

## SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginhallitus pöytäkirja 06.10.2025

Pöytäkirjan kansilehti .....	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen .....	4
3 § Kokouksen selostukset .....	5
4 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset .....	6
5 § Kaupunginvaltuuston 22.9.2025 pitämän kokouksen täytäntöönpanot .....	7
6 § Vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneet toimenpiteet .....	9
- Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä .....	11
- Lautakuntien selvitykset arviointikertomuksesta vuodelta 2024 .....	34
- Arviointikertomus 2024 .....	53
7 § Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvion käyttötalousosaan sekä investointiosaan .....	190
8 § Vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2025 .....	194
- Liite 1: Vantaan kaupungin toinen osavuosikatsaus 2025 .....	200
- Liite 2: Suurimpien tytäryhtiöiden osavuosikatsaukset 2/2025 .....	276
- Liite 3: Sitovien tavoitteiden raportointi 2/2025 .....	309
9 § Hallintosäännön muutos, lokakuu 2025 .....	325
- Hallintosääntö, lokakuu 2025, puhdas versio .....	327
- Hallintoääntö, lokakuu 2025, muutokset näkyvissä .....	474
10 § Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vahingonkorvausvaatimus koskien lastensuojelun itsenäistymisvaroja .....	625
11 § Omavelkaisen takauksen myöntäminen Vantaan jääurheilun tuki ry:lle .....	628
- Luonnos takaussitoumuksiksi (salassa pidettävät osat poistettu) .....	635
- Vuokrasopimus (salassa pidettävät osat poistettu) .....	638
12 § Jumbon kirjaston tarveselvityksen hyväksyminen .....	647
- Jumbon kirjaston tarveselvityksen liite 20250904 .....	654
- Jumbon kirjaston tarveselvitys 10.4.2025 .....	657
13 § Asemakaavamuutos 002525, 15 Myyrmäki / Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo .....	708
- 002525 asemakaavamuutosehdotus 3.6.2025, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo_allek .....	711
- 002525 selostus, asemakaavamuutos 3.6.2025, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo .....	712
- 002525 Mieliapiteet 3.6.2025, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo .....	750
- 002525 Lausunnot ja vastineet 16.9.2025, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo .....	777
14 § Asemakaavamuutos 002590 ja tonttijako, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b .....	782
- 002590 asemakaavamuutosehdotus 16.9.2025, Siltaniitynkuja 1b_allek .....	788
- 002590 selostus, asemakaavamuutos 16.9.2025, Siltaniitynkuja 1 b .....	789
- 002590 lausunnot ja vastineet 16.9.2025, Siltaniitynkuja 1b .....	833
- AINS 15-1150 - Siltaniitynkuja - Alustavat melukartat 12.5.2025 .....	839
15 § Vantaan kaupungin perimät eläinlääkintähuoltolain 285/2023 15 §:n ja 17 §:n mukaiset maksut 2.1.2026 alkaen .....	851
16 § Vantaan kaupungin lausunto asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä .....	855

## SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginhallitus pöytäkirja 06.10.2025

- Vantaan kaupungin lausunto asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä .....	857
17 § Lausunnon antaminen Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta .....	861
- Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy .....	870
- Liite 1: Reittikartta Optimized/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy .....	872
- Liite 2: Johtoaluekuvat/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy .....	873
- Liite 3: Ympäristöselvitys/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy .....	876
- Liite 4: Arkeologinen tarkkuusinventointi/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy .....	959
- Selvitys etäisyyksistä rakennuksiin Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle .....	968
- Vantaan kaupungin lausunto Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta KH 6.10.2025 .....	971
18 § Vastaus Sirpa Kauppisen ja Otso Kivimäen sekä 25 valtuutetun aloitteeseen kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela .....	975
- Sirpa Kauppisen ja Otso Kivimäen sekä 25 valtuutetun aloite kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela .....	979
19 § Vastaus Tanja Aidanjuuren ja 6 muun valtuutetun aloitteeseen Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden koulutuksen kehittäminen .....	981
- Tanja Aidanjuuren ja 6 muun valtuutetun aloite Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden koulutuksen kehittäminen .....	983
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus .....	984
Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen .....	985
Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto .....	986
Muutoksenhakuohje 4. Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus .....	987
Muutoksenhakuohje 5. Valitus asemakaavan muutosta koskevassa asiassa .....	992
Muutoksenhakuohje 6. Valitus rakennuskieltoa koskevassa asiassa .....	993
Muutoksenhakuohje 7. Valitus etuusto-oikeuden käyttämisestä koskevassa asiassa .....	994
Muutoksenhakuohje Hallintovalitus hallinto-oikeudelle .....	995



## Kaupunginhallituksen kokous

Aika 6.10.2025 klo. 17.00 – 20.29

Paikka Kaupungintalo, Tikkurila

## Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kaukola Ulla, puheenjohtaja	x	Laakso Päivi	
Kasonen Mika, I varapuheenjohtaja	x	Forsblom-Prittinen Frida	
Rämö Eve, II varapuheenjohtaja	x (klo. 17.00 – 19.45, 19.50 – 20.29; § 1 -9, 11 – 19)	Savuoja Tuure	
Abdi Faysal	x	Koskelin Kia	
Aura Anssi	x	Vacker Marjo	
Demiri Funda	x	Karinen Ville	
Hakala Heli	x	Lahti Timo	
Kivimäki Otso	x (klo. 17.00 – 19.50, 19.55 – 20.29; § 1 -10, 12 – 19)	Karemo Jenni	
Niikko Mika	x	Aidanjuuri Tanja	
Nummela Nina	x	Snellman Victor	
Roininen Petri	x	Panula Tuula	
Räsänen Minna	x	Hildén Joni	
Strohm Emily	x	Kiiski Henri	
Tammi Visa	x	Eriksson Soile	
Tuomainen Anni Juulia	x	Valtanen Hanna	
<b>Nuorisovaltuuston edustaja</b>		<b>Varajäsenet</b>	
Joki Vincent	x		
<b>Muut osallistujat</b>			<b>Läsnä</b>
Rokkanen Sakari, valtuuston puheenjohtaja			x (klo. 17.00 – 19.26, § 1 – 3)
Tamminen Ida, valtuuston I varapuheenjohtaja			x
Kaimio Tuire, valtuuston II varapuheenjohtaja			x
Timonen Pekka, kaupunginjohtaja			x
Kalo Ilkka, vs. apulaiskaupunginjohtaja			x
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja			x (klo. 17.00 – 19.40, 19.41 – 20.29; § 1 -3, 5 – 19)
Anttila Tero, apulaiskaupunginjohtaja			x
Kalmari Mari, viestintäjohtaja			x



Ruusula Matti, talous- ja strategiajohtaja		X
Pennanen Sari-Anna, kaupunginlakimies		X
Lentämäki Tiina, hallintosihteeri		X
Takala Matias, pöytäkirjanpitäjä		X

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

## Allekirjoitukset

Puheenjohtaja                      Ulla Kaukola

Pöytäkirjanpitäjä                      Matias Takala

## Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka                      13.10.2025 klo. 16.00, sähköisesti.

Pykälät 16 ja 17 tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Visa Tammi

Anni Juulia Tuomainen

## Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka                      15.10.2025, Vantaan kaupungin internetsivuilla [paatokset.vantaa.fi](http://paatokset.vantaa.fi)



## 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 1**

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.



## 2 §

### Pöytäkirjan tarkastaminen

#### Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 2

##### Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa toimittamaan pöytäkirjan tarkastus sähköisesti maanantaina 13.10.2025 klo 16.00 ja

Jäsenet	Kokous pvä
Abdi Faysal	
Aura Anssi	
Demiri Funda	
Hakala Heli	
Kasonen Mika	
Kivimäki Otso	
Niikko Mika	
Nummela Nina	
Roininen Petri	
Rämö Eve	22.9.2025
Räsänen Minna	
Strohm Emily	22.9.2025
Tammi Visa	6.10.2025
Tuomainen Anni Juulia	6.10.2025

- b) pitää tarkastettu pöytäkirja yleisesti nähtävänä kaupungin internetsivuilla ([www.vantaa.fi/paatoksenteko](http://www.vantaa.fi/paatoksenteko)) keskiviikosta 15.10.2025 lähtien.

##### Päätös:

Päätettiin

- a) valita Visa Tammi ja Anni Juulia Tuomainen toimittamaan pöytäkirjan tarkastus sähköisesti maanantaina 13.10.2025 klo 16.00 ja
- b) pitää tarkastettu pöytäkirja yleisesti nähtävänä kaupungin internetsivuilla ([www.vantaa.fi/paatoksenteko](http://www.vantaa.fi/paatoksenteko)) keskiviikosta 15.10.2025 lähtien.



3 §

## Kokouksen selostukset

Kokouksessa annetaan seuraavat selostukset:

- Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohanke / Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n toimitusjohtaja Risto Lappi

### **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 3**

Merkittiin tiedoksi saatu selostus ja käyty keskustelu.



## 4 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

PT/BI

**Kaupunginhallitukselle** on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

**Kaupunkiympäristön lautakunnan pöytäkirja** nro 9/16.9.2025

**Kaupunkitilalautakunnan pöytäkirja** nro 10/23.9.2025

### **Kaupunginjohtajan päätös**

§ 47 Vantaan kaupungin vastaus Itä-Uudenmaan käräjäoikeudelle sopimusrikkomukseen perustuvaa vahingonkorvausta koskevassa asiassa L 48/2025/6040

### **Apulaiskaupunginjohtajan päätös**

§ 67 KOy Tikkurilan kauppakeskuksen osakkeenomistajien päätös

### **Tietohallintojohtajan päätökset**

§ 81 Matti-järjestelmän integroiminen suomi.fi viestit-palveluun -ratkaisun hankinta (42 812,05 euroa, alv 0 %)

§ 82 Keskeytyspäätös uinninopetuksen hallinnointijärjestelmän hankinnassa

### **Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden suunnittelupäällikön päätös**

§ 52 Päätös ICT- asiantuntijatehtävien rekrytointiin tähtäävän vaikuttavuusperusteisen koulutuksen pienhankinnasta työllisyyspalveluille

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 4**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään olla ottamatta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi esittelyosassa mainituissa pöytäkirjoissa olevia ottamiskelpoisia päätöksiä ja esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand poistui kokouksesta osallisuusjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asian käsittelyn aikana kaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavilla päätöksillä:

### **Kaupunginjohtajan päätös**

§ 48 Ylimmän johdon johtamisoaamisen kehittäminen, 52 000 € (alv. 0)

### **Päätös:**

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu



5 §

## Kaupunginvaltuuston 22.9.2025 pitämän kokouksen täytäntöönpanot

PT/MT

**Kuntalain** mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta (39 §). Päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, kuitenkin niin, että täytäntöönpanoon ei saa ryhtyä, jos valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi tai jos valitusviranomaisen kieltää täytäntöönpanon (143 §). Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on tällöin viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (96 §).

**Kaupunginvaltuusto** teki 22.9.2025 päätökset seuraavissa asioissa:

- § 3 Eron myöntäminen Eva Tawasolille valtuustovaliokunnan jäsenen tehtävästä ja täydennysvaalin toimittaminen
- § 4 Eron myöntäminen Eve Rämölle valtuustovaliokunnan varajäsenen tehtävästä ja täydennysvaalin toimittaminen
- § 5 Eron myöntäminen Tuula Panulalle varaedustajan tehtävästä Sydkustens landskapsförbund r.f. -maakuntaliiton liittokokouksessa ja täydennysvaalin toimittaminen
- § 6 Ympäristöterveydenhuollon maksutaksan hyväksyminen
- § 7 Vastaus Faysal Abdin ja 22 muun valtuutetun aloitteeseen matalan kynnyksen koulutus- ja työllisyyspalvelun neuvontapisteitä Vantaan kaupunginosiin
- § 8 Vastaus Ulla Kaukolan ja 38 muun valtuutetun aloitteeseen kahden kaupungin leikkipaikan säilyttäminen Hämevaarassa yhteistyössä Espoon kanssa
- § 9 Vastaus kokoomuksen valtuustoryhmän ja RKP:n valtuustoryhmän sekä 10 muun valtuutetun aloitteeseen lisätään vantaalaisten turvallisuuden tunnetta kokeilemalla järjestyksenvalvonnan laajentamista kaupunkikeskustoissa myös yleisille alueille
- § 10 Vastaus Tiina Tuomelan ja Mikko Viilon sekä 13 muun valtuutetun aloitteeseen uudet asunnot tupakoimattomiksi
- § 11 Vastaus Janne Hartikaisen ja 22 muun valtuutetun aloitteeseen uudelle valtuustolle minikurssi taloustieteen ja kuntatalouden perusteista
- § 12 Vastaus Vaula Norrenan ja 21 muun valtuutetun aloitteeseen kiirehditään luonnonsuojelualueiden perustamista
- § 13 Vastaus Naima El-Issaouin, Jussi Särkelän, Faysal Abdin ja 17 muun valtuutetun aloitteeseen kulttuuritapahtuma Vantaalle
- § 14 Elina Nykyrin ja 16 muun valtuutetun aloite asukaspaneeli vakituiseksi osaksi Vantaan kaupungin päätöksentekoa
- § 15 Anu Hallin ja 36 muun valtuutetun aloite kaupungin on tuettava aktiivisemmin järjestöjä ja asukasyhdistyksiä espanjansiruetanoiden torjunnassa
- § 16 Tanja Aidanjuuren ja Anssi Auran sekä 17 muun valtuutetun aloite kasvojen näkyvyyden turvaaminen Vantaan kouluissa ja oppilaitoksissa; kouluissa tulisi kieltää muun muassa burkan ja niqabin käyttö
- § 17 Gashaw Bibanin ja 15 muun valtuutetun aloite työllistämisehtojen lisääminen kunnan hankintoihin
- § 18 Tia Seppäsen ja 26 muun valtuutetun aloite kaupungin henkilöstölle koulutusta mielenterveyden häiriöistä kärsivien kohtaamiseen



**Kaupunginvaltuuston** pöytäkirja 9/22.9.2025 on kokonaisuudessaan nähtävänä kaupunginvaltuuston extranet-sivuilla ja kaupungin internet-sivuilla.

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 5**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään

- a) todeta, että kaupunginvaltuuston 22.9.2025 tekemät päätökset voidaan panna täytäntöön,  
ja
- b) lähettää päätökset ao. toimialoille toimenpiteitä varten.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu/ao. toimialat



6 §

## Vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneet toimenpiteet

VD/691/00.03.00.00/2025

PT/MR/AT/MT

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Lautakunnan on myös hankittava tilintarkastuskertomuksessa kohdistetuista muistutuksista asianomaisten selvitykset ja kaupunginhallituksen lausunto sekä tehtävä tämän jälkeen oma päätösehdotuksensa valtuustolle niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastuskertomus, siinä tehdyt muistutukset sekä hankitut selvitykset ja lausunnot antavat aihetta.

Tarkastuslautakunta laatii vuosittain kaupunginvaltuustolle tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä luovutettavan arviointikertomuksen. Arviointikertomus on yhteenveto arviointimuistioista ja tilinpäätöksen johdosta tehtävistä havainnoista ja arvioista kyseistä toiminta- ja varainhoitovuotta koskien. Valtuustokauden päättyessä laadittavassa arviointikertomuksessa tarkastellaan myös valtuustokauden tavoitteiden toteutumista mukaan lukien taloussuunnittelukauden tavoitteiden yleinen linja.

Tarkastuslautakunnan laatima Vantaan kaupungin arviointikertomus vuodelta 2024 merkittiin tiedoksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.5.2025 § 3 ja se lähetettiin kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Kaupunginhallitus päätti 2.6.2025 § 5 lähettää valtuuston päätöksen ao. toimialoille toimenpiteitä varten.

Talouden ja strategian palvelualue on pyytänyt toimialoilta ja eräiltä konsernijohto ja elinvoima -toimialan palvelualueilta selvitykset niitä koskevista arviointikertomuksen kohdista.

Lautakuntakäsittelyssä toimialojen selvitykset ovat olleet seuraavasti: kaupunkitilalautakunta 17.9.2025 § 9, kaupunkiympäristölahtakunta 16.9.2025 § 9, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 16.9.2025 § 6 sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025 § 7.

Talouden ja strategian palvelualue on koostanut lautakuntien sekä konsernijohto ja elinvoima -toimialan omien vastualueidensa osalta antamista selvityksistä yhteenvedon, jossa on käsitelty arviointikertomuksen tiivistelmässä ja sisältökohdissa esiintuodut aiheet. Lautakuntien selvitykset kokonaisuudessaan ovat toisena liitteenä.

Arviointikertomus on asian liitteenä.

### Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 6

#### Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- hyväksyä liitteenä oleva selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä
- ja esittää se kaupunginhallituksen selvityksenä tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

#### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:



- Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä
- Lautakuntien selvitykset arviointikertomuksesta vuodelta 2024
- Arviointikertomus 2024

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu; esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Talous- ja strategiajohtaja Matti Ruusula, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

## **Yhteenvedo vuoden 2024 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä**

Tässä yhteenvedossa on vastaukset arviointikertomuksen tiivistelmäkohtiin (kohdat 1–17) sekä johtopäätöksiin ja suosituksiin.

Toimialojen vastaukset on kirjoitettu ao. kohtien jälkeen. Yhteenvedon lopussa ovat tavoitekohtaiset sitoviin tavoitteisiin annetut selvitykset.

### **Arviointikertomuksen tiivistelmän huomioihin sekä johtopäätöksiin ja suosituksiin esitetään annettavaksi seuraavat selvitykset**

#### **Tarkastuslautakunta:**

*1. Kaupunki asetti 45 tavoitetta vuodelle 2024. Näistä 87 prosenttia raportoitiin kokonaan tai osittain toteutuneeksi. Toteutumatta jäi muun muassa koulukiusaamisen vähentämiseen, lukutaidon kehittämiseen sekä työttömyyden vähentämiseen liittyviä tavoitteita. Näitä tavoitteita jäi toteutumatta myös vuotta aiemmin. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomea äidinkielenä että toisena kielenä opiskelevilla oppilailla. Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hieman paremmin kuin vuotta aiemmin.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 1 sekä johtopäätöksiin s. 17–18 ja 27 (sitovien tavoitteiden tavoitekohtaiset selvitykset lopussa kohdassa sitovat tavoitteet):**

##### **Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että tiivistelmäkohta 1:ssä esiin nostettuihin huomioihin liittyen lukutaidon kehittämiseen ja koulukiusaamiseen on vastattu toimialan vastauksissa sitoviin tavoitteisiin 6.1 ja 9.1 (sisältökohta 1.1.).

##### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Toimialan selvitys on tavoitekohtaisesti kohdassa sitovat tavoitteet.

##### **Kaupunkiympäristön toimiala:**

Vuonna 2024 valtuuston asettamista 45 sitovasta tavoitteesta 11 oli vastuutettu ensisijaisesti kaupunkiympäristön toimialalle. Tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaan näistä 3 toteutui täysin, 5 osittain ja 3 ei lainkaan. Tarkastuslautakunta oli yhtä mieltä kaupunkiympäristön toimialan raportointivastuulla olleiden tavoitteiden toteutumisesta muutoin, paitsi se kiinnitti huomiota kaikkia toimialoja koskevan tavoitteen 5.1 ja kaupunkiympäristön toimialan vastuulla olevan tavoitteen 18.1 toteutumiseen. Näihin otetaan alla kantaa erikseen.

##### **Konsernipalvelut:**

Suurten yhtiöiden ja kiinteistöyhtiöiden tavoitteet ovat toteutuneet hyvin viime vuosina. Vallitseva tila tavoitteiden saavuttamisen osalta halutaan kuitenkin säilyttää ja kehittää edelleen tulevina vuosina. Tavoitteiden osalta yhtiöiden korkeat tavoitetasot halutaan säilyttää myös jatkossa ja samalla haastavimpien tavoitteiden matalimpia tasoja parantaa.

Kaupungin konserniyhteisöjen tavoitteita päivitetään vuoden 2026 talousarvion yhteydessä. Tavoitteiden asettamisen yhteydessä huomioidaan erityisesti konserniyhteisöjen omistajapoliittiset linjaukset ja valmisteilla olevan kaupunkistrategian keskeiset nostot. Yhtiökohtaiset omistajapoliittiset linjaukset on päivitetty suuressa osassa konserniyhteisöjä vuonna 2024. Päivitetyt linjaukset sisältävät myös suuntaviivat vuosien 2025–2028 tavoitteiden asettamiseen.

Tavoitteiden toteutumista seurataan osana tytäryhtiöiden osavuosi- ja vuosiraportointia kolmannesvuosittain. Raportoinnissa pyydetään tytäryhtiöitä raportoimaan korjaavista toimenpiteistä, mikäli tavoitteiden toteutuminen on epävarmaa.

**Tarkastuslautakunta:**

*2. Valtuustokaudella 2022–2025 asetettiin yhteensä 154 strategista vuositavoitetta. Yli 80 prosenttia valtuustokaudelle asetetuista tavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin tai osittain. Tarkastuslautakunta on ollut eri mieltä tavoitteen raportoidusta toteutumasta tai esittänyt huomion 35 tavoitteen osalta.*

**Selvitykset tiivistelmäkohtaan 2 sekä johtopäätöksiin s. 21–22 ja suosituksiin s. 22**

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Tiivistelmäkohtaan 2 voidaan todeta, että myös kasvatuksen ja oppimisen toimialan vastuualueella on ollut haasteita löytää esim. lukutaitoa riittävän kattavasti kuvaavaa mittaria tai sitten mittari on puuttunut asiakastietojärjestelmän vuoksi.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Toimialan selvitys on tavoitekohtaisesti kohdassa sitovat tavoitteet.

**Kaupunkiympäristön toimiala:**

Kaupunkiympäristön toimialan alaista toimintaa koskien tarkastuslautakunta huomautti myös, että kahtena peräkkäisenä vuonna toteutumatta ovat jääneet maanluovutuksen ja maankäytösopimusten nettotulotavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite. Tämä johtuu vaikeasta suhdannetilanteesta. Esimerkiksi pientaloasuntojen valmistumismäärä on suhdanteisiin nähden arvioitu liian optimistiseksi.

Toimiala suunnittelee toimintaansa pyrkien omalta osaltaan tukemaan kasvua esimerkiksi infra-rakentamisella. Pientaloasuntojen osalta rakentamisen vilkastumista ollaan valmiita tukemaan myös rakennusvalvonnan prosesseilla.

**Talous ja strategia:**

Tavoitteiden raportoinnin selkeyttä ja täsmällisyyttä kehitetään myös jatkossa. Jo tavoitteita ja mittareita valmisteltaessa on syytä myös jatkossa varmistaa, että tavoite, mittari ja siten myös raportointi kohtaavat eli mittari mittaa oikeaa asiaa tavoitteen seurannan kannalta ja raportointi vastaa mittaria.

**Tarkastuslautakunta:**

*3. Vantaan kaupungin ja kaupunkikonsernin taloudelliset tulokset heikkenivät selvästi edellisestä vuodesta ja taloudelle asetetut tavoitteet jäivät saavuttamatta. Heikkoon taloudelliseen tulokseen vaikutti koko maan huono taloudellinen tilanne. Esimerkiksi verotuloja kertyi huomattavasti ennakoitua vähemmän ja rakennusalan lama pudotti maanmyyntiin ja rakentamiseen liittyviä tuottoja selvästi. Jatkossa kaupungissa tehdään menojen ja tulojen rakennetarkastelu ja pyritään uudella strategiakaudella varmistamaan kaupungin talouden tasapainon saavuttaminen ja sen ylläpito.*

**Selvitykset tiivistelmäkohtaan 3 sekä johtopäätöksiin s. 32, 34, 36 ja 39**

**Talous ja strategia:**

Vantaan kaupungin vuosikate tilinpäätöksessä 2024 oli 58,8 milj. euroa, joka on 50,8 milj. euroa heikompi kuin alkuperäisessä talousarviossa ja 13,4 milj. euroa parempi kuin muutetussa

talousarviossa. Vuosikate heikkeni 63,7 prosenttia vuoden 2023 vuosikatteeseen nähden. Toimintatuotot kasvoivat vuoteen 2023 verrattuna noin 4,4 milj. euroa, mutta toimintakulut kasvoivat huomattavasti enemmän, noin 46,8 milj. euroa. Kulujen kasvusta 25,1 milj. euroa oli ulkoisten ja sisäisten vuokrien kasvua.

Kaupungin toimintatuotot alittivat alkuperäisen talousarvion 5,1 milj. eurolla. Suurin syy tuottojen tasoon on rakentamisen hiljaiselon jatkuminen, erityisesti asuntorakentamisen kysyntä ei kasvanut vuoden 2024 aikana oletusten mukaisesti. Rakentamisen heikko suhdanne näkyy maanmyyntitulojen, maankäyttösopimuskorvausten sekä muiden rakentamiseen liittyvien tulokertymien heikkona kehityksenä.

Kaupungin toimintakulut ylittivät alkuperäisen talousarvion 22,0 milj. eurolla. Kaupunkiympäristön toimialalla ylitystä syntyi mm. kunnossapidon, kiinteistönhoidon ja lämmityksen kustannuksissa johtuen mm. kevättalven haastavista olosuhteista sekä yleisen kustannustason noususta. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla ylityksiä syntyi varhaiskasvatuksen työvoiman vuokrauksen sekä palvelusetelin indeksikorotuksen, kasvaneen käyttäjämäärän ja lakisääteisten tukitoimien kustannuksista. Kaupunkistrategian ja johdon toimialalla työmarkkinatuen kuntaosuusmaksut ylittivät haastavan työllisyystilanteen vuoksi.

Kaupunki sai verotuloja yhteensä 585,2 milj. euroa vuonna 2024. Verotulot laskivat edellisvuoteen nähden 53,5 milj. euroa eli 8,4 prosenttia. Kunnallisverot alittivat talousarvion 8,2 milj. eurolla, yhteisöverot 11,2 milj. eurolla ja kiinteistöverot 7,4 milj. eurolla. Verotulojen huomattava lasku vuoteen 2023 verrattuna johtuu osittain hyvinvointialueuudistuksesta ja uudistuksen aiheuttamista kunnallisveron ja yhteisöveron leikkauksista. Vuodelle 2023 kohdistui noin 59 milj. euron edestä uudistuksen aiheuttamia kertaluontoisia verotuloja ns. verohäntiä, joka tarkoittaa sitä, että kunnallisveroista osa tilitettiin kunnille vielä vanhojen kunnallisveroprosenttien mukaisina ja yhteisöveroja vanhoilla jako-osuuksilla. Jos verohännät eliminoidaan vuodelta 2023, niin vuoden 2024 verotulot nousivat vain noin 5,5 milj. euroa. Kokonaisuudessaan verotulot alittivat talousarvion noin 26,8 milj. eurolla. Vantaan kaupungin verotulokertymän ennuste laski jokaisessa Kuntaliiton laatimassa ennusteessa. Heikkoon verotulokertymään vaikutti mm. vantalaisten ansiotulon kasvun jääminen arvioitua matalammaksi sekä yhteisöveron heikko kehitys, mikä johtuu yritysten heikoista näkymistä vallitsevassa taloussuhdanteessa. Myös kiinteistöverojen kertymä oli heikkoa, alittaen vuoden 2023 kiinteistöverojen määrän.

Kaupungin vuoden 2024 alkuperäisen talousarvion investointiosan tulot olivat 6,0 milj. euroa, menot 198,4 milj. euroa ja investointiosan netto 192,4 milj. euroa. Vuonna 2024 tuloarviota pienennettiin 3,0 milj. eurolla kiinteän omaisuuden tulojen osalta. Määrärahoja nostettiin yhteensä 1,0 milj. eurolla kaupunkiympäristön irtaimen omaisuuden hankintoja varten. Vuoden 2024 toteutuneet bruttoinvestointimenot olivat yhteensä 149,6 milj. euroa ja ne alittivat muutetun talousarvion 49,8 milj. eurolla. Talousarvion mukaiset investointimäärärahat alittuivat kaikissa hankeryhmissä. Suurin alitus oli rakentamishankkeissa, 31,7 milj. euroa. Määrärahat alittuivat erityisesti rakentamisen toteutusajankohtien siirtymisen sekä joidenkin toteutuneiden hankkeiden edullisempien urakkahintojen vuoksi. Julkisen käyttöomaisuuden osalta talousarviomenot alittuivat 8,1 milj. eurolla hankkeiden aikataulujen viivästysten vuoksi.

Tulevina vuosina investointitason ennustetaan pysyvän korkeana. Rakentamisinvestointien tarve kasvaa ja Vantaan ratikan rakentamisen kustannukset keskittyvät vuosille 2026–2029. Myös maanhankintoja tehdään normaalitasoa enemmän liittyen ratikan maanostoihin.

Vuonna 2024 kaupungin pitkäaikainen lainakanta kasvoi nettolainanottovaltuuden verran eli 89,7 milj. eurolla.

**Tarkastuslautakunta:**

*4. Toimialojen hankintasopimusten hallintaa ja valvontaa tehostettiin hankinnan palveluyksikön johdolla vuonna 2024 ja työ jatkuu yhteistyössä toimialojen kanssa vuonna 2025. Tekoälyn hyödyntämistä pienhankinnoissa kokeiltiin uudella työkalulla ja tekoälyn hyödyntämistä hankinnoissa laajennetaan edelleen. Koska hankintapäätävältä on kaikilla toimialoilla, on tärkeää, että kaikilla toimialoilla myös huolehditaan riittävästä hankintaosaamisesta ja sen ylläpidosta.*

**Selvitykset tiivistelmäkohtaan 4 sekä johtopäätöksiin s. 43–44 ja suosituksiin s. 45****Konsernipalvelut:**

Kilpailuttamisprosessi tullaan materiaali- ja palveluhankintojen osalta keskittämään hankinnan palveluyksikköön. Hankinnan palveluyksikkö tulee huolehtimaan yhdessä toimialojen kanssa siitä, että hankintapäätösvaltaa käyttävillä on riittävä osaaminen ja ymmärrys julkisista hankinnoista.

Hankinnan palveluyksikön mielestä tarkastuslautakunnan huomiot ja suositukset ovat oikeansuuntaisia.

Hankinnan palveluyksikkö käytännössä kilpailuttaa suurimman osan kaupungin palveluhankinnoista sopimusvastuun ollessa toimialoilla. Kaikkien kilpailutusten (pois lukien urakat) keskittämistä koskeva linjaus tullaan viemään kaupungin johtoryhmään käsiteltäväksi.

Toimialojen kanssa tullaan tiivistämään hankintoihin liittyvää yhteistyötä. Erityisesti kaupunkiympäristön toimialan kanssa kehitetään tuleviin hankintoihin liittyviä toimintamalleja.

Hankintojen strateginen ohjausryhmä on aloittanut toimintansa ja keskittyy alussa hankintojen johtamis- ja ohjausmallin rakentamiseen ja sen myötä hankintoihin liittyvien roolien ja vastuiden selkeyttämiseen sekä kustannussäästöjen tavoittelemiseen hankintojen kautta.

Lautakunta on hyvin nostanut esille hankinnan palveluyksikön hankinta-asiantuntijoiden suuren vaihtuvuuden. Henkilöstön osalta pyritään etsimään uusia keinoja sekä pitovoiman lisäämiseksi että ammattitaitoisen työvoiman houkuttelemiseksi.

**Tarkastuslautakunta:**

*5. Elinvoimapalvelujen palvelualue koordinoi kaupunkitasoista kasvu- ja elinvoimaohjelmaa. Pääosa ohjelman toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toimenpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Tulevat henkilöstölisäykset mahdollistavat toiminnan suunnitelmallisen kehittämisen. Kaupungin elinvoimajohtamisen painoarvo nousee kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston aloitettua toimintansa vuoden 2025 alussa. Kaupungin elinvoimapotentialin täysimääräinen hyödyntäminen edellyttää koko kaupunkiorganisaation aktiivista panostusta.*

**Selvitykset tiivistelmäkohtaan 5 sekä johtopäätöksiin s. 51 ja suosituksiin s. 51–52****Elinvoimapalvelut:**

Elinvoimapalvelut toteaa selvityksensä kaupungin elinvoiman edistämistyöhön seuraavaa: Palvelualueen toiminta on arviointikertomuksen mukaista ja se perustuu vahvaan sekä sisäiseen että ulkoiseen verkostotoimintaan. Näiden molempien osalta toiminta on vasta kehitysvaiheessa.

Tarkastuslautakunnan huomio elinvoimaa aidosti edistävien tavoitteiden ja mittareiden merkityksestä on elinvoimapalveluissa jaettu näkemys. Elinvoiman tuloksellisen johtamisen takia jatkossa on tärkeää, että tavoitteiden ja mittarien asettaminen tapahtuu toimialarajat ylittäen, yhteisesti sovittuna ja kaupungin kokonaiselinvoimaa tukevalla tavalla. Tämä edellyttää tiivistä yhteistyötä eri toimialojen välillä sekä yhteistä ymmärrystä siitä, mitä elinvoimalla tarkoitetaan ja miten sitä mitataan. Tavoitteena on kehittää mittaristo, joka tukee strategista johtamista ja mahdollistaa elinvoiman kehittymisen seurannan luotettavasti ja ajantasaisesti. Syksyllä 2024 on kaupungin johtoryhmässä sovitun mukaisesti luotu Vantaan elinvoiman kokoava mittaristo (dashboard) yhdessä toimialojen kanssa. Tätä mittaristoa kehitetään edelleen. Kehityksen nopeuttamiseksi elinvoimapalvelut on tilannut ulkopuoliselta konsultilta kaupungin kilpailukyky selvityksen, joka valmistuu syksyllä 2025.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston aloittaessa toimintansa vuoden 2025 alussa kaupungin elinvoimajohtamisen painoarvo on vahvistumassa. Palvelualue yhteisvalmistelelee syksyn 2025 aikana elinvoima- ja työllisyysjaostolle päätettäväksi elinvoima- ja elinkeinopoliittiset periaatteet sekä yhdessä Kaupunkiympäristön toimialan kanssa maankäytön elinkeinopoliittiset periaatteet, jotka ohjaavat elinvoiman johtamista yli toimialarajojen.

Elinvoimapalvelut valmistautuu myös työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa läpiviemään kaupunkitasoista elinvoimaohjelmaa, mutta sen toteuttamisesta ei ole vielä päätetty. Mahdollinen elinvoimaohjelma toimii jatkona vuoden 2025 lopussa päättyvälle kasvu- ja elinvoimaohjelmalle. Ohjelman tarkoituksena on konkretisoida tavoitteet ja toimenpiteet, joilla kaupungin elinvoimaa kehitetään pitkäjänteisesti ja vaikuttavasti, kaikki kaupungin toimialan huomioiden ja niiden osaamista ja resursseja hyödyntäen.

Elinvoimapalveluiden suunniteltu henkilöstökapasiteetti saavutetaan vuoden 2025 loppuun mennessä. Vuoden 2026 aikana käynnistettyjä toimintoja on tarkoitus kehittää, vakiinnuttaa ja soveltuvin osin edelleen vahvistaa. Toiminnan painopistettä viedään kohti pysyviä toimintoja ja palveluita.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*6. Vuoden 2025 alusta työllisyyspalvelujen järjestämistä vastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä Vantaan kaupunki on yksi 45 työllisyysalueesta. Valtiolta siirtyi työllisyysalueille suuri määrä työntekijöitä sekä työllisyyspalvelujen asiakkaita. Lisäksi kuntien työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajeni. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä asiakkaiden palvelutarjonnan katkeamattomuuden turvaamista ja riittävän palkkatuki- ja starttirahabudjetin varmistamista. Uudistuksen haastavimmaksi osuudeksi ennakoitiin alkuvaiheessa tietojärjestelmien käyttöönotto, joka kuitenkin sujui ennakoitua paremmin.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 6 sekä johtopäätöksiin s. 59–60 ja suosituksiin s. 60**

##### **Työllisyys- ja kotoutuminen:**

Arviointikertomuksessa kohdissa 3.3 ja 3.4 on kuvattu päättyneen työllisyyden kuntakokeilun keskeinen tehtävä. Lisäksi kertomuksessa on kuvattu työllisyyden edistämisen palveluiden siirto valtiolta kunnille. Palkkaharmonisointi, tietojärjestelmät, tiedolla johtamisen ja yhteistyöpinnat on kuvattu kattavasti.

Hyvinvointialueyhteistyön osalta tulee todeta, että TYM sopimus on allekirjoitettu elokuussa 2025 (Kela, Vake, Vantaan kaupunki). Ennen tätä allekirjoitusta hyvinvointialue on ilmoittanut kesäkuussa 2025, että hyvinvointialue ei ohjaa asiakkaita työ- ja toimintakyvyn arviointeihin. Hyvinvointialueelle ilmoitettiin välittömästi tämän jälkeen, että Työllisyyden- ja kotoutuisen palvelut eivät hyväksy

tällaista ilmoitusta. Tämän johdosta on jouduttu käymään erillisiä keskusteluja lakisääteisten tehtävien toteuttamiseksi.

Kunnan rahoitusosuuden muutos työmarkkinatuen kuntaosuuden osalta on Vantaan kaupungin näkökulmasta erittäin huolestuttavaa, koska Vantaalla pitkään työttömänä olleiden osuus on kasvanut voimakkaasti. Tähän vaikuttaa mm. vantaalaisten työttömien matala koulutustaso, pienten ja edullisten asuntojen määrä ja avointen työpaikkojen määrän nopea lasku.

Johtopäätösten osalta voidaan todeta, että keskeiset riskit Vantaan kaupungille syntyvät palveluiden rahoituksen osalta. Valtion keskitetyt tietojärjestelmät eivät huomioi kunnan omia mm. talous- ja hankintaprosesseja eikä kehittämistä voida toteuttaa kunnan etujen mukaisesti.

Suosituksissa korostetaan asiakkaiden palveluiden jatkuvuutta, mikä on toteutunut suurelta osin. Suosituksissa korostetaan myös palkkatuki- ja starttirahojen varmistamista vuodelle 2025. Vuodelle 2025 on saatu lisämääräraha turvaamaan kuluvan vuoden kokonaisuutta. Työllisyyden ja kotoutumisen palvelut kiinnittävät jatkossa erityistä huomiota kaikkien palveluiden vaikuttavuuteen. Vaikuttavuutta on esisijaisesti asiakkaan siirtyminen avoimmille työmarkkinoille ja asiakkaan osaamisen varmistaminen.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*7. Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen ja maahanmuuton palveluja. Kotoutumispalvelujen henkilöstömäärä on mitoitettu nykyistä parempaan suhdannetilanteeseen. Heikko suhdannetilanne on kasvattanut asiakasmääriä ja työntekijäkohtaista asiakasmitoitusta. Valtion rahoitusleikkausten vaikutukset herättävät huolta. Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen ja sitä kautta kuntien elinvoiman kasvattamiseen. Tämä korostaa kaupunkien edunvalvontatyön merkitystä, jotta esimerkiksi palvelujen riittävä valtionrahoitus turvataan. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on tärkeää asiakasohjauksen sujuvuuden turvaamiseksi.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 7 sekä johtopäätöksiin s. 67–68 ja suosituksiin s. 68**

#### **Työllisyys- ja kotoutuminen:**

Kansainvälisten asiakkaiden osalta on kuvattu nykyinen palveluiden tilanne. Samalla on nostettu esille keskeiset asiat kotoutumishjelmasta ja hanketoiminnasta. Suositusten osalta voidaan todeta, että kotoutumislain uudistuksen myötä kunnalle tuli uusia velvoitteita asiakkaan kotoutumisen varmistamiseksi. Tämän johdosta Vantaalla on parannettu palveluiden resursointia. Resursointia mitataan seuraamalla asiakasmääriä (asiakkaita per asiantuntija). Tietojärjestelmät, joihin kunnalla on käyttövelvoite eivät vastaa kokonaisuudessaan kunnan tarpeita. Kotoutumisen palveluiden vaikuttavuuden seuranta ei myöskään ole mahdollista tarpeellisen tiedon puuttuessa.

Arviointikertomuksessa on nostettu esiin kunnan edunvalvonnan tärkeys. Kertomuksessakin mainittujen keskeisten haasteiden johdosta edunvalvontaa tehdään yhdessä PKS-kuntien ja kuuden suurimman kaupungin kanssa.

Kunnan sisäinen ja ulkoinen verkostoituminen ja tiedon vaihto ovat myös keskeinen osa onnistunutta asiakaspalvelua.

Haasteita esiintyy myös verkostojen kanssa mm. riittävät hyvinvointipalvelut työllisyyden ja kotoutumisen edistämiseksi tulee turvata yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*8. Perusopetuksen palvelualueen haasteina olivat 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvä heikentyminen ja oppilaiden kiusaamiskokemusten lisääntyminen. Lukutaidon parantamiseksi ja kiusaamisen vähentämiseksi on jatkuvasti haettu uusia keinoja ja työ jatkuu edelleen. Saatujen testi- ja kyselytulosten perusteella voidaan jatkossa kohdentaa tukitoimia entistä voimakkaammin niitä eniten tarvitseville kouluille.*

## **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 8 sekä johtopäätöksiin s. 74–75 ja suosituksiin s. 76**

### **Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että tulevassa strategiassa lukutaito nostetaan keskeiseen asemaan. Kaso-tasoisesti laaditaan kehittämisohjelma lukutaidon edistämiseksi. Vieraskielisen väestön lisääntyessä on kiinnitettävä huomiota lukemaan opettamisen menetelmiin sekä annettava lukemiselle riittävästi aikaa. Kaikkien varhaiskasvatyksiköiden ja oppilaitosten keskeinen tehtävä on tunnistaa omaan toimintaympäristöönsä liittyvät suurimmat haasteet ja kohdentaa painopistettä niihin. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla nähdään, että lukutaito on myös väline identiteetin ja minäpystyvyyden vahvistamisessa sekä dialogisen vuorovaikutuksen edellytys. Suomen kielen osaaminen ja lukutaidon vahvistaminen tulee olla kaupunkitasoisesti huomion ja toimenpiteiden kohteena myös muiden kaupungin toimijoiden taholta.

Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelma päivitetään vuoden 2025 aikana ja tammikuussa 2026 otetaan käyttöön päivitetty toimenpideohjelma. Päivitys pohjautuu laajaan arviointitietoon, jota on kerätty eri palvelualueilta, opiskeluhuollosta sekä nuoristyöstä. Lapsia, nuoria ja huoltajia on kuultu kevään -25 aikana sekä hyödynnetty jo eri yhteyksissä kerättyä tietoa. Päivitetystä toimenpideohjelmasta viestitään aktiivisesti ja sitä jalkautetaan suunnitelmallisesti. Toimenpideohjelman päivitystä varten kerätyn arviointitiedon kokonaisuus antaa viitteitä esimerkiksi kehittämisen tarpeista jo suurilta osin toimivan toimenpideohjelman juurruttamisessa, viestimisessä ja jalkauttamisessa, opettajien kiusaamiseen puuttumisen valmiuksien vahvistamisessa sekä koulujen kiusaamiseen puuttumisen prosessien selkiyttämässä. Arviointitiedon pohjalta on tehty seuraava suunnitelma kiusaamisen vastaisista toimenpiteistä kasvatuksen ja oppimisen toimialalla.

Oppilaiden hyvinvointia tukevia tunne- ja vuorovaikutustunteja jatketaan peruskouluissa edelleen ja näitä opettavia henkilöitä tuetaan laajalla koulutustarjonnalla ja valmiilla materiaaleilla. Kouluvalmentajien toiminta on vakinaistettu kaikille ylä- ja yhtenäiskouluille sekä kahdelle alakoululle MEK-perusteella. 1.8.2025 alkaen Vantaalla työskentelee 23 kouluvalmentajaa. Vuoden 2026 alusta päivittyvää Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelmaa jalkautetaan ja viestitään systemaattisesti henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille.

Perusopetukselle on myönnetty Opetushallituksen hankeavustus kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa ajalle 1.8.2025-30.7.2027. Osana tätä kokonaisuutta tuetaan edelleen koulujen oman kiusaamiseen puuttumisen suunnitelman kehittämistä ja siitä viestintää oppilaille ja huoltajille. Perusopetuksen kiusaamisen vastaisen työn tueksi tarjotaan systemaattinen tutkimusperustaiseen tietoon pohjautuva koulutuskokonaisuus. Osana tätä jatketaan kouluterveyskyselyn tulosten perusteella annettua kohdennettua tukea kouluille. Erityisasiantuntija kouluttaa ja konsultoi systemaattisesti myös varhaiskasvatuksen ja toisen asteen palvelualueilla. Kiusaamisen ehkäisyyn ja puuttumiseen panostetaan vahvistamalla koulu- ja varhaiskasvatyhteisöjen hyvinvointia mm. ProToiminnan keinoin.

Oppilaita ja huoltajia tuetaan matalalla kynnyksellä, ja oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan sekä tukemalla kiusaamista kokeneita että siihen osallistuneita. Hyvinvointia seurataan säännöllisesti esimerkiksi kyselyin. Jokainen koulun aikuinen on velvoitettu puuttumaan

epäasialliseen käytökseen. Kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntija ja Vantaan K-0 –koulutetut työntekijät ovat tarvittaessa koulujen tukena solmuuntuneiden ja pitkittyneiden kiusaamistapausten selvittämisessä.

**Tarkastuslautakunta:**

*9. Vantaan suomenkielisisä peruskouluissa oppilaista yli 30 prosenttia on vieraskielisiä ja määrä on kasvussa. Vieraskielisten oppilaiden suomen kielen oppimisen erilaiset tarpeet on pyritty ottamaan huomioon ja erilaisia oppimisen tukitoimia on käytössä. Varsinkin 2.-luokkalaisten vieraskielisten oppilaiden lukutaitotulokset ovat viimeisessä mittauksessa merkittävästi heikentyneet. Uusia tukitoimia on käynnistetty ja vieraskielisten oppilaiden vanhempien ja koulujen välistä yhteistyötä parannetaan edelleen.*

**Selvitykset tiivistelmäkohtaan 9 sekä johtopäätöksiin s. 82–84 ja suosituksiin s. 84**

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että toimialalla on tunnistettu tarve tehostaa ja jatkaa työtä monikielisten oppijoiden oppimistulosten varmistamiseksi. Vuonna 2024 aloitettiin Monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman valmistelu, ja vuonna 2025 ohjelma on päässyt hyvin käyntiin. Ohjelmassa keskeistä on, että monikielisten oppijoiden koulupolkua pyritään entistä enemmän tarkastelemaan ja kehittämään kokonaisuutena varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle asti. Arviointikertomuksessa todettu 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulosten huonontuminen on hyvä esimerkki kehittämistyötarpeesta, joka kohdistuu useammalle palvelualueelle: varhaiskasvatuksessa luodaan suotuisa alusta, jolle esi- ja alkuopetuksen tiiviinä jatkumona saadaan varmistettua jokaiselle oppijalle tärkein oppimisen työkalu eli lukutaito. Lukutaidon kehittyminen ei tapahdu yksittäisinä tekoina tai yksittäisten työntekijöiden toimesta, vaan systemaattisena yhteistyön jatkumona, jossa myös perheet ovat osallisia. Perheiden roolia oppimisen tukijoina pystytään huomioimaan entistä paremmin monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman myötä, sillä kasvatuksen ja oppimisen toimialalle palkatun kieli- ja kulttuuritietoisuuden erityisasiantuntijan kautta myös yhteydet muiden toimialojen oleellisiin toimintoihin tiivistyvät ja yhteistyötä on nyt mahdollisuus tehdä koordinoitummin.

Yksi Monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman tavoitteista on kehittää tiedolla johtamisen käytänteitä. Kehittämistyön suuntaamiseksi on ensiarvoisen tärkeää ymmärtää lähtötilanne mahdollisimman syvällisesti. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla on tunnistettu tarpeita syventää ymmärrystä monikielisten oppijoiden oppimiseen vaikuttavista erilaisista tekijöistä niin oppijatasolla kuin toimialalla vallitsevien rakenteiden ja käytänteiden tasolla. Kehittämissuunnitelmassa paneudutaan laadukkaamman tietovarannon varmistamiseen: tarkastellaan nykyisistä oppilastietojärjestelmistä esiin louhittavan tiedon laatua ja luodaan parempaa ymmärrystä sen hyödynnettävyydestä sekä selkeytetään erilaisia kasvatuksen ja opetuksen järjestämisen prosessikuvauksia. Kaikessa varmistetaan työn yhteys tuoreimpaan tutkimustietoon. Toimialalla rakenteilla oleva oma ydintiedon tietoaalusta tulee vastaisuudessa varmasti palvelemaan nykyistä kattavammin kaikkea opetuksen kehittämissuunnitelmia. Tarkempaa tilannekuvaa rakennetaan parhaillaan paitsi kasvatuksen ja oppimisen toimialalla, myös sekä kaupunkitasoisesti (mm. Segregaation ehkäisyn toimintaohjelma, Maahanmuuton ja kotoutumisen tiekartta) että kansallisena yhteistyönä, johon Vantaa osallistuu (mm. Kaupunkipolitiikan arviointineuvoston oppimisen ja hyvinvoinnin eriytymisen tutkimus).

**Tarkastuslautakunta:**

*10. Harrastusten Vantaa -toiminnalla pyritään vähentämään lasten ja nuorten syrjäytymistä tarjoamalla kaikille Vantaan peruskoululaisille avoimia, monipuolisia ja ilmaisia harrastusmahdollisuuksia yhteistyössä peruskoulujen ja alueellisten toimijoiden kanssa. Toiminnalla*

*luotiin lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisiin harrastuksiin. Harrastuksia suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveita ja he pääsevät myös osallistumaan harrastusten sisällön suunnitteluun. Toimintaa kehitetään jatkuvasti saadun palautteen ja tutkimustiedon pohjalta. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 10 sekä johtopäätöksiin s. 89 ja suosituksiin s. 90**

##### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa, että Harrastusten Vantaa -toiminta on vakiinnuttanut asemansa merkittävänä osana kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointia tukevaa kokonaisuutta. Alkavalla kaudella käyttöön otettava ilmoittautumisjärjestelmä yhdessä Vantaan Harrastuskalenterin kanssa parantaa merkittävästi harrastusten viestintää, saavutettavuutta ja tiedolla johtamista. Yhteistyö alueellisten toimijoiden sekä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa on laajentunut, Vantaan harrastustuki on kytketty osaksi toimintaa ja vaativan erityisen tuen harrastukset on laajennettu kaikkien ryhmien saataville. Kehittämisessä painotetaan jatkossa viestinnän selkeyttämistä, koulujen ja kaupungin muiden harrastustoimintojen vuosisuunnittelun parempaa yhteensovittamista sekä erityisen tuen tarpeessa olevien lasten ja nuorten tavoittamista.

##### **Tarkastuslautakunta:**

*11. Liikkuva koulu -toiminnalla on jo vuosia edistetty koulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja sillä tuetaan myös vuonna 2024 hyväksytyin Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa. Liikkuvaan kouluun kuuluvat erilaiset liikuntaan liittyvät koulutukset, työpajat ja kampanjat. Lisäksi osahankkeilla on tuotu hankekouluihin ilmaista liikuntaohjausta ja -neuvontaa sekä ohjattu koululaisia liikuntaharrastuksiin. Koska kohderyhmä on iso ja koko ajan uusiutuva, on viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen edelleen kehittämiskohteena.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 11 sekä johtopäätöksiin s. 92–93 ja suosituksiin s. 93**

##### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa, että Liikkuvan koulun toimintaa on kehitetty erityisesti Move!-mittauksien hyödyntämisen ja palveluohjautumisen tehostamisen osalta. Move!-tulosten perusteella pyritään kohdentamaan henkilökohtaista liikuntaneuvontaa fyysiseltä toimintakyvyltään huonoimmassa kunnossa oleville oppilaille ja tätä kautta tehostamaan palveluohjautumista. Kehittämiskohteina ovat myös koulujen toimintakulttuurin ohjaaminen fyysistä aktiivisuutta edistäväksi sekä koulujen pyöräilykasvatuksen ja välituntitoiminnan kehittäminen. Viestintää on parannettu tarjoamalla Liikkuvan koulun infomateriaaleja useammilla kielillä sekä tekemällä tiiviimpää yhteistyötä koulujen monikielisten ohjaajien kanssa

##### **Tarkastuslautakunta:**

*12. Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK) on lisätty poikkihallinnollista otetta segregaatian vastaisessa työssä. Ohjelman puitteissa on kokeiltu uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista on sittemmin tullut osa vakiintunutta toimintaa. Haasteena on ollut ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaatian ehkäisyn toimintaohjelma, joka kokoaa yhteen erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Työtä tehdään kaupunkitasoisesti yhdessä hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 12 sekä johtopäätöksiin s. 97–98 ja suosituksiin s. 98**

### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa, että MEK-ohjelmassa on päästy kokeilemaan useita erilaisia interventioita ja toimenpiteitä. Näin on saatu aikaan paljon hyvää kehittämistyötä ja päästy kehittämään erilaisia poikkihallinnollisia toimenpiteitä.

Asuinalueiden eriytyminen on palvelualueet, toimialat ja organisaatorahat ylittävä moninäkökulmainen kysymys. Tämän torjuminen on melkein mahdotonta yksittäisillä toimenpiteillä, vaikka nämä olisivat kuinka hyviä. Uudessa ohjelmassa on tarkoitus rakentaa kokonaisvaltainen näkemys eriytymiskehityksestä ja kehittää tapoja puuttua tähän kestävällä ja vaikuttavalla tavalla. Tämä työ on nyt aloitettu perustamalla segregaatiorahojen ehkäisyn toimintaohjelma.

### **Talous ja strategia:**

Myönteisen erityiskohtelun ohjelma on ollut aloitus kaupungin erityiselle eriytymiskehitystä ehkäisevälle työlle. Sen aikana on rakennettu tilannekuvaa, kokeiltu erilaisia lähestymistapoja ja tehty poikkihallinnollista yhteistyötä alueilla. Työ on edistynyt sille annetun toimeksiannon mukaisesti kohdealueilla.

Alueellisen eriarvoistumisen kysymys on kuitenkin jatkunut Vantaalla eikä kehityssuunnissa ole näköpiirissä positiivista muutosta. Myönteisen erityiskohtelun ohjelman loppuvaiheessa (kun kaupunkitasoisen segregaatiorahojen ehkäisyn toimintaohjelma oli jo aloittanut) on vasta oikeastaan syntynyt kunnollinen tilannekuva kehityksestä. Kehityksessä on valtavan isoja kysymyksiä esimerkiksi työllisyyden ja koulutustason osalta, joihin vaikuttavasti puuttuminen 2 miljoonan euron ohjelmakokonaisuudella on käytännössä lähes mahdotonta. Voidaan toki tehdä hyviä pilotteja ja kehittämistyötä, mutta kysymyksen eri näkökulmat muodostavat niin monimutkaisen vaikutusketjun, että yksittäisten toimenpiteiden teho hukkuu isoon kehityskulkuun.

Segregaatiorahojen ehkäisyn toimintaohjelman tiimi aloitti työnsä vuoden 2025 alussa. Ensimmäisenä tehtävänä on ollut luoda viitekehys ja tilannekuva kehityskululle. Näistä ensimmäinen tietopohja on valmistunut alkusyksystä 2025. Tilannekuvan pohjalta on tarkoitus tutkia kaikista keskeisimpiä kysymyksiä tässä kehityskulussa sekä kehittää näihin mahdollisimman vaikuttavat toimenpiteet. Koska taloudellinen tilanne on haastava, tämä vaatii myös paljon olemassa olevan tutkimista ja mahdollisesti muuttamista. Kaikkea ei voi tehdä lisäresursoinnin kautta. Eriytymiskehityksen monimutkaisuus ja tilanteen kehittyminen jo pitkään, tarkoittaa kuitenkin sitä, että positiivisemmän kehityskulun rakentaminen tulee viemään aikaa.

### **Tarkastuslautakunta:**

*13. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Tarkastuslautakunta totesi resurssivajeen jo vuoden 2023 arviointikertomuksessaan arvioidessaan yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.*

### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 13 sekä johtopäätöksiin s. 102–103 ja suosituksiin s. 103**

### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa, että ehkäisevän päihdetyön asiantuntija on aloittanut tehtävässään huhtikuussa 2025. Työn alkuvaiheessa painopiste on ollut organisaatioon ja tehtäväkenttään perehtymisessä sekä yhteistyöverkostojen rakentamisessa, mikä luo perustan kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaisuuden vahvistamiselle.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeinen resurssivaje on vaikeuttanut ehkäisevän päihdetyön suunnitelmallista kehittämistä. Uuden asiantuntijaresurssin myötä tavoitteena on koordinoida työtä aiempaa selkeämmin ja tukea eri toimijoiden yhteistä tekemistä.

Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on jatkunut tiiviinä. Vaikka työnjakoon, resursointiin ja tiedolla johtamiseen liittyviä rakenteellisia haasteita on yhä ratkaistavana, vuorovaikutus toimii pääosin hyvin.

Kolmannen sektorin toimijoiden roolia pidetään tärkeänä, ja parhaillaan heille suunnatulla kyselyllä selvitetään halukkuutta ja tarvetta ehkäisevän päihdetyön verkoston perustamiselle.

Tavoitteena on rakentaa pitkäjänteinen, koordinoitu ja vaikuttava ehkäisevän päihdetyön kokonaisuus, jossa kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin yhteistyö tukee asukkaiden hyvinvointia entistä vahvemmin.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*14. Joukkoliikenteen käyttö kasvoi Vantaalla vuonna 2024. Matkustajamäärä ylitti koronapandemiaa edeltäneen vuoden 2019 tason noin kuudella prosentilla. Joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta huolehtii HSL-kuntayhtymä, joka tekee merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmansa yhteistyössä jäsenkuntien kanssa. Jatkossa Vantaan joukkoliikenteeseen vaikuttavia merkittäviä asioita ovat muun muassa joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitys HSL:n kanssa ja Vantaan ratikan rakennusvaiheen edellyttämien liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 14 sekä johtopäätöksiin s. 106–107**

##### **Kaupunkiympäristön toimiala:**

Vantaan joukkoliikenteen käyttö on palautunut erinomaisesti koronapandemian aiheuttamasta pudotuksesta. Joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta vastaa Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, mutta esimerkiksi linjasto- ja liikennöintisuunnitelmia tehdään yhteistyössä kaupungin joukkoliikenneasiantuntijoiden sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan kanssa. HSL:n vastuulle kuuluvan suunnittelun lisäksi joukkoliikenteen houkuttelevuuteen ja käyttöön vaikuttavat merkittävästi maankäytön ratkaisut, jotka voivat sekä tukea että heikentää houkuttelevan ja kustannustehokkaan joukkoliikenteen järjestämistä.

Vantaalla maankäytön sijoittaminen pääosin jo hyvään joukkoliikenteeseen tukeutuvaksi tuo uusia asukkaita jo valmiiksi hyvin palvelevan joukkoliikenteen varteen. Myös kaupungin vastuulla oleva joukkoliikenteen infran hyvä laatu, esimerkiksi pysäkkien valaistut katokset ja ajantasainen informaatio, pitävät yllä positiivista mielikuvaa joukkoliikenteestä. Sujuvuutta parantavat toimenpiteet paitsi lyhentävät matkustajien matka-aikoja, tuovat myös säästöjä liikennöintikustannuksiin.

Lähivuosien haasteina joukkoliikenteen osalta ovat monet rakennus- ja korjaushankkeet, jotka aiheuttavat lisäkustannuksia kaupungille sekä heikentävät matkustuskokemusta pidentyneiden matka-aikojen takia. Näistä merkittävimpinä vantaalaisten kannalta ovat Vantaan ratikan rakennustyöt sekä seudullisen liikenteen osalta Kehäradan junaliikenteen katkaisevat remontit sekä Junatien metrosillan uusimisen aiheuttama metroliikenteen katkeaminen Kulosaaren ja Hakaniemen välillä.

Merkittäviä haasteita joukkoliikenteen käytön kasvulle voivat aiheuttaa lippujen hintojen suuret korotukset. Lisäksi Vantaan sisälle sijoittuva B- ja C-vyöhykkeiden raja on Vantaan kannalta ongelmallinen, minkä muuttamista Vantaa haluaa selvitetävän.

HSL:n joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitystä ollaan aloittamassa vielä tänä vuonna, ja siinä yhteydessä tullaan määrittelemään muun muassa tavoitteellinen palvelutaso ja kävelymatkat pysäkeille. Edellinen suunnitteluohje on vuodelta 2016, ja sen jälkeen Vantaalla on tapahtunut paljon muutoksia. Erityisesti Vantaan ratikka tuo liikennöintialueellaan merkittävän muutoksen aiempaan suunnitteluohjeeseen nähden.

Yhteistyö Vantaan ja HSL:n välillä on ollut aktiivista ja toimivaa, mutta HSL:n keräämän tutkimustiedon saaminen kaupungille täysimääräisesti hyödynnettäväksi vaatii vielä kehittämistä. Vantaan kaupungilta valmistui opinnäytetyönä toukokuussa 2025 liikkumistutkimusten tiedon hyödyntämisestä selvitys, jonka pohjalta on tarkoitus jatkaa myös HSL:n kanssa keskusteluja.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*15. Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle. Vantaan ratikka tehdään allianssimallilla. Valitut kaksi allianssikumppania aloittivat yhteistyössä suunnitelmaratkaisujen kehittämisen ja suunnitelmien viimeistelyn sisältävän kehitysvaiheen lokakuussa 2024 ja syyskuussa 2025 on aikataulun mukaan tarkoitus siirtyä rakentamisvaiheeseen. Hanke on sekä liikenteellisesti että taloudellisesti erittäin merkittävä Vantaalle. Riskienhallinta, aikataulussa ja kustannusarviossa pysyminen sekä riittävä tiedottaminen ja päättäjille raportointi ovat hankkeen onnistumisen kannalta avainasemassa.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 15 sekä johtopäätöksiin s. 110–111 ja suosituksiin s. 111**

##### **Kaupunkiympäristön toimiala:**

Vantaan Ratikka on päätetty toteuttaa allianssimallilla, jota on käytetty lähes kaikissa viime vuosina toteutetuissa isoissa raitiotiehankkeissa. Suuruutensa vuoksi Vantaan Ratikka on jaettu kahteen allianssiin, jotka toteuttavat parhaillaan kehitysvaihetta tavoitteenaan saada toteutusvaihe aloitettua loka-marraskuussa 2025. Kehitysvaiheessa hankkeen suunnitelmia ja sisältöä tarkennetaan sillä tavoin, että hanke saadaan toteutettua annetussa kustannusraamissa.

Allianssin kaupallinen malli ohjaa tehokkaasti kustannusarviossa pysymiseen, kun sopimuksen mukaisen tavoitehinnan alittamisesta saatava hyöty jaetaan palveluntuottajien ja tilaajan kesken.

Säännönmukainen riskienhallinta on oleellinen osa kehitysvaiheen työtä ja kustannusarvion laskemista. Allianssisopimuksen mukaisesti tilaaja ja palveluntuottaja vastaavat yhdessä myös suuresta osasta sellaisia riskejä, jotka tavanomaisessa urakassa jäävät pelkästään tilaajalle.

Aikataulussa pysymiseen kannustaa se, että lyhentynyt rakentamisaika jo itsessään säästää kustannuksia, kun rakentamisen aikasidonnaiset yleiskustannukset pienenevät. Ratikan tavoitteena on, että ratikkalinja valmistuu koeajoliikenteeseen vuonna 2029. Tämän varmistamiseksi Tikkurilan tunnelin valmistelevia töitä on jo aloitettu, koska nämä työt joudutaan tekemään täysin pääradan junaliikenteen ehdoilla.

##### **Viestintä ja vuorovaikutus**

Vantaan ratikka -hankkeelle on laadittu viestintä- ja vuorovaikutussuunnitelma, joka määrittelee eri kohderyhmät sekä kanavat, joilla ratikan rakentamisesta kerrotaan ja mistä saa tietoa.

Viestintäsuunnitelman osa on kriisiviestintäsuunnitelma. Viestinnän henkilöresursseja on käytössä kolme henkilötyövuotta sekä kaupungin vuorovaikutussuunnittelija.

Hankkeella on ollut käytössä jo vuosia lukuisia viestintäkanavia. Verkkosivujen lisäksi hanke kertoo ajankohtaisista asioista sosiaalisessa mediassa (Facebook, Instagram, LinkedIn) sekä uutiskirjeessä. Hanke julkaisee tärkeimmistä tapahtumista myös mediatiedotteita, joita julkaistaan Vantaan kaupungin tiedotejakelun kautta. Rakennushanke tekee töistä lähialueelle työmaatiedotteita, joita jaetaan sähköpostilla isännöitsijöiden kautta sekä lähimpiin taloihin paperisina tiedotteina. Tapaamme asukkaita järjestämällä säännöllisesti tilaisuuksia ja osallistumalla muun muassa kaupunginosatapahtumiin. Infoja ja tiedotteita on tulossa erityisesti ennen rakentamisen aloitusta.

Kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle ratikkahanke on pitänyt säännöllisesti iltakoulujen yhteydessä briiffejä, joissa hankkeesta on kerrottu. Näitä esityksiä on tarkoitus jatkaa hankkeen edetessä.

Vantaan Ratikan hankesuunnitelman sisältöä joudutaan kustannussyistä muuttamaan aiemmin päätetystä sen verran laajalti, että hankesuunnitelma tarkistetaan ja viedään vielä syksyn aikana kaupunginvaltuuston arvioitavaksi.

[Julkinen linkki viestintäsuunnitelmaan](#)

#### **Tarkastuslautakunta:**

*16. Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnissa selvitettiin kaupunkien sopeutumisen ja varautumisen tilannetta sään ääri-ilmiöihin. Arviointitulosten perusteella kaupungit ovat varautuneet sään ääri-ilmiöihin operatiivisella tasolla, mutta sopeutumiseen ja varautumiseen liittyvien linjausten ja suunnitelmien ajantasaisuus vaihtelee kaupungeissa. Sään ääri-ilmiöiden riskit ovat paikallisia, joten varautumisenkin tulee olla paikallista. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista tarvitaan.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 16 sekä johtopäätöksiin s. 116 ja suosituksiin s. 116–117**

#### **Kaupunkiympäristön toimiala:**

Vantaan resurssiviisauden tiekartan meneillään olevassa päivytystyössä korostuu entistä enemmän ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja varautuminen. Tiekarttaan luonnostellaan oma teema ilmastokestävyyden ja varautumisen tavoitteille, jotka kattavat muun muassa tulvat, rankkasateet, kuumuuden ja kuivuuden. Toimenpiteet määritellään tiekartan valmistuttua keväällä 2026.

