



Vantaa Vanda

YLEINEN ALLEKIRJOITUSPROSESSI

Yleinen allekirjoitusprosessi Pöytäkirja: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
pöytäkirja 10.06.2024 17:00 (A,J) on allekirjoitettu Visma X-Sign -palvelussa. Prosessin tunnus
on 415d14ea-d9fe-40e2-ba23-8a09b8ba7e4b.

ALLEKIRJOITUKSET

Allekirjoittaja	Knevel Marita
Allekirjoitusaika	13.06.2024 13:06
Allekirjoittaja	Sillanpää Päivi
Allekirjoitusaika	13.06.2024 13:06
Allekirjoittaja	Kähärä Sirkka-Liisa LH
Allekirjoitusaika	13.06.2024 14:29
Allekirjoittaja	Kaartokallio Loviisa LH
Allekirjoitusaika	13.06.2024 15:05

ASIAKIRJAT

Asiakirjat	Pöytäkirja_2958309.PDF
------------	------------------------

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 10.06.2024

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ	4
2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ	6
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ	7
4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ	8
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ	9
6 § Järjestötilojen toimintakertomukset ja selvitykset vuodelta 2023 / RÅ	11
7 § Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK	13
8 § Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2024 / RK	15
9 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK	17
10 § Vuoden 2024 suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Joulumielelle / Kummit ry:lle / RK	19
- Liite: hakemus2024_Vantaa.docx Lastenklirikoiden Kummit ry Barnklinikers Faddrar rf, Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki - hakemus - Lastenklirikoiden Kummit ry Barnklinikers Faddrar rf, saapunut palveluun 28.05.2024	21
11 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK	22
12 § Avustuskelpoisuuden hakeminen liikuntatoimintaan 2024 / V-MK	24
13 § Vuoden 2023 liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK	26
14 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuonna 2024 / V-MK	29
15 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / V-MK	30
16 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen 2024 / V-MK	32
17 § Vantaan Kortteliliiga-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / V-MK	34
18 § Vantaan Kortteliliigan avustusten myöntäminen 2024 / V-MK	35
19 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / V-MK	37
20 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen 2024 / V-MK	38
21 § Jäävuorojen hankintamenettelyn käynnistäminen / V-MK	40
- Tarjous liikuntatiloista Vantaan kaupungille	41
22 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / HR	42
- Henkilötiedot	44
23 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2024 / HR	45
24 § Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten myöntämisperiaatteet / HR	47
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten myöntämisperiaatteet 1.8.2024	49
25 § Korjaus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätökseen 13.5.2024 § 34 Nuorisotoiminnan vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HR	54
26 § Kohdeavustusten myöntäminen nuorisotoimintaan vuodelle 2024 / HR	56
27 § Itä-Vantaan musiikkikoulun (Vantaan Musakoulu Oy) päivitetyn opetussuunnitelman hyväksyminen / AR	58
- Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelma 2024 - Itä-Vantaan Musiikkikoulu (Vantaan Musakoulu Oy)	60

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 10.06.2024

28 § Opetusluvan myöntäminen Soivat Musikantit ry:lle taiteen perusopetukseen Vantaalla / AR	75
- Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelma 2024 - Soivat Musikantit ry	77
29 § Päätös oikaisuvaatimukseen koskien viranhaltijapäätöstä Vantaan musiikkiopisto / Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570 / AR	84
- Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570 (sisältää henkilötietoja)	86
- Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 3/2024 / Vantaan musiikkiopisto / Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570 (ilman henkilötietoja)	89
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 7–28	90
Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 29	91
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 6	92



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika 10.6.2024 klo 17:00–19:48

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	x	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	x	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	x §:t 1–3 klo 17.00–17.57	Heikkinen Minna	x §:t 3–29 klo 17.57– 19.48
Dehghan Milad	x	Liukkonen Pasi	
Friman Reija	x §:t 1–3 klo 17.00–18.05	Kallio-Ouvinen Marjukka	x §:t 3–29 klo 18.05– 19.48
Hall Anu	x	Somermäki Inka	
Holmberg-Soto Hanna	x §:t 1–3 klo 17.00–18.02	Karlsson Anneli	x §:t 3–29 klo 18.02– 19.48
Hoviniemi Matilda	x §:t 3–29 klo 18.09–19.48	Partanen Matti-Jussi	x §:t 1–3 klo 17.00– 18.09
Josefsson Helen	x §:t 1–6, 9–29 klo 17.00–19.00, 19.05–19.48	Louevuo Karri	
Järä Juha	x	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	x	Heikkinen Pia	
Knevel Marita	x	Lahti Jarmo	
Kärkkäinen Riku	x	Kaiju Susanna	
Nykyri Elina	x	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	-	Hämäläinen Ilari	x
Riikonen Jyrki	x	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	x §:t 1–3 klo 17.00–18.28	Grundström Henri	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Hakala Heli	x §:t 1–3	Kanerva Sami	



	klo 17.00–17.54		
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Singh Tejwant	-	Akaydin Aisha	
Muut osallistujat			Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1–6		x
Karimäki Reeli, vs. kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 7–11		x
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	esittelijä §:t 12–21		x
Rusama Hannu, nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja	esittelijä §:t 22–26		x
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja	esittelijä §:t 27–29		x
Perämäki Jussi, yhteisten palvelujen päällikkö			x
Tienhaara Helena, viestintäpäällikkö			x
Mäkitalo Heidi, lakimies			x
Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä			x
Kettunen Kaisa, lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikkö			x § 3 klo 17.00– 17.30
Kutilainen Kaisa, vastaava osallisuusasiantuntija			x § 3 klo 17.00– 18.04
Kotiranta Laura, osallisuussuunnittelija			x § 3 klo 17.00– 18.04
Vuorenmaa Juha, rakennuttajapäällikkö			x § 3 klo 17.00– 18.15
Kallio-Ouvinen Marjukka, varajäsen (läsnäolo- ja puheoikeudella)			x § 3 klo 17.00– 18.05
Karlsson Anneli, varajäsen (läsnäolo- ja puheoikeudella)			x § 3 klo 17.00– 18.02

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Sillanpää Päivi

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 14.6.2024 klo 12 mennessä

Loviisa Kaartokallio

Marita Knevel

Pykälä (§) 2 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 17.6.2024 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Pekka Rautio on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 6.6.2024, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoinaan on tallennettu extranettiin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus:
 - Asia 3, lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikkö Kaisa Kettunen
 - Asia 3, vastaava osallisuusasiantuntija Kaisa Kutilainen
 - Asia 3, osallisuussuunnittelija Laura Kotiranta
 - Asia 3 rakennuttajapäällikkö Juha Vuorenmaa
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Käsittely:

Todettiin, että lautakunnan varajäsenillä on mahdollista osallistua lautakunnan kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella asiakohdassa 3, Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat. Osallistuminen ei oikeuta kokouspalkkioon.

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavasti: Oikeutetaan varajäsenet Marjukka Kallio-Ouvinen ja Anneli Karlsson olemaan asian 3 ajan läsnä kokouksessa ja myönnetään heille saman asian 3 yhteyteen puheoikeus.

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Kulttuurijohtaja Annukka Larkion ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen esittelyssään olevat asiat esitteli kulttuurijohtajan viransijainen Reeli Karimäki.
- Nuorisovaltuuston edustaja Singh Tejwant oli estynyt saapumasta kokoukseen.
- Lautakunnan jäsen Pekka Raution ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen varajäsenenään toimi Ilari Hämäläinen.
- Lautakunnan jäsen Tanja Aidanjuuri poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 17.57. Tanja Aidanjuuren varajäsen Minna Heikkinen saapui kokoukseen asian 3 käsittelyn aikana klo 17.57 ja toimi Tanja Aidanjuuren varajäsenenä asioiden 3–29 aikana.
- Lautakunnan jäsen Reija Friman poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.05. Reija Frimanin varajäsenenä toimi Marjukka Kallio-Ouvinen asioiden 3–29 aikana.



- Lautakunnan jäsen Hanna Holmberg-Soto poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.02. Hanna Holmberg-Soton varajäsenenä toimi Anneli Karlsson asioiden 3–29 aikana.
- Lautakunnan jäsen Matilda Hoviniemen varajäsenenä toimi Matti-Jussi Partanen asioiden 1–3 aikana. Matilda Hoviniemi saapui kokoukseen asian 3 käsittelyn aikana klo 18.09. Matti-Jussi Partanen poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.09.
- Lautakunnan jäsen Ranbir Sodhi poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.28.
- Kaupunginhallituksen edustaja Heli Hakala poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 17.54.
- Lautakunnan jäsen Helen Josefsson poistui kokouksesta asioiden 7 ja 8 käsittelyn ajaksi klo 19.01–19.04, syynä yhteisöjääviys.
- Lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikkö Kaisa Kettunen poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 17.30 esittelynsä jälkeen.
- Vastaava osallisuusasiantuntija Kaisa Kutilainen ja osallisuussuunnittelija Laura Kotiranta poistuivat kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.04 esittelynsä jälkeen.
- Rakennuttajapäällikkö Juha Vuorenmaa poistui kokouksesta asian 3 käsittelyn aikana klo 18.15 esittelynsä jälkeen.



2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Loviisa Kaartokallio ja Marita Knevel
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 14.6.2024 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden päällikkö Kaisa Kettunen: Lapsiystävällinen Vantaa - toimintasuunnitelmaluonnoksen 2025–26 kommentointi
- Vastaava osallisuusasiantuntija Kaisa Kutilainen ja osallisuussuunnittelija Laura Kotiranta: Osallistuvan budjetoinnin asukasvuorovaikutusvaiheen sekä osallistuva Vantaa ohjelman puoliväliraportti esittely
- Rakennuttajapäällikkö Juha Vuorenmaa: Elmon uimahallin tilannekatsaus
- Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama: MLL:n lastenhoidon avustuksen lakkauttaminen
- Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama: Uusien järjestönuorisotilojen kilpailuttaminen
- Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama: Kunnallisen nuorisotyön yhdistykseen liittyminen
- Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti: Jäävuorojen hankintamenettelyn käynnistäminen

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten sekä paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten hakuaika vuodelle 2025 on lokakuussa 2024
- Kirjelmä koskien Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ja Vantaan kaupungin järjestö-avustusten myöntämistä (tallennettu extranetiin)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand

§ 15 Harrastusten Vantaa: harrastustoiminnan hankinta kaudelle 2024-25

§ 16 Myyrmäen tapahtumapuiston 2024 kesälavan ohjelmatuotannon ja esitys- ja lavatekniikan kokonaisratkaisun hankinta (65 000 euroa, alv 0%)

Kulttuurijohtaja Annukka Larkio

§ 33 Vantaan kirjastojen sulkemisen peruminen 28.5.2024

§ 34 Vantaan kirjastojen sulkeminen 05.06.2024

§ 36 Taidemuseo Artsin sulkeminen 20.6.2024

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallistahti

§ 65 Käyttövuoron myöntäminen maksutta FitnessGym Kivistölle 4.6.-27.8.2024

§ 66 Maksuhuojennuksen myöntäminen Mediawan Finland Oy:lle Rekolanmäen koulun tilojen vuokrasta 24.6.-2.8.2024

§ 67 Käyttövuorojen maksuhuojennus Kivistians Hobby Club ry:lle koulujen tiloista vuoden 2024 loppuun asti

§ 68 Tilojen myöntäminen maksutta Vantaan Jalkapalloseura ry:n järjestämistä kesäleireistä Myyrmäki-hallissa 3.-7.6 ja 10.-14.6.2024

§ 69 Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille, kevätkausi 2024

§ 70 Tilojen myöntäminen maksutta Samha ry:n järjestämän Somali Cup 2024 -tapahtuman tarvitsemista tiloista 27.-28.7.2024

§ 71 Maksuton uimahallien ja kuntosalien käyttö tilapäistä suojelua saaville henkilöille 31.12.2024 asti

§ 72 Käyttövuorojen maksuhuojennus Venom ry:lle toimintakaudella 2023-2024

§ 73 Käyttövuorojen maksuvapautus Lions Club Vantaankoski - Vandaforsen ry:lle

§ 74 Käyttövuorojen maksuhuojennus Bhakt Parivar Finland ry:lle koulujen ja päiväkotien tiloista

§ 75 Käyttövuorojen maksuvapautus Suomen tamili opisto ry:lle

§ 76 Käyttövuorojen maksuvapautus Keimolan Kaiku ry:n jalkapallojaostolle

§ 77 Tilojen myöntäminen huojennetulla hinnalla Tekele Productions Oy:n Räjähdysherkkä televisiosarjan kuvauksiin Energia Areenalla 9.-10.7.2024

Liikuntapäällikkö Anu Jokela

§ 18 Lumosalin ja Mosaiikkisalin vakituiset käyttövuorot ajalle 1.8.2024 - 31.5.2025

§ 19 Koulujen, oppilaitosten, Pointin ja päiväkotien liikuntatilojen käyttövuorojen myöntäminen toimintakaudelle 2024–2025

§ 20 Liikunnan palvelualueen sisäliikuntatilojen käyttövuorot toimintakaudelle 2024–2025

Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja Anne Raasakka

§ 4 Vantaan kaupungin ja Taito Etelä-Suomi ry:n yhteistyösopimus 2024

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.



Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavilla päätöksillä:

Vs. Kulttuurijohtaja Reeli Karimäki

§ 37 Tikkurilan ja Mosaiikin kirjastot kiinni 9.6.2024

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisolahti

§ 78 Tilojen myöntäminen maksutta Helsingan keskiaikapäivän järjestämistä varten

§ 79 Tilojen myöntäminen maksutta Puhu Juniorit ry:n ja Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf:n järjestämään Vantaa Summer Camp-kesäleiriin Energia Areenalla 3.-7.6.2024.

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys



VD/3070/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa kuntalaisten osallisuuden sekä yhteisöjen, järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta. Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteiset palvelut vastaavat järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista.

Järjestötilat ovat yhdistysten nimikkokäyttöön vuokrattuja tiloja, joiden vuokran maksua toimiala tukee maksamalla tilan vuokran joko kokonaan tai osittain sisäisen vuokran laskentaperiaatteiden mukaisesti. Aiemmin järjestöjen nimikkotilojen tukemisesta on kaupunkiorganisaatiossa päättänyt kaupunginhallituksen yleisjaosto. Yleisjaosto on päättänyt tukea järjestöjen toimintaa osoittamalla niiden käyttöön järjestötiloja ja samassa yhteydessä velvoittanut järjestöjä antamaan vuosittain toiminnastaan kertomuksen tai selvityksen.

Yleisjaosto on 8.12.2014 § 8 päättänyt, että Ruusuvuoren koulun entinen paviljonkirakennus (Kisatie 21) osoitetaan järjestökäyttöön ja paviljongin tilojen tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi paviljongin vuokralaisyhdistykset velvoitetaan yhteisvastuullisesti antamaan vuosittain selvitys tilojen käytöstä. Selvityksen tulee sisältää tilojen käytösäännöt ja käyttövuorojen luovuttamisen periaatteet, käyttövuorokalenterin, toimintakertomuksen ja tuloslaskelman. Ruusupaviljongin järjestötilaan on solmittu vuokrasopimukset Ruusupaviljonki ry:n, Inkun Ideapajan Ystävät ry:n ja Vantaan Näkövammaiset ry:n kanssa.

Ruusupaviljonki ry:n selvitys tilojen käytöstä vuodelta 2023 on saapunut 10.2.2024.
VD/9273/10.04.02.00/2014

Yleisjaosto on 18.1.2016 § 11 päättänyt tukea Kotiseututalo Pääkas ry:n toimintaa osoittamalla yhdistykselle kotiseututalo Pääkas (Vanha Kuninkaantie 2) järjestötilat ja velvoittaa vuokralaisyhdistyksen antamaan tilojen tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi vuosittain selvityksen tilojen käytöstä. Selvityksen tulee sisältää tilojen käytösäännöt ja käyttövuorojen luovuttamisen periaatteet, käyttövuorokalenterin, toimintakertomuksen ja tuloslaskelman.

Kotiseututalo Pääkas ry:n selvitys tilojen käytöstä vuodelta 2023 on saapunut 18.4.2024.
VD/10048/10.04.02.00/2015

Yleisjaosto on 14.3.2016 § 4 päättänyt tukea työttömien yhdistysten Korson Työttömät ry:n ja Vantaan Työttömät ry:n (nyk. Vantaan Työnhakijat ry) toimintaa osoittamalla niiden käyttöön tilat ja velvoittaa työttömien yhdistykset antamaan vuosittain toimintakertomuksen tilojen käytöstä tilojen tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi.

Korson Työttömät ry:n (toimitila Nousutie 1) toimintakertomus vuodelta 2023 on saapunut 12.4.2024.

Vantaan Työnhakijat ry:n (toimitilat Leinikkitie 22) toimintakertomus vuodelta 2023 on saapunut 25.3.2024. VD/2002/10.04.02.00/2016

Yleisjaosto on 14.3.2014 § 5 päättänyt tukea Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry:n toimintaa osoittamalla yhdistyksen käyttöön Lammaslammentie 17 tilan ja velvoittaa Vantaan



Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry:n antamaan vuosittain toimintakertomuksen tilan käytöstä tilan tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi.

Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry:n toimintakertomus vuodelta 2023 on saapunut 18.4.2024. VD/2018/10.04.02.00/2016

Yleisjaosto on 19.11.2018 § 8 päättänyt tukea Nicehearts ry:n toimintaa osoittamalla yhdistyksen käyttöön Lummetie 2:sta vuokrattavat tilat ja velvoittaa Nicehearts ry antamaan vuosittain toimintakertomuksen tilan käytöstä tilan tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi.

Nicehearts ry:n toimintakertomus vuodelta 2023 on saapunut 15.4.2024. VD/9201/10.03.02.06/2018

Vapaa-ajan lautakunta on 17.8.2021 § 7 päättänyt tukea Ylästön kotiseutuyhdistys ry:n toimintaa osoittamalla yhdistyksen käyttöön Ylästön kotiseututalon tilat osoitteessa Sienestäjänkuja 5 ja järjestötilan tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi tulee Ylästön kotiseutuyhdistys ry:n toimittaa vuosittain kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle selvitys tilan käytöstä, sisältäen tilojen käyttösäännöt, käyttövuorokalenterin, toimintakertomuksen ja tuloslaskelman.

