

Verksamhetsplan 2024-2025

Helsinge gymnasium

1. Kontaktuppgifter

1.1. GYMNASIETS NAMN OCH ADRESS

Helsinge gymnasium

Övitsbölevägen 3

01510 Vanda

Postadress:

Helsinge gymnasium

PB 8516

01030 Vanda stad

1.2. GYMNASIETS NUMMER

Statistikcentralens nummer: 00107

Studentexamensnämndens nummer: 2107

Gemensam ansökan: 0456

1.3. ANTAL STUDERANDE

Antal studerande enligt Primus, information enligt statistikföringsdagen 20.9:

162 examensinriktade studerande, varav en är absentieanmäld för läsåret.

1.4. REKTOR

Rektor Johanna Blomstedt

johanna.blomstedt(at)vantaa.fi

tel. 040 749 2532

1.5. REKTORNS VIKARIER

Vicerektor Eva Nyreen

eva.nyreen(at)eduvantaa.fi

tel. 050 302 5278

(Beslut av direktören för det svenskspråkiga resultatområdet §27/25.6.2019)

Andra vikarie

Merja Laine

merja.laine(at)eduvantaa.fi

tel. 040 519 4827

Tredje vikarie

Aino Savolainen

aino.savolainen(at)eduvantaa.fi

tel. 050 303 6967

Fjärde vikarie

Carina Lindholm

carina.lindholm(at)eduvantaa.fi

tel. 040 193 8164

Vid behov involveras övriga lärare som har gymnasiet som huvudskola. Information om vikarieansvar under skoldag står i veckobrevet, ifall inte vicerektor är på plats.

1.6. GYMNASIESEKRETERARE

Skolsekreterare Susann Gädde (gemensam med Helsingfors skola)

susann.gadde(at)vantaa.fi

tel. 050 314 6265

Anträffbar må-fre kl. 9-15

1.7. STUDIEHANDLEDARE

Aino Savolainen

aino.savolainen(at)eduvantaa.fi

tel. 050 303 6967

1.8. SPECIALLÄRARE

Carina Lindholm

carina.lindholm(at)eduvantaa.fi

tel. 040 193 8164

Simon Djupsjöbacka (deltid)

simon.djupsjobacka(at)eduvantaa.fi

1.9. PERSONAL INOM STUDERANDEVÅRDEN

Hälsovårdare

Jenny Lundqvist

tel. 040 865 9604 (under skoltid)

jenny.lundqvist(at)vakehyva.fi

Mottagning: må-to

Kurator

Frida Forsblom-Prittinen

tel. 040 708 6367 (under skoltid)

frida.forsblom(at)vakehyva.fi

Mottagning: må, ti, ons (delvis) och fre (delvis)

Psykolog

Malin Ehrman-Sylvander

tel. 0400 765 731 (under skoltid)

malin.ehrman-sylvander(at)vakehyva.fi

Mottagning: ons, to, fre

Uppsökande ungdomsarbetare

Maria Thostrup (vikarie), Petra Bäcklund (från april 2025)

tel. 050 312 2078 (under skoltid)

maria.thostrup(at)eduvantaa.fi

petra.backlund(at)eduvantaa.fi

Mottagning: dagligen under skoltid

1.10. FÖRÄLDRAFÖRENING

Helsinge Hem och skola (HoS)

ordf. Kenneth Lundström

kenneth.lundstrom(at)nudata.fi

<https://helsinge.hemochskola.fi>

1.11. KÖPTJÄNSTER

Väktare

Tony Viksten, tel. 040 750 9594

Kvällsvaktmästare, tel. 043 826 8225

Skolbespisning (Palmia Foods)

Kohde-esimies Titta Franzen-Hendrell

tel. 040 615 2632

kouluravintola.helsingeskola@palmia.fi

Städning
H&A Siivouspalvelut
tel. 040 8487 726
info@ha-team.fi

Tilakeskus
tilakeskus.yllapito@vantaa.fi

1.12. LÄRARE

Abrahamsson Alexander	biologi, geografi, hälsokunskap, IT-stödlärare, grupphandledare (2A)
Ahlqvist Anne	franska, modersmål och litteratur
Ahonen Kristian	ortodox religion
Andersson Pär	modersmål och litteratur, grupphandledare (1A)
Blomstedt Johanna	tyska, rektor
Cederberg Trygve	religion, psykologi, filosofi, grupphandledare (2B)
Dikert Oskar	historia och samhällslära
Djupsjöbacka Simon	specialundervisning (deltid)
Hindsberg Henni	finska, grupphandledare (3A)
Kotkalaakso Ninja	tyska, engelska
Laine Merja	matematik B, kemi, grupphandledare (1B)
Lindell Kristoffer	matematik A, fysik, datavetenskap
Lindholm Carina (4)	specialundervisning, speciallärare, grupphandledare
Nyreen Eva	spanska, livsåskådning, vicerektor
Olander Amanda	kemi
Ramsay Yu	kinesiska
Rejström Markus	bildkonst
Savolainen Aino	studiehandledning, finska, studiehandledare
Siimelä Jannika	engelska, grupphandledare (3B)
Slotte Katja	musik
Wackström Charlotta	gymnastik
Weckström Christer	gymnastik

Lärarna har e-postadress i formatet fornamn.efternamn(at)eduvantaa.fi.

2. Ledarskap

2.1. LEDNINGSSYSTEM OCH ORGANISATIONSSTRUKTUR

Rektor ansvarar för verksamheten i Helsinge gymnasium. Vicerektor fungerar som stöd för rektor samt är rektors ställföreträdare vid rektors frånvaro. Ifall vicerektor inte är närvarande följer man vikarieordningen (se Kontaktuppgifter: 5. Rektorns vikarier).

Till vicerektorns främsta uppgifter hör

- upprätthållandet av en god informationsgång inom kollegiet
- att fungera som en länk mellan lärarkår och rektor
- handledningen av nya lärare
- sammanställning och utskick av veckobrev med veckans kommande program (skickas via Wilma till studerande och vårdnadshavare, sätts in på gruppernas Classroom)
- gymnasiets studieguide
- lärarnas sjukfrånvaro (kommunikation och handledning vid ansökan om sjukledighet, organisering av avvikande undervisningsarrangemang)
- upplägget under studentdimissionerna
- kulturan svar, d.v.s. förmedlar information om kulturella evenemang till kollegiet och handleder studerande som deltar i Kulturkarnevalen.

Helsinge gymnasium har en ledningsgrupp, där en lärarrepresentant väljs in för två år i taget. Ledningsgruppen leds av rektor, som fungerar som ordförande, och i ledningsgruppen sitter, förutom lärarrepresentanten, vicerektor, studiehandledare, speciallärare samt 2 medlemmar från studeranderådet.

Ledningsgruppens huvuduppgift är att koordinera, utveckla och utvärdera gymnasiets verksamhet, vilket betyder att gruppen samlas till längre sessioner 1-3 ggr/år och till kortare möten minst 1-2 gånger varje period. Som stöd för utvärderingen av verksamheten samlar ledningsgruppen in information av de studerande via två lärandeenkäter, en på hösten och en på våren. Ledningsgruppen stödjer rektorn inför fattandet av strategiska beslut. Ledningsgruppen ansvarar även för marknadsföring, gymnasiets skolvisa jämställdhetsplan, ansökan om stöd och samarbete med Helsinge Hem och skola.

2.2. LEDNINGSGRUPP

Läsåret 2024-2025 består ledningsgruppen av lärarrepresentanten Merja Laine, Aino Savolainen (studiehandledare), vicerektor Eva Nyreen, speciallärare Carina Lindholm, studeranderepresentanter, som ambulerar, samt rektor Johanna Blomstedt (ordförande). Merja Laine och vicerektor leder var sitt lärarteam.