Sään ääri-ilmiöiden riskeihin kiinnitetään huomiota maankäytön ja rakentamisen suunnittelussa yleiskaavasta lähtien. Tulvariskialueille on määritelty rajat, jotka huomioidaan asemakaavoituksessa, jotta riskialueille ei rakenneta. Asemakaavoituksessa tarkistetaan myös vihertehokkuuden toteutuminen, jolla taataan kasvillisuuden peittämän ja sadevettä läpäisevän pinnan määrä tontilla. On havaittu, että vihertehokkuutta koskevia vaatimuksia tulee kehittää, jotta ne huomioivat paremmin tulevat ilmasto-olosuhteet.

Vantaan hulevesiohjelma päivitettiin vuonna 2023, ja sen toimenpiteitä toteutetaan jatkuvasti eri palvelualueilla. Tarkastuslautakunnan raportissa mainitun korjausvelan kasvun pysäyttäminen on tärkeää, mutta mahdollisuudet riippuvat paljon kunnan taloustilanteesta. Tulvariskipaikkoja parannetaan resurssien sallimassa kiireellisyysjärjestyksessä, esimerkkinä talvella 2024–2025 kunnostettiin Vaaralan hulevesitunneli ja Kormuniitynojan uomaa asuinalueen tulvariskin vähentämiseksi.

Ilmastonmuutoksen aiheuttamien tulvariskien tunnistamiseksi ja tilanteen ennakoimiseksi tarvittaisiin nykyistä enemmän resursseja. Ääritilanteissa kaupunki nojaa pelastuslaitoksen ja HSY:n kalustoon sekä päivistysresursseihin. Kaupungin hulevesijärjestelmän kunnossapito on pitkälti reaktiivista eikä ennakoivaa.

Hulevesiohjelman mukaan hulevesiasioista tiedotetaan kuntalaisia, ja tässä on tunnistettu parantamisen varaa. Tiedottamiseen on syytä panostaa. Viestintää pyritään tekemään jatkossa suunnitelmallisemmin ja säännöllisemmin resurssien salliessa ja myös yhteistyössä HSY:n kanssa. Mahdollisia uusia viestintätapoja voisivat olla esimerkiksi vantaa.fi -alustalla julkaistut ääritilanteisiin varautumisesta kertovat jutut sekä alueelliset uutiskirjeet. Kohdistettuna viestintänä kiinteistönomistajille lähetetään postitse tiedote kiinteistöjen vastuusta ojien ja muiden hulevesirakenteiden kunnossapidossa alueilla, joilla on havaittu hulevesihaittoja.

Kaupunkiympäristön toimialalla selvitettiin keväällä 2025 sopeutumisen toimenpiteiden nykytilaa työpajoissa, joissa käsiteltiin ilmastonmuutoksen riskejä ja vaaratekijöitä yksikkökohtaisesti. Keskeisimmäksi tarpeeksi nousi hulevesiä imeyttävän ja ympäristöä viilentävän viherrakenteen vahvistaminen ja resurssien lisääminen.

Katupuiden elinvoimaisuuden ja pitkäikäisyyden merkitys tiivistyvän kaupungin lämpösaarekeilmiön hillinnässä, varjostuksessa ja veden pidätyksessä on tunnistettu, ja tätä varten on perustettu katupuutyöryhmä, joka laati Vantaan katupuulinjaukset kesällä 2025.

Yhteistyö pääkaupunkiseudun kuntien välillä on tiivistä muun muassa HSY:n sopeutumisen asiantuntijaverkostossa ja yhteishankkeissa. ARVO-hankkeessa edistetään viherrakenteen säilyttämistä ja kehitetään vihertehokkuuslaskuria ekosysteemipalvelujen (mm. hulevesien hallinta ja pienilmaston säätely) mittaamiseen. Hanke päättyy vuoden 2025 lopussa.

Vantaa osallistuu syksyllä 2025 alkavaan Ilmatieteenlaitoksen hankkeeseen, jossa tuotetaan tarkkaa ilmastotietoa kaupunkisuunnittelun tueksi jo tapahtuneista muutoksista sekä arvioidaan tulevia muutoksia. Hankkeessa arvioidaan myös eri sopeutumistoimien taloudellisia vaikutuksia, kuten kaupunkirakenteen tiivistämisen ja vihreyden lisäämisen hyötyjä verrattuna tilanteeseen, jossa toimenpiteitä ei tehdä.

Vantaa on mukana myös HSY:n sopeutumiseen keskittyvässä Climate-hankkeen yhteistyöryhmässä.

Kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöä pyritään pitämään ajan tasalla ilmastonmuutokseen sopeutumisesta. Huleveteen liittyviä paikkatietoaineistoja on julkaistu kaupungin sisäiseen karttapalveluun sekä HSY:n SeutuRuutuun. Osana resurssiviisauden tiekartan koulutusten sarjaa vuonna 2024 pidettiin seminaari, jossa käsiteltiin muun muassa kaupunkivihreän merkitystä, hulevesien hallintaa ja kaupungin toimitilojen varautumista sään ääri-ilmiöihin. Myös ARVO-hankkeessa on järjestetty seminaareja sopeutumisesta vuosina 2024 ja 2025.

#### **Tarkastuslautakunta:**

*17. Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Yhtiö pyrkii toiminnassaan aktiivisesti edistämään valtuuston sille asettamia tavoitteita. Vuodelle 2024 asetetut tavoitteet on pääosin saavutettu. Yhtiön toimintaedellytysten näkökulmasta keskeinen keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.*

#### **Selvitykset tiivistelmäkohtaan 17 sekä johtopäätöksiin s. 122–123**

### **Konsernipalvelut:**

Vantin käytössä olevasta keittiökapasiteetin riittävyys on haasteellinen. Pidemmän ajan ratkaisuna laaditaan keittiöverkkosuunnitelma, joka tulee olemaan osana kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan. Tällä pyritään pitkällä tähtäimellä varmistamaan riittävä valmistuskeittiökapasiteetti. Siihen saakka, kunnes tulevan keittiöverkkosuunnitelman mukaisia kohteita päästää toteuttamaan, pyritään valmistuskeittiöiden kapasiteettia kasvattamaan rakentamalla aluekeittiöitä niissä uudis- ja korjausrakennuskohteissa, joissa se on mahdollista.

### **Sitovat tavoitteet**

#### **Tarkastuslautakunnan arvioita vuoden 2024 tavoitteiden toteutumisesta**

Tavoitekohtaiset sitoviin tavoitteisiin annetut selvitykset.

#### **Tarkastuslautakunta:**

##### ***Sitova tavoite 2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle.***

*Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen raportointiin. Vuoden 2023 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta toivoi työttömyyttä kuvaaviin mittareihin täydennettävän työttömien prosentuaaliset osuudet lukumäärien rinnalle. Tämä täydennys antaa tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan kokonaisvaltaisemman kuvan työttömyyden kokonaisuudesta. Vuoden 2024 talousarviossa työttömyysmittareita on täydennetty mainituilla prosentiosuuksilla.*

*Tavoitteen toteutumista mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien ja vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuoden 2024 aikana työttömyys lisääntyi kaikissa mainituissa ryhmissä. Vantaan kokonaistyöttömyysaste vuoden 2024 lopussa oli 13,5 prosenttia. Työttömyys on jatkanut kasvuaan myös alkuvuodesta 2025. Tilanne on samansuuntainen myös esimerkiksi Helsingissä ja Espoossa. Pitkäaikaistyöttömyyden kasvu on ollut voimakkainta Vantaalla verrattuna Helsinkiin ja Espooseen. Taustalla vaikuttaa osaltaan vaikea suhdannetilanne. Avointen työpaikkojen määrä Vantaalla on vähentynyt voimakkaasti parin vuoden takaisesta tilanteesta. Tampereella, Turussa ja Oulussa kokonaistyöttömyys on lähtenyt lievään laskuun tammikuussa 2025.*

#### **Työllisyys- ja kotoutuminen:**

Vuoden 2024 talousarviossa työttömyysmittareita on täydennetty mainituilla prosentiosuuksilla. Selvityksissä tiivistelmäkohtiin 6 ja 7 tarkemmin työllisyydestä ja kotoutumisesta.

#### **Tarkastuslautakunta:**

##### ***Sitova tavoite 2.4 Uusi vahvistettu yritysmynnin ja investointien houkuttelun palvelu on käytössä vuoden loppuun mennessä.***

*Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.*

*Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:*

- *Sijoittumisen ohjauksen toimintamallin selvitystyö ja kehittämistoimenpiteet toteutettu.*

*Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamallin tuli olla vakiintunut ja sille on asetettu konkreettiset tavoitteet. Lisäksi sijoittumislidiiden määrän tuli kasvaa 50 prosenttia. Raportoinnin mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamalli on valmis, mutta raportoinnista puuttuu tieto sijoittumislidiiden määrästä. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.*

**Elinvoimapalvelut:**

Elinvoimapalvelut toteaa, että vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaisesti sijoittumisen ohjauksen toimintamallin selvitystyö ja kehittämistoimenpiteet toteutettiin vuoden 2024 loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta katsoi, että mittarin raportoinnin mukaan tavoite toteutui osittain. Sijoittumisliidien määrän kasvun osalta tavoite ei toteutunut. Elinvoimapalvelut yhtyy tarkastuslautakunnan arvioon tavoitteen osittaisesta toteutumisesta.

**Tarkastuslautakunta:****Sitova tavoite 2.5 Tunnistetaan paremmin potentiaaliset kasvuyritykset.**

*Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.*

*Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:*

- *Luodaan malli tunnistaa potentiaaliset kasvuyritykset.*

*Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan potentiaalisten kasvuyritysten tunnistamisen malli tuli olla luotuna. Raportoinnin mukaan mallin rakentaminen on vasta aloitettu, mutta mallin luomisen valmiusastetta ei ole raportoitu. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.*

**Elinvoimapalvelut:**

Elinvoimapalveluiden palvelualueen käynnistämisvaihe ja siihen liittyvien toimintojen kehittäminen olivat käynnissä vuoden 2024 aikana. Keväällä ja kesällä 2024 toteutettiin sitovan tavoitteen 2.5 mittarin mukainen uuden asiakkuudenhoitomallin rakentaminen yhteistyössä ulkoisesti hankitun asiantuntijan kanssa. Uusi asiakkuudenhoitomalli valmistui syyskuksi 2024. Tämän jälkeen kaupunginjohtajan päätöksellä 1.10.2024 perustettiin elinvoimapalveluiden Asiakkuudet -yksikkö, jonka tehtävänä on järjestää toimivat viestintäkanavat alueen yrityksiin, tuoda palaute yritysten tarpeista kaupungin päätöksentekoon sekä välittää tietoa kaupungin ja sen verkostojen tarjoamista palveluista yrityksille. Lisäksi syksyllä 2024 perustettiin Aviapoliksen alueelle Vantaa Startup Runway -kasvuyhteisötila, jonka tavoitteena on tukea kasvuyrityksiä ja houkutella uusia toimijoita Vantaan startup-yhteisöön. Elinvoimapalvelut alkoi viedä luotua toimintamallia käytäntöön syksyn 2024 aikana mm. seuraavilla toimenpiteillä.

Kasvuyritysten tunnistamiseen ja seurantaan tarvittava kaupunkitasoinen asiakkuudenhallintajärjestelmä (CRM) määriteltiin tulevaa hankintaa varten yhteistyössä Asiakkuudet -yksikön ja tietohallinnon edustajien kanssa syksyn 2024 aikana. Lisäksi markkinavuoropuhelulla selvitettiin paras mahdollinen toimittaja työssä tarvittavan yritys- ja päättäjärekisterin toimittajaksi. Rekisteri sis. päättäjätietojen lisäksi yritysten taloudellista kehitystä kuvaavia tunnuslukuja.

Vantaalla toimivat yritykset segmentoitiin henkilöstön kokoluokan mukaan sekä määriteltiin Asiakkuudet -yksikön muodostettavien tiimien sekä näihin tiimeihin sijoittuvien jo olemassa olevien sekä palkattavien uusien henkilöiden toimenkuvat seuraavasti; Yritysassiakkaat -tiimin henkilöstö kontaktoi henkilökohtaisesti väh. 50 henkeä työllistävien henkilöiden ylimmän johdon edustajat, Business Vantaa Verkosto -tiimi vastaa sähköisestä viestinnästä alle 50 henkeä työllistävillä yrityksillä sekä yritystapahtumista ja Yrityksneuvonta -tiimi vastaa yrityksen perustamista harkitsevien henkilöiden yritysneuvonnasta. Kasvuyritysten tunnistamiseksi merkittävimpien työllistäjien (n. 350 kpl) henkilökohtainen kontaktointi on välttämätöntä, sillä yrityksen nykyinen henkilöstöluokka ei yksinään määrittele sitä, onko yritys potentiaalinen kasvuyritys. Alle 50 henkeä työllistäviä yrityksiä toimii Vantaalla n. 15.000, joten näiden kontaktointi on mahdollista vain sähköisellä viestinnällä ja yritystapahtumilla, joita järjestetään kuukausittain yhteistyössä mm. Vantaan Yrittäjien Helsingin Seudun Kauppakamarin Vantaan yksikön kanssa.

Edellä kuvattu toimintamalli laadittiin 2024 aikana ja vuonna 2025 toimintaa on vahvistettu. Asiakkuudet-yksiköstä on tavattu henkilökohtaisesti yli 175 vantaalaisen yrityksen johtoa ja käynnistetty avainasiakaspäälliköiden rekrytointi säännöllisen yhteydenpidon varmistamiseksi. Lisäksi on laajennettu uutiskirjeen jakelua, kilpailutettu kaupunkitason CRM-järjestelmä sekä siirretty yritysneuvontapalvelu 1.3.2025 lukien Vantaan Uusyrityskeskukselta Elinvoimapalveluiden toiminnoksi.

Tarkastuslautakunnan näkemyksestä poiketen elinvoimapalveluiden näkemyksen mukaan sitovalle tavoitteelle 2.5. asetetun mittarin tavoitetaso toteutui täysin vuoden 2024 aikana. Elinvoimapalvelut tunnistaa puutteellisuuden mittarien toteumatilanteen raportoinnissa ja kiinnittää tarkempaa huomiota mittarien täsmälliseen raportointiin jatkossa.

#### **Tarkastuslautakunta:**

##### ***Sitova tavoite 3.5: Vantaan maine ja vetovoima paranee sekä tunnettuus lisääntyy.***

*Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen mittareihin sekä toteuman raportointiin.*

*Tavoitteeseen liittyy kolme mittaria:*

- *Mainetutkimus (alueen elinvoima: veto- ja pitovoima, organisaation maine: maine ja luottamus, Vantaan tunnettuus).*
- *Mainetutkimus (maksetun mainonnan tulokset, esimerkiksi sitoutuminen).*
- *Media- ja somesuranta (positiivisten mainintojen määrän ja potentiaalisen tavoitettavuuden parantuminen kymmenellä prosentilla).*

*Tavoitteen mittarit ja niiden toteutumisen raportointi eivät kaikilta osin ole kovin selkeitä.*

*Ensimmäinen mittari sisälsi kaksi osa-aluetta. Ensimmäisen osalta tavoitetasot ja toteumien raportointi ovat yhdenmukaiset, joskin asukkaiden luottamusta koskevaa tulosta ei ole raportoitu.*

*Mittarin toisen osa-alueen osalta on todettu, ettei sopivaa mittaria ole. Toisen mittarin raportoinnissa todetaan, että asukkaiden ja potentiaalisten asukkaiden mielikuva Vantaasta on muuttunut positiivisemmaksi. Lisäksi on kerrottu markkinoinnin pääkampanjan Vantastic podcast -sarjan kuuntelukerrat ja sijoittuminen Spotifyn podcastsarjassa. Raportoinnista puuttuvat vertailutiedot tai lähtötaso, jonka perusteella mittarin toteumaa olisi mahdollista arvioida. Kolmannen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, että positiivinen medianäkyvyys on laskenut.*

*Tarkastuslautakunta toteaa, että maineen ja vetovoiman mittaaminen on vaikeaa. Nykyisten mittareiden ja niiden raportoinnin perusteella on hankalaa arvioida tavoitteen toteutumista. Vuoden 2025 talousarviossa tavoitetta ja mittarointia on selkeytetty.*

#### **Viestintä:**

Sitovan tavoitteen 3.5 mittarit olivat varsin yksityiskohtaiset ja myös osittain epäselvät. Tavoitteen mittarointia on sittemmin selkeytetty. Tässä tarkennuksia mittareihin ja toteutuman raportointiin.

##### **1. Mainetutkimus**

Mittarina käytetyn T-median tekemässä kaupunkien vetovoima & pitovoima -tutkimuksessa tutkitaan kaupunkien mainetta, luottamusta, vetovoimaa ja pitovoimaa. Asukkaiden osalta tutkimuksessa selvitetään ainoastaan pitovoimaa ja muita tutkimuksen osa-alueita mitataan potentiaalisten asukkaiden osalta.

Maksetun mainonnan sitoutumisen osalta vuoden 2024 tulokset olivat 1 936 043 kpl (2023 vertailuluku 800 240 kpl) eli sitoutuminen kaupungin tekemään maksettuun mainontaan on yli tuplaantunut. Sitoutumisen mittaamiseen lasketaan Metan (Facebook & Instagram) alustan sitoutumisen mittarit: jakaminen, kommentointi, tykkääminen/reagointi & tallentaminen.

##### **2. Vantastic-podcastin vertailutiedot**

Vuonna 2023 kuuntelu-/katselukerrat Spotify + Youtube 7 470 kertaa

Vuonna 2024 kuuntelu-/katselukerrat Spotify + Youtube 75 417 kertaa

Vuonna 2023 Vantaan kaupunkimarkkinoinnin pääkampanja Vantastic-podcastista julkaistiin ensimmäinen kausi ja vuonna 2024 tehtiin kaksi kautta. Tämä selittää osaltaan merkittävää kasvua kuuntelu- ja katselukerroissa. Mainonnan yhteydessä tehtiin pikakyselyitä sekä seurattiin kommentointia sosiaalisessa mediassa. Käytössä oli myös mainonnan mittarit (sitoutuminen: jakaminen, kommentointi, tykkääminen/reagointi & tallentaminen).

### 3. Positiivinen medianäkyvyys

Vantaan medianäkyvyyden sävytyks on tehty otoksen perusteella vuosineljänneksittäin. Otokseen on sisällytetty 200 eniten tavoittanutta ja 200 eniten vuosineljänneksellä reaktioita kerännyttä uutisartikkeliä, joissa Vantaa on mainittu otsikossa.

Vuoden 2023 positiiviset media-artikkelit vuosineljänneksittäin:

Q1 37 kpl

Q2 85 kpl

Q3 37 kpl

Q4 13 kpl

Vuoden 2024 positiiviset media-artikkelit vuosineljänneksittäin:

Q1 27 kpl

Q2 13 kpl

Q3 21 kpl

Q4 38 kpl

Vuonna 2024 Vantaan kaupungin medianäkyvyydessä korostuivat negatiiviset rikos- ja turvallisuusaiheiset uutiset. Lisäksi Viertolan kouluampuminen vaikutti medianäkyvyyteen merkittävästi, erityisesti toisella vuosineljänneksellä.

### Tarkastuslautakunta:

#### **Sitova tavoite 4.2 Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy.**

*Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:*

- Työikäisten, ikääntyneiden sekä liikunta- ja toimintaesteisten liikunta-aktiivisuus. Valmisteilla olevan soveltavan liikunnan strateginen suunnitelma ja sen mittarit.*
- Fyysisen aktiivisuuden lisääminen kaikissa ikäryhmissä. 1. Mittaristona voidaan hyödyntää liikkumisohjelmassa käyttöön otettavia mittareita. 2. Ikäryhmittäin: Lapset, nuoret: Move!-mittaukset; työikäiset, ikääntyneet: TerveSuomi-hyvinvointialueen data.*

*Sitovaan tavoitteeseen liittyvät kaksi mittaria ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaista vertailutietoa ei ole saatavissa eikä kaupungilla ole käytössä TerveSuomi-tutkimuksen kaupunkikohtaisia tuloksia. Mittarin ensimmäisen osan toteutumista ei näin ollen voida arvioida. Toisen mittarin raportoinnin mukaan tavoitetaso saavutettiin osittain. Mittaroinnin ymmärrettävyyttä häiritsee se, että työikäiset ja ikääntyneet ovat kahdessa eri mittarissa TerveSuomi-tutkimuksen tuloksilla, ainoana erona on se, että ensimmäisessä mittarissa ovat mukana liikunta- ja toimintaesteiset. Ongelmana on myös se, että kaupunkikohtaisia tutkimustuloksia ei ole saatavilla. Ensimmäisen mittarin toteutumista ei voida arvioida. Toinen mittari toteutui osittain, toiselta osin mittarin toteutumista ei voida arvioida. Tarkastuslautakunta katsoo, että kokonaisuutena tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.*

### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Terve Suomi -tutkimuksesta on ollut käytössä hyvinvointialuetasoiset tutkimustulokset. Tulosten mittaamisen helpottamiseksi kevään 2025 uusia Terve Suomi -tuloksia varten varattiin määrärahat kuntakohtaisten tulosten saamiseksi. (Joita kuitenkin ei lopulta saatu THL:n resurssipulan vuoksi.)

Soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelma on valmistunut keväällä 2025. Siinä on esitetty 22 tavoitteeseen liittyvät toimenpiteet ja niiden toteutumisen arvioimiseksi mittarit. Mittarit kuvaavat kuitenkin lähinnä asetettujen tavoitteiden toimenpiteiden toteutumista, eivätkä varsinaisesti suoraan fyysisen aktiivisuuden muutoksia.

Move!-mittausten tuloksien avulla saadaan kattava kuva vantaalaisten 5. ja 8. luokkalaisten fyysisestä toimintakyvystä. Mittaukset toteutetaan kouluissa koulupäivän aikana, jolloin tulokset kattavat kohderyhmän poikkeuksellisen hyvin. Mittarin osalta on kuitenkin huomioitava, että se mittaa fyysistä toimintakykyä; ei fyysistä aktiivisuutta.

Vantaan liikkumishjelma on käynnistynyt vuonna 2024 ja se pitää sisällään 33 tavoitetta toimenpiteineen ja niihin liittyvine mittareineen. Liikkumishjelman alkuvaiheen mittarit ovat valtaosin prosessi-indikaattoreita eli ne mittaavat fyysisen aktiivisuuden edistämiseksi suunniteltujen toimenpiteiden toteutumista kaupunkiorganisaatiossa.

#### **Tarkastuslautakunta:**

##### ***Sitova tavoite 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategia linjauksia.***

*Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan.*

*Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:*

- *Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta.*

*Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut toistaiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuvaa. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu.*

#### **Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että Vantaan kasvatuksen ja oppimisen, Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialan sekä Keravan lasten ja nuorten toimialan johtoryhmien yhteisissä tapaamisissa on sovittu yhteisistä rakenteista sekä yhteisestä strategisesta tavoitteesta tulevalle strategiakaudelle. Yhdyspintasuunnitelmia, -sopimuksia ja -rakenteita on kartoitettu yhteistyössä. Lakisääteiset rakenteet ovat toiminnassa ja lakisääteiset sopimukset on tehty. Opiskeluhoitosuunnitelmat on päivitetty vastaamaan mm. tuen lakimuutosta ja päivitettyt suunnitelmat on otettu käyttöön 1.8.2025. Päivä- ja lomatoiminnan sopimus on allekirjoitettu. Yhteistyötä neuvolapalveluiden kanssa ollaan kehittämässä. Yhteinen rakenteiden kehittäminen jatkuu edelleen yhteistyössä VAKE:n kanssa, jotta rakenteet vastaavat VAKE:n organisaatiomuutosta sekä Vantaan ja VAKE:n tulevien strategioiden vaatimuksia.

#### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:**

Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa tehdään kaikilla toimialoilla, ja kukin toimiala huolehtii itse omaan substanssiinsa kuuluvista yhdyspintasuunnitelmista, -sopimuksista ja tavoitteista sekä niiden toteutumisen seurannasta. Yhteistyön toimivuutta tarkastellaan parhaiten kyseisessä palvelussa. Yhteistyön ongelmakohtia on käsitelty lakisääteisissä hyte-neuvotteluissa, ylimmän johdon tapaamisissa sekä toimialojen omissa neuvotteluissa. Yhteistyön ongelmakohdissa johdon foorumeille priorisoidaan keskeisimmät ratkaistavat pulmat – kaikkia ongelmakohtia sinne ei ole mahdollista viedä eikä se ole tarkoituksenmukaistakaan.

Yhteistyön ja yhdyspintojen toimivuutta seurataan jatkuvasti ja näin tehdään jatkossakin. Jatkossa hyte-neuvotteluiden ja ylimmän johdon tapaamisten yhteiskoordinaatiota tiivistetään, ja tavoitteena on saada enemmän yhteistyöongelmien ratkaisua ylimmän johdon tapaamisten asialistalle.

### Kaupunkiympäristön toimiala:

Sitova tavoite 5.1 on kaikkia toimialoja koskeva tavoite. Kaupunkiympäristön toimialalla hankeyhteistyötä tehdään laaja-alaisesti ja vakiintuneella toimintamallilla. Käytössä on Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen VAKE:n kaikki toimialat kattava maankäytön ja kiinteistöjen hankeyhteistyömalli. Hankeyhteistyöryhmässä ovat mukana VAKE:n kaikki toimialajohtajat ja tilakeskuspäällikkö, ja kaupungin puolelta mukana ovat kaupunkiympäristön toimialalta kiinteistöjohtaja, kiinteistöhallinta ja asuminen -yksikön edustajia sekä asemakaavapäällikkö, ja lisäksi mukana on konsernijohdon ja elinvoiman toimialalta konsernipalvelujohtaja.

Lisäksi kaupungin sisäinen hankevalmistelun ohjausryhmä, HVA-ohjausryhmä, käy säännöllisesti läpi yhteistyöasioita kaupungin näkökulmasta. Se esimerkiksi seuraa sopimustilannetta ja etsii keinoja ongelmakohtien ratkaisemiseksi. HVA-ohjausryhmään kuuluvat muun muassa kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja, kiinteistöjohtaja sekä konsernijohdon ja elinvoiman toimialan konsernipalvelujohtaja.

Yksityisten sote-hankkeiden prosessia on tarve päivittää VAKE:n asiantuntijaroolin selkeyttämiseksi. Tästä keskustellaan muun muassa toimialan sisällä suunnittelun ja toteutuksen koordinointi - kokouksessa syyskuussa 2025. Muutoin yhteistyö on viime vuodesta parantunut ainakin kaavoitustarpeiden osalta.

Hyvinvointialueen kiinteistö- ja asemakaavoitustarpeita palvelevat yhteistyöryhmät ovat seuraavat:

## Vantaan kaupungin ja VAKEHYVAN kiinteistöjen ja maankäytön hankeyhteistyön työryhmät

### 1. VAKEHYVAN ja Vantaan kaupungin hankeyhteistyöryhmä

- Palveluverkkosuunnittelun ja hankkeiden yhteensovittaminen
- VAKEHYVA:n eri palveluiden tilatarpeet tulevaisuudessa
- Väestökehitys ja asuntorakentaminen Vantaalla
- Suuremmat tilamuutoshankkeet
- Toimeksiannot valmisteluryhmille
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: kiinteistöjohtaja (pj), kiinteistökehityspäällikkö (vpj), toimitilapäällikkö, asemakaavapäällikkö, vuokrauspäällikkö, asumisen erityisasiantuntija (siht.), erityisasiantuntija (kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnittelija)
  - VAKEHYVA: kuusi toimialajohtajaa (konsernipalvelut, vanhusten palvelut, terveydenhuolto, pelastuslaitos, aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut), tilakeskuspäällikkö

VAKEHYVAN ja Vantaan kaupungin ylimmän johdon yhteistyöryhmä

### Teemakohtaiset ryhmät

- Organisoituvat poikkeuksellisesti  
Teemoina esimerkiksi:
- Asunnottomuuden vähentäminen ja poistaminen
  - Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen ja ongelmien ennaltaehkäisy
  - Ikäystävällinen asuminen
  - Asumisneuvonta

### 2. Uudishankkeet-valmisteluryhmä

- Uusille hankkeille sijaintien valmistelu
- Kaavoitushankkeiden valmistelu
- Tontinluovutuksen ja tonttikilpailujen valmistelu
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: asemakaavapäällikkö (pj), asumisen erityisasiantuntija (siht.) ja tarvittaessa osallistuu aluearkkitehtiä tai muita asiantuntijoita
  - VAKEHYVA: tilakeskuspäällikkö, hankekehitysasiantuntija

### 3. Toimitilat-valmisteluryhmä

- Kaupungin omistamien tilojen vuokrasopimuksiin liittyvät asiat
- Kaupungin omistamien tilojen remontti- ja muutostarpeet
- Kaupungin sote-kiinteistöjen myynti, aikataulu ja vaikutus VAKEHYVA:aan
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: toimitilapäällikkö (pj), vuokrauspäällikkö, alueisännöitsijä (siht.)
  - VAKEHYVA: tilakeskuspäällikkö, kaksi alueisännöitsijää, tekninen päällikkö, vuokrauspäällikkö

### Talous ja strategia:

Johtoryhmät ja poliittinen johto ovat kokoontuneet yhteistyösopimuksen mukaisesti. Substanssin tasolla yhteistyörakenteet toimivat aktiivisesti. Sopimuksen mukainen systemaattinen ylimmän johdon yhteistyö mahdollistaa tarkastuslautakunnan suositteleman yhdyspintayhteistyön sujumisen

jatkuvan seurannan sekä mahdollisten ongelmakohtien läpikäynnin ja yhteisten ratkaisukeinojen hakemisen.

**Tarkastuslautakunta:**

**Sitova tavoite 6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat.**

**Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:**

- *Lukuseula-testi (2. luokka ja 7. luokka).*
- *Funa-matemaattisen osaamisen testi (3. luokka ja 7. luokka).*

*Sitovaan tavoitteeseen liittyvät mittarit ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaiset lukuseula-testin tulokset ovat huonontuneet sekä suomi äidinkielenä että toisena kielenä 2. luokan oppilaiden osalta. Lukuseula- testin tulokset olivat parantuneet 7. luokan oppilaiden kohdalla. Ensimmäisen mittarin osalta tavoite saavutettiin osittain. Toisen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, ettei Funa-arviointeja toteutettu vuonna 2024. Toisen mittarin mukaista matemaattistenosaamisen kehitystä ei voinut arvioida puuttuneiden mittausten vuoksi. Koska ensimmäisen mittarin mukainen tavoite toteutui osittain ja toisen mittarin toteutumista ei voida arvioida, kokonaistavoite ei toteutunut lainkaan.*

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että lukutaitoa riittävän kattavasti kuvaavaa mittaria on vaikea löytää tarjolla olevista mahdollisuuksista. Syksystä 2026 alkaen strategiakauden loppuun saakka lukutaidon arviointiin tullaan käyttämään KARVIN (koulutuksen arviointikeskus) kansallisia lukutaidon arviointiin kehitettyjä testauksia. Tämä tukee paremmin arviota opetussuunnitelman mukaisten tavoitteiden toteutumisesta lukutaidon osalta sekä tuloksia voidaan verrata kansalliseen aineistoon.

Vantaan kaupungilla ei ollut aiemmista sopimuksista poiketen mahdollisuutta käyttää matematiikan FUNA-testiä lukuvuonna 24–25 eikä näin ollen voida vertailla tuloksia aiempaan testaukseen. Syksystä 2025 alkaen käytämme myös Karvin testejä matemaattisen osaamisen mittaamiseen. Yleisesti voidaan todeta lukutaidon oppimisen haasteiden lisääntyvän vieraskielisten oppilaiden myötä. Edelleenkin vieraskielisten lasten joukossa on kantaväestöä enemmän lapsia, jotka eivät osallistu varhaiskasvatukseen. Oppilaiden kielellinen osaaminen koulun alkaessa on aiempaa heikompaa, mikä näkyy 2. vuosiluokan Lukuseula-testauksissa. Koska 7. luokan testauksissa näkyi myönteisiä tuloksia, voidaan kuitenkin todeta, että lukemaan opettamisen vaikuttavuus näkyy lukutaidon vahvistumisena yläkoulun alkaessa.

**Tarkastuslautakunta:**

**Sitova tavoite 7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.**

*Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen mittariin.*

**Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:**

- *Monikielisten oppijoiden oppimisen kehittämisohjelma.*

*Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että monikielisten lasten osallistumisaste varhaiskasvatuksen eri palveluissa kasvaa. Raportoinnissa on kuvattu varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisten lasten osallistumisasteita, mutta lähtötaso ja siten vertailukohta puuttuvat. Koska kyse on uudesta tavoitteesta, voi olla, että jatkossa vertailukohta ja lähtötaso muodostuvat nyt raportoiduista tuloksista. Vertailukohteen tai lähtötason ilmoittaminen on tärkeää, jotta kehityssuuntaa on mahdollista arvioida. Jatkossa on tärkeää kehittää mittari, jolla osaamisen kehittymistä seurataan.*

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että mittarista puuttuu lähtötaso asiakastietojärjestelmän vaihtumisen vuoksi. Nykyisin tieto on hyvin saatavissa ja sitä voidaan jatkossa seurata vuosittain.

**Tarkastuslautakunta:**

**Sitova tavoite 9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.**

*Tarkastuslautakunta on huolissaan kehityssuunnasta.*

*Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:*

- *School Day ja kouluterveyskysely: Kiusaamista kokeneiden määrä.*

*Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä vähenee. Raportoinnissa käytettävissä olevan vuoden 2023 kouluterveyskyselyn tulosten mukaan kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä oli kasvanut kaikilla vertailussa olevilla luokka-asteilla niin perusopetuksessa kuin lukio- ja ammatillisessa koulutuksessa. School Day -palvelun syksyn 2024 tuloksissa kiusaaminen oli hieman lisääntynyt syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Kiusaamiseen puuttumisen koettiin kuitenkin hieman parantuneen syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Tarkastuslautakunta toteaa, että kiusaamiskokemusten lisääntyminen on huolestuttava kehityskulku.*

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala:**

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että kiusaamisen vastaisessa työssä on toteutettu seuraavia toimenpiteitä: Kiusaamisen ehkäisy ja puuttumisen toimenpideohjelma on otettu käyttöön 1.8.2022 kaikilla palvelualueilla. Keväällä 2024 on systemaattisesti tuettu toimenpideohjelman käyttöönotossa niitä kouluja, joissa kouluterveyskyselyn tulokset kiusaamisen osalta ovat Vantaan keskiarvoja heikompia. Kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntija on aloittanut keväällä 2023. Erityisasiantuntija konsultoi/tukee kouluja ja päiväkotia haastavissa/pitkittyneissä kiusaamistapauksissa sekä kouluttaa ja suunnittelee kaupunkitasolla kiusaamisen ehkäisy ja puuttumisen asioissa. Erityisasiantuntija koordinoi tammikuussa 2024 K-0 -koulutettua työntekijöiden verkostoa. K-0 -työparit toimivat tarpeen mukaan/sovitusti perusopetuksen tukena pitkittyneiden kiusaamistapausten selvitysprosessissa yhteistyössä kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntijan kanssa.

Tämän lisäksi on 3.–9. luokkien oppilailla ja toisella asteella käytössä Someturva-palvelu. Someturva on anonyymi palvelu netissä tapahtuvaan kiusaamiseen ja häirintään puuttumiseksi. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetukseen on 1.8.2023 lähtien tullut pysyvä 0,5 vuosiviikkotunnin lisäys 7.-luokkalaisille suomenkielisessä ja 8.-luokkalaisille ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Sama lisäys on tullut 8.-/ 7.-luokkalaisille 1.8.2024 lähtien.

SchoolDay-palvelua on hyödynnetty Vantaalla oppilaiden hyvinvoinnin seurantaan kuluneella strategiakaudella erityisesti 4. ja 7. luokilla. Arviointitiedonkeruu on toteutettu suunnitelmallisesti ja sen tuloksia on käsitelty mm. rehtoreiden, opettajien, oppilaiden, kouluvalmentajien sekä opiskeluhuollon asiantuntijoiden kanssa. Kyselyssä on mitattu oppimista, sosiaalisia ja emotionaalisia taitoja, sosiaalisia suhteita sekä hyvinvointia. Tulokset osoittavat myönteisiä vaikutuksia kouluun kiinnittymisessä ja osallisuuden kokemuksissa, mutta myös haasteita, kuten kiusaamisen kokemusten lisääntymistä. Arvioinnin perusteella on tunnistettu kehittämistarpeita muun muassa resurssien riittävyden, huoltajaviestinnän ja kysymysten selkeyden osalta. SchoolDay-tiedonkeruu on omalta osaltaan tukenut tiedolla johtamista ja opiskeluhuollon kehittämistä Vantaalla.

**Tarkastuslautakunta:**

**Sitova tavoite 18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030.**

*Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen toteutumiseen.*

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Kasvihuonekaasut vähenevät. Laskennassa huomioidaan lämmön, sähkön, liikenteen, teollisuuden ja työkoneiden, jätteiden käsittelyn sekä maatalouden päästöt. Seuranta Resurssiviisauden tiekartan kokonaispäästöjen ja hiilibudjetin yhteydessä. Edellisen vuoden päästötieto saadaan kesäkuun alussa.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa kokonaispäästötavoite 609 kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (CO<sub>2</sub>-ekv) eli eri kasvihuonekaasujen yhteismitallistettu ilmastoa lämmittävä vaikutus. Kokonaispäästöjen toteumaa vuoden 2024 osalta ei tilinpäätöshetkellä pystytä vielä raportoimaan, sillä päästötiedot saadaan vasta kesäkuun alussa. Raportoinnissa on hyödynnetty viimeisintä käytössä olevaa tietoa, joka on vuodelta 2023. Sen mukaan kasvihuonekaasupäästöt olivat laskeneet 7,8 prosenttia. Hiilineutraaliustavoitteen toteutumisen osalta kokonaispäästöt eivät vähenny tavoiteltua tahtia.

#### **Kaupunkiympäristön toimiala:**

Sitovan tavoitteen 18.1 toteutumisesta vastaa kaupunkiympäristön toimiala. Tarkastuslautakunnan tavoitteeseen kiinnittämä huomio liittyy ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen. Arvojen puuttuminen johtui siitä, että kokonaispäästöjen toteumaa vuoden 2024 osalta ei tilinpäätöshetkellä pystytty vielä arvioimaan, sillä päästötiedot saatiin vasta kesäkuun alussa.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Kasvihuonekaasut vähenevät. Laskennassa huomioidaan lämmön, sähkön, liikenteen, teollisuuden ja työkoneiden, jätteiden käsittelyn sekä maatalouden päästöt. Seuranta Resurssiviisauden tiekartan kokonaispäästöjen ja hiilibudjetin yhteydessä. Edellisen vuoden päästötieto saadaan kesäkuun alussa.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa kokonaispäästötavoite 609 kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (CO<sub>2</sub>-ekv) eli eri kasvihuonekaasujen yhteismitallistettu ilmastoa lämmittävä vaikutus. Kokonaispäästöjen toteuma vuoden 2024 osalta oli 790 kt. Kasvihuonekaasupäästöt olivat laskeneet 27 prosenttia. Hiilineutraaliustavoitteen toteutumisen osalta kokonaispäästöt eivät vähenny tavoiteltua tahtia. Näin ollen sitova tavoite 18.1 toteutui vain osittain.

Tarkastuslautakunnan laatima Vantaan kaupungin arviointikertomus vuodelta 2024 merkittiin tiedoksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.5.2025 § 3 ja se lähetettiin kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Kaupunginhallitus päätti 2.6.2025 § 5 lähettää valtuuston päätöksen ao. toimialoille toimenpiteitä varten.

## **Lautakuntien selvitykset arviointikertomuksesta vuodelta 2024**

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 16.9.2025 § 6

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025 § 7

Kaupunkitilalautakunta 17.9.2025 § 9

Kaupunkiympäristölautakunta 16.9.2024 § 9

### **Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta**

VD/691/00.03.00.00/2025

#### **Sisältökohta 1.1 Tarkastuslautakunnan arvioita vuoden 2024 sitovien tavoitteiden toteutumisesta**

#### **Sitova tavoite 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta

Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut toistaiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuva. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu

#### **Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteutumisesta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisimpiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

***Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että Vantaan kasvatuksen ja oppimisen, Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialan sekä Keravan lasten ja nuorten toimialan johtoryhmien yhteisissä tapaamisissa on sovittu yhteisistä rakenteista sekä yhteisestä strategisesta tavoitteesta tulevalle strategiakaudelle. Yhdyspintasuunnitelmia, -sopimuksia ja -rakenteita on kartoitettu yhteistyössä. Lakisääteiset rakenteet ovat toiminnassa ja lakisääteiset sopimukset on tehty.***

*Opiskeluhoitosuunnitelmat on päivitetty vastaamaan mm. tuen lakimuutosta ja päivitettyt suunnitelmat on otettu käyttöön 1.8.2025. Päivä- ja lomatoiminnan sopimus on allekirjoitettu. Yhteistyötä neuvolapalveluiden kanssa ollaan kehittämässä. Yhteinen rakenteiden kehittäminen jatkuu edelleen yhteistyössä VAKE:n kanssa, jotta rakenteet vastaavat VAKE:n organisaatiomuutosta sekä Vantaan ja VAKE:n tulevien strategioiden vaatimuksia.*

### **Sitova tavoite 6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat.**

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Lukuseula-testi (2. luokka ja 7. luokka).
- Funa-matemaattisen osaamisen testi (3. luokka ja 7. luokka).

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät mittarit ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaiset lukuseula-testin tulokset ovat huonontuneet sekä suomi äidinkielenä että toisena kielenä 2. luokan oppilaiden osalta. Lukuseula- testin tulokset olivat parantuneet 7. luokan oppilaiden kohdalla. Ensimmäisen mittarin osalta tavoite saavutettiin osittain. Toisen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, ettei Funa-arviointia toteutettu vuonna 2024. Toisen mittarin mukaista matemaattistenosaamisen kehitystä ei voinut arvioida puuttuneiden mittauksen vuoksi. Koska ensimmäisen mittarin mukainen tavoite toteutui osittain ja toisen mittarin toteutumista ei voida arvioida, kokonaistavoite ei toteutunut lainkaan.

#### **Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteutumisesta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisimpiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

***Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että lukutaitoa riittävän kattavasti kuvaavaa mittaria on vaikea löytää tarjolla olevista mahdollisuuksista. Syksystä 2026 alkaen strategiakauden loppuun saakka lukutaidon arviointiin tullaan käyttämään KARVIN (koulutuksen arviointikeskus) kansallisia lukutaidon arviointiin kehitettyjä testauksia. Tämä tukee paremmin arviota opetussuunnitelman mukaisten tavoitteiden toteutumisesta lukutaidon osalta sekä tuloksia voidaan verrata kansalliseen aineistoon.***

*Vantaan kaupungilla ei ollut aiemmista sopimuksista poiketen mahdollisuutta käyttää matematiikan FUNA-testiä lukuvuonna 24–25 eikä näin ollen voida vertailla tuloksia aiempaan testaukseen. Syksystä 2025 alkaen käytämme myös Karvin testejä matemaattisen osaamisen mittaamiseen.*

*Yleisesti voidaan todeta lukutaidon oppimisen haasteiden lisääntyvän vieraskielisten oppilaiden myötä. Edelleenkin vieraskielisten lasten joukossa on kantaväestöä enemmän lapsia, jotka eivät osallistu varhaiskasvatukseen. Oppilaiden kielellinen osaaminen koulun alkaessa on aiempaa heikompaa, mikä näkyy 2. vuosiluokan Lukuseula-testauksissa. Koska 7. luokan testauksissa näkyi myönteisiä tuloksia, voidaan*

*kuitenkin todeta, että lukemaan opettamisen vaikuttavuus näkyy lukutaidon vahvistumisena yläkoulun alkaessa.*

### **Sitova tavoite 7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.**

Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen mittariin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Monikielisten oppijoiden oppimisen kehittämisohjelma.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että monikielisten lasten osallistumisaste varhaiskasvatuksen eri palveluissa kasvaa. Raportoinnissa on kuvattu varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisten lasten osallistumisasteita, mutta lähtötaso ja siten vertailukohta puuttuvat. Koska kyse on uudesta tavoitteesta, voi olla, että jatkossa vertailukohta ja lähtötaso muodostuvat nyt raportoiduista tuloksista. Vertailukohteen tai lähtötason ilmoittaminen on tärkeää, jotta kehityssuuntaa on mahdollista arvioida. Jatkossa on tärkeää kehittää mittari, jolla osaamisen kehittymistä seurataan.

#### **Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteumasta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisimpiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

***Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että mittarista puuttuu lähtötaso asiakastietojärjestelmän vaihtumisen vuoksi. Nykyisin tieto on hyvin saatavissa ja sitä voidaan jatkossa seurata vuosittain.***

### **Sitova tavoite 9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.**

Tarkastuslautakunta on huolissaan kehityssuunnasta.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- School Day ja kouluterveyskysely: Kiusaamista kokeneiden määrä.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä vähenee. Raportoinnissa käytettävissä olevan vuoden 2023 kouluterveyskyselyn tulosten mukaan kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä oli kasvanut kaikilla vertailussa olevilla luokka-asteilla niin perusopetuksessa kuin lukio- ja ammatillisessa koulutuksessa. School Day -palvelun syksyn 2024 tuloksissa kiusaaminen oli hieman lisääntynyt syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Kiusaamiseen puuttumisen koettiin kuitenkin hieman parantuneen syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Tarkastuslautakunta toteaa, että kiusaamiskokemusten lisääntyminen on huolestuttava kehityskulku.

#### **Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteutumisesta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisimpiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

***Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että kiusaamisen vastaisessa työssä on toteutettu seuraavia toimenpiteitä: Kiusaamisen ehkäisy ja puuttumisen toimenpideohjelma on otettu käyttöön 1.8.2022 kaikilla palvelualueilla. Keväällä 2024 on systemaattisesti tuettu toimenpideohjelman käyttöönotossa niitä kouluja, joissa kouluterveyskyselyn tulokset kiusaamisen osalta ovat Vantaan keskiarvoja heikompia. Kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntija on aloittanut keväällä 2023. Erityisasiantuntija konsultoi/tukee kouluja ja päiväkoteja haastavissa/pitkittyneissä kiusaamistapauksissa sekä kouluttaa ja suunnittelee kaupunkitasolla kiusaamisen ehkäisy ja puuttumisen asioissa. Erityisasiantuntija koordinoi tammikuussa 2024 K-0 -koulutettua työntekijöiden verkostoa. K-0 -työparit toimivat tarpeen mukaan/sovitusti perusopetuksen tukena pitkittyneiden kiusaamistapausten selvitysprosessissa yhteistyössä kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntijan kanssa.***

*Tämän lisäksi on 3.–9. luokkien oppilailla ja toisella asteella käytössä Someturva-palvelu. Someturva on anonyymi palvelu netissä tapahtuvaan kiusaamiseen ja häirintään puuttumiseksi. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetukseen on 1.8.2023 lähtien tullut pysyvä 0,5 vuosiviikkotunnin lisäys 7.-luokkalaisille suomenkielisessä ja 8.-luokkalaisille ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Sama lisäys on tullut 8.-/ 7.-luokkalaisille 1.8.2024 lähtien.*

*SchoolDay-palvelua on hyödynnetty Vantaalla oppilaiden hyvinvoinnin seurantaan kuluneella strategiakaudella erityisesti 4. ja 7. luokilla. Arviointitiedonkeruu on toteutettu suunnitelmallisesti ja sen tuloksia on käsitelty mm. rehtoreiden, opettajien, oppilaiden, kouluvalmentajien sekä opiskeluhuollon asiantuntijoiden kanssa. Kyselyssä on mitattu oppimista, sosiaalisia ja emotionaalisia taitoja, sosiaalisia suhteita sekä hyvinvointia. Tulokset osoittavat myönteisiä vaikutuksia kouluun kiinnittymisessä ja osallisuuden kokemuksissa, mutta myös haasteita, kuten kiusaamisen kokemusten lisääntymistä. Arvioinnin perusteella on tunnistettu kehittämistarpeita muun muassa resurssien riittävyyden, huoltajaviestinnän ja kysymysten selkeyden osalta. SchoolDay-tiedonkeruu on omalta osaltaan tukenut tiedolla johtamista ja opiskeluhuollon kehittämistä Vantaalla.*

## **Sisältökohta 1.2 Strategisten vuositavoitteiden yhteenvetoa 2022–2024 sekä tiivistelmäkohdat 1 ja 2.**

**Tiivistelmäkohta 1,** Kaupunki asetti 45 tavoitetta vuodelle 2024. Näistä 87 prosenttia raportoitiin kokonaan tai osittain toteutuneeksi. Toteutumatta jäi muun muassa koulukiusaamisen vähentämiseen, lukutaidon kehittämiseen sekä työttömyyden vähentämiseen liittyviä tavoitteita. Näitä tavoitteita jäi toteutumatta myös vuotta aiemmin. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomea äidinkielenä että toisena kielenä opiskelevilla oppilailla. Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hieman paremmin kuin vuotta aiemmin.

**Tiivistelmäkohta 2**, Valtuustokaudella 2022–2025 asetettiin yhteensä 154 strategista vuositavoitetta. Yli 80 prosenttia valtuustokaudelle asetetuista tavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin tai osittain. Tarkastuslautakunta on ollut eri mieltä tavoitteen raportoidusta toteutumasta tai esittänyt huomion 35 tavoitteen osalta.

### Tarkastuslautakunnan arvioinnista

Seuraavassa taulukossa on tavoitemäärät vuosilta 2022–2024, joista tarkastuslautakunta oli eri mieltä toteumasta tai joita koskien tehtiin muu huomio. Suluissa oleva prosenttiluku kertoo, kuinka suureen osaan tavoitteista huomiot kohdistuivat.

Taulukko: Tarkastuslautakunnan huomiot vuosilta 2022–2024.

	2022	2023	2024	Yhteensä
Eri mieltä/Huomio	14 (37 prosenttia)	11 (27 prosenttia)	10 (22 prosenttia)	35 (28 prosenttia)

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä seitsemän tavoitteen raportoidusta toteumasta ja kolmen tavoitteen osalta tarkastuslautakunta totesi, että arviointia ei voinut tehdä. Raportoinnin huomiot koskivat epätasällista tai vajaan jäännyttä raportointia, vertailutietojen puuttumista tai jos esimerkiksi kaikkien mittarien toteumaa ei ollut raportoitu erikseen.

### Johtopäätökset:

Vantaan strategiaprosessi noudatti aiemmilta valtuustokausilta tuttuja menetelmiä. Kaupunkistrategia laadittiin viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tiiviissä yhteistyössä ja lisäksi osallistettiin myös kuntalaisia ja alueen yrityksiä. Valtuustokauden strategia ulotettiin kaikille kaupunkiorganisaation tasoille vuosittaisilla strategisilla tavoitteilla. Kaikki toimialat, palvelualueet ja suurin osa palveluyksiköistä tekivät omat tulokorttinsa, joissa kaupunkitasoiset tavoitteet jaoteltiin oman toimialan, palvelualueen tai palveluyksikön tavoitteiksi.

Koko valtuustokaudelle asetettiin 6 painopistealuetta ja näille 30 strategista tavoitetta. Vuosittaisia sitovia tavoitteita asetettiin vuosina 2022–2025 yhteensä 154. Näistä tavoitteista vuoden 2024 loppuun mennessä toteutui tilinpäätösraportointien mukaan kokonaan tai osittain yli 80 prosenttia. Toteutumatta jäi noin 19 prosenttia tavoitteista. Tavoitteista jäi toteutumatta vuosina 2022–2024 hallittu käyttötalouden menokehitys. Vuosina 2023–2024 jäivät toteutumatta maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite. Tarkastuslautakunta oli eri mieltä raportoidusta toteumasta tai teki muun huomion yhteensä noin 28 prosentista tavoitteista. Huomiot liittyivät yleensä tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin, mutta joskus myös näiden epäselvyyteen. Välitarkastelu ulottuu vuoden 2024 loppuun saakka

### Suositukset:

Tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin on hyvä kiinnittää edelleen huomiota. Vuoden 2024 loppuun mennessä kokonaan toteutumatta jäänyt tavoite liittyi hallittuun käyttötalouden menokehitykseen. Lisäksi kahtena peräkkäisenä vuonna toteutumatta jäivät maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että tiivistelmäkohta 1:ssä esiin nostettuihin huomioihin liittyen lukutaidon kehittämiseen ja koulukiusaamiseen on vastattu toimialan vastauksissa sitoviin tavoitteisiin 6.1 ja 9.1 (sisältökohta 1.1.).**

*Tiivistelmäkohtaan 2 voidaan todeta, että myös kasvatuksen ja oppimisen toimialan vastuualueella on ollut haasteita löytää esim. lukutaitoa riittävän kattavasti kuvaavaa mittaria tai sitten mittari on puuttunut asiakastietojärjestelmän vuoksi.*

## **Luku 4 sekä tiivistelmäkohdat 8 ja 9.**

**Tiivistelmäkohta 8,** Perusopetuksen palvelualueen haasteina olivat 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvä heikentyminen ja oppilaiden kiusaamiskokemusten lisääntyminen. Lukutaidon parantamiseksi ja kiusaamisen vähentämiseksi on jatkuvasti haettu uusia keinoja ja työ jatkuu edelleen. Saatujen testi- ja kyselytulosten perusteella voidaan jatkossa kohdentaa tukitoimia entistä voimakkaammin niitä eniten tarvitseville kouluille.

### **Johtopäätökset:**

Omissa tavoitteissaan ja toimenpiteissään perusopetuksen palvelualue on vuonna 2024 erityisesti pyrkinyt tukemaan koko kaupungin tasolla strategisiksi tavoitteiksi nostettuja oppilaiden luku- ja matemaattisten taitojen parantamista ja oppilaiden hyvinvoinnin parantamista.

Henkilöstön saatavuus on ollut kohtalainen, mutta pätevien opettajien saatavuus on alkanut heikentyä jokaisessa opetuksen ammattiryhmässä. Tämän myötä kouluissa on enemmän opettajia, joilla ei ole muodollista pätevyyttä tehtävään.

Yhtenä sitovana strategisena tavoitteena vuodelle 2024 oli koululaisten luku- ja matemaattisten taitojen parantaminen. Lukemisen ja matematiikan opetusta kehitettiin perusopetuksessa monin eri tavoin eri luokka-asteilla. Lukuseulatestien tulokset osoittivat, että testattavien 2.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat lukuvuonna 2023–2024 heikentyneet edellisistä tuloksista. Sen sijaan 7.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat parantuneet edellisestä mittauksesta. Kehitystyö oppilaiden lukutaidon parantamiseksi jatkuu ja saatujen tulosten perusteella oppimisen tukea kohdennetaan tehokkaammin sitä eniten tarvitseville kouluille ja oppilaille. Matematiikan testejä ei vuonna 2024 tehty.

Myös oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen ehkäisy oli kaupungin strateginen tavoite vuonna 2024. Kaikilla kasvatuksen ja oppimisen palvelualueilla on otettu käyttöön kiusaamisen ehkäisemisen toimenpideohjelma. Ohjelma sitouttaa kouluja ja henkilökuntaa kiusaamisen vastaiseen työhön ja yhtenäistää koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Oppilaiden hyvinvoinnin tukena on peruskouluissa monialaisista ammattiryhmistä koostuvia tukiverkkoja ja oppilaille on mahdollisuus itse osallistua hyvinvointinsa edistämiseen. Oppilaille pidetään säännöllisesti tunne- ja vuorovaikutustunteja ja sosiaalisen median kautta tapahtuvaa kiusaamista pyritään ehkäisemään someturvapalvelulla. Kouluvalmentajatoiminta, joka alkoi ulkopuolisella hankerahalla syksyllä 2023 sai hyvin positiivista palautetta lyhyessä ajassa. Hanke sai lisärahoitusta lukuvuodelle 2024–2025 ja tavoitteena on toiminnan laajentaminen ja vakinaistaminen.

Joka toinen vuosi tehtävän kouluterveyskyselyn ja kuukausittain tehtävien School Day -kyselyjen perusteella oppilaiden kiusaamisen kokemukset ovat lisääntyneet Vantaan peruskouluissa. Kouluterveyskyselyssä tuotiin kuitenkin positiivisena asiana esille, että suurin osa Vantaan peruskoululaista voi hyvin ja on kiinnostunut koulunkäynnistä. Nyt saatujen kokemusten ja kyselytulosten perusteella jatketaan toimenpiteitä ja kohdistetaan erityisesti tukea kouluille, joissa kiusaamista esiintyy enemmän

### **Suosituksset:**

Tarkastuslautakunta on huolissaan 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvästä huonontumisesta ja oppilaiden kokemasta kiusaamisen lisääntymisestä Vantaan peruskouluissa. Tarkastuslautakunta toteaa, että saatujen tulosten ja kokemusten pohjalta pitää aloitettuja toimenpiteitä vahvistaa ja jatkaa kehitystyötä uusien keinojen löytämiseksi. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata.

Tarkastuslautakunta yhtyy perusopetuksen palvelualueen huoleen pätevien opettajien saatavuuden heikkenemisestä.

**Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että** tulevassa strategiassa lukutaito nostetaan keskeiseen asemaan. Kasotasoisesti laaditaan kehittämisohjelma lukutaidon edistämiseksi. Vieraskielisen väestön lisääntyessä on kiinnitettävä huomiota lukemaan opettamisen menetelmiin sekä annettava lukemiselle riittävästi aikaa. Kaikkien varhaiskasvatussyksiköiden ja oppilaitosten keskeinen tehtävä on tunnistaa omaan toimintaympäristöönsä liittyvät suurimmat haasteet ja kohdentaa painopistettä niihin. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla nähdään, että lukutaito on myös väline identiteetin ja minäpystyvyyden vahvistamisessa sekä dialogisen vuorovaikutuksen edellytys. Suomen kielen osaaminen ja lukutaidon vahvistaminen tulee olla kaupunkitasoisesti huomion ja toimenpiteiden kohteena myös muiden kaupungin toimijoiden taholta.

Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelma päivitetään vuoden 2025 aikana ja tammikuussa 2026 otetaan käyttöön päivitetty toimenpideohjelma. Päivitys pohjautuu laajaan arviointitietoon, jota on kerätty eri palvelualueilta, opiskeluhuollosta sekä nuoristyöstä. Lapsia, nuoria ja huoltajia on kuultu kevään -25 aikana sekä hyödynnetty jo eri yhteyksissä kerättyä tietoa. Päivitystyötä toimenpideohjelmasta viestitään aktiivisesti ja sitä jalkautetaan suunnitelmallisesti. Toimenpideohjelman päivitystä varten kerätyn arviointitiedon kokonaisuus antaa viitteitä esimerkiksi kehittämisen tarpeista jo suurilta osin toimivan toimenpideohjelman juurruttamisessa, viestimisessä ja jalkauttamisessa, opettajien kiusaamiseen puuttumisen valmiuksien vahvistamisessa sekä koulujen kiusaamiseen puuttumisen prosessien selkiyttämässä. Arviointitiedon pohjalta on tehty seuraava suunnitelma kiusaamisen vastaisista toimenpiteistä kasvatuksen ja oppimisen toimialalla.

Oppilaiden hyvinvointia tukevia tunne- ja vuorovaikutustunteja jatketaan peruskouluissa edelleen ja näitä opettavia henkilöitä tuetaan laajalla koulutustarjonnalla ja valmiilla materiaaleilla. Kouluvalmentajien toiminta on vakinaistettu kaikille ylä- ja yhtenäiskouluille sekä kahdelle alakoululle MEK-perusteella. 1.8.2025 alkaen Vantaalla työskentelee 23 kouluvalmentajaa. Vuoden 2026 alusta päivittyvää Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelmaa jalkautetaan ja viestitään systemaattisesti henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille.

Perusopetukselle on myönnetty Opetushallituksen hankeavustus kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa ajalle 1.8.2025-30.7.2027. Osana tätä kokonaisuutta tuetaan edelleen koulujen oman kiusaamiseen puuttumisen suunnitelman kehittämistä ja siitä viestintää oppilaille ja huoltajille. Perusopetuksen kiusaamisen vastaisen työn tueksi tarjotaan systemaattinen tutkimusperustaiseen tietoon pohjautuva koulutuskokonaisuus. Osana tätä jatketaan kouluterveyskyselyn tulosten perusteella annettua kohdennettua tukea kouluille. Erytisasiantuntija kouluttaa ja konsultoi systemaattisesti myös varhaiskasvatuksen ja toisen asteen palvelualueilla. Kiusaamisen ehkäisyyn ja puuttumiseen panostetaan vahvistamalla koulu- ja varhaiskasvatusyhteisöjen hyvinvointia mm. ProToiminnan keinoin.

Oppilaita ja huoltajia tuetaan matalalla kynnyksellä, ja oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan sekä tukemalla kiusaamista kokeneita että siihen osallistuneita. Hyvinvointia seurataan säännöllisesti esimerkiksi kyselyin. Jokainen koulun aikuinen on velvoitettu puuttumaan epäasialliseen käytökseen. Kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntija ja Vantaan K-0 –koulutetut työntekijät ovat tarvittaessa koulujen tukena solmuuntuneiden ja pitkittyneiden kiusaamistapausten selvittämisessä.

**Tiivistelmäkohta 9,** Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oppilaista yli 30 prosenttia on vieraskielisiä ja määrä on kasvussa. Vieraskielisten oppilaiden suomen kielen oppimisen erilaiset tarpeet on pyritty ottamaan huomioon ja erilaisia oppimisen tukitoimia on käytössä. Varsinkin 2.-luokkalaisten vieraskielisten oppilaiden lukutaitotulokset ovat viimeisessä mittauksessa merkittävästi heikentyneet. Uusia tukitoimia on käynnistetty ja vieraskielisten oppilaiden vanhempien ja koulujen välistä yhteistyötä parannetaan edelleen.

## **Johtopäätökset:**

Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oli vuonna 2024 yli 8 000 vieraskielistä oppilasta, joka on yli 30 prosenttia kaikista oppilaista. Vieraskielisten oppilaiden määrä Vantaan peruskouluissa on kasvussa. Vantaalla oppilas voi peruskoulussa opiskella suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2) -oppimäärää, jos hänen äidinkielsensä ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta. S2-opetusta on tällä hetkellä kaikissa Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa. Vantaan peruskouluissa tarjotaan myös valmistavaa opetusta kaikille perusopetusikäisille maahanmuuttotilaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia perusopetuksessa opiskeluun.

Oppilaan tarpeen suomi toisena kielenä -oppimäärään määrittävät oppilasta opettavat opettajat yhdessä. Oppimäärästä tulee keskustella huoltajien kanssa ja huoltajalle pitää antaa riittävästi tietoa oppimäärän valintapäätöksen tekoa varten. Oppilaan huoltajalla on oikeus päättää lapsensa oppimäärä. S2-oppimäärän valintaprosessia ollaan uudistamassa lukuvuonna 2025–2026 niin, että huoltajat saavat enemmän tietoa ja opettajat saavat enemmän välineitä sopivan oppimäärän suosittamiseen. Valmistavaan opetukseen haetaan Vantaalla perusopetuksen aluekoordinaattorien kautta, jonka jälkeen valmistavan opetuksen opettaja sopii tapaamiset perheen kanssa.

Vieraskielisten oppilaiden ja myös heidän vanhempiansa tueksi on erilaisia tukihenkilöitä. Aluekoordinaattorit tukevat vieraskielisten oppilaiden vanhempia valmistavan opetuksen hakuprosessissa ja monikieliset ohjaajat ovat sekä vanhempien että lasten tukena peruskouluissa. Opetukseen liittyvinä tukitoimina järjestetään Vantaalla oppilaan oman äidinkielen opetusta, samanaikaisopetusta ja uusimpina tukimuotoinaläksytukea ja pienimuotoisesti kokeiltua samanaikaisopetusta omalla äidinkielellä. Lisäksi kaikkia peruskoulun oppilaita koskevan äidinkielen ja matematiikan oppimisenvahvistamista koskevana toimenpiteenä lisättiin äidinkielen ja matematiikan opetusta kaikille 1.- ja 2.-luokkalaisten oppilaille vuonna 2023.

Vantaan strategisena tavoitteena on vuodesta 2022 ollut 2.-luokkalaisten lukutaidon parantaminen. Lukutaitoa mitataan Lukuseulatestillä ja tavoitteena on ollut, että taitotasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluisi vuosittain entistä vähemmän oppilaita.

Alimpaan viidennekseen kuulumisen ennakoi vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden (kuten myös S1-oppilaiden) lukutaitotulokset ovat heikentyneet vuosina 2022–2024. Suoritusasteeltaan alimpaan viidennekseen kuului S2-oppilaita jo 80 prosenttia vuonna 2024. Sen sijaan vuonna 2024 olivat 7.-luokkalaisten S2-oppilaiden tulokset parantuneet.

Vuonna 2024 valmistui kehittämisohjelma monikielisten oppilaiden tukemiseen. Sen tavoitteena on monikielisten oppilaiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Ohjelman perusopetusta koskevista toimenpiteistä läksytukea toteutetaan jo ja lisäksi esimerkiksi S2-opetukseen liittyen on tavoitteena antaa opettajille enemmän välineitä oikean oppimäärän suosittamiseen ja huoltajille enemmän tietoa oppimäärän valinnasta. Lisäksi vieraskielisten vanhempien entistä parempi huomioiminen kouluasioihin liittyvässä viestinnässä on ohjelman tavoite. Monet uusista keinoista on vasta otettu tai ollaan ottamassa käyttöön, joten niiden vaikuttavuutta ei voi vielä arvioida.

## **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että vieraskielisten oppilaiden oppimista tuetaan Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa eri keinoin ja vuonna 2024 valmistunut kehittämisohjelma sisältää uusia tukitoimia. Huolestuttavaa on 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulosten merkittävä huonontuminen viimeisessä mittauksessa. Tulokset osoittavat, että vieraskielisten oppilaiden tukemiseen täytyy panostaa ja jatkaa

tukitoimien kehittämistä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata. Lautakunta korostaa lasten ja nuorten kielitaidon tukemista läpileikkaavasti kaikissa kaupungin palveluissa.

