

# **OSAKEKAUPPAKIRJA**

**KOSKIEN**

**VANTAAN TYÖTERVEYS OY:N  
OSAKEKANTAA**

**[XX.XX.2021]**

## Sisällysluettelo

|     |                                                                                 |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1   | OSAPUOLET.....                                                                  | 4  |
| 1.1 | Myyjä.....                                                                      | 4  |
| 1.2 | Ostaja.....                                                                     | 4  |
| 2   | TAUSTA JA TARKOITUS.....                                                        | 4  |
| 3   | KAUPAN KOHDE.....                                                               | 5  |
| 4   | KAUPPAHINTA JA SEN MAKSAMINEN.....                                              | 5  |
| 4.1 | Kauppahinta.....                                                                | 5  |
| 4.2 | Kauppahinnan maksaminen.....                                                    | 5  |
| 4.3 | Täytäntöönpanotilinpäätöksen laatiminen.....                                    | 5  |
| 5   | KAUPAN TÄYTÄNTÖÖNPANON EDELLYTYKSET.....                                        | 6  |
| 6   | KAUPAN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA OMISTUSOIKEUDEN SIIRTYMINEN.....                       | 7  |
| 6.1 | Täytäntöönpanopäivä.....                                                        | 7  |
| 6.2 | Omistusoikeuden siirtyminen.....                                                | 7  |
| 6.3 | Toimenpiteet Täytäntöönpanopäivänä.....                                         | 7  |
| 7   | YHTIÖN KÄYTTÄMÄT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNIN TUKIPALVELUT.....                    | 8  |
| 7.1 | Henkilöstöpalvelut.....                                                         | 8  |
| 7.2 | Talouspalvelut.....                                                             | 9  |
| 7.3 | Puhelinpalvelut.....                                                            | 9  |
| 7.4 | Yhtiön kirjanpitoaineiston säilytys ja arkistointi.....                         | 10 |
| 7.5 | Vakuutusopimukset ja vakuutusmeklaripalvelut.....                               | 11 |
| 8   | POTILASTIETOJEN SIIRTO JA MYYJÄN ICT-INFRASTRUKTUURISTA<br>IRROTTAUTUMINEN..... | 11 |
| 8.1 | Potilastietojärjestelmät ja Myyjän tietohallinnon palvelut.....                 | 11 |
| 8.2 | HUS-kuvantamisen arkistointipalvelut.....                                       | 12 |
| 8.3 | Paperiarkistot.....                                                             | 12 |
| 9   | MYYJÄN VAKUUTUKSET.....                                                         | 12 |
| 9.1 | Ostajalle annetut tiedot.....                                                   | 12 |
| 9.2 | Yhtiön asiakirja-aineisto.....                                                  | 12 |
| 9.3 | Osakkeet.....                                                                   | 13 |
| 9.4 | Tilinpäätös ja kirjanpito.....                                                  | 13 |
| 9.5 | Varat ja omaisuus.....                                                          | 14 |
| 9.6 | Tietosuoja.....                                                                 | 14 |
| 9.7 | Verot ja niitä koskevat ilmoitukset.....                                        | 14 |
| 9.8 | Luvat ja lakien noudattaminen.....                                              | 15 |

|       |                                                                                      |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 9.9   | Liiketoiminnan sopimukset.....                                                       | 15 |
| 9.10  | Vuokrasopimukset.....                                                                | 16 |
| 9.11  | Immateriaalioikeudet.....                                                            | 16 |
| 9.12  | Henkilöstö.....                                                                      | 16 |
| 9.13  | Ympäristöasiat ja toimitilat.....                                                    | 17 |
| 9.14  | Vakuutukset.....                                                                     | 18 |
| 9.15  | Oikeudenkäynnit ja riita-asiat.....                                                  | 18 |
| 9.16  | Toiminta Täytäntöönpanopäivään saakka.....                                           | 18 |
| 10    | MYYJÄN KORVAUSVELVOLLISUUS.....                                                      | 19 |
| 10.1  | Korvausvelvollisuuden yleiset periaatteet.....                                       | 19 |
| 10.2  | Myyjän korvausvelvollisuuden erityiset rajoitukset.....                              | 19 |
| 10.3  | Poikkeus vastuunrajoituksiin.....                                                    | 20 |
| 10.4  | Myyjän erityinen korvausvastuu.....                                                  | 20 |
| 11    | OSTAJAN VAKUUTUKSET JA SITOUMUKSET.....                                              | 21 |
| 12    | KILPAILU- JA REKRYTOINTIKIELTO.....                                                  | 22 |
| 12.1  | Kilpailukiello.....                                                                  | 22 |
| 12.2  | Rekrytointi- ja houkuttelukiello.....                                                | 22 |
| 12.3  | Sopimussakko.....                                                                    | 22 |
| 13    | MUUT EHDOT.....                                                                      | 23 |
| 13.1  | [poistettu salassa pidettävä tieto, peruste JulkL 24 § 1 mom 17) ja 20) kohdat]..... | 23 |
| 13.2  | Kulut.....                                                                           | 23 |
| 13.3  | Varainsiirtovero.....                                                                | 23 |
| 13.4  | Ilmoitukset ja tiedonannot.....                                                      | 23 |
| 13.5  | Siirtäminen.....                                                                     | 23 |
| 13.6  | Salassapito.....                                                                     | 24 |
| 13.7  | Tulkinta.....                                                                        | 24 |
| 13.8  | Osittainen pätemättömyys tai mitättömyys.....                                        | 24 |
| 13.9  | Erimielisyyksien ratkaiseminen.....                                                  | 24 |
| 13.10 | Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset.....                                            | 25 |

## OSAKKEIDEN KAUPPAKIRJA

Tämä osakekauppakirja ("**Kauppakirja**") on tehty xx.xx.xxxx ("**Allekirjoituspäivä**") seuraavien osapuolten välillä:

### 1 OSAPUOLET

#### 1.1 Myyjä

Vantaan kaupunki

Y-tunnus 0124610-9

Osoite: PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Jäljempänä: "**Myyjä**".

Päätös: Kaupunginhallitus xx.xx.xxxx § xx

#### 1.2 Ostaja

Terveystalo Healthcare Oy

Y-tunnus: 1706599-4

Osoite: Jaakonkatu 3 A, 00100 Helsinki

Jäljempänä: "**Ostaja**".

Myyjästä ja Ostajasta käytetään jäljempänä yhdessä myös nimitystä "**Osapuolet**" ja kustakin erikseen nimitystä "**Osapuoli**".

### 2 TAUSTA JA TARKOITUS

Myyjä luopuu Yhtiön omistuksesta ja samalla Yhtiön Myyjälle, Myyjän kahdelle konserniyhtiölle, Helsingin kaupungille, Espoon kaupungille, Keravan kaupungille ja Kauniaisten kaupungille tuottamat palvelut on kilpailutettu. Palveluhankinta käynnistyy tämän Kaupan täytäntöönpanohetkellä, tämän kauppakirjan allekirjoitushetkellä allekirjoitetaan myös palvelusopimukset.

Mikäli osakkeiden kauppaa ei panna täytäntöön 28.2.2022 tai myöhempään tämän kauppakirjan mukaiseen ajankohtaan mennessä, palvelusopimukset purkautuvat eikä osapuolilla ole Sopimuksen purkautumiseen liittyen vaatimuksia toisiaan kohtaan.

### 3 KAUPAN KOHDE

Kaupan kohteena on 50.100 Vantaan Työterveys Oy:n (y-tunnus 0943497-2, jäljempänä "Yhtiö") osaketta ("Osakkeet"), jotka edustavat Yhtiön koko osakekantaa.

Tällä Kauppakirjalla Myyjä ja Ostaja sopivat niistä ehdoista, joiden mukaisesti Ostaja ostaa ja Myyjä myy Osakkeet ("Kauppa").

## 4 KAUPPAHINTA JA SEN MAKSAMINEN

### 4.1 Kauppahinta

Kaupan kohteena olevien Osakkeiden Peruskauppahinta on 15.400.000,00 euroa ("Peruskauppahinta"). Osakkeista maksettava kauppahinta ("Kauppahinta") saadaan, kun Peruskauppahintaan lisätään tai summan ollessa negatiivinen, Peruskauppahinnasta vähennetään summa, joka saadaan, kun Yhtiön kassavarojen, vaihto-omaisuuden, maksettujen ennakkomaksujen, lainasaamisten, myyntisaamisten, siirtosaamisten ja muiden lyhytaikaisten saamisten välitilinpäätöksen 31.1.2022 summasta vähennetään välitilinpäätöksen 31.1.2022 mukaiset korolliset velat, ostovelat, saadut ennakot, siirtovelat, muut lyhytaikaiset velat ja korolliset velat.

Liitteenä 4.1 on laskentamalli ja esimerkkilaskelma Kauppahinnan määräytymisestä.

### 4.2 Kauppahinnan maksaminen

Peruskauppahinta maksetaan Täytäntöönpanopäivänä täytäntöönpanotilaisuudessa

Myyjän tilille:

*[tilinumero]*

Kohdan 4.1 mukainen Peruskauppahinnan tarkistuserä maksetaan puolin tai toisin neljän (4) viikon kuluttua siitä, kun Yhtiön tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen välitilinpäätöksestä 1.1.—31.1.2022 ("Täytäntöönpanotilinpäätös") ja Kauppahinnan tarkistuspöytäkirja on allekirjoitettu.

Viivästyskorko kaikissa Kauppakirjan mukaisissa maksuissa määräytyy korkolain säännösten mukaisesti.

