

SISÄLLYSLUETTELO

Tarkastuslautakunta pöytäkirja 11.09.2024

Pöytäkirjan kansilehti, tarkastuslautakunta	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / SH	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen / SH	4
3 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen talousarvio 2025 / SH	5
- Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen talousarvio 2025	6
4 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen osavuosisikatsaus 2/2024 / SH	11
5 § Edellisen kokouksen jälkeen valmistuneet arviointimuistiot/ SH	12
6 § Tarkastuslautakuntien yhteisseminaari Espoossa 28.11.2024 / SH	13
7 § Tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen aiheet / SH	14
8 § Perusopetuksen palvelualueen arviointi / SH	15
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle	16
Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	17



Tarkastuslautakunnan kokous

Aika11.9.2024 17.00–19.48

PaikkaKaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kaimio Tuire, puheenjohtaja	klo 17.04–19.48	Viilo Mikko	
Weckman Markku, varapuheenjohtaja	x puheenjohtajana klo 17.00–17.04	Karhu Suvi	
Ahokas Siri	x (etäyhteydellä)	Åstrand Stefan	
Demiri Funda	klo 17.00–17.32	Eerola Antero	
Eklund Tarja	x	Sodhi Ranbir	
Iivarinen Oskari	x	Siniketo-Pietilä Katja	
El Issaoui Naima	klo 17.00–17.32	Kiljunen Kimmo	
Järä Juha	x	Saimen Tuukka	
Lehmuskallio Paula	poissa	Norres Lasse	
Norrena Vaula	x	Friman Reija	
Nummela Nina	x	Jääskeläinen Jouko	
Phull Manav	poissa	Orlando Carita	
Särkelä Jussi	x	Tamminen Ida	
Muut osallistujat			
Hännikäinen Sari, kaupunginreviisori	esittelijä §:t 1–8		x
Bosisio-Hillberg Katja, kaupunkitarkastaja			x
Pietilä Reima, kaupunkitarkastaja			x
Sohlberg Kati, tarkastussihteeri, pöytäkirjanpitäjä			x
Kalo Ilkka, perusopetuksen johtaja			klo 17.32–19.37 § 8
Kaskentaus Pepita, opetuspäällikkö			klo 17.32–19.37 § 8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Tuire Kaimio

Pöytäkirjanpitäjä Kati Sohlberg

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 24.10.2024 tarkastuslautakunta

Pykälät 3 ja 6, tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 30.10.2024 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi.



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / SH**

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 1

Kaupunginreviisorin esitys:

- a) Todetaan läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja
- b) todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Pöytäkirjan tarkastaminen / SH

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 2

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja nro 9/2024.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen talousarvio 2025 / SH

VD/5986/02.01.00.00/2024

SH/KS

Vuoden 2025 talousarvioesityksen pohjana ovat vuoden 2023 tilinpäätös, vuoden 2024 talousarvio sekä kaupunginhallituksen kehyspäätös 2025–2028.

Ulkoisen tarkastuksen valmisteleva liitteenä oleva vuoden 2025 talousarvioesitys on laadittu aikaisemman toiminnan pohjalta ja laadintaohjeiden mukaisesti.

Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus	TP 2023	KS 2024	KS 2024 ENNUSTE	Toimialan kehys 2025	Muutos % (KS 2025/ KS 2024)	TA ESITYS 2025	Muutos- % (TAE 2025/ KS 2024)	Muutos- % (TAE 2025/ KS 2024 ENN)
TOIMINTATUOTOT	0	0		0		0		
HENKILÖSTÖKULUT	-384	-394	-394	-397	1 %	-402	2 %	2,0 %
PALVELUJEN OSTOT	-126	-227	-227	-227	0 %	-223	-2 %	-1,9 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2	-7	-7	-7	0 %	-6	-5 %	-5,3 %
AVUSTUKSET				0				
MUUT TOIMINTAKULUT	-30	-36	-36	-50	36 %	-49	34 %	33,9 %
TOIMINTAKULUT	-542	-664	-664	-680	2 %	-680	2 %	2,4 %
TOIMINTAKATE	-542	-664	-664	-680	2 %	-680	2 %	2,4 %