Under läsåret hålls en inledande planeringsträff 7.8 kl. 11.30-16 samt följande möten, i regel på fredag kl. 8-9.30: 13.9, 8.11, 9.12 kl. 8-9.30, 13.1 kl. 8-9.30, 14.3, 1.4 heldag, 15.4 kl. 14-15.30, 27.5 kl. 12-13.30.

Ett specifikt fokusområde för ledningsgruppen detta läsår är den skolvisa jämställdhetsplanen och att se över hur jämställdhetsarbetet är strukturerat. Från och med detta läsår har inte gymnasiet en skild jämställdhetsgrupp med studerande, utan studerande inom global profil involveras i jämställdhetsarbetet.

Under hösten skapar serviceområdet en ny gemensam "Plan för jämställdhet och likabehandling i grundskolor och gymnasiet". Den nya gemensamma planen tas i praktiken i bruk till läsåret 2025-2026, men förberedelser görs under våren.

2.3. LÄRARTEAM

Lärarkåren är indelad i två lärarteam vilkas uppgifter är att utveckla och upprätthålla skolans verksamhet. De två lärarteamen leds läsåret 2024-2025 av ledningsgruppsmedlemmarna Eva Nyreen och Merja Laine. Lärarteamen arbetar enligt [denna översikt](#).

2.3.1. Pedagogiska teamet

Huvudsakligt ansvarsområde: den pedagogiska riktningen och det pedagogiska samarbetet

Leds av: Eva Nyreen

Övriga medlemmar: Anne Ahlqvist, Alexander Abrahamsson, Trygve Cederberg, Oskar Dikert/Linn Soennerstad, Carina Lindholm

Verksamhetsplan för 2024-25:

Det pedagogiska teamet ansvarar för att uppmuntra till och att synliggöra den pedagogiska utvecklingen i kollegiet. Teamet stödjer läsårstemat *språklig utveckling och livslång nyfikenhet* via diskussioner och handledning under pedacaféer, via de pedagogiska experimentgrupperna samt med hjälp av pedagogiskt stödmaterial. Vi följer upp arbetet med språkliga aspekter av lärandet bl.a. via lärpromenader, fokusgrupper och lärandeenkäterna. Teamet ordnar fem pedagogiska caféer under läsåret som fokuserar på att förbättra och förtydliga kommunikationen kring lärande:

- 30.8: Bedömning, språkstödjande arbetssätt, experimentgruppsutformning nr.1
- 1.11: Språkstödjande arbetssätt, mellanutvärdering av experimentgrupperna 1 samt diskussion om effekterna av lärandeenkät, lärpromenader och fokusgruppssamtal
- 17.1: Nyfikenhet och motivation

- 7.3: Nyfikenhet, del 2. Uppföljande av det språkstödande arbetet. Mellanutvärdering av experimentgrupperna 2 samt diskussion om effekterna av lärandeenkät, lärpromenader och fokusgruppssamtal
- 16.5: Sammanfattning av läsårets pedagogiska satsningar

Teamet arbetar evidensbaserat och använder information som samlas in bl. a. genom lärpromenader, fokusgruppssamtal och enkäter.

Skolans pedagogiska utvecklingsplan och tyngdpunktsområden presenteras på Google Sites Synligt lärande i Helsinge gymnasium. Stödmaterial för lärarna utvecklas vidare och samlas även i den delade enheten Pedagogiskt stödmaterial. Det här läsåret tas ett nytt Google Classroom "Skrivstöd Hegy" i bruk för alla studerande.

Teamet ansvarar också för att vid behov stödja och hjälpa övriga lärare i nepsy-arbetet och för att skapa en nepsy-vänlig skolmiljö.

Teamet jobbar därtill med att stärka samarbetet bland lärarna kring internationaliseringen (se internationaliseringsplanen, länk till den hittas i avsnittet "Samarbete").

2.3.2. Välmåendeteamet

Huvudsakligt ansvarsområde: skolans återkommande fester och evenemang, trivsel, välmående, lärmiljö och sociala medier.

Leds av: Merja Laine

Övriga medlemmar: Pär Andersson, Henni Hindsberg, Kristoffer Lindell, Aino Savolainen, Jannika Siimelä

Verksamhetsplan för 2024-2025:

Stadens övergripande tema är språkstödande arbete och livslång nyfikenhet. Dessa temaområden har inte en direkt koppling till välmående men välmåendeteamet ser ändå en indirekt koppling då språklig utveckling och nyfikenhet/motivation kan stärka ens välmående. Teamet beaktar således stadens övergripande teman men fortsätter fokusera på mer direkta insatser för att främja välmåendet. Välmåendeteamet värnar om att välmående genomsyrar läsårets arbete. Teamet strävar också efter att gymnasiets olika beslut ska fattas utifrån miljöns bästa. Vi ordnar olika tillfällen för personalen och för studerande, för att synliggöra att välmående är viktigt och en förutsättning för ett gott arbetsliv samt framgångsrika studier. I samarbete med modersmålsläraren ordnas evenemang för att synliggöra läsandet. I år ordnas till exempel en läsperiod under hösten med rubriken "Hegylit". Läsperioden inleds med att årets ettor besöker bokmässan. Aino Savolainen fungerar som ansvarsperson för stadens projekt "Studier i rörelse". Teamet har kontakt med Liikkuva Vantaa och har som målsättning att utnyttja något av vad de erbjuder för att ytterligare stärka kollegiets välmående.

Teamet fortsätter arbetet med att utveckla studie- och arbetsmiljöerna i skolan dvs. klassrummen, korridorerna samt lärarrummet.

Teamet arrangerar en del fester och evenemang för studerande och personal bl.a. parallellprogram under julbasaren, skolans julfest, vårfest efter dimissionen, i varje period ordnas en aktivitet för personalen i början av varje period och dessutom stödjer teamet studerandevårdens välmåendedag. Pär Andersson deltar i gymnasiets antimobbningsteam tillsammans med studiehandledaren och specialläraren. Teamet ansvarar för gymnasiets sociala medier och att dessa uppdateras. Ansvarsperson är Jannika Siimelä, som uppdaterar Facebook, Instagram och Tiktok (tillsammans med studeranderådet och med mediagruppen där också Trygve Cederberg ingår).

2.4. PERSONALENS KOMPETENSUTVECKLING OCH FORTBILDNING

2.4.1. Fortbildning

Personalen i Helsinge gymnasium uppmuntras delta i fortbildning som de anser vara nyttig och ge ett mervärde i deras fostrings- och undervisningsarbete.

Lärarnas tre (3) obligatoriska fortbildningsdagar (FBA) á 6 timmar, används enligt följande:

08.08.2024 Pedagogisk planeringsdag (6h)
09.08.2024 Halv planeringsdag (3h) delvis med Helsinge skola
18.01.2025 GNet fortbildningsdag i Grankulla (6h)
Valfri Halv fortbildningsdag (3h)

Den sista halva obligatoriska fortbildningsdagen (3h) används för egen vald fortbildning, t.ex. genom att delta i den gemensamma fortbildningseftermiddagen (PIP) med finska gymnasierna i Vanda 8.4 eller i Kohurs fortbildning om rasism 02.10.2024 kl. 14-16 (+ förhandsuppgift). Under samplaneringstid d.v.s. lärarmötet 27.09.2024 får lärarkåren ta del av Luckan UngInfos fortbildning om rasism kl. 8-9. Deras projekt "Prata rasism!" som går ut på att utveckla utbildningar i rasism och antirasism för högstadiet och andra stadiet samt skolpersonal finansieras av Svenska Folkskolans Vänner och Regionförvaltningsverket i Södra Finland. Under vårterminen jobbar svenska serviceområdet med det övergripande temat nyfikenhet inom den gemensamma pedagogiska strategin. Under hösten sätter sig coacher och tutorer in i detta tema bl.a. via pedagogisk litteratur men eventuellt även via skolningar, för att få stöd i sitt uppdrag att stödja resten av lärarkåren.