***Kasvatuksen ja oppimisen toimiala toteaa, että toimialalla on tunnistettu tarve tehostaa ja jatkaa työtä monikielisten oppijoiden oppimistulosten varmistamiseksi. Vuonna 2024 aloitettiin Monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman valmistelu, ja vuonna 2025 ohjelma on päässyt hyvin käyntiin. Ohjelmassa keskeistä on, että monikielisten oppijoiden koulupolkua pyritään entistä enemmän tarkastelemaan ja kehittämään kokonaisuutena varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle asti. Arviointikertomuksessa todettu 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulosten huonontuminen on hyvä esimerkki kehittämistyötarpeesta, joka kohdistuu useammalle palvelualueelle: varhaiskasvatuksessa luodaan suotuisa alusta, jolle esi- ja alkuopetuksen tiiviinä jatkumona saadaan varmistettua jokaiselle oppijalle tärkein oppimisen työkalu eli lukutaito. Lukutaidon kehittyminen ei tapahdu yksittäisinä tekoina tai yksittäisten työntekijöiden toimesta, vaan systemaattisena yhteistyön jatkumona, jossa myös perheet ovat osallisia. Perheiden roolia oppimisen tukijoina pystytään huomioimaan entistä paremmin monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman myötä, sillä kasvatuksen ja oppimisen toimialalle palkatun kieli- ja kulttuuritietoisuuden erityisasiantuntijan kautta myös yhteydet muiden toimialojen oleellisiin toimintoihin tiivistyvät ja yhteistyötä on nyt mahdollisuus tehdä koordinoitummin.***

*Yksi Monikielisten oppijoiden osaamisen kehittämissuunnitelman tavoitteista on kehittää tiedolla johtamisen käytänteitä. Kehittämistyön suuntaamiseksi on ensiarvoisen tärkeää ymmärtää lähtötilanne mahdollisimman syvällisesti. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla on tunnistettu tarpeita syventää ymmärrystä monikielisten oppijoiden oppimiseen vaikuttavista erilaisista tekijöistä niin oppijatasolla kuin toimialalla vallitsevien rakenteiden ja käytänteiden tasolla. Kehittämissuunnitelmassa paneudutaan laadukkaamman tietovarannon varmistamiseen: tarkastellaan nykyistä oppilastietojärjestelmistä esiin louhittavan tiedon laatua ja luodaan parempaa ymmärrystä sen hyödynnettävyydestä sekä selkeytetään erilaisia kasvatuksen ja opetuksen järjestämisen prosessikuvauksia. Kaikessa varmistetaan työn yhteys tuoreimpaan tutkimustietoon. Toimialalla rakenteilla oleva oma ydintiedon tietoa tulee vastaisuudessa varmasti palvelemaan nykyistä kattavammin kaikkea opetuksen kehittämistyötä. Tarkempaa tilannekuvaa rakennetaan parhaillaan paitsi kasvatuksen ja oppimisen toimialalla, myös sekä kaupunkitasoisesti (mm. Segregation ehkäisyn toimintaohjelma, Maahanmuuton ja kotoutumisen tiekartta) että kansallisena yhteistyönä, johon Vantaa osallistuu (mm. Kaupunkipolitiikan arviointineuvoston oppimisen ja hyvinvoinnin eriytymisen tutkimus).*

## **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta**

VD/691/00.03.00.00/2025

### **VASTAUKSET SITOVIIIN TAVOITTEISIIN**

#### **1.1.1 Tarkastuslautakunnan arvioita vuoden 2024 sitovien tavoitteiden toteutumisesta (tiivistelmäkohta 1 ja 2)**

#### **Sisältökohdat ja huomiot kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan kannalta:**

**Sitova tavoite 4.2** Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy.

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Työikäisten, ikääntyneiden sekä liikunta- ja toimintaesteisten liikunta-aktiivisuus. Valmisteilla olevan soveltavan liikunnan strateginen suunnitelma ja sen mittarit.
- Fyysisen aktiivisuuden lisääminen kaikissa ikäryhmissä. 1. Mittaristona voidaan hyödyntää liikkumissuunnitelmassa käyttöön otettavia mittareita. 2. Ikäryhmittäin: Lapset, nuoret: Move!-mittaukset; työikäiset, ikääntyneet: TerveSuomi hyvinvointialueen data.

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät kaksi mittaria ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaista vertailutietoa ei ole saatavissa eikä kaupungilla ole käytössä TerveSuomi-tutkimuksen kaupunkikohtaisia tuloksia. Mittarin ensimmäisen osan toteutumista ei näin ollen voida arvioida. Toisen mittarin raportoinnin mukaan tavoitetaso saavutettiin osittain. Mittaroinnin ymmärrettävyyttä haittaa se,

että työikäiset ja ikääntyneet ovat kahdessa eri mittarissa TerveSuomi-tutkimuksen tuloksilla, ainoana erona on se, että ensimmäisessä mittarissa ovat mukana liikunta- ja toimintaesteiset. Ongelmana on myös se, että kaupunkikohtaisia tutkimustuloksia ei ole saatavilla.

Ensimmäisen mittarin toteutumista ei voida arvioida. Toinen mittari toteutui osittain, toiselta osin mittarin toteutumista ei voida arvioida. Tarkastuslautakunta katsoo, että kokonaisuutena tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa** sitovan tavoitteen 4.2 osalta seuraavaa:

Terve Suomi –tutkimuksesta on ollut käytössä hyvinvointialuetasoiset tutkimustulokset. Tulosten mittaamisen helpottamiseksi kevään 2025 uusia Terve Suomi –tuloksia varten varattiin määrärahat kuntakohtaisten tulosten saamiseksi. (Joita kuitenkin ei lopulta saatu THL:n resurssipulan vuoksi.)

Soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelma on valmistunut keväällä 2025. Siinä on esitetty 22 tavoitteeseen liittyvät toimenpiteet ja niiden toteutumisen arvioimiseksi mittarit. Mittarit kuvaavat kuitenkin lähinnä asetettujen tavoitteiden toimenpiteiden toteutumista, eivätkä varsinaisesti suoraan fyysisen aktiivisuuden muutoksia.

Move!-mittausten tuloksien avulla saadaan kattava kuva vantaalaisten 5. ja 8. luokkalaisten fyysisestä toimintakyvystä. Mittaukset toteutetaan kouluissa koulupäivän aikana, jolloin tulokset kattavat kohderyhmän poikkeuksellisen hyvin. Mittarin osalta on kuitenkin huomioitava, että se mittaa fyysistä toimintakykyä; ei fyysistä aktiivisuutta.

Vantaan liikkumishjelma on käynnistynyt vuonna 2024 ja se pitää sisällään 33 tavoitetta toimenpiteineen ja niihin liittyvine mittareineen. Liikkumishjelman alkuvaiheen mittarit ovat valtaosin prosessi-indikaattoreita eli ne mittaavat fyysisen aktiivisuuden edistämiseksi suunniteltujen toimenpiteiden toteutumista kaupunkiorganisaatiossa.

---

**Sitova tavoite 5.1** Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta.

Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla.

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut toistaiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuvaa. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa** sitovan tavoitteen 5.1 osalta seuraavaa:

Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa tehdään kaikilla toimialoilla, ja kukin toimiala huolehtii itse omaan substanssiinsa kuuluvista yhdyspintasuunnitelmista, -sopimuksista ja tavoitteista sekä niiden toteutumisen seurannasta. Yhteistyön toimivuutta tarkastellaan parhaiten kyseisessä palvelussa. Yhteistyön ongelma-kohtia on käsitelty lakisääteisissä hyte-neuvotteluissa, ylimmän johdon tapaamisissa sekä toimialojen omissa neuvotteluissa. Yhteistyön ongelma-kohtissa johdon foorumeille priorisoidaan keskeisimmät ratkaistavat pulmat – kaikkia ongelma-kohtia sinne ei ole mahdollista viedä eikä se ole tarkoituksenmukaistakaan.

Yhteistyön ja yhdyspintojen toimivuutta seurataan jatkuvasti ja näin tehdään jatkossakin. Jatkossa yhte-neuvotteluiden ja ylimmän johdon tapaamisten yhteiskoordinaatiota tiivistetään, ja tavoitteena on saada enemmän yhteistyöongelmien ratkaisua ylimmän johdon tapaamisten asialistalle.

## **VASTAUKSET LUKUIHIN (JA TIIVISTELMÄKOHTIIN)**

### **Luku 5.1 Harrastusten Vantaa (Tiivistelmäkohta 10)**

**Harrastusten Vantaa** -toiminnalla pyritään vähentämään lasten ja nuorten syrjäytymistä tarjoamalla kaikille Vantaan peruskoululaisille avoimia, monipuolisia ja ilmaisia harrastusmahdollisuuksia yhteistyössä peruskoulujen ja alueellisten toimijoiden kanssa. Toiminnalla luotiin lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisiin harrastuksiin. Harrastuksia suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveita ja he pääsevät myös osallistumaan harrastusten sisällön suunnitteluun. Toimintaa kehitetään jatkuvasti saadun palautteen ja tutkimustiedon pohjalta. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

#### **Johtopäätökset:**

Harrastusten Vantaa -toiminnan taustalla olevan Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestetyt maksuttomat harrastusryhmät lisäävät lukuvuonna 2024–2025 tehdyn selvityksen mukaan useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Harrastusryhmät olivat myös kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille.

Harrastusten Vantaa -toiminta tarjosi peruskoululaisille lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisissa harrastusryhmissä. Toiminta on ilmaista ja avointa kaikille peruskouluikäisille, mutta pieni määrä osallistujapaikkoja on syksystä 2024 alkaen kiintiöity erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille. Alueellisten toimijoiden ja koulujen kanssa tehdään yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikoimmat mahdollisuudet harrastuksiin. Harrastusryhmätoimintaa suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveet, joita kartoitetaan vuosittaisilla kyselyillä ja samalla selvitetään nuorten halukkuutta ja mahdollisuuksia harrastaa. Toiminnassa korostetaan lasten ja nuorten osallisuutta, ja he saavat osallistua harrastustoiminnan suunnitteluun myös toiminnan alettua.

Harrastusten Vantaa -toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen kouluyhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan ne lapset, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta. Toiminnan kehittämiskohteiksi on tunnistettu viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintää kehitetään yhdessä perusopetuksen kanssa ja sitä on tarkoitus lisätä ja selkeyttää. Alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa pyritään lisäämään ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Harrastustoiminnan kilpailuttaminen, tilaaminen ja vuosittainen rahoitushaku menevät jossain määrin päällekkäin koulujen vuosisuunnittelun kanssa. Näin ollen esimerkiksi tilavaraukset, harrastusryhmistä tiedottaminen ja harrastuksiin ilmoittautuminen joudutaan tekemään liian tiukalla aikataululla.

#### **Suositukses:**

Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa saadun palautteen ja kokemusten pohjalta. Erityisesti viestinnän kehittämiseen ja erilaisten uusien viestintämahdollisuuksien hyväksikäyttöön kannattaa jatkossa panostaa, jotta tarjolla olevat harrastusmahdollisuudet saadaan tuotua entistä paremmin kohderyhmien tietoon.

Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että Harrastusten Vantaa -toiminta on vakiinnuttanut asemansa merkittävänä osana kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointia tukevaa kokonaisuutta. Alkavalla

kaudella käyttöön otettava ilmoittautumisjärjestelmä yhdessä Vantaan Harrastuskalenterin kanssa parantaa merkittävästi harrastusten viestintää, saavutettavuutta ja tiedolla johtamista. Yhteistyö alueellisten toimijoiden sekä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa on laajentunut, Vantaan harrastustuki on kytketty osaksi toimintaa ja vaativan erityisen tuen harrastukset on laajennettu kaikkien ryhmien saataville. Kehittämisessä painotetaan jatkossa viestinnän selkeyttämistä, koulujen ja kaupungin muiden harrastustoimintojen vuosisuunnittelun parempaa yhteensovittamista sekä erityisen tuen tarpeessa olevien lasten ja nuorten tavoittamista.

### **Luku 5.2 Liikkuva koulu (Tiivistelmäkohta 11)**

**Liikkuva koulu** -toiminnalla on jo vuosia edistetty koulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja sillä tuetaan myös vuonna 2024 hyväksytyin Vantaan liikkumishojelman tavoitteita. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa. Liikkuvaan kouluun kuuluvat erilaiset liikuntaan liittyvät koulutukset, työpajat ja kampanjat. Lisäksi osahankkeilla on tuotu hankekouluihin ilmaista liikuntaohjausta ja -neuvontaa sekä ohjattu koululaisia liikuntaharrastuksiin. Koska kohderyhmä on iso ja koko ajan uusiutuva, on viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen edelleen kehittämiskohteena.

#### **Johtopäätökset:**

Liikkuva koulu -toiminta on jo pitkään ollut osana hallitusohjelmia ja Vantaalla liikkuva koulu -toimintaa on ollut vuodesta 2010. Toiminnan tavoitteena on edistää perusopetuksen liikunnallista toimintakulttuuria ja opettajien työnyhyinvointia. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 93,5 prosenttia kouluista, 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa.

Lukuvuonna 2024–2025 Vantaalla käynnistyi vakiintuneeseen Liikkuvan koulu -toimintaan liittyvä kehittämishanke Move your koulu. Hankkeessa on kymmenessä pilottikoulussa kokeiltu erilaisia tapoja edistää peruskoululaisten liikunta-aktiivisuutta. Hankkeeseen kuuluu liikuntaneuvontaa ja ohjausta (neljässä pilottikoulussa toimii hankkeeseen palkatut personal trainerit), pyöräilykasvatusta ja välituntiliikunnan ideoimista sekä sporttikaveritoimintaa. Lisäksi hankkeeseen palkatut projektityöntekijät ovat mukana oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä. Hankkeessa pyritään saamaan oppilaat myös mukaan toiminnan suunnitteluun ja ideointiin. Hanke edistää osaltaan myös helmikuussa 2024 hyväksytyin Vantaan liikkumishojelman tavoitteita.

Liikkuva koulu -toiminta on vakiintunutta ja se tavoittaa valtaosan Vantaan peruskouluista. Osaltaan opettajien käytettävissä oleva aika voi rajoittaa koulujen Liikkuva koulu -toimintaan osallistumista. Kohderyhmä on iso (noin 24 000 oppilasta), joten viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen ovat kehittämiskohteina. Toimintaan liittyvässä Move your koulu -hankkeessa kehittämiskohteeksi tunnistettiin erityisesti vieraskielisten huoltajien tavoitettavuuden parantaminen.

#### **Suositukses:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että peruskoululaisten aktiivisuuden ja liikunnallisen toimintakulttuurin edistäminen on tärkeää. Liikkuva koulu -toimintaan ja siihen liittyvään

Move your koulu -osahankkeeseen sisältyy myös osallisuutta vahvistavia ja segregaatiota ehkäiseviä elementtejä, jotka vielä korostavat toiminnan merkitystä. Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa kokemusten ja tunnistettujen kehittämiskohteiden pohjalta.

#### **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa, että**

Liikkuvan koulun toimintaa on kehitetty erityisesti Move!-mittauksien hyödyntämisen ja palveluohjautumisen tehostamisen osalta. Move!-tulosten perusteella pyritään kohdentamaan henkilökohtaista liikuntaneuvontaa fyysiseltä toimintakyvyltään huonoimmassa kunnossa oleville oppilaille ja tätä kautta tehostamaan palveluohjautumista. Kehittämiskohteina ovat myös koulujen toimintakulttuurin ohjaaminen fyysisestä aktiivisuudesta edistäväksi sekä koulujen pyöräilykasvatuksen ja

välituntitoiminnan kehittäminen. Viestintää on parannettu tarjoamalla Liikkuvan koulun infomateriaaleja useammilla kielillä sekä tekemällä tiiviimpää yhteistyötä koulujen monikielisten ohjaajien kanssa

### **Luku 5.3 Asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisy MEK-ohjelman toimenpitein (Tiivistelmäkohta 12)**

**Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK)** on lisätty poikkihallinnollista otetta segregaaation vastaisessa työssä. Ohjelman puitteissa on kokeiltu uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista on sittemmin tullut osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaaation ehkäisyn toimintaohjelma, joka kokoaa yhteen erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Työtä tehdään kaupunkitasoisesti yhdessä hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa.

#### **Johtopäätökset:**

Kaupunkitasoisen MEK-ohjelman tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallitus lisäsi kohdealueisiin Myyrmäen, jonka valinta perustui suureen asukasmäärään ja rooliin suuralueen keskuksena. Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa myös muille alueille, joissa havaitaan eriytymistä.

MEK-ohjelman toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa kuusi miljoonaa euroa. Ohjelman koordinoivastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla. Ohjelman toimenpiteiden toteuttamista on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin.

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut MEK-ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa ja toisaalta joustavuuden lisäämistä vuosibudjetin käyttöön.

Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaaation ehkäisyn toimintaohjelma, jonka tavoitteena on vaikuttaa segregaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja koota segregaatioon liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma on kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinoivastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin.

#### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että MEK-ohjelma on osa alueellisen eriytymiskehityksen ehkäisyn kokonaisuutta. Ohjelman toimenpiteet ovat edenneet toimialojen hyvällä yhteistyöllä. On huolestuttavaa, että tehdystä työstä huolimatta alueiden eriytyminen jatkuu. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että parhaillaan laaditaan kaupunkitasoista kokonaisvaltaista segregaaation ehkäisyn toimintaohjelmaa. Uusi toimintaohjelma kokoaa yhteen erilliset ohjelmat ja sitä työstetään yhdessä eri toimijoiden kanssa.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että MEK-ohjelmassa on päästy kokeilemaan useita erilaisia interventioita ja toimenpiteitä. Näin on saatu aikaan paljon hyvää kehittämistyötä ja päästy kehittämään erilaisia poikkihallinnollisia toimenpiteitä.

Asuinalueiden eriytyminen on palvelualueet, toimialat ja organisaatorahat ylittävä moninäkökulmainen kysymys. Tämän torjuminen on melkein mahdotonta yksittäisillä toimenpiteillä, vaikka nämä olisivat kuinka hyviä. Uudessa ohjelmassa on tarkoitus rakentaa kokonaisvaltainen näkemys eriytymiskehityksestä ja kehittää tapoja puuttua tähän kestäväällä ja vaikuttavalla tavalla. Tämä työ on nyt aloitettu perustamalla segregaaation ehkäisyn toimintaohjelma.

#### **Luku 5.4 Vantaan kaupungin ehkäisevä päihdetyö (Tiivistelmäkohta 13)**

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin **ehkäisevä päihdetyö** on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Tarkastuslautakunta totesi resurssivajeen jo vuoden 2023 arviointikertomuksessaan arvioidessaan yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

#### **Johtopäätökset:**

Ehkäisevä päihdetyö on laaja kokonaisuus, johon osallistuvat useat eri toimijat omista lähtökohdistaan. Eri toimijoiden työn yhteensovittaminen ja kokonaisuuden koordinointi on haastava tehtävä, joka edellyttää riittäviä resursseja. Myös kolmannen sektorin toimintaedellytysten turvaaminen on tärkeää.

Vuosina 2023 ja 2024 Vantaan ehkäisevässä päihdetyössä on ollut resurssivajetta ja tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaiskoordinaatiossa on ollut vajeita, eikä ainakaan työn kehittämiseksi vaikuta olleen realistisia mahdollisuuksia. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoris- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi, jonka myötä päästään toivottavasti kehittämään ehkäisevän päihdetyön kokonaisuutta Vantaalla sekä lisäämään asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka työaikaa on kulunut paljon myös sisäiseen järjestäytymiseen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa toimii pääsääntöisesti hyvin. Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen ja rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on kuitenkin edelleen ratkaisematta.

Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi tiivistää.

#### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Resurssivaje todettiin jo vuoden 2023 arviointikertomuksessa, jossa tarkastuslautakunta arvioi yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Vuodelle 2025 tuleva resurssilisäys toivottavasti parantaa tilannetta. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa**, että ehkäisevän päihdetyön asiantuntija on aloittanut tehtävänsä huhtikuussa 2025. Työn alkuvaiheessa painopiste on ollut organisaation ja tehtäväkenttään

perehtymisessä sekä yhteistyöverkoston rakentamisessa, mikä luo perustan kaupungin ehkäisevän päihdetyön kokonaisuuden vahvistamiselle.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeinen resurssivaje on vaikeuttanut ehkäisevän päihdetyön suunnitelmallista kehittämistä. Uuden asiantuntijaresurssin myötä tavoitteena on koordinoida työtä aiempaa selkeämmin ja tukea eri toimijoiden yhteistä tekemistä.

Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on jatkunut tiiviinä. Vaikka työnjakoon, resursointiin ja tiedolla johtamiseen liittyviä rakenteellisia haasteita on yhä ratkaistavana, vuorovaikutus toimii pääosin hyvin.

Kolmannen sektorin toimijoiden roolia pidetään tärkeänä, ja parhaillaan heille suunnatulla kyselyllä selvitetään halukkuutta ja tarvetta ehkäisevän päihdetyön verkoston perustamiselle.

Tavoitteena on rakentaa pitkäjänteinen, koordinoitu ja vaikuttava ehkäisevän päihdetyön kokonaisuus, jossa kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin yhteistyö tukee asukkaiden hyvinvointia entistä vahvemmin.

### **Kaupunkiympäristölautakunta**

VD/691/00.03.00.00/2025

### **Kaupunkitilalautakunta**

VD/691/00.03.00.00/2025

Vantaan tarkastuslautakunta on laatinut vuoden 2024 Vantaan kaupungin arviointikertomuksen, joka on merkitty tiedoksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.5.2025 § 3 ja lähetetty kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Kaupunginhallitus on 2.6.2025 § 5 lähettänyt päätöksen toimialoille toimenpiteitä varten.

Kaupunkiympäristön toimialalla on laadittu tarkastuslautakunnan huomioiden perusteella seuraava selvitys, jonka toimialan molemmat lautakunnat, kaupunkiympäristö- ja kaupunkitilalautakunta, osaltaan hyväksyvät.

### **Kaupunkiympäristön toimiala toteaa selvityksensä arviointikertomukseen seuraavaa:**

Vuonna 2024 valtuuston asettamista 45 sitovasta tavoitteesta 11 oli vastuutettu ensisijaisesti kaupunkiympäristön toimialalle. Tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaan näistä 3 toteutui täysin, 5 osittain ja 3 ei lainkaan. Tarkastuslautakunta oli yhtä mieltä kaupunkiympäristön toimialan raportointivastuulla olleiden tavoitteiden toteutumisesta muutoin, paitsi se kiinnitti huomiota kaikkia toimialoja koskevan tavoitteen 5.1 ja kaupunkiympäristön toimialan vastuulla olevan tavoitteen 18.1 toteutumiseen. Näihin otetaan alla kantaa erikseen.

Kaupunkiympäristön toimialan alaista toimintaa koskien tarkastuslautakunta huomautti myös, että kahtena peräkkäisenä vuonna toteutumatta ovat jääneet maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite. Tämä johtuu vaikeasta suhdannetilanteesta. Esimerkiksi pientaloasuntojen valmistumismäärä on suhdanteisiin nähden arvioitu liian optimistiseksi.

Toimiala suunnittelee toimintaansa pyrkien omalta osaltaan tukemaan kasvua esimerkiksi infra-rakentamisella. Pientaloasuntojen osalta rakentamisen vilkastumista ollaan valmiita tukemaan myös rakennusvalvonnan prosesseilla.

## Sitova tavoite 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia

Sitova tavoite 5.1 on kaikkia toimialoja koskeva tavoite. Kaupunkiympäristön toimialalla hankeyhteistyötä tehdään laaja-alaisesti ja vakiintuneella toimintamallilla. Käytössä on Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen VAKE:n kaikki toimialat kattava maankäytön ja kiinteistöjen hankeyhteistyömalli. Hankeyhteistyöryhmässä ovat mukana VAKE:n kaikki toimialajohtajat ja tilakeskuspäällikkö, ja kaupungin puolelta mukana ovat kaupunkiympäristön toimialalta kiinteistöjohtaja, kiinteistöhallinta ja asuminen -yksikön edustajia sekä asemakaavapäällikkö, ja lisäksi mukana on konsernijohdon ja elinvoiman toimialalta konsernipalvelujohtaja.

Lisäksi kaupungin sisäinen hankevalmistelun ohjausryhmä, HVA-ohjausryhmä, käy säännöllisesti läpi yhteistyöasioita kaupungin näkökulmasta. Se esimerkiksi seuraa sopimustilannetta ja etsii keinoja ongelmakohtien ratkaisemiseksi. HVA-ohjausryhmään kuuluvat muun muassa kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja, kiinteistöjohtaja sekä konsernijohdon ja elinvoiman toimialan konsernipalvelujohtaja.

Yksityisten sote-hankkeiden prosessia on tarve päivittää VAKE:n asiantuntijaroolin selkeyttämiseksi. Tästä keskustellaan muun muassa toimialan sisällä suunnittelun ja toteutuksen koordinointi -kokouksessa syyskuussa 2025. Muutoin yhteistyö on viime vuodesta parantunut ainakin kaavoitustarpeiden osalta.

Hyvinvointialueen kiinteistö- ja asemakaavoitustarpeita palvelevat yhteistyöryhmät ovat seuraavat:

## Vantaan kaupungin ja VAKEHYVAN kiinteistöjen ja maankäytön hankeyhteistyön työryhmät



### 1. VAKEHYVAN ja Vantaan kaupungin hankeyhteistyöryhmä

- Palveluverkkosuunnittelun ja hankkeiden yhteensovittaminen
- VAKEHYVA:n eri palveluiden tilatarpeet tulevaisuudessa
- Väestökehitys ja asuntorakentaminen Vantaalla
- Suuremmat tilamuutoshankeet
- Toimeksiannot valmisteluryhmille
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: kiinteistöjohtaja (pj), kiinteistökehityspäällikkö (voj), toimitilapäällikkö, asemakaavapäällikkö, vuokrauspäällikkö, asumisen erityisasiantuntija (siht.), erityisasiantuntija (kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnittelu)
  - VAKEHYVA: kuusi toimialajohtajaa (konsernipalvelut, vanhusten palvelut, terveydenhuolto, pelastuslaitos, aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut), tilakeskuspäällikkö

VAKEHYVAN ja Vantaan kaupungin ylimmän johdon yhteistyöryhmä

### Teemakohtaiset ryhmät

Organisoituvat poikkialinnollisesti

Teemoina esimerkiksi:

- Asunnottomuuden vähentäminen ja poistaminen
- Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen ja ongelmien ennaltaehkäisy
- Ikäystävällinen asuminen
- Asumisneuvonta

### 2. Uudishankkeet-valmisteluryhmä

- Uusille hankkeille sijaintien valmistelu
- Kaavoitushankkeiden valmistelu
- Tontinluovutuksen ja tonttikilpailujen valmistelu
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: asemakaavapäällikkö (pj), asumisen erityisasiantuntija (siht.) ja tarvittaessa osallistuu aluearkkitehteja tai muita asiantuntijoita
  - VAKEHYVA: tilakeskuspäällikkö, hankekehitysasiantuntija

### 3. Toimitilat-valmisteluryhmä

- Kaupungin omistamien tilojen vuokrasopimuksiin liittyvät asiat
- Kaupungin omistamien tilojen remontti- ja muutostarpeet
- Kaupungin sote-kiinteistöjen myynti, aikataulu ja vaikutus VAKEHYVA:aan
- Kokoukset vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Jäsenet:
  - Vantaa: toimitilapäällikkö (pj), vuokrauspäällikkö, alueisännöitsijä (siht.)
  - VAKEHYVA: tilakeskuspäällikkö, kaksi alueisännöitsijää, tekninen päällikkö, vuokrauspäällikkö

## Sitova tavoite 18.1. Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030

Sitovan tavoitteen 18.1 toteutumisesta vastaa kaupunkiympäristön toimiala. Tarkastuslautakunnan tavoitteeseen kiinnittävä huomio liittyi ajantasaisen vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen. Arvojen puuttuminen johtui siitä, että kokonaispäästöjen toteutumaa vuoden 2024 osalta ei tilinpäätöshetkellä pystytty vielä arvioimaan, sillä päästötiedot saatiin vasta kesäkuun alussa.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Kasvihuonekaasut vähenevät. Laskennassa huomioidaan lämmön, sähkön, liikenteen, teollisuuden ja työkoneiden, jätteiden käsittelyn sekä maatalouden päästöt. Seuranta Resurssiviisauden tiekartan kokonaispäästöjen ja hiilibudjetin yhteydessä. Edellisen vuoden päästötieto saadaan kesäkuun alussa.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa kokonaispäästötavoite 609 kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (CO<sub>2</sub>-ekv) eli eri kasvihuonekaasujen yhteismitallistettu ilmastoja lämmittävä vaikutus. Kokonaispäästöjen toteuma vuoden 2024 osalta oli 790 kt. Kasvihuonekaasupäästöt olivat laskeneet 27 prosenttia. Hiilineutraaliustavoitteen toteutumisen osalta kokonaispäästöt eivät vähenny tavoiteltua tahtia. Näin ollen sitova tavoite 18.1 toteutui vain osittain.

### **Kaupunkiympäristön toimialaa koskevat vuoden 2024 arviointikertomuksen muut tarkastelukohteet**

Sitovien tavoitteiden ohella vuoden 2024 arviointikertomuksessa on tarkasteltu kaupunkiympäristön toimialan alaisesta toiminnasta erityisesti Vantaan joukkoliikennettä, Vantaan ratikkahanketta sekä sään ääri-ilmiöihin varautumista ja sopeutumista.

#### **Vantaan joukkoliikenne**

Vantaan joukkoliikenteen käyttö on palautunut erinomaisesti koronapandemian aiheuttamasta pudotuksesta. Joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta vastaa Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, mutta esimerkiksi linjasto- ja liikennöintisuunnitelmia tehdään yhteistyössä kaupungin joukkoliikenneasiantuntijoiden sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan kanssa. HSL:n vastuulle kuuluvan suunnittelun lisäksi joukkoliikenteen houkuttelevuuteen ja käyttöön vaikuttavat merkittävästi maankäytön ratkaisut, jotka voivat sekä tukea että heikentää houkuttelevan ja kustannustehokkaan joukkoliikenteen järjestämistä.

Vantaalla maankäytön sijoittaminen pääosin jo hyvään joukkoliikenteeseen tukeutuvaksi tuo uusia asukkaita jo valmiiksi hyvin palvelevan joukkoliikenteen varteen. Myös kaupungin vastuulla oleva joukkoliikenteen infran hyvä laatu, esimerkiksi pysäkkien valaistut katokset ja ajantasainen informaatio, pitävät yllä positiivista mielikuvaa joukkoliikenteestä. Sujuvuutta parantavat toimenpiteet paitsi lyhentävät matkustajien matka-aikoja, tuovat myös säästöjä liikennöintikustannuksiin.

Lähivuosien haasteina joukkoliikenteen osalta ovat monet rakennus- ja korjaushankkeet, jotka aiheuttavat lisäkustannuksia kaupungille sekä heikentävät matkustuskokemusta pidentyneiden matka-aikojen takia. Näistä merkittävimpinä vantaalaisten kannalta ovat Vantaan ratikan rakennustyöt sekä seudullisen liikenteen osalta Kehäradan junaliikenteen katkaisevat remontit sekä Junatien metrosillan uusimisen aiheuttama metroliikenteen katkeaminen Kulosaaren ja Hakaniemen välillä.

Merkittäviä haasteita joukkoliikenteen käytön kasvulle voivat aiheuttaa lippujen hintojen suuret korotukset. Lisäksi Vantaan sisälle sijoittuva B- ja C-vyöhykkeiden raja on Vantaan kannalta ongelmallinen, minkä muuttamista Vantaa haluaa selvitetävän.

HSL:n joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitystä ollaan aloittamassa vielä tänä vuonna, ja siinä yhteydessä tullaan määrittelemään muun muassa tavoitteellinen palvelutaso ja kävelymatkat pysäkeille. Edellinen suunnitteluohje on vuodelta 2016, ja sen jälkeen Vantaalla on tapahtunut paljon muutoksia. Erityisesti Vantaan ratikka tuo liikennöintialueellaan merkittävän muutoksen aiempaan suunnitteluohjeeseen nähden.

Yhteistyö Vantaan ja HSL:n välillä on ollut aktiivista ja toimivaa, mutta HSL:n keräämän tutkimustiedon saaminen kaupungille täysimääräisesti hyödynnettäväksi vaatii vielä kehittämistä. Vantaan kaupungilta

valmistui opinnäytetyönä toukokuussa 2025 liikkumistutkimusten tiedon hyödyntämisestä selvitys, jonka pohjalta on tarkoitus jatkaa myös HSL:n kanssa keskusteluja.

### **Vantaan ratikkahanke**

Vantaan Ratikka on päätetty toteuttaa allianssimallilla, jota on käytetty lähes kaikissa viime vuosina toteutetuissa isoissa raitiotiehankkeissa. Suuruutensa vuoksi Vantaan Ratikka on jaettu kahteen allianssiin, jotka toteuttavat parhaillaan kehitysvaihetta tavoitteenaan saada toteutusvaihe aloitettua lokamarraskuussa 2025. Kehitysvaiheessa hankkeen suunnitelmia ja sisältöä tarkennetaan sillä tavoin, että hanke saadaan toteutettua annetussa kustannusraamissa.

Allianssin kaupallinen malli ohjaa tehokkaasti kustannusarviossa pysymiseen, kun sopimuksen mukaisen tavoitehinnan alittamisesta saatava hyöty jaetaan palveluntuottajien ja tilaajan kesken.

Säännönmukainen riskienhallinta on oleellinen osa kehitysvaiheen työtä ja kustannusarvion laskemista. Allianssisopimuksen mukaisesti tilaaja ja palveluntuottaja vastaavat yhdessä myös suuresta osasta sellaisia riskejä, jotka tavanomaisessa urakassa jäävät pelkästään tilaajalle.

Aikataulussa pysymiseen kannustaa se, että lyhentynyt rakentamisaika jo itsessään säästää kustannuksia, kun rakentamisen aikasidonnaiset yleiskustannukset pienenevät. Ratikan tavoitteena on, että ratikkalinja valmistuu koeajoliikenteeseen vuonna 2029. Tämän varmistamiseksi Tikkurilan tunnelin valmistelevia töitä on jo aloitettu, koska nämä työt joudutaan tekemään täysin pääradan junaliikenteen ehdoilla.

### Viestintä ja vuorovaikutus

Vantaan ratikka -hankkeelle on laadittu viestintä- ja vuorovaikutussuunnitelma, joka määrittelee eri kohderyhmät sekä kanavat, joilla ratikan rakentamisesta kerrotaan ja mistä saa tietoa.

Viestintäsuunnitelman osa on kriisiviestintäsuunnitelma. Viestinnän henkilöresursseja on käytössä kolme henkilötyövuotta sekä kaupungin vuorovaikutussuunnittelija.

Hankkeella on ollut käytössä jo vuosia lukuisia viestintäkanavia. Verkkosivujen lisäksi hanke kertoo ajankohtaisista asioista sosiaalisessa mediassa (Facebook, Instagram, LinkedIn) sekä uutiskirjeessä. Hanke julkaisee tärkeimmistä tapahtumista myös mediatiedotteita, joita julkaistaan Vantaan kaupungin tiedotejakelun kautta. Rakennushanke tekee töistä lähialueelle työmatatiedotteita, joita jaetaan sähköpostilla isännöitsijöiden kautta sekä lähimpiin taloihin paperisina tiedotteina. Tapaamme asukkaita järjestämällä säännöllisesti tilaisuuksia ja osallistumalla muun muassa kaupunginosatapahtumiin. Infoja ja tiedotteita on tulossa erityisesti ennen rakentamisen aloitusta.

Kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle ratikkahanke on pitänyt säännöllisesti iltakoulujen yhteydessä briiffejä, joissa hankkeesta on kerrottu. Näitä esityksiä on tarkoitus jatkaa hankkeen edetessä.

Vantaan Ratikan hankesuunnitelman sisältöä joudutaan kustannussyistä muuttamaan aiemmin päätetystä sen verran laajalti, että hankesuunnitelma tarkistetaan ja viedään vielä syksyn aikana kaupunginvaltuuston arvioitavaksi.

### Julkinen linkki viestintäsuunnitelmaan

#### **Sään ääri-ilmiöihin varautuminen ja sopeutuminen**

Vantaan resurssiviisauden tiekartan meneillään olevassa päivitystyössä korostuu entistä enemmän ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja varautuminen. Tiekarttaan luonnostellaan oma teema ilmastokestävyyden ja varautumisen tavoitteille, jotka kattavat muun muassa tulvat, rankkasateet, kuumuuden ja kuivuuden. Toimenpiteet määritellään tiekartan valmistuttua keväällä 2026.

Sään ääri-ilmiöiden riskeihin kiinnitetään huomiota maankäytön ja rakentamisen suunnittelussa yleiskaavasta lähtien. Tulvariskialueille on määriteltävä rajat, jotka huomioidaan asemakaavoituksessa, jotta

riskialueille ei rakenneta. Asemakaavoituksessa tarkistetaan myös vihertehokkuuden toteutuminen, jolla taataan kasvillisuuden peittämän ja sadevettä läpäisevän pinnan määrä tontilla. On havaittu, että vihertehokkuutta koskevia vaatimuksia tulee kehittää, jotta ne huomioivat paremmin tulevat ilmasto-olosuhteet.

Vantaan hulevesiohjelma päivitettiin vuonna 2023, ja sen toimenpiteitä toteutetaan jatkuvasti eri palvelualueilla. Tarkastuslautakunnan raportissa mainitun korjausvelan kasvun pysäyttäminen on tärkeää, mutta mahdollisuudet riippuvat paljon kunnan taloustilanteesta. Tulvariskipaikkoja parannetaan resurssien sallimassa kiireellisyysjärjestyksessä, esimerkkinä talvella 2024–2025 kunnostettiin Vaaralan hulevesitunneli ja Kormuniitynojan uoma asuinalueen tulvariskin vähentämiseksi.

Ilmastonmuutoksen aiheuttamien tulvariskien tunnistamiseksi ja tilanteen ennakoimiseksi tarvittaisiin nykyistä enemmän resursseja. Ääritilanteissa kaupunki nojaa pelastuslaitoksen ja HSY:n kalustoon sekä päivystysresursseihin. Kaupungin hulevesijärjestelmän kunnossapito on pitkälti reaktiivista eikä ennakoivaa.

Hulevesiohjelman mukaan hulevesiasioista tiedotetaan kuntalaisia, ja tässä on tunnistettu parantamisen varaa. Tiedottamiseen on syytä panostaa. Viestintää pyritään tekemään jatkossa suunnitelmallisemmin ja säännöllisemmin resurssien salliessa ja myös yhteistyössä HSY:n kanssa. Mahdollisia uusia viestintätapoja voisivat olla esimerkiksi vantaa.fi -alustalla julkaistut ääritilanteisiin varautumisesta kertovat jutut sekä alueelliset uutiskirjeet. Kohdistettuna viestintänä kiinteistönomistajille lähetetään postitse tiedote kiinteistöjen vastuusta ojien ja muiden hulevesirakenteiden kunnossapidossa alueilla, joilla on havaittu hulevesihaittoja.

Kaupunkiympäristön toimialalla selvitettiin keväällä 2025 sopeutumisen toimenpiteiden nykytilaa työpajoissa, joissa käsiteltiin ilmastonmuutoksen riskejä ja vaaratekijöitä yksikkökohtaisesti. Keskeisimmäksi tarpeeksi nousi hulevesiä imeyttävän ja ympäristöä viilentävän viherrakenteen vahvistaminen ja resurssien lisääminen.

Katupuiden elinvoimaisuuden ja pitkäikäisyyden merkitys tiivistyvän kaupungin lämpösaarekeilmion hillinnässä, varjostuksessa ja veden pidätyksessä on tunnistettu, ja tätä varten on perustettu katupuutyöryhmä, joka laati Vantaan katupuulinjaukset kesällä 2025.

Yhteistyö pääkaupunkiseudun kuntien välillä on tiivistä muun muassa HSY:n sopeutumisen asiantuntijaverkostossa ja yhteishankkeissa. ARVO-hankkeessa edistetään viherrakenteen säilyttämistä ja kehitetään vihertehokkuuslaskuria ekosysteemipalvelujen (mm. hulevesien hallinta ja pienilmaston säätely) mittaamiseen. Hanke päättyy vuoden 2025 lopussa.

Vantaa osallistuu syksyllä 2025 alkavaan Ilmatieteenlaitoksen hankkeeseen, jossa tuotetaan tarkkaa ilmastotietoa kaupunkisuunnittelun tueksi jo tapahtuneista muutoksista sekä arvioidaan tulevia muutoksia. Hankkeessa arvioidaan myös eri sopeutumistoimien taloudellisia vaikutuksia, kuten kaupunkirakenteen tiivistämisen ja vihreyden lisäämisen hyötyjä verrattuna tilanteeseen, jossa toimenpiteitä ei tehdä.

Vantaa on mukana myös HSY:n sopeutumiseen keskittyvässä Climate-hankkeen yhteistyöryhmässä.

Kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöä pyritään pitämään ajan tasalla ilmastonmuutokseen sopeutumisesta. Huleveteen liittyviä paikatietoaineistoja on julkaistu kaupungin sisäiseen karttapalveluun sekä HSY:n SeutuRuutuun. Osana resurssiviisauden tiekartan koulutusten sarjaa vuonna 2024 pidettiin seminaari, jossa käsiteltiin muun muassa kaupunkivihreän merkitystä, hulevesien hallintaa ja kaupungin toimitilojen varautumista sään ääri-ilmiöihin. Myös ARVO-hankkeessa on järjestetty seminaareja sopeutumisesta vuosina 2024 ja 2025.



# VANTAAN KAUPUNKI ARVIOINTIKERTOMUS 2024

TARKASTUSLAUTAKUNTA 29.4.2025

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>TIIVISTELMÄ</b> .....	3
<b>1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN</b> .....	8
1.1 VUODEN 2024 SITOVIA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN EMOKAUPUNGISSA .....	8
1.2 STRATEGISTEN VUOSITAVOITTEIDEN YHTEENVETOA 2022–2024 .....	18
1.3 KAUPUNGINVALTUUSTON KONSERNIYHTIÖILLE ASETTAMIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	22
<b>2 KAUPUNGIN JA KONSERNIN TALOUS</b> .....	27
2.1 KAUPUNGIN TALOUS, TALOUSARVION JA TALOUDEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	27
2.2 EMOKAUPUNGIN TALOUDELLISEN TILANTEEN KEHITYS.....	29
2.3 KAUPUNKIKONSERNIN TALOUS.....	32
2.4 INVESTOINNIT .....	34
2.5 SUURTEN KAUPUNKIEN TALOUDESTA 2024.....	36
2.6 TALOUDEN EPÄVARMUUSTEKIJÖITÄ.....	39
<b>3 KAUPUNKISTRATEGIA JA JOHTO</b> .....	40
3.1 KAUPUNGIN HANKINNAT JA HANKINNAN PALVELUYKSIKÖ .....	40
3.2 ELINVOIMAPALVELUT JA KAUPUNGIN ELINVOIMAN EDISTÄMISTYÖ.....	45
3.3 TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILU JA VALMISTAUTUMINEN TE-UUDISTUKSEEN .....	52
3.4 KOTOUTUMISPALVELUT JA KOTOUTUMISEN EDISTÄMINEN .....	60
<b>4 KASVATUS JA OPPIMINEN</b> .....	69
4.1 PERUSOPETUS.....	69
4.2 VIERASKIELISTEN OPPILAIDEN TUKEMINEN SUOMENKIELISISSÄ PERUSKOULUISSA.....	76
<b>5 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI</b> .....	84
5.1 HARRASTUSTEN VANTAA.....	84
5.2 LIIKKUVA KOULU .....	90
5.3 ASUINALUEIDEN ERIARVOISTUMISEN EHKÄISY MEK-OHJELMAN TOIMENPITEIN.....	93
5.4 VANTAAN KAUPUNGIN EHKÄISEVÄ PÄIHDETYÖ.....	98
<b>6 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ</b> .....	103
6.1 VANTAAN JOUKKOLIIKENNE .....	103
6.2 VANTAAN RATIKKAHANKE .....	107
<b>7 SÄÄN ÄÄRI-ILMIÖIHIN VARAUTUMINEN JA SOPEUTUMINEN</b> .....	112
<b>8 VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY</b> .....	117
<b>9 VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUSHAVAINTOJEN SEURANTA</b> .....	123
<b>10 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMINTA</b> .....	128
<b>LYHENTEET:</b> .....	132
<b>LIITE 1</b> .....	135
<b>LIITE 2</b> .....	136

## VANTAAN KAUPUNKI

04/2025

Tarkastuslautakunta/ulkoisen tarkastus,  
Kansikuva: Alisa Kaukio, Aviapoliksen asema

## TIIVISTELMÄ:

1. Kaupunki asetti 45 tavoitetta vuodelle 2024. Näistä 87 prosenttia raportoitiin kokonaan tai osittain toteutuneeksi. Toteutumatta jäi muun muassa koulukiusaamisen vähentämiseen, lukutaidon kehittämiseen sekä työttömyyden vähentämiseen liittyviä tavoitteita. Näitä tavoitteita jäi toteutumatta myös vuotta aiemmin. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomea äidinkielenä että toisena kielenä opiskelevilla oppilailta. Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hieman paremmin kuin vuotta aiemmin.
2. Valtuustokaudella 2022–2025 asetettiin yhteensä 154 strategista vuositavoitetta. Yli 80 prosenttia valtuustokaudelle asetetuista tavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin tai osittain. Tarkastuslautakunta on ollut eri mieltä tavoitteen raportoidusta toteutumasta tai esittänyt huomion 35 tavoitteen osalta.
3. Vantaan kaupungin ja kaupunkikonsernin taloudelliset tulokset heikkenivät selvästi edellisestä vuodesta ja taloudelle asetetut tavoitteet jäivät saavuttamatta. Heikkoon taloudelliseen tulokseen vaikutti koko maan huono taloudellinen tilanne. Esimerkiksi verotuloja kertyi huomattavasti ennakoitua vähemmän ja rakennusalan lama pudotti maanmyyntiin ja rakentamiseen liittyviä tuottoja selvästi. Jatkossa kaupungissa tehdään menojen ja tulojen rakennetarkastelu ja pyritään uudella strategiakaudella varmistamaan kaupungin talouden tasapainon saavuttaminen ja sen ylläpito.
4. Toimialojen hankintasopimusten hallintaa ja valvontaa tehostettiin hankinnan palveluyksikön johdolla vuonna 2024 ja työ jatkuu yhteistyössä toimialojen kanssa vuonna 2025. Tekoälyn hyödyntämistä pienhankinnoissa kokeiltiin uudella työkalulla ja tekoälyn hyödyntämistä hankinnoissa laajennetaan edelleen. Koska hankintapäätäntävaltaa on kaikilla toimialoilla, on tärkeää, että kaikilla toimialoilla myös huolehditaan riittävästä hankintaosaamisesta ja sen ylläpidosta.

5. Elinvoimapalvelujen palvelualue koordinoi kaupunkitasoista kasvu- ja elinvoimaohjelmaa. Pääosa ohjelman toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toimenpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Tulevat henkilöstölisäykset mahdollistavat toiminnan suunnitelmallisen kehittämisen. Kaupungin elinvoimajohtamisen painoarvo nousee kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston aloitettua toimintansa vuoden 2025 alussa. Kaupungin elinvoimapotentiaalin täysimääräinen hyödyntäminen edellyttää koko kaupunkiorganisaation aktiivista panostusta.
6. Vuoden 2025 alusta työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä Vantaan kaupunki on yksi 45 työllisyysalueesta. Valtiolta siirtyi työllisyysalueille suuri määrä työntekijöitä sekä työllisyyspalvelujen asiakkaita. Lisäksi kuntien työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajeni. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä asiakkaiden palvelutarjonnan katkeamattomuuden turvaamista ja riittävän palkkatuki- ja starttirahabudjetin varmistamista. Uudistuksen haastavimmaksi osuudeksi ennakoitiin alkuvaiheessa tietojärjestelmien käyttöönotto, joka kuitenkin sujui ennakoitua paremmin.
7. Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen ja maahanmuuton palveluja. Kotoutumispalvelujen henkilöstömäärä on mitoitettu nykyistä parempaan suhdannetilanteeseen. Heikko suhdannetilanne on kasvattanut asiakasmääriä ja työntekijäkohtaista asiakasmitoitusta. Valtion rahoitusleikkausten vaikutukset herättävät huolta. Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen ja sitä kautta kuntien elinvoiman kasvattamiseen. Tämä korostaa kaupunkien edunvalvontatyön merkitystä, jotta esimerkiksi palvelujen riittävä valtionrahoitus turvataan. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on tärkeää asiakasohjauksen sujuvuuden turvaamiseksi.
8. Perusopetuksen palvelualueen haasteina olivat 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvä heikentyminen ja oppilaiden kiusaamiskokemusten lisääntyminen. Lukutaidon parantamiseksi ja kiusaamisen vähentämiseksi on jatkuvasti haettu uusia keinoja ja työ jatkuu edelleen. Saatujen testi- ja kyselytulosten perusteella voidaan

jatkossa kohdentaa tukitoimia entistä voimakkaammin niitä eniten tarvitseville kouluille.

9. Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oppilaista yli 30 prosenttia on vieraskielisiä ja määrä on kasvussa. Vieraskielisten oppilaiden suomen kielen oppimisen erilaiset tarpeet on pyritty ottamaan huomioon ja erilaisia oppimisen tukitoimia on käytössä. Varsinkin 2.-luokkalaisten vieraskielisten oppilaiden lukutaitotulokset ovat viimeisessä mittauksessa merkittävästi heikentyneet. Uusia tukitoimia on käynnistetty ja vieraskielisten oppilaiden vanhempien ja koulujen välistä yhteistyötä parannetaan edelleen.
10. Harrastusten Vantaa -toiminnalla pyritään vähentämään lasten ja nuorten syrjäytymistä tarjoamalla kaikille Vantaan peruskoululaisille avoimia, monipuolisia ja ilmaisia harrastusmahdollisuuksia yhteistyössä peruskoulujen ja alueellisten toimijoiden kanssa. Toiminnalla luotiin lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisiin harrastuksiin. Harrastuksia suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveita ja he pääsevät myös osallistumaan harrastusten sisällön suunnitteluun. Toimintaa kehitetään jatkuvasti saadun palautteen ja tutkimustiedon pohjalta. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.
11. Liikkuva koulu -toiminnalla on jo vuosia edistetty koulujen liikunnallista toimintakulttuuria ja sillä tuetaan myös vuonna 2024 hyväksytyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteita. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa. Liikkuvaan kouluun kuuluvat erilaiset liikuntaan liittyvät koulutukset, työpajat ja kampanjat. Lisäksi osahankkeilla on tuotu hankekouluihin ilmaista liikuntaohjausta ja -neuvontaa sekä ohjattu koululaisia liikuntaharrastuksiin. Koska kohderyhmä on iso ja koko ajan uusiutuva, on viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen edelleen kehittämiskohteena.
12. Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK) on lisätty poikkihallinnollista otetta segregaation vastaisessa työssä. Ohjelman puitteissa on kokeiltu uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista on sittemmin tullut osa vakiintunutta toimintaa.

Haasteena on ollut ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaatian ehkäisyn toimintaohjelma, joka kokoaa yhteen erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Työtä tehdään kaupunkitasoisesti yhdessä hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa.

13. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Tarkastuslautakunta toteasi resurssivajeen jo vuoden 2023 arviointikertomuksessaan arvioidessaan yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.
14. Joukkoliikenteen käyttö kasvoi Vantaalla vuonna 2024. Matkustajamäärä ylitti koronapandemiaa edeltäneen vuoden 2019 tason noin kuudella prosentilla. Joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta huolehtii HSL-kuntayhtymä, joka tekee merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmansa yhteistyössä jäsenkuntien kanssa. Jatkossa Vantaan joukkoliikenteeseen vaikuttavia merkittäviä asioita ovat muun muassa joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitys HSL:n kanssa ja Vantaan ratikan rakennusvaiheen edellyttämien liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus.
15. Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle. Vantaan ratikka tehdään allianssimallilla. Valitut kaksi allianssikumppania aloittivat yhteistyössä suunnitelmaratkaisujen kehittämisen ja suunnitelmien viimeistelyn sisältävän kehitysvaiheen lokakuussa 2024 ja syyskuussa 2025 on aikataulun mukaan tarkoitus siirtyä rakentamisvaiheeseen. Hanke on sekä liikenteellisesti että taloudellisesti erittäin merkittävä Vantaalle. Riskienhallinta, aikataulussa ja kustannusarviossa pysyminen sekä riittävä tiedottaminen ja päättäjille raportointi ovat hankkeen onnistumisen kannalta avainasemassa.

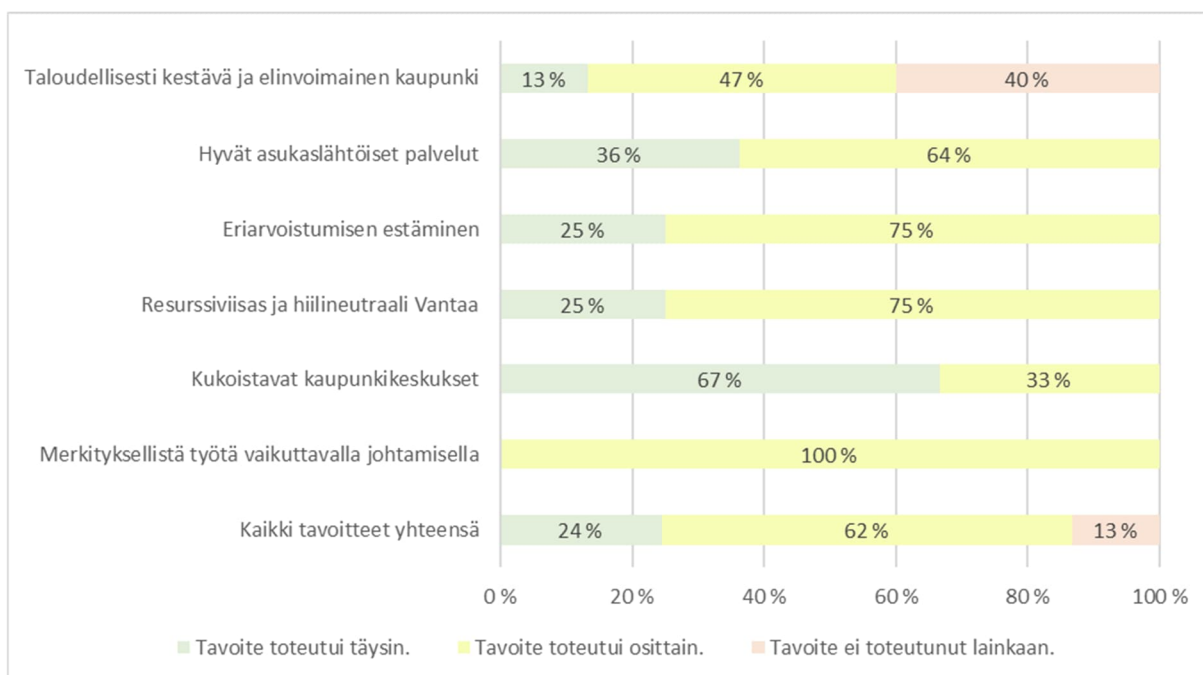
16. Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnissa selvitettiin kaupunkien sopeutumisen ja varautumisen tilannetta sään ääri-ilmiöihin. Arviointitulosten perusteella kaupungit ovat varautuneet sään ääri-ilmiöihin operatiivisella tasolla, mutta sopeutumiseen ja varautumiseen liittyvien linjausten ja suunnitelmien ajantasaisuus vaihtelee kaupungeissa. Sään ääri-ilmiöiden riskit ovat paikallisia, joten varautumisenkin tulee olla paikallista. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista tarvitaan.
17. Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Yhtiö pyrkii toiminnassaan aktiivisesti edistämään valtuuston sille asettamia tavoitteita. Vuodelle 2024 asetetut tavoitteet on pääosin saavutettu. Yhtiön toimintaedellytysten näkökulmasta keskeinen keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

# 1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

## 1.1 Vuoden 2024 sitovien tavoitteiden toteutuminen emokaupungissa

Vuodelle 2024 oli asetettu 45 sitovaa tavoitetta. Alla olevassa kuviossa on esitetty tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaiset toteumat painopistealueittain. Lisäksi esitetään kokonaistoteuma.

Kuvio: Sitovien tavoitteiden raportointi vuoden 2024 tilinpäätöksessä.



Tavoitteista kokonaan toteutuneeksi raportoitiin 24 prosenttia, osittain toteutuneeksi 62 prosenttia ja ei lainkaan toteutuneeksi 13 prosenttia. Tavoitteiden toteumatilanne on hieman parempi kuin vuotta aiemmin.

Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
1.1 Käyttötalouden menokehitys toteutuu hallitusti	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	
1.2 Tuottavuus- ja kasvuohjelma toteutuu suunnitellusti	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	

1.3 Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulot vuodelle 2024 32,5 miljoonaa euroa	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	
1.4 Sote- ja Pela -kiinteistöjen, asunto-omaisuuden sekä ulkopaikkakunnilla sijaitsevien kiinteistöjen myynnit etenevät markkinatilanne huomioon ottaen	Tavoite toteutui osittain.	
1.5 Konserniomistusten kokonaissuunnitelman edistäminen konsernirakenteen tiivistämisen osalta markkinatilanne huomioiden	Tavoite toteutui osittain.	
2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	Huomio
2.2 Yritysten palkkasumma kasvaa	Tavoite toteutui osittain.	
2.3 Työpaikkamäärältään merkittävien (>50 työpaikkaa) yritysten tai muiden organisaatioiden Vantaalle sijoittumis- tai laajentumispäätöksien määrä kasvaa	Tavoite toteutui osittain.	
2.4 Uusi vahvistettu yritysmyyntin ja investointien houkutteleva palvelu on käytössä vuoden loppuun mennessä	Tavoite toteutui täysin.	Toteutui osittain.
2.5 Tunnistetaan paremmin potentiaaliset kasvuyritykset	Tavoite toteutui täysin.	Toteutui osittain.
3.1 MAL-tavoitteet toteutuvat	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	
3.2 Valmistuvien pientaloasuntojen määrä 600 asuntoa	Tavoite ei toteutunut lainkaan.	
3.3 Vantaan 50-vuotisjuhlavuosi kirkastaa vantaalaista kaupunki-identiteettiä	Tavoite toteutui osittain.	
3.4 Vantaa tapahtumien kaupunkina vahvistuu	Tavoite toteutui osittain.	
3.5 Vantaan maine ja vetovoima paranee sekä tunnettuus lisääntyy	Tavoite toteutui osittain.	Huomio

### **Sitova tavoite 2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle.**

Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen raportointiin. Vuoden 2023 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta toivoi työttömyyttä kuvaaviin mittareihin täydennettävän työttömien prosentuaaliset osuudet lukumäärien rinnalle. Tämä täydennys antaa tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan kokonaisvaltaisemman kuvan työttömyyden kokonaisuudesta. Vuoden 2024 talousarviossa työttömyysmittareita on täydennetty mainituilla prosentiosuuksilla.

Tavoitteen toteutumista mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien ja vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuoden 2024 aikana työttömyys lisääntyi kaikissa mainituissa ryhmissä. Vantaan kokonaistyöttömyysaste vuoden 2024 lopussa oli 13,5 prosenttia. Työttömyys on jatkanut kasvuaan myös alkuvuodesta 2025. Tilanne on samansuuntainen myös esimerkiksi Helsingissä ja Espoossa. Pitkäaikaistyöttömyyden kasvu on ollut voimakkainta Vantaalla verrattuna Helsinkiin ja Espooseen. Taustalla vaikuttaa osaltaan vaikea suhdannetilanne. Avointen työpaikkojen määrä Vantaalla on vähentynyt voimakkaasti parin vuoden takaisesta tilanteesta. Tampereella, Turussa ja Oulussa kokonaistyöttömyys on lähtenyt lievään laskuun tammikuussa 2025. Työllisyyskysymyksistä voi lukea lisää arviointikertomuksen kohdasta [3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen](#).

#### **Sitova tavoite 2.4 Uusi vahvistettu yritysmyyntin ja investointien houkuttelun palvelu on käytössä vuoden loppuun mennessä.**

Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Sijoittumisen ohjauksen toimintamallin selvitystyö ja kehittämistoimenpiteet toteutettu.

Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamallin tuli olla vakiintunut ja sille on asetettu konkreettiset tavoitteet. Lisäksi sijoittumislidiiden määrän tuli kasvaa 50 prosenttia. Raportoinnin mukaan sijoittumisen ohjauksen toimintamalli on valmis, mutta raportoinnista puuttuu tieto sijoittumislidiiden määrästä.

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.

#### **Sitova tavoite 2.5 Tunnistetaan paremmin potentiaaliset kasvuyritykset.**

Tarkastuslautakunta on eri mieltä tavoitteen toteutumisesta ja kiinnittää huomiota tavoitteen raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Luodaan malli tunnistaa potentiaaliset kasvuyritykset.

Vuodelle 2024 asetetun tavoitetason mukaan potentiaalisten kasvuyritysten tunnistamisen malli tuli olla luotuna. Raportoinnin mukaan mallin rakentaminen on vasta aloitettu, mutta mallin luomisen valmiusastetta ei ole raportoitu. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoite toteutui osittain.

### **Sitova tavoite 3.5: Vantaan maine ja vetovoima paranee sekä tunnettuus lisääntyy.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen mittareihin sekä toteuman raportointiin.

Tavoitteeseen liittyy kolme mittaria:

- Mainetutkimus (alueen elinvoima: veto- ja pitovoima, organisaation maine: maine ja luottamus, Vantaan tunnettuus).
- Mainetutkimus (maksetun mainonnan tulokset, esimerkiksi sitoutuminen).
- Media- ja someseuranta (positiivisten mainintojen määrän ja potentiaalisen tavoitettavuuden parantuminen kymmenellä prosentilla).

Tavoitteen mittarit ja niiden toteutumisen raportointi eivät kaikilta osin ole kovin selkeitä. Ensimmäinen mittari sisälsi kaksi osa-aluetta. Ensimmäisen osalta tavoitetasot ja toteumien raportointi ovat yhdenmukaiset, joskin asukkaiden luottamusta koskevaa tulosta ei ole raportoitu. Mittarin toisen osa-alueen osalta on todettu, ettei sopivaa mittaria ole. Toisen mittarin raportoinnissa todetaan, että asukkaiden ja potentiaalisten asukkaiden mielikuva Vantaasta on muuttunut positiivisemmaksi. Lisäksi on kerrottu markkinoinnin pääkampanjan Vantastic podcast -sarjan kuuntelukerrat ja sijoittuminen Spotifyn podcastsarjassa. Raportoinnista puuttuvat vertailutiedot tai lähtötaso, jonka perusteella mittarin toteumaa olisi mahdollista arvioida. Kolmannen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, että positiivinen medianäkyvyys on laskenut.

Tarkastuslautakunta toteaa, että maineen ja vetovoiman mittaaminen on vaikeaa. Nykyisten mittareiden ja niiden raportoinnin perusteella on hankalaa arvioida tavoitteen toteutumista. Vuoden 2025 talousarviossa tavoitetta ja mittarointia on selkeytetty.

Hyvät asukaslähtöiset palvelut		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
4.1 Kaupunkitasoinen asiakaspalvelun johtamisjärjestelmä on kuvattu Asiakaspalvelu 2030 -ohjelmatyön tavoitteiden mukaisesti	Tavoite toteutui täysin.	
4.2 Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy	Tavoite toteutui osittain.	Tavoitteen toteutumisesta ei voida arvioida
4.3 Harrastuspaikkojen kehittäminen	Tavoite toteutui osittain.	
5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia	Tavoite toteutui osittain.	Huomio
6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat	Tavoite toteutui osittain.	Tavoite ei toteutunut lainkaan
6.2 Peruskoulun TET-jakson ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuu	Tavoite toteutui osittain.	
7.1 Toisen asteen koulutuksen tuen rakenne vastaa oppivelvollisuuden pidentämiseen	Tavoite toteutui täysin.	
7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle	Tavoite toteutui osittain.	Huomio
7.3 Tikkurilan osaamiskampus Hankkeessa yhteiskehitetään uusia jatkuvan oppimisen palveluita	Tavoite toteutui täysin.	
7.4 Vantaalaisten osaaminen vahvistuu	Tavoite toteutui täysin.	
8.1 Oppimista ja opetusta tukevaa DigiOne-palvelualustaa on pilotoitu ja pilottikouluissa käyttöönottoa valmisteltu. Lukiossa on aloitettu DigiOnen pilotointi.	Tavoite toteutui osittain.	

### Sitova tavoite 4.2 Vantaalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy.

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Työkäisten, ikääntyneiden sekä liikunta- ja toimintaesteisten liikunta-aktiivisuus. Valmisteilla olevan soveltavan liikunnan strateginen suunnitelma ja sen mittarit.

- Fyysisen aktiivisuuden lisääminen kaikissa ikäryhmissä. 1. Mittaristona voidaan hyödyntää liikkumisohjelmassa käyttöönotettavia mittareita. 2. Ikäryhmittäin: Lapset, nuoret: Move!-mittaukset; työikäiset, ikääntyneet: TerveSuomi-hyvinvointialueen data.

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät kaksi mittaria ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaista vertailutietoa ei ole saatavissa eikä kaupungilla ole käytössä TerveSuomi-tutkimuksen kaupunkikohtaisia tuloksia. Mittarin ensimmäisen osan toteutumista ei näin ollen voida arvioida. Toisen mittarin raportoinnin mukaan tavoitetaso saavutettiin osittain. Mittaroinnin ymmärrettävyyttä haittaa se, että työikäiset ja ikääntyneet ovat kahdessa eri mittarissa TerveSuomi-tutkimuksen tuloksilla, ainoana erona on se, että ensimmäisessä mittarissa ovat mukana liikunta- ja toimintaesteiset. Ongelmana on myös se, että kaupunkikohtaisia tutkimustuloksia ei ole saatavilla.

Ensimmäisen mittarin toteutumista ei voida arvioida. Toinen mittari toteutui osittain, toiselta osin mittarin toteutumista ei voida arvioida. Tarkastuslautakunta katsoo, että kokonaisuutena tavoitteen toteutumista ei voida arvioida.

### **Sitova tavoite 5.1 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on sujuvaa, molemmat organisaatiot toteuttavat yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia.**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota asetettuun tavoitetasoon ja sen seurantaan. Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten sekä yhteisten tavoitteiden ja strategisten linjausten toteutumisen seuranta.

