

SISÄLLYSLUETTELO

Tarkastuslautakunta pöytäkirja 20.05.2025

Pöytäkirjan kansilehti, tarkastuslautakunta	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / SH	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen / SH	4
3 § Tarkastuslautakunnan toimintakertomus toimintavuodelta 1.6.2024-31.5.2025 / SH	5
- Tarkastuslautakunnan toimintakertomus toimintavuodelta 1.6.2024-31.5.2025	6
4 § Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma toimintavuodelle 1.6.2025-31.5.2026 / SH	16
5 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen osavuosikatsaus 1/2025 / SH	17
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle	18
Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	19



Tarkastuslautakunnan kokous

Aika 20.5.2025 klo 17.00–18.03

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston kokoushuone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kaimio Tuire, puheenjohtaja	x	Kauppinen Sirpa	
Weckman Markku, varapuheenjohtaja	x	Aidanjuuri Tanja	
Ahokas Siri	x (etäyhteydellä)	Åstrand Stefan	
Demiri Funda	x	Eerola Antero	
Eklund Tarja	poissa	Sodhi Ranbir	-
Iivarinen Oskari	x	Siniketo-Pietilä Katja	
El Issaoui Naima	klo 17.11–18.03	Kiljunen Kimmo	
Järä Juha	x	Mäkipernaa Aki	
Lehmuskallio Paula	x	Norres Lasse	
Mutanen Tuomas	-	Friman Reija	x
Nummela Nina	-	Suni Antti	x
Phull Manav	poissa	Multala Sari	
Särkelä Jussi	x	Tamminen Ida	
Muut osallistujat			
Hännikäinen Sari, kaupunginreviisori		esittelijä §:t 1–6	x
Bosisio-Hillberg Katja, kaupunkitarkastaja			x
Pietilä Reima, kaupunkitarkastaja			x
Sohlberg Kati, tarkastussihteeri, pöytäkirjanpitäjä			x

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Tuire Kaimio

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanpitäjä Kati Sohlberg



Aika ja paikka 20.5.2025 tarkastuslautakunta

Pykälät 3, 4 ja 5 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 28.5.2025 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi.



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / SH**

Tarkastuslautakunta 20.5.2025 § 1

Kaupunginreviisorin esitys:

- a) Todetaan läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja
- b) todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Pöytäkirjan tarkastaminen / SH

Tarkastuslautakunta 20.5.2025 § 2

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja nro 7/2025 23.4.2025 ja jatkokokous 29.4.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



3 §

Tarkastuslautakunnan toimintakertomus toimintavuodelta 1.6.2024-31.5.2025 / SH

VD/3590/00.01.02.01/2025

SH/KS

Kaupunginreviisori on laatinut tarkastuslautakunnan toimintakertomuksen toimintavuodelta 1.6.2024–31.5.2025.

Tarkastuslautakunta 20.5.2025 § 3

Kaupunginreviisorin esitys:

Hyväksytään tarkastuslautakunnan toimintakertomus toimintavuodelta 1.6.2024–31.5.2025.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liitteet:

- Tarkastuslautakunnan toimintakertomus toimintavuodelta 1.6.2024–31.5.2025

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS TOIMINTAVUODELTA

1.6.2024–31.5.2025



Vantaa
Vanda

Sisällysluettelo

1	TARKASTUSLAUTAKUNTA	3
1.1	Tarkastuslautakunnan tehtävä	3
1.2	Hallintosääntö.....	4
1.3	Tarkastuslautakunnan kokoonpano.....	4
1.4	Tarkastuslautakunnan työskentely	5
2	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA	5
2.1	Arviointitoiminta.....	5
2.2	Tilintarkastus.....	6
2.3	Sidonnaisuusilmoitusten valvonta.....	6
3	ULKOISEN TARKASTUKSEN PALVELUYKSIKKÖ	7
3.1	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä oman toiminnan arvioinnin järjestäminen.....	7
3.2	Palveluyksikön erityisluonne	7
4	TALOUSARVIO	8
5	KOULUTUS JA YHTEISTOIMINTA	8
6	SUORITETUT ARVIOINNIT JA TARKASTUKSET.....	8
7	ARVIOINTIKERTOMUS JA TILINTARKASTUSKERTOMUS.....	9

TARKASTUSLAUTAKUNNAN¹

TOIMINTAKERTOMUS

TOIMINTAVUODELTA²

1.6.2024–31.5.2025

1 TARKASTUSLAUTAKUNTA

1.1 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄ

Valtuuston valtuustokaudelle asettama tarkastuslautakunta vastasi vuonna 2024 kuntalain (410/2015) mukaisesti Vantaan kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä sekä tarkastusta koskevien asioiden valmistelusta valtuustolle.

