

SISÄLLYSLUETTELO

Tarkastuslautakunta pöytäkirja 08.04.2015

Pöytäkirjan kansilehti, tarkastuslautakunta	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / HH	2
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen / HH	3
3 § Pöytäkirjan tarkastaminen / HH	4
4 § Informaation kulku ja asiakaspalautejärjestelmä osana ulkoistettujen palveluiden onnistumista - tutkimuksen esittely / HH	5
5 § PKS-yhteisarviointi 2014 / HH	6
6 § Vuoden 2014 sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi / HH	7
- : Sitovien tavoitteiden raportointitaulukko, TP 2014	8
7 § Arviointikertomus 2014 / HH	14
8 § Tiedoksi merkittävät asiat / HH	15
9 § Muut asiat ja kokouksen päättäminen / HH	16
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus	17
Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	18



Tarkastuslautakunnan kokous

Aika 8.4.2015 klo 17.00–20.00

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 007, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Malmi Juha, puheenjohtaja	x	Kärki Niilo	
Huhta Jaana, varapuheenjohtaja	x	Kauppinen Sirpa	
Abdi Faysal	poissa	Sodhi Ranbir	
Eklund Tarja	poissa	Kassila Christina	
Hako Jukka	x	Kiljunen Kimmo	
Hurri Maija	x	Wallenius Arja	
Kaukola Ulla	poissa	Päivinen Tiina-Maaria	
Koivuniemi Petri	x	Kortesalmi Marilla	
Norrena Vaula	x	Kostilainen Anniina	
Orlando Carita	poissa	Porthen Jari	
Sillanpää Minttu	§:t 1–6, klo 17.00–19.20	Tyystjärvi Kati	
Tenhunen Juha	x	Karén Timo	
Vahtera Pauli	§:t 1–6, klo 17.00–19.20	Simonen Juha	
Virta Raija	poissa	Leppänen Janne	
Muut osallistujat			Läsnä
Hyvönen Helena, kaupunginreviisori	esittelijä §:t 1–9		x
Hännikäinen Sari, kaupunkitarkastaja			x
Multisilta Teemu, opiskelija, asiantuntija			x
Pietilä Reima, kaupunkitarkastaja			x
Mäkinen Marja, tarkastussihteeri, pöytäkirjanpitäjä			x

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Juha Malmi

Pöytäkirjanpitäjä Marja Mäkinen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 22.4.2015 tarkastuslautakunta

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 24.4.2015 klo 8.15–16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / HH

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 1

Kaupunginreviisorin esitys:

- a) Todetaan läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja
- b) todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen / HH**

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 2

Kaupunginreviisorin esitys:

Hyväksytään lautakunnan jäsenille lähetetty extrassa julkaistu kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Pöytäkirjan tarkastaminen / HH

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 3

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja nro 3/2015.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



4 § **Informaation kulku ja asiakaspalautejärjestelmä osana ulkoistettujen palveluiden onnistumista - tutkimuksen esittely / HH**

VD/7109/00.03.00.00/2014

HH/MM

Ulkoisen tarkastuksen tulosalueella on suoritettu tutkimus aiheesta ” Informaation kulku ja asiakaspalautejärjestelmä osana ulkoistettujen palveluiden onnistumista – case Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveysterveyst”.

Tutkimuksen laatija, opiskelija Teemu Multisilta selostaa tutkimusta kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 4

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi kuultu selostus ja suoritetaan arviointia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 09 8392 8072, 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



5 § **PKS-yhteisarviointi 2014 / HH**

VD/7109/00.03.00.00/2014

HH/RP/MM

Kokouksessa selostetaan 2014 toteutettua pääkaupunkiseudun tarkastustoimien yhteisarvioinnin tuloksia.

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 5

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi 2014 toteutettu pääkaupunkiseudun tarkastustoimien yhteisarvioinnin muistio "Seudullisen omistajaohjauksen tavoitteiden toteutuminen HSL:ssä ja HSY:ssä" sekä suoritetaan arviointia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 09 8392 8072, 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
kaupunkitarkastaja Reima Pietilä, puh. 09 8392 2031, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



6 § **Vuoden 2014 sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointi / HH**

VD/7109/00.03.00.00/2014

HH/MM

Kaupunginhallitus on antanut vuoden 2014 tilinpäätöksen 23.3.2015 § 56.

Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksessaan kaupunginhallituksen sitovien tavoitteiden toteutumista koskevan raportoinnin.

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 6

Kaupunginreviisorin esitys:

Arvioidaan vuoden 2014 sitovien tavoitteiden toteutumista.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