Tavoitetasona oli, että kaikkien yhdyspintasuunnitelmien ja -sopimusten toteutumista on seurattu ja kaikki mahdolliset ongelmakohdat on käsitelty johdon foorumeilla sekä kaikkia yhteisiä tavoitteita ja strategisia linjauksia on käsitelty johdon foorumeilla. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan tavoitetaso on haastava, ja on ollut tois-  
taiseksi vaikea saavuttaa. Yhdyspintoja ja niiden toimivuutta tulee seurata jatkuvasti sekä ylläpitää ajantasaista tilannekuvaa. Tärkeitä näkökulmia seurannassa ovat, onko mahdolliset ongelmakohdat tunnistettu ja miten ne on ratkaistu.

### **Sitova tavoite 6.1 Kaikkien perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat.**

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Lukuseula-testi (2. luokka ja 7. luokka).
- Funa-matemaattisen osaamisen testi (3. luokka ja 7. luokka).

Sitovaan tavoitteeseen liittyvät mittarit ovat yksiselitteisiä. Raportoinnin mukaan ensimmäisen mittarin mukaiset lukuseula-testin tulokset ovat huonontuneet sekä suomiäidinkielenä että toisena kielenä 2. luokan oppilaiden osalta. Lukuseula-testin tulokset olivat parantuneet 7. luokan oppilaiden kohdalla. Ensimmäisen mittarin osalta tavoite saavutettiin osittain. Toisen mittarin osalta raportoinnissa todetaan, ettei Funa-arvioiteja toteutettu vuonna 2024. Toisen mittarin mukaista matemaattistenosaamisen kehitystä ei voinut arvioida puuttuneiden mittausten vuoksi. Koska ensimmäisen mittarin mukainen tavoite toteutui osittain ja toisen mittarin toteutumista ei voida arvioida, kokonaistavoite ei toteutunut lainkaan. Tavoitetta on käsitelty myös kohdissa [4.1 Perusopetus](#) ja [4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä peruskouluissa](#).

### **Sitova tavoite 7.2 Monikielisten oppijoiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.**

Tarkastuslautakunnan huomio kohdistuu tavoitteen mittariin.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Monikielisten oppijoiden oppimisen kehittämisohjelma.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että monikielisten lasten osallistumisaste varhaiskasvatuksen eri palveluissa kasvaa. Raportoinnissa on kuvattu varhaiskasvatus- ja esiopetusikäisten lasten osallistumisasteita, mutta lähtötaso ja siten vertailukohta puuttuvat. Koska kyse on uudesta tavoitteesta, voi olla, että jatkossa vertailukohta ja lähtötaso muodostuvat nyt raportoiduista tuloksista. Vertailukohteen tai lähtötason ilmoittaminen on tärkeää, jotta kehityssuuntaa on mahdollista arvioida. Jatkossa on tärkeää kehittää mittari, jolla osaamisen kehittymistä seurataan.

Eriarvoistumisen estäminen		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.	Tavoite toteutui osittain.	Huomio
9.2 NEET-nuorien määrä vähenee	Tavoite toteutui täysin.	
9.3 Kaupunki luo ohjelmakokonaisuuden ja mittariston jengiytymiskehitykseen ja nuorisoväkivaltaan puuttumiseksi ja ennaltaehkäisemiseksi. Toimenpiteiden vaikutuksia seurataan.	Tavoite toteutui osittain.	
10.1 Laaditaan eriytymisen ehkäisyn tiekartta kaupunkiympäristön toimialalle seuraavaa valtuustokautta varten	Tavoite toteutui osittain.	
11.1 Uusi malli eriytymisseurannan kehitykseen (korvaa sosioekonomisen indeksin)	Tavoite toteutui osittain.	
12.1 Asuinalueiden eriarvoistuminen hidastuu	Tavoite toteutui osittain.	
13.1 Demokratia vahvistuu	Tavoite toteutui täysin.	
14.1 Kaikki kaupungin palvelut ja toimialat toteuttavat kotoutumista	Tavoite toteutui osittain.	

**Sitova tavoite 9.1 Lasten ja nuorten sosiaaliset ja tunnetaidot paranevat ja kiusaaminen vähenee. Opiskelijoiden hyvinvointi paranee yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.**

Tarkastuslautakunta on huolissaan kehityssuunnasta.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- School Day ja kouluterveyskysely: Kiusaamista kokeneiden määrä.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa, että kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä vähenee. Raportoinnissa käytettävissä olevan vuoden 2023 kouluterveyskyselyn tulosten mukaan kiusaamista viikoittain kokeneiden määrä oli kasvanut kaikilla vertailussa olevilla luokka-asteilla niin perusopetuksessa kuin lukio- ja ammatillisessa koulutuksessa. School Day -palvelun syksyn 2024 tuloksissa kiusaaminen oli hieman lisääntynyt syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Kiusaamiseen puuttumisen koettiin kuitenkin hieman parantuneen syksyn 2023 tuloksiin verrattuna. Tarkastuslautakunta toteaa, että kiusaamiskokemusten lisääntyminen on huolestuttava

kehityskulku. Kiusaamiseen puuttumista käsitellään myös kohdassa [4.1 Perusopetus](#).

Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030	Tavoite toteutui osittain.	Huomio
20.1 Edistetään luonnon monimuotoisuutta Resurssiviisauden tiekartan Monimuotoinen luonto -kaistan toimenpiteitä toteuttamalla	Tavoite toteutui täysin.	
22.1 Vantaan ratikkakaupungin toteuttaminen etenee kokonaisvaltaisesti kaupunginvaltuuston hyväksymien reunaehtojen mukaisesti	Tavoite toteutui osittain.	
22.2 Kestävien liikkumismuotojen osuus kasvaa	Tavoite toteutui osittain.	

### Sitova tavoite 18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteen toteutumiseen.

Tavoitteeseen liittyy yksi mittari:

- Kasvihuonekaasut vähenevät. Laskennassa huomioidaan lämmön, sähkön, liikenteen, teollisuuden ja työkoneiden, jätteiden käsittelyn sekä maatalouden päästöt. Seuranta Resurssiviisauden tiekartan kokonaispäästöjen ja hiilibudjetin yhteydessä. Edellisen vuoden päästötieto saadaan kesäkuun alussa.

Vuodelle 2024 tavoitetasoksi oli asetettu muun muassa kokonaispäästötavoite 609 kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (CO<sub>2</sub>-ekv) eli eri kasvihuonekaasujen yhteismittalustettu ilmasto lämmittävä vaikutus. Kokonaispäästöjen toteumaa vuoden 2024 osalta ei tilinpäätöshetkellä pystytä vielä raportoimaan, sillä päästötiedot saadaan vasta kesäkuun alussa. Raportoinnissa on hyödynnetty viimeisintä käytössä olevaa tietoa, joka on vuodelta 2023. Sen mukaan kasvihuonekaasupäästöt olivat laskeneet 7,8 prosenttia. Hiilineutraaliustavoitteen toteutumisen osalta kokonaispäästöt eivät vähenny tavoiteltua tahtia.

Kukoistavat kaupunkikeskukset		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
24.1 Vantaalaisten tunne asuinalueensa turvallisuudesta paranee	Tavoite toteutui osittain.	
27.1 Kaupunkikeskustojen houkuttelevuus paranee	Tavoite toteutui täysin.	
27.2 Aviapolis 2040 -vision valmistelu nimettyjen sidosryhmien kanssa	Tavoite toteutui täysin.	

Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella		
Sitova tavoite vuodelle 2024	Tilinpäätöksen raportointi	Tarkastuslautakunta
28.1 Valmentavan johtamisosaamisen syventäminen ja vahvistaminen	Tavoite toteutui osittain.	
29.1 Työhyvinvointi paranee	Tavoite toteutui osittain.	
29.2 Saatavuuden toimenpideohjelman vuoden 2024 toimenpiteet on toteutettu	Tavoite toteutui osittain.	
30.1 Sairauspoissaolot kokonaisuudessaan ja erityisesti mielenterveysperusteisten poissaolojen määrä ei kasva	Tavoite toteutui osittain.	

### Johtopäätökset:

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä kolmen tavoitteen toteumasta. Yhden tavoitteen toteutumista ei tarkastuslautakunnan mielestä voinut arvioida. Lisäksi lautakunta esitti huomion kuuden tavoitteen osalta. Tarkastuslautakunta kiittää työttömyyttä kuvaavan mittarin hyvästä tarkennuksesta, kun työttömyyden kuvaamisessa on huomioitu myös työttömien prosentuaaliset osuudet kohderyhmissään. Muut huomiot liittyivät vertailutiedon puuttumiseen, ajantasaisten vuoden 2024 tilannetta kuvaavien toteuma-arvojen puuttumiseen sekä kiusaamisen huolestuttavaan kehityssuuntaan. Sitovien tavoitteiden määrä oli melko suuri, mutta vuodelle 2025 tavoitteita on vähennetty kolmanneksella. Tavoiteasetannassa on hyvä keskittyä toiminnan näkökulmasta keskeisiin tavoitteisiin ja panostaa niiden mittarointiin. Tavoitetasot olisi hyvä suhteuttaa väestönkasvuun niiden mittareiden kohdalla, joihin väestönkasvu vaikuttaa.

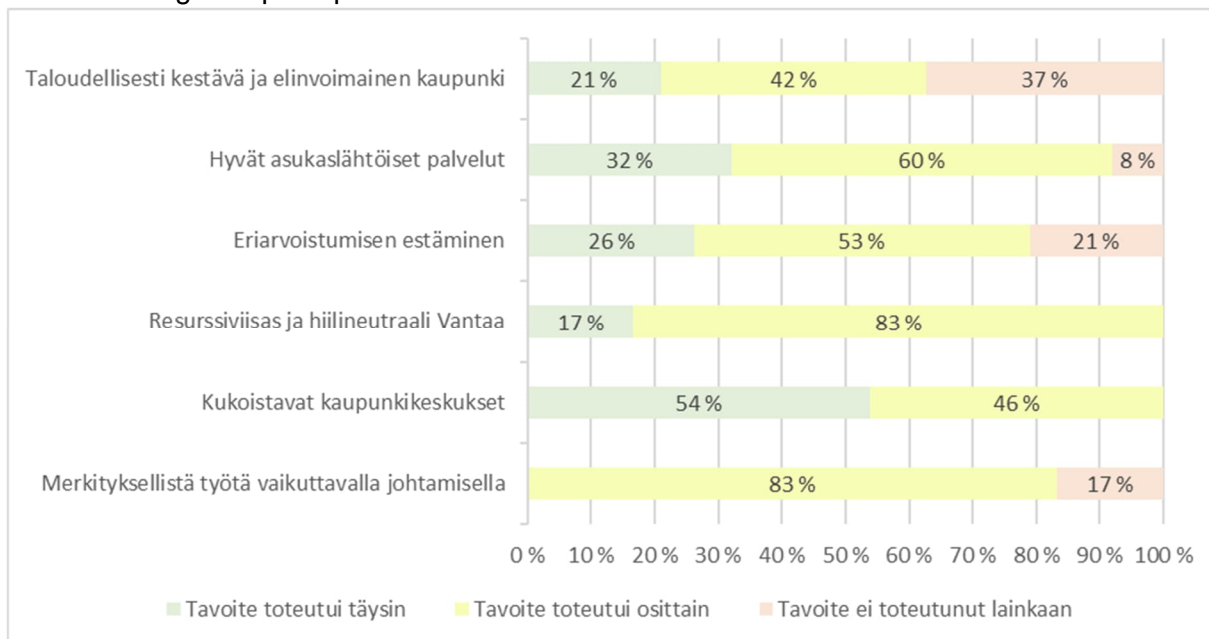
Tavoiteraportoinnista saadun tiedon perusteella tarkastuslautakunta on myös huolissaan koulukiusaamisesta sekä lukutaidon heikentymisestä toisella vuosiluokalla. Koulukiusaaminen ei ole vähentynyt tavoitellulla tavalla. Lukutaito ei ole kaikilta osin kehittynyt tavoitteen mukaisesti. Toisella vuosiluokalla lukutaito on panostuksista huolimatta heikentynyt huolestuttavalla tavalla. Positiivista oli, että 7.-luokkalaisten lukutaito oli parantunut sekä suomi äidinkielenä että suomi toisena kielenä oppilailla.

## 1.2 Strategisten vuositavoitteiden yhteenvetoa 2022–2024

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Vantaan kaupungin valtuustokauden 2022–2025 kuntastrategia valmisteltiin poliittisen- ja viranhaltijajohdon tiiviissä yhteistyössä. Lisäksi asukkaiden, Vantaalla toimivien yritysten ja vaikuttamistoimielinten näkemyksiä kartoitettiin strategiatyön edetessä. Kaupunkistrategiaa toteutetaan valtuustotasoisien sitovien tavoitteiden sekä toimialojen tavoitteiden ja tulokorttien avulla. Sitovat tavoitteet ovat kuntalain 110 §:n mukaisia toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita. Sitovilla tavoitteilla edistetään valtuustokauden strategisten tavoitteiden toteuttamista. Kaikista strategisista tavoitteista ei aseteta sitovia vuositavoitteita, mutta näitäkin tavoitteita edistetään toimialojen ja palvelualueiden omilla tavoitteilla ja tulokorteilla. Valtuusto seuraa sitovien tavoitteiden edistymistä kolme kertaa vuodessa osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Kaupunginvaltuusto asetti valtuustokaudelle 2022–2025 yhteensä 30 strategista tavoitetta toteuttamaan Innovaatioiden Vantaa -kaupunkistrategiaa. Tavoitteet jakautuvat kuuteen painopistealueeseen. Valtuustokauden tavoitteisiin pyrittiin vuosikohtaisilla sitovilla tavoitteilla. Vuositavoitteiden määrän vaihteluväli strategiakaudella oli 30–45 kappaletta ja näihin liittyvien mittareiden 40–68 mittaria. Joihinkin tavoitteisiin sisältyi useita mittareita. Koska arviointikertomuksen laatimishetkellä istuvan valtuuston toimikausi päättyy kesällä 2025, on tässä yhteydessä tarkoituksenmukaista suorittaa strategiakauden tavoitteiden välitarkastelu. Kaikkiaan vuositavoitteista on vuoden 2024 loppuun mennessä toteutunut täysin 26 prosenttia, 55 prosenttia on toteutunut osittain ja 19 prosenttia ei ole toteutunut lainkaan. Alla olevassa kuviossa on esitetty tilinpäätösraportointien mukaisesti tavoitteiden toteutuminen painopistealueittain vuoden 2024 loppuun mennessä.

Kuvio: Strategisten painopistealueiden tavoitteiden toteutuminen 2022–2024.



Noin 68 prosenttia mittareista toteutui kokonaan tai osittain ja 29 prosenttia mittareista ei toteutunut lainkaan. Kahden mittarin osalta toteuma ei ollut arvioitavissa. Koronapandemia muutti toimintaympäristöä vuosina 2020 ja 2021 suuresti ja tällä oli selvästi vaikutusta tiettyjen mittareiden toteutumatta jäämiseen. Varsinkin työllistämisen edistämiseen, joukkoliikenteen käytön kasvattamiseen ja kaupungin menojen kasvun hillintään liittyvien mittarien toteutumatta jääminen johtui suurelta osin koronapandemian aiheuttamista toimintaympäristön muutoksista. Koronapandemian jälkeen yleinen suhdannetilanne on vaikuttanut etenkin työllisyyteen ja kaupungin talouteen. Sosiaali- ja terveystoimeja koskevat tavoitteet ovat mukana vuoden 2022 loppuun asti. Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa, jolloin niitä koskevat tavoitteet poistuivat kunnan tavoiteasetannasta.

### Vuosittaisten sitovien strategisten tavoitteiden toteutuminen 2022–2024

Sitovia tavoitteita asetettiin vuosille 2022–2025 yhteensä 154 kappaletta. Oheisessa taulukossa on koottuna tavoitteiden lukumäärät jaoteltuna strategian painopistealueisiin. Vuosi 2025 on osa kuluva strategiakautta ja on siksi mukana taulukossa.

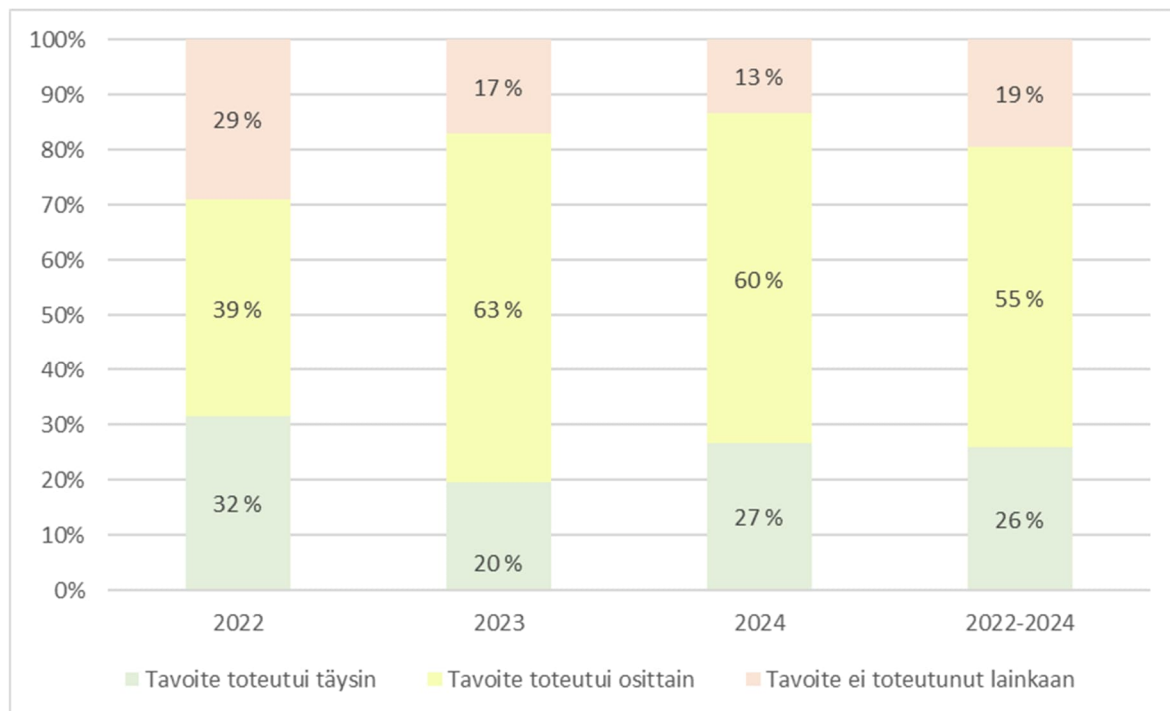
Taulukko: Tavoitteiden lukumäärät strategian painopistealueittain.

Strategiset painopistealueet	2022	2023	2024	2025	Yhteensä
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki	12	16	15	9	52
Hyvät asukaslähtöiset palvelut	8	6	11	4	29
Eriarvoistumisen estäminen	5	6	8	9	28
Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa	3	5	4	4	16
Kukoistavat kaupunkikeskukset	5	5	3	2	15
Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella	5	3	4	2	14
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>38</b>	<b>41</b>	<b>45</b>	<b>30</b>	<b>154</b>

Tavoitemäärät vaihtelivat hieman vuosittain ja suurin tavoitemäärä asetettiin vuonna 2024 (45). Eniten tavoitteita valtuustokaudella asetettiin painopistealueelle ”Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki” ja vähiten painopistealueelle ”Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella”.

Seuraavaan kuvioon on koottu vuosittaisten sitovien tavoitteiden tilinpäätösraportoinnin mukaiset toteumat vuosilta 2022–2024.

Kuvio: Sitovien tavoitteiden toteutuminen 2022–2024.



Koko valtuustokautena tavoitteista vuoden 2024 loppuun mennessä raportoitiin täysin toteutuneeksi neljännes, osittain toteutuneeksi reilu puolet ja toteutumatta jääneeksi raportoitiin noin viidennes tavoitteista. Tavoitteista jäi toteutumatta vuosina 2022–2024 hallittu käyttötalouden menokehitys. Vuosina 2023–2024 jäivät toteutumatta maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

### Tarkastuslautakunnan arviointi vuositavoitteiden 2022–2024 toteutumisesta

Seuraavassa taulukossa on tavoitemäärät vuosilta 2022–2024, joista tarkastuslautakunta oli eri mieltä toteumasta tai joita koskien tehtiin muu huomio. Suluissa oleva prosenttiluku kertoo, kuinka suureen osaan tavoitteista huomiot kohdistuivat.

	2022	2023	2024	Yhteensä
Eri mieltä/Huomio	14 (37 prosenttia)	11 (27 prosenttia)	10 (22 prosenttia)	35 (28 prosenttia)

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä seitsemän tavoitteen raportoidusta toteumasta ja kolmen tavoitteen osalta tarkastuslautakunta totesi, että arviointia ei voinut tehdä. Raportoinnin huomiot koskivat epätasmallista tai vajaaksi jäänyttä raportointia, vertailutietojen puuttumista tai jos esimerkiksi kaikkien mittarien toteumaa ei ollut raportoitu erikseen.

### Johtopäätökset:

Vantaan strategiaprosessi noudatti aiemmilta valtuustokausilta tuttuja menetelmiä. Kaupunkistrategia laadittiin viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tiiviissä yhteistyössä ja lisäksi osallistettiin myös kuntalaisia ja alueen yrityksiä. Valtuustokauden strategia ulotettiin kaikille kaupunkiorganisaation tasoille vuosittaisilla strategisilla tavoitteilla. Kaikki toimialat, palvelualueet ja suurin osa palveluyksiköistä tekivät omat tulokorttinsa, joissa kaupunkitasoiset tavoitteet jaoteltiin oman toimialan, palvelualueen tai palveluyksikön tavoitteiksi.

Koko valtuustokaudelle asetettiin 6 painopistealuetta ja näille 30 strategista tavoitetta. Vuosittaisia sitovia tavoitteita asetettiin vuosina 2022–2025 yhteensä 154.

Näistä tavoitteista vuoden 2024 loppuun mennessä toteutui tilinpäätösraportointien mukaan kokonaan tai osittain yli 80 prosenttia. Toteutumatta jäi noin 19 prosenttia tavoitteista. Tavoitteista jäi toteutumatta vuosina 2022–2024 hallittu käyttötalouden menokehitys. Vuosina 2023–2024 jäivät toteutumatta maanluovutuksen ja maankäytösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

Tarkastuslautakunta oli eri mieltä raportoidusta toteumasta tai teki muun huomion yhteensä noin 28 prosentista tavoitteista. Huomiot liittyivät yleensä tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin, mutta joskus myös näiden epäselvyyteen. Välitarkastelu ulottuu vuoden 2024 loppuun saakka.

#### **Suosituks:**

Tavoitteiden raportointiin ja mittarointiin on hyvä kiinnittää edelleen huomiota. Vuoden 2024 loppuun mennessä kokonaan toteutumatta jäänyt tavoite liittyi hallittuun käyttötalouden menokehitykseen. Lisäksi kahtena peräkkäisenä vuonna toteutumatta jäivät maanluovutuksen ja maankäytösopimusten nettotulotavoite, työttömyyden vähentymistavoite sekä valmistuvien pientaloasuntojen määrätavoite.

### **1.3 Kaupunginvaltuuston konserniyhtiöille asettamien tavoitteiden toteutuminen**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.11.2023 kaupungin talousarvion yhteydessä tytäryhteisöille asetettavat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Vuonna 2021 tavoitteet uudistettiin kokonaisuudessaan. Vuoden 2024 talousarviossa tavoitteita on edelleen yhdenmukaistettu ja yksinkertaistettu. Tarkoituksena on ollut omistajaohjauksen ja raportoinnin selkeyttäminen ja ennakoitavuuden lisääminen konserniyhtiöiden näkökulmasta.

#### **Suuret tytäryhtiöt**

Suurten tytäryhtiöiden tavoitteet on jaoteltu talouteen, toiminnallisuuteen ja laatuun, henkilöstöön sekä vastuullisuuteen. Kaikki suuret yhtiöt laativat vuoden 2023 aikana

oman vastuullisuusohjelman omistajapoliittisiin linjauksiin perustuen. Vastuullisuusohjelmissa tuli ottaa huomioon kaupungin resurssiviisauden tiekartta sekä hiilineutraalisuustavoite 2030.

Alla olevaan taulukkoon on koottu yhteen suurteen tytäryhtiöiden vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaiset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteumat. Taulukon jälkeen tavoitteiden toteutumista on käsitelty tarkemmin yhtiökohtaisesti.

Taulukko: Suurten tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutuminen.

Yhtiö	Toteutui täysin	Toteutui osittain	Ei toteutunut lainkaan	Ei tietoa	Tavoitteita yhteensä
Vantaan Energia	3 (43 %)	4 (57 %)			7
VAV	8 (67 %)	3 (25 %)	1 (8 %)		12
Vantti	8 (73 %)	2 (18 %)	1 (9 %)		11
VTK	4 (66 %)	1 (17 %)		1 (17 %)	6
Mercuria	9 (90 %)	1 (10 %)			10
<b>Yhteensä</b>	<b>32 (70 %)</b>	<b>11 (24 %)</b>	<b>2 (4 %)</b>	<b>1 (2 %)</b>	<b>46</b>

**Vantaan Energialle** oli asetettu seitsemän tavoitetta. Talouteen ja henkilöstöön liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvistä tavoitteista tietojohdantamista ja data-analytiikan kehittämistä koskenut tavoite toteutui täysin ja työturvallisuutta koskenut tavoite osittain. Työtapaturmat eivät laskeneet tavoitellusti, mutta eivät myöskään kasvaneet edellisen vuoden tasosta. Kaikki kolme vastuullisuustavoitetta toteutuivat osittain. Ilmastonmuutoksen hillintä kehittyi edellisestä vuodesta, mutta tavoitetasosta jäätii niukasti. Materiaalitehokkuustavoitteeseen liittyvä energiatehokkuustavoite saavutettiin, mutta kaukolämmön lisäveden käyttö ei vähentynyt toivotunlaisesti. Lämmityksen edullisuustavoite saavutettiin, mutta päästölaskenta valmistuu vasta myöhemmin. Energiatoimitusten luotettavuus saavutti asetetut tavoitteet sekä sähkön- että lämmön toimitusten osalta. Biodiversiteettitavoitteiden seurannan osalta edistytettiin, mutta työ jatkuu tulevina vuosina.

**VAV Yhtymä Oy:lle** oli asetettu 12 tavoitetta. Henkilöstöön ja vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Henkilöstön työtyytyväisyys ylitti tavoitetason. Sairauseräilyalot alittivat tavoitetason, mutta kasvoivat hieman edellisestä vuodesta.

Vastuullisuuteen liittyvistä tavoitteista asuntojen keskivuokra alitti markkinavuokran jopa tavoitetasoa enemmän. Ilmastotiekartta valmistui tavoitteen mukaisesti. Lämmitysenergian kulutus alitti tavoitetason. Vastuullisuuskriteeriä on käytetty kaikissa hankinnoissa tavoitteen mukaisesti. Talouteen liittyvistä kolmesta tavoitteesta omavaraisuusastetta koskenut tavoite toteutui täysin. Asuntotuotantotavoite saavutettiin tilinpäätösraportoinnin mukaan osittain, mutta tavoitetasosta jäätiin kauas. Samoin asuntotuotannon toteuma oli edellisvuotta alhaisempi. Kiinteistöjen ylläpitokustannukset kasvoivat enemmän kuin tavoitteeksi asetettu indeksin mukainen kustannustason nousu. Näin ollen tavoite ei toteutunut lainkaan. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvistä kolmesta tavoitteesta paloturvallisuuteen liittynyt tavoite toteutui täysin. Asutokannan arvon ja vuokrattavuuden säilymistä koskenut tavoite sekä asiakastyytyväisyystavoite toteutuivat osittain.

**Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:lle** oli asetettu 11 tavoitetta. Talouteen sekä toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet toteutuivat täysin. Tilikauden tulos ylitti tavoitteen, ollen 1,3 prosenttia liikevaihdosta. Asiakastyytyväisyys parantui tavoitetta enemmän ja puhtauspalvelujen kustannustehokkuustavoite ylitettiin. Henkilöstöön liittyvät tavoitteet toteutuivat osittain. Henkilöstötyytyväisyys ei saavuttanut asetettua tavoitetta ja laski hieman edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolot ylittivät hieman tavoitetason, mutta laskivat toivotusti edellisestä vuodesta. Vastuullisuuteen liittyvistä viidestä tavoitteesta neljä toteutui täysin. Ruokailijakohtainen kokonaisbiojätteen määrä laski tavoitetta enemmän. Hiilidioksidipäästöjen vähentämistavoite sekä työntekijöiden nettosuositeluindeksi toteutuivat tavoitteiden mukaisesti. Henkilöstön ammatilliseen kehittymiseen liittyvien lisäkoulutusten määrä ylitti reilusti asetetun tavoitteen. Ruokatuotannon hiilijalanjälkimittarin käyttöönotto siirtyi vuoteen 2025, joten siihen liittyvä tavoite ei vuoden 2024 osalta toteutunut. Yhtiön tavoitteista, niiden mittareista ja toteumasta on kerrottu tarkemmin arviointikertomuksen kohdassa [8 Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy](#).

**VTK Kiinteistöt Oy:lle** oli asetettu kuusi tavoitetta. Yhtiölle asetetut taloustavoitteet toteutuivat täysin. VTK-konsernin omavaraisuusaste, konsernin tulos sekä ulkoisten vuokrakohteiden vuokrausaste ylittivät tavoitetasonsa. Kahden jälkimmäisen tavoitteen osalta kehitys oli myönteistä edelliseen vuoteen verrattuna. Toiminnallisuuteen

ja laatuun liittyvä tavoite koskien terveellisiä, turvallisia ja viihtyisiä toimitiloja toteutui täysin. Konsernin liikevaihdosta käytettiin määritellyn mukainen osuus peruskorjauksiin. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvän toisen tavoitteen saavuttamista ei vuoden 2024 osalta ole mahdollista arvioida, sillä asiakastytyvyyden mittausta tehdään vasta vuonna 2025. Henkilöstön työhyvinvoinnissa saavutettiin tavoiteltu taso. Vastuullisuuteen liittyvistä tavoitteista energiakatselmuksen mukaiset toimenpiteet toteutuivat suunnitellusti. Sen sijaan vastuullisuusohjelman toteuttamistavoite toteutui osittain.

**Mercuria kauppapilaitos Oy:lle** oli asetettu kymmenen tavoitetta, jotka yhtä lukuun ottamatta toteutuivat täysin. Yhtiön nettotulos ylitti talousarviossa asetetun tavoitetason ja rakennusten pitkänaikavälin toimenpidesuunnitelman mukaiset vuosittaiset toimenpiteet toteutettiin hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla rakennusten tuleva käyttöikä huomioiden. Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteelliset opiskelijavuodet sekä opiskelija- ja työelämäpalautteet ylittivät tavoitetasonsa ja kehittivät myönteisesti edellisestä vuodesta, lukuun ottamatta opiskelijapalautetta, joka laski yhden pisteluvun verran. Henkilöstön tyytyväisyys saavutti tavoitetason, mutta laski edellisestä vuodesta 0,1 pistettä. Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet kohdistuivat opiskelijoiden tyytyväisyyteen koulutukseen sekä ilmapiiriin ja hyvinvointiin. Lisäksi yksi vastuullisuustavoite kohdistui sukupuolten tasa-arvon edistämiseen. Nämä tavoitteet toteutuivat täysin. Vastuulliseen kuluttamiseen kohdistunut hiilijalanjäljen laskentamittarin kehitystyö jatkuu. Tavoitteena on vakiinnuttaa laskentatapa vuoteen 2030 mennessä. Tämä vastuullisuuteen liittynyt tavoite toteutui osittain.

### **Kiinteistöyhtiöiden tavoitteet**

Kiinteistöyhtiöt on jaettu talousarviossa kolmeen ryhmään. Talousarviotavoitteet määrittyvät näiden ryhmien mukaisesti. Ensimmäisen ryhmän muodostavat tavalliset kiinteistöyhtiöt, joiden ensimmäisenä tavoitteena oli kiinteistöjen ylläpitokustannusten hillitseminen siten, että ylläpitokustannusten kehitys ei ylitä Tilastokeskuksen kiinteistön ylläpidon kustannusindeksin muutosta edelliseen vuoteen verrattuna. Raportointihetkellä ei ollut käytettävissä indeksitietoa koko vuoden osalta. Viimeisimmän julkistetun tiedon mukaan tarkasteltuna tavoite toteutui täysin kuudessa yhtiössä ja seitse-

mässä ei lainkaan eli ylläpidon kustannukset nousivat niissä indeksiä enemmän. Yhdelle yhtiölle kyseistä tavoitetta ei ollut asetettu. Tilanne on parantunut edellisestä vuodesta. Toisena tavoitteena oli pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennusten käyttöiän huomioiminen suunnitelmassa. Yhtä yhtiötä lukuun ottamatta kaikki yhtiöt saavuttivat tavoitteen. Kolmantena tavoitteena oli sähköautojen latausinfra toteuttaminen niiden yhtiöiden osalta, joiden vuonna 2023 tehdyn kartoituksen mukaan on järkevää toteuttaa latausinfraa kiinteistölleen. Tavoite toteutui täysin kolmessa yhtiössä. Kymmenelle yhtiölle kyseistä tavoitetta ei ollut asetettu ja yhden osalta sähköautojen latausinfra toteuttamisen suunnittelu on kesken.

Liiketoimintaa markkinoilla harjoittavien pysäköintiyhtiöiden lisätavoitteena oli kestävään ja vastuulliseen taloudenpitoon liittyvä voitollisen tuloksen saavuttaminen viimeistään vuoden 2024 loppuun mennessä. Tavoite ei toteutunut lainkaan kummankaan yhtiön kohdalla.

Elinkaaren loppuvaiheessa oleville kiinteistöyhtiöille oli asetettu kolme vastuullisuustavoitetta. Ensimmäisenä vastuullisuustavoitteena oli kiertotalouden edistäminen kestävän purkamisen elementein sekä purkumateriaalien uudelleenkäyttö ja kierrättäminen. Toisena vastuullisuustavoitteena oli kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esimerkiksi kaavoituksella. Kolmantena vastuullisuustavoitteena oli rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla. Uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistämistavoite toteutui täysin yhdessä yhtiössä, yhdessä osittain ja yhdessä ei lainkaan. Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla toteutui kahdessa yhtiössä.

**Johtopäätökset:**

Suurille tytäryhtiöille asetetut tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena hyvin. Asetetuista 46 tavoitteesta 32 (70 prosenttia) toteutui täysin, 11 (24 prosenttia) toteutui osittain ja kaksi (neljä prosenttia) ei toteutunut lainkaan. Yhden tavoitteen osalta arviointia ei voinut suorittaa. Kaupungin kiinteistöyhtiöilleen asettamat tavoitteet toteutuivat hie-  
man edellisvuotta heikommin. Pääosa (71 prosenttia) asetetuista tavoitteista toteutui täysin.

## 2 KAUPUNGIN JA KONSERNIN TALOUS

### 2.1 Kaupungin talous, talousarvion ja talouden tavoitteiden toteutuminen

Seuraaviin taulukoihin on koottu käyttötaloutta, verorahoitusta ja investointeja koske-  
via lukuja vuodelta 2024 talousarvion, muutetun talousarvion ja tilinpäätöksen osalta  
sekä vertailuna vuoden 2023 tilinpäätöksen lukuja.

Taulukko: Käyttötalous, talousarvio ja tilinpäätös, luvut tuhatta euroa.

	Alkuperäinen ta- lousarvio 2024	Muutettu ta- lousarvio 2024	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2023
Toimintatuotot	342 993	319 837	337 932	333 561
Toimintakulut	-1 032 407	-1 073 474	-1 054 371	-1 007 611
<b>Toimintakate</b>	<b>-689 415</b>	<b>-753 637</b>	<b>-716 440</b>	<b>-674 050</b>
Verotulot	612 000	612 000	585 163	638 679
Valtionosuudet	182 000	182 000	179 142	179 656
Rahoitustuotot ja kulut	5 026	5 026	10 972	17 703
<b>Vuosikate</b>	<b>109 611</b>	<b>45 389</b>	<b>58 837</b>	<b>161 988</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-115 785	-115 785	-114 183	-111 844
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	-3 446	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-6 174</b>	<b>-70 397</b>	<b>-58 793</b>	<b>50 143</b>
Varausten ja rahastojen muutos	1 313	1 313	-2 461	-2 456
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-4 861</b>	<b>-69 084</b>	<b>-61 253</b>	<b>47 678</b>

Kaupunki varautui muutetussa talousarviossa muun muassa ennakoitua suurempiin henkilöstövuokrakustannuksiin ja rakennusalan lamasta johtuvaan maanmyyntitulojen sekä muiden rakentamiseen liittyvien tulojen heikkoon kehitykseen. Lisäksi määrärahoja korotettiin vastaamaan kohonneita työmarkkinatuen kuntaosuusmaksuja. Arvioidut menon lisäykset ja tulon vähennykset toteutuivat muutetun talousarvion arvioita pienempinä ja tilinpäätöksen taloudellinen tulos oli muutetussa talousarviossa ennakoitua tulosta parempi. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna tuotot alittuivat noin 5 miljoonaa euroa ja kulut ylittyivät noin 22 miljoonaa euroa.

Taulukko: Verorahoitus 2024, talousarvio ja tilinpäätös, luvut tuhatta euroa.

	Alkuperäinen talousarvio 2024	Muutettu talousarvio 2024	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2023
Kunnan tulovero	407 000	407 000	398 766	431 249
Kiinteistövero	119 000	119 000	111 625	112 094
Osuus yhteisöveron tuotosta	86 000	86 000	74 772	95 336
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>612 000</b>	<b>612 000</b>	<b>585 163</b>	<b>638 679</b>
Valtionosuudet	182 000	182 000	179 142	179 656
<b>Verorahoitus yhteensä</b>	<b>794 000</b>	<b>794 000</b>	<b>764 305</b>	<b>818 335</b>

Vuonna 2024 jokaisen verotulolajin kertymä jäi arvioidusta ja verotulot jäivät 26,8 miljoonaa euroa arvioitua pienemmäksi. Myös valtionosuuksien kertymä jäi 2,9 miljoonaa euroa arvioidusta. Vuoden 2023 ja 2024 verokertymät eivät ole suoraan vertailukelpoisia, koska vuonna 2023 kunnille maksettiin vuodelta 2022 kertyneitä kunnallisia ja yhteisöverotuloja, niin sanottuja verohäntiä, jotka maksuunpantiin sote-uudistusta edeltävillä korkeimmilla tuloveroprosenteilla ja yhteisöveron jako-osuuksilla.

Taulukko: Investoinnit, talousarvio ja tilinpäätös 2024, luvut tuhatta euroa.

	Alkuperäinen talousarvio 2024	Muutettu talousarvio 2024	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2023
Bruttoinvestoinnit	198 370	199 320	149 551	166 819
Nettoinvestoinnit	192 370	196 320	144 855	159 916

Bruttoinvestointimenot ovat investointimenot kokonaisuudessaan ja nettoinvestointimenoista on vähennetty investointeihin saadut rahoitusosuudet ja käyttöomaisuuden myyntitulot. Investointimenot alittuivat muutetun talousarvion arvioista selvästi ja alittuivat myös alkuperäisen talousarvion määräraha-arvion. Säästöjä investointimenoihin (noin 31 miljoonaa euroa) tuli erityisesti rakennusinvestointien toteutusajankohtien siirtymisen vuoksi ja joitakin hankkeita saatiin myös toteutettua ennakoitua pienemmin kustannuksin.

Taloudelle vuodelle 2024 asetetut sitovat tavoitteet ja niiden toteumat on koottu alla olevaan taulukkoon. Kuten taulukosta käy ilmi, talouden tavoitteet eivät toteutuneet lainkaan. Tavoitteisiin vaikuttaa talouden heikko suhdanne, jonka myötä työttömyys on noussut, asuntorakentaminen pysähtynyt ja verotulot laskeneet.

Taulukko: Vuoden 2024 taloustavoitteet ja toteumat.

Tavoite	Mittarin tavoitetaso	Toteuma
Käyttötalouden menokehitys toteutuu hallitusti	Toimintakate -6,9 prosenttia verrattuna talousarvioon 2023	Toimintakate heikkeni 11,1 prosenttia suhteessa talousarvioon 2023
Tuottavuus- ja kasvuohjelma toteutuu suunnitellusti	Vuosikate vähintään 111 miljoonaa euroa.	Vuosikate 58,8 miljoonaa euroa
Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulot	Nettotulot yhteensä 32,5 miljoonaa euroa vuonna 2024	15,9 miljoonaa euroa

## 2.2 Emokaupungin taloudellisen tilanteen kehitys

Seuraavissa taulukoissa on tarkasteltu kaupungin taloudellista tilannetta, kumulatiivisen yli- tai alijäämän muodostumista sekä varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirtaa vuosina 2018–2024. Tarkastelu perustuu kyseisten vuosien tilinpäätöksistä koottuihin tietoihin. Erityisenä tarkastelukohteena on tulorahoituksen (vuosikateen) riittävyys. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää käytettäväksi investointeihin.

Taulukko: Kumulatiivisen ylijäämän muodostuminen, luvut miljoonaa euroa.

<b>Vuosi</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Toimintakate	-1 072,5	-1 176,9	-1 226,3	-1 246,1	-1 394,0	-674,1	-716,4
Vuosikate	112,6	49,1	166,8	166,6	123,6	162,0	58,8
Poistot ja arvonalentumiset	-108,7	-115,2	-111,8	-105,2	-110,6	-111,8	-114,2
Tilinpäätöksen tulos + satunnaiset tulot	3,9	-62,7	55,1	61,3	13,0	50,1	-58,8
Tilinpäätössiirrot	1,2	0,2	-0,4	0,1	-0,9	-2,5	-2,5
Ali-/ylijäämä	5,2	-62,6	54,6	61,4	12,1	47,7	-61,3
Kumulatiivinen edellisten tilikausien ja kulu- van tilikauden yli/ali jäämät	467,3	404,7 (404,6)	459,3 (460,2)	521,6 (540,5)	552,6 (555,5)	603,2 (604,2)	542,9

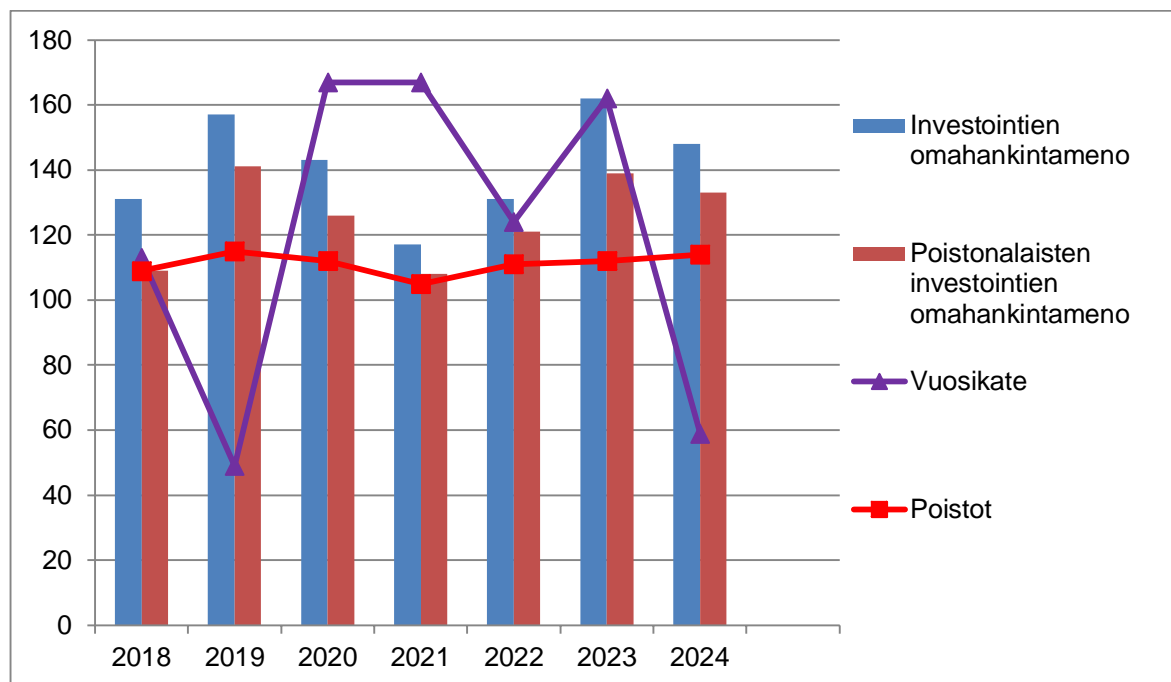
Taulukko: Toiminnan ja investointien rahavirta, luvut miljoonaa euroa.

<b>Vuosi</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Vuosikate	112,6	49,1	166,8	166,6	123,6	162,0	58,8
Satunnaiset erät	0,0	3,3	0,1	0,0	0,0	0,0	-3,4
Tulorahoituksen korjauserät	-40,9	-16,8	-31,4	-57,4	-46,4	-10,6	-9,7
<b>Investoinnit</b>							
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-134,8	-157,6	-144,9	-120,6	-140,0	-166,8	-149,5
Rahoitusosuudet investointeihin	3,9	0,9	2,1	4,0	8,7	4,4	2,0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	66,7	26,9	40,0	75,9	62,2	13,1	15,7
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>7,6</b>	<b>-94,2</b>	<b>32,6</b>	<b>68,6</b>	<b>8,2</b>	<b>2,0</b>	<b>-86,1</b>

Kaupungin taloudellinen tilanne heikkeni ja kumulatiivinen ylijäämä (suluissa kumulatiivinen edellisen tilikauden ylijäämä, kun tilinpäätöksen jälkeen ylijäämään tehdyt oikaisut on otettu huomioon) pieneni, mutta on vuoden 2024 alijäämän jälkeenkin vielä lähes 543 miljoonaa euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta kääntyi nyt selvästi negatiiviseksi. Kuntalaissa arviointimenettelyn käynnistämistä edellyttävät kriisikuntakriteerien raja-arvot eivät Vantaalla täyty miltään osin.

Ohessa tarkasteluna kaupungin taloutta vuosina 2018–2024 investointien, vuosikatteen ja poistojen avulla. Investoinnit on esitetty omahankintamenona eli investoinneista on vähennetty niihin saadut rahoitusosuudet. Poistonalaiset investoinnit tarkoittavat vuosittaisia investointimenoja, joista on vähennetty rahoitusosuuksien lisäksi ei-poistonalaiset investointimenot eli maa-alueisiin ja osakkeisiin kohdistuvat investointimenot.

Kuvio: Investoinnit, vuosikate ja poistot 2018–2024.



Vuonna 2024 vuosikate ei kattanut kuin puolet poistoista ja noin 40 prosenttia investoinneista. Vuosi 2024 oli vuoden 2019 ohella selvästi tarkastelujakson huonoin.

**Johtopäätökset:**

Vantaan kaupungin taloudellinen tulos oli vuonna 2024 selvästi negatiivinen. Sekä tulorahoitusta, että velkaantumista osoittavat tunnusluvut heikkenivät. Taloudelle asetetut sitovat tavoitteet eivät toteutuneet. Toiminnan ja investointien rahavirta oli negatiivinen. Heikon tuloksen takana oli useita syitä, rakennusalan lama vähensi selvästi maanmyyntituloja ja muita rakentamiseen liittyviä tuloja, verotulokertymä oli selvästi ennakoitua heikempi ja lisäksi menoeristä työvoiman vuokraus ja työmarkkinatuen kuntaosuus ylittyivät selvästi arvioituista.

**2.3 Kaupunkikonsernin talous**

Seuraavissa taulukoissa verrataan emokaupungin ja koko konsernin vuoden 2024 tilinpäätöstietoja ja keskeisiä tilinpäätöksen tunnuslukuja toisiinsa. Asukaskohtaiset luvut on laskettu käyttäen Tilastokeskuksen ennakkotietoa Vantaan asukasluvusta vuoden 2024 lopussa (251 405 asukasta).

**Kaupungin ja koko konsernin tuloksen muodostuminen:**

Miljoonaa euroa	<i>Kaupunki</i>	<i>Konserni</i>
Toimintatuotot	146,2	767,9
Toimintakulut	-862,7	-1 291,3
Osuus osakkuusyhtiöiden voitosta ja tappioista	-	7,6
Toimintakate	-716,4	-515,8
Verorahoitus (sisältää valtionosuudet)	764,3	766,3
Rahoitustuotot ja -kulut	11,0	-39,4
Vuosikate	58,8	219,0

Poistot ja arvonalentumiset (sisältää suunnitelman mukaiset poistot, Omistuksen eliminointierot ja arvonalentumiset)	-114,2	-222,2
Satunnaiset erät	-3,4	-3,4
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-58,8</b>	<b>-7,6</b>
Varausten lisäys		
Rahastojen lisäys	-2,5	-2,4
Tilinpäätössiirrot		-9,0
Tilikauden verot		-0,9
Laskennalliset verot	-	-18,4
Vähemmistöosuudet		
<b>Tilikauden yli/alijäämä</b>	<b>-61,3</b>	<b>-38,3</b>

Kaupungin ja koko konsernin keskeisten tunnuslukujen vertailu, suluissa vuoden 2023 arvo:

	<i><b>Kaupunki</b></i>	<i><b>Konserni</b></i>
Vuosikate, % poistoista	51,5 (144,8)	98,3 (151,0)
Investointien tulorahoitus, %	39,9 (99,7)	38,0 (79,5)
Kertynyt ylijäämä, euroa per asukas	2 159,5 (2 437,6)	3 623,5 (3 830,2)
Lainakanta, euroa per asukas	3 425,7 (3 199,1)	8 357,0 (7 609,8)
Lainanhoitokate	0,6 (1,0)	1,0 (1,3)
Suhteellinen velkaantuneisuus %	108,1 (94,2)	168,8 (145,9)
Lainat ja vuokravastuut (miljoonaa euroa)	1 257,5 (1 127,2)	2 417,8 (2 261,2)

Tulorahoitus kattoi emokaupungissa noin puolet poistoista ja investointien tulorahoitusprosentti jäi hieman alle 40 prosentin. Konsernissa tulorahoitus kattoi poistot lähes kokonaan, mutta konsernissakin investointien tulorahoitusprosentti jäi 38 prosenttiin. Kaupungin lainanhoitokatteen tunnusluku oli 0,6 ja konsernilla 1,0. Tunnusluku osoittaa, että tulorahoitus riitti konsernilla kokonaan vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun, mutta kaupungilla se riitti vain 60 prosenttiin kyseisistä eristä vuonna 2024. Suhteellinen velkaantuneisuus osoittaa kuinka paljon käyttötuloista

olisi vuonna 2024 tarvittu vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tämä tunnusluku heikkeni selvästi emokaupungissa ja konsernissa vuodesta 2023. Emokaupungin ja konsernin velkataakka samalla kasvoi vuonna 2024. Asukaskohtaisissa luvuissa on käytetty vuoden 2024 Vantaan asukaslukuna Tilastokeskuksen ennakkotietoa, 251 405.

### Johtopäätökset:

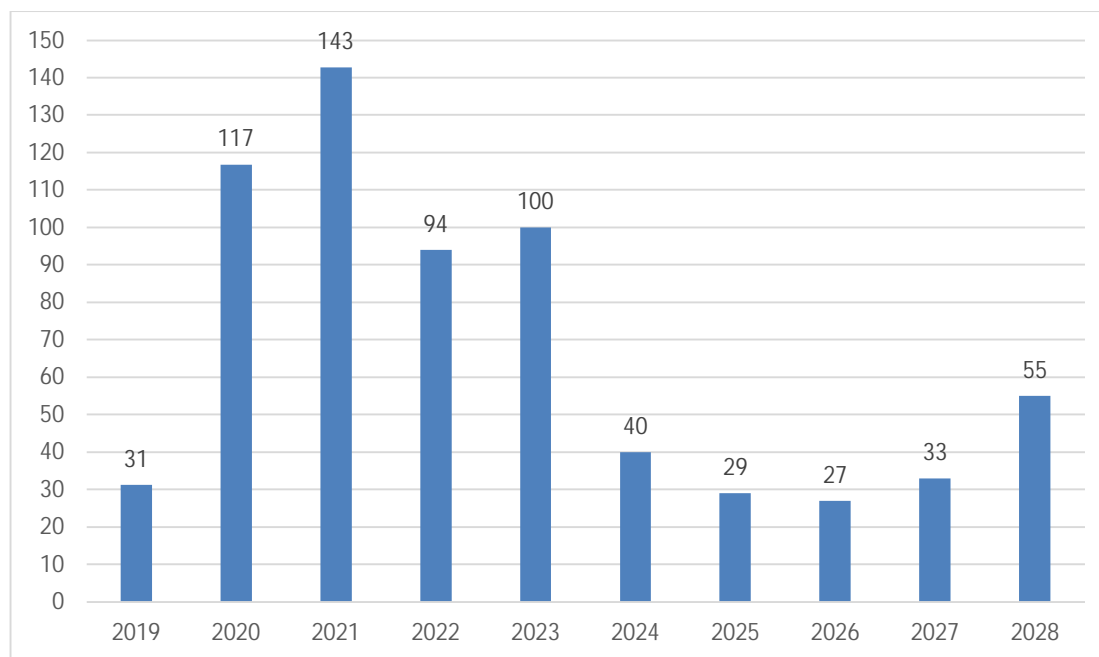
Konserni teki vuonna 2024 lievästi negatiivisen tuloksen ja emokaupungin tulos painui selvästi alijäämäiseksi. Emokaupungin tulorahoitus ei riittänyt poistojen eikä investointien kattamiseen. Konsernilla tulorahoitus kattoi vielä poistot lähes kokonaan, mutta konsernin investoinneista vain hieman alle 40 prosenttia. Lainakanta kasvoi sekä emokaupungilla että konsernilla.

## 2.4 Investoinnit

### Investointien tulorahoitusprosentti

Oheisessa kaaviossa on Vantaan kaupungin investointien tulorahoitusprosentti vuosilta 2019–2028. Vuonna 2024 tulorahoitusprosentti tippui huonolle tasolle (noin 40 prosenttia). Vuodesta 2025 alkaen luvut perustuvat ennusteisiin.

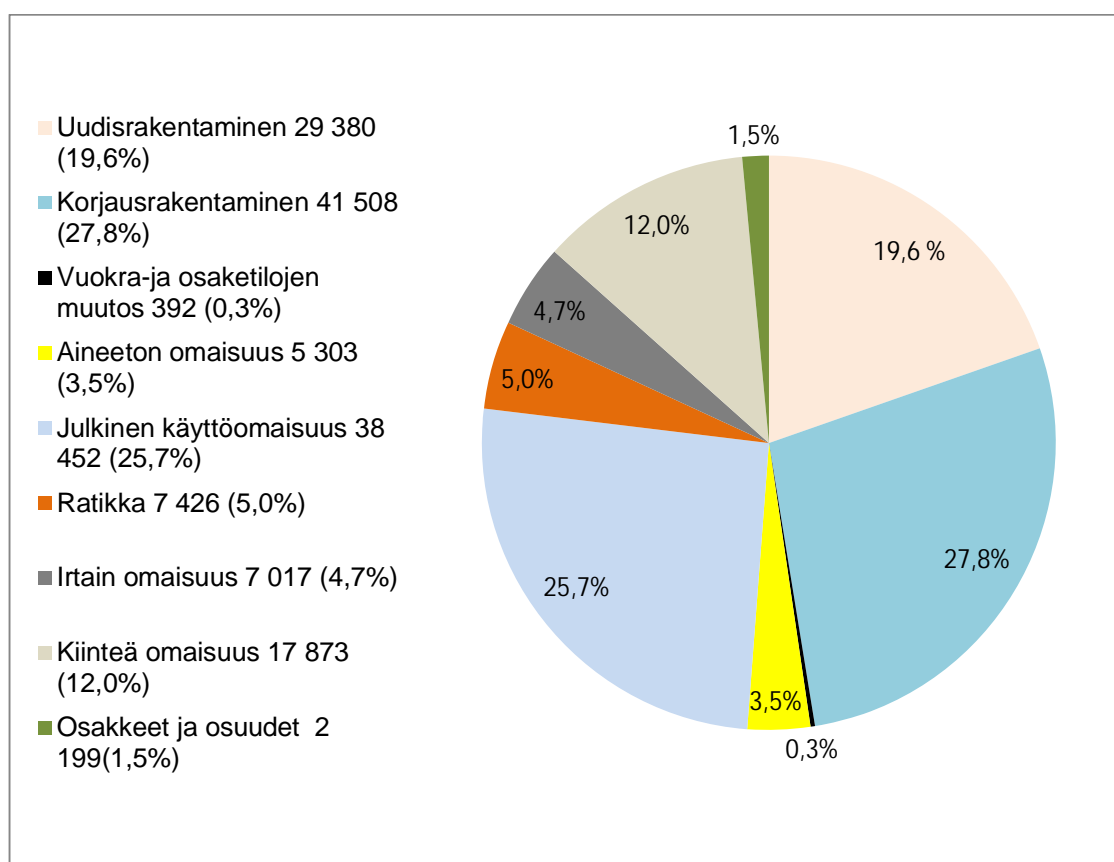
Kuvio: Kaupungin investointien tulorahoitusprosentti 2019–2028.



## Investointien jakauma 2024

Ohessa kuvattuna kaupungin bruttoinvestointien toteuma ja jakauma investointilajeittain vuodelta 2024, luvut ovat tuhatta euroa. Rakentamisen investointeihin (uudisrakentaminen ja korjausrakentaminen) ja julkiseen käyttöomaisuuteen liittyviin investointeihin (esimerkiksi liikenne-, urheilu- ja virkistysalueiden rakentaminen) kului noin 78 prosenttia kaikista investointimenoista. Ratikka kuuluu julkisen käyttöomaisuuden investointeihin, mutta on kuviossa erotettu omaksi osuudekseen.

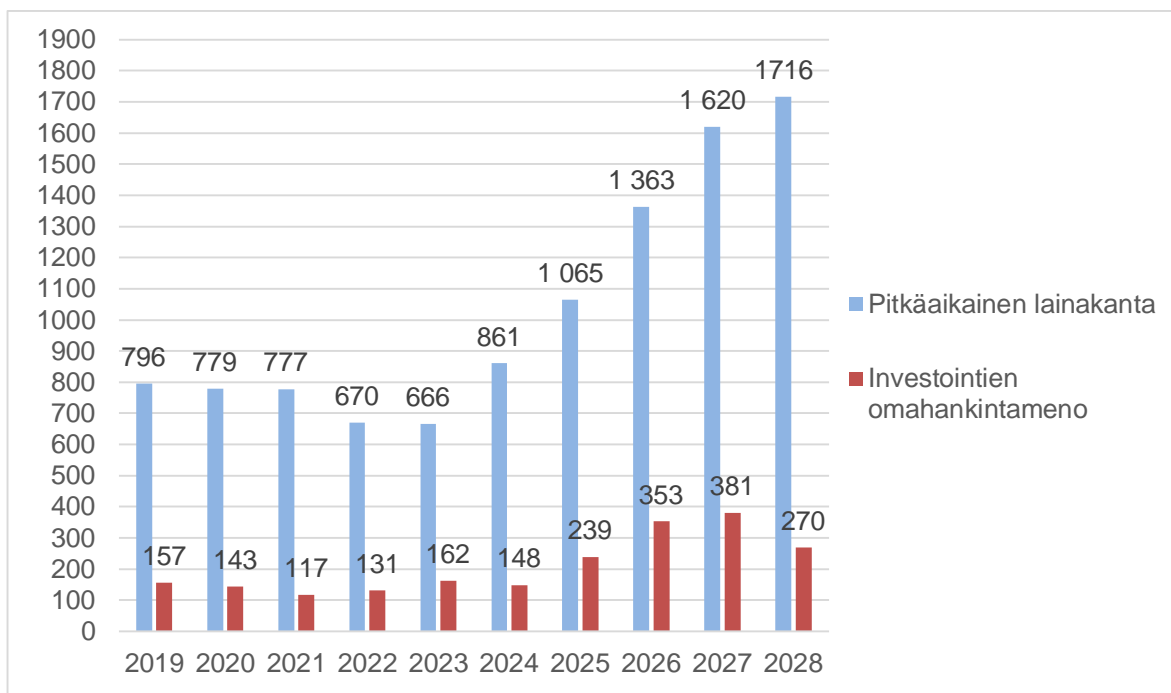
Kuvio: Kaupungin bruttoinvestointien toteuma investointilajeittain 2024.



## Lainakanta ja investoinnit

Seuraavassa kuvataan kaupungin pitkäaikaisen lainakannan ja investointien omahankintamenojen kehitystä vuodesta 2019 vuoteen 2028 (luvut miljoonaa euroa). Vuodesta 2025 eteenpäin luvut ovat taloussuunnitelmassa 2025–2028 esitetyjä ennusteita.

Kuvio: Pitkäaikaisen lainakannan ja investointien omahankintamenojen kehitys 2019–2028.



### Johtopäätökset:

Investointien omahankintamenot olivat noin 148 miljoonaa euroa vuonna 2024. Kaupungin tulo-rahoitus kattoi näistä noin 38 prosenttia. Investointien omahankintamenojen arvioidaan vaihtelevan 239–381 miljoonan euron välillä vuosina 2025–2028.

Näille vuosille ajoittuu merkittävän suuren investointina Vantaan ratikka, jonka rakennusvaihe alkaa syksyllä 2025. Kaupungin pitkäaikainen lainakanta kasvaa ennusteiden mukaan yli 800 miljoonalla eurolla vuosina 2025–2028. Lainakannan myötä kasvavat myös korkomenot, mikä tuo lisää haastetta talouden tasapainossa pitämiseksi.

## 2.5 Suurten kaupunkien taloudesta 2024

Alla vertaillaan kuuden suurimman kaupungin keskeisiä talouden tunnuslukuja vuodelta 2023 ja 2024. Tunnusluvut on kerätty kaupunkien kaupunginhallitusten käsittelemistä vuoden 2024 tilinpäätöksistä. Tunnuslukuja on seitsemän jokaisella kaupungilla eli yhteensä 42. Tunnuslukuja on tasoluokittelu perustuu Kuntaliiton määrittelyyn. Tunnusluvuissa on vuoden 2024 tunnusluvun alla suluissa kyseisen tunnusluvun arvo vuonna 2023.

Taulukko: Tulorahoituksen riittävyyden tunnuslukujen tasoluokat.

<b>Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavat tunnusluvut</b>			
	Vuosikate poistoista	Investointien tulorahoitusprosentti	Kertynyt yli/alijäämä/asukas
Hyvä	>130 %	>80 %	>300
Tyydyttävä	70–130 %	55–80 %	0–300
Heikko	<70 %	<55 %	<0

Taulukko: Kuuden suurimman kaupungin tulorahoituksen tunnuslukuja 2023–2024.

	Espoo	Helsinki	Oulu	Tampere	Turku	Vantaa
Vuosikate % poistoista	152	194	107	77	111	52
	(236)	(227)	(113)	(142)	(146)	(145)
Investointien tulorahoitus %	93	92	50	35	38	40
	(156)	(102)	(56)	(82)	(56)	(100)
Kertynyt ylijäämä, euroa per asukas	4 489	11 826	4 700	3 267	1 343	2 160
	(4 221)	(11 465)	(4 703)	(2 605)	(1 334)	(2 438)

Taulukko: Velkaantuneisuutta kuvaavien tunnuslukujen tasoluokat.

<b>Velkaantuneisuutta kuvaavat tunnusluvut</b>				
	Lainakanta euroa/asukas	Lainanhoitokate	Suhteellinen velkaantuneisuus prosentti	Konsernin lainakanta euroa/asukas
Hyvä	<1 600	>2	<33	<4 000
Tyydyttävä	1 600–3 000	1–2	33–60	4 000–8 000
Heikko	>3 000	<1	>60	>8 000

Taulukko: Kuuden suurimman kaupungin velkaantumista kuvaavia tunnuslukuja 2023–2024.

	Espoo	Helsinki	Oulu	Tampere	Turku	Vantaa
Lainakanta, euroa per asukas	2 840	1 245	3 134	3 624	4 494	3 426
	(3 018)	(1 343)	(3 109)	(3 347)	(4 276)	(3 199)
Lainanhoitokate <sup>1</sup>	5,5	9,5	2,9	1,4	-	0,6
	(7,5)	(11,8)	(3,6)	(2,3)	-	(1,0)
Suhteellinen velkaantuneisuus %	69	35	103	107	134	108
	(68)	(40)	(99)	(97)	(125)	(94)
Konsernin (sisältää emokaupungin) lainakanta euroa/asukas	11 783	12 036	4 182	9 559	8 557	8 357
	(12 273)	(10 988)	(4 309)	(8 765)	(7 909)	(7 610)

Vuonna 2024 suurten kaupunkien tunnusluvut heikkenivät vuoteen 2023 verrattuna. Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavat tunnusluvut heikkenivät selvästi ja velkaantumista kuvaavat tunnusluvutkin heikkenivät hieman. Tunnuslukuista 29 pysyi vuoden 2023 tasolla, yhden tunnusluvun arvo parani ja 12 tunnusluvun arvo heikentyi. Hyvällä tasolla oli nyt 14 tunnuslukua (20 vuonna 2023), tyydyttävällä tasolla oli 7 tunnuslukua (9 vuonna 2023) ja heikolla tasolla oli 21 tunnuslukua (13 vuonna 2023). Kaupungeista Vantaalla ja Turulla neljän tunnusluvun arvo heikkeni, Tampereella heikkeni kolmen tunnusluvun arvo ja Oululla yhden tunnusluvun arvo. Espoolla yhden tunnusluvun arvo parani ja Helsingin tunnusluvut pysyivät vuoden 2023 tasolla.

Tulorahoituksen riittävyyttä kuvaavista tunnuslukuista seitsemän heikkeni. Tampereella, Turulla ja Vantaalla heikkeni kaksi tämän kategorian tunnuslukua ja Oululla yksi. Tulorahoitusta kuvaavissa tunnusluvuissa heikolla tasolla oli nyt 5 tunnuslukua eli noin 28 prosenttia luvuista, kun vuonna 2023 tässä kategoriassa ei ollut heikolla tasolla olevia tunnuslukuja.

<sup>1</sup> Turku ilmoittaa vain laskennallisen lainanhoitokatteen.

Velkaantumista kuvaavista tunnusluvuista viiden arvo heikkeni ja yhden parani. Helsingillä ja Oululla velkaantumista kuvaavat tunnusluvut säilyivät vuoden 2023 tasolla ja Espoolla yhden tunnusluvun arvo parani. Tampereella ja Turulla heikkeni yksi tämän kategorian tunnusluku ja Vantaalla kaksi. Velkaantumista kuvaamista tunnusluvuista 15 eli noin 65 prosenttia oli nyt heikolla tasolla, kun vuonna 2023 näistä tunnusluvuista heikolla tasolla oli 13 eli noin 54 prosenttia.

