SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta esityslista 16.09.2025


Esityslistan kansilehti ... 1
1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ ... 2
2 Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ ... 3
3 Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ ... 4
4 Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ ... 5
5 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ ... 6
6 Asukastila Rubiinista luopuminen ja yhteisöllisen työn keskittäminen Mosaiikkiin / HH ... 8
7 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitys vuoden 2024 arviointikertomukseen / RÅ ... 10
- Arviointikertomus 2024 ... 11
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitykset vuoden 2024 arviointikertomukseen / RÅ ... 148
8 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus / RÅ ... 157
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan osavuosikatsaus 2/2025 / RÅ ... 158
- Tuloskortin ja sitovien tavoitteiden toteutuminen toimialan osalta 1–8 2025 / RÅ ... 164
- Käyttötalouden ja irtaimen investointien toteuma 8 2025 / RÅ ... 172
9 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2027–2029 taloussuunnitelmaksi / RÅ ... 173
- Talousarviokirjan 2026 tekstiosuus ... 175
- Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027-2029 taloussuunnitelman käyttötalousosaksi ... 189
- Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027-2029 taloussuunnitelman irtaimen investoinneiksi ... 191
- Toimialan tunnusluvut vuodelle 2026 ... 192
- Toimialan tuloskortti vuodelle 2026 ... 195
- Toimialan talouden sopeuttamisen toimenpide-esitys ... 198
10 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan toimitila- ja julkisen käyttötalouden investoinnit vuosille 2026–2035 / RÅ ... 200
- Vantaan kaupunki toimitilojen investointiohjelma 2026–2035 luonnos ... 202
- Vantaan kaupunki kunnallistekniikan investointiohjelma 2026–2029 luonnos ... 210
11 Järjestötilojen toimintakertomukset ja selvitykset vuodelta 2024 / RÅ ... 217
12 Jumbon kirjaston tarveselvityksen hyväksyminen / AL ... 220
- Jumbon kirjaston tarveselvitys 10.4.2025 ... 223
- Jumbon kirjaston tarveselvityksen liite 20250904 ... 274
13 Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvityksen hyväksyminen / AL ... 277
14 Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2025 /AL ... 279
15 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvityksen hyväksyminen / Velmu ry (Louhela Jam) / AL ... 281
16 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvityksen hyväksyminen / Lastenklinikoiden Kummit ry / AL ... 282
17 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien vuoden 2025 kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Lastenklinikoiden Kummit ry:n JouluMielelle-konsertille / AL ... 283

18 Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2025 / AL ..... 285

19 Edustajien nimeäminen Vantaan liikkumisohjelman poliittiseen ohjausryhmään / V-MK ..... 287

20 Avustuskelpoisuuden myöntäminen liikuntatoimintaan 2025 / V-MK ..... 288

21 Harrasteliikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK ..... 290

22 Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ..... 292

23 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksyminen / V-MK ..... 296

24 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ..... 297

25 Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK ..... 299

26 Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ..... 301

27 Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH ..... 303

28 Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH ..... 304

29 Nuorisotoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH ..... 307

30 Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH ..... 310

31 Lausuntopyyntö: Ehdotus hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi / AR ..... 312

- Kaku-lautakunta 16.9.2025 / Lausuntopyyntö: Ehdotus hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi ..... 314

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous**

Aika 16.9.2025 klo 17:00
Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone, Asematie 7, 01300 Vantaa

**Kutsutut**

| **Jäsenet** | | **Varajäsenet** | |
|---|---|---|---|
| Kaira Lauri, puheenjohtaja | Kutsuttu | Salminen Terhi | |
| Hall Anu, varapuheenjohtaja | Kutsuttu | Nwosu Hope | |
| Axberg Jan | Kutsuttu | Heikkinen Pia | |
| Blomberg Heidi | Kutsuttu | Anttila Heidi | |
| Dehghan Milad | Kutsuttu | Virta Raija | |
| Haverinen Soili | Kutsuttu | Silventoinen Emil | |
| Hosio Asko | Kutsuttu | Huurrekorpi Minna | |
| Hoviniemi Matilda | Kutsuttu | Ilvonen Markku | |
| Josefsson Helen | Kutsuttu | Louevuo Karri | |
| Kllokoqi Drilon | Kutsuttu | Huuskonen Sanna | |
| Kruus Minna | Kutsuttu | Hämäläinen Tatu | |
| Laitinen Hanna | Kutsuttu | Manninen Tarmo | |
| Partanen Matti-Jussi | Kutsuttu | Kouvalainen Jaana | |
| Rautio Pekka | Kutsuttu | Raekumpu Lari | |
| Snellman Karita | Kutsuttu | Saarikko Olli | |
| Åstrand Stefan | Kutsuttu | Sederholm Linda | |
| **Kaupunginhallituksen edustaja** | | **Kaupunginhallituksen varaedustaja** | |
| Faysal Abdi | Kutsuttu | Strohm Emily | |
| **Nuorisovaltuuston edustaja** | | **Nuorisovaltuuston varaedustaja** | |
| Singh Tejwant | Kutsuttu | Akaydin Aisha | |

| **Muut osallistujat** | | |
|---|---|---|
| Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja | esittelijä §:t 1–5, 7–11 | Kutsuttu |
| Larkio Annukka, kulttuurijohtaja | esittelijä §:t 12–18 | Kutsuttu |
| Kallislahti Veli-Matti, liikuntajohtaja | esittelijä §:t 19–26 | Kutsuttu |
| Hänninen Hanna, vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja | esittelijä §:t 6, 27–30 | Kutsuttu |
| Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja | esittelijä § 31 | Kutsuttu |
| Perämäki Jussi, yhteisten palvelujen päällikkö | | Kutsuttu |
| Saha Aija, viestintäpäällikkö | | Kutsuttu |
| Mäkitalo Heidi, lakimies | | Kutsuttu |
| Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä | | Kutsuttu |
| Männistö Saija | | Kutsuttu |
| Kuisma Hanna | | Kutsuttu |

1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ**

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 **Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ**

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**
Päätetään
a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Milad Dehghan ja Soili Haverinen
b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 19.9.2025 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

3 **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ**

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**
Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan edustajat eri yhdistyksissä ja ohjausryhmissä

## 4 Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

## 5 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

**Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand**
§ 23 Hankintapäätös vaikuttajamarkkinoinnista Kuusijärven uusien savusaunojen avaamiseen liittyen

**Kulttuurijohtaja Annukka Larkio**
§ 38 Hankehakemus Alfred Kordelinin säätiölle

**Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti**
§ 131 Käyttövuorojen maksuhuojennus Kenkäin Kuiske ry:lle
§ 132 Päätös Salibandyseura Vantaa ry:n miesten edustusjoukkueen Inssi-Divarin ottelutapahtumien maksuista Vantaan Energia Areenalla kaudella 2025–2026
§ 133 Tilojen myöntäminen maksutta Gujarati Samaj Finland ry:n järjestämään kulttuuri- ja tanssitapahtumaan Energia Areenalla 30.8.2025
§ 134 Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille, syyskausi 2025
§ 136 Vantaan varhaiskasvatuksen toimijoiden käyttövuoromaksut liikunnan palvelualueen sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnoimissa liikuntatiloissa 1.8.2025 alkaen
§ 137 Maksuvapautuksen myöntäminen Lions Club Vantaa/Komeetat Monitoimikeskus Lumon tilojen vuokrasta 2.11.2025
§ 138 Tilojen myöntäminen maksutta Suomen Voimalajiliitto ry:n järjestämään Tankotanssin SM-kilpailuun Vantaan Energia Areenalla 5.-7.9.2025
§ 139 Käyttövuorojen maksuhuojennus koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten tiloista Vantaan Tanssitaito yhdistys ry:lle 11.08.-31.12.2025
§ 140 Käyttövuorojen maksuhuojennus koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten tiloista Variston Pullistus ry:lle 11.8.-31.12.2025
§ 141 Käyttövuorojen maksuhuojennus koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten tiloista Urheiluseura Loputon Hiki ry:lle 11.8.-31.12.2025
§ 142 Käyttövuoron maksuvapautus Ilolan koulun tiloissa Kylmäoja-Ilola Asukasyhdistys ry:lle toimintakaudella 2025–2026
§ 143 Käyttövuoron maksuhuojennus Ilolan koulun tiloista Kylmäoja-Ilola asukasyhdistys ry:lle 11.8.-31.12.2025
§ 144 Käyttövuorojen maksuvapautus Pakkalan Olkkarin tiloista Mannerheimin Lastensuojeluliiton Aviapoliksen yhdistys ry:lle 11.8.2025-31.5.2026
§ 145 Käyttövuorojen maksuvapautus koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten tiloista Mannerheimin Lastensuojeluliiton Tikkurilan yhdistys ry:lle 11.8.-31.12.2025
§ 146 Käyttövuorojen maksuvapautus koulujen, päiväkotien ja oppilaitosten tiloista Pääkaupunkiseudun yksin- ja yhteishuoltajat ry:lle 11.8.2025-31.5.2026
§ 147 Käyttövuorojen maksuvapautus PK-35 Vantaa ry:lle
§ 148 Tilapäinen hinnanmuutos Hiekkaharjun golflippuun 09.09.-31.12.2025

**Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen**
§ 23 Tutkimuslupa: Vantaan Nuorten Aikuisten Palveluiden vaikuttajaryhmä Vaikuttavuus, tarve ja hyödyt

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**
Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

## 8 Asukastila Rubiinista luopuminen ja yhteisöllisen työn keskittäminen Mosaiikkiin / HH

VD/5458/10.03.02.10/2025

RÅ/HH/HK/AT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n kohdan 7 mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta tehtäväalueellaan päättää toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta.

Asukastila Rubiini sijaitsee Kivistössä (Rubiinikehä 2 b, 01700 Vantaa), Kiinteistö Oy Vantaan Rubiiniparkki –nimisen pysäköintilaitoksen katutasossa. Tila, toiminnan koordinointi ja käyttövuorojen jako on annettu määräaikaisella sopimuksella (Sopimus asukastila Rubiinista, 18.11.2015) MarjaVerkko ry:n vastuulle vuoden 2025 loppuun asti. Asukastila-nimestä huolimatta tilassa ei ole ollut varsinaista asukastilaa eli jossa Vantaan kaupungin yhteisöpalvelujen asukastilatiimi olisi järjestänyt toimintaa. Toiminta on ollut järjestövetoista. Vantaan kaupunki on maksanut vuokran ja siivouksen.

Vantaan kaupungin kaupunkitasoisessa palveluverkkosuunnitelmassa vuosille 2022–2031 linjataan, että Kivistössä oleva asukastila Rubiini, joka on palvelusopimuksella (Sopimus asukastila Rubiinista, 18.11.2015) annettu Marjaverkko ry:n ylläpidettäväksi vuoden 2025 loppuun, suljetaan 31.12.2025. Sopimuksen päättyessä myös tilan käyttöoikeus päättyy. Toiminta keskitetään tämän jälkeen Kivistön asemakortteleiden kaupunkikulttuurikeskukseen Mosaiikkiin. Sopimuksen irtisanomisaika on 3 kuukautta, ja irtisanominen on saatettu MarjaVerkko ry:n tietoon kasvokkaisessa palaverissa 16.1.2025.

Perusteluina sulkemiselle mainitaan, että palveluverkkosuunnitelman mukaisesti huomioidaan jatkossa tilakehittämisessä tilojen monikäyttöisyys, saavutettavuus ja esteettömyys. Tilojen tulee olla muunneltavissa eri kohderyhmille ja eri vuorokaudenaikoina tapahtuvaan toimintaan. Tulevaisuudessa fyysiset asiointipisteet sijoittuvat kaupunkikeskuksiin yhdessä palvelua tukevien toimintojen kanssa. Lisääntyvään tilatarpeeseen vastataan yhteishankkeilla ja lisäämällä tilojen yhteiskäyttöä. Palveluiden tulee sijaita pääsääntöisesti raideliikenteen ja joukkoliikenteen laatukäytävien varsilla, jotta ne ovat helposti sekä kestävästi saavutettavia (esteettömyys, julkinen liikenne, kävely, pyöräily). Asukastilaohjelman mukaisesti jokaisella Vantaan suuralueella tulee olla asukkaiden ja järjestöjen käytössä oleva tila samoilla perusteluilla kuin palveluverkkosuunnitelmassa.

Kivistössä nämä ehdot täyttävä tila on kaupunkikulttuurikeskus Mosaiikki (Vantaankoskentie 69, 01700 Vantaa). Mosaiikki on kivistöläisten uusi kohtaamispaikka, jossa saman katon alla, hyvien liikenneyhteyksien varrella toimivat kaupunginkirjasto, nuorisotilat ja monitoimitilat sekä erilaisia järjestöjä. Mosaiikki on alusta kulttuurille, tapahtumille ja omaehtoiselle toiminnalle. Mosaiikkisalia, monitoimitilaa ja pienempiä kokoontumistiloja voivat varata asukkaat ja järjestöt omatoimisesti ma-to kello 8.00–20.00 ja pe-la kello 8.00–16.00.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys**:
Päätetään

a) lakkauttaa Kivistössä sijaitseva asukastila Rubiini 31.12.2025
b) ettei määräaikaista palvelusopimusta MarjaVerkko ry:n kanssa jatketa 31.12.2025 jälkeen
c) esittää kaupunkiympäristön toimialalle osoitteessa Rubiinikehä 2 B sijaitsevan toimitilan vuokraamisen päättämistä 31.12.2025.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote kaupunkiympäristön toimiala

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
yhteisöpäällikkö Hanna Kuisma, 050 318 0983.
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 7 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitys vuoden 2024 arviointikertomukseen / RÅ

VD/691/00.03.00.00/2025

RÅ/JP

Tarkastuslautakunnan laatima Vantaan kaupungin arviointikertomus vuodelta 2024 merkittiin tiedoksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.5.2025 § 3 ja se lähetettiin kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 2.6.2025 § 5 lähettää valtuuston päätöksen ao. toimialoille toimenpiteitä varten. Toimialoilta on pyydetty selvitykset niitä koskevista arviointikertomuksen huomioista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalta on pyydetty selvitystä Harrastusten Vantaa -toimintaa, Liikkuva koulu -toimintaa, Asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisyyn MEK-ohjelman toimenpitein ja Vantaan kaupungin ehkäisevään päihdetyöhön koskeviin lukuihin liittyen. Lisäksi kaikilta toimialoilta on pyydetty soveltuvin osin selvitystä vuoden 2024 sitovia tavoitteita koskeviin johtopäätöksiin liittyen sekä strategisten vuositavoitteiden yhteenvetoon 2022–2024.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys**:
Päätetään antaa kaupunginhallitukselle liitteenä oleva kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitys tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen.

Liitteet:
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitys arviointikertomukseen 2024
- Arviointikertomus 2024

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
- ote kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:
Jussi Perämäki, 044 722 2313
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# VANTAAN KAUPUNKI ARVIOINTIKERTOMUS 2024

**TARKASTUSLAUTAKUNTA** 29.4.2025

**SISÄLLYSLUETTELO**

**TIIVISTELMÄ** ... 3

**1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN** ... 8

1.1 VUODEN 2024 SITOVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN EMOKAUPUNGISSA ... 8
1.2 STRATEGISTEN VUOSITAVOITTEIDEN YHTEENVETOA 2022–2024 ... 18
1.3 KAUPUNGINVALTUUSTON KONSERNIYHTIÖILLE ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN ... 22

**2 KAUPUNGIN JA KONSERNIN TALOUS** ... 27

2.1 KAUPUNGIN TALOUS, TALOUSARVION JA TALOUDEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN ... 27
2.2 EMOKAUPUNGIN TALOUDELLISEN TILANTEEN KEHITYS ... 29
2.3 KAUPUNKIKONSERNIN TALOUS ... 32
2.4 INVESTOINNIT ... 34
2.5 SUURTEN KAUPUNKIEN TALOUDESTA 2024 ... 36
2.6 TALOUDEN EPÄVARMUUSTEKIJÖITÄ ... 39

**3 KAUPUNKISTRATEGIA JA JOHTO** ... 40

3.1 KAUPUNGIN HANKINNAT JA HANKINNAN PALVELUYKSIKKÖ ... 40
3.2 ELINVOIMAPALVELUT JA KAUPUNGIN ELINVOIMAN EDISTÄMISTYÖ ... 45
3.3 TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILU JA VALMISTAUTUMINEN TE-UUDISTUKSEEN ... 52
3.4 KOTOUTUMISPALVELUT JA KOTOUTUMISEN EDISTÄMINEN ... 60

**4 KASVATUS JA OPPIMINEN** ... 69

4.1 PERUSOPETUS ... 69
4.2 VIERASKIELISTEN OPPILAIDEN TUKEMINEN SUOMENKIELISISSÄ PERUSKOULUISSA ... 76

**5 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI** ... 84

5.1 HARRASTUSTEN VANTAA ... 84
5.2 LIIKKUVA KOULU ... 90
5.3 ASUINALUEIDEN ERIARVOISTUMISEN EHKÄISY MEK-OHJELMAN TOIMENPITEIN ... 93
5.4 VANTAAN KAUPUNGIN EHKÄISEVÄ PÄIHDETYÖ ... 98

**6 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ** ... 103

6.1 VANTAAN JOUKKOLIIKENNE ... 103
6.2 VANTAAN RATIKKAHANKE ... 107

**7 SÄÄN ÄÄRI-ILMIÖIHIN VARAUTUMINEN JA SOPEUTUMINEN** ... 112

**8 VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY** ... 117

**9 VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUSHAVAINTOJEN SEURANTA** ... 123

**10 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMINTA** ... 128

**LYHENTEET:** ... 132

**LIITE 1** ... 135

**LIITE 2** ... 136

**VANTAAN KAUPUNKI**

04/2025
Tarkastuslautakunta/ulkoinen tarkastus,
Kansikuva: Alisa Kaukio, Aviapoliksen asema

TIIVISTELMÄ:

1. Kaupunki asetti 45 tavoitetta vuodelle 2024. Näistä 87 prosenttia raportoitiin kokonaan tai osittain toteutuneeksi. Toteutumatta jäi muun muassa koulukiusaamisen vähentämiseen, lukutaidon kehittymiseen sekä työttömyyden vähentämiseen liittyviä tavoitteita. Näitä tavoitteita jäi toteutumatta myös vuotta aiemmin. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomea äidinkielenä että toisena kielenä opiskelevilla oppilailla. Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hieman paremmin kuin vuotta aiemmin.

2. Valtuustokaudella 2022–2025 asetettiin yhteensä 154 strategista vuositavoitetta. Yli 80 prosenttia valtuustokaudelle asetetuista tavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin tai osittain. Tarkastuslautakunta on ollut eri mieltä tavoitteen raportoidusta toteutumasta tai esittänyt huomion 35 tavoitteen osalta.

3. Vantaan kaupungin ja kaupunkikonsernin taloudelliset tulokset heikkenivät selvästi edellisestä vuodesta ja taloudelle asetetut tavoitteet jäivät saavuttamatta. Heikkoon taloudelliseen tulokseen vaikutti koko maan huono taloudellinen tilanne. Esimerkiksi verotuloja kertyi huomattavasti ennakoitua vähemmän ja rakennusalan lama pudotti maanmyyntiin ja rakentamiseen liittyviä tuottoja selvästi. Jatkossa kaupungissa tehdään menojen ja tulojen rakennetarkastelu ja pyritään uudella strategiakaudella varmistamaan kaupungin talouden tasapainon saavuttaminen ja sen ylläpito.

4. Toimialojen hankintasopimusten hallintaa ja valvontaa tehostettiin hankinnan palveluyksikön johdolla vuonna 2024 ja työ jatkuu yhteistyössä toimialojen kanssa vuonna 2025. Tekoälyn hyödyntämistä pienhankinnoissa kokeiltiin uudella työkalulla ja tekoälyn hyödyntämistä hankinnoissa laajennetaan edelleen. Koska hankintapäätäntävaltaa on kaikilla toimialoilla, on tärkeää, että kaikilla toimialoilla myös huolehditaan riittävästä hankintaosaamisesta ja sen ylläpidosta.

5. Elinvoimapalvelujen palvelualue koordinoi kaupunkitasoista kasvu- ja elinvoimaohjelmaa. Pääosa ohjelman toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toimenpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Tulevat henkilöstölisäykset mahdollistavat toiminnan suunnitelmallisen kehittämisen. Kaupungin elinvoimajohtamisen painoarvo nousee kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston aloitettua toimintansa vuoden 2025 alussa. Kaupungin elinvoimapotentiaalin täysimääräinen hyödyntäminen edellyttää koko kaupunkiorganisaation aktiivista panostusta.

6. Vuoden 2025 alusta työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä Vantaan kaupunki on yksi 45 työllisyysalueesta. Valtiolta siirtyi työllisyysalueille suuri määrä työntekijöitä sekä työllisyyspalvelujen asiakkaita. Lisäksi kuntien työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajeni. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä asiakkaiden palvelutarjonnan katkeamattomuuden turvaamista ja riittävän palkkatuki- ja starttirahabudjetin varmistamista. Uudistuksen haastavimmaksi osuudeksi ennakoitiin alkuvaiheessa tietojärjestelmien käyttöönotto, joka kuitenkin sujui ennakoitua paremmin.

7. Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen ja maahanmuuton palveluja. Kotoutumispalvelujen henkilöstömäärä on mitoitettu nykyistä parempaan suhdannetilanteeseen. Heikko suhdannetilanne on kasvattanut asiakasmääriä ja työntekijäkohtaista asiakasmitoitusta. Valtion rahoitusleikkausten vaikutukset herättävät huolta. Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen ja sitä kautta kuntien elinvoiman kasvattamiseen. Tämä korostaa kaupunkien edunvalvontatyön merkitystä, jotta esimerkiksi palvelujen riittävä valtionrahoitus turvataan. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on tärkeää asiakasohjauksen sujuvuuden turvaamiseksi.

8. Perusopetuksen palvelualueen haasteina olivat 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvä heikentyminen ja oppilaiden kiusaamiskokemusten lisääntyminen. Lukutaidon parantamiseksi ja kiusaamisen vähentämiseksi on jatkuvasti haettu uusia keinoja ja työ jatkuu edelleen. Saatujen testi- ja kyselytulosten perusteella voidaan

jatkossa kohdentaa tukitoimia entistä voimakkaammin niitä eniten tarvitseville kouluille.

9. Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oppilaista yli 30 prosenttia on vieraskielisiä ja määrä on kasvussa. Vieraskielisten oppilaiden suomen kielen oppimisen erilaiset tarpeet on pyritty ottamaan huomioon ja erilaisia oppimisen tukitoimia on käytössä. Varsinkin 2.-luokkalaisten vieraskielisten oppilaiden lukutaitotulokset ovat viimeisessä mittauksessa merkittävästi heikentyneet. Uusia tukitoimia on käynnistetty ja vieraskielisten oppilaiden vanhempien ja koulujen välistä yhteistyötä parannetaan edelleen.

10. Harrastusten Vantaa -toiminnalla pyritään vähentämään lasten ja nuorten syrjäytymistä tarjoamalla kaikille Vantaan peruskoululaisille avoimia, monipuolisia ja ilmaisia harrastusmahdollisuuksia yhteistyössä peruskoulujen ja alueellisten toimijoiden kanssa. Toiminnalla luotiin lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisiin harrastuksiin. Harrastuksia suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveita ja he pääsevät myös osallistumaan harrastusten sisällön suunnitteluun. Toimintaa kehitetään jatkuvasti saadun palautteen ja tutkimustiedon pohjalta. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

11. Liikkuva koulu -toiminnalla on jo vuosia edistetty koulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja sillä tuetaan myös vuonna 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa. Liikkuvaan kouluun kuuluvat erilaiset liikuntaan liittyvät koulutukset, työpajat ja kampanjat. Lisäksi osahankkeilla on tuotu hankekouluihin ilmaista liikuntaohjausta ja -neuvontaa sekä ohjattu koululaisia liikuntaharrastuksiin. Koska kohderyhmä on iso ja koko ajan uusiutuva, on viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen edelleen kehittämiskohteena.

12. Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK) on lisätty poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Ohjelman puitteissa on kokeiltu uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista on sittemmin tullut osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisyn toimintaohjelma, joka kokoaa yhteen erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Työtä tehdään kaupunkitasoisesti yhdessä hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa.

13. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Tarkastuslautakunta totesi resurssivajeen jo vuoden 2023 arviointikertomuksessaan arvioidessaan yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

14. Joukkoliikenteen käyttö kasvoi Vantaalla vuonna 2024. Matkustajamäärä ylitti koronapandemiaa edeltäneen vuoden 2019 tason noin kuudella prosentilla. Joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta huolehtii HSL-kuntayhtymä, joka tekee merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmansa yhteistyössä jäsenkuntien kanssa. Jatkossa Vantaan joukkoliikenteeseen vaikuttavia merkittäviä asioita ovat muun muassa joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitys HSL:n kanssa ja Vantaan ratikan rakennusvaiheen edellyttämien liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus.

15. Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapolikseen kautta lentoasemalle. Vantaan ratikka tehdään allianssimallilla. Valitut kaksi allianssikumppania aloittivat yhteistyössä suunnitelmaratkaisujen kehittämisen ja suunnitelmien viimeistelyn sisältävän kehitysvaiheen lokakuussa 2024 ja syyskuussa 2025 on aikataulun mukaan tarkoitus siirtyä rakentamisvaiheeseen. Hanke on sekä liikenteellisesti että taloudellisesti erittäin merkittävä Vantaalle. Riskienhallinta, aikataulussa ja kustannusarviossa pysyminen sekä riittävä tiedottaminen ja päättäjille raportointi ovat hankkeen onnistumisen kannalta avainasemassa.

16. Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnissa selvitettiin kaupunkien sopeutumisen ja varautumisen tilannetta sään ääri-ilmiöihin. Arviointitulosten perusteella kaupungit ovat varautuneet sään ääri-ilmiöihin operatiivisella tasolla, mutta sopeutumiseen ja varautumiseen liittyvien linjausten ja suunnitelmien ajantasaisuus vaihtelee kaupungeissa. Sään ääri-ilmiöiden riskit ovat paikallisia, joten varautumisenkin tulee olla paikallista. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista tarvitaan.

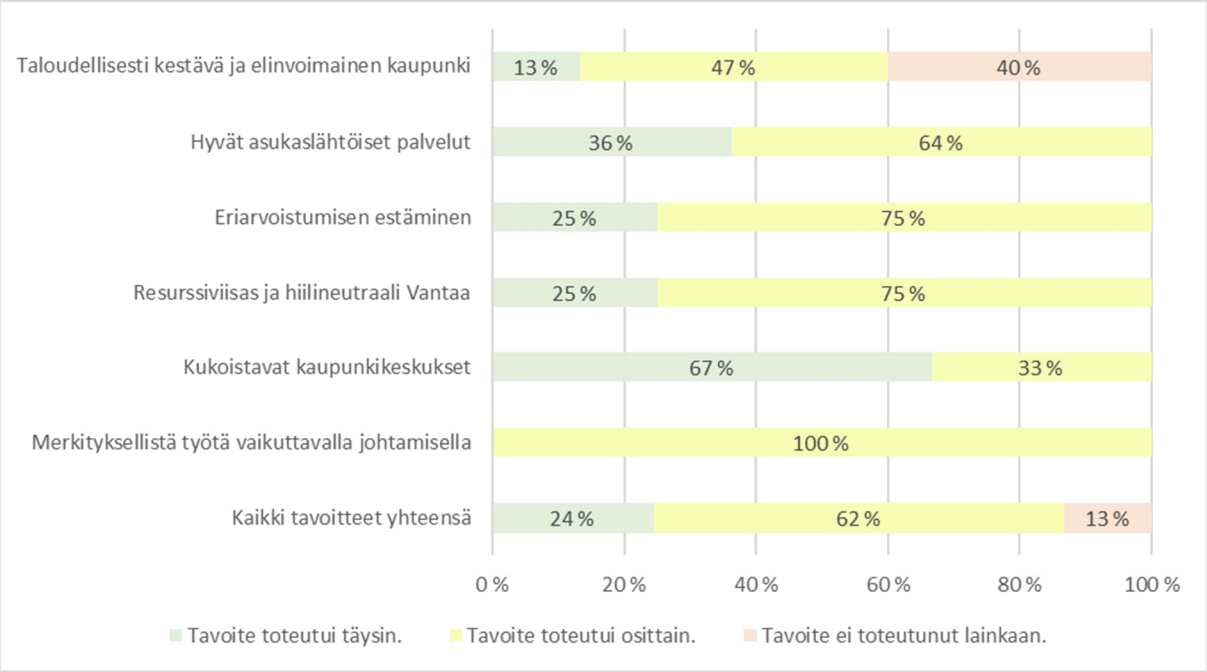
17. Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Yhtiö pyrkii toiminnassaan aktiivisesti edistämään valtuuston sille asettamia tavoitteita. Vuodelle 2024 asetetut tavoitteet on pääosin saavutettu. Yhtiön toimintaedellytysten näkökulmasta keskeinen keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

# 1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

## 1.1 Vuoden 2024 sitovien tavoitteiden toteutuminen emokaupungissa

Vuodelle 2024 oli asetettu 45 sitovaa tavoitetta. Alla olevassa kuviossa on esitetty tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaiset toteumat painopistealueittain. Lisäksi esitetään kokonaistoteuma.

Kuvio: Sitovien tavoitteiden raportointi vuoden 2024 tilinpäätöksessä.




Tavoitteista kokonaan toteutuneeksi raportoitiin 24 prosenttia, osittain toteutuneeksi 62 prosenttia ja ei lainkaan toteutuneeksi 13 prosenttia. Tavoitteiden toteumatilanne on hieman parempi kuin vuotta aiemmin.

| **Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki** | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastuslautakunta |
| 1.1 Käyttötalouden menokehitys toteutuu hallitusti | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | |
| 1.2 Tuottavuus- ja kasvuohjelma toteutuu suunnitellusti | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | |

| | | |
|---|---|---|
| 1.3 Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulot vuodelle 2024 32,5 miljoonaa euroa | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | |
| 1.4 Sote- ja Pela -kiinteistöjen, asunto-omaisuuden sekä ulkopaikkakunnilla sijaitsevien kiinteistöjen myynnit etenevät markkinatilanne huomioon ottaen | Tavoite toteutui osittain. | |
| 1.5 Konserniomistusten kokonaissuunnitelman edistäminen konsernirakenteen tiivistämisen osalta markkinatilanne huomioiden | Tavoite toteutui osittain. | |
| 2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | Huomio |
| 2.2 Yritysten palkkasumma kasvaa | Tavoite toteutui osittain. | |
| 2.3 Työpaikkamäärältään merkittävien (>50 työpaikkaa) yritysten tai muiden organisaatioiden Vantaalle sijoittumis- tai laajentumispäätöksien määrä kasvaa | Tavoite toteutui osittain. | |
| 2.4 Uusi vahvistettu yritysmyynnin ja investointien houkuttelun palvelu on käytössä vuoden loppuun mennessä | Tavoite toteutui täysin. | Toteutui osittain. |
| 2.5 Tunnistetaan paremmin potentiaaliset kasvuyritykset | Tavoite toteutui täysin. | Toteutui osittain. |
| 3.1 MAL-tavoitteet toteutuvat | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | |
| 3.2 Valmistuvien pientaloasuntojen määrä 600 asuntoa | Tavoite ei toteutunut lainkaan. | |
| 3.3 Vantaan 50-vuotisjuhlavuosi kirkastaa vantaalaista kaupunki-identiteettiä | Tavoite toteutui osittain. | |
| 3.4 Vantaa tapahtumien kaupunkina vahvistuu | Tavoite toteutui osittain. | |
| 3.5 Vantaan maine ja vetovoima paranee sekä tunnettuus lisääntyy | Tavoite toteutui osittain. | Huomio |

**Sitova tavoite 2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle.**

Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen raportointiin. Vuoden 2023 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta toivoi työttömyyttä kuvaaviin mittareihin täydennettävän työttömien prosentuaaliset osuudet lukumäärien rinnalle. Tämä täydennys antaa tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan kokonaisvaltaisemman kuvan työttömyyden kokonaisuudesta. Vuoden 2024 talousarviossa työttömyysmittareita on täydennetty mainituilla prosenttiosuuksilla.

Tavoitteen toteutumista mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien ja vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuoden 2024 aikana työttömyys lisääntyi kaikissa mainituissa ryhmissä. Vantaan kokonaistyöttömyysaste vuoden 2024 lopussa oli 13,5 prosenttia. Työttömyys on jatkanut kasvuaan myös alkuvuodesta 2025. Tilanne on samansuuntainen myös esimerkiksi Helsingissä ja Espoossa. Pitkäaikaistyöttömyyden kasvu on ollut voimakkainta Vantaalla verrattuna Helsinkiin ja Espooseen. Taustalla vaikuttaa osaltaan vaikea suhdannetilanne. Avointen työpaikkojen määrä Vantaalla on vähentynyt voimakkaasti parin vuoden takaisesta tilanteesta. Tampereella, Turussa ja Oulussa kokonaistyöttömyys on lähtenyt lievään laskuun tammikuussa 2025. Työllisyyskysymyksistä voi lukea lisää arviointikertomuksen kohdasta 3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen.

**Sitova tavoite 2.4 Uusi vahvistettu yritysmyynnin ja investointien houkuttelun palvelu on käytössä vuoden loppuun mennessä.**

Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Sijoittumisen ohjauksen toimintamallin selvitystyö ja kehittämistoimenpiteet toteutettu.

Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamallin tuli olla vakiintunut ja sille on asetettu konkreettiset tavoitteet. Lisäksi sijoittumisliidien määrän tuli kasvaa 50 prosenttia. Raportoinnin mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamalli on valmis, mutta raportoinnista puuttuu tieto sijoittumisliidien määrästä. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.

**Sitova tavoite 2.5 Tunnistetaan paremmin potentiaaliset kasvuyritykset.**

Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Luodaan malli tunnistaa potentiaaliset kasvuyritykset.

Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan potentiaalisten kasvuyritysten tunnistamisen malli tuli olla luotuna. Raportoinnin mukaan mallin rakentaminen on vasta aloitettu, mutta mallin luomisen valmiusastetta ei ole raportoitu. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.

**Sitova tavoite 3.5: Vantaan maine ja vetovoima paranee sekä tunnettuus lisääntyy.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen mittareihin sekä toteuman raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy kolme mittaria:

- Mainetutkimus (alueen elinvoima: veto- ja pitovoima, organisaation maine: maine ja luottamus, Vantaan tunnettuus).
- Mainetutkimus (maksetun mainonnan tulokset, esimerkiksi sitoutuminen).
- Media- ja someseuranta (positiivisten mainintojen määrän ja potentiaalisen tavoitettavuuden parantuminen kymmenellä prosentilla).

Tavoitteen mittarit ja niiden toteutumisen raportointi eivät kaikilta osin ole kovin selkeitä. Ensimmäinen mittari sisälsi kaksi osa-aluetta. Ensimmäisen osalta tavoitetasot ja toteumien raportointi ovat yhdenmukaiset, joskin asukkaiden luottamusta koskevaa tulosta ei ole raportoitu. Mittarin toisen osa-alueen osalta on todettu, ettei sopivaa mittaria ole. Toisen mittarin raportoinnissa todetaan, että asukkaiden ja potentiaalisten asukkaiden mielikuva Vantaasta on muuttunut positiivisemmaksi. Lisäksi on kerrottu markkinoinnin pääkampanjan Vantastic podcast -sarjan kuuntelukerrat ja sijoittuminen Spotifyn podcastsarjassa. Raportoinnista puuttuvat vertailutiedot tai lähtötaso, jonka perusteella mittarin toteumaa olisi mahdollista arvioida. Kolmannen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, että positiivinen medianäkyvyys on laskenut.

Tarkastuslautakunta toteaa, että maineen ja vetovoiman mittaaminen on vaikeaa. Nykyisten mittareiden ja niiden raportoinnin perusteella on hankalaa arvioida tavoitteen toteutumista. Vuoden 2025 talousarviossa tavoitetta ja mittarointia on selkeytetty.

| Hyvät asukaslähtöiset palvelut | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastus-lautakunta |
| 4.1 Kaupunkitasoinen asiakaspalvelun johtamisjärjestelmä on kuvattu Asiakaspalvelu 2030 -ohjelmatyön tavoitteiden mukaisesti | Tavoite toteutui täysin. | |
| 4.2 Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy | Tavoite toteutui osittain. | Tavoitteen toteutumista ei voida arvioida |
| 4.3 Harrastuspaikkojen kehittäminen | Tavoite toteutui osittain. | |
| 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia | Tavoite toteutui osittain. | Huomio |
| 6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat | Tavoite toteutui osittain. | Tavoite ei toteutunut lainkaan |
| 6.2 Peruskoulun TET-jakson ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuu | Tavoite toteutui osittain. | |
| 7.1 Toisen asteen koulutuksen tuen rakenne vastaa oppivelvollisuuden pidentämiseen | Tavoite toteutui täysin. | |
| 7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle | Tavoite toteutui osittain. | Huomio |
| 7.3 Tikkurilan osaamiskampushankkeessa yhteiskehitetään uusia jatkuvan oppimisen palveluita | Tavoite toteutui täysin. | |
| 7.4 Vantaalaisten osaaminen vahvistuu | Tavoite toteutui täysin. | |
| 8.1 Oppimista ja opetusta tukevaa DigiOne-palvelualustaa on pilotoitu ja pilottikouluissa käyttöönottoa valmisteltu. Lukiossa on aloitettu DigiOnen pilotointi. | Tavoite toteutui osittain. | |

**Sitova tavoite 4.2 Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy.**

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Työikäisten, ikääntyneiden sekä liikunta- ja toimintaesteisten liikunta-aktiivisuus. Valmisteilla olevan soveltavan liikunnan strateginen suunnitelma ja sen mittarit.

- Fyysisen aktiivisuuden lisääminen kaikissa ikäryhmissä. 1. Mittaristona voidaan hyödyntää liikkumisohjelmassa käyttöönotettavia mittareita. 2. Ikäryhmittäin: Lapset, nuoret: Move!-mittaukset; työikäiset, ikääntyneet: TerveSuomi-hyvinvointialueen data.

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät kaksi mittaria ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaista vertailutietoa ei ole saatavissa eikä kaupungilla ole käytössä TerveSuomi-tutkimuksen kaupunkikohtaisia tuloksia. Mittarin ensimmäisen osan toteutumista ei näin ollen voida arvioida. Toisen mittarin raportoinnin mukaan tavoitetaso saavutettiin osittain. Mittaroinnin ymmärrettävyyttä haittaa se, että työikäiset ja ikääntyneet ovat kahdessa eri mittarissa TerveSuomi-tutkimuksen tuloksilla, ainoana erona on se, että ensimmäisessä mittarissa ovat mukana liikunta- ja toimintaesteiset. Ongelmana on myös se, että kaupunkikohtaisia tutkimustuloksia ei ole saatavilla.

Ensimmäisen mittarin toteutumista ei voida arvioida. Toinen mittari toteutui osittain, toiselta osin mittarin toteutumista ei voida arvioida. Tarkastuslautakunta katsoo, että kokonaisuutena tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.

**Sitova tavoite 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan. Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta.

Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut toistaiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuvaa. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu.

**Sitova tavoite 6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat.**

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Lukuseula-testi (2. luokka ja 7. luokka).
- Funa-matemaattisen osaamisen testi (3. luokka ja 7. luokka).

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät mittarit ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaiset lukuseula-testin tulokset ovat huonontuneet sekä suomi äidinkielenä että toisena kielenä 2. luokan oppilaiden osalta. Lukuseula- testin tulokset olivat parantuneet 7. luokan oppilaiden kohdalla. Ensimmäisen mittarin osalta tavoite saavutettiin osittain. Toisen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, ettei Funa-arviointeja toteutettu vuonna 2024. Toisen mittarin mukaista matemaattistenosaamisen kehitystä ei voinut arvioida puuttuneiden mittausten vuoksi. Koska ensimmäisen mittarin mukainen tavoite toteutui osittain ja toisen mittarin toteutumista ei voida arvioida, kokonaistavoite ei toteutunut lainkaan. Tavoitetta on käsitelty myös kohdissa 4.1 Perusopetus ja 4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä peruskouluissa.

**Sitova tavoite 7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.**

Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen mittariin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Monikielisten oppijoiden oppimisen kehittämisohjelma.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että monikielisten lasten osallistumisaste varhaiskasvatuksen eri palveluissa kasvaa. Raportoinnissa on kuvattu varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisten lasten osallistumisasteita, mutta lähtötaso ja siten vertailukohta puuttuvat. Koska kyse on uudesta tavoitteesta, voi olla, että jatkossa vertailukohta ja lähtötaso muodostuvat nyt raportoiduista tuloksista. Vertailukohteen tai lähtötason ilmoittaminen on tärkeää, jotta kehityssuuntaa on mahdollista arvioida. Jatkossa on tärkeää kehittää mittari, jolla osaamisen kehittymistä seurataan.

| Eriarvoistumisen estäminen | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastus-lautakunta |
| 9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. | Tavoite toteutui osittain. | Huomio |
| 9.2 NEET-nuorien määrä vähenee | Tavoite toteutui täysin. | |
| 9.3 Kaupunki luo ohjelmakokonaisuuden ja mittariston jengiytymiskehitykseen ja nuorisoväkivaltaan puuttumiseksi ja ennaltaehkäisemiseksi. Toimenpiteiden vaikutuksia seurataan. | Tavoite toteutui osittain. | |
| 10.1 Laaditaan eriytymisen ehkäisyn tiekartta kaupunkiympäristön toimialalle seuraavaa valtuustokautta varten | Tavoite toteutui osittain. | |
| 11.1 Uusi malli eriytymisseurannan kehitykseen (korvaa sosioekonomisen indeksin) | Tavoite toteutui osittain. | |
| 12.1 Asuinalueiden eriarvoistuminen hidastuu | Tavoite toteutui osittain. | |
| 13.1 Demokratia vahvistuu | Tavoite toteutui täysin. | |
| 14.1 Kaikki kaupungin palvelut ja toimialat toteuttavat kotoutumista | Tavoite toteutui osittain. | |

**Sitova tavoite 9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.**

Tarkastuslautakunta on huolissaan kehityssuunnasta.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- School Day ja kouluterveyskysely: Kiusaamista kokeneiden määrä.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä vähenee. Raportoinnissa käytettävissä olevan vuoden 2023 kouluterveyskyselyn tulosten mukaan kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä oli kasvanut kaikilla vertailussa olevilla luokka-asteilla niin perusopetuksessa kuin lukio- ja ammatillisessa koulutuksessa. School Day -palvelun syksyn 2024 tuloksissa kiusaaminen oli hieman lisääntynyt syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Kiusaamiseen puuttumisen koettiin kuitenkin hieman parantuneen syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Tarkastuslautakunta toteaa, että kiusaamiskokemusten lisääntyminen on huolestuttava

kehityskulku. Kiusaamiseen puuttumista käsitellään myös kohdassa 4.1 Perusopetus.

| Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastus-lautakunta |
| 18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030 | Tavoite toteutui osittain. | Huomio |
| 20.1 Edistetään luonnon monimuotoisuutta Resurssiviisauden tiekartan Monimuotoinen luonto -kaistan toimenpiteitä toteuttamalla | Tavoite toteutui täysin. | |
| 22.1 Vantaan ratikkakaupungin toteuttaminen etenee kokonaisvaltaisesti kaupunginvaltuuston hyväksymien reunaehtojen mukaisesti | Tavoite toteutui osittain. | |
| 22.2 Kestävien liikkumismuotojen osuus kasvaa | Tavoite toteutui osittain. | |

**Sitova tavoite 18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen toteutumiseen.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Kasvihuonekaasut vähenevät. Laskennassa huomioidaan lämmön, sähkön, liikenteen, teollisuuden ja työkoneiden, jätteiden käsittelyn sekä maatalouden päästöt. Seuranta Resurssiviisauden tiekartan kokonaispäästöjen ja hiilibudjetin yhteydessä. Edellisen vuoden päästötieto saadaan kesäkuun alussa.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa kokonaispäästötavoite 609 kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (CO2-ekv) eli eri kasvihuonekaasujen yhteismitallistettu ilmastoa lämmittävä vaikutus. Kokonaispäästöjen toteumaa vuoden 2024 osalta ei tilinpäätöshetkellä pystytä vielä raportoimaan, sillä päästötiedot saadaan vasta kesäkuun alussa. Raportoinnissa on hyödynnetty viimeisintä käytössä olevaa tietoa, joka on vuodelta 2023. Sen mukaan kasvihuonekaasupäästöt olivat laskeneet 7,8 prosenttia. Hiilineutraaliustavoitteen toteutumisen osalta kokonaispäästöt eivät vähenny tavoiteltua tahtia.

| Kukoistavat kaupunkikeskukset | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastus-lautakunta |
| 24.1 Vantaalaisten tunne asuinalueensa turvallisuudesta paranee | Tavoite toteutui osittain. | |
| 27.1 Kaupunkikeskustojen houkuttelevuus paranee | Tavoite toteutui täysin. | |
| 27.2 Aviapolis 2040 -vision valmistelu nimettyjen sidosryhmien kanssa | Tavoite toteutui täysin. | |

| Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella | | |
|---|---|---|
| Sitova tavoite vuodelle 2024 | Tilinpäätöksen raportointi | Tarkastus-lautakunta |
| 28.1 Valmentavan johtamisosaamisen syventäminen ja vahvistaminen | Tavoite toteutui osittain. | |
| 29.1 Työhyvinvointi paranee | Tavoite toteutui osittain. | |
| 29.2 Saatavuuden toimenpideohjelman vuoden 2024 toimenpiteet on toteutettu | Tavoite toteutui osittain. | |
| 30.1 Sairauspoissaolot kokonaisuudessaan ja erityisesti mielenterveysperusteisten poissaolojen määrä ei kasva | Tavoite toteutui osittain. | |

**Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteumasta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisimpiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

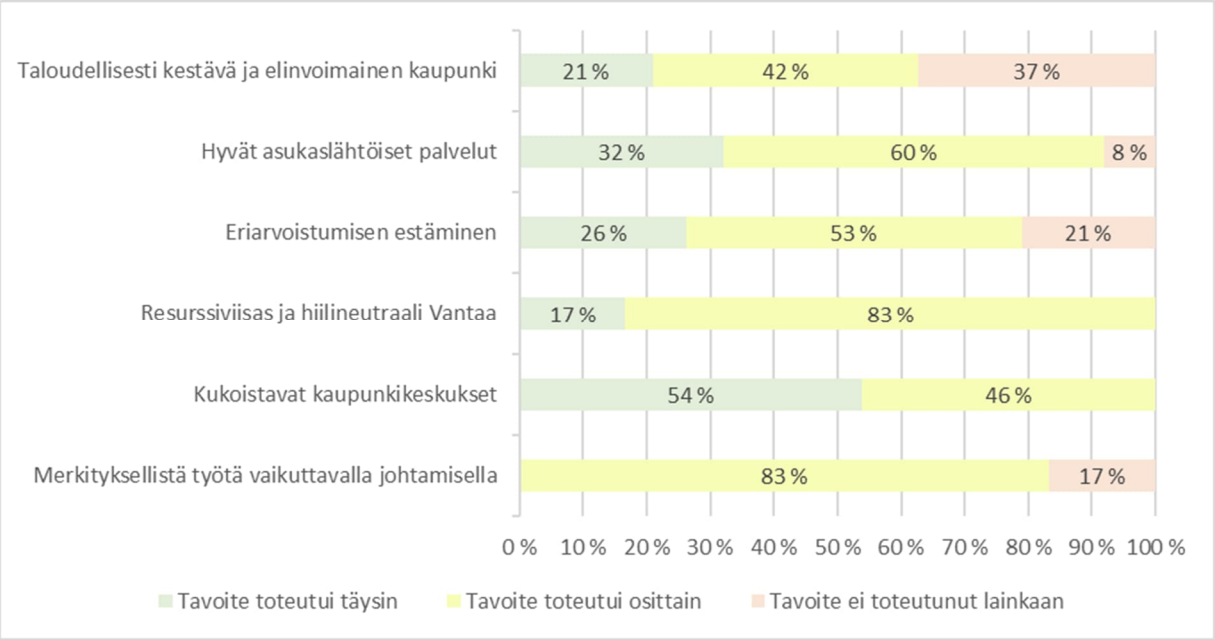
Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

## 1.2 Strategisten vuositavoitteiden yhteenvetoa 2022–2024

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Vantaan kaupungin valtuustokauden 2022–2025 kuntastrategia valmisteltiin poliittisen- ja viranhaltijajohdon tiiviissä yhteistyössä. Lisäksi asukkaiden, Vantaalla toimivien yritysten ja vaikuttamistoimielinten näkemyksiä kartoitettiin strategiatyön edetessä. Kaupunkistrategiaa toteutetaan valtuustotasoisten sitovien tavoitteiden sekä toimialojen tavoitteiden ja tuloskorttien avulla. Sitovat tavoitteet ovat kuntalain 110 §:n mukaisia toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita. Sitovilla tavoitteilla edistetään valtuustokauden strategisten tavoitteiden toteuttamista. Kaikista strategisista tavoitteista ei aseteta sitovia vuositavoitteita, mutta näitäkin tavoitteita edistetään toimialojen ja palvelualueiden omilla tavoitteilla ja tuloskorteilla. Valtuusto seuraa sitovien tavoitteiden edistymistä kolme kertaa vuodessa osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Kaupunginvaltuusto asetti valtuustokaudelle 2022–2025 yhteensä 30 strategista tavoitetta toteuttamaan Innovaatioiden Vantaa -kaupunkistrategiaa. Tavoitteet jakautuivat kuuteen painopistealueeseen. Valtuustokauden tavoitteisiin pyrittiin vuosikohtaisilla sitovilla tavoitteilla. Vuositavoitteiden määrän vaihteluväli strategiakaudella oli 30–45 kappaletta ja näihin liittyvien mittareiden 40–68 mittaria. Joihinkin tavoitteisiin sisältyi useita mittareita. Koska arviointikertomuksen laatimishetkellä istuvan valtuuston toimikausi päättyy kesällä 2025, on tässä yhteydessä tarkoituksenmukaista suorittaa strategiakauden tavoitteiden välitarkastelu. Kaikkiaan vuositavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin 26 prosenttia, 55 prosenttia on toteutunut osittain ja 19 prosenttia ei ole toteutunut lainkaan. Alla olevassa kuviossa on esitetty tilinpäätösraportointien mukaisesti tavoitteiden toteutuminen painopistealueittain vuoden 2024 loppuun mennessä.

Kuvio: Strategisten painopistealueiden tavoitteiden toteutuminen 2022–2024.




Noin 68 prosenttia mittareista toteutui kokonaan tai osittain ja 29 prosenttia mittareista ei toteutunut lainkaan. Kahden mittarin osalta toteuma ei ollut arvioitavissa. Koronapandemia muutti toimintaympäristöä vuosina 2020 ja 2021 suuresti ja tällä oli selvästi vaikutusta tiettyjen mittareiden toteutumatta jäämiseen. Varsinkin työllistämisen edistämiseen, joukkoliikenteen käytön kasvattamiseen ja kaupungin menojen kasvun hillintään liittyvien mittarien toteutumatta jääminen johtui suurelta osin koronapandemian aiheuttamista toimintaympäristön muutoksista. Koronapandemian jälkeen yleinen suhdannetilanne on vaikuttanut etenkin työllisyyteen ja kaupungin talouteen. Sosiaali- ja terveystoimea koskevat tavoitteet ovat mukana vuoden 2022 loppuun asti. Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa, jolloin niitä koskevat tavoitteet poistuivat kunnan tavoiteasetannasta.

**Vuosittaisten sitovien strategisten tavoitteiden toteutuminen 2022–2024**

Sitovia tavoitteita asetettiin vuosille 2022–2025 yhteensä 154 kappaletta. Oheisessa taulukossa on koottuna tavoitteiden lukumäärät jaoteltuna strategian painopistealueisiin. Vuosi 2025 on osa kuluvaa strategiakautta ja on siksi mukana taulukossa.

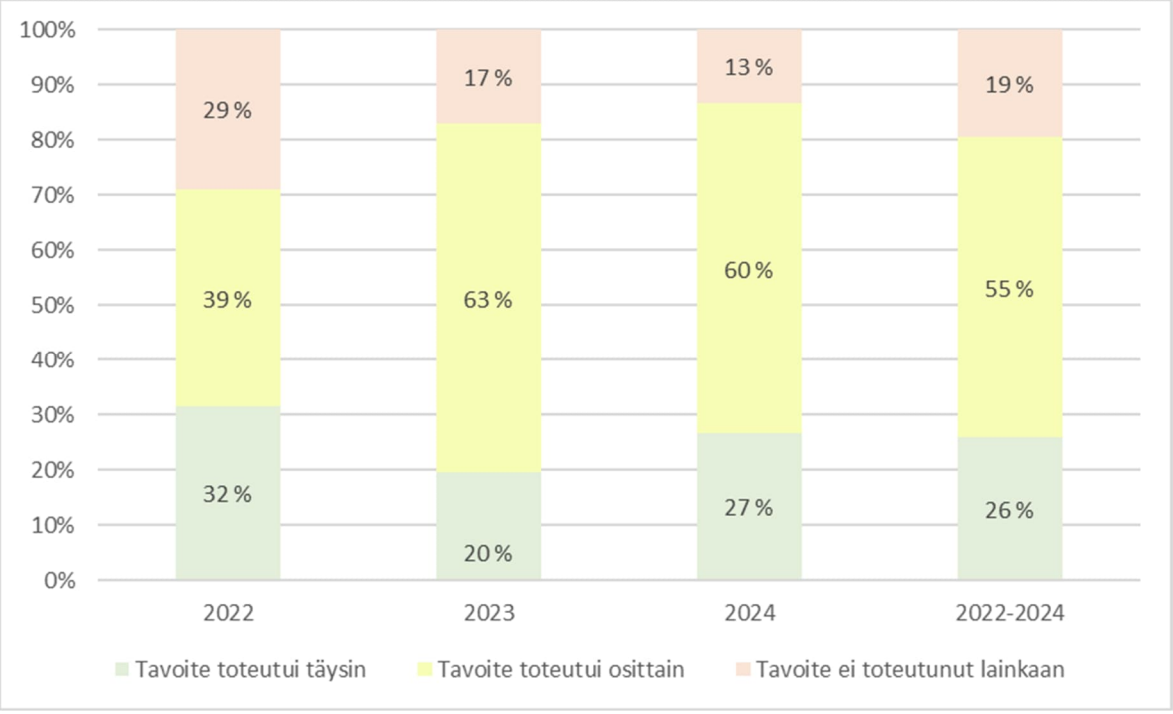
Taulukko: Tavoitteiden lukumäärät strategian painopistealueittain.

| Strategiset painopistealueet | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Yhteensä |
|---|---|---|---|---|---|
| Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki | 12 | 16 | 15 | 9 | **52** |
| Hyvät asukaslähtöiset palvelut | 8 | 6 | 11 | 4 | **29** |
| Eriarvoistumisen estäminen | 5 | 6 | 8 | 9 | **28** |
| Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa | 3 | 5 | 4 | 4 | **16** |
| Kukoistavat kaupunkikeskukset | 5 | 5 | 3 | 2 | **15** |
| Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella | 5 | 3 | 4 | 2 | **14** |
| **Kaikki yhteensä** | **38** | **41** | **45** | **30** | **154** |

Tavoitemäärät vaihtelivat hieman vuosittain ja suurin tavoitemäärä asetettiin vuonna 2024 (45). Eniten tavoitteita valtuustokaudella asetettiin painopistealueelle ”Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki” ja vähiten painopistealueelle ”Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella”.

Seuraavaan kuvioon on koottu vuosittaisten sitovien tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaiset toteumat vuosilta 2022–2024.

Kuvio: Sitovien tavoitteiden toteutuminen 2022–2024.



Koko valtuustokautena tavoitteista vuoden 2024 loppuun mennessä raportoitiin täysin toteutuneeksi neljännes, osittain toteutuneeksi reilu puolet ja toteutumatta jääneeksi raportoitiin noin viidennes tavoitteista. Tavoitteista jäi toteutumatta vuosina 2022–2024 hallittu käyttötalouden menokehitys. Vuosina 2023–2024 jäivät toteutumatta maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

**Tarkastuslautakunnan arviointi vuositavoitteiden 2022–2024 toteutumisesta**
Seuraavassa taulukossa on tavoitemäärät vuosilta 2022–2024, joista tarkastuslautakunta oli eri mieltä toteumasta tai joita koskien tehtiin muu huomio. Suluissa oleva prosenttiluku kertoo, kuinka suureen osaan tavoitteista huomiot kohdistuivat.

| | 2022 | 2023 | 2024 | Yhteensä |
|---|---|---|---|---|
| Eri mieltä/Huomio | 14 (37 prosenttia) | 11 (27 prosenttia) | 10 (22 prosenttia) | 35 (28 prosenttia) |

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä seitsemän tavoitteen raportoidusta toteumasta ja kolmen tavoitteen osalta tarkastuslautakunta totesi, että arviointia ei voinut tehdä. Raportoinnin huomiot koskivat epätäsmällistä tai vajaaksi jäänyttä raportointia, vertailutietojen puuttumista tai jos esimerkiksi kaikkien mittarien toteumaa ei ollut raportoitu erikseen.

**Johtopäätökset:**
Vantaan strategiaprosessi noudatti aiemmilta valtuustokausilta tuttuja menetelmiä. Kaupunkistrategia laadittiin viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tiiviissä yhteistyössä ja lisäksi osallistettiin myös kuntalaisia ja alueen yrityksiä. Valtuustokauden strategia ulotettiin kaikille kaupunkiorganisaation tasoille vuosittaisilla strategisilla tavoitteilla. Kaikki toimialat, palvelualueet ja suurin osa palveluyksiköistä tekivät omat tuloskorttinsa, joissa kaupunkitasoiset tavoitteet jaoteltiin oman toimialan, palvelualueen tai palveluyksikön tavoitteiksi.

Koko valtuustokaudelle asetettiin 6 painopistealuetta ja näille 30 strategista tavoitetta. Vuosittaisia sitovia tavoitteita asetettiin vuosina 2022–2025 yhteensä 154.

Näistä tavoitteista vuoden 2024 loppuun mennessä toteutui tilinpäätösraportointien mukaan kokonaan tai osittain yli 80 prosenttia. Toteutumatta jäi noin 19 prosenttia tavoitteista. Tavoitteista jäi toteutumatta vuosina 2022–2024 hallittu käyttötalouden menokehitys. Vuosina 2023–2024 jäivät toteutumatta maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä raportoidusta toteumasta tai teki muun huomion yhteensä noin 28 prosentista tavoitteista. Huomiot liittyivät yleensä tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin, mutta joskus myös näiden epäselvyyteen. Välitarkastelu ulottuu vuoden 2024 loppuun saakka.

**Suositukset:**

Tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin on hyvä kiinnittää edelleen huomiota. Vuoden 2024 loppuun mennessä kokonaan toteutumatta jäänyt tavoite liittyi hallittuun käyttötalouden menokehitykseen. Lisäksi kahtena peräkkäisenä vuonna toteutumatta jäivät maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

## 1.3 Kaupunginvaltuuston konserniyhtiöille asettamien tavoitteiden toteutuminen

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.11.2023 kaupungin talousarvion yhteydessä tytäryhteisöille asetettavat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Vuonna 2021 tavoitteet uudistettiin kokonaisuudessaan. Vuoden 2024 talousarviossa tavoitteita on edelleen yhdenmukaistettu ja yksinkertaistettu. Tarkoituksena on ollut omistajaohjauksen ja raportoinnin selkeyttäminen ja ennakoitavuuden lisääminen konserniyhtiöiden näkökulmasta.

**Suuret tytäryhtiöt**

Suurten tytäryhtiöiden tavoitteet on jaoteltu talouteen, toiminnallisuuteen ja laatuun, henkilöstöön sekä vastuullisuuteen. Kaikki suuret yhtiöt laativat vuoden 2023 aikana

oman vastuullisuusohjelman omistajapoliittisiin linjauksiin perustuen. Vastuullisuusohjelmissa tuli ottaa huomioon kaupungin resurssiviisauden tiekartta sekä hiilineutraalisuustavoite 2030.

Alla olevaan taulukkoon on koottu yhteen suurteen tytäryhtiöiden vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaiset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteumat. Taulukon jälkeen tavoitteiden toteutumista on käsitelty tarkemmin yhtiökohtaisesti.

Taulukko: Suurten tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutuminen.

| Yhtiö | Toteutui täysin | Toteutui osittain | Ei toteutunut lainkaan | Ei tietoa | Tavoitteita yhteensä |
|---|---|---|---|---|---|
| **Vantaan Energia** | 3 (43 %) | 4 (57 %) | | | 7 |
| **VAV** | 8 (67 %) | 3 (25 %) | 1 (8 %) | | 12 |
| **Vantti** | 8 (73 %) | 2 (18 %) | 1 (9 %) | | 11 |
| **VTK** | 4 (66 %) | 1 (17 %) | | 1 (17 %) | 6 |
| **Mercuria** | 9 (90 %) | 1 (10 %) | | | 10 |
| **Yhteensä** | 32 (70 %) | 11 (24 %) | 2 (4 %) | 1 (2 %) | 46 |

**Vantaan Energialle** oli asetettu seitsemän tavoitetta. Talouteen ja henkilöstöön liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvistä tavoitteista tietojohtamista ja data-analytiikan kehittämistä koskenut tavoite toteutui täysin ja työturvallisuutta koskenut tavoite osittain. Työtapaturmat eivät laskeneet tavoitellusti, mutta eivät myöskään kasvaneet edellisen vuoden tasosta. Kaikki kolme vastuullisuustavoitetta toteutuivat osittain. Ilmastonmuutoksen hillintä kehittyi edellisestä vuodesta, mutta tavoitetasosta jäätiin niukasti. Materiaalitehokkuustavoitteeseen liittyvä energiatehokkuustavoite saavutettiin, mutta kaukolämmön lisäveden käyttö ei vähentynyt toivotunlaisesti. Lämmityksen edullisuustavoite saavutettiin, mutta päästölaskenta valmistuu vasta myöhemmin. Energiatoimitusten luotettavuus saavutti asetetut tavoitteet sekä sähkön- että lämmön toimitusten osalta. Biodiversiteettitavoitteiden seurannan osalta edistyttiin, mutta työ jatkuu tulevina vuosina.

**VAV Yhtymä Oy:lle** oli asetettu 12 tavoitetta. Henkilöstöön ja vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Henkilöstön työtyytyväisyys ylitti tavoitetason. Sairauspoissaolot alittivat tavoitetason, mutta kasvoivat hieman edellisestä vuodesta.

Vastuullisuuteen liittyvistä tavoitteista asuntojen keskivuokra alitti markkinavuokran jopa tavoitetasoa enemmän. Ilmastotiekartta valmistui tavoitteen mukaisesti. Lämmitysenergian kulutus alitti tavoitetason. Vastuullisuuskriteeriä on käytetty kaikissa hankinnoissa tavoitteen mukaisesti. Talouteen liittyvistä kolmesta tavoitteesta omavaraisuusastetta koskenut tavoite toteutui täysin. Asuntotuotantotavoite saavutettiin tilinpäätösraportoinnin mukaan osittain, mutta tavoitetasosta jäätiin kauas. Samoin asuntotuotannon toteuma oli edellisvuotta alhaisempi. Kiinteistöjen ylläpitokustannukset kasvoivat enemmän kuin tavoitteeksi asetettu indeksin mukainen kustannustason nousu. Näin ollen tavoite ei toteutunut lainkaan. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvistä kolmesta tavoitteesta paloturvallisuuteen liittynyt tavoite toteutui täysin. Asuntokannan arvon ja vuokrattavuuden säilymistä koskenut tavoite sekä asiakastyytyväisyystavoite toteutuivat osittain.

**Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:lle** oli asetettu 11 tavoitetta. Talouteen sekä toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Tilikauden tulos ylitti tavoitteen, ollen 1,3 prosenttia liikevaihdosta. Asiakastyytyväisyys parantui tavoitetta enemmän ja puhtauspalvelujen kustannustehokkuustavoite ylitettiin. Henkilöstöön liittyvät tavoitteet toteutuivat osittain. Henkilöstötyytyväisyys ei saavuttanut asetettua tavoitetta ja laski hieman edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolot ylittivät hieman tavoitetason, mutta laskivat toivotusti edellisestä vuodesta. Vastuullisuuteen liittyvistä viidestä tavoitteesta neljä toteutui täysin. Ruokailijakohtainen kokonaisbiojätteen määrä laski tavoitetta enemmän. Hiilidioksidipäästöjen vähentämistavoite sekä työntekijöiden nettosuositteluindeksi toteutuivat tavoitteiden mukaisesti. Henkilöstön ammatilliseen kehittymiseen liittyvien lisäkoulutusten määrä ylitti reilusti asetetun tavoitteen. Ruokatuotannon hiilijalanjälkimittarin käyttöönotto siirtyi vuoteen 2025, joten siihen liittyvä tavoite ei vuoden 2024 osalta toteutunut. Yhtiön tavoitteista, niiden mittareista ja toteumasta on kerrottu tarkemmin arviointikertomuksen kohdassa 8 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy.

**VTK Kiinteistöt Oy:lle** oli asetettu kuusi tavoitetta. Yhtiölle asetetut taloustavoitteet toteutuivat täysin. VTK-konsernin omavaraisuusaste, konsernin tulos sekä ulkoisten vuokrakohteiden vuokrausaste ylittivät tavoitetasonsa. Kahden jälkimmäisen tavoitteen osalta kehitys oli myönteistä edelliseen vuoteen verrattuna. Toiminnallisuuteen

ja laatuun liittyvä tavoite koskien terveellisiä, turvallisia ja viihtyisiä toimitiloja toteutui täysin. Konsernin liikevaihdosta käytettiin määritellyn mukainen osuus peruskorjauksiin. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvän toisen tavoitteen saavuttamista ei vuoden 2024 osalta ole mahdollista arvioida, sillä asiakastyytyväisyyden mittaus tehdään vasta vuonna 2025. Henkilöstön työhyvinvoinnissa saavutettiin tavoiteltu taso. Vastuullisuuteen liittyvistä tavoitteista energiakatselmuksen mukaiset toimenpiteet toteutuivat suunnitellusti. Sen sijaan vastuullisuusohjelman toteuttamistavoite toteutui osittain.

**Mercuria kauppaoppilaitos Oy:lle** oli asetettu kymmenen tavoitetta, jotka yhtä lukuun ottamatta toteutuivat täysin. Yhtiön nettotulos ylitti talousarviossa asetetun tavoitetason ja rakennusten pitkänaikavälin toimenpidesuunnitelman mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutettiin hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla rakennusten tuleva käyttöikä huomioiden. Toiminallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteelliset opiskelijavuodet sekä opiskelija- ja työelämäpalautteet ylittivät tavoitetasonsa ja kehittyivät myönteisesti edellisestä vuodesta, lukuun ottamatta opiskelijapalautetta, joka laski yhden pisteluvun verran. Henkilöstön tyytyväisyys saavutti tavoitetason, mutta laski edellisestä vuodesta 0,1 pistettä. Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet kohdistuivat opiskelijoiden tyytyväisyyteen koulutukseen sekä ilmapiiriin ja hyvinvointiin. Lisäksi yksi vastuullisuustavoite kohdistui sukupuolten tasa-arvon edistämiseen. Nämä tavoitteet toteutuivat täysin. Vastuulliseen kuluttamiseen kohdistunut hiilijalanjäljen laskentamittarin kehitystyö jatkuu. Tavoitteena on vakiinnuttaa laskentatapa vuoteen 2030 mennessä. Tämä vastuullisuuteen liittynyt tavoite toteutui osittain.

**Kiinteistöyhtiöiden tavoitteet**

Kiinteistöyhtiöt on jaettu talousarviossa kolmeen ryhmään. Talousarviotavoitteet määrittyvät näiden ryhmien mukaisesti. Ensimmäisen ryhmän muodostavat tavalliset kiinteistöyhtiöt, joiden ensimmäisenä tavoitteena oli kiinteistöjen ylläpitokustannusten hillitseminen siten, että ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä Tilastokeskuksen kiinteistön ylläpidon kustannusindeksin muutosta edelliseen vuoteen verrattuna. Raportointihetkellä ei ollut käytettävissä indeksitietoa koko vuoden osalta. Viimeisimmän julkistetun tiedon mukaan tarkasteltuna tavoite toteutui täysin kuudessa yhtiössä ja seitse-

mässä ei lainkaan eli ylläpidon kustannukset nousivat niissä indeksiä enemmän. Yhdelle yhtiölle kyseistä tavoitetta ei ollut asetettu. Tilanne on parantunut edellisestä vuodesta. Toisena tavoitteena oli pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennusten käyttöiän huomioiminen suunnitelmassa. Yhtä yhtiötä lukuun ottamatta kaikki yhtiöt saavuttivat tavoitteen. Kolmantena tavoitteena oli sähköautojen latausinfran toteuttaminen niiden yhtiöiden osalta, joiden vuonna 2023 tehdyn kartoituksen mukaan on järkevää toteuttaa latausinfraa kiinteistölleen. Tavoite toteutui täysin kolmessa yhtiössä. Kymmenelle yhtiölle kyseistä tavoitetta ei ollut asetettu ja yhden osalta sähköautojen latausinfran toteuttamisen suunnittelu on kesken.

Liiketoimintaa markkinoilla harjoittavien pysäköintiyhtiöiden lisätavoitteena oli kestävään ja vastuulliseen taloudenpitoon liittyvä voitollisen tuloksen saavuttaminen viimeistään vuoden 2024 loppuun mennessä. Tavoite ei toteutunut lainkaan kummankaan yhtiön kohdalla.

Elinkaaren loppuvaiheessa oleville kiinteistöyhtiöille oli asetettu kolme vastuullisuustavoitetta. Ensimmäisenä vastuullisuustavoitteena oli kiertotalouden edistäminen kestävän purkamisen elementein sekä purkumateriaalien uudelleenkäyttö ja kierrättäminen. Toisena vastuullisuustavoitteena oli kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esimerkiksi kaavoituksella. Kolmantena vastuullisuustavoitteena oli rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla. Uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistämistavoite toteutui täysin yhdessä yhtiössä, yhdessä osittain ja yhdessä ei lainkaan. Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla toteutui kahdessa yhtiössä.

**Johtopäätökset:**
Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hyvin. Asetetuista 46 tavoitteesta 32 (70 prosenttia) toteutui täysin, 11 (24 prosenttia) toteutui osittain ja kaksi (neljä prosenttia) ei toteutunut lainkaan. Yhden tavoitteen osalta arviointia ei voinut suorittaa. Kaupungin kiinteistöyhtiöilleen asettamat tavoitteet toteutuivat hieman edellisvuotta heikommin. Pääosa (71 prosenttia) asetetuista tavoitteista toteutui täysin.

# 2 KAUPUNGIN JA KONSERNIN TALOUS

## 2.1 Kaupungin talous, talousarvion ja talouden tavoitteiden toteutuminen

Seuraaviin taulukoihin on koottu käyttötaloutta, verorahoitusta ja investointeja koskevia lukuja vuodelta 2024 talousarvion, muutetun talousarvion ja tilinpäätöksen osalta sekä vertailuna vuoden 2023 tilinpäätöksen lukuja.

Taulukko: Käyttötalous, talousarvio ja tilinpäätös, luvut tuhatta euroa.

| | Alkuperäinen talousarvio 2024 | Muutettu talousarvio 2024 | Tilinpäätös 2024 | Tilinpäätös 2023 |
|---|---|---|---|---|
| Toimintatuotot | 342 993 | 319 837 | 337 932 | 333 561 |
| Toimintakulut | -1 032 407 | -1 073 474 | -1 054 371 | -1 007 611 |
| Toimintakate | **-689 415** | **-753 637** | **-716 440** | **-674 050** |
| Verotulot | 612 000 | 612 000 | 585 163 | 638 679 |
| Valtionosuudet | 182 000 | 182 000 | 179 142 | 179 656 |
| Rahoitustuotot ja kulut | 5 026 | 5 026 | 10 972 | 17 703 |
| **Vuosikate** | **109 611** | **45 389** | **58 837** | **161 988** |
| Poistot ja arvonalentumiset | -115 785 | -115 785 | -114 183 | -111 844 |
| Satunnaiset tuotot ja kulut | 0 | 0 | -3 446 | 0 |
| **Tilikauden tulos** | **-6 174** | **-70 397** | **-58 793** | **50 143** |
| Varausten ja rahastojen muutos | 1 313 | 1 313 | -2 461 | -2 456 |
| **Tilikauden ylijäämä (alijäämä)** | **-4 861** | **-69 084** | **-61 253** | **47 678** |

Kaupunki varautui muutetussa talousarviossa muun muassa ennakkoitua suurempiin henkilöstövuokrakustannuksiin ja rakennusalan lamasta johtuvaan maanmyyntitulojen sekä muiden rakentamiseen liittyvien tulojen heikkoon kehitykseen. Lisäksi määrärahoja korotettiin vastaamaan kohonneita työmarkkinatuen kuntaosuusmaksuja. Arvioidut menon lisäykset ja tulon vähennykset toteutuivat muutetun talousarvion arvioita pienempinä ja tilinpäätöksen taloudellinen tulos oli muutetussa talousarviossa ennakoitua tulosta parempi. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna tuotot alittuivat noin 5 miljoonaa euroa ja kulut ylittyivät noin 22 miljoonaa euroa.

Taulukko: Verorahoitus 2024, talousarvio ja tilinpäätös, luvut tuhatta euroa.

| | Alkuperäinen talousarvio 2024 | Muutettu talousarvio 2024 | Tilinpäätös 2024 | Tilinpäätös 2023 |
|---|---|---|---|---|
| Kunnan tulovero | 407 000 | 407 000 | 398 766 | 431 249 |
| Kiinteistövero | 119 000 | 119 000 | 111 625 | 112 094 |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 86 000 | 86 000 | 74 772 | 95 336 |
| **Verotulot yhteensä** | **612 000** | **612 000** | **585 163** | **638 679** |
| Valtionosuudet | 182 000 | 182 000 | 179 142 | 179 656 |
| **Verorahoitus yhteensä** | **794 000** | **794 000** | **764 305** | **818 335** |

Vuonna 2024 jokaisen verotulolajin kertymä jäi arvioidusta ja verotulot jäivät 26,8 miljoonaa euroa arvioitua pienemmäksi. Myös valtionosuuksien kertymä jäi 2,9 miljoonaa euroa arvioidusta. Vuoden 2023 ja 2024 verokertymät eivät ole suoraan vertailukelpoisia, koska vuonna 2023 kunnille maksettiin vuodelta 2022 kertyneitä kunnallis- ja yhteisöverotuloja, niin sanottuja verohäntiä, jotka maksuunpantiin sote-uudistusta edeltävillä korkeimmilla tuloveroprosenteilla ja yhteisöveron jako-osuuksilla.

Taulukko: Investoinnit, talousarvio ja tilinpäätös 2024, luvut tuhatta euroa.

| | Alkuperäinen talousarvio 2024 | Muutettu talousarvio 2024 | Tilinpäätös 2024 | Tilinpäätös 2023 |
|---|---|---|---|---|
| Bruttoinvestoinnit | 198 370 | 199 320 | 149 551 | 166 819 |
| Nettoinvestoinnit | 192 370 | 196 320 | 144 855 | 159 916 |

Bruttoinvestointimenot ovat investointimenot kokonaisuudessaan ja nettoinvestointimenoista on vähennetty investointeihin saadut rahoitusosuudet ja käyttöomaisuuden myyntitulot. Investointimenot alittuivat muutetun talousarvion arvioista selvästi ja alittivat myös alkuperäisen talousarvion määräraha-arvion. Säästöjä investointimenoihin (noin 31 miljoonaa euroa) tuli erityisesti rakennusinvestointien toteutusajankohtien siirtymisen vuoksi ja joitakin hankkeita saatiin myös toteutettua ennakoitua pienemmin kustannuksin.

Taloudelle vuodelle 2024 asetetut sitovat tavoitteet ja niiden toteumat on koottu alla olevaan taulukkoon. Kuten taulukosta käy ilmi, talouden tavoitteet eivät toteutuneet lainkaan. Tavoitteisiin vaikuttaa talouden heikko suhdanne, jonka myötä työttömyys on noussut, asuntorakentaminen pysähtynyt ja verotulot laskeneet.

Taulukko: Vuoden 2024 taloustavoitteet ja toteumat.

| **Tavoite** | **Mittarin tavoitetaso** | **Toteuma** |
|---|---|---|
| Käyttötalouden menokehitys toteutuu hallitusti | Toimintakate -6,9 prosenttia verrattuna talousarvioon 2023 | Toimintakate heikkeni 11,1 prosenttia suhteessa talousarvioon 2023 |
| Tuottavuus- ja kasvuohjelma toteutuu suunnitellusti | Vuosikate vähintään 111 miljoonaa euroa. | Vuosikate 58,8 miljoonaa euroa |
| Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulot | Nettotulot yhteensä 32,5 miljoonaa euroa vuonna 2024 | 15,9 miljoonaa euroa |

## 2.2 Emokaupungin taloudellisen tilanteen kehitys

Seuraavissa taulukoissa on tarkasteltu kaupungin taloudellista tilannetta, kumulatiivisen yli- tai alijäämän muodostumista sekä varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirtaa vuosina 2018–2024. Tarkastelu perustuu kyseisten vuosien tilinpäätöksistä koottuihin tietoihin. Erityisenä tarkastelukohteena on tulorahoituksen (vuosikatteen) riittävyys. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin.

Taulukko: Kumulatiivisen ylijäämän muodostuminen, luvut miljoonaa euroa.

| **Vuosi** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Toimintakate | -1 072,5 | -1 176,9 | -1 226,3 | -1 246,1 | -1 394,0 | -674,1 | -716 4 |
| Vuosikate | 112,6 | 49,1 | 166,8 | 166,6 | 123,6 | 162,0 | 58,8 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -108,7 | -115,2 | -111,8 | -105,2 | -110,6 | -111,8 | -114,2 |
| Tilinpäätöksen tulos + satunnaiset tulot | 3,9 | -62,7 | 55,1 | 61,3 | 13,0 | 50,1 | -58,8 |
| Tilinpäätössiirrot | 1,2 | 0,2 | -0,4 | 0,1 | -0,9 | -2,5 | -2,5 |
| Ali-/ylijäämä | 5,2 | -62,6 | 54,6 | 61,4 | 12,1 | 47,7 | -61,3 |
| Kumulatiivinen edellisten tilikausien ja kuluvan tilikauden yli/ali jäämät | 467,3 | 404,7 (404,6) | 459,3 (460,2) | 521,6 (540,5) | 552,6 (555,5) | 603,2 (604,2) | 542,9 |

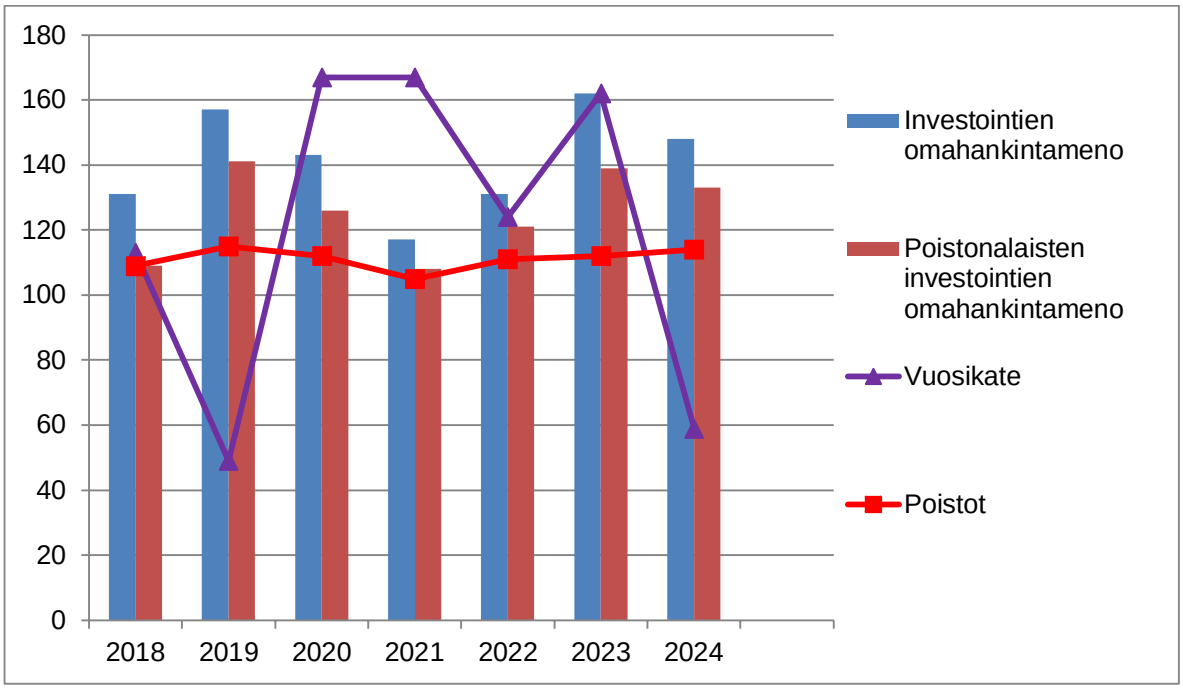
Taulukko: Toiminnan ja investointien rahavirta, luvut miljoonaa euroa.

| **Vuosi** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vuosikate | 112,6 | 49,1 | 166,8 | 166,6 | 123,6 | 162,0 | 58,8 |
| Satunnaiset erät | 0,0 | 3,3 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -3,4 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -40,9 | -16,8 | -31,4 | -57,4 | -46,4 | -10,6 | -9,7 |
| **Investoinnit** | | | | | | | |
| Käyttöomaisuusinvestoinnit | -134,8 | -157,6 | -144,9 | -120,6 | -140,0 | -166,8 | -149,5 |
| Rahoitusosuudet investointeihin | 3,9 | 0,9 | 2,1 | 4,0 | 8,7 | 4,4 | 2,0 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 66,7 | 26,9 | 40,0 | 75,9 | 62,2 | 13,1 | 15,7 |
| **Toiminnan ja investointien rahavirta** | 7,6 | -94,2 | 32,6 | 68,6 | 8,2 | 2,0 | -86,1 |

Kaupungin taloudellinen tilanne heikkeni ja kumulatiivinen ylijäämä (suluissa kumulatiivinen edellisen tilikauden ylijäämä, kun tilinpäätöksen jälkeen ylijäämään tehdyt oikaisut on otettu huomioon) pieneni, mutta on vuoden 2024 alijäämän jälkeenkin vielä lähes 543 miljoonaa euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta kääntyi nyt selvästi negatiiviseksi. Kuntalaissa arviointimenettelyn käynnistämistä edellyttävät kriisikuntakriteerien raja-arvot eivät Vantaalla täyty miltään osin.

Ohessa tarkasteluna kaupungin taloutta vuosina 2018–2024 investointien, vuosikatteen ja poistojen avulla. Investoinnit on esitetty omahankintamenona eli investoinneista on vähennetty niihin saadut rahoitusosuudet. Poistonalaiset investoinnit tarkoittavat vuosittaisia investointimenoja, joista on vähennetty rahoitusosuuksien lisäksi ei-poistonalaiset investointimenot eli maa-alueisiin ja osakkeisiin kohdistuvat investointimenot.

Kuvio: Investoinnit, vuosikate ja poistot 2018–2024.




Vuonna 2024 vuosikate ei kattanut kuin puolet poistoista ja noin 40 prosenttia investoinneista. Vuosi 2024 oli vuoden 2019 ohella selvästi tarkastelujakson huonoin.

**Johtopäätökset:**
Vantaan kaupungin taloudellinen tulos oli vuonna 2024 selvästi negatiivinen. Sekä tulorahoitusta, että velkaantumista osoittavat tunnusluvut heikkenivät. Taloudelle asetetut sitovat tavoitteet eivät toteutuneet. Toiminnan ja investointien rahavirta oli negatiivinen. Heikon tuloksen takana oli useita syitä, rakennusalan lama vähensi selvästi maanmyyntituloja ja muita rakentamiseen liittyviä tuloja, verotulokertymä oli selvästi ennakoitua heikompi ja lisäksi menoeristä työvoiman vuokraus ja työmarkkinatuen kuntaosuus ylittyivät selvästi arvioiduista.

## 2.3 Kaupunkikonsernin talous

Seuraavissa taulukoissa verrataan emokaupungin ja koko konsernin vuoden 2024 tilinpäätöstietoja ja keskeisiä tilinpäätöksen tunnuslukuja toisiinsa. Asukaskohtaiset luvut on laskettu käyttäen Tilastokeskuksen ennakkotietoa Vantaan asukasluvusta vuoden 2024 lopussa (251 405 asukasta).

**Kaupungin ja koko konsernin tuloksen muodostuminen:**

| **Miljoonaa euroa** | ***Kaupunki*** | ***Konserni*** |
|---|---|---|
| Toimintatuotot | 146,2 | 767,9 |
| Toimintakulut | -862,7 | -1 291,3 |
| Osuus osakkuusyhtiöiden voitosta ja tappioista | - | 7,6 |
| Toimintakate | -716,4 | -515,8 |
| Verorahoitus (sisältää valtionosuudet) | 764,3 | 766,3 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 11,0 | -39,4 |
| Vuosikate | 58,8 | 219,0 |

| | | |
|---|---|---|
| Poistot ja arvonalentumiset (sisältää suunnitelman mukaiset poistot, Omistuksen eliminointierot ja arvonalentumiset) | -114,2 | -222,2<br>-0,9 |
| Satunnaiset erät | -3,4 | -3,4 |
| **Tilikauden tulos** | **-58,8** | **-7,6** |
| Varausten lisäys | | |
| Rahastojen lisäys | -2,5 | -2,4 |
| Tilinpäätössiirrot | | -9,0 |
| Tilikauden verot | | -0,9 |
| Laskennalliset verot | - | -18,4 |
| Vähemmistöosuudet | | |
| **Tilikauden yli/alijäämä** | **-61,3** | **-38,3** |

Kaupungin ja koko konsernin keskeisten tunnuslukujen vertailu, suluissa vuoden 2023 arvo:

| | ***Kaupunki*** | ***Konserni*** |
|---|---|---|
| Vuosikate, % poistoista | 51,5 (144,8) | 98,3 (151,0) |
| Investointien tulorahoitus, % | 39,9 (99,7) | 38,0 (79,5) |
| Kertynyt ylijäämä, euroa per asukas | 2 159,5 (2 437,6) | 3 623,5 (3 830,2) |
| Lainakanta, euroa per asukas | 3 425,7 (3 199,1) | 8 357,0 (7 609,8) |
| Lainanhoitokate | 0,6 (1,0) | 1,0 (1,3) |
| Suhteellinen velkaantuneisuus % | 108,1 (94,2) | 168,8 (145,9) |
| Lainat ja vuokravastuut (miljoonaa euroa) | 1 257,5 (1 127,2) | 2 417,8 (2 261,2) |

Tulorahoitus kattoi emokaupungissa noin puolet poistoista ja investointien tulorahoitusprosentti jäi hieman alle 40 prosentin. Konsernissa tulorahoitus kattoi poistot lähes kokonaan, mutta konsernissakin investointien tulorahoitusprosentti jäi 38 prosenttiin. Kaupungin lainanhoitokatteen tunnusluku oli 0,6 ja konsernilla 1,0. Tunnusluku osoittaa, että tulorahoitus riitti konsernilla kokonaan vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun, mutta kaupungilla se riitti vain 60 prosenttiin kyseisistä eristä vuonna 2024. Suhteellinen velkaantuneisuus osoittaa kuinka paljon käyttötuloista

olisi vuonna 2024 tarvittu vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tämä tunnusluku heikkeni selvästi emokaupungissa ja konsernissa vuodesta 2023. Emokaupungin ja konsernin velkataakka samalla kasvoi vuonna 2024. Asukaskohtaisissa luvuissa on käytetty vuoden 2024 Vantaan asukaslukuna Tilastokeskuksen ennakkotietoa, 251 405.

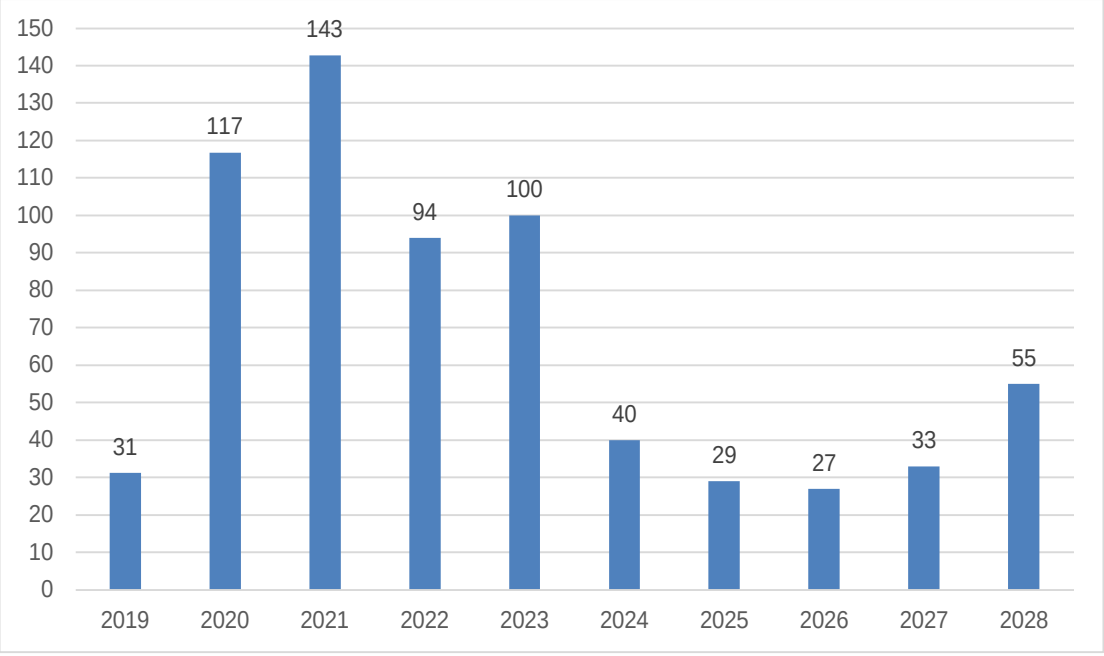
**Johtopäätökset:**
Konserni teki vuonna 2024 lievästi negatiivisen tuloksen ja emokaupungin tulos painui selvästi alijäämäiseksi. Emokaupungin tulorahoitus ei riittänyt poistojen eikä investointien kattamiseen. Konsernilla tulorahoitus kattoi vielä poistot lähes kokonaan, mutta konsernin investoinneista vain hieman alle 40 prosenttia. Lainakanta kasvoi sekä emokaupungilla että konsernilla.

## 2.4 Investoinnit

### Investointien tulorahoitusprosentti

Oheisessa kaaviossa on Vantaan kaupungin investointien tulorahoitusprosentti vuosilta 2019–2028. Vuonna 2024 tulorahoitusprosentti tippui huonolle tasolle (noin 40 prosenttia). Vuodesta 2025 alkaen luvut perustuvat ennusteisiin.