1. Vuoden 2014 sitovien tavoitteiden raportointitaulukko, TP 2014

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh 09 8392 8072, 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sitova tavoite 2014	Sitovan tavoitteen mittari	Mittarin lähtötaso, v:n 2012 loppu	Mittarin tavoitetaso 2014	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.12.2014 sitovan tavoitteen toteuttamiseksi	Mittari(e)n tilanne 31.12.2014	Tavoitteen toteutuminen Tavoite toteutui: - täysin - melko hyvin - jossain määrin - ei lainkaan
Kaupungin talous tasapainossa							
Strateginen päämäärä 1. Talouden tasapainottamis- ja velkaohjelma toteutetaan							
1.1. Kaupungin vuosikate maksimoidaan.	Vuosikate	64,7 milj. euroa	37,6 milj. euroa	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talousarvion 2014 mukaiset toimenpiteet, talouden tasapainottamisen ja tuottavuuden kehittämisen jatkaminen.	Vuoden 2014 vuosikatteen muodostui 79,9 milj. euroa.	Tavoite toteutui täysin.
1.2. Kuntien prosentuaalinen joukkoliikenteen maksuosuus ei kasva HSL:n toimintatuloista.	Kuntien prosentuaalinen joukkoliikenteen maksuosuus	v. 2012 jäsenkuntien maksuosuus 49,2 %	Sama kuin nykytila	Juha-Veikko Nikulainen	Vantaan vuoden 2014 joukkoliikenteen käyttösuunnitelma oli 43,2 milj. euroa. Joukkoliikenteen menojen ennakointi toteutuvan käyttösuunnitelman mukaisesti.	Joukkoliikenteen menot 31.12.2014 43,9 milj. euroa. Prosentuaalinen joukkoliikenteen maksuosuus oli 48,8.	Tavoite toteutui täysin.
HUS:lle asetetaan taloutta ja tuottavuutta koskevat tavoitteet.	Vantaan erikoissairaanhoidon palvelusopimuksen menojen kasvu.	Alkuperäinen TA 2013	Vantaan palvelusopimuksen kustannusnousu 2014 enintään 4 %	Jukka T. Salminen	Säännöllisissä kuntaneuvotteluissa sovittu talouden ja toiminnan sopeuttamistoimenpiteistä.	Palvelusopimuksen menojen kasvu mukaan lukien ylijäämäpalautus ja kalliin hoidon tasaus verrattuna 2013 tilinpäätökseen oli 4,7 %.	Tavoite toteutui jossain määrin.
1.3. Vantti Oy:n tuottavuuskehitys on neljä prosenttia.	Tuottavuuskehitys	Nykytila	Neljä prosenttia	Martti Lipponen	Toteutui täysin (4,6 %).	Tavoite ylittyi.	Tavoite toteutui täysin.
1.4. Toimialat laativat tuottavuusohjelmat koko valtuustokaudelle.	Toimialojen tuottavuusohjelmien valmistuminen.	Ei valmis	Valmistuminen v. 2014	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	SOSTER: Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.3.2014 § 8 merkitsi tiedoksi sosiaali- ja terveydenhuollon tulosalueiden tuottavuussuunnitelman ja tuottavuuden seurantamittarit sekä päätti tuottavuuden toteutumisen raportoinnista sosiaali- ja terveyslautakunnalle. KONSAS: Tuottavuusohjelma valmisteltiin kaupunginjohtajan navigointitilaisuuteen. MATO: Suunnitelma on valmistunut. SIVI: Sivistystoimessa on tehty tilaehokkuusselvityksiä kaikilla tulosalueilla ja palvelumuotoilun avulla tehostettu toimintaa.	SOSTER: Sosiaali- ja terveydenhuollon tuottavuussuunnitelma on valmistunut ja käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa. KONSAS: Suunnitelma valmistui. MATO: Suunnitelma on valmistunut ja se käsitellään lautakunnissa helmikuussa 2015. SIVI: Ks. toimenpiteet.	Tavoite toteutui täysin.
1.5. Kaupungin hallintokäytäntöjä kehitetään yhdessä henkilöstön kanssa.	Henkilöstökyselyllä kerätään esityksiä hallintokäytäntöjen kehittämiseksi ja tehostamiseksi.	Ei valmis	Kysely tehty ja johtopäätökset arvioitu toimialoitain	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Toimialat ovat itse priorisoineet hankkeensa. SOSTER: On laadittu mm. toimialatasoinen johtamisjärjestelmäkuvaus, jonka laatimisen yhteydessä on mietitty ja tarvittaessa muutettu toimialalla käytössä olevia hallintokäytäntöjä. Samoin on päivitetty tulosalueiden johtamisjärjestelmäkuvaukset. SIVI: Lautakuntien valmistelutyöhön on koulutettu valmistelijointa ja esittelijöitä. MATO: Mm. talousraportoinnin valmistelu lautakunnille (Kala, Tela ja Yla) on keskitetty Thp:lle ja asiakaspalvelua on kehitetty ottamalla käyttöön nk. yhden luokun periaate rakennuslupa-asioissa. KONSAS: Mm. yleisjaoston valmisteluprosessi ja aikataulu (vuosikello) sekä prosessikuvaus on tehty ja toimitettu toimialoille. On perustettu toimialatasoinen kehittämissyksikkö talous- ja hallintopalveluihin tukemaan johdon työskentelyä ja muuta hallintoa.	Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen päämäärä 2. Velkaantumiskehitys saadaan hallintaan							
2.1. Pitkäaikaisen velan määrä kasvaa enintään talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman mukaisesti.	Pitkäaikaisen velan määrä	n. 925 milj. euroa	Max 1 105 milj. euroa	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Patrik Marjamaa	Talousarvion 2014 mukaiset toimenpiteet, talouden tasapainottamisen ja tuottavuuden kehittämisen jatkaminen.	Vantaan kaupungin nettolainanotto vuonna 2014 oli 100,2 milj. euroa eli noin 40 milj. euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän. Vuonna 2014 kaupunki rahoitti Kehäradan ja Kehä III:n rakentamista n. 87 milj. eurolla.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen päämäärä 3. Kaupungin tulopohjaa vahvistetaan							
3.1. Kaupunki saa maanmyyntivoittoja vähintään 30 milj. euroa vuoden 2014 aikana.	Maanmyyntivoitot	30 milj. euroa	Min. 30 milj. euroa	Juha-Veikko Nikulainen	Maapoliittisten linjausten mukainen tulostavoite 30 milj. euroa.	Maanmyyntivoitto 31.12.2014 35,5 milj. euroa.	Tavoite toteutui täysin.
3.2. Elinvoimaohjelmaa toteutetaan kaupungin työllisyystilanteen ja elinvoiman nostamiseksi.	Kaupungin maine työ tehty.	Ei valmis	Valmis vuonna 2014	Jose Valanta	Brändityö on valmis ja esitelty henkilöstölle joulukuussa 2014 ja julkisuuteen 23.1.2015.	Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui täysin kahden ensimmäisen mittarin osalta ja jossain määrin kolmannen mittarin osalta

