

# SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta pöytäkirja 12.04.2016

|                                                                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Pöytäkirjan kansilehti .....                                                                                                                                | 1  |
| 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H .....                                                                                                   | 3  |
| 2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H .....                                                                                                                | 4  |
| 3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H .....                                                                                         | 5  |
| 4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H .....                                                                                                            | 6  |
| 5 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H .....                                                                         | 7  |
| 6 § Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H .....                                                                                                                  | 8  |
| 7 § Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL .....                                      | 9  |
| 8 § Kaupungin edustajien nimeäminen Suomen museoliiton 93. vuosikokoukseen/AL .....                                                                         | 10 |
| 9 § Päätös oikaisuvaatimukseen vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 19.1.2016 § 8/ AL .....                                                                   | 11 |
| - : Oikaisuvaatimus /Vantaan kamarikonsertit/Jokisalin Kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n, tilitykseen saapunut 17.11.2015 .....                          | 12 |
| - : Uusi versio tilityksestä/Oikaisuvaatimus /Vantaan kamarikonsertit/Jokisalin Kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n, tilitykseen saapunut 17.11.2015 ..... | 13 |
| - : Liite: Kohdeavustustilitys 16.11.2015 .....                                                                                                             | 14 |
| 10 § Itsenäisyyspäivän juhlan avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL .....                                                                                  | 16 |
| 11 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/ AL .....                                                                   | 17 |
| 12 § Taiteilija-apurahat 2016/ AL .....                                                                                                                     | 18 |
| - : Liite: Taiteilija-apurahat yhteenveto 2016 .....                                                                                                        | 22 |
| 13 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen/ AL .....                                                                               | 23 |
| - : Liite: Yhteenveto kohdeavustushakemuksista .....                                                                                                        | 26 |
| 14 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK .....                                                                                                    | 29 |
| 15 § Vuokratuen myöntäminen liikuntajärjestöille vuonna 2016/ V-MK .....                                                                                    | 30 |
| - : Yhteenveto liikuntajärjestöille esitettävistä vuokratuista 2016 .....                                                                                   | 32 |
| 16 § Vantaan markkinointituen myöntämien liikuntaan vuodelle 2016/ V-MK .....                                                                               | 33 |
| - : Vantaan markkinointituki liikuntaan - sopimusluonnos .....                                                                                              | 34 |
| 17 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2016/ V-MK .....                                                                               | 37 |
| 18 § Liikuntatoimintaan myönnettävien toiminta-avustusten jako vuonna 2016/ V-MK .....                                                                      | 38 |
| - : Yhteenveto liikuntajärjestöille myönnettävistä avustuksista 2016 .....                                                                                  | 41 |
| - : Kooste erityisryhmien liikunta-avustuksista 2016 .....                                                                                                  | 43 |
| 19 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2016/ EA .....                                                                                         | 44 |
| 20 § Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennuksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksyminen/ ETN .....                                          | 46 |
| - : Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennus .....                                                                                                      | 47 |
| Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus .....                                                                                                                  | 68 |
| Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen .....                                                                       | 69 |
| Muutoksenhakuohje 3/ Hankintoaikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa .....                                                                              | 70 |
| Muutoksenhakuohje 4/ Hankintoaikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa .....                                                                        | 71 |
| Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto .....                                                                                                  | 74 |



## Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 12.4.2016 klo 17:19-18:59  
Paikka Valtuustosali, Asematie 7

### Osallistujat

| <b>Jäsenet</b>                                                          | <b>Läsnä</b>         | <b>Varajäsenet</b>                       | <b>Läsnä</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------|
| Laakso Päivi, puheenjohtaja                                             |                      | Niemelä-Pynttäri Marjut                  | poissa       |
| Norres Lars, varapuheenjohtaja                                          | paikalla             | Puranen Hannu                            |              |
| Abdi Faysal                                                             | paikalla             | Ruotsalainen Ville                       |              |
| Anttila Sara                                                            | paikalla             | Karasjoki Riitta                         |              |
| Blomster Toni                                                           | paikalla             | Saastamoinen Pekka                       |              |
| Herranen Jouni                                                          | paikalla             | Pesonen Petrus                           |              |
| Juntunen Juha                                                           | paikalla             | Lihavainen Antti                         |              |
| Kaartokallio Loviisa                                                    | paikalla             | Ahonen Riitta                            |              |
| Khalili Serveh                                                          | poissa               | Laaksonen Sirkka                         |              |
| Kivimäki Kaarlo                                                         |                      | Hautakangas Tanja                        | paikalla     |
| Lappalainen Annika                                                      | paikalla             | Happonen Aapo                            |              |
| Lindblad Christina                                                      | paikalla             | Vihma Anu                                |              |
| Mäkilaine Kirsi                                                         | paikalla             | Järä Juha                                |              |
| Olin Tessa                                                              | paikalla             | Änäs Helena                              |              |
| Ravi Mikko                                                              | paikalla             | Vätilä Markus                            |              |
| Vasarainen Merja-Liisa                                                  | paikalla             | Enden Päivi                              |              |
| Virta Raija                                                             | paikalla             | Homan Riikka                             |              |
| <b>Kaupunginhallituksen edustaja</b>                                    |                      | <b>Kaupunginhallituksen varaedustaja</b> |              |
| Åstrand Riikka                                                          | paikalla             | Lehmuskallio Paula                       |              |
| <b>Nuorisovaltuuston edustaja</b>                                       |                      | <b>Nuorisovaltuuston varaedustaja</b>    |              |
| Hammar Eerika                                                           | paikalla             | Pääsukene Sampo                          |              |
| <b>Muut osallistujat</b>                                                |                      |                                          | <b>Läsnä</b> |
| Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja                           | esittelijä §:t 1-6   |                                          | paikalla     |
| Tossavainen Ari, nuorisopalveluiden johtaja vs.                         | esittelijä § 19      |                                          | paikalla     |
| Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja                                 | esittelijä §:t 14-18 |                                          | paikalla     |
| Larkio Annukka, kulttuurijohtaja                                        | esittelijä §:t 7-13  |                                          | paikalla     |
| Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja                               | esittelijä § 20      |                                          | paikalla     |
| Karhuniemi Terhi, viestintäpäällikkö                                    |                      |                                          | paikalla     |
| Männistö Satu, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjan pitäjä              |                      |                                          | paikalla     |
| Auroma Marja, projektipäällikkö                                         |                      |                                          | paikalla     |
| Karimäki Reeli, lastenkulttuurin ja kulttuurituotannon päällikkö        |                      |                                          | paikalla     |
| Pokkinen Lauri, Kansallisoopperan yleisö- ja yhteiskuntavastuupäällikkö |                      |                                          | §:t 1-3      |
| Saarenpää Taina, nuorisosiainpäällikkö                                  |                      |                                          | §:t 1-3      |

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



## Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Lars Norres

Pöytäkirjanpitäjä Satu Männistö

## Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 15.4.2016, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Mikko Ravi

Merja-Liisa Vasarainen

Pykälät 2, 4, 7 ja 14 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

## Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 20.4.2016 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



1 §

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / EL-H

**Kuntalain 58 §:n 2 momentin** mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Lautakunnan puheenjohtaja Päivi Laakso** on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

**Kansallisoopperan yleisö- ja yhteiskuntavastuupäällikkö Lauri Pokkinen** on kutsuttu kokoukseen selvittämään asiaa Kansallisoopperan ja -baletin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa. **Nuorisosiainpäällikkö Taina Saarenpää** on kutsuttu kokoukseen selvittämään asiaa Vantaan nuorisojärjestöjen toimintaohjelman esittely.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokouksiin osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 7.4.2016, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

## Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 1

### Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus: Kansallisoopperan yleisö- ja yhteiskuntavastuupäällikkö Lauri Pokkinen ja nuorisosiainpäällikkö Taina Saarenpää
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi myönnettiin kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeus projektipäällikkö Marja Auromalle sekä lastenkulttuurin ja kulttuurintuotannon päällikkö Reeli Karimäelle.





## 2 § Työjärjestyksen hyväksyminen/ EL-H

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 2

#### **Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



3 §

## **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat/ EL-H**

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 3**

#### **Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Merkittään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Kansallisoopperan ja -baletin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa/ Yleisö- ja yhteiskuntavastuupäällikkö Lauri Pokkinen
- Vantaan nuorisojärjestöjen toimintaohjelman esittely/ Nuorisoasiainpäällikkö Taina Saarenpää

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.



## 4 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta/ EL-H

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 4

#### Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Kaarlo Kivimäki ja Mikko Ravi
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 15.4.2016 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

#### Päätös:

Päätettiin

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Mikko Ravi ja Merja-Liisa Vasarainen
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 15.4.2016 klo 15.00 mennessä.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.



## 5 § Kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset/ EL-H

Vapaa-ajan lautakunnalle on kuntalain 51 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

### **Tulosaluejohtajat**

#### **Eija Ahola, nuorisopalveluiden johtaja**

§ 6 Tutkimuslupa, Anniina Lehtoranta

§ 7 Tutkimuslupa, Niina Notkonen ja Miia Valtonen

#### **Annukka Larkio, kulttuurijohtaja**

§ 8 Taidehankinnat/EGS

#### **Veli-Matti Kallisolahti, liikuntajohtaja**

§ 21 Liikuntapalveluiden toimiston kevään ja kesän 2016 aukioloajat

§ 22 Käyttövuorojen myöntäminen/ maksujen huojentaminen Suomen sulkapalloliitto ry:n alaisessa sulkapallon eliittikisassa Rajakylän Tenniskeskuksessa 23.-24.4.2016

§ 23 Maksuton uinti Vantaa-päivänä 15.5.2016

§ 24 Käyttövuorojen myöntäminen/ maksuvapautus Vaarala-seuran järjestämään Vaaralan Vappu-tapahtumaan

§ 25 Luvan myöntäminen pyrotekniikan käyttämiseen Jari Sillanpään konsertissa Vantaan Energia Areenalla 3.4.2016

§ 26 Käyttövuorojen myöntäminen/ maksuvapautus Mannerheimin lastensuojeluliiton Korson paikallisyhdistys ry:n järjestämään lasten Liiku ja leiki -tapahtumaan

§ 27 Käyttövuorojen myöntäminen/ maksujen huojentaminen sulkapallon ABC-mestaruuskilpailuissa Rajakylän Tenniskeskuksessa 7.-8.5.2016

### **Päälliköt**

#### **Anu Jokela, liikuntapäällikkö**

§ 3 Liikuntapalveluiden sisäliikuntatilojen käyttövuorot kesällä 2016 (6.6.-14.8.2016)

§ 4 Koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien sekä POINTin liikuntatilojen käyttövuorot kesäkaudella 2016

## **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 5**

### **Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään olla ottamatta vapaa-ajan lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.



---

6 § **Tiedoksi merkittävät asiat/ EL-H**

**Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 6**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

**Päätös:**

Ei asioita.



7 §

## **Kaupungin edustajan nimeäminen Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen vuosikokoukseen/ AL**

VD/2884/00.00.01.02/2016

**Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n** kevätpäivät järjestetään 13.-15.4.2016 Savonlinnassa. Päivien tarkka ohjelma löytyy osoitteesta: <http://www.musicedu.fi/fi/etusivu/?itemid=1834&a=viewItem>

Sääntömääräinen vuosikokous pidetään pe 15.4.2016 klo 11.00. Savonlinnan musiikkiopiston Melartin-salissa, os. Sotilaspojankatu 1, 57100 Savonlinna.

Vapaa-ajan lautakunta nimeää kokoukseen kaupungin virallisen edustajan.

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 7**

#### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi musiikkiopiston rehtori Monna Relander sekä vapaa-ajan lautakunnan keskuudestaan nimeämä osallistuja, ja oikeuttaa heidät käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei valituille ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten
- c) maksaa Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen osallistumisesta aiheutuvat matka- ja osallistumiskustannukset lautakunnan jäsenen osalta vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2016 koulutusmäärärahasta, ja
- d) tarkastaa ja hyväksyä kokouksen pöytäkirja tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa

#### **Päätös:**

Päätettiin

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajaksi musiikkiopiston rehtori Monna Relander ja oikeuttaa hänet käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- b) todeta, ettei valitulle ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita sääntömääräistä vuosikokouspäivää varten
- c) tarkastaa ja hyväksyä kokouksen pöytäkirja tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote Suomen musiikkioppilaitosten liitto ry ja osallistuja

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Monna Relander, 040 511 6255, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 §

## **Kaupungin edustajien nimeäminen Suomen museoliiton 93. vuosikokoukseen/AL**

VD/2813/00.00.01.02/2016

**Suomen museoliiton 93. vuosikokous** pidetään torstaina 26.5.2016 alkaen klo 15.15 Inarissa. Kokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat. Vantaan kaupungilla on oikeus nimetä kokoukseen kolme äänivaltaista edustajaa.

Vuosikokous pidetään valtakunnallisten museopäivien (25.-27.5.2016) yhteydessä. Museopäivien teemana on kulttuuriympäristö ja niiden ohjelma löytyy osoitteesta

<http://museoliitto.fi/koulutuskalenteri>

Yleisjaosto on valtuuttanut vapaa-ajan lautakunnan nimeämään kaupungin kokousedustajat Suomen museoliitto ry:n kokouksiin ja tarvittaessa antamaan menettelytapaohjeet edustajien nimeämiseksi liiton toimielimiin.

Kaupungilla ei ole Suomen museoliiton säännöissä osoitettua oikeutta nimetä edustajaa hallitukseen. Hallituksen jäsenet valitaan kulloinkin erovuoroisten tilalle liiton vuosikokouksessa 3 vuoden toimikaudeksi. Hallitukseen valitaan erityyppisten museoiden edustajia eri puolilta Suomea.

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 8**

#### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajiksi museonjohtaja Leena Hiltula, museopäällikkö Kati Huovinmaa ja lautakunnan keskuudestaan nimeämä osallistuja tai valtuuttaa kulttuurijohtaja nimeämään kolmannen virallisen edustajan Suomen museoliitto ry:n vuosikokoukseen 26.5.2016
- b) oikeuttaa heidät käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- c) todeta, ettei valituille ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita vuosikokousta varten
- d) maksaa Suomen museoliitto liitto ry:n 93. vuosikokoukseen osallistumisesta aiheutuvat matka- ja osallistumiskustannukset lautakunnan jäsenen osalta vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2016 koulutusmäärärahasta

#### **Päätös:**

Päätettiin

- a) nimetä Vantaan kaupungin edustajiksi museonjohtaja Leena Hiltula, museopäällikkö Kati Huovinmaa ja vapaa-ajan lautakunnan jäsen Mikko Ravi Suomen museoliitto ry:n vuosikokoukseen 26.5.2016
- b) oikeuttaa heidät käyttämään Vantaan kaupungin puhe- ja äänivaltaa kokouksessa
- c) todeta, ettei valituille ole tarpeen antaa menettelytapaohjeita vuosikokousta varten
- d) maksaa Suomen museoliitto liitto ry:n 93. vuosikokoukseen osallistumisesta aiheutuvat matka- ja osallistumiskustannukset lautakunnan jäsenen osalta vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2016 koulutusmäärärahasta

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote asianomaisille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Hiltula, 040 846 7814, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Kati Huovinmaa, 050 312 1946, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 9 § **Päätös oikaisuvaatimukseen vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 19.1.2016 § 8/ AL**

VD/6217/02.03.01.03/2013

**Vapaa-ajan lautakunta** päätti 19.1.2016 § 8 kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksymisestä. Päätöksen a) -kohdassa lautakunta päätti hylätä Vantaan kamarikonsertit/ Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n kohdeavustustilityksen, koska kohdeavusta ei myönnetä tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa

**Vantaan kamarikonsertit/ Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry** (jäljempänä yhdistys) on tehnyt 10.2.2016 päivätyn oikaisuvaatimuksen vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 19.1.2016 § 8.

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 9**

#### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään hylätä Vantaan kamarikonsertit/ Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnan päätöksestä 19.1.2016 § 8 seuraavin perustein:

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 § 7 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä muiden kulttuuritoiminnaksi katsottavien hankkeiden toteuttamiseksi Vantaalla. Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista. Kohdeavustuksia ei myönnetä tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella. Kohdeavustusta ei myönnetä tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai joiden keskeinen tarkoitus on varainhankinta. Mikäli tapahtuma, johon avustus on myönnetty tuottaa voittoa, maksettavaa avustusta tarkistetaan tilityksen perusteella. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 15.4.2014 § 11 mm. myöntää Vantaan kamarikonsertit/ Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:lle 2000 € kansainväliseen konserttisarjaan syksyllä 2014. Vapaa-ajan lautakunta päätti 17.12.2014 § 12 mm. siirtää yhdistykselle myönnetyn kohdeavustuksen vuodelle 2015.

Yhdistys toimitti 16.11.2015 mennessä tilityksen kahden konsertin järjestämisestä. Tilityksessä konserttien ilmoitettiin tuottaneen voittoa. Esitetyn perusteella vapaa-ajan lautakunnan 19.1.2016 § 8 päätöstä valmisteltaessa katsottiin harkintaan perustuen, että kohdeavustustilitys esitetään hylättäväksi, koska kyseessä on tapahtuma, joka on tuottanut voittoa.

Oikaisuvaatimus ei anna aihetta muuttaa vapaa-ajan lautakunnan päätöstä 19.1.2016 § 8.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: 1. Oikaisuvaatimus liitteineen  
2. Kohdeavustustilitys 16.11.2015

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö  
-ote asianosaiselle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätietoja:  
Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



OIKAISUVAATIMUS Vapaa-ajan lautakunnalle



Vantaan kamarikonsertit 2015 / Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n  
kohdeavustustilityksen hylätyn päätöksen oikaiseminen .

Konsertti Vantaan Myyrmäen kirkossa 1.11.2015 , Pyhäinpäivän konsertti :

Tulevat kulut : Esiintyjien palkkiot : 700,00 + sotu

Tilitoimisto Accounts, Vantaa : 150,00

Kulut yhteensä : 850,00

Ohjelmien myyntitulot : 250,00

Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry:n tilin saldo 10.2.2016 : 158,69

Vantaalla 10.2.2016

A handwritten signature in blue ink, reading "Taina Palas".

Taina Palas, yhdistyksen puheenjohtaja, p. 044 2843480

Sellonsoiton lehtori / Vantaan musiikkiopisto

Valakkatie 1A, 00780 Helsinki,

Liite : Vantaan kaupungin kulttuuripalvelujen kohdeavustustilitys



**Vantaa**  
**Vanda**

Vantaan kaupunki | Vapaa-aika ja asukaspalvelut | Kulttuuripalvelut  
Vanda stad | Fritids- och invånarservicen | Kulturservicen

**KOHDEAVUSTUSTILITYS**  
**REDOVISNING FÖR PROJEKT BIDRAG**

Vapaa-ajan ja asukaspalveluiden lautakunnan / kulttuurijohtajan  
myöntämä kohdeavustus maksetaan vain tilitystä vastaan

Av fritids- och invånarservicenämnden / kulturdirektören  
beviljat projektbidrag utbetalas endast mot denna redovisning

|                                                                                                                                                |                                           |                                                   |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Diaari- / rek.nro Diarie- / reg.nr                                                                                                             |                                           |                                                   |                                                           |
| Järjestön / yhteisön nimi Föreningens/sammanslutningens namn<br><b>VANTAA KAMARIKONSERTIT / JOKISALIN KAMARIMUSIIKIN KANNUSTUSYHDISTYS KY.</b> |                                           |                                                   |                                                           |
| Yhteyshenkilön nimi Kontaktpersonens namn<br><b>TRINA PALAS</b>                                                                                |                                           |                                                   |                                                           |
| Yhteyshenkilön osoite Kontaktpersonens adress<br><b>VALAKKATIE 1A, 00780 HELSINKI</b>                                                          |                                           |                                                   |                                                           |
| Puh. työhön Tfn tjänst<br><b>043-8301069</b>                                                                                                   | Puh. kotiin Tfn hem<br><b>044-2843480</b> | Sähköposti E-post<br><b>TRINA.PALAS@VANTAA.FI</b> |                                                           |
| IBAN <b>FI7966010004624953</b>                                                                                                                 |                                           | BIC <b>AABAFI22</b>                               | Y- / henkilötunnus FO- / personnummer<br><b>1643269-2</b> |

MAKSETTUJIN TOSITTEISIIN PERUSTUVA TILITYS REDOGÖRELSE SOM BASERAR SIG PÅ KVITTON ÖVER UTFÖRDA BETALNINGAR

|                                                                                                                                                        |                                             |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|
| Vapaa-ajan ja asukaspalveluiden lautakunnan / kulttuurijohtajan päätös, pvm.<br>Beslut av fritids- och invånarservicenämnden / kulturdirektören, datum |                                             | § |
| Tapahtuma / hankke Evenemang / projekt<br><b>VANTAA KAMARIKONSERTIT 2015</b>                                                                           |                                             |   |
| Ajankohta ja paikka Tid och plats<br><b>1.11.2015 MYRRÄEN KIRKKO</b>                                                                                   | Osallistujamäärä Deltagarantal<br><b>35</b> |   |

**Kulut eriteltyinä Utgifterna specificerade**

|                                                                                                                                  |            |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| Palkat, palkkiot ja sosiaalikulut Löner, arvoden och sociala utgifter                                                            | 1.000,00 € |                         |
| Muut esiintyjien korvaukset Övriga artistersättningar                                                                            | - €        |                         |
| Kuljetuskustannukset Transportkostnader                                                                                          | - €        |                         |
| Tiedotuskulut Informationskostnader                                                                                              | - €        |                         |
| Vuokrat Hyror                                                                                                                    | - €        |                         |
| Tarjoilukulut Serveringskostnader                                                                                                | - €        |                         |
| Muut mahdolliset kulut Övriga eventuella kostnader<br>(erittely lomakkeen kääntöpuolelle) (specificering på blankettens baksida) | - €        | Yht. Tot.<br>1.000,00 € |

**Tuotot eriteltyinä Inkomsterna specificerade**

|                                                     |                    |                       |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| Pääsymaksutuotot , Inträdesavgifter                 | 1.11.2015 250,00 € |                       |
| Muut mahdolliset tuotot Övriga eventuella inkomster | - €                | Yht. Tot.<br>250,00 € |

Vantaan kaupungin tarkastustoimella on oikeus kaupungin taloussäännön mukaisesti suorittaa tositekohtainen tarkastus järjestön / yhteisön kirjanpidossa.  
Vanda stads revisionsväsen har enligt stadens ekonomistadga rätt att granska föreningens / sammanslutningens bokföring och verifikat.

