

Sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut - hankintasopimukset - hankintailmoitus TARJOUSPYNTI 71523

Kuntouttavan työtoiminnan hankinta Vantaan kaupungille

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Vantaan kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisönumero	0124610-9
Postiosoite	Vernissakatu 1, 2 krs.
Postitoimipaikka	Vantaa
Postinumero	01300
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Anu Tirkkonen
Sähköpostiosoite	anu.tirkkonen@vantaa.fi
NUTS-koodi	Etelä-Suomi FI18
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.vantaa.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/vantaa>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä jättettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/vantaa/?id=71523&tpk=e93b509a-0b01-42c8-adf7-7a8da4378ff5>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Työllisyyspalvelut

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Kuntouttavan työtoiminnan hankinta Vantaan kaupungille

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Sosiaalityö ja siihen liittyvät palvelut (85300000-2)

CPV-todentävä nimikkeistö

Työtoimille (EA08-6)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Vantaan kaupunki ostaa kuntouttavaa työtoimintaa asiakaslähtöisesti. Kaupunki valitsee kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvat henkilöt ja työtoimintapaikka määrittelyn asiakkaan palvelutarpeen mukaan. Kuntouttavaa työtoimintaa toteutetaan palveluntuottajan tiloissa.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv: 3 000 000,00 €

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Kuntouttavan työtoiminnan hankinta Vantaan kaupungille

II.2.1) Nimi

Ryhmämuotoinen kuntouttava työtoiminta

Osa nro

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Sosiaalityö ja siihen liittyvät palvelut (85300000-2)

CPV-todentävä nimikkeistö

Työtoimille (EA08-6)

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Etelä-Suomi FI18

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Ryhmämuotoisella kuntouttavalla työtoiminnalla tuetaan asiakkaan liikkeelle lähtöä, arjen rytmittämistä, omien voimavarojen löytämistä ja sosiaalisten tilanteiden hallintaa asiakkaan edetessä kohti työelämää. Ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on löytää jokaiselle osallistujalle hänen työalistymistään edistävää jatkosuunnitelmaa.

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä ei arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tekniikan osan kestoajalta)

600 000,00 €

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.01.2017 - 31.12.2019

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2.14) Lisätiedot

Tilaaaja varaa oikeuden jatkaa sopimuskautta 1+1 vuoden optiolla. Tilaaaja ilmoittaa option käyttöönottoamisesta kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Kuntouttavan työtoiminnan hankinta Vantaan kaupungille

II.2.1) Nimi

Yksilömuotoinen kuntouttava työtoiminta

Osa nro

2

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistä

Sosiaalityö ja siihen liittyvät palvelut (85300000-2)

CPV-täydentävien nimikkeistä

Työtoimille (EA08-6)

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Etelä-Suomi FI18

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Hankinnan kohteena olevan yksilöllisen kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on tarjota osallistujille mielekäs työtoimintatehtävä ja lisätyötä kullekin osallistujalle hänen työelämänsä edistävää jatkosuunnitelmaa aktivointi- tai monialaisen työelämäsuunnitelman mukaisesti.

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä ei arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tekniikan osan kestoajalta)

2 400 000,00 €

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.01.2017 - 31.12.2019

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2.14) Lisätiedot

Tilaaaja varaa oikeuden jatkaa sopimuskautta 1+1 vuoden optiolla. Tilaaaja ilmoittaa option käyttäytymisestä kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.3) Tietoa puitejärjestelystä tai dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Tekniikan hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

IV.1.11) Hankintamenettelyn keskeiset piirteet

Tarjouskilpailun perusteella muodostetaan puitejärjestely siihen valittujen palveluntuottajien kesken. Muodostettavaan puitejärjestelyyn valitaan ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan osalta viisi (5) ja yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan osalta viisi (5) palveluntuottajaa siten, että palvelujen joustava saanti turvataan asiakasmarkkinoiden ja asiakkaiden palvelutarpeen vaihdellessa.

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

24.10.2016 14:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Varmuusajaka, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Kesto kuukausina (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottoaika)

3

VI Kohta: Työntekijät tiedot

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunnistenumero

71523

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys kohderyhmittäin

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syyskuun lomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Lisätiedot

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä 10.10.2016 14:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun takaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata.