	Selvitetään yritysautomo- ja kiihdyttämötoiminnan käynnistämisen edellytykset.	Ei valmis	Valmis vuonna 2014	Jose Valanta	Yrityshautomo ja -kiihdyttämö Turbiinin valmistelu on tehty.		
	Hyödynnetään kehäradan ja sen asemaseutujen mahdollisuudet täysimääräisesti toteuttamalla alueiden profilointia koskevat selvitykset.	Ei valmis	Valmis vuonna 2014	Jose Valanta	Asemanseutujen profilointi on tehty.		
Kaupunkirakenne eheytyy							
Strateginen päämäärä 5. Kaupunkirakenne ja palvelurakenne tukevat raideliikenteeseen ja joukkoliikenteen laatuikätyä							
5.1. Kaavoitusohjelmassa priorisoidaan keskustojen ja joukkoliikennevyöhykkeiden kaavoittaminen.	Kaupunki- ja palvelurakennetta kehittäviä asemakaavoja valmistuu 9 kpl vuonna 2014.	7 kpl	9 kpl	Juha-Veikko Nikulainen	Kaavoitusohjelma etenee suunnitelman mukaisesti.	20 kaavaa on hyväksytty.	Tavoite toteutui täysin.
5.2. Ratojen varsien ja joukkoliikennevyöhykkeiden maankäytön tehostamisen kaavallinen tarkastelu valmistuu.	Kaavallinen tarkastelu valmistuu vuonna 2014.	Ei valmis	Valmis vuonna 2014	Juha-Veikko Nikulainen	Yleispiiriteinen maankäytön ja liikenteen suunnitelma <i>Joukkoliikennekaupunki Vantaa</i> valmistui.	Kaupunkisuunnittelulautakunta sekä tekninen lautakunta päättivät hyväksyä kokouksissaan 8. ja 9.12 Joukkoliikennekaupunki Vantaa -suunnitelman jatkosuunnittelun pohjaksi.	Tavoite toteutui täysin.
5.3. Laaditaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma, joka käsittelee kaupunginvaltuuston kevään 2014 seminaarissa.	Palveluverkkosuunnitelman valmistuminen ja valtuustokäsittely.	Ei valmis	Uusi kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma on laadittu aikataulun mukaisesti	Patrik Marjamaa	Kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelman valmistelu aikataulun mukaisesti. Valmistelun läpikäynnit mm. kaupungin johtoryhmässä ja YT-ryhmässä.	Kaupunkitasoista palveluverkkosuunnitelmaa käsiteltiin mm. kaupunginvaltuuston seminaarissa 15.-16.5.2014, minkä jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelman 16.6.2014 kokouksessaan.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen päämäärä 7. Investointiohjelma vahvistaa yhdyskuntarakenteen eheytymistä							
7.1. Investointiohjelmaa toteutetaan talouden tasapainottamis- ja velkaohjelman mukaisesti.	Kaupungin investointien määrä (ilman kehärataa, Kehä III:a, rahastoja ja liikelaitoksia).	TVO:n taso	Kaupungin investoinnit max. 98 milj. euroa	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Juha-Veikko Nikulainen	Investointiohjelmat on laadittu TVO-tasoon.	Kaupungin omat bruttoinvestoinnit vuonna 2014 olivat yhteensä 89 milj. euroa.	Tavoite toteutui täysin
Strateginen päämäärä 8. Asuntorakentaminen on laadukasta ja kohtuuhintaista							
8.1. Kaupunki luo edellytykset 2000 asunnon laadukkaalle ja monipuoliselle asuntotuotannolle. Kaupungin rakentamisen laatua kohotetaan paremmalla suunnittelulla, laatuajajärjestelmät omaavilla rakentajilla ja paremmalla työmaavalvonnalla.	Vuoden aikana kaavoitettu uusi asumisen kerrosala.	199 125 k-m ²	200 000 k-m ²	Juha-Veikko Nikulainen	Uutta asuntojen rakennusoikeutta on hyväksytty 209 209 k-m ² .	209 209 k-m ²	Tavoite toteutui täysin.
8.2. Kaupunki luovuttaa vähintään 65 omakotitalotonttia.	Luovutettujen omakotitalotonttien määrä.	49	Vähintään 65	Juha-Veikko Nikulainen	Kaupunki luovutti vuoden 2014 aikana 49 omakotitonttia, joista 7 oli asuntomessutontteja, ja 5 vuoden 2013 haussa olleita. Vuonna 2014 järjestettiin tarjouskilpailu, pisteytykseen perustuva (kummassakin 31 tonttia = 62 tonttia) sekä jatkuvassa myynnissä oli 16 tonttia. Yhteensä siis tarjottiin ostettavaksi 78 tonttia, mutta halukkaiden ostajien puutteesta myytiin 2014 haussa olleista vain 37 tonttia.	49	Tavoite toteutui melko hyvin.
Kaupungin elinvoima vahvistuu							
Strateginen päämäärä 9. Uudistuva elinkeino- ja työllisyyspolitiikka laskee työttömyyttä ja lisää työpaikkojen määrää Vantaalla.							
9.1. Kaupungin työllisyystilanne paranee.	Työttömyysaste	8.9 %	8.7 %	Heidi Nygren, Jose Valanta Raportointivastuu: Heidi Nygren	Haastava taloudellinen tilanne näkyy edelleen valtakunnallisesti työttömyyden kasvuna, minkä vuoksi asetettuja tavoitteita ei ole saavutettu. Työllisyyspalvelut on innovatiivisella ja ratkaisukeskeisellä toiminnallaan vaikuttanut siihen, että Vantaalla pitkäaikaistyöttömien määrän kasvu vuoden aikana oli merkittävästi hitaampaa (+26,8 %) kuin Espoossa (+43,0 %) ja Helsingissä (+47,3 %). Työllisyyspalveluissa on pystytty Helsinkiä ja Espoota parempiin tuloksiin mm. aktiivisen työllistämisoiteen, tiivien yritys yhteistyön ja joustavien koulutusväylien avulla.	Joulukuun 2014 lopussa: työttömyysaste oli 11,6 %.	Tavoite ei toteutunut lainkaan.
	Alle 25-vuotiaiden työttömien virta yli kolmen kuukauden työttömyyteen alenee.	16,5 %	15%	Heidi Nygren, Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Heidi Nygren		Alle 25-v. työttömien virta yli 3 kk työttömyyteen oli 23,1 %.	
	Pitkäaikaistyöttömien määrä	2 635 hlöä	2 500 hlöä	Heidi Nygren		Pitkäaikaistyöttömiä oli 3 706.	