### 4.3 Täytäntöönpanotilinpäätöksen laatiminen

Täytäntöönpanopäivän jälkeen Yhtiössä laaditaan viipymättä ja viimeistään 7.3.2022 mennessä Täytäntöönpanotilinpäätös ajalta 1.1.—31.1.2022. Sekä Myyjä että Ostaja sitoutuvat edistämään Täytäntöönpanotilinpäätöksen laatimista. Täytäntöönpanotilinpäätös laaditaan hyvän kirjanpitotavan, Yhtiössä vakiintuneesti tilinpäätöksissä käytettyjen jaksotus- ja arvostusmenetelmien sekä Suomen lainsäädännön mukaisesti huomioiden kuitenkin kohdan 5 alakohdan 7 mukaiset luottotappiokirjaukset. Tilintarkastuksen suorittaa Yhtiön nykyinen tilintarkastaja. Yhtiö maksaa Täytäntöönpanotilinpäätöksen ja sen tilintarkastuksen kustannukset eikä tarkastuskustannuksilla ole vaikutusta Kauppahintaan.

Tavoitteena on, että Täytäntöönpanotilinpäätös olisi tarkastettu 15.4.2022 mennessä. Myyjä ja Ostaja huolehtivat yhdessä siitä, että Täytäntöönpanotilinpäätös ja sitä koskeva tilintarkastuskertomus laaditaan Täytäntöönpanon jälkeen. Samalla Myyjä toimittaa

Ostajalle laatimansa, Täytäntöönpanotilinpäätöksen perustuvan laskelman Kauppahinnan tarkistamisesta Kauppakirjan kohdan 4.1 ja mukaisesti.

Ostajan tulee ilmoittaa Myyjälle neljäntoista (14) päivän kuluessa tarkastetun Täytäntöönpanotilinpäätöksen ja Kauppahinnan tarkistuserään liittyvien asiakirjojen saamisesta, mikäli Ostaja ei hyväksy Myyjän laskelmaa Kauppahinnan lopullisesta määrästä. Muussa tapauksessa Kauppahinnan katsotaan olevan Myyjän laatiman ja Ostajalle toimittaman laskelman mukainen.

## 5 KAUPAN TÄYTÄNTÖÖNPANON EDELLYTYKSET

Kaupan Täytäntöönpanon edellytyksenä on, että:

1. Yhtiö tai Myyjä eivät ole kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen rikkoneet antamiaan Vakuutuksia tai Kauppakirjan ehtoja taikka poikenneet tähän asti noudattamistaan menettelytavoista ja toimintamalleista tai suorittaneet toimia, jotka olisivat muutoin ristiriidassa hyvän ja terveen liiketavan kanssa ja asialla on Ostajalle vähäistä suurempi merkitys. Ostaja on velvollinen ilmoittamaan Myyjälle viipymättä, mikäli se saa tietoonsa, ettei jokin Myyjän vakuutuksista täyty Täytäntöönpanopäivänä. Myyjällä on tällöin oikeus mahdollisuuksiensa mukaan korjata asia.
2. Yhtiö ei ole 31.12.2020 tilinpäätöksen jälkeen jakanut osinkoa tai muita pääoman palautuksia tai suorittanut omien osakkeiden ostoja eikä nostanut lisää korollista velkaa.
3. Päätöksestä, jolla Vantaan kaupunginhallitus on hyväksynyt tämän Kauppakirjan tai Kauppaan liittyvästä asiasta ei ole tehty hallinto-, kunnallistai muuta valitusta, joka voisi estää kaupan Täytäntöönpanon.
4. Yhtiö ja Myyjä ovat huolehtineet siitä, että Yhtiön pankkitili irrotetaan konsernitilisopimuksesta Täytäntöönpanopäivää seuraavasta päivästä lukien ja siten, että nykyinen Myyjän konsernitilistä irrotettu pankkitili jää Yhtiölle tai vastaavat Yhtiön konsernitilisaamiset on suoritettu Ostajan nimeämään pankkiin perustettavalle pankkitilille ja Yhtiön pankkitili on irrotettu Myyjän konsernitilijärjestelmästä.
5. Mikäli ennen Täytäntöönpanoa Kaupalle edellytettäisiin kilpailuviranomaisen hyväksyntä, kyseinen hyväksyntä on saatu molempien Osapuolten hyväksymällä tavalla.
6. aitotyoterveys.fi ja vantaantyoterveys.fi -domainit on siirretty ja rekisteröity Yhtiölle.
7. Yhtiön hallitus päättänyt pyytää Intrum Oy:ltä arvion Yhtiön Intrum Oy:lle siirtämien myyntisaamisten kuranttiudesta per 31.1.2022, ja että Täytäntöönpanotilinpäätökseen tehdään luottotappiokirjaukset Intrum Oy:n raportin mukaisesti.

Mikäli jokin edellä määritellyistä ennakkoehdoista ei ole toteutunut Täytäntöönpanopäivään mennessä, on Ostajalla oikeus vetäytyä kaupasta ilman oikeusvaikutuksia ilmoittamalla siitä kirjallisesti Myyjälle. Ostajalla on oikeus olla vetoamatta ennakkoehtoihin, jolloin kauppa toteutetaan ennakkoehdon täyttymättä jäämisestä huolimatta. Tästä poiketen kauppaa ei voida kuitenkaan panna täytäntöön, vaikka Ostaja ilmoittaisi, ettei Ostaja vetoa kohdan 5 alakohdan 3 ennakkoehtoon (kaupan täytäntöönpanon estävä valitus), koska Myyjä ei voi panna kauppaa täytäntöön ilman lainvoimaista päätöstä.

Mikäli Kaupan täytäntöönpanoehtojen toteutuminen siirtyy osapuolista riippumattomista syistä, osapuolet sitoutuvat tämän Kauppakirjan ehtojen puitteissa sopimaan uuden aikarajan Täytäntöönpanolle. Jos täytäntöönpanoehdot eivät ole täyttyneet ennen 28.2.2022, tämän Kauppakirjan mukainen Kauppa purkautuu ilman muita oikeusvaikutuksia lukuun ottamatta tilannetta, jossa tätä Kauppakirjaa ei ole voitu Kauppaa koskevan hankintaan tai osakekauppaan liittyvän päätöksen lainvoimaisuuden tai kilpailuviranomaisen hyväksynnän puuttumisen vuoksi allekirjoittaa ennen 28.2.2022. Tällaisessa tilanteessa Täytäntöönpanoa voidaan Osapuolten yhteisestä sopimuksesta siirtää. Kauppakirjan allekirjoittamalla kumpikaan Osapuoli ei sitoudu siirtämään Täytäntöönpanoa, vaan siirto edellyttää aina Osapuolten erillistä sopimusta.

Mikäli Kauppa purkautuu tämän kohdan 5 mukaisesti, ei kummallakaan Osapuolella ole oikeutta vahingonkorvaukseen toiselta Osapuolelta, ja kaikki Osapuolten tämän Kauppakirjan mukaiset oikeudet ja velvollisuudet päättyvät lukuun ottamatta kohtien 13.6 (Salassapito), 13.2 (Kulut) ja 139 (Erimielisyyksien ratkaiseminen) mukaisia velvollisuuksia.

## **6 KAUPAN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA OMISTUSOIKEUDEN SIIRTYMINEN**

### **6.1 Täytäntöönpanopäivä**

Täytäntöönpano järjestetään 1.2.2022 ("Täytäntöönpanopäivä"). Osapuolet pyrkivät parhaan kohtuullisen kykynsä mukaan toimimaan siten, että Täytäntöönpano voidaan järjestää Täytäntöönpanopäivänä.

### **6.2 Omistusoikeuden siirtyminen**

Täysi ja rajoittamaton omistusoikeus Osakkeisiin siirtyy Myyjältä Ostajalle Täytäntöönpanopäivänä samanaikaisesti Peruskauppahinnan maksamisen kanssa.

### **6.3 Toimenpiteet Täytäntöönpanopäivänä**

Täytäntöönpanon yhteydessä suoritetaan seuraavat toimenpiteet:

- (a) Ostaja suorittaa Peruskauppahinnan Myyjälle kohdan 4.2 mukaisesti;
- (b) Myyjä siirtää rajoittamattoman omistusoikeuden Osakkeisiin vapaana kaikista rasitteista Ostajalle;
- (c) Myyjä toimittaa Ostajalle (i) selvityksen siitä, että (a) Yhtiön konsernitiliin liitetystä pankkitilistä on muodostettu itsenäinen Yhtiön hallinnassa oleva maksuliikennetili, jonne Myyjä on suorittanut Myyjältä olevat konsernitilisaamiset; tai että (b) vastaavat konsernitilisaamiset on

suoritettu Ostajan nimeämään pankkiin perustettavalle pankkitilille mukaan ja Yhtiön pankkitili on irrotettu Myyjän konsernitilijärjestelmästä; sekä (ii) pankin vahvistuksen tililiittisopimuksen ja konsernitilisopimuksen sekä niiden vastuiden päättymisestä Yhtiön osalta;

- (d) Myyjä toimittaa Ostajalle allekirjoitetut eroilmoitukset hallituksen jäseniltä, jotka tulevat voimaan Täytäntöönpanopäivänä, ja joissa todetaan, ettei ko. henkilöillä ole tehtävänsä perustuvia vaatimuksia Yhtiötä kohtaan;
- (e) Osapuolet toimittavat toisilleen muut tämän Kauppakirjan edellyttämät asiakirjat;
- (f) Osapuolet vahvistavat kirjallisesti Täytäntöönpanon tapahtuneen allekirjoittamalla täytäntöönpanomuiston.

Kaikki yllä mainittujen toimenpiteiden katsotaan tulleen tehdyksi samanaikaisesti yhtenä transaktiona eikä Kaupan katsota tapahtuneen ennen kuin kaikki edellä mainitut toimenpiteet on suoritettu.

## **7 YHTIÖN KÄYTTÄMÄT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNIN TUKIPALVELUT**

Ostaja on tietoinen, että osa Myyjän Yhtiölle tuottamista taloushallinto-, henkilöstö- ja ICT-palveluista päättyvät Täytäntöönpanopäivänä. Ostaja sitoutuu Kaupan täytäntöönpanon jälkeen vastaamaan Yhtiön hallinnosta ja järjestämään Yhtiölle päättyvien palveluiden tuottamisen tai huolehtimaan, että Yhtiö hankkii palvelut toisaalta Täytäntöönpanopäivästä alkaen, pois lukien alla mainitut poikkeukset ja kohdassa 8 yksilöidyt ICT-palvelut.