### **Johtopäätökset:**

Suurten kaupunkien talouden tunnusluvut heikkenivät edellisestä vuodesta. Tulorahoitusta kuvaavista tunnusluvuista 27 prosenttia oli nyt heikolla tasolla, kun vuonna 2023 näistä tunnusluvuista ei yhtään ollut heikolla tasolla. Velkaantumista kuvaavat tunnusluvutkin hieman heikkenivät. Kaikkiaan 50 prosenttia tunnusluvuista oli heikolla tasolla, kun vuonna 2023 heikolla tasolla oli noin 31 prosenttia tunnusluvuista.

## 2.6 Talouden epävarmuustekijöitä

Taloudessa näkyi vuoden 2025 alussa varovaisia positiivisia näkymiä. Työllisyyskehityksen odotettiin paranevan ja hinta- ja korkotason odotettiin laskevan. Samalla myös rakennusalan toipumisen odotettiin alkavan, mutta alan toipuminen vie kuitenkin aikaa. Kaikilla näillä olisi positiivinen vaikutus kuntatalouteen, mutta positiivisten odotusten takana on riskitekijöitä, kuten Ukrainan sodan tilanteen vaikutukset ja maailman kauppapolitiikkaan liittyvä levottomuus, jotka voivat kääntää tilannetta myös huonompaan suuntaan. Vantaan talouden myönteiselle kehitykselle keskeisiä tekijöitä olisivat verotulojen kasvattaminen, maanmyyntitulojen kasvu, työllisyyskehitys ja menokehityksen hillitseminen. Vantaan seuraavan kauden valtuustostrategian valmistelun yhteydessä tehdään menojen ja tulojen rakennetarkastelu, jolla pyritään hillitsemään talouden menokehitystä, haetaan tulojen kasvattamisen mahdollisuuksia, ja pyritään näin varmistamaan talouden tasapainon saavuttaminen seuraavalla valtuustokaudella.

### 3 KAUPUNKISTRATEGIA JA JOHTO



Kuva: Pertti Raami, Vantaan kaupungintalo

#### 3.1 Kaupungin hankinnat ja hankinnan palveluyksikkö

Vantaan kaupunki käytti vuonna 2023 palveluiden ostoihin 266,5 miljoonaa euroa ja materiaalihankintoihin 44,3 miljoonaa euroa. Lisäksi investointeihin liittyviä hankintoja oli 166,8 miljoonan euron arvosta.

##### **Hankintapäätösvalta**

Vantaan hallintosäännössä hankintoihin liittyvää päätösvaltaa on jaettu toimialoille ja viranhaltijoille. Toimialoilla on pääsääntöisesti päätösvalta oman tehtäväalueensa palveluhankinnoissa. Materiaalihankinnoissa (aineet, tarvikkeet ja tavarat) hankinnan palveluyksikkö vastaa EU-kynnysarvon (221 000 euroa) ylittävistä hankinnoista ja joistakin erikseen määräytyistä keskitetyistä palveluhankinnoista (esimerkiksi ateria- ja ruokapalvelut; aula- ja turvapalvelut ja puhtauspalvelut). Materiaalihankinnoista suurin osa on niin sanottuja keskitettyjä hankintoja, joissa hankinnan palveluyksikkö on

kilpailuttanut kaupungille yhden tai useamman hankintasopimuksen, joiden perusteella kaikki toimialat voivat tehdä tilauksia.

Kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen hankinnoista on määräyksiä kaupungin konserniohjeessa. Ohjeen mukaan tytäryhteisöjen, joiden toimintaan on sovellettava julkisista hankinnoista annettuja säännöksiä, on noudatettava Vantaan kaupungin hankintaohjeita pois lukien ohjeiden kunnallista päätöksentekomenettelyä koskevat osat. Muiden tytäryhteisöjen on hankinnoissaan noudatettava soveltuvin osin Vantaan kaupungin hankintaohjeita. Kun kaupunki kilpailuttaa hankintoja koko konsernille, tytäryhteisö on velvollinen osallistumaan yhteiseen hankintaan, jos se käyttää vähäistä suuremmissa määrin yhteisen hankinnan kohteena olevia tavaroita tai palveluja. Näitä määräyksiä ei sovelleta markkinaehtosiin tytäryhteisöihin. Kaupungin hankintaohjeen pienhankintoja koskevia ohjeita ei sovelleta konserniyhtiöihin.

### **Hankinnan palveluyksikkö**

Hankinnan palveluyksikkö kuului vuonna 2024 kaupunkistrategian ja johdon toimialaan ja siellä henkilöstö- ja konsernijohdon palvelualueeseen (vuoden 2025 alusta konsernijohdon ja elinvoiman toimialaan ja konsernipalveluiden palvelualueeseen).

Yksikölle kuuluu kaupungin hankintatoimen kehittäminen, hankintojen ohjaus ja ohjeistus. Yksikkö on laatinut Vantaan kaupungin hankintaohjeet, joiden viimeisin päivitys hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 9.10.2023. Hankintaohje on yleinen ohje Vantaan kaupungin hankintoja tekeville henkilöille. Ohjeissa käsitellään hankintalainsäädäntöä, hankintamenettelyä eri tilanteissa, kuten kansallisen kynnsarvon ja EU-kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa sekä tuodaan esille tarjouskilpailussa, hankintapäätöksen teossa ja hankintasopimuksen solmimisessa huomioitavia asioita. Hankinnan palveluyksikkö vastaa myös keskitettyjen hankintojen kilpailuttamisesta ja sopimushallinnasta sekä tuottaa kilpailuttamispalvelua palvelualueille ja kaupungin tytäryhteisöille.

Keskitettyjen hankintojen kilpailuttamisen lisäksi hankinnan palveluyksikkö kilpailuttaa palveluhankintoja toimialoille pyynnöstä, mutta virallista linjausta kilpailutusten keskittämisestä hankintakeskukseen ei ole. Kaupunkiympäristön toimiala esimerkiksi

kilpailuttaa omat urakkansa itse. Hankinnan palveluyksikkö antaa toimialoille myös pienhankintoihin ja niiden kilpailutuksiin liittyvää palvelua ja neuvontaa. Hankinnan palveluyksikkö oli mukana 167 kilpailutuksessa vuonna 2024. Valmiiksi saatiin 73 kilpailutusta ja 15 kilpailutuksen osalta todettiin, että kilpailutukseen ei ollut tarvetta.

Hankintasopimusten hallinta ja valvonta kuuluvat kyseisen hankinnan päätöksentekijälle. Hankinnan palveluyksikkö hallinnoi ja valvoo niitä hankintasopimuksia, jotka kuuluvat hankintajohtajan päätösvaltaan. Toimialojen palvelusopimusten hallinta ja valvonta kuuluu toimialoille. Kaikki hankinnan sopimukset pitää tehdä sähköisessä Cloudia-kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmässä ja myös vanhat sopimukset pitää viedä järjestelmään. Kaikkien sopimusten saaminen järjestelmään on tärkeää, sillä se helpottaa teknisesti sopimushallintaa, valvontaa ja sopimusten seuranta.

Hankinnan palveluyksikön yksi vuoden 2024 tavoite oli sopimushallinnan ja valvonnan tehostaminen ja siihen liittyen saada kaikki vanhatkin sopimukset Cloudia-järjestelmään. Yksikkö järjesti vuoden 2024 aikana järjestelmään liittyvää koulutusta toimialoille, mutta toimialat eivät saaneet vielä vietyä kaikkia vanhoja hankintasopimuksia järjestelmään. Vuonna 2025 yksikkö järjestää lisäkoulutusta sopimushallinnasta ja valvonnasta sekä Cloudia-järjestelmän käytöstä ja samalla vanhojen sopimusten vieni järjestelmään jatkuu.

### **Palveluyksikön henkilöstö**

Hankinnan palveluyksikköä johtaa hankintajohtaja. Yksikkö jakautuu kilpailuttamisen (14 vakanssia + 2 ELY-keskuksesta siirtynyttä henkilöä), oston (10 vakanssia) ja hankintojen kehittämisen (4 vakanssia) tiimeihin. Kilpailuttamisen tiimin vastuulla on hankintojen kilpailuttaminen, sopimushallinta ja hankinta-asioiden kouluttaminen. Ostotiimin vastuulla on keskitetty tilaaminen, tilaamiseen liittyvä neuvonta ja tuki, ateria- ja puhtauspalveluiden sekä aula- ja turvallisuuspalvelujen järjestäminen. Vuoden 2024 aikana kilpailuttamisen tiimissä tapahtui runsaasti hankinta-asiantuntijoiden henkilövaihdoksia. Hankinta-asiantuntijoiden pitäminen yksikössä on ollut haasteellista, sillä nämä henkilöt siirtyvät usein muualle opittuaan tehtävät. Syynä työpaikan vaihtoon on usein matalampi palkkataso muihin pääkaupunkiseudun kaupunkeihin tai yksityisiin työnantajiin verrattuna.

## **Ajankohtaista**

Vuoden 2025 alusta toteutettu työ- ja elinkeinopalvelujen uudistus toi Vantaalle tähän tehtäväkenttään liittyen 147 uutta hankintasopimusta, joiden siirto toteutettiin Cludia-järjestelmässä yhteistyössä työllisyyspalveluiden, pääkaupunkiseudun kuntien ja valtion toimijoiden kanssa. Jatkossa tämän tehtäväalueen uudet palvelusopimukset kilpailutetaan Vantaan hankinnan palveluyksikössä, johon siirtyi myös kaksi henkilöä ELY-keskuksesta.

Hankintalakiin on tulossa muutoksia. Yksi muutos vaikuttaa kuntien sidosyksiköiden käyttöön. Lakimietinnössä esitetään, että sidosyksikön omistajan tulisi omistaa vähintään 10 prosentin omistusosuus sidosyksiköstä. Siirtymäajaksi nykyisten määräaikaisten sopimusten päättämiseksi on kirjattu 30.6.2028. Vantaalla tämä tarkoittaa, että Sarastia Oy:ltä hankittavat henkilöstöhallintapalvelut joudutaan todennäköisesti jollain aikavälillä kilpailuttamaan uudelleen. Vantaan omistusosuus Sarastia Oy:stä on noin 0,15 prosenttia. Vantaa on myös hankkinut kuntatoimijoiden ja hyvinvointialueiden omistamalta inhouse-yhtiö Tiera Oy:ltä DigiOne palvelualustan ICT-ratkaisuja. Vantaan omistusosuus Tiera Oy:stä on noin 0,75 prosenttia. DigiOnen käytön jatkumisen varmistaminen edellyttää neuvotteluja ja uusia omistusjärjestelyjä. Lisäksi uudessa laissa on tulossa sääntelyä liittyen markkinakartoituksen tekemiseen, hankintojen osiin jakamiseen ja kilpailutuksen uusimisesta yhden tarjouksen tilanteessa.

Hankintoihin ollaan perustamassa strategista ohjausryhmää vuonna 2025. Tavoitteena on ryhmän avulla parantaa hankintoihin liittyvän tiedon jakamista, luoda hankintojen johtamis- ja ohjausmalli, selkeyttää rooleja ja vastuuta hankinnoissa ja kehittää hankintojen suunnittelua. Hankintojen tiedolla johtamista tullaan kehittämään jatkuvasti ja vuonna 2024 aloitettua uuden pienhankintoihin kehitetyn, tekoälyä hyödyntävän HankintaHeimo-työkalun jalkauttamista toimialoille tehostetaan.

## **Johtopäätökset:**

Palvelu- ja materiaalihankinnat muodostavat yli 300 miljoonan euron menoerän kaupungin käyttötaloudessa. Päätösvalta hankinnoista on hallintosäännössä jaettu eri tahoille, ja toimialat hoitavat suurelta osin omat palveluhankintansa ja vastaavat näihin

liittyvistä hankintasopimuksista. Hankintoihin liittyvää ohjeistusta on vuonna 2023 päivitettyissä Vantaan kaupungin hankintaohjeissa.

Hankinnan palveluyksikön tehtäviä ovat kaupungin hankintatoimen kehittäminen, hankintojen ohjaus ja ohjeistus. Yksikkö vastaa suurelta osin kansallisen kynnysarvon ylittävistä kaupungin materiaalihankinnoista ja tietyistä palveluhankinnoista. Yksikkö tuottaa myös kilpailutuspalvelua kaupungin muille toimialoille, mutta virallista linjausta kilpailutusten keskittämisestä hankinnan palveluyksikköön ei ole. Kaupunkiympäristön toimiala esimerkiksi hoitaa urakkakilpailutuksensa itse.

Vuoden 2024 aikana hankinnan palveluyksikön tavoitteena oli tehostaa hankintoihin liittyvien sopimusten hallintaa ja valvontaa. Tarkoituksena oli viedä vanhat hankintoihin liittyvät sopimukset sähköiseen Cludia-kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmään. Tätä varten toimialoille ja yksiköille järjestettiin koulutusta järjestelmän käytössä. Kaikkia vanhoja hankintasopimuksia ei vielä saatu vietyä järjestelmään, joten käyttökoulutus ja sopimusten siirto jatkuvat vuonna 2025. Myös tekoälyn hyödyntämistä hankinnoissa selvitettiin ja kokeilukäytössä oli pienhankinnoissa tekoälyä hyödyntävä HankintaHeimo-työkalu.

Vuonna 2025 hankintoihin ollaan perustamassa strategista ohjausryhmää. Tavoitteena on ryhmän avulla parantaa hankintoihin liittyvän tiedon jakamista, luoda hankintojen johtamis- ja ohjausmalli, selkeyttää rooleja ja vastuuta hankinnoissa ja kehittää hankintojen suunnittelua. Hankintojen tiedolla johtamista tullaan kehittämään jatkuvasti ja HankintaHeimo-työkalun jalkauttamista toimialoille tehostetaan.

Hankintalain sidosyksikköhankintoja koskevat muutokset edellyttävät Vantaalta muutoksia inhouse-yhtiöiltä hankittavien palvelujen hankinnassa. Vantaa joutuu todennäköisesti lain voimaan tullessa kilpailuttamaan ennen siirtymäajan (30.6.2028) päättymistä uudelleen henkilöstöhallintapalvelunsa. Myös kuntatoimijoiden ja hyvinvointialueiden omistaman inhouse-yhtiö Tiera Oy:n omissa järjestelyissä on tehtävä muutoksia, jotta ICT-palvelujen hankintoja sidosyksikköhankintoina yhtiöltä voidaan siirtymäajan jälkeenkin tehdä.

### **Suosituksset:**

Tarkastuslautakunta korostaa hankintakokonaisuuden hyvän hallinnan tärkeyttä, jotta hankintaprosessit saadaan vietyä sujuvasti läpi ja päädytään taloudellisesti tehokkaisiin ja parhaiten kunnan toimintaa tukeviin hankintaratkaisuihin.

Hankinnan palveluyksikön kehittämistavoitteita vuodelle 2024 lautakunta pitää oikeina. Tavoiteltu kaikkien hankintasopimusten vieminen sähköiseen kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmään on sekä hankintoihin liittyvän valvonnan ja seurannan että hankintatoiminnan läpinäkyvyyden kannalta tärkeä tavoite. Toimialat pitää saada entistä tiiviimmin mukaan tavoitteen toteuttamiseen vuoden 2025 aikana. Lautakunta pitää tärkeänä myös vuodelle 2025 suunniteltua hankintojen johtamis- ja ohjausmallin rakentamista, ja sen myötä hankintoihin liittyvien roolien ja vastuiden selkeyttämistä. Joka toimialalla on tärkeää huolehtia henkilöstön osto- ja hankintaosaamisesta, sen ylläpitämisestä ja perehdyttämisestä uusille työntekijöille.

Lautakunta nostaa myös esiin hankinnan palveluyksikön hankinta-asiantuntijoiden suuren vaihtuvuuden, jolloin arvokasta asiantuntemusta ja kokemusta poistuu kaupungista. Samaa ongelmaa esiintyy kaupungilla muissakin tehtävissä, joissa asiantuntijoista on niukkuutta. Henkilöstön pitovoiman lisäämiseen pitäisikin edelleen etsiä uusia ja vahvistaa jo olemassa olevia keinoja koko kaupungin tasolla.

## **3.2 Elinvoimapalvelut ja kaupungin elinvoiman edistämistyö**

Elinvoimapalvelujen pitkän tähtäimen tavoitteena on kehittää kaupungin veto- ja pitovoimaa asukkaiden, yritysten ja investointien houkuttelemiseksi Vantaalle. Toisinaan ulkopuolinen rahoitus mahdollistaa elinvoimaa tukevien projektien toteuttamisen. Palvelualue pyrkii auttamaan kaupungin toimialoja näiden mahdollisuuksien tunnistamisessa ja ulkopuolisen rahoituksen hakemisessa. Lisäksi elinvoimapalveluissa tehdään laajasti kansallista ja pääkaupunkiseututasoista yhteistyötä koko alueen kilpailukyvyyn parantamiseksi.

Vuonna 2024 elinvoimapalvelujen henkilöstömäärä oli 11 vakituista ja 10 määräaikaista. Vuonna 2025 palvelualueen henkilöstömäärä on nousemassa 45 työnteki-

jään, joista 29 on vakituisia. Resurssilisäykset mahdollistavat suunnitelmallisen toiminnan kehittämisen. Tavoitteena on muun muassa tiedon kerääminen paikallisen elinkeinoelämän tarpeista ja siitä, miten yritysten toimintaedellytyksiä voitaisiin kaupungin toimenpitein parantaa. Tiedot kootaan kesällä 2025 käyttöön otettavaan kaupunkitasoiseen yritystietojärjestelmään.

### **Talousarviotavoitteet liittyivät yrittämiseen**

Vuonna 2024 palvelualueeseen kohdistui suoraan viisi talousarviotavoitetta. Tavoitteet koskivat yritysten palkkasumman kasvua, työpaikkamäärältään merkittävien yritysten ja muiden organisaatioiden sijoittumista tai laajentumista Vantaalle, potentiaalisten kasvuyritysten parempaa tunnistamista sekä peruskoulun työelämään tutustumisjakson (TET) ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuuta. Lisäksi tavoitteena oli luoda toimintamalli uusien yritysten ja investointien houkuttelemiseksi Vantaalle.

Tilinpäätösraportoinnin mukaan tavoitteet ovat toteutuneet joko täysin tai osittain. Saadun selvityksen mukaan nykyiset tavoitteet eivät mittaa riittävän laaja-alaisesti elinvoimaa. Elinvoiman ydinsisältö on ollut määrittelemättä, mutta määrittelytyö on nyt käynnissä. Tavoiteasetantaa ja mittarointia on tarkoitus kehittää siten, että jatkossa ne vastaisivat paremmin vantaalaista elinvoiman määritelmää.

### **Toimintaympäristö**

Vantaa on kasvanut suureksi kaupungiksi melko lyhyessä ajassa. Vantaan vahvuuksia ovat nopea kasvu, väestön nuori ikä sekä Vantaan keskeinen sijainti logistiikan keskuksena ja lentokenttäkaupunkina. Kaupungin haasteita ovat avointen työpaikkojen vähäisyys, väestön heikentynyt ostovoima, kaupungin mielikuvatekijät, investointien houkuttelemisen Vantaalle sekä geopoliittinen asema. Kaupungin kaikkia vetoimatekijöitä ei ole vielä täysimääräisesti hyödynnetty.

TE-uudistus on tiedossa olevista kaupungin toimintaympäristössä tapahtuvista muutoksista suurin, joka vaikuttaa osaltaan myös elinvoimapalvelujen toimintaan. Avointen työpaikkojen määrä Vantaalla on vähentynyt voimakkaasti parin vuoden takai-

sesta ja samanaikaisesti on puutetta osaavasta työvoimasta. Lisäksi avoimien työpaikkojen osaamisvaatimukset eivät kohtaa tarjolla olevan työvoiman osaamisen kanssa. Voidaan puhua työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmasta.

Yritysten keskuudessa Vantaalla on melko hyvä maine. Vantaa on sijainniltaan hyvä, kaupungissa liikkuminen on suhteellisen helppoa ja autolla liikkuville löytyy pysäköintipaikkoja. Lisäksi liikenneväylät ovat riittävän leveitä myös raskaammalle kalustolle. Yritysten sijoittumista Vantaalle vaikeuttaa osaltaan yritystonttien heikko tarjonta. Viimeksi kuluneen vuoden aikana on tunnistettu 50 potentiaalista investointia, joista vain kahdelle pystyttiin tarjoamaan toimintaan soveltuva tontti. Ylipäänsä Vantaalla on tällä hetkellä tarjolla hyvin vähän tarpeeksi suuria tontteja. Tontinluovutuksessa kaupungin on otettava huomioon muun muassa tontille pyrkivien yritysten työllisyysvaikutukset.

Kaupunginvaltuuston tekemä Vantaan ratikan rakentamispäätös on merkittävä kaupunkikehityksen näkökulmasta. Bussireitteihin verrattuna raiteet ovat kiinteä ja pysyvä rakenne, jolloin yritykset uskaltavat paremmin investoida ratikkareitin varrelle. Reitin varteen odotetaan huomattavasti investointeja. Ratikan rakentamisvaiheella on myönteinen vaikutus myös alueen työllisyystilanteeseen.

Kaupunkikokemus eli se, miten ihmiset kokevat Vantaan, on tärkeä elinvoimatekijä. Vantaalta muuttavien poismuuton syistä olisi hyvä kerätä pitkäjänteisesti tietoa, vaikuttavatko taustalla esimerkiksi kokemus turvattomuudesta tai uuden kotikaupungin parempi maine. Samalla olisi hyvä tarkastella Vantaan vetovoimatekijöitä ja vahvistaa niiden vaikutusta, jotta Vantaasta tulisi ensisijainen sijoittumiskohde asukkaille, yrityksille ja työntekijöille.

Kaupunkialueiden investointikysyntä on muuttunut merkittävästi viimeisten 5–10 vuoden aikana. Aiemmin toimitilakiinteistöille riitti kysyntää, mutta nykyisin kysyntää ei juurikaan ole ja siksi pääkaupunkiseudulla on paljon tyhjiä toimistorakennuksia. Myös toimitilarakentamisen vaatimukset ovat vuosien saatossa muuttuneet ja tällä hetkellä kysyntä vaikuttaa kohdistuvan viihtyisiin ympäristöihin. Digivihreä siirtymä on johta-

massa kaupunkialueille pyrkivän toiminnan muuttumiseen aiemmasta. Kaupunkialueille pyrkii nykyisin modernia teollisuutta, jonka tuotanto on puhdasta sekä toiminta suhteellisen vähän tilaa ja logistiikkaa vaativaa. Kaupungin maankäytön ja kaavoituksen on ollut vaikea pysyä muutoksessa mukana sen nopeuden takia. Toimitilojen kaavoituksessa pyritään vastaamaan elinkeinoelämän muuttuviin tarpeisiin kaavoittamalla yritystontteja eri puolille kaupunkia yhteistyössä yritysten kanssa. Kaavoitus on monivaiheinen ja lainsäädännön tiukasti raamittama prosessi erilaisine kuulemisineen ja nähtävillä oloineen. Muuttuvien tarpeiden huomioiminen kaavoituksessa ketterästi ja joustavasti sopii huonosti tähän sääntelykehikoon.



Kuva: Sakari Manninen, Porttipuisto

### **Kasvu- ja elinvoimaohjelman 2022–2025 toteuttaminen**

Meneillään oleva kasvu- ja elinvoimaohjelma on järjestyksessään jo kolmas. Sen toimenpiteet on suunniteltu yhdessä eri vastuutahojen ja kumppaneiden kanssa. Ohjelmassa on kolme kärkiteemaa: jatkuvaa oppimista ja ennakoivaa osaamista, työpaikkoja ja yrittäjyyttä, monipuolista veto- ja pitovoimaa sekä viihtyisyyttä. Pääosa toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toi-

menpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Seuraavassa kuvataan lyhyesti ohjelman kärkiteemojen etene- mistä.

### **1) Jatkuvaa oppimista ja ennakoivaa osaamista**

Vantaa valittiin vuonna 2021 Euroopan nousevaksi innovaatiokaupungiksi. Osana meneillään olevan kasvu- ja elinvoimaohjelman toteuttamista Vantaalle rakennetaan pysyvä toimintamalli osallistavaan innovaatiotoimintaan. Tätä toteutetaan laajassa yhteistyössä korkeakoulujen ja tutkimuslaitosten kanssa sekä rakentamalla yhteistyö- verkostoja eri toimijoiden välille. Teemaan liittyy seitsemän toimenpidettä. Toimenpi- teistä neljä etenee suunnitellusti. Osallistavan innovaatiotoiminnan vahvistamiseen liittyvä toimenpide etenee jopa suunniteltua nopeammin. Viiveellä ovat edenneet kan- sainvälisen osaamisen houkuttelun ja hyödyntämisen sekä innovaatioympäristön vahvistamisen toimenpiteet.

### **2) Työpaikkoja ja yrittäjyyttä**

Yksi Vantaan elinvoiman kasvattamisen merkittävimmistä pullonkauloista on osaavan työvoiman saatavuusongelmat. Työvoiman saatavuuden lisäksi kohtaanto-ongelma on merkittävä. Ongelman ratkaisemiseksi tarvitaan yhteistyötä julkisen ja yksityisen sektorin, työllisyys- ja työvoimatoimijoiden, sosiaali- ja terveystoimijoiden sekä koulu- tustoimijoiden kesken. Teemaan liittyy seitsemän toimenpidettä. Toimenpiteistä kuusi etenee suunnitellusti. Viiveellä etenee aloittavan yritystoiminnan markkinapaikkaa koskeva toimenpide.

### **3) Monipuolista veto- ja pitovoimaa sekä viihtyisyyttä**

Keskeinen tekijä Vantaan elinvoiman näkökulmasta on kaupunkiympäristön viihtyis- yys. Monipuolinen kulttuuri- ja liikuntatarjonta ovat tärkeitä yhdessä toimivan arjen ja sujuvan liikkumisen kanssa. Erityisesti suurilla tapahtumilla on merkittävien aluetalou- dellisten vaikutusten lisäksi tärkeitä mainevaikutuksia. Teemaan liittyy seitsemän toi- menpidettä. Toimenpiteistä kolme etenee suunnitellusti ja neljä viiveellä. Viiveellä ovat edenneet toimenpiteet, jotka liittyvät suurten tapahtumien houkutteluun ja tuke- miseen sekä luovien alojen kasvun vahvistamiseen, Aviapolis-alueen vetovoiman

varmistamiseen muuttuneessa toimintaympäristössä sekä palvelulupaukseen vantaalaisille yrityksille.

### **Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Yhteistyön merkitys koko kaupunkiorganisaation tasolla on suuri. Erityisesti työllisyys- ja kotoutumispalvelujen kanssa yhdessä tekeminen on suunniteltu huomattavan tiiviiksi. Kaupungin eri toiminnoilla on laajasti vaikutusta toinen toisiinsa. Esimerkiksi uusien investointien myötä Vantaalle syntyvät työpaikat eivät toteudu, mikäli investointeja ei saada houkuteltua Vantaalle, ja investointien työllisyysvaikutukset saattavat valua naapurikaupunkeihin, jos syntyviin avoimiin työpaikkoihin ei löydy vantaalaista osaajaa. Samoin, jos Vantaalla majoittuva matkailija ei löydä kaupungista haluamia palveluja, ne haetaan tarvittaessa muualta.

Vantaalla on paljon kehittymisen mahdollisuuksia. Mahdollisuuksien hyödyntäminen edellyttää kuitenkin muutoksia myös kaupungin omassa toiminnassa sekä laajempaa toimialarajat ylittävää yhteistyötä kaupungin keskeisissä kehittämiskohteissa. Keskeisiä kehittämiskohteita ovat esimerkiksi muunkielisen väestön kotoutuminen työllistymällä sekä riittävä yksityisen sektorin investointitaso suhteessa kaupungin kasvuun.

### **Kaupungin elinvoimajohtaminen**

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksessa on elinvoima- ja työllisyysjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee jaostoon valtuuston ja kaupunginhallituksen jäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi vähintään seitsemän jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Ensimmäinen elinvoima- ja työllisyysjaosto aloitti toimintansa vuoden 2025 alusta.

Jaosto vastaa kaupungin elinvoiman, kotoutumisen, työllisyyden ja yrittäjyyden edistämisestä. Lisäksi jaosto vastaa kansainvälisen toiminnan, kaupunkimarkkinoinnin, matkailun ja tapahtumatuotannon edistämisestä, korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyöstä, kaupungin strategisten hankkeiden ohjauksesta ja seurannasta, kaupungin strategisten kumppaneiden avustamisesta sekä yhteistyöstä ammatillisen koulutuksen ja maahanmuuttajakoulutuksen järjestäjien kanssa. Jaosto valmistelee kaupun-

ginhallitukselle päätettäväksi muun muassa maankäytön elinkeinopoliittiset periaatteet sekä seuraa niiden toteutumista. Riittävä ja tarvetta vastaava yritystonttivaranto on edellytys yritysten houkuttelulle ja sijoittumiselle Vantaalle.

### **Johtopäätökset:**

Valtuusto on asettanut viisi suoraan elinvoimapalveluihin kohdistuvaa talousarviota-voitetta. Tavoitteet liittyivät yritysten palkkasumman kasvuun, työpaikkamäärältään merkittävien toimijoiden sijoittumiseen tai laajentumiseen Vantaalle, potentiaalisten kasvuyritysten parempaan tunnistamiseen sekä peruskoulun työelämään tutustumisjakson ja toisen asteen opiskelijoiden harjoittelupaikkatakuuseen. Lisäksi tavoitteena oli luoda toimintamalli uusien yritysten ja investointien houuttelemiseksi Vantaalle. Tavoitteiden toteuttaminen on edennyt hyvin. Saadun selvityksen mukaan nykyiset tavoitteet eivät mittaa elinvoimaa optimaalisella tavalla. Jatkossa tavoiteasetantaa ja mittarointia on tarkoitus kehittää.

Valtuusto hyväksyi nykyisen kasvu- ja elinvoimaohjelman joulukuussa 2022. Ohjelmassa on kolme kärkiteemaa, jotka liittyvät osaamiseen, työpaikkoihin ja yrittäjyyteen, veto- ja pitovoimaan sekä viihtyisyyteen. Pääosa toimenpiteistä on edennyt suunnitellusti ja yksi odotettua nopeammin. Kolmannes toimenpiteistä on edennyt viiveellä, johtuen muun muassa panostuksista TE-uudistuksen valmisteluun. Vuoden 2025 aikana elinvoimapalvelujen henkilöstömäärä on kasvamassa. Resurssilisäykset mahdollistavat suunnitelmallisen toiminnan kehittämisen.

Elinvoima ja sen johtaminen on moninainen kokonaisuus, jossa monet eri asiat ja toimijat linkittyvät toisiinsa. Vantaan elinvoimapotentiaali on paljon suurempi, kuin mitä tähän mennessä on pystytty hyödyntämään. Mahdollisuuksien täysimääräinen hyödyntäminen edellyttää muutoksia myös kaupungin omassa toiminnassa ja samalla korostuu toimialarajat ylittävä yhdessä tekeminen.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaupungin elinvoimaan vaikuttavat tekijät ovat hyvin moninaisia. Koko kaupunkiorganisaation tulee aktiivisesti osallistua elinvoiman edistämiseen omien vastualueidensa mukaisesti. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä,

että elinvoimatyötä koordinoidaan keskitetysti ja että työhön on tulossa lisää resursseja vuonna 2025. Jatkossa on tärkeää kiinnittää huomiota elinvoimaa aidosti edistävien tavoitteiden asettamiseen ja tavoitteisiin sopivien mittareiden kehittämiseen. Kaupungin elinvoiman kehittymistä on suositeltavaa seurata tiiviisti myös jatkossa.

### 3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen

Valtuusto on asettanut taloussuunnitelmakauden 2024–2027 tavoitteeksi, että työttömyys vähenee koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle. Vuonna 2019 Vantaan työttömyysaste oli noin 8,5 prosenttia. Tavoitteen toteutumista mitataan pitkäaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien ja vieraskielisten työttömien määrillä ja osuuksilla. Vuoden 2024 aikana työttömyys lisääntyi kaikissa mainituissa ryhmissä. Vantaan kokonaistyöttömyysaste vuoden 2024 lopussa oli 13,5 prosenttia.

#### **Työllisyyden kuntakokeilu**

Työllisyyden kuntakokeilu alkoi maaliskuussa 2021 ja päättyi vuoden 2024 lopussa. Kokeilun tavoitteena oli turvata työnhaun vahva alku ja sujuva palveluprosessi siten, että palvelut johtavat työllistymiseen tai muihin palvelutarpeen mukaisiin palveluihin, kuten osaamisen kehittämiseen. Kokeilussa kunnat vastasivat osin oman alueensa työnhakijoiden työ- ja elinkeinopalvelujen (TE-palvelut) tarjoamisesta. Tärkeimmät kohderyhmät olivat nuoret, vieraskieliset sekä pitkäaikaistyöttömät. Kokeilussa pyrittiin tehostamaan työttömien työnhakijoiden työllistymistä, koulutukseen ohjautumista sekä tarjoamaan uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen. Tarkoituksena oli parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikommassa työmarkkina-asetmassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Vantaa ja Kerava muodostivat yhden kokeilualueen.

Valtioneuvoston kanslian tekemien kuntatason tilastollisten analyysien mukaan työllisyyden kuntakokeilulla ei ollut merkittäviä vaikutuksia työvoimapalvelujen tarjontaan, työttömyyteen tai sen rakenteeseen. Kuntien välillä esiintyi suuria eroja työvoimapolitiittisten palvelujen painotuksissa. Osa kunnista painotti koulutuksellisia toimia toisten panostaessa laajemmin kuntouttaviin ja palkkatuettuihin toimiin. Vantaa pyrki luomaan asiakaslähtöisen työllistämismallin, jossa yhdistyivät työllisyyspalvelujen, oppi-

laitosten sekä tukipalvelujen prosessit. Työntekijää tuettiin esimerkiksi kielitaidon kehittämisen ja työnteon yhdistävällä kielikummitalvella, jossa tavoitteena oli kartuttaa kielitaitoa työympäristössä.

Kuntakokeiluissa oli laajasti käytössä vastuutyöntekijämalli, jolloin asiakkaan palveluista oli vastuussa jatkuvasti sama työntekijä läpi prosessin eri vaiheiden. Vastuutyöntekijämalli koettiin kokeiluissa hyödylliseksi. Vantaalla jokainen asiakas sai oma-valmentajan, jolla pyrittiin asiakkaan yksilölliseen kohtaamiseen. Asiakas ohjattiin palvelutarpeen mukaisesti työmarkkinoille, osaamisen kehittämisen palveluihin tai monialaisiin palveluihin.

Kuntakokeilussa asiakastyytyväisyys kehittyi myönteisesti kokeilun edetessä. Kokeilun alussa keväällä 2021 vantaalaiset asiakkaat antoivat palveluille arvosanan 3,1. Keväällä 2024 asiakastyytyväisyys oli noussut arvosanaan 3,5.

### **Valmistautuminen TE-uudistukseen**

Vuoden 2025 alussa työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä Suomeen muodostuu 45 työllisyysaluetta, joista Vantaa on yksi. Palveluja ei ainoastaan siirretä valtiolta kunnille, vaan samalla niitä kehitetään. Kehittämisessä hyödynnetään kunnan koko toimintaympäristöä työmarkkinoiden paikalliset erityispiirteet ja olosuhteet huomioon ottaen.

TE-palvelujen siirto valtiolta kunnille tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Kun työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut sekä elinkeinopalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla tukevat ne nopeamman työllistymisen tavoitetta. Vantaan työvoimapalvelujen järjestämissuunnitelman laatimisen lähtökohtina ovat olleet kuntakokeilun palvelurakenne, asiakasryhmät ja seurantatiedot. Suunnitelman pohjaksi on laadittu selvitys Vantaan työvoimapohjasta ja elinkeinorakenteesta sekä eri asiakasryhmien palvelutarpeista. Selvityksen pohjalta on luotu tilannekuva työvoiman kysynnän ja tarjonnan kohtaamisesta ja kehitystarpeista.

Vuoden 2025 alussa kunnille siirtyi sekä palveluja että asiakkaita, jotka työttömyyden kuntakokeiluajana jäivät vielä valtion TE-toimistojen vastuulle. Vantaalla tämä tarkoitti 29 000 uutta asiakasta, joista työttömiä on noin puolet. Vantaan työllisyyspalveluihin siirtyi uudistuksessa 190 uutta työntekijää nykyisten 88 kaupungilla työskentelevän asiantuntijan lisäksi. Lakisääteinen palveluvalikoima sisältää sekä henkilöasiakas- että työnantajapalvelut. Uudistuksen seurauksena palvelualueen henkilöstömenojen ennakoitaan kasvavan 12,7 miljoonaa euroa ja palvelujen ostojen 11,5 miljoonaa euroa. TE-palvelukokonaisuus muodostaa kaupungin taloudesta jatkossa noin 12 prosenttia. Lakisääteinen palvelukokonaisuus rahoitetaan valtionosuusrahoituksella.

### **Palkkaharmonisaatio**

Valtiolta siirtyneen työntekijän palkka maksetaan aluksi kokonaispalkkana. Kokonaispalkalla tarkoitetaan palkkaa kaikkine lisineen sellaisena kuin sitä maksettiin valtiolla. Kokonaispalkka vastaa kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaista tehtäväkohtaista palkkaa, henkilökohtaista lisää sekä työkokemuslisää. Palkka maksetaan kokonaispalkan suuruisena riippumatta siitä, mitä muille samassa tehtävässä työskenteleville maksetaan. Työnantajan on huolehdittava siitä, että samassa tehtävässä maksetaan samansuuruista tehtäväkohtaista palkkaa. Liikkeen luovutuksen ja uuden palkkausjärjestelmän rakentamisen jälkeen työnantajalla on kohtuullinen aika huolehtia siitä, että palkat harmonisoidaan yhdenmukaiselle tasolle. Kokonaispalkka on muutettava kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiseksi viimeistään 30.9.2025. Valtakunnalliset sopijaosapuolet ohjeistavat erikseen alkuvuodesta 2025 siitä, miten kokonaispalkka muutetaan kyseisen työehtosopimuksen mukaiseen palkkausjärjestelmään.

### **Tietojärjestelmät**

Lakisääteisten työvoimapalvelujen toimeenpanossa kuntien tulee käyttää vuodesta 2025 alkaen valtion keskitettyä tietojärjestelmäkokonaisuutta. Valtakunnallisista tietojärjestelmäpalveluista ja niiden ylläpidosta vastaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA-keskus). Käyttövelvoitteen perusteena ovat asiakastietojen kirjauskäytäntöjen yhtenäisyyden varmistaminen, asiakas-

tietojen käsittelyyn liittyvien tietoturva- ja -suojariskien vähentäminen sekä tietojärjestelmien kehittämis- ja ylläpitokustannusten hillintä. Kaupungin näkökulmasta tietojärjestelmät muodostavat uudistuksen haastavimman kokonaisuuden. Järjestelmän käyttöönottoon liittyy alkuvaiheessa riskejä, kun kunnat eivät ole olleet mukana järjestelmäkehityksessä. Uudistuksessa siirtyvät asiakkaat kohdistetaan manuaalisesti vastuutyöntekijöille. Tietojärjestelmä ei mahdollista automaattista tiedonsiirtoa eikä asiakkaiden luokittelua etukäteen. Uudistuksen alku on sujunut pääosin hyvin ja asiakaspalvelu toimii normaalisti.

### **Tiedolla johtaminen**

Työvoimapalvelujen laadun, vaikuttavuuden ja kustannusten seuranta ja analysointia kehitetään kuntakokeilun kokemusten perusteella. Seuranta kytketään osaksi valtakunnallista tiedolla johtamista. Seuranta tehdään organisaation eri tasoilla ajantasaisten tilannekuvan ylläpitämiseksi. Tietoa tuottavaa mittaristoa ollaan päivittämässä. Tästä on esimerkkinä palveluihin ohjautumisen ja vaikuttavuuden seuranta, jotta nähdään johtavatko toimet työllistymiseen.

### **Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Työllisyyspalvelujen näkökulmasta yhdyspinta tarkoittaa työvoimaviranomaisen (kunta), Kansaneläkelaitoksen (Kela) ja hyvinvointialueen työllistymistä edistävien palvelujen ja palvelupolkujen yhteen sovittamista. Työvoima- ja sotepalvelujen yhdyspinnalla työskentelee useita toimijoita. Tärkeitä kumppaneita ovat esimerkiksi koulutus-, yhdistys- ja järjestötoimijat sekä yksityinen sektori. Lisäksi välityömarkkinat, kunnan palkkatuettu työ, ovat hyviä osaamisen kasvattamisessa ja työkyvyn ylläpitämisessä.

Vantaan kaupungin sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen yhteistyö perustuu osapuolten väliseen yhdyspintasopimukseen. Asiakasohjausta kehitetään yhdessä hyvinvointialueen kanssa. Tavoitteena on saada asiakas palvelutarvettaan vastaaviin palveluihin, kuten työkyvyn arviointiin ja kuntoutukseen. Esimerkiksi moni pitkäaikais-työtön saattaa tarvita työllistymisensä tueksi kuntouttavaa työtoimintaa, jonka järjes-

täminen on hyvinvointialueen vastuulla. Toimenpiteitä suunniteltaessa on myös otettava huomioon, ettei kaikkia pitkäaikaistyöttömiä voida kuntouttaa ja kouluttaa työkykyisiksi.

### Kunnan rahoitusvastuun laajentuminen

Vuoden 2024 loppuun asti kuntien rahoitusvastuu rajautui maksuosuuteen työmarkkinatuesta. Työmarkkinatuki on työttömän toimeentulon turvaamiseksi tarkoitettu tuki, jolla edistetään tuen saajan työmarkkinoille hakeutumisen tai palaamisen edellytyksiä. Kuntien maksamat työmarkkinatuen kuntaosuudet eli niin sanotut sakkomaksut kasvavat työttömyyden pitkittyessä. Vuoden 2024 loppuun asti valtio maksoi työmarkkinatuen kokonaan ensimmäisiltä 300 työttömyyspäivältä. Tästä eteenpäin valtio ja kunta rahoittivat tuen puoliksi. Kun työttömyys oli jatkunut 1 000 päivää, kunnan rahoitusosuus kasvoi 70 prosenttiin.

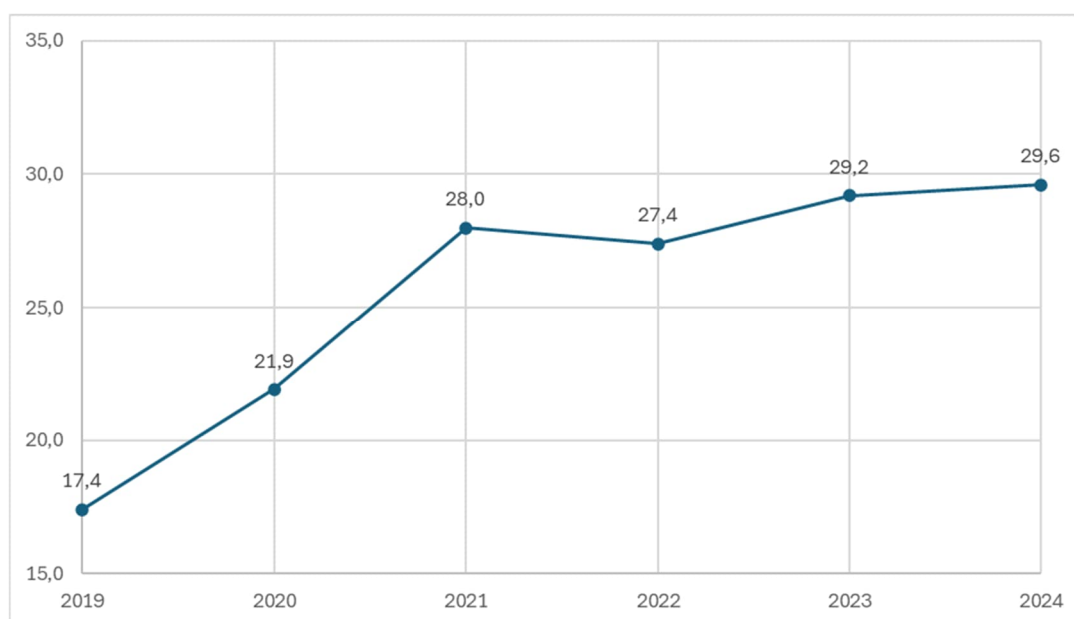
Vuoden 2025 alusta kunnan rahoitusvastuu laajenee, aikaistuu ja kasvaa portaittain. Kuntien rahoitusvastuu laajenee koskemaan työmarkkinatuen lisäksi peruspäivärahaa ja ansiopäivärahaa. Rahoitusvastuu alkaa, kun työnhakija on saanut työttömyysetuutta 100 päivältä. Alussa kuntien rahoitusosuus on kymmenen prosenttia ja kasvaa portaittain työttömyyden pitkittyessä. Enimmillään osuus on 50 prosenttia sen jälkeen, kun työnhakijalle on maksettu etuutta 700 päivältä. Kunnan rahoitusvastuu jatkuu työllistymistä edistävien palvelujen ajan. Seuraavassa taulukossa on kuvattu kuntien rahoitusvastuun muutosta.

Taulukko: Kuntien rahoitusvastuussa tapahtuvat muutokset 1.1.2025 alkaen.

Työttömyystuki	Kunnan rahoitusosuus
<ul style="list-style-type: none"> <li>Työmarkkinatuki</li> </ul>	Rahoitusosuus 31.12.2024 asti: <ul style="list-style-type: none"> <li>300 työttömyyspäivää 50 prosenttia</li> <li>1 000 työttömyyspäivää 70 prosenttia</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Työmarkkinatuki</li> <li>Peruspäiväraha</li> <li>Ansiopäiväraha</li> </ul>	Rahoitusosuus 1.1.2025 alkaen: <ul style="list-style-type: none"> <li>101 työttömyyspäivää 10 prosenttia</li> <li>201 työttömyyspäivää 20 prosenttia</li> <li>301 työttömyyspäivää 30 prosenttia</li> <li>401 työttömyyspäivää 40 prosenttia</li> <li>701 työttömyyspäivää 50 prosenttia</li> </ul>

Seuraavassa kuviossa on esitetty työmarkkinatuen kuntaosuuden kehitys Vantaalla vuodesta 2019 alkaen. Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuun vaikuttaa talouden taantumien aiheuttama työllisyyden heikkeneminen. Avoimia työpaikkoja on vähemmän ja työttömiä työnhakijoita enemmän kuin vuotta aiemmin. TE-uudistuksen ennakoidaan kasvattavan työmarkkinatuen kuntaosuutta 13,7 miljoonalla eurolla vuonna 2025. Kuntien työttömyysturvan rahoitusvastuusta suurin osa (85 prosenttia) muodostuu jatkossakin työmarkkinatuen kuntaosuudesta.

Kuvio: Vantaan työmarkkinatuen kuntaosuus vuosina 2019–2024 (miljoonaa euroa).



### Uusien tehtävien rahoitus

Työvoimapalvelujen järjestämisestä muodostuu kunnille uusi valtionosuustehtävä, johon on tarkoitus kohdistaa koko maan tasolla täysimääräinen rahoitus. Rahoitus jaetaan kunnille valituilla kriteereillä. Kuntakohtaiseen rahoitukseen vaikuttavat työikäisen väestön määrä (45 prosenttia), työttömien määrä (45 prosenttia) sekä vieraskielisten määrä (10 prosenttia). Jatkossa tilastopäivitykset, indeksitarkistukset ja kustannustenjaon tarkistukset vaikuttavat rahoituksen kokonaistason ja kuntakohtaiseen jakautumiseen. Jos palvelut tuotetaan tehokkaammin, saa kunta kohdentaa säästyneen rahoituksen haluamallaan tavalla. Vaikka TE-palvelujen siirron tuli olla koko maan tasolla kustannusneutraali, siirtyivät palvelut kuntiin aliresursoituina valtionta-

louden vahvistamisen takia. Koko maan tasolla kustannusten ja siirtyneen rahoituksen välinen erotus on valtiovarainministeriön (VM) laskelman mukaan noin 80 miljoonaa euroa.

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2024 julkaisemien valtionosuuslaskelmien perusteella Vantaa olisi saamassa yhteensä noin 44,4 miljoonaa euroa niin sanottua TE-valtionosuutta, josta palvelujen järjestämiseen 34,2 miljoonaa euroa. Valtionosuus on kokonaisuudessaan kunnalle yleiskatteellista eli kunta päättää itse sen käytöstä ja kohdentamisesta. Kuntien rooli on muuttunut soteuudistuksessa ja TE-uudistus muuttaa sitä edelleen. Tämän takia kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuutta ollaan uudistamassa vastaamaan kuntien uutta roolia. Valtiovarainministeriö tiedotti lokakuussa 2024, että valtionosuusuudistuksen voimaantulo siirtyy vuodesta 2026 vuoteen 2027.

Työttömyysetuusmenojen laajeneva rahoitusvastuu korvataan kunnille valtionosuiden yhteydessä maksettavana korvauksena. Korvaukset määräytyvät vuonna 2023 maksettujen työttömyysetuuskustannusten perusteella. Vantaalla korvauksen suuruus on 10,2 miljoonaa euroa. Korvaus ei muutu väestön määrän tai työttömien määrän mukaan. Korvausta korotetaan vuosittain ainoastaan kansaneläkeindeksillä. Orpon hallitusohjelman mukaisesti indeksitarkistuksia ei kuitenkaan tehdä vuosina 2024–2027. Työttömyysturvakustannusten väheneminen tuottaa aina suoria säästöjä kunnan talouteen. Muuttuvat työttömyysetuuskulut ja niihin liittyvä kiinteä korvaus, verotulot sekä palvelujen valtionosuus muodostavat yhdessä taloudellisen kannusteen edistää työllisyyttä ja elinvoimaa.

Lisäksi uudistuksessa kunnille siirtyi erilaisten tukien maksatuksessa noin 1,5 vuoden käsittelyjono. Kunnille korvataan käsittelyviiveen takia jonossa olevat maksatukset, mutta ei käsittelystä aiheutuvaa ylimääräistä työtä. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu 7,9 miljoonan euron määräraha. Talousarviosyistä kaupunki ei voi myöntää uusia palkkatukia tai starttirahaa ilman lisämäärärahaa.

Kaupunginvaltuusto käsittelee lisämäärärahan myöntämistä huhtikuussa 2025. Ai-  
hetta on sivuttu myös arviointikertomuksen kohdassa [3.4 Kotoutumispalvelut ja ko-  
toutumisen edistäminen](#).

### **Johtopäätökset:**

Valtuusto on asettanut sitovaksi tavoitteeksi, että työttömyys vähenee taloussuunni-  
telmakaudella koronaa edeltäneelle tasolle. Työttömyyden vähentymistä mitataan pit-  
käaikaistyöttömien, alle 30-vuotiaiden työttömien sekä vieraskielisten työttömien  
määrillä ja osuuksilla. Vuonna 2024 tavoite ei toteutunut lainkaan. Työttömyys on kai-  
kissa ryhmissä kasvanut edellisestä vuodesta.

Työllisyyden kuntakokeilu alkoi keväällä 2021 ja päättyi vuoden 2024 loppuun. Kokei-  
lun tärkeimmät kohderyhmät olivat nuoret, vieraskieliset sekä pitkäaikaistyöttömät.  
Vantaa ja Kerava olivat yksi kokeilualueista. Tavoitteena oli luoda asiakaslähtöinen  
työllistämisen malli, jossa jokaiselle asiakkaalle nimetään omavalmentaja. Omaval-  
mentaja tukee asiakasta prosessin eri vaiheissa. Asiakastyytyväisyys kehittyi myön-  
teisesti kokeilun edetessä.

Vuoden 2025 alusta työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille.  
Vantaalla tämä tarkoitti 29 000 uutta asiakasta ja 190 uutta työntekijää. TE-palvelu-  
kokonaisuus muodostaa jatkossa kaupungin taloudesta noin 12 prosenttia. Työvoi-  
mapalvelujen järjestäminen on uusi valtiosuustehtävä, johon oli tarkoitus kohdistua  
koko maan tasolla täysimääräinen rahoitus. Tarkoituksesta huolimatta palvelut siirtyi-  
vät kuntiin aliresusoiituina. Kustannusten ja rahoituksen välinen erotus on valtiova-  
rainministeriön laskelman mukaan noin 80 miljoonaa euroa koko maan tasolla. Kun-  
tien näkökulmasta rahoitukseen liittyy uudenlainen kannustin. Jos palvelut tuotetaan  
tehokkaammin, voi kunta itse päättää säästyneen rahoituksen uudelleen kohdentami-  
sesta.

Vuoden 2025 alussa kunnan työttömyysetuuksien rahoitusvastuu laajenee, aikaistuu  
ja kasvaa portaittain. TE-uudistuksen ennakoidaan kasvattavan vuoden 2025 työ-  
markkinatuen kuntaosuutta 13,7 miljoonalla eurolla. Lisäksi uudistuksessa kunnille

siirtyi erilaisten tukien maksatuksessa noin 1,5 vuoden käsittelyjono. Kunnille korvataan käsittelyviiveen takia jonossa olevat maksatukset, mutta ei käsittelystä aiheutuva ylimääräistä työtä. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joka oli käytännössä kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varaaman määrärahan suuruisen.

Kaupungin näkökulmasta tietojärjestelmät muodostavat uudistuksen haastavimman kokonaisuuden. Työvoimaviranomaisilla on valtion tuottaman tietojärjestelmän käyttövelvoite. Tietojen manuaalisiirrot aiheuttavat riskin, johon työllisyyspalvelut ovat pyrkineet varautumaan. Varautumisen ansiosta uudistuksen alku on sujunut pääosin hyvin ja asiakaspalvelu toimii normaalisti.

Työvoima- ja sotepalvelujen yhdyspinnalla työskentelee useita toimijoita, joiden työllistymistä edistävien palvelujen ja palvelupolkujen yhteensovittaminen on tärkeää. Esimerkiksi kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen on hyvinvointialueen vastuulla. Vantaan kaupungin sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen yhteistyö perustuu osapuolten väliseen yhdyspintasopimukseen.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä Vantaan työllisyysalueen asiakkaiden palvelutarjonnan katkeamattomuuden turvaamista. Tämä sisältää myös riittävän palkkatuki- ja starttirahabudjetin varmistamisen vuodelle 2025. Tarkastuslautakunta korostaa eri toimijoiden roolien selkiyttämisen, päällekkäisen tekemisen karsimisen sekä mahdollisten katvealueiden tunnistamisen tärkeyttä. Tarkastuslautakunta jatkaa uudistuksen vaikutusten seuranta.

## **3.4 Kotoutumispalvelut ja kotoutumisen edistäminen**

Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Yksikössä edistetään Vantaalle muuttavien kestävää kotoutumista ja työllistymistä, erityisesti panostetaan kotoutuja-asiakkaisiin. Li-

säksi kehitetään yksilöllisempiä palvelupolkuja, joissa keskiössä ovat oman toimijuuden, yhteiskuntaan kiinnittymisen, kielitaidon kehittymisen sekä työllistymisen tukeminen.

### **Kotoutumisen kaupunkitasoinen toteuttaminen talousarviotavoitteena**

Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2024 talousarviossa yhdeksi tavoitteeksi, että kaikki kaupungin palvelut ja toimialat toteuttavat kotoutumista.

Tavoitteeseen liittyy kaksi mittaria:

- Kotoutumisohjelman hyväksyminen. Tavoitteena oli kotoutumisohjelman vuodelle 2024 suunniteltujen toimenpiteiden toteuttaminen.
- Kotoutumisohjelman mittareiden, selvitysten ja toimenpidesuunnitelmien laatiminen. Tavoitteina olivat kotoutumisen tuen toimenpidesuunnitelman laatiminen, tervetulumallin luominen muuttoilmoituksen Vantaalle tehneille maahanmuuttajille sekä seurantamallin luominen uusien asukkaiden kaupunkikulttuurin palvelujen käyttöönotosta.

Tilinpäätösraportoinnin mukaan talousarviotavoite toteutui osittain. Kotoutumisohjelman toimenpiteet ovat edenneet pääosin tavoitteiden mukaisesti. Maahan muuttaneiden kouluttautumisen tukemiseen kaikilla koulutusasteilla ei vielä ole löydetty toimivaa seurantamallia. Tämän osalta kehitystyö jatkuu vuonna 2025. Kotoutumisen tuen toimenpidesuunnitelman ja tervetulumallin laatiminen edistyvät suunnitelmallisesti työllisyys- ja kotoutumispalvelujen koordinoimana. Palvelujen käyttöönoton seurantamalli vaatii vielä täsmennyksiä.

### **Henkilöstö**

Lakisääteisissä kotoutumisen asiakaspalvelutehtävissä työskentelee kaupungilla noin 100 henkilöä. Kotoutuvien työnhakijoiden palveluissa keskimääräinen työntekijäkohdainen asiakasmäärä oli arviointihetkellä 170–180 asiakasta. Käytössä on omatyöntekijämalli. Asiakaspalvelun kokonaisresursointi on mitoitettu parempaan suhdannetilanteeseen. Jatkossa työntekijäkohtaisen asiakasmitoituksen odotetaan pienentyvän. Lisäksi monikielisissä alkupalveluissa ja työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palveluissa kokonaisasiakasmäärä tulee alkuvaiheessa olemaan noin 2 500. Asiakasmäärät ovat suuria ja kohderyhmä tarvitsee henkilökohtaista tukea, joka vie enemmän

työaikaa esimerkiksi tulkkaustarpeen vuoksi. Muiden keskeisten tehtävien ja hanke-toiminnan hoitamiseen on lisäksi käytettävissä jonkin verran resursseja. Henkilöstöstä kolmannes on määräaikaista, mikä haastaa toiminnan pitkäjänteistä kehittämistä.

### **Kotouttamisohjelman 2023–2026 toteuttaminen**

Kotoutumisohjelma (vuoden 2024 loppuun asti kotouttamisohjelma) on kunnan lakisääteinen asiakirja. Vantaalla on ollut kotoutumisen edistämishjelma 2000-luvun alusta lähtien, pitkään sen nimenä oli monikulttuurisuusohjelma. Ohjelman tavoitteena on parantaa palvelujen kaupunkitasoista koordinaatiota ja saavutettavuutta. Nykyisessä ohjelmassa on neljä kärkiteemaa: kaupunki työnantajana ja työllisyyden edistäjänä, kaupunki palvelujen tarjoajana, kaupunki tavaroiden ja palvelujen hankkijana sekä kaupunki päätöksentekijänä ja osallisuuden edistäjänä. Ohjelman tavoitteet edistyvät pääosin suunnitellun mukaisesti. Monien tavoitteiden osalta edistystä tapahtuu samalla, kun uuden kotoutumislain mukaista kotoutumisohjelmaa työstehtään. Uusi ohjelma tulee muistuttamaan enemmän palvelutarjontaa, johon on koottu kaikki kunnan tarjoamat kotoutumisen alkuvaiheen palvelut. Kotoutumisohjelmaan kuuluvat muun muassa maahan muuttaneiden kotoutumissuunnitelman laatiminen, kotoutumiskoulutus sekä monikielinen yhteiskuntaorientaatio. Suomen kielen opetuksen saatavuus on osoittautunut prosessin kriittiseksi kohdaksi. Saadun selvityksen mukaan valtuustolle laaditaan kooste palveluprosessin pullonkauloista.

### **Hanketoiminnalla saavutettuja tuloksia**

Vantaan Vanhemmat mukaan -mallissa maahan muuttaneiden kotivanhempien kotoutumista vahvistetaan siten, että heillä on mahdollisuus osallistua peruskoulun alaluokkien tai varhaiskasvatuksen lapsiryhmien toimintaan. Osallistumalla toimintaan vanhemmat oppivat suomen kieltä päivittäisissä kohtaamisissa niin lasten kuin aikuistenkin kanssa. Samalla vahvistetaan suomalaisessa yhteiskunnassa toimimista ja osallisuutta, opiskelu- ja työelämävalmiuksia sekä tuetaan jatkopolulle pääsemistä. Osallistujista 11 prosenttia on edennyt ammatillisiin tai muihin opintoihin, kymmenen prosenttia kotoutumiskoulutukseen, neljä prosenttia suomi toisena kielenä (S2) -koulutukseen ja kaksi prosenttia suoraan työelämään. Vuonna 2023 mukana oli 120 vanhempaa ja 60 lasta.

Kotoutumisen johdantojakso -hankkeella luotiin pohja yhteiskuntaorientaatiokoulutusten valmisteluun, hankintaan sekä asiakasohjaukseen. Kohderyhmänä olivat työvoiman ulkopuolella olevat, erityisesti kotivanhemmat. Hankkeen puitteissa järjestettiin omankielisiä yhteiskuntaorientaatiokursseja, joiden kielivalikoima oli vaihdellen arabia, englantia, venäjä, albania, somali ja farsi. Toiminta juurrutettiin vuoden 2024 aikana osaksi monikielisiä alkupalveluja ja työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palveluja. Ensimmäiset hanketoiminnan jälkeiset yhteiskuntaorientaatiokoulutukset työvoiman ulkopuolella oleville käynnistyvät yhteistyössä Vantaan aikuisopiston kanssa keväällä 2025. Yhteiskuntaorientaatiokoulutusta on tarjolla myös pääkaupunkiseututasoisesti.

SMILE-hankkeessa (Vantaan perheet, yhteisöt, koulut ja palvelut uusia kotoutumisen dialogeja rakentamassa) lähtökohtana on perheiden ja yhteisöjen potentiaali kotoutumisessa. Hankkeella on saavutettu hyviä tuloksia vaikeassa työmarkkinatilanteessa olevien kohdalla. Hankkeessa toteutettu työelämävalmennus tavoitti yhteensä 445 asiakasta, joista 54 prosenttia oli naisia. Asiakkaista 54 löysi valmennuksen avulla vakituisen tai määräaikaisen työpaikan ja kahdeksan ryhtyi yrittäjiksi. Koulujen potentiaali uusien perheiden tavoittamisessa ja luottamuksen rakentamisessa on tunnistettu. Neljän kumppanikoulun kanssa on kehitetty muunkielisten perheiden ja yhteisöjen kanssa tehtävää yhteistyötä. Lisäksi pyöreän pöydän yhteisödialogit ovat tuoneet yhteen yhteisöjen ja kaupungin palvelujen edustajia.

### **Kaksisuuntainen kotoutuminen**

Kotoutumisen kaksisuuntaisuudessa olennaista on vantaalaisen tervetulo-kulttuurin edistäminen. Toimialojen yhteistyönä kehitetään muun muassa Welcome to Vantaa -tilaisuuksia ja parannetaan viestintää. Lisäksi toimenpiteitä kohdennetaan myös niin sanottuun kantaväestöön, kaupungin työntekijöihin, vantaalaisiin yrityksiin sekä alueen muihin toimijoihin. Keskeisenä tavoitteena on tukea asiakkaiden omatoimijuutta ja aktiivisuutta. Asiakkaille on kerrottava, miten he voivat myös itse edistää omaa tilannettaan. Tiedon jakaminen on keskeinen neuvontapalvelujen tehtävä. Kieli- ja digiosaaminen ovat tärkeitä osallisuuden ja työllistymisen mahdollistajia.

## **Valmistautuminen kotoutumislain kokonaisuudistukseen**

Vantaa on väestöltään Suomen kansainvälisin kaupunki. Vantaalle kohdistuvan maahanmuuton ja maan sisäisen muuton odotetaan jatkuvan voimakkaana myös tulevalla strategiakaudella. Vuodenvaihteessa 2023/2024 muunkielisten osuus vantaalaisista oli 26,9 prosenttia. Vantaalla puhutaan yli 120 äidinkieltä, joista yleisimmät vieraat kielet ovat venäjä, viro, arabia, albania ja somali. Muunkieliset ovat selvästi kotimaankielisiä nuorempia, eniten heitä on alle kouluikäisissä ja 30–44-vuotiaissa. Muunkielisten osuudet vaihtelevat kaupunginosittain muutamasta prosentista aina 54 prosenttiin.

Kotoutumisen edistämisen toimintaympäristössä on tapahtunut viime vuosina useita muutoksia. Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille ja vuoden 2025 alussa julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Vuoden 2025 alussa tuli voimaan myös kotoutumislain kokonaisuudistus, jonka tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden kotoutumista ja työllistymistä, kielitaitoa sekä osallisuutta yhteiskuntaan. Lisäksi lain tavoitteena on edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken. Uudistuksella tavoitellaan myös kotoutumisen alkuvaiheen nopeuttamista ja tavoitteellisuutta, kun kotoutumissuunnitelman enimmäiskesto lyhenee kolmesta vuodesta kahteen.

Uuden kotoutumislain myötä kunnan vastuu työvoiman ulkopuolella olevien tavoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä kasvavat. Jatkossa kunnan tulee tarjota kotoutumispalveluja systemaattisemmin myös muun muassa kotona lapsiaan hoitaville vanhemmille. Kotivanhempien mahdollisuus opiskella suomen- tai ruotsin kieltä osaaikaisesti esimerkiksi vanhempainvapaalla edistää koko perheen kotoutumista ja vanhemman myöhempää siirtymää työnhakijaksi. Varhaiskasvatuspalvelujen olisi hyvä olla osa kokonaisuutta, jotta osallistuminen koulutukseen olisi käytännössä mahdollista. Erilaisten palvelujen yhteensovittaminen ja järjestäminen helpottuvat, kun kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä, osaamisen kehittämisestä sekä työllisyyttä edistävästä palveluista. Eri kohderyhmille soveltuvien räätälöityjen palvelujen järjestämisessä keskeistä on yhteistyö koulutuksen järjestäjien ja järjestötoimijoiden kanssa. Kunnan on myös huolehdittava kotoutumisen edistämisen

suunnittelun ja kehittämisen yhteensovittamisesta hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien palvelujen kanssa.

### **Kotoutumisen edistämisen rahoitus**

Kotoutumispalvelujen valtion rahoitus tulee useasta eri lähteestä. Työnhakijaksi rekisteröityneiden kotoutuja-asiakkaiden palvelut rahoitetaan osana työvoimapalvelujen valtionosuutta. Työvoiman ulkopuolella olevien kotoutuja-asiakkaiden palvelut rahoitetaan peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän kautta. Lisäksi valtio korvaa esimerkiksi kansainvälistä suojelua saavien tiettyjä kustannuksia laskennallisilla perusteilla. Laskennallista korvausta maksetaan muun muassa osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnista, kotoutumissuunnitelman laatimisesta, ohjauksesta ja neuvonnasta sekä monikielisen yhteiskuntaorientaation ja kotoutumiskoulutuksen järjestämisestä.

