



Vantaa  
Kulttuurin

# Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat- teet

Voimassa 1.1.2022 alkaen

Kaupunkikulttuurilautakunta  
8.12.2021

## Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitettuista avustuksista .....	2
2. Avustusmuodot .....	2
2.1 Toiminta-avustukset .....	2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot .....	3
2.1.2 Taiteen perusopetus .....	3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset .....	3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki .....	3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset .....	4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset .....	4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset .....	4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset .....	5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki .....	6
2.6 Taiteilija-apurahat .....	6
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot .....	6

## 1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen xx.xx.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurilautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

## 2. Avustusmuodot

### 2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttävien menojen ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisestä vuodesta saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukuun kokouksessaan.

### 2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

### 2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

### 2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistyks

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

## 2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

## 2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

### 2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten haku-aika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

### 2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettyä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettyä.

## 2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisesti syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttävistä menoista ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrat, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttävistä kuluista lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhlisiin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammi-kuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettyä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettyä.

## 2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuuri-kaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointituella ei ole ennalta määrättyä hakuaikaa, vaan haku on jatkuva. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava vapaamuotoisen hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet. Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

## 2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

## 2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;

- a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
- b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta



Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.