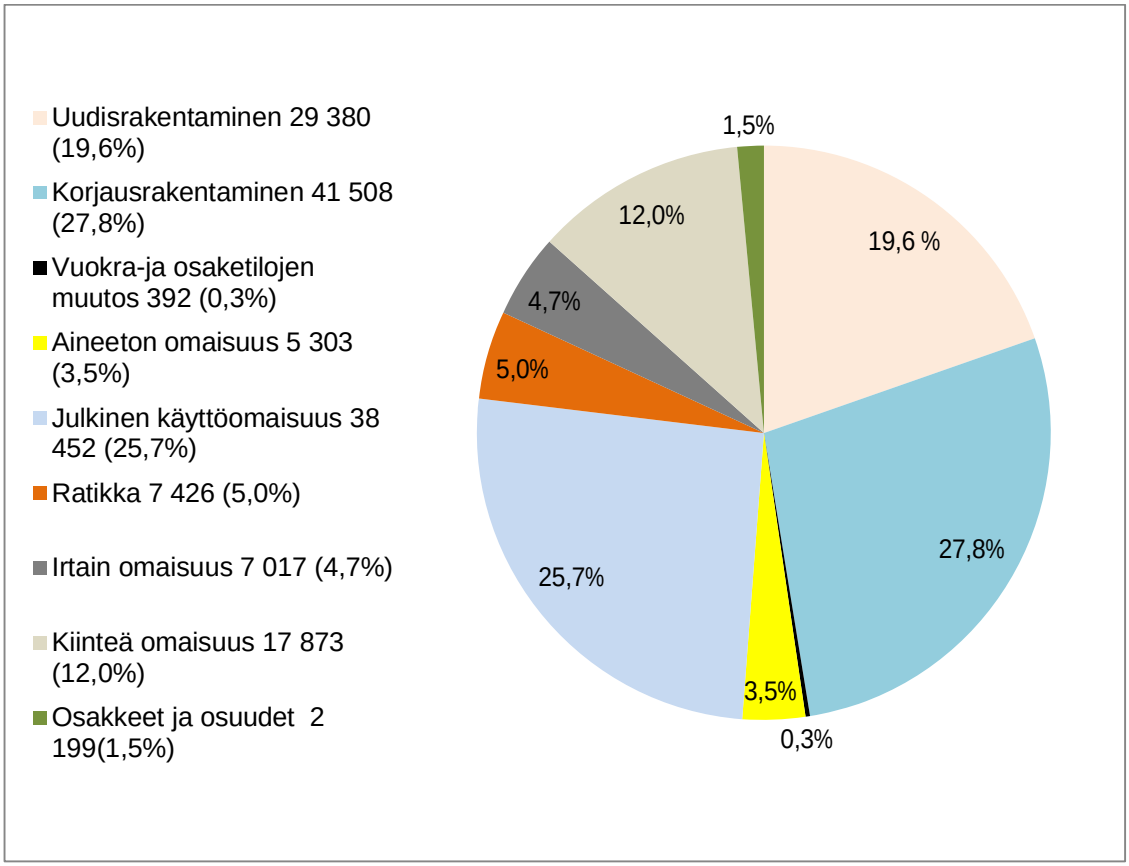
Kuvio: Kaupungin investointien tulorahoitusprosentti 2019–2028.



## Investointien jakauma 2024

Ohessa kuvattuna kaupungin bruttoinvestointien toteuma ja jakauma investointilajeittain vuodelta 2024, luvut ovat tuhatta euroa. Rakentamisen investointeihin (uudisrakentaminen ja korjausrakentaminen) ja julkiseen käyttöomaisuuteen liittyviin investointeihin (esimerkiksi liikenne-, urheilu- ja virkistysalueiden rakentaminen) kului noin 78 prosenttia kaikista investointimenoista. Ratikka kuuluu julkisen käyttöomaisuuden investointeihin, mutta on kuviossa erotettu omaksi osuudekseen.

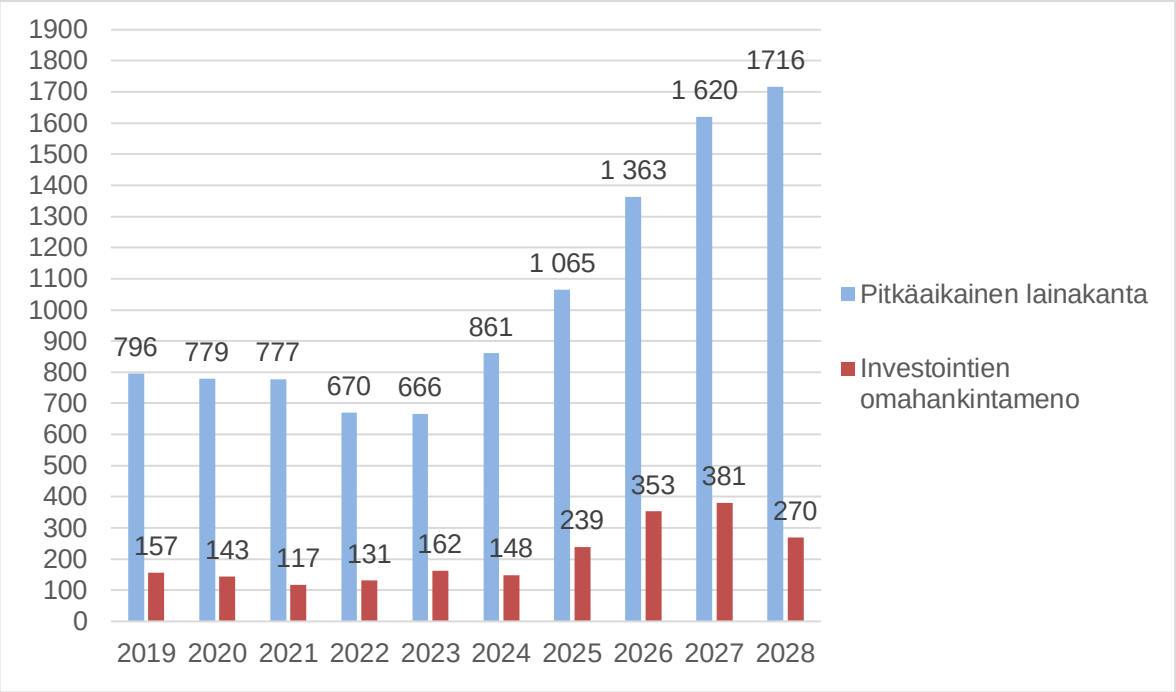
Kuvio: Kaupungin bruttoinvestointien toteuma investointilajeittain 2024.




## Lainakanta ja investoinnit

Seuraavassa kuvataan kaupungin pitkäaikaisen lainakannan ja investointien omahankintamenojen kehitystä vuodesta 2019 vuoteen 2028 (luvut miljoonaa euroa). Vuodesta 2025 eteenpäin luvut ovat taloussuunnitelmassa 2025–2028 esitettyjä ennusteita.

Kuvio: Pitkäaikaisen lainakannan ja investointien omahankintamenojen kehitys 2019–2028.




**Johtopäätökset:**

Investointien omahankintamenot olivat noin 148 miljoonaa euroa vuonna 2024. Kaupungin tulorahoitus kattoi näistä noin 38 prosenttia. Investointien omahankintamenojen arvioidaan vaihtelevan 239–381 miljoonan euron välillä vuosina 2025–2028. Näille vuosille ajoittuu merkittävän suurena investointina Vantaan ratikka, jonka rakennusvaihe alkaa syksyllä 2025. Kaupungin pitkäaikainen lainakanta kasvaa ennusteiden mukaan yli 800 miljoonalla eurolla vuosina 2025–2028. Lainakannan myötä kasvavat myös korkomenot, mikä tuo lisää haastetta talouden tasapainossa pitämiselle.

## 2.5 Suurten kaupunkien taloudesta 2024

Alla vertaillaan kuuden suurimman kaupungin keskeisiä talouden tunnuslukuja vuodelta 2023 ja 2024. Tunnusluvut on kerätty kaupunkien kaupunginhallitusten käsittelemistä vuoden 2024 tilinpäätöksistä. Tunnuslukuja on seitsemän jokaisella kaupungilla eli yhteensä 42. Tunnuslukujen tasoluokittelu perustuu Kuntaliiton määrittelyyn. Tunnusluvuissa on vuoden 2024 tunnusluvun alla suluissa kyseisen tunnusluvun arvo vuonna 2023.

Taulukko: Tulorahoituksen riittävyyden tunnuslukujen tasoluokat.

| **Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavat tunnusluvut** | | | |
|---|---|---|---|
| | Vuosikate poistoista | Investointien tulorahoitusprosentti | Kertynyt yli/alijäämä/asukas |
| Hyvä | **>130 %** | **>80 %** | **>300** |
| | | | |
| Tyydyttävä | **70–130 %** | **55–80 %** | **0–300** |
| | | | |
| Heikko | **<70 %** | **<55 %** | **<0** |

Taulukko: Kuuden suurimman kaupungin tulorahoituksen tunnuslukuja 2023–2024.

| | Espoo | Helsinki | Oulu | Tampere | Turku | Vantaa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Vuosikate % poistoista | 152 | 194 | 107 | 77 | 111 | 52 |
| | (236) | (227) | (113) | (142) | (146) | (145) |
| | | | | | | |
| Investointien tulorahoitus % | 93 | 92 | 50 | 35 | 38 | 40 |
| | (156) | (102) | (56) | (82) | (56) | (100) |
| | | | | | | |
| Kertynyt ylijäämä, euroa per asukas | 4 489 | 11 826 | 4 700 | 3 267 | 1 343 | 2 160 |
| | (4 221) | (11 465) | (4 703) | (2 605) | (1 334) | (2 438) |

Taulukko: Velkaantuneisuutta kuvaavien tunnuslukujen tasoluokat.

| **Velkaantuneisuutta kuvaavat tunnusluvut** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Lainakanta euroa/asukas | Lainanhoitokate | Suhteellinen velkaantuneisuus prosentti | Konsernin lainakanta euroa/asukas |
| Hyvä | **<1 600** | **>2** | **<33** | **<4 000** |
| | | | | |
| Tyydyttävä | **1 600–3 000** | **1–2** | **33–60** | **4 000–8 000** |
| | | | | |
| Heikko | **>3 000** | **<1** | **>60** | **>8 000** |

Taulukko: Kuuden suurimman kaupungin velkaantumista kuvaavia tunnuslukuja 2023–2024.

| | Espoo | Helsinki | Oulu | Tampere | Turku | Vantaa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Lainakanta, euroa per asukas | 2 840 | 1 245 | 3 134 | 3 624 | 4 494 | 3 426 |
| | (3 018) | (1 343) | (3 109) | (3 347) | (4 276) | (3 199) |
| | | | | | | |
| Lainanhoitokate[1] | 5,5 | 9,5 | 2,9 | 1,4 | - | 0,6 |
| | (7,5) | (11,8) | (3,6) | (2,3) | - | (1,0) |
| | | | | | | |
| Suhteellinen velkaantuneisuus % | 69 | 35 | 103 | 107 | 134 | 108 |
| | (68) | (40) | (99) | (97) | (125) | (94) |
| | | | | | | |
| Konsernin (sisältää emokaupungin) lainakanta euroa/asukas | 11 783 | 12 036 | 4 182 | 9 559 | 8 557 | 8 357 |
| | (12 273 | (10 988) | (4 309) | (8 765 | (7 909) | (7 610) |

Vuonna 2024 suurten kaupunkien tunnusluvut heikkenivät vuoteen 2023 verrattuna. Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavat tunnusluvut heikkenivät selvästi ja velkaantumista kuvaavat tunnusluvutkin heikkenivät hieman. Tunnusluvuista 29 pysyi vuoden 2023 tasolla, yhden tunnusluvun arvo parani ja 12 tunnusluvun arvo heikentyi. Hyvällä tasolla oli nyt 14 tunnuslukua (20 vuonna 2023), tyydyttävällä tasolla oli 7 tunnuslukua (9 vuonna 2023) ja heikolla tasolla oli 21 tunnuslukua (13 vuonna 2023). Kaupungeista Vantaalla ja Turulla neljän tunnusluvun arvo heikkeni, Tampereella heikkeni kolmen tunnusluvun arvo ja Oululla yhden tunnusluvun arvo. Espoolla yhden tunnusluvun arvo parani ja Helsingin tunnusluvut pysyivät vuoden 2023 tasolla.

Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavista tunnusluvuista seitsemän heikkeni. Tampereella, Turulla ja Vantaalla heikkeni kaksi tämän kategorian tunnuslukua ja Oululla yksi. Tulorahoitusta kuvaavissa tunnusluvuissa heikolla tasolla oli nyt 5 tunnuslukua eli noin 28 prosenttia luvuista, kun vuonna 2023 tässä kategoriassa ei ollut heikolla tasolla olevia tunnuslukuja.

[1] Turku ilmoittaa vain laskennallisen lainanhoitokatteen.

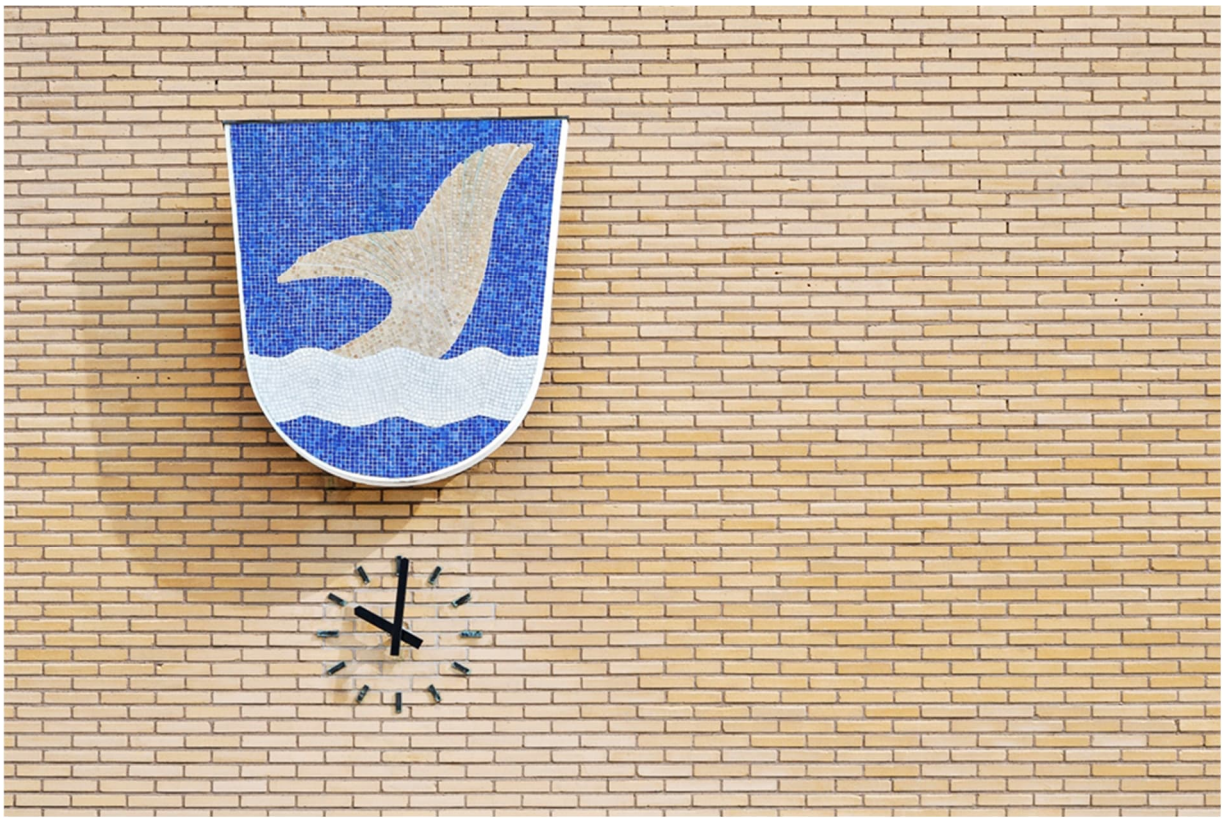
Velkaantumista kuvaavista tunnusluvuista viiden arvo heikkeni ja yhden parani. Helsingillä ja Oululla velkaantumista kuvaavat tunnusluvut säilyivät vuoden 2023 tasolla ja Espoolla yhden tunnusluvun arvo parani. Tampereella ja Turulla heikkeni yksi tämän kategorian tunnusluku ja Vantaalla kaksi. Velkaantumista kuvaamista tunnusluvuista 15 eli noin 65 prosenttia oli nyt heikolla tasolla, kun vuonna 2023 näistä tunnusluvuista heikolla tasolla oli 13 eli noin 54 prosenttia.

**Johtopäätökset:**
Suurten kaupunkien talouden tunnusluvut heikkenivät edellisestä vuodesta. Tulorahoitusta kuvaavista tunnusluvuista 27 prosenttia oli nyt heikolla tasolla, kun vuonna 2023 näistä tunnusluista ei yhtään ollut heikolla tasolla. Velkaantumista kuvaavat tunnusluvutkin hieman heikkenivät. Kaikkiaan 50 prosenttia tunnusluvuista oli heikolla tasolla, kun vuonna 2023 heikolla tasolla oli noin 31 prosenttia tunnusluvuista.

## 2.6 Talouden epävarmuustekijöitä

Taloudessa näkyi vuoden 2025 alussa varovaisia positiivisia näkymiä. Työllisyyskehityksen odotettiin paranevan ja hinta- ja korkotason odotettiin laskevan. Samalla myös rakennusalan toipumisen odotettiin alkavan, mutta alan toipuminen vie kuitenkin aikaa. Kaikilla näillä olisi positiivinen vaikutus kuntatalouteen, mutta positiivisten odotusten takana on riskitekijöitä, kuten Ukrainan sodan tilanteen vaikutukset ja maailman kauppapolitiikkaan liittyvä levottomuus, jotka voivat kääntää tilannetta myös huonompaan suuntaan. Vantaan talouden myönteiselle kehitykselle keskeisiä tekijöitä olisivat verotulojen kasvattaminen, maanmyyntituottojen kasvu, työllisyyskehitys ja menokehityksen hillitseminen. Vantaan seuraavan kauden valtuustostrategian valmistelun yhteydessä tehdään menojen ja tulojen rakennetarkastelu, jolla pyritään hillitsemään talouden menokehitystä, haetaan tulojen kasvattamisen mahdollisuuksia, ja pyritään näin varmistamaan talouden tasapainon saavuttaminen seuraavalla valtuustokaudella.

# 3 KAUPUNKISTRATEGIA JA JOHTO



Kuva: Pertti Raami, Vantaan kaupungintalo

## 3.1 Kaupungin hankinnat ja hankinnan palveluyksikkö

Vantaan kaupunki käytti vuonna 2023 palveluiden ostoihin 266,5 miljoonaa euroa ja materiaalihankintoihin 44,3 miljoonaa euroa. Lisäksi investointeihin liittyviä hankintoja oli 166,8 miljoonan euron arvosta.

**Hankintapäätösvalta**

Vantaan hallintosäännössä hankintoihin liittyvää päätösvaltaa on jaettu toimialoille ja viranhaltijoille. Toimialoilla on pääsääntöisesti päätösvalta oman tehtäväalueensa palveluhankinnoissa. Materiaalihankinnoissa (aineet, tarvikkeet ja tavarat) hankinnan palveluyksikkö vastaa EU-kynnysarvon (221 000 euroa) ylittävistä hankinnoista ja joistakin erikseen määrätyistä keskitetyistä palveluhankinnoista (esimerkiksi ateria- ja ruokapalvelut; aula- ja turvapalvelut ja puhtauspalvelut). Materiaalihankinnoista suurin osa on niin sanottuja keskitettyjä hankintoja, joissa hankinnan palveluyksikkö on

kilpailuttanut kaupungille yhden tai useamman hankintasopimuksen, joiden perusteella kaikki toimialat voivat tehdä tilauksia.

Kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen hankinnoista on määräyksiä kaupungin konserniohjeessa. Ohjeen mukaan tytäryhteisöjen, joiden toimintaan on sovellettava julkisista hankinnoista annettuja säännöksiä, on noudatettava Vantaan kaupungin hankintaohjeita pois lukien ohjeiden kunnallista päätöksentekomenettelyä koskevat osat. Muiden tytäryhteisöjen on hankinnoissaan noudatettava soveltuvin osin Vantaan kaupungin hankintaohjeita. Kun kaupunki kilpailuttaa hankintoja koko konsernille, tytäryhteisö on velvollinen osallistumaan yhteiseen hankintaan, jos se käyttää vähäistä suuremmissa määrin yhteisen hankinnan kohteena olevia tavaroita tai palveluja. Näitä määräyksiä ei sovelleta markkinaehtoisiin tytäryhteisöihin. Kaupungin hankintaohjeen pienhankintoja koskevia ohjeita ei sovelleta konserniyhtiöihin.

**Hankinnan palveluyksikkö**

Hankinnan palveluyksikkö kuului vuonna 2024 kaupunkistrategian ja johdon toimialaan ja siellä henkilöstö- ja konsernijohdon palvelualueeseen (vuoden 2025 alusta konsernijohdon ja elinvoiman toimialaan ja konsernipalveluiden palvelualueeseen).

Yksikölle kuuluu kaupungin hankintatoimen kehittäminen, hankintojen ohjaus ja ohjeistus. Yksikkö on laatinut Vantaan kaupungin hankintaohjeet, joiden viimeisin päivitys hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 9.10.2023. Hankintaohje on yleinen ohje Vantaan kaupungin hankintoja tekeville henkilöille. Ohjeissa käsitellään hankintalainsäädäntöä, hankintamenettelyä eri tilanteissa, kuten kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa sekä tuodaan esille tarjouskilpailussa, hankintapäätöksen teossa ja hankintasopimuksen solmimisessa huomioitavia asioita. Hankinnan palveluyksikkö vastaa myös keskitettyjen hankintojen kilpailuttamisesta ja sopimushallinnasta sekä tuottaa kilpailuttamispalvelua palvelualueille ja kaupungin tytäryhteisöille.

Keskitettyjen hankintojen kilpailuttamisen lisäksi hankinnan palveluyksikkö kilpailuttaa palveluhankintoja toimialoille pyynnöstä, mutta virallista linjausta kilpailutusten keskittämisestä hankintakeskukseen ei ole. Kaupunkiympäristön toimiala esimerkiksi

kilpailuttaa omat urakkansa itse. Hankinnan palveluyksikkö antaa toimialoille myös pienhankintoihin ja niiden kilpailutuksiin liittyvää palvelua ja neuvontaa. Hankinnan palveluyksikkö oli mukana 167 kilpailutuksessa vuonna 2024. Valmiiksi saatiin 73 kilpailutusta ja 15 kilpailutuksen osalta todettiin, että kilpailutukseen ei ollut tarvetta.

Hankintasopimusten hallinta ja valvonta kuuluvat kyseisen hankinnan päätöksentekijälle. Hankinnan palveluyksikkö hallinnoi ja valvoo niitä hankintasopimuksia, jotka kuuluvat hankintajohtajan päätösvaltaan. Toimialojen palvelusopimusten hallinta ja valvonta kuuluu toimialoille. Kaikki hankinnan sopimukset pitää tehdä sähköisessä Cloudia-kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmässä ja myös vanhat sopimukset pitää viedä järjestelmään. Kaikkien sopimusten saaminen järjestelmään on tärkeää, sillä se helpottaa teknisesti sopimushallintaa, valvontaa ja sopimusten seurantaa.

Hankinnan palveluyksikön yksi vuoden 2024 tavoite oli sopimushallinnan ja valvonnan tehostaminen ja siihen liittyen saada kaikki vanhatkin sopimukset Cloudia-järjestelmään. Yksikkö järjesti vuoden 2024 aikana järjestelmään liittyvää koulutusta toimialoille, mutta toimialat eivät saaneet vielä vietyä kaikkia vanhoja hankintasopimuksia järjestelmään. Vuonna 2025 yksikkö järjestää lisäkoulutusta sopimushallinnasta ja valvonnasta sekä Cloudia-järjestelmän käytöstä ja samalla vanhojen sopimusten vienti järjestelmään jatkuu.

**Palveluyksikön henkilöstö**

Hankinnan palveluyksikköä johtaa hankintajohtaja. Yksikkö jakautuu kilpailuttamisen (14 vakanssia + 2 ELY-keskuksesta siirtynyttä henkilöä), oston (10 vakanssia) ja hankintojen kehittämisen (4 vakanssia) tiimeihin. Kilpailuttamisen tiimin vastuulla on hankintojen kilpailuttaminen, sopimushallinta ja hankinta-asioiden kouluttaminen. Ostotiimin vastuulla on keskitetty tilaaminen, tilaamiseen liittyvä neuvonta ja tuki, ateria- ja puhtauspalveluiden sekä aula- ja turvallisuuspalvelujen järjestäminen. Vuoden 2024 aikana kilpailuttamisen tiimissä tapahtui runsaasti hankinta-asiantuntijoiden henkilövaihdoksia. Hankinta-asiantuntijoiden pitäminen yksikössä on ollut haasteellista, sillä nämä henkilöt siirtyvät usein muualle opittuaan tehtävät. Syynä työpaikan vaihtoon on usein matalampi palkkataso muihin pääkaupunkiseudun kaupunkeihin tai yksityisiin työnantajiin verrattuna.

**Ajankohtaista**

Vuoden 2025 alusta toteutettu työ- ja elinkeinopalvelujen uudistus toi Vantaalle tähän tehtäväkenttään liittyen 147 uutta hankintasopimusta, joiden siirto toteutettiin Cloudia-järjestelmässä yhteistyössä työllisyyspalveluiden, pääkaupunkiseudun kuntien ja valtion toimijoiden kanssa. Jatkossa tämän tehtäväalueen uudet palvelusopimukset kilpailutetaan Vantaan hankinnan palveluyksikössä, johon siirtyi myös kaksi henkilöä ELY-keskuksesta.

Hankintalakiin on tulossa muutoksia. Yksi muutos vaikuttaa kuntien sidosyksiköiden käyttöön. Lakimietinnössä esitetään, että sidosyksikön omistajan tulisi omistaa vähintään 10 prosentin omistusosuus sidosyksiköstä. Siirtymäajaksi nykyisten määräaikaisten sopimusten päättämiselle on kirjattu 30.6.2028. Vantaalla tämä tarkoittaa, että Sarastia Oy:ltä hankittavat henkilöstöhallintapalvelut joudutaan todennäköisesti jollain aikavälillä kilpailuttamaan uudelleen. Vantaan omistusosuus Sarastia Oy:stä on noin 0,15 prosenttia. Vantaa on myös hankkinut kuntatoimijoiden ja hyvinvointialueiden omistamalta inhouse-yhtiö Tiera Oy:ltä DigiOne palvelualustan ICT-ratkaisuja. Vantaan omistusosuus Tiera Oy:stä on noin 0,75 prosenttia. DigiOnen käytön jatkumisen varmistaminen edellyttää neuvotteluja ja uusia omistusjärjestelyjä. Lisäksi uudessa laissa on tulossa sääntelyä liittyen markkinakartoituksen tekemiseen, hankintojen osiin jakamiseen ja kilpailutuksen uusimisesta yhden tarjouksen tilanteessa.

Hankintoihin ollaan perustamassa strategista ohjausryhmää vuonna 2025. Tavoitteena on ryhmän avulla parantaa hankintoihin liittyvän tiedon jakamista, luoda hankintojen johtamis- ja ohjausmalli, selkeyttää rooleja ja vastuuta hankinnoissa ja kehittää hankintojen suunnittelua. Hankintojen tiedolla johtamista tullaan kehittämään jatkuvasti ja vuonna 2024 aloitettua uuden pienhankintoihin kehitetyn, tekoälyä hyödyntävän HankintaHeimo-työkalun jalkauttamista toimialoille tehostetaan.

**Johtopäätökset:**

Palvelu- ja materiaalihankinnat muodostavat yli 300 miljoonan euron menoerän kaupungin käyttötaloudessa. Päätösvalta hankinnoista on hallintosäännössä jaettu eri tahoille, ja toimialat hoitavat suurelta osin omat palveluhankintansa ja vastaavat näihin

liittyvistä hankintasopimuksista. Hankintoihin liittyvää ohjeistusta on vuonna 2023 päivitetyissä Vantaan kaupungin hankintaohjeissa.

Hankinnan palveluyksikön tehtäviä ovat kaupungin hankintatoimen kehittäminen, hankintojen ohjaus ja ohjeistus. Yksikkö vastaa suurelta osin kansallisen kynnysarvon ylittävistä kaupungin materiaalihankinnoista ja tietyistä palveluhankinnoista. Yksikkö tuottaa myös kilpailutuspalvelua kaupungin muille toimialoille, mutta virallista linjausta kilpailutusten keskittämisestä hankinnan palveluyksikköön ei ole. Kaupunkiympäristön toimiala esimerkiksi hoitaa urakkakilpailutuksensa itse.

Vuoden 2024 aikana hankinnan palveluyksikön tavoitteena oli tehostaa hankintoihin liittyvien sopimusten hallintaa ja valvontaa. Tarkoituksena oli viedä vanhat hankintoihin liittyvät sopimukset sähköiseen Cloudia-kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmään. Tätä varten toimialoille ja yksiköille järjestettiin koulutusta järjestelmän käytössä. Kaikkia vanhoja hankintasopimuksia ei vielä saatu vietyä järjestelmään, joten käyttökoulutus ja sopimusten siirto jatkuvat vuonna 2025. Myös tekoälyn hyödyntämistä hankinnoissa selvitettiin ja kokeilukäytössä oli pienhankinnoissa tekoälyä hyödyntävä HankintaHeimo-työkalu.

Vuonna 2025 hankintoihin ollaan perustamassa strategista ohjausryhmää. Tavoitteena on ryhmän avulla parantaa hankintoihin liittyvän tiedon jakamista, luoda hankintojen johtamis- ja ohjausmalli, selkeyttää rooleja ja vastuuta hankinnoissa ja kehittää hankintojen suunnittelua. Hankintojen tiedolla johtamista tullaan kehittämään jatkuvasti ja HankintaHeimo-työkalun jalkauttamista toimialoille tehostetaan.

Hankintalain sidosyksikköhankintoja koskevat muutokset edellyttävät Vantaalta muutoksia inhouse-yhtiöiltä hankittavien palvelujen hankinnassa. Vantaa joutuu todennäköisesti lain voimaan tullessa kilpailuttamaan ennen siirtymäajan (30.6.2028) päättymistä uudelleen henkilöstöhallintapalvelunsa. Myös kuntatoimijoiden ja hyvinvointialueiden omistaman inhouse-yhtiö Tiera Oy:n omitusjärjestelyihin on tehtävä muutoksia, jotta ICT-palvelujen hankintoja sidosyksikköhankintoina yhtiöltä voidaan siirtymäajan jälkeenkin tehdä.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta korostaa hankintakokonaisuuden hyvän hallinnan tärkeyttä, jotta hankintaprosessit saadaan vietyä sujuvasti läpi ja päädytään taloudellisesti tehokkaisiin ja parhaiten kunnan toimintaa tukeviin hankintaratkaisuihin.

Hankinnan palveluyksikön kehittämistavoitteita vuodelle 2024 lautakunta pitää oikeina. Tavoiteltu kaikkien hankintasopimusten vieminen sähköiseen kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmään on sekä hankintoihin liittyvän valvonnan ja seurannan että hankintatoiminnan läpinäkyvyyden kannalta tärkeä tavoite. Toimialat pitää saada entistä tiiviimmin mukaan tavoitteen toteuttamiseen vuoden 2025 aikana. Lautakunta pitää tärkeänä myös vuodelle 2025 suunniteltua hankintojen johtamis- ja ohjausmallin rakentamista, ja sen myötä hankintoihin liittyvien roolien ja vastuiden selkeyttämistä. Joka toimialalla on tärkeää huolehtia henkilöstön osto- ja hankintaosaamisesta, sen ylläpitämisestä ja perehdyttämisestä uusille työntekijöille.

Lautakunta nostaa myös esiin hankinnan palveluyksikön hankinta-asiantuntijoiden suuren vaihtuvuuden, jolloin arvokasta asiantuntemusta ja kokemusta poistuu kaupungista. Samaa ongelmaa esiintyy kaupungilla muissakin tehtävissä, joissa asiantuntijoista on niukkuutta. Henkilöstön pitovoiman lisäämiseen pitäisikin edelleen etsiä uusia ja vahvistaa jo olemassa olevia keinoja koko kaupungin tasolla.

## 3.2 Elinvoimapalvelut ja kaupungin elinvoiman edistämistyö

Elinvoimapalvelujen pitkän tähtäimen tavoitteena on kehittää kaupungin veto- ja pitovoimaa asukkaiden, yritysten ja investointien houkuttelemiseksi Vantaalle. Toisinaan ulkopuolinen rahoitus mahdollistaa elinvoimaa tukevien projektien toteuttamisen. Palvelualue pyrkii auttamaan kaupungin toimialoja näiden mahdollisuuksien tunnistamisessa ja ulkopuolisen rahoituksen hakemisessa. Lisäksi elinvoimapalveluissa tehdään laajasti kansallista ja pääkaupunkiseututasoista yhteistyötä koko alueen kilpailukyvyn parantamiseksi.

Vuonna 2024 elinvoimapalvelujen henkilöstömäärä oli 11 vakituista ja 10 määräaikaista. Vuonna 2025 palvelualueen henkilöstömäärä on nousemassa 45 työnteki-

jään, joista 29 on vakituisia. Resurssilisäykset mahdollistavat suunnitelmallisen toiminnan kehittämisen. Tavoitteena on muun muassa tiedon kerääminen paikallisen elinkeinoelämän tarpeista ja siitä, miten yritysten toimintaedellytyksiä voitaisiin kaupungin toimenpitein parantaa. Tiedot kootaan kesällä 2025 käyttöönotettavaan kaupunkitasoiseen yritystietojärjestelmään.

**Talousarviotavoitteet liittyivät yrittämiseen**

Vuonna 2024 palvelualueeseen kohdistui suoraan viisi talousarviotavoitetta. Tavoitteet koskivat yritysten palkkasumman kasvua, työpaikkamäärältään merkittävien yritysten ja muiden organisaatioiden sijoittumista tai laajentumista Vantaalle, potentiaalisten kasvuyritysten parempaa tunnistamista sekä peruskoulun työelämään tutustumisjakson (TET) ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuuta. Lisäksi tavoitteena oli luoda toimintamalli uusien yritysten ja investointien houkuttelemiseksi Vantaalle.

Tilinpäätösraportoinnin mukaan tavoitteet ovat toteutuneet joko täysin tai osittain. Saadun selvityksen mukaan nykyiset tavoitteet eivät mittaa riittävän laaja-alaisesti elinvoimaa. Elinvoiman ydinsisältö on ollut määrittelemättä, mutta määrittelytyö on nyt käynnissä. Tavoiteasetantaa ja mittarointia on tarkoitus kehittää siten, että jatkossa ne vastaisivat paremmin vantaalaista elinvoiman määritelmää.

**Toimintaympäristö**

Vantaa on kasvanut suureksi kaupungiksi melko lyhyessä ajassa. Vantaan vahvuuksia ovat nopea kasvu, väestön nuori ikä sekä Vantaan keskeinen sijainti logistiikan keskuksena ja lentokenttäkaupunkina. Kaupungin haasteita ovat avointen työpaikkojen vähäisyys, väestön heikentynyt ostovoima, kaupungin mielikuvatekijät, investointien houkutteleminen Vantaalle sekä geopoliittinen asema. Kaupungin kaikkia vetovoimatekijöitä ei ole vielä täysimääräisesti hyödynnetty.

TE-uudistus on tiedossa olevista kaupungin toimintaympäristössä tapahtuvista muutoksista suurin, joka vaikuttaa osaltaan myös elinvoimapalvelujen toimintaan. Avointen työpaikkojen määrä Vantaalla on vähentynyt voimakkaasti parin vuoden takai-

sesta ja samanaikaisesti on puutetta osaavasta työvoimasta. Lisäksi avoimien työpaikkojen osaamisvaatimukset eivät kohtaa tarjolla olevan työvoiman osaamisen kanssa. Voidaan puhua työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmasta.

Yritysten keskuudessa Vantaalla on melko hyvä maine. Vantaa on sijainniltaan hyvä, kaupungissa liikkuminen on suhteellisen helppoa ja autolla liikkuville löytyy pysäköintipaikkoja. Lisäksi liikenneväylät ovat riittävän leveitä myös raskaammalle kalustolle. Yritysten sijoittumista Vantaalle vaikeuttaa osaltaan yritystonttien heikko tarjonta. Viimeksi kuluneen vuoden aikana on tunnistettu 50 potentiaalista investointia, joista vain kahdelle pystyttiin tarjoamaan toimintaan soveltuva tontti. Ylipäänsä Vantaalla on tällä hetkellä tarjolla hyvin vähän tarpeeksi suuria tontteja. Tontinluovutuksessa kaupungin on otettava huomioon muun muassa tontille pyrkivien yritysten työllisyysvaikutukset.

Kaupunginvaltuuston tekemä Vantaan ratikan rakentamispäätös on merkittävä kaupunkikehityksen näkökulmasta. Bussireitteihin verrattuna raiteet ovat kiinteä ja pysyvä rakenne, jolloin yritykset uskaltavat paremmin investoida ratikkareitin varrelle. Reitin varteen odotetaan huomattavasti investointeja. Ratikan rakentamisvaiheella on myönteinen vaikutus myös alueen työllisyystilanteeseen.

Kaupunkikokemus eli se, miten ihmiset kokevat Vantaan, on tärkeä elinvoimatekijä. Vantaalta muuttavien poismuuton syistä olisi hyvä kerätä pitkäjänteisesti tietoa, vaikuttavatko taustalla esimerkiksi kokemus turvattomuudesta tai uuden kotikaupungin parempi maine. Samalla olisi hyvä tarkastella Vantaan vetovoimatekijöitä ja vahvistaa niiden vaikutusta, jotta Vantaasta tulisi ensisijainen sijoittumiskohde asukkaille, yrityksille ja työntekijöille.

Kaupunkialueiden investointikysyntä on muuttunut merkittävästi viimeisten 5–10 vuoden aikana. Aiemmin toimitilakiinteistöille riitti kysyntää, mutta nykyisin kysyntää ei juurikaan ole ja siksi pääkaupunkiseudulla on paljon tyhjiä toimistorakennuksia. Myös toimitilarakentamisen vaatimukset ovat vuosien saatossa muuttuneet ja tällä hetkellä kysyntä vaikuttaa kohdistuvan viihtyisiin ympäristöihin. Digivihreä siirtymä on johta-

massa kaupunkialueille pyrkivän toiminnan muuttumiseen aiemmasta. Kaupunkialueille pyrkii nykyisin modernia teollisuutta, jonka tuotanto on puhdasta sekä toiminta suhteellisen vähän tilaa ja logistiikkaa vaativaa. Kaupungin maankäytön ja kaavoituksen on ollut vaikea pysyä muutoksessa mukana sen nopeuden takia. Toimitilojen kaavoituksessa pyritään vastaamaan elinkeinoelämän muuttuviin tarpeisiin kaavoittamalla yritystontteja eri puolille kaupunkia yhteistyössä yritysten kanssa. Kaavoitus on monivaiheinen ja lainsäädännön tiukasti raamittama prosessi erilaisine kuulemisineen ja nähtävillä oloineen. Muuttuvien tarpeiden huomioiminen kaavoituksessa kätterästi ja joustavasti sopii huonosti tähän sääntelykehikkoon.

Kuva: Sakari Manninen, Porttipuisto

**Kasvu- ja elinvoimaohjelman 2022–2025 toteuttaminen**

Meneillään oleva kasvu- ja elinvoimaohjelma on järjestyksessään jo kolmas. Sen toimenpiteet on suunniteltu yhdessä eri vastuutahojen ja kumppaneiden kanssa. Ohjelmassa on kolme kärkiteemaa: jatkuvaa oppimista ja ennakoivaa osaamista, työpaikkoja ja yrittäjyyttä, monipuolista veto- ja pitovoimaa sekä viihtyisyyttä. Pääosa toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toi-

menpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Seuraavassa kuvataan lyhyesti ohjelman kärkiteemojen etenemistä.

**1) Jatkuvaa oppimista ja ennakoivaa osaamista**

Vantaa valittiin vuonna 2021 Euroopan nousevaksi innovaatiokaupungiksi. Osana meneillään olevan kasvu- ja elinvoimaohjelman toteuttamista Vantaalle rakennetaan pysyvä toimintamalli osallistavaan innovaatiotoimintaan. Tätä toteutetaan laajassa yhteistyössä korkeakoulujen ja tutkimuslaitosten kanssa sekä rakentamalla yhteistyöverkostoja eri toimijoiden välille. Teemaan liittyy seitsemän toimenpidettä. Toimenpiteistä neljä etenee suunnitellusti. Osallistavan innovaatiotoiminnan vahvistamiseen liittyvä toimenpide etenee jopa suunniteltua nopeammin. Viiveellä ovat edenneet kansainvälisen osaamisen houkuttelun ja hyödyntämisen sekä innovaatioympäristön vahvistamisen toimenpiteet.

**2) Työpaikkoja ja yrittäjyyttä**

Yksi Vantaan elinvoiman kasvattamisen merkittävimmistä pullonkauloista on osaavan työvoiman saatavuusongelmat. Työvoiman saatavuuden lisäksi kohtaanto-ongelma on merkittävä. Ongelman ratkaisemiseksi tarvitaan yhteistyötä julkisen ja yksityisen sektorin, työllisyys- ja työvoimatoimijoiden, sosiaali- ja terveystoimijoiden sekä koulutustoimijoiden kesken. Teemaan liittyy seitsemän toimenpidettä. Toimenpiteistä kuusi etenee suunnitellusti. Viiveellä etenee aloittavan yritystoiminnan markkinapaikkaa koskeva toimenpide.

**3) Monipuolista veto- ja pitovoimaa sekä viihtyisyyttä**

Keskeinen tekijä Vantaan elinvoiman näkökulmasta on kaupunkiympäristön viihtyisyys. Monipuolinen kulttuuri- ja liikuntatarjonta ovat tärkeitä yhdessä toimivan arjen ja sujuvan liikkumisen kanssa. Erityisesti suurilla tapahtumilla on merkittävien aluetaloudellisten vaikutusten lisäksi tärkeitä mainevaikutuksia. Teemaan liittyy seitsemän toimenpidettä. Toimenpiteistä kolme etenee suunnitellusti ja neljä viiveellä. Viiveellä ovat edenneet toimenpiteet, jotka liittyvät suurten tapahtumien houkutteluun ja tukemiseen sekä luovien alojen kasvun vahvistamiseen, Aviapolis-alueen vetovoiman

varmistamiseen muuttuneessa toimintaympäristössä sekä palvelulupaukseen vantaalaisille yrityksille.

**Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Yhteistyön merkitys koko kaupunkiorganisaation tasolla on suuri. Erityisesti työllisyys- ja kotoutumispalvelujen kanssa yhdessä tekeminen on suunniteltu huomattavan tiiviiksi. Kaupungin eri toiminnoilla on laajasti vaikutusta toinen toisiinsa. Esimerkiksi uusien investointien myötä Vantaalle syntyvät työpaikat eivät toteudu, mikäli investointeja ei saada houkuteltua Vantaalle, ja investointien työllisyysvaikutukset saattavat valua naapurikaupunkeihin, jos syntyviin avoimiin työpaikkoihin ei löydy vantaalaista osaajaa. Samoin, jos Vantaalla majoittuva matkailija ei löydä kaupungista haluamiaan palveluja, ne haetaan tarvittaessa muualta.

Vantaalla on paljon kehittymisen mahdollisuuksia. Mahdollisuuksien hyödyntäminen edellyttää kuitenkin muutoksia myös kaupungin omassa toiminnassa sekä laajempaa toimialarajat ylittävää yhteistyötä kaupungin keskeisissä kehittämiskohteissa. Keskeisiä kehittämiskohteita ovat esimerkiksi muunkielisen väestön kotoutuminen työllistymällä sekä riittävä yksityisen sektorin investointitaso suhteessa kaupungin kasvuun.

**Kaupungin elinvoimajohtaminen**

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksessa on elinvoima- ja työllisyysjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee jaostoon valtuuston ja kaupunginhallituksen jäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi vähintään seitsemän jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Ensimmäinen elinvoima- ja työllisyysjaosto aloitti toimintansa vuoden 2025 alusta.

Jaosto vastaa kaupungin elinvoiman, kotoutumisen, työllisyyden ja yrittäjyyden edistämisestä. Lisäksi jaosto vastaa kansainvälisen toiminnan, kaupunkimarkkinoinnin, matkailun ja tapahtumatuotannon edistämisestä, korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyöstä, kaupungin strategisten hankkeiden ohjauksesta ja seurannasta, kaupungin strategisten kumppaneiden avustamisesta sekä yhteistyöstä ammatillisen koulutuksen ja maahanmuuttajakoulutuksen järjestäjien kanssa. Jaosto valmistelee kaupun-

ginhallitukselle päätettäväksi muun muassa maankäytön elinkeinopoliittiset periaatteet sekä seuraa niiden toteutumista. Riittävä ja tarvetta vastaava yritystonttivaranto on edellytys yritysten houkuttelulle ja sijoittumiselle Vantaalle.

**Johtopäätökset:**
Valtuusto on asettanut viisi suoraan elinvoimapalveluihin kohdistuvaa talousarviotavoitetta. Tavoitteet liittyivät yritysten palkkasumman kasvuun, työpaikkamäärältään merkittävien toimijoiden sijoittumiseen tai laajentumiseen Vantaalle, potentiaalisten kasvuyritysten parempaan tunnistamiseen sekä peruskoulun työelämään tutustumisjakson ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuuseen. Lisäksi tavoitteena oli luoda toimintamalli uusien yritysten ja investointien houkuttelemiseksi Vantaalle. Tavoitteiden toteuttaminen on edennyt hyvin. Saadun selvityksen mukaan nykyiset tavoitteet eivät mittaa elinvoimaa optimaalisella tavalla. Jatkossa tavoiteasetantaa ja mittarointia on tarkoitus kehittää.

Valtuusto hyväksyi nykyisen kasvu- ja elinvoimaohjelman joulukuussa 2022. Ohjelmassa on kolme kärkiteemaa, jotka liittyvät osaamiseen, työpaikkoihin ja yrittäjyyteen, veto- ja pitovoimaan sekä viihtyisyyteen. Pääosa toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toimenpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Vuoden 2025 aikana elinvoimapalvelujen henkilöstömäärä on kasvamassa. Resurssilisäykset mahdollistavat suunnitelmallisen toiminnan kehittämisen.

Elinvoima ja sen johtaminen on moninainen kokonaisuus, jossa monet eri asiat ja toimijat linkittyvät toisiinsa. Vantaan elinvoimapotentiaali on paljon suurempi, kuin mitä tähän mennessä on pystytty hyödyntämään. Mahdollisuuksien täysimääräinen hyödyntäminen edellyttää muutoksia myös kaupungin omassa toiminnassa ja samalla korostuu toimialarajat ylittävä yhdessä tekeminen.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että kaupungin elinvoimaan vaikuttavat tekijät ovat hyvin moninaisia. Koko kaupunkiorganisaation tulee aktiivisesti osallistua elinvoiman edistämiseen omien vastuualueidensa mukaisesti. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä,

että elinvoimatyötä koordinoidaan keskitetysti ja että työhön on tulossa lisää resursseja vuonna 2025. Jatkossa on tärkeää kiinnittää huomiota elinvoimaa aidosti edistävien tavoitteiden asettamiseen ja tavoitteisiin sopivien mittareiden kehittämiseen. Kaupungin elinvoiman kehittymistä on suositeltavaa seurata tiiviisti myös jatkossa.

## 3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen

Valtuusto on asettanut taloussuunnitelmakauden 2024–2027 tavoitteeksi, että työttömyys vähenee koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle. Vuonna 2019 Vantaan työttömyysaste oli noin 8,5 prosenttia. Tavoitteen toteutumista mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien ja vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuoden 2024 aikana työttömyys lisääntyi kaikissa mainituissa ryhmissä. Vantaan kokonaistyöttömyysaste vuoden 2024 lopussa oli 13,5 prosenttia.

**Työllisyyden kuntakokeilu**

Työllisyyden kuntakokeilu alkoi maaliskuussa 2021 ja päättyi vuoden 2024 lopussa. Kokeilun tavoitteena oli turvata työnhaun vahva alku ja sujuva palveluprosessi siten, että palvelut johtavat työllistymiseen tai muihin palvelutarpeen mukaisiin palveluihin, kuten osaamisen kehittämiseen. Kokeilussa kunnat vastasivat osin oman alueensa työnhakijoiden työ- ja elinkeinopalvelujen (TE-palvelut) tarjoamisesta. Tärkeimmät kohderyhmät olivat nuoret, vieraskieliset sekä pitkäaikaistyöttömät. Kokeilussa pyrittiin tehostamaan työttömien työnhakijoiden työllistymistä, koulutukseen ohjautumista sekä tarjoamaan uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen. Tarkoituksena oli parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikommassa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Vantaa ja Kerava muodostivat yhden kokeilualueen.

Valtioneuvoston kanslian tekemien kuntatason tilastollisten analyysien mukaan työllisyyden kuntakokeilulla ei ollut merkittäviä vaikutuksia työvoimapalvelujen tarjontaan, työttömyyteen tai sen rakenteeseen. Kuntien välillä esiintyi suuria eroja työvoimapoliittisten palvelujen painotuksissa. Osa kunnista painotti koulutuksellisia toimia toisten panostaessa laajemmin kuntouttaviin ja palkkatuettuihin toimiin. Vantaa pyrki luomaan asiakaslähtöisen työllistämismallin, jossa yhdistyivät työllisyyspalvelujen, oppi-

laitosten sekä tukipalvelujen prosessit. Työntekijää tuettiin esimerkiksi kielitaidon kehittämisen ja työnteon yhdistävällä kielikummipalvelulla, jossa tavoitteena oli kartuttaa kielitaitoa työympäristössä.

Kuntakokeiluissa oli laajasti käytössä vastuutyöntekijämalli, jolloin asiakkaan palveluista oli vastuussa jatkuvasti sama työntekijä läpi prosessin eri vaiheiden. Vastuutyöntekijämalli koettiin kokeiluissa hyödylliseksi. Vantaalla jokainen asiakas sai omavalmentajan, jolla pyrittiin asiakkaan yksilölliseen kohtaamiseen. Asiakas ohjattiin palvelutarpeen mukaisesti työmarkkinoille, osaamisen kehittämisen palveluihin tai monialaisiin palveluihin.

Kuntakokeilussa asiakastyytyväisyys kehittyi myönteisesti kokeilun edetessä. Kokeilun alussa keväällä 2021 vantaalaiset asiakkaat antoivat palveluille arvosanan 3,1. Keväällä 2024 asiakastyytyväisyys oli noussut arvosanaan 3,5.

**Valmistautuminen TE-uudistukseen**

Vuoden 2025 alussa työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä Suomeen muodostuu 45 työllisyysaluetta, joista Vantaa on yksi. Palveluja ei ainoastaan siirretä valtiolta kunnille, vaan samalla niitä kehitetään. Kehittämisessä hyödynnetään kunnan koko toimintaympäristöä työmarkkinoiden paikalliset erityispiirteet ja olosuhteet huomioon ottaen.

TE-palvelujen siirto valtiolta kunnille tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Kun työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut sekä elinkeinopalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla tukevat ne nopeamman työllistymisen tavoitetta. Vantaan työvoimapalvelujen järjestämissuunnitelman laatimisen lähtökohtina ovat olleet kuntakokeilun palvelurakenne, asiakasryhmät ja seurantatiedot. Suunnitelman pohjaksi on laadittu selvitys Vantaan työvoimapohjasta ja elinkeinorakenteesta sekä eri asiakasryhmien palvelutarpeista. Selvityksen pohjalta on luotu tilannekuva työvoiman kysynnän ja tarjonnan kohtaamisesta ja kehitystarpeista.

Vuoden 2025 alussa kunnille siirtyi sekä palveluja että asiakkaita, jotka työttömyyden kuntakokeiluaikana jäivät vielä valtion TE-toimistojen vastuulle. Vantaalla tämä tarkoitti 29 000 uutta asiakasta, joista työttömiä on noin puolet. Vantaan työllisyyspalveluihin siirtyi uudistuksessa 190 uutta työntekijää nykyisten 88 kaupungilla työskentelevän asiantuntijan lisäksi. Lakisääteinen palveluvalikoima sisältää sekä henkilöasiakas- että työnantajapalvelut. Uudistuksen seurauksena palvelualueen henkilöstömenojen ennakoidaan kasvavan 12,7 miljoonaa euroa ja palvelujen ostojen 11,5 miljoonaa euroa. TE-palvelukokonaisuus muodostaa kaupungin taloudesta jatkossa noin 12 prosenttia. Lakisääteinen palvelukokonaisuus rahoitetaan valtionosuusrahoituksella.

**Palkkaharmonisaatio**

Valtiolta siirtyneen työntekijän palkka maksetaan aluksi kokonaispalkkana. Kokonaispalkalla tarkoitetaan palkkaa kaikkine lisineen sellaisena kuin sitä maksettiin valtiolla. Kokonaispalkka vastaa kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaista tehtäväkohtaista palkkaa, henkilökohtaista lisää sekä työkokemuslisää. Palkka maksetaan kokonaispalkan suuruisena riippumatta siitä, mitä muille samassa tehtävässä työskenteleville maksetaan. Työnantajan on huolehdittava siitä, että samassa tehtävässä maksetaan samansuuruista tehtäväkohtaista palkkaa. Liikkeen luovutuksen ja uuden palkkausjärjestelmän rakentamisen jälkeen työnantajalla on kohtuullinen aika huolehtia siitä, että palkat harmonisoidaan yhdenmukaiselle tasolle. Kokonaispalkka on muutettava kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiseksi viimeistään 30.9.2025. Valtakunnalliset sopijaosapuolet ohjeistavat erikseen alkuvuodesta 2025 siitä, miten kokonaispalkka muutetaan kyseisen työehtosopimuksen mukaiseen palkkausjärjestelmään.

**Tietojärjestelmät**

Lakisääteisten työvoimapalvelujen toimeenpanossa kuntien tulee käyttää vuodesta 2025 alkaen valtion keskitettyä tietojärjestelmäkokonaisuutta. Valtakunnallisista tietojärjestelmäpalveluista ja niiden ylläpidosta vastaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA-keskus). Käyttövelvoitteen perusteena ovat asiakastietojen kirjauskäytäntöjen yhtenäisyyden varmistaminen, asiakas-

tietojen käsittelyyn liittyvien tietoturva- ja -suojariskien vähentäminen sekä tietojärjestelmien kehittämis- ja ylläpitokustannusten hillintä. Kaupungin näkökulmasta tietojärjestelmät muodostavat uudistuksen haastavimman kokonaisuuden. Järjestelmän käyttöönottoon liittyy alkuvaiheessa riskejä, kun kunnat eivät ole olleet mukana järjestelmäkehityksessä. Uudistuksessa siirtyvät asiakkaat kohdistetaan manuaalisesti vastuutyöntekijöille. Tietojärjestelmä ei mahdollista automaattista tiedonsiirtoa eikä asiakkaiden luokittelua etukäteen. Uudistuksen alku on sujunut pääosin hyvin ja asiakaspalvelu toimii normaalisti.

**Tiedolla johtaminen**

Työvoimapalvelujen laadun, vaikuttavuuden ja kustannusten seurantaa ja analysointia kehitetään kuntakokeilun kokemusten perusteella. Seuranta kytketään osaksi valtakunnallista tiedolla johtamista. Seurantaa tehdään organisaation eri tasoilla ajantasaisen tilannekuvan ylläpitämiseksi. Tietoa tuottavaa mittaristoa ollaan päivittämässä. Tästä on esimerkkinä palveluihin ohjautumisen ja vaikuttavuuden seuranta, jotta nähdään johtavatko toimet työllistymiseen.

**Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Työllisyyspalvelujen näkökulmasta yhdyspinta tarkoittaa työvoimaviranomaisen (kunta), Kansaneläkelaitoksen (Kela) ja hyvinvointialueen työllistymistä edistävien palvelujen ja palvelupolkujen yhteen sovittamista. Työvoima- ja sotepalvelujen yhdyspinnalla työskentelee useita toimijoita. Tärkeitä kumppaneita ovat esimerkiksi koulutus-, yhdistys- ja järjestötoimijat sekä yksityinen sektori. Lisäksi välityömarkkinat, kuten palkkatuettu työ, ovat hyviä osaamisen kasvattamisessa ja työkyvyn ylläpitämisessä.

Vantaan kaupungin sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen yhteistyö perustuu osapuolten väliseen yhdyspintasopimukseen. Asiakasohjausta kehitetään yhdessä hyvinvointialueen kanssa. Tavoitteena on saada asiakas palvelutarvettaan vastaaviin palveluihin, kuten työkyvyn arviointiin ja kuntoutukseen. Esimerkiksi moni pitkäaikaistyötön saattaa tarvita työllistymisensä tueksi kuntouttavaa työtoimintaa, jonka järjes-

täminen on hyvinvointialueen vastuulla. Toimenpiteitä suunniteltaessa on myös otettava huomioon, ettei kaikkia pitkäaikaistyöttömiä voida kuntouttaa ja kouluttaa työkykyisiksi.

**Kunnan rahoitusvastuun laajentuminen**

Vuoden 2024 loppuun asti kuntien rahoitusvastuu rajautui maksuosuuteen työmarkkinatuesta. Työmarkkinatuki on työttömän toimeentulon turvaamiseksi tarkoitettu tuki, jolla edistetään tuen saajan työmarkkinoille hakeutumisen tai palaamisen edellytyksiä. Kuntien maksamat työmarkkinatuen kuntaosuudet eli niin sanotut sakkomaksut kasvavat työttömyyden pitkittyessä. Vuoden 2024 loppuun asti valtio maksoi työmarkkinatuen kokonaan ensimmäisiltä 300 työttömyyspäivältä. Tästä eteenpäin valtio ja kunta rahoittivat tuen puoliksi. Kun työttömyys oli jatkunut 1 000 päivää, kunnan rahoitusosuus kasvoi 70 prosenttiin.

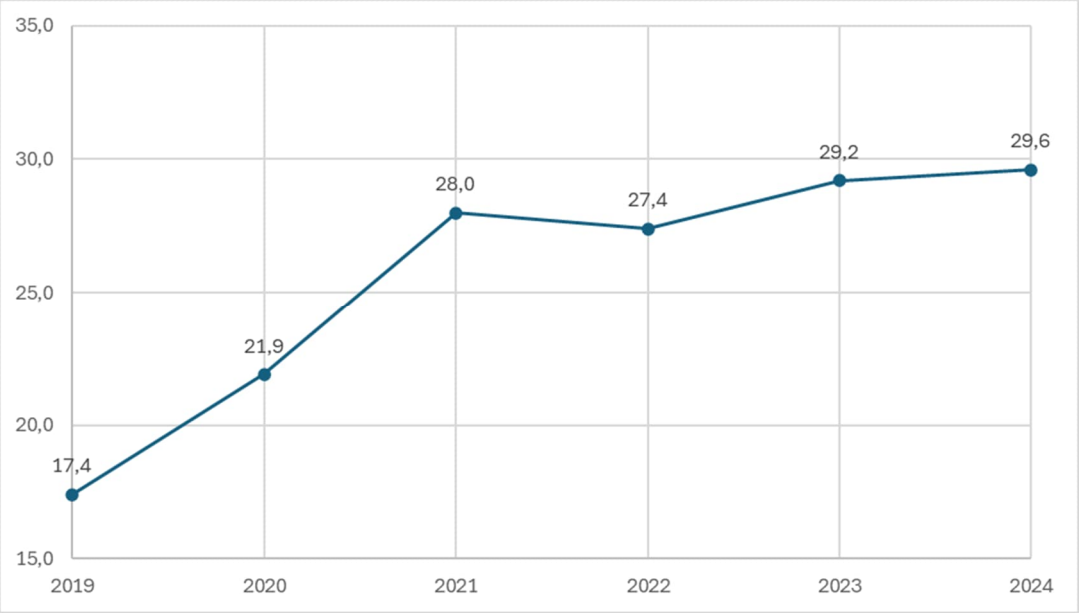
Vuoden 2025 alusta kunnan rahoitusvastuu laajenee, aikaistuu ja kasvaa portaittain. Kuntien rahoitusvastuu laajenee koskemaan työmarkkinatuen lisäksi peruspäivärahaa ja ansiopäivärahaa. Rahoitusvastuu alkaa, kun työnhakija on saanut työttömyysetuutta 100 päivältä. Alussa kuntien rahoitusosuus on kymmenen prosenttia ja kasvaa portaittain työttömyyden pitkittyessä. Enimmillään osuus on 50 prosenttia sen jälkeen, kun työnhakijalle on maksettu etuutta 700 päivältä. Kunnan rahoitusvastuu jatkuu työllistymistä edistävien palvelujen ajan. Seuraavassa taulukossa on kuvattu kuntien rahoitusvastuun muutosta.

Taulukko: Kuntien rahoitusvastuussa tapahtuvat muutokset 1.1.2025 alkaen.

| **Työttömyystuki** | **Kunnan rahoitusosuus** |
|---|---|
| • Työmarkkinatuki | Rahoitusosuus 31.12.2024 asti:<br>• 300 työttömyyspäivää 50 prosenttia<br>• 1 000 työttömyyspäivää 70 prosenttia |
| • Työmarkkinatuki<br>• Peruspäiväraha<br>• Ansiopäiväraha | Rahoitusosuus 1.1.2025 alkaen:<br>• 101 työttömyyspäivää 10 prosenttia<br>• 201 työttömyyspäivää 20 prosenttia<br>• 301 työttömyyspäivää 30 prosenttia<br>• 401 työttömyyspäivää 40 prosenttia<br>• 701 työttömyyspäivää 50 prosenttia |

Seuraavassa kuviossa on esitetty työmarkkinatuen kuntaosuuden kehitys Vantaalla vuodesta 2019 alkaen. Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuun vaikuttaa talouden taantuman aiheuttama työllisyyden heikkeneminen. Avoimia työpaikkoja on vähemmän ja työttömiä työnhakijoita enemmän kuin vuotta aiemmin. TE-uudistuksen ennakoidaan kasvattavan työmarkkinatuen kuntaosuutta 13,7 miljoonalla eurolla vuonna 2025. Kuntien työttömyysturvan rahoitusvastuusta suurin osa (85 prosenttia) muodostuu jatkossakin työmarkkinatuen kuntaosuudesta.

Kuvio: Vantaan työmarkkinatuen kuntaosuus vuosina 2019–2024 (miljoonaa euroa).




**Uusien tehtävien rahoitus**

Työvoimapalvelujen järjestämisestä muodostuu kunnille uusi valtionosuustehtävä, johon on tarkoitus kohdistaa koko maan tasolla täysimääräinen rahoitus. Rahoitus jaetaan kunnille valituilla kriteereillä. Kuntakohtaiseen rahoitukseen vaikuttavat työikäisen väestön määrä (45 prosenttia), työttömien määrä (45 prosenttia) sekä vieraskielisten määrä (10 prosenttia). Jatkossa tilastopäivitykset, indeksitarkistukset ja kustannustenjaon tarkistukset vaikuttavat rahoituksen kokonaistasoon ja kuntakohtaiseen jakautumiseen. Jos palvelut tuotetaan tehokkaammin, saa kunta kohdentaa säästyneen rahoituksen haluamallaan tavalla. Vaikka TE-palvelujen siirron tuli olla koko maan tasolla kustannusneutraali, siirtyivät palvelut kuntiin aliresursoituina valtionta-

louden vahvistamisen takia. Koko maan tasolla kustannusten ja siirtyneen rahoituksen välinen erotus on valtiovarainministeriön (VM) laskelman mukaan noin 80 miljoonaa euroa.

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2024 julkaisemien valtionosuuslaskelmien perusteella Vantaa olisi saamassa yhteensä noin 44,4 miljoonaa euroa niin sanottua TE-valtionosuutta, josta palvelujen järjestämiseen 34,2 miljoonaa euroa. Valtionosuus on kokonaisuudessaan kunnalle yleiskatteellista eli kunta päättää itse sen käytöstä ja kohdentamisesta. Kuntien rooli on muuttunut soteuudistuksessa ja TE-uudistus muuttaa sitä edelleen. Tämän takia kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuutta ollaan uudistamassa vastaamaan kuntien uutta roolia. Valtiovarainministeriö tiedotti lokakuussa 2024, että valtionosuusuudistuksen voimaantulo siirtyy vuodesta 2026 vuoteen 2027.

Työttömyysetuusmenojen laajeneva rahoitusvastuu korvataan kunnille valtionosuuden yhteydessä maksettavana korvauksena. Korvaukset määräytyvät vuonna 2023 maksettujen työttömyysetuuksien perusteella. Vantaalla korvauksen suuruus on 10,2 miljoonaa euroa. Korvaus ei muutu väestön määrän tai työttömien määrän mukaan. Korvausta korotetaan vuosittain ainoastaan kansaneläkeindeksillä. Orpon hallitusohjelman mukaisesti indeksitarkistuksia ei kuitenkaan tehdä vuosina 2024–2027. Työttömyysturvakustannusten väheneminen tuottaa aina suoria säästöjä kunnan talouteen. Muuttuvat työttömyysetuuskulut ja niihin liittyvä kiinteä korvaus, verotulot sekä palvelujen valtionosuus muodostavat yhdessä taloudellisen kannusteen edistää työllisyyttä ja elinvoimaa.

Lisäksi uudistuksessa kunnille siirtyi erilaisten tukien maksatuksessa noin 1,5 vuoden käsittelyjono. Kunnille korvataan käsittelyviiveen takia jonossa olevat maksatukset, mutta ei käsittelystä aiheutuvaa ylimääräistä työtä. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu 7,9 miljoonan euron määräraha. Talousarviosyistä kaupunki ei voi myöntää uusia palkkatukia tai starttirahaa ilman lisämäärärahaa.

Kaupunginvaltuusto käsittelee lisämäärärahan myöntämistä huhtikuussa 2025. Aihetta on sivuttu myös arviointikertomuksen kohdassa 3.4 Kotoutumispalvelut ja kotoutumisen edistäminen.

**Johtopäätökset:**
Valtuusto on asettanut sitovaksi tavoitteeksi, että työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella koronaa edeltäneelle tasolle. Työttömyyden vähentymistä mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien sekä vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuonna 2024 tavoite ei toteutunut lainkaan. Työttömyys on kaikissa ryhmissä kasvanut edellisestä vuodesta.

Työllisyyden kuntakokeilu alkoi keväällä 2021 ja päättyi vuoden 2024 loppuun. Kokeilun tärkeimmät kohderyhmät olivat nuoret, vieraskieliset sekä pitkäaikaistyöttömät. Vantaa ja Kerava olivat yksi kokeilualueista. Tavoitteena oli luoda asiakaslähtöinen työllistämisen malli, jossa jokaiselle asiakkaalle nimetään omavalmentaja. Omavalmentaja tukee asiakasta prosessin eri vaiheissa. Asiakastyytyväisyys kehittyi myönteisesti kokeilun edetessä.

Vuoden 2025 alusta työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Vantaalla tämä tarkoitti 29 000 uutta asiakasta ja 190 uutta työntekijää. TE-palvelukokonaisuus muodostaa jatkossa kaupungin taloudesta noin 12 prosenttia. Työvoimapalvelujen järjestäminen on uusi valtionosuustehtävä, johon oli tarkoitus kohdistua koko maan tasolla täysimääräinen rahoitus. Tarkoituksesta huolimatta palvelut siirtyivät kuntiin aliresusoituina. Kustannusten ja rahoituksen välinen erotus on valtiovarainministeriön laskelman mukaan noin 80 miljoonaa euroa koko maan tasolla. Kuntien näkökulmasta rahoitukseen liittyy uudenlainen kannustin. Jos palvelut tuotetaan tehokkaammin, voi kunta itse päättää säästyneen rahoituksen uudelleen kohdentamisesta.

Vuoden 2025 alussa kunnan työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajenee, aikaistuu ja kasvaa portaittain. TE-uudistuksen ennakoidaan kasvattavan vuoden 2025 työmarkkinatuen kuntaosuutta 13,7 miljoonalla eurolla. Lisäksi uudistuksessa kunnille

siirtyi erilaisten tukien maksatuksessa noin 1,5 vuoden käsittelyjono. Kunnille korvataan käsittelyviiveen takia jonossa olevat maksatukset, mutta ei käsittelystä aiheutuvaa ylimääräistä työtä. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joka oli käytännössä kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varaaman määrärahan suuruinen.

Kaupungin näkökulmasta tietojärjestelmät muodostavat uudistuksen haastavimman kokonaisuuden. Työvoimaviranomaisilla on valtion tuottaman tietojärjestelmän käyttövelvoite. Tietojen manuaalisiirrot aiheuttavat riskin, johon työllisyyspalvelut ovat pyrkineet varautumaan. Varautumisen ansiosta uudistuksen alku on sujunut pääosin hyvin ja asiakaspalvelu toimii normaalisti.

Työvoima- ja sotepalvelujen yhdyspinnalla työskentelee useita toimijoita, joiden työllistymistä edistävien palvelujen ja palvelupolkujen yhteensovittaminen on tärkeää. Esimerkiksi kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen on hyvinvointialueen vastuulla. Vantaan kaupungin sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen yhteistyö perustuu osapuolten väliseen yhdyspintasopimukseen.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä Vantaan työllisyysalueen asiakkaiden palvelutarjonnan katkeamattomuuden turvaamista. Tämä sisältää myös riittävän palkkatuki- ja starttirahabudjetin varmistamisen vuodelle 2025. Tarkastuslautakunta korostaa eri toimijoiden roolien selkiyttämisen, päällekkäisen tekemisen karsimisen sekä mahdollisten katvealueiden tunnistamisen tärkeyttä. Tarkastuslautakunta jatkaa uudistuksen vaikutusten seurantaa.

## 3.4 Kotoutumispalvelut ja kotoutumisen edistäminen

Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Yksikössä edistetään Vantaalle muuttavien kestävää kotoutumista ja työllistymistä, erityisesti panostetaan kotoutuja-asiakkaisiin. Li-

säksi kehitetään yksilöllisempiä palvelupolkuja, joissa keskiössä ovat oman toimijuuden, yhteiskuntaan kiinnittymisen, kielitaidon kehittymisen sekä työllistymisen tukeminen.

**Kotoutumisen kaupunkitasoinen toteuttaminen talousarviotavoitteena**
Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2024 talousarviossa yhdeksi tavoitteeksi, että kaikki kaupungin palvelut ja toimialat toteuttavat kotoutumista.

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Kotoutumisohjelman hyväksyminen. Tavoitteena oli kotoutumisohjelman vuodelle 2024 suunniteltujen toimenpiteiden toteuttaminen.
- Kotoutumisohjelman mittareiden, selvitysten ja toimenpidesuunnitelmien laatiminen. Tavoitteina olivat kotoutumisen tuen toimenpidesuunnitelman laatiminen, tervetulomallin luominen muuttoilmoituksen Vantaalle tehneille maahanmuuttajille sekä seurantamallin luominen uusien asukkaiden kaupunkikulttuurin palvelujen käyttöönotosta.

Tilinpäätösraportoinnin mukaan talousarviotavoite toteutui osittain. Kotoutumisohjelman toimenpiteet ovat edenneet pääosin tavoitteiden mukaisesti. Maahan muuttaneiden kouluttautumisen tukemiseen kaikilla koulutusasteilla ei vielä ole löydetty toimivaa seurantamallia. Tämän osalta kehitystyö jatkuu vuonna 2025. Kotoutumisen tuen toimenpidesuunnitelman ja tervetulomallin laatiminen edistyvät suunnitelmallisesti työllisyys- ja kotoutumispalvelujen koordinoimana. Palvelujen käyttöönoton seurantamalli vaatii vielä täsmennyksiä.

**Henkilöstö**
Lakisääteisissä kotoutumisen asiakaspalvelutehtävissä työskentelee kaupungilla noin 100 henkilöä. Kotoutuvien työnhakijoiden palveluissa keskimääräinen työntekijäkohtainen asiakasmäärä oli arviointihetkellä 170–180 asiakasta. Käytössä on omatyöntekijämalli. Asiakaspalvelun kokonaisresursointi on mitoitettu parempaan suhdannetilanteeseen. Jatkossa työntekijäkohtaisen asiakasmitoituksen odotetaan pienentyvän. Lisäksi monikielisissä alkupalveluissa ja työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palveluissa kokonaisasiakasmäärä tulee alkuvaiheessa olemaan noin 2 500. Asiakasmäärät ovat suuria ja kohderyhmä tarvitsee henkilökohtaista tukea, joka vie enemmän

työaikaa esimerkiksi tulkkaustarpeen vuoksi. Muiden keskeisten tehtävien ja hanketoiminnan hoitamiseen on lisäksi käytettävissä jonkin verran resursseja. Henkilöstöstä kolmannes on määräaikaisia, mikä haastaa toiminnan pitkäjänteistä kehittämistä.

**Kotouttamisohjelman 2023–2026 toteuttaminen**

Kotoutumisohjelma (vuoden 2024 loppuun asti kotouttamisohjelma) on kunnan lakisääteinen asiakirja. Vantaalla on ollut kotoutumisen edistämisohjelma 2000-luvun alusta lähtien, pitkään sen nimenä oli monikulttuurisuusohjelma. Ohjelman tavoitteena on parantaa palvelujen kaupunkitasoista koordinaatiota ja saavutettavuutta. Nykyisessä ohjelmassa on neljä kärkiteemaa: kaupunki työnantajana ja työllisyyden edistäjänä, kaupunki palvelujen tarjoajana, kaupunki tavaroiden ja palvelujen hankkijana sekä kaupunki päätöksentekijänä ja osallisuuden edistäjänä. Ohjelman tavoitteet edistyvät pääosin suunnitellun mukaisesti. Monien tavoitteiden osalta edistystä tapahtuu samalla, kun uuden kotoutumislain mukaista kotoutumisohjelmaa työstetään. Uusi ohjelma tulee muistuttamaan enemmän palvelutarjotinta, johon on koottu kaikki kunnan tarjoamat kotoutumisen alkuvaiheen palvelut. Kotoutumisohjelmaan kuuluvat muun muassa maahan muuttaneiden kotoutumissuunnitelman laatiminen, kotoutumiskoulutus sekä monikielinen yhteiskuntaorientaatio. Suomen kielen opetuksen saatavuus on osoittautunut prosessin kriittiseksi kohdaksi. Saadun selvityksen mukaan valtuustolle laaditaan kooste palveluprosessin pullonkauloista.

**Hanketoiminnalla saavutettuja tuloksia**

Vantaan Vanhemmat mukaan -mallissa maahan muuttaneiden kotivanhempien kotoutumista vahvistetaan siten, että heillä on mahdollisuus osallistua peruskoulun alaluokkien tai varhaiskasvatuksen lapsiryhmien toimintaan. Osallistumalla toimintaan vanhemmat oppivat suomen kieltä päivittäisissä kohtaamisissa niin lasten kuin aikuistenkin kanssa. Samalla vahvistetaan suomalaisessa yhteiskunnassa toimimista ja osallisuutta, opiskelu- ja työelämävalmiuksia sekä tuetaan jatkopolulle pääsemistä. Osallistujista 11 prosenttia on edennyt ammatillisiin tai muihin opintoihin, kymmenen prosenttia kotoutumiskoulutukseen, neljä prosenttia suomi toisena kielenä (S2) -koulutukseen ja kaksi prosenttia suoraan työelämään. Vuonna 2023 mukana oli 120 vanhempaa ja 60 lasta.

Kotoutumisen johdantojakso -hankkeella luotiin pohja yhteiskuntaorientaatiokoulutusten valmisteluun, hankintaan sekä asiakasohjaukseen. Kohderyhmänä olivat työvoiman ulkopuolella olevat, erityisesti kotivanhemmat. Hankkeen puitteissa järjestettiin omankielisiä yhteiskuntaorientaatiokursseja, joiden kielivalikoima oli vaihdellen arabia, englanti, venäjä, albania, somali ja farsi. Toiminta juurrutettiin vuoden 2024 aikana osaksi monikielisiä alkupalveluja ja työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palveluja. Ensimmäiset hanketoiminnan jälkeiset yhteiskuntaorientaatiokoulutukset työvoiman ulkopuolella oleville käynnistyvät yhteistyössä Vantaan aikuisopiston kanssa keväällä 2025. Yhteiskuntaorientaatiokoulutusta on tarjolla myös pääkaupunkiseututasoisesti.

SMILE-hankkeessa (Vantaan perheet, yhteisöt, koulut ja palvelut uusia kotoutumisen dialogeja rakentamassa) lähtökohtana on perheiden ja yhteisöjen potentiaali kotoutumisessa. Hankkeella on saavutettu hyviä tuloksia vaikeassa työmarkkinatilanteessa olevien kohdalla. Hankkeessa toteutettu työelämävalmennus tavoitti yhteensä 445 asiakasta, joista 54 prosenttia oli naisia. Asiakkaista 54 löysi valmennuksen avulla vakituisen tai määräaikaisen työpaikan ja kahdeksan ryhtyi yrittäjiksi. Koulujen potentiaali uusien perheiden tavoittamisessa ja luottamuksen rakentamisessa on tunnistettu. Neljän kumppanikoulun kanssa on kehitetty muunkielisten perheiden ja yhteisöjen kanssa tehtävää yhteistyötä. Lisäksi pyöreän pöydän yhteisödialogit ovat tuoneet yhteen yhteisöjen ja kaupungin palvelujen edustajia.

**Kaksisuuntainen kotoutuminen**

Kotoutumisen kaksisuuntaisuudessa olennaista on vantaalaisen tervetulokulttuurin edistäminen. Toimialojen yhteistyönä kehitetään muun muassa Welcome to Vantaa -tilaisuuksia ja parannetaan viestintää. Lisäksi toimenpiteitä kohdennetaan myös niin sanottuun kantaväestöön, kaupungin työntekijöihin, vantaalaisiin yrityksiin sekä alueen muihin toimijoihin. Keskeisenä tavoitteena on tukea asiakkaiden omatoimijuutta ja aktiivisuutta. Asiakkaille on kerrottava, miten he voivat myös itse edistää omaa tilannettaan. Tiedon jakaminen on keskeinen neuvontapalvelujen tehtävä. Kieli- ja digiosaaminen ovat tärkeitä osallisuuden ja työllistymisen mahdollistajia.

**Valmistautuminen kotoutumislain kokonaisuudistukseen**

Vantaa on väestöltään Suomen kansainvälisin kaupunki. Vantaalle kohdistuvan maahanmuuton ja maan sisäisen muuton odotetaan jatkuvan voimakkaana myös tulevalla strategiakaudella. Vuodenvaihteessa 2023/2024 muunkielisten osuus vantaalaisista oli 26,9 prosenttia. Vantaalla puhutaan yli 120 äidinkieltä, joista yleisimmät vieraat kielet ovat venäjä, viro, arabia, albania ja somali. Muunkieliset ovat selvästi kotimaankielisiä nuorempia, eniten heitä on alle kouluikäisissä ja 30–44-vuotiaissa. Muunkielisten osuudet vaihtelevat kaupunginosittain muutamasta prosentista aina 54 prosenttiin.

Kotoutumisen edistämisen toimintaympäristössä on tapahtunut viime vuosina useita muutoksia. Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille ja vuoden 2025 alussa julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Vuoden 2025 alussa tuli voimaan myös kotoutumislain kokonaisuudistus, jonka tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden kotoutumista ja työllistymistä, kielitaitoa sekä osallisuutta yhteiskuntaan. Lisäksi lain tavoitteena on edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken. Uudistuksella tavoitellaan myös kotoutumisen alkuvaiheen nopeuttamista ja tavoitteellisuutta, kun kotoutumissuunnitelman enimmäiskesto lyhenee kolmesta vuodesta kahteen.

Uuden kotoutumislain myötä kunnan vastuu työvoiman ulkopuolella olevien tavoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä kasvavat. Jatkossa kunnan tulee tarjota kotoutumispalveluja systemaattisemmin myös muun muassa kotona lapsiaan hoitaville vanhemmille. Kotivanhempien mahdollisuus opiskella suomen- tai ruotsin kieltä osa-aikaisesti esimerkiksi vanhempainvapaalla edistää koko perheen kotoutumista ja vanhemman myöhempää siirtymää työnhakijaksi. Varhaiskasvatuspalvelujen olisi hyvä olla osa kokonaisuutta, jotta osallistuminen koulutukseen olisi käytännössä mahdollista. Erilaisten palvelujen yhteensovittaminen ja järjestäminen helpottuvat, kun kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä, osaamisen kehittämisestä sekä työllisyyttä edistävistä palveluista. Eri kohderyhmille soveltuvien räätälöityjen palvelujen järjestämisessä keskeistä on yhteistyö koulutuksen järjestäjien ja järjestötoimijoiden kanssa. Kunnan on myös huolehdittava kotoutumisen edistämisen

suunnittelun ja kehittämisen yhteensovittamisesta hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien palvelujen kanssa.

**Kotoutumisen edistämisen rahoitus**

Kotoutumispalvelujen valtion rahoitus tulee useasta eri lähteestä. Työhakijaksi rekisteröityneiden kotoutuja-asiakkaiden palvelut rahoitetaan osana työvoimapalvelujen valtionosuutta. Työvoiman ulkopuolella olevien kotoutuja-asiakkaiden palvelut rahoitetaan peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän kautta. Lisäksi valtio korvaa esimerkiksi kansainvälistä suojelua saavien tiettyjä kustannuksia laskennallisin perustein. Laskennallista korvausta maksetaan muun muassa osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnista, kotoutumissuunnitelman laatimisesta, ohjauksesta ja neuvonnasta sekä monikielisen yhteiskuntaorientaation ja kotoutumiskoulutuksen järjestämisestä.

Kotoutumislakiin tehtiin vielä loppuvuodesta 2024 julkista taloutta vahvistavia muutoksia. Muutoksilla valtion korvauksia kunnille vähennettiin ja kuntien velvollisuutta kotoutumisen edistämisen suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan kevennettiin. Laskennallisista korvauksista leikattiin vuodelta 2025 valtakunnallisesti noin kolmannes eli 58 miljoonaa euroa. Vuoden 2026 rahoitusleikkaus on 52 miljoonaa euroa. Leikkausten vaikutukset tuntuvat erityisesti suurissa kaupungeissa. Vantaan osuus vuoden 2025 laskennallisen korvauksen leikkauksesta on arviolta 3,9 miljoonaa euroa ja vuoden 2026 leikkauksesta 3,6 miljoonaa euroa. Koska kotoutumista edistävissä palveluissa olevien asiakkaiden määrä on kasvanut, nostaa hallitus laskennallisten korvausten tasoa vuosille 2027 ja 2028. Näin kuntatalouteen kohdistuvat leikkaukset eivät kokonaisuutena ylitä hallituksen kehysriihen säästötavoitetta.

Kaupungin näkemyksen mukaan rahoitus ei riitä kattamaan kasvavaa palvelutarvetta. Laskennallisen korvauksen leikkaukset voivat heikentää kuntien tarjoamia palveluja ja kiihdyttää muuttoliikettä kasvukeskuksiin, erityisesti suuriin kaupunkeihin. Suuret kaupungit kantavat pääasiallisen vastuun uusista Suomeen muuttavista henkilöistä ja kasvavista asiakasmääristä kotoutumispalveluissa. Valtionosuusrahoituk-

sen tulisi vastata sekä palvelutarvetta että vastuun laajuutta. Lisäksi toiminnan voimakas sääntely lainsäädännön kautta vaikeuttaa asiakaspalvelun alueellisen tarpeen mukaista kehittämistä.

**Tietojärjestelmät**

Asiakastyössä hyödynnetään valtion asettaman käyttövelvoitteen piirissä olevia tietojärjestelmiä. Valtakunnallisten järjestelmien tarkoituksena on tukea kunnissa tehtävää kotoutumistyötä, parantaa tiedonvaihtoa eri toimijoiden välillä sekä tuottaa tietoa kotoutumisesta kunnallisella, alueellisella ja valtakunnallisella tasolla. Järjestelmät avautuivat kuntien käyttöön vuoden 2025 alussa, mutta varsinainen käyttövelvoite astuu voimaan 1.1.2027. Saadun selvityksen mukaan kotoutumisen asiakastietojärjestelmä ei toimi yhteen työnhakijoiden käytössä olevan asiointijärjestelmän kanssa. Tietojärjestelmissä oli vuodenvaihteessa pitkä käyttökatko, mikä aiheutti asiakaspalveluun jonoja. Arviointihetkellä järjestelmät toimivat ja syntyneitä jonoja on päästy purkamaan.

**Palvelujen vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen**

Palvelujen vaikuttavuudesta ei tällä hetkellä ole saatavissa kattavaa tietoa. Seurantamittaristoa luodaan parhaillaan. Tarkoitus on yhteensovittaa seuranta valtakunnallisiin mittareihin. Vaikuttavuuden seuranta vaatisi mahdollisuuden hyödyntää Verohallinnon ylläpitämää tulorekisteriä. Tästä neuvotellaan parhaillaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) ja kuutoskaupunkien kesken.

**Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Kotoutumisen edistäminen on monialaista ja edellyttää eri viranomaisten ja toimijoiden yhteistyötä. Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Lisäksi kotoutumista edistetään laajasti kunnan peruspalveluissa. Erityisesti varhaiskasvatuksella ja perusopetuksella on merkittävä rooli lasten kotoutumisen edistämisessä. Lisäksi korostuu kuntien ja hyvinvointialueiden välisen tiedonvaihdon sujuvuus. Saadun selvityksen mukaan yhteistyö hyvinvointialueen kanssa sujuu hyvin kotoutumista tukevien sosiaalipalvelujen osalta. Muilta osin asiakasohjauksessa on havaittavissa selkeitä haasteita. Yhteistyö

kolmannen sektorin sekä hyvinvointialueen kanssa on erityisen tärkeää niiden asiakkaiden kohdalla, joille työmarkkinoille siirtyminen ei ole ensisijainen tavoite.

Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen. Vantaalla iso osa työnhakijoista on maahan muuttaneita. Keskeinen tekijä työvoiman saatavuudessa kansainvälisten rekrytointien lisäksi on alueella jo asuvien maahan muuttaneiden osaamisen hyödyntäminen. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu määräraha. Aiheesta voi lukea lisää arviointikertomuksen kohdasta 3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen.

**Palveluista tiedottaminen**

Kunta vastaa yleisestä, matalan kynnyksen ohjauksesta ja neuvonnasta siten, kuin alueen maahan muuttaneiden palvelutarve edellyttää. Vantaan kaupunki tiedottaa maahan muuttaneille suunnatuista palveluista kaupungin verkkosivuilla. Sivustolle viedään kotoutumisohjelman sisältöjä, jotka ohjaavat asiakasta elämäntilannelähtöisesti. Palvelukokonaisuudelle valmistellaan parhaillaan viestintäsuunnitelmaa. Viestinnässä on tarkoitus hyödyntää perinteisten viestintäkanavien lisäksi sosiaalista mediaa.

**Johtopäätökset:**

Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Palvelukokonaisuus kytkeytyy kiinteästi kunnan muuhun palvelutuotantoon, kuten osaamisen ja työllisyyden kehittämiseen. Hyvinvointialueyhteistyö sujuu hyvin kotoutumista tukevien sosiaalipalvelujen osalta, mutta muutoin asiakasohjauksessa on havaittavissa selkeitä haasteita. Valtion rahoitusleikkaukset vaikuttavat erityisesti suuriin kaupunkeihin, jotka kantavat pääasiallisen vastuun uusista Suomeen muuttavista henkilöistä ja kasvavista asiakasmääristä kotoutumispalveluissa.

Lakisääteisissä kotoutumisen asiakaspalvelutehtävissä työskentelee kaupungilla noin 100 henkilöä. Asiakaspalvelun kokonaisresursointi on mitoitettu parempaan suhdan-

netilanteeseen. Keskimääräinen asiakasmitoitus oli arviointihetkellä 170–180 asiakasta työntekijää kohden. Kohderyhmä tarvitsee henkilökohtaista palvelua, joka vie enemmän työaikaa esimerkiksi tulkkaustarpeen vuoksi. Jatkossa työntekijäkohtaisten asiakasmäärien odotetaan pienentyvän.

Asiakastyössä hyödynnetään valtion asettaman käyttövelvoitteen piirissä olevia tietojärjestelmiä, joiden yhteen toimivuudessa on vielä haasteita. Valtakunnallisten järjestelmien tarkoituksena on tukea kunnissa tehtävää kotoutumistyötä, parantaa tiedonvaihtoa sekä tuottaa tietoa kotoutumisesta. Järjestelmät avautuivat kuntien käyttöön vuoden 2025 alussa, mutta varsinainen käyttövelvoite astuu voimaan 1.1.2027.

Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen. Vantaalla iso osa työnhakijoista on maahan muuttaneita. Keskeinen tekijä työvoiman saatavuudessa kansainvälisten rekrytointien lisäksi on alueella jo asuvien maahan muuttaneiden osaamisen hyödyntäminen. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu määräraha.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että kotoutumispalvelujen henkilöstömäärä on mitoitettu nykyistä parempaan suhdannetilanteeseen. Heikko suhdannetilanne on kasvattanut asiakasmääriä ja työntekijäkohtaista asiakasmitoitusta. Tarkastuslautakunta korostaa asiakasmitoituksen kohtuullistamisen merkitystä työntekijöiden jaksamisen ja asiakkaiden tehokkaan kotoutumisen turvaamisen kannalta. Tarkastuslautakunta on huolissaan valtion rahoitusleikkauksista. Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen ja sitä kautta kuntien elinvoiman kasvattamiseen. Tarkastuslautakunta painottaa edunvalvonnan tärkeyttä, jotta kunnat saisivat käyttöoikeudet tulorekisteriin ja vaikutettua käyttövelvoitteen piirissä olevien tietojärjestelmien toimivuuteen. Yhteistyöhön hyvinvointialueen kanssa tulee panostaa, jotta sujuva asiakasohjaus saadaan turvattua.

# 4 KASVATUS JA OPPIMINEN

## 4.1 Perusopetus

Perusopetuksen palvelualue kuuluu kasvatuksen ja oppimisen toimialaan. Palvelualue vastaa suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä. Suomenkielisiä peruskouluja on Vantaalla 41 ja niissä on yhteensä noin 24 000 oppilasta. Perusopetuksen oppiaineet ja tuntijako määritellään valtioneuvoston asetuksella. Opetushallituksen valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteet on määräys, jonka pohjalta tehdään paikalliset opetussuunnitelmat. Vantaalla on Vantaan suomenkielisten peruskoulujen yhteinen opetussuunnitelma, ja sitä täydentävät koulujen omat opetussuunnitelmat.

**Henkilöstö**

*Henkilöstön saatavuus ja kelpoisuus*

Oheisissa taulukoissa on kuvattuna palvelualueen henkilöstön saatavuutta ja kelpoisuutta eri perusopetuksen henkilöstöryhmissä vuosina 2023 ja osittain 2024. Rekrytointitiedot vuodelta 2024 ovat elokuun 2024 tilanteesta. Kelpoisuutta kuvaavat tiedot ovat lokakuulta 2024.

