

## SISÄLLYSLUETTELO

Tikkurilan kaupunkikeskustan seurantaryhmä pöytäkirja 13.11.2024

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Pöytäkirjan kansilehti .....                                                | 1  |
| 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / JJ .....                     | 3  |
| 2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / JJ .....                             | 4  |
| 3 § Tikkurilan osaamiskampus / JJ .....                                     | 5  |
| 4 § Osallistuva budjetointi: Tilannekatsaus / JJ .....                      | 6  |
| 5 § Ajankohtaista kaupunkistrategian tavoitteista ja mittareista / JJ ..... | 8  |
| 6 § Tikkurilan kaupunkikeskuksen ajankohtaiset hankkeet / KKI .....         | 13 |
| 7 § Seurantaryhmän kokoukset keväällä 2025 / JJ .....                       | 14 |
| 8 § Tiedoksi merkittävät asiat / JJ .....                                   | 15 |
| Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus .....                                  | 16 |
| Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto .....                | 17 |



## Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmän kokous

Aika ke 13.11.2024 kello 17.00  
Paikka Kielotie 28, 5. kerroksen neuvotteluhuone, Tikkurila

### Osallistujat

| Jäsenet                                        | Läsnä                        | Varajäsenet                  | Läsnä |
|------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------|
| Seppinen Antti, puheenjohtaja                  | x                            | Pallasvuo Riitta             |       |
| Lindblad-Palo Salla, varapuheenjohtaja         | x (§:t 1-5, klo 17.00-18.15) | Tamminen Risto               |       |
| Björkell Alex                                  | x                            |                              |       |
| Järä Juha                                      | -                            | Mäkipernaa Aki               | x     |
| Kuusela Minna                                  | x                            | Tawasoli Eva                 |       |
| <b>Muut osallistujat</b>                       |                              |                              |       |
| Juntunen Janne, projektijohtaja                |                              | x                            |       |
| Kurki-Issakainen Kerttu, aluearkkitehti        |                              | x                            |       |
| Bungers Mia, projektijohtaja                   |                              | x (§:t 1-4, klo 17.00-17.33) |       |
| Inkeroinen Milja, vuorovaikutusasiantuntija    |                              | x (§:t 1-4, klo 17.00-17.50) |       |
| Stenroth Joonas, liikenneinsinööri             |                              | x (§:t 1-5, klo 17.00-18.20) |       |
| Westlin Henry, kaupungininsinööri              |                              | x (§:t 1-5, klo 17.00-19.00) |       |
| Rajapaju Sini, asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä |                              | x                            |       |



## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

## Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Antti Seppinen

Pöytäkirjanpitäjä Sini Rajapaju

## Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 20.11.2024 klo 12.00 mennessä, Kielotie 28, 01300 Vantaa

Minna Kuusela

Alex Björkell

## Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 20.11.2024 Vantaan kaupungin internetsivuilla [paatokset.vantaa.fi](https://paatokset.vantaa.fi).



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / JJ

**Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 1**

**Tikkurilan projektijohtajan esitys:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin.



**Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 2**

**Tikkurilan projektijohtajan esitys:**

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Salla Lindblad-Palo ja Minna Kuusela (varalla Alex Björkell) ja
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään keskiviikkoon 20.11.2024 klo 12.00 mennessä.

**Päätös:**

Päätettiin

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Kuusela ja Alex Björkell ja
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään keskiviikkoon 20.11.2024 klo 12.00 mennessä.



## 3 § Tikkurilan osaamiskampus / JJ

VD/3886/00.02.03.00/2024

JJ/KKI/MB

Kuusi korttelia uudenlaista vetovoimaista kaupunkiympäristöä. Osaamiskampuksella yhdistyvät tulevaisuudessa oppiminen, yritysten toimitilat, palvelut, asuminen ja viihtyisä urbaani ympäristö.

Kokouksessa kuullaan Tikkurilan osaamiskampuksen projektijohtajan Mia Bungersin tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

## Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 3

### Tikkurilan projektijohtajan esitys:

Merkitään selostus ja käyty keskustelu tiedoksi.

### Käsittely:

Kuultiin projektijohtaja Mia Bungersin selostus.

### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Täytäntöönpano: Laki- ja valmistelupalvelut

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### Lisätiedot:

projektijohtaja Mia Bungers, puh. 040 559 0350  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



## 4 § Osallistuva budjetointi: Tilannekatsaus / JJ

VD/3886/00.02.03.00/2024

JJ/KKI/MI

Vantaan kaupunkitasoisessa osallistuvassa budjetoinnissa on siirrytty hankkeiden toteutusvaiheeseen. Kaikista läpimenneistä 66 hankkeesta on tehty toteutussuunnitelmat, joiden perusteella kaikki hankkeet saadaan toteutettua vuosien 2024 ja 2025 aikana. Joissakin yksittäisissä hankkeissa jatketaan yhteiskehittämistä kohderyhmien kanssa vielä syksyn 2024 aikana. Päivitetyt toteutussuunnitelmat hankkeista julkaistaan osoitteessa [www.vantaa.fi/osbu](http://www.vantaa.fi/osbu) lokakuussa. Tähän mennessä hankkeen eri vaiheisiin on osallistunut 4,8 % suuralueiden asukkaista, ja näyttää siltä, että sitova tavoite, jonka mukaan 5 % alueiden asukkaista osallistuu osallistuvan budjetoinnin vaiheisiin, saadaan tavoitettua.

Tikkurilan suuralueella toteutetaan yhdeksän osallistuvan budjetoinnin hanketta:

- Istutetaan lisää puita #726
- Piknikalue Tikkurilan keskuspuistoon #722
- Leuanvetotanko ja penkkejä Möskäriin #730
- Ulkoilmaelokuvia kaikenikäisille #747
- VR-lasit Tikkurilan nuorisotilalle #736
- Kausivalokilpailu Tikkurilan suuralueelle #748
- Panostetaan lasten ja nuorten maksuttomiin harrastuksiin Tikkurilan alueella #739
- Uusi ulkokuntoilupaikka Tikkurilan suuralueelle #728
- Uusia penkkejä ja roska-asioita Tikkurilan suuralueelle #723

Eniten ääniä saaneissa hankkeissa näkyvät vahvasti halu panostaa lasten ja nuorten hyvinvointiin ja vapaa-aikaan. Suosittuja hankkeita olivat myös puistoalueiden kunnostukset, ulkoroskikset, liikuntatapahtumat sekä ulkoilmaelokuvat.

Vantaan osallistuvan budjetoinnin mallista on alkanut arviointi- ja kehittämistyö, jonka aikana päätetään seuraavan kierroksen tavoitteet ja toimenpiteet.

## Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 4

### Tikkurilan projektijohtajan esitys:

Merkitään tilannekatsaus ja käyty keskustelu tiedoksi.

### Käsittely:

Kuultiin vuorovaikutusasiantuntija Milja Inkeröisen selostus.

### Keskustelua:

- Kaupungin viestinnän olisi tärkeää saada tuotua kaupunkilaisille tiedoksi, mitä ympäri Vantaata on osallistuvan budjetoinnin ansiosta saatu tehtyä, koska sosiaalisen median aiheita koskevissa keskusteluissa tyypillisesti esitetään, ettei kaupunki saisi tällaisia toimenpiteitä toteutettua. Olisi hyvä myös tuoda tietoa tehtyjen uudistusten sijainneista, esimerkiksi uusista ulkoliikuntapaikoista. Mahdollisuuksien mukaan osallistuvan budjetoinnin kohteissa voitaisiin tuoda ilmi esimerkiksi kylttien avulla, että asia on tuotettu osallistuvan budjetoinnin hankkeen



avulla.

- Viestinnän on syytä huomioida myös saavutettavuus, pelkästään jo ilmaisu ”osallistuva budjetointi” on sanahirviö. Paremmilla ilmaisuilla, sloganeilla ja myös monikulttuuristen ihmisten saavutettavuuden huomioimalla esimerkiksi käännösten avulla osallistuvaa budjetointia voitaisiin tuoda tulevaisuudessa kaupunkilaisille paremmin lähestyttäväksi.
- Puheenjohtaja esitti, että koska seurantaryhmän tehtävänä on seurata osallistuvan budjetoinnin määrärahojen käyttöä, seurantaryhmän kevään 2025 kokoukseen tuotaisiin nähtäville esimerkiksi liikennevalomalli-tyyppinen esitys, jolla voitaisiin osoittaa eri hankkeisiin budjetoitua rahaa ja budjetissa pysymistä.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Täytäntöönpano: Laki- ja valmistelupalvelut