Ylästön kotiseutuyhdistys ry:n selvitys tilan käytöstä vuodelta 2023 on saapunut 3.3.2024. VD/5586/10.04.02.00/2021

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja toteaa toimitettujen selvitysten ja toimintakertomusten perusteella, että järjestötilojen käyttö ollut tilojen tukemisesta tehtyjen päätösten edellyttämällä tavalla tehokasta ja käyttötarkoituksen mukaista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi saapuneet järjestötilojen toimintakertomukset ja selvitykset vuodelta 2023.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Järjestöjen toimittamat selvitykset ja toimintakertomukset vuodelta 2023 ovat nähtävillä lautakunnan Extranetissä

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Riikka Åstrand, 050 539 4555, Lauri Majuri, 040 482 5480,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/9/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitettulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Toiminta-avustukset maksetaan, kun kaupunki on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Avustus voidaan periä kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 16.5.2023 § 11 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten vuoden 2023 toiminta-avustusten myöntämisestä. Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustus on tarkoitettu Vantaalla säännöllisesti ympäri vuoden toimivien taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toimintaan.

Avustusta saaneet yhdistykset ovat määräaikaan mennessä toimittaneet kulttuuri- ja kirjastopalveluille hyväksyttävät käyttöselvitykset liitteineen vuoden 2023 toiminta-avustuksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 7

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

- a) Päätetään hyväksyä seuraavien järjestöjen vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:
- Kansan Sivistystyön Liiton Vantaan Sivistysjärjestö ry., 1 500 euroa
 - Kartanon Laulu ry., 1 200 euroa
 - Musiikkiyhdistys HowManyMothers ry., 1 000 euroa
 - Rekolan Elävän Musiikin yhdistys ry., 4 000 euroa
 - Rekolan sekakuoro ry., 1 000 euroa
 - Shadow Room ry., 3 000 euroa
 - Taito Etelä-Suomi ry., 21 000 euroa
 - Tanssiteatteri DisTanz ry., 4 000 euroa
 - Tikkurilan Teatteri ry., 25 000 euroa
 - Tila ja toiminta ry., 7 000 euroa
 - Vantaan kamarikuoro ry., 1 000 euroa
 - Vantaan Lastenliitto ry., 3 000 euroa
 - Vantaan Näyttämöyhdistys ry., 11 000 euroa
 - Vantaan Suomi-Israel -yhdistys ry., 1 200 euroa
 - Vantaan Suomi-Puola yhdistys ry., 1 200 euroa
 - Vantaa-Seura-Vandasällskapet rf., 15 000 euroa
 - Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry., 2 000 euroa



- Viihdekuoro Variantti ry. 1 000 euroa
- Vivace-kuoroyhdistys ry., 2 000 euroa
- b) Päätetään siirtää myöhemmin käsiteltäväksi Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry:n (10 000 euroa) käyttöselvitys puuttuvien liitetiedostojen takia.

Käsittely:

Merkittiin, että lautakunnan jäsen Helen Josefsson poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Käyttöselvitykset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa. Yhteenvedo selvityksistä on tallennettu lautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Teemu Hokkanen, 040 680 5809, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustusten myöntäminen vuonna 2024 / RK

VD/13/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustus on tarkoitettu Vantaalla säännöllisesti ympäri vuoden toimivien taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toimintaan.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen vuoden 2024 talousarviossa taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustuksiin on varattu 116 995 euroa.

Toiminta-avustukset julistettiin avustuskuulutuksella haettavaksi viimeistään 2.4.2024. Avustushakemuksia jätettiin 21 kpl ja niiden yhteissumma oli 240 800 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 8

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää vuoden 2024 toiminta-avustus seuraaville taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistyksille:
- Helsing-Tusby Ungdomsförbund rf. 1 000 euroa kotiseututoimintaan
 - Kansan Sivistystyön Liiton Vantaan Sivistysjärjestö ry. 1 500 euroa taidekasvatukseen avoimissa harrastusryhmissä
 - Kartanon Laulu ry. 1 200 euroa kuorolauluharrastuksen kehittämiseen ja edistämiseen
 - Rekolan Elävän Musiikin yhdistys ry. 4 000 euroa Rekolan alueen elävän musiikin edistämiseen
 - Rekolan sekakuoro ry. 1 000 euroa kuorolauluharrastuksen kehittämiseen ja ylläpitoon
 - Shadow Room ry. 3 900 euroa taide- ja kulttuurialalla tapahtuvan työskentelyn edistämiseen
 - Taito Etelä-Suomi ry. 21 000 euroa käsityöharrastuksen edistämiseen ja kehittämiseen
 - Tanssiteatteri DisTanz ry. 4 000 euroa tanssiteatteritoimintaan
 - Tikkurilan Teatteri ry. 26 000 euroa harrastajateatteritoimintaan
 - Tila ja toiminta ry. 7 000 euroa omaehtoisen ja asukaslähtöisen toiminnan edistämiseen
 - Vantaan kamarikuoro ry. 1 000 euroa kuorolauluharrastuksen kehittämiseen ja edistämiseen
 - Vantaan Lastenliitto ry. 3 000 euroa matalan kynnyksen vapaa-ajan toimintaan lapsiperheille
 - Vantaan Näyttämöyhdistys ry. 11 000 euroa harrastajateatteritoimintaan



- Vantaan Suomi-Israel -yhdistys ry. 1 200 euroa ystävyysseuratoimintaan
 - Vantaan Suomi-Puola -yhdistys ry. 1 200 euroa ystävyysseuratoimintaan
 - Vantaa-Seura-Vandasällskapet ry. 15 000 euroa kotiseutututkimukseen ja kotiseutuhistorian vaalimiseen
 - Vaskivuoren lukion musiikkiseura ry. 2 000 euroa musiikkilinjalaisten musiikinopetukseen
 - Vivace-kuoroyhdistys ry. 2 000 euroa kuorolauluharrastuksen kehittämiseen ja edistämiseen
- b) olla myöntämättä avustusta seuraaville tahoille:
- House of Auer ry, harkintaan perustuen
 - Suomen sarjakuvaseura ry, harkintaan perustuen
- c) että avustusta saaneen yhdistyksen on annettava vuoden 2024 toiminta-avustuksen käytöstä selvitys 31.3.2025 mennessä,
- d) että avustusta saava yhteisö sitoutuu pitämään tilinsä ja hallintonsa avoimena kaupungin järjestämää tilintarkastusta varten
- e) oikeuttaa kulttuuri- ja kirjastopalvelut maksamaan toiminta-avustuksen ennakkoa sitoumusta vastaan enintään 50 % edellisenä vuonna maksetusta avustuksesta.
- f) että Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry:n käyttöselvitys käsitellään lautakunnan elokuun kokouksessa.

Käsittely:

Merkittiin, että lautakunnan jäsen Helen Josefsson poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Asian käsittelyn aikana vs. kulttuurijohtaja muutti esitystään siten, että kohdasta b) poistettiin kohta:

- ~~Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry., ei hyväksyttyä käyttöselvitystä vuodelta 2023. Päätösesitykseen lisättiin kohta f) että Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry:n käyttöselvitys käsitellään lautakunnan elokuun kokouksessa.~~

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Asiakirjat: Yhteenveto hakijoiden toimintatiedoista vuosina 2021–2023 ja hakutiedoista 2024 on tallennettu extranetiin. Toiminta-avustushakemukset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden toimistossa, Silkkitehtaantie 5, 2. krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Teemu Hokkanen, 040 680 5809, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



9 §

Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/1/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustukset maksetaan tapahtuman toteuttamisen jälkeen tuloja ja menoja koskevaa hyväksyttävää tilitystä vastaan. Tilitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella. Tilityksen määräaika on 2 kuukautta tapahtuman ja/tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **22.1.2024 § 9** myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:

- Hupsansaa ry:lle 2500 € Koko perheen kotibileet-tapahtuman järjestämiseen Ylästön kotiseututalolla 9.5.2024. (50-vuotisjuhlavuoden lisämääräraha)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **15.4.2024 § 7** myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:

- Tikkurilan soittokunta ry:lle 1000 € La Dolce Vita – Nino Rotan kauneimmat sävelmät Federico Fellinin elokuvaan konsertin järjestämiseen 17.4.2024 Teatteri Vantaassa
- Työryhmä Nukketeatteri Kulkijat 700 € Nukketeatteriesitys Kevät tulee! järjestämiseen Lammaslammen puistossa 1.5.2024

Avustusta saaneet yhdistykset ovat määräaikaan mennessä toimittaneet kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueelle hyväksyttävät taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitykset.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 9

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat taide- ja kulttuuritapahtuma avustuskäyttöselvitykset:

- Hupsansaa ry 2500 € (Hyväksyttävät kulut, (50-vuotisjuhlavuoden lisämääräraha)
- Tikkurilan soittokunta ry 1000 € (Hyväksyttävät kulut)



- Työryhmä Nukketeatteri Kulkijat 175 € (Maksettu ennakkoa 30.4.2024 sitoumuksella 525 €, Hyväksyttävät kulut)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:

Taide- ja kulttuuritapahtuman avustusten käyttöselvitykset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Sirpa Laine, 040 848 2099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 §

Vuoden 2024 suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Joulumielelle / Kummit ry:lle / RK

VD/24/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuritoimintaan tarkoitettujen avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointituella ei ole ennalta määrättyä haku aikaa, vaan haku on jatkuva. Tukea tulee hakea 4kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava sähköisen hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio. Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet. Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

Kummit ry hakee suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 25 000 euroa konserttiin/taltiointiin Joulumielelle. Kummien Joulumielelle-konsertti on yksi Kummien tunnetuimmista varainhankintatapahtumista. Se on Elämä Lapselle -konsertin ohessa toinen Kummien vuosittaisista televisiossa esitettävistä ohjelmista. Viime vuonna Joulumielelle-konserttilähetykset tavoittivat MTV3-kanavalla, MTV Katsomossa (ja MTV:n sisarkanavalla MTV Avalla) yli 1,3 miljoonaa katsojaa, keskipäätöskäytännön (MTV Total) ollessa päälähetyksessä yli 600 000 katsojaa. Vuonna 2024 konsertti on tarkoitus taltioida 27. marraskuuta Kulttuuritalo Martinuksessa, ja se esitetään MTV3:lla prime time -aikaan sunnuntai-iltana 8. joulukuuta. Lähetyksellä on myös 1–3 uusintakertaa MTV3/MTV Sub:lla sekä verkkokatselumahdollisuus MTV Katsomossa

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 10

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Kummit ry:lle 25 000 euroa kaupunkimarkkinointitukea
- b) edellyttää tuen saajaa tekemään kaupungin kanssa sopimus, josta ilmenee tuen saajan velvoitteet
- c) velvoittaa tuen saajan raporttoimaan määrärahan käytöstä ja sopimusvelvoitteidensa toteutumisesta neljän kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä
- d) ilmoittaa tukea saaneelle yhteisölle, että avustusten käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan voimassa olevia avustusten myöntämisperusteita

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liitteet: - Kummit ry:n kaupunkimarkkinointitukihakemus

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
- Kummit ry:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Emma Uramo, 040 186 5563, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Kaupunkimarkkinointitukihakemus Kummien Joulumielelle-konsertti 2024

Lastenklินิกoiden Kummit ry on 1993 perustettu hyväntekeväisyysjärjestö, joka tukee Suomen viittä yliopistollista lastensairaalaa, innovaatiohankkeita ja laitehankintoja, kehitys- ja tutkimustyötä, potilaiden viihtyvyyttä sekä lasten ja nuorten mielenterveyttä. Koko toimiaikanaan Lastenklินิกoiden Kummit ry on tehnyt lahjoituksia yli 47 miljoonan euron edestä.

Lastenklินิกoiden Kummit ry on voittoa tavoittelematon järjestö, jossa työskentelee 6 kokoaikaista henkilöä. Varoja kerätään tapahtumin, yksityis- ja yrityslahjoituksin sekä yritysyhteistyöllä. Tavoitteenamme on lasten ja nuorten terveyden tukeminen Suomessa nyt ja tulevaisuudessa.

Kummien Joulumielelle-konsertti on yksi Kummien tunnetuimmista varainhankintatapahtumista. Se on Elämä Lapselle -konsertin ohessa toinen Kummien vuosittaisista televisiossa esitettävistä ohjelmista. Viime vuonna Joulumielelle-konserttilähettykset tavoittivat MTV3-kanavalla, MTV Katsomossa (ja MTV:n sisarkanavalla MTV Avalla) yli 1,3 miljoonaa katsojaa, keskiarvojamääränkin (MTV Total) ollessa päälähettyksessä yli 600 000 katsojaa. Vuonna 2024 konsertti on tarkoitus taltioida 27. marraskuuta Kulttuuritalo Martinuksessa, ja se esitetään MTV3:lla prime time -aikaan sunnuntai-iltana 8. joulukuuta. Lähettyksellä on myös 1–3 uusintakertaa MTV3/MTV Sub:lla sekä verkkokatselumahdollisuus MTV Katsomossa.

Joulumielelle-konsertti on Lastenklินิกoiden Kummien joulukampanjan huipentuma. Konsertin tavoitteena on kerätä mahdollisimman suuri lahjoitus lastenklinikoille/lastensairaaloihin eri puolilla Suomea sekä lastentautien tutkimustyöhön – vuosittain tavoittelemme joulukampanjallamme yli 450 000 €:n lahjoitussummaa. Joulumielelle-nimellä konserttia on tehty vuodesta 2008 lähtien ja tapahtumanimellä on haluttu korostaa Kummien merkittävää tukea lasten ja nuorten mielenterveydelle.

Lastenklินิกoiden Kummien pyrkimyksenä on hyödyntää Joulumielelle-konsertin toteutuksessa monipuolisia yhteistyöratkaisuja, jotta tapahtuman kustannukset saadaan pidettyä alhaisina ja sitä myöten lahjoituspotti lasten ja nuorten parhaan mahdollisen hoidon hyväksi mahdollisimman suurena. Vuonna 2024 toiveenamme on tehdä konsertti viime vuoden tapaan yhteistyössä Vantaan kaupungin kanssa. Haemme tapahtumaa Vantaan kulttuurin vetovoimatapahtumaksi ja kaupungin täysimääräisen (30 000 €) markkinointituen saajaksi. Tarjoamme Vantaan kaupungille näkyvän mahdollisuuden olla mukana yhden Suomen tunnetuimman ja suomalaisten myönteisimmän mieltämän hyväntekeväisyysjärjestön suositussa ja laajan aktiivisen yleisön tavoittavassa joulutapahtumassa. Joulumielelle tavoittaa vuosittain jopa miljoona suomalaista. Kummit on toimijana vähintään nimeltä tuttu 92 %:lle suomalaisista.

Näkyvyyspaketti:

1. Vantaan kaupungin logo mukana konsertin markkinointiaineistoissa
2. Vantaan kaupungin logo mukana konsertin tv-lähettyksen katkotunnisteissa
3. Vantaan kaupungin huomiointi juonnossa konserttilähettyksessä
4. Vantaan kaupungin edustajan haastattelu tai vastaavan tason vaihtoehtoinen näkyvyys tv-lähettyksessä
5. Vantaan kaupunki/Martinus-sali esillä visuaalisesti konserttilähettyksessä
6. Vantaan kaupunki mahdollisuuksien mukaan mainittuna Kummien joulukampanjan radiomainoksissa (yhteistyöhäntä)
7. Vantaan kaupunki huomioituna Kummien verkkokanavissa (kotisivut ja sosiaalinen media) sekä Kummit-lehdessä (lehtijuttu ja ilmoitus)



11 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/4/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Seniori-ikäisille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Seniori-ikäisille suunnattu kulttuuritoiminnan avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **22.1.2024 § 13** myöntänyt seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry:lle Kajauttajat-kuoron esiintymisiin 300 € vanhustenhuoltoyksiköissä: Suopursu 12.2., Havurasti 22.4. ja Foibekartano 29.4.2024.

Kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **15.4.2024 § 9** myöntänyt seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtuman avustuksen:

- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry:lle Vantaa päivän 15.5.2024 ohjelmallisen pikniktilaisuuden järjestämiseen 500 € Heureka-rannassa.

Edellä mainitut yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä hyväksyttävät käyttö-selvitykset avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 11

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksien käyttöselvitykset:

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| - Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry | 251,03 € (Hyväksyttävät kulut) |
| - Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry | 500 € (Hyväksyttävät kulut) |

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



- Asiakirjat: Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten käyttöselvitykset ovat nähtävillä kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen toimistossa Silkissä, Silkkitehtaantie 5 C, 2. krs., 01300 Vantaa erikseen sovittuna aikana.
- Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistyksille
- Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle
- Lisätiedot:
Sirpa Laine, 040 8482099, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/21/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Osa liikunta-avustuksista edellyttää avustuskelpoisuuden saamista. Avustuskelpoisuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija. Avustuskelpoisuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa sähköisessä asiointipalvelussa. Avustuskelpoisuutta haettaessa kaupungille on toimitettava hakemuksen liitteenä toimijan säännöt, pankin varmistama tieto tilinomistajasta sekä hyväksytty toimintakertomus ja hyväksytty tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Avustuskelpoisuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain toiminta-avustuksen hakemisen yhteydessä tai määrävuosittain suoritettavan auditoinnin yhteydessä.

