

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 18.08.2015

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H	5
4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H	6
5 § Kuntalain 51 §:n ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H	7
6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H	8
7 § Vapaa-ajan lautakunnan sihteerin nimeäminen/ EL-H	9
8 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	10
9 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen/ AL	12
- : Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen	16
10 § Kulttuuriyhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	20
11 § Itsenäisyyspäivän juhlien avustukset vuonna 2015/ AL	22
12 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2015/ EA	24
- : Liite/ yhteenvetotaulukko jaettavista avustuksista	26
13 § Petikon tukikohdan huoltosuojan tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen / ETN	27
- : Petikon tukikohdan huoltosuojan tarveselvitys-hankesuunnitelma	28
14 § Kuntalain 51 §:n mukaiseen ottomenettelyyn saapuneet päätökset/EL-H	52
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	53
Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen	54
Muutoksenhakuohje 3/ Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa	55
Muutoksenhakuohje 4/ Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa	56
Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto	59



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 18.8.2015 17:07-17:47
Paikka Valtuustosali, Asematie 7

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	poissa	Puranen Hannu	
Abdi Faysal		Ruotsalainen Ville	poissa
Anttila Sara	paikalla	Karasjoki Riitta	
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha	paikalla	Lihavainen Antti	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Ahonen Riitta	
Khalili Serveh	poissa	Laaksonen Sirkka	
Kivimäki Kaarlo	paikalla	Hautakangas Tanja	
Lappalainen Annika	paikalla	Uhlgren Jouni	
Lindblad Christina	paikalla	Vihma Anu	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Änäs Helena	
Ravi Mikko	poissa	Välilä Markus	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Virta Raija	paikalla	Homan Riikka	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Åstrand Riikka	paikalla	Lehmuskallio Paula	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Tälja Joni	paikalla	Ahmed Sadiq	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1-7, 14		paikalla
Tossavainen Ari, vs. nuorisopalveluiden johtaja	esittelijä § 12		paikalla
Kallisolahti Veli-Matti, liikuntajohtaja			paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 8-11		paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja	esittelijä § 13		paikalla
Mikos Suviuuli, vs. viestintäpäällikkö			paikalla
Männistö Satu, pöytäkirjanpitäjä §:t 8-14			paikalla
Korhonen Olli, lakimies, pöytäkirjanpitäjä §:t 1-7			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Olli Korhonen Satu Männistö

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 21.8.2015, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Kirsi Mäkilaine Merja-Liisa Vasarainen

Pykälät 2, 4 ja 7 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 26.8.2015 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H

Kuntalain 58 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Faysal Abdi on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokouksiin osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 13.8.2015, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus:
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys



2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksen esityslista ja lisälista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

Käsittely:

Keskusteltiin lautakuntien talousseminaarista, liikuntayhtiöiden tämänhetkisestä tilanteesta, Pähkinärinteen kirjaston tilanteesta, lähiliikuntapalveluista ja nuorisopalvelujen johtajan viran täyttämisen aikataulusta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kirsi Mäkilaine ja Lars Norres.
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 21.8.2015 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Päätettiin

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kirsi Mäkilaine ja Merja-Liisa Vasarainen.
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 21.8.2015 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



5 § Kuntalain 51 §:n ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Toimialajohtaja

Elina Lehto-Häggroth, apulaiskaupunginjohtaja

§ 37 Nuorisopalvelujen johtajan sijaisen nimeäminen

Tulosaluejohtajat

Eija Ahola, nuorisopalveluiden johtaja

§ 21 Päätöksen kumoaminen/Ratkaisuvallan siirtäminen henkilöstöasioissa

§ 22 Ratkaisuvallan siirtäminen henkilöstöasioissa

§ 25 Rahastusoikeuden myöntäminen Nuorten hyvinvointitapahtumaan 24.7.–25.7.2015

§ 26 Kohdeavustuksen myöntäminen Vantaan Nuoret Kotkat aluejärjestö ry:lle

Annikka Larkio, kulttuurijohtaja

§ 20 Irtaimen kaluston hankintapäätös Taidetalo Toteemi/Kalustohankinnat

§ 21 Kulttuuriyhteisöjen ja ryhmien kohdeavustushakemukset enintään 500 euroa

§ 22 Vantaan monikulttuuriyhdistys Portti ry:n kohdeavustushakemuksen kumoaminen Äitienpäiväjuhlaan 2015

§ 23 Kulttuuriyhteisöjen ja ryhmien kohdeavustushakemukset enintään 500 euroa

Veli-Matti Kallistahti, liikuntajohtaja

§ 21 Myyrmäen uimahallin kulkuporttien hankinta

§ 22 Rajakylän tenniskeskuksen irtaimen hankinta

§ 23 Päätös Kiekko-Vantaa Hockey Oy:n maksuvapautushakemukseen jäähallien käyttömaksuista

§ 24 Päätös jalkapallokenttien maksuttomasta käytöstä Vantaa Cup-tapahtumassa 1.-4.7.2015

§ 25 Päätös tilojen myöntämisestä maksutta Tikkurilan-festivaalin järjestämiseen 20.7.–28.7.2015

Päälliköt

Anu Jokela, liikuntapäällikkö

§ 14 Koulujen, oppilaitosten, päiväkotien ja POINTin liikuntatilojen käyttövuorot lukuvuodeksi 2015–2016

§ 15 Sisäliikuntapaikkojen käyttövuorojen haku talvikaudella 2015–2016

§ 16 Rajakylän tenniskeskuksen käyttövuorot kaudelle 2015–2016 (10.8.2015–5.6.2016)

§ 17 Sisäliikuntapaikkojen vapaaksi jääneiden käyttövuorojen myöntäminen kaudelle 2015–2016

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



6 §

Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

Käsittely:

Esittelijä täydensi esitystään seuraavasti:

Päätetään merkitä tiedoksi seuraava asia:

Vantaan kaupunki käynnisti vuoden 2014 aikana konserniinsa kuuluvien liikuntalaitosten yritysjärjestelyn, jonka osana Kiinteistö Oy Tikkurilan Urheilutalon toiminta siirrettiin Myyrmäen Urheilupuisto Oy:öön 1.1.2015. Järjestelyn osana peruspalvelutuotanto ja siihen liittyvät sopimukset siirrettiin Vantaan kaupungin liikuntapalveluille 2.1.2015. Tähän perustuen Myyrmäen ja Tikkurilan urheilupuistojen liikuntapaikkojen nimi- ja mainosmyyntiä koskevat sopimukset on siirretty liikuntapalveluiden vastuulle.

Kaupunginhallituksessa 25.5.2015 § 26 on päätetty pääsarjatason edustusjoukkueiden uudesta tukimallista. Tuen muotoja ovat suora rahallinen tuki ja tilojen käytön tuki. Suora rahallinen tuki perustuu pääsarjatason joukkueiden käyttämien kiinteistöjen nimi- ja mainosmyyntiin.

Edellisiin päätöksiin perustuen liikuntapalvelut laskuttaa jatkossa nimi- ja mainosmyyntiin perustuvat vuokrat sopimuskumppaneilta ja jakaa saadut tulot tukena pääsarjatason joukkueille.

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys käsittelykohdasta ilmenevällä tavalla.



7 §

Vapaa-ajan lautakunnan sihteerin nimeäminen/ EL-H

[VD/6915/00.02.02.00/2015](#)

Hallinnon suunnittelija Leena Normia-Ahlsten on toiminut vapaa-ajan lautakunnan sihteerinä toimintakaudella 2013–2016. Lautakunnan sihteerin sijaisena on toiminut ruotsinkielisten palveluiden tulosalueen hallintosihteeri Benita Lindfors-Lietzén.

Henkilövaihdon vuoksi on tarpeen nimetä vapaa-ajan lautakunnalle uusi sihteeri.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) nimetä hallinnon suunnittelija Satu Männistö vapaa-ajan lautakunnan sihteeriksi
- b) että lautakunnan sihteerin sijaisena hallinnon suunnittelijan estyneenä ollessa toimii ruotsinkielisten palveluiden tulosalueen hallintosihteeri.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Pirkko Nurmi, 050 312 1592, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 §

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL

VD/6801/02.03.01.03/2014

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä kohdeavustuksen käytöstä maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 20.1.2015 § 8 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle 3 000 € käytettäväksi kolmeen kulttuuri-iltaan ja neljään taide- ja valokuvanäyttelyyn 13.1., 23.2., 2.4., 28.4., 13.5., 17.5. ja 20.5.2015.

Rekolan sekakuoro ry:lle 700 € käytettäväksi Kuorokursseihin ja -leiriin sekä konsertteihin kevätkaudella 2015.

Norr om Stan rf:lle 2 200 € käytettäväksi Ungdomsmusikalen Romeo & Julia -teatteriesitykseen (Helsingin skola våren 2015).

Työryhmä Tanssikatselmus Stoorille 3 000 € käytettäväksi Tanssikatselmus Stoori -tapahtumaan 25.–26.4.2015.

Vanhusten Kotiapusäätiölle 900 € käyttäväksi kolmen kulttuuritapahtuman kokonaisuuteen keväällä 2015.

Vantaan sanataidekoulu ry:lle 600 € käytettäväksi Aikuisten antologian Liikkuvat portaat kustantamiseen ja julkistamistilaisuuteen.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 14.4.2015 § 7 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

Mamia Companylle 700 € käytettäväksi Kisu Pikkulainen vaarojen varjoissa tanssisadun tuottamiseen ja esittämiseen Vantaan Tanssin viikoilla.

NaisSound ry:lle 900 € käytettäväksi Joulukonsertteihin 15.12. ja 2012.2014.

Rekolan Elävän musiikin yhdistys ry:lle 700 € käytettäväksi seuraavien konserttien tuottamiseen: 21.3. Paleface acoustic duo, Mikko Perkoila ja 9.5. Johanna Iivanainen.

Jesse Pasanen/Street Art Vantaa projektille 2 240 € käytettäväksi avoin alikulkutunnelin maalaustyöpajaan Myyrmäessä 3.6.–7.6.2015.

Vanda Teaterförening rf:lle 2 200 € käytettäväksi kesäteatteriesitykseen Skönheten och Odjuret 26.5.–17.6.2015.

Vantaan Näyttämöyhdistys ry:lle 1 500 € käytettäväksi Teatteriesitys Lehmäterapiaa Vantaan Näyttämö, Navethalia 7.3.–29.3.2015.

Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry:lle 5 500 € käytettäväksi Musikaaliin The Witches of East-wick, Pikkukaupungin noidat 9.1.–17.1.2015.

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 8

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry

Rekolan sekakuoro ry

Norr om Stan rf

Työryhmä Tanssikatselmus Stoori

3 000 € (Hyväksyttävät kulut)

700 € (Hyväksyttävät kulut)

2 200 € (Hyväksyttävät kulut)

1 500 € (maksettu 2.3.2015 1 500 € sitoumuksella ennakkoa, Hyväksyttävät kulut)



Vanhusten Kotiapusäätö	900 € (Hyväksyttävät kulut)
Vantaan sanataidekoulu ry	600 € (Hyväksyttävät kulut)
Mamia Company	700 € (Hyväksyttävät kulut)
NaisSound ry	267 € (Hyväksyttävät kulut)
Rekolan Elävän musiikin yhdistys ry	700 € (Hyväksyttävät kulut)
Jesse Pasanen/Street Art Vantaa projekti	2 240 € (Hyväksyttävät kulut)
Vanda Teaterförening rf	2 200 € (Hyväksyttävät kulut)
Vantaan Näyttämöyhdistys ry	750 € (maksettu 10.7.2015 750 € sitoumuksella ennakkoa, Hyväksyttävät kulut)
Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry	5 500 € (Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustustilitykset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:
Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/3393/02.03.01.03/2015

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä muiden kulttuuritoiminnaksi katsottavien hankkeiden toteuttamiseksi Vantaalla. Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumien ja muiden hankkeiden toteuttamiseen kaupungin alueella sekä hankkeisiin, joihin kuntalaisten osallistumista ei ole rajoitettu yhteisön jäsenyyden, kutsun, aatteellisen näkemyksen, kohtuulliseksi katsottavaa korkeamman maksun tai muun näihin verrattavan seikan perusteella.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee kohdeavustushakemuksia lähtökohtaisesti tammikuun, huhtikuun ja elokuun kokouksissaan. Lautakunta voi jakaa kohdeavustuksia myös joulukuun kokouksessa, mikäli määrärajaa on avustusten tilitysten jälkeen vielä käytettävissä. Kuhunkin kokoukseen käsiteltäväksi aiottu hakemus on jätettävä viimeistään kuukautta ennen kyseistä kokousta.

Vapaa-ajan lautakunnan päätöksellä 17.12.2014 § 9 kulttuuripalveluiden kohdeavustuksiin vuodelle 2015 on varattu 90 300 €.