Taulukko: Perusopetuksen rekrytoinnit 2023 ja 2024 elokuun lopun tilanteessa.

| Vuosi 2023 | Paikkoja auki | Kaikki hakijat | Kelpoiset hakijat | Täyttämättä jättämiset |
|---|---|---|---|---|
| Vakinaiset | 323 | 2 243 | 1 467 | 137 |
| Määräaikaiset | 549 | 2 901 | 867 | 195 |
| | | | | |
| Vuosi 2024 | Paikkoja auki | Kaikki hakijat | Kelpoiset hakijat | Täyttämättä jättämiset |
| Vakinaiset | 376 | 2 703 | 1 400 | 170 |
| Määräaikaiset | 401 | 3 486 | 807 | 169 |

Taulukko: Kelpoisuus suomenkielisen perusopetuksen henkilöstöryhmissä 2024.

| | kelpoinen | ei kelpoinen | kelpoinen | ei kelpoinen |
|---|---|---|---|---|
| Erityisluokanopettaja | 107 | 73 | 59,8 % | 40,8 % |
| Erityisopettaja | 145 | 19 | 88,4 % | 11,6 % |
| Lehtori | 516 | 53 | 90,7 % | 9,3 % |
| Luokanopettaja | 535 | 113 | 82,6 % | 17,4 % |
| Päätoiminen tuntiopettaja | 97 | 204 | 32,2 % | 67,8 % |
| Sivutoiminen tuntiopettaja | 3 | 21 | 12,5 % | 87,5 % |

Hakijoita opettajan tehtäviin on ollut kohtalaisesti, mutta palvelualue on huolissaan siitä, että pätevien opettajien saatavuus on alkanut heikentyä viime vuosina. Erityisluokanopettajia on ollut jo pidemmän aikaa heikommin saatavilla, mutta saatavuus on heikentynyt muissakin henkilöstöryhmissä. Suuremmissa henkilöstöryhmissä pätevien opettajien osuudessa ei ole merkittävää muutosta vuosien 2023 ja 2024 välillä.

**Oppilaiden lukutaidon parantaminen tavoitteena**

Vuonna 2024 kaupungin sitovana strategisena tavoitteena oli parantaa peruskoulun oppilaiden luku- ja matemaattisia taitoja. Lukutaitoa mitattiin 2.- ja 7.-luokkalaisille tehtävällä lukuseulatestillä. Testi tehtiin erikseen suomi äidinkielenä oppimäärän (S1) ja suomi toisena kielenä (S2) oppimäärän oppilaille. Matemaattisia taitoja mittaavaa FUNA-testiä ei tehty vuonna 2024. Lukutaidon parantamistavoitteen mittarina oli, että suoritustasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluu vuonna 2024 pienempi prosenttiosuus oppilaista kuin edellisessä testissä. Jos oppilas kuuluu alimpaan viidennekseen, se ennakoi vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. Oheisessa taulukossa on koottuna tavoitteen mittarit ja toteumat vuonna 2024.

Taulukko: 2.- ja 7.-luokkalaisten lukuseulatestitulokset 2024.

| Kohderyhmä | | | | Kohderyhmä | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *2.-luokkalaiset* | S1 | S2 | | *7.-luokkalaiset* | S1 | S2 |
| Lähtötaso alimpaan viidennekseen kuuluvien osuus vuosi 2022 | 24 % | 61 % | | Lähtötaso alimpaan viidennekseen kuuluvien osuus vuosi 2021 | 30 % | 74 % |
| **Tavoitetaso (-4 %)** | **20 %** | **57 %** | | **Tavoitetaso ( -4 %)** | **26 %** | **70 %** |
| **Toteuma** | **32 %** | **80 %** | | **Toteuma** | **23 %** | **68 %** |

Mittaustulokset osoittavat, että 2.-luokkalaisista S1- ja S2-oppilaista kuului nyt selvästi suurempi osuus taitotasoltaan alimpaan viidennekseen. Sen sijaan 7.-luokkalaisille S1- ja S2-oppilaille asetetut tavoitteet saavutettiin. Mittaustuloksia käsitellään myös arviointikertomuksen kohdassa 4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä perusopetuksessa.

**Kehittämistoimia lukutaidon parantamiseksi**

Alkuopetuksessa lisättiin syksyllä 2023 tunteja S1- ja S2-oppilaiden matematiikan ja äidinkielen alkuopetukseen. Ensimmäisen luokan oppilaat saivat yhden lisäviikkotunnin suomen kielen opetusta ja toisen luokan oppilaat puolestaan yhden lisäviikkotunnin matematiikan opetusta. Myös Lukukeskuksen kanssa kehitetään systemaattisesti lukuinnostusta koulussa ja kotona sekä haetaan keinoja tukea erityisesti monikielisiä perheitä lukuharrastuksessa. Lukuseulatestien testitulosten perusteella kohdennetaan tukea entistä paremmin sitä tarvitseville oppilaille. Lisäksi läksytuki toteutui kaikilla kouluilla vuoden 2024 alusta lukien.

**Kiusaamisen ehkäiseminen**

Oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen ja kiusaamisen vähentäminen oli sekä kaupungin strategisena tavoitteena että peruskoulun omana tuloskorttitavoitteena. Oppilaiden hyvinvointia seurataan peruskouluissa Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen kouluterveyskyselyn avulla. Se toteutetaan joka toinen vuosi 4.- ja 5.-luokkien sekä 8.- ja 9.-luokkien oppilaille. Lisäksi hyvinvoinnin säännölliseen seurantaan on kuluvaksi strategiakaudeksi otettu käyttöön verkossa toimiva School Day -palvelu 4.- ja 7.-vuosiluokkien oppilaille. Palvelussa oppilaille esitetään hyvinvointia koskevia kysymyksiä ja vastauksista voi poimia esimerkiksi kuukausittaisia kehityskohtia. Koulut tekevät myös omia hyvinvointikyselyitä osana yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteitä. Lapsilta ja nuorilta kerättävän kokemustiedon lisäksi hyvinvoinnin seuraamiseen käytetään myös muita mittareita, kuten oppilaiden poissaoloja sekä opiskeluhuollon omavalvontatietoja. Kouluterveyskysely tehtiin viimeksi 2023.

Kiusaamisen kokemusten mittaamisessa on huomattava, että kiusaamisen yleisyyteen vaikuttavat monet lasten ja nuorten kasvuympäristöön liittyvät ilmiöt sekä yhteis-

kunnalliset muutokset. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymisen osalta muutoksen mittaaminen on haastavaa. Käytettävissä olevat mittarit tuottavat poikkileikkaustietoa, eivätkä mahdollista samojen oppilaiden taitojen kehittymisen seuraamista.

Kouluterveyskyselyssä ja School Day -kyselyissä on saatu Vantaan peruskouluissa seuraavia tuloksia.

Taulukko: Kouluterveyskyselyn ja School Day -kyselyn tuloksia.

| **Kouluterveyskysely** | | |
|---|---|---|
| *Koulukiusattuna vähintään kerran viikossa* | 2021 | 2023 |
| 4.–5.-luokkalaiset | 9,4 % | 10,8 % |
| 8.–9.-luokkalaiset | 5,1 % | 8,2 % |
| | | |
| **School Day-kysely** | | |
| *Luokassani ei ole kiusaamista* | Syksy 2023 | Kevät 2024 |
| 4.-luokkalaiset | 67 % | 69 % |
| 7.-luokkalaiset | 70 % | 64 % |
| *Koulussani puututaan kiusaamiseen* | | |
| 4.-luokkalaiset | 76 % | 75 % |
| 7.-luokkalaiset | 66 % | 61 % |

Kouluterveyskysely osoittaa koulukiusaamisen lisääntyneen Vantaan peruskouluissa kahden vuoden aikana. School Day -kyselyn tulokset noudattelevat pääasiassa kouluterveyskyselyn havaintoja. Vuoden 2023 kouluterveyskyselyn perusteella positiivista oli, että suurin osa vantaalaisista lapsista ja nuorista on tyytyväisiä elämäänsä ja pitää koulunkäynnistä. Erityisenä huolena taas paljastui lasten ja nuorten kasvuympäristön turvallisuuden heikkeneminen. Aiempaa useampi vantaalainen peruskoululainen kokee kiusaamista ja häirintää koulussa sekä syrjintää ja väkivallan uhkaa koulussa tai vapaa-ajalla. Lisäksi ahdistuksen ja uupumuksen tunteet olivat yläkouluikäisillä lisääntyneet.

*Toimenpiteitä kiusaamisen ehkäisemiseksi*

Kiusaamisen vastaisen työn toimintatapoja kehitetään peruskouluissa jatkuvasti. Vantaalla otettiin käyttöön kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelma

elokuussa 2022. Toimenpideohjelma luo rakenteet koulujen systemaattiselle ennalta-ehkäisevälle työlle ja antaa ohjeet kiusaamiseen puuttumiseen. Ohjelma sitouttaa kouluja ja henkilökuntaa kiusaamisen vastaiseen työhön ja yhtenäistää koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Ohjelman jalkauttamista ja juurruttamista jatketaan edelleen.

Keväällä 2024 käynnistettiin kohdennettua tukea niille kouluille, joissa kouluterveyskyselyn tulokset kiusaamisen osalta olivat heikompia. Kuluvan lukuvuoden aikana keskityttiin erityisesti vahvistamaan kiusaamisen vastaista toimintakulttuuria, tukemaan koulukohtaisten kiusaamiseen puuttumisen tiimien osaamista sekä kehittämään kiusaamisen selvittelyprosessia ja sen kirjaamisen toimintatapoja. Sosiaalisessa mediassa tapahtuviin kiusaamis- ja häirintätilanteisiin tarjotaan apua Someturvapalvelussa. Palvelu on käytössä 3.–9.-luokkalaisilla ja heidän huoltajillaan sekä koulujen henkilöstöllä. Perusopetuksessa otettiin maaliskuussa 2024 käyttöön uusi ohjeistus mobiililaitteiden käytöstä. Ohjeen yhtenä tavoitteena on vaikuttaa kiusaamista vähentävästi. Jokaisessa vantaalaisessa koulussa sovitaan lukuvuosittain toimintatavat mobiililaitteiden käytöstä. Kouluja suositellaan osallistamaan oppilaita mobiililaitteiden käyttöön liittyvien yhteisten käytäntöjen suunnitteluun.

**Oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen**

Oppilaiden hyvinvointia tuetaan peruskouluissa monialaisessa yhteistyössä. Kouluissa on koulukohtaiset opiskelijahuoltoryhmät ja kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen tiimi, monikieliset ohjaajat ja koulunuorisotyöntekijät.

Uusin oppilaiden hyvinvointia tukeva ryhmä kouluvalmentajat on pilottihanke, joka aloitettiin elokuussa 2023, kun 11 kouluvalmentajaa alkoi työskennellä vantaalaisissa kouluissa. Kouluvalmentaja ei tee opetustyötä, vaan hänen tehtävänsä on olla helposti lähestyttävä aikuinen, jolla on aikaa kuunnella oppilaiden huolia. Kouluvalmentajien työstä saatiin marraskuussa 2023 ja keväällä 2024 tehdyissä kyselyissä hyvin positiivista palautetta. Palautteissa todettiin muun muassa, että oppilaat tunsivat kouluvalmentajien toiminnan parantaneen koko koulun ilmapiiriä ja oppilaat kokivat saavansa heiltä tärkeää tukea omiin huoliinsa ja myös oppimiseen liittyvissä asioissa.

Kouluvalmentajat on palkattu opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella. Kouluvalmentajien palkkaukseen on saatu uutta hankerahoitusta ja työ jatkuu lukuvuonna 2024–2025. Tavoite on saada kouluvalmentajia vakinaistettua ja määrää lisättyä.

Vantaan kouluissa on käytössä laajasti osallisuusrakenteita, kuten oppilaskunnat, tukioppilaat ja opiskeluhuoltotyöryhmän oppilasjäsenet, joiden kautta oppilaat osallistuvat itse koulujen hyvinvointityöhön. Oppilaiden osallistumista, osallistamista ja vuorovaikutustaitoja tuetaan myös oppilaiden ryhmäyttämisellä. Ryhmäyttämisessä oppilaiden toisiinsa tutustumista ja vuorovaikutusta tuetaan tietoisesti. Ryhmäytymisen tukena käytetään myös muita toimintamalleja, kuten erillisiä ryhmäytymispäiviä lukuvuoden alkaessa ja säännöllisiä tunne- ja vuorovaikutustunteja.

**Hyvinvointialueyhteistyö**

Vuoden 2023 alusta opiskeluhuollon palvelut siirtyivät hyvinvointialueen toteuttamisvastuulle. Opiskeluhuollon työntekijät työskentelevät edelleen kouluilla. He osallistuvat sekä yhteisölliseen että yksilökohtaiseen opiskeluhuoltotyöhön toimimalla koulukohtaisissa opiskeluhuoltotyöryhmissä yhdessä koulujen henkilökunnan kanssa. Yhteistyörakenteet hyvinvointialueen perusopetuksen ja opiskelijahuoltopalvelujen kanssa on luotu ja yhteistyötä kehitetään edelleen.

Opiskeluhuollon resurssitilanne on hieman parantunut vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2023. Palveluihin pääsy on resurssitilanteen kohentumisen myötä myös parantunut laajoja määräaikaisia terveystarkastuksia lukuun ottamatta.

**Johtopäätökset:**

Omissa tavoitteissaan ja toimenpiteissään perusopetuksen palvelualue on vuonna 2024 erityisesti pyrkinyt tukemaan koko kaupungin tasolla strategisiksi tavoitteiksi nostettuja oppilaiden luku- ja matemaattisten taitojen parantamista ja oppilaiden hyvinvoinnin parantamista.

Henkilöstön saatavuus on ollut kohtalainen, mutta pätevien opettajien saatavuus on alkanut heikentyä jokaisessa opetuksen ammattiryhmässä. Tämän myötä kouluissa on enemmän opettajia, joilla ei ole muodollista pätevyyttä tehtävään.

Yhtenä sitovana strategisena tavoitteena vuodelle 2024 oli koululaisten luku- ja matemaattisten taitojen parantaminen. Lukemisen ja matematiikan opetusta kehitettiin perusopetuksessa monin eri tavoin eri luokka-asteilla. Lukuseulatestien tulokset osoittivat, että testattavien 2.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat lukuvuonna 2023–2024 heikentyneet edellisistä tuloksista. Sen sijaan 7.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat parantuneet edellisestä mittauksesta. Kehitystyö oppilaiden lukutaidon parantamiseksi jatkuu ja saatujen tulosten perusteella oppimisen tukea kohdennetaan tehokkaammin sitä eniten tarvitseville kouluille ja oppilaille. Matematiikan testejä ei vuonna 2024 tehty.

Myös oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen ehkäisy oli kaupungin strateginen tavoite vuonna 2024. Kaikilla kasvatuksen ja oppimisen palvelualueilla on otettu käyttöön kiusaamisen ehkäisemisen toimenpideohjelma. Ohjelma sitouttaa kouluja ja henkilökuntaa kiusaamisen vastaiseen työhön ja yhtenäistää koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Oppilaiden hyvinvoinnin tukena on peruskouluissa monialaisista ammattiryhmistä koostuvia tukiverkkoja ja oppilailla on mahdollisuus itse osallistua hyvinvointinsa edistämiseen. Oppilaille pidetään säännöllisesti tunne- ja vuorovaikutustunteja ja sosiaalisen median kautta tapahtuvaa kiusaamista pyritään ehkäisemään someturvapalvelulla. Kouluvalmentajatoiminta, joka alkoi ulkopuolisella hankerahalla syksyllä 2023 sai hyvin positiivista palautetta lyhyessä ajassa. Hanke sai lisärahoitusta lukuvuodelle 2024–2025 ja tavoitteena on toiminnan laajentaminen ja vakinaistaminen.

Joka toinen vuosi tehtävän kouluterveyskyselyn ja kuukausittain tehtävien School Day -kyselyjen perusteella oppilaiden kiusaamisen kokemukset ovat lisääntyneet Vantaan peruskouluissa. Kouluterveyskyselyssä tuotiin kuitenkin positiivisena asiana esille, että suurin osa Vantaan peruskoululaista voi hyvin ja on kiinnostunut koulunkäynnistä. Nyt saatujen kokemusten ja kyselytulosten perusteella jatketaan toimenpiteitä ja kohdistetaan erityisesti tukea kouluille, joissa kiusaamista esiintyy enemmän.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta on huolissaan 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvästä huonontumisesta ja oppilaiden kokemasta kiusaamisen lisääntymisestä Vantaan peruskouluissa. Tarkastuslautakunta toteaa, että saatujen tulosten ja kokemusten pohjalta pitää aloitettuja toimenpiteitä vahvistaa ja jatkaa kehitystyötä uusien keinojen löytämiseksi. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata. Tarkastuslautakunta yhtyy perusopetuksen palvelualueen huoleen pätevien opettajien saatavuuden heikkenemisestä.

## 4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä peruskouluissa

### Vieraskieliset oppilaat Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa

Vantaalla on 41 suomenkielistä peruskoulua, joissa on yhteensä yli 8 000 vieraskielistä oppilasta, eli yli 33 prosenttia kaikista oppilaista. Kouluittain vaihtelu on suurta, suurin suhteellinen osuus vieraskielisiä oppilaita on Kytöpuiston koulussa (yli 80 prosenttia) ja pienin Ylästön koulussa (noin 6 prosenttia). Vantaan peruskoulujen vieraskieliset oppilaat puhuvat yli 100 eri äidinkieltä. Suurimmat vieraskieliset kieliryhmät ovat venäjä, arabia, viro, albania ja somali.

Seuraavassa taulukossa on vertailutietoa vieraskielisten oppilaiden määristä pääkaupunkiseudun kaupunkien ja Tampereen osalta. Vantaan tiedot ovat vuodelta 2024 ja muiden kaupunkien 2023. Muiden kaupunkien tiedot on saatu kaupunkien tarkastustoimilta 2023.

Taulukko: Vieraskieliset oppilaat peruskouluissa, suuret PKS-kaupungit ja Tampere.

| | Helsinki | Espoo | Vantaa | Tampere |
|---|---|---|---|---|
| Kaikki oppilaat | 43 777 | 31 117 | 24 070 | 18 520 |
| Vieraskielisiä oppilaita | 11 468 | 8 708 | 8 285 | 3 236 |
| Vieraskielisten oppilaiden osuus % | 26,1 % | 27,9 % | 34,4 % | 17,5 % |

### S2-opetus

Vieraskielisten oppilaiden kielenoppimisen erilaiset tarpeet huomioidaan Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa tarjoamalla mahdollisuus opiskella Suomi toisena kielenä (jatkossa S2) -oppimäärää, joka on yksi äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen

oppimääristä. Vantaalla peruskoulussa suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärää voi opiskella oppilas, jonka äidinkieli ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta.

Oppilaan tarpeen S2-oppimäärään määrittävät oppilasta opettavat opettajat yhdessä. Oppimäärän tarpeeseen vaikuttaa oppilaan suomen kielen taso kielen eri osa-alueilla (puhuminen, lukeminen, kuullun ymmärtäminen, kirjoittaminen, rakenne ja sanasto) ja opetuksen tarve. Oppilaan S2-opetuksen tarpeen määrittämiseen ei ole yksittäistä arviointimenetelmää tai testiä, vaan perusteena on oppilaan kielitaidon arviointi opetustilanteissa. Oppimäärästä tulee keskustella huoltajien kanssa viimeistään ensimmäisen luokan arviointikeskustelussa tai oppilaan aloittaessa koulunkäynnin Vantaalla. Oppilaan huoltajalla on oikeus päättää lapsensa oppimäärä ja huoltajalle pitää antaa riittävästi tietoa päätöksentekoa varten. Huoltajille on annettava esimerkiksi riittävä tieto S1- ja S2-oppimääristä ja niiden vaikutuksesta jatko-opintoihin. Oppimäärän valintaprosessia ollaan uudistamassa lukuvuonna 2025–2026 siten, että huoltajat saavat enemmän tietoa ja opettajat enemmän välineitä sopivan oppimäärän suosittamiseen. Koulu päättää, miten se järjestää S2-opetuksen. Opetus järjestetään joko samassa opetusryhmässä S1-oppilaiden kanssa, erillisessä S2 -opetusryhmässä tai sekä samassa että erillisessä opetusryhmässä. Tavat voivat vaihdella jaksoittain tai lukuvuosittain.

**Valmistava opetus**

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttotaustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttotaustaiset lapset ja nuoret. Käytännössä koulussa osallistujat ovat juuri Suomeen muuttaneita, esiopetuksessa lapsi saattaa olla Suomessa syntynyt, mutta ei ole osallistunut varhaiskasvatukseen.

Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 6–10-vuotiaille 900 tuntia ja tätä vanhemmille oppilaille vähintään 1 000 tuntia. Oppilas voi siirtyä perusopetukseen jo ennen valmistavan opetuksen tuntimäärien täyttymistä, mikäli hänellä arvioidaan olevan siihen riittävät valmiudet.

Valmistavaan opetukseen haetaan Vantaalla perusopetuksen aluekoordinaattorien kautta. Vantaalla on seitsemän aluekoordinaattoria, joista kolme vastaa valmistavan opetuksen oppilaaksiotosta. Aluekoordinaattori tukee vieraskielisiä perheitä valmistavan opetuksen hakuprosessissa. Ennen valmistavan opetuksen aloitusta valmistavan opetuksen opettaja sopii perheen kanssa Tervetuloa-tapaamiset (kaksi tapaamista), joissa huolehditaan muun muassa Wilman käyttöönotosta. Huoltajien kanssa tehdään tämän jälkeenkin jatkuvaa yhteistyötä.

**Valmistavan opetuksen toteutus**

Valmistava opetus toteutetaan 1. vuosiluokan oppilaille inklusiivisesti (kaikki oppilaat opiskelevat samassa ryhmässä) yleisopetuksen ryhmissä ja 2.–9. vuosiluokan oppilaille ryhmämuotoisesti alueella. Valmistavaa opetusta annetaan enintään vuoden ajan. Valmistavan opetuksen oppilaat opiskelevat mahdollisimman varhaisessa vaiheessa suomenkielisissä opetusryhmissä niitä aineita, joissa he pärjäävät alkeiskielitaidolla. Perusopetukseen valmistavan opetuksen tärkein tavoite on suomen kielen oppiminen.

**Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen ja kielitietoisen toimintakulttuurin kehittäminen**

Jokaisessa Vantaan peruskoulussa on kielitietoisuusvastaava, joka edistää kielitietoista toimintakulttuuria omalla koulullaan. Tähän kuuluu koulun kielitietoisen toimintakulttuurin suunnittelu yhdessä koulun johtoryhmän kanssa sekä kielitietoisen toiminnan ja pedagogiikan aktiivinen kehittäminen. Lisäksi kielitietoisuusvastaava opastaa kouluyhteisönsä jäseniä kielitietoiseen toimintatapaan, seuraa ajankohtaista keskustelua kielitietoisuudesta ja ylläpitää keskustelua omassa työyhteisössään. Työnsä tueksi he saavat koulutusta ja vertaismentorointia.

**Vieraskielisten oppilaiden ja oppilaiden vanhempien tukihenkilöitä**
Aluekoordinaattori ohjaa, tukee ja neuvoo vieraskielisiä vanhempia valmistavan opetuksen hakuprosessissa.

Monikieliset ohjaajat eivät ole opettajia, mutta tukevat perhettä ja oppilaita monissa koulunkäyntiin liittyvissä asioissa. Jokaisella monikielisellä ohjaajalla on vastuullaan useampi koulu, mutta he viettävät viikossa eniten aikaa siinä koulussa, jossa tarve on suurin. Ohjaajat puhuvat suomen lisäksi albanian, arabian, somalin, viron tai venäjän kieltä. Ohjaajat tukevat sekä oppilaita että oppilaiden perheitä ja tekevät yhteistyötä muiden nuorille palveluita tarjoavien tahojen kanssa. Ohjaajilta vaaditaan paitsi suomen ja toisen työskentelykielen erinomaista taitoa, myös soveltuva korkeakoulututkinto. Toiminta alkoi vuonna 2020 ja vuonna 2024 monikielisiä ohjaajia oli 19, joista 9 vakinaista.

**Opetuksen tukitoimet**

*Oppilaan oman äidinkielen opetus*
Oppilaan oman äidinkielen opetus on perusopetusta täydentävää opetusta, ja sitä annetaan kaksi vuosiviikkotuntia. Oman äidinkielen opetus tukee oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä ja suomen kielen oppimista sekä luo pohjaa toimivalle monikielisyydelle. Opetus on vapaaehtoista ja siihen pitää itse hakea. Oppilaan oman äidinkielen opetuksessa tavoitteena on tehdä yhteistyötä äidinkielen eri oppimäärien sekä muiden aineiden opetuksen kanssa. Vantaalla järjestetään oman äidinkielen opetusta tällä hetkellä noin 40 kielessä. Oppilaan omalla äidinkielellä annettavaa tukiopetusta pyritään myös järjestämään mahdollisuuksien ja oppilaiden tarpeiden mukaan.

*Läksytuki*
Läksytuki alkoi vuonna 2024 systemaattisesti kaikissa Vantaan peruskouluissa. Tällä tuetaan erityisesti muunkielisiä oppilaita, joiden vanhemmilla ei ole tarpeeksi kielitaitoa tukea lastensa koulunkäyntiä.

*Samanaikaisopetus oppilaan omalla äidinkielellä*

Omalla äidinkielellä annettava samanaikaisopetus on johonkin oppiaineeseen suunnattu täsmätuki, esimerkiksi kuusi viikkoa matematiikan tunneilla tiettynä viikonpäivänä. Tätä on pienimuotoisesti kokeiltu joissain Vantaan kouluissa.

*Muu samanaikaisopetus*

Muuta kuin omalla äidinkielellä annettavaa samanaikaisopetusta käytetään kouluilla muuten laajasti, esimerkiksi historian opettaja ja S2-opettaja voivat opettaa yhdessä historian tunnilla. Tai voi olla kaksi luokanopettajaa, jotka opettavat yhdessä kahta ryhmää.

*Matematiikan ja suomen kielen lisätunti*

Tässä yhteydessä voi mainita vielä kaikkia peruskoulun oppilaita koskevan äidinkielen ja matematiikan oppimisen vahvistamista koskevan toimenpiteen. Vantaan kasvatuksen ja oppimisen toimialan strategisena tavoitteena vuosina 2022–2025 on varmistaa riittävä ja oikea-aikainen tuki kaikille oppilaille. Tähän liittyen perusopetuksessa halutaan vahvistaa lasten ja nuorten suomen kielen ja matematiikan perustaitoja. Lukutaidon ja matematiikan perustaitojen vahvistamisen tarve nousi esiin myös vuonna 2022 tehdyn PISA-tutkimuksen tuloksissa. Osaamisen perusta rakennetaan koulun aloitusvaiheessa, joten syksystä 2023 alkaen ensimmäiselle luokalle lisättiin yksi viikkotunti suomen kielen opetusta ja toiselle luokalle yksi viikkotunti matematiikan opetusta.

**Oppilaiden tukemisen ja kielitaidon kehittämistavoitteet Vantaan kaupunkistrategiassa**

Vantaan kaupunkistrategiassa 2022–2025 todetaan yleisesti: ”Koulutuksen nivelvaiheisiin on kiinnitettävä huomiota ja kielitaitoa on vahvistettava niin aikuiskoulutuksessa kuin yleissivistävässä S2- ja R2-kielten (suomi tai ruotsi toisena kielenä) opetuksessa.” Strategiassa on valtuustokaudelle asetettu tavoite: ”Tuetaan oppijan tarpeisiin pohjautuvaa oppimista ja mahdollisuuksia edetä omien edellytystensä mukaan.”

**Lukutaidon kehittyminen strategisena vuositavoitteena ja tavoitteen toteutuminen**

Vantaan kaupungin yhtenä strategisena tavoitteena on vuosina 2022–2024 seurattu 2.-luokkalaisten lukutaidon kehitystä lukuseulatestillä. Tavoitteena on vuosittain ollut, että suoritustasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluvien oppilaiden määrä vähenisi vuosittain. Jos oppilas kuuluu alimpaan viidennekseen, se ennakoi vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. Vuonna 2024 seurattiin myös 7.-luokkalaisten lukutaitoa. Lukutaidon kehitys on edelleen tavoitteena vuodelle 2025. Oheisissa taulukoissa on kerättynä lukutaitotavoitteen tavoitetasot ja toteumat vuosilta 2022–2024.

Taulukko: Lukutaitotavoitteen toteutuminen 2022–2024.

| Kohderyhmä | **2022** | | | Kohderyhmä | **2023** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *2.-luokkalaiset* | S1 | S2 | | *2.-luokkalaiset* | S1 | S2 |
| Lähtötaso vuosi 2020 | 23 % | 69 % | | Lähtötaso vuosi 2022 | 24 % | 61 % |
| **Tavoitetaso** | **Pienenee** | **Pienenee** | | **Tavoitetaso (-3 %)** | **21 %** | **58 %** |
| **Toteuma** | **24 %** | **61 %** | | **Toteuma** | **28 %** | **64 %** |
| Kohderyhmä | **2024** | | | Kohderyhmä | **2024** | |
| *2.-luokkalaiset* | S1 | S2 | | *7.-luokkalaiset* | S1 | S2 |
| Lähtötaso vuoden 2022 loppu | 24 % | 61 % | | Lähtötaso vuosi 2021 | 30 % | 74 % |
| **Tavoitetaso (-4 %)** | **20 %** | **57 %** | | **Tavoitetaso ( -4 %)** | **26 %** | **70 %** |
| **Toteuma** | **32 %** | **80 %** | | **Toteuma** | **23 %** | **68 %** |

Vuonna 2022 saavutettiin 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden osalta tavoitetaso, mutta vuosina 2023 ja 2024 lukutaito heikkeni kaikkien 2.-luokkalaisten osalta. Erityisen paljon heikkenivät vuonna 2024 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulokset. Toisaalta 7.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat parantuneet lähtötasosta ja ylittivät asetetun tavoitetason.

**Monikielisten oppilaiden kehittämisohjelma vuosille 2024–2027**

Vuonna 2024 kaupungin strategisena tavoitteena oli monikielisten oppilaiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Tavoitteen mittarina oli laatia vuoden 2024 aikana monikielisten oppijoiden kehittämisohjelma varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Kehittämisohjelma saatiin laadittua vuoden 2024 aikana. Seuraavassa taulukossa on esitetty ohjelman perusopetusta koskevia toimenpiteitä.

Taulukko: Monikielisten oppilaiden kehittämisohjelman tavoitteita.

| **Toimenpide** | **Toteutus** |
|---|---|
| Läksytuki kaikissa peruskouluissa | Toteutui vuoden 2024 aikana. |
| Vieraskielisten huoltajien huomioiminen viestinnässä | Toteutetaan monikielisten ohjaajien kautta ja lisäksi enemmän selkoviestintää. |
| S2 oppimäärän valinta | Systemaattisempi tarkastelu, käytäntöjen yhtenäistäminen, opettajille enemmän välineitä oikean oppimäärän suosittamiseen ja huoltajille enemmän tietoa oppimäärän valinnasta. |
| Tiedolla johtaminen | Toimenpideohjelmalle palkataan toimialatasoinen erityisasiantuntija vuonna 2025. |

Lisäksi peruskouluille saatiin vuodelle 2025 erillisrahoitusta lukutaidon kehittämiseen 10 euroa/oppilas, jolla kouluille hankitaan kirjoja, lehtiä ja muuta lukemista.

**Johtopäätökset:**

Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oli vuonna 2024 yli 8 000 vieraskielistä oppilasta, joka on yli 30 prosenttia kaikista oppilaista. Vieraskielisten oppilaiden määrä Vantaan peruskouluissa on kasvussa. Vantaalla oppilas voi peruskoulussa opiskella suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2) -oppimäärää, jos hänen äidinkielensä ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta. S2-opetusta on tällä hetkellä kaikissa Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa. Vantaan peruskouluissa tarjotaan myös valmistavaa opetusta kaikille perusopetusikäisille maahanmuuttotaustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia perusopetuksessa opiskeluun.

Oppilaan tarpeen suomi toisena kielenä -oppimäärään määrittävät oppilasta opettavat opettajat yhdessä. Oppimäärästä tulee keskustella huoltajien kanssa ja huoltajalle pitää antaa riittävästi tietoa oppimäärän valintapäätöksen tekoa varten. Oppilaan huoltajalla on oikeus päättää lapsensa oppimäärä. S2-oppimäärän valintaprosessia ollaan uudistamassa lukuvuonna 2025–2026 niin, että huoltajat saavat enemmän tietoa ja opettajat saavat enemmän välineitä sopivan oppimäärän suosittamiseen. Valmistavaan opetukseen haetaan Vantaalla perusopetuksen aluekoordinaattorien kautta, jonka jälkeen valmistavan opetuksen opettaja sopii tapaamiset perheen kanssa.

Vieraskielisten oppilaiden ja myös heidän vanhempiensa tueksi on erilaisia tukihenkilöitä. Aluekoordinaattorit tukevat vieraskielisten oppilaiden vanhempia valmistavan opetuksen hakuprosessissa ja monikieliset ohjaajat ovat sekä vanhempien että lasten tukena peruskouluissa. Opetukseen liittyvinä tukitoimina järjestetään Vantaalla oppilaan oman äidinkielen opetusta, samanaikaisopetusta ja uusimpina tukimuotoina läksytukea ja pienimuotoisesti kokeiltua samanaikaisopetusta omalla äidinkielellä. Lisäksi kaikkia peruskoulun oppilaita koskevan äidinkielen ja matematiikan oppimisen vahvistamista koskevana toimenpiteenä lisättiin äidinkielen ja matematiikan opetusta kaikille 1.- ja 2.-luokkalaisille vuonna 2023.

Vantaan strategisena tavoitteena on vuodesta 2022 ollut 2.-luokkalaisten lukutaidon parantaminen. Lukutaitoa mitataan Lukuseulatestillä ja tavoitteena on ollut, että taitotasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluisi vuosittain entistä vähemmän oppilaita. Alimpaan viidennekseen kuuluminen ennakoi vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden (kuten myös S1-oppilaiden) lukutaitotulokset ovat heikentyneet vuosina 2022–2024. Suoritustasoltaan alimpaan viidennekseen kuului S2-oppilaista jo 80 prosenttia vuonna 2024. Sen sijaan vuonna 2024 olivat 7.-luokkalaisten S2-oppilaiden tulokset parantuneet.

Vuonna 2024 valmistui kehittämisohjelma monikielisten oppilaiden tukemiseen. Sen tavoitteena on monikielisten oppilaiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Ohjelman

perusopetusta koskevista toimenpiteistä läksytukea toteutetaan jo ja lisäksi esimerkiksi S2-opetukseen liittyen on tavoitteena antaa opettajille enemmän välineitä oikean oppimäärän suosittamiseen ja huoltajille enemmän tietoa oppimäärän valinnasta. Lisäksi vieraskielisten vanhempien entistä parempi huomioiminen kouluasioihin liittyvässä viestinnässä on ohjelman tavoite. Monet uusista keinoista on vasta otettu tai ollaan ottamassa käyttöön, joten niiden vaikuttavuutta ei voi vielä arvioida.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että vieraskielisten oppilaiden oppimista tuetaan Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa eri keinoin ja vuonna 2024 valmistunut kehittämisohjelma sisältää uusia tukitoimia. Huolestuttavaa on 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulosten merkittävä huonontuminen viimeisessä mittauksessa. Tulokset osoittavat, että vieraskielisten oppilaiden tukemiseen täytyy panostaa ja jatkaa tukitoimien kehittämistä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata. Lautakunta korostaa lasten ja nuorten kielitaidon tukemista läpileikkaavasti kaikissa kaupungin palveluissa.

# 5 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI

## 5.1 Harrastusten Vantaa

Harrastusten Vantaan toiminnan taustalla on opetus- ja kulttuuriministeriön vuonna 2021 alkanut valtakunnallinen Harrastamisen Suomen malli. Ohjelman tavoitteena on tarjota mahdollisimman monelle peruskouluikäiselle lapselle ja nuorelle maksutonta harrastustoimintaa koulupäivän yhteydessä. Toimintamalli on kirjattu vuoden 2023 alusta osaksi nuorisolakia (955/2022 §12a). Lukuvuonna 2024–2025 Me-säätiö selvitti Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestettyjen maksuttomien harrastusten vaikuttavuutta yli 5 000 harrastuksiin osallistujalta. Kerättyjen tietojen perusteella harrastusryhmät lisäävät useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Maksuttomat harrastusryhmät olivat selvityksen mukaan kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille, jotka kokevat niitä muualla.

Vantaa on ollut mukana Harrastamisen Suomen mallissa pilottikaudesta (kevät 2021) lähtien. Toiminnasta vastaa Vantaalla kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan elinikäisen oppimisen palvelualue. Harrastusten Vantaan toiminnasta ja sen kehittämisestä vastaa kolmihenkinen tiimi, jossa on yksi vakituinen (toiminnasta vastaava asiantuntija) ja kaksi määräaikaista projektikoordinaattoria. Toiminnan vuosibudjetti on vuosittain ollut hieman alle miljoona euroa, josta suurin osa (70 prosenttia vuonna 2024) on saatu valtionosuutena.

Harrastusten Vantaa -toiminnan kohderyhmänä ovat kaikki Vantaan peruskouluikäiset lapset ja nuoret, joita lukuvuonna 2024–2025 on noin 25 000. Harrastuksia tarjotaan kaikissa 47 koulutoimipaikassa sekä 45 muussa toimipaikassa, joista 11 on yksityistä harrastustilaa.

### Toiminnan volyymeistä

Taulukko: Harrastusten Vantaa, toiminnan volyymejä.

| | **2023–2024** | **2024–2025** |
|---|---:|---:|
| Ryhmien määrä | 231 | 318 (+38 %) |
| Liikunta | 84 | 101 (+20 %) |
| Kulttuuri | 50 | 103 (+106 %) |
| Muut | 68 | 79 (+16 %) |
| Vaativa erityinen tuki | 29 | 35 (+21 %) |
| Aloituspaikkojen määrä | 3 262 | 4 525 (+39 %) |
| Yläkoululaisten ryhmiä | 40 | 95 (+138 %) |
| Alakoululaisten ryhmiä | 185 | 223 (+21 %) |
| Käyntikerrat lukuvuoden aikana | 46 000 | käyntikerrat saadaan lukuvuoden päätyttyä |

Vertailuun on otettu kaksi viimeistä lukuvuotta, koska näinä lukuvuosina osallistujien laskentatapa oli samanlainen ja lukuvuodet ovat keskenään vertailukelpoisia. Kuluvana lukuvuonna (2024–2025) aloituspaikkojen ja harrastusryhmien määrät ovat nousseet.

**Toiminnan pääperiaatteet**

Toimintaa ohjaavat pääperiaatteet ovat osallisuus ja lasten ja nuorten kuuleminen, segregaation ja yksinäisyyden vähentäminen sekä avoimuus ja yhdenvertaisuus.

*Osallisuus*

Peruskoulun 1.–9.-luokkalaisille tehdään kyselyt harrastustoiveista ja toiveet otetaan huomioon harrastustoimintaa suunniteltaessa. Kevään 2024 kyselyyn saatiin noin 6 500 vastausta. Lisäksi mahdollistetaan lasten ja nuorten osallistuminen harrastussisältöjen suunnitteluun ja toteutukseen

*Segregaation ja yksinäisyyden vähentäminen*

Toiminnassa on painotusta myönteisen erityiskohtelun alueilla sekä matalan harrastuneisuuden kouluissa. Suunnittelussa pyritään huomioimaan hieman voimakkaammin niiden lasten ja nuorten toiveita, jotka eivät ole löytäneet itselleen harrastusta. Alueellisten toimijoiden ja koulujen (koulunuorisotyön ja oppilashuollon) kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikommat mahdollisuudet harrastuksiin. Ohjauskieli harrastusryhmissä on suomi tai ruotsi, joten maahanmuuttajataustaisille osallistujille toiminta palvelee myös kielitaidon kehitystä. Vaikka toiminnassa on lieviä painotuksia, harrastusryhmät ovat tarkoitettuja kaikille lapsille, eivät vain suurimmassa tarpeessa oleville.

*Avoimuus ja yhdenvertaisuus*

Toiminta on matalan kynnyksen toimintaa, ei kilpailullista. Tavoitteena on pitkäjänteinen, koko lukuvuoden kestävä osallistuminen. Syksystä 2024 on tietty määrä tarveperusteisia osallistujapaikkoja erityisessä tarpeessa oleville oppilaille. Näitä oppilaita ohjataan palveluun muun muassa oppilashuollon ja nuorisotyön kautta. Lisäksi harrastuksia tarjotaan seuraaville vaativan erityisen tuen ryhmille: vammaisopetuksen iltapäivätoiminta, pajatoiminta, polikliininen opetus ja etappitoiminta.

**Harrastusten järjestäjät, kilpailutus ja valintakriteerit**

Harrastustoimintapalvelut hankitaan dynaamista hankintajärjestelmää hyödyntämällä. Ensimmäisessä vaiheessa toimijat ilmoittautuvat hankintarekisteriin haluamilleen sisällöllisille osa-alueille sekä maantieteellisille osa-alueille. Rekisteriin valitut toimijat

voivat jättää tarjouksia osa-alueittaisiin kilpailutuksiin. Tilaaja pyytää täsmennetyt tarjoukset harrastuksista eri osa-alueiden sisällä. Harrastusten osa-alueita ovat liikunnalliset harrastukset, taide- ja kulttuuriharrastukset, digi- ja muut harrastukset sekä vaativan erityistuen harrastukset. Jatkossa hankintakriteereissä painotetaan laatua ja alueellisuutta. Alueellisuus näkyy siinä, että toimija voi jatkossa ilmoittautua harrastuksen järjestäjäksi kaikilla tai vain yhdellä suuralueella. Näin myös pienemmillä toimijoilla on paremmat mahdollisuudet osallistua kilpailutukseen. Harrastuksia on järjestämässä yhdistyksiä, seuroja ja yrityksiä sekä muita ammattimaisia toimijoita. Lukuvuonna 2024–2025 palvelusopimuksia oli 62 toimijan kanssa.

**Toiminnan laadun valvonta ja toimijoiden ohjeistus**

Jokaisen tarjoajan on laadittava alustava suunnitelma tarjoamastaan harrastussisällöistä, mutta toiminnassa on kuitenkin voitava huomioida lasten ja nuorten toiveet. Ohjaajien tulee olla koulutettuja ja heillä on oltava kokemusta lasten ja nuorten ohjauksesta. Harrastusten toteutusvastuu on tarjouskilpailussa valitulla yksittäisellä toimijalla ja seurantavastuu Vantaan kaupungilla. Harrastuskoordinaattorit vierailevat kauden aikana eri harrastusryhmissä. Mikäli toiminnan laadussa huomataan poikkeamia, eikä se vastaa tarjouskilpailussa annettuja kriteereitä, asiaan puututaan välittömästi ja tarvittaessa asiasta reklamoidaan. Toimijoiden kanssa käydään aktiivista dialogia koko harrastuskauden ajan. Toimijoille on myös tehty opas, joka sisältää konkreettisia ohjeita harrastusryhmän sääntöjen luomiseen sekä haastavissa tilanteissa ja poissaolotilanteissa toimimiseen. Harrastustoimijat osallistuvat sopimuksen mukaisesti koordinaatiotiimin infotilaisuuksiin keskimäärin kahdesti vuodessa ja heiltä kerätään palautetta toiminnan kehittämiseksi kaksi kertaa vuodessa.

**Toiminnan onnistumisia ja haasteita**

Harrastusten Vantaa on pyrkinyt panostamaan erilaisille vaativille ryhmille (esimerkiksi vammaisopetus) tarjottavan harrastustoiminnan kehittämiseen. Lukuvuoden 2024–2025 alusta on saatu toimintaa laajennettua myös muille vaativan erityisen tuen pienryhmille. Nuorilta ja lapsilta kerättävien harrastustoiveiden tiedonkeruuta on kehitetty koko ajan ja harrastuksia järjestettäessä pystytään vastaamaan nuorten ja

lasten harrastustoiveisiin yhä paremmin. Harrastusten Vantaa on ketterä toimintatapa, jonka avulla pystytään tarjoamaan laajasti eri harrastuslajeja. Toimintaa on pystytty laajentamaan vuosibudjettia juurikaan kasvattamatta.

Toiminnan haasteena on määräaikaisuus, kun kolmihenkisestä tiimistä vain yksi on vakituisessa työsuhteessa. Myös aikatauluissa on haasteita, sillä vuosittaisen rahoitushaun, kilpailutuksen harrastustilausten ja koulujen vuosisuunnittelussa on päällekkäisyyttä. Harrastuskokonaisuus saadaan selville vasta elokuussa ja harrastuksista päästään viestimään perheille lukuvuoden jo alettua. Näin esimerkiksi ilmoittautumisaika harrastuksiin jää usein melko lyhyeksi ja myös tilavaraukset joudutaan tekemään nopealla aikataululla. Toiminnan onnistuminen edellyttää kaikkien tahojen sitoutumista yhteiseen toimintamalliin tai ohjelma jää liian pirstaleiseksi, mikä heikentää lasten ja nuorten tasa-arvoista mahdollisuutta osallistua harrastuksiin.

**Toiminnan kehittäminen**

Toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen kouluyhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan erityisesti ne lapset ja nuoret, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta.

Jatkossa toiminnan kehittämiskohteita ovat erityisesti viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintäkanavana on koulujen Wilma-järjestelmä ja viestintää kehitetään yhteistyössä perusopetuksen kanssa. Tarkoituksena on lisätä ja selkeyttää viestintää harrastusmahdollisuuksista ja parantaa näin Harrastusten Vantaan tarjoamien harrastusmahdollisuuksien hyödyntämistä. Samoin pyritään lisäämään alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Alueellisten demografisten ja sosioekonomisten piirteiden huomioiminen auttaa kohdentaman harrastustoimintaa tehokkaammin ja tukemaan heikoimmassa asemassa olevia lapsia ja nuoria entistä paremmin.

**Johtopäätökset:**

Harrastusten Vantaa -toiminnan taustalla olevan Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestetyt maksuttomat harrastusryhmät lisäävät lukuvuonna 2024–2025 tehdyn selvityksen mukaan useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Harrastusryhmät olivat myös kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille.

Harrastusten Vantaa -toiminta tarjosi peruskoululaisille lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisissa harrastusryhmissä. Toiminta on ilmaista ja avointa kaikille peruskouluikäisille, mutta pieni määrä osallistujapaikkoja on syksystä 2024 alkaen kiintiöity erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille. Alueellisten toimijoiden ja koulujen kanssa tehdään yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikoimmat mahdollisuudet harrastuksiin. Harrastusryhmätoimintaa suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveet, joita kartoitetaan vuosittaisilla kyselyillä ja samalla selvitetään nuorten halukkuutta ja mahdollisuuksia harrastaa. Toiminnassa korostetaan lasten ja nuorten osallisuutta, ja he saavat osallistua harrastustoiminnan suunnitteluun myös toiminnan alettua.

Harrastusten Vantaa -toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen kouluyhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan ne lapset, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta. Toiminnan kehittämiskohteiksi on tunnistettu viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintää kehitetään yhdessä perusopetuksen kanssa ja sitä on tarkoitus lisätä ja selkeyttää. Alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa pyritään lisäämään ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Harrastustoiminnan kilpailuttaminen, tilaaminen ja vuosittainen rahoitushaku menevät jossain määrin päällekkäin koulujen vuosisuunnittelun kanssa. Näin ollen esimerkiksi tilavaraukset, harrastusryhmistä tiedottaminen ja harrastuksiin ilmoittautuminen joudutaan tekemään liian tiukalla aikataululla.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa saadun palautteen ja kokemusten pohjalta. Erityisesti viestinnän kehittämiseen ja erilaisten uusien viestintämahdollisuuksien hyväksikäyttöön kannattaa jatkossa panostaa, jotta tarjolla olevat harrastusmahdollisuudet saadaan tuotua entistä paremmin kohderyhmien tietoon. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

## 5.2 Liikkuva koulu

Liikkuva koulu on ollut osa hallitusohjelman toteuttamista vuodesta 2009 ja se alkoi pilottivaiheella 21 kunnassa vuosina 2010–2012. Liikkuvan koulun alkuperäisenä tavoitteena oli jalkauttaa kouluikäisten liikuntasuositus kaikkiin Suomen peruskouluihin.

Liikkuva koulu -toiminta käynnistyi Vantaalla liikuntapalveluiden ja perusopetuksen yhteistyöhankkeena jo vuonna 2010. Toiminta on vakiintunut ja sitä organisoi kaksi liikuntakoordinaattoria. Tavoitteena on edistää perusopetuksen liikunnallista ja aktiivista toimintakulttuuria sekä tukea henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia. Liikkuva koulu tarjoaa kaikille toiminnan piiriin kuuluville kaupungin peruskouluille vuosittain vaihtuvia koulutuksia ja työpajoja sekä liikuntakampanjoita ja -tapahtumia. Kouluilla on myös mahdollisuus lainata liikunnallisia lainavälineitä maksuttomasti 1–2 viikoksi kerrallaan monipuolistamaan opetusta tai välituntitoimintaa.

Liikkuva koulu -toiminnalla saatiin kontakti syksynä 2024 lähes 90 prosenttiin peruskouluista. Lukuvuonna 2023–2024 toimintaan osallistui noin 6 000 oppilasta ja 293 opettajaa. Eri kohderyhmien osallistamista on myös saatu lisättyä. Kehittämiskohteita ovat edelleen toiminnan tavoitettavuuden ja toiminnasta viestimisen parantaminen. Haasteina ovat kohderyhmän koko (noin 24 000 peruskoululaista), opettajien käytettävissä oleva aika, joka rajoittaa opettajien mahdollisuuksia osallistua Liikkuva koulu -toimintaan ja se, että käytettävissä on vain kaksi liikuntakoordinaattoria. Toiminnassa pyritään jatkossa myös tukemaan helmikuussa 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteiden toteuttamista.

Kuva: Kaisa Sunimento

**Move your koulu -hanke**

Vantaalle saatiin Suomi liikkeelle -ohjelman valtionavustuksista tukea Liikkuva koulun sateenvarjon alla toimivalle Move your koulu -hankkeelle, jossa yhdistetään liikunta-kasvatuksen edistäminen ja Move! -prosessien kehittäminen. Move! on perusopetuksen 5. ja 8.-vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa omatoimiseen fyysisestä toimintakyvystä huolehtimiseen. Hankkeessa on Vantaalla mukana kymmenen pilottikoulua, joissa tarjotaan erilaista ja eri-ikäisille sopivaa toimintaa ja neuvontaa. Move your koulu -hankkeeseen kuuluu kolme osa-aluetta: KouluPT-toiminta, välituntiliikuntaan ja pyöräilyn edistämiseen liittyvä kehittämishanke sekä sporttikaverit.

KouluPT-toiminta on yläkouluikäisille tarkoitettua matalan kynnyksen liikunta- ja hyvinvointineuvontaa. Toimintaan on palkattu kaksi personal traineria. Kohderyhmänä ovat erityisesti nuoret, jotka elämäntilanteen ja elämäntapojen perusteella hyötyvät neuvonnasta. Toimintaan kuuluu myös erilaisia lajikokeiluja, joilla pyritään löytämään sopiva liikuntamuoto ja samalla osallistetaan nuoria liikunnan myötä. PT-valmentajat

tekevät tiivistä yhteistyötä koulujen henkilöstön kanssa ja osallistuvat Move-mittauksiin ja liikuntatunteihin.

Välituntiliikuntaan ja pyöräilyyn liittyvässä kehittämishankkeessa ideoidaan yhdessä oppilaiden kanssa esimerkiksi koulun pihan hyödyntämistä välituntiliikunnassa, koulupyörien tilaamista, erilaisia haasteita ja kilpailuja sekä oppilaista koostuvia liikuntatiimejä. Lapset ja nuoret osallistetaan toiminnan suunnitteluun kyselyiden ja liikuntatiimien tapaamisten kautta. Liikuntatiimit osallistuvat myös toiminnan toteutukseen.

Sporttikaveritoiminta on tarkoitettu ala-asteikäisille. Hankkeessa toimii neljä liikunnan ja harrastamisen asiantuntijaa projektityöntekijöinä. Tavoitteena on lisätä oppilaiden aktiivisuutta koulupäivän aikana ja ohjata oppilaita harrastuksiin. Toimintaan kuuluu yksilöohjausta, pienryhmätoimintaa ja yhteistyötä perheiden kanssa. Toiminta tapahtuu koulupäivän aikana, koulun tiloissa tai koulun välittömässä läheisyydessä. Sporttikaveri projektityöntekijät ovat mukana myös oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä.

**Move your koulu -osahankkeiden etenemisestä ja kehittämiskohteista**
Yhteistyö koulujen kanssa on kaikissa osahankkeissa ollut sujuvaa. KouluPT-toiminnassa on onnistuttu tavoittamaan erityisesti maahanmuuttajataustaisia tyttöjä, ja tyytyväisyys ohjaukseen on ollut hyvällä tasolla (tyytyväisyyskeskiarvo 8,6/10). Ohjauksen aloittaneet ovat olleet sitoutuneita ja jatkaneet jakson loppuun. Välituntiliikuntaan ja pyöräilyyn liittyvässä hankkeessa oppilailta on tullut paljon omia ideoita toiminnan kehittämiseen. Sporttikaveritoiminnassa myös erityisesti maahanmuuttajataustaiset tytöt ovat osallistuneet aktiivisesti välituntiliikuntaan.

Kehittämiskohteiksi sporttikaveri- ja kouluPT-toiminnassa on noussut huoltajien ja erityisesti vieraskielisten huoltajien parempi tavoittaminen.

**Johtopäätökset:**
Liikkuva koulu -toiminta on jo pitkään ollut osana hallitusohjelmia ja Vantaalla liikkuva koulu -toimintaa on ollut vuodesta 2010. Toiminnan tavoitteena on edistää perusope-

tuksen liikunnallista toimintakulttuuria ja opettajien työnhyvinvointia. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 93,5 prosenttia kouluista, 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa.

Lukuvuonna 2024–2025 Vantaalla käynnistyi vakiintuneeseen Liikkuvan koulu -toimintaan liittyvä kehittämishanke Move your koulu. Hankkeessa on kymmenessä pilottikoulussa kokeiltu erilaisia tapoja edistää peruskoululaisten liikunta-aktiivisuutta. Hankkeeseen kuuluu liikuntaneuvontaa ja ohjausta (neljässä pilottikoulussa toimii hankkeeseen palkatut personal trainerit), pyöräilykasvatusta ja välituntiliikunnan ideoimista sekä sporttikaveritoimintaa. Lisäksi hankkeeseen palkatut projektityöntekijät ovat mukana oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä. Hankkeessa pyritään saamaan oppilaat myös mukaan toiminnan suunnitteluun ja ideointiin. Hanke edistää osaltaan myös helmikuussa 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita.

Liikkuva koulu -toiminta on vakiintunutta ja se tavoittaa valtaosan Vantaan peruskouluista. Osaltaan opettajien käytettävissä oleva aika voi rajoittaa koulujen Liikkuva koulu -toimintaan osallistumista. Kohderyhmä on iso (noin 24 000 oppilasta), joten viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen ovat kehittämiskohteina. Toimintaan liittyvässä Move your koulu -hankkeessa kehittämiskohteeksi tunnistettiin erityisesti vieraskielisten huoltajien tavoitettavuuden parantaminen.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että peruskoululaisten aktiivisuuden ja liikunnallisen toimintakulttuurin edistäminen on tärkeää. Liikkuva koulu -toimintaan ja siihen liittyvään Move your koulu -osahankkeeseen sisältyy myös osallisuutta vahvistavia ja segregaatiota ehkäiseviä elementtejä, jotka vielä korostavat toiminnan merkitystä. Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa kokemusten ja tunnistettujen kehittämiskohteiden pohjalta.

## 5.3 Asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisy MEK-ohjelman toimenpitein

Asuinalueiden omaleimaisuus on kaupunkikehitykselle ominainen ja luontainen piirre. Jonkinasteiset hyvinvointierot asuinalueiden välillä ovat usein myös väistämättömiä.

Jos erot kuitenkin kasvavat liian suuriksi, voidaan puhua alueellisesta eriytymisestä eli segregaatiosta. Segregaatiolla tarkoitetaan asuinalueiden väestörakenteen demografista, sosioekonomista tai etnistä eriytymistä. Segregaatiokehitys näkyy hyvä- ja huono-osaisuuden kasautumisena toisistaan erillisille asuinalueille.

Alueellinen eriytyminen on vahvistunut pääkaupunkiseudulla usean vuosikymmenen ajan. Vantaalla kehitys on ollut suhteellisen hidasta eikä kaupunkitasoinen tilanne ole juurikaan muuttunut viime vuosina. Huono-osaisuus on kuitenkin vahvistunut myös Vantaalla, erityisesti tietyissä kaupunginosissa. Kriisit, kuten korona, inflaatio ja elinkustannusten nousu sekä taantuma, ovat heikentäneet erityisesti lasten, nuorten, nuorten aikuisten sekä lapsiperheiden hyvinvointia. Kerrostalo- ja pientaloalueiden välinen eriytyminen on myös vahvistunut. Uusien asuinalueiden suunnittelu ja asuntojen koko vaikuttavat ihmisten asumismahdollisuuksiin. Asuntojen kokosääntelyllä voidaan vaikuttaa segregaatiokehitykseen ja Vantaalla sääntelyä onkin muutettu. Vantaalla yksiöiden suhteellinen osuus on vähentynyt ja asuntojen keskikoko on kasvanut vuodesta 2021 lähtien. Kaupunki pystyy vaikuttamaan alueensa eriytymiskehitykseen myös esimerkiksi asemakaavoituksella, liikennejärjestelyillä ja palveluverkkosuunnittelulla.

**Tavoitteena asuinalueiden eriarvoistumisen hidastuminen**

Valtuusto on asettanut yhdeksi vuoden 2024 talousarviotavoitteeksi asuinalueiden eriarvoistumisen hidastumisen. Tavoitteen etenemistä mitataan Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelman (MEK) toimenpiteiden toteutumisella. Tilinpäätösraportoinnin mukaan toimenpiteistä 81 prosenttia toteutui täysin ja 19 prosenttia toteutui osittain. Ohjelman puitteissa on syntynyt muun muassa uusia ideoita, vaikutettu kaupungin keskeisiin prosesseihin sekä kehitetty yhteistyömalleja niin kaupungin sisällä kuin yli organisaatiorajojen. Segregaation ehkäisy ja hidastaminen ovat laaja kokonaisuus ja edellyttävät pitkäjänteistä työtä sekä pidemmän aikavälin seurantaa.

**MEK-ohjelman 2023–2025 toteuttaminen**

MEK-ohjelma on kaupunkitasoinen ja nojaa vahvasti kaupunkistrategiaan, erityisesti eriarvoistumisen estämisen ja kukoistavien kaupunkikeskusten teemoihin. Ohjelman

tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. Sen toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa ja koko ohjelmakaudelle yhteensä kuusi miljoonaa euroa.

MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallituksen näkemyksen mukaan aluevalinnassa ei tulisi huomioida yksinomaan Itä-Vantaata. Myyrmäen valintaa puoltaisivat suuri asukasmäärä ja sen rooli suuralueen keskuksena. Näillä perusteilla MEK-ohjelmakauden toimenpiteitä kohdistetaan erityisesti näihin viiteen kaupunginosaan (Havukoski, Länsimäki, Hakunila, Mikkola ja Myyrmäki). Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa muillekin alueille, joissa havaitaan eriytymistä. MEK-ohjelma koostuu neljästä kärkiteemasta, joiden tavoitteista kerrotaan alla lyhyesti. Ohjelman teemoihin ja niiden hankkeisiin voi tutustua tarkemmin osoitteessa www.vantaa.fi/MEK.

**Vaikuttavuutta tiedolla johtamisella**

Ensimmäisessä kärkiteemassa on tarkoitus luoda paremmat puitteet tiedolla johtamiselle, vaikuttavuuden tutkimiselle sekä tarveperusteiselle rahoitukselle. Teemassa edistetään jatkuvan kehittämisen periaatteita, suunnitelmallisuutta sekä yhteistyötä toimialojen ja kaupungin yhteistyökumppaneiden kanssa.

**Lapsikeskeinen investointistrategia**

Toisen kärkiteeman tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten kiinnittymistä koulupolkuun ja yhteiskuntaan sekä vähentää koulutuksellista eriarvoisuutta muun muassa koulu-urheilujoukkueiden, koulunuorisotyön, nuorisotyö raiteilla -hankkeen sekä Tempo-orkesteritoiminnan avulla. Teemassa pilotoidaan uudenlaista musiikkikasvatusta päiväkodeissa ja vanhempien olohuoneita kouluissa.

**Hyvinvointia koulutuksesta, työllisyydestä sekä terveydestä**

Kolmannessa kärkiteemassa vahvistetaan erityisesti maahanmuuttajataustaisen väestön koulutusta, työllisyyttä ja yhteiskuntaan kiinnittymistä esimerkiksi Vanhemmat

mukaan kouluun ja työelämään -hankkeella sekä suomen kielen opetuksella. Terveellisiä elämäntapoja sekä asukkaiden yhteisöllisyyttä ja yhteenkuuluvuutta vahvistetaan koulu-urheilujoukkueilla ja kaupunginosien vertaisohjaamiseen pohjautuvilla lähiliikuntaryhmillä.

**Kukoistavat kaupunkikeskukset**

Neljännessä kärkiteemassa tavoitteena on kehittää asuinalueista eläviä, moninaisia ja yhteisöllisiä kohtaamispaikkoja. Asuinalueita kehitetään uudenlaisella yhteisökehittäjämallilla, jossa pääideana on alueen asukkaiden ja yhteisöjen voimaannuttaminen ja alueellisten toimijoiden yhteistyön parantaminen. Sosiaalisesti kestävää aluekehittämistä tehdään tietoon pohjautuvalla maa- ja asuntopolitiikalla, keskustojen kehittämissuunnitelmilla, suuralueiden viestintäbrändeillä, segregaatiotyöryhmä työskentelyllä sekä turvallisuusyhteistyöllä.

**MEK-ohjelman hallinnointi**

MEK-ohjelman koordinointivastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla, jossa ohjelmakokonaisuuden hallinnointiin oli varattu 1–1,5 henkilötyövuotta. Toimenpiteiden toteuttaminen on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin ja ohjelman johtoryhmässä on edustus kaikilta toimialoilta. Ohjelman vuosibudjetti on kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa yhteensä kuusi miljoonaa euroa. Saadun selvityksen mukaan ohjelman resursointi ei ole riittävä tavoitteen suuruuteen nähden. Lisäksi vuosibudjetin sitominen etukäteen toteutukseen valituille hankkeille ja suunnitelmien joustamattomuus vuoden aikana voi sulkea pois vaikuttavampien ideoiden toteuttamisen.

Ohjelman vaikuttavuutta pyritään seuraamaan hankkeiden kautta kehittämällä erilaisia mittareita, kuten muutos osallistujien hyvinvoinnissa tai itsetunnossa, työllistyminen tai jatkopolulle eteneminen. Hankkeiden lyhyt kesto haastaa aidon vaikuttavuuden saavuttamisen.

Segregaatiokokonaisuuden johtamisjärjestelmän kehittäminen eteni, kun vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisyn toimintaohjelman valmistelu. Tavoitteena on vaikuttaa segregaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja

koota teemaan liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma tulee olemaan kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinointivastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin. Vuoden 2025 alusta ohjelmatyöstä vastaa kolmen hengen tiimi ja lisäksi käytettävissä on muutamia asiantuntijoita. Myös ohjelman budjetointitapaa tarkastellaan uudestaan, jotta hankkeiden toteuttaminen olisi joustavampaa.

**Ohjelman onnistumisia ja haasteita**

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa. MEK-ohjelmatyön haasteena on ollut sen puitteissa toteutettavien hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa. Lisäksi ohjelmakauden toimenpiteet ovat olleet hallintolähtöisiä eivätkä niinkään aluekohtaisiin tarpeisiin pohjautuvia.

**Johtopäätökset:**

Kaupunkitasoisen MEK-ohjelman tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallitus lisäsi kohdealueisiin Myyrmäen, jonka valinta perustui suureen asukasmäärään ja rooliin suuralueen keskuksena. Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa myös muille alueille, joissa havaitaan eriytymistä.

MEK-ohjelman toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa kuusi miljoonaa euroa. Ohjelman koordinointivastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla. Ohjelman toimenpiteiden toteuttamista on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin.

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa. Haasteena on ollut MEK-ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa ja toisaalta joustavuuden lisäämistä vuosibudjetin käyttöön.

Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisyn toimintaohjelma, jonka tavoitteena on vaikuttaa segregaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja koota segregaatioon liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma on kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinointivastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että MEK-ohjelma on osa alueellisen eriytymiskehityksen ehkäisyn kokonaisuutta. Ohjelman toimenpiteet ovat edenneet toimialojen hyvällä yhteistyöllä. On huolestuttavaa, että tehdystä työstä huolimatta alueiden eriytyminen jatkuu. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että parhaillaan laaditaan kaupunkitasoista kokonaisvaltaista segregaation ehkäisyn toimintaohjelmaa. Uusi toimintaohjelma kokoaa yhteen erilliset ohjelmat ja sitä työstetään yhdessä eri toimijoiden kanssa.

## 5.4 Vantaan kaupungin ehkäisevä päihdetyö

Alkoholista, huumeista, tupakka- ja nikotiinituotteista sekä rahapelaamisesta aiheutuu monenlaista haittaa käyttäjän itsensä lisäksi tämän läheisille sekä muille ihmisille ja yhteiskunnalle. Ehkäisevällä päihdetyöllä tarkoitetaan toimintaa, jolla vähennetään päihteiden käyttöä ja siitä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja. Lain mukaan ehkäisevän päihdetyön on perustuttava päihteiden käytön ja käytöstä aiheutuvien haittojen seurantaan, tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin. Laadukas tietopohja syntyy tutkimus-, rekisteri-, tilasto- sekä asiakas- ja kokemustietojen yhdistelmästä.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin kuntien vastuulla on edistää ehkäisevää päihdetyötä eri palveluissa, kuten varhaiskasvatuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa, nuorisotyössä, työllisyys- ja kotoutumispalveluissa sekä yhdyskuntasuunnittelussa. Koulut ja oppilaitokset ovat ehkäisevän päihdetyön keskeisiä toimijoita, koska niissä kohdataan jokainen lapsi ja nuori kehityksen kannalta merkittävässä vaiheessa. Koulut ja oppilaitokset tavoittavat myös huoltajat.

Hyvinvointialueet tukevat kuntia ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä. Lisäksi niillä on myös oma vastuunsa ehkäisevän päihdetyön tehtävistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimii ehkäisevän päihdetyön yksikkö osana päihde- ja mielenterveyspalveluja.

Sosiaali- ja terveysministeriö johtaa ja Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos kehittää ja ohjaa kansallista päihdetyötä. Aluehallintovirastot tukevat alueensa kuntia ja hyvinvointialueita ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä. Paikallistason toimijoita kuntien ja hyvinvointialueiden lisäksi ovat poliisi, alkoholi- ja ympäristöterveydenhuollon tarkastajat, paikalliset elinkeinotoimijat, järjestöt, seurakunnat ja uskonnolliset yhteisöt sekä media ja asukkaat. Kaikki voivat omalta osaltaan tukea ehkäisevää päihdetyötä.

**Ehkäisevän päihdetyön resursointi ja osaamisen kehittäminen Vantaalla**

Ennen hyvinvointialueuudistusta ehkäisevä päihdetyö kuului kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan tehtäviin. Uudistuksen jälkeen vuodesta 2023 alkaen ehkäisevän päihdetyön kaupunkitasoinen koordinointi on vastuutettu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle. Vuosina 2023 ja 2024 ehkäisevään päihdetyöhön ei ole ollut käytettävissä erillistä henkilöresurssia. Työtä on tehty muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Saadun selvityksen perusteella pitkäjänteinen ja suunnitelmallinen ehkäisevä päihdetyö ei ole ollut resurssien puitteissa kaikilta osin mahdollista. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoriso- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Saadun tiedon mukaan vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi.

Osaamisen kehittämiseksi kaupungin työntekijöillä on mahdollisuus osallistua hyvinvointialueen vuosittain järjestämään päihdefoorumiin. Päihdefoorumissa käsitellään ajankohtaisia mielen hyvinvointiin ja päihteisiin liittyviä teemoja. Lisäksi kaupungin henkilöstölle järjestetään tarvittaessa koulutusta ehkäisevään päihdetyöhön liittyen.

**Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Kunnalla ja hyvinvointialueella on paljon yhteisiä tehtäviä ja vastuita, kuten alueensa päihdeolojen seuranta ja sitä koskeva tiedotus sekä siihen liittyvän osaamisen lisääminen. Kunnassa tämä tarkoittaa erityisesti sivistys-, liikunta- ja nuorisopalveluja sekä elinkeinotoimintaa. Toimet tulee sovittaa yhteen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä sekä poliisin ja muiden viranomaisten, elinkeinoelämän ja erityisesti ehkäisevään päihdetyöhön osallistuvien yleishyödyllisten yhteisöjen toimien kanssa. Tähän mennessä kaupungin resurssit eivät ole mahdollistaneet laajaa yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Tilanteen ennakoidaan parantuvan vuoden 2025 resurssilisäyksen ansiosta.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka sisäinen järjestäytyminen vie oman aikansa. Vuoden 2024 aikana on neuvoteltu kaupungin ja hyvinvointialueen välisestä työnjaosta ja saatu muun muassa opiskeluhuollon sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan välistä yhteistyötä paremmin käyntiin.  Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen sekä rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on osittain ratkottu ja osa on vielä ratkaisematta. Pääosin asioista on voitu sopia niin, ettei yhdyspintasopimusten laatimista ole koettu tarpeelliseksi. Lasten ja nuorten päihteidenkäyttö muuttuu nopeasti ja sen takia hyvinvointialueen ehkäisevän päihdetyön työaikaa tulisi kaupungin näkemyksen mukaan suunnata enemmän suoraan oppilasryhmissä tehtävään työhön. Tähän työhön tarvitaan sekä hyvinvointialueen että kaupungin yhteistä työpanosta. Erityisen tärkeitä kohderyhmiä ovat ala- ja yläkoulun nivelvaiheessa olevat oppilaat. Resurssivajeista ja yhdyspintasopimusten puuttumisesta huolimatta yhteistyö hyvinvointialueen kanssa sujuu pääsääntöisesti hyvin.

Kolmannen sektorin toimijat ovat perusopetuksen kouluille tärkeitä yhteistyökumppaneita päihdekasvatuksessa. Järjestöillä on osaamista ja toimintamalleja monipuolisen

päihdekasvatuksen toteuttamiseen ja koulujen henkilöstön tukemiseen. Kaupunki turvaa osaltaan kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä avustamalla toimintaa. Kaupunki ei myönnä avustusta palveluihin, jotka ovat Vantaan kaupungin ostopalvelusopimuksen piirissä. Kaupunki ei siis voi samanaikaisesti sekä avustaa että hankkia palvelua samalta toimijalta.

**Päihdetilanteen seuranta**

Vantaalla päihdeasioita seurataan vuosittaisissa hyvinvointikatsauksissa, joissa raportoidaan muun muassa päihteiden käyttöön liittyviä indikaattoreita. Ehkäisevän päihdetyön teemat ovat mukana myös hyvinvointisuunnitelmaa laadittaessa. Suunnitelmassa huomioidaan erikseen lapset, nuoret, lapsiperheet, työikäiset, nuoret aikuiset sekä ikääntyneet. Päihdeasioita tarkastellaan jokaisen ryhmän näkökulmasta erikseen.

Tietoa alueen päihdetilanteesta saadaan hyvinvointialueen teettämästä vuosittaisesta päihdetietokyselystä. Lisäksi Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä hyvinvointialueen yhteisessä ehkäisevän päihdetyön työryhmässä jaetaan tietoa ajankohtaisista päihdeilmiöistä. Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Organisaatioiden yhteisessä ehkäisevän päihdetyön työryhmässä aika on mennyt pääasiassa työnjaosta neuvotteluun. Kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi jatkossa tiivistää.

**Tiedottaminen**

Vantaan hyvinvointikatsauksissa raportoidaan vuosittain keskeisimpien päihdeindikaattoreiden tilanne. Lisäksi Vantaan sosiaalisen median kanavissa viestitään ajankohtaisista ehkäisevän päihdetyön teemoista. Opetuksen Wilma-tietojärjestelmää käytetään kodin ja koulun väliseen tiedonvaihtoon. Sen välityksellä kerrotaan muun muassa tulevista tiedotustilaisuuksista ja ajankohtaisista päihdeilmiöistä. Esimerkiksi keväällä 2024 Wilman kautta lähetettiin kaikille 5.–9.-luokkalaisten huoltajille tiedote ajankohtaisista päihteisiin liittyvistä ilmiöistä, niiden näkymisestä kouluarjessa sekä

huoltajien keinoista tunnistaa ja puuttua nuorten päihdekokeiluihin ja päihteidenkäyttöön. Huoltajille mainostettiin myös verkkovanhempainiltaa sähkötupakoinnin vaaroista ja sen käytön ehkäisystä.

Hyvinvointialue järjesti keväällä 2024 avoimia tietoiskuja toisen asteen opiskelijoiden huoltajille. Opiskeluhuolto on kohdentanut tiedotusta myös toisen asteen opiskelijoille. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla on tunnistettu tarve alueellisille vanhempainilloille ja tiedotustilaisuuksille. Tiedottamisessa haasteena on huoltajien tavoittaminen, mukaan lukien eri kieli- ja kulttuuriryhmät. Monikieliselle ehkäisevän päihdetyön tietoudelle ja keskustelulle on selvä tarve.

**Asukasosallisuus**

Lain mukaan kunnan ja hyvinvointialueen on edistettävä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Asukkaiden osallistaminen ehkäisevän päihdetyön suunnittelussa on tähän mennessä ollut vähäistä. Nuoria on kuitenkin kuultu asiantuntijoina Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä hyvinvointialueen yhteisessä päihdekasvatuksen suunnittelukokouksessa. Asukasosallisuutta päästäneen kehittämään vuonna 2025 uuden henkilöresurssin myötä.

**Johtopäätökset:**

Ehkäisevä päihdetyö on laaja kokonaisuus, johon osallistuvat useat eri toimijat omista lähtökohdistaan. Eri toimijoiden työn yhteensovittaminen ja kokonaisuuden koordinointi on haastava tehtävä, joka edellyttää riittäviä resursseja. Myös kolmannen sektorin toimintaedellytysten turvaaminen on tärkeää.

Vuosina 2023 ja 2024 Vantaan ehkäisevässä päihdetyössä on ollut resurssivajetta ja tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaiskoordinaatiossa on ollut vajausta, eikä ainakaan työn kehittämiselle vaikuta olleen realistisia mahdollisuuksia. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoriso- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi, jonka myötä päästään toivottavasti kehittämään ehkäisevän päihdetyön kokonaisuutta Vantaalla sekä lisäämään asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka työaikaa on kulunut paljon myös sisäiseen järjestäytymiseen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa toimii pääsääntöisesti hyvin. Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen ja rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on kuitenkin edelleen ratkaisematta.

Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi tiivistää.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Resurssivaje todettiin jo vuoden 2023 arviointikertomuksessa, jossa tarkastuslautakunta arvioi yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Vuodelle 2025 tuleva resurssilisäys toivottavasti parantaa tilannetta. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

# 6 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ

## 6.1 Vantaan joukkoliikenne

**Tavoitteet 2024**

Vantaan kaupungin strategisissa tavoitteissa vuodelle 2024 oli joukkoliikenteen tavoitteena joukkoliikenteen matkustajamäärien kasvattaminen 135 000 nousuun/arkipäivä. Toteuma oli 146 000 nousua/arkipäivä, joten tavoite ylitettiin. Matkustajamäärä ylitti vuoden 2019 tason noin kuudella prosentilla. Toinen osittain joukkoliikenteeseen liittyvä tavoite oli vähentää kasvihuonekasvupäästöjä ja liikenteen osalle tavoitteeksi oli asetettu 25 prosentin päästövähennys vuosille 2020–2023. Vaikka liikenteen päästöt vähenivät ajanjakson aikana 11 prosenttia, tavoitetasoon ei päästy.

**Joukkoliikenteen järjestäminen ja HSL yhteistyö**

Vantaan joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta vastaa Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä HSL perussopimuksen mukaisesti. Vantaan kaupunki on HSL:n jäsenkunta. Vantaa osallistuu HSL:n päätöksentekoprosesseihin kuntayhtymän päätöksentekoelimiin (yhtiökokous ja hallitus) nimettyjen edustajiensa kautta ja antaa vuosittain lausunnon HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelmasta. Merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmat tehdään HSL:n ja kaupungin yhteistyössä tai kaupungille tarjotaan niihin kommentointimahdollisuus. Joukkoliikenneinfraa ja joukkoliikennelinjojen suunnitteluun liittyvää yhteistyötä tehdään HSL:n ja kaupungin välillä viikoittain.

Kaupunki huolehtii joukkoliikenteen reittikatujen, pysäkkien, bussiterminaalien ja kääntöpaikkojen kaavoituksesta, suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta. Kaupungissa joukkoliikenneasiat kuuluvat kaupunkiympäristön toimialalle ja siellä kadut ja puistot palvelualueelle, jossa toimii myös joukkoliikenneyksikkö.

Kuva: Ilari Lehtinen, Tikkurilan asema

### Joukkoliikenteen palvelutaso

Joukkoliikenteen palvelutason määrittelyssä hyödynnetään HSL:n joukkoliikenteen suunnitteluohjeen (2016) periaatteita. Joukkoliikenteen suunnitteluohje määrittelee saavutettavuuden minimitason. Suunnitteluohje on jo yhdeksän vuotta vanha ja Vantaa on esittänyt suunnitteluohjeen päivittämistä. Päivitystyö aloitettaneen vuoden 2025 aikana.

### Joukkoliikenteen maksut ja talouden toteutuminen 2024

Kuntayhtymä rahoittaa toimintamenonsa lipputuloilla, kuntien maksamilla tariffituilla, valtion avustuksilla ja muilla tuloilla. Kunnat maksavat kuntayhtymälle tariffitukea (kuntaosuus) siltä osin, kuin tehtävän hoidosta perittävät maksut ja muut tuotot eivät riitä kattamaan kuluja. Tariffituilla katetaan kullekin kunnalle kohdistettujen kulujen ja tuottojen erotus. Kuntayhtymä maksaa jäsenkunnille niiden kuntayhtymän käyttöön erillisillä sopimuksilla osoittaman joukkoliikenneinfraomaisuuden käytöstä käyttöoikeuskorvausta (infrakorvaus). Tulojen, kulujen ja infrakorvauksen jakoperusteet on määritelty HSL:n perussopimuksessa.

HSL:n talousarvio muuttuu usein merkittävästikin vuoden kuluessa. Arviot ovat usein varovaisesti ylibudjetoitu edellisen vuoden lukuihin perustuen, eikä esimerkiksi lipputuloille ennusteta merkittävää kasvua. HSL:n toimintakuluja ovat kasvattaneet muun muassa liikennöintisopimusten inflaatio- eli indeksikorjaukset ja kunnille joukkoliikenneinfrastruktuurista maksettavien käyttökorvausten kasvu. HSL:n tilinpäätöksen mukaan Vantaan joukkoliikenteen kokonaiskustannukset vuonna 2024 olivat noin 124,7 miljoonaa euroa. Vantaan lipputulot olivat noin 57,7 miljoonaa euroa, kuntaosuudesta tehtävät vähennykset noin 0,8 miljoonaa ja Vantaan kuntaosuudeksi ennen kertyneistä ylijäämistä tehtyä vähennystä, jäi noin 66,2 miljoonaa euroa. Vantaan joukkoliikenteen subventioaste vuonna 2024 oli 53 prosenttia.

### Vantaan joukkoliikenteen kehittämiskohteita 2024–2025

Vantaan ratikan rakennusvaiheen alkaminen edellyttää työnaikaisia liikennejärjestelyjä, esimerkiksi terminaali-, linjasto- ja katujärjestelyjä. Joukkoliikenteen suunnitteluohje on tarkoitus päivittää ja aloittaa HSL:n joukkoliikenteestä keräämän tutkimus-

tiedon soveltaminen Vantaalla. Hyödynnettäviä tietoja ovat esimerkiksi jatkuva liikkumistutkimus, asiakastyytyväisyys, nousijamäärät, joukkoliikenteen hidastuminen ja GPS-tieto. Vantaan turvallisuuskyselyssä asemanseutujen ympäristöt koettiin turvattomiksi paikoiksi. Turvallisuutta parantavien toimenpiteiden toteuttaminen aloitetaan 2025.

**Johtopäätökset:**
Joukkoliikenteen käyttö kasvoi Vantaalla vuonna 2024. Toteutuneita nousuja oli 146 000 nousua/arkipäivä, joka ylitti Vantaan kaupungin asettaman strategisen tavoitteen (135 000 nousua/arkipäivä).

Vantaan joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta huolehtii HSL-kuntayhtymä. Kaupunki maksaa HSL:lle kuntaosuuksia, antaa vuosittain lausunnon HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä osallistuu joukkoliikenteen suunnitteluyhteistyöhön. Kaupunki huolehtii joukkoliikenteen reittikatujen, pysäkkien, bussiterminaalien ja kääntöpaikkojen kaavoituksesta, suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta.

Vantaa osallistuu HSL:n päätöksentekoprosesseihin kuntayhtymän päätöksentekoelimiin (yhtiökokous ja hallitus) nimettyjen edustajiensa kautta. Merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmansa HSL tekee yhteistyössä jäsenkuntien kanssa tai antaa näihin suunnitelmiin kommentointimahdollisuuden. Joukkoliikenneinfraa ja joukkoliikennelinjojen suunnitteluun liittyvää yhteistyötä tehdään HSL:n ja kaupungin välillä viikoittain.

HSL rahoittaa toimintamenonsa lipputuloilla, kuntien maksamilla tariffituilla (kuntaosuus), valtion avustuksilla ja muilla tuloilla. Kuntaosuutta maksetaan siltä osin, kuin tehtävän hoidosta perittävät maksut ja muut tuotot eivät riitä kattamaan kuluja. Kuntayhtymä maksaa jäsenkunnille infrakorvausta kuntayhtymän käyttöön erillisillä sopimuksilla osoittaman joukkoliikenneinfraomaisuuden käytöstä. Tulojen, kulujen ja infrakorvauksen jakoperusteet on määritelty HSL:n perussopimuksessa. HSL:n tilinpäätöksen mukaan Vantaan joukkoliikenteen kokonaiskustannukset vuonna 2024 olivat noin 124,7 miljoonaa euroa. Vantaan kuntaosuudeksi muodostui ilman kertyneistä

ylijäämistä tehtyä vähennystä noin 66,2 miljoonaa euroa. Vantaan joukkoliikenteen subventioaste oli 53 prosenttia vuonna 2024.

Jatkossa Vantaan joukkoliikenteeseen vaikuttavia merkittäviä asioita jatkossa ovat joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitys ja Vantaan ratikan rakennusvaiheen edellyttämien liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus.

## 6.2 Vantaan ratikkahanke

**Ratikan reitti**

Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta ja etenee Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle.

Kuva: Vantaan ratikan reitti.

**Suunnittelun eteneminen, tiedottaminen ja kustannuspäivitys**

Vuonna 2018 valmistui ratikan alustava yleissuunnitelma, jossa määriteltiin ratikan tarkennettu linjaus ja hahmoteltiin pysäkkien määrää ja paikkoja. Kaupunginvaltuusto hyväksyi ratikan jatkosuunnittelun aloittamisen 16.12.2019 samana vuonna valmistu-

neen yleissuunnitelman pohjalta. Suunnitteluvaiheen 2020–2024 aikana laadittiin ratikan kaavarunkoa, ratikkakatujen asemakaavoja sekä katusuunnitelmia, jotta voitiin esittää kokonaisuutena ratkaisuja maanomistajille sekä kaupunkilaisille. Vuoden 2025 alussa 22 ratikkakaavasta on 17 hyväksyttyä, joista 16 lainvoimaisia. Kaikki kaavat ovat olleet nähtävillä ja tavoitteena on, että hyväksymättä olevat asemakaavaehdotukset saadaan hyväksyttyä alkuvuoden 2025 aikana.

Kaupunkilaisia kuultiin aktiivisesti vuorovaikutuksen kautta yleisissä ratikkainfoissa sekä suunnitelmien luonnosten esittelyn ja nähtävillä olon aikana. Ratikalla on omat internetsivut Vantaan ratikka | Vantaa, joille on koottu tietoa ratikan suunnitelmista, selvityksistä ja erilaisista aineistoista. Sivut päivittyvät hankkeen edetessä. Rakentamisen seurantaan on suunnitteilla karttapohjainen järjestelmä, josta kuka hyvänsä voisi seurata rakentamisen etenemistä sekä aikataulua.

Arvio ratikan rakentamiskustannuksista päivitettiin 12.3.2023 valmistuneessa kustannusraportissa, jossa oli huomioitu vuodesta 2019 nousseet rakennuskustannukset ja erilaiset muutokset vuoden 2019 yleissuunnitelmaan nähden. Vantaan ratikan kokonaiskustannuksiksi arvioitiin raportissa 659 miljoonaa euroa. Kustannukset jakaantuivat seuraavasti: Helsinki 15 miljoonaa, HSY 53 miljoonaa ja Vantaa 591 miljoonaa euroa. Vantaan odotettiin raportissa saavan valtiolta MAL-avustusta hankkeen toteuttamiseen 30 prosenttia kustannuksista eli noin 177 miljoonan euron verran, minkä jälkeen Vantaan kustannusosuudeksi jää 414 miljoonaa euroa.

**Päätöksenteko**

Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi Vantaan ratikan rakentamisen 22.5.2023. Hyväksymisen ehtona oli valtion sitoutuminen kustannuksiin 30 prosentilla eli noin 177 miljoonalla eurolla. Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksesta saatiin neuvottelutulos 23.9.2024. MAL-sopimukseen sisältyvä valtion rahoitusosuus Vantaan ratikalle koostui suorasta rahoitusosuudesta 144,1 miljoonaa euroa sekä jäljelle jäävän rahoitusosuuden kattamisesta valtion omistamien maa-alueiden luovutuksella Vantaalle. Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi MAL-sopimuksen 21.10.2024 ja sopimus allekirjoitettiin 13.12.2024.

Kuva: Ramboll, havainnekuva

**Ratikkaan liittyvä kaupungin strateginen tavoite vuodelle 2024**

Vantaan kaupungin strategisena tavoitteena vuodelle 2024 oli, että Vantaan ratikka-kaupungin toteutuminen etenee kokonaisvaltaisesti kaupunginvaltuuston hyväksymien reunaehtojen mukaisesti. Tavoitteen mittarina oli raitiotie-infran rakentamisen allianssipartnerien valinta sekä ratikkakatujen esirakentamistoiminnan aloitus.

Tavoite toteutui allianssihankinnan osalta ja päätös allianssien palveluntuottajista tehtiin 4.9.2024 kaupunkitilalautakunnassa. Allianssien toiminta pääsi alkamaan MAL-sopimuksen myöhäisen syntymisen johdosta vasta aivan vuoden 2024 lopussa, jolloin ei ollut edellytyksiä eikä valmiuksia aloittaa enää esirakentamistoimia vuoden 2024 puolella. Valmistelevia töitä on suunniteltu aloitettavaksi kesällä 2025 erityisesti koskien Tikkurilan ratapihan kohdalla tehtäviä junaliikenteen ratakatkoja vaativia apusiltatöitä.

**Allianssimenettely**

Vantaan ratikan rakentaminen jakaantuu kahteen allianssiin. Toinen allianssi vastaa ratikkahankkeen länsiosasta välillä Lentoasema–Tikkurila sekä Tikkurilan tunnelista,

ja toinen allianssi hankkeen itäosasta välillä Tikkurila–Mellunmäki. Allianssihankkeessa kaikki allianssiosapuolet työskentelevät yhteisellä projektitoimistolla, missä rakentajat tekevät tiivistä yhteistyötä ja miettivät hankkeelle parhaita ratkaisuja yhdessä suunnittelun ja tilaajan kanssa koko hankkeen ajan. Yhteistyössä eri osapuolten kesken päätetään niin suunnittelun ja rakentamisen aikataulu, budjetti kuin muut hankkeen tavoitteet.

Allianssit aloittivat kehitysvaiheen 23.10.2024. Kehitysvaiheessa suunnitelmaratkaisuja kehitetään ja suunnitelmia viimeistellään. Sopimusten ja lupien valmistelutyö on myös käynnissä. Kehitysvaiheen aikataulun mukaan syyskuussa 2025 siirrytään allianssin toteutusvaiheeseen ja rakentamisen aloittamisen aikataulu tarkentuu vielä kehitysvaiheen aikana. Aloituskohteiden määrittely on parhaillaan käynnissä.

**Valvonta**

Rakentamisen seuranta ja valvonta tarkentuvat allianssien kehitysvaiheen aikana, kun laaditaan toteutusvaiheen suunnitelmaa. Vantaan osalta resursseina ovat hankejohtaja ja rakennuspäällikkö. Vantaan mahdollinen lisäresurssien hankkiminen valvontaan tulee tarkentumaan kehitysvaiheen aikana.

**Johtopäätökset:**

Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle. Kaupunginvaltuusto hyväksyi ratikan jatkosuunnittelun aloittamisen 16.12.2019 samana vuonna valmistuneen yleissuunnitelman pohjalta. Suunnitteluvaiheen aikana laadittiin kaavarunkoa, ratikkakatujen asemakaavoja sekä katusuunnitelmia. Vuoden 2025 alussa 22 ratikkakaavasta on 17 hyväksyttyä, joista 16 lainvoimaisia. Tavoitteena on, että hyväksymättä olevat asemakaavaehdotukset saadaan hyväksyttyä alkuvuoden 2025 aikana.

Rakentamispäätös tehtiin kaupunginvaltuustossa 22.5.2023. Päätöksen ehtona oli, että valtio sitoutuu ratikan kustannuksiin 30 prosentilla eli noin 177 miljoonalla eurolla. Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksesta saatiin neuvottelutulos 23.9.2024. MAL-sopimukseen sisältyvä valtion rahoitusosuus

Vantaan ratikalle koostui suorasta rahoitusosuudesta 144,1 miljoonaa euroa sekä jäljelle jäävän rahoitusosuuden kattamisesta valtion omistamien maa-alueiden luovutuksella Vantaalle. MAL-sopimus allekirjoitettiin 13.12.2024.

Vantaan ratikka tehdään allianssimallilla. Rakentaminen jakaantuu kahdelle allianssille, joista toinen vastaa ratikkahankkeen länsiosasta välillä Lentoasema–Tikkurila sekä Tikkurilan tunnelista, ja toinen allianssi hankkeen itäosasta välillä Tikkurila–Mellunmäki. Allianssihankkeessa kaikki allianssiosapuolet tekevät tiivistä yhteistyötä koko hankkeen ajan. Allianssit aloittivat suunnitelmaratkaisujen kehittämisen ja suunnitelmien viimeistelyn sisältävän kehitysvaiheen 23.10.2024. Kehitysvaiheen aikataulun mukaan syyskuussa 2025 siirrytään allianssin toteutusvaiheeseen (rakentamisvaihe). Aloituskohteiden määrittely on parhaillaan käynnissä. Ratikalla on omat, hankkeen edetessä päivittyvät internet sivut, joilla on tietoa ratikan suunnitelmista, selvityksistä ja muuta ratikkaan liittyvää aineistoa.