Avustuskelpoisuuden muodot ovat:

1. Liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus - mahdollistaa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen, vuokratuen, harrasteliikunnan ohjaajatuen, tuetun tilahinnoittelun (hinnaston "Seurat" - maksuluokka), perusliikuntapaikkojen maksuttoman käytön alle 18-vuotiaiden säännöllisessä toiminnassa ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan
2. Erityisliikunnan avustuskelpoisuus - mahdollistaa toiminta-avustuksen erityisryhmien liikuntaan, harrasteliikunnan ohjaajatuen, tuetun tilahinnoittelun (hinnaston "Seurat" -maksuluokka) ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan
3. Harrasteliikunnan avustuskelpoisuus - mahdollistaa harrasteliikunnan ohjaajatuen ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 12

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää avustuskelpoisuus seuraavasti:

- Himalayan sports club ry, harrasteliikunnan avustuskelpoisuus
- Venom ry, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus

b) olla myöntämättä avustuskelpoisuutta seuraavasti:

- MolFi ry, (hakija ei täydentänyt hakemuksen pakollisia liitteitä määräaikaan mennessä)

c) ilmoittaa avustuskelpoisuuden saajille, että avustuskelpoisuus uusitaan vuosittain toiminta-avustuksen haun yhteydessä tai määrävuosittain suoritettavan auditoinnin avulla.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:

Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Henna Torpo, 040 353 4663, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



13 § Vuoden 2023 liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/3/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta lisäksi valvoo myöntämiensä avustusten käyttöä talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille hakijoille.

Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 16.5.2023 § 17 liikuntajärjestöille tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 13

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Akari ry	729 €
- Biitsi Vantaa ry	1 949 €
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat	9 112 €
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	13 854 €
- Friskis&Svettis ry	1 242 €
- FT Cheer Vantaa ry	1 509 €
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen rf	1 511 €
- Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf	5 434 €
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	10 103 €
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 557 €
- Keimola Golf ry	1 655 €
- Keimolan Kaiku ry	5 639 €
- Kenttäurheilijat -58 ry	5 389 €
- Koivukylän Palloseura ry	12 649 €
- Korson Kaiku ry	7 444 €
- Korson Kunto ry	3 601 €
- Korson Palloilijat ry	1 687 €
- Korson Palloseura ry	5 785 €
- Korson Veto ry	3 185 €
- Kuusikon Urheilijat ry	2 959 €



- Myyr Squash ry	1 762 €
- Pakkalan Palloseura ry	10 562 €
- Pihkaniskat ry	3 265 €
- Poni-Haan Ratsastajat Ry	814 €
- PuHu Juniorit ry	13 887 €
- Päiväkummun Pesis Ry	526 €
- Raisu Lumous ry	883 €
- Rekolan Raikas ry	9 061 €
- Ringette Walapais ry	2 259 €
- Salibandyseura Vantaa ry	13 274 €
- Simmis Vanda ry	9 172 €
- Sport Club Olymp ry	1 456 €
- Sport Club Vantaa ry	21 572 €
- Sportskarate ry	613 €
- Sporttia kaikille ry	3 338 €
- Sukellusseura Hydromania ry	849 €
- Tikkurilan Judokat ry	5 800 €
- Tikkurilan Liikuntaseura ry	8 487 €
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry	9 636 €
- Tikkurilan Tiikerit ry	13 051 €
- Tikkurila-Seura ry	5 505 €
- TIP-70 ry	641 €
- Triathlon Vantaa ry	1 545 €
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	11 326 €
- Uinti Vantaa ry, Vanda Sim rf	4 993 €
- Valko-Pallo ry	2 610 €
- Vantaan Hiihtoseura ry	3 303 €
- Vantaan Jukara ry	6 320 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry	5 318 €
- Vantaan kilpatanssijat ry	2 545 €
- Vantaan Latu ja Polku ry	4 752 €
- Vantaan monikulttuurinen liikunta ry	4 094 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry	4 021 €
- Vantaan Pyörre ry	1 754 €
- Vantaan Salamat ry	6 893 €
- Vantaan Sampo ry	1 295 €
- Vantaan Shorinji Kempo ry	2 051 €
- Vantaan Wado-Ryu ry	1 591 €
- Variston Tennis ry	2 723 €
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise - Vantaa ry	3 414 €
- Ylästön urheilijat -59 ry	4 487 €

b) hylätä ja periä takaisin vuoden 2023 toiminta-avustus seuraavilta järjestöiltä, sillä he eivät ole toimittaneet käyttöselvitystä. Järjestöjen kanssa tehdään korkeintaan 5 vuoden takaisinperinnän maksusuunnitelma, jossa huomioidaan takaisinperittävä summa.

- Badminton United ry	2 067 €
- Kiekko-Vantaa, itä ry	11 632 €
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	3 537 €



- Rajakylän Tennis ry	2 094 €
- RCDE jalkapalloakatemia ry	2 382 €
- Rekolan Urheilijat ry	2 520 €
- Suomalainen Voimisteluseura Vantaa ry	4 772 €
- Tikkurilan Palloseura ry	10 784 €
- Vantaan Jalkapalloseura ry	25 000 €
- Vantaan TAFT ry	773 €
- Vantaan Voimisteluseura ry	25 000 €

Käsittely:

Asian käsittelyn aikana liikuntajohtaja täydensi esitystään siten, että kohtaan b) lisättiin lause: *Järjestöjen kanssa tehdään korkeintaan 5 vuoden takaisinperinnän maksusuunnitelma, jossa huomioidaan takaisinperittävä summa.*

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Henna Torpo, 040 353 4663, Anne Pakarinen, 050 314 6402, Mari Soralahti, 050 304 5813, etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi



14 § Vantaan markkinointituen myöntäminen liikuntaan vuonna 2024 / V-MK

VD/23/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vantaan markkinointitukea liikuntaan myönnetään seuraaviin tarkoituksiin:

1. Markkinointituki urheilijalle – kansainvälisesti tai kansallisesti huomattava ja näkyvä arvokisatason urheilija, sopimus tehdään määräajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
2. Markkinointituki joukkueelle – joukkue edustaa vantaalaista seuraa, joka tarjoaa urheilijoilleen edellytykset kehittyä lajinsa huipulle. Joukkue kilpailee ylimmillä valtakunnallisilla sarjatasoilla tai arvokisatasolla, sopimus tehdään sarja- tai kilpailukauden ajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
3. Markkinointituki tapahtumille – Vantaalla järjestettävän huomattavan kansainvälisen tai kansallisen urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestävän tahon kanssa, sopimus tehdään kertaluonteisena korkeintaan kolmeksi perättäiseksi vuodeksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.

Yksilöurheilijat ja joukkueet hakevat Vantaan markkinointitukea marras-joulukuussa ja tapahtumien osalta Vantaan markkinointitukea voi hakea jatkuvalla haulla viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen tapahtumaa. Kaikkia markkinointituen muotoja haetaan sähköisen asiointipalvelun kautta.

Vantaan markkinointituesta liikuntaan tehdään sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 14

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään myöntää Vantaan markkinointitukea seuraavasti:

- Kenttäurheilijat -58 ry, 1 000 €, Maastajuoksun PM-kilpailuiden järjestämiseen Vantaalla 10.11.2024

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin
lautakunnalle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallistahti, 050 511 8636, Anton Ahonen, 040 620 2897, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



15 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / V-MK

VD/19/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuspäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa 22.1.2024 § 18, 13.2.2024 § 19, 18.3.2024 § 12 ja 15.4.2024 § 13.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 15

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä yhdistyksen harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys:

- Koivukylän Palloseura ry, 2 000 €
- Koivukylän Palloseura ry, 1 800 €
- Seutulan Urheilijat ry, 350 €
- Seutulan Urheilijat ry, 350 €
- Seutulan Urheilijat ry, 156 €
- Seutulan Urheilijat ry, 122,88 €
- Tikkurilan Kajastus ry, 385 €
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 756 €

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:



Anton Ahonen, 040 620 2897, Henna Torpo, 040 353 4663, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/19/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä, joihin tukea kunakin vuonna haetaan.

Harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen asiointipalvelun kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 16

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:

- Rekolan Raikas ry, 150 €, puistojumpan toimintakuluihin 10.6.-26.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 7–9-vuotiaiden matalankynnyksen palloilukerhon toimintakuluihin 7.6.-2.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 10–12-vuotiaiden matalankynnyksen palloilukerhon toimintakuluihin 7.6.-2.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 10–12-vuotiaiden matalankynnyksen palloilukerhon (ryhmä B) toimintakuluihin, 8.6.-3.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 13–15-vuotiaiden matalankynnyksen palloilukerhon (ryhmä A) toimintakuluihin, 8.6.-3.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 13–15-vuotiaiden matalankynnyksen palloilukerhon (ryhmä B) toimintakuluihin, 9.6.-4.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 8–11-vuotiaiden poikien matalankynnyksen palloilukerhon (ryhmä B) toimintakuluihin, 9.6.-4.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 7–10-vuotiaiden tyttöjen matalankynnyksen liikuntakerhon toimintakuluihin, 8.6.-3.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, 11–16-vuotiaiden tyttöjen matalankynnyksen liikuntakerhon toimintakuluihin, 9.6.-4.8.2024
- Sahan-Seura ry, 540 €, nuorten matalankynnyksen palloilukerhon toimintakuluihin, 3.6.-29.7.2024
- Sahan-Seura ry, 720 €, tyttöjen liikuntakerhon (avoin) Hakunila toimintakuluihin, 3.6.-29.7.2024
- Sahan-Seura ry, 640 €, lasten ja nuorten palloilukerhon toimintakuluihin, 6.6.-25.7.2024
- Sahan-Seura ry, 2 400 €, Somali Cup Vantaa-tapahtuman oheisliikunnan toimintakuluihin, 27.-28.7.2024

b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€):



- Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry, 187,5 €, seniorituolijumpan toimintakuluihin, 12.9.-28.11.2024
- Vantaa liikkeelle ry, 5 400 €, Moni-kesäliikuntatoiminnan toimintakuluihin 24.6.-31.7.2024
- Vantaan Jalkapalloseura ry, 750 €, Perhefutiksen toimintakuluihin 25.5.-28.9.2024
- c) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta Vantaa 50-vuotisjuhlavuoden määrärahasta
 - Vantaan katutanssiyhdistys ry, 3 000 €, VKTY:n 10-vuotisjuhlan X Battle toimintakuluihin 19.10.2024
- d) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä:
 - Myyrmäen Kuntoilijat ry, Harrastelentopallo 3.9.-31.12.2024
- e) hylätä seuraavat harrasteliikunnan kohdeavustushakemukset:
 - Onkod nuoriso ry, Onkod sisäliikunta (hakija ei toimittanut pyydettyjä lisätietoja määräaikaan mennessä)
 - Onkod nuoriso ry, Onkod ulkoliikunta (hakija ei toimittanut pyydettyjä lisätietoja määräaikaan mennessä)
 - PK-35 Vantaa ry, (määrärahan vähyys Vantaan 50-vuotisjuhlavuoden määrärahassa)
- f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (<https://harrastukset.vantaa.fi>) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat Vantaan tapahtumakalenteriin (<https://tapahtumat.vantaa.fi>). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset>)
- g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.
- h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle
- i) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin
- j) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan
- k) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Henna Torpo, 040 353 4663, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



17 § Vantaan Kortteliliiga-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / V-MK

VD/26/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Erityisavustusta myönnetään Vantaan Kortteliliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Erityisavustusta maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Vapaamuotoinen käyttöselvitys tulee lähettää sähköpostiosoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus ja tilan maksuttomuus raukeavat.

Vantaan Kortteliliigan avustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 13.5.2024 § 29.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 17

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavan yhdistyksen Vantaan Kortteliliigan käyttöselvitys:

- Salibandyseura Vantaa ry, 840 € ja maksuton tilankäyttö

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Henna Torpo, 040 353 4663, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



18 § Vantaan Kortteliliigan avustusten myöntäminen 2024 / V-MK

VD/26/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 4.12.2023 § 21 myöntää 15 000 euroa erityisavustusta Vantaan Kortteliliigan paikallisten seurojen, matalan kynnyksen urheiluturnauksien järjestämiseen vuonna 2024.

Erityisavustusta myönnetään Vantaan Kortteliliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Toimintaa voidaan järjestää lapsille koulupäivän aikana ja yli 15-vuotiaiden ja aikuisten osalta myös ilta- ja viikonloppuaikana. Erityisavustus Vantaan kortteliliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä. Erityisavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 18

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Vantaan Kortteliliiga erityisavustusta seuraavasti:
 - Ylästön Urheilijat ry, 2 500 € ja maksuton tilankäyttö, Silvola tekojärvihölkä 7.9.2024
 - Vantaa liikkeelle ry, 2 700 € ja maksuton tilankäyttö, Yhdessä-harrasteturnausta 6.-7.7.2024
- b) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat tulee kirjata Vantaan tapahtumakalenteriin (<https://tapahtumat.vantaa.fi>).
- c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä osoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi. Mikäli erityisavustuksen päätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.
- d) ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä erityisavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan ennakkomaksun takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen saamisen edellytykset eivät täyty.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:



Ossi Koskela, 040 198 4663, Henna Torpo, 040 353 4663, Mari Soralahti, 050 304 5813,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/22/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai käyttöselvitystä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 22.1.2024 § 20 ja 13.2.2024 § 17.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

a) hyväksyä yhdistysten soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys (rahallinen tuki):

- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, 355 €
- Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry, 600 €

b) hylätä yhdistysten soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys:

- Aisti Sport ry, 190 € ja tilan maksuttomuus, (toimintaan osallistuneiden vantaalaisten lukumäärä ei vastaa avustuksen myöntämisperiaatteita)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen, 050 314 6402, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



VD/22/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan liikunnan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha.

Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan ja toiminnan järjestäminen edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä.

Soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen asiointipalvelun kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 20

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
 - Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, 480 €, Parkkisjumppareiden toimintakuluihin, 5.9.-12.12.2024
- b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (<https://harrastukset.vantaa.fi>) ja avustuksella tuettu yksittäiset tapahtumat Vantaan tapahtumakalenteriin (<https://tapahtumat.vantaa.fi>). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteke/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset>).
- c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.
- d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle
- e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin
- f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan



- g) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anton Ahonen, 040 620 2897, Anne Pakarinen, 050 314 6402, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi



21 §

Jäävuorojen hankintamenettelyn käynnistäminen / V-MK

VD/4439/02.08.00.00/2024

Elmon urheilupuistoon on suunnitteilla jäähallin rakentaminen yksityisesti. Halliyhtiö on tarjonnut kaupungille vuokrattavaksi tai hankittavaksi 5000 vuosittaisen käyttötunnin jääkiintiötä. Vantaan jääkapasiteetti suhteessa asukasmäärään on heikoin suurien kaupunkien joukossa, jääkaukalo/asukas suhde Vantaalla on yli 60 000 asukasta/kaukalo. Jääkiekkoliiton suositus asukasmäärästä/kaukalo on 23 000 asukasta /jääkaukalo. Tämä tarkoittaisi Vantaalla 11 jääkaukalon kapasiteettitarvetta. Nyt tarjottu jääkapasiteetti on varsin tarpeellinen huomioiden asukasmäärä suhteessa käytettävissä oleviin jääkaukaloihin. Mikäli tämä kahden jääkaukalon kapasiteetti hankittaisiin esitetyllä tavalla, olisi Vantaan jäätarjonta noin puolet suosituksen mukaisesta jäätarpeesta.

Tarjouksen sisältö olisi noin 5000 vuosittaista käyttötuntia, joiden hankintakustannus olisi noin 1 000 000 euroa vuodessa (alv 0 %).

Hankinta on hyvin perusteltu edellyttäen, että vantaalaiset jääurheiluseurat hankkivat nyt tarjotun jääkapasiteetin kokonaan käyttöönsä vähintään sillä hinnalla, joka nyt siinä saadussa tarjouksessa on esitetty kaupungille hankintahinnaksi. Edellä esitetyn perusteiden liikuntajohtaja esittää edellä esitetyn jäänkäyttökapasiteetin hankintamenettelyn käynnistämistä ja tarvittavien jatkoselvittelyiden käynnistämistä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 21

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) käynnistää hankintamenettely.
- b) käynnistää tarvittavien hankintaan liittyvien menettelyjen tarkempi määrittely.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Tarjous liikuntatiloista Vantaan kaupungille

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 050 511 8636

(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaan Liikuntapalvelut
Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisolahti

Arvoisa liikuntajohtaja,

Meillä on käynnissä hanke Vantaan Elmon urheilupuistossa, jonne olemme toteuttamassa monipuolista urheilukeskusta erityisesti lasten ja nuorten käyttöön (jääurheiluharrastajista 90 % on 5-15 vuotiaita). Rakennuttajana hankkeessamme toimii VRJ Group (VRJ Etelä-Suomi Oy Itä-Hakkilasta), jolla on jäähallien toteuttamisesta tuoretta kokemusta. He ovat muun muassa syyskuussa 2023 luovuttaneet Helsingin jääkenttäsäätiölle Herttoniemen jäähallin ja parhaillaan he ovat toteuttamassa Kivikon jääurheilukeskusta myös jääkenttäsäätiön käyttöön. Suunnittelutoimistomme on P&R Arkkitehdit Tikkurilasta, jolla on laaja-alainen kokemus erilaisten urheilutilojen suunnittelusta (mukaan lukien Tikkurilan jäähallin muutostyöt). Suunnittelijamme ovat tiiviissä yhteistyössä Vantaan kaupungin suunnittelijoiden kanssa Elmon uimahallin rakentamiseen liittyen ja meidän suunnitelmiamme hyödynnetään uimahallin toteuttamisessa esimerkiksi korkotasojen sekä alla yksilöidyn energiayhteistyön osalta.

Jäähdytettävissä tiloissa kulutetaan paljon energiaa, olipa kyse sitten pakastamolaitoksista tai jäähalleista. Tämän vuoksi Elmon kohteessamme panostetaan ekologisiin energiaratkaisuihin ja pyrimme yhteistyössä oman energiakonsulttimme sekä Vantaan Energian kanssa löytämään Elmoon tulevaisuuden energiaratkaisuja/innovaatioita. Kohteemme tuottaa muun muassa mittavan määrän lauhdelämpöä (n. 2 800-3 500 MWh vuodessa) ja tätä lämpöenergiaa olisi tarkoitus hyödyntää Elmon uimahallin altaiden ja sisäilman lämmittämiseen. Lisäksi suunnitelmissa on huomioitu oma noin 7 000 neliömetrin kokoinen aurinkovoimalaitos.