20.7.2015 mennessä kohdeavustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

Cameroon Association of Vantaa Finland-CAVFI ry 1 300 € käytettäväksi World Wide Multicultural Kids Talent Fun Show Vantaa 13.6.2015

Cameroon Association of Vantaa Finland-CAVFI ry 2 095 € käytettäväksi Cameroon Cultural Evening and Seminar to create an awareness of our activities 20.6.2015

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 4 000 € käytettäväksi Neljään kansainväliseen kulttuuri-iltaan ja neljään näyttelyyn

Kaamospelit-yhdistys ry 6 000 € käytettäväksi 25. Juhlavuositapahtumaan: Kaamospelit Vantaan kansanmusiikkiviikko 7.-15.11.2015

Lumon Puhaltajat 550 € käytettäväksi Valtakunnallinen puhallinmusiikinpäivä 8.5.2015

Lystileikki ky 800 € käytettäväksi Lystileikin 20-vuotisjuhlaan 25.10.2015

Maahanmuuttajan Kulttuuri ja Taideyhdistys (MKTY) ry 3 000 € käytettäväksi eri tilaisuuksien järjestämiseen: Infotilaisuus koulutusmahdollisuuksista 29.6.-27.7.; Kouluttaja infotilaisuus 29.6.-27.7. sekä kulttuurellisten arvojen yhteneväisyys 29.6.-27.7.2015

Myyrmäki-Seura ry 7 600 € käytettäväksi Myyrmäen Taiteiden yö -tapahtumaan 27.8.2015

Rekolan sekakuoro ry 1 040 € käytettäväksi Kahteen kuoroleiriin ja kahteen konserttiin syyskauden 2015 aikana Vantaalla

Rekolan sekakuoro ry 700 € käytettäväksi osallistumiseen ja esiintymiseen Kaustisten musiikkijuhlilla 10.-12.7. ja yhteislaulutilaisuuteen Vantaan Vanhalla Myllyllä 5.8.

Sibelius-yhteiskonsertin työryhmä c/o Vantaankosken puhallinorkesteriyhdistys ry 1 000 € käytettäväksi Kuoro- ja orkesterikonserttiin 11.10.2015 Martinlaakson koululla

Tekstiilitaiteilija Raija Rastas 2 432 € käytettäväksi vuorovaikutteisten taidetyöpajojen järjestämiseen Koivukylän ja Simonkylän vanhustenkeskuksissa syksyllä 2015 ja keväällä 2016

Työryhmä Kristiina Kulhelm /Kekriyön uni 2 500 € käytettäväksi Keskiyön uni -teatteriesityksen tuomiseen Vantaalle 1.-6.11.2015

Työryhmä Marjatta ja Tuomo Viikilä, Eila Järvinen 1 000 € käytettäväksi Syksyn peilit -runoiltaan Hakunilan kirjastossa 10.11.2015

Työryhmä Street Art Vantaa: Väisänen-Pasanen 3 200 € käytettäväksi Skill Yourself 2015 -nuorten luova pop-up-työpajatilaan 1.9.-30.9.2015 Hakunilan ostoskeskus, vanha Tiimarin toimitila

Vantaan kansanperinteen ystävät ry 5 680 € käytettäväksi Elojuhlat tapahtumaan 8.8.2015 Helsingin pitäjän kirkonkylän kirkkoaukiolla

Vantaan Kansantanssijat ry 502 € käytettäväksi Syventävän kansantanssin erityiskurssiin syksyllä 2015

Vantaan Kuurot-Vanda Döva r.y. 1 500 € käytettäväksi Valtakunnallinen kuurojen emäntien tieto- ja taitokilpailuun 17.10.2015 (Vantaan Kuurot - Vanda Döva ry järjestäjänä)



Vantaan Naislaulajat ry 4 040 € käytettäväksi osallistumiseen kansainväliseen kuorofestivaaliin 13th "Venetia in Musica", International Choir Festival 6 Competition

Vantaan Näyttämö ry 10 000 € käytettäväksi Viulunsoittaja katolla musikaaliin Vantaan Näyttämön Navethalia teatterissa 13.6.–5.9.2015

Vantaan Raduga ry 700 € käytettäväksi Taidepainotteiseen perheleiriin 3.-5.7.2015

Vantaan Taiteilijaseura ry 1 820 € käytettäväksi taideteosten kuljettamiseen Itävaltaan (Vaihtotaidenäyttely Itävallan taiteilijoiden kanssa Salzburg 11.7.–21.8.2015, Vantaa 2016)

Vantaan Taiteilijaseura ry 1 100 € käytettäväksi Koko perheen taidetyöpajaan 9.8.2015
Taiteilijatalo Gjutarsissa

Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 5 000 € käytettäväksi Anna Krogeruksen näytelmän KAARNA esityksiin 6.-9.5.2015

Kohdeavustushakemusten (24 kpl) yhteissumma on 67 659 € ja hakemusten perusteella esitetään jaettavaksi 20 000 € (30 % haetusta yhteissummasta) päätösesityksestä ilmenevällä tavalla.

Myönnettyt kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksessä käytetään vahvistettua tilityslomaketta.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraavat kohdeavustushakemukset:
- Cameroon Association of Vantaa Finland-CAVFI Oy** (World Wide Multicultural Kids Talent Fun Show Vantaa 13.6.2015)
 - harkintaan perustuen (tarjoilupainotteinen tapahtuma)
 - Cameroon Association of Vantaa Finland-CAVFI Oy** (Cameroon Cultural Evening and Seminar to create an awareness of our activities 20.6.2015)
 - harkintaan perustuen (ei kulttuuritapahtuma)
 - Lumon Puhaltajat**
 - harkintaan perustuen (Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista: Valtakunnallinen puhallinmusiikinpäivä 8.5.2015. Hakemus kirjattu kaupungille tullee 21.4.2015).
 - Maahanmuuttajan Kulttuuri ja Taideyhdistys (MKTY) ry**
 - harkintaan perustuen (kielen opetus painotteinen tapahtuma)
 - Tekstiilitaiteilija Raija Rastas**
 - harkintaan perustuen (hakijana yksityishenkilö, neuvotaan hakemaan vuoden 2016 taiteilija-apurahaa)
 - Työryhmä Kristiina Kulhelm/Kekriyön uni**
 - harkintaan perustuen (hakemuksesta ei selkeästi ilmene mikä on pk-seudun tulo- ja menoarvio)
 - Vantaan Kuurot-Vanda Döva r.y.**
 - harkintaan perustuen (kilpailu, ei kulttuuritapahtuma)
 - Vantaan Naislaulajat ry**
 - harkintaan perustuen (ei kohdistu vantaalaisiin veronmaksajiin)
- b) myöntää seuraavat kohdeavustukset:
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 1 000 €** käytettäväksi Neljään kansainväliseen kulttuuri-iltaan ja neljään näyttelyyn
 - Kaamospelit-yhdistys ry 2 000 €** käytettäväksi 25. Juhlavuositapahtumaan: 2000 Kaamospeli Vantaan kansanmusiikkiviikko 7.-15.11.2015
 - Lystileikki ky 300 €** käytettäväksi Lystileikin 20-vuotisjuhlaan 25.10.2015
 - Myyrmäki-Seura ry 2 000 €** käytettäväksi Myyrmäen Taiteiden yö -tapahtumaan 27.8.2015



Rekolan sekakuoro ry 400 € käytettäväksi kahteen kuoroleiriin ja kahteen konserttiin syyskauden 2015 aikana Vantaalla

Rekolan sekakuoro ry 200 € käytettäväksi osallistumiseen ja esiintymiseen Kaustisten musiikkijuhlilla 10.–12.7. ja yhteislaulutilaisuuteen Vantaan Vanhalla Myllyllä 5.8.

Sibelius-yhteiskonsertin työryhmä c/o Vantaankosken puhallinorkesteriyhdistys ry 400 € käytettäväksi Kuoro- ja orkesterikonserttiin 11.10.2015 Martinlaakson koululla

Työryhmä Marjatta ja Tuomo Viikilä, Eila Järvinen 400 € käytettäväksi Syksyn peilit -runoilta Hakunilan kirjastossa 10.11.2015

Työryhmä Street Art Vantaa: Väisänen-Pasanen 1 100 € käytettäväksi Skill Yourself 2015 -nuorten luova pop-up-työpajatilaa 1.9.–30.9.2015 Hakunilan ostoskeskuksessa, vanha Tiimarin toimitila

Vantaan kansanperinteen ystävät ry 3 300 € käytettäväksi Elojuhlien järjestämiseen 8.8.2015 Helsingin pitäjän kirkonkylän kirkkoaukiolla

Vantaan Kansantanssijat ry 200 € käytettäväksi Syventävän kansantanssin erityiskurssiin syksyllä 2015

Vantaan Näyttämö ry 5 600 € käytettäväksi Viulunsoittaja katolla musikaaliin Vantaan Näyttämön Navethalia teatterissa 13.6.–5.9.2015

Vantaan Raduga ry 200 € käytettäväksi Taidepainotteiseen perheleiriin 3.-5.7.2015

Vantaan Taiteilijaseura ry 600 € käytettäväksi taideteosten kuljettamiseen Itävaltaan (Vaihtotaidenäyttely Itävallan taiteilijoiden kanssa Salzburg 11.7.–21.8.2015, Vantaa 2016)

Vantaan Taiteilijaseura ry 300 € käytettäväksi Koko perheen taidetyöpajaan 9.8.2015 Taiteilijatalo Gjutars

Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 2 000 € käytettäväksi Anna Krogeruksen näytelmän KAARNA esityksiin 6.-9.5.2015

- c) suorittaa kohdeavustukset kustannuspaikalta 16 33 12 500 tililtä 474030 Kulttuuripalvelut/kohdeavustukset.
- d) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta.
- e) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö hankkii kursseihin yms. toimintaan saatavissa olevat valtionavustukset.
- f) ilmoittaa avusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta.
- g) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä kohdeavustuksesta enintään 50 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa.
- h) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite: Yhteenvedo kohdeavustushakemuksista

Asiakirjat: Kohdeavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote yhdistyksille



Muutoksenhakuohje: oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, puh. 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Reeli Karimäki, puh. 040 524 1403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

KOHDEAVUSTUSHAKEMUKSET KULTTUURITAPAHTUMIIN/YHTEENVETO**8/18/2015**

Määrärahavaraus	90,300
Käytetty	66,909
Käytettävissä	23,391
Esitys	20,000
Jää myöhemmin käytettäväksi	3,391
Hakemusten yhteissumma	67,659
 Myönnetty summa % haetusta	 30%

LIITE: Vapaa-ajan lautakunta 18.08.2015 / 9 §

[illegible]

[illegible]



10 § **Kulttuuriyhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitysten hyväksyminen/AL**

VAP/894/02.03.01.03/2013

Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 18.12.2013 § 9 kulttuuriyhteisöille myönnettävät vuoden 2014 toiminta-avustukset.

Vuoden 2015 toiminta-avustuspäätöksessä 24.2.2015 § 9 kohdassa c todetaan, että vuoden 2014 toiminta-avustuksen tilitys ja vuoden 2015 tarkennetut toiminta- ja taloussuunnitelmat on toimitettava viimeistään 30.4.2015.

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä avustuksen käytöstä selvitys tai tilitys. Toiminta-avustusta saaneen yhteisön tulee laatia selvitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Selvitys tai tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Toiminta-avustusta koskevassa selvityksessä on oltava yhteisön taloudesta vastaavan henkilöiden allekirjoitus.

Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima selvitys tai tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen päätöksellä. Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä periä maksetun avustuksen tai osan siitä takaisin.

Kulttuurijohtaja toteaa, että toiminta-avustusta saaneet yhteisöt ovat toimittaneet yhtä lukuun ottamatta päätöksessä määritellyt ehdot täyttävät asiakirjat määräaikaan mennessä kulttuuripalveluihin ja täyttäneet vuoden 2014 aikana omat velvoitteensa.

Kuurojen liitto ry sai vuodelle 2014 toiminta-avustusta viittomakielisten teatteripalvelujen aloittamiseksi Vantaalla. Tässä tarkoituksessa maan ainoa viittomakielinen ammattiteatteri, Teatteri Totti, järjesti Riksteaternin När vinterns stjärnör lyser här -näytelmän vierailuesitykset pääkaupunkiseudulla.

Liiton toimittaman selvityksen mukaan yrityksistä huolimatta Vantaalta ei löytynyt sopivaa tilaa vierailuesitykselle eikä Teatteri Totin muullekaan toiminnalle. Vierailuesitykset järjestettiin Helsingissä ja yleisönä oli myös useita vantaalaisia viittomakielisiä katsojia. Myös Teatteri Totin uudet toimitilat sijaitsevat Helsingissä. Teatterin esitysten yleisönä on säännöllisesti myös vantaalaisia kuuroja.

Myönnetty toiminta-avustus käytettiin pääasiassa Riksteaternin vierailuesityksen järjestämiseen. Kulttuurijohtaja toteaa, että tilanteessa, jossa sopivia esitys- ja toimintatiloja ei Vantaalta löytynyt, on perusteltua hyväksyä avustuksen käyttö ko. tarkoitukseen.