Kaikki kohdissa 7 ja 8 mainitut sopimukset päätetään Täytäntöönpanopäivänä tai tämän Kauppakirjan mukaisten siirtymäaikojen jälkeen ilman niiden jälkeisiä vastuita ja/tai velvoitteita Yhtiölle. Selvyyden vuoksi todetaan, että Myyjällä on oikeus laskuttaa Yhtiölle tuottamistaan taloushallinnon, palkkahallinnon ja tietohallinnon palveluista täytäntöönpanopäivän jälkeen tämän kohdan 7 ja kohdan 8 mukaisesti.

### **7.1 Henkilöstöpalvelut**

Myyjän henkilöstöpalvelut ("Henkilöstöpalvelut") vastaa Yhtiön palkkahallinnosta Täytäntöönpanopäivään asti. Ostaja on velvollinen järjestämään Yhtiön palkkahallinnon Täytäntöönpanopäivästä lukien. Myyjä avustaa Ostajaa tarvittavilta osin palkkahallinnon siirtämisessä toimittamalla palkanlaskentaan tarvittavat tiedot. Henkilöstöpalveluilla on Täytäntöönpanopäivän jälkeen oikeus laskuttaa Yhtiön ja Henkilöstöpalveluiden välisen sopimuksen ja siihen sisältyvän palveluhinnaston mukaisesti tammikuussa 2022 tuotetuista palkkahallinnon palveluista. Henkilöstöpalvelut voi Täytäntöönpanopäivän jälkeen tarvittaessa avustaa palveluhinnastonsa mukaisesti Ostajaa ja Yhtiötä palkkahallinnon siirtymiseen liittyvissä kysymyksissä.

### **7.2 Talouspalvelut**

Myyjän talouspalvelut ("Talouspalvelut") vastaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja veroilmoituksen sekä välitilinpäätöksen 1.1.–31.1.2022 laatimisesta sekä tarvittavan aineiston toimittamisesta tilintarkastajalle ja avustamisesta tarkastusprosessissa.

Tilintarkastaja toimittaa laskun tarkastuksesta Yhtiölle ja Yhtiö vastaa tilintarkastajan palkkion suorittamisesta.

Myyjä toimittaa Ostajalle 7.2.2022 mennessä tilintarkastamattomat tase-erittelyt, ostovelkojen- ja myyntisaamiset erittelyt, pää- ja päiväkirjat ajanjaksolta 1.1.—31.12.2021. Täytäntöönpanotilinpäätöksen 1.1.—31.1.2022 laatimisesta ja toimittamisesta Ostajalle on sovittu kohdassa 4.3.

Talouspalvelut vastaa yhtiön päivittäisestä taloushallinnosta, kirjanpidosta sekä maksuliikenteestä 31.1.2022 asti. Talouspalvelut vastaa niiden osto- ja matkalaskujen käsittelystä, jotka suoriteperusteisesti kuuluvat tammikuun 2022 kirjanpidon kaudelle sekä vastaa yhtiön ostoreskontran hoidosta näiden laskujen osalta.

Talouspalveluilla on oikeus Kaupan Täytäntöönpanopäivän jälkeen laskuttaa tammikuussa 2022 tuottamistaan taloushallinnon palveluista, vuoden 2021 tilinpäätöksen ja veroilmoituksen sekä välitilinpäätöksen 1.1.—31.1.2022 laatimisesta sekä vuodelle 2021 sekä tammikuulle 2022 kohdistuvista taloushallinnon tapahtumista Yhtiötä palveluhinnastonsa mukaisesti kuitenkin enintään 27 000 euroa (alv 0 %).

Talouspalvelut vastaa Yhtiön SoftMedic-järjestelmän tuottaman laskutusaineiston laskuttamisesta niiden myyntilaskujen osalta, joiden laskutusperuste on syntynyt kohdassa 8 tarkoitettuna SoftMedic-järjestelmän siirtymäaikana eli viimeistään 30.9.2022. Talouspalvelut vastaa SoftMedic-järjestelmän tuottaman laskutusaineiston osalta myyntireskontran hoidosta tarvittaessa 30.11.2022 asti, minkä jälkeen avoimet saatavat siirretään Ostajalle. Talouspalvelut siirtää yhtiön erääntyneet myyntisaamiset Yhtiön käytössä tällä hetkellä olevalle perintätoimistolle (Intrum Oy) tarvittaessa 30.11.2022 asti. Myyjän tuottamaan myyntireskontran hoitoon ei sisälly tietojen tuottaminen toisen perintätoimiston perintäpalveluiden käyttöön. Myyjä pyrkii sulkemaan myyntireskontran ja toimittamaan myyntisaamisiin liittyvän aineiston Ostajalle kuukausittain Ostajan raportointiaikataulun mukaisesti.

Talouspalveluilla on oikeus laskuttaa Yhtiölle aikavälillä 1.2.2022–30.11.2022 tuottamistaan myyntilaskutuksen ja myyntireskontran hoidon palveluista Yhtiötä palveluhinnastonsa mukaisesti. Arvio laskutuksesta on vuoden 2020 ja alkuvuoden 2021 volyymeihin perustuen yhteensä enintään noin 65 000 euroa (alv 0 %). Arviota tarkistetaan, mikäli volyymeissa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

### **7.3 Puhelinpalvelut**

Myyjän puhelinpalvelut (jäljempänä ”Puhelinpalvelut”) vastaa Yhtiön puhelinpalveluista, joihin sisältyvät Telian liittymät sekä ACE-puhelinjärjestelmän käyttö (hoidontarpeen arviointi sekä vastaanottohoitajien puhelinpalvelut) Täytäntöönpanopäivän jälkeen siirtymäaikana enintään 30.9.2022 asti. Ostajan tulee järjestää Yhtiölle ko. palvelut viimeistään siirtymäajan päättyessä. Puhelinpalveluilla on oikeus laskuttaa Yhtiölle aikavälillä 1.2.2022–30.9.2022 tuottamistaan puhelinpalveluista Yhtiötä palveluhinnastonsa mukaisesti. Arvio laskutuksesta on vuoden 2020 volyymiin perustuen on yhteensä enintään noin 20 000 euroa (alv 0 %). Puhelinpalvelut voi Täytäntöönpanopäivän jälkeen tarvittaessa avustaa kohtuullisella tuntilaskutuksella Ostajaa ja Yhtiötä puhelinpalveluiden siirtymiseen liittyvissä kysymyksissä.

#### 7.4 Yhtiön kirjanpitoaineiston säilytys ja arkistointi

Myyjä sitoutuu säilyttämään Yhtiön lukuun hallussaan olevan Yhtiön kirjanpitoaineiston sähköisessä järjestelmässään vähintään kuluvan tilikauden sekä kuuden vuoden ajan. Tämä ei kuitenkaan koske SoftMedic-järjestelmässä olevia, Yhtiön toiminta-aikaa 1.8.2019–30.4.2020 koskevia myyntilaskuja tarvittavine liitteineen, joiden siirtämisestä Ostajalle on sovittu jäljempänä. Yli kuusi vuotta arkistoitavat aineistot Myyjä toimittaa Ostajalle sähköisellä muistivälineellä ennen säilytysajan päättymistä. Ostaja voi myös halutessaan neuvotella siirrosta Myyjän järjestelmätoimittajan kanssa ja kustannuksellaan siirtää edellä mainitun kirjanpitoaineiston omaan järjestelmäänsä. Myyjä ei osallistu miltään osin siirron kustannuksiin.

Talouspalveluilla on oikeus laskuttaa säilytyksestä Yhtiötä vuosittain seuraavasti:

| Vuosi | Laskutus/euroa |
|-------|----------------|
| 2022  | 410            |
| 2023  | 410            |
| 2024  | 410            |
| 2025  | 410            |
| 2026  | 400            |
| 2027  | 260            |
| 2028  | 110            |

Talouspalvelut sitoutuu toimittamaan Ostajalle sen pyynnöstä kirjanpidosta haettuja tietoja Talouspalveluiden palveluhinnaston mukaisesti siten, että minimituntiveloitus on 15 minuuttia.

#### SoftMedic-järjestelmässä olevien myyntilaskujen siirtäminen Ostajalle

Ostaja on osana kohdassa 8 tarkoitettua Exit-projektia velvollinen siirtämään SoftMedic-järjestelmässä olevat Yhtiön ja liikelaitoksen toiminta-aikaa 1.1.2016–30.4.2020 koskevat myyntilaskut tarvittavine liitteineen omiin arkistoihinsa ja säilyttämään niitä seuraavasti:

- Myyntilaskut tarvittavine liitteineen liikelaitoksen toiminta-ajalta 1.1.2016–31.7.2019 vuoden 2025 loppuun asti (Myyjän lukuun),
- Myyntilaskut tarvittavine liitteineen Yhtiön toiminta-ajalta 1.8.2019–30.4.2020 vuoden 2026 loppuun asti.

Ostaja sitoutuu kohtuullista korvausta vastaan toimittamaan Myyjän tästä aineistosta mahdollisesti tarvitsemia liikelaitoksen toiminta-aikaan kohdistuvien myyntilaskujen sisältöön liittyviä tietoja, joiden osalta Myyjällä on kirjanpitolain ja muiden kirjanpitosäännösten mukainen säilytysvelvollisuus.

#### 7.5 Vakuutus sopimukset ja vakuutusmeklaripalvelut

Yhtiön vakuutus sopimukset ja vakuutusmeklaripalvelut perustuvat Myyjän konsernikilpailutukseen. Ostaja huolehtii kustannuksellaan Yhtiön vakuuttamisesta kaupan Täytäntöönpanopäivästä lähtien.