Ratikkaa koskevan sitovan tavoitteen mittarina vuodelle 2024 oli raitiotie-infran rakentamisen allianssipartnerien valinta sekä ratikkakatujen esirakentamistoiminnan aloitus. Esirakentamista ei päästy aloittamaan tavoitteena olleessa aikataulussa MAL-sopimuksen viivästymisen vuoksi.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta toteaa Vantaan ratikan olevan sekä taloudellisesti että liikenteellisesti erittäin merkittävä hanke Vantaalle. Lautakunta korostaa, että hankkeen aikataulussa ja kustannusarviossa pysymiseen pitää kiinnittää erityistä huomiota. Riittävä tiedottaminen ja hankkeen kokonaisvaltainen riskienhallinta tulee varmistaa sekä huolehtia näiden riittävästä raportoinnista kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hankkeen aikana.

# 7 SÄÄN ÄÄRI-ILMIÖIHIN VARAUTUMINEN JA SOPEUTUMINEN

Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnissa selvitettiin kaupunkien sopeutumisen ja varautumisen tilannetta sään ääri-ilmiöihin, joita ovat muun muassa tulvat, rankkasateet ja myrskyt sekä helteet, kuivuus ja maastopalot. Arviointi kohdistui sopeutumisen ja varautumisen toimenpiteisiin. Arviointi kohdistui etenkin kaupunkiympäristön toimialaan ja Helsingissä myös sosiaali-, ja terveys-, sekä pelastustoimen sopeutumisen ja varautumisen toimenpiteisiin. Muutoin sosiaali-, ja terveys-, sekä pelastustoimen palvelut rajattiin arvioinnin ulkopuolelle. Lisäksi arvioinnin ulkopuolelle rajattiin pääkaupunkiseudun joukkoliikennejärjestelmä. Arvioinnista laadittu erillinen muistio Sään ääri-ilmiöihin sopeutuminen ja varautuminen pääkaupunkiseudulla on julkaistu 5.5.2025 (linkki muistioon).

**Ilmastonmuutoksen vaikutukset ja sään ääri-ilmiöt pääkaupunkiseudulla**
Ilmatieteen laitos on laatinut Helsingin seudun ympäristöpalvelut HSY-kuntayhtymän toimeksiannosta pääkaupunkiseudulle vuonna 2023 katsauksen, johon on koottu tietoa ilmastonmuutoksen vaikutuksista IPCC:n (The Intergovernmental Panel on Climate Change) eli hallitustenvälisen ilmastopaneelin kuudennessa arviointiraportissa käytettyihin ilmastomalleihin perustuen.

Katsauksen yhteenvedossa todetaan, että ilmastonmuutos näkyy jo konkreettisesti pääkaupunkiseudun ilmastossa. Lämpötilat ovat nousseet kaikkina vuodenaikoina, mutta erityisesti talvella. Lisäksi talvikuukausien sateiden määrä on lisääntynyt. Tuulisuuden ei ennusteta oleellisesti muuttuvan. Meriveden korkeuden ei ennusteta vielä vuosisadan puoliväliin mennessä juurikaan nousevan, koska maankohoaminen suurelta osin kumoaa ennustetun maailmanlaajuisen merenpinnan nousun. Sen sijaan vuosisadan loppuun mennessä vedenkorkeus voisi keskitason päästöskenaarion mukaan nousta nykyisestä tasostaan, jonka lisäksi tulevat esimerkiksi talvimyrskyjen aiheuttamat meritulvat. Pääkaupunkiseudulla erityisesti tulvat, rankkasateet ja äärimmäinen kuumuus uhkaavat yhteiskunnan toimintakykyä, asukkaiden ja ympäristön

hyvinvointia sekä rakennusten, infrastruktuurin ja omaisuuden vahingoittumattomuutta.

**Arviointihavaintojen yhteenvetoa**

Pääkaupunkiseudun kaupunkien ilmastotyötä ohjaavat kaupunkistrategiat, joissa on asetettu hiilineutraalius- tai päästövähennystavoitteet. Kaupungit ovat laatineet ilmastotyötä ohjaavia suunnitelmia, tiekarttoja tai ohjelmia. Ilmastonmuutokseen liittyvä seuranta on pääasiassa keskittynyt päästöjen vähentämiseen, vähemmän sopeutumiseen tai varautumiseen. Helsinki on edelläkävijä sään ääri-ilmiöihin liittyvässä asiantuntijatyössä, mutta kaupungilta puuttuu järjestelmällinen toimenpiteiden seuranta. Espoolla on ilmastomuutokseen sopeutumisen toimenpidesuunnitelma, jossa on määritelty toimenpiteiden vastuutahot ja tavoiteaikataulu. Seurantaa tehdään vuosittain. Vantaan sopeutumistoimet on koottu resurssiviisauden tiekarttaan, ne on vastuutettu eri tahoille ja toimenpiteitä seurataan.

Espoolla ja Helsingillä on kaupunkitasoinen yksikkö, joka vastaa ilmastotyön edistämisestä ja ohjauksesta ja Vantaalla ilmastotyötä koordinoidaan kaupunkitasoisesti, mutta erillistä yksikköä ilmastotyön edistämiseen ei Vantaalla ole. Kaupungeissa on erilaisia sopeutumiseen ja varautumiseen keskittyviä työryhmiä, kuten hulevesiohjelman toteuttamista valvova ja ohjaava hulevesityöryhmä tai tulvatyöryhmä. HSY koordinoi kaupunkien välistä yhteistyötä muun muassa hulevesiasioissa. Muu kaupunkien yhteistyö on lähinnä asiantuntijoiden välistä yhteistyötä joko ilmastoasioissa tai rajaalueilla maankäytön suunnittelussa, mikäli sille ilmenee tarvetta.

Arvioinnissa tuli esiin erityisesti viherrakenteen merkitys tulviin ja helteisiin varautumisessa. Haasteena puuston ja kasvillisuuden säilyttämisessä kasvavissa kaupungeissa on tilan puute etenkin vanhemmilla kaava-alueilla, joihin kohdistuu voimakasta täydennysrakentamista. Rakennuskannan suojaaminen tulvilta vaatii taas toimenpiteitä sekä kaupungin omien että yksityisomisteisten kiinteistöjen hulevesi-infrassa. Lisäksi on kiinnitettävä huomioita kasvavan hulevesi-infran kunnossapitoon. Tulvia ja kuumuutta hillitsevän kaupunkivihreän lisäämiseen voisi kiinnittää myös rakentamisessa enemmänkin huomiota. Rakennusten viilentämiskeinoja on vasta alettu selvittää.

Sään ääri-ilmiöiden riskit ovat paikallisia, joten varautumisenkin tulee olla paikallista. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa tarvitaan toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista. Pääkaupunkiseudun kaupungit ovat kasvavia ja rakentaminen aktiivista. Investoinnit kohdentuvat pääasiassa uusille alueille, mutta sään ääri-ilmiöihin varautuminen edellyttäisi myös korjausinvestointeja olemassa olevan kaupunkirakenteen parantamiseksi kestämään tulvia ja hulevesiä sekä kuumuutta. Sään ääri-ilmiöihin sopeutumisella ja varautumisella turvataan asukkaiden ja ympäristön hyvinvointia.

**Sään ääri-ilmiöihin varautumisesta Vantaalla**

Vantaan kaupungin ilmastotyötä ja resurssiviisauden tiekartan toteutusta ohjaa kaupunkitasolla hiilijory, joka on poikkihallinnollinen Ekologisesti kestävä Vantaa -strategiateeman johtoryhmä. Ympäristökeskus puolestaan koordinoi resurssiviisauden tiekartan toteuttamista ja hiilijoryn toimintaa. Toimialat vastaavat tavoitteiden konkreettisesta toteuttamisesta. Toimenpiteiden toteutumisen eteneminen päivitetään Vantaan Ympäristövahtiin. Toimenpiteiden etenemisestä tehdään myös kooste vuosittain julkaistavaan ympäristövastuuraporttiin. Etenkin viherrakenteen vahvistamiseen ja hulevesien hallintaan liittyvät toimenpiteet nähdään keskeisiksi ilmastonmuutoksen aiheuttamiin äärisääilmiöihin varautumisessa. Resurssiviisauden tiekartassa oli vuosille 2021–2025 sopeutustoimiin liittyen 10 toimenpidettä, joista kolme on valmistunut, viittä toimenpidettä toteutetaan jatkuvana käytäntönä, yksi toimenpide on toteutusvaiheessa ja yksi toimenpide ei toteudu. Toteutumatta jää avoimien hulevesikohteiden eli muun muassa ojien ja purojen säännöllinen kunnossapito, koska se ei nykyresursseilla onnistu. Vuonna 2023 päivitettyyn Vantaan hulevesiohjelmaan on nostettu lukuisia toimenpiteitä, joiden toteutumistilanne päivittyy kaupunkiympäristön toimialan toiminnanohjausjärjestelmään. Lisäksi kaupungin muissakin ohjeissa ja määräyksissä (esimerkiksi rakennusjärjestys ja toimitilaohjeet) on sopeutumiseen liittyvää ohjeistusta.

**Viherrakenteen vahvistaminen**

Lisääntyviin helteisiin ja tulviin varaudutaan maankäytön suunnittelussa kaupungin viherrakenteen vahvistamisella. Viherrakenne viilentää rakennuksia ja tarjoaa myös

varjoa ja suojaa. Kasvillisuus ja puut muodostavat veden valuntaa viivyttäviä rakenteita ja kasvillisuuteen ja puiden lehdille jäävä sade viivyttää ja pidättää hulevesiä ja vähentää tulvariskiä.

Kaikissa Vantaan asemakaavoissa edellytetään vihertehokkuutta. Vihertehokkuudella tarkoitetaan kasvillisuuden peittämän ja muun sadevettä läpäisevän pinnan määrää suhteessa tarkasteltavan alueen pinta-alaan**.** Vihertehokkuusvaade on vuoden 2023 asemakaavoissa toteutunut. Varsinkin tiheään rakennetuilla alueilla vihertehokkuuden saavuttaminen on haastavaa. Vihertehokkuuden lisäämiseksi on määrätty suurimpaan osaan asemakaavoista kasvikattoja vähintään autokatoksiin ja piharakennuksiin. Viheralueita pyritään kunnossapitämään valtakunnallisen kunnossapitoluokituksen mukaisesti, mutta vuosittainen kunnossapitobudjetti on melko alhainen kunnossapidettävään alueeseen nähden ja viheralueille on arvioitu kertyneen korjausvelkaa.

**Hulevesiohjelma**

Vantaan vuonna 2023 hyväksytyssä uudessa hulevesiohjelmassa on lukuisia toimenpiteitä, joilla varaudutaan kasvaviin hulevesimääriin. Vuonna 2024 rakennettiin uusia hulevesirakenteita neljään kohteeseen. Lisäksi yleisten alueiden hulevesien hallintarakenteita ja hulevesihaittakohteita on viety paikkatietoon ja tietoja ylläpidetään. Tärkeäksi nähtyjen luonnonmukaisten/avoimien hulevesijärjestelmien (esimerkiksi purot ja ojat) säännölliseen kunnossapitoon ei nykyresursseilla päästä. Lisäksi nykyisellä investointitasolla katujen, puistojen ja viemäreiden korjausvelka kasvaa vuosittain. Hulevesiohjelmassa oli tavoitteeksi otettu myös tiedonkulun parantaminen hulevesiasioissa, mutta hulevesiasioiden viestinnässä kaupunkilaisille on vielä kehitettävää.

**Rakentaminen**

Toimitilojen suunnitteluohjeet ohjeistavat rakennusten sijoittelussa otettavaksi huomioon pienilmasto-olosuhteet, kuten tontin aurinkoisuuden, ympäristön varjostuksen, tuuliolosuhteet, tieliikenteen aiheuttamat hiukkaspäästöt, korkeussuhteet ja kasvillisuuden. Ulkoalueiden suunnittelussa taas pihojen ratkaisuilla vaikutetaan muun muassa pienilmaston säätelyyn ja lähtökohta on olemassa olevan kasvillisuuden säilyttäminen ja pihoilta tulee löytyä suojaa auringolta ja sateelta. Lisäksi on ohjeistusta rakennusten lämmitykseen ja viilennykseen liittyen.

**Johtopäätökset:**
Ilmatieteen laitoksen laatimassa ilmastonmuutoksen vaikutuksia käsittelevässä katsauksessa todetaan, että ilmastonmuutos näkyy jo konkreettisesti pääkaupunkiseudun ilmastossa. Sään ääri-ilmiöistä erityisesti tulvat, rankkasateet ja äärimmäinen kuumuus muodostavat yhä suuremman uhan asukkaiden ja ympäristön hyvinvoinnille.

Pääkaupunkiseudun kaupunkien ilmastonmuutokseen sopeutumisen ja varautumisen tilanteesta tehdyn arvioinnin tulosten perusteella kaupungit ovat varautuneet sään ääri-ilmiöihin operatiivisella tasolla, mutta sopeutumiseen ja varautumiseen liittyvien linjausten ja suunnitelmien ajantasaisuus vaihtelee kaupungeissa. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista tarvitaan. Yhtenä haasteena on investointien painottuminen pääasiassa uusille alueille, jolloin olemassa olevaan kaupunkirakenteen parantamiseen kestämään tulvia ja hulevesiä sekä kuumuutta ei riitä tarvittavaa määrää investointirahaa.

Vantaalla on koottu ilmastonmuutoksen sopeutumistoimet strategiaa toteuttavaan ohjelmaan, resurssiviisauden tiekarttaan, ja toimenpiteitä oli saatu toteutettua tai aloitettua yhtä toimenpidettä lukuun ottamatta. Tiekartan ohella Vantaan hulevesiohjelma sisältää tulviin varautumisen toimenpiteitä ja tavoitteita. Myös hulevesiohjelman toimenpiteiden toteutus on käynnissä. Haasteina hulevesiasioissa on, että avointen hulevesikohteiden (esimerkiksi purot ja ojat) säännölliseen kunnossapitoon ei ole tarpeeksi resursseja. Myös hulevesiasioista tiedottamisessa on parantamista. Lisäksi Vantaalla on monilla alueilla katujen, puistojen ja viemäreiden osalle kertynyt korjausvelkaa ja nykyisellä investointitasolla velka on kasvamassa. Näin myös sään ääri-ilmiöiden vahinkoriskit kasvavat.

**Suositukset:**
Tarkastuslautakunta näkee tärkeänä, että sään ääri-ilmiöiden riskeihin on kiinnitetty huomiota maankäytön ja rakentamisen suunnittelussa ja ohjeistuksessa ja että Vantaan resurssiviisauden tiekartan sään ääri-ilmiöihin liittyviä sopeutumistoimenpiteitä

toteutetaan. Jatkossa on tärkeää kiinnittää huomiota sopeutumisen haasteisiin, esimerkiksi katujen, puistojen ja viemäreiden kasvavaan korjausvelkaan, jotta sään ääri-ilmiöiden vahinkoriskejä saadaan minimoitua. Hyvinvointialueen vastuulle kuuluva pelastustoimi oli rajattu arvioinnin ulkopuolelle, mutta alueen pelastuslaitoksen kanssa tehtävä varautumiseen liittyvä yhteistyö on välttämätöntä.

# 8 VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY

Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Vantti on kaupungin sidosyksikkö ja vain pieni osa liikevaihdosta muodostuu hyvinvointialueelle tuotetuista kiinteistöpalveluista.

**Valtuuston asettamat talousarviotavoitteet**

Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2024 talousarviossa yhtiölle 11 tavoitetta. Tavoitteista kahdeksan toteutui täysin, kaksi osittain ja yksi ei lainkaan. Tavoitteet ja niiden toteumat on koottu alla olevaan taulukkoon.

Taulukko: Kaupunginvaltuuston asettamat tavoitteet Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:lle.

| **Talouteen liittyvät tavoitteet** | | | |
|---|---|---|---|
| Tavoite | Mittari | Tavoitetaso 2024 | Toteuma 2024 |
| Kestävä ja vastuullinen taloudenpito | Tilikauden tulos vähintään 1 prosentti liikevaihdosta | 1,00 | 1,30 |
| **Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet** | | | |
| Tavoite | Mittari | Tavoitetaso 2024 | Toteuma 2024 |
| Asiakastyytyväisyyden parantaminen (NPS) | NPS-pisteluku | 3 | 5 |
| **Kehittämisohjelma:** Ateriapalvelujen asiakastyytyväisyyden positiivinen kehittyminen | Ateriapalvelujen NPS-pisteluku | -30 | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kehittämisohjelma:** Puhtauspalvelujen kustannustehokkuus | Kustannustehokkuus vähintään 1 prosentti (hinnankorotus alittaa yleisen kustannustason nousun) | 1,00 | 1,12 |
| **Henkilöstöön liittyvät tavoitteet** | | | |
| Tavoite | Mittari | Tavoitetaso 2024 | Toteuma 2024 |
| Henkilöstötyytyväisyys | Numeerinen: 1–5 | 4,20 | 4,11 |
| Sairauspoissaolot | Sairauspoissaoloprosentti | 5,6 | 5,67 |
| **Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet** | | | |
| Tavoite | Mittari | Tavoitetaso 2024 | Toteuma 2024 |
| SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus) | Kokonaisbiojätteen määrä grammaa/ruokailija | 49,5 | 43,0 |
| SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus) | LUKEn ruokatuotannon hiilijalanjälkimittarin käyttöönotto vuoden 2024 aikana | Käyttöönotto vuoden 2024 aikana | Käyttöönotto vuonna 2025 |
| SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus) | Aiheutetut CO2 päästöt (tonnia/tuotantoauto) | 0,50 | 0,53 |
| SDG-tavoite 3: Terveyttä ja hyvinvointia (sosiaalinen vastuullisuus) | eNPS (työntekijöiden nettosuositteluindeksi) | 8 | 8 |
| SDG-tavoite 8: Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua (hyvä hallintotapa ja organisaation johtaminen) | Henkilöstön ammatillisen kehittymisen lisäkoulutukset vuodessa (lukumäärä) | 90 | 285 |

## Talous

Vantin liikevaihdosta lähes puolet muodostuu ateriapalveluista, neljännes puhtauspalveluista ja loput kiinteistö-, turva- ja kuljetuspalveluista. Kiinteistöpalvelujen liikevaihdosta kaksi prosenttia tulee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle myytävistä palveluista.

Alla olevaan taulukkoon on koottu Vantin talouden tunnuslukuja. Talouden tavoitteena pitkään ollut tilikauden tulos vähintään yksi prosentti liikevaihdosta, on toteutunut vaihtelevasti seurantajakson aikana. Vuonna 2024 taloustavoite saavutettiin. Omavaraisuusaste on kehittynyt myönteisesti usean vuoden ajan, samoin maksuvalmiussuhde on ollut koko seurantajakson hyvällä tasolla.

Taulukko: Vantin talouden tunnuslukuja 2021–2024.

| **Avainluku** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
|---|---|---|---|---|
| Liikevaihto, 1 000 euroa | 51 557 | 53 695 | 49 275 | 52 903 |
| Tilikauden tulos, 1 000 euroa | 295 | 853 | 199 | 702 |
| Tilikauden tulos liikevaihdosta, prosenttia | 0,57 % | 1,59 % | 0,40 % | 1,30 % |
| Omavaraisuusaste, prosenttia | 24,2 % | 27,7 % | 29,0 % | 36,0 % |
| Maksuvalmiussuhde | 1,18 | 1,24 | 1,32 | 1,40 |

### Henkilöstö

Ateriapalveluissa työntekijöitä on 319, puhtauspalveluissa 330 sekä kiinteistö-, turva- ja kuljetuspalveluissa 226. Työsuhteet ovat pääosin vakinaisia. Määräaikaisuuksia käytetään sijaisuuksissa. Lisäksi Vantti tarjoaa työmahdollisuuksia oppisopimusopiskelijoille, työkokeilussa tai palkkatuella työskenteleville sekä työharjoittelua suorittaville. Sairauspoissaoloprosentti on laskenut tasaisesti. Vuonna 2024 sairauspoissaoloprosentti oli 5,67 ja vuotta aiemmin 5,9. Vuosittain toteutettavassa henkilöstötutkimuksessa Vantti on parantanut sijoitustaan useana vuonna peräkkäin. Vuonna 2023 Vantti saavutti korkeimman (erinomainen) luokituksen. Samalla Vantti sai oikeuden käyttää Suomen innostavimmat työpaikat -tunnusta.

### Asiakastyytyväisyys

Asiakastyytyväisyyden kokonaistaso oli vuoden 2022 tilinpäätöksessä -62. Vantti aloitti keväällä 2023 asiakaskokemuksen kehittämisohjelman. Ohjelman yhteydessä toteutettiin asiakaskysely, jossa kehityskohteeksi nousi yhteydenpito asiakkaisiin. Asiakaskokemusta pyrittiin parantamaan säännöllisin asiakaskirjein ja -tapaamisin sekä panostamalla viestinnän laatuun. Asiakastyytyväisyys kehittyi myönteisesti vuoden 2023 aikana, ollen tilinpäätöksessä tasolla -9. Vuoden 2024 tilinpäätöksessä asiakastyytyväisyys oli noussut tasolle +5. Yhtiön näkemyksen mukaan toimialan huipputulos olisi +30.

## Omistajaohjaus

Omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kaupunki omistajana voi myötävaikuttaa osakeyhtiölain puitteissa yhtiön hallintoon, strategiseen päätöksentekoon ja toimintaperiaatteisiin. Tärkeä omistajaohjauksen väline ovat toiminnalle asetettavat tavoitteet ja niiden toteutumisen valvonta. Kaupungin konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen hallituskokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Lisäksi yhteisökohtaisissa omistajapoliittisissa linjauksissa on määritelty kunkin tytäryhtiön hallitukselle asetetut erityiset osaamisvaatimukset. Vantin kohdalla erityisvaatimuksina ovat liiketoiminnan johtamisen ja kehittämisen osaaminen, asiakastoimintojen tuntemus sekä liiketalouden ja henkilöstöjohtamisen osaaminen. Konsernijaosto seuraa konserniyhteisöjen hallitusten kokonaisasiantuntemusta säännöllisesti toteutettavin itsearvioinnein.

## Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Toimintaan liittyviä riskejä arvioidaan säännöllisesti ja ylläpidetään riskienhallintasuunnitelmaa. Yhtiön näkemyksen mukaan tunnistettujen riskien osalta tilanne on hyvin hallinnassa. Kevään 2024 riskianalyysissä esille nostettiin Vantaan kaupungin keittiöverkon kehitys. Vantin näkökulmasta kehitys, jossa valmistuskeittiöiden kapasiteetti pienenee, johtaa ulkopuolelta hankitun ruoan käytön lisääntymiseen. Tämä osaltaan lisää ateriahintojen kustannuspainetta ja heikentää mahdollisuuksia vaikuttaa ruoan laatuun. Kaupunginhallitus hyväksyi joulukuussa 2024 keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet. Keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

Kaupungin sisäisen tarkastuksen palveluyksikkö havaitsi vuoden 2022 tarkastuksessaan puutteita Vantin kiinteistöpalvelujen hankinnoissa. Tarkastushavaintojen perusteella Vantti oli menetellyt hankintalain vastaisesti. Myös Kilpailu- ja kuluttajavirasto kiinnostui havaituista epäkohdista ja pyysi tarkempia selvityksiä. Elokuussa 2024 Kilpailu- ja kuluttajavirasto antoi Vantille huomautuksen hankintalain noudattamatta jättämisestä kyseisissä hankinnoissa. Yhtiö on jo korjannut toimintaansa sisäisen tarkastuksen raportin edellyttämällä tavalla.

### Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset

Vantti lopetti ateria- ja puhtauspalvelujen tuottamisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimipisteisiin, kun Vantaan ja Keravan hyvinvointialue aloitti toimintansa. Vantista siirtyi 104 henkilöä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueelle ja edelleen hyvinvointialueen palveluntuottajan palvelukseen. Vantti tuotti vartiointipalveluja hyvinvointialueelle vuoden 2023 loppuun, kunnes hyvinvointialue sai kilpailutettua vartiointipalvelunsa. Vantista siirtyi 23 henkilöä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueen palveluntuottajan palvelukseen.

### Hallitusohjelman sidosyksikkösääntelyn vaikutusarviointi

Hallitusohjelma pyrkii parantamaan julkisen sektorin tehokkuutta ja vahvistamaan yrittämisen edellytyksiä rajaamalla mahdollisuuksia tuottaa sidosyksiköissä sellaisia tukipalveluja, joissa on olemassa toimivat markkinat. Tällaisia palveluja ovat esimerkiksi siivous- ja ateriapalvelut. Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityksen mukaan sidosyksikköhankintojen rajoittaminen johtaisi todennäköisesti julkisen sektorin kustannusten kasvuun. Rajoitukset eivät suoraan lisäisi palveluhankintoja markkinoilta, vaan kunnat todennäköisesti palauttaisivat sidosyksikkötoimintoja osaksi kunnan omaa toimintaa. Sidosyksikköasiaa koskevan lakiluonnoksen tulisi olla eduskunnan käsittelyssä syksyllä 2025.

### Toiminnan kehittäminen

Alkuvuodesta 2024 kaupungin päiväkotien pyykkihuoltoon liittyvä pesulatoiminta käynnistyi Vantaan kaupungin varikolta vuokratuissa tiloissa. Vuoden 2024 aikana Vantti kokeili liikuntapalvelujen iltavartioinnin hoitamista valituissa kohteissa. Liikuntapalvelujen kaikki iltavartiointi on aiemmin hankittu ulkopuolisilta toimijoilta. Vantin palvelutuotannossa on tarkoitus siirtyä vuoden 2025 alussa kokonaispalvelumalliin, jossa asiakasta palvellaan yhden yhteyshenkilön kautta. Muutoksen tavoitteena on muun muassa parantaa asiakaslähtöisyyttä, palvelun laatua ja pidemmällä aikavälillä myös kustannustehokkuutta. Uutta palvelumallia on kokeiltu kahden vuoden ajan valituilla alueilla ja siitä on saatu hyvää palautetta.

**Johtopäätökset:**

Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Vantti on kaupungin sidosyksikkö ja vain pieni osa liikevaihdosta muodostuu hyvinvointialueelle tuotetuista kiinteistöpalveluista.

Valtuusto on asettanut yhtiölle 11 talouteen, toiminnallisuuteen ja laatuun, henkilöstöön sekä vastuullisuuteen liittyvää tavoitetta. Tavoitteista kahdeksan toteutui täysin, kaksi osittain ja yksi ei lainkaan.

Toiminnallisen riskin muodostaa valmistuskeittiöiden kapasiteetin pienentyminen ja sen vaikutukset ateriatuotantoon. Kehitys lisää ulkopuolisia ateriahankintoja ja aiheuttaa osaltaan kustannuspainetta hintoihin. Lisäksi vaikutusmahdollisuudet ruoan laatuun heikkenevät. Kaupunginhallitus hyväksyi joulukuussa 2024 keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet. Keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

Kaupungin sisäinen tarkastus havaitsi vuoden 2022 tarkastuksessaan puutteita Vantin kiinteistöpalvelujen hankinnoissa. Elokuussa 2024 Kilpailu- ja kuluttajavirasto antoi Vantille huomautuksen hankintalain noudattamatta jättämisestä kyseisissä hankinnoissa. Yhtiö on jo korjannut toimintaansa sisäisen tarkastuksen raportin edellyttämällä tavalla.

Vantin palvelutuotannossa on tarkoitus siirtyä vuoden 2025 alussa kokonaispalvelumalliin, jossa asiakasta palvellaan yhden yhteyshenkilön kautta. Tarkoituksena on parantaa asiakaslähtöisyyttä, palvelun laatua ja pidemmällä aikavälillä myös kustannustehokkuutta.

Yhtiö pyrkii toiminnassaan aktiivisesti edistämään valtuuston sille asettamia tavoitteita. Toiminnan asiakaslähtöisyys kasvaa edelleen uuden kokonaispalvelumallin myötä. Hankintatoiminnassa havaittuihin epäkohtiin on puututtu aktiivisesti. Yhtiön toimintaedellytysten näkökulmasta keskeinen keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa

olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa. Suoritetun arvioinnin perusteella voidaan todeta, että toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

# 9 VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUSHAVAINTOJEN SEURANTA

Tässä kappaleessa arviointikertomushavainnoilla tarkoitetaan tarkastuslautakunnan suosituksia, kommentteja, tiivistelmää arviointikohteesta tai tilanteesta sekä myönteisiä arvioita. Tarkastustoiminnasta poiketen arviointi pohjautuu syvällisempään analyysiin eikä sen tuloksena tavoitteita voida aina merkitä suoraan toteutuneiksi tai eitoteutuneiksi.

Arviointikertomushavaintojen vaikutukset voivat olla sekä välittömiä ja konkreettisia että välillisiä. Kaupungin toiminta on pitkäjänteistä ja muutokset tapahtuvat usein hitaasti johtuen toiminnan ja päätöksenteon luonteesta ja tarkoituksesta. Arviointikertomuksessa esitetty havainto voi käynnistää muutoksen, jonka tulokset näkyvät vasta pitkällä aikavälillä.

Arviointiprosessi nähdään usein oppimisen välineenä. Se kehittää argumentointia ja lisää vuorovaikutteisuutta organisaation ja päätöksenteon välillä. Vastauksissaan toimialat ja lautakunnat ovat antaneet valtuustolle ja muille luottamushenkilöille tietoa toiminnastaan. Tieto on myös asukkaiden luettavissa kaupunginvaltuuston pöytäkirjan liitteenä.
Arviointikertomuksen käsittelyaikataulun avulla on varmistettu, että vuoden 2023 arviointikertomus on voinut vaikuttaa seuraavan talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaan. Kaupunginvaltuusto merkitsi kokouksessaan 20.5.2024 vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedoksi ja lähetti sen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Samassa kokouksessa käytiin taloussuunnitelman 2025–2028 lähetekeskustelu.

Kaupunginhallitus hyväksyi selvityksen vuoden 2023 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä kokouksessaan 7.10.2024 ja esitti sen kaupunginhallituksen esityksenä tiedoksi kaupunginvaltuustolle. Kaupunginhallituksen ja toimialojen vastaukset kaupunginvaltuustolle käsiteltiin kaupunginvaltuustossa 21.10.2024 § 7.

Seuraavassa on esitetty poimintoja toimialojen antamista vastauksista:
Kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan arvioidaan kokonaisuutena olevan keskimäärin hyvällä tasolla. On tärkeää huolehtia, että sisäisen valvonnan merkitys ja vastuu sen toteuttamisesta tunnetaan organisaatioiden eri tasoilla. Sisäisen tarkastuksen antamien suositusten toteuttamisessa on paikoin kuitenkin parantamisen varaa. Arviointikertomukseen annetun vastauksen mukaan yksikön resurssit ovat riittävällä tasolla. Kaupunginvaltuusto hyväksyi elokuussa 2024 kaupunkikonsernin päivitetyt riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteet. Periaatteiden pohjalta näiden prosessien kehittämistä jatketaan sekä koulutetaan toimialoja ja palvelualueita riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan merkityksestä ja toteutuksesta. Lisäksi kaupungille laaditaan korruption ehkäisyn ohjelma.

Lautakunta korosti viestinnän roolia tiedon jakamisessa, kaupunkistrategian arvojen ja tavoitteiden välittäjänä sekä kaupungin maineen ja vetovoimaisuuden edistäjänä. On tärkeää, että viestinnän saavutettavuuden ja vaikuttavuuden parantamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Vastauksen mukaan viestinnässä on panostettu erityisesti kaupungin verkkosivujen saavutettavuuteen ja sivustolla käytettävään selkeään yleiskieleen. Lisäksi on rakennettu selkokielinen sivusto ja otettu käyttöön konekääntäjä, joka kääntää verkkosivujen tekstit yli sadalle kielelle. Vantaa voitti keväällä 2024 kuntaviestinnän SM-kultaa selkokielisen viestinnän kehittämisestä.

Kaupunki pyrkii omistajaohjauksella siihen, että kaupunkikonsernin kokonaisetu tulee otetuksi huomioon konserniyhteisöjen toiminnassa. Palvelutuotantoa palveleva konsernirakenne on kaupungin etu. Lautakunta totesi, että edunvalvontaakin tarvitaan muun muassa sidosyksikkösääntelyä kehitettäessä. Arviointikertomukseen annetun vastauksen mukaan konserniomistusten kokonaissuunnitelma tullaan päivittämään vuoden 2025 aikana. Edunvalvontaa on hoidettu yhteistyössä Kuntaliiton ja PKS-kaupunkien kanssa.

Ammattiopisto Variassa panostetaan opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemiseen. Arviointikertomuksessa kiitettiin sitä, että toimenpiteet ovat vähentäneet opintojen keskeyttämistä ammatillisessa koulutuksessa. Lautakunta painotti, että opiskeluhuollon toimintamalleista sovitaan hyvinvointialueen kanssa ja että ammatilliseen koulutukseen liittyvää edunvalvontaa tehdään aktiivisesti. Toimialan vastauksessa todetaan, että toimintamalleista hyvinvointialueen kanssa sovitaan osana toimialan ja hyvinvointialueen laajempaa yhteistyön kokonaisuutta ja että edunvalvonnassa ollaan jatkossakin aktiivisia.

Varhaiskasvatus joutui turvautumaan vuonna 2023 aiempaa enemmän vuokratyövoiman käyttöön, mikä aiheutti merkittävän lisämäärärahatarpeen. Tarkastuslautakunnan arvioinnissa todettiin sijaistarpeen taustalla muun muassa rekrytointivaikeudet, lisääntyneet sairauspoissaolot, lasten lisääntyneet tuen tarpeet sekä alle kolmivuotiaiden lasten suuri osuus varhaiskasvatuksessa. Lisäksi todettiin, että kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on seurannut tilannetta kiinteästi ja edellyttänyt toimenpiteitä. Toimialan vastauksessa kerrotaan, että varhaiskasvatuksessa on laadittu päiväkodin johtajien työn tueksi ohje henkilöstöresurssien suunnittelusta ja kohdentamisesta. Ohjeistus kattaa työvuorosuunnittelun ja sijaisten tilaamisen, toiminnan yllättävissä poissaolotilanteissa sekä vuosilomiin ja päivystysaikoihin liittyvät ohjeistukset. Varhaiskasvatuksessa luovuttiin lomarahan vaihtamisesta vapaaksi, koska myös se on aiheuttanut sijaistarpeita.

**Tilanne vuoden 2024 osalta:** Tarkastuslautakunta toteaa, että oikean suuntaisia toimenpiteitä on tehty. Tästä huolimatta työvoiman vuokraus aiheutti vuonna 2024 noin 13 miljoonan euron lisämäärärahatarpeen toimialan talousarvioon.
Kulttuuripalvelut tuottaa ja järjestää monipuolista eri kohderyhmät huomioivaa kulttuuritoimintaa. Kaupungin omaa toimintaa täydentävät alueen muut kulttuuritoimijat, joiden kanssa kaupunki tekee yhteistyötä. Kulttuuripalvelut tuovat kaupunkiin eloa, osallistavat asukkaita ja tarjoavat harrastusmahdollisuuksia. Kulttuuripalveluissa jatketaan monipuolisten ja eri väestöryhmät tavoittavien palvelujen kehittämistä ja tarjoamista.

Yleis- ja asemakaavoitus vastaavat kaupunkirakenteen tasapainoisesta ja resurssiviisaasta kehittämisestä tiiviissä yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Kaupunkisuunnittelussa tavoitellaan tasapainoista kokonaisuutta lähipalvelujen, asuntojen ja työpaikkojen kaavoituksen välillä. Tarkastuslautakunta totesi, että eriytymiskehityksen tiekartan laatiminen on kannatettavaa. On myös tärkeää, että asioista viestitään oikea-aikaisesti, asukkaat tavoittavalla ja heitä aidosti kuulevalla tavalla. Vastauksessa mainitaan, että kaupunkiympäristön toimiala on laatinut eriytymiskehityksen tiekartan, jossa tavoitteena on löytää yhden esimerkkialueen kautta toimialan keinot eriytymiskehityksen korjaamiseen. Vuorovaikutusta ja viestintää kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen ajankohtaisista hankkeista kehitetään jatkuvasti. Uutena avauksena vuodelle 2024 ovat suuraluekohtaiset ajankohtaistilaisuudet alueen asukkaille. Viestinnässä pyritään hyödyntämään monipuolisesti eri kanavia. Joissakin työtiloissa havaittuihin sisäilmaongelmiin puututtiin monin eri keinoin. Vuoden 2024 lopussa koko toimiala siirtyi valmistuneisiin uusiin tiloihin.

Hyvinvointialueet ovat vastanneet sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä pelastustoimen järjestämisestä vuoden 2023 alusta. Kaupunki ja hyvinvointialue ovat yhteistyössä kartoittaneet yhteisiä prosesseja ja neuvotelleet yhteistyöstä. Yhteiset käytännöt ja toimintatavat ovat vielä osittain muotoutumassa. Vastaus arviointikertomukseen on monipuolinen ja laaja. Yhteistyön ja sopimisen rakenteita on luotu kaikilla toimialoilla.

VTK Kiinteistöt Oy saavutti kaupungin asettamat tavoitteet vuonna 2023 ja yhtiön taloudellinen kehitys jatkui myönteisenä. Yhtiön omistajapoliittisissa linjauksissa on huomioitu entistä painokkaammin vastuullisuus kiinteistöjen omistajana. VTK-konsernin vastuullisuusohjelman tavoitteilla tuetaan myös kaupungin hiilineutraalisuustavoitteen saavuttamista. Yhtiön liiketoiminnassa korostuu lähivuosina investointihankkeiden johtaminen, sillä sen investointiohjelma on mittava. Investointihankkeiden suunnittelussa ja toteutuksessa on huolehdittava riittävästä riskienhallinnasta. Yhtiön johto ja hallitus seuraavat aktiivisesti hankkeiden etenemistä ja riskienhallinnasta raportoidaan konsernijohdolle säännöllisesti.

Mercuria kauppaoppilaitos Oy on ammatillisen koulutuksen oppilaitos, joka tarjoaa pääasiassa liiketoiminnan perus-, ammatti- ja erikoisammattikoulutusta. Tarkastuslautakunta katsoi, että toiminnan opiskelija- ja työelämälähtöisyys näkyvät oppilaitoksen saamissa korkeissa palautearvosanoissa. Oppilaitoksessa on myös tarjolla laaja valikoima opiskelun ja hyvinvoinnin tukipalveluja. Arvioinnin perusteella toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Konsernipalveluiden vastauksessa kerrotaan, että tulevissa yhteisökohtaisissa omistajapoliittisissa linjauksissa korostetaan opiskelijoiden syrjäytymisen ehkäisyä, opintojen loppuunsaattamista ja yleisesti yhtiön kehittämistoimia sosiaalisen vastuun näkökulmasta. Vastauksessa todetaan myös, että ammatillista koulutusta koskevat valtionosuusleikkaukset on otettava huomioon liiketoiminnan suunnittelussa.

Strategiateemaan ”Ekologisesti kestävä Vantaa” liittyvään arviointiin annetussa vastauksessa toimiala tuo esiin resurssiviisauden tiekartan toimenpiteiden päivitetyn tilanteen, joka osoittaa edistymistä arviointikertomuksessa esitettyyn nähden. Toimenpiteistä lähes 90 prosenttia on valmiita, toteutuksessa tai jatkuvana käytäntönä. Suhteellisesti eniten aloittamatta olevia toimenpiteitä liittyi materiaalien elinkaari ja kiertotalous -kaistaan (16 prosenttia), vastuullinen Vantaa -kaistaan (15 prosenttia) sekä hiilinielut ja kompensointi -kaistaan (14 prosenttia).

**Johtopäätökset:**
Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoden 2023 arviointikertomukseen saadut vastaukset olivat asianmukaisia. Toimialat ovat suunnanneet kehittämistyötään arviointikertomuksen suositusten suuntaan.

# 10 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMINTA

**Tehtävät ja kokoonpano**

Tarkastuslautakunta on kaupunginvaltuuston alainen lakisääteinen toimielin, jonka tehtävänä on huolehtia Vantaan kaupungin ja kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja kuntalain mukaisen tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarvioinnin suorittamisesta. Lautakunta valmistelee kaupunginvaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä valvoo kuntalaissa määritellyn sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden täyttymistä.

Kuva: Sakari Manninen

Ryhmäkuvassa ylärivissä vasemmalta: Paula Lehmuskallio, Nina Nummela, Tuire Kaimio, Juha Järä, Tarja Eklund, Oskari Iivarinen. Alarivissä vasemmalta: Funda Demiri, Jussi Särkelä, Naima el Issaoui, Reija Friman ja Markku Weckman. Erilliskuvassa: Siri Ahokas.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Muiden lautakunnan jäsenten tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimesi 23.8.2021 tarkastuslautakunnan toimikaudeksi 2021–2025. Lautakunnassa on 13 jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Tarkastuslautakunnan kokoonpano on esitetty liitteessä 1. Tarkastuslautakunnan jäsenten arviointikertomuksen laadintaa koskevat esteellisyydet on esitetty liitteessä 2.

## Tarkastuslautakunnan toiminta

### Arvioinnin suunnittelu ja toteuttaminen

Tarkastuslautakunta hyväksyi arviointisuunnitelman vuodelle 2024 kokouksessaan 12.6.2024. Vuotuinen arviointisuunnitelma on osa valtuustokauden arviointisuunnitelmaa. Tarkastuslautakunta perehtyy arviointityössään kaupungin eri toimialojen toimintaan ja palvelutuotantoon. Perehtyminen tapahtuu tutustumalla asiakirjoihin, kuulemalla vastuuhenkilöitä, käymällä tutustumiskäynneillä toimialoilla sekä haastattelemalla virkamiehiä. Tarkoituksena on arvioida sitovien tavoitteiden sekä strategisen ohjauksen toteuttamista. Samalla selvitetään toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Arviointi on toiminnan ohjausta ja kehittämistä. Tarkoitus on, että arviointia hyödynnetään osana taloussuunnittelu-, toiminta- ja strategiaprosessia. Tarkastuslautakunta on strategisen ohjauksen, demokratian sekä tilivelvollisuuden toteutumisen väline. Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

### Tilintarkastus

Kuntalain mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kaupungin tilintarkastusyhteisö, jollei poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Kaupungin ja konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastaja on kaudella 2021–2024 KPMG Oy Ab. Kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, KHT Juha Huuskonen. Tarkastuslautakunta valmisteli vuonna 2025 alkavan uuden sopimuskauden kilpailutuksen syksyllä 2024.

**Sidonnaisuusilmoitukset**

Tarkastuslautakunta on valvonut kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattanut ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Ilmoitusvelvollisuus koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Jaostojen osalta ilmoitusvelvollisuus määräytyy samoin kuin sen toimielimen, jonka alaisia ne ovat.
Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä luottamushenkilön tai viranhaltijan johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Lisäksi ilmoitus tehdään merkittävästä varallisuudesta ja muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.

**Muu toiminta**

Tarkastuslautakunta on jatkanut PKS-kaupunkien Helsingin, Espoon ja Kauniaisten kanssa yhteistyötä koulutuksen ja yhteisen arviointiaiheen merkeissä. Toimintaa koordinoi tarkastuslautakunnan puheenjohtajista ja ulkoisen tarkastuksen yksiköiden esihenkilöistä koostuva ohjausryhmä. Kaupunkien yhteinen iltapäiväseminaari järjestettiin 28.11.2024 Espoossa. Yhteinen arviointiaihe liittyi sään ääri-ilmiöihin varautumiseen ja siitä on kooste kohdassa 7.

Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tarkastuslautakuntien yhteisen iltaseminaarin aiheena 9.10.2024 oli esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon palvelut.

**Tiedotus**

Vantaan kaupungin verkkosivuilla osoitteessa Ulkoinen tarkastus | Vantaa (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/organisaatio/ulkoinen-tarkastus) esitellään kaupungin tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus sekä sen vuosittaiset arviointikertomukset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat ovat saatavilla osoitteessa www.vantaa.fi/paatoksenteko. Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvin osin kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita kaupungin tiedottamisen periaatteista.

Vantaalla 29.4.2025
Tarkastuslautakunta

LYHENTEET:

| | |
|---|---|
| Ansiopäiväraha | Maksetaan työttömälle, joka on työttömyyskassan jäsen. Maksajana toimii työttömyyskassa. Ansiopäiväraha koostuu peruspäivärahan suuruisesta perusosasta ja hakijan palkan mukaan määräytyvästä ansio-osasta. |
| Cloudia | Kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmä |
| CO2-ekv | Hiilidioksidiekvivalentti eli eri kasvihuonekaasujen yhteismitallistettu ilmastoa lämmittävä vaikutus |
| DigiOne | Digitaalinen palvelualusta ja koulutuksen ekosysteemi |
| Digivihreä siirtymä | Vihreän siirtymän toteuttamista hyödyntämällä digitaalisen tietotekniikan mahdollisuuksia tuotteiden, palvelujen, toimintaprosessien ja työympäristöjen kehittämisessä |
| ELY-keskus | Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus |
| eNPS | Työntekijöiden nettosuositteluindeksi |
| EU | Euroopan unioni |
| Funa-testi | Toiminnallisten laskutaitojen arviointi (functional numeracy assessment) |
| HankintaHeimo | Julkisten hankintojen assistenttipalvelu |
| ICT | Tieto- ja viestintäteknologia |
| JHT | Julkishallinnon ja -talouden tarkastaja |
| KEHA-keskus | Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskus |
| Kela | Kansaneläkelaitos |
| KHT | Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja |
| Kohtaanto | Kohtaanto-ongelma tarkoittaa, että työpaikat ja työvoima eivät kohtaa. Työpaikkoja on tarjolla, mutta työnhakijoilla ei ole tarvittavaa osaamista tai koulutusta avoimiin työpaikkoihin. |
| KouluPT | Koulussa toimiva henkilökohtainen valmentaja (personal trainer) |
| KVTES | Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus |
| LUKE | Luonnonvarakeskus |
| Lukuseula | Digitaalinen lukutaidon arviointiväline |
| Maksuvalmiussuhde | Kuvaa yrityksen lyhyen aikavälin maksuvalmiutta |

| | |
|---|---|
| MAL | Maankäyttö, asuminen ja liikenne |
| MEK | Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelma |
| Move | Perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palaute-järjestelmä |
| NEET | Nuori, joka ei ole työelämässä, opiskele tai suorita ase- tai siviilipalvelusta (Not in Employment, Education or Training) |
| NPS-luku | Palvelun nettosuositteluindeksi (net promoter score) |
| Omavaraisuusaste | Kuvaa yrityksen vakavaraisuutta |
| Oy | Osakeyhtiö |
| Palkkatuki | Työttömän työnhakijan työllistymisen edistämiseksi tarkoitettu harkinnanvarainen tuki, jonka myöntää ja maksaa työvoimaviranomainen. |
| Pela | Pelastustoimi |
| Peruspäiväraha | Maksetaan työttömälle, joka ei ole työttömyyskassan jäsen. Maksajana toimii Kansaneläkelaitos. |
| PKS | Pääkaupunkiseutu |
| PTS | Pitkän tähtäimen suunnitelma |
| S1 | Suomi äidinkielenä |
| S2 | Suomi toisena kielenä |
| School Day -kysely | Kerää tietoa oppilaiden hyvinvoinnista |
| SDG-tavoite | Agenda 2030 kestävän kehityksen tavoitteet (sustainable development goals) |
| Segregaatio | Alueellinen eriytyminen tarkoittaa kaupungin asuinalueiden väestörakenteen demografista, sosioekonomista tai etnistä eriytymistä |
| SM | Suomen mestaruus |
| SMILE | Vantaan perheet, yhteisöt, koulut ja palvelut uusia kotoutumisen dialogeja rakentamassa -hanke |
| Sote | Sosiaali- ja terveystoimi |
| Starttiraha | Aloittavalle yrittäjälle suunnattu harkinnanvarainen tuki, joka tukee toimeentuloa päätoimisen yritystoiminnan alkuvaiheessa. |

| | |
|---|---|
| TE | Työ- ja elinkeino |
| TET | Työelämään tutustumisjakso |
| Työmarkkinatuki | Työttömän toimeentulon turvaamiseksi tarkoitettu tuki, jolla edistetään tuen saajan työmarkkinoille hakeutumisen tai palaamisen edellytyksiä |
| Vantti | Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy |
| Varia | Vantaan ammattiopisto Varia |
| VAV | Vantaan vuokra-asunnot |
| VM | Valtiovarainministeriö |
| VTK | Vantaan teollisuuskiinteistöt |
| Välityömarkkinat | Työttömyyden ja avointen työmarkkinoiden välissä olevat palvelut, kuten palkkatuettu työ, työkokeilu, valmennus, koulutus sekä työpajatoiminta, joiden avulla pyritään työmarkkinoille. |
| Wilma | Tietojärjestelmä, jota käytetään kodin ja koulun väliseen tiedonvaihtoon |

LIITE 1

Tarkastuslautakunnan kokoonpano vuoden 2024 arviointikertomusta laadittaessa:

| Jäsen | Varajäsen |
|---|---|
| Kaimio Tuire, puheenjohtaja | Viilo Mikko (kv 16.12.2024 asti) |
| | Kauppinen Sirpa (kv 16.12.2024 alkaen) |
| Weckman Markku, varapuheenjohtaja | Karhu Suvi (kv 16.12.2024 asti) |
| | Aidanjuuri Tanja (kv 16.12.2024 alkaen) |
| Ahokas Siri | Åstrand Stefan |
| Demiri Funda | Eerola Antero |
| Eklund Tarja | Sodhi Ranbir |
| Iivarinen Oskari | Siniketo-Pietilä Katja |
| El Issaoui Naima | Kiljunen Kimmo |
| Järä Juha | Saimen Tuukka (kv 27.1.2025 asti) |
| | Mäkipernaa Aki (kv 27.1.2025 alkaen) |
| Lehmuskallio Paula | Norres Lasse |
| Norrena Vaula (kv 16.12.2024 asti) | Friman Reija |
| Mutanen Tuomas (kv 16.12.2024 alkaen) | |
| Nummela Nina | Jääskeläinen Jouko (kv 16.12.2024 asti) |
| | Suni Antti (kv 16.12.2024 alkaen) |
| Phull Manav | Orlando Carita (kv 16.12.2024 asti) |
| | Multala Sari (kv 16.12.2024 alkaen) |
| Särkelä Jussi | Tamminen Ida |

LIITE 2

Tarkastuslautakunnan esteellisyydet vuoden 2024 arviointikertomusta laadittaessa:

Markku Weckman, VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,
Siri Ahokas, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,
Funda Demiri, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, varajäsen,
Tarja Eklund, kaupunkiympäristölautakunta, varapuheenjohtaja,
Oskari Iivarinen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,
Naima el Issaoui, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, jäsen ja VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,
Juha Järä, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta, jäsen,
Paula Lehmuskallio, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, puheenjohtaja,
Tuomas Mutanen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,
Vaula Norrena, kaupunkiympäristölautakunta, varajäsen,
Manav Phull, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, jäsen,
Jussi Särkelä, VAV-yhtymä Oy:n hallitus, puheenjohtaja,
Reija Friman, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta, jäsen,
Suvi Karhu, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen ja VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,
Sirpa Kauppinen, kaupunkitilalautakunta, varajäsen ja Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän hallitus, jäsen,
Ida Tamminen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen.

## Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan selvitykset vuoden 2024 arviointikertomukseen

## VASTAUKSET SITOVIIN TAVOITTEISIIN

### 1.1.1 Tarkastuslautakunnan arvioita vuoden 2024 sitovien tavoitteiden toteutumisesta (tiivistelmäkohta 1 ja 2)

**Sisältökohdat ja huomiot kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan kannalta:**

**Sitova tavoite 4.2** Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy.

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Työikäisten, ikääntyneiden sekä liikunta- ja toimintaesteisten liikunta-aktiivisuus. Valmisteilla olevan soveltavan liikunnan strateginen suunnitelma ja sen mittarit.
- Fyysisen aktiivisuuden lisääminen kaikissa ikäryhmissä. 1. Mittaristona voidaan hyödyntää liikkumisohjelmassa käyttöönotettavia mittareita. 2. Ikäryhmittäin: Lapset, nuoret: Move!-mittaukset; työikäiset, ikääntyneet: TerveSuomi hyvinvointialueen data.

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät kaksi mittaria ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaista vertailutietoa ei ole saatavissa eikä kaupungilla ole käytössä TerveSuomi-tutkimuksen kaupunkikohtaisia tuloksia. Mittarin ensimmäisen osan toteutumista ei näin ollen voida arvioida. Toisen mittarin raportoinnin mukaan tavoitetaso saavutettiin osittain. Mittaroinnin ymmärrettävyyttä haittaa se, että työikäiset ja ikääntyneet ovat kahdessa eri mittarissa TerveSuomi-tutkimuksen tuloksilla, ainoana erona on se, että ensimmäisessä mittarissa ovat mukana liikunta- ja toimintaesteiset. Ongelmana on myös se, että kaupunkikohtaisia tutkimustuloksia ei ole saatavilla.

Ensimmäisen mittarin toteutumista ei voida arvioida. Toinen mittari toteutui osittain, toiselta osin mittarin toteutumista ei voida arvioida. Tarkastuslautakunta katsoo, että kokonaisuutena tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa** sitovan tavoitteen 4.2 osalta seuraavaa:

Terve Suomi –tutkimuksesta on ollut käytössä hyvinvointialuetasoiset tutkimustulokset. Tulosten mittaamisen helpottamiseksi kevään 2025 uusia Terve Suomi –tuloksia varten varattiin määrärahat kuntakohtaisten tulosten saamiseksi. (Joita kuitenkaan ei lopulta saatu THL:n resurssipulan vuoksi.)

Soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelma on valmistunut keväällä 2025. Siinä on esitetty 22 tavoitteeseen liittyvät toimenpiteet ja niiden toteutumisen arvioimiseksi mittarit. Mittarit kuvaavat kuitenkin lähinnä asetettujen tavoitteiden toimenpiteiden toteutumista, eivätkä varsinaisesti suoraan fyysisen aktiivisuuden muutoksia.

Move!-mittausten tuloksien avulla saadaan kattava kuva vantaalaisten 5. ja 8. luokkalaisten fyysisestä toimintakyvystä. Mittaukset toteutetaan kouluissa koulupäivän aikana, jolloin tulokset kattavat kohderyhmän poikkeuksellisen hyvin. Mittarin osalta on kuitenkin huomioitava, että se mittaa fyysistä toimintakykyä; ei fyysistä aktiivisuutta.

Vantaan liikkumisohjelma on käynnistynyt vuonna 2024 ja se pitää sisällään 33 tavoitetta toimenpiteineen ja niihin liittyvine mittareineen. Liikkumisohjelman alkuvaiheen mittarit ovat valtaosin prosessi-indikaattoreita eli ne mittaavat fyysisen aktiivisuuden edistämiseksi suunniteltujen toimenpiteiden toteutumista kaupunkiorganisaatiossa.

---

**Sitova tavoite 5.1** Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta.

Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla.

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut toistaiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuvaa. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa** sitovan tavoitteen 5.1 osalta seuraavaa:

Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa tehdään kaikilla toimialoilla, ja kukin toimiala huolehtii itse omaan substanssiinsa kuuluvista yhdyspintasuunnitelmista, -sopimuksista ja tavoitteista sekä niiden toteutumisen seurannasta. Yhteistyön toimivuutta tarkastellaan parhaiten kyseisessä palvelussa. Yhteistyön ongelmakohtia on käsitelty lakisääteisissä hyte-neuvotteluissa, ylimmän johdon tapaamisissa sekä toimialojen omissa neuvotteluissa. Yhteistyön ongelmakohdissa johdon foorumeille priorisoidaan keskeisimmät ratkaistavat pulmat – kaikkia ongelmakohtia sinne ei ole mahdollista viedä eikä se ole tarkoituksenmukaistakaan.

Yhteistyön ja yhdyspintojen toimivuutta seurataan jatkuvasti ja näin tehdään jatkossakin. Jatkossa hyte-neuvotteluiden ja ylimmän johdon tapaamisten yhteiskoordinaatiota tiivistetään, ja tavoitteena on saada enemmän yhteistyöongelmien ratkaisua ylimmän johdon tapaamisten asialistalle.

**VASTAUKSET LUKUIHIN (JA TIIVISTELMÄKOHTIIN)**

**Luku 5.1 Harrastusten Vantaa (Tiivistelmäkohta 10)**

**Harrastusten Vantaa** -toiminnalla pyritään vähentämään lasten ja nuorten syrjäytymistä tarjoamalla kaikille Vantaan peruskoululaisille avoimia, monipuolisia ja ilmaisia harrastusmahdollisuuksia yhteistyössä peruskoulujen ja alueellisten toimijoiden kanssa. Toiminnalla luotiin lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisiin harrastuksiin. Harrastuksia suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveita ja he pääsevät myös osallistumaan harrastusten sisällön suunnitteluun. Toimintaa kehitetään jatkuvasti saadun palautteen ja tutkimustiedon pohjalta. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

**Johtopäätökset:**

Harrastusten Vantaa -toiminnan taustalla olevan Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestetyt maksuttomat harrastusryhmät lisäävät lukuvuonna 2024–2025 tehdyn selvityksen mukaan useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Harrastusryhmät olivat myös kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille.

Harrastusten Vantaa -toiminta tarjosi peruskoululaisille lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisissa harrastusryhmissä. Toiminta on ilmaista ja avointa kaikille peruskouluikäisille, mutta pieni määrä osallistujapaikkoja on syksystä 2024 alkaen kiintiöity erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille. Alueellisten toimijoiden ja koulujen kanssa tehdään yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikoimmat mahdollisuudet harrastuksiin. Harrastusryhmätoimintaa suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveet, joita kartoitetaan vuosittaisilla kyselyillä ja samalla selvitetään nuorten halukkuutta ja mahdollisuuksia harrastaa. Toiminnassa korostetaan lasten ja nuorten osallisuutta, ja he saavat osallistua harrastustoiminnan suunnitteluun myös toiminnan alettua.

Harrastusten Vantaa -toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen kouluyhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan ne lapset, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta. Toiminnan kehittämiskohteiksi on tunnistettu viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintää kehitetään yhdessä perusopetuksen kanssa ja sitä on tarkoitus lisätä ja selkeyttää. Alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa pyritään lisäämään ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Harrastustoiminnan kilpailuttaminen, tilaaminen ja vuosittainen rahoitushaku menevät jossain määrin päällekkäin koulujen vuosisuunnittelun kanssa. Näin ollen esimerkiksi tilavaraukset, harrastusryhmistä

tiedottaminen ja harrastuksiin ilmoittautuminen joudutaan tekemään liian tiukalla aikataululla.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa saadun palautteen ja kokemusten pohjalta. Erityisesti viestinnän kehittämiseen ja erilaisten uusien viestintämahdollisuuksien hyväksikäyttöön kannattaa jatkossa panostaa, jotta tarjolla olevat harrastusmahdollisuudet saadaan tuotua entistä paremmin kohderyhmien tietoon.

Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että Harrastusten Vantaa -toiminta on vakiinnuttanut asemansa merkittävänä osana kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointia tukevaa kokonaisuutta. Alkavalla kaudella käyttöön otettava ilmoittautumisjärjestelmä yhdessä Vantaan Harrastuskalenterin kanssa parantaa merkittävästi harrastusten viestintää, saavutettavuutta ja tiedolla johtamista. Yhteistyö alueellisten toimijoiden sekä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa on laajentunut, Vantaan harrastustuki on kytketty osaksi toimintaa ja vaativan erityisen tuen harrastukset on laajennettu kaikkien ryhmien saataville. Kehittämisessä painotetaan jatkossa viestinnän selkeyttämistä, koulujen ja kaupungin muiden harrastustoimintojen vuosisuunnittelun parempaa yhteensovittamista sekä erityisen tuen tarpeessa olevien lasten ja nuorten tavoittamista.

---

**Luku 5.2 Liikkuva koulu (Tiivistelmäkohta 11)**

**Liikkuva koulu** -toiminnalla on jo vuosia edistetty koulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja sillä tuetaan myös vuonna 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa. Liikkuvaan kouluun kuuluvat erilaiset liikuntaan liittyvät koulutukset, työpajat ja kampanjat. Lisäksi osahankkeilla on tuotu hankekouluihin ilmaista liikuntaohjausta ja -neuvontaa sekä ohjattu koululaisia liikuntaharrastuksiin. Koska kohderyhmä on iso ja koko ajan uusiutuva, on viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen edelleen kehittämiskohteena.

**Johtopäätökset:**

Liikkuva koulu -toiminta on jo pitkään ollut osana hallitusohjelmia ja Vantaalla liikkuva koulu -toimintaa on ollut vuodesta 2010. Toiminnan tavoitteena on edistää perusopetuksen

liikunnallista toimintakulttuuria ja opettajien työnhyvinvointia. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 93,5 prosenttia kouluista, 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa.

Lukuvuonna 2024–2025 Vantaalla käynnistyi vakiintuneeseen Liikkuvan koulu -toimintaan liittyvä kehittämishanke Move your koulu. Hankkeessa on kymmenessä pilottikoulussa kokeiltu erilaisia tapoja edistää peruskoululaisten liikunta-aktiivisuutta. Hankkeeseen kuuluu liikuntaneuvontaa ja ohjausta (neljässä pilottikoulussa toimii hankkeeseen palkatut personal trainerit), pyöräilykasvatusta ja välituntiliikunnan ideoimista sekä sporttikaveritoimintaa. Lisäksi hankkeeseen palkatut projektityöntekijät ovat mukana oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä. Hankkeessa pyritään saamaan oppilaat myös mukaan toiminnan suunnitteluun ja ideointiin. Hanke edistää osaltaan myös helmikuussa 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita.

Liikkuva koulu -toiminta on vakiintunutta ja se tavoittaa valtaosan Vantaan peruskouluista. Osaltaan opettajien käytettävissä oleva aika voi rajoittaa koulujen Liikkuva koulu -toimintaan osallistumista. Kohderyhmä on iso (noin 24 000 oppilasta), joten viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen ovat kehittämiskohteina. Toimintaan liittyvässä Move your koulu -hankkeessa kehittämiskohteeksi tunnistettiin erityisesti vieraskielisten huoltajien tavoitettavuuden parantaminen.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että peruskoululaisten aktiivisuuden ja liikunnallisen toimintakulttuurin edistäminen on tärkeää. Liikkuva koulu -toimintaan ja siihen liittyvään

Move your koulu -osahankkeeseen sisältyy myös osallisuutta vahvistavia ja segregaatiota ehkäiseviä elementtejä, jotka vielä korostavat toiminnan merkitystä. Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa kokemusten ja tunnistettujen kehittämiskohteiden pohjalta.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että

Liikkuvan koulun toimintaa on kehitetty erityisesti Move!-mittauksien hyödyntämisen ja palveluohjautumisen tehostamisen osalta. Move!-tulosten perusteella pyritään kohdentamaan henkilökohtaista liikuntaneuvontaa fyysiseltä toimintakyvyltään huonoimmassa kunnossa oleville oppilaille ja tätä kautta tehostamaan palveluohjautumista. Kehittämiskohteina ovat myös koulujen toimintakulttuurin ohjaaminen fyysistä aktiivisuutta edistäväksi sekä koulujen pyöräilykasvatuksen ja välituntitoiminnan kehittäminen. Viestintää on parannettu tarjoamalla Liikkuvan koulun infomateriaaleja useammilla kielillä sekä tekemällä tiiviimpää yhteistyötä koulujen monikielisten ohjaajien kanssa

**Luku 5.3 Asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisy MEK-ohjelman toimenpitein (Tiivistelmäkohta 12)**

**Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK)** on lisätty poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Ohjelman puitteissa on kokeiltu uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista on sittemmin tullut osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisyn toimintaohjelma, joka kokoaa yhteen erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Työtä tehdään kaupunkitasoisesti yhdessä hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa.

**Johtopäätökset:**

Kaupunkitasoisen MEK-ohjelman tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallitus lisäsi kohdealueisiin Myyrmäen, jonka valinta perustui suureen asukasmäärään ja rooliin suuralueen keskuksena. Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa myös muille alueille, joissa havaitaan eriytymistä.

MEK-ohjelman toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa kuusi miljoonaa euroa. Ohjelman koordinointivastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla. Ohjelman toimenpiteiden toteuttamista on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin.

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut MEK-ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa ja toisaalta joustavuuden lisäämistä vuosibudjetin käyttöön.

Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisyn toimintaohjelma, jonka tavoitteena on vaikuttaa segregaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja koota segregaatioon liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma on kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinointivastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että MEK-ohjelma on osa alueellisen eriytymiskehityksen ehkäisyn kokonaisuutta. Ohjelman toimenpiteet ovat edenneet toimialojen hyvällä yhteistyöllä. On huolestuttavaa, että tehdystä työstä huolimatta alueiden eriytyminen jatkuu. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että parhaillaan laaditaan kaupunkitasoista kokonaisvaltaista segregaation ehkäisyn toimintaohjelmaa. Uusi toimintaohjelma kokoaa yhteen erilliset ohjelmat ja sitä työstetään yhdessä eri toimijoiden kanssa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että MEK-ohjelmassa on päästy kokeilemaan useita erilaisia interventioita ja toimenpiteitä. Näin on saatu aikaan paljon hyvää kehittämistyötä ja päästy kehittämään erilaisia poikkihallinnollisia toimenpiteitä.

Asuinalueiden eriytyminen on palvelualueet, toimialat ja organisaatiorahat ylittävä moninäkökulmainen kysymys. Tämän torjuminen on melkein mahdotonta yksittäisillä toimenpiteillä, vaikka nämä olisivat kuinka hyviä. Uudessa ohjelmassa on tarkoitus rakentaa kokonaisvaltainen näkemys eriytymiskehityksestä ja kehittää tapoja puuttua tähän kestävällä ja vaikuttavalla tavalla. Tämä työ on nyt aloitettu perustamalla segregaation ehkäisyn toimintaohjelma.

---

**Luku 5.4 Vantaan kaupungin ehkäisevä päihdetyö (Tiivistelmäkohta 13)**

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin **ehkäisevä päihdetyö** on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Tarkastuslautakunta totesi resurssivajeen jo vuoden 2023 arviointikertomuksessaan arvioidessaan yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

**Johtopäätökset:**

Ehkäisevä päihdetyö on laaja kokonaisuus, johon osallistuvat useat eri toimijat omista lähtökohdistaan. Eri toimijoiden työn yhteensovittaminen ja kokonaisuuden koordinointi on haastava tehtävä, joka edellyttää riittäviä resursseja. Myös kolmannen sektorin toimintaedellytysten turvaaminen on tärkeää.

Vuosina 2023 ja 2024 Vantaan ehkäisevässä päihdetyössä on ollut resurssivajetta ja tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaiskoordinaatiossa on ollut vajausta, eikä ainakaan työn kehittämiselle

vaikuta olleen realistisia mahdollisuuksia. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoriso- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi, jonka myötä päästään toivottavasti kehittämään ehkäisevän päihdetyön kokonaisuutta Vantaalla sekä lisäämään asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka työaikaa on kulunut paljon myös sisäiseen järjestäytymiseen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa toimii pääsääntöisesti hyvin. Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen ja rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on kuitenkin edelleen ratkaisematta.

Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi tiivistää.

**Suositukset:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Resurssivaje todettiin jo vuoden 2023 arviointikertomuksessa, jossa tarkastuslautakunta arvioi yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Vuodelle 2025 tuleva resurssilisäys toivottavasti parantaa tilannetta. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että ehkäisevän päihdetyön asiantuntija on aloittanut tehtävässään huhtikuussa 2025. Työn alkuvaiheessa painopiste on ollut organisaation ja tehtäväkenttään perehtymisessä sekä yhteistyöverkostojen rakentamisessa, mikä luo perustan kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaisuuden vahvistamiselle.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeinen resurssivaje on vaikeuttanut ehkäisevän päihdetyön suunnitelmallista kehittämistä. Uuden asiantuntijaresurssin myötä tavoitteena on koordinoida työtä aiempaa selkeämmin ja tukea eri toimijoiden yhteistä tekemistä.

Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on jatkunut tiiviinä. Vaikka työnjakoon, resursointiin ja tiedolla johtamiseen liittyviä rakenteellisia haasteita on yhä ratkaistavana, vuorovaikutus toimii pääosin hyvin.

Kolmannen sektorin toimijoiden roolia pidetään tärkeänä, ja parhaillaan heille suunnatulla kyselyllä selvitetään halukkuutta ja tarvetta ehkäisevän päihdetyön verkoston perustamiselle.

Tavoitteena on rakentaa pitkäjänteinen, koordinoitu ja vaikuttava ehkäisevän päihdetyön kokonaisuus, jossa kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin yhteistyö tukee asukkaiden hyvinvointia entistä vahvemmin.

## 8 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus / RÅ

VD/3170/02.01.02.04/2025

RÅ/SM/JP

Vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus tehdään ajalta 1.1.–30.8.2025. Osavuosikatsaus käsitellään syyskuun lautakunnissa sekä kaupunginhallituksessa 6.10.2025. Osavuosikatsauksen tekstiosuus käsittelee talousarvion toteutumista sekä toiminnan kehittämistä ja keskeisiä muutoksia. Talouden toteumaa tulojen ja menojen sitovuustasoihin nähden tarkastellaan elokuun lopun kirjanpidon toteumalukujen sekä toimialojen elokuussa tekemän vuositason ennusteen kautta. Lisäksi raportoidaan seuranta sitovien tavoitteiden toteumasta toisella vuosikolmanneksella. Osavuosikatsauksesta laaditaan myös eOVK, joka julkaistaan vantaa.fi -sivuilla.

Osavuosikatsauksen yhteydessä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle raportoidaan toimialan tuloskortin toteuma. Sitovat tavoitteet ovat kuntalain 110 §:n tarkoittamia valtuuston asettamia toiminnallisia vuositavoitteita, jotka on johdettu kaupunkistrategiasta 2022–2025. Vuonna 2025 niitä on 30 kappaletta, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan raportointivastuulla näistä on 3 kappaletta (segregaatiotavoitteiden siirryttyä konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle). Sitovista tavoitteista raportoidaan 30.8.2025 toteumatilanteen mukaisesti.

Talousarvion ennustetut poikkeamat talousarviosta sekä toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset on selvitetty osavuosikatsauksessa. Käyttötalouden määrärahojen poikkeamat ovat seurausta pääasiassa hanketoiminnan muutoksista sekä Vernissan peruskorjauksen vaikutuksesta sisäiseen vuokraan, jonka suuruus ei ollut tiedossa talousarviosta päätettäessä.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys**:
Päätetään merkitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus tiedoksi.

Liitteet:

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan osavuosikatsaus 2/2025
- Tuloskortin sekä sitovien tavoitteiden toteutuminen toimialan osalta 1–8/2025
- Käyttötalouden ja irtaimen investointien toteuma 8/2025

Täytäntöönpano: Talousohjaus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:
Talouspäällikkö Saija Männistö
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# Osavuosiraportti 2 (tammi-elokuu 2025)

## Talousarvion toteutuminen 2025

Tarkasteluajanjaksolla toimialan talousarvio on toteutunut suunnitellusti. Vuoden lopun ennusteessa poikkeamaa talousarvioon aiheuttavat pääasiassa hanketoiminnan muutokset. Ennusteessa hanketoiminnan muutosten vaikutus toimintatuloihin on 0,72 miljoonaa euroa ja toimintamenoihin 0,95 miljoonaa euroa. Lisäksi toimialan vuokrat ylittävät ennusteessa budjetin 0,3 miljoonaa euroa, sillä Vernissan peruskorjauksen vaikutuksia sisäiseen vuokraan ei ollut vielä tiedossa talousarviosta päätettäessä.

Jumbon kirjaston perustamiseen oli vuodelle 2025 varattu käyttötalouteen määrärahaa 350 000 euroa ja irtaimen investointeihin 470 000 euroa. Hanke on siirtynyt ja määrärahatarve kohdistuu vuoteen 2026. Hankkeesta kuluvana vuonna säästyvää määrärahaa on kohdistettu uudelleen tarpeisiin, joiden osalta ylitystarve koskee vain vuotta 2025 ja joista ei synny jatkuvaa menoa. Irtaimen määrärahalla toteutetaan Vernissan remontin vaatimat hankinnat, jotka siirtyivät hankintaprosessien ja sopimustoimittajan kilpailutuksen viivästymisen vuoksi tälle vuodelle. Muutoin toimialan irtaimen ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

1.1.2025 perustetun Lasten ja nuorten juhlarahaston talous toteutuu ennusteen mukaan budjetoidusti.

## Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

**Yhteisten palveluiden** toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti. Yksikössä on koordinoitu ja valmisteltu laajempaa avustuskäytäntöjen selkiyttämiseen tähtäävää kokonaisuutta, joka koostuu muun muassa avustusperiaatteiden päivittämisestä, avustusjärjestelmän parantamisesta ja avustuskäsittelyn selkiyttämisestä. Valmiussuunnittelutyö on jatkunut.

Osallistuvan budjetoinnin hankkeet ovat edenneet suunnitelmien mukaisesti. Toteutusvaiheen seurantaraportti on kerätty elokuun lopun tilanteesta. Hankkeiden tilannetta on esitelty kaupunkikeskustojen kehittämissuunnitelmien seurantaryhmille keväällä. Asukasvuorovaikutusvaiheen tuloksia ja kustannuksia esiteltiin kaupungin johtoryhmälle 31.3.2025. Osallistuvan budjetoinnin tilalle valmistellaan yhteisöbudjettia.

Toimialan toimitilaverkko laajeni Martinlaakson yhteisötilan pilotilla kulttuuritehdas Vernissan entiseen väistötilaan vuoden 2027 loppuun saakka. Järjestötiloista päätökset on tehty Ruusupaviljongin hallintomallin muutoksesta sekä A-killan muutosta Peltolantie 2:en. Lautakunta on käsitellyt Aviapoliksen nuoriso- ja asukastilojen tarveselvityksen, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo –hankkeen tarveselvitykset sekä kaupunginmuseon kokoelmatilojen siirtoon liittyvän tarveselvityksen. Digitaalisten palvelujen kehittämisessä on useita projekteja käynnissä.

Toimialan tiedolla johtamisen kehittämistä on jatkettu osana kaupunkitasoista tiedolla johtamisen kehittämisprojektia. Samalla valmistaudutaan vuoden 2026 tiedolla johtamisen digi-investointeihin ja pilotoidaan päätöksenteon ennakkovaikutusten arviointia alkaen lapsivaikutuksista ja päätyen ensi vuonna laajempaan kaupunkitasoiseen vaikutustenarviointimalliin.

Kuusijärven uudet savusaunat, puku- ja pesutilarakennus sekä yleisövessa on avattu asiakkaille. Saunatilojen kulunvalvontaa ja saunalippujen verkkokauppatoimintoa kehitetään.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä on laadittu vammaispoliittinen ohjelma, jonka jalkauttamista on käynnistetty toimialoille. Laaja hyvinvointikertomus on valmisteltu ja hyväksytty päätöksenteossa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä valmistaudutaan seuraavaan hyvinvointisuunnitelmakauteen 2026-2029.

Tapahtumakalenterin kävijämäärä 1.1.-31.8.25 oli 230 500. Tämä on 19 % enemmän kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Kalenteriin ohjataan kolmella markkinointikampanjalla vuoden 2025 aikana sekä jatkuvilla viestintätoimenpiteillä. Sitovien tavoitteiden sanamuoto “kävijämäärä kalenterin etusivulla” on harhaanjohtava. Mittaamme kävijämäärää koko kalenterissa, emme vain etusivulla.

Toimialatason viestintä ja markkinointi toteutetaan yhteisen suunnitelman mukaisesti. Toimialatason strateginen suunnitelma kattaa palvelualueiden painopistealueet sekä toimialan yhteiset strategiset tavoitteet tapahtumatoiminnan ja harrastamisen kehittämiseksi. Operatiivinen palveluviestintä toteutetaan toimialan viestintäsuunnittelijoiden ja palvelualueiden yhteistyössä.

**Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden** toiminta on toteutunut käyttösuunnitelman mukaisena. Myös henkilöstösuunnitelma toteutuu suunnitellusti. Kulttuuritapahtumien vilkas kevätkausi vaihtui kesätapahtumiksi ja -festivaaleiksi. Lumosalin kevät huipentui oppilaitosten ja taiteen perusopetuksen kevätnäytöksiin ja -juhliin. Martinuksen ympärivuotisen toiminnan kesästä 2026 lähtien mahdollistava terassi ja tapahtumapuisto valmistuivat kesän aikana.  Kesäkausi oli vilkas Kino Myyrissä ja Mosaiikkisalissa. Elokuun alussa alkaneet leffapiknikit värikkäine oheisohjelmineen keräävät satoja katsojia vantaalaisiin puistoihin.

Vantaan taidemuseo Artsin suurimman julkisen taiteen hankkeen, Ratikan taidekokonaisuuden, suunnittelu on alkanut, ja suurikokoisen Korppi-teoksen rakentaminen on käynnissä Tikkurilassa, Carl Albert Edelfeltin aukiolla.

Håkansbölen päärakennuksen peruskorjaus etenee aikataulussa ja kartanomuseon avaamista valmistellaan toimintasuunnitelman mukaisesti. Kaupunginmuseon kokoelmatilahankkeen tarveselvitys hyväksyttiin ja muuton valmistelu on käynnissä. Museovirasto myönsi kaupunginmuseolle 20 000 euron avustuksen hankkeelle “Osallisuus osaksi museoarkea”.

Kirjastot siirtyivät kesäaikatauluihin, jolloin osa toimipisteistä oli suljettuna viikonloppuisin ja sunnuntaisin. Lainaus jatkui silti vilkkaana, ja erityisesti aikuiset hyödynsivät mahdollisuuden hakea kesälukemista. Vantaan kirjastojen käyttö on kokonaisuudessaan palautunut hyvin korona-ajan aiheuttamasta laskusta. Kirjasto ja kirjastoautot osallistuivat kaupungin puistoruokailuihin ja kaupunginosatapahtumiin tuoden palvelut lähelle kaupunkilaisia.

Helmet-kirjastojen (Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan kaupunginkirjastot) yhteinen kirjastojärjestelmähanke on edennyt kilpailutusvaiheeseen. Tilahankkeista etenemässä on Jumbon kirjasto, joka näillä näkymin avataan toukokuussa 2026. Suunnitelmana on siirtää Pointin kirjasto kauppakeskus Jumboon. Muutos parantaisi merkittävästi kirjastopalvelujen saatavuutta ja laajuutta alueella.

Lasten ja nuorten kulttuuripalvelut järjesti Backaksen kartanolla maksuttoman perhepäivän 1.7. yhteistyössä ravintola Backaksen kanssa. Monipuolinen ohjelma houkutteli paikalle ennätysyleisön, lähes 4000 tyytyväistä kävijää.

Lastenkulttuurikeskus Pessissä Tikkurilassa ja Toteemissa Myyrmäessä järjestettiin kesän aikana päiväleirejä kouluikäisille lapsille yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa. Lastenkulttuurikeskus Pyykkituvassa Hakunilassa järjestettiin maksutonta ohjelmaa koko kesän ajan. Kävijöitä kesä-elokuun aikana on ollut yhteensä n. 2500.

**Liikuntapalveluiden** palvelualueella liikkumisohjelman toimeenpano aloitettiin 2024 vuoden alussa. Tähän kuului Liikkuva Vantaa -työryhmän, -johtoryhmän ja -poliittisen ohjausryhmän nimeämiset. Liikkuva Vantaa -työryhmä koostuu palvelualueiden edustajista. Edustajat vastaavat toimenpiteiden toteutuksesta ja resurssitarpeiden arvioinnista. Vuosien 2024–2025 toimenpiteitä on toteutettu ohjelman mukaisesti. 2025 vuoden aikana uusia toimenpiteitä ovat mm. työllisyyspalveluista asiakaspolun kehittäminen elintapaneuvontapalveluun sekä koulumatkapyöräilyn edistäminen.

Uuden liikuntapaikkasuunnitelman laatiminen on käynnissä ja uusi suunnitelma astuu voimaan 2026. Tilannekuvaa on laadittu syksystä 2024 lähtien hyödyntäen muun muassa valtakunnallista ja paikallista tietopohjaa liikuntaolosuhteista sekä kartoittaen eri käyttäjäryhmien tarpeita. Tulevaisuuskuva ja päätavoitteet määritellään vuoden 2025 aikana. Suunnitelmassa esitetään olosuhteiden kehittämistarpeet vuosille 2026–2035.

Yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa on otettu käyttöön lasten motorista kehittymistä tukeva Taitis-malli, jossa yhdistyvät päiväkotipäivänä toteutettava toiminta sekä vapaa-ajalla tarjolla oleva perheliikunta Myyrmäen ja Hakunilan suuralueilla. Malli on suunniteltu ja otettu käyttöön yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Taitis-toiminta on käynnistynyt maaliskuussa Myyrmäen ja Hakunilan suuralueilla. Alueiden varhaiskasvatusyksiköistä on yhteensä 900 lasta toiminnassa mukana.

Uimaopetuksen laatua ja turvallisuutta on parannettu pienentämällä perusopetuksen ryhmäkokoja sekä jakamalla Itä-Vantaan uimaopetus Tikkurilan ja Hakunilan uimahalleille, jotta yksi luokka voi tulla kerrallaan uimaan kahden sijaan. Esiopetuksen osalta pohditaan mahdollisuutta kohdennettuun resurssointiin, jossa ryhmäkokoja pienennettäisiin maahanmuuttajavaltaisten alueiden kohdalla. Liikuntapalvelut ovat myös kehittäneet ja ottaneet käyttöön uuden uimaopetuksen sähköisen hallinnointijärjestelmän, jonka jatkokehitystä jatketaan loppuvuoden aikana.

Kaupunki on mukana Uimataito kuuluu kaikille -kampanjassa, jossa tarjotaan ilmaisia popup -uimakouluja lapsille koulujen loma-aikoina. Markkinointi on kohdistettu uimataidottomien lasten vanhemmille. Kohdennetun viestinnän jälkeen pop up -uimakoulut ovat avautuneet kaikille vantaalaisille, mikäli paikkoja on ollut vielä saatavilla. Talviloman ja kesäloman aikana uimakouluihin osallistui yhteensä 572 osallistujaa.

Hakunilan entisen terveysaseman seniorikuntosalin toiminta oli lakkautettuna kesästä 2024 alkaen terveysaseman sulkeuduttua. Vertaisohjattujen ryhmien jäsenet ovat päässeet tutustumaan tilan uusiin järjestelyihin, ja kuntosalitoiminta käynnistyi uudelleen entisissä tiloissa 1.9.

Elmon uimahallin rakentaminen etenee suunnitellusti.

Elmon jäähallin edistäminen on edennyt hyvässä yhteistyössä kaupunkiorganisaation sisällä.

Ulkoliikuntapaikkojen suunnittelun, hankinnan, rakentamisen, ylläpidon ja valvonnan järjestämiskeinojen edistämiseen liittyvä työskentely valmistui ja yhteistyömuodot ja -tavat tarkennettiin kevään työskentelyssä.

Motocross-alueen kilpailutus on käynnissä.

**Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden** palveluissa alkuvuosi ja kesä on sujunut vilkkaasti ja toiminnassa on ollut paljon osallistujia. Nuorisotyössä toteutettiin kesällä onnistuneesti kesäkahvilatoimintaa vapaaehtoisten nuorten kanssa. Nuorisotyö myös jalkautui Nuta –pakulle eri puolille Vantaata nuorten toiveiden mukaisesti. Nuorten aikuisten palveluissa järjestettiin myös kesäkahvilaa ja erilaisia aktiviteetteja, joissa riitti osallistujia. Nuorisotyön kesätyöprojektiin osallistui noin 50 nuorta, jotka pääsivät tuetun kesätyön kautta kartuttamaan arvokasta työkokemusta. Kukonnotkon leirikeskuksessa järjestettiin useampi kesäleiri sekä heinäkuussa yhteistyössä Vantaan NMKY:n kanssa leiri ukrainalaisille ystävyyskaupunki Boryspilin lapsille ja nuorille.

Asukastiloilla on ollut koko kevään ajan vilkasta ja toimintaan on osallistunut paljon kuntalaisia. Kesällä avoinna oli ainoastaan Koivukylän asukastila, jossa riitti paljon kävijöitä. Valitettavasti asukastiloilla on ollut ajoittain myös hyvin levotonta, minkä vuoksi toimintaa on jouduttu supistamaan. Asukastilojen henkilöstöresurssit supistuivat palkkatukityöllistymisen päätyttyä. Kevään ja kesän ajan on valmisteltu Martinlaakson yhteisötilan avautumista ja kiinnostusta tilassa toimimiseen on ollut erityisen paljon erityisesti järjestöjen osalta. Yhteisessä pöydässä on jatkettu lämpimän kouluruuan jakelupilottia sekä tehty innovatiivista yritysyhteistyötä mm.  biojätteestä valmistettavan energian muodossa.

Nuorten työpajatoiminnassa ja etsivässä nuorisotyössä on ollut edelleen hyvin kiireistä, ja työpajojen ja yksilövalmennuksen tarve on lisääntynyt nuorisotyöttömyyden kasvaessa. Etsivä nuorisotyö valmistautuu siirtymään syyskuussa uusiin työtiloihin, koska Kipinä -talosta aseman vieressä on jouduttu sisäilmahaasteiden vuoksi luopumaan. Uusiin tiloihin muuttaa myös Kohdennetun katutyön yksikkö. Tilahaasteita on ratkottu myös alueellisessa nuorisotyössä erityisesti Myyrmäen osalta. Myyrmäen nuorisotilojen avoin toiminta siirtyy syksyksi Kilterin koululle. Lyhyet harrastekerhot jäävät vielä vanhaan toimitilaan. Hakunilassa pyritään myös löytämään ratkaisuja pitkittyneisiin sisäilmahaasteisiin. Vernissan peruskorjaus on valmistunut ja viimeisiä asennuksia tekniikan osalta vielä viimeistellään. Avajaisia päästään viettämään syyskuussa 2025. Palvelualue on osallistunut aktiiviesti Myyrmäen Oivallusten talon suunnitteluun.

Järjestöavustuksissa uutena avustusmuotona on jaettu Kohtaamispaikka –avustusta ja ensimmäiset kohtaamispaikat ovatkin avautuneet kesän aikana. Järjestöille on suunnitteilla uusia tilaisuuksia verkostoitua ja lisätä alueellista yhteistyötä. Järjestöavustusten yleisiä ehtoja on kevään ja kesän aikana uudistettu ja avustuskohtaisten periaatteiden uudistamista jatketaan vielä syksyllä. Nuorisoalan yhdenvertaisuuden osaamiskeskus, jossa Vantaa on osallisena, on käynnistänyt toimintansa kevään aikana. Palvelualue on alkuvuoden aikana saanut myös valmiiksi uuden visionsa ja toimintaperiaatteet, joiden avulla Nuoriso- ja yhteistyötä tullaan jatkossa viemään eteenpäin. Henkilöstötilanne ja työvoiman saatavuus on palvelualueella pysynyt hyvänä.

**Elinikäisen oppimisen palvelualueella** kehitetään aktiivisesti tarjontaa ja palveluita eri kohderyhmille. Aikuisopistossa laajennetaan kansalaisopiston opintopistekurssivalikoimaa sekä kehitetään kurssitoimintaa sisällöllisesti ja määrällisesti vastaamaan entistä paremmin kuntalaisten tarpeisiin. Kurssien kysynnän kasvu jatkuu edelleen. Koko vuonna 2024 osallistujia oli 46409 ja jonoon jääneitä oli 8189. Tässä vaiheessa vuotta 2025 osallistujia on jo 42062 ja jonottajien määrä on 9262. Luvut luonnollisesti kehittyvät edelleen ajan kuluessa. Maahanmuuttajakoulutusta ja aikuisten perusopetusta vahvistetaan edelleen vastaamaan kasvavaan kysyntään. Suomi toisena kielenä -opiskelijoita oli viime vuonna (2024) yhteensä 4971 ja jonoissa 689. Tänä vuonna jo tässä vaiheessa osallistuneiden määrä on 5043 ja jonoissa olevien määrä 572. Aikuisten perusopetusta kehitettiin keskittämällä 1.8.2025 alkaen kaikki Vantaan aikuisten perusopetus Aikuisopistoon.

Musiikkiopisto on laajentanut toimintaansa kattamaan myös taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän. Uusina sisältöinä on aloitettu koulukuoroja, Mikro- ja Minipoppariryhmiä sekä muuta ryhmäopetusta. Näin on saatu mukaan uusia oppilaita mm. kouluilta ja maahanmuuttajataustaisesta väestöstä ryhmäopetuksen lukukausimaksun ollessa hieman edullisempi. Musiikkiopiston pedagoginen strategia on julkaistu kesäkuussa. Kehittämistä tuetaan kokeiluilla, koulutuksilla ja valmennuksilla. Elokuussa on uutena aloitettu mm. Suzukiryhmiä pianonsoitossa, Tempo- valinnaisaineryhmiä yhteistyössä Tempo-orkesteritoiminnan kanssa ja jatkettu sekä laajennettu Vikkelät viulut -ryhmäopetuskokeilua. Ensimmäiset kesäleirit järjestettiin kuluvana kesänä. Musiikkiopisto osallistuu aktiivisesti taiteen perusopetuksen lakiuudistuksen valmisteluun. Moninaista musiikinopetusta taiteen perusopetuksessa ja Erasmus+ -hankkeilla edistetään musiikinopetuksen moninaistumista ja saavutettavuuden parantumista.

Kuvataidekoulu on laajentanut tarjontaansa uusiin opetusryhmiin ja viikonlopuille. Tarjolla on perheja lyhytkursseja, kesäleirejä sekä tapahtumia Kuvataidekoulun opetuspisteissä eri puolilla Vantaata. Perhekursseilla myös vanhemmat pääsevät tutustumaan Kuvataidekoulun opetustarjontaan. Toiminnan piiriin otetaan aikaisempaa nuorempia lapsia vauvojen värikylpyjen ja taideleikkien kautta. Harrastuspolkujen, kuten siirtymien Harrastusten Vantaasta taiteen perusopetukseen, kehittäminen on tärkeää ja yhteistyötä on vahvistettu.

Harrastusten Vantaan kehittämistä on jatkettu vahvistamalla toiminnan tiedolla johtamista. Kauden alussa käyttöön otettu uusi ilmoittautumisjärjestelmä mahdollistaa osallistumisen ja tavoittavuuden seurannan reaaliajassa sekä tuo läpinäkyvämmin esiin lasten ja nuorten tulokulman maksuttomiin harrastuksiin. Järjestelmä tuottaa tarkempaa tietoa osallistujien harrastustaustasta, ja sen avulla kerättyä tietoa voidaan hyödyntää kaupungin lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisäämiseen tähtäävässä kehittämistyössä. Lisäksi vaativan erityisen tuen harrastustoiminta on vakiinnutettu osaksi pitkäjänteisenä nähtävää toimintaa.

