

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala/ Vanhus- ja vammaispalvelut/ Kotona asumisen tuki/ Työ- ja päivätoiminta  
Työ- ja päivätoiminnan päällikkö Lauhde Tiina

13.12.2021

VD/11818/01.01.01.01/2021

## Työ- ja päivätoiminnan esimiehen viran (vakanssinumero 209083) täyttäminen Kotona asumisen tuen tulosityksikössä

Työ- ja päivätoiminnan esimiehen virka (vakanssinumero 209083) on ollut haettavana ajalla 6.11-21.11.2021 ulkoisessa haussa ([www.vantaa.fi](http://www.vantaa.fi)) vakinaisena täytettäväksi 3.1.2022 alkaen.

Työ- ja päivätoiminnan esimies toimii viran täyttöhetkellä Kotona asumisen tuen tulosityksikössä. Viran kelpoisuusehto on lain 817/2015 8§ tai 559/1994 5§ mukainen laillistus sekä riittävä johtamistaito. Eduksi luetaan aikaisempi kokemus esimiestyöstä sekä johtamiseen liittyvän koulutus, kokemus vammaispalveluista tai osatyökykyisten työllistymiseen liittyvistä tehtävistä sekä ruotsin kielen taito.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhteensä seitsemän (7) hakijaa, joista kuusi (6) täytti kelpoisuusehdon tutkinnon osalta. Kolme (3) hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat työ- ja päivätoiminnan päällikkö Tiina Lauhde, työ- ja päivätoiminnan esimies Pirjo Sjölund sekä henkilöstöasiantuntija Mikko Käyhty. Haastatelluista kaksi (2) hakijaa lähetettiin henkilöarviointiin.

Työkokemuksen, haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella toimintaterapeutti (yamk) Saara Mustonen täyttää parhaiten työ- ja päivätoiminnan esimiehen valinnan kriteerit. Saara Mustosella on kokemusta esimiestyöstä ja hänellä on virkaan vaadittavaa laaja-alaista osaamista ja työkokemusta.

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan 18.2.2020 tekemän delegointipäätöksen §5/ 2020 perusteella kukin esimies täyttää omien alaistensa virat.

### Päätös / Työ- ja päivätoiminnan päällikkö

Päätän valita työ- ja päivätoiminnan esimiehen virkaan (vakanssi 209083) toimintaterapeutti (yamk) Saara Mustosen 31.1.2022 alkaen. Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä työterveyshuollon todistus terveydentilastaan. Virkaan valinta on ehdollinen ja se vahvistetaan vasta työterveyshuollon todistuksen esittämisen jälkeen.

Vantaa 13.12.2021

Lauhde Tiina  
Työ- ja päivätoiminnan päällikkö

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

**Täytäntöönpano** Tiina Lauhde, Pirjo Sjölund, Vantaan nettirekryointi, HR-palvelut

**Päätös on yleisesti nähtävänä**

**Aika** 15.12.2021

**Paikka** Vantaan kaupungin internetsivulla [paatokset.vantaa.fi](http://paatokset.vantaa.fi)

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala/ Vanhus- ja  
vammaispalvelut/ Kotona asumisen tuki/ Työ- ja  
päivätoiminta  
Työ- ja päivätoiminnan päällikkö Lauhde Tiina

13.12.2021

VD/11818/01.01.01.01/2021

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm:

14.12.2021

Vastaanottajat:

Nettirekrytointi, HR-palvelut, haastatellut, tehtävään valittu

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** tai **sosiaali- ja terveystalokunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala/ Vanhus- ja  
vammapalvelut/ Kotona asumisen tuki/ Työ- ja  
päivätoiminta  
Työ- ja päivätoiminnan päällikkö Lauhde Tiina

13.12.2021

VD/11818/01.01.01.01/2021

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

### Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>