Lautakunnan jäsenille jaettuun yhteenvetoon on merkitty tiedot yhteisöjen saamasta julkisesta tuesta ja sen osuudesta hyväksytyistä menoista vuonna 2014 sekä muita tilasto- ja taloustietoja.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitykset:

Vantaan orkesteri ry
Tanssiteatteri Raatikon kannatus ry
Suomen Ilmailumuseosäätiö
Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry
Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry
Tanssiteatteri Dis Tanzin kannatusyhdistys ry
BRQ Vantaa ry
Vantaan Taiteilijaseura ry
Taito Uusimaa ry/Käsityökeskustoiminta



Tikkurilan Teatteri ry
Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry (ent. Myyrmäen Näyttämö ry)
Kuurojen liitto ry

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Alkuperäiset tilitykset liitteineen ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote järjestöille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annikki Alku, 040 548 3443, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



11 § Itsenäisyyspäivän juhlien avustukset vuonna 2015/ AL

VD/5308/02.03.01.03/2015

Kaupunginhallitus on päättänyt 8.9.2014 § 8, että vuodesta 2015 alkaen määräraha 8 000 € juhlien tukemiseen tulee varata kulttuuripalveluiden talousarvioon.

29.6.2015 mennessä kohdeavustushakemuksen vuoden 2015 Itsenäisyyspäivän juhlien järjestämiseen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

- Korson Sosiaalidemokraattinen Työväenyhdistys ry 2 500 €
- Vantaan eri reserviläisjärjestöt ja Vantaan Maanpuolustusnaiset ry 2 300 €
- Hakunilan Kansainvälinen Yhdistys ry 2 000 €
- Vantaan Vasemmistoliitto ry 2 350 €
- Vantaan Kotiseutuliitto ry 1 400 €

Myönnetyt kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksessä käytetään vahvistettua tilityslomaketta.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat avustukset Itsenäisyyspäivän juhlien järjestämiseen:
Korson Sosiaalidemokraattinen Työväenyhdistys ry 2 000 €
Vantaan eri reserviläisjärjestöt ja Vantaan Maanpuolustusnaiset ry 1 600 €
Hakunilan Kansainvälinen Yhdistys ry 1 600 €
Vantaan Vasemmistoliitto ry 1 680 €
Vantaan Kotiseutuliitto ry 1 120 €
- b) suorittaa avustukset kustannuspaikalta 16 33 12 550 tililtä 474030
Kulttuuripalvelut/Itsenäisyyspäivän juhlien avustukset
- c) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin myöntäneen yhteisölle avustusta
- d) ilmoittaa avusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta.
- e) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä kohdeavustuksesta enintään 50 % voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa.
- f) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymiä avustusten myöntämisperusteita

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Tessa Olin poistui yhteisöjäävinä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Itsenäisyyspäivän juhlien avustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut



-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, puh. 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Reeli Karimäki, puh. 040 524 1403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2015/ EA

VD/6712/02.03.01.03/2015

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustusrahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustusrahoista. Kohdeavustuksia ei myönnetä tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella. Kohdeavustusta ei myönnetä investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan.

Leiri- ja retkiavustusta myönnetään vantaalaisen varhaisnuoriso- tai nuorisoyhdistyksen järjestämään leiri- ja retkitoimintaan. Avustusta voidaan myöntää myös piiri- ja keskusjärjestöjen leireille tai retkille osallistumiseen. Vapaa-ajan lautakunta voi harkintansa mukaan myöntää leiri- tai retkiavustusta myös muille nuorisotyötä harjoittaville yhdistyksille. Leiriavustusta ei myönnetä päiväleireille.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2015 talousarviossa varattu 110 000 €. Haettavien kohdeavustusten määrä on 10 950 €, josta myönnettäväksi esitetään 5 950 €.

Kumppanuusavustushakemukset nuorten toimintaan ovat jättäneet seuraavat järjestöt:
Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry nuorille aikuisille järjestettävien karaokediskoiltojen kuluihin 1450 €, VD 6712/2015,

Hakunilan Kansainvälinen yhdistys ry lapsille ja nuorille Hakunilan alueella järjestettävän toiminnan kuluihin 4000 €, VD 5402/2015,

Partiolippukunta Pyhän Laurin Ritarit ry viiden partiolippukunnan yhteisen leirin kuluihin 3000 €, VD 6359/2015,

Partiolippukunta Myyrpartio ry Islantiin suuntautuvan ulkomaanprojektin kuluihin 1500 €, VD 5370/2015,

Partiokannus ry yhteistyössä Vantaan pohjoismaisten ystäväkaupunkien kanssa järjestettävän johtajapäivien kuluihin 1000 €, VD5609/2015,

sekä Vantaan VPK Padasjoelle järjestettävän kesäleirin osallistumiskuluihin 360 €, VD 5347/2015.

Nuorisopalveluiden johtaja toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohteiden mukaan.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 12

Nuorisopalveluiden johtajan vs. esitys:

Päätetään

- hylätä **Vantaan VPK:n** hakemus, perusteena järjestön toimintaan aiemmin myönnetty kohdeavustus,
- myöntää **Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry:lle 1250 €** karaokeiltojen järjestämiseen, **Hakunilan Kansainvälinen Yhdistys ry:lle 2 500 €** lapsille ja nuorille Hakunilan alueella järjestettävän toiminnan kuluihin syyskaudelle alkaen 1.8.2015, **Partiolippukunta Pyhän Laurin Ritarit ry:lle 1000 €** viiden lippukunnan yhteisen leirin kuluihin, **Partiolippukunta Myyrpartio ry:lle 600 €** Islantiin kohdentuvan ulkomaanprojektin kuluihin, **Partiokannus ry:lle 600 €** pohjoismaisten ystäväkaupunkien partiolaisten johtajapäivien matkakuluihin
- maksaa aiheutuvat kustannukset kustannuspaikalta 16 35 10 200,
- todeta, että Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry:n ja Hakunilan Kansainvälinen Yhdistys ry:n on toimitettava tilitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella 30.12.2015 mennessä os. Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa ja
- todeta, että Partiolippukunta Pyhän Laurin Ritarit ry:n, Partiolippukunta Myyrpartio ry:n ja Partiokannus ry:n on toimitettava tilitys avustuksen käytöstä kohdeavustuksen tilityslomakkeella 15.10.2015 mennessä os. Vantaan kaupunki, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa sekä



- f) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:	Taulukko myönnettävistä avustuksista
Asiakirjat:	Alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa
Täytäntöönpano:	nuorisopalvelut ote: yhdistyksille
Muutoksenhakuohje:	oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Ari Tossavainen, 09-839 26069, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Taina Saarenpää, 09-839 23260, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Nuorisopalvelut**Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015**

Kohdeavustuksia on haettu yhteensä 10 950€, josta myönnettäväksi esitetään 5 950 €.

Kohdeavustukset nuorisotoimintaan					
Hakijayhteisö	Haetaan €	Esitys €	Toiminnan tiivistys	Avustuksen käyttötarkoitus	osallistujien arvioitu määrä
Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry	1,450	1,250	Edistää kehitysvammaisten elämänlaatua ja yhteiskunnallista tasa-arvoa	Kerran kuukaudessa järjestettävän karaokediskoillan kuluihin	100 - 150 nuorta aikuista / tilaisuus
Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry	4,000	2,500	mm. Rasismien vastainen toiminta, monikulttuurinen lasten ja nuorten koulutus- ja kerhotoiminta	Nlasten ja nuorten toimintaa Nissaksessa, Hakunilassa, Länsimäessä ja Korsossa	järjestössä 230 jäsentä
Pyhän Laurin Ritarit ry	3,000	1,000	Partiotoiminnan järjestäminen	Viiden lippukunnan yhteinen leiri	leirille osallistuu 150 lasta ja nuorta
Myyrpartio ry	1,500	600	Partiotoiminnan järjestäminen	Islantiin suuntautuva matka, jossa tutustutaan kulttuuriin, luontoon ja ihmisiin.	10 nuorta
Partiokannus ry	1,000	600	Vantaalaisten lippukuntien toiminnan tukeminen ja kehittäminen. Sidosryhmäyhteistyö.	Pohjoismaisten ystäväkaupunkien partiojohtajien tapaaminen Norjassa	15
Kohdeavustukset yhteensä	10,950	5,950			



13 § **Petikon tukikohdan huoltosuojan tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen / ETN**

VD/6771/10.03.02.01/2015

Petikon tukikohdan huoltosuojan (uudisrakennus) tarveselvitys-hankesuunnitelman on laatinut JF-Arkkitehtuuri Oy Vantaalta yhdessä tilakeskuksen ja liikuntapalvelujen edustajien kanssa. Kohde sijaitsee Länsi-Vantaalla osoitteessa Pyymosantie 11 ja se on Länsi-Vantaan hiihtolatujen ja ulkoilureittien tukikohta.

Kyseessä on yksikerroksinen ns. kylmä varastotila, jonka pinta-ala on 350 m². Tila on asfalttipohjainen ja varustetaan sähköliittymällä sekä kameravalvonnalla. Uusi huoltosuoja on tarkoitettu laitesuojaksi, jossa säilytetään ja huolletaan mm. isot latukoneet, moottorikelkkoja, mönkijöitä, traktori sekä lumilinkoja. Tilakeskuksen hankevalmistelu on laskenut hankkeelle tavoitehinnaksi 280 000 € (alv 0 %). Hanke kuuluu vuoden 2015 taloussuunnitelmaan ja sille varattu määräraha on 160 000 € (alv 0 %). Hankesuunnitteluvaiheessa tilatarpeeksi on tarkentunut 350 m², mikä perustuu suojassa säilytettävien ja huollettavien koneiden ja laitteiden kokoon ja niiden tarvitsemaan huoltotilaan. Hankkeelle järjestetään lisärahoitus uudisrakentamisen kuluun vuoden investointimäärärahoista.

Hankkeen toteutus on ajoitettu syksyyn 2015.

Hankkeeseen kuulumattomana työnä on laskettu kohteen tontin tienpuoleiselle rajalle metallirakenteisen aidan kustannusarvioksi 24 000 € (alv 0 %) ajo- ja sisäänkäyntiportteineen. Aidan toteutuksen ajankohta ja rahoitus on avoin.

Lisäksi tontilla on vanha tiilirakenteinen suojeltu rakennus, jonka 1. kerroksessa on huoltotilaa n. 100 m². Tila on kokonaisuudessaan käytössä myös uuden huoltosuojan valmistuttua.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 13

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle, että Petikon tukikohdan huoltosuojan 1.6.2015 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma liitteineen hyväksytään vapaa-ajan lautakunnan käsittelyn mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys

Liitteet: Tarveselvitys-hankesuunnitelma, Petikon tukikohta, huoltosuoja 1.6.2015

Täytäntöönpano: hallintoyksikkö
ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 91 §

Lisätiedot:

Anu Jokela, 8392 4119, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



TARVESELVITYS -HANKESUUNNITELMA

Petikon tukikohta, huoltosuoja

JF-Arkkitehtuuri Oy
Aniskuja 4
01300 Vantaa

1	JOHDANTO	3
	ALUE	3
2	TOIMINNASTA JOHTUVAT TILATARPEET JA MITOITUSPERUSTEET	3
	3.1 Yleistä	4
	3.2 Rakennustapaselostus	5
	3.3 LVI-tekniset työt.....	9
	3.4 Sähkötekniset työt	9
4	SELVITYS RAKENNUSPAIKASTA	11
	4.1 Tontti	11
	4.2 Maaperätiedot.....	11
	4.3 Rakennuspaikasta aiheutuvat erityisvaatimukset	12
5	KUSTANNUKSET	12
6	HANKEAIKATAULU JA RAHOITUS	12
7	HANKESUUNNITELMARYHMÄ	12

LIITTEET

1 JOHDANTO

ALUE

Petikon tukikohta sijaitsee osoitteessa Pyymosantie 11, 01720 Vantaa.

Asemakaavan osoittama alue on yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue. Alue on varattu kaupungin Liikuntapalveluiden tarpeisiin. Alueen pinta-ala on 4455 m².

Alueella on suojeltu tiilirakenteinen rakennus, jossa 1.kerroksessa on huoltotilaa noin 100 m². Rakennuksen yläkerrassa on entiset asuinhuoneistot.

2 TOIMINNASTA JOHTUVAT TILATARPEET JA MITOITUSPERUSTEET

Länsi-Vantaan hiihtolatujen ja ulkoilureittien tukikohta sijaitsee osoitteessa Pyy mosantie 11.

Tukikohdasta hoidetaan koko länsi-Vantaan ulkoilu- ja hiihtoreitistö, jota on yhteensä vajaat 100 km. Alue muodostuu akselista Serena-Keimola-Petas-Petikko-Myyrmäki-Pähkinärinne-Ylästö.

Hiihtolatujen ja ulkoilureittien kunnossapitoon tarvitaan työkoneita ja -laitteita. Työkoneet ja -laitteet ovat pääsääntöisesti erittäin kalliita sekä ilkeillä herkkiä. Työkoneita ja -laitteita ei ole pystytty säilyttämään niiden tarvitsemalla tavalla. Isoille latukoneille ei ole enää suojaa, koska väliaikainen rakennus jouduttiin purkamaan toisen käyttökelvottoman rakennuksen johdosta.

