

SISÄLLYSLUETTELO

Konsernijaosto pöytäkirja 19.05.2025

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2 § Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen	5
3 § Yhteisön toiminnan ja tavoitteiden raportointi / Vantaan Energia Oy	6
4 § Selostukset kokouksessa	7
5 § Työterveyshuollon palveluiden hankinta (noin 27 000 000 euroa, alv 0 %)	8
6 § Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) yhtymäkokous 29.5.2025	14
7 § Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) yhtymäkokous 23.5.2025	19
8 § Numera Palvelut Oy:n yhtiökokous 23.5.2025	24
9 § Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy yhtiökokous 20.5.2025	27
10 § Kiinteistö Oy Tiedepuiston yhtiökokous 21.5.2025	30
11 § Ratakujan pysäköinti Oy:n yhtiökokous 21.5.2025	33
12 § Ruukkukujan Autopaikat Oy:n yhtiökokous 21.5.2025	36
13 § Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalon yhtiökokous 21.5.2025	39
14 § Kiinteistö Oy Vantaan Helikopteritukikohdan yhtiökokous 23.5.2025	42
15 § Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus yhtiökokous 23.5.2025	45
16 § Kiinteistö Oy Pakkalankuja 11:n yhtiökokous 27.5.2025	48
17 § Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysaseman yhtiökokous 27.5.2025	50
18 § Kiinteistö Oy Hakucenterin yhtiökokous 21.5.2025	53
19 § Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10 yhtiökokous 23.5.2025	56
20 § Pallastunturintien liikekiinteistö Oy:n yhtiökokous 28.5.2025	59
21 § Korson Pienteollisuustalo Oy yhtiökokous 20.5.2025	62
22 § Green Net Finland ry:n kevätkokous 27.5.2025	65
23 § Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Ratakujan Pysäköinti Oy, 31.3.2025	67
- Yhtiön esitys / Ratakujan Pysäköinti Oy 31.3.2025	70
24 § Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Ruukkukujan Autopaikat Oy, 7.4.2025	76
- Yhtiön esitys / Ruukkukujan Autopaikat Oy, 7.4.2025	78
25 § Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Vantaan Energia Oy, 7.4.2025	86
- Yhtiön esitys / Vantaan Energia Oy, 7.4.2025	88
26 § Konserniyhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi 2025	113
- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kyselyn 2025 tulokset	115
27 § Vuoden 2025 osavuositarkastukset ja vuosikatsaukset/tytäryhtiöt	123
- Tytäryhtiöiden osavuositarkastus 1-4/2025	125
28 § Pääkaupunkiseudun suurten kuntayhtymien HSL:n ja HSY:n PKS-omistajaohjausraportti tammi-maaliskuu 2025	157
- PKS-omistajaohjausraportti HSL ja HSY tammi-maaliskuu 2025	159
29 § Tiedoksi merkittävät asiat 2025 / Konsernijaosto	193
- Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokous 15.5.2025	194
- Metropolilab Oy:n yhtiökokous 16.5.2025	198

SISÄLLYSLUETTELO

Konsernijaosto pöytäkirja 19.05.2025

- Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n yhtiökokous 16.5.2025	201
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle	205
Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	206
Muutoksenhakuohje 4. Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus	207



Konsernijaoston kokous

Aika Maanantai 19.5.2025 klo 13.05-16.07
Paikka Kaupunginhallituksen kokousshuone, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet		Varajäsenet	
Abdi Faysal, puheenjohtaja	-	Kähkönen Osmo	x
Kanerva Sami, 1. varapuheenjohtaja	x (pj)	Kaiju Susanna	
Lundell Kai-Ari, 2. varapuheenjohtaja	x	Virkamäki Pekka	
Kaukola Ulla	x	Vesa Tiina	
Kasonen Mika	x	Raja-Aho Maarit	
Räsänen Minna	x	Hilden Joni	
Kuusela Minna	x	Rämö Eve	
Orpana Anitta	x	Rokkanen Sakari	
Rehnström Kristian	-	Hakala Heli	x (§ 3; klo 13.28-15.16)
Hartikainen Janne	x	Kärki Niilo	
Vacker Marjo	x	Tuomela Tiina	
Lisäjäsen			
Nguyen Chau	x (§ 1-4; klo 13.05-15.34)	Karinen Ville	
Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto			
Tahvanainen Säde, puheenjohtaja	x (§ 3-29; klo 13.17-16.07)		
Kaira Lauri, I varapuheenjohtaja	x (§ 1-3; klo 13.05-14.57)		
Aidanjuuri Tanja, II varapuheenjohtaja	x		
Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto			
Rokkanen Sakari, puheenjohtaja	x (§ 1-5; klo 13.05-15.34)		
Niikko Mika, II varapuheenjohtaja	x (§ 4-29; klo 13.58-16.07)		
Muut osallistujat			
Timonen Pekka, kaupunginjohtaja	x (§ 3-5; klo 13.10-15.34)		
Kalske Katri, apulaiskaupunginjohtaja, vs. kaupunginjohtaja	x		
Westlin Henry, vs. apulaiskaupunginjohtaja	x (§1-6;8-29; klo 13.05-15.45; 15.46-16.07)		



Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	x		
Kiljander-Kiiskinen Riikka, konsernipalvelujohtaja va.	x		
Harju-Kukkula Tiina, henkilöstöjohtaja	x (§ 1-5; klo 13.05- 15.34)		
Vartiainen Samuli, konsernilakimies	x		
Kauppinen Elina, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä	x		
Nurmi Jesse, erityisasiantuntija	x (§ 4, klo 13.59- 14.12)		
Valtonen Tommi, Vantaan Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja	x (§ 3, klo 13.10- 13.58)		
Toivonen Jukka, Vantaan Energia Oy:n toimitusjohtaja	x (§ 3, klo 13.10- 13.58)		
Relander-Mäkinen Satu, työhyvinvointipäällikkö	x (§4, klo 14.25- 15.34)		
Jääskinen Jouni, hankintalakimies	x (§4, klo 14.25- 15.34)		



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Kanerva Sami

Pöytäkirjanpitäjä Kauppinen Elina

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 26.5.2025, sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat

Ulla Kaukola

Kai-Ari Lundell

§:t 5-22 tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 28.5.2025 Vantaan kaupungin internetsivuilla, paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Konsernijaosto 19.5.2025 § 1

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 §

Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen

Konsernijaoston päätöksen 23.10.2023 § 9 mukaan vuonna 2025 pidettävien konsernijaoston kokousten pöytäkirjan tarkastamista varten nimetään kulloinkin kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavana maanantaina, ellei jonkin pöytäkirjan tai päätöksen osalta toisin päätetä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Vantaan kaupungin internetsivuilla (www.vantaa.fi/maatoksenteke) tarkastusta seuraavana keskiviikkona.

Jääsenet	Kokous
Abdi Faysal, puheenjohtaja	
Kanerva Sami, 1. varapuheenjohtaja	14.4.2025
Lundell Kai-Ari, 2. varapuheenjohtaja	19.5.2025
Kaukola Ulla	19.5.2025
Kasonen Mika	
Kuusela Minna	
Räsänen Minna	
Orpana Anitta	
Rehnström Kristian	
Hartikainen Janne	
Vacker Marjo	14.4.2025
Lisäjäsen	
Nguyen Chau	

Konsernijaosto 19.5.2025 § 2

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään nimetä kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan nyt pidettävän kokouksen pöytäkirja sähköisesti maanantaina **26.5.2025**.

Päätös:

Päätettiin nimetä Lundell Kai-Ari ja Kaukola Ulla pöytäkirjantarkastajaksi tarkastamaan nyt pidettävän kokouksen pöytäkirja sähköisesti maanantaina **26.5.2025**.



3 §

Yhteisön toiminnan ja tavoitteiden raportointi / Vantaan Energia Oy

VD/3454/02.01.02.02/2025

PT/RK-K/OS

Vantaan Energia Oy:n toimintaa konsernijaoston kokouksessa esittelevät yhtiön toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja.

Kaupungin omistus	60 %;
Muut osakkaat	Helsingin kaupunki/40 %;
Tytär- ja osakkuusyhtiöt	Vantaan Energia Sähköverkot Oy/100 % ja osakkuusyhtiöt: - Svartisen Holding A/S 49,6 %, jolla Norjassa 100 % tytäryhtiö Eastern Norge Svartisen A/S, - Valvea Oy 49,0 % - Kolsin Voima Oy 22,5 %, jolla 100 % tytäryhtiö Kolsin Vesivoimatuotanto Oy - Oomi Palvelut Oy 28,587 %, jolla 100 % tytäryhtiöt Oomi Oy ja Oomi Solar Oy, joka aloittaa operatiivisen liiketoimintansa 1.1.2024 - Suomen Aurinkovoima 25 %, joka aloitti liiketoimintansa 5.2.2025;
Yhtiön toimiala	Sähkö-, lämpö- ja kaasuliiketoiminta sekä muu energianhuolto, kiertotalous ja edellä mainittuihin liittyvät tuotanto- ja palveluliiketoiminnot sekä alan muu liiketoiminta;
Hallitus	7 jäsentä, toimikausi 2 vuotta. Osakassopimuksen mukaan hallitukseen valitaan seitsemän jäsentä, joista Vantaa nimeää kolme, Helsinki kaksi ja osakkaat nimeävät yhdessä kaksi jäsentä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Varsinaisen tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastajia tai Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastusyhteisöjä;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab
Henkilöstömäärä 2024	Keskimäärin: konserni 381 (2023: 350), emo 318 (2023: 287)

Konsernijaosto 19.5.2025 § 3

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi yhtiön esitys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Hallintoasiantuntija Oona Säyriö, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



4 §

Selostukset kokouksessa

Konsernijaosto 19.5.2025 § 4

Kaupunginjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi kokouksessa kuultavat selostukset:

Sisäisen valvonnan kysely, konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi

Konserniyhtiöiden osavuosisikatsaus 1/2025, konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi

Mercuria kauppapilaitos Oy:n omistajapoliittisten linjaukset ja linjausten mukaisten selvitysten eteneminen – tilannekatsaus, konsernipalvelujohtaja Riikka Kiljander-Kiiskinen

Työterveyden kilpailutus, henkilöstöjohtaja Tiina Harju-Kukkula, työhyvinvointipäällikkö Satu Relander-Mäkinen ja hankintalakimies Jouni Jääskinen

Päätös:

Merkittiin tiedoksi saadut selostukset ja käyty keskustelu.



5 § Työterveyshuollon palveluiden hankinta (noin 27 000 000 euroa, alv 0 %)

VD/1710/02.08.00.00/2025

PT/TE/S-KS/MT

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat lakisääteiset, ennaltaehkäisevät ja hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaiset työterveyspalvelut sekä työterveyshuollon hyvän sairaanhoitokäytännön mukaiset yleislääkäritasoiset sairaanhoitopalvelut.

Hankinnan kohde oli kuvattu tarkemmin liitteessä 2 Palvelukuvaus alaliitteineen.

Työterveydenhuollon palveluilla tarkoitetaan tässä hankinnassa terveydenhuoltolaissa (1326/2010), työterveyshuoltolaissa (1383/2001) ja valtioneuvoston asetuksessa (708/2013) määrittelemiä hyvän työterveyshuoltokäytännön periaatteita työterveyshuollon sisällöstä ja ammattihenkilöiden koulutuksesta sekä muualla lainsäädännössä tarkoitettuja työterveyspalveluja.

Hankinta koskee Vantaan kaupungin henkilöstöä. Henkilöstö työskentelee Vantaan kaupungin alueella. Sopijapuolet aloittavat palvelutuotannon ja kumppanuuden tarjouspyynnön liitteenä olleiden sopimusluonnosten, palvelukuvauksen ja toimintasuunnitelman mukaisesti. Palvelujen sisältöjä ja toimintatapoja kehitetään määrätietoisesti hyvän kumppanuuden hengessä.

Tarjouskilpailun perusteella valitaan yksi (1) palveluntuottaja.

Hankintaan sisältyy optioita liitteessä 2 esitetyn mukaisesti. Tilaaja päättää optioiden käyttöönotosta optiokohtaisesti erikseen.

Hankinnan jakamattomuus osiin

Hankinnan kohteen kokonaisuus ja palvelun toimivuus ja sujuvuus huomioiden hankintaa ei ole mahdollista jakaa osiin.

Hankintamenettely

Vantaan kaupunki on julkaissut 21.3.2025 Sote- ja muita erityisiä palveluja koskevan EU-hankintailmoituksen HILMA-portaalissa, Internetosoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, sekä Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosan sähköisessä TED-portaalissa.

Sopimuskausi

Sopimus on määräaikainen kaksi (2) vuotta alkaen 01.01.2026. Kahden (2) vuoden määräaikaisuuden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Kysymykset ja vastaukset

Hankintayksikkö on vastannut tarjouspyynnöstä esitettyihin lisätietokysymyksiin Tarjouspalvelu.fi-portaalissa 11.4.2025.

Tarjoukset

Tarjousten jättämistä koskevaan määräaikaan 24.4.2025 kello 12 mennessä tarjouksen tekivät Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy ja Suomen Terveystalo Oy.



Tarjousten täsmennykset

Hankintayksikkö on 29.4.2025 pyytänyt **Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:ltä** täsmennystä tarjoukseen referenssien keston ja yhteyshenkilöiden tietojen osalta. **Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy** on 30.4.2025 toimittanut täsmennyksen ja vastannut siinä hankintayksikön esittämiin kysymyksiin.

Hankintayksikkö on 29.4.2025 pyytänyt **Suomen Terveystalo Oy:ltä** täsmennystä tarjoukseen referenssien keston osalta. **Suomen Terveystalo Oy** on 29.4.2025 toimittanut täsmennyksen ja vastannut siinä hankintayksikön esittämiin kysymyksiin.

Tarjoajien soveltuvuus

Saatujen tarjousten täsmennysten jälkeen hankintayksikkö totesi, että tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Kriisitilanteisiin varautuminen

Tarjouspyynnön kohdassa "Tarjouspyynnön muut ehdot" on vaadittu, että "Tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnön liitteessä 1 Sopimusluonnos, liitteessä 1.1 Sanktiotaulukko ja liitteessä 1.2 Haltuunottosopimusluonnos olevat keskeiset sopimusehdot. Tarjoaja ei saa esittää omia sopimusehtoja."

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy on vastannut ko. vaatimukseen "Kyllä".

Tarjouspyynnön kohdassa "Tarjouspyynnön muut ehdot" on lisäksi vaadittu tarjoajia lataamaan tarjouksensa liitteeksi alustava suunnitelma kriisitilanteisiin varautumisesta. Vaatimukseen on kirjattu, että "varautumissuunnitelmassa on huomioitava liitteessä 1 Sopimusluonnos esitetyt ehdot kriisitilanteisiin varautumisen osalta.

Tarjouspyynnön liitteessä 1 Sopimusluonnos, kohdassa 22. "Kriisitilanteisiin varautuminen" on esitetty muun ohella seuraavaa:

"Palveluntuottaja sitoutuu varautumaan mahdollisiin kriisitilanteisiin sopimuskauden aikana.

Kriisitilanteella tarkoitetaan kaupungin työssä tapahtuvia äkillisiä traumaattisia, henkeä uhkaavia ja/tai kuolemantapahtumia sekä vakavia onnettomuustilanteita.

Palveluntuottaja järjestää tarvittaessa psykologisen jälkipuinnin (debriefing) yksilölle tai yhteisölle työyhteisössä tarvittaessa jo tapahtumapäivänä ja Kelan ohjeistuksen mukaisesti.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että sillä on käytössään tai nopeasti saatavilla tarvittavat resurssit kriisitilanteita varten.

Palveluntuottaja toimittaa alustavan suunnitelman kriisitilanteisiin varautumisesta tarjouksensa yhteydessä. Palveluntuottaja ja Tilaaja täydentävät suunnitelmaa yhteistyössä ennen sopimuksen allekirjoittamista."

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy on toimittanut tarjouksensa liitteenä alustavan suunnitelman kriisitilanteisiin varautumisesta, johon on muun ohella kirjattu: "Tarjouspyynnössä kysytty debriefing-ryhmäistunto tai yksilön jälkipuinti ei tule kyseeseen samana päivänä."



Esitetty kirjaus on tarjouspyynnön vastainen, sillä hankinta-asiakirjoissa on edellä esitetyn mukaisesti vaadittu, että palveluntuottaja järjestää psykologisen jälkipuinnin (debriefing) yksilölle tai yhteisölle työyhteisössä tarvittaessa jo tapahtumapäivänä.

Haltuunottosuunnitelma

Tarjouspyynnössä on vaadittu, että tarjoajan tulee ladata tarjouksensa liitteeksi haltuunottosuunnitelma. Vaatimuksessa on esitetty, että *"Haltuunottosuunnitelmassa on huomioitava liitteessä 1.2 Haltuunottosopimusluonnos esitetyt ehdot"*. Lisäksi, kuten edellä tässä päätöksessä on esitetty, tarjoajien on tullut kokonaisuudessaan sitoutua tarjouspyynnön liitteen 1 Sopimusluonnos sopimusehtoihin.

Osana haltuunottosuunnitelmaa tarjoajien on tullut kuvata muun muassa haltuunoton tehtäväkohtaiset ja projektikohtaiset vastuut.

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy on toimittamassaan haltuunottosuunnitelmassa kuvannut projektissa toimivien henkilöiden ja ohjausryhmän roolit.

Taulukossa A= omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista, R= toteuttaja, joka vastaa, että toiminta toteutuu, C= konsulttija, joka antaa näkemyksiä toimintaan.

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy on kuvannut, että laskutusprosessin osalta Asiakasorganisaation edustaja (t) on R ja tarjoajan Asiakkuus-/projektipäällikkö on A/R, eli omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista.

Sopimuksessa on määritelty maksuehtoa ja laskutusta koskevat ehdot, ja näin ollen Asiakkuus-/projektipäällikkö ei ole laskutusprosessin omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista. Lisäksi **Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy** on esittänyt, että projektin loppuarvioinnin ja loppuraportin osalta Asiakasorganisaation edustaja (t) on C ja tarjoajan Asiakkuus-/projektipäällikkö on A/R eli omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista.

Haltuunottosopimuksen kohdan 8.7 mukaisesti "Tilaaaja päättää palveluntuotantoon siirtymisestä ohjausryhmän kokouksessa", ja kohdan 11.4 mukaisesti "Tilaaaja on velvollinen antamaan Palveluntuottajalle kirjallisen hyväksynnän haltuunotosta, joka vahvistetaan haltuunoton ohjausryhmän kohdan 7.7 mukaisessa palaverissa, ellei sen epäämiseen ole objektiivisesti arvioiden painavaa perusteltua syytä.", ja siten tarjoajan Asiakkuus-/projektipäällikkö ei ole projektin loppuarvioinnin ja loppuraportin omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista.

Edelleen taulukossa on esitetty, että työterveysyhteistyön prosessikuvausten osalta Asiakasorganisaation edustaja (t) on R/C ja Koordinoiva työterveyslääkäri on A/R, eli omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista, sekä että toimintasuunnitelman päivityksen ja hyväksynnän osalta Asiakasorganisaation edustaja (t) on R ja Koordinoiva työterveyslääkäri on A/R, eli omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista.

Liitteen 2 Palvelukuvaus mukaan *"Tilaajalle* laaditaan *Palveluntuottajan* kanssa yhteistyössä työterveyshuollon kirjallinen kaupunkitasoinen toimintasuunnitelma, jonka tulee sisältää muun muassa työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niihin suunnitellut toimenpiteet. Kaupunkitasoisen toimintasuunnitelman tulee rakentua toimialojen tarpeista, joita *Palveluntuottajan* tulee selvittää yhteistyössä *Tilaaajan* kanssa.



Työterveyshuoltolain (1383/2001) 11 §:n mukaan työnantajalla on oltava työterveyshuollosta kirjallinen toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma on työnantajan vastuulla, eikä Palveluntuottaja tai sen edustaja voi siten olla toimintasuunnitelman osalta omistaja, joka tekee päätökset ja vastaa tavoitteista. Haltuunottosopimuksen kohdan 9.3 mukaan Palveluntuottaja vastaa haltuunoton valmisteluryhmän työskentelystä ja haltuunoton läpiviennistä. Edellä mainitulla ei kuitenkaan siirretä mitään päätäntävaltaa Palveluntuottajalle.

Haltuunottosopimuksen kohdan 9.5 mukaan ”Haltuunoton valmisteluryhmässä päätökset pyritään tekemään yksimielisesti. Mikäli jostain asiasta ei kuitenkaan päästä yksimielisyyteen, asia tulee viedä haltuunoton ohjausryhmän päätettäväksi.” Edellä esitetyn mukaisesti mikään haltuunottoon kuuluva tehtävä ei voi olla Palveluntuottajan päätäntävallassa.

Edelleen kohdan 6.8 mukaisesti ”Palveluntuottaja ja Tilaaajan edustaja yhdessä päivittävät **tarjouskilpailussa hyväksytyn** haltuunottosuunnitelman mukaisen lopullisen kirjallisen haltuunottosuunnitelman lainvoimaisen hankintapäätöksen jälkeen haltuunottosuunnitelmassa kuvatulla tavalla.” Ko. kohdan mukaisesti haltuunottosuunnitelman tulee olla jo tarjouksen yhteydessä hyväksytty, eli tarjouspyynnön mukainen.

Edellä esitetyillä perusteilla Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n haltuunottosuunnitelma on tarjouspyynnön vastainen.

Laadunvarmistus

Tarjouspyynnössä on vaadittu, että ”*Tarjoajalla on käytössään toimintansa laadunvarmistamiseksi laatujärjestelmä / -menetelmä (ISO 9001:2015 laatusertifikaatti tai vastaava), joka on tarjoajan organisaatiossa yleisesti käytössä. Laadunvarmistusjärjestelmän tulee olla dokumentoitu. Laadunvarmistusmenetelmällä tulee voida mitata palvelun laatua. Lisäksi tarjoaja kuvaa, miten mahdollisen alihankkijan toiminnan laatu varmistetaan.*”

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy ei ole tarjouksessaan kuvannut, miten alihankkijan toiminnan laatu varmistetaan, ja tarjous on näiltä osin tarjouspyynnön vastainen.

Hankintayksiköllä on velvollisuus tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi hylätä tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset.

Yllä esitetyillä perusteilla **Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n** tarjous on hylättävä tarjouspyynnön vastaisena.

Suomen Terveystalo Oy:n tarjous oli tarjouspyynnön mukainen.

Tarjousten valintaperusteet

Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hinnan maksimipisteet on 45 pistettä ja laadun maksimipisteet 55 pistettä (yhteensä 100).

Halvimman kokonaishinnan tarjouksessaan antanut tarjoaja saa tarjousvertailussa 45 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan voittajan tarjoukseen laskukaavalla: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) x maksimipisteet.

Laatupisteytys jakautuu seuraavasti:

- Työkykyjohtamisen järjestelmä ja raportointi, max pisteet 70



- Hoidon tarpeen arviointi, max pisteet 30

Laatupisteiden muodostuminen oli esitetty tarkemmin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit".

Laadun maksimipisteet yllä esitetyistä pisteytettävistä kohdista on yhteensä 100.

Eniten laatupisteitä yhteensä (100:sta) saanut tarjoaja saa laadun osalta 55 pistettä laatuvertailuun.

Muiden tarjoajien laatupisteet lasketaan laskukaavalla: (tarjoajan laatupisteet / suurimmat laatupisteet) x maksimipisteet.

Tarjoajien saamat hinta- ja laatupisteet lasketaan yhteen. Eniten yhteispisteitä saanut tarjoaja on tarjouskilpailun voittaja.

Tarjousten laatupisteytys ja vertailu

Tarjouspyynnössä oli esitetty, että tarjoajat esittelevät demotilaisuudessa työkykyjohtamisen järjestelmän, ja että demotilaisuudessa esitellään järjestelmästä kaikki laatupisteytettävät osiot. Edellä kuvatun lisäksi demotilaisuudessa tuli esitellä palvelukuvauksen vähimmäisvaatimuksista seuraavat osiot:

- Palveluntuottajan on pystyttävä raportoimaan Hoidon tarpeen arviointikontaktien lukumäärä
- Palveluntuottajan pitää pystyä ajamaan ja esittämään ko. Raportit Tilaajalle tarvittaessa kuukausitasolla. Poikkeuksellisesti päivä/viikko tasolla ja vähintään osavuosisikauksittain (1-4kk, 1-8kk ja 1-12kk)

Demotilaisuudessa hankintayksikkö varmistaa laatupisteiden oikeellisuuden ja vähimmäisvaatimuksen täyttymisen.

Hankintayksikkö järjesti tarjoajien kanssa demotilaisuudet tarjouspyynnössä esitetyn mukaisesti 28.4.2025.

Koska tarjouskilpailuun saapui vain yksi hyväksyttävä tarjous, tarjousten laatuvertailua ja kokonaisvertailua ei suoritettu.

Hankinnan ennakoitu arvo

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo neljälle (4) vuodelle on noin 27 miljoonaa euroa. Arvioitu arvo sisältää nyt hankinnan kohteena olevien palveluiden lisäksi optiona mukana olevat palvelut.

Toimivalta

Vantaan kaupungin hallintosäännön 12.5.2025 luvun 13 §:n 2 mukaisesti *kaupunginhallituksen jaostot päättävät tehtäväalueellaan EU:n kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista.*

Konsernijaoston tehtäväalueena on henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, kuntademokratian sekä talouden ja strategian palvelualueet sekä viestinnän ja sisäisen tarkastuksen palveluyksiköt.

Luvun 13 § 7:n mukaan



Henkilöstöjohtaja päättää kaupungin keskitettyjen kehittämis- ja valmennuspalveluiden, rekrytointiin liittyvien palveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n kilpailuttamana yhteishankintana.

Tämä päätös on ehdollinen siihen saakka, kun ylemmällä toimielimellä on mahdollisuus käyttää kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella. EU-kynnsarvot ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokkaat tai tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

Asiakohdan salaiset materiaalit sekä tausta-aineisto on konsernijaoston jäsenten nähtävillä luottamushenkilöiden extranetissä.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 5

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n tarjous tarjouspyynnön vastaisena,
- b) valita Suomen Terveystalo Oy työterveyshuollon palveluiden sopimustoimittajaksi sen tähän tarjouskilpailuun tekemän tarjouksen perusteella ja
- c) valtuuttaa henkilöstöjohtaja allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Hankintapalvelut ja henkilöstöpalvelut

Muutoksenhakuohje: 4. hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Lisätiedot:

Hankintajohtaja Tiina Ekholm,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Henkilöstöjohtaja Tiina Harju-Kukkula
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



6 §

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) yhtymäkokous 29.5.2025

VD/3375/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) yhtymäkokouksessa 27.5.2025 käsitellään vuoden 2024 arviointikertomus, tilinpäätös ja vastuuvapauden myöntäminen sekä sidonnaisuusilmoitukset.

Jäsenkunnat	Espoo, Helsinki, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, Sipoo, Vantaa, Siuntio, Tuusula;
Yhtymäkokous	Jäsenkunnat valitsevat edustajansa yhtymäkokoukseen. Jäsenkuntien äänivalta jakautuu asukasluvun mukaan, mutta yhden kunnan ääniosuus on enintään 50 %. Ääniosuudet: Helsinki 48,99 %, Espoo 21,83 %, Vantaa 17,69 %, Kirkkonummi 2,99 %, Tuusula 2,89 %, Kerava 2,77 %, Sipoo 1,62 %, Kauniainen 0,76 %, Siuntio 0,46 %;
Hallitus	14 jäsentä ja 14 henkilökohtaista varajäsentä. Toimikausi 4 vuotta. Hallituksen paikkajako määräytyy jäsenkuntien peruspääomaosuuksien mukaan. Vantaalla 3 jäsentä ja varajäsentä. Hallituksen kokoonpanon tulee täyttää kuntalain 58.3 §:n säännös poliittisesta suhteellisuudesta sekä tasa-arvolain säännös;
Hallitus 2021–2025	Vantaan edustajat: kolme jäsentä ja kaksi varajäsentä;
Asiantuntijajäsen 2021–2025	Vantaalta: kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja ja varalla kaupungininsinööri;
Tarkastuslautakunta	Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä. Toimikaudella 2021–2025 lautakunnan jäsenistä Helsinki/3 jäsentä ja 3 varajäsentä, Espoo ja Vantaa/1 jäsen ja 1 varajäsen poliittisten voimasuhteiden mukaan;
Tarkastuslautakunta 2021–2025	Vantaan edustajat: puheenjohtaja ja tämän henkilökohtainen varajäsen;
Tilintarkastaja 2021–2025	BDO Oy

Tilinpäätös, milj. euroa	2024	TA 2024	2023
Toimintatuotot	872	878	876
Toimintakulut	-894	-908	-830
Toimintakate	22	30	46
Poistot	-13	-17	-19
Rahoitustuotot ja -kulut	16	3,1	2,9
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	-32	-31	30
Oma pääoma	78	*	110
Vieras pääoma	145	*	144
Investoinnit	24	22	22
Taseen loppusumma	222	*	254
Omavaraisuusaste %	38,1	*	48,2

*) Vuoden 2024 talousarvioluvut taselukujen kohdalla ovat tyhjiä, koska HSL ei laadi tasebudjettia.

Tilikauden tulos rahoituserien ja poistojen jälkeen on 32,4 milj. euroa alijäämäinen, kun talousarviossa oli varauduttu 31,1 milj. euron alijäämäiseen tulokseen. Alijäämä voidaan vielä kattaa kertyneistä



ylijäämistä. Merkittävin syy talousarviota heikompaan tulokseen johtui lipputulojen alittaessa talousarvion erityisesti kahden vyöhykkeen tuloissa (AB ja BC), jota toisaalta pystyttiin kompensoimaan operointikustannuksista syntyneestä talousarvion alituksesta talousarviossa arvioitua matalamman energian hintatason ja ajamattoman liikenteen seurauksena. Toimintatuotot laskivat 0,5 % ja toimintakulut kasvoivat 7,8 % edellisestä vuodesta. Toimintakate oli negatiivinen 22,1 milj. euroa, joka on 68,5 milj. euroa heikompi kuin edellisenä vuotena. Vuoden 2024 toimintakatteeseen vaikuttivat lipputulojen jääminen talousarviotavoitteesta sekä infra-, että operointikustannusten nousu edellisvuodesta, jota selittävät muun muassa uuden raitiolinjan avautuminen sekä pikaraitioliikenteen operointi ensimmäisenä täytenä vuotena. Toimintakuluista 44,2 % voitiin kattaa muilla toimintatuotoilla ja valtion tuilla, kun tuottoihin ei lasketa jäsenkuntien maksamia kuntaosuuksia (jäsenkuntien subventiota). Vuosikate oli negatiivinen -19,0 milj. euroa, joka on 68,2 milj. euroa edellistä vuotta heikompi.

Rahoituksen nettotuotoksi muodostui 3,2 milj. euroa, kun talousarviossa varauduttiin 15,0 milj. euron nettotuloihin. Talousarviossa rahoitustuottoihin oli arvioitu matkakortin arvon tuloutusta 15,0 milj. euroa kun matkakortin nykyinen arvon siirretään digiarvoksi. Tämä erä toteutuu myöhemmin toimintatuottojen kohdassa. Korkotuottoja kassavarojen sijoituksista kertyi vuoden aikana yhteensä 1,1 milj. euroa ja 2,4 milj. euroa kertyi korkotuottoa maksuliiketeiltä.

HSL:n strateginen välitavoite vuodelle 2024 oli 375 milj. matkustajamäärän saavuttaminen, mutta nousijamäärissä jäätiin 361 milj. nousuun. Matkustus piristyi kuitenkin edellisvuodesta 17 milj. nousijan verran. Kaupunkiraideliikenteessä nousijamäärät kasvoivat suhteellisesti eniten, 5,2 nousijalla (11,9 %). Bussien nousijamäärä kasvoi siitä huolimatta, että runkolinja 550 korvautui PR15:lla. Runkobussien matkustajamäärä ylittivät jopa tavoitteen. Junien matkustajamäärät kasvoivat myös edelliseen vuoteen verrattuna ja pääsivät tavoitteeseen. Rautatientorin metrokatkon vuoksi metrosta oli noin 5 miljoonan nousun siirtymä raitiovaunuihin.

Työmaat ja niiden aiheuttamat poikkeusliikennejärjestelyt pidentävät matka-aikoja ja heikentävät joukkoliikenteen luotettavuutta. Joukkoliikenteeseen vaikuttavia työmaita oli runsaasti eri puolilla HSL- aluetta vuonna 2024. Helsingin tähän mennessä suurin katutyö, Mannerheimintien peruskorjaus jatkui koko vuoden 2024, samoin Kruunusiltojen rakentaminen. Työmaat aiheuttivat myös raideliikenteeseen muutoksia. Metroliikenteessä oli noin kolmen kuukauden liikennöintikatko Kampin ja Helsingin yliopiston asemien välillä Rautatientorin metroaseman paloturvallisuuden parantamishankkeen takia.

Lipputulot jäivät noin 4,2 milj. euroa alle vuoden 2023 lipputulokertymän. Vuoden 2023 lipputuloja nosti väliaikainen arvonlisäveron poisto tammi-huhtikuussa 2023. Arvonlisäveron väliaikaisen poiston vaikutus lipputuloihin vuonna 2023 oli noin 11,5 milj. euroa. Alv-tuen lisäksi Kelalta saatiin koulumatkatukea, jonka osuus oli noin 3,9 milj. euroa. Vuonna 2024 laskennallisen kela-tuen osuus kasvoi 9,8 milj. euroon. Arvonlisäveron- ja laskennallisen kela-tuen vaikutukset oikaistuna lipputulot kasvoivat edellisestä vuodesta noin 1,4 milj. euroa (0,4 %). Vuoden 2024 myynnin kasvu edellisestä vuodesta painottui vuoden loppupuolelle. Erityisesti alkuvuoden lakot ja poikkeukselliset vuorojen perumisia aiheuttaneet olosuhteet vaikuttivat lipputulojen kertymään. Yritysmyyntien kasvu edellisestä vuodesta oli vahvaa. Edelliseen vuoteen verrattuna myynti laski erityisesti palvelu- ja myyntipisteillä, automaateilla ja nettitilauksissa.

Kunnat maksavat HSL:n kulut kuntaosuuksina siltä osin kuin niitä ei voida kattaa lipputuloilla tai muilla tuloilla. Laskutetut kuntaosuudet olivat yhteensä muutetun talousarvion mukaiset 476,6 milj. euroa ja toimintakuluista niillä katettiin 53,3 %. Kuntaosuudet kasvoivat edellisen vuoden tasosta



10,3 milj. euroa (2,2 %). Tuet ja avustukset olivat yhteensä 5,9 milj. euroa, joista valtion tuen osuus oli 5,7 milj. euroa, tästä 4,7 milj. euroa on ennakokirjaus suurten kaupunkiseutujen joukkoliikennetukea vuodelle 2024 ja loput digihankkeisiin saatu rahoitus oman työn kattamiseen. Muihin tukiin kirjattiin myös korvaus työterveyshuollosta. Talousarviossa ennakoitiin 6,3 milj. euron valtion tukia. Tarkastusmaksutuloja kertyi 7,1 mil. euroa ja niihin liittyen kirjattiin 2 milj. euron luottotappiovaraus. Vuokratuloja kertyi 2,6 milj. euroa ja muita tuloja 7,9 milj. euroa.

Toimintakuluja toteutui yhteensä 894,5 milj. euroa, mikä alittaa talousarvion 14,3 milj. eurolla (-1,6 %). Alituksen taustalla pääosin operointikustannusten kustannussäästöt, jotka selittyvät kustannustason maltillistumisella sekä ennakoitua suuremmilla vähennyksillä. Muissa palveluostoissa tapahtui kustannusten nousua muun muassa toimisto- ja asiantuntijapalveluissa sekä ICT-käyttökustannuksissa johtuen muun muassa lipputilihankkeen aikataulun venymisestä. Toimintakuluista 854,3 milj. euroa (95,5 %) oli palvelujen ostomenoja. Joukkoliikenteen operointikustannukset ovat yhteensä 590,9 milj. euroa, 66,1 % HSL:n toimintakuluista. Operointikustannukset kasvoivat vertailukauteen nähden 32 milj. euroa (5,7 %), mutta alittivat talousarvion 18,6 milj. eurolla (-3 %).

Operointikulujen osalta bussiliikenne on selvästi suurin kokonaisuus 58,0 %:n osuudella operointikuluista yhteensä. Vuonna 2024 bussiliikenteen operointikustannukset olivat 342,8 milj. euroa. Kustannukset alittivat talousarvion -13,4 milj. eurolla (-3,8 %). Junaliikenteen kustannukset olivat yhteensä 94,0 milj. euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 96,1 milj. euron menoihin. Metroliikenteen kustannukset olivat 60,2 milj. euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 61,9 milj. euron menoihin. Metroliikenteen kustannukset alittivat näin ollen talousarvion 1,7 milj. eurolla (-2,8 %). Raitioliikenteen kustannukset olivat 67,0 milj. euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 71,0 milj. euron menoihin. Raitioliikenteen kustannukset alittivat näin ollen talousarvion 4,0 milj. eurolla (-5,6 %).

Hallitus esittää alijäämän, 32 420 933,83 euroa, kirjattavaksi edellisten vuosien yli-/alijäämätililtä. Tilinpäätöksen osoittama kuntakohtainen yli-/alijäämä otetaan huomioon pääsääntöisesti seuraavien kolmen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmaa laadittaessa jäsenkuntien kuntaosuuksia vähentävänä tai lisäävänä eränä. Kunnilta pyydetään vuosittain lausuntoja kuntakohtaisen yli-/alijäämän käytöstä alustavan toiminta- ja taloussuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Hyväksyessään 28.11.2023 § 10 HSL:n vuoden 2024 talousarvion yhtymäkokous päätti, että sitovia määrärahoja talousarviossa ovat toimintakulut ja investointimenot ja sitova tuloarvio kuntaosuudet yhteensä. Yhtymäkokous hyväksyi 26.11.2024 § 10 muutoksen talousarvion sitovien erien investointimenoihin siten, että investointimenoja lisättiin 1,0 milj. eurolla. Traficomilta saatiin joulukuussa päätös tukien maksamisesta digihankkeille. Investointimenot olivat 24,3 milj. euroa ja hankkeille saatiin rahoitusta 2,8 milj. euroa, joten nettoinvestoinneiksi jäi 21,5 milj. euroa. Kuntayhtymän toimintamenot olivat 894 490 695 euroa ja ne jäivät -1,6 % alle talousarvion 2024 (909 000 000 euroa). Kuntaosuudet toteutuivat talousarvion mukaisina ollen 476 614 000 euroa.

Kuntayhtymän palveluksessa oli vuoden 2024 lopussa 443 työntekijää (v. 2023 lopussa 427 työntekijää). Vakituksessa palvelussuhteessa oli 96 % henkilöstöstä.

Vuosi 2024 oli ensimmäinen kokonainen vuosi, jolloin HSL:n vastuullisuusohjelma oli käytössä. HSL visiona on olla kestävä liikunnan johtava toimija, mahdollistaja ja kumppani. Vastuullisuusohjelman tavoitteet tukevat strategisten tavoitteiden saavuttamista. Vastuullisuusohjelmassa on kolme painopistettä: Joukkoliikenne kuuluu kaikille, kestävä liikunnan ratkaisuja ja kohti päästötöntä joukkoliikennettä. Vastuullisuustyötä on syvennetty vuonna 2024 kiinnittäen erityistä huomiota painopisteeseen ”joukkoliikenne kuuluu kaikille.” Tämän pohjalta HSL on liittynyt muun muassa



Valtioneuvoston kanslian rasismien vastaiseen kampanjaan sekä kerännyt yhdenvertaisuuteen ja monimuotoisuuteen liittyvää keskeistä terminologiaa henkilöstölle suunnattuun termipankkiin. Tämän lisäksi HSL tarjoaa henkilöstölleen yhdenvertaisuuteen ja monimuotoisuuteen liittyvää verkkokoulutusta.

HSL:n merkittävimmät raportoidut riskit liittyvät matkustajamäärien kehittymiseen, tulevien suurten joukkoliikenneinfrahankkeiden kustannusvaikutukseen kuntayhtymän taloudessa, yleisen taloustilanteen heikkenemiseen, kuljettajapulan realisoitumiseen, tietojärjestelmien häiriöttömään toimintaan, lipputilihankkeen etenemiseen ja käyttöönottoon sekä toimintaympäristön globaaliin epävarmuuteen ja vaikeaan ennakoitavuuteen. Merkittävimmät taloudelliset riskit liittyvät yleisen taloudellisen tilanteen kehitykseen ja inflaatioon. Sähkön ja polttoaineiden hintataso aiheuttaa kustannusriskin liikennöintikustannuksiin. Bussiliikenteessä ja kaupunkiraideliikenteessä kustannustaso on sidottu indekseihin.

HSL:n tarkastuslautakunta on koonnut arviointikertomukseensa keskeisimmät tilikauteen 2024 kohdistuvaan arviointityöhön liittyvät havainnot ja esitykset. Tarkastuslautakunta toteaa HSL:n kannalta huolestuttavana, toimintakulut ovat kasvaneet 64 milj. euroa vuodessa, mutta vastaavasti lipputulot eivät ole kasvaneet vaan alentuneet 4,2 milj. euroa vuodesta 2023. Toimintakate on heikentynyt 68 milj. euroa. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kulujen nousujen syyt käydään läpi perusteellisesti ja pyritään hillitsemään toimintakulujen kasvua suhteessa lipputuloihin. Tulevaisuudessa on edelleen riskinä kuntaosuuksien kasvu johtuen inflaatiosta ja infrakustannuksien kasvusta. Hintoja on HSL:ssä vuoron perään nostettu, laskettu ja jälleen nostettu. Riskinä on, ettei lippujen hintojen nostolla enää voida saavuttaa lisätuloja, vaan pitää miettiä muita keinoja tasapainottaa taloutta. Investointien osalta tarkastuslautakunta toteaa, että lipputilihanke ei mennyt edelleenkään niin kuin oli suunniteltu, vaan hanke on useita vuosia myöhässä. Tarkastuslautakunnan mukaan HSL:n tulee kiinnittää erityistä huomiota projektiosaamiseen ja tulosalueiden yhteistyöhön.

Hyväksyessään 26.11.2024 toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 yhtymäkokous päätti, että peruspääomalle maksetaan PKS-omistajaohjaus-linjauksen mukaisesti 1,5 % korkoa. Perussopimuksen 14 §:n mukaan HSL:n yhtymäkokouksen tehtäviin kuuluvat kevätyhtymäkokouksessa peruspääoman koron määrästä ja maksamisesta päättäminen. Yhtymäkokoukselle esitetään, että kuntayhtymä maksaa peruspääomalle korkoa em. mukaisesti.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n mukaan konsernijaosto päättää mm. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 6

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto, varalla toinen henkilöstö- ja konsernipalveluiden palvelualueen lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Helsingin seudun liikenne - kuntayhtymän yhtymäkokouksessa 27.5.2025;
- b) kannattaa esityslistan mukaisia hallituksen ja tarkastuslautakunnan esityksiä yhtymäkokoukselle; ja
- c) todeta, ettei kokoukseen ole muutoin tarpeen antaa menettelyohjetta.



Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernipalvelujohtaja Riikka Kiljander-Kiiskinen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



VD/3266/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/SV

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) yhtymäkokouksessa 23.5.2025 käsitellään tilinpäätös ja tilitarkastuskertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus. Lisäksi päätetään toimenpiteistä, joihin tilinpäätöksen mukainen voitto tai tappio antaa aiheutta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja varajäsenille. Kokouksessa käsitellään myös eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden varsinaisen jäsenen valinta jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Jäsenkunnat	Helsinki, Espoo Vantaa ja Kauniainen;
Yhtymäkokous	HSY:n perussopimuksen mukaan jokaisella jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joka käyttää jäsenkunnan äänivaltaa. Jäsenkuntien äänimäärä jakaantuu seuraavasti Helsinki 50 %, Espoo 27 %, Vantaa 22 % ja Kauniainen 1 %;
Hallitus	Hallituksessa enintään 14 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä, toimikausi 4 vuotta. Yhtymäkokous valitsee jäsenet ja varajäsenet, jotka edustavat jäsenkuntia virallisen asukasluvun suhteessa kuitenkin siten, että kuntaryhmää, jonka muodostavat muut jäsenkunnat kuin Helsinki, Espoo ja Vantaa, edustaa vähintään yksi varsinainen jäsen. Samaa kuntaa edustavilla jäsenillä ei kuitenkaan voi olla enempää kuin puolet äänivallasta (7 jäsentä ja 7 varajäsentä) ja jokaista jäsenkuntaa tulee edustaa vähintään yksi jäsen tai varajäsen. Hallituksen puheenjohtajaksi valitaan jäsen, joka edustaa suurinta jäsenkuntaa. Hallituksen kokoonpano tarkistetaan uuden jäsenkunnan hyväksymisen johdosta seuraavan toimikauden alusta lukien;
Hallitus 2021–2025	Kolme Vantaan nimeämää jäsentä ja heidän varajäsenensä;
Hallituksen asian- tuntijajäsen 2021–2025	Vantaalta kaupungininsinööri, varajäsenenään ympäristöjohtaja;
Tarkastuslautakunta	Tarkastuslautakunnassa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja enintään 5 jäsentä sekä jokaisella henkilökohtainen varajäsen siten, että jokaisesta jäsenkunnasta on vähintään yksi jäsen tai varajäsen lautakunnassa.
Tarkastuslautakunta 2021–2025	Kaksi Vantaan nimeämää jäsentä ja yksi varajäsen;
Tilitarkastaja 2024	KPMG Julkistarkastus Oy

Tilinpäätös, milj. euroa	2024	2023
Toimintatuotot	459	422
Valmistus omaan käyttöön	2,7	2,6
Toimintakulut	200	205
Toimintakate	261	219
Poistot	154	156
Satunnaiset erät	0	0
Rahoitustuotot ja -kulut	82	76
Tuloverot	0,95	1,0
TILIKAUDEN ALI-/YLIJÄÄMÄ	23,9	-11,6
Oma pääoma	797	768



Vieras pääoma	2 149	2 121
Pakolliset varaukset	33	42
Investoinnit	164	186
Taseen loppusumma	2 980	2 932
Omavaraisuusaste %	26,8 %	26,2 %

Hallitus esittää, että jätehuollossa tehtyjä poistoeroja tuloutetaan suunnitelman mukaan 64 999,92 euroa ja tilikauden ylijäämä 23 939 805,44 euroa kirjataan taseen edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Konsernitilinpäätökseen on sisällytetty HSY:n tytäryhtiöt Pääkaupunkiseudun Vesi Oy, Uudenmaan Voima Oy ja HSY Holding Oy, sekä osakkuusyhtiöt Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy, Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä ja Oy Asemapäällikönhoivi.

HSY:n toimintatuotot tilikaudella 2024 olivat 458,9 milj. euroa, josta 339,6 milj. euroa oli vesihuollon ja 107,7 milj. euroa jätehuollon myyntituottoja. Vesihuollon toimintatuotot 2024 olivat yhteensä 344,6 milj. euroa, ylittäen talousarvion 9,1 milj. eurolla. Merkittävin aiheuttaja oli volyymikasvu, mikä näkyi talousarvioon 4,6 milj. euron erona veden- ja jäteveden käyttömaksuissa sekä perusmaksuissa 1,0 milj. euroa. Liittymismaksuissa uudisrakentamisen hiipuminen on laskenut liittymismaksutuottoja jo kolmen viimeisen vuoden ajan. Jätehuollon toimintatuottoja kertyi vuonna 2024 yhteensä 110,5 milj. euroa, joka on 3,0 milj. euroa talousarviota enemmän. Kiinteistöjen jätteenkuljetuspalveluiden tulot olivat 93,6 milj. euroa ollen noin 2 milj. euroa enemmän kuin talousarviossa. Syynä tähän on ollut talousarviota suuremmat suoritelmäärät kaikissa jätejakeissa. Seutu- ja ympäristötiedon tulosalueen kulujen kattamiseksi jäsenkunnilta perityt kuntaosuudet olivat 4,7 milj. euroa. Muita tuottoja kertyi 7,0 milj. euroa.

Toimintakulut olivat 200,2 milj. euroa, josta henkilöstökulut 55,6 milj. euroa, palvelujen ostot 109,9 milj. euroa, materiaalihankinnat 29,1 milj. euroa ja muut toimintakulut 5,6 milj. euroa. Toimintakate oli 261,4 milj. euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 82,3 milj. euroa, josta rahoitustuotot olivat 1,5 milj. euroa, rahoituskulut 83,8 milj. euroa. Vuosikate oli 179,1 milj. euroa. Taseen pysyvistä vastaavista tehtävät poistot olivat 154,3 milj. euroa. Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja oli 24,8 milj. euroa ylijäämäinen.

Investointien toteuma (netto) oli 164,1 milj. euroa. Tästä vesihuollon investoinnit olivat 141,1 milj. euroa, jätehuollon 21,9 milj. euroa, seutu- ja ympäristötiedon 0,4 milj. euroa ja muut investoinnit 0,7 milj. euroa. Vuonna 2024 HSY:n vesihuollon investointien kustannukset toteutuivat merkittävästi alle budjetin. Lopullinen vesihuollon investointien toteuma oli 43 miljoonaa euroa alle vuoden 184 miljoonan euron talousarvion. Suurimmat alitukset budjettiin nähden olivat kaupunkilähtöisissä investoinneissa sekä kiinteistöinvestoinneissa.

HSY:n vuosikate oli 179,1 milj. euroa, joka ei riitä kattamaan kuntayhtymän lainojen lyhennyksiä ja investointitasoa. Investoinnit olivat vuonna 2024 yhteensä 172,0 milj. euroa, josta 100 % voitiin rahoittaa tulo-rahoituksella. Tilikauden 2024 aikana nostettiin uutta pitkäaikaista lainaa 184,0 milj. euroa. Vanhoja lainoja lyhennettiin 104,1 milj. eurolla. HSY:n lainakanta 31.12 oli 1983 milj. euroa, josta jäsenkuntien perustamislainojen osuus oli 1086 milj. euroa, rahoituslaitoslainojen osuus 897 milj. euroa ja kuntatodistusten osuus 0 euroa.