**Tilityksen vakuudeksi Redovisningens riktighet intygas**

|                                          |                                                                                            |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päiväys Datum<br><b>10.2.2016 Vantaa</b> | Taloudesta vastaavan allekirjoitus Den ekonomiansvarigas underskrift<br><b>Trina Palas</b> |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

533045sr.pdf (8/11)

Palautusosoite Vantaan kaupunki  
Kirjaamo  
Vapaa-aika ja asukaspalvelut/Kulttuuripalvelut  
Postiosoite: Asematie 7, 01300 Vantaa  
Käyntiosoite: Kielotie 13, Tikkurila  
Puhelin: 09 8392-2184, Faksi: 09 8392 4163  
Sähköposti: kirjaamo@vantaa.fi

Returneras till: Vanda stad  
Registraturen  
Fritids- och invånarservicen/Kulturservicen  
Postadress: Stationvägen 7, 01300 Vanda  
Besöksadress: Konvaljvägen 13, Dickursby  
Telefon: 09 8392 2184, Fax: 09 8392 4163  
E-post: kirjaamo@vantaa.fi

Tiedustelut Förfrågningar, puh. tfn 09 8392 3604, faksi fax 09 8392 2348





**Vantaa**  
**Vanda**

Vantaan kaupunki | Vapaa-aika ja asukaspalvelut | Kulttuuripalvelut  
Vanda stad | Fritids- och invånarservicen | Kulturservicen

VANTAA KAUPUNKI

17.11.2015

VD/6217/02.03.01.03/2013

**KOHDEAVUSTUSTILITYS**  
**REDOVISNING FÖR PROJEKTBI DRAG**

Vapaa-ajan ja asukaspalveluiden lautakunnan / kulttuurijohtajan  
myöntämä kohdeavustus maksetaan vain tilitystä vastaan

Av fritids- och invånarservicenämnden / kulturdirektören  
beviljat projektbidrag utbetalas endast mot denna redovisning

|                                |            |                                            |         |                                       |        |
|--------------------------------|------------|--------------------------------------------|---------|---------------------------------------|--------|
| Diaari- / rek.nro              |            | Diarie- / reg.nr                           |         | Vala 19.1.16 58                       |        |
| Järjestön / yhteisön nimi      |            | Föreningens/sammanslutningens namn         |         |                                       |        |
| VANTAA KAMARIKONSERTIT         |            | JOKIBALIN KAMARIKONSERTIN LÄNNÄTUS YH. Ry. |         |                                       |        |
| Yhteyshenkilön nimi            |            | Kontaktpersonens namn                      |         |                                       |        |
| TARJA PALAS                    |            |                                            |         |                                       |        |
| Yhteyshenkilön osoite          |            | Kontaktpersonens adress                    |         |                                       |        |
| VALAKKATIE 1 A, 00780 HELSINKI |            |                                            |         |                                       |        |
| Puh. työhön                    | Tfn tjänst | Puh. kotiin                                | Tfn hem | Sähköposti                            | E-post |
| 044-2843480                    |            | 044-2843480                                |         | TARJA.PALAS@GMAIL.COM                 |        |
| IBAN FI7766010004624953        |            | BIC AABAFI22                               |         | Y- / henkilötunnus FO- / personnummer |        |
|                                |            |                                            |         | 1643269-2                             |        |

MAKSETTUJIN TOSITTEISIIN PERUSTUVA TILITYS REDOGÖRELSE SOM BASERAR SIG PÅ KVITTON ÖVER UTFÖRDA BETALNINGAR

|                                                                              |  |                     |  |                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--|--------------------------------|--|
| Vapaa-ajan ja asukaspalveluiden lautakunnan / kulttuurijohtajan päätös, pvm. |  | 15.4.2015           |  | § 11*                          |  |
| Beslut av fritids- och invånarservicenämnden / kulturdirektören, datum       |  |                     |  |                                |  |
| Tapahtuma / hankke                                                           |  | Evenemang / projekt |  |                                |  |
| Kaksi konserttia / syksy 2015                                                |  |                     |  |                                |  |
| Ajankohta ja paikka                                                          |  | Tid och plats       |  | Osallistujamäärä Deltagarantal |  |
| 11.9. RAIPPELAUKION KKO, 1.11 MYRTÄÄN KKO                                    |  |                     |  | 335                            |  |

Kulut eriteltyinä Utgifterna specificerade

|                                                                                                                                  |            |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| Palkat, palkkiot ja sosiaalikulut Löner, arvoden och sociala utgifter                                                            | 1,000,00 € | AVUSTUS<br>2000 €       |
| Muut esiintyjien korvaukset Övriga artistersättningar                                                                            | 202,60 €   |                         |
| Kuljetuskustannukset Transportkostnader                                                                                          | 296,70 €   |                         |
| Tiedotuskulut Informationskostnader                                                                                              | 426,87 €   |                         |
| Vuokrat Hyror                                                                                                                    | 572,90 €   |                         |
| Tarjoilukulut Serveringskostnader                                                                                                | €          |                         |
| Muut mahdolliset kulut Övriga eventuella kostnader<br>(erittely lomakkeen kääntöpuolelle) (specificering på blankettens baksida) | 175,69 €   | Yht. Tot.<br>2.674,76 € |

Tuotot eriteltyinä Inkomsterna specificerade

|                                                     |                                 |                                 |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Pääsymaksutuotot , Inträdesavgifter                 | ko. kirjall selvitys 1.850,00 € | Yht. Tot.<br>10.850,00 € 9025,- |
| Muut mahdolliset tuotot Övriga eventuella inkomster | 9,000,00 €                      |                                 |

Vantaan kaupungin tarkastuslommella on oikeus kaupungin taloussäännön mukaisesti suorittaa tosikehtainen tarkastus  
järjestön / yhteisön kirjanpidossa.  
Vanda stads revisionsväsen har enligt stadens ekonomistadga rätt att granska föreningens / sammanslutningens bokföring  
och verifikat.

Tilityksen vakuudeksi Redovisningens riktighet intygas

|               |                                                                      |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|
| Päiväys Datum | Taloudesta vastaavan allekirjoitus Den ekonomiansvarigas underskrift |
| 16.11.2015    | TARJA PALAS                                                          |

533045sr.pdf (8/11)

Palautusosoite Vantaan kaupunki  
Kirjaamo  
Vapaa-aika ja asukaspalvelut/Kulttuuripalvelut  
Postiosoite: Asematie 7, 01300 Vantaa  
Käyntiosoite: Kietotie 13, Tikkurila  
Puhelin: 09 8392 2184, Faksi: 09 8392 4163  
Sähköposti: kirjaamo@vantaa.fi

Returneras till: Vanda stad  
Registraturen  
Fritids- och invånarservicen/Kulturservicen  
Postadress: Stationvägen 7, 01300 Vanda  
Besöksadress: Konvaljvägen 13, Dickursby  
Telefon: 09 8392 2184, Fax: 09 8392 4163  
E-post: kirjaamo@vantaa.fi

\*anottu tarka: kirjall selvitys 17.12.2014 § 12, mutta sivillä 1 ja 2, jotka on muutettu, on muutettu ja tarka: kirjall selvitys  
Tiedustelut Förfrågningar, puh. tfn 09 8392 3604, faksi fax 09 8392 2348  
tehti, jaten myönnetty (v.2014) kohdeavustus maksetaan vuodelle 2015 kahdesta sl

## Laine Sirpa

---

**Lähettäjä:** Taina Palas-Tiisala <taina.palas@gmail.com>  
**Lähetetty:** 7. tammikuuta 2016 9:39  
**Vastaanottaja:** Laine Sirpa  
**Aihe:** Kohdeavustustilitys / Taina Palas

Hei !

Pyynnöstä lähetän tarkennusta lähettämäni kohdeavustustilitykseen .

Vantaan Kamarikonsertit / Jokisalin kamarimusiikin kannatusyhdistys ry.  
- Konsertit 2014-2015.

Korjaus:

11.9.2015 Hyväntekeväisyyskonsertin pääsymaksutuotot : 1.645.00 € .  
Lahjoitus Syöpäsäätiölle 1.600.00 € ( yhdistykselle 45.00 € = konserttikukat ).

Pääsymaksutuotot / muutos :  
250.00 € / Konsertti 31.10.2015

Myönnettyt apurahat :  
Suomen kulttuurirahasto 9.000.00 €  
Vantaan Kulttuuripalvelut , kohdeavustus 2.000.00 €

Vuoden 2014 tilaisuuksiin oli käytössämme Suomen kulttuurirahaston apuraha .

Ystävällisin terveisin

Taina Palas [www.vantaachambermusic.info](http://www.vantaachambermusic.info)

[taina.palas@gmail.com](mailto:taina.palas@gmail.com)

+044 284 3480

Valakkatie 1A, 00780 Helsinki



## 10 § **Itsenäisyyspäivän juhlan avustuksen tilityksen hyväksyminen/ AL**

VD/5308/02.03.01.03/2015

**Vapaa-ajan lautakunta** on päättänyt 17.12.2014 § 9, että vuoden 2015 talousarviossa 791 000 € suuruudesta avustusmäärärahasta varataan 8 000 € esitettäväksi itsenäisyyspäivän juhlien järjestämistä varten.

Vapaa-ajan lautakunta on myöntänyt 18.8.2015 § 11 seuraavalle yhdistykselle itsenäisyyspäivän juhlien järjestämistä varten seuraavan summan:

-Vantaan Vasemmistoliitto ry 1 680 €

8.2.2016 mennessä kohdeavustustilityksen itsenäisyyspäivän juhlien järjestämisestä on jättänyt Vantaan Vasemmistoliitto ry.

Myönnetyt kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksessä käytetään vahvistettua kohdeavustus tilityslomaketta.

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 10**

#### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä seuraava tilitys itsenäisyyspäivän juhlien järjestämiseen:  
Vantaan Vasemmistoliitto ry 1 680 € (Hyväksyttävät kulut)

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Itsenäisyyspäivän juhlan avustustilitys on nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 11 § **Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten tilitysten hyväksyminen/AL**

VD/3393/02.03.01.03/2015

**Vantaan kaupungin taloussäännön** mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä kohdeavustuksen käytöstä maksettuihin tositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

**Vapaa-ajan lautakunnan** 19.1.2016 § 11 hyväksymien avustusten myöntämisperusteiden mukaan kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksen määräaika on kaksi kuukautta tapahtuman ja/tai hankkeen päättymisestä.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 18.8.2015 § 9 myöntänyt seuraavat kulttuuri-toiminnan kohdeavustukset:

Kaamospelit-yhdistys ry 2 000 € käytettäväksi 25. Kaamospelit – Vantaan kansamusiikkiviikko syksyllä 2015

Rekolan sekakuoro ry 400 € käytettäväksi syksyn 2015 toimintakauteen

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 9.12.2015 § 10 myöntänyt seuraavan kulttuuritoiminnan kohdeavustuksen:

Lumon puhaltajat ry 300 € käytettäväksi Kevyttä puhallinmusiikkia Koivukylän palvelutalolla 28.11.2015

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät tilitykset avustusten käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 11**

#### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä seuraavat kohdeavustusten tilitykset:

Kaamospelit-yhdistys ry 2 000 € (Hyväksyttävät kulut)

Rekolan Sekakuoro ry 400 € (Hyväksyttävät kulut)

Lumon puhaltajat ry 300 € (Hyväksyttävät kulut)

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Kohdeavustustilitykset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 12 § Taiteilija-apurahat 2016/ AL

VD/11216/02.03.01.03/2015

**Kulttuuripalveluiden** vuoden 2016 talousarviossa on 80 000 euron määrärahavaraus kustannuspaikalla 16 33 12 400 tilillä 473006 Taiteilijoiden apurahat.

Määrärahasta suoritetaan seuraavat kustannukset:

|                                       |          |
|---------------------------------------|----------|
| Vantaan kulttuuripalkinto             | 10 000 € |
| Gjutarsin vierailevat taiteilijat     | 4 500 €  |
| Taiteilija-apurahiin on käytettävissä | 64 500 € |

Taiteilija-apurahojen jako suoritetaan vapaa-ajan lautakunnan 19.1.2016 § 11 vahvistamien periaatteiden mukaan:

”Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille ja poikkeustapauksessa lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahoja myönnettäessä asetetaan etusijalle nuoret ammattitaiteilijat.

Apurahaa ei pääsääntöisesti myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Apurahaa ei myönnetä jos hakija on edellisenä vuotena saanut Vantaa kaupungin taiteilija-apurahan”.

Taiteilija-apurahoja ehdotetaan jaettavaksi 64 500 €. Apurahahakemuksia saapui määräaikana yhteensä 40 ja apurahaa esitetään 28 henkilölle. Hakemusten yhteissumma on 166 195 €. Jaettavaksi esitetty määräraha on 39 % haetusta. Apurahaa esitetään 60 % hakijoista.

Samankaltaisia hakijoita on vertailtu keskenään. Jakoesitys on tehty kulttuuripalveluiden johtoryhmän kokouksissa 16.3. ja 30.3.2016.

## Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 12

### Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

a) hylätä seuraavat taiteilija-apurahahakemukset:

|                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| KUVATAIDE         |                        |
| Fib, Allan        | (harkintaan perustuen) |
| Golnik, Leena     | (harkintaan perustuen) |
| Kivimäki, Hannele | (harkintaan perustuen) |
| Teerimäki, Ossi   | (harkintaan perustuen) |

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| NÄYTTÄMÖTAIDE   |                        |
| Linden, Aarne   | (harkintaan perustuen) |
| Voijinov, Milja | (harkintaan perustuen) |

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| SÄVELTAIDE      |                        |
| Kaivanto, Petri | (harkintaan perustuen) |
| Ristimäki Jere  | (harkintaan perustuen) |
| Vannemaa, Kari  | (harkintaan perustuen) |

|                    |                        |
|--------------------|------------------------|
| VALOKUVA           |                        |
| Kolho, Heli-Riitta | (harkintaan perustuen) |
| Muhonen, Anne      | (harkintaan perustuen) |
| Vannemaa, Maaria   | (harkintaan perustuen) |

b) jakaa seuraavat avustuksen jakoperusteet täyttävät taiteilija-apurahat yhteensä 64 500 €.



## KIRJALLISUUS

Dahl, Rita 3 500 €  
Runokokoelman viimeistely ja pamfletin kirjoittaminen

Järvenpää-Summanen, Anelma 1 000 €  
Novellikokoelman kirjoittamiseen

## KUVATAIDE

Fib, Tizzi 1 700 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Holopainen, Paula 2 000 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Kauppila, Anne 3 500 €  
Näyttelyiden teosten materiaaleihin ja järjestelykuluihin

Laurel, Satu 1 500 €  
Taiteelliseen työskentelyyn ja näyttelyiden järjestämiseen

Lindfors, Tuija 2 000 €  
Taiteelliseen työskentelyyn ja kesän 2016 ympäristötaideteoksen valmistamiseen

Muhonen, Anne 3 000 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Rytkönen, Jani 700 €  
Materiaalikustannuksiin

Sillanpää, Hannu 200 €  
Materiaalikustannuksiin

Tiittula, Eero 3 500 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Vainikka, Laura 3 000 €  
Näyttelytoimintaan

Vera, Adolfo 2 000 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Vilhunen, Risto 2 000 €  
Materiaali- ja kehystyskustannuksiin

Allonen, Päivi 4 000 €  
Taiteellisen työskentelyyn ja näyttelykuluihin

## NÄYTTÄMÖTAIDE

Mamia, Nina 2 000 €  
Pari suhteellisuutta -näyttämöpelin koreografia ja esiintyminen

Nordman, Kasper 2 000 €  
Pari suhteellisuutta -näyttämöpelin ohjaus ja esiintyminen

Virtanen, Ville 2 000 €  
Pari suhteellisuutta -näyttämöpelin valosuunnittelu





## SÄVELTAIDE

Heikkinen, Leena 2 300 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

Malkki, Jari-Pekka 1 500 €  
Säveltämiseen ja sanoittamiseen

Ristimäki, Päivi 600 €  
Studiotasaisen demon teko

Vannemaa, Henna-Maija 2 500 €  
Sävellys- ja sovitustyö

TANSSITAIDE  
Turunen, Tuula 3 000 €

ELOKUVA  
(ei hakijoita)

VALOKUVA  
Heinonen, Jan 2 500 €  
Residenssijaksot: Suomen Rooman-instituutissa ja Berliinissä

Lemetti, Lotta 3 000 €  
Opintojen jatkaminen kandiohjelmassa New York Film Academyssa

Vera, Nita 2 500 €  
Työskentelyapuraha valokuvaprojektille

## TAIDETEOLLISUUS

Rastas-Vähäsarja, Raija 3 000 €  
Yhteisöllisen taideteoksen valmistaminen vuorovaikutteisissa  
taidetyöpajoissa

Rytkölä, Johanna 4 000 €  
Taiteelliseen työskentelyyn

- c) suorittaa kustannukset kustannuspaikalta 16 33 12 400 tililtä 473006 Taiteilijoiden apurahat.
- d) edellyttää, että apurahan saajan mainitsevan saamansa Vantaan kaupungin taiteilija-  
apuraha toimintaansa liittyvissä esitteissä tai muissa vastaavissa esittelymateriaaleissa.
- e) todeta, että apurahan saajan tulee toimittaa Vantaan kaupungille selvitys apurahan  
käytöstä helmikuun 2017 loppuun mennessä.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Vuoden 2016 hakemuksista laadittu yhteenveto

Asiakirjat: Alkuperäiset hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa  
Yhteenveto vuosien 2005 - 2015 taiteilija-apurahahakemuksista ja vuoden  
2016 hakemuksista laadittu yhteenveto hakijoittain on tallennettu vapaa-  
ajan lautakunnan Extranettiin

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



---

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Reeli Karimäki, 040 524 1403, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

**Kulttuuripalvelut**  
**Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016**

**Taiteilija-apuraha yhteenveto 2016**

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Taiteilija-apuraha        | 80,000        |
| Säästövelvoite            | 0             |
| Vieraileva taiteilija     | -4,500        |
| Vantaan kulttuuripalkinto | -10,000       |
| Kulttuuriseppäpalkinto    | -1,000        |
| Taiteilija-apurahat       | 64,500        |
| <b>Esitys</b>             | <b>64,500</b> |

Apurahoja ei pääsääntöisesti myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| Apurahoja haettu yhteensä   | 166,195 |
| Esitetään myönnettäväksi    | 64,500  |
| Esitetty summa % haetusta   | 39%     |
| Esitetty summa % hakijoista | 70%     |

| TAITEILIJAPURAHAAKEMUKSET<br>2016 taidelajeittain | hakemuksia kpl * | % hake-<br>musten<br>kpl:stä | Yhteensä<br>euroa | % Hake-<br>musten<br>yht.sum-<br>masta | Esitys<br>euroa | %<br>jaettavana<br>olevasta<br>summasta | Esitys kpl | % jaett.<br>apurahojen<br>luku-<br>määrästä |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|------------|---------------------------------------------|
| KIRJALLISUUS                                      | 2                | 5%                           | 12,000            | 7%                                     | 4,500           | 7%                                      | 2          | 7%                                          |
| KUVATAIDE                                         | 17               | 43%                          | 67,395            | 41%                                    | 29,100          | 45%                                     | 13         | 46%                                         |
| NÄYTTÄMÖTAIDE                                     | 5                | 13%                          | 18,200            | 11%                                    | 6,000           | 9%                                      | 3          | 11%                                         |
| SÄVELTAIDE                                        | 7                | 18%                          | 24,000            | 14%                                    | 6,900           | 11%                                     | 4          | 14%                                         |
| TAIDETEOLLISUUS                                   | 2                | 5%                           | 12,000            | 7%                                     | 7,000           | 11%                                     | 2          | 7%                                          |
| TANSSITAIDE                                       | 1                | 3%                           | 10,000            | 6%                                     | 3,000           | 5%                                      | 1          | 4%                                          |
| ELOKUVA                                           | 0                | 0%                           | 0                 | 0%                                     | 0               | 0%                                      | 0          | 0%                                          |
| VALOKUVA                                          | 6                | 15%                          | 22,600            | 14%                                    | 8,000           | 12%                                     | 3          | 11%                                         |
| MUUT                                              | 0                | 0%                           | 0                 | 0%                                     | 0               | 0%                                      | 0          | 0%                                          |
| RAKENNUSTAIDE                                     | 0                | 0%                           | 0                 | 0%                                     | 0               | 0%                                      | 0          | 0%                                          |
| KRITIIKKI                                         | 0                | 0%                           | 0                 | 0%                                     | 0               | 0%                                      | 0          | 0%                                          |
| SIRKUS                                            | 0                | 0%                           | 0                 | 0%                                     | 0               | 0%                                      | 0          | 0%                                          |
| <b>YHTEENSÄ</b>                                   | <b>40</b>        | 100%                         | <b>166,195</b>    | 100%                                   | <b>64,500</b>   | 100%                                    | <b>28</b>  | 100%                                        |

\* hakemus laskettu vain kerran, vaikka hakija olisi lähettänyt useampia hakemuksia ja vaikka hakemus kohdistuisi kahdelle taiteenalueelle.



## 13 § Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen kohdeavustusten myöntäminen/ AL

VD/570/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan voimassaolevien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan vapaa-ajan lautakunta myöntää hakemuksesta kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien sekä muiden kulttuuritoiminnaksi katsottavien hankkeiden toteuttamiseksi Vantaalla. Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumien ja muiden hankkeiden toteuttamiseen kaupungin alueella sekä hankkeisiin, joihin kuntalaisten osallistumista ei ole rajoitettu yhteisön jäsenyyden, kutsun, aatteellisen näkemyksen, kohtuulliseksi katsottavaa korkeamman maksun tai muun näihin verrattavan seikan perusteella.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Vapaa-ajan lautakunta käsittelee kohdeavustushakemuksia tammikuun, huhtikuun, elokuun ja lokakuun kokouksissaan. Kuhunkin kokoukseen käsiteltäväksi aiottu hakemus on jätettävä viimeistään kuukautta ennen kyseistä kokousta.

Vapaa-ajan lautakunnan päätöksellä 9.12.2015 § 11 kulttuuripalveluiden kohdeavustuksiin vuodelle 2016 on varattu 98 000 €.

21.3.2016 mennessä kohdeavustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhteisöt:

**Divisi / toiminimi Leena Heikkinen 4 000 €** käytettäväksi itsesävelletyn Suite Kalevala -teoksen esityskustannuksiin,

**Hakunilan Kulttuuri ry / Balettikoulu Hari 443 €** kahden tanssinäytöksen järjestämiskuluihin,

**Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf 1 100 €** öppethållning och guidning i Helsing

Hembyggsmuseum under sommarmånaderna 2016,

**Itä-Vantaan somalikulttuuriyhdistys 1 470 €** käytettäväksi Koivukylän alueella järjestettävän somalilasten ja -nuorten kulttuuritapahtuman kustannuksiin,

**Kaamospelit-yhdistys ry 6 000 €** Vantaan kansanmusiikkiviikon järjestämiskuluihin,

**Kansallinen Lastenliitto - Vantaan paikallisyhdistys ry 300 €** käytettäväksi 5–7-vuotiaiden tanssikurssin järjestämiskuluihin,

**Koukkupolvet-yhtye 1 500 €** käytettäväksi palvelutalokonserttisarjan järjestämiskuluihin,

**Kulttuuriyhdistys Valvo! ry 2 000 €** kahden kaksikielisen konserttitapahtuman

järjestämiskustannuksiin keväällä ja syksyllä 2016,

**Lumon puhaltajat 730 €** Beatles-konsertin kustannuksiin,

**Maahanmuuttajan Kulttuuri ja Taideyhdistys ry 2 000 €** käytettäväksi kolmen

kulttuuritilaisuuden/-tapahtuman järjestämiskuluihin,

**Rekolan Elävän Musiikin Yhdistys ry 1 400 €** käytettäväksi Juhani Aaltonen Quartetin konsertin kuluihin Rekolan Kinossa,

**Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry 3 000 €** Lastenteatteria kirjastoautossa -kiertueen kustannuksiin,

**Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry 405 €** viiden konsertin kustannuksiin,

**Tikkurilan Teatteri ry 3 500 €** Impro2016-festivaalin päätapahtuman järjestämiskuluihin,

**Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 350 €** neljän palvelutalokonsertin kustannuksiin,

**Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 350 €** käytettäväksi kahden Satakieli-musiikkisadun esiintymiskuluihin,

**Vanda Teaterförening 3 000 €** sommaratern Trollkarlen från Oz,

**Vannemaa Henna-Maija ja Majamäki Sami työryhmä 3 000 €** käytettäväksi kymmenen konsertin kiertueeseen Vantaan vanhainkodeissa,

**Vantaan Kotiseutuliitto ry 660 €** viiden tapahtuman järjestämiskustannuksiin Vantaalla kesällä 2016,

**Vantaan monikulttuuriyhdistys Portti ry 450 €** Naistenpäivänjuhlan järjestämiseen,

**Vantaan Seudun Sukututkijat ry 3 500 €** käytettäväksi Kuulutko sukuuni -tapahtuman kustannuksiin,

**Vantaan Taiteilijaseura ry 2 600 €** Vantaan ja Salzburgin taiteilijaseurojen yhteisnäyttelyn ja avajaistapahtuman kustannuksiin,

**Vantaa-Seura ry 570 €** kahden Vantaan historiasta kertovan opastuksen toteuttamiseen,

**Vantaa-Seura Vandasällskapet ry 5 370 €** käytettäväksi Helsingin keskiaikapäivä -tapahtuman järjestämiskustannuksiin,



**Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 4 000 €** näytelmäproduktio Viimeinen käyttöpäivä kustannuksiin,  
**Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 5 540 €** Big Band -festivaalin järjestämiskuluihin.