Länsi-Vantaan ulkoilu- ja hiihtoreitistöjä hoitaa kaksi liikuntapaikkojen hoitajaa (latumiestä), joiden sosiaalityilat sijaitsevat tulevan huoltokatoksen vieressä.

Liikuntapalvelut on ilmoittanut tarpeensa. Laitesuojan koko on Liikuntapalveluiden ilmoittaman tarpeen mukaan noin 350 m². Mitoitus perustuu suojassa säilytettävien ja huollettavien koneiden ja laitteiden kokoon ja niiden tarvitsemaan huoltotilaan. Suoja voi olla kylmä asfalttipohjainen halli, jossa ainoastaan sähköliittymät. Alue tarvitsee myös kameravalvonnan.

Hiihtolatujen ja ulkoilureittien kunnossapitoon tarvitaan työkoneita ja -laitteita. Työkoneet ja -laitteet ovat pääsääntöisesti erittäin kalliita sekä ilkeillä herkkiä. Työkoneita ja -laitteita ei ole pystytty säilyttämään niiden tarvitsemalla tavalla.

Liikuntapalveluiden käytössä on koneita ja laitteita, jotka sijoitetaan uuteen suojaan seuraavan luettelon mukaisesti:

iso latukone 10500 mm x 3500 mm 2 kpl ($36,75 \text{ m}^2 \times 2 = 73,50 \text{ m}^2$)
moottorikelkka 3400 mm x 1300 mm 3 kpl ($4,42 \text{ m}^2 \times 3 = 13,26 \text{ m}^2$)
mönkijä 3000 mm x 1300 mm 2 kpl ($3,90 \text{ m}^2 \times 2 = 7,80 \text{ m}^2$)
traktori 6000 mm x 2500 mm 1 kpl (15,00 m²)
lumilinko 2000 mm x 2500 mm 1 kpl (5,00 m²)
lumitykki 3500 mm x 2200 mm 2 kpl ($7,70 \text{ m}^2 \times 2 = 15,40 \text{ m}^2$)

maajyrsin 2000 mm x 2500 mm 1 kpl (5,00 m²)
 niittomurskain 2000 mm x 2500 mm 1 kpl (5,00 m²)
 peräkärri 6000 mm x 2500 mm 1 kpl (15,00 m²)
 nosturi 7000 mm x 2500 mm 1 kpl (17,50 m²)
 polttoainesäiliö 2800 mm x 1200 mm 1 kpl (3,36 m²)
 varastohyllyt 40000 mm x 1200 mm (48,00 m²)

Tukikohta-alueella on vanha tiilirakenteinen suojeltu rakennus, jonka yläkerta on käyttämättömänä. Tiloihin on suunniteltu henkilökunnan sosiaalitiloja, mutta toteutus on siirtynyt korkeiden kustannusten vuoksi myöhemmäksi. Pohjakerroksessa toimii koneiden ja laitteiden säilytys ja huoltotilat. Tilassa on huoltoa varten varustehyllyköt varaosille ja työkaluille.

Huoltohallissa on sijoitettuna koneita ja laitteita seuraavasti:
 moottorikelkka 2 kpl
 klapikone 1 kpl
 mönkiä 2 kpl
 vene 5 kpl



Tilaan on sijoitettu myös toiminnan tarvitsemat koivuhalkorullakot 2kpl. Rakennus on lämmitetty. Keskuslämmitys toimii öljyllä.

3 RAKENNUKSELLE JA TILOILLE ASETETTAVAT TEKNISET VAATIMUKSET, SEKÄ RAKENNUKSEN ULKONÄKÖ

3.1 Yleistä

Huoltosuoja on kylmä hyvin tuulettuva asfalttipohjainen puu- tai teräsrunkoinen halli. Hallin julkisivujen materiaali on paneeli tai muovipinnoitettu profiilipelti.

JF-Arkkitehtuuri Oy

Hallin tulee sopeutua ympäristöönsä.
Alueella on suojeltu punatiilipintainen entinen asunto- ja huoltohallirakennus.

3.2 Rakennustapaselostus

- 1 Maa- ja pohjarakennus
- 11 Raivaus ja purku
Alueella on kaadettava muutama puu hallin sisäänkäynnin edestä.
- 12 Maankaivu
Maankaivua tehdään perustusten vaatimassa laajuudessa.
Sadevesiviemäroinnin vaatimat maankaivutyöt.
- 13 Louhinta
-
- 14 Pohjarakenteet ja pohjanvahvistus
Pohjarakenteet tehdään perustamistapalausunnon ja rakennesuunnitelmien vaatimassa laajuudessa.
- 15 Salaojat ja putkijohdot
Sadevedet johdetaan kouruja pitkin maastoon. Syöksytorvet johdetaan pois rakennuksen seinistä.
- 16 Täyttö ja tiivistys
Sadevesiviemäreiden kaivannot täytetään ja tiivistetään määräysten ja suunnitelmien mukaan.
- 17 Rakentamisalueen pintarakenteet
Piha tasataan seinistä ulospäin, kaltevuus 5%.
- 18 Ulkovarusteet
Alueen tien puoleiselle rajalle rakennetaan metallirakenteinen aita h=2000 mm. silmäkoko 50x200 mm, vaakalangat 8 mm, pystylanka 6 mm, tolppa 40x60 mm.
- 2 Perustukset ja ulkopuoliset rakenteet
- 21 Anturat
Rakennus perustetaan perustamistapalausunnon ja rakennesuunnitelmien mukaan.
- 22 Perusmuurit, peruspilarit ja peruspalkit
Sokkelit tehdään rakennesuunnittelijan suunnitelmien mukaan.

- 23 Kantavat alapohjat
-
- 26 Maanvaraiset laatat
-
- 27 Erityisrakenteet
-
- 28 Ulkopuoliset rakenteet
Hallin ovien edusta 10 m etäisyydelle asti tasataan niin, että työkoneiden kääntyminen on mahdollista.
- 3 Runko- ja vesikattorakenteet
Hallin runko on teräskehä- tai puurakenteinen. Teräsrakenteisessa vaihtoehdossa ulkoseinälinjoille sijoitetaan teräspilarit, vesikaton primääri kantavana rakenteena on teräsristikkorakenteet ja sekundäärirakenteina teräspalkit ja profiilipellit. Puurakenteisessa vaihtoehdossa kantavana rakenteena on pituussuuntaiset seinät, vesikaton primäärikantavana rakenteena on puuristikot ja sekundäärirakenteena sahatavara tai kertopuut sekä profiilipellit.
- 32 Kantavat väliseinät ja pilarit
-
- 33 Laatat ja palkit
Alapohjan asfaltti tehdään tiivistetyn sorapatjan varaan. Asfaltin paksuus rakenne- suunnittelijan ohjeen mukaan. Lattia kallistetaan kahteen sadevesikaivoon.

Rakennus tulee varustaa riittävän suuritehoisella sähkönsaannilla sekä tarpeeksi suurella sähköpistokkeiden määrillä. Tila tulee valaista riittävästi sisältä ja ulkoa.
- 34 Portaat
-
- 35 Ulkoseinät julkisivurakenteineen
Julkisivut ovat muovipinnoitettua galvanoitua profiililevyä, levyn paksuus 0,5 mm tai pystypaneelia (paksuus 25 mm).
Seinien ja vesikaton väliin jätetään 100 mm:n tuuletusrako, myös päädyissä, joka peitetään hyttysverkolla.
Muovipinnoitteen/paneelin värin tulee sopia tiilirakennuksen värimaailmaan.

36 Ulkotasot ja parvekkeet

-

37 Ullakko ja kattorakenteet

Vesikaton pinta on muovipinnoitettua galvanoitua teräsprofiililevyä tai pystysaumalevyä (Ruukki Clasic). Värisävy tumma tai tiilen punainen. Vesikaton harjalle asennetaan alipainetuulettimia rakennesuunnittelijan ohjeen mukaan.

38 Tilaelementit

-

4 Täydentävät rakenteet

41 Ikkunat

Ikkunat ovat 1-kertaisia kiinteitä ikkunoita. Karmi puuta.

42 Erityisikkunat

-

43 Ovet

Hallin ovet ovat moottorikäyttöisiä alumiinirakenteisia nosto-ovia. Ovilla tuuletussäleiköt, koko 1,3 m²/ovi.

Halli varustetaan myös käyntiovella. Ovi on puurakenteinen umpiovi. Ovi varustetaan lukituksella (kaupungin käyttämään lukitusjärjestelmään sopiva), ovipumpulla ja vetimillä oven molemmin puolin. Potkupellit rst-levyä, 1 mm.

44 Erityisovet

-

45 Kevyet väliseinät

-

46 Erityisväliseinät ja jakoseinät

-

47 Kaiteet, hoitotasot ja hoitosillat

-

48 Hormit, kanavat, tulisijat ja piiput

LVI-suunnittelijan ohjeen mukaan.

5	Pintarakenteet
	-
51	Vesikate
	Ks. 37.
52	Sisäseinien pintarakenteet
	-
53	Sisäkattojen pintarakenteet
	-
54	Ulkoseinien pintarakenteet
	Ks. 35.
55	Lattian pintarakenteet
	Ks. 33
57	Erityistilojen pintarakenteet
	-
58	Maalaus ja tapetointi
	-
6	Kalusteet, varusteet ja laitteet
	-
61	Kalusteet
	Halli varustetaan varastohyllyin. Hyllyt ovat raskasta varastointia kestäviä metallirakenteisia hyllyjä.
62	Varusteet
	-
63	Laitteet ja koneet
	Halliin tehdään varaus videohälytysjärjestelmälle.
67	Väestönsuojan varusteet
	-
7	Konetekniset työt
	-

Yleistä

Lämmityslaitteet

Vesi – ja viemärilaitteet

Hallin lattiaan sijoitetaan reilun kokoiset sadevesikaivot hiekkapesällä ja jäätymis-
suojaalla ajoneuvojen sulamisvesien poistoa varten. Kaivot varustetaan myös säh-
kösaatolla.

Viemärilinja kaivoilta johdetaan öljynerottimen kautta maastoon. Erottimen mitoituksessa ja sijoituksessa on huomioitava mahdollisesti tulevaisuudessa pihalle rakennettava ajoneuvojen huuhtelupaikka.

Ilmanvaihtolaitteet

Halli on rakennusteknisiin keinoin tuuletettava hyvin, esim. hallin katon rajaan reilu (ainakin 10cm) tuuletusrako verkoin. Hallin alaosaan, esim. oviin ja muutamiin kohtiin seinään reilun kokoiset ilkvallan kestävät säleiköt verkoin.

Jos suunnittelun aikana todetaan välttämättömäksi, kosteuden tai pakokaasujen poistamiseksi, hallin voidaan harkita asennettavaksi huippuimuri munakellokäytöllä.

Palontorjuntalaitteet

Rakennus varustetaan määräysten mukaisilla jauhesammuttimilla.

Yleistä

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laittevalinnoissa tulee käyttää yleisesti saatavilla olevia laitteita ja tunnettuja laitetoimittajia.

3.4.1 Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon nykyisen sähköpylvään kautta. Nykyinen tonttikeskus uusitaan ja liittymä suurennetaan vastaamaan uutta tilannetta. Nykyisen rakennuksen ja tontin sähkönousut kytketään vanhasta keskuksesta uuteen keskukseen.

Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon.

Piha-alueiden valaistus rakennuksen lähialueella toteutetaan seiniin asennettavilla valaisimilla. Valaisimien tulee olla ilkivaltaa kestävää rakennetta (esim. Defa Protect).

3.4.2 Sähkönjakelu ja keskukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennus varustetaan kotelorakenteisella (min. IP3X) ryhmäkeskuksella, joka palvelee koko rakennuksen sähkölaitteita.

3.4.3 Johtotiet

Rakennukseen asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakennetta olevia kaapelihyllyjä ja valaisinripustuskiskoja. Kaapelihyllyt tikasmallia.

3.4.4 Johdot ja niiden varusteet

Rakennukseen asennetaan kaapeleita ja johtoja jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Voimavirtapistorasioita (1 kpl 63A ja 2 kpl 16A)
- Valaistusta ja pistorasioita
- Turvajärjestelmiä
- Sähkösulatuksia

Sähkökalusteet kotelorakennetta (min. IP3X).

3.4.5 Valaistusjärjestelmät

Hallin valaistutason mitoituksessa tulee pääsääntöisesti noudattaa standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia.

Halliin ja ulkoseinille asennetaan energiatehokkaat heti syttyvät (LED) valaisimet.

Hallin valaistusohjaukset jaetaan muutaman ohjausryhmään, joita ohjataan kytkimillä tai painikkeilla. Ulkoseinustojen valaistusta ohjataan valoisuuden ja aikaohjelman mukaisesti. Ohjauslaitteet sijoitetaan rakennuksen keskukseen. Osa ulkovalaistuksesta tulee olla päällä aina pimeällä kameravalvonnan takia.

