

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginhallitus pöytäkirja 09.04.2018

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen	4
3 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirja ja päätökset	5
4 § Vantaan nuorisovaltuuston pöytäkirja/tiedoksi	6
5 § Teknisen lautakunnan varajäsenen täydennysvaalin toimittaminen toimikaudeksi 2017–2021	7
6 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan vaali toimikaudelle 2017–2021	9
7 § Oikaisuvaatimuksen vastine vahingonkorvausta koskevaan vahinkorahaston asiamiehen päätökseen § 28 / 2018	11
8 § Valtiokonttorin päätös kuolinpesän omaisuuden luovuttamisesta tiedoksi	13
9 § Vantaan kaupungin liittyminen Green Building Councilin jäseneksi	14
- Green Building Council Finland esittely	16
- Green Building Council Finland strategialuonnos	64
10 § Varhaiskasvatuksen 2018 kiireellisten päiväkotien toimittajan valinta	82
- Paviljonkipäiväkotien kuvaus 10.1.2018	85
- Varhaiskasvatuksen paviljongit 2018 poikkeusjärjestelyt	116
11 § Ennakkolausunto etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä kiinteistökaupassa	119
12 § Luottamushenkilöedustajan vaihtaminen / Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaarit kaudella 2017-2018	121
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus	123
Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen	124
Muutoksenhakuohje 3. Hallintovalitus asemakaavan muutosta koskevassa asiassa	125
Muutoksenhakuohje 4. Hallintovalitus rakennuskieltoa koskevassa asiassa	127
Muutoksenhakuohje 5. Hallintovalitus etuosto-oikeuden käyttämistä koskevassa asiassa	128
Muutoksenhakuohje 6. Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa	129
Muutoksenhakuohje 7. Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa	130
Muutoksenhakuohje 8. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	133



Kaupunginhallituksen kokous

Aika 9.4.2018 klo 14.00-15.00

Paikka Kaupungintalo, Tikkurila

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Multala Sari, puheenjohtaja	x	Kortesalmi Marilla	
Tahvanainen Säde, I varapuheenjohtaja	x	Nieminen Irja	
Juurikkala Timo, II varapuheenjohtaja	x	Bulut Emil	
Abdi Faysal	x	Kähkönen Osmo	
Bruun Susanna	x	Hämäläinen Anu	
Hakulinen Pentti	x	Haverinen Soili	
Kaira Lauri	x	Weckman Markku	
Kotila Pirkko	x	Karinen Ville	
Niikko Mika	x	Auvinen Timo	
Norrena Vaula	x	Kuusela Minna	
Orpana Anitta	x	Sieviläinen Marianne	
Puoskari Pentti	x	Särkelä Jussi	
Rokkanen Sakari	x	Kanerva Sami	
Muut osallistujat			Läsnä
Lindtman Antti, valtuuston puheenjohtaja			klo 14.35-15.00
Mäkinen Tapani, valtuuston I varapuheenjohtaja			-
Kauppinen Sirpa, valtuuston II varapuheenjohtaja			x
Viljanen Ritva, kaupunginjohtaja			x
Lipponen Martti, apulaiskaupunginjohtaja			x
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja			klo 14.15-15.00
Penttilä Hannu, apulaiskaupunginjohtaja			x
Salminen Jukka T, apulaiskaupunginjohtaja			x
Niinistö Jaakko, apulaiskaupunginjohtaja			x
Rainio Päivi, viestintäjohtaja			klo 14.10-15.00
Ruusula Matti, talousjohtaja vs.			x
Myllymäki Juha, kaupunginlakimies			x
Lentämäki Tiina, toimistosihteeri			x
Jääskeläinen Nelli, pöytäkirjanpitäjä			x



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sari Multala

Pöytäkirjanpitäjä Nelli Jääskeläinen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 23.4.2018, Kaupungintalo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)

Pykälä 11 tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 25.4.2018, Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi.



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 1

Kaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 2

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään tarkastaa ja hyväksyä kaupunginhallituksen 26.3.2018 pitämän kokouksen pöytäkirja nro 5/2018.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirja ja päätökset

RV/BI

Kaupunginhallitukselle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat pöytäkirja ja päätökset:

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja nro 4/14.3.2018

Kaupunginjohtajan päätös

§ 21 Tyytyminen valtiovarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksia vuodelle 2018 koskeviin päätöksiin

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätös

§ 41 Vantaan kaupungin valtuutuspäätös Oy Apotti Ab:lle tietosuojasopimuksen solmimisesta Vantaan kaupungin puolesta Epic Systems Corporationin kanssa niiden henkilötietojen osalta, joiden osalta Vantaan kaupunki on rekisterinpitäjä

Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätös

§ 6 Tulosityksikön nimen muutos kuntalaispalveluiden tulosalueella 1.4.2018 lukien

Talousjohtajan päätös

§ 2 Finsote-kyselyn Vantaan väestöä koskevan lisäotoksen hankinta

Hankintajohtajan päätökset

§ 24 Optiopäätös Suun terveydenhuollon hoitokoneyksikköjen hankinnasta (190 000 €, alv 0 %)

§ 25 Ajoneuvojen hankinta Keski-Uudenmaan Pelastuslaitokselle (223 627,10 euroa)

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 3

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi esittelyosassa mainitussa pöytäkirjassa olevia ottamiskelpoisia päätöksiä ja esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:

Merkittiin, että kaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavalla päätöksellä:

Hankintajohtajan päätös

§ 26 Ylästön päiväkodin puhtauspalvelut

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia



4 § Vantaan nuorisovaltuuston pöytäkirja/tiedoksi

RV/PV/BI

Kaupunginhallitukselle on saapunut **Vantaan nuorisovaltuuston** pöytäkirja 3.4.2018

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 4

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia



5 § Teknisen lautakunnan varajäsenen täydennysvaalin toimittaminen toimikaudeksi 2017–2021

VD/4952/00.00.01.00/2017

RV/AV

Pertti Heinosen poismenon vuoksi on suoritettava teknisen lautakunnan varajäsenen täydennysvaali.

Hallintosäännön 10 luvun 4 §:n mukaan tekninen lautakunta toimii maankäyttö- ja rakennuslain 13 a luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimieliimenä ja viranomaisena, maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentissa tarkoitettuna viranomaisena, eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 15 §:ssä tarkoitettuna viranomaisena ja postilaissa tarkoitettuna kunnanrakennusvalvontaviranomaisena.

Tekninen lautakunta vastaa:

- kaupungin toimitilajohtamisesta, toimitilastrategiasta sekä kaupungin eri toimialojen tarvitsemien riittävien ja asianmukaisten toimitilojen hankkimisesta, hallinnasta ja isännöintitehtävistä
- kaupungin rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, kunnossapidosta ja kiinteistöhoidosta
- toimitilojen hankevalmistelusta ja rakennuttamisesta
- liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltaisesta kehittämisestä sekä julkisen kaupunkitilan hallinnasta ja hoidosta
- yhdyskuntateknisten rakentamis- ja ylläpitopalvelujen ja varikkotoimintojen tuottamisesta ja kaupungin varikkotoiminnasta
- kaupungin liikenneturvallisuustyöstä
- yleisistä ja yksityisistä teistä annetuissa laeissa kunnan tielautakunnalle säädetyistä tehtävistä
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan varsinaisista jäsenistä vähintään 40 prosenttia tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimieliimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.



Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimeenpäässä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Kaupunginvaltuusto valitsi 12.6.2017 § 18 tekniseen lautakuntaan toimikaudeksi 2017–2021 seuraavat henkilöt:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Carita Orlando, puheenjohtaja	Nina Merjola-Repo
Anniina Kostilainen, varapuheenjohtaja (kv 28.8.2017 § 5)	Matti Happonen
Mika Kasonen	Sauli Ahopelto
Mika Rautio	Markku Miettinen
Katja Siniketo-Pietilä	Johanna Ropponen
Päivi Laakso	Tiina-Maaria Päivinen
Kia Koskelin	Virpi Mäkinen
Kari Lopperi	Marko Tuppurainen
Jarno Eskelinen	Pertti Heinonen
Emmi Pajunen	Ansu Balac
Timo Auvinen	Tanja Aidanjuuri-Vestala
Hannu Palmu	Kaisa Kauppinen
Anu Pia Järveläinen	Teemu Uimonen

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 5

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle

- todettavaksi, että Pertti Heinosen poismenon vuoksi on suoritettava teknisen lautakunnan varajäsenen täydennysvaali, ja
- toimitettavaksi teknisen lautakunnan varajäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2017-2021.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia; esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 8.4. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto



6 §

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan vaali toimikaudelle 2017-2021

VD/5244/00.00.01.00/2017

RV/JM/NJ/AV

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 10 §:n mukaan Vantaan kaupunginvaltuusto asettaa toimikaudekseen Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan, joka toimii kaupunginhallituksen alaisena, kuntalain 51 §:n mukaisena Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta toimii pelastuslain tarkoittamana monijäsenisenä pelastusviranomaisena.

Vantaan kaupunginvaltuusto valitsee johtokunnan jäsenet Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen kuntien asettamista jäsenehdokkaista. **Keski-uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen** mukaisesti johtokunnassa on 15 jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Vantaan kaupunki on pyytänyt Hyvinkään kaupunkia, Järvenpään kaupunkia, Keravan kaupunkia, Mäntsälän kuntaa, Nurmijärven kuntaa ja Tuusulan kuntaa asettamaan kaksi jäsenehdokasta ja kaksi henkilökohtaista varajäsenehdokasta sekä Pornaisten kuntaa asettamaan yhden jäsenehdokkaan ja yhden henkilökohtaisen varajäsenehdokkaan johtokuntaan. Viimeinen jäsenkunnan ilmoitus asetetuista ehdokkaista saapui maaliskuussa.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen kunnat ovat asettaneet seuraavat jäsenehdokkaat:

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hyvinkää	Seppo Nieminen	Raija Kuosmanen
	Timo Riskilä	Niko Kostia
Järvenpää	Helinä Perttu	Veikko Peltonen
	Sonja Huttunen	Kari Haapanen
Kerava	Erkki Kauranen	Margit Lindholm
	Paavo Timonen	Anneli Luusalo
Mäntsälä	Tuuli Särkijärvi	Tomi Janhunen
	Raimo Finer	Johanna Koski
Nurmijärvi	Timo Savolainen	Mariette Rahijärvi
	Siiri Peltonen	Ismo Uusitalo
Pornaisten	Mira Ohvo-Harhakoski	Jukka Turunen
Tuusula	Tuula Lahdenperä	Jari Hagström
	Jukka Parkkima	Sari Juhila
Vantaa	Juha Nyberg	Ann-Mari Patshijew
	Miika Kostamo	Naima El Issaou



Vantaan kaupunginvaltuusto nimeää johtokunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 6

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle

- a) toimitettavaksi Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan vaali toimikaudeksi 2017–2021 ja
- b) valittavaksi Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnalle puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja toimikaudeksi 2017–2021.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 8.4. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Juha Myllymäki, puh. 043 826 6957, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



7 §

Oikaisuvaatimuksen vastine vahingonkorvausta koskevaan vahinkorahaston asiamiehen päätökseen § 28 / 2018

VD/9725/03.01.02.01/2017

ML/HN/HY-L

Hakija (A.J) on 1.11.2017 esittänyt Vantaan kaupungille vahingonkorvausvaatimuksen. Hakija vaatii ajoneuvolleen aiheutuneiden kustannusten korvaamista. Hakemuksen mukaan Vantaan kaupungin puu kaatui Kuohurinteen parkkipaikalla hakijan auton päälle. Hakijan autosta rikkoontui tuulilasi, konepeltiin tuli lommo, ja lisäksi auto kärsi naarmuvaurioista. Tästä aiheutui hakijalle yhteensä 1.180,00 euron vahinko.

Vahinkorahaston asiamies on 19.2.2018 päätöksellään 28 § 2018 hylännyt hakijan vahingonkorvausvaatimuksen ajoneuvolle aiheutuneesta vahingosta, koska vahinko ei ole johtunut Vantaan kaupungin tuottamuksesta.

Hakija on 26.2.2018 toimittanut Vantaan kaupungille oikaisuvaatimuksen, jolla hakija vaatii vahinkorahaston asiamiehen päätöksen muuttamista. Hakija vaatii, että Vantaan kaupungin tulee korvata hakijalle 1.180,00 euroa vahingonkorvauksena puun kaatumisesta autolle aiheutunut vahinko. Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai huolimattomuudellaan aiheuttaa toiselle vahinkoa. Korvauksen hakijan tulee osoittaa aiheutunut vahinko, vahingonaiheuttajan tuottamus sekä näiden välinen syy-yhteys.

Vahingonkorvausvastuun syntyminen edellyttäisi, että Vantaan kaupunki olisi aiheuttanut vahingon tahallaan tai huolimattomuudestaan. Tämä tarkoittaisi käytännössä sitä, että Vantaan kaupunki olisi tietoisesti laiminlyönyt silmämääräisesti lahon tai vaurioituneen puun kaatamisen sen jälkeen, kun vaarallisesta puusta olisi tullut kaupungille tieto. Vasta jälkikäteen puussa havaittu laho ei osoita Vantaan kaupungin laiminlyöntiä (kts. esim. VKL 27/15, 17.4.2015).

Hakijan kertomuksen ja Vantaan kaupungin lausunnon perusteella on riidatonta, että Vantaan kaupungin alueelta on kaatunut puu hakijan ajoneuvon päälle ja tästä on aiheutunut hakijalle vahinkoa. Vantaan kaupungin vastaavan puutarhurin 15.12.2017 ja 16.3.2018 antamien lausuntojen mukaan puun kunnosta ei ollut kuitenkaan etukäteen tietoa. Jälkikäteen paikan päällä tarkasteltuna puussa oli havaittavissa lahoa. Vantaan kaupungissa on kymmeniä tuhansia katupuita, joten jokaisen puun yksittäinen kuntotarkastus ei ole mahdollista. Puu on katkennut rungossa olleesta heikosta kohdasta voimakkaan tuulen vuoksi.

Toisin kuin oikaisuvaatimuksessa esitetään, kyse ei ole ankaran vastuun tilanteesta, jossa vahingonkorvausvelvollisuus syntyisi tuottamuksesta riippumatta. Koska oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu ilmi mitään muitakaan sellaisia seikkoja, jotka eivät olisi olleet tiedossa vahinkorahaston asiamiehen ratkaisua tehtäessä, oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan lakimies esittää, että hakijan oikaisuvaatimus tulisi hylätä.



Oikaisuvaatimus, vahinkorahaston asiamiehen päätös sekä vahinkorahaston päätöksen valmisteluvaiheessa käytössä ollut lausunto ja muu asiaan vaikuttanut materiaali ovat nähtävänä kokouksessa.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 7

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään edellä esitetyin perustein hylätä hakijan oikaisuvaatimus vahinkorahaston asiamiehen päätöksestä § 28 / 2018.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia

Muutoksenhakuohje: 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen.

Lisätiedot:

vahinkorahaston asiamies Hannele Nordman, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 §

Valtiokonttorin päätös kuolinpesän omaisuuden luovuttamisesta tiedoksi

VD/8903/02.05.02/2017

JTS/NK/HY-L

Kaupunginhallitus on 23.10.2017 § 16 tehnyt valtiokonttorille hakemuksen 21.2.2017 kuolleen V:n kuolinpesään kuuluvan omaisuuden (noin 8995 euroa) luovuttamisesta kaupungille käytettäväksi ruotsinkielisen opastuksen parantamiseen terveydenhuollon palveluissa.

Valtiokonttori on päättänyt 27.3.2018 (VK 670/08.02.01/2017) että,

1. kuolinpesän omaisuus luovutetaan läheisyyden perusteella T.L.:lle, ja
2. koska pesään ei enää tämän luovutuksen jälkeen jää luovutettavaa omaisuutta, Vantaan kaupungin hakemus hylätään.

T.L. on perinnönjättäjän biologinen sisko, ja hän auttoi perinnönjättäjää tarvittaessa asioiden hoitamisessa.

Valtiokonttorin päätös ja muut asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 8

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) merkitä valtiokonttorin 27.3.2018 päätös tiedoksi, ja
- b) tyytyä päätökseen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia

Muutoksenhakuohje: 8.4. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

lakimies Niina Kolju, puh. 040 5149558, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/2896/00.04.02/2018

HP/AK/AV

Vantaan kaupunki on linjannut kaupunkistrategiassaan, että Vantaan kaupunki on hiilineutraali vuonna 2030. Resurssiviisauden tiekartta on kaupungin strategiaa toimeenpaneva ohjelma maa- ja asuntopoliittisten linjausten ja hyvinvointiohjelman rinnalla. Ilmastotavoitteiden toteuttaminen vaatii kaupungilta panostusta kehittämistoimiin ja parempaan suunnitteluun sekä koordinoointiin. Tämän työn tukemiseksi ja tavoitteen saavuttamiseksi on tarkoituksenmukaista hakea yhteistyöverkostoista viimeisin aiheeseen liittyvä kokemus ja tietotaito.

Green Building Council Finland -yhdistyksen (GBC Finland) tarkoituksena on yhteistyöhakuisesti edistää rakennetun ympäristön kestävään kehitykseen liittyvää tietoisuutta ja osaamista ja saada kestävä kehityksen käytännöt osaksi kiinteistö- ja rakennusklusterin toimintaa. Tavoitteena on taata, että Suomessa on käytössä tieto ja työkalut ympäristötehokkaiden rakennusten ja infrastruktuurin käyttöön, ylläpitoon, hankintaan ja toteutukseen. GBC Finlandin jäsenenä on tällä hetkellä yli 100 organisaatiota ja kaupungeista mm. Helsinki ja Jyväskylä.

GBC Finlandin jäsenyys tukee Vantaan kaupungin tavoitetta saavuttaa hiilineutraalisuus vuonna 2030. GBC Finlandin juuri hyväksytyn uuden strategian (2018-2020) lähtökohtana on "voimakkaasti uudistaa kiinteistö- ja rakennusala kestävämmäksi edistämällä hiilineutraalisuutta, kiertotaloutta sekä "uutta vihreää". Useat kaupungit ja yritykset ovat jo asettaneet kunnianhimoisia hiilineutraalisuustavoitteita ilmastonmuutoksen haasteeseen vastaamiseksi. Rakennetun ympäristön merkitys näiden tavoitteiden saavuttamisessa on keskeinen. Green Building Council lähtökohtana on yhdistää kiinteistö- ja rakennusalan asettamaan koko arvoketjuun liittyviä hiilineutraalisuustavoitteita ja etsimään yhdessä keinot niiden saavuttamiseen. Rakennusala käyttää maailmanlaajuisesti 40 % maailman raaka-aineista ja aiheuttaa 40 % kasvihuonekaasupäästöistä. Kiertotalouteen siirtymiseen kannustetaan vahvasti niin kansallisesti kuin kansainvälisestikin. GBC Finlandin tavoitteena on auttaa toimijoita siirtymään sanoista tekoihin kiertotalouden toteuttamisessa. GBC Finlandin jäsenyys tukee Vantaan kaupungin yhteistyöverkostojen muodostamista hiilineutraalisuus tavoitteen eri osa-alueilla, tuo osaltaan aiheen viimeisimmän tiedon jäsenille ja sparraa toimintaa tarpeellisissa muutoksissa tavoitteen saavuttamisessa.

Vuoden 2018 jäsenmaksun suuruus on Vantaan kaupungin kokoisen kunnan osalta 3300 euroa.

Maankäytön johtoryhmä päätti kokouksessaan 24.1.2018 §5 ehdottaa kaupunginhallitukselle, että Vantaan kaupunki liittyy Green Building Council Finland yhdistyksen jäseneksi.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 9

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään, että

- a) Vantaan kaupunki liittyy Green Building Council Finland -yhdistyksen jäseneksi
- b) kustannukset maksetaan maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan kiinteistöt ja asuminen -tulosalueen kustannuspaikalta 143010000
- c) valtuutetaan Vantaan kaupunkia tässä yhdistyksessä edustamaan kiinteistöt ja asuminen -tulosalueen nimeämä henkilö.



Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Green Building Council Finland esittely
- Green Building Council Finland strategialuonnos

Täytäntöönpano: maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

kiinteistöjohtaja Antti Kari, puh. 040 5686 540, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Green Building Council Finland

...kokoaa kestävän kehityksen osaamista Suomessa ja
edustaa jäseniään aihepiiriin liittyvissä asioissa sekä kotimaassa että kansainvälisesti.

4.1.2018
Mikko Nousiainen
toimitusjohtaja



Sisällysluettelo



- GBC yleistä
- Toimintasuunnitelman pääkohtia 2018
- Toimikunnat 2018-2019
- Ajankohtaista
- Jäsenyys

Mikä on Green Building Council?



Yhdistyksen tarkoituksena on yhteistyöhakuisesti edistää rakennetun ympäristön kestäväan kehitykseen liittyvää tietoisuutta ja osaamista ja saada kestäväan kehityksen käytännöt osaksi kiinteistö- ja rakennusklusterin toimintaa.

Tavoitteena on taata, että Suomessa on käytössä tieto ja työkalut ympäristötehokkaiden rakennusten ja infrastruktuurin käyttöön, ylläpitoon, hankintaan ja toteutukseen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- **Viestii** tiedotteiden, kotisivujen, tapahtumien ja muiden keinojen avulla parhaista käytännöistä ja ajankohtaisesta kehityksestä
- **Kehittää** asiantuntijayhteistyön, tutkimus- ja kehityshankkeiden, työpajojen ja muiden aktiviteettien avulla **toimintatapoja, työkaluja ja tunnuslukuja**
- **Varmistaa** viestinnän ja vuorovaikutuksen avulla ympäristötehokkuuden arvioinnin **työkalujen kattavan käytön** Suomessa
- **Synnyttää vuoropuhelua ja yhteistyötä** kiinteistö- ja rakennusalalla
- **Edustaa** Suomen kiinteistö- ja rakennusalalla toimivia jäseniään kansainvälisesti
- *Missio: Kestävyyden kärkeen yhdessä!*

Hallituksen jäsenet 2018

Nimi	Titteli	Organisaatio
Kari Kokkonen (PJ)	johtaja	Technopolis
Antti Kerppola (VPJ)	toimitusjohtaja	HYV-yhtymä
Anne-Maria Flanagan	vastuullisuusjohtaja	SRV
Riitta Juutilainen	toimialajohtaja	Senaatti-kiinteistöt
Matti Puromäki	kiinteistöpäällikkö	OP Kiinteistösijoitus
Timo Rintala	johtaja	Green Building Partners
Mia Andelin	ympäristöpäällikkö	Skanska
Anne Kaiser	vastuullisuusjohtaja	Saint-Gobain Finland
Jouni Kivirinne	kehityspäällikkö	Helen
Jyri Nieminen	Chief Sustainability Officer	Sweco

Järjestämme tilaisuuksia, jaamme tietoa, fasilitoimme kohtaamisia



RECOTECH

RECOTECH MEETUP SPEED MEETS

BOOST FOR RECOTECH INDUSTRY AT SLUSH

Welcome to a new networking event with opportunities for discovering new ideas, meeting new potential partners from various sectors, and, if all goes well, securing funding for your projects. We have the honor of organizing the first ever real estate and construction technology (ReCoTech) event as the official SLUSH side event. This free event includes a short breakfast seminar, a Speed Meet networking session, high quality afternoon session with awesome speakers customized ReCoTech pathways and an evening party, and we'll also give our participants a 25% discount on tickets to SLUSH.