Harrastuspolkujen systemaattinen työ on edennyt, ja syksyllä 2025 toteutetaan laaja harrastuskysely lasten ja nuorten näkemyksistä. Kyselyn avulla saadaan arvokasta tietoa harrastustoiveista, osallistumisen esteistä ja jo olemassa olevista harrastuskokemuksista, mikä tukee polkujen kehittämistä entistä saavutettavammiksi ja johdonmukaisemmiksi.

**Lasten ja nuorten juhlarahasto**

Lasten ja nuorten juhlarahasto on perustettu 1.1.2025 alkaen kaupunginvaltuuston päätöksellä (KV 16.12.2024 § 11). Rahaston tarkoitus on mahdollistaa harrastustukea perheille, joilla on taloudellisia haasteita ja jotta perheiden 7–17-vuotiailla lapsilla olisi mahdollisuus osallistua ohjattuun vapaa-ajan toimintaan kuten urheiluun, musiikkiin, taiteeseen tai muihin harrastuksiin.

Rahasto koostuu kahdesta erillisestä rahastosta, jotka ovat oman pääoman rahasto sekä toimeksiantojen pääomien rahasto. Lasten ja nuorten juhlarahaston oman pääoman rahaston alkupääoma muodostuu aiempien tilikausien ylijäämästä siirrettävästä 1 000 000 euron pääomasta. Vuoden 2025 aikana oman pääoman rahastosta ei ole jaettu eikä ennakoida jaettavan tukea, sillä tuen jakamiseen käytetään toimeksiantojen pääomien rahastoa. Rahastoa kartutetaan vuonna 2025 sen pääomalle maksettavalla korkotuotolla.

Toimeksiantojen pääoman rahastosta on jaettu ensimmäiset harrastustuet, jotka on kohdistettu pienituloisten vantaalaisperheiden lasten harrastusten aloittamiseen tai jatkamiseen yhteistyössä kohtaavaa työtä tekevien tahojen ja alueellisten toimijoiden kanssa. 21.8.2025 mennessä harrastustukihakemuksia on käsitelty 546 kpl ja tukea on jaettu 232 211 euroa (keskimääräinen tukisumma 415

euroa). Rahaston varoja oli 5.9. jäljellä 597 000 euroa. Toimeksiantojen pääoman rahaston varat voivat kasvaa korkotuoton lisäksi kaupungille saatujen perintöjen tai lahjoitusten seurauksena.

**Irtaimen investointien toteuma ja ennuste**

Irtaimen hankintojen ennustetaan toteutuvan budjetoidusti.

| 1000 eur | Talousarvio yhteensä 2025 | Kum. toteuma 1-8/2025 | Kum. toteuma % 2025 | Ennuste 2025 |
|---|---|---|---|---|
| | * 1 000 EUR | * 1 000 EUR | | * 1 000 EUR |
| **Kaupunkikulttuurin irtain omaisuus** | **-2920** | **-805** | **28** | **-2890** |
| Kirjaston kalusto | -190 | | | -160 |
| Aikuisopisto/irtain omaisuus | -30 | -2 | 6 | -30 |
| Kulttuuripalveluiden irtain omaisuus | -850 | -383 | 45 | -850 |
| Liikuntapalveluiden irtain omaisuus | -530 | -183 | 35 | -530 |
| Nuorisopalveluiden irtain omaisuus | -1 260 | -216 | 17 | -1 260 |
| Musiikkiopiston irtain omaisuus | -50 | -15 | 29 | -50 |
| Kuvataidekoulun irtain omaisuus | -10 | -6 | 57 | -10 |

## Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi

**Toimialan tavoitteet**

| Tavoite | Mittari | Lähtötaso v:n 2023 loppu | Tavoitetaso 2025 | Liittyy tavoitteeseen | Vastuuhenkilö(t) | Toteuma 8/2025 | Tila |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki** | | | | | | | |
| Tapahtumat lisäävät kaupungin elinvoimaa ja viihtyisyyttä | Tapahtumien määrä valituilla ulkotapahtumapaikoilla, joista on laadittu tapahtumapaikkakortit. | Järjestettyjen tapahtumien määrää oli 20 kpl | Tapahtumien määrä kasvaa 5 %. | | Annukka Larkio, Reeli Karimäki | 1.1.-31.8. tapahtumien määrä - 18. kpl. | Toteutuu osittain |
| **Hyvät asukaslähtöiset palvelut** | | | | | | | |
| Digitaalisuus tukee tavoitteellisesti palveluiden kehittämistä | Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin palveluiden kehittämiselle on laadittu ”digisuunnitelma” seuraavalle strategiakaudelle 2026-2030 (pääperiaatteet, suuntaviivat, tiekartta). | Digisuunnitelman työstäminen on aloitettu. | Digisuunnitelma on valmis. Vuoden 2026 digi-investointiesityksissä on huomioitu strateginen näkökulma. | | Anita Ovaska | | Toteutuu täysin |
| Kuntalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy | Osuus 5.- ja 8.-luokkalaisista, joiden toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus). | 40,7 % | Osuudet laskevat. | | Anton Ahonen | 40,7% (2024). Tulos sama kuin vuoden 2023 lähtötaso.<br><br>Vuoden 2025 tulokset saadaan loppuvuodesta. | Ei toteudu lainkaan |
| | Osuus 8.- ja 9.-luokkalaisista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa. | 28,2 % | | | | Viimeisimmät tulokset vuodelta 2023. Kouluterveyskyselyn 2025 tulokset julkaistaan 17.9.2025. | Ei tietoa |
| | Osuus ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2. | 34,4 % | | | | Viimeisimmät tulokset vuodelta 2023. | Ei tietoa |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa. | | | | | Kouluterveyskyselyn 2025 tulokset julkaistaan 17.9.2025. | ☐ |
| | Osuus lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa. | 28,6 % | | | | Viimeisimmät tulokset vuodelta 2023. Kouluterveyskyselyn 2025 tulokset julkaistaan 17.9.2025. | Ei tietoa<br>☐ |
| | Hyvinvointivalmennukseen osallistuneiden toimintakyky paranee | Osuus vuonna 2024 aloittavista asiakkaista, jotka täyttävät valmennuksen alussa liikkumissuosituksen lihaskuntoharjoittelun ja kestävyystyyppisen harjoittelun osalta.<br><br>Lähtötaso<br><br>**Kohtalaisen liikkumisen suositus täyttyy (7,7%)**<br><br>**Rasittavan liikkumisen suositus täyttyy (34,6%)**<br><br>**Liikkumissuositus täyttyy joko kohtalaisen tai rasittavan liikkumisen osalta (38,5%)** | Liikkumissuosituksen täyttävien asiakkaiden osuus ohjelman jälkeen on suurempi kuin ohjelman alussa. | | | Tulokset keväältä 2025. Seuraava mittarointi loppuvuodesta.<br><br>**Kohtalaisen liikkumisen suositus täyttyy (19,2%)**<br><br>**Rasittavan liikkumisen suositus täyttyy (42,3%)**<br><br>**Liikkumissuositus täyttyy joko kohtalaisen tai rasittavan liikkumisen osalta (50,0%)** | Toteutuu täysin<br>■ |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Eriarvoistumisen estäminen** | | | | | | | |
| | | | | | | | Ei tietoa ☐ |
| **Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa** | | | | | | | |
| | | | | | | | Ei tietoa ☐ |
| **Kukoistavat kaupunkikeskukset** | | | | | | | |
| | | | | | | | Ei tietoa ☐ |
| **Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella** | | | | | | | |
| Kaupunkikulttuurin henkilöstö tuntee roolinsa, tietää tehtävänsä ja osaa toimia poikkeus- ja häiriötilanteissa valmiussuunnitelman mukaisesti | 1) Jalkauttamisen malli on laadittu<br><br>2) Koulutus- ja/tai harjoitus on järjestetty avainhenkilöille<br><br>3) Osallistuneiden kokemus valmiudesta on vahvistunut koulutuksen/harjoituksen myötä | Valmiussuunnitelma on valmis. | Jalkauttamisen malli on valmis. Vähintään yksi koulutus tai harjoitus on järjestetty ja osallistuneiden valmiusosaamisen kehittymistä arvioitu. | | Jussi Perämäki, Saija Männistö | Toimialan toimeenpanosuunnitelman työstöä on jatkettu. Ensimmäinen koulutus avainhenkilöille järjestetään syyskuussa ja osaamisen vahvistumisesta tehdään itsearviointi. | Toteutuu täysin ■ |
| | | | | | | | Ei tietoa ☐ |
| | | | | | | | Ei tietoa |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | ☐ |

## Sitovat tavoitteet

| Sitova tavoite vuodelle 2025 | Mittari | Lähtötaso v:n 2023 loppu | Tavoitetaso 2025 | Vastuuhenkilö(t) | Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025 | Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025 | Tavoitteen toteutumisarvio | Tila |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki** | | | | | | | | |
| **Valtuustokauden tavoite 3. Vantaa on vetovoimainen asumisen kaupunki** | | | | | | | | |
| 3.3 Tapahtumat lisäävät kaupungin elinvoimaa ja viihtyvyyttä | Tapahtumien elinvoimavaikutusten lisäämiseksi on rakennettu systemaattinen kaupunkitasoinen suunnitelma ja roolijako | Tapahtumien elinvoimavaikutuksia ei systemaattisesti mitata eikä arvioida systemaattisesti. | Tapahtumien elinvoimavaikutusten lisäämiseksi on rakennettu systemaattinen ja kaupunkitasoinen kaikki suuralueet ja kaupunginosat huomioiva suunnitelma ja roolijako. | Riikka Åstrand | Kaupunkitasoisen tapahtumastrategian sekä tulevan tapahtumatoimiston organisoitumisen määrittely on käynnissä projektiasiantuntijan vetämänä. Elinvoimavaikutusten mittaamiseksi toteutetaan tutkimus. Tutkimuksen kilpailutus on käynnissä. | Tapahtumastrategia ja malli tapahtumatoiminnan organisoimisesta kaupunkitasolla valmistuvat syksyn aikana. Elinvoimavaikutusten arviointiin vetovoimatapahtumissa sekä kaupungin omissa elämyskohteissa on luotu mittarit. | Tavoite toteutunee täysin. | Toteutuu täysin |
| **Hyvät asukaslähtöiset palvelut** | | | | | | | | |
| **Valtuustokauden tavoite 4. Sujuvat hyvinvointia rakentavat palvelut** | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 Kuntalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy | Terveysliikuntasuositusten mukaan liikkuvien %-osuus nousee | 40,7 % 5.- ja 8.-luokkalaisista toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus).<br><br>28,2 % 8.- ja 9.-luokkalaisista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.<br><br>34,4 % ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.<br><br>28,6 % lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa. | Prosenttiarvot laskevat eli hengästyttävän liikunnan harrastamisen osuus lisääntyy. | Riikka Åstrand | Koulu-PT toimintaa laajennetaan ja kohdennetaan syyslukukaudella 5- ja 8-luokkalaisille oppilaille. Toiminnan resursointia lisätään hankerahoituksen avulla kahdesta työntekijästä kuuteen työntekijään. Toimintaa koordinoidaan moniammatillisen Move! työryhmän toimesta yhteistoiminnallisesti perusopetuksen, liikuntapalveluiden ja hyvinvointialueen kanssa. | 40,7 % 5.- ja 8.-luokkalaisista toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla. Vuoden 2024 tuloksien osuus sama kuin lähtöarvo (Move! 2023). Vuoden 2025 tulokset julkaistaan loppuvuodesta.<br><br>Ei vertailutietoa vähintään tunnin hengästyttävästi liikkuvien osuuden lähtöarvoihin (2023) verrattuna. Kouluterveyskyselyn vuoden 2025 tulokset julkaistaan 17.9.2025 ja ne raportoidaan vuoden lopussa. | Arviointi tehdään vuoden lopussa. | Ei tietoa<br><br>☐ |
| | Hyvinvointivalmennukseen osallistuneiden toimintakyky paranee | Fyysisen aktiivisuuden määrä (Physical Activity Rating PA-R, International Physical | Fyysisen aktiivisuuden määrä lisääntyy 50%:lla asiakkaista | | Toimintamallin jatkuvaa kehitystyötä on jatkettu. Elintapaneuvonnan ekosysteemiä on | Fyysisen aktiivisuuden määrä (Physical Activity Rating PA-R, International Physical Activity | | Toteutuu täysin<br><br>🟩 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Activity Questionnaire, asiakkaan subjektiivinen arvio fyysisestä aktiivisuudesta) kohderyhmästä riippuen mitattuna valmennuksen alkaessa<br><br>Koettu terveys (EQ-5D-5L, asiakkaan subjektiivinen arvio omasta terveydestä) kohderyhmästä riippuen mitattuna valmennuksen alkaessa | valmennusjakson aikana.<br><br>Koettu terveys paranee 50%:lla asiakkaista valmennusjakson aikana. | | laajennettu yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa sekä kaupungin sisäisesti varhaiskasvatuksen perusopetuksen, toisen asteen ja työllisyyspalveluiden kanssa. | Questionnaire, asiakkaan subjektiivinen arvio fyysisestä aktiivisuudesta) parani 50 % asiakkaista (n=86).<br><br>Koettu terveys (EQ-5D-5L, asiakkaan subjektiivinen arvio omasta terveydestä) parani 73 % asiakkaista. (n=93).<br><br>Mittarin tulokset kevään osavuotiskatsauksesta. Seuraava mittarointi toteutetaan loppuvuodesta. | | |
| **Eriarvoistumisen estäminen** | | | | | | | | |
| **Valtuustokauden tavoite 9. Syrjäytymis- ja eriarvoistumiskehitys katkaistaan** | | | | | | | | |
| 9.2 NEET-nuorten määrän kasvu kääntyy laskuun | NEET –nuoria koskevan toimialojen yhteisen toimenpideohjelman toteuttaminen on aloitettu | Toimenpideohjelma on valmis ja toimialat ovat sitoutuneet sen toteuttamiseen. | Vähintään kaksi vaikuttavaa ja kiireellisintä toimintamallia on toteutettu. Vastuut toimenpideohjelman toteuttamisesta on määritelty. | Riikka Åstrand | Vantaan NEET-verkosto on perustettu 27.2.2025 ja toimijoiden keskinäistä työnjakoa on selkiytetty (toimenpide 2.1 Yhteistyömallit monialaiselle verkostotyölle). Palveluiden yhteensovittamista on edistetty verkostossa | NEET-verkoston (NYPA, TYKO, KASO, VAKE) edustajat ovat sitoutuneita yhdessä määriteltyjen toimenpiteiden edistämiseen, tiedonkulkua on tehostettu (2.1). Palvelupolkujen yhteiskehittämisessä on mallinnettu NEET-nuorten palvelupolkuja ja | Tavoite toteutunee täysin. | Toteutu u täysin |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | yhteisvastuullisesti (toimenpide 3.1 Palvelupolkujen yhteiskehittäminen). Lisäksi on sovittu toimijakohtaisista muiden osatoimenpiteiden edistämisestä. | kartoitettu mm. palveluista putoamisen nivelkohtia (3.1). Myös toimijakohtaisten osatoimenpiteiden edistäminen jatkuu, alueellinen näkökulma nostettu esille. | | |
| 9.3 Rakennetaan kaupungille vaikuttava segregaatiota ehkäisevä ohjelma | Ohjelma on tehty / ei ole tehty | Kaupungilla on vuoden 2025 loppuun jatkuva Myönteisen erityiskohtelun ohjelma, mutta ei ohjelmaa siitä eteenpäin. | Yhdessä kaikkien kaupungin toimialojen ja merkittävien yhteistyökumppanien kanssa on rakennettu ohjelma tavoitteineen, mittareineen ja toimenpiteineen. Ohjelmassa ratkotaan laajassa yhteistyössä ja aiempaa systemaattisemmin kysymyksiä, jotka kytkeytyvät alueiden eriarvoistumiseen ja ovat ilmenneet mm. nuorisorikollisuuden ja NEET-nuorten määrän kasvuna. Ohjelman toteuttamiseen haetaan myös ulkoista rahoitusta. | Riikka Åstrand | Segregaation toimintaohjelman rakentamisen tiimi on aloittanut työnsä. Vuoden 2025 aikana on valmistumassa tietopohja, jonka kautta voidaan tarkastella segregaation keskeisimpiä kysymyksiä. Tietopohja valmistuu alkusyksystä 2025.<br><br>Toimenpiteiden ja kumppanuuksien rakentaminen on käynnistynyt ja nämä edistyvät omassa aikataulussaan. | Työ on kesken. Segregaation ehkäisyn ohjelmasta voi tuskin koskaan tulla valmis. Työ on jatkuvaa eteenpäin viitoittamista ja strategisesti vaikuttavimpien keinojen löytämistä. Työtä rakennetaan askel kerrallaan eteenpäin. | Tavoite toteutunee osittain. | Toteutu u osittain |
| **Valtuustokauden tavoite 12. Jatketaan alueellista myönteisen erityiskohtelun ohjelmaa** | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12.1 Asuinalueiden eriarvoistumine n vähenee | Segregaatiovaikutusten arvioinnille on luotu malli. | Segregaatiovaikutuksia ei arvioida systemaattisesti. | Työkalu segregaatiovaikutusten arviointiin on valmis ja käytössä. | Riikka Åstrand ja Tero Anttila | Segregaatiovaikutuksille on ryhdytty luomaan mallia. Keskeisimmät tutkittavat osa-alueen on kaupunginosan turvallisuuteen sekä koulutukseen ja työllistymiseen liittyvät kysymykset. Malli tulee sisältämään sekä dataan pohjautuvaa tarkastelua että laadullista tarkastelua. | Mallin luominen on aloitettu. Työ etenee ja jollekin tasolle malli tullaan saamaan vuoden 2025 aikana.<br><br>Työ on edistynyt tavoitteiden mukaisesti ja tilannekuva alkaa olemaan selvillä. | Tavoite toteutunee osittain. | Toteutu u osittain |
| | Eriytymisen tiekartan perusteella laaditaan toimenpidesuunnitelma kaupunkistrategian 2025-2029 pohjaksi | Eriytymiskehityksen ehkäisyn toimenpiteet ovat hajallaan ja niiden vaikuttavuuden ymmärrys on epäselvä. | Eriytymiskehityksen ehkäisyn tiekartta ja sen toimenpidesuunnitelma on valmis ja käytössä. | | Eriytymisen ehkäisyn tiekartan toimenpiteet määriteltiin kevään 2025 aikana ja tiekartta valmistui 08/2025. Tiekartan sisältöä yhteensovitetaan kaupunkitasoisen eriytymisen ehkäisyn toimintaohjelman sekä uuden investointimallin kanssa. | Eriytymisen ehkäisyn tiekartta on valmistunut 08/2025. Toimenpiteiden jalkauttaminen käytäntöön jatkuu. | | Toteutu u osittain |
| **Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa** | | | | | | | | |
| **Kukoistavat kaupunkikeskukset** | | | | | | | | |
| **Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella** | | | | | | | | |

**Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi**

**Osavuosikatsaus 1-8/2025**

Käyttötalous

| | 1000 eur | TA 2025 | Määräraha-siirrot 2025 | TA yht 2025 | Kum.tot. 1-8/2025 | Kum.tot. % 2025 | Ennuste 2025 | TA - Ennuste |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi** | **TOIMINTATUOTOT** | **12 357** | | **12 357** | **10 779** | **87** | **13 194** | **-837** |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-93 826** | | **-93 826** | **-61 897** | **66** | **-95 057** | **1 231** |
| | **TOIMINTAKATE** | **-81 469** | | **-81 469** | **-51 118** | **63** | **-81 864** | **394** |
| Lautakunta | TOIMINTAKULUT | -117 | | -117 | -34 | 29 | -117 | |
| | TOIMINTAKATE | -117 | | -117 | -34 | 29 | -117 | |
| Yhteiset palvelut | TOIMINTATUOTOT | 1 045 | | 1 045 | 722 | 69 | 1 045 | |
| | TOIMINTAKULUT | -5 851 | -166 | -6 017 | -4 545 | 76 | -6 067 | 50 |
| | TOIMINTAKATE | -4 806 | -166 | -4 972 | -3 822 | 77 | -5 022 | 50 |
| Kulttuuri- ja kirjastopalvelut | TOIMINTATUOTOT | 472 | | 472 | 694 | 147 | 742 | -270 |
| | TOIMINTAKULUT | -22 653 | 181 | -22 472 | -14 868 | 66 | -22 582 | 109 |
| | TOIMINTAKATE | -22 181 | 181 | -22 000 | -14 174 | 64 | -21 840 | -160 |
| Liikunta | TOIMINTATUOTOT | 5 683 | | 5 683 | 4 141 | 73 | 6 036 | -353 |
| | TOIMINTAKULUT | -33 471 | | -33 471 | -21 652 | 65 | -33 830 | 358 |
| | TOIMINTAKATE | -27 788 | | -27 788 | -17 512 | 63 | -27 794 | 6 |
| Nuoriso- ja yhteisöpalvelut | TOIMINTATUOTOT | 1 771 | | 1 771 | 2 441 | 138 | 1 963 | -193 |
| | TOIMINTAKULUT | -16 982 | -15 | -16 997 | -11 717 | 69 | -17 645 | 649 |
| | TOIMINTAKATE | -15 211 | -15 | -15 226 | -9 276 | 61 | -15 682 | 456 |
| Elinikäinen oppiminen | TOIMINTATUOTOT | 3 386 | | 3 386 | 2 780 | 82 | 3 408 | -22 |
| | TOIMINTAKULUT | -14 752 | | -14 752 | -9 080 | 62 | -14 817 | 65 |
| | TOIMINTAKATE | -11 366 | | -11 366 | -6 300 | 55 | -11 408 | 43 |

Irtaimen investoinnit

| 1000 eur | Talousarvio yhteensä 2025 | Kum. toteuma 1-8/2025 | Kum. toteuma % 2025 | Ennuste 2025 |
|---|---|---|---|---|
| | * 1 000 EUR | * 1 000 EUR | | * 1 000 EUR |
| **Kaupunkikulttuurin irtain omaisuus** | **-2920** | **-805** | **28** | **-2890** |
| Kirjaston kalusto | -190 | | | -160 |
| Aikuisopisto/irtain omaisuus | -30 | -2 | 6 | -30 |
| Kulttuuripalveluiden irtain omaisuus | -850 | -383 | 45 | -850 |
| Liikuntapalveluiden irtain omaisuus | -530 | -183 | 35 | -530 |
| Nuorisopalveluiden irtain omaisuus | -1 260 | -216 | 17 | -1 260 |
| Musiikkiopiston irtain omaisuus | -50 | -15 | 29 | -50 |
| Kuvataidekoulun irtain omaisuus | -10 | -6 | 57 | -10 |

## 9 Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2027–2029 taloussuunnitelmaksi / RÅ

VD/6034/02.01.00.00/2025

RÅ/SM/JP

**Käyttötalouden ja investointien laadintakehys**

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 2.6.2025 § 27 vuoden 2026 talousarvion käyttötalouden ja investointien laadintakehyksen. Kaupunginhallituksen hyväksymä kaupunkikulttuurin toimialan tasapainotettu menokehys oli 95,2 miljoonaa euroa ja tulotavoite 14,3 miljoonaa euroa. Irtaimen määrärahan kehykseksi koko kaupungille määriteltiin 7,1 miljoonaa euroa. Talousarvion suunnitelmavuosien luvut on laadittu talousohjauksen antaman ohjeen mukaisesti (tulot + 2,1 % ja menot +3,7 % edelliseen vuoteen verrattuna).

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan talousarvioesityksen valmistelu**

Talousarvioesityksessä on kehysvaiheen jälkeen otettu huomioon:

- toimialan hanketoiminnan muutosten talousarviovaikutukset tuloihin ja menoihin
- vankilaopetukseen tarvittava lisämääräraha
- aikuisten perusopetukseen tarvittava lisämääräraha

Kaupungin talouden tasapainottamisohjelman johdosta toimialalle asetettiin talousarviokehyksessä 2 milj. euron tasapainottamistavoite vuodelle 2026. Toimialan talousarvioesityksessä on lisäksi huomioitu tavoitteen edellyttämät sopeutustoimet ja niiden eurovaikutukset tuloihin ja menoihin.

**Valtuustokauden 2021–2025 strategia ja sen toteuttaminen**

Sitovat tavoitteet ovat Kuntalain 110 §:n mukaisia toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita, joilla edistetään valtuustokauden strategisten päämäärien toteutumista talousarviovuoden aikana. Valtuusto vahvistaa sitovat tavoitteet vuodelle 2026 talousarvion hyväksymisen yhteydessä kokouksessaan 17.11.2026.

Sitovien tavoitteiden lisäksi toimialoilla on valmisteltu toimialan ja tulosalueiden tuloskortit, joiden avulla valtuustokauden strategiaa, sitovia tavoitteita ja kaupungin ohjelmia edistetään. Liitteenä oleva kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tuloskortti hyväksytään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa osana talousarviomateriaalia.

Talousarvion käyttötalousosassa esitetään tekstinä myös palvelualueiden keskeiset tavoitteet.

**Irtaimen omaisuuden esitys**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan irtaimistohankinnat liittyvät uusien rakennushankkeiden, peruskorjauksien, laajennuksien tai muutostöihin liittyviin kalustohankintoihin. Lisäksi irtaimistomäärärahalla hankitaan palvelualueiden yksittäisiä kone- ja laitehankintoja sekä korvaavaa kalustoa.

Vuoden 2026 irtaimen omaisuuden määrärahaesitys (2 615 000 euroa) jakautuu palvelualueittain seuraavasti:

- Kulttuuri- ja kirjastopalvelut 1 625 000 eur
- Liikuntapalvelut 500 000 eur
- Nuoriso- ja yhteisöpalvelut 355 000 eur
- Elinikäisen oppimisen palvelualue 120 000 eur
- Yhteiset palvelut 15 000 eur

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan talousarvioesitys käsiteltiin toimialan yhteistoimintaryhmän kokouksessa 21.8.2025.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys**:
Päätetään hyväksyä esitys kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan talousarvioksi 2026 ja taloussuunnitelmaksi 2027–2029 liitteineen

Liitteet:

- Liite 1: talousarviokirjan 2026 tekstiosuus
- Liite 2: Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027–2029 taloussuunnitelman käyttötalousosaksi
- Liite 3: Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027–2029 taloussuunnitelman irtaimen investoinneiksi
- Liite 4: Toimialan tunnusluvut vuodelle 2026
- Liite 5: Toimialan tuloskortti vuodelle 2026
- Liite 6: Toimialan talouden sopeuttamisen toimenpide-esitys

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
Talousohjaus

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:
Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand, 050 539 4555
Yhteisten palveluiden päällikkö Jussi Perämäki, 044 7222 313
Talouspäällikkö Saija Männistö, 050 355 5051
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# TA2026 tekstiosa

**Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävänä on kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Toimiala huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Toimialan tehtäviin kuuluu myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työn koordinointi ja kaupunkitasoinen osallisuuden edistäminen.

Keväällä 2025 laadittiin toimialan toimintaympäristöanalyysi toimialan strategisten tavoitteiden pohjalta. Työskentelyssä tarkasteltiin toimialan työtä muun muassa haastattelemalla eri toimipisteiden henkilökuntaa arjen toimintaympäristöstä sekä toimialan esihenkilöfoorumin ja toimialan johdon työskentelyllä.

Toimialan työn näkökulmasta vahvuuksiksi tunnistettiin laaja palvelutarjonta, uusien kiinnostavien kohteiden potentiaali, Vantaan nuori ja moninainen väestö, kävijämäärien kasvu monissa palveluissa, osallistumisen mahdollisuuksien laajentuminen, kaupungin kiinnostavuus kumppanina sekä toimialan palvelujen merkitys kotoutumisen tukemisessa.

Haasteina koettiin erityisesti toimialan palveluiden tunnettuus ja kielteiset mielikuvat kaupungista, hidas kotoutuminen, palveluverkon korjausvelka ja palveluohjauksen toimimattomuus kaupungin ja hyvinvointialueen välillä. Uhkia toimintaympäristössä ovat fyysisen aktiivisuuden lasku, mielenterveyden ongelmat, köyhyys, turvattomuus, osallisuuden kokemuksen lasku, kolmannen sektorin leikkaukset sekä asukkaiden taloudellisen tilanteen heikentyminen.

Toimiala voi työssään edelleen vahvistaa vapaa-ajan palveluiden vetovoimaisuutta ja edistää sitä kautta harrastamista. Toimialan palveluita voisi systemaattisemmin käyttää kotoutumisen tukemiseksi ja hyvien väestösuhteiden rakentamiseksi. Kaupungin monimuotoisuus tulisi ottaa voimavaraksi palveluiden kehittämisessä. Uusien elämyskohteiden potentiaali maineen kehittämisessä on merkittävä. Vuonna 2025 laadittavan strategisen tapahtumasuunnitelman myötä on mahdollisuus ottaa uusi askel tapahtumien kehittämiseksi. Liikkumisohjelman kautta voidaan edistää asukkaiden fyysistä toimintakykyä. Uuden strategiakauden myötä on mahdollista ottaa jälleen uusi alku myös toimialojen välisen yhteistyön kehittämisessä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaatiotehtävässä laaditaan vuonna 2026 uutta hyvinvointisuunnitelmaa.

**Toimialan keskeiset tavoitteet**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan roolia tulevan kaupunkistrategian toimeenpanossa suunnitellaan myöhemmin syksyllä 2025. Samalla tehdään loppuarviointia toimialan oman strategian toteutumisesta kuluvalla strategiakaudella.

Kaupungin talouden tasapainottamisohjelman johdosta toimialalle asetettiin talousarviokehyksessä 2 miljoonan euron sopeuttamistavoite vuodelle 2026. Toimialan talousarvioesityksessä on huomioitu tavoitteen edellyttämät sopeutustoimet ja niiden eurovaikutukset tuloihin ja menoihin.

Toimiala tavoittelee tapahtumien ja elämyskohteiden entistä vahvempaa vaikuttavuutta kaupungin veto- ja elinvoimaan. Vuonna 2026 tapahtumien osalta otetaan käyttöön laadittu uusi strategisempi tapahtumasuunnitelma ja tapahtumapalveluiden osalta tarkennettu roolijako. Myös kävijä- ja vaikuttavuustutkimusta kehitetään tapahtumiin liittyen. Kaupungin omista elämyskohteista ja tapahtumapaikoista saatavaa tuottoa kasvatetaan. Kävijöiden osalta tavoitellaan elämyskohteiden kävijämäärän kasvua sekä tapahtumien yhteydessä keskiostoksen kasvattamista.

Liikkumisohjelman myötä toimiala haluaa panostaa kaupunkilaisten fyysisen aktiivisuuden lisäämiseen. Vuonna 2026 tavoitellaan erityisesti lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamista. Tätä arvioidaan 5.- ja 8.-luokkalaisten Move!-mittausten avulla.

Kotoutumisen merkitys on Vantaalla keskeinen. Toimialan merkitys kotouttamistyössä korostuu erityisesti hyvien väestösuhteiden rakentamisen kautta. Vuonna 2026 keskitytään erityisesti tutkimaan väestösuhteiden merkitystä ja asetetaan lähtötasomittarit tavoitteelle.

Harrastamisen edistäminen on yksi toimialan keskeisistä tavoitteista. Vuoden 2026 aikana keskitytään harrastamisen edistämisessä erityisesti koulupäivän yhteydessä toteutettaviin maksuttomiin harrastuksiin ja pyritään lisäämään lasten ja nuorten ohjatun harrastamisen määrää.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala reagoi viime vuosien aikana kohonneisiin turvallisuusuhkiin. Vuoden 2025 aikana toimiala on osallistunut valmiussuunnitteluun osana kaupunkitasoista työtä. Työ jatkuu vuonna 2026 koulutusten ja harjoitusten muodossa. Työn tavoitteena on henkilöstön parempi valmius toimia erilaisissa häiriö- ja kriisitilanteissa.

Vuonna 2026 rakennetaan toimialan osuus kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan. Vuoden 2026 keskeisimmät toimitilainvestointihankkeet ovat vuoden aikana avautuva Håkansbölen kartanonmuseo sekä Jumbon kirjasto. Syksyllä 2026 valmistuu nuorten toimintakeskus Havukosken Hosantiellä sijaitsevaan kiinteistöön, johon tehdään sitä ennen korjauksia ja toiminnallisia muutoksia. Koillis-Vantaan liikuntahalli valmistuu loppuvuodesta 2026. Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä. Muuran ja Ojahaan liikuntahallien rakentamisvaiheet käynnistyvät. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen Oivallusten talon uudishankkeessa, Myyrmäen uimahallin peruskorjaus- ja laajennushankkeessa sekä Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon peruskorjaushankkeessa tehdään toteutussuunnittelua.

Osana kaupunkitasoista tiedolla johtamisen kehittämisprojektia kehitetään myös toimialan tiedolla johtamista. Tiedolla johtaminen näkyy myös toimialan ICT-investoinneissa, joissa muun muassa selvitetään kävijämäärien seurantaa. Samoin palveluverkkosuunnittelun tueksi on tarkoitus laatia palveluverkon tilannekuvanäkymä, jota käsitellään uuden investointimallin mukaisessa suunnittelussa.

Avustusperiaatteita on päivitetty osana avustuskokonaisuuden ja –prosessin selkiyttämistä. Vuonna 2026 jatketaan avustusprosessin selkiyttämistä viestintää vahvistamalla ja avustusjärjestelmää kehittämällä. Avustusprosessin kehittämisellä tavoitellaan järjestöille selkeämpää ja helpompaa avustusten hakemista.

Toimiala vahvistaa ja tuottaa kuntalaisille turvalliset ja tasa-arvoiset palvelut. Palveluiden saavutettavuutta parannetaan entisestään niin, että ne olisivat yhä useamman vantaalaisen käytössä. Hyvillä ennakoiduilla ratkaisuilla vähennetään rikollisuutta, häiriökäyttäytymistä sekä vahingontekoa.

Tapahtumapalvelut ja niiden koordinointi ja kehitys keskitetään uuteen tapahtumatiimiin, jonka toiminta käynnistyy vuonna 2026. Tapahtumapalvelujen tavoitteena on tapahtumastrategian mukaisesti toimia tapahtumien mahdollistajana ja kaupunkitasoisena koordinoijana, joka kehittää ja tukee tapahtumien toimintamahdollisuuksia sekä tekee sidosryhmätyötä ja ylläpitää alan verkostoja.

## Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

**Toiminnan kuvaus**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää myös kaupungin avustusten jakamisesta.

Tehtäväalueelle on varattu määrärahat lautakunnan menoihin. Lautakunta kokoontuu kuukausittain joko perinteisesti Vantaan kaupungintalolla, tai vaihtelevissa sijainneissa eri puolilla kaupunkia.

Päätettävien asioiden lisäksi lautakunta tutustuu kokouksissaan, seminaareissaan ja matkoillaan kaupungin sisäiseen toimintaan ja eri sidosryhmien toimintaan.

Valtuustokauden vaihtumisen myötä, uusi lautakunta on aloittanut toimintansa elokuussa 2025. Vuonna 2026 panostetaan erityisesti uuden lautakunnan perehtymiseen toimialan palveluihin ja toimitiloihin.

# Yhteiset palvelut

**Toiminnan kuvaus**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin kuuluvat toimialan johto sekä yhteiset palvelut. Yhteiset palvelut -yksikkö koostuu asiantuntijoista, jotka huolehtivat toimialalle keskitetyistä talous- ja hallintopalveluista, suunnittelusta ja kehittämisestä sekä viestinnästä ja palvelumarkkinoinnista. Toimialan yhteisten palveluiden erityistehtäviä ovat järjestöyhteistyön ja avustusten valmistelun koordinointi, järjestötilojen toiminnallinen hallinnointi sekä vaikuttamistoimielinten toiminnan koordinointi.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin sijoittuvat myös kaupunkitasoiset tehtävät hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, osallisuuden sekä tapahtumien kehittämisen ja koordinoinnin osalta. Toimialan yhteiset palvelut vastaavat Kuusijärven palvelukokonaisuuden hallinnoinnista.

**Palveluyksikön keskeiset tavoitteet**

Yksikkö tuottaa toimialalle keskitetyt tukipalvelut palvelualueille, kaupungin johdolle ja päätöksentekoon. Yhteiset palvelut kehittää yhteisiä prosesseja ja käytäntöjä toimialalla ja varmistaa yhteistyön ja yhteisten tavoitteiden toteutumisen.

Kaupunkitasoinen hyvinvointisuunnitelma valmistellaan kesään 2026 mennessä. Ehkäisevän päihdetyön verkostoja kehitetään, ja ehkäisevästä päihdetyöstä laaditaan suunnitelma osaksi hyvinvointisuunnitelmaa. Yhteistyötä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa jatketaan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kuusijärven luonto- ja virkistysalueen osalta tavoitteena on kävijämäärän kasvattaminen sekä saunalipputulojen lisääminen. Kahvilapalvelut kilpailutetaan vuonna 2026, ja alueen investointitarpeet arvioidaan uudelleen.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen tavoitteena on vahvistaa Myyrmäen elinvoimaa ja yhteisöllisyyttä, asukaslähtöistä kehittämistä ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Tarkoituksena on rakentaa palveluille tarkoituksenmukaiset ja toimivat tilat, ja huomioida järjestöjen tilatarve osana hanketta. Vuonna 2026 viedään eteenpäin palvelumuotoiluprojektia sekä Oivallusten talon suunnittelua.

Toimialan palveluverkkosuunnitelma laaditaan osana kaupunkitasoista suunnittelua vuonna 2026. Toimitilaverkon tarveselvityksiä ja hankesuunnitelmia valmistellaan investointiohjelman mukaisesti.

Toimialan tiedolla johtamista kehitetään erityisesti elinikäisen oppimisen palvelualueella ja kävijätiedon keruussa.

Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia on kehitetty 2022–2025 Osallistuva Vantaa –ohjelman mukaisesti yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa. Vuonna 2026 Osallistuva Vantaa-ohjelma ja toimialojen osallisuussuunnitelma päivitetään uuden strategian mukaisiksi. Tavoitteena on asukkaiden tyytyväisyys osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksiinsa, osallisuuden kokemuksen sekä yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yhteiskunnallisen aktiivisuuden lisääminen. Henkilökunnan osaamista asukkaiden osallisuuden edistämisessä ja asukaskuulemisen järjestämisessä tuetaan mm. koulutuksin.

Vuonna 2025 rekrytoitiin järjestöyhteistyöhön keskittynyt osallisuusasiantuntija ja vuonna 2026 tavoitteena on parantaa järjestöyhteistyön perusrakenteita kuten avustuksia, tiloja ja tilaisuuksia sekä kaupungin henkilökunnan järjestöyhteistyöosaamista.

Tapahtumatoiminnan kaupunkitasoista yhteistyötä ja koordinointia kehitetään uuden tapahtumastrategian mukaisesti. Tavoitteena on tapahtumajärjestäjiä palvelevan tapahtumatoimistopalvelun käynnistäminen sekä sisäisen ja ulkoisen tapahtumayhteistyön kehittäminen.

Viestintää kehitetään tiivistämällä yhteistyötä palvelualueiden kanssa toteuttamalla viestintä- ja markkinointisuunnitelmat. Tavoitteena on vahvistaa sisällöntuotantoa, palvelumarkkinointia ja viestinnän vaikuttavuutta sekä kehittää vaikuttavuuden arviointia.

**Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen**

Palveluverkon kehittämisen osalta keskeisimmät yksikön koordinaatiossa olevat hankkeet ovat Kuusijärven luonto- ja virkistysalueen kehittäminen ja Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hanke.

Kuusijärven palveluiden osalta toteutetaan palveluntuottajan kilpailutus. Palveluita kehitetään myös uuden kulunvalvonnan ja verkkokaupan käyttöönoton myötä. Esteettömän uimapaikan suunnittelu käynnistyy.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeessa edetään toteutussuunnitteluvaiheeseen, jonka toteuttaa VTK Kiinteistöt Oy. Samanaikaisesti palvelumuotoilua kehitetään edelleen osana hanketta.

Asukasosallisuutta ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan yhteisöbudjetoinnin avulla. Uusi toimintamalli korvaa aiemman osallistuvan budjetoinnin, ja sen erityisenä tavoitteena on segregaation ehkäisy nimetyillä suuralueilla. Kullekin alueelle varataan budjetti, jonka puitteissa voidaan toteuttaa yhteisöllisiä tapahtumia, toimintaa eri kohderyhmille sekä alueen toimintaa tukevia hankintoja. Lisäksi kehitetään Erätauko-dialogien ja digitaalisten alustojen hyödyntämistä, koulutetaan kaupungin henkilökuntaa ja vahvistetaan vaikuttamistoimielinten edustavuutta.

Järjestöjen kanssa tehtävää yhteistyötä tiivistetään ja siihen liittyvää viestintää parannetaan. Sähköisen avustusten hakujärjestelmän kehittäminen jatkuu. Järjestöjen toimitilojen tukimallin uudistamisella pyritään kehittämään yhtenäinen, läpinäkyvä ja saavutettava toimintatapa järjestöjen tilatarpeiden tukemiseksi.

Toimialan viestintätiimiin rekrytoidaan tapahtuma-asiantuntija, jonka vastuualueeseen kuuluu tapahtumatoiminnan kehittäminen kaupunkitasoisesti. Lisäksi markkinointiresursseja kohdennetaan entistä vahvemmin tapahtumamarkkinoinnin ja suurten tapahtumien kumppanuus- sekä markkinointiviestinnän kehittämiseen. Markkinointitukisopimusten uudistus toteutetaan osana tapahtumatoiminnan kehittämistä.

## Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

**Toiminnan kuvaus**

Vantaan Kulttuuri- ja kirjastopalvelut on taiteen, kulttuurin, historian ja lukutaidon asiantuntijaorganisaatio. Se vastaa kulttuuritoiminnoista, joilla edistetään paikallista ja alueellista elinvoimaa, kansainvälistä toimintaa, kulttuurista vuorovaikutusta sekä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta sekä monipuolista käyttöä. Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue ylläpitää ja kehittää vantaalaisten mahdollisuuksia henkiseen ja sisältörikkaaseen hyvinvointiin, sivistykseen ja aktiiviseen kansalaisuuteen sekä asukkaiden omaehtoisen kulttuuritoimijuuden vahvistamiseen.

Vantaan monimuotoistuvan väestön kiivas kasvutahti edellyttää palveluiden lisäämistä. Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden resurssit eivät ole kasvaneet väestön kasvun kanssa samassa suhteessa, kuten ei myöskään henkilöstömäärä. Tästä syystä palveluita ei ole tasaisesti tarjolla kaikilla alueilla eikä kaikille käyttäjäryhmille, mutta kulttuuripalveluiden tasaista alueellista saavutettavuutta pyritään edistämään toimintaa kehitettäessä.

**Palvelualueen keskeiset tavoitteet**

Vantaa on kasvupaineistaan ja vähäisemmistä resursseistaan huolimatta virkeä ja uudistusvoimainen kulttuurikaupunki, jolla on monipuolinen ja rikas historia sekä uniikkeja kulttuurikohteita. Kuvataiteen saralla taidemuseo Artsin ja sen laajan julkisen taiteen kokoelmien ohella muita merkittäviä arjen rikastuttajia ovat Laila Pullisen veistospuisto ja kotimuseo Hakunilan suuralueella ja Risto Vilhusen veistospuisto Sotungissa.

Molemmat veistospuistot ovat valtakunnallisesti ainutlaatuisia ja henkilöityvät niissä asuneisiin ja työskennelleisiin taiteilijoihin. Vantaan kaupunki haluaa kehittää molempien kohteiden toimintaa avustusten, tiiviin yhteistyön ja ulkopuolisen hankerahoituksen turvin. Veistospuistot ovat lumovoimaisia, mutta heikosti tunnettuja ja siksi Vantaa kehittää myös molempien kohteiden viestintää ja markkinointia, jotta niiden valtakunnallinen tunnettuus ja kävijämäärät kasvaisivat.

Kaupunkilaisten kulttuurielämää monipuolistaa muiden toimijoiden ja festivaalien ohella kolme ammattimaisesti korkeatasoista esittävän taiteen tahoa, Vantaan Viihdeorkesteri, Tanssiteatteri Raatikko ja Vantaan teatteri, jotka nauttivat kaupungin merkittävien toiminta-avustusten lisäksi myös valtionosuusrahoitusta (vos). Vantaan Viihdeorkesteri, jonka kotisali on Kulttuuritalo Martinuksessa, tunnetaan korkeasta taiteellisesta tasostaan ja yhteistyöstään tunnettujen kotimaisten solistien ja kapellimestarien, mutta myös ulkomaisten artistien kanssa.

Tikkurilassa, Silkkitehtaan tiloissa toimivat Raatikko ja Teatteri Vantaa tarjoavat teatterikokemuksia sekä aikuisille että nuorille ja lapsille. Molemmilla teattereilla on useiden vuosikymmenten mittainen historia, uskollinen yleisö ja ainutlaatuinen asema vantaalaisen kulttuurikentän rikastuttajina.

Vantaa houkuttelee aktiivisesti myös kotimaisia ja ulkomaisia matkailijoita kaupunkiin kulttuurimatkailun, liikematkailun ja suurtapahtumien avulla. Yhteistyötä elinvoimapalvelujen (Business Vantaa) kanssa tiivistetään, jotta kulttuuri- ja kirjastopalvelujen tarjonta vahvistuisi tulevina vuosina. Yhteistyö kaupunkiympäristön toimialan ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan kanssa on myös tärkeää, jotta Vantaalla järjestetään jatkossakin yleisöjä kiinnostavia suurtapahtumia. Kulttuurikohteiden määrä ja aktiivinen tapahtumatoiminta lisää myös Vantaan kaupungin veto- ja pitovoimaa uusien ja nykyisen asukkaiden keskuudessa.

**Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen**

Jumbon kirjasto avataan vuonna 2026. Jumbosta luodaan saavutettava sivistyksen keidas asukkaille ja lisäksi kirjasto vahvistaa Vantaan kaupungin näkyvyyttä. Myös muut tilahankkeet ovat työn alla ja vuonna 2026 valmistellaan Tikkurilan kirjaston remonttia.

Pääkaupunkiseudun Helmet-kirjastojen yhteistyö jatkuu vahvana kirjastojärjestelmän uudistamisen myötä. Uuden kirjastojärjestelmän hankinnalla tavoitellaan entistäkin parempaa asiakaskokemusta ja kirjastojen toiminnan tehostamista.

Lukutaitotyö jatkuu aktiivisena yhteistyössä koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa sekä hankkeissa. Vuosina 2026–27 kirjasto keskittyy erityisesti alakouluikäisten lasten ja heidän perheidensä tavoittamiseen.

Taidemuseo Artsin vuosi 2026 sisältää lukuisia julkisen taiteen hankkeita, kuten Ratikan, Tikkurilan osaamiskampuksen sekä Muuran yhtenäiskoulu, liikuntahalli ja päiväkoti -hankkeiden taidekokonaisuudet. Talousarvio kattaa myös uuden julkisen taiteen konservaattorin toimen Artsille, joka auttaa kasvavan teosmäärän hoidossa sekä sisäisen tarkastuksen määräämien inventointien toteuttamisessa.

Kaupunginmuseon toiminta uudistuu monella osa-alueella vuoden 2026 aikana. Håkansbölen kartanoalueella avataan kartanomuseo peruskorjattuun päärakennukseen. Ympärivuotinen museokohde palvelee niin kaupunkilaisten virkistyspaikkana kuin seudullisena matkailukohteena. Tikkurilan toimipisteessä avataan vuoden lopulla pysyvä historianäyttely juhlavuoden valtuustopäätöksen mukaisesti. Jotta näyttelylle saadaan tilat, siirtyy toimisto museorakennuksesta toisiin tiloihin. Myös kaupunginmuseon kokoelmat muutetaan Hiekkaharjun koulun kellarikerroksesta Museoviraston kokoelma- ja konservointikeskukseen. Lisäksi kokoelmahallintajärjestelmä kilpailutetaan vuoden aikana.

Vantaalla on kolme lastenkulttuurikeskusta: Toteemi Myyrmäessä, Pessi Tikkurilassa ja Pyykkitupa Hakunilassa. Niissä toteutetaan näyttelyitä, esityksiä, työpajoja, harrastustoimintaa ja tapahtumia. Niiden kautta varmistetaan myös lastenkulttuurin alueellinen saavutettavuus.

Vantaan kulttuurilapset -toimintaa kehitetään edelleen, jotta jokainen Vantaalle syntyvä lapsi vanhempineen pääsee maksuttomien kulttuuripalveluiden piiriin. Toiminnan keskeiset tavoitteet ovat perheiden hyvinvoinnin lisääminen sekä asukkaiden kulttuurisen yhdenvertaisuuden edistäminen. Toimintaan saadaan mukaan vuonna 2026 jo 4. ikäluokka ja se palvelee kaikkia vantaalaisia 0-3-vuotiaita perheineen.

Tempo-orkesteritoiminta on keskeinen osa lasten ja nuorten kulttuuripalveluita, ja sen avulla kehitetään saavutettavaa musiikin harrastustoimintaa seitsemässä peruskoulussa koulupäivän yhteydessä. Tempo-orkestereita kehitetään tavoittamaan yhä enemmän lapsia ja perheitä, joille musiikin harrastaminen ei

muuten olisi mahdollista. Orkesterien rinnalla toimivat myös muut Tempo-pedagogiikkaa hyödyntävät toimintamuodot, kuten Tempo-kuorot ja Tempo-valinnaisaine.

Tapahtumatoimintaa kehitetään suunnitelmallisesti yhdessä kaupunkilaisten, kaupungin toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Tiukasta taloustilanteesta huolimatta tavoitteena on tuottaa yhteisöllisiä, monikielisiä ja osallistavia tapahtumia kaikille kaupunkilaisille vähintään vuoden 2025 tasoisesti.

Kulttuuritalo Martinuksen, Lumosalin, Mosaiikkisalin ja Kino Myyrin ohjelmatoimintaa kehitetään siten, että ne huomioivat sekä lähiyhteisön tarpeet matalan kynnyksen tapahtumiin että kaupunkitasoiset tavoitteet tuoda Vantaalle korkeatasoisia kulttuurielämyksiä.

Martinuksen toiminta muuttuu uuden tapahtumapuiston myötä ympärivuotiseksi. Tämä mahdollistaa maltillisen tulotavoitteen noston. Lumosalissa hyödynnetään talon uusittua tekniikkaa elokuvien ja valotaiteen esittämisessä ja pyritään tulotavoitteen nostoon ohjelmastrategiaa kehittämällä. Mosaiikkisalin tunnettuutta tapahtumatilana vahvistetaan.

# Liikunta

**Toiminnan kuvaus**

Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä, liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä sekä liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta. Palvelualueen perustehtäviin kuuluvat myös työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan järjestäminen, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen liikunnan kehittäminen, koululaisten uimaopetus, kuntalaisten elintapaneuvontapalvelut sekä moninaiset hankekokonaisuudet.

Liikuntakäyttäytyminen ja terveystottumukset alkavat muotoutua jo varhaisella iällä ja fyysiseen aktiivisuuteen sekä palveluiden käyttöön vaikuttavat tekijät vaihtelevat eri-ikäisillä. Tämän vuoksi liikuntapalveluiden kehittämisessä pyritään hyödyntämään enenevissä määrin ennaltaehkäisyä, elinkaariajattelua sekä fyysisesti passiivisten aktiivista palveluohjausta.

Liikuntaseurojen toimintaa tuetaan jakamalla avustuksia ja osoittamalla liikuntapaikkoja seurojen käyttöön. Liikunnan palvelualueen tilavarausyksikkö hallinnoi palvelualueen tilojen ohella päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten tilojen vapaa-ajan käyttöä ja hoitaa toimialan keskitettyjä tilavarauspalveluita. Liikunnan palvelualue toimii myös aktiivisena yhteistyökumppanina liikunta- ja urheilutapahtumien järjestäjätahojen kanssa.

**Palvelualueen keskeiset tavoitteet**

Palvelualueen tavoitteena on luoda edellytyksiä fyysisesti aktiiviseen elämäntapaan tarjoamalla liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia elämänkaaren kaikissa vaiheissa. Työtä tehdään Liikkumisohjelmassa esitettyjen toimenpiteiden kautta. Työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan painopisteenä on palvelutarjonnan lisääminen ikääntyneen väestönosan kasvaessa. Keskeisenä painopisteenä on myös ennaltaehkäisevien elintapaneuvontapalveluiden lisääminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Lasten ja nuorten osalta aikaisempina vuosina käynnistettyä yhteistyötä esimerkiksi kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä hyvinvointialueen kanssa jatketaan ja tiivistetään edelleen.

Vahvistamme koko elämänkaaren vaiheet kattavaa palvelukokonaisuutta hyödyntäen hankerahoitusta kehitystyössä sekä jalkauttaen toimiviksi osoittautuvia toimintamalleja. Kasvatuksen ja opetuksen kanssa yhteistyössä toteutettuja liikkuvan päiväkodin, koulun ja opiskelun kokonaisuuksia jatkokehitetään. Kehittämishankkeiden ja harrasteliikunnan kohdeavustuksen kautta pyritään synnyttämään uusia matalan kynnyksen harraste- ja perheliikuntamahdollisuuksia. Kaupunki tunnistaa vahvemmin matalankynnyksen harrastustoiminnan erilaiset tarpeet ja kohderyhmät sekä mahdollistaa myös kilpatason ulkopuolisen eli niin sanotun ”höntsä-harrastamisen” tarpeet lapsilla, nuorilla ja perheillä. Matalan kynnyksen harrastusliikunnan järjestämistä tuetaan tilahuojennuksin ja kohdeavustuksin. Avustusten hakuprosessia sujuvoitetaan uudistamalla palvelualueen avustusperiaatteita.

Liikunnan palveluverkon kehittämisen lähtökohtana on luoda liikunnallista elämäntapaa edistävä arkiympäristö erityisesti liikunnan lähipalveluita ja alueellisia palveluita tuottamalla. Kehittämistä ohjaa liikuntapaikkasuunnitelma. Vuoden 2025 aikana laaditaan uusi, vuosia 2026-2035 koskeva liikuntapaikkasuunnitelma. Tulevien vuosien liikuntarakentamisen kehittämiskohteet painottuvat lähiliikuntapuistojen ja -paikkojen rakentamishankkeisiin, koulujen ja päiväkotien pihojen liikuntamahdollisuuksien kehittämiseen, nykyisten liikuntapaikkojen peruskorjauksiin, Tikkurilan urheilupuiston kehittämiseen sekä Elmon ja Kivistön urheilupuistojen suunnitteluun. Liikuntakiinteistöt alkavat olla elinkaareltaan peruskorjauksen tarpeessa ja tämä tuo paineita tulevien vuosien investointitarpeeseen.

Tavoitteena on, että jokaiselta asuinalueelta löytyy monipuolinen ulkoliikuntapaikka, jossa viihtyvät sekä lapset että aikuiset. Koillis-Vantaan liikuntahalli valmistuu loppuvuodesta 2026. Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä. Muuran ja Ojahaan liikuntahallien rakentaminen käynnistyy. Myyrmäen uimahallin peruskorjaus- ja laajennushankkeessa tehdään toteutussuunnittelua. Liikuntaolosuhteiden edistämiseksi selvitetään lisäksi kumppanuushankkeiden toteuttamismahdollisuuksia. Yksityisen Elmon jäähallin valmistelu jatkuu. Tavoitteena on, että halli avautuu käyttöön vuoden 2026 aikana.

Liikunnan palvelualue on vuosittain mukana toteuttamassa ja mahdollistamassa olosuhteita luomalla erilaisia liikunta-, kulttuuri- ja muita yleisötapahtumia Vantaalla. Tavoitteena on lisätä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa, vapaa-ajan palveluita ja kaupunkia kohtaan.

**Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen**

Kaupungin kiivas kasvutahti edellyttää palveluiden saavutettavuuden parantamista. Liikuntapalveluiden resurssit eivät ole kasvaneet samassa suhteessa kuin kaupungin asukasmäärä ja tarpeet. Tästä syntynyt jatkuva tehostamisen tarve aiheuttaa kuormittumista ja palveluiden saatavuuden heikkenemistä.

Liikuntapaikkojen palveluverkko laajenee, uusia lähiliikuntapaikkoja rakennetaan ja vanhoja kohteita perusparannetaan. Nykyinen henkilöstöresurssi ei riitä kattamaan hoidettavan kokonaisuuden kunnossapito- ja palvelutarvetta. Vantaalla on kasvava tarve uusille liikuntaolosuhteille ja nämä joudutaan toteuttamaan pääasiassa yksityisinä. Liikuntapalvelut tukee uusien yksityisten liikuntaolosuhteiden syntymistä neuvonnan keinoin. Uudet yksityiset liikuntatilat lisäävät painetta seuroille jaettavan tilojen vuokratuen määrärahan korottamiselle. Erityisryhmien liikuntamahdollisuuksia parannetaan toteuttamalla soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelmassa määriteltyjä toimenpiteitä.

Liikkuva opiskelu -toiminnassa keskitytään erityisesti ennaltaehkäisevän elintapaneuvonnan – hyvinvointivalmennuksen – toteuttamiseen ja jatkokehittämiseen. Liikkuva koulu -toiminnassa kehitetään peruskoulun Move!-mittauksien prosessia hyödynnettäväksi yläkoulun liikuntaneuvonnan toteuttamisessa. Tavoitteena on myös välituntiliikunnan kehittäminen sekä harrastustoiminnan ja liikunnan harrastuspolkujen luominen.

Varhaiskasvatuksen opetusryhmille tarjottavaa motoristen perustaitojen kehittymiseen liittyvää Taitis-toimintaa pyritään laajentamaan.

Elintapaneuvonnan palvelukokonaisuuden osalta käyttöön otetaan liikuntaneuvonnan mallit perheille, erityisryhmille (toimintarajoitteiset henkilöt), ikääntyneille sekä tehostetaan kutsuntojen kautta kutsuntaikäisten ohjautumista liikuntaneuvonnan palveluihin.

Lasten uimataidon ja vesipätevyyden kehittämistoimenpiteitä jatketaan parantamalla uinninopetuksen järjestämistä esiopetuksessa ja peruskoulussa sekä tiivistämällä yhteistyötä paikallisten seurojen kanssa lasten vapaa-ajalla tapahtuvan uimataidon oppimisen edellytysten parantamiseksi.

Liikunnan palvelualueen tiedolla johtamista kehitetään ja sähköisen asioinnin mahdollisuuksia parannetaan digisuunnitelman mukaisesti. Kaupungin tilavarauspalvelua kehitetään yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa ja tilavarausjärjestelmä kilpailutetaan.

Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikkumisohjelmassa määritettyjen kaupunkitasoisten toimenpiteiden tavoitteiden toimeenpanon koordinoinnista yhteistyössä kaupungin muiden palvelualueiden kanssa.

# Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

**Toiminnan kuvaus**

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tehtävänä on eri keinoin lisätä vantaalaisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä, edistää asukkaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tukea erityisesti nuorten kasvua ja kehitystä. Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden keskeisin työväline on kuntalaisten kohtaamistyö, jota tehdään mm. nuoriso- ja asukastiloilla, oppilaitoksissa ja kouluissa, kaduilla ja ostoskeskuksissa jalkautuen sekä esimerkiksi nuorten työpajoilla ja etsivän nuorisotyön palveluissa. Palvelualue tukee myös eri tavoin vantaalaisia yhteisöjä ja järjestöjä, koordinoi kaupunkitasoisesti vapaaehtoistoimintaa, valmistelee järjestöjen taloudellisia avustuksia sekä kehittää järjestöjen välistä yhteisötyötä. Yhteinen pöytä ylläpitää hävikkiterminaalia ja yhteisöllistä ruoka-aputoimintaa laajassa verkostossaan. Lisäksi palvelualue järjestää lakisääteistä rikos- ja riita-asioiden sovittelua.

Nuoriso- ja yhteisötyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toiminta lähtee aina asukkaiden tarpeista ja toiveista käsin ja on pääosin kaikille avointa ja maksutonta. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa on myös kehitetty yksilöllisemmin kohdennetumpaa toimintaa vastaamaan nykyisiin yhteiskunnallisen tilanteen synnyttämiin palvelutarpeisiin. Mm. erityisnuorisotyöllä ja yksilövalmennuksella tavoitellaan erityisesti niitä nuoria, joilla on tarve yksilöllisemmälle ammatilliselle tuelle. Kohdennetussa katutyössä kohderyhmänä taas ovat rikoksilla oireilevat nuoret.

Viimeaikaiset toimintaympäristön aiheuttamat haasteet ilmenevät palvelualueen eri toiminnoissa monin tavoin. Polarisaation ja huono-osaisuuden kasautuminen on aiheuttanut kehityskulkuja, joissa pahoinvointi kasaantuu jatkuvasti enemmän samoille asuinalueille. Vantaa on monien tilastojen näkökulmasta muita kuusikkokuntia hankalamassa tilanteessa, mikä luo tietyille asuinalueille entistä vakavampia seurauksia. Huolestuttavimpia ilmiöitä ovat kasvanut nuorisorikollisuus sekä työn ja koulutuksen ulkopuolelle jäävien nuorten huomattavan suuri määrä. Myös viime aikoina kasvanut työttömyys, ihmisten heikentynyt taloustilanne sekä lisääntyneet mielenterveysongelmat ja päihteiden käytöstä aiheutuvat sosiaaliset ongelmat haastavat palvelualuetta jatkuvasti. Monien järjestöjen ja paikallisten yhdistysten taloudellinen tilanne on myös heikentynyt, mikä entisestään kaventaa asukkaille tarkoitettujen tukimuotojen tarjontaa ja lisää kunnan tarjoaman tuen tarvetta.

Kaupungin nopea kasvutahti, nuorten määrän lisääntyminen sekä asuinalueiden eriytyvä kehitys haastaa tällä hetkellä palvelualueen toimintoja. Asukkaiden palvelutarpeet ovat aiempaan enemmän paikallisia ja poikkeavat toisistaan. Tiettyjen asukasryhmien tavoittaminen on aiempaa haastavampaa, ja mm. ulkomaalaistaustaisen väestön asumisen kasaantuminen tiettyihin kaupunginosiin pakottaa miettimään uusia lähestymistapoja ja palveluiden toteuttamismalleja. Monien asukkaiden sosiaaliset ongelmat ja yksinäisyys ovat syventyneet.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut pyrkivät vastaamaan näihin haasteisiin mm. kaupunginosissa tehtävän yhteisötyön, etsivän ja jalkautuvan työn, erityisnuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan keinoin. Yhteistyön tiivistäminen eri yhteistyökumppaneiden kanssa niin kaupungin sisällä kuin laajemminkin on nykytilanteessa välttämätöntä. Tulevina vuosina palvelualue on keskeisesti mukana uudessa kaupunkitasoisessa aluemallissa ja sitoutunut toimimaan sen myötä entistä vahvemmin alueellisesti yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Uudenlainen asuinaluetasoinen kehittäminen vastaa hyvin viime vuonna nuoriso- ja yhteisöpalveluissa luotua visiota, jota palvelualueella on lähdetty toteuttamaan.

Asukkaiden kasvaneet palvelutarpeet pakottavat palvelualueen myös priorisoimaan ja kohdentamaan palveluita ja resursseja selkeämmin tietyille alueille. Uhka- ja väkivaltatilanteet sekä erilaiset järjestyshäiriöt ovat kasvaneet merkittävästi palvelualueen eri toiminnoissa. Myös jalkautuvassa nuorisotyössä väkivallan uhka on usein läsnä, ja haastavia asiakastilanteita on paljon myös nuorisotiloilla ja etsivässä nuorisotyössä. Palvelualueella on pohdittu eri keinoja, joilla toiminta pysyisi edelleen riittävän turvallisena säilyttäen

kuitenkin toiminnan avoimen luonteen. Henkilöstön työturvallisuuden ja jaksamisen turvaamiseksi on jatkossa tarpeen rajata avointa toimintaa ja joitakin palveluita aiempaa enemmän.

**Palvelualueen keskeiset tavoitteet**

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden uusi visio valmistui alkuvuonna 2025 ja sitä on lähdetty toteuttamaan suunnitelmallisesti. Visio sisältää neljä palvelualueen toimintaa ohjaavaa keskeistä toimintaperiaatetta sekä poikkileikkaavana teemana panostuksen selkeään ja saavutettavaan viestintään. Palvelualueen toiminta on aina tarvelähtöistä ja tavoitteellista. Oleellista on toimintaa suunniteltaessa tunnistaa erilaiset ilmiöt ja palvelutarpeet, joihin nuoriso- ja yhteisöpalveluilla halutaan vaikuttaa. Nuoriso- ja yhteispalveluissa tuetaan asukkaiden hyvinvointia ensisijaisesti kaupunkikulttuurin keinoin. Toiminnan keskeinen tavoite on mahdollistaa ihmisten ja yhteisöjen välisiä kohtaamisia, tukea näiden omaa toimijuutta ja siten mahdollistaa positiivisia muutoksia sekä yksilöissä että yhteisöissä.

Palvelualueen vuoden 2026 tavoitteina on uuden kaupunkitasoisen aluemallin hyödyntäminen ja oman johtamisrakenteen kehittäminen sen edellyttämällä tavalla. Lisäksi tavoitteena on kehittää palvelualueen sisäistä johtamismallia mahdollistamaan paremmin horisontaalinen työskentely ja palvelualueen sisäinen palveluyksiköinen välinen yhteistyö. Asukas- ja nuorisotilojen osalta tavoitteena on edetä kohti yhteiskäyttöisempiä tiloja mm. Martinlaakson yhteisötilapilotin avulla. Tilojen monipuolista käyttöä helpotetaan myös rakentamalla palvelualueen sisällä selkeämpää tilannekuvaa tilojen käyttöasteesta ja käyttötarpeista. Avustettavien järjestöjen välistä yhteistyötä tuetaan mahdollistamalla eri tavoin järjestöjen kohtaamiset ja vuoropuhelu. Alueellisten yhteisöjen kuten paikallisten yhdistysten toimijuutta tuetaan yhteistyössä osallisuustiimin kanssa olemalla mukana yhteisöbudjetin toteutuksessa. Nuoriso- ja yhteispalveluiden liikkuvuutta lisätään pilotoimalla palveluiden jalkautumista yhdessä uusille alueille. Palveluiden saavutettavuutta lisätään kokeilemalla uusia vertaisohjattuja toimintamuotoja eri ikäisten ihmisten kanssa. Lisäksi tavoitteena on olla aktiivisesti mukana asuinalueiden yhteisöjen toiminnassa mm. osallistumalla erilaisiin tapahtumiin ja niiden organisointiin.

Alueellisessa nuorisotyössä keskitytään perustyöhön nuorisotiloilla sekä jalkautuvassa nuorisotyössä. Alueellista nuorisotyötä haastaa erityisesti joidenkin nuorisotilojen huono kunto. Ainakin kaksi nuorisotilaa on ollut syksyn 2025 aikana väistötiloissa sisäilmaongelmien vuoksi, ja tavoitteena on siirtää Myyrmäen nuorisotila uusiin väistötiloihin alkuvuodesta 2026. Myös Hakunilan ja Hiekkaharjun nuorisotilojen kuntoa selvitellään. Yhteistyötä HelsinkiMissio ry:n kanssa jatketaan Myyrmäessä toimivan GettoGymin toiminnan vakiinnuttamiseksi. Uutena avauksena nuorisotyössä edistetään nuorten toimintakeskuksen perustamista ja toiminnan käynnistymistä Havukoskelle yhteistyössä Me-säätiön kanssa. Vantaa on mukana valtakunnallisessa nuorisoalan osaamiskeskuksessa, jonka tavoitteena on yhdenvertaisuuden edistäminen nuorisoalalla mm. koulutuksen keinoin. Osaamiskeskuksen rahoitus jatkuu vuoden 2026 loppuun.

Nuorten aikuisten palveluissa näkyy nuorten heikentynyt työllisyystilanne ja sen myötä lisääntyneet palvelutarpeet. Etsivän nuorisotyön tarve on kasvanut edelleen vuoden 2025 aikana ja palvelutarpeen kasvuun pyritään vastaamaan myös 2026 säilyttämällä etsivän nuorisotyön resurssit vähintään nykytasolla. Nuorten aikuisten palveluissa tavoitteena on vahvistaa nuorten työpajatoiminnan ja yksilövalmennuksen asemaa osana nuorten työllistymistä tukevia palveluita. Yhteistyötä työllisyyspalveluiden kanssa tiivistetään edelleen eri tavoin osana NEET –toimenpideohjelman toteuttamista sekä syksyn aikana laadittavan työllisyysohjelman myötä. Katutyössä jatketaan toimintamallin kehittämistä mm. Laurea –ammattikorkeakoulun kanssa toteutettavan yhteistyönhankkeen avulla.

Yhteisöpalveluissa vuoden 2026 aikana on tarkoitus kehittää uudenlainen tuetun työllistämisen malli, jossa hyödynnetään aiempia hyviä kokemuksia palkkatuella työllistämisestä. Uudella mallilla haetaan vaikuttavuutta heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllistämispolkuihin. Martinlaakson yhteisötilan avaaminen ja toiminnan käynnistyminen on yksi keskisimmistä yhteisöpalveluiden vuoden 2026 tavoitteista. Yhteisötilasta pyritään kehittämään toimintapaikka, jossa kaupungin eri toimijat, järjestöt ja asukkaat käyttävät tilaa mahdollisimman monipuolisesti. Sovittelutoimiston siirtymistä oikeusministeriön hallinnonalalle Oikeuspalveluvirastoon valmistellaan vuoden 2026 aikana. Yhteisessä pöydässä jatketaan yritysyhteistyön, hävikkiruokainnovaatioiden sekä ruoka-apuverkoston kehittämistä. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa on myös tarkoitus selkeyttää järjestöavustuskokonaisuutta ja lisätä järjestöille annettavaa tukea erityisesti järjestöjen välisen yhteistyön kehittämiseksi.

**Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen**

Palvelualueen keskeisimmät muutokset liittyvät talouden tasapainottamisen edellyttämään palveluverkon tiivistämiseen. Mahdolliset muutokset tulevat koskemaan erityisesti asukastiloja, ja joistakin asukastiloista luopumista sekä toiminnan keskittämistä tietyille asuinalueille. Katrinebergin kartanon käytöstä asukastilana luovutaan. Sisäilmahaasteiden vuoksi muutoksia joudutaan todennäköisesti tekemään myös joihinkin nuorisotiloihin, jotka siirtynevät väistötiloihin vuoden 2026 aikana. Vuoden 2026 aikana käynnistyy aktiivisemmin myös peruskorjatun Vernissan toiminta ja keväällä on tavoitteena järjestää tilassa mm. Nuorikulttuuri2026 –tapahtuma. Myyrmäessä valmistaudutaan Oivallusten talon rakentumiseen ja sen edellyttämään uuden toimintakonseptin luomiseen.

Alueellisessa nuorisotyössä tehdään mahdollisesti muutoksia nuorisotilojen aukioloaikoihin, jotta työvuorosuunnittelu mahdollistaisi paremmin henkilöstöresurssien hyödyntämisen. Koulunuorisotyön kehittäminen Avin rahoituksella jatkuu vielä vuoden 2026 aikana. Yhteistyössä Me-säätiön kanssa kehitetään Havukoskelle avautuvan nuorten toimintakeskuksen konseptia. Tavoitteena on luoda alueen lapsille ja nuorille hyvinvointia tarjoamalla uudenlaista yhteisöllistä, sitouttavaa ja osallistavaa vapaa-ajan toimintaa.

Nuorten työpajatoiminnan kehittämisessä keskeisenä tavoitteena on kuluvalla hankekaudella erityisesti vieraskielisten nuorten tavoittaminen ja työllistymisen tukeminen. Työpajatoiminnassa valmistaudutaan myös mahdolliseen lakimuutokseen liittyen kuntouttavan työtoiminnan palauttamiseen kunnan vastuulle. Lakimuutokset toimeentulotuen rahoitusvastuista edellyttävät kunnalta jatkossa vahvempaa yhteistyötä NEET –nuorten tavoittamiseksi ja ohjaamiseksi riittävän varhaisessa vaiheessa palveluiden piiriin. Tähän liittyen yhteistyön tiivistämistä jatketaan hyvinvointialueen, toisen aseteen koulutuksen sekä työllisyyspalveluiden kanssa. Oppilaitosnuorisotyötä kehitetään Avin rahoituksen turvin vielä vuoden 2026 aikana. Kehittämisen pääpaino on nuorten vapaa-ajantoiminnan tukemisessa ja siihen liittyvän vertaistoiminnan kehittämisessä.

Yhteisöpalveluissa erityisenä kehittämiskohteena on uuden tukityöllistämismallin luominen osaksi Yhteisen pöydän ja asukastilojen toimintaa. Tavoitteena on, että tukityöllistettävät työllistyisivät mahdollisimman hyvin myös pysyville työmarkkinoille. Yhteisessä pöydässä jo hyvin käynnistyneellä yritysyhteistyöllä voisi tässä olla jatkossa merkittävämpi rooli. MEK –rahoituksen päättyessä Yhteisöpalveluihin palkataan kaksi uutta yhteisötyöntekijää jatkamaan yhteisökehittäjien tekemää alueellista yhteisötyötä. Yhteisökehittäjät voivat toimia uuden aluemallin käytännön työssä koordinaattoreina.

Vuonna 2025 käynnistynyt Asunto kaikille –hanke yhdessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa jatkaa työtä pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseksi vuoden 2026 aikana. Asunnottomuuden ennaltaehkäisemiseksi jatketaan myös asumisneuvontatyötä Varken rahoituksella sekä selvitetään asumisneuvonnan kustannusvaikuttavuutta jo syksyllä 2025 käynnistyvällä tutkimushankkeella.

**Kehittämishankkeet vuonna 2026:**

- Nuorten työpajatoiminnan kehittäminen (AVI)
- Nuorten aikuisten yhdenvertaisuuden ja osallisuuden tukeminen (AVI)
- Ala-asteella tapahtuvan koulunuorisotyön kehittämishanke (AVI)
- Oppilaitosnuorisotyön kehittäminen toisella asteella (AVI)
- Etsivä nuorisotyö Vantaalla (AVI)
- Wau mikä mahis! (AVI)
- Asumisneuvonta (Varke)
- Pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseen liittyvä Asunto kaikille -hanke yhteistyössä HVA:n kanssa (YM)
- Ruoka-avun valtionavustushanke (THL)
- Yhdenvertaisuuden nuorisoalan osaamiskeskus (OKM)

## Elinikäinen oppiminen

**Toiminnan kuvaus**

Elinikäisen oppimisen palvelualue vastaa Vantaalla vapaan sivistystyön, aikuisten perusopetuksen, maahanmuuttajakoulutuksen, taiteen perusopetuksen sekä Harrastusten Vantaan järjestämisestä ja kehittämisestä. Palvelukokonaisuus tukee lasten ja nuorten tavoitteellista taide- ja kulttuurikasvatusta sekä tarjoaa perusopetuksen oppilaille maksuttomia harrastusmahdollisuuksia koulupäivän jälkeen.

Lisäksi palvelualue vastaa taiteen perusopetuksen avustusvalmistelusta sekä Lasten ja nuorten juhlarahaston kautta jaettavasta harrastustuesta, joka mahdollistaa pienituloisten perheiden lasten osallistumisen maksullisiin harrastuksiin. Näin vahvistetaan yhdenvertaisuutta, ehkäistään segregaatiota ja lisätään hyvinvointia.

Toiminta kasvattaa kunnan veto- ja pitovoimaa sekä vahvistaa osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja elinvoimaa eri ikäryhmissä. Elinikäisen oppimisen ja kulttuuriharrastusten saavutettavuus tekee Vantaasta houkuttelevan ja inhimillisesti kestävän kaupungin asua ja kehittyä.

**Vantaan aikuisopisto** on yksi Suomen suurimmista kansalaisopistoista. Se järjestää vuosittain noin 2 300 kurssia lähes 40 toimipisteessä eri puolilla Vantaata noin 45 000 osallistujalle. Kurssitarjonta tukee kaupunkilaisten osaamista, hyvinvointia ja elinikäistä oppimista. Aikuisopisto tarjoaa mahdollisuuksia itsensä kehittämiseen, yhteisöllisyyteen ja laadukkaisiin kohtaamisiin. Opistossa työskentelee noin 40 vakituista työntekijää ja 400 tuntiopettajaa vuosittain. Kurssitarjontaa kehitetään asiakaspalautteen perusteella, ja sähköisiä palveluita parannetaan jatkuvasti. Vapaan sivistystyön opetuksessa jatketaan opintopistekurssien kehittämistä. Näiden kurssien kautta hankittu osaaminen voidaan kirjata valtakunnalliseen KOSKI-tietovarantoon, jolloin opiskelija voi hyödyntää suorituksia myös tutkintoon johtavassa koulutuksessa. Tämä sujuvoittaa ja joustavoittaa yksilöllisiä opintopolkuja.

**Maahanmuuttajakoulutus ja aikuisten perusopetus** edistävät kotoutumista ja koulutuksellista tasa-arvoa. Aikuisopiston suomi toisena kielenä -kursseille osallistuu vuosittain yli 7 000 henkilöä, ja opetusta tarjotaan eri tasoilla, myös etänä. Opisto järjestää myös yleisten kielitutkintojen mukaisia kielikokeita ja kehittää toimintaa Opetushallituksen ja Opetus- ja kulttuuriministeriön tukemien hankkeiden avulla.

Aikuisten perusopetus tarjoaa noin 180 opiskelijalle mahdollisuuden suorittaa peruskoulu ja jatkaa toiselle asteelle. Koulutuksen tarve kasvaa Vantaalla. 1.8.2025 alkaen koko kaupungin aikuisten perusopetus on keskitetty Aikuisopistolle, mikä tukee palveluiden yhtenäisyyttä. Toimintaa kehitetään yhteistyössä eri toimialojen ja sidosryhmien kanssa.

**Taiteen perusopetus** tarjoaa tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää opetusta Opetushallituksen opetussuunnitelmien perusteiden mukaisesti. Opetus antaa valmiuksia itseilmaisuun sekä jatko-opintoihin hakeutumiseen.

Vantaan musiikkiopisto antaa musiikin laajan ja yleisen oppimäärän mukaista opetusta pääasiassa lapsille ja nuorille. Vuosittain opetuksessa on noin 2 000 oppilasta, ja opetustunteja kertyy yli 50 000. Opisto järjestää vuositasolla yli 200 konserttia ja tapahtumaa, jotka tavoittavat lähes 16 000 kävijää. Soiton- ja laulunopiskelijoita on noin 1 200 ja varhaisiän musiikkikasvatuksessa noin 700 lasta. Avoimella osastolla järjestetään maksupalveluperusteista opetusta noin 1 600 tuntia vuodessa. Opisto toimii 15 toimipisteessä, mukaan lukien ruotsinkielinen opetusyksikkö.

Vantaan kuvataidekoulu tarjoaa laajan oppimäärän mukaista kuvataiteen opetusta viidessä toimipisteessä eri puolilla kaupunkia. Oppilaita on noin 850 ja opetustunteja noin 6 600 vuodessa. Lisäksi järjestetään noin 40 viikonloppukurssia, joihin voivat osallistua myös perheet. Kuvataidekoulu on oppilasmäärältään Suomen toiseksi suurin ja tarjoaa matalan kynnyksen osallistumismahdollisuuksia. Opetus tukee itseilmaisua ja valmiuksia hakeutua alan jatko-opintoihin.

Oppilaaksi taiteen perusopetukseen pääsee matalalla kynnyksellä ja tavoitteena on tarjota oppilaspaikka kaikille hakemuksen lähettäneille. Myös vapaaoppilaspaikkoja on mahdollista hakea.

**Harrastusten Vantaa** järjestää lasten ja nuorten toiveisiin perustuvaa, maksutonta ja laadukasta harrastustoimintaa heti koulupäivän jälkeen kouluissa ja niiden lähellä. Toimintaan osallistuu vuosittain yli 6 000 oppilasta noin 300 harrastusryhmässä. Toiminta on osa valtakunnallista Harrastamisen Suomen mallia.

Harrastustoiminta lisää lasten ja nuorten hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta, ehkäisee yksinäisyyttä ja eriytymistä sekä rakentaa myönteisiä yhteisöjä. Juhlarahaston harrastustuki varmistaa, että kaikilla on mahdollisuus sitoutua mieluiseen pitkäjänteisyyttä edellyttävään harrastukseen taustasta riippumatta.

**Palvelualueen keskeiset tavoitteet**

Painopisteet vuonna 2026:

- Maahanmuuttaja- ja kotoutumiskoulutusten uudelleen organisointi
- Valmistautuminen taiteen perusopetuksen lainsäädäntömuutoksiin
- Saavutettavien harrastuspolkujen muodostaminen ja kuvaaminen
- Tiedolla johtamisen kehittäminen

Uusi kotoutumislaki velvoittaa kuntia järjestämään kotoutumiskoulutusta kasvavaan tarpeeseen. Yhteistyössä työllisyys- ja kotouttamispalveluiden kanssa toteutetaan esimerkiksi yhteiskuntaorientaatiokoulutuksia, jotka edellyttävät aiempaa joustavampia ja yksilöllisempiä toteutusmalleja. Myös suomi toisena kielenä -opetusta kehitetään saavutettavammaksi ja sujuvammaksi eri taitotasot ja elämäntilanteet huomioiden.

Kotouttamistyön koordinointia vahvistetaan, kun uusi palveluesihenkilö aloittaa tehtävässään 2026. Hän vastaa koulutustiimin toiminnan kehittämisestä ja yhteistyön tiivistämisestä työllisyys- ja kotouttamispalveluiden kanssa, tavoitteena entistä yhtenäisempi ja vaikuttavampi kokonaisuus.

Vuonna 2026 valmistaudutaan taiteen perusopetuksen lainsäädäntöuudistukseen, joka tulee voimaan vuonna 2027. Laki selkeyttää järjestämisvastuita erityisesti yksityisten toimijoiden osalta ja tuo lisää joustoa opetuksen toteutukseen. Samalla kehitetään opettajien osaamista: ryhmäopetuksen pedagogiikkaa vahvistetaan ja pyritään entistä parempaan oppilaiden erilaisten taustojen huomioimiseen opetustilanteissa.

Vuonna 2026 kehitetään harrastuspolkuja, jotka tukevat lasten ja nuorten saavutettavaa ja pitkäjänteistä harrastamista. Tavoitteena on, että jokainen löytää mielekkään harrastuksen, jota voi jatkaa eri elämänvaiheissa. Harrastuspolut rakennetaan yhteistyössä koko toimialan sekä varhaiskasvatuksen, koulujen ja vapaa-ajan toimijoiden kanssa. Harrastamista tuetaan Lasten ja nuorten juhlarahaston avulla, mikä mahdollistaa osallistumisen myös pienituloisten perheiden lapsille. Vaikuttavuutta seurataan systemaattisesti ja näkyvyyttä lisätään digitaalisin ratkaisuin, kuten harrastuskalenterin avulla. Hajallaan olevia ratkaisuja kootaan nyt yhtenäiseksi, selkeästi saavutettavaksi kokonaisuudeksi.

Elinikäisen oppimisen palveluiden tiedolla johtamista kehitetään vahvistamalla palvelutarjonnan ja asiakastiedon visualisointia. Visualisointityökalujen, kuten Power BI:n, avulla yhdistetään eri yksiköiden tietojärjestelmien tietoa, jolloin kokonaiskuva palveluiden kattavuudesta ja saavutettavuudesta saadaan esiin havainnollisessa muodossa päätöksenteon tueksi. Kehittämistyö toteutetaan osana vuoden 2026 tiedolla johtamisen ICT-investointeja.

Kansalaisopiston kurssitarjontaa laajennetaan, mikä parantaa saavutettavuutta ja lisää tuloja. Viime vuosina kysyntä on ollut erittäin suurta, jopa yli 9000 henkilöä on jäänyt jonopaikoille. Erityisesti taideaineet ovat olleet suosittuja. Elinikäistä harrastamista tuetaan kehittämällä matalan kynnyksen toimintaa, kuten kaupunginosakuoroja ja -orkestereita. Huomiota kiinnitetään erityisesti nuoruuden ja aikuisuuden nivelvaiheeseen, jossa harrastaminen usein katkeaa.

**Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen**

Vuoden 2026 aikana palvelualueen yksiköt osallistuvat Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen Oivallusten talon uudisrakennuksen sekä Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon peruskorjaushankkeen suunnitteluun. Molemmissa hankkeissa haetaan uudenlaista toimintakulttuuria, jossa yksiköt jakavat tiloja teemojen mukaisesti mahdollistaen tilojen joustavan yhteiskäytön.

Aikuisopisto on mukana myös Osaamiskampushankkeessa, jossa keskeisenä tavoitteena on toimintakulttuurin muutos ja toimialat ylittävä yhteistyö. Uudet tilahankkeet edellyttävät henkilöstön osaamisen kehittämistä, jotta uusi toimintakulttuuri voidaan omaksua ja juurruttaa.

Tikkurilan kirjastotalon peruskorjauksen ajaksi sekä Musiikkiopisto että Aikuisopiston taideopetus siirtyvät väistötiloihin. Tilojen kartoitus ja suunnittelu on käynnissä, ja tavoitteena on löytää kustannustehokkaat ratkaisut, eikä tiloihin tulla tekemään merkittäviä muutostöitä.

Yhteistyötä oppilashuollon ja muiden kouluilla toimivien ammattiryhmien kanssa edelleen vahvistetaan, ja erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien parantamiseen panostetaan entistä määrätietoisemmin. Kulttuurihyvinvoinnin harrastustoiminta juurrutetaan pysyväksi osaksi vaativan erityisen tuen pienryhmien, kuten Paja-, Poli- ja Etappiluokkien, arkea.

Toimintavuoden aikana laaditaan selvitys Harrastusten Vantaan palveluiden toimivuudesta ja kerätystä palautteesta. Prosessia on onnistuttu kehittämään niin, että kuluneella kaudella suurin osa harrastustiloista on voitu varmistaa jo ennen kesälomia, mikä mahdollistaa aiempaa selkeämmän ja oikea-aikaisemman viestinnän myös perheille. Syksyn harrastusohjelma julkaistaan elokuun puolivälin jälkeen, ja harrastukset käynnistyvät syyskuun ensimmäisellä viikolla.

Vantaa on mukana hankehaussa, jossa kehitetään Harrastamisen Suomen mallia laajenemaan toiselle asteelle vuosina 2026–2028. “*Harrastamisen 2. askel*” -nimisen ESR+-hankkeen hakemus on jätetty yhteistyössä Espoon, Omnian ja Itsenäisyyden juhlarahasto Itlan kanssa.

Kansalaisopisto-opetuksen tarjontaa kehitetään vastaamaan entistä paremmin kuntalaisten tarpeita ja toiveita asiakkaiden antaman palautteen perusteella. Aikuisten perusopetuksen määrällinen ja sisällöllinen kehittäminen jatkuvat. Toimintaa kehitetään mm. Hankerahoituksella. *OHOO – Opisto hakee, ohjaa ja osallistaa* -hankkeessa luodaan malli, joka ehkäisee syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. *Älykästä monikielisyyttä aikuisopetukseen (Erasmus+)* -hankkeessa kehitetään kieltenopetusta tekoälyn avulla ja rakennetaan eurooppalaisia verkostoja. Tavoitteena on vahvistaa maahanmuuttajien osallisuutta yhteiskuntaan. *Työeväitä – suomea ja työelämävalmiuksia* -hankkeessa järjestetään opintosetelituella koulutuksia, joissa yhdistyvät suomen kieli ja työelämätaidot. Kohderyhmänä maahanmuuttajat.

Taiteen perusopetus osallistuu myös vuonna 2026 Tikkurilan Teatterikoulun, Vantaan kuvataidekoulun, Vantaan musiikkiopiston, Vantaan sanataidekoulun ja Vantaan Tanssiopiston yhteiseen taiteen perusopetuksen lopputyöfestivaaliin. Tapahtuma järjestettiin ensimmäistä kertaa keväällä 2025, jolloin se sai Opetushallituksen rahoituksen toteutukseen. Vuosittain järjestetään myös Kulttuurikeskus Orvokissa *Taidekarnevaali-tapahtuma* yhdessä muiden vantaalaisten taiteen perusopetuksen oppilaitosten kanssa, myös keväällä 2026.

Uusia toimintamuotoja kehitetään yhteistyössä eri verkostojen kanssa mm. *Moninaista musiikinopetusta taiteen perusopetuksessa* –hankkeella (rahoittaja OPH), jolla tähdätään opintojen yksilöllistämisen ja monikulttuurisen osaamisen kasvattamiseen yhteistyössä helsinkiläisen musiikkiopisto Resonaarin kanssa. Musiikkiopiston kansainvälisellä Erasmus+ -hankkeella etsitään toimintamalleja musiikkikasvatuksen toteuttamiseen nopeasti kasvavassa monikulttuurisessa ympäristössä.

Kuvataidekoulu on mukana hankkeissa, joissa tutkitaan sekä uusien teknisten sovellusten hyödyntämistä taiteen tekemisessä että perinteisen suomalaisen punasaven käyttöä keramiikan opetuksessa. *Kuviskoodarit 2* -ohjelmointiosaamisen kehittämishanke toteutetaan yhdessä Vihdin ja Keravan kuvataidekoulujen kanssa (rahoittaja OPH). *Elokuva kuvataiteen perusopetuksessa* -koulutusta toteutetaan yhteistyössä Kuvataidekoulujen liiton, Helsingin ja Vihdin kuvataidekoulujen kanssa. Kuvataidekoulu osallistuu lisäksi *Kotimainen savi tutuksi* -hankkeen koulutuksiin. Hanketta on tukenut Ornamo-säätiö.

Kuvataidekoulun toimintaan kuuluu taidenäyttelyiden järjestäminen. Keväällä 2025 vuosittainen lopputyönäyttely järjestettiin Galleria K:ssa. Näyttelyyn osallistui 26 nuorta taiteilijaa, jotka ovat saaneet kuvataideopintonsa päätökseen Vantaan kuvataidekoulussa. Myös keväällä 2026 näyttely järjestetään Galleria K:ssa.

Musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2024 alkaen. Uuden opetussuunnitelman myötä lisätään saavutettavuutta sekä laajennetaan ja monipuolistetaan tarjontaa.

Toiminta on lähtenyt hyvin käyntiin, ja esimerkiksi Lehtikuusen koululle Hakunilaan on perustettu kuorotoimintaa yhteistyössä perusopetuksen kanssa. Kehittämistyötä jatketaan tulevina vuosina.

Taiteen perusopetuksessa jatketaan toimintojen sopeuttamista muun muassa muuttamalla vapautuvia vakansseja vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin ja uuden lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukanaan tuomiin tarpeisiin. Nämä muutokset ja toiminnan kehittäminen mahdollistavat jatkossa yhä taloudellisemman ja oppilaslähtöisemmän opetustarjonnan.

**Lasten ja nuorten juhlarahasto (oman pääoman rahasto)**

Lasten ja nuorten juhlarahaston tarkoituksena on mahdollistaa harrastustukea perheille, joilla on taloudellisia haasteita, ja jotta perheiden 7–17-vuotiailla lapsilla olisi mahdollisuus osallistua ohjattuun vapaa-ajan toimintaan, kuten urheiluun, musiikkiin, taiteeseen tai muihin harrastuksiin.