Kohdeavustushakemusten (26 kpl) yhteissumma on 57 238 € ja hakemusten perusteella esitetään jaettavaksi 37 949 € (66 % haetusta yhteissummasta) päätösesityksestä ilmenevällä tavalla.

Myönnettyt kohdeavustukset maksetaan tapahtuman tai muun hankkeen toteuttamisen jälkeen hankkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilityksessä käytetään vahvistettua tilityslomaketta.

## Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 13

### Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat kohdeavustukset:
- Divisi / toiminimi Leena Heikkinen 900 €** käytettäväksi itsesävelletyn Suite Kalevala -teoksen esityskustannuksiin,
  - Hakunilan Kulttuuri ry / Balettikoulu Hari 310 €** kahden tanssinäytöksen järjestämiskuluihin,
  - Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf 770 €** öppethållning och guidning i Helsing Hembyggs museum under sommarmånaderna 2016,
  - Itä-Vantaan somalikulttuuriyhdistys 820 €** käytettäväksi Koivukylän alueella järjestettävän somalilasten ja -nuorten kulttuuritapahtuman kustannuksiin,
  - Kaamospelit yhdistys ry 4 200 €** Vantaan kansanmusiikkiviikon järjestämiskuluihin,
  - Kansallinen Lastenliitto - Vantaan paikallisyhdistys ry 210 €** käytettäväksi 5–7-vuotiaiden tanssikurssin järjestämiskuluihin,
  - Koukkupolvet-yhdistys 1 050 €** käytettäväksi palvelutalokonserttisarjan järjestämiskuluihin,
  - Kulttuuriyhdistys Valvo! ry 1 400 €** kahden kaksikielisen konserttitapahtuman järjestämiskustannuksiin keväällä ja syksyllä 2016,
  - Lumon puhaltajat 510 €** Beatles-konsertin kustannuksiin,
  - Maahanmuuttajan Kulttuuri ja Taideyhdistys ry 1 400 €** käytettäväksi kolmen kulttuuritilaisuuden/-tapahtuman järjestämiskuluihin,
  - Rekolan Elävän Musiikin Yhdistys ry 980 €** käytettäväksi Juhani Aaltonen Quartetin konsertinkuluihin Rekolan Kinossa,
  - Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry 2 100 €** Lastenteatteria kirjastoautossa -kiertueen kustannuksiin,
  - Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry 284 €** viiden konsertin kustannuksiin,
  - Tikkurilan Teatteri ry 2 450 €** Impro2016-festivaalin päätapahtuman järjestämiskuluihin,
  - Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 245 €** neljän palvelutalokonsertin kustannuksiin,
  - Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry 245 €** käytettäväksi kahden Satakieli-musiikkisadun esiintymiskuluihin,
  - Vanda Teaterförening 2 100 €** sommar-teatern Trollkarlen från Oz,
  - Vannemaa Henna-Maija ja Majamäki Sami työryhmä 2 100 €** käytettäväksi kymmenen konsertin kiertueeseen Vantaan vanhainkodeissa,
  - Vantaan Kotiseutuliitto ry 460 €** viiden tapahtuman järjestämiskustannuksiin Vantaalla kesällä 2016,
  - Vantaan monikulttuuriyhdistys Portti ry 315 €** Naistenpäivänjuhlan järjestämiseen,
  - Vantaan Seudun Sukututkijat ry 2 450 €** käytettäväksi Kuulutko sukuuni -tapahtuman kustannuksiin,
  - Vantaan Taiteilijaseura ry 1 850 €** Vantaan ja Salzburgin taiteilijaseurojen yhteisnäyttelyn ja avajaistapahtuman kustannuksiin,
  - Vantaa-Seura ry 400 €** kahden Vantaan historiasta kertovan opastuksen toteuttamiseen,
  - Vantaa-Seura Vandasällskapet ry 3 800 €** käytettäväksi Helsingin keskiaikapäivä -tapahtuman järjestämiskustannuksiin,
  - Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 2 800 €** näytelmäproduktio Viimeinen käyttöpäivä kustannuksiin,



**Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry 3 800 € Big Band -festivaalin järjestämiskuluihin.**

- b) suorittaa kohdeavustukset kustannuspaikalta 16 33 12 500 tililtä 474030 Kulttuuripalvelut/kohdeavustukset
- c) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö julkistaa Vantaan kaupungin-myöntäneen yhteisölle avustusta
- d) edellyttää avustusta saaneilta yhteisöiltä, että yhteisö hankkii kursseihin yms. toimintaan saatavissa olevat valtionavustukset
- e) ilmoittaa avusta saaneille yhteisöille, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta.
- f) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että myönnetystä kohdeavustuksesta enintään 50 % voidaan maksaa enakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa.
- g) ilmoittaa avustusta saaneille yhteisöille, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin vapaa-ajan lautakunnan voimassaolevia avustusten myöntämisperusteita.

**Käsittely:**

Lautakunnan varajäsen Tanja Hautakangas poistui yhteisöjäävinä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenvedo kohdeavustushakemuksista

Asiakirjat: Kohdeavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut  
-ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

**Lisätietoja:**

Annikka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

| KOHDEAVUSTUSHAKEMUKSET KULTTUURITAPAHTUMIIN/YHTEENVETO |               |  |  |
|--------------------------------------------------------|---------------|--|--|
| 4/12/2016                                              |               |  |  |
|                                                        |               |  |  |
| <b>Määrärahavaraus</b>                                 | <b>98,000</b> |  |  |
|                                                        |               |  |  |
| <b>Käytetty</b>                                        | <b>26,102</b> |  |  |
| <b>Käytettävissä</b>                                   | <b>71,898</b> |  |  |
| <b>Esitys</b>                                          | <b>37,949</b> |  |  |
|                                                        |               |  |  |
| <b>Jää myöhemmin käytettäväksi</b>                     | <b>33,949</b> |  |  |
| <b>Hakemusten yhteissumma</b>                          | <b>57,238</b> |  |  |
|                                                        |               |  |  |
| Myönnetty summa % haetusta                             | 66%           |  |  |
|                                                        |               |  |  |





| Hakijayhteisö                       | Haetaan | Esitys | Yhteisön toiminnan tarkoitus                                          | Avustuksen käyttötarkoitus ym. | Talousarvio / Menot |   |   |   |      |      |   | Menot yhteensä | Talousarvio / tulot |   |   |   | Erotus | Hyväksyttävät kust. | Avustus 2015 | Avustus 2016 (tähän mennessä) | Subv. % talousarviosta | Kommentti |
|-------------------------------------|---------|--------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|---|---|---|------|------|---|----------------|---------------------|---|---|---|--------|---------------------|--------------|-------------------------------|------------------------|-----------|
| Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry | 5,540   | 3,800  | Vaskivuoren lukion oppilaiden musiikin ja tanssin opiskelun tukeminen | Vaskivuori Big Band Festival   | 0                   | 0 | 0 | 0 | 1800 | 3740 | 0 | 5540           | 0                   | 0 | 0 | 0 | -5540  | 5,540               |              | 0                             | 69%                    |           |
|                                     |         |        |                                                                       |                                |                     |   |   |   |      |      |   |                |                     |   |   |   |        |                     |              |                               |                        |           |



## 14 § Liikunnan avustettavuuksien myöntäminen/ V-MK

VD/1085/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) ja 13.10.2015 § 16 tekemän tarkennuksen mukaan avustusten saamisen edellytyksenä on hakijan avustuskelpoisuus eli avustettavuus. Avustettavuus määrittelee onko toimija oikeutettu subventoituun hinnoitteluun liikuntapalveluiden tiloissa sekä voidaanko toimijalle myöntää toiminta- ja kohdeavustuksia tai vuokratukea. Avustettavuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain tehtävän itsearvioinnin perusteella sekä määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla.

Avustettavuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija, jonka toiminta-alana on liikunta. Avustettavuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa täyttämällä hakemuslomake. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa itsearviointilomake, yhdistyksen säännöt, pankin varmistama tieto tilin omistajasta sekä toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä toimintakaudelta.

Avustettavuus voidaan myöntää täysimääräisenä koskemaan kaikkia avustustlajeja tai yksittäisiin avustustlajeihin. Avustettavuuden piiriin kuuluvia avustustlajeja ovat:

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille
2. Toiminta-avustus erityisryhmien liikuntaan
3. Kohdeavustus liikuntatoimintaan
4. Tilojen käytön tuki (subventoidut tilahinnoittelu, vuokratuki)

Avustettavuushakemuksensa vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- Maakulta ry
- Attitude Sports ry
- Liikuntaleikki Vantaa ry
- HC Vantaa ry

## Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 14

### Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraaville tahoille liikunnan täysimääräinen avustettavuus
  - Attitude Sports ry (toiminta erkaantunut toisesta seurasta)
  - Liikuntaleikki Vantaa ry
- b) myöntää seuraaville tahoille avustettavuus liikunnan kohdeavustuksiin
  - Maakulta ry (liikunta ei ole seuran toimialana)
  - HC Vantaa ry (vähäinen jäsenmäärä)
- c) ilmoittaa avustettavuuden saajalle, että avustettavuus uusitaan vuosittain toiminta-avustuksen haun yhteydessä tai erikseen pyydettyäessä itsearviointilomakkeella tai liikuntapalveluiden suorittamalla auditointinnilla
- d) tarkastaa ja hyväksyä kokouksen pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut  
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Rusanen, 09 8392 4454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 15 § Vuokratuen myöntäminen liikuntajärjestöille vuonna 2016/ V-MK

VD/1009/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan vuokratukea myönnetään vantaalaisille järjestöille muissa, kuin kaupungin tai kaupungin omistamien yhtiöiden hallinnoimissa Vantaalla sijaitsevilla tiloilla tapahtuvaan säännölliseen liikuntatoimintaan. Vuokratukea myönnetään määrärahan puitteissa edellisen vuoden aikana syntyneisiin todellisiin kustannuksiin perustuen. Järjestön itse hallinnoimassa liikuntatilassa käyttötuntihinta määritellään maksettujen tilavuokrien ja muille käyttäjille myytyjen vuorojen erotuksesta. Vuokratuki voi olla maksimissaan 25 €/käyttötunti ja 25 % yhteenlasketuista vuokratuloista.

Vuokratuki kuulutettiin haettavaksi 29.2.2015 klo 16.00 mennessä. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä yhteensä 18.

Liikuntapalvelujen vuoden 2016 talousarviossa on varattu 1 174 589 euroa liikuntajärjestöjen ja yhteisöjen avustuksiin. Vapaa-ajan lautakunta päätti 9.12.2015 § 17 liikuntatoimintaan tarkoitettujen avustusten alakohtaisesta jaosta siten, että vuokratukena jaettavaksi osoitetaan 200 000 euroa.

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 15

#### Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä seuraavat hakemukset:
- Tikkurila-Seura ry (hakemuksessa ainoastaan Vantaan ulkopuolella sijaitsevia liikuntatiloja)
  - Vantaan Moottorikerho ry (hakemuksessa ainoastaan Vantaan kaupungin tai kaupungin omistamien yhtiöiden hallinnoimia liikuntatiloja)
- b) jakaa vuokratukea liikuntajärjestöille 188 845 euroa seuraavasti:
- |                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| - Attitude Sports ry              | 1 350 €  |
| - Itä-Hakkilan Kilpa ry           | 32 058 € |
| - Koivukylän Palloseura ry        | 19 856 € |
| - Korson Kaiku ry                 | 1 756 €  |
| - Korson Palloseura ry            | 20 575 € |
| - Pihkaniskat ry                  | 2 553 €  |
| - Rekolan Raikas ry               | 1 730 €  |
| - Tikkurilan Judokat ry           | 1 692 €  |
| - Tikkurilan Naisvoimistelijat ry | 5 787 €  |
| - Tikkurilan Palloseura ry        | 3 600 €  |
| - Tikkurilan Tiikerit ry          | 47 585 € |
| - Valkopallo ry                   | 3 540 €  |
| - Vantaan Jalkapalloseura ry      | 33 875 € |
| - Vantaan Katutanssiyhdistys ry   | 2 365 €  |
| - Vantaan Kilpatanssijat ry       | 3 950 €  |
| - Östersundom Idrottsförening rf  | 6 395 €  |
- c) oikeuttaa liikuntapalvelut maksamaan avustukset sitoumusta vastaan ennen valitusajan päättymistä.
- d) että avustusta saava yhteisö sitoutuu pitämään tilinsä ja hallintonsa avoimena kaupungin järjestä mää tilintarkastusta varten.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenvedo liikuntajärjestöille esitettävistä vuokratuista vuodelle 2016

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut  
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:



---

Veli-Matti Kallisolahti, 09 939 23632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi  
Leena Rusanen, 09 839 24454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

| Seura                             | Liikuntapaikat                                                    | maksetut<br>vuokrat € | käyttötunn<br>it | €/h    | 25%<br>menoista | 25 €/h    | Avustus   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|--------|-----------------|-----------|-----------|
| 1 Attitude Sports ry              | Attitude Center                                                   | 6 120,00              | 738              | 8,29   | 1 530,00        | 18 450,00 | 1 530 €   |
| 2 Itä-Hakkilan Kilpa ry           | Itä-Hakkilan Tekonurmi Oy                                         | 128 231,75            | 3 205            | 40,01  | 32 057,94       | 80 125,00 | 32 058 €  |
| 3 Koivukylän Palloseura ry        | Koips Tekonurmi oy                                                | 79 422,54             | 1 034            | 76,81  | 19 855,64       | 25 850,00 | 19 856 €  |
| 4 Korson Kaiku ry                 | Campo SportsCenter, Tiger Sport Center                            | 7 023,00              | 83               | 84,61  | 1 755,75        | 2 075,00  | 1 756 €   |
| 5 Korson Palloseura ry            | Legirus Arena                                                     | 100 322,49            | 823              | 121,90 | 25 080,62       | 20 575,00 | 20 575 €  |
| 6 Pihkaniskat ry                  | kartoituskäynnit, piirrostyö ja painatuskulut                     | 10 211,00             | 235              | 43,45  | 2 552,75        | 5 875,00  | 2 553 €   |
| 7 Rekolan Raikas ry               | Vanhusten Kotiapusäätiön terapia-allas                            | 6 920,00              | 163              | 42,45  | 1 730,00        | 4 075,00  | 1 730 €   |
| 8 Tikkurilan Judokat ry           | Voda kamppailukeskus                                              | 6 768,00              | 344              | 19,67  | 1 692,00        | 8 600,00  | 1 692 €   |
| 9 Tikkurilan Naisvoimistelijat ry | TINAgym                                                           | 23 148,56             | 1 137            | 20,36  | 5 787,14        | 28 425,00 | 5 787 €   |
| 10 Tikkurilan Palloseura ry       | Sokeva, Koips Tekonurmi, Itä-Hakkilan<br>tekonurmi, Legirus Arena | 19 679,00             | 144              | 136,66 | 4 919,75        | 3 600,00  | 3 600 €   |
| 11 Tikkurilan Tiikerit ry         | Campo Sportscenter, Tiikeri Areena, Tiger Sport<br>Center         | 190 340,00            | 2 305            | 82,58  | 47 585,00       | 57 625,00 | 47 585 €  |
| 12 Tikkurila-Seura ry             | Nastola, Hyvinkää                                                 | 0,00                  | 0                | 0,00   | 0,00            | 0,00      | 0 €       |
| 13 Valkopallo ry                  | Hiekkaharjun Tenniskeskus                                         | 14 160,84             | 1 200            | 11,80  | 3 540,21        | 30 000,00 | 3 540 €   |
| 14 Vantaan Jalkapalloseura ry     | VJS-kenttä Oy                                                     | 135 500,00            | 1 680            | 80,65  | 33 875,00       | 42 000,00 | 33 875 €  |
| 15 Vantaan Katutanssiyhdistys ry  | Studio VTKY                                                       | 9 458,52              | 548              | 17,26  | 2 364,63        | 13 700,00 | 2 365 €   |
| 16 Vantaan Kilpatanssijat ry      | Vakitan tanssisali                                                | 15 801,59             | 675              | 23,41  | 3 950,40        | 16 875,00 | 3 950 €   |
| 17 Vantaan Moottorikerho ry       | Vantaan Moottorirata oy, Vantaan kaupungin<br>maa-alueet          | 0,00                  | 0                | 0,00   | 0,00            | 0,00      | 0 €       |
| 18 Östersundom Idrottsförening rf | Campo Sportscenter                                                | 25 579,00             | 2 181            | 11,73  | 6 394,75        | 54 525,00 | 6 395 €   |
|                                   |                                                                   | 778 686,29            | 16 495           | 47,21  |                 |           | 188 846 € |



## 16 § Vantaan markkinointituen myöntämien liikuntaan vuodelle 2016/ V-MK

VD/10156/02.03.01.03/2015

Kaupunginhallitus päätti 23.3.2015 § 52, että kumppanuushankkeiden toimintamallia muutetaan vuodesta 2016 alkaen. Liikunnan kumppanuuksiin varatut rahat siirtyvät liikuntapalveluiden vuoden 2016 käyttösuunnitelmaan. Kumppanuuksiin varattujen määrärahojen käytöstä päätetään vapaa-ajan lautakunnassa muiden avustusten yhteydessä.

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan liikunnan kumppanuuksia myönnetään harkinnanvaraisesti ja sopimusperusteisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia. Kumppanuuksia solmitaan arvokisatason yksilöurheilijoiden, ylimpien sarjatasojen ja arvokisatason joukkueiden sekä huomattavia kansainvälisiä tai kansallisia Vantaalla järjestettäviä tapahtumia järjestävien tahojen kanssa. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kumppanuuksia kunakin vuonna haetaan.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 15.3.2016 § 13 muuttaa avustuslajin nimikkeeksi Vantaan markkinointituki liikuntaan. Myöntämisperiaatteet säilyivät ennallaan.

Liikuntajohtaja esittää Vantaan markkinointituen myöntämistä seuraavalle yhdistykselle:  
- Vantaan Katutanssijat ry 5 000 € Street SM 2016 -kisojen järjestämiseksi

Kumppanuuksiin on vuodelle 2016 varattu 150 000 €. Esitettyjen kumppanuuksien määrä on yhteensä 5 000 €. Myöhemmin käytettäväksi jää 79 500 €.

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 16

#### Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavan Vantaan markkinointituen:  
- Vantaan Katutanssijat ry 5 000 € Street SM 2016 -kisojen järjestämiseksi
- b) edellyttää nimettyjä tuensaajia huolehtimaan kaupungin nimen ja kaupungin uuden tunnuksen näkyvyydestä kilpailuasusteissaan, kilpailu- ja ottelutapahtumissa tai kumppanuustapahtuman markkinoinnissa,
- c) tehdä sopimuskumppaneiden kanssa liitteenä olevan sopimusluonnoksen periaatteiden mukaiset sopimukset, ja
- d) velvoittaa Vantaan markkinointituen saajat raportoimaan määrärahan käytöstä taloussäännön 30 §:n mukaisesti.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Sopimusluonnos - Vantaan markkinointituki liikuntaan

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut  
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 09 8392 3632, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Leena Rusanen, 09 8392 4454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

## 1. Sopijapuolet ja yhteyshenkilöt

Vantaan kaupunki  
Asematie 7  
01300 Vantaa

Joukkue/Urheilija/muu toimija  
osoite

Sopimusta allekirjoitettaessa Vantaan kaupungin yhteyshenkilönä toimii liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisahti p. 050 3121 969 ja joukkueen/urheilijan/muun toimijan yhteyshenkilönä xxx p. xxx Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista sekä tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on viipymättä ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

## 2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella Vantaan kaupunki (jäljempänä Kaupunki) ja joukkue/urheilija/muu toimija (jäljempänä Kumppani) sopivat Kaupungin Kumppanille myöntämästä Vantaan markkinointituesta ja sopijapuolten välisestä yhteistyöstä.

## 3. Vantaan markkinointituki

Vantaan markkinointituen myöntämisen edellytyksenä on tässä sopimuksessa määriteltyjen sopimusehtojen täyttymisen lisäksi se, että Vantaan kaupunginvaltuusto ja vapaa-ajan lautakunta myöntävät määrärahan tuen suorittamiseen.

Vapaa-ajan lautakunta on pp.kk.vvvv § xx myöntänyt joukkueelle/urheilijalle/muulle toimijalle xxx (xxx) euroa. Kaupunki suorittaa määrärahan Kumppanin osoittamalle rahalaitostilille.

## 4. Yhteistyö

Sopijapuolten välisen yhteistyön tarkoituksena on edistää Kaupungin pitkäjännitteistä kaupunkimarkkinointia ja kehittää Kaupungin myönteistä julkisuuskuvaa. Yhteistyö toteutetaan kaikilta osin Kumppanin toiminnan sallimissa puitteissa.

Yhteistyön sisältö on kuvattu sopimuksen **liitteessä 1.** (Kullekin kumppanille räätälöity.)

## 5. Sopimuksen muuttaminen

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta vain kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

## 6. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä ja on määräaikaisena voimassa pp.kk.vvvv saakka.

(Sopijapuolilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus kirjallisesti pp.kk.vvvv mennessä siten, että sopimuksen mukaiset sopimusvelvoitteet päättyvät pp.kk.vvvv mennessä.)

## 7. Sopimuksen purkaminen

Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kahden (2) kuukauden kuluessa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Jos Kumppani syyllistyy dopingrikkomukseen tai aiheuttaa toiminnallaan muutoin Kaupungille negatiivista julkisuutta, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Kumppani päättää kilpauransa, kokee uran päättävän loukkaantumisen tai sen toiminta muutoin lakkaa, on Kaupungilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kumppanille.

Jos Vantaan kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus ei myönnä määrärahaa sopimuksessa määritellyn Vantaan markkinointituen suorittamiseen, on Kumppanilla oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Kaupungille.

Mikäli sopimus puretaan, on Kumppani oikeutettu siihen osaan kyseisen vuoden Vantaan markkinointitukea, joka vastaa kyseisenä vuonna tehtyä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä. Vastaavasti Kaupungilla on oikeus periä Kumppanilta se osa kyseisenä vuonna suoritetusta Vantaan markkinointituesta, joka vastaa kyseisenä vuonna tekemättä jäänyttä yhteistyötä koko vuodelle suunnitellusta yhteistyöstä.