As an official side event of SLUSH, the event is seamlessly integrated into the SLUSH program and we'll hand pick you the best that SLUSH has to offer for ReCoTech startups, combining it all in one convenient package.

THE RECOTECH MEETUP

As a new boost to the ReCoTech industry through digitalization and ups from various sectors: New products and services (resource efficiency, operations models, technology, etc.) Developing your business through startups, with meetings and networking across various sectors.

PROGRAM: WED, NOV 30TH

ReCoTech Breakfast @ Ravintola Vainu 8:00-8:30 a.m.

Morning Session 8:30-10:00 a.m.

- Welcome to SLUSH and ReCoTech!
- Guest Prof. Stefan Engeseth: Overview of the ReCoTech market and its massive potential.
- Case #1: Stronghold Head of Investment Realtech Daniel Wikström (Workaround.io, Tessin.se and Stronghold)
- Case #2: Nestholm co-founder Antti Kosunen Why and how big companies should work with startups
- Presentation of ReCoTech pathways based on a study on ReCoTech companies at SLUSH, Aalto University

SLUSH @ Messukeskus

- Opening ceremony 10:00 a.m.
- Opportunity to enjoy the tips offered by the different ReCoTech pathways independently



It should be:

- Voluntary
- Simple, avoid too many indicators...
- ...yet comprehensive enough to avoid burden shifting
- Supporting GPP
- Possible to use as a module in certification schemes

It should NOT be:

- Used for EU benchmarks
- Used for EU certification



**SUOMI
AREENA**



PORI

Jäsentapahtumat 2017

versio 17.12.2017



Tammikuu

Helmikuu

- 2.2. RTS EPD –koulutus
- 9.2. RTS -Hanketyökalukoulutus

Maaliskuu

- 16.3. Vihreä foorumi: Avoin data ja digi energiatehokkuuden vauhdittajana
- 22.3. ERA17-ohjelman arviointityöpaja

Huhtikuu

- 6.4. GRESB 2017 (Genesta, Nuuka)
- 11.4. (ap) Kiertotalous-työpaja / keskustelutilaisuus
- 12.4. RT ympäristöluokitustyökalun lanseeraus

Toukokuu

- 3.5. (ap) Vihreä foorumi – Toimitilojen energiatehokkuuden kärjet
- 9.5. European Life-Cycle Indicator Workshop (Helsinki)
- 18.5. Vihreä Foorumi: Mitä luokitusjärjestelmien päivitykset vaikuttavat sijoittajille ja omistajille ?
- 31.5. RTS –ympäristöluokituskoulutus

Kesäkuu

- 13.-14.6 World GBC:n Eurooppaverkoston -kokous, Helsinki
- 13.6. klo 18.00 – kesätreffit yhdessä ERN-verkoston kanssa

- 5.-6. WCEF, kiertotalousseminaari, Helsinki (Sitra, kutsuvierastilaisuus)
- 5.-7. World Sustainable Built Environment Conference, Hong Kong



Joulukuu

- 14.12. Levels-työpaja

Marraskuu

- 30.11. - 1.12. / Recotech & Slush
- 15.11. iltapäivä: Vuosikokous + jäsentilaisuus
- 9.11. COP23 Climate Change Conference/ Building Day ?



Lokakuu

- 4.10. Rakennusten energiaseminaari
- 5.10. RTS -ympäristöluokituskoulutus
- 27.10. ERA17-vuosipäivä

Syyskuu

- 25.-28.9. World Green Building Week (vko39): teema: #OurHeroisZero
- Ti 26.9. (ap) Vastuullinen kiinteistöliiketoiminta –julkistus (KTI)
- Ti 26.9. Resurssiviisaan asumisen visiotreffit
- Ke 27.9. (ap) Kestävä aluesuunnittelu – seminaari
- To 28.9. (ip) "Energy night" tbc
- To 28.9. EPD-koulutus
- Passive House conference (RIL)



Elokuu

- 11.8. uutiskirje

Heinäkuu

- 12.7. ERA17 + SuomiAreena, Pori
- Toimisto pääsääntöisesti lomalla

Viestimme parhaista
käytännöistä ja
ajankohtaisista asioista

Tuomme esiin jäsentemme
osaamista

The screenshot shows the GBC Finland website. At the top, there's a navigation bar with links for 'Ajankohtaisista', 'Tapahtumat', 'Yhteystiedot', and 'In English'. Below this is a large banner image of people working on a building structure, with the text 'GBC Finland' and a description of the organization. The main content area is divided into several sections: 'GBC Finlandin tapahtumia' (Events) featuring 'Ympäristösertifiointi ja luokitustyökalut' and 'World Green Building Week 2017'; 'Toimikunnat' (Committees) with a list of members; 'Linkedin' with a link to the GBC Finland LinkedIn group; 'Suomi ja SBC-ohjelma mukana edistämässä kestävän rakentamisen ratkaisuja Hong Kongin maailmankonferenssissa' (Finland and SBC program participating in promoting sustainable building solutions at the Hong Kong World Conference); 'Tavoitteellinen energiasuunnittelu tulee tilaajalta, ei määräyksistä' (Goal-oriented energy planning comes from the client, not from regulations); and a 'BLOGI' (Blog) section. On the right side, there's a 'GBC Finland @figbc' Twitter feed showing tweets about the World Green Building Week and a 'Meet Green' section with a link to 'Opinaytetyöpörssi'.



facebook.com/FIGBC



twitter.com/FiGBC_



bit.ly/figbc_linkedin



info@figbc.fi

Tarjoamme työkaluja – edistämme ympäristöluokitusten käyttöä



← → alueportaali.fgbc.fi ☆ □ ⌵ ⋮

MIKÄ? SEUTU- JA KUNTATASO KUNNAN OSA JA KORTTELITASO TUTKIMUSTIETOA LÄHETÄ UUSI

ALUEPORTAALI KOKOAA YHTEN KESTÄVÄN ALUESUUNNITTELUN TÄRKEIMMÄT TYÖKALUT JA TUTKIMUKSET.

Alueportaali löydät kestävä aluesuunnittelua tukevat työkalut ja selvitykset helposti ja nopeasti. Sivustolla eri alojen ammattilaiset voivat keskustella työkaluista, kommentoida niitä sekä jakaa kokemuksiaan niiden käytöstä. Alueportaali toimii "wiki-periaatteella" eli se on juuri niin hyvä kuin sinne syötetyt tiedot ovat. Tule mukaan jakamaan tietoja ja kokemuksiasi sekä oppimaan yhdessä! [Lue lisää](#) »

SEUTU- JA KUNTATASON TYÖKALUT



FinTech Consulting Group

Ave Climate

...malli maankäytön suunnitteluun energiatuotuksen ja hiiltäminen arvioon

GBC Finlandin esimerkkitoimisto: Suunnitelma HANKEVAIHE



Nimi	Kohde
Osoite	Esimerkkitie 1 Helsinki
Käyttötarkoitus	Toimistotalous
Pinta-ala	20% varustettu
Käyttökäyttökäyttö	
Valmistusvuosi/voimassa	2016
Läsnäolo (m2)	800
Liikittely	www.fgbc.fi/esimerkkitoimisto
Valittu toimintamalli	Yhteisö
Työntekijä	400

Metalliväestön mittarit	Tulos per pinta-ala	Vertailutaso	Tulos per toim. yksikkö
Ennenkin hiihtäjä	22	kgCO2e/m ²	22,72
Ennenkin hiihtäjä	85	kgCO2e/m ²	85,26
Ennenkin hiihtäjä	129	kgCO2e/m ²	129,0
Ennenkin hiihtäjä	82	kgCO2e/m ²	82,0

Luokitus	
Valittu luokitus	3
Käyttökäyttö	4
Muut D- luokituksen	kgCO2e/m ²

GBC Finlandin esimerkkitoimisto: 2016 KÄYTTÖVAIHE



Käyttökäytön mittarit	Tulos per pinta-ala	Vertailutaso	Tulos per toim. yksikkö
Ennenkin hiihtäjä	22	kgCO2e/m ²	22,72
Ennenkin hiihtäjä	85	kgCO2e/m ²	85,26
Ennenkin hiihtäjä	129	kgCO2e/m ²	129,0
Ennenkin hiihtäjä	82	kgCO2e/m ²	82,0

Luokitus	
Valittu luokitus	3
Käyttökäyttö	4
Muut D- luokituksen	kgCO2e/m ²

Teemme aktiivista kansainvälistä yhteistyötä - World GBC

Network of national Green Building Councils in more than one hundred countries

Making it the world's largest international organisation influencing the green building marketplace.

Since 2002, WorldGBC has been working closely with national councils to promote local green building actions and address global issues such as climate change.

By driving collaboration and increasing the profile of the green building market, the WorldGBC works to ensure that green buildings are a part of any comprehensive strategy to deliver carbon emission reductions.

- Green Building Council Finland on ollut heti perustamisestaan alkaen World Green Building Councilin (World GBC) jäsen.
- Teemme erittäin aktiivista maailmanlaajuista yhteistyötä eri maissa toimivien Green Building Council yhdistysten ja kattojärjestö World GBC:n kanssa.
- **Kannaltamme erityisesti World GBC:n Eurooppaverkosto (ERN) on keskeinen yhteistyöfoorumi.** Eurooppaverkosto puitteissa järjestetään mm. yhteistyöt EU:n komission kanssa, kehityshankkeiden suunnittelua ja toteutusta, parhaiden käytäntöjen jakoa ja jäseniä suoraan hyödyttävien kontaktien luomista.
- World GBC:n ja sen Eurooppaverkoston toimintaa kannattaa seurata mm. Twitterin ja Facebookin kautta, kotisivujen lisäksi.
- Linkki: [World GBC:n kotisivut](#)
- Linkki: [World GBC:n Annual report 2016-2017](#)
- Syyskuun viimeisellä viikolla osallistumme maailmanlaajuisen kestävä rakentamisen teemaviikon toteuttamiseen.



I want buildings that...



Let's win the fight against climate change.

#OurHeroesZero



#OurHeroesZero

Järjestämme koulutusta, levitämme osaamista. GBPro –koulutukset:



- ⊕ RTS-EPD ympäristöselosteet ja kestävät materiaalit rakentamisessa
- ⊕ RTS Rakennushankkeen Ympäristöluokitus perusteet
- ⊕ Resurssitehokkuus ja kestävät materiaalivalinnat rakentamisessa
- ⊕ Rakennusten elinkaarimittarit
- ⊕ Rakennuksen elinkaaren hiilijalanjäljen laskennan perusteet ja tulevaisuuden mahdollisuudet (LCA)
- ⊕ Rakennushankkeen ympäristösertifiointi Suomessa – LEED ja BREEAM



Autamme ja vaikutamme - tavoitteena kestävä rakennettu ympäristö

Kestävät alueet -määritelmä

Hallitusohjelmakannanotto
kestävästä aluesuunnittelusta



Kaupunkiseutu- taso



Luodaan maankäytölliset edellytykset toimivalle seudulliselle joukkoliikennejärjestelmälle



Ohjataan alue- ja yhdyskuntarakenteen toimivuutta ja hyödynnetään olemassa olevaa rakennettua ympäristöä



Parannetaan alueen taloudellisuutta hyödyntämällä olemassa olevaa rakennettua ympäristöä ja infraa



Tuetaan keskusten elinvoimaisuutta



Tuetaan palvelujen saatavuutta

Kaupunki- tai kuntataso



Kytetään palveluverkko ja joukkoliikennejärjestelmä toisiinsa



Luodaan kattava jalankulun ja pyöräilyn verkosto



Luodaan eheä yhdyskuntarakenne



Huomioidaan monipuolinen viherrakenne ja sen yhdyskuntarakenteellinen ja ekologinen merkitys



Luodaan edellytykset ekosysteempipalveluille

Kaupunginosa- ja aluetaso



Huolehditaan liittymisestä kaupunkirakenteeseen ja verkostoihin



Suositaan kävelyä, pyöräilyä ja joukkoliikennettä



Varaudutaan alueellisen energiantuotannon tarpeisiin



Huomioidaan maankäyttö- ratkaisuihin alueen pienilmasto-olot, maaperä ja topografia



Luodaan edellytyksiä yhteisöllisyyteen ja omavaraisuuteen

Kortteli- ja tonttitaso



Huolehditaan ratkaisujen esteettömyydestä ja kulttuuriperinnön säilymisestä.



Sijoitetaan ja suunnitetaan rakennukset siten, että aurinkoenergian hyödyntämiselle on edellytykset



Ohjataan rakentamisen ja rakennusten energiatehokkuutta



Kestävyyteen vaikutetaan eri tavoin eri aluetasoilla

Green Building Council Finlandin yhdyskuntakehityksen esitykset seuraavalle hallituskaudelle 30.3.2015

KEHITETÄÄN YHDYSKUNTIAMME KESTÄVIKSI
GCB Finland haluaa tuoda esiin seuraavia näkökohtia hallitusohjelman sisältöön ja toteutukseen.

VAHVISTETAAN KAUPUNKIYMPÄRISTÖÄ JA -KESKUKSIA

- Rakentaminen suunnataan täydentämään ja tiivistämään nykyistä kaupunkirakennetta
- Kaavoitus – ja lupaprosessia kehitetään ohjaamaan alueita ja hankkeita edullisempiin elinkaari- ja ympäristö- ja elämäntilanteisiin
- Lainsäädäntöä kehitetään täydennysrakentamismuotojen suuntaan
- Ohjataan kuntien maankäyttömaksuja kokonaistalouden ja alueiden uusiutumisen kannalta optimaalisiksi.

Suomen rakennetun ympäristön osuus kasvihuonepäästöistämme on noin 40 prosenttia. Olemme myös sitoutuneet EU:n tavoitteisiin vähentää päästöjämme 40 prosenttia vuoden 1990 tasosta vuoteen 2050 mennessä. Kestävän kehityksen takaisemiseksi Suomessa pitää kehittää olemassa olevia yhdyskuntia energiatehokkailla täydennysrakentamisella joukkoliikenneyhteyksien varrelle. Tiiviimpi ja eheämpi yhdyskuntarakenne parantaa tuottavuutta, työmarkkinoiden toimintaa, kilpailukykyä ja julkisen sektorin kustannustehokkuutta. Keskusten elinvoimaisuutta ja palvelukykyä tuetaan parhaiten ja taloudellisesti olemassa olevaa rakennetta tiivistämällä ja vanhaa tehokkaasti hyödyntämällä. Keinot vaihtelevat yhdyskuntarakenteen eri osissa.

SUOSITTAAN KÄVELYÄ, PYÖRÄILYÄ JA JOUKKOLIIKENNÄÄ

- Kävely, pyöräily ja joukkoliikenne pitää tehdä kaupunkiseudulla houkutteleviksi liikkumisvaihtoehdoksi verotuksen ja muiden kannusteiden keinoin.
- Liikenneinvestoinnissa priorisoidaan laajaa väestöä hyödyttävää joukkoliikennetarjontaa.
- Liikenneinfrastruktuurin ylläpidossa on suositavaa joukkoliikennettä, kävelyä ja pyöräilyä.
- Kestävään liikkumiseen ohjauksia toimintamalleja ja palveluita on otettava laajemmin käyttöön (esim. valtion ja kaupunkiseutujen kuntien väliset MALPE – aliesimukset).

Liikennepoliittikan lähtökohtana tulee olla tarpeisiin vastaava suunnittelu tiiviissä yhteistyössä maankäytön suunnittelun kanssa. Kävelyn, pyöräilyn ja joukkoliikenteen suosiminen on järkevää ympäristön mutta myös kansalaisten terveyden kannalta. Riittämättömän liikunnan on arvioitu lisäävän terveydenhoidon menoja vuodessa 100–200 miljoonaa euroa.¹⁾

SUUNNITELLAAN ALUEISTA ENERGIATEHOKKAITA KOKONAISUUKSIA

- Ohjataan kuntia ottamaan aluehankkeiden energiakokonaisuuden (kulutus ja tuotanto) koordinoituvuutta
- Eri alueiden kaavoituksessa selvitetään ja määritellään alueiden kestävyys- ja energiatasot ja -ratkaisut
- Edistetään hyvien aluekehityksen energiakäytäntöjen leviämistä (esim. ERA 17 – ohjelman avulla).

Energia- ja ympäristöpolitiikan lähtökohtana tulee olla uusiutuvien energialähteiden hyödyntäminen tulee yhä kannattavammaksi teknologian kehityksen myötä. Pienimuotoinen hajautettu tuotanto toimii osana tulevaisuuden verkottunutta ja älykästä energiarajajärjestelmää. Asuinrakennusten energiaratkaisut toimivat tehokkaasti suurten voimalaitosten rinnalla. Suomi voi omalla osaamisellaan ja resursseillaan täyttää EU:n uusiutuvan energian lisä- ja ilmastotavoitteet. Tarvitsemme tutkimusta, kokeiluja ja ohjausta, jotta saadaan paras mahdollinen tuotto tulevaisuuden energiaratkaisusta eri aluetasosilla ja yksittäisille rakennuksille.

Green Building Council Finland edistää kestävästi rakennettua ympäristöä

Green Building Council Finland kokoaa kestävä kehityksen osaamista Suomessa. GBC Finlandin toiminta ulottuu koko rakennettuun ympäristöön ja sen elinkaareen. GBC Finlandin edistää rakennettuun ympäristöön liittyviä kestävä kehityksen käytäntöjä, välittää tietoa ja osaamista ja aktivoi vuoropuhelua <http://www.gbfc.fi>

¹⁾ Laakso & Laakkonen, Talous ja yhteiskunta 3/2014

²⁾ Liikunta – hyvinvointipoliittinen mahdollisuus. Suomalaisen terveysliikunnan tila ja kehittyminen 2006. Sosiaali- ja terveysministeriö 2007:1

Osallistumme ja toteutamme kehitysprojekteja



- Euroopan laajuinen energiatehokkaan korjausrakentamisen kehityshanke. 3/2015–3/2017. Rahoitus EU:lta, mukana 13 maata. www.buildupon.eu

- Tavoite: Tehdä kaduista kestävän kaupunkikehityksen edelläkävijä alueita. Toteutus vuosina 2015-2017. www.ilmastokatu.fi



Kestävän kulutuksen ja tuotannon edistäminen rakennusten ja rakentamisen kautta globaalisti. www

Vihreät asuntolainat *eurooppalainen kehityshanke*

Tavoitteet

- Laatia ehdotus siitä, millainen vihreän asuntolainan (energy efficiency mortgage) eurooppalainen määritelmä voisi olla (Q1)
- Suomen näkemys, miten määritelmä toimii meillä, miten pitäisi edetä, mitä esteitä on sekä kertoa näistä kv-ryhmälle varmistaen, että Suomen näkemys kuullaan
- Rahoitusalan ja KIRA-alan energiatehokkuusasiantuntijoiden (GBC-jäsenet) vuoropuhelu ja yhteinen kehittäminen (asiantuntijaryhmän tapaamiset, laajempi teema/sidosryhmätilaisuus)
- Hyvien käytäntöjen levittäminen ja markkinatiedon sekä verkottumisen tarjoaminen suomalaisille kestävän rakentamisen toimijoille erityisesti kehittyvissä talouksissa

Rahoitus

- Muutama tuhat euroa (EeMAP, Horizon 2020)

Toimintasuunnitelma vuodelle 2018

- Liite 5.
- 6.11.2017

Painotuksia vuodelle 2018

Jäsenet

- Arvon kiteytys ja kertaus
- Hyöty ja palvelut
- Uudet jäsenet

Suunta ja tekeminen

- Strategia
- "Kestävyyden kärkeen yhdessä"
- Talouden tasapaino

Toimintakäytäntöjen kehittäminen

Projektien toteuttaminen

Asuminen – Asunnot

- "Vihreät asuntolainat"

Kiertotalous rakennetussa ympäristössä

- Hankevalmistelu

"Health & Well-being"

EU Levels –ydinindikaattoreiden pilotointi

Kestävä aluesuunnittelu

Jäsentapahtumat 2018

luonnos 12.12.2017, noin 17 tapahtumaa



Tammikuu

- 15.1. EPD -koulutus
- Puheenjohtajien-kokous
- Kestävän rakentamisen verkkojulkaisun julkistus

Helmikuu

- Viestijöiden tapaaminen
- 13.2. Vihreä Foorumi: Vihreät asuntolainat Eemap -työpaja
- RELA-sidosryhmätapaaminen
- Kiertotalouden revoluutio -työpaja (projekti)

Maaliskuu

- Yhdistyksen kevätkokous + Vihreä Forum -jäntentilaisuus
- Webinaari (SBC) kiertotalous
- Kiertotalouden revoluutio -työpaja (projekti)
- Ecobuild (Lontoo)
- 13.3. Loikka-lehti
- Ympäristöluokitusten perusteet -koulutus

Huhtikuu

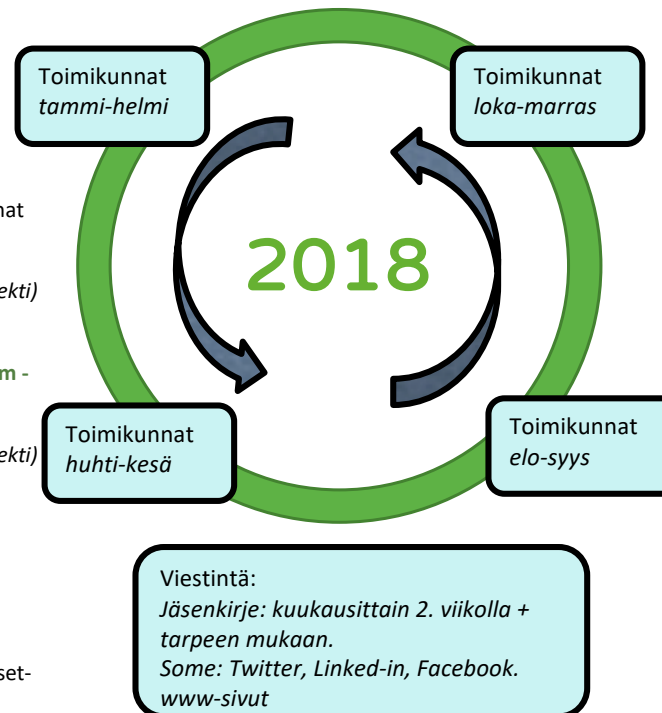
- Vko 15. RTS-koulutus
- VF: WELL sertifiointi /käyttäjät (luokitukset-tmk)
- Greenbuild Europe

Toukokuu

- VF: Vihreä Foorumi: Kiertotalous aluesuunnittelussa ? (Aluetoimikunta)

Kesäkuu

- Kesätreffit ?
- RELA-sidosryhmätapaaminen



Joulukuu

- Vuoden päätös, joulutreffit
- 3.-14. COP24 (Katowice)

Marraskuu

- Recotech & Slush
- Yhdistyksen syyskokous + VF
- Kiertotalouden revoluutio -julkistus (?)
- VF: ?Sertifikaatit: LEED, BREEAM tai WELL ??