Kotoutumislakiin tehtiin vielä loppuvuodesta 2024 julkista taloutta vahvistavia muutoksia. Muutoksilla valtion korvauksia kunnille vähennettiin ja kuntien velvollisuutta kotoutumisen edistämisen suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan kevennettiin. Laskennallisista korvauksista leikattiin vuodelta 2025 valtakunnallisesti noin kolmannes eli 58 miljoonaa euroa. Vuoden 2026 rahoitusleikkaus on 52 miljoonaa euroa. Leikkausten vaikutukset tuntuvat erityisesti suurissa kaupungeissa. Vantaan osuus vuoden 2025 laskennallisen korvauksen leikkauksesta on arviolta 3,9 miljoonaa euroa ja vuoden 2026 leikkauksesta 3,6 miljoonaa euroa. Koska kotoutumista edistävissä palveluissa olevien asiakkaiden määrä on kasvanut, nostaa hallitus laskennallisten korvausten tasoa vuosille 2027 ja 2028. Näin kuntatalouteen kohdistuvat leikkaukset eivät kokonaisuutena ylitä hallituksen kehysriihen säästötavoitetta.

Kaupungin näkemyksen mukaan rahoitus ei riitä kattamaan kasvavaa palvelutarvetta. Laskennallisen korvauksen leikkaukset voivat heikentää kuntien tarjoamia palveluja ja kiihdyttää muuttoliikettä kasvukeskuksiin, erityisesti suuriin kaupunkiin. Suuret kaupungit kantavat pääasiallisen vastuun uusista Suomeen muuttavista henkilöistä ja kasvavista asiakasmääristä kotoutumispalveluissa. Valtionosuusrahoituk-

sen tulisi vastata sekä palvelutarvetta että vastuun laajuutta. Lisäksi toiminnan voimakas sääntely lainsäädännön kautta vaikeuttaa asiakaspalvelun alueellisen tarpeen mukaista kehittämistä.

### **Tietojärjestelmät**

Asiakastyössä hyödynnetään valtion asettaman käyttövelvoitteen piirissä olevia tietojärjestelmiä. Valtakunnallisten järjestelmien tarkoituksena on tukea kunnissa tehtävää kotoutumistyötä, parantaa tiedonvaihtoa eri toimijoiden välillä sekä tuottaa tietoa kotoutumisesta kunnallisella, alueellisella ja valtakunnallisella tasolla. Järjestelmät avautuivat kuntien käyttöön vuoden 2025 alussa, mutta varsinainen käyttövelvoite astuu voimaan 1.1.2027. Saadun selvityksen mukaan kotoutumisen asiakastietojärjestelmä ei toimi yhteen työnhakijoiden käytössä olevan asiointijärjestelmän kanssa. Tietojärjestelmissä oli vuodenvaihteessa pitkä käyttökatko, mikä aiheutti asiakaspalveluun jonoja. Arviointihetkellä järjestelmät toimivat ja syntyneitä jonoja on päästy purkamaan.

### **Palvelujen vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen**

Palvelujen vaikuttavuudesta ei tällä hetkellä ole saatavissa kattavaa tietoa. Seuranta-mittaristoa luodaan parhaillaan. Tarkoitus on yhteensovittaa seuranta valtakunnallisiin mittareihin. Vaikuttavuuden seuranta vaatisi mahdollisuuden hyödyntää Verohallinnon ylläpitämää tulorekisteriä. Tästä neuvotellaan parhaillaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) ja kuutoskaupunkien kesken.

### **Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Kotoutumisen edistäminen on monialaista ja edellyttää eri viranomaisten ja toimijoiden yhteistyötä. Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Lisäksi kotoutumista edistetään laajasti kunnan peruspalveluissa. Erityisesti varhaiskasvatuksella ja perusopetuksella on merkittävä rooli lasten kotoutumisen edistämisessä. Lisäksi korostuu kuntien ja hyvinvointialueiden välisen tiedonvaihdon sujuvuus. Saadun selvityksen mukaan yhteistyö hyvinvointialueen kanssa sujuu hyvin kotoutumista tukevien sosiaalipalvelujen osalta. Muilta osin asiakasohjauksessa on havaittavissa selkeitä haasteita. Yhteistyö

kolmannen sektorin sekä hyvinvointialueen kanssa on erityisen tärkeää niiden asiakkaiden kohdalla, joille työmarkkinoille siirtyminen ei ole ensisijainen tavoite.

Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen. Vantaalla iso osa työnhakijoista on maahan muuttaneita. Keskeinen tekijä työvoiman saatavuudessa kansainvälisten rekrytointien lisäksi on alueella jo asuvien maahan muuttaneiden osaamisen hyödyntäminen. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatusi- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu määräraha. Aiheesta voi lukea lisää arviointikertomuksen kohdasta [3.3 Työllisyyden kuntakokeilu ja valmistautuminen TE-uudistukseen](#).

### **Palveluista tiedottaminen**

Kunta vastaa yleisestä, matalan kynnyksen ohjauksesta ja neuvonnasta siten, kuin alueen maahan muuttaneiden palvelutarve edellyttää. Vantaan kaupunki tiedottaa maahan muuttaneille suunnatuista palveluista [kaupungin verkkosivuilla](#). Sivustolle viedään kotoutumisohjelman sisältöjä, jotka ohjaavat asiakasta elämäntilannelähtöisesti. Palvelukokonaisuudelle valmistellaan parhaillaan viestintäsuunnitelmaa. Viestinnässä on tarkoitus hyödyntää perinteisten viestintäkanavien lisäksi sosiaalista mediaa.

### **Johtopäätökset:**

Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisesti kotoutumisen- ja maahanmuuton palveluja. Palvelukokonaisuus kytkeytyy kiinteästi kunnan muuhun palvelutuotantoon, kuten osaamisen ja työllisyyden kehittämiseen. Hyvinvointialueyhteistyö sujuu hyvin kotoutumista tukevien sosiaalipalvelujen osalta, mutta muutoin asiakasohjauksessa on havaittavissa selkeitä haasteita. Valtion rahoitusleikkaukset vaikuttavat erityisesti suuriin kaupunkeihin, jotka kantavat pääasiallisen vastuun uusista Suomeen muuttavista henkilöistä ja kasvavista asiakasmääristä kotoutumispalveluissa.

Lakisääteisissä kotoutumisen asiakaspalvelutehtävissä työskentelee kaupungilla noin 100 henkilöä. Asiakaspalvelun kokonaisresursointi on mitoitettu parempaan suhdan-

netilanteeseen. Keskimääräinen asiakasmitoitus oli arviointihetkellä 170–180 asiakasta työntekijää kohden. Kohderyhmä tarvitsee henkilökohtaista palvelua, joka vie enemmän työaikaa esimerkiksi tulkkaustarpeen vuoksi. Jatkossa työntekijäkohtaisten asiakasmäärien odotetaan pienentyvän.

Asiakastyössä hyödynnetään valtion asettaman käyttövelvoitteen piirissä olevia tietojärjestelmiä, joiden yhteen toimivuudessa on vielä haasteita. Valtakunnallisten järjestelmien tarkoituksena on tukea kunnissa tehtävää kotoutumistyötä, parantaa tiedonvaihtoa sekä tuottaa tietoa kotoutumisesta. Järjestelmät avautuivat kuntien käyttöön vuoden 2025 alussa, mutta varsinainen käyttövelvoite astuu voimaan 1.1.2027.

Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen. Vantaalla iso osa työnhakijoista on maahan muuttaneita. Keskeinen tekijä työvoiman saatavuudessa kansainvälisten rekrytointien lisäksi on alueella jo asuvien maahan muuttaneiden osaamisen hyödyntäminen. Vuodenvaihteessa kaupungille selvisi valtion etukäteen tekemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten määrä, joilla käytännössä jo ennakkoon sidottiin kaupungin koko vuoden 2025 talousarvioon tähän käyttötarkoitukseen varattu määräraha.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että kotoutumispalvelujen henkilöstömäärä on mitoitettu nykyistä parempaan suhdannetilanteeseen. Heikko suhdannetilanne on kasvattanut asiakasmääriä ja työntekijäkohtaista asiakasmitoitusta. Tarkastuslautakunta korostaa asiakasmitoituksen kohtuullistamisen merkitystä työntekijöiden jaksamisen ja asiakkaiden tehokkaan kotoutumisen turvaamisen kannalta. Tarkastuslautakunta on huolissaan valtion rahoitusleikkauksista. Hyvä kotoutuminen on avain työllistymiseen ja sitä kautta kuntien elinvoiman kasvattamiseen. Tarkastuslautakunta painottaa edunvalvonnan tärkeyttä, jotta kunnat saisivat käyttöoikeudet tulorekisteriin ja vaikutettua käyttövelvoitteen piirissä olevien tietojärjestelmien toimivuuteen. Yhteistyöhön hyvinvointialueen kanssa tulee panostaa, jotta sujuva asiakasohjaus saadaan turvattua.

## 4 KASVATUS JA OPPIMINEN

### 4.1 Perusopetus

Perusopetuksen palvelualue kuuluu kasvatuksen ja oppimisen toimialaan. Palvelualue vastaa suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä. Suomenkielisiä peruskouluja on Vantaalla 41 ja niissä on yhteensä noin 24 000 oppilasta. Perusopetuksen oppiaineet ja tuntijako määritellään valtioneuvoston asetuksella. Opetushallituksen valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteet on määräys, jonka pohjalta tehdään paikalliset opetussuunnitelmat. Vantaalla on Vantaan suomenkielisten peruskoulujen yhteinen opetussuunnitelma, ja sitä täydentävät koulujen omat opetussuunnitelmat.

#### Henkilöstö

##### *Henkilöstön saatavuus ja kelpoisuus*

Oheisissa taulukoissa on kuvattuna palvelualueen henkilöstön saatavuutta ja kelpoisuutta eri perusopetuksen henkilöstöryhmissä vuosina 2023 ja osittain 2024. Rekrytointitiedot vuodelta 2024 ovat elokuun 2024 tilanteesta. Kelpoisuutta kuvaavat tiedot ovat lokakuulta 2024.

Taulukko: Perusopetuksen rekrytoinnit 2023 ja 2024 elokuun lopun tilanteessa.

Vuosi 2023	Paikkoja auki	Kaikki hakijat	Kelpoiset hakijat	Täyttämättä jättämiset
Vakinaiset	323	2 243	1 467	137
Määräaikaiset	549	2 901	867	195
Vuosi 2024	Paikkoja auki	Kaikki hakijat	Kelpoiset hakijat	Täyttämättä jättämiset
Vakinaiset	376	2 703	1 400	170
Määräaikaiset	401	3 486	807	169

Taulukko: Kelpoisuus suomenkielisen perusopetuksen henkilöstöryhmissä 2024.

	kelpoinen	ei kelpoinen	kelpoinen	ei kelpoinen
Erityisluokanopettaja	107	73	59,8 %	40,8 %
Erityisopettaja	145	19	88,4 %	11,6 %
Lehtori	516	53	90,7 %	9,3 %
Luokanopettaja	535	113	82,6 %	17,4 %
Päätoiminen tuntiopettaja	97	204	32,2 %	67,8 %
Sivutoiminen tuntiopettaja	3	21	12,5 %	87,5 %

Hakijoita opettajan tehtäviin on ollut kohtalaisesti, mutta palvelualue on huolissaan siitä, että pätevien opettajien saatavuus on alkanut heikentyä viime vuosina. Erityisluokanopettajia on ollut jo pidemmän aikaa heikommin saatavilla, mutta saatavuus on heikentynyt muissakin henkilöstöryhmissä. Suuremmissa henkilöstöryhmissä pätevien opettajien osuudessa ei ole merkittävää muutosta vuosien 2023 ja 2024 välillä.

### Oppilaiden lukutaidon parantaminen tavoitteena

Vuonna 2024 kaupungin sitovana strategisena tavoitteena oli parantaa peruskoulun oppilaiden luku- ja matemaattisia taitoja. Lukutaitoa mitattiin 2.- ja 7.-luokkalaisille tehtävällä lukuseulatestillä. Testi tehtiin erikseen suomi äidinkielenä oppimäärän (S1) ja suomi toisena kielenä (S2) oppimäärän oppilaille. Matemaattisia taitoja mittaavaa FUNA-testiä ei tehty vuonna 2024. Lukutaidon parantamistavoitteen mittarina oli, että suoritustasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluu vuonna 2024 pienempi prosenttiosuus oppilaista kuin edellisessä testissä. Jos oppilas kuuluu alimpaan viidennekseen, se ennakoii vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. Oheisessa taulukossa on koottuna tavoitteen mittarit ja toteumat vuonna 2024.

Taulukko: 2.- ja 7.-luokkalaisten lukuseulatestitulokset 2024.

Kohderyhmä			Kohderyhmä		
<i>2.-luokkalaiset</i>	S1	S2	<i>7.-luokkalaiset</i>	S1	S2
Lähtötaso alimpaan viidennekseen kuuluvien osuus vuosi 2022	24 %	61 %	Lähtötaso alimpaan viidennekseen kuuluvien osuus vuosi 2021	30 %	74 %
<b>Tavoitetaso (-4 %)</b>	<b>20 %</b>	<b>57 %</b>	<b>Tavoitetaso (-4 %)</b>	<b>26 %</b>	<b>70 %</b>
<b>Toteuma</b>	<b>32 %</b>	<b>80 %</b>	<b>Toteuma</b>	<b>23 %</b>	<b>68 %</b>

Mittaustulokset osoittavat, että 2.-luokkalaisista S1- ja S2-oppilaista kuului nyt selvästi suurempi osuus taitotasoltaan alimpaan viidennekseen. Sen sijaan 7.-luokkalisille S1- ja S2-oppilaille asetetut tavoitteet saavutettiin. Mittaustuloksia käsitellään myös arviointikertomuksen kohdassa [4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä perusopetuksessa](#).

### **Kehittämistoimia lukutaidon parantamiseksi**

Alkuopetuksessa lisättiin syksyllä 2023 tunteja S1- ja S2-oppilaiden matematiikan ja äidinkielen alkuopetukseen. Ensimmäisen luokan oppilaat saivat yhden lisäviikkotunnin suomen kielen opetusta ja toisen luokan oppilaat puolestaan yhden lisäviikkotunnin matematiikan opetusta. Myös Lukukeskuksen kanssa kehitetään systemaattisesti lukuinnostusta koulussa ja kotona sekä haetaan keinoja tukea erityisesti monikielisiä perheitä lukuharrastuksessa. Lukuseulatestien testitulosten perusteella kohdennetaan tukea entistä paremmin sitä tarvitseville oppilaille. Lisäksi läksytuki toteutui kaikilla kouluilla vuoden 2024 alusta lukien.

### **Kiusaamisen ehkäiseminen**

Oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen ja kiusaamisen vähentäminen oli sekä kaupungin strategisena tavoitteena että peruskoulun omana tulokorttitavoitteena. Oppilaiden hyvinvointia seurataan peruskouluissa Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen kouluterveyskyselyn avulla. Se toteutetaan joka toinen vuosi 4.- ja 5.-luokkien sekä 8.- ja 9.-luokkien oppilaille. Lisäksi hyvinvoinnin säännölliseen seurantaan on kuluvaksi strategiakaudeksi otettu käyttöön verkossa toimiva School Day -palvelu 4.- ja 7.-vuosiluokkien oppilaille. Palvelussa oppilaille esitetään hyvinvointia koskevia kysymyksiä ja vastauksista voi poimia esimerkiksi kuukausittaisia kehityskohtia. Koulut tekevät myös omia hyvinvointikyselyitä osana yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteitä. Lapsilta ja nuorilta kerättävän kokemustiedon lisäksi hyvinvoinnin seuraamiseen käytetään myös muita mittareita, kuten oppilaiden poissaoloja sekä opiskeluhuollon omavalvontatietoja. Kouluterveyskysely tehtiin viimeksi 2023.

Kiusaamisen kokemusten mittaamisessa on huomattava, että kiusaamisen yleisyyteen vaikuttavat monet lasten ja nuorten kasvuympäristöön liittyvät ilmiöt sekä yhteis-

kunnalliset muutokset. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymisen osalta muutoksen mittaaminen on haastavaa. Käytettävissä olevat mittarit tuottavat poikkileikkaustietoa, eivätkä mahdollista samojen oppilaiden taitojen kehittymisen seuraamista.

Kouluterveyskyselyssä ja School Day -kyselyissä on saatu Vantaan peruskouluissa seuraavia tuloksia.

Taulukko: Kouluterveyskyselyn ja School Day -kyselyn tuloksia.

<b>Kouluterveyskysely</b>		
<i>Koulukiusattuna vähintään kerran viikossa</i>	2021	2023
4.–5.-luokkalaiset	9,4 %	10,8 %
8.–9.-luokkalaiset	5,1 %	8,2 %
<b>School Day-kysely</b>		
<i>Luokassani ei ole kiusaamista</i>	Syksy 2023	Kevät 2024
4.-luokkalaiset	67 %	69 %
7.-luokkalaiset	70 %	64 %
<i>Koulussani puututaan kiusaamiseen</i>		
4.-luokkalaiset	76 %	75 %
7.-luokkalaiset	66 %	61 %

Kouluterveyskysely osoittaa koulukiusaamisen lisääntyneen Vantaan peruskouluissa kahden vuoden aikana. School Day -kyselyn tulokset noudattelevat pääasiassa kouluterveyskyselyn havaintoja. Vuoden 2023 kouluterveyskyselyn perusteella positii- vista oli, että suurin osa vantaalaisista lapsista ja nuorista on tyytyväisiä elämäänsä ja pitää koulunkäynnistä. Erityisenä huolena taas paljastui lasten ja nuorten kasvu- ympäristön turvallisuuden heikkeneminen. Aiempaa useampi vantaalainen peruskou- lulainen kokee kiusaamista ja häirintää koulussa sekä syrjintää ja väkivallan uhkaa koulussa tai vapaa-ajalla. Lisäksi ahdistuksen ja uupumuksen tunteet olivat yläkou- luikäisillä lisääntyneet.

#### *Toimenpiteitä kiusaamisen ehkäisemiseksi*

Kiusaamisen vastaisen työn toimintatapoja kehitetään peruskouluissa jatkuvasti.

Vantaalla otettiin käyttöön kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelma

elokuussa 2022. Toimenpideohjelma luo rakenteet koulujen systemaattiselle ennaltaehkäisevälle työlle ja antaa ohjeet kiusaamiseen puuttumiseen. Ohjelma sitouttaa kouluja ja henkilökuntaa kiusaamisen vastaiseen työhön ja yhtenäistää koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Ohjelman jalkauttamista ja juurruttamista jatketaan edelleen.

Keväällä 2024 käynnistettiin kohdennettua tukea niille kouluille, joissa kouluterveyskyselyn tulokset kiusaamisen osalta olivat heikompia. Kuluvan lukuvuoden aikana keskityttiin erityisesti vahvistamaan kiusaamisen vastaista toimintakulttuuria, tukemaan koulukohtaisten kiusaamiseen puuttumisen tiimien osaamista sekä kehittämään kiusaamisen selvittelyprosessia ja sen kirjaamisen toimintatapoja. Sosiaalisessa mediassa tapahtuviin kiusaamis- ja häirintätilanteisiin tarjotaan apua Someturvapalvelussa. Palvelu on käytössä 3.–9.-luokkalaisilla ja heidän huoltajillaan sekä koulujen henkilöstöllä. Perusopetuksessa otettiin maaliskuussa 2024 käyttöön uusi ohjeistus mobiililaitteiden käytöstä. Ohjeen yhtenä tavoitteena on vaikuttaa kiusaamista vähentävästi. Jokaisessa vantaalaisessa koulussa sovitaan lukuvuosittain toimintatavat mobiililaitteiden käytöstä. Kouluja suositellaan osallistamaan oppilaita mobiililaitteiden käyttöön liittyvien yhteisten käytäntöjen suunnitteluun.

### **Oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen**

Oppilaiden hyvinvointia tuetaan peruskouluissa monialaisessa yhteistyössä. Kouluissa on koulukohtaiset opiskelijahuoltoryhmät ja kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen tiimi, monikieliset ohjaajat ja koulunuorisotyöntekijät.

Uusin oppilaiden hyvinvointia tukeva ryhmä kouluvalmentajat on pilottihanke, joka aloitettiin elokuussa 2023, kun 11 kouluvalmentajaa alkoi työskennellä vantaalaisissa kouluissa. Kouluvalmentaja ei tee opetustyötä, vaan hänen tehtävänsä on olla helpposti lähestyttävä aikuinen, jolla on aikaa kuunnella oppilaiden huolia. Kouluvalmentajien työstä saatiin marraskuussa 2023 ja keväällä 2024 tehdyissä kyselyissä hyvin positiivista palautetta. Palautteissa todettiin muun muassa, että oppilaat tunsivat kouluvalmentajien toiminnan parantaneen koko koulun ilmapiiriä ja oppilaat kokivat saavansa heiltä tärkeää tukea omiin huoliinsa ja myös oppimiseen liittyvissä asioissa.

Kouluvalmentajat on palkattu opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella. Kouluvalmentajien palkkaukseen on saatu uutta hankerahoitusta ja työ jatkuu lukuvuonna 2024–2025. Tavoite on saada kouluvalmentajia vakinaistettua ja määrää lisättyä.

Vantaan kouluissa on käytössä laajasti osallisuusrakenteita, kuten oppilaskunnat, tuoppiilat ja opiskeluhooltotyöryhmän oppilasjäsenet, joiden kautta oppilaat osallistuvat itse koulujen hyvinvointityöhön. Oppilaiden osallistumista, osallistamista ja vuorovaikutustaitoja tuetaan myös oppilaiden ryhmäytymisellä. Ryhmäytymisessä oppilaiden toisiinsa tutustumista ja vuorovaikutusta tuetaan tietoisesti. Ryhmäytymisen tukena käytetään myös muita toimintamalleja, kuten erillisiä ryhmäytymispäiviä lukuvuoden alkaessa ja säännöllisiä tunne- ja vuorovaikutustunteja.

### **Hyvinvointialueyhteistyö**

Vuoden 2023 alusta opiskeluhoollon palvelut siirtyivät hyvinvointialueen toteuttamisvastuulle. Opiskeluhoollon työntekijät työskentelevät edelleen kouluilla. He osallistuvat sekä yhteisölliseen että yksilökohtaiseen opiskeluhoollotyöhön toimimalla koulukohtaisissa opiskeluhoollotyöryhmissä yhdessä koulujen henkilökunnan kanssa. Yhteistyörakenteet hyvinvointialueen perusopetuksen ja opiskelijahuollopalvelujen kanssa on luotu ja yhteistyötä kehitetään edelleen.

Opiskeluhoollon resurssitilanne on hieman parantunut vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2023. Palveluihin pääsy on resurssitilanteen kohentumisen myötä myös parantunut laajoja määräaikaista terveystarkastuksia lukuun ottamatta.

### **Johtopäätökset:**

Omissa tavoitteissaan ja toimenpiteissään perusopetuksen palvelualue on vuonna 2024 erityisesti pyrkinyt tukemaan koko kaupungin tasolla strategisiksi tavoitteiksi nostettuja oppilaiden luku- ja matemaattisten taitojen parantamista ja oppilaiden hyvinvoinnin parantamista.

Henkilöstön saatavuus on ollut kohtalainen, mutta pätevien opettajien saatavuus on alkanut heikentyä jokaisessa opetuksen ammattiryhmässä. Tämän myötä kouluissa on enemmän opettajia, joilla ei ole muodollista pätevyyttä tehtävään.

Yhtenä sitovana strategisena tavoitteena vuodelle 2024 oli koululaisten luku- ja maattisten taitojen parantaminen. Lukemisen ja matematiikan opetusta kehitettiin perusopetuksessa monin eri tavoin eri luokka-asteilla. Lukuseulatestien tulokset osoittivat, että testattavien 2.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat lukuvuonna 2023–2024 heikentyneet edellisistä tuloksista. Sen sijaan 7.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat parantuneet edellisestä mittauksesta. Kehitystyö oppilaiden lukutaidon parantamiseksi jatkuu ja saatujen tulosten perusteella oppimisen tukea kohdennetaan tehokkaammin sitä eniten tarvitseville kouluille ja oppilaille. Matematiikan testejä ei vuonna 2024 tehty.

Myös oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen ehkäisy oli kaupungin strateginen tavoite vuonna 2024. Kaikilla kasvatuksen ja oppimisen palvelualueilla on otettu käyttöön kiusaamisen ehkäisemisen toimenpideohjelma. Ohjelma sitouttaa kouluja ja henkilökuntaa kiusaamisen vastaiseen työhön ja yhtenäistää koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Oppilaiden hyvinvoinnin tukena on peruskouluissa monialaisista ammattiryhmistä koostuvia tukiverkkoja ja oppilaille on mahdollisuus itse osallistua hyvinvointinsa edistämiseen. Oppilaille pidetään säännöllisesti tunne- ja vuoro-vaikutustunteja ja sosiaalisen median kautta tapahtuvaa kiusaamista pyritään ehkäisemään someturvapalvelulla. Kouluvalmentajatoiminta, joka alkoi ulkopuolisella hankerahalla syksyllä 2023 sai hyvin positiivista palautetta lyhyessä ajassa. Hanke sai lisärahoitusta lukuvuodelle 2024–2025 ja tavoitteena on toiminnan laajentaminen ja vakinaistaminen.

Joka toinen vuosi tehtävän kouluterveyskyselyn ja kuukausittain tehtävien School Day -kyselyjen perusteella oppilaiden kiusaamisen kokemukset ovat lisääntyneet Vantaan peruskouluissa. Kouluterveyskyselyssä tuotiin kuitenkin positiivisena asiana esille, että suurin osa Vantaan peruskoululaista voi hyvin ja on kiinnostunut koulunkäynnistä. Nyt saatujen kokemusten ja kyselytulosten perusteella jatketaan toimenpiteitä ja kohdistetaan erityisesti tukea kouluille, joissa kiusaamista esiintyy enemmän.

**Suosituksset:**

Tarkastuslautakunta on huolissaan 2.-luokkalaisten lukutaitotulosten selvästä huonontumisesta ja oppilaiden kokemasta kiusaamisen lisääntymisestä Vantaan peruskouluissa. Tarkastuslautakunta toteaa, että saatujen tulosten ja kokemusten pohjalta pitää aloitettuja toimenpiteitä vahvistaa ja jatkaa kehitystyötä uusien keinojen löytämiseksi. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata. Tarkastuslautakunta yhtyy perusopetuksen palvelualueen huoleen pätevien opettajien saatavuuden heikkenemisestä.

## 4.2 Vieraskielisten oppilaiden tukeminen suomenkielisissä peruskouluissa

### Vieraskieliset oppilaat Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa

Vantaalla on 41 suomenkielistä peruskoulua, joissa on yhteensä yli 8 000 vieraskielistä oppilasta, eli yli 33 prosenttia kaikista oppilaista. Kouluittain vaihtelu on suurta, suurin suhteellinen osuus vieraskielisiä oppilaita on Kytöpuiston koulussa (yli 80 prosenttia) ja pienin Ylästön koulussa (noin 6 prosenttia). Vantaan peruskoulujen vieraskieliset oppilaat puhuvat yli 100 eri äidinkieltä. Suurimmat vieraskieliset kieliryhmät ovat venäjä, arabia, viro, albania ja somali.

Seuraavassa taulukossa on vertailutietoa vieraskielisten oppilaiden määrästä pääkaupunkiseudun kaupunkien ja Tampereen osalta. Vantaan tiedot ovat vuodelta 2024 ja muiden kaupunkien tiedot on saatu kaupunkien tarkastustoimilta 2023.

Taulukko: Vieraskieliset oppilaat peruskouluissa, suuret PKS-kaupungit ja Tampere.

	Helsinki	Espoo	Vantaa	Tampere
Kaikki oppilaat	43 777	31 117	24 070	18 520
Vieraskielisiä oppilaita	11 468	8 708	8 285	3 236
Vieraskielisten oppilaiden osuus %	26,1 %	27,9 %	34,4 %	17,5 %

### S2-opetus

Vieraskielisten oppilaiden kielenoppimisen erilaiset tarpeet huomioidaan Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa tarjoamalla mahdollisuus opiskella Suomi toisena kielenä (jatkossa S2) -oppimäärää, joka on yksi äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen

oppimääristä. Vantaalla peruskoulussa suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärää voi opiskella oppilas, jonka äidinkieli ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta.

Oppilaan tarpeen S2-oppimäärään määrittävät oppilasta opettavat opettajat yhdessä. Oppimäärän tarpeeseen vaikuttaa oppilaan suomen kielen taso kielen eri osa-alueilla (puhuminen, lukeminen, kuullun ymmärtäminen, kirjoittaminen, rakenne ja sanasto) ja opetuksen tarve. Oppilaan S2-opetuksen tarpeen määrittämiseen ei ole yksittäistä arviointimenetelmää tai testiä, vaan perusteena on oppilaan kielitaidon arviointi opetustilanteissa. Oppimäärästä tulee keskustella huoltajien kanssa viimeistään ensimmäisen luokan arviointikeskustelussa tai oppilaan aloittaessa koulunkäynnin Vantaalla. Oppilaan huoltajalla on oikeus päättää lapsensa oppimäärä ja huoltajalle pitää antaa riittävästi tietoa päätöksentekoa varten. Huoltajille on annettava esimerkiksi riittävä tieto S1- ja S2-oppimääristä ja niiden vaikutuksesta jatko-opintoihin. Oppimäärän valintaprosessia ollaan uudistamassa lukuvuonna 2025–2026 siten, että huoltajat saavat enemmän tietoa ja opettajat enemmän välineitä sopivan oppimäärän suosittamiseen. Koulu päättää, miten se järjestää S2-opetuksen. Opetus järjestetään joko samassa opetusryhmässä S1-oppilaiden kanssa, erillisessä S2 -opetusryhmässä tai sekä samassa että erillisessä opetusryhmässä. Tavot voivat vaihdella jaksoittain tai lukuvuosittain.

### **Valmistava opetus**

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttotaustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttotaustaiset lapset ja nuoret. Käytännössä koulussa osallistujat ovat juuri Suomeen muuttaneita, esiopetuksessa lapsi saattaa olla Suomessa syntynyt, mutta ei ole osallistunut varhaiskasvatukseen.

Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 6–10-vuotiaille 900 tuntia ja tätä vanhemmille oppilaille vähintään 1 000 tuntia. Oppilas voi siirtyä perusopetukseen jo ennen valmistavan opetuksen tuntimäärien täyttymistä, mikäli hänellä arvioidaan olevan siihen riittävät valmiudet.

Valmistavaan opetukseen haetaan Vantaalla perusopetuksen aluekoordinaattorien kautta. Vantaalla on seitsemän aluekoordinaattoria, joista kolme vastaa valmistavan opetuksen oppilaaksiotosta. Aluekoordinaattori tukee vieraskielisiä perheitä valmistavan opetuksen hakuprosessissa. Ennen valmistavan opetuksen aloitusta valmistavan opetuksen opettaja sopii perheen kanssa Tervetuloa-tapaamiset (kaksi tapaamista), joissa huolehditaan muun muassa Wilman käyttöönotosta. Huoltajien kanssa tehdään tämän jälkeenkin jatkuvaa yhteistyötä.

### **Valmistavan opetuksen toteutus**

Valmistava opetus toteutetaan 1. vuosiluokan oppilaille inklusiivisesti (kaikki oppilaat opiskelevat samassa ryhmässä) yleisopetuksen ryhmissä ja 2.–9. vuosiluokan oppilaille ryhmämuotoisesti alueella. Valmistavaa opetusta annetaan enintään vuoden ajan. Valmistavan opetuksen oppilaat opiskelevat mahdollisimman varhaisessa vaiheessa suomenkielissä opetusryhmissä niitä aineita, joissa he pärjäävät alkeiskiellitaidolla. Perusopetukseen valmistavan opetuksen tärkein tavoite on suomen kielen oppiminen.

### **Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen ja kielitietoisien toimintakulttuurin kehittäminen**

Jokaisessa Vantaan peruskoulussa on kielitietoisuusvastaava, joka edistää kielitietoista toimintakulttuuria omalla koulullaan. Tähän kuuluu koulun kielitietoisien toimintakulttuurin suunnittelu yhdessä koulun johtoryhmän kanssa sekä kielitietoisien toiminnan ja pedagogiikan aktiivinen kehittäminen. Lisäksi kielitietoisuusvastaava opastaa kouluyhteisönsä jäseniä kielitietoiseen toimintatapaan, seuraa ajankohtaista keskustelua kielitietoisuudesta ja ylläpitää keskustelua omassa työyhteisössään. Työnsä tueksi he saavat koulutusta ja vertaismentorointia.

### **Vieraskielisten oppilaiden ja oppilaiden vanhempien tukihenkilöitä**

Aluekoordinaattori ohjaa, tukee ja neuvoo vieraskielisiä vanhempia valmistavan opetuksen hakuprosessissa.

Monikieliset ohjaajat eivät ole opettajia, mutta tukevat perhettä ja oppilaita monissa koulunkäyntiin liittyvissä asioissa. Jokaisella monikielisellä ohjaajalla on vastuullaan useampi koulu, mutta he viettävät viikossa eniten aikaa siinä koulussa, jossa tarve on suurin. Ohjaajat puhuvat suomen lisäksi albanian, arabian, somalin, viron tai venäjän kieltä. Ohjaajat tukevat sekä oppilaita että oppilaiden perheitä ja tekevät yhteistyötä muiden nuorille palveluita tarjoavien tahojen kanssa. Ohjaajilta vaaditaan paitsi suomen ja toisen työskentelykielen erinomaista taitoa, myös soveltuva korkeakoulututkinto. Toiminta alkoi vuonna 2020 ja vuonna 2024 monikielisiä ohjaajia oli 19, joista 9 vakinaista.

### **Opetuksen tukitoimet**

#### *Oppilaan oman äidinkielen opetus*

Oppilaan oman äidinkielen opetus on perusopetusta täydentävää opetusta, ja sitä annetaan kaksi vuosiviikkotuntia. Oman äidinkielen opetus tukee oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä ja suomen kielen oppimista sekä luo pohjaa toimivalle monikielisyydelle. Opetus on vapaaehtoista ja siihen pitää itse hakea. Oppilaan oman äidinkielen opetuksessa tavoitteena on tehdä yhteistyötä äidinkielen eri oppimäärien sekä muiden aineiden opetuksen kanssa. Vantaalla järjestetään oman äidinkielen opetusta tällä hetkellä noin 40 kielessä. Oppilaan omalla äidinkielellä annettavaa tukiovetusta pyritään myös järjestämään mahdollisuuksien ja oppilaiden tarpeiden mukaan.

#### *Läksytuki*

Läksytuki alkoi vuonna 2024 systemaattisesti kaikissa Vantaan peruskouluissa. Tällä tuetaan erityisesti muunkielisiä oppilaita, joiden vanhemmilla ei ole tarpeeksi kielitaitoa tukea lastensa koulunkäyntiä.

### *Samanaikaisopetus oppilaan omalla äidinkielellä*

Omalla äidinkielellä annettava samanaikaisopetus on johonkin oppiaineeseen suunnattu täsmätuki, esimerkiksi kuusi viikkoa matematiikan tunneilla tiettyinä viikonpäivinä. Tätä on pienimuotoisesti kokeiltu joissain Vantaan kouluissa.

### *Muu samanaikaisopetus*

Muuta kuin omalla äidinkielellä annettavaa samanaikaisopetusta käytetään kouluilla muuten laajasti, esimerkiksi historian opettaja ja S2-opettaja voivat opettaa yhdessä historian tunnilla. Tai voi olla kaksi luokanopettajaa, jotka opettavat yhdessä kahta ryhmää.

### *Matematiikan ja suomen kielen lisätunti*

Tässä yhteydessä voi mainita vielä kaikkia peruskoulun oppilaita koskevan äidinkielen ja matematiikan oppimisen vahvistamista koskevan toimenpiteen. Vantaan kasvatuksen ja oppimisen toimialan strategisena tavoitteena vuosina 2022–2025 on varmistaa riittävä ja oikea-aikainen tuki kaikille oppilaille. Tähän liittyen perusopetuksessa halutaan vahvistaa lasten ja nuorten suomen kielen ja matematiikan perustaitoja. Lukutaidon ja matematiikan perustaitojen vahvistamisen tarve nousi esiin myös vuonna 2022 tehdyn PISA-tutkimuksen tuloksissa. Osaamisen perusta rakennetaan koulun aloitusvaiheessa, joten syksystä 2023 alkaen ensimmäiselle luokalle lisättiin yksi viikkotunti suomen kielen opetusta ja toiselle luokalle yksi viikkotunti matematiikan opetusta.

## **Oppilaiden tukemisen ja kielitaidon kehittämistavoitteet Vantaan kaupunkistrategiassa**

Vantaan kaupunkistrategiassa 2022–2025 todetaan yleisesti: ”Koulutuksen nivelvaiheisiin on kiinnitettävä huomiota ja kielitaitoa on vahvistettava niin aikuiskoulutuksessa kuin yleissivistävässä S2- ja R2-kielten (suomi tai ruotsi toisena kielenä) opetuksessa.” Strategiassa on valtuustokaudelle asetettu tavoite: ”Tuetaan oppijan tarpeisiin pohjautuvaa oppimista ja mahdollisuuksia edetä omien edellytystensä mukaan.”

## Lukutaidon kehittyminen strategisena vuositavoitteena ja tavoitteen toteutuminen

Vantaan kaupungin yhtenä strategisena tavoitteena on vuosina 2022–2024 seurattu 2.-luokkalaisten lukutaidon kehitystä lukuseulatestillä. Tavoitteena on vuosittain ollut, että suoritustasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluvien oppilaiden määrä vähenisi vuosittain. Jos oppilas kuuluu alimpaan viidennekseen, se ennakoii vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. Vuonna 2024 seurattiin myös 7.-luokkalaisten lukutaitoa. Lukutaidon kehitys on edelleen tavoitteena vuodelle 2025. Oheisissa taulukoissa on kerättyä lukutaitotavoitteen tavoitetasot ja toteumat vuosilta 2022–2024.

Taulukko: Lukutaitotavoitteen toteutuminen 2022–2024.

Kohderyhmä	2022			Kohderyhmä	2023	
<i>2.-luokkalaiset</i>	S1	S2		<i>2.-luokkalaiset</i>	S1	S2
Lähtötaso vuosi 2020	23 %	69 %		Lähtötaso vuosi 2022	24 %	61 %
<b>Tavoitetaso</b>	<b>Piennee</b>	<b>Piennee</b>		<b>Tavoitetaso (-3 %)</b>	<b>21 %</b>	<b>58 %</b>
<b>Toteuma</b>	<b>24 %</b>	<b>61 %</b>		<b>Toteuma</b>	<b>28 %</b>	<b>64 %</b>
Kohderyhmä	2024			Kohderyhmä	2024	
<i>2.-luokkalaiset</i>	S1	S2		<i>7.-luokkalaiset</i>	S1	S2
Lähtötaso vuoden 2022 loppu	24 %	61 %		Lähtötaso vuosi 2021	30 %	74 %
<b>Tavoitetaso (-4 %)</b>	<b>20 %</b>	<b>57 %</b>		<b>Tavoitetaso (-4 %)</b>	<b>26 %</b>	<b>70 %</b>
<b>Toteuma</b>	<b>32 %</b>	<b>80 %</b>		<b>Toteuma</b>	<b>23 %</b>	<b>68 %</b>

Vuonna 2022 saavutettiin 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden osalta tavoitetaso, mutta vuosina 2023 ja 2024 lukutaito heikkeni kaikkien 2.-luokkalaisten osalta. Erityisen paljon heikkenivät vuonna 2024 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulokset. Toisaalta 7.-luokkalaisten oppilaiden lukutaitotulokset olivat parantuneet lähtötasosta ja ylittivät asetetun tavoitetason.

## Monikielisten oppilaiden kehittämisohjelma vuosille 2024–2027

Vuonna 2024 kaupungin strategisena tavoitteena oli monikielisten oppilaiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Tavoitteen mittarina oli laatia vuoden 2024 aikana monikielisten oppijoiden kehittämisohjelma varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Kehittämisohjelma saatiin laadittua vuoden 2024 aikana. Seuraavassa taulukossa on esitetty ohjelman perusopetusta koskevia toimenpiteitä.

Taulukko: Monikielisten oppilaiden kehittämisohjelman tavoitteita.

Toimenpide	Toteutus
Läksytuki kaikissa peruskouluissa	Toteutui vuoden 2024 aikana.
Vieraskielisten huoltajien huomioiminen viestinnässä	Toteutetaan monikielisten ohjaajien kautta ja lisäksi enemmän selkoviestintää.
S2 oppimäärän valinta	Systemaattisempi tarkastelu, käytäntöjen yhtenäistäminen, opettajille enemmän välineitä oikean oppimäärän suosittamiseen ja huoltajille enemmän tietoa oppimäärän valinnasta.
Tiedolla johtaminen	Toimenpideohjelmalle palkataan toimialatasoinen erityisasiantuntija vuonna 2025.

Lisäksi peruskouluille saatiin vuodelle 2025 erillisrahoitusta lukutaidon kehittämiseen 10 euroa/oppilas, jolla kouluille hankitaan kirjoja, lehtiä ja muuta lukemista.

### Johtopäätökset:

Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa oli vuonna 2024 yli 8 000 vieraskielistä oppilasta, joka on yli 30 prosenttia kaikista oppilaista. Vieraskielisten oppilaiden määrä Vantaan peruskouluissa on kasvussa. Vantaalla oppilas voi peruskoulussa opiskella suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2) -oppimäärää, jos hänen äidinkieltensä ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta. S2-opetusta on tällä hetkellä kaikissa Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa. Vantaan peruskouluissa tarjotaan myös valmistavaa opetusta kaikille perusopetusikäisille maahanmuuttotilaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia perusopetuksessa opiskeluun.

Oppilaan tarpeen suomi toisena kielenä -oppimäärään määrittävät oppilasta opettavat opettajat yhdessä. Oppimäärästä tulee keskustella huoltajien kanssa ja huoltajalle pitää antaa riittävästi tietoa oppimäärän valintapäätöksen tekoa varten. Oppilaan huoltajalla on oikeus päättää lapsensa oppimäärä. S2-oppimäärän valintaprosessia ollaan uudistamassa lukuvuonna 2025–2026 niin, että huoltajat saavat enemmän tietoa ja opettajat saavat enemmän välineitä sopivan oppimäärän suosittamiseen. Valmistavaan opetukseen haetaan Vantaalla perusopetuksen aluekoordinaattorien kautta, jonka jälkeen valmistavan opetuksen opettaja sopii tapaamiset perheen kanssa.

Vieraskielisten oppilaiden ja myös heidän vanhempiansa tueksi on erilaisia tukihenkilöitä. Aluekoordinaattorit tukevat vieraskielisten oppilaiden vanhempia valmistavan opetuksen hakuprosessissa ja monikieliset ohjaajat ovat sekä vanhempien että lasten tukena peruskouluissa. Opetukseen liittyvinä tukitoimina järjestetään Vantaalla oppilaan oman äidinkielen opetusta, samanaikaisopetusta ja uusimpina tukimuotoina läksytukea ja pienimuotoisesti kokeiltua samanaikaisopetusta omalla äidinkielellä. Lisäksi kaikkia peruskoulun oppilaita koskevan äidinkielen ja matematiikan oppimisen vahvistamista koskevana toimenpiteenä lisättiin äidinkielen ja matematiikan opetusta kaikille 1.- ja 2.-luokkalaisille vuonna 2023.

Vantaan strategisena tavoitteena on vuodesta 2022 ollut 2.-luokkalaisten lukutaidon parantaminen. Lukutaitoa mitataan Lukuseulatestillä ja tavoitteena on ollut, että taitotasoltaan alimpaan viidennekseen kuuluisi vuosittain entistä vähemmän oppilaita. Alimpaan viidennekseen kuulumisen ennakoi vaikeuksia saavuttaa peruskoulun oppiaineiden tavoitteet. 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden (kuten myös S1-oppilaiden) lukutaitotulokset ovat heikentyneet vuosina 2022–2024. Suoritusasoltaan alimpaan viidennekseen kuului S2-oppilaista jo 80 prosenttia vuonna 2024. Sen sijaan vuonna 2024 olivat 7.-luokkalaisten S2-oppilaiden tulokset parantuneet.

Vuonna 2024 valmistui kehittämisohjelma monikielisten oppilaiden tukemiseen. Sen tavoitteena on monikielisten oppilaiden oppimisvalmiuksien ja suomen kielen (ruotsin kielen) osaamisen parantaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Ohjelman

perusopetusta koskevista toimenpiteistä läksytukea toteutetaan jo ja lisäksi esimerkiksi S2-opetukseen liittyen on tavoitteena antaa opettajille enemmän välineitä oikean oppimäärän suosittamiseen ja huoltajille enemmän tietoa oppimäärän valinnasta. Lisäksi vieraskielisten vanhempien entistä parempi huomioiminen kouluasioihin liittyvässä viestinnässä on ohjelman tavoite. Monet uusista keinoista on vasta otettu tai ollaan ottamassa käyttöön, joten niiden vaikuttavuutta ei voi vielä arvioida.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että vieraskielisten oppilaiden oppimista tuetaan Vantaan suomenkielisissä peruskouluissa eri keinoin ja vuonna 2024 valmistunut kehittämisohjelma sisältää uusia tukitoimia. Huolestuttavaa on 2.-luokkalaisten S2-oppilaiden lukutaitotulosten merkittävä huonontuminen viimeisessä mittauksessa. Tulokset osoittavat, että vieraskielisten oppilaiden tukemiseen täytyy panostaa ja jatkaa tukitoimien kehittämistä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta tulee myös seurata. Lautakunta korostaa lasten ja nuorten kielitaidon tukemista läpileikkaavasti kaikissa kaupungin palveluissa.

## 5 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI

### 5.1 Harrastusten Vantaa

Harrastusten Vantaan toiminnan taustalla on opetus- ja kulttuuriministeriön vuonna 2021 alkanut valtakunnallinen Harrastamisen Suomen malli. Ohjelman tavoitteena on tarjota mahdollisimman monelle peruskouluikäiselle lapselle ja nuorelle maksutonta harrastustoimintaa koulupäivän yhteydessä. Toimintamalli on kirjattu vuoden 2023 alusta osaksi nuorisolakia (955/2022 §12a). Lukuvuonna 2024–2025 Me-säätiö selvitti Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestettyjen maksuttomien harrastusten vaikuttavuutta yli 5 000 harrastukseen osallistujalta. Kerättyjen tietojen perusteella harrastusryhmät lisäävät useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Maksuttomat harrastusryhmät olivat selvityksen mukaan kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille, jotka kokevat niitä muualla.

Vantaa on ollut mukana Harrastamisen Suomen mallissa pilottikaudesta (kevät 2021) lähtien. Toiminnasta vastaa Vantaalla kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan elinikäisen oppimisen palvelualue. Harrastusten Vantaan toiminnasta ja sen kehittämisestä vastaa kolmihenkinen tiimi, jossa on yksi vakituinen (toiminnasta vastaava asiantuntija) ja kaksi määräaikaista projektikoordinaattoria. Toiminnan vuosibudjetti on vuosittain ollut hieman alle miljoona euroa, josta suurin osa (70 prosenttia vuonna 2024) on saatu valtionosuutena.

Harrastusten Vantaa -toiminnan kohderyhmänä ovat kaikki Vantaan peruskouluikäiset lapset ja nuoret, joita lukuvuonna 2024–2025 on noin 25 000. Harrastuksia tarjotaan kaikissa 47 koulutoimipaikassa sekä 45 muussa toimipaikassa, joista 11 on yksityistä harrastustilaa.

### Toiminnan volyymeistä

Taulukko: Harrastusten Vantaa, toiminnan volyymejä.

	2023–2024	2024–2025
Ryhmien määrä	231	318 (+38 %)
Liikunta	84	101 (+20 %)
Kulttuuri	50	103 (+106 %)
Muut	68	79 (+16 %)
Vaativa erityinen tuki	29	35 (+21 %)
Aloituspaikkojen määrä	3 262	4 525 (+39 %)
Yläkoululaisten ryhmiä	40	95 (+138 %)
Alakoululaisten ryhmiä	185	223 (+21 %)
Käyntikerrat lukuvuoden aikana	46 000	käyntikerrat saadaan lukuvuoden päätyttyä

Vertailuun on otettu kaksi viimeistä lukuvuotta, koska näinä lukuvuosina osallistujien laskentatapa oli samanlainen ja lukuvuodet ovat keskenään vertailukelpoisia. Kuluvana lukuvuonna (2024–2025) aloituspaikkojen ja harrastusryhmien määrät ovat nousseet.

## **Toiminnan pääperiaatteet**

Toimintaa ohjaavat pääperiaatteet ovat osallisuus ja lasten ja nuorten kuuleminen, segregaatien ja yksinäisyyden vähentäminen sekä avoimuus ja yhdenvertaisuus.

### *Osallisuus*

Peruskoulun 1.–9.-luokkalaisille tehdään kyselyt harrastustoiveista ja toiveet otetaan huomioon harrastustoimintaa suunniteltaessa. Kevään 2024 kyselyyn saatiin noin 6 500 vastausta. Lisäksi mahdollistetaan lasten ja nuorten osallistuminen harrastussisältöjen suunnitteluun ja toteutukseen

### *Segregaation ja yksinäisyyden vähentäminen*

Toiminnassa on painotusta myönteisen erityiskohtelun alueilla sekä matalan harrastuneisuuden kouluissa. Suunnittelussa pyritään huomioimaan hieman voimakkaammin niiden lasten ja nuorten toiveita, jotka eivät ole löytäneet itselleen harrastusta. Alueellisten toimijoiden ja koulujen (koulunuorisotyön ja oppilashuollon) kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikommat mahdollisuudet harrastuksiin. Ohjauskieli harrastusryhmissä on suomi tai ruotsi, joten maahanmuuttajataustaisille osallistujille toiminta palvelee myös kielitaidon kehitystä. Vaikka toiminnassa on lieviä painotuksia, harrastusryhmät ovat tarkoitettuja kaikille lapsille, eivät vain suurimmassa tarpeessa oleville.

### *Avoimuus ja yhdenvertaisuus*

Toiminta on matalan kynnyksen toimintaa, ei kilpailullista. Tavoitteena on pitkäjänteinen, koko lukuvuoden kestävä osallistuminen. Syksystä 2024 on tietty määrä tarveperusteisia osallistujapaikkoja erityisessä tarpeessa oleville oppilaille. Näitä oppilaita ohjataan palveluun muun muassa oppilashuollon ja nuorisotyön kautta. Lisäksi harrastuksia tarjotaan seuraaville vaativan erityisen tuen ryhmille: vammaisopetuksen iltapäivätoiminta, pajatoiminta, polikliininen opetus ja etappitoiminta.

## **Harrastusten järjestäjät, kilpailutus ja valintakriteerit**

Harrastustoimintapalvelut hankitaan dynaamisesta hankintajärjestelmästä hyödyntämällä. Ensimmäisessä vaiheessa toimijat ilmoittautuvat hankintarekisteriin haluamilleen sisällöllisille osa-alueille sekä maantieteellisille osa-alueille. Rekisteriin valitut toimijat

voivat jättää tarjouksia osa-alueittaisiin kilpailutuksiin. Tilaaja pyytää täsmennetyt tarjoukset harrastuksista eri osa-alueiden sisällä. Harrastusten osa-alueita ovat liikunnalliset harrastukset, taide- ja kulttuuriharrastukset, digi- ja muut harrastukset sekä vaativan erityistuen harrastukset. Jatkossa hankintakriteereissä painotetaan laatua ja alueellisuutta. Alueellisuus näkyy siinä, että toimija voi jatkossa ilmoittautua harrastuksen järjestäjäksi kaikilla tai vain yhdellä suuralueella. Näin myös pienemmillä toimijoilla on paremmat mahdollisuudet osallistua kilpailutukseen. Harrastuksia on järjestämässä yhdistyksiä, seuroja ja yrityksiä sekä muita ammattimaisia toimijoita. Lukuvuonna 2024–2025 palvelusopimuksia oli 62 toimijan kanssa.

### **Toiminnan laadun valvonta ja toimijoiden ohjeistus**

Jokaisen tarjoajan on laadittava alustava suunnitelma tarjoamastaan harrastussisällöstä, mutta toiminnassa on kuitenkin voitava huomioida lasten ja nuorten toiveet. Ohjaajien tulee olla koulutettuja ja heillä on oltava kokemusta lasten ja nuorten ohjauksesta. Harrastusten toteutusvastuu on tarjouskilpailussa valitulla yksittäisellä toimijalla ja seurantavastuu Vantaan kaupungilla. Harrastuskoordinaattorit vierailevat kauden aikana eri harrastusryhmissä. Mikäli toiminnan laadussa huomataan poikkeamia, eikä se vastaa tarjouskilpailussa annettuja kriteereitä, asiaan puututaan välittömästi ja tarvittaessa asiasta reklamoidaan. Toimijoiden kanssa käydään aktiivista dialogia koko harrastuskauden ajan. Toimijoille on myös tehty opas, joka sisältää konkreettisia ohjeita harrastusryhmän sääntöjen luomiseen sekä haastavissa tilanteissa ja poissaolotilanteissa toimimiseen. Harrastustoimijat osallistuvat sopimuksen mukaisesti koordinaatiotiimin infotilaisuuksiin keskimäärin kahdesti vuodessa ja heiltä kerätään palautetta toiminnan kehittämiseksi kaksi kertaa vuodessa.

### **Toiminnan onnistumisia ja haasteita**

Harrastusten Vantaa on pyrkinyt panostamaan erilaisille vaativille ryhmille (esimerkiksi vammaisopetus) tarjottavan harrastustoiminnan kehittämiseen. Lukuvuoden 2024–2025 alusta on saatu toimintaa laajennettua myös muille vaativan erityisen tuen pienryhmille. Nuorilta ja lapsilta kerättävien harrastustoiveiden tiedonkeruuta on kehitetty koko ajan ja harrastuksia järjestettäessä pystytään vastaamaan nuorten ja

lasten harrastustoiiveisiin yhä paremmin. Harrastusten Vantaa on ketterä toimintatapa, jonka avulla pystytään tarjoamaan laajasti eri harrastuslajeja. Toimintaa on pystytty laajentamaan vuosibudjettia juurikaan kasvattamatta.

Toiminnan haasteena on määräaikaisuus, kun kolmihenkisestä tiimistä vain yksi on vakituisessa työsuhteessa. Myös aikatauluissa on haasteita, sillä vuosittaisen rahoitushaun, kilpailutuksen harrastustilausten ja koulujen vuosisuunnittelussa on päällekkäisyyttä. Harrastuskokonaisuus saadaan selville vasta elokuussa ja harrastuksista päästään viestimään perheille lukuvuoden jo alettua. Näin esimerkiksi ilmoittautumisaika harrastuksiin jää usein melko lyhyeksi ja myös tilavaraukset joudutaan tekemään nopealla aikataululla. Toiminnan onnistuminen edellyttää kaikkien tahojen sitoutumista yhteiseen toimintamalliin tai ohjelma jää liian pirstaleiseksi, mikä heikentää lasten ja nuorten tasa-arvoista mahdollisuutta osallistua harrastuksiin.

### **Toiminnan kehittäminen**

Toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen kouluyhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan erityisesti ne lapset ja nuoret, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta.

Jatkossa toiminnan kehittämiskohteita ovat erityisesti viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintäkanavana on koulujen Wilma-järjestelmä ja viestintää kehitetään yhteistyössä perusopetuksen kanssa. Tarkoituksena on lisätä ja selkeyttää viestintää harrastusmahdollisuuksista ja parantaa näin Harrastusten Vantaan tarjoamien harrastusmahdollisuuksien hyödyntämistä. Samoin pyritään lisäämään alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Alueellisten demografisten ja sosioekonomisten piirteiden huomioiminen auttaa kohdentaman harrastustoimintaa tehokkaammin ja tukemaan heikoimmassa asemassa olevia lapsia ja nuoria entistä paremmin.

### **Johtopäätökset:**

Harrastusten Vantaa -toiminnan taustalla olevan Harrastamisen Suomen mallin pohjalta järjestetyt maksuttomat harrastusryhmät lisäävät lukuvuonna 2024–2025 tehdyn selvityksen mukaan useimpien osallistujien hyvinvointia ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Harrastusryhmät olivat myös kiusaamisesta, syrjinnästä ja rasismista vapaita paikkoja monille lapsille.

Harrastusten Vantaa -toiminta tarjosi peruskoululaisille lukuvuonna 2024–2025 yli 4 000 aloituspaikkaa erilaisissa harrastusryhmissä. Toiminta on ilmaista ja avointa kaikille peruskouluikäisille, mutta pieni määrä osallistujapaikkoja on syksystä 2024 alkaen kiintiöity erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille. Alueellisten toimijoiden ja koulujen kanssa tehdään yhteistyötä, jotta tavoitettaisiin erityisesti nuoret ja lapset, joilla on heikoimmat mahdollisuudet harrastuksiin. Harrastusryhmätoimintaa suunniteltaessa otetaan huomioon lasten ja nuorten toiveet, joita kartoitetaan vuosittaisilla kyselyillä ja samalla selvitetään nuorten halukkuutta ja mahdollisuuksia harrastaa. Toiminnassa korostetaan lasten ja nuorten osallisuutta, ja he saavat osallistua harrastustoiminnan suunnitteluun myös toiminnan alettua.

Harrastusten Vantaa -toimintaa kehitetään kyselyiden, palautteiden ja tutkimustiedon perusteella. Osallistujille ja harrastusten järjestäjille osoitettujen palautekyselyiden lisäksi hyödynnetään esimerkiksi kouluterveyskyselyn tietoja. Lisäksi etsivä työ, aktiivinen koulu yhteistyö ja oppilashuoltotyö auttavat tunnistamaan ne lapset, jotka erityisesti hyötyisivät harrastuksesta. Toiminnan kehittämiskohteiksi on tunnistettu viestinnän kehittäminen, tarveperustaisten osallistujapaikkojen tunnettavuuden lisääminen ja alueellisen ymmärryksen lisääminen. Viestintää kehitetään yhdessä perusopetuksen kanssa ja sitä on tarkoitus lisätä ja selkeyttää. Alueellista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa pyritään lisäämään ja vastaamaan alueiden erityistarpeisiin. Harrastustoiminnan kilpailuttaminen, tilaaminen ja vuosittainen rahoitushaku menevät jossain määrin päällekkäin koulujen vuosisuunnittelun kanssa. Näin ollen esimerkiksi tilavaraukset, harrastusryhmistä tiedottaminen ja harrastuksiin ilmoittautuminen joudutaan tekemään liian tiukalla aikataululla.

### **Suosituksset:**

Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa saadun palautteen ja kokemusten pohjalta. Erityisesti viestinnän kehittämiseen ja erilaisten uusien viestintämahdollisuuksien hyväksikäyttöön kannattaa jatkossa panostaa, jotta tarjolla olevat harrastusmahdollisuudet saadaan tuotua entistä paremmin kohderyhmien tietoon. Kaupungin omien toimijoiden tiivis yhteistyö ja sitoutuminen toimintamalliin on edellytys toiminnan onnistumiselle.

## 5.2 Liikkuva koulu

Liikkuva koulu on ollut osa hallitusohjelman toteuttamista vuodesta 2009 ja se alkoi pilottivaiheella 21 kunnassa vuosina 2010–2012. Liikkuvan koulun alkuperäisenä tavoitteena oli jalkauttaa kouluikäisten liikuntasuositus kaikkiin Suomen peruskouluhin.

Liikkuva koulu -toiminta käynnistyi Vantaalla liikuntapalveluiden ja perusopetuksen yhteistyöhankkeena jo vuonna 2010. Toiminta on vakiintunut ja sitä organisoivat kaksi liikuntakoordinaattoria. Tavoitteena on edistää perusopetuksen liikunnallista ja aktiivista toimintakulttuuria sekä tukea henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia. Liikkuva koulu tarjoaa kaikille toiminnan piiriin kuuluville kaupungin peruskouluille vuosittain vaihtuvia koulutuksia ja työpajoja sekä liikuntakampanjoita ja -tapahtumia. Kouluilla on myös mahdollisuus lainata liikunnallisia lainavälineitä maksuttomasti 1–2 viikoksi kerrallaan monipuolistamaan opetusta tai välituntitoimintaa.

Liikkuva koulu -toiminnalla saatiin kontakti syksynä 2024 lähes 90 prosenttiin peruskouluista. Lukuvuonna 2023–2024 toimintaan osallistui noin 6 000 oppilasta ja 293 opettajaa. Eri kohderyhmien osallistamista on myös saatu lisättyä. Kehittämiskohteita ovat edelleen toiminnan tavoitettavuuden ja toiminnasta viestimisen parantaminen. Haasteina ovat kohderyhmän koko (noin 24 000 peruskoululaista), opettajien käytävissä oleva aika, joka rajoittaa opettajien mahdollisuuksia osallistua Liikkuva koulu -toimintaan ja se, että käytävissä on vain kaksi liikuntakoordinaattoria. Toiminnassa pyritään jatkossa myös tukemaan helmikuussa 2024 hyväksytyyn Vantaan liikkumisohjelman tavoitteiden toteuttamista.



Kuva: Kaisa Sunimento

### **Move your koulu -hanke**

Vantaalle saatiin Suomi liikkeelle -ohjelman valtionavustuksista tukea Liikkuva koulun sateenvarjon alla toimivalle Move your koulu -hankkeelle, jossa yhdistetään liikuntakasvatuksen edistäminen ja Move! -prosessien kehittäminen. Move! on perusopetuksen 5. ja 8.-vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa omatoimiseen fyysisestä toimintakyvystä huolehtimiseen. Hankkeessa on Vantaalla mukana kymmenen pilottikoulua, joissa tarjotaan erilaista ja eri-ikäisille sopivaa toimintaa ja neuvontaa. Move your koulu -hankkeeseen kuuluu kolme osa-aluetta: KouluPT-toiminta, välituntiliikuntaan ja pyöräilyn edistämiseen liittyvä kehittämishanke sekä sporttikaverit.

KouluPT-toiminta on yläkouluikäisille tarkoitettua matalan kynnyksen liikunta- ja hyvinvointineuvontaa. Toimintaan on palkattu kaksi personal traineria. Kohderyhmänä ovat erityisesti nuoret, jotka elämäntilanteen ja elämäntapojen perusteella hyötyvät neuvonnasta. Toimintaan kuuluu myös erilaisia lajikokeiluja, joilla pyritään löytämään sopiva liikuntamuoto ja samalla osallistetaan nuoria liikunnan myötä. PT-valmentajat

tekevät tiivistä yhteistyötä koulujen henkilöstön kanssa ja osallistuvat Move-mittauksiin ja liikuntatunteihin.

Välituntiliikuntaan ja pyöräilyyn liittyvässä kehittämishankkeessa ideoidaan yhdessä oppilaiden kanssa esimerkiksi koulun pihan hyödyntämistä välituntiliikunnassa, koulupyörien tilaamista, erilaisia haasteita ja kilpailuja sekä oppilaista koostuvia liikuntatiimejä. Lapset ja nuoret osallistetaan toiminnan suunnitteluun kyselyiden ja liikuntatiimien tapaamisten kautta. Liikuntatiimit osallistuvat myös toiminnan toteutukseen.

Sporttikaveritoiminta on tarkoitettu ala-asteikäisille. Hankkeessa toimii neljä liikunnan ja harrastamisen asiantuntijaa projektityöntekijöinä. Tavoitteena on lisätä oppilaiden aktiivisuutta koulupäivän aikana ja ohjata oppilaita harrastuksiin. Toimintaan kuuluu yksilöohjausta, pienryhmätoimintaa ja yhteistyötä perheiden kanssa. Toiminta tapahtuu koulupäivän aikana, koulun tiloissa tai koulun välittömässä läheisyydessä. Sporttikaveri projektityöntekijät ovat mukana myös oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä.

### **Move your koulu -osahankkeiden etenemisestä ja kehittämiskohteista**

Yhteistyö koulujen kanssa on kaikissa osahankkeissa ollut sujuvaa. KouluPT-toiminnassa on onnistuttu tavoittamaan erityisesti maahanmuuttajataustaisia tyttöjä, ja tyytyväisyys ohjaukseen on ollut hyvällä tasolla (tyytyväisyyskeskiarvo 8,6/10). Ohjauksen aloittaneet ovat olleet sitoutuneita ja jatkaneet jakson loppuun. Välituntiliikuntaan ja pyöräilyyn liittyvässä hankkeessa oppilailta on tullut paljon omia ideoita toiminnan kehittämiseen. Sporttikaveritoiminnassa myös erityisesti maahanmuuttajataustaiset tytöt ovat osallistuneet aktiivisesti välituntiliikuntaan.

Kehittämiskohteiksi sporttikaveri- ja kouluPT-toiminnassa on noussut huoltajien ja erityisesti vieraskielisten huoltajien parempi tavoittaminen.

### **Johtopäätökset:**

Liikkuva koulu -toiminta on jo pitkään ollut osana hallitusohjelmia ja Vantaalla liikkuva koulu -toimintaa on ollut vuodesta 2010. Toiminnan tavoitteena on edistää perusope-

tuksen liikunnallista toimintakulttuuria ja opettajien työhyvinvointia. Toimintaan osallistui lukuvuonna 2023–2024 noin 93,5 prosenttia kouluista, 6 000 oppilasta ja lähes 300 opettajaa.

Lukuvuonna 2024–2025 Vantaalla käynnistyi vakiintuneeseen Liikkuvan koulu -toimintaan liittyvä kehittämishanke Move your koulu. Hankkeessa on kymmenessä pilottikoulussa kokeiltu erilaisia tapoja edistää peruskoululaisten liikunta-aktiivisuutta. Hankkeeseen kuuluu liikuntaneuvontaa ja ohjausta (neljässä pilottikoulussa toimii hankkeeseen palkatut personal trainerit), pyöräilykasvatusta ja välituntiliikunnan ideoimista sekä sporttikaveritoimintaa. Lisäksi hankkeeseen palkatut projektityöntekijät ovat mukana oppilaiden Move!-taitojen kehittämisessä ja opastavat opettajia Move!-mittausten tekemisessä. Hankkeessa pyritään saamaan oppilaat myös mukaan toiminnan suunnitteluun ja ideointiin. Hanke edistää osaltaan myös helmikuussa 2024 hyväksytyin Vantaan liikkumishjelman tavoitteita.