Yhtymäkokous hyväksyi 17.11.2023 HSY:n toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä talousarviovuotta 2024 koskevat sitovat määrärahat. Yhtymäkokous hyväksyi 29.11.2024 jätehuollon



sitovien toiminta- ja investointimenomäärärahojen muutoksen. Alla on esitetty luvut yhtymäkokouksen hyväksymä muutos huomioiden. Vuoden 2024 sitovat määrärahat eivät ylittyneet.

- Vesihuollon investointimenot (netto); toteuma oli 141,1 milj. euroa ja määräraha 184,0 milj. euroa.
- Vesihuollon toimintakulut; toteuma oli 107,7 milj. euroa ja määräraha 124,4 milj. euroa.
- Jätehuollon investointimenot (netto); toteuma oli 21,9 milj. euroa ja määräraha 22,4 milj. euroa.
- Jätehuollon toimintakulut; toteuma oli 90,8 milj. euroa ja määräraha 92,7 milj. euroa.

Asukasmäärän kasvu pääkaupunkiseudulla on ollut vuoden 2024 aikana ennakkotiedon mukaan jopa 1,7 %, kun pitkäaikainen keskiarvo on ollut noin yhden prosentin tuntumassa. Kiinteistöjen jätehuollossa merkittävin muutos oli biojätteen erilliskeräyksen laajentamisen viimeisen vaiheen toteutus. Keräys laajeni 1.1.2024 Vantaalle ja 1.7.2024 Helsinkiin. Erilliskeräysvelvoite koskee nyt kaikkia kiinteistöjä lukuun ottamatta vapaa-ajan kiinteistöjä. Veloitteen voi täyttää myös jätehuoltomääräysten mukaan toteutetulla kiinteistökohtaisella kompostoinnilla. Konalan Sortti-asema oli suljettuna elo-syyskuussa kaksi kuukautta remontin vuoksi. Konalan ja Ruskeasannan Sortti-asemat sekä Koivukylän Sortti-pienasema olivat avoinna viikonloppuisin. Jätehuollon asukasviestinnän keskiössä oli biojätteen lajitteluun kannustaminen.

Vesihuollon osalta todetaan mm., että vuonna 2024 käsiteltiin jätevettä kokonaisuudessaan 147,2 miljoonaa m³, joka oli noin 2 % enemmän kuin edellisenä vuonna. HSY:n jätevedenpuhdistamot saavuttivat ympäristölupamääräysten mukaisen toimintatason kaikilta osin. HSY:n omat, ympäristölupamääräyksiä tiukemmat tonnipohtaiset tavoitteet saavutettiin typen osalta. Jätevedenpuhdistuksen kuormitus mereen vuonna 2024 fosforin osalta oli 26,5 tonnia (tavoite 26 tonnia) ja typen osalta 578 tonnia (tavoite 750 tonnia). Talousveden pumppaus verkostoon oli vuonna 2024 97,3 milj.m³ ja se kääntyi nousuun kolmen laskuvuoden jälkeen. Tuotettu vesi oli hyvälaatuista. Veden laskutettu määrä oli 75,7 milj.m³. Useamman vuoden jälkeen, myös laskutettu vesivolyyymi kääntyi nousuun, kasvaen noin 2,7 % edelliseen vuoteen nähden.

Vuonna 2024 Ämmässuon ekoteollisuuskeskuksessa vastaanotettiin noin 239 000 tonnia jätettä, joka on 12 % enemmän kuin vuonna 2023. Kokonaisjättemäärä oli noin 5 % suurempi kuin talousarviossa. Biojätettä vastaanotettiin vuonna 2024 yhteensä 50 742 tonnia, määrä nousi edellisvuoteen verrattuna noin 10 %. Määrän nousuun vaikutti kotitalousbiojätteen erilliskeräyksen laajennus uusille kiinteistöille. HSY seurasi reaaliaikaisesti pääkaupunkiseudun ilmanlaatua 11 mittausasemalla seitsemässä pysyvässä mittauspisteessä ja neljällä siirrettävällä asemilla.

HSY kokosi Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuskauden 2020–2023 seurantatiedot sidosryhmiensä kanssa. HSY julkaisi uusimmat tiedot pääkaupunkiseudun kasvihuonekaasupäästöistä ja ilmastomuutoksen indikaattoreista sekä seudun jätetilastoista ja kierrätysasteesta.

Maa- ja metsätalousministeriön (MMM) Kansallinen vesihuoltouudistus – hanke koostuu erilaisista vesihuollon tulevaisuuden toimintaa varmistavista osahankkeista. Vuonna 2024 hankkeen osaprojektina valmisteltu vesihuoltolainuudistus eteni lausuntovaiheeseen ja erityisesti lakiuudistuksen kirjaus vesihuollon yksityistämiseen ja kuntaomisteisuuteen liittyen nousi vahvasti julkisuuteen loppu vuodesta 2024. ELY-keskusten käynnistämä maakuntatasoinen vesihuollon yleissuunnitelmahanke eteni niin ikään lausuntovaiheeseen ja saatettiin loppuun juuri ennen vuoden vaihdetta. Yhdyskuntajätevesidirektiivin valmistelu eteni vuonna 2024 päätökseen ja direktiivi astui voimaan syksyllä 2024. Toteutunut direktiivi tuo HSY:lle merkittäviä kustannuspaineita mm. haitallisten aineiden poiston investointitarpeiden ja käyttökustannusten kautta 2030-luvulle.



Blominmäen jätevedenpuhdistamon investointi kirjattiin valmistuneeksi vuoden 2024 aikana. Laitosten vuosisaneerausten investoinnit tapahtuivat kokonaisuudessaan suunnitelman mukaan. Pitkäkosken vedenpuhdistamon saneeraus ja kapasiteetin nosto hanke jatkui ja oli merkittävä osa vedenpuhdistuksen investointeja. Vesihuollon investointitasoa on mallinnettu Strategia 2030 -työn yhteydessä ja tasapainoisen talouden teeman tavoitteiden kautta on haettu vuotuinen investointitaso, jonka kautta voidaan strategiakauden loppupuolella saada pysäytettyä HSY:n velkaantuminen ja käännettyä velan määrä laskuun. Tämä on edellyttänyt investointien sopeutuksen lisäksi taksojen vuotuista nostoa. Tasapainoisen talouden teeman mukaisesti työtä jatketaan vuonna 2025.

Asumisessa syntyvän biojätteen erilliskeräys laajeni koko HSY:n toimialueelle vuoden 2024 aikana. Biojätteen erilliskeräyksen piirissä ovat siten kaikki alueen asuinkiinteistöt, lukuun ottamatta vapaaajan kiinteistöjä. Vaihtoehtona biojätteen erilliskeräykselle on biojätteen kompostointi kiinteistöllä, minkä valitsi kaikkiaan noin 50 % toimialueen 1–4 asunnon kiinteistöistä. Vuonna 2025 aloitetaan kiinteistökohtaisen kompostoinnin rekisteritietojen tarkastus ja jatketaan sekä kehitetään asukkaille suunnattua kompostineuvontaa- ja viestintää.

HSY:n toiminnassa operatiiviset riskit muodostavat lukumääräisesti suurimman riskiluokan. Suurimpiin operatiivisiin riskeihin kuuluu merkittävä alueellinen vedenjakeluhäiriö. Riskienhallintatoimiin sisältyy investointiohjelman mukainen toimintavarmuutta lisäävien laiteasemien ja rinnakkaisten vedenjakeluyhteyksien rakentaminen. Vesihuoltoverkoston teknisen elinkaarenhallinnan ja verkostoihin liittyvän varautumisen ja ennakoivan häiriötilannehallinnan kehittäminen ovat myös tärkeitä riskienhallintatoimia.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota jätteiden lajitteluun liittyvän viestinnän tehostamiseen sekä sähköisen asioinnin määrän kasvattamiseen. Lisäksi tarkastuslautakunta toteaa, etteivät HSY:n asiakasmaksut eivät edelleenkään riitä kattamaan vesijohtoverkoston päivittämistä ja kunnossapitoa vesihuoltolain edellyttämällä tavalla. Tarkastuslautakunta on myös kehottanut kiinnittämään huomiota siihen, että palkkaus- ja palkitsemisjärjestelmien arvioinnit vastaavat mahdollisimman hyvin ja ymmärrettävästi henkilöstön todellisia työtehtäviä ja vastuuta.

Yhtymäkokouksessa käsitellään myös eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta. Kyse ei ole vantaalaisesta hallituksen jäsenestä.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n mukaan konsernijaosto päättää mm. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 7

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen, varalla toinen konserniohjaus ja -valvonta yksikön lakimies, edustamaan Vantaan kaupunkia Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän yhtymäkokouksessa 23.5.2025;



- b) antaa menettelyohjeeksi kannattaa hallituksen ja tarkastuslautakunnan esityksiä yhtymäkokoukselle; ja
- c) ettei muilta osin ole tarpeen antaa yhtymäkokoukseen menettelyohjeita.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely:

Merkittiin, että vs. apulaiskaupunginjohtaja Henry Westlin poistui yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernipalvelujohtaja Riikka Kiljander-Kiiskinen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



VD/3288/00.01.05.03/2025

Numera Palvelut Oy:n (ent. Sarastia Oy) varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinta sekä palkkiot. Lisäksi yhtiökokouksessa käsitellään osakkeenomistajien nimitysvaliokunnan jäsenten valinta, hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen ja hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen ja osalta ohjauksen antaminen sekä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä -raportin ja palkitsemisraportin käsittely ja yhtiön osakkeen merkintähinnasta päättäminen.

Kaupungin omistus	alle 1 %;
Muut osakkaat	Muita osakkaita 289 kpl;
Yhtiön toimiala	Tuottaa ja kehittää hankintalainsäädännön mukaisille hankintayksiköille talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita, muita tukipalveluita sekä markkinointi- ja kehittämispalveluita. Yhtiö tuottaa ja kehittää myös alan koulutus- ja konsultointipalveluita sekä ohjelmistokehitystä ja -tuotantoa. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Yhtiöllä on kolme tytäryhtiötä: Tempore Henkilöstöpalvelut Oy 100 % sekä Onvire Oy 100 % sekä Revire Perintä Oy 67 %.
Hallitus	4–9 jäsentä, toimikausi 1 vuosi;
Hallitus 2024	7 jäsentä, ei Vantaan nimeämää jäsentä;
Neuvottelukunta	Neuvottelukunnan kokouksiin kutsutaan kaikki osakkeenomistajat. Kokoontuu vähintään yhden (1) kerran vuodessa ennen varsinaista yhtiökokousta. Jokaiselle osallistuvalla osakkeenomistajalle on yksi (1) ääni riippumatta osakkeenomistuksen suuruudesta.
Nimitysvaliokunta	Tekee ehdotukset hallituksen jäsenvalinnoista ja palkkioista yhtiökokoukselle, jäsenet edustavat kolmea suurinta omistajaa ja asiakasta. Ei Vantaan edustajaa;
Tilintarkastus	Tilintarkastajana tulee olla hyväksytty tilintarkastusyhteisö, toimikausi toistaiseksi;
Tilintarkastus 2024	BDO Oy;
Henkilöstö 2024	801 (2023: 992)

Tilinpäätös	Numera Palvelut Oy 2024	Sarastia Oy 2023	Numera konserni 2024	Sarastia Oy konserni 2023
Liikevaihto	76 307 818	84 201 668	176 508 315	188 557 943
Liikevoitto/-tappio	7 004 838	-1 310 407	17 142 030	7 389 364
Tilikauden tulos	6 793 671	133 219,30	14 397 076	5 954 170

Numera Palvelut Oy:n tulos vuodelta 2024 on 6 793 671,16 euroa. Hallitus esittää, että tulos kirjataan edellisten tilikausien tulostilille ja että osinkoa ei jaeta

Numera-konsernin muodostivat 31.12.2024 emoyhtiö Numera Palvelut Oy (1.9.2024 asti Sarastia Oy) ja kaksi sen 100 % omistamaa tytäryhtiötä Tempore Henkilöstöpalvelut Oy ja Onvire Oy sekä 67 % omistettu tytäryhtiö Revire Perintä Oy.



Toimintakertomuksessa todetaan mm. vuosi 2024 oli paluu tasaisempaan aikaan vertailuvuonna 2023 tapahtuneen hyvinvointialueuudistuksen jälkeen. Numera Palvelut Oy:n liikevaihdosta 40 % muodostui 13 hyvinvointialueen palveluostoista ja loput 60 % kunnista ja näiden omistamista yhteisöiltä. Liikevaihto pieneni vertailuvuodesta 9,4 % ollen 76,3 miljoonaa euroa. Vastaavasti kulut laskivat vuodesta 2023 19 % ja kulurakenne ja -tasot palautuivat lähelle vuotta 2022. Suurin vaikutus oli henkilöstömäärän pientymisellä, mikä selittyi HVA-muutosta varten rakennetun mitoituksen purkamisella.

Konsernin liikevaihdosta sijaispalvelut olivat 54 % ja talous- ja palkkapalvelut 41 % tilikaudella 2024. Muiden, kuten perintä- ja hankintapalveluiden osuus oli 5 %. Konserniyhtiöiden kehitys fuusiosta (1.5.2019) lukien on ollut liikevaihdon ja tuloksen osalta erilaista kuin emoyhtiöllä. Omistaja asiakaskunnan painopistemuutos soteen tapahtui Temporen ja Reviren osalta jo aiemmin kuin emoyhtiöllä.

Keväällä 2024 markkinaoikeus antoi päätöksen ns. Vantaa-Keravan tapauksessa. Se katsoi, että hankintayksikkö on menetellyt hankinnassaan hankintasäännösten vastaisesti, kun se on tehnyt sopimuksen Sarastian kanssa toistaiseksi voimassa olevana ja siten voimassaoloajoiltaan laajempina kuin mitä on ollut sopimuksia tehtäessä ehdottoman välttämätöntä. Seuraamuksena markkinaoikeus määrää sopimukset päättymään 12 kuukauden kuluttua päätöksen lainvoimaiseksi tulosta. Päätös ei ole vielä lainvoimainen, vaan asia vireillä korkeimmassa hallinto-oikeudessa.

Arviona tulevavasta kehityksestä todetaan, että Numera-konserni jatkaa nykyisillä toimialoillaan ja keskittyy peruspalveluidensa laadun ja hintakilpailukyvyyn parantamiseen. Hallituksen tavoitteena on viedä hankintalakiesitys eduskuntaan syksyllä 2025. Lain on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2026 alussa. Uudistuksen seurauksena myös in house -yhtiöiden asema muuttuisi: jatkossa julkisen toimijan olisi omistettava vähintään 10 % sidosyhtiöstä, jotta hankinnat voidaan tehdä ilman kilpailutusta. Uudistus tulee muuttamaan merkittävästi kuntien ja hyvinvointialueiden sekä in house -yhtiöiden toimintaa, ja edellyttää nykyisten toimintamallien huolellista arviointia ja muuttamista.

Sääntely-ympäristön lisäksi merkittävimmät lyhyen ja keskipitkän aikavälin epävarmuustekijät liittyvät maailmanpoliittiseen tilanteeseen sekä osaksi siihen liittyvään kyber- ja muuhun rikollisuuteen (esimerkkinä raha- ja maksuliikenteen sujuvuuteen vaikuttavien tietoliikenneyhteyksien haavoittuvuudet). Myös pula osaajista vaikuttaa mm. automaation ja keinoälyn hyödyntämisen ripeyteen toiminnan kehittämisessä. Myös pidemmän aikavälin haasteet liittyvät osaavan työvoiman saatavuuteen ja automaatioasteen nostamiseen itsekannattavasti.

Osakassopimuksen mukaan varsinainen yhtiökokous vahvistaa vuosittain seuraavaksi vuodeksi yhtiön osakkeiden merkintähinnan, jonka perusteena on konsernin substanssiarvo, ellei hallitus toisin yhtiökokoukselle esitä. Osakkeiden merkintähinta on kuitenkin aina vähintään sulautumisen täytäntöönpanohetken mukainen konsernin substanssiarvon perusteella laskettu hinta. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiön osakkeen merkintähinnaksi vahvistetaan 13,23 euroa osakkeelta ja minimimerkintämääräksi 1 500 kappaletta.

Nimitysvaliokunta esittää yhtiökokoukselle, että Numera Palvelujen hallituksen, nimitysvaliokunnan ja tarkastusvaliokunnan vuosipalkkiot ja kokouspalkkiot olisivat:

- Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio 26 000 euroa (varsinaiseen yht.kok. 2026 saakka);
- Hallituksen varapuheenjohtajan vuosipalkkio 6 000 euroa;
- Hallituksen jäsenen vuosipalkkio 4 000 euroa;
- Hallituksen jäsenen kokouspalkkio/kokous 400 euroa; ja
- Kokousta johtavan puheenjohtajan kokouspalkkio/kokous 800 euroa.



Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimituksiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 8

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta - yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Numera Palvelut Oy:n yhtiökokouksessa 23.5.2025; ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi
 - esitetään hallituksen palkkioita koskevassa asiakohdassa merkittäväksi pöytäkirjaan seuraava lausuma: Vantaan kaupunki pyytää nimitysvaliokuntaa jatkossa huomioimaan palkkioesityksessä kuntaomisteisten yhtiöiden yleisen palkkiotason siten, että puheenjohtajan vuosipalkkio olisi suuruusluokassa 10.000 euroa ja hallituksen varapuheenjohtajan vuosipalkkio 5.000 euroa; ja
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi)



9 §

Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy yhtiökokous 20.5.2025

VD/3296/00.01.05.03/2025

PT /RK-K/OL

Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025 käsitellään tilinpäätös, hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan valinta sekä näiden palkkiot ja vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä tilintarkastajan valinta.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Hallitsee maanvuokrasopimuksen perusteella 282/357 määräosaa maanalaisesta tilasta Tikkurilassa sekä omistaa ja hallitsee 282/357 määräosaa em. tilaan rakennetusta maanalaisesta pysäköintilaitoksesta ja maanpäällisistä liittymistä sekä harjoittaa ko. pysäköintilaitoksessa pysäköintiliiketoimintaa;
Hallitus	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta, valinta parittomina vuosina;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja, 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Liikevaihto	391 541	445 353
Liiketoiminnan muut tuotot, <i>josta AsOyiden maksujen osuus</i>	47 685 35 929	54 530 41 158
Materiaalit ja palvelut, <i>josta AsOyiden osuus</i>	-182 228 -25 424	-180 335 -34 010
Henkilöstökulut <i>josta AsOyiden osuus</i>	-12 143 -2 550	-8 255 -1 734
Poistot	-313 964	-291 759
Liiketoiminnan muut kulut <i>josta AsOyiden osuus</i>	-50 792 -7 955	-48 408 -5 414
Rahoitustuotot ja -kulut	50 040	39 132
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-69 863	10 258
Oma pääoma	9 497 868	9 567 731
<i>josta edellisten tilikausien voitto/tappio</i>	<i>-1 622 208</i>	<i>-1 632 466</i>
Vieras pääoma	33 719	63 158
<i>josta pitkäaikaiset lainat</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Taseen loppusumma	9 531 588	9 630 889

Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tappio a 69 862,79 euroa siirretään yhtiön vapaaseen omaan pääomaan eikä osinkoa jaeta.

Tikkuparkki Oy, Asunto Oy Vantaan Tikkurilanaukio ja Asunto Oy Vantaan Piletti (entinen Asunto Oy Vantaan Ratatie 1) omistavat Tikkuparkiksi kutsutun pysäköintilaitoksen määräosin (Vantaan



Pysäköintiratkaisut Oy: 282/357, Asunto Oy Vantaan Tikkurilanaukio: 41/357 ja Asunto Oy Vantaan Piletti: 34/357).

Pysäköintilaitoksen ylläpito ja käyttö perustuvat pysäköintilaitoksen omistajien välisiin sopimuksiin. Vantaan kaupunki, Asunto Oy Vantaan Tikkurilanaukio, Asunto Oy Vantaan Ratatie 1 sekä Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy ovat tehneet 2012 sopimuksen kiinteistöjen yhteisjärjestelyistä. Sopimuksessa on mm. sovittu autopaikoituksesta maanalaisessa pysäköintilaitoksessa (kahdessa kerroksessa yhteensä 357 paikkaa). Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy:llä on pysyvä oikeus käyttää 282 autopaikkaa, joista tontilla 61206/5 eli kaupungintalolla on pysyvä oikeus käyttää 105 autopaikkaa.

Yhtiön liikevaihto oli 391 540,81 euroa ja se laski 53 811,92 euroa edelliseen tilikauteen verrattuna. Liikevaihdon lasku johtui sopimuspysäköinnin asiakasmäärän laskemisesta. Tilikaudella 2024 pysäköintilaitokseen toteutettiin myös sähköautojen latausinfrastruktuurin laajennus. Pysäköintiliiketoiminta laitoksineen siirrettiin liiketoimintasiirtona 1.1.2025 Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy:n tytäryhtiö VanPark Oy:öön, jossa kannattavuutta pyritään parantamaan muun muassa sopimuspysäköinnin asiakasmäärien kasvattamisella sähköautojen latauspisteiden tuotoilla.

Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy:n kannattavuuden odotetaan parantuvan tilikaudella 2025. Kannattavuuteen ei jatkossa vaikuta VanParkiin siirtynyt pysäköintiliiketoiminta.

Yhtiö toimii liiketoiminnassaan vastuullisesti noudattaen osakeyhtiölakia ja pyrkien saavuttamaan omistajansa yhtiölle asettamat tavoitteet. Lisäksi yhtiö panostaa pysäköintikonsernipalvelutarjonnassa ekologisuustavoitteiden määrittämiseen ja ekologisten pysäköintiratkaisujen kehittämiseen.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta. Hallintosäännön mukaan 1.6.2025 alkaen kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 9

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025;



- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
- yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - hallitukseen valitaan Hannes Oksanen puheenjohtajaksi ja Janne Juntunen sekä Päivi Kandolin jäseniksi;
 - tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab ja tilintarkastajalle maksetaan kulloinkin voimassa olevan sopimuksen mukaisesti; ja
 - yhtiökokous hyväksyy Vantaan kaupungin konserniohjeen, hallinto- ja johtamistapaa koskevan ohjeen sekä omistajapoliittisten linjausten yleisen ja yhteisökohtaisen osan yhtiötä sitoviksi; ja
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset hyväksytään esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



10 §

Kiinteistö Oy Tiedepuiston yhtiökokous 21.5.2025

VD/3289/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Tiedepuiston yhtiökokouksessa 21.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksessä määrättyt asiat: tilinpäätös ja hallituksen ja tilintarkastajan palkkiot sekä valinta. Näiden lisäksi käsitellään Vantaan kaupungin konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapa ja omistajapoliittiset linjaukset.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallita kaupungilta vuokratulla tontilla 61137/1 Tikkurilassa olevia rakennuksia, rakennelmia ja laitteita. Tiedekeskusrakennus piha-alueineen on vuokrattu Tiedekeskussäätiölle. Kiinteistössä toimii Tiedekeskus Heureka;
Hallitus	3–6 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2023–2025	6 Vantaan kaupungin nimeämää jäsentä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstö	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Kiinteistön tuotot (vuokrat)	1 901 494	1 983 362
Kiinteistön hoitokustannukset	-204 142	-201 657
Poistot ja arvonalennukset	-1 151 666	-1 099 057
Rahoitustuotot ja -kulut	-165 354	-171 175
TILIKAUDEN VOITTO/-TAPPIO	303 785	408 804
Oma pääoma	12 395 440	12 091 655
Vieras pääoma	4 166 451	4 729 149
Taseen loppusumma	16 561 891	16 820 804

Hallitus esittää, että tilinpäätöksen osoittama tilikauden voitto 303 784,79 euroa lisätään yhtiön vapaaseen pääomaan eikä osinkoa jaeta.

Vuoden 2024 toimintakertomuksessa todetaan mm., että peruskorjauksia tehtiin vuodelle 2024 yhteensä n. 745 tuhatta euroa. Yhtiössä tehtiin lukuisia peruskorjauksia, kuten esimerkiksi auditorion peltikaton, hissien ja jäähdytyslinjojen uusiminen. Lisäksi sähkösaneerauksen ensimmäinen kiireisempi loppuvuodesta 2023 aloitettu osuus tehtiin loppuun ja elokuussa 2024 alkoi planetaarion uusiminen, johon yhtiö osallistuu omalla osuudellaan, joka sisältää mm. talotekniikan uusimista. Yhtiön toiminnassa ei ole tapahtunut mitään olennaista tai aiempiin tilikausiin nähden ennakoimatonta. Keskeneräisiä investointeja oli tilikauden lopussa n. 230 tuhatta euroa.

Yhtiön liikevaihto muodostuu säätiön maksamasta vuokrasta, ja menot mitoitetaan vuosittain käytettävissä olevan rahoituksen mukaan, kuitenkin huomioiden rakennuksen peruskorjaustarve.



Vastuullisuuden osalta toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiö huomio kaikessa toiminnassaan yhteiskunnallisesti merkittävät tai omistajan erikseen asettamat tavoitteet, kuten esim. investointien osalta tulevat hiilineutraalisuustavoitteet ja energiansäästöön pyrkimisen. Tilikautena valmistunut ilmanvaihdon peruskorjaus on merkittävästi pudottanut ilmanvaihtoon liittyvää energiakulutusta. Yhtiön ja säätiön välisen pääomavuokrasopimuksen mukaisesti vuokralainen kuitenkin vastaa energiakustannuksista. Yhtiö toteutti peruskorjausten yhteydessä kaksi sähköauton latauspaikkaa. Tulevina vuosina tehtävä katto remontti tulee muuttamaan lämpöenergian tarvetta ja mahdollistaa aurinkopaneelien asentamisen myös rakennuksen vanhemman osan katolle.

Yhtiön riskit liittyvät erityisesti kiinteistöön ja sen korjauksiin liittyviin riskeihin. Kiinteistöriskejä hallitaan erityisesti vakuutuksilla. Rahoitusriskejä hallitaan varovaisella budjetoinnilla. Investointeihin liittyviä riskejä hallitaan ennakkokartoituksilla, hyvällä suunnittelulla, ammattitaitoisella valvonnalla, kattavalla sopimussisällöllä ja vakuuksilla.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 10

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Tiedepuiston varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025;
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön hallituksen jäsenmäärä on 6;
 - nykyiset hallituksen jäsenet ja hallituksen puheenjohtaja valitaan jatkamaan tehtävissään siten, että kuntavaalien jälkeen kutsutaan koolle ylimääräinen yhtiökokous päättämään hallituksen kokoonpanosta;
 - tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;



- muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



11 §

Ratakujan pysäköinti Oy:n yhtiökokous 21.5.2025

VD/3290/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Ratakujan Pysäköinti Oy:n yhtiökokouksessa 21.5.2025 käsitellään tilinpäätös sekä hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan valinta ja näiden palkkiot.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialana on omistaa ja hallita määräosaa pysäköintihallista Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan korttelissa 61207 tontilla 13 (Tikkurila);
Hallitus	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta, valinta parittomina vuosina;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja, 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Liikevaihto	84 253	90 111
Liiketoiminnan muut tuotot	37 343	71 758
<i>josta AsOyiden maksujen osuus</i>	<i>37 343</i>	<i>71 616</i>
Materiaalit ja palvelut	-86 222	-107 475
<i>josta AsOyiden osuus</i>	<i>-21 171</i>	<i>-58 243</i>
Henkilöstökulut	-9 939	-8 255
<i>josta AsOyiden osuus</i>	<i>-5 665</i>	<i>-4 705</i>
Poistot	-87 724	-76 590
Liiketoiminnan muut kulut	-22 283	-22 838
<i>josta AsOyiden osuus</i>	<i>-10 507</i>	<i>-8 667</i>
Rahoitustuotot ja -kulut	-4 174	-769
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-88 744	-54 059
Oma pääoma	2 251 356	2 340 100
<i>Josta edellisten tilikausien voitto/tappio</i>	<i>-669 176</i>	<i>-615 118</i>
Vieras pääoma	16 361	31 675
<i>josta pitkäaikaiset lainat</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Taseen loppusumma	2 267 717	2 371 775

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 88 744,33 euroa siirretään yhtiön vapaaseen omaan pääomaan eikä osinkoa jaeta.

Ratakujan Pysäköinti Oy, Asunto Oy Vantaan Piccadilly, Asunto Oy Vantaan Ratatie 1 (myöhemmin As Oy Vantaan Piletti) ja As Oy Vantaan Paddington ovat 25.2.2013 allekirjoittaneet sopimuksen kiinteistön hallinnan jakamisesta. Pysäköintilaitos jakautuu toiminnallisesti rakennuksen pysäköintiosaan ja sen yläpuolella sijaitsevaan kattopihaan, jonka hallintaoikeus on Piccadillyllä. Kattopiha vastaa 13 autopaikan omistususuutta pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitoksen pysäköintiosa muodostaa 233 autopaikkaa sekä 6 pienajoneuvopaikkaa käsittävän toiminnallisen kokonaisuuden, johon kuuluvat autopaikkojen



lisäksi ajo- ja jalankulkuväylät, porrashuoneet, autotalliin johtava ajoluiska nosto- ja käyntiovineen sekä kaikki tätä pysäköintiosaa palvelevat järjestelmät, laitteet ja varusteet. Ratakujan Pysäköinti Oy:llä on hallintaoikeus 105 autopaikkaan pysäköintilaitoksessa.

Yhtiön liikevaihto oli 84 253,19 euroa ja se pieneni 5 858,17 euroa edelliseen tilikauteen verrattuna. Tämä ja edellisen tilikauden aikana yhtiön omistamien autopaikkojen vuokrausaste tippui merkittävästi, mutta vuoden vaihteessa saatiin solmittua sopimus 40 autopaikan vuokrauksesta. Tilikauden päättyessä yhtiön omistamien autopaikkojen vuokrausaste oli noin 87 prosenttia (91/105).

Vastuullisuudesta yhtiö on toimintakertomuksessaan raportoinut mm. sen, että yhtiön suunnitelmana on panostaa sähköautojen latausinfrastruktuurin kehittymiseen Tikkurilan keskustan alueella. Latausinfraan panostaminen palvelee myös yhtiön eri sidosryhmien tarpeita ja tavoitteita. Yhtiö ylläpitää rakennettua kiinteistöä kestäväällä tavalla suorittamalla kaikki kiinteistön korjaustoimenpiteet oikea-aikaisesti.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta. Hallintosäännön mukaan 1.6.2025 alkaen kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimieliimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 11

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Ratakujan pysäköinti Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025 ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - hallitukseen valitaan Hannes Oksanen puheenjohtajaksi ja Janne Juntunen sekä Päivi Kandolin jäseniksi;
 - yhtiön toimitusjohtajalle ja hallituksen jäsenille myönnetään vastuuvapaus;
 - tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab ja tilintarkastajalle maksetaan kulloinkin voimassa olevan sopimuksen mukaisesti; ja



- muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset hyväksytään esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



12 § Ruukkukujan Autopaikat Oy:n yhtiökokous 21.5.2025

VD/3293/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/SV

Ruukkukujan Autopaikat Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen 13 §:ssä määrätty asiat; tilinpäätös, talousarvio, vastikkeet sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot ja valinnat. Lisäksi käsitellään valtuutuksen myöntäminen hallitukselle enintään kahden kuukauden ylimääräisen hoitovastikkeen keräämiseksi tai keräämättä jättämiseksi vastaavalta ajalta sekä Vantaan kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskeva ohje sekä omistajapoliittisten linjausten yleinen ja yhteisökohtainen osa.

Kaupungin omistus	86,4 %/87,5 %, VAV Asunnot Oy 1,1 %;
Muut osakkaat	As Oy Vantaan Tuurakuja 4, Liiketalo Myyrinraitti Oy, KOy Vantaan Liesikuja 7 ja As Oy Vaskivuorentie 12 As Oy;
Yhtiön toimiala	Omistaa tontin 4 korttelissa 15421 (Myyrmäki). Tontilla on vuonna 1987 valmistunut autopaikkarakennus, jossa on 450 autopaikkaa;
Hallitus	5 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2024	3 Vantaan nimeämää jäsentä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa valita, toimikausi toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstö	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	70 200	67 950	73 350
Henkilöstökulut	-6 250	-7 260	-6 250
Poistot	-61 150	-61 150	-61 150
Muut kulut	-66 202	-61 648	-72 182
Rahoitustuotot ja -kulut	17 178	16 948	19 707
TILIKAUDEN VOITTO/-TAPPIO	-46 224	-45 160	-46 524
Oma pääoma	610 974	657 198	
Vieras pääoma	217 412	232 730	
josta pitkäaikaiset lainat	198 333	213 590	
Taseen loppusumma	828 386	889 928	
Siirtyvä hoitovastikejäämä		95 639	
Siirtyvä pääomavastikejäämä		5 278	

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 46 223,99 euroa kirjataan yhtiön vapaaseen omaan pääomaan voitto- ja tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta.

Vastikkeet	Vuosi 2024		Vuosi 2025	
(euroa/autopaikka/kk)	1.1–31.5.	1.6–31.12.	1.1.–31.5.	1.6.–31.12.
B-sarjan hoitovastikkeet	13,00	13,00	13,00	14,00
Rahoitusvastike	4,60	4,60	4,60	4,60



Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiön tilikauden toiminta on perustunut yhtiöjärjestyksen mukaisen kiinteistön omistukseen ja hallintaan toimialamääräyksen mukaisesti. Kiinteistön korjauskulut olivat 2 952,43 euroa.

Toiminnan riskeistä merkittävimpiä ovat rakennuksen ikääntymisestä johtuvat ennakoimattomat korjaustarpeet. Riskiä hallitaan ennakoivalla kiinteistön huollolla ja ylläpidolla sekä kiinteistön täysarvovakuutuksella.

Vastuullisuudesta toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiö toteuttaa PTS:n mukaiset korjaukset hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla. Uusiutuvan energian osuus kulutetusta sähköstä on 100 %. Yhtiö on selvittänyt sähköautojen latausinfraan toteutusmahdollisuudet kiinteistöllään.

Tilikauden ja sen jälkeisistä olennaisista tapahtumista todetaan, että Myyrmäen alueella on toimintakertomuksen allekirjoituksen hetkellä käynnissä Myyrmäen keskusta-alueen kehittäminen, johon liittyy useita asemakaavamuutoksia ja kiinteistönkehityshankkeita. Myyrmäen keskusta-alueen kehittäminen vaikuttaa alueen pysäköintiratkaisuihin ja yhtiön toiminnan mahdollisiin kehittämissuunnitelmiin

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimieliimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 12

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta - yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Ruukkukujan Autopaikat Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025;
- b) antaa menettelyohjeena yhtiökokousta varten, että



- yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön hallitukseen valitaan Sirkku Wallin, Armi Vähä-Piikkiö ja VAV-konsernin isännöintipäällikkö Susanna Palomäki, joista Sirkku Wallin puheenjohtajaksi;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina ja
- c) antaa yhtiön hallitukselle menettelyohje, että ennen mahdollista ylimääräisten vastikkeiden perimistä tai perimättä jättämistä asiasta informoidaan osakkaita sekä Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



13 §

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalon yhtiökokous 21.5.2025

VD/3291/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalon varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025 käsitellään tilinpäätös, talousarvio ja vastikkeet, hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot ja valinta. Lisäksi käsitellään hallituksen valtuuttaminen tarvittaessa kahden ylimääräisen vastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen sekä Vantaan kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskevan ohjeen ja omistajapoliittiset linjaukset.

Kaupungin omistus	84,6 %;
Muut osakkaat	Vivamus Kiinteistöt Oy/15,4 %;
Yhtiön toimiala	Hallitsee Vantaan kaupungin Tikkurila-Viertolan asemakaavan tonttia 61133/3, Kielotie 28, sekä sille rakennettua toimisto- ja liikerakennusta (6 967m ²);
Tarkoitus	Kiinteistössä on mm. maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan toimitiloja;
Hallitus	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2023–2025	Kaksi Vantaan kaupungin nimeämää, yksi VTK:n nimeämä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Valitaan tehtävään toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	Talousarvio 2025
Liikevaihto	310 835	332 301	453 652
Poistot	417 192	417 723	-1 194
Henkilöstökulut	2 310	2 310	3 400
Kiinteistön hoitokulut	323 068	331 230	288 580
Rahoitustuotot ja -kulut	1 159	1 150	353
Tilikauden voitto/tappio	-430 576	-417 811	160 621
Oma pääoma	641 167	1 071 742	
Vieras pääoma	28 979	57 099	
Taseen loppusumma	670 146	1 128 842	
Hoitorahoituslaskelman kokonaisjäämä	101 034	119 601	
ALV-hoitorahoituslaskelman kokonaisjäämä	-11 385	-16 568	

Tilikauden 2024 tappio, 430 575,60 euroa, esitetään kirjattavaksi taseen vapaan oman pääoman eriin. Osinkoa ei esitetä jaettavaksi.

Yhtiön tilikauden toiminta perustui yhtiöjärjestyksen mukaisen kiinteistön omistukseen ja hallintaan toimialamääräyksen mukaisesti. Korjauksiin käytettiin tilikaudella yhteensä 44 766,82 euroa. Yhtiössä teetettiin 2023 sisäilma- ja kosteustekninen kuntotutkimus ja IV-tutkimus tarkoituksena selvittää rakennukseen tarvittavia sisäilmaan liittyviä korjauksia. Tutkimusraportin pohjalta tehtiin mm.



ilmanvaihdon nuohoukset ja säätötyöt, eristysten pinnoitusta ja automatiikan korjauksia. Rakennus tyhjäntyi käyttäjistä 2025 vuoden alussa pl. katutaso ja yhtiössä odotetaan omistajien ratkaisuja tulevaisuuden osalta.

Rakennuksen elinkaaren loppuvaiheessa tehdään vain viimeisten vuosien terveellisen ja turvallisen käytön kannalta välttämättömät korjaustoimenpiteet. Vastuullisuuden osalta toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiö toteuttaa omistajapoliittisissa linjauksissa tarkoitetut kiinteistön välttämättömät korjaukset hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöä huomioiden. Rakennuksen käyttäjien poistuessa tiloista, ylläpidossa katsotaan aiempaakin tarkemmin mitä on järkevää tehdä huomioiden omistajien ratkaisut tulevaisuudesta. Yhtiö käyttää ilmastoystävällistä uusiolämpöä, pysäköintialueella on Vantaan kaupungin käytössä olevia sähköauton latauspaikkoja.

Yhtiön perimät vastikkeet vuonna 2024 ja vuoden 2025 talousarvion mukaiset vastikkeet ovat:

	Toteuma 2024		Talousarvio 2025	
	1.1.–31.5.	1.6.-31.12.2024	1.1.–31.5.	1.6.-31.12.2025
Hoitovastike (eur/m ² /kk)	5,00	5,50	5,50	8,80
Alv-vastike (eur/m ² /kk)	0,25	0,35	0,35	1,65

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Kaupunkiympäristön toimiala selvittää parhaillaan rakennuksen jatkokäytön tarpeita esim. Tikkurilan alueen työmaiden työmaatoimistona. Jos tällaisia tarpeita ei ilmene, sovitaan yhtiön kanssa rakennuksen purkamisen aikataulusta. Purkua ei voida rahoittaa yhtiön kassasta, joten purun rahoitustavasta tulee sopia yhtiön ja osakkaiden välillä.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.



Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Lehdokkitien Virastotalon yhtiökokouksessa 21.5.2025 ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön hallitukseen valitaan Vantaan kaupungin nimeäminä jäseniksi Heini Nyman ja Jari Mattila, joista Heini Nyman puheenjohtajaksi sekä Vivamus Kiinteistöt Oy:n nimeämä jäsen;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



14 §

Kiinteistö Oy Vantaan Helikopteritukikohdan yhtiökokous 23.5.2025

VD/376/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/SV

Kiinteistö Oy Vantaan Helikopteritukikohdan varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksessä määrätyt asiat: tilinpäätös, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiot ja valinnat sekä vastikkeet ja talousarvio. Lisäksi käsitellään hallitukselle myönnettävä valtuutus kerätä tai olla keräämättä korkeintaan kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen kaudella, joka päättyy vuonna 2026 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen, sekä Vantaan kaupungin konserniohje ja omistajapoliittiset linjaukset.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Hallitsee vuokraoikeuden nojalla Veromiehenkylässä sijaitsevaa tilasta Lentokenttäalue RN:o 4:44 vuokrattua maa-aluetta ja omistaa ja hallitsee vuokra-alueella sijaitsevaa tukikohta- ja toimistorakennusta sekä muita rakennuksia ja rakennelmia;
Kaupungin käyttö	Hyvinvointialueen / pelastustoimen suuronnettomuusasema ja Vantaan ensihoitovalmiuden päivystystila yhdelle ensihoitoyksikölle ja sen henkilöstölle;
Hallitus	3–5 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2023–2025	Kolme Vantaan kaupungin nimeämää jäsentä;
Tilintarkastus	Tilintarkastuslaissa tarkoitettu tilintarkastusyhteisö, toimikausi toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstö	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	102 688	165 773	65 617
Henkilöstökulut	4 620	4 380	4 620
Poistot	74 166	78 869	70 000
Liiketoiminnan muut kulut	120 469	133 299	127 662
Rahoitustuotot ja -kulut	0,13	0,30	
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-96 566	-50 775	
Oma pääoma	1 908 088	2 004 654	
<i>josta Edellisten tilikausien voitto/tappio</i>	<i>-234 224</i>	<i>-183 449</i>	
Vieras pääoma	12 639	13 120	
Taseen loppusumma	1 920 726	2 017 774	
Siirtyvä hoitovastikejäämä		505 383	

Hallitus esittää, että yhtiön tilikauden tappio 96 566,39 euroa, kirjataan yhtiön vapaan oman pääoman eriin ja, ettei osinkoa jaeta.

Kaupunginhallitus päätti 30.11.2015 § 17 ottaa lahjoituksena vastaan yhtiön koko osakekannan. Yhtiön vuokraoikeuden nojalla hallitsemaa kiinteistöä ja sillä sijaitsevia yhtiön omistamia rakennuksia käytettiin aiemmin Uudenmaan alueella toimivan lääkärihelikopterin tukikohtana sekä lääkäri- ja muun ensihoitotoiminnan keskuksena. Medi-Heli ry lahjoitti yhtiön koko osakekannan ensisijaisesti pelastuslaitoksen tai muun vastaavan pelastus- ja ensihoitotoiminnan käyttöön.



Yhtiön toiminta on tilikautena 2024 perustunut edelleen yhtiöjärjestyksessä määrätyn kiinteistön hallintaan toimialan mukaisesti. Yhtiön tiloissa toimii Vantaan ja Keravan hyvinvointialue (Keski-Uudenmaan Pelastuslaitos).

Kiinteistön huoltotehtävät on tilikaudella hoitanut ostopalveluna Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy. Siivouksesta on vastannut omalla kustannuksellaan tilojen käyttäjä Vantaan ja Keravan hyvinvointialue.

Yhtiö on uusinnut maanvuokrasopimuksensa Finavian kanssa. Uusi sopimus päättyy 31.12.2032.

Vastikkeet	1.1.– 31.5.2024	1.6.– 31.12.2024	1.1.– 31.5.2025	1.6.– 31.12.2025
Hoitovastik e, euroa/os/kk	12,69	6,20	6,20	6,275
Alv-vastike, euroa/os/kk	2,27	1,71	1,71	0,00

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Vastuullisuuden osalta toimintakertomuksessa todetaan, että Yhtiö huolehtii omistamansa rakennuksen arvon säilymisestä ja turvaa tilojen toimintakunnossa pysymisen ilman keskeytyksiä. Yhtiö noudattaa pitkäntähtäimen korjaussuunnitelmaa (PTS), joka perustuu vuonna 2022 laadittuun kuntoarvioon. PTS:n mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutetaan suunnitellusti. Yhtiössä käytetään uusiolämpöä ja hiilineutraalia sähköä. Yhtiö on selvittänyt sähköautojen latausinfra tarvetta kiinteistöllään.

Yhtiön pääasialliset riskit liittyvät kiinteistön ikääntymiseen ja ennakoimattomiin korjaustarpeisiin sekä vahinkotapahtumiin, kuten vesivahinkoihin, tulipaloihin ja ilkivaltaan. Näihin on varauduttu kiinteistön kattavalla vakuuttamisella, suunnitelmallisella ylläpidolla ja kiinteistönhoidolla sekä jatkuvalla valvonnalla. Yhtiöllä on kiinteistön täysarvovakuutus.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Konsernijaosto voi päättää maksaa yhteisön hallitukselle kokouspalkkion lisäksi vuosipalkkiota tai muutoinkin päättää poiketa edellä mainitusta tytäryhteisöjen hallituspalkkioita koskevasta pääsäännöstä. Pääsäännöstä poikettaessa otetaan palkkioiden määrää arvioitaessa ensisijaisesti huomioon yhteisön koko, toimiala sekä tehtävän vaativuus. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.



Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 14

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta - yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Vantaan Helikopteritukikohdan varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 ja
- b) antaa yhtiökokousta varten menettelyohjeiksi, että
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkio on 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön hallituksen jäsenmääräksi päätetään 3;
 - yhtiön hallitukseen valitaan Sirpa Viinikari-Kauria, Teemu Jääskeläinen ja Juha Koskinen, joista Sirpa Viinikari-Kauria puheenjohtajaksi;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisesti.
- c) antaa yhtiön hallitukselle toimintaohjeeksi, että ennen mahdollista ylimääräisen vastikkeen perimistä asiasta informoidaan Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



15 §

Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskus yhtiökokous 23.5.2025

VD/3294/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/SV

Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskuksen varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaisesti tilinpäätös, palkkiot, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinta sekä talousarvio ja vastikkeiden suuruus tilivuodelle 2025. Lisäksi esitetään myönnettäväksi hallitukselle valtuutus periä tarvittaessa enintään kaksi ylimääräistä hoitovastiketta tai jättää perimättä tarpeellinen määrä vastiketta valtuutuksen ollessa voimassa vuoden 2026 yhtiökokoukseen saakka. Kokouksessa käsitellään myös Vantaan kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskeva ohje sekä omistajapoliittisten linjausten yleinen ja yhteisökohtainen osa.

Kaupungin omistus	77,1 %;
Muut osakkaat	Kansaneläkelaitos 22,9 %;
Yhtiön toimiala	Yhtiön toimialana on osana Vantaan kaupunkikonsernia omistaa ja hallita Vantaan kaupungin kaupunginosassa numero 83 korttelissa numero 110 sijaitsevaa tonttia numero 3 ja sillä olevia rakennuksia.
Käyttö	Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käytössä Korson terveysasemana;
Hallitus	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2024	2 Vantaan nimeämää jäsentä, joista toinen puheenjohtaja;
Tilintarkastus	Yhtiöllä on yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei valita. Tilintarkastaja valitaan tehtävään toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös, euroa	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	281 891	274 448	287 254
Poistot	0	34 599	0
Kiinteistön hoitokulut	300 476	235 908	304 319
Liikevoitto/-tappio	-23 734	90,23	-21 555
Rahoitustuotot ja -kulut	0,67	-90,23	
Tilikauden voitto/tappio	-23 734	0	
Oma pääoma	5 971 688	5 995 422	
Vieras pääoma	29 233	29 773	
Taseen loppusumma	6 000 921	6 025 195	
Hoitovastikkeiden kokonaisyli-/alijäämä	163 262	163 262	
Alv-vastikkeiden kokonaisyli-/alijäämä	-7 442	-7 442	

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 23 733,59 euroa, kirjataan voitto/tappio tilille ja päätetään, ettei osinkoa jaeta.

Tilikaudella kirjattiin kiinteistön korjauksiin yhteensä 55 548 euroa. Merkittävin korjaustyö suoritettiin ilmanvaihtoon. Ennakoimattomat korjaukset olivat pääasiassa tavanomaisia pienkorjauksia, joista suurimmat kohdistuivat ovilaitteisiin ja ulkoportaiden korjaukseen.



Kaupunginhallituksen hyväksymien omistajapoliittisten linjausten mukaan yhtiön on turvattava edellytykset rakennuksessa suoritettaville toiminnoille varmistamalla rakennuksen arvon säilyminen ja toimintakäytössä pysyminen ilman keskeytyksiä. Yhtiön on päivittänyt kiinteistön kuntoarvion ja siihen liittyvän PTS:n loppuvuodesta 2022. Toimintakertomuksessa yhtiö esittää vastuullisuustoimenpiteinään, että yhtiö on toteuttanut huoltotyöt ja korjaukset hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöikä huomioon ottaen. Lisäksi yhtiö käyttää kiinteistössään ympäristöystävällistä uusiolämpöä. Kiinteistöllä on jo tällä hetkellä sähköautojen latauspaikkoja, joita käytetään Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kotihoidon autojen lataukseen.

Yhtiön riskit liittyvät sen omistaman rakennuksen ikääntymiseen ja ennakoiduttuihin korjaustarpeisiin sekä vahinkotapahtumiin, kuten vesivahinkoihin sekä ilkivaltaan. Riskeihin on varauduttu kiinteistön kattavalla vakuuttamisella, suunnitelmallisella ylläpidolla ja kiinteistönhoidolla sekä valvonnalla.

Yhtiön vastikkeet vuonna 2024 ja talousarviossa 2025:

Vastike	1.1.-31.5.2024	1.6-31.12.2024	1.1.-31.5.2025	1.6-31.12.2025
Hoitovastike	0,70 €/os/kk	0,70 €/os/kk	0,70 €/os/kk	0,70 €/os/kk
Alv-vastike	0,00 €/os/kk	0,05 €/os/kk	0,05 €/os/kk	0,05 €/os/kk

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomauttamista suunniteltuihin vastikkeisiin.