Kysymykset käsitellään nimettömänä. Kysyjän nimen tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti tarjottuja tietoja tarjousta antaessaan.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Soveltuvuusvaatimukset ovat ehdottomia vaatimuksia.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa kaikki soveltuvuusvaatimuksiin liittyvät asiakirjat hankintamenettelyn sekä sopimuskauden aikana. Pyydettyjä todistukset eivät saa olla niistä ilmenevien perusteiden mukaisesti mukana kolmea (3) kuukautta vanhempia laskettuna tarjouspyynnön mukaisesta tarjousten jättämisestä.

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Lisätietoa
1. REKISTERIT			

Tarjoajan on oltava merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työntantajarekisteriin sekä arvonnaisverolain mukaiseen arvonnaisverovelvollisten rekisteriin ennen hankintapäätöksen tekemistä, mikäli tarjoajan kotipaikan lainsäädäntöedellyttää rekisteröitymistä. Näiden vaatimukset ovat voimassa myyjän sopimuskauden ajan.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme toimittamaan hankintayksikölle selvityksiä hankintamenettelyn ja sopimuskauden aikana.

Kyllä

2. TYÖ EHTOSOPIMUS TAI KESKEISET TYÖ EHDOT JA TYÖ TERVEYSHUOLTO

Jos tarjoajaorganisaatiolla on työntekijät tai virkasuhteessa, sen on noudatettava ko. alalla tarjoajan sijoittumismaassa voimassa olevaa työehtosopimusta tai mikäli työehtosopimusta ei ole, kohtuullisia työehtoja. Tarjoajalla on oltava työntekijälleen myyjän tarjoajan sijoittumismaan lainsäädännön mukaiset vakuutukset. Tarjoajan on järjestettävä heille asianmukainen työterveyshuolto.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät.

Kyllä

3. TALOUDELLINEN JA RAHOITUKSELLINEN TILANNE

3.1 VEROT JA MAKSUT

Tarjoajan tulee olla tarjouksen jättämiskäytännön suorittanut sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaiset verot ja sosiaaliturvamaksut sekä Suomen lainsäädännön mukaiset verot ja sosiaaliturvamaksut sekä eläkemaksut, jos tarjoaja on Suomessa verovelvollinen ja velvollinen maksamaan sosiaaliturvamaksuja.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme antamaan selvityksiä pyydettyä hankintamenettelyn aikana.

Kyllä

3.2 LIIKETOIMINTAKYKY

Tarjoajan velkoja ei ole vahvistettu akordilla, saneerausohjelmalla tai muussa vastaavassa lainsäädännön perustuvassa menettelyssä järjestely. Tarjoajaorganisaation konkurssi tai purkaminen tai muu edellä tarkoitettu menettely ei ole vireillä.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät.	Kyllä
3.3 LUOTTOTIEDOT JA TALOUDELLINEN TILANNE	
Tarjoajan taloudellisten edellytysten on oltava hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät. Tähtö ominaisuutta arvioidaan tarjoajan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella. Tarjoajan taloudellisen tilanteen on oltava sellainen, että se Suomen Asiakastieto Oy:n ratingluokituksessa on vähintään tyydyttävä A tai riskiluokka on 1-3 tai sen katsotaan tilinpitäjätietojen tai muun vastaavan selvityksen mukaan olevan vastaava. Tarjoaja, jonka luokitus Suomen Asiakastieto Oy:n ratingluokituksessa on C tai riskiluokituksessa 5, suljetaan tarjouskilpailusta. Tarjoaja, jonka ratingluokitus on B tai riskiluokitus on 4, voidaan sulkea tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, ettei tarjoaja kykene esittämään luotettavaa selvitystä toimenpiteistä, joihin se ryhtyy tai on ryhtynyt taloudellisen tilanteensa parantamiseksi.	
Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme antamaan selvityksiä pyydetessä hankintamenettelyn aikana.	Kyllä
4. TEKNINEN JA AMMATILLINEN Pätevyys	
4.1 REFERENSSIT	
Tarjoajalla on oltava vähintään kaksi (2) hankinnan kohdetta vastaavaa referenssiä eli aiempaa kokemusta sosiaali- tai työvoimapalveluiden tai niiden yhteydessä olevien palveluiden järjestämisestä. Tilaaja voi tarkistaa referenssit. Yksilömuotoisella referenssillä ei siksi huomioida. Referenssit eivät saa olla kolmea vuotta vanhempia tarjouksen jättämisestä laskettuna.	
Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät.	Kyllä
4.1.1 REFERENSSI 1	
Tarjoajan referenssihankkeen asiakas.	Syöttö
Referenssiasiakkaan yhteystietojen yhteystiedot (nimi ja puh.).	Syöttö
Referenssihankkeen sopimuskausi (kk/vvvv-kk/vvvv).	Syöttö