Tarkastuslautakunnan on

- valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä
- arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla,
- arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää³,
- huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta⁴,
- valvottava 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saatettava ilmoitukset valtuustolle tiedoksi⁵,
- valmisteltava kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

¹ Tarkastuslautakunnalla tarkoitetaan valtuustokaudeksi 2021–2025 valittua tarkastuslautakuntaa.

² Tarkoitetaan toimintavuotta 1.6.2024–31.5.2025, jonka aikana laadittiin arviointikertomus vuodelta 2024 ja esitettiin tilinpäätös vuodelta 2024 hyväksyttäväksi.

³ Voimaantulo 148 §:n mukaisesti 2015 lukien, mutta vaikutukset pykälästä ilmenevin vuosin.

⁴ Voimaantulo: sovelletaan tilintarkastajan valintaan, joka suoritetaan ensimmäisen kerran lain voimaantulosta.

⁵ Voimaantulo luvun 10 osalta: sovelletaan 2017 valitun valtuuston toimikauden alusta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle arviointikertomuksen kultakin vuodelta sekä tarvittaessa antaa muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kuntalain 124 §:n mukaan

- tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla, myös konsernin osalta, on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjat, joita tarkastuslautakunta pitää tarpeellisenä arviointitehtävän ja tilintarkastaja pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi. Tilintarkastajalla on oikeus saada kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä ja säätiöiltä tiedot ja nähtäväkseen asiakirjat, joita hän pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Kuntalain 125 §:ssä säädetään tilintarkastuskertomuksen käsittelystä ja tarkastuslautakunnalle siinä kuuluvista tehtävistä:

- Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys ja kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastaja ei kohdistanut muistutusta tilivelvolliseen vuodelta 2024 antamassaan tilintarkastuskertomuksessa.

1.2 HALLINTOSÄÄNTÖ

Vantaan kaupungin voimassa oleva hallintosääntö on luettavissa kaupungin internetsivuilla.

1.3 TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOONPANO

Kaupunginvaltuusto on 23.8.2021 asettanut tarkastuslautakunnan valtuustokaudelle 2021–2025. Lautakunnan kokoonpano toimintavuonna on ollut seuraava:

Varsinaiset jäsenet

Kaimio Tuire, puheenjohtaja

Weckman Markku, varapj.

Ahokas Siri

Varajäsenet

Viilo Mikko (kv 16.12.2024 asti)

Kauppinen Sirpa (kv 16.12.2024 alkaen)

Karhu Suvi (kv 16.12.2024 asti)

Aidanjuuri Tanja (kv 16.12.2024 alkaen)

Åstrand Stefan

Demiri Funda
Eklund Tarja
Iivarinen Oskari
el Issaoui Naima
Järä Juha

Lehmuskallio Paula
Norrena Vaula (kv 16.12.2024 asti)
Mutanen Tuomas (kv 16.12.2024 alkaen)
Nummela Nina

Phull Manav

Särkelä Jussi

Eerola Antero
Sodhi Ranbir
Siniketo-Pietilä Katja
Kiljunen Kimmo
Saimen Tuukka (kv 29.1.2024 asti)
Mäkipernaa Aki (kv 27.1.2025 alkaen)
Norres Lasse
Friman Reija
Jääskeläinen Jouko (kv 16.12.2024 asti)
Sunni Antti (kv 16.12.2024 alkaen)
Orlando Carita (kv 16.12.2024 asti)
Multala Sari (kv 16.12.2024 alkaen)
Tamminen Ida

Tarkastuslautakunnan esittelijänä toimi kaupunginreviisori Sari Hännikäinen. Sihteerinä toimi tarkastussihteeri Kati Sohlberg.