	Maahanmuuttaja-taustaisten työttömien määrä	2 141 hlöä	Työllisyystilanne parane	Heidi Nygren		Ulkomaalaisia työttömiä oli 3 048.	
9.2. Joustavilla päivähoitopalveluilla tuetaan työllistymistä.	Päivähoitopaikka järjestetään työllistymistilanteessa kahden viikon kuluessa.	2 vkoa	2 vkoa	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Sole Askola-Vehviläinen	Kun lapsen huoltaja hakee päivähoitopaikkaa työllistymisen vuoksi, se järjestetään kahden viikon kuluessa kuunnellen mahdollisuuksien mukaan perheen toiveita hoitopaikan sijainnista. Ensisijaista hoitopaikkatoivetta ei kaikilta osin voida toteuttaa, mutta päivähoitopaikka pyritään järjestämään perheen kulkuyhteydet ja kuljetusmahdollisuudet huomioon ottaen.	Toteutunut.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen päämäärä 10. Kaupungin vetovoimaisuus asuinpaikkana parane ja asukkaat tuntevat oman kylänsä ja sitä kautta Vantaan kotikaupunkikseen							
10.1. Positiivisten tai neutraalien mainintojen osuus uutisoinnissa kasvaa.	Positiivisten tai neutraalien mainintojen osuus.	89%	91%	Jose Valanta	Vuoden 2014 toteuma oli 87 %. Tavoitetasosta jätiin 4 %	Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui jossain määrin.
10.2. Kaupunkikonsernin viestintä- ja markkinointivoimavaroja suunnataan ohjatusti.	Toimintatapojen organisointi ja voimavarojen käytön koordinoiti.	Nykyinen toimintatapa	Uudistettu toimintatapa	Jose Valanta	Viestinnän operatiivisia tehtäviä on järjestelty uudelleen.	Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui täysin.
10.3. Toteutetaan kaupungin strategisten kehittämiskärkien viestintä- ja markkinointisuunnitelma.	Viestintä- ja markkinointisuunnitelma tehdään vuosille 2014 - 2018.	Ei valmis	Suunnitelman sisällöt näkyvät kaikissa viestintä- ja markkinointituotteissa.	Jose Valanta	Brändityön ja viestinnän toimintatavan kuvaukset valmistuivat.	Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui täysin.
Strateginen päämäärä 13. Vantaalaisten koulutustaso ja osaaminen vahvistuvat							
13.1. Jokaiselle perusopetuksen päättävälle nuorelle mahdollistetaan jatkokoulutuspaikka.	Perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen päässeiden %-osuus	98.1 %	100%	Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Paula Ylöstalo-Kuronen	Yhteishaku ammatilliseen koulutukseen ja lukiokoulutukseen oli 24.2.-14.3.2014. Yhteishaun tulokset saatiin kesäkuussa, minkä jälkeen ilman paikkaa jääneitä on ohjattu muihin koulutusvaihtoehtoihin.	99 % perusopetuksen päättäneistä sijoittui lukiokoulutukseen, ammatilliseen koulutukseen tai valmistaviin koulutuksiin. Noin 10 nuorella (0,5 %) oli jokin muu kiinnekohta (työhön sijoittuminen jne). Elokuun lopussa ilman opiskelupaikkaa tai muuta kiinnekohtaa oli noin 10 nuorta eli 0,5 % perusopetuksen keväällä 2014 päättäneistä.	Tavoite toteutui melko hyvin.
Palvelut uudistuvat							
Strateginen päämäärä 15. Vantaalaisten aktiivisuus, vastuullisuus ja oman elämän hallinta vahvistuvat oikea-aikaisella neuvonnalla ja palveluohjauksella							
15.1. Asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia edistävien ohjelmien toimenpiteitä toteutetaan.	Lastensuojelun asiakkaiden osuus 0-17-vuotiaista vähenee.	10.5 %	10.1 %	Jukka T. Salminen	Lastensuojelun tarpeen vähenemiseen vaikuttaa koko kaupungin ennalta ehkäisevät toimet lasten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi, mm. Hyviksen toimeenpanon edistäminen sekä toimintaympäristö muutokset, kuten työllisyyden kehittyminen. Perhepalveluissa panostettiin mm. varhaisen tuen työmallin kehittämiseen.	Vuonna 2014 lastensuojelun asiakkaana (avo-, sijais- ja jälkihuollon asiakkaana) oli 10,5 % Vantaan 0 - 17-vuotiaista (11,0 % v. 2013). Lastensuojelun avohuollon suunnitelmallisen sosiaalityön asiakkaana oli vuoden 2014 aikana 8,3 % Vantaan 0 - 17 -vuotiaista (8,8 % v. 2013). Sijoitettuna oli vuoden 2014 aikana 1,7 % ikäluokasta (1,7 % v. 2013).	Tavoite toteutui jossain määrin mittareiden 1 - 3 ja 7 osalta ja täysin mittareiden 4 - 6 osalta.
	Aikuisten alkoholin liikkakäyttö vähenee (Audit-C-mittari).	39,3 % (M), 24,9 % (N)	37,3 % (M), 23,5 % (N)	Jukka T. Salminen	Kaikilla tulosalueilla toimia (mm. puheeksiottoa) aikuisten alkoholin liikakäytön vähentämiseksi.	Alkoholin mahdollinen riskikäyttö oli miehillä lähtötasosta hieman kasvanut (41 %), ja naisilla vähentynyt (24,6 %) THL:n v. 2013 toteuttaman kansallisen ATH-kyselytutkimuksen mukaan (Audit-C-mittari) (http://www.terveytemme.fi/ath/2012/notes/ath_alco_cr.htm)	
	Päivittäin tupakoivien aikuisten osuus väestöstä laskee.	18,4 % (M), 13,5 % (N)	17,5 % (M), 12,5 % (N)	Jukka T. Salminen	Mm. terveyspalvelujen vastaanotoilla kannustetaan tupakoinnin lopettamiseen.	Päivittäin tupakoivien miesten osuus oli lähtötasosta laskenut (17,3 %), naisten kasvanut (14,7 %) THL:n v. 2013 toteuttaman kansallisen ATH-kyselytutkimuksen mukaan	
	Työkyvyttömyyseläkettä saavien osuus 25-64-vuotiaista laskee.	5,7 % (2011)	5,4 %	Jukka T. Salminen	Sosiaali- ja terveystoimen perustehtävänä on tukea väestön terveyden, hyvinvoinnin ja työkyvyn ylläpitoa ja paranemista.	Työkyvyttömyyseläkettä sai vuoden 2013 lopussa 5,3 % Vantaan 25 - 64-vuotiaista. (v. 2014 tietoa ei vielä saatavissa)	
	Omassa kodissa asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvaa.	91,9 %	92,0 %	Jukka T. Salminen	Kotona asumista tukeva tehostettu kotihoito vakiintunut, tarjoaa akuuttia kotihoitoa, kotisairaalapalveluja ja saattohoitoa kotiin. Ikäpalo-hankkeessa kehitetty moniammatillista neuvontaa ja ohjausta ikäihmisille.	Omassa kodissa asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus on kasvanut 92,3 %:iin. Kotona asui 10 263 75 vuotta täyttäneitä vantaalaista.	
	Kotona asuvien yli 75-vuotiaiden määrän muutos	9,092	10,235	Jukka T. Salminen	Ks. vastaus yllä.	Ks. vastaus yllä.	
	Savuton Vantaa -toimenpideohjelman kriteerit täyttyvät.	Kriteerit hyväksytyt.	Kaikki kriteerit täyttyvät.	Jukka T. Salminen	Henkilöstön savuttomuutta linjaava palvelusuhdekäsikirjan ohje tupakointiin ja työaikaan liittyen on valmistunut 2.6.2014. Savuton Vantaa -ohjelman toimenpiteiden toteutumista mitaava kysely toteutetaan syyskuun alussa.	Kriteerit täyttyivät osittain. Parhaiten toteutuu mm. tieto siitä, että Vantaa on savuton kunta, tiloihin ei rakenneta uusia tupakointipaikkoja ja tupakointipaikat on poistettu koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten alueelta. Kehitettävää on erityisesti kyttytysten parantamisessa (tupakointi kielletty), palvelusuhdekäsikirjan ohjeistuksen käsittelyssä ja niiden noudattamisessa, ja työntekijän lopettamisen tukemisessa eri keinoin.	
Strateginen päämäärä 16. Kuntalaisten osallisuus palvelujen kehittämisessä lisääntyy							