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### **Lisätiedot:**

vuorovaikutusasiantuntija Milja Inkeroinen, puh. 050 542 4738  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



## 5 § Ajankohtaista kaupunkistrategian tavoitteista ja mittareista / JJ

VD/3886/00.02.03.00/2024

JJ/KKI/JS/HW

Kaupunkistrategian tavoitteita ja mittareita on käsitelty aiemmissa kokouksissa, ja asiasta kerrotaan muistutukseksi yhteenveto-omaisesti tämänhetkinen tilanne. Mittareista esitellään palveluiden kävelysaavutettavuutta, jota koskeva selvitys on valmistunut, ja kunnossapitotiimejä, joiden tavoitteita ja toteuttamista on suunniteltu tämän vuoden aikana.

### a) Ajankohtaista kaupunkistrategian tavoitteista ja mittareista

Kaupunkistrategiassa 2022–2025 ”Innovaatioiden Vantaa” on määritelty kukoistavien kaupunkikeskusten tavoitteet ja mittarit. Tavoitteita on viisi:

23. Asukkaille iloa tuottavia kulttuurin ja vapaa-ajan palveluita kaupunkikeskuksissa

24. Toteutamme kaupunkikeskukset viihtyisinä, turvallisina ja toimivina

25. Luonto on lähellä kaduilla, tonteilla ja pihilla

26. Helpon liikkumisen kaupunki

27. Hyvät toiminnalliset kehittymisedellytykset palveluille ja yrityksille.

Tavoitteiden toteutuminen on tarkoitus raportoida vuoden 2025 lopussa, kun on mahdollista mitata tavoitetason v. 2025 tuloksia.

Kaupunginhallitus on 13.11.2023 § 6 strategian väliarviointiraporttia käsitellessään hyväksynyt kaksi muutosta strategiaan. Kaupunginhallitus päätti poistaa tavoitteesta 24 lapsibarometrimittarin, koska sen toteuttaminen oli osoittautunut liian hankalaksi. Kaupunginhallitus päätti muuttaa tavoitteen 24 kunnossapitotiimimittarin tavoitetason vuodelle 2025 siten, että toimintavuoden aikana yksilöidään alueellisten kunnossapitotiimien tavoitteet sekä selvitetään niiden vaihtoehtoiset toteuttamismallit ja näiden toteutettavuus.

### b) Palveluiden kävelysaavutettavuuden mittaaminen keskustoissa

Vantaan kaupunkistrategian 2022–2025 toimenpiteissä on määritetty kehitettäväksi uusi mittari palveluiden kävelysaavutettavuudelle jokaisen kävelykeskustan osalta. Myös Vantaan liikennepoliittisessa ohjelmassa (2023) on määritetty toimenpiteeksi lähipalvelujen saavutettavuuden analyysit.

Tavoitteena on ollut luoda seurantamittari keskustojen palveluiden ja niiden kävelysaavutettavuuden kuvaamiseksi ja kehittymisen seuraamiseksi. Menetelmä mahdollistaa samalla koko Vantaan palveluiden ja eri alueiden kehityksen kuvaamisen, koska siinä on mallinnettu koko kaupungin kävelysaavutettavuus 100 m ruutuihin. Erikseen rajattujen seitsemän keskuksen osalta lasketaan kaupunkistrategiassa määritellyt ja seurattavat saavutettavuusluvut. Palveluiden monipuolisuus kuvaa omalta osaltaan alueen kasvua ja vetovoimaa, jotka eivät muutu hetkessä. Mittaria on ajateltu seurattavan kahden vuoden



välein, jolloin pienehköjä muutoksia voi olla havaittavissa varsinkin voimakkaassa kehitysvaiheessa olevilla alueilla. Mittari on toteutettu siten, että myöhemmin siihen voidaan liittää myös muita kulkutapoja.