1.4 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖSKENTELY

Tarkastuslautakunta päätti 2.11.2023 vuoden 2024 kokoontumisaikataulustaan ja 13.11.2024 vuoden 2025 kokousten ajankohdasta.

Tarkastuslautakunta kokoontui toimintavuoden aikana yhteensä 15 kertaa. Tarkastuslautakunta ei ole jakaantunut työryhmiin toimintavuoden aikana.

2 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA

2.1 ARVIOINTITOIMINTA

Tarkastuslautakunta on laatinut valtuustokauden vuodet 2021–2024 kattavan arviointisuunnitelman, jonka mukaan arviointitoiminta kohdistuu erityisesti kaupunkistrategian painopistealueiden ja strategian tavoitteiden saavuttamiseen sekä vuosittaisten sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointiin sekä toiminnan tuloksellisuuteen. Hyvinvointialueen toiminnan vakiintuessa kaupungin ja hyvinvointialueen toiminnan rajapintojen ja yhteistyön tarkastelu korostuu. Aihealueita arvioidaan kauden aikana tasaisesti ja suurimpia tehtäväalueita pyritään arvioimaan vähintään kerran valtuustokauden aikana. Arviointisuunnitelma vuodelle 2024 hyväksyttiin 12.6.2024 lautakunnan kokouksessa. Suunnitelman mukaisesti tarkastuslautakunta on suorittanut arviointitoimensa taustaksi arviointeja, selvityksiä ja kuullut toiminnasta vastaavia viranhaltijoita toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Keväällä 2025 tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2024. Tilinpäätökseen liittyvän toimintakertomuksen valmistumisella on suuri merkitys arviointikertomuksen laadinnassa. Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöksen 24.3.2025.

Tarkastuslautakunnan toiminta- ja arviointisuunnitelma toteutuivat suunnitelmakaudella.

Tiedotus

Vantaan kaupungin nettisivuilla osoitteessa <https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteke/organisaatio/ulkoinen-tarkastus> esitellään kaupungin tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus ja sen vuosittaiset arviointikertomukset toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat on asetettu julkiseen tietoverkkoon kaupunkilaisten luettaviksi kaupungin internetisivuilla. Luottamushenkilöille tarkoitettua tietoa löytyy lisäksi extranetistä. Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvin osin kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita kaupungin tiedottamisen periaatteista. Vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistumisesta laadittiin lehdistötiedote.

2.2 TILINTARKASTUS

Tilintarkastajana on toiminut JHTT-yhteisö KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Juha Huuskonen.

Tarkastuslautakunta käsitteli 21.8.2024 tilintarkastajan työohjelman tilintarkastusvuodelle 2024. Päävastuullinen tilintarkastaja on määrääjain osallistunut lautakunnan kokouksiin ja raportoinut työohjelman toteutumisesta sekä tarkastushavainnoista. Tarkastuspäiviä on ostettu vuotta kohden noin 150. Tarkastuspäiviin lasketaan työohjelmaan kuuluvat erilliset tilintarkastukset, jotka raportoidaan tilintarkastusyhteisön toimesta tarkastuslautakunnalle.

Lakisääteiseen tilintarkastukseen liittyen ei ole hankittu lisätilintarkastusta toimintavuoden aikana. Kaupunki on ostanut hankerahoitukseen liittyvät tarkastukset ja lausunnot kaupungin varsinaiselta tilintarkastajalta. Projektien menot maksetaan projektien omilta momenteilta, jotta menot olisivat tukikelpoisia kustannuksia.

Tilintarkastuspalveluiden sopimuskausi päättyi vuoden 2024 loppuun. Tarkastuslautakunta valmisti tilintarkastuspalvelujen hankinnan syksyn 2024 aikana. Kaupunginvaltuusto valitsi kokouksessaan 27.1.2025 vuosien 2025–2027 hallinnon ja talouden tarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n. Sopimukseen sisältyvät myös optiokaudet 2028–2029 ja 2030, joiden käyttämisestä päätetään erikseen.