Lokakuu

- RTS koulutus
- VF: (toimikunta kiinteistöjohtaminen?)
- Rakennusten energiaseminaari

Syyskuu

- 24.9.-28.9. World Green Building Week (syyskuun viimeinen viikko)
- 25.9. Loikka-lehti ilmestyy
- 27.9. Kestävä aluesuunnittelu -seminaari
- Vihreän rakentamisen koulutus kunnille (?)
- VF: Vihreä Foorumi alan koulutuksesta ?

Elokuu

- Vko x Puheenjohtajien kokous

Heinäkuu

- xx

- 6.-8.3. Ecobuild
- 17.-18.4. GreenBuild Europe



- 7.-13.2. World Urban Forum (SBC, Kuala Lumpur)

- 10. – 12.4 Resilient Architecture & Urbanism, Gronigen,

- 6.-8.6 Wascon 2018, Tampere

- X.6. World GBC AGM, Toronto



Toimintasuunnitelma 2018:

Keskeiset toimenpiteet teemoittain

Toimintasuunnitelma 2018

Jäsenyydet

- Lisätään vuoropuhelua ja yhteistyötä jäsenten kanssa, vakiinnutetaan jäsenkeskustelut
- Laaditaan viestinnällinen vuosisuunnitelma jäsenten esiintuomiseksi
- Kiteytetään jäsenten saamat palvelut ja hyöty (jäsenhyötyjen sparrausryhmä)
- Kasvatetaan jäsenpohjaa – uusia jäseniä mukaan

Tapahtumat

- Toteutetaan tapahtumia yhdessä kumppaneiden kanssa ("tapahtumakumppanuudet")
- Järjestetään tapahtumia säännöllisesti, hyödynnetään vuosikokoukset, kehitetään konseptia
- Tuodaan GBC:n teemoja alan muihin tapahtumiin
- Osallistutaan SBE19 – konferenssin valmisteluun

Toimintasuunnitelma 2018

Projektit

- Toteutetaan käynnissä olevat ja jatkuvat projektit
- Valmistellaan ja toteutetaan uusia projekteja (omat/osallistuminen)
- Toteutamme pieniä konkreettisia kehityshankkeita
- Laaditaan projektitoiminnan periaatteet

Viestintä

- Perustetaan julkaistaan säännöllinen kestäväan rakentamiseen keskittyvä verkkolehti
- Viestitään aktiivisesti: suunnitellusti, tilannekohtaisesti ja jäseniä esiintuoden
- Toteutetaan välttämättömiä teknisiä uudistuksia

Yhdistystoiminta

(toimisto, hallinto, taloushallinto)

- Valmistaudutaan strategian toteuttamiseen (hyväksyntä keväällä)
- Toteutetaan sääntömuutos: 2 vuosikokousta (jos jäsenistö näin päättää)
- Johtamisjärjestelmää täsmennetään, toimintaohjeita päivitetään
- Vakiinnutetaan etäneuvottelut osaksi yhdistyksen toimintatapoja (jäsenet, toimihenkilöt)
- Otetaan käyttöön työkaluja ja toimintatapoja (toimiston) työn teon sujuvoittamisen parantamiseksi

Kansainvälinen toiminta

- Ollaan aktiivinen toimija ERN:ssä (European Regional Network)
- Viestitään kaksisuuntaisesti: vinkit jäsenille, suomalaisen osaamisen välittäminen
- Osallistutaan EeMAP – Vihreät asuntolainat –projektiin
- Pyritään vahvistamaan pohjoismaista yhteistyötä (Nordic GBC:t)

Talous ja tulot

- Laaditaan 2-3 vuoden taloussuunnitelma (liittyy: strategia, tulot, resurssit)
- Perustetaan "talouden sparrausryhmä"
- Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia talouden tukijalkoja
- Pyritään käynnistämään taloudellisia tuloja tuovia projekteja.

Koulutustoiminta

- Laaditaan koulutuskalenteri vuoden alussa
- Parannetaan koulutusten taloutta

Toimikunnat

- Panostetaan uuden toimikuntakauden 2018-19 käynnistymiseen (uudet kokoonpanot, uudet toimikunnat)
- Toimikunnat toteuttavat toimintasuunnitelmiaan

Toimikunnat 2018

Toimintasuunnitelmat

Suunnitelmia tarkennetaan ja konkretisoidaan toimintakauden alussa 2018.

Katso toimikuntien kokoonpanot osoitteessa:

<http://figbc.fi/gbc-finland/toimikunnat/jasenet/> tai [klikkaa tästä](#)

~120 henkeä

60+ organisaatiota

Toimikunnat 2018 (17.12.2017)

Energiatoimikunta

Pj vara-pj	Tiina Sekki , Helsinki Jouni Arola, Lahti Mikko Somersalmi, RAKLI Sami Lankiniemi
Toimistoilta/sihteeri	

Kiinteistöjohtaminen

Pj vara-pj	Hanna-Mari Koivula, Sponda Juho Siitonen, ARE
Toimistoilta/sihteeri	Mikko Nousiainen

Kestävät alueet

Pj vara-pj	Pasi Rajala, Ramboll Anne Jarva, Kuntaliitto
Toimistoilta/sihteeri	Jessica Karhu

Koulutus

Pj vara-pj	
Toimistoilta/sihteeri	Jessica Karhu

Kiinteistöjen ympäristöluokitukset

Pj vara-pj	Pirkko Airaksinen, Luja Timo Rintala, Green Building Partners Sami Lankiniemi
Toimistoilta/sihteeri	

Kestävä infra

Pj vara-pj	NN (Helsinki) NN
Toimistoilta/sihteeri	Mikko Nousiainen

Energiatoimikunta

Energiatoimikunnan perustehtäviä



Toimikunnassa edistetään keskeisten energiatehokkuutta parantavien ja päästöjä vähentävien energiaratkaisujen käyttöä rakennetun ympäristön elinkaaren eri vaiheissa.

Keskiössä ovat mm. kestävän energiatuotanto, energian vaikutus kiinteistön arvonluontiin, kysyntäjousto sekä energiatiedon hyödyntäminen. Energiatoimikunnassa keskustellaan ja tutustutaan ajankohtaisiin energia-teeman ilmiöihin sekä jaetaan tietoa ja opitaan sekä yhdessä että toisilta.

GBC Finlandin Energia-toimikunta seuraa energiatehokkuuskysymyksiin liittyvää kansallistaja kansainvälistä päätöksentekoa sekä keskustelee julkisen hallinnon ja lainsäätäjien kanssa.

Esimerkkejä nykyisestä toiminnasta:

- Laatinut kannanottoja ja lausuntoja (esimerkiksi energiatodistus, NZEB)
- Tuottanut yhteenvedon (tiekartan) energiatehokkuussäädösten kehittymisestä.

Energia –toimikunnan toimintasuunnitelma 2018

Toiminnan painopisteet	Toimenpiteet (mitä, milloin, kuka...?)
Energiatehokkuus ja kiinteistön arvonluonti (olosuhteet, hyvinvointi, työtehokkuus, terveys,...)	Teematapaamiset: toimitilat, asuinrakennukset, sijoittajanäkökulma, luokitustyökalut, ”parhaat epäonnistumiset”?
Kansallisen ja kansainvälisen lainsäädännön seuraaminen	- Käsittely toimikunnassa ja eri toimijoiden näkökulmien tuominen mukaan keskusteluun - Säädöstiekartan päivittäminen ja kehittäminen - Level(s) tiedotus GBC-toimistolta
Energiatiedon hyödyntäminen	Perehdytys kysyntäjoustoön ryhmän kesken, pohjustus yhteiselle Hallittu kysyntäjousto -lausunnolle
?	
Seurattavat aiheet ja vaikuttaminen	
Energy Efficient Mortgages Action Plan –hanke, toimikunnan kutsuminen ohjausryhmään	

Kestävät alueet -toimikunta

Kestävät alueet-toimikunnan perustehtäviä



Kestävät alueet -toimikunnan tavoitteena on vaikuttaa kestävän kehityksen yhä parempaan huomioimiseen alueiden suunnittelussa ja toteutuksessa.

Toimikunta keskittyy toiminnassaan merkittävimpiin kestävän aluesuunnittelun prosesseihin, kaavoituksen käytäntöihin ja työkaluihin sekä alueiden toteutuksen kestäviin ratkaisuihin. Toimikunta osaltaan edistää uusien työkalujen ja kestävien toimitapojen käyttöönottoa alalla.

Toimikunta seuraa alan lainsäädännön ja koulutuksen kehitystä sekä pyrkii tekemään yhteistyötä erityisesti muiden pohjoismaiden kanssa.

Esimerkkejä nykyisestä toiminnasta:

- Päättää yhdistyksen ylläpitämän alueportaalin sisällöstä
- Tukee vuotuisen kestävät alueet -seminaarin ohjelman laatimista
- Laatinut kestävän alueen määritelmän.

Kestävät alueet –toimikunnan toimintasuunnitelma 2018

Toiminnan painopisteet	Toimenpiteet (mitä, milloin, kuka...?)
Uusien teemojen esiintuonti. Uusia teemoja ovat muun muassa sopeutuminen ilmastonmuutokseen eli ilmastoviisas asuminen, viherrakentaminen, hulevedet ja SOTE-uudistuksen vaikutus aluesuunnitteluun	- Pyydetyt alustukset kokouksissa - Opiskelijatöiden esittely kokouksissa - Kestävän alueen määrittelyn päivitys
- Kestävän aluesuunnitteluseminaarin suunnitteluun osallistuminen - Lisäksi seminaaria kevyempi toinen keskustelutilaisuus	- Seminaarin ohjelman suunnittelu (toimikunta ja GBC Finlandin toimisto) - Vihreä Foorumi aamukahvitilaisuus loppukeväästä
Viestinnän aktivointi	- Toimikunnan jäsenten aktiivisuus somessa näiden teemojen osalta - Toimikunnan nimissä kantaa ottaminen (pelisäännöt selväksi)
Seurattavat aiheet ja vaikuttaminen	
Tuleva hallitusohjelma	
Energiatoimikunnan teemat	
Muun Pohjois-Euroopan kehitys	

Kiinteistöjen ympäristöluokitukset -toimikunta

Kiinteistöjen ympäristöluokitukset –toimikunnan perustehtäviä

Toimikunta helpottaa ja tukee rakennusten ympäristöluokitusten käyttöä Suomessa sekä tarjoaa puolueetonta tietoa eri järjestelmien käytöstä, hyödyistä ja potentiaalista.

Toimikunta on Suomen virallinen edustaja LEED International Roundtablessa sekä virallinen yhteistyötaho BREEAMin suuntaan. Ryhmä osallistuu yhdessä muiden Pohjoismaiden kanssa näiden luokitusten kehitystyöhön ja pyrkii varmistamaan, että Suomen erityispiirteet, kuten lainsäädäntömme, ilmasto-vaikutukset ja kansalliset rajoitteet huomioidaan kehitystyössä.

Tämän toimikunnan alla toimivat myös LEEDin ja BREEAMin tekniset asiantuntijaryhmät.

Esimerkkejä nykyisestä toiminnasta:

- Ympäristösertifiointin tehtäväluettelo
- Ympäristöluokitusten yleisesite
- Ajankohtaista rakennushankkeiden ympäristöluokituksista -seminaari

Kiinteistöjen ympäristöluokitukset – toimikunnan toimintasuunnitelma 2018

Toiminnan painopisteet	Toimenpiteet (mitä, milloin, kuka...?)
Vihreä Foorumi ajankohtaisseminaari luokituksista	Luokitusten ajankohtaisseminaarin suunnittelukokous keväällä, ajoitus syksylle
Tehtäväluettelon julkaisu RT-korttina	Yhteydenpito RAKLLin ja Rakennustietoon
Case Hyvinvointi ja ympäristöluokitukset	Kirjoitus/tilaisuus/Erillisraportti loppukäyttäjän näkökulmasta
	Teknisten ryhmien vakiinnuttaminen ja toiminnan seuranta
Seurattavat aiheet ja vaikuttaminen	
Ympäristöluokitusten kehityksen seuranta	
Seurataan hiilijalanjälkilaskennan kansallista kehitystä (LEED ja BREEAM ryhmät)	
Kestävän rakentamisen kansallisen kehityksen seuranta	

Koulutustoimikunta

Koulutustoimikunnan perustehtäviä



Ympäristöviisas ja resurssitehokas rakentaminen vaatii jatkuvaa osaamisen päivitystä ja lisäämistä kiinteistö- ja rakennusallalla.

Toimikunnan tavoitteena on koulutuksen sisältöihin vaikuttaminen eli kestävän rakentamisen periaatteiden ja elinkaariajattelun sisällyttäminen kaikkeen alan koulutukseen. Toimikunta myös pyrkii varmistamaan, että Suomessa on riittävästi ja oikeanlaista kestävän kehityksen osaamista.

Toimikunta kartoittaa keskeisiä ympäristötehokkuuden osaamistarpeita KIRA-alalla ja keskustelee valtakunnallisesta koulutustarjonnasta ja -sisällöistä yhdessä muiden toimikuntien ja suomalaisten koulutusorganisaatioiden kanssa.

Esimerkkejä nykyisestä toiminnasta:

- Opinnäytetöiden seuraaminen ja niistä viestiminen
- Valitsee kestävän rakennetun ympäristön lopputöistä stipendillä palkittavat
- Kerää ja julkaisee tietoa alan täydennyskoulutustarpeista

Koulutustoimikunnan toimintasuunnitelma 2018

Toiminnan painopisteet	Toimenpiteet (mitä, milloin, kuka...?)
Kiinteistö ja rakennusalan koulutukseen seuraaminen kestävä kehityksen näkökulmasta ja tarvittaessa siihen vaikuttaminen	- Toimikunnalle esittely, miten tuleva hallitusohjelma ja sen taustapaperit ottavat huomioon kestävä rakentamisen (GBC toimisto) - Erityistapauksessa kannanoton kirjoittaminen tutkimustietoon perustuen (toimikunta, GBC:n toimisto)
Kestävä kehityksen merkityksen esiin tuominen keskustelussa alan koulutuksesta	- Keskustelutilaisuus oppilaitosten ja yritys-elämän edustajien kesken - Tarkoituksena selvittää työelämälähtöisesti, vastaako nykyinen koulutus tarpeita
Alan kestävä kehitystä käsittelevien alan opinnäytetöiden esiin nostaminen ja palkitseminen	Opinnäytetyökilpailun järjestäminen
Seurattavat aiheet ja vaikuttaminen	
Tuleva hallitusohjelma	
Alalla tehtävät opinnäytteet ja alan koulutuksen kehittyminen	

Kiinteistöjohtaminen -toimikunta

Kiinteistöjohtaminen –toimikunnan perustehtävä



Olemassa olevan kiinteistökannan kehittäminen ja asiakkaan (kiinteistöjen käyttäjien) tarpeisiin vastaaminen on tärkeää, myös kestävän kehityksen käytäntöjen näkökulmasta. Kiinteistöjä tulee johtaa niiden koko elinkaari huomioiden siten, että tilat ovat käyttäjilleen toimivia, tuottavia ja hyvinvointia edistäviä. Olemassa oleviin kiinteistöihin liittyy lukuisia muutoksia ja mahdollisuuksia (esim. digi), joita voidaan hyödyntää tulevaisuudessa jatkuvan parantamisen hengessä.

Toimikunnan tavoitteena on kehittää kiinteistöjen elinkaaren aikaisen hallinnan, johtamisen ja uudistamisen käytäntöjä. Tärkeitä näkökulmia ovat kestävän kehityksen lisäksi toimijoiden yhteistyön edistäminen, käytönaikainen johtaminen sekä positiivinen sparraus ja aktivointi. Toimikunta jakaa ymmärrystä kiinteistöjen käyttäjiltä toisille käyttäjille ja korostaa rakennusten oikeaa käyttöä organisaatioiden jokapäiväisessä toiminnassa. Toimikunta sparraa asioita myös vastuullisuuden ja raportoinnin näkökulmista.

Konkreettisesti toiminta voi tarkoittaa esimerkiksi sopimuskäytäntöjen ja kiinteistöjohtamisen mittareiden sparrausta sekä parhaista käytännöistä oppimista vaikkapa kohdevierailujen kautta.

Toimikuntaan voivat kuulua esimerkiksi kiinteistöjen käyttäjäorganisaatioiden, omistajien ja managereiden edustajat.

Kiinteistöjohtaminen –toimikunnan toimintasuunnitelma 2018

Toiminnan painopisteet	Toimenpiteet (mitä, milloin, kuka...?)
	• Perehtyminen: miten käytönaikaiset sertifikaatit (LEED, BREEAM) tukevat kiinteistöjohtamista?
	• Yritys- ja kohdevierailut
Seurattavat aiheet ja vaikuttaminen	

Kestävä infra - toimikunta

Kestävä infra - perustehtäviä



Kirjataan järjestäytymisen yhteydessä. Alustavasti:

- Parhaat käytännöt, tiedonvaihto, infra-hankkeiden päästölaskennan kehittäminen.

Esimerkkejä nykyisestä toiminnasta:

-

Ajankohtaista



figbc.fi

5.1.2018

Ajankohtaista

- Kiertotalous rakennetussa ympäristössä -hanke valmisteltu
 - Toteutus 1-2018 > 9-2019
 - Rahoituspäätöstä odotetaan
- RTS – ympäristöluokitus
 - Hankkeet, koulutukset, kehitys
- Eurooppalainen Levels –viitekehys rakennusten kestävyys arviointiin
 - Suomalainen testaus ja pilotointi mm. ympäristöministeriön kanssa
- GBC:n Strategian valmistelu – pitkän tähtäimen linjaukset

Hankeidea: - 6Aika: Taloyhtiöiden ylläpidon ja remontoinnin palveluekosysteemin kehittäminen

Luonnos

- Perustiedot
 - Helsinki, HSY, Forum Virium, GBC + Vantaa
 - Alkamispäivä: 1.9.2017
Päättymispäivä: 31.12.2020
 - Vantaa harkitsee / on osallistumassa 6Aika hankehakuun, Leena Maindell-Münster Vantaan ympäristökeskuksesta.
- Tavoite
 - Hankkeen tavoitteena on vauhdittaa asumisen kehittämisen digiloikkaa ja vahvistaa energiatehokkaan ja resurssiviisaan remontoinnin sekä ylläpidon palveluekosysteemiä, jotta taloyhtiöiden kiinteistönpidossa ja korjausrakentamisessa pystytään paremmin huomioimaan hiilidioksidipäästöjen vähentäminen ja resurssiviisaus.
 - Hanke osaltaan mahdollistaa energiatehokkaiden korjaustoimenpiteiden kysynnän ja tarjoannan kasvun asuinkerrostaloissa.
- TYÖPAKETTI 1: Pk-yritysten cleantech- ja digitaalisen palveluliiketoiminnan kehittäminen asuinkerrostalomarkkinassa
- TYÖPAKETTI 2: Innovaatioympäristöissä toteutettavien pilottien koordinointi
- TYÖPAKETTI 3: Taloyhtiöiden My Data ja avoin kiinteistötieto
- TYÖPAKETTI 4: Asunto-osakeyhtiöiden ja isännöinnin energiatehokkuuden ja uusiutuvan energian osaamisen kasvattaminen lisää kysyntää
- TYÖPAKETTI 5: Hankkeen ja viestinnän koordinointi

GBC:n jäsenyys



Kaupungit & kestävä kehitys & Green Building Council



- *"Ilmastonmuutos ratkaistaan kaupungeissa."*
- *"Ilmastonmuutoksen torjunnassa rakennettu ympäristön merkitys on ratkaiseva."*
- *Hiilineutraalitavoitteiden saavuttaminen vaatii nopeasti vaikuttavia toimenpiteitä, laajalla rintamalla.*
- Kestävän kehityksen kysymykset ovat laajoja, kuten on rakennettu ympäristö toimialana. Green Building Councilin toiminta liittyy kaupunkiorganisaation toiminnassa esimerkiksi
 - kiinteistökannan hallintaan ja kehittämiseen
 - uudisrakentamiseen / rakennushankkeiden ohjaukseen
 - maankäytön suunnitteluun (kaavoitus) ja infran toteuttamiseen
 - energiaratkaisuihin
- *asumiseen, asukkaisiin ja kansalaisviestintään – osallistumiseen, innostamiseen ja aktiivisuudella johtamiseen.*

Jäsenmaksut 2018

- **Yritykset ja muut organisaatiot**

- Liikevaihto yli 100 milj. tai henkilöstöä yli 1001: 5450 €
- Liikevaihto 10–100 milj. tai henkilöstöä 101–1000: 3300 €
- Liikevaihto 1–10 milj. tai henkilöstöä 11–100: 1650 €
- Liikevaihto alle 1 milj. tai henkilöstöä alle 10: 550 €
- Yhteistyöjäsenet: 1100 €

- **Kunnat**

- Aukkaita yli 100 000: 3300 €
- Aukkaita 20 000–100 000: 1650 €
- Aukkaita alle 20 000: 550 €

→ <http://figbc.fi/jasenyys/>

→ [Linkki jäsenhakemuslomakkeeseen](#)



GBC Finlandin jäsenetuja



- **Pysy ajankohtaisen tiedon aallon harjalla**
GBC Finland tarjoaa ajankohtaista tietoa kestävästä rakennetusta ympäristöstä niin Suomesta kuin kansainvälisestikin.
- **Osallistu tilaisuuksiimme**
Järjestämme tiiviitä teematilaisuuksia sekä laajempia seminaareja: saat näistä tiedon jäsenkirjeessämme. Voit myös itse tuoda organisaatiosi osaamista näissä esille.
- **Tule mukaan toimikuntiin**
Aktiivisimmat jäsenemme pyörittävät eri kestävän kehityksen teemoihin keskittyviä asiantuntijaverkostoja, joihin voi osallistua oman kiinnostuksen ja ajankäytön mukaan. Toimikunnissa tieto kulkee ja ajatukset kehittyvät.
- **Tee yhteistyötä ja verkostoidu Suomessa ja maailmalla**
Jäseninämme on yli 110 kiinteistö ja rakentamisalaan liittyvää keskeistä toimijaa. Olemme aktiivinen toimija globaalissa WorldGBC –verkostossa: <http://worldgbc.org/>
- **Viesti organisaatiosi sitoutumisesta, nosta profiilia**
Organisaatiosi saa käyttöönsä jäsenlogon sekä näkyvyyttä tekemästään työstä GBC Finlandin viestinnässä. Kerromme muille teidän uutisistanne.
- **Hyödy kansallisista ja kansainvälisistä projekteistamme**
Voit olla projekteissa mukana joko aktiivisena työryhmän jäsenenä tai hyötyä projektien tuloksista tiedotuksemme kautta. Voit myös ehdottaa omia hankkeita toteutettavaksi.
- **Osallistu GBpro –koulutusohjelmaamme jäsenhintaan**
Tarjoamme lyhyttä kestävän kehityksen teemoihin keskittyviä koulutusmoduuleja.
- **Tule mukaan kansainvälisille ekskursioillemme**
Järjestämme mielenkiintoisiin kohteisiin ja tapahtumiin jäsenekskursioita.
- **Ole mukana kehittämässä toimintakäytäntöjä paremmiksi!**

Kiitos!

toimitusjohtaja Mikko Nousiainen
040 525 8440 / mikko.nousiainen@figbc.fi

www.figbc.fi



facebook.com/FIGBC



twitter.com/FiGBC_



bit.ly/figbc_linkedin



info@figbc.fi



GBC Strategia 2018-2020

Ehdotus kevätkokoukselle

21.3.2018



Miksi uusi strategia?