## 8 POTILASTIETOJEN SIIRTO JA MYYJÄN ICT-INFRASTRUKTUURISTA IRROTTAUTUMINEN

Ostaja vastaa kustannuksellaan potilastietojen siirtämisestä ja Yhtiön käytössä olevasta Myyjän ICT-infrastruktuurista irrottautumisesta ("**Exit-projekti**").

Jotta potilastiedot seuraavat harjoitettua toimintoa, kaikki toimintoon liittyvät potilastiedot myös Myyjän/liikelaitoksen toiminta-ajalta siirretään Ostajan kustannuksella Ostajan tai Yhtiön hallinnoimaan potilastietojärjestelmään, sähköiseen arkistoon tai fyysiseen arkistoon. Ostaja on velvollinen huolehtimaan aineiston siirrosta ja säilytyksestä huolellisesti ja kulloinkin voimassa olevan potilastietoja, tietosuojaa sekä arkistointia koskevan lainsäädännön ja viranomaismääräysten mukaisesti.

Myyjä on velvollinen avustamaan Ostajaa potilastietojen siirtämisessä ja ICT-infrastruktuurista irrottautumisesta sellaisissa asioissa, joissa Ostaja näkee Myyjän avun tarpeelliseksi. Myyjällä on oikeus laskuttaa avustamisesta Ostajaa palveluhinnastonsa mukaisesti.

Exit-projektin päävastuullinen vetäjä (asiantuntijaliitteeseen 9 nimetty henkilö) on [*Ostajan nimeämä henkilö*], joka on erikseen hyväksytty tehtävään Myyjän toimesta. Hänet voidaan vaihtaa toiseen henkilöön vain Ostajasta riippumattomasta syystä. Silloinkin vaihto on hyväksyttävä Myyjällä. Korvaavan henkilön tulee olla osaamiseltaan ja henkilökohtaisilta tehtävässä tarvittavilta ominaisuuksiltaan vastaava kuin nimetyn henkilön. Exit-projektin vetäjän varahenkilö on [*Ostajan nimeämä henkilö*]. Hän hoitaa varsinaisen vastuuhenkilön tehtäviä, kun päävastuullinen vetäjä on tilapäisesti estynyt hoitamasta tehtäviään (esim. sairastumisen tai vuosiloman vuoksi). Varahenkilön tulee osallistua työskentelyyn päävastuullisen henkilön ohessa, jotta hän tietää projektin etenemisestä riittävästi.

### 8.1 Potilastietojärjestelmät ja Myyjän tietohallinnon palvelut

Yhtiön käytössä ja Myyjän omistuksessa tällä hetkellä oleva potilastietojärjestelmä SoftMedic sekä Yhtiön käyttämät muut Myyjän tietohallinnon palvelut, mukaan lukien extranet asiakasportaali, jossa potilastietoja sisältävät myyntilaskujen liitteet ajalta jälkeen 1.5.2020 julkaistaan, ovat Yhtiön käytössä enintään kahdeksan (8) kuukauden siirtymäajan Täytäntöönpanopäivästä. Siirtymäajan kuluessa Ostaja on velvollinen huolehtimaan, että potilastiedot, mukaan lukien potilastietoja sisältävät myyntilaskujen liitteet, siirretään Ostajan tai Yhtiön hallinnoimaan potilastietojärjestelmään, ja siitä, että Yhtiö irrottautuu Myyjän ICT-infrastruktuurista.

Myyjällä on oikeus laskuttaa Yhtiötä SoftMedic -järjestelmän ja muiden Myyjän tietohallinnon ICT-palveluiden käytöstä 1.2.—30.9.2022 aikana nykyisen sopimussisällön ja tavanomaisen laskutuksen tason mukaisesti kuitenkin enintään 320 000 euroa.

Ostajan niin halutessa Myyjä suostuu SoftMedic-potilastietojärjestelmän sopimuksen siirtoon Ostajalle. Sopimuksen siirtämiseksi Ostajan tulee neuvotella asiasta järjestelmän toimittajan kanssa, jonka hyväksyntää sopimuksen siirtäminen edellyttää sekä huolehtia siitä, että myyntilaskutusliittymä SoftMedicin ja SAP:n välillä toimii siirtymäajan 1.2.—30.9.2022, mikäli Talouspalvelut edelleen tuottaa kohdassa 7 tarkoitetun siirtymäaikaa koskevan myyntilaskutusta ja myyntireskontraa koskevan palvelun.

## 8.2 HUS-kuvantamisen arkistointipalvelut

Ostaja on velvollinen huolehtimaan, että Yhtiö irtautuu HUS:n kanssa erikseen sovittavan siirtymäajan kuluessa HUS-kuvantamisen tarjoamista arkistointipalveluista ja siirtää HUS-kuvantamisen toimesta arkistoidut Yhtiön säilyttämisvastuulle kuuluvat potilastiedot Yhtiön tai Ostajan omaan arkistoon.

## 8.3 Paperiarkistot

Sellaisen Myyjän hallussa olevan potilastietoaineiston osalta, joka ei ole sähköisessä muodossa, siirtymäaika on 12 kuukautta, jonka kuluessa Ostajan tulee siirtää potilastietoarkisto pois Myyjän tiloista. Yhtiöllä on Myyjältä vuokratut kaksi arkistotilaa Myyrmäessä ja Tikkurilassa.

## 9 MYYJÄN VAKUUTUKSET

Myyjä antaa Ostajalle seuraavat kohdissa 9.1–9.16 luetellut vakuutukset Kaupan kohteena olevasta Yhtiöstä ("**Myyjän Vakuutukset**"). Myyjä vastaa Vakuutusten paikkansapitävyydestä sekä Allekirjoituspäivänä että Täytäntöönpanopäivänä pois lukien sellaiset Vakuutukset, joissa vakuutetaan kyseinen asia tietyinä ajankohtana.

### 9.1 Ostajalle annetut tiedot

Kauppakirjassa (mukaan lukien sen liitteet) ilmoitetut tiedot sekä Myyjän Ostajalle, tarjouspyynnön liitteenä esittämät tiedot, tarjouspyyntövaiheessa salassapitosopimuksen allekirjoittamisen jälkeen Ostajalle annetut tiedot, tarjouspyyntövaiheessa esitettyihin kysymyksiin annetut vastaukset ja Due Diligence -tarkastuksen yhteydessä esittämä materiaali, asiakirjat sekä muut kirjallisesti antamat tiedot (jäljempänä kaikki yhdessä "**Due Diligence -aineisto**") ovat paikkansapitäviä, totuudenmukaisia ja antavat oikean kuvan Yhtiön toiminnasta ja sen taloudellisesta tilasta sekä oikeudellisesta asemasta. Tiedot on annettu tavanomaisessa ja tarkoituksenmukaisessa laajuudessa.

Myyjän tiedossa ei ole sellaisia Yhtiön toimintaan tai Kauppaan olennaisesti ja negatiivisesti vaikuttavia seikkoja, velkoja tai vastuita, joita Myyjä ei olisi ilmoittanut Ostajalle tai, jotka eivät ilmenisi Due Diligence -aineistosta.

### 9.2 Yhtiön asiakirja-aineisto

Yhtiön kaupparekisteriote ja yhtiöjärjestys ovat voimassa Due Diligence -aineistossa esitetyn mukaisina eikä Yhtiössä ole tehty päätöstä yhtiöjärjestyksen tai kaupparekisteriotteen muuttamiseksi. Yhtiöllä ei ole myöskään vireillä mitään kaupparekisteri-ilmoituksia eikä Yhtiössä ole tehty sellaisia päätöksiä, jotka tulisi ilmoittaa kaupparekisteriin, mutta joista ilmoitusta ei ole tehty. Yrityksen omaisuuteen ei ole haettu yrityskiinnityksiä.

Yhtiön hallussa on täydellisenä ja ajan tasalla sekä allekirjoitettuina kaikki oleellinen Yhtiöön liittyvä ja liiketoiminnan jatkamisen kannalta tarpeellinen asiakirja-aineisto, kuten osakasluettelo, hallitusten ja yhtiökokousten pöytäkirjat ja sopimukset jäljempänä kohdassa 9.9 mainituin täsmennyksin liiketoiminnan sopimusten osalta.

### 9.3 Osakkeet

Myyjällä on rajoitukseton omistusoikeus Osakkeisiin, jotka ovat vapaasti luovutettavissa Ostajalle. Osakkeita eivät rasita mitkään pantti-, pidätys-, lunastus- suostumus- tai vastaavat kolmannelle tai Yhtiölle kuuluvat oikeudet tai rasitteet, eikä Myyjä ole missään vastuu- tai takaussuhteessa Yhtiön velkoihin ja velvoitteisiin nähden.

Tämän Kauppakirjan kohteena olevat Osakkeet muodostavat yhtiön koko osakekannan. Yhtiö ei ole päättänyt osakeanneista eikä laskenut liikkeeseen optio-oikeuksia, vaihtovelkakirjojalainoja tai vastaavia erityisiä oikeuksia, jotka oikeuttaisivat Yhtiön osakkeisiin.

Yhtiö ei ole antanut Yhtiön Osakkeista osakekirjoja.

Tämän Kauppakirjan ja siihen liittyvien muiden sopimusten ehtojen täyttäminen ei merkitse minkään tuomioistuimen tai hallinnollisen viranomaisen antaman tuomion, päätöksen tai määräyksen tai Yhtiön yhtiöjärjestyksen tai Myyjää tai Yhtiötä sitovan sopimuksen ehtojen rikkomista.

### 9.4 Tilinpäätös ja kirjanpito

Yhtiön tilinpäätös 31.12.2020 ("Tilinpäätös") on laadittu kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan sekä Yhtiössä aikaisemmin noudatettujen kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean kuvan Yhtiön tuloksesta ko. tilikaudelta sekä Yhtiön taloudellisesta tilasta, varallisuusasemasta ja vastuista tilinpäätöshetkellä.