## 8. Sopimuserimielisyydet

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensivaiheessa sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli ratkaisuun ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

## 9. Allekirjoitukset

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samansisältöisenä kappaleena, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

Vantaalla xx. päivänä xxkuuta20xx

VANTAAN KAUPUNKI

JOUKKUE/URHEILIJA/MUU TOIMIJA

\_\_\_\_\_  
Veli-Matti Kallistahti, liikuntajohtaja

\_\_\_\_\_  
XXX



## 17 § Kohdeavustusten myöntäminen liikuntatoimintaan vuodelle 2016/ V-MK

VD/145/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan kohdeavustus myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan ohjaajakorvauksiin tai tapahtuman toteuttamisen henkilöstökuluihin. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin kohdeavustusta kunakin vuonna haetaan. Kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Kohdeavustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista tai tapahtumaa liikuntatoiminnan kohdeavustushakemuslomakkeella.

Kohdeavustushakemuksen vapaa-ajan lautakunnalle ovat toimittaneet seuraavat yhteisöt:

- Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry. 1 000 € pyörätuolitanssileirin järjestämiseksi 19.-21.8.2016
- Kenttä-Urheilijat-58 ry. 2 400 € kaikille avointen yhteislenkkien ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2016

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 17

#### Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat kohdeavustukset
  - Uudenmaan Pyörätuolitanssijat ry 912 € ohjaajakuluihin 19.-21.8.2016
  - Kenttä-Urheilijat-58 ry 2 400 € ohjaajakuluihin 1.1.-31.12.2016
- b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää kohdeavustustilityksen tekemistä viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta ja/tai hankkeen päättymisestä. Mikäli kohdeavustus-päätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei tilitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.
- c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin ja liikuntapalveluiden osoittamiin koulutuksiin
- d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan ja että tilityksessä maksettavaksi tuleva summa voidaan maksaa sitoumusta vastaan ennen tilityksen hyväksymistä lautakunnassa. Yhdistyksen puolesta sitoumuksen allekirjoittavat viralliset nimen kirjoittajat
- e) tarvittaessa neuvotella avustuksen saajien kanssa lautakunnan vahvistamien avustusperiaatteiden mukaisesta yhteistyövelvoitteesta.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut  
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätiedot:

Leena Rusanen, 09 839 24454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Marja Auroma, 09 839 29324, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 18 § Liikuntatoimintaan myönnettävien toiminta-avustusten jako vuonna 2016/ V-MK

VD/1007/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan hyväksymien avustusperiaatteiden (19.5.2015 § 14) mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustusta myönnetään vantaalaisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminnan päätarkoitus on liikunnan järjestäminen tai muu liikunnan edistäminen. Toiminta-avustuksen myöntämisessä otetaan huomioon hakijan toiminnan laajuus ja laatu. Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa matemaattiseen malliin perustuen:

- säännöllisesti toimintaan osallistuvien jäsenten määrä 10 %
- toimintaryhmien lukumäärä ja laatu 50 %
- aktiivisesti seurassa työskentelevien ohjaajien ja valmentajien lukumäärä ja koulutustausta 30 %
- kohdennetut toimintamenot 10 %

Pienin jaettava toiminta-avustus on suuruudeltaan 500 € ja suurin mahdollinen toiminta-avustus on 25 000 €. Vapaa-ajan lautakunnan päätöksen mukaisesti liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten myöntämisessä noudatetaan siirtymäaikaa vuosina 2016-2019, minkä aikana jaettavan määrärahan säilyessä samansuuruisena yksittäisen liikuntajärjestön saama avustus voi pienentyä maksimissaan 25 % ja kasvaa enintään 30 % edellisenä vuotena saatuun avustukseen verrattuna.

Erityisryhmien liikunta-avustusta myönnetään harkinnan mukaan vantaalaisille vammaisyhdistyksille, joiden toiminnasta osa on liikuntaa, tai muille vammaisyhdistyksille, joiden järjestämä liikuntatoiminta kohdistuu vantaalaisiin. Harkinnassa otetaan huomioon hakevan järjestön liikuntatoiminnan laajuus ja laatu.

Toiminta-avustus kuulutettiin haettavaksi 29.2.2015 klo 16.00 mennessä. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä yhteensä 93. Kaksi hakemusta saapui hakuajan päättymisen jälkeen.

Liikuntapalvelujen vuoden 2016 talousarviossa on varattu 1 174 589 euroa liikuntajärjestöjen ja yhteisöjen avustuksiin. Vapaa-ajan lautakunta päätti 9.12.2015 § 17 liikuntatoimintaan tarkoitettujen avustusten alakohtaisesta jaosta siten, että toiminta-avustuksiin liikuntajärjestöille osoitetaan 439 589 euroa ja erityisryhmien liikuntaa harjoittaville yhdistyksille 15 000 euroa.

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 18

#### Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) jakaa toiminta-avustusta liikuntajärjestöille 428 716 euroa seuraavasti:

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| - Akari ry                          | 1 040 €  |
| - Attitude Sports ry                | 1 035 €  |
| - Danse Club Vantaa ry              | 780 €    |
| - Erä Salibandy ry                  | 660 €    |
| - Etelä-Vantaan Ratsastajat ry      | 893 €    |
| - Etelä-Vantaan Shakki ry           | 650 €    |
| - Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry | 9 375 €  |
| - Etelä-Vantaan Urheilijat ry       | 13 125 € |
| - Football Team VanPa ry            | 1 500 €  |
| - GIF Toppen ry                     | 2 302 €  |
| - Hakunilan Kisa ry                 | 5 100 €  |
| - Hiekkaharju Golf ry               | 1 350 €  |
| - IF Helsingin Atlas ry             | 5 700 €  |
| - Itä-Hakkilan Kilpa ry             | 14 619 € |
| - Itä-Vantaan Urheilijat ry         | 5 625 €  |
| - Keimola Golf ry                   | 2 730 €  |
| - Keimolan Kaiku ry                 | 7 157 €  |
| - Kenttäurheilijat -58 ry           | 8 775 €  |
| - Kiekko-Vantaan Itä ry             | 12 150 € |
| - Kiekko-Vantaan Juniorit ry        | 3 375 €  |



|                                           |          |
|-------------------------------------------|----------|
| - Koivukylän Palloseura ry                | 12 576 € |
| - Korson Kaiku ry                         | 6 856 €  |
| - Korson Kunto ry                         | 3 765 €  |
| - Korson Palloilijat ry                   | 1 040 €  |
| - Korson Palloseura ry                    | 7 500 €  |
| - Korson Veto ry                          | 5 775 €  |
| - Kuusikon Urheilijat ry                  | 5 935 €  |
| - Liikuntaleikki Vantaa ry                | 2 084 €  |
| - Martinlaakson Sulkapallo ry             | 845 €    |
| - Mudokwan Vantaa ry                      | 650 €    |
| - Pakkalan Palloseura ry                  | 6 269 €  |
| - Pallokerho -50 ry                       | 520 €    |
| - Pihkaniskat ry                          | 6 375 €  |
| - PuHu Juniorit ry                        | 10 666 € |
| - Päiväkummun Pesis ry                    | 2 051 €  |
| - Raisu Lumous ry                         | 611 €    |
| - Rajakylän Karateseura ry                | 684 €    |
| - Rajakylän Tennis ry                     | 650 €    |
| - Rekolan Raikas ry                       | 11 210 € |
| - Ringette Walapais ry                    | 2 100 €  |
| - Salibandyseura Vantaa ry                | 16 312 € |
| - Seirenkai Vantaa ry                     | 1 105 €  |
| - Simmis Wanda ry                         | 5 625 €  |
| - Sport Club Vantaa ry                    | 12 350 € |
| - Sukellusseura Hydromania ry             | 1 081 €  |
| - Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry   | 1 040 €  |
| - Tikkurilan Judokat ry                   | 7 389 €  |
| - Tikkurilan Naisvoimistelijat ry         | 7 876 €  |
| - Tikkurilan Palloseura ry                | 19 217 € |
| - Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry        | 8 100 €  |
| - Tikkurilan Tiikerit ry                  | 12 300 € |
| - Tikkurila-Seura ry (196)                | 3 585 €  |
| - Triathlon Vantaa ry                     | 850 €    |
| - Uimahyppyseura Vantaa Diving ry         | 7 033 €  |
| - Uinti Vantaa Vanders ry                 | 12 783 € |
| - Valko-Pallo ry                          | 3 225 €  |
| - Vantaan Hiihtoseura ry                  | 6 375 €  |
| - Vantaan Jalkapalloseura ry              | 25 000 € |
| - Vantaan Jukara ry                       | 6 668 €  |
| - Vantaan Katutanssiyhdistys ry           | 3 728 €  |
| - Vantaan Kilpatanssijat ry               | 2 925 €  |
| - Vantaan Latu ry                         | 2 600 €  |
| - Vantaan Lentopallo ry                   | 4 500 €  |
| - Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry    | 3 250 €  |
| - Vantaan Moottorikerho ry                | 4 425 €  |
| - Vantaan NMKY:n urheilijat ry            | 7 098 €  |
| - Vantaan Salamat ry                      | 7 519 €  |
| - Vantaan Sampo ry                        | 1 163 €  |
| - Vantaan TAFT ry                         | 2 340 €  |
| - Vantaan Wado-Ryu ry                     | 1 725 €  |
| - Vantaan Voimisteluseura ry              | 20 540 € |
| - Vantaanjoen Juoksu ry                   | 910 €    |
| - Variston Tennis ry                      | 4 687 €  |
| - VFT-Vantaa ry                           | 650 €    |
| - Voimistelu-ja urheiluseura Elise Vantaa | 4 650 €  |
| - Ylästön Urheilijat -59 ry               | 4 228 €  |
| - Ylä-Tikkurilan Kipinä ry                | 3 936 €  |
| - Östersundomin Urheiluseura ry           | 3 825 €  |

b) jakaa toiminta-avustusta erityisryhmien liikuntaa harjoittaville yhdistyksille 15 000 euroa seuraavasti:

|                       |       |
|-----------------------|-------|
| - Dysfasialasten Tuki | 430 € |
|-----------------------|-------|



- |   |                                    |         |
|---|------------------------------------|---------|
| - | Korson Greasers FBC                | 640 €   |
| - | Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys | 910 €   |
| - | Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys    | 2 080 € |
| - | Vantaan Hengitysyhdistys           | 1 950 € |
| - | Vantaan Invalidit                  | 3 270 € |
| - | Vantaan Kuurot                     | 1 320 € |
| - | Vantaan Näkövammaiset              | 1 040 € |
| - | Vantaan Reumayhdistys              | 2 360 € |
| - | Vantaan Sydän                      | 1 000 € |
- c) olla myöntämättä toiminta-avustusta seuraaville:
- Jokivarren Jyske ry (ei avustettavuutta: vähäinen jäsenmäärä)
  - Poni-Haan Ratsastajat ry (hakemus myöhässä)
  - Rekolan Urheilijat ry (hakemus myöhässä)
  - Tikkurilan Harrastejääkiekon tuki ry (ei avustettavuutta)
  - Tikkurilan Kajastus ry (toiminta ei yllä minimiavustukseen)
  - Tolkinkylän Ratsastajat ry (toiminta ei yllä minimiavustukseen)
  - Vantaan Shorinji Kempo ry (toiminta ei yllä minimiavustukseen)
- d) oikeuttaa liikuntapalvelut maksamaan avustukset sitoumusta vastaan ennen valitusajan päättymistä. Maksettaessa otetaan huomioon jo maksetut ennakot,
- e) että avustusta saaneiden yhdistysten on annettava vuoden 2016 toiminta-avustuksen käytöstä selvitys vuoden 2017 huhtikuun loppuun mennessä, ja
- f) että avustusta saava yhteisö sitoutuu pitämään tilinsä ja hallintonsa avoimena kaupungin järjestämää tilintarkastusta varten.

## Käsittely:

Lautakunnan jäsen Sara Anttila poistui yhteisöjäävinä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

## Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenveto liikuntajärjestöille esitettävistä avustuksista vuodelle 2016  
Yhteenveto erityisryhmien liikuntaan esitettävistä toiminta-avustuksista vuodelle 2016

Täytäntöönpano: Liikuntapalvelut  
- ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

## Lisätiedot:

Leena Rusanen, 09 839 24454, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Marja Auroma, 09 839 29324, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

| seura                            | toiminta-<br>avustus<br>2015 (v.<br>2014) | esitetty<br>toiminta-<br>avustus 2016 | kohde-<br>avustukset<br>2016 | vuokratuki<br>2016 | 2016<br>avustukset<br>yhteensä |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1 Akari                          | 800                                       | 1 040                                 |                              |                    | 1 040                          |
| 2 Attitude Sports                | uusi                                      | 1 035                                 |                              | 1 530              | 2 565                          |
| 3 Danse Club Vantaa DCV          | 600                                       | 780                                   |                              |                    | 780                            |
| 4 Erä Salibandy                  | uusi                                      | 660                                   |                              |                    | 660                            |
| 5 Etelä-Vantaan Ratsastajat      | 800                                       | 893                                   |                              |                    | 893                            |
| 6 Etelä-Vantaan Shakki           | 500                                       | 650                                   |                              |                    | 650                            |
| 7 Etelä-Vantaan Taitoluistelijat | 12 500                                    | 9 375                                 |                              |                    | 9 375                          |
| 8 Etelä-Vantaan Urheilijat       | 16 200                                    | 13 125                                | 225                          |                    | 13 350                         |
| 9 Football Team VanPa            | 2 000                                     | 1 500                                 |                              |                    | 1 500                          |
| 10 GIF Toppen                    | 2 000                                     | 2 302                                 |                              |                    | 2 302                          |
| 11 Hakunilan Kisa                | 6 800                                     | 5 100                                 |                              |                    | 5 100                          |
| 12 Hiekkaharju Golf              | 1 800                                     | 1 350                                 |                              |                    | 1 350                          |
| 13 IF Helsinge Atlas             | 7 600                                     | 5 700                                 |                              |                    | 5 700                          |
| 14 Itä-Hakkilan Kilpa            | 13 000                                    | 14 619                                |                              | 32 058             | 46 677                         |
| 15 Itä-Vantaan Urheilijat        | 7 500                                     | 5 625                                 |                              |                    | 5 625                          |
| 16 Jokivarren Jyske              | 0                                         | 0                                     |                              |                    | 0                              |
| 17 Keimola Golf                  | 2 100                                     | 2 730                                 |                              |                    | 2 730                          |
| 18 Keimolan Kaiku                | 8 650                                     | 7 157                                 |                              |                    | 7 157                          |
| 19 Kenttöurheilijat -58          | 11 700                                    | 8 775                                 | 2 400                        |                    | 11 175                         |
| 20 Kiekko-Vantaan Itä            | 16 200                                    | 12 150                                | 1 400                        |                    | 13 550                         |
| 21 Kiekko-Vantaan Juniorit       | 4 500                                     | 3 375                                 |                              |                    | 3 375                          |
| 22 Koivukylän Palloseura         | 13 800                                    | 12 576                                | 7 250                        | 19 856             | 39 682                         |
| 23 Korson Kaiku                  | 8 950                                     | 6 856                                 |                              | 1 756              | 8 612                          |
| 24 Korson Kunto                  | 4 600                                     | 3 765                                 |                              |                    | 3 765                          |
| 25 Korson Palloilijat            | 1 000                                     | 1 040                                 |                              |                    | 1 040                          |
| 26 Korson Palloseura             | 10 000                                    | 7 500                                 |                              | 20 575             | 28 075                         |
| 27 Korson Veto                   | 7 700                                     | 5 775                                 |                              |                    | 5 775                          |
| 28 Kuusikon Urheilijat           | 7 000                                     | 5 935                                 |                              |                    | 5 935                          |
| 29 Liikuntaleikki Vantaa         | uusi                                      | 2 084                                 |                              |                    | 2 084                          |
| 30 Martinlaakson Sulkapallo      | 650                                       | 845                                   |                              |                    | 845                            |
| 31 Mudokwan Vantaa               | 500                                       | 650                                   |                              |                    | 650                            |
| 32 Pakkalan Palloseura           | 5 500                                     | 6 269                                 | 1 210                        |                    | 7 479                          |
| 33 Pallokerho -50                | 400                                       | 520                                   |                              |                    | 520                            |
| 34 Pihkaniskat                   | 8 500                                     | 6 375                                 |                              | 2 553              | 8 928                          |
| 35 Poni-Haan Ratsastajat         | 1 000                                     | 0                                     |                              |                    | 0                              |
| 36 PuHu Juniorit                 | 11 600                                    | 10 666                                |                              |                    | 10 666                         |
| 37 Päiväkummun Pesis             | 2 735                                     | 2 051                                 |                              |                    | 2 051                          |
| 38 Raisu Lumous                  | 500                                       | 611                                   |                              |                    | 611                            |
| 39 Rajakylän Karateseura         | 650                                       | 684                                   |                              |                    | 684                            |
| 40 Rajakylän Tennis              | 500                                       | 650                                   |                              |                    | 650                            |
| 41 Rekolan Raikas                | 11 800                                    | 11 210                                |                              | 1 730              | 12 940                         |
| 42 Rekolan Urheilijat            | 4 700                                     | 0                                     |                              |                    | 0                              |
| 43 Ringette Walapais             | 2 800                                     | 2 100                                 |                              |                    | 2 100                          |
| 44 SB Vantaa                     | 16 400                                    | 16 312                                | 525                          |                    | 16 837                         |
| 45 Seirenkai Vantaa              | 850                                       | 1 105                                 |                              |                    | 1 105                          |
| 46 Simmis Wanda                  | 7 500                                     | 5 625                                 | 5 877                        |                    | 11 502                         |
| 47 Sport Club Vantaa             | 9 500                                     | 12 350                                |                              |                    | 12 350                         |

|    |                                         |        |        |       |        |        |
|----|-----------------------------------------|--------|--------|-------|--------|--------|
| 48 | Sukellusseura Hydromania                | 900    | 1 081  |       |        | 1 081  |
| 49 | Suomalainen Voimisteluseura Vantaa      | 800    | 1 040  |       |        | 1 040  |
| 50 | Tikkurilan Harrastejäähkiekon Tuki      | 0      | 0      |       |        | 0      |
| 51 | Tikkurilan Judokat                      | 9 050  | 7 389  |       | 1 692  | 9 081  |
| 52 | Tikkurilan Kajastus                     | 0      | 0      |       |        | 0      |
| 53 | Tikkurilan Naisvoimistelijat            | 8 800  | 7 876  |       | 5 787  | 13 663 |
| 54 | Tikkurilan Palloseura                   | 17 800 | 19 217 |       | 3 600  | 22 817 |
| 55 | Tikkurilan Taitoluisteluklubi           | 10 800 | 8 100  |       |        | 8 100  |
| 56 | Tikkurilan Tiikerit                     | 16 400 | 12 300 | 6 200 | 47 585 | 66 085 |
| 57 | Tikkurila-Seura (196)                   | 4 000  | 3 585  |       |        | 3 585  |
| 58 | Tolkinkylän Ratsastajat                 | 650    | 0      |       |        | 0      |
| 59 | Triathlon Vantaa                        | 654    | 850    |       |        | 850    |
| 60 | Uimahyppyseura Vantaa Diving            | 5 410  | 7 033  | 1 300 |        | 8 333  |
| 61 | Uinti Vantaa Vanders                    | 17 044 | 12 783 |       |        | 12 783 |
| 62 | Valko-Pallo                             | 4 300  | 3 225  |       | 3 540  | 6 765  |
| 63 | Vantaan Hiihtoseura                     | 8 500  | 6 375  | 1 350 |        | 7 725  |
| 64 | Vantaan Jalkapalloseura                 | 22 000 | 25 000 | 700   | 33 875 | 59 575 |
| 65 | Vantaan Jukara                          | 5 700  | 6 668  |       |        | 6 668  |
| 66 | Vantaan Katutanssiyhdistys              | uusi   | 3 728  |       | 2 365  | 6 093  |
| 67 | Vantaan Kilpatanssijat                  | 3 900  | 2 925  |       | 3 950  | 6 875  |
| 68 | Vantaan Latu                            | 2 000  | 2 600  |       |        | 2 600  |
| 69 | Vantaan Lentopallo                      | 6 000  | 4 500  |       |        | 4 500  |
| 70 | Vantaan Monikulttuurinen Liikunta       | 2 500  | 3 250  |       |        | 3 250  |
| 71 | Vantaan Moottorikerho                   | 5 900  | 4 425  |       |        | 4 425  |
| 72 | Vantaan NMKY:n Urheilijat               | 6 000  | 7 098  |       |        | 7 098  |
| 73 | Vantaan Salamat                         | 9 000  | 7 519  | 225   |        | 7 744  |
| 74 | Vantaan Sampo                           | 1 550  | 1 163  |       |        | 1 163  |
| 75 | Vantaan Shorinji Kempo                  | uusi   | 0      |       |        | 0      |
| 76 | Vantaan TAFT                            | 1 800  | 2 340  |       |        | 2 340  |
| 77 | Vantaan Wado-Ryu                        | 2 300  | 1 725  |       |        | 1 725  |
| 78 | Vantaan Voimisteluseura                 | 15 800 | 20 540 | 787   |        | 21 327 |
| 79 | Vantaanjoen Juoksu                      | 700    | 910    |       |        | 910    |
| 80 | Variston Tennis                         | 5 000  | 4 687  |       |        | 4 687  |
| 81 | VFT-Vantaa                              | 500    | 650    | 2 775 |        | 3 425  |
| 82 | Voimistelu-ja urheiluseura Elise Vantaa | 4 600  | 4 650  |       |        | 4 650  |
| 83 | Ylästön Urheilijat -59                  | 3 400  | 4 228  |       |        | 4 228  |
| 84 | Ylä-Tikkurilan Kipinä                   | 4 900  | 3 936  |       |        | 3 936  |
| 85 | Östersundomin Urheiluseura              | 5 100  | 3 825  |       | 6 395  | 10 220 |

|                                          | 2015 | 2016 | muutos | avustus % menoista (noin) |
|------------------------------------------|------|------|--------|---------------------------|
|                                          | €    | €    | €      | %                         |
| 1) Dysfasialasten Tuki ry                | 300  | 430  | +130   | 28                        |
| 2) Korson Creasers ry                    | -    | 640  | +640   | 27,8                      |
| 3) Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry | 700  | 910  | +210   | 15,1 (30 % lisäys)        |
| 4) Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry    | 1600 | 2080 | +480   | 18,9 (30 % lisäys)        |
| 5) Vantaan Hengitysyhdistys ry           |      | 1500 | 1950   | +450 23 (30 % lisäys)     |
| 6) Vantaan Invalidit ry                  | 3800 | 3270 | -530   | 86 (14 % vähennys)        |
| 7) Vantaan Kuurot ry                     | 1300 | 1320 | +20    | 28                        |
| 8) Vantaan Näkövammaiset ry              |      | 950  | 1040   | +90 28                    |
| 9) Vantaan Reumayhdistys ry              | 1950 | 2360 | +410   | 27,9                      |
| 10) Vantaan Sydän ry                     | 1100 | 1000 | -100   | 29,4                      |





## 19 § Kohdeavustuksien myöntäminen nuorten toimintaan 2016/ EA

VD/2870/02.03.01.03/2016

Vapaa-ajan lautakunnan 21.1.2014 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaan kohdeavustus myönnetään pääsääntöisesti vantaalaisille, vähintään edellisenä kalenterivuotena toimintansa aloittaneille varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistyksille sekä nuorten toimintaryhmille, joilla on oma hallinto ja kirjanpito. Avustus voidaan myöntää myös muulle yhdistykselle tai yhteisölle, joka osoittaa avustusmäärärahan käytön kohdistuvan vantaalaisiin lapsiin ja nuoriin. Kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä toteuttamiin ja järjestämiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.