16.1. Palvelumuotoilu otetaan käyttöön.	Asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kanssa kehitettyjen palvelujen lukumäärä toimialoitain.	Palvelumuotoilu vähäistä	Palvelumuotoilujen palvelujen määrä kasvaa.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	SOSTER: Kaikilla palvelutulosalueilla edistettiin asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kuulemista palvelujen kehittämisessä. Perhepalveluissa lastensuojelussa ja nuorten palvelujen kehittämisessä toteutettiin kysely lapsille ja nuorille. HYVIKSEN kehittämisessä otettiin lapset ja nuoret aktiivisesti mukaan. Asiakasraadit ja esim. asukaskokoukset ovat osa aikuissosiaalityötä ja päihdepalveluja. Lisäksi perhepalvelut kehittivät toimintaa sosiaalisessa mediassa, sähköisessä asiointissa ja jalkautuvassa työssä, ja kehittämiseen otettiin asiakkaat mukaan. Terveyspalveluissa jatkettiin kokemusasiantuntijatoimintaa, fokus mielensterveysongelmissa. Korson terveysasemalla avattiin yli 65-vuotiaiden Voimanurkka, joka toimii vertaisohjaaja-periaatteella. Hanketta toteutetaan terveyspalveluiden ja liikuntatoimen yhteistyönä. Klubitalotoiminta (mielensterveys- ja päihdekuntoutujien sosiaalinen kuntoutus ja työtoiminta) käynnistyi syyskuussa Raha-automaattiyhdistyksen tuella. Vanhus- ja vammaispalvelujen IKÄPALO-hankkeessa kehitettiin ikääntyneiden neuvontaa ja palveluohjausta. Hankkeen yhtenä työmenetelmänä on ollut palvelumuotoilu. Palvelumuotoilun asiantuntijuus ostettiin Palmusta. Palvelumuotoilun asiantuntijat haastattelivat ja havaainoivat kuntalaisten arkea, ja näin saatiin tietoa kuntalaisen palvelupolusta. Lisääntyneen asiakasymmärryksen avulla järjestetään työntekijöille simulointeja neuvonnan ja palveluohjauksen kehittämisestä. Viksun palvelulupaosryhmissä on mukana seniorikuntalaisia: tällä hetkellä menellään olevina aiheina on neuvonnan ja palveluohjauksen lisäksi teknologialainaanon kokeilu Tikkurilan kirjastossa sekä ennaltaehkäisevien palvelujen kehittäminen. SIVI: Pähkinärinteen kirjaston, nuorisotilan ja iltapäiväkerhon palvelumuotoiluhanke yhdessä asukkaiden ja käyttäjien kanssa etenee. Länsimäen kirjaston ja nuorisotilan palvelumuotoiluhanke etenee. Skeittipaikkoja suunnitellaan yhdessä nuorten kanssa liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden toimesta. Liikuntapalvelut ja tilakeskus ovat käynnistäneet yhteistyön koulujen pihojen saamiseksi osaksi lähiliikuntapaikkaverkkoa. Ylästöläisten yläkoulutilojen sijoittumista koskeva palvelumuotoiluhanke on käynnissä. Vaka: Kivistö-Aviapoliksen tulostusyksikössä on käynnistetty kolme uutta kerhoa ja yksi avoin päiväkotitoiminta. Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa on käynnistynyt yksi kerho ja avoin päiväkotitoiminta 2pv/viikko. Myymäen tulostusyksikössä on käynnistetty kolme uutta kerhoa ja lisäksi yksi kerho yhteistyössä Hämeenkylyn srkn kanssa ja yksi kerho yhteistyössä Luontoliiton kanssa. Hakunila-Tikkurilan tulostusyksikössä on käynnistetty seitsemän uutta kerhoa. KONSAS: Kuntalaispalveluissa palvelumuotoilumenetelmiä on käytetty kevään 2014 aikana kahdessa asukasraadissa lähidemokratiamallin kehittämistyön osana sekä uuden yhteisen asiakaspalvelun suunnittelussa. Kahdelle tulevalle asukastilalle (Länsimäen Kuulakuja ja Kivistön Rubiniiniparkki) tehdään palvelumuotoilusuunnitelmat. Svenska kommitténin neuvonpidossa verkkosivu-uudistusta ja Vanda Nyttia käsiteltiin palvelumuotoilun keinoin. MATO: Asukkaat on otettu mukaan eri tavoin maankäytön suunnitteluun. Erityisenä painopisteenä ovat olleet lapset ja nuoret. Kaupunkisuunnittelussa asukkaita on osallistettu mm. Martinlaakson ja Tikkurilan kaavarunkotoihin kyselyiden ja työpajojen avulla. Asukkaat ovat olleet eri tavoin mukana myös Kivistön suunnittelussa. Esimerkiksi asunomessualueelle tulevat Tiikerinsilmän taidekivet ovat lähialueen lasten käsialaa. Asukkaita on otettu mukaan myös puistojen, kuten Kvartsijuonen puiston, suunnitteluun. Myös päiväkotien ja koulujen pihoja on kehitetty yhdessä asukkaiden kanssa.	SOSTER: Kaikilla palvelutulosalueilla edistetty asukkaiden ja palvelujen käyttäjien kuulemista palvelujen kehittämisessä. SIVI: toimialalla on useita palvelumuotoiluhankkeita käynnissä. KONSAS: Kuntalaispalveluissa palvelumuotoilumenetelmiä on käytetty lähidemokratiamallin sekä yhteisen asiakaspalvelun suunnittelussa. Rubiniiniparkin asukastilan suunnitelmaa on käytetty pohjana tarveselvityksessä. MATO: ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui täysin.
---	---	--------------------------	---	--	--	---	--------------------------