Yhteistä, kansallisesti kattavaa määritelmää lähipalveluista ei ole. Yleisesti lähipalvelut koetaan fyysisesti lähellä oleviksi palveluiksi, jotka ovat tärkeitä hyvään arkeen, ja joita käytetään toistuvasti, jopa päivittäin. Niitä voi tuottaa kunta/kunnallinen toimija, yritykset, järjestöt, lähiyhteisöt tai muut toimijat. Lähipalvelut voidaan käsittää myös paikkoina, jotka ovat yksilön arjessa tärkeitä joko niiden palveluiden takia tai vapaa-ajanviettopaikkana, ja jotka eivät ole yksilön koti tai työpaikka. Koska mittarissa on kyse kävellen saavutettavista lähipalveluista, rajattiin kävelyetäisyydeksi 15 minuutin keskimääräistä kävelyä vastaava matka (1 150 m).

Jokainen kuntalainen määrittelee lähipalvelun käsitettä omista lähtökohdistaan. Lähipalvelu merkitsee eri asioita eri-ikäisille ja erilaisissa elämäntilanteissa oleville kuntalaisille. Mittarin kehityksessä on mahdollistettu eri palveluiden ja eri käyttäjäryhmien tarkastelu erikseen. Tämä mahdollistaa esimerkiksi erilaisten palvelupuutteiden tunnistamisen tai vaikkapa uuden päiväkodin parhaan sijainnin etsimisen ideoinnin.

Nyt tehty työkalu käsittelee eri lähteistä koottua palvelutietoa paikkatietopohjaisesti olemassa olevaan liikenneverkkoon liitettynä, joten kaupunkisuunnittelulliset hyödyntämismahdollisuudet ovat hyvin monipuoliset. Työkalu on kokonaisuudessaan kaupungin omistama, ja sen kehittämismahdollisuudet ovat omissa käsissämme.

## c) Kunnossapitotiimien perustaminen Kaupunkiympäristön toimialalle vuonna 2025

Esitetään kunnossapitotiimien perustamista kaikille keskusta-alueille vuonna 2025

Vantaan kaupunkistrategian 2022–2025, Innovaatioiden Vantaa, kukoistavat kaupunkikeskukset -painopisteen yhdeksi tavoitteeksi ja mittariksi (nro 24) on kirjattu ”Kaupunkiympäristön kunnossapitoa varten Vantaalle organisoidaan asukkaista toimintaan mukaan ottavat, alueelliset kunnossapitotiimit, joiden resurssointiin ja kalustoon panostetaan.” Kaupunkistrategian väliarvioinnin käsittelyn yhteydessä (kaupunginvaltuusto) 11.12.2023 edellä mainittu lause päätettiin korvata virkkeellä ”Toimintavuoden aikana yksilöidään alueellisten kunnossapitotiimien tavoitteet sekä selvitetään niiden vaihtoehtoiset toteuttamismallit ja näiden toteutettavuus.”

Vantaan katujen ja puistojen kunnossapidosta noin 60 prosenttia tehdään kaupungin omajohtoisena työnä niin sanotulla monituottajamallilla hyödyntäen tuottavasti ja tehokkaasti sekä kaupungin oman henkilöstön työpanosta ja kalustoa että yksityisiä palveluidentuottajia. Lopulla noin 40 prosentilla hoidettavasta kokonaispinta-alasta on käytössä hoitourakkamalli, jossa samaan urakkaan sisältyy sekä katujen, katuviheralueiden että puistoalueiden ympärivuotinen hoito ja kunnossapito. Hoitourakkamalli on kilpailutettu Hakunilan, Koivukylän ja Korson suuralueille. Edellä mainituilla alueilla ei kunnossapitotehtävissä liiku kaupungin omaa työnjohtoa eikä henkilöstöä, vaan ainoastaan henkilömäärältään hyvin harvoja hoitourakan valvojia.

Kaupunkikeskusta-alueilla yksityisten tonttien hoidosta ja kunnossapidosta huolehtivat yksityiset kiinteistönhuoltoyritykset, joten keskustoissa esimerkiksi tonttiliittymien auravallien poisto ei pääse kuormittamaan ikääntyneitä asukkaita samalla tavoin kuin pientaloalueilla. Yleisten alueiden talvikunnossapitoon, erityisesti liukkaudentorjuntaan, liittyy kadunpitäjän vastuu mm. mahdollisissa liukastumistapauksissa. Edellä mainittua vastuuta ei voi siirtää vapaaehtoistoimijalle, joten kadunpitäjän



on huolehdittava, että liukkaudentorjunta on tehty asianmukaisesti. Myös lakisääteiset työturvallisuusvaatimukset liikenteen seassa pimeässä työskennellessä perustelevat ammattitaitoisen työvoiman käyttöä talvihoidossa.