#Kestävyys

- GBC:n perustamisesta (2010) rakennetun ympäristön kestävyys on ottanut isoja harppauksia.
 - Esimerkkejä muutoksesta ovat mm. rakennusmääräysten uudistaminen, kaupunkien kunnianhimoiset hiilineutraalisuus-tavoitteet, kiinteistöjen ympäristöluokitusten hyödyntäminen.
- Kestävyydestä tullut osin valtavirtaa, mutta myös uusia teemoja ja tarpeita on tullut aikaisempien rinnalle.

#Hyödyt

- GBC:n toiminnan tulee olla vaikuttavaa ja tuottaa haluttuja muutoksia toimintaympäristössä.
- Hyödyt jäsenille, KIRA-alalle ja yhteiskunnalle tulee tehdä konkreettisiksi ja kirkkaiksi.

#Valinnat

- Valittava, mihin haluamme keskittyä.
- Resurssien kohdantaminen.



→ GBC:n on syytä määritellä oma roolinsa, asemoitumisensa ja missionsa tarkemmin.

Green Building Council Finland Sääntöjensä mukaan:

Yhdistyksen **tarkoituksena** on yhteistyöhakuisesti edistää rakennetun ympäristön kestävään kehitykseen liittyvää tietoisuutta ja osaamista ja saada kestävä kehityksen käytännöt osaksi kiinteistö- ja rakennusklusterin toimintaa.

Tavoitteena on taata, että Suomessa on käytössä tieto ja työkalut ympäristötehokkaiden rakennusten ja infrastruktuurin käyttöön, ylläpitoon, hankintaan ja toteutukseen.

GBC on sekä yhdistys että verkosto

- Green Building Council Finland muodostuu rakennetun ympäristön kestävyttä laajalaisesti ja eri näkökulmista koostuvasta verkostosta.
- Keskeisiä toimijoita ovat:
 - Jäsenorganisaatiot
 - Jäsenorganisaatioiden edustajat mm. toimikunnissa ja projekteissa
 - Toimisto ja työntekijät

Missio: kestävyyden kärkeen yhdessä

Visio:

Tavoitteemme on kestävä rakennettu ympäristö, joka on hiilineutraali, toimii kiertotaloutta toteuttaen ja mahdollistaa ihmisille kestävän ja laadukkaan elämän.

→ Aktivoimme ja kokoamme KIRA-arvoketjun asettamaan ja saavuttamaan hiilineutraalisuuteen liittyvät tavoitteet sekä saavuttamaan ne.

→ Konkretisoimme, mitä kiertotalous rakennetussa ympäristössä (voi) tarkoittaa ja aktivoimme alan toimijat kehittämään ja tarjoamaan uusia kiertotalouteen perustuvia tuotteita ja palveluita.

→ Edistämme siirtymistä kestäväan (urbaaniin) elämään, siten että ihminen on kestävyiden keskiössä ja että rakennettu ympäristö mahdollistaa kestävän elämän.

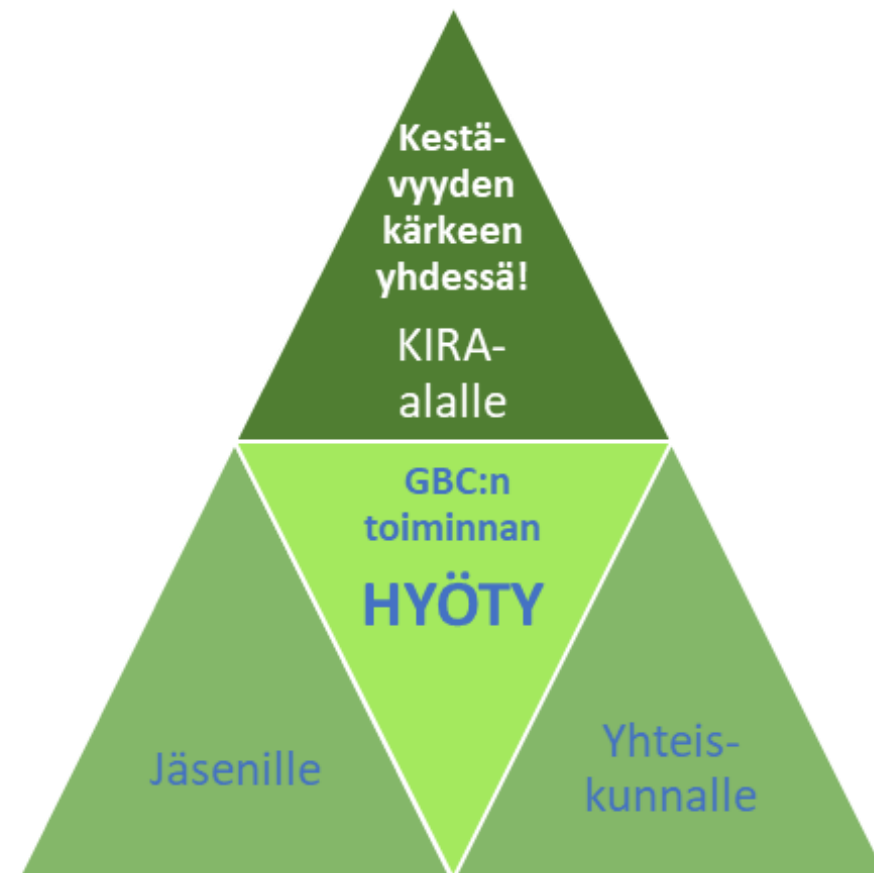
Tavoite GBC:n toiminnalle

- GBC:n toiminta tuottaa todellisia vaikutuksia ja konkreettisia hyötyjä jäsenille ja yhteiskunnalle.
- GBC:n toiminta luo rakennetun ympäristön kestävyttä ja elämisen laatua vahvistavan positiivisen kierteen.
- GBC on kokoava toimija ja toimii aktiivisessa, avoimessa ja saumattomassa yhteistyössä kaikkien kanssa.
- GBC on arvostettu yhteisö, jolla on vakiintunut ja vahva asema rakennetun ympäristön (kestävyyden) uudistajana.

Lupaamme: Tuotamme konkreettista hyötyä yhteiskunnalle, jäsenille ja KIRA-verkostolle

Hyödyt eri tahoille esimerkiksi:

- Yhteiskunnalle
 - Tuemme osaltamme valtiollisten kestävän kehityksen tavoitteiden saavuttamista ja yhteiskunnan kehittämistä.
 - Autamme kaupungeja omien tavoitteidensa saavuttamisessa ja yhteiskunnan kehittämisessä
- Jäsenille
 - Kanava vuorovaikutukseen
 - Mahdollisuus vaikuttaa alan kehittymiseen, tarjoamalla omaa osaamista
 - liiketoimintamahdollisuuksia ja osaamisen kasvattamista
- Alalle
 - Laaja-alainen ja kokonaisuuksia ymmärtävä yhteistyö
 - Yhdistämme yksityisiä ja julkisia toimijoita



Strategiset valinnat 2018-2020



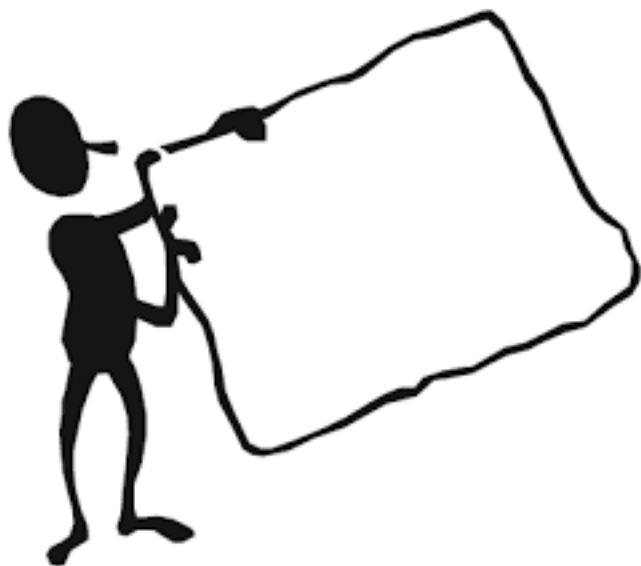
Strategiset valinnat 2018-2020

→ Strategiakausi 2,5 vuotta

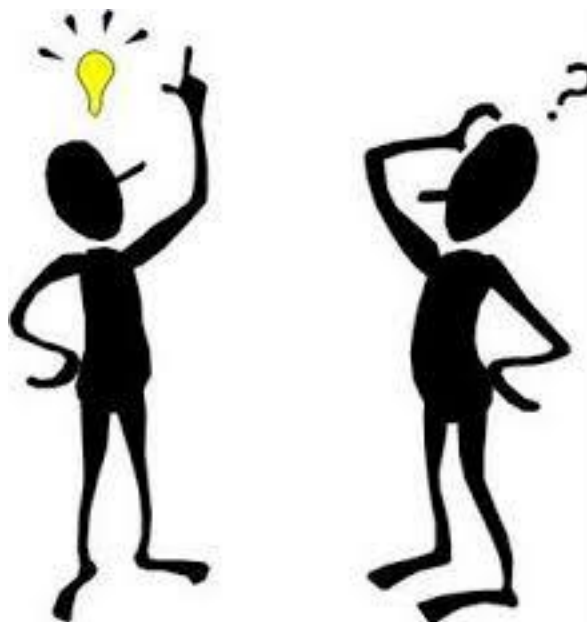
→ Painotuksia ovat voimakas uudistuminen, vaikuttavuuden ja hyötyjen konkretisointi sekä kasvu

1. Kivijalka

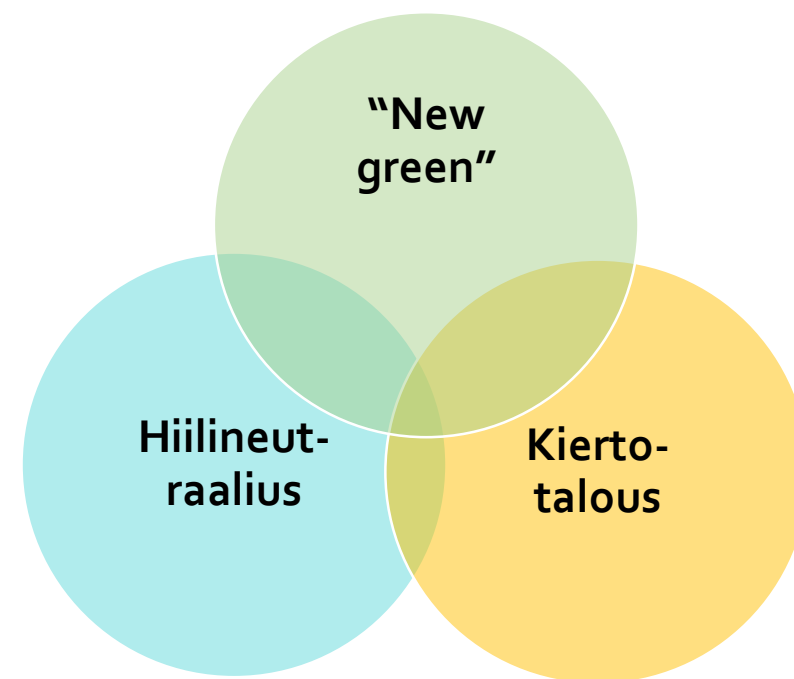
- Toimintamme perusta säilyy.



2. Toimintavalmius & kyvykkyydet



3. Teemalliset kärjet



1. Kivijalka

Sääntöjemme mukaan

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- **Viestii** tiedotteiden, kotisivujen, tapahtumien ja muiden keinojen avulla parhaista käytännöistä ja ajankohtaisesta kehityksestä
- **Kehittää** asiantuntijayhteistyön, tutkimus- ja kehityshankkeiden, työpajojen ja muiden aktiviteettien avulla **toimintatapoja, työkaluja ja tunnuslukuja**
- **Varmistaa** viestinnän ja vuorovaikutuksen avulla ympäristötehokkuuden arvioinnin **työkalujen kattavan käytön** Suomessa
- **Synnyttää vuoropuhelua ja yhteistyötä** kiinteistö- ja rakennusalalla
- **Edustaa** Suomen kiinteistö- ja rakennusalalla toimivia jäseniään kansainvälisesti

Toimintaamme on:

- Toimikunnat (6 kpl)
- Viestintä
- Tilaisuudet
- Koulutukset
- Projektit (pienet, suuret)
- Tiivis kansainvälinen yhteistyö

Keskeiset teemat

- Edistämme kestävän kehityksen teemoja laajasti. Näitä ovat mm.
- energiatehokkuus ja (ympäristö- jne.) luokitukset
- Uudet teknologiat, digi

Tavoitteena toimintaympäristön muutos toimintatapoja ja markkinoita kehittämällä.

- Lisäämme ymmärrystä ja osaamista rakennetun ympäristön kestävydestä ja sen kehittämisen tärkeydestä.

Arvot (luonnos)

GBC:n arvoja ei ole määritelty. Määrittäminen vaatii laajemman keskustelun. Nämä esitetään luonnoksena tiedoksi ja keskusteluun. Tavoitteena on käsitellä arvoja toimikunnissa vuonna 2018 ja tuoda ne syyskokoukseen käsittelyyn.

- **Yhteistyö**
 - #Kestävyyden kärkeen yhdessä! – monipuolinen ja osallistumisen mahdollistava yhteistyö kaiken keskiössä.
- **Tuloksellisuus**
 - Tavoitteena konkreettisten tulosten saavuttamine nopeasti. Ilmastomuutos ei odota. Monet näkökulmat.
- **Ilo ja into** - Kestävyys on iloinen asia!
 - Hyvällä fiiliksellä, positiivisesti ja innostavalla drivellä.
- **Avoimuus ja puolueettomuus**
 - Haluamme toimia avoimesti, neutraalisti ja tietoa aktiivisesti jakaen
- **Ketteryys**
 - Tartumme nopeasti ja uteliaasti uusiin asioihin. Kokeilemme, testaamme, uudistumme.



2. GBC:n toimintavalmiuksien kehittäminen

- **Organisaation kyvykkyys**
 - GBC:n tavoitteiden saavuttaminen edellyttää toimintakäytäntöjen ja organisaation kyvykkyyskehittämistä. Organisaation toimintatavoissa on nähtävissä ”korjausvelkaa” – eli mahdollisuuksia tehdä asioita paremmin ja näin luoda perusta yhä paremmin tuloksia tuottavalle, vaikuttavalle toiminnalle ja tätä kautta teemallisiin valintoihin liittyvien tavoitteiden saavuttamiseen.
 - GBC:ltä edellytetään ammattimaista, asiantuntevaa ja laadukasta toimintaa.
- **Tasapaino: tavoitteet - valmiudet**
 - Tavoitteena on, että yhdistyksen toiminta ja resurssit ovat vakaalla pohjalla ja keskenään tasapainossa.
 - Strategia painottaa siksi keskeisten toimintavalmiuksien kehittämistä ja organisaation aseman, vakauden ja tasapainon varmistamista.
- **Kasvu**
 - ”Koneen trimmauksen ” edellytys on kasvu.
 - **Keskeinen tekijä on kasvu:** jäsenmäärä tuo talouden tasapainoa ja vakiintunut asema alalla tukee tätä epäsuorasti
 - Haluamme uusia jäseniä verkostoomme (monipuolinen jäsenkunta), laajentaa taloudellista tulopohjaa (mm. projektirahoituksen merkitys), lisätä henkilöresursseja ja kompetensseja.



Hiilineutraalisuus

Arvolupaus

- GBC Finland aktivoi ja kokoaa KIRA-arvoketjun asettamaan ja saavuttamaan hiilineutraalisuuteen liittyvät tavoitteet.

Miksi GBC keskittyy tähän teeman?

- Kiinteistö- ja rakennusala on siirtymässä laajasti elinkaariajatteluun. Energiatehokkuusajattelun tilalle on tulossa kiinteistön koko elinkaaren huomioiva elinkaaren hiilijalanjälki ja tämän minimointi. Tavoitteena on, että rakentaminen ja kiinteistöjen käyttö on tulevaisuudessa hiilineutraalia ja perustuu mahdollisimman pitkälle uusiomateriaaleihin ja uusiutuvaa energiaan.
- Maailmanlaajuinen ”taistelu” ilmastomuutosta vastaan konkretisoituu Suomessa mm. siten, että monet suurimmista kaupungeista ovat asettaneet itselleen tiukkoja tavoitteita toimia hiilineutraalisti esimerkiksi vuoteen 2030 mennessä. Yritykset toimivat samoin määrätietoisesti toimialasta riippumatta (esim. sijoittaminen) ja julkinen taho kartoittaa keinoja ohjata kohti hiilineutraalisuutta.
- Kaupungit ja rakennettu ympäristö erittäin ovat keskeisessä roolissa hiilineutraaliin yhteiskuntaan siirtymisessä.

Mitä teemme?

- Nostamme hiilineutraalisuuden voimakkaasti alan toimijoiden tietoisuuteen. Toimimme alan yhteisen näkemyksen kokoajana sen edistämiseksi, siten että yhä useampi KIRA-alan toimija asettaa tavoitteet hiilineutraalisuudelleen sekä ryhtyy johtamaan toimintaansa niiden saavuttamiseksi.
- Kannustamme, aktivoimme, innostamme ja tuemme eri toimijoita hiilineutraalisuustavoitteiden saavuttamiseen.
- Kytkeämme Suomen kansainväliseen keskusteluun ja tuomme World GBC:n [Net-Zero Carbon](#) -tavoitteenasetannan Suomeen.

Toimenpiteitä esimerkiksi (tarkentuu)

- Toteutamme ja osallistumme kehityshankkeisiin ja edistämme työkalujen käyttöä (esim. RELA-projekti, Levels-pilotointi ja lanseeraus, EeMap-projekti, koulutukset...)

Kiertotalous

Arvolupaus

- GBC Finland konkretisoi, mitä kiertotalous rakennetussa ympäristössä (voi) tarkoittaa ja aktivoi alan toimijat kehittämään ja tarjoamaan uusia kiertotalouteen perustuvia tuotteita ja palveluita.

Miksi GBC keskittyy tähän teemaan?

- Rakennusala käyttää maailmanlaajuisesti 40 % maailman raaka-aineista ja aiheuttaa 40 % kasvihuonekaasupäästöistä. Kiinteistö- ja rakennusalan mahdollisuudet kiertotalouden kannalta ovat valtavat ja siinä nähdään uusia liiketoimintamahdollisuuksia. Monet kansalliset ja kansainväliset toimijat (mm. EU) tukevat vahvasti kiertotalouteen siirtymistä. World GBC ja useiden maiden GBC:t työskentelevät määrätietoisesti kiertotalouden parissa. SITRA edistää kiertotaloutta voimakkaasti.
- Käsitys siitä, mitä kiertotalous konkreettisesti (voi) tarkoittaa rakennusosalalla ei ole vakiintunut tai konkretisoitunut, mutta juuri nyt on "momentum" tämän asian ratkaisemiseen.

Mitä teemme?

- Meillä on hyvä asema ja lähtökohdat toimia voimakkaasti kiertotalouden määrittelijänä ja konkretisoijana, myös kansainvälisein yhteistyön kautta.

Toimenpiteitä esimerkiksi (tarkentuu)

- Toteutamme kiertotalousSprintin. Testaamme ja edistämme Levels-viitekehyksen käyttöä.
- ...

“New green”

Kestävyys uudeksi normaaliksi

*Käyttäjälähtöinen kestävyys
Kestävä elämäntapa*

"New green"

Kestävyys uudeksi normaaliksi

Tämä teema
tarvitsee vielä
kiteytetyn nimen



Arvolupaus

- Edistämme siirtymistä kestävään (urbaaniin) elämään, siten että ihminen on kestävyiden keskiössä ja että rakennettu ympäristö mahdollistaa kestävä elämäntavan.

Miksi GBC keskittyy tähän teemaan?