Talousarviossa 2025 korjauksiin on varattu 40 000 euroa.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Konsernijaosto voi päättää maksaa yhteisön hallitukselle kokouspalkkion lisäksi vuosipalkkiota tai muutoinkin päättää poiketa edellä mainitusta tytäryhteisöjen hallituspalkkioita koskevasta pääsäännöstä. Pääsäännöstä poikettaessa otetaan palkkioiden määrää arvioitaessa ensisijaisesti huomioon yhteisön koko, toimiala sekä tehtävän vaativuus. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta. Hallintosäännön mukaan 1.6.2025 alkaen kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 15



Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta - yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Korson Toimistokeskuksen varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
-
- yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa,
- yhtiön hallitukseen valitaan Tiina Ekholm puheenjohtajaksi ja Pasi Simola jäseneksi;
- yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
- yhtiökokoukselle tehdyt muut esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina, ja
- c) lisäksi antaa yhtiön hallitukselle toimintaohjeeksi, että ennen mahdollista ylimääräisen vastikkeen perimistä asiasta informoidaan Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



16 §

Kiinteistö Oy Pakkalankuja 11:n yhtiökokous 27.5.2025

VD/3413/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Pakkalankuja 11:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 27.5.2025 käsitellään seuraavat asiat: tilinpäätös, päätetään vastikkeen määrästä sekä päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinnasta ja palkkioista. Lisäksi hyväksytään Vantaan kaupungin konserniohjeen, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskeva ohje ja omistajapoliittisten linjausten yleinen ja yhteisökohtainen osa.

Kaupungin omistus	100 %;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallita kiinteistöjä Vantaan kaupungin alueella. Yhtiö omistaa Vantaan kaupungin Pakkalassa sijaitsevan rakentamattoman tontin;
Hallitus 2024	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Tilintarkastus	Tilintarkastusyhteisö, toimikausi toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Liikevaihto	40 000	30 000
Kiinteistön muut hoitokulut	36 660	38 880
Tilikauden voitto/tappio	3 340	-8 880
Oma pääoma	1 405 444	1 402 104
Vieras pääoma	181	172

Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto 3 340,19 € kirjataan yhtiön vapaaseen pääomaan voitto- ja tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta.

Yhtiöllä ei ollut tilikauden aikana liiketoimintaa eikä voimassa mitään varsinaisia liiketoiminnan sopimuksia. Yhtiö omistaa rakentamattoman kiinteistön. Yhtiön liikevaihto on muodostunut osakkeenomistajan maksamasta lisämaksusta (vastikkeesta) ja kulut kiinteistöverosta sekä muista hallintokuluista.

Kiinteistö Oy Pakkalankuja 11 on rekisteröity 31.12.2016 Kiinteistö Oy Kehäportin kokonaisjakautumisesa, jossa yhtiö vastaanotti Vantaan kaupungin Pakkalassa sijaitsevan kiinteistön 092-051-0203-0013-P. Yhtiölle siirtyi myös taseessa oleva kiinteistön kunnallistekniikka. Yhtiö ei ole keskinäinen, mutta sen yhtiöjärjestyksestä muutettiin 23.2.2017 allekirjoitetulla osakkeenomistajan päätöksellä siten, että osakkeenomistajat ovat velvollisia suorittamaan yhtiölle maksuja ("vastikkeita"), joilla kate-taan kiinteistöverot, kiinteistön hoitokulut ja hallinnolliset kustannukset. Yhtiöllä ei ole ollut toimintaa sen perustamisen jälkeen. Yhtiön omistaman tontin kehitys odottaa kaupungin päätöksiä.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.



Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimitelmiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 16

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia
Kiinteistö Oy Pakkalankuja 11:n yhtiökokouksessa 27.5.2025; ja
- b) antaa yhtiökokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallitukseen valitaan Matti Ruusula puheenjohtajaksi ja Juha Koskinen sekä Sasanne Boström jäseniksi;
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa kokoukselta 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - tilintarkastajalle maksetaan palkkio kulloinkin voimassa olevan sopimuksen mukaisesti;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



17 §

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysaseman yhtiökokous 27.5.2025

VD/421/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysaseman varsinaisessa yhtiökokouksessa 27.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, talousarvio ja vastikkeet, hallituksen ja tilintarkastajan valinta sekä palkkiot. Lisäksi käsitellään hallituksen valtuuttaminen korkeintaan kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen. Lisäksi hyväksytään Vantaan Kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskevan ohjeen, sekä omistajapoliittisten yleisen ja yhtiökohtaisen osuuden yhtiötä sitovaksi.

Kaupungin omistus	62,2 %;
Muut osakkaat	Vantaan Energia Oy 19,4 %, Helsingin Op Pankki Oyj 16,2 %, yksityishenkilöt 2,2 %;
Yhtiön toimiala	Omistaa Tikkurilassa (Kielotie 11) sijaitsevan terveysaseman tontin (5 657 m ²) ja tontilla sijaitsevat rakennukset (36 500 m ³);
Hallitus	5 jäsentä, toimikausi kaksi vuotta;
Hallitus 2023–2025	5 jäsentä, joista 3 Vantaan kaupungin nimeämiä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	551 694	565 285	485 160
Muut kiinteistön tuotot	57 218	43 935	61 796
Henkilöstökulut	6 250	7 260	8 280
Poistot	417 028	417 170	417 170
Kiinteistön muut hoitokulut	555 218	510 764	675 964
LIIKEVOITTO/-TAPPIO	-369 583	-325 973	
Rahoitustuotot ja -kulut	282 748	269 569	
TILIKAUDEN VOITTO/-TAPPIO	-86 836	-56 404	
Oma pääoma	5 805 233	5 892 068	
Vieras pääoma	865 100	1 139 669	
<i>josta pitkäaikaiset lainat</i>	<i>590 625</i>	<i>791 438</i>	
Taseen loppusumma	6 670 333	7 031 737	

Siirtyvä hoitovastikejäämä	443 462
Siirtyvä ALV-hoitovastikejäämä	90 867

Hallitus esittää, että yhtiön tappio 86 835,69 €, kirjataan voitto/tappio tilille ja päätetään, ettei osinkoa jaeta.

Toimintakertomuksessa todetaan mm., että hoitokulut pysyivät lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena. Käytön ja huollon kuluissa korotustuvat hissi- ja ovilaitehuollon kustannukset. Korjauskulut tilikaudella olivat yhteensä 37.966,07 €. Korjaukset olivat pääosin kiinteistön kunnossapitoon liittyviä



ennakoimattomia korjauksia, joista merkittävimpinä sprinklerikorjaus, ruostuneiden vesiputkien vaihto ja lukkoihin liittyvät korjaukset.

Vuonna 2018 solmittu rasite- ja yhteisjärjestelysopimus korvattiin 29.3.2021 allekirjoitetulla rasitesopimuksella, koska alkuperäinen sopimus ei vastannut enää asemakaavan vahvistamisen jälkeistä tilannetta mm. osapuolten, sopimuksen kohteena olevien tonttien ja toteutettavien rasitejärjestelyiden osalta. Uuden ajoliittymän rakentaminen yhtiön pihakannelle toteutetaan osana naapurikiinteistön rakentamista SRV Rakennus Oy:n kustannuksella viimeistään vuoden 2025 aikana. On mahdollista, että tämä viivästyy johtuen SRV:n rakennushankkeen keskeytymisestä.

Tontin jatkokehittämisen aikatauluihin vaikuttaa merkittävästi se, että tällä hetkellä ei ole varmuutta siitä, kuinka kauan Vantaan- ja Keravan Hyvinvointialueen toiminta jatkuu kiinteistössä. Oletettavasti rakennus on kuitenkin hyvinvointialueen käytössä 2030-luvun alkuun saakka. Yhtiön naapurina olevan ns. kirkkokorttelin rakentaminen on keskeytetty, mikä vaikuttaa erityisesti liikennejärjestelyihin ja autopaikkojen käyttöön yhtiön kiinteistöllä. Työmaatoimistona ollut pysäköintihalli on nyt asiakaspysäköintikäytössä.

Kaupungin omistajapoliittisten linjausten mukaan kiinteistö sijaitsee keskeisellä paikalla Tikkurilassa, joten kiinteistön jatkokehityksen edistäminen on myös kaupungin intresseissä mahdollisen hyvinvointikeskuksen valmistuessa Tikkurilaan.

Vastuullisuuden osalta toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiö noudattaa pitkäntähtäimen korjaussuunnitelmaa (PTS), joka perustuu vuonna 2014 laadittuun kuntoarvioon ja vuoden 2016 aikana laadittuihin kuntotutkimuksiin. PTS:n mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutetaan hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöikä huomioiden. Yhtiö käyttää lämmityksessä ilmastoystävällistä uusiolämpöä.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Vuonna 2024 perityt vastikkeet ja talousarviossa 2025 esitetyt vastikkeet ovat:

	1.1–31.5. 2024	1.6–31.12. 2024	1.1.–31.5. 2025	1.6–31.12. 2025
Hoitovastike eur/m ² /kk (ALV 0 /24 %)	3,70	3,85	3,85	3,85
Alv-lisähoitovastike eur/m ² /kk	0,00	0,00	0,00	0,00
Pääomavastike IV eur/os. /kk	0,095	0,075	0,075	0,00
Pääomavastike putkisaneeraus eur/os./kk	0,185	0,21	0,210	0,21
Alv-vastike IV alv eur/os. /kk	0,0200	0,019	0,019	0,00
Alv-vastike putkisan alv eur/os. /kk	0,0480	0,048	0,048	0,048
Alv-vastike hissit alv eur/os. /kk	0,0288	0,00	0,00	0,00

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että hallitus valtuutetaan keräämään korkeintaan kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen tai olemaan keräämättä korkeintaan kahden kuukauden yhtiövastikkeet kaudella, joka päättyy vuonna 2026 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen, ja että ennen mahdollista ylimääräisten vastikkeiden perimistä tai perimättä jättämistä asiasta informoidaan osakkaita



sekä Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimielimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 17

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Tikkurilan Terveysaseman varsinaisessa yhtiökokouksessa 27.5.2025;
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkio on 290/240 euroa kokoukselta 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - hallitukseen valitaan Janne Juntunen, Hannes Oksanen ja Erja Nurmisto, joista Janne Juntunen valitaan puheenjohtajaksi;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitysten mukaisina

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



18 §

Kiinteistö Oy Hakucenterin yhtiökokous 21.5.2025

VD/3436/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Hakucenterin varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025 käsitellään tilinpäätös, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiot ja valinta sekä talousarvio ja vastikkeet. Lisäksi käsitellään asemakaavamuutoksen tutkiminen ja valtuutuksen antaminen hallitukselle periä enintään kahden kuukauden ylimääräinen hoitovastike tai jättää perimättä tarvittava määrä vastiketta siten, että valtuudet ovat voimassa vuoden 2026 varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka. Lisäksi hyväksytään Vantaan kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskeva ohje sekä omistajapoliittisten linjausten yleinen ja yhteisökohtainen osa yhtiötä sitovaksi.

Kaupungin omistus	41,7 % (kaupunkikonserni 59,9 %);
Muut osakkaat	Vivamus Kiinteistöt Oy 18,2 %, Helsingin Osuuskauppa Elanto 13,6 %, Cibus Grocery Finland Oy 13,4 %, Pham KC Oy 5,3 %, Ramin Optiikka 1,1 %, NHS Sello 0,5 % sekä yksityishenkilöitä;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallita Hakunilassa sijaitsevaa tonttia 92–94–19–25 sekä sillä olevaa liikerakennusta osoitteessa Laukkarinne 6. Liikerakennus on osa Hakunilan vanhaa ostoskeskusta. Yhtiön tiloissa toimii mm. Vantaa-Kerava hyvinvointialueen palveluja;
Hallitus	Yhtiöjärjestyksen mukaan 3–7 jäsentä, toimikausi 1 vuosi;
Hallitus 2024–2025	5 jäsentä, joista kolme Vantaan nimeämiä;
Tilintarkastus	Yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita, toimikausi 1 vuosi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstö	-

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	452 922	393 908	471 207
Kiinteistön hoitokulut	381 913	386 026	-483 305
Poistot	59 606	295	
Liikevoitto/-tappio	7 363	3 788	-17 149
Tilikauden voitto/tappio	7 769	3679	-16 799
Kumulatiivinen yli-/alijäämä hoitovastikkeissa	67 620	19 305	
Kumulatiivinen Alv-vastikeylijäämä	25 919	6 859	
Oma pääoma yhteensä	4 984 290	4 976 521	
Vieras pääoma yhteensä	34 711	34 078	

Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto 7 768,65 €, kirjataan taseen voitto-/ tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta.



Vastikkeet vuonna 2024 ja esitys vuodeksi 2025:

(euroa/osake/kk)	1.1.–30.6.2024	1.7.–31.12.2024	1.1.–30.6.2025	1.7.–31.12.2025
Hoitovastike	2,60	2,60	2,6	3,0
Alv-vastike	0,24	0,24	0,24	0,24
Korjausvastike	1,00	1,20	1,20	1,20
Korjausvastikkeen alv	0,24	0,25	0,25	0,25

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että hallitus valtuutetaan keräämään korkeintaan kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen tai olemaan keräämättä korkeintaan kahden kuukauden vastikkeet kaudella, joka päättyy vuonna 2026 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen, ja että ennen mahdollista ylimääräisten vastikkeiden perimistä tai yhtiövastikkeiden perimättä jättämistä asiasta informoidaan osakkaita sekä Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiön toiminnassa ei ollut muutosta tavanomaisen keskinäisen kiinteistöyhtiön toimintaan verrattuna. Kiinteistön korjauksiin kirjattiin yhteensä 17 871,54 €, joka koostui mm. pysäköintihallin led-valaistuksesta, hissipuhelimen uusimisesta ja ennakoimattomista korjauksista.

Vastuullisuuden osalta yhtiö toteaa toimintakertomuksessaan, että yhtiö huolehtii omistamansa rakennuksen arvons säilymisestä ja turvaa kiinteistön tilojen toimintakunnossa pysymisen ilman keskeytyksiä. Yhtiö noudattaa pitkäntähtäimen korjaussuunnitelmaa. PTS perustuu vuonna 2015 laadittuun kuntoarvioon ja vuoden 2021 aikana laadittuihin kuntotutkimuksiin. PTS:n mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutetaan suunnitellusti.

Yhtiön riskit liittyvät sen omistaman rakennuksen ikääntymiseen ja ennakoimattomiin korjaustarpeisiin sekä vahinkotapahtumiin, kuten vesivahinkoihin sekä ilkivaltaan. Riskeihin on varauduttu kiinteistön kattavalla vakuuttamisella, suunnitelmallisella ylläpidolla ja kiinteistönhoidolla sekä valvonnalla.

Yhtiön omistaman liikerakennuksen/ kiinteistön kehittäminen on vireillä osana laajempaa Hakunilan alueen kehittämistä. Yhtiö kilpailutti loppuvuodesta 2024 yhdessä Hakunilan Keskus Oy:n kanssa konsultin kehittämishanketta varten. Konsultin työ on alkanut alkuvuodesta.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.



Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimielimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 18

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Hakucenterin varsinaisessa yhtiökokouksessa 21.5.2025, ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallituksen jäsenmäärä on 5 jäsentä;
 - hallitukseen valitaan Heini Nyman puheenjohtajaksi, Jari Mattila, Erja Nurmisto ja VTK-konsernin toimitusjohtaja Juha Jaakola jäseniksi;
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa kokoukselta 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitysten mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



19 §

Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10 yhtiökokous 23.5.2025

VD/3448/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen määräämät asiat: tilinpäätös, talousarvio ja vastikkeet, sekä hallituksen ja tilintarkastajan palkkiot ja valinta. Lisäksi käsitellään valtuutus hallitukselle periä tai olla perimättä enintään kahden kuukauden ylimääräinen hoitovastike. Näiden lisäksi käsitellään Vantaan kaupungin konserniohje ja omistajapoliittiset linjaukset.

Kaupungin omistus	37,1 %, konsernin omistus 86,3 %;
Muut osakkaat	Vivamus Kiinteistöt Oy 49,2 % sekä yksityishenkilöitä;
Yhtiön toimiala	Yhtiö hallitsee vuokraoikeuden nojalla Korsossa sijaitsevaa tonttia 81110/6 (Maakotkantie 10) sekä tontilla olevaa liike- ja asuinrakennusta, jossa 7 asuinhuoneistoa (yhteensä 284,5 m ²) ja 4 liikehuoneistoa (yhteensä 484 m ²). Tontti on vuokrattu Vantaan kaupungilta 50 vuodeksi, 1.5.2039 asti;
Käyttö	Hyvinvointialueelle vuokrattu; hammashoitola ja toimistotiloja;
Hallitus	3–5 jäsentä, toimikausi 2 vuotta ja päättyy toisen valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä;
Hallitus 2023–2025	3 jäsentä, kaksi VTK Kiinteistöt Oy:n nimeämää jäsentä;
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös	2024	2023	Talousarvio 2025
Liikevaihto	61 914	43 260	98 417
Henkilöstökulut	2 310	1 540	2 630
Muut kulut	74 437	68 597	89 863
Poistot	39 143	40 860	37 519
Liikevoitto/tappio	-53 976	-67 737	-31 594
Rahoitustuotot ja -kulut	850	1 458	640
Tilikauden voitto/tappio	-53 125	-66 279	-30 954
Oma pääoma yhteensä	955 186	1 008 312	
Vieras pääoma	6 976	8 684	
Taseen loppusumma	962 163	1 016 996	
Siirtyvä hoitovastikejäämä	-53 196	-40 369	

Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tappio, 53 125,53 €, kirjataan yhtiön vapaaseen pääomaan voitto- ja tappioutilille ja että osinkoa ei jaeta.

Vastikkeet eur/os/kk	1.1.-31.5.2025	1.6.-31.12.2025	1.1.- 31.5.2024	1.6.-31.12.2024
liikehuoneistot	10,5	13,5	6,00	10,50



liike/asuinhuoneistot	7,00	9,00	4,00	7,00
alv-vastike	0,00	0,00	0,00	0,00

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomauttamista yhtiön hallituksen esittämiin vastikkeisiin.

Yhtiön toiminta on tilikautena perustunut yhtiöjärjestyksen mukaisen kiinteistön ja rakennuksen hallintaan toimialamääräyksen mukaisesti. Yhtiö teetti tilikauden aikana vain kiinteistön ylläpitoon liittyviä töitä. Kustannukset ovat pysyneet normaalilla tasolla eikä yhtiössä ole tehty merkittäviä korjauksia. Korjauskustannukset olivat 2 449,06 euroa.

Yhtiön toimintakertomuksessa todetaan, ettei päättyneen tilikauden aikana ole ollut olennaisia tapahtumia, mutta tilikauden jälkeen on arvioitu tarkemmin alapohjan korjaustarvetta. Yhtiön hallitus on sitä varten päättänyt kokouksessaan 15.4.2025 kerätä kahden kuukauden ylimääräiset vastikkeet rahoittaakseen korjauksen ja esittänyt varsinaiselle yhtiökokoukselle yhtiövastikkeen korotusta.

Vastuullisuuden osalta toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiö noudattaa pitkäntähtäimen korjaussuunnitelmaa (PTS). PTS:n mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutetaan hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöikä huomioiden. Yhtiö käyttää lämmityksessä ilmastoystävällistä uusiolämpöä. Myös sähkö tuotetaan hiilineutraalisti.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen. Siihen asti palkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimielimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 19

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Vantaan Maakotkantie 10:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 23.5.2025 ja
- antaa kokousta varten menettelyohjeeksi,



- esittää, että yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkio on 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
- esittää, että hallituksen lukumäärä on 3;
- esittää, että hallitukseen valitaan VTK-konsernin toimitusjohtaja Juha Jaakola ja konsernilakimies Susanne Boström, joista puheenjohtajaksi Juha Jaakola;
- esittää, että yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab; ja
- muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Otto Lehto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



20 §

Pallastunturintien liikekiinteistö Oy:n yhtiökokous 28.5.2025

VD/3449/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/SV

Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 28.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaiset asiat: tilinpäätös, talousarvio, vastikkeen suuruus, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiot sekä valinta. Lisäksi päätetään valtuuksien myöntämisestä hallitukselle tarvittaessa kerätä tai olla keräämättä enintään kahden kuukauden ylimääräinen hoitovastike, rakennusrahaston kartuttamisesta enintään vuoden 2025 lainanlyhennystenmäärällä ja valtuutetaan hallitus päättämään rahastoinnin määrästä. Kokouksessa hyväksytään myös Vantaan kaupungin konserniohje, hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskevan ohje ja omistajapoliittisten linjausten yleinen ja yhteisökohtainen osa.

Kaupungin omistus	52,4 %;
Muut omistajat	Lastentautien tutkimussäätiö/40,9 % ja Vantaan seurakuntayhtymä/6,7 %;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallita Länsimäessä osoitteessa Suunnistajankuja 2 sijaitsevia tontteja 91203/1 ja 91205/1 sekä tontilla 91203/1 olevaa liikerakennusta;
Kaupungin käyttö	Länsimäen kirjasto- ja nuorisotilat;
Isännöinti	Länsimäen Kiinteistöpalvelu Oy;
Henkilöstö	-
Hallitus	3–5 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2024	5 jäsentä, Vantaan kaupungin nimeäminä 3 jäsentä;
Tilintarkastaja	Yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja, toimikausi toistaiseksi. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	142 739	115 609	140 705
Kiinteistön hoitokulut	143 332	94 760	142 331
Poistot	0	18 243	0
Oma pääoma yhteensä	1 443 853	1 415 441	1 436 152
Vieras pääoma yhteensä	68 137	86 091	
Tilikauden voitto/tappio	-991	0,00	
Siirtyvä hoitovastikejäämä		42 021	
Siirtyvä pääomavastikejäämä		58 870	

Tilikauden tulos on -991 euroa ja hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta.

Toimintakertomuksessa 2024 todetaan mm., että yhtiön korjauskustannukset tilikaudella yhteensä a 56 944,62 euroa. Merkittävimmät korjaukset olivat kaukolämpöpaketin uusiminen ja piharemontti. Yhtiö rahoitti korjauksia mm. keräämällä ylimääräiset yhtiövastikkeet.

Yhtiö on toteuttanut tilikauden aikaiset korjaustoimenpiteet hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla. Lisäksi yhtiö käyttää uusiolämpöä ja hiilineutraalia sähköä. Vantaan kaupungilla on vireillä Vantaan ratikkaan liittyvä kaavamuutos 062800. Yhtiön kiinteistö sijaitsee kaavamuutoksen vaikutusalueella.



Yhtiö on Länsimäen Kiinteistöpalvelu Oy:n osakas ja osapuolena huoltoyhtiön osakassopimuksessa. Yhtiöllä on osakkuuteen perustuva käyttö- ja huoltosopimus sekä ulkoalueiden hoitosopimus huoltoyhtiön kanssa.

Yhtiön riskit liittyvät sen omistaman rakennuksen ikääntymiseen ja ennakoimattomiin korjaustarpeisiin sekä vahinkotapahtumiin, kuten vesivahinkoihin sekä ilkivaltaan. Riskeihin on varauduttu kiinteistön kattavalla vakuuttamisella, suunnitelmallisella ylläpidolla ja kiinteistönhoidolla sekä vartioinnilla.

Yhtiön hoito- ja huoltovastikkeet 2024 ja vastikkeet talousarviossa 2025:

	1–5/2024	6–12/2024	1–5/2025	6–12/2025
Hoitovastike eur/os/kk	0,6	0,7	0,7	0,77
Alv-lisähoitovastike	0,00	0,00	0,00	0,00

Pääomavastikkeet talousarviossa 2025, eur/os/kk:

	1–5/2025	6–12/2025
Vantaan kaupunki	0,33	0,32
SRKY	0,33	0,32

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomauttamista yhtiön hallituksen esittämiin vastikkeisiin.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta. Hallintosäännön mukaan 1.6.2025 alkaen kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden sekä kestävyysraportointitarkastuksen tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimielimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 20

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 28.5.2025, ja
- antaa yhtiökokousta varten menettelyohjeiksi, että



- yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkiot ovat 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - hallitukseen valitaan 5 jäsentä;
 - hallitukseen valitaan Matti Lampo, Armi Vähä-Piikkiö ja Pasi Simola, joista puheenjohtajaksi Matti Lampo;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä, ja
- c) lisäksi antaa yhtiön hallitukselle menettelyohjeena, että ennen mahdollista ylimääräisten vastikkeiden perimistä asiasta informoidaan osakkaita sekä Vantaan kaupungin konserniohjausta, ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



21 §

Korson Pienteollisuustalo Oy yhtiökokous 20.5.2025

VD/3541/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OL

Korson Pienteollisuustalo Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen 14 §:ssä määrättyt asiat: tilinpäätös, hallituksen ja tilintarkastajan palkkiot ja valinta. Lisäksi käsitellään talousarvio ja vastikkeet. Lisäksi käsitellään hallituksen valtuuttaminen tarvittaessa enintään kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen. Lisäksi hyväksytään Vantaan kaupungin konserniohje, hyvän hallinto- ja johtamistavan ohje ja omistajapoliittiset linjaukset.

Kaupungin omistus	83,1 %;
Muut omistajat	Yksityishenkilö/7,7 %, yksityishenkilö/4,4 % ja Autokorjaamo Kujala Oy/ 4,9 %;
Yhtiön toimiala	Hallitsee vuokraoikeuden nojalla Ali-Keravan kylässä (Urpiaisentie 7) sijaitsevaa Jussila-nimiseen tilaan RN:o 8:216 kuuluvaa määräälaa (tontti 81207/2, n. 14 890 m ²) sekä omistaa ja hallitsee tilalla olevia rakennuksia. Vuokra-alueella on kolme 1960-luvun loppupuolella valmistunutta teollisuuden tuotantorakennusta sekä niiden yhteydessä sijaitseva pysäköintialue. Yksi rakennuksista on toimistokäytössä, toisessa on pienosakkaiden autokorjaamotilat ja kolmas on kaupungin varastotilana sekä autoharrastajien käytössä. Maanvuokrasopimusta on jatkettu vuoden 2025 loppuun (kaupunkisuunnittelulautakunta 9.11.2025 §21);
Kaupungin käyttö	Tilakeskuksen Korson tekninen tukikohta;
Hallitus	3–5 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2023–2025	3 jäsentä, joista kaksi Vantaan nimeämää.
Tilintarkastus	Tilintarkastusyhteisö, toimikausi toistaiseksi;
Tilintarkastaja 2024	KPMG Oy Ab;
Henkilöstö	Sivutoiminen talonmies.

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023	TA 2025
Liikevaihto	202 051	164 418	229 077
Henkilöstökulut	10 959	13 326	11 944
Poistot ja arvonalentumiset	27 311	27 326	-27 299
Kiinteistön hoitokulut	225 569	255 424	264 232
<i>joista korjaukset</i>	82 784	102 423	93 236
<i>Tuloverot</i>	-17 430	-21 255	
Tilikauden voitto/tappio	-78 309	-154 172	
Oma pääoma yhteensä	100 850	105 923	
Pakollinen varaus (purku)	370 176	296 940	
Vieras pääoma yhteensä	33 075	44 708	
Siirtyvä hoitovastikeylijäämä	42 384	20 146	
Siirtyvä pääomavastikeylijäämä	370 847	297 611	

Hallitus esittää, että tilikauden tappio 78 309,03 euroa kirjataan voitto/tappio tilille, eikä osinkoa jaeta.



Yhtiön perimät vastikkeet vuonna 2024 ja vuoden 2025 talousarvion mukaiset vastikkeet ovat:

	Toteuma 2024		Talousarvio 2025	
	1.1.–30.6.	1.7.-31.12.2024	1.1.–31.5.	1.6.-31.12.2025
Hoitovastike (eur/m ² /kk, alv 0 %)	3,50	5,00	5,00	5,00
Pääomavastike	1,70	1,70	1,70	1,70

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Toimintakertomuksessa todetaan, että yhtiön toiminnassa ei ole tilikaudella ollut merkittäviä poikkeamia tavanomaisen keskinäisen kiinteistöyhtiön toimintaan verrattuna. Yhtiössä pidettiin ylimääräinen yhtiökokous 16.1.2024, jossa hyväksyttiin tontin vuokrasopimuksen muutos konsernijaoksen ennakosuostumuksen mukaisesti. Tontin vuokra-aika päättyy muutetun vuokrasopimuksen perusteella 31.12.2028.

Kaupunki on ennakosuostumuksen antamisen yhteydessä antanut menettelyohjeeksi yhtiölle, että sen tulee varautua rakennusten purkamiseen vuokraoikeuden päättymiseen mennessä. Korjauksia suoritetaan PTS:n mukaisesti kuitenkin rakennuksen suunniteltu käyttöikä huomioiden. Yhtiö on siirtynyt kaukolämmössä uusiolämpöön vuonna 2022.

Yhtiön pääasialliset riskit liittyvät kiinteistön ikääntymiseen ja ennakoimattomiin korjaustarpeisiin sekä vahinkotapahtumiin, kuten vesivahinkoihin, tulipaloihin ja ilkivaltaan. Näihin on varauduttu kiinteistön kattavalla vakuuttamisella ja suunnitelmallisella kiinteistönhoidolla sekä jatkuvalla valvonnalla.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 290 euroa ja jäsenelle 240 euroa kokoukselta 31.5.2025 asti ja 1.6.2025 alkaen 350/290 euroa kokoukselta.

Kaupunginvaltuusto on 27.1.2025 (§ 10) valinnut KPMG Oy Ab:n kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi tilivuosille 2025–2027.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohtien mukaan konsernijaosto päättää mm. jäsenten nimeämisestä yksityisoikeudellisten yhteisöjen toimielimiin sekä edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 21

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään



- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehto tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Korson Pienteollisuustalo Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025, ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi, että
- yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus, ellei tilintarkastuskertomus anna aiheutta muuhun;
 - yhtiön hallituksen jäsenmääräksi päätetään 3;
 - yhtiön hallitukseen valitaan tulevalle toimikaudelle hallitukseen Erja Nurmisto ja Teemu Jääskeläinen, joista Erja Nurmisto hallituksen puheenjohtajaksi
 - yhtiön hallituksen kokouspalkkiot rinnastetaan kaupunginhallituksen kokouspalkkioihin, jolloin puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkio on 290/240 euroa 31.5.2025 saakka ja 1.6. alkaen 350/290 euroa;
 - yhtiön tilintarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab;
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitysten mukaisina.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Lehto Otto, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



22 §

Green Net Finland ry:n kevätkokous 27.5.2025

VD/3756/00.01.05.03/2025

PT/RK-K/OS

Green Net Finland ry:n sääntömääräisessä kevätkokouksessa 27.5.2025 käsitellään vuosikatsaus, tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus.

Yhdistyksen jäsenet	25 yritystä ja organisaatiota (2024) Yhdistyksen perustajajäseniä ovat Vantaan, Helsingin ja Espoon kaupungit, Uudenmaan liitto, sekä YTV (nyk. HSY ja HSL);
Toiminnan tarkoitus	Yhdistyksen tarkoitus on rakentaa vastuullisen ympäristöliiketoiminnan toimijoiden (yksityinen ja julkinen sektori sekä TKI) välistä verkostoyhteistyötä. Tarkoituksena on myös parantaa ja ylläpitää alan yleisiä ja yhteisiä toimintaedellytyksiä edistämällä toimijoiden osaamista ja uusien ratkaisujen käyttöönottoa. Yhdistys toimii ympäristötekniikan osaamiskeskuksena Uudellamaalla; Cleantech -alan verkosto, joka kokoaa yritykset, kunnat ja muut julkiset organisaatiot sekä tutkimus- ja kehitysorganisaatiot yhteen, luoden kehitystoimintaa älykkään ja energia- ja resurssitehokkaan vähähiilisen kaupunkiympäristön luomiseen. Edistää jäsenten liiketoimintaa ja kansainvälistymistä, cleantech -alan osaamisen kasvua, kaupallistamista jne.;
Henkilöstö	3;
Hallitus	Yhdistyksen hallitukseen kuuluu 8–12 jäsentä. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi ja se alkaa kalenterivuoden vaihtuessa. Hallituksen jäsenet valitaan kahdeksi toimikaudeksi kerrallaan ja he voivat toimia tehtävässään enintään 5 peräkkäistä toimikautta;
Hallitus 2024–2025	Nykyisessä hallituksessa on 8 jäsentä, joista Vantaan kaupunki on nimennyt yhden jäsenen;
Tilintarkastus	Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö valitaan kulloinkin yhden vuoden toimikaudeksi;
Tilintarkastaja 2024	BDO Oy

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Varsinaisen toiminnan tuotot		23 069
Projektitoiminnan tuotot	220 560	150 998
Varainhankinnan tuotot	17 049	20 741
Varsinaisen toiminnan kulut	12 001	109 613
Projektitoiminnan kulut	222 449	155 701
Taseen loppusumma	144 330	111 378
Oma pääoma yhteensä	75 978	72 852
Vieras pääoma yhteensä	68 751	38 536
Tilikauden tulos	3 126	-70 488

Tilikauden aikana yhdistys on ollut mukana hankkeissa, jotka ovat edistäneet ja kehittäneet



- digitaalisia ratkaisuja rakennusten purkamisessa;
- hyvien käytäntöjen vaihtoa kestävästi liikkuessa ja joukkoliikenteen alalla;
- alueellisia toimintamalleja ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi;
- vihreän teknologian klusterien ja tiedepuistojen välistä yhteistyötä ja toimintaa;
- aurinkosähköyhteisöjä Itämeren alueella;
- myynti- ja yhteistyösopimusmahdollisuuksia suomalaisille vihreän teknologian pk-yrityksille Japanissa;
- julkisten liikunta- ja vapaa-ajan kiinteistöjen energiatehokkuutta; ja
- kiertotalouspohjaisten lämpövarastojen ja energiasuunnitelmien kansainvälistä ja kansallista kehittämistä.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 8 luvun 4 §:n mukaan konsernijaosto päättää edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 22

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valtuuttaa erityisasiantuntija Patrik Laxell edustamaan Vantaan kaupunkia Green Net Finland ry:n kevätkokouksessa 27.5.2025; ja
- b) muilta osin antaa menettelyohjeeksi kannattaa hallituksen esityksiä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Hallintoasiantuntija Oona Säyriö, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



23 §

Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Ratakujan Pysäköinti Oy, 31.3.2025 / PT

VD/2061/02.01.02.02/2025

PT/RK-K/JN/OL

Konserniohjaus kävi Ratakujan Pysäköinti Oy:n kanssa 31.3.2025 omistajaohjauskeskustelun, jonka tarkoituksena oli varmistaa omistajanäkökulman välittyminen tytäryhteisön toimintaan osana konserniohjausta ja -valvontaa. Omistajaohjauskeskustelujen tavoitteena on myös saavuttaa luottamuksellinen ja keskusteleva yhteys kaupungin ja tytäryhteisön välillä. Keskustelussa olivat läsnä kaupungin puolesta konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen, konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi ja konsernilakimies Otto Lehto sekä yhtiön puolesta hallituksen puheenjohtaja Hannes Oksanen ja toimitusjohtaja Johannes Nieminen.

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita määrääsää pysäköintihallista Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan 61207 tontilla 13. Asunto Oy Vantaan Piccadilly, Asunto Oy Vantaan Ratatie 1 (myöhemmin As Oy Vantaan Piletti), As Oy Vantaan Paddington ja Ratakujan Pysäköinti Oy ovat 25.2.2013 allekirjoittaneet sopimuksen kiinteistön hallinnan jakamisesta. Sopimus koskee Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan (Tikkurila) korttelin tonttia 13 (kiinteistötunnus 92–61–207–13) sekä tontille rakennettua pysäköintilaitosta. Pysäköintilaitos jakautuu toiminnallisesti rakennuksen pysäköintiosaan ja sen yläpuolella sijaitsevaan kattopihaan, jonka hallintaoikeus on As Oy Vantaan Piccadillyllä. Pysäköintilaitoksessa on 233 autopaikkaa ja 6 pienajoneuvopaikkaa. Ratakujan Pysäköinti Oy hallitsee pysäköintilaitoksesta 105 autopaikkaa. Pysäköintilaitoksen ylläpito ja käyttö perustuu pysäköintilaitoksen omistajien välisiin sopimuksiin. Pysäköintilaitoksen tuotot ja kulut tilitetään Ratakujan Pysäköinti Oy:n kautta. Muut pysäköintilaitoksen omistajat vastaavat omaan omistusosuutensa perustuvasta osuudesta laitoksen kuluista ennakkomaksujärjestelyn avulla.

Yhtiöllä on ollut kannattavuushaasteita toimintansa alkuajoista saakka. Lähimenneisyyttä on myös varjostanut laitoksen vuokrausasteen heikko taso. Vuoden 2024 aikana vuokrausaste oli alimmillaan 41 %. Loppuvuonna tilanne parani merkittävästi yksittäisen suuren asiakkaan myötä, joka vuokrasi yhteensä 40 pysäköintipaikkaa. Tämän myötä vuokrausaste oli vuoden lopussa 87 %. Keskustelussa todettiin, että laitoksen vuokrausastetta voitaisiin edelleen parantaa esimerkiksi markkinoinnin ja mainonnan keinoin.

Yhtiölle asetettiin kaupungin talousarviossa tavoitteeksi saavuttaa voitollinen tilikauden tulos. Yhtiö totesi, että tavoite on hyvin hankala, sillä yhtiö tekee liki liikevaihdon kokoiset poistot pysäköintilaitoksesta. Tämän myötä voitolliseen tulokseen ei voida päästä, vaikka vuokrausaste laitoksessa olisikin hyvin korkea. Konserniohjaus huomioi tämän valmistellessaan yhtiölle asetettavia vuoden 2026 tavoitteita. Muiden tavoitteiden osalta toiminnallisuuteen ja vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Yhtiössä toteutettiin vuoden 2024 aikana sähköautojen latausinfraurakka yhtiön paikoille. Talouteen liittyvä ylläpitokustannusten hillitsemisen tavoite ei toteutunut. Ylläpitokustannuksia kasvatti vesivahingosta johtuneet ennakoimattomat korjaukset.

Omistajaohjauskeskustelussa esitetyn raportoinnin mukaan yhtiön liikevaihto vuodelta 2024 oli noin 84 tuhatta euroa ja kuluerät olivat yhteensä 122 tuhatta euroa. Yhtiön poistot olivat noin 88 tuhatta euroa, ja siten myös tilikauden tulos oli noin 89 tuhatta euroa tappiollinen. Laitoksen parantuneen vuokrausasteen myötä yhtiön vuoden 2025 liikevaihto tulee kasvamaan vuoden 2024 tasolta.

Ratikkahankkeen rakentamisvaihe vaikuttaa yhtiön toimintaan merkittävästi, mm. pysäköintilaitokseen johtava nykyinen ajoramppi on poissa käytöstä ja arviolta kolmen autopaikan käyttö estyy.



Odotettavissa on, että pysäköintilaitoksen käyttöön tulee häiriöitä raitiotiehankeen rakentamisvaiheen aikana. Yhtiö huolehtii ratikkahankkeen kanssa neuvottelemalla, että yhtiölle korvataan hankkeen aiheuttama käytön estyminen, mahdolliset muut haitat sekä korvaavan kulkureitin kustannukset.

Ratakujan Pysäköinti Oy:n merkittävimmät sopimukset ovat hallinnanjakosopimus, yhteisjärjestelysopimus sekä rasitesopimus. Sopimus kiinteistön hallinnan jakamisesta koskee tonttia sekä sille rakennettua pysäköintilaitosta ja siinä on muun muassa sovittu, että kiinteistöä varten tarvittavat liittymäsopimukset sekä muut kiinteistöä palvelevat sopimukset tehdään yhteisesti kaikkien sopijapuolten nimiin siten, että sopijapuolet vastaavat näistä omistussuhteensa suhteessa. Yhtiö järjestää ylläpito- ja huoltopalvelut koko laitokselle ja laskuttaa ennakkoon arvioperusteella sekä tasaa toteuman perusteella muilta laitoksen omistajilta niiden osuuden kustannuksista. Pysäköintilaitoksen toiminnan järjestäminen perustuu Ratakujan Pysäköinti Oy:n ostopalvelusopimukseen. Yhtiön taloushallintoa hoitaa Vantaan kaupungin talouspalveluyksikkö.

Hallinnanjakosopimuksen osapuolena oleva taloyhtiö on vaatinut hallinnanjakosopimuksen muuttamista siten, että pysäköintipaikkoja koskevat kustannukset jakautuisivat kunkin osapuolen hallinnassa olevien pysäköintipaikkojen eikä kunkin omistaman koko kiinteistöä koskevan määräosan perusteella. Kyseisen taloyhtiön määräosaan sisältyy pysäköintipaikkojen lisäksi myös kattopiha. Muiden osapuolten määräosat vastaavat niiden hallinnassa olevien pysäköintipaikkojen määrää. Ratakujan Pysäköinti Oy on valmis tarkastelemaan hallinnanjakosopimuksen muuttamista kustannusvastuun jakautumisen osalta, mikäli sopimuksen kaikkien osapuolten kanssa päästään yhteisymmärrykseen asiasta. Sopimuksen muuttaminen edellyttää kaikkien neljän osapuolen suostumusta. Kustannusvastuuta koskeva muutos tulisi voimaan aikaisintaan sopimusmuutoksesta alkaen.

Pysäköintikonsernin hallinto on siirtynyt VTK-konsernille kevään 2024 yhtiökokouksen yhteydessä. Samassa yhteydessä myös Ratakujan Pysäköinti Oy:n hallinto on siirretty VTK-konsernin hoidettavaksi siten, että VTK-konsernin Johannes Nieminen toimii yhtiön toimitusjohtajana.

Yhtiö on toimittanut riskienhallintasuunnitelmansa kaupungin Targetor Pro-strategiatyövälineeseen ja sen tulee huolehtia, että riskienhallintasuunnitelma sekä sisäisen valvonnan selonteko ovat ajantasaisia. Riskienhallinnan osalta on tunnistettu, että yksittäiset suuret asiakkuudet muodostavat yhtiön toiminnalle riskin.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 23

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä pidetty omistajaohjauskeskustelu tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Yhtiön esitys / Ratakujan Pysäköinti Oy, 31.3.2025

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta



Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Ratakujan Pysäköinti Oy

Omistajaohjauskeskustelu, maanantai 31.3.2025

Yhtiön yleisesittely

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita määräosaa pysäköintihallista Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan 61207 tontilla 13. Asunto Oy Vantaan Piccadilly, Asunto Oy Vantaan Ratatie 1 (myöhemmin As Oy Vantaan Piletti), As Oy Vantaan Paddington ja Ratakujan Pysäköinti Oy ovat 25.2.2013 allekirjoittaneet sopimuksen kiinteistön hallinnan jakamisesta. Sopimus koskee Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan (Tikkurila) korttelin tonttia 13 (kiinteistötunnus 92-61-207-13) sekä tontille rakennettua pysäköintilaitosta.

Hallitus: Hannes Oksanen (pj.), Janne Juntunen, Päivi Kandolin. Toimitusjohtaja Johannes Nieminen, alkaen 1.6.2024.

Tulos	Toteuma 2022	Toteuma 2023	Toteuma 2024
Liikevaihto	91 414	90 111	84 253
Liiketoiminnan muut tuotot	51 158	71 758	37 345
Materiaalit ja palvelut	-86 805	-107 475	-86 221
Henkilöstökulut	-11 096	-8 255	-9 939
Poistot ja arvonalentumiset	-74 249	-76 590	-87 724
Liiketoiminnan muut kulut	-29 434	-22 838	-22 283
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	-59 013	-53 289	-84 571
Rahoitustuotot ja -kulut	-510	-769	-4 174
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-59 523	-54 059	-88 744
Tuloverot	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-59 523	-54 059	-88 744

Tase	Tot 2022	Tot 2023	Tot 2024
Pysyvät vastaavat	2 412 214	2 351 701	2 302 915
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	13 284	17 264	22 200
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	5 678	2 810	-57 399
VASTAAVAA YHTEENSÄ	2 431 177	2 371 775	2 267 717
Oma pääoma	2 394 159	2 340 100	2 251 356
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	0	0
Lyhytaikainen vieras pääoma	37 018	31 675	16 361
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 431 177	2 371 775	2 267 717

Yhtiön liikevaihto laski johtuen vuokrausasteen pitkäaikaisesta laskusta. Heikoimmillaan vuokrausaste oli 41 %, mutta loppuvuonna tilanne parantui merkittävästi mm. yhdellä isolla sopimuksella, joten vuokrausaste oli vuoden lopussa 87 %. Yhtiön taloutta kuormitti myös vesivahingosta johtuneet ennakoimattomat korjaukset, jotka eivät olleet vakuutuksesta korvattavia.

Yhtiössä toteutettu sähköautojen latausinfraurakka toteutettiin loppuun keväällä 2024, joka näkyy toistaiseksi kassavaroissa limiitin käyttönä.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

	2023	2024	
TALOUSTEEN JA TUOTTAVUUTEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET			
Ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä yleisen kustannustason kehitystä	76 t€	89 t€	Ei toteutunut
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito, Voitollinen tulos	-54 t€	-89 t€	Ei toteutunut
TOIMINNALLISUUTEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET			
PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaallatavalla sekä rakennuksen käyttöään huomioiminen PTS:ssä	100 %	100 %	Toteutui täysin
HIILINEUTRAALIUTEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET			
Sähköautojen latausinfra toteuttaminen	Suunniteltu	100%	Toteutui täysin

Ylläpitokustannuksissa näkyy mm. vesivahingon aiheuttamat kustannukset.

Voitollinen tulos on tavoitteena hyvin hankala, sillä jos on ajateltu tuloksen olevan voitollinen poistojen jälkeen, tähän on ei voida päästä, vaikka vuokrausaste olisi 100 %.

Sähköautojen latausinfra toteutui keväällä 2024. Samassa yhteydessä latausinfraa rakennettiin yhtiön omistamien paikkojen lisäksi taloyhtiöille heidän kustannuksellaan.

Omistajapoliittisten linjausten toteutuminen

Valtuustokauden 2021–2024 tavoitteet:

- Yhtiö varmistaa toiminnallaan mahdollisimman korkean käyttöasteen pysäköintilaitoksessa. Yhtiö ylläpitää omaisuutensa arvoa oikea-aikaisen kunnossapidon keinoin ja huolehtii siitä, että pystyy suoriutumaan poistoista pitkällä tähtäimellä.
- Yhtiön edustajat osallistuvat asiantuntijoina osana Tikkurilan pysäköintikokoisuuden kehittämiseen ja riittävän pysäköintipaikkatarpeen varmistamiseen alueella. Lisäksi yhtiö huomioi Ratikka-hankkeen aiheuttamat vaikutukset toiminnalleen ja neuvottelee hankkeen kanssa toteuttamisajaksi korvaavan pysäköintiratkaisun.

Tavoitteiden toteutuminen:

- 
- Ratakujan Pysäköinti Oy:n hallinnassa on 105 autopaikkaa. Vuokrausaste 12/2024 on 87 prosenttia.
 - Parkkilaitoksessa oli käynnissä latausinfran asennus. Urakka valmistui huhtikuussa 2024.
 - Ratikka-hankkeen edustajat ovat esitelleet yhtiön hallitukselle ajantasaisen suunnittelutilanteen. Yhtiö on edellyttänyt Vantaan kaupungilta, että se järjestää Ratikka-hankkeen kustannuksella tilapäisen kulun parkkilaitokseen, mikäli normaali kulku estyy hankkeen toteutuksen aikana. Ratikka-hankkeen edustajat ovat esitelleet hankkeen vaikutukset ja löytäneet vaihtoehtoisen kulkureitin.

Valtuustokauden 2025-2028 tavoitteet:

- Yhtiön toiminnan kannalta keskeistä on varmistaa korkea käyttöaste pysäköintilaitoksessa käyttäjien sujuvuus huomioiden. Yhtiö ylläpitää omaisuutensa arvoa oikea-aikaisen kunnossapidon keinoin ja huolehtii siitä, että toiminta on kannattavaa pitkällä aikavälillä.
- Yhtiö huomioi Ratikka-hankkeen aiheuttamat vaikutukset toiminnalleen ja neuvottelee hankkeen kanssa toteuttamisajaksi korvaavan pysäköintiratkaisun.
- Yhtiö huomioi toiminnassaan vastuullisuuden ja edistää pysäköintilaitoksen energiatehokkuutta. Lisäksi yhtiö tarjoaa asiakkailleen mahdollisuuden ladata sähköautoja ja seuraa aktiivisesti latauspaikkojen lisäystarpeita autokannan sähköistymisen edetessä.

Tavoitteiden toteutuminen:

- Yhtiö on huomionnut uudistuneet omistajapoliittiset linjaukset ja toimii niiden mukaisesti.

Yhtiön ehdotukset tavoitteiksi 2026-2029

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Ennuste 2025	Tavoitetaso 2026	Tavoitetaso 2027	Tavoitetaso 2028	Tavoitetaso 2029
Talouteen ja tuottavuuteen liittyvät tavoitteet							
Ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä yleisen kustannustason kehitystä.	Tilastokeskuksen kiinteistön ylläpidon kustannusindeksi (vrt. edellisen tilikauden toteuma kuluvaan tilikauteen).	89 eur	88 eur	Ylläpitokustannusten nousu on pienempi kuin vertailuindeksin positiivinen muutos.	Ylläpitokustannusten nousu on pienempi kuin vertailuindeksin positiivinen muutos.	Ylläpitokustannusten nousu on pienempi kuin vertailuindeksin positiivinen muutos.	Ylläpitokustannusten nousu on pienempi kuin vertailuindeksin positiivinen muutos.
Vuokrausaste		87 %	90 %				
Toiminnallisuuteen liittyvät tavoitteet							
PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöiän huomioiminen PTS:ssä	Vuodelle asetettujen Toimenpidetavoitteiden toteuttamisaste %	100	100	100	100	100	100
Hiilineutraalisuuteen liittyvät tavoitteet							
Energian käytön tehostamistoimet		Sähköautojen latausinfra	Kartoitus tehty				

Yhtiön hallitus ei ole vielä käsitellyt vuosien 2026-2029 tavoitteita, mutta vuokrausaste on yhtiöön hyvin soveltuva tavoite.