Täytäntöönpanotilinpäätös 31.1.2022 laaditaan hyvän kirjanpitotavan, Yhtiössä vakiintuneesti tilinpäätöksissä käytettyjen jaksotus- ja arvostusmenetelmien sekä Suomen lainsäädännön mukaisesti.

Yhtiön taloudelliseen tilaan, varallisuusasemaan tai vastuisiin liittyen ei ole tapahtunut 31.12.2020 jälkeen mitään sellaista merkittävää negatiivista muutosta, jota Ostaja ei olisi voinut havaita Due Diligence -aineiston perusteella.

Yhtiön kirjanpitoaineisto on kohdassa 7 tarkemmin kuvatuin tavoin Myyjän talouspalveluiden hallussa ja Yhtiön liiketoiminnan harjoittamisen kannalta tarpeellinen aineisto, olipa se missä muodossa tahansa, on Yhtiön tai Myyjän talouspalveluiden hallussa ja Yhtiön käytettävissä.

### 9.5 Varat ja omaisuus

Yhtiön omaisuutta ei ole pantattu, jälkipantattu tai muutoin luovutettu velkojen vakuudeksi. Yhtiön omistamaan omaisuuteen ei ole annettu kiinnityksiä Yhtiön omista tai kolmannen veloista tai vastuista eikä Yhtiö ole antanut takauksia.

Yhtiössä ei ole tehty 31.12.2020 päättyneen tilikauden jälkeen osingonjakopäätöksiä eikä maksettu osinkoja.

Yhtiön liiketoimintaan kuuluvat rahat ja pankkisaamiset, ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat ovat harjoitettuun liiketoimintaan nähden tavanomaisella tasolla. Yhtiön käyttöomaisuus on sen ikä huomioiden normaalissa käyttökunnossa. Yhtiön myynti- ja muut saamiset on kirjanpidossa arvostettu hyvän kirjanpitotavan mukaisesti.

Yhtiö omistaa tai sillä on asianmukainen käyttöoikeus kaikkeen liiketoiminnan kannalta olennaiseen omaisuuteen, oikeuksiin ja sopimuksiin, joita tarvitaan Yhtiön liiketoiminnan jatkamiseksi vastaavassa laajuudessa kuin ennen Täytäntöönpanopäivää pois lukien kohdissa 7 ja 8 tarkoitettujen Myyjän tukipalveluiden tuottamiseksi tarvittava omaisuus ja käyttöoikeudet, jotka ovat olleet Yhtiön käytössä Myyjän tukipalveluiden tarjoamina tai hyödyntämiseksi ja joiden käyttö päättyy kohtien 7 ja 8 mukaisesti joko Täytäntöönpanopäivänä tai kohtien 7 ja 8 mukaisen siirtymäajan jälkeen.

## 9.6 Tietosuoja

Myyjä on teettänyt ulkopuolisella asiantuntijalla KPMG Oy Ab:llä Yhtiön tietosuojaa koskevat selvityksen, josta laadittu raportti pitää sisällään Yhtiön tietosuojan nykytila-analyysin sekä selvityksessä tehtyjen havaintojen perusteella suositeltavat tietosuojan kehitystoimenpiteet. Selvityksestä annettu raportti ei ole tyhjentävä selostus Yhtiön tietosuojan tilasta, vaan pääkohtainen selvitys eräistä keskeisistä tietosuojaan liittyvistä aiheista. Raportti ei korvaa Ostajan omaa tarvetta ja velvollisuutta perehtyä itsenäisesti Yhtiön tietosuojan tilaan ja muihin Yhtiötä koskeviin tietoihin.

Yhtiön tietosuojan tila on tarjouspyyntöaineistossa ja Due Diligence -aineistossa esitetyn tietosuojaselvityksen loppuraportin sekä Due Diligence -tarkastuksessa yksilöityjen raportin laatimisen jälkeen tehtyjen kehittämistoimenpiteiden mukainen.

Myyjä huolehtii siitä, että Yhtiö laatii raportissa kehitystoimenpiteeksi esitetyn tietosuoja-asetuksen 30 artiklan edellyttämän rekisterinpitäjän selosteen henkilötietojen käsittelytoimista parhaan tietonsa mukaisesti Täytäntöönpanopäivään mennessä.

## 9.7 Verot ja niitä koskevat ilmoitukset

Yhtiö on asianmukaisesti ja ajallaan tehnyt kaikki ilmoitukset veroviranomaisille koskien tuloveroa, arvonlisäveroa ja muita veroja ja veronluonteisia maksuja (mukaan lukien työsuhteisiin liittyvät ennakonpidätykset ja työnantajamaksut) ("**Verot**"), jotka Yhtiön on ilmoitettava tai tilittävä. Yhtiö on maksanut ajallaan ja täysmääräisesti veroviranomaisille kaikki Verot, mukaan lukien veron lisäykset, korotukset ja korot, joiden maksua on vaadittu tai jotka Yhtiön on tullut oma-aloitteisesti maksaa.

Yhtiölle ei koidu Täytäntöönpanotilinpäätöksestä ilmenemättömiä jäännösveroja taikka muita veroseuraamuksia, joiden peruste johtuu Täytäntöönpanopäivää edeltävältä ajalta.

Yhtiössä ei ole parhaillaan käynnissä eikä tiedossa ole tulevia verotarkastuksia.

Kaikki Yhtiön tekemät liiketoimet on toteutettu markkinaehtoisesti.

## 9.8 Luvat ja lakien noudattaminen

Yhtiön toiminnan harjoittamiseen tarvittavat luvat ja hyväksynnit on haettu asianmukaisesti, luvat ja hyväksynnit ovat voimassa ja toimintaa harjoitetaan lupaehtojen mukaisesti. Tämän Kauppakirjan mukainen Kauppa ei johda Yhtiön toimintaan tarvittavan luvan tai hyväksynnän päättymiseen, peruuttamiseen, pidättämiseen tai muuttamiseen eikä Myyjän tiedossa ole, että mitään tällaista lupaa tai hyväksyntää olisi rikottu.

Yhtiö on noudattanut ja noudattaa kaikkia lakeja, asetuksia, muita säännöksiä, työehtosopimuksia, lupia, hyväksyntöjä sekä niihin sovellettavia viranomais määräyksiä.

Yhtiö ei ole osallisena, eikä Yhtiötä kohdassa 10.4 b kuvatus menettelyn lisäksi uhkaa mikään tutkinta-, selvitys- tai muu viranomaismenettely, eikä Yhtiötä uhkaa mahdollisten viranomaislupien menettäminen.

## 9.9 Liiketoiminnan sopimukset

Yhtiöllä ei ole Due Diligence -aineistoon sisältyvien sopimusten lisäksi muita olennaisia sopimuksia tai sitoumuksia.

Due Diligence -aineistossa kuvatut asiakas- ja palvelusopimukset ovat olennaisilta osin muuttumattomina voimassa lukuun ottamatta

- a) mahdollisia yritysterveysterveys huollon sopimuskannassa tapahtuneita, Myyjästä ja Yhtiöstä riippumattomia muutoksia;
- b) yritysten kanssa tehtyjen sopimusten mahdollisia, Due Diligence -aineistossa kuvatus sopimusten uudistamisprosessin yhteydessä tapahtuneita irtisanomisia; ja
- c) Nykyisiä, tähän Kauppakirjaan liittyvän tarjouskilpailun yhteydessä kilpailutettavia sopimuksia Yhtiön ja kilpailutukseen osallistuvien Vantaan kaupungin (Vantaan kaupungin työterveyshuoltoa koskeva sopimus sekä Keravan yritysterveysterveys järjestämistä koskeva sopimus), Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n, Kaunialan Sairaala Oy:n, Helsingin kaupungin, Espoon kaupungin, Keravan kaupungin ja Kauniaisten kaupungin välillä, jotka tulevat päättymään, kun kilpailutuksen kohteena ollut palvelusopimus käynnistyy Täytäntöönpanopäivänä.

Yhtiön tiedossa ei ole, että liiketoimintaa koskevia sopimuksia oltaisiin irtisanomassa asianomaisten sopimusosapuolen toimesta tässä Kauppakirjassa tarkoitetun osakekaupan toteuttamisen seurauksena tai osakekaupan toteuttamiseen liittyen. Yhtiön sopimuskumppaneilla ei ole oikeutta purkaa, irtisanoa tai muuttaa velvoitteitaan tämän Kauppakirjan mukaisten järjestelyiden vuoksi pois lukien kohdassa c kuvattua palvelusopimusten päättymistä uusien palvelusopimusten alkaessa.

Yhtiötä kohtaan ei ole esitetty sopimukseen liittyviä reklamaatioita, joista aiheutuva seuraus Yhtiölle olisi vähäistä suurempi.

## 9.10 Vuokrasopimukset

Yhtiön voimassa olevat vuokrasopimukset on lueteltu Due Diligence -aineistossa, jossa kuvatut sopimukset ovat muuttumattomina voimassa. Yhtiö ei ole osapuolena muissa toimitiloja koskevissa vuokrasopimuksissa, eikä sillä ole mitään avoimia vuokravastuita aiemmin vuokratuista kiinteistöistä tai muista tiloista.

## 9.11 Immateriaalioikeudet

Yhtiö tai sen liiketoiminta eivät loukkaa kolmannen patentti-, tavaramerkki- tai tekijänoikeutta taikka muutakaan kolmannen osapuolen immateriaalioikeutta.

Yhtiöllä ja/tai Myyjällä on tarvittavat ohjelmistolisenssit ja oikeudet Yhtiön liiketoiminnassa tarvittaviin ja käytettäviin kolmannen osapuolen ohjelmistoihin ja tietojärjestelmiin eivätkä Yhtiön liiketoiminnassa käytettävät ohjelmistot ja tietojärjestelmät loukkaa minkään kolmannen osapuolen oikeuksia.

Vantaan kaupungin tukipalveluiden käytön päättymisestä on sovittu erikseen kohdissa 7 ja 8.