Referenssin pöytäasiallinen sisältö (tarjoajan lyhyt kuvaus hankkeesta).	Syyskuu
4.1.2 REFERENSSI 2	
Tarjoajan referenssihankkeen asiakas.	Syyskuu
Referenssiasiakkaan yhteyshenkilön yhteystiedot (nimi ja puh.).	Syyskuu
Referenssihankkeen sopimuskausi (kk/vvvv- kk/vvvv).	Syyskuu
Referenssin pöytäasiallinen sisältö (tarjoajan lyhyt kuvaus hankkeesta).	Syyskuu
5. MUUT TARJOAJAAN LIITTYVÄT SELVITYKSET	
5.1 ALIHANKINNAT [OHJE HANKINTAYKSIKÖILLE: Käytävä tarvittaessa]	
Palvelun tuottamisessa käytettävät, suoraan palvelun tuottamiseen osallistuvat alihankkijat on nimettävä. Nimetyt alihankkijat katsotaan tarjoajan resursseiksi. Jos tarjoaja on vedonnut alihankkijoiden resursseihin tönnön lomakkeen kohdassa Referenssit on tarjoajan sitouduttava siihen, että tarjouksessa nimetyt alihankkijat ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen, mikäli tarjoaja tulee valituksi. Voittajaksi valitun tarjoajan on toimitettava suoraan palvelun tuottamiseen osallistuvista alihankkijoista vastaavat todistukset ja selvitykset kuin tönnön lomakkeessa on vaadittu, ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta. Käytämme palvelun tuottamiseen alihankkijaa / alihankkijoita. Jos vastasitte edelliseen kysymykseen kyllä vakuutatteko: Sitoudumme siihen, että nimetyt alihankkijat ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen. Sitoudumme toimittamaan selvityksiä alihankkijoista pyynnöstä hankintamenettelyn aikana.	
5.2 RYHMITTYMÄN TARJOAMINEN [OHJE HANKINTAYKSIKÖILLE: Käytävä tarvittaessa, muokkaa ehtoja tarvittaessa]	
Tarjous voidaan jättää ryhmittymään.	

Ryhmittymän on kyettävä viimeistään sopimuksen allekirjoitushetkellä osoittamaan yksi organisaatio, joka hoitaa kaiken yhteydenpidon tilaajan kanssa. Kuitenkin kaikki ryhmittymän jäsenet yhdessä vastaavat sopimusvastuista allekirjoittamalla hankintasopimuksen.

Ryhmittymän on sitouduttava siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat kyettävässä hankinnan toteuttamiseen, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

Ryhmittymän jokaisen jäsenen on toimitettava selvitys, joka sisältää ryhmittymän jäsenten yhteystiedot sekä vakuutuksen tarjouspyynnissä asetettujen kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimusten täyttymisestä.

Tarjous on tehty ryhmittymän.

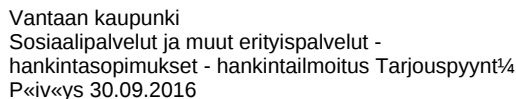
Jos vastasitte edelliseen kysymykseen kyllä, vakuutatteko: Ryhmittymä sitoutuu siihen, että nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat kyettävässä hankinnan toteuttamiseen.

Jos vastasitte edelliseen kysymykseen kyllä, ladatkaa tähän selvitys, joka sisältää kaikkien ryhmittymän jäsenten yhteystiedot sekä jäsenkohtaisen vakuutuksen tarjouspyynnissä asetettujen kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimusten täyttymisestä.