Förutom den gemensamma halva fortbildningsdagen inom GNet kommer det även att ordnas frivilliga ämneslärarträffar med GNet-kolleger.

Vanda stad kräver att alla stadens anställda avlägger en virtuell utbildning om barnens rättigheter, och nya lärare gör detta under höstterminen, d.v.s. introduktionsdelen till utbildningen i barnens rättigheter som sammanställts av nationella barnstrategin och eOppiva. Därtill kräver Vanda stad att alla stadens nya anställda avlägger en virtuell utbildning i dataskydd som består av 3 moduler (Tietoturva 1: Digiturvallinen työelämä (DVV), Tietosuoja 1: Perusteet kaupungin työntekijöille och Tietosuoja 2: Testi kaupungin

sisäisistä käytännöistä). Dessa avläggs under icke schemalagd samplaneringstid (se [gymnasiets fortbildningsplan](#)).

2.4.2. IKT-skolning

Serviceområdet har IKT-stödpersoner som vid behov handleder lärarna i enlighet med gymnasiernas [digipedagogiska plan](#) samt ordnar provtillfällen för lärarna. I Helsinge gymnasium ansvarar IKT-stödpersonerna för arrangerandet av kompetensmärket. När en lärare vid Helsinge gymnasium har avlagt kompetensmärket har hen rätt att lösa ut en lånedator från gymnasiet.

Skolorna inom serviceområdet för svenskspråkig service använder lärplattformen Google Classroom och provsystemet Abitti. **Lärarna inom serviceområdet bör avlägga kompetensmärken i nivå 1 och 2** bl.a Googles verktyg och Abitti-provsystemet:

- Apparatur och datahantering
- Internet och e-post
- Ordbehandling (Google Dokument)
- Kalkylering (Google Kalkylark)
- Prov och enkäter (Google Formulär)
- Google Classroom
- Abitti

Under läsåret 2024-2025 fungerar Alexander Abrahamsson och Merja Laine som IKT-stödpersoner vid Helsinge gymnasium, med uppgift att

- stödja och inspirera lärarna i användningen av IKT i undervisningen
- delta i möten och skolningar för IKT-stödpersonerna samt förmedla information från dem till kollegiet
- vid behov ordna skolningar och workshopar för det egna gymnasiets lärare
- stödja och handleda med Googles samt Microsofts program, Abitti och användningen av elektroniskt inlärningsmaterial
- hjälpa med problem i anslutning till producerande av inlärningsmaterial på nätet
- aktivt utveckla användningen av IKT i gymnasiet

Under läsåret 2024-2025 planeras kartläggning och utveckling av studerandes IKT-färdigheter, Abitti-skolning samt AI i undervisningen.

Alexander Abrahamsson deltar i andra stadiets gemensamma "Digimentorit"-arbetsgrupp. Merja Laine deltar i uppdatering och implementering av gymnasiets digipedagogiska plan tillsammans med pedagogiska teamet och deltar i möten med Helsinge skolas IKT-stödlärare Johan Forssten och Olavi Pietikäinen vad gäller avläggande av datakörkort i form

av kompetensmärken. Merja Laine ansvarar för anordnandet av datakörkortstillfällen för gymnasiets studerande, medan Johan Forssten och Olavi Pietikäinen ansvarar för personalens datakörkortstillfällen, förutom den gymnasiespecifika abitti-delen som Merja Laine och Alexander Abrahamsson ansvarar för.

2.5. PERSONALENS VÄLMÅENDE

Under läsåret ordnas flera fortbildningar för personalen kring hur man förebygger och hanterar rasism, en i samband med lärarmötet 27.9 (av Luckans UngInfo) och en frivillig fortbildning som hålls av Kohur i Helsinge 2.10. Hela andra stadiet i Vanda tar även i bruk Someturva, som erbjuder bl.a. stödmaterial och konsultationsstöd för personalen vad gäller mobbning och trakasserier där sociala medier är involverade, oberoende om händelsen är riktad mot en studerande eller någon i skolpersonalen.

Elisa Niinistö (lärare i Helsinge skola) kommer efter en inledande utbildning på hösten att fungera som mentor för alla lärare i Helsinge skola och Helsinge gymnasium och kan anlitas för att få extra stöd med t.ex. stresshantering och tidshantering, antingen enskilt eller i grupp. Elisa besöker gymnasiets lärarmöte 27.9 efter sin skolning och går igenom detaljer. Personalens välmående stärks därtill bland annat genom olika aktiviteter och personalfester som gymnasiets välmåendeteam ansvarar för, t.ex. AW i varje period. Lärarna får även använda skolans gym och det finns även en gemensam kulturgrupp för personalen i Helsinge skola och Helsinge gymnasium (kontakta Susann Gädda om du önskar gå med i Kulturgruppens chat).

Under läsåret 2024-2025 får personalen i Helsinge gymnasium ta del av det som stadens projekt "Työhyvinnoinnilla parempaa työkykyä" har att erbjuda, bl.a. välmåendenavigator-kartläggning, möjlighet till coach, testa på olika sportgrenar tillsammans och delta i motionstester. Som kontaktperson fungerar Merja Laine.

Det svenska serviceområdet ordnar inga gemensamma personalfester i år, i stället bjuder Vanda stad in all personal i Vanda till en gemensam 50-årsfest 27.11 på Energia-areena. Lärarna uppmuntras även att delta i evenemang som ordnas av lärarföreningen, såsom en föreläsning av Andreas Koivisto om Ånäs och urbergets historia i Kyrkoby skola den 12.9 kl. 16.15 med pizza i Laurentius efteråt. Jannika Siimelä fungerar som skolombud. Som förtroendeman fungerar Hanna Mannerström på Mårtensdals skola (hanna.mannerstrom(at)eduvantaa.fi).

Kommun10 genomförs 3.9-14.10.2024. När resultatet har publicerats, fastslår svenska serviceområdet hurdana åtgärder som eventuellt behövs för att förbättra välmåendet bland personalen inom serviceområdet.

2.6. STÖD FÖR NY PERSONAL

Arbetsrutiner, regler och viktig information finns lättillgängligt i dokumentet "Lärarygeln 2024-25" samt i den tryckta studieguiden som delas ut till alla lärare. Nya lärare får handledning av vicerektorn speciellt vid läsårsstarten och fokus läggs på uppföljning av arbetstid, välmående samt nya uppgifter och rutiner. I synnerhet nya lärare uppmuntras varmt att utnyttja mentorn Elisa Niinistö för extra stöd.

3. Pedagogisk utveckling

3.1. TYNGDPUNKTSOMRÅDEN INOM SERVICEOMRÅDET FÖR SVENSKSPRÅKIG SERVICE

Här kan du läsa mer om [serviceområdets pedagogiska strategi och de fyra tyngdpunkterna](#) som tas upp ett läsår åt gången. Serviceområdets tyngdpunktsområden läsåret 2024-2025 är fördjupning av det språkstödande arbetet samt nyfikenhet. Vi arbetar alla tillsammans för att stöda språkutvecklingen. Ett starkt språk hos den studerande är en grundpelare för ett framgångsrikt lärande.

Genom att arbeta språkmedvetet och ta tillvara de språk som de unga omges av, skapar man en verksamhetskultur som samtidigt stärker verksamhetens språk. Genom att bejaka två- och flerspråkighet stärker man de ungas språkliga identiteter och deras språkliga medvetenhet.