## 9.12 Henkilöstö

Yhtiön henkilöstö sekä avoimet työtehtävät mukaan lukien Yhtiön toimitusjohtaja, ("Henkilöstö") on lueteltu Due Diligence -aineistossa. Luettelo sisältää oikeat ja ajanmukaiset tiedot Yhtiön Henkilöstöstä, heidän palkoistaan ja työ- tai toimisuhteen perusteella maksettavista muista etuuksista sekä muista työ- tai toimisuhteiden keskeisistä ehdoista.

Yhtiö on noudattanut työsopimus- ja työaikalainsäädäntöä, työsuojelu- ja työturvallisuussäännöksiä, työsuojeluviranomaisten antamia määräyksiä, sekä Yhtiön henkilöstöön sovellettavaa työehtosopimusta (AVAINTES, voimassa 28.2.2022 asti).

Yhtiön nykyisillä tai aikaisemmillä työntekijöillä ei ole tavanomaisten palkka- ja lomakorvaussaatavien lisäksi työsuhteeseen tai sen päättämiseen liittyviä vaatimuksia Yhtiötä kohtaan.

Yhtiö on maksanut (tai pidättänyt ja tilittänyt eteenpäin) kaikki erääntyneet ennakonpidätys-, sosiaaliturva-, työttömyys- ja eläkemaksut, eikä sillä ole kattamatonta eläkevastuuta. Yhtiön henkilöstöllä säilyy JuEL:n mukaiset lisäeläke-etuudet, koska Yhtiö on aikanaan yhtiöitetty kilpailuneutraliteettivoitteen vuoksi eli kuntalain 150 §:n perustuen. Yhtiöllä on siis velvoite säilyttää lisäeläke-etuudet Yhtiöön siirtyneillä työntekijöillä, vaikka Keva-jäsenyys on päättynyt. Lisäeläke-etuuden voi turvata henkilöstölle ostamalla lisäeläketurvaa vastaava osuus henkiyhtiöltä. Lisäeläkkeen edellytyksenä on, että palvelussuhteen tulee lisäeläke-etuuden saamiseksi jatkua osakeyhtiössä yhdenjaksoisesti aina henkilökohtaiseen eläkeikään asti.

Yhtiön ja Myyjän välisen 16.4.2019 allekirjoitetun liikkeenluovutussopimuksen mukaan eläkemenerusteiset maksut on siirretty liiketoiminnan luovutuksen yhteydessä Yhtiölle. Myyjä vastaa Täytäntöönpanon jälkeen eläkemenerusteisesta maksusta, eikä peri sitä Yhtiöltä.

Yhtiö on noudattanut ja täyttänyt kaikki velvollisuutensa koskien sen nykyisen ja aikaisemman henkilöstön työsuhteisiin sovellettavaa lainsäädäntöä, työehtosopimuksia sekä viranomaismääräyksiä eikä se ole saanut ilmoitusta niiden noudattamatta jättämisestä tai puutteellisesta noudattamisesta. Yhtiöllä ei ole vireillä nykyisiin tai aikaisemmin voimassa olleisiin työsuhteisiin liittyviä riitaisuuksia, eikä Myyjän tiedossa ole näihin liittyviä tulevia riitaisuuksia.

Yhtiössä on noudatettu soveltuvia työturvallisuuteen liittyviä lakeja, asetuksia ja määräyksiä, eikä sen nykyisillä tai aikaisemmillä työntekijöillä taikka viranomaisilla ole työturvallisuuteen tai sen puutteellisuuteen liittyviä vaatimuksia Yhtiötä kohtaan eikä Yhtiön tai Myyjän tiedossa ole, että tällaisia vaatimuksia oltaisiin esittämässä sitä kohtaan jatkossakaan.

Yhtiö on noudattanut kaikkia yhteistoimintalain velvoitteita eikä ole rikkonut yhteistoimintalakia.

Yhtiö ei ole ennen Täytäntöönpanopäivää irtisanonut Yhtiön työntekijöitä siten, että Yhtiöllä olisi työsopimuslain mukainen irtisanottujen henkilöiden takaisinottovelvollisuus tai työnantajan omavastuumaksu voisi niiden perusteella tulla maksettavaksi tulevaisuudessa.

Yhtiöllä ei ole vireillä nykyisiin tai aikaisemmin voimassa olleisiin työsuhteisiin liittyviä riitaisuuksia, eikä Myyjän tiedossa ole näihin liittyviä tulevia riitaisuuksia. Yhtiötä kohtaan ole esitetty mitään työntekijöihin liittyviä vahingonkorvausvaateita tai julkisoikeudellisia sanktiouhkia. Yhtiötä vastaan ei ole esitetty sen liiketoiminnan perusteella työsuhteissa sovellettavien työ- ja työehtosopimusten rikkomiseen perustuvia vaatimuksia. Myyjän tiedossa ei ole sellaisia seikkoja, joiden perusteella voitaisiin perustellusti olettaa Yhtiön joutuvan edellä mainittujen menettelyjen ja/tai vaatimusten osapuoleksi tai kohteeksi.

### **9.13 Ympäristöasiat ja toimitilat**

Yhtiön harjoittama toiminta täyttää voimassa olevan ympäristö-, paloturvallisuus- ja terveydensuojelulainsäädännön ja mainittuja asioita koskevien viranomaismääräysten vaatimukset.

Yhtiön hallitsemat toimitilat ovat niiden ikä ja nykyinen käyttö huomioiden asianmukaisessa kunnossa, eikä niihin kohdistu välittömiä Yhtiön vastuulle kuuluvia korjaustarpeita. Yhtiön hallitsemat toimitilat ovat voimassa olevien paloturvallisuus-, rakennus-, kaavoitus-, työturvallisuus-, terveys- ja muiden niihin sovellettavien lakien ja määräysten mukaiset, eikä niiden käyttö poikkea sallitusta käytöstä.

Yhtiön toimitiloissa ei ole ilmennyt sisäilmaongelmia. Kunnossapitovastuu toimitiloista on kunkin toimitilan vuokranantajalla.

Yhtiön tiedossa ei ole vireillä olevia eikä Yhtiötä uhkaavia riitoja, tutkimuksia, tarkastuksia, vaatimuksia tai valituksia edellä mainittuihin liittyen.

Yhtiö ei omista eikä ole omistanut kiinteistöjä.

### **9.14 Vakuutukset**

Yhtiön omaisuus, liiketoiminta ja vastuut ovat vakuutettuja Due Diligence -aineistossa lueteltujen vakuutusten mukaisesti. Vakuutukset ovat vakuutusehtojen mukaisesti voimassa, eikä Yhtiölle ole toimitettu niihin liittyviä irtisanomisilmoituksia tai ilmoituksia koskien vakuutusehtojen tai -maksujen muuttamista. Kaikki Due Diligence -aineistossa lueteltuihin vakuutuksiin liittyvät erääntyneet vakuutusmaksut on maksettu täysimääräisesti ja ajallaan.

### **9.15 Oikeudenkäynnit ja riita-asiat**

Yhtiön tiedossa ei ole vireillä olevia eikä sitä uhkaavia oikeudenkäyntejä taikka riita- tai rikosasioita koskevia kanteita tai vaatimuksia (ml. väl miesmenettelyt) eikä veromenettelyitä, jossa Yhtiö olisi osapuolena. Yhtiö ei ole myöskään viranomaisen

taholta tutkinnan tai muun selvitystyön kohteena eikä Yhtiötä uhkaa viranomaistutkinta lukuun ottamatta kohdassa 10.4 b kuvattua viranomaismenettelyä.

Yhtiötä kohtaan ei ole vireillä merkittäviä potilasvahinkovaateita, joiden oikeudellinen peruste olisi esitetty viimeisen kolmen vuoden aikana.

## **9.16 Toiminta Täytäntöönpanopäivään saakka**

Yhtiö ei ole vuoden 2020 tilinpäätöksen päiväyksen jälkeen poikennut tähän asti noudattamistaan menettelytavoista ja toimintamalleista tai toiminut tavalla, joka olisi muutoin ristiriidassa hyvän ja terveen liiketavan kanssa, ellei Ostaja ole kyseisiä toimia kirjallisesti etukäteen hyväksynyt.

Erityisesti todetaan, että vuoden 2020 tilinpäätöksen käsittämän ajanjakson jälkeen

- a) ei ole tapahtunut mitään olennaista negatiivista muutosta Yhtiön taloudellisessa tilassa, omaisuudessa, velvoitteissa tai liiketoimintamahdollisuuksissa tai sen suhteessa alihankkijoihin, tavarantoimittajiin tai muihin sopimuskumppaneihin, josta ei olisi annettu tietoa Due Diligence -aineistossa
- b) mitään merkittävää Yhtiön omaisuutta, olipa se vakuutettua tai vakuuttamatonta, ei ole vahingoittunut tai tuhoutunut;
- c) Yhtiö ei ole ottanut pitkäaikaista lainaa tai anteeksiantanut tai alaskirjannut kolmansilta osapuolilta (mukaan lukien Myyjältä ja sen omistamilta yhtiöiltä) olevia velkasaatavia normaaliin yhtiön liiketoimintaan sisältyvien yritysasiakassopimusten luottotappiokirjauksia lukuun ottamatta;
- d) ei ole tehty sopimuksia tai toimia minkään Yhtiön omistaman merkittävän omaisuuden myymiseksi tai merkittävän omaisuuden hankkimiseksi muutoin kuin normaalin liiketoiminnan puitteissa;
- e) ei ole muutettu Yhtiön kirjanpitojärjestelmiä, -periaatteita tai -käytäntöjä tai laskujen maksamiseen tai perimiseen liittyviä käytäntöjä;
- f) Yhtiö ei ole antanut takausta tai asettanut vakuutta;
- g) ei ole ryhdytty muihin toimenpiteisiin, sopimuksiin tai liiketoimiin, jotka ovat Ostajan tai Yhtiön kannalta olennaisia tai poikkeavia, voivat rikkoa Myyjän Vakuutuksia tai joilla voisi olla olennainen negatiivinen vaikutus Yhtiön varoihin tai taloudelliseen tilaan.