Liikkuva koulu -toiminta on vakiintunutta ja se tavoittaa valtaosan Vantaan peruskouluista. Osaltaan opettajien käytettävissä oleva aika voi rajoittaa koulujen Liikkuva koulu -toimintaan osallistumista. Kohderyhmä on iso (noin 24 000 oppilasta), joten viestinnän kehittäminen ja sitä kautta tavoitettavuuden parantaminen ovat kehittämiskohteina. Toimintaan liittyvässä Move your koulu -hankkeessa kehittämiskohteeksi tunnistettiin erityisesti vieraskielisten huoltajien tavoitettavuuden parantaminen.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että peruskoululaisten aktiivisuuden ja liikunnallisen toimintakulttuurin edistäminen on tärkeää. Liikkuva koulu -toimintaan ja siihen liittyvään Move your koulu -osahankkeeseen sisältyy myös osallisuutta vahvistavia ja segregatiota ehkäiseviä elementtejä, jotka vielä korostavat toiminnan merkitystä. Tarkastuslautakunta kannustaa edelleen kehittämään toimintaa kokemusten ja tunnistettujen kehittämiskohteiden pohjalta.

## **5.3 Asuinalueiden eriarvoistumisen ehkäisy MEK-ohjelman toimenpitein**

Asuinalueiden omaleimaisuus on kaupunkikehitykselle ominainen ja luontainen piirre. Jonkinasteiset hyvinvointierot asuinalueiden välillä ovat usein myös väistämättömiä.

Jos erot kuitenkin kasvavat liian suuriksi, voidaan puhua alueellisesta eriytymisestä eli segregaatiosta. Segregaatiolla tarkoitetaan asuinalueiden väestörakenteen demografista, sosioekonomista tai etnistä eriytymistä. Segregaatiokehitys näkyy hyvä- ja huono-osaisuuden kasautumisena toisistaan erillisille asuinalueille.

Alueellinen eriytyminen on vahvistunut pääkaupunkiseudulla usean vuosikymmenen ajan. Vantaalla kehitys on ollut suhteellisen hidasta eikä kaupunkitasoinen tilanne ole juurikaan muuttunut viime vuosina. Huono-osaisuus on kuitenkin vahvistunut myös Vantaalla, erityisesti tietyissä kaupunginosissa. Kriisit, kuten korona, inflaatio ja elinkustannusten nousu sekä taantuma, ovat heikentäneet erityisesti lasten, nuorten, nuorten aikuisten sekä lapsiperheiden hyvinvointia. Kerrostalo- ja pientaloalueiden välinen eriytyminen on myös vahvistunut. Uusien asuinalueiden suunnittelu ja asuntojen koko vaikuttavat ihmisten asumismahdollisuuksiin. Asuntojen kokosäätelyllä voidaan vaikuttaa segregaatiokehitykseen ja Vantaalla säätelyä onkin muutettu. Vantaalla yksiöiden suhteellinen osuus on vähentynyt ja asuntojen keskikoko on kasvanut vuodesta 2021 lähtien. Kaupunki pystyy vaikuttamaan alueensa eriytymiskehitykseen myös esimerkiksi asemakaavoituksella, liikennejärjestelyillä ja palveluverkkosuunnittelulla.

### **Tavoitteena asuinalueiden eriarvoistumisen hidastuminen**

Valtuusto on asettanut yhdeksi vuoden 2024 talousarviotavoitteeksi asuinalueiden eriarvoistumisen hidastumisen. Tavoitteen etenemistä mitataan Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelman (MEK) toimenpiteiden toteutumisella. Tilinpäätösraportoinnin mukaan toimenpiteistä 81 prosenttia toteutui täysin ja 19 prosenttia toteutui osittain. Ohjelman puitteissa on syntynyt muun muassa uusia ideoita, vaikutettu kaupungin keskeisiin prosesseihin sekä kehitetty yhteistyömalleja niin kaupungin sisällä kuin yli organisaatorajojen. Segregaation ehkäisy ja hidastaminen ovat laaja kokonaisuus ja edellyttävät pitkäjänteistä työtä sekä pidemmän aikavälin seurantaa.

### **MEK-ohjelman 2023–2025 toteuttaminen**

MEK-ohjelma on kaupunkitasoinen ja nojaa vahvasti kaupunkistrategiaan, erityisesti eriarvoistumisen estämisen ja kukoistavien kaupunkikeskusten teemoihin. Ohjelman

tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. Sen toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa ja koko ohjelmakaudelle yhteensä kuusi miljoonaa euroa.

MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallituksen näkemyksen mukaan aluevalinnassa ei tulisi huomioida yksinomaan Itä-Vantaata. Myyrmäen valintaa puoltaisivat suuri asukasmäärä ja sen rooli suuralueen keskuksena. Näillä perusteilla MEK-ohjelmakauden toimenpiteitä kohdistetaan erityisesti näihin viiteen kaupunginosaan (Havukoski, Länsimäki, Hakunila, Mikkola ja Myyrmäki). Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa muillekin alueille, joissa havaitaan eriytymistä. MEK-ohjelma koostuu neljästä kärkiteemasta, joiden tavoitteista kerrotaan alla lyhyesti. Ohjelman teemoihin ja niiden hankkeisiin voi tutustua tarkemmin osoitteessa [www.vantaa.fi/MEK](http://www.vantaa.fi/MEK).

### **Vaikuttavuutta tiedolla johtamisella**

Ensimmäisessä kärkiteemassa on tarkoitus luoda paremmat puitteet tiedolla johtamiselle, vaikuttavuuden tutkimiselle sekä tarveperusteiselle rahoitukselle. Teemassa edistetään jatkuvan kehittämisen periaatteita, suunnitelmallisuutta sekä yhteistyötä toimialojen ja kaupungin yhteistyökumppaneiden kanssa.

### **Lapsikeskeinen investointistrategia**

Toisen kärkiteeman tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten kiinnittymistä koulu-polkuun ja yhteiskuntaan sekä vähentää koulutuksellista eriarvoisuutta muun muassa koulu-urheilujoukkueiden, koulunuorisotyön, nuorisotyö raiteilla -hankkeen sekä Tempo-orkesteritoiminnan avulla. Teemassa pilotoidaan uudenlaista musiikkikasvatusta päiväkodeissa ja vanhempien olohuoneita kouluissa.

### **Hyvinvointia koulutuksesta, työllisyydestä sekä terveydestä**

Kolmannessa kärkiteemassa vahvistetaan erityisesti maahanmuuttajataustaisen väestön koulutusta, työllisyyttä ja yhteiskuntaan kiinnittymistä esimerkiksi Vanhemmat

mukaan kouluun ja työelämään -hankkeella sekä suomen kielen opetuksella. Terveellisiä elämäntapoja sekä asukkaiden yhteisöllisyyttä ja yhteenkuuluvuutta vahvistetaan koulu-urheilujoukkueilla ja kaupunginosien vertaisohjaamiseen pohjautuvilla lähiliikuntaryhmillä.

### **Kukoistavat kaupunkikeskukset**

Neljännessä kärkiteemassa tavoitteena on kehittää asuinalueista eläviä, moninaisia ja yhteisöllisiä kohtaamispaikkoja. Asuinalueita kehitetään uudella yhteisökehittäjämallilla, jossa pääideana on alueen asukkaiden ja yhteisöjen voimaannuttaminen ja alueellisten toimijoiden yhteistyön parantaminen. Sosiaalisesti kestävää aluekehittämistä tehdään tietoon pohjautuvalla maa- ja asuntopolitiikalla, keskustojen kehittämisuunnitelmilla, suuralueiden viestintäbrändeillä, segregaatiotyöryhmä työskentelyllä sekä turvallisuusyhteistyöllä.

### **MEK-ohjelman hallinnointi**

MEK-ohjelman koordinoitavastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla, jossa ohjelmakokonaisuuden hallinnointiin oli varattu 1–1,5 henkilötyövuotta. Toimenpiteiden toteuttaminen on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin ja ohjelman johtoryhmässä on edustus kaikilta toimialoilta. Ohjelman vuosibudjetti on kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa yhteensä kuusi miljoonaa euroa. Saadun selvityksen mukaan ohjelman resursointi ei ole riittävä tavoitteen suuruuteen nähden. Lisäksi vuosibudjetin sitominen etukäteen toteutukseen valituille hankkeille ja suunnitelmien joustamattomuus vuoden aikana voi sulkea pois vaikuttavampien ideoiden toteuttamisen.

Ohjelman vaikuttavuutta pyritään seuraamaan hankkeiden kautta kehittämällä erilaisia mittareita, kuten muutos osallistujien hyvinvoinnissa tai itsetunnossa, työllistyminen tai jatkopolulle eteneminen. Hankkeiden lyhyt kesto haastaa aidon vaikuttavuuden saavuttamisen.

Segregaatiokokonaisuuden johtamisjärjestelmän kehittäminen eteni, kun vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaation ehkäisytoimintaohjelman valmistelu. Tavoitteena on vaikuttaa segregaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja

koota teemaan liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma tulee olemaan kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinointivastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin. Vuoden 2025 alusta ohjelmatyöstä vastaa kolmen hengen tiimi ja lisäksi käytettävissä on muutamia asiantuntijoita. Myös ohjelman budjetoitapaa tarkastellaan uudestaan, jotta hankkeiden toteuttaminen olisi joustavampaa.

### **Ohjelman onnistumisia ja haasteita**

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa.

MEK-ohjelmatyön haasteena on ollut sen puitteissa toteutettavien hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa. Lisäksi ohjelmakauden toimenpiteet ovat olleet hallintolähtöisiä eivätkä niinkään aluekohtaisiin tarpeisiin pohjautuvia.

### **Johtopäätökset:**

Kaupunkitasoisen MEK-ohjelman tavoitteena on asukkaiden ja alueiden hyvinvointierojen kaventaminen. MEK-alueiden valinnassa kiinnitettiin huomiota neljään kriteeriin, joita olivat tulotaso, työllisyys, koulutus ja kieli. Valittujen kriteerien perusteella kaupunginosista korostuivat voimakkaasti Itä-Vantaalla sijaitsevat Havukoski, Länsimäki, Hakunila ja Mikkola. Kaupunginhallitus lisäsi kohdealueisiin Myyrmäen, jonka valinta perustui suureen asukasmäärään ja rooliin suuralueen keskuksena. Riippumatta ensisijaisista alueellisista painotuksista ohjelma ei rajaudu ainoastaan näihin kaupunginosiin, vaan toimia voidaan kohdistaa myös muille alueille, joissa havaitaan eriytymistä.

MEK-ohjelman toteuttamiseen on varattu vuosittain kaksi miljoonaa euroa, koko ohjelmakauden rahoituksen ollessa kuusi miljoonaa euroa. Ohjelman koordinointivastuu oli vuoden 2024 loppuun asti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla. Ohjelman toimenpiteiden toteuttamista on vastuutettu laajasti kaupungin eri toimintoihin.

MEK-ohjelma on onnistunut lisäämään poikkihallinnollista otetta segregaaation vastaisessa työssä. Sen puitteissa on ollut mahdollista kokeilla uusia innovatiivisia toimintatapoja, joista osasta on sittemmin tullut tai tulossa osa vakiintunutta toimintaa. Haasteena on ollut MEK-ohjelman puitteissa toteutettujen hankkeiden projektiluonteisuus. Vaikuttavuuden saavuttaminen vaatisi pitkäjänteisempää työskentelytapaa ja toisaalta joustavuuden lisäämistä vuosibudjetin käyttöön.

Vuodenvaihteessa 2025 käynnistyi kaksivuotinen segregaaation ehkäisyn toimintaohjelma, jonka tavoitteena on vaikuttaa segregaaatiokehitykseen kokonaisvaltaisesti ja koota segregaaatioon liittyvät erilliset ohjelmat yhdeksi kokonaisuudeksi. Ohjelma on kaupunkitasoinen ja sitä rakennetaan yhdessä muun muassa hyvinvointialueen, poliisin sekä alueen järjestö- ja muiden toimijoiden kanssa. Samalla koordinoituvastuu siirtyi konsernijohdon ja elinvoiman toimialalle ja koordinointiin käytettävissä olevia henkilöresursseja lisättiin.

#### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että MEK-ohjelma on osa alueellisen eriytymiskehityksen ehkäisyn kokonaisuutta. Ohjelman toimenpiteet ovat edenneet toimialojen hyvällä yhteistyöllä. On huolestuttavaa, että tehdystä työstä huolimatta alueiden eriytyminen jatkuu. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että parhaillaan laaditaan kaupunkitasoista kokonaisvaltaista segregaaation ehkäisyn toimintaohjelmaa. Uusi toimintaohjelma kokoaa yhteen erilliset ohjelmat ja sitä työstetään yhdessä eri toimijoiden kanssa.

## 5.4 Vantaan kaupungin ehkäisevä päihdetyö

Alkoholista, huumeista, tupakka- ja nikotiinituotteista sekä rahapelaamisesta aiheutuu monenlaista haittaa käyttäjän itsensä lisäksi tämän läheisille sekä muille ihmisille ja yhteiskunnalle. Ehkäisevällä päihdetyöllä tarkoitetaan toimintaa, jolla vähennetään päihteiden käyttöä ja siitä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja. Lain mukaan ehkäisevän päihdetyön on perustuttava päihteiden käytön ja käytöstä aiheutuvien haittojen seurantaan, tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin. Laadukas tietopohja syntyy tutkimus-, rekisteri-, tilasto- sekä asiakas- ja kokemustietojen yhdistelmästä.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin kuntien vastuulla on edistää ehkäisevää päihdetyötä eri palveluissa, kuten varhaiskasvatuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa, nuorisotyössä, työllisyys- ja kotoutumispalveluissa sekä yhdyskuntasuunnittelussa. Koulut ja oppilaitokset ovat ehkäisevän päihdetyön keskeisiä toimijoita, koska niissä kohdataan jokainen lapsi ja nuori kehityksen kannalta merkittävässä vaiheessa. Koulut ja oppilaitokset tavoittavat myös huoltajat.

Hyvinvointialueet tukevat kuntia ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä. Lisäksi niillä on myös oma vastuunsa ehkäisevän päihdetyön tehtävistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimii ehkäisevän päihdetyön yksikkö osana päihde- ja mielenterveyspalveluja.

Sosiaali- ja terveysministeriö johtaa ja Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos kehittää ja ohjaa kansallista päihdetyötä. Aluehallintovirastot tukevat alueensa kuntia ja hyvinvointialueita ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä. Paikallistason toimijoita kuntien ja hyvinvointialueiden lisäksi ovat poliisi, alkoholi- ja ympäristöterveydenhuollon tarkastajat, paikalliset elinkeinotoimijat, järjestöt, seurakunnat ja uskonnolliset yhteisöt sekä media ja asukkaat. Kaikki voivat omalta osaltaan tukea ehkäisevää päihdetyötä.

### **Ehkäisevän päihdetyön resursointi ja osaamisen kehittäminen Vantaalla**

Ennen hyvinvointialueuudistusta ehkäisevä päihdetyö kuului kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan tehtäviin. Uudistuksen jälkeen vuodesta 2023 alkaen ehkäisevän päihdetyön kaupunkitasoinen koordinointi on vastuutettu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle. Vuosina 2023 ja 2024 ehkäisevään päihdetyöhön ei ole ollut käytettävissä erillistä henkilöresurssia. Työtä on tehty muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Saadun selvityksen perusteella pitkäjänteinen ja suunnitelmallinen ehkäisevä päihdetyö ei ole ollut resurssien puitteissa kaikilta osin mahdollista. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoriso- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Saadun tiedon mukaan vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi.

Osaamisen kehittämiseksi kaupungin työntekijöillä on mahdollisuus osallistua hyvinvointialueen vuosittain järjestämään päihdeforumiin. Päihdeforumissa käsitellään ajankohtaisia mielen hyvinvointiin ja päihteisiin liittyviä teemoja. Lisäksi kaupungin henkilöstölle järjestetään tarvittaessa koulutusta ehkäisevään päihdetyöhön liittyen.

### **Yhteistyö ja yhdyspinnat**

Kunnalla ja hyvinvointialueella on paljon yhteisiä tehtäviä ja vastuita, kuten alueensa päihdeolojen seuranta ja sitä koskeva tiedotus sekä siihen liittyvän osaamisen lisääminen. Kunnassa tämä tarkoittaa erityisesti sivistys-, liikunta- ja nuorisopalveluja sekä elinkeinotoimintaa. Toimet tulee sovittaa yhteen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä sekä poliisin ja muiden viranomaisten, elinkeinoelämän ja erityisesti ehkäisevään päihdetyöhön osallistuvien yleishyödyllisten yhteisöjen toimien kanssa. Tähän mennessä kaupungin resurssit eivät ole mahdollistaneet laajaa yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Tilanteen ennakoidaan parantuvan vuoden 2025 resurssisäyksen ansiosta.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka sisäinen järjestäytyminen vie oman aikansa. Vuoden 2024 aikana on neuvoteltu kaupungin ja hyvinvointialueen välisestä työnjaosta ja saatu muun muassa opiskeluhuollon sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan välistä yhteistyötä paremmin käyntiin. Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen sekä rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on osittain ratkottu ja osa on vielä ratkaisematta. Pääosin asioista on voitu sopia niin, ettei yhdyspintasopimusten laatimista ole koettu tarpeelliseksi. Lasten ja nuorten päihteidenkäyttö muuttuu nopeasti ja sen takia hyvinvointialueen ehkäisevän päihdetyön työaika tulisi kaupungin näkemyksen mukaan suunnata enemmän suoraan oppilasryhmissä tehtävään työhön. Tähän työhön tarvitaan sekä hyvinvointialueen että kaupungin yhteistä työpanosta. Erityisen tärkeitä kohderyhmiä ovat ala- ja yläkoulun nivelvaiheessa olevat oppilaat. Resurssivajeista ja yhdyspintasopimusten puuttumisesta huolimatta yhteistyö hyvinvointialueen kanssa sujuu pääsääntöisesti hyvin.

Kolmannen sektorin toimijat ovat perusopetuksen kouluille tärkeitä yhteistyökumppaneita päihdekasvatuksessa. Järjestöillä on osaamista ja toimintamalleja monipuolisen

päihdekasvatukseen toteuttamiseen ja koulujen henkilöstön tukemiseen. Kaupunki turvaa osaltaan kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä avustamalla toimintaa. Kaupunki ei myönnä avustusta palveluihin, jotka ovat Vantaan kaupungin ostopalvelusopimuksen piirissä. Kaupunki ei siis voi samanaikaisesti sekä avustaa että hankkia palvelua samalta toimijalta.

### **Päihdetilanteen seuranta**

Vantaalla päihdeasioita seurataan vuosittaisissa hyvinvointikatsauksissa, joissa raportoidaan muun muassa päihteiden käyttöön liittyviä indikaattoreita. Ehkäisevän päihdetyön teemat ovat mukana myös hyvinvointisuunnitelmaa laadittaessa. Suunnitelmassa huomioidaan erikseen lapset, nuoret, lapsiperheet, työikäiset, nuoret aikuiset sekä ikääntyneet. Päihdeasioita tarkastellaan jokaisen ryhmän näkökulmasta erikseen.

Tietoa alueen päihdetilanteesta saadaan hyvinvointialueen teettämästä vuosittaisesta päihdetietokyselystä. Lisäksi Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä hyvinvointialueen yhteisessä ehkäisevän päihdetyön työryhmässä jaetaan tietoa ajankohtaisista päihdeilmiöistä. Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Organisaatioiden yhteisessä ehkäisevän päihdetyön työryhmässä aika on mennyt pääasiassa työnjaosta neuvotteluun. Kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi jatkossa tiivistää.

### **Tiedottaminen**

Vantaan hyvinvointikatsauksissa raportoidaan vuosittain keskeisimpien päihdeindikaattoreiden tilanne. Lisäksi Vantaan sosiaalisen median kanavissa viestitään ajankohtaisista ehkäisevän päihdetyön teemoista. Opetuksen Wilma-tietojärjestelmää käytetään kodin ja koulun väliseen tiedonvaihtoon. Sen välityksellä kerrotaan muun muassa tulevista tiedotustilaisuuksista ja ajankohtaisista päihdeilmiöistä. Esimerkiksi keväällä 2024 Wilman kautta lähetettiin kaikille 5.–9.-luokkalaisten huoltajille tiedote ajankohtaisista päihdeisiin liittyvistä ilmiöistä, niiden näkymisestä kouluarjessa sekä

huoltajien keinoista tunnistaa ja puuttua nuorten päihdekokeiluihin ja päihteidenkäyttöön. Huoltajille mainostettiin myös verkkovanhempainiltaa sähkötupakoinnin vaa-roista ja sen käytön ehkäisystä.

Hyvinvointialue järjesti keväällä 2024 avoimia tietoiskuja toisen asteen opiskelijoiden huoltajille. Opiskeluhoito on kohdentanut tiedotusta myös toisen asteen opiskeli-joille. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla on tunnistettu tarve alueellisille vanhem-painilloille ja tiedotustilaisuuksille. Tiedottamisessa haasteena on huoltajien tavoitta-minen, mukaan lukien eri kieli- ja kulttuuriryhmät. Monikieliselle ehkäisevän päihde-työn tietoudelle ja keskustelulle on selvä tarve.

### **Asukazosallisuus**

Lain mukaan kunnan ja hyvinvointialueen on edistettävä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Asukkaiden osallistaminen ehkäisevän päihdetyön suun-nittelussa on tähän mennessä ollut vähäistä. Nuoria on kuitenkin kuultu asiantunti-joina Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä hyvinvointialueen yhteisessä päihdekas-vatuksen suunnittelukokouksessa. Asukazosallisuutta päästäneen kehittämään vuonna 2025 uuden henkilöresurssin myötä.

### **Johtopäätökset:**

Ehkäisevä päihdetyö on laaja kokonaisuus, johon osallistuvat useat eri toimijat omista lähtökohdistaan. Eri toimijoiden työn yhteensovittaminen ja kokonaisuuden koordinointi on haastava tehtävä, joka edellyttää riittäviä resursseja. Myös kolman-nen sektorin toimintaedellytysten turvaaminen on tärkeää.

Vuosina 2023 ja 2024 Vantaan ehkäisevässä päihdetyössä on ollut resurssivajetta ja tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa. Kaupun-gin ehkäisevän päihdetyön kokonaiskoordinaatiossa on ollut vajausta, eikä ainakaan työn kehittämislle vaikuta olleen realistisia mahdollisuuksia. Ehkäisevää päihdetyötä on kuitenkin ruohonjuuritasolla tehty koko ajan palveluissa, muun muassa nuoriso- ja yhteisöpalveluissa sekä kasvatuksen ja oppimisen toimialan palveluissa. Vuonna 2025 ehkäisevään päihdetyöhön saadaan erillinen yhden henkilön resurssi, jonka myötä päästään toivottavasti kehittämään ehkäisevän päihdetyön kokonaisuutta Van-taalla sekä lisäämään asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Hyvinvointialue on vielä suhteellisen uusi toimija, jonka työaikaa on kulunut paljon myös sisäiseen järjestäytymiseen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa toimii pääsääntöisesti hyvin. Työnjakoon, resurssien kohdentamiseen ja rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on kuitenkin edelleen ratkaisematta.

Erillisiä havaintoja, tilastotietoja ja muita tietoja alueen päihdeoloista on saatavissa, mutta tieto on vielä tällä hetkellä hajallaan. Vantaan kaupungin näkemyksen mukaan kaupunkien ja hyvinvointialueen välistä tiedolla johtamista tulisi tiivistää.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungin ehkäisevä päihdetyö on kärsinyt resurssivajeesta. Tehtävää on hoidettu muun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön ohessa, eikä kaupungin vastuulla olevaa ehkäisevää päihdetyötä ole kahteen vuoteen pystytty suunnitelmallisesti kehittämään. Resurssivaje todettiin jo vuoden 2023 arviointikertomuksessa, jossa tarkastuslautakunta arvioi yhdyspintayhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Vuodelle 2025 tuleva resurssilisäys toivottavasti parantaa tilannetta. Tarkastuslautakunta korostaa edelleen riittävien ehkäisevän päihdetyön resurssien turvaamisen tärkeyttä.

## 6 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ

### 6.1 Vantaan joukkoliikenne

#### **Tavoitteet 2024**

Vantaan kaupungin strategisissa tavoitteissa vuodelle 2024 oli joukkoliikenteen tavoitteena joukkoliikenteen matkustajamäärien kasvattaminen 135 000 nousuun/arkipäivä. Toteuma oli 146 000 nousua/arkipäivä, joten tavoite ylitettiin. Matkustajamäärä ylitti vuoden 2019 tason noin kuudella prosentilla. Toinen osittain joukkoliikenteeseen liittyvä tavoite oli vähentää kasvihuonekasvupäästöjä ja liikenteen osalle tavoitteeksi oli asetettu 25 prosentin päästövähennys vuosille 2020–2023. Vaikka liikenteen päästöt vähenivät ajanjakson aikana 11 prosenttia, tavoitetasoon ei päästy.

## Joukkoliikenteen järjestäminen ja HSL yhteistyö

Vantaan joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta vastaa Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä HSL perussopimuksen mukaisesti. Vantaan kaupunki on HSL:n jäsenkunta. Vantaa osallistuu HSL:n päätöksentekoprosesseihin kuntayhtymän päätöksentekoeleimiin (yhtiökokous ja hallitus) nimettyjen edustajiensa kautta ja antaa vuosittain lausunnon HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelmasta. Merkittävimmät joukkoliikennesuunnitelmat tehdään HSL:n ja kaupungin yhteistyössä tai kaupungille tarjotaan niihin kommentointimahdollisuus. Joukkoliikenneinfra ja joukkoliikennelinjojen suunnitteluun liittyvää yhteistyötä tehdään HSL:n ja kaupungin välillä viikoittain.

Kaupunki huolehtii joukkoliikenteen reittikatujen, pysäkkien, bussiterminaalien ja kääntöpaikkojen kaavoituksesta, suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta. Kaupungissa joukkoliikenneasiat kuuluvat kaupunkiympäristön toimialalle ja siellä kadut ja puistot palvelualueelle, jossa toimii myös joukkoliikenneyksikkö.



Kuva: Ilari Lehtinen, Tikkurilan asema

## **Joukkoliikenteen palvelutaso**

Joukkoliikenteen palvelutason määrittelyssä hyödynnetään HSL:n joukkoliikenteen suunnitteluohjeen (2016) periaatteita. Joukkoliikenteen suunnitteluohje määrittelee saavutettavuuden minimitason. Suunnitteluohje on jo yhdeksän vuotta vanha ja Vantaa on esittänyt suunnitteluohjeen päivittämistä. Päivitystyö aloitettaneen vuoden 2025 aikana.

## **Joukkoliikenteen maksut ja talouden toteutuminen 2024**

Kuntayhtymä rahoittaa toimintamenoja lipputulolla, kuntien maksamilla tariffituilla, valtion avustuksilla ja muilla tuloilla. Kunnat maksavat kuntayhtymälle tariffitukea (kuntaosuus) siltä osin, kuin tehtävän hoidosta perittävät maksut ja muut tuotot eivät riitä kattamaan kuluja. Tariffituilla katetaan kullekin kunnalle kohdistettujen kulujen ja tuottojen erotus. Kuntayhtymä maksaa jäsenkunnille niiden kuntayhtymän käyttöön erillisillä sopimuksilla osoittaman joukkoliikenneinfraomaisuuden käytöstä käyttöoikeuskorvausta (infrakorvaus). Tulojen, kulujen ja infrakorvauksen jakoperusteet on määritelty HSL:n perussopimuksessa.

HSL:n talousarvio muuttuu usein merkittävästikin vuoden kuluessa. Arviot ovat usein varovaisesti ylibudjetoitu edellisen vuoden lukuihin perustuen, eikä esimerkiksi lipputulolle ennusteta merkittävää kasvua. HSL:n toimintakuluja ovat kasvattaneet muun muassa liikennöintisopimusten inflaatio- eli indeksikorjaukset ja kunnille joukkoliikenneinfrastruktuurista maksettavien käyttökorvausten kasvu. HSL:n tilinpäätöksen mukaan Vantaan joukkoliikenteen kokonaiskustannukset vuonna 2024 olivat noin 124,7 miljoonaa euroa. Vantaan lipputulot olivat noin 57,7 miljoonaa euroa, kuntaosuudesta tehtävät vähennykset noin 0,8 miljoonaa ja Vantaan kuntaosuudeksi ennen kertyneistä ylijäämistä tehtyä vähennystä, jäi noin 66,2 miljoonaa euroa. Vantaan joukkoliikenteen subventioaste vuonna 2024 oli 53 prosenttia.

## **Vantaan joukkoliikenteen kehittämiskohteita 2024–2025**

Vantaan ratikan rakennusvaiheen alkaminen edellyttää työnaikaisia liikennejärjestelyjä, esimerkiksi terminaali-, linjasto- ja katujärjestelyjä. Joukkoliikenteen suunnitteluohje on tarkoitus päivittää ja aloittaa HSL:n joukkoliikenteestä keräämän tutkimus-

tiedon soveltaminen Vantaalla. Hyödynnettäviä tietoja ovat esimerkiksi jatkuva liikku-  
mistutkimus, asiakastyytyväisyys, nousijamäärät, joukkoliikenteen hidastuminen ja  
GPS-tieto. Vantaan turvallisuuskyselyssä asemanseutujen ympäristöt koettiin turvat-  
tomiksi paikoiksi. Turvallisuutta parantavien toimenpiteiden toteuttaminen aloitetaan  
2025.

### **Johtopäätökset:**

Joukkoliikenteen käyttö kasvoi Vantaalla vuonna 2024. Toteutuneita nousuja oli  
146 000 nousua/arkipäivä, joka ylitti Vantaan kaupungin asettaman strategisen ta-  
voitteen (135 000 nousua/arkipäivä).

Vantaan joukkoliikenteen suunnittelusta, järjestämisestä ja matkustajainformaatiosta  
huolehtii HSL-kuntayhtymä. Kaupunki maksaa HSL:lle kuntaosuuksia, antaa vuosit-  
tain lausunnon HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä osallistuu joukkoliiken-  
teen suunnitteluyhteistyöhön. Kaupunki huolehtii joukkoliikenteen reittikatujen, pysäk-  
kien, bussiterminaalien ja kääntöpaikkojen kaavoituksesta, suunnittelusta, rakentami-  
sista ja kunnossapidosta.

Vantaa osallistuu HSL:n päätöksentekoprosesseihin kuntayhtymän päätöksentekoeli-  
miin (yhtiökokous ja hallitus) nimettyjen edustajiensa kautta. Merkittävimmät joukkoli-  
kennesuunnitelmansa HSL tekee yhteistyössä jäsenkuntien kanssa tai antaa näihin  
suunnitelmiin kommentointimahdollisuuden. Joukkoliikenneinfraa ja joukkoliikennelin-  
jojen suunnitteluun liittyvää yhteistyötä tehdään HSL:n ja kaupungin välillä viikoittain.

HSL rahoittaa toimintamenoja lipputuloilla, kuntien maksamilla tariffituilla (kunta-  
osuus), valtion avustuksilla ja muilla tuloilla. Kuntaosuutta maksetaan siltä osin, kuin  
tehtävän hoidosta perittävät maksut ja muut tuotot eivät riitä kattamaan kuluja. Kunta-  
yhtymä maksaa jäsenkunnille infrakorvausta kuntayhtymän käyttöön erillisillä sopi-  
muksilla osoittaman joukkoliikenneinfraomaisuuden käytöstä. Tulojen, kulujen ja inf-  
rakorvauksen jakoperusteet on määritelty HSL:n perussopimuksessa. HSL:n tilinpää-  
töksen mukaan Vantaan joukkoliikenteen kokonaiskustannukset vuonna 2024 olivat  
noin 124,7 miljoonaa euroa. Vantaan kuntaosuudeksi muodostui ilman kertyneistä

ylijäämistä tehtyä vähennystä noin 66,2 miljoonaa euroa. Vantaan joukkoliikenteen subventioaste oli 53 prosenttia vuonna 2024.

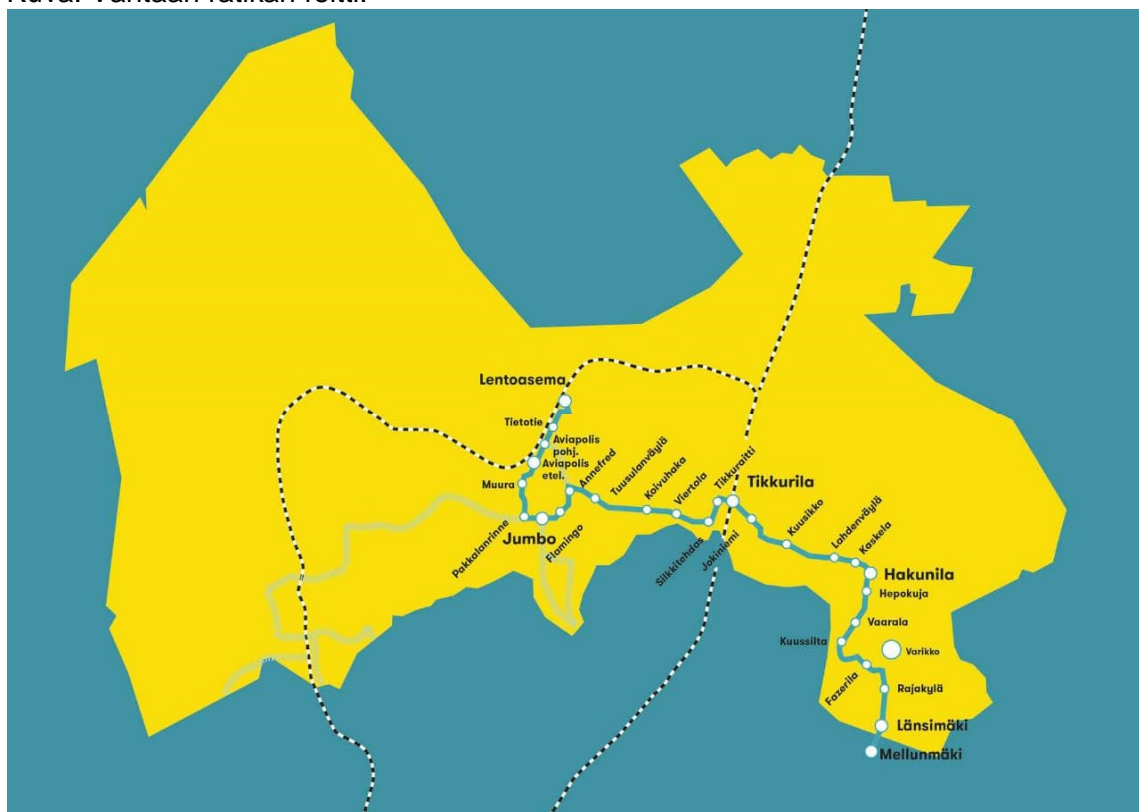
Jatkossa Vantaan joukkoliikenteeseen vaikuttavia merkittäviä asioita jatkossa ovat joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivitys ja Vantaan ratikan rakennusvaiheen edellyttämien liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus.

## 6.2 Vantaan ratikkahanke

### Ratikan reitti

Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta ja etenee Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle.

Kuva: Vantaan ratikan reitti.



### Suunnittelun eteneminen, tiedottaminen ja kustannuspäivitys

Vuonna 2018 valmistui ratikan alustava yleissuunnitelma, jossa määriteltiin ratikan tarkennettu linjaus ja hahmoteltiin pysäkkien määrää ja paikkoja. Kaupunginvaltuusto hyväksyi ratikan jatkosuunnittelun aloittamisen 16.12.2019 samana vuonna valmistu-

neen yleissuunnitelman pohjalta. Suunnitteluvaiheen 2020–2024 aikana laadittiin ratikan kaavarunkoa, ratikkakatujen asemakaavoja sekä katusuunnitelmia, jotta voitiin esittää kokonaisuutena ratkaisuja maanomistajille sekä kaupunkilaisille. Vuoden 2025 alussa 22 ratikkakaavasta on 17 hyväksyttyä, joista 16 lainvoimaisia. Kaikki kaavat ovat olleet nähtävillä ja tavoitteena on, että hyväksymättä olevat asemakaavaehdotukset saadaan hyväksyttyä alkuvuoden 2025 aikana.

Kaupunkilaisia kuultiin aktiivisesti vuorovaikutuksen kautta yleisissä ratikkainfoissa sekä suunnitelmien luonnosten esittelyn ja nähtävillä olon aikana. Ratikalla on omat internetsivut [Vantaan ratikka | Vantaa](#), joille on koottu tietoa ratikan suunnitelmista, selvityksistä ja erilaisista aineistoista. Sivut päivittyvät hankkeen edetessä. Rakentamisen seurantaan on suunnitteilla karttapohjainen järjestelmä, josta kuka hyvänsä voisi seurata rakentamisen etenemistä sekä aikataulua.

Arvio ratikan rakentamiskustannuksista päivitettiin 12.3.2023 valmistuneessa kustannusraportissa, jossa oli huomioitu vuodesta 2019 nousseet rakennuskustannukset ja erilaiset muutokset vuoden 2019 yleissuunnitelmaan nähden. Vantaan ratikan kokonaiskustannuksiksi arvioitiin raportissa 659 miljoonaa euroa. Kustannukset jakaantuvat seuraavasti: Helsinki 15 miljoonaa, HSY 53 miljoonaa ja Vantaa 591 miljoonaa euroa. Vantaan odotettiin raportissa saavan valtiolta MAL-avustusta hankkeen toteuttamiseen 30 prosenttia kustannuksista eli noin 177 miljoonan euron verran, minkä jälkeen Vantaan kustannusosuudeksi jää 414 miljoonaa euroa.

### **Päätöksenteko**

Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi Vantaan ratikan rakentamisen 22.5.2023. Hyväksymisen ehtona oli valtion sitoutuminen kustannuksiin 30 prosentilla eli noin 177 miljoonalla eurolla. Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksesta saatiin neuvottelutulos 23.9.2024. MAL-sopimukseen sisältyvä valtion rahoitusosuus Vantaan ratikalle koostui suorasta rahoitusosuudesta 144,1 miljoonaa euroa sekä jäljelle jäävän rahoitusosuuden kattamisesta valtion omistamien maa-alueiden luovutuksella Vantaalle. Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi MAL-sopimuksen 21.10.2024 ja sopimus allekirjoitettiin 13.12.2024.



Kuva: Ramboll, havainnekuva

### **Ratikkaan liittyvä kaupungin strateginen tavoite vuodelle 2024**

Vantaan kaupungin strategisena tavoitteena vuodelle 2024 oli, että Vantaan ratikka-kaupungin toteutuminen etenee kokonaisvaltaisesti kaupunginvaltuuston hyväksymien reunaehtojen mukaisesti. Tavoitteen mittarina oli raitiotie-infran rakentamisen allianssipartnerien valinta sekä ratikkakatuja esirakentamistoiminnan aloitus.

Tavoite toteutui allianssihankinnan osalta ja päätös allianssien palveluntuottajista tehtiin 4.9.2024 kaupunkitilalautakunnassa. Allianssien toiminta pääsi alkamaan MAL-sopimuksen myöhäisen syntymisen johdosta vasta aivan vuoden 2024 lopussa, jolloin ei ollut edellytyksiä eikä valmiuksia aloittaa enää esirakentamistoimia vuoden 2024 puolella. Valmistelevia töitä on suunniteltu aloitettavaksi kesällä 2025 erityisesti koskien Tikkurilan ratapihan kohdalla tehtäviä junaliikenteen ratakatkoja vaativia apusiltatöitä.

### **Allianssimenettely**

Vantaan ratikan rakentaminen jakaantuu kahteen allianssiin. Toinen allianssi vastaa ratikkahankkeen länsiosasta välillä Lentoasema–Tikkurila sekä Tikkurilan tunnelista,

ja toinen allianssi hankkeen itäosasta välillä Tikkurila–Mellunmäki. Allianssihankeessa kaikki allianssiosapuolet työskentelevät yhteisellä projektitoimistolla, missä rakentajat tekevät tiivistä yhteistyötä ja miettivät hankkeelle parhaita ratkaisuja yhdessä suunnittelun ja tilaajan kanssa koko hankkeen ajan. Yhteistyössä eri osapuolten kesken päätetään niin suunnittelun ja rakentamisen aikataulu, budjetti kuin muut hankkeen tavoitteet.

Allianssit aloittivat kehitysvaiheen 23.10.2024. Kehitysvaiheessa suunnitelmaratkaisuja kehitetään ja suunnitelmia viimeistellään. Sopimusten ja lupien valmistelutyö on myös käynnissä. Kehitysvaiheen aikataulun mukaan syyskuussa 2025 siirrytään allianssin toteutusvaiheeseen ja rakentamisen aloittamisen aikataulu tarkentuu vielä kehitysvaiheen aikana. Aloituskohdeiden määrittely on parhaillaan käynnissä.

### **Valvonta**

Rakentamisen seuranta ja valvonta tarkentuvat allianssien kehitysvaiheen aikana, kun laaditaan toteutusvaiheen suunnitelmaa. Vantaan osalta resursseina ovat hankejohtaja ja rakennuspäällikkö. Vantaan mahdollinen lisäresurssien hankkiminen valvontaan tulee tarkentumaan kehitysvaiheen aikana.

### **Johtopäätökset:**

Vantaan ratikka on 19 kilometrin pituinen poikittainen raideyhteys, joka kulkee Helsingin puolelta Mellunmäen metroasemalta Hakunilan, Tikkurilan ja Aviapoliksen kautta lentoasemalle. Kaupunginvaltuusto hyväksyi ratikan jatkosuunnittelun aloittamisen 16.12.2019 samana vuonna valmistuneen yleissuunnitelman pohjalta. Suunnitteluvaiheen aikana laadittiin kaavarunkoa, ratikkakatuja asemakaavoja sekä katusuunnitelmia. Vuoden 2025 alussa 22 ratikkakaavasta on 17 hyväksyttyä, joista 16 lainvoimaisia. Tavoitteena on, että hyväksymättä olevat asemakaavaehdotukset saadaan hyväksyttyä alkuvuoden 2025 aikana.

Rakentamispäätös tehtiin kaupunginvaltuustossa 22.5.2023. Päätöksen ehtona oli, että valtio sitoutuu ratikan kustannuksiin 30 prosentilla eli noin 177 miljoonalla eurolla. Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksesta saatiin neuvottelutulos 23.9.2024. MAL-sopimukseen sisältyvä valtion rahoitusosuus

Vantaan ratikalle koostui suorasta rahoitusosuudesta 144,1 miljoonaa euroa sekä jäljelle jäävän rahoitusosuuden kattamisesta valtion omistamien maa-alueiden luovutuksella Vantaalle. MAL-sopimus allekirjoitettiin 13.12.2024.

Vantaan ratikka tehdään allianssimallilla. Rakentaminen jakaantuu kahdelle allianssille, joista toinen vastaa ratikkahankkeen länsiosasta välillä Lentoasema–Tikkurila sekä Tikkurilan tunnelista, ja toinen allianssi hankkeen itäosasta välillä Tikkurila–Mellunmäki. Allianssihankeessa kaikki allianssiosapuolet tekevät tiivistä yhteistyötä koko hankkeen ajan. Allianssit aloittivat suunnitelmaratkaisujen kehittämisen ja suunnitelmien viimeistelyn sisältävän kehitysvaiheen 23.10.2024. Kehitysvaiheen aikataulun mukaan syyskuussa 2025 siirrytään allianssin toteutusvaiheeseen (rakentamisvaihe). Aloituskohdeiden määrittely on parhaillaan käynnissä. Ratikalla on omat, hankkeen edetessä päivittyvät internet sivut, joilla on tietoa ratikan suunnitelmista, selvityksistä ja muuta ratikkaan liittyvää aineistoa.

Ratikkaa koskevan sitovan tavoitteen mittarina vuodelle 2024 oli raitiotie-infran rakentamisen alliansspartnerien valinta sekä ratikkakatujen esirakentamistoiminnan aloitus. Esirakentamista ei päästy aloittamaan tavoitteena olleessa aikataulussa MAL-sopimuksen viivästymisen vuoksi.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta toteaa Vantaan ratikan olevan sekä taloudellisesti että liikenteellisesti erittäin merkittävä hanke Vantaalle. Lautakunta korostaa, että hankkeen aikataulussa ja kustannusarviossa pysymiseen pitää kiinnittää erityistä huomiota. Riittävä tiedottaminen ja hankkeen kokonaisvaltainen riskienhallinta tulee varmistaa sekä huolehtia näiden riittävästä raportoinnista kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hankkeen aikana.

## 7 SÄÄN ÄÄRI-ILMIÖIHIN VARAUTUMINEN JA SOPEUTUMINEN

Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteisarvioinnissa selvitettiin kaupunkien sopeutumisen ja varautumisen tilannetta sään ääri-ilmiöihin, joita ovat muun muassa tulvat, rankkasateet ja myrskyt sekä helteet, kuivuus ja maastopalot. Arviointi kohdistui sopeutumisen ja varautumisen toimenpiteisiin. Arviointi kohdistui etenkin kaupunkiympäristön toimialaan ja Helsingissä myös sosiaali-, ja terveys-, sekä pelastustoimen sopeutumisen ja varautumisen toimenpiteisiin. Muutoin sosiaali-, ja terveys-, sekä pelastustoimen palvelut rajattiin arvioinnin ulkopuolelle. Lisäksi arvioinnin ulkopuolelle rajattiin pääkaupunkiseudun joukkoliikennejärjestelmä. Arvioinnista laadittu erillinen muistio Sään ääri-ilmiöihin sopeutuminen ja varautuminen pääkaupunkiseudulla on julkaistu 5.5.2025 ([linkki muistioon](#)).

### **Ilmastonmuutoksen vaikutukset ja sään ääri-ilmiöt pääkaupunkiseudulla**

Ilmatieteen laitos on laatinut Helsingin seudun ympäristöpalvelut HSY-kuntayhtymän toimeksiannosta pääkaupunkiseudulle vuonna 2023 katsauksen, johon on koottu tietoa ilmastonmuutoksen vaikutuksista IPCC:n (The Intergovernmental Panel on Climate Change) eli hallitustenvälisen ilmastopaneelin kuudennessa arviointiraportissa käytettyihin ilmastomalleihin perustuen.

Katsauksen yhteenvedossa todetaan, että ilmastonmuutos näkyy jo konkreettisesti pääkaupunkiseudun ilmastossa. Lämpötilat ovat nousseet kaikkina vuodenaikoina, mutta erityisesti talvella. Lisäksi talvikuukausien sateiden määrä on lisääntynyt. Tuulisuuden ei ennusteta oleellisesti muuttuvan. Meriveden korkeuden ei ennusteta vielä vuosisadan puoliväliin mennessä juurikaan nousevan, koska maankohoaminen suurelta osin kumoaa ennustetun maailmanlaajuisen merenpinnan nousun. Sen sijaan vuosisadan loppuun mennessä vedenkorkeus voisi keskitason päästöskenaarion mukaan nousta nykyisestä tasostaan, jonka lisäksi tulevat esimerkiksi talvimyrskyjen aiheuttamat meritulvat. Pääkaupunkiseudulla erityisesti tulvat, rankkasateet ja äärimäinen kuumuus uhkaavat yhteiskunnan toimintakykyä, asukkaiden ja ympäristön

hyvinvointia sekä rakennusten, infrastruktuurin ja omaisuuden vahingoittumattomuutta.

### **Arviointihavaintojen yhteenvetoa**

Pääkaupunkiseudun kaupunkien ilmastotyötä ohjaavat kaupunkistrategiat, joissa on asetettu hiilineutraalius- tai päästövähennystavoitteet. Kaupungit ovat laatineet ilmastotyötä ohjaavia suunnitelmia, tiekarttoja tai ohjelmia. Ilmastomuutokseen liittyvä seuranta on pääasiassa keskittynyt päästöjen vähentämiseen, vähemmän sopeutumiseen tai varautumiseen. Helsinki on edelläkävijä sään ääri-ilmiöihin liittyvässä asiantuntijatyössä, mutta kaupungilta puuttuu järjestelmällinen toimenpiteiden seuranta. Espoolla on ilmastomuutokseen sopeutumisen toimenpidesuunnitelma, jossa on määritelty toimenpiteiden vastuutahot ja tavoiteaikataulu. Seurantaa tehdään vuosittain. Vantaan sopeutumistoimet on koottu resurssiviisauden tiekarttaan, ne on vastuutettu eri tahoille ja toimenpiteitä seurataan.

Espoolla ja Helsingillä on kaupunkitasoinen yksikkö, joka vastaa ilmastotyön edistämisestä ja ohjauksesta ja Vantaalla ilmastotyötä koordinoidaan kaupunkitasoisesti, mutta erillistä yksikköä ilmastotyön edistämiseen ei Vantaalla ole. Kaupungeissa on erilaisia sopeutumiseen ja varautumiseen keskittyviä työryhmiä, kuten hulevesiohjelman toteuttamista valvova ja ohjaava hulevesityöryhmä tai tulvatyöryhmä. HSY koordinoi kaupunkien välistä yhteistyötä muun muassa hulevesiasioissa. Muu kaupunkien yhteistyö on lähinnä asiantuntijoiden välistä yhteistyötä joko ilmastoasioissa tai raja-alueilla maankäytön suunnittelussa, mikäli sille ilmenee tarvetta.

Arvioinnissa tuli esiin erityisesti viherrakenteen merkitys tulviin ja helteisiin varautumisessa. Haasteena puuston ja kasvillisuuden säilyttämisessä kasvavissa kaupungeissa on tilan puute etenkin vanhemmilla kaava-alueilla, joihin kohdistuu voimakasta täydennysrakentamista. Rakennuskannan suojaaminen tulvilta vaatii taas toimenpiteitä sekä kaupungin omien että yksityisomisteisten kiinteistöjen hulevesi-infrassa. Lisäksi on kiinnitettävä huomioita kasvavan hulevesi-infran kunnossapitoon. Tulvia ja kuumuutta hillitsevän kaupunkivihreän lisäämiseen voisi kiinnittää myös rakentamisessa enemmänkin huomiota. Rakennusten viilentämiskeinoja on vasta alettu selvittää.

Sään ääri-ilmiöiden riskit ovat paikallisia, joten varautumisenkin tulee olla paikallista. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa tarvitaan toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista. Pääkaupunkiseudun kaupungit ovat kasvavia ja rakentaminen aktiivista. Investoinnit kohdentuvat pääasiassa uusille alueille, mutta sään ääri-ilmiöihin varautuminen edellyttäisi myös korjausinvestointeja olemassa olevan kaupunkirakenteen parantamiseksi kestämään tulvia ja hulevesiä sekä kuumuutta. Sään ääri-ilmiöihin sopeutumisella ja varautumisella turvataan asukkaiden ja ympäristön hyvinvointia.

### **Sään ääri-ilmiöihin varautumisesta Vantaalla**

Vantaan kaupungin ilmastotyötä ja resurssiviisauden tiekartan toteutusta ohjaa kaupunkitasolla hiilijory, joka on poikkihallinnollinen Ekologisesti kestävä Vantaa -strategiateeman johtoryhmä. Ympäristökeskus puolestaan koordinoi resurssiviisauden tiekartan toteuttamista ja hiilijoryn toimintaa. Toimialat vastaavat tavoitteiden konkreettisesti toteuttamisesta. Toimenpiteiden toteutumisen eteneminen päivitetään Vantaan Ympäristövahtiin. Toimenpiteiden etenemisestä tehdään myös kooste vuosittain julkaistavaan ympäristövastuuraporttiin. Etenkin viherrakenteen vahvistamiseen ja hulevesien hallintaan liittyvät toimenpiteet nähdään keskeisiksi ilmastonmuutoksen aiheuttamiin äärisääliimiöihin varautumisessa. Resurssiviisauden tiekartassa oli vuosille 2021–2025 sopeutustoimiin liittyen 10 toimenpidettä, joista kolme on valmistunut, viittä toimenpidettä toteutetaan jatkuvana käytäntönä, yksi toimenpide on toteutusvaiheessa ja yksi toimenpide ei toteudu. Toteutumatta jää avoimien hulevesikohteiden eli muun muassa ojien ja purojen säännöllinen kunnossapito, koska se ei nykyresursseilla onnistu. Vuonna 2023 päivitettyyn Vantaan hulevesiohjelmaan on nostettu lukuisia toimenpiteitä, joiden toteutumistilanne päivittyy kaupunkiympäristön toimialan toiminnanohjausjärjestelmään. Lisäksi kaupungin muissakin ohjeissa ja määräyksissä (esimerkiksi rakennusjärjestys ja toimitilaohjeet) on sopeutumiseen liittyvää ohjeistusta.

### **Viherrakenteen vahvistaminen**

Lisääntyviin helteisiin ja tulviin varaudutaan maankäytön suunnittelussa kaupungin viherrakenteen vahvistamisella. Viherrakenne viilentää rakennuksia ja tarjoaa myös

varjoa ja suojaa. Kasvillisuus ja puut muodostavat veden valuntaa viivytäviä rakenteita ja kasvillisuuteen ja puiden lehdille jäävä sade viivytää ja pidättää hulevesiä ja vähentää tulvariskiä.

Kaikissa Vantaan asemakaavoissa edellytetään vihertehokkuutta. Vihertehokkuudella tarkoitetaan kasvillisuuden peittämisen ja muun sadevettä läpäisevän pinnan määrää suhteessa tarkasteltavan alueen pinta-alaan. Vihertehokkuusvaade on vuoden 2023 asemakaavoissa toteutunut. Varsinkin tiheään rakennetuilla alueilla vihertehokkuuden saavuttaminen on haastavaa. Vihertehokkuuden lisäämiseksi on määrätty suurimpaan osaan asemakaavoista kasvikatkoja vähintään autokatoksiin ja piharakennuksiin. Viheralueita pyritään kunnossapitämään valtakunnallisen kunnossapitoluokituksen mukaisesti, mutta vuosittainen kunnossapitobudjetti on melko alhainen kunnossapidettävään alueeseen nähden ja viheralueille on arvioitu kertyneen korjausvelkaa.

### **Hulevesiohjelma**

Vantaan vuonna 2023 hyväksytyssä uudessa hulevesiohjelmassa on lukuisia toimenpiteitä, joilla varaudutaan kasvaviin hulevesimääriin. Vuonna 2024 rakennettiin uusia hulevesirakenteita neljään kohteeseen. Lisäksi yleisten alueiden hulevesien hallintarakenteita ja hulevesihaittakohteita on viety paikkatietoon ja tietoja ylläpidetään. Tärkeäksi nähtyjen luonnonmukaisten/avoimien hulevesijärjestelmien (esimerkiksi purot ja ojat) säännölliseen kunnossapitoon ei nykyresursseilla päästä. Lisäksi nykyisellä investointitasolla katujen, puistojen ja viemäreiden korjausvelka kasvaa vuosittain. Hulevesiohjelmassa oli tavoitteeksi otettu myös tiedonkulun parantaminen hulevesiasioissa, mutta hulevesiasioden viestinnässä kaupunkilaisille on vielä kehitettävää.

### **Rakentaminen**

Toimitilojen suunnitteluohjeet ohjeistavat rakennusten sijoittelussa otettavaksi huomioon pienilmasto-olosuhteet, kuten tontin aurinkoisuuden, ympäristön varjostuksen, tuuliolosuhteet, tieliikenteen aiheuttamat hiukkaspäästöt, korkeussuhteet ja kasvillisuuden. Ulkoalueiden suunnittelussa taas pihojen ratkaisulla vaikutetaan muun muassa pienilmaston säätelyyn ja lähtökohta on olemassa olevan kasvillisuuden säilyttäminen ja pihoilta tulee löytyä suojaa auringolta ja sateelta. Lisäksi on ohjeistusta rakennusten lämmitykseen ja viilennykseen liittyen.

### **Johtopäätökset:**

Ilmatieteen laitoksen laatimassa ilmastonmuutoksen vaikutuksia käsittelevässä katsauksessa todetaan, että ilmastonmuutos näkyy jo konkreettisesti pääkaupunkiseudun ilmastossa. Sään ääri-ilmiöistä erityisesti tulvat, rankkasateet ja äärimmäinen kuumuus muodostavat yhä suuremman uhan asukkaiden ja ympäristön hyvinvoinnille.

Pääkaupunkiseudun kaupunkien ilmastonmuutokseen sopeutumisen ja varautumisen tilanteesta tehdyn arvioinnin tulosten perusteella kaupungit ovat varautuneet sään ääri-ilmiöihin operatiivisella tasolla, mutta sopeutumiseen ja varautumiseen liittyvien linjausten ja suunnitelmien ajantasaisuus vaihtelee kaupungeissa. Paikallisten sään ääri-ilmiöiden lisääntyessä ja voimistuessa toimenpiteiden priorisointia sekä vaikuttavuuden, resurssien ja kustannusten kartoittamista tarvitaan. Yhtenä haasteena on investointien painottuminen pääasiassa uusille alueille, jolloin olemassa olevaan kaupunkirakenteen parantamiseen kestävästi tulvia ja hulevesiä sekä kuumuutta ei riitä tarvittavaa määrää investointirahaa.

Vantaalla on koottu ilmastonmuutoksen sopeutumistoimet strategiaa toteuttavaan ohjelmaan, resurssiviisauden tiekarttaan, ja toimenpiteitä oli saatu toteutettua tai aloitettua yhtä toimenpidettä lukuun ottamatta. Tiekartan ohella Vantaan hulevesiohjelma sisältää tulviin varautumisen toimenpiteitä ja tavoitteita. Myös hulevesiohjelman toimenpiteiden toteutus on käynnissä. Haasteina hulevesiasioissa on, että avointen hulevesikohteiden (esimerkiksi purot ja ojat) säännölliseen kunnossapitoon ei ole tarpeeksi resursseja. Myös hulevesiasioista tiedottamisessa on parantamista. Lisäksi Vantaalla on monilla alueilla katujen, puistojen ja viemäreiden osalle kertynyt korjausvelkaa ja nykyisellä investointitasolla velka on kasvamassa. Näin myös sään ääri-ilmiöiden vahinkoriskit kasvavat.

### **Suosituks:**

Tarkastuslautakunta näkee tärkeänä, että sään ääri-ilmiöiden riskeihin on kiinnitetty huomiota maankäytön ja rakentamisen suunnittelussa ja ohjeistuksessa ja että Vantaan resurssiviisauden tiekartan sään ääri-ilmiöihin liittyviä sopeutumistoimenpiteitä

toteutetaan. Jatkossa on tärkeää kiinnittää huomiota sopeutumisen haasteisiin, esimerkiksi katujen, puistojen ja viemäreiden kasvavaan korjausvelkaan, jotta sään ääri-ilmiöiden vahinkoriskejä saadaan minimoitua. Hyvinvointialueen vastuulle kuuluva pelastustoimi oli rajattu arvioinnin ulkopuolelle, mutta alueen pelastuslaitoksen kanssa tehtävä varautumiseen liittyvä yhteistyö on välttämätöntä.

## 8 VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY

Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Vantti on kaupungin sidosyksikkö ja vain pieni osa liikevaihdosta muodostuu hyvinvointialueelle tuotetuista kiinteistöpalveluista.

### Valtuuston asettamat talousarviotavoitteet

Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2024 talousarviossa yhtiölle 11 tavoitetta. Tavoitteista kahdeksan toteutui täysin, kaksi osittain ja yksi ei lainkaan. Tavoitteet ja niiden toteumat on koottu alla olevaan taulukkoon.

Taulukko: Kaupunginvaltuuston asettamat tavoitteet Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:lle.

Talouteen liittyvät tavoitteet			
Tavoite	Mittari	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito	Tilikauden tulos vähintään 1 prosentti liikevaihdosta	1,00	1,30
Toiminnallisuuden ja laatuun liittyvät tavoitteet			
Tavoite	Mittari	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024
Asiakastyytyväisyyden parantaminen (NPS)	NPS-pisteluku	3	5
<b>Kehittämishjelma:</b> Ateriapalvelujen asiakastyytyväisyyden positiivinen kehittyminen	Ateriapalvelujen NPS-pisteluku	-30	8

<b>Kehittämishjelma:</b> Puhtauspalvelujen kustannustehokkuus	Kustannustehokkuus vähintään 1 prosentti (hinnankorotus alittaa yleisen kustannustason nousun)	1,00	1,12
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>			
Tavoite	Mittari	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024
Henkilöstötyytyväisyys	Numeerinen: 1–5	4,20	4,11
Sairauspoissaolot	Sairauspoissaoloprosentti	5,6	5,67
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>			
Tavoite	Mittari	Tavoitetaso 2024	Toteuma 2024
SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus)	Kokonaisbiojätteen määrä grammaa/ruokailija	49,5	43,0
SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus)	LUKE:n ruokatuotannon hiilijalanjälkimittarin käyttöönotto vuoden 2024 aikana	Käyttöönotto vuoden 2024 aikana	Käyttöönotto vuonna 2025
SDG-tavoite 12: Vastuullista kuluttamista (ympäristövastuullisuus)	Aiheutetut CO2 päästöt (tonnia/tuotantoauto)	0,50	0,53
SDG-tavoite 3: Terveyttä ja hyvinvointia (sosiaalinen vastuullisuus)	eNPS (työntekijöiden nettosuositteluindeksi)	8	8
SDG-tavoite 8: Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua (hyvä hallintotapa ja organisaation johtaminen)	Henkilöstön ammatillisen kehittymisen lisäkoulutukset vuodessa (lukumäärä)	90	285

## Talous

Vantin liikevaihdosta lähes puolet muodostuu ateriapalveluista, neljännes puhtauspalveluista ja loput kiinteistö-, turva- ja kuljetuspalveluista. Kiinteistöpalvelujen liikevaihdosta kaksi prosenttia tulee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle myytävistä palveluista.

Alla olevaan taulukkoon on koottu Vantin talouden tunnuslukuja. Talouden tavoitteena pitkään ollut tilikauden tulos vähintään yksi prosentti liikevaihdosta, on toteutunut vaihtelevasti seurantajakson aikana. Vuonna 2024 taloustavoite saavutettiin. Omavaraisuusaste on kehittynyt myönteisesti usean vuoden ajan, samoin maksuvalmiussuhde on ollut koko seurantajakson hyvällä tasolla.

Taulukko: Vantin talouden tunnuslukuja 2021–2024.

Avainluku	2021	2022	2023	2024
Liikevaihto, 1 000 euroa	51 557	53 695	49 275	52 903
Tilikauden tulos, 1 000 euroa	295	853	199	702
Tilikauden tulos liikevaihdosta, prosenttia	0,57 %	1,59 %	0,40 %	1,30 %
Omavaraisuusaste, prosenttia	24,2 %	27,7 %	29,0 %	36,0 %
Maksuvalmiussuhde	1,18	1,24	1,32	1,40

## Henkilöstö

Ateriapalveluissa työntekijöitä on 319, puhtauspalveluissa 330 sekä kiinteistö-, turva- ja kuljetuspalveluissa 226. Työsuhteet ovat pääosin vakinaisia. Määräaikaisuuksia käytetään sijaisuuksissa. Lisäksi Vantti tarjoaa työmahdollisuuksia oppisopimusopiskelijoille, työkokeilussa tai palkkatuella työskenteleville sekä työharjoittelua suorittaville. Sairauspoissaoloprosentti on laskenut tasaisesti. Vuonna 2024 sairauspoissaoloprosentti oli 5,67 ja vuotta aiemmin 5,9. Vuosittain toteutettavassa henkilöstötutkimuksessa Vantti on parantanut sijoitustaan useana vuonna peräkkäin. Vuonna 2023 Vantti saavutti korkeimman (erinomainen) luokituksen. Samalla Vantti sai oikeuden käyttää Suomen innostavimmat työpaikat -tunnusta.

## Asiakastytyväisyys

Asiakastytyväisyyden kokonaistaso oli vuoden 2022 tilinpäätöksessä -62. Vantti aloitti keväällä 2023 asiakaskokemuksen kehittämisohjelman. Ohjelman yhteydessä toteutettiin asiakaskysely, jossa kehityskohteeksi nousi yhteydenpito asiakkaisiin. Asiakaskokemuksta pyrittiin parantamaan säännöllisin asiakaskirjein ja -tapaamisin sekä panostamalla viestinnän laatuun. Asiakastytyväisyys kehittyi myönteisesti vuoden 2023 aikana, ollen tilinpäätöksessä tasolla -9. Vuoden 2024 tilinpäätöksessä asiakastytyväisyys oli noussut tasolle +5. Yhtiön näkemyksen mukaan toimialan huipputulos olisi +30.

## **Omistajaohjaus**

Omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kaupunki omistajana voi myötävaikuttaa osakeyhtiölain puitteissa yhtiön hallintoon, strategiseen päätöksentekoon ja toimintaperiaatteisiin. Tärkeä omistajaohjauksen väline ovat toiminnalle asetettavat tavoitteet ja niiden toteutumisen valvonta. Kaupungin konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen hallituskokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Lisäksi yhteisökohtaisissa omistajapoliittisissa linjauksissa on määritelty kunkin tytäryhtiön hallitukselle asetetut erityiset osaamisvaatimukset. Vantin kohdalla erityisvaatimuksina ovat liiketoiminnan johtamisen ja kehittämisen osaaminen, asiakastoimintojen tuntemus sekä liiketalouden ja henkilöstöjohtamisen osaaminen. Konsernijaosto seuraa konserniyhteisöjen hallitusten kokonaisasiantuntemusta säännöllisesti toteutettavin itsearvioinnein.

## **Sisäinen valvonta ja riskienhallinta**

Toimintaan liittyviä riskejä arvioidaan säännöllisesti ja ylläpidetään riskienhallintasuunnitelmaa. Yhtiön näkemyksen mukaan tunnistettujen riskien osalta tilanne on hyvin hallinnassa. Kevään 2024 riskianalyyssissä esille nostettiin Vantaan kaupungin keittiöverkon kehitys. Vantin näkökulmasta kehitys, jossa valmistuskeittiöiden kapasiteetti pienenee, johtaa ulkopuolelta hankitun ruoan käytön lisääntymiseen. Tämä osaltaan lisää ateriahintojen kustannuspainetta ja heikentää mahdollisuuksia vaikuttaa ruoan laatuun. Kaupunginhallitus hyväksyi joulukuussa 2024 keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet. Keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

Kaupungin sisäisen tarkastuksen palveluyksikkö havaitsi vuoden 2022 tarkastuksessaan puutteita Vantin kiinteistöpalvelujen hankinnoissa. Tarkastushavaintojen perusteella Vantti oli menetellyt hankintalain vastaisesti. Myös Kilpailu- ja kuluttajavirasto kiinnostui havaituista epäkohdista ja pyysi tarkempia selvityksiä. Elokuussa 2024 Kilpailu- ja kuluttajavirasto antoi Vantille huomautuksen hankintalain noudattamatta jättämisestä kyseisissä hankinnoissa. Yhtiö on jo korjannut toimintaansa sisäisen tarkastuksen raportin edellyttämällä tavalla.