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 3

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään hyväksyä liitteen mukainen vuoden 2025 talousarvioesitys

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liitteet:

- Vuoden 2025 talousarvioesitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Tarkastuslautakunnan esitys

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön talousarvioksi 2025

Sisällysluettelo

1	Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön määrärahat	3
2	Toiminnan kuvaus	3
3	Keskeiset tavoitteet.....	3
4	Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen.....	4
5	Henkilöstösuunnitelma.....	4
6	Tuloskortti 2025	4

10 30

TARKASTUSLAUTAKUNTA JA ULKOISEN TARKASTUKSEN PALVELUYKSIKKÖ

Vastuuhenkilö: Sari Hännikäinen

Puheenjohtaja: Tuire Kaimio

1 Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön määrärahat

Määrärahat, tuloslaskelma ja kasvu käyttösuunnitelmaan 2024 verrattuna

	TP 2023	KS 2024	LTK 2025
Tulot	0	0	0
Menot	-541 997	-664 240	-680 000
Toimintakate	-541 997	-664 240	-680 000
Tuloslaskelma			
Tulot yhteensä	0	0	0
Menot yhteensä	-541 997	-664 240	-680 000
Henkilöstömenot	-383 589	-394 000	-402 061
Palvelujen ostot	-125 618	-227 000	-222 700
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-2 292	-6 750	-6 390
Muut toimintakulut	-30 496	-36 490	48 849

2 Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta huolehtii kaupungin ja kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja yhteensovittamisesta, arvioi kuinka valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa ovat toteutuneet, sekä arvioi onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta arvioi talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella ja voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, mikäli taseessa on kattamatonta alijäämää ja esittää kannanottonsa tilinpäätöksen hyväksyttävyydestä kaupunginvaltuustolle. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja valvoo sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista sekä saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Määrärahavaraus kattaa tarkastuslautakunnan kokousten, koulutusten ja arviointitoiminnan sekä ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön ja ostopalveluna hankittavan tilintarkastuksen kustannukset.

3 Keskeiset tavoitteet

Tarkastuslautakunta on tärkeä osa kaupungin toiminnan arviointi- ja kehitysjärjestelmää ja kuntalaisten palvelujen toteutumisen edunvalvoja, joka toimii kaupungin arvojen mukaisesti tukien kaupungin strategian toimeenpanoa.

4 Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Toimintaa kehitetään resurssien puitteissa.

5 Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelma	TP2023	KS2024	TA2025	TS2026	TS2027	TS2028
Vakituisen henkilöstön lkm.	4	4	4	4	4	4
Määräaikaisen henkilöstön lkm.	0	0	0	0	0	0
Henkilöstön kokonaismäärä	4	4	4	4	4	4

6 Tulokortti 2025

Tuloskortti 2025									
Päiväys:	2.9.2024								
Tulosalue:	Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus								

Taloussnäkökulma

Tavoitteen nro	Tulosalueen tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Toimenpide	Vastuuhenkilö	Kanssatekijät	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteutuma 1 4/2025	Toteutuma 2 8/2025	Toteutuma 3 12/2025
1	Halittu talous	1. Arviointikohteissa vaikutetaan kaupungin talouteen ja toiminnan tuloksellisuuteen 2. Oman toiminnan resursointi 3. Arvioidaan konsernitavoitteiden saavuttamista	1. Arvioinnin näkökulmina tarkastellaan soveltuvin osin mm. taloudellisuutta, tuottavuutta ja tuloksellisuutta 2. Pysytään tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen tulosalueen budjetissa ja henkilöstöresursoinnissa	SH	Tarla/Ut henkilöstö	1. Informaation oikeellisuus 2. Ennakoinnattomat tapahtumat			