## **10 MYYJÄN KORVAUSVELVOLLISUUS**

### **10.1 Korvausvelvollisuuden yleiset periaatteet**

Myyjä on velvollinen korvaamaan Ostajalle, tai Ostajan niin vaatiessa Yhtiölle, kohdassa 9 määriteltujen Myyjän Vakuutusten paikkansa pitämättömyydestä Ostajalle tai Yhtiölle

aiheutuneen vahingon siltä osin kuin Ostajan oikeutta korvaukseen ei ole rajattu tämän Kauppakirjan kohdassa 10.2.

Myyjän Ostajalle suorittaman korvauksen määrän katsotaan alentavan kauppahintaa, eikä Ostajalla ole oikeutta vahingonkorvaukseen tai Kaupan purkamiseen.

## 10.2 Myyjän korvausvelvollisuuden erityiset rajoitukset

Myyjän tämän Kauppakirjan kohtaan 9 (Myyjän vakuutukset) perustuva korvausvelvollisuus on kohdassa 9.3 annettuja vakuutuksia lukuun ottamatta rajattu seuraavasti:

- (a) Myyjällä ei ole korvausvelvollisuutta eikä Ostajalla ole oikeutta esittää vaatimuksia Myyjää kohtaan Myyjän Vakuutuksen rikkomisesta, jos rikkomus on ilmennyt Myyjän antamasta Due Diligence -aineistosta ja joka olisi ollut Ostajan tai sen käyttämän huolellisesti toimivan asiantuntijan havaittavissa Yhtiötä koskevasta Due Diligence -aineistosta;
- (b) Myyjällä ei ole korvausvelvollisuutta eikä Ostajalla ole oikeutta esittää vaatimuksia Myyjää kohtaan siltä osin kuin Ostaja on ollut tietoinen Myyjän Vakuutuksen rikkomisesta ennen Allekirjoituspäivää, tai jos Ostaja on tullut tietoiseksi Myyjän Vakuutuksen rikkomisesta ennen kaupan Täytäntöönpanoa ja silti suostunut Täytäntöönpanoon;
- (c) Myyjä ei ole korvausvelvollinen Myyjän Vakuutusten rikkomisen tai muiden Ostajan esittämien vaatimusten johdosta, mikäli rikkominen tai vaatimukset perustuvat lainsäädäntöön, joka ei ole ollut voimassa tämän Kauppakirjan allekirjoittamispäivänä tai viranomaisten noudattaman käytännön muuttumiseen tämän Kauppakirjan allekirjoittamispäivän jälkeen;
- (d) Myyjä ei ole korvausvastuussa Ostajalle tai Yhtiölle aiheutuneista välillisistä vahingoista, mukaan lukien mutta mitään kuitenkaan poissulkematta, liikevaihdon tai katteen menetyksestä;
- (e) Myyjän korvausvelvollisuutta laskettaessa huomioon ei oteta vahinkokohtaisia määriä, jotka alittavat 0,1 % Kauppahinnasta. Myyjällä ei ole korvausvelvollisuutta siltä osin, kun Ostajalle tai Yhtiölle aiheutuneiden em. tavalla laskettujen vahinkojen yhteismäärä alittaa 1 % Kauppahinnasta. Mikäli vahingon yhteismäärä tai yksittäisen vahingon tai samasta perusteesta johtuvan useamman vahingon määrä ylittää edellä mainitun määrän, Myyjä vastaa vahingosta myös rajan alittavilta osin. Myyjän kokonaisvastuu on rajattu 17 %:iin Kauppahinnasta lukuun ottamatta kohdan 9.7 (Verot ja niitä koskevat ilmoitukset) mukaisia vakuutuksia, joiden osalta Myyjä korvaa Ostajalle aiheutuneen vahingon täysimääräisesti;
- (f) Ostajan tulee esittää Myyjän Vakuutuksiin perustuvat vaatimuksensa Myyjälle kirjallisesti viimeistään kahden (2) kuukauden kuluessa siitä, kun Ostaja sai tietoonsa korvausvelvollisuuden synnyttävät tapahtumat, ja viimeistään kahdeksantoista (18) kuukauden kuluessa Täytäntöönpanopäivästä pois lukien kohdassa 9.7 (Verot ja niitä

koskevat ilmoitukset), jonka osalta sovelletaan vastuun perusteen yleistä vanhenemisaikaa lisättynä kuudellakymmenellä (60) päivällä;

- (g) Ostajan tulee tehdä kaikki kohtuulliset toimet mahdollisten vahinkojen määrän rajoittamiseksi. Myyjällä ei ole korvausvelvollisuutta siltä osin kuin Ostaja olisi kohtuudella voinut rajoittaa sopimusrikkomuksesta aiheutuneen kulun tai vahingon suuruutta tai siltä osin kuin Ostaja saa vahingosta korvauksen vakuutuksesta tai muuten kolmannelta; ja
- (h) Jos Yhtiölle aiheutunut Myyjän korvattavaksi tuleva vahinko on Yhtiön verotuksessa vähennyskelpoinen, korvauksen määrää alennetaan sovellettavan verokannan mukaisella suhteellisella osuudella vahingosta.

### 10.3 Poikkeus vastuunrajoituksiin

Kohdassa 10.2 mainittuja vastuunrajoituksia ei sovelleta kohdan 9.3 (Osakkeet) mukaisiin vakuutuksiin. Vastuunrajoituksia ei myöskään sovelleta, jos rikkomus on aiheutettu tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella.

### 10.4 Myyjän erityinen korvausvastuu

Riippumatta tämän Kauppakirjan mukaisista Myyjän vastuunrajoituksista, Myyjä korvaa Ostajalle tai Ostajan niin vaatiessa Yhtiölle täysimääräisesti euro-eurosta -periaatteella kaiken sellaisen vahingon, joka aiheutuu:

- a) jos mistä tahansa kohdissa 7 ja 8 tarkoitetuista Myyjän tukipalveluista ja/tai muista Myyjän ja Yhtiön välisistä ennen kaupan täytäntöönpanoa voimassaolleista ja uusien palvelusopimusten käynnistyessä päättyvistä vanhoista työterveyspalvelua ja järjestämisvastuuta koskevista sopimuksista aiheutuu Yhtiölle kuluja ja/tai velvoitteita Täytäntöönpanopäivän jälkeen lukuun ottamatta kohdissa 7 ja 8 erikseen yksilöityjä järjestelyjä ja laskutusta;
- b) *[poistettu salassa pidettävä tieto, peruste JulkL 24 § 1 mom 17) ja 20) kohdat];*
- c) *[poistettu salassa pidettävä tieto, peruste JulkL 24 § 1 mom 17) ja 20) kohdat];*
- d) Yhtiön toimitiloja koskevien vuokrasopimusten arvonlisäverollisuudesta tai vuokrasopimuksiin kirjatusta sitoumuksista toiminnan arvonlisäverovelvollisuudesta ajalta ennen Täytäntöönpanoa
- e) Yhtiön aiemmilla toiminimillään harjoittamasta, muusta kuin Yhtiön nykyisen toimialan mukaisesta työterveysliiketoiminnasta.
- f) Yhtiön ja HUS:n välisistä sopimuksista ajalta ennen täytäntöönpanopäivää.
- g) *[poistettu salassa pidettävä tieto, peruste JulkL 24 § 1 mom 17) ja 20) kohdat].*

## 11 OSTAJAN VAKUUTUKSET JA SITOUMUKSET

Ostaja antaa täten Myyjälle seuraavat Vakuutukset ja vastaavat niiden paikkansapitävyydestä Allekirjoituspäivänä:

- a) Ostajalla on tarvittava rahoitus tai rahoitusta koskevat päätökset Kaupan toteuttamiseen ja Kauppahinnan maksamiseen;
- b) Ostaja on tehnyt tarvittavat yhtiöoikeudelliset päätökset ja/tai valtuutukset Kaupan toteuttamiseksi ja Kauppakirjan allekirjoittamiseksi;
- c) Ostajalla on ollut mahdollisuus tutustua kaikkeen Myyjän ennen kaupantekoa Ostajalle Yhtiöstä toimittamaan Due Diligence -aineistoon;
- d) Myyjän ennen tarjouksen jättämistä toimittama aineisto sekä siinä olevat mahdolliset puutteet tai epäselvyydet sekä näistä seuraavat seikat on kokonaisuudessaan huomioitu Kauppahinnassa;
- e) Ostaja on huomionnut Due Diligence -aineiston sekä siinä olevat mahdolliset puutteet tai epäselvyydet sekä näistä seuraavat seikat suostuessaan Kauppakirjan allekirjoittamiseen;
- f) Ostajalla ei ole tämän Kauppakirjan allekirjoittamishetkellä tiedossaan Myyjän Vakuutuksen rikkomista, joka aiheuttaisi tämän Kauppakirjan mukaisen Myyjän korvausvelvollisuuden Ostajalle lukuun ottamatta tässä Kauppakirjassa erikseen sovitut, Myyjän erityisellä korvausvastuulla olevat asiat.

Ostaja sitoutuu valitsemaan uuden hallituksen Yhtiölle välittömästi omistusoikeuden siirryttyä pidettävässä ylimääräisessä yhtiökokouksessa sekä ilmoittamaan hallituksen uuden kokoonpanon kaupparekisteriin. Ostaja luovuttaa Myyjälle jäljennöksen yhtiökokouksen pöytäkirjasta.

Ostaja sitoutuu seuraavassa varsinaisessa yhtiökokouksessa kannattamaan hallituksen jäsenille vastuuvapauden myöntämistä, mikäli tilintarkastajat toteavat, että sille ei ole estettä.

Ostaja vastaa Yhtiön hallinnon järjestämisestä Täytäntöönpanopäivästä lukien.