Kohdeavustusta tulee hakea viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista. Avustusta ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen lautakunnan tai kaupungin muista avustusmäärärahoista. Kohdeavustuksia ei myönnetä tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksella. Kohdeavustusta ei myönnetä investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan.

Kohdeavustuksiin on vuoden 2016 talousarviossa varattu 115 972 €

Haettavien kohdeavustusten määrä on 11 800 €, josta myönnettäväksi esitetään 10 800€.

Kohdeavustushakemukset nuorten toimintaan ovat jättäneet:

**Maahanmuuttaja taide- ja kulttuuriyhdistys - Maakulta ry** (vd 2870/2016) nuorten kesätoiminnan järjestämiseen Asolan, Korson ja Hakunilan alueilla 5 400 €, **Vantaan monikulttuurinen liikunta ry:lle** liikuntakerhojen ja viikonlopputoiminnan järjestämiseen Itä-Vantaalla 2 900 €, **Vantaan Islamilainen Yhdyskunta** (vd 2313/ 2016) viikonlopputoiminnan järjestämiseen Koivukylän alueella 3 500 €)

Nuorisopalveluiden johtaja toteaa, että hakemukset on valmisteltu avustusohjeiden mukaan.

### Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 19

#### Nuorisopalveluiden johtaja vs:n esitys:

Päätetään

- myöntää Maahanmuuttaja taide- ja kulttuuriyhdistys - Maakulta ry:lle nuorten kesätoiminnan järjestämiseen kesä- ja heinäkuussa Asolan, Korson ja Hakunilan alueilla 5 400 €, Vantaan monikulttuurinen liikunta ry:lle liikuntakerhojen ja viikonlopputoiminnan järjestämiseen Itä-Vantaalla (ajalla 1.4. – 31.12.2016) 2 900 €, Vantaan Islamilaiselle yhdyskunnalle viikonlopputoiminnan järjestämiseen Koivukylän alueella (ajalla 1.4. – 31.12.2016) 2 500 €
- todeta, että tilitys avustuksen käytöstä on toimitettava seuraavasti: Maahanmuuttaja taide- ja kulttuuriyhdistys - Maakulta ry 31.8.2016 mennessä, Vantaan monikulttuurinen liikunta ry ja Vantaan Islamilainen yhdyskunta 3.1.2017 mennessä,
- todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Nuorisopalvelut  
-ote hakijat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle



Lisätiedot:

Ari Tossavainen, 09 839 26069, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Taina Saarenpää, 09 839 23260, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



## 20 § **Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennuksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksyminen/ ETN**

VD/2697/10.03.02.01/2016

Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennuksen yhdistetty tarveselvitys ja hankesuunnitelma on laadittu yhdessä tilakeskuksen, liikuntapalveluiden ja viheralueyksikön edustajien kanssa.

Urheilupuisto sisältyy liikuntapalveluiden toimitilaesityksiin kaudelle 2014- 2023 ja on osa palveluverkkosuunnitelmaa. Huoltorakennus on osa Kartanonkosken urheilupuiston yleissuunnitelmaa, jonka on laatinut FCG Oy. Urheilupuistosta on toteutumatta huoltorakennus ja siihen liittyvät tekniset toiminnot. Liikuntapaikat valmistuivat vuonna 2015.

Huoltorakennus käsittää urheilijoiden puku-, pesu ja sosiaalityilat, huoltohenkilökunnan toimisto- ja sosiaalityilat sekä urheilukenttien huoltokatoksen ja -pihan että tarvittavat tekniset ja varastotilat. Tilojen käyttäjiä ovat urheiluseurat ja ympäristön asukkaat sekä liikuntapalveluiden ja viheralueyksikön henkilökunta.

Hankkeen bruttoala on 345 brm<sup>2</sup>, jonka lisäksi tarvittavan kylmän huoltokatoksen ohjelmallinen laajuus on 200 m<sup>2</sup>.

Vantaan kaupungin taloussuunnitelmassa 2015 -2018 on määrärahavaraus urheilupuiston huoltorakennukselle. Hankkeen suunnittelu on ajoitettu vuodelle 2016 ja toteutus vuonna 2017.

Tilakeskuksen hankevalmistelussa on 3.11.2015 päivätylle Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennuksen yhdistetylle tarveselvitykselle ja hankesuunnitelmalle laskettu alustava tavoitehinta 1.22 milj. euroa (alv 0 %), KL 86 (XII-15). Hankkeeseen liittyy lisäksi erillinen varasto-, huolto ja katostila, jonka alustavat kustannukset ovat 440 000 € (alv 0 %).

### **Vapaa-ajan lautakunta 12.4.2016 § 20**

#### **Talous- ja hallintojohtajan esitys:**

Päätetään esittää tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennuksen 3.11.2015 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma liitteineen.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Tarveselvitys-hankesuunnitelma Kartanonkosken urheilupuiston huoltorakennus, 3.11.2015

Täytäntöönpano: Hallintoyksikkö  
-ote tilakeskus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki 91 §

Lisätiedot:  
Anu Jokela, 8392 4119, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



TILAKESKUS / HANKEVALMISTELU  
TARVESELVITYS JA HANKESUUNNITELMA

03.11.2015

## KARTANONKOSKEN URHEILUPUISTON HUOLTORAKENNUS





**1 HANKETIETOKORTTI**

Hanketiedot  
Selvitykset ja tutkimukset

**2 PERUSTELUT TARPEELLE**

**3 MITOITUSPERUSTEET JA TILAT**

Käyttäjien puku-, pesu- ja wc- tilat  
Huoltohenkilökunnan toimisto-, sosiaali- ja huoltotilat  
Huolto- ja varastotilat  
Palovaarallisten aineiden varasto  
Huoltokatos ja huoltopiha  
Tekniset tilat

**4 RAKENNUS**

Arkkitehtoniset tavoitteet  
Toiminnalliset tavoitteet  
Rakennustekniset tavoitteet  
Lvia- tekniset tavoitteet  
Sähkötekniset tavoitteet  
Erityisjärjestelmät

**5 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA**

Hallinta  
Sijainti  
Kaavoitus ja yleissuunnitelma  
Perustamisolosuhteet ja pohjarakentaminen  
Liikenne, pysäköinti ja kunnallistekniikka  
Ympäristötekijät

**6 KUSTANNUKSET, RAHOITUS JA AIKATAULU**

**7 HANKKEEN KÄYTTÖVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET**

**8 RISKIT**

**9 TYÖRYHMÄ**

**Liitteet:**

Tilaohjelma  
Tavoitehinta  
Sijaintikartta, kaava, kaavamääräykset  
Johtokartta  
Yleissuunnitelma

**Erillisliitteet:**

Lvi- selostus  
Sähköselvitys  
Alustava pohjarakennussuunnitelma



## 1 HANKETIETOKORTTI

Hanketiedot

| KARTANONKOSKEN URHEILUPUISTON HUOLTORAKENNUS                                                                      |                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Hankekuvaus:</b> Liikuntapuiston pukusuoja- ja huoltotilat                                                     |                                                       |
| <b>Tarveperusteet:</b> Pukusuoja- ja huoltotilat (Kartanonkosken liikuntapuiston yleissuunnitelma 13.11.2012,§7). |                                                       |
| <b>Omistaja:</b> Vantaan kaupunki                                                                                 | <b>Käyttäjä:</b> Liikuntapalvelut ja Viheralueyksikkö |
| <b>Liikuntapalveluiden hlö- kunta:</b> 3hlöä (8hlöä)                                                              | <b>Viheralueyksikön hlö- kunta:</b> 2hlöä (6hlöä)     |
| <b>Kaupunginosa:</b> PAKKALA - 51                                                                                 | <b>Osoite:</b> Tilkuntie 9, 01520 Vantaa              |
| <b>Kaavatiedot:</b> Yleiskaavassa urheilu- ja virkistyspalvelujen alue VU ja asemakaavassa lähivirkistysalue VL.  |                                                       |
| <b>Tontti:</b> Määräala 92- 423- 36-0-M655                                                                        | <b>Rekisteröity:</b> 14.2.2000                        |

| PUKUSUOJA – JA HUOLTORAKENNUS    |                                   |                                  |        |
|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------|
| Hyötyala -hym <sup>2</sup> : 230 | Bruttoala -brm <sup>2</sup> : 345 | Tilavuus –m <sup>3</sup> : 1300  | e=1.50 |
| <b>HUOLTOKATOS</b>               |                                   | Hyötyala -hym <sup>2</sup> : 200 |        |

|                                                                      |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Toteutusaikataulu:</b> 2016- 2017                                 | Rahoitus: Vantaan kaupungin taloussuunnitelman investointirahoitus |
| <b>Rakennuttaja:</b> Vantaan kaupunki / Tilakeskus / Rakennuttaminen |                                                                    |
| <b>Tavoitehinta:</b> 1.22 milj. euroa (alv0%), KL86 (XII-15)         | <b>Erillishinta (varasto- ja katostilat):</b> 440 000 € (alv0%)    |

| HALLINTOKUNNAN KULUT                      |                                                  |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Henkilökuntakulut:</b> 100 000 €/vuosi | <b>Siivouskulut:</b> 11 500 €/vuosi              |
| <b>Sisäinen vuokra:</b> 140 000 €/vuosi   | <b>Varuste- ja kalustekustannukset:</b> 80 000 € |

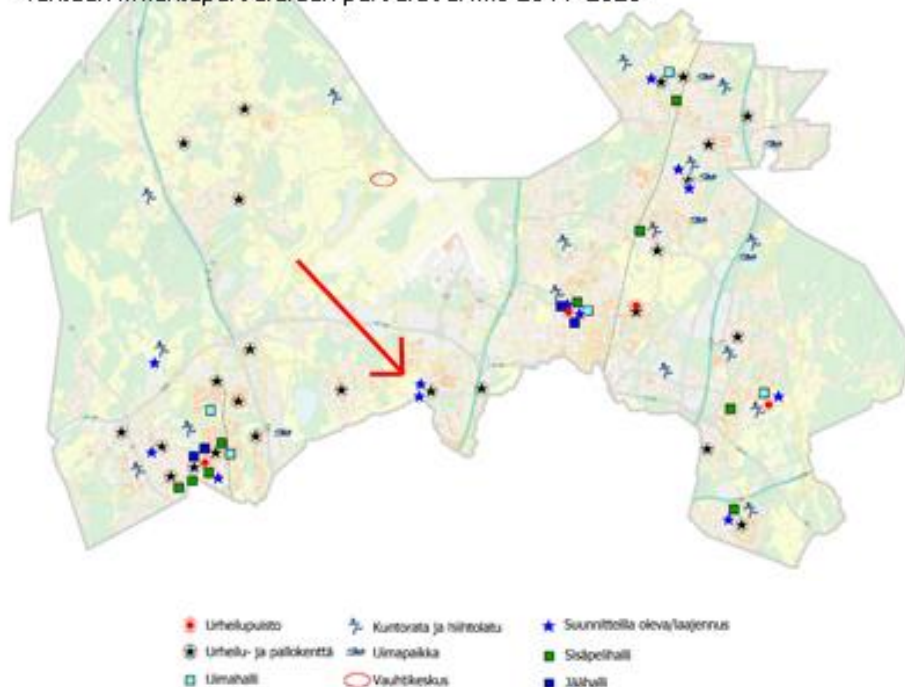
Selvitykset ja tutkimukset

|                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tilkuntapellon aluesuunnitelma (2005)                                                        |
| Tilkuntapello, Kartanonkosken liikuntapuiston aluesuunnitelman päivitys (FCG Oy), 31.10.2012 |
| Vantaan kaupungin museon lausunto                                                            |
| Alustava maaperälausunto (Vantaan kaupunki)                                                  |

## 2 PERUSTELUT TARPEELLE

Urheilupuisto sisältyy Liikuntapalveluiden toimitilaesityksiin kaudelle 2014- 2023 ja on osa palveluverkkosuunnitelmaa. Kartanonkosken liikuntapuiston ulkoilu- ja liikuntapaikat on tarkoitettu eri-ikäisille asukkaille, koululaisille ja seuroille. Urheilupuiston pääasiallinen toiminta painottuu päivisin koululaiskäyttöön ja iltaisin harrastustoimintaan.

Vantaan liikuntapalveluiden palveluverkko 2014- 2023





Kuntatekniikan- ja joukkoliikenteenjaosto hyväksyi Tilkunpelto (Pakkala 51), Kartanonkosken liikuntapuiston yleissuunnitelman 13.11.2012, §7. Liikuntapalvelujen palveluverkon kehittämistarpeet on arvioitu päivitetystä liikuntapaikkasuunnitelmassa (11.6.2013). Liikuntapuiston huoltotilat ja -toiminnot palvelevat liikuntapalveluiden Keski- Vantaan tukipisteenä, josta hoidetaan lähialueen ulkoliikuntapaikkoja.

Liikuntapuisto kuuluu Aviapoliksen suuralueeseen, jossa asukkaita on 19 000- 20 000 henkilöä (Pakkalassa asuu tilastojen mukaan 9509 henkilöä, 2012). Lähikouluissa oppilaita on 1571 henkilöä (Kartanonkosken-, Veromäen- ja Vantaan kansainvälinen koulu), joiden oppilasmäärien ennuste vuodelle 2021 on 2057 henkilöä.

- Jalkapallokenttien pääasiallinen seurakäyttäjä on Pakkalan palloseura.

### 3 MITOITUSPERUSTEET JA TILAT

Tilojen mitoituserusteina ovat toteutuneiden liikunta- alueiden ja kenttien arvioidut yhtäaikaiset käyttäjät (turnaukset, eri palloilulajit ja yleisö tapahtumat, n. 100 000 käyntiä/vuosi) sekä ylläpidon kannalta tarvittava henkilökunta että huollon toiminnan säilytys-, huolto ja kunnostustilat.

Liikuntapalveluiden ja viheralueyksikön henkilökuntatilat mitoitetaan 14 henkilölle (6- 14 -henkilöä). Tiloja käytetään samanaikaisesti kesäisin 5- 10 henkilöä. Yleisön puku- ja pesutilat mitoitetaan naisille sekä miehille erikseen siten, että liikuntapuiston liikuntapaikat ovat käytettävissä samanaikaisesti. Tilojen käytettävyyden osalla on huomioitava liikuntaesteisten käyttömahdollisuudet.

Huoltokatos mitoitetaan ajoneuvojen, laitteiden ja varusteiden säilytystä sekä pienimuotoista huolto- ja korjaustöitä varten. Ed. mainittujen tilojen lisäksi tarvitaan varastotiloja palovaarallisten aineiden säilytystä varten ja huoltopiha, joka on tarkoitettu pääsääntöisesti huoltoajoneuvojen liikennettä varten.

Liikuntapuiston tilat ovat käytössä kaikkina vuodenaikoina ja niiden tulee olla helposti saavutettavissa.

#### - Käyttäjien puku-, pesu- ja wc- tilat (yleisö, urheilijat)

Tilat mitoitetaan erikseen naisille ja miehille sekä neljälle urheilujoukkueelle (kaksi erikokoista pukutilaa). Tilat ovat lukittuja ja valvottuja tiloja ja ovat avoinna arkisin Vantaa kaupungin henkilöstön työaikoina. Urheilu- ja liikuntaseurat voivat käyttää tiloja erikseen sopimalla (sähköinen ajanvaraus).

Puku-, pesu- ja wc- tilat sijoitetaan keskeisesti liikuntapuiston toimintojen suhteen siten, että sisäänkäynnit rajautuvat katettuun ulkotilaan. Yleisön wc ja inva wc- tilat varustetaan käyttäjille ja urheilijoille tarkoituksenmukaisilla varusteilla, laitteilla ja materiaaleilla. Pukutiloihin järjestetään säilytystilat urheiluvälineiden ja tarvikkeiden säilytystä varten.

#### - Huoltohenkilökunnan toimisto-, sosiaali- ja huoltotilat (Liipa, Viher)

Huoltorakennuksen yhteyteen sijoitetaan toimistotila ja henkilöstön (viheralueyksikkö ja liikuntapalvelu) yhteiset sosiaalitilat.

Toimistotila toimii kentän valvonta ja ohjauskeskuksena (kameravalvonta, valo- ja ääniohjaus, toimistotyöt) sekä tuomaritilana. Toimistotilaan varataan tila ja varustus toimistotyönteolle sekä pienimuotoista neuvottelua varten. Tilakokonaisuuden yhteyteen sijoittuu henkilökunnan taukotila, joka mitoitetaan 8- työntekijälle. Tilassa ruokaillaan ja pidetään pienimuotoisia palavereita.

Henkilökunnan puku-, pesu- ja wc -tilat varustetaan sosiaalitilojen varustein siten, että pukutiloihin sijoitetaan myös vaatteiden kuivauskaapit.

#### - Huolto- ja varastotilat

Huoltotiloja ovat liikuntapaikkojen huollossa tarvittavat väline-, varasto-, siivous sekä laitteiden että ajoneuvojen kunnostustilat.

Ajoneuvohallissa säilytetään ja huolletaan liikuntapaikkojen kunnostuksessa tarvittavaa traktoria ja apuvälineitä sekä kunnostetaan muita tarvikkeita ja laitteita. Välinevarasto on tarkoitettu laitteiden (erilaisten pienvälineiden, työkonien, tarvikkeiden ja varusteiden säilytykseen).

Huoltotila (traktorihalli) on tarkoitettu ulkoalueiden laitteiden ja ajoneuvojen kunnostusta varten. Tilan osalla on huomioitava paloeristys ja työskentelytilavaraukset sekä tila pylväsnosturia varten.

- Laitetila on keskitetty sähkölaitetila, johon järjestetään jäähdytysjärjestelmä.
- Siivouspalvelua varten on erillinen siivoustila.

#### - Palovaarallisten aineiden varasto

Huoltorakennuksen yhteyteen sijoittuu erillinen palosuojattu polttoainevarasto, jossa säilytetään tarvittavat polttoaineet ja öljyt sekä paloherkät nesteet. Varaston osalla on pyydyttävä erikseen pelastuslaitoksen lausunto.

Käyntioven leveyden tulee mahdollistaa tavaroiden ja tarvikkeiden siirto sekä lattiarakenteen tulee olla vedenpitävä haitallisten aineiden vuotojen varalta.

#### · Huoltokatos ja huoltopiha

Huolto- ja varastotilojen välittömään yhteyteen sijoittuu kylmä kolmelta sivultaan pääosin umpinainen katostila kuorma- auton, huoltoajoneuvojen, traktorien ja tarvikkeiden säilytystä varten. Kyseisen tilan yhteyteen sijoitetaan laitteiden ja koneiden pesu-paikka. - Katoksen vapaan ajoaukon korkeuden tulee olla vähintään 4 metriä.

Huoltokatokseen liittyy keskeisesti aidattu ja asfaltoitu huoltopiha, joka on pääsääntöisesti tarkoitettu ajoneuvojen liikennettä varten ja tarvikkeiden tilapäiseen ulko-varastointiin.

Työkoneet - ja laitteet:

- o mönkijä 3000 mm x 1300 mm 1 kpl (3,90 m<sup>2</sup>)
- o traktori 6000 mm x 2500 mm 1 kpl (15,00 m<sup>2</sup>)
- o pientraktori 5000 mm x 2000 mm 1 kpl (10,00 m<sup>2</sup>)
- o vaakatasoleikkuri 4000 mm x 2500 mm 1 kpl (10,00 m<sup>2</sup>)
- o tekonurmen putsauslaite 2000 mm x 2500 mm 1 kpl (5,00 m<sup>2</sup>)
- o tekonurmen harja/lana 2000 mm x 2500 mm 1 kpl (5,00 m<sup>2</sup>)
- o hydraulikka peräkärry 6000 mm x 2500 mm 1 kpl (15,00 m<sup>2</sup>)
- o polttoainesäiliö 2000 mm x 1500 mm 1 kpl (3,00 m<sup>2</sup>)
- o jäähoitokone 2500 mm x 1500 mm 1 kpl (3,75 m<sup>2</sup>)
- o varastohyllyt 20000 mm x 1200 mm (24,00 m<sup>2</sup>)

Katoksen oviaukkojen osalla on huomioitava riittävä tilavaraus myöhemmin asennettavia moottoroituja nosto-ovia varten. Ajoneuvokatoksen varastohyllyihin sijoitetaan pienempää kunnossapitokalustoa ja erilaisia liikuntalajien tarvitsemia välineitä (tolpat, verkot, maalit yms.).

#### · Tekniset tilat

Rakennuksen toiminnallista käyttöä varten tarvitaan teknisiä tiloja: lämmönjakokeskus, sähköpääkeskus ja ilmanvaihdotilat. Tilat mitoitetaan rakennuksen teknisten laitetarpeiden mukaisesti ja sijoitetaan kokonaistaloudellisesti keskeisesti huollettavuuden ja käytön optimoimiseksi.

### 4 RAKENNUS

#### · Arkkitehtoniset tavoitteet

Rakennus sijoittuu alueelle, jolla on ympäristöllisiä ja kaupunkikuvallisia tavoitteita.

Tilaohjelman mukaisten huoltorakennuksen lämpimien tilojen, huoltokatoksen kylmien tilojen ja piha- alueen lisäksi käyttäjille tulee järjestää katettua (sääsuojattu) ulkotilaa, joka mahdollistaa mm. vaatteiden tai välineiden vaihtoa ulkona. Katosten ja räystäiden on suojattava sisäänkäyntejä ja ulkoseiniä sateelta sekä sisätiloja liialta auringonsäteilyltä. - Rakennusten vesikattojen tulee olla kaltevat.

Sisäänkäyntitilojen yhteyteen rakennettavien esteettömyysvaatimusten mukaisten luiskarakenteiden ja tasojen sekä kaiteiden on oltava osa rakennuskokonaisuutta. Erityisesti on kiinnitettävä huomioita urheilijoiden liikkumiseen sisä- ja ulkotiloissa luistimilla ja nappulakengillä.

- Uusien rakenteiden ja rakennelmien osalla on huomioitava nykyinen liikuntapuisto.

#### · Toiminnalliset tavoitteet

Tilojen ja toimintojen tulee huomioida käyttäjien ohella liikuntaesteellisten urheilutarpeet sekä luoda edellytykset kentän että alueiden huoltoja ja kunnostusta varten.

Pukusuoja- ja huoltotiloihin järjestetään yhteydet tuulikaapin välityksellä ulkokautta. Pukutilat ja henkilökunnan tilat (toimisto, tuomaritila) sijoittuvat liikuntapuiston pääväylälle siten, että tiloista on helppo, turvallinen yhteys liikuntapaikoille.

Huoltotilojen (varasto-, huolto) tulee sijoittua siten, että liikenne ei aiheuta turvallisuusriskiä tai ristiriitaa liikuntapaikkojen käyttäjien toiminnan kannalta. Kaikkien sisäänkäyntien, oleskelutilojen ja huoltopihojen tulee olla kameravalvottuja tiloja. - Huoltopihan tulee olla myös aidattua ja lukittua aluetta.

Rakennuksen ja rakenteiden osalla tulee huomioida mahdollinen ilkivalta: pallon potkinen, jääkiekkojen iskut ja mm. seinämaalaukset.

#### · Rakennustekniset tavoitteet

Rakennusten osalla on huomioitava paloturvallisuusmääräykset -ja ohjeet, Keski- Uudenmaan palolaitoksen ja Vantaan rakennusvalvontaviraston erilliset ohjeet.