Under läsåret utvärderar enheterna verksamheten med fokus på språkstödande arbete. Vad gör vi redan i vår enhet, vad behöver vi utveckla och vad behöver vi mera kunskap om? På vilket sätt kan var och en stöda de ungas språkutveckling? Länk till [dokument om språkstödande arbete](#)

I Helsinge gymnasium jobbar vi med det gemensamma tyngdpunktsområdet på följande sätt:

Vi fokuserar på att stödja och handleda studerande med hjälp av språkstödande arbetssätt och vi strävar efter att skapa trygga lärmiljöer eftersom de är en förutsättning för att motivation och nyfikenhet kan utvecklas. Tyngdpunktsområdena finns med på agendan för våra pedagogiska caféer och vi samlar in evidens via lärandeenkäter, trivselenkäten och fokusgruppsdiskussioner. Vårt fokusområde genomsyrar även i övrigt vår verksamhet, tas t.ex. upp med studerande på grupphandledarträffar, diskuteras på ledningsgruppsmöten och på lärarmöten samt i våra olika arbetsgrupper och team.

[Länk till gymnasiets pedagogiska utvecklingsplan 2024-2025.](#)

3.2. PEDAGOGISK PLAN

Gymnasiets pedagogiska utvecklingsarbete leds läsåret 2024-25 av Pedagogiska teamet bestående av teamledare/lärocoach Eva Nyreen, pedatutor Oskar Dikert och pedatutorvikarie under senhösten Trygve Cederberg, IKT-stödperson Alexander Abrahamsson, speciallärare Carina Lindholm samt lärocoach och ansvarig för Fixa studenten Anne Ahlqvist. Teamet fokuserar på att stödja gymnasiets fokusområden för läsåret, d.v.s. *språkstödjande arbete och nyfikenhet*.

Teamet kommer att fortsätta det tidigare arbetet med att synliggöra lärandet för att få studerande medvetna och engagerade i sin egen inläring. Under hösten ligger fokus på det språkstödjande arbetet, bl.a. i de pedagogiska experimenten. Under våren tar vi fasta på nyfikenhet och motivation som verktyg för att stärka lärande.

Teamet fortsätter även stödja ett utvecklingsinriktat klimat där tröskeln är låg för att utnyttja stöd när studerande kört fast. Teamet utarbetar riktlinjer för lärare inför tvåornas övningsstudentprov måndag 30.9.

Teamets forum är pedacaféer, lärarmöten samt Google site Synligt lärande, och för studerande Google Classroom Skrivstöd Hegy och Google site Fixa studenten. I år tar alla studerande i bruk Classroom Skrivstöd Hegy genast från skolstarten.

Anne Ahlqvist och Johanna Blomstedt är även medlemmar i arbetsgruppen i det svenska serviceområdet som uppdaterar den gemensamma språkstrategin för det svenska serviceområdet, där medlemmar från småbarnspedagogiken och de svenskspråkiga skolorna i Vanda ingår.

3.3. ÖVRIGA UTVECKLINGSPROJEKT

3.3.1 Läroplansarbete och gymnasiepedagogik

Pedatutor Oskar Dikert stödjer kollegiet med implementeringen av den nya läroplanen bland annat genom workshops i samband med pedagogiska caféer i period 3 och 5, samt pedagogiska eftermiddagar som är gemensamma med övriga gymnasier i Vanda och som ordnas i period 5 den 8.4.2025. Temat för för den gemensamma PIPen är stöd för lärande. Från och med den 16.9 och till den 7.1 fungerar Trygve Cederberg som pedatutor, då Oskar Dikert är tjänstledig. Förövrigt jobbar pedatutorn med att uppdatera gymnasiets läroplan och fungerar som en kontaktperson mellan gymnasierna i Vanda och vid behov över de kommunala gränserna, när det kommer ärenden som gäller läroplansarbetet. Läsåret 2024-2025 har som huvudtema stöd i lärandet.

Efter årsskiftet förväntas en uppdatering av gymnasielagen vad gäller stödet godkännas. En arbetsgrupp sammankallas i så fall av Anders Rosenqvist, i vilken åtminstone rektor och vicerektor ingår.

3.3.2. Stadens projekt

Helsinge gymnasium deltar i projektet Oppimisen tuki Vantaan lukioissa (som erhållit stöd från UBS) tillsammans med de finska gymnasierna. I arbetsgruppen för en uppdatering av strukturen för de individuella studieplanerna (HOPS) deltar Eva Nyreen och i arbetsgruppen för speciallärare för att förstärka strukturer och arbetssätt för stödåtgärder deltar Carina Lindholm.

Staden deltar även i DigiOne-projektet och Helsinge gymnasium är tillsammans med Helsinge skola en pilotskola. Tidtabellen har uppskjutits och det är oklart när det nya DigiOne-verktyget tas i bruk i gymnasiet. Rektorer och sekreterare deltar i fortbildning och utvecklingsgrupper, och som pedagogisk stödperson för Helsinge gymnasium i projektet fungerar Kristoffer Lindell.

3.3.3. Miljömedvetenhet

Från och med detta läsår fungerar Eva Nyreen och Oskar Dikert som ekostödpersoner (delat uppdrag) i gymnasiet och ingår i den gemensamma gruppen för ekostödpersoner för gymnasierna i Vanda, som har möten 5 ggr per läsår. Ekostödgruppen har följande uppgiftsbeskrivning:

- att främja miljöfostran och miljöansvarsarbete i det egna gymnasiet
- att utveckla, stödja och delta i det gemensamma miljöarbetet i Vanda gymnasierna i enlighet med Vandas miljöprogram
- att förmedla information till arbetsgruppen om miljöarbetet i det egna gymnasiet
- att förmedla information om arbetsgruppens arbete till lärare och rektor i det egna gymnasiet
- att erhålla stöd och dela med sig av god praxis och idéer om hur miljöarbete kan förverkligas

Verksamhetsområdet för fostran och lärande har ställt upp nio mål gällande miljömedvetenhet som man jobbar med till och med år 2025:

- Skapa goda förutsättningar för hållbar och mångsidig rörelse
- Minska behovet av rörlighet
- Utveckla förutsättningarna för delningsekonomin
- Utveckla avfallshanteringen för att stödja den cirkulära ekonomin
- Miljöansvar kommuniceras på ett inspirerande sätt och det möjliggörs ett interaktivt deltagande.

- Vi fostrar och stöder Vandaborna till en hållbar livsstil och miljöansvar
- Vi minskar matens miljöpåverkan
- Vi främjar stadsorganisationens miljöansvar
- Vi främjar miljömässigt ansvarsfulla anskaffningar

Eva Nyreen och Oskar Dikert fungerar som ledare för gymnasiets profilering global profil. Inom global profil fokuserar vi speciellt på de två målen att utveckla avfallshanteringen för att stödja den cirkulära ekonomin och att kommunicera miljöansvar på ett inspirerande och interaktivt sätt som ökar deltagandet. Studerande inom global profil kommer genom studiebesök och projektarbeten att fördjupa sig i målens utmaningar och möjligheter och synliggöra dem inom skolan.

4. Undervisningsarrangemang

4.1. LÄSÅRETS ARBETSTIDER OCH LOV

Höstterminen 12.8 - 20.12.2024

Läsårsstart må 12.8 kl. 10

Höstlov ons 16.10 - fre 18.10

Skoldag lö 30.11 (julbasar)

Självständighetsfest/dimission to 5.12 kl. 12.15

Jullov 21.12 - 6.1

Ledig dag: självständighetsdag fre 6.12

Vårterminen 7.1 - 31.5.2025

Bänkskuddardag (penkis) to 6.2

Gamlas dans fre 7.2

Vinterlov 15.2 - 23.2

Skolavslutning och dimission lö 31.5 kl. 11

Lediga dagar: påsk fre 18.4 - må 21.4, to 1.5, fre 2.5 (ersätter 30.11), Kristi himmelsfärdsdag to 29.5

4.2. PERIODER OCH DAGLIG ARBETSTID

Period 1 (P1): 12.8 - 27.9

Period 2 (P2): 30.9 - 22.11

Period 3 (P3): 25.11 - 31.1

Period 4 (P4): 3.2 - 4.4

Period 5 (P5): 7.4 - 31.5

Läsåret 2024-25 hålls en utvärderingsvecka i slutet av alla perioder.