Lasten ja nuorten juhlarahastokokonaisuus koostuu kirjanpidollisista syistä kahdesta erillisestä rahastosta, oman pääoman rahastosta sekä toimeksiantojen pääomien rahastosta. Talousarvio esitetään vain oman pääoman rahaston osalta. Toimeksiantojen pääomien rahastoa seurataan oman tasetilin kautta.

Rahasto on perustettu 1.2.2025. Rahastosta voidaan jakaa varoja lasten ja nuorten harrastustoimintaan tarkemmin määriteltyjen kriteerien ja rahaston sääntöjen perusteella. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala vastaa rahaston toiminnasta ja raportoinnista.

Lasten ja nuorten juhlarahaston oman pääoman rahaston alkupääoma muodostuu aiempien tilikausien ylijäämästä siirretystä 1 000 000 euron pääomasta. Vuoden 2026 aikana oman pääoman rahastosta ei ennakoida jaettavan tukea, sillä tuen jakamiseen käytetään toimeksiantojen pääomien rahastoa. Rahastoa kartutetaan vuonna 2026 sen pääomalle maksettavalla korkotuotolla.

Liite: Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027-2029 taloussuunnitelman käyttötalousosaksi

| | 1000 eur | TAE 2026 | TS2027 | TS2028 | TS2029 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi** | MYYNTITUOTOT | 2 524 | 2 577 | 2 631 | 2 686 |
| **yhteensä** | MAKSUTUOTOT | 8 176 | 8 347 | 8 523 | 8 702 |
| | TUET JA AVUSTUKSET | 3 521 | 3 595 | 3 671 | 3 748 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 506 | 516 | 527 | 538 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **14 727** | **15 036** | **15 352** | **15 674** |
| | VALMISTUS OMAAN KÄYT | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -41 648 | -43 189 | -44 787 | -46 445 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -12 165 | -12 615 | -13 082 | -13 566 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -4 595 | -4 765 | -4 941 | -5 124 |
| | AVUSTUKSET | -5 189 | -5 381 | -5 580 | -5 786 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -32 594 | -33 800 | -35 051 | -36 348 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-96 191** | **-99 751** | **-103 441** | **-107 269** |
| | TOIMINTAKATE | -81 465 | -84 714 | -86 493 | -88 310 |
| **Kaupunkikulttuurin** | HENKILÖSTÖKULUT | -83 | -86 | -89 | -93 |
| **ja hyvinvoinnin lautakunta** | PALVELUJEN OSTOT | -45 | -47 | -48 | -50 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-128** | -133 | -138 | -143 |
| | TOIMINTAKATE | -128 | -133 | -138 | -141 |
| **Yhteiset palvelut** | MYYNTITUOTOT | 1 640 | 1 674 | 1 710 | 1 746 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 45 | 45 | 46 | 47 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **1 685** | 1 720 | 1 756 | 1 793 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -2 392 | -2 481 | -2 573 | -2 668 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -1 623 | -1 683 | -1 746 | -1 810 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -68 | -70 | -73 | -76 |
| | AVUSTUKSET | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -1 929 | -2 001 | -2 075 | -2 151 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-6 013** | -6 235 | -6 366 | -6 500 |
| | TOIMINTAKATE | -4 328 | -4 515 | -4 610 | -4 707 |
| **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | MYYNTITUOTOT | 91 | 93 | 95 | 97 |
| | MAKSUTUOTOT | 259 | 265 | 270 | 276 |
| | TUET JA AVUSTUKSET | 350 | 357 | 365 | 373 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 202 | 206 | 211 | 215 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **903** | 921 | 941 | 961 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -10 028 | -10 399 | -10 784 | -11 183 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -3 569 | -3 701 | -3 838 | -3 980 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -2 429 | -2 519 | -2 612 | -2 709 |
| | AVUSTUKSET | -1 420 | -1 473 | -1 527 | -1 584 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -6 221 | -6 451 | -6 690 | -6 937 |
| | **TOIMINTAKULUT** | -23 667 | -24 543 | -25 451 | -26 393 |
| | TOIMINTAKATE | -22 765 | -23 621 | -24 510 | -25 432 |
| **Liikuntapalvelut** | MAKSUTUOTOT | 5 184 | 5 293 | 5 404 | 5 517 |
| | TUET JA AVUSTUKSET | 858 | 876 | 894 | 913 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 229 | 234 | 239 | 244 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **6 271** | 6 403 | 6 537 | 6 674 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -9 143 | -9 481 | -9 832 | -10 195 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -3 491 | -3 620 | -3 754 | -3 892 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -1 140 | -1 183 | -1 226 | -1 272 |
| | AVUSTUKSET | -1 636 | -1 696 | -1 759 | -1 824 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -17 961 | -18 626 | -19 315 | -20 029 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-33 370** | -34 605 | -35 885 | -37 213 |
| | TOIMINTAKATE | -27 099 | -28 202 | -29 348 | -30 538 |
| | | | | | |
| | **1000 eur** | **TAE** | **TS2027** | **TS2028** | **TS2029** |

| | | **2026** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | MYYNTITUOTOT | 634 | 647 | 661 | 675 |
| | MAKSUTUOTOT | 30 | 31 | 31 | 32 |
| | TUET JA AVUSTUKSET | 1 452 | 1 482 | 1 514 | 1 545 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 9 | 9 | 9 | 9 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **2 125** | 2 169 | 2 215 | 2 261 |
| | VALMISTUS OMAAN KÄYT | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -9 970 | -10 338 | -10 721 | -11 118 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -1 843 | -1 911 | -1 982 | -2 055 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -407 | -422 | -438 | -454 |
| | AVUSTUKSET | -1 814 | -1 881 | -1 950 | -2 022 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -4 156 | -4 310 | -4 470 | -4 635 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-18 189** | -18 862 | -19 560 | -20 284 |
| | TOIMINTAKATE | -16 065 | -16 693 | -17 345 | -18 023 |
| **Elinikäinen oppiminen** | MYYNTITUOTOT | 159 | 162 | 166 | 169 |
| | MAKSUTUOTOT | 2 702 | 2 759 | 2 817 | 2 876 |
| | TUET JA AVUSTUKSET | 861 | 879 | 898 | 917 |
| | MUUT TOIMINTATUOTOT | 21 | 22 | 22 | 23 |
| | **TOIMINTATUOTOT** | **3 744** | 3 823 | 3 903 | 3 985 |
| | HENKILÖSTÖKULUT | -10 033 | -10 404 | -10 789 | -11 188 |
| | PALVELUJEN OSTOT | -1 595 | -1 654 | -1 715 | -1 778 |
| | AINEET, TARVIKKEET J | -550 | -571 | -592 | -614 |
| | AVUSTUKSET | -320 | -331 | -344 | -356 |
| | MUUT TOIMINTAKULUT | -2 327 | -2 413 | -2 502 | -2 595 |
| | **TOIMINTAKULUT** | **-14 824** | -15 373 | -15 941 | -16 531 |
| | TOIMINTAKATE | -11 080 | -11 550 | -12 038 | -12 546 |

Liite: Toimialan esitys vuoden 2026 talousarvion ja 2027-2029 taloussuunnitelman irtaimen investoinneiksi

| | TA 2026 | TS 2027 | TS 2028 | TS 2029 |
|---|---|---|---|---|
| | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | EUR | EUR | EUR | EUR |
| **Kaupunkikulttuurin irtain omaisuus** | **-2 615 000** | **-2 635 000** | **-4 162 000** | **-2 495 000** |
| Kirjaston kalusto | -490 000 | -500 000 | -500 000 | -500 000 |
| Kaupunkikulttuurin yhteinen irtaimisto | -15 000 | 0 | 0 | 0 |
| Aikuisopisto/irtain omaisuus | -30 000 | -30 000 | -1 500 000 | -20 000 |
| Kulttuuripalveluiden irtain omaisuus | -1 135 000 | -1 065 000 | -1 087 000 | -1 110 000 |
| Liikuntapalveluiden irtain omaisuus | -500 000 | -700 000 | -600 000 | -500 000 |
| Nuorisopalveluiden irtain omaisuus | -355 000 | -260 000 | -245 000 | -185 000 |
| Musiikkiopiston irtain omaisuus | -50 000 | -50 000 | -200 000 | -150 000 |
| Kuvataidekoulun irtain omaisuus | -40 000 | -30 000 | -30 000 | -30 000 |

**Yhteiset palvelut**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Kaupunkikulttuurin yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö % | 3,4 | 3,5 | 4,1 |
| Tulot Kuusijärven saunapalveluista | | | 1 640 000 |
| Kuusijärven saunojen kävijämäärät | 140 000 | | 190 000 |
| Kuusijärven alueen käyntimäärä * | 420 000 | | 550 000 |

** Kävijälaskurin mukaan*

*** ei seurata 2026 alkaen. Kyselyä ei tehdä vuosittain jatkossa.*

**Kirjastopalvelut**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| kävijät | 1 823 105 | 2 050 000 | 1 900 000 |
| aineistolainojen määrä | 2 708 851 | 2 760 000 | 2 900 000 |
| aineistolainaus/asukas | 10,8 | 11 | 11 |
| aineistomääräraha euroa/asukas | 5,32 | 6 | 5,58 |
| toimintamenot/ asukas | 46,8 | 49 | 45,84 |

**Kulttuuripalvelut**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä *) | 349 324 | 360 000 | 360 000 |
| Kulttuuripalveluiden bruttoyksiköiden tulot (euroa) / asukas | 2,09 | 1,22 | 1,18 |
| Avustukset, euroa/asukas | 5,67 | 5,57 | 5,43 |
| Kävijämäärä kaupunginmuseossa **) | 30 979 | 25 000 | 23 500 |
| Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K | 17 663 | 20 000 | 15 000 |
| Käyttömenot euroa/asukas | 40,93 | 39,76 | 44,66 |

**) v 2025 alkaen myös kirjaston tapahtumat*

***) Luku sisältää kaupunginmuseon pop up -näyttelyiden kävijämäärän sekä Håkansbölen kartanon päärakennuksessa opastettujen määrän.*

**Liikuntapalvelut**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Kokonaiskulut, euroa/as. | 126,55 | 128,00 | -127,61 |
| Toimintatuotot, euroa/as. | 22,00 | 21,73 | 23,98 |
| Avustukset, euroa/as. | 6,07 | 5,80 | 6,25 |
| – avustettava jäsenmäärä, % asukkaista | 18 % | 23 % | 23 % |
| Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti | 9,24 | 8 | 8 |
| – uimahallien verorahoitusosuus, % | 81 % | 78 % | 78 % |
| Toimitilaneliöt, m² | 92 161 | 91 724 | 91 954 |
| Sisäliikuntatilojen varausaste, % | 61 % | 63 % | 63 % |

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Nuorisotyössä kohdatut nuoret * | - | - | 190 000 |
| Nuorisotilojen ulkopuoliset käyttäjät * | - | - | 45 000 |
| Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukonnotko ja Palajärvi) | 6 030 | 7 000 | 7 000 |
| Nuorten työpajavalmennukseen (yksilö- ja ryhmävalmennus) osallistuneet * | - | - | 1000/ 400 |
| Etsivään nuorisotyöhön tulleet ilmoitukset/aktiiviset asiakkuudet * | - | - | 1 000 |
| Muut nuorten aikuisten palveluissa kohdatut nuoret * | - | - | 60 000 |
| Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden avustusta saaneiden tahojen määrä * | - | - | 155 |
| Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen avustukset €/asukas | 7 | 6,6 | 6,9 |
| Asukastilojen kävijämäärä vuodessa yhteensä * | - | - | 170 000 |
| Yhteisen pöydän ruoka-avun verkoston tavoittamat ihmiset/vko * | - | - | 5 000 |
| Yhteisen pöydän käsittelemä ruokahävikki kiloina/vuosi * | - | - | 700 000 |

** uusi tunnusluku 2026 alkaen*

**Aikuisopisto**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| aikuisopiston opiskelijat (kursseille osallistuneet) | 45 531 | 41 700 | 44 000 |
| opetustuntien kokonaismäärä | 56 304 | 51 200 | 54 000 |
| kurssien määrä | 2 482 | 2 350 | 2 400 |
| Maahanmuuttajakoulutuksen opiskelijat | 2342 | 2 100 | 2 100 |
| aikuisten perusopetuksen opiskelijat | 204 | 230 | 230 |
| Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % | 46 % | 44 % | 53 % |
| oman maksutulon osuus budjetista % | 31 % | 22 % | 23 % |

**Musiikkiopisto**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Taiteen perusopetuksen oppilaat, musiikkiopisto * | 1 913 | 1 850 | 1 900 |
| Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, musiikkiopisto * | 4,17 | 3,95 | 3,85 |
| Taiteen perusopetus euroa/asukas, musiikkiopisto * | 18,15 | 19,09 | 18,37 |
| Opetustuntien määrä * | 48 156 | 50 000 | 50 400 |
| Oman maksutulon osuus budjetista % * | 22 | 22 | 21 |
| Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % * | 47 | 46 | 46 |
| Tapahtumien kävijämäärä * | 16 000 | 16 000 | 16 000 |

**) seurataan vuodesta 2024 alkaen*

**Kuvataidekoulu**

| Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut | TP2024 | TA2025 | TA2026 |
|---|---|---|---|
| Taiteen perusopetuksen oppilaat, kuvataidekoulu * | 742 | 750 | 750 |
| Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, kuvataidekoulu * | 1,32 | 1,26 | 1,23 |
| Taiteen perusopetus euroa/asukas, kuvataidekoulu * | 4,66 | 4,81 | 4,57 |
| Opetustuntien määrä * | 6750 | 6834 | 6750 |
| Oman maksutulon osuus budjetista % * | 28 % | 28 % | 27 % |
| Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % * | 29 % | 27 % | 29 % |

**) seurataan vuodesta 2024 alkaen*

## Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi
**Toimialan tavoitteet**

**Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.**

| Tavoite | Mittari | Lähtötaso v:n 2024 loppu | Tavoitetaso 2026 | Liittyy tavoitteeseen | Vastuuhenkilö(t) | Riskitekijät |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Vetovoimainen Vantaa** | | | | | | |
| Lisäämme elinvoimaa tapahtumilla ja ainutlaatuisilla elämyskohteilla | Käytetyn rahan määrä (keskiostos) tapahtumissa | 59,48 e/kävijä | Käytetyn rahan määrä kasvaa | | Sami Ylisaari, Reeli Karimäki | Suomen huono talouskehitys/ostovoiman heikentyminen jatkuu, geopoliittinen tilanne heikentyy entisestään. |
| | Kävijämäärät elämyskohteissa (Kuusijärvi, Håkansböle, Martinus) | Kuusijärvi 450 000<br><br>Håkansböle 15 000 (ulkoalueet)<br><br>Martinus 35 000 | Kävijämäärät kasvavat kaikissa kohteissa<br><br>Kuusijärven tavoitteena 550 000 käyntikertaa | | | |
| | Tulot omista elämyskohteista (Kuusijärvi, Håkansböle, Martinus) | Kuusijärvi 900 000 e<br><br>Håkansböle 0 e<br><br>Martinus 107 000 e | Tulot kasvavat kaikissa kohteissa<br><br>Kuusijärven tavoitteena 1,6 Me tulot Vantaalle | | | |
| **Kestävästi kasvava Vantaa** | | | | | | |
| Edistämme hyviä väestösuhteita lisäämällä väestöryhmien välistä vuorovaikutusta | Väestökyselyyn osallistuvien ihmisten määrä | Määritellään syksyllä 2025. | Tavoitteena on vähintään 500 kyselyyn osallistujaa. | | Hanna Hänninen, Anna Tonteri | Maailmantilanteen ja taloudellisen tilanteen epävakaus voimistuu. Järjestöjen voimavarat heikkenevät. |
| | Kohtaamispaikkatoimintaa järjestävien tahojen määrä | Lähtötaso otetaan marraskuun 2025 tilanteesta. | Marraskuun 2025 tilanteen pohjalta +30 % | | | |
| **Hyvinvoivien asukkaiden Vantaa** | | | | | | |
| Parannamme lasten ja | Lasten ja nuorten fyysinen | 5. luokkalaiset pojat 32 % | Toimintakyky paranee, | | Veli-Matti | Sosioekonomisen |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| nuorten fyysistä toimintakykyä | toimintakyky (Move! mittaus), % 5. ja 8. luokan oppilaista, joilla heikko fyysinen toimintakyky | ja tytöt 39,6 %<br><br>8. luokkalaiset pojat 39,3 % ja tytöt 54 % | %osuus laskee | | Kallislahti, Anton Ahonen | eriarvoisuuden lisääntyminen (tulotaso, koulutustaso, taloudelliset tekijät).<br>Liikuntaharrastamisen kalleus.<br>Liikuntakulttuurin muutokset (arkiaktiivisuuden väheneminen, ruutuajan kasvu, pandemiat mahdolliset vaikutukset tiettyihin ikäluokkiin).<br>Kulttuuristen asenteiden ja sosiaalisten normien muuttuminen fyysistä aktiivisuutta vähemmän tukevaksi. |
| Tuemme vantaalaisia 7-15 -vuotiaita lapsia ja nuoria löytämään oman harrastuksensa ja vahvistamme harrastamisen mahdollisuuksia yhdessä | Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä muiden kanssa (Vantaan harrastustutkimus) | Lähtötaso selvitetään harrastustutkimuksella syksyn 2025 aikana. | Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä, kasvaa | | Anne Raasakka, Sanna Lesonen | Rahoitus (ulkopuolinen rahoitus, henkilöstöresurssit), tilat (puute, epätarkoituksenmukaisuus), tavoittavuus ja turvallisuus (vaikeasti tavoitettavat ryhmät, turvattomuuden tunne), yhteistyö (roolit ja vastuut epäselvät). |
| Parannamme avustusten saajien kokemusta asioinnista kaupungin kanssa | Avustusten saajien kokemus asioinnin sujuvuudesta paranee. | Lähtötasokysely tehdään syksyllä 2025. | Kokemus asioinnista kaupungin kanssa paranee | | Jussi Perämäki | Emme saa kyselyyn tarpeeksi vastauksia, kysymysten määrittely epäonnistuu, kyselyn tekninen alusta ei toimi, avustusmäärärahojen vähentyminen yleisesti, digitaitojen puute |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Henkilöstö/johtaminen** | | | | | | |
| Henkilöstö tuntee strategian | Strategiakyselyn vastaus% | 11% strategiakyselyssä 1/2023 | 22% strategiakyselyssä 2026 | | Lauri Majuri | Toimintaympäristöstä nousee uusia strategian ulkopuolisia asioita (pandemia, sota), joka muuttaa työn painotuksia. Strategiset ydinviestit hukkuvat yleiseen informaatiotulvaan. |
| Lisäämme henkilöstön valmiusosaamista | Henkilöstön arvio omasta valmiusosaamisesta (kysely) | Valmiusosaamisen lähtötaso selvitetään kyselyllä. | Kokemus omasta valmiusosaamisesta paranee | | Saija Männistö | Osaamisen lähtötaso. Aiheen käsittelyä ei kyetä viemään tarkoituksenmukaiselle tasolle kohderyhmää ajatellen. |
| Vahvistamme tiedollajohtamista | Tiedollajohtamisen kypsyysmittari | Lähtötaso syksyllä 2024: heikko kaikilla osa-alueilla | Tavoitetaso: paranee heikko-tasosta kaikilla osa-alueilla vähintään kehittyvä-tasolle | | Sami Sundell | Pirstaleinen järjestelmäarkkitehtuuri lisää kustannuksia. Tietojoukkojen epäyhtenäisyys tekee hyödyistä pistemäisiä ja rajallisia. |
| **Talous** | | | | | | |

**Liite: Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi, talouden sopeuttamisen toimenpide-esitys 2026**

| **Menojen pienentämiseen tähtäävät toimenpiteet** | | |
|---|---|---|
| **Toimenpide** | **Palvelualue** | **Vaikutus v. 2026 (1000 eur)** |
| **Taloudellisuus hallinnossa ja henkilöstössä** | | |
| Säästö henkilöstökuluissa: Kuvataidekoulun eläköityvien viranhaltijoiden tehtävien uudelleen järjestelyt | **Elinikäinen oppiminen** | 20 |
| Rekrytointien viivästyttäminen, sijaisten vähentäminen yms. | **Kaikki palvelualueet** | 40 |
| **Tiloista luopuminen** | | |
| Luovutaan Kipinä -talosta ja siirretään etsivä nuorisotyö uusiin tiloihin | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 50 |
| Luovutaan ulkopuolelta vuokratuista Hiekkaharjun ja Korson käsityöasemien tiloista | **Elinikäinen oppiminen** | 50 |
| Luovutaan Vernissan piharakennuksesta | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 25 |
| Luovutaan kuntosali Kukun tilasta | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 45 |
| Luovutaan Katrinebergin kartanosta asukastilana | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 99 |
| Luovutaan Tikkurilan asukastilan tiloista ja siirretään toiminta Liidon 1.krs:een | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 80 |
| Luovutaan Palajärven leirikeskuksesta, säästö toiminnan kuluista. Mahdollinen myyntitulo tuo lisäsäästöä. | **Nuoriso- ja yhteisöpalvelut** | 139 |
| **Avustaminen** | | |
| Leikataan taiteen perusopetuksen avustussummasta | **Elinikäinen oppiminen** | 50 |
| **Palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet** | | |
| Leikataan Musiikkiopiston palveluidenostoista | **Elinikäinen oppiminen** | 20 |
| **Toiminnan/palveluverkon supistaminen** | | |
| Kirjastojen sunnuntaiaukiolojen vähentäminen | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 80 |
| Kirjastojen kesäsulku (osa kirjastoista kesäksi kiinni) | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 50 |
| Vähennys kirjaston aineistobudjettiin (kohdistuminen 2026: digiaineistot ja painetut lehdet) | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 40 |
| Muutokset järjestötilakokonaisuudessa | **Toimialan yhteiset palvelut** | 50 |
| Kirjaston vuokratyövoiman käytön vähentäminen (Seure) | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 20 |
| **Toimintamäärärahoista leikkaaminen** | | |
| Tanssinpäivän juhlan lakkauttaminen Martinuksessa | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 15 |
| Kirjaston Hublet-tablettilainauspalvelun päättäminen | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 15 |
| Kirjaston ICT-tarvikkeiden ja -palveluista säästäminen | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 15 |

| | | |
|---|---|---|
| Vantaan päivän konsertin tuotantokulujen karsiminen | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 25 |
| Museopalveluiden palvelujen ostojen ja tuotantojen supistaminen | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 20 |
| Osallistuvan budjetoinnin määrärahojen vähentäminen | **Toimialan yhteiset palvelut** | 120 |
| **Investointimäärärahoista leikkaaminen** | | |
| Irtaimen omaisuuden hankintojen lykkääminen ja supistaminen | **Kaikki palvelualueet** | 230 |
| **Muut** | | |
| Kaupunginmuseon kokoelmamuuton budjetoinnin muutos | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 50 |
| **Yhteensä** | | **1 348** |

| **Tulojen nostamiseen tähtäävät toimenpiteet** | | |
|---|---|---|
| **Toimenpide** | **Palvelualue** | **Vaikutus v. 2026 (1000 eur)** |
| Aikuisten perusopetuksen ja vapaan sivistystyön opiskelijamäärän lisääminen kasvattaa valtionosuustuloja. Aikuisten perusopetuksen opiskelijamäärää kasvatetaan noin sadalla opiskelijapaikalla kolmen vuoden tarkastelujakson aikana. Samanaikaisesti tehostetaan toimintaa siten, että menot eivät kasva. | **Elinikäinen oppiminen** | 160 |
| Aikuisille ja perheille viikonloppukursseja tulojen lisäämiseksi | **Elinikäinen oppiminen** | 10 |
| Lumosalin tulotavoitteen nosto lisäämällä tilan ulosmyyntiä | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 20 |
| Ulkopuolisen rahoituksen lisääminen lastenkulttuurille | **Kulttuuri- ja kirjastopalvelut** | 15 |
| Ohjatun liikunnan maksut | **Liikuntapalvelut** | 50 |
| Uimahallien ja kuntosalien maksut | **Liikuntapalvelut** | 50 |
| Koulujen liikuntasalien käyttövuoromaksut | **Liikuntapalvelut** | 80 |
| Sporttikortin maksullisuus (50 e/vuosi) ja ikärajan lasku (70 v. -> 65 v.) | **Liikuntapalvelut** | 150 |
| Liikuntatilojen käyttövuoromaksut | **Liikuntapalvelut** | 50 |
| Ulkopuolisten tapahtumajärjestäjien maksuhuojennusten vähentäminen / poisto | **Liikuntapalvelut** | 50 |
| **Yhteensä** | | **635** |

10 **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan toimitila- ja julkisen käyttötalouden investoinnit vuosille 2026–2035 / RÅ**

VD/6034/02.01.00.00/2025

RÅ/LM/HR

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan investointiohjelma perustuu toimialojen vuosittain tarkentamiin investointiesityksiin. Esitysten taustalla on palvelukohtainen palveluverkkotarkastelu, jossa tilatarpeet syntyvät palvelu- ja väestörakenteiden muuttuessa. Ohjelma vuosille 2026–2035 on sovitettu kaupunginhallituksen 2.6.2025 § 27 hyväksymän investointikehyksen mukaiseksi. Toimialojen esityksistä koottua ohjelmaa on käsitelty taloussuunnittelun vetämissä workshop-istunnoissa. Lopullinen virkamiesesitys 10-vuotisohjelmaksi on syntynyt kaupunginjohtajan vetämässä hankejohtoryhmässä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan investointiesitykset johtuvat kaupungin poikkeuksellisen voimakkaasta kasvusta, joka edellyttää uusien palvelurakennusten rakentamisesta sekä uusille että tiivistyville asuinalueille. Lisäksi usean toimitilan korjausrakentamisen tarve on kasvanut ja kumuloituu nyt lähivuosina, johtuen mm. kiinteistöjen ylläpidon mukaisen elinkaarikorjausten ja aiempien vuosien matalan investointitason aiheuttamista tarpeista.

Taloussuunnitelmakaudella 2026–2029 valmistuvia uudisrakennushankkeita ovat Elmon uimahalli vuonna 2027 ja Elmon urheilupuiston huoltorakennus, Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahalli ja Tikkurilan urheilupuiston kenttien katsomo ja huoltotilat vuonna 2028 ja Muuran (Aviapoliksen) yhtenäiskoulun liikuntahalli, Hakunilan urheilupuiston tapahtuma- ja varastotila, Kuusijärven huoltorakennus ja Myyrmäen urheilutalon uimahallin laajennus vuonna 2029.

Konserniyhtiö VTK:n toteutettavaksi on suunniteltu Leppäkorven (ent. Koillis-Vantaan) liikuntahalli vuonna 2026, Myyrmäen Oivallusten talo (ent. Myyrmäen Opistotalo) ja Tikkurilan oppilaitoskampukselle (ent. Tikkurilan osaamiskampus) sijoittuvat Vantaan Aikuisopiston ja aikuisten perusopetuksen tilat vuonna 2028.

Myöhemmillä suunnitelmavuosilla 2030–2035 valmistuvia uudisrakentamisen hankkeita ovat Keimolanmäen koulun lähiliikuntapaikka, Kuusijärven yrittäjien tilat ja vuokravälinerakennus sekä Myyrmäen Elämystentalo (ent. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo).

Konserniyhtiö VTK:n toteutettavaksi on suunniteltu Tikkurilan liikuntahalli, Koillis-Vantaan liikuntahalli 2, Keimolanmäen koulun liikuntahalli ja Hakunilan / Kaskelan liikuntahalli.

Merkittävimmät taloussuunnitelmakaudella 2026–2029 toteutettavat korjausrakentamishankkeet ovat Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon muutokset ja perusparannus sekä Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus.

Julkisen käyttöomaisuuden investointiohjelmaan (kunnallistekniikan investointiohjelma) on varattu vuosittainen määräraha urheilu- ja virkistysalueiden kehittämiselle. Taloussuunnitelmakaudella 2026–2029 merkittävimpiä kehitettäviä kohteita ovat Kaivokselan kenttä ja kuntoportaat, Aerolankenttä, Martinlaakson urheilupuiston tekojää, Tikkurilan urheilupuisto, Elmon urheilupuisto.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys**:
Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan toimitilaesitykset sisällytetään vuoden 2026 talousarvioesitykseen ja vuosien 2027–2029 investointisuunnitelmaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätösesityksen mukaisesti.

Liitteet:
- Toimitilojen investointiohjelma 2026–2035 - luonnos
- Kunnallistekniikan investointiohjelma 2026–2029 - luonnos

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
- ote kaupunginhallitus
- tiedoksi kiinteistöt ja tilat

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:
Kehittämispäällikkö Lauri Majuri, 040 4825480
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# Investointiohjelma 2026 - 2035

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| **YHT-Kaikki yhteensä** | | | **1 975 948 000** | **138 980 683** | **116 403 000** | **114 700 000** | **148 170 000** | **144 870 000** | **91 730 000** | **138 790 000** | **181 090 000** | **123 340 000** | **119 090 000** | **68 710 000** | **17 410 000** |
| **KR-** | | | **575 588 000** | **56 617 913** | **48 983 000** | **46 370 000** | **58 740 000** | **50 190 000** | **34 390 000** | **36 590 000** | **34 040 000** | **38 440 000** | **51 790 000** | **25 690 000** | **15 590 000** |
| **KR01-PK** | | | **392 200 000** | **46 145 779** | **32 830 000** | **29 980 000** | **42 950 000** | **34 400 000** | **18 600 000** | **21 100 000** | **18 550 000** | **22 950 000** | **36 300 000** | **10 200 000** | **100 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **326 950 000** | **29 593 902** | **27 200 000** | **24 400 000** | **31 050 000** | **15 600 000** | **13 700 000** | **21 000 000** | **18 550 000** | **22 950 000** | **36 300 000** | **10 200 000** | **100 000** |
| Kansainvälisen koulun kirjaston tilamuutokset (VTK) | Aviapolis | Aviapolis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Varia Aviapolis muutostyöt ja korjaukset (VTK) | Aviapolis | Aviapolis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Veromäen koulun peruskorjaus ja muutostyöt | Aviapolis | Aviapolis | 23 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 600 000 | 6 800 000 | 9 500 000 | 6 500 000 | 300 000 | 0 | 0 | 0 |
| Hakunilan lisäoppimistilat | Hakunila | Hakunila | 1 950 000 | 1 544 904 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Itä-Hakkilan koulun peruskorjaus | Hakunila | Itä-Hakkila | 19 800 000 | 539 879 | 550 000 | 9 000 000 | 9 250 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lehtikuusen koulun Havu rakennuksen osakorjaus | Hakunila | Hakunila | 0 | 39 670 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rajakylän koulun ja Rajakylän vanhan koulun korjaukset | Hakunila | Hakunila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sotungin peruskoulun peruskorjaus | Hakunila | Hakunila | 26 400 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800 000 | 1 100 000 | 1 600 000 | 12 600 000 | 10 200 000 | 100 000 |
| Ilolan koulun peruskorjaus ja korvaava uudisrakennus | Koivukylä | Ilola | 10 500 000 | 71 374 | 50 000 | 300 000 | 1 550 000 | 7 550 000 | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Koivukylän koulun muuttaminen alakouluksi | Koivukylä | Koivukylä | 8 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 700 000 | 2 800 000 | 2 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kytöpuiston koulun muutos- ja korjaustyöt | Koivukylä | Havukoski | 9 800 000 | 5 115 504 | 7 100 000 | 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VARIA/Talvikkitien tp. Perusparannus | Koivukylä | Koivukylä | 9 400 000 | 71 559 | 0 | 0 | 0 | 550 000 | 1 150 000 | 4 650 000 | 3 000 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 |
| Kulomäen koulun tilamuutos- ja korjaustöitä | Korso | Korso | 2 700 000 | 3 708 | 2 550 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lumon lukio peruskorjaus (VTK) | Korso | Korso | 40 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Askiston koulun ja lisärakennuksen peruskorjaus | Myyrmäki | Askisto | 3 200 000 | 12 815 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kaivokselan koulu; muutos- ja korjaustyöt | Myyrmäki | Kaivoksela | 14 900 000 | 706 532 | 400 000 | 250 000 | 7 950 000 | 5 500 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivimäen koulu, peruskorjaus, vaihe 2 | Myyrmäki | Martinlaakso | 13 300 000 | 1 862 553 | 5 000 000 | 8 000 000 | 950 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Martinlaakson koulun peruskorjaus ja tilamuutokset | Myyrmäki | Myyrmäki | 2 500 000 | 8 921 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 250 000 | 1 250 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Mårtensdals skola | Myyrmäki | Martinlaakso | 2 700 000 | 3 981 859 | 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pähkinärinteen koulun korjaukset | Myyrmäki | Myyrmäki | 700 000 | 0 | 0 | 0 | 50 000 | 650 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uomarinteen koulun peruskorjaus ja tilamuutokset | Myyrmäki | Myyrmäki | 2 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 700 000 | 0 | 0 |
| JOKINIEMEN KOULU ENT.LUKIO (vaihe II) | Tikkurila | Jokiniemi | 10 100 000 | 9 916 630 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Simonkallion koulu: korjaus ja muutostöitä | Tikkurila | Simonkylä | 10 900 000 | 5 169 760 | 9 850 000 | 1 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan lukion peruskorjaus ja tilamuutokset | Tikkurila | Tikkurila | 50 000 000 | 989 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 000 000 | 2 000 000 | 4 000 000 | 21 000 000 | 21 000 000 | 0 | 0 |
| VARIA Hiekkaharju peruskorjaus (VTK) | Tikkurila | Jokiniemi | 45 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Viertolan koulu, peruskorjaus | Tikkurila | Viertola | 17 100 000 | 547 245 | 850 000 | 4 500 000 | 11 300 000 | 650 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **8 100 000** | **4 548 057** | **2 700 000** | **2 950 000** | **900 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Peltovuoren päiväkodin osittainen perusparannus | Aviapolis | Ylästö | 800 000 | 0 | 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hepopuiston päiväkodin osittainen peruskorjaus | Hakunila | Hakunila | 600 000 | 15 960 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivistön päiväkodin osittainen peruskorjaus | Kivistö | Kivistö | 1 500 000 | 1 545 919 | 300 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ilolan päiväkodin osittainen peruskorjaus | Koivukylä | Ilola | 0 | 0 | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Metsolanmäen päiväkodin tilamuutokset | Korso | Korso | 2 000 000 | 4 389 | 300 000 | 950 000 | 900 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Näätäpuiston päiväkodin osittainen perusparannus | Korso | Korso | 800 000 | 1 609 425 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hämeenkylän päiväkoti osittainen perusparannus | Myyrmäki | Myyrmäki | 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kimaran päiväkodin osittainen peruskorjaus | Myyrmäki | Askisto | 800 000 | 0 | 0 | 2 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Mistelin päiväkodin osittainen peruskorjaus | Tikkurila | Ruskeasanta | 800 000 | 1 372 363 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **57 150 000** | **12 003 820** | **2 930 000** | **2 630 000** | **11 000 000** | **18 800 000** | **4 900 000** | **100 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Håkansbölen kartano; päärakennuksen peruskorjaus | Hakunila | Hakunila | 3 450 000 | 2 134 464 | 2 400 000 | 150 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| Myyrmäen urheilutalo, uimahallin peruskorjaus | Myyrmäki | Myyrmäki | 16 200 000 | 170 081 | 0 | 1 150 000 | 3 700 000 | 8 350 000 | 2 800 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kulttuuritehdas Vernissa, peruskorjaus | Tikkurila | Jokiniemi | 8 100 000 | 9 316 135 | 30 000 | 30 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Palokalustostosuojan korjaustyöt (Vernissa) | Tikkurila | Jokiniemi | 300 000 | 300 548 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan jäähallin peruskorjaus (VTK) | Tikkurila | Tikkurila | 7 400 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalo muutokset ja perusparannus | Tikkurila | Tikkurila | 21 700 000 | 82 592 | 500 000 | 1 300 000 | 7 300 000 | 10 450 000 | 2 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR03-Muutos** | | | **4 950 000** | **746 859** | **1 050 000** | **1 700 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5001-KAJO** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Kaupungintalo kokouskeskukseksi | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **3 050 000** | **740 182** | **1 050 000** | **1 700 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Länsimäen koulun korjaukset ja tilamuutokset | Hakunila | Hakunila | 600 000 | 0 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rajakylän koulun tilamuutokset | Hakunila | Hakunila | 1 950 000 | 1 680 | 200 000 | 1 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nikinmäen opetuspisteen tilamuutokset, vaihe 1. | Korso | Korso | 200 000 | 723 611 | 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vaskivuoren lukion muutos- ja korjaustyöt laajennuksen yht. | Myyrmäki | Myyrmäki | 300 000 | 14 891 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **0** | **6 677** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Ratikka- ja linja-autonkuljettajien taukotila Dixin lähistölle | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Villa Grönbergin muutos- ja korjaustyöt | Tikkurila | Jokiniemi | 0 | 6 677 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **1 900 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Nuorten toimintakeskus Game-konsepti (VTK) | Koivukylä | Havukoski | 1 900 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lastenkulttuurikeskus Pessin uudet tilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR04-Sisäilma** | | | **41 375 000** | **6 361 748** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **1 625 000** | **4 433 811** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Länsimäen koulu, sisäilmakorjaus | Hakunila | Hakunila | 100 000 | 122 984 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rajakylän koulu, sisäilmakorjaus | Hakunila | Rajakylä | 0 | 4 516 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Koivukylän koulu, sisäilmakorjaukset | Koivukylä | Rekola | 200 000 | 600 332 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Päiväkummun koulu, sisäilmakorjaukset | Koivukylä | Päiväkumpu | 500 000 | 1 027 177 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ruusuvuoren koulu, sisäilmakorjauksia | Korso | Korso | 100 000 | 126 885 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Martinlaakson koulu, sisäilmakorjaus | Myyrmäki | Martinlaakso | 0 | 789 242 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Varia Myyrmäen toimip. (ent. Ojanhaan tp), sisäilmakorjauksia | Myyrmäki | Myyrmäki | 25 000 | 408 341 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusikon koulu, sisäilmakorjaukset | Tikkurila | Kuninkaala | 500 000 | 1 341 262 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Peltolan koulu, sisäilmakorjauksia | Tikkurila | Viertola | 200 000 | 13 073 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **250 000** | **1 674** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Havukallion päiväkoti, sisäilmakorjaukset | Koivukylä | Havukoski | 250 000 | 1 674 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **39 500 000** | **1 926 263** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** | **3 500 000** |
| Toti, sisäilmaongelmien määrärahavaraus | 0 | 0 | 38 500 000 | 0 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 | 3 500 000 |
| Sotungin koulu, sisäilmakorjaukset | Hakunila | Hakunila | 500 000 | 1 263 517 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rekolan koulu, sisäilmakorjaukset | Koivukylä | Rekola | 500 000 | 662 745 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR05-Vaippa** | | | **12 100 000** | **158 326** | **700 000** | **1 200 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **1 400 000** | **158 326** | **0** | **800 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Rekolan koulun asuntolan ikkunoiden kunnostus | Koivukylä | Rekola | 100 000 | 158 326 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Mikkolan koulu Vega, julkisivut | Korso | Korso | 1 300 000 | 0 | 0 | 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **8 200 000** | **0** | **700 000** | **400 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** | **700 000** |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| Toti, määrärahavaraus (ulkovaippa, asunnot, keittiöt yms) | 0 | 0 | 8 200 000 | 0 | 700 000 | 400 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 | 700 000 |
| **5006-KAKU** | | | **2 500 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Myyrmäen palloiluhallin vesikaton ja sisätilojen korjaukset(VTK) | Myyrmäki | Myyrmäki | 2 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR06-TT** | | | **6 870 000** | **0** | **1 850 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5002-SOTE** | | | **600 000** | **0** | **500 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Sosiaali- ja terveydenhuollon tilojen viilennys | 0 | 0 | 200 000 | 0 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tammirinteen vastaanottokodin lämmitysjärjestelmän eriyttäminen | Kivistö | Seutula | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kielotie 40 lämmitysjärjestelmän eriyttäminen Kielotie 42:sta | Tikkurila | Tikkurila | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5004-KATO** | | | **770 000** | **0** | **350 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Keskusvarikon latausasemien laajennus | 0 | 0 | 70 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sähköautojen latausasemien rakentaminen | 0 | 0 | 700 000 | 0 | 350 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **200 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Kuusijärven pukuhuoneiden/pukutilojen käyttäjälukitusjärjestelmä | Hakunila | Kuninkaanmäki | 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5009-ERITTELEMÄTTÖMÄT** | | | **5 300 000** | **0** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Varavoima rakentamisen varaus | 0 | 0 | 5 300 000 | 0 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR07-Pienk.** | | | **88 343 000** | **2 170 098** | **5 793 000** | **6 840 000** | **7 690 000** | **7 690 000** | **7 690 000** | **8 890 000** | **8 890 000** | **8 890 000** | **8 890 000** | **8 890 000** | **8 890 000** |
| **5001-KAJO** | | | **550 000** | **0** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** |
| Koje, määrärahavaraus | 0 | 0 | 550 000 | 0 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
| **5002-SOTE** | | | **3 920 000** | **0** | **320 000** | **720 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** | **320 000** |
| Soster, määrärahavaraus | 0 | 0 | 3 920 000 | 0 | 320 000 | 720 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 | 320 000 |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **19 400 000** | **2 154 348** | **3 150 000** | **1 650 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** |
| Kaso koulut, määrärahavaraus | 0 | 0 | 10 500 000 | 0 | 500 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 |
| Kaso koulut, määrärahavaraus | 0 | 0 | 6 600 000 | 0 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 |
| Kanniston koulun tilamuutokset | Kivistö | Kivistö | 2 300 000 | 2 154 348 | 2 050 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **53 500 000** | **0** | **1 600 000** | **2 500 000** | **4 800 000** | **4 800 000** | **4 800 000** | **6 000 000** | **6 000 000** | **6 000 000** | **6 000 000** | **6 000 000** | **6 000 000** |
| Kaso päiväkodit, määrärahavaraus | 0 | 0 | 53 500 000 | 0 | 1 600 000 | 2 500 000 | 4 800 000 | 4 800 000 | 4 800 000 | 6 000 000 | 6 000 000 | 6 000 000 | 6 000 000 | 6 000 000 | 6 000 000 |
| **5004-KATO** | | | **1 320 000** | **0** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** |
| Kato, määrärahavaraus | 0 | 0 | 1 320 000 | 0 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 |
| **5006-KAKU** | | | **9 653 000** | **15 750** | **553 000** | **1 800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** | **800 000** |
| Kaku, määrärahavaraus | 0 | 0 | 9 003 000 | 0 | 553 000 | 1 150 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 | 800 000 |
| Hakunilan uimahallin harjoitusaltaan korjaus | Hakunila | Hakunila | 500 000 | 0 | 0 | 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Havukosken nuorisotilan tilamuutokset ja korjaukset | Koivukylä | Havukoski | 150 000 | 15 750 | 0 | 150 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR08-Pihat** | | | **18 050 000** | **985 863** | **1 850 000** | **850 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** | **1 600 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **11 000 000** | **444 994** | **1 000 000** | **500 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** |
| Kaso koulut, pihakorjausten määrärahavaraus | 0 | 0 | 9 850 000 | 0 | 1 000 000 | 500 000 | 350 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 |
| Sotungin koulun pihan perusparannus | Hakunila | Hakunila | 500 000 | 364 031 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jokirannan koulun pihan perusparannus | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 80 963 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Viertolan koulun Jokirannan toimipisteen hiekkakentän laajennus | Tikkurila | Tikkurila | 650 000 | 0 | 0 | 0 | 650 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **6 850 000** | **168 829** | **850 000** | **350 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** | **600 000** |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| Kaso päiväkodit, pihakorjausten määrärahavaraus | 0 | 0 | 6 350 000 | 0 | 600 000 | 350 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 | 600 000 |
| Hepopuiston päiväkodin pihan perusparannus | Hakunila | Hakunila | 250 000 | 52 915 | 250 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hämeenkylän päiväkodin pihan perusparannus | Myyrmäki | Hämeenkylä | 250 000 | 115 914 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **200 000** | **367 942** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Katrineberg, ulkoalueiden korjaus- ja muutostyöt | Kivistö | Kivistö | 200 000 | 367 942 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **0** | **4 098** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Håkansbölen kartanoalueen toimenpiteet | Hakunila | Hakunila | 0 | 4 098 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **KR10-Keittiö** | | | **3 000 000** | **0** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** |
| **5005-KATO Kipa** | | | **3 000 000** | **0** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** | **300 000** |
| Toti, määrärahavaraus (ulkovaippa, asunnot, keittiöt yms) | 0 | 0 | 3 000 000 | 0 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 |
| **KR11-Energia** | | | **8 500 000** | **0** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** |
| **5005-KATO Kipa** | | | **8 500 000** | **0** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **1 000 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** | **500 000** |
| Kehys ylläpidettävien rakennusten energiatehokkuustoimenpiteille | 0 | 0 | 8 500 000 | 0 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 1 000 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| **KR13-Asemat** | | | **200 000** | **49 240** | **110 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5004-KATO** | | | **200 000** | **49 240** | **110 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Louhelan aseman korjaustyöt | Myyrmäki | Myyrmäki | 50 000 | 10 944 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Martinlaakson aseman korjaustöitä | Myyrmäki | Martinlaakso | 60 000 | 14 097 | 60 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen aseman korjaustöitä | Myyrmäki | Myyrmäki | 90 000 | 24 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR-** | | | **1 385 720 000** | **82 362 770** | **66 000 000** | **67 010 000** | **88 110 000** | **93 360 000** | **56 020 000** | **100 880 000** | **145 730 000** | **83 580 000** | **65 980 000** | **41 700 000** | **500 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Lukioverkko- ja väistötilaselvitys | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Perusopetuksen oppimisympäristöjen suunnitteluohjeen päivitys | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sotungin koulun uudisrakennus alue ja varautumiskeittiöksi | Hakunila | Hakunila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivistön kouluverkkoselvitys | Kivistö | Kivistö | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Luistelukenttä Keimolanmäkeen | Kivistö | Kivistö | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Korso-Koivukylän kouluverkkoselvitys | Korso | Korso | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen läntisen alueen kouluverkkoselvitys | Myyrmäki | Myyrmäki | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ojahaan koulu alue ja varautumiskeittiöksi | Myyrmäki | Myyrmäki | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uomarinteen paviljongin korvaaminen (Vaskivuoren lukiolle) | Myyrmäki | Myyrmäki | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Väritehtaan koulu | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Päiväkotisuunnitteluohjeen päivitys | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen suuralueen päiväkotiverkkoselvitys | Myyrmäki | Myyrmäki | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan suuralueen päiväkotiverkkoselvitys 2026 | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5007-VANTTI** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Keittiöiden palveluverkkosuunnitelma | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR01-Omat** | | | **958 750 000** | **81 399 076** | **63 800 000** | **65 810 000** | **88 110 000** | **93 360 000** | **56 020 000** | **100 880 000** | **145 730 000** | **83 580 000** | **65 980 000** | **41 700 000** | **500 000** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **445 450 000** | **22 186 209** | **11 960 000** | **13 880 000** | **44 830 000** | **42 550 000** | **26 150 000** | **46 700 000** | **85 550 000** | **61 050 000** | **59 200 000** | **36 050 000** | **350 000** |
| Kaso / koulut, siirtyneet rakentamisvelvollisuudet | 0 | 0 | 1 500 000 | 0 | 500 000 | 0 | 0 | 750 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aviapoliksen päiväkoti ja koulu sekä nuorisotilaa (Atomi) | Aviapolis | Veromies | 47 200 000 | 11 736 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 800 000 | 4 500 000 | 23 900 000 | 15 800 000 | 200 000 |
| Aviapoliksen yhtenäiskoulu (Muuran koulu) | Aviapolis | Veromies | 37 750 000 | 142 523 | 1 950 000 | 2 400 000 | 10 350 000 | 20 550 000 | 3 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| Havu-rakennuksen korvaava laajennus ja Kaarna(Lehtikuusen koulu) | Hakunila | Hakunila | 30 000 000 | 0 | 0 | 0 | 1 850 000 | 3 700 000 | 14 800 000 | 9 500 000 | 150 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kanniston koulun laajennus | Kivistö | Kivistö | 18 600 000 | 17 244 700 | 7 100 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Keimolanmäen koulu ja päiväkoti | Kivistö | Keimola | 19 950 000 | 18 866 | 0 | 800 000 | 0 | 1 150 000 | 2 350 000 | 9 500 000 | 6 050 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 |
| Seutulan koulun uudistaminen | Kivistö | Kivistö | 16 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 000 | 1 500 000 | 10 000 000 | 5 000 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 |
| Kytöpuiston ja Ilolan koulujen väistötila - UR01 kust 2023 | Koivukylä | Koivukylä | 50 000 | 251 966 | 30 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kytöpuiston koulun laajennus muutos- ja korjaustöiden yht | Koivukylä | Havukoski | 1 550 000 | 791 769 | 1 150 000 | 80 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rekolanmäen koulun laajentaminen yhtenäiskouluksi | Koivukylä | Koivukylä | 20 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 700 000 | 2 000 000 | 9 900 000 | 6 350 000 | 100 000 | 0 | 0 |
| Mikkolan päiväkoti- ja koulukampus (korvaa viereiset päiväkodit) | Korso | Korso | 68 250 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 000 000 | 20 000 000 | 20 000 000 | 8 250 000 | 0 |
| Nikinmäen koulun laajennus ja tilamuutokset | Korso | Korso | 9 350 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 350 000 | 4 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Askiston koulun laajennus | Myyrmäki | Myyrmäki | 3 650 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hämeenkylän koulun väistötila | Myyrmäki | Martinlaakso | 250 000 | 752 737 | 0 | 0 | 230 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ojahaan peruskoulu (ensimmäinen vaihe) | Myyrmäki | Myyrmäki | 45 350 000 | 30 191 | 400 000 | 6 750 000 | 22 950 000 | 15 150 000 | 250 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ojahaan peruskoulu (toinen vaihe) | Myyrmäki | Myyrmäki | 17 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 000 | 1 100 000 | 2 100 000 | 8 800 000 | 5 650 000 | 100 000 |
| Vaskivuoren lukion laajennus | Myyrmäki | Myyrmäki | 3 000 000 | 2 468 616 | 30 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Peltolan koulun laajennus yhtenäiskouluksi | Tikkurila | Tikkurila | 66 750 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 750 000 | 5 300 000 | 33 400 000 | 26 700 000 | 600 000 | 0 | 0 |
| Simonkallion koulun lisätilat | Tikkurila | Tikkurila | 13 350 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 150 000 | 5 800 000 | 6 350 000 | 50 000 |
| Tikkurilan alueen koulun laajennus, Viertolan koulu | Tikkurila | Viertola | 14 400 000 | 473 104 | 800 000 | 3 800 000 | 9 450 000 | 550 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uudisrakennus/ laajennusvaraus Tikkurilaan | Tikkurila | Tikkurila | 10 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 600 000 | 1 200 000 | 5 000 000 | 3 150 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **287 230 000** | **37 064 544** | **26 500 000** | **32 700 000** | **28 450 000** | **24 080 000** | **21 720 000** | **25 900 000** | **20 250 000** | **14 450 000** | **6 650 000** | **5 550 000** | **50 000** |
| Kaso / päiväkodit, siirtyneet rakentamisvelvollisuudet | 0 | 0 | 2 350 000 | 0 | 350 000 | 0 | 850 000 | 1 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aviapoliksen päiväkoti III | Aviapolis | Veromies | 9 800 000 | 30 219 | 0 | 600 000 | 2 700 000 | 5 350 000 | 950 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lentolan päiväkoti (ent. Aviapoliksen päiväkoti II) | Aviapolis | Veromies | 8 600 000 | 4 565 126 | 8 000 000 | 300 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kaskela III päiväkoti | Hakunila | Hakunila | 11 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 350 000 | 1 500 000 | 8 850 000 | 1 150 000 | 0 | 0 |
| Latupuiston päiväkoti / Rajakylän pk. | Hakunila | Rajakylä | 12 050 000 | 11 951 553 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Päiväkoti Silva (ent. Kaskelan II ja Itä-Vantaan ruotsink. pvk) | Hakunila | Hakunila | 14 200 000 | 90 232 | 1 200 000 | 6 600 000 | 6 550 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rajakylän tp. Pvk. | Hakunila | Rajakylä | 80 000 | 119 231 | 80 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vaaralan Talkootien päiväkoti | Hakunila | Hakunila | 8 600 000 | 5 725 | 650 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivistön päiväkoti IV | Kivistö | Kivistö | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivistön V päiväkoti | Kivistö | Kivistö | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ruutulipun päiväkoti (ent. Kivistö II) | Kivistö | Keimola | 11 850 000 | 1 830 | 0 | 0 | 1 000 000 | 6 100 000 | 4 700 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hansin uusi päiväkoti | Koivukylä | Koivukylä | 11 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Koivukylän päiväkoti II | Koivukylä | Koivukylä | 11 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 000 000 | 5 350 000 | 5 450 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Leppäkorven uusi päiväkoti | Korso | Metsola | 8 400 000 | 0 | 900 000 | 3 800 000 | 3 800 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Metsolanmäen päiväkodin laajennus | Korso | Metsola | 7 950 000 | 55 475 | 600 000 | 3 550 000 | 3 700 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Metsänhaltijan päiväkoti (ent. Matarin pvk) | Korso | Matari | 6 950 000 | 825 961 | 3 650 000 | 3 500 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pesäpuun päiväkoti (aiemmin Korson päiväkoti, uusi päiväkoti ..) | Korso | Korso | 9 850 000 | 8 864 464 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jönsaksen uusi päiväkoti | Myyrmäki | Myyrmäki | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 000 | 4 900 000 | 4 500 000 | 100 000 | 0 | 0 |
| Karhunkierroksen päiväkoti (Hämeenkylän/Pähkinärinteen) | Myyrmäki | Hämeenkylä | 10 800 000 | 3 360 124 | 5 150 000 | 4 900 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivivuoren päiväkoti | Myyrmäki | Myyrmäki | 9 800 000 | 0 | 0 | 800 000 | 4 700 000 | 4 200 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laajavuoren päiväkoti | Myyrmäki | Martinlaakso | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 850 000 | 5 000 000 | 3 900 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lounaniityn päiväkoti (ent.Vantaanlaakson päiväkoti) | Myyrmäki | Vantaanlaakso | 12 750 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 000 | 1 000 000 | 6 050 000 | 4 700 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen alueen päiväkoti, Sporttikorttelit | Myyrmäki | Myyrmäki | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Mårtensdals kampus (päiväk+keittiölaaj),pihan lähiliikuntapaikka | Myyrmäki | Martinlaakso | 8 300 000 | 5 644 636 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sammakkolammen päiväkoti (ent. Viherpuiston pvk) | Myyrmäki | Martinlaakso | 8 100 000 | 0 | 200 000 | 3 450 000 | 4 150 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uomarinteen päiväkoti | Myyrmäki | Myyrmäki | 10 100 000 | 277 008 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 000 | 4 900 000 | 4 500 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 |
| Kielotien vuokrapäiväkoti ja leikkipiha puistoon | Tikkurila | Tikkurila | 350 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 180 000 | 170 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusikon uusi päiväkoti | Tikkurila | Tikkurila | 11 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 850 000 | 5 400 000 | 5 550 000 | 50 000 |
| Puutarhatien päiväkoti (ent. Tikkurilan pvk II) | Tikkurila | Tikkurila | 10 200 000 | 1 216 694 | 4 850 000 | 5 200 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan alueen päiväkoti III | Tikkurila | Tikkurila | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 000 | 4 850 000 | 4 550 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan III päiväkoti | Tikkurila | Tikkurila | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 850 000 | 5 000 000 | 3 900 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan tp. Pvk. | Tikkurila | Viertola | 150 000 | 56 267 | 170 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 Budjetti | 2026 Budjetti | 2027 Budjetti | 2028 Budjetti | 2029 Budjetti | 2030 Budjetti | 2031 Budjetti | 2032 Budjetti | 2033 Budjetti | 2034 Budjetti | 2035 Budjetti |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **5004-KATO** | | | **1 000 000** | **945 858** | **430 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **0** | **0** |
| Ytv:lle vuokr. Linja-autoliik. Wc-tilat | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 0 | 0 |
| Aviapolis X tapahtumatila | Aviapolis | Veromies | 1 000 000 | 945 858 | 400 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **1 550 000** | **2 553** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** |
| Uudisrak / budjetti | 0 | 0 | 1 550 000 | 2 553 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| **5006-KAKU** | | | **223 520 000** | **21 199 912** | **24 810 000** | **19 100 000** | **14 700 000** | **26 600 000** | **8 020 000** | **28 150 000** | **39 800 000** | **7 950 000** | **0** | **0** | **0** |
| Aviapoliksen (Muuran) yhtenäiskoulun liikuntahalli | Aviapolis | Veromies | 9 850 000 | 49 493 | 500 000 | 600 000 | 2 700 000 | 5 400 000 | 950 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hakunilan urheilupuiston tapahtuma- ja varastotila | Hakunila | Hakunila | 3 400 000 | 0 | 0 | 0 | 250 000 | 1 900 000 | 1 250 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven apurakennus WC-infokatos (ent. nimi Kuusijärvihanke) | Hakunila | Kuninkaanmäki | 1 000 000 | 830 385 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven apurakennus yrittäjien tilat | Hakunila | Kuninkaanmäki | 600 000 | 28 073 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven huoltorakennus | Hakunila | Kuninkaanmäki | 570 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 570 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven pesu- ja pukuhuonerakennus | Hakunila | Kuninkaanmäki | 1 350 000 | 1 061 482 | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven uusi savusauna 1 | Hakunila | Kuninkaanmäki | 450 000 | 397 839 | 340 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven uusi savusauna 2 | Hakunila | Kuninkaanmäki | 450 000 | 395 429 | 340 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kuusijärven vuokravälinerakennus | Hakunila | Kuninkaanmäki | 350 000 | 26 800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vaaralan lampien rakennukset -hanke | Hakunila | Hakunila | 1 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aviapoliksen / Kivistön uimahalli | Kivistö | Kivistö | 43 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Keimolanmäen koulun lähiliikuntapaikka | Kivistö | Keimola | 350 000 | 0 | 30 000 | 0 | 0 | 50 000 | 200 000 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elmon uimahalli | Koivukylä | Asola | 48 400 000 | 18 207 608 | 22 000 000 | 16 000 000 | 2 000 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elmon urheilupuiston huoltorakennus | Koivukylä | Asola | 3 150 000 | 0 | 0 | 0 | 250 000 | 2 600 000 | 300 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Koivukylän keskustan kulttuuri- ja kirjastopalveluiden tilatarve | Koivukylä | Havukoski | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen Elämystentalo (ent. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo) | Myyrmäki | Myyrmäki | 82 800 000 | 202 802 | 0 | 0 | 400 000 | 4 000 000 | 2 450 000 | 28 000 000 | 39 800 000 | 7 950 000 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen urheilutalo, uimahallin laajennus | Myyrmäki | Myyrmäki | 13 000 000 | 0 | 0 | 950 000 | 3 000 000 | 6 700 000 | 2 250 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahalli | Myyrmäki | Myyrmäki | 9 450 000 | 0 | 0 | 1 400 000 | 4 800 000 | 3 150 000 | 50 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan urheilupuiston kenttien katsomo ja huoltotilat | Tikkurila | Tikkurila | 4 250 000 | 0 | 0 | 150 000 | 1 300 000 | 2 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR02-Konserni** | | | **376 420 000** | **842 612** | **1 200 000** | **1 200 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **UR02.1-VAV** | | | **600 000** | **0** | **0** | **600 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **600 000** | **0** | **0** | **600 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Lentolan pysäköintilaitos, päiväkodille 12 paikkaa | Aviapolis | Veromies | 600 000 | 0 | 0 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR02.2-VTK** | | | **364 080 000** | **839 357** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **269 850 000** | **602 760** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Aviapoliksen uusi lukio (VTK) | Aviapolis | Aviapolis | 35 600 000 | 88 735 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sotungin lukion uudisrakennus (VTK) | Hakunila | Hakunila | 44 500 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vehkalan ammatillinen oppilaitos (VTK) | Kivistö | Myllymäki | 86 400 000 | 212 221 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan oppilaitoskampus (VTK) (ent Tikkurilan osaamiskampus) | Tikkurila | Jokiniemi | 103 350 000 | 301 804 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **94 230 000** | **236 597** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Hakunilan / Kaskelan liikuntahalli /VTK) | Hakunila | Hakunila | 5 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Keimolanmäen koulun liikuntahalli (VTK) | Kivistö | Keimola | 4 400 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Koillis-Vantaan liikuntahalli 2 (VTK) | Korso | Korso | 5 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Leppäkorven liikuntahalli (VTK) (ent Koillis-Vantaan liik.halli) | Korso | Metsola | 9 900 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Myyrmäen Oivallustentalo (VTK) (ent. Myyrmäen Opistotalo) | Myyrmäki | Myyrmäki | 62 380 000 | 236 597 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aikuisten perusopetuksen laajentumistarpeen tilat (VTK) | Tikkurila | Jokiniemi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aikuisten perusopetuksen tilat (VTK) | Tikkurila | Jokiniemi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan liikuntahalli (VTK) | Tikkurila | Viertola | 5 850 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 Budjetti | 2026 Budjetti | 2027 Budjetti | 2028 Budjetti | 2029 Budjetti | 2030 Budjetti | 2031 Budjetti | 2032 Budjetti | 2033 Budjetti | 2034 Budjetti | 2035 Budjetti |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **UR02.3-Muut** | | | **11 740 000** | **3 255** | **1 200 000** | **600 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5001-KAJO** | | | **1 300 000** | **3 255** | **1 200 000** | **600 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Asukastupa Leinelä (Konsas hanke) | Koivukylä | Koivukylä | 1 300 000 | 3 255 | 1 200 000 | 600 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003-KASO** | | | **1 200 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Annefred Eteläinen pysäköintilaitos, kaupungille n. 40 paikkaa | Aviapolis | Aviapolis | 1 200 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **390 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Puukivistön pysäköintilaitos, kaupungille n. 13 paikkaa | Kivistö | Kivistö | 390 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **1 050 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Hakunilan bussivarikon itäinen pysäköintilaitos, n. 35 paikkaa | Hakunila | Hakunila | 1 050 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **7 800 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Väritehtaan alueen pysäköintilaitos, kaup. n. 190-270 paikkaa | Tikkurila | Tikkurila | 7 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR03-Vuokra** | | | **49 850 000** | **121 082** | **300 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5001-KAJO** | | | **29 850 000** | **31 710** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Elinvoimapalveluiden tilat oppimiskampuksessa | Tikkurila | Jokiniemi | 29 850 000 | 21 986 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Elinvoimapalvelujen lisätilat osaamiskampukselle kortteli 62002 | Tikkurila | Jokiniemi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan alueen toimistohankkeet / yht. eri toimialat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 9 724 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Työllisyyden ja kotoutumispalvelujen lisätilat Vernissakatu 1 | Tikkurila | Jokiniemi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **200 000** | **55 513** | **100 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Sotungin lukiopaviljonki (määräaikainen vuokrakohde) | Hakunila | Hakunila | 100 000 | 55 049 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Varia Koivukylän osakorjaukset tai korvaava väistötilaratkaisu | Koivukylä | Koivukylä | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nikinmäen uusi paviljonki | Korso | Korso | 100 000 | 465 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Robokeskus ja cave-tila Osaamiskampukseen | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **19 800 000** | **33 859** | **200 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Itä-Hakkilan päiväkotipaviljonki | Hakunila | Hakunila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Satulakujan paviljonki | Hakunila | Hakunila | 100 000 | 10 843 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kivenkolon päiväkoti (aiempi nimi Kivistön päiväkoti III a ) | Kivistö | Kivistö | 9 800 000 | 7 292 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kielotien vuokrattavat päiväkotitilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Paviljonki Kielo | Tikkurila | Tikkurila | 100 000 | 15 724 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan alueen päiväkoti | Tikkurila | Tikkurila | 9 800 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5006-KAKU** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Vantaan kirjastoautopalvelujen uudet tilat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aviapoliksen asukastilat | Aviapolis | Aviapolis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aviapoliksen uusi nuorisotila | Aviapolis | Veromies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jumbon kirjasto | Aviapolis | Pakkala | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hakunilan kirjasto-, nuoriso- ja kulttuuritilat | Hakunila | Hakunila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Martinlaakson uusi lähikirjasto | Myyrmäki | Martinlaakso | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kaupunginmuseon kokoelmatilojen korvaaminen uusilla | Tikkurila | Hiekkaharju | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laajenevan aikuisten perusopetuksen lisätilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan kirjaston aineiston ja logistiikan väistötilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan kirjastopalvelujen väistötilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tikkurilan kirjastotalon taideopetustilojen väistötilat | Tikkurila | Tikkurila | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **UR04-Lunastus** | | | **700 000** | **0** | **700 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| Ryhmä / Asiakas / Projekti | Suuralue | Alue | Kustannusarvio | Toteuma | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti | Budjetti |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **700 000** | **0** | **700 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Puhdastila-paviljonki, lunastaminen omaksi | Tikkurila | Tikkurila | 700 000 | 0 | 700 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VO-** | | | **14 640 000** | **0** | **1 420 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** | **1 320 000** |
| **VO01-PK** | | | **100 000** | **0** | **100 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **100 000** | **0** | **100 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Laajavuoren päiväkodin korjaustyöt (VO) | Myyrmäki | Martinlaakso | 100 000 | 0 | 100 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VO04-Sisäilma** | | | **2 200 000** | **0** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** |
| **5005-KATO Kipa** | | | **2 200 000** | **0** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** | **200 000** |
| VO-tilojen sisäilmakorjausten määrärahavaraus | 0 | 0 | 2 200 000 | 0 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| **VO06-TT** | | | **20 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **20 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Keihäspuiston päiväkodin ilmanvaihtosaneerauksen hankeosuus (VO) | Hakunila | Länsimäki | 20 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VO07-Pienk.** | | | **12 320 000** | **0** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** | **1 120 000** |
| **5001-KAJO** | | | **1 100 000** | **0** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** | **100 000** |
| Koje, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 1 100 000 | 0 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| **5003.1-KASO KOULUT** | | | **1 320 000** | **0** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** | **120 000** |
| Kaso koulut, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 1 320 000 | 0 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 | 120 000 |
| **5003.2-KASO PÄIVÄKODIT** | | | **6 380 000** | **0** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** | **580 000** |
| Kaso päiväkodit, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 3 850 000 | 0 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 | 350 000 |
| Kaso päiväkodit, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 2 530 000 | 0 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 | 230 000 |
| **5004-KATO** | | | **330 000** | **0** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** | **30 000** |
| Kato, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 330 000 | 0 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| **5005-KATO Kipa** | | | **550 000** | **0** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** | **50 000** |
| VO-tilojen keittiöiden ja keittiölaitteiden määrärahavaraus | 0 | 0 | 550 000 | 0 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
| **5006-KAKU** | | | **2 640 000** | **0** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** | **240 000** |
| Kaku, VO-tilojen määrärahavaraus | 0 | 0 | 2 640 000 | 0 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 |
| **Yhteensä** | | | **1 975 948 000 EUR** | **138 980 683 EUR** | **116 403 000 EUR** | **114 700 000 EUR** | **148 170 000 EUR** | **144 870 000 EUR** | **91 730 000 EUR** | **138 790 000 EUR** | **181 090 000 EUR** | **123 340 000 EUR** | **119 090 000 EUR** | **68 710 000 EUR** | **17 410 000 EUR** |

| INVESTOINTIOHJELMA<br>KR=korjausrakentaminen<br>UR=uudisrakentaminen<br>25.8.2025 | 2026 | | | | 2027 | | | | 2028 | | | | 2029 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | suunnittelu | rakentaminen | vh | yhteensä | suunnittelu | rakentaminen | vh | yhteensä | suunnittelu | rakentaminen | vh | yhteensä | suunnittelu | rakentaminen | vh | yhteensä |
| KOKO KAUPUNKI | | | | 2340 | | | | 3000 | | | | 2340 | | | | 2995 |
| Liikennealueet KR | | | | 1140 | | | | 1140 | | | | 1140 | | | | 1140 |
| Liikennevalojen perusparantaminen | | 140 | | 140 | | 140 | | 140 | | 140 | | 140 | | 140 | | 140 |
| Ulkovalaistusverkon parantaminen | | 1000 | | 1000 | | 1000 | | 1000 | | 1000 | | 1000 | | 1000 | | 1000 |
| Liikennealueet UR | | | | 1200 | | | | 1860 | | | | 1200 | | | | 1855 |
| Joukkoliikenteen kehittäminen | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 |
| Kehä III:n yhteydessä toteutettava viitoitus | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 655 | | 655 |
| Keskeneräisten katujen loppuunsaattaminen | | 400 | 100 | 500 | | 400 | 100 | 500 | | 400 | 100 | 500 | | 400 | 100 | 500 |
| Liikenneturvallisuuden kehittäminen | | 200 | | 200 | | 200 | | 200 | | 200 | | 200 | | 200 | | 200 |
| Vantaan ratikan yhteydessä toteutettava viitoitus | | | | 0 | | 660 | | 660 | | | | 0 | | | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| MYYRMÄKI | | | | 8305 | | | | 7975 | | | | 6505 | | | | 6040 |
| Liikennealueet KR | | | | 1550 | | | | 1125 | | | | 0 | | | | 1100 |
| Askiston ykk U-1489 | | | | 0 | | 150 | | 150 | | | | 0 | | | | 0 |
| Höylätie | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | | 50 |
| Kivivuorentie Kukinpolun ykk U-8046 | | | | 0 | | 325 | | 325 | | | | 0 | | | | 0 |
| Luolapolku | 50 | | | 50 | | 150 | | 150 | | | | 0 | | | | 0 |
| Martinkyläntien risteyssilta U-1406 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 950 | | 950 |
| Petikon ykk U-8055 | | | | 0 | | 200 | | 200 | | | | 0 | | | | 0 |
| Talttakuja-Raspitie-Vuolutie (tontinluovutus) | | | | 0 | | 100 | 200 | 300 | | | | 0 | | | | 0 |
| Vaskivuorentie ylikulkusillat U-8021 ja U-8022 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 100 | | 100 |
| Vihertie, Viherkuja | | 1500 | | 1500 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Liikennealueet UR | | | | 1860 | | | | 4320 | | | | 4455 | | | | 2435 |
| Etelä-Koivurinne 002483 | 200 | | | 200 | | 1000 | 500 | 1500 | | | | 0 | | | | 0 |
| Karhunkierros 4 ja 6 002433 | | | | 0 | | 500 | 100 | 600 | | 500 | | 500 | | | | 0 |
| Kukinpolun vesihuolto | | 20 | 125 | 145 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Linnainen | | | | 0 | | | | 0 | | 800 | 240 | 1040 | | | | 0 |
| Louhelantie vl Vihertie-Viherpuistikko 002447 | | | | 0 | | 150 | 80 | 230 | | | | 0 | | | | 0 |
| Lounaniityn päiväkoti 002478 | 60 | | | 60 | | 280 | | 280 | | | | 0 | | | | 0 |
| Martinkyläntie 35 002583 | 80 | | | 80 | | 300 | | 300 | | | | 0 | | | | 0 |
| Martinkyläntien tennishallin lp | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 430 | | 430 |
| Muuripolku | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | 10 | 50 | | 60 |
| Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo 002525 | 150 | | | 150 | | 500 | | 500 | | | | 0 | | | | 0 |
| Myyrmäen keskustan kadut | | | | 0 | | | | 0 | | 405 | | 405 | | 1345 | | 1345 |
| Ojahaanrinne 4 002502 | | | | 0 | 150 | | | 150 | | 750 | | 750 | | | | 0 |
| Ojahaka (Varia) 002366 | | | | 0 | 100 | | | 100 | | 400 | | 400 | | | | 0 |
| Paalutori | | | | 0 | | | | 0 | | 660 | | 660 | | | | 0 |
| Palotie kaava-alue 161900 | | | | 0 | 50 | | | 50 | | | | 0 | | 400 | | 400 |
| Pähkinärinteentie Lammaslammentie LIVA | 10 | 100 | | 110 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Raappavuorenrinne 2 002449 | | | | 0 | | | | 0 | | 100 | 100 | 0 |
| Raappavuorentie vl Vaskivuorentie-Ruukuntekijäntie | | 350 | 100 | 450 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Rajatorpantie Jönsaksentie LIVA | | 100 | | 100 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Rajatorpantie Viisaritie LIVA | | 100 | | 100 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Ruukkutori | | | | 0 | | | | 0 | | 500 | 500 | 0 |
| Ulkoniitty 002499 | 50 | | | 50 | | 225 | 40 | 265 | | | 0 | 0 |
| Vaakatie | | 100 | 30 | 130 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Vanhan Kaarelantien oikaisu | | | | 0 | 50 | | | 50 | | | 0 | 0 |
| Vantaanlaaksontie jkpp vl. Vaskivuorentie-Helsingin raja | | 195 | | 195 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Vapaalantie 10 | | | | 0 | | 80 | 165 | 245 | | | 0 | 0 |
| Vaskivuorentie Hämeenlinnanväylä ramppiliittymä | | | | 0 | 50 | | | 50 | | | 0 | 200 200 |
| Vaskivuorentie Ojahaantie LIVA | | | | 0 | | | | 0 | | 100 | 100 | 0 |
| Viputien vesihuolto (tontinluovutus) | | | 90 | 90 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 100 | | | | 1500 | | | 1500 | 0 |
| Martinlaakson urheilupuiston tekojää | 100 | | | 100 | | 1500 | | 1500 | | 1500 | 1500 | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 1200 | | | | 400 | | | 0 | 0 |
| Kaivokselan kenttä ja kuntoportaat | | 1090 | 110 | 1200 | | 400 | | 400 | | | 0 | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | | 1000 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Vetokannas ruoppaus | | 1000 | | 1000 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 550 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Vaskivuorentie Mätäojan kv-silta | | 550 | | 550 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 10 | | | | 150 | | | 0 | 1100 |
| Jokiuomanpuisto | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 1000 1000 |
| Jokiuomanpuisto itäosa | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 90 90 |
| Lammaspuisto puistosilta | | | | 0 | | 150 | | 150 | | | 0 | 0 |
| Lounaniitty koira-aitaus | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 10 10 |
| Varistonojan perkaus | | 10 | | 10 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 2035 | | | | 480 | | | 550 | 1405 |
| Jokiuomanpuisto lähiliikuntapaikka | | 55 | | 55 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Laajavuori alueleikkipaikka | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 305 305 |
| Naapurinniityn seniorireitti | | 100 | | 100 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Perkiönmäki | | | | 0 | | | | 0 | | 500 | 500 | 0 |
| Pöllökallion leikkipaikka | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | 50 | 500 500 |
| Vaskivuorentien ja Kahluuniityn baana | | 1300 | | 1300 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Vapaalanmetsä ja Raappavuori | | 580 | | 580 | | 420 | | 420 | | | 0 | 0 |
| Viikatepuisto | | | | 0 | 60 | | | 60 | | | 0 | 600 600 |
| KIVISTÖ | | | | 1920 | | | | 4060 | | | 1805 | 4680 |
| Liikennealueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 390 |
| Erätorpantie | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 285 105 390 |
| Liikennealueet UR | | | | 1700 | | | | 2250 | | | 1380 | 1565 |
| Katriina / Kuusiston vesihuolto | | | | 0 | | | | 0 | | 30 | 30 | 445 445 |
| Katriinan kylä 330400 | | | | 0 | 100 | | | 100 | 100 | | 100 | 520 200 720 |
| Keimolantie vl. Kivipellontie-Kylänpääntie | 50 | | | 50 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Kivistön asemakorttelit 233100 | | | | 0 | | | | 0 | 100 | | 100 | 100 100 |
| Kivistön Maitokvartsi 233400 | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 100 100 |
| Kivistön Onnenkivi | | | | 0 | | 1000 | | 1000 | | 1000 | 1000 | 0 |
| Kivistön Puuhelmi 002587 | | | | 0 | | | | 0 | | 150 | 150 | 0 |
| Punakiventie v. Keimolantie - Punakivenpuisto | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 200 200 |
| Rauhalanlaakson kaavarunko 021700 | 50 | | | 50 | 100 | | | 100 | | | 0 | 0 |
| Reunan alueen vesihuolto | | 300 | 650 | 950 | | 300 | 650 | 950 | | | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tapahtumakuja | | 250 | | 250 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Vehkalan Kinkerit (251400) | | 400 | | 400 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Vehkalan känsipuoli 2 251500 | | | | 0 | 100 | | 100 | | | 0 | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 50 | | | 300 | | | 0 | | 100 |
| Kivistön urheilupuisto | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 100 | 100 |
| Lipunkantajan lähiliikuntapaikka | 50 | | | 50 | | 300 | 300 | | | 0 | | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 100 |
| Petikon ulkoilualue | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 100 | 100 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | 910 | | | 0 | | 350 |
| Kannistonpuisto leikkipaikka | | | | 0 | | 350 | 350 | | | 0 | | 0 |
| Reuna leikkipaikka | | | | 0 | 10 | | 10 | | | 0 | 350 | 350 |
| Tapolan kvl-silta U-8063 | | | | 0 | | 550 | 550 | | | 0 | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 170 | | | 600 | | | 425 | | 2175 |
| Isosuon pitkospuiden jatke | | | | 0 | 50 | | 50 | | | 0 | 400 | 400 |
| Keimolanmäenpuisto | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 550 | 550 |
| Kenraalinpuiston koira-aitaus | | | | 0 | 60 | | 60 | | | 0 | 450 | 450 |
| Kinkeripuisto | | 150 | | 150 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Kivistön matonpesupaikka ja viljelypalsta-alue | | | | 0 | 60 | | 60 | | | 0 | 350 | 350 |
| Opaalipuisto | 20 | | | 20 | | 430 | 430 | | | 0 | | 0 |
| Ruutulipunpuisto | | | | 0 | | | 0 | | 425 | 425 | 425 | 425 |
| AVIAPOLIS | | | | 9865 | | | 5870 | | | 6255 | | 8545 |
| Liikennealueet KR | | | | 1500 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Rälssitien peruskorjaus | | 1500 | | 1500 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Liikennealueet UR | | | | 6235 | | | 4540 | | | 4855 | | 5045 |
| Annefred eteläisen taide, Tarja Ervastin Pesä-teos | | 50 | | 50 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Annefred pohjoinen 002514 | | | | 0 | 50 | | 50 | | 600 | 600 | | 0 |
| Asuinkorttelit Aviabulevardin itäpuolelle 002569 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 100 | 100 |
| Asumista Rälssitien ja Äyritien risteykseen 002571 | | | | 0 | 100 | | 100 | | 1000 | 300 1300 | | 0 |
| Avia-aukio ja Tikkurilantien pohjoisreuna | | | | 0 | | | 0 | | 400 | 400 | 360 | 360 |
| Aviakuja | | 1000 | | 1000 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Baana vl Jokitie-Padisenpuisto | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 1000 | 1000 |
| Harkkokuja 2 002521 | 40 | | | 40 | | 150 | 150 | | | 0 | | 0 |
| Huberila/ Robert Huberin tie 7 002570 | 60 | | | 60 | | | 0 | | | 0 | 150 | 150 |
| Huberila/ Rälssitie 6 002586 | 60 | | | 60 | 60 | | 60 | | 200 | 200 | | 0 |
| Karhumäenkuja ja Virinpolku | | | | 0 | | | 0 | 100 | | 100 | 200 | 200 |
| Karhumäentie vl Aviabulevardi-Karhumäenkuja | | 110 | | 110 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Karhuniityntie | | 50 | | 50 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Lukio ja Ilmailumuseo Aviabulevardin varrelle 002534 | 55 | | | 55 | | 800 | 1600 2400 | | | 0 | | 0 |
| Manttaalitie 1 ja 3 002522 | | 805 | 80 | 885 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Muuran alueen kadut vaihe 1 | | 1900 | 870 | 2770 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| Muuran alueen kadut vaihe 2 | | | | 0 | | 1380 | 1380 | | 2155 | 2155 | 1965 | 1965 |
| Muura kaupunkikylät 3 alueen kadut 002566 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 150 | 150 |
| Pakkalantie jk-pp -tie vl Virkatie-Tikkurilantie | | | | 0 | | | 0 | 100 | | 100 | 500 | 500 |
| Perintötie | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 100 | 100 |
| Smedsinmetsän pientaloalue 403600 | 60 | | | 60 | | | 0 | | | 0 | 100 | 100 |
| Tammiston kauppatie 13 liittymä LIVA | | | | 0 | | 100 | 100 | | | 0 | | 0 |
| Tammiston kauppatie Tammistonkuja LIVA | | | | 0 | | 100 | 100 | | | 0 | | 0 |
| Tammiston kauppatie Tammistontie LIVA | | | | 0 | | 100 | 100 | | | 0 | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tammiston kauppatie Voimakuja LIVA | | | 0 | | 100 | 100 | | | 0 | | | 0 |
| Teknobulevardi 7 ja 9 002565 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 200 | | 200 |
| Tikkurilantie 129 002519 vaihe 1 | | 935 | 935 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Turbiinitie | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 100 | | 100 |
| Viinikkalan länsiosa 412100 | 60 | | 60 | | | 0 | | | 0 | 120 | | 120 |
| Ylästöntie suojatie Muonamiehenpolun kohdalla | | 100 | 100 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | 1200 | | | 30 | | | 1000 | | | 0 |
| Aerolankenttä | | 1200 | 1200 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Aurtuapuisto | | | 0 | 30 | | 30 | 1000 | | 1000 | | | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | 0 | | | 1300 | | | 100 | | | 60 |
| Krakanpuiston luonnonsuojelualueen reitit | | | 0 | | | 0 | 100 | | 100 | | | 0 |
| Silvolan luontopolku | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 60 | 60 |
| Silvolanmetsän reitti vl Kahluuniitynsilta-Jokitie | | | 0 | | 1300 | 1300 | | | 0 | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | 930 | | | 0 | | | 300 | | | 3440 |
| Annefredin- ja Rälssipuisto | | 400 | 400 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Isomännynpuisto (Ylästö 7) | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 40 | | 40 |
| Mehiläisten paviljonki taideteos | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 80 | 490 | 570 |
| Padisenpuisto (Ylästö 7) | | 500 | 500 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Plootupuistikko | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 700 | 700 |
| Pytinojanpuisto (002396) | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 1200 | 1200 |
| Silvolanmetsän koira-aitaus | 30 | | 30 | | | 0 | 300 | | 300 | | | 0 |
| Sutarsinpuisto (Ylästö 7) | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 30 | | 30 |
| Ylästönranta (Ylästö 7) | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 900 | 900 |
| TIKKURILA | | | 10200 | | | 11770 | | | 16370 | | | 15230 |
| Liikennealueet KR | | | 7525 | | | 7600 | | | 6000 | | | 6000 |
| Jokiniemenkadun peruskorjaus | | | 0 | | | 0 | 2000 | | 2000 | | 1000 | 1000 |
| Kielotien peruskorjaus | | | 0 | | | 0 | 2000 | | 2000 | | 1000 | 1000 |
| Kuninkaantien Keravajoen silta U-6389 | 75 | | 75 | 100 | | 100 | | | 0 | | | 0 |
| Kyytitie Kuusikkopuiston akk U-6601 | | 200 | 200 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Kyytitien kaasuputken siirto | | | 0 | | 2800 | 2800 | | | 0 | | | 0 |
| Kyytitien peruskorjaus | | 2800 | 2800 | | 1950 | 1950 | | | 0 | | 2000 | 2000 |
| Orvokkitie vl Unikkotie-Lehdokkitie (liittyy Tikkuraittiin) | | 730 | 490 1220 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Osuustien peruskorjaus | | | 0 | | 750 | 750 | | | 0 | | | 0 |
| Tikkuraitti | | 2310 | 770 3080 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Tikkurilantien peruskorjaus ja kunnallistekniikan uusinta | | | 0 | | 2000 | 2000 | 2000 | | 2000 | | 2000 | 2000 |
| Tikkurilantien RS U-1849 | | 150 | 150 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Liikennealueet UR | | | 1840 | | | 3760 | | | 8620 | | | 3790 |
| Ailakkipolku jkpp (002354) | | 50 | 50 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| Apilatie | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 60 | | 60 |
| Carl Edelfeltin aukio | | | 0 | | | 0 | 2050 | | 2050 | | | 0 |
| Erikoiskuljetusreitin siirtosuunnitelma Hakkilassa | | | 0 | | | 0 | 300 | | 300 | | | 0 |
| Heidehofintien baana vl Markusaksenpuisto-Kyytite | | | 0 | 60 | | 60 | | | 0 | 100 | | 100 |
| Jokiniemi 6 osa 1 621400 | | | 0 | | | 0 | 100 | | 100 | 100 | | 100 |
| Jokiniemi 6 osa 2 621300 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 60 | | 60 |
| Kielotie vl Virnatie-Helsingin raja | | | 0 | 100 | | 100 | 1800 | | 1800 | | | 0 |
| Krassitie vl Kielotie-Orvokkitie | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 300 | 300 |
| Kuusikkotie jkpp vl. Markkulantie-Sammaltie | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 860 | 100 960 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lummetie 30-32 002549 | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | | 50 | | 100 | | 100 |
| Malminiitynpolku | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 100 | | 100 |
| Meiramitie vl Koivuhaantie-Läntinen Valkoisenlähteentie | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 255 | | 255 |
| Ratatie 4, Unikkotie 2 002550 | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | | 50 | | 120 | | 120 |
| Satomäentie 1 002468 | | | | 0 | | | | 0 | | 1000 | | 1000 | | | | 0 |
| Simonkylän elinkaariasuminen ja päiväkoti 002422 | 60 | | | 60 | 120 | | | 120 | | 400 | | 400 | | | | 0 |
| Talvikkitie Neilikkatie LIVA | | 150 | | 150 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Tikkurilan osaamiskampus | | 650 | | 650 | | 1850 | | 1850 | | 785 | | 785 | | 885 | | 885 |
| Unikkotie vl Kielotie-Ratatie | | | | 0 | | | | 0 | | 160 | 15 | 175 | | | | 0 |
| Urheilutie vl Edvard Blomqvistin polku-Ohratie | | 200 | 100 | 300 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Virnakortteli 002555 | | | | 0 | | | | 0 | 100 | | | 100 | | 300 | 200 | 500 |
| Väritehdas 1 002494 | 200 | 350 | 80 | 630 | | 1460 | 170 | 1630 | | 1810 | | 1810 | | | | 0 |
| Väritehdas 2 002573 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 250 | | 250 |
| Urheilualueet KR | | | | 450 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Hiekkaharjun urheilupuisto tekojääkontti | | 150 | | 150 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Tikkurilan skeittipuisto | | 300 | | 300 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 0 | | | | 190 | | | | 800 | | | | 2000 |
| Simonkylänpuiston reitit | | | | 0 | | 140 | | 140 | | | | 0 | | | | 0 |
| Tikkurilan urheilupuisto | | | | 0 | 50 | | | 50 | | 800 | | 800 | | 2000 | | 2000 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | | 220 | | | | 0 | | | | 940 |
| Elopelto 2 | | | | 0 | | 220 | | 220 | | | | 0 | | | | 0 |
| Tikkurilanranta Åvikin kvl-silta U-6120 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 590 | | 590 |
| Tikkrurilan Veteraanipuisto ja Hertaksenpuisto | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 350 | | 350 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 385 | | | | 0 | | | | 950 | | | | 2500 |
| Apilapuisto | | 385 | | 385 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Grönberginpuisto | | | | 0 | | | | 0 | | 600 | 200 | 800 | | | | 0 |
| Kirjastopuiston pohjoisosa | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 1000 | | 1000 |
| Kuninkaalan ulkoilureitti | | | | 0 | | | | 0 | | 150 | | 150 | | | | 0 |
| Tikkurilanranta itäosa | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 1500 | | 1500 |
| KOIVUKYLÄ | | | | 1440 | | | | 3320 | | | | 2750 | | | | 3015 |
| Liikennealueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 700 |
| Karpaattientie | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 500 | 200 | 700 |
| Liikennealueet UR | | | | 1210 | | | | 1880 | | | | 1740 | | | | 405 |
| Elmon alueen kadut | | 1000 | | 1000 | | 800 | 150 | 950 | | | | 0 | | | | 0 |
| Hanabölentie jkpp vl Koivukylänväylä-Piippilakinkuja | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | 20 | | | 20 |
| Hosantie 621500 | | | | 0 | 100 | | | 100 | | 750 | 150 | 900 | | | | 0 |
| Koivukylänväylä Peltoniemenkuja LIVA | 10 | 100 | | 110 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Lassenkuja vl Tuulantie-Laurantie | | | | 0 | | | | 0 | | 50 | | 50 | | | | 0 |
| Leikkitie 002516 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 100 | | 100 |
| Louhikkotie vl. Mäkirinne-Louhikkopolku, Pikkumäenkuja | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 285 | | 285 |
| Piippilakki 002545 | | | | 0 | 30 | | | 30 | | 150 | | 150 | | | | 0 |
| Päiväkummun pientalotontit 002558 | 100 | | | 100 | | 500 | 200 | 700 | | | | 0 | | | | 0 |
| Rekolan keskus 002316 | | | | 0 | 100 | | | 100 | | 640 | | 640 | | | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 200 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Hakukosken liikuntapuiston aidat | | 200 | | 200 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 0 | | | | 50 | | | | 800 | | | | 1200 |
| Elmon urheilupuisto | | | | 0 | 50 | | | 50 | | 800 | | 800 | | 1200 | | 1200 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Virkistysalueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | | 440 | | | | 550 |
| Asolanpuisto | | | | 0 | | | | 0 | 20 | | 300 | 300 |
| Mielikinpuisto | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | 250 | 250 |
| Peijaksentien Keravanjoen kvl-kaarisilta U-8150 | | | | 0 | | 400 | | 400 | | | | 0 |
| Poppelipuisto | | | | 0 | 40 | | | 40 | | | | 0 |
| Taikapuisto | | | | 0 | | | | 0 | 40 | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 30 | | | | 950 | | | | 160 |
| Ester Koskelaisen puisto | 30 | | | 30 | | 950 | | 950 | | | | 0 |
| Kuusijärvi-Päiväkummuntie | | | | 0 | | | | 0 | 100 | | 100 | 100 |
| Peltoniemenpuisto ja kenttä | | | | 0 | | | | 0 | | | 40 | 40 |
| Rekolanrannan koira-aitaus | | | | 0 | | | | 0 | | | 20 | 20 |
| KORSO | | | | 1875 | | | | 2015 | | | | 360 |
| Liikennealueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Liikennealueet UR | | | | 1235 | | | | 1415 | | | | 0 |
| Korsontie 60 002518 | 10 | | | 10 | | 30 | | 30 | | | | 0 |
| Lehmustontie 1. vaihe | | 625 | 100 | 725 | | | | 0 | | | | 0 |
| Lehmustontie 2. vaihe | | 240 | 160 | 400 | | | | 0 | | | | 0 |
| Lehmustontie 3. vaihe | | | | 0 | | | | 0 | 100 | | | 0 |
| Maakotkantie vl. Maakotkanpolku-Kotkankaula 002500 | 100 | | | 100 | | 300 | | 300 | | | | 0 |
| Naakkarinne | | | | 0 | | 985 | 100 | 1085 | | | | 0 |
| Urpiaisentie-Korsontie liittymä | | | | 0 | | | | 0 | 20 | | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 40 | | | | 600 | | | | 300 |
| Jokivarren kentän p-paikka | 10 | | | 10 | | 300 | | 300 | | | | 0 |
| Korpikontionkenttä | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | 300 | 300 |
| Mikkolan kenttä | 30 | | | 30 | | 300 | | 300 | | | | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 600 | | | | 0 | | | | 60 |
| Marsinpuisto | | 600 | | 600 | | | | 0 | | | | 0 |
| Matarinkosken luonnontarkkailupaikka | | | | 0 | | | | 0 | | | 60 | 60 |
| HAKUNILA | | | | 8230 | | | | 6990 | | | | 4135 |
| Liikennealueet KR | | | | 6040 | | | | 2700 | | | | 4080 |
| Fazerintien peruskorjaus, kunnallistekniikkan ja valaistuksen uusinta | | | | 0 | | | | 0 | 2000 | | | 0 |
| Hakunilanraitin aukio | | | | 0 | | | | 0 | | | 80 | 80 |
| Hakunilantien peruskorjaus | | 1500 | | 1500 | | | | 0 | | | 2000 | 2000 |
| Hakunilan risteyssilta U-1868 | | 200 | | 200 | | | | 0 | | | | 0 |
| Harjunreunan ylikulkukäytävä U-1774 | 30 | | | 30 | | | | 0 | 1500 | | | 0 |
| Kaskelan risteyssilta U-1196 | 60 | 50 | | 110 | | | | 0 | | | | 0 |
| Kuussillantie vl. Hakunilantie-Rajatie | | | | 0 | | 100 | | 100 | | | | 0 |
| Kuussillantie vl. Hopeakuja-Kuussillankuja | | | | 0 | | 100 | | 100 | | | | 0 |
| Länsimäentien kaasuputken siirto | | 1200 | | 1200 | | | | 0 | | | | 0 |
| Länsimäentien peruskorjaus, kunnallistekniikka ja valaistuken uusinta | | | | 0 | | 2500 | | 2500 | 2000 | | 2000 | 2000 |
| Silta S7 Kehä III | | 1500 | | 1500 | | | | 0 | | | | 0 |
| Silta S8 Porvoonväylä | | 1500 | | 1500 | | | | 0 | | | | 0 |
| Liikennealueet UR | | | | 100 | | | | 3540 | | | | 0 |
| Hakunilan keskustan laajennus 2 | | | | 0 | | 240 | | 240 | | | | 0 |
| Kyytitie Kaskelan akk | | | | 0 | | 3000 | | 3000 | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lahdentie Pitkäsentien akk | | | | 0 | | | | 0 | | | 850 | | 850 | | | 0 |
| Länsimäentie vl. Fazerintie-Kehä III ramppi | | | | 0 | | | | 0 | 50 | | | | 50 | | | 0 |
| Pitkäsuontie 10 (VECCS) 002581 | 100 | | | 100 | | 200 | 100 | 300 | | | 300 | 100 | 400 | | | 0 |
| Urheilualueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Urheilualueet UR | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Virkistysalueet KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Virkistysalueet UR | | | | 1590 | | | | 750 | | | | | 0 | | | 0 |
| Kuusijärven esteetön uimapaikka | | 280 | 20 | 300 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Kuusijärven esteetön reitti 2 | | 470 | 30 | 500 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Vaaralan lammet ja Slåtmossen | 10 | 750 | 30 | 790 | | 750 | | 750 | | | | | 0 | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Ympäristörakentaminen UR | | | | 500 | | | | 0 | | | | | 1030 | | | 55 |
| Itä-Hakkilanpuisto | | 400 | | 400 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Ulkoilureitti välillä Hakunilan urheilupuisto-Sipoonkorven kansallispuisto | | | | 0 | | | | 0 | | | 990 | 40 | 1030 | | | 0 |
| Vaaralan lammet raittisilta | | 100 | | 100 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Vaunukallio | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 55 | | 55 |
| YHTEISHANKKEET VALTION KANSSA | | | | 825 | | | | 0 | | | | | 975 | | | 0 |
| KR | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| UR | | | | 825 | | | | 0 | | | | | 975 | | | 0 |
| Katriinantie vl Viinikankaari-Varpukalliontie | | 825 | | 825 | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| Kehä III Ala-Tikkurila-Kalkkikallio melueste | | | | 0 | | | | 0 | | | 225 | | 225 | | | 0 |
| Raskaanliikenteen palvelualue Vt3 320100 | | | | 0 | | | | 0 | | | 750 | | 750 | | | 0 |

| | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|---|
| Korjausrakentaminen | 19515 | 15785 | 14250 | 16350 |
| Uudisrakentaminen | 25485 | 29215 | 30750 | 28650 |
| Yhteensä | 45000 | 45000 | 45000 | 45000 |

| 93 Julkinen käyttöomaisuus | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|---|
| 931 Liikennealueet | 33135 | 36130 | 36310 | 28505 |
| 932 Urheilualueet | 3240 | 3070 | 4150 | 3600 |
| 933 Virkistysalueet | 3140 | 2050 | 100 | 160 |
| 934 Ympäristörakentaminen | 4660 | 3750 | 3465 | 12735 |
| 935 Yhteishankkeet | 825 | 0 | 975 | 0 |
| Yhteensä 931-935 (93 VOK) | 45000 | 45000 | 45000 | 45000 |

## 11 Järjestötilojen toimintakertomukset ja selvitykset vuodelta 2024 / RÅ

VD/5935/02.03.01.03/2025

RÅ/LM/HR

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa kuntalaisten osallisuuden sekä yhteisöjen, järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta. Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteiset palvelut vastaavat järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista.

