

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokous 15.5.2025

Lisätietoja antaa Konsernilakimies Lehto Otto, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 15.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiot.

Kaupungin omistus	13,8 %, lisäksi Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy/1 osake;
Muut omistajat	Helsinki/56,4 %, Espoo/12,2 %, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue/ 6,6 %, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä/5 %, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue 5 %, Kauniainen/0,95 %, Koulutuskuntayhtymä Omnia/1 osake ja Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä/4 osaketta;
Yhtiön toimiala	Tilapäisen työvoiman vuokraukseen ja henkilöstöhankintaan liittyvät palvelut. Omistaa toimintaansa liittyviä osakkeita ja kiinteistöjä. Yhtiö toimii in-house periaatteella. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa, eikä se jaa osinkoa. Mahdollinen voitto käytetään yhtiön kehittämiseen;
Henkilöstö	Henkilöstö 209 (2023: 258), vuokrahenkilöstö 7 608 (2023:8796);
Hallitus	5-9 jäsentä, toimikausi 2 vuotta (valitaan parillisina vuosina);
Hallitus 2024-2026	Vantaalta kaksi nimettyä jäsentä;
Tilintarkastus	Yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja, toimikausi 2 vuotta. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	BDO Oy

Tilinpäätös, euroa	2024	2023
Liikevaihto	144 763 025	181 832 728
Liikevoitto/tappio	-176 043	2 224 942
Henkilöstökulut	136 017 793	168 986 639
Henkilöstömäärä		
- Kiinteä henkilöstö	209	258

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

- Vuokrahenkilöstö	7608	8796
Oma pääoma yhteensä	9 635 390	9 551 019
Vieras pääoma yhteensä	16 576 014	24 350 028
Investoinnit	2 573 010	3 192 823
Taseen loppusumma	26 261 403	33 901 047
Tilikauden voitto/tappio	84 370	1 970 156

Tilikauden voitto 84 370,34 euroa esitetään siirrettäväksi yhtiön oman pääoman tilille.

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n liikevaihto vuonna 2024 oli 144,8 (2023 181,8) miljoonaa euroa, ja se laski 20 %. Suurimmat laskijat olivat varhaiskasvatuksen toimiala sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala. Opetuksen toimiala sekä palvelualat laskivat hieman maltillisemmin. Vantaan kaupungin ostot yhtiöltä olivat yhteensä 26,8 milj. euroa (2023: 34,8 milj. euroa)

Tilikauden voitto oli 0,1 (2,0) miljoonaa euroa tilinpäätössiirtojen ja verojen jälkeen. Muuttuvat kulut olivat 125,5 (157,7) miljoonaa euroa laskien liikevaihdon suhteessa 20 %. Kiinteät kulut laskivat 11 % ja olivat 19,5 (22,0) miljoonaa euroa. Poistot olivat 2,2 (2,4) miljoonaa euroa laskien 8 %. Markkinoinnin ja viestinnän kulut olivat 0,6 (0,8) miljoonaa euroa laskien 21 %

Vuoden 2024 investoinnit olivat 2,6 (3,2) miljoonaa euroa. Vuoden 2024 merkittävät investoinnit kohdistuivat työntekijöiden ja asiakkaiden OmaSeure-sovelluksen jatkokehittämiseen. Yhtiö on lisäksi automatisoinut prosesseja ohjelmistorobotiikkaa hyödyntäen sekä parantanut valmiuksia hyödyntää dataa ja analytiikkaa toiminnan tukena.

Yhtiön kassa- ja rahoitustilanne pysyivät hyvinä. Yhtiöllä ei ole lainoja. Kuntien ja hyvinvointialueiden talous on tiukoilla, mikä heijastuu suoraan yhtiön palvelujen ostoon. Yhtiön palvelujen kysynnän ennustamisen epävarmuus asettaakin tällä hetkellä haasteita yhtiön toiminnalle. Asiakkaiden hyvän työvoiman saatavuuden ennustetaan jatkuvan vielä vuonna 2025, joka voi vaikuttaa edelleen laskevasti yhtiön palvelujen kysyntään. Työntekijöiden saatavuuden haasteiden uskotaan kuitenkin jatkuvan tulevaisuudessa. Väestörakenne jatkaa muutostaan, kun työmarkkinoilta eläköityy työntekijöitä. Samanaikaisesti yhtiön toimialueen väestömäärä kasvaa, ja sen myötä peruspalvelujen tarve kasvaa niin sosiaali- ja terveydenhuollossa, varhaiskasvatuksessa, opetuksessa kuin palvelualoilla. Yhtiö jatkaa erilaisten työn tekemisen mallien kehittämistä, jotta ratkaisut tukevat entistä paremmin työntekijä- ja asiakaslähtöisiä palveluita.

Hallituksen puheenjohtajan ja jäsenen kokouspalkkio on tällä hetkellä Helsingin kaupungin palkkio-ohjeiden mukaisesti 410,00 euroa. Hallituksen puheenjohtajalle maksetaan Helsingin kaupunginhallituksen hyväksymien palkkioperusteiden mukaisesti lisäksi vuosipalkkio, joka on tällä hetkellä 3 800,00 euroa.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 3 luvun 5 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 3 momentin 4 ja 5-kohtien mukaisista asioista. Seuraava konsernijaoston kokous pidetään vasta 19.5.2025.

Päätös / Konsernipalvelujohtaja

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

Päätän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehdon tai toisen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimiehen edustamaan Vantaan kaupunkia Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokouksessa 15.5.2025; ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi
 - kannattaa Helsingin kaupungin yhtiökokouksessa tekemää esitystä yhtiön hallituksen palkkioiksi; ja
 - yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan muutoin hyväksyä esitetyn mukaisina.

Vantaa 12.5.2025

Kiljander-Kiiskinen Riikka
Konsernipalvelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>