Hankeemme toteuttamiseksi olemme vuokranneet Vantaan kaupungilta 50 vuoden maanvuokrasopimuksella kiinteistön 92-72-210-1, johon voimassa oleva kaava mahdollistaa noin 7 000 neliömetrin kokoinen jääurheiluhallin. Nyt toteutettava keskuksemme vie koko tämän rakennusoikeuden määrän. Keskuksemme pitää sisällään kaksi täysimittaista jääkiekkokaukaloa oheisharjoittelutiloineen, maastohiitokeskuksen, suuren hyvinvointikeskuksen sekä kansainvälisen ravintolaketjun n. 500 neliöisen ravintolan. Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa loppuvuodesta 2024 ja kohteen valmistuminen vie rakennuttajamme arvion mukaan 12-14 kuukautta. Näin ollen kohteen valmistuminen ajoittuu vuoden vaihteeseen 2025-2026. Kohde on monipuolisuudessaan Suomessa täysin uniikki ja maailman mittakaavassakin tarkasteltuna ainutlaatuinen.

Tarjoamme nyt Vantaan kaupungin liikuntapalveluille hankittavaksi 5 000 tuntia vuotuista jääaikaa Elmon jäähallista hintaan 199 euroa/tunti (alv. 0). Toivomme tämän tarjouksen johtavan pitkään yhteistyöhön Vantaan kaupungin kanssa lasten ja nuorten liikkumisen mahdollistamiseksi.

Helsingissä 5.6.2024

Kunnioittavasti,

Jarkko Sistonen ja Björn Kivimäki



22 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen 2024 / HR

VD/8/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

Yksityishenkilö X:lle myönnettiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 13.5.2024 § 36 Myyrmäen roskatalkoisiin 760 euroa. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan, osallistujia oli noin 100 ja roskasäkkejä kertyi 50. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Vantaan kulttuuri- ja tapahtumatyö ry:lle myönnettiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 13.2.2024 § 22 keskiviikko-klubin järjestämiseen 250 euroa. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli 65. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Rekolan Raikas ry:lle myönnettiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 15.4.2024 § 18 Myllytapahtuman järjestämiseen 850 euroa. Tapahtuma sujui pääosin suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli noin 140. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 765,50 euroa. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Rajatorpan koulun vanhempainyhdistys ry:lle myönnettiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 15.4.2024 § 18 Wappuetkot-tapahtuman järjestämiseen 1 500 euroa. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaan ja osallistujia oli noin 500. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 22

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:

- Yksityishenkilö X 758,84 euroa
- Vantaan kulttuuri ja tapahtumatyö ry 250 euroa,
- Rekolan Raikas ry 765,50 euroa,
- Rajatorpan koulun vanhempainyhdistys ry 1 500 euroa,

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Liite: -Henkilötiedot, liite poistetaan oikaisuvaatimusajan jälkeen.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Hannu Rusama, 044 761 4117, Tuulia Purola, 0400 773 203, etunimi.sukunimi@vantaa.fi,
nypa.avustukset@vantaa.fi



Henkilötiedot

VD/8/02.03.01.03/2024

Yksityishenkilö X:n nimi on Lisbeth Lärka.



VD/8/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa. Avustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

Pujari Association of Finland ry hakee 1 000 euroa lasten Ha-Za-Ba-Ra-La kulttuurijuhlan järjestämiseen. Ohjelmassa on tanssi- ja lauluesityksiä, leikkejä sekä ruokaa. Kustannukset koostuvat tilavuokrasta 992 euroa, esiintymispalkkioista 150 euroa sekä ruuista, koristeista ja tarvikkeista 1 500 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 180 henkilöä. Avustusta esitetään vuokratuluihin 850 euroa.

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry hakee 6 000 euroa Hakunila-päivän järjestämiseen 14.9.2024. Tapahtumaa on järjestetty jo vuosia, nyt ensimmäistä kertaa järjestäjänä on hakijayhdistys. Tapahtuma toteutetaan yhteistyössä paikallisten järjestöjen ja kaupungin työntekijöiden kanssa. Ohjelmassa on musiikkia, tanssia ja lapsille ohjelmaa. Tapahtuman kokonaiskustannukset 6 000 euroa koostuvat seitsemästä musiikki- ja tanssiryhmän palkkioista 3 500 euroa, tarjoilukuiluista 500 euroa, ääni- ja lavakuluista 800 euroa, järjestyksenvalvonnasta 500 euroa, tiedotuskuluista 300 euroa, ilmapallo- ja siivouskuluista 200 euroa, matkakuluista 100 euroa ja toimintakuluista 100 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 1 500 henkilöä. Avustusta esitetään 6 000 euroa.

Mikkolan koulun Vanhemmat ry hakee 5 667 euroa Mikkola-päivän järjestämiseen 14.9.2024. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 2 085 euroa, tarjoilukuluista 1 185 euroa, mobiililavasta 1 612 euroa, poniratsastuksesta 400 euroa, taidepajatarvikkeista 200 euroa, toimintakuluista 135 euroa ja tiedotuskuluista 50 euroa. Tapahtuma on osa koulun ja kodin yhteistyöpäivää, mutta se on suunnattu myös lähialueen kaikille asukkaille. Ohjelmassa on erilaisia musiikkiesityksiä mm. koulun musiikkiluokkien esityksiä, sekä muita tunnettuja esiintyjiä kuten Kalevauva, Vantaan Pelimannit sekä Mexicaani. Tapahtumassa on erilaista toimintaa kuten saippuakuplashow, katutaidepaja, scoottipaja, poniratsastus sekä kaverikoirat. Perheen pienille tapahtumavieraille on myös pomppulinna. Arvioitu osallistujamäärä on koulun oppilaiden lisäksi 900 henkilöä. Avustusta esitetään 5 000 euroa.

Marjatta-Säätiö sr hakee 1 000 euroa Suvijuhlan järjestämiseen 18.6.2024. Ohjelmassa on musiikkia, toiminnanjohtajan puhe, yhteislaulua, musiikkia ja kakkukahvit. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 500 euroa, kahvitarjoilusta 400 euroa ja matkakuluista 100 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 150 henkilöä. Avustusta esitetään 600 euroa.



Nikinmäen omakotiyhdistys Niko ry hakee 2 115 euroa Nikinmäen juhannusjuhlan järjestämiseen 21.6.2024. Ohjelmassa on kaksi saippuakuplaesitystä, sekä yksi saippuakuplatyöpaja. Lisäksi on glittertaiteilijoita, frisbeegolfia, mahdollisesti kanoottikilpailu, onnenpyörä ja makkaran paistoa. Tapahtuman arvioidut tulot ovat 550 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 195 henkilöä. Avustusta esitetään esiintymispalkkioihin 1 500 euroa.

Itä-Hakkilan Kilpa ry hakee 3 700 euroa Itä-Hakkilan kyläriehän järjestämiseen 24.8.2024. Ohjelmassa on musiikkiesityksiä, Siina & Taikaradio, temppurata, pomppulinna ja kasvomaalausta. Tapahtumaan tulee myös paloauto ja mahdollisesti poliisiauto, lapsilla on myös mahdollisuus ratsastaa ponilla. Tapahtumassa alueen järjestöt voivat esitellä omaa toimintaansa. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 100 euroa, tarjoilukuluista 1 000 euroa, tiedotuskuluista 200 euroa, matkakuluista 100 euroa, esiintymislavasta, pomppulinnasta ja muista kuluista 1 100 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 500 henkilöä. Avustusta esitetään 3 500 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 23

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat kohdeavustukset paikalliseen kansalaistoimintaan:
- Pujari Association of Finland ry 850 euroa,
 - Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 6 000 euroa,
 - Mikkolan koulun Vanhemmat ry 5 000 euroa,
 - Marjatta-Säätiö sr 600 euroa,
 - Nikinmäen omakotiyhdistys ry 1 500 euroa,
 - Itä-Hakkilan Kilpa ry 3 500 euroa
- b) edellyttää, että avustusten saajat toimittavat avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakoavustus peritään takaisin

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla
Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- Ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle.

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset[at]vantaa.fi



VD/17/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 1 §:n kohdan 23 mukaan kaupunginhallitus päättää avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty. Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n 1 kohdan mukaan kaupunkikulttuurilautakunta tehtäväalueellaan päättää avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten ja apurahojen yleiset myöntämisperiaatteet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 13.12.2021 § 16.

Yleisten myöntämisperiaatteiden lisäksi kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan eri palvelualueilla on palvelualuekohtaiset avustusten myöntämisperiaatteet, jotka ovat täydentäviä suhteessa yleisiin myöntämisperiaatteisiin. Kaupunkikulttuurilautakunnan 13.12.2022 § 26 hyväksymien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksissa on havaittu muutostarpeita sen jälkeen, kun sosiaali- ja terveystoimi siirtyi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle tammikuussa 2023.

Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan ”Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Vantaan kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa.” Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksia jaettaessa halutaan jatkossa keskittyä kaupungin strategisten tavoitteiden toteuttamiseen ja kaupungin oman palvelutoiminnan täydentämiseen. Tämän vuoksi myöntämisperiaatteista poistetaan kohta ”[Avustuksia voivat saada:] ... -potilasjärjestöt”.

Potilasjärjestöille myönnettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 13.5.2024 § noin 12 900 euroa, joista suurin osa sai 500 euroa. Vantaan kaupunki tukee potilasjärjestöjä edelleen mahdollistamalla heille maksuttomien käyttövuorojen hakemisen Vantaan kaupungin tiloista (esimerkiksi asukastiloista tai kirjastoista) kaikille avoimeen toimintaan. Potilasjärjestöt voivat myös hakea liikuntapalveluista soveltavan liikunnan avustusta. Tämän lisäksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialue avustaa potilasjärjestöjä niiltä osin kuin se tukee heidän strategian tavoitteiden toteuttamista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 24

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä Vantaan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen myöntämisperiaatteet, ja
- b) että kyseiset myöntämisperiaatteet tulevat voimaan 1.8.2024.

Käsittely:

Asian käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Elina Nykyri teki muutosesityksen, että Vantaan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen myöntämisperiaatteita ei muuteta. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liitteet: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen myöntämisperiaatteet 1.8.2024 alkaen.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hannu Rusama, 044 761 4117, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, nypa.avustukset[at]vantaa.fi



Vantaan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksen myöntämisperiaatteet

Voimassa 1.8.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.6.2024

Sisällysluettelo

1. Yleistä hyvinvoinnin terveyden edistämisen avustuksesta	2
2. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset	2
2.1. Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen	3
2.2. Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille.....	3
3. Toiminta-avustusten hakeminen ja käytön valvonta.....	4

1. Yleistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuksesta

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vantaalais-
ten hyvinvointia ja terveyttä sekä paikallista kansalaistoimintaa edistävien järjestöjen ja toiminta-
ryhmien tukemiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää avustusmäärärahan jakamisesta eri avustus-
muotojen kesken ja myöntää avustukset. Avustukset myönnetään harkinnan mukaan vähintään
vuoden toimineille järjestöille, yhteisöille tai toimintaryhmille.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edis-
tämiseen seuraavan jaottelun mukaisesti:

- Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille

2. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset

Avustuksia voidaan myöntää järjestöille, yhteisöille tai toimintaryhmille, joiden toiminta edistää
vantaalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti hyvinvoinnin erojen
kaventamista Vantaalla.

Avustuksien tavoitteena on:

- edistää hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta,
- ehkäistä syrjäytymistä sekä
- edistää kotoutumista.

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin, kuten lapsiin ja nuoriin, ikääntynei-
siin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, päihdepalveluja, mielenterveyspalveluja tai kriisiapua tarvit-
seviin, asunnottomiin, toimeentulovaikeuksissa oleviin, maahanmuuttajataustaisiin henkilöihin tai
vähemmistökieli- ja -kulttuuriryhmiin.

Avustuksia voivat saada:

- kansanterveysjärjestöt,
- vammaisjärjestöt,
- lastensuojelujärjestöt,
- päihdejärjestöt,
- vanhusjärjestöt,
- nuorisokasvatusjärjestöt,
- työttömien järjestöt ja

- muut järjestöt, yhdistykset tai rekisteröitymättömät toimintaryhmät, joiden toiminnan tarkoitus on edistää hyvinvointia ja terveyttä.

Avustuksia saavilta ruoka-apua järjestäviltä tahoilta edellytetään, että ne pyrkivät yhteistyöhön Yhteisen pöydän kanssa.

Myönnetyllä avustuksella voi kattaa avustettavan toiminnan kuluista korkeintaan 90 prosenttia. Avustuksen saajalla tulee olla muutakin kuin julkista rahoitusta. Omarahoitusosuutta voi täydentää vapaaehtoistyön tunneilla (laskennallinen arvo 10 € / tunti).

Avustusta ei myönnetä sellaiseen liikunta-, nuoriso- tai kulttuuritoimintaan, jota avustetaan kaupungin toisesta avustuslajista. Avustuspäätöstä valmisteltaessa tehdään yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Samaan toimintaan voi saada avustusta vain joko hyvinvointialueelta tai kunnalta.

Avustusta saaneen yhteisön tulee julkistaa, että yhteisö on saanut avustusta Vantaan kaupungilta.

2.1. Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen

Avustus on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

2.2. Toiminta-avustus merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustusta (MYT) voivat saada vakiintuneet järjestöt, yhteisöt tai toimintaryhmät seuraavien perusteiden mukaisesti:

- Toiminta vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla vantaalaisten hyvinvointia ja toiminnan
- puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- Toiminta täydentää merkittävällä tavalla kaupungin omaa palvelutuotantoa eikä kaupunki itse tuota vastaavaa palvelua.
- Avustettava toiminta on pääasiassa palvelutoimintaa, joka kohdistuu tiettyihin vantaalaisiin erityisryhmiin.
- Toimijalla on kaupungin tuen ohella omaa varainhankintaa tai muuta julkista rahoitusta sekä palkattua henkilökuntaa.

Avustusta myönnetään järjestön sääntöjen mukaiseen, yleishyödyllisestä toiminnasta aiheutuviin kuluihin.

3. Toiminta-avustusten hakeminen ja käytön valvonta

Toiminta-avustusten haku aika ilmoitetaan vuosittain kuulutuksella.

Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisen vuoden samasta avustuslajista hakijalle myönnetystä määrästä. Ennakkomaksua tulee hakea avustushakemuksen yhteydessä. Avustusta ensi kertaa hakevat eivät voi hakea ennakkomaksua.

Avustuksen kuluina ei hyväksytä:

- varainhankinnasta tai tulon hankinnasta aiheutuvia kuluja;
- liiketoiminnasta aiheutuvia kuluja;
- velkojen korkoja tai lyhennyksiä;
- perintäkuluja;
- kokouspalkkioita;
- alkoholikuluja;
- päivärahoja;
- jäsenmaksuja alue- tai piirijärjestölle;
- poistoja; eikä
- toimitilojen remontti- ja peruskorjauskuluja.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on käyttöselvityksen liitteenä toimitettava hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettyäessä.

Toimintaryhmien on eriteltävä käyttöselvityksessä kulut kuittikohtaisesti.



25 § **Korjaus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätökseen 13.5.2024 § 34 Nuorisotoiminnan vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HR**

VD/7/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöön hyväksyttäviä menoja ovat koulutusmenot, leiri- ja retkitoiminnan menot, harrastus- ja virkistystoiminnan menot, kansainvälisen toiminnan menot, tiedotus- ja hallintomenot sekä kokoontumistilan menot. Toiminta-avustus voi olla korkeintaan 80 % hakijan hyväksyttävistä menoista.

Nuorisotoiminnan toiminta-avustuksen käyttöselvitys sekä vaaditut liitteet toimitetaan vuosittain 1.4. mennessä sähköiseen asiointipalveluun tai kaupungin virallisessa kuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 16.5.2023 § 24 toiminta-avustusten myöntämisestä nuorisotoimintaan 32 vantaalaiselle nuorisojärjestölle, joista 31 on palauttanut käyttöselvityksen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan 13.5.2024 § 34 päätöskohdassa a) hyväksynyt Vantaan Vasemmistonuoret ry:n käyttöselvityksen, 1 000 € sekä myöntänyt kohdassa c) käyttöoikeuden vuoden 2023 avustuksesta käyttämättä olevalle osuudelle vuodelle 2024 Vantaan Vasemmistoliitto ry 45,12 €.

Käyttöoikeuden myöntäminen olisi pitänyt kohdentua Vantaan Vasemmistonuoret ry:lle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 25

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään korjata kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 13.5.2024 § 34 päätöskohta c) myöntää käyttöoikeus vuoden 2023 avustuksesta käyttämättä olevalle osuudelle vuodelle 2024 Vantaan Vasemmistonuoret ry:lle 45,12 €.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Selvitykset ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa.

Täytäntöönpano: Nuorison palvelualue
- ote yhdistyksille



Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Hannu Rusama, 044 761 4117, Taina Saarenpää, 040 523 4744,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi



VD/7/02.03.01.03/2024

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista. Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin.

Kohdeavustushakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavaa tapahtumaa tai muun hankkeen aloittamista.