Järjestötilat ovat yhdistysten nimikkokäyttöön vuokrattuja tiloja, joiden vuokran maksua toimiala tukee maksamalla tilan vuokran joko kokonaan tai osittain sisäisen vuokran laskentaperiaatteiden mukaisesti. Vuodesta 2011 alkaen järjestötilojen tukeminen on kuulunut toimialan tehtäviin (järjestötilojen toiminnallinen hallinnointi). Uusia järjestöjen vuokratukipäätöksiä on eri vuosina tehnyt kaupunginhallituksen yleisjaosto ja vapaa-ajan lautakunta. Vuokratukia uusittaessa on päätetty velvoittaa järjestöjä antamaan vuosittain toimintakertomus tai selvitys tilojen käytöstä järjestötilojen tehokkaan ja käyttötarkoituksen mukaisen käytön seuraamiseksi.

**Ruusupaviljonki ry**:n, **Inkun Ideapajan Ystävät ry**:n ja **Vantaan Näkövammaiset ry**:n toimintaa tuetaan Yleisjaoston (8.12.2014 § 8) päätöksellä osoittaa Ruusuvuoren koulun paviljonkirakennus (Kisatie 21) järjestökäyttöön ja solmimalla tilaan vuokrasopimukset järjestöjen kanssa. Ruusupaviljonki ry:n jäsenyhdistyksiä ovat edellä mainittujen lisäksi Korson Eläkkeensaajat ry, Korson Kaiku ry, Korson Kunto ry, Korson mieslaulajat ry, Korson Palloseura ry, Korson Työväen Näyttämö ry ja Korson Veto ry.

Ruusupaviljonki ry:n toimintakertomus ja yhteisvastuulliset selvitykset Ruusuvuoren paviljongin järjestötilan käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 12.5.2025 (D/9273/10.04.02.00/2014).

Ruusupaviljonki ry:n toimintakertomuksen mukaan tilojen käytössä on ollut toimintavuonna 2024 vajausta johtuen ulkopuolisten vuokrausten hoitajan puutteesta. Lisäksi järjestökäyttöön on vaikuttanut loppuvuodesta tapahtunut tulipalo rakennuksen yhteiskeittiötilassa. Tulipalon vaurioita korjataan vuoden 2025 aikana. Paviljongissa toimivista järjestöistä Inkun Ideapajan Ystävät ry on lopettanut toimintansa vuoden 2024 loppuun. Inkun Ideapajan toiminnan päätyttyä paviljongissa on vapautunut runsaasti tiloja päiväkäyttöön. Paviljongin järjestökäytöstä on kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa tehty uusi päätös, jonka mukaan vuoden 2026 alusta tilan hallintomalli muuttuu. Osa paviljongin tiloista osoitetaan perusopetuksen käyttöön ja järjestöt voivat jatkossa hakea tilasta käyttövuoroja kaupungin tilavarauskäytäntöjen mukaisesti.

**Påkas ry**:n toimintaa tuetaan Yleisjaoston (18.1.2016 § 11) päätöksellä osoittaa Kotiseututalo Påkas (Vanha Kuninkaalantie 2) järjestötilaksi yhdistyksen ja sen jäsenyhdistysten käyttöön. Kotiseututalo Påkas on Vantaan kaupungin omistama kulttuuri- ja kotiseututalo, jonka yhteistilojen vuokrausta Påkas ry hoitaa. Talossa toimii lisäksi kuusi Påkas ry:n jäsenyhdistystä: Vantaan Kotiseutuliitto ry, Vantaan Kansantanssijat ry, Helsingin pitäjän tanhuujat ja spelarit ry, Vantaan kansanperinteen ystävät ry, Vantaa-Seura ry ja Vantaan kansanpelimannit ry. Myös Tikkurilan Teatteri ry:n kesäteatteritoiminta on merkittävä Påkaksen käyttäjä.

Kotiseututalo Påkas ry:n toimintakertomus ja selvitykset kotiseututalo Påkaksen käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 5.9.2025 (VD/10048/10.04.02.00/2015).

Påkas ry:n toimintakertomuksen mukaan kotiseututalon suosio yksityisten juhla- ja muiden tilaisuuksien pitopaikkana on haitannut jäsenyhdistysten omia toimintamahdollisuuksia. Påkas ry on päättänyt maksaa jäsenyhdistyksille haittakorvausta kuluneelta vuodelta.

**Korson Työttömät ry**:n ja **Vantaan Työnhakijat ry**:n toimintaa tuetaan Yleisjaoston (14.3.2016 § 4) päätöksellä osoittaa työttömien yhdistysten käyttöön järjestötilat. Korson Työttömät ry:n käyttöön on vuokrattu osoitteessa Nousutie 1 sijaitseva kaupungin omistama toimitila ja Vantaan Työnhakijat ry (ent. Vantaan Työttömät ry) käyttöön on vuokrattu osoitteessa Leinikkitie 22 sijaitseva vuokratila.

Korson Työttömät ry:n toimintakertomus järjestötilan (Nousutie 1) käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 28.7.2025 (VD/2002/10.04.02.00/2016).

Vantaan Työnhakijat ry:n toimintakertomus järjestötilan (Leinikkitie 22) käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 17.2.2025 (VD/2002/10.04.02.00/2016).

**Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry**:n toimintaa tuetaan Yleisjaoston (14.3.2016 § 5) päätöksellä osoittaa yhdistyksen käyttöön osoitteessa Lammaslammentie 17 sijaitseva kaupungin omistama toimitila.

Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry:n toimintakertomus järjestötilan (Lammaslammentie 17) käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 2.7.2025 (VD/2018/10.04.02.00/2016).

Hyvät Tuulet ry:n Lammaslammentie 17 järjestötilan käyttöön on vuonna 2024 vaikuttanut tiloissa havaitut kosteusvauriot ja sisäilmaongelmat. Tiloja korjataan vuoden 2025 aikana. Hyvät Tuulet ry:n toiminnalle tarjotaan käyttövuoroja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan perustamasta Martinlaakson yhteisötilasta vuoden 2025 aikana.

**Nicehearts ry**:n toimintaa tuetaan Yleisjaoston (19.11.2018 § 8) päätöksellä osoittaa yhdistyksen käyttöön osoitteessa Lummetie 2b sijaitseva vuokratila. Päätöksen mukaan Nicehearts ry maksaa omavastuuosuutena puolet toimitilan vuokrasta.

Nicehearts ry:n toimintakertomus järjestötilan (Lummetie 2b) käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 2.7.2025 (VD/9201/10.03.02.06/2018).

**Ylästön kotiseutuyhdistys ry**:n toimintaa tuetaan vapaa-ajan lautakunnan (17.8.2021 § 7) päätöksellä osoittaa yhdistyksen käyttöön osoitteessa Sienestäjänkuja 5 sijaitsevan Ylästön kotiseututalon tilat. Ylästön kotiseututalo on kaupungin omistama entinen koulurakennus, joka on ollut järjestö- ja asukaskäytössä 1990-luvulta alkaen.

Ylästön kotiseutuyhdistys ry:n toimintakertomus ja selvitykset Ylästön kotiseututalon käytöstä vuodelta 2024 on saapunut 9.3.2025 (VD/5586/10.04.02.00/2021).

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja toteaa toimitettujen selvitysten ja toimintakertomusten perusteella ja ottaen huomioon edellä kuvatut asiat näiden järjestötilojen käytön olleen toimintavuonna 2024 tukipäätösten edellyttämällä tavalla tehokasta ja käyttötarkoituksen mukaista.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Apulaiskaupunginjohtajan esitys**:
Päätetään merkitä tiedoksi saapuneet järjestötilojen toimintakertomukset ja selvitykset vuodelta 2024.

| | |
|---|---|
| Liitteet: | Yhdistyksien toimittamat selvitykset ja toimintakertomukset vuodelta 2024 ovat nähtävillä lautakunnan extranetissä |
| Täytäntöönpano: | Yhteiset palvelut<br>- ote yhdistyksille |
| Muutoksenhakuohje: | Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 § |

Lisätiedot:
Riikka Åstrand, 050 539 4555, Lauri Majuri, 040 482 5480
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

12 **Jumbon kirjaston tarveselvityksen hyväksyminen / AL**

VD/2804/10.03.02.01/2025

AK/PW/AL/EK/JC

**Jumbon kirjaston alkuvuodesta 2025 laadittu tarveselvitys on ollut tarpeen päivittää muuttuneiden vuokrakustannusten takia.**

10.4.2025 päivätty Jumbon kirjaston tarveselvitys hyväksyttiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2025 § 9 ja Kaupunkitilalautakunnassa 14.5.2025 § 11. Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20 palautti asia valmisteluun.

*Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20*
*Päätös: Päätettiin palauttaa asia valmisteluun. Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa. Merkittiin, että kaupunginhallitus jätti asiaan seuraavan yhteisen pöytäkirjalausuman: ”Kaupunginhallitus palauttaa asian valmisteluun vuokraneuvottelujen jatkamista varten.”*

Tämä tarveselvityksen päivityksen liite sisältää vuokraneuvottelujen jälkeen muuttuneet kohdat.

**Aviapoliksen suuralueelle tarvitaan laajemmat ja paremmat kirjastopalvelut. Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Jumbon kauppakeskuksen kiinteistöhallitsija Vantaan Valo Ky on tarjonnut vuonna 2008 valmistuneesta Jumbon Flamingon osasta vuokratiloja uuteen kirjastoon. Tarjotut tilat ovat 1408 htm2. Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi sopivat tilat. Hankkeen on suunniteltu valmistuvan keväällä 2026. Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston tilojen vuokraksi on arvioitu noin 30,4 € / htm$^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero, hinta sisältää tilamuutoksia.**

Tarveselvitys on tehty yhteistyössä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan ja Kiinteistöt ja tilat -palvelualueen tilahallinnan ja toimitilajohtamisen kanssa.

Aviapoliksen uuden kirjaston tarve sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Hanke on Vantaan kaupungin talousarvion 2025 mukaan päätetty toteuttaa siirtämällä nykyinen Pointin kirjasto Jumbon kauppakeskukseen. Jumbon kirjasto sisältyy vuokratilahankkeena hyväksyttyyn toimitilojen investointiohjelmaan 2025–2034. Jumbon kirjasto ei sisälly valtuuston 19.12.2022 hyväksymään palveluverkkosuunnitelmaan eikä sen perusteella tehtyyn toimitilaverkkoselvitykseen, mutta sisältyy vuokratilahankkeena myöhemmin hyväksyttyyn toimitilojen investointiohjelmaan 2025–2034.

Aviapoliksen suuralueelle tarvitaan laajemmat ja paremmat kirjastopalvelut. Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni (noin 550 htm2) ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu on myös halunnut ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä. Vapautuvien tilojen uudelleenkäyttöönoton edellyttämiä kustannuksia ja laajuutta ei ole vielä arvioitu.

Jumbon kauppakeskuksen kiinteistöhallitsija Vantaan Valo Ky on tarjonnut vuonna 2008 valmistuneesta Jumbon Flamingon osasta vuokratilat uuteen kirjastoon. Tarjotut tilat ovat 1408 htm$^2$. Tilat ovat lähellä julkista liikennesolmua ja autopysäköintiä. Rakennus on hyvässä kunnossa, mutta tarjotun tilan

käyttötarkoitus on liiketila, joten tarvitaan käyttötarkoituksen muutoslupa sekä tilamuutoksia ja saneerauksia kirjaston käyttöön. Rakennuksessa on tarvittavat huolto- ja logistiikkatilat kirjastolle.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi nykyistä Pointin kirjastoa isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asioinnista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 30,4 € / htm$^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm2 / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm2 / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 € / htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,9 €/htm2/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv). Lopullinen vuokra tarkentuu toteutuvien investointikustannusten mukaisesti allekirjoitettavaan varsinaiseen vuokrasopimukseen.

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa.
Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 17.9.2025.

Kaupunkitilalautakunta osaltaan päättää Jumbon kirjaston 10.4.2025 päivätystä tarveselvityksestä ja sen 4.9.2025 päivätystä liitteestä kokouksessaan 17.9.2025.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 21 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys ja sen 4.9.2025 päivätty liite, Tarveselvityksen päivitys.

Liitteet:
- Tarveselvityksen liite, muuttuvat kohteet 5.9.2025.
- Jumbon kirjaston tarveselvitys 10.4.2025 liitteineen.

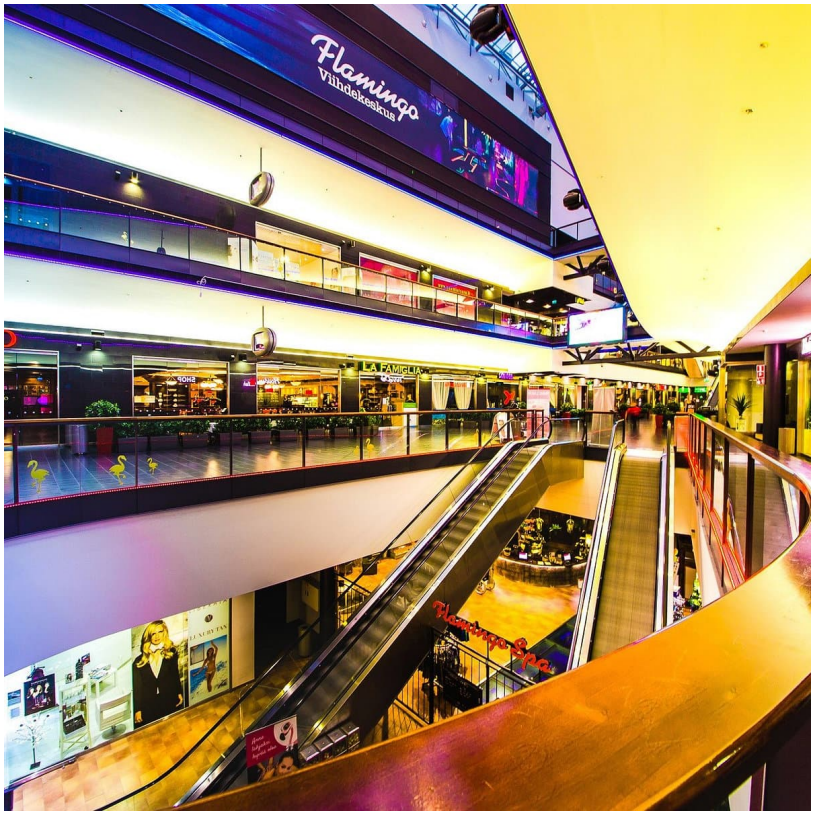
Täytäntöönpano: Toimitilajohtaminen

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot: rakennuttaja-arkkitehti Josée Courtemanche, puh. 040 549 0059 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# TARVESELVITYS

## JUMBON KIRJASTO
### (POINT-KIRJASTOLLE UUDET TILAT JUMBOSTA)




VD/2804/10.03.02.01/2025

**10.4.2025**

Vantaa
Vanda

# SISÄLLYSLUETTELO

**1 HANKETIETOKORTTI.....5**

**2 YHTEENVETO.....6**

**3 HANKKEEN PERUSTEET.....8**

3.1 Aiemmat päätökset ja selvitykset.....10

**4 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET .....10**

4.1 Lähtökohta.....10

4.2 Tilojen kuvaus ja laatutasotavoitteet.....13

4.3 Tilaohjelma.....17

**5 RAKENNUKSEN TOTEUTUKSEN TAVOITTEET JA VAATIMUKSET.....17**

5.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet.....17

5.2 Tilatehokkuustavoite.....19

5.3 Muuntojoustovaatimus.....19

5.4 Valaistustavoitteet.....19

5.5 Sisäilmatavoitteet.....20

5.6 Kosteudenhallinnan tavoitteet.....21

5.7 Äänitekniset tavoitteet.....21

5.8 Tiiveysvaatimus.....22

5.9 Tieto/viestintätekniikkatavoite.....22

5.10 Palotekniset vaatimukset.....22

5.11 Esteettömyysvaatimus.....22

5.12 Puhtauspalvelun tavoitteet.....23

**6.1 ARKKITEHTONISET TAVOITTEET.....24**

**6.2 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET.....25**

**6.3 LVIA-TEKNISET TAVOITTEET ....27**

**6.4 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET ....32**

**7 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA....37**

7.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta ....37

7.2 Rakennuspaikan ominaisuudet ....37

7.3 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset ....38

**8 HANKKEEN LAAJUUS....39**

**9 VÄISTÖTILATARVE ....39**

**10 KUSTANNUKSET....39**

10.1 Vuokrauskustannukset ....39

10.2 Käyttökustannusennuste ....40

10.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste....40

**11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU ....40**

11.1 Rahoitus....40

11.2 Toteutus ....40

11.3 Aikataulu ....40

**12 TYÖTURVALLISUUSASIAT....41**

**13 RISKIT....41**

13.1 Aikatauluriskit....41

13.2 Rakentaminen ....41

13.3 Kaavamuutoksen aikatauluriski....41

13.4 Terveellisyys ja turvallisuus riskit....41

**14 TARVESELVITYKSEN TYÖRYHMÄ ....42**

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue / Toimitilajohtamisen palveluyksikkö / Hankevalmistelu / 10.4.2025

Josée Courtemanche, rakennuttaja arkkitehti, hankkeenvetäjä

Liitteet:

- Liite 1: sijaintikartta
- Liite 2: ilmakuva
- Liite 3a ja 3b: asemakaavaote ja asemakaavamääräykset
- Liite 4: tilaohjelma
- Liite 5: vuokrauspohja
- Liite 6: tiemelukartta päivällä (klo 7-22) (lähde: HSY)
- Liite 7: ilmanlaadunvuosikartta 2024 (lähde: HSY)

Oheismateriaalit:

- Vantaan kaupungin tilakeskuksen ohjeita suunnittelijoille
- Vantaan kaupungin tilakeskuksen LVIA- suunnitteluohjeet
- Jumbon kirjaston tilakortit ja alustavat luonnospiirustukset

# 1. HANKETIETOKORTTI

**Projektin VD/2804/10.03.02.01/2025**

<table>
<tr><td colspan="7">Kohteen nimi:<br>Point-kirjastolle uudet tilat Jumbosta (jälj. Jumbon kirjasto)</td></tr>
<tr><td colspan="7">Tarpeen kuvaus:<br>Kauppakeskus Jumbosta (Vantaan Valo Ky) on tarjottu kaupungille tilaa, johon toivotaan kirjastopalveluita. Tilat sijoittuvat ”Flamingon” osaan toiseen kerrokseen.</td></tr>
<tr><td colspan="7">Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin:<br>Pointin kansainvälisen koulun kirjastotilat opetustilojen käyttöön – tilamuutoshanke</td></tr>
<tr><td colspan="7">Tarpeen perustelut:<br>Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä.</td></tr>
<tr><td colspan="7">Käyttäjätoimiala(t):<br>Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi</td></tr>
<tr><td colspan="2">Kaupunginosa:<br>51 Pakkala</td><td colspan="3">Kiinteistötunnus:<br>92-051-0320-0003</td><td colspan="2">Tontin pinta-ala:<br>21932 m2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Osoite ja tontti:<br>Tasetie 8, 01510 Vantaa</td><td colspan="3">Kaavatiedot:<br>-</td><td colspan="2">Rakennusoikeus:<br>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)</td><td rowspan="2">brm²</td><td rowspan="2">htm²</td><td rowspan="2">hym²</td><td colspan="3">Investointikustannus (alv 0%)</td></tr>
<tr><td>€</td><td>€ / brm²</td><td>€ / htm²</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="3">Investointivuokra</td></tr>
<tr><td>Vuokrattavat tilat (B212)</td><td></td><td>1408</td><td>1327,5</td><td>4,06 milj.€</td><td></td><td>2881 €</td></tr>
<tr><td colspan="7">Nykyinen kävijämäärä Point-kirjastossa: 154 000 vuosittain. Arvio Jumbon kirjaston kävijämäärästä: 320 000 vuosittain.</td></tr>
<tr><td colspan="7">Investointikustannus tulevaa kävijämäärää kohden 12,68 €.</td></tr>
<tr><td colspan="7">Väistötilan tarve:<br>ei väistötilaa tarvetta</td></tr>
<tr><td colspan="7">Määrärahavaraus investointiohjelmassa:<br>ei ole</td></tr>
<tr><td colspan="7">Hankkeen toteutusaikataulu:<br>Suunniteltu käytönotto: keväällä 2026</td></tr>
<tr><td colspan="7">Ylläpitokustannukset € / v (alv 0 %):<br>989 833 €</td></tr>
<tr><td colspan="7">Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle € / v (alv 0 %):<br>898 974 €</td></tr>
<tr><td colspan="7">Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv 0 %):<br>Tilaan tulee uudet kalusteet ja laitteet, joiden määrä ja kustannukset täsmentyvät tilamuutossuunnitteluvaiheessa. Pointin kalusteet ja laitteet osittain uusiokäytetään Jumboon.</td></tr>
<tr><td colspan="7">Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Tuleva vuokra-arvio:</td><td colspan="4">n. 35 € / htm² / kk + alv</td></tr>
<tr><td colspan="2">Vuokravaikutusarvio</td><td colspan="2">48 626 €/kk + alv</td><td colspan="3">583 517 €/v + alv</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">Laatija (t):<br>H. Raita, P. Virtanen, H. Ronkainen, J. Courtemanche</td><td colspan="3">Päivämäärä:<br>10.4.2025</td></tr>
</table>

# 2 YHTEENVETO

Aviapoliksen alueelle tarvitaan laajemmat ja paremmat kirjastopalvelut. Aviapoliksen nykyinen Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni (noin 550 $m^2$) ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu on myös halunnut ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä.

Kiinteistöhallitsija Vantaan Valo Ky on tarjonnut vuonna 2008 valmistuneen Jumbon kauppakeskuksen Flamingon osasta vuokratiloja uuden kirjaston käyttöön. Tarjotut tilat ovat 1408 $htm^2$. Tilat ovat lähellä julkisen liikenteen solmukohtaa ja autopysäköintiä. Rakennus on hyvässä kunnossa, mutta tarjotun tilan käyttötarkoitus on liiketila ja se tarvitsee tilamuutoksia ja saneerauksia kirjaston käyttöön. Rakennuksessa on tarvittavat huolto- ja logistiikkatilat kirjastolle.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asioinnista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Hanke on suunniteltu toteuttavan vuoden 2026 keväällä. Jumbon kirjasto hanke sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan ja on mukana 2025 talousarvion hyväksytty investointiohjelmassa 2025–2034.

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 35 € / $htm^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm2 / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm2 / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 15,57 € / htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 35 €/htm2/kk (+ alv), 48626 €/kk (+ alv.) ja 583517 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026.

Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025, mikä on poikkeuksellinen maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Tämä tarveselvitys ei sisällä Pointin kansainvälisen koulun tilamuutosten kustannuksia.

# 3 HANKKEEN PERUSTEET

Aviapoliksen alueella kirjastopalveluita tarjotaan tällä hetkellä Pointin kirjastossa, joka sijaitsee Pakkalan kaupunginosassa Kartanokoskella Vantaan kansainvälisen koulun yhteydessä. Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031 sisältyy uuden kirjaston tarve palvelemaan kehittyvän Aviapoliksen koko suuralueetta. Kirjastotilojen muutokset ja niiden suunnittelu entistä paremmin asiakkaita palveleviksi sekä Pointin kirjaston palvelujen siirtäminen Jumbon kauppakeskukseen vuokratiloihin sisältyy Vantaan kaupungin talousarviossa 2025 kulttuuri- ja kirjastopalvelujen keskeisiin tavoitteisiin. Jumbon kirjaston toteuttaminen poistaa palveluverkkosuunnitelmaan kirjatun Aviapoliksen uuden kirjaston tarpeen lähivuosilta.

Pointin kirjaston nykyiset tilat ovat pienet (noin 550 $m^2$) ja epäkäytännölliset eivätkä mahdollista kaikkia kirjastossa tarvittavia toimintoja. Kirjastosta puuttuvat sopivat tilat asiakkaiden toivomaan hiljaiseen työskentelyyn ja opiskeluun sekä ryhmätoimintaan ja tapahtumille. Suurten ikkunoiden ja jäähdytyksen puuttumisen takia kirjaston tilojen lämpötila on liian korkea niin työntekijöille kuin asiakkaille. Lisäksi Pointin kirjastossa on todettu myös muita työskentelyolosuhteita heikentäviä tekijöitä, kuten kuormittava melutaso. Vuonna 2023 laaditun kirjastojen, asukastilojen ja nuorisotilojen toimitilaverkkoselvityksen mukaan VTK:n omistaman Pointin kirjaston tiloihin kohdistuu laskennallisesti 110 000 euron korjausinvestointitarve. Myös Pointin kansainvälisen koulun oppilasmäärä on kasvanut ja koululla on tarve ottaa kirjastolta vapautuvat tilat käyttöönsä.

Pointin kirjaston kävijämäärissä on ollut viimeisen viiden vuoden aikana merkittävää laskua. Lasku on ollut vuodesta 2019 (321 005 kävijää) vuoteen 2024 (154 820 kävijää) yli 50 prosenttia. Näin merkittävää laskua eivät selitä korona eivätkä muuttuneet aukioloajat. Sen sijaan on oletettavaa, että Pointin kirjaston tilat eivät palvele parhaalla mahdollisella tavalla alueen asukkaita. Pointin kirjaston aikaisempien kävijätilastojen pohjalta arvio on, että Jumbon kirjaston kävijämäärä olisi vähintään 320 000 kävijää vuosittain. Kävijämäärä voi nousta jopa 400 000:en kävijään.

Jumbon kauppakeskus on tarjonnut kaupungille vuokrattavaksi 1408 $htm^2$ tyhjää liiketilaa kauppakeskuksen ”Flamingon” osasta toisesta kerroksesta kirjaston käyttöön. Jumbon asiakaskyselyssä kirjasto oli halutuin palvelu arjessa ja kirjaston sijoittumista nimenomaan Jumboon on toivottu. Kauppakeskus Jumbo on myynniltään Suomen suurin kauppakeskus, jossa on 170 liikettä mukaan lukien ravintoloita,

kahviloita, viihdepalveluita, kaksi hypermarketia, hotelli sekä 5 500 parkkipaikkaa. Vuonna 2023 Jumbossa vieraili yli 12 miljoonaa kävijää. Kehä III:n kupeessa sijaitseva Jumbon kauppakeskus on paremmin saavutettava julkisilla liikenneyhteyksillä kuin Pointin talo. Lisäksi tulevan Vantaan ratikan reitille on suunniteltu Rälssitielle raitiotiepysäkkiä, johon tulisi myös sisäänkäynti Jumbon kauppakeskukseen.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asioinnista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Laki yleisistä kirjastoista määrittää, että kirjaston tulee tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan. Jumboon on mahdollista saneerata kirjastolain mukaiset, kirjastotoiminnalle sopivat tilat. Suurempi neliömäärä mahdollistaa lukusalin ja monitoimitilan, joka toimii alustana erilaisille tapahtumille, koulu- ja varhaiskasvatusyhteistyölle sekä asukkaiden omaehtoisesti järjestämälle toiminnalle. Kirjastoon voidaan sijoittaa enemmän kirjoja kuin nykyiseen Pointin kirjastoon, ja saadaan myös lisää tilaa oleskeluun sekä aikuisille että lapsille. Jumbon laajempiin kirjastotiloihin on myös mahdollista sijoittaa lajitteleva palautusautomaatti, mikä helpottaa suurten palautusmäärien käsittelyä.

Jumbon kirjaston suunnittelussa kiinnitetään erityistä huomiota lasten ja perheiden viihtyvyyteen. Toimintaa ja sisustusta suunnitellaan yhdessä asiakkaiden kanssa. Asiakkaat voivat osallistua kirjaston suunniteluun työpajoissa ja verkkokyselyllä. Kirjastokäynti on helppo yhdistää Jumbossa muun asioinnin kanssa. Kauppakeskuskirjastoista on hyviä kokemuksia monin paikoin, ja tyypillisesti niissä on lisääntynyt lasten kirjojen lainaus. Kauppakeskuskirjastot, kuten Espoon Lippulaivan kirjasto, toimivat usein myös elämyskohteina, joihin tullaan tutustumaan kauempaakin.

**Väestöennuste**

Aviapoliksen suuralueella asui vuoden 2023 lopussa noin 21 200 henkilöä, mikä vastaa 9 prosentin osuutta koko Vantaan väestöstä. Vantaan väestöennusteen 2023–2033 mukaan Aviapoliksen asukkaiden määrän ennustetaan kasvavan seuraavan kymmenvuotiskauden aikana noin 8 600 henkilöllä. Väestönkasvu kohdistuu runsaan uudisrakentamisen myötä pääosin Veromiehen kaupunginosaan, missä

väestön määrän ennustetaan kasvavan noin 7 600 henkilöllä vuoden 2033 loppuun mennessä.

## 3.1 Aiemmat päätökset ja selvitykset

Aviapoliksen uuden kirjaston tarve sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Hanke on päätetty Vantaan kaupungin talousarvion 2025 mukaan toteuttavaa siirtämällä nykyinen Pointin kirjaston Jumbon kauppakeskukseen. Jumbon kirjasto sisältyy vuokratilahankkeena hyväksyttyyn investointiohjelmaan 2025–2034.

# 4 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET

## 4.1 Lähtökohta

Jumbon kirjasto on matalan kynnyksen osallisuuden tila, jonne kaikki tuntevat olevansa tervetulleita. Kirjasto on keidas kaupallisten palveluiden keskellä, paikka rauhoittumiselle, itsensä sivistämiselle ja harrastamiselle. Lisäksi Jumbon kirjasto on näyteikkuna Vantaalle ja sen palveluihin.

### 4.1.1 Toiminnan kuvaus

**1. Jumbon kirjastopalvelut**

Kirjastopalvelujen Jumbon tilat korvaavat poistuvat Pointin kirjaston palvelut. Uudet tilat mahdollistavat kappaleessa kolme kuvatut nykyaikaiset kirjastopalvelut. Tilojen tulee olla keskeisellä paikalla Pakkalan-Aviapoliksen keskipisteessä ja hyvien julkisten kulkuyhteyksien päässä. Tilojen tulee olla esteettömät ja helposti saavutettavissa liikuntaesteisille ja lastenvaunuille. Tiloihin tulee olla erillinen kulkureitti ja lastauslaituri kirjakuormien kuljetukselle ja logistiikalle sekä riittävät pysäköintitilat asiakkaille ja henkilökunnalle.

Tiloissa on asiakkaiden käytössä olevia laitteita, kuten asiakastietokoneita, lainausautomaatit ja varaushyllyt, jotka vaativat sähkön lisäksi tietoliikennekaapeloinnin. Lisäksi tiloissa tulee olla asiakaskäyttöön avoin langaton verkko ja henkilökunnan käyttöön kaupungin hallinnon verkko. Asiakkaat työskentelevät tiloissa usein omilla laitteilla ja tilassa tulee olla tarjolla riittävästi sähköpistokkeita asiakkaiden käyttöön.

Palautusautomaatin palautusluukkujen tulee avautua asiakastilaan, mutta muuten tilan täytyy olla suljettavissa asiakkailta. Palautusautomaatin tilassa täytyy myös säilyttää kirjalaatikoita, joissa kirjakuormat kulkevat. Valvonnan ja turvallisuuden takia tilan täytyy olla helposti valvottava. Tilassa täytyy olla tarpeeksi avotilaa, jotta kirjahyllyt mahtuvat tilaan niin, että niille pääsee esteettömästi.

Nykyaikaisissa kirjastoissa ei ole asiakaspalvelupisteitä, vaan henkilökunta on asiakkaiden parissa kirjaston kaikissa tiloissa ja lainaus- palautus sekä varaukset ovat automatisoitu.

<u>Pääkirjastotila:</u>

Pääkirjastotila sisältää asiakkaan palvelualueet kuten:

- Aula, jossa on uutuudet ja infotauluja sekä (taide)esitykset
- Lukutilat, jotka on jaettu eri alueisiin / teemoihin tai käyttäjäryhmiin
- Kirjahyllystö
- RFID-hylly ja lainausautomaatit kirjojen lainaukseen
- Kirjapalautusautomaatti
- Tietokonelokerikko asiakkaille
- Kopiokonenurkka
- Tietokonealue

Tiloissa täytyy olla oleskelutilaa, jossa asiakkaat voivat lukea lehtiä, opiskella ja työskennellä. Tiloissa vierailee runsaasti lapsiryhmiä, joista voi tulla paljon ääntä, mikä on hyvä huomioida tilan akustiikassa. Lasten- ja nuorten osaston tulisi ensisijaisesti olla erillisessä rajatussa tilassa. Satutunteja, kirjavinkkauksia ja muita tapahtumia varten tarvitaan erillinen tapahtumatila. Asiakastiloissa täytyy olla hyvä valaistus lukemiseen. Valaistuksen täytyy olla riittävä myös kirjahyllyjen väleissä.

Monitoimitilat:

Kirjastoon tulee kaksi monitoimitilaa. Toista käytetään ensisijaisesti hiljaisena lukusalina ja toista ensisijaisesti tapahtumien tilana. Tilat ovat kuitenkin muunneltavia eri käyttötarkoituksiin. Akustiikan suunnittelussa huomioidaan mahdollisuus keskittyä lukemiseen. Tiloihin mahtuu 60–80 henkilöä. Tiloja voidaan käyttää ryhmien tilaisuuksiin, eri harrastuksiin ja oppimiseen tai hiljaisena luku- ja työskentelyalueena. Tilojen yhteydessä on pieni varastotila tuoleille ja varusteille.

On selkeä etu, mikäli tilojen läheisyyteen saadaan vähintään sellaista seinäpinta-alaa, joka soveltuu näyttelyiden pitämiseen. Valaistuksen suunnitteluun on otettava huomioon esittelyvaloja (spottivaloja).

Perhehuone ja eväskeittiö on keittiötila, jossa voi valmistaa eväitä, siellä on imetysnurkka ja iso ruokailupöytä. Tila palvelee sekä lapsiperheitä että muita käyttäjiä, kuten opiskelijoita ja etätyöntekijöitä.

WC-tilat sisältävät lastenhoitohuoneen, jossa on WC ja LE-WC. WC-tilojen pinnat tulee olla helposti puhtaana pidettävät ja tiloissa tulee olla lattiakaivot, siivouksen helpottamiseksi. Tilojen tulee olla lukittavat. Tilat varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisilla hygieniavarusteilla.

Muut yleiset WC-tilat ovat lähellä kirjastoa Jumbon kauppakeskuksessa.

## 2. Henkilöstö- ja aputilat

Toimistotilat:

Toimistotilaan kirjaston henkilökunnalle tulee olla helppo kulku asiakastiloista. Työskentelytiloissa tulee olla tilaa työpisteille (8 kpl), vetäytymis- ja keskustelutilaa sekä varastotilaa päivittäisessä toiminnassa tarvittaville tavaroille. Lisäksi tiloissa on oltava toimistohuone luottamukselliseen keskusteluun ja vuorovaikutukseen.

Henkilökunnan sosiaalitiloihin tulee olla helppo kulku asiakastiloista, jotta sinne voi nopeasti poiketa työn lomassa. Henkilökunnan tiloissa tulee olla lukittavaa säilytystilaa henkilökunnan vaatteille ja muille henkilökohtaisille

tavaroille, keittiö, ruokailutila, asiakastiloista erillinen WC-tila. Laitoshuoltajille varataan tilasta 2 kpl lukittavaa kaappia. Henkilöstön suihkutilat löytyvät muualta Jumbosta.

Siivoustila: ks. Kohta 4.2.3

## 4.2 Tilojen kuvaus ja laatutasotavoitteet

### 4.2.0 Yleiset tilasuunnitteluperiaatteet

Jumbon tilojen ominaisuudet lyhyesti:

Vuokrattava tila sijaitsee vuonna 2008 valmistuneessa Jumbon Flamingon osassa. Tilojen numero on B212 ja ne sijaitsevat toisessa kerroksessa.

Tilan saavutettavuus ja näkyvyys: Tila sijaitsee, kauppakeskuksen Flamingon päätyosassa. Asiakkaan opastukseen tarvitaan logo ja kyltit käytävälle ja myös kyltit muualle. Tilaan pääsee helposti rullaportailla tai esteettömästi hissillä.

Tilassa on ulkoseinä, josta pääsee sisään olemassa olevista ikkunoista luonnonvaloa. Uudet ikkunat lisätään myös perhehuoneeseen sekä henkilöstön tiloihin.

Tila on korkea (6 metriä) ja sen äänieritys ja ilmanmäärä ovat hyviä (tila on toiminut aikaisemmin yökerhona).

Tilasuunnitteluperiaatteet:

Tilat järjestetään vyöhykeperiaatteella julkinen, puolijulkinen ja yksityinen. Vieraat pääsevät ensisijaisesti julkiselle vyöhykkeelle ja henkilökunnan seurassa opastettuina puolijulkiselle vyöhykkeelle. Monitilatoimiston vyöhykkeet tulee olla erotettavissa toisistaan kulunvalvotuilla ovilla. Katselu puolijulkiselta tai julkiselta vyöhykkeeltä työtiloihin tulee estää. Tilojen yksityisyyden kasvaessa kasvaa myös vaatimus häiriöttömyydelle.

1. Julkinen vyöhyke: aula, vastaanotto, yleiset WC:t, yhteiskäyttöinen palvelupiste, asiakkaiden kokoelmatila, kirjapalautus. Julkinen vyöhyke on kaikille avoin.
2. Puolijulkinen vyöhyke: monitoimitilat. Tiloihin pääsevät vieraat ja sidosryhmien jäsenet saatettuina ja tunnistettuina.
3. Yksityinen vyöhyke: henkilöstötyötilat, -vetäytymistilat, henkilöstön sosiaalitilat, varastot, henkilöstön lokerikot- ja naulakot ja palautusautomaattihuone. Vyöhykkeelle pääsevät vain kaupungin työntekijät.

Tilojen sijoittuminen suunnitellaan henkilökuntaa helpottaviksi ja turvallisiksi. Tilat huomioivat asiakkaat ja ohjaavat asiakkaiden kulkua. Kirjaston pohjasuunnittelu on selkeä ja tiloissa on näkyvyys pitkälle. Tiloissa on asiakkaan helppo toimia intuitiivisesti ja suunnittelussa vältetään piilossa olevia tiloja.

Tilojen suunnittelussa huomioidaan ergonomia, työturvallisuus ja esteettömyys.

Jumbon kiinteistössä on valmis jätetila, tavaranvastaanotto, tavarahissi, rakennustekniset tilat, väestönsuojat, huoltopiha ja pysäköinti.

**Katso myös tilaohjelma liitteenä.**

### 4.2.2 Sisustussuunnitteluperiaatteet

Tilasta suunnitellaan asiakas- ja henkilöstölähtöinen ja lämminhenkinen. Tilasuunnittelu tehdään huolellisesti niin, että se edustaa uniikilla tavalla vantaalaisuutta. Tavoitteena on vahvistaa kaupungin identiteettiä laadukkaalla, kiinnostavalla ja rohkealla sisustusarkkitehtuurilla.

Materiaalit, laitteet ja pinnat ovat laadukkaat, kestävät, terveelliset ja ympäristöystävälliset. Kirjastoon tulee myös käytettyjä materiaaleja kuten nykyisen Pointin kirjaston kalusteet.

Ääni- ja valoympäristö ovat huolellisesti suunniteltuja ja ottavat huomioon herkimpien ihmisten tarpeet ja toimivan kirjaston periaatteet.

### 4.2.3 Siivoustilat

Siivoustilojen suunnittelussa käytetään RT-kortteja, joissa annetaan suosituksia siivoustilojen sijoittamisesta ja mitoituksesta. Tilojen varustelussa käytetään Vantaan kaupungin määriteltyjä varusteita.

Siivouskeskus

Siivouskeskus sijoitetaan mahdollisuuksien mukaan hyvien kulkuyhteyksien alueelle, jossa hissiyhteys. Näin mahdollistetaan tavarantoimitusten ja jätehuollon joustavuus. Kulku siivouskeskukseen tulee olla esteetön ja tilan kynnyksetön. Siivouskeskus on hyvä sijoittaa niin, että etäisyys siivottaviin tiloihin ei ole pitkä. Siivouskeskus toimii myös puhtauspalvelun tukkutavaroiden ja koneiden varastotilana. Jos erillistä varastoa ei saada, se tulee ottaa huomioon siivouskeskuksen tilaohjelmassa. Tilat tulee varustaa 6 kg teollisuuspyykinkäsittelykoneilla, joka seisoo omilla jalustoillaan. Pyykinkäsittelykoneille valetaan betonista 10 cm koroke, johon koneiden jalustat pultataan kiinni. Pyykinkäsittelykoneiden sähköpistokkeet tulee toteuttaa Kombi-rasioilla. Teollisuuspyykinpesukone vaatii kylmän- ja kuumanveden liitännät. RST-allas varustetaan laskutilalla, pitkällä juoksuputkella ja käsisuihkulla. Koneiden huolto- ja puhdistus sijoitetaan RST-altaan yhteyteen. RST-altaan eteen asennetaan hiekanerottelukaivo 400 x 400 cm. Tilassa pestään päivittäin siivouspyykkiä, sekä tehdään koneiden huolto- ja puhdistustehtäviä. Tilan hyvästä ilmanvaihdosta tulee huolehtia. Siivouksessa käytettäville koneille varataan 4 kpl latauspistokkeita. Hyllytilaa tulee olla riittävän paljon. Siivousliinoille ja mopeille varustetaan alimmat hyllyt reunallisilla Sovellan lankakoreilla. Muut hyllyt ovat polttomaalattuja teräshyllyjä käytössä oleville puhdistusaineille, puhtaille ja likaisille pyyheautomaatin rullapyyhkeille, sekä varastotavaroille jne. Siivouskeskuksen oven tulee avautua käytävään ja oven leveyden on oltava 1000 mm. Tilan tulee olla lukittava. Siivouskeskus varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisilla varusteilla.

Erillinen siivoustila

Erillistä siivoustilaa ei tarvita, kun rakennetaan siivouskeskus.

Laitoshuoltajien SOS-tilat

Laitoshuoltajien sosiaalitilat voivat olla samassa tilassa muun henkilökunnan kanssa.

### 4.2.3 Jätehuollon tilat

Jumbossa on jätetila. Tiloista syntyvät jätteet viedään kiinteistön omistajan määrittelemään jätepisteeseen.

Vantaa haluaa olla kiertotalouden edelläkävijä ja esimerkin näyttäjä. Kiertotalouden keskeinen tavoite on, että jätettä syntyy mahdollisimman vähän. Tuotteet ja materiaalit kiertävät käytössä pitkään. Lajittelun avulla teemme jätteistä raaka-ainetta uusiin tuotteisiin.

Jätepiste tulee sijoittaa huoltopihan yhteyteen. Kulku jätepisteelle tulee olla esteetön ja lumen poiston helposti toteutettavissa. Kulku jätepisteelle tapahtuu kiinteistön sisätilojen kautta.

Hankkeen edetessä jätepisteen sijainti selviää. Jätteenkierrätys voidaan toteuttaa syväkeräyssäilöillä tai kellarikerrokseen tulevalla erillisellä jätehuoneella, jonne jätteenkuljetusautoilla on esteetön kulku. Jäteauton vaatima kääntösäde tulee jätehuoltopisteen suunnittelussa ottaa huomioon. Kierrätettävät jätejakeet toimitilahankkeessa: sekajäte, biojäte, kartonki, muovi, pienmetalli, paperi ja (ser-romu).

Vuokrakohteessa jätehuollon järjestämisvastuu kiinteistöltä syntyvistä jätteistä on kiinteistönomistajalla.

### 4.2.4 Ateriatilat (henkilöstötaukotilat)

Vuokrakohteisiin on rakennettava henkilöstön taukotiloihin ja asiakkaiden alueelle kotikeittiöt. Keittiön varusteiden mitoitukset vastaavat tilan henkilömäärää. Tila varustetaan erillisellä jätepisteellä; seka, bio, muovi- ja pienmetallijätteille.

### 4.2.5 Väestönsuojatilat

Vuokrakohteessa on oltava riittävästi väestönsuojapaikkoja.

### 4.2.6 Pysäköintiratkaisu ja pihan vaatimukset

Ks. kohta 7.3

## 4.3 Tilaohjelma

Ks. Liite 4

# 5 RAKENNUKSEN TOTEUTUKSEN TAVOITTEET JA VAATIMUKSET

## 5.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

**Tavoitteet vuokrakohteelle**

Uudehkoon vuokrakohteeseen sijoituttaessa tehdään tarvittavat muutokset vuokrattaviin tiloihin, jotta ne vastaavat kaupungin vaatimuksia tilojen käyttäjänä. Tilojen on kuitenkin täytettävä rakentamiselle asetetut määräykset.

Korjattavassa vuokrakohteessakin mahdollisimman pieni laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on tavoitteena tilojen energiatehokkuuden edistämiseksi.

Vuokratilojen kyseessä ollessa energiatehokkuus paranee tilamuutosten yhteydessä tehtävien tiivistyskorjausten myötä (kohta 5.9).

Tiloihin asennetaan LED-valaistus sekä liitetään kauppakeskuksessa käytettävä rakennusautomaatiojärjestelmä kaupungin puitesopimustoimittajan rakennusautomaatiojärjestelmään myöhemmin suunniteltavalla tavalla.

Valaistus ryhmitellään ja suunnitellaan siten, että se palvelee toimintaa mahdollisimman monipuolisesti sekä energiatehokkaasti.

Rakennusautomaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla hallitaan kohteen valaistuksen ja ilmanvaihdon toimintaa käyttöajalla sekä sen ulkopuolella. Valaistuksia ohjataan ryhmäkohtaisesti ja ilmanvaihtoa konekohtaisesti.

Taloautomaatiojärjestelmän aktiivinen käyttö IV-koneiden (kohta 6.3.2) ja valaistuksen (kohta 6.4.5) ohjaamiseen vähentää merkittävästi käytön aikaista energiankulutusta.

Kohteen energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seurantaa varten edellytetään sen olevan varustetun riittävällä määrällä alamittareita, jotta energianseuranta automaatio- sekä kulutusseurantajärjestelmään pystytään toteuttamaan. Kirjastotilojen kyseessä ollessa tiloja palvelevaan sähkön alakeskukseen pystytään liittämään kokonaissähkönkulutuksen alamittaus. Veden ja etenkin lämmön kokonaiskulutusten alamittausten toteuttaminen saattaa osoittautua haasteelliseksi olemassa olevaan rakennukseen valmistuviin tiloihin. Mittausten toteutus olisi suotavaa mahdollisuuksien mukaan, jolloin myös tilakohtaiset käyttökustannukset pystytään huomioimaan toteutuneen kulutuksen mukaisesti.

### 5.1.1 Ympäristö- ja vastuullisuustavoitteet

Tarvittaessa voidaan asettaa vuokratiloillekin ympäristöluokitusvaatimus, mutta sertifioitu ympäristöluokitus nostaa tyypillisesti tilavuokraa laadukkaamman varustelutason myötä.

### 5.1.2 Materiaalien elinkaari ja kiertotalous

Suositellaan käytettäväksi irtokalusteita ja huomioidaan niiden kierrätysmahdollisuudet. Kalusteiden tulee olla julkisen tilan kulutusta kestäviä kalusteita.

Pointin kalusteet uusiokäytetään Jumbon kirjastossa.

#### 5.1.2.1. Rakennusmateriaalien ja rakenneratkaisujen elinkaaren hiilijalanjälkilaskenta

Tilojen on täytettävä rakentamiselle asetetut määräykset. Materiaalien päästöluokka M1.

Mikäli edellytetään hiilijalanjälkilaskentaa, laskelman esittää vuokranantaja.

## 5.2 Tilatehokkuustavoite

Tilatehokkuustavoitteessa otetaan huomioon arvioitu kävijämäärä 320 000 kävijää vuosittain. Jumbon tilan laajuus on 1408 htm$^2$. Tilatehokkuus on 4,4 htm$^2$/ 1000 vuosikävijää.

Henkilökuntamäärä on noin 20 ja täsmentyy hankeen suunnitteluvaiheessa.

## 5.3 Muuntojoustovaatimus

Muuntojoustava rakennus mahdollistaa tilojen uudelleen järjestelyn käyttötarpeiden muuttuessa tilatehokkuudesta tinkimättä. Muunneltavuus pidentää rakennuksen elinkaarta ja lisää ympäristöystävällisyyttä.

Muuntojoustavuuden mittari:

Muunneltavuutta mitataan malleilla tai malliin rakenneratkaisuun pohjautuvilla visualisoinneilla, jossa esitetään vain kantavat ja jäykistävät rakenteet, porrashuoneet sekä märkätilat.

### 5.3.1 Tilojen muuntojousto

Rakennus tulee suunnitella siten, että tilajako on mahdollista toteuttaa useammalla kuin yhdellä periaatteella sekä siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta kohtuuttomia muutostöitä teknisiin järjestelmiin.

### 5.3.2 Talotekniikan muuntojousto

Taloteknisten järjestelmien tulee olla muuntojoustavia, mikä mahdollistaa tilamuutokset ilman laajamittaisia teknisten järjestelmien muutoksia.

## 5.4 Valaistustavoitteet

Valaistustavoitteet ovat standardin SFS-EN 12464-1:2021 (Valo ja valaistus, Työkohteiden valaistus, Osa 1: Sisätilojen työkohteiden valaistus) mukaiset. Valaisinvalinnoissa sekä niiden ohjauksissa tavoitellaan optimaalista

energiatehokkuutta. Tarkemmin valaistuksesta ja niiden ohjauksista on esitetty kohdassa 6.4.5.

## 5.5 Sisäilmatavoitteet

Tilojen tulee olla sisäilman laadultaan terveelliset ja turvalliset. Tilojen katselmuksessa on hyvä kiinnittää huomiota niiden muutosjoutavuuteen tulevien tilojen monipuolisten ilmanvaihto- ja rakenneteknisten vaatimusten takia. Mahdollisesta väistötilasta on hyvä olla saatavissa ajankohtaiset ilmanvaihdon nuohous- ja säätöpöytäkirjat sekä kuntotutkimukset- ja arviot, joiden avulla voidaan arvioida tarpeellisia toimenpiteitä väistötilojen toteuttamisen kannalta.

Ilmanvaihdon tulee täyttää tilojen uuden käyttötarkoituksen mukaiset kriteerit mm.:

- ilmamäärien
- kohdepoistojen
- akustisten ominaisuuksien
- ilmanjaon osalta

Jos kriteerit eivät täyty, tulee järjestelmien olla sellaiset, että tarvittavat kriteerit saavutetaan kohtuullisilla muutostöillä.

Tilojen sisäilman laadun tulee täyttää vähintään sisäilmastoluokituksen S2 kriteerit sekä Asumisterveysasetuksessa esitetyt vaatimukset. Tilojen olemassa olevat riskit sisäilman laadun kannalta tulee selvittää ja tarvittaessa riskitekijät tulee pystyä poistamaan tai niiden realisoituminen estämään kohtuullisilla korjaustoimenpiteillä. Rakennusmateriaalien tulee täyttää Sisäilmaluokituksen 2008 (RT 07-10946) päästöluokan M1 (taulukko 3.1.1) vaatimukset.

**Ilmanlaadun seuranta:**

Jumbon kiinteistö sijaitsee pienhiukkasten alueella. Estetään pienhiukkasten pääsyy sisätiloihin ilmanvaihdon suodattimilla.

Mikäli koetaan sen tarpeelliseksi, on mahdollista asentaa tiloihin jatkuvatoiminen olosuhdeseuranta, joka mittaa lämpötilaa, suhteellista kosteutta, hiilidioksidipitoisuutta ja pienhiukkaspitoisuuksia. Yleensä näitä seurantoja pidetään käynnissä esim. puolen vuoden tai vuoden ajan. Tuloksia voi seurata etänä, katseluoikeuden voidaan antaa tilaajalle ja muillekin tarpeen mukaan. Tämän mittauksen avulla saamme tietoa ilmanvaihdon riittävyydestä, lämpöolosuhteista

sekä suuntaa antavaa tietoa pienhiukkasten ajallisesta vaihtelusta ja määrästä. Kirjaston seinälle voidaan laittaa QR-koodin, jonka skannaamalla myös käyttäjät voivat antaa palautetta järjestelmän kautta ja katsoa olosuhdetietoa.

## 5.6 Kosteudenhallinnan tavoitteet

Jos halutut tilaratkaisut vaativat muutos- ja korjaustöitä, tulee työt toteuttaa hyvää rakennustapaa ja kosteudenhallinnan periaatteita noudattaen. Kosteudenhallinnan periaatteita on esitetty esimerkiksi julkaisuissa RIL250-2020 Kosteudenhallinta ja homevaurioiden estäminen, RT 07-10805 sekä Kuivaketju10 -menettelyohjeessa (**http://kuivaketju10.fi/**). Työmaa-aikaisesta kosteudenhallintasuunnitelmasta ja sen toteutuksesta vastaa päätoteuttaja yhteistyössä suunnittelijoiden kanssa.

## 5.7 Äänitekniset tavoitteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta ja ohjetta rakennuksen ääniympäristöstä 2018.Kirjasto- ja henkilöstötiloissa noudatetaan jälkikaiunta-ajoissa ja puheensiirtoindekseissä standardin SFS 5907 luokkaa A/B mikäli se on asetuksen ohjetta tiukempi. Edellä esitetty koskee myös monitilatoimitilojen avotila-alueita. Muutoin, mikäli Ympäristönministeriön ohje ääniympäristöstä ei muuta edellytä, noudatetaan luokkaa C.

Tilojen vaimennus tulee saattaa sellaiseksi, että jälkikaiunta-aika oleskelu- ja työskentelytiloissa on enintään 0,6–0,9 sekuntia ja porrashuoneessa ja käytävässä enintään 1,3 sekuntia Em. vähimmäisvaatimuksia parempi vaimennus vähentää edelleen melusta aiheutuvaa häiriötä tiloissa. Tilat suunnitellaan toiminnan vaatimien normien mukaan. Tilojen akustinen toimivuus suunnitellaan suunnitteluvaiheessa akustikon toimesta yhteistyössä arkkitehdin ja insinöörien kanssa.

Akustiikan lisäksi suunnitellaan tilojen äänieristys sellaiseksi, että luottamukselliset tai äänekkäät toiminnat ovat mahdollisia niin, ettei ääni kantaudu viereiseen huoneeseen.

Kohteen vaativat ääniolosuhteet huomioidaan ilmanvaihdonsuunnittelussa.

Kirjastoa ympäröivä melu, kuten kauppakäyttävän, lähipalveluiden tai liikenteen melu, otetaan huomioon ääniteknisessä suunnittelussa ja vaimennetaan melun negatiiviset vaikutukset kirjastotiloihin.

## 5.8 Tiiveysvaatimus

**Tavoitteet peruskorjauskohteelle**

Tehdään tarvittaessa ulkovaipan tiivistäminen energiatehokkuuden parantamiseksi. Rakennuksen tiiveyden parantuminen varmistetaan tiivistämisen jälkeen tiiveysmittauksin korjausrakentamisen aikana.

## 5.9 Tieto/viestintätekniikkatavoite

Rakennukseen tulee koko rakennuksen kattava langallinen verkko. Kaapeloinnissa ja sähköistyksessä on huomioitava wlan-verkon, kiinteistövalvonnan, infonäyttöjen yms. tarvitsemat liityntäpisteet. Yhteydet hallinnon verkkoon, opetusverkkoon ja langattomaan verkkoon tarvitaan.

## 5.10 Palotekniset vaatimukset

Rakennuksen paloluokka on P1. Palo-osastointi tehdään paloteknisen suunnitelman mukaisesti. Palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatkosuunnitelma.

## 5.11 Esteettömyysvaatimus

Tilat tulee suunnitella esteettömiksi lähtökohtina Valtioneuvoston asetus rakennuksen esteettömyydestä 241/2017 ja Esteettömyys, ympäristöministeriön ohje rakennuksen esteettömyydestä 2018.

Rakennus ja sen piha- ja oleskelualueet suunnitellaan ja rakennetaan niiden käyttötarkoituksen, käyttäjämäärän ja kerrosluvun edellyttämällä tavalla siten, että esteettömyys ja käytettävyys otetaan huomioon erityisesti lasten, vanhusten ja vammaisten henkilöiden kannalta.

Kaikkien sisäänkäyntien tulee olla katettuja, luiskattomia ja kynnyksettömiä, sisäänkäyntiovet varustetaan automaattisilla aukaisulaitteilla. Ovien

avausmekanismit on tehtävä sellaisiksi, että pyörätuolilla, rollaattorilla ja lastenvaunuilla liikkuminen on helppoa.

## 5.12 Puhtauspalvelun tavoitteet

**Puhtauspalvelun tavoitteet rakennuksen hyvälle siivottavuudelle**

Puhtaat tilat luovat puitteet terveelliselle ja turvalliselle työskentelylle. Yläpölyjen kertymistä suunnitteluratkaisuissa tulee välttää, turhia ulokkeita ja korkealla olevia puhdistettavia pintoja, joihin pöly pääsee kerääntymään. Huomioitava, ettei puhtaanapidollisesti ole mahdollisuutta poistaa korkealta yläpölyjä päivittäisessä siivouksessa, mikä vaikuttaa sisäilman laatuun heikentävästi. Työpisteiden yhteydessä sähköjohdoille tulee olla erilliset kotelot tai pöydässä kiinni olevat korit, jotta johdot eivät roiku lattioilla, hankaloittamassa siivousta.

Esteettömyydellä mahdollistetaan rakennuksen hyvä siivottavuus. Korkeat kynnykset hankaloittava koneiden ja laitteiden siirtoja ja itse siivousta. Siivoukselle pistorasioita tulee sijoittaa riittävän paljon työtiloihin, käytäville auloihin ja sisäportaikoihin (myös tasanteille), jolloin vältytään jatkojohtojen käyttämiseltä. Siivouspistorasiat sijoitetaan 150 cm korkeuteen.

Puhdistettavien pintojen ja kalusteiden tulee olla julkisen tilan kulutusta kestäviä, sekä helposti puhdistettavia. Lattioiden vahaukselle ei tule olla tarvetta.
Tilojen toiminnan suunnittelussa, tulee ottaa huomioon tiloissa käyttöön soveltuvat materiaalit. Eväskeittiöön-ja minikeittiöön (varsinainen keittiöalue) suositeltava lattiamateriaali massalattia tai vinyylilankku, joka on pinnaltaan yhtenäinen ja helposti päivittäin siivottava.

On huomioitava työkahvilan ja eväskeittiön kalustesuunnitelmissa, että kalusteita on helppo ja kevyt siirrellä siivouksen yhteydessä. Suositellaan kalusteisiin tehtaalla asennettavaksi huopapalat.

Tekstiilipalamattoja suunniteltaessa tulee huomioida, ettei laattoja liimata lattiaan. Tekstiilimattoja käytettäessä tulee asentaa jalkalistat. Jos tekstiililaattoja käytetään useassa värissä, pitää urakoitsijan jättää kaikkia laattavärejä 20 kpl kutakin väriä varastoon.

Kiertotalouden hengen mukaisesti olisi suotavaa käyttää uusiokäyttöön valmistettuja lattiamateriaaleja, jos se vain on mahdollista.

Materiaalien päästöluokka M1

Kiinteistön sisäänkäyntien tulee olla katettuja, asvaltoituja / päällystettyjä ja tuulikaapeilla ja tuulikaappimatoilla varustettuja. Mikä vähentää lian kulkeutumisen sisätiloihin. Sisääntuloaulojen lattiamateriaalien tulle olla julkisentilan kulutusta kestävät ja helposti puhtaana pidettäviä. Lattioilla ei saa olla tarvetta vahauksille.

Rakentamisen aikainen puhtausluokka P1

## 6.1 ARKKITEHTONISET TAVOITTEET

Vantaan arkkitehtuuriohjelma Apoli (2015) mukaan kaupunkikeskustan arkkitehtuurin tulee olla laadukasta ja monikäyttöistä. Tavoitteeksi arkkitehtuuriohjelmassa on nostettu muun muassa luonnon monimuotoisuuden tukeminen kaupunkikeskustoissa sekä valon, värin ja taiteen tuomisen osaksi hyvää arjen arkkitehtuuria. Tavoitteena on vahvistaa kaupungin identiteettiä laadukkaalla, kiinnostavalla ja rohkealla arkkitehtuurilla.

Rakennuksen tulee olla arkkitehtoniselta laadultaan korkeatasoinen. Rakennusratkaisun tulee olla selkeä, looginen ja luonnonvaloa optimaalisesti hyödyntävä. Huonetiloja rajaavia seiniä tulee avata avotiloihin toiminnallisesti ja visuaalisesti harkituilla lasiosuuksilla.

Julkisivuissa ei saisi olla suuria umpinaisia kenttiä. Ratkaisussa tulee myös huomioida auringon lämmön hyödyntäminen ja tilojen ylilämpenemistä estävä passiivinen suojaus.

Massoittelun tulee mahdollistaa torimaisen virikkeisen pihatilan muodostuminen.

Jumbon kirjaston julkisivuihin lisätään ikkunat ja ikkunoiden ulkopuolelle asennetaan aurinkolämmön estävät säleiköt.

# 6.2 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET

Rakenneratkaisuissa on noudatettu rakennusaikana voimassa olevia RakMk:n ja RIL ry:n ohjeita ja määräyksiä.

Rakennus on perustettu perustamistapalausunnon mukaisesti. Perustukset on routasuojattu, rakennus salaojitettu ja tarvittaessa varustettu radonin poistolla. Maata vasten rakennettavat rakenteet on vesieristetty.

Rakennuksen alapohja on rakennusfysikaalisesti toimiva. Jos rakennuksessa on ryömintätilallinen alapohja, ryömintätila on alipaineinen ylempiin tiloihin nähden. Maanvaraisen alapohjan alusrakenteet on suunniteltu niin, että ne eivät nosta kapillaarikosteutta alapohjarakenteeseen. Alapohjarakenteen tulee olla tiivis estäen mahdollisten epäpuhtauksien ja radonin pääsemisen huonetiloihin.

Rakennuksen runkojärjestelmä on suunniteltu niin, että runkojärjestelmä sallii joustavan käytön ja tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys pääsääntöisesti niin, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei ole pääsääntöisesti estämässä muuntojoustavuutta. Rakennusrungon sisällä olevan runkojärjestelmän suositellaan olevan pilari-palkki-järjestelmä.

Rakennukseen suunnitellut detaljit ovat rakennusfysikaalisesti toimivia. Rakennustyön aikana on kiinnitetty huomiota rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina. Pintamateriaalivalinnoissa on huomioitu sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Julkisivu- ja runkomateriaalivalinnassa on vältetty palonleviämisen kannalta epäedullisia materiaaleja.

Ulkovaippa on oltava tiivis sisätiloihin nähden. Ulkovaipan tiiviys on todennettava tiiviysmittauksilla. Tarvittaessa ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi on laadittava detaljit liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Ulkovaipan ja ikkunoiden ja läpivientien liitoskohdat on oltava tiiviitä ja rakenteellisesti oikein tehtyjä.

Talotekniikan nousukuilut on minimoitu ja keskitetty.

<u>Rakenteet</u>

Vanhojen suunnitelmien mukaan kirjastotilojen lattiarakenteen kantava tasorakenne on ontelolaatat (korkeus 400 mm). Ontelolaatan päällä on pintabetoni (80 mm) sekä pintamateriaali. Välipohja on mitoitettu osin 5 kN/m$^2$ (500 kg/m$^2$) ja osin 8 kN/m$^2$ (800 kg/m$^2$) hyötykuormalle. Ontelolaatat tukeutuvat teräsrakenteisiin palkkeihin ja teräsliittopilareihin.

Kirjaston kohdan ulkoseinä on vanhojen suunnitelmien mukaan lasijulkisivu-ulkoseinä, jossa on lasitusjärjestelmä ja metallinen runko.

Kerroskorkeus on 6000 mm (kirjastotilojen lattian korko on +36.915 ja 3.k lattian korko on +42.915).

Vaatimuksia muutostöille.

Kirjaston aineisto- ja logistiikkatilojen varastotiloissa on välipohjan hyötykuormakapasiteetti oltava vähintään 5 kN/$m^2$ (500 kg/$m^2$).

Muutostyöt käsittävät tilamuutoksia. Olemassa olevia ei kantavia väliseiniä puretaan. Uusia ei kantavia väliseiniä rakennetaan. Tilamuutokseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät.

Monitoimitiloissa kiinnitetään erityistä huomiota ääneneristykseen, akustiikkaan ja rakenteiden tiiviyteen.

Ulkoseinää avataan uusien ikkunoiden vaatimassa laajuudessa. Aukotusten tuentatarve selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Kohteeseen tehdään tarkat rakennesuunnitelmat ja työselostukset erikoissuunnittelua vaativiin rakennekohtiin. Akustiikkasuunnittelun alaiset työt kirjataan työselostukseen ja rakennekuviin.

Talotekniikan nousukuilut on minimoitu ja keskitetty, pyritään käyttämään olemassa olevia nousukuiluja.

# 6.3 LVIA-TEKNISET TAVOITTEET

**Yleistä**

LVIA-järjestelmien suunnitellaan ja rakennetaan siten, että järjestelmä tuottaa teknisesti, turvallisesti ja toiminnallisesti ja terveydellisesti hyvät toimintaolosuhteet ja hyvän käytettävyyden energiatehokkaalla ja muuntojoustavalla tavalla. Järjestelmät ovat etäohjattavia ja –seurattavia, sekä tarpeen mukaisin mittarein varustettuja, mikä mahdollistaa rakennuksen ja sen eri tilojen ja käyttöpaikkojen teknisten järjestelmien ohjausmuutokset sekä energian ja veden käytön seurannan.

Kaikkiin tilakorteissa esitettyihin tilatyyppeihin rakennetaan toimintoja ja tilojen käyttäjähenkilömäärää palvelevat LVIA-järjestelmät.

Sisäilmaolosuhteet sisäilmaluokan S2 määrityksen mukaan, henkilömäärältään pienet (1–2 henkeä) työskentelytilojen ilmamäärät S1 tasoon, samoin ryhmä- ja neuvotteluhuoneet.

Suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

## 6.3.1 Lämmitys ja jäähdytys

Rakennuksen lämmitysmuoto on kaukolämpö. Lämmönjakotapa määräytyy tilojen mukaan.

Lämmönjakotapa voi olla osassa tiloja esim. radiaattoripatterilämmitys ja märkätiloissa lattialämmitys (tarkennus kohteen mukaan). Patterit tehdasmaalataan arkkitehdin määrittämään värisävyyn.

Ensisijaisesti käytetään rakenteellisia keinoja jäähdytystarpeen pienentämiseksi esim. ikkunoiden aurinkosuojausta ja harkittua sijoittelua. LVI-suunnittelija tarkistaa sisälämpötilat suunnitteluvaiheessa jäähdytystehontarvelaskelmin ja simuloinnein.

Mikäli simuloinneissa huomataan tilakohtaisia jäähdytystarpeita, joita tilojen nykyinen viilennetty tuloilma ei riitä kattamaan, tiloihin suunnitellaan esimerkiksi olemassa olevan ilmanvaihdon jäähdytysverkostoon kytkettyjä puhallinkonvektoreita, tai toissijaisesti suorahöyrysteisiä jäähdytyslaitteita.

Mahdollisten kiertoilmajäähdyttimien on oltava rakennusautomaation kautta ohjattuja. Tarvittaessa tulee käyttäjällä olla käsiohjausmahdollisuus pyörimisnopeuksille. Suunnittelijan tulee sopia tapauskohtaisesti ohjaustapa rakennuttajan kanssa etukäteen. Suunnittelija määrittelee suunnitelmassa kohdekohtaisesti harkittuna tarvittavat ohjaukset, pyörimisnopeudet ja urakkarajat laitteille.

Palvelualueen ilmanvaihtokoneet on varustettu jäähdytyspatterein.

### 6.3.2 Ilmanvaihto

Koneellinen tulo- ja poistoilmanvaihtojärjestelmä. Järjestelmien tulee olla energiatehokkaita ja muuntojoustavia. Ohjaustavoissa ja toiminnoissa huomioidaan alueiden käyttöasteen ja olosuhteiden vaikutus ohjaustapaan. Tilojen sisäilman laadun tulee täyttää sisäilmastoluokituksen S2 kriteerit sekä Asumisterveysasetuksessa esitetyt vaatimukset.

Tulo- ja poistoilmakoneet ovat koteloituja, lämpöeristettyjä ja tehdasvalmisteisia koneita lämmöntalteenottolaitteilla. Palvelualueen nykyisen ilmanvaihtokoneen puhaltimet korvataan tarvittaessa vastaamaan palvelualueen käyttötilanteen tarpeita esim puhallinseinämillä. Puhaltimet ovat kammiopuhaltimia, jotka varustetaan energiatehokkailla EC-moottoreilla tai isommissa puhaltimissa PM-moottori taajuusmuuttajin. SFP-luku tulee olla < 1,7 kW/m³, s. Lämmöntalteenoton vuosihyötysuhteen tulee olla vähintään 70 %. Tämä huomioidaan suunnittelussa ja laitehankinnoissa (kone-, kanava- ja päätelaitteet). Ulkoilmasäleiköt varustetaan lumisuojin ja kammiot rakennetaan siten, että veden/lumen pääsy koneisiin estyy. Tulo- ja poistokoneet varustetaan näytöllä varustetuilla ilmavirtamittareilla.

Ilmanvaihto varustetaan tarpeenmukaisuuden säädöllä. Osan tiloista ilmamäärää säädetään olosuhdemittauksen (CO2, lämpötila) mukaan.

Palvelualueen ilmanvaihtokone on varustettu jäähdytyspatterein.
Jäähdytyksen piiriin liitettävät ilmanvaihtokanavistot eristetään tarvittavalla tavalla.

Ilmanvaihdon äänen eristävyyteen kiinnitetään erityistä huomiota. Tilojen tulo- ja poistoilmakanavat varustetaan jakokanava- ja päätelaitekohtaisin äänenvaimentimin.

Ilmanvaihdon käyntiä ohjataan automaatiojärjestelmän kalenteriaikaohjelman, olosuhteiden ja tilojen käytön mukaan. Käyttöalueille asennetaan tarvittava määrä

ilmanvaihdon käynnin lisäaikakytkimiä. Käytön ulkopuolisina aikoina tilojen tuuletus toteutetaan jaksottaisella tuuletustoiminnolla.

Ilmanvaihtojärjestelmän tulee ohjattavissa käyttöaikojen ja tarpeen mukaan. Tiloihin asennetaan keskeisille paikoille ilmanvaihdon lisäaikaohjauksen mahdollistavat kytkimet.

Näkyville jäävät kanavistot ja päätelaitteet arkkitehdin määrittämään värisävyyn.

Mahdolliset olemassaolevat ilmanvaihtokanavistot nuohotaan.

### 6.3.3 Vesi ja viemäri

Vesi- ja viemärijärjestelmien osalta huomioidaan käyttötarve, kalusteiden ja tarpeen mukaisten varusteiden sijoittelut viitesuunnitelmien ja tarveselvityksen mukaan, esitettyihin paikkoihin.

Vesijohtoverkostot (kylmä käyttövesi, lämmin käyttövesi ja lämpimän käyttöveden kierto) tehdään kuparista juotos- ja puristusliitoksin. Eristys mineraalivillalla, näkyvissä paikoissa PVC-päällyste, lämmin vesijohdot sarja 24, kylmävesijohdot sarja 23.

Runkojohdot toteutetaan pääsääntöisesti käytävien alakaton yläpuolella. Kytkentäjohdot toteutetaan pinta-asennuksena. Laatoitetuissa tiloissa putket ja viemärit kromattuja. Putkien asentamista rakenteisiin (seiniin ja ontelolaattoihin) vältetään, mahdollisesti piiloon asennettavat putket (yleisissä tiloissa) ovat PEX-muoviputkea suojaputkessa (piiloasennus).

Kaikki venttiilit ovat sinkkikadon kestävää messinkiä. Sulkuventtiilit ovat palloventtiilejä. Kiertojohdot ja verkostoon liitettävät vesikalusteet varustetaan säätöventtiileillä.

Rakennuksen sisäpuoliset viemärit tehdään ääniteknisistä syistä desibeliviemäri db – muovista esim. Geberit Silent PP, Wawin Asto Db tai Poloplast. Valittavan järjestelmien suhteen on noudatettava tuotteen asennusohjeita ja muoviviemärien suhteen huomioitava mm. palo-osastointien yhteydessä tarvittavat palomansetit ja asennusajankohtien lämpötilaeroista johtuvat lämpölaajenemiset.

Sadevedet piha- ja kattotasoilta viemäröidään ja eristetään kondenssitiiviisti rakennuksen sisäpuolella alueen verkostoon. Sadevesiviemärit äänieristetään/koteloidaan akustikon ohjeiden mukaisesti.

Käsienpesualtaiden hanat yksiotehanoja. Vesikalusteiden tulee olla SFS- tai ISO-tyyppihyväksyttyjä ja ääniluokkaa 1. Bideelliset hanat vipuhanoja, poislukien LE-WC:iden hanat etäbideellä, kosketusvapaat hanat pistotulpilla varustettuna, hanojen muuntajat sijoitetaan alakaton yläpuolelle.

### 4.0.5 Palotekniset vaatimukset

Palo-osastointi tehdään paloteknisen suunnitelman mukaan ja palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatkosuunnitelma.

Tilat varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä mikäli lupaehdot sitä edellyttävät.

### 6.3.4 Automaatio

Automaatiojärjestelmien rakentamisessa huomioidaan olosuhteiden ohjaus.

Kiinteistön automaatiojärjestelmällä toteutetaan laitteiden ja järjestelmien tarpeenmukainen etäseuranta ja -ohjaukset, hälytystoiminnot siirtoineen, sekä energian ja veden käytön seuranta ja tietojen taltiointi myöhempää tarkastelua varten, ’pilvitoimintona’ verkkoyhteyttä käyttäen. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä tukee avoimia rajapintoja, kuten Modbus RTU ja TCP/IP ja BACnet. Järjestelmän tulee olla laajennettavissa ja vapaasti päivitettävissä järjestelmätoimittajasta riippumatta.

### 6.3.5. Huoltokirja

Vantaan kaupungin huoltokirjaohjeiden mukainen huoltokirja-aineisto toimitetaan projektin huoltokirjakoordinaattorille, joka asettaa aineiston Vantaan kaupungin käytössä olevaan huoltokirjaohjelmaan.

Kiinteistönhuoltohenkilökunta perehdytetään laitteiden käyttöön ja huolto-ohjelmaan urakoitsijoiden järjestämän käyttökoulutuksen yhteydessä. Myös henkilökunnalle järjestetään käyttökoulutus tarpeen mukaisessa laajuudessa.

# 6.4 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET

## Yleistä

Muutosalueen toiminnalliset muutokset edellyttävät käytännössä koko sähkötekniikan uusimista. Nykyinen kauppakeskuksesta asennettu nousujohto, tietoliikennejohto ja mahdollisesti LVIA-tekninen kaapelointi sekä muutosalueen kautta asennetut kaapelit muille käyttäjille säilytetään soveltuvin osin.

Sähköteknisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

### 6.4.1 Sähkötekniset liittymät

Kirjaston tilat liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon nykyisen rakennuksen liittymän kautta. Kiinteistöautomaatio liitetään kauppakeskuksen huoltoyhtiön kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon ja murtosuojausjärjestelmä rikosilmoitinverkkoon.

### 6.4.2 Sähkönjakelu, keskukset ja mittaukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Nykyisen ryhmäkeskuksen soveltuvuus kirjastokäyttöön tarkistetaan viimeistään suunnitteluvaiheessa. Lähtökohtaisesti nykyinen sähkökeskus uusitaan.

Nykyinen muutosaluetta palveleva sähkön mittaus hyödynnetään.

### 6.4.3 Johtotiet

Kirjaston tiloihin asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakenteisia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja. Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristyksiin. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

Nykyiset johtotiet hyödynnetään soveltuvin osin.

### 6.4.4 Johdot ja niiden varusteet

Kirjaston tiloihin asennetaan kaapeleita ja johtoja, jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Maadoituksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- AV- ja esitystekniikkaa
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Uppoasennusmallisten sähkökalusteiden sijoittelua huoneiden ulkoseinille tulee välttää.

### 6.4.5 Valaistusjärjestelmät

Tilojen valaistutasojen mitoituksissa tulee pääsääntöisesti noudattaa standardin SFS-EN 12464-1:2021 suosituksia.

Kirjaston tilojen alueelle asennetaan energiatehokkaat valaisimet ja niille moderni valaistusohjausjärjestelmä kuten Dali. Valaisimiksi valitaan pääsääntöisesti himmentimellä varustetut valaisimet. Varastoissa ja wc-tiloissa valaistusta voidaan ohjata ns. perinteisillä ovenpieleen sijoitettavilla kytkimillä tai läsnäoloantureilla.

Valaistus toteutetaan pääsääntöisesti tasaisella yleisvalaistuksella, jota ohjataan muuntojoustavasti. Lisäksi paikallis-/tunnelmavalaistusta varten asennetaan ohjattavia kosketinkiskoja eri toiminta-alueille.

Monitoimitiloihin ja hengailualueelle asennetaan kattorakenteisiin kiinnitettävät valaisinansasputket, joihin esitystekniikan valaisimet kiinnitetään.

### 6.4.6 Yleiskaapelointi- ja mobiilijärjestelmät

Kirjaston tilat varustetaan Cat 6a mukaisella U/FTP yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee tietoliikennettä, Info-TV-järjestelmää, ovenpielinäyttöjä videovalvontaa sekä AV/Estek-järjestelmiä.

Yleiskaapelointitelineet asennetaan rakennusaineiseen lukittavaan teletilaan.

Kirjaston tilat varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Kuuluvuusalue kattaa tilat kokonaisuutenaan. Sisäverkon kuuluvuus tulee mitata ennen muutostöiden valmistumista ja tarvittaessa täydentää wlan-lisätukiasemilla.

Puhelimien (gsm) ja nettiyhteyksien (2G, 4G ja 5G) kuuluvuus rakennuksen sisällä tulee varmistaa. Keinoja kuuluvuuden varmistamiseksi mm. on käyttämällä soveltuvia rakennusmateriaaleja ja/tai teknisiä ratkaisuja. Mobiiliverkkojen kuuluvuus varmistetaan yleisimpien operaattoriverkkojen kuuluvuusmittauksilla ja tarvittaessa sisäverkkoa täydennetään tukiasemilla.

### 6.4.7 Yhteisantennijärjestelmä

Rakennukseen ei asenneta erillistä yhteisantennijärjestelmää. Televisioyhteydet ovat toteutettavissa tarvittaessa tietoliikenneverkon kautta.

### 6.4.8 VIRVE-verkko

Kauppakeskuksen viranomaisverkkoa (jos kauppakeskukseen kyseinen verkko on rakennettu) laajennetaan muutosalueelle, mikäli kuuluvuus ei ole riittävä.

### 6.4.9 Info-TV-järjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Näytöt asennetaan auloihin ja kirjaston tiloihin (tarkistettava paikat suunnitteluvaiheessa).

### 6.4.10 Äänentoisto-, AV- ja kuulutusjärjestelmät

Kirjaston tilat varustetaan äänentoisto- ja kuulutusjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen äänentoisto- ja kuulutusjärjestelmään. Järjestelmä palvelee ensisijaisesti hätäkuulutuksia.

Kirjaston tiloihin asennetaan äänentoisto ja kuulutusjärjestelmä, jolla voidaan paikallisesti antaa kuulutuksia ja toistaa esim. musiikkia. Suunnitteluvaiheessa tarkistetaan, voidaanko paikallisäänentoistossa hyödyntää yleiskuulutusjärjestelmän kaiuttimia.

Monitoimitiloihin ja hengailualueelle asennetaan liityntäpisteet esitystekniikalle (videoprojektori ja/tai näyttö, kaiuttimet, valoansas valonheittimineen, vahvistin, valo/äänipöytä, yms.). Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Monitoimitilat ja hengailutila varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukkajohdotuksella ja vahvistimella. Induktiosilmukka asennetaan

lattiaan.  Vaikutusalue merkitään opastekartalla. Vaatimus perustuu Valtioneuvoston asetukseen rakennuksen esteettömyydestä (myöhemmin esteettömyysasetus). Kts. 12 §.

### 6.4.11 Keskuskellojärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan mm. kirjasto-, kokous-, käytävä- ja työtiloihin, kirjastoautohalliin.

### 6.4.12 LE-WC-hälytysjärjestelmä

LE-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä. Rinnakkaishälytykset johdotetaan henkilökunnalle.

### 6.4.13 Henkilökunnan kutsujärjestelmä

Kirjaston tiloihin asennetaan henkilökunnan kutsujärjestelmä, jolla asiakkaat voivat ottaa yhteyttä henkilökuntaan. Kutsulaitteille asennetaan sähköliitäntä. Kutsut siirretään henkilökunnan mobiililaitteisiin.

### 6.5.14 Tilanvarausjärjestelmä

Monitoimisalit ja perhehuone varustetaan valmiudella nettipohjaiseen tilanvarausjärjestelmään (Timmi tai vastaava) liittämiseksi. Asiakkaat kulkevat tiloihin kulunhallintajärjestelmän pin-koodilukijoiden avulla.

Tilojen sisäänkäyntien viereen asennetaan kaapelointi ja rasiointi ovenpielinäytöille.

### 6.4.15 Murtosuojausjärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan paikallisella murtosuojausjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena. Järjestelmä kytketään osaksi sähköistä kulunvalvontajärjestelmää.

Vantaan käyttämä järjestelmä on Hedegren HHL.

### 6.4.16 Videovalvontajärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan paikallisella tallentavalla IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan julkisia tiloja ja käytäviä.

### 6.4.17 Kulunhallintajärjestelmä ja sähkölukitus

Kirjaston tilat varustetaan sähköisellä kulunhallintajärjestelmällä (iLOQ S5). Kulunhallintajärjestelmä rakennetaan pääkulkureiteille, monitoimitiloihin ja perhehuoneeseen.

Sähkölukittavat ovet varustetaan lisäksi lukkopesillä, jotka mahdollistavat kulkemisen ovista poikkeustilanteissa (laitehäiriöt, sähkökatkot, hätälukitustilanteet).

Kirjaston pääkulkureittien sähkölukittavat ovet kytketään hätälukituspainikkeen tai -painikkeiden ohjattavaksi. Henkilökunta voi tarvittaessa sulkea ja avata etänä kirjastoon johtavat ovet. Painikkeet ovat sienimallisia punaisia painikkeita.

Kulunhallintajärjestelmän tarkoitus on parantaa henkilökunnan turvallisuutta sekä palvella iltakäyttöä.

### 6.4.18 Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan merkki- ja turvavalaistusjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään.

### 6.4.19 Paloilmoitinjärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan paloilmoitinjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään. Hätäkeskusyhteys toteutetaan kiinteistön paloilmoitinjärjestelmän kautta.

### 6.4.20 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä

Kirjaston tilat varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä, jotka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään.

### 6.4.21 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät

Keittiölaitteille, pesukoneille, kirjojen palautuslaitteille, työpisteille, asiakkaiden mobiililaitteiden latauksille, sähköisille pimennysverhoille, valkokankaille, kävijälaskureille, yms. asennetaan sähkö- ja/tai tietoliikenneliitännät.

Sähkö- ja tietoliikennepistorasiat asennetaan kiinteisiin seiniin, pilareihin ja alakattoihin. Alueilla, missä seinäpintoja tai pilareita ei asennuksissa voi hyödyntää, jakelu toteutetaan pistorasiapylväillä. Muuntojoustavuuden kannalta alakattoihin asennetaan sähkö- ja tietoliikennepistorasioita noin 3–5 m välein.

# 7 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

## 7.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Vuokrattavatila sijaitsee vuoden 2008 valmistuneessa Jumbon Flamingon osassa. Tilan numero on B212 ja se sijaitsee toisessa kerroksessa. Optiona on tarjottu ulkokattoterassi kolmannessa kerroksessa. Kattoterassiin päästään kirjastotilassa olevan sisäportaista. Tila on käyttötarkoituksena *0311 Kauppakeskukset ja liike- ja tavaratalo* johon on sallittu 10% julkisia palveluja kuten kirjastoa. Rakennuksen numero 1019440325.

Kiinteistöä hallitsee Vantaan Valo Ky, Y-tunnus 2984749-1, Firdonkatu 2 T 173, 00520 Helsinki.

Rakennuksessa on väestönsuoja.

## 7.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

**Asemakaavamääräykset, rasitteet,**
Paikka on asemakaavassa sallittu kirjaston toiminnoille.

**Tontin rakennettavuus, maaperätiedot, kunnallistekniikka**
Tontti on turvallinen ja terveellinen.

**Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely**
Tontti on turvallinen ja terveellinen.

**Liikenne-, melu- ja pienhiukkaset**
Rakennus sijoittuu lentomelualueelle 3 (55–55 dB). Tilat sijoittuvat Tasetien puolella, jossa tieliikennemelu on päivällä 65–70 dB (voimakas). Tiemelukartta on liitteenä numero 6.

Rakennus sijoittuu myös merkittävän pienhiukkasten alueelle. Liitteenä (liite 7) on viimevuoden pienhiukkasten kartta, alue on keltaisella. (Lähde: HSY).

On estettävä pienhiukkasten pääsyä sisätiloihin. Katso suositeltavat toimenpiteet, kohdasta 5.5 Sisäilmatavoiteet ja kohdasta 6.3 LVIA-tekniset tavoitteet.