2.3 SIDONNAISUUSILMOITUSTEN VALVONTA

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Ilmoitusvelvollisuus koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on ilmoitettava viipymättä.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä luottamushenkilön tai viranhaltijan johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Lisäksi ilmoitus tehdään merkittävästä varallisuudesta ja muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa. Tarkastuslautakunta on vienyt saamansa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle 16.12.2024.

3 ULKOISEN TARKASTUKSEN PALVELUYKSIKKÖ

Tarkastuslautakuntaa avustaa ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö. Yksikön palveluksessa on kaupunginreviisori, kaksi kaupunkitarkastajaa ja tarkastussihteeri.

3.1 SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN SEKÄ OMAN TOIMINNAN ARVIOINNIN JÄRJESTÄMINEN

Tarkastuslautakunnan alainen ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö arvioi omaa toimintaansa Kunta10 -tutkimuksen ja työolojen arvioinnin avulla.

Palveluyksikön sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty noudattaen Vantaan kaupungin ohjeistusta ja tarkastuslautakunnan 27.10.2021 hyväksymää riskienhallintasuunnitelmaa.

Kokonaisarviointina voidaan todeta, että vuoden 2024 aikana ei ole ilmennyt seikkaa, jonka perusteella yksikön toiminnassa olisi ilmennyt sisäisen valvonnan puutteita.

3.2 PALVELUYKSIKÖN ERITYISLUONNE

Ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö noudattaa erityisluonteensa vuoksi ulkoiselle tarkastukselle asetettuja sääntöjä ja määräyksiä. Sen tulee olla ja toimia vain tarkastuslautakunnan ja kaupunginvaltuuston alaisuudessa tarkastustoimintansa (tilintarkastus- ja arviointitoiminta) osalta. Sen ei tule olla toimivasta johdosta eikä kaupunginhallituksesta riippuvainen.

4 TALOUSARVIO

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2024 oli 664 000 euroa.

Toteutuma vuodelta 2024 oli 555 000 euroa. Edellisenä vuonna toteutuma oli 542 00 euroa. Suurimmat erät lautakunnan talousarviossa kohdistuvat ulkoisen tilintarkastuksen ostoon ja palkkamenoihin.

5 KOULUTUS JA YHTEISTOIMINTA

Vantaan kaupungin ulkoinen tarkastus on usean vuoden ajan järjestänyt yhdessä PKS-kaupunkien (Helsinki, Espoo ja Kauniainen) kanssa koulutusta pääkaupunkiseudun tarkastuslautakunnille. Ennen hyvinvointialueuudistusta yhteistyössä oli mukana myös Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä HUS. Tarkastuslautakuntien koulutusiltapäivää vietettiin 28.11.2024 Espoossa. Yhteisenä arviointiaiheena vuonna 2024 oli sään ääri-ilmiöihin varautuminen ja sopeutuminen.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämisvastuu on vuoden 2023 alusta alkaen ollut hyvinvointialueilla. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien tarkastuslautakunnat tapasivat iltaseminaarin merkeissä 9.10.2024. Seminaarin aiheena oli esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon palvelut.

Ulkoisen tarkastuksen henkilöstö on osallistunut alansa koulutustilaisuuksiin. Suurten kaupunkien ulkoisen tarkastuksen johtajien neuvottelupäivät 5.-6.9.2024 sekä tapaaminen 17.1.2025 järjestettiin Helsingissä.

6 SUORITETUT ARVIOINNIT JA TARKASTUKSET

Arviointitoiminnan taustaksi tarkastuslautakunta on suorittanut seuraavat strategisten tavoitteiden toteutumista koskevat arvioinnit:

Tarkastuslautakunta

- Vantaan tilapalvelut Vantti Oy 21.8.2024
- Perusopetus 11.9.2024
- Yhdyspintayhteistyö: varhaiskasvatus ja peruskoulu 9.10.2024
- Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen 24.10.2024
- Harrastusten Vantaa, Liikkuva koulu 13.11.2024
- Elinvoimapaalvelut ja kaupungin elinvoiman edistämistyö 11.12.2024
- Hankinnat 16.1.2025
- Kotoutumispalvelut ja kotoutumisen edistäminen 12.2.2025
- Joukkoliikenne, ratikkahanke 26.2.2025

- Myönteisen erityiskohtelun (MEK) ohjelma asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisemisessä 13.3.2025
- Talous- ja strategiakatsaus 26.3.2025

Lisäksi tarkastuslautakunnan alainen henkilöstö valmisteli arvioinnit aiheista Vantaan kaupungin ehkäisevä päihdetyö, vieraskielisten oppilaiden tukeminen peruskoulussa sekä Vantaan osalta pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnin sään ääri-ilmiöihin varautuminen ja sopeutuminen.

