksi katsottavan tiedon tai aineiston luottamuksellisena, käsittelemään sitä huolella sekä toisen sopijapuolen antamien ohjeiden ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti semminkin kun olemaan käyttämättä sitä muuhun kuin Sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Puitesopimukseen liittyneillä hankintayksiköillä on kuitenkin oikeus keskenään vaihtaa myös Toimittajan luottamukselliseksi merkittyjä tai liikesalaisuudeksi katsottavia tietoja tai aineistoja keskenään, mikäli voimassa olevasta lainsäädännöstä ei muuta johdu ja se on puitejärjestelyn toteutuksen ja seurannan kannalta tarpeellista.

Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, jota lain mukaan ei voi salata tai on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka sopijapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muutoin kuin toiselta sopijapuolelta.

Kumpikin sopijapuoli huolehtii tahollaan, että tietosuojaa ja salassapitoa koskevat säädökset ja määräykset otetaan huomioon.

Mikäli Tilaaja niin vaatii, sitoutuu Toimittaja allekirjoittamaan erillisen salassapitositoumuksen.

Toimittaja on salassapitovelvollinen ja sitoutuu olemaan käyttämättä tehtävää suorittaessaan tietoonsa tullutta tietoa tai aineistoa miltään osin muuhun kuin tehtävän hoitamiseen ja olemaan luovuttamatta tai muutoin ilmaisematta tai saataville asettamatta tietoa tai aineistoa tai asiantuntijapalvelun lopputuloksena syntyviä asiakirjoja tai muita työn tuloksia millekään kolmannelle taholle ilman Tilaajan suostumusta.

Toimittaja on tietoinen siitä, että Tilaaja valvoo aktiivisesti ja kaikin lainsäädännön suomin keinoin salassapitovelvollisuuden noudattamista. Salassapitovelvollisuuden rikkominen voi johtaa oikeustoimien lisäksi koko Sopimuksen purkamiseen.

Salassapitovelvollisuus on voimassa vielä senkin jälkeen kun tämä Sopimus on päättynyt.

15 Turvallisuusselvitykset

Toimittajan on sitouduttava Tilaajan niin edellytettäessä, Tilaajan vaatimiin ja erikseen sovittaviin turvallisuus- tai muihin vastaaviin selvityksiin.

16 Tilaajavastuulaki

Tilaaja edellyttää Toimittajan täyttävän tilaajavastuulain (1233/2006 muutoksineen) vaatimukset. Mikäli osoittautuu, ettei Toimittaja täytä tilaajavastuulain määräyksiä ja tästä aiheutuu Tilaajalle vahinkoa, on Tilaaja oikeutettu saamaan korvauksen sille mahdollisesti aiheutuneista vahingoista.

17 Vakuutukset

JYSE 2009, PALVELUT:

Vakuutukset

Palveluntuottajalla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan.

Ellei toisin ole sovittu, palveluntuottajan on hankittava toimintaansa varten vastuuvakuutus, jonka tulee olla riittävä suhteessa palvelun tuottamiseen liittyviin riskeihin. Palveluntuottajan on pyydettyä ennen sopimuksen allekirjoittamista toimitettava tilaajalle todistus vastuuvakuutuksen olemassaolosta.

18 Muut määräykset

Tässä Sopimuksessa tai sen liitteissä määrittelemättömissä avoimissa kysymyksissä sovelletaan JYSE 2009 mukaisia ehtoja.

18.1 Sopimuksen siirtäminen

Toimittajalla ei ole oikeutta ilman Tilaaajan kirjallista suostumusta osaksikaan siirtää Puitesopimusta kolmannelle.

Jos Toimittajan yhtiössä tapahtuu fuusion, diffuusion, yrityskauppojen tai muiden yritysjärjestelyiden vuoksi merkittävä muutos, on siitä viipymättä ilmoitettava Tilaajalle sekä samalla vakuuttavasti osoitettava Puitesopimuksen täyttymisen edellytysten jatkuva voimassaolo.

Tilaajalla on oikeus ilman Toimittajan suostumusta siirtää tämä Sopimus sille valtionhallinnon organisaatiolle, jolle Tilaaajan tehtävät siirtyvät.

18.2 Sopimuksen päättäminen

Sopimuksen päättyessä tehdään tarvittaessa kohdekierros Tilaaajan ja Toimittajan edustajien kesken. Kierroksen sijasta voidaan teettää ulkopuolisen asiantuntijan katselmus.

Kohteen ja Tilaaajan materiaalin sekä omaisuuden luovuttaminen tulee tehdä viimeistään Sopimuksen päättymisajankohtana.

19 Riitaisuuksien ratkaiseminen

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Sopimusta koskevat riitaisuudet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa, jos osapuolet päätyvät asian viemiseen käräjäoikeuteen.

20 Yhteydet

Sopijapuolten asiamiehet sopimusasioissa ovat Sopimuksen allekirjoittajat tai heidän valtuuttamansa.

Tilaaaja: Vantaan kaupunki, Kielotie 13, 01300 VANTAA

Toimittaja: Turvatiimi Oyj, Esterinportti 2, 00240 HELSINKI

Tilaaajan ja Toimittajan yhdyshenkilöt palvelun toimittamiseen liittyvissä asioissa on lueteltu Sopimuksen liitteessä 3.

21 Sopimuksen allekirjoittaminen

Ennen Sopimuksen allekirjoittamista on sopijapuolten kesken pidettysopimus katselmus, jossa on yhdessä käyty läpi palvelun sisältö ja ehdot sen varmistamiseksi, että molemmat osapuolet ovat ymmärtäneet palvelun ja sen tavoitteet samalla ja oikealla tavalla.

Tätä Sopimusta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Vantaalla ____ . ____ . 2015

Tilaaaja

Toimittaja

Vantaan kaupunki

Turvatiimi Oyj

Pasi Salo
Toimitilapäällikkö

Juha Murtopuro
Toimitusjohtaja

Pasi Salo
Asiakkuuspäällikkö

Liiteluettelo

1. Tarjouspyyntökirje 19.8.2014 liitteineen
 - Liite 1 Palvelukuvaus
 - Liite 2 Sopimusluonnos 19.8.2014
 - Liite 3 Hintaliite
 - Liite 4 Tarjouksen sisällysluettelo
 - Liite 5 Laadulliset kriteerit ja niiden arvioiminen
 - Liite 6 Kohdekartat (muistitikulla) ja yleiskuvaus
 - Liite 7 Vastauslomake: Laadulliset kriteerit – liitteen 5 kohta 2
 - Liite 8 Täsmennyksiä tarjouspyyntöaineistoon
2. Turvatiimi Oyj:n 3.9.2014 tarjous liitteineen
 - Tarjouksen hintaliite
 - Vastauslomake: Laadulliset kriteerit
3. Tilaaajan ja toimittajan yhteyshenkilöt