3.4.6 Rikosilmoitusjärjestelmä

Rakennus varustetaan rikosilmoitusjärjestelmällä (Hedegren HHL). Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena huomioiden kylmä ja lämpö sekä mahdolliset sisään pääsevät eläimet. Hälytyskeskus ja käyttölaite sijoitetaan nykyiseen rakennukseen lämpimään tilaan. Nykyisen rakennuksen hälyttimet uusitaan nykyiseen kaapelointiin ja vanha keskus puretaan.

Laitteet, niiden asennukset, kytkennät ja ohjelmoinnit tilaajan erillishankinnassa.

3.4.7 Videovalvontajärjestelmä

Uusi ja nykyinen rakennus varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä (Avigilon). Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja sekä osin piha-aluetta.

Tallennin asennetaan nykyiseen rakennukseen lukittavaan lämpimään tilaan.

Kaapelointi toteutetaan yleiskaapeloinnilla (Cat 6).

Laitteet, niiden asennukset, kytkennät ja ohjelmoinnit tilaajan erillishankinnassa.

3.4.8 Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä

Rakennus varustetaan keskusakustopohjaisella merkkivalaistusjärjestelmällä. Valaisimina käytetään energiatehokkaita (LED) valaisimia. Valaisimet asennetaan ulos johtaville oville.

Akuston sisältävä keskusyksikkö asennetaan nykyiseen rakennukseen lämpimään tilaan.

3.4.10 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät

Nosto-oville ja IV-laitteille(??) asennetaan kaapelointi laitetoimittajien ohjeiden mukaisesti.

Nosto-ovien alle maahan ja lattiakaivoihin asennetaan sähkösulatukset.

4 SELVITYS RAKENNUSPAIKASTA

4.1 Tontti

Alue on asemakaavassa merkitty et- merkinnällä, joka tarkoittaa yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten aluetta.

Alueen rakennusalue on noin 4455 m² ja rakennusoikeus 600 m² II-kerrokseen.

Uuden hallin rakentaminen edellyttää poikkeamisen hakemista. Poikkeamista on haettu kaupunkisuunnittelusta.

Tontti on suhteellisen tasainen. Rakennusalueella on toistakymmentä täysikasvuista mäntyä ja koivua. Rakentamisen tieltä joudutaan kaatamaan muutama täysikasvuinen puu.

4.2 Maaperätiedot

Ks. liitteet 7 ja 8.

4.3 Rakennuspaikasta aiheutuvat erityisvaatimukset

Alue on syrjäisellä paikalla Petikossa. Vahingon tekeminen on aiheuttanut vuosittain menoja kaupungille tukikohdassa. Hallin rakentamisen yhteydessä on suotavaa aidata alue ainakin Pyymosantien puolelta asiattomilta vierailijoilta.

Hankkeeseen kuulumattomana työnä on laskettu kohteen tontin tienpuoleiselle rajalle metallirakenteisen aidan kustannusarvioksi 24 000 € (alv 0%) ajo- ja sisäänkäynti-portteineen.

Aidan toteutuksen ajankohta ja rahoitus on avoin.

5 KUSTANNUKSET

Tavoitehinta 280 000 € (alv 0%), ks. tavoitehintalaskelma liite n:o 9.

6 HANKEAIKATAULU JA RAHOITUS

Vuoden 2015 työohjelmassa on varattu 160 000 € (alv 0%) n. 200 m² huoltokatokselle.

Hankesuunnitteluvaiheessa tilatarpeeksi on tarkentunut 350 m², mikä perustuu suojassa säilytettävien ja huollettavien koneiden ja laitteiden kokoon ja niiden tarvitsemaan huoltotilaan. Hankkeelle on mahdollista järjestää rahoitus uudisrakentamisen kuluvalle vuodelle osoitetuista investointimäärärahoista, jolloin erillistä lisämäärärahaa ei tarvitse esittää.

7 HANKESUUNNITELMARYHMÄ

Jukka Hagelberg, Tilakeskus, hankevalmistelu

Katri Olli, TKE, HAVA

Per Andersson, TKE, HAVA

Jari Lärka, LIIPA

Yrjö Jaakkola, Tilakeskus / Hava

Timo Sippola, Tilakeskus / RAK

Juha Savolainen, LIIPA

Jarmo Fäldt, JF-Arkkitehtuuri Oy

LIITTEET:

Liite 1 asemapiirros

Liite 2 vanhan rakennuksen pohja

Liite 3 hallin pohja ja leikkaus

Liite 4 julkisivut

Liite 5 aita

Liite 6 pintavaaituskartta

Liite 7 pohjatutkimus

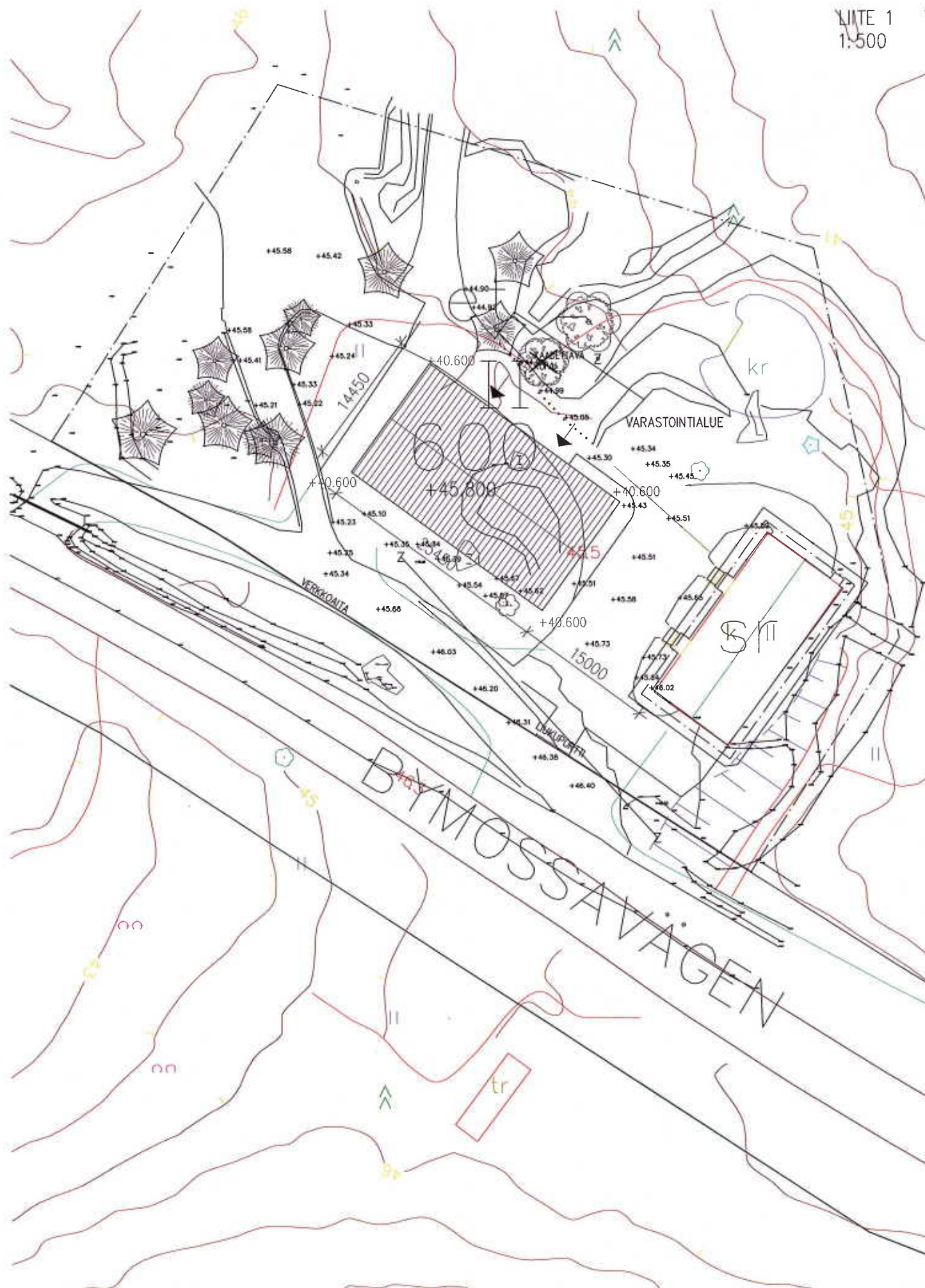
Liite 8 leikkaukset

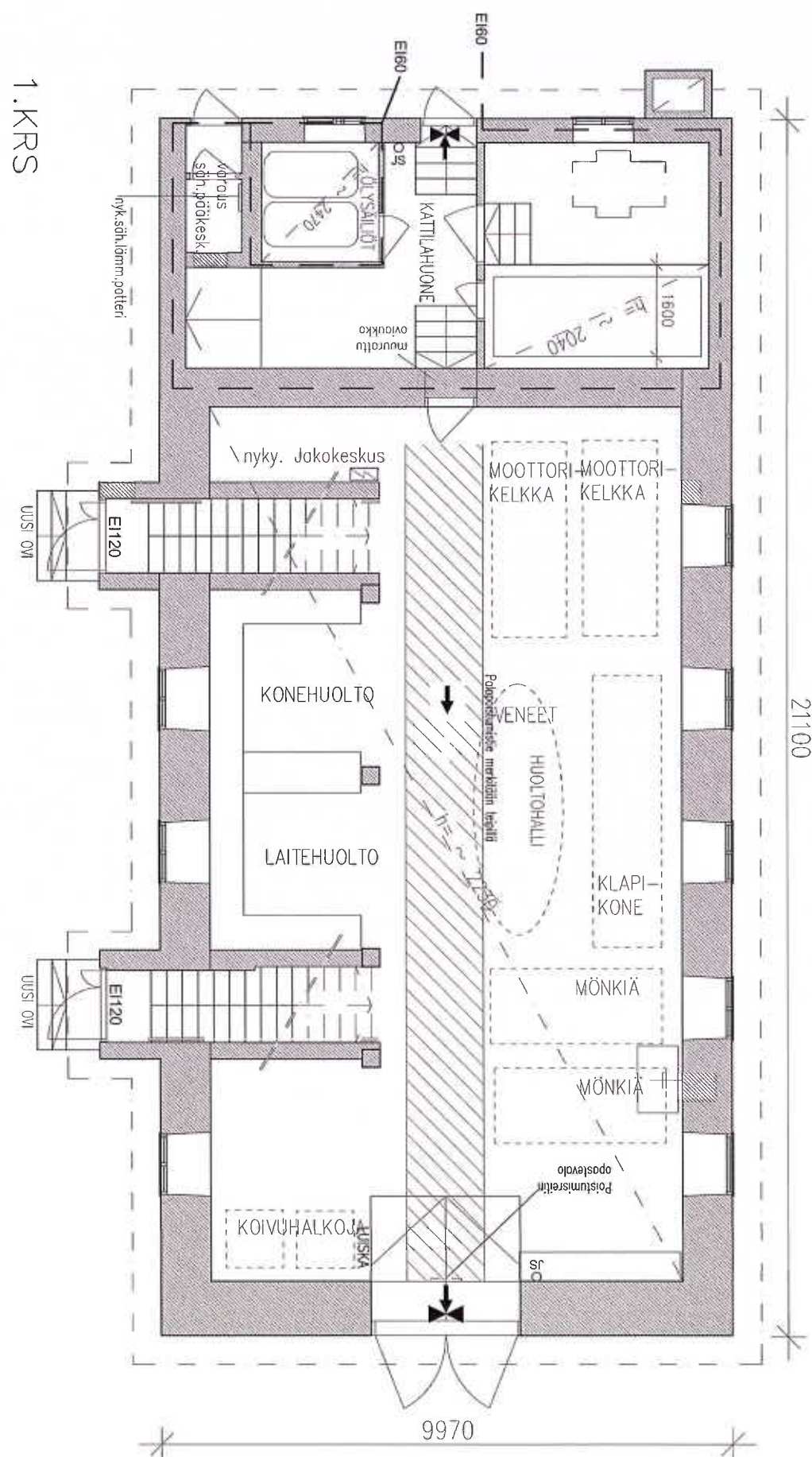
Liite 9 Tavoitehintalaskelma

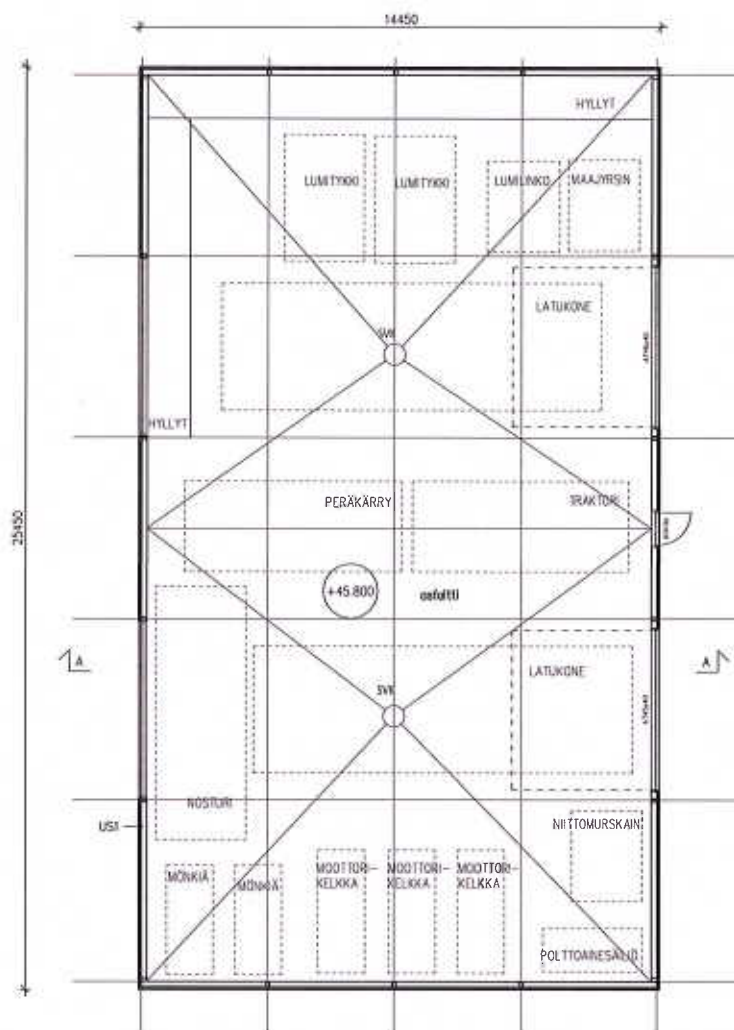
Liite 10 Asemakaava

Liite 11 Kaavadokumentti

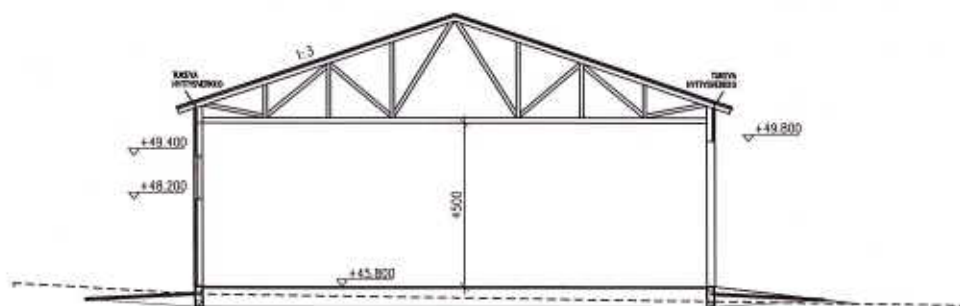
JF-Arkkitehtuuri Oy





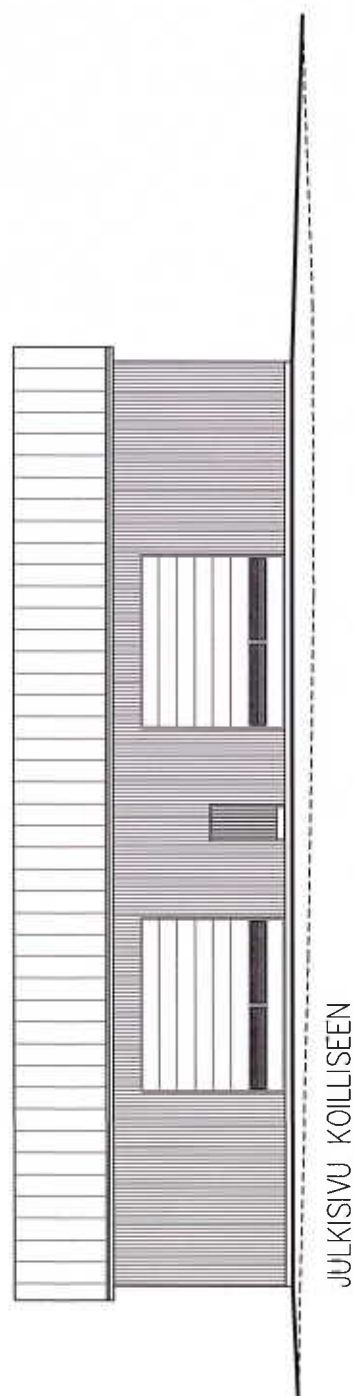
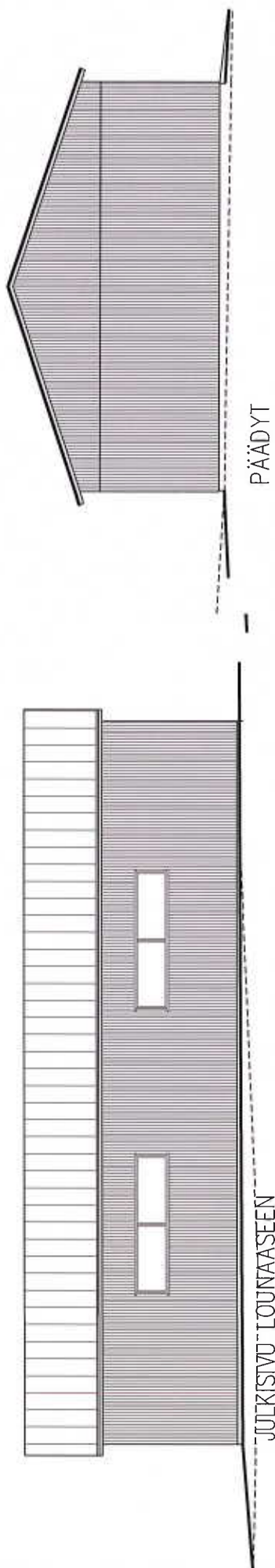


USI	225 mm
- TERÄSRUNKO	150 mm
- VAAKATERÄS	50 mm
- PÖMÄLEVI	25 mm
VAHTOEHTO	
USI	225 mm
- PUURUNKO	150 mm
- KÖÖLAUS	50 mm
- PYSTYPANEELI	25 mm