Edellä mainituilla perusteilla kunnossapitotiimien työpanosta katsotaan tarkoituksenmukaiseksi suunnata ensisijaisesti keskusta-alueiden roskaantumisen torjuntaan. Roskaantuminen aiheuttaa haittaa ympäristölle ja terveydelle sekä vähentää kaupunkialueiden viihtyisyyttä erityisesti keskusta-alueilla. Sillä on myös merkitystä asukkaiden kokemaan turvallisuuden tunteeseen erityisesti vilkkaassa käytössä olevien terminaalien ympäristöissä. Roskaantumisen syinä ovat muun muassa asukkaiden ympäristöön jättämät roskat, yhdyskuntajätteen dumpsaus, kadulta poistetun lumen varastointi ja hävitys, tupakantumpeille ja muille roskille tarkoitettujen roska-astioiden riittämättömyys sekä rakennus- ja purkutyömailta tuulen mukana leviävät roskat. Roskaantuminen aiheuttaa myös suuria kuluja kaupungeille, esimerkiksi Helsingin kaupungille jopa noin 14 miljoonaa euroa vuodessa. Vantaalla ei ole toistaiseksi arvioitu vastaavaa lukua.

Roskaisuus ei vähene pelkästään tuomalla alueille lisää roska-astioita. Roska-astiat ovat olleet myönteisen erityiskohtelun ohjelmaan (MEK) sisältyvän osallistuvan budjetoinnin kestoaihe, mutta roskaisuuden vähentäminen käytännössä edellyttää sekä asennekasvatusta että konkreettisia toimia. Kaupungilla itsellään on hyvin rajalliset mahdollisuudet lisätä omaa kunnossapitohenkilöstöään, eikä määrärahatilanne mahdollista hoitourakoiden laatuvaatimusten kiristämistä.

Perustettavien kunnossapitotiimien toiminta on tarkoitus liittää laajempaan monikanavaiseen viestintäkampanjaan, jonka nimeksi on alustavasti mietitty ”Parempi ympäristö tehdään yhdessä, ei roskaamista.” Tavoitteena on kehittää yhteisen kaupunkiympäristömme laatua viestimällä siitä, miten kaupunkilaiset voivat omalla toiminnallaan osallistua yhteisen hyvän ylläpitoon. Kampanjaan sisältyy viestintää siitä, miten asukkaat voivat järjestää omat siivoustalkoot tai ottaa osaa laajempiin siivoustapahtumiin, jotka järjestetään suuralueiden keskusta-alueilla paikallisyhdistysten ja kaupungintuomijoiden kanssa yhteistyössä. Kampanjaan kutsutaan kuntalaisten ja kaupungin lisäksi muita julkisia, puolijulkisia ja yksityisiä alueen toimijoita, muun muassa Vantaan Energia ja HSY.

Kampanjan päätavoitteena on kannustaa keskusta-alueiden vapaaehtoisia asukkaita toimimaan ympäristökummeina. Ympäristökummeja ohjataan omatoimiseen toimintaan, kuten haravointi- tai kitkentätalkootoimintaan. Toimintaa voidaan jatkossa laajentaa, mikäli ympäristökummitoiminta herättää innostusta kuntalaisissa. Vapaaehtoistyötä koordinoi Kaupunkiympäristön toimialan vuorovaikutussuunnittelija, joka ottaa vastaan ilmoittautumiset ja hoitaa yhteydenpidon, ohjeistuksen, koulutukset sekä muistamisen ja palkitsemisen.

Tapahtumajärjestelyistä paikallistasolla vastaavat työnjohtajina tai -ohjaajina toimivat kaksi ympäristötalkkaria, jotka voisivat olla esim. kesäkaudeksi palkattavia ympäristö- tai ympäristöhuoltoalan opiskelijoita tai työllistettäviä. Heidän lähiesihenkilönään toimii kaupungin kunnossapidon vakituinen työnjohtaja tai urakka-alueilla tarkastuspäällikkö. Ympäristötalkkarit toimivat yhteistyössä paikallistoimijoiden tai kaupungin toimipaikkojen kanssa. Tapahtumat järjestetään sopivina ajankohtina loppukeväältä tai alkusyksystä hyödyntäen keskusta-alueiden muita järjestettyjä tapahtumia tai tapahtumapäiviä.