Rakennusrunko ja täydentävät rakennusosat:

*Rakennusrungon ja ulko-ovien materiaalien tulee kestää ilkivaltaa (pallot, kiekot, mailan iskut), töhrimistä ja pintojen tulee olla helposti kunnostettavissa ja puhdistettavissa.*

*Julkisivun seinä-, ylä- ja alapohja-, ikkuna- ja ovirakenteet rakennetaan rakennusten lämmöneristysmääräysten mukaisiksi ja varustetaan rakennuksen käyttöturvallisuusmääräysten mukaisilla varusteilla ja laitteilla. Etelään suuntautuvat ikkunat varustetaan aurinkosuojasäleiköillä tai riittävän pitkälle ulottuvalla räystääsra-kenteella.*

*Ikkunat ovat lämpöeristettyjä neljä lasisia kiinteitä ikkunaelementtejä ulkopuolisin alumiinilistoin. Ulko- ovet ovat teräsrunkoisia lämpöeristettyjä ulko-ovirakenteita.*

*Ajoneuvokatoksen alapohjarakenteet vahvistetaan ajoneuvojen painon ja liikkeen kestäviksi sekä asfaltoidaan. Piha- alueelle sijoitettavien raskaiden laitteiden, kojeiden ja laitteiden jalustat tuetaan teräsbetonilaatoilla tms.*

*Ulkoseinät verhotaan kevyillä rakenneosilla ja varustetaan sisäpuolelta törmäyssuojilla (seinät ja pilarit). Ajoneuvojen kulkuaukkoihin varataan tilat tarvittaville moottoroiduille ovikoneistoille ja laitteille.*

*Ajoneuvo- ja huoltotilan sekä katoksen yläpohjaan asennetaan kiinnitykset nostovaljaita varten. Katoksen verhotulle pitkälle sivulle asennetaan erityisiä varastointihyllyjä ja telineitä.*

*Huoltotilan nosto- ovi varustetaan sähkökäyttöisellä ja moottoroidulla nostolaitteella. Huoltotilan ja varastotilojen sekä teknisten tilojen ovet ovat osastoituja ovirakenteita palomääräysten mukaisesti.*

*Palovaarallisten aineiden varasto- oven aukko 1000 mm ja lannoiteaineiden varaston parioven aukko 1500 mm (ovien kulkuaukon tulee mahdollistaa tavaran kuljettaminen sisätilaan kärryillä tai siirtolaitteilla).*

- *Ulko- ovet ja portit varustetaan kulun valvonnalla, ovipumpuilla ja auki pitolaitteilla.*

Sisätila – pintarakenteet:

*Huoltorakennuksen sisäseinien ja ovien tulee kestää iskuja, kulutusta ja kosteutta. Ovien kulkuaukkojen tulee täyttää esteettömyysvaatimukset. Pintamateriaalien tulee soveltua tarkoitettuun käyttöön ja niiden tulee olla helposti puhdistettavissa ja huollettavissa.*

Ulkotilat (piha- alue):

*Ajoneuvokatoksen ja huoltotilan piha- alue aidataan kuumasinkityllä sekä jauhemaalattulla teräsmetallielementtiäidalla ja varustetaan lukittavalla käsikäyttöisellä käyntiportilla sekä lukittavilla kulkuporteilla.*

*Uusien ulkovarusteiden ja laitteiden sekä rakennelmien (piha- alueen valaistus) on oltava yhtenevät liikuntapuiston nykyisten kanssa. Ulko- alueet varustetaan valvontakameroin ja kaikki portit sekä ovet kulunvalvonnalla, ulko- ja sisätiloihin sijoitetaan kaiuttimia kuulutuksia varten. - Tilat merkitään asianmukaisin opastein, tunnuksin ja (liikenne) merkein.*

- *Rakennusten jätesäilytys on keskitetty liikuntapuiston yhteiseen jätekeräyspisteeseen.*

Kiintokalusteet ja varusteet:

*Rakennuksen kiintokalusteet ovat vakiokalusteita - irtokalusteet kuuluvat käyttäjän hankintoihin. Pukutilojen sisääntulon yhteyteen on järjestettävä mahdollisuus istuskelu- ja odotusta varten.*

#### • **Lvi- tekniset tavoitteet**

Rakennus lämmitetään ilmavesilämpöpumpulla, aurinkoenergialla, ilmalämpöpumpulla ja varustetaan varaa-  
jäsäiliöllä (kojeista vapautuva lämpö hyödynnetään rakennuksen lämmityksessä). Rakennusten yhteyteen rakennettavan jäähdytyslaitteiston lauhdelämpö hyödynnetään lto - pattereiden ja varaa-  
jäsäiliön välityksellä. Laitteistoon järjestetään erillisjäähdytyslaitteita suurien lämpökuormien tasaamiseksi. Huoltorakennuksen puolilämpimiä tiloja ovat huoltotilat, varastot ja tekniset tilat.

- *Rakennuksessa käytetään energiatehokkaita laitteita ja varusteita.*

Rakennus liitetään Hsy Vantaan vesi- ja jätevesiviemäriverkostoihin sekä alueen hulevesijärjestelmään. Rakennukselle rakennetaan uusi tonttiovienmäri.

- o ilmanvaihtokonetila varustetaan tehokkaalla lämmön talteenottolaitteella (tulo/poistoilmanvaihtokoje)
- o huoltotila varustetaan huippuimurilla ja ajoneuvon pakokaasunpoistolaitteella
- o huoltotilan maalauk- ja hitsauspisteet varustetaan kohdepoistoilla
- o polttoainevarasto, kompressoritila ja ajoneuvokatos varustetaan painovoimaisella ilmanvaihdoilla

#### • **Sähkötekniset tavoitteet**

Rakennukset liitetään Vantaan Energia Oy:n pienjänniteverkkoon, teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon ja kiinteistövalvontajärjestelmä Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Sähkönjakelujärjestelmä toteutetaan selektiivisenä siten, että huolto- ja vikatapauksissa katkot ovat lyhyitä ja paikallisia.

Ulkoalueen ja huoltotilan valaistus toteutetaan rakennuksen katoksiin ja seinille asennettavilla valaisimilla.

Huoltokatoksiin sijoitetaan seinäkiinnitteisiä lukittavia auton lämmityspistokkeita, seinille asennetaan pistorasia-keskuksia ja kaappimallinen tonttikeskus, jotka palvelevat ulkotapahtumia. Rakennukseen asennetaan varaputkitukset valaistus- ja äänentoisto- sekä kuulutusjärjestelmän ulkokaapeloinnille. – Pihalle asennetaan tulpakiinnitteisiä auton lämmityspistokkeita.

Pääkeskus on kevytkennorakenteinen keskus, ryhmäkeskukset osa pääkeskusta ja erikseen rakennettava ohjauskeskus palvelee yhdessä kiinteistövalvonnan kanssa sähköteknistä ohjausta. Ohjauskeskukseen sisältyy alueen valaistusoajaus.

LV -suunnitelmien mukaisille kojeille ja laitteille sekä jakokeskuksille että sähkö- ja telejärjestelmille asennetaan tarvittavat ohjaus- ja hälytysjohdotukset.

Valaistuksena käytetään energiatehokkaita led- valaisimia, joiden tulee kestää ilkeävaltaa (ulkovalaisimet väh. IK8). Valaistuksen ohjaus toteutetaan kytkimillä ja ohjauskeskuksen VAK:n avulla. Puku- ja pesutilojen valaistus toteutetaan liikutunnistimilla ja ohjauskeskuksesta.

Huoltorakennukseen varataan laitetila, johon keskittyy puhelinjärjestelmä, atk- järjestelmä, äänentoisto- ja kuulumus- ja merkinantojärjestelmät sekä valvonta- ja turvajärjestelmät (rikos), merkki- ja turvavalistusjärjestelmä että videovalvonta-, kulunvalvonta ja paloilmoitusjärjestelmä.

#### · Erityisjärjestelmät

Pesu- ja pukutilat varustetaan lattialämmityksellä. Ajoneuvojen huoltotilan nosto- ovien edustat (kynnykset) varustetaan sulanapitokaapeleilla (sähkölämmiteinen sulatus).

Rakennus varustetaan aurinkosähköjärjestelmällä, jonka mitoitus pohjautuu rakennuksen energianhyödyntämiskykyyn (laitehankinnat kuuluvat tilaajan erillishankintaan).

## 5 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

### Hallinta

Tontin omistaja on Vantaan kaupunki. Liikuntapalvelut ja Viheralueyksikkö huolehtivat urheilutilojen, laitteiden ja alueiden kunnosta sekä urheilupaikkojen vuokraamisesta.

Urheilupuiston aidatulla sisäalueella on valmistunut seuraavat tilatarpeet:

- jalkapallokenttä 100x64 m2, jalkapallokenttä 45x60m2
- monitoimikenttä 76x36m2 (tennis, koripallo, minilento- ja tekojääkenttä)
- miniareena 30x15m2 (minijalkapallo, sähly), rantalentopallo- ja rantajalkapallokentät 17x32m2
- pituushyppypaikka, kuulantähtäysalue, juoksusuora
- **jäähdytyslaitteiden perustukset (huoltorakennuksen sijoitusalue) ja sähköpääkeskus**

Urheilupuiston aidatun alueen ulkoreunalla on valmistunut seuraavat tilatarpeet:

- asfaltoitu skeittipaikka, nurmikenttäalue (lumenläjityspaikka), jätesäilytys (upotettavat molokit)
- ulkokuntoilun alue (väliaineet), polkupyörien ja mopojen säilytysalue, paikoitusalue 51ap (lisävaraus 28ap)

### Sijainti

Kartanonkosken liikuntapuisto sijoittuu Vantaanjokilaakson (kulttuurimaisema) Krakanojan sekä Kartanonkosken koulun että asuinalueen ja kulttuurihistoriallisesti merkittävän Backaksen kartanoalueen läheisyyteen. Liikuntapuiston ja Krakanojan välinen alue on niittymäistä ulkoilun aluetta, jolla on ympäristöllisiä ja luonnonsuojellisia arvoja. Liikuntapuisto on kokonaisuudessaan aidattu ja liikuntapaikoiltaan avoinna ympärivuoden kaikkina vuorokauden aikoina.

### Kaavoitus ja yleissuunnitelma

Yleiskaavassa alue on merkitty VU- alueeksi (urheilu- ja virkistyspalvelujen alue) ja asemakaavassa lähivirkistysalueeksi (VL). - Alue on Vantaan yleiskaavassa 2007 suojeltu maisemallisesti arvokkaana alueena.

Urheilupuistoalueen itäisellä reunalla sijaitsee Kartanonkosken koulu ja päiväkotit – muilla osin alue rajautuu avaraan luontoympäristöön ja vihervaluosiin. - Alue on valoisa ja aurinkoinen kaikkina vuoden aikoina.

Virkistysalueen yleissuunnitelmaa (v.2005) on päivitetty uudella yleissuunnitelmalla vuonna 2012 (Tilkunpeltoniminen lähivirkistysalue ja vu -merkinnällä osoitetuilla urheilukentillä, 2012- 2013). Yleissuunnitelman mukaisesti pukusuoja- ja huoltorakennus sekä aidattu huoltopiha on osoitettu liikuntapuiston pääväylän itäiselle reunalta kevyenliikenteen (promenadi) länsireunalle siten, että pohjoisessa rakennusten sijoittelua rajaa Kartanonkosken koulun jalankulkuyhteys urheilupuistoon (polku).

Rakennettavalla alueella sijaitsee sähköpääkeskus ja jäähdytyskantin perustus, johon jääkentän jäähdytyslaite asennetaan. Alue on aidattu yleissuunnitelman mukaisesti lukuun ottamatta huoltorakennuksen kulkuväylien reunoja, johon on sijoitettu pylväsvalaisimia. Rakennettavalla paikalla sijaitsee tilapäisesti urheilupuiston huoltokäytöstä ja varusteita. - Paikalla on huomioitava maanalaista johtotietä ja putkitukset (hulevesijohdot ja sähkökaapelit).

### Perustamisolosuhteet ja pohjarakentaminen

Rakennuspaikka on tasainen ja maaperäolosuhteiltaan savipitoinen alue, jonka perustamisolosuhteet ovat huonot. - Alueen pintakerrosrakenteet on rakennettu sorapinnalle.

Alueella on huomioitava erilaiset vaatimukset pohjarakenteille rakennusten ja liikennöityjen alueiden osille: raskaiden ajoneuvojen liikennöinti, putkikanavien vahvistus, rakenteiden tuenta, lumenkasausalueet ja pihalle sijoitettavien laitteiden ja varusteiden alustarakenteet.

## Liikenne, pysäköinti ja kunnallistekniikka

Liikenteellisesti alue sijoittuu asutusalueen reunalle siten, että kohteeseen on hyvät kevyen liikenteen yhteydet. Urheilupuiston aluepysäköinti on keskitetty urheilualueen eteläiseen reunaan.

Urheilupuiston alueella on rakennettu hulevesijärjestelmä sekä alueelle on tuotu vesi- ja sähkö. Rakennuspai-  
kalta puuttuu huoltorakennuksen tarvitsema energia ja jätevesiviemäröinti, joiden liittymäkohta sijaitsee Tiikun-  
tien kääntöpaikalla Kartanonkosken koulun tontin eteläpäässä.

### Ympäristötekijät (melu ja ympäristön suojelu)

Aluesuunnittelun yhteydessä Vantaan kaupungin museo on antanut lausunnon ympäristön rakennushistorialli-  
sista ja maisemallisista arvoista ja vaatimuksista.

Liikuntapuiston alue ei sisällä lentomelualueisiin (alueen ajoneuvometeli on päivällä 45- 50 db, 2011).

## 6 KUSTANNUKSET, RAHOITUS JA AIKATAULU

Vantaan kaupungin taloussuunnitelmassa 2014- 2017 on määrärahavaraukset urheilupuiston huoltorakennuk-  
selle. Huoltorakennukselle on laskettu yleissuunnitelman yhteydessä alustava kustannusarvio, joka sisältyy Lii-  
kuntapalveluiden toimitilaesitykseen (pukusuojarakennuksen ja huoltokatoksen osuudeksi on arvioitu 1.75 milj.  
€, alv 0 %).

Urheilupuiston kokonaiskustannusennusteeksi arvioitiin 1 877 610 milj. €, alv 0 % (sisältyy investointiohjel-  
maan, jossa alustavasti määrärahat ja rakentaminen on ajoitettu vuodelle 2017). Hankkeen suunnittelu on ajoi-  
tettu vuoden 2016 keväälle.

Kokonaiskustannukset sisältävät jäädytyskontin, alueen aidan ja porttirakenteet sekä huoltopihan. Hankkeen  
osalla on toteutettu osa aita- ja maapohjarakenteista sekä jäädytyskontin perustuksista. Alueen yleissuunni-  
telmassa jäädytyskontin sijoituspaikka on määritelty, rakennettu tarvittavat paalutusperustukset ja tehty tarvit-  
tavat lvis- liittymät (mm. sähköpääkeskus).

Tilakeskuksen hankevalmistelussa on huoltorakennuksen yhdistetylle tarveselvitykselle ja hankesuunnitelmalle  
laskettu alustava tavoitehinta 1.22 milj. euroa (alv 0 %), KL 86 (XII-15). Hankkeeseen liittyy lisäksi erillinen va-  
rasto-, huolto ja katostila, jonka alustavat kustannukset ovat 440 000 € (alv 0%).

## 7 HANKKEEN KÄYTTÖVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

Liikuntapalveluiden osalla muodostuva sisäinen vuokra on 140 000 €/v, siivouskulut 11 500 €/v ja henkilökun-  
takulut 100 000 €/v. Hankkeen osalla muodostuu kertainvestointina kaluste- ja varustehankintoina yhteensä  
80 000 €.

## 8 RISKIT JA TYÖTURVALLISUUS

Hankesuunnitteluvaiheessa on tunnistettu työturvallisuuteen liittyvänä riskitekijänä kohteen toteutuksen ja lii-  
kuntapuiston samanaikaisen käytön vaarat. Kohteen suunnitteluvaiheessa on tarkistettava uudelleen muodos-  
tuvat riski- ja turvallisuustekijät.

## 9 TYÖRYHMÄ

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Tilakeskus:</i>                         | <i>Katri Olli, Rakennusinsinööri (työturvallisuuskoordinaattori), Erikoissuunnittelu<br/>Yrjö Jaakkola, Sähköinsinööri, Erikoissuunnittelu<br/>Anne Valkeapää, Suunnittelija, Erikoissuunnittelu<br/>Timo Sippola, Lvi – suunnittelija, Talotekniikka<br/>Juha Polvinen, Rakennuttaja- arkkitehti, Hankevalmistelu</i> |
| <i>Liikuntapalvelut:</i>                   | <i>Jari Lärkä, Liikuntapäällikkö, Liikuntapaikkojen kunnossapito<br/>Partio, Kenttämestari, Liikuntapaikkojen kunnossapito<br/>Petri Huttunen, Liikuntapaikkamestari, Vapaalan aukee urheilukenttä</i>                                                                                                                 |
| <i>Viheralueyksikkö:</i>                   | <i>Ari Asikainen, Suunnitteluinsinööri, Viheralueiden suunnittelu<br/>Esa Karhu, Vastaava puutarhuri, Viheralueylläpito (Keski- Vantaa)</i>                                                                                                                                                                            |
| <i>Kaupunkisuunnittelu:</i>                | <i>Asta Tirkkonen, Aluearkkitehti, Keski- Vantaan asemakaavayksikkö</i>                                                                                                                                                                                                                                                |
| <i>Muut osalliset ja kuu-<br/>lemiset:</i> | <i>Pakkalan palloseura, Seurakoordinaattori Kaisla Haro<br/>Kartanonkosken koulu ja päiväkotito (rehtori Tammi, päiväkodin johtaja Turunen)<br/>Point - Kartanonkosken kansainvälinen koulu ja päiväkotito (rehtori Manner, päiväkodin johtaja<br/>Puusti)<br/>Veromäen koulu (rehtori Hämäläinen)</i>                 |

# KARTANONKOSKEN URHEILUPUISTON HUOLTORAKENNUS

3.11.2015

|                                                   | kpl | hym2  | yht.         | htm2         |
|---------------------------------------------------|-----|-------|--------------|--------------|
| <b>LÄMPIMÄT TILAT:</b>                            |     |       |              |              |
| <b>Urheilijat</b>                                 |     |       |              |              |
| Pukuhuone A                                       | 2   | 25,0  | 50,0         |              |
| Pukuhuone B                                       | 2   | 35,0  | 70,0         |              |
| Wc- tila                                          | 4   | 2,5   | 10,0         |              |
| Pesuhuone A                                       | 2   | 6,0   | 12,0         |              |
| Pesuhuone B                                       | 2   | 8,5   | 17,0         |              |
| <b>Yleisö</b>                                     |     |       |              |              |
| Inva- wc                                          | 1   | 4,0   | 4,0          |              |
| Wc- tila m/n                                      | 2   | 4,0   | 8,0          |              |
| Siivoushuone                                      | 1   | 3,0   | 3,0          |              |
| <b>Henkilökunta (LiPa/Viher)</b>                  |     |       |              |              |
| Toimistotila                                      | 1   | 16,0  | 16,0         |              |
| Henkilökunnan taukotila                           | 1   | 16,0  | 16,0         |              |
| Pukuhuone /m                                      | 1   | 8,0   | 8,0          |              |
| Pukuhuone /n                                      | 1   | 5,0   | 5,0          |              |
| Wc- tila ja suihku n/m                            | 1   | 4,0   | 4,0          |              |
| Siivouskomero                                     | 1   | 1,5   | 1,5          |              |
| <b>PUOLILÄMPIMÄT TILAT:</b>                       |     |       |              |              |
| Välinevarasto                                     | 1   | 30,0  | 30,0         |              |
| Polttoainevarasto                                 | 1   | 5,0   | 5,0          |              |
| Traktorihalli                                     | 1   | 70,0  | 70,0         |              |
|                                                   |     |       | <b>329,5</b> | 329,5        |
| <b>TEKNISET TILAT:</b>                            |     |       |              |              |
| Sähköpääkeskus                                    | 1   | 2,0   | 2,0          |              |
| Laitetila (äänentoistolaitteet, jäähdytetty tila) | 1   | 5,0   | 5,0          |              |
| Kompressoritila                                   | 1   | 2,0   | 2,0          |              |
| Lämmönjakokeskus                                  | 1   | 6,0   | 6,0          |              |
| Ilmastointikonehuone                              | 1   | 15,0  | 15,0         |              |
|                                                   |     |       | <b>30,0</b>  | 30,0         |
| <b>KYLMÄT TILAT:</b>                              |     |       |              |              |
|                                                   |     |       |              | <b>359,5</b> |
| Kylmä ajoneuvo- ja välinekatos                    | 1   | 200,0 | 200,0        | 200,0        |
|                                                   |     |       |              | <b>559,5</b> |

**VANTAAN KAUPUNKI****TILAKESKUS****Hankevalmistelu**

Tavoitehintaa

Hankesuunnitelma

12.02.2016

**KARTANONKOSKEN URHEILUPUISTON HUOLTORAKENNUS / UUDISRAKENNUS**

Laajuustiedot :

|               |       |      |
|---------------|-------|------|
| bruttoala     | 345   | brm2 |
| hyötyala      | 230   | hym2 |
| tilavuus      | 1 300 | rm3  |
| tehokkuusluku | 1,50  |      |

| Rakennuskustannukset            |         | Yht.€     | €/brm2   | €/hym2   | €/rm3    |
|---------------------------------|---------|-----------|----------|----------|----------|
| <u>Rakennuttajan kulut</u>      |         |           |          |          |          |
| suunnittelu                     | 88 000  |           |          |          |          |
| rakennuttaminen                 | 41 000  |           |          |          |          |
| liittymismaksut                 | 21 000  | 150 000   | 434,78   | 652,17   | 115,38   |
| <u>Rakennustekniset työt</u>    |         |           |          |          |          |
| rakennusteknilliset työt        | 700 000 |           |          |          |          |
| pihatyöt                        | 75 000  | 775 000   | 2 246,38 | 3 369,57 | 596,15   |
| <u>LVI-työt</u>                 |         | 130 000   | 376,81   | 565,22   | 100,00   |
| LVV-työt                        | 80 000  |           |          |          |          |
| IV-työt                         | 41 000  |           |          |          |          |
| Säätölaitteet                   | 9 000   |           |          |          |          |
| <u>Sähkötyöt</u>                |         | 65 000    | 188,41   | 282,61   | 50,00    |
| <u>Erillishankinnat</u>         |         | 34 000    | 98,55    | 147,83   | 26,15    |
| kojeet ja laitteet              | 5 000   |           |          |          |          |
| rikosilmoitusjärjestelmä        | 6 000   |           |          |          |          |
| videovalvontajärjestelmä        | 12 000  |           |          |          |          |
| aurinkopaneelit                 | 11 000  |           |          |          |          |
| Muutos- ja lisätyövaraus        |         | 66 000    | 191,30   | 286,96   | 50,77    |
| <b>KUSTANNUSARVIO (alv 0%)</b>  |         | 1 220 000 | 3 536,23 | 5 304,35 | 938,46   |
| <b>KUSTANNUSARVIO (alv 24%)</b> |         | 1 513 000 | 4 385,51 | 6 578,26 | 1 163,85 |

Hintataso KL 86 ( XII-15 )

Erillistyönä : kustannukset yhteensä 440 000 € (alv 0%)