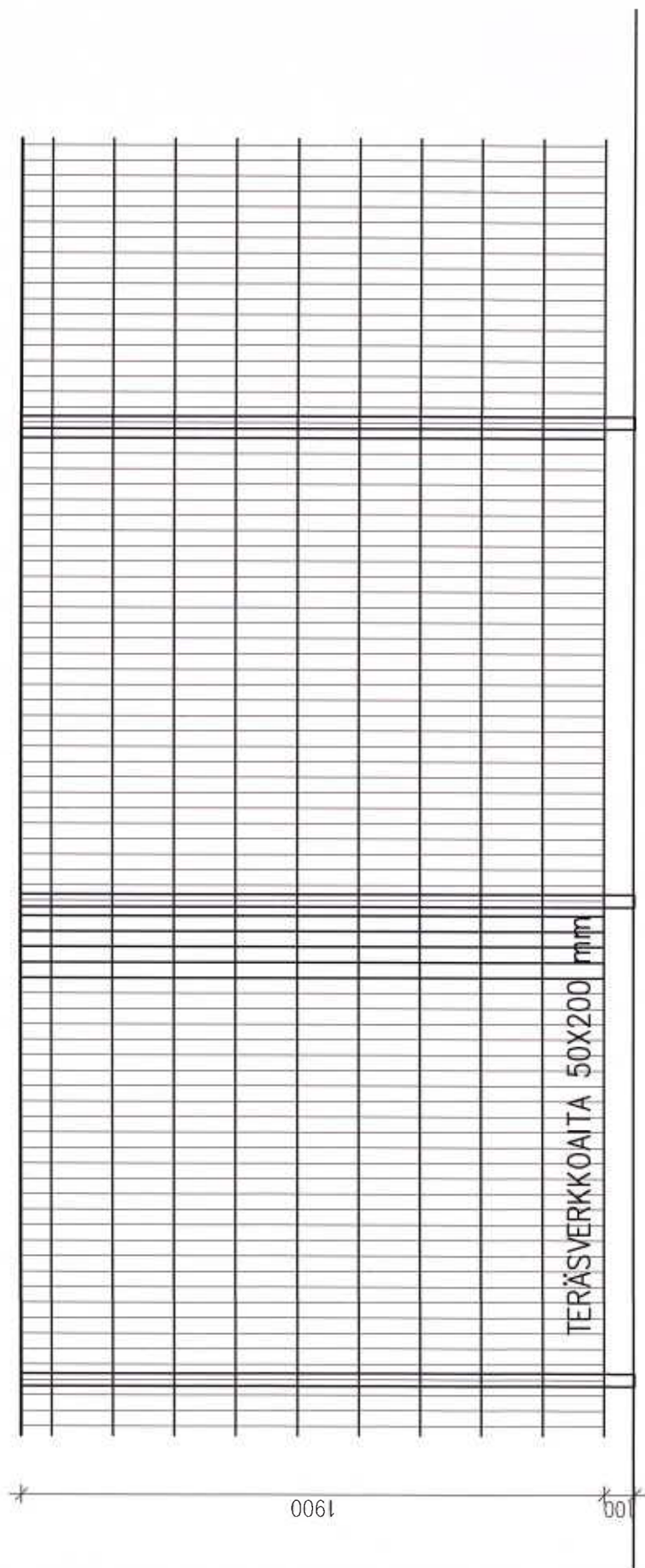


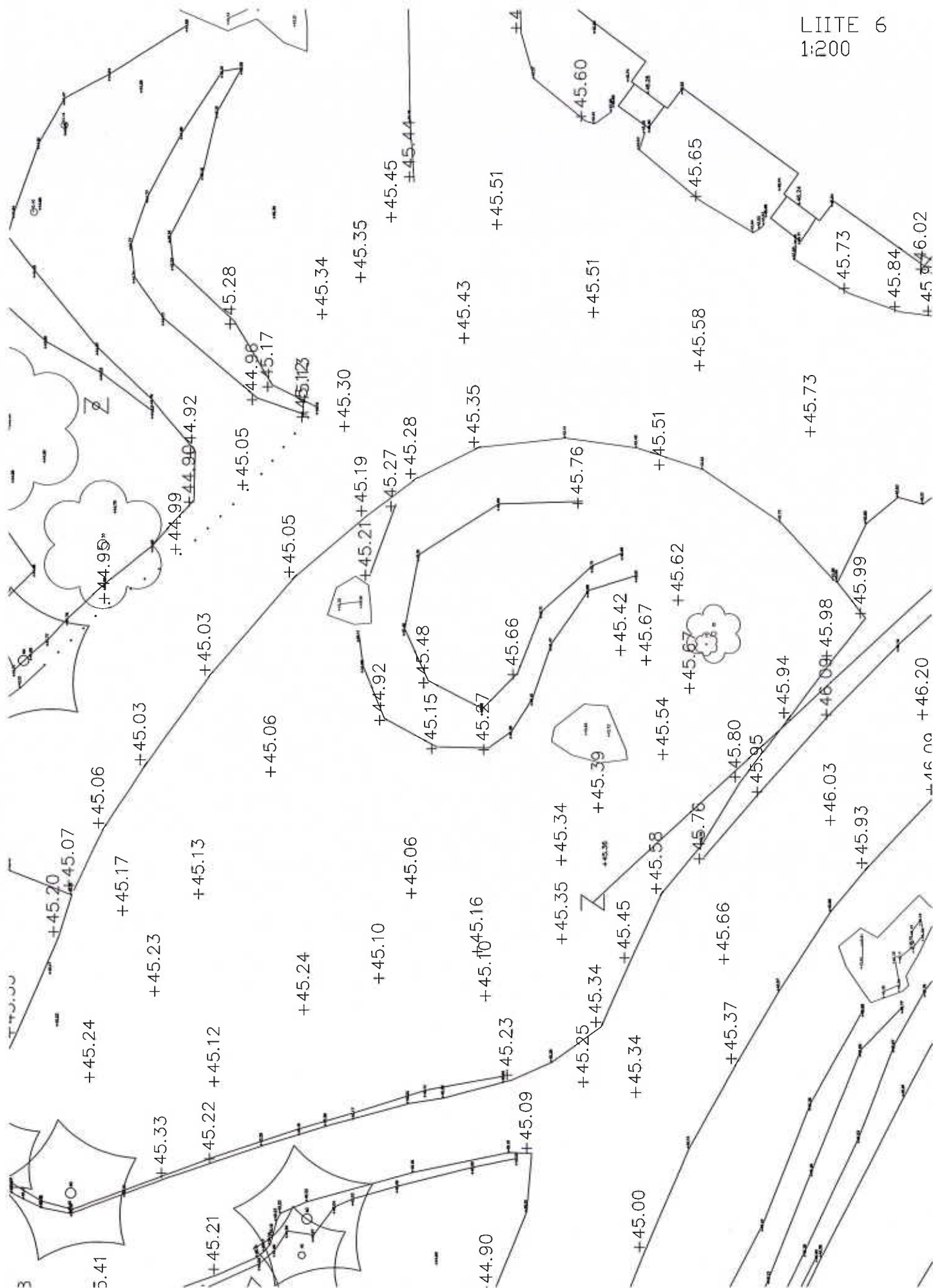
LEIKKAUS A - A

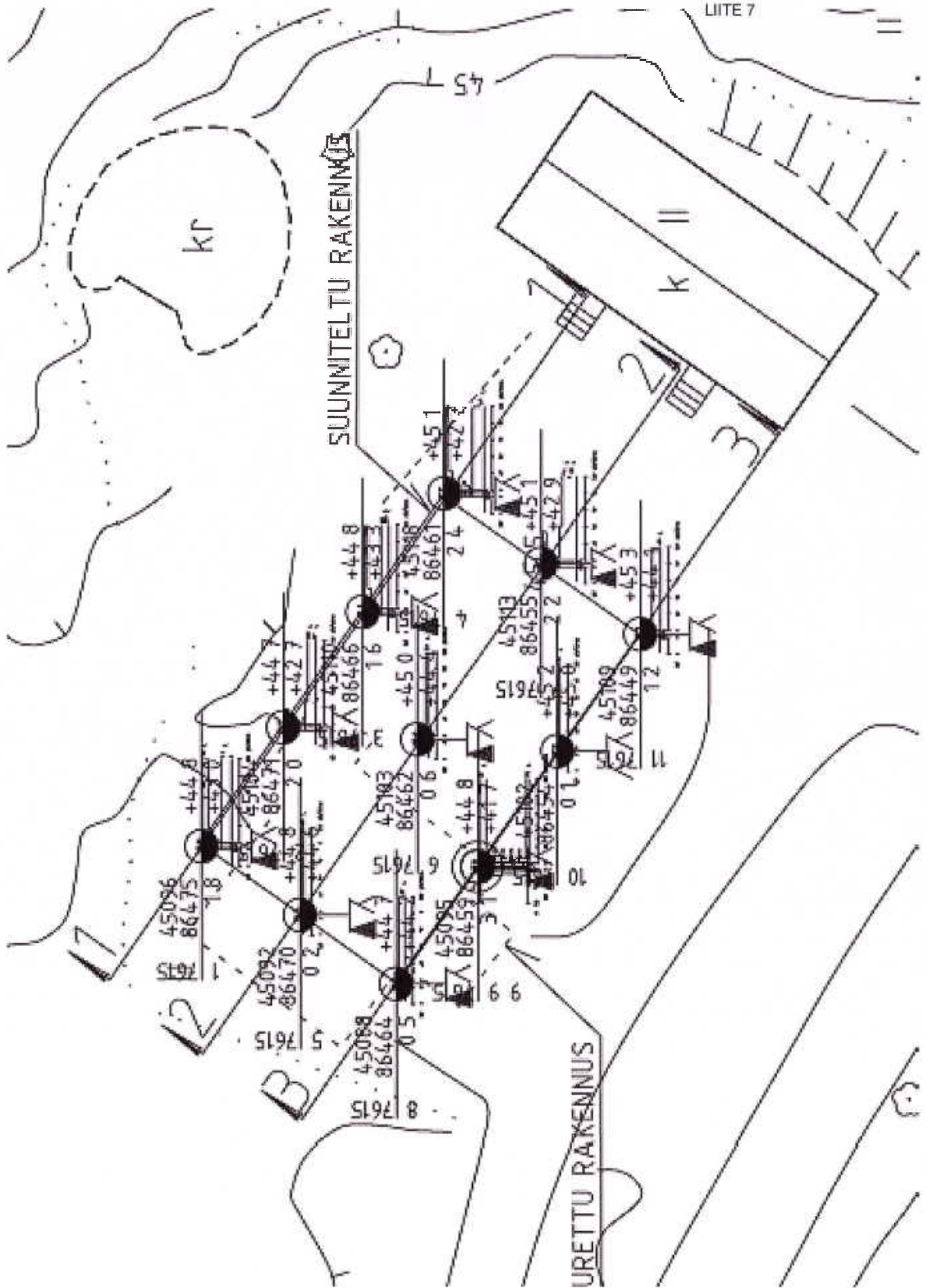
LIITE 4
1:200

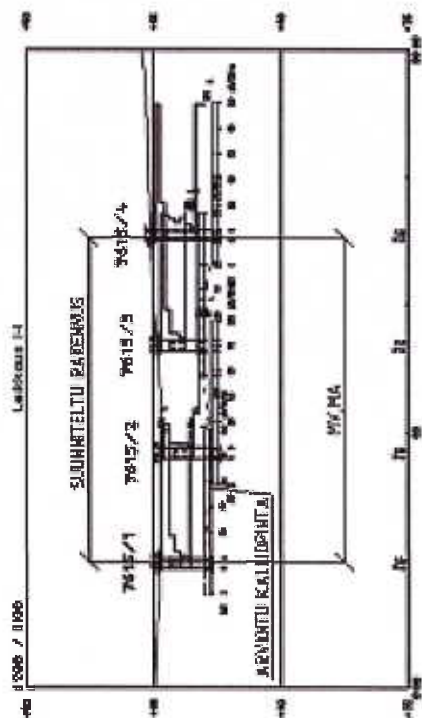


LIITE 5
1:20

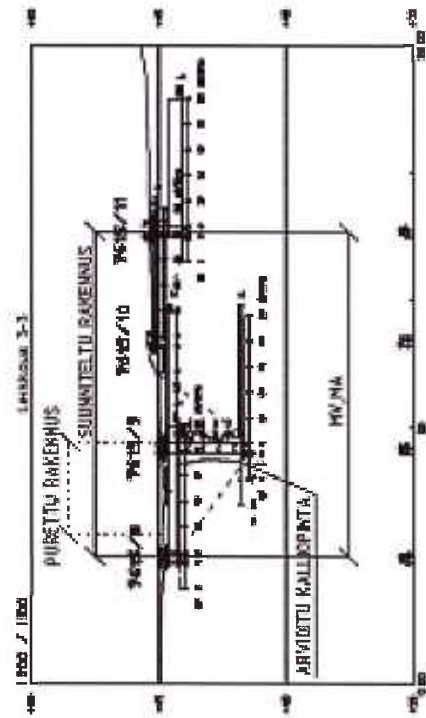
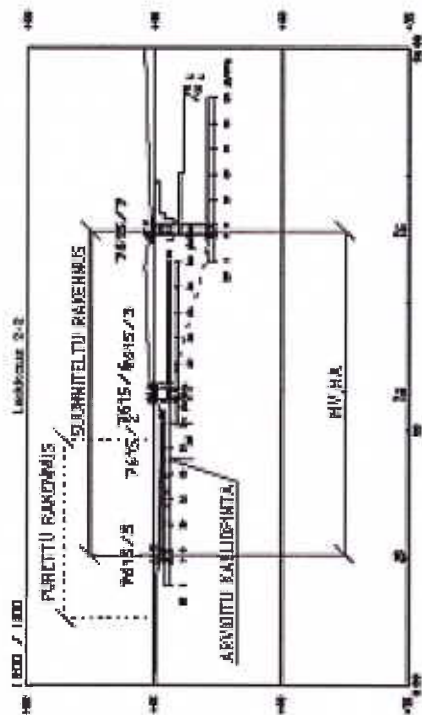




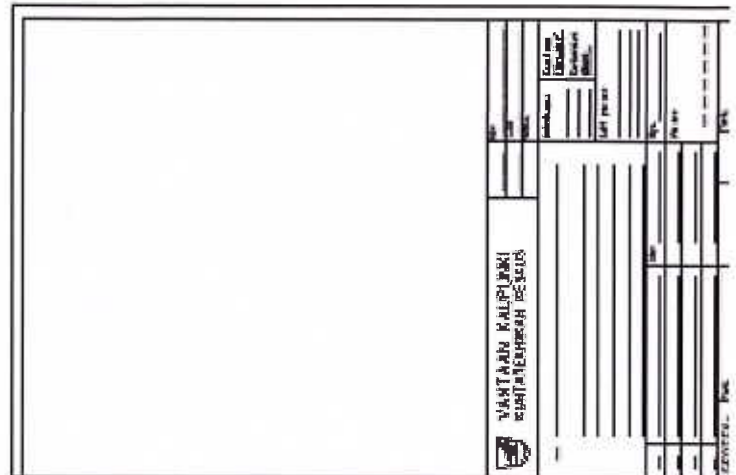




MM = MAXIMUM PERCENTAGE
MM = MAXIMUM ALLOWABLE



HW = MAANVÄRIINEN PERUSTAHNEN
HA = MAANVÄRIINEN ALAPOHJA



VANTAAN KAUPUNKI

TILAKESKUS

Hankevalmistelu

KUSTANNUSARVIO

05.06.2015

PETIKON TUKIKOHTA, HUOLTOSUOJA / UUDISRAKENNUS**KUSTANNUSARVIO 05.06.2015**

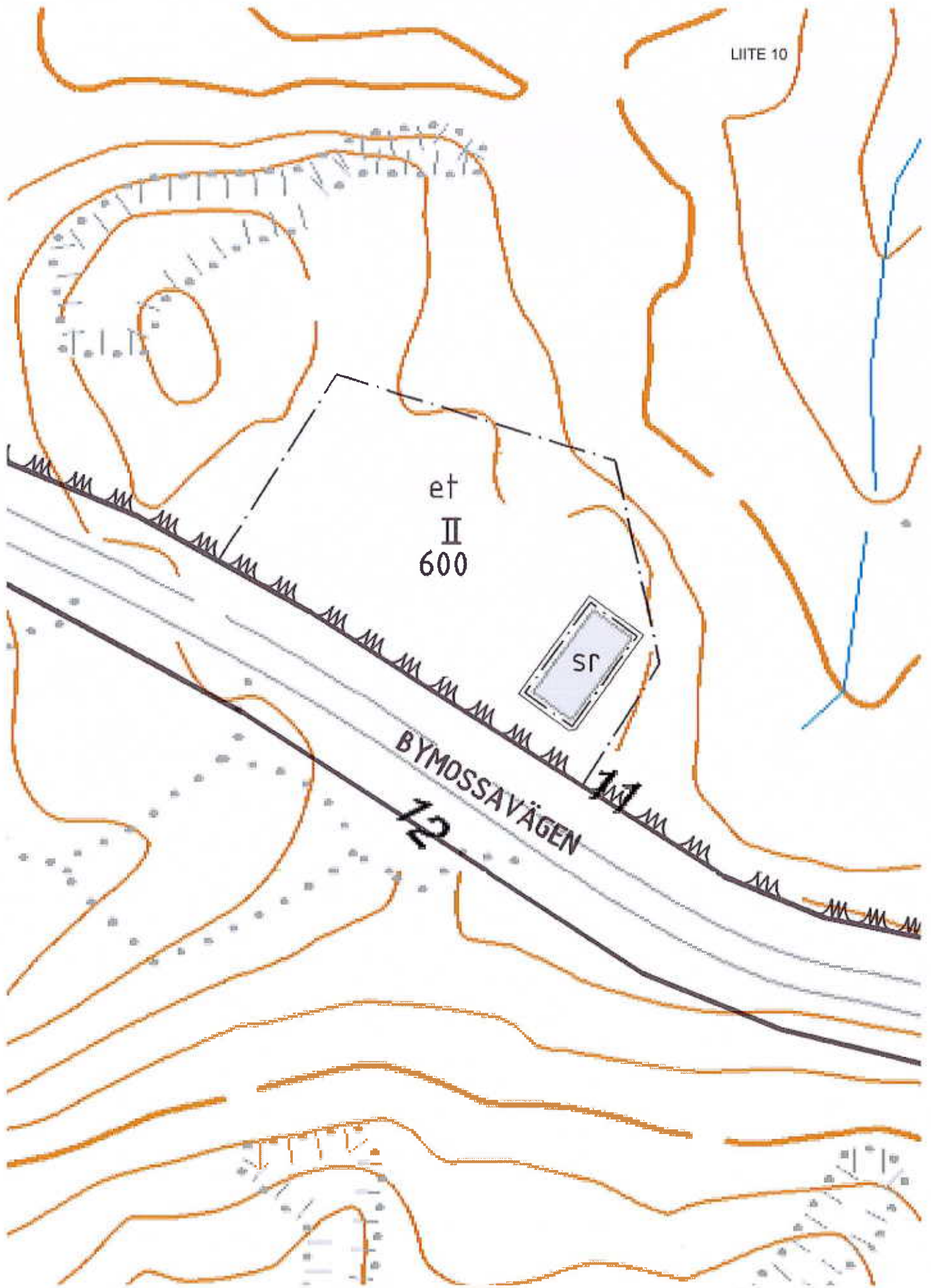
Rakennuskustannukset	Alih.€	Yht.€
Rakennuttajan kustannukset	17 000	17 000
Rakentamispalvelut	27 000	27 000
Rakennusteknilliset työt	134 083	134 083
LVI-työt	9 000	9 000
Sähkötyöt	45 000	45 000
Erillishankinnat : rikosilmoitus- ja videovalvontajärjestelmä	24 000	24 000
YHTEENSA	256 083	256 083
Kustannusnouσουvaraus		2 017
Muutos- ja lisätyövaraus n.8,6%		21 900
KUSTANNUSARVIO (alv 0%)		280 000
KUSTANNUSARVIO (alv 24%)		347 000

Kustannustaso KL 86 (V-15)

Hankkeeseen kuulumattomana työnä : alueen tien puoleiselle rajalle metallirakenteinen aita, ajo- ja sisäänkäyntiportteineen
kustannuksiltaan 24 000 € (alv 0%)

Hankevalmistelu 05.06.2015

Raimo Haltunen Kustannuslaskija



20 m

1:1 000

Osoitekartta, Ajantasa-asemakaava ©Vantaan kaupunki

Vantaan kaupunki

PETIKKO 8

Kaupunginosa 25, Myllymäki

Asemakaava ja asemakaavan muutos
Katualueita.