Skoldagen inleds kl. 8.10, förutom på fredag då dagen inleds kl. 9.40 efter lärarmöte/stöd kl. 8.00-9.30. Lunchrasten är kl. 11.45-12.25. Skoldagen slutar kl. 16.00 alla dagar utom torsdag då skoldagen avslutas kl. 16.20.

Undervisningen i kurserna/studieavsnitten är huvudsakligen indelad i 2 lektionsblock per vecka (112 min+113 min) men det finns även t.ex. några positioner med indelning i 3 st 75 minuters block som är insatta i mitten av skoldagen. Rastiderna inom blocken kan anpassas till undervisningen (t.ex. om det är lämpligare med en lång rast i mitten av blocket eller två kortare, samt när rasten infaller i blocket). Randblocken har en rasttid på 10-13 min. Fredag morgon (kl. 8.00-9.30) är reserverad för lärarnas samplaneringstid men då kan även stöd till studerandena ordnas, tenter samt vid behov möten med studeranderådet.

[Här är läsårets studiebricka](#), som även hittas i studieguiden.

4.3. EVENEMANG, STUDIEBESÖK, UTFÄRDER OCH LÄGERSKOLOR

Vi har i regel inte gemensamma morgonsamlingar, men ibland ordnas samlingar i gymnastiksalen eller i gymnasiets nedre våning. Varje grupphandledare träffar sin basgrupp under grupphandledarträffar på måndagar kl. 11.25-11.45. Grupphandledarträffar ordnas varje måndag förutom under utvärderingsveckan, men i stället ingår det en längre grupphandledarträff, en s.k. "Må bra timme", under varje utvärderingsdag i slutet av perioden. Programmet till de längre träffarna planeras av ungdomsarbetaren, studiehandledaren och specialläraren.

Läsårets evenemang:

Lägerskola för ettor på Lekholmen: 4.9-6.9

Studentskrivningar: 16.9-29.9

2:ornas utfärdsdag 10.9

Workshop mot rasism (2or) 1 27.9

Hem och Skola frukost 27.9 kl. 7.30

Övningsstudentprov för åk 2 30.9

Studeranderådets temavecka, v. 40

Vänskolebesök till Spanien 4.-11.10

Workshop mot rasism (2or) 2 14.10

1:or besöker Bokmässan i Helsingfors 25.10

Skuggningsdag för 2:or som går SHo2 31.10

Vänskolebesök från Spanien 29.10-5.11

Läsfokus HegyLit, v. 44- v. 45

Författarbesök v. 44

UNI-YH dag i Åbo för abin 1.11

Teater Viirus, Ålevangeliet 6.11

Högskoledagen i Helsingfors för abin 7.11

Vissa språkstuderande deltar i EU-kommissionens evenemang "Gör språkkarriär!" 7.11

Idrottsturneringar under läsåret (bl.a. fotboll och innebandy)

Hegy turnering i gy-salen 11.11 kl. 12.30-16

Kulturkarneval i Grankulla, 14.-17.11

Global föreläsning 22.11

Författarbesök 27.11

Självständighetsfest och dimission 5.12

Vänskolebesök till Tammerfors (Tampereen yliopiston normaalikoulun lukio) i december

Studieresa till vänskolan i Tyskland i december

Val av nya studeranderådsmedlemmar, v. 50-51

GEA-möte för åk 9 10.12

Luciaprogram 13.12

Julfest, ordnas som kvällsfest 19-20.12

Biologistuderande besöker Heureka (period 5)

Geografistuderande besöker en återvinningscentral eller ett reningsverk (period 3)

Studerande besöker Heskos nior i januari

Vetenskapsresa 16-20. januari

Alumnidag samt välmåendetemadag 21.1

Infokväll för åk 9 med föräldrar 23.1

Matte-preli 27.1.

Fy-preli 28.1.

Ke-preli i period 4

Kurs i alpina grenar GYI6 i januari-februariskiftet

Dreamsföreläsning åk 1-3 i januari-februariskiftet

Bänkskuddardag 6.2

Gamlas dans 7.2

Studeranderådets vändagsprogram, 14.2

Globala möten temavecka v.10

Karnevalsdag 3.3

Föreläsning 5.3

Sommarsportdag 6.5

Temavecka: Globala möten v.10

Global temaföreläsning 5.3

Studentskrivningar 11.3-26.3.

Veckan mot rasism v.12

GK1 gör studiebesök i period 4

GK2 gör företagsbesök i period 4

DELFI-provet vecka 14

Besök från vänskolan i Tyskland i april-maj

GE4 besöker Helsingfors universitet i Gumbäcks (period 5)

TS2 gör studiebesök till idrottsplats i period 5

Vänskolebesök från Tammerfors i maj

Wappen-jippo 30.4

FIMo6: teaterbesök i period 5

Globbarnas vårresa i maj

Stafettkarnevalen 24.5

Friluftsdag-solidaritetsdag 30.5

Vårfest, dimission 31.5

Studeranderådet har ansvar för ordnandet av Wappen-jippet i Helsing gymnasium (Helsing skola ordnar skilt eget jippo).

Tutorerna ansvarar bl.a. för handledning av de nya studerandena, program under lägerskolan 4-6.9 samt samarbetar med studeranderådet kring sommarsportdagen 6.5.

4.4. SJÄLVSTÄNDIGA STUDIER OCH DISTANSUNDERVISNING

Studerande har möjlighet att avlägga eller tentera studieavsnitt självständigt ifall av att det finns en godtagbar orsak till det. Det kan t.ex. handla om längre sjukfrånvaro eller krockar i schemat. I dylika fall ska den studerande och ämnesläraren fylla i en tenderingsanhållan eller en anhållan om avvikande studiearrangemang, som godkänns av rektorn. De studerande som har sportprofil får ha 15 lovliga frånvaron under ett studieavsnitt á 2 sp. Studerandena bör dock avlägga alla obligatoriska inlämningsuppgifter inom studieavsnitten. Studerande uppmuntras även att avlägga studieavsnitt på distans via GNET, livsåskådning samt b-finska avläggs i regel via GNET (det här läsåret kan man dock avlägga LKo1 också som närstudier). Dessutom erbjuder högskolor prova-på kurser där gymnasiestuderande får en inblick i högskolestudier.

Distansundervisning ordnas i enlighet med regionförvaltningsverkets beslut samt stadens direktiv. En lärare kan undervisa per distans ifall hen är i karantän (inte sjukledig).

4.5. LÄNK TILL LÄROPLANEN

GLP2021:

[Läroplan för gymnasieutbildningen i Vanda 2021/Helsinge gymnasium - eGrunder \(opintopolku.fi\)](#)

5. Delaktighet

5.1. STUDERANDERÅD

Studeranderådet består av åtta studerande; fyra andra årets studerande och fyra abiturienter. Dessa fungerar som studerandenas språkrör till lärarkåren och skolans ledningsgrupp. Studeranderådet har som mål att upprätthålla och förbättra den goda Helsingeandan, att ordna olika tillställningar i skolan samt att föra fram idéer och förslag från studerande.

Studeranderådets handledande lärare läsåret 2024-2025 är Jannika Siimelä och Carina Lindholm. Uppsökande ungdomsarbetare Maria Thostrup deltar även på rådets möten. Styrelsemedlemmar år 2024 är: Joulian Kurki (ordförande), Vivian Arponen, Puro Pulkkinen, Emma Turunen, Camilla Alenius, Sofia Forsberg, Rasmus Schulman, och Amos Westerberg. Styrelsevalet hålls i december och mandatet är två år. Val av nya medlemmar sker i mitten av period 3 innan jullovet.