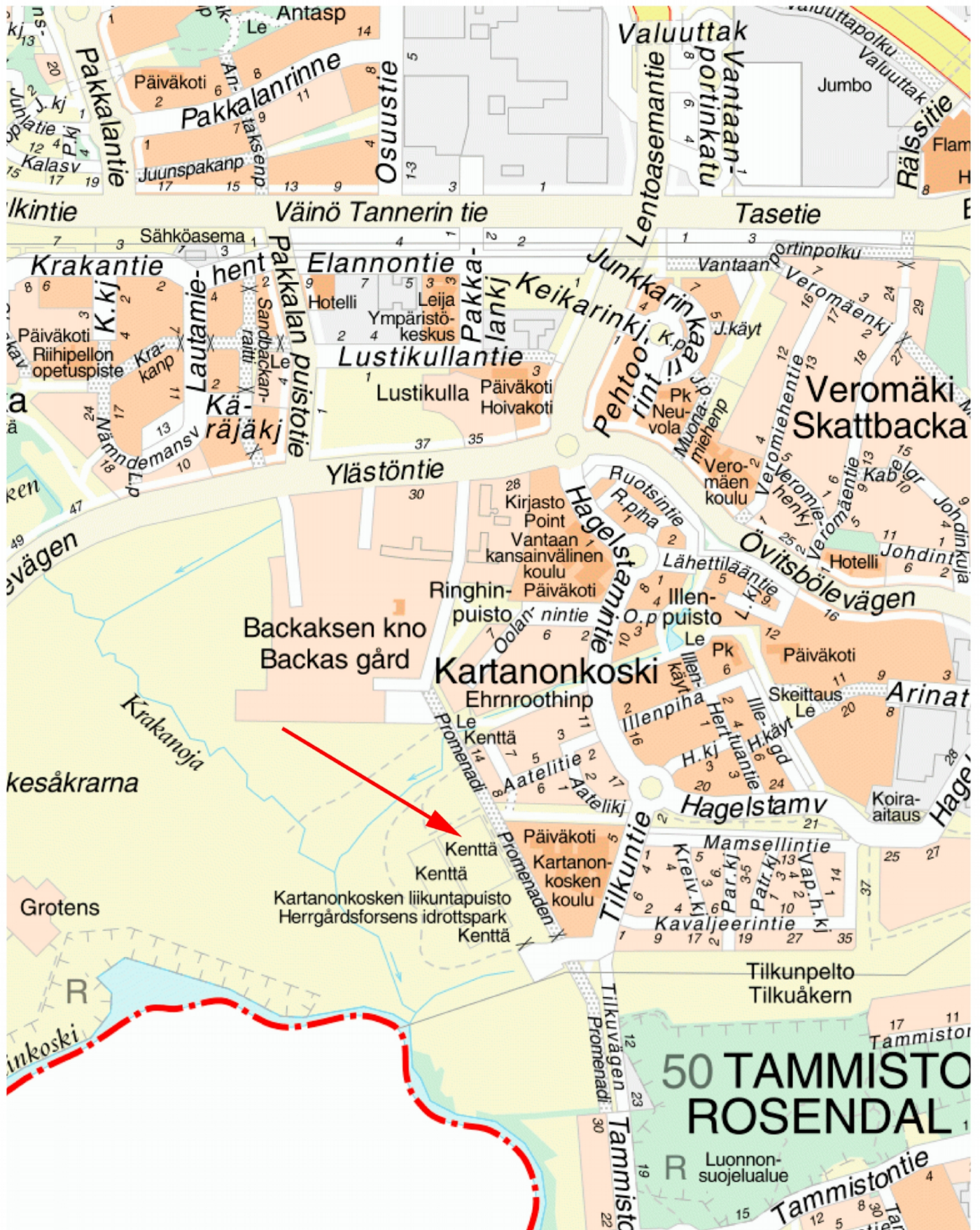
-puolilämpimät tilat ; traktorihalli, polttoainevarasto ja välinevarasto

-kylmät tilat ; varastotila

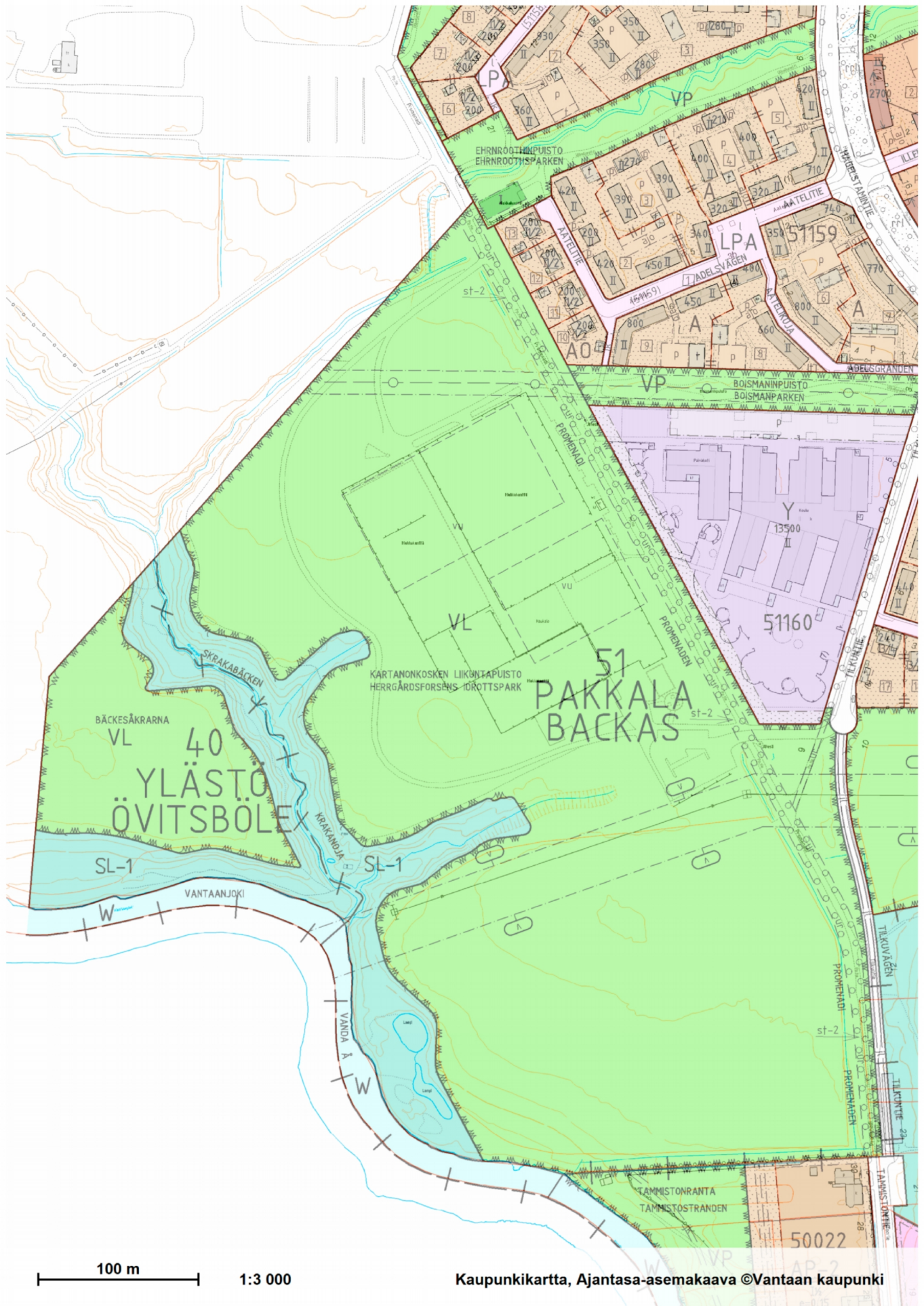
Hankevalmistelu 12.02.2016

Raimo Haltunen  
Kustannuslaskija









Vantaan kaupunki  
Kaupunginosa 51



## PAKKALA

Asemakaavan muutos

Korttelit 51211, 51213 ja osat kortteleista 51212, 51214 ja 51216 sekä katu- ja virkistysalueet.

(Kumoutuvan asemakaavan korttelit 51211, 51213 ja osat kortteleista 51212, 51214 ja 51216 sekä katu- aluetta.)

Tonttijako ja tonttijaon muutos

Osat kortteleista 51211, 51213, 51214 ja 51216.

1:2000

Vanda stad  
Stadsdel 51

Kv 13.12.2010

## BACKAS

Ändring av detaljplanen

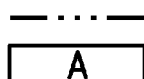
Kvarteren 51211, 51213 och del av kvarteren 51212, 51214 och 51216 samt gatu- och rekreatiomsområden.

(Kvarteren 51211, 51213 och del av kvarteren 51212, 51214 och 51216 samt gatu- område i den plan som upphävs.)

Tomtindelning och ändring av tomtindelningen  
Del av kvarteren 51211, 51213, 51214 och 51216.

1:2000

### ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:



3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Asuinrakennusten korttelialue.

Osaa A -alueesta korttelissa 51212 koskevia määräyksiä:

#### Rakennusoikeus

Tontin 51213/4 rakennusoikeudesta saa 450 k-m<sup>2</sup> käyttää palvelu-, myymälä- ja toimistotiloja varten. Näistä tiloista tulee vähintään puolet rakentaa ja sijoittaa maantasokerrokseen. Kyselyä tiloista saa tilapäisesti käyttää asuintoimisto, asunnon osina tai asukkaita palvelevina tiloina. Tiloihin on oltava oma sisäänkäynti kadulta.

Asuinrakennusten maantasokerrokseen saa sijoittaa kerrosalaan laskettavia, asuntoihin kuuluvia liike- ja työtiloja enintään 10 % osoitetusta rakennusoikeudesta.

Merkityn rakennusoikeuden lisäksi saa rakennusalueella sijoittaa ikkunallisia, luonnonvaloisia porrashuoneita hissi- kuiluineen, luhtikäytäviä sekä asuntojen sisäisiä portaita. Nämä tilat eivät mitoiteta autopaikkoja.

Ulkoseinän eteen saa kerrosalan lisäksi rakentaa 2,2 m syviä viherhuoneita, joita varten ei tarvitse rakentaa autopaikkoja.

#### Yleistä

Rakennusten tulee olla materiaaleiltaan ja arkkitehtuuriltaan korkealuokkaisia.

Asuinhuoneiden ääneneristävyyttä lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35dB. Toimistojen ja vastaavien työtilojen ulkoisesta ääneneristävyyttä lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB.

Parvekkeiden on oltava kevytrakenteisia.

Maantasokerroksessa asuinhuoneen - muun kuin keittiön tai aputilojen - lattian tulee olla vähintään 0,7 m viereisen pysäköintipaikan sekä korttelipihaan pintaa ylempänä.

Räystäslinjan yläpuolelle mahdollisesti tulevat tekniset tilat tulee sovittaa rakennuksen arkkitehtuuriin.

#### Katto

Kattokaltevyyden tulee olla 1:5. Asuinrakennuksissa on käytettävä harjakattoja. Harjan suuntaisten räystäiden syvyys on vähintään 0,7 m. Rakennuksissa on oltava avoräystäät.

Kattomateriaalin tulee olla konesaumattu, tumman harmaa peltikate.

### DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvarterets område för bostadshus.

Bestämmelser som gäller en del av A-området i kvarter 51212:

#### Byggnadsrätt

Av byggrätten på tomt 51213/4 får 450 m<sup>2</sup>-vy användas för service-, affärs- och kontorslokaler. Minst hälften av dessa lokaler ska byggas i och förläggas till markplanet. Lokaler i fråga får tillfälligt användas som bostäder, delar av bostad eller utrymme som betjänar invånarna. Lokaler ska ha en egen ingång från gatan.

I bostadsbyggnadernas våningar i markplan får placeras affärs- och arbetsutrymme som hör till bostäderna och räknas in i våningsytan på högst 10 % av den anvisade byggrätten.

Utöver den anvisade byggrätten får på byggnadsytan placeras fönsterförsedda trapphus med naturligt ljus och hiss, loftgångar samt trappor inne i lägenheterna. Dessa utrymme dimensioneras inga bilplatser.

Framför ytterväggen får utöver våningsytan byggas vinterträdgårdar med ett djup på 2,2 meter, för vilka det inte behöver byggas bilplatser.

#### Allmänt

Byggnadernas material och arkitektur ska hålla hög klass.

Bostadsrummens ljudisolering mot flygtrafikbuller ska vara minst 35dB. Ljudisoleringen mot flygtrafikbuller i kontorsutrymme och de motsvarande arbetsutrymme ska ytterst vara minst 30 dB.

Balkongerna ska vara av lätt konstruktion.

I våningen i markplan ska golvet i bostadsrummet - annat än kök och hjälputrymme - ligga på en minst 0,7 m högre nivå än den intilliggande parkeringsplatsen och kvartersgårdens höjdnivå.

De tekniska utrymme som eventuellt byggs ovanom takfotslinjen ska anpassas till byggnadens arkitektur.

#### Tak

Taklutningen ska vara minst 1:5. Bostadsbyggnaderna ska förses med sadeltak. De utsprång som ligger parallellt med takåsen ska ha ett djup på minst 0,7 m. Byggnaderna ska ha öppen takfot.

Takmaterialet ska utgöras av maskinfälsad, mörkgrå takplåt.

**Julkisivut**

Asuinrakennusten julkisivujen tulee olla joko paikalla muurattua, poltettua savitiiltä tai peittomaalattua puuta, tai niiden yhdistelmä. Saman pihapiirin rakennusten julkisivut tulee rakentaa yhtenäisiksi. Talousrakennusten julkisivujen tulee pääosin olla peittomaalattua vaakalaudoitusta.

Julkisivujen tilien sävy on vaaleankeltainen ja puuverhouksen pääasiassa vaaleankeltainen. Tiilijulkisivujen saumojen tulee olla tilien värisiä.

Pihalle sijoitettavien varastojen ja muiden rakenteiden tulee noudattaa asuinrakennusten arkkitehtuuria.

**Piha**

Maantasosunnolla tulee olla oma pihaosuus maantasossa, jossa tulee olla näkösuojattu ulko-oleskelutila.

Asuttopihalla sijaitseva talousrakennus saa peittää enintään puolet pihan leveydestä.

Asuttopihojen vierekkäiset talousrakennukset on kytkettävä toisiinsa yhtenäisellä katolla tai pergolalla koko talousrakennusten alueen pituudelta.

Istutettavalle alueen osalle tulee istuttaa rehevästi puita, pensaita ja/tai perennoja. Istutettavalle alueen osalle ei saa sijoittaa autopaikkoja.

Viereisiä tontteja ei saa aidata niin, että leikki- ja oleskelualueen yhteiselle käytölle aiheutuu haittaa.

Leikkiin ja oleskeluun varattu piha-alue tulee rajata pysäköimispaikasta näkösuojaa antavalla aidalla, talousrakennuksella ja/tai autosuojalla.

Pakkalanrinteen katualueeseen rajautuvat asuttopihat tulee rajata 0,5 m korkealla muurilla.

Piha- ja pysäköintialue tulee rajata puistoa vasten pensasaidalla.

Maalaamatonta, painekyllästettyä puuta ei saa käyttää piha-aidoissa.

Asfaltin käyttö on sallittua ainoastaan pysäköimisalueella.

**Autopaikat**

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

|            |                                  |
|------------|----------------------------------|
| Asunnot    | 1 ap/ 80 krs-m <sup>2</sup>      |
|            | kuitenkin vähintään 1 ap/ asunto |
| Liiketilat | 1 ap/ 35 krs-m <sup>2</sup>      |
| Toimistot  | 1 ap/ 70 krs-m <sup>2</sup>      |

Polkupyöräpaikkoja on varattava vähintään 2 kpl/ asunto.

Autopaikkoja voidaan sijoittaa tonttijonon ja korttelijonon estämättä.

AK

**Asuinkerrostalojen korttelialue.**

**AK-korttelia 51211 ja AK-alueita kortteleissa 51213 ja 51214 koskevia määräyksiä:**

Alueelle saa sijoittaa erityisasumista.

**Rakennusoikeus**

Tontin 51213/4 rakennusoikeudesta tulee 500 k-m<sup>2</sup> rakentaa maantasokerrokseen palvelu-, myymälä- ja toimistotiloiksi. Kyseisiä tiloja saa tilapäisesti käyttää asuintoimintana, asunnon osina tai asukkaita palvelevina tiloina. Tiloihin on oltava oma sisäänkäynti kadulta.

Tontilla 51213/4 saa enintään yhdeksään asuntoon liittyä sivuasunto.

Porrashuoneiden yhteyteen asuinrakennuksen kaikkiin kerroksiin saa rakentaa asukkaiden yhteiseen käyttöön asumista palvelevia sauna-, kerho-, askartelu-, pyykinkäsittely-, huolto-, varasto-, väestönsuoja, teknisiä yms. tiloja enintään 15 % asemakaavassa annetusta kerrosalasta asemakaavassa annetun rakennusoikeuden lisäksi. Nämä tilat eivät mitoiteta autopaikkoja.

Merkityn rakennusoikeuden lisäksi saa rakennusalueelle sijoittaa ikkunallisia, luonnonvaloisia porrashuoneita hissi-kuiluineen, luhtikäytäviä sekä asuntojen sisäisiä portaita. Nämä tilat eivät mitoiteta autopaikkoja.

Ulkoseinän eteen saa kerrosalan lisäksi rakentaa 2,2 m syviä viherhuoneita, joita varten ei tarvitse rakentaa autopaikkoja.

Merkityn rakennusoikeuden lisäksi tontille saa rakentaa talousrakennuksia yhteensä enintään 60 krs-m<sup>2</sup>.

**Yleistä**

Rakennusten tulee olla materiaaleiltaan ja arkkitehtuuriltaan korkealuokkaisia.

**Fasader**

Bostadsbyggnadernas fasader ska utgöras av antingen bränd lertegel som murats på plats eller trä målat med täckande färg, eller en kombination av dessa. Byggnaderna i samma gårdsplansområde ska ha enhetliga fasader. Ekonomibyggnadernas fasader ska huvudsakligen utgöras av lig-gande panel målad med täckande färg.

Fasadteglen ska ha en ljusgul färgton och brädfordringen huvudsakligen vara ljusgul. Tegelfasadernas fogar ska ha samma färg som teglet.

De förråd och andra konstruktioner som placeras på gården ska följa bostadsbyggnadernas arkitektur.

**Gårdsplan**

Bostäderna i markplan ska ha en egen andel av gården i markplanet, där det ska finnas en plats för utomhusvistelse skyddad från insyn.

Ekonomibyggnaden på bostadens gårdsplan får omfatta högst hälften av gårdsplanens bredd.

Ekonomibyggnader som ligger intill varandra på bostädernas gårdsplaner ska sammankopplas med varandra genom ett sammanhängande tak eller en pergolakonstruktion utmed hela ekonomibyggnadsområdets längd.

På den områdesdel som planteras ska rikligt med träd, buskar och/eller perenner planteras. På den områdesdel som planteras får inte några bilplatser placeras.

Tomter intill varandra får inte förses med stängsel så att den gemensamma användningen av lek- och vistelseområdet försvåras.

Det gårdsområde som reserverats för lek och vistelse ska avgränsas från parkeringsplatsen med ett staket, en ekonomibyggnad och/eller bilförvaring som skyddar mot insyn.

Bostädernas gårdsplaner mot Backasbrinkens gatuområde ska avgränsas med en 0,5 m hög mur.

Gårds- och parkeringsområdet ska avgränsas mot parken med en häck.

I gårdsstängslena får inte användas omålat, tryckimpregnerat trä.

Asfalt får användas endast på parkeringsområdet.

**Bilplatser**

Minimiantalet bilplatser:

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| Bostäder      | 1 bp/ 80 m <sup>2</sup> -vy, |
|               | dock minst 1 bp/bostad       |
| Affärslokaler | 1 bp/35 m <sup>2</sup> -vy   |
| Kontor        | 1 bp/70 m <sup>2</sup> -vy   |

Antalet cykelplatser som reserveras skall vara minst 2st/ bostad.

Bilplatserna kan placeras utan att tomtindelningen och kvartersindelningen utgör ett hinder.

**Kvartersområde för flervåningshus.**

**Bestämmelser som gäller AK-kvarteret 51211 samt AK-områden i kvarteren 51213 och 51214:**

På området får placeras specialboende.

**Byggnadsrätt**

Av byggrätten på tomt 51213/4 bör 500 m<sup>2</sup>-vy användas i markplanet för service-, försäljnings- och kontorsutrymmen. Utrymmena i fråga får tillfälligt användas som bostäder, delar av en bostad, eller som utrymmen som betjänar invånarna. Utrymmena ska ha en egen ingång från gatan.

På tomt 51213/4 får endast nio bostäder förses med anslutande sidobostäder.

I anslutning till trapphusen får, utöver den byggrätt som anvisas i detaljplanen, i samtliga våningar av bostadsbyggnaden byggas sådana bastu-, klubb-, hobby-, tvätt-hanterings-, service-, förråds- och tekniska utrymmen samt skyddsrum och andra dylika utrymmen som tjänar boendet och är gemensamma för invånarna, dock på högst 15 % av den våningsyta som anges i detaljplanen. Dessa utrymmen dimensionerar inga bilplatser.

Utöver den angivna byggrätten får på byggnadsytan placeras fönsterförsedda trapphus med naturligt ljus och hisschakt, loftgångar samt trappor inne i lägenheterna. Dessa utrymmen dimensionerar inga bilplatser.

Framför ytterväggen får utöver våningsytan byggas vinter-trädgårdar med ett djup på 2,2 meter, för vilka det inte behöver byggas bilplatser.

Utöver den angivna byggrätten får ekonomibyggnader om sammanlagt 60 m<sup>2</sup>-vy byggas på tomten.

**Allmänt**

Byggnadernas material och arkitektur ska hålla hög klass.

Rakennukset tulee sijoittaa maaston ja katukorkojen mukaan. Korkeita sokkeleita ei sallita.

Räystäsinjan yläpuolelle tulevat tekniset tilat tulee sovittaa rakennuksen arkkitehtuuriin.

Asuinhuoneiden ääneneristävyys lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB. Toimistojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristys lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB.

Tonteilla 51211/1 ja 51213/4 asuinrakennusten Pakkalan tien ja Pakkalanrinteen puoleisilla sivuilla parvekkeet on lasitettava. Parvekkeiden on oltava kevytrakenteisia.

Porrashuoneista tulee olla yhteys pihalle, mikäli rakennuksessa on useita porrashuoneita.

Maantasokerroksessa asuinhuoneen - muun kuin keittiön tai aputilojen - lattian tulee olla vähintään 0,7 m viereisen pysäköintipaikan sekä korttelipihan pintaa ylempänä.

Pakkalantien ja Pakkalanrinteeseen rajautuvat autosuojat ja talousrakennukset on rakennettava vähintään räystään etäisyydelle katualueesta.

Pakkalantien rajautuvaan pysäköimispaikkaan on koko mitaltaan rakennettava autokatos, jonka takaseinän tulee olla kauttaaltaan tiivis ja umpinainen.

Tontilla 51213/4 tulee rakentaa punatiilinen autosuoja tai tiilimuuri Pakkalanrinteen suuntaan.

#### Katto

Kattokaltevuuksien tulee olla 1:5. Asuinrakennuksissa on käytettävä harjakattoja. Harjan suuntaisten räystäiden syvyys on vähintään 0,7 m. Rakennuksissa on oltava avoräystäät.

Kattomateriaalin tulee olla konesaumattu, tumman harmaa peltikate.

