



Ändring av instruktionen för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice

VD/4903/00.02.01.00/2015
ML/PvN/TE/SB/HY-L/NW

Inom **verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice** svarar **resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice** under ekonomi- och förvaltningsdirektörens ledning centraliserat för bl.a. uppgifterna i anslutning till verksamhetsområdets ekonomi, förvaltning och dess utveckling på verksamhetsområdesnivå, för stödtjänster till verksamhetsområdets ledning, de juridiska tjänsterna, beredningen av föredragningslistorna till stadsstyrelsens allmänna sektion, uppgörandet av dess protokoll och verkställandet av dess beslut. Resultatområdets uppgift är vidare att ordna bl.a. måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna genom konkurrensutsättning i samarbete med upphandlingscentralen samt beställa tjänster för verksamhetsområdenas räkning och svara för styrningen av de serviceproducenter som hör samman med detta.

Upphandlingscentralens resultatområde inom verksamhetsområdet svarar under upphandlingsdirektörens ledning för bl.a. utvecklingen av stadens upphandlingssväs, stadens materialupphandling, koordineringen av stadens upphandling av tjänster och för att stödja verksamhetsområdenas upphandling av tjänster genom att delta i verksamhetsområdenas konkurrensutsättning av tjänster, liksom i beredningen och uppföljningen av avtal. Dessutom svarar resultatområdet för att utveckla stadskoncernens konkurrensutsettningsprocesser och principerna för anknytande avtalshantering.

Resultatområdet för koncernförvaltning och finansiering inom verksamhetsområdet svarar under finansieringsdirektörens ledning för beredningen av den av stadsfullmäktige godkända koncernstrategin och för koordineringen av dess genomförande, utvecklingen av koncern- och ägarstyrningen, utvecklingen av riskhanteringen som gäller koncernens egendom, planeringen av stadens finansiering, likviditeten och planeringen av denna, kassaförvaltningen, skötseln av betalningsrörelsen och stadens försäkringsskydd. Resultatområdet svarar dessutom för koncernrapporteringen, och koncernförvaltningens controllerfunktioner, och erbjuder sakkunnig- och stödtjänster inom sitt uppgiftsområde.

De föreslagna ändringarna i resultatområdenas uppgifter

Inom koncernservicen har omorganisationen av uppgifterna beretts för att centralisera koncernförvaltningen och förvaltningens stödtjänster liksom för att uppnå effektivitetsfördelar i anslutning till sakkunnigresurserna. I samma veva föreslås att termerna inom finansieringens resultatområde uppdateras genom ändringar av teknisk karaktär.

Konkurrensutsättningen av offentliga upphandlingar har blivit en verksamhet som förutsätter specialkompetens i och med att de situationer där upphandlingslagstiftningen tillämpas blivit mer komplicerade liksom i och med de politiska målsättningarna som gäller offentliga upphandlingar. Centraliseringen av upphandlingar är svaret på bl.a. de allt mer ökande kraven på kompetens. Inom verksamhetsområdet för koncern- och invånarservicen centraliseras enligt detta konkurrensutsättningen av måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna samt avtalshantering, som ingår i uppgifterna inom **resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice** till **upphandlingscentralens resultatområde**. För att effektivisera upphandlingssväsendet förutsätts att hela processen från konkurrensutsättning till avtalsprestationer leds på ett planmässigt vis. Upphandlingslogistiken och styrningen av beställningar koncentreras likaså till upphandlingscentralen.

Stadens centraliserade materialanskaffningar hör med några undantag till upphandlingsdirektörens beslutanderätt. Vanda stad anskaffar de betongrör, brunnslöck, plastbrunnar och plaströr som kommunalteknikcentralen behöver genom avtal som konkurrensutsetts av samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster (HRM). Kommunalteknikcentralen fungerar som sakkunnig från Vanda stads sid vid anskaffningarna. Eftersom upphandlingscentralen inte har någon roll i konkurrensutsättningen av ifråga varande anskaffningar, kan beslutanderätten om deltagande i konkurrensutsettningarna avlägsnas från upphandlingsdirektören.