6. ILMOITUS VANTAAN KAUPUNGILTA SAADUSTA JULKISESTA TUESTA (Huom. Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa ilmoitus myös, mikäli ei ole saanut tukea/avustusta Vantaan kaupungilta)

Tarjoajan on annettava selvitys siitä, onko tarjoaja vastaanottanut tai onko sille myönnetty tukea tai avustusta toimintaansa Vantaan kaupungilta vuosille 2015 tai 2016. Jos Vantaan kaupungin tukea tai avustusta toimintaan on myönnetty tai siitä on vastaanotettu, tarjoajan tulee selvittää tuen tai avustuksen luonne, määrä ja ajallinen kohdentuminen tarjouksessaan. Vantaan kaupungin antamat tuet lisätään tarvittaessa tarjoajan tarjoushintoihin, jotta voidaan varmistua todellisista kokonaiskustannuksista ja kaikkien tarjoajien tasapuolisesta kohtelusta.

Kyllä



Vantaan kaupunki
Asematie 7
01300 Vantaa
0124610-9

Mikä on, jonka verran voi tarjota maksimissaan tarjota suoritepöytäkirja vuodelle 2017	poistetaan	Syyskuu
Miten poistetaan jakautuvat työtöiminnan ja ryhmätöiminnan kesken (ilmoitettava poistetaan)		Syyskuu
Hankinnan kohteena olevan yksilömuotoisen kuntouttavan työtöiminnan tavoitteena on tarjota osallistujille mielekkäitä työtöimintatehtäviä ja lähtöä kullekin osallistujalle hengen työllistymistä edistävää jatkosuunnitelmaa aktivointi- tai monialaisen työllistymissuunnitelman mukaisesti.	Kyllä	
Ensimmäinen jakso on aina kolme kuukautta ja palvelu kestää enintään vuoden. Jakson (3-6 kk) aikana asiakkaan tulee osallistua kuntouttavaan työtöimintaan vähintään kahden (2) ja enintään neljän (4) poistuksen aikana kalenteriviikossa. Yhden poistuksen aikana kuntouttavan työtöiminnan tulee kestää vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) tuntia.	Kyllä	
Valituksi tulevalle palveluntuottajalla tulee olla resurssit ottaa vähintään 10 hengen suuruinen ryhmäyhtäaikaiseen yksilömuotoiseen kuntouttavaan työtöimintaan.	Kyllä	
Yksilömuotoisen kuntouttavan työtöiminnan on koostuttava poistasiallisesti tai kokonaan yksilömuotoisesta kuntouttavasta työtöiminnasta, mutta siihen voi sisältyä myös jonkin verran ryhmämuotoista toimintaa. Ryhmätöimintaa saa olla enintään 20 % viikoittaisesta kuntouttavan työtöiminnan ajasta, ja ryhmätöiminnan tulee sijoittua työtöimintapöytäkirjan lomaan, ei erillisiksi toimintajaksoiksi. Ryhmätöiminta voi olla esimerkiksi suomen kielen opetusta tai yleistä oman talouden, asumisen ja hyvinvoinnin tukemista.	Kyllä	

Palveluun tulee sisältyä pöytäkirjan sosiaaliohjaajan (sosionomi (amk) tai sosiaalityöntekijä) yhden (1) tunnin mittaisia yksilöohjauksia vähintään kaksi (2) kertaa kuukaudessa jakson aikana. Kolmen (3) kuukauden jakson aikana aika sosiaaliohjaajan yksilöohjauksiin varataan siis vähintään kuusi (6) tuntia työtoimintapäivien ulkopuolelta. Yksilöohjaukset toteutetaan yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan lisäksi, esimerkiksi päivän pöytäkirjaksi tai ennen yksilömuotoisen kuntouttavan työtoimintapäivien alkua. Sosiaaliohjauksen sisältö määrittyy asiakkaan kokonaistarpeen ja elämäntilanteen mukaan. Sosiaaliohjaus on aktiivista ja suunnitelmallista yhteistyötä asiakkaan kanssa. Ohjauksen tavoitteena on asiakkaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen sekä keinojen käyttämisen työtoimintamallien esteiden poistamiseksi. Asiakkaan tilannetta ja aktiivointi- / monialaisen työtoimintasuunnitelman toteutumista seurataan koko palvelun ajan.	Kyllä
Vastuuhenkilö	
Nimi	Syöttö
Tarjoajalla tulee olla vastuuhenkilön poissaolojen varalta sijaisjärjestelmä	Kyllä
Selvitys sijaisjärjestelmästä	Ladattava
Tarjoajan toimitettava tarjouksen mukana selvitys yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan työtoimintapalveluiden työehtojen, työtoimintapaikkojen lukumäärästä sekä selvitys mahdollisesti tarjottavien ryhmätoimintapalveluiden sisällöstä.	Ladattava
Kohderyhmän pisteet yhteensä 100.00	