Kaupunki sitoutuu tarjoamaan vapaaehtoisille tarvittavat välineet kuten siirtolavat, roskapihdit, huomioliivit ja viiltosuojarahanskat tai muut vastaavat. Osallistujille tarjotaan ruokaa ja juomaa talkooperinteen mukaisesti. Kaupunki laatii turvallisuusohjeistuksen ja hankkii ryhmätapaturmavakuutuksen kaikille, jotka rekisteröityvät toimintaan.



## Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 5

### Tikkurilan projektijohtajan esitys:

- a) Merkitään selostus kaupunkistrategian tavoitteiden ja mittareiden ajankohtaistilanteesta ja käyty keskustelu tiedoksi,
- b) merkitään selostus palvelujen kävelysaavutettavuudesta ja käyty keskustelu tiedoksi ja
- c) merkitään selostus kunnossapitotiimeistä ja käyty keskustelu tiedoksi.

### Käsittely:

- a) Kuultiin projektijohtaja Janne Juntusen selostus.
- b) Kuultiin liikenneinsinööri Joonas Stenrothin selostus.

### Keskustelua:

- Tikkurila selvästi erottuu tämän työkalun avulla edukseen, ja tätä olisi tärkeää hyödyntää alueen markkinoinnissa palveluiden tuottajille, rakennusliikkeille, investoreille ja niin edelleen. Viestin tulisi olla, että Tikkurila on hyvä kaupungin kävelykeskusta, joten rakentakaa ja muuttakaa Tikkurilaan.
- Palveluiden kävelysaavutettavuuden materiaali pitäisi yksinkertaistaa tavallisten ihmisten luettavaksi, jolloin siitä varmasti saisi paljon irti.
- Asematien kävelykadun liikennettä ajatellen on jatkettava kävelyosuuden kehittämistä siihen suuntaan, että ihmiset selkeästi ymmärtävät, että sitä pitkin ei kuulu ajaa autolla.

- c) Kuultiin kaupungininsinööri Henry Westlinin selostus.

### Keskustelua:

- Kunnossapidosta ja siisteydestä huolehtiminen on tärkeää, koska yleinen nuhjaisuuden tunne lisää häiriökäyttäytymistä. Roskisten tulisi olla näkyviä ja luokseen kutsuvia.
- Erilaisia mahdollisuuksia talkootoiminnan järjestämiselle olisi selvitettävä esimerkiksi sosiaalitoimen ja Kelan kanssa, myös koulut ja niiden kautta lapset ja nuoret on syytä ottaa mukaan. Olisi saatava ihmiset kokemaan ylpeydenaiheeksi sen, että he tekevät talkootyöllä asioita kaupungin hyväksi.
- Tikkuraitin kehittämisessä on kiinnitettävä huomiota sen turvallisuuteen. On oltava kirkkaita valoja, eikä pidä olla syvennyksiä, joihin häiriötä aiheuttavien henkilöiden on helppo kokoontua viettämään aikaa. Turvallisuuden eteen on tehtävä kaikki, mitä kaupunkisuunnittelun keinoin on mahdollista tehdä.



- Tikkurilan kehittämisessä näkyy sitä ongelmaa, että vanhat rakennukset puretaan ja uudet rakennetaan tilalle. Tällä tavalla parinkymmenen vuoden päästä taas ihmetellään, miksi se ja sekin rakennus oli pakko purkaa. On säilytettävä myös vanhaa.

**Päätös:**

Merkittiin

- a) selostus kaupunkistrategian tavoitteiden ja mittareiden ajankohtaistilanteesta tiedoksi,
- b) selostus palvelujen kävelysaavutettavuudesta ja käyty keskustelu tiedoksi ja
- c) selostus kunnossapitotiimeistä ja käyty keskustelu tiedoksi.