Tarkastuslautakunnan alaisen henkilökunnan tarkastuspäivät tilintarkastajalle

- Talousarvion ja talouden tavoitteiden toteutuminen 10 päivää.

7 ARVIOINTIKERTOMUS JA TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tarkastuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 29.4.2025 arviointikertomuksen toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta vuodelta 2024. Lautakunta antoi arviointikertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle sekä esitti edelleen, että arviointikertomus toimitettaisiin kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 merkittiin tiedoksi tarkastuslautakunnan kokouksessa 23.4.2025 ja saatettiin se kaupunginvaltuustolle tiedoksi. Kaupunginvaltuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi ja hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2024 kokouksessaan 12.5.2025.



4 § Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma toimintavuodelle 1.6.2025-31.5.2026 / SH

VD/3594/00.03.00.00/2025

SH/KS

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tehtäväänsä liittyen tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma.

Kaupunginreviisori on valmistellut luonnoksen tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmaksi toimintavuodelle 1.6.2025–31.5.2026. Kesäkuussa 2025 tehtävänsä aloittavalla uudella tarkastuslautakunnalla on mahdollisuus muuttaa arviointisuunnitelmaa ja se on tarkoitus hyväksyä tarkastuslautakunnan kokouksessa 13.8.2025.

Tarkastuslautakunta 20.5.2025 § 4

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään hyväksyä alustava arviointisuunnitelma toimintavuodelle 1.6.2025–31.5.2026.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely:

Vuoden 2025 arviointisuunnitelmasta käytiin keskustelua. Lisäksi nousi esiin arviointiaiheita tuleville valtuustokauden vuosille. Aiheet kootaan aloittavan tarkastuslautakunnan käyttöön ja suunnittelun tueksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liitteet:

-Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 1.6.2025–31.5.2026. Ei julkinen (JulkL 6 § 1 mom. 8 k.)

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 302 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



5 § Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen osavuosikatsaus 1/2025 / SH

VD/3611/02.01.02.00/2025

SH/KS

Taloussuunnittelu oli pyytänyt toimittamaan 15.5.2025 mennessä vuoden 2025 ensimmäisen osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–30.4.2025.

Talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisarvioiden perusteena oli Vantaan talousraportoinnin Power BI toteumatiedot ajalta 1.1.–30.4.2025 sekä toimialan tiedossa olleet loppuvuotta koskevat muutokset.

Vuoden 2025 käyttösuunnitelman määräraha on 682 300,94 euroa, josta 30.4.2025 mennessä oli käytetty 153 094,56 euroa eli 22,4 prosenttia.

Osavuosikatsaus 1/2025

Talousarvion toteutuminen 2025

Toteumaprosentti tammi-huhtikuussa oli 22,4

Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus on toiminut vahvistetun toimintasuunnitelman ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Tilintarkastus on toteutunut suunnitellusti. Toimintaa kehitetään resurssien puitteissa.

Kaupunginvaltuusto valitsi tammikuussa tarkastuslautakunnan valmistelun pohjalta vuosien 2025–2027 hallinnon ja talouden tarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n. Sopimukseen sisältyvien optiokausien 2028–2029 sekä 2030 käyttämisestä päätetään erikseen.

Tarkastuslautakunta 20.5.2025 § 6

Kaupunginreviisorin esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi esittelyosan mukainen osavuosikatsaus 1/2025.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 5.2 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

kaupunginreviisori Sari Hännikäinen, puh. 050 303 6473, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus tarkastuslautakunnalle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua tarkastuslautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Tarkastuslautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihe)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje 5. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

5.2 Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)