Asiakasnäkökulma

Tavoitteen nro	Tulosalueen tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Toimenpide	Vastuuhenkilö	Kanssatekijät	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteutuma 1 4/2025	Toteutuma 2 8/2025	Toteutuma 3 12/2025
2	Tuetaan kaupungin strategian toimeenpanoa	1. Arviointikertomus strategiaprosessin osana 2. Tarkastuslautakunta tukee kaupungin strategisten tavoitteiden tarkoituksenmukaista ja tuloksellista toteuttamista laatimalla kattavuuteen ja oleellisuuteen perustuvan arviointisuunnitelman	1. Arviointikertomus on käytettävissä valtuustoseminaareissa toukokuusta alkaen. 2. Strategian arvioimiseksi laadittu suunnitelma toteutuu tarkastuslautakunnan hyväksymällä tavalla	SH	Tarla/Ut henkilöstö	1. Tilinpäätöksen valmistuminen, seminaarien ajankohdan muutokset 2. Resurssit			
3	Arviointitoiminta vastaa valtuuston esiintuomia tarpeita	1. Valtuuston tarpeiden ja tyytyväisyyden selvittäminen, valtuustokausi 2. Vuorovaikutteisuuden lisääminen	1. Seurataan valtuustossa käytävää keskustelua ja kehitetään tapoja selvittää arviointitarpeita ja tyytyväisyyttä 2. Tiedotetaan valtuutetuille aktiivisemmin	SH	Tarla/Ut henkilöstö	Resurssit, vähän vastauksia			
4	Arviointitoiminnan vaikuttavuus on hyvä	1. Valtuuston näkemys vaikuttavuudesta 2. Kaupunginhallituksen selvitys toimenpiteistä vuosittain	1. Valtuuston näkemyksen selvittäminen 2. Toimenpiteisiin johtaneet arviointihavainnot	SH	Tarla/Ut henkilöstö	1. Vastausprosentti jää pieneksi 2. Toimialojen toimenpiteet			
5	Arviointitoiminta kohdistuu painopistealueiden strategisten päämäärien toimeenpanemiseksi asetettuihin tavoitteisiin	Sitovien tavoitteiden saavuttamisen arviointi	Arvioidaan kattavasti sitovien tavoitteiden saavuttamista	SH	Tarla/Ut henkilöstö	Tavoitteiden toteutumisen raportointi, resurssit			

Rakenteet ja prosessit

Tavoitteen nro	Tulosalueen tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Toimenpide	Vastuuhenkilö	Kanssatekijät	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteutuma 1 4/2025	Toteutuma 2 8/2025	Toteutuma 3 12/2025
6	Kuntakonsernin kattava hallinnon ja talouden tarkastus hoidetaan systemaattisesti, kattavasti ja ammattitaitoisesti tarkastukselliset riskit minimoiden	1. Arviointikohteiksi merkittävät talouden ja tuloksellisuuden kohteet 2. Valvonnan varmistaminen	1. Edetään valtuustokauden suunnitelman mukaisesti 2. Tilintarkastaja raportoi lautakunnalle sovitusti.	SH	Tarla/Ut henkilöstö	Resurssit			
7	Kaupungissa käydään keskustelu arviointikertomuksessa esitetyistä kehittämiskohteista	1. Arviointikertomus vuosittain/valtuustokauden toimenpiteistä 2. Suositukset aiheuttavat toimenpiteitä sekä vuosittain että pitkällä aikavälillä	Vuosia 2024 ja 2025 koskevat toimialojen vastaukset on annettu	SH	Tarla/Ut henkilöstö	1. Suositusten ymmärrettävyys 2. Toimialojen toimenpiteet			

Henkilöstö ja osaamisen näkökulma

Tavoitteen nro	Tulosalueen tavoite	Tavoitteen mittari(t)	Toimenpide	Vastuuhenkilö	Kanssatekijät	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskitekijät	Toteutuma 1 4/2025	Toteutuma 2 8/2025	Toteutuma 3 12/2025
8	Hyvin johdettu kaupunki	1. Kehittäminen ja palkitseminen 2. Osaamisen kehittäminen	1. Vaikuttavaa työtä - keskustelut käyty 1. Kehitetään yhdessä 2. Oppimisyöpäivät eivät vähene	SH	Tarla/Ut henkilöstö	1. Ajankäyttö 2. Toimeenpanon toteutus			



4 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen osavuosikatsaus 2/2024 / SH

VD/3900/02.01.02.00/2024

SH/KS

Taloussuunnittelu oli pyytänyt toimittamaan 13.9.2024 mennessä vuoden 2024 toisen osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–31.8.2024.

Talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisarvioiden perusteena oli Vantaan talousraportoinnin Power BI toteumatiedot ajalta 1.1.–31.8.2024 sekä toimialan tiedossa olleet loppuvuotta koskevat muutokset.

Vuoden 2024 käyttösuunnitelman määräraha on 664 240 euroa, josta 31.8.2024 mennessä oli käytetty - 351 699 euroa eli 53 prosenttia.

Osavuosikatsaus 2/2024

Talousarvion toteutuminen 2024

Toteumaprosentti tammi-elokuussa oli 53.

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön toiminta on edennyt vahvistetun toimintasuunnitelman ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Elokuuhun mennessä tilintarkastustoiminnassa ei ole ollut lisätoimeksiantoja. Toimintaa kehitetään resurssien puitteissa.

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 4

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi esittelyosan mukainen osavuosikatsaus 2/2024.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 303 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



5 § Edellisen kokouksen jälkeen valmistuneet arviointimuistiot/ SH

VD/4382/00.03.00.00/2024

SH/KB-H/KS

Tarkastuslautakunta kuuli kokouksessaan 21.8.2024 vuoden 2024 arviointisuunnitelman mukaisesti Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n esittelyn. Aiheesta on laadittu muistio, joka on jaettu tarkastuslautakunnalle kokouskutsun yhteydessä luottamushenkilöiden extranetissä.

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 5

Kaupunginreviisorin esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee muistion tiedoksi.

Päätös:

Sovittiin muistioon tehtävästä tarkennuksesta, joka tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

kaupunkitarkastaja Katja Bosisio-Hillberg, puh 040 359 4885, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



6 § Tarkastuslautakuntien yhteisseminaari Espoossa 28.11.2024 / SH

VD/5999/00.00.01.03/2024

SH/KS

Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan kaupunkien tarkastuslautakuntien yhteinen seminaari järjestetään 28.11.2024 klo 12.00–16.00 Espoon valtuustotalolla. Tilaisuuden ohjelma on jaettu tarkastuslautakunnalle kokouskutsun yhteydessä luottamushenkilöiden extranetissä.

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 6

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään nimetä osallistujiksi tarkastuslautakunnan jäsenet, varajäsen varsinaisen jäsenen ollessa estynyt.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]antaa.fi



7 §

Tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen aiheet / SH

VD/80/00.02.02.01/2024

SH/KS

Kaupunginreviisori esittelee seuraavassa kokouksessa käsiteltäviä aiheita.

Tarkastuslautakunnan kokouksen 9.10.2024 esityslistalle ovat tulossa mm. seuraavat asiat:

- Vantaan, Keravan ja hyvinvointialueen tarkastuslautakuntien yhteistapaaminen

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 7

Kaupunginreviisorin esitys:

Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aiheet

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



8 § Perusopetuksen palvelualueen arviointi / SH

VD/4382/00.03.00.00/2024

SH/RP/KS

Tarkastuslautakunta on 12.6.2024 kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2024 arviointisuunnitelmansa, johon sisältyy perusopetuksen palvelualueen arviointi. Tavoitteena on arvioida perusopetuksen palvelualueen toimintaa, tavoitteiden saavuttamista sekä toiminnan tuloksellisuutta. Erityisenä arviointikohteena on oppilaiden hyvinvointi ja sen edistäminen perusopetuksessa.

Aihetta tulee esittelemään perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo.

Tarkastuslautakunta 11.9.2024 § 8

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi kuultu esittely.

Käsittely:

Funda Demiri ja Naima el Issaoui ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyssä ja poistuivat kokouksesta klo 17.32.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 3026473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

kaupunkitarkastaja Reima Pietilä, 050 302 6519, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua tarkastuslautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Tarkastuslautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihe)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

5.2 Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)