- Käyttäjälähtöinen kestävyys: käyttäjä ja ihminen kestävyiden keskiöön.
- Kestävä rakennettu ympäristö ei ole vain teknisesti toimiva ja energiatehokas, vaan myös aidosti käyttäjäystävällinen ja hyvinvointia luova.
- Health & well-being -näkökulma korostuu merkittävästi (myös kansainvälisesti).
- *Uudet teknologiat ja muuntojoustavuus*: Rakennettu ympäristö on historiallisessa taitekohdassa: Digitalisoituvat verkostot mahdollistavat paremman suunnittelun, palvelukokemuksen ja osallistumisen kestävä kaupungin tekemiseen.
- Käynnissä on markkinamurros kohti kestävyttä (energiatehokkuus, päästötehokkuus) ja seuraavien vuosien aikana muutosnopeus lisääntyy.

- GBC voi auttaa jäseniään ja ympäröivää yhteiskuntaa pääsemään ilmastoystävällisen rakentamisen, asumisen ja elämäntavan aallonharjalle
- Rakennettu ympäristö tulee saada tukemaan urbaania kestävä elämäntapaa – mahdollistaminen. Elämänlaatua tulee painottaa ja ihminen nostaa keskiöön:
 - Yhteys: ihmiset – yhteiskunta – vihreys
 - ihmiset – kaupunki - kestävyys
- **Avainsanoja: Kestävä elämäntapa / käyttäjälähtöinen kestävyys; hyvinvointi, teknologiat, uudistuminen kestäväksi.**

Mitä teemme? (vaatii konkretisointia)

- GBC Finland laajentaa "vihreän" käsitettä
- Painotamme asukkaan, asiakkaan ja käyttäjän vaikutusmahdollisuuksia.
- Edistämme kaupunkien uudistumista kestävä elämän mahdollistamiseksi.
- ...

Toimenpiteitä esimerkiksi

- .



Strategian toteutus ja toimeenpano – mitä seuraavaksi?

Kevätkokous hyväksyy strategian

- → **Vuoden 2018 toimintasuunnitelman toteutus**
 - Useita strategiaa tukevia toimenpiteitä ja käynnissä olevia projekteja.
- → **Mahdolliset tarkennukset vuoden 2018 toimintaan.**
 - Hallitus käsittelee toimenpiteitä vuodelle 2018 (uusia / vanhoja)
 - Strategian viestintä toimikunnille; mahdolliset tarkennukset toimintasuunnitelmiin.
- → **Toiminnansuunnittelu vuodelle 2019 strategian linjausten mukaan.**



Kiitos!

→ Kestävyyden kärkeen yhdessä!





10 §

Varhaiskasvatuksen 2018 kiireellisten päiväkotien toimittajan valinta

VD/790/02.08.00.00/2018

HP/PW/JVU/AV

Vantaan kaupunginvaltuusto päätti 13.11.2017 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että jokaisella vantaalaisella lapsella on oikeus kokoaikaiseen varhaiskasvatuspalveluun 1.8.2018 alkaen.

Tekninen lautakunta päätti 30.1.2018 § 10 kohdalla merkitä tiedoksi varhaiskasvatuspalvelun järjestelmään varautumisen ja siihen liittyvän tilanhankintasuunnitelman. Lisäksi päätöksessä todettiin, että hankkeille ei ole määrärahavaroja.

Yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa tilakeskuksessa valmisteltiin kaikkien hankkeiden yhteinen "paviljonkipäiväkotien kuvaus" dokumentti pvm. 10.1.2018, joka sisällöltään vastaa hankesuunnitelmaa, kuvaten hankkeiden lähtökohta- ja sisältövaatimukset.

Tilakeskus on julkaissut sähköisessä hankintajärjestelmässä / Hilmassa tarjouspyynnöt esitetyistä päiväkotihankkeista, joita oli yhteensä 6 hanketta. Hankinnat ylittävät kansallisen kynnysarvon, hankintamenettelynä oli avoin menettely ja hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavasti:

- hinta / sopimusajan kustannus 60 %
- sijoitus tontille/piharatkaisu 10 %
- tarjotun ratkaisun toiminnallisuus/kaupunkikuva 30 %

Lisäksi tarjoajilla oli mahdollista tarjota tuotantoonsa soveltuvaa 1.8.2018 jälkeistä toimitusaikaa, josta ilmoitettiin vähennettävän -1 vertailupistettä/myöhästynyt viikko. Tällä pyrittiin hakemaan kiinnostusta hankinnan tarjoamiseen mahdollisuudella edellytettyä tarvetta myöhäisempäänkin toimitusaikaan.

Kahdesta suurimmasta kohteesta (Virtatie, Keidaskuja) oli mahdollista tarjota vuokrauksen lisäksi myös leasing-vaihtoehtoa.

Tilakeskuksen resurssisysteistä aiemmista vastaavista hankinnoista poiketen tarjous sisältää myös kohteiden perustus-, piha- ja aluetyöt.

Määräaikoihin mennessä saatiin kustakin kohteesta 1 vuokratarjous, jonka antoi Parmaco Oy. Saadut tarjoukset (alv 0 %) olivat:

Latukujan pvk

559 brm² 20800 €/kk 30.6.2023 asti + optiona 10000 €/kk 30.6.2026 asti; käyttöönotto 1.8.2018

Krassikujan pvk

559 brm² 21500 €/kk 30.6.2023 asti ja optiona 10000 €/kk 30.6.2023 asti; käyttöönotto 1.8.2018.

Tarjottu ratkaisu ylittää tontin rajan (poikkeuslupaa ei ole mahdollista myöntää), joten tarjottu ratkaisu sellaisenaan ei ole hyväksyttävissä eikä myöskään ole tarjouspyynnön mukainen.

Backaksen pvk ja Pakkalan koulu (hankkeessa yhdistetty aiemmin hyväksytty tilapäisen koulun hankinta ja esitetty päiväkoti, koska sama rakennuspaikka)

1058 brm² 24000 €/kk 30.6.2028 asti + optiona 10580 €/kk 30.6.2033, käyttöönotto 30.10.2018.

Ravurinpuiston pvk

1279 brm² 29000 €/kk 30.6.2028 asti + optiona 14000 €/kk 30.6.2033 asti; käyttöönotto 27.11.2018.



Tarjottu ratkaisu on huomattavasti suurempi kuin tilaohjelmassa esitetty; joten ratkaisu ei sellaisenaan ole hyväksyttävissä eikä siten tarjouspyynnön mukainen.

Keidaskujan pvk

1220 brm² 27200 €/kk 30.6.2028 asti + optiona 20700 €/kk 30.6.2033 asti; käyttöönotto 14.8.2018.

Virtatien pvk

1315 brm² 26000 €/kk 30.6.2028 asti + optiona 22000 €/kk 30.6.2033 asti; käyttöönotto 28.8.2018.

Kohteille tarjotut vuokrahinnat ovat sopimusajan kiinteitä.

Parmaco Oy:n tarjoukset ovat muiden kuin Krassikujan ja Ravurinpuiston osalta tarjouspyynnön mukaisia ja siten hyväksyttäviä. Hankintalain mukaan, mikäli hankintayksikkö ei saa tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia, on sillä oikeus siirtyä neuvottelumenettelyyn tarjouksen antaneiden yritysten kanssa. Rakennuttaminen esittää, että näiden kahden hankkeen osalta tilakeskus siirtyy neuvottelumenettelyyn Parmaco Oy:n kanssa, jotta hankkeiden käyttöönottoaika ei kohtuuttomasti viivästy, vaihtoehtona olevan uuden tarjouskilpailun takia.

Koska kaikkia kohteita ei saatujen tarjousten mukaan saada valmiiksi esitettyyn määräaikaan mennessä, saatetaan asia kaupunginhallituksen ja mahdollisesti edelleen kaupunginvaltuuston tietoon.

Esitetyille hankkeille ei ole investointi- tai käyttötalousbudjettivaroja lukuun ottamatta aiemmin hyväksyttyä Pakkalan tilapäistä koulua. Päiväkotihankkeet eivät myöskään sisälly vuoden 2018 investointiohjelmiin. Tästä syystä kaupunginhallitukselle ja mahdollisesti edelleen kaupunginvaltuustolle informoidaan lisämäärärahaesityksen tarpeesta vuosille 2018–2028. Määrärahaesitys tehdään kesän 2018 aikana, kun kaikkien hankkeiden lopulliset vuokratkustannukset ovat jatkoneuvotteluissa selvinneet.

Mahdollisten optioiden käytöstä tehdään erilliset päätökset ennen niiden käyttämistä.

Päätöskäsittelyn yhteydessä esitellään yhteenveto syntyvistä tilakustannuksista ja kohteiden käyttöönottoajoista.

Sovelletut oikeusohjeet: Hankintalaki, kaupungin hankintaohjeet, Hallintosääntö, jonka mukaan tekninen lautakunta päättää yli 10 vuotta kestävien vuokrasopimusten tekemisestä.

Pääosa näiden tarjouskilpailujen sopimuksista yli 10 vuotta, kun hankintavertailussa huomioidaan jatko-optiot, jotta ne ovat tarvittaessa käytettävissä.

Tekninen lautakunta 20.3.2018 § 12

Tilakeskusjohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä hankinnan laajuus ja laatuperusteeksi laadittu hankesuunnitelmatasoinen "paviljonkipäiväkotien kuvaus"
- b) hyväksyä Latukujan, Keidaskujan, Virtatien ja Backaksen päiväkotit/Pakkalan tilapäinen koulu hankkeiden toimittajaksi Parmaco Oy
- c) delegoida Krassikujan ja Ravurinpuiston päiväkotien toimittajan valinnan apulaiskaupunginjohtajalle, mikäli käynnistettävä neuvottelumenettely johtaa tilakeskuksen hyväksyttävissä olevaan lopputulokseen



- d) todeta, että toimitusaikataulun varmistamiseksi hankinnan jatkovalmistelu kohteiden suunnittelun osalta käynnistetään "tilaajan riskillä" ennen päätösten lainvoimaisuutta mm. varmistetaan rakennuslupakäsittelylle kohtuullinen aika. Aikataulusyistä kohteille joudutaan antamaan myös elementtien valmistuksen aloitusluvat ennen rakennusluvan myöntämistä vastaavasti "tilaajan riskillä"
- e) todeta kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että päätettyyn valmistumisaikatauluun ei käydyn tarjouskilpailun perusteella päästä, vaan viimeisimmät päivähoitopaikat valmistuvat marraskuussa 2018
- f) todetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hankkeiden johdosta tehdään lisämäärärahaesitys kesän 2018 aikana, kun hankkeista syntyvät kustannukset ovat lopullisesti tarkentuneet.
- g) esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että esittelyosassa kerrotut päiväkotikohteet lisätään 2018 vuokra- ja osaketilojen investointiohjelmaan

Käsittely:

merkittiin että tilakeskusjohtaja Pekka Wallenius selosti asiaa kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 10

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi teknisen lautakunnan päätöksen 20.3.2018 § 12 kohdat e), f) ja g).

Käsittely:

Merkittiin, että apulaiskaupunginjohtaja Elina Lehto-Häggroth selosti asiaa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Paviljonkipäiväkotien kuvaus 10.1.2018
- Varhaiskasvatuksen paviljongit 2018 poikkeusjärjestelyt

Täytäntöönpano: maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala

Muutoksenhakuohje: 8.4. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

rakennuttajapäällikkö Juha Vuorenmaa, puh. 040 534 6960, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

PAVILJONKIPÄIVÄKOTIEN KUVAUS

Latukujan päiväkot, Rajakylän koulun tontti, Maratontie 1/Latukuja (Rajakylä)

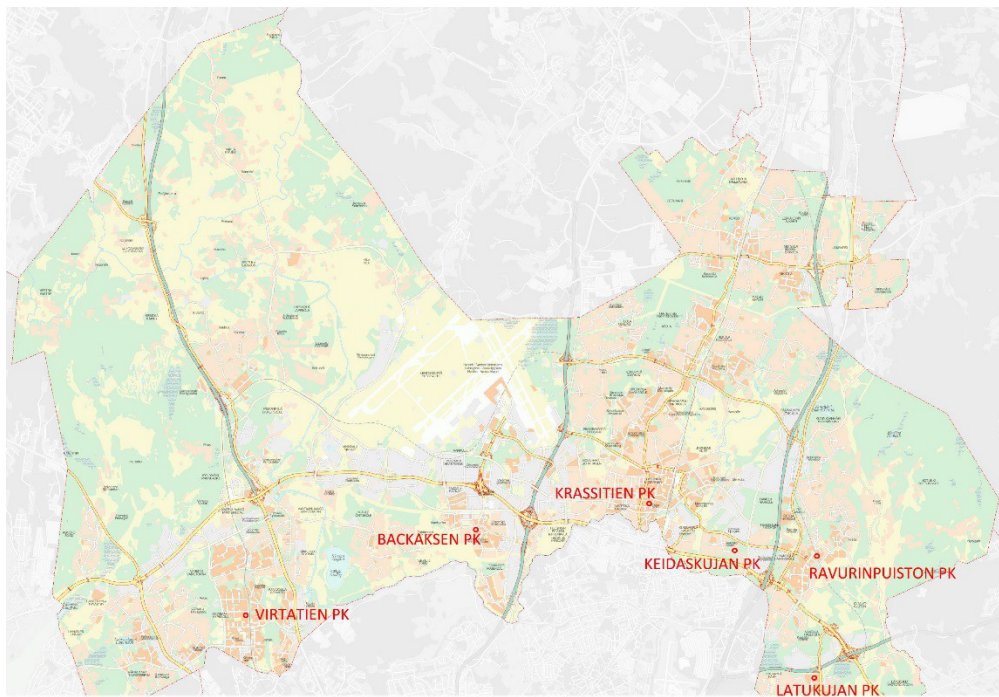
Backaksen päiväkot, Pointin tontti, Haglestamintie 1 (Aviapolis)

Keidaskujan päiväkot, Kuusikkotie 23a/Keidaskuja 10 (Tikkurila/Kuusikko)

Krassitien päiväkot, Krassitie 4 (Tikkurila)

Ravuripuiston päiväkot, Kannuskuja 6 (Hakunila)

Virtatien päiväkot, Vaskivuoren lukion tontti, Virtatie 4 (Myyrmäki)



Sisällys

2	TARVETIETOKORTIT.....	2
3	MITOITUSPERUSTEET JA TAVOITTEET.....	8
3.1	TOIMINNALLISET TAVOITTEET.....	8
3.2	TILASUUNNITTELUN TAVOITTEET.....	9
3.3	MUUNNELTAVUUS-, LAATUTASO- JA ARKKITEHTONISET TAVOITTEET.....	10
3.4	TUNNUSLUVUT JA TILAOHJELMA.....	11
3.5	TAVOITETUNNUSLUVUT htm2/brm2.....	11
3.6	RAKENNETEKNISET TAVOITTEET.....	11
3.7	LVI-TEKNISET TAVOITTEET.....	11
3.1	Yleistä.....	11
3.2	LVI-tekniset järjestelmät.....	11
3.3	SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET.....	14
4	TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA.....	14
4.1	SIJAINTI JA HALLINTA, RASITTEET, KAAVA- JA KIINTEISTÖTIEDOT.....	14
4.1.1	Latokujan päiväkotit.....	16
4.1.2	Backaksen päiväkotit-koulu.....	18
4.1.3	Keidaskujan päiväkotit.....	21
4.1.4	Krassitien päiväkotit.....	23
4.1.5	Ravurinuiston päiväkotit.....	25
4.1.6	Virtatien päiväkotit.....	27
5	RISKIT.....	29
5.1	NORMAALIT RISKIT.....	29
5.2	KAARVOITUKSEEN LIITTYVÄT RISKIT.....	29
5.3	AIKATAULU.....	29
5.4	MAAPERÄ.....	29
5.5	TYÖTURVALLISUUSTEHTÄVÄT.....	29
6	VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ.....	29

Liitteet:

- Liite 1: asemapiirustus, kaavaote ja - määräykset, rasitteet, melukartta ja johtokartat
- Liite 2: tilaohjelmat
- Liite 3: päiväkotitilojen suunnitteluohje
- Liite 4: päiväkotien huonekortit
- Liite 5: LVIA -liittymät

1 TARVETIETOKORTTIT

Kohteen nimi: Latukujan päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Rajakylä 95		Kiinteistötunnus: 95-120-3		Tontin pinta-ala: 33 521 m ²		
Osoite ja tontti: Maratontie 1/Latukuja, 01280 Vantaa		Kaavatiedot: RAJAKYLÄ/95120, 7.10.2013 YL e=0.50/III		Rakennusoikeus: käytetty 5339 m ² käyttämättä 11430 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus		n.450	-	330	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä					41 lasta	
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin - €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra					- € / htm ² / kk	
Vuokravaikutus		- € / kk			- € / v	
Vuokravaikutus / oppilaspaikka - € / vuosi					- € / kk	
Laatija(t):					Päivämäärä: 22.12.2017	

Kohteen nimi: Backaksen päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Pakkala 51		Kiinteistötunnus: 51-157-1-1		Tontin pinta-ala: 26823 m ²		
Osoite ja tontti: Hagelstamintie 1, 01520 Vantaa		Kaavatiedot: PAKKALA/51157, 24.5.1999 Y 15000/ II, kl + 1000		Rakennusoikeus: käytetty 8798 m ² käyttämättä 6202 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus		n.560	432	410	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä					54 lasta	
Väistötötilan tarve: Ei väistötötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin - €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra				- € / htm ² / kk		
Vuokravaikutus		- € / kk		- € / v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka - € / vuosi				- € / kk		
Laatija(t):				Päivämäärä: 22.12.2017		

Kohteen nimi: Keidaskujan päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Kuninkaala 64		Kiinteistötunnus: 64-41-4		Tontin pinta-ala: 8928 m ²		
Osoite ja tontti: Kuusikkotie 23a/ Keidaskuja 10, 01380 Vantaa		Kaavatiedot: KUUSIKKO/64041, 24.5.1999 Y e=0.30/ II		Rakennusoikeus: käytetty 0 m ² käyttämättä 2678 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus		n.850	-	732	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä					82 lasta	
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin- €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra				- € / htm ² / kk		
Vuokravaikutus		- € / kk		- € / v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka xxx € / vuosi				- € / kk		
Laatija(t): -				Päivämäärä: 22.12.2017		

Kohteen nimi: Krassitien päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Tikkurila 61		Kiinteistötunnus: 61-110-5		Tontin pinta-ala: 1432 m ²		
Osoite ja tontti: Krassitie 4, 01300 Vantaa		Kaavatiedot: TIKKURILA/61110, 17.3.1997 YS 120/I		Rakennusoikeus: käytetty 0 m ² käyttämättä 120 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus		n.450	-	330	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä					41 lasta	
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin - €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra				-€ / htm ² / kk		
Vuokravaikutus		- € / kk		- € / v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka - € / vuosi				- € / kk		
Laatija(t): -				Päivämäärä: 22.12.2017		

Kohteen nimi: Ravurinpuiston päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Hakunila 4		Kiinteistötunnus: 94-46-4		Tontin pinta-ala: 1432 m ²		
Osoite ja tontti: Kannuskuja 4, 01200 Vantaa		Kaavatiedot: HAKUNILA/94046, 15.8.1977 Y 1250/ II		Rakennusoikeus: käytetty 0 m ² käyttämättä 1250 m ²		
Tilarave, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)		brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste	
					€	€ / brm²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus		n.650	-	610	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä					54 lasta	
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin - €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra				- € / htm ² / kk		
Vuokravaikutus		- € / kk		- € / v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka- € / vuosi				- € / kk		
Laatija(t): -				Päivämäärä: 22.12.2017		

Kohteen nimi: Virtatien päiväkot						
Tarpeen kuvaus: -						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: -						
Tarpeen perustelut: -						
Käyttäjähallintokunta: Sivistysvirasto						
Kaupunginosa: Myyrmäki 2	Kiinteistötunnus: 15-674-1			Tontin pinta-ala: 18 993 m ²		
Osoite ja tontti: Virtatie 4, 01600 Vantaa	Kaavatiedot: MYYRMÄKI/15674, 2.5.1977 Y 10000/ III			Rakennusoikeus: käytetty 9751 m ² käyttämättä 249 m ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)	brm²	htm²	hum²	Investointikustannusennuste		
				€	€ / brm²	€ / hym²
Paviljonkipäiväkot, uudisrakennus	n.1450	-	1134	-	-	-
Hankkeen tilapaikkamäärä				136 lasta		
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta.						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Taloussuunnitelma 2018, xxx €						
Hankkeen toteutusaikataulu: 2018						
Ylläpitokustannukset: xxx € / vuosi vuokra-aika 10 vuotta						
Toimintakustannukset hallintokunnalle: Toiminnan vuosittaiset kulut sisältäen henkilöstö- ateria- ja toimintakulut ovat noin - €.						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen: - €						
Vuokra-arvio käyttäjäkunnalle (perustamiskustannukset + paviljongin vuokra):						
Tuleva vuokra				-€ / htm ² / kk		
Vuokravaikutus	- € / kk			- € / v		
Vuokravaikutus / oppilaspaikka -€ / vuosi				-€ / kk		
Laatija(t): -				Päivämäärä: 22.12.2017		

2 MITOITUSPERUSTEET JA TAVOITTEET

Päiväkotien mitoitusperusteet ja alustavat tilaohjelma on esitetty erillisenä liitteenä.

2.1 TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Päiväkodin psyykkinen ja fyysinen oppimisympäristö tukee erilaisten lasten luonnollista uteliaisuutta ja innostaa oppimaan. Vantaalaiset päiväkodit ovat kaikkia alueen lapsia ja perheitä sekä muita alueen asukkaita varten.

Päiväkodin lapsiryhmä koostuu kahden kasvattajan muodostamasta tiimistä, jolloin lapsimäärä on minimissään kahdeksan ja maksimissaan kuusitoista. **Kotialue muodostuu kahdesta kasvattajatiimistä (minimissään 16 lasta, maksimissaan 32 lasta)**, jotka tekevät toiminnallista yhteistyötä ja käyttävät yhteisesti osaa tiloista.

Lasten päivittäinen ja viikoittainen varhaiskasvatusaika vaihtelee perheiden tarpeen mukaan. Osa lapsista on kokopäivähoidossa, maksimissaan kymmenen tuntia päivässä. Osa lapsista on paikalla päivittäin neljä tuntia esim. klo 8.30 - 12.30 tai klo 12.00 - 16.00.

Kasvatushenkilökunnan lisäksi tiloissa työskentelee päiväkodin johtaja sekä ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstöä ja vuosittain vaihtuva määrä muuta henkilökuntaa. Lisäksi päiväkodissa työskentelee kuntouttavaa henkilökuntaa yksittäisen lapsen tarpeisiin. Päiväkodissa on myös päivittäin erilaisia verkostopalavereita henkilöstön, lasten vanhempien ja asiantuntijatahojen kanssa.