Kaupunginosa 26, Petikko

Asemakaava

Katu-, virkistys- ja suojelualueet.

Asemakaavan muutos

Osat kortteleista 26107 ja 26119 sekä
katu-, virkistys- ja suojelualueet.

(Kumoutuvan asemakaavan korttelit
26101 ja 26112 sekä katu- ja virkis-
tysalueet.)

Tonttijako

Osat kortteleista 26107 ja 26119.

Tonttijaon muutos

Osa korttelia 26119.

1:2000



Vanda stad

Kv 18.6.2012

PETIKKO 8

Stadsdel 25, Kvarnbacka

Detaljplan och ändring av detaljplanen
Gatuområde.

Kaupunginosa 26, Petikko

Detaljplan

Gatu- rekreations- och rekreationsområdena.

Ändring av detaljplanen

Del av kvarteren 26107 och 26119

samt gatu- skydds- och rekreations-
områdena.

(Kvarter 26101 och 26112 samt gatu-
och rekreationsområdena i den plan som
upphävs.)

Tomtindelning

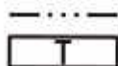
Del av kvarteren 26107 och 26119.

Ändring av tomtindelningen

Del av kvarteret 26119.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:



3 m kaava- alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue.

Osaa T-kortteleita 26107 ja 26119 koskevia mää-
räyksiä:

Alueelle on laadittava hulevesien hallintasuunnitelma.

Lastaukseen käytettävä tontin osa on rajattava vähin-
tään 2 metriä korkealla umpiaidalla tai pultsa ja pen-
salsta muodostuvalla istutusvyöhykkeellä siltä osin kuin
se rajoittuu liikenne-, katu-, puisto-, luonnonsuojelu- tai
muuhun yleiseen alueeseen.

Alueelle ei saa sijoittaa laitosta, joka kipinöiden, tuh-
kan, noen, savun, lämmön, löyhkän, kaasujen, höyry-
jen, käryjen, tärinän, melun tai raskaan liikenteen vuok-
si tai muusta syystä aiheuttaa terveydellistä tai muuta
haittaa lähellä asuville tai oleskeleville.

Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavara kauppa.

Tontille saa rakentaa kiinteistön huollon kannalta välttä-
mättömän asunnon, jolle on varattava vähintään 30m²
suuruisen pihasuus.

Istutettavalla alueen osalla tulee olla puita ja pensai-
ta.

Asuntojen ja koulutustilojen ääneneristävyyden lentome-
lulia vastaan tulee olla vähintään 32 dB.

Toimistotilojen ja vastaavien hiihtajien työntekijöiden äänen-
eristävyyden lentomelua vastaan tulee olla vähintään
28 dB.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Liikettilat	1 autopaikka/ 30 k-m ²
Toimistot	1 autopaikka/ 50 k-m ²
Teollisuus	1 autopaikka/ 100 k-m ²
Varasto	1 autopaikka/ 120 k-m ²
Asunnot	1 autopaikka/ asunto

Nykyistä asuinrakennusta voidaan käyttää asuin- ja
majoitustiloinaan.



Lähiavikistysalue.

VL- aluetta koskevia määräyksiä:

Alueelle saa sijoittaa sen käyttötarkoitusta palvelevaa
vähäistä rakentamista, ja rakentaa ulkoilureittejä.

Maisemallisista syistä avoimena säilytettävää alueen
osaa rajaavaa metsää on säilytettävä tai hoidettava
siten, että se muodostaa maisemallisesti eheän reunan.

Alueelle voidaan perustaa ratsastusreitit erillisen suun-
nitelman mukaan.



Luonnonsuojelualue.

SL- aluetta koskevia määräyksiä:

Luonnonsuojelualue, rauhoitettu LSL 24§:n mukaisesti.
Luonnonsuojelualueella noudatetaan rauhoitus päätöksen
määräyksiä. Alueen hoidosta ja käytöstä vastaa Vantaan
ympäristökeskus.

Kaupunginosa raja.



DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvarterets område för industri- och lagerbyggnader.
Bestämmelser som gäller en del av TKT-kvarteren 26107
och 26119:

För området skall utarbetas en plan för dagvattenhan-
teringen.

Den del av tomten, som används till lastning, skall
avgränsas med ett minst 2 meter högt tätt staket el-
ler med ett minst 2 meter högt tätt staket eller med
av träd och buskar bestående planteringszon utmed
det avsnitt, som gränsar till trafik-, gatu-, park-, naturs-
kydds- eller andra allmänna områden.

På området får inte placeras anläggning som genom
gnistor, aska, sot, rök, värme, stank, gas, ånga, os,
vibration, buller eller tung trafik eller av andra orsaker
medför fara för hälsan eller andra betydande olägen-
heter för dem som bor eller vistas i närheten.

En dagligvarubutik får inte placeras i området.

På tomten får man uppföra en bostad som är nödvändig
för driften av fastigheten, för denna bör man reservera en
gårdsplan som omfattar minst 30 m².

På del av område som skall planteras skall växa träd
och buskar.

Bostädernas och utbildningsutrymmenas ljudisolering
mot flygbuller skall vara minst 32 dB.

Kontorsutrymmenas och motsvarande tysta arbetsut-
rymmens ljudisolering mot flygbuller skall vara minst
28 dB.

Minimiantalet bilplatser:

Affärslokaler	1 bilplats/ 30 m ² -vy
Kontor	1 bilplats/ 50 m ² -vy
Industri	1 bilplats/ 100 m ² -vy
Lager	1 bilplats/ 120 m ² -vy
Bostäder	1 bilplats/ bostad

Den befintliga bostadsbyggnaden kan användas för
bostads- och inkvarteringsverksamhet.

Område för närrökreation.

Bestämmelser som gäller VL-området:

I området får placeras smärre byggnation som stöder
användningsändamålet och byggas friiluftsleder.

Sådan skog som angränsar till områdesdel som av
landskapsmässiga skäl ska bibehållas i ett öppet
tillstånd, bevaras eller sköts på ett sådant sätt att
den utgör en obruten inramning av landskapsrummet.

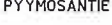
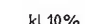
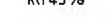
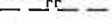
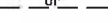
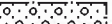
I området kan ridleder anläggas enligt separat plan.

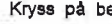
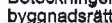
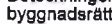
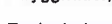
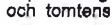
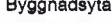
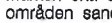
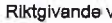
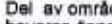
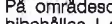
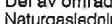
Naturskyddsområde.

Bestämmelser som gäller SL-området:

Naturskyddsområde, fredat enligt naturskyddslagen 24§.
I naturskyddsområdet följer bestämmelserna i frednings-
beslutet. Vanda miljöcentral ansvarar för områdets sköt-
sel och användning.

Stadsdelsgrens.

	Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.
	Osa-alueen raja.
	Sitovan tonttijakon mukainen tontin raja ja numero.
	Ristimerkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.
	Kaupunginosan numero.
	Kaupunginosan nimi.
	Korttelin numero.
	Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.
	Korttelin, korttelinosan, alueen tai alueen osan nimi.
	Rakennusoikeus kerrosalanellömetreinä.
	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää liiketiloja varten.
	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää liike- ja toimistotiloja varten.
	Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää toimistotiloja varten.
	Roomalainen numero osoittaa rakennuksen, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.
	Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.
	Rakennusala.
	Yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitojen alue. Alue on varattu kaupungin Liikuntapalveluiden tarpeisiin.
	Rakennusala, jolle saa sijoittaa ulkoilumajan. Maaperä tulee tutkia ja mahdolliset pilaantuneet maa-alueet puhdistaa ennen rakennustöiden aloittamista.
	Ohjeellinen vesialue.
	Ohjeellinen ratsastusreitti.
	Ohjeellinen ulkoilureitti.
	Maisemallisista syistä avoimena säilytettävä alueen osa. Maisemallisista syistä avoimena säilytettävällä alueen osalla voi olla yksittäispuita tai puu- ja pensasryhmiä.
	Maakaasujohtoa varten varattu alueen osa. Maakaasujohtoon sijainti on ohjeellinen.
	Ohjeellinen vesialue.
	Istutettava alueen osa.
	Alueen osa, joka on kokonaisuudessaan kehitettävä suojavälihuuhyökköksi.
	Luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue. Alueen käyttöä ja hoitoa koskeissa hankkeissa on neuvoteltava Vantaan ympäristökeskuksen kanssa.
	Katu.
	Pysäköintipaikka.
	Suojeltava rakennus. Historiallisesti ja aluekokonaisuuden kannalta merkittävä rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa tehdä sellaisia korjaus-, muutos- tai lisärakentamistöitä, jotka vaarantavat edellä mainittujen arvojen säilymistä. Korjaus-, muutos- ja lisärakentamistoimenpiteille on hankittava museoviranomaisen lausunto.
	TONTTIAJO Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

	Kvarterin, kvartersdelin- ja områdesgräns.
	Gräns för delområde.
	Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.
	Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.
	Stadsdelens nummer.
	Stadsdelens namn.
	Kvarterens nummer.
	Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.
	Namn på kvarteret, del av kvarteret, området eller del av området.
	Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.
	Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för affärslokaler.
	Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för affärs- och kontorslokaler.
	Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för kontorslokaler.
	Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.
	Exploateringsgrad dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.
	Byggnadsyta.
	Område för byggnader och anläggningar för samhällsteknisk service. Området är reserverat för stadens idrottsfältens behov.
	Byggnadsyta där en friluftstuga får placeras.
	Marken ska undersökas och eventuella förorenade markområden saneras innan byggnadsarbeten inleds.
	Riktgivande vattenområde.
	Riktgivande ridrutt.
	Riktgivande friluftsled.
	Del av område som av landskapsmässiga orsaker skall bevaras öppet. På områdesdel som av landskapsmässiga skäl ska bibehållas i ett öppet tillstånd kan enskilda träd eller grupper av träd och buskar förekomma.
	Del av område reserverat för naturgasledning. Naturgasledningens placering är riktgivande.
	Riktgivande vattenområde.
	Del av område som bör planteras.
	Del av område som i sin helhet skall planteras så att den utgör en skyddsgrönzon.
	Område som är särskilt viktigt med tanke på naturens mångfald. Vanda miljööcentral ska konsulteras i projekt som gäller användningen och skötseln av området.
	Gata.
	Parkeringsplats.
	Byggnad som bör skyddas. En historiskt och med tanke på områdeshelheten betydelsefull byggnad. Byggnaden får inte rivas och inga sådana reparations-, ändrings- eller tillbyggnadsarbeten får utföras som riskerar bevarandet av de ovan nämnda värdena. För reparations-, ändrings- eller tillbyggnadsåtgärder ska musei- myndighetens utlåtande inhämtas.
	TOMTINDELNING För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu


Timo Kallaluoto
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Verksamhetsområdet för markanvändning och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Pohjakartta täyttää kaavotusmittausasetuksen
1284 / 1999 vaatimukset.

Karttakoordinaatti- ja
korkeusjärjestelmä
WJ, N43
1.1.2012 mukaan

Ventaalla / Vanda 11.6.2012


Pekka Tervonen
Kaupungingeodotti / Stadsgeodot

Mätningssvdelningen

Baskarten fyller de anspråk som förordningen
om planläggningemätning 1284 / 1999 kräver.

Kartkoordinat-
och höjdsystemet
WJ, N43
enligt läget 1.1.2012

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa 18.6.2012

Godkänd av stadsfullmäktige 18.6.2012



14 § **Kuntalain 51 §:n mukaiseen ottomenettelyyn saapuneet päätökset/EL-H**

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Toimialajohtaja

Elina Lehto-Häggroth, apulaiskaupunginjohtaja

§ 47 Liikunnanohjaajan vakanssin (405147) perustaminen liikuntapalvelujen tulosalueella
1.9.2015 alkaen

Tulosaluejohtajat

Annukka Larkio, kulttuurijohtaja

§ 23 Kulttuuriyhteisöjen ja ryhmien kohdeavustushakemukset enintään 500 euroa

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 14

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7-12

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Tässä kokouksessa oikaisuvaatimuksen johdosta annettuihin **päätöksiin §:t - tyytymätön voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta.**

Valituksen voi tehdä vain oikaisuvaatimuksen tekijä, tai mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle.**

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 97 euroa.

Valitusaika

Valitus on jätettävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä (koskee myös oikaisuvaatimuksen hylkäävää päätöstä) tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.
- **Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää virallisesti oikeaksi todistettu ote pöytäkirjasta sen päätöksen kohdalla, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079
sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 3/ Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 ja 83 §:issä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu ja/tai oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faxinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 4/ Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

4.1 Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 81-83 §:ien mukaan **hankintayksikölle** kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faxinumero: 09 8392 4163
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

4.2 Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puutejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:



asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.



Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 6.1 mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 13

5.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen** § 13, ei saa hakea muutosta.

5.2

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.