#### Julkisivut

Asuinrakennusten julkisivujen tulee olla paikalla muuratua, poltettua savitiiltä. Kortteleissa 51213 ja 51214 tilien sävy on punainen. Korttelissa 51211 tilien sävy on vaaleankeltainen. Talousrakennukset voivat olla peittomaalattua vaakalaudoitusta. Tiilijulkisivujen saumojen tulee olla tilien värisiä.

Asuinrakennuksissa tulee maantasokerroksen julkisivukäsitellyn olla muista kerroksista poikkeava.

Maantasokerroksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa.

Pihalle sijoitettavien varastojen ja muiden rakenteiden tulee noudattaa asuinrakennusten arkkitehtuuria.

#### Piha

Piha tulee rakentaa maaston mukaan. Korkeita, näkyviä tukimuureja ei sallita.

Maantasosunnolla tulee olla oma pihaosuus.

Tontilla kasvavat puut tulee ottaa huomioon pihasuunnittelussa.

Istutettavalle alueen osalle tulee istuttaa rehevästi puita, pensaita ja/tai perennoja. Istutettavalle alueen osalle ei saa sijoittaa autopaikkoja.

Istutettavalle alueelle saa tehdä välttämättömiä jalankulku- ja pelastusreittejä.

Puin ja pensain istutettava alueen osa tulee istuttaa puutarhamaisesti.

Toisiinsa rajautuvilla tonteilla tulee pihojen leikki- ja oleskelualueet suunnitella ja rakentaa yhtenäisesti.

Piha- ja pysäköintialue tulee rajata puistoa vasten pensaidalla.

Pysäköimispaikka tulee rajata lähimpään oleskelu- ja piha-alueeseen nähdessä näkö- ja/tai häikäisy-suojaa antavalla tavalla.

Pihalle tulee rakentaa pergoloita.

Viereisiä tontteja ei saa aidata niin, että leikki- ja oleskelualueen yhteiselle käytölle aiheutuu haittaa.

Pakkalanrinteen katualueeseen rajautuvat asuntopihat tulee rajata 0,5 m korkealla muurilla.

Maalaamatonta, painekyllästettyä puuta ei saa käyttää piha-aidoissa.

Asfaltin käyttö on sallittua ainoastaan pysäköimisalueella.

Huoltopiha tontilla 51213/4 on rakennettava kaupunkivalliseksi laadukkaasti.

#### Autopaikat

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot

1 ap/ 80 krs-m<sup>2</sup>

kuitenkin vähintään 1 ap/ asunnot

Byggnaderna ska placeras enligt terrängen och gatornas nivå. Inga höga socklar tillåts.

De tekniska utrymmen som byggs ovanom takfotslinjen ska anpassas till byggnadens arkitektur.

Bostadsrummens ljudisolering mot flygtrafikbuller ska vara minst 35 dB. Ljudisoleringen mot flygtrafikbuller i kontorsutrymmenas och de motsvarande arbetsutrymmenas ytterskal ska vara minst 30 dB.

Bostadsbyggnaderna på tomterna 51211/1 och 51213/4 ska ha inglasade balkonger mot Backasvägen och Backasbrinken. Balkongerna ska vara av lätt konstruktion.

Trapphusen ska ha förbindelse till gårdsplanen, om byggnaden har flera trapphus.

I våningen i markplan ska golvet i bostadsrummet - annat än kök och hjälputrymmen - ligga på en minst 0,7 m högre nivå än den intilliggande parkeringsplatsen och kvartersgårdens höjdnivå.

De bilförvaringar och ekonomibyggnader som gränsar mot Backasvägen och Backasbrinken ska byggas på åtminstone en takfotsbredds avstånd från gatuområdet.

Parkeringsplatsen mot Backasvägen ska till hela sin längd förses med en carport, med en genomgående tät och sluten bakvägg.

På tomt 51213/4 ska byggas en bilförvaring av rött tegel eller en tegelmur mot Backasbrinken.

#### Tak

Taklutningen ska vara minst 1:5. Bostadsbyggnaderna förses med sadeltak. De utsprång som ligger parallellt med takåsen ska ha ett djup på minst 0,7 m. Byggnaderna ska ha öppen takfot.

Takmaterialet ska utgöras av maskinfalsad, mörkgrå takplåt.

#### Fasader

Bostadsbyggnadernas fasader ska utgöras av bränt ler-tegel som murats på plats. I kvarteren 51213 och 51214 ska teglet ha en röd färgton. I kvarter 51211 har teglet en ljusgul färgton. Ekonomibyggnaderna kan ha liggande panel målade med täckande färg. Tegelfasadernas fogar ska ha samma färg som teglet.

I bostadsbyggnaderna ska fasadbehandlingen i markplanet avvika från fasadbehandlingen i de övriga våningarna.

Fasaden i markplan får inte ge ett slutet intryck.

De förråd och andra konstruktioner som placeras på gården ska följa bostadsbyggnadernas arkitektur.

#### Gårdsplan

Gården ska byggas så att den följer terrängen. Inga höga och synliga stödmurar tillåts.

Bostäderna i markplan ska ha en egen gårdsdel.

De träd som växer på tomten ska beaktas vid planeringen av gården.

På den områdesdel som planteras ska rikligt med träd, buskar och/eller perenner planteras. På den områdesdel som planteras får inte några bilplatser placeras.

På det område som ska planteras får anläggas nödvändiga fotgångar- och räddningsleder.

Den områdesdel som ska förses med träd- och buskplanteringar ska planteras på ett trädgårdslikt sätt.

På de tomter som gränsar till varandra ska gårdarnas lek- och vistelseområden planeras och byggas på enhetligt sätt.

Gårds- och parkeringsområdet ska avgränsas mot parken med en häck.

Parkeringsplatsen ska avgränsas i förhållande till det närmaste vistelse- och gårdsområdet på ett sätt som ger insyns- och/eller bländskydd.

På gården ska byggas pergolor.

Tomter intill varandra får inte inhägnas så att den gemensamma användningen av lek- och vistelseområdet försvåras.

Bostädernas gårdsplaner mot Backasbrinkens gatuområde ska avgränsas med en 0,5 m hög mur.

I gårdsstängslena får inte användas omålat, tryckimpregnerat trä.

Asfalt får användas endast på parkeringsområdet.

Servicegården på tomt 51213/4 ska byggas på ett högklassigt sätt med avseende på stadsbilden.

#### Bilplatser

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder

1 bp/ 80 m<sup>2</sup>-vy,

Bostäder dock minst 1 bp/bostad



|                                                               |                              |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Erityisasuminen                                               | 1 ap/ 120 krs-m <sup>2</sup> |
| Sivuasunnot                                                   | 0,5 ap/ asunto               |
| Palvelu- ja liiketilat                                        | 1 ap/ 35 krs-m <sup>2</sup>  |
| Toimistot                                                     | 1 ap/ 50 krs-m <sup>2</sup>  |
| Päiväkodit ja muut                                            |                              |
| kunnalliset palvelutilat                                      | 1 ap/ 150 krs-m <sup>2</sup> |
| Autopaikkoja voidaan sijoittaa tonttijaon ja korttelijaon es- |                              |
| tämättä.                                                      |                              |

Rakennettaessa korttelin 51213 tonttien 4 ja 5 autopaikat yhteiskäyttöön, on näitä tontteja varten toteutettava 68 autopaikkaa. Yhteiskäytössä olevia autopaikkoja ei saa nimetä. Jos autopaikkoja ei rakenneta yhteiskäyttöön, noudatetaan edellä mainittuja autopaikkakorkeuksia.

Polkupyöräpaikkoja on varattava vähintään 2 kpl/ asunto.

## P

**Palvelurakennusten korttelialue.**

**P-alueetta korttelissa 51213 koskevia määräyksiä:**

Alueelle saa sijoittaa erityisasumista, sosiaali- ja terveyspalveluja, päiväkodin ja alakoulun tiloja.

### Yleistä

Asuinhuoneiden ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB. Toimistojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB. Koulutustilojen ja muiden vastaavien tilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB.

### Rakennukset

Rakennusten tulee olla materiaaleiltaan ja arkkitehtuuriltaan korkealuokkaisia.

Räystäsinjan yläpuolelle tulevat tekniset tilat tulee sovittaa rakennuksen arkkitehtuuriin.

Kattomateriaalin tulee olla konesaumattu, tumman harmaa peltikate.

Rakennusten julkisivujen tulee olla pääosin paikalla muurattua, poltettua savitiiltä. Tiilen sävy on punainen. Tiilijulkisivujen saumojen tulee olla tiilen värisiä.

Maantasokerroksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa.

### Piha

Huoltopiha on rakennettava kaupunkikuvallisesti laadukkaasti.

Maalaamatonta, painekyllästettyä puuta ei saa käyttää piha-aidoissa.

Istutettavalle alueen osalle tulee istuttaa rehevästi puita, pensaita ja/tai perennoja. Istutettavalle alueen osalle ei saa sijoittaa autopaikkoja.

### Autopaikat

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

|                                                               |                              |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Erityisasuminen                                               | 1 ap/ 120 krs-m <sup>2</sup> |
| Päiväkodit ja muut                                            |                              |
| kunnalliset palvelutilat                                      | 1 ap/ 150 krs-m <sup>2</sup> |
| Autopaikkoja voidaan sijoittaa tonttijaon ja korttelijaon es- |                              |
| tämättä.                                                      |                              |

Rakennettaessa korttelin 51213 tonttien 4 ja 5 autopaikat yhteiskäyttöön, on näitä tontteja varten toteutettava 68 autopaikkaa. Yhteiskäytössä olevia autopaikkoja ei saa nimetä. Jos autopaikkoja ei rakenneta yhteiskäyttöön, noudatetaan edellä mainittuja autopaikkakorkeuksia.

### Lähivirkistysalue.

**Autopaikkojen korttelialue.**

**LPA-alueetta korttelissa 51216 koskevia määräyksiä:**

LPA-alue tulee rajata puistoa vasten pensasaidalla.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

⑤

Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.

Osa - alueen raja.

Ohjeellinen alueen tai osa - alueen raja.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

|                                                        |                             |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Specialboende                                          | 1 bp/120 m <sup>2</sup> -vy |
| Sidobostäder                                           | 0,5 bp/bostad               |
| Service- och affärslokaler                             | 1 bp/35 m <sup>2</sup> -vy  |
| Kontor                                                 | 1 bp/50 m <sup>2</sup> -vy  |
| Daghem och övriga                                      |                             |
| kommunalaservicelokaler                                | 1 bp/150 m <sup>2</sup> -vy |
| Bilplatserna kan placeras utan att tomtindelningen och |                             |
| kvartersindelningen utgör ett hinder.                  |                             |

När bilplatserna för gemensamt bruk på tomterna 4 och 5 i kvarter 51213 byggs, ska 68 bilplatser anläggas för dessa tomter räkning. Bilplatser i gemensamt bruk får inte namnges. Om det inte byggs några bilplatser för gemensamt bruk, följs de normer för bilplatser som anges ovan.

Cykelplatser ska reserveras minst 2 st/bostad.

**Kvartersområde för servicebyggnader.**

**Bestämmelser som gäller P-området i kvarter 51213:**

På området får placeras specialboende, social- och hälsovårdsservice, utrymmen för ett daghem och ett lågstadium.

### Allmänt

Bostadsrummens ljudisolering mot flygtrafikbuller ska vara minst 35 dB. Ljudisoleringen mot flygtrafikbuller i kontorsutrymmen och de motsvarande arbetsutrymmen ytterskal ska vara minst 30 dB. Ljudisoleringen mot flygtrafikbuller i utbildningsutrymmen och de motsvarande utrymmen ytterskal ska vara minst 35 dB.

### Byggnader

Byggnadernas material och arkitektur ska hålla hög klass.

De tekniska utrymmen som byggs ovanom takfotslinjen ska anpassas till byggnadens arkitektur.

Takmaterialet ska utgöras av maskinfälsad, mörkgrå takplåt.

Bostadsbyggnadernas fasader ska huvudsakligen utgöras av bränt lertegel som murats på plats. Teglet har en röd färgton. Tegelfasadernas fogar ska ha samma färg som teglet.

Fasaden i markplan får inte ge ett slutet intryck.

### Gårdsplan

Servicegården ska byggas på ett högklassigt sätt med avseende på stadsbilden.

I gårdsstängslena får inte användas omålat, tryckimpregnerat trä.

På den områdesdel som planteras ska rikligt med träd, buskar och/eller perenner planteras. På den områdesdel som planteras får inte några bilplatser placeras.

### Bilplatser

|                                                                     |                             |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Minimiantalet bilplatser:                                           |                             |
| Specialboende                                                       | 1 bp/120 m <sup>2</sup> -vy |
| Daghem och övriga                                                   |                             |
| kommunalaservicelokaler                                             | 1 bp/150 m <sup>2</sup> -vy |
| Bilplatser kan placeras oberoende av tomt- och kvartersindelningen. |                             |

När bilplatserna för gemensamt bruk på tomterna 4 och 5 i kvarter 51213 byggs, ska 68 bilplatser anläggas för dessa tomter räkning. Bilplatser i gemensamt bruk får inte namnges. Om det inte byggs några bilplatser för gemensamt bruk, följs de normer för bilplatser som anges ovan.

**Område för närrekreation.**

**Kvartersområde för bilplatser.**

**Bestämmelser som gäller LPA-området i kvarter 51216:**

LPA-området ska avgränsas med en häck mot parken.

Kvarter-, kvartersdels- och områdesgräns.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Gräns för delområde.

Riktgivande gräns för område eller del av område.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

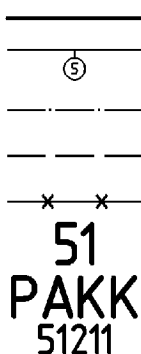
Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.



ANTAKSEN

IV

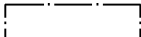
Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

(1/2)IV

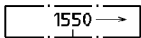
Sulkeissa oleva murtoluku roomalaisen numeron edessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa käyttää kerrosalaan luettavaksi tilaksi.

a

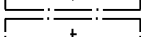
Allieviivaus osoittaa ehdottomasti käytettävän kaavamääräyksen.



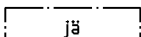
Rakennusala.



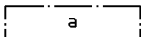
Rakennusoikeus kerrosneliömetreinä ja rakennusalat, joita määräys yhteensä koskee.



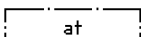
Rakennusala, jolle saa sijoittaa talousrakennuksen.



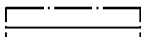
Rakennusala, jolle saa sijoittaa jätehuollon vaatimia tiloja.



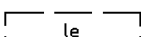
Auton säilytyspaikan rakennusala.



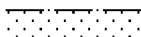
Rakennusala, jolle saa sijoittaa talousrakennuksen ja / tai auton säilytyspaikan.



Rakennuksen harjansuuntaa osoittava viiva.



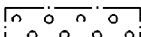
Ohjeellinen leikki- ja oleskelualueeksi varattava alueen osa.



Istutettava alueen osa.



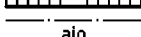
Säilytettävä / istutettava puurivi.



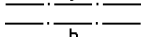
Alueen osa, jolle on istutettava puita ja pensaita.



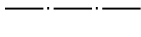
Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu.



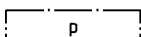
Ajoyhteys.



Alueen sisäiselle huoltoliikenteelle varattu alueen osa.



Alueen sisäiselle jalankululle ja oleskelulle varattu alueen osa.



Pysäköimispaikka.



Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.

(51214, 51216))

Suluissa olevat numerot osoittavat korttelit, joiden autopaikkoja saa alueelle sijoittaa.

#### HULEVEDET

Alueelle tulee laatia hulevesien hallintasuunnitelma.

#### POHJAVESI

Alueella harjoitettava toiminta ei saa vaarantaa pohjaveden laatua tai määrää.

#### RAKENTAMISTAPAOHJEET

Tämän asemakaavan alueella on noudatettava Pakkala 3B rakentamistapaohjetta ja lähiympäristösuunnitelmaa soveltuvilta osiltaan.

#### TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Bråktalet inom parentes framför den romerska siffran anger hur stor del av ytan i byggnadens största våningsplan som i första våningen får användas till sådana utrymmen som inräknas i vånings-ytan.

Understreckningen anger planbestämmelse som o-villkorligen skall tillämpas.

Byggnadsyta.

Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta och byggnadsytorna, vilka byggnadsrätten sammanlagt gäller.

Byggnadsyta där ekonomibyggnad får placeras.

Byggnadsyta, på vilken utrymmen för sophämtning får placeras.

Byggnadsyta för förvaringsplats för bil.

Byggnadsyta där ekonomibyggnad och / eller förvaringsplats för bil får placeras.

Linjen anger takåsens riktning.

Riktgivande del av område som skall reserveras för lek och utevistelse.

Del av område som bör planteras.

Trädrad som skall bevaras / planteras.

Del av område som skall planteras med träd och buskar.

För gång- och cykeltrafik reserverad gata.

Körförbindelse.

Del av område reserverad för områdets interna servicetrafik.

Del av område reserverad för områdets interna gångtrafik och utevistelse.

Parkeringsplats.

Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.

Siffrorna inom parentes anger de kvarter vilkas bilplatser får förläggas till området.

#### DAGVATTEN

För området ska en dagvattenhanteringsplan utarbetas.

#### GRUNDVATTEN

Den verksamhet som skall bedrivas på området får inte riskera grundvattnets kvalitet eller mängd.

#### BYGGNADSSÄTTSANVISNINGAR

På denna detaljplans område ska byggnadsanvisningarna för Backas 3B och planen för närmiljön följas i tillämpliga delar.

#### TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön ja ympäristön toimiala  
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning och miljö  
Stadsplaneringen

Elli Maalismaa

Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Mittausosasto

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen  
1284 / 1999 vaatimukset.

Mätningsavdelningen

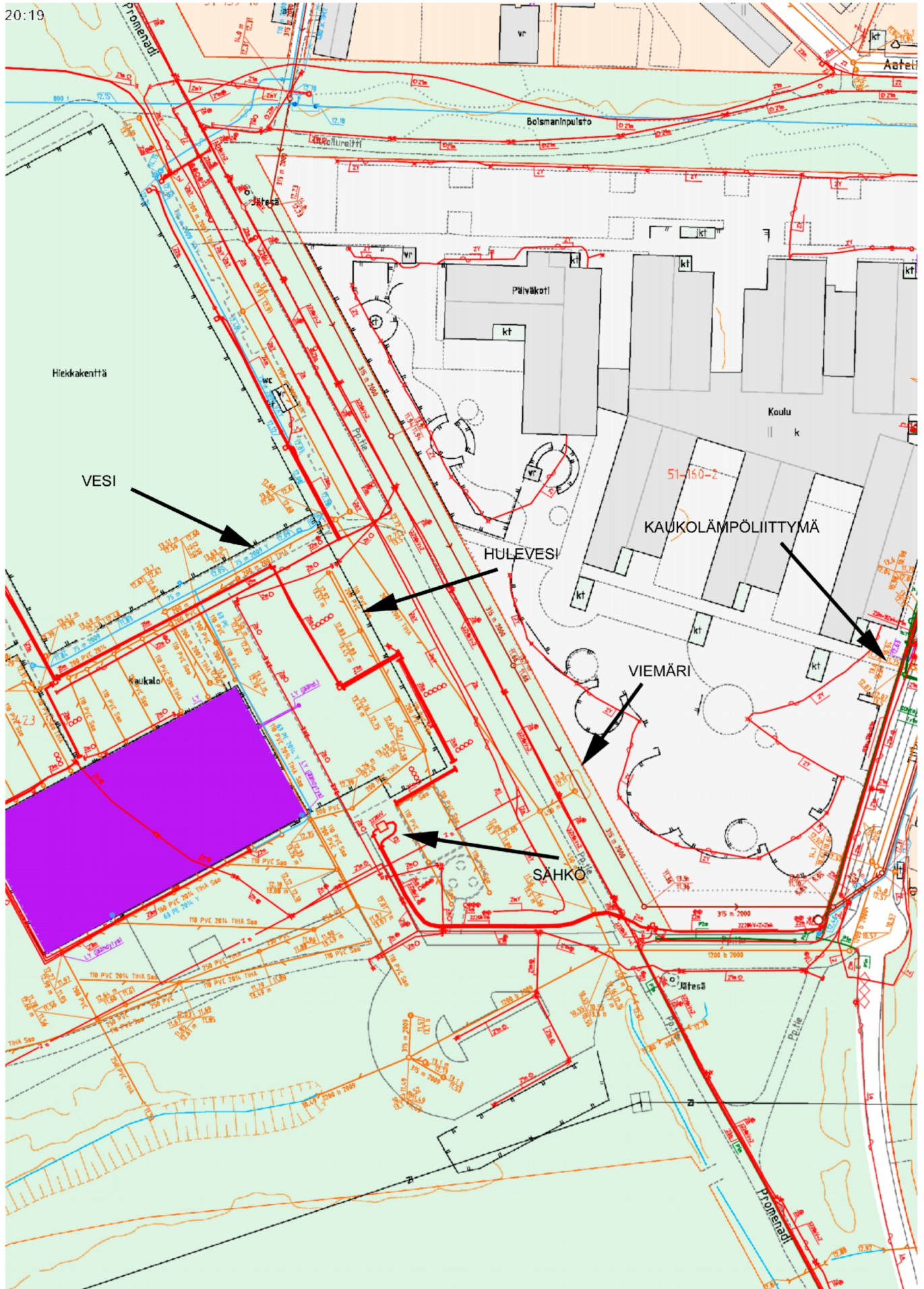
Baskartan fyller de anspråk som förordningen  
om planläggningsmätning 1284 / 1999 kräver.

Vantealla / Vanda 7.12.2010

Pekka Tervonen

Kaupungeingeodeetti / Stadsgeodet

# JOHTOKARTTA





# KARTANONKOSKEN URHEILUPUISTON YLEISSUUNITELMA mk 1/2000







## Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7, 8, 10-19

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

### Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo  
Vapaa-ajan lautakunta  
Asematie 7, 01300 Vantaa  
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163  
sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)  
virka-aika: klo 8.15 - 16.00



## Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 9

Tässä kokouksessa oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun **päätökseen § 9 tyytymätön voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta.**

Valituksen voi tehdä vain oikaisuvaatimuksen tekijä, tai mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle.**

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

### Valitusaika

Valitus on jätettävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä (koskee myös oikaisuvaatimuksen hylkäävää päätöstä) tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.
- **Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

### Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää virallisesti oikeaksi todistettu ote pöytäkirjasta sen päätöksen kohdalla, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

### Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079  
sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
virka-aika: klo 8.00 - 16.15



## Muutoksenhakuohje 3/ Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa

**Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa** tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 ja 83 §:issä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Hankintaoikaisu ja/tai oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Vantaan kaupungin kirjaamo  
Vapaa-ajan lautakunta  
Asematie 7, 01300 Vantaa  
puhelin: 09 8392 2184, faxinumero: 09 8392 4163  
sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)  
virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00



## Muutoksenhakuohje 4/ Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa

**Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun** voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

### 4.1 Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 81-83 §:ien mukaan **hankintayksikölle** kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo  
Vapaa-ajan lautakunta  
Asematie 7, 01300 Vantaa  
puhelin: 09 8392 2184, faxinumero: 09 8392 4163  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)  
virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### 4.2 Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:



asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

## Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.



Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

## **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 6.1 mainittuun osoitteeseen.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 000 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

## **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
puh. 029 56 43300  
fax. 029 56 43314  
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



---

## Muutoksenhakuohje 5/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 20

### 5.1

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankintaoikaisua koskevaan päätökseen** § -, ei saa hakea muutosta.

### 5.2

**Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa**, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.