Upphandlingscentralens resultatområde svarar för hela stadens räkning för att aspekter på hållbar utveckling med avseende på miljö och socialt ansvar beaktas vid anskaffningarna och deltar i regionalt och internationellt samarbete när det gäller främjande av hållbar utveckling inom upphandlingar.

Resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice delas upp genom arrangemangen sålunda, att koncernförvaltningens uppgifter avskiljs från finansieringens uppgifter och inom resultatområdet kvarstår de uppgifter som hör samman med att utveckla riskhanteringen som gäller koncernens egendom, planeringen av stadens och koncernens finansiering, likviditeten och dess planering, kassaförvaltningen, betalningsrörelsen och stadens försäkringsskydd. Dessutom administrerar resultatområdet skadefonden samt bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden enligt de stadgar som getts för dessa.

Koncernförvaltningens uppgifter överförs till en utvecklingsenhet (s.k. stab) som ska grundas inom resultatområdet för ekonomi- och förvaltningsservice, denna utgör administrativt en resultatenhet. Utvecklingsenheten har som särskild uppgift att stödja biträdande stadsdirektören för koncernservicen i uppgifter som rör koncernförvaltningen och hur den ordnas. Utvecklingsenheten verkar direkt underställd biträdande stadsdirektören för koncernservicen.

I den instruktion för verksamhetsområdet för koncern- och invånarservice som godkändes av **stadsfullmäktige 11.5.2015** blir det i och med ändringarna nödvändigt att göra följande ändringar:

- 1 §: läggs till ett omnämnande om den logistiska styrningen av anskaffningar, den centraliserade beställningen och styrningen av beställningarna samt integrerandet av principer för hållbar utveckling i stadens anskaffningar, liksom i koncern- och ägarstyrningen,
- 2 §: läggs koncernförvaltningen till de uppgifter som hör till biträdande stadsdirektören för koncernservicen,
- 5 §: ändras namnet på resultatområdet för koncernförvaltningen och finansieringen till finansieringen,
- 7 §: ändras ekonomi- och förvaltningsservicens uppgifter så att de motsvarar arrangemangen,
- 8 §: ändras finansieringens uppgifter så att de motsvarar arrangemangen medan termerna uppdateras och det tilläggs omnämnanden om skadefonden samt bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden som administreras av resultatområdet,
- 10 §: tilläggs omnämnande om den logistiska helhetsstyrningen av upphandlingarna, om den centraliserade beställningen och beställningsstyrningen samt konkurrensutsättningen av måltids-, renhållnings- och vaktmästartjänsterna, beställningarna för verksamhetsområdenas räkning och den därmed förknippade styrningen av serviceproducenterna,
- 19 §: införs de uppgifter enligt stadgarna för bostadslåne-, fastighets- och byggnadsfonden som redan ingår i finansieringsdirektörens uppgifter
- 20 §: företas den avgränsning som berör anskaffningarna av material i upphandlingsdirektörens uppgifter (punkt 1),
- 23 § Ikraftträdande 1.8.2015

De konsekvenser för personalen som följer på överföringen av uppgifter och de administrativa arrangemangen har behandlats genom samverkan med de anställda som omfattas av arrangemangen.

Stadsstyrelsen 8.6.2015 § 15

Förslag av biträdande stadsdirektören för koncernservicen:

Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för stadsfullmäktige att den justerade instruktionen för Vanda stads koncern- och invånarservice godkänns enligt bilagan.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Stadsfullmäktige 15.6.2015 § 14

Stadsstyrelsens förslag:

Stadsfullmäktige beslutar godkänna den justerade instruktionen för Vanda stads koncern- och invånarservice enligt bilagan.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor:



- Instruktionen för Vanda stads verksamhetsområde för koncern- och invånarservice (ändringarna markerade)
- Instruktionen för Vanda stads verksamhetsområde för koncern- och invånarservice (uppdaterad version)

Anvisning för sökande av ändring: 1. Besvärsanvisning

Närmare information:

biträdande stadsdirektör Martti Lipponen, tfn 09 839 22033, [foramn.efternamn\[at\]vantaa.fi](mailto:foramn.efternamn[at]vantaa.fi)