Päiväkodissa toteutetaan **pienryhmäpainotteista toimintaa, joka edellyttää yhden / kahden kasvattajan mahdollisuutta työskennellä lapsiryhmänsä kanssa**. Pienryhmät ulkoilevat porrastetusti, jolloin sisätilat ovat monipuolisesti pienryhmien käytössä. Alle 3-vuotiailla lapsilla pienryhmät muodostuvat yleensä neljästä lapsesta, yli kolmevuotiailla kahdeksasta kuuteentoista lapseen. Esiopetuksessa lasten tulee saada kokemuksia myös isommassa ryhmässä toimimisesta, joten ryhmien koko voi vaihdella kahdeksan ja kahdenkymmenenneljän lapsen välillä. Päiväkodissa järjestetään myös koko päiväkodin yhteisiä tapahtumia lapsille sekä perheille.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on saada teknologia palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Lapset oppivat vertaisryhmissä toisiltaan ja siksi lasten käyttöön tarkoitetut tietokoneet ja tablet -laitteet ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Tieto- ja viestintätekniisten laitteiden käytössä painotetaan lasten aktiivista toimintaa, leikkiä ja pelillisyyttä. Henkilökunta käyttää tieto- ja viestintätekniikan laitteita mm. dokumentointiin, raportointiin, pedagogiikan kehittämiseen sekä yhteistyöhön perheiden kanssa. Päiväkodin tiloja käytetään myös muuhun varhaiskasvatukseen esim. avoimen toiminnan ja kerhotoiminnan tarpeisiin.

PIHA

Lasten leikkipiha suunnitellaan virikkeiseksi oppimisympäristöksi, joka tukee pedagogisten tavoitteiden toteutumista. Päiväkodin pihassa korostuvat suojaisuus, turvallisuus ja toiminnallisuus. Liikkumisen ohjaukseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Piha vaatii turvallisen pyöräily-, saatto- ja huoltoliikenteen huomioimisen sekä selkeästi merkityt alueet autoille ja polkupyörille. Piha jäsennetään aidatuksi leikkipihaksi sekä saatto-, pysäköinti- ja huoltoliikennealueeksi. Saatto- ja huoltoliikenne erotetaan toisistaan. Huoltopihan liikennealueet mitoitetaan 12-m:n jakeluauton mukaan. Teiden ja pihojen kunnossapito ja merkinnät otetaan huomioon, erityisesti lasten turvallisuutta vaarantamatta.

Leikkipihan ohjeellinen mitoitus on 20 m² / hoitopaikka. Piha suunnitellaan helposti valvottavaksi. Pihan suunnittelussa otetaan huomioon monipuolinen käyttö, toiminnallisuus, valvottavuus, ilkeävaltaa ehkäisevät tekijät sekä kiinteistönhuollon tarpeet. Erityistä huomiota kiinnitetään ulkotilojen pienilmastoon. Pihalle suunnitellaan yhtenäisiä kasvillisuusalueita ja istutettaviksi kasveiksi valitaan lajikkeita, jotka viihtyvät tontin olosuhteissa.

Pihalle sijoitetaan Vantaan kaupungin tilakeskuksen huonekortit - piha, mukaiset rakennukset, jotka voivat sijaita myös osana päiväkotirakennusta: pihavarastot (leikki- ja ulkoiluvälineet), vaunuvarastot, sadekatos/aurinkosuoja. Keittiön sisäänkäynnin yhteyteen sijoitetaan laatikko- ja rullakkovarasto. Pihan kylmät rakennelmat ja pihan kovat pinnat kootaan yhteen. Muu varustus Vantaan kaupungin tilakeskuksen huonekortin, piha, mukaan.

Tonttivedet imeytetään oman tontin alueella Vantaan kaupungin hulevesiohjeen mukaisesti. Leikkipiha aidataan.

2.2 TILASUUNNITTELUN TAVOITTEET

Päiväkodin kotialueet (2 aikuista ja minimissään 16 lasta, maksimissaan 32 lasta), suunnitellaan pareiksi, joilla on yhteinen sisäänkäynti, kuraeteinen ja wc-pesutilat. Kaksikerroksiseen päiväkotiin tehdään hissi, johon mahtuu kerralla kasvattaja ja 8 lasta.

Tilat tukevat erilaisia pedagogisia toimintatapoja. Lapsiryhmillä on hiljainen ja visuaaliselta ilmeeltään rauhallinen tila, joka mahdollistaa rauhoittumisen ja keskittymisen käsiteltävään asiaan. Tilat tukevat eri-ikäisten lasten perushoidon sujuvaa järjestämistä. Pienten lasten hoidolle ja pesemiselle on toimivat ja miellyttävät tilat. Lasten liikkuminen päiväkodissa on selkeää ja helppoa ja tilat on suunniteltu lasten mittakaavan mukaisesti ja helposti lasten hahmotettavasti. Vanhempien on sujuvaa tuoda ja hakea lapsensa päiväkodista.

Päiväkodin ydin on ruokailutila, pieni oleskelutila mm. aamun ensimmäisille tulijoille, kotikeittiö ja liikuntasali. Tilat kokoavat koko päiväkodin lapset ja henkilökunnan ruokailemaan, liikkumaan ja päiväkodin yhteisiin hetkiin. Kulku ydinalueelle eri puolilta rakennusta järjestetään niin, että sinne on helppo kokoontua eri puolelta rakennusta

häiritsemättä toimintaa kulkemalla tilojen läpi. Näin ruokailun järjestäminen on logistisesti mahdollisimman tehokasta ja vaivatonta. Lasten ruokailu, pienimpiä lapsia lukuun ottamatta järjestetään ruokailutilassa.

Päiväkodin sali suunnitellaan ja varustetaan lasten liikuntakäyttöön sopivaksi ja se mahdollistaa ryhmäliikkumisen ja yhteisöllisen kokoontumisen. Liikuntasali/monitoimitila, ruokailutila sekä osa lasten tiloista tarjoavat myös kuntalaisille mahdollisuuden tilojen harraste- ym. käyttöön päiväkodin toiminta-ajan ulkopuolella.

Työpajassa on mahdollista toteuttaa hallitusti monipuolista materiaalien käyttöä (vesi, hiekka, puu) vaativia leikkejä ja ohjelmaa. Muut lasten tilat sijoittuvat helposti hahmotettavasti eri puolille päiväkotia ja kaikki tilat suunnitellaan leikkiin ja oleskeluun sopiviksi.

Tilat tukevat lasten ja henkilökunnan hyvinvointia ja ovat viihtyisät. Päiväkodissa on rauhallisia tiloja keskusteluihin perheiden ja yhteistyötahojen kanssa sekä kummassakin kerroksessa henkilökunnan kirjalliseen työskentelyyn. Henkilökunnan tilat suunnitellaan äänieristystarpeet huomioon ottaen. Päiväkodin johtajan huone sijoitetaan asiakkaiden ja henkilökunnan helposti saavutettavaksi.

Päiväkodin toiminta on ympärivuotista päivätoimintaa. Tilat suunnitellaan muuntojoustavina.

Mikäli lepo huone sijaitsee toisessa kerroksessa, huoneesta on pelastusviranomaisen vaatimusten mukaan oltava suora yhteys varsinaiseen uloskäytävään tai oviyhteys säältä suojattuun varatieportaaseen.

Kumpaankin kerrokseen sijoitetaan henkilökunnan wc- ja siivoustilat, siivouskeskus toteutetaan 1. kerrokseen.

Tilojen linkittäminen, läpinäkyvyys, sujuvat kulkureitit ja riittävä valaistus lisäävät turvallisuutta. Akustiikkaan kiinnitetään erityistä huomiota.

Rakennuksen tulee olla tilaratkaisuiltaan toiminnallinen, tehokas ja tarkoituksenmukainen.

Tilojen suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin päiväkotitilojen suunnitteluohjeita.

Piha-alueen, tilojen, kalusteiden ja varusteiden laatu Vantaan kaupungin tilakeskuksen päiväkotitilojen huonekorttien mukaan.

2.3 MUUNNELTAVUUS-, LAATUTASO- JA ARKKITEHTONISET TAVOITTEET

Paviljonkipäiväkodit pihoineen suunnitellaan kokonaisuudeksi, jossa toteutuvat kaupunkikuvalliset ja toiminnalliset vaatimukset. Rakennukset ovat yksi- tai kaksikerroksisia. Kattomuoto on harjakatto tai pulpettikatto kaavamääräyksien mukaan.

Kaikilla julkisivuilla on ikkunoita. Sisäänkäynnissä on katettu, esteettömyysmääräykset täyttävä kevytrakenteinen luiska sekä helppokulkuiset portaat. Rakennusmateriaalien osalta on huomioitava asemakaavamääräykset sekä poikkeavilla osilla kaupunkisuunnittelun ja rakennusvalvonnan vaatimukset. Määräykset ja niistä poikkeamiset on esitetty kohdassa 4.2 Kaava ja kiinteistötiedot.

Päiväkotitilojen laadulliset ja tekniset tavoitteet ovat RT-ohjekortin RT 96-11003 Päiväkotien suunnittelu (julkaistu 2010) mukaisia. Rakentamisessa noudatetaan Rakennusmääräyskokoelman määräyksiä ja Rakennustöiden yleisiä laatuvaatimuksia. Lisäksi noudatetaan Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

2.4 TUNNUSLUVUT JA TILAOHJELMA

2.5 TAVOITETUNNUSLUVUT htm2/brm2

Tavoitepinta-ala on 8 htm2 /lapsi. Kerrosalatavoite on laskettu kertoimella 1.3.

2.6 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET

Paviljonkirakennuksen energiatehokkuudelta edellytetään määräysten mukaista tasoa. Lämmöneristeiden ja rakenteiden kastumisen estämiseksi hankkeessa edellytetään sääsuojan alla rakentamista ja kuivaketju 10-järjestelmän noudattamista. Rakentamisen puhtausluokka on P1. Rakennusratkaisuissa noudatetaan RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

2.7 LVI-TEKNISET TAVOITTEET

1 Yleistä

LVI-teknisten järjestelmien tavoitteena on tuottaa rakennukseen hyvät toimintaolosuhteet; lämmityksen, sisäilman laadun, sekä vesi- ja viemäritoimintojen osalta. Olosuhteet luodaan energiatehokkaalla tavalla, mikä huomioidaan suunnittelussa, sekä laite- ja järjestelmähankinnoissa ja -asennuksissa. Rakennusautomaatiojärjestelmä mahdollistaa järjestelmien hyvän hallittavuuden, sekä energian ja veden käytön etäseurannan.

2 LVI-tekniset järjestelmät

Laadulliset, toiminnalliset ja energiataloudelliset tavoitteet

Järjestelmien tulee olla kohtuullisessa määrin 'muuntojoustavia'. Ne suunnitellaan ja toteutetaan siten, että tilojen osittaiset muutokset ovat mahdollisia, ilman laajamittaisia järjestelmämuutoksia. Tekniset tilat ja laitteet sijoitetaan järjestelmien kannalta optimoituihin paikkoihin.

Energiatehokkuuden vertailuluku;
1010/2017 Ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen energiatehokkuudesta;
Opetusrakennus ja päiväkotit (luokka 6) 100 kWh_E/m², a.

Sisäilmaston laatuluokka on S2, lämpötilan yläraja luokan S3 mukaan. CO2-rajana on 900 ppm. Tilakohtainen raitisilmavirta minimi, 6 dm³/s, hlö.
Ilmanvaihtojärjestelmän puhtausluokka on P1. IV-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästöluokka M1.

Järjestelmäkuvaus ja liittymät

Rakennukset liitetään pääsääntöisesti kaukolämpöverkoston piiriin omina erillisinä liittyminä, joilla siis oma erillinen 'kulutuspaikka'. Backaksen osalta, kaukolämpöön liittymisen osalta, voidaan tarkastella vaihtoehtoista liittymistapaa; eli liittymistä viereisen koulun kaukolämpöliittymän piiriin alamittauskin.

Alustava esitys kohteiden kaukolämpö-, vesi-, viemäri- ja hulevesitonttijohdon liittymäpaikoista on esitetty liitteissä; LVIA-liite 1.1-1.6.

Tilakohtainen lämmitys toteutetaan lattialämmitysjärjestelmällä. Suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan lattialämmitysohjetta **Vantaan kaupunki, Tilakeskus; Ohje lattialämmityksen suunnittelusta ja toteutuksesta Vantaan kaupungin rakennuskohteissa**. Lattialämmityspuistikossa käytetään tehdasvalmisteisesta happidifфуusiosuojattua lattialämmitykseen tarkoitettua muoviputkea (valmistaja esim. Uponor Oy).

Lämmitysjärjestelmän ja ilmanvaihdon lämmityksen runkojohdot asennetaan rakennuksen sisälle 'alas lasketun katon' sisään. Runkojohtojen materiaali on teräsputki, putkisto eristetään (jos käytetään mineraalivillakourueristettä, eriste pinnoitetaan).

Eteistiloihin asennetaan kiertoilmakojeet.

Lämmönjakokeskukset laitteineen varustetaan jo tehtaalla Schneider Electric Oy:n (Vantaan kaupungin vuosisopimus, 'sopimustoimittaja') toimilaitteilla.

Rakennukset liitetään kunnallisen vesi- ja viemärijärjestelmän piiriin, poislukien keidaskujan hulevedet, jossa kokoojaputken vesi johdetaan ojaan.

Vesimittarit sijoitetaan lämmönjakokeskuksiin. Mittarit mallia 'ultraääni', liitetään automaatiojärjestelmän ohjelmiston, etäluennan piiriin.

WC-tilat varustetaan keraamisin wc-istuimin, lattiakaivoin, pesualtain sekä yksioteseikoittajin bidee-suihkulla. Inva-wc varustetaan tarkoituksenmukaisin vesi- ja viemärikalustein. Vesikalusteiden tulee olla SFS- tai ISO-tyyppihyväksytyjä.

Siivoushuoneet varustetaan rst-altaalla, joka viemäroidään altaan alapuolelle asennettavaan lattiakaivoon. Allas varustetaan seinämällin sekoittajalla.

Ruokahuoltoa varten tehdään suunnitelmissa esitettyjä laitteita ja toimintaa varten tarvittavat lvia-asennukset, joilla varmistetaan hyvä tekninen ja toiminnallinen laatu.

Runkovesijohdot tehdään komposiittiputkista ko. putkille tarkoitetuilla puristus- ja kierreliitoksilla. Vesijohdot eristetään. Mikäli eristeenä käytetään villakourueristettä, se pinnoitetaan.

Mikäli putkia asennetaan rakenteiden sisään, asennettavat putket tehdään suojaputkeen asennettavasta muoviputkista. Tällöin suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan myös C2-määräyskokoelman vaatimukset vesijohtojen vaihdettavuudesta ja vuotojen havaittavuudesta.

Vesijohdot ja viemärit tehdään noudattaen Suomen rakentamismääräyskokoelman osan D1 "Kiinteistöjen vesi- ja viemärlaitteistot" määräyksiä ja ohjeita, sekä Vantaan kaupungin ja HSY:n käytänteitä.

Keittiölaitteita ovat mm. astianpesu ja esipesupöytä, jääkaappi, jääkaappi/kylmiö ja käsienpesualtaat. Esipesun ja astianpesukoneen, keittiön viemärit tehdään rasvanerottimelle asti hst-putkesta. SRMK/D1 määräys rasvanerotin tarpeelle on jakelukeittiöiden osalta 100 annosta/vrk. Erotin asennetaan, mikäli ehto täyttyy.

Kattosadevesien syöksyputket johdetaan kattovesikaivoihin. Jokainen syöksyputki varustetaan kattosadevesikaivolla, jotka liitetään sadevesiputkiston piiriin, kuten pihavesi- ja perusvesikaivot. sekä salaojituksen perusvesikaivo. Sade- ja jätevesiviemäriputkiston materiaali on pvc-muoviviemäriputki. Sadevesiviemäriputkena voidaan käyttää myös ns. "maanrakennus"-sadevesiputkea. Putkikaivannon rakenteessa huomioidaan alueen maaperäolosuhteet. Putkikaivannot eristetään tarpeenmukaisesti. Kaivannot arinoidaan ja salaojitetaan rakennuspaikan edellyttämällä tavalla. Putkistoon ei saa muodostua painaumia.

Sadevesikaivot ovat valurauta- ja teleskoopikansistoin varustettuja tehdasvalmisteisia kaivoja. Kattosadevesikaivojen tyyppi: 'malli Vantaa'.

Jätevesiviemärit sijoitetaan rakennuksen alustatilaan (tai tarvittaessa maahan). Putkisto ei saa päästä jäätymään. Putkistot eristetään, eristeet pinnoitetaan. Vesikaton yläpuoliset tuuletusviemärit varustetaan lämpösuojavaipalla.

Rakennus varustetaan koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdoilla. Ilmanvaihtokoneet varustetaan tehokkailla lämmöntalteenottolaitteilla. Puhaltimet ovat kammiopuhaltimia, jotka on varustettu energiatehokkailla EC-moottoreilla. SFP-luku (100 % ilmamäärällä) max. 1,7 kW/m³, s ilmanvaihtojärjestelmä mitoitetaan niin, että järjestelmä mahdollistaa vaatimuksen mukaisen ilmamäärien lisäämisen 20 % :lla säätöteknisin toimin, ilman suurempia järjestelmämuutoksia. Tämä huomioidaan suunnitelmissa ja laitehankinnoissa (kone-, kanava- ja päätelaitteet). Ilmanvaihto jaetaan konekohtaisiin palvelualueisiin tilojen toimintojen mukaan.

Eteis/vaatteiden säilytys-, wc- ja siivousvälinetilat muodostavat yhteisen ilmanvaihdon toiminta-alueen, jota palvelee (ristivirta) lämmöntalteenottolaittein varustettu tulo- ja poistoilmanvaihtokone, joita voidaan asentaa useampi kuin yksi, mikäli tilojen sijoitus sitä edellyttää.

Ruokailuvälineiden esipesu- ja pesukone varustetaan poistohuuvalla, jota palvelee erillispoistopuhallin. Huuvan korvausilma tuotetaan palvelualueen pääilmanvaihtokoneella. Huuvan tehostuskäyttö ohjataan toimintaan tilakohtaisella käyttökytkimellä (0...2 h). Tehostuskäyttö ohjaa tuloilmakoneen ilmamäärää lisääntyneen poistoilmamäärän verran.

Ilmanvaihtokoneet varustetaan jo tehtaalla Schneider Electric Oy:n (rakennusautomaatiojärjestelmien ohjelmistotoimittaja) yhteensopivilla laitteilla ja valvonta-alakeskuksilla. Kaikkien järjestelmien osien, laitteiden ja niiden ohjausten tulee olla yhteensopivia ja ne liitetään ko. järjestelmään. Myös energian (kaukolämpö, sähkö) ja veden käytön seuranta liitetään edellä mainitun ohjelmatoimittajan ohjelmiston piiriin.

Tilojen käyttö on pääosin vakioitua. Perusilmanvaihdon toimintaa ohjataan kiinteistöautomaatioon asetetun aikaohjelmiston mukaan. Poikkeusaikojen ilmanvaihtoa ohjataan lisäaikatoiminnolla, jota ohjataan tiloihin sijoitetuista käyntikytkimistä (0...3 h). Käyttöaikojen 'ulkopuolella' ilmanvaihto toteutetaan 'jaksottaisella tuuletustoiminnolla', jota ohjaa kiinteistöautomaatiojärjestelmän aikaohjelma.

Ilmanvaihtojärjestelmän tulee olla kohtuullisessa määrin 'muuntojoustava'. Järjestelmän tulee mukautua mahdollisiin tilamuutoksiin, ilman laajamittaisia muutostöitä, mikä huomioidaan kanava- ja laitesijoituksissa.

Ilmanvaihdon kanavistot; tehdasvalmisteinen sinkitty kierresaumakanava. Päätelaitteet; tarkoitukseen sopivia tehdasvalmisteisia tulo- ja poistoilmaelimiä, joissa hyvä ilmavirtojen säädettävyys.

2.8 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET

Noudatetaan RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita. Liittymätiedot kartta-aineistossa.

3 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

3.1 SIJAINTI JA HALLINTA, RASITTEET, KAAVA- JA KIINTEISTÖTIEDOT

Paviljonkipäiväkodit sijaitsevat Hakunilan, Kuusikon, Tikkurilan, Aviapoliksen (Pakkalan) ja Myyrmäen kaupunginosissa. Kaikki rakennuspaikkojen tontit ovat kaupungin omistuksessa. Kahden päiväkodin, Krassitien ja Ravurinpuiston päiväkodin leikki-pihat sijoittuvat osin viereiselle puistoalueelle.

Päiväkotien tonttien kaavaotteet ja kaavamääräykset, tonttien rasitetiedot, melukartat ja maalajikartat sekä liittymätiedot ovat asiakirjan lopussa liitteenä. Asemapiirustuksissa on esitetty lisättävät pysäköintipaikat ja pysäköintipaikkojen laskelma toiminnan näkökulmasta.

Rakennuspaikoista on alustavat arviot perustamisolosuhteista. Perustamistapa voidaan määrittää tarkemmin rakennuspaikkakohtaisen pohjatutkimuksen jälkeen. Alueilla tulisi suorittaa lisäkairauksia, kun rakennuksen sijainti on tiedossa. Kaikki rakennukset salaojitetaan ja perustusrakenteet routasuojataan.

3.1.1 Latokujan päiväkotit



Latokujan päiväkodin tontti sijaitsee Rajakylän kaupunginosassa korttelissa 95120 osoitteessa Maratontie 1/Latukuja. Korttelissa sijaitsee Rajakylän koulu, jossa opiskelee noin 500 alakoululaista. Vanhin osa koulusta on rakennettu 50-luvulla ja se on suojeltu sr-merkinnällä. Vanhassa koulurakennuksessa toimii myös neuvola ja koulurakennukseen pergolalla liittyvässä osassa on asuinkerrostalo. Uusi koulurakennus on valmistunut 2005.

Rakennusalue on tällä hetkellä luonnontilaista puustoista kangasmetsää, joka laskee rinteensä koulurakennuksista kohti Maratontietä ja Latukujaa. Rakennusalueen ja nykyisen laajennettavan pysäköintialueen välillä on huomattavaa korkeuseroa. Maalajikartan mukaan maaperä on hiekkaa ja soraa. Perustamistapa on alustavan arvion mukaan maanvarainen, alimmat lattiat suositellaan tehtäviksi korkeuserojen johdosta kantaviksi. Kalliopinta saattaa rinteessä paikoin olla lähellä maanpintaa. Maaperän mahdollinen radonaktiivisuus tulee huomioida suunnittelussa.