Täytäntöönpano: Laki- ja valmistelupalvelut

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

**Lisätiedot:**

Kaupunkistrategian tavoitteet ja mittarit:

projektijohtaja Janne Juntunen, puh. 040 682 4287  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Palveluiden kävelysaavutettavuus:

liikenneinsinööri Joonas Stenroth, puh. 050 302 9278  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kunnossapitotiimit:

kaupungininsinööri Henry Westlin, puh. 0400 417 436  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



## 6 §

### Tikkurilan kaupunkikeskustan ajankohtaiset hankkeet / KKI

Tikkurilan osaamiskampuksen asemakaava on tullut voimaan ja toteutus alkanut. Tikkurilan terveys- ja perhekeskus etenee, ja asemakaava on nähtävillä. MAL-päätös mahdollistaa ratikan suunnittelun etenemisen. Kävelykatukokonaisuuden suunnittelu ja toteutus etenee.

Jokirannan toteutus ja ympäröivien hankkeiden suunnittelu jatkuvat. Värитеhtaan alueen kaavarunko on ollut nähtävillä. Alueen asemakaavoitus ja toteutus tapahtuvat vaiheittain. Ensimmäinen asemakaava tulee lautakuntaan ja nähtäville keväällä. Kokonaisuus sisältää asumista, toimitilaa, uuden päiväkodin sekä koulun.

Muiden keskustan katu- ja kaupunkikuvaa kohentavien asemakaava- ja rakennushankkeiden eteenpäin viemistä jatketaan yhteistyössä hankkeiden kanssa.

Kokouksessa kuullaan tilannekatsaus ajankohtaisista hankkeista.

### Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 6

#### Tikkurilan aluearkkitehdin esitys:

Merkitään tilannekatsaus tiedoksi.

#### Käsittely:

Kuultiin aluearkkitehti Kerttu Kurki-Issakaisen selostus.

#### Keskustelua:

- Ihmisillä vaikuttaa olevan kiinnostusta Tikkurilan terveys- ja perhekeskusta kohtaan, mutta kenelläkään ei ole kovin selkeää kuvaa asiasta. Kun hanke etenee, toivotaan hyvää tiedottamista.
- Olisi järkevää panostaa radanvarren pyörätiehen ja kehittää siitä kunnollinen pyöräbaana. Tällä hetkellä reitillä ei ole edes kunnollisia katuvaloja.
- Eri hankkeiden suunnittelussa pitäisi muistaa, että kaikki eivät pääse kulkemaan julkisilla kulkuneuvoilla, ja siksi myös kunnollisten parkkipaikkojen suunnittelu on tärkeää.

#### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

#### Lisätiedot:

aluearkkitehti Kerttu Kurki-Issakainen, puh. 050 302 9334  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



7 §

## Seurantaryhmän kokoukset keväällä 2025 / JJ

VD/2661/00.02.03.00/2023

JJ/KKI/SR

Esitetään hyväksyttäväksi seurantaryhmän kokousaikataulu vuodelle 2025. Kaupunginhallituksen 19.12.2022 tekemän perustamispäätöksen mukaan nykyinen seurantaryhmä toimii valtuustokauden 2021–2025 loppuun eli 31.5.2025 saakka.

Perustamispäätöksen mukaan seurantaryhmät järjestävät vuosittain kahdesta kolmeen kokousta. Vuonna 2025 kuluvalle valtuustokaudella esitetään pidettäväksi kaksi kokousta, joista ensimmäiseksi luetaan kaikille viidelle kehittämissuunnitelmien seurantaryhmälle yhteinen vuosiseminaari 4.3.2025 klo 17.00. Toinen kokous pidetään keskiviikkona 21.5.2025 kello 17.00.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 25 luvun 3 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi, tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

### Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 7

#### Tikkurilan projektijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä esittelytekstin mukainen Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmän kokousaikataulu vuodelle 2025.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Laki- ja valmistelupalvelut

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

#### Lisätiedot:

asiantuntija Sini Rajapaju, puh. 040 627 9925  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



## 8 §

### Tiedoksi merkittävät asiat / JJ

Kokouksessa merkitään tiedoksi seuraavat tiedotusasiat:

Tikkurilan asukastilaisuus on pidetty 29.10.2024 kaupungintalon valtuustosalissa.

### **Tikkurilan kaupunkikeskustan kehittämissuunnitelman seurantaryhmä 13.11.2024 § 8**

#### **Tikkurilan projektijohtajan esitys:**

Merkitään tiedoksi tiedotusasiat.

#### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.



## Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

## Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

## Vantaan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



---

## **Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto**

**3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.**  
(Kuntalaki 136 §)