Studeranderådet fortsätter under läsåret 2024-2025 arbetet med att främja skolgemenskapen genom diverse evenemang och program som stöder de studerandes välmående, bl.a. sportturneringar, temaveckor och Wappen-jippo. Studeranderådet deltar även på ledningsgruppens möten för att föra fram studerandekårens röst till skolans ledning, gällande ärenden som påverkar de studerandes vardag i skolan. Studeranderådet representerar gymnasiet under Påverkardagen den 25.4.2025, som stadens alla skolor deltar i. Under dagen får rådets medlemmar, tillsammans med andra studerande- och elevråd i Vanda, göra sin röst hörd i ärenden som berör Vanda stad. Representanter från studeranderådet deltar också i de gemensamma studeranderådsträffar 25.10 och 24.1 som staden ordnar för andra stadiets utbildning i Vanda, samt stävar till att delta även i övriga träffar riktade för studeranderåd i svenskfinland, bl.a. FSS toppmöte.

5.2. TUTORVERKSAMHET

I gymnasiet fungerar en grupp andra årets studerande som tutorer för de nya studerandena, som stöd för att komma in i den nya gemenskapen samt som stöd för gymnasiestudierna. Tutorerna ansvarar bl.a. för handledning av de nya studerandena, för att skapa en god gemenskap bland de nya studerandena, för program under lägerskolan 4.9-6.9.

Tutorerna handleds av ämnesläraren Oskar Dikert. Han deltar även i skolningen av nya tutorer som ordnas under våren i samarbete med ungdomsarbetaren.

5.3. STUDERANDE INOM GLOBAL PROFIL

Helsinges gymnasiums studerande inom global profil uppmärksammar nationella och internationella temadagar under läsåret (bl.a. Matsvinnveckan, Rejäl handel veckan, Veckan mot rasism), driver solidaritetshandlingar under läsåret och ordnar tillsammans med Studeranderådet vårens Solidaritetsdag 30.5. Studerande inom global profil uppmuntrar till miljöansvar inom och utanför skolan och gruppen engageras från och med detta läsår även i gymnasiets jämställdhetsarbete.

5.4. MEDIAGRUPPEN

Under läsåret 2024-2025 startar en mediagrupp i Helsinges gymnasium. Mediagruppens uppgift är att producera material från skolans verksamhet samt material som befrämjar trivsel och vi-anda i skolan. Materialet läggs ut på skolans sociala medier. Mediagruppen består av följande studerande: Greta Kråknäs, Hanna Ramm-Schmidt, Mia Warner, Dennis Nyman, Nicolas Nyström, och Christoffer Wallenius. Senare under läsåret (under period 3-4) värvas nya första årets studerande med i gruppen. Ansvariga lärare är Jannika Siimelä och Trygve Cederberg.

5.5. IT-GURU-VERKSAMHET

Under läsåret 2024-2025 kommer Helsinge gymnasium att starta en IT-guruverksamhet. IT-guruna är andra eller tredje årets studerande som tillsammans med en handledande lärare kan hjälpa sina medstuderande och lärare i gymnasiet med användning av IT-utrustning och den mjukvara som behövs i dagens skolvärld. Till ansvarsområdena hör bl.a. att kunna stöda i användandet av det digitala provsystemet abitti, olika lärplattformar, e-läromedel och program som används i gymnasiet och användandet av skolans AV-utrustning. Därtill hjälper IT-guruna till med uppdateringen av abitti studerandepinnar och servrar. Som handledande lärare fungerar Alexander Abrahamsson.

5.6. UTVÄRDERINGAR UNDER LÄSÅRET

Under läsåret ordnar ledningsgruppen två lärandeenkäter (i period 2 och period 4) som fokuserar på uppföljning av hur gymnasiets pedagogiska mål förverkligas. Vi har fokusgruppsdiskussioner med studerande (höst/vår) och gör lärpromenader (höst/vår).

Helsinge gymnasium deltar i huvudstadsregionens gymnasieenkät (PKS-kysely) som brukar anordnas årligen i november och som berör andra årets studerande.

Hälsa i skolan-enkäten genomförs i mars-april 2025.

Hälsovårdaren ansvarar för en sinnesstämningsenkät och rusmedelsenkät för första årets studerande på hösten. Studerandevårdsteamet ansvarar för gymnasiets årliga trivselenkät som genomförs i period 3 samt för en enkät till vårdnadshavare i mars/april före infomötet för andra årets studerande och vårdnadshavare 23.4.

Pedagogiska teamet ansvarar för utvärdering av studentskrivningssvar, som görs i samband med övningsstudentprovet för andra årets studerande samt höstens och vårens studentskrivningar, och som kan involvera lärarna och/eller de studerande.

6. Handledning

6.1. HANDLEDNINGSPLAN

Gymnasiets handledningsplan:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/sv/lukiokoulutus/6828810/tekstikappale/6828909>

Studerande har rätt till högklassig handledning av hela lärarkåren, det huvudsakliga ansvaret för handledningen ligger på studiehandledaren. Handledningen sker såväl i grupp som individuellt. Handledningen ska vara personlig för att garantera att den enskilda studerande ska få maximal nytta utav den. Handledningen går stegvis från gymnasiestudierna mot fortsatta studier och arbetslivet (se årsklockan nedan).

Årsklocka för individuella handledningssamtal:

- 1:or: Samtal med specialläraren i period 2 där behov av stöd och resultaten av läs- och skrivtesten går genom, med grupphandledaren angående bl.a. trivsel och studievanor i period 2-3 samt ett studiesamtal med studiehandledaren i period 5 där fokus ligger på studietakten, val av studieavsnitt och studentskrivningarna.
- 2:or: Samtal med grupphandledaren. Studiesamtal med studiehandledaren i period 3 med fokus på studentskrivningarna och fortsatta studier.
- 3:or: abi-samtal med studiehandledaren under period 2 med fokus på fortsatta studier och arbetslivet.

Årsklocka för handledning i klass:

- 1:or: SHo1 i period 1.
- 1:or: SHI3 i period 4 och 5.
- 2:or: SHo2 i period 2.

6.2. STÖD FÖR LÄRANDE

Stöd i gymnasiet:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/eperusteet-ylops-service/api/dokumentit/21114415#page=48>

Specialläraren kartlägger färdigheter i läsning och skrivning bland första årets studerande hösten 2024 för att hitta de personer som borde genomgå vidare kartläggning för läs- och skrivsvårigheter. Dessa studerande erbjuds även möjlighet att kartläggas vidare. Eventuella äldre studerande som är i behov av kartläggning har också möjlighet till det. Specialläraren träffar alla nya studerande enskilt för en diskussion kring eventuellt behov av stöd under studierna eller specialarrangemang vid provskrivning. Diagnos på läs- och skrivsvårigheter utfärdas detta läsår av skolpsykologen.

Studerande som behöver stöd med studietekniken rekommenderas välja ett skolvist studieavsnitt i studieteknik, SHI3. Allmänna stödtimmar erbjuds av specialläraren 1-3 gånger varje vecka. Då erbjuds stöd i de olika ämnena i gymnasiet, t.ex. genom hjälp med läxläsning, kursarbeten eller provläsning. De kan också komma för att få hjälp med studiestrategier eller annat som berör lärandet. Studerande uppmuntras att delta i stödtimmen för att tidigt ta itu med utmaningar som de studerande eventuellt har, dessutom kan de arbeta bort ett begränsat antal frånvaron och förseningar. Om studerande deltar i stödtimmen 30 gånger under gymnasietiden kan de få ett valfritt studieavsnitt i studiehandledning, SHI4. Stöd ges endast i läsåmnen, och fokus ligger på basfärdigheter som läsning, skrivning och räkning.