Koulun korttelia rajaa idästä Länsimäentie (kehä III), pohjoisesta Porvoon väylä, etelästä Maratontie ja lännestä Latukuja. Tontilla on liikenteen melua paikoin yli 55dB. Kunnallistekniikka on Latokujan varrella. Piha-alueen poikki kulkee sähkökaapeli. Korttelin pohjoisosa on vedenottamon suoja-aluetta, koko kortteli on pohjaveden muodostumisaluetta.



Latokujan päiväkodin kortteli on yleiskaavassa merkitty PY-alueeksi, alueet varataan julkisille palveluille ja hallinnolle. Alueelle saa sijoittaa palveluasuntoja. Asemakaavassa rakennuspaikka on YL-merkinnällä osoitetulla yleisten rakennusten korttelialueella. Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on III. Rakennusoikeutta tontilla on 16760 kem² (tehokkuus 0,50). Rakennusoikeudesta on käytetty 5330 kem² ja käyttämättä tällä hetkellä noin 11430 kem². Paviljonkipäiväkodin rakentamisen jälkeen rakennusoikeutta jää käyttämättä noin 10900 kem². Tontin pinta-ala on 33 521 m². Paviljonki sijoittuu kaavan mukaiselle rakennusalueelle.

Kaavamääräyksissä edellytetään, että korttelin 95120 alueelle on luotava luonnonmukainen ilme säilyttämällä tonttien havupuita. Korttelialueen rakennukset, rakenteet ja aidat tulee toteuttaa korkealuokkaisista materiaaleista. Katemateriaalit on valittava niin, ettei niistä irtoa metalleja tai haitta-aineita, jolloin kattojen hulevedet ovat imeytettävissä. Päiväkotirakennuksessa ulkokuoren äänieristävyyden liikennemelua vastaan on oltava vähintään 32dB. Tontilla on melusteiden ja muutoin huolehdittava siitä, ettei melutaso ylitä oleskeluun tarkoitetuilla piha-alueilla 55 dB. Rakennusten korvausilma on otettava vähintään 20m etäisyydeltä Maratontien lähimmän ajoradan reunasta. Rakentamatta jäävillä tontin osilla tulee olla puita ja pensaita. Autopaikkojen määrä on koulurakennuksilla 1ap/150 kem², päiväkodille on annettu autopaikkamäärä 30 ap, tarkoittanee viereisellä tontilla olevaa päiväkotia.

Päiväkodin rakennusalueella on liikenteen melua, osalla alueesta yli 55dB. Rakennus on esitetty sijoitettavaksi niin, että se suojaa piha-aluetta melulta, lisäksi pihan päätyihin tehdään suojaavat pergolarakenteet. Päiväkodin kulkuväylissä huomioidaan rinne, kallistus kulkuväylillä tulee olla enintään 1:20 ja huoltoyhteyden ajoväylillä enintään 1:10.

3.1.2 Backaksen päiväkotikoulu



Backaksen päiväkotikoulu sijoittuu Pakkalan alueelle osoitteeseen Hagelstamintie 1. Rakennuspaikka sijaitsee korttelissa 51157. Tontilla sijaitsee Vantaan kansainvälinen koulu. Rakennuksesta käytetään myös nimeä Point eli Pakkalan oppimis- ja informaatiotalo. Tontti rajautuu pohjoisesta Ylästöntiehen, idästä Hagelstamin tiehen, etelästä Oolannintiehen ja länsipuolelle sijoittuu suojeltu Backaksen kartanoalue.

Pointissa toimivat Vantaan kansainvälisen koulun lisäksi, päiväkotikoulu ja Vantaan kaupunginkirjaston Pointin kirjasto. Päärakennuksen lisäksi tontilla on kaksi talousrakennusta. Paviljonki tulee sijoittumaan tontin rakentamattomaan osaan, päärakennuksen ja välituntipihaan pohjoispuolelle. Rakennuspaikka on tällä hetkellä niittyä, koulun piha ja niityn välissä on suurehko painanne, joka siirretään rakennuksen tieltä sen pohjoispuolelle. Painanne ei liity alueen hulevesisuunnitelmaan.

Tiemelumallinnoksessa 2005 ja tiemeluennusteessa 2030 lähes koko tontin alueella liikennemelua jossakin määrin, eteläosassa 0-49 dB. Melun määrä kasvaa kohti tontin pohjoisosaa, Ylästön tien viereisellä alueella 60-64 dB. Tontin pohjoisosaa sijaitsee lentomelualueella 50 dB. Mikäli paviljonki sijoittuu voimassa olevan asemakaavan mukaisesti pysäköintialueen eteläpuolelle (noin 60 m Ylästöntien lähimmän ajoradan reunasta), niin Ylästöntien liikenne ei aiheuta ongelmia ilmanlaadun suhteen.



Rakennusalueen maalaji on savea. Tontilla sijaitseva monitoimirakennus on paalutettu. Alustavan arvion mukaan rakennukset paalutetaan. Kunnallistekniikka ja johdot kulkevat Hagelstamin ja Oolannin tien alueella. Niityn kaakkoisnurkassa viistosti vesiputki.

Rakennuksen sijoituksessa tulee huomioida nykyisen rakennuksen huolto ja koululaisten turvallinen yhteys koulun piha-alueelle. Paviljonkikoulun oppilaat voivat käyttää kansainvälisen koulun piha-alueita. Välituntihiha on koolta noin 5000 m². Välituntihihaa oppilasta kohden on tarvittava määrä (vähintään 5 m²). Välitunteja voidaan tarvittaessa porrastaa.



Backaksen päiväkotikoulun kortteli on yleiskaavassa merkitty PY-alueeksi, alueet varataan julkisille palveluille ja hallinnolle. Alueelle saa sijoittaa palveluasuntoja. Asemakaavassa rakennuspaikka on Y-merkinnällä osoitettu yleisten rakennusten korttelialue. Alueelle saa

rakentaa palveluasuntoja ja kiinteistön huoltoa palvelevia asuntoja sekä myymälätiloja, joiden enimmäiskerrosala on 1000 m². Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on II, ullakolle rakentaminen on sallittu. Rakennusoikeutta tontilla on 15000 kem² (tehokkuus 0,56). Rakennusoikeudesta on käytetty 8798 m² ja käyttämättä siitä on 6202 m². Paviljongin rakentamisen jälkeen sitä jää käyttämättä noin 5000 kem². Tontin pinta-ala on 26 823 m². Paviljonki sijoittuu kaavan mukaiselle rakennusalueelle, mutta ei kiinni katulinjaan/tontin sivuun.

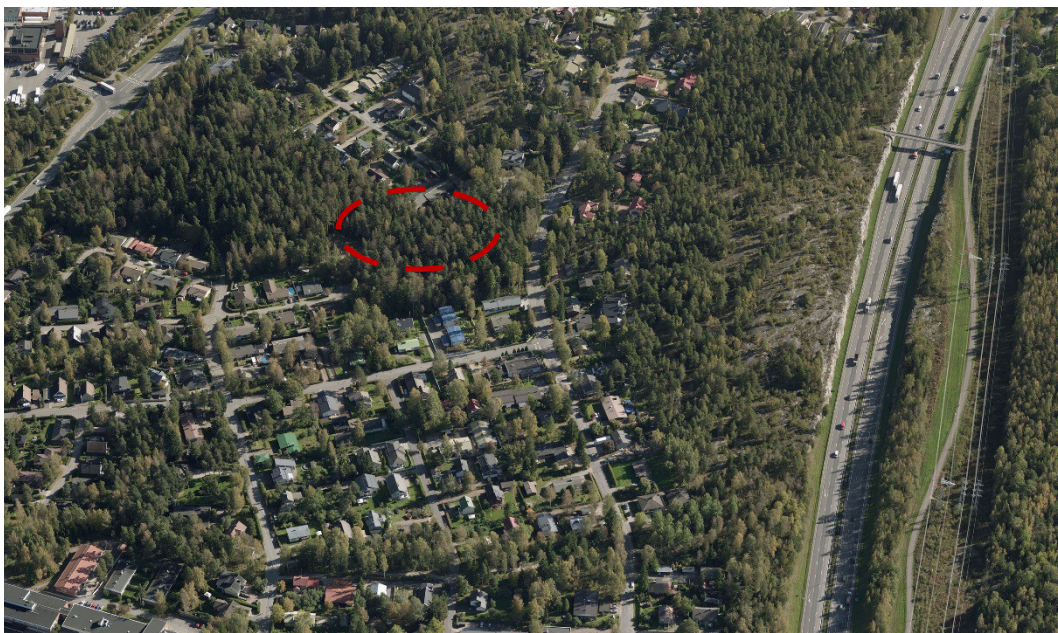
Kaavamääräyksissä edellytetään, että korttelin 51157 rakennusten tulee soveltua Backasen kartanon kulttuurihistorialliseen kartanoympäristöön. Rakennusvalvonta on luvannut sallia pienenä poikkeamana määräyksistä kattomateriaaliksi tiilenpunaisen pellin, jota on käytetty myös kansainvälisen koulun sisäänkäyntikatoksissa ja ulkoportaiden katoksissa. Kattokaltevuuden tulee olla 1:2-1:1,5. Julkisivumateriaalina voidaan käyttää lämpimän sävyistä peittomaalattua pystyautoitusta, kuten korttelin olevissa piharakennuksissa (kaavassa sallittu päiväkodeille ja piharakennuksille). Ikkunaukoissa rakennusvalvonta on luvannut sallia poikkeamat aukotuksessa, ulkolasit saavat olla leveämpiä kuin 0,6 metriä.

Paviljongin sijoituksessa tontille huomioidaan Backasen kartanon kulttuurihistoriallinen ympäristö. Paviljonki tulee sijoittaa rakennuspaikalle siten, että Backasen kartanorakennuksille säilyvät hyvät ja avoimet näkymäakselit eri suunnista, ja etenkin Ylästöntieltä idästä tultaessa. Näiden näkymäakselien myötä myös paviljonki tulee näkymään Ylästön tien suuntaan, ja se asettaa vaatimuksia julkisivuille ja pihan käsittelylle.

Kartanoalueelle ollaan laatimissa kaavaa, jossa koulun tontin länsipuolelle sijoittuu uusi myymälärakennus, pysäköintialue sekä uusi kulkureittejä. Huoltoreitti myymälään kulkee koulun tontin läheisyydessä, ja se tulee huomioida paviljongin sijoituksessa. Paviljongin rakentaminen tontin itäosaan lähelle Hagelstamintietä toisaalta on vaikeaa, sillä koulun huoltoalue jäisi paviljongin ja koulun väliin, ja turvalliset kulkuyhteydet piha-alueella ja koulun tiloihin muodostuisivat pitkiksi. Paviljongin sijoituksessa pyritään huomioimaan tontin sisäisten kulkureittien lisäksi mahdolliset kulkureitit myymälän ja linja-autopysäkkien suuntaan.

Kaavamääräysten mukaan pysäköinnin vähimmäismäärä on 1 autopaikka/150k-m². Autopaikkamäärä on tällä hetkellä 59 autopaikkaa ja lisäksi yksi asunnon käytössä oleva autopaikka. Autopaikat on esitetty lisättäväksi uudelle pysäköintialueelle, johon on liittymä nykyisen huoltoliittymän kautta.

3.1.3 Keidaskujan päiväkotit



Keidaskujan päiväkodin tontti sijaitsee Kuninkaalan Kuusikon kaupunginosassa korttelissa 64041 osoitteessa Kuusikkotie 23 a/Keidaskuja 10. Tontti on tällä hetkellä metsää, rakennuspaikalla on suuria puita. Korttelin pohjoispuolella on leikkikenttä. Lindmaninpolku ja Nevapolku ovat rakentamatta, Nevapolku erottuu maastosta nurmipintaisena. Metsässä kulkee polkuja. Korttelia rajaa etelästä Kuusikkotie. Kuusikkotien ja rakennusalueen välillä on suuri korkeusero. Kuusikkotien eteläpuolella maasto nousee jyrkästi, rakennusalue on alarinnettä. Rakennuspaikan pohjoispuolella on suuri oja, samoin tontin pohjoisrajassa Keidaskujan suuntaan sekä itärajassa puistoalueen ja leikkikentän suuntaan.

Keidaskujan korttelissa ei ole rakentamisrajoitteita. Tontin pohjoisosassa kulkee suuria oja. Alueella ei ole häiritsevää liikenteen melua. Kunnallistekniikka ja johdot kulkevat Keidaskujan, Nevatie ja Kuusikkotien alueella. Maalajikartan mukaan alueen maalajit ovat turve ja hiekka. Alustavan perustamistapa-arvion mukaan perustamistapa on paalutus. Vaihtoehtoisesti perustaminen voidaan tehdä maanvaraisesti massavaihdolla, jolloin anturoiden alta poistetaan turve- ja savikerros ja korvataan kantavalla louhelle tai murskeella.

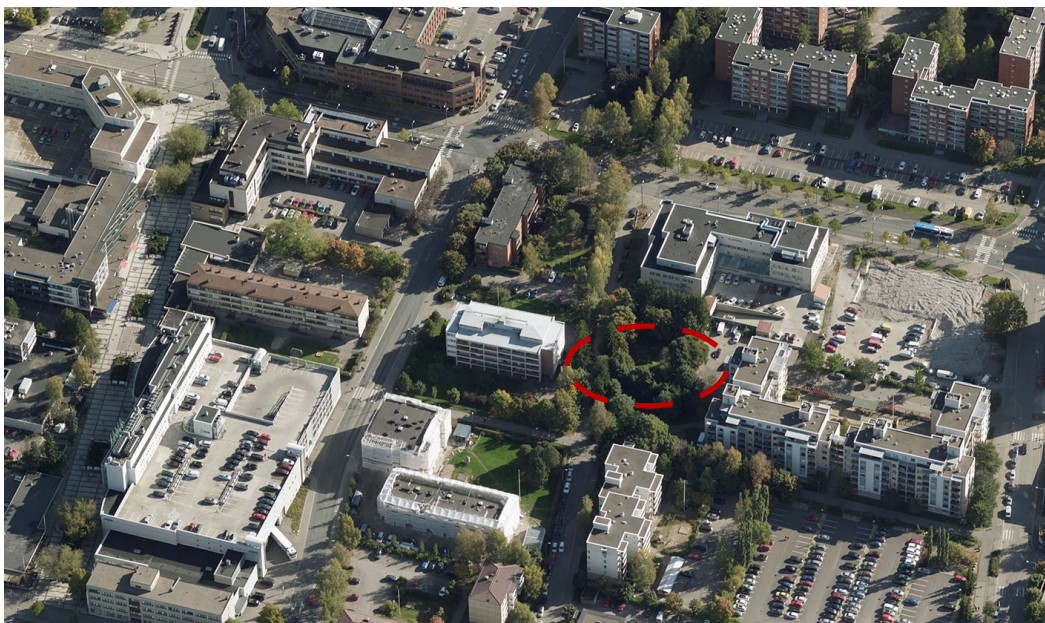


Keidaskujan päiväkotit sijaitsee yleiskaavassa pientaloalueella, aluemerkinäällä A3. Alueella voidaan sallia asuinympäristöön soveltuvia työtiloja. Asemakaavassa rakennuspaikka on Y-merkinnällä osoitetulla yleisten rakennusten korttelialueella. Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on II. Rakennusoikeutta tontilla on 2678 kem² (tehokkuus 0,30). Rakennusoikeudesta on kokonaisuudessaan käyttämättä, paviljonkipäiväkodin rakentamisen jälkeen sitä jää käyttämättä noin 1800 kem². Tontin pinta-ala on 8928 m². Paviljonki sijoittuu kaavan mukaiselle rakennusalueelle.

Kaavamääräyksissä edellytetään, korttelialueelle tulee istuttaa vähintään 3 metrin mittaisia puita niin, että tällaisten puiden määrä on vähintään 5 kappaletta kutakin tontin tuhatta neliömetriä kohti.

Kaavamääräysten mukaan pysäköinnin vähimmäismäärä on asuntoloilla ja vastaavilla 1 autopaikka/200 kem². Autopaikat on sijoitettava mahdollisimman lähelle katualuetta ja erotettava muusta piha-alueesta istutuksin tai rakennelmin.

3.1.4 Krassitien päiväkotit



Krassitien päiväkodin tontti sijaitsee Tikkurilan kaupunginosassa korttelissa 61110 osoitteessa Krassitie 4. Päiväkodin piha-alue sijoittuu viereiselle puistoalueelle. Rakennusalue on tiiviissä kaupunkirakenteessa, tontti on tällä hetkellä rakentamaton, tontin reunoilla on vanhoja puita ja korkeaksi kasvanut kuusiaita. Itäosaa tontista käytetään kadunvarsipysäköintialueena.

Tonttia rajaa pohjoisesta Krassitie ja lännessä Krassipuisto. Itäpuolella sijaitsee VTK Kiinteistöt Oy:n omistama liikerakennus ja eteläpuolella asuinkerrostalo, Vatroalot 5 Oy. Puistoalueen länsipuolella olevan asuinkerrostalon omistaa Asunto Oy Krassipuisto/Vantaan Teollisuuskiinteistöt Oy. Krassitien pohjoispuolella olevan asuinkerrostalon omistaa Asunto Oy Tikkurilan Unikkotie 14 ja Asunto Oy Unikkotie 12. Rakennuspaikalla ei ole rakentamisrajoitteita. Liikenteen melun määrä on tontilla alle 55dB. Kunnallistekniikka ja johdot kulkevat Krassitien alueella.

Maalajikartan mukaan maalaji on savea. Alustavan perustamista-arvion mukaan rakennukset perustetaan paaluttamalla. Piha-alueiden ja putkijohtojen tekeminen vaatii pohjanvahvistustoimenpiteitä, koska alueen maaperä painuu kuormituksen johdosta. Kaivannot vaativat tukisuunnitelmat ja tuennat. Rakentamistoimenpiteillä ei saisi laskea pohja- ja orsivedenpintaa pysyvästi tai väliaikaisesti. Maaperän pilaantuneisuus tulisi tutkia, tontti sijaitsee Grönbergin lyijysulaton laskeuma-alueella. Koska tontti sijaitsee savialueella, tulisi selvittää myös liikenteen aiheuttama tärinä.



Krassitien päiväkotit sijaitsee yleiskaavassa keskustatoimintojen alueella, aluemerkinä C. Alue varataan toimisto-, liike-, ja palvelutiloille, asunnoille sekä keskusta-alueelle soveltuville työpaikkatoiminnoille. Asemakaavassa rakennuspaikka on YS-merkinnällä osoitettu sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue. Piha-alue sijoittuu osin viereiselle puistoalueelle, jonka kaavamerkintä on VP. Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on I. Rakennusoikeutta tontilla on 120 kem². Rakennusoikeudesta on kokonaisuudessaan käyttämättä. Esitettävä päiväkotirakennus ylittää sallitun rakennusalan noin 330 kem². Rakennus sijoittuu ohjeellisen rakennusalueen rajojen ulkopuolelle. Tontin pinta-ala on 1432 m².

Kaavamääräyksissä edellytetään, että rakennusten julkisivujen yleisvärityksen tulee olla pääosin vaalea. Autopaikoista kaavamääräyksissä todetaan, että sosiaali- ja terveyshuoltoa palvelevien rakennusten yhteydessä autopaikat määritellään rakennusluvan yhteydessä.

3.1.5 Ravurinpuiston päiväkoti



Ravurinpuiston päiväkoti sijaitsee Hakunilan kaupunginosassa korttelissa 94046 osoitteessa Kannuskuja 6. Päiväkodin piha on puistoalueella Kannuskuja 7 ja Kannuskuja 9 välisellä alueella. Rakennuksen yhteyteen omalle tontille tehdään pieni piha-alue pienten lasten ulkoiluun. Päiväkoti sijaitsee tiiviisti rakennetulla alueella, ympärillä on korkeita asuinkerrostaloja. Tontti on mäen päällä.



Piha-alueeksi kunnostettava puisto toimii tällä hetkellä Ryhmäperhepäiväkodin pihana. Puisto laskee jyrkkänä rinteenä kohti kaakkoa ja Hevoshaantietä. Puisto on osa

Ravurinpuistoa, joka varsinkin Kannuskujan päiväkodin kohdalla mäen laella on hyvin kallioista.

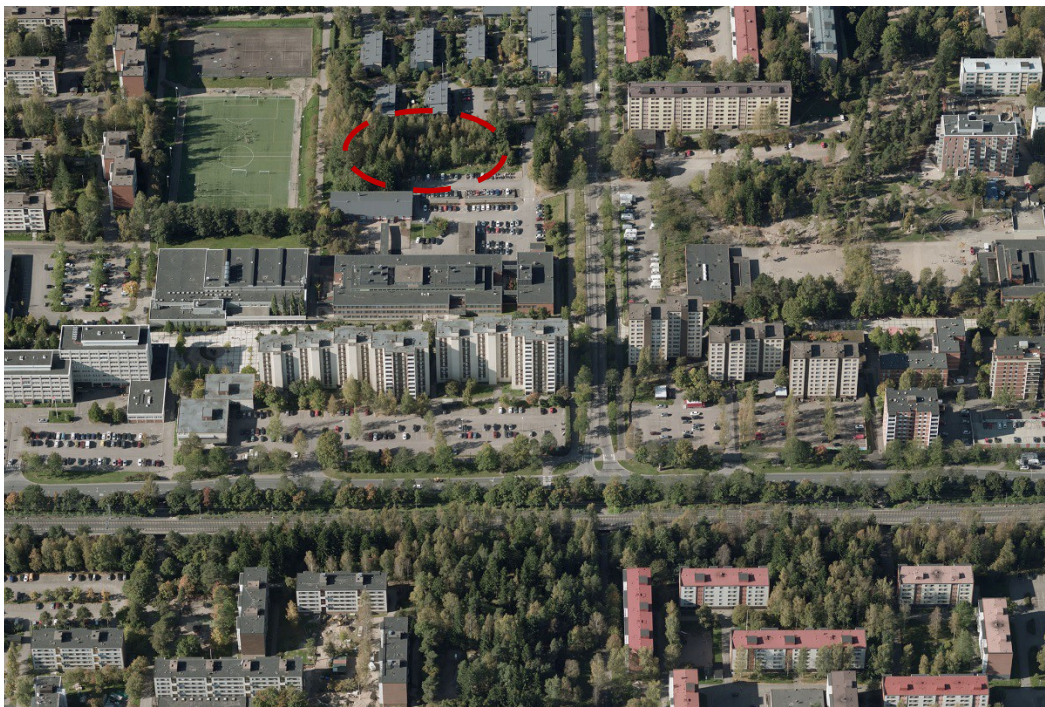


Ravurinpuiston päiväkodin rakennuspaikka on yleiskaavassa määritelty tehokkaan asumisen asuntoalue merkinnällä A1. Asemakaavassa tontti on osoitettu Y-merkinnällä yleisten rakennusten alueeksi. Piha-alue sijoittuu osin viereiselle puistoalueelle, jonka kaavamerkintä on VP(P). Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on II. Tontilla oleva pieni päiväkodin piha-alue sijoittuu autopaikoille varatulle alueelle. Rakennusoikeutta tontilla on 1250 kem². Rakennusoikeudesta on kokonaisuudessaan käyttämättä. Rakentamisen jälkeen rakennusoikeutta jää käyttämättä noin 600 kem². Tontin pinta-ala on 1591 m². Paviljonki sijoittuu kaavan mukaiselle rakennusalueelle.