Avustushakemuksen on jättänyt seuraavat yhdistykset (VD/7/02.03.01.03/2024)

- R3 ry kahden elokuussa järjestettävän kesäleirin kustannuksiin, 3 700 €
- Myyrpartio ry Norjassa järjestettävän vaelluskurssin kuluihin, 2 400 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry Kolohongan nuorisotilassa nuorille aikuisille järjestettävien kulttuuristen teemailtojen kuluihin, 1 800 €
- Folkhälsan i Västra Helsing rf kahden lapsille ja nuorille kohdennetun avoimen toimintaillan kuluihin, 4 000 €
- Sahan-Seura ry kesäleirien kustannuksiin, 9 600 €
- Sinaan ry lapsille ja nuorille järjestettävän kesäleirin kustannuksiin, 15 800 €.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 26

Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

a) myöntää kohdeavustus

- R3 ry:lle kahden 3.-9.8.2024 järjestettävän kesäleirin kustannuksiin, 2 730 €
- Myyrpartio ry:lle Norjassa 29.6. - 6.7.2024 järjestettävän vaelluskurssin kuluihin, 880 €
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry Kolohongan nuorisotilassa 6.9. - 27.12.2024 nuorille aikuisille järjestettävien kulttuuristen teemailtojen kuluihin, 1 800 €
- Folkhälsan i Västra Helsing rf kahden lapsille ja nuorille kohdennetun avoimen toimintaillan ajalla ajalle 3.9.-18.12.2024 kuluihin, 2 240 €
- Sinaan ry:lle lapsilla ja nuorille 17.-22.6.2024 Punkaharjulla järjestettävän kesäleirin kuluihin, 4 800 €.

b) olla myöntämättä kohdeavustusta Sahan Seura ry:lle, toiminnan voidaan katsoa kuuluvan toiminta-avustuksella tuettavaan perustoimintaan

c) todeta, että yhdistysten on toimitettava avustuksen käyttöselvitys seuraavasti:



- R3 ry 4.10.2024 mennessä
- Myyrpartio ry 31.8.2024 mennessä
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry käyttövuoroselvitys 20.1.2025 mennessä ja käyttöselvitys 28.2.2025 mennessä
- Folkhälsan i västra Helsing rf käyttövuoroselvitys 20.1.2025 mennessä ja käyttöselvitys 28.2.2025 mennessä
- Sinaan ry 31.8.2024 mennessä

d) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustuseriaatteiden mukaan ja mikäli toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, järjestön tulee toimittaa tieto nuorisopalveluille mahdollisimman nopeasti ja

e) todeta, että selvitys on toimitettava nuorisopalveluiden käyttöselvityslomakkeella osoitteessa: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod>

Käsittely:

Käsittelyn aikana nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja täydensi esitystään siten, että Avustushakemuksen on jättänyt seuraavat yhdistykset (VD/7/02.03.01.03/2024) -kohtaan lisättiin: *Sinaan ry lapsille ja nuorille järjestettävän kesäleirin kustannuksiin, 15 800 €.*

Lisäksi nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja täydensi esitystään siten, että päätösesityksen kohtaan a) lisättiin: *Sinaan ry:lle lapsille ja nuorille 17.-22.6.2024 Punkaharjulla järjestettävän kesäleirin kuluihin, 4 800 €* ja että päätösesityksen kohtaan c) lisättiin: *Sinaan ry 31.8.2024 mennessä.*

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Asiakirjat: Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimistolla, Silkkitehtaantie 5 C, 01300 Vantaa, 2. krs. erikseen sovittaessa. Yhteenvedo hakemuksista on tallennettu lautakunnan extranettiin.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle.

Lisätiedot:

Hannu Rusama, 044 761 4117, Taina Saarenpää, 040 523 4744
[etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi), [nypa.avustukset\[at\]vantaa.fi](mailto:nypa.avustukset[at]vantaa.fi)



27 § **Itä-Vantaan musiikkikoulun (Vantaan Musakoulu Oy) päivitetyn opetussuunnitelman hyväksyminen / AR**

VD/4300/12.00.01.02/2024

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja kuvataidekoulun ja musiikkiopiston palveluista sekä päättää taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmista.

Vapaa-ajan lautakunta myönsi Itä-Vantaan Musiikkikoululle Oy:lle taiteen perusopetuksen opetusluvan musiikissa 15.12.2008 § 28 ja siirsi 10.11.2020 § 13 liiketoimintakaupan myötä Itä-Vantaan Musiikkikoulu Oy:lle myönnetyn taiteen perusopetuksen opetusluvan Vantaan Musakoulu Oy:lle, joka jatkoi toimintaansa Itä-Vantaan musiikkikoulun nimellä.

Itä-Vantaan musiikkikoulu on antanut taiteen perusopetusta Vantaalla vuodesta 2009 alkaen yhdessä Soivat Musikantit ry:n kanssa. Yhteistyö on jatkunut kevääseen 2024 saakka, jolloin toimijat ovat eriytyneet kahdeksi eri toimijaksi. Toimijoilla on tähän asti ollut yhteinen opetussuunnitelma. Toiminnan eriytymisen vuoksi Vantaan Musakoulu Oy on toimittanut lautakunnan hyväksyttäväksi oman erillisen opetussuunnitelmansa.

Voimassa oleva taiteen perusopetusta koskeva lainsäädäntö tuli voimaan 1.1.1999. Taiteen perusopetusta koskevat lait ovat laki taiteen perusopetuksesta (633/1998), asetus taiteen perusopetuksesta (813/1998), asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) sekä laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009).

Opetushallitus päätti 20.9.2017 taiteen perusopetuksen laajan ja yleisen oppimäärän opetussuunnitelman uusista perusteista seuraaville taiteenaloille: arkkitehtuuri, kuvataide, käsityö, mediataiteet, musiikki, tanssi, sanataide, sirkustaide ja teatteritaide.

Elinikäisen oppimisen palvelualue on perehtynyt Itä-Vantaan musiikkikoulun (Vantaan Musakoulu Oy) yleisen oppimäärän opetussuunnitelmaan ja toteaa sen noudattavan opetushallituksen 20.9.2017 päättämiä taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 27

Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä Itä-Vantaan musiikkikoulun (Vantaan Musakoulu Oy) musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma ja
- b) tehdä sopimus taiteen perusopetuksen antamisesta musiikissa Vantaan Musakoulu Oy:n kanssa. Sopimus ei velvoita kaupunkia myöntämään avustusta yhteisön toimintaan. Sopimus korvaa Vantaan kaupungin ja Itä-Vantaan Musiikkikoulu Oy:n ja Soivat Musikantit ry:n 1.12.2008 allekirjoittaman ja 31.3.2015 päivitetyn sopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:



- Musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma 2024 – Itä-Vantaan musiikkikoulu (Vantaan Musakoulu Oy)

Täytäntöönpano: Elinikäisen oppimisen palvelualue
- ote oppilaitokselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anne Raasakka, 040 670 5287, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



TAITEEN PERUSOPETUKSEN YLEISEN OPPIMÄÄRÄN OPETUSSUUNNITELMA

ITÄ-VANTAAN MUSIIKKIKOULU

2024

Sisällysluettelo

1. TOIMINTA-AJATUS JA TAITEEN PERUSOPETUKSEN TEHTÄVÄ	2
1.1 YLEISEN OPPIMÄÄRÄN YHTEISET TAVOITTEET	2
2. ARVOPERUSTA	3
2.1 OPPIMISKÄSITYS	3
2.2 OPPIMISYMPÄRISTÖT	4
3. TOIMINTAKULTTUURI	5
3.1 TYÖTAVAT MUSIIKIN OPETUKSESSA	5
4. OPINTOJEN LAAJUUS	6
4.1 OPINTOJEN RAKENNE	6
4.2 OPPIMÄÄRÄN JA OPETUKSEN YKSILÖLLISTÄMINEN	6
5. ARVIOINTI JA SEN TEHTÄVÄ MUSIIKIN OPETUKSESSA	7
5.1 ARVIOINTI OPINTOJEN AIKANA	7
5.2 OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN	7
5.3 TODISTUKSET JA NIIHIN MERKITTÄVÄT TIEDOT	7
6. MUSIIKIN YLEISEN OPPIMÄÄRÄN TEHTÄVÄ	9
6.1 VARHAISIÄN MUSIIKKIKASVATUS	9
7. MUSIIKIN YHTEISET OPINNOT	10
7.1 TAVOITTEET	10
7.2 KESKEISET SISÄLLÖT	11
8. MUSIIKIN TEEMAOPINNOT	12
8.1 TAVOITTEET	12
8.2 KESKEISET SISÄLLÖT	13
9. OPPILAAXI OTTAMINEN	14
9.1 AIKUISTEN MUSIIKIN OPETUS	14
10. YHTEISTYÖ HUOLTAJIEN KANSSA	14
10.1 YHTEISTYÖ KOLMANSIEN TAHOJEN KANSSA	14
11. TOIMINNAN JATKUVA KEHITTÄMINEN	14

1. TOIMINTA-AJATUS JA TAITEEN PERUSOPETUKSEN TEHTÄVÄ

Oppilaitoksessamme taiteen perusopetus on ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää musiikin opetusta. Sen tehtävänä on tarjota oppilaille mahdollisuuksia opiskella musiikkia pitkäjänteisesti, päämäärätietoisesti ja omien kiinnostuksen kohteiden suuntaisesti. Opetuksella edistetään musiikin ja taidesuhteen kehittymistä ja elinikäistä taiteen harrastamista. Opetus kehittää taiteenalan ominaista osaamista ja antaa valmiuksia hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkeasteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksen tehtävänä on myös rakentaa kestävää tulevaisuutta taiteen keinoin. Opetus perustuu moniarvoiselle ja uudistuvalla kulttuuriperinnölle.

Musiikin opetuksessamme vahvistamme oppilaan omaehtoisen ilmaisun, tulkinnan ja arvottamisen taitoja. Opinnot tukevat oppilaiden luovan ajattelun ja osallisuuden kehittymistä. Taiteen perusopetus vahvistaa oppilaiden identiteettien rakentumista ja kulttuurisen lukutaidon kehittymistä ja se luo edellytyksiä taiteen ja taidekasvatuksen kehittämiselle Suomessa. Taiteen perusopetuksen tehtävää toteutetaan yhteistyössä muiden taidekasvatusta antavien oppilaitosten ja tahojen kanssa paikallisesti, valtakunnallisesti ja kansainvälisesti.

1.1 YLEISEN OPPIMÄÄRÄN YHTEISET TAVOITTEET

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän tavoitteena on elinikäisen taidesuhteen ja kulttuurisen osallisuuden edistäminen. Musiikin yleisen oppimäärän opinnot tarjoavat innostavia ja monipuolisia mahdollisuuksia musiikin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen sekä taiteesta nauttimiseen. Oppilaita kannustetaan pohtimaan musiikin ja taiteen merkitystä omassa elämässä sekä vaikuttamaan omaan elinympäristöönsä musiikin keinoin. Oppilaita kannustetaan tutustumaan musiikkiin myös historiallisesta ja yhteiskunnallisesta näkökulmasta.

Yleisen oppimäärän tavoitteena on oppimisen ilon, opiskelumotivaation ja luovan ajattelun edistäminen. Opetuksessa huomioidaan oppilaiden yksilölliset oppimisen tarpeet ja lähtökohdat. Oppilasta kannustetaan ja ohjataan valitsemaan itselleen merkityksellisiä tapoja tehdä musiikkia. Yleisen oppimäärän opinnoissa oppilaat voivat kokeilla, harjoitella ja soveltaa taiteenalan ilmaisukeinoja moniaistisesti. Opetus tukee oppilaiden ajattelun taitojen ja monilukutaidon kehittymistä myös taiteiden ja tieteiden välisyyttä hyödyntämällä.

2. ARVOPERUSTA

Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet pohjautuvat arvoperustaan, jonka mukaan taiteen perusopetus rakentuu ihmisoikeuksien, tasa-arvon, yhdenvertaisuuden ja kulttuurien moninaisuuden kunnioitukselle. Ihminen rakentaa elämäänsä toimimalla vuorovaikutuksessa muiden ihmisten ja ympäristönsä kanssa. Taiteen perusopetus perustuu käsitykseen jokaisen ihmisen ainutlaatuisuudesta ja arvokkuudesta yksilönä ja yhteisöjen jäsenenä. Opetuksessa edistetään sukupuolten tasa-arvoa ja kunnioitetaan sukupuolen moninaisuutta. Opetus tukee ihmisenä kasvamista ajattelun taitoja ja luovuutta kehittämällä.

Taiteeseen sisältyvät esteettisyyden, eettisyyden ja ekologisuuden kysymykset ohjaavat pohtimaan ja arvioimaan, mikä elämässä on merkityksellistä ja arvokasta. Taiteen perusopetuksessa luodaan pohjaa sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestäväälle tulevaisuudelle.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 5 a §:n mukaan (609/1986, muutettu lailla 1329/2014) koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että kolmivuositain laaditaan oppilaitoskohtaisesti tasa-arvosuunnitelma yhteistyössä henkilöstön ja oppilaiden kanssa. Se nähdään osana oppilaitoksen opetussuunnitelmaa. Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 6 §:n 2 momentin mukaan koulu huolehtii myös siitä, että oppilaitoksella on myös yhdenvertaisuussuunnitelma.

2.1 OPPIMISKÄSITYS

Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet perustuvat oppimiskäsitykseen, jonka mukaan oppilas on aktiivinen toimija. Hän oppii asettamaan tavoitteita ja toimimaan tavoitteiden suuntaisesti sekä itsenäisesti että yhdessä muiden kanssa. Myönteiset tunnekokemukset, oppimisen ilo ja uutta luova toiminta edistävät oppimista ja innostavat kehittämään omaa osaamista. Kokemukset ja vuorovaikutus ympäristön kanssa samoin kuin eri aistien käyttö ja kehollisuus ovat oppimisen kannalta olennaisia.

Taiteen perusopetuksessa oppiminen on yksilöllistä ja yhteisöllistä tietojen ja taitojen rakentamista, joka vahvistaa oppilaan kulttuurista osallisuutta ja edistää hänen hyvinvointiaan. Oppiminen on kaikilla taiteenaloilla kokonaisvaltainen ja vuorovaikutteinen prosessi, joka kehittää oppilaan tietoja ja taitoja monipuolisesti. Se on erottamaton osa yksilön ihmisenä kasvua ja yhteisön hyvän elämän rakentamista.

Oppilaita ohjataan ymmärtämään kokemuksiaan, tiedostamaan omat tapansa oppia ja käyttämään tätä tietoa oman oppimisensa kehittämiseen. Harjoittelu ja harjoittelemaan oppiminen ovat merkityksellisiä taitojen kehittymisen kannalta. Oppimisprosessin aikana saatava rohkeaseva ja kannustava ohjaus ja palaute vahvistavat oppilaan luottamusta omiin mahdollisuuksiinsa. Monipuolisen, myönteisen ja realistisen palautteen antaminen ja saaminen ovat keskeinen osa oppimista edistävää vuorovaikutusta.

2.2 OPPIMISYMPÄRISTÖT

Taiteen perusopetuksessa oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja käytäntöjä, joissa taiteenalan opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Lähtökohtana on, että oppimisympäristöt ovat fyysisesti, sosiaalisesti ja psyykkisesti turvallisia, ilmapiiriltään myönteisiä.

Monipuolisten oppimisympäristöjen tarkoituksena on tukea oppilaiden kasvua ja innostaa heidät oppimiseen. Ne myös tarjoavat jokaiselle oppilaalle mahdollisuuden kehittää osaamistaan sekä kokea onnistumisia. Tavoitteena on, että oppimisympäristöt luovat edellytykset taiteenalan ominaiseen aktiiviseen ja pitkäjänteiseen työskentelyyn niin itsenäisesti kuin yhdessä muiden kanssa sekä taiteiden välisesti.

Musiikillisten oppimisympäristöjen suunnittelussa ja kehittämisessä otetaan huomioon oppilaiden tarpeet, taidot ja kiinnostuksen kohteet. Asianmukaiset tilat, työvälineet ja materiaalit sekä tieto- ja viestintäteknologian tarkoituksenmukainen käyttö antavat mahdollisuuden musiikin opiskeluun opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Oppimisympäristöjen valinnassa otetaan huomioon myös ulkopuolisten toimijoiden tarjoamat mahdollisuudet. Erilaiset yhteistyöhankkeet muiden alojen toimijoiden ja organisaatioiden kanssa tuovat sosiaalisen ja yhteiskunnallisen sekä historiallisen näkökulman osaksi opintoja.

3. TOIMINTAKULTTUURI

Tavoitteena on luoda oppimista ja kestävää hyvinvointia edistävää toimintakulttuuria, mikä edellyttää aitoa kohtaamista sekä välittävää ja kunnioittavaa vuorovaikutusta. Lähtökohtana on yhteisön jäsenten kokemus osallisuudesta, joka syntyy yhdessä toimimisesta ja kaikkien ottamisesta mukaan toimintaan. Kannustavassa toimintakulttuurissa hyväksytään myös oppiminen epäonnistumisten kautta. Arjen valinnoissa ja toiminnassa otetaan huomioon kestävä elämäntapa, kulttuurinen monimuotoisuus ja kielitietoisuus.

Oppilaitoksen toimintakulttuuri muotoutuu musiikin taiteen perusopetuksen työtä ohjaavien normien tulkinnasta, vakiintuneista käytännöistä sekä sen jäsenten ajatteluja toimintatavoista. Yhteinen toimintakulttuuri edistää taiteen perusopetuksen tehtävän, arvoperustan ja oppimiskäsityksen mukaisen opetuksen toteuttamista. Se tulee näkyväksi kaikessa toiminnassa ja vaikuttaa oppilaan kokemukseen osallisuudesta ja opetuksen laadusta. Yhteinen toimintakulttuuri ohjaa myös musiikkiin liittyvien oikeudellisesti suojeltujen etujen kuten sananvapauden, yksityisyyden suojan ja tekijänoikeuksien tuntemiseen.

Toimintakulttuurin kehittäminen tarkoittaa jatkuvaa pedagogiikan ja taiteenalan osaamisen kehittämistä. Olennaista on oppilaitoksen avoin johtaminen sekä opetuksen arkikäytäntöjen organisointi, suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi. Avointa ja rakentavaa vuorovaikutusta tarvitaan sekä oppilaitosyhteisön sisäisessä että huoltajien ja muiden tahojen kanssa tehtävässä yhteistyössä.

3.1 TYÖTAVAT MUSIIKIN OPETUKSESSA

Työtapojen valinnan lähtökohtana ovat musiikin yleisen oppimäärän tavoitteet sekä oppilaiden tarpeet, edellytykset ja kiinnostuksen kohteet. Tavoitteena on, että valitut työtavat ja opiskeluympäristöt sallivat monipuolisen työskentelyn sekä itsenäisesti että yhteistyössä muiden kanssa. Erityistä huomiota kiinnitetään siihen, että oppilaat saavat tilaisuuksia kehittää yhteismusisoinnin taitojaan.