Strateginen päämäärä 17. Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut							
17.1. Kustannustehokkuutta kehitetään siten, että palvelujen asukaskohtainen toimintakattteen muutosprosentti on alle yleisen hintakehityksen.	Asukaskohtainen toimintakattteen muutosprosentti	Tarkastelu vuosittain	Alle yleisen hintakehityksen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	Talousarvion 2014 mukaiset toimenpiteet, talouden tasapainottamisen ja tuottavuuden kehittämisen jatkaminen.	Vuonna 2014 asukaskohtaisen toimintakattteen vertailukelpoinen muutosprosentti oli +1,3 %, mikä on hieman vuoden 2014 inflaatiotasoa korkeampi kasvutaso. Kaupungin asukaskohtaisen toimintakattteen kasvuun vaikuttavat mm. kuntien velvoitteiden lisääntyminen sekä väestön palvelutarpeen kasvu väestön ikääntymisen kautta.	Tavoite toteutui jossain määrin.
Strateginen päämäärä 18. Monituottajuuksia lisää asiakkaan valinnanvapautta							
18.1. Toimialojen monituottajamallit palvelutuotannossa lisääntyvät.	Monituottajamallin käyttöönotto toimialoitain kaupunginhallituksen koordinoinnalla siten, että strategialla määritellyt ehdot ja edellytykset täyttyvät.	Monituottajamallin valmistelu on kesken.	Uusia monituottajuuksien perustuvia palvelujen järjestämistapoja otetaan käyttöön kaikilla toimialoilla.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	SIVI: Kumppanuusmalleja käytetään liikuntapaikkojen toteuttamiseksi. Varhaiskasvatukseen avoimen varhaiskasvatuksen palveluja lisätään ja kehitetään yhteistyössä seurakunnan ja muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi on tehty yhteistyötä yksityisten palveluntuottajien kanssa siten, että lähialueina käynnistyy kolmen uuden päiväkodin rakentaminen yksityisen palveluntuottajan toimesta. KONSAS: Asiaa koskeneet muistiot valmistuneet. Odottavat luottamusmieskäsittelyä. SOSTER: Toimiala osallistui kaupunkitasoisen monituottajamallin valmisteluun sekä kaupunkitason palvelulinjaukset -ohjelma valmisteluun. Palvelulinjauksiin liittyen valmistelu valinnanvapauden ja sähköisten palvelujen lisäämiseen liittyen mm. palvelusetelien käyttöönoton laajennusta, ja selvitetty uudelleen palvelusetelien sähköisten järjestelmien vaihtoehtoja. Perhepalveluissa on kehitetty uusia palveluita esim. varhaiseen tukeen ja perhehoitoon. Sosiaali- ja terveystieteiden hyväksytyä elokuussa asiakkaan valinnanvapautta lisäävät toimenpiteet vanhus- ja vammaispalveluissa. Henkilökohtainen budjetti on myönnetty vammaispalveluissa seitsemälle asiakkaalle. MATO: Toimialan palvelutuotannossa käytetään monituottajamallia erityisesti kunnallistekniikassa ja toimitiloissa. Tuotantomalleja ovat ostopalvelut, oma tuotanto, pks-yhteishankkeet ja kumppanuusmallit.	SIVI: Liikuntapalveluissa 2 vuokrasopimusta, 1 sopimusta edistetty Elokussa varhaiskasvatukseen käynnistyi 3 yhteistyönä toteutettua kerhoa. Kolmen uuden yksityisen päiväkodin toiminta käynnistyy vuoden 2015 aikana. KONSAS: Asiaa koskeneet muistiot valmistuneet. Odottavat luottamusmieskäsittelyä päätöksentekoa. SOSTER: Ks. toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi. MATO: Ks toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi.	Tavoite toteutui melko hyvin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialoilla ja jossain määrin sivistystoimen sekä konserni- ja asukaskas- palveluiden toimialoilla.
Strateginen päämäärä 19. Lisätään sähköistä asiointia ja itsepalveluja							
19.1. Toimialojen sähköisen asiointin ja itsepalvelujen määrää lisätään suunnitelmallisesti.	Sähköisen asiointin ja itsepalvelujen määrä toimialoitain.	Arvio sähköisen asiointin ja itsepalvelujen käytöstä, määrä/toimiala 31.12.2012	Sähköisen asiointin ja itsepalvelujen määrä kasvaa kaikilla toimialoilla.	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat	SOSTER: Sosiaali- ja terveystoimissa v. 2014 otettiin käyttöön toimeentulotuen sähköinen hakeminen. Sähköinen ajanvaraus otettiin v. 2014 käyttöön sosiaalihuollon päihdepalveluissa ja perheasiainyksikössä sekä vammaispalveluissa, terveyspalveluissa ajanvarauksella laajennettiin diabeteshoitajan vastaanottoa Länsi-Vantaalla sekä puheterapian perhevalmennukseen. Lisäksi käynnistettiin sähköinen terveystarkastus ja -valmennus. Lisäksi sähköinen ajanvaraus on jo toiminut äitiys- ja lastenneuvoloissa, koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa, keskitetyssä lastenpäiväpoliklinikassa Koivukylässä, Keski-Vantaan terveysasemilla omalääkäri vastaanottoilla, joillakin hoitajavastaanottoilla, psykiatristen sairaanhoitajien vastaanottoilla ja kaikissa perhesuunnitteluneuvoloissa sekä joissakin kuntoutusyksikön toiminnoissa. Marraskuussa Korson terveysasemalla aloitettiin pilotti aikuisten päiväpoliklinikan sähköisestä ajanvarauksesta. Sähköisen ajanvarauksen osuutta kaikesta ajanvarauksesta on lisätty. Käytössä on myös eResepti ja eReseptin uusiminen sekä etähoito videoyhteydellä vammaispalveluissa. Marraskuussa 2014 Vantaa liittyi Kanta-arkistoon. GFS-potilastietojärjestelmästä tietoja siirtyy arkistoon ja vantaalaiset voivat katsoa omia potilastietojaan Omakannan kautta. Vanhusten avopalveluissa on valmisteltu toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoa. SIVI: Etsivässä nuorisotyössä kehitetään sähköistä palvelua sisällöllisesti. Liikuntapalveluissa ja sivistysvirastossa on toteutettu Timmi -versio päivien käyttöönotto ja sähköisen asiointin laajennus. Apuri-järjestelmän kehittäminen ja Kävijätietopalvelun suunnittelu. Siinä lasten läsnäolon ja Perhepäivähoidossa on käynnistynyt mobiilipalvelun käyttöönoton valmistelu. Siinä lasten läsnäolon ja työntekijöiden työajan seuranta siirtyvät mobiilipalveluun. Varhaiskasvatuksen toimintayksiköt käyttävät aktiivisesti sähköpostia viestinnässä vanhempien kanssa. Myös sosiaalisen median käyttö on lisääntynyt. MATO: Rakennusvalvonnan "yhden luokun periaate"- hanke on käynnistynyt. KONSAS: Kuntalaisille suunnattu sähköisen asiointin tuki ja opastus, ns. Help Desk -toiminto, aloitettiin osana Vantaa-infon palveluvaihtokimppia.	SOSTER: Vuonna 2014 lopulla sosiaali- ja terveystoimissa käytössä oli: terveydenhuollon sähköinen ajanvaraus (mm. lastenneuvola, äitiysneuvola, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto, lastenlääkäri, Keski-Vantaan omalääkäri vastaanotot, joitakin hoitajavastaanottoja, psykiatristen sairaanhoitajien vastaanotot, perhesuunnitteluneuvolat, joitakin kuntoutusyksikön toimintoja, diabeteshoitajan vastaanotto, Länsi-Vantaan puheterapian perhevalmennus, piilotti Korson terveysaseman aikuisten päiväpoliklinikan) - eResepti ja eReseptin uusiminen - etähoito videoyhteydellä vammaispalveluissa - sosiaalihuollon sähköinen ajanvaraus päihdepalveluissa, perheasiainyksikössä, vammaispalveluissa, - sähköinen terveystarkastus ja -valmennus. - Kanta-arkisto, josta voi katsoa omia potilastietoja SIVI: Edellytykset sähköisen asiointin määrän kasvulle ovat parantuneet. Perhepäivähoidon mobiilipalvelun käytön pilotti on valmistelussa. Wilman mobiilisovellus on otettu käyttöön. Timmi-tietovarustajärjestelmään on tehty versio päivitys, sähköinen asiointi kehittyä edelleen. Kaksi omatoimikirjastoa on avattu ja lisätty verkkomaksamismahdollisuus. Kouluihin ja oppilaitoksiin saatiin langaton verkko vuoden 2014 aikana. Lasten ja nuorten mahdollisuudet hyödyntää tieto- ja viestintätekniikkaa oppimisen tukena parantuivat merkittävästi, kun päiväkotiteihin, kouluihin ja oppilaitoksiin hankittiin yli 16 000 tablettia. MATO: Yhden luokun -periaate ja pientalolupien täysin sähköinen hakeminen ja käsittely otettiin käyttöön 1.11.2014 jälkeen haetuissa luvissa. KONSAS: Sähköisten palveluiden ekosysteemi suunniteltu. Käynnistetty sähköisten palveluiden alustatarkistusten ja ketterien kehittäjän kilpailutus.	Tavoite toteutui täysin sosiaali- ja terveydenhuollon, maankäytön, rakentamisen ja ympäristön sekä konserni- ja asukaskas- palveluiden toimialoilla ja melko hyvin sivistystoimen toimialalla.
Muutosta toteutetaan johtamisen kautta							
Strateginen päämäärä 21. Henkilöstön sitoutumisen ja osaavan työvoiman varmistaminen							
21.1. Sairauspoissaolojen määrä vähenee.	Sairauspoissaolojen määrä	4.34%	3.84%	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievenen	Aktiivisen välittämisen toimintatapa on ollut esimiesten käytössä: puhekeskustelu, työn muokkaaminen jne.	Sairauspoissaolojen prosentti oli 31.12. 4,58. Vain sosterin ja kajan osalta oli laskua edelliseen vuoteen nähden.	Tavoite ei toteutunut lainkaan.