Melu- ja ilmanlaatu vaikuttavat asiakkaisiin, jotka kävelevät tai pyöräilevät Jumboon. THL ja HSY:n tiedon mukaan ei suositella herkille ihmisille pitkää oleskelua vastaavaan pölyisessä ja meluisassa ympäristössä.

Herkät ihmiset ovat (THL mukaan):

- sepelvaltimotautia sairastavat
- sydämen vajaatoiminnasta kärsivät
- astmaatikot
- keuhkoahtaumatautia sairastavat
- lapset

**Radonselvitystä**
Tila on radonin näkökulmasta turvallinen. Tehdään selvitys tarvittaessa.

## 7.3 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset

Asiakkaiden palvelut sijoitetaan lähelle julkisen liikenteen solmukohtaa ja autopysäköintiä.

- Esteetön kulkureitti ja sisääntulot
- Turvallinen alue lapsille ja vanhuksille, jotka saapuvat autolla
- Lähellä muita palveluja kuten kahvila ja lounasravintola
- Pysäköintihalli noin 800 autolle lähellä kirjastoa
- Bussien ja tulevan ratikan pysäkkejä

Kävely- ja kevytliikenteiden haasteet:
Tavoitteena on turvallinen saavutettavuus alakoululaisille (ilman huoltajia liikkuville), ikäihmisille ja muille hitaasti liikkuville ihmisille. Jumbon ympärillä vilkasliikenteiden katujen ylitys on haastava.

Toimitilan sijainnin johdosta työntekijät liikkuvat pääosin julkisilla liikennevälineillä.

Kirjaston lähellä, hotellin sisäänkäynnin vieressä on uusi polkupyöräpaikka ja esteetön pääsy.

Ulkoalueiden ja pysäköintihallin valaistukseen ja kameroihin tulee kiinnittää erityistä huomiota. Valaisimien tulee olla ilkivaltaa kestävää rakennetta.

# 8 HANKKEEN LAAJUUS

Tila on 1408 htm$^2$, sen hyötyala on 1327,5 hym$^2$ ja huoneala on 1376,5 hum$^2$.

# 9 VÄISTÖTILATARVE

Ei ole väistötilatarvetta

# 10 KUSTANNUKSET

## 10.1 Vuokrauskustannukset

Tarveselvityksen Jumbon kirjaston liiketilan vuokra on arvioitu noin 35 € / htm$^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointi vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm2 / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm2 / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 15,57 € / htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 35 €/htm2/kk (+ alv), 48626 €/kk (+ alv.) ja 583517 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025, mikä on poikkeuksellinen maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 4.6.2025.

Tämä tarveselvitys ei sisällä Point kansainvälisen kouluun tilamuutosten kustannuksia.

## 10.2 Käyttökustannusennuste

Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle (alv 0 %): 989 833 eur / vuosi.

Ylläpitokustannukset (alv 0 %): 898 974 eur / vuosi.

## 10.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

Tilaan tulee uudet kalusteet ja laitteet, joiden määrä ja kustannukset täsmentyvät tilamuutossuunnitteluvaiheessa. Pointin kalusteet ja laitteet osittain uusiokäytetään Jumboon.

# 11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

## 11.1 Rahoitus

Investointiohjelmassa ei ole varattu varoja tähän hankkeeseen, vaan vuokra- ja käyttökustannukset kuuluvat kaupungin taloussuunnitelman käyttötalousmäärärahoihin.

## 11.2 Toteutus

Toteutustapa selviää myöhemmässä vaiheessa ja on vuokranantajan vastuulla.

## 11.3 Aikataulu

Tarveselvitys 1–4/2025
Lautakuntien käsittely 5/2025 (Kaupunginhallitus 2.6.2025)
Yleissuunnittelu 4–5/2025 (vuokranantajan riskillä)
Rakennuslupavaihe (4 kk) 6/2025–10/2025
Toteutussuunnittelu ja urakkakysely 6–8/2025
Rakentaminen: Tilamuutokset ja saneeraukset (8 kk)
Käyttäjän kalustaminen ja varustaminen 3–4/2026
Käytönotto 5/2026

# 12 TYÖTURVALLISUUSASIAT

Tarveselvitysvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta.

Suunnittelu- ja rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

# 13 RISKIT

## 13.1 Aikatauluriskit

Tarveselvityksen tai vuokrasopimuksen hyväksyminen viivästyy. Hanke siirtyy uudelleen käsittelyyn.

Rakentamisluvan käsittely viivästyy.

## 13.2 Rakentaminen

Hankkeesta on laadittu HAVAT-riskikartta.
Urakkakyselyn ja työmaan aikataulu viivästyy.

## 13.3 Kaavamuutoksen aikatauluriski

Ei kaavamuutosriskiä.

## 13.4 Terveellisyys- ja turvallisuusriskit

Katso kohdat 7.2 ja 7.3 Liikenne-, melu- ja pienhiukkasten riskit.

# 14 TARVESELVITYKSEN TYÖRYHMÄ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:

- Annukka Larkio, kulttuurijohtaja
- Harri Raita, koordinaattori yhteiset palvelut
- Rauha Maarno, kirjastopalvelujen päällikkö
- Heli Ronkainen, palvelupäällikkö, kirjastopalvelut
- Lauri Majuri, kehittämispäällikkö, yhteiset palvelut
- Anna Ruotsala, työsuojeluvaltuutettu
- Saija Männistö, talouspäällikkö, yhteiset palvelut

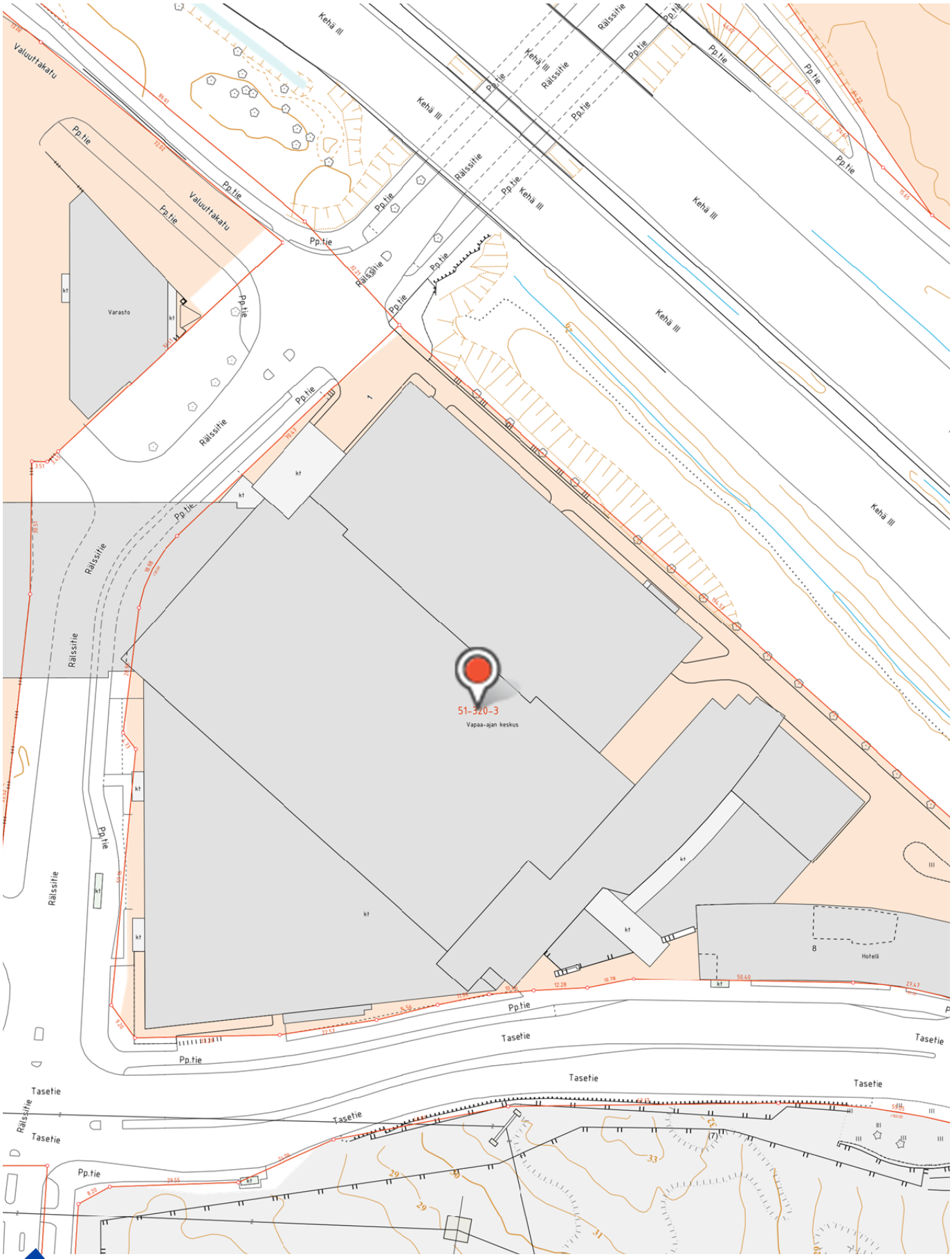
Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /Toimitilajohtaminen:

- Josée Courtemanche, rakennuttaja-arkkitehti, hankkeenvetäjä
- Jukka Tuhkanen, rakenneinsinööri
- Yrjö Jaakkola, sähköinsinööri
- John Petäistö, LVI-insinööri
- Piia Markkanen, sisäilmanasiantuntija
- Anne Valkeapää, puhtauspalveluasiantuntija
- Sirpa Eskelinen, energia-asiantuntija

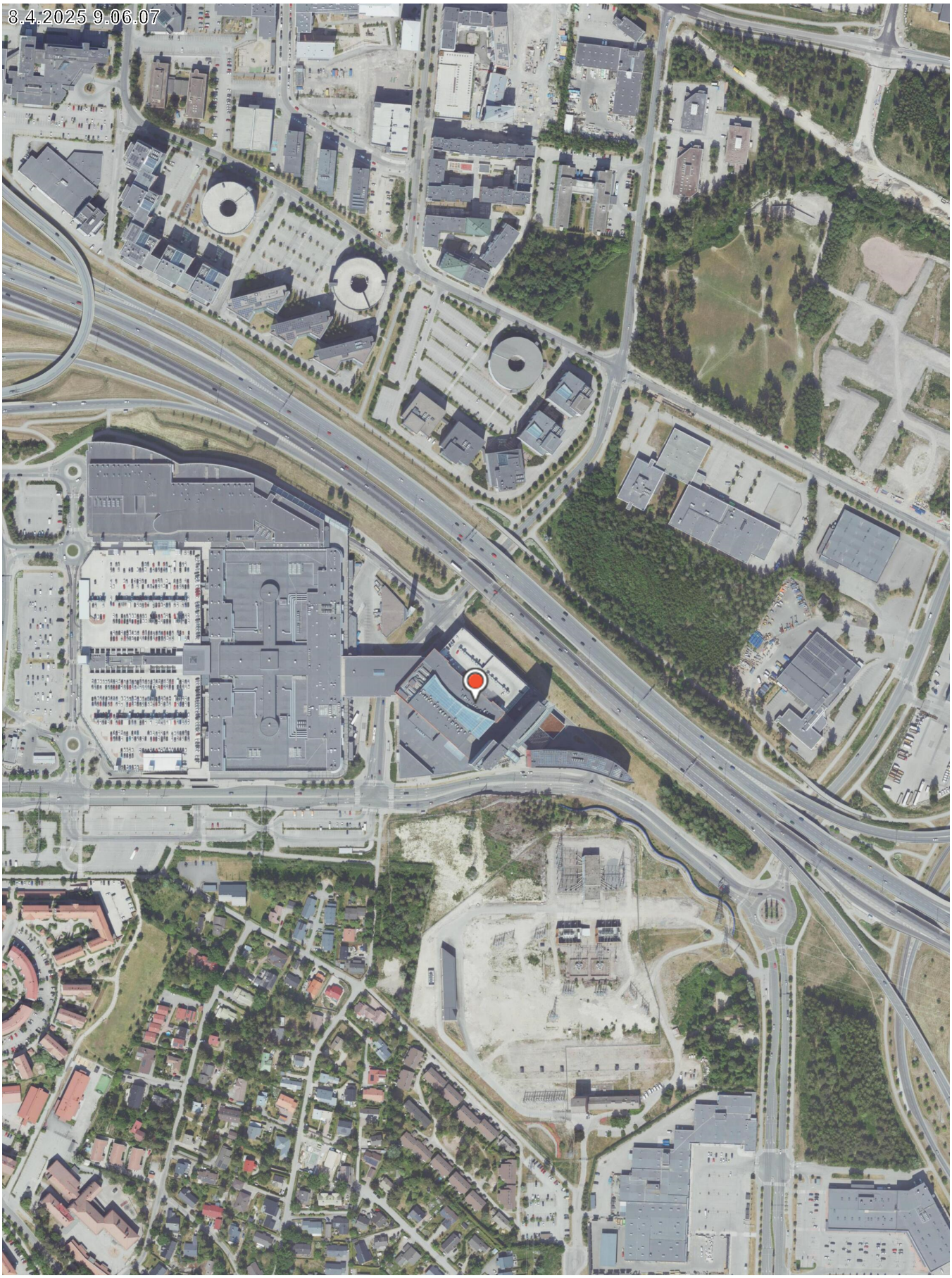
Kiinteistöhallinta ja asuminen:

- Jussi Juntunen, alueisännöitsijä
- Patrik Virtanen, vuokrausasiantuntija
- Tiina Louhikoski, toimitilapäällikkö

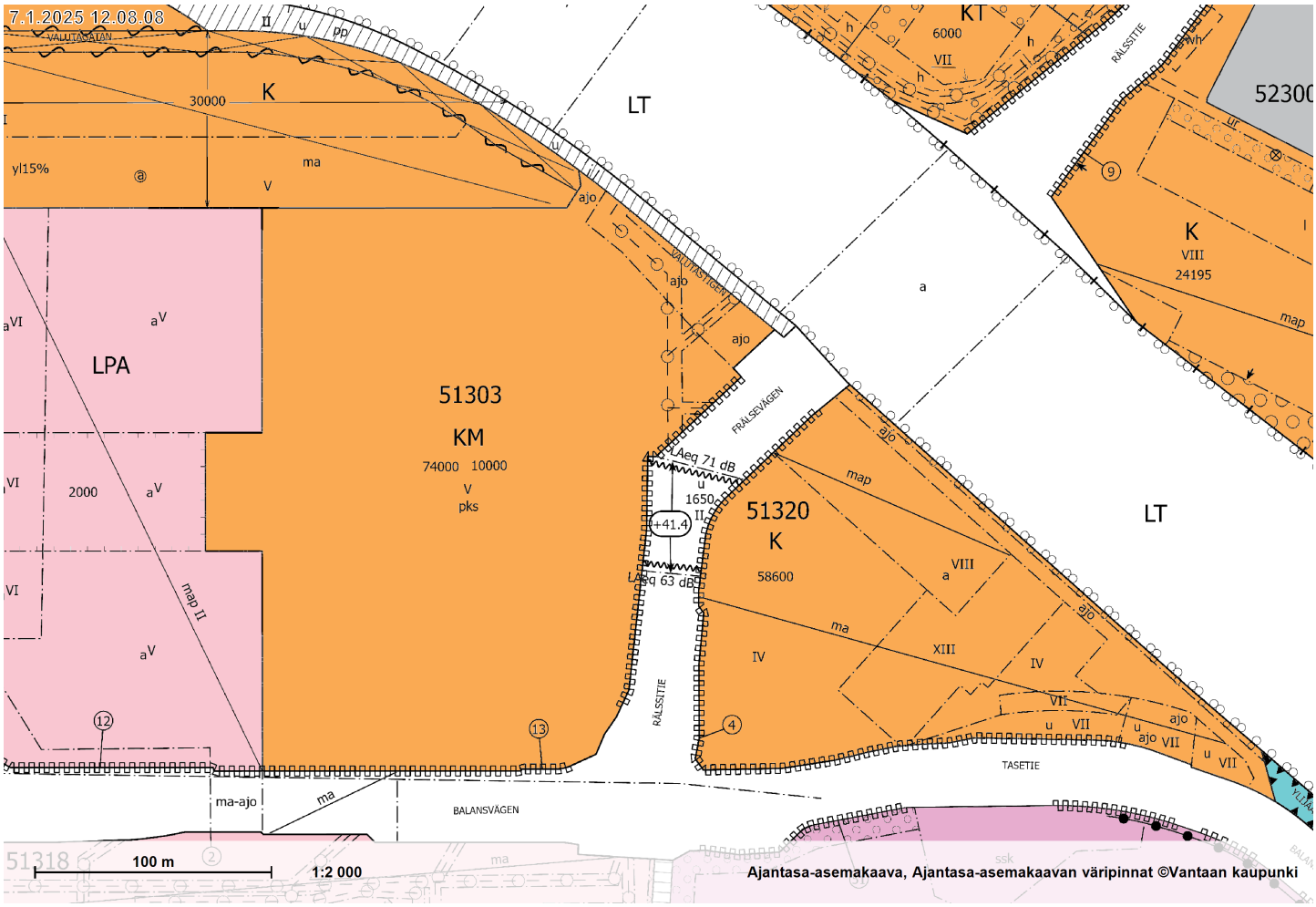
# LIITE 1
# sijaintikartta




**Jumbon kirjasto**
Tarveselvityksen liitteet
10.4.2025


8.4.2025 9.06.07

# LIITE 3a
# asemakaavaote



002464

5.9.2023

Vantaan kaupunki

# Vantaan ratikka: Pakkala

Vanda stad

# Vandaspåran: Backas

*KV 9.10.2023*

**Asemakaavan muutos**

Kaupunginosa 51, PAKKALA

Korttelit 51200, 51205, 51206 ja 51318 sekä osat kortteleista 51303, 51314 ja 51320 sekä katu- ja liikennealueet.

Kaupunginosa 52, VEROMIES

**Tonttijaon muutos**

Korttelit 51200, 51205, 51206 ja 51318 sekä osat kortteleista 51303, 52128, 52300, 51314 ja 51320.

1:2000

**Ändring av detaljplanen**

Stadsdel 51, BACKAS

Kvarteren 51200, 51205, 51206 och 51318 samt delar av kvarteren 51303, 51314 och 51320 samt gatu- och trafikområden.

Stadsdel 52, SKATTMANS

**Ändring av tomtindelningen**

Kvarteren 51200, 51205, 51206 och 51318 samt delar av kvarteren 51303, 52128, 52300, 51314 och 51320.

1:2000

**ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:**

**DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:**

**K**

**Liike- ja toimistorakennusten korttelialue.**

Rakennusten suunnittelussa on huolehdittava siitä, että ympäristön ilman epäpuhtauksien siirtyminen sisätiloihin on estetty. Rakennusten raittiin ilman otto tulisi sijoittaa mahdollisimman etäälle vilkkaista liikenneväylistä.

**Kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader.**

Vid planering av byggnader måste försiktighet iakttas för att förhindra överföring av föroreningar från omgivande luft inomhus. Friskluftsintag i byggnader bör placeras så långt bort som möjligt från trafikerade trafikleder.

Korttelia 51320 koskevat määräykset:

RAKENTAMINEN JA KAUPUNKIKUVA

Alueelle saa sijoittaa hotellin.

Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavaramyymälää eikä paljon tilaa vaativaa erikoistavaran kauppaa, kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha- ja maatalouskauppaa.

Myymälätiloja oheistiloineen saa rakentaa enintään 20 % käytetystä kerrosalasta, kuitenkin enintään 8 000 kerrosneliömetriä.

Myymälätilojen tarvitsemia aula- ja poistumistiloja saa rakentaa ilman, että niitä lasketaan myymälätilojen rakennusoikeuteen, kuitenkin enintään 1150 kerrosneliömetriä.

Korttelin kerrosalasta saadaan käyttää enintään 30 % urheilutiloja varten ja 10 % julkisia palveluja varten.

Alueelle saa rakentaa kaksi kellarikerrosta. Kellarikerroksiin saa sijoittaa varastoja ja niihin johtavia kulkuteitä rakennusoikeuden lisäksi.

Kellarikerroksiin saa sijoittaa pääkäyttötarkoituksen mukaista tilaa enintään 2500 kerrosneliömetriä.

Katolle saa rakentaa kerrosluvun ja rakennusoikeuden lisäksi teknisiä tiloja, jotka tulee niihin liittyvine laitteineen huolitella rakennuksen arkkitehtuuriin soveltuviksi.

Bestämmelser som gäller i kvarter 51320:

BYGGANDE OCH STADSBILD

På området får placeras ett hotell.

Till området får man inte förlägga en dagligvaruhandel eller en affär för specialvaror som kräver mycket utrymme, som t.ex. en bil-, järn-, möbel-, trädgårds- eller lantbruksaffär.

Butikslokaler med anknytande utrymmen får byggas på högst 20% av den använda våningsytan, dock högst 8000 kvadratmeter våningsyta.

Entréhall och utgångar som behövs för butikslokalerna får byggas utan att de räknas till butikslokalernas byggnadsrätt, dock högst 1150 kvadratmeter våningsyta.

Högst 30 % av kvarterets våningsyta får användas för idrottslokaliteter och 10 % för offentlig service.

I området får två källarvåningar byggas. I källarvåningen får utöver byggrätten placeras förråd samt passager som leder till dem.

Till källarvåningarna får man förlägga utrymmen avsedda för huvudanvändningsändamålet på högst 2500 kvadratmeter våningsyta.

På taket får utöver våningslalel och byggrällen byggas tekniska utrymmen, vilka tillsammans med de anordningar som hänför sig till dessa, skall anpassas till byggnadens arkitektur.

**Jumbon kirjasto**
Tarveselvityksen liitteet
10.4.2025

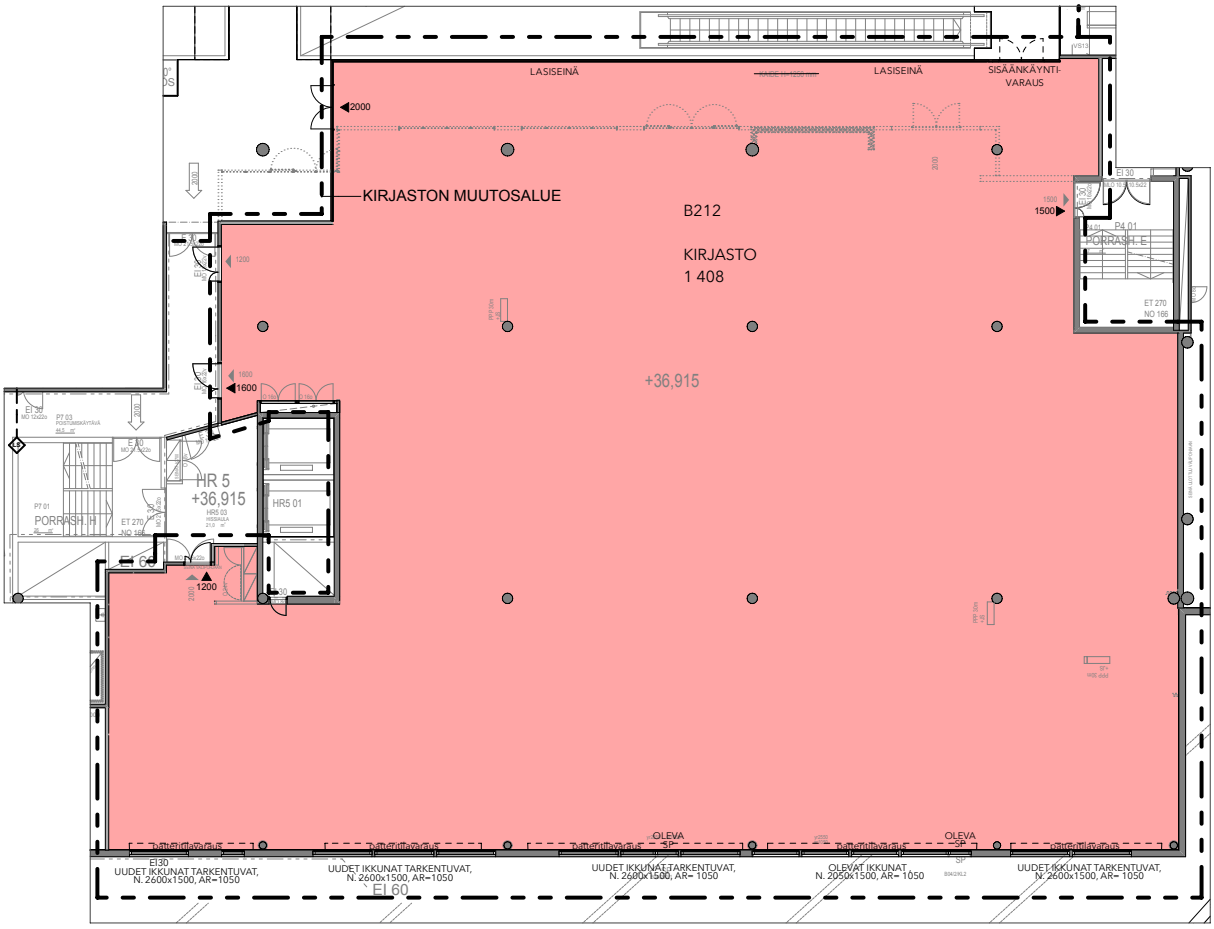
## Jumbon kirjasto - Tarveselvitys
## Alustava tilaohjelmataulukko

26.3.2025

**Alue**

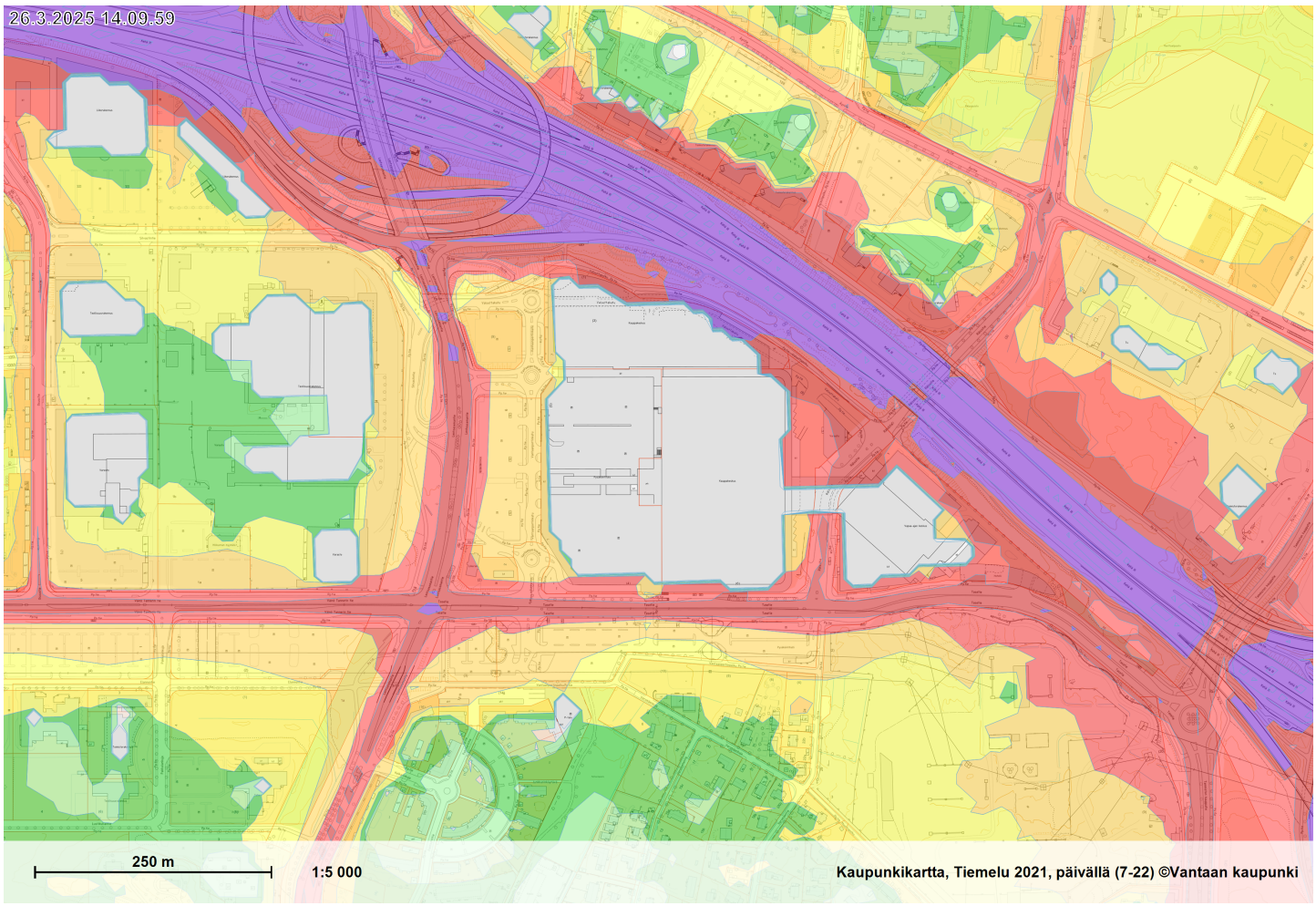
| huone nro | Nimi | pinta-ala (hum) | pinta-ala (hym) |
|---|---|---|---|
| B212.01 | Kirjastosali | 850,0 | 850,0 |
| B212.02 | Monitoimitila 1 | 93,5 | 93,5 |
| B212.03 | LE-WC | 6,5 | 6,5 |
| B212.04 | Vauvanhoito / LE-WC | 7,5 | 7,5 |
| B212.05 | Käytävä | 11,0 | 0,0 |
| B212.06 | Tuolivarasto 1 | 14,0 | 14,0 |
| B212.07 | Perhehuone / ruokailutila | 53,0 | 53,0 |
| B212.08 | Toimistotila | 60,5 | 60,5 |
| B212.09 | Toimistohuone | 9,5 | 9,5 |
| B212.10 | Vetäytymistila 1 | 6,0 | 6,0 |
| B212.11 | Vetäytymistila 2 | 6,0 | 6,0 |
| B212.12 | Henkilökunnan taukotila | 26,5 | 26,5 |
| B212.13 | Siivoustila | 10,0 | 10,0 |
| B212.14 | Henkilökunnan WC 1 | 3,5 | 3,5 |
| B212.15 | Henkilökunnan WC 2 | 3,5 | 3,5 |
| B212.16 | Huoltokäytävä | 33,5 | 0,0 |
| B212.17 | Tuolivarasto 2 | 12,5 | 12,5 |
| B212.18 | Kirjavarasto | 20,5 | 20,5 |
| B212.19 | Sähkö ja TELE-tila | 4,5 | 0,0 |
| B212.20 | Monitoimitila 2 | 80,5 | 80,5 |
| B212.21 | Palautusautomaattihuone | 64,0 | 64,0 |
| **Yhteensä** | | **1376,5** | **1327,5** |

# LIITE 5
# vuokrauspohja



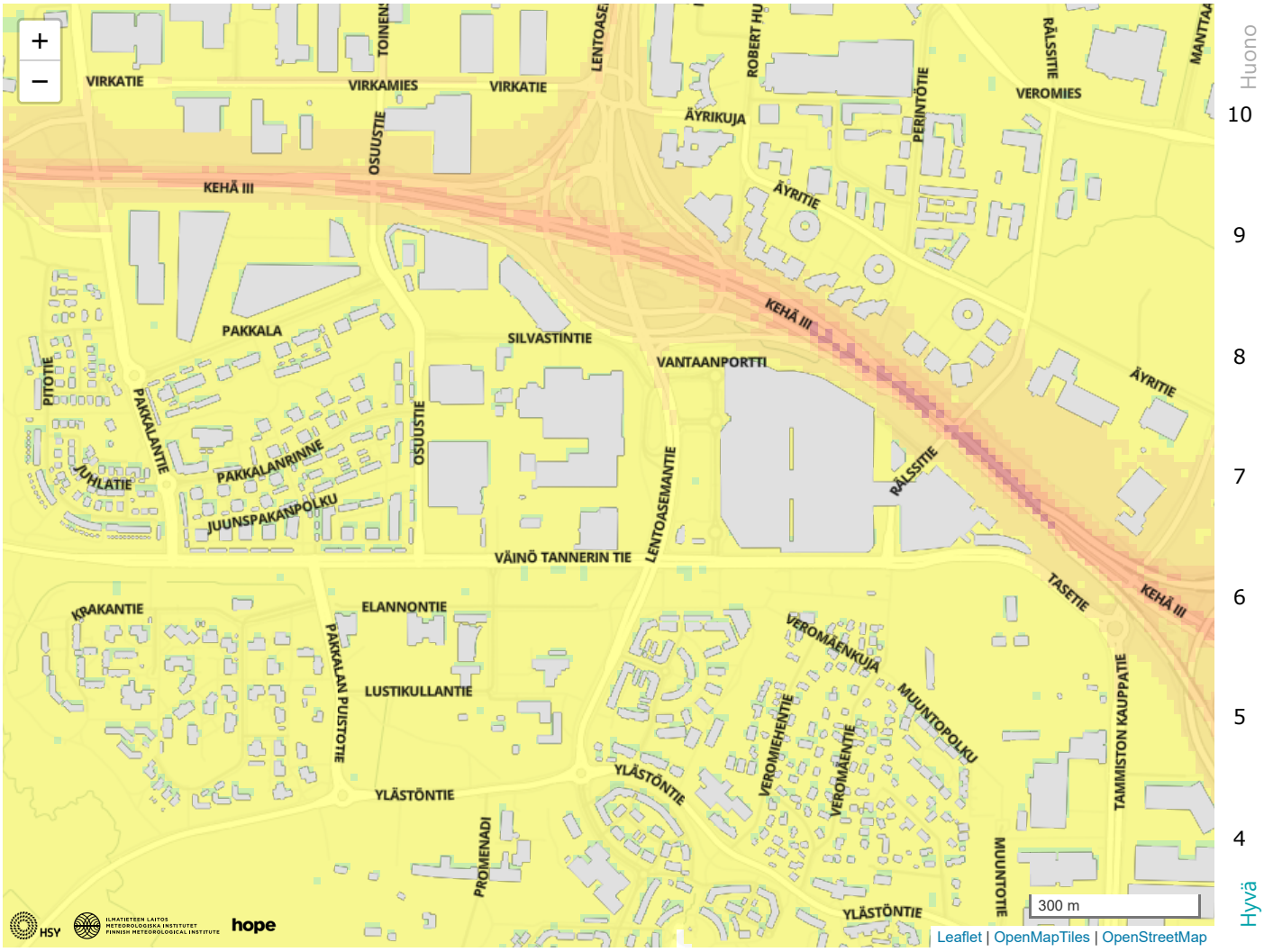

Vantaan Valo Ky ARCO ARCHITECTURE COMPANY VUOKRAUSPOHJA 1:175 LUONNOS 28.2.2025

# LIITE 6
# tiemelukartta (päivällä 7-22)



# LIITE 7
# ilmanlaadun vuosikartta 2024

Pienhiukkaset PM2.5 ▼ 2024 ▼ Koko vuosi ▼ Tietoa ▼




**Jumbon kirjasto**
Tarveselvityksen liitteet
10.4.2025

# TARVESELVITYKSEN PÄIVITYS, LIITE

# JUMBON KIRJASTO

## (POINT-KIRJASTOLLE UUDET TILAT JUMBOSTA)

VD/2804/10.03.02.01/2025

**Jumbon kirjaston alkuvuodesta 2025 laadittu tarveselvitys on ollut tarpeen päivittää muuttuneiden vuokrakustannusten takia.**

10.4.2025 päivätty Jumbon kirjaston tarveselvitys hyväksyttiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2025 § 9 ja Kaupunkitilalautakunnassa 14.5.2025 § 11. Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20 palautti asia valmisteluun.

*Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20*
*Päätös: Päätettiin palauttaa asia valmisteluun. Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa. Merkittiin, että kaupunginhallitus jätti asiaan seuraavan yhteisen pöytäkirjalausuman: ”Kaupunginhallitus palauttaa asian valmisteluun vuokraneuvottelujen jatkamista varten.”*

Tämä tarveselvityksen päivityksen liite sisältää vuokraneuvottelujen jälkeen muuttuneet kohdat.

**10.4.2025 päivätyn tarveselvityksen kohdat 1,2,10 ja 11 muuttuvat. Uudet, osana tarveselvitystä hyväksyttävät kappaleet ovat:**

## 1 HANKETIETOKORTTI

| **Tilatarve, suuruus ja kustannukset** (ALV 0%) | **brm²** | **htm²** | **hym²** | **Investointikustannus (alv 0%)** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **€** | **€ / brm²** | **€ / htm²** |
| | | | | Investointivuokran osuus | | |
| Vuokrattavat tilat (B212) | | 1408 | 1327,5 | 2,9 milj. € + alv. | | 2185 € + alv |
| Investointikustannus tulevaa kävijämäärää kohden 9,06 € + alv. | | | | | | |

| Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle: | | |
|---|---|---|
| Tuleva vuokra-arvio: | | n. 30,4 € / htm$^2$ / kk + alv |
| Vuokravaikutusarvio | 42 845 €/kk + alv | 514 146 €/v + alv |

# 2 YHTEENVETO

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 30,4 € / htm$^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm2 / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm2 / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 € / htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,9 €/htm2/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv). Lopullinen vuokra tarkentuu toteutuvien investointikustannusten mukaisesti allekirjoitettavaan varsinaiseen vuokrasopimukseen.

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

# 10 KUSTANNUKSET

## 10.1 Vuokrauskustannukset

Tarveselvityksen Jumbon kirjaston liiketilan vuokra on arvioitu olevan noin 30,4 € / htm$^2$ / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointi vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm2 / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm2 /

kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 € / htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,4 €/htm2/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 17.9.2025.

# 11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

## 11.3 Aikataulu

Tarveselvitys 1–9/2025
Lautakuntien käsittely 9/2025 (Kaupunginhallitus 10/2025)
Yleissuunnittelu 4–5/2025 (vuokranantajan riskillä)
ja alustavasti (täsmennettävä kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen):

Rakennuslupavaihe (4 kk) 10/2025–2/2026
Toteutussuunnittelu ja urakkakysely kevät 2026
Rakentaminen: Tilamuutokset ja saneeraukset (8 kk) 2026
Käyttäjän kalustaminen ja varustaminen syys 2026
Käytönotto syys-talvi 2026–2027

Valmistelija:

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /

Toimitilajohtamisen palveluyksikkö / Hankevalmistelu

4.9.2025

Josée Courtemanche, rakennuttaja arkkitehti

13 **Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvityksen hyväksyminen / AL**

VD/23/02.03.01.03/2025

AL/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys kaksi kuukautta tapahtuman ja /tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **8.4.2025 § 13** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
-Nukketeatteri Kulkijat työryhmälle, 700 euroa Kuninkaissa kukkuja -nukketeatteriesitys Lammaslammen puistossa 8.8.2025
- Taideosuuskunta Tsuumi työryhmälle, 1 000 euroa Trust-tanssiteatteriteoksen avoimet ovet 12.8.2025 ja teoksen ennakkonäytös 20.8.2025 Tanssiteatteri Raatikossa
-Taiteilija Risto Vilhusen työryhmälle, 800 euroa Kesän näyttelyn avoinnapito kustannukset
-Vantaan Taiteilijaseura ry:lle, 800 euroa Suomen Kuvataiteenpäivä 10.7.2025 Taiteilijatalo Gjutarsissa
-Vantaan Taiteilijaseura ry, 2 000 euroa Koko perheen taidetyöpaja 9.-10.8.2025 Taiteilijatalo Gjutarsissa

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**—

**Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2025 taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksen käyttöselvitykset:
-Nukketeatteri Kulkijat työryhmä 700 euroa
-Taideosuuskunta Tsuumi työryhmä 1 000 euroa
-Taiteilija Risto Vilhusen työryhmä 800 euroa
-Vantaan Taiteilijaseura ry 800 euroa
-Vantaan Taiteilijaseura ry 2 000 euroa

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 14 Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2025 /AL

VD/24/02.03.01.03/2025

AL/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä avustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella. Vain poikkeustapauksessa avustus myönnetään yhteisölle, jolle on myönnetty myös toiminta-avustus.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden vuoden 2025 talousarviossa taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksiin on varattu 130 145 euroa. Tapahtuma-avustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee tapahtuma-avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Avustushakemuksia jätettiin 16 kpl ja 66 475,50 euroa.

Avustusta hakivat seuraavat yhdistykset:
-Ancient Culture Association ry, 7 000 euroa, Multi Cultural Musical & Dance Event Energia Areenalla 9.8.2025
-Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, 5 000 euroa, Etnomusiikin konsertti Kulttuuritalo Martinuksessa loka-marraskuussa
-Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, 2 500 euroa, Kaksi Afrikka-iltaa ja kaksi taidenäyttelyä ja niiden avajaiset Länsimäen kansainvälinen toimintakeskus, Hakunilan kansainvälinen toimintakeskus syyskuun lopussa
-Interaktiivisen musiikkinäytelmän yhdistys NääsPeksi ry, 1 200 euroa Interaktiivinen musiikkiteatteriesitys NääsPeksi Kulttuuritalo Martinuksessa 11.12.2025
-Kantola & Seppänen Company, 4 800 euroa Muistoja matkalta -esityskiertue Vantaalla julkisissa tiloissa (Tikkurilan kirjasto, Kauppakeskus Kivis, Myyrmäen kirjasto, Vaskivuoren lukio, Koivukylän ostoskeskus, Lumon lukio, Pointin kirjasto, Vantaan kaupunginmuseo, Kauppakeskus Jumbo, Martinlaakson kirjasto) elo-joulukuussa 2025
-Kitka Kollektiivi, 5 500 euroa Katso minua -esityskiertue Vantaalla julkisissa tiloissa (Heporinteen Palvelutalo, Mosaiikin kirjasto, Tikkurilan kirjasto, Ruukkukujan päivätoimintakeskus / Myyrmäen päivätoimintakeskus, Metsotien palvelutalo, Vantaan kaupunginmuseo, Koivukylän palvelutalo, Vantaan taidemuseo Artsi, Martinlaakson kirjasto) syys-joulukuussa 2025
-Kulttuuriyhdistys Tambor Vivo ry, 3 000 euroa Lasten capoeirapäivä Vantaalla Lastenkulttuurikeskus Pyykkituvassa 11.10.2025
-Lumon puhaltajat työryhmä, 1 000 euroa, Naissäveltäjien konsertti Korson kirkossa 31.10.2025
-Mamia Companyn tuki ry, 3 860 euroa, Juperojuhlat - lasten monitaidefestivaali 3.8.2025
-Myyrmäki-Seura ry, 13 764 euroa, Why So Myrtsi – tapahtuma Myyrmäessä 9.8.2025
-Piilometsän tarinayhtye työryhmä, 3 000 euroa Piilometsän tarinayhtyeen lastenkonsertteihin vantaalaisissa päiväkodeissa loka-marraskuussa

-Suomi-Espanja Seura, Föreningen Finland-Spanien, Sociedad Finlandia-Espana ry, 476,50 euroa espanjalaisen elokuvan viikon Myyrmäen näytökseen 2.10.2025 Kino Myyrissä
-Tila ja toiminta ry, 5 193 euroa Kinomuseo 2025 -näyttelyyn Koivukylän asukastilassa 21.10.-4.11.2025
-Trio Zorbas ja Zorbas-orkesteri, 5 500 euroa, Mikis Theodorakisin syntymästä 100 vuotta – muistokonsertti Kulttuuritehdas Vernissassa 13.11.2025
-The Other Side työryhmälle, 4 000 euroa, The Other Side Performance Festival 2024; Rupture/Rapture Mosaiikki Urban Culture Center and Vantaa Art Museum Artsi 17.5.2025
-White Hands ry, 3 682 euroa, Aradaa Shaamia -tapahtuma, jossa koulutetaan miehiä lausumaan runoja syyrialaisen kansanperinteen tavoin 27.4.2025 Vantaan järjestörinki ry:n tiloissa, Leinikkitie 22 A.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään

a) myöntää taide- ja kulttuuritapahtuma-avustusta seuraaville yhdistyksille:
-Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 2 045 euroa (Etnomusiikin konsertti Kulttuuritalo Martinuksessa)
-Kantola & Seppänen Company 2 500 euroa
-Kitka Kollektiivi 2 500 euroa
-Kulttuuriyhdistys Tambor Vivo ry 1 200 euroa
-Lumon puhaltajat työryhmä 700 euroa
-Myyrmäki-Seura ry, 7 000 euroa ja MEK-avustus 1 070 euroa
-Piilometsän tarinayhtye työryhmä 2 000 euroa
-Suomi-Espanja Seura, Föreningen Finland-Spanien, Sociedad Finlandia-Espana ry 400 euroa
-Trio Zorbas ja Zorbas-orkesteri 2 000 euroa
-The Other Side työryhmä 2 000 euroa

b) olla myöntämättä
-Ancient Culture Association ry (tila annettu maksutta käyttöön)
-Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry (Kaksi Afrikka-iltaa ja kaksi taidenäyttelyä ja niiden avajaiset Länsimäen kansainvälinen toimintakeskus, Hakunilan kansainvälinen toimintakeskus: ei myöntöä jaettavissa olevan määrärahan vähäisyyden vuoksi)
-Interaktiivisen musiikkinäytelmän yhdistys NääsPeksi ry (ei merkittävää lisää Vantaalla olemassa olevaan kulttuuritarjontaan)
-Mamia Companyn tuki ry (Toiminta-avustukseen sisältyvää toimintaa)
-Tila ja toiminta ry (Toiminta-avustukseen sisältyvää toimintaa)
-White Hands ry (ei myöntöä jaettavissa olevan määrärahan vähäisyyden vuoksi)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 8482099
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

15 **Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvityksen hyväksyminen / Velmu ry. (Louhela Jam) / AL**

VD/21/02.03.01.03/2025

AL/RK/LR-K

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myönsi kokouksessaan 11.2.2025 § 11 Velmu ry:n järjestämälle Louhela Jamille suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 20 000 euroa. Tuen saaja on toimittanut selvityksen tuen käytöstä sovitusti.

Kulttuurijohtaja toteaa, että kaupunki on saanut kaupunkimarkkinointituella tavoittelemaansa näkyvyyttä ja julkisuutta. Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry on omalta osaltaan täyttänyt sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään hyväksyä Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry:n selvitys vuoden 2025 suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käytöstä.

**Päätös:**

| | |
|---|---|
| Täytäntöönpano: | Kulttuurin ja kirjaston palvelualue<br>- Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu Ry |
| Muutoksenhakuohje: | Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle. |
| Asiakirjat: | Käyttöselvitys tallennettu extranet-asiakirjana. |

Lisätiedot:
Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

16 **Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvityksen hyväksyminen / Lastenklinikoiden Kummit ry / AL**

VD/24/02.03.01.03/2024

AL/RK/LR-K

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus ja sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä selvitys.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myönsi kokouksessaan 10.6.2024 § 10 Lastenklinikoiden Kummit ry:n järjestämälle JouluMielelle-konsertille kaupunkimarkkinointitukea 25 000 €. Tuen saaja on toimittanut selvityksen tuen käytöstä sovitusti.

Kulttuurijohtaja toteaa, että kaupunki on saanut kaupunkimarkkinointituella tavoittelemaansa näkyvyyttä ja julkisuutta. Lastenklinikoiden Kummit ry on omalta osaltaan täyttänyt sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään hyväksyä Lastenklinikoiden Kummit ry:n vuoden 2024 suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvitys.

**Päätös:**

| | |
|---|---|
| Täytäntöönpano: | Kulttuurin ja kirjaston palvelualue<br>- Ote Lastenklinikoiden Kummit ry |
| Muutoksenhakuohje: | Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle. |
| Asiakirjat: | Käyttöselvitys tallennettu extranet-asiakirjana. |

Lisätiedot:
Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

## 17 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien vuoden 2025 kaupunkimarkkinointituen myöntäminen Lastenklinikoiden Kummit ry:n JouluMielelle-konsertille / AL

VD/21/02.03.01.03/2025

AL/RK/LR-K

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta.

Kaupunkimarkkinointituella ei ole ennalta määrättyä hakuaikaa, vaan haku on jatkuva. Tukea tulee hakea neljä kuukautta ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava sähköisen hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio. Tuki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

Lastenklinikoiden Kummit ry. hakee suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukea 30 000 euroa tapahtumaan JouluMielelle-konsertti. Konsertti on yksi Kummien tunnetuimmista tapahtumista. Konsertti taltioidaan ja taltiointi lähetetään prime-time-aikaan MTV3-kanavalla. Lähetyksellä on myös 1–3 uusintalähetystä (MTV/MTVSub/MTVAva) sekä verkkokatselumahdollisuus MTV Katsomossa vuoden ajan. Konsertti tarjoaa Vantaan kaupungille mahdollisuuden suureen valtakunnalliseen näkyvyyteen yhden Suomen tunnetuimman hyväntekeväisyysjärjestön suositussa tapahtumassa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään:

a) myöntää Lastenklinikoiden Kummit ry:lle 25 000 euroa kaupunkimarkkinointitukea,
b) edellyttää tuen saajaa tekemään kaupungin kanssa sopimus, josta ilmenee tuen saajan velvoitteet,
c) velvoittaa tuen saajaa raportoimaan määrärahan käytöstä ja sopimusvelvoitteiden toteutumisesta neljän kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä,
d) ilmoittaa tuen saaneelle yhteisölle, että avustusten ja tukien käsittelyssä noudatetaan kaikilta osin.

**Päätös:**

Täytäntöönpano: Kulttuurin ja kirjaston palvelualue
- Ote Lastenklinikoiden Kummit ry:lle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle.

Lisätiedot:
Lea Rahkola-Kauranen, 050 312 1969, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

18 **Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustusten myöntäminen 3/2025 / AL**

VD/20/02.03.01.03/2025

AL/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä avustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella. Vain poikkeustapauksessa avustus myönnetään yhteisölle, jolle on myönnetty myös toiminta-avustus.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden vuoden 2025 talousarviossa seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien -avustuksiin on varattu 6 600 euroa, josta on jaettu tammikuun ja huhtikuun kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa 3600 euroa. Tapahtuma-avustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee tapahtuma-avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Avustushakemuksia jätettiin 7 kappaletta, niiden yhteissumma oli 15 970 euroa.

Avustushakemuksen ovat jättäneet seuraavat yhdistykset ja toimintaryhmät:
-Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry, 720 € Vanhustenviikon musiikkitilaisuuteen Hakunilan kirkossa 9.10.2025
-NELEAM-tuki ry 3 000 €, Beniniläisen New Legend ryhmän esiintymiseen vantaalaisiin vanhusten yksiköihin 14.7.-14.9.2025
-Säilättäret ry, 4 500 € Läpi kesäillan valssin -esityksiin syksyllä 2025
-Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry, 750 € Kajauttajat-kuoron esiintymiset vantaalaisissa vanhuspalveluyksiköissä 6.9.- 22.12.2025
-Trio Zorbas 1 500 €, konserttisarjaan vantaalaisiin senioritaloihin
-Toimintaryhmä Karoliina Loimaala 4 000 € ”Värinä” esitykseen, joka yhdistää livemusiikkia, runoutta ja tanssia, Vantaan seudun palvelu- ja hoitokoteihin 9.6.-20.6.2025
-Toimintaryhmä Marjut Salonen 1 500 € Muistoja ja kesämieltä ikivihreillä sävelillä konsertteihin vantaalaisiin seniori- ja palvelutaloihin 1.7.-31.12.2025

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Kulttuurijohtajan esitys:**
Päätetään
a) myöntää Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset seuraaville yhdistyksille:
- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 500 €

- Säilättäret ry 2 000 €
- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry 500 €

b) olla myöntämättä

-NELEAM-tuki ry (ei myöntöä jaettavissa olevan määrärahan vähäisyyden vuoksi)
-Toimintaryhmä Karoliina Loimaala (ei myöntöä jaettavissa olevan määrärahan vähäisyyden vuoksi)
-Toimintaryhmä Marjut Saloselle (ei myöntöä jaettavissa olevan määrärahan vähäisyyden vuoksi)
-Trio Zorbas (työryhmä on saanut jo tänä vuonna avustuksia konserttisarjoihin)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Kulttuurituottaja Pirjo Kivimäki, 043 826 9011,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

## 19 Edustajien nimeäminen Vantaan liikkumisohjelman poliittiseen ohjausryhmään / V-MK

VD/7522/00.01.04.02/2023

Liikkumisohjelma on päivittyvä toimenpideohjelma, jonka tavoitteena on lisätä vantaalaisten fyysistä aktiivisuutta ja poistaa liikkumisen esteitä kaikissa ikäryhmissä. Ohjelma hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 26.2.2024 ja sitä toteutetaan vuosien 2024–2027 aikana. Ohjelmaa seurataan ja arvioidaan vuosittain ja päivitetään tarvittaessa valtuustokausittain.

Ohjelman toimeenpanon, seurannan ja arvioinnin tueksi kootaan poliittinen ohjausryhmä, johon toivotaan edustajia Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan jäsenistä. Ohjausryhmään nimetään edustaja myös nuorisovaltuustosta. Ohjausryhmä kokoontuu noin 5–6 kertaa vuoden aikana.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään nimetä 5–7 kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan edustajaa Vantaan liikkumisohjelman poliittiseen ohjausryhmään.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Lisätiedot: Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 20 Avustuskelpoisuuden myöntäminen liikuntatoimintaan 2025 / V-MK

VD/5/02.03.01.03/2025

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Osa liikunta-avustuksista edellyttää avustuskelpoisuuden saamista. Avustuskelpoisuutta voi hakea vantaalainen rekisteröity yhdistys tai muu vantaalaisia palveleva toimija. Avustuskelpoisuutta haetaan ilman erillistä hakuaikaa sähköisessä asiointipalvelussa. Avustuskelpoisuutta haettaessa kaupungille on toimitettava hakemuksen liitteenä toimijan säännöt, pankin varmistama tieto tilinomistajasta sekä hyväksytty toimintakertomus ja hyväksytty tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Avustuskelpoisuutta haetaan kerran, minkä jälkeen se vahvistetaan vuosittain toiminta-avustuksen hakemisen yhteydessä tai määrävuosittain suoritettavan auditoinnin yhteydessä.

Avustuskelpoisuuden muodot ovat:

1. Liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus - mahdollistaa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen, vuokratuen, harrasteliikunnan ohjaajatuen, tuetun tilahinnoittelun (hinnaston “Seurat” - maksuluokka), perusliikuntapaikkojen maksuttoman käytön alle 18-vuotiaiden säännöllisessä toiminnassa ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan

2. Erityisliikunnan avustuskelpoisuus - mahdollistaa toiminta-avustuksen erityisryhmien liikuntaan, harrasteliikunnan ohjaajatuen, tuetun tilahinnoittelun (hinnaston “Seurat” -maksuluokka) ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan

3. Harrasteliikunnan avustuskelpoisuus - mahdollistaa harrasteliikunnan ohjaajatuen ja maksuttomien käyttövuorojen hakemisen alle 18-vuotiaiden ja perheiden matalan kynnyksen liikuntatoimintaan

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään myöntää avustuskelpoisuus:
- AC Haki ry, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuus
- Dreamchasers ry, harrasteliikunnan avustuskelpoisuus
- Korson Nuoret Kotkat ry, harrasteliikunnan avustuskelpoisuus

| | |
|---|---|
| Täytäntöönpano: | Liikunnan palvelualue<br>- ote hakijoille |
| Muutoksenhakuohje: | Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle |
| Lisätiedot: | Henna Torpo, 040 353 4663, Mari Soralahti, 050 304 5813, |

etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

21 **Harrasteliikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK**

VD/8/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuspäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa 8.4.2025 § 20, 5.5.2025 § 22 ja 9.6.2025 § 15.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään
a) hyväksyä vuoden 2025 harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:
- HELride Collective ry, 5 600 euroa ja maksuton tilankäyttö, Ilmainen skeittikoulu Myyrmäki ja Ilola, (myönnetty avustus 5 600 euroa ja maksuton tilankäyttö, josta 2 800 euroa MEK-avustusta ja 2 800 euroa harrasteliikunnan kohdeavustusta)
- Vantaa liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Yhdessä-harrasteturnaus, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaa liikkeelle ry, 4 050 euroa, Moni-kesäliikuntatoiminta Myyrmäki, (myönnetty avustus 4 050 euroa MEK)
- Vantaa liikkeelle ry, 5 400 euroa, Moni-kesäliikuntatoiminta Hakunila, (myönnetty avustus 5 400 euroa MEK)

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4664, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 22 Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/8/02.03.01.03/2025

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa harrasteliikunnan kohdeavustuksiin on varattu 327 743 euroa. Avustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen hakujärjestelmän kautta.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Dreamchasers ry, 800 euroa, Tyttöjen urheilu 10.9.-27.12.2025, (haettu avustus 2 660 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 480 euroa, Koripalloryhmä tytöt 17.9.-17.12.2025, (haettu avustus 741 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 480 euroa, Salibandyryhmä naisille 20.9.-20.12.2025, (haettu avustus 741 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 690 euroa, Tyttöjen liikuntakerho avoin 30.8.-27.12.2025, (haettu avustus 5 100 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sporttia kaikille ry, 300 euroa, Keimolanmäen lisäpeuhat 20.9.-20.12.2025, (haettu avustus 1 216 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sporttia kaikille ry, 700 euroa, miniperhepeuhat 3.9.–21.12.2025, (haettu avustus 2 128 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€):
- Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry, 250 euroa, Tuolijumppa 11.9.-27.11.2025, (haettu avustus 500 euroa)
- Sahan-seura ry, 400 euroa, Naisten avoin tanssiliikunta 5.9.-19.12.2025, (haettu avustus 400 euroa)
- Vantaan Salamat ry, 250 euroa, Lasten iltapäivätoiminta ”Simonkylän salamat” 9.9.-7.10.2025, (haettu avustus 250 euroa)

c) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:

- Dreamchasers ry, maksuton tilankäyttö, Nuorten liikunta - futsal ja koripallo 9.9.-27.12.2025, (haettu avustus 1 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Dreamchasers ry, maksuton tilankäyttö, Nuorten liikunta 9.9.-28.12.2025, (haettu avustus 1 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä nuorille aikuisille Rajakylä 20.9.-27.12.2025, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä nuorille aikuisille Länsimäki 21.9.-14.12.2025, (haettu avustus 494 ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä pojat alle 18v. Rajakylä 19.9.-19.12.2025, (haettu avustus 494 ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-ryhmä nuoret aikuiset Havukoski 19.9.-19.12.2025, (haettu avustus 988 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-ryhmä, pojat alle 18 v. Koivukylä 14.9.-28.12.2025, (haettu avustus 912 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, koripalloryhmä, pojat alle 18v. Koivukylä 14.9.-28.12.2025, (haettu avustus 608 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä pojat alle 18v. Länsimäki 20.9.-13.12.2025, (haettu avustus 456 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, senioriliikunta - kuntosalibandy 2.10.-18.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, senioriliikunta - yleisurheilu 26.10.-28.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Mummojumppa 11.9.-18.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, maksuton tilankäyttö, lasten ja vanhemmat lajikokeilu 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 115 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä 1. 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 1 297,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, maksuton tilankäyttö, Futsal ryhmä 2. 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 1 287,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Avoin liikuntakerho 7.9.-28.12.2025, (haettu avustus 850 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Avoin pallopelit – Veromäen alue 7.9.-28.12.2025, (haettu avustus 425 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Futsalkerho Kartanonkoski 30.8.-27.12.2025, (haettu avustus 800 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-kerhot Vehkala 6.9.-27.12.2025, (haettu avustus 1 500 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Nuorten avoin palloilukerhot Vantaankoski, 29.8.-28.12.2025, (haettu avustus 5 100 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Nuorten avoin palloilukerhot Kivistö 30.8.-21.12.2025, (haettu avustus 3 200 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurilan Kajastus ry, maksuton tilankäyttö, Lasten painonostokoulu 2.9.-16.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Tusmo ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille Uomarinne 1.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 150 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Tusmo ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille Kilteri 1.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 150 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tusmo ry, maksuton tilankäyttö, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille Pähkinärinne 1.9.-31.12.2025, (haettu avustus 838 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Hakunilan alueen lasten ja varhaisnuorten liikuntakerhot 6.9.-21.12.2025, (haettu avustus 5 625 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Hakunilan alueen nuorten liikuntakerho 31.8.-21.12.2025, (haettu avustus 1 600 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Kivistön alueen futsalkerhot 29.8.-12.12.2025, (haettu avustus 3 309 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Lasten avoin liikuntakerho 31.8.-28.12.2025, (haettu avustus 2 700 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Länsimäen alueen avoin palloilukerho 29.8.-14.12.2025, (haettu avustus 1 550 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Martinlaakson nuorten Futsal 30.8.-27.12.2025, (haettu avustus 800 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Myrtsin alueen nuorten liikuntakerho 6.9.-27.12.2025, (haettu avustus 3 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Yhdessä harrasteturnaus lapsille ja nuorille 29.8.-12.12, (haettu avustus 1 500 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Länsimäen nuoret 30.8.-27.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Vatado ry, maksuton tilankäyttö, Perheliikunta ja alle 18-vuotiaiden urheilua 2.9.-18.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)

d) olla myöntämättä harrasteliikunnan kohdeavustusta:

- Itä-Vantaan yhteisö ry, Futsal-ryhmä miehet Havukoski 21.9.-21.12.2025, (haettu avustus 532 euroa ja maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määrärahan loppumisen vuoksi
- Korson Kaiku ry, Kuntolentopallo 8.9.-18.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määrärahan loppumisen vuoksi
- Onkod Nuoriso ry, Ulkoliikuntaryhmä 2 Kivistön alue 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 020 euroa), määrärahan loppumisen vuoksi
- Onkod Nuoriso ry, Ulkoliikuntaryhmä 3 Pähkinärinteen alue 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 145 euroa), määrärahan loppumisen vuoksi
- Onkod Nuoriso ry, Ulkoliikuntaryhmä 4 Myyrmäen alue 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 045 euroa), määrärahan loppumisen vuoksi
- Onkod Nuoriso ry, Ulkoliikuntaryhmä Myyrmäen alue 14.9.-31.12.2025, (haettu avustus 2 335 euroa), määrärahan loppumisen vuoksi
- Sahan-seura ry, Aikuisten avoin palloilukerho 31.8.-14.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määränrahan loppumisen vuoksi
- Vantaa Liikkeelle ry, Avoin liikuntakeho aikuisille 4.9.-11.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määrärahan loppumisen vuoksi
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, Lehtikuusen miehet futsal 30.8.-27.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määränrahan loppumisen vuoksi

- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, seniori futsal Länsimäki 27.8.-24.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), kohderyhmän (aikuiset) ja määrärahan loppumisen vuoksi

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa päätöksessä määritetyn toiminnan ajankohdan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan päätymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

f) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset)

h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

i) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

j) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 23 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksyminen / V-MK

VD/11/02.03.01.03/2025

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Erityisavustusta myönnetään Vantaan Korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Erityisavustusta maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Vapaamuotoinen käyttöselvitys tulee lähettää sähköpostiosoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus ja tilan maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Vantaan Korttelilliigan avustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 5.5.2025 § 24.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään hyväksyä vuoden 2025 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen käyttöselvitykset:
- Valko-Pallo ry, 1 420 euroa, Street tenniskiertueen lopputurnaus, (myönnetty avustus 1 700 euroa)

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## 24 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/11/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/OK/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusta myönnetään Vantaan Korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Toimintaa voidaan järjestää lapsille koulupäivän aikana ja yli 15-vuotiaiden ja aikuisten osalta myös ilta- ja viikonloppuaikana. Avustus Vantaan Korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa Vantaan Korttelilliiga-avustuksiin on varattu 15 000 euroa. Avustuksella on jatkuva hakuaika ja sitä haetaan sähköpostitse.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään

a) myöntää Vantaan Korttelilliiga-avustusta seuraavasti:
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry, 4 145 euroa, Lasten ja nuorten luistelu ja jääkiekkokoulu 1.11.2025 alkaen noin 10 viikkoa riippuen tekojääkauden aloitusajankohdasta, (haettu avustus 4 500 euroa)

b) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat tulee kirjata Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi).

c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä osoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi. Mikäli erityisavustuksen päätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

d) ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä erityisavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan ennakkomaksun takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen saamisen edellytykset eivät täyty.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Ossi Koskela, 040 198 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663,
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

25 **Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK**

VD/9/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/AP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai käyttöselvitystä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 20.1.2025 § 20 ja 11.2.2025 § 15.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**

Päätetään

a) hyväksyä vuoden 2025 soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:
- Tikkurila-Seura ry, 1 280 euroa, Nipsut-koripallokerho, (myönnetty avustus 1 280 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Näkövammaiset ry, 720 euroa, Ruusisjumppa, (myönnetty avustus 720 euroa)
- Vantaan Näkövammaiset ry, 800 euroa, Ystisjumppa, (myönnetty avustus 800 euroa)

b) hylätä vuoden 2025 soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset ja todeta avustuksen raukeavan:
- Kukunori ry, Kävelyfutis 11.2.-22.5.2025, käyttöselvitystä ei palautettu, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, erityisliikunnan suunnittelija Anne Pakarinen, 050 314 6402, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

## 26 Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/9/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/AP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan ja toiminnan järjestäminen edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä. Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan liikunnan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa soveltavan liikunnan kohdeavustuksiin on varattu 82 000 euroa. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha.

Soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen asiointipalvelun kautta.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Liikuntajohtajan esitys:**
Päätetään

a) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Aisti Sport ry, 326 euroa, Näkövammaisjääkiekko 7.9.-7.12.2025, (haettu avustus 326 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Salibandyseura Vantaa ry, 1 280 euroa, Salibandyn erityisryhmä 8.9.-15.12.2025, (haettu avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

c) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuettu yksittäiset tapahtumat Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset).

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, erityisliikunnan suunnittelija Anne Pakarinen, 050 314 6402, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

## 27 Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/4/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti ja alueellisesti. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksiannosta. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

**Helsinge-Tusby Ungdomsförbund r.f.**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2025 § 28 Allsångsafton på svenska -tapahtuman järjestämiseen 700 euroa. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti ja osallistujia oli 130. Tapahtuman hyväksytyt kokonaiskustannukset olivat 765 euroa. Avustus 700 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys**:
Päätetään hyväksyä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitys:
- Helsinge-Tusby Ungdomsförbund r.f. 700 euroa

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 580 8655 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

## 28 Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH

VD/4/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

**Eläkeliiton Vantaan yhdistys ry** hakee 720 euroa Kekrijuhlan järjestämiseen 21.10.2025. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 420 euroa, tarjoilukuluista 460 euroa ja koristelutarvikkeista 50 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 50 henkilöä. Avustusta ei esitetä, koska yhdistys saa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta ja tämän toiminnan voidaan katsoa kuuluvan toiminta-avustuksella avustettaviin toimintoihin.

**Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry** hakee 500 euroa Vanhusten viikon yhteislaulutilaisuuden järjestämiseen 6.10.2025. Yhteislaulutilaisuudessa lauletaan ja kahvitellaan yhdessä yhdistyksen Kajauttajat-kuoron johdolla. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 150 euroa, tarjoilukuluista 150 euroa, tiedotuskuluista 150 euroa ja matkakuluista 50 euroa. Arvioitu osallistujamäärä 100 henkilöä. Avustusta esitetään 500 euroa.

**Asolan Vapaaehtoinen Palokunta r.y.** hakee 1 000 euroa Päivä Paloasemalla 2025 -tapahtuman järjestämiseen 22.11.2025. Tapahtumassa esitellään Asolan VPK:n toimintaa, paloautoja ja -kalustoa. Tehtävärasteilla opitaan tärkeitä paloturvallisuustaitoja. Palovaroitinrastilla käydään läpi varoittimen huolto ja koekäyttö. Tapahtumassa järjestetään myös rasvapalonäytöksiä. Kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 550 euroa ja muista kuluista, joita ovat muun muassa ruokailu- ja hygieniatarvikkeet 600 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 900 henkilöä. Avustusta esitetään 1 000 euroa.

**Tammenlehvän Vantaan perinnetoimikunta** hakee 1 000 euroa Tixibandin soitannollisen iltapäiväkonsertin toteuttamiseen 18.10.2025 Viertolan koululla. Konsertissa esitetään sota-ajan lauluja ja uudempaa puhallinorkesterimusiikkia sekä tapahtumassa on myös yhteislaulua. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 000 euroa, tarjoilukuluista 500 euroa, matkakuluista 300 euroa ja muista kuluista 100 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 160 henkilöä. Avustusta esitetään 1 000 euroa, josta tarjoilukulujen osuus voi olla enintään 2 euroa osallistujaa kohden.

**Lions Club Vantaa Länsi ry** hakee 950 euroa lasten Jellonajuoksutapahtuman järjestämiseen 6.9.2025 Lammaslammella. Juoksutapahtuma on koko perheen yhteistapahtuma, jossa kisaillaan eri ikäisten sarjoissa. Myös aikuisille on oma sarja. Kustannukset koostuvat toimintakuluista 300 euroa, tiedotuskuluista 500 euroa ja muista kuluista 150 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 175 henkilöä. Avustusta esitetään 500 euroa.

**Sinaan ry** hakee 7132,50 euroa Discover Vantaa – Monikulttuurin juhla, Iska Warran järjestämiseen 4.10.2025. Discover Vantaa – Monikulttuurin juhla, Iska Warran on maksuton ja kaikille avoin kulttuuritapahtuma, joka tuo Vantaalle valtakunnallisen Iska Warran -tapahtumasarjan seuraavan kierroksen. Tapahtumassa yhdistyvät musiikki, tanssi, kulttuuri ja yhdessäolo, tarjoten elämyksiä sekä mahdollisuuden kohtaamiseen. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 3 000 euroa, toimintakuluista 350 euroa, tarjoilukuluista 1 500 euroa, matkakuluista 100 euroa ja tilavuokrasta 1 882,50 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 190 henkilöä. Haettava avustus ei ole paikallisen kansalaistoiminnan myöntämisperiaatteissa tarkoitettu asukastapahtuma, kyläjuhla tai yhteisöllisyyttä edistävä innovatiivinen hanke.

**Vantaan reserviläisjärjestöjen ja maanpuolustusjärjestöjen yhteistyötoimikunta (YTT)** hakee 2 000 euroa Itsenäisyyspäiväjuhlien järjestämiseen Martinlaakson koululla 6.12.2025. Ohjelma sisältää musiikkiesityksiä, kaupunginjohtajan juhlapuheen sekä kahvituksen. Kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 850 euroa, toimintakuluista 580 euroa, tiedotuskuluista 1 200 euroa, matkakuluista 100 euroa, muista kuluista 700 euroa ja vuokrakuluista 250 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 300 henkilöä. Avustusta haetaan esiintymispalkkioihin ja naulakoiden hankintaan. Avustusta esitetään 1 500 euroa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys**:
Päätetään

a) myöntää seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset:
- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry 500 euroa
- Asolan Vapaaehtoinen Palokunta r.y. 1 000 euroa
- Tammenlehvän Vantaan perinnetoimikunta 1 000 euroa
- Lions Club Vantaa Länsi ry 500 euroa
- Vantaan reserviläisjärjestöjen ja maanpuolustusjärjestöjen yhteistyötoimikunta (YTT) 1 500 euroa

b) olla myöntämättä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta:
- Eläkeliiton Vantaan yhdistys ry:lle
- Sinaan ry:lle

c) edellyttää, että avustusten saaja toimittaa avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

## 29 Nuorisotoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/14/02.03.01.03/2025

HH/AT/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä nuorisopalveluiden käyttöselvityslomakkeella.

**Dreamchasers ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Myyrmäessä perjantaisin järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin 2 850 euroa ajalle 6.1.-23.5.2025. Järjestölle on maksettu 2 660 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Folkhälsan i Västra Helsinge rf**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Martinlaaksossa ja Pakkalassa järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin 2 800 euroa ajalle 7.1.-27.5.2025. Järjestölle on maksettu 2 660 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Dreamchasers ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 11.2.2025 § 21 Myyrmäen ja Martinlaakson alueilla järjestettävän toiminnan kuluihin 8 900 euroa ajalle 10.2.-31.5.2025 (MEK-rahoitus). Toimintaan osallistui 733 nuorta. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 Padasjoella järjestettävän Kivijalka25 -palokuntanuorten leirin kuluihin 300 euroa ajalle 13.-19.7.2025. Leirille osallistui neljä nuorta ja kahdeksan ohjaajaa. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Mopoilevat nuoret ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2025 § 16 avoimeen mopopajatoimintaan Malminiityn mopopajalla 1 040 euroa ajalle 3.3.-31.5.2025. Järjestölle on maksettu 1 040 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Sotungin Tuliketut ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 Sotungin Tuliketut ry:n ja Partiolippukunta Erämetsot ry:n yhteiselle kesäleirille 1 200 euroa ajalle 5.-9.6.2025. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Myyrpartio ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 Peuranpolku-vaelluksen osallistumismaksuihin 162 euroa. Vaellukselle osallistui 17 nuorta. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Kolohongan nuorisotilassa järjestettävän nuorten aikuisten toiminnan kuluihin 1 680 euroa ajalle 10.1.-30.5.2025. Järjestölle on maksettu 1 200 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Partiolippukunta Erämetsot ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 leiriavustus 384 euroa vaellukselle Urho Kekkosen kansallispuistossa ajalle 11.-19.6.2025. Vaellukselle osallistui 13 nuorta ja kaksi ohjaajaa. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**HELride Collective ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 8.4.2025 § 28 Myyrmäen skeittikontin ohjaajan palkkakuluihin 3 240 euroa ajalle 2.6.-31.7.2025 (MEK-rahoitus). Toimintaan osallistui 600 henkilöä, joista 350 oli 7–28-vuotiaita. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Norr om Stan rf**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Helsinggårdissa järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin 3 420 euroa ajalle 12.1.-16.5.2025. Järjestölle on maksettu 2 680 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Kylmäoja-Ilola Asukasyhdistys ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 8.4.2025 § 28 Ilolan kesäkerhoon 2 660 euroa ajalle 2.-27.6.2025. Kesäkerho toteutui suunnitelmien mukaisesti ja osallistujia oli 80 henkilöä. Kokonaiskulut olivat 2 618,95 euroa, jotka muodostuivat matkakuluista, retkipäivien kuluista ja kerhotoiminnan tarvikekuluista. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Hakunilassa ja Länsimäessä järjestettävän kerhotoiminnan kuluihin 7 000 euroa ajalle 13.1.-31.5.2025 (MEK-rahoitus). Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Itä-Vantaan yhteisö ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 leiriavustus 336 euroa lasten leirille Palajärven leirikeskuksessa ajalla 14.-18.7.2025. Leiri ei toteutunut, joten avustusta ei makseta.

**Vantaan Raduga ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 leiriavustus 970 euroa Palajärven leirikeskuksessa järjestettävän kesäleirin järjestämiseen ajalle 14.-19.6.2025. Leiri sujui suunnitelman mukaisesti, ja osallistujia oli yhteensä 33 henkilöä. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Vantaan Lastenliitto ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 Kamun Sateenkaarikemut -tapahtuman järjestämiseen 300 euroa ajalle 17.-19.6.2025. Toiminta toteutui suunnitelman mukaisesti, ja osallistujia oli 102. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Sinaan ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 21 leiriavustus Kulttuuri ja maaseutu tutuksi -leirin järjestämiseen 2 400 euroa ajalle 17.-22.6.2025. Leiri toteutui suunnitelman mukaisesti, ja osallistujia oli yhteensä 84. Avustus on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

**Folkhälsan i Östra Helsinge rf**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.1.2025 § 32 Helsinggårdissa järjestettävän nuorten toiminnan kuluihin 3 600 euroa ajalle 10.1.-

23.5.2025. Järjestölle on maksettu 3 060 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Sinaan ry**:lle on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2025 § 16 Myyrmäessä järjestettävän nuorten avoimen toiminnan kuluihin 770 euroa ajalle 19.3.-28.5.2025 (MEK-rahoitus). Järjestölle on maksettu 530 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys**:
Päätetään
a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2025 nuorisotoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:
- Dreamchasers ry 2 660 euroa
- Folkhälsan i Västra Helsinge rf 2 660 euroa
- Dreamchasers ry 8 900 euroa (MEK-rahoitus)
- Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry 300 euroa
- Mopoilevat nuoret ry 1 040 euroa
- Sotungin Tuliketut ry 1 200 euroa
- Myyrpartio 162 euroa
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry 1 200 euroa
- Partiolippukunta Erämetsot ry 384 euroa
- HELride Collective ry 3 240 euroa (MEK-rahoitus)
- Norr om Stan rf 2 680 euroa
- Kylmäoja-Ilola Asukasyhdistys ry 2 618,95 euroa
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 7 000 euroa (MEK-rahoitus)
- Vantaan Raduga ry 970 euroa
- Vantaan Lastenliitto ry 300 euroa
- Sinaan ry 2 400 euroa
- Folkhälsan i Östra Helsinge rf 3 060 euroa
- Sinaan ry 530 euroa

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

30 **Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH**

VD/14/02.03.01.03/2025

HH/AT/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.

**Askel kohti tulevaa ry** hakee 8 000 euroa Myyrmäessä lauantai-iltaisin järjestettävään nuorten olohuonetoimintaan ajalle 30.8.-30.11.2025. Arvioitu osallistujamäärä 60 henkilöä toimintakertaa kohden. Avustusta esitetään 1 400 euroa. (MEK-rahoitus)

**Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry** hakee 1 850 euroa Kolohongan nuorisotilassa järjestettävän nuorten aikuisten toiminnan kuluihin ajalle 12.9.-12.12.2025. Arvioitu osallistujamäärä 35 henkilöä toimintakertaa kohden. Avustusta esitetään 1 120 euroa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja esitys**:
Päätetään

a) myöntää seuraavat nuorisotoiminnan kohdeavustukset
- Askel kohti tulevaa ry 1 400 euroa (MEK-rahoitus)
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry 1 120 euroa

b) todeta, että yhdistysten on toimitettava käyttöselvitys seuraavasti:
- Askel kohti tulevaa ry toiminnan käyttövuoroselvitys 31.12.2025 ja käyttöselvitys 31.1.2026 mennessä
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry toiminnan käyttövuoroselvitys 15.1.2026 ja käyttöselvitys 28.2.2026 mennessä

c) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan ja mikäli toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, järjestön tulee toimittaa tieto nuoriso- ja yhteisöpalveluille mahdollisimman nopeasti ja

d) todeta, että käyttövuoroselvitys on toimitettava nuorisoavustusten verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella kirjaamoon osoitteeseen: kirjaamo@vantaa.fi, ja että käyttöselvitys on toimitettava nuorisotoiminnan kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella osoitteessa: https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

## 31 Lausuntopyyntö: Ehdotus hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi / AR

VD/4903/03.00.00/2025

AR

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 1 §:n 1 kohdan mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille.

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoja koskien ehdotusta taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön uudistamiseksi. Nykyinen laki taiteen perusopetuksesta (633/1998) tuli voimaan 1.1.1998.

Esityksessä ehdotetaan uudistettavaksi kokonaisuudessaan taiteen perusopetusta koskeva laki. Lisäksi esitetään muutettavaksi opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia ja eräitä muita lakeja.

Esityksen mukaan taiteen perusopetuksen laskennallisen valtionosuusrahoituksen suoritteena säilyisi edelleen opetustunti. Rahoitus perustuisi vuosittain tarkistettavaan yksikköhintaan. Valtionosuuslaskenta perustuisi toteutuneiden opetustuntimäärien lisäksi opetukseen osallistuvien oppilaiden määrään sekä oppimäärän suorittaneiden oppilaiden määrään.

Esityksessä taiteen perusopetusta ehdotetaan opetettavan jatkossa kahden oppimäärän sijaan yhden, 50 opintopisteen laajuisen oppimäärän mukaan. Laissa säädettäisiin myös valtionavustuksella rahoitettavasta uudesta vastuutehtävästä sekä valtion opetushallintoviranomaisten tietojensaantioikeudesta.

Laissa säädettäisiin koulutuksen järjestäjistä, koulutuksen järjestämisestä sekä koulutuksen järjestäjien keskinäisestä ja muiden yhteisöjen kanssa toteutettavasta yhteistyöstä.

Taiteen perusopetus säilyisi edelleen tavoitteellisesti etenevänä eri taiteenalojen koulutusmuotona, joka tukisi mahdollisuuksia hakeutua eri taiteenalojen jatko-opintoihin. Laissa olisi säännökset muun muassa opetussuunnitelmasta, koulutuksen järjestämisluvasta, henkilöstöstä, oppilaaksi ottamisesta, oppilasmaksuista, oppilaan osaamisen arvioinnista, todistuksesta ja koulutuksen arvioinnista.

Lausunto on pyydetty antamaan 30.9.2025 mennessä ensisijaisesti lausuntopalvelu.fi:n kautta.

Ehdotus taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön uudistamiseksi on luettavissa samasta palvelusta.

Vantaan kaupungin lausunto on valmisteltu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla elinikäisen oppimisen palvelualueella.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025**

**Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtajan esitys**:
Päätetään

a) antaa opetus- ja kulttuuriministeriölle liitteenä oleva lausunto koskien ehdotusta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi ja
b) valtuuttaa elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja jättämään lausunto lausuntopalvelu.fi-palveluun.
Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Liitteet:
Lausunto ehdotuksesta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi

Täytäntöönpano: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala, elinikäisen oppimisen palvelualue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta/ Kuntalaki § 136

Lisätiedot:
Anne Raasakka, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja, p. 040 6705287,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# Vantaan kaupungin lausunto koskien ehdotusta laiksi taiteen perusopetuksesta

Kaikkia niitä pykäliä, joita ei ole tässä erikseen mainittu, kannatetaan ilman erityisiä perusteluja.

## Yleistä

Vantaalla näemme lakiuudistuksen erittäin tervetulleena ja ajankohtaisena. Toimintaympäristön muutokset, erityisesti väestön monimuotoistuminen ja alueelliset erot, edellyttävät lainsäädännön uudistamista. Vantaa on Suomen nopeimmin muuttuva kunta, ja noin 30 % kuntalaisista on ulkomaalaistaustaisia. Uudistuksen tavoitteet, saavutettavuus, laatu ja vaikuttavuus, tukevat Vantaan strategisia linjauksia ja vahvistavat mahdollisuuksia kehittää yhdenvertaista, laadukasta ja joustavaa taiteen perusopetusta.

## 1 § Taiteen perusopetuksen tarkoitus ja tavoitteet

Kannatamme esitystä muutettuna. Lakiehdotus mahdollistaa opetuksen kaikille ikäryhmille. Resurssien kohdentaminen lapsiin ja nuoriin on perusteltua. Varhaiset oppimiskokemukset tukevat elinikäistä oppimista ja vahvistavat hyvinvointia sekä yhteisöllisyyttä.

Aikuisten osallistumismahdollisuuksia tulee arvioida tarkasti, jotta niiden rahoitus ei heikennä lasten ja nuorten opetuksen resursseja. On myös tarpeen pohtia, onko aikuisten tarkoituksenmukaista kuulua taiteen perusopetuksen piiriin, sillä heille on tarjolla runsaasti vaihtoehtoja vapaan sivistystyön kursseissa ja muissa aikuiskoulutuksen muodoissa.

**Musiikin ja muiden taiteenalojen yhdenvertaisuus**

Kannatamme esitystä, jossa musiikkia ei enää erotella muista taiteenaloista. Tämä lisää järjestäjien joustavuutta, tukee monipuolista taidekasvatusta ja mahdollistaa rahoituksen kohdentamisen paikallisten tarpeiden mukaisesti. Tällainen yhdenvertaisuus on tärkeää erityisesti kunnissa, joissa oppilaiden taideharrastusten kirjo on laaja ja muuttuva.

## 3 § Opetussuunnitelma, oppimäärän mitoitus ja laajuus

Kannatamme esitystä muutettuna. Kannatamme opintopisteiden käyttöönottoa, joka selkeyttää kokonaisuuden vertailtavuutta ja tukee tiedonhallintaa esimerkiksi KOSKI-järjestelmässä.

Ehdotamme mallia, jossa on yksi opetussuunnitelma ja oppilaalla valinnan mahdollisuuksia sisältöjen ja tuntimäärien osalta. Se tukisi saavutettavuutta ja eri oppilaiden tarpeita:

| Oppimäärän taso | Tuntimäärä | Kuvaus |
|---|---|---|
| Perustaso | 700–800 h | Mahdollistaa joustavan ja saavutettavan polun harrastajille. |
| Laaja taso | 1000–1200 h | Tavoitteellista ja pitkäjänteistä opiskelua varten. |
| Syventävä taso | 1400–1500 h | Syvällistä ammattiopintoihin tai taidealan jatko-opintoihin valmistavaa opetusta. |

Tämä malli:

- lisäisi saavutettavuutta, koska harrastajat voisivat valita heille sopivan laajuuden,
- vahvistaisi motivaatiota, kun opinnot voitaisiin suorittaa useammassa vaiheessa,
- turvaisi laadun, koska tavoitteet ja opetuksen suunnittelu voitaisiin kytkeä selkeästi kuhunkin tasoon.

Laatua ei tule arvioida pelkän tuntimäärän kautta, vaan tarvitaan selkeät ja pedagogisesti perustellut laatumittarit, jotka huomioivat oppilaan oppimisprosessin ja taiteellisen kehittymisen.

## 4 § Kunta koulutuksen järjestäjänä

Kannatamme esitystä. Selkeä vastuunjako helpottaa yhteistyötä, tukee resurssien tehokasta käyttöä ja lisää ennakoitavuutta. Suurissa kunnissa, kuten Vantaalla, tämä on erityisen tärkeää, koska toimijoiden määrä ja monimuotoisuus edellyttävät selkeitä hallinnollisia rakenteita.

## 7 § Koulutuksen järjestämislupa

Kannatamme esitystä. Pidämme tärkeänä, että luvan myöntämisen edellytyksenä on koulutuksen tarpeellisuus valtakunnallisesti tai alueellisesti. Tämä varmistaa, että tarjonta on tasapainossa kysynnän kanssa, ehkäisee päällekkäisyyksiä ja mahdollistaa laadukkaan, kustannustehokkaan koulutuksen järjestämisen.

## 9 § Koulutuksen järjestäminen ja muu toiminta

Kannatamme esitystä. Mahdollisuus hyödyntää oppilaitosten henkilökuntaa, tiloja ja välineitä myös muussa taidekasvatustoiminnassa on taloudellisesti järkevää, tukee kestävää resurssien käyttöä ja vastaa toimintaympäristön muutoksiin, kuten tilojen ja opettajaresurssien tehokkaaseen hyödyntämiseen.

## 10 § Yhteistyö

Kannatamme esitystä. Uusi yhteistyöpykälä on erinomainen uudistus. Yhteistyön kirjaaminen lakiin vahvistaa kuntien, oppilaitosten ja muiden toimijoiden mahdollisuuksia kehittää harrastuspolkuja ja linkittää taiteen perusopetus esimerkiksi Harrastamisen Suomen malliin. Tämä lisää toiminnan vaikuttavuutta ja edistää lasten ja nuorten yhdenvertaista pääsyä taideharrastuksiin.

## 11 § Vastuutehtävä

Kannatamme esitystä. Valtakunnallinen ja alueellinen vertaiskehittäminen ovat tehokkaita keinoja edistää laadun kehittämistä ja osaamisen jakamista. Vastuutehtävä mahdollistaa hyvien käytäntöjen leviämisen ja vähentää alueellisia eroja opetuksen toteutuksessa.

## 12 § Valtion rahoitus

Kannatamme esitystä muutettuna.

- Rahoituksen kriteerien laajentaminen oppilasmäärään ja läpäisyyn on perusteltua, sillä se tukee toiminnan vaikuttavuutta ja tuloksellisuutta.
- On kuitenkin varmistettava, ettei läpäisyn mittaaminen tuntimäärän perusteella johda opetuksen laadun heikkenemiseen tai hallinnollisen työn kohtuuttomaan kasvuun.
- Tarvitaan selkeät laatumittarit ja kevyet, tarkoituksenmukaiset seurantamenetelmät, jotta resurssit voidaan kohdentaa opetuksen kehittämiseen, ei hallintoon.

## 13 § Henkilöstö ja opettajan kelpoisuus

Kannatamme esitystä muutettuna. Viranhaltijalta tulisi edellyttää pedagogista kelpoisuutta, jotta opetuksen laatu ja oppilasturvallisuus varmistetaan.

Lisäksi ehdotamme, että rehtorin kelpoisuutta tarkastellaan tässä yhteydessä. Nykyinen vaatimus rehtorin substanssiosaamisesta tietyssä taiteenalassa on osin ristiriidassa monitaiteisissa oppilaitoksissa. Ehdotamme mallia, jossa rehtorilta edellytetään ensisijaisesti:

- johtamisosaamista ja hallinnollista kokemusta,
- riittävää ymmärrystä taiteen perusopetuksen tavoitteista ja toimintaympäristöstä.

Substanssiosaaminen on edelleen tärkeää, mutta sitä voidaan täydentää henkilöstön osaamisella ja koulutuksella, mikä lisää joustavuutta ja tukee oppilaitosten monitaiteista kehittämistä.

## 14 § Oppilaaksi ottaminen

Kannatamme esitystä muutettuna. Lakitekstin viimeinen lause “oppilaaksi ottamisessa voidaan edellyttää tiettyjä tieto- tai taitotasoja ja valmiuksia” on tulkinnanvarainen ja voi aiheuttaa käytännön haasteita.

Ehdotamme, että pykälässä ja sen perusteluissa tuodaan vielä selkeämmin esille, että kyseessä on mahdollisuus käyttää tieto- ja taitotasoja valintaperusteena, mutta sitä ei edellytetä. Ilman selkeytystä vaarana on, että sääntely tulkitaan liian tiukasti ja se heikentää saavutettavuutta erityisesti monikulttuurisissa ja monitaiteisissa oppilaitoksissa, joissa lähtötasot vaihtelevat merkittävästi.

## 15 § Oppilailta perittävät maksut

Kannatamme esitystä muutettuna. Ehdotamme, että kohtuullisuuden määritelmiä selkiytettäisiin valtakunnallisesti. Tämä edistäisi yhdenvertaisuutta eri kunnissa ja vähentäisi perheiden välistä eriarvoisuutta harrastusmahdollisuuksissa.

## 16 § Osaamisen arviointi ja todistus

Kannatamme esitystä muutettuna. Ehdotamme, että osaamistodistuksia voisi saada myös pienemmistä kokonaisuuksista, esimerkiksi portaittain 300, 500, jne. tunnin suorituksista. Tämä lisäisi motivaatiota ja tarjoaisi selkeitä välitavoitteita oppimispolulle.

## Yhteenveto

Pidämme lakiesitystä kokonaisuutena onnistuneena ja kannatettavana. Esitämme kuitenkin, että oppimäärän laajuutta ja läpäisyn mittaamisen tapoja tarkastellaan uudelleen, jotta laatu ja saavutettavuus eivät vaarannu. Korostamme myös yhteistyön, joustavuuden ja alueellisten erityispiirteiden huomioimista lain toimeenpanossa, jotta laki palvelee yhdenvertaisesti koko maata.