Yhtiössä ei ole suunnitteilla investointeja vuosille 2026-2029

Hallitustyöskentely ja riskienhallinta

Yhtiö osallistui hallitustyöskentelyn arviointiin talvella 2024. Vastausmäärä oli vähäinen, mutta vastauksissa nähtiin mm. liiketoimintaan ja markkinointiin liittyvä pienimuotoinen kehitystarve.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kyselyssä todettiin taloudenhoitoon liittyvät resurssit riskinä/kehittämiskohteena.

Yhtiö on päivittänyt riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan selonteon. Vaikka varsinaisissa riskeissä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, mutta pienenä yhtiönä isommat asiakkuudet ovat myös riski.



24 §

Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Ruukkukujan Autopaikat Oy, 7.4.2025

VD/2063/02.01.02.02/2025

PT/RK-K/JN

Konserniohjaus kävi Ruukkukujan Autopaikat Oy:n kanssa 7.4.2025 omistajaohjauskeskustelun, jonka tarkoituksena oli varmistaa omistajanäkökulman välittyminen tytäryhteisön toimintaan osana konserniohjausta ja -valvontaa. Omistajaohjauskeskustelujen tavoitteena on myös saavuttaa luottamuksellinen ja keskusteleva yhteys kaupungin ja tytäryhteisön välillä. Keskustelussa olivat läsnä Vantaan kaupungin puolesta konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen ja konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi sekä yhtiön hallituksen puheenjohtaja Sirkku Wallin ja toimitusjohtaja Johannes Nieminen.

Ruukkukujan Autopaikat Oy omistaa Myyrmäessä sijaitsevan AP-tontin ja sillä sijaitsevan 450 autopaikan pysäköintihallin osoitteessa Tuurakuja 2. Maanpäällinen ja kylmä pysäköintilaitos on rakennettu vuonna 1987. Kaupunki omistaa osakkeista 87,2 % ja toinen kaupunkikonserniin kuuluva yhteisö, VAV Asunnot Oy, omistaa 1,1 %. Muut osakkaat ovat asunto- tai kiinteistöyhtiöitä. Yhtiön omistamaan pysäköintilaitokseen on toteutettu alueen asunto-osakeyhtiöiden ja toimistokiinteistöjen velvoiteautopaikkoja.

Yhtiön taloudellinen tilanne on kehittynyt suunnitellusti. Yhtiön liikevaihto vuodelta 2024 on 70 200 euroa ja isoin kuluerä, kiinteistön hoitokulut, oli noin 66 000 euroa. Yhtiö tekee poistoja vuosittain rakennuksesta 61 150 euroa. Tilikauden tulos oli budjetoidun mukainen, noin 46 000 euroa tappiollinen. Yhtiön kassatilanne on vahva, sen omavaraisuusaste on hyvällä tasolla ja kokonaisuudessaan taloustilannetta voi kuvailla tasaiseksi. Yhtiössä on tehty vähäisiä korjauksia vuoden 2024 aikana. Vuoden aikana erityisiä investointeja ei ole tehty, eikä sillä ole suunnitelmassa merkittäviä investointeja myöskään lähitulevaisuudessa.

Ruukkukujan Autopaikat Oy:lle oli asetettu vuoden 2024 tavoitteeksi kustannusten kehittymisen hillitseminen siten, että ylläpitokustannusten suhteellinen nousu olisi pienempi kuin Tilastokeskuksen julkaiseman kiinteistön ylläpidon kustannusten vertailuindeksin muutos. Yhtiön ylläpitokustannukset kasvoivat tavoitetasoa nopeammin, mikä oli tiedossa jo yhtiön vuoden 2024 talousarvion yhteydessä. Yhtiössä ei toteutettu merkittäviä korjauksia vuoden 2024 aikana. Yhtiön sähkön kulutus kasvoi tilapäisesti sähkömittarin uusimisen yhteydessä. Myöhemmin sähkönkulutus on palautunut normaalille tasolle. Yhtiö selvittää, voiko kyse olla mittarin vaihtoon liittyvästä virheestä, joka sähkönsiirtoyhtiön tulisi hyvittää. Muuna yhtiön tavoitteena oli PTS:n mukainen toiminta hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla. Erillistä ympäristövastuullisuuden tavoitetta yhtiölle ei vuodelle 2024 asetettu, mutta yhtiö huomioi tämän näkökulman ylläpito- ja korjaustoiminnassaan.

Yhtiö huolehtii pysäköintilaitoksen toimintakunnossa pysymisestä sekä päivittää rakennuksen kuntoarvion/pitkän tähtäimen korjaussuunnitelman. Lähitulevaisuudessa yhtiön kunnossapitotarpeet liittyvät mm. sähköjärjestelmään. Lisäksi laitoksen rakenteiden kunto tulee varmistaa. Mikäli laajempia korjauksia tehdään, on tarkoituksenmukaista kohentaa muutoinkin laitoksen yleisilmettä kaupunkikuvassa.

Keskustelussa puhuttiin myös yhtiön tulevaisuudesta. Yhtiön omistajapoliittiset linjaukset on päivitetty vuoden 2024 aikana, jossa todetaan, että pysäköintilaitos on suunnitelmien mukaan jäämässä alueelle ja että yhtiö huolehtii rakennuksen arvon säilymisestä sekä turvaa laitoksen toimintakunnossa pysymisen.



Yhtiön tontin kehittäminen on mahdollista tulevaisuudessa, mutta se tulisi toteuttaa varmistaen alueen pysäköintiratkaisut ja niiden toimivuus myös jatkossa. Yhtiön kannalta on oleellista, että alueen kehitettävien korttelien autopaikat säilyvät alueen kiinteistönomistajien omistuksessa ja käytössä nykyvelvoitteiden mukaisesti, vaikka alueen tontteja kehitettäisiin. Pysäköintiyhtiön kehittäminen ja korjaaminen tulee perustua ensi sijassa yhtiön saamiin tuloihin.

Yhtiö on toimittanut Targetor-työvälineeseen riskienhallintasuunnitelman ja sisäisen valvonnan selonteon joulukuussa 2024. Seuraavan kerran se raportoi konserniohjauksen ja -valvonnan yksikölle joulukuussa 2025, mikäli riskienhallinnan kannalta toimintaympäristössä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Rakennuksen ikääntymisestä johtuvat ennakoimat korjaustarpeet ovat merkittävin riski yhtiölle. Tätä yhtiö hallitsee ennakoivalla kiinteistön huollolla ja ylläpidolla sekä kiinteistön täysarvovakuutuksella. Lisäksi yhtiö on osallistunut keväällä 2024 hallitustyöskentelyn arviointiin, jonka tulokset olivat erittäin hyvällä tasolla. Kyselyssä havaittiin kehitettävänä kohtina sopimusluettelon käsittely hallituksessa, joka myös toteutettiin vuoden 2024 aikana.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 24

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä pidetty omistajaohjauskeskustelu tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Yhtiön esitys / Ruukkukujan Autopaikat Oy, 7.4.2025

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Omistajaohjauskeskustelu



Ruukkukujan Autopaikat Oy

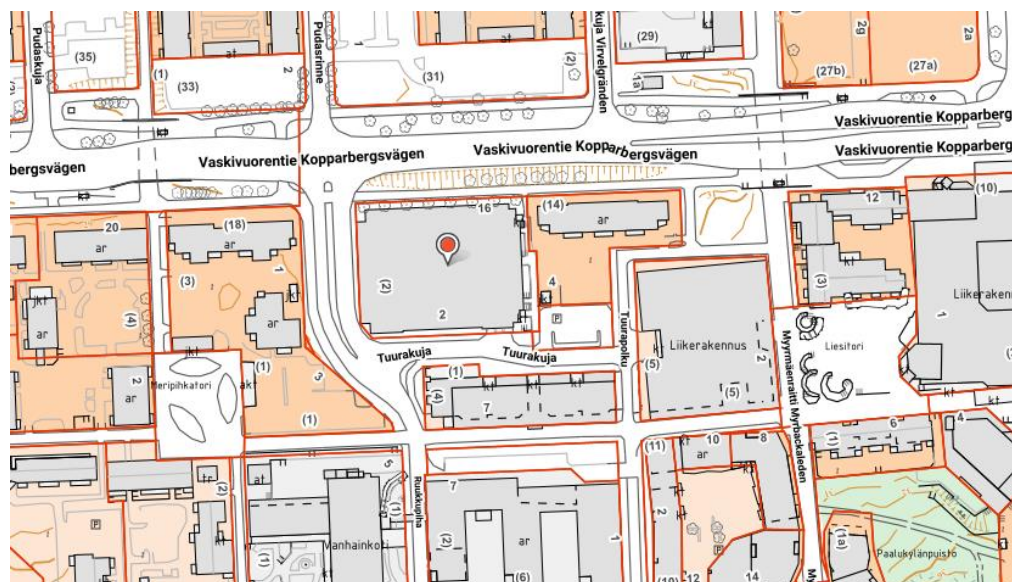
Johannes Nieminen, toimitusjohtaja

Sirkku Wallin, hallituksen puheenjohtaja

7.4.2025

Ruukkukujan Autopaikat Oy (450 ap)

- ▶ Ruukkukuja Autopaikat Oy omistaa tontin 4 korttelissa 15421 (Myyrmäki). Tontilla on vuonna 1987 valmistunut autopaikkarakennus, jossa on 450 autopaikkaa
- ▶ Yhtiön omistamaan pysäköintilaitokseen on toteutettu alueen asunto-osakeyhtiöiden ja toimistokiinteistöjen velvoiteautopaikkoja.
- ▶ Kaupunki omistaa 87,2 % ja VAV Asunnot Oy 1,1 % osakekannasta, yhteensä 88,3 %
- ▶ Osakkaat ovat Asunto Oy Vantaan Tuurakuja 4 (43 ap), Liiketalo Myyrinraitti Oy (73 ap), Kiinteistö Oy Liesikuja 7 (73 ap), VAV Asunnot Oy (22 ap), Asunto Oy Vantaan Vaskivuorentie 12 Senioritalo (54 ap) sekä Vantaan kaupunki (185 ap)
- ▶ Hallitus: Sirkku Wallin (pj), Armi Vähä-Piikkiö, Susanna Palomäki, Janne Mäkelä ja Veikko Muurinen. Toimitusjohtaja Johannes Nieminen



Talous

Tulos	Tot 2023	Budj 2024	Tot 2024
Liikevaihto	67 950	70 200	70 200
Henkilöstökulut	-7 260	-6 250	-6 250
Poistot ja arvonalentumiset	-61 150	-61 150	-61 150
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	-61 648	-68 060	-66 202
Rahoitustuotot ja -kulut	16 948	18 625	17 178
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-45 160	-46 635	-46 224
Tuloverot	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-45 160	-46 635	-46 224

Tase	Tot 2023	Tot 2024
Pysyvät vastaavat	784 393	723 243
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	105 535	105 143
VASTAAVAA YHTEENSÄ	889 928	828 386
Oma pääoma	657 198	610 974
Pitkäaikainen vieras pääoma	213 590	198 333
Lyhytaikainen vieras pääoma	19 140	19 078
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	889 928	828 386



Korjaukset 2024: 2 952 eur

Ei investointeja 2024

Tavoitteiden toteutuminen 2024

	2023	2024	
Ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä yleisen kustannustason kehitystä	47 t€	51 t€	Ei toteutunut
PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöiän huomioiminen PTS:ssä 100%	100 %	100 %	Toteutui täysin

Vuoden 2024 talousarvion perusteella ylläpitokustannukset olivat jo edellistä vuotta suuremmat. Yhtiössä ei kuitenkaan ollut suurempia korjaustarpeita, mutta sähkön kulutus kasvoi, joka ajoittui mittarinvaihdon jälkeiseen aikaan. Yhtiö selvittää tätä nyt ulkopuolisen asiantuntijan kautta, sillä Vantaan Energia Sähköverkot ei omien selvitysten pohjalta nähnyt asennuksessa virhettä.

Tavoitteet

Tavoitteet 2025

1. Ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä yleisen kustannustason kehitystä:
Kiinteistön ylläpidon kustannusindeksin vuosimuutos (vrt. edellisen tilikauden toteuma kuluvaan tilikauteen).
2. PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöiän huomioiminen PTS:ssä:
Toimenpiteiden (lkm) toteuttamisaste 100 %.
3. Energian käytön tehostamistoimien kartoitus

Tavoitteet 2026-2029

Yhtiön tavoitteet jatkuvat edellisen pohjalta ainakin kohdissa 1-2. Kohdan 3. tavoitteissa mahdollisesti energian käytön tehostaminen kartoituksen perustella. Yhtiössä energian käyttö tarkoittaa sähkökustannuksia.

Toiminta pysyy ennallaan, ei merkittäviä investointeja 2026-2029.

Omistajapoliittiset linjaukset

Linjausten heijastuminen yhtiön toimintaan ja niiden ajantasaisuus

Yhtiö huomioi toiminnassaan kaupunkistrategiset päämäärät ja tavoitteet sekä seuraa kehittämishankkeita alueella. Koska kyse on tämän hetken suunnitelmien mukaan alueelle jäävä pysäköintilaitos, yhtiö huolehtii rakennuksen arvon säilymisestä sekä turvaa laitoksen toimintakunnossa pysymisen

Yhtiö toimii taloudellisesti tehokkaasti. Tavoitteena on, että yhtiön ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä yleisen kustannustason kehitystä. Lisäksi pitkän tähtäimen suunnitelmaa toteutetaan tarkoituksenmukaisesti. Yhtiö huomioi toiminnassaan myös ympäristövastuun ja pyrkii korjauksia tehdessään energiatehokkuuden parantamiseen. Sähköautojen latausinfra tarvetta on kartoitettu yhtiön toimesta 2023 eikä tarvetta ollut vielä siinä määrin, että infra toteuttaminen olisi mielekästä. Yhtiö kartoittaa sähköautojen latausinfra tarvetta tavoitekauden loppupuolella ja arvioi uudelleen investoinnin kannattavuutta.

- Yhtiön näkemyksen mukaan omistajapoliittiset linjaukset on huomioitu yhtiön toiminnassa.

Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa

- Vastuullisuus on pyritty huomioimaan yhtiössä. Yhtiö käyttää hiilineutraalia sähköä.

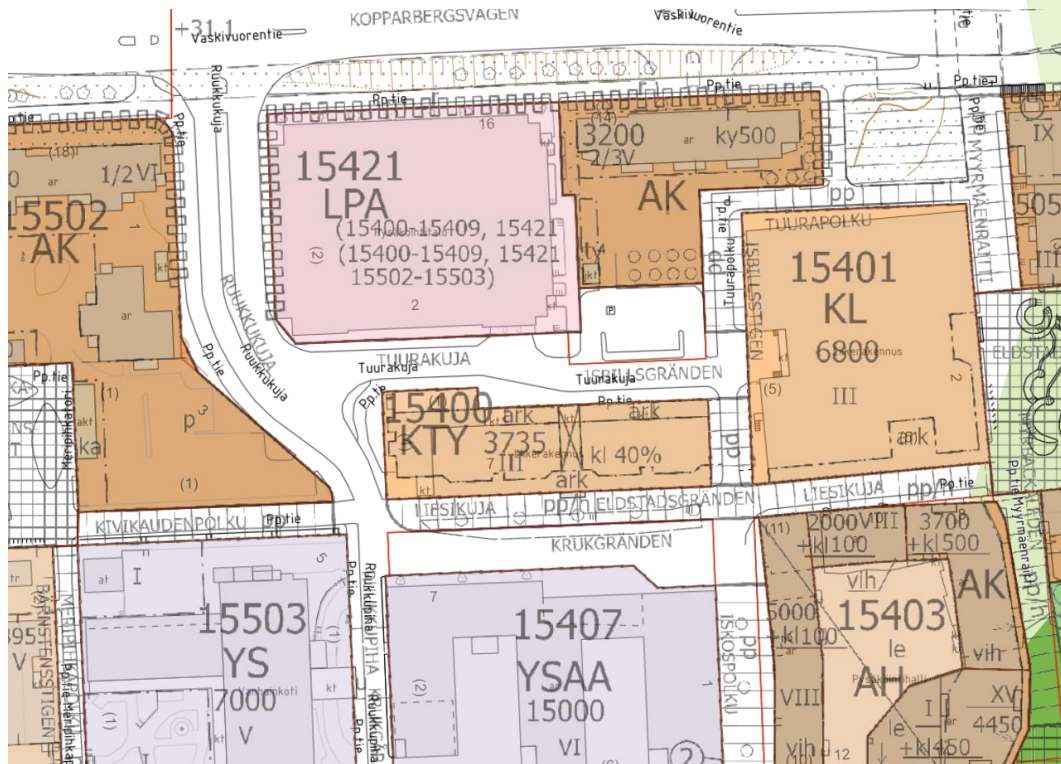
Hallitustyöskentelyn arviointi

- Yhtiö osallistui hallitustyöskentelyn arvioitiin vuonna 2024. Osallistujia oli neljä
- Tulokset erittäin hyviä, keskiarvot vastauksissa pääasiassa 4 (asteikko 1-4) ja kehittyneet aiemmasta
- Kehitettävät kohdat markkinointi ja vuosikello, joista jälkimmäinen on nyt hallituksella käytössä
- Hallitustyöskentelyn kehittämisessä sanallisissa vastauksissa näkyi sopimusluettelon käsittely hallituksessa, joka toteutui vuoden vuoden 2024 aikana.
- Hallitustyöskentelyssä muutoksena vuonna 2024 oli hallituksen puheenjohtajan vaihtuminen ja yhden hallituksen jäsenen vaihtuminen. Taloyhtiöiden edustajat ovat pysyneet samoina ja ovat tuoneet hallitukseen käyttäjätason tietoa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

- Vuoden 2024 kyselyssä havaittiin vähäisenä kehittämistarpeena sopimusluettelon käsittely hallituksessa. Sopimusluettelo käsiteltiin kokouksessa 5/2024
- Yhtiö käsittelee vuosittain riskienhallintaa ja raportoi muutoksista.

Pysäköintiyhtiön tulevaisuuden näkymät



- ▶ Myyrmäen keskustauudistus on ollut käynnissä vuodesta 2019. Uudistuksen vaikutuksia pysäköintiyhtiölle tulee ennakoida yhteistyössä kaupungin kanssa.
- ▶ Vuosien 2022-2024 aikana Paalutorin uusien korttelien 15403 ja 15422 liiketilojen pysäköintirasite (11 ap) osoitettiin Ruukkukujan pysäköintiyhtiön kaupungin hallitsemille paikoille. Rasitepaikoista ei makseta vastiketta.
- ▶ Jatkossa keskustauudistus kohdentuu Liesikujan KL ja KTY kortteleihin, joissa ovat kiinteistöyhtiöt Liiketalo Myyrinraitti Oy (73 ap) sekä Kiinteistö Oy Liesikuja 7 (73 ap) ovat pysäköintiyhtiön osakkaita. Kiinteistöyhtiöt maksavat vastiketta autopaikoistaan. Uusien asemakaavojen myötä astuu voimaan kaupungin uusi pysäköintinormi, jolloin autopaikkojen tarve todennäköisesti pikemmin vähenee kuin nousee, vaikka rakennusoikeuden määrä kortteleissa huomattavasti nousee. Pysäköintiyhtiön kannalta on oleellista, että kehitettävien korttelien autopaikat siirtyvät uusien muodostuvien yhtiöiden käyttöön nykyvelvoitteiden mukaisesti.
- ▶ Tulevaisuudessa tarve autopaikoille säilyy, ja pysäköintiyhtiön omistaman korttelin 15421 kehittäminen esimerkiksi osin asumisen on haastavaa. Pysäköintiyhtiön pitkän aikavälin kehittäminen ja korjaaminen tulee perustua ensisijassa yhtiön saamiin tuloihin



25 §

Omistajaohjauskeskustelut 2025 / Vantaan Energia Oy, 7.4.2025

VD/2728/02.01.02.02/2025

PT/RK-K/JN

Konserniohjaus kävi Vantaan Energia Oy:n kanssa 7.4.2025 omistajaohjauskeskustelun, jonka tarkoituksena oli varmistaa omistajanäkökulman välittyminen tytäryhteisön toimintaan osana konserniohjausta ja -valvontaa. Omistajaohjauskeskustelujen tavoitteena on myös saavuttaa luottamuksellinen ja keskusteleva yhteys kaupungin ja tytäryhteisön välillä. Keskustelussa olivat läsnä Vantaan kaupungin osalta konserniohjauksen päällikkö Riikka Kiljander-Kiiskinen ja konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi sekä yhtiön puolelta hallituksen puheenjohtaja Tommi Valtonen ja toimitusjohtaja Jukka Toivonen.

Vantaan Energia -konserni on yksi Vantaan kaupungin tärkeimmistä tytäryhteisöistä niin taloudellisesti, toiminnallisesti kuin vastuullisuuden näkökulmasta. Noin 90 % vantaalaisista asuu Vantaan energian lämmittämässä kiinteistöissä. Lisäksi kaikki Vantaalla sijaitsevat kiinteistöt ovat liittyneet Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n sähköverkkoon. Vantaan Energia -konsernilla on merkittävä rooli kaupungin hiilineutraalisuustavoitteen saavuttamisessa. Vantaan Energia pyrkii luopumaan fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa vuoteen 2026 mennessä. Lisäksi tavoitteena on jätteen lämpökäsittelyn CO₂-päästöjen talteenotto viimeistään vuonna 2035. Vantaan Energian vastuullisuus konkretisoituu myös niin, että se tuottaa edullista, vähäpäästöistä ja luotettavaa kaukolämpöä vantaalaisille. Omistuksensa kautta kaupunki varmistaa vaikutusmahdollisuutensa paikallisen energiainfrastruktuurin ylläpitämisessä ja kehittämisessä. Kaupungilla on omistajana Vantaan Energia -konsernissa myös merkittävä liiketaloudellinen intressi osinkotuoton muodossa.

Tuloskehitys on pysynyt yhtiössä hyvällä tasolla osoittaen vahvaa ja vakaata kehitystä, vaikka sähkön markkinahinta toteutui vuoden 2024 aikana matalammalla tasolla kuin vuonna 2023. Konsernin liikevaihto vuonna 2024 oli 290,6 miljoonaa euroa ja liikevoitto oli 60,6 miljoonaa euroa. Tuloskehitys on jatkunut alkuvuonna hyvänä. Tammi-helmikuun aikana liikevaihtoa on muodostunut 65,2 miljoonaa euroa ja liikevoittoa tästä 20,6 miljoonaa euroa. Alkuvuoden vahva taloudellinen kehitys on johtunut erityisesti optimaalisista olosuhteista kaukolämmön tuotannossa. Ennuste vuoden 2025 konsernin liikevaihdoksi on 282 miljoonaa euroa ja liikevoitoksi 58,7 miljoonaa euroa. Investointien alhainen taso vuoden 2025 alkupuolella selittyy tuotannollisten hankkeiden ajoituksesta. Yhtiön lähivuosia ohjaa suuri investointiohjelma, jonka visiona on olla Pohjoismaiden johtava kierrätysenergiayhtiö vuoteen 2035 mennessä. Yhtiön omavaraisuus on hyvällä tasolla.

Vantaan Energia tekee investointeja tavoitteenaan luopua fossiilisten tuotantopolttoaineiden käytöstä vuonna 2026 ja ottaa talteen jätteen lämpökäsittelyn hiilidioksidipäästöt vuoteen 2035 mennessä. Talteen otettu hiilidioksidi voidaan joko hyödyntää tai varastoida pysyvästi. Investointisuunnitelman merkittävimmät investoinnit ovat lämmön kausivarasto eli Varanto, korkealämpötilalaitos sekä hiilidioksidin talteenottoon ja varastointiin liittyvät investoinnit.

Vantaan Energia -konsernille asetettavien omistajaohjaustavoitteiden päämääränä on tukea kaupunkistrategian painopistealueita. Tavoitteissa korostuvat vakaa ja kehittyvä talous sekä investointien tuoton varmistaminen, jotka ovat myös yhtiön pitkän aikavälin kannalta olennaisia tekijöitä. Yhtiön arvion mukaan se saavuttaa vuodelle 2025 asetetut taloudelliset tavoitteet. Omistajaohjaustavoitteissa huomioidaan myös yhtiön myötävaikutus kaupungin hiilineutraalisuuteen. Vastuullisuuteen liittyvien tavoitteiden osalta tuotannon ja hankinnan ominaispäästöjen ennustetaan



toteutuvan 2025 hieman tavoitetta korkeampina, mutta laskevan kuitenkin merkittävästi vuoteen 2024 verrattuna. Muuten toimet fossiilista polttoaineista luopumiseen toteutuvat ennusteen mukaan. Muiden vastuullisuustavoitteiden toteutumisesta ei vielä ole tietoa. Yhtiö kehittää materiaalitehokkuutta esimerkiksi vähentämällä kaukolämmön lisäveden käyttöä ja tavoittelee oman energiankulutuksen vähentämistä. Lisäksi yhtiön tärkeänä vastuullisuuden elementtinä on vähäpäästöisen ja edullisen lämmityksen tarjoaminen sekä energiatoimituksen luotettavuus. Tavoitteiden osalta huomion arvoista on myös yhtiön korkea henkilöstötyytyväisyys. Henkilöstötutkimuksen perusteella henkilöstön yleiskokemus työpaikastaan on todella hyvä, sillä 87 % (82 % vuonna 2024) mielestä Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka.

Vantaan Energia -konsernin yhteisökohtaiset omistajapoliittiset linjaukset on päivitetty vuoden 2024 aikana. Linjauksissa on korostettu erityisesti yhtiön tavoitetta hiilineutraaliseen energiatuotantoon sekä kaupungin omistuksen taloudellista intressiä. Yhtiöltä odotetaan korkeaa kannattavuutta ja osinkotason kasvua lähitulevaisuudessa. Perusosingon (osakassopimuksen mukainen 50 % emoyhtiön tuloksesta) lisäksi yhtiöltä odotetaan lisäosingonmaksua, jonka myötä kokonaisosinkotaso tulisi ylittämään 40 miljoonan euron tason v. 2027–2029. Maksettavan osingon määrä päätetään vuosittain ja se vaihtelee yhtiön taloudellisen tilanteen ja markkinatilanteen kehityksen mukaan.

Yhtiö toimittaa Targetor-työvälineeseen riskienhallintasuunnitelman ja sisäisen valvonnan selonteon keväällä 2025. Lisäksi yhtiö on osallistunut konserniyhtiöiden riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan kyselyyn alkuvuodesta 2025. Yhtiö on tunnistanut vähäisiä kehittämistarpeita ohjausympäristön ja riskien arvioinnin osalta. Yhtiön johtoa koskeva hallitustyöskentelyn arvioinnin ja kehittämisen kysely järjestetään valtuustokauden vaihdoksen takia seuraavan kerran keväällä 2026.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 25

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä pidetty omistajaohjauskeskustelu tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Yhtiön esitys / Vantaan Energia Oy, 7.4.2025
- Yhtiön esitys / Vantaan Energia Oy, 7.4.2025 (salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24 §:n 1 mom. kohta 20)

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Omistajaohjaus- keskustelu 7.4.2025

Tommi Valtonen, hallituksen puheenjohtaja

Jukka Toivonen, toimitusjohtaja

Sisältö

1. Yhtiön yleisesittely
 - Tulevaisuuden näkymät
2. Kaupungin omistajapoliittiset linjaukset yhtiön osalta
 - Linjausten heijastuminen yhtiön toimintaan ja niiden ajantasaisuus
 - Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa
3. Yhtiön ehdotukset sille asetettavista tavoitteista seuraavalle kaupungin talousarvio- ja suunnitelmakaudelle 2026-2029
4. Investointi ja rahoitussuunnitelma kolmelle seuraavalle vuodelle
5. Hallitustyöskentelyn arviointi ja kehittäminen
6. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen
 - Kehittämistoimenpiteet, jotka nousseet esiin sisäisen valvonnan kyselyssä
7. Yhdessä sovitut toimenpiteet

1. Yhtiön yleisesittely



Omistajaohjauksen tavoitteiden toteutuminen 2024

Tavoite	Mittari	Toteuma 2023	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Tuloksellisuus	Konsernin liikevoitto M€	67,3 M€	49,7 M€	60,6 M€	Toteutuu täysin
Pääomatehokkuus	Konsernin ROIC	9,10 %	7,20 %	8,20 %	Toteutuu täysin
Osingonjakotavoite	%-osuus tilikauden tuloksesta	50 %	50 %	57 %	Toteutuu täysin
Vakavaraisuus	Omavaraisuusaste %		>30%	35 %	Toteutuu täysin
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Työturvallisuus	Tapaturmia miljoonaa työtuntia kohti	3,1	2	2,8	Toteutuu osittain
Tietojohtaminen ja data-analytiikka	Kyvykkyyksien ja optimoinnin kehittäminen		Kaukolämpöverkon optimoinnin kehittämisen digital twin -projekti	Digital Twin Projekti valmistui 30.8.2024.	Toteutuu täysin
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Henkilöstötyytyväisyys	Vaihdettu tutkimus Great Place to Work kokonaisuuteen	4	4	82% Great Place to Work - henkilöstötutkimukseen osallistuneista on sitä mieltä että Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka	Toteutuu täysin

Targetor-raportoinnin jälkeiset lopulliset tulokset huomioitu tarvittaessa tavoitteiden toteutumisen arvioinnissa 2024.

Omistajaohjauksen tavoitteiden toteutuminen 2024

Tavoite	Mittari	Toteuma 2023	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024	Tila
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Ilmastomuutoksen hillintä (Ympäristövastuu)	Tuotannon ja hankinnan ominaispäästöt hiilidioksidin osalta , g/ kWh	126	111	115	Toteutuu osittain
SDG tavoite 13 - Ilmastotekoja ja SDG tavoite 9- kestävää teollisuutta, innovaatioita ja infrastruktuureja	Fossiilisista ostopolttoaineista luopuminen mahdollisimman nopeasti. Hiilinegatiivisuus 2030 ohjelman toteuttaminen.	Jätevoimalan laajennus toiminnassa kokonaisen vuoden	Toimenpiteet fossiilisten polttoaineiden korvaamiseksi ja ohjelman toteuttamiseksi.	HWP etenee aikataulun mukaisesti.	
		Korkealämpötilalaitos (HWP) rakenteilla		Sähkökattila ja lämpöakku etenee aikataulussa.	
		Geoterminen laitos käyttöön otettu		Molempien käyttöönotto v. 2025	
Materiaalitehokkuus (ympäristövastuu)	Kaukolämmön lisäveden käytön vähentäminen		Lisävettä max. 1,5 X kaukolämpöverkon tilavuus (verkon tilavuus 2023 44022 m3)	Lisävettä meni 83 211 kuutiota. Toteutunut kerroin 1,9	Toteutuu osittain
SDG 12 -vastuullista kuluttamista	Oman energiakulutuksen vähentäminen (vuotuinen polttoainekäyttö v.2022 2590 GWh)		Energiatehokkuussopimuksen mukainen vähennys 50 GWh vuosittain	Energiatehokkuustavoite on saavutettu. Tehdyistä parannustoimista syntyy säästöjä 84,3 GWh vuosittain.	
Edullinen, vähäpäästöinen ja luotettava energia (sosiaalinen ja taloudellinen vastuu)	Vähäpäästöisempi ja edullisempi lämmitys kuin suurissa suomalaisissa kaupungeissa keskimäärin		Päästöt: Vantaan kaukolämmön päästökerroin pienempi kuin 6 suurimman kaupungin päästökertoimien keskiarvo	Vantaan kaukolämmön päästökerroin ylitti keskiarvon.	Toteutuu osittain
SDG 7 -edullista ja puhdasta energiaa ja SDG 11 - kestävät kaupungit ja yhteisöt			Edullisuus: Kiinteistöliiton indeksitalovertailun 6 suurimman kaupungin keskiarvoa pienemmät lämmityskustannukset/m2	Kiinteistöliiton indeksitalo 2024 vertailusta 6 suurimman kaupungin keskiarvo oli 1,64€/m2 ja Vantaan Energian 1,56€/m2.	
	Energiatoimituksen luotettavuus		Sähkön ja lämmön toimituksen luotettavuus erittäin hyvä. Sähkön toimitushäiriöt alle 0,2 h/as/v ja lämmön alle 0,8 h/as/lämmityskausi	Sähkön toimitushäiriöt 0,041h/asiakas/vuosi Lämmön toteutunut keskeytysaika lämmityskaudella 0,52 h/asiakas/vuosi	
	Biodiversiteettitavoitteet		Biodiversiteettitavoitteiden seuranta	Biodiversiteettitietokartta on luotu ja olemme tehneet alustavan arvioinnin aihealueista, joissa toiminnallamme on merkittävin vaikutus luonnon monimuotoisuuteen. . Syvennämme tulevana vuosina kuvaamme siitä, minkälaisia vaikutuksia näillä alueilla on ja kuinka voisimme torjua haitallisia vaikutuksia ja vahvistaa myönteisiä vaikutuksia	

Targetor-raportoinnin jälkeiset lopulliset tulokset huomioitu tarvittaessa tavoitteiden toteutumisen arvioinnissa 2024.

Saavutimme jälleen Great Place To Work -sertifioinnin

- Tutkimustulosten perusteella henkilöstömme yleiskokemus työpaikastaan on todella hyvä; **87 % (2024: 82 %) mielestä Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka**. Tutkimuksen kaikkien väittämien keskiarvo oli 74 % (2024: 70 %), jolla ansaitsimme Great Place to Work –sertifioinnin
 - sertifioinnin vaatimuksena on vähintään 65 % tulos



Tulevaisuuden näkymät

1(4)

- Vantaan Energia jatkaa investointeja, joiden tavoitteena on mahdollistaa fossiilisten tuotantopolttoaineiden käytöstä luopuminen vuonna 2026 ja ottaa talteen jätteen lämpökäsittelyn hiilidioksidipäästöt vuoteen 2035 mennessä. Talteen otettu hiilidioksidi voidaan joko hyödyntää tai varastoida pysyvästi.
- Vantaan Energian tekemät investoinnit materiaalikierrätykseen kelpaamattoman jätteen lämpökäsittelyyn ja uusiutuvan bioenergian hyödyntämiseen energiantuotannossa näkyvät yhtiön asiakkaille pääkaupunkiseudun edullisimpana lämpönä sekä ilmastopäästöjen vähenemisenä. Nämä investoinnit sekä yhtiön tulevat, fossiilisten tuotantopolttoaineiden käytön lopettamiseen ja hiilineutraalisuuteen tähtäävät hanketoteutukset mahdollistavat lämmön hintavakauden myös jatkossa.
- Kiertotalouden merkitys yhtiön kehittämisessä ja liiketoiminnan kasvussa vahvistuu entisestään uusien investointihankkeiden myötä. Laajalti erilaisia hukkalämmön lähteitä sekä sähkön markkinahinnan vaihteluja hyödyntävän lämmön kausivarastohankkeen louhintatyön on suunniteltu alkavan vuoden 2025 aikana. Valmistuessaan 2028–2029 lämmön kausivarasto vähentää sekä puuhakkeen käyttöä että laajemmin yhtiön energiantuotannon hiilidioksidipäästöjä.
- Vuoden 2025 aikana yhtiö on ottamassa käyttöön Martinlaakson voimalaitosalueelle sijoitettavan 60 megawatin sähkökattilan ja siihen liittyvän lämpöakun sekä alkuvuonna 2026 Rekolan sähköaseman yhteyteen sijoitettavan noin 10 megawatin sähköakun. Toteutettavat investoinnit hyödyntävät sääriippuvan sähköntuotannon kasvusta aiheutuvaa sähkön hinnan suurta vaihtelua sekä kasvavaa tarvetta nopealle sähkön tuotannon ja kulutuksen säätökapasiteetille.

Tulevaisuuden näkymät

2(4)

- Vantaan Energia suunnittelee yhdessä yhteistyökumppaneidensa kanssa useita yhä kilpailukykyisempään ja vähäpäästöisempään energiantuotantoon tähtääviä hankkeita, joista esimerkkejä ovat sähkökattila-, lämpöpumppu- ja lämpövarastoratkaisut, hukkalämpöjen laajamittainen hyödyntäminen, lämmön kysyntäjoustoratkaisut sekä hiilidioksidin talteenotto yhdistettynä lopulliseen varastointiin tai hyödyntämiseen uusina tuotteina.
- Energiatehokkuuden parantamisella on tärkeä rooli kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisessä. EU:n yhteinen tavoite on parantaa energiatehokkuutta vähintään 11,7 prosenttia verrattuna vuonna 2020 tehtyihin ennusteisiin. Suomessa energiatehokkuutta parannetaan ensisijaisesti vapaaehtoisilla energiatehokkuussopimuksilla. Vantaan Energia on mukana energiatehokkuussopimuksessa toteuttaen toimenpiteitä yhtiön ja asiakkaidensa energiatehokkuuden jatkuvaksi parantamiseksi.
- Sähköverkkotoiminnan näkökulmasta Vantaan alueen lämmöntuotannon voimakas sähköistyminen sekä lisääntyvä sähkön käyttö liikenteessä ja alueen yrityksissä kasvattavat alueen sähkön käyttöä huomattavasti jo lähivuosina. Tytäryhtiö Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n tehtävänä on kehittää alueen sähköverkkoa ja tarjota toimiva alusta puhtaille sähkömarkkinoille.
- Sähkön käytön ennustettu voimakas kasvu edellyttää Vantaan alueen siirto- ja jakeluverkon tuntuva vahvistamista. Myös aluetta syöttävää kantaverkkoa on tarpeen vahvistaa, jotta puhtaaseen energiajärjestelmään siirtyminen on mahdollista.

Tulevaisuuden näkymät

3(4)

- Vantaan kaupunkiin on rakenteilla myös Ratikka, mikä aiheuttaa merkittävät rakennustarpeet alueen lämmön- ja sähkön jakeluverkoissa.
- Energiavirasto julkaisi vuoden 2023 lopulla uudet sähköverkkotoimintaa koskevat valvontamenetelmät valvontajaksoille 2024–2027 ja 2028–2031. Uudet valvontamenetelmät aiheuttavat epävarmuutta edellä mainittujen investointien toteutusmahdollisuuksiin tulevana vuosina.
- Luonnon monimuotoisuutta vahvistava työ on osa Vantaan Energian vuonna 2023 käynnistettyä kestävyysohjelmaa. Yhtiö on sitoutunut Energiateollisuuden tavoitteeseen alan positiivisesta nettovaikutuksesta luonnolle vuoteen 2035 mennessä. Yhtiö on tunnistanut luonnon monimuotoisuuden säilyttämisen kannalta olennaisia aihealueita ja syventää tulevana vuosina kuvaa siitä, minkälaisia vaikutuksia näillä alueilla on ja kuinka se voisi torjua haitallisia vaikutuksia ja vahvistaa myönteisiä vaikutuksia.
- Osana kestävyysohjelmaansa Vantaan Energia tulee laajentamaan kestävyysraportointiaan vastaamaan vuonna 2024 voimaan astunutta EU:n CSRD-kestävyysraportointidirektiiviä. Tällä hetkellä voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti yhtiö tulee 2025 alkaen raportoimaan vuosittain toimintakertomuksensa yhteydessä kestävydestä kaksoisolennaisuuden näkökulmasta. Tämä tarkoittaa raportoinnissa yhä tarkempaa huomiointia yhtiön liiketoiminnan tuottamista sosiaalisista ja ympäristövaikutuksista ja toisaalta myös raportointia näiden kestävyysteemojen vaikutuksista itse liiketoimintaan. Yhtiö on myös mukana kansainvälisessä ilmastositoumus- eli SBTi –järjestelmässä.

Tulevaisuuden näkymät

4(4)

- Maailmanpoliittisen tilanteen kiristyminen korostaa entistäkin enemmän energiayhtiöiden yritysturvallisuuden ja huoltovarmuuden varmistamisen tärkeyttä. Venäjän hyökkäyssodan jatkuminen voimakkaana Ukrainassa, Lähi-idän laajentuneet konfliktit sekä yhteiskuntaa palvelevaan infrastruktuuriin kohdistuvat sabotaasit vaikuttavat niin suorasti kuin epäsuorasti myös energiamarkkinaan ja sen toimijoihin. Vantaan Energia varautuu edelleen vuoden 2025 aikana mahdollisiin energian hankintaa, tuotantoa ja siirtoa uhkaaviin poikkeustilanteisiin varmistamalla monipuolisesti polttoainehankintaa sekä lämmön ja sähkön toimitusvarmuutta. Yleiseen yritysturvallisuuteen kiinnitetään jatkossakin erityishuomiota.
- Vantaan Energian käyttämien polttoaineiden saatavuudet ja hinnat sekä sen muiden tuotannontekijöiden hintakehitykset vaikuttavat yhtiön tuottaman sähkön ja lämmön tulevaan kustannuskehitykseen. Kustannuskehityksen lisäksi Vantaan Energian tulokseen tulee jatkossakin vaikuttamaan sähkön tukkumarkkinahinnan vaihtelu.
- Toimintaympäristössä tapahtuvista muutoksista ja epävarmuuksista huolimatta Vantaan Energia -konsernin toimintakyvyn odotetaan edelleen säilyvän hyvänä.



2. Kaupungin omistajapoliittiset linjaukset yhtiön osalta



Kaupungin omistajapoliittiset linjaukset*

Täydentävä kommentointi

- Vantaan kaupunki omistaa 60 % ja Helsingin kaupunki 40 % Vantaan Energia Oy:stä. Vantaan Energia -konserniin kuuluu emoyhtiö Vantaan Energia Oy ja sen tytäryhtiöt Vantaan Energia Sähköverkot Oy ja Kiinteistö Oy Vapaalan Torpantie 2. Lisäksi yhtiöllä on osakkuusyhteisöjä. Vantaan Energia -konsernilla on keskeinen rooli sähkön tuottajana, tukkumyyjänä ja jakelijana sekä lämmön tuottajana, myyjänä ja jakelijana. Lisäksi konserni ylläpitää ja kehittää energiainfrastruktuuria Vantaalla.
- Omistuksensa kautta kaupunki varmistaa hiilineutraalisuustavoitteensa saavuttamisen sekä vaikutusmahdollisuutensa paikallisen energiainfrastruktuurin ylläpitämisessä ja kehittämisessä. Tavoitteena on, että yhtiö on hiilinegatiivinen vuonna 2030.
 - Vantaan Energia jatkaa investointeja, joiden tavoitteena on mahdollistaa fossiilisten tuotantopolttoaineiden käytöstä luopuminen vuonna 2026 ja ottaa talteen jätteen lämpökäsittelyn hiilidioksidipäästöt vuoteen 2035 mennessä. Yhtiö on sulkenut Martinlaakson maakaasukäyttöisen kaasuturbiinivoimalan 1.4.2025 ja sulkee Hiilivoimalan 1.5.2025.
- Omistajana kaupunki odottaa saavansa Vantaan Energia Oy:ltä tuottoa sijoittamalleen pääomalle ennakoitavan ja pitkällä aikavälillä kasvavan osinkotuoton muodossa. Tavoitteena on nostaa konsernin liikevoitto 79,7 miljoonaan euroon sekä parantaa sijoitetun pääoman tuottoa 7,5 prosenttiin vaihteittain vuoteen 2028 mennessä. Tavoite yhtiön lisäosingon sisältävästä osinkotasosta olisi yhteensä 40–50 miljoonaa euroa vuodessa ja tällainen osinkotasoinen voisi toteutua vuosina 2027–2029.
 - Vantaan Energia –konsernin liikevoitto oli 60,6 M€ vuonna 2024 ja emoyhtiö Vantaan Energia Oy maksaa tilikauden tuloksesta osinkoa 22 M€ (Vuodelta 2023 21 M€)
 - Yhtiö on käynnistämässä tulosparrannusohjelmaa, jonka tavoitteena on nostaa konsernin liikevoitto ja sijoitetun pääoman tuotto vähintään omistajapoliittisten linjausten mukaiselle tasolle
 - Tulosparrannusohjelmalla edesautetaan yhtiön kykyä rahoittaa tulevat päästövähennysinvestoinnit sekä tavoitellaan omistajapoliittisten linjausten mukaista osinkokehitystä siten, että yhtiön rahoitusasema säilyy hyvänä (yhtiön nettovelan ja käyttökatteen suhde pyritään pitämään alle 5,5 tasolla).
- Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n tavoitteena on luotettava sähkönjakelu sekä varmistaa, että sähkön siirron hinnoittelu säilyy kohtuullisena ja tulevat investointitarpeet mahdollistavana sekä siirtokapasiteetti riittävänä.
 - Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n sähkötoimituksen laatu toteutui 2024 erinomaisella tasolla ja sähkönsiirron hinnoittelu on Suomen edullisimpia.
 - Sähkön käytön voimakkaan kasvun myötä lähivuosina on nähtävissä haasteita sekä Suomen kantaverkon että Vantaan sisäisen sähköverkon kapasiteetin riittävydessä.
 - Vantaan sähköverkon vahvistamiseen liittyvät luvitukset ja rakentaminen vaativat tiivistä yhteistyötä Vantaan Energia Sähköverkkojen ja kaupungin välillä.
- Vantaan Energia -konserni edesauttaa toiminnassaan energiatehokkuuden kohentamista, energiankäytön optimointia ja edistää vahvasti kiertotaloutta. Lisäksi konserni edistää toiminnallaan luonnon monimuotoisuutta ja toimii vastuullisesti ympäristön hyväksi.
- Hallituksen osaamiseen ja kokoonpanoon liittyvät tavoitteet toteutuivat linjausten mukaisina.
- Vantaan Energia -konserni edesauttaa toiminnassaan energiatehokkuuden kohentamista ja edistää vahvasti kiertotaloutta.

Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa 1(4)

- Vantaan Energian vastuullisuustyön tavoitteena on hallita Vantaan Energian toiminnasta ympäristöön ja yhteiskuntaan aiheutuvia vaikutuksia sekä lunastaa henkilöstönsä, asiakkaidensa, omistajiensa ja muiden sidosryhmiensä odotukset. Olennaisimpien vaikutusten tärkeysjärjestys on määritelty ja sitä tarkastellaan vuosittain. Vastuullisuus on olennainen osa Vantaan Energian johtamista, ja vastuullisuustavoitteet ohjaavat kannustinjärjestelmiemme kautta toimintaamme.
- Vantaan Energialla on paikallisille asukkaille, yrityksille ja organisaatioille merkittävä yhteiskunnallinen rooli lämmön ja sähkön tuottajana sekä jakelijana. Toiminnallamme on vaikutus paikallisten asukkaiden ja toimijoiden elämis- ja toimintakustannuksiin sekä hiilijalanjälkeen. Strategiamme perustuu investointien kehityspolkuun, jonka päämääränä on tarjota vantaalaisille vähäpäästöistä, kohtuuhintaista ja toimitusvarmaa energiaa luonnon monimuotoisuus huomioiden.
- Olemme tärkeä toimija yhteiskunnan huoltovarmuudelle. Tiedostamme vastuumme, koska sähkö ja lämpö ovat välttämättömiä lähes kaikelle toiminnalle. Roolimme Suomen jätehuollossa on merkittävä. Varaudumme varmistaaksemme toimintamme jatkuvuuden kaikissa tilanteissa, ja häiriötilanteiden jälkeen kykenemme nopeasti palautumaan normaaliin toimintaan. Toimimme energiamarkkinoilla tasapuolisesti ja syrjimättömästi.
- Palkitsemisjärjestelmässämme on taloudellisten mittareiden lisäksi vastuullisuuteen liittyviä mittareita. Koko henkilöstöä koskevassa vuosittaisessa lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmässä turvallisuustyötä ohjataan mittaamalla työtapaturmia ja niistä aiheutuneita poissaoloja. Johtoa ja avainhenkilöitä sitoutetaan lisäksi toiminnan pitkäjänteisempään kehittämiseen ja vastuullisuuteen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmällä, jossa seurataan energiantuotannon ominaispäästöjen kehittymistä. Sähköverkkoliiketoiminnassa pitkän aikavälin kannustinjärjestelmässä on toimitusvarmuuden mittarit. Myös paikalliselle energiantuotannolle ja -jakelulle on asetettu toimitusvarmuutta mittaavia mittareita.

Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa 2(4)

Vastuu ympäristöstä

- Tavoitteenamme on vähentää energiantuotannon hiilidioksidipäästöjä luopumalla fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa viimeistään vuonna 2026 ja ottaa talteen jätteen lämpökäsittelyn hiilidioksidipäästöt vuoteen 2035 mennessä. Talteen otettu hiilidioksidi voidaan joko hyödyntää tai varastoida pysyvästi.
- Vantaan Energian kaupunkienergia- ja kiertotalousliiketoiminnoille on myönnetty ISO 14001 -ympäristösertifikaatti ja sitoudumme jatkuvasti vähentämään toimintamme aiheuttamia ympäristö- ja luontovaikutuksia.
- Olemme laatineet tiekartan biodiversiteettityöllemme, joka tähtää toimintamme luontovaikutusten minimointiin.
- Strategiamme ytimessä on kiertotalousliiketoiminnan kasvattaminen, jonka liiketoimintahyöty perustuu energian ja materiaalien tehokkaaseen kiertoon. Teimme vuonna 2024 ympäristöministeriön kanssa Kiertotalouden green deal -sitoumuksen, jonka toimenpiteistä ja toteutumisista raportoidaan ministeriölle vuosittain. Sitoumuksen viidellä toimenpiteellä edistetään muun muassa polttovapaita lämmöntuotantoratkaisuja, parannetaan energiatehokkuutta, edistetään materiaalien kierrätystä sekä hiilidioksidin talteenottoa. Olemme sitoutuneet valtakunnallisiin energiatehokkuussopimuksen energiantuotannon sekä energiapalveluiden toimenpideohjelmiin.

Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa 3(4)

Vastuu ihmisistä

- Sitoudumme kantamaan vastuuta henkilöstömme työhyvinvoinnista ja turvallisesta työympäristöstä sekä yhdessä tekemisen kulttuurista ja yhteisöllisyydestä. Henkilöstömme kokonaisvaltainen hyvinvointi ja hyvä motivaatio ovat avainasemassa strategiamme toteuttamisessa. Suunnittelemme yhdessä henkilöstön kanssa erilaisia tapoja yhteisöllisyyden ylläpitoon, esimerkiksi kerhotoiminnan ja erilaisten tapahtumien kautta.
- Sitoudumme henkilöstömme osaamisen ja oppimisen kehittämiseen. Osaamisen johtamismallimme kattaa strategiset kyvykkyytemme ja työelämätaidot. Etenemistä seurataan vuosittain.
- Olemme sitoutuneet tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun, esimerkiksi sitoutumalla sukupuolten väliseen palkkatasa-arvoon.
- Seuraamme työssäjaksamista aktiivisesti työterveyden kanssa huolehtien henkilöstömme fyysisestä sekä henkisestä hyvinvoinnista.
- Työturvallisuudessa tavoitteenamme on, että kaikki työntekijämme ja myös yhteistyökumppanimme palaavat työpäivän päätteeksi terveenä kotiin. Työturvallisuuden toteutumista seurataan tarkasti ja sille asetetaan kannustinjärjestelmissämme vuosittain kunnianhimoiset tavoitteet. Vantaan Energian työturvallisuusstrategian tavoitteena on saavuttaa nolla tapaturmaa vuoteen 2025 mennessä.
- Henkilöstötyytyväisyyttä seurataan vuosittaisella mittauksella, jonka perusteella tehdään vuotuinen kehittämisohjelma.
- Taloudellinen menestyksemme mahdollistaa sekä osingon maksamisen omistajakaupungeillemme että investoinnit hankkeisiin, jotka edistävät tavoitettamme tarjota vantaalaisille vähäpäästöistä, edullista ja toimitusvarmaa energiaa.
- Tavoitteenamme on tarjota verrokkikaupunkiemme keskiarvohintaa edullisempaa lämpöä. Sitoudumme pitämään sähkön siirtohinnat mahdollisimman vakaina, ennakoitavina ja kohtuullisina.

Vastuullisuusteemojen tunnistaminen yhtiön toiminnassa 4(4)



Vastuu ihmisistä

- Vantaan Energia tekee vuosittain lahjoituksia yleishyödyllisiin tai niihin rinnastettaviin tarkoituksiin. Varsinainen yhtiökokous päättää vuosittain lahjoituksiin käytettävissä olevan summan ja sen kohdentamisesta vastaa yhtiön hallitus yhdessä toimitusjohtajan kanssa.
- Olemme sitoutuneet aktiiviseen, luotettavaan, avoimeen ja vuorovaikutteiseen viestintään asiakkaidemme, henkilöstömme ja muiden sidosryhmiemme kanssa. Teemme yhteistyötä kansalaisjärjestöjen ja paikallisten toimijoiden kanssa. Seuraamme asiakkaidemme ja sidosryhmiemme mielipiteitä meistä lukuisilla vuosittaisilla tutkimuksilla ja tapaamisilla, joiden perusteella kehitämme toimintaamme.

Hyvä hallinto

- Vantaan Energialla on selkeä johtamisjärjestelmä, jossa raportoidaan yhtiön tilasta ja tavoitteiden toteutumisesta yrityksen hallitukselle säännöllisesti ja riittävästi.
- Riskienhallintamme tavoitteena on toiminnan jatkuvuus kaikissa tilanteissa. Keskeisiä riskienhallinnan ja varautumisen osa-alueita ovat rahoitus- ja markkinariskit, laaja-alainen yritysturvallisuus, tietoturva ja tietosuoja.
- Sitoudumme tiedottamaan avoimesti ja rehellisesti yhtiölle merkittävistä asioista ja kerromme niistä selkeästi ja oikea-aikaisesti. Käymme aktiivista vuoropuhelua henkilöstömme sekä erilaisten sidosryhmiemme kuten omistajan edustajien, asiakkaiden, yhteistyökumppaneiden, erilaisten kansalaisjärjestöjen, median ja poliittisten päättäjien kanssa.
- Otamme selkeästi ja avoimesti kantaa meille olennaisiin lainsäädäntökehityksiin ja keskustelemme niistä sidosryhmiemme kanssa. Raportoimme kanssakäymisen avoimuusrekisteriin ja olemme sitoutuneet noudattamaan avoimuusrekisterin neuvottelulautakunnan suosituksia hyvästä edunvalvontatavasta. Vantaan Energia on poliittisesti sitoutumaton, eikä tue poliittista toimintaa.
- Edellytämme henkilöstöltämme ja toimittajiltamme sitoutumista eettisten ohjeidemme noudattamiseen. Kehitämme toimitusketjun vastuullisuuden hallintaa ja ryhdymme toimenpiteisiin, mikäli poikkeamia havaitaan.

3. Yhtiön ehdotukset sille asetettavista tavoitteista seuraavalle kaupungin talousarvio- ja suunnitelmakaudelle 2026 - 2029



4. Investointi- ja rahoitussuunnitelma 2026 - 2028



5. Hallitustyöskentelyn arviointi ja kehittäminen



Hallitustyöskentelyn arviointi ja kehittäminen, arviointikyselyn yhteenveto vuodelta 2024

HALLITUKSEN VAHVUUDET

- Yrityksen strategia mahdollistaa sen menestyksen
- Yrityksen vuositavoitteet ovat selkeät ja realistiset
- Hallituksella on vuosikello/työjärjestys
- Hallitus keskittyy oikeisiin asioihin
- Kokousinformaatio on riittävää
- Hallitus pystyy määrätietoisesti viemään asioita eteenpäin
- Hallituksen käymä keskustelu on avointa, luottamuksellista ja vilpittöntä
- Hallituksen jäsenet ottavat toistensa mielipiteet huomioon
- Hallituksen puheenjohtaja johtaa tehokkaasti hallituksen työskentelyä
- Hallituksen puheenjohtaja johtaa hallituksen kokouksia tavalla, joka mahdollistaa avoimen keskustelun, aktiivisen osallistumisen ja oikea-aikaiset päätökset

HALLITUKSEN VAHVUUDET

- Hallituksen puheenjohtaja huolehtii tehokkaasta yhteistyöstä toimitusjohtajan ja hallituksen välillä
- Hallituksen puheenjohtaja pitää aktiivisesti yhteyttä toimitusjohtajaan ja omistajaan
- Hallituksen ja toimitusjohtajan välinen yhteistyö toimii hyvin
- Hallitus tukee toimitusjohtajan työtä ja antaa tälle työrauhan
- Hallitus ei ajaudu operatiivisiin asioihin ja toimitusjohtajan vastuualueelle

HALLITUKSEN KEHITTÄMISKOHTEET

- Yhtiön toimialaosaaminen
- Digitaalisen muutoksen ymmärrys, uusi teknologia
- Markkinointi

Werka Kehitys Oy / Eva Valtanen fasilitoijana

6. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen



Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat johtamisen työvälineitä, joilla varmistetaan asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ja lainmukaisuus (compliance). Toiminta, seuranta ja raportointi ovat hyvällä tasolla.



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut on yhtiössä määritelty. Liiketoiminnot vastaavat osaltaan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toteuttamisesta. Tukitoiminnot (Talous ml. riskienhallinta, IT, HR, Viestintä) tukevat ja haastavat liiketoimintoja omien asiantuntijarooliensa mukaisesti toiminnan kehittämisessä. Riippumatonta valvontaa suorittaa yhtiössä ulkoistettu sisäinen tarkastus (kumppanina Deloitte vuodesta 2024 alkaen). Lisäksi tilintarkastus, kaupungin sisäinen tarkastus ja viranomaiset suorittavat valvontaa omista rooleistaan. Hallitus valvoo organisaation toimintaa ja toiminnan järjestämistä. Toiminnan järjestämisestä vastaa toimitusjohtaja.



Käytössä on säännöllinen keskeisen ohjeiston katselmointi. Poliitikat on päivitetty loppuvuonna 2024 ja ohjeisto katselmoitu loppuvuoden ja vuoden 2025 ensimmäisen neljänneksen aikana. Keskeiset riskit käsiteltiin strategiaprosessin yhteydessä. Tietoturvan merkitys on korostunut riskienhallinnan osa-alueena.

7. Yhdessä sovitut toimenpiteet





Kiitos!



TAITO TEHDÄ VÄHEMMÄSTÄ ENEMMÄN.





26 §

Konserniyhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi 2025

VD/3278/00.01.05.05/2025

PT/RK-K/JN

Konsernijaosto päätti 7.12.2021 § 4 konsernijaoston ja konserniohjauksen toiminnan kehittämisestä. Yksi päätetyistä kehittämiskohteista oli se, että konserniyhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuudesta raportoidaan jatkossa konsernijaostolle.

Konserniohjaus ja -valvontayksikkö on selvittänyt kyselyn avulla nyt neljäntenä vuonna Vantaan konserniyhteisöjen näkemyksiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilasta konsernissa. Itsearviointikysely toteutettiin nyt alkuvuodesta 2025 ja se perustui kunkin yhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan antamaan yhteisnäkemykseen omasta organisaatiosta.

Tämän vuoden kysely on järjestetty vain suurille yhtiöille. Kyselyyn ovat vastanneet Vantaan Energia Oy:n, VAV Yhtymä Oy:n, Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n, VTK Kiinteistöt Oy:n ja Mercuria kauppaoppilaitos Oy:n hallitukset ja toimitusjohtajat. Kyselyn raportointi konsernijaostolle toteutetaan kaikkia viittä konserniyhtiötä koskevana raportointina eli yksittäisen yhtiön tietoja ei raportoida. Kiinteistöyhtiöille järjestetään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa käsittelevä kysely seuraavan kerran ensi vuonna ja kyselyä näiden yhtiöiden osalta tehdään joka toinen vuosi.

Kyselyssä on sovellettu COSO 2013 ja COSO ERM -viitekehyksiä sekä valtionhallinnon käyttämää arviointikehikkoa ja se piti sisällään viisi osa-aluetta:

- I ohjausympäristö,
- II riskien arviointi,
- III valvontatoimenpiteet,
- IV informaatio ja viestintä sekä
- V seuranta.

Kysymykset muotoiltiin kuhunkin osa-alueeseen väittämiksi, joiden tarkoituksena oli heijastaa sisäisen valvonnan tavoitteita. Lisäksi kyselyllä pyrittiin tunnistamaan yhtiöiden kehittämistarpeet sisäiseen valvontaan liittyen. Väittämien toteutumista arvioitiin kolmiportaisella asteikolla ja kutakin väittämää havainnollistettiin kertomalla, mitä sisäiseen valvontaan Vantaan konserniyhteisöissä voisi esimerkiksi liittyä, kuitenkin niin, että kyselyyn vastattaisiin oman organisaation toiminnan perusteella.

Hallitusten oman arvioinnin perusteella tytäryhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila on kokonaisuudessaan hyvällä tasolla vaikkakin vähäisiä kehittämistarpeita osa-alueissa havaittiin viime vuosien kyselyihin verrattuna enemmän. Sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa ei kuitenkaan tunnistettu millään osa-alueella useita tai organisaation nähden mittasuhteiltaan merkittäviä puutteita tai kehittämistarpeita. Yhtiöiden johto suunnittelee toimenpiteet havaittuihin kehittämistarpeisiin liittyen.

Yhtiökohtaiset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnit käydään yhtiöiden kanssa läpi omistajaohjauskeskusteluissa.



Konsernijaosto 19.5.2025 § 26

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä konserniyhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kyselyn 2025 tulokset

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kysely

Konserniyhteisöjen hallitusten itsearvioinnin 2025 tulokset

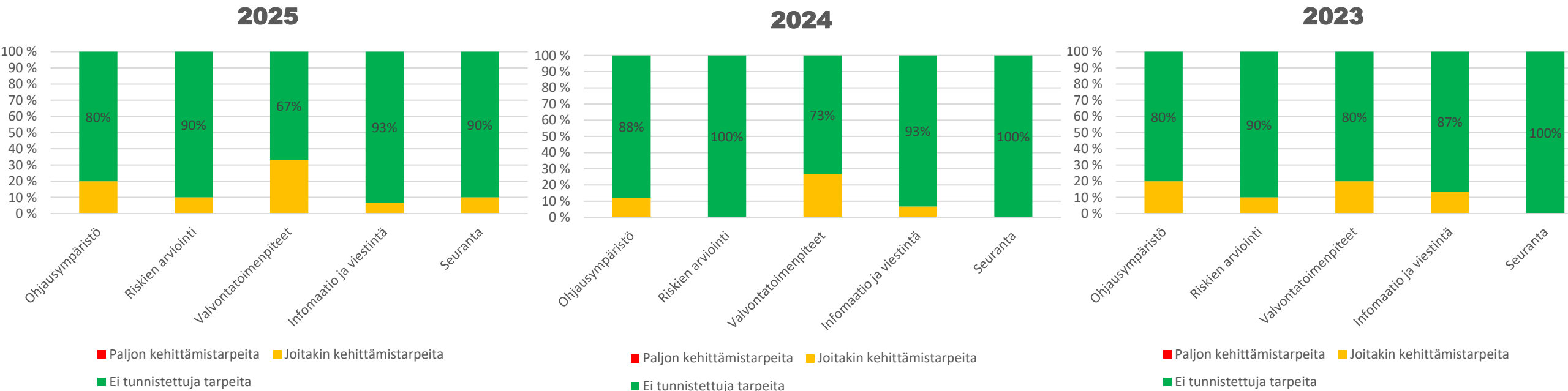


Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kysely



- Konserniyhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuutta raportoidaan konsernijaostolle konserniohjausyksikön laatimalla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan itsearviointikyselyllä
- Kyselyn avulla saadaan kokonaiskäsitystä kaupungin omistamien yhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilasta. Lisäksi kysely auttaa yhtiöitä myös tunnistamaan mahdollisia kehittämistarpeita sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa
- **Tämän vuoden kysely järjestettiin vain suurille yhtiöille**
 - Kyselyyn ovat vastanneet Vantaan Energia Oy:n, VAV Yhtymä Oy:n, Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n, VTK Kiinteistöt Oy:n ja Mercuria kauppaoppilaitos Oy:n hallitukset ja toimitusjohtajat
- **Alla on esitetty suurten yhtiöiden vastaukset aihepiireittäin sekä suurten yhtiöiden vastaukset aihepiirien kysymyksiin**
 - Kaikki suuret yhtiöt vastasivat itsearviointikyselyyn
- **Raportointi on toteutettu suurten yhtiöiden tasoisena raportointina, eikä yksittäisen yhtiön tietoja raportoida**
- Kiinteistöyhtiöille järjestetään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa käsittelevä kysely seuraavan kerran ensi vuonna ja kyselyä näiden yhtiöiden osalta tehdään joka toinen vuosi

Suurten yhtiöiden vastaukset aihepiireittäin



Suuret yhtiöt ovat tunnistaneet enemmän kehittämistarpeita sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta kuin vuonna 2024. Aihepiirien sisällä havaitut kehittämistarpeet ovat kuitenkin olleet vähäisiä.

Kehityksen taustalla ovat muun muassa yhtiöiden **muuttuvat toimintaympäristöt**, kuten lainsäädännön ja sen asettamat uudet vaatimukset, **tietoturvan korostunut merkitys** sekä toisaalta myös **yhtiöiden parantunut kyky tunnistaa aiempaa selkeämmin sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan vaikuttavia tekijöitä**.

LHTE: Konsernijaosto 19.05.2025 / 26 §

Vastausten määrä:

- 2025: 5
- 2024: 5
- 2023: 5

1. Ohjausympäristö

koostuu niistä standardeista, prosesseista, ja rakenteista, jotka luovat perustan sisäiselle valvonnalle läpi organisaation.



1 a. Yhtiön johto edistää esimerkillään rehellisyyttä ja kaupunkikonsernin arvojen mukaista toimintaa.

- *Yhtiön arvot ovat kaupungin arvoja (avoimuus, rohkeus, vastuullisuus, yhteisöllisyys) vastaavia ja arvot sekä hyvän hallinnon periaatteet on dokumentoitu yhtiön sääntöihin ja ohjeisiin ja niitä noudatetaan käytännön toiminnassa*
- *Yhtiössä on olemassa systemaattinen tapa, jolla henkilöstölle kerrotaan arvoista ja hyvän hallinnon periaatteista*
- *Poikkeamiin reagoidaan välittömästi*

1 b. Hallitus osoittaa riippumattomuutta toimivasta johdosta ja valvoo sisäisen valvonnan kehittymistä ja toimivuutta.

- *Yhtiön toimintaa ohjaavat säännöt ovat ajan tasalla*
- *Henkilöstö tuntee sääntöjen mukaiset vaatimukset*
- *Hallitus kykenee olemaan riittävässä määrin riippumaton johdosta sekä objektiivisia päätöksenteossaan ja arvioissaan*
- *Hallituksella on tosiasialliset keinot ja kyvykyys valvoa systemaattisesti johdon toteuttamaa sisäistä valvontaa*

1 c. Toimiva johto on luonut hallituksen valvonnan alaisena rakenteet, raportointilinjat ja tarkoituksenmukaiset toimivaltuudet, jotka tukevat yhtiölle asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

- *Organisaatorakenne tukee perustehtävän ja omistajastrategisten tavoitteiden toteuttamista*
- *Henkilöiden valtuudet ja vastualueet on määriteltä tarkoituksenmukaisesti (mm. hankinnat ja johtamisjärjestelmä) ja osaaminen jakautunut optimaalisesti*
- *Yksikkörakenteelle on omat raportointilinjansa, jotka mahdollistavat käskyvallan ja vastuiden toimeenpanon sekä tiedon kulun yksiköiden toimintojen johtamiseksi*

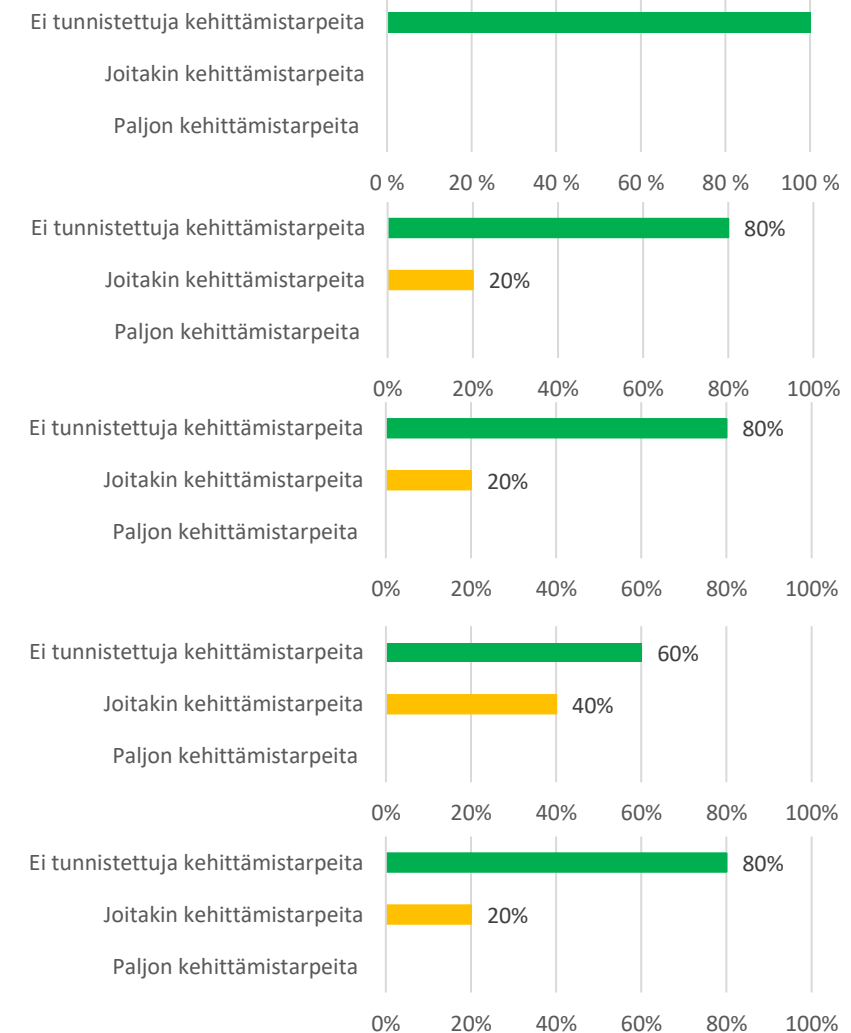
1 d. Yhtiö osoittaa sitoutumisensa tavoitteisiin panostamalla henkilöstön ammattitaitoon, kehittämällä heitä ja yhtiön houkuttelevuutta työnantajana

- *Yhtiön henkilöstöhallinnon menettelytavat ja käytännöt heijastavat odotuksia siitä, minkälaisista osaamista tarvitaan tavoitteiden saavuttamiseksi*
- *Osaaminen ja osaamistarpeet on tunnistettu ja suunnattu järkevällä tavalla*
- *Työtapaturmien määrä mahdollisimman pieni*
- *Henkilöstön kouluttaminen on suunnitelmallista*

1 e. Yhtiö huolehtii siitä, että henkilöstö toteuttaa sisäisen valvonnan vastuitaan tavoitteiden saavuttamiseksi.

- *Vastuiden määrittely tehtäväkuvauksiin*
- *Tehtävien hoitoa arvioidaan säännöllisesti ja henkilöstöä kehoitetaan vuoropuheluun kehittämistarpeiden esilletuomisessa*

Yhtiöiden vastausten jakauma:



2. Riskien arviointi



on ulkoisten ja sisäisten riskien tunnistamista ja analysointia, jotka uhkaavat tavoitteiden saavuttamista. Tavoitteiden saavuttamista uhkaavat riskit arvioidaan suhteessa riskinsietokykyyn.

2 a. Yhtiö on määritellyt omat tavoitteensa riittävän selkeästi, jotta tavoitteita uhkaavien riskit on tunnistettavissa ja niitä kyetään arvioimaan.

- *Yhtiön strategiset valinnat ja visio ovat yhdenmukaisia ja ajantasaisia omistajapoliittisten linjausten ja kaupungin asettamien tavoitteiden suhteen.*
- *Yhtiön tavoitteissa voidaan tunnistaa niiden vaikutukset yhtiön taloudelliseen tilaan.*

2 b. Yhtiö on tunnistanut tavoitteen saavuttamiseen liittyviä riskejä kaikilla organisaatiotasolla (yhtiön sisältä ja ulkoa tulevia)

- *Riskienhallinta kytkeytyy osaksi yhtiön toiminnan ja talouden prosesseja*
- *Tunnistettujen riskien merkittävyys arvioidaan ja määritellään, kuinka riskeihin vastataan*
- *Merkittäville riskeille on päätetty riskienhallintatoimenpiteet ja jäännösriskit on arvioitu*
- *Merkittävien riskien hallintatoimenpiteiden toteutusta ja vaikuttavuutta seurataan*

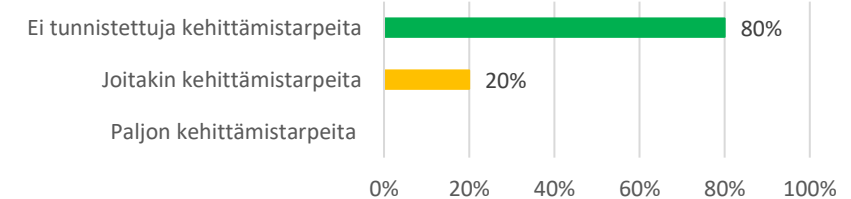
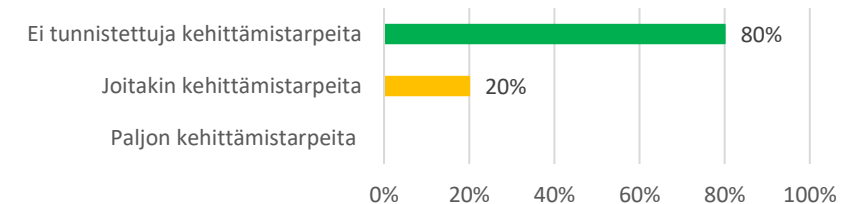
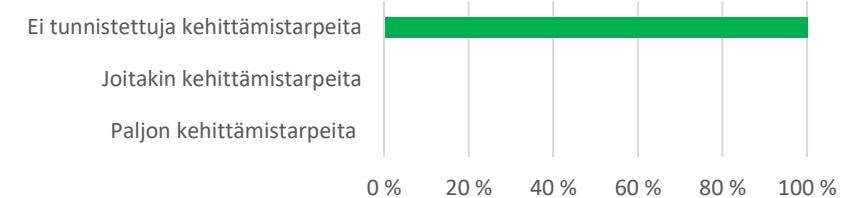
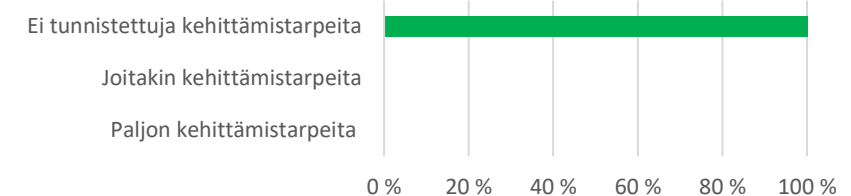
2 c. Yhtiö on huomionnut väärinkäytösten mahdollisuuden arvioidessaan tavoitteita uhkaavia riskejä

- *Yhtiö tunnistaa väärinkäytöksen mahdollisuudet eri prosesseissaan*

2 d. Yhtiö tunnistaa ja arvioi muutoksia, joilla voi olla merkittävä vaikutus sisäiseen valvontajärjestelmään.

- *Yhtiö tunnistaa ja arvioi olennaiset toimintaympäristössään tapahtuvat muutokset*
- *Yhtiö arvioi liiketoimintamallissa tapahtuvia vaikutuksia ja niiden aiheuttamia riskejä*
- *Yhtiö arvioi johtamistapaan liittyviä muutoksia ja niiden aiheuttamia riskejä*

Yhtiöiden vastausten jakauma:



3. Valvontatoimenpiteet



ovat politiikkoja ja menettelytapoja, joiden tarkoitus on varmistaa, että organisaatio toimii tavoitteiden mukaisesti. Ne auttavat varmistamaan, että tarvittaviin toimiin on ryhdytty organisaation tavoitteiden toteutumista vaarantavien riskien tunnistamiseksi.

3 a. Yhtiö on kehittänyt valvontatoimenpiteitä, jotka edesauttavat tavoitteiden saavuttamista ja uhkaavien riskien saattamista hyväksyttävälle tasolle.

- Yhtiön keskeiset toimintaprosessit on kuvattu ja niiden riskit tunnistettu
- Tarvittaviin prosesseihin on määritelty valvontatoimenpiteet
 - Ennaltaehkäisevät/paljastavat, manuaaliset/automaattiset kontrollit
- Tehtävät on eriytetty asianmukaisesti

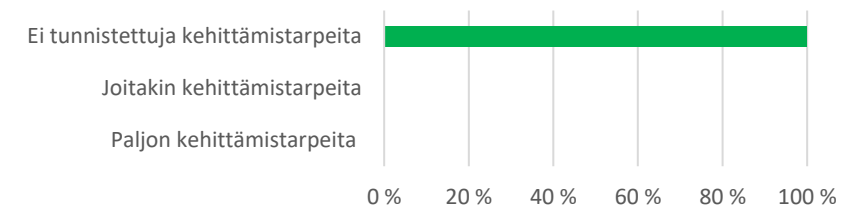
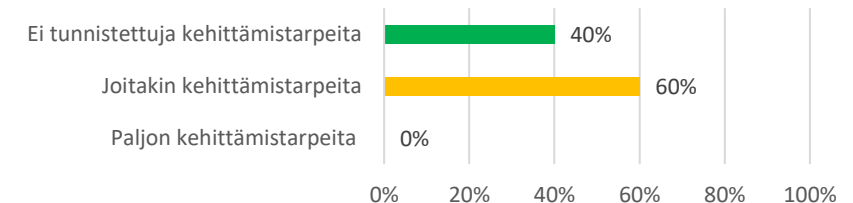
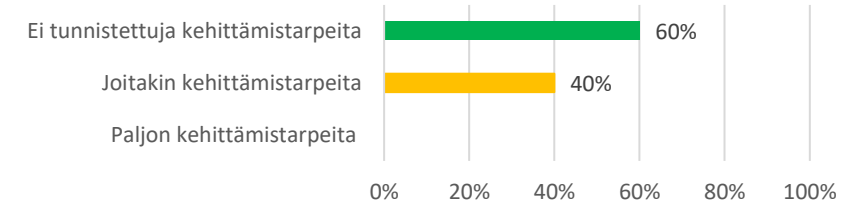
3 b. Yhtiöllä on yleisiä tieto- ja muihin teknologioihin kohdistuvia valvontatoimenpiteitä, jotka tukevat tavoitteiden saavuttamista ja se kehittää niitä jatkuvasti.

- Tietojärjestelmissä on työtehtävien mukaiset ja tehtävien eriyttämisen vaatimat pääsyn- ja käyttöhallinnan toimenpiteet
- Tietojärjestelmiin on rakennettu valvontatoimenpiteet, kuten käyttöoikeudet ja salasana
- Tietojärjestelmien ja laitteiden elinkaarihallintaa hoidetaan asianmukaisesti (hankinta, ylläpito ja luopuminen)
- Yhtiöllä on olemassa valvontaprosessit ja -toimenpiteet ICT-, tietosuoja- ja kyberturvallisuusriskeille
- Organisaatorajat ylittävissä prosesseissa on määritelty valvontatoimenpiteet ja vastuut ja ne toimivat suunnitellusti

3 c. Yhtiön valvontatoimenpiteet tukevat ja varmistavat hyvän hallinnon periaatteiden (CG-ohje) toteutumisen.

- Prosesseissa huomioitu hyvän hallintotavat toteutuminen ja yhtiön tarvitsemien poliittikkojen toteutuminen
- Organisaatiokulttuuri ohjaa henkilöstöä tekemään eettisesti kestäviä ja kaupunkikonsernin arvojen mukaisia valintoja
- Yhtiöllä on käytössään sisäinen ilmoituskanava, mikäli laki sitä velvoittaa

Yhtiöiden vastausten jakauma:



4. Informaatio ja viestintä



Yhtiössä kaikilla henkilöillä on tarvittava, olennainen tieto käytettävissä ja omaksuttavissa työtehtävien hoitamiseksi asianmukaisesti

4 a. Yhtiö hankkii tai tuottaa ja käyttää relevanttia, laadukasta informaatiota, joka tukee sisäisen valvonnan toimintaa

- *Johdon laskentatoimi tuottaa luotettavaa tietoa yhtiön tuottavuudesta, taloudellisuudesta, kannattavuudesta ja omaisuudesta.*
- *Yhtiöllä on käytössään trenditiedot taloudellisesta kehityksestä yksiköittäin/ toiminnoittain/ suoritteittain.*
- *Johdon laskentatoimi tuottaa riittävästi tietoa taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.*
- *Informaation luonne, määrä, täsmällisyys ovat suhteessa siihen.*

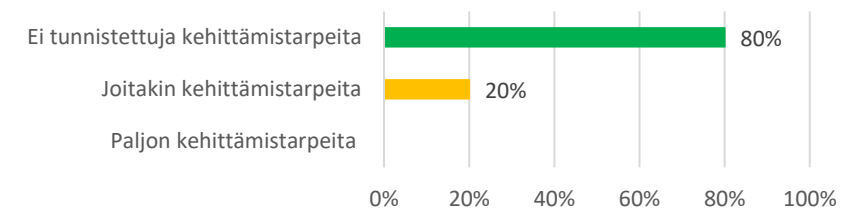
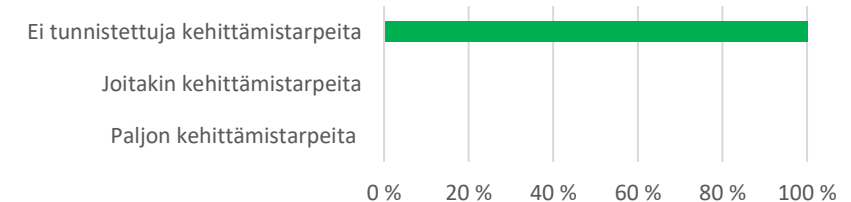
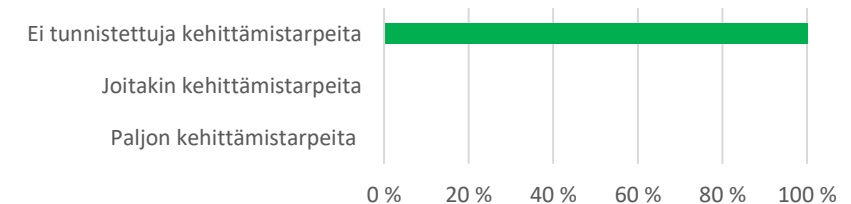
4b. Yhtiö viestii sisäisesti tietoa, ml. vastuut ja tavoitteet, sisäisen valvonnan toimivuuden tukemiseksi

- *Yhtiöllä on olemassa viestintätapa, jolla varmistetaan, että koko henkilöstöllä (tai johdolla, jos ei henkilöstöä) on riittävät tiedot tehtäviensä ja velvoitteidensa tulokselliseen hoitamiseen.*
- *Kommunikaatio hallituksen ja johdon välillä sujuvaa ja heillä kummallakin on käytettävissään tehtäviensä edellyttämä informaatio.*

4 c. Yhtiö viestii ulkoisten sidosryhmien kanssa asioista, jotka vaikuttavat sisäisen valvonnan toimivuuteen.

- *Yhtiössä on toimivat raportointi- ja palautemenettelyt, joiden kautta johto saa tietoa sidosryhmien näkemyksestä.*
- *Yhtiön sidosryhmät ja tärkeimmät kumppanit on määritelty sekä niille tuotetaan ajantasaista informaatiota.*
- *Yhteistyökäytännöt sidosryhmien ja palvelujen tuottajien kanssa on määritelty ja toimintaa valvotaan.*

Yhtiöiden vastausten jakauma:



5. Seuranta



Sisäisen valvonnan seurannalla tarkoitetaan prosessia, jonka avulla sisäisen valvonnan toimivuutta ja laatua arvioidaan. Seuranta tehdään jatkuvilla toimenpiteillä ja erillisillä arvioinneilla tai näiden yhdistelmillä.

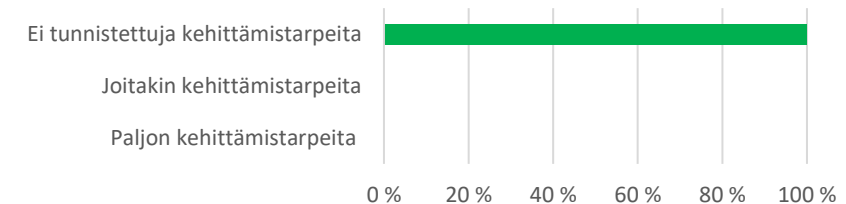
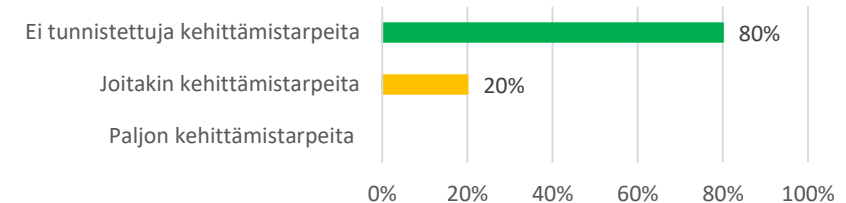
5 a. Yhtiö on valinnut ja toteuttanut sekä kehittää jatkuvia seurantatoimenpiteitä ja/tai erillisiä arviointeja sen varmistamiseksi, että sisäisen valvonnan komponentit ovat olemassa ja toiminnassa.

- *Yhtiössä on rutiininomainen tapa arvioida, että sovellettavat sisäisen valvonnan menettelyt ovat edelleen ajan tasalla ja toimivat suunnitellusti.*
- *Yhtiö on tehnyt tarvittavat toimintaan liittyvät arvioinnit, kuten esim. laatu-, asiakas-, tietosuoja- ja –turva-arvioinnit.*
- *Sisäisen ja ulkoisen tarkastuksen, riskienhallinnan ym. Tahojen havainnot on käsitelty hallituksessa ja niiden perusteella on ryhdytty tarvittaviin toimenpiteisiin.*

5 b. Yhtiö arvioi sisäisen valvonnan puutteita ja kommunikoi niistä ajallaan niille tahoille, jotka ovat vastuussa korjaavista toimenpiteistä, tarpeen vaatiessa myös ylimmälle johdolle ja hallitukselle.

- *Yhtiön hallitus arvioi riittävän usein sisäisen valvonnan tilaa ja kehittämistarpeita.*
- *Kuinka usein riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportteja käsitellään hallituksessa?*

Yhtiöiden vastausten jakauma:





27 § Kaupungin tytäryhteisöjen osavuositarkastukset ja tavoitteiden toteutumistilanne 1–4/2024 / PT

VD/3276/02.01.02.00/2025

PT/RK-K/JN

Kaupungin tytäryhtiöiden osavuositarkastusten koosteessa raportoidaan kaupunginvaltuuston tytäryhtiölle asettamien tavoitteiden saavuttamisen ennuste toiminnasta ja merkittävistä tapahtumista, tuloskehityksestä ja investoinneista sekä arvioidaan toiminnan riskejä ja tulevaisuuden näkymiä.

Osavuositarkastus keskittyy konsernikokonaisuuden kannalta olennaisiin nostoihin. Raportin alkuun on koottu vertailunäkymä suurimpien yhtiöiden talouden toteumasta jaksolla ja vertailunäkymä budjetoituun niin raportointikauden kuin koko vuoden osalta. Lisäksi raportissa esitetään suurimpien yhtiöiden liiketoiminnan tärkeimmät tapahtumat, tuloskehitys ja investoinnit sekä tavoitteiden saavuttamiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät raportointikaudella. Raportin loppuun on koottu osuus kiinteistöyhtiöiden avainluvusta sekä tavoitteiden toteutumisen tilanteesta.

Osavuositarkastuksessa raportoitavat toteumat ovat ajanjaksolta 1–4/2024 tai jos ko. lukuja ei ole ollut raportointihetkellä saatavilla, ne ovat ajalta 1–3/2024 lisättynä huhtikuun ennusteella. Merkittävin osa raportointia on yhtiön oma tilinpäätös ja toimintakertomus, jota kaupungin osavuosiraportoinnin on määrä täydentää. Osavuositarkastuksen tiedot perustuvat tytäryhtiöiden toimittamiin tietoihin. Lisätietoa yhtiöistä antavat niiden toimitusjohtajat sekä konserniohjauksen ja -valvonnan yksikkö.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 18.11.2024 osana vuoden 2025 talousarviota tytäryhteisöjen tavoitteet. Tavoitteet on asetettu tavoitekategorioittain. Suurten tytäryhtiöiden tavoitteet jaotellaan talouteen, toiminnallisuuteen ja laatuun, henkilöstöön sekä vastuullisuuteen liittyviin tavoitteisiin. Näitä mitataan yhtiökohtaisin mittarein. Taloudellisia tavoitteita suurille yhtiöille asetettiin yhteensä kymmenen, joista kaikkien arvioidaan toteutuvan. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyviä tavoitteita asetettiin 11, joista ainakin 5 arvioidaan toteutuvan täysin. Monen tavoitekategoriaan kuuluvan mittarin tietoa ei vielä raportointihetkellä ollut, jonka takia usea mittari oli ei tietoa -tilassa. Henkilöstöön liittyvistä tavoitteista arvioitiin ainakin neljän toteutuvan yhteensä seitsemästä tavoitteesta. Vastuullisuuteen liittyviä tavoitteita yhtiöille on asetettu yhteensä 18. Niistä raportointihetkellä täysin arvioitiin toteutuvan kahdeksan. Monen vastuullisuustavoitteen mittaustieto ei ole raportointiajankohtaan mennessä saatavilla, minkä vuoksi useat kategorian tavoitteet ovat ei tietoa -tilassa.

Kiinteistöyhtiöille asetettiin tavoitteiksi ylläpidon kustannusten hillitseminen ja PTS:n toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla kiinteistön rakennuksen käyttöikä huomioiden. Lisäksi vastuullisuustavoitteet on jaettu kahteen luokkaan: tavallisissa kiinteistöyhtiöissä energiankäytön tehostamistoimien kartoittaminen ja taas elinkaaren loppuvaiheessa olevilla kiinteistöyhtiöillä omat vastuullisuustavoitteet, kuten kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen.

Ylläpidon kustannuksia verrataan viimeisimpään Tilastokeskuksen julkaisemaan indeksin muutokseen. Kiinteistöyhtiöiden raportoinnin mukaan kolme kiinteistöyhtiötä 13 yhtiöstä, joille tavoite oli asetettu, arvioivat, että ylläpitokustannuskehitys ei ylitä yleistä hintakehitystä. Muiden osalta tavoitteen toteutuminen on epävarma tai sen ei arvioida toteutuvan lainkaan. Huomionarvoista on, että indeksin muutos on ollut pieni viimeisen vuoden aikana, jonka takia pienikin kasvu yhtiön ylläpidon



kustannuksissa tekee tavoitteen saavuttamisesta epävarman. Kaikki kiinteistöyhtiöt arvioivat saavuttavan PTS-tavoitteensa. Vastuullisuustavoitteiden osalta energiankäytön tehostamistoimien kartoittamisen arvioidaan toteutuvan kahdeksassa yhtiössä, kun tavoite on asetettu yhdeksälle yhtiölle. Elinkaaren loppuvaiheessa olevien kiinteistöyhtiöiden vastuullisuustavoitteen arvioidaan toteutuvan neljässä yhtiössä viidestä.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 27

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi tytäryhtiöiden osavuositarkastus 1–4/2025 sisältäen tavoitteiden toteutumisen tilanneraportin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- Tytäryhtiöiden osavuositarkastus 1–4/2025

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



TYTÄRYHTIÖIDEN OSAVUOSIRAPORTTI 1-4/2025

SISÄLLYSLUETTELO

OLENNAISET TAPAHTUMAT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNISSA JA KAUPUNGIN

OSAKKUUSYHTEISÖISSÄ	2
SUURTEN TYTÄRYHTIÖIDEN TUNNUSLUKUJA	3
VANTAAN ENERGIA OY	4
VAV YHTYMÄ OY	7
VTK KIINTEISTÖT OY	12
VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY.....	15
MERCURIA KAUPPAOPPILAITOS OY	20
KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖT.....	24

Julkaisija

Vantaan kaupunki

05/2025

Konserniohjaus ja -valvonta

Kansikuva: Vantaan kaupungin Aineistopankki, Alisa Kaukio

OLENNAISET TAPAHTUMAT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNISSA JA KAUPUNGIN OSAKKUUSYHTEISÖISSÄ

Alkuvuosi 2025 näyttäytyi konserniyhteisöille odotetun mukaisena. Rahoitusmarkkinoilla heittelyä on aiheutunut erityisesti Yhdysvaltojen kauppapolitiikka, joka uhkaa globaalia kasvua. Inflaatio on kuitenkin pysynyt maltillisella tasolla ja korkokehitys ollut suotuisa. Nämä vaikuttavat edelleen positiivisesti yhtiöiden kustannuskehitykseen ja korkomenoihin.

Vantaan Energia Oy:n välitavoitteena on luopua fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa vuonna 2026. Strategialinjausten mukaisesti yhtiö julkisti 20.3.2025 poistavansa käytöstä Martinlaakson maakaasukäyttöisen kaasuturbiinilaitoksen huhtikuun alussa ja luopuvansa lopullisesti kivihiilen käytöstä toukokuussa, kun Martinlaakson voimalaitoksen kivihiilikattila poistetaan käytöstä.

VAV Asunnot Oy:llä on rakenteilla ARA-kohteet Myyrmäentie 2 c ja Lipstikkakuja 2. Molemmat ovat edenneet aikataulussaan ja valmistuvat syksyllä 2025. VAV Palvelukodit Oy:llä on rakenteilla Tikkurilan Vanhustenkeskus, jonka rakentaminen on edennyt aikataulussaan. Kohde tulee valmistumaan vuonna 2026. Vuoden 2025 aikana VAV seuraa aktiivisesti Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palveluverkon kehittämistä, sillä VAV-konserni on Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen suurin yksittäinen vuokranantaja. Hyvinvointialueen kustannussäästöpaineeet ovat johtaneet keskusteluihin VAV:n ja hyvinvointialueen välillä myös omakustannusperiaatteella vuorattavien kohteiden vuokriin liittyen.

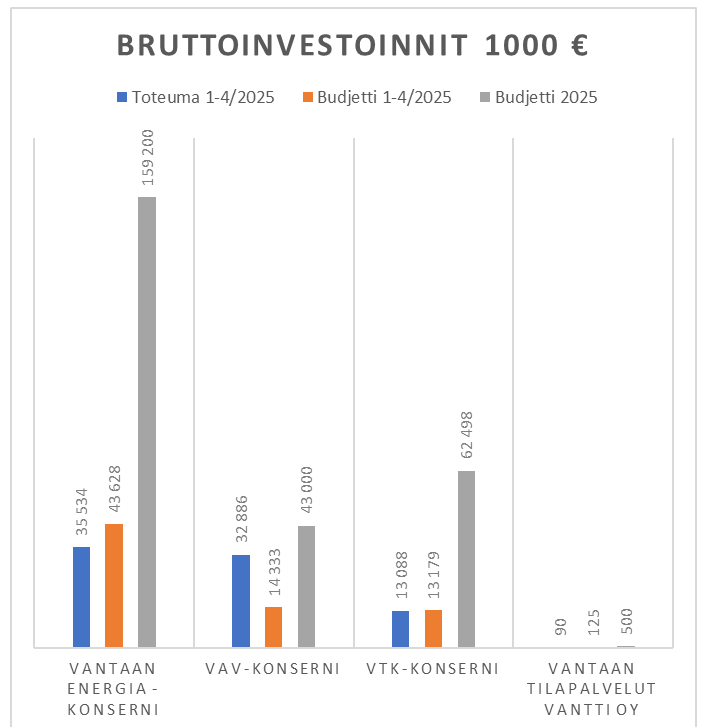
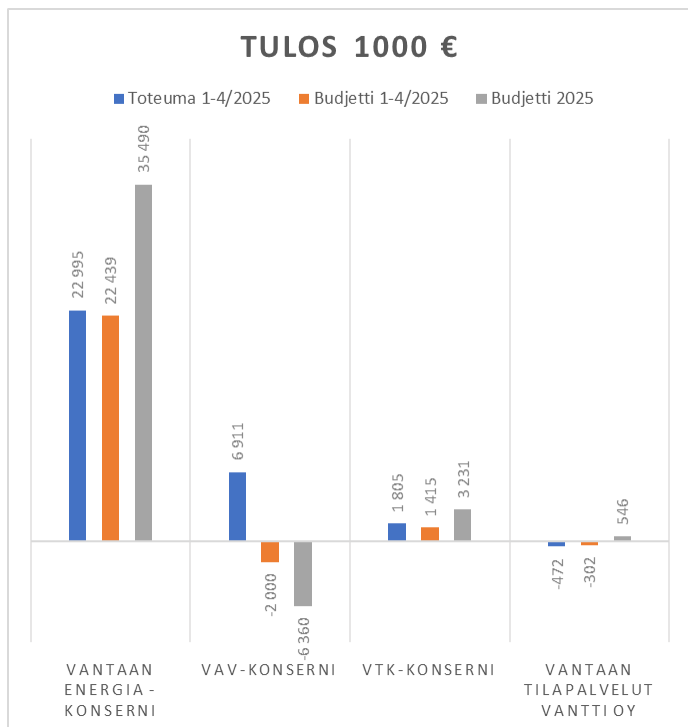
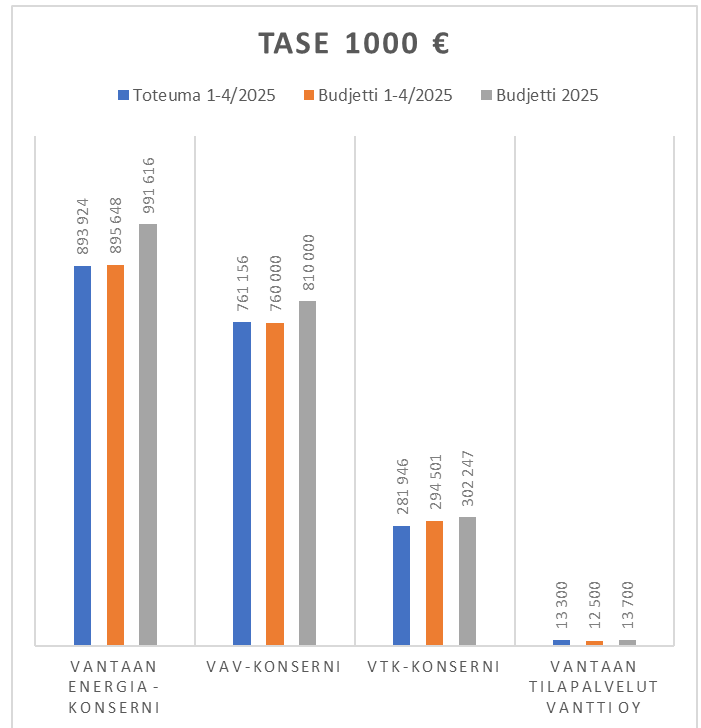
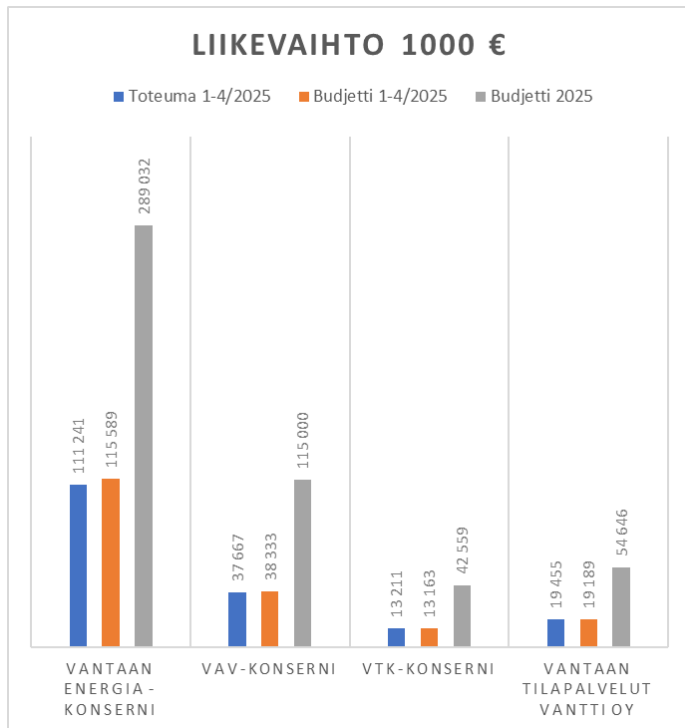
Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palveluverkon kehittäminen vaikuttaa myös VTK-konserniin kuuluvaan Vivamus Kiinteistöt Oy:n liikevaihtoon, sillä hyvinvointialue suunnittelee siirtävänsä toimintaansa pois useammasta Vivamus Kiinteistöt Oy:n liiketilasta. Tilojen vuokraus on erittäin haasteellista toimitilamarkkinan nykytilanteessa.