Yhteiset kriteerit/tiedot (pisteet lisätään erikseen jokaiseen yllä olevaan kohderyhmään)

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
PALVELUA KOSKEVA VAATIMUKSET				
1. Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjoamiinsa kohderyhmiin vastuuhenkilö. Vastuuhenkilö vastaa seuraavista alla olevista asioista (kohdat 1.1- 1.5):				

1.1 Asiakkaan työn ja perehdytyksestä ja työturvallisuudesta	Kyllä
1.2. Asiakkaan etenemisen arvioinnista	Kyllä
1.3. Kokonaisvaltaisesta tukemisesta asiakasprosessin aikana	Kyllä
1.4. Asiakasseurannasta (esim. poissaolot, työtoimintapöytäkirjat, poistumiset jne.)	Kyllä
1.5 Yhteydenpidosta asiakkaan kaupungin vastuushenkilönä	Kyllä
Lisäksi vastuushenkilön tulee olla saatavilla kuntouttavan työtoiminnan toimipisteessä	Kyllä
Sosiaaliohjausta tekevällä henkilöllä tulee olla sosionomi (amk) tai sosiaalityöntekijän koulutus.	Kyllä
2. Tarjoaja sitoutuu tukemaan kuntouttavan työtoiminnan asiakkaan aktivointisuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumista aktivointi- /monialaisessa työlistymissuunnitelmassa	Kyllä
3. Tarjoaja sitoutuu (kohdat 3.1- 3.4):	
3.1 Antamaan kirjallisesti asiakkaan arvioinnit kolme (3) viikkoa ennen asiakkaan sopimuksen päättymistä	Kyllä
3.2 Osallistumaan vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa kuntoutuksen seurantalaveriin	Kyllä
3.3. Mahdollistamaan palautteen keruun kaikilta asiakkailta kaupungin edellyttämällä tavalla jatkuvasti asiakkaiden jaksojen päättyessä	Kyllä
3.4 Tuottamaan palvelua ympäri vuoden ilman taukoja	Kyllä
4. Tarjoajan toimipisteen tiloihin on oltava helppokulkuiset ja nopeat kulkuyhteydet. Palvelut on näin tuotettava Vantaalla tai sen välittömässä käytössä. Toimipisteiden tulee sijaita kohtuullisella kävelyetäisyydellä paikallisliikenteen pysäkeiltä (alle 500 metriä). Kauempana sijaitseviin kohteisiin tarjoajan tulee järjestää kuljetus kustannuksellaan ja siten että kuljetukseen käytetty aika ei sisälly työtoimintapöytäkirjan pituuteen.	Kyllä
5. Toiminta on järjestettävä arkisin normaalin toimistotyönä aikana (kello 8-16 välillä)	Kyllä

6. Tarjoajan tarjoamat tehtävät ovat sopivia henkilölle, joilla on välttämättä ei lainkaan ammattillista koulutusta.

Kyllä

Muut tiedot

Hankinnan taustaa

Kuntouttavalla työtoiminnalla tarkoitetaan kuntouttavasta työtoiminnasta syytetyn lain (189/2001) mukaista toimintaa. Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuu on kyseisessä laissa syytetty kuntien tehtäväksi. Lain 6 §:n mukaan kunta voi järjestää kuntouttavan työtoiminnan itse, tekemällä kirjallisen sopimuksen sen järjestämisestä toisen kunnan tai kuntayhtymän taikka rekisteröidyn yhdistyksen, rekisteröidyn syytetyn, valtion viraston tai rekisteröidyn uskonnollisen yhdyskunnan kanssa. Kuntouttavaa työtoimintaa ei saa hankkia yritykseltä.

Kuntouttavan työtoiminnan on oltava sekä tavoitteellista että suunnitelmallista. Asiakkaan edistymistä ja suunnitelman toteutumista on seurattava läpi koko työtoimintajakson. Kuntouttava työtoiminta edistää asiakkaan työllistymisvalmiuksia, hyvinvointia ja elämänhallintaa sekä koulutus- ja ammattialakohtaisia valmiuksia. Kuntouttava työtoiminta sovitetaan asiakkaan osaamisen ja työ- ja toimintakyvyn mukaan siten, että se tukee toimivan arjenhallintaa ja on työmarkkinoille pääsyn kannalta mielekäs ja riittävä vaatimaa.

Kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on

- saavuttaa asiakkaan aktivointi- ja/tai monialaisen työllistymissuunnitelman tavoitteet
- edistää asiakkaan työllistymistä tai hakeutumista koulutukseen tai työllistymistä edistävien palveluihin
- ehkäistä työtoiminnan aiheuttamia kielteisiä vaikutuksia asiakkaan toimintakykyyn
- vahvistaa asiakkaan elämän- ja arjenhallintaa sekä työ- ja toimintakykyä

Hankinnan kohteena olevaa kuntouttavaa työtoimintaa voidaan järjestää ryhmämuotoisena kuntouttavana työtoimintana sekä yksilömuotoisena kuntouttavana työtoimintana. Yksilömuotoista kuntouttavaa työtoimintaa tulee järjestää 3-6 kuukauden mittaiseksi jaksoksi kerrallaan, kuitenkin enintään yhden vuoden ajan. Ryhmämuotoinen kuntouttava työtoiminta on kestoltaan kolmen kuukauden mittaista. Toiminnan tulee olla jatkuvaa ja ympärivuotista ilman taukoja.

Kuvaus ryhmämuotoisesta kuntouttavasta työtoiminnasta

- Ryhmämuotoisella kuntouttavalla työtoiminnalla tuetaan asiakkaan liikkeelle lähtöä, arjen rytmittämistä, omien voimavarojen löytämistä ja sosiaalisten tilanteiden hallintaa asiakkaan edetessä kohti työelämää. Ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on löytää jokaiselle osallistujalle hänen työllistymistään edistävät jatkosuunnitelmat.
- Ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan jaksot ovat kolmen (3) kuukauden mittaisia. Ohjattuja ryhmätapaamisia järjestetään vähintään neljä (4) tuntia päivässä. Asiakkaalle tarjotaan ryhmämuotoista kuntouttavaa työtoimintaa vähintään kaksi ja enintään neljä kertaa viikossa. Palveluntuottajan on varauduttava tarjoamaan asiakaspaikka minimissään 16 asiakkaalle per ryhmä. Ryhmämuotoinen kuntouttava työtoiminta toteutetaan suljettuina ryhmäin (ei siten non-stop-periaatteella).
- Palveluun tulee sisältyä syytetyn ryhmätapaamisten lisäksi sosiaaliohjaajan yhden (1) tunnin mittaisia yksilötapaamisia vähintään kaksi (2) kertaa kuukaudessa jakson aikana. Kolmen (3) kuukauden jakson aikana aikaa sosiaaliohjaajan yksilötapaamisiin varataan siis vähintään kuusi (6) tuntia ryhmätapaamisten ulkopuolelta.
- Sosiaaliohjauksen sisältö on räätälöity asiakkaan kokonaistarpeen ja elämäntilanteen mukaan. Sosiaaliohjaus on aktiivista ja suunnitelmallista yhteistyä asiakkaan kanssa. Ohjauksen tavoitteena on asiakkaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen sekä keinojen löytäminen työllistymisen esteiden poistamiseksi. Asiakkaan tilannetta ja aktivointi- ja monialaisen työllistymissuunnitelman toteutumista seurataan koko palvelun ajan. Yksilötapaamiset toteutetaan ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan lisäksi, esimerkiksi päivän päätteeksi tai ennen ryhmäpäivän alkua. Lisäksi laskutuksen

yhteydessä raportoidaan asiakkaan ryhmäkerrat ja yksilötapaukset sekä kerrotaan päivien sisällöstä lyhyesti.

Kuvaus yksilömuotoisesta kuntouttavasta työtoiminnasta:

- Hankinnan kohteena olevan yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on tarjota osallistujille mielekkäitä työtoimintatehtäviä ja lähtökohtana kullekin osallistujalle hänen työelämänsä edistävien jatkosuunnitelma aktivointi- tai monialaisen työelämäsuunnitelman mukaisesti.
- Ensimmäinen jakso on aina kolme kuukautta ja palvelu kestää enintään vuoden. Jakson (3-6 kk) aikana asiakkaan tulee osallistua kuntouttavaan työtoimintaan vähintään kahden (2) ja enintään neljän (4) päivän aikana kalenteriviikossa. Yhden päivän aikana kuntouttavan työtoiminnan tulee kestää vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) tuntia.
- Valituksi tulevalle palveluntuottajalla tulee olla resurssit ottaa vähintään 10 hengen suuruinen ryhmä yhtäaikaan yksilömuotoiseen kuntouttavaan työtoimintaan.
- Yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan on koostuttava pääasiallisesti tai kokonaan yksilömuotoisesta kuntouttavasta työtoiminnasta, mutta siihen voi sisältyä myös jonkin verran ryhmämuotoista toimintaa. Ryhmätoimintaa saa olla enintään 20 % viikoittaisesta kuntouttavan työtoiminnan ajasta, ja ryhmätoiminnan tulee sijoittua työtoimintapäivien lomaan, ei erillisiksi toimintajaksoiksi. Ryhmätoiminta voi olla esimerkiksi suomen kielen opetusta tai yleistä oman talouden, asumisen ja hyvinvoinnin tukemista.
- Palveluun tulee sisältyä sosiaaliohjaajan yhden (1) tunnin mittaisia yksilötapauksia vähintään kaksi (2) kertaa kuukaudessa jakson aikana. Kolmen (3) kuukauden jakson aikana aikaa sosiaaliohjaajan yksilötapauksiin varataan siis vähintään kuusi (6) tuntia työtoimintapäivän ulkopuolelta. Yksilötapaukset toteutetaan yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan lisäksi, esimerkiksi päivän päätteeksi tai ennen yksilömuotoisen kuntouttavan työtoimintapäivän alkua.
- Sosiaaliohjauksen sisältäminen asiakkaan kokonaistarpeen ja elämäntilanteen mukaan. Sosiaaliohjaus on aktiivista ja suunnitelmallista yhteistyä asiakkaan kanssa. Ohjauksen tavoitteena on asiakkaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen sekä keinojen löytäminen työelämänsä esteiden poistamiseksi. Asiakkaan tilannetta ja aktivointi- tai monialaisen työelämäsuunnitelman toteutumista seurataan koko palvelun ajan.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Palveluntarjoaja voi tarjota joko ryhmämuotoista tai yksilömuotoista kuntouttavaa työtoimintaa tai molempia. Vantaan kaupunki toivoo palveluntarjoajiksi erilaisia toimijoita, jotka pystyvät tarjoamaan eri kohderyhmille soveltuvia monipuolisia työelämäntaustaa edistäviä palveluja. Kohderyhmiä voivat olla esimerkiksi eri-ikäiset asiakkaat, maahanmuuttajat sekä asiakkaat, joilla on tai ei ole ammatillista koulutusta. Palveluntarjoajilta toivotaan innovatiivisia aloitteita kuntouttavan työtoiminnan sisältöjen pohjautuen omiin vahvuuksiin ja erityisosaamisalueisiin.

Vantaan kaupunki arvostaa kannustavia ja ratkaisukeskeisiä toimintatapoja, asiakkaiden huomioimista palvelun muokkaamisessa ja sisällön suunnittelussa sekä joustavuutta palvelun sisältöä niin, että palvelusta on mahdollisuus muokata asiakkaalle henkilökohtaisesti sopiva kokonaisuus. Kuntouttavan työtoiminnan tulee huomioida muuttuvan työelämän odotukset sekä sisällön mielellään vierailukyntejä työntekijöiden ja oppilaitosten toimipisteisiin.

Kuntouttavan työtoiminnan palveluntuottajan on hyvä huomioida toiminnassaan eri ikäryhmien erilaiset tarpeet. Monilla asiakkaista on oppimisvaikeuksia tai maahanmuuttajataustaa, mikä luo tarpeita selkokielen käyttöä. Lisäksi suomen kielen opetusta ja kielellisten valmiuksien parantamista integroituna osaksi työtoimintaa arvostetaan osana tuloksekasta työtoimintajaksoa.

Kuntouttavan työtoiminnan aikana työtoimintapaikalla tulee olla riittävä määrä toiminnan ohjaajia (1 ohjaaja/10 asiakasta), jotka ohjaavat asiakasta kuntouttavassa työtoiminnassa ja vastaavat asiakkaan turvallisuudesta. Ohjaajilla tulee olla riittävästi kokemusta ohjaustyöstä ja kyseessä olevasta ammattialasta. Toiminnan lisäksi työtoimintapaikalla tulee olla pätevä sosiaaliohjaaja (sosionomi (amk) tai sosiaalityöntekijä) järjestelmän sosiaaliohjausta asiakkaille.