Under den första veckan utför de nya studerandena eMaths diagnos. Läraren och studerande får reda på studerandes styrkor och svagheter. Inom ramarna av SH 4 kan studerande som deltar på stöd och jobbar med sina svagheter med specialläraren få en kurs då hen deltagit i 30 stödtimmar under gymnasietiden.

Studerande med specialbehov erbjuds möjlighet att tillsammans med specialläraren utarbeta en stödplan med sådant som gynnar inläringen. Studerandena bör själva diskutera med läraren i början av ett studieavsnitt så att hen kan försöka ta eventuella speciella undervisningsarrangemang i beaktande. Studerande kan beviljas rätt till längre provskrivningstid (30 min längre) ifall behov finns och det är troligt att det också beviljas vid studentskrivningarna. Studerande kan också via ansökan beviljas rätt till andra undervisningsarrangemang.

Stödundervisningen är en viktig del av studerandevården, och Helsinge gymnasium vill att tröskeln för en studerande att fråga efter hjälp och stöd skall vara så låg som möjligt. Stödinsatser borde kunna sättas in i tid.

Vi utreder under läsåret möjligheter till enstaka ämnesstöd av ämneslärarna under stödtimmarna.

7. Välmående

7.1. STUDERANDEVÅRD

Till gymnasiets studerandevårdsteam hör rektor, studiehandledare, speciallärare, skolpsykolog, kurator, hälsovårdare och ungdomsarbetare. Studerandevårdsteamet träffas regelbundet ca en gång per månad. Här är [studerandevårdsteamets årsklocka](#). Länk till studerandevårdsteamets verksamhetsplan för 2024-2025 [hittas här](#).

Helsinge gymnasium tog hösten 2023 i bruk [en uppdaterad version av den gemensamma studerandevårdsplanen för gymnasieutbildningen i Vanda](#).

Helsinge gymnasium har utgående från studerandevårdsplanen utarbetat en mer detaljerad [handlingsplan för oro](#). I handlingsplanen framgår allas ansvar i att vidta åtgärder i fall det uppstår oro angående de studerande. Grupphandledaren är i nyckelroll vad gäller att regelbundet följa upp de studerandes frånvaro samt vidta åtgärder, så som att kontakta vårdnadshavare samt vid behov bilda en expertgrupp.

Se även övriga planer och strategier gällande välmående i kapitel 7.3.

7.2. GYMNASIETS EGNA UTVECKLINGSMÅL INOM VÄLMÅENDEARBETET

Under läsåret satsar vi på att vidareutveckla de längre GLT-träffarna under utvärderingsdagarna och övergår till att kalla dem Må bra-timme. Programmet under Må bra-timmarna förbereds av studiehandledare, ungdomsarbetare och speciallärare, men genomförs i de olika basgrupperna, under ledning av grupphandledaren. Vi försöker även

sporra de studerande till med rörelse, t.ex. i form av promenad under måndagens korta grupphandledarträff.

I fjol tog gymnasiet i bruk en uppdaterad plan för att skydda elever och studerande mot våld, mobbning och trakasserier, som förbereddes av Hanna Rönnblom, specialsakkunnig vid ingripande i mobbning. Vi fortsätter att se över våra tillvägagångssätt för att förebygga, fånga upp och vidta åtgärder vad gäller mobbning och trakasserier.

Vi fortsätter även med vårt arbete för att stödja välmående som en del av gymnasiets pedagogiska utvecklingsarbete, och som en fortsättning på de arbetssätt vi finslipade under läsåren 2022-2024, då välmående var det gemensamma tyngdpunktsområdet inom det svenskspråkiga serviceområdet. Tillsammans med de studerande eftersträvar vi tydliga lärandemål och tydliga ramar i undervisningen, synliggörande av utvecklingssteg och stöd av modeller och stöttning av läraren, en trygg studiemiljö med trygga rutiner och fokus på arbetsro.

Alla studerande erbjuds möjligheten att ta i bruk tjänsten Someturva. Vårdnadshavarna får information om tjänsten via Wilma.

7.3. PLANER OCH STRATEGIER

- [jämförelse och likabehandling](#) & skolvis plan uppdateras i början av period 2
- [plan för att skydda elever och studerande mot våld, mobbning och trakasserier](#)
- [plan för användning av disciplinära åtgärder och de tillhörande förfaringssätten inom gymnasieutbildningen i Vanda](#)
- [Välmående för gymnasisterna i Vanda/Helsinges gymnasiums studerandevårdsplan](#)

8. Samarbete

8.1. SAMARBETE MED HEMMEN

I Helsinges gymnasium ordnas föräldramöte för första och andra årets studerande, 21.8.2024 för vårdnadshavarna till första årets studerande och 23.4.2025 för vårdnadshavarna till andra årets studerande tillsammans med de studerande. På det första mötet informeras bl.a. om gymnasiepedagogik och Helsinges gymnasiums arbetssätt, och en viktig del är en avslutande diskussion i små grupper med stöd av minst en tutor samt någon från personalen, då man diskuterar skillnader mellan grundskola och gymnasium, hur stort stöd gymnasiestuderande behöver, m.m. Det andra mötet behandlar främst kommande studentskrivningar under det tredje året.

Viktiga nyckelpersoner i samarbetet med hemmen är grupphandledarna och den främsta kommunikationskanalen är Wilma. Varje period skickas även ett månadsbrev i Wilma till vårdnadshavarna kring aktuellt som är på gång. Vi strävar efter en god och respektfull

kommunikation och samlar in feedback på vår verksamhet med en årlig föräldraenkät på våren som sköts av studerandevårdsteamet.

Ledningsgruppen ansvarar för kontakten till föreningen Helsinge Hem och skola och en representant från gruppen deltar i början av Helsinge Hem och skolas möten.

8.2. SAMARBETE VID ÖVERGÅNGSSKEDEN

Gymnasiet samarbetar med den grundläggande utbildningen, framför allt med Helsinge skola. Studiehandledaren besöker tillsammans med studerande niornas elevhandledningslektioner i januari, målet är att marknadsföra Helsinge gymnasium. Gymnasiet deltar i Helsinge skolas GEA-möte 10.12 för nior och vårdnadshavare. Gymnasiet ordnar också en egen infokväll 23.1. Infokvällen är till för alla intresserade nior och vårdnadshavare, främst i huvudstadsregionen.

Handledningen på det andra och tredje året fokuserar framförallt på fortsatta studier vid högskolor. Tredje årets studerande får ta del av olika evenemang vars tanke är att hjälpa dem hitta en lämplig utbildning. Många högskolor erbjuder även kurser som är riktade till gymnasiestuderande. Studiehandledaren är även i kontakt med högskolor ifall det uppstår frågor kring de fortsatta studierna.

8.3. SAMARBETE MED ANDRA LÄROANSTALTER

Gymnasiet samarbetar med andra gymnasier i Svenskfinland inom nätverket GNet, bl.a. via gemensam nätkursbricka, fortbildning och ämneslärarträffar. Läsåret 2024-2025 ansvarar Helsinge gymnasium för två nätkurser. Under läsåret deltar lärarkåren i en gemensam FBA-dag med GNet lördag 18.1 i Grankulla och frivilliga ämneslärarträffar ordnas därtill. Skilda träffar för nätkurslärarna i GNet-gymnasierna ordnas likaså. Studerande uppmuntras delta i GNets kurser och i mån av möjlighet i GNets eventuella resor.

Helsinge gymnasium erbjuder studieavsnittet Kultur i hemlandet. Inom det ordnas vänskolverksamhet med Tampereen yliopiston normaalikoulun lukio i form av digitala möten mellan de studerande, tre gånger på hösten och tre på våren. Dessutom gör vi ett besök till Tammerfors under höstterminen och tar emot ett besök från Tammerfors till Vanda på våren. Från vårt gymnasium deltar frivilliga första årets studerande som läser traditionell A-finska eller B-finska. Föreningen Svenska Folkskolans Vänner (SFV) finansierar resorna.