Suuret konserniyhtiöt, lukuun ottamatta Mercuriaa, valmistautuivat CSRD-säännösten mukaiseen vastuullisuusraportointiin vuonna 2024. EU:n Omnibus Green -asetus kuitenkin korottaa raportointivelvoitteiden raja-arvoja. Tästä johtuen kaikki suuret yhtiöt eivät tee tulevaisuudessa varmennettavaa CSRD-raportointia. Suuret yhtiöt raportoivat kuitenkin vastuullisuustyöstään toimialallaan relevantin viitekehityksen mukaisesti. Raportoinnissa otetaan huomioon myös kaupungin yhtiöille asettamat SDG-tavoitteet.

Koivukylän ja Hakunilan ostoskeskukset omistavat yhtiöt edistävät ostoskeskustelun uudistushankkeita tekemällä tarkastelun kiinteistöjen kehittämismahdollisuuksista. Ostoskeskusten uudistaminen on tärkeä osa alueiden kehittämistä sekä Koivukylässä että Hakunilassa.

Muut olennaiset tapahtumat konserniyhteisöissä raportoidaan yhteisökohtaisesti alla.

SUURTEN TYTÄRYHTIÖIDEN TUNNUSLUKUJA



Vantaan Energia on yksi Suomen suurimmista kaupunkienergiayhtiöistä, joka tuottaa sähköä ja kaukolämpöä sekä myy lämpöpalveluita. Vantaan kaupunki omistaa yhtiöstä 60 prosenttia ja Helsingin kaupunki 40 prosenttia.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat

Vantaan Energian tavoitteena on olla Pohjoismaiden johtava kierrätysenergiayhtiö vuonna 2035, ja välitavoitteena on luopua fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa vuonna 2026. Strategialinjaustensa mukaisesti yhtiö julkisti 20.3.2025 poistavansa käytöstä Martinlaakson maakaasukäyttöisen kaasuturbiinilaitoksen huhtikuun alussa ja luopuvansa lopullisesti kivihiilen käytöstä toukokuussa, kun Martinlaakson voimalaitoksen kivihiilikattila poistetaan käytöstä. Yhtiö rakentaa korkealämpötilalaitosta ja suunnittelee jätteen lajittelulaitosta sekä hiilidioksidin talteenottolaitosta jätevoimala-alueelle. Yhtiö toteuttaa lämmön kausivarastoa eli Varantoa Kuusikonmäkeen, sähkökattilaa ja siihen liitettyä lämpöakkaa Martinlaaksoon sekä sähköakkaa Rekolan sähköaseman yhteyteen. Nämä ovat yhtiölle erityisen tärkeitä mahdollistaen sekä maakaasun käytön lopettamisen normaalissa energiantuotannossa että edullisen, vakaahintaisen ja yhä vähäpäästöisemmän lämmön myös tulevaisuudessa.

Vantaan Energian omistaman tuulivoiman tuotantokapasiteetti kasvaa ja Vantaan Energia Oy perusti tammikuussa yhdessä

kolmen muun suomalaisen energiayhtiön kanssa aurinkosähkön tuotantoon investoivan Suomen Aurinkovoima Oy:n.

Vantaan Energia panostaa vahvasti asiakasratkaisujen ja asiakaskokemuksen kehittämiseen, joista erinomaisina osoituksina ovat Suomen paras yritysasiakkaiden asiakastyytyväisyys sekä kaukolämmössä että sähkön siirrossa.

Tuloskehitys ja investoinnit

Alkuvuoden 2025 liikevoitto on hieman budjettia edellä. Keskeisinä tekijöinä ovat lämpimän alkutalven myötä toteutuneet alhaisemmat polttoainekustannukset. Lisäksi kiinteissä kuluissa korjauskulut ovat alkuvuoden osalta alittaneet budjetin hieman. Koko vuoden tuloksen ennustetaan ylittävän budjetin erityisesti alhaisempien polttoainekulujen, kaukolämmön hinnoittelurakenteen muutosten sekä nousseiden porttimaksutuottojen johdosta. Vantaan Energia käynnisti alkuvuodesta tulosparannusohjelman.

Vaasan hallinto-oikeus päätti kesäkuussa 2024 kumota aluehallintoviraston Vantaan Energian korkealämpölaitokselle myöntämän ympäristöluvan ja palauttaa asian uudelleen käsittelyyn lupaviranomaiselle. Vaasan hallinto-oikeuden päätöksestä on jätetty kaksi valituslupahakemusta ja valitusta

korkeimpaan hallinto-oikeuteen heinäkuussa 2024. Vantaan Energian hallitus päätti 27.8.2024, että yhtiö tulee jättämään kokonaan uuden ympäristölupahakemuksen. Lupahakemus on toimitettu aluehallintovirastolle 2.9.2024. Ympäristölupahakemuksen käsittely on edennyt Etelä-Suomen Aluehallintovirastossa ja lupapäätöksen odotetaan annettavan lähiviikkoina.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 4/2025	TOT 4/2025
Liikevaihto	289 032	115 589	111 241
Liikevoitto	56 476	29 641	31 368
Tilikauden tulos	35 490	22 439	22 995
Taseen loppu-summa	991 616	895 648	893 924
Henkilöstön lukumäärä	410	398	383
Bruttoinves-toinnit	159 200	43 628	35 534
Quick ratio	0,72	0,58	0,48
Omavarai-suusaste	32,4 %	33,6 %	34,1 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	415 070	375 703	427 119
Leasing-vastuut	181 483	195 755	196 047

Tavoitteiden saavuttamiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Konsernin toimintaan kohdistuu riskejä, joista tärkeimmät on määritetty avainriskeiksi ja niille on laadittu hallintasuunnitelmat.

Riskienhallinnassa on erityisesti kiinnitetty huomiota huoltovarmuuteen ja turvallisuustason parantamiseen. Konsernin keskeiset avainriskit ovat polttoaineiden saatavuuteen ja hintatasoon liittyvät riskit ja muut

huoltovarmuutta uhkaavat riskit, tietoturvariskit sekä muut taloudelliset riskit. Fyysisen turvallisuuden kehittämiseen toimipaikoilla kiinnitetään erityistä huomiota. Kyberturvallisuuden parannustoimia tehdään aktiivisesti.

Monipuolinen ja kustannustehokas energiantuotantorakenne on Vantaan Energian vahvuus. Voimalaitosten käytettävyyttä on varmistettu hankkimalla riittävästi niin varsinaisia kuin varapolttoaineita sekä kriittisiä varaosia. Yhtiössä on käynnistetty tulosparannusohjelma, jolla varaudutaan tulevien investointitarpeiden rahoittamiseen ja tässä yhteydessä käynnistetty myös muutosneuvottelut. Alustavan arvion mukaan muutosneuvottelut voisivat johtaa enintään 30 henkilötyövuoden vähentymiseen. Yhtiö lopettaa tänä keväänä hiilenpolton ja valmistautuu luopumaan fossiilisen poltosta vuonna 2026.

Konsernissa tai toimialalla yleisesti voi toteutua myös riski suuresta häiriöstä energian tuotannossa tai toimituksessa asiakkaille. Häiriöiden juurisyynä voi olla esim. luonnontapahtuma, konerikko, suuronnettomuus tai inhimillinen virhe. Riskien hallinnan keinoina ovat tehokkaat kunnossapito-ohjelmat ja varautumissuunnittelu, sekä erilaisten kriisitilanteiden harjoittelu. Paloturvallisuuteen ja työturvallisuuteen on lisätty uusia riskienhallintatoimenpiteitä.

Vantaan Energia on kierrätysenergiayhtiö, joka pyrkii omilla toimillaan vauhdittamaan vihreää siirtymää. Tuotannolliset kehityshankkeet ovat tässä

avainasemassa. Menestyäkseen energiamarkkinan suuressa murroksessa Vantaan Energian on oltava innovatiivinen, rohkea ja ketterä. Yhtiö on määrittänyt toiminnassa ratkaisevat strategiset kyvykkyudet, joita vahvistetaan. Menestymiseen tarvitaan vahva kumppaniverkosto sekä osaava ja motivoitunut henkilöstö.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito	Tuloksellisuus: Konsernin liikevoitto M€	60,6 M€	56,5 M€	60,4 M€	Toteutuu täysin
	Pääomatehokkuus: Konsernin ROIC	8,2 %	5,7 %	5,9 %	
	Osingonjakotavoite: %-osuus tilikauden tuloksesta	57 %	50 %	50 %	
	Vakavaraisuus: Omavaraisuusaste % (>30 %) (luvat leasing oikaistuja)	35 %	>30 %	>30 %	
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Työturvallisuus	Työtapaturmien lukumäärä	2,8	0	1	Toteutuu osittain 
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Henkilöstötyytyväisyys	Great place to work -tutkimus Todella hyvä työpaikka -väittäjä, samaa mieltä	82 % Great Place to Work -henkilöstötutkimukseen osallistuneista on sitä mieltä, että Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka	82 %	87 % Great Place to Work -henkilöstötutkimukseen osallistuneista on sitä mieltä, että Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka	Toteutuu täysin 
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Ilmastomuutoksen hillintä (Ympäristövastuu) (SDG tavoite 13 -Ilmastotekoja ja SDG tavoite 9 -kestävää teollisuutta, innovaatioita ja infrastruktuureja)	Tuotannon ja hankinnan ominaispäästöt hiilidioksidin osalta, g/ kWh Fossiilista polttoaineista luopuminen mahdollisimman nopeasti. Hiilinegatiivisuus 2030 ohjelman toteuttaminen.	115 HWP etenee aikataulun mukaisesti. Sähkökattila ja lämpöakku etenee aikataulussa. Molempien käyttöönotto v. 2025	95 Korkealämpötilalaitoksen valmistuminen sekä sähkökattilan ja akun käyttöönotto.	99 Korkealämpötilalaitoksen valmistuminen sekä sähkökattilan ja akun käyttöönotto.	Toteutuu osittain 
Materiaalitehokkuuden parantaminen (ympäristövastuu) (SDG 12 -vastuullista kuluttamista)	Kaukolämmön lisäveden käytön vähentäminen Oman energiakulutuksen vähentäminen (vuotuinen polttoainekäyttö v.2022 2590 GWh)	Lisävertä meni 83 211 kuutiota. Toteutunut kerroin 1,9 Energiatehokkuustavoite on saavutettu. Tehdyistä parannustoimista syntyy säästöjä	Lisävertä max. 1,5 X kaukolämpöverkon tilavuus Energiatehokkuussopimuksen mukainen vähennys 50 GWh vuosittain	Ei tiedossa raportointihetkellä Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa 

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
		84,3 GWh vuosittain.			
Edullinen, vähäpäästöinen ja luotettava energia (sosiaalinen ja taloudellinen vastuu) (SDG 7 -edullista ja puhdasta energiaa ja SDG 11 -kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Vähäpäästöisempi ja edullisempi lämmitys kuin suurissa suomalaisissa kaupungeissa keskimäärin Energiatoimituksen luotettavuus	Vantaan kaukolämmön päästökerroin ylitti keskiarvon. Kiinteistöliiton indeksitalo 2024 vertailusta 6 suurimman kaupungin keskiarvo oli 1,64 €/m ² ja Vantaan Energian 1,56 €/m ² . Sähkön toimitushäiriöt 0,041 h/asiakas/vuosi Lämmön toteutunut keskeytysaika lämmityskaudella 0,52 h/asiakas/vuosi	Päästöt: Vantaan kaukolämmön päästökerroin pienempi kuin 6 suurimman kaupungin päästökertoimien keskiarvo Edullisuus: Kiinteistöliiton indeksitalovertailun 6 suurimman kaupungin keskiarvoa pienemmät lämmityskustannukset/m ² Sähkön ja lämmön toimituksen luotettavuus erittäin hyvä. Sähkön toimitushäiriöt alle 0,2 h/as/v ja lämmön alle 0,8 h/as/lämmityskausi	Ei tiedossa raportointihetkellä Ei tiedossa raportointihetkellä Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐

VAV YHTYMÄ OY

VAV Yhtymä Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. VAV-konserni koostuu emoyhtiö VAV Yhtymä Oy:stä sekä kolmesta tytäryhtiöstä: VAV Asunnot Oy, VAV Palvelukodit Oy ja VAV Hoiva-asunnot Oy:stä. VAV Asunnot Oy rakennuttaa ja hallinnoi valtion tukemia ara-asuntoja, jotka muodostavat enemmistön konsernin asuntokannasta. VAV Yhtymä Oy rakennuttaa ja hallinnoi muita kohtuuhintaisia asuntoja ja VAV Palvelukodit palveluasuntoja.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat

Vuokraustoiminta sekä korjaustoiminta ovat edenneet suunnitelmien mukaisesti kaudella. VAV Palvelukodit Oy:n kohde Merjantie 10 saatiin haettua vapaaksi ARA-rajoituksesta ja kohde myytiin tammikuussa 2025. VAV Yhtymä Oy:lle kuuluvan kohteen Hakopolku 4:n vuokrasopimukset irtisanottiin päättymään 31.12.2024 mennessä. Kohde on nyt tyhjillään ja odottaa purkulupaa.

Tuloskehitys ja investoinnit

Kauden tuloskehitys on selvästi budjetoitua edellä. Korjaustoiminta painottuu loppuvuodelle, jonka takia tulosluvut ovat talousarvion vastaavia edellä. Investoinnit painottuvat tänä vuonna alkuvuoteen, sillä kaksi rakenteilla olevaa kohdetta tulevat valmistumaan elo-syyskuussa.

VAV Palvelukodit Oy:llä on rakenteilla Tikkurilan Vanhustenkeskus, jonka rakentaminen on edennyt aikataulussaan. Kohde tulee valmistumaan vuonna 2026. VAV Asunnot Oy:n rakenteilla olevat ARA-kohteet Myyrmäentie 2 c ja Lipstikkakuja 2 ovat niin ikään edenneet aikataulussaan ja molemmat tulevat valmistumaan syksyllä 2025. VAV Asunnot Oy:llä on suunnitteilla kaksi ARA-kohdetta

osoitteisiin Kelokuusenmäki ja Tikkurilantie 129.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 4/2025	TOT 4/2025
Liikevaihto	115 000	38 333	37 667
Liikevoitto	4 130	1 376	10 323
Tilikauden tulos	-6 360	-2 000	6 911
Taseen loppusumma	810 000	760 000	761 156
Henkilöstön lukumäärä	62	62	62
Bruttoinvestoinnit	43 000	14 333	32 886
Quick ratio	2	2	2
Omavaraisuusaste	20	20	23
Pitkäaikainen vieras pääoma	500 000	490 000	488 426
Leasingvastuut	0	0	0

Tavoitteiden saavuttamiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Valtakunnallisesti suunnitellaan muutoksia valtion tukemien vuokra-asuntojen tulorajoihin. Näiden muutosten myötä yhtiössä tapahtuu merkittäviä muutoksia vuokrattavuuden ja vuokranmäärityksen osalta, mikä lisää hallinnollista työtä huomattavasti.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito	Keskivuokra suhteessa markkinavuokraan (VAV Asunnot Oy)	Alle 32 % markkinavuokran	Vähintään 30 % alle markkinavuokran	alle 32 %	Toteutuu täysin 
	Vuokrausaste (konserni)	98,0 %	98,5 %	98,8 %	
	Omavaraisuusaste (konserni)	23,3 %	20 %	23 %	
Asuntotuotanto	Asuntotuotanto (360 as./v)	62	174	174	Toteutuu täysin 
Ylläpidon hoitokulujen muutos	Kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksi (2015 =100)	Suurempi kuin indeksin nousu	Maks. indeksin nousua vastaava kustannustason nousu	Maks. indeksin nousua vastaava kustannustason nousu	Toteutuu täysin 
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Asuntokannan arvon ja vuokrattavuuden säilyminen	PTS:n toteuttaminen Toteutuneet kustannukset suhteessa budjetoi- tuun (%)	77,5 % (Budjetoitua Kannuskujan perusparannusta lykätty. Ilman Kannuskujan perusparannusta toteuma 95 %)	95–105 %	95–105 %	Toteutuu täysin 
	Laajuus asuntolina: toteutuneet suhteessa budjetoi- tuun (%)	87 %	95–105 %	95–105 %	
Asiakastytyväisyys	NPS (Net Promote Score)	32,8	39,0	35,8	Toteutuu osittain 
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Työtyytyväisyys	Yli kiinteistötoimialan vertailuaineiston keskiarvon (Työeläkevakuuttajan tutkimus)	4,01 (Kiinteistötoimialan vertailuarvo 3,83)	Yli kiinteistötoimialan vertailuaineiston keskiarvon (Työeläkevakuuttajan tutkimus)	Mitataan syksyllä 2025	Ei tietoa 
Terveysperusteiset poissaolot	%:a henkilöstöstä/v	2,7 %	3,5 %	2,6 %	Toteutuu täysin 

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Segregaation torjuminen tarjoamalla kohtuuhintaista asumista ja tuemalla asumisen haastavissa tilanteissa (SDG-tavoite 10: Eriarvoisuuden vähentäminen)	VAV Asunnot Oy:n keskivuokra suhteessa markkinavuokraan	Alle 32 % markkinavuokran	Vähintään 30 % alle markkinavuokran	alle 32 %	Toteutuu täysin 
Hiilineutraali VAV (SDG-tavoite 11: Kestävät kaupungit ja yhteisöt sekä SDG-tavoite 13: Ilmastotekoja)	Hiilineutraali VAV 2030	Ilmastotiekartta valmis	Vuoden 2024 aikana tehdään ilmastotiekartta, jossa polkuja kohti hiilineutraaliutta tunnistetaan ja mittaroidaan.	Ilmastotiekartta valmistui vuoden 2024 aikana. Yksi ensimmäisistä tavoiteltavista ilmastotiekartan toimenpiteistä on laskea korjausrakentamisen isoimpien hankkeiden hiilijalanjälki (tehdään 2025 aikana) ja löydösten perusteella määritellä korjausrakentamisen tavoitteet myös osaksi ilmastotiekarttaamme (tehdään 2025 aikana).	Ei tietoa 
Lämmitysenergian kulutuksen vähentäminen (SDG-tavoite 11: Kestävät kaupungit ja yhteisöt sekä SDG-tavoite 13: Ilmastotekoja)	Lämmitysenergian kulutus, kWh/m3	37,5	38,9	37,5	Toteutuu täysin 
Vastuulliset hankinnat (SDG-tavoite 17: Yhteistyö ja kumppanuus)	VAV kehittää vastuullisia hankintoja yhdessä kumppaniverkostonsa kanssa	Vastuullisuuskriteeri käytössä kaikissa hankinnoissa	Kestävyys- ja vastuullisuusteema nostetaan erikseen esiin kaikissa VAV:n pitämässä hankintoihin liittyvissä markkinavuoropuheluissa	Kestävyys- ja vastuullisuusteema nostettu erikseen esiin kaikissa VAV:n pitämässä hankintoihin liittyvissä markkinavuoropuheluissa	Toteutuu täysin 

VTK Kiinteistöt Oy vuokraa kaupungille peruspalveluiden käyttöön tiloja, kuten toisen asteen koulutilat ja liikuntahallit. Lisäksi sen toimintaan kuuluu niiden tilojen rakennuttamis- ja ylläpitotoiminta. Yhtiö toimii emoyhtiönä konsernissa.

Toiminta ja merkittävät tapahtumat

Konsernin toiminta on toteutunut suunnitellusti kauden aikana. VTK Kiinteistöt Oy:n keskeneräiset hankkeet taseessa olivat raportointihetkellä n. 73 milj. euroa, josta Varia Vehkala - hankkeen osuus on n. 68 milj. euroa. Varia Vehkala uudisrakennushankkeen kokonaiskustannusarvio on n. 81 milj. euroa ja sen on tarkoitus valmistua elokuussa 2025.

Aviapoliksen lukion rakennuttaminen alkaa 5/2025, hankkeen kustannusarvio on n. 38 milj. euroa ja se valmistuu alkuvuodesta 2027. Koillis-Vantaan lukion rakentamisurakan arvioidaan alkavan 10/2025, hankkeen kustannusarvio on n. 10 milj. euroa ja hanke valmistuu 2026 lopussa.

Varia Tennistien peruskorjauksen suunnittelu on käynnissä, hankkeen kustannusarvio n. 42 milj. euroa ja peruskorjaus valmistuu arvion mukaan keväällä 2028.

Tikkurilan osaamiskampushankeen projektinjohtourakan kilpailutus on raportointihetkellä meneillään. Ensimmäinen kilpailutus jouduttiin keskeyttämään budjetin ylittymisen vuoksi. Hankkeessa joudutaan tekemään uudelleensuunnittelua, jotta hankekustannus saadaan lähemmäs budjettia. Uudella urakkamallilla

tavoitellaan osaltaan säästöjä hankkeessa. Hankkeen kustannusarvion on n. 102 milj. euroa. Lisäksi VanPark Oy:n toteuttaman Tikkurilan osaamiskampuksen pysäköintiratkaisun velvoitepaikkojen kustannuksen arvioidaan olevan n. 10,5 milj. euroa. Osaamiskampushanke valmistuu arviolta loppuvuonna 2028.

Myyrmäkeen rakennettavan Oivallusten talon (Myyrmäen opistotalo) tarvesuunnitelma on valmistunut ja seuraavaksi alkaa hankesuunnittelu, hankkeen arvioidaan valmistuvan vuonna 2028 ja sen kustannusarvio on n. 57 milj. euroa. Muissa konsernin yhtiöissä ei ole merkittäviä investointeja.

Tuloskehitys ja investoinnit

VTK-konsernin liikevaihto toteutui raportointikaudella budjetoidun mukaisesti ja liikevaihtoa kertyi tammi-huhtikuun aikana yhteensä 13,2 miljoonaa euroa. Konsernin tulos toteutui kaudella n. 0,4 milj. euroa budjetoitua parempana.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 4/2025	TOT 4/2025
Liikevaihto	42 559	13 163	13 211
Liikevoitto	10 535	3 972	4 122
Tilikauden tulos	3 231	1 415	1 805
Taseen lop- pusumma	302 247	294 501	281 946
Henkilöstön lukumäärä	12	12	13
Brutto- investoinnit	62 498	13 179	13 088
Quick ratio	4,0	4,0	4,2
Omava- raisuusaste	25,7	26,0	26,1
Pitkäaikainen vieras pääoma	215 628	193 328	191 113
Leasingvastuut	25 343	26 543	26 244

Tavoitteiden toteutumisen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Konsernin johto arvioi, että sille asetetut tavoitteet vuodelle 2025 tullaan saavuttamaan. VTK Kiinteistöt Oy:n toteuttaa kaupungille vuokrattavia toisen asteen koulu- ja liikuntahallihankkeita taseeseensa seuraavan viiden vuoden aikana n. 0,4 mrd. eurolla. Tavoitteena on rahoittaa hankkeet kaupungin 100 % omavelkaisilla takauksilla Kuntarahoitukselta. Ennusteiden mukaan korkojen lasku jatkuu, mutta VTK:n lainakannan merkittävä kasvu kasvattaa rahoitukseen liittyvää korkoriskiä. Rakennushankkeisiin liittyy henkilöstöriski, sillä hankkeiden onnistumiseen vaikuttaa myös hankkeista vastaavien henkilöiden vaihtuvuus. Yhtiö onkin kehittämässä tapoja sitouttaa henkilöstöään pitkäaikaisiin työsuhteisiin. Merkittävä osa konsernin nykyisestä rakennuskannasta on iältään yli 20 vuotta. Ikääntymisestä johtuvaa riskiä hallitaan mm. suunnitelmallisella ja

ennakoivalla PTS-suunnittelulla ja vakuutusturvalla.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue suunnittelee siirtävänsä toimintaansa pois useammasta Vivamus Kiinteistöt Oy:n liiketilasta. Vuokralaisen mahdollinen irtisanoutuminen aiheuttaa yhtiölle vuokratuottojen laskun, sillä tilojen vuokraus on haasteellista nykytilanteessa.

VTK:n tytäryhtiöllä Vivamus Kiinteistöt Oy:llä on meneillään kaavamuutoshankkeet Joukontie 42:ssa sekä sen tytäryhtiössä Kiinteistö Oy Myyrinselässä osoitteessa Patotie 2. Vivamuksen omistaman Joukontie 42:n kaavamuutoksen arvioidaan valmistuvan tämän vuoden lopussa, ja Patotie 2:n kaavamuutostyö käynnistyy. Lisäksi Tuupakantie 4:n, jossa tällä hetkellä sijaitsee varikkorakennus, tontin kehittämissuunnitelma tehdään tämän vuoden aikana.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Vakavaraisuuden säilyttäminen	Konsernin omavaraisuusaste %	24,5	>20	26,1	Toteutuu täysin 
Positiivinen ja kasvava tulos	Vivamus Kiinteistöt Oy:n tulos, milj. eur	1,8	1,9	0,3	Toteutuu täysin 
Hyvän vuokrausasteen ylläpito ja kehittäminen	Vivamus Kiinteistöt Oy:n vuokrausaste (%)	96	93	96	Toteutuu täysin 
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Terveelliset, turvalliset ja viihtyisät toimitilat (sisältäen sisäilmaparannukset)	Konsernin liikevaihdosta vähintään n. 10 % käytetään peruskorjauksiin.	10	10	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐
Asiakastyytyväisyys, konserni	Asteikko 1–5, vastausten keskiarvo	-	3,6	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Konsernin henkilöstön hyvinvointikysely	Asteikko 1–5, vastausten keskiarvo	4,5	4,4	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Energiatehokkuuden parantaminen uudishankkeissa ja peruskorjauksissa (SDG-tavoite 11 Kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Kaupungin hanke-suunnitelmissa asettamien energiatehokkuuden vertailulukujen (E-luku) alittaminen		Varia Vehkala hanke: alle 80 kWhE/m2, vuosi.	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐
Energiakatselmusten mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen (SDG-tavoite 11 Kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Kappalemäärä VTK, rakennuksia 17: toimenpiteitä yht. 179 kpl Vivamus: rakennuksia 6, toimenpiteitä yht. 38 kpl	VTK: 68 kpl Vivamus: 9 kpl	VTK: 87 kpl Vivamus: 16 kpl	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐

VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY

Vantti on Vantaan kaupungin kokonaan omistama in house -yhtiö, joka tuottaa ateriat-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille.

Toiminta ja merkittävät tapahtumat

Vantin uusi palveluorganisaatio aloitti vuoden 2025 alussa. Aikaisempi palvelukohtainen linjaorganisaatio korvautui alueellisella kokonaispalveluorganisaatiolla.

Kaupunginhallituksen tekemään päätökseen (16.12.2024 § 13, kaupungin keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet) liittyen sovittiin, että Vantti maksaa vuoden 2026 alusta käytössään olevista keittiötiloista vuokraa Vantaan kaupungille. Lähtökohtana on, että tuleva vuokra on kustannusneutraali Kasolle, joka nyt maksaa vuokran keittiötiloista. Vuoden 2025 alussa on käynnistetty neuvottelut Vantaan kaupungin tilavuokrista ja talousarviosta vastaavien sekä Kason kanssa.

Vuoden alkupuolella Vantissa otettiin käyttöön viikoittain päivittyvä, helppokäyttöinen, asiakaskokemusta kuvaava NPS-mittari. Asiakas antaa asiakastapaamisen jälkeen arvionsa suosittelemisluvkuudesta sekä palvelukohtaisen laatuarvion asteikolla 1–5. Asiakkaalla on mahdollisuus arvionsa yhteydessä antaa myös vapaata palautetta.

Alustavat hinnanmuutokset vuodelle 2026 annettiin maaliskuun lopulla. Hinnat kuitenkin vielä tarkentuvat kevään aikana

ja lopulliset hinnat annetaan toukokuun lopulla.

Tuloskehitys ja investoinnit

Vantin tulos huhtikuun jälkeen on -472 000 € ja budjetin mukainen tulos -302 000 €. Yhtiön kassan määrä oli noin 7,2 m€ 10.4.2025 (5,3 m€ 10.4.2024).

Vantin alkuvuoden aikana tekemät investoinnit ovat huhtikuun jälkeen noin 90 000 €. Vuoden 2025 investointibudjetti on yhteensä 500 000 €.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 4/2025	TOT 4/2025
Liikevaihto	54 646	19 189	19 455
Liikevoitto	563	-296	-473
Tilikauden tulos	546	-302	-472
Taseen loppusumma	13 700	12 500	13 300
Henkilöstön lukumäärä	935	930	924
Brutto-investoinnit	500	125	90
Quick ratio	1,35	1,35	1,34
Omavaraisuusaste	38 %	35 %	32 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	0	0
Leasingvastuut	1 026	257	315

Tavoitteiden toteutumiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Yhtiön tilikauden tulostavoite on 1 % liikevaihdosta, maaliskuun jälkeen ennuste kauden tulokseksi on 1,10 %. Huhtikuun jälkeen tuloskehitys on - 170 000 € alle budjetin.

Henkilöstötyytyväisyyden osalta tulos saadaan loppuvuodesta 2025.

Asiakastytytyväisyyttä kuvaavan NPS-mittauksen tulos koko yhtiön osalta on tällä hetkellä 38,3. Tulos vaihtelee asiakasalueittain.

Ateriapalveluiden laatua on alkuvuoden osalta seurattu kysymällä asiakkaan tyytyväisyyttä juuri ateriapalveluihin. Arvio 1–5 asteikolla on raportointihetkellä 4,12.

Henkilöstöä koskeva sairauspoissaolo-% on maaliskuun jälkeen 5,67 %.

Arvion mukaan useimmat vastuullisuustavoitteet saavutetaan.

Maaliskuun jälkeen biojätteen tilanne on 45 g per / ruokailija.

Ateriapalveluiden käyttämien raaka-aineiden hiilijalanjälkitieto on viety Aromi-järjestelmään alkuvuoden aikana. On käynyt ilmi, että Luonnonvarakeskukselta käyttöön saatu data ei sisällä kaikkea tarvittavaa tietoa. Tämän seurauksena, tavoitteesta poiketen, ei hiilijalanjälkeä tässä vaiheessa saada kaikille Vantin ruokalistalla oleville aterioille. Asiaa pyritään ratkomaan mm. yhdessä tavarantoimittajien kanssa.

Vantin käyttämien autojen sähköistyminen on edennyt hyvin vuoden

2025 aikana ja se näkyy positiivisesti CO₂-päästöissä.

ENPS:n (henkilöstön suositteluindeksi) kehittymistä seurataan kuukausittain ja annettu palaute huomioidaan toiminnan kehittämisessä ja viestinnässä. Mittarin tilanne raportointihetkellä on -2,2 vuoden 2025 tavoitetason ollessa 12. Yhtiölle tavanomaista on, että alkuvuonna henkilöstön suositteluindeksi on matalammalla tasolla. Myös palveluorganisaatiomuutoksella ja työntekijöiden vaihtuneilla esihenkilöillä saattaa olla vaikutusta alkuvuoden toteumaan.

Henkilöstön ammatillisia lisäkoulutuksia on tässä vaiheessa ollut jo 68 kpl.

Riskien ja tulevaisuuden näkymien osalta liiketoimintaympäristössä ei ole tunnistettu merkittäviä muutoksia riskeihin liittyen ja riskienhallintatoimenpiteet ovat olleet riittäviä.

Kehittämishjelmien eteneminen

Omistajapoliittisten linjausten toteuttamiseksi Vantissa käynnistettiin kehittämishjelma, joka hyväksyttiin konsernijaostossa huhtikuussa 2023. kehittämishjelma sisälsi 4 pääteemaa.

Ateriapalvelujen laadullinen parantaminen:

Ateriapalvelujen kehittämisen keskeisin tavoite on ruokatuotannon keskittäminen ja siirtyminen joustavampaan tuotantotapaan. Tavoitteen taustalla on pyrkimys kustannustehokkaaseen ja tasalaatuiseseen ateriatuotantoon. Vantaan kaupungin nimeämä keittiöverkkotyöryhmä laati periaatteet

tulevalle Vantaan kaupungin keittiöverkkosuunnitelmalle vuoden 2024 lopussa. Jatkossa keittiöverkkosuunnitelma laaditaan 10 vuodeksi ja on osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa. Kehittämishjelma sisälsi Ateriapalveluiden osalta 13 kohtaisen muutosohjelman, joiden toimenpiteistä suurin osa saatu päätökseen, esim. muutos ruokalistakiertoon ja sisäisen valvontaresurssin lisäys. Osa toimenpiteistä oli toimintatapojen muutoksia, jotka nyt ovat muuttuneet jatkuviksi käytännöiksi kuten esim. toiveruokakysely, asiakastytyväisyyskysely valituille luokka-asteille ja yhteydenpito nuorisovaltuustoon.

Toiveruokakysely tehtiin maaliskuussa 2025 ja vastaajia kyselyyn oli yhteensä 2759. Toiveruokakyselyssä kysyttiin toiveruokia syksyn teemapäiviin, kasvisruokasuosikkeja ja koulu- ja päiväkotiatერიoiden arviointia. Useita toiveruokia on nostettu tai nostetaan vuoden 2025 ruokalistalle.

Palautteiden arvio koulu- ja päiväkotiruokalle oli 3,12 ja asteikko oli 1–5.

Seuraava asiakastytyväisyyskysely oppilaille on toukokuussa 2025.

Asiakaskokemuksen parantaminen ja palveluorganisaation kehittäminen:

Uusi kokonaispalveluorganisaatio aloitti vuoden 2025 alussa. Toimintatapojen, vastuiden ja roolien osalta on vielä paljon kehitettävää. Asiakaspalautteet tehdystä muutoksesta ovat asiakaskohteiden yhteyshenkilöiltä olleet pelkästään

kiittäviä. NPS-indeksi Vantin kokonaispalvelualueilla on 38,3.

Kustannustehokkuuden läpinäkyvyys:

Vantin kustannustehokkuutta arvioidaan vertaamalla vuosittain kustannushintojen ja myyntihintojen välistä muutosta.

Kustannusten muutosten vaikutus Vantin liiketoiminnassa vuodelle 2026 on 4,89

%. Maaliskuun lopussa Vantti on esittänyt asiakkaalle 3,40 %

hinnantarkistusta palveluhintoihinsa.

Keittiövuokrien vaikutus ei ole mukana nyt esitetyssä hinnantarkistuksessa.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Positiivinen tilikauden tulos	Tilikauden tulos vähintään 1 % liikevaihdosta.	1,30 %	1,00 %	1,10 %	Toteutuu täysin 
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Asiakastytyväisyyden parantaminen (NPS)	NPS pisteluku	5	13	38	Toteutuu täysin 
Kehittämisohjelma: Ateriapalveluiden asiakastytyväisyyden positiivinen kehittyminen	Ateriapalveluiden NPS Pisteluku	8	5	Ateriapalveluiden palvelun laatuarvio 4,12 ja asteikko on 1–5.	Ei tietoa ☐
Kehittämisohjelma: Puhtauspalveluiden kustannustehokkuus	Kustannustehokkuus vähintään 1 %-yksikkö (Hinnan korotus alittaa yleisen kustannustason nousun)	1,12	1,00	1,00	Toteutuu täysin 
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Henkilöstötytyväisyys	Numeerinen 1–5	4,11	4,20	Ei saatavilla raportointihetkellä	Ei tietoa ☐
Sairauspoissaolot %	%	5,67	5,70	5,67	Toteutuu täysin 
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Kokonaisbiojätteen määrän vähentäminen SDG-tavoite 12. Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus)	Kokonaisbiojätteen määrä grammaa/ruokailija	43	45	45	Toteutuu täysin 
Ruokatuotannon hiilijalanjäljen vähentäminen	LUKEN ruokatuotannon hiilijalanjäljen mittarin käyttöönotto vuoden 2024 aikana, mutta varsinaisia seurattuloksia on		Hiilijalanjäljen vähentäminen	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa ☐

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
SDG-tavoite 12. Vastuullista kulut- tamista (ympäristövastuul- lisuus)	saatavilla vuoden 2025 aikana				
Aiheutettujen CO2- päästöjen vähentä- minen SDG-tavoite 12. Vastuullista kulut- tamista (ympäristövastuul- lisuus)	Aiheutetut CO2 päästöt (t) / tuo- tantoauto	0,53	0,40	0,45	Toteutuu täysin 
eNPS (työntekijöi- den nettosuositte- luindeksi) positiivi- nen kehittyminen SDG-tavoite 3. Ter- veyttä ja hyvinvoin- tia (sosiaalinen vas- tuullisuus)	eNPS (työntekijöi- den nettosuositte- luindeksi)	8	12	-2,2	Ei toteudu lainkaan 
Henkilöstön osaa- misen kehittämi- nen SDG-tavoite 8. Ih- misarvoista työtä ja talouskasvua (hyvä hallintotapa ja organisaation johtaminen)	Henkilöstön amma- tillisen kehitty- sen lisäkoulutukset vuodessa (kpl määrä)	285	100	68	Toteutuu täysin 

MERCURIA KAUPPAOPPILAITOS OY

Mercuria kauppaoppilaitos Oy on Vantaan kaupungin ja Helsingin Kauppiaitten Yhdistys ry:n omistama yhtiö, joka ylläpitää liiketalouden alan koulutusta tarjoavaa Mercuriaa. Vantaan kaupungin omistusosuus on 95,5 %.

Toiminta ja merkittävät tapahtumat

Vuosi 2025 on alkanut yhtiössä hyvin. Opetus- ja kulttuuriministeriö on käynnistänyt Toiminnanohjauksen kokeilun, johon ammatillisen koulutuksen järjestäjät voivat hakea mukaan. Hakuaika päättyi 28.3.2025. Kokeilun on kahdeksanvuotinen ja siihen valitaan 40 koulutuksen järjestäjää eri puolilta Suomea. Mercuria kauppaoppilaitos Oy:n hallitus päätti 12.3. pidetyssä kokouksessa, että Mercuria hakee mukaan tähän kokeiluun. Päätökset asiasta saadaan syksyllä 2025.

Kevään yhteishaussa 2025 Mercuria menestyi hienosti ja sai kaikkien aikojen ennätyksen ensisijaisten hakijoiden määrässä, joita oli yhteensä 283. Kaiken kaikkiaan ammatilliseen koulutukseen haki 2800 hakijaa enemmän kuin vuonna 2024. Kaksoistutkintojen suosio on ollut jatkuvassa kasvussa, mikä lisää opiskelijoiden valmiuksia työllistymiseen tai jatko-opintoihin siirtymiseen.

Tuloskehitys ja investoinnit

Tuloskehityksen näkökulmasta vuosi 2025 on käynnistynyt odotetun kaltaisena. Valtionosuusrahoituksen leikkaukset ovat laskeneet yhtiön liikevaihtoa edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Henkilöstökulut ovat pysyneet vuoden 2024 tasolla. Yhtiön taloushallinnossa on siirrytty vuoden 2025

alusta nettokirjausmenettelyyn, mikä vaikeuttaa kirjanpidon ja sisäisen laskennan vertailuja aikaisempiin vuosiin. Vuoden 2025 kustannukset esitetään raporteilla ilman arvonlisäveroa, kun taas aikaisempien vuosien tiedot ovat sisältäneet arvonlisäveron. Raportit näyttävät merkittävää kulujen laskua, joka osin selittyy esitystavan muutoksella. Jakson liiketulos on arviolta 207.000 euroa ylijäämäinen, talousarvion näyttäessä 64.000 euroa.

Vuodelle 2025 on suunniteltu noin 500.000 euron investointiohjelma. Investoinnit pitävät sisällään luokkatilojen korjauksia, ilmanvaihtokoneiden uusimista, neuvontapisteen muutostöitä, tilojen uudelleen kalustamista sekä muita pienempiä hankintoja. Investoinnit toteutetaan pääosin oppilaitoksen kesäkeskeytyksen aikana. Yhtiön maksuvalmius ja vakavaraisuus ovat säilyneet erinomaisella tasolla.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 4/2025	TOT 4/2025
Liikevaihto	9 107	3 037	3 034
Liikevoitto	294	64	207
Tilikauden tulos	414	64	207
Taseen loppu- summa	23 500	23 500	23 400
Henkilöstön lu- kumäärä	66	66	66
Bruttoinves- toinnit	500	0	0
Quick ratio	11	11	11
Omavaraisuus- aste	95	95	95
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	0	0
Leasingvastuut	320	320	320

jatkosta vuoden 2033 jälkeen. Tämä vaikeuttaa yhtiön pitkän tähtäimen suunnitelmien tekemistä ja nykyisen koulutalon remonttien suunnittelua. Yhtiö toivoo aikalisää mahdollisen uuden rakennuksen suunnittelussa ja toivoo esimerkiksi tontinvuokrasopimuksen jatkamista 20 vuodella. Vaihtoehtoisesti yhtiö olisi kiinnostunut käynnistämään neuvottelut kaupungin kanssa nykyisen tontin ostamisesta.

Tavoitteiden toteutumisen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Omistajaohjauksessa asetettujen tavoitteiden tilanne on hyvä.

Valtionosuusrahoituksen leikkaukset vaikuttivat kuitenkin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin. Leikkaukset olivat odotettua suuremmat ja tältä osin vuoden 2025 tavoitetta ei saavuteta. Kaikkia mittaritietoja ei ole vielä saatavilla.

Maan hallituksen kehysriihessä on luvassa 75 miljoonan euron lisäsäästöt opetusministeriön toimialalle. Näistä osa tulee kohdistumaan ammatilliseen koulutukseen. Myös rahoituslainsäädäntö muuttuu 1.1.2026. Uudessa rahoituslaissa tullaan painottamaan koulutuksen vaikuttavuutta ja suoritteita perusrahoituksen sijaan. Mercurian kannalta tämä rahoitusuudistus voi olla myös positiivinen asia, koska yhtiön toiminnan tulokset ovat niin korkealla tasolla.

Epävarmuutta aiheuttaa epätietoisuus nykyisen tontin vuokrasopimuksen

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Talouteen liittyvät tavoitteet					
Positiivinen tilikauden tulos	Nettotulos, Euroa Tulokseen vaikuttavat heikentävästi vuodesta 2025 alkaen valtionosuusrahoituksen mahdolliset leikkaukset.	1033394	200000	206450	Toteutuu täysin 
Rakennuksen PTS:n mukaisten vuositaitaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla huomioiden rakennuksen tuleva käyttöikä	Toteutusaste %	100	100	100	Toteutuu täysin 
Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet					
Tavoitteelliset opiskelijavuodet	kpl Rahoitusjärjestelmä on muuttumassa vuonna 2026. Uudessa rahoitusmallissa tavoitteelliset opiskelijavuodet ovat poistumassa käytöstä. Tarkemmat tiedot uudesta rahoituksesta saadaan syksyn 2024 aikana. Opiskelijavuosiennusteissa on huomioitu ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkaukset.	870 + 1 lisäsuoritepäätöksellä	855	825	Toteutuu osittain 
Opiskelijapalaute (amispalaute, päätökysely)	nps-indeksi	66	66	78	Toteutuu täysin 
Työelämäpalaute työpaikkaohjaajakysely	Tyytyväisyys 1–5	4,5	4,3	4,5	Toteutuu täysin 
Henkilöstöön liittyvät tavoitteet					
Henkilöstön työtili	Tyytyväisyys 1–5	4,1	4,1	4,1	Toteutuu täysin 

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 30.4.2025	Tila
Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet					
Hyvän koulutuksen ylläpito ja kehittä- minen (SDG-tavoite 4 "Hyvä koulutus")	Opiskelijapalaute, (amispalaute) tyy- tyväisyys koulutuk- seen, kokonaisar- vosana 1–5	4,6	4,5	4,5	Toteutuu täysin 
Opiskelijoiden hy- vinvoinnin edistä- minen (SDG-tavoite 3 "Terveyttä ja hyvin- vointia")	Vuotuinen opiskeli- jakysely, keskiarvo osiosta ilmapiiri ja hyvinvointi 1–5	4,3	4,3	Ei tiedossa rapor- tointihetkellä	Ei tietoa ☐
Sukupuolten tasa- arvon edistäminen (SDG-tavoite 5 "Su- kupuolten tasa- arvo")	Vuotuinen opiskeli- jakysely, tasa-arvoa koskeva kysymys 1–5	4,4	4,3	Ei tiedossa rapor- tointihetkellä	Ei tietoa ☐
Ruokahävikin vä- hentäminen (SDG-tavoite 12 "Vastuullista kulut- tamista")	Ruokahävikki, g/myyty annos		38	37	Toteutuu täysin 

KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖT



1. KOy Tiedepuisto
1988



2. KOy Tikkurilan Terveysasema
1979/1982



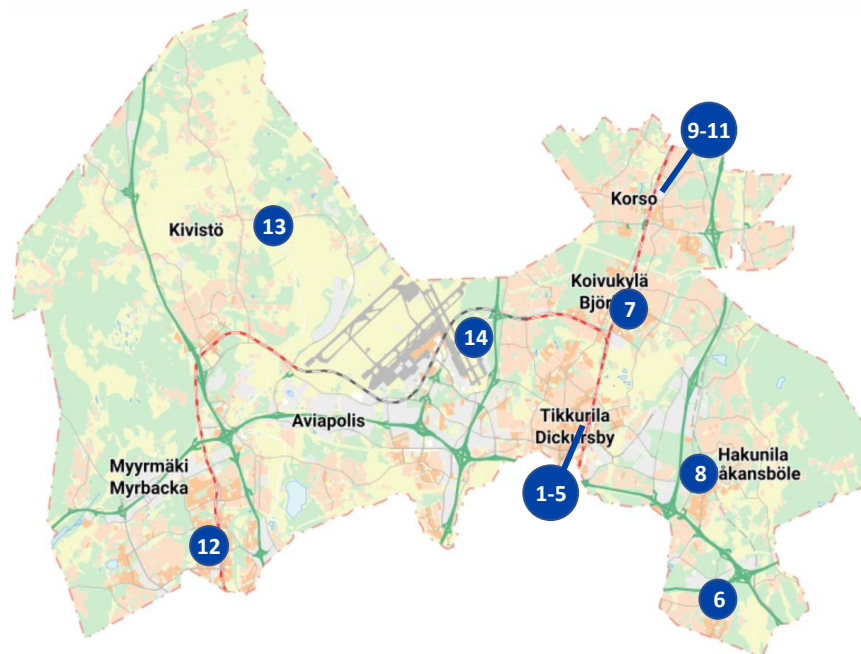
3. Tikkuparkki Oy
2012



4. Ratakujan Pysäköinti Oy
2013



5. KOy Lehdokkitien virastotalo
1983



6. Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy 1977



7. Hakopolun Liikekiinteistö Oy
1981



8. KOy Hakucenter
1986



9. KOy Korson Toimistokeskus
1992/1997



10. KOy Vantaan Maakotkantie
10 1989



11. Korson Pienteollisuustalo Oy 1965



12. Ruukkukujan Autopaikat
1987



13. As Oy Vantaan Katriinanrinne
1991



14. KOy Vantaan Helikopteritukikohta
2009

KIINTEISTÖYHTIÖ JA KAUPUNGIN OMISTUS% AVAINLUVUT 1000 euroa	Laajuus m2	Tase 2024	Oma pääoma 2024	Tuotot 1- 4/2025	%-osuus tuotot budjetoi- dusta	Hoitoku- lut 1- 4/2025	%-osuus hoitokulut budjetoi- dusta	Arvioidut poistot 2025	Ennustettu tilikauden tulos 2025	Kassa 30.4.2025	Quick Ratio
KOy Tiedepuisto 100 %	10 883	16562	12395	458	24	-88	55	-1320	379	+635	2,1
KOy Tikkurilan Terveys- asema 62,2/73,8 %	5657	6670	5805	180	32	-164	21	-417	-222	+582	2,2
Vantaan Pysäköintiratkai- sut Oy 100 %	13530	9532	9498	4	26	-4	7	0	-26	+1127	33,7
VanPark Oy 0 / 100 %		55	18	129	26	25	12	-314	-31	+434	41,3
KOy Korson Toimistokes- kus 77,1 %	3775	6001	5972	92	31	-77	27	0	0	+157	23,4
KOy Lehdokkitien Viras- talo 85 / 100 %	3678	670	641	105	0	-80	0	0	0	+136	12,2
As Oy Vantaan Katriinan- rinne 100 %	2400	1864	1552	70	35	-62	26	0	0	+76	0,5
Korson Pienteollisuustalo Oy 83,1 %	3590	522	118	74	33	-48	34	-27	0	+469	90,4
Ratakujan Pysäköinti Oy 100 %	9983	2268	2251	46	33	-42	39	-87	-67	-48	-7,8
KOy Vantaan Helikopterii- tukikohta 100 %	961	1921	1908	24	37	-43	34	-70	-137	+458	132,3
KOy Vantaan Maakotkan- tie 10 33,1 / 88,3 %	768,5	962	955	25	25	-29	30	-38	-31	+7,6	3,3
Pallastunturintien Liike- kiinteistö Oy 52,4 %	1606	1512	1444	41	29	-24	22	0	-40	+73	3,4
Ruukkukujan Autopaikat Oy 87,2 / 88,3 %	10 036	828	611	23	33	-12	26	-61	-47	+124	6,8
Hakopolun Liikekiinteistö Oy 88,4 %	3498,5	2 562	2 530	121	31	-93	24	0	-4	+95	5,8
KOy Hakucenter 59,2 %	4840	5 019	4 995	154	33	-122	25	0	-17	+133	9,7

Tavoitteiden toteutuminen	Ylläpidon kustannusten hillitseminen	PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen	Energiankäytön tehostamistoimien kartoitus	Elinkaaren loppuvaiheessa olevien kiinteistöyhtiöiden vastuullisuustavoite	Selite tavoitteiden saavuttamisen ja muun toiminnan osalta
KOy Tiedepuisto 100 %	Ei asetettu.	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu.	Yhtiö saavuttaa tavoitteensa kuluvana vuotena. Energiankäyttöön liittyvät selvitykset tehdään yhdessä Tiedekeskussäätiön kanssa.
KOy Tikkurilan Terveysasema 62,2/73,8 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu osittain 	Rakennuksen tulevaisuus on epäselvä, mutta oletus on, että terveysasema toimii tiloissa vielä vuoteen 2030. Tämän takia eri asioiden aikataulus on hieman hankalaa ja korjaukset pyritään tekemään minimillä, jolloin vain pakolliset tehdään. Yhtiö joutuu teettämään toiseen lämmönjakokeskukseen osasaneerauksen kuluvana vuotena ja saneeraus edellyttää jonkinasteista patteriverkoston perussäättöä. Tämä aiheuttaa sen, että ylläpidon kustannukset nousevat edellistä vuotta korkeammaksi.
Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy 100 % (tavoitteet koskevat soveltuvien osin tytäryhtiö VanPark Oy:tä, jolle emoyhtiö siirsi liiketoimintasiirrolla Tikkuparkki-pysäköintilaitoksen 1.1.2025)	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu.	Muut tavoitteet: Kestävä ja vastuullinen taloudenpito: voitollisen tuloksen saavuttaminen. Ei tietoa 
KOy Korson Toimistokeskus 77,1 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ennakoidut ylläpidon kustannukset vastaavat edellisen vuoden tasoa, joten lopputulos on sidonnainen indeksin kehittymiseen ja ennakoiduttomien korjausten kustannuksista. Energiankäytön tehostamistoimien kartoitus tehdään kesän tai syksyn aikana.