Palveluntuottaja sitoutuu arvioimaan kaupungin haluamilla menetelmillä asiakkaan työelämävalmiuksien edistymistä. Kirjallisten väli- ja loppuarviointien on oltava muodoltaan sellaisia, että ne tukevat asiakasta ja asiakkaan verkostoa jatkotyöllistymisen suunnittelussa. Palveluntuottaja mahdollistaa palautteen keruun kaikilta asiakkailta Vantaan kaupungin edellyttämällä tavalla jatkuvasti asiakkaiden jaksojen päättyessä sekä sitoutuu osallistumaan toiminnan kehittämispalaveriin sekä asiakas- ja sopimusseurantakokouksiin kaksi kertaa vuodessa. Asiakkaiden kytettävissä on oltava atk-pöydät palautteen antamista varten siten, että asiakkaan yksityisyys vastaamisen aikana toteutuu. Vantaan kaupunki tulee auditoimaan palvelua.

Palvelut on tuotettava Vantaalla tai sen välittömässä läheisyydessä palveluntuottajan tiloissa. Toimipisteiden tulee sijaita kohtuullisella kälvelyetäisyydellä paikallisliikenteen pysäkeiltä (alle 500 metriä). Kauempana sijaitseviin kohteisiin palveluntuottajan tulee järjestää kuljetus kustannuksellaan ja siten että kuljetukseen kytetty aika ei sisälly työtoimintapäivän pituuteen. Toiminta on lisäksi järjestettävä arkisin normaalina toimistotyöaikana (kello 8-16 välillä).

Hinta ja kaupalliset ehdot

Ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan ryhmähinnat ovat kiinteät ja minimiasiakasmäärä, millä ryhmä aloitetaan, on 16 henkilöä. Perushintaan sisältyy myös sosiaaliohjaajan yksilöohjaus asiakkaalle. Ryhmämuotoisen kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden poissaolot on ilmoitettava kaupungin vastuuhenkilölle kahden viikon välein.

Kaupunki maksaa yksilömuotoisesta kuntouttavasta työtoiminnasta vain asiakkaan laskunolopäivästä riippumatta poissaolosyistä. Kaupunki maksaa yksilömuotoisen työtoiminnan palveluntuottajalle suoriteperusteisen hinnan riippumatta päivien pituudesta. Suoritepäivien hinnan on oltava sama riippumatta siitä, sisältyykö päivien ryhmä- vai työtoimintaa vai molempia. Ryhmämuotoisesta työtoiminnasta kaupunki maksaa ryhmäkohtaisen kiinteän hinnan. Perushintaan sisältyy myös sosiaaliohjaajan yksilöohjaus asiakkaalle. Palveluntuottajan tulee ilmoittaa yksilömuotoisen kuntouttavan työtoiminnan poissaoloista kolmannen sekä viidennen peräkkäisen poissaolokerran jälkeen kaupungin vastuuhenkilölle.

Laskutus ja maksuehto

ks. sopimusluonnos

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

ks. sopimusluonnos

Hylkymisperusteet

Tarjouksen on oltava sisällyttävänä tarjouspyyntöä ja sen liitteiden mukainen ja sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjousten vertailussa tarvittavat pyydetyt tiedot. Tarjoukseen ei saa liittää tarjoajan omia tarjouspyyntöä vastaisia ehtoja. Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka on tarjouspyyntöä vastainen ja vertailukelvoton.

Sopimusmenettely

ks. sopimusluonnos

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta sääntelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat päätöksentekijästä julkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessaan. Hankintayksiköllä tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjouksen kokonaishinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Pöytäkirjan kysymysten perusteet

Tarjousten valintaperuste on halvin hinta.

Pisteytys tapahtuu kohderyhmittäin. Kohderyhmän maksimipisteet ovat 100 pistettä. Halvin tarjous saa 100 pistettä ja muut tarjoukset suhteutetaan siihen kaavalla halvin hinta/tarjottu hinta*100.

Molempiin kohderyhmiin valitaan viisi (5) eniten pisteitä saanutta tarjoajaa.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

ks. sopimusluonnos

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Sopimusluonnos 2016-09-30.docx

Allekirjoittajat

Nimi

Titteli

Anu Tirkkonen