Kaavamääräysten mukaan pysäköinnin vähimmäismäärä on kerhotiloilla 1 autopaikka/100 kem².

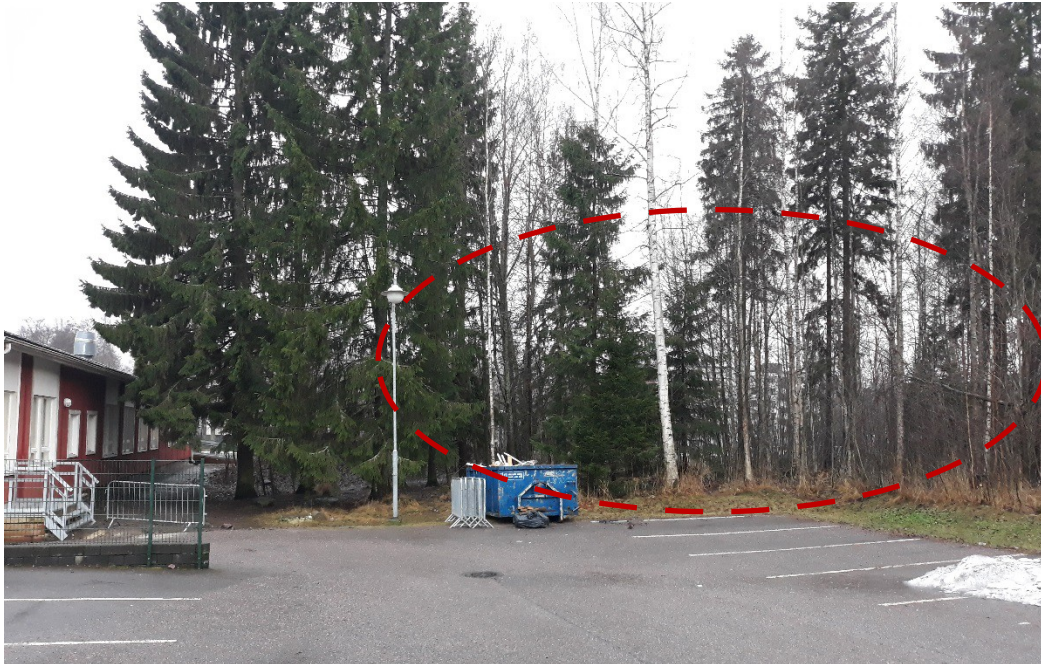
Korttelin rakentamisrajoitteissa (liitteenä) on ratalainen mukainen rautatieoikeus, joka leikkaa kaavassa pysäköintialueeksi osoitettua aluetta. Lisäksi alueella on Aasianruokjäärän esiintymä, joka rajoittaa puutavaran siirtoa alueen ulkopuolelle. Alueella ei ole häiritsevää liikenteen melua. Kunnallistekniikka on Kannuskujan yhteydessä. Päiväkodin tontti on maalajikartan mukaan kalliota ja moreenia ja osin täytemaata/ rakennettua aluetta. Alustavan perustamistapa-arvion mukana rakennukset voidaan perustaa maavaraisesti alapuolisen tiiviin kitkamaakerroksen varaan. Mikäli kalliota esiintyy perustamistasossa, se louhitaan tasaiseksi ja rakennus perustetaan tältä osin murskekerroksen välityksellä louhitun kallion varaan. Maaperän mahdollinen radonaktiivisuus tulee ottaa huomioon suunnittelussa.

3.1.6 Virtatien päiväkoti



Virtatien päiväkodin tontti sijaitsee Myyrmäen kaupunginosassa korttelissa 15657 osoitteessa Virtatie 1. Korttelissa sijaitsee Vaskivuoren lukio ja paviljonkirakennuksessa Uomanrinteen koulun erityisopetuksen tiloja. Lukiossa on noin 1000 oppilasta. Koulun ja paviljongin tontin välissä on suuri pysäköintialue kahdessa tasossa. Tontilla on huomattavia korkeuseroja: maasto nousee länsireunassa asuinrakennusten läheisyydessä sekä liittymäalueella pohjoisosassa jyrkästi. Eteläosassa lähellä nykyistä paviljonkirakennusta on pieni mäki, mahdollisesti jättömaasta, muutoin tontti on tasaisempaa. Alue on paikoin hyvin kosteaa. Rakennuspaikalla on muutamia suuria puita ja kiviä, pääasiassa alueella kasvaa pajukkoa ja pieniä lehtipuita. Maalajikartan mukaan alueella on silttiä ja moreenia. Rakennukset voidaan todennäköisesti perustaa maavaraisesti pintakerrostuman ja kitkakerroksen varaan. Alueella ei ole liikenteen melua ei rakentamisrajoitteita. Luoteisosa korttelista on 50dB lentomelualueella.

Virtatien päiväkoti sijaitsee yleiskaavassa keskustatoimintojen alueella, aluemerkinä C. Alue varataan toimisto-, liike-, ja palvelutiloille, asunnoille sekä keskusta-alueelle soveltuville työpaikkatoiminnoille. Asemakaavassa rakennuspaikka on Y-merkinnällä osoitettu yleisten rakennusten korttelialue. Tontin suurin sallittu kerrosmäärä on III. Rakennusoikeutta tontilla on 10 000 kem². Rakennusoikeutta on käyttämättä tällä hetkellä 249 kem². Rakennusoikeus ylittyy noin 1200 kem². Tontin pinta-ala on noin 18994 m². Paviljonki sijoittuu kaavan mukaisen rakennusalueen ulkopuolelle



Kaavamääräysten mukaan korttelialueiden puustoa ei saa kaataa ilman järjestysoikeuden lupaa. Vähintään 3m mittaisia lehtipuita tulee säilyttää ja tarpeen vaatiessa istuttaa niin, että tällaisten lehtipuiden määrä on vähintään viisi kappaletta kutakin tontin tuhatta neliometriä kohti. Autopaikkojen määrä on koulurakennuksilla 1ap viittä toimihenkilöä kohti sekä yksi autopaikka jokaista viittä 18 vuotta täyttäneitä opiskelijaa.

Päiväkodin piha-alueen ja asuinrakennusten väliin jäävällä alueella säilytetään suuret lehtipuut ja istutetaan rinteeseen nopeakasvuista peittävää pensasta, esimerkiksi vadelmaa. Rakennettavassa pysäköintialueessa huomioidaan tontin korkeuserot.

4 RISKIT

4.1 NORMAALIT RISKIT

Tarveselvitysvaiheessa ei hankkeeseen sisälly normaalirakentamisesta poikkeavia riskejä, mutta rakentamisen valmistelu-aika ja rakentamisaika on poikkeuksellisen lyhyt.

4.2 KAAVOITUKSEEN LIITTYVÄT RISKIT

Backaksen päiväkodin (Pointin) viereiselle kartanoalueelle laaditaan parhaillaan kaavaa. Kaava tulee mahdollistamaan muutokset rakennuspaikan lähiympäristössä.

4.3 AIKATAULU

Hankkeiden valmistelu-aika ja rakentamisaika ovat erittäin lyhyitä.

4.4 MAAPERÄ

Osa tonteista edellyttää paaluttamista. Kaikilta tonteilta tarvitaan lisäkairauksia ja perustamistapalausunto.

4.5 TYÖTURVALLISUUSTEHTÄVÄT

Rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat. Rakentamisen osalla on huomioitava osalla tonteista sijaitsevien koulujen toimintaedellytykset sekä turvallisuustekijät.

5 VASTUUHENKILÖT / TYÖRYHMÄ

Sivistystoimen toimiala:

Päiväkodit:

Päivi Riehunkangas, suunnittelija, Sivistystoimi

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala:

Tilakeskus:

Pekka Halonen, Sähköinsinööri

Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri

Tuula Raulo, kustannuslaskija

Eija Kivineva, Hankepäällikkö

Ifa Kytösaho, Hankesuunnittelupäällikkö

Anne Jaakola-Wondafrash, Rakennuttaja-arkkitehti

Tarja Aaltola, keittiöasiantuntija

Anne Valkeapää, siivous- ja kunnossapitoasiantuntija



**SUBJEKTIIVISEN VARHAISKASVATUSOIKEUDEN
TOTEUTTAMINEN 1.8.2018 TILATOIMITUSTEN
MYÖHÄSTYESSÄ
Varhaiskasvatuksen vastaus, johtoryhmä 22.3.2018**

Liite teknisen lautakunnan 20.3.2018 § 12 päätökseen
Varhaiskasvatuksen 2018 kiireellisten päiväkotien toimittajan valinta

Paviljonkien tavoiteaikataulu

- Paviljonkien pyydetty valmistumisaikataulu 1.8.2018 valtuuston 13.11.2017 § 9 päätöksen mukaisesti.
- Toimittaja Parmaco Oy:n esittämä aikataulu:
 - 1.8. 2018 Latukujan päiväkot, Maratontie 1, Hakunila, Rajakylä
 - 1.8.2018 Krassitien päiväkot, Krassitie 4, Tikkurila
 - 14.8.2018 Keidaskujan päiväkot, Kuusikkotie 23a, Tikkurila, Kuusikko
 - 30.9.2018 Pakkalan koulu ja päiväkot, Hagelstamintie 1, Aviapolis
 - 15.10.2018 Ravurinpuiston päiväkot, Kannuskuja 6, Hakunila
 - 30.10.2018 Vaskivuoren päiväkot, Virtatie 4, Myyrmäki

Paviljonkien viivästyksistä johtuvat järjestelyt lakisääteisyysden toteuttamiseksi

- Keidaskujan päiväkotit (14.8.2018)
 - ajalla 1.8.-13.8. lapset sijoitetaan alueen muihin päiväkoteihin, joissa myös osa lapsista kesälomalla. Palkataan tarvittava henkilökunta.
- Pakkalan päiväkotit (30.9.2018)
 - ajalla 1.8.-29.9. lapset sijoitetaan alueen muihin päiväkoteihin, salit ym. tilat. Palkataan tarvittava henkilökunta.
- Ravurinpuiston päiväkotit (15.10.2018)
 - ajalla 1.8.-14.10. lapset sijoitetaan Vaaralan vanhan päiväkodin tiloihin. Palkataan tarvittava henkilökunta. Päiväkotit/tontit vapautuu väistötilana olon jälkeen 15.10. myyntiin tai kiinteistökehitykseen.
- Vaskivuoren päiväkotit (30.10.2018)
 - ajalla 1.8.-29.10. lapset sijoitetaan Pyörrekujan väistötilapäiväkotiin, tarvittaessa Kivimäen koulun kahteen luokkatilaan. Palkataan tarvittava henkilökunta.
 - Tilajärjestely siirtää päiväkotien aikataulutettuja korjauksia (Varistonniitty, Solkikuja, Koskikuja, Louhela, Pähkinänsärkijä, Pähkinärinne).
- Latukujan ja Krassitien päiväkodit (1.8.2018)
 - ei erityisjärjestelyjä.



11 §

Ennakkolausunto etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä kiinteistökaupassa

VD/3066/10.00.01.01.00/2018

HP/AK/JK/AV

Vantaan kaupungilta on pyydetty 28.3.2018 päivätyllä pyynnöllä ennakkolausuntoa etuosto-oikeuden käyttämisestä seuraavassa kiinteistön kaupassa:

Myyjät (hakija): Lumohousing 2 Oy (Y: 2694306-6)
Lumo Kodit Oy (Y: 2336408-5)
Lumo Vuokratalot Oy (Y: 2303701-7)
Lumo 2017 Oy (Y: 2689801-5)

Hakijoiden osoite: Mannerheimintie 168a, 00300 Helsinki

Ostajat: Kiinteistö Oy Rome Asset (Y: 2900557-7)
Kiinteistö Oy Naples Asset (Y: 2900549-7)
Kiinteistö Oy Milan Asset (Y: 2900546-2)
Kiinteistö Oy Florence Asset (Y: 2900552-6)
Kiinteistö Oy Venice Asset (Y: 2900553-4)

Kaupan kohde: Kaupan kohteena on asuntoportfolio, joka käsittää 1594 vuokra-asuntoa 15 kunnan alueella. Asuntoportfolio käsittää suoraan omistettuja kiinteistöjä, kiinteistöjen määräosia ja vuokrakiinteistöjä rakennuksineen sekä asunto-, kiinteistö- ja pysäköintiyhtiöiden osakkeita. Kaupan kohde on selostettu tarkemmin hakijan toimittamissa liitteissä.

Vantaan kaupungin alueella sijaitsevien kiinteistöjen yhteispinta-alaksi on ilmoitettu 37 556 m². Kaupan kohteista Vantaan alueella sijaitsevat rakennetut asuinrakennusten korttelialueen tontit 92-14-2-1, 92-74-317-1, 92-74-316-2, 92-74-316-3, 92-81-10-1, 92-14-5-1 ja 92-14-3-1.

Kauppahinta: 97 miljoonaa euroa

Kaupan kohteena on asuntoportfolio, joka käsittää 1594 vuokra-asuntoa 15 paikkakunnalta (Hämeenlinna, Jyväskylä, Kotka, Kouvola, Kuopio, Lahti, Lappeenranta, Mikkeli, Pori, Porvoo, Riihimäki, Rovaniemi, Tampere, Turku, Vantaa). Koska suurin osa kaupan kohteena olevien kiinteistöjen yhteenlasketusta pinta-alasta sijaitsee Vantaalla, on Vantaan kaupungilla etuosto-oikeus kyseessä olevassa kaupassa etuostolain 3 §:n mukaisesti. Etuosto käsittää samalla luovutuskirjalla myydyn kiinteän ja irtaimen omaisuuden kokonaisuudessaan.

Hakija on pyytänyt, että Vantaan kaupunki antaisi etuostolain 8 §:ssä tarkoitetun ennakkotiedon siitä, että Vantaan kaupunki ei tule käyttämään etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan edellä selostettuun kauppaan. Etuostolain mukaan kiinteistönomistajan kirjallisesta pyynnöstä kunta voi etukäteen ilmoittaa, ettei se tule käyttämään etuosto-oikeuttaan, jos kiinteistö kahden vuoden kuluessa kunnan päätöksestä myydään ilmoitetuilla ehdoilla.



Kiinteistöt ja asuminen – tulosalueen mukaan kaupungilla ei ole tarvetta hankkia kaupan kohteena olevaa asuntoportfoliota. Kiinteistöjohtaja esittää vastattavaksi hakijalle, että Vantaan kaupunki ei käytä etuosto-oikeuttaan kyseessä olevassa kiinteistökaupassa, mikäli kaupan kohde kahden vuoden kuluessa luovutetaan ilmoitetulla tavalla.

Vantaan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää etuosto-oikeuden käyttämisestä ja ennakkolausunnon antamisesta etuostoasioissa.

28.3.2018 päivätty ennakkolausuntopyyntö, luovutuskirja sekä luettelo kaupan kohteista ovat nähtävillä kokoussihteerillä.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 11

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) etuostolain 8 §:n mukaisena ennakkolausuntona ilmoittaa hakijalle, että Vantaan kaupunki ei käytä etuosto-oikeuttaan edellä esitettyssä kiinteistökaupassa, mikäli kaupan kohteet kahden vuoden kuluessa kaupunginhallituksen päätöksestä luovutetaan ilmoitetulla tavalla, ja että
- b) hakijalta peritään tästä lausunnosta kaupunginhallituksen 26.3.2012 § 36 päätöksen mukaisesti 100 euron korvaus.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia

Muutoksenhakuohje: 8.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

maankäyttöinsinööri Jouni Kahila, puh. 043 826 6116, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



12 § Luottamushenkilöedustajan vaihtaminen / Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaarit kaudella 2017-2018

VD/1192/00.04.02/2015

RV/AV

Minna Kankkonen on 3.4.2018 saapuneella kirjeellään ilmoittanut muuttaneensa pois paikkakunnalta, ja menettävänsä täten vaalikelpoisuutensa luottamustehtäviin Vantaalla. Kankkonen on toiminut Vantaan Siniset -valtuustoryhmän edustajana Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaareissa kaudella 2017-2018.

Kuntaliiton ja FCG Konsultointi Oy:n organisoima Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkosto mahdollistaa kuntien vertaisoppimisen ja vertaistuen organisaatioiden ja johtamisen kehittämisessä. Sen kautta saadaan myös tuoreinta tietoa meneillään olevista valtakunnallisista uudistuksista ja tutkimushankkeista.

Kaupunginhallitus päätti 23.1.2017 § 11, että Vantaan kaupunki osallistuu Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen -verkoston toimintaan myös vuosina 2017-2018. Vantaa on ollut mukana verkostossa vuodesta 2013 lähtien.

Kaupunginhallitus nimesi 14.8.2017 § 12 Vantaan luottamushenkilöedustajat Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaareihin loppukaudeksi 2017-2018 siten, että kaikki valtuustoryhmät ovat edustettuina. Luottamushenkilöedustajiksi nimettiin Anitta Orpana, Emil Bulut, Minna Kankkonen (kh 25.9.2017 § 8), Jussi Vähäkangas, Marianne Sieviläinen, Pirkko Kotila, Sade Tahvanainen, Tanja Vahvelainen ja Tiina Tuomela.

Kaupunginhallitus 9.4.2018 § 12

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta, että Minna Kankkonen menettää paikkakunnalta poismuuton vuoksi vaalikelpoisuutensa luottamustehtäviin Vantaan kaupungilla, ja
- b) nimetä Minna Kankkonen tilalle Vantaan Siniset -valtuustoryhmän edustaja Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaareihin loppukaudeksi 2017-2018.

Päätös:

Päätettiin

- a) todeta, että Minna Kankkonen menettää paikkakunnalta poismuuton vuoksi vaalikelpoisuutensa luottamustehtäviin Vantaan kaupungilla, ja
- b) nimetä Arja Niemelä Vantaan Siniset -valtuustoryhmän edustajaksi Uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen (USO) -verkoston seminaareihin loppukaudeksi 2017-2018.

Täytäntöönpano: kaupunginkanslia

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus



Lisätiedot:

Hallinnon erityisasiantuntija Paula Harju, puh. 050 312 4842, etunimi.sukunimi@vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Tässä kokouksessa tehtyyn päätökseen, ellei pöytäkirjassa ole päätöksen osalta erikseen toisin mainittu, tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

- Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupunginhallituksen osoite:

Vantaan kaupungin kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Tässä kokouksessa oikaisuvaatimuksen johdosta annettuihin **päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta**. Vahingonkorvausasioissa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan sen, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Valituksen voi tehdä vain oikaisuvaatimuksen tekijä, tai mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle**.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Valitusaika

Valitus on jätettävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

- Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä (koskee myös oikaisuvaatimuksen hylkäävää päätöstä) tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeuden osoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079

sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 3. Hallintovalitus asemakaavan muutosta koskevassa asiassa

Tässä kokouksessa tehtyyn **päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta.**

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kunnan jäsen, alueellinen ympäristökeskus tai muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa, maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia sekä rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Poikkeus: Kun kyse on vaikutukseltaan vähäisen muun asemakaavan kuin ranta-asemakaavan muutosta koskevasta asiasta, päätökseen ei ole valitusoikeutta kunnan jäsenellä.

Vaikutukseltaan vähäisenä ei ole pidettävä asemakaavan muutosta, jossa muutetaan rakennuskorttelin tai muun alueen pääasiallista käyttötarkoitusta, supistetaan puistoja tai muita lähivirkistykseen osoitettuja alueita taikka nostetaan rakennusoikeutta tai rakennuksen sallittua korkeutta ympäristöön laajemmin vaikuttavalla tavalla, heikennetään rakennetun ympäristön tai luonnonympäristön arvojen säilymistä taikka muutetaan kaavaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle**. Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Valitusaika

Valitus on jätettävä valitusviranomaiselle **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

Kunnan jäsenen ja asemakaavan muutosta koskevissa asioissa myös asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.



Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeuden osoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079

sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 4. Hallintovalitus rakennuskieltoa koskevassa asiassa

Tässä kokouksessa tehtyyn **päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta.**

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle**. Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Valitusaika

Valitus on jätettävä valitusviranomaiselle **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeuden osoite:
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079
sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 5. Hallintovalitus etuosto-oikeuden käyttämistä koskevassa asiassa

Tässä kokouksessa tehtyyn **päätökseen**, jolla on päätetty käyttää etuosto-oikeutta, voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta.

Valituksen saa tehdä ostaja ja etuostolain 6 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa myyjä.

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle**.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Valitusaika

Valitus on jätettävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuunottamatta.

- ❓ Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- ❓ Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä kirjallisena. Valitukseen tulee liittää alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon vaaditaan muutosta. Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen valitus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeuden osoite:
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079
sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 6. Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 ja 135 §:issä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu ja/tai oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Vantaan kaupungin kirjaamo
Kaupunginhallitus
Asematie 7
01300 Vantaa
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163

Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 7. Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

7.1 Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133-135 §:n mukaan **hankintayksikölle** kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Kaupunginhallitus
Asematie 7, 01300 Vantaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163

Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

7.2 Valitusosoitus markkinaoikeuteen



Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa



(13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 6.1 mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 000 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



Muutoksenhakuohje 8. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

8.1

Tässä kokouksessa tehdyistä **päätöksistä, joilla on päätetty olla käyttämättä etuosto-oikeutta**, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valittamalla hakea muutosta. (Etuostolaki 22 § 2 mom.)

8.2

Tässä kokouksessa tehtyyn, **verotusta koskevan oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen ei saa hakea muutosta** valittamalla (Verotusmenettelylaki 88 § 6 mom.).

8.3

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankinto-oikaisua koskevaan päätökseen**, ei saa hakea muutosta.

8.4

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.