KOy Lehdokkitien Virastotalo 85/100 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Yhtiön vastuullisuustavoitteena on kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esim. kaavoituksen kautta. Yhtiö on valmis keräämään rahaa purkamista varten ja tekemään tarvittavan purkukartoituksen. Rakennushistoriaselvitystä ei tarvita.
As Oy Vantaan Katriinanrinne 100 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Yhtiössä ei edellisenä vuotena tehty isompia korjauksia, joten kuluvan vuoden ylläpidon kustannukset tulevat olemaan n. 50 000 euroa korkeammat.
Korson Pienteollisuustalo Oy 83,1 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Ylläpidon kustannukset ylittävät edellisen vuoden johtuen purkukartoituksen kustannuksia. Rakennukset on tarkoitus purkaa vuonna 2028, joten yhtiö varautuu rakennusten purkamiseen 500 tuhannen euron kustannustasolle. Yhtiön vastuullisuustavoitteena on Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.
Ratakujan Pysäköinti Oy 100 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Muut tavoitteet: Kestävä ja vastuullinen taloudenpito: voitollisen tuloksen saavuttaminen. Ei toteudu ollenkaan  Yhtiön tavoitteena oleva positiivinen tulos, ei ole realistinen korkeallakaan vuokrausasteella, kun huomioidaan poistot.
KOy Vantaan Helikopteritukikohta 100 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ylläpidon budjetoidut kustannukset tulevat hieman nousemaan edellisestä vuodesta. Lopputullos riippuu ennakoimattomista

					korjauksista ja loppuvuoden ulkoalueiden hoitotoista.
KOy Vantaan Maakotkantie 10 33,1/88,3 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei tietoa 	Ei asetettu	Ylläpidon kustannukset nousevat kasvaneen korjaustarpeen myötä. Pienenä yhtiönä myös todennäköisesti energiansäästötoimenpiteet ovat pienet ja yhtiö yrittää kevyemmin toimin kartoittaa mahdollisuuksia.
Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy 52,4 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ylläpidon ennustetut kustannukset ylittävät niukasti edellisvuoden ja arvioitun indeksin.
Ruukkukujan Autopaikat Oy 87,2/88,3 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ylläpidon kustannukset tulevat olemaan edellistä vuotta korkeammat johtuen asiantuntijapalveluiden käytöstä, jonka avulla kartoitetaan tulevia korjaustarpeita ja energiankäytön tehostamista.
Hakopolun Liikekiinteistö Oy 79 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Yhtiön talousarviossa on varauduttu erilaisiin asiantuntijapalveluiden kustannuksiin, joka nostaa kuluvan vuoden ylläpidon kustannuksia. Lisäksi vuonna 2024 korjaukset olivat matalalla tasolla, mutta yhtiö joutuu varautumaan isompiin korjauksiin. Yhtiön vastuullisuustavoitteena rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.
KOy Hakucenter 59,2 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Ylläpidon kustannuksiin vaikuttaa merkittävästi käynnissä olevan kehittämishankkeen kustannukset, jolloin ylläpidon kustannukset ovat merkittävästi suuremmat kuin edellisenä vuotena

					Yhtiön vastuullisuustavoitteena on kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen. Kehityshanke on meneillään ja selvitys asemakaavamuutoksesta on käynnissä.
--	--	--	--	--	--

Mittarit

Ylläpitokustannusten hillitseminen: Ylläpitokustannusten suhteellinen nousu on pienempi kuin Tilastokeskuksen julkaiseman Kiinteistön ylläpidon kustannusten vertailuindeksin muutos. Mittarin tilanne kuvaa ennustettu tavoitteen saavuttamisesta vuoden 2025 lopussa.

PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen: Toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöä huomioiminen PTS:ssa. Vuodelle asetettujen toimenpidetavoitteiden toteuttamisaste.

Energiankäytön tehostamistoimien kartoittaminen: kartoittaminen tehty vuoden aikana.

Elinkaaren loppuvaiheessa oleville kiinteistöyhtiöille on asetettu oma soveltuva vastuullisuustavoite seuraavista:

- Kiertotalouden edistäminen kestävän purkamisen elementein: purkumateriaalien uudelleenkäyttö ja kierrättäminen.
- Kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esim. kaavoituksen kautta.
- Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.





28 §

Pääkaupunkiseudun suurten kuntayhtymien HSL:n ja HSY:n PKS-omistajaohjausraportti tammi-maaliskuu 2025

VD/3279/02.01.02.00/2025

PT/RK-K/JN

Pääkaupunkiseudun suurten kuntayhtymien HSL:n ja HSY:n toimintaa ja taloutta seurataan Helsingin, Espoon ja Vantaan yhteisvalmistelemilla PKS-omistajaohjausraporteilla. Tammi-maaliskuun 2025 tilannetta kuvaava raportti on kokousasian liitteenä.

Raportti sisältää pääkaupunkiseudun suurten kuntayhtymien HSL:n ja HSY:n raportoinnin tammi-maaliskuun ajalta. Raportissa seurataan HSL:n ja HSY:n taloutta ja toimintaa sekä yhteisesti asetettujen pääkaupunkiseudun omistajaohjaustavoitteiden toteumaa kvartaaleittain. Raportti perustuu kuntayhtymien toimittamiin tietoihin.

PKS-omistajaohjausraportissa seurataan raportointikauden toiminnan ja talouden kehittymistä kuntayhtymissä. Raportti koostuu yhtymäkohtaisista nostoista, omistajaohjaustavoitteiden toteutumisesta ja tuottavuusohjelman seurannasta. Lisäksi raportissa on kuntayhtymien toimittamia lisätietoja, kuten tunnuslukuja ja kustannuserittelyjä, toiminnan kannalta keskeisistä asioista.

HSL-kuntayhtymän alkuvuosi on toteutunut kaksijakoisesti. Matkustajamäärissä ja lipputuloissa ollaan jäämässä vuodelle asetetuista tavoitteista. Sen sijaan positiivista on, että kuntayhtymän toimintakulujen ennakoitaan jäävän alle talousarviotason. Koko vuoden nousijamäärätavoite on 384 miljoonaa ja viimeisimmän ennusteen mukaan jäädään 380 miljoonan nousun tasolle. Kuntayhtymä ennustaa vuoden alijäämäksi 56,1 miljoonaa euroa, kun se oli vielä talousarviossa 38,4 miljoonaa euroa alijäämäinen.

HSY-kuntayhtymän toimintatuottoja kertyi tammi-maaliskuussa yhteensä 121,9 miljoonaa euroa ja koko vuoden ennuste on 2,0 miljoonaa talousarviota heikompi. Toimintakulut olivat raportointijaksolla 47,1 miljoonaa euroa ja koko vuoden toimintamenojen ennustetaan ylittävän talousarvion 0,9 miljoonalla eurolla. Vuonna 2025 velkaantumisen ennustetaan kuitenkin hidastuvan talousarviota nopeammin.

Kuntayhtymille asetettiin yhteensä kuusi omistajaohjaustavoitetta vuodelle 2025. HSL:n osalta kaikkien asetettujen tavoitteiden arvioidaan toteutuvan osittain. Parhaiten arvioidaan toteutuvan joukkoliikenteen toimivuuden parantaminen, vastuullisuus sekä asiakkaiden tyytyväisyys, jota mitataan muun muassa asiakastyytyväisyyskyselyillä ja joukkoliikenteen hiilidioksidipäästöillä. HSY:n osalta täysin arvioidaan toteutuvan vesi- ja jätehuollon toimivuuden parantamista koskeva tavoite. Muut HSY:lle asetetut tavoitteet arvioidaan toteutuvan osittain.

Konsernijaosto 19.5.2025 § 28

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi pääkaupunkiseudun suurten kuntayhtymien HSL:n ja HSY:n tilannetta käsittelevä PKS-omistajaohjausraportti.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



Liitteet:

- PKS-omistajaohjausraportti HSL ja HSY tammi-maaliskuu 2025

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Konserniohjauksen erityisasiantuntija Jesse Nurmi, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

PKS-OMISTAJAOHJAUSRAPORTTI HSL & HSY



Tammi-maaliskuu 2025

LIITE: Konsernijaosto 19.05.2025 / 28 §



Sisällysluettelo

Yhteenveto toiminnasta ja taloudesta	3
HSL	
• Olennaiset nostot raportointikaudella	5
• PKS-omistajaohjaustavoitteiden seuranta	7
• HSL:n oman strategian eteneminen	13
• Tuottavuusohjelman seuranta	14
• Talouden seuranta	16
HSY	
• Olennaiset nostot raportointikaudelta	22
• PKS-omistajaohjaustavoitteiden seuranta	24
• Tuottavuusohjelman seuranta	27
• Talouden seuranta	29

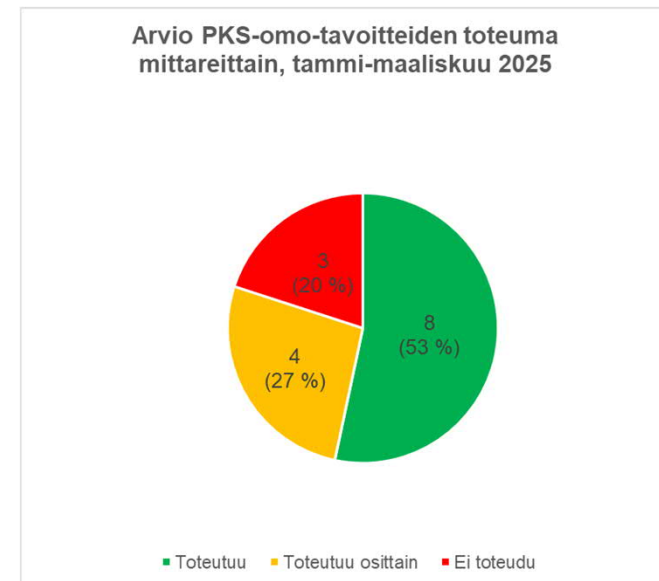
Yhteenveto toiminnasta ja taloudesta tammi-maaliskuu 2025

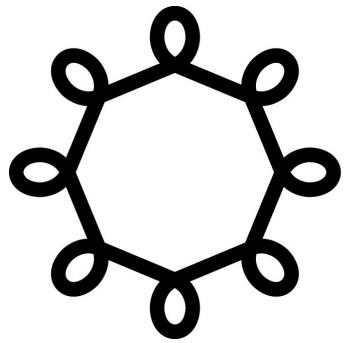
Tällä Helsingin, Espoon ja Vantaan yhteisellä raportilla seurataan suurille kuntayhtymille asetettujen omistajaohjaustavoitteiden toteutumista sekä kuntayhtymien toimintaa ja taloutta.

Kuntayhtymille asetettiin yhteensä kuusi tavoitetta vuodelle 2025. HSL:n osalta kaikki tavoitteet toteutuivat osittain. Parhaiten toteutui joukkoliikenteen toimivuuden parantaminen, vastuullisuus sekä asiakkaiden tyytyväisyys. HSY:n osalta täysin toteutui vesi- ja jätehuollon toimivuuden parantamista koskeva tavoite. Muut tavoitteet toteutuivat osittain.

PKS-omistajaohjaustavoite*	Arvio toteutumisesta Q1
HSL 1. Tuottavuuden nousu vuosittain vähintään 1,5 %	50 %
HSL 2. Kuntakohtaiset subventio-osuudet tarkastelukauden loppuun mennessä enintään 50 % kuntakohtaisista kokonaiskustannuksista	67 %
HSL 3. Joukkoliikenteen toimivuuden parantaminen ja vastuullisuus sekä asiakkaiden tyytyväisyys	75 %
HSY 1. Tuottavuuden nousu vuosittain vähintään 1,5 %	67 %
HSY 2. Hiilineutraalisuus 2030 ja vastuullisuuden lisääminen	67 %
HSY 3. Vesi- ja jätehuollon toimivuuden parantaminen	100 %

*Mittareiden painotus arviossa toteutumisesta: Toteutuu=1; toteutuu osittain=0,5; ei toteudu lainkaan=0.
Laskukaava: tavoitteen mittarien toteutuminen yhteensä/ tavoitteen mittarien määrä.





HSL
HRT



Olennaiset nostot HSL:n toiminnasta raportointikaudelta 1-3/2025

Keskeisten omistajaohjaustavoitteiden toteutuminen:

- Ilman infrakuluja ennusteen mukainen matkustajakm-kustannus on omistajaohjauksen tavoitteen mukainen 0,29 €/matk.km pl. Infrakustannukset (tavoitetaso 0, 29 €/matk.km pl. Infrakustannukset).
- Infrakulut huomioiden ennusteen mukainen matkustajakm-kustannus jäisi omistajaohjauksen tavoitteesta ennusteen ollessa 0,39 €/matk.km (tavoitetaso 0,38 €/matk.km).
- Kustannukset per nousu ilman infrakustannuksia ovat ennusteen mukaan 1,89 €/nousu (tavoitetaso 1,77 €/nousu) ja infrakustannukset huomioiden 2,52 €/nousu (2,33 €/nousu). Molemmat tavoitteet jäivät ennusteen mukaan omistajaohjauksen tavoitteesta. Pääsyynä matkustajamäärien kehitys.
- Ensimmäinen osavuosisiksausennuste vuoden 2025 keskimääräiseksi subventioksi huomioiden kaikki HSL-jäsenkunnat on 58,8 % (Espoo 68,3 %, Helsinki 57,2 %, Vantaa 52,4 %). Jäsenkunnille maksettavien infran käyttökorvausten kasvu uusien joukkoliikennehankkeiden myötä nostaa kustannuksia myös tulevaisuudessa niin, että omistajaohjauksen subventiotavoitteen saavuttaminen ei ole mahdollista.
- Maaliskuun 2025 NPS-luku eli suositteluindeksi oli 30, mikä vastaa edelleen hyvää tulosta. NPS-luku notkahti erityisesti Helsingin A-vyöhykkeellä, missä NPS-luku on nyt kaikista vyöhykkeistä matalin.

Olennaiset nostot HSL:n toiminnasta raportointikaudelta 1-3/2025



Toiminta ja talous raportointikaudella:

Toimintatuotot yhteensä ennusteessa 924,7 M€ (TA 941,4 M€). Matkustajamäärissä ja lipputuloissa jäämme jälkeen tavoitteista.

- Matkustajamäärät kasvavat edellisvuodesta ja kasvu on hieman nopeampaa kuin alueen väestönkasvu ja HSL:n historiallinen kasvu, mutta jää alle nousijatavoitteemme. Taustalla etätöiden ja työmaiden aiheuttamat haasteet, työmaista merkittävimpana Pitkäsillan remonti. Nousijamäärien ennustetaan jäävän 380 milj. nousuun, kun tavoite on 384 milj. nousua.
- Lipputulot kasvavat edellisvuodesta, mutta jäävät alle talousarvion. Lipputulojen ennuste on 390 milj. euroa, kun tavoitteena on 408 milj. euroa (ennuste -17,6 milj. euroa/-4,3 % alle talousarvion). Erityisesti AB-vyöhykkeen ennustetaan jäävän talousarviotavoitteesta -16,2 milj. eurolla (-6,0 %). AB-vyöhykkeelle asetettu tulotavoite on todettu haastavaksi, kun tavoitteen taustalla on vuoden 2024 tulotavoite, joka myös kehittyi tavoitteita heikommien alennetuista hinnoista huolimatta. Ennustetta painavat myös työmaista aiheutuvat poikkeusjärjestelyt sekä yleisesti etätyön pysyvä lisääntyminen.

Toimintakulut jäävät hieman talousarvion alle. Toimintakulujen ennuste 964,0 M€ (TA 964,5 M€)

- Liikenteen operointikustannukset kokonaisuutena jäävät talousarvion alle -1,5 M€. Taustalla kaupunkiraideliikenteessä talousarviota alhaisemmat linjakilometrien yksikköhinnat ja varikkokustannukset sekä alhaisemmat pääomakorvausten korot. Kustannusennusteessa on huomioitu liikennöitsijöiden (indeksi)sopimusten muutospäivityksen seurauksena +8,5 milj. euron lisäys sekä tulevat muutokset junaliikenteen lippujen yhteiskäyttöisyydessä ja kannusteissa +3,2 milj. euroa.
- Infrapalvelukustannukset ylittävät talousarvion +2,6 milj. eurolla johtuen talousarviossa pikaratikkaa koskevasta oikaisusta, jossa ei ole huomioitu vuoden 2023 liikennöinnin viivästymisestä aiheutunutta eroa talousarvioon. Viivästysten vuoksi infralaskutus alkoi myöhemmin, mikä vähensi vuoden 2023 infrakustannuksia. Tämä oikaisuerä on vielä selvityksessä ja toteutuessaan edellyttää talousarviomuutoksia HSL:n hallituksessa ja yhtymäkokouksessa.

Kustannustehokkuuden ennustetaan heikkenevän hieman kustannukset per nousut suhdeluvulla mitattuna suhteessa vertailukauteen 2024, mutta parantuvan talousarvioon nähden talousarviota alhaisemman kustannuskehityksen myötä.

Alijäämäennuste -56,1 M€ (talousarvio -38,4 M€).

Investointiennuste talousarvion mukainen (talousarvio 27,0 M€).

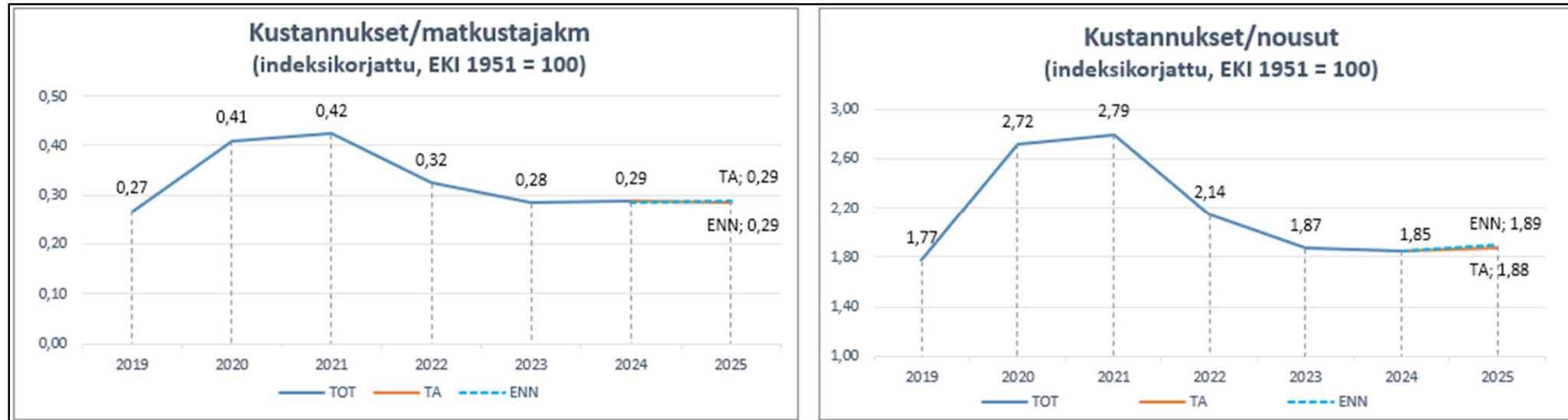
Asiakastytyväisyys on säilynyt hyvällä tasolla. Viimeisin NPS-luku eli suosittelevuus oli 30.

OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 1/3

1. Tuottavuuden nousu vuosittain vähintään 1,5 %

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA
1. Tuottavuusohjelman toimeenpano sisältäen tuottavuusmittarien päivittämisen ja taloudellisten vaikutusten tarkentamisen sekä muut tarvittavat toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi jäsenkuntien taloustilanteet huomioon ottaen	Toteutuu osittain	Talouden tasapainottamistoimia toteutetaan strategiakaudella suunnitellusti. HSL on toteuttanut useita tuottavuuden parantamiseksi suunniteltuja toimenpiteitä ja toteuttaa kustannustehokkuuden parantamiseen tähtääviä toimenpiteitä jatkossakin. Kts. seuraava dia: Tuottavuuskehitys (kokonaiskustannukset pl. infrakustannukset). Tuottavuusmittareilla mitattuna (matkustajakilometrin ja nousun hinta) tuottavuuden kehitys ei ole ennusteen mukaan vielä aivan tavoitteen mukaista. Taustalla etätöistä ja työmaista johtuva nousijamäärien tavoitetasoa heikompi kehitys.
2. Matkustajakilometrikustannus (infrakulujen kanssa ja ilman), tavoitetasot 2025: 0,38 €/km ja 0,29 €/km	Toteutuu osittain	- Ilman infrakuluja ennusteen mukainen matkustajakm-kustannus on omistajaohjauksen tavoitteen mukainen 0,29 €/matk.km pl. Infrakustannukset - Infrakulut huomioiden ennusteen mukainen matkustajakm-kustannus jäisi hieman omistajaohjauksen tavoitteesta ennusteen ollessa 0,39 €/matk.km.
3. Kustannukset per nousu (infrakulujen kanssa ja ilman), tavoitetasot 2025: 2,33 €/nousu ja 1,77 €/nousu	Toteutuu osittain	- Kustannukset per nousu ilman infrakustannuksia ovat ennusteen mukaan 1,89 €/nousu ja infrakustannukset huomioiden 2,52 €/nousu. - Molemmat tavoitteet jäivät ennusteen mukaan omistajaohjauksen tavoitteesta. Pääsyyinä matkustajamäärien kehitys.

Tuottavuuskehitys (kokonaiskustannukset pl. infrakustannukset)



- Kustannustehokkuus on parantunut vuodesta 2021 vuoteen 2023 sekä nousijamääriin että matkustajakilometreihin perustuvien tehokkuusmittareiden mukaan.
- Tuoreen ennusteen mukaan vuonna 2025 kustannustehokkuuden ennustetaan heikkenevän kustannukset per nousut suhdeluvulla mitattuna sekä vertailukauteen 2024 että talousarvioon nähden – taustalla etätöistä ja työmaista johtuva nousijamäärien tavoitetasoa heikompi kehitys.
- Strategiamittarin kustannukset per matkustajakilometri luvun ennustetaan olevan samalla tasolla talousarvion ja vuoden 2024 kanssa.

OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 2/3

2. Kuntakohtaiset subventio-osuudet tarkastelukauden loppuun mennessä enintään 50 % kuntakohtaisista kokonaiskustannuksista

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA
1. Tuottavuusohjelman ja muiden suunnitelmien toteuttaminen ja muokkaaminen siten, että kuntakohtainen subventiotavoite voidaan saavuttaa	Ei toteudu lainkaan	Jäsenkunnille maksettavien infran käyttökorvausten kasvu uusien joukkoliikennehankkeiden myötä nostaa kustannuksia myös tulevaisuudessa niin, että omistajaohjauksen subventiotavoitteen saavuttaminen ei ole mahdollista.
2. Kuntaosuuksien tarkastelu kuntakohtaisesti vuosittain ja keskipitkän aikavälin (5–7 vuotta) ennusteilla	Toteutuu	HSL:n rahoitusta ja tilannekuvaa arvioivan ohjausryhmän työn pohjalta olemme sisällyttäneet kunnittaiset kuntaosuusarviot poikkileikkausvuosille 2030, 2035 Toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2025-2028.
3. Joukkoliikenteen infra- ja operointikustannusten kumulatiivisen kehityksen tarkastelu kuntakohtaisesti ja koko HSL-alueen osalta vähintään suurten infrahankkeiden suunnitteluvaiheessa päivitettävillä pitkän aikavälin ennusteilla, jotka tukevat jäsenkuntien hankekohtaista päätöksentekoa	Toteutuu	Päivitetään vuosittain 3 v. TTS-jaksolle.

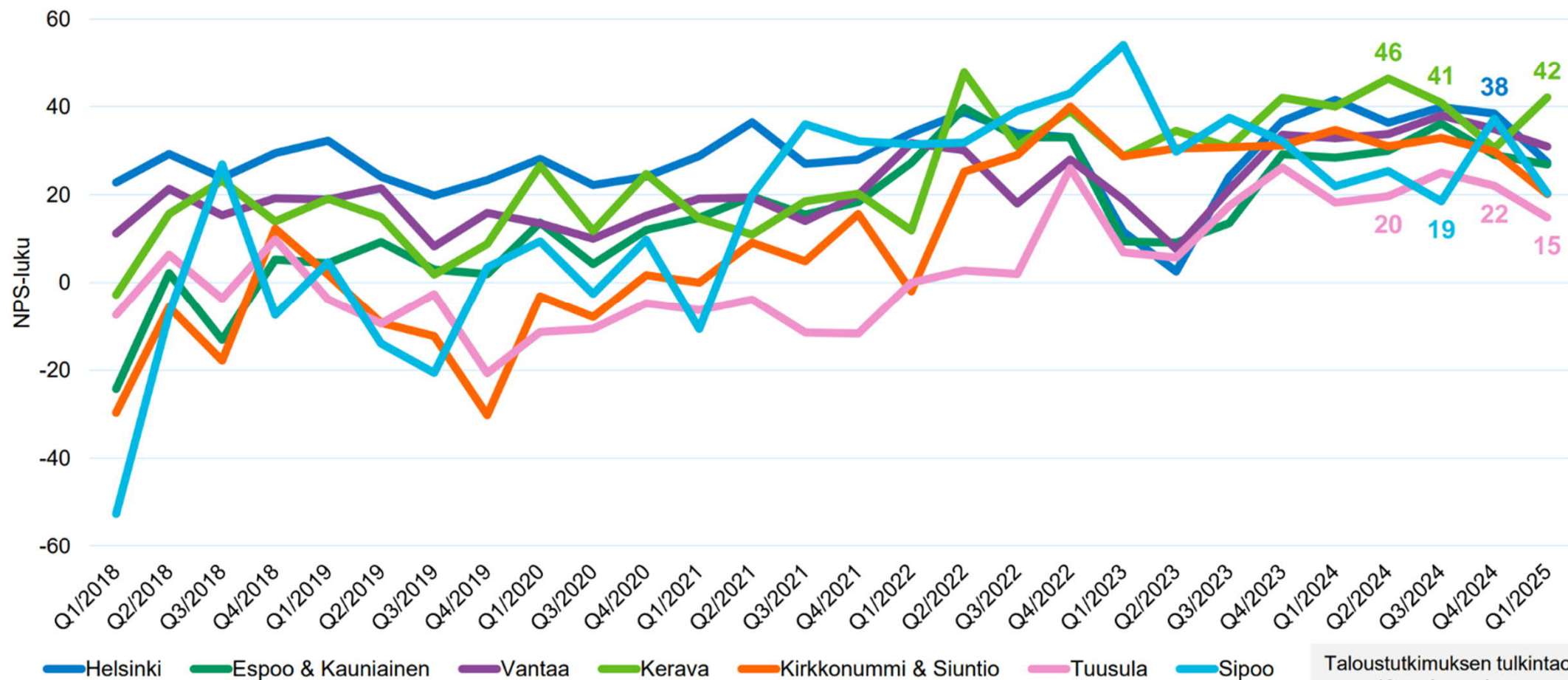
OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 3/3

3. Joukkoliikenteen toimivuuden parantaminen ja vastuullisuus sekä asiakkaiden tyytyväisyys

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA
1. Alueittainen asiakas- ja asukastyytyväisyys vuosittain, tavoitetaso 2025: Helsingin osalta vähintään vuoden 2023 tasolla, Espoon ja Vantaan osalta lähestytään HSL-alueen keskiarvoa	Toteutuu	Asiakastyytyväisyyskyselyitä toteutetaan kaksi kertaa vuodessa. NPS-kyselyitä tehdään neljästi vuodessa. Lisäksi HSL on mukana kansainvälisessä BEST-tutkimuksessa. Maaliskuun NPS-luku (03/2025) eli suositteluindeksi oli 30, mikä vastaa edelleen hyvää tulosta. Suosittelijoiden osuus kaikista vastaajista oli 48 % ja arvostelijoiden osuus 18 %. NPS-luku heikkeni hieman edellisestä joulukuussa tehdystä mittauksesta. Tuolloin NPS-luku oli 38. Suositteluindeksi nousi edelliseen mittaukseen verrattuna Keravalla, ja laski muissa kunnissa. Pitkällä aikavälillä eri kuntien vastaajien suositteluindeksit ovat lähentyneet toisiaan. NPS-luku notkahti erityisesti Helsingin A-vyöhykkeellä, missä NPS-luku on nyt kaikista vyöhykkeistä matalin. Kts. dioissa 11-12 tulos kunnittain ja alueittain.
2. Joukkoliikenteen co2-päästöt vuoteen 2025 mennessä vähintään -90 % verrattuna vuoden 2010 tasoon	Toteutuu osittain	Ennuste päästöjen vähenemäksi vuonna 2025 on -80 % vrt. vuoden 2010 tason. HSL:n hallituksen päätöksessä 14.1.2025 todettu ympäristöbonusjärjestelmän viimeisin kilpailutus jouduttiin keskeyttämään, koska saaduilla tarjouksilla tavoitetta ei voida saavuttaa. Tavoite pyritään edelleen saavuttamaan, mutta epävarmuustekijöitä tavoitteen saavuttamiseen on tullut. HSL on ottanut käyttöön aiempaa kustannustehokkaamman ympäristöbonuksen neuvottelumallin.

Suositteluindeksi (NPS) asuinkunnan mukaan

Suositteluindeksi nousi edelliseen mittaukseen verrattuna Keravalla, ja laski muissa kunnissa. Pitkällä aikavälillä eri kuntien vastaajien suositteluindeksit ovat lähentyneet toisiaan.



8 Kirkkonummen ja Siuntion sekä Espoon ja Kauniaisten tulokset on yhdistetty Siuntion ja Kauniaisten pienen vastaajamäärän vuoksi

Taloustutkimuksen tulkintaohje:

- 40+ erinomainen
- 20-39 hyvä
- 0-19 tyydyttävä
- Alle 0 heikko tulos

Suositteluindeksi (NPS) postinumeroalueilla

Parhaat NPS-arviot tulivat Roihupellon teollisuusalueen, Vaaralan, Otsolahden ja Lassilan postinumeroalueilta. Näillä alueilla NPS-luku oli ≥ 60 .

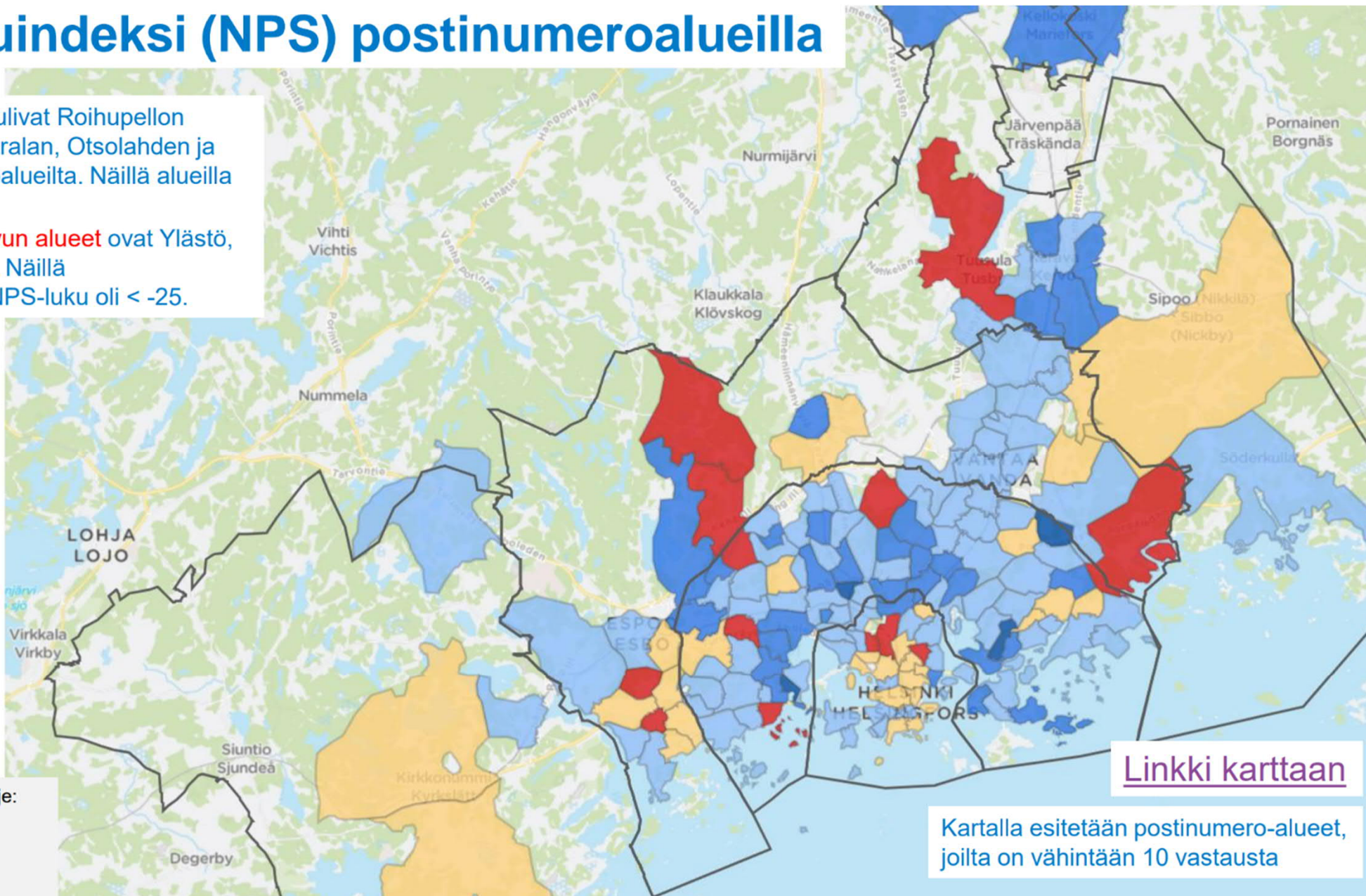
Heikoimman NPS-luvun alueet ovat Ylästö, Kalajärvi ja Westend. Näillä postinumeroalueilla NPS-luku oli < -25 .

NPS-luku



Taloustutkimuksen tulkintaohje:

- 40+ erinomainen
- 20-39 hyvä
- 0-19 tyydyttävä
- Alle 0 heikko tulos



[Linkki karttaan](#)

Kartalla esitetään postinumero-alueet, joilta on vähintään 10 vastausta

HSL:n omien strategisten tavoitteiden toteuma-arvio

Strateginen tavoite	Mittari	2023	2024	TA2025	Ennuste OVK 1-2025	Strategian tavoite 2025
Kohti päästötöntä joukkoliikennettä	CO2-päästöt	-63 % vrt. 2010 taso	-71 % vrt. 2010 taso	-90 % vrt. 2010 taso	-80 % vrt. 2010 taso	-90 % vrt. 2010 taso
Joukkoliikenteen käyttö ennätyslukemissa	Nousut	344 milj.	361 milj.	384 milj.	380 milj.	400 milj.
Kustannustehokas joukkoliikenne	Matkustajakilometri-kustannus pl. infra	0,28 €/km	0,29 €/km	0,29 €/km	0,29 €/km	0,25 €/km
Tasapainoinen talous	Tulot yhteensä (ilman kuntaosuuksia)	410 M€ * (397 M€)	396 M€	435 M€	418 M€	400 M€
	Kuntaosuus	52,7 %	57,5 %	56,9 %	58,8 %	50-55 %

*Sisältää noin 13 M€ alv-poiston hyötyä alkuvuonna 2023.

Tuottavuusohjelman seuranta 1/2

HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelma sisältää HSL:n tuottavuusohjelman.

Toimenpiteet osa- alueittain	Toimenpiteiden arvioitu taloudellinen yhteisvaikutus v. 2022-2025	Arvioitu kum. Taloudellinen vaikutus strategiakauden loppuun	ENNUSTE TOTEUTUMASTA 2025	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA/SUUNNITELLUISTA TOIMENPITEISTÄ VUONNA 2025
LIPUT, HINNOITTELU JA MARKKINOINTI	Lisätulo 38,1 M€- 130,9 M€	Toteutuu osittain	Lisälipputulo netto 5,8 M€, kun huomioitu ALV muutos	- Lippujen tasokorotus 8 % - Lyhyen matkan lipun kokeilu, lähimaksun käyttöönotto - Markkinointitoimenpiteet ja yritysmyynnin kasvattaminen
OPEROINTI- KUSTANNUKSET JA LINJASTOSUUNNITT ELU	Säästö 42,6 M€-67,2 M€	Toteutuu	Kustannusvaikutus noin 100 000–200 000 €	Koko seudulla yleinen kustannustehokkuuden parantaminen esimerkiksi tarjonnan uudelleenkohdentamiselle sekä hiljaisimpien ajankohtien tarjonnan tarkistamisella.
			Kustannusvaikutus n. 1,5 M€	Työmaihin liittyvien poikkeusjärjestelyiden kustannustehokkuuden parantaminen
			Kustannusvaikutus v. 2025 n. 0,5 M€ sekä vuositasolla n. 1,2 M€	Heikoimman kustannustehokkuuden liikenteen karsiminen mahdollisimman pienin haittavaikutuksin
			Kustannusvaikutus n. 75 000 €	Sopeutetaan talviaikataulukaudelle ajoittuvien koulujen lomaviikkojen tarjontaa alentuneeseen kysyntään kaikkein tiheimmin liikennöivillä bussilinjoilla.
			HSL:lle kustannusneutraali	Junahenkilökunnan palvelumallin uudistaminen käynnistetty. Tavoitteena, että matkustajien kokema turvallisuus paranee vuodesta 2026 eteenpäin.
			Pieniä kustannus- tehoa parantavia vaikutuksia	Metrolienteessä kalustokierron muutoksilla on saatu vähennettyä varikolle tapahtuvia ajoja. Samoin kääntöaikoja on optimoitu niin että kuljettajienvaihtojen tarve on vähentynyt. Raitioliikenteessä illan viimeisten lähtöjen osalta on tehty tarkastelua jonka tuloksena arki-iltojen yksittäisiä vuoroja lakkautetaan ja ajetaan vain viikonloppuisin

Tuottavuusohjelman seuranta 2/2

HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelma sisältää HSL:n tuottavuusohjelman.

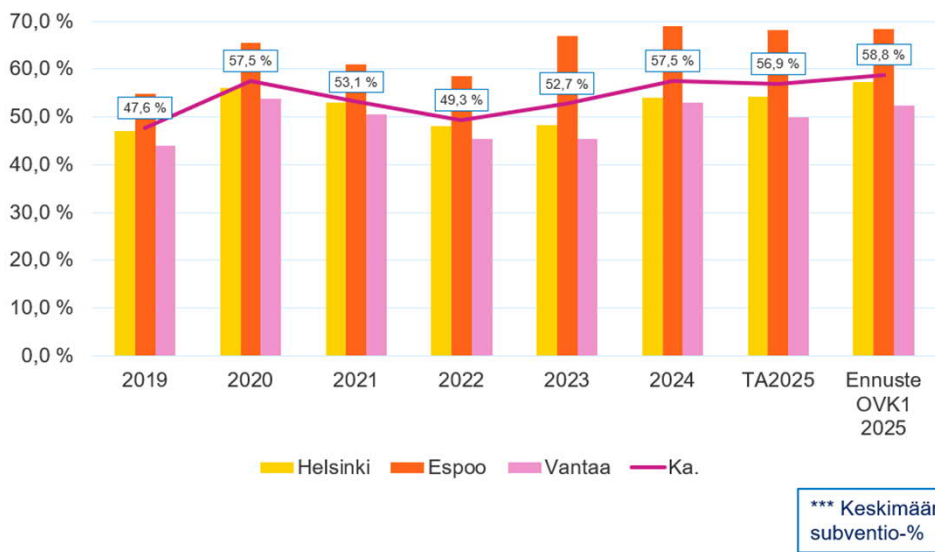
Toimenpiteet osa-alueittain	Toimenpiteiden arvioitu taloudellinen yhteisvaikutus v. 2022-2025	Arvioitu kum. Taloudellinen vaikutus strategiakauden loppuun	ENNUSTE TOTEUTUMASTA 2025	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA/SUUNNITELLUISTA TOIMENPITEISTÄ VUONNA 2025
IT-KUSTANNUKSET JA HANKINNAT	Säästö 19,1 M€	Toteutuu osittain	Rahan ohjautuvuus oikeisiin tarpeisiin tarkemmin. Ei rahallista arviota vielä tässä vaiheessa.	Kehittämisen johtamista uudistetaan kokonaisuutena. Tavoitteena siirtyä toiminnanmuutosportfolion johtamista. Tällöin kaikkea kehittämistä tarkastellaan ja arvioidaan yhtenäisillä kriteereillä. Uutta toimintatapaa pilotoidaan keväällä ja syksyllä se otetaan kokonaisuudessaan käyttöön.
MUU SISÄISEN TOIMINNAN TEHOSTAMINEN	Säästö 8,4 M€ Lisätulo 0,6 M€	Toteutuu osittain	Ei arvioitu toistaiseksi euromääräisesti	- Matkalippujen tarkastuksen suuntaamista kehitetään AI:n avulla ja tarkastusmaksujen käsittelyä digitalisoidaan. - Toimitilojen käyttöä tehostetaan kun asiakaspalvelupiste muuttaa Itä-Pasilaan.

Tunnusluvut tarkastelujaksolta

Sitovat erät	TA2025, euroa	Toteuma 1-3 /2025	Ennuste 2025
Toimintamenot	964 455 995	231 762 876	963 959 447
Investointimenot	27 000 000	6 071 533	27 000 000
Kuntaosuudet vähennysten jälk.	506 439 000*	506 439 000*	562 513 783**
<i>Helsinki (%)</i>	(54,3% / 269,0 M€)	67 256 490	Ennuste OVK1/2025: (Hki 57,2% / 300,1 M€)
<i>Espoo (%)</i>	(68,2 % / 160,5 M€)	40 114 740	(Espoo 68,3 % 169,6 M€)
<i>Vantaa (%)</i>	(49,6 % / 53,8 M€)	13 449 240	(Vantaa 52,4 % / 68,3 M€)

Muut tunnusluvut	TA2025, euroa	Toteuma 1-3 /2025	Ennuste 2025
Toimintatuotot	941 421 033	226 287 458	924 668 931
Lipputulot	408 000 000	95 050 267	390 380 405
Operointikustannukset	633 450 741	146 744 125	631 961 744

Subventiotasot



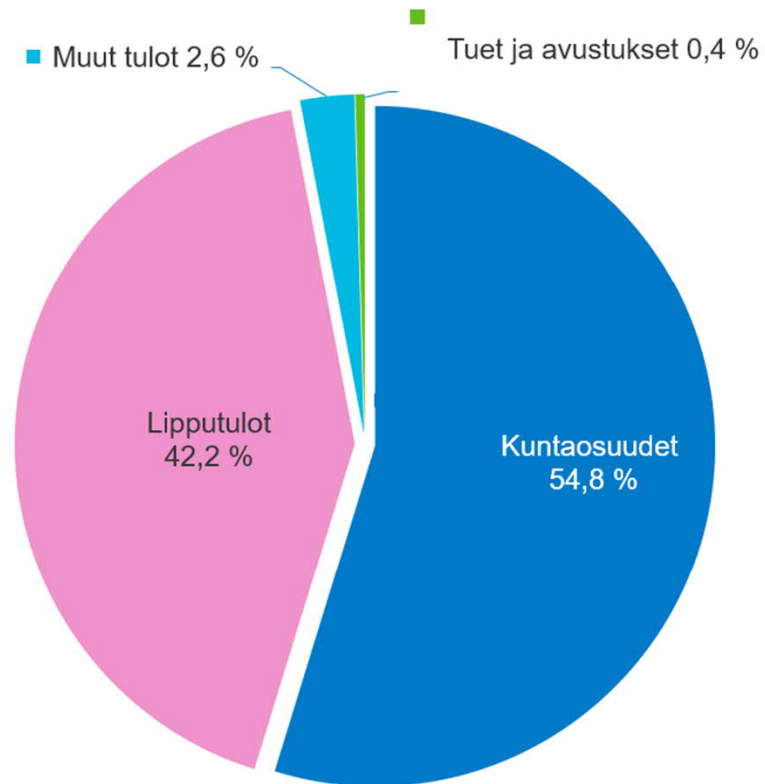
* TA, jonka mukaan kuntaosuudet laskutetaan.

** Ennuste kuntaosuudesta (laskutus toteutuu TA:n mukaisena ja laskutettujen kuntaosuuksien ja toteuman/ennusteen välisen eron vuodelta kertyvät. yli-/alijäämät huomioidaan TTS-valmistelussa seuraavalla 3 vuodella kuntaosuutta vähentävänä tai lisäävänä eränä.

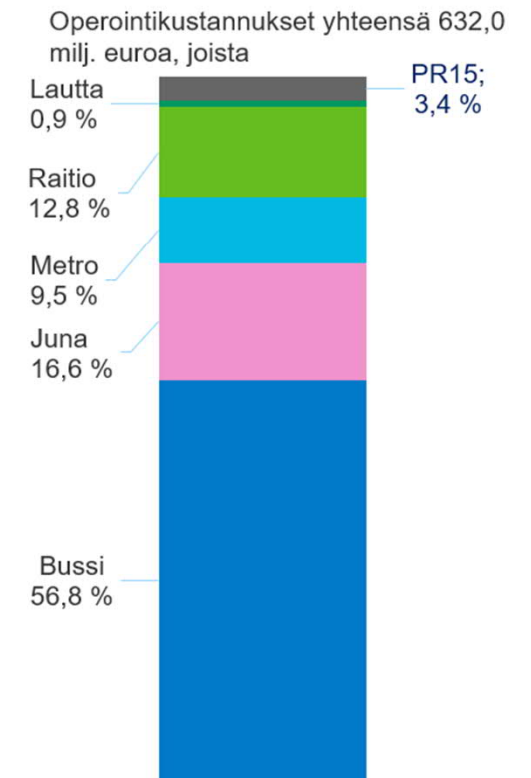
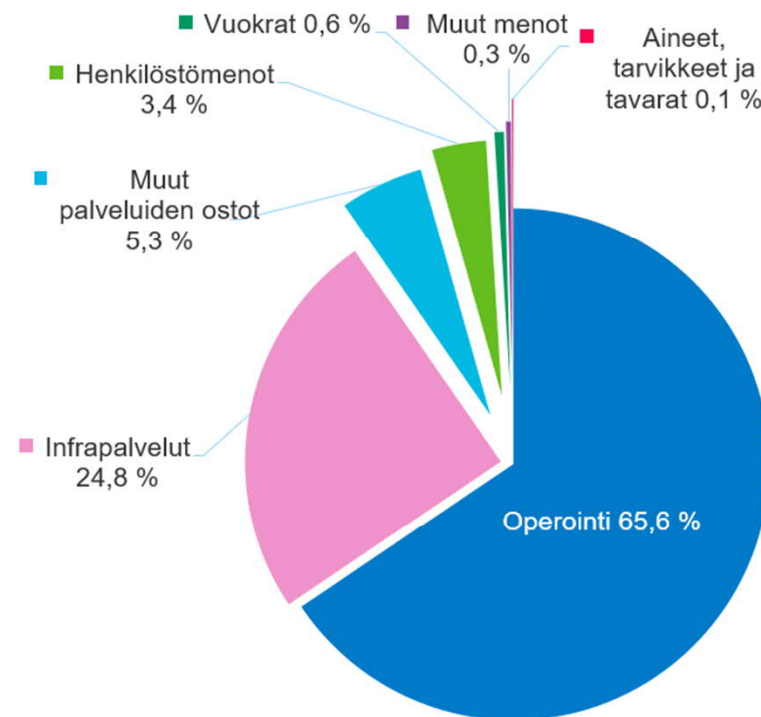
*** Keskimääräinen subventio-% = keskimääräinen subventio huomioiden kaikki HSL-jäsenkunnat.