Työtapojen valinnalla voidaan vahvistaa oppilaan motivaatiota ja itseohjautuvuutta ja oppimaan oppimisen taitoja, kun oppilasta ohjataan työskentelyn suunnitteluun ja arviointiin. Työskentelyssä hyödynnetään teknologiaa tarkoituksenmukaisella tavalla.

4. OPINTOJEN LAAJUUS

4.1 OPINTOJEN RAKENNE

Yleisen oppimäärän opinnot musiikin alalla muodostuvat musiikin perusopinnoista ja teemaopinnoista sekä mahdollisesta varhaisiän kasvatuksesta. Taiteen perusopetusta voidaan järjestää myös aikuisille.

Yleisen oppimäärän yhteisten opintojen tarkoituksena on taiteenalan perustaitojen hankkiminen. Teemaopintojen tarkoituksena on yhteisissä opinnoissa hankittujen taitojen laajentaminen. Koulu tarjoaa keskenään vaihtoehtoisia teemaopintojen opintokokonaisuuksia ja määrittelee yhteisten opintojen ja teemaopintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet opetussuunnitelman perusteiden pohjalta.

4.2 OPPIMÄÄRÄN JA OPETUKSEN YKSILÖLLISTÄMINEN

Opetussuunnitelman tavoitteita voidaan tarvittaessa yksilöllistää vastaamaan oppilaan edellytyksiä ja tarpeita. Tällöin oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetussuunnitelma, jossa määritellään opiskelun tavoitteet, opiskeluaika, opetuksen toteuttamistapa, tarvittavat tukitoimet, mahdolliset suoritukset ja arviointimenettely. Mahdollisuudesta yksilöllistää oppimäärää keskustellaan vanhempien kanssa.

5. ARVIOINTI JA SEN TEHTÄVÄ MUSIIKIN OPETUKSESSA

Arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan oppimista, tukea hänen edistymistään opinnoissa ja kehittää hänen edellytyksiään itsearviointiin. Palautteella ohjataan oppilasta omien tavoitteiden suuntaiseen opiskeluun sekä oman oppimisprosessin ymmärtämiseen. Oppilaan työskentelyä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi on oppimiseen kannustavaa, oikeudenmukaista ja eettisesti kestävää.

Musiikin yleisessä oppimäärässä arvioinnin tehtävänä on tukea oppilaan musiikkiopintojen edistymistä. Siksi se on oleellinen osa jokaista oppimisprosessia ja opettamista. Palautteen ja arvioinnin antamisessa kiinnitetään huomiota erityisesti oppimisprosessiin ja sen aikana tapahtuneisiin muutoksiin. Tavoitteena on, että arviointi tukee oppilaan itsetunnon sekä oppimaan oppimisen, itsearvioinnin ja vertaisarvioinnin taitojen kehittymistä. Arviointia kohdistuu työskentelyyn ja tavoitellun osaamisen karttumiseen.

5.1 ARVIOINTI OPINTOJEN AIKANA

Oppilasta perehdytetään taiteenalan(musiikin) arvioinnin, periaatteisiin ja käytäntöihin. Oppilaan oppimista ohjataan ja arvioidaan monipuolisesti ja vuorovaikutteisesti edistään oppilaiden osallisuutta opetuksen eri vaiheissa. Oppilaita ohjataan oman oppimisen pohdintaan itsearviointi- ja vertaisarviointitaitoja kehittämällä sekä havainnoimaan omaa ja yhteistä työskentelyä ja antamaan rakentavaa palautetta. Arviointi ei kohdistu opiskelijoiden arvoihin, asenteisiin tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Monipuolinen ja rohkaiseva arviointipalaute auttaa oppilasta vähitellen asettamaan opiskelulle myös omia tavoitteita. Lisäksi arvioinnin tarkoituksena on motivoida oppilasta opetuksen aikana ja tuottaa opettajalle tietoa siitä, miten opetusta tulisi jatkossa suunnata. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan tietoa oppilaan vuoden aikana suorittamista opintokokonaisuuksista.

5.2 OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN

Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastaavat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Osaamisen tunnustaminen tehdään perustuen selvityksiin oppilaan opinnoista tai näyttöihin osaamisesta.

5.3 TODISTUKSET JA NIIHIN MERKITTÄVÄT TIEDOT

Oppilaalle annetaan taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus sen jälkeen, kun hän on suorittanut sekä yleisen oppimäärän yhteiset opinnot että teemaopinnot.

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistuksen tulee sisältää seuraavat asiat:

- todistuksen nimi
- koulutuksen järjestäjän nimi
- oppilaitoksen nimi
- taiteenala
- oppilaan nimi ja henkilötunnus
- opiskeluaika vuosina
- oppilaan suorittamat yleisen oppimäärän yhteiset opinnot
- kunkin opintokokonaisuuden nimi ja laajuus
- oppilaan suorittamat yleisen oppimäärän teemaopinnot
- rehtorin allekirjoitus ja oppilaitoksen leima
- merkintä, että koulutus on toteutettu Opetushallituksen päättämien taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelman perusteiden 2017 mukaisesti.

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus voi sisältää liitteitä.

Osallistumistodistus oppilaan suorittamista taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opinnoista

Oppilaalle annetaan pyydettyessä osallistumistodistus suorittamistaan taiteenalan yleisen oppimäärän opinnoista, jos opinnot keskeytyvät tai oppilas tarvitsee niitä muusta syystä.

Osallistumistodistus voi sisältää liitteitä.

6. MUSIIKIN YLEISEN OPPIMÄÄRÄN TEHTÄVÄ

Musiikin yleisen oppimäärän taiteen perusopetuksen tehtävänä on luoda edellytykset hyvän musiikkisuhteen syntymiselle ja musiikin elämänikäiselle harrastamiselle. Tavoitteena on tukea oppilaan omaehtoista musiikin harrastamista. Opiskelussa korostuvat musiikin harrastamisen ja yhteismusisoinnin ilo sekä oppilaan vapaus toteuttaa itseään oman musiikin tekemisen ja kokemisen kautta.

Oppilasta kannustetaan esteettisen ja luovan ajattelun sekä sosiaalisten taitojen kehittämiseen. Opetuksessa otetaan huomioon oppilaan lähtökohdat ja kiinnostuksen kohteet sekä tuetaan oppilaiden myönteisen minäkuvan ja terveen itsetunnon kehittymistä. Opintojen edetessä oppilas oppii tunnistamaan musiikilliset vahvuutensa ja löytää omat tapansa musiikin harrastamiseen. Oma musiikkiharrastus asettuu osaksi elävää ja toimivaa musiikkikulttuuria sekä koko taiteiden kenttää.

6.1 VARHAISIÄN MUSIIKKIKASVATUS

Varhaisiän musiikkikasvatuksen tavoitteena on lapsen luovuuden, musiikillisten valmiuksien ja itsetunnon kehittäminen. Myönteiset musiikilliset elämykset muodostavat pohjan hyvälle musiikkisuhteelle ja myöhemmille musiikkiopinnoille. Leikinomaisella toiminnalla edistetään lapsen ryhmässä toimimisen taitoja ja oppimisvalmiuksia. Kokemuksia ja elämyksiä vahvistetaan ottamalla toiminnassa huomioon oppimisen moniaistisuus ja muiden taiteenalojen tarjoamat mahdollisuudet. Varhaisiän musiikkikasvatukseen voi sisältyä instrumenttiopintoihin valmentavaa opetusta.

7. MUSIIKIN YHTEISET OPINNOT

Yleisen oppimäärän yhteisten opintojen tarkoituksena on taiteenalan perustaitojenhankkiminen, joihin kuuluu myös esittäminen sekä yhteismusisoinnin perustaitojen kehittäminen. Opetuksessa otetaan huomioon oppilaiden vahvuudet, lähtökohdat ja kiinnostuksen kohteet. Koulu määrittelee yhteisten opintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet. Yksittäinen opintokokonaisuus voi sisältää tavoitteita perusteiden eri tavoitealueilta. Laskennallinen laajuus on 300 tuntia ja tunti on 45 minuuttia.

7.1 TAVOITTEET

Soittaminen ja laulaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- tutustuttaa oppilas valitsemaansa instrumenttiin tai instrumentteihin
- ohjata oppilasta harjoittelemaan soittamisen, laulamisen ja yhteismusisoinnin perustaitoja
- ohjata oppilasta musiikin merkitsemistapojen ymmärtämiseen ja lukemiseen
- ohjata oppilasta omaksumaan hyviä harjoittelutapoja ja harjoittelemaan säännöllisesti.

Esittäminen ja ilmaiseminen

Opetuksen tavoitteena on:

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia esiintymisen harjoitteluun
- ohjata oppilasta toteuttamaan oma osuutensa osana musiikillista kokonaisuutta
- ohjata oppilasta musiikilliseen ilmaisuun
- rohkaista oppilasta tuottamaan omia musiikillisia ideoita ja ratkaisuja.

Kuunteleminen ja musiikin hahmottaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- ohjata oppilasta kuuntelemaan musisointiaan ja hahmottamaan musiikkia kuulonvaraisesti
- opastaa oppilasta havainnoimaan myös muiden oppilaiden musisointia
- kannustaa oppilasta kuuntelemaan musiikkia monipuolisesti

Taiteidenvälinen osaaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia toiseen taiteenalaan ja sen ilmaisukeinoihin tutustumiseen.

7.2 KESKEISET SISÄLLÖT

Musiikin yhteisten opintojen keskeisenä sisältönä ovat musisoinnin perustaitojen harjoittelu ja musiikin hahmotuskyvyn kehittäminen. Opintoissa tutustutaan musiikin eri lajeihin ja niiden perusohjelmistoon soittaen, laulaen ja kuunnellen. Opetukseen sisältyy myös tutustumista muiden taiteenalojen ilmaisukeinoihin. Koulu täsmentää opintojen sisältöjä tarpeiden pohjalta. Teknologian tarjoamia mahdollisuuksia hyödynnetään musiikin opiskelussa ja omaehtoisessa musisoinnissa. Tässä alustoina voivat olla mm. puhelimet, tabletit ja tietokoneet.

8. MUSIIKIN TEEMAOPINNOT

Teemaopintojen tarkoituksena on yhteisissä opinnoissa hankittujen taitojen kehittäminen edelleen. Koulutuksen järjestäjä voi tarjota oppilaiden valittavaksi keskenään vaihtoehtoisia opintokokonaisuuksia. Yksittäinen opintokokonaisuus voi sisältää tavoitteita perusteiden eri tavoitealueilta. Tavoitteena on, että oppilas löytää opintojen aikana omat musiikillisen ilmaisun tapansa. Opetuksessa painotetaan yhteismusisointia ottaen huomioon oppilaan valmiudet ja kiinnostuksen kohteet. Laskennallinen laajuus on 200 tuntia ja tunti on 45 minuuttia

8.1 TAVOITTEET

Soittaminen ja laulaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- ohjata oppilasta kehittämään instrumentti- ja yhteismusisointitaitojaan oman kiinnostuksensa mukaisesti
- tukea oppilaan säännöllistä harjoittelua
- ohjata oppilasta käyttämään musiikin hahmottamistaitojaan musisointinsa tukena
- ohjata oppilasta kuulonsuojeluun.

Esittäminen ja ilmaiseminen

Opetuksen tavoitteena on:

- ohjata oppilasta esiintymään erilaisissa tilanteissa ja kokoonpanoissa
- ohjata oppilasta elävään musiikilliseen ilmaisuun
- ohjata oppilasta improvisointiin, sovittamiseen ja säveltämiseen.

Kuunteleminen ja musiikin hahmottaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- ohjata oppilasta kuuntelemaan omaa musisointiaan myös osana musiikillista kokonaisuutta
- tukea oppilasta kasvamaan aktiiviseksi ja motivoituneeksi musiikin kuuntelijaksi
- opastaa oppilasta hahmottamaan ja jäsentämään musiikkia kuulonvaraisesti.

Taiteidenvälinen osaaminen

Opetuksen tavoitteena on:

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia luovaan tekemiseen ja taiteidenväliseen työskentelyyn

Musiikkiteknologia

Opetuksen tavoitteena on:

- tarjota oppilaalle valmiuksia musiikkiteknologian käyttöön osana opiskelua ja musisointia

8.2 KESKEISET SISÄLLÖT

Musiikin teemaopintojen keskeisenä sisältönä ovat musiikillisten taitojen monipuolinen harjoittelu. Ohjelmiston valinnassa otetaan huomioon oppilaiden kiinnostuksen kohteet. Opinnoissa syvennetään musiikin lajien ja muiden taiteenalojen ilmaisukeinojen tuntemusta. Koulu voi tarkentaa opintojen sisältöjä paikallisten opetuksen tavoitteiden ja tarpeiden pohjalta.

9. OPPILAAKSI OTTAMINEN

Oppilaiksi otetaan kaikki halukkaat ilmoittautumisjärjestyksessä ilman pääsykokeita.

9.1 AIKUISTEN MUSIIKIN OPETUS

Aikuisten opetuksessa noudatetaan musiikin yleisen oppimäärän tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä. Aikuisten musiikinopetusta järjestettäessä otetaan huomioon aikuisten harrastajien toisistaan poikkeavat musiikilliset valmiudet ja kiinnostuksen kohteet. Opetuksessa korostuu opiskelijan oma-aloitteisuus sekä yksilöllisyys ja hänen tarpeensa ja kykynsä ohjata omaa oppimistaan. Osallistuminen opiskelun suunnitteluun, vuorovaikutus ja arviointi sekä kannustava ja myönteinen palaute ovat onnistuneen opiskelun edellytyksiä.

10. YHTEISTYÖ HUOLTAJIEN KANSSA

Yhteistyö vanhempien ja huoltajien kanssa tukee opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamista. Arjen kohtaamiset, opetuksen suunnittelu, avoimien ovien päivät, lukukausien päättäjäiset ja konsertit ovat yleisiä yhteistyömuotoja oppilaiden huoltajien kanssa.

10.1 YHTEISTYÖ KOLMANSIEN TAHOJEN KANSSA

Yhteistyöllä kolmansien tahojen kanssa annetaan oppilaille mahdollisuus soveltaa oppimistaan käytäntöön. Tätä tukevat kilpailut, tapahtumat, kotimainen ja kansainvälinen yhteistyö ja vierailut.

11. TOIMINNAN JATKUVA KEHITTÄMINEN

Itä-Vantaan musiikkikoulu panostaa toimintansa jatkuvaan kehittämiseen. Tavoitteena on avoin ja inspiroiva ilmapiiri, jossa uusien sisältöjen ja toimintatapojen kokeileminen ja toteuttaminen sekä arviointi koettaisiin myönteisesti. Toiminnan kehittämiseen koulussamme vaikuttavat niin opettajat kuin oppilaat ja heidän kiinnostuksen kohteensa sekä musiikkikasvatuksen ja musiikin muuttuvat ja elävät käytännöt.



28 § Opetusluvan myöntäminen Soivat Musikantit ry:lle taiteen perusopetukseen Vantaalla / AR

VD/4307/12.00.01.01/2024

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja kuvataidekoulun ja musiikkiopiston palveluista sekä päättää taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmista.

Soivat Musikantit ry on perustettu vuonna 1993 ja se on antanut taiteen perusopetusta Vantaalla vuodesta 2009 alkaen yhdessä Itä-Vantaan musiikkikoulun (vuodesta 2020 Vantaan Musakoulu Oy:n omistuksessa) kanssa. Vapaa-ajan lautakunta myönsi Itä-Vantaan Musiikkikoululle Oy:lle taiteen perusopetuksen opetusluvan musiikissa 15.12.2008 § 28 ja siirsi 10.11.2020 § 13 liiketoimintakaupan myötä Itä-Vantaan Musiikkikoulu Oy:lle myönnetyn taiteen perusopetuksen opetusluvan Vantaan Musakoulu Oy:lle, joka jatkoi toimintaansa Itä-Vantaan musiikkikoulun nimellä.

Soivat Musikantit ry:n ja Vantaan Musakoulu Oy:n yhteistyö on jatkunut kevääseen 2024 saakka, jolloin toimijat ovat eriytyneet kahdeksi eri toimijaksi. Toimijoilla on tähän asti ollut yhteinen opetussuunnitelma sekä sopimus taiteen perusopetuksen antamisesta Vantaan kaupungin kanssa.

Toiminnan eriytymisen vuoksi Soivat Musikantit ry hakee 26.5.2024 saapuneella kirjeellään omaa opetuslupaa ja on toimittanut lautakunnan hyväksyttäväksi oman erillisen opetussuunnitelmansa.

Voimassa oleva taiteen perusopetusta koskeva lainsäädäntö tuli voimaan 1.1.1999. Taiteen perusopetusta koskevat lait ovat laki taiteen perusopetuksesta (633/1998), asetus taiteen perusopetuksesta (813/1998), asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) sekä laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009).

Opetushallitus päätti 20.9.2017 taiteen perusopetuksen laajan ja yleisen oppimäärän opetussuunnitelman uusista perusteista seuraaville taiteenaloille: arkkitehtuuri, kuvataide, käsityö, mediataiteet, musiikki, tanssi, sanataide, sirkustaide ja teatteritaide.