Inom ramen för alla ämnen ordnas i mån av möjlighet studiebesök eller gästföreläsningar av personer från andra läroanstalter. Gymnasiet samarbetar även med högskolor, t.ex. i samband med evenemang och kurser som är riktade mot gymnasiestuderande. Ett direkt samarbete med högskolor sker bl.a. under Högskoledagen i Helsingfors och UNIIH-dagen i Åbo. Närmare information om dessa hittas i kapitel 4.3. Indirekt samarbete sker exempelvis under alumnidagen och enskilda gästbesök i t.ex. studieavsnittet SHo2.

För tredje årets studerande med lång fysik ordnas en studieresa till Cern 16-20.1 i samarbete med Tölö gymnasium.

8.4. SAMARBETE INOM SERVICEOMRÅDET

Arbetsgrupper inom serviceområdet

Gymnasiet deltar i följande gemensamma arbetsgrupper för skolorna i svenska serviceområdet:

- Arbetsgruppen kring språkstödande arbete (gymnasiets representanter: Johanna Blomstedt och läsombud Anne Ahlqvist, ordförande Mia Ahlskog)
- Välmående- och trivselgruppen (gymnasiets representant: Carina Lindholm, ordförande Mia Förars-Pöytäniemi)

Det svenska serviceområdet ordnar även 1-2 gånger om året en gemensam elevvårdseftermiddag eller navigering, i vilken gymnasiets studerandevårdsteam deltar.

Samarbete med de finskspråkiga gymnasierna i Vanda (se Pedagogisk utveckling)

- Oppimisen tuki Vantaan lukioissa-hankkeen työryhmä, gymnasiets representanter Carina Lindholm och Eva Nyreen, ordförande Kaisu Härmäläinen

Samarbete med grundskolans speciallärare

De svenskspråkiga Vandaskolornas speciallärare träffas regelbundet under året under tre möten för att diskutera elevernas och de studerandes välmående och behov av stöd. Speciallärarna sammankallas också för att rapportera dagsläget med specialundervisningen på de olika stadierna, samt för att hitta gemensamma strategier i det egna arbetet. Ordförande för gruppen av speciallärare är Helsinges skolas speciallärare Mikaela Sandman, som också sammankallar till mötena. I dessa möten deltar även gymnasiets speciallärare Carina Lindholm.

Arbetsgruppen för specialundervisning i Vanda (Marielle Mursu, ordförande, Mikaela Sandman, Emilia Arima, Christina Jaakkola, Mia Kuhlefelt, Malin Ehrman-Sylvander, Anders Rosenqvist) ansvarar för att uppdatera [Specialstigen i Vanda](#), en gemensam Google Site som fungerar som en handbok för stödåtgärder från småbarnspedagogik till gymnasium inom det svenskspråkiga serviceområdet. Då gymnasieärenden behandlas, kan gymnasiets speciallärare eller rektor ombes delta i möte. Detta läsår arbetar gruppen främst med kommande uppdaterade lagstiftning gällande stöd i grundskolan.

Coacharnas och tutorernas samarbete

Lärarcoacherna Anne Ahlqvist och Eva Nyreen kommer att fortsätta att jobba kring pedagogisk skolutveckling och införskaffa evidens för utveckling av inläring under läsåret (lärpromenader och fokusgruppsdiskussioner). Coacherna talar även om skolans pedagogiska mål och arbetssätt, och hemmets stöd under ettornas föräldramöte för vårdnadshavare 21.8.

Coacherna ordnar lärpromenader och fokusgruppsdiskussioner med åk 2 och åk 3 under v. 40-41 och på våren v. 6-7. Coacherna planerar och leder fokusgruppsdiskussionerna och alla kolleger uppmuntras att gå lärpromenader. Coacherna samarbetar med högstadiets tutorer bl.a. gällande språkstödande arbetssätt. Coachernas forum är pedacafé och Google Site Synligt lärande i Helsinges gymnasium som ska uppdateras med jämna mellanrum under läsåret.

8.5. ARBETSLIVSSAMARBETE OCH ÖVRIGT SAMARBETE

I januari kommer en alumnidag att ordnas (kombinerat med en välmåendetemadag), där nuvarande studerande får ta del av tidigare studerandes erfarenheter av studie- och arbetslivet.

I kursen SHo2 ingår en skuggningsdag. Dagen går ut på att den studerande väljer en arbetsplats som hen finner intressant och följer med hur arbetet går till.

Våra studerande kan delta i en säkerhetskurs för ungdomar som ordnas av Maanpuolustuskoulutusyhdistys – Försvarsutbildningsföreningen (MPK). Studiehandledaren ansvarar för informationsgången. Studieavsnittet registreras hos oss som KPI4 (2sp).

8.6. INTERNATIONELLT SAMARBETE

Internationaliseringsplan

I enlighet med den skolvernans värdegrund stöder Helsingfors gymnasium både den studerandes gemenskapskänsla i gymnasiet samt den lokala och den globala gemenskapen. En känsla av att vara en del av ett sammanhang är grunden för ett lokalt samhällsengagemang och ger en trygg grund för att ytterligare vidga sina vyer. Via kunskap om det egna kulturarvet, globala fenomen och förhållanden samt personmöten utvecklas den studerandes globala identitet. Vi vill ge förutsättningar för varje enskild studerande att förstå, värdesätta och agera i enlighet med hållbar utveckling och utveckla sina färdigheter i aktivt medborgarskap.

Se skolans internationaliseringsplan:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/eperusteet-ylops-service/api/dokumentit/21114415#page=40>

Satsningar under läsåret inom global profil

Inom profileringen satsar vi detta läsår både på lokala skolaktiviteter och aktiviteter och engagemang inom ramen för GLOBI4, samt på att planera och genomföra en studieresa under period 5.

Vi stödjer aktivt Vanda stads mål för miljömedvetenhet ("resurssiviisauden tiekartta"). Mer information om detta under Pedagogisk utveckling.

Studerande i global profil engageras från och med detta läsår även i gymnasiets jämställdhetsarbete, se Delaktighet.

För mer information om global profil, se läroplanen:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/eperusteet-ylops-service/api/dokumentit/21114415#page=26>

Vänskolor och övriga samarbetsparter i utlandet

Jinan Foreign Language School, Kina

Helsinge gymnasium inledde år 2011 ett samarbete med JFLS-skolan i Jinan och utbytesresor ordnades innan coronapandemin ungefär vartannat år. Under läsåret sonderar vi intresset för att återuppliva samarbetet, med beaktande av säkerhetsläget i världen.

Tulla gymnasium, Rastatt, Tyskland

Vi har kontinuerlig kontakt med vänskolan Tulla Gymnasium i Vandas vänort Rastatt. Ungefär vartannat läsår ordnas ett större studerandeutbyte. Detta läsår 2024-2025 ordnas igen ett utbyte, och planen är att besöka vänskolan i december med en grupp på ca 12 studerande som studerar tyska, och att vi får ett motbesök i april-maj.

IES Infanta Elena, Jumilla, Spanien

14 andra och tredje årets studerande deltar under period 2 i ett utbytesprojekt med vänskolan i Jumilla tillsammans med lärarna Eva Nyreen och Jannika Siimelä. Fokus ligger på lektionsaktiviteterna i den mottagande skolan, på de muntliga presentationerna som studerande håller där, på studiebesöken och på samvaron med värdfamiljerna.

Lycée Claude Monet, Paris, Frankrike

Studerande i franska åker varannat år på en veckas resa till Paris där ett besök till gymnasieskolan Claude Monet, 15 arrondissement, Paris ingår. Under lektionerna i skolan presenterar gruppen Finland och samtalar med franska gymnasiestuderande. Resan ordnas nästa gång läsåret 2025-2026.