## **12 KILPAILU- JA REKRYTOINTIKIELTO**

### **12.1 Kilpailukielto**

Myyjä sitoutuu olemaan itse tai omistamiensa tai hallitsemiensa yhtiöiden kautta, suoraan tai välillisesti, harjoittamatta Yhtiön kanssa kilpailevaa myytävään liiketoimintaan liittyvää toimintaa kolmen (3) vuoden ajan Kaupantekopäivästä lukien. Kilpailevaksi toiminnaksi ei katsota Myyjän tällä hetkellä harjoittamaa toimintaa tai sellaista uutta liiketoimintaa, jota Yhtiö ryhtyy harjoittamaan Kaupantekopäivän jälkeen. Kilpailukieltoa ei kuitenkaan sovelleta tilanteessa, jossa Myyjä on perustellusta syystä purkanut Myyjän ja Ostajan välisen työterveyspalveluiden tuottamista koskevan palvelusopimuksen Ostajasta johtuvasta syystä. Kilpailukielto ei myöskään estä Myyjää hoitamasta sille julkisyhteisönä kuuluvia lakisääteisiä tai viranomaisen määräämiä tehtäviä tai vaikuta Myyjän oikeuksiin tai velvoitteisiin, jotka johtuvat hyvinvointialueuudistuksesta tai sen vaikutuksista. Myyjä ei kuitenkaan saa alkaa harjoittamaan yritystyöterveyshuollon järjestämisvastuun alaista toimintaa, ellei Myyjä ole perustellusti purkanut Osapuolten välistä palvelusopimusta Ostajasta johtuvasta syystä.

## 12.2 Rekrytointi- ja houkuttelukielto

Lisäksi Myyjä sitoutuu olemaan yhden (1) vuoden ajan Täytäntöönpanopäivästä lukien sekä tämän Kauppakirjan allekirjoituspäivän ja Kaupan Täytäntöönpanopäivän välillä tarkoituksellisesti houkuttelematta Yhtiön tai Ostajan palveluksessa olevia työterveyslääkäreitä, Yhtiöön tai Ostajaan sopimussuhteessa olevia ammatinharjoittajina toimivia työterveyslääkäreitä taikka johtoryhmän jäseniä toisen yhteisön tai Myyjän palvelukseen tai muuten irtisanoutumaan Yhtiön tai Ostajan palveluksesta. Kielto koskee lisäksi Yhtiön palveluksessa olevia muita lääkäreitä kuin työterveyslääkäreitä sekä Yhtiöön sopimussuhteessa olevia ammatinharjoittajina toimivia muita lääkäreitä kuin työterveyslääkäreitä. Kielto ei kuitenkaan estä Myyjää tai Myyjän konserniyhtiötä rekrytoimasta yleiseen työnhakuilmoitukseen vastannutta henkilöä.

## 12.3 Sopimussakko

Mikäli Myyjä tietoisesti rikkoo edellä kohdassa 12.1 tai 12.2 tarkoitettua kilpailukieltoa tai rekrytointi- ja houkuttelukieltoa, on kieltoa rikkonut Myyjä velvollinen maksamaan Ostajalle, tai Ostajan niin vaatiessa Yhtiölle, sopimussakkona kohdan 12.1 mukaisen kilpailukiellon rikkomisesta 150.000 euroa ja kustakin kohdan 12.2 mukaisen rekrytointi- ja houkuttelukieillon rikkomisesta 25.000 euroa, mikäli Myyjä ei ole korjannut rikkomustaan 30 päivän kuluessa Ostajan kirjallisesta vaatimuksesta. Mikäli rikkomuksesta on aiheutunut edellä mainittua sopimussakkoa suurempi vahinko, on Ostajalla oikeus vaatia Myyjää korvaamaan aiheutunut vahinko sopimussakon ylittävältä osalta.

## 13 MUUT EHDOT

13.1 *[poistettu salassa pidettävä tieto, peruste Julkl 24 § 1 mom 17) ja 20) kohdat].*

### 13.2 Kulut

Kumpikin osapuoli vastaa itselleen aiheutuneista, tämän Kauppakirjan mukaisen Kaupan tekoon ja täytäntöönpanoon sekä kauppahinnan tarkistukseen liittyvistä kustannuksistaan.

### 13.3 Varainsiirtovero

Ostaja vastaa tämän Kauppakirjan mukaisesta Kaupasta menevästä varainsiirtoverosta.

### 13.4 Ilmoitukset ja tiedonannot

Kaikki tähän Kauppakirjaan liittyvät ilmoitukset ja muut tiedonannot on toimitettava toiselle Osapuolelle henkilökohtaisesti, kirjatulla kirjeellä tai sähköpostilla suomen kielellä alla ilmoitettuun Osapuolen osoitteeseen tai muuhun Osapuolen tämän kohdan mukaisesti ilmoittamaan osoitteeseen:

**Myyjälle:** Vantaan kaupunki

**Osoite:** PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Sähköposti: kirjaamo@vantaa.fi

**Ostajalle:** Terveystalo Healthcare Oy

Osoite: Jaakonkatu 3 A, 00100 Helsinki

Sähköposti:

Tiedoksi:

Osoite:

Sähköposti:

Toimitettaessa ilmoitus henkilökohtaisesti ilmoituksen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen, kun ilmoitus on annettu vastaanottajalle. Toimitettaessa ilmoitus kirjattuna kirjeenä ilmoituksen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena pankkipäivänä kirjatun kirjeen postittamisesta. Lähetettäessä ilmoitus sähköpostitse ilmoituksen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen, kun sähköpostiviesti on vastaanottajan toimesta kuitattu vastaanotetuksi. Selvyyden vuoksi todetaan, ettei automaattista poissaoloviestiä pidetä sähköpostiviestin vastaanottokuittauksena.

### 13.5 Siirtäminen

Tätä Kauppakirjaa tai sen mukaisia oikeuksia ja velvollisuuksia ei saa siirtää ilman toisen Osapuolen etukäteistä kirjallista suostumusta.

### 13.6 Salassapito

Myyjän hallussa olevien tietojen ja asiakirjojen julkisuudesta säädetään viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Tämä Kauppakirja on julkinen, lukuun ottamatta Kauppakirjan liiteluettelossa yksilöityjä Kauppakirjan liitteitä, jotka ovat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 20 kohdan perusteella salassa pidettävä.

Ostaja sitoutuu pitämään salassa kaupanteon yhteydessä saamansa sellaiset tiedot ja asiakirjat, jotka olisivat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) perusteella viranomaisen tietoina tai asiakirjoina salassa pidettäviä.

Myyjä sitoutuu pitämään salassa luottamukselliset tiedot Ostajasta, mutta tämä ei estä Myyjää ilmaisemasta tai käyttämästä luottamuksellista tietoa, mikäli tiedon ilmaiseminen tai käyttö:

- (a) on tarpeellista soveltuvan lainsäädännön nojalla tai toimivaltainen viranomainen näin vaatii;
- (b) on tarpeen tästä Kauppakirjasta johtuvien tai tähän Kauppakirjaan liittyvien oikeudellisten menettelyjen takia; tai
- (c) mikäli tieto tulee myöhemmin julkiseksi muutoin kuin Myyjän sopimusrikkomuksen seurauksena.

Myyjä sitoutuu pitämään salassa myös viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaisesti Yhtiön liikesalaisuutta sisältävät tiedot.

### 13.7 Tulkinta

Tätä Kauppakirjaa tai sen tiettyä kohtaa ei tulkita toisen Osapuolen eduksi tai vahingoksi sillä perusteella, että Kauppakirja tai tietty kohta on kyseisen Osapuolen tai tämän neuvonantajan laatima.

### 13.8 Osittainen pätemättömyys tai mitättömyys

Mikäli tämä Kauppakirja (liitteet mukaan lukien) osittain on tai tulee lainsäädännöllisten muutosten takia, viranomaismääräysten johdosta tai muusta syystä pätemättömäksi tai mitättömäksi, on Kauppakirja muilta osin yhä voimassa. Mikäli lopputulos kuitenkin olisi kohtuuton tai muuttaisi Osapuolten alkuperäistä sopimustahtoa, Osapuolet sitoutuvat neuvottelemaan Kauppakirjan muuttamisesta siten, että Osapuolten alkuperäinen tarkoitus toteutuu mahdollisimman tarkasti.

### 13.9 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän Kauppakirjaan sovelletaan Suomen lakia.

Tästä Kauppakirjasta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan Itä-Uudenmaan käräjäoikeudessa.

Riippumatta edellä todetusta, kukin Osapuoli voi minkä tahansa oikeudellisen menettelyn aikana tai ennen sitä, hakea toimivaltaiselta tuomioistuimelta turvaamistoimea tai muuta vastaavaa väliaikaista kieltotuomiota, milloin tällainen on tarpeen Osapuolen etujen turvaamiseksi kyseisessä vireillä olevassa menettelyssä.

### 13.10 Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Tämä Kauppakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti tai vaihtamalla pdf-kopioita allekirjoitetuista allekirjoitussivuista, jolloin kaikki allekirjoitussivut yhdistettynä muodostavat alkuperäisen allekirjoitetun Kauppakirjan.

*[Allekirjoitukset seuraavalla sivulla]*

**VANTAAN KAUPUNKI**

---

Nimi:

Asema:

**TERVEYSTALO HEALTHCARE OY**

---

Nimi:

Asema:

**LIITTEET**

- |            |                                                                                                                                                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Liite 4.1  | Laskentamalli ja esimerkkilaskelma kauppahinnan määräytymisestä                                                                                       |
| Liite 9    | Due Diligence –aineisto (salassa pidettävät JulKL 24 § 1 mom. 17 kohta ja 20 kohta)                                                                   |
| Liite 13.1 | Tietosuojaan liittyvät toimenpiteet ( <i>laaditaan ennen kauppakirjan allekirjoitusta</i> , salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom. 17 kohta ja 20 kohta) |