Elinikäisen oppimisen palvelualue on perehtynyt Soivat Musikantit ry:n musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelmaan ja toteaa sen noudattavan opetushallituksen 20.9.2017 päättämiä taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 28

Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtajan esitys:

Päätetään

- a) oikeuttaa Soivat Musikantit ry antamaan yleisen oppimäärän mukaista musiikin taiteen perusopetusta Vantaalla
- b) hyväksyä Soivat Musikantit ry:n musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma
- c) tehdä sopimus taiteen perusopetuksen antamisesta musiikissa Soivat Musikantit ry:n kanssa. Sopimus ei velvoita kaupunkia myöntämään avustusta yhteisön toimintaan. Sopimus korvaa Vantaan kaupungin ja Itä-Vantaan Musiikkikoulu Oy:n ja Soivat Musikantit ry:n 1.12.2008 allekirjoittaman ja 31.3.2015 päivitetyn sopimuksen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma – Soivat Musikantit ry

Täytäntöönpano: Elinikäisen oppimisen palvelualue
- ote oppilaitokselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Anne Raasakka, 040 670 5287, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

SOIVAT MUSIKANTIT

TAITEEN PERUSOPETUKSEN YLEISEN OPPIMÄÄRÄN OPETUSSUUNNITELMA 2024

Soivat Musikantit antaa musiikin perusopetusta taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän mukaisesti. Opetussuunnitelma perustuu Opetushallituksen määrittelemiin taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin. Opetussuunnitelmaamme sisältyvät seuraavat asiat:

- oppilaitoksen toiminta-ajatus ja taiteen perusopetuksen tehtävä sekä yhteiset tavoitteet
- oppilaitoksen arvot, oppimiskäsitys, oppimisympäristö
- oppilaitoksen toimintakulttuuri ja työtavat
- opetuksen rakenne ja laajuus sekä yksilöllistäminen
- opetussuunnitelman perusteissa kuvatut yleisen oppimäärän arvioinnin kohteet: oppimisen arviointi, arviointi opetuksen aikana, osaamisen hyväksilukeminen, todistukseen merkittävät tiedot
- musiikin yleisen oppimäärän taiteen perusopetuksen tehtävä ja varhaisen musiikkikasvatuksen
- yhteisten opintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet
- teemaopintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet
- oppilaaksi ottamisen periaatteet ja aikuisten opetus
- yhteistyö huoltajien ja muiden tahojen kanssa
- toiminnan jatkuva kehittäminen.

1. Toiminta-ajatus ja taiteen perusopetuksen tehtävä

Oppilaitoksessamme taiteen perusopetus on ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää musiikin opetusta. Sen tehtävänä on tarjota oppilaille mahdollisuuksia opiskella musiikkia pitkäjänteisesti, päämäärätietoisesti ja omien kiinnostuksen kohteiden suuntaisesti. Opetuksella edistetään musiikin ja taidesuhteen kehittymistä ja elinikäistä taiteen harrastamista.

Opetus kehittää taiteen alalle ominaista osaamista ja antaa valmiuksia hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksen tehtävänä on myös rakentaa kestävää tulevaisuutta taiteen keinoin. Opetus perustuu moniarvoiselle ja uudistuvalla kulttuuriperinnölle.

Musiikin opetuksessamme vahvistamme oppilaan omaehtoisen ilmaisun, tulkinnan ja arvottamisen taitoja. Opinnot tukevat oppilaiden luovan ajattelun ja osallisuuden kehittymistä. Taiteen perusopetus vahvistaa oppilaiden identiteettien rakentumista ja kulttuurisen lukutaidon kehittymistä ja se luo edellytyksiä taiteen ja taidekasvatuksen kehittämiselle Suomessa. Taiteen perusopetuksen tehtävää toteutetaan yhteistyössä muiden taidekasvatusta antavien oppilaitosten ja tahojen kanssa paikallisesti, valtakunnallisesti ja kansainvälisesti.

1.1 Yleisen oppimäärän yhteiset tavoitteet

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän tavoitteena on elinikäisen taidesuhteen ja kulttuurisen osallisuuden edistäminen. Musiikin yleisen oppimäärän opinnot tarjoavat innostavia ja monipuolisia mahdollisuuksia musiikin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen sekä taiteesta nauttimiseen. Oppilaita kannustetaan pohtimaan musiikin ja taiteen merkitystä omassa elämässä sekä vaikuttamaan omaan elinympäristöönsä musiikin keinoin. Oppilaita kannustetaan tutustumaan musiikkiin myös historiallisesta ja yhteiskunnallisesta näkökulmasta.

Yleisen oppimäärän tavoitteena on oppimisen ilon, opiskelumotivaation ja luovan ajattelun edistäminen. Opetuksessa huomioidaan oppilaiden yksilölliset oppimisen tarpeet ja lähtökohdat. Oppilasta kannustetaan ja ohjataan valitsemaan itselleen merkityksellisiä tapoja tehdä musiikkia. Yleisen oppimäärän opinnoissa oppilaat voivat kokeilla, harjoitella ja soveltaa taiteenalan ilmaisukeinoja moniaistisesti. Opetus tukee oppilaiden ajattelun taitojen ja monilukutaidon kehittymistä myös taiteiden ja tieteiden välisyyttä hyödyntämällä.

2. Arvoperusta

Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet pohjautuvat arvoperustaan, jonka mukaan taiteen perusopetus rakentuu ihmisoikeuksien, tasa-arvon, yhdenvertaisuuden ja kulttuurien moninaisuuden kunnioitukselle. Ihminen rakentaa elämänsä toimimalla vuorovaikutuksessa muiden ihmisten ja ympäristönsä kanssa. Taiteen perus- opetus perustuu käsitykseen jokaisen ihmisen ainutlaatuisuudesta ja arvokkuudesta yksilönä ja yhteisöjen jäsenenä. Opetuksessa edistetään sukupuolten tasa-arvoa ja kunnioitetaan sukupuolen moninaisuutta. Opetus tukee ihmisenä kasvamista ajattelun taitoja ja luovuutta kehittämällä.

Taiteeseen sisältyvät esteettisyyden, eettisyyden ja ekologisuuden kysymykset ohjaavat pohtimaan ja arvioimaan, mikä elämässä on merkityksellistä ja arvokasta. Taiteen perusopetuksessa luodaan pohjaa sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestäväälle tulevaisuudelle.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 5 a §:n mukaan (609/1986, muutettu lailla 1329/2014) koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että kolmivuositain laaditaan oppilaitoskohtaisesti tasa-arvosuunnitelma yhteistyössä henkilöstön ja oppilaiden kanssa. Se nähdään osana oppilaitoksen opetussuunnitelmaa. Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 6 §:n 2 momentin mukaan koulu huolehtii myös siitä, että oppilaitoksella on myös yhdenvertaisuussuunnitelma.

2.1 Oppimiskäsitys

Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet perustuvat oppimiskäsitykseen, jonka mukaan oppilas on aktiivinen toimija. Hän oppii asettamaan tavoitteita ja toimimaan tavoitteiden suuntaisesti sekä itsenäisesti että yhdessä muiden kanssa. Myönteiset tunnekokemukset, oppimisen ilo ja uutta luova toiminta edistävät oppimista ja innostavat kehittämään omaa osaamista. Kokemukset ja vuorovaikutus ympäristön kanssa samoin kuin eri aistien käyttö ja kehollisuus ovat oppimisen kannalta olennaisia.

Taiteen perusopetuksessa oppiminen on yksilöllistä ja yhteisöllistä tietojen ja taitojen rakentamista, joka vahvistaa oppilaan kulttuurista osallisuutta ja edistää hänen hyvinvointiaan. Oppiminen on kaikilla taiteenaloilla kokonaisvaltainen ja vuorovaikutteinen prosessi, joka kehittää oppilaan tietoja ja taitoja monipuolisesti. Se on erottamaton osa yksilön ihmisenä kasvua ja yhteisön hyvän elämän rakentamista.

Oppilaita ohjataan ymmärtämään kokemuksiaan, tiedostamaan omat tapansa oppia ja käyttämään tätä tietoa oman oppimisensa kehittämiseen. Harjoittelu ja harjoittelemiseen oppiminen ovat merkityksellisiä taitojen kehittymisen kannalta. Oppimisprosessin aikana saatava rohkaiseva ja kannustava ohjaus ja palaute vahvistavat oppilaan luottamusta omiin mahdollisuuksiinsa. Monipuolisen, myönteisen ja realistisen palautteen antaminen ja saaminen ovat keskeinen osa oppimista edistävää vuorovaikutusta.

2.2 Oppimisympäristöt

Taiteen perusopetuksessa oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja käytäntöjä, joissa taiteenalan opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Lähtökohtana on, että oppimisympäristöt ovat fyysisesti, sosiaalisesti ja psyykkisesti turvallisia, ilmapiiriltään myönteisiä.

Monipuolisten oppimisympäristöjen tarkoituksena on tukea oppilaiden kasvua ja innostaa heidät oppimiseen. Ne myös tarjoavat jokaiselle oppilaalle mahdollisuuden kehittää osaamistaan sekä kokea onnistumisia. Tavoitteena on, että oppimisympäristöt luovat edellytykset taiteen alalle ominaiseen aktiiviseen ja pitkäjänteiseen työskentelyyn sekä itsenäisesti että yhdessä muiden kanssa sekä myöskin taiteiden välisesti.

Musiikillisten oppimisympäristöjen suunnittelussa ja kehittämisessä otetaan huomioon oppilaiden tarpeet, taidot ja kiinnostuksen kohteet. Asianmukaiset tilat, työvälineet ja materiaalit sekä tieto- ja viestintä-tekniikan tarkoituksenmukainen käyttö antavat mahdollisuuden musiikin opiskeluun opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Oppimisympäristöjen valinnassa otetaan huomioon myös ulkopuolisten toimijoiden tarjoamat mahdollisuudet. Erilaiset yhteistyöhankkeet muiden alojen toimijoiden ja organisaatioiden kanssa tuovat sosiaalisen ja yhteiskunnallisen sekä historiallisen näkökulman osaksi opintoja.

3. Toimintakulttuuri

Tavoitteena on luoda oppimista ja kestäväää hyvinvointia edistävää toimintakulttuuria, mikä edellyttää aitoa kohtaamista sekä välittävää ja kunnioittavaa vuorovaikutusta. Lähtökohtana on yhteisön jäsenten kokemus osallisuudesta, joka syntyy yhdessä toimimisesta ja kaikkien ottamisesta mukaan toimintaan. Kannustavassa toimintakulttuurissa hyväksytään myös oppiminen epäonnistumisten kautta. Arjen valinnoissa ja toiminnassa otetaan huomioon kestävä elämäntapa, kulttuurinen monimuotoisuus ja kielitietoisuus.

Oppilaitoksen toimintakulttuuri muotoutuu musiikin taiteen perusopetuksen työtä ohjaavien normien tulkinnasta, vakiintuneista käytännöistä sekä sen jäsenten ajatteluja toimintatavoista. Yhteinen toimintakulttuuri edistää taiteen perusopetuksen tehtävän, arvo-perustan ja oppimiskäsityksen mukaisen opetuksen toteuttamista. Se tulee näkyväksi kaikessa toiminnassa ja vaikuttaa oppilaan kokemukseen osallisuudesta ja opetuksen laadusta. Yhteinen toiminta-kulttuuri ohjaa myös musiikkiin liittyvien oikeudellisesti suojeltujen etujen kuten sananvapauden, yksityisyyden suojan ja tekijänoikeuksien tuntemiseen.

Toimintakulttuurin kehittäminen tarkoittaa jatkuvaa pedagogiikan ja taiteenalan osaamisen kehittämistä. Olennaista on oppilaitoksen avoin johtaminen sekä opetuksen arkipäivätoimien organisointi, suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi. Avointa ja rakentavaa vuorovaikutusta tarvitaan sekä oppilaitosyhteisön sisäisessä että huoltajien ja muiden tahojen kanssa tehtävässä yhteistyössä.

3.1 Työtavat musiikin opetuksessa

Työtapojen valinnan lähtökohtana ovat musiikin yleisen oppimäärän tavoitteet sekä oppilaiden tarpeet, edellytykset ja kiinnostuksen kohteet. Tavoitteena on, että valitut työtavat ja opiskelu ympäristöt sallivat monipuolisen työskentelyn sekä itsenäisesti että yhteistyössä muiden kanssa. Erityistä huomiota kiinnitetään siihen, että oppilaat saavat tilaisuuksia kehittää yhteismusisoinnin taitojaan.

Työtapojen valinnalla voidaan vahvistaa oppilaan motivaatiota ja itseohjautuvuutta ja oppimaan oppimisen taitoja, kun oppilasta ohjataan työskentelyn suunnitteluun ja arviointiin. Työskentelyssä hyödynnetään teknologiaa tarkoituksenmukaisella tavalla.

4. Opintojen laajuus

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän laskennallinen laajuus on 500 tuntia, josta yhteisten opintojen laskennallinen laajuus on 300 tuntia ja teemaopintojen 200 tuntia. Laskennallisen laajuuden tunti on 45 minuuttia. Yhteisiä opintoja edeltävän varhaisiän kasvatuksen laajuudesta päättää koulutuksen järjestäjä. Annettavan opetuksen tulee mahdollistaa opetussuunnitelmassa määriteltujen taiteenalan oppimäärän tavoitteiden ja sisältöjen saavuttaminen. Yleisen oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta järjestettäessä on pyrittävä joustavuuteen.

4.1 Opintojen rakenne

Yleisen oppimäärän opinnot musiikin alalla muodostuvat musiikin perusopinnoista ja teemaopinnoista sekä mahdollisesta varhaisiän kasvatuksesta. Taiteen perusopetusta voidaan järjestää myös aikuisille.

Yleisen oppimäärän yhteisten opintojen tarkoituksena on taiteenalan perustaitojen hankkiminen.

Teemaopintojen tarkoituksena on yhteisissä opinnoissa hankittujen taitojen laajentaminen. Koulu tarjoaa keskenään vaihtoehtoisia teemaopintojen opintokokonaisuuksia ja määrittelee yhteisten opintojen ja teemaopintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet opetussuunnitelman perusteiden pohjalta.

4.2 Oppimäärän ja opetuksen yksilöllistäminen

Opetussuunnitelman tavoitteita voidaan tarvittaessa yksilöllistää vastaamaan oppilaan edellytyksiä ja tarpeita. Tällöin oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetussuunnitelma, jossa määritellään opiskelun tavoitteet, opiskeluaika, opetuksen toteuttamistapa, tarvittavat tukitoimet, mahdolliset suoritukset ja arviointimenettely. Mahdollisuudesta yksilöllistää oppimäärää keskustellaan vanhempien kanssa.

5. Arviointi ja sen tehtävä musiikin opetuksessa

Arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan oppimista, tukea hänen edistymistään opinnoissa ja kehittää hänen edellytyksiään itsearviointiin. Palautteella ohjataan oppilasta omien tavoitteiden suuntaiseen opiskeluun sekä oman oppimisprosessin ymmärtämiseen. Oppilaan työskentelyä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi on oppimiseen kannustavaa, oikeudenmukaista ja eettisesti kestävää

Musiikin yleisessä oppimäärässä arvioinnin tehtävänä on tukea oppilaan musiikkiopintojen edistymistä. Siksi se on oleellinen osa jokaista oppimisprosessia ja opettamista. Palautteen ja arvioinnin antamisessa kiinnitetään huomiota erityisesti oppimisprosessiin ja sen aikana tapahtuneisiin muutoksiin. Tavoitteena on, että arviointi tukee oppilaan itsetunnon sekä oppimaan oppimisen, itsearvioinnin ja vertaisarvioinnin taitojen kehittymistä. Arviointia kohdistuu työskentelyyn ja tavoitellun osaamisen karttumiseen.

5.1 Arviointi opintojen aikana

Oppilasta perehdytetään taiteenalan(musiikin) arvioinnin, periaatteisiin ja käytäntöihin. Oppilaan oppimista ohjataan ja arvioidaan monipuolisesti ja vuorovaikutteisesti edistäen oppilaiden osallisuutta opetuksen eri vaiheissa. Oppilaita ohjataan oman oppimisen pohdintaan itsearviointi- ja vertaisarviointitaitoja kehittämällä sekä havainnoimaan omaa ja yhteistä työskentelyä ja antamaan rakentavaa palautetta. Arviointi ei kohdistu opiskelijoiden arvoihin, asenteisiin tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Monipuolinen ja rohkaiseva arviointipalaute auttaa oppilasta vähitellen asettamaan opiskelulle myös omia tavoitteita. Lisäksi arvioinnin tarkoituksena on motivoida oppilasta opetuksen aikana ja tuottaa opettajalle tietoa siitä, miten opetusta tulisi jatkossa suunnata. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan tietoa oppilaan vuoden aikana suorittamista opintokokonaisuuksista.

5.2 Osaamisen tunnustaminen ja opintojen hyväksilukeminen

Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastaavat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Osaamisen tunnustaminen tehdään perustuen selvityksiin oppilaan opinnoista tai näyttöihin osaamisesta.

5.3 Todistukset ja niihin merkittävät tiedot

Oppilaalle annetaan taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus sen jälkeen, kun hän on suorittanut sekä yleisen oppimäärän yhteiset opinnot että teemaopinnot.

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistuksen tulee sisältää seuraavat asiat:

- todistuksen nimi
- koulutuksen järjestäjän nimi
- oppilaitoksen nimi
- taiteenala
- oppilaan nimi ja henkilötunnus
- opiskeluaika vuosina

- oppilaan suorittamat yleisen oppimäärän yhteiset [opinnot](#)
- kunkin opintokokonaisuuden nimi ja laajuus
- oppilaan suorittamat yleisen oppimäärän teemaopinnot
- rehtorin allekirjoitus ja oppilaitoksen leima
- merkintä, että koulutus on toteutettu Opetushallituksen päättämien taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelman perusteiden 2018 mukaisesti.

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän päättötodistus voi sisältää liitteitä.

Osallistumistodistus oppilaan suorittamista taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opinnoista

Oppilaalle annetaan pyydettäessä osallistumistodistus suorittamistaan taiteenalan yleisen oppimäärän opinnoista, jos opinnot keskeytyvät tai oppilas tarvitsee niitä muusta syystä. Osallistumistodistus voi sisältää liitteitä.

6. Musiikin yleisen oppimäärän tehtävä

Musiikin yleisen oppimäärän taiteen perusopetuksen tehtävänä on luoda edellytykset hyvän musiikkisuhteen syntymiselle ja musiikin elämänikäiselle harrastamiselle. Tavoitteena on tukea oppilaan omaehtoista musiikin harrastamista. Opiskelussa korostuvat musiikin harrastamisen ja yhteismusisoinnin ilo sekä oppilaan vapaus toteuttaa itseään oman musiikin tekemisen ja kokemisen kautta.