21. Osaamisen kehittämisen uusi toimintamalli on käytössä.	Oppimispäivät ja koulutuksista saadut korvaukset / eurot toimialoitain	33 000 oppimispäivää, laskutettuja euroja 0 e	36 300 oppimispäivää, euromäärää ei vielä voida arvioida	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Koulutussuunnitelmien toteuttaminen on käynnissä.	Toteutuma 29 497 oppimispäivää ja korvaus 247 138 euroa. Toimialojen kirjaamiskäytännöt ovat olleet sekavia ja osa koulutuksista on jäänyt kirjaamatta.	Tavoite toteutui jossain määrin.
21.3. Osana systemaattista oppilaitosyhteistyötä on käytössä kiinteä harjoitteluyhteistyö vähintään viidellä ammattiryhmällä.	Harjoitteluyhteistyö käytössä lääkäreillä, sairaanhoitajilla, sosiaalihoitajilla, sosiaalityöntekijöillä ja lastentarhanopettajilla.	Satunnaista	Harjoitteluyhteistyö käytössä mainituilla viidellä ammattiryhmällä	Jukka T. Salminen, Elina Lehto-Häggroth Raportointivastuu: Kirsi-Marja Lievonen	Puitesopimukset harjoitteluyhteistyöstä on tehty Laurean, Diakin ja Metropolian kanssa. Nykytila kartoitettu. Lukuvuoden 2014-2015 amk-harjoitteluyhteistyö puitesopimuskumppanien kanssa on toteutettu koordinoitusti ensimmäisen kerran. Amk-yhteistyöhön on valmisteltu systemaattista mallia yhteistyössä ko. tulosalueiden kanssa.	Nykytilakartoituksen perusteella pks:illa lastentarhanopettaja- (KK), lääkäri- ja sosiaalityöntekijäopiskelijoiden oppilaitosyhteistyö on systemaattista. Sairaanhoitajien, sosiaalihoitajien ja sosionomien systemaattista yhteistyön mallia on kehitetty yhteistyössä tulosalueiden kanssa vuoden 2014 aikana ja työskentelyä jatketaan edelleen.	Tavoite toteutui jossain määrin.