Toimintatuottojen ja toimintakulujen jakaumaennuste 1–12/2025

Toimintatuottojen jakaumaennuste 1-12/2025

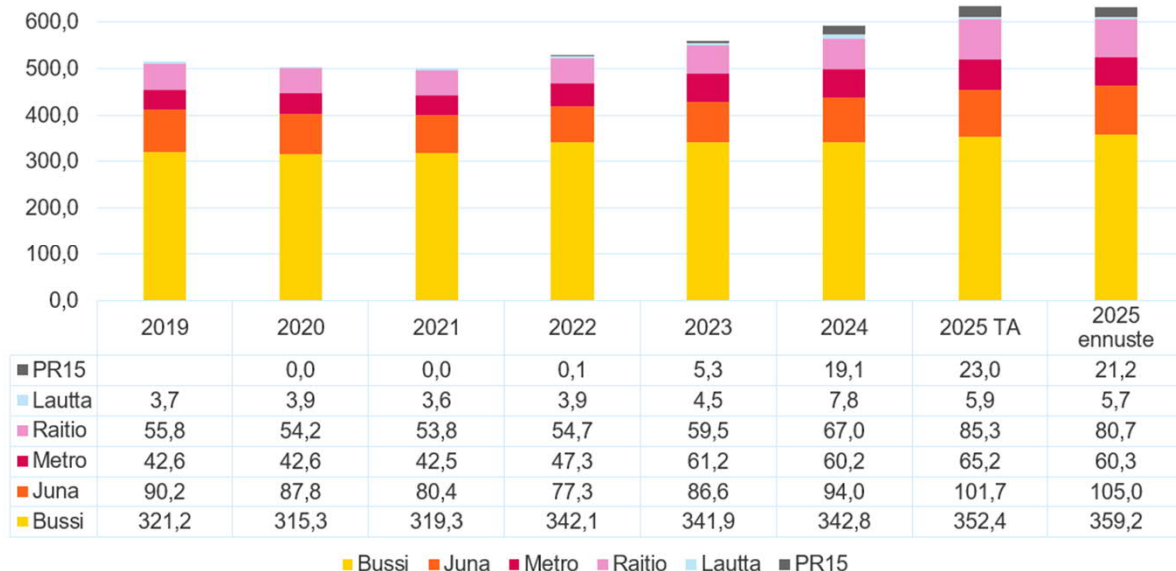


Toimintakulujen jakaumaennuste 1-12/2025

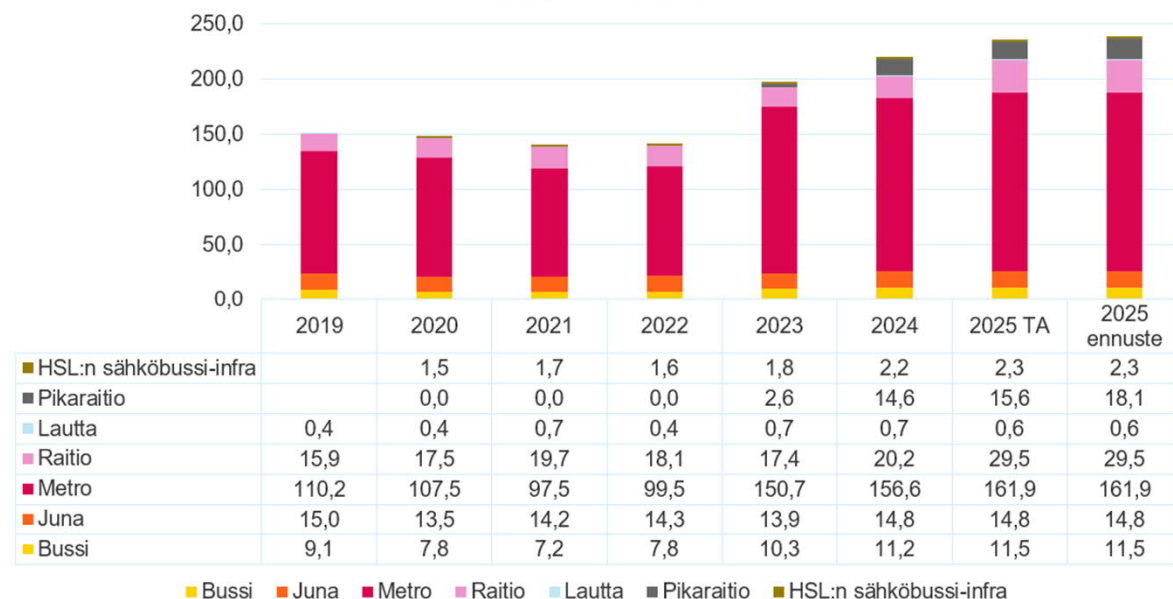


Operointikustannusten ja infrakustannusten kehitys

Operointikustannukset



Infrakustannukset



Nousijamäärät Tavoite ja toteuma 1-3/2025

Nousijamäärätavoitteet M								
	Metro	Ratikka	Pikaratikka	Junat	Bussit	Runkobussit	Lautta	Yht.
tammi	7,00	4,60	1,30	6,00	10,40	4,00	0,10	33,40
helmi	6,40	4,20	1,10	5,70	9,70	3,50	0,10	30,70
maalis	7,40	4,00	1,50	6,10	10,60	4,50	0,10	34,20
huhti	7,00	3,90	1,30	6,00	10,30	4,00	0,20	32,70
touko	6,50	3,80	1,50	5,90	10,60	4,30	0,30	32,90
kesä	5,80	3,30	1,00	5,80	8,30	3,70	0,45	28,35
heinä	5,10	3,10	0,90	4,30	7,10	3,50	0,45	24,45
elo	6,50	3,70	1,10	5,90	9,90	4,30	0,40	31,80
syys	7,10	4,40	1,30	5,90	10,20	4,40	0,20	33,50
loka	7,40	4,70	1,60	6,80	10,70	4,50	0,20	35,90
marras	7,40	4,70	1,60	6,80	10,70	4,50	0,10	35,80
joulu	6,40	4,60	1,10	5,80	8,50	3,80	0,10	30,30
Yhteensä	80,00	49,00	15,30	71,00	117,00	49,00	2,70	384,00
Nousijamäärätoteumat M								
tammi	6,80	4,47	1,01	5,74	10,27	4,18	0,10	32,55
helmi	6,39	4,24	0,94	5,39	8,90	3,86	0,10	29,82
maalis	7,31	4,03	1,14	6,06	10,82	4,40	0,13	33,88
Ero								
tammi	-2,9 %	-2,9 %	-22,2 %	-4,3 %	-1,3 %	4,4 %	-4,0 %	-2,5 %
helmi	-0,2 %	1,0 %	-14,6 %	-5,5 %	-8,2 %	10,2 %	-1,0 %	-2,9 %
maalis	-1,2 %	0,6 %	-24,1 %	-0,7 %	2,1 %	-2,2 %	26,0 %	-0,9 %

Taseen tunnuslukujen kehitys

	2025 ennuste	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Omavaraisuusaste, %	-	38,1 %	48,2 %	39,1 %	13,2 %	5,5 %	50,3 %
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	-	14,5 %	13,6 %	15,3 %	16,0 %	19,4 %	10,4 %
Velat ja vastuut, % käyttötuloista	-	7,9 %	6,8 %	8,2 %	7,6 %	10,2 %	7,5 %
Kertynyt yli-/alijäämä, M€	11 933	68 008	100 429	70 412	8 353	-5 833	65 223
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	9 €	48 €	72 €	51 €	6 €	-4 €	49 €
Lainakanta 31.12., M€	23 683	28 947	34 211	39 474	44 737	50 000	0 €



HSY



Olennaiset nostot HSY:n toiminnasta raportointikaudella 1-3/2025

Keskeisten omistajaohjaustavoitteiden toteutuminen:

- HSY:n strategisena päämääränä on kestävä talous, eli nettovelanoton nollaaminen strategiakauden aikana sekä tehokas ja taloudellinen toiminta. Kvartaalin ennusteen mukaan tavoite on saavutettavissa.
- Toimintamenot/asukas –mittarin ennustetaan kehittyvän strategisen tavoitteen mukaisesti vuonna 2025.
- Ennuste kierrätysasteeksi vuodelle 2024 on 46 %, joten omistajaohjaustavoitteeseen 55 % v. 2025 ei ennusteta pääsevän. Vuoden toteuma 2023 oli 46%. Kierrätysaste-mittari päivittyy yli vuoden viiveellä ulkoisten lähtötietojen aikataulusta johtuen.
- HSY:n omassa toiminnassa ja ulkoisissa palveluissa syntyvien kasvihuonekaasupäästöjen ennustetaan laskevan tavoitteen mukaisesti. Nykyisellä kehityksellä HSY:n hiilineutraalius-ohjelman v. 2024 tavoitteet tullaan saavuttamaan huomioiden suunnitellut ja käynnistetyt päästövähennystoimet ja –projektit.
- HSY:n asiakastyytyväisyyden ennustetaan pysyvän korkealla tasolla.

Olennaiset nostot HSY:n toiminnasta raportointikaudella 1-3/2025

Toiminta ja talous raportointikaudella:

- Kaudella 1-3/2025 toimintatuottoja kertyi 121,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 toimintatuottojen odotetaan olevan 2,0 miljoonaa euroa talousarviota heikommalla. Merkittävin ero toimintatuottoennusteessa syntyy jätehuollon käsittelymaksuista, joiden odotetaan jäävän 3,5 milj. euroa alle talousarvion. Vastaavasti jätehuollon kuljetusmaksutuottojen odotetaan ylittävän ennusteen 0,7 milj. eurolla.
- Toimintakulut olivat tarkastelujaksolla 47,1 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 toimintamenojen odotetaan olevan 0,9 miljoonaa euroa yli talousarvion. Raportointihetken ennusteen toimintakulujen ylitys koostuu lukuisista pienemmistä eristä, etenkin jätehuollon pienkalustoon, työkaluihin, varaosiin ja tarvikkeisiin sekä tuotannollisten materiaalien sekä vuokriin ja kaluston leasing-maksuihin liittyvien arvioiden päivityksestä. Ennustetta päivitetään 1-4/2025 osavuositarkastuksen yhteydessä viimeisimmän käytettävissä olevan datan perusteella.
- Tammi maaliskuun investoinnit olivat yhteensä 33,7 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 investointien ennustetaan toteutuvan 221,7 miljoonan euron suuruusina, joka on 15,0 miljoonaa euroa yli talousarvion. Investointitasen arvioitu ylitys johtuu pääosin Vesihuollon vedenjakelu- ja viemärointi-investoinneissa verkostojen saneeraukseen liittyvistä lisäyksistä.
- 2025 ennusteen mukaan velkaantuminen hidastuu v. 2025 aikana talousarviota nopeammin.
- Alustava TTS 2026-2028 käsitellään HSY:n hallituksessa ja hyväksytään yhtymäkokouksessa toukokuussa 2025 .

OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 1/3

1. Tuottavuuden nousu vähintään 1,5%.

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUS TOTEUMASTA
1. . Tuottavuusohjelman toimeenpano sekä taloudellisten vaikutusten yksilöinti, toiminnan selkeä suuntaaminen perustehtävään ja investointiohjelman optimointi ja investointien kohdistaminen siten, että korjausvelan kasvua voidaan taittaa. Lisäksi muut tarvittavat toimenpiteet, kuten taksojen korotukset, talouden tasapainottamiseksi ja velkaantumisen hillitsemiseksi	Toteutuu	HSY:n strategisena päämääränä on kestävä talous, eli nettovelanoton nollaaminen strategiakauden aikana sekä tehokas ja taloudellinen toiminta. Tuottavuuden kehitys on ollut strategian tavoitetason mukaista. Hankintojen kehittämisen hankkeessa muodostettiin toimintamalli kategoriapohjaiselle hankinnalle ja ensimmäiset kategoriat on valmisteltu käyttöönottovaiheeseen. Prosessijohtamisen kehittämisen projektissa on määritelty pääprosessit, prosessikuvauksia sekä prosessijohtamisen periaatteet. HSY:n investointiohjelma vuosille 2025-2044 tuli voimaan vuoden alussa ja sitä toteutetaan. Investointiohjelmalla pyritään saavuttamaan omaisuudenhallinnan tavoitteet ja hallitsemaan verkostojen korjausvelkaa.
2. Toimintamenot euroa/asukas, tavoitetaso 2025: enintään 145,2 euroa/asukas	Ei toteudu lainkaan	Ennuste on 145,9 eur/as ja se on linjassa hyväksytyn TTS 2025-2027 –tavoitteen 147 eur/asukas kanssa, tuottavuus kehittyy strategisen tavoitteen suuntaisesti.
3. Omavaraisuusaste, tavoitetaso 2025: vähintään 25,2 %	Toteutuu	Ennuste vuodelle 2025 on 26,7 %.

OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 2/3

2. Hiilineutraalisuus 2030 ja vastuullisuuden lisääminen.

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUSTOTEUMASTA
1. Kotitalousjätteen kierrätysaste sekä sekajätteen määrä vuosittain, tavoitetaso 2025: kierrätysaste vähintään 55 % ja sekajätteen määrä enintään 100 kg/asukas/vuosi	Ei toteudu lainkaan	Ennuste kotitalousjätteen kierrätysasteeksi vuodelle 2024 on 45%. Vuoden 2023 toteuma oli 46%. Kierrätysasteeseen vaikuttaa merkittävästi ennustettua nopeampi keräyspaperin määrän lasku (-20% vuodesta 2020), sekä jonkin verran myös sekajätteen määrän nousu (+4 kg/as vuodesta 2023). Vuonna 2024 saatettiin päätöksen biojätteen erilliskeräyksen laajennusprojekti. Aihealueen viestinnän ja neuvonnan vaikuttavuusselvitys valmistui vuoden 2024 lopussa. Lajittelun lisäämiseen tähtäävän asukasaktiivimallin laajentaminen jatkuu vuonna 2025.
2. Kasvihuonekaasupäästöjen määrä HSY:n omassa toiminnassa ja ulkoisissa palveluissa, tavoitetaso 2025: enintään 89 000 t CO ₂ -ekv	Toteutuu	Ennuste kasvihuonekaasupäästöjen toteumasta 2025 on 80 000 tCO ₂ -ekv. Tasolle päästään, mikäli jo tehtyjen toimenpiteiden vaikuttavuus vastaa niille määritettyä laskennallista arviota. Keskeisin päästölähde on nykyisin jätevedenpuhdistuksessa muodostuva typpioksiduuli, jonka hallinta ja vähentämistoimet ovat onnistuneet tänäkin vuonna hyvin ja päästöpiikeiltä on toistaiseksi välttytty. Tällä on merkittävä vaikutus HSY: kokonaispäästötasoon.
3. Hiilineutraalisuusohjelman toteuttaminen sekä ohjelmakauden lopun toimenpiteiden aikatauluttaminen ja tarkentaminen	Toteutuu	Hiilineutraaliusohjelman mukaiset jätteiden käsittelytoiminnan kärkihankkeet keskittyvät v. 2025 uuden mädätelaitoksen käyttöönottoon ja jätevedenpuhdistuksen prosessipäästöjen vähentämiseen. Toteutuessaan hankkeilla on merkittävä, hiilineutraaliusohjelman tavoitteita edistävä vaikutus. Ilmastomuutoksen sopeutumisen neuvontapalvelun kehittäminen kuuluu myös ohjelman v. 2025 kärkihankkeisiin ja ilmastotyön painopisteisiin. Hankkeet etenevät suunnitellusti.

OMISTAJIEN ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN SEURANTA 3/3

3. Vesi- ja jätehuollon toimivuuden parantaminen

MITTARIT	ARVIO TAVOITTEEN TOTEUTUMISESTA	LYHYT KUVAUSTOTEUMASTA
1. Asiakasryhmä- ja toimintokohtainen asiakastyytyväisyys vuosittain, tavoitetaso 2025: vähintään 4,1/5	Toteutuu	HSY:n asiakastyytyväisyyden ennustetaan pysyvän korkealla tasolla. Asiakastyytyväisyys on pysynyt mittausjaksolla tasaisena ja hyvällä tasolla. Asiakkaiden sähköisen oma-asioinnin mahdollistavan OmaHSY-portaalin ensimmäinen versio julkaistiin omakotitaloasiakkaille marraskuussa 2024. OmaHSY:n tulokset ovat uutena mukana asiakastyytyväisyyden mittauksessa.

Tuottavuusohjelman seuranta

Strategian painopiste	Strateginen päämäärä	Mittari	Tavoitetaso 2025	Ennuste 2025
Kestävä talous	Tehokasta ja taloudellista toimintaa	Toimintamenot eur/as/v	147 eur/as (TA 25)	Ennuste 2025: 146 eur/as
	Tasapainoinen talous	Lisävelka eur/as/v*	20 eur/as	Ennuste 2025: 4 eur/as
		Laskuttamattoman veden osuus verkostoon pumpatusta vesimäärästä	Enintään 19 %	Ennuste 2025: 22%

Lisävelka lasketaan kahden edellisen vuoden asukaskohtaisen lainan erotuksena.
Luvut sisältävät Vesihuollon ja Jätehuollon pitkäaikaiset lainat.

HUOM. Toteuma- ja ennusteluvun laskentakaava muutettiin vastaamaan strategialukujen laskentatapaa.
Vanha kaava: $(\text{velka}(v2) - \text{velka}(v1)) / \text{asukasmäärä}(v2)$
Uusi kaava : $\text{velka}(v2) / \text{asukas}(v2) - \text{velka}(v1) / \text{asukas}(v1)$.
Vuositason muutos on noin 17-20 eur/asukas.

Tuottavuusohjelman keskeisten vuoden 2025 toimenpiteiden eteneminen ja niiden taloudelliset vaikutukset

Toimenpide	Eteneminen	Taloudellinen vaikutus
Hankintatoimen kehittämien	Hankintojen strateginen kehittämisen tavoitteena on tehdä hankintoja mahdollisimman tehokkaasti synergiaetuja hyödyntäen. Hankkeessa on aloitettu kategoriahankintamallin mukaiset hankinnat muutamassa kategoriassa. HSY on ottanut käyttöön hankintakäsikirjan, joka sisältää uudet hankintojen periaatteet.	Kategoriatyö on alkanut syksyllä 2024 ja hankintatoimen kategorisointi on vielä osittain kesken. Jokainen kategoria tekee toimintaansa varten kategoriasuunnitelman, joissa on kehitysehdotuksina erilaisia säästökohteita. Säästökohteita löytyy mm. työtapojen yhdenmukaistamisesta ja hankintakokonaisuuksien uudella määrittelyllä.
Digitalisaation hyödyntäminen	Investointikokonaisuuden hallinnan ja seurannan työkalu saatiin täysimääräisesti käyttöön. Sähköisen asiointin OmaHSY-portaalin toteutusprojekti on käynnissä ja ensimmäinen versio portaalista omakotitaloasiakkaille julkaistiin syksyllä 2024. Tekoälyn hyödyntämismahdollisuuksia HSY:ssä kartoittava projekti on käynnistynyt.	Digitalisaatio mahdollistaa tuottavuuden parantamisen useilla eri mekanismeilla. Tuottavuusohjelmassa tunnistetaan digitalisaatiohankkeet, joilla tuotetaan lisäarvoa liiketoimintaan.
Tekoälyn hyödyntäminen ja hallintamalli	Projektissa luodaan pohja tekoälyn hyödyntämiselle. Tunnistamme niissä tekoälyn mahdollistamat keinot toiminnan tehostamiselle ja tuottavuuden parantamiselle. Hankkeessa on työstetty tekoälyn hallintamallia, joka mahdollistaa tekoälyn vastuullisen hyödyntämisen Lisätään henkilöstön tekoälyn hyödyntämiseen liittyvää osaamista sekä on tunnistettu käyttötapauksia, joissa tekoälyä voidaan hyödyntää toiminnan tehostamiseksi sekä asiakaspalvelun ja laadun parantamiseksi.	Säästöpotentiaalia ei tässä vaiheessa pystytä vielä arvioimaan, sillä tässä projektissa luodaan edellytyksiä tekoälyn käytölle HSY:ssä.
Fiksummin-hanke	Tavoitteena on parantaa kuntayhtymän taloudellista tilannetta ja toiminnan tehokkuutta kiinnittämällä huomiota kustannustehokkaisiin ja sujuviin toimintatapoihin. Sisäinen säästökampanja on käynnissä, siitä on viestitty, parhaillaan on menossa ideoiden kerääminen osana aloitetoimintaa. Ideoita kehitetään ja priorisoidaan aloiteprosessin mukaisesti, ja parhaista ideoista palkitaan.	Hankkeen taloudellinen vaikutus selviää vasta kampanjan päättymisen yhteydessä. Jokaisessa ideassa pyydetään arvioimaan taloudellista säästövaikutusta.

HSY:n rahavirtalaskelma 1-3 2025

HSY RAHOITUSLASKELMA

x 1 000 euroa	TOT 2024 1-12	TOT 2025 1-3	TA 2025 1-12	ENN 2025 1-12	Ero ENN vs TA
Tulorahoitus					
Vuosikate	179 091	55 321	186 235	183 142	-3 092
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-9 903	-170	-14 774	-14 774	0
					0
Investoinnit					
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-171 971	-33 663	-208 240	-223 825	-15 585
Rahoitusosuudet investointimenoihin	7 850	0	2 050	2 134	84
Investointien korjauserät	0	0	0	0	0
					0
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 067	21 488	-34 729	-53 323	-18 593
					0
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	184 000	0	161 000	139 000	-22 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-104 148	-15 487	-116 326	-116 326	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-62 000	0	-10 000	0	10 000
Oman pääoman muutokset	4 834	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	5 110	-12 945	0	0	0
					0
Rahoituksen rahavirta	27 796	-28 432	34 674	22 674	-12 000
Rahavarojen muutos	32 863	-6 943	-56	-30 649	-30 593
Rahavarat jakson lopussa	43 120	36 177	12 630	12 472	-158
Rahavarat 1.1.	10 257	43 120	12 686	43 120	30 434
Rahoituslaskelman tunnuslukuja					
Investointien tulorahoitus %	77,2 %	164,3 %	90,3 %	82,6 %	-7,7 %
Lainanhoitokate	1,40	2,17	1,35	1,33	-0,02

HSY:n velkaantumisen ennustetaan edelleen jatkuvan vuonna 2025, mutta hidastuvan strategian mukaisesti.

Investointitason arvioidaan kasvavan 15,6 milj. euroa vuoden 2025 talousarvioon verrattuna, mikä kasvattaa rahoitustarvetta.

Kaudella 1-3 2025 toiminnan ja investointien rahavirta oli 21,5 milj. euroa positiivinen

- 2025 1-3 kassa säilyi vahvana ja uutta lainaa ei nostettu.
- Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 15,5 milj. euroa
- Lyhytaikaisia lainoja ei ollut käytössä

HSY:n tuloslaskelma 1-3 2025

x 1 000 eur	TOT 1-3 2025	TOT 1-3 2024	Ero 25- vs. 24	ENN 2025	TA 2025	Enn vs TA ero	TP 2024
TOIMINTATUOTOT (+)	121 857	113 932	7 925	486 940	488 976	-2 036	458 938
Myyntituotot	119 333	111 708	7 625	477 861	480 090	-2 230	447 685
Kuntaosuudet	1 142	1 172	-31	4 566	4 566	0	4 689
Muut tuotot	1 383	1 052	330	4 514	4 320	193	6 564
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	717	669	48	2 500	2 500	0	2 662
TOIMINTAKULUT (-)	-47 131	-48 521	1 391	-213 399	-212 412	-986	-200 200
Henkilöstökulut	-12 627	-13 176	549	-56 793	-56 619	-174	-55 564
Palvelujen ostot	-24 680	-25 719	1 039	-121 615	-121 514	-100	-109 861
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 708	-6 548	-160	-32 966	-32 506	-460	-29 125
Pakollisten varausten muutos	161	150	11	14 774	14 774	0	8 949
Muut toimintakulut	-3 277	-3 228	-49	-16 799	-16 547	-252	-14 599
TOIMINTAKATE	75 443	66 080	9 363	276 041	279 064	-3 022	261 400
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-20 125	-20 913	788	-92 899	-92 829	-70	-82 309
VUOSIKATE	55 318	45 167	10 152	183 142	186 235	-3 092	179 091
POISTOT	-57 706	-36 869	-20 837	-192 902	-158 369	-34 532	-154 263
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-2 388	8 298	-10 686	-9 759	27 865	-37 625	24 828
VARAUSTEN MUUTOKSET	0	16	-16	65	65	0	65
TULOVEROT	-9	0	-9	0	0	0	-954
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 397	8 314	-10 711	-9 694	27 930	-37 625	23 940

2025 1-3 osalta toimintakate oli 9,4 miljoonaa euroa vertailukautta vahvempi.

2025 1-3 oli 2,4 miljoonaa euroa alijäämäinen

HSY:n 2025 toimintatuottojen odotetaan olevan 2,0 miljoonaa euroa talousarviota heikommät

HSY:n toimintamenojen odotetaan olevan 1,0 miljoonaa euroa yli talousarvion

HSY:n päivitetyn poistosuunnitelman vaikutuksesta poistojen odotetaan olevan 34,5 miljoonaa euroa miljoonaa euroa yli talousarvion vuonna 2025

Investoinnit

HSY:n investoinnit olivat 1-3/2025 11,3 milj. euroa yli 2024 vertailukauden. HSY:n investointien odotetaan ylittävän 2025 talousarvion 15,0 milj. eurolla vesihuollon kasvavan investointitason vuoksi, ennusteessa investointien ajoitukseen sisältyy kuitenkin epävarmuutta

x 1 000 euroa						
	TOT 1-3 2025	ENN 2025	TA 2025	ENN-TA	TOT 1-3 2024	TOT 2024
Vesihuollon investoinnit	30 292	200 197	183 475	16 722	20 276	141 111
Jätehuollon investoinnit	3 249	19 904	20 640	-736	2 010	21 884
Seutu- ja ympäristötiedon investoinnit	29	340	340	0	14	425
Muut	94	1 250	1 735	-485	100	702
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	33 663	221 691	206 190	15 016	22 400	164 122

HSY:N TASE – 31.3.2025

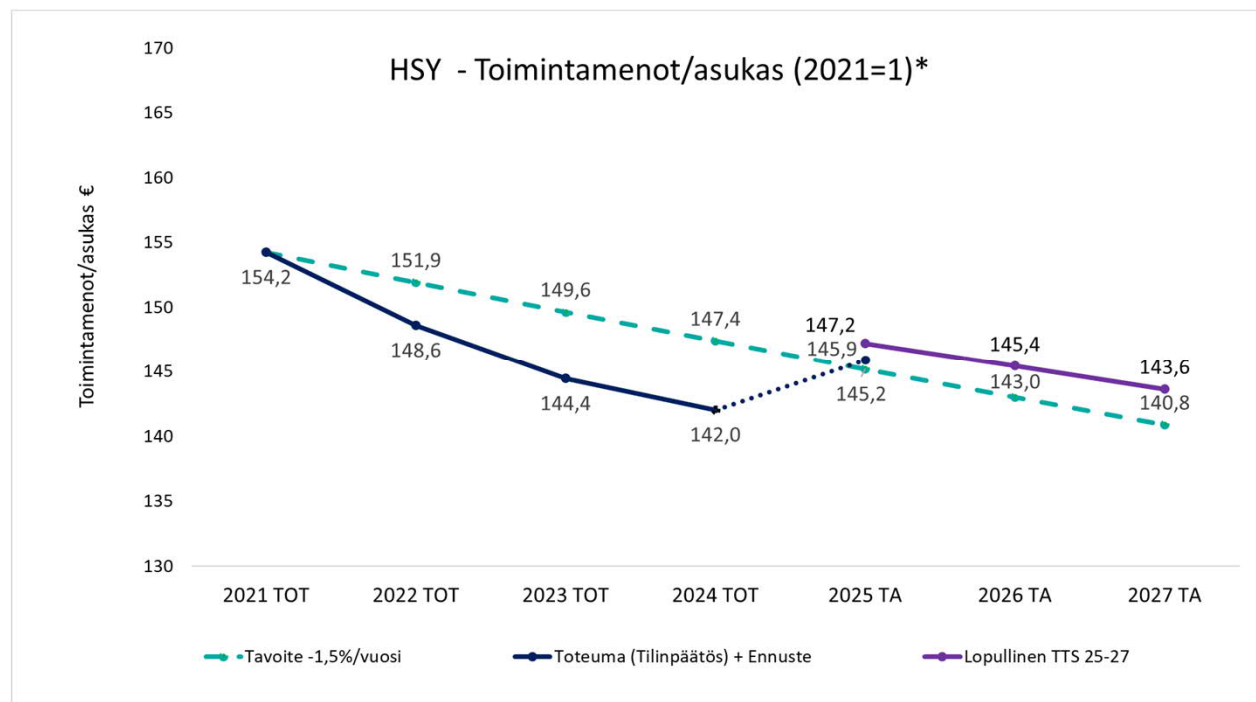
Vieraan pääoman määrä pieneni, kassatilanne säilyi vahvana ja omavaraisuusaste koheni 0,1 %-yksikköä vuoden 2024 tilinpäätöksestä ja oli 26,9 %.

	TOT	TP		TOT	TP
	3/2025	TP 2024		3/2025	TP 2024
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
Pysyvät vastaavat	2 841 714	2 865 756	Oma pääoma	794 441	796 833
Aineettomat hyödykkeet	9 577	13 474	Peruspääoma	505 000	505 000
Aineelliset hyödykkeet	2 649 594	2 669 740	Muu oma pääoma	2 570	2 570
Sijoitukset	182 542	182 542	Edellisten tilikausien yli/alijäämä	289 263	265 323
			Tilikauden yli/alijäämä	- 2 392	23 940
Vaihtuvat vastaavat	121 415	114 030			
Vaihto-omaisuus	2 156	2 297	Poistoero ja varaukset	1 503	1 503
Saamiset	83 082	68 613			
Rahat ja pankkisaamiset	36 177	43 120	Pakolliset varaukset	32 455	32 616
			Vieras pääoma	2 134 730	2 148 834
			Pitkäaikainen vieras pääoma	1959 238	1959 238
			Lyhytaikainen vieras pääoma	175 493	189 596
VASTAAVAA YHTEENSÄ	2 963 129	2 979 786	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 963 129	2 979 786
Taseen tunnuslukuja			3/2025	TP 2024	
Omavaraisuusaste, %			26,9 %	26,8 %	

Tunnuslukujen seuranta – Vesihuollossa toimintakulujen ennuste lähes talousarvion mukainen, jätehuollossa 2025 toimintakulujen ennustetaan nousevan hieman talousarvioon verrattuna



Sitovat erät	TA 2025, euroa	Tot. 1–3/2025	Ennuste 2025
Jätehuollon investointimenot (netto)	20 640 000	3 249 000	19 904 000
Jätehuollon toimintamenot	94 557 000	20 904 000	95 347 000
Vesihuollon Investointimenot (netto)	183 475 000	30 292 000	200 197 000
Vesihuollon toimintamenot	115 721 000	26 450 000	116 023 000





Lisätietoja

- PKS-raportoinnista vuonna 2025 vastaa Helsingin kaupunki.
- Yhteystiedot: konserni@hel.fi



PT/OS

Hallintosäännön 2 luvun 7 §:n 3 momentin kohdan 2 mukaan kaupunginjohtaja tai 3 luvun 5 §:n 2 momentin kohdan 1 mukaan konsernipalvelujohtaja päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 3 momentin 4 ja 5-kohtien mukaisista asioista, joita ovat

- 4. jäsenten ja tilintarkastajien nimeäminen kuntayhtymien, yksityisoikeudellisiin yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus, ellei toisin ole määrätty; ja
- 5. edustajien nimeäminen ja menettelyohjeiden antaminen kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty, samoin kuin osakkeenomistajalle tai muulle omistajalle kuuluvan päätösvalan käyttäminen, kun päätös tehdään yhtiökokousta tai muuta kokousta pitämättä.

Kaupunginjohtaja on em. perusteella tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- § 26, 14.5.2025, Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 16.5.2025

Va. Konsernipalvelujohtaja on em. perusteella tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- § 12, 12.5.2025, Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 15.5.2025
- § 13, 12.5.2025, MetropoliaLab Oy:n varsinainen yhtiökokous 16.5.2025

Konsernijaosto 19.5.2025 § 29

Vs. kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi pidetyt kokoukset ja niitä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös, § 26/2025
- Konsernipalvelujohtajan viranhaltijapäätökset, § 12/2025 ja 13/2025

Täytäntöönpano: Konserniohjaus ja -valvonta

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Hallintoasiantuntija Oona Säyriö, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokous 15.5.2025

Lisätietoja antaa Konsernilakimies Lehto Otto, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 15.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiot.

Kaupungin omistus	13,8 %, lisäksi Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy/1 osake;
Muut omistajat	Helsinki/56,4 %, Espoo/12,2 %, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue/ 6,6 %, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä/5 %, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue 5 %, Kauniainen/0,95 %, Koulutuskuntayhtymä Omnia/1 osake ja Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä/4 osaketta;
Yhtiön toimiala	Tilapäisen työvoiman vuokraukseen ja henkilöstöhankintaan liittyvät palvelut. Omistaa toimintaansa liittyviä osakkeita ja kiinteistöjä. Yhtiö toimii in-house periaatteella. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa, eikä se jaa osinkoa. Mahdollinen voitto käytetään yhtiön kehittämiseen;
Henkilöstö	Henkilöstö 209 (2023: 258), vuokrahenkilöstö 7 608 (2023:8796);
Hallitus	5-9 jäsentä, toimikausi 2 vuotta (valitaan parillisina vuosina);
Hallitus 2024-2026	Vantaalta kaksi nimettyä jäsentä;
Tilintarkastus	Yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja, toimikausi 2 vuotta. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita;
Tilintarkastaja 2024	BDO Oy

Tilinpäätös, euroa	2024	2023
Liikevaihto	144 763 025	181 832 728
Liikevoitto/tappio	-176 043	2 224 942
Henkilöstökulut	136 017 793	168 986 639
Henkilöstömäärä		
- Kiinteä henkilöstö	209	258

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

- Vuokrahenkilöstö	7608	8796
Oma pääoma yhteensä	9 635 390	9 551 019
Vieras pääoma yhteensä	16 576 014	24 350 028
Investoinnit	2 573 010	3 192 823
Taseen loppusumma	26 261 403	33 901 047
Tilikauden voitto/tappio	84 370	1 970 156

Tilikauden voitto 84 370,34 euroa esitetään siirrettäväksi yhtiön oman pääoman tilille.

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n liikevaihto vuonna 2024 oli 144,8 (2023 181,8) miljoonaa euroa, ja se laski 20 %. Suurimmat laskijat olivat varhaiskasvatuksen toimiala sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala. Opetuksen toimiala sekä palvelualat laskivat hieman maltillisemmin. Vantaan kaupungin ostot yhtiöltä olivat yhteensä 26,8 milj. euroa (2023: 34,8 milj. euroa)

Tilikauden voitto oli 0,1 (2,0) miljoonaa euroa tilinpäätössiirtojen ja verojen jälkeen. Muuttuvat kulut olivat 125,5 (157,7) miljoonaa euroa laskien liikevaihdon suhteessa 20 %. Kiinteät kulut laskivat 11 % ja olivat 19,5 (22,0) miljoonaa euroa. Poistot olivat 2,2 (2,4) miljoonaa euroa laskien 8 %. Markkinoinnin ja viestinnän kulut olivat 0,6 (0,8) miljoonaa euroa laskien 21 %

Vuoden 2024 investoinnit olivat 2,6 (3,2) miljoonaa euroa. Vuoden 2024 merkittävät investoinnit kohdistuivat työntekijöiden ja asiakkaiden OmaSeure-sovelluksen jatkokehittämiseen. Yhtiö on lisäksi automatisoinut prosesseja ohjelmistorobotiikkaa hyödyntäen sekä parantanut valmiuksia hyödyntää dataa ja analytiikkaa toiminnan tukena.

Yhtiön kassa- ja rahoitustilanne pysyivät hyvinä. Yhtiöllä ei ole lainoja. Kuntien ja hyvinvointialueiden talous on tiukoilla, mikä heijastuu suoraan yhtiön palvelujen ostoon. Yhtiön palvelujen kysynnän ennustamisen epävarmuus asettaakin tällä hetkellä haasteita yhtiön toiminnalle. Asiakkaiden hyvän työvoiman saatavuuden ennustetaan jatkuvan vielä vuonna 2025, joka voi vaikuttaa edelleen laskevasti yhtiön palvelujen kysyntään. Työntekijöiden saatavuuden haasteiden uskotaan kuitenkin jatkuvan tulevaisuudessa. Väestörakenne jatkaa muutostaan, kun työmarkkinoilta eläköityy työntekijöitä. Samanaikaisesti yhtiön toimialueen väestömäärä kasvaa, ja sen myötä peruspalvelujen tarve kasvaa niin sosiaali- ja terveydenhuollossa, varhaiskasvatuksessa, opetuksessa kuin palvelualoilla. Yhtiö jatkaa erilaisten työn tekemisen mallien kehittämistä, jotta ratkaisut tukevat entistä paremmin työntekijä- ja asiakaslähtöisiä palveluita.

Hallituksen puheenjohtajan ja jäsenen kokouspalkkio on tällä hetkellä Helsingin kaupungin palkkio-ohjeiden mukaisesti 410,00 euroa. Hallituksen puheenjohtajalle maksetaan Helsingin kaupunginhallituksen hyväksymien palkkioperusteiden mukaisesti lisäksi vuosipalkkio, joka on tällä hetkellä 3 800,00 euroa.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 3 luvun 5 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 3 momentin 4 ja 5-kohtien mukaisista asioista. Seuraava konsernijaoston kokous pidetään vasta 19.5.2025.

Päätös / Konsernipalvelujohtaja

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

Päätän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehdon tai toisen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimiehen edustamaan Vantaan kaupunkia Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokouksessa 15.5.2025; ja
- b) antaa kokousta varten menettelyohjeeksi
 - kannattaa Helsingin kaupungin yhtiökokouksessa tekemää esitystä yhtiön hallituksen palkkioiksi; ja
 - yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan muutoin hyväksyä esitetyn mukaisina.

Vantaa 12.5.2025

Kiljander-Kiiskinen Riikka
Konsernipalvelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/1720/00.01.05.03/2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/2977/00.01.05.03/2025

Metropolilab Oy:n yhtiökokous 16.5.2025

Lisätietoja antaa

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Metropolilab Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 16.5.2025 käsitellään tilinpäätös, palkkiot sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien valinta.

Kaupungin omistus	15 %;
Muut omistajat	Helsinki/69 %, Espoo/15 %, Kauniainen/1 %;
Yhtiön toimiala	Elintarvike-, vesi- ja ympäristönäytteiden tutkimuspalveluiden tuottaminen ja järjestäminen, näytteenotto- ja asiantuntijapalveluiden tuottaminen sekä poikkeuksellisissa tilanteissa tarvittavan analytiikan, laitteiston ja asiantuntemuksen ylläpitäminen;
Henkilöstö 2024	85 keskimäärin (2023: 73); 5 jäsentä, 1 varajäsen, jolla läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen kokouksissa.
Hallitus	Toimikausi 1 v. Osakassopimuksen mukaan Helsinki nimeää 3 jäsentä, Espoo ja Vantaa kumpikin 1 jäsenen ja Kauniainen 1 varajäsenen. Puheenjohtajan nimeää Helsinki ja varapuheenjohtajan vuorovuosin Espoo ja Vantaa;
Hallitus 2024	Vantaan nimeämänä yksi edustaja, joka toiminut varapuheenjohtajana 2024; 1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi 1 vuosi. Jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita. Osakassopimuksen mukaan
Tilintarkastus	tilintarkastajaksi valitaan Helsingin kaupungin tarjouskilpailun perusteella ehdottama tilintarkastusyhteisö;
Tilintarkastaja 2024	BDO Oy;

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
Liikevaihto	8 997 788	7 924 050
Liikevoitto	106 760	122 702
Henkilöstökulut	4 678 286	4 125 477
Omavaraisuusaste	67,1 %	72,4 %
Oma pääoma yhteensä	3 810 567	3 755 513
Vieras pääoma yhteensä	1 866 443	1 427 596
Tilikauden voitto/tappio	150 971	191 833

Hallitus esittää, että tilikauden tulos 150 970,75 euroa kirjataan voitto-/tappiotilille ja että osinkoa jaetaan 75 485,00 euroa. Vantaan kaupungille maksettava osingon määrä on 11 322,75 euroa.

Yhtiön toimintakertomuksessa 2024 todetaan, että yhtiön vakavaraisuus ja maksuvalmius ovat hyvät. Yleisen kustannustason nousun jatkuminen sekä epävakaa yleinen talouden tilanne on vaikuttanut analyysipalveluiden tuotantokustannuksiin ja vaikutusten odotetaan jatkuvan myös tulevana vuotena. Yhtiön riskienhallinnan painoalueena ovat palvelutuotannon riskien hallinta ja asiakkuuksien vahvistaminen. Palvelutoiminnan riskien hallinta on edellyttänyt omalta osaltaan laboratorion toiminnanhallintajärjestelmän uudistamista. Yhtiön tulevaisuuden näkymää pidetään tehtyjen strategisten valintojen ja kehityshankkeiden perusteella hyvänä. Yhtiön liikevaihdon odotetaan vuonna 2025 kasvavan maltillisesti ja taloudellisen aseman odotetaan säilyvän edelleen vakaana epävarmasta maailmantalouden tilanteesta huolimatta. Liiketoiminnassa ei ole tapahtunut oleellisia muutoksia tilikauden päättymisen jälkeen.

Yhtiö on Helsingin kaupunkikonserniin kuuluva tytäryhtiö. Hallituksen palkkiot esitetään hyväksyttäväksi Helsingin kaupunginhallituksen

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/2977/00.01.05.03/2025

hyväksymien palkkioperusteiden mukaisesti, joiden mukaisesti hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on 3 800 euroa ja hallituksen jäsenen sekä puheenjohtajan kokouspalkkio on 410 euroa. Tilintarkastajaksi Helsingin kaupunki esittää BDO Oy:tä.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 3 luvun 5 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 3 momentin 4 ja 5-kohtien mukaisista asioista. Seuraava konsernijaoston kokous pidetään vasta 19.5.2025.

Päätös / Konsernipalvelujohtaja

Päätän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiainen tai toinen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimies edustamaan Vantaan kaupunkia Metropolilab Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 16.5.2025;
- b) antaa menettelyohjeeksi yhtiökokousta varten, että
 - yhtiön hallitukseen jäseneksi toimikaudeksi 2025 valitaan kaupungineläinlääkäri Kirsi Hiltunen, ja että
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Vantaa 12.5.2025

Kiljander-Kiiskinen Riikka
Konsernipalvelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

12.5.2025

VD/2977/00.01.05.03/2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)
Puhelin: (09) 83911 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala
Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

14.5.2025

VD/3026/00.01.05.03/2025

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n yhtiökokous 16.5.2025

Lisätietoja antaa

Konsernilakimies Samuli Vartiainen, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 16.5.2025 käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat; tilinpäätös sekä hallituksen jäsenten lukumäärä sekä hallituksen ja tilintarkastajien valinta ja palkkiot. Lisäksi esityslistalla on yhtiöjärjestyksen muuttaminen yhtiön edustamisoikeutta koskevan määräyksen osalta.

Kaupungin omistus	26 %;
Muut osakkaat	Helsinki/42 %, Espoo/27 %, Kirkkonummi/4 % ja Kauniainen/1 %;
Yhtiön toimiala	Ammattikorkeakoululaissa määriteltyjen tehtävien hoitaminen; yhtiö voi harjoittaa liiketoimintaa, joka tukee ammattikorkeakoululaissa säädettyjen tehtävien toteuttamista. Mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen;
Hallitus	779 jäsentä, joiden valintaan sovelletaan, mitä ammattikorkeakoululaissa säädetään, toimikausi 1 vuosi. Osakassopimuksen mukaan Vantaan kaupunki nimeää 2 hallituksen jäsentä;
Hallitus 2024	9 jäsentä, 2 Vantaan nimeämää jäsentä (2. vpj ja yksi jäsen);
Tilintarkastus	1 tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi 1 vuosi. Mikäli varsinaiseksi tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita. Osakassopimuksen mukaan tilintarkastajaehdokkaan tulee olla hyväksytty tilintarkastusyhteisö;
Tilintarkastaja 2024	BDO Auditor Oy;
Henkilöstömäärä	2024: 1145 (2023: 1054) päätoimista työntekijää, joista opetushenkilöstöä 619 (54 %)

Tilinpäätös (euroa)	2024	2023
LIKEVAIHTO	134 611 592	121 848 240
Liiketoiminnan muut tuotot	9 020 788	8 760 995
Materiaalit ja palvelut	6 376 786	3 673 082
Henkilöstökulut	82 325 479	76 615 775
Suunnitelman mukaiset poistot	6 809 324	7 348 689
Liiketoiminnan muut kulut	38 524 091	36 492 620
LIKEVOITTO/-TAPPIO	6 952 698	1 391 155
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	2 573 349	2 765 043
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	9 526 047	4 214 043
Investoinnit	17 226 063	32 393 685
Oma pääoma	68 472 901	59 251 892
Vieras pääoma	30 610 573	33 478 689
Omavaraisuusaste %	75,8	74,0
Maksuvalmius (Quick Ratio)	0,62	1,13
Hallitus esittää, että tilikauden tulos 9 458 572,12 euroa euroa kirjataan voitto-/tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta. Tilikauden oikaistu tulos on 3,7 milj. euroa. Oikaistu tulos huomioi opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) vuodelle 2024 etupainotteisesti maksaman tulon.		

Yhtiön johto katsoo vuoden 2024 olleen uudistumisen ja tulevaisuuden suunnittelun vuosi. Metropolian strategia päivitettiin sekä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa sovittiin tulevan nelivuotiskauden tavoitteista ja seurantamittareista. Osana tulevaisuustyötä uudistettiin myös organisaatiota sekä asetettiin kasvutavoitteita tukemaan strategian toimeenpanoa. Vuonna 2024 suoritettiin 2 819 ammattikorkeakoulututkintoa eli 192 tutkintoa enemmän kuin edellisvuonna. Suurin lisäys (163 tutkintoa) oli tekniikan alalla. Kasvu johtuu sekä opiskelijamäärän noususta että tavoiteajassa suoritettujen tutkintojen määrän kasvusta tekniikan alalla. Ylempien ammattikorkeakoulututkinnoissa tutkintoja tuli 610, mikä on 154 tutkintoa enemmän kuin edellisvuonna. Ylempien ammattikorkeakoulututkintojen määrän kasvu johtuu pääasiassa siitä, että opiskelijoita on enemmän kuin edellisenä vuonna.

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala
Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

14.5.2025

VD/3026/00.01.05.03/2025

Vuonna 2024 uudistettiin tutkinto-ohjelmakoulutuksen rakenteita. Uudistuksen myötä kaikissa tutkinnoissa on sama yhteisten opintojen rakenne, esimerkiksi tietty opintopistemäärä innovaatio-opintoja vapaasti valittavia opintoja. Lisäksi avoimen ammattikorkeakoulun tarjontaa kasvatettiin lisäten uusia väyläopintokokonaisuuksia, jotka valmistelevat opiskelijoita tutkinto-opiskelua varten. Tilikauden 2025 osalta liikevaihdon odotetaan laskevan tilikauteen 2024 verrattuna, koska tilikauden 2024 liikevaihtoon sisältyy OKM:n maksama 7 miljoonan euron suuruinen Digivisio 2030 ennakkomaksu. Edellisten kolmen vuoden toteutuneiden tulosten perusteella määräytyvän OKM:n perusrahoituksen on arvioitu lievästi kasvavan tilikauteen 2024 verrattuna.

Yhtiön sijoitusomaisuuden arvo oli vuoden 2024 lopussa n. 62 miljoonaa euroa. Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Yhtiön hallituksen kokouspalkkiot ovat olleet vuonna 2024 seuraavat:

- puheenjohtajalle 325 euroa ja varapuheenjohtajalle sekä jäsenille 270 euroa kokoukselta
- puheenjohtajalle vuosipalkkio 5200 euroa ja varapuheenjohtajalle 2600 euroa.

Yhtiö esittää yhtiöjärjestyksen muuttamista yhtiön edustamisoikeuden osalta siten, että jatkossa yhtiön toiminimen voisivat kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan sijainen yksin sekä hallituksen jäsenet kaksi yhdessä. Lisäksi hallitukselle annettaisiin oikeus antaa toiminimenkirjoitusoikeus nimeämilleen henkilöille yksin.

Hallintosäännön 2 luvun 7 §:n 3 momentin 2 kohdan mukaan kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa mm. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhtiökokouksiin sekä jäsenten ja tilintarkastajien nimeämisistä oikeushenkilöiden johtaviin toimielimiin. Seuraava konsernijaoston kokous pidetään vasta 19.5.2025

Päätös / Kaupunginjohtaja

Päätän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Samuli Vartiaisen tai toisen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimiehen edustamaan Vantaan kaupunkia Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 16.5.2025 ja
- b) antaa yhtiökokousta varten menettelyohjeeksi, että
 - yhtiön hallitukseen toimikaudeksi 2025-2027 valitaan varapuheenjohtajaksi Katri Kalske ja hallituksen jäseneksi Matti Ruusula;
 - yhtiön yhtiöjärjestyksimuutos hyväksytään esittelyosassa selostetun mukaisena; ja että
 - muut yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisina.

Vantaa 14.5.2025

Timonen Pekka
Kaupunginjohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Tiedoksianto asianosaiselle

Tiedoksiantaja: hallintoassistentti Hanna Qvist

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala
Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

14.5.2025

VD/3026/00.01.05.03/2025

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 14.5.2025

Vastaanottajat: asianosaiset

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala
Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

14.5.2025

VD/3026/00.01.05.03/2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)



Muutoksenhakuohje 4. Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköinen tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, katsotaan asianosaisen saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tiedoksianto saantitodistuksella

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Kaupunginhallitus
PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163

Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on



myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Sähköinen tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tiedoksianto saantitodistuksella

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.



Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona, asiointipalvelussa tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2440 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4880 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 7300 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 610 euroa.



Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>