Oppilasta kannustetaan esteettisen ja luovan ajattelun sekä sosiaalisten taitojen kehittämiseen. Opetuksessa otetaan huomioon oppilaan lähtökohdat ja kiinnostuksen kohteet sekä tuetaan oppilaiden myönteisen minäkuvan ja terveen itsetunnon kehittymistä. Opintojen edetessä oppilas oppii tunnistamaan musiikilliset vahvuutensa ja löytää omat tapansa musiikin harrastamiseen. Oma musiikkiharrastus asettuu osaksi elävää ja toimivaa musiikkikulttuuria sekä koko taiteiden kenttää.

6.1 Varhaisiän musiikkikasvatus

Varhaisiän musiikkikasvatuksen tavoitteena on lapsen luovuuden, musiikillisten valmiuksien ja itsetunnon kehittäminen. Myönteiset musiikilliset elämykset muodostavat pohjan hyvälle musiikkisuhteelle ja myöhemmille musiikkiopinnoille. Leikinomaisella toiminnalla edistetään lapsen ryhmässä toimimisen taitoja ja oppimisvalmiuksia. Kokemuksia ja elämyksiä vahvistetaan ottamalla toiminnassa huomioon oppimisen moniaistisuus ja muiden taiteenalojen tarjoamat mahdollisuudet. Varhaisiän musiikkikasvatukseen voi sisältyä instrumenttiopintoihin valmentavaa opetusta sekä esim. Suzuki- tms. opetusta.

7. Musiikin yhteiset opinnot

Yleisen oppimäärän yhteisten opintojen tarkoituksena on taiteenalan perustaitojenhankkiminen, joihin kuuluu myös esittäminen sekä yhteismusisoinnin perustaitojen kehittäminen.

Opetuksessa otetaan huomioon oppilaiden vahvuudet, lähtökohdat ja kiinnostuksen kohteet.

Koulu määrittelee yhteisten opintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet. Yksittäinen opintokokonaisuus voi sisältää tavoitteita perusteiden eri tavoitealueilta.

Laskennallinen laajuus on 300 tuntia ja tunti on 45 minuuttia.

Tavoitteet

Soittaminen ja laulaminen

Opetuksen tavoitteena on

- tutustuttaa oppilas valitsemaansa instrumenttiin tai instrumentteihin
- ohjata oppilasta harjoittelemaan soittamisen, laulamisen ja yhteismusisoinnin perustaitoja
- ohjata oppilasta musiikin merkitsemistapojen ymmärtämiseen ja lukemiseen
- ohjata oppilasta omaksumaan hyviä harjoittelutapoja ja harjoittelemaan säännöllisesti.

Esittäminen ja ilmaiseminen

Opetuksen tavoitteena on

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia esiintymisen harjoitteluun
- ohjata oppilasta toteuttamaan oma osuutensa osana musiikillista kokonaisuutta
- ohjata oppilasta musiikilliseen ilmaisuun

- rohkaista oppilasta tuottamaan omia musiikillisia ideoita ja ratkaisuja.

Kuunteleminen ja musiikin hahmottaminen

Opetuksen tavoitteena on

- ohjata oppilasta kuuntelemaan musisointiaan ja hahmottamaan musiikkia kuulonvaraisesti
- opastaa oppilasta havainnoimaan myös muiden oppilaiden musisointia
- kannustaa oppilasta kuuntelemaan musiikkia monipuolisesti.

Taiteidenvälinen osaaminen

Opetuksen tavoitteena on

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia toiseen taiteenalaan ja sen ilmaisukeinoihin tutustumiseen.

Keskeiset sisällöt

Musiikin yhteisten opintojen keskeisenä sisältönä ovat musisoinnin perustaitojen harjoittelu ja musiikin hahmotuskyvyn kehittäminen. Opinnoissa tutustutaan musiikin eri lajeihin ja niiden perusohjelmistoon soittaen, laulaen ja kuunnellen. Opetukseen sisältyy myös tutustumista muiden taiteenalojen ilmaisukeinoihin. Koulu täsmentää opintojen sisältöjä tarpeiden pohjalta.

Teknologian tarjoamia mahdollisuuksia hyödynnetään musiikin opiskelussa ja omaehtoisessa musisoinnissa. Tässä alustoina voivat olla mm. puhelimet, tabletit ja tietokoneet.

8. Musiikin teemaopinnot

Teemaopintojen tarkoituksena on yhteisissä opinnoissa hankittujen taitojen kehittäminen edelleen.

Koulutuksen järjestäjä voi tarjota oppilaiden valittavaksi keskenään vaihtoehtoisia opintokokonaisuuksia.

Yksittäinen opintokokonaisuus voi sisältää tavoitteita perusteiden eri tavoitealueilta. Tavoitteena on, että oppilas löytää opintojen aikana omat musiikillisen ilmaisun tapansa. Opetuksessa painotetaan yhteismusisointia ottaen huomioon oppilaan valmiudet ja kiinnostuksen kohteet. Laskennallinen laajuus on 200 tuntia ja tunti on 45 minuuttia.

Tavoitteet

Soittaminen ja laulaminen

Opetuksen tavoitteena on

- ohjata oppilasta kehittämään instrumentti- ja yhteismusisointitaitojaan omankiinnostuksensa mukaisesti
- tukea oppilaan säännöllistä harjoittelua
- ohjata oppilasta käyttämään musiikin hahmottamistaitojaan musisointinsa tukena
- ohjata oppilasta kuulonsuojeluun.

Esittäminen ja ilmaiseminen

Opetuksen tavoitteena on

- ohjata oppilasta esiintymään erilaisissa tilanteissa ja kokoonpanoissa
- ohjata oppilasta elävään musiikilliseen ilmaisuun
- ohjata oppilasta improvisointiin, sovittamiseen ja säveltämiseen.

Kuunteleminen ja musiikin hahmottaminen

Opetuksen tavoitteena on

- ohjata oppilasta kuuntelemaan omaa musisointiaan myös osana musiikillista kokonaisuutta
- tukea oppilasta kasvamaan aktiiviseksi ja motivoituneeksi musiikin kuuntelijaksi
- opastaa oppilasta hahmottamaan ja jäsentämään musiikkia kuulonvaraisesti.

Taiteidenvälinen osaaminen

Opetuksen tavoitteena on

- tarjota oppilaalle tilaisuuksia luovaan tekemiseen ja taiteidenväliseen työskentelyyn.

Musiikkiteknologia

- tarjota oppilaalle valmiuksia musiikkiteknologian käyttöön osana opiskelua ja musisointia.

Keskeiset sisällöt

Musiikin teemaopintojen keskeisenä sisältönä ovat musiikillisten taitojen monipuolinen harjoittelu.

Ohjelmiston valinnassa otetaan huomioon oppilaiden kiinnostuksen kohteet. Opinnoissa syvennetään musiikin lajien ja muiden taiteenalojen ilmaisukeinojen tuntemusta. Koulu voi tarkentaa opintojen sisältöjä paikallisten opetuksen tavoitteiden ja tarpeiden pohjalta.

9. Oppilaaksi ottaminen

Oppilaat valitaan ilmoittautumisjärjestyksessä.

9.1 Aikuisten musiikin opetus

Aikuisten opetuksessa noudatetaan musiikin yleisen oppimäärän tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä. Aikuisten musiikin opetusta järjestettäessä otetaan huomioon aikuisten harrastajien toisistaan poikkeavat musiikilliset valmiudet ja kiinnostuksen kohteet. Opetuksessa korostuu opiskelijan oma-aloitteisuus sekä yksilöllisyys ja hänen tarpeensa ja kykynsä ohjata omaa oppimistaan. Osallistuminen opiskelun suunnitteluun, vuorovaikutus ja arviointi sekä kannustava ja myönteinen palaute ovat onnistuneen opiskelun edellytyksiä.

10. Yhteistyö huoltajien kanssa

Yhteistyö vanhempien ja huoltajien kanssa tukee opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamista. Arjen kohtaamiset, opetuksen suunnittelu, avoimien ovien päivät, lukukausien päättäjäiset ja konsertit ovat yleisiä yhteistyömuotoja oppilaiden huoltajien kanssa.

10.1 Yhteistyö kolmansien tahojen kanssa

Yhteistyöllä kolmansien tahojen kanssa annetaan oppilaille mahdollisuus soveltaa oppimistaan käytäntöön. Tätä tukevat kilpailut, tapahtumat, kotimainen ja kansainvälinen yhteistyö ja vierailut.

11. Toiminnan jatkuva kehittäminen

Soivien Musikanttien tavoitteena on toiminnan jatkuva kehittäminen. Tavoitteena on avoin ja eteenpäin vievä ilmapiiri, jossa uusien sisältöjen ja toimintatapojen kokeileminen ja toteuttaminen sekä arviointi koettaisiin myönteisesti. Toiminnan kehittämiseen koulussamme vaikuttavat niin opettajat kuin oppilaat ja heidän kiinnostuksen kohteensa sekä musiikkikasvatuksen ja musiikin muuttuvat ja elävät käytännöt.



29 §

**Päätös oikaisuvaatimukseen koskien viranhaltijapäätöstä Vantaan musiikkiopisto /
Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen
01.08.2024, ID 14570 / AR**

VD/2222/01.01.01.01/2024

Vantaan musiikkiopistossa viulunsoitonopettajan virka (vakanssinumero 401415) on ollut haettavana 4.3.-18.3.2024 vakinaisena täytettäväksi 1.8.2024 alkaen. Viulunsoitonopettaja toimii Vantaan alueella kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla, elinikäisen oppimisen palvelualueella hoitaen hänelle määriteltäviä tehtäviä. Viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Musiikkiopiston rehtori Kaisa Vokkolainen teki viran täyttämistä koskevan päätöksen 9.4.2024 3 / 2024, joka on annettu tiedoksi sähköisesti hakijoille 9.4.2024. Tässä yhteydessä hakijoille on myös toimitettu oikaisuvaatimusohje.

Viranhaltijapäätöksestä on tehty 29.4.2024 Vantaan kaupungin kirjaamoon saapunut oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että virkavaali kumotaan. Oikaisuvaatimus on osoitettu viranhaltijapäätöksen muutoksenhakuohjeen mukaisesti Vantaan kaupunginhallitukselle. Vantaan musiikkiopisto ja siellä toimiva viulunsoitonopettaja kuuluvat kuitenkin kaupungin organisaatiossa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle. Näin ollen Vantaan hallintosäännön 9 luvun 1 §:n nojalla kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on päätösvaltainen tutkimaan asian.

Viranhaltijapäätökseen liitettyjen oikaisuvaatimusohjeiden mukaisesti oikaisuvaatimus tulee toimittaa 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on asiassa asianosainen. Päätös on annettu oikaisuvaatimuksen tekijälle tiedoksi sähköisesti 9.4.2024, jolloin hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 12.4.2024. Tällöin oikaisuvaatimuksen tekemiselle määräaika on ollut 26.4.2024. Näin ollen 29.4.2024 saapunut oikaisuvaatimus on tullut myöhässä.

Hallintolain (434/2003) 49 c § 2 momentin mukaan oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, jos sitä ei ole tehty määräajassa. Oikaisuvaatimuksen tutkimatta jättäminen merkitsee, että esitettyä vaatimusta ei tutkita sisällöllisesti.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 10.6.2024 § 29

Elinikäisen oppimisen johtajan esitys:

Päätetään jättää tutkimatta myöhässä tulleen 29.4.2024 Vantaan kaupungin kirjaamoon saapunut oikaisuvaatimus koskien päätöstä 9.4.2024 3 / 2024 Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liitteet:

- Oikaisuvaatimus viranhaltijanpäätökseen 9.4.2024 3 / 2024 Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570 (ilman henkilötietoja)
- Viranhaltijapäätös 9.4.2024 3 / 2024 Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570

Täytäntöönpano: Valmistelu-lakiasiat
Ote asianosainen
Ote rehtori Kaisa Vokkolainen, Anne Raasakka

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:

Anne Raasakka, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala/Vantaa 9.4.2024
musiikkiopisto
Rehtori Vokkolainen Kaisa

VD/2222/01.01.01.01/2024

Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori (vakanssinumero 401415), vakituisen viran täyttäminen alkaen 01.08.2024, ID 14570

Lisätietoja antaa

Rehtori Kaisa Vokkolainen, 040 511 6255, kaisa.vokkolainen@vantaa.fi

Vantaan musiikkiopistossa julistettiin avoimeen hakuun viulunsoitonopettajan vakituinen virka. Hakuaika oli 04.03.2024- 18.03.2024.

Hakuilmoituksen mukaan haimme viulunsoitonopettajaa toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen. Etsimme tehtävään osaavaa, monipuolista ja innostavaa henkilöä. Opetus Vantaan alueella. Edellytimme hakijalta kelpoisuusvaatimuksen lisäksi opetuskokemusta, monipuolista pedagogista osaamista, monipuolisten opetusmenetelmien käyttöä ja hyviä vuorovaikutustaitoja.

Viran hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia saapui 26 kappaletta. Hakijoista 25 täytti lakisääteisen pätevyysasetuksen. Hakemuksia peilattiin hakuilmoituksen edellyttämiin kriteereihin. Tämän perusteella haastatteluun ja opetus- sekä soittonäytteeseen kutsuttiin 6 hakijaa, joista kaikki saapuivat paikalle. Haastatteluiden vastauksia peilattiin edelleen hakuilmoituksen edellyttämiin kriteereihin.

Vantaan musiikkiopiston rehtori Kaisa Vokkolainen, apulaisrehtori Laura Kivikoski ja viulunsoiton lehtori Maaret Alanko muodostivat arviointiraadin.

Hakemusten, työkokemuksen, koulutuksen, haastattelujen, opetus ja soittonäytteiden muodostaman kokonaisarvioinnin perusteella tehtävään valittiin musiikin maisteri Alina Kivivuori. Varalle valittiin musiikkipedagogi YAMK Tiina Kivijärvi.

Päätös / Rehtori

Päätän valita musiikin maisteri Alina Kivivuoren viulunsoitonopettajan vakituisen virkaan. Varalle valitsen musiikkipedagogi YAMK Tiina Kivijärven.

Vantaa 9.4.2024

Vokkolainen Kaisa
Rehtori

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano

Ote valitulle, rekrytoinnin tukipalvelut

Päätös on yleisesti nähtävänä**Aika**

9.4.2024

Paikka

Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala/Vantaan 9.4.2024
musiikkiopisto
Rehtori Vokkolainen Kaisa

VD/2222/01.01.01.01/2024

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 9.4.2024

Vastaanottajat: Hakijat

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** tai **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala/Vantaan 9.4.2024
musiikkiopisto
Rehtori Vokkolainen Kaisa

VD/2222/01.01.01.01/2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)
Puhelin: (09) 83911 (vaihte)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>

Oikaisuvaatimuksen tekijä:

[REDACTED]

Kotikunta: [REDACTED]

Puh: [REDACTED]

sähköposti: [REDACTED]

Oikaisuvaatimus osoitetaan Vantaan kaupunginhallitukselle

kir'aamo vantaa.fi

Vantaan kaupunki

Haen oikaisua viranhaltijapäätökseen Vantaan musiikkiopiston viulunsoiton opettajan vakituisen viran täyttämisestä. Kyseessä Vantaan musiikkiopisto/Musiikkiopiston lehtori vakanssinumero 401415, vakituisen viran täyttäminen alkaen 1.8.2024, ID 14570. Vaadin päätöksen hylkäämistä, ja viran julkistamista uuteen hakuun. Haen oikaisua tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Olen hakenut avoinna ollutta viulunsoiton opettajan virkaa. Ansiovertailua ei ole tehty oikeudenmukaisesti, eikä sitä ole pisteytetty. Ansiovertailussa ei ole myöskään pisteytetty ylintä koulutustani eikä pisintä, kattavinta ja laajinta sekä monipuolisinta alan työkokemustani, myös laajaa opetuskokemustani. Olen lisätietoina hakuvaiheessa lisännyt CV:ni sekä hakemuskirjeen, josta ilmenevät työkokemukseni yksityiskohdat. Nämä on kaikki jätetty huomioimatta ansiovertailussa.

Ansiovertailussa ei ole pisteytetty myöskään soittonäytettä, eikä opetusnäytettä. Ansiovertailusta ei ilmene millään tavalla, että valittu henkilö olisi ansiovertailun mukaan valittu tehtävään.

Ansiovertailussa on mainittu epäkohtia jotka eivät kuulu ansiovertailuun, kuten se, kuka on ollut sinä päivänä koe-oppilaan suosikki. Opetusnäytteen oppilaalla ei ole valinnassa valtaa. Lisäksi ansiovertailussa on mainittu, että minä en olisi harjoitellut lainkaan ennen koe-esiintymistä. Lautakunta ei voi tietää, mitä olen tehnyt ennen koe-esiintymiseen tuloani. Koetilanteeseen tullessa, eikä sitä ennen ole annettu lämmittelytilaa lainkaan, jos olisi, se olisi pitänyt tiedottaa etukäteen. Yksi hakija on soittanut koesoitotilanteessa barokkijousella, mahdollisesti myös barokkiviululla. Se on jo sellaisenaan eri soitin, eikä sitä voida hyväksyä haettuun tehtävään. Itsekin olen lisäksi esiintynyt paljon myös barokkiviulistina, mutta tässä tehtävässä ei ole haettu barokkiviulistia eikä barokkiviulunsoiton opettajaa. Barokkiviulun ja klassiseen viulun soittoon on täysin eri tekniikka ja vaatimukset, eikä koesoittoon ole hyväksytty myöskään alttoviulisteja, siksi barokkiviulun soittaminen on yhtä hyväksymätöntä koesoitossa tähän tehtävään.

Näihin tietoihin ja epäkohtiin vedoten vaadin viranhaltijapäätöksen hylkäämistä, ja viran julistamista uuteen yhdenvertaiseen hakuun.

Helsingissä 25.4.2024

[REDACTED]



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 7–28

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: [Kirjaudu sisään](https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle) (<https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>)



Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 29

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>)

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 6

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)