7 § Arviointikertomus 2014 / HH

VD/1701/00.03.00.00/2015

HH/MM

Kaupunginreviisori on laatinut esityksen vuoden 2014 arviointikertomuksen laadintaprosessiksi kevään kokousaikataulun mukaan. Tavoitteena on hyväksyä arviointikertomus viimeistään tarkastuslautakunnan 5.5.2015 kokouksessa, jotta arviointikertomus olisi käytettävissä valtuuston strategiaseminaarissa. Tällöin vuoden 2014 tilinpäätös ja arviointikertomus voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa toukokuussa.

Arviointiprosessin mukaan tässä kokouksessa käsitellään arviointikertomukseen sisällytettäviä asioita ja laadintatapaa.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.2.2015 § 7

Kaupunginreviisorin esitys:

Merkitään tiedoksi arviointikertomuksen laadintaprosessi ja keskustellaan arviointikertomukseen sisällytettävistä asioista ja laadintatavasta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastuslautakunta 25.3.2015 § 8

Kaupunginreviisorin esitys:

Laaditaan arviointikertomusta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 7

Kaupunginreviisorin esitys:

Laaditaan arviointikertomusta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 09 8392 8072, 040 532 2115, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 8

Kaupunginreviisorin esitys:

Todetaan tiedoksi merkittävät asiat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi allekirjoitettu kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan tilintarkastajalle antama vahvistusilmoituskirje tilikaudelta 1.1.–31.12.2014.

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Helena Hyvönen, puh. 09 8392 8072, 040 532 2115, etunimi.sukunime[at]antaa.fi



9 §

Muut asiat ja kokouksen päättäminen / HH

Tarkastuslautakunta 8.4.2015 § 9

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00.



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin, ellei pöytäkirjassa ole päätöksen osalta erikseen toisin mainittu, tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan tarkastuslautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

- ☐ Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.
- ☐ Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan tarkastuslautakunnan osoite:
Vantaan kaupungin kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.