### **Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset**

Vantti lopetti ateria- ja puhtauspalvelujen tuottamisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimipisteisiin, kun Vantaan ja Keravan hyvinvointialue aloitti toimintansa. Vantista siirtyi 104 henkilöä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueelle ja edelleen hyvinvointialueen palveluntuottajan palvelukseen. Vantti tuotti vartiointipalveluja hyvinvointialueelle vuoden 2023 loppuun, kunnes hyvinvointialue sai kilpailutettua vartiointipalvelunsa. Vantista siirtyi 23 henkilöä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueen palveluntuottajan palvelukseen.

### **Hallitusohjelman sidosyksikkösääntelyn vaikutusarviointi**

Hallitusohjelma pyrkii parantamaan julkisen sektorin tehokkuutta ja vahvistamaan yrittämisen edellytyksiä rajaamalla mahdollisuuksia tuottaa sidosyksiköissä sellaisia tukipalveluja, joissa on olemassa toimivat markkinat. Tällaisia palveluja ovat esimerkiksi siivous- ja ateriapalvelut. Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityksen mukaan sidosyksikköhankintojen rajoittaminen johtaisi todennäköisesti julkisen sektorin kustannusten kasvuun. Rajoitukset eivät suoraan lisäisi palveluhankintoja markkinoilta, vaan kunnat todennäköisesti palauttaisivat sidosyksikkötoimintoja osaksi kunnan omaa toimintaa. Sidosyksikköasiaa koskevan lakiluonnoksen tulisi olla eduskunnan käsitellyssä syksyllä 2025.

### **Toiminnan kehittäminen**

Alkuvuodesta 2024 kaupungin päiväkotien pyykkihuoltoon liittyvä pesulatoiminta käynnistyi Vantaan kaupungin varikolta vuokratuissa tiloissa. Vuoden 2024 aikana Vantti kokeili liikuntapalvelujen iltavartioinnin hoitamista valituissa kohteissa. Liikuntapalvelujen kaikki iltavartiointi on aiemmin hankittu ulkopuolisilta toimijoilta. Vantin palvelutuotannossa on tarkoitus siirtyä vuoden 2025 alussa kokonaispalvelumalliin, jossa asiakasta palvellaan yhden yhteyshenkilön kautta. Muutoksen tavoitteena on muun muassa parantaa asiakaslähtöisyyttä, palvelun laatua ja pidemmällä aikavälillä myös kustannustehokkuutta. Uutta palvelumallia on kokeiltu kahden vuoden ajan valituilla alueilla ja siitä on saatu hyvää palautetta.

### **Johtopäätökset:**

Vantti on Vantaan kaupungin omistama yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille. Vantti on kaupungin sidosyksikkö ja vain pieni osa liikevaihdosta muodostuu hyvinvointialueelle tuotetuista kiinteistöpalveluista.

Valtuusto on asettanut yhtiölle 11 talouteen, toiminnallisuuteen ja laatuun, henkilöstöön sekä vastuullisuuteen liittyvää tavoitetta. Tavoitteista kahdeksan toteutui täysin, kaksi osittain ja yksi ei lainkaan.

Toiminnallisen riskin muodostaa valmistuskeittiöiden kapasiteetin pienentyminen ja sen vaikutukset ateriatuotantoon. Kehitys lisää ulkopuolisia ateriahankintoja ja aiheuttaa osaltaan kustannuspainetta hintoihin. Lisäksi vaikutusmahdollisuudet ruoan laatuun heikkenevät. Kaupunginhallitus hyväksyi joulukuussa 2024 keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet. Keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa.

Kaupungin sisäinen tarkastus havaitsi vuoden 2022 tarkastuksessaan puutteita Vantin kiinteistöpalvelujen hankinnoissa. Elokuussa 2024 Kilpailu- ja kuluttajavirasto antoi Vantille huomautuksen hankintalain noudattamatta jättämisestä kyseisissä hankinnoissa. Yhtiö on jo korjannut toimintaansa sisäisen tarkastuksen raportin edellyttämällä tavalla.

Vantin palvelutuotannossa on tarkoitus siirtyä vuoden 2025 alussa kokonaispalvelumalliin, jossa asiakasta palvellaan yhden yhteyshenkilön kautta. Tarkoituksena on parantaa asiakaslähtöisyyttä, palvelun laatua ja pidemmällä aikavälillä myös kustannustehokkuutta.

Yhtiö pyrkii toiminnassaan aktiivisesti edistämään valtuuston sille asettamia tavoitteita. Toiminnan asiakaslähtöisyys kasvaa edelleen uuden kokonaispalvelumallin myötä. Hankintatoiminnassa havaittuihin epäkohtiin on puututtu aktiivisesti. Yhtiön toimintaedellytysten näkökulmasta keskeinen keittiöverkkosuunnitelma tulee jatkossa

olemaan osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa. Suoritetun arvioinnin perusteella voidaan todeta, että toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

## 9 VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUSHAVAINTOJEN SEURANTA

Tässä kappaleessa arviointikertomushavainnoilla tarkoitetaan tarkastuslautakunnan suosituksia, kommentteja, tiivistelmää arviointikohteesta tai tilanteesta sekä myönteisiä arvioita. Tarkastustoiminnasta poiketen arviointi pohjautuu syvällisempään analyysiin eikä sen tuloksena tavoitteita voida aina merkitä suoraan toteutuneiksi tai ei-toteutuneiksi.

Arviointikertomushavaintojen vaikutukset voivat olla sekä välittömiä ja konkreettisia että välillisiä. Kaupungin toiminta on pitkäjänteistä ja muutokset tapahtuvat usein hitaasti johtuen toiminnan ja päätöksenteon luonteesta ja tarkoituksesta. Arviointikertomuksessa esitetty havainto voi käynnistää muutoksen, jonka tulokset näkyvät vasta pitkällä aikavälillä.

Arviointiprosessi nähdään usein oppimisen välineenä. Se kehittää argumentointia ja lisää vuorovaikutteisuutta organisaation ja päätöksenteon välillä. Vastauksissaan toimialat ja lautakunnat ovat antaneet valtuustolle ja muille luottamushenkilöille tietoa toiminnastaan. Tieto on myös asukkaiden luettavissa kaupunginvaltuuston pöytäkirjan liitteenä.

Arviointikertomuksen käsittelyaikataulun avulla on varmistettu, että vuoden 2023 arviointikertomus on voinut vaikuttaa seuraavan talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaan. Kaupunginvaltuusto merkitsi kokouksessaan 20.5.2024 vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedoksi ja lähetti sen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Samassa kokouksessa käytiin taloussuunnitelman 2025–2028 lähetekeskustelu.

Kaupunginhallitus hyväksyi selvityksen vuoden 2023 arviointikertomuksesta aiheutuneista toimenpiteistä kokouksessaan 7.10.2024 ja esitti sen kaupunginhallituksen esityksenä tiedoksi kaupunginvaltuustolle. Kaupunginhallituksen ja toimialojen vastaukset kaupunginvaltuustolle käsiteltiin kaupunginvaltuustossa 21.10.2024 § 7.

Seuraavassa on esitetty poimintoja toimialojen antamista vastauksista:

Kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan arvioidaan kokonaisuutena olevan keskimäärin hyvällä tasolla. On tärkeää huolehtia, että sisäisen valvonnan merkitys ja vastuu sen toteuttamisesta tunnetaan organisaatioiden eri tasoilla. Sisäisen tarkastuksen antamien suositusten toteuttamisessa on paikoin kuitenkin parantamisen varaa. Arviointikertomukseen annetun vastauksen mukaan yksikön resurssit ovat riittävällä tasolla. Kaupunginvaltuusto hyväksyi elokuussa 2024 kaupunkikonsernin päivitettyt riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteet. Periaatteiden pohjalta näiden prosessien kehittämistä jatketaan sekä koulutetaan toimialoja ja palvelualueita riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan merkityksestä ja toteutuksesta. Lisäksi kaupungille laaditaan korruption ehkäisyn ohjelma.

Lautakunta korosti viestinnän roolia tiedon jakamisessa, kaupunkistrategian arvojen ja tavoitteiden välittäjänä sekä kaupungin maineen ja vetovoimaisuuden edistäjänä. On tärkeää, että viestinnän saavutettavuuden ja vaikuttavuuden parantamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Vastauksen mukaan viestinnässä on panostettu erityisesti kaupungin verkkosivujen saavutettavuuteen ja sivustolla käytettävään selkeään yleiskieleen. Lisäksi on rakennettu selkokieline sivusto ja otettu käyttöön konekääntäjä, joka kääntää verkkosivujen tekstit yli sadalle kielelle. Vantaa voitti keväällä 2024 kuntaviestinnän SM-kultaa selkokieline viestinnän kehittämisestä.

Kaupunki pyrkii omistajaohjauksella siihen, että kaupunkikonsernin kokonaisuus tulee otetuksi huomioon konserniyhteisöjen toiminnassa. Palvelutuotantoa palveleva konsernirakenne on kaupungin etu. Lautakunta totesi, että edunvalvontaakin tarvitaan muun muassa sidosyksikkösääntelyä kehitettäessä. Arviointikertomukseen annetun vastauksen mukaan konserniomistusten kokonaissuunnitelma tullaan päivittämään vuoden 2025 aikana. Edunvalvontaa on hoidettu yhteistyössä Kuntaliiton ja PKS-kaupunkien kanssa.

Ammattiopisto Variassa panostetaan opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemiseen. Arviointikertomuksessa kiitettiin sitä, että toimenpiteet ovat vähentäneet opintojen keskeyttämistä ammatillisessa koulutuksessa. Lautakunta painotti, että opiskeluhuollon toimintamalleista sovitaan hyvinvointialueen kanssa ja että ammatilliseen koulutukseen liittyvää edunvalvontaa tehdään aktiivisesti. Toimialan vastauksessa todetaan, että toimintamalleista hyvinvointialueen kanssa sovitaan osana toimialan ja hyvinvointialueen laajempaa yhteistyön kokonaisuutta ja että edunvalvonnassa ollaan jatkossakin aktiivisia.

Varhaiskasvatus joutui turvautumaan vuonna 2023 aiempaa enemmän vuokratyövoiman käyttöön, mikä aiheutti merkittävän lisämäärärahatarpeen. Tarkastuslautakunnan arvioinnissa todettiin sijaistarpeen taustalla muun muassa rekrytointivaikeudet, lisääntyneet sairauspoissaolot, lasten lisääntyneet tuen tarpeet sekä alle kolmivuotiaiden lasten suuri osuus varhaiskasvatuksessa. Lisäksi todettiin, että kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on seurannut tilannetta kiinteästi ja edellyttänyt toimenpiteitä. Toimialan vastauksessa kerrotaan, että varhaiskasvatuksessa on laadittu päiväkodin johtajien työn tueksi ohje henkilöstöressurssien suunnittelusta ja kohdentamisesta. Ohjeistus kattaa työvuorosuunnittelun ja sijaisten tilaamisen, toiminnan ylläpitävissä poissaolotilanteissa sekä vuosilomiin ja päivystysaikoihin liittyvät ohjeistukset. Varhaiskasvatuksessa luovuttiin lomarahana vaihtamisesta vapaaksi, koska myös se on aiheuttanut sijaistarpeita.

**Tilanne vuoden 2024 osalta:** Tarkastuslautakunta toteaa, että oikean suuntaisia toimenpiteitä on tehty. Tästä huolimatta työvoiman vuokraus aiheutti vuonna 2024 noin 13 miljoonan euron lisämäärärahatarpeen toimialan talousarvioon.

Kulttuuripalvelut tuottaa ja järjestää monipuolista eri kohderyhmät huomioivaa kulttuuritoimintaa. Kaupungin omaa toimintaa täydentävät alueen muut kulttuuritoimijat, joiden kanssa kaupunki tekee yhteistyötä. Kulttuuripalvelut tuovat kaupunkiin eloa, osallistavat asukkaita ja tarjoavat harrastusmahdollisuuksia. Kulttuuripalveluissa jatketaan monipuolisten ja eri väestöryhmät tavoittavien palvelujen kehittämistä ja tarjoamista.

Yleis- ja asemakaavoitus vastaavat kaupunkirakenteen tasapainoisesta ja resurssivii-  
saasta kehittämisestä tiiviissä yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Kaupunkisuun-  
nittelussa tavoitellaan tasapainoista kokonaisuutta lähipalvelujen, asuntojen ja työ-  
paikkojen kaavoituksen välillä. Tarkastuslautakunta totesi, että eriytymiskehityksen  
tiekartan laatiminen on kannatettavaa. On myös tärkeää, että asioista viestitään oi-  
kea-aikaisesti, asukkaat tavoittavalla ja heitä aidosti kuulevalla tavalla. Vastauksessa  
mainitaan, että kaupunkiympäristön toimiala on laatinut eriytymiskehityksen tiekartan,  
jossa tavoitteena on löytää yhden esimerkkialueen kautta toimialan keinot eriytymis-  
kehityksen korjaamiseen. Vuorovaikutusta ja viestintää kaupunkisuunnittelun ja kaa-  
voituksen ajankohtaisista hankkeista kehitetään jatkuvasti. Uutena avauksena vuo-  
delle 2024 ovat suuraluekohtaiset ajankohtaistilaisuudet alueen asukkaille. Viestin-  
nässä pyritään hyödyntämään monipuolisesti eri kanavia. Joissakin työtiloissa havait-  
tuihin sisäilmaongelmiin puututtiin monin eri keinoin. Vuoden 2024 lopussa koko toi-  
miala siirtyi valmistuneisiin uusiin tiloihin.

Hyvinvointialueet ovat vastanneet sosiaali- ja terveystalvelujen sekä pelastustoimen  
järjestämisestä vuoden 2023 alusta. Kaupunki ja hyvinvointialue ovat yhteistyössä  
kartoittaneet yhteisiä prosesseja ja neuvotelleet yhteistyöstä. Yhteiset käytännöt ja  
toimintatavat ovat vielä osittain muotoutumassa. Vastaus arviointikertomukseen on  
monipuolinen ja laaja. Yhteistyön ja sopimisen rakenteita on luotu kaikilla toimialoilla.

VTK Kiinteistöt Oy saavutti kaupungin asettamat tavoitteet vuonna 2023 ja yhtiön ta-  
loudellinen kehitys jatkui myönteisenä. Yhtiön omistajapoliittisissa linjauksissa on  
huomioitu entistä painokkaammin vastuullisuus kiinteistöjen omistajana. VTK-konser-  
nin vastuullisuusohjelman tavoitteilla tuetaan myös kaupungin hiilineutraalisuustavoit-  
teen saavuttamista. Yhtiön liiketoiminnassa korostuu lähivuosina investointihankkei-  
den johtaminen, sillä sen investointiohjelma on mittava. Investointihankkeiden suun-  
nittelussa ja toteutuksessa on huolehdittava riittävästä riskienhallinnasta. Yhtiön johto  
ja hallitus seuraavat aktiivisesti hankkeiden etenemistä ja riskienhallinnasta raportoii-  
daan konsernijohdolle säännöllisesti.

Mercuria kauppapilaitos Oy on ammatillisen koulutuksen oppilaitos, joka tarjoaa pääasiassa liiketoiminnan perus-, ammatti- ja erikoisammattikoulutusta. Tarkastuslautakunta katsoi, että toiminnan opiskelija- ja työelämälähtöisyys näkyvät oppilaitoksen saamissa korkeissa palautearvosanoissa. Oppilaitoksessa on myös tarjolla laaja valikoima opiskelun ja hyvinvoinnin tukipalveluja. Arvioinnin perusteella toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Konsernipalveluiden vastauksessa kerrotaan, että tulevissa yhteisökohtaisissa omistajapoliittisissa linjauksissa korostetaan opiskelijoiden syrjäytymisen ehkäisyä, opintojen loppuunsaattamista ja yleisesti yhtiön kehittämistoimia sosiaalisen vastuun näkökulmasta. Vastauksessa todetaan myös, että ammatillista koulutusta koskevat valtionosuusleikkaukset on otettava huomioon liiketoiminnan suunnittelussa.

Strategiateemaan ”Ekologisesti kestävä Vantaa” liittyvään arviointiin annetussa vastauksessa toimiala tuo esiin resurssiviisauden tiekartan toimenpiteiden päivitetyn tilanteen, joka osoittaa edistymistä arviointikertomuksessa esitettyyn nähden. Toimenpiteistä lähes 90 prosenttia on valmiita, toteutuksessa tai jatkuvana käytäntönä. Suhteellisesti eniten aloittamatta olevia toimenpiteitä liittyi materiaalien elinkaari ja kiertotalous -kaistaan (16 prosenttia), vastuullinen Vantaa -kaistaan (15 prosenttia) sekä hiilinielut ja kompensointi -kaistaan (14 prosenttia).

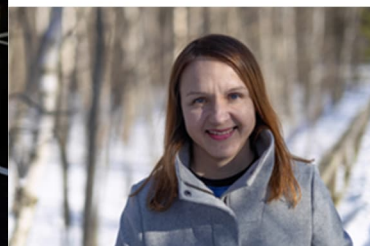
### **Johtopäätökset:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoden 2023 arviointikertomukseen saadut vastaukset olivat asianmukaisia. Toimialat ovat suunnanneet kehittämistyötään arviointikertomuksen suositusten suuntaan.

## 10 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMINTA

### Tehtävät ja kokoonpano

Tarkastuslautakunta on kaupunginvaltuuston alainen lakisääteinen toimielin, jonka tehtävänä on huolehtia Vantaan kaupungin ja kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja kuntalain mukaisen tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarvioinnin suorittamisesta. Lautakunta valmistelee kaupunginvaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä valvoo kuntalaissa määritellyn sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden täyttymistä.



Kuva: Sakari Manninen

Ryhmäkuvassa ylärivissä vasemmalta: Paula Lehmuskallio, Nina Nummela, Tuire Kaimio, Juha Järä, Tarja Eklund, Oskari Iivarinen. Alarivissä vasemmalta: Funda Demiri, Jussi Särkelä, Naima el Issaoui, Reija Friman ja Markku Weckman. Erilliskuvassa: Siri Ahokas.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Muiden lautakunnan jäsenten tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimesi 23.8.2021 tarkastuslautakunnan toimikaudeksi 2021–2025. Lautakunnassa on 13 jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Tarkastuslautakunnan kokoonpano on esitetty [liitteessä 1](#). Tarkastuslautakunnan jäsenien arviointikertomuksen laadintaa koskevat esteellisyydet on esitetty [liitteessä 2](#).

## **Tarkastuslautakunnan toiminta**

### **Arvioinnin suunnittelu ja toteuttaminen**

Tarkastuslautakunta hyväksyi arviointisuunnitelman vuodelle 2024 kokouksessaan 12.6.2024. Vuotuinen arviointisuunnitelma on osa valtuustokauden arviointisuunnitelmaa. Tarkastuslautakunta perehtyy arviointityössään kaupungin eri toimialojen toimintaan ja palvelutuotantoon. Perehtyminen tapahtuu tutustumalla asiakirjoihin, kuulemalla vastuuhenkilöitä, käymällä tutustumiskäynneillä toimialoilla sekä haastattelemalla virkamiehiä. Tarkoituksena on arvioida sitovien tavoitteiden sekä strategisen ohjauksen toteuttamista. Samalla selvitetään toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Arviointi on toiminnan ohjausta ja kehittämistä. Tarkoitus on, että arviointia hyödynnetään osana taloussuunnittelu-, toiminta- ja strategiaprosessia. Tarkastuslautakunta on strategisen ohjauksen, demokratian sekä tilivelvollisuuden toteutumisen väline. Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

### **Tilintarkastus**

Kuntalain mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kaupungin tilintarkastusyhteisö, jollei poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Kaupungin ja konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastaja on kaudella 2021–2024 KPMG Oy Ab. Kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, KHT Juha Huuskonen. Tarkastuslautakunta valmisteli vuonna 2025 alkavan uuden sopimuskauden kilpailutuksen syksyllä 2024.

## **Sidonnaisuusilmoitukset**

Tarkastuslautakunta on valvonut kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattanut ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Ilmoitusvelvollisuus koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Jaostojen osalta ilmoitusvelvollisuus määräytyy samoin kuin sen toimielimen, jonka alaisia ne ovat.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä luottamushenkilön tai viranhaltijan johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Lisäksi ilmoitus tehdään merkittävästä varallisuudesta ja muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.

## **Muu toiminta**

Tarkastuslautakunta on jatkanut PKS-kaupunkien Helsingin, Espoon ja Kauniaisten kanssa yhteistyötä koulutuksen ja yhteisen arviointiaiheen merkeissä. Toimintaa koordinoi tarkastuslautakunnan puheenjohtajista ja ulkoisen tarkastuksen yksiköiden esihenkilöistä koostuva ohjausryhmä. Kaupunkien yhteinen iltapäiväseminaari järjestettiin 28.11.2024 Espoossa. Yhteinen arviointiaihe liittyi sään ääri-ilmiöihin varautumiseen ja siitä on [kooste kohdassa 7](#).

Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tarkastuslautakuntien yhteisen iltaseminaarin aiheena 9.10.2024 oli esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon palvelut.

## **Tiedotus**

Vantaan kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [Ulkoinen tarkastus | Vantaa](#) (<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/organisaatio/ulkoinen-tarkastus>) esitellään kaupungin tarkastuslautakunta ja ulkoisen tarkastuksen sekä sen vuosittaiset arviointikertomukset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat ovat saatavilla osoitteessa [www.vantaa.fi/paatoksenteko](http://www.vantaa.fi/paatoksenteko). Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvin osin kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita kaupungin tiedottamisen periaatteista.

Vantaalla 29.4.2025  
Tarkastuslautakunta

## LYHENTEET:

Ansiopäiväraha	Maksetaan työttömälle, joka on työttömyyskassan jäsen. Maksajana toimii työttömyyskassa. Ansiopäiväraha koostuu peruspäivärahan suuruudesta perusosasta ja hakijan palkan mukaan määräytyvästä ansio-osasta.
Cloudia	Kilpailutus- ja sopimushallintajärjestelmä
CO2-ekv	Hiilidioksidiekvivalentti eli eri kasvihuonekaasujen yhteismittallistettu ilmastoja lämmittävä vaikutus
DigiOne	Digitaalinen palvelualusta ja koulutuksen ekosysteemi
Digivihreä siirtymä	Vihreän siirtymän toteuttamista hyödyntämällä digitaalisen tietotekniikan mahdollisuuksia tuotteiden, palvelujen, toimintaprosessien ja työympäristöjen kehittämisessä
ELY-keskus	Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
eNPS	Työntekijöiden nettosuosittelemisindeksi
EU	Euroopan unioni
Funa-testi	Toiminnallisten laskutaitojen arviointi (functional numeracy assessment)
HankintaHeimo	Julkisten hankintojen assistenttipalvelu
ICT	Tieto- ja viestintäteknologia
JHT	Julkishallinnon ja -talouden tarkastaja
KEHA-keskus	Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskus
Kela	Kansaneläkelaitos
KHT	Keskuskaupakamarin hyväksymä tilintarkastaja
Kohtaanto	Kohtaanto-ongelma tarkoittaa, että työpaikat ja työvoima eivät kohta. Työpaikkoja on tarjolla, mutta työnhakijoilla ei ole tarvittavaa osaamista tai koulutusta avoimiin työpaikkoihin.
KouluPT	Koulussa toimiva henkilökohtainen valmentaja (personal trainer)
KVTES	Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus
LUKE	Luonnonvarakeskus
Lukuseula	Digitaalinen lukutaidon arviointiväline
Maksuvalmiussuhde	Kuvaa yrityksen lyhyen aikavälin maksuvalmiutta

MAL	Maankäyttö, asuminen ja liikenne
MEK	Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelma
Move	Perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä
NEET	Nuori, joka ei ole työelämässä, opiskele tai suorita ase- tai siviilipalvelusta (Not in Employment, Education or Training)
NPS-luku	Palvelun nettosuositeluindeksi (net promoter score)
Omavaraisuusaste	Kuvaa yrityksen vakavaraisuutta
Oy	Osakeyhtiö
Palkkatuki	Työttömän työnhakijan työllistymisen edistämiseksi tarkoitettu harkinnanvarainen tuki, jonka myöntää ja maksaa työvoimaviranomainen.
Pela	Pelastustoimi
Peruspäiväraha	Maksetaan työttömälle, joka ei ole työttömyyskassan jäsen. Maksajana toimii Kansaneläkelaitos.
PKS	Pääkaupunkiseutu
PTS	Pitkän tähtäimen suunnitelma
S1	Suomi äidinkielenä
S2	Suomi toisena kielenä
School Day -kysely	Kerää tietoa oppilaiden hyvinvoinnista
SDG-tavoite	Agenda 2030 kestävän kehityksen tavoitteet (sustainable development goals)
Segregaatio	Alueellinen eriytyminen tarkoittaa kaupungin asuinalueiden väestörakenteen demografista, sosioekonomista tai etnistä eriytymistä
SM	Suomen mestaruus
SMILE	Vantaan perheet, yhteisöt, koulut ja palvelut uusia kotoutumisen dialogeja rakentamassa -hanke
Sote	Sosiaali- ja terveystoimi
Starttiraha	Aloittavalle yrittäjälle suunnattu harkinnanvarainen tuki, joka tukee toimeentuloa päätoimisen yritystoiminnan alkuvaiheessa.

TE	Työ- ja elinkeino
TET	Työelämään tutustumisjakso
Työmarkkinatuki	Työttömän toimeentulon turvaamiseksi tarkoitettu tuki, jolla edistetään tuen saajan työmarkkinoille hakeutumisen tai palaamisen edellytyksiä
Vantti	Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy
Varia	Vantaan ammattiopisto Varia
VAV	Vantaan vuokra-asunnot
VM	Valtiovarainministeriö
VTK	Vantaan teollisuuskiinteistöt
Välityömarkkinat	Työttömyyden ja avointen työmarkkinoiden välissä olevat palvelut, kuten palkkatuettu työ, työkokeilu, valmennus, koulutus sekä työpajatoiminta, joiden avulla pyritään työmarkkinoille.
Wilma	Tietojärjestelmä, jota käytetään kodin ja koulun väliseen tiedonvaihtoon

## LIITE 1

Tarkastuslautakunnan kokoonpano vuoden 2024 arviointikertomusta laadittaessa:

<u>Jäsen</u>	<u>Varajäsen</u>
Kaimio Tuire, puheenjohtaja	Viilo Mikko (kv 16.12.2024 asti)
	Kauppinen Sirpa (kv 16.12.2024 alkaen)
Weckman Markku, varapuheenjohtaja	Karhu Suvi (kv 16.12.2024 asti)
	Aidanjuuri Tanja (kv 16.12.2024 alkaen)
Ahokas Siri	Åstrand Stefan
Demiri Funda	Eerola Antero
Eklund Tarja	Sodhi Ranbir
Iivarinen Oskari	Siniketo-Pietilä Katja
El Issaoui Naima	Kiljunen Kimmo
Järä Juha	Saimen Tuukka (kv 27.1.2025 asti)
	Mäkipernaa Aki (kv 27.1.2025 alkaen)
Lehmuskallio Paula	Norres Lasse
Norrena Vaula (kv 16.12.2024 asti)	Friman Reija
Mutanen Tuomas (kv 16.12.2024 alkaen)	
Nummela Nina	Jääskeläinen Jouko (kv 16.12.2024 asti)
	Suni Antti (kv 16.12.2024 alkaen)
Phull Manav	Orlando Carita (kv 16.12.2024 asti)
	Multala Sari (kv 16.12.2024 alkaen)
Särkelä Jussi	Tamminen Ida

## LIITE 2

Tarkastuslautakunnan esteellisyydet vuoden 2024 arviointikertomusta laadittaessa:

Markku Weckman, VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,  
Siri Ahokas, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,  
Funda Demiri, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, varajäsen,  
Tarja Eklund, kaupunkiympäristölautakunta, varapuheenjohtaja,  
Oskari Iivarinen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,  
Naima el Issaoui, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, jäsen ja VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,  
Juha Järä, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta, jäsen,  
Paula Lehmuskallio, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, puheenjohtaja,  
Tuomas Mutanen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen,  
Vaula Norrena, kaupunkiympäristölautakunta, varajäsen,  
Manav Phull, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, jäsen,  
Jussi Särkelä, VAV-yhtymä Oy:n hallitus, puheenjohtaja,  
Reija Friman, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta, jäsen,  
Suvi Karhu, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen ja VAV-yhtymä Oy:n hallitus, jäsen,  
Sirpa Kauppinen, kaupunkitalalautakunta, varajäsen ja Helsingin seudun liikenne -  
kuntayhtymän hallitus, jäsen,  
Ida Tamminen, kaupunkiympäristölautakunta, jäsen.





## Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvion käyttötalousosaan sekä investointiosaan

VD/6555/02.01.00.04/2025

PT/MR/PK/MT

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Hallintosäännön 14 luvun 5 §:n mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kaupunginvaltuustolle talousarviovuoden aikana sitovuustasojen mukaisesti. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin sekä tulo- ja menoarvioihin. Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi 18.11.2024 talousarvion vuodelle 2025. Talousarviossa on määritelty valtuuston nähden sitovat määrärahat.

Talousarvion sitovuustaso on kuvattu harmaalla pohjavärillä.

### Konsernijohtoon ja elinvoiman toimialan käyttötalouden määrärahamuutosesitys 2025

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimialan Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden palvelualueella työmarkkinatuen kuntaosuuden ennustetaan ylittävän talousarvion 10,5 milj. eurolla vuonna 2025. Kaupunki maksaa työmarkkinatuen kuntaosuutta yli 101 päivää työttömänä olleiden työttömien osalta. Vantaan kaupungin työttömyysluvut ovat ennätyskorkealla tasolla ja erityisen huolestuttavaa on pitkäaikaistyöttömyyden lukujen kasvu. Uusia työpaikkoja on auki ennätyskellisen vähän, joten työttömyystilanteen ei ennusteta paranevan vielä vuoden 2025 aikana.

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimialalla talousarvio alittuu elinvoimapalveluiden, konsernipalveluiden sekä henkilöstöpalveluiden palvelualueilla, joten toimialan lisämäärärahan tarpeeksi esitetään 7,0 milj. euroa.

Konsernijohto ja elinvoima	TA 2025	MUUTETTU TA 2025 (KV 28.4.2025 § 6)	MUUTOS 2025	UUSI TA 2025
Tulot	14 001 800	18 592 300	0	18 592 300
Menot	-159 932 900	-162 393 500	-7 000 000	-169 393 500
Toimintakate	-145 931 100	-143 801 300	-7 000 000	-150 801 300

### Kaupunkiympäristön toimialan käyttötalouden määrärahamuutosesitys 2025

Kaupunkiympäristölautakunnan alaisten palvelualueiden toimintatuottojen arvioidaan alittuvan yhteensä 2,28 milj. eurolla ja toimintakulujen ylittyvän 0,38 milj. eurolla vuonna 2025.

Kaupunkirakenne ja ympäristö -palvelualueen rakennusvalvonnan toimintatuottoihin ennustetaan 2,3 miljoonan euron alitusta. Maailmanpoliittinen tilanne ja sen taloudelliset heijastevaikutukset aiheuttavat edelleen epävarmuutta kuluttajien luottamukseen ja yrityskehityksen toimeliaisuuteen. Kysynnän lasku on heijastunut välittömästi varsinkin asuntojen, mutta myös toimitilojen rakentamiseen. Rakennusvalvonnan toimintatuotot muodostuvat rakentamislupamaksuista, joita nyt haetaan kookkaammille hankkeille ja näin ollen lupamaksuiltaan suuremmille hankkeille huomattavan vähän. Asemakaavoituksen tuotot perustuvat uusiin asemakaavoihin, asemakaavojen muutoksiin,



poikkeamislupiin ja naapurien kuulemisiin. Tuotot ovat laskeneet kaikissa ryhmissä liittyen yhä vähäisiin asuinrakentamisen hankealoituksiin. Asemakaavoituksen tuotot alittuvat 140 000 euroa.

Ympäristökeskuksella on meneillään kuusi ulkoista rahoitusta saavaa projektia: Neutralpath, Energiapalvelumalli alueilla, Kiilan Kiertola II, Ympäristökasvatuksesta virtaa vesiensuojeluun, Kiertotalot ja Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat. Projektit käsittelevät muun muassa ympäristövaikutusten yhteisvaikutusten mallia, vieraslaji- ja pienvesiaiheisia viestintämateriaaleja ja talkookäytäntöjä sekä ratkaisuja pidentää purku-uhan alla olevien rakennusten käyttöikä ja nostaa käyttöastetta. Päivitettyjen ennusteiden mukaan projektit tulevat yhteensä ylittämään määrärahasa 160 000 euroa niin avustustulojen kuin menojen osalta.

Kaupunkiympäristön henkilökunta siirtyi vuoden 2025 alusta uuteen toimitilaan Lauri Korpisen kadulle. Uuden toimitilan sisäiset vuokrat ovat yhteisten palvelujen palveluyksikölle korkeammat kuin vanhojen tilojen vuokrat, joiden mukaan vuoden 2025 talousarvio tehtiin. Ylityksestä 220 000 euroa katetaan sitovuustason ylittävänä määrärahasiirtona kaupunkiympäristölautakunnan bruttositovalta sitovuustasolta kaupunkitilalautakunnan sitovuustasolle.

<b>Kaupunkiympäristölautakunta</b>	<b>TA 2025</b>	<b>MUUTOS 2025</b>	<b>UUSI TA 2025</b>
Tulot	6 106 000	-2 280 000	3 826 000
Menot	-17 249 500	-380 000	-17 629 500
Toimintakate	-11 143 500	-2 660 000	-13 803 500

Kaupunkiympäristölautakunta käsitteli 16.9.2025 kokouksessaan määrärahamuutosesitystä.

Kaupunkitilalautakunnan bruttoyksiköiden arvioidaan alittavan toimintatuottonsa 21,82 milj. eurolla ja ylittävän toimintakulunsa 0,43 milj. eurolla. Lisäksi kiinteistöt ja tilat palvelualueen nettoyksikön toimintatuottojen arvioidaan alittuvan 5,82 milj. eurolla.

Kiinteistöhallinta ja asuminen yksikön tuotot ovat jäämässä yhteensä 21,8 milj. euroa talousarviota alemmalle tasolle. Maanmyyntivoittojen ennustetaan alittuvan 21,6 milj. euroa. Maanmyyntivoittojen budjetti vuodelle 2025 oli alun perin 24,5 milj. euroa. Asuntorakentamisen kysyntä ei ole kasvanut vuoden aikana, joten merkittävää piristävää vaikutusta maanmyynnille on jouduttu odottamaan ennakoitua pidempään. Uusi maanmyyntivoittojen ennuste on yhteensä 2,88 milj. euroa. Maanvuokratulot ovat kuitenkin kehittyneet budjetoitua positiivisemmin.

Mittaus- ja geopalveluiden tuotot ovat jäämässä 200 000 euroa talousarviota alemmalle tasolle. Talonrakentaminen on vuonna 2025 ollut syvässä lamassa, mikä näkyy edelleen erittäin vähäisinä tilaustöinä. Yksikön vähentyneet tuotot eivät tänä vuonna ole riittävästi kompensoituneet esim. maanalaisten johtoverkkojen rakentamiseen liittyvillä johtokartoitustuloilla. Toimintatuottoja esitetään laskettavan 100 000 euroa rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksujen sekä 100 000 euroa toimitusmaksujen osalta.

Kadut ja puistot palvelualueen sisäisten kulujen tiliöiminen investointeihin on lopetettu vuoden 2025 alusta ja sisäiset kulut kirjataan jatkossa käyttötalouteen. Muutos on laskenut investointikuluja, mutta vastaavasti lisännyt toimintakuluja katujen ja puistojen palvelualueella rakentamisen ja suunnittelun palveluyksiköissä yhteensä 650 000 euroa.



Kaupunkiympäristön henkilökunta siirtyi vuoden 2025 alusta uuteen toimitilaan Lauri Korpisen kadulle. Uuden toimitilan sisäiset vuokrat ovat yhteisten palvelujen palveluyksikölle korkeammat kuin vanhojen tilojen vuokrat, joiden mukaan vuoden 2025 talousarvio tehtiin. Ylityksestä 220 000 euroa katetaan sitovuustason ylittävänä määrärahasiirtona kaupunkiympäristölautakunnan bruttositovalta sitovuustasolta kaupunkitilalautakunnan sitovuustasolle.

Kiinteistöt ja tilat nettobudjetoidut yksiköt ovat valmistelleet pitkäaikaisia vuokrasopimuksia kaupungin omistamiin kiinteistöihin Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa. Työ on jatkunut vuoden 2025 aikana, koska hyvinvointialueen investointisuunnitelmassa on ensin hyväksyttävä pitkät vuokrasopimukset, jotka rinnastetaan investointeihin. Niistä kaikki eivät ole menneet läpi johtuen hyvinvointialueen heikosta taloustilanteesta. Pitkiä vuokrasopimuksia, jotka tarvitaan ennen kiinteistöjen myyntiä, voidaan allekirjoittaa vasta vuoden 2026 aikana.

Myyntilistalla olevien kiinteistöjen ja asuntojen myyntivalmisteluja on tehty aktiivisesti, joihin ovat kuuluneet mm. tarkempien kuntoarvioiden ja kiinteistöarvioiden teettäminen. Yksittäisiä asuntoja on myyty vähitellen, mutta asuntomarkkinoiden haastavan kysyntätilanteen vuoksi myynti on ollut hidasta. Myyntivoittojen ennakoidaan alittuvan yhteensä 5,82 miljoonaa euroa.

<b>Kaupunkitilalautakunta, bruttobudjetoidut</b>	<b>TA 2025</b>	<b>MUUTOS 2025</b>	<b>UUSI TA 2025</b>
Tulot	73 684 000	-21 820 000	51 864 000
Menot	-132 668 600	-430 000	-133 098 600
Toimintakate	-58 984 600	-22 250 000	-81 234 600

<b>Kaupunkitilalautakunta, kiinteistöt ja tilat netto</b>	<b>TA 2025</b>	<b>MUUTOS 2025</b>	<b>UUSI TA 2025</b>
Tulot	225 258 000	-5 820 000	219 438 000
Menot	-108 237 000	0	-108 237 000
Toimintakate	117 021 000	-5 820 000	111 201 000

Kaupunkitilalautakunta käsitteli 17.9.2025 kokouksessaan määrärahamuutosesitystä.

## **Kiinteän omaisuuden investointien hankeryhmän määrärahamuutosesitys 2025**

Kiinteän omaisuuden hankeryhmän tulojen talousarvio vuodelle 2025 on yhteensä 3,5 milj. euroa. Tulotavoite on budjetoitu maakauppojen myyntien yhteydessä kirjattaville hankintahinnoille. Tuloja ennustetaan toteutuvan noin 690 000 euroa vuonna 2025. Kiinteän omaisuuden tulojen arvioidaan alittavan talousarvion 2,81 milj. eurolla.

Kiinteistökauppojen kirjaamiskäytännön mukaisesti maanmyynnin yhteydessä maa-alueen hankintahinnan osuus kaupasta kirjataan taseessa kiinteän omaisuuden investointien tuottoihin. Määrärahan alitus 2,81 milj. euroa johtuu siitä, että erityisesti asuntotonttien myynti on hidastunut merkittävästi johtuen asuntokysynnän heikentymisestä markkinoilla.



Kiinteä omaisuus	TA 2025	MUUTOS 2025	UUSI TA 2025
Kiinteä omaisuus, tulot	3 500 000	-2 810 000	690 000
Kiinteän omaisuus, menot	-18 000 000	0	-18 000 000
Kiinteän omaisuuden osto	-15 000 000	0	-15 000 000
Maa-alueiden kunnostus	-3 000 000	0	-3 000 000

Kaupunkitilalautakunta käsitteli 17.9.2025 kokouksessaan määrärahamuutosesitystä.

## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 7

### Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- konsernijohdon ja elinvoiman toimialan toimintamenoja korotetaan 7 000 000 euroa,
- kaupunkiympäristön toimialan kaupunkiympäristölautakunnan bruttobudjetoitujen yksiköiden toimintatuloja lasketaan 2 280 000 euroa ja toimintamenoja korotetaan 380 000 euroa,
- kaupunkiympäristön toimialan kaupunkitilalautakunnan alaisten bruttoyksiköiden toimintatuloja lasketaan 21 820 000 euroa ja toimintamenoja korotetaan 430 000 euroa,
- kaupunkiympäristön toimialan kaupunkitilalautakunnan alaisen kiinteistöt ja tilat nettoyksikön toimintatuloja lasketaan 5 820 000 eurolla ja
- investointiosan kiinteän omaisuuden hankeryhmän tuloja lasketaan 2 810 000 eurolla.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: kuntademokratia; esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### Lisätiedot:

talous- ja strategiajohtaja Matti Ruusula, puh. 043 824 9254, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)  
talousarviopäällikkö Päivi Kandolin, puh. 040 626 7613, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



8 §

## Vuoden 2025 toinen osavuositarkastus 1.1.-31.8.2025

VD/6531/02.01.00.00/2025

PT/MR/PK/MT

Talousarvion täytäntöönpanoa koskevien ohjeiden mukaisesti talousarvion määrärahojen ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle vuosikolmanneksittain tammi-huhtikuun, tammi-elokuun sekä koko vuoden osalta tilinpäätöksen yhteydessä. Vuoden 2025 toinen osavuositarkastus on laadittu tilanteen 31.8.2025 mukaisesti.

### Toimintaympäristön kehitys

Suomen talouden kehityksen ennakointi on ollut vaikeaa. Hidas kasvu tai taantuma on jatkunut useamman vuoden ja elpyminen on siirtynyt eteenpäin. Tämän seurauksena Suomen työttömyys on kivunnut korkealle. Ennakkotietojen mukaan Suomen talous olisi kasvanut 0,4 prosenttia vuonna 2024. Vuoden 2025 toisella neljänneksellä kasvu näyttäisi jälleen pysähtyneen. Suomen BKT pieneni 0,4 prosenttia ensimmäisestä neljänneksestä ja oli samalla tasolla kuin vuotta aikaisemmin.

Kaiken kaikkiaan Suomen kasvu on ollut hyvin lähellä nollaa vuodesta 2022 alkaen vaihdellen joko varovaisen kasvun tai pienen taantumisen välillä. Heikko kasvu on ruokkinut työttömyyden kasvua. Heinäkuussa Suomen työttömyysaste oli 9,3 prosenttia. Huolestuttavaa on etenkin pitkäaikaistyöttömyyden kasvu. Heinäkuun lopussa yli vuoden työttömänä olleita oli 128 800 koko maassa. Suomen Pankin ennusteen mukana työttömyys saavuttaa huippunsa kuluvana vuonna. Vuoden 2026 aikana työttömyys laskisi 9 prosenttiin ja vuonna 2027 8,5 prosenttiin.

Suomen pankin ennusteen mukaan Suomen talous kasvaisi tänä vuonna 0,5 prosenttia ja ensi vuonna 1,5 prosenttia. Vuonna 2027 kasvua olisi 1,6 prosenttia. Kasvua vauhdittaisi etenkin investoinnit. Vuonna 2025 inflaation ennustetaan olevan 1,7 prosenttia ja hidastuvan 1,4 prosenttiin vuonna 2026. Hitaan inflaation ennustetaan vahvistavan palkansaajien ostovoimaa. Euroalueen inflaatio on 2,1 prosenttia eli hieman yli Euroopan keskuspankin inflaatiotavoitteen. Ennusteiden mukaan euroalueen inflaation pitäisi kuitenkin pysytellä 2 prosentissa tai sen alla. Korot ovat olleet laskussa Euroalueella, mikä on tukenut myös Suomen taloutta.

Kokonaisuudessaan voidaan sanoa, että Suomen talouden kehitys on hauraalla pohjalla. Sitä tukevat inflaation hidastuminen, korkotason lasku, vahvistuva ostovoima, piristyneet vientinäykymät sekä investointien lisääntyminen. Talouden kasvua jarruttavat kuitenkin geopoliittinen epävarmuus, kauppasotien mahdollisuus, heikko työllisyystilanne, kuluttajien suuri varovaisuus sekä julkistalouden merkittävä sopeuttamistarve.

Vantaan kannalta taloussuhdanteen kääntyminen on hyvin tärkeää. Rakentamisen elpyminen vahvistaisi Vantaa taloutta ja parantaisi kaupungin työllisyystilannetta. Myös investointien kasvu ja kasvava kulutuskysyntä tukevat Vantaan taloutta.

Vantaalla oli 251 269 asukasta vuoden 2024 lopussa. Väestö kasvoi 3 800 asukkaalla (1,5 %), joka oli 800 henkeä vähemmän kuin vuonna 2023. Vaikka väestönkasvu jäi edellisestä vuodesta, nousi se korkeammalle tasolle kuin vuosina 2020–2022. Vantaan väestö kasvoi jo viidettä vuotta peräkkäin ainoastaan vieraskielisten ansiosta. Vuonna 2024 vieraskielisten määrä lisääntyi 5 570 hengellä, kun



kotimaankielisten määrä väheni 1 740 hengellä. Vantaa oli kuudesta suurimmasta kaupungista ainoa, jossa kotimaankielisten määrä väheni.

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Vantaan väkiluku oli lähes 252 900 vuoden 2025 heinäkuussa. Väestö on kasvanut ensimmäisten seitsemän kuukauden aikana 1 600 asukkaalla, joka oli 900 henkilöä vähemmän kuin samaan aikaan viime vuonna. Väestönkasvun hidastuminen johtuu suurelta osin maahanmuutosta. Vuoden 2025 tammi-heinäkuussa Vantaa on saanut ulkomailta muuttovoittoa 1 100 henkeä, kun vuonna 2024 muuttovoitto oli vastaavana ajankohtana 2 100 henkeä. Lisäksi kotimaan nettomuutto oli 20 henkeä plussalla, kun se viime vuonna oli 60 henkeä miinuksella. Luonnollinen väestönkasvu oli hieman korkeammalla tasolla kuin samaan aikaan viime vuonna. Kymmenestä suurimmasta kaupungista Helsingin väestö on kasvanut alkuvuoden aikana selvästi eniten, 6 200 henkeä. Tämän jälkeen tulivat Espoo (+3 387) ja Vantaa (+1 599). Ainoastaan näissä kaupungeissa kaikki väestönmuutoksen osatekijät jäivät plussalle.

Heinäkuussa 2025 Vantaalla oli 19 500 työtöntä ja työttömyysaste oli 14,6 prosenttia. Yhtä korkeita lukemia on viimeksi koettu koronavuosina. Keväällä 2023 Vantaan työttömyysaste oli 10,2 prosenttia, mutta sen jälkeen työttömyydessä on ollut selkeä kasvava trendi, vaikka väliin mahtuu laskujakin. Vuoden 2025 heinäkuussa työttömiä oli 2 000 enemmän kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2024 ja peräti 4 600 enemmän kuin vuonna 2023.

Pitkäaikaistyöttömyys on muutamia poikkeuskuukausia lukuun ottamatta kasvanut vuoden 2023 toukokuusta lähtien. Edellisen kerran pitkäaikaistyöttömiä oli Vantaalla ennätysellisen paljon koronakriisin jälkeen, 6 700 henkilöä, mutta tuo taso ohitettiin vuoden 2025 alussa.

Pitkäaikaistyöttömien määrä on ollut siis historiallisen korkealla tasolla jo seitsemän kuukauden ajan. Uusimpien tietojen mukaan Vantaalla oli 7 800 pitkäaikaistyötöntä heinäkuussa 2025.

Alle 25-vuotiaiden työttömyys on ollut Vantaalla noususuunnassa runsaan parin vuoden ajan. Keväällä 2023 Vantaalla oli 1 200 nuorisotyötöntä, kun kesällä 2025 heitä oli tuhat enemmän, 2 200 henkilöä. Tätä enemmän nuorisotyöttömiä oli viimeksi vuonna 2021. Nuorten työttömyysaste oli kesällä 2025 yli 17 prosenttia, kun se keväällä 2023 oli alimmillaan 9,5 prosenttia. Toki vielä on matkaa koronakevään 2020 lukemiin, jolloin nuorten työttömyysaste kohosi lähelle 24 prosenttia.

Heinäkuussa 2025 Helsingin seudun kunnista työttömyysaste oli korkein Vantaalla (14,6 %) ja alhaisin Sipoossa (7,5 %). Vantaan työttömyysaste oli korkein myös koko Uudellamaalla. Kuuden suurimman kaupungin vertailussa Vantaan työttömyys oli keskitasoa, sillä työttömyysaste vaihteli Turun 16 prosentista Espoon 11,9 prosenttiin. Kaikissa suurimmissa kaupungeissa pitkäaikaistyöttömien määrä on kasvanut jo lähes vuoden ajan. Pitkään jatkuneen kasvun takia pitkäaikaistyöttömien määrä on noussut ennätyskorkealle tasolle kaikissa muissa suurissa kaupungeissa paitsi Tampereella.

Avoimien työpaikkojen määrä on ollut alhaisella tasolla jo pitkään, mutta kesällä saavutettiin tähänastinen aallonpohja. Vantaalla oli kesä- ja heinäkuussa avoinna alle 420 työpaikkaa, mikä oli vähemmän kuin kertaakaan aiemmin koko pitkällä aikasarjalla vuodesta 2006 lähtien.

Uusien asuntojen kauppa takkuua edelleen Vantaalla. Sekä tämän vuoden ensimmäisen että toisen neljänneksen aikana myytiin vain noin kymmenkunta asuntoa. Huippuvuosina myyntiluvut liikkuivat neljänneksittäin yli kolmensadan ja vielä vuonna 2022 sadan paikkeilla. Uusien ja vanhojen asuntojen välinen hintaero on paisunut niin suureksi, että se on tyrehtyttänyt uusien asuntojen kaupan Vantaalla täysin.



Asuntorakentamisen aloituksia oli tämän vuoden kahden ensimmäisen kolmanneksen aikana noin 420, joka on reilut 100 asuntoa enemmän kuin vuosi takaperin samana aikavälinä. Tämän vuoden aloitetuista asunnoista sijaitsi noin 300 kerrostaloissa ja loput 120 pientaloissa. Kun verrataan vuoden toista kolmannesta ensimmäiseen, niin voidaan todeta, että muutosta parempaan ei ole rakentamisen aloituksissa tapahtunut.

Asuntorakentamislupia myönnettiin tämän vuoden kahden ensimmäisen kolmanneksen aikana noin 260, joka oli reilut 140 enemmän kuin viime vuonna samana ajanjaksona. Myönnettyistä luvista 145 asuntoa sijaitsee kerrostaloissa ja loput pientaloissa.

## Verorahoituksen kehitys

Kaupunki on saanut tammi-elokuussa 2025 verotilityksiä yhteensä 381,9 milj. euroa (2024: 385,0 milj. euroa), josta kunnallisveroja 278,1 milj. euroa (2024: 274,2 milj. euroa), yhteisöveroja 48,0 milj. euroa (2024: 55,7 milj. euroa) ja kiinteistöveroja 55,8 milj. euroa (2024: 55,1 milj. euroa). Koko maassa kunnallisveroja on tilitetty kunnille tammi-elokuussa 2,4 prosenttia edellisvuotta enemmän, Vantaalla 1,4 prosenttia enemmän. Kuluvana vuonna tilitettävät kunnallisverot nousevat koko maassa arviolta yhteensä noin 1,1 prosenttia.

Kuntaliitto on päivittänyt kuntakohtaisen verokehikkonsa syyskuussa vuoden 2023 valmistuneen verotuksen, vuoden 2024 ennakonpidätyksen alaisten tulojen tulokehitystilaston (ennakkotieto), valtiovarainministeriön uusimpien verotuloennusteiden sekä arvioidun kuntakohtaisen väestön kehityksen perusteella. Kunnallisveroja ennustetaan kertyvän Vantaalla vuonna 2025 noin 27 milj. euroa vähemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa on oletettu. Suurin syy löytyy edelleen heikentyneestä työllisyystilanteesta. Vuoden 2024 verotus valmistuu lokakuussa, mahdollinen jako-osuuden tarkistus sekä marraskuun tilityksen suuruus varmistuvat lopullisen verotuksen valmistuttua. Joulukuussa tarkastetaan myös vuoden 2025 ennakoiden kuntaryhmän ja kunnittaiset osuudet.

Kaupunki on saanut yhteisöverotilityksiä yhteensä 48,0 milj. euroa tammi-elokuussa, laskua 13,9 prosenttia edellisvuoteen nähden. Koko maassa kuntien vastaava yhteisöverojen lasku edellisvuoteen oli 8,0 prosenttia. Kuluvana vuonna tilitettävät yhteisöverot laskevat koko maassa arviolta yhteensä noin 7,8 prosenttia. Vantaan yhteisöverotulojen ennustetaan alittavan alkuperäisen talousarvon noin 9 milj. eurolla yleisen taloussuhdanteen jatkuessa heikkona.

Tammi-elokuussa on kaupungille kertynyt kiinteistöverotilityksiä 55,8 milj. euroa. Ennusteen mukaan kiinteistöverotilityksiä kertyisi Vantaalle 116,5 milj. euroa vuonna 2025, joka alittaisi alkuperäisessä talousarviossa arvioidun noin 2 milj. eurolla.

Kokonaisuutena verotulojen arvioidaan alittavan alkuperäisen talousarvion noin 38 milj. eurolla. Veroennusteet tarkentuvat vielä loppuvuoden aikana.

Kaupunki saa peruspalvelujen valtionosuutta Kuntaliiton valtionosuuslaskelman mukaan 183,0 milj. euroa, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvausta 19,4 milj. euroa ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusta opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen mukaan 34,8 milj. euroa vuonna 2025. Opetus- ja kulttuuriministeriön lopullinen päätös tulee vuoden lopussa. Yhteensä valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 237,5 milj. euroa, joka on noin 17,5 milj. euroa alkuperäistä talousarviota enemmän.



## Käyttötalous

Tammi-elokuussa kaupungin ja rahastojen toimintatuottoja on kertynyt 230,2 milj. euroa, toimintakuluja -731,5 milj. euroa ja toimintakatteeksi on muodostunut -501,4 milj. euroa. Tammi-elokuussa toimintatuotot ovat toteutuneet 62-prosenttisesti, toimintakulut 64-prosenttisesti ja toimintakate 65-prosenttisesti muutettuun talousarvioon nähden.

Ennusteen mukaan toimintatuotot kasvavat 356,4 milj. euroon ja toimintakulut -1 141,8 milj. euroon vuoden loppuun mennessä. Talousarvion tuloennustetta korotettiin 4,6 milj. eurolla (KV 28.4.2025 § 6), koska Työ- ja elinkeinoministeriö korvaa kunnille työvoimapalveluiden järjestämisestä aiheutuneita valtiolle kuuluvia kustannuksia. Toimintatuotot tulevat ennusteen mukaan kuitenkin alittamaan muutetun talousarvion noin 16,8 milj. eurolla. Tuloalitus johtuu erityisesti asuntomarkkinoiden heikosta kysyntätilanteesta sekä rakentamisen matalasuhdanteesta. Tämän vuoksi maanmyyntivoitot sekä mm. rakennusvalvonnan tuotot jäävät tavoitteesta.

Toimintakulut alittavat muutetun talousarvion ennusteen mukaan noin 7,2 milj. eurolla. Toimintakuluihin on tehty talousarviomuutos, jossa huomioitiin Kasvatuksen ja oppimisen toimialan opetuksen tuen lakimuutoksen vaikutuksia sekä valtion työllisyyspalveluille maksamia korvauksia. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla varhaiskasvatuksen sijais- ja avustuskustannukset tulevat ylittämään talousarvion, vaikka ylityksen arvioidaan olevan pienempi kuin ensimmäisessä osavuosikatsauksessa arvioitiin. Lisäksi varhaiskasvatuksen palvelusetelimennoissa ennustetaan ylitystä oletettua suuremman indeksikertymän ja tuen kustannusten vuoksi. Työmarkkinatuen kuntaosuuden arvioidaan ylittävän talousarvion yleisen talouden suhdannetilanteen ja sen johdosta yhä heikentyneen työllisyystilanteen vuoksi. Toimintakatteen ennustetaan toteutuvan noin 9,7 milj. euroa negatiivisempänä kuin muutettu talousarvio.

Verotuloihin tehtiin myös määrärahamuutos, jossa verotuloja laskettiin yhteensä 23,0 milj. euroa alkuperäiseen talousarvioon 2025 verrattuna. Elokussa tehdyn ennusteen mukaan verotulot alittavat muutetun talousarvion vielä 15,0 milj. eurolla. Valtionosuustuottojen arvioidaan toteutuvan lähes muutetun talousarvion mukaisena. Valtionosuusarviota korotettiin keväällä 17 milj. eurolla lähinnä OKM:n valtionosuusnousun vuoksi.

Rahoituserien ennakoitaan toteutuvan talousarvion mukaisena. Korkokulujen talousarvio vuodelle 2025 on 20,2 milj. euroa, mikä on 2,8 milj. euroa vähemmän kuin tilinpäätöksen 2024 toteuma. Kaupungin lainasalkun suojausaste on edelleen korkea ja markkinakorot ovat laskeneet, mikä vaikuttaa kaupungin korkokustannuksia laskevasti, vaikka lainamäärä onkin kasvanut.

Poistoja ja arvonalentumisia on tammi-elokuussa toteutunut 74,3 milj. euroa ja koko vuonna niitä ennustetaan kertyvän yhteensä noin 115,2 milj. euroa.

Vuoden 2025 toisessa osavuosikatsauksessa vuosikatteen ennustetaan 39,4 milj. euroa, joka alittaa muutetussa talousarviossa oletetun noin 24,2 milj. eurolla. Talouden synkkä suhdanne heijastuu edelleen vahvasti ennusteeseen. Tulosennuste päättyy elokuun lopussa tehdyn ennusteen perusteella noin 75,8 milj. euron alijäämään (muutettu talousarvio -55,4 milj. euroa). Vuoden 2024 tulos oli Vantaalla heikko (tilikauden tulos -58,8) ja vuoden 2025 ennuste on vielä heikompi. Vaikka Suomen yleisen taloustilanteen ennustetaan lähtevän hiljalleen nousuun, niin kuntatalouden nousu on hidasta ja Vantaan taloutta on tasapainotettava tulevina vuosina.



## Investoinnit

Tammi-elokuussa kaupungin ja rahastojen investointiosan tuloja on toteutunut 1,1 milj. euroa, investointiosan menoja -115,9 milj. euroa ja investointiosan netto on -114,8 milj. euroa.

Kaupungin ja rahastojen kokonaisinvestointimenojen ennustetaan vuonna 2025 toteutuvan 238,9 milj. euron tasolla ja alittavan talousarvion investointimäärärahat noin 14,8 milj. eurolla. Investointituloja ennustetaan kertyvän 14,9 milj. euroa ja investointiosan netoksi ennustetaan --223,9 milj. euroa (talousarvio -235,1 milj. euroa). Investointiosan tuloista valtaosa kertyy valtion rahoitusosuudesta Vantaan ratikan rakentamiseen.

Investointimenojen ennustetaan tällä hetkellä alittuvan rakentamisinvestoinneissa (7,4 milj. euroa), aineettomassa omaisuusudessa (0,6 milj. euroa), julkisessa käyttöomaisuudessa (4,9 milj. euroa) sekä irtaimessa omaisuusudessa (1,9 milj. euroa). Rakentamisen muutokset ennusteeseen johtuvat hankealoitusten siirtymisistä sekä odotuksista poikkeavista urakkahinnoista. Julkisen käyttöomaisuuden hankeryhmässä alitusta ennustetaan tulevan Vantaan ratikan osalta. Irtaimen omaisuuden osalta alistusta tulee kasvatuksen ja oppimisen toimialalta viivästyneiden hankkeiden vuoksi.

## Rahoitus

Vuoden 2025 nettolainanoton arvioidaan olevan enintään 203,4 milj. euroa, jolloin kaupungin lainakannan ennustetaan ylittävän uudelleen miljardin euron rajan. Lainakannan kasvu jatkuu voimakkaana myös tulevana vuosina, kun kaupungin muiden investointien lisäksi Vantaan ratikka -hanke etenee. Kaupunki lyhentää kuluvana vuonna pitkäaikaisia lainoja niiden lyhennysohjelmien mukaisesti noin 36,6 milj. euroa. Uuden lainanoton lopullinen määrä tarkentuu loppusyksystä, kun rahoitukselle on muodostunut tarkempi kuva kuluvan vuoden talousarvion toteumasta sekä kaupungin likvideettitilanteesta. Kaupunki nosti ensimmäisen, 100 milj. euron suuruisen erän pitkäaikaista lainaa huhtikuun alussa. Laina kytkettiin Kuntarahoitus Oyj:n ns. Kestävän kehityksen lainaan. Kyseinen laina on kunnille tarkoitettu talousarviolaina, jossa on asiakkaan päästövähennyksiin linkitetty mahdollisuus lainan marginaalin alennukseen. Asiakkailta edellytetään lainanhaun yhteydessä ilmastosuunnitelmaa, joka osoittaa asiakkaan sitoutumisen toimenpiteisiin päästöjen vähentämiseksi.

## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 8

### Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) merkitä tiedoksi vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus, ja
- b) esittää vuoden 2025 toinen osavuosikatsaus kaupunginvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Liite 1: Vantaan kaupungin toinen osavuosikatsaus 2025
- Liite 2: Suurimpien tytäryhtiöiden osavuosikatsaukset 2/2025
- Liite 3: Sitovien tavoitteiden raportointi 2/2025

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle



Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

talous- ja strategiajohtaja Matti Ruusula, puh. 043 824 9254, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi,  
talousarviopäällikkö Päivi Kandolin, puh. 040 626 7613, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



# **OSAVUOSIKATSAUS 2-2025**

**6.10.2025**

## RAPORTIN TOIMITUSKUNTA

Pekka Timonen	kaupunginjohtaja
Matti Ruusula	talous- ja strategiajohtaja
Päivi Kandolin	talousarviopäällikkö
Päivi Kunnas	taloussihteeri

## OSAVUOSIKATSAUKSEN VASTUUHENKILÖT

### TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Teemu Laakso	Talous ja strategia, strategia ja tutkimus p. 040 775 7634
--------------	--

### KAUPUNKITASON TALOUS

Matti Ruusula	Konsernijohto ja elinvoima, p. 043 824 9254
Päivi Kandolin	Talous ja strategia, talousohjaus, p. 040 626 7613
Vesa Kokkonen	Talous ja strategia, strategia ja tutkimus, p. 050 318 1582
Pirjo van Nues	Talous ja strategia, rahoitus, p. 0400 889 180

### TOIMIALAT

Päivi Kandolin	Konsernijohto ja elinvoima, p. 040 626 7613
Raakel Tiihonen	Kasvatus ja oppiminen, p. 050 302 5187
Jussi Perämäki	Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi, p. 044 722 2313
Jonna Hohti	Kaupunkiympäristö, p. 043 836 8687

### RAHASTOT

Ossi Huuskonen	Kiinteistörahasto, p. 0400 815 428
Hannele Nordman	Vahinkorahasto, p. 040 682 4975
Saija Männistö	Lasten ja nuorten juhlarahasto, p. 050 355 5051

### HENKILÖSTÖ

Tiina Harju-Kukkula	Henkilöstöpalvelut, p. 040 358 1764
---------------------	-------------------------------------

### KONSERNIYHTIÖT

Riikka Kiljander-Kiiskinen	Konserniohjaus ja -valvonta, p. 040 632 7880
----------------------------	--

# SISÄLLYSLUETTELO

<b>TOIMINTAYMPÄRISTÖ</b> .....	<b>1</b>
Maahanmuutto ennätyskorkealla tasolla jo kolmen vuoden ajan .....	1
Aasian kansalaisten määrä on kasvanut.....	2
Väestönkasvu hidastunut alkuvuodesta 2025 .....	3
Työttömyys on kasvanut Vantaalla.....	5
Pitkäaikaistyöttömyys on noussut ennätyskorkealle tasolle.....	7
Vantaan työttömyys Uudenmaan korkeinta, mutta suurten kaupunkien keskitasoa .....	8
Työpaikkoja auki historiallisen vähän .....	9
Asuntorakentaminen on lähes pysähtynyt Vantaalla .....	10
<b>TALOUDEN KEHITYS</b> .....	<b>13</b>
Yleinen talouskehitys.....	13
Kaupungin verorahoitus.....	15
Käyttötalous .....	17
Investoinnit.....	19
Rahoitus.....	20
Rahoitusmarkkinat.....	21
<b>SITOVAT TAVOITTEET</b> .....	<b>22</b>
Vantaan kaupungin sitovat tavoitteet .....	22
Vantaan kaupungin suurimpien tytäryhtiöiden sitovat tavoitteet .....	22
<b>KESKEISET TUNNUSLUVUT</b> .....	<b>23</b>
<b>VEROTULOT</b> .....	<b>24</b>
<b>TULOSLASKELMA</b> .....	<b>25</b>
<b>RAHOITUSLASKELMA</b> .....	<b>25</b>

<b>10 YLEISHALLINTO.....</b>	<b>26</b>
<b>11 KONSERNIJOHTO JA ELINVOIMA .....</b>	<b>29</b>
<b>13 KASVATUS JA OPPIMINEN.....</b>	<b>41</b>
<b>16 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI .....</b>	<b>45</b>
<b>14 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ .....</b>	<b>54</b>
<b>RAHASTOT .....</b>	<b>59</b>
Kiinteistörahasto.....	59
Vahinkorahasto.....	60
Lasten ja nuorten juhlarahasto .....	60
<b>INVESTOINNIT .....</b>	<b>61</b>
Rakentaminen .....	61
Aineeton omaisuus .....	64
Julkinen käyttöomaisuus.....	64
Irtain omaisuus .....	65
Kiinteä omaisuus .....	66
Osakkeet ja osuudet.....	66
<b>HENKILÖSTÖ .....</b>	<b>66</b>
Henkilöstömäärän ja henkilöstökulujen kehitys.....	66
Rekrytointi ja rekrytointia tukeva markkinointi .....	67
Suunnitelmallista osaamisen vahvistamista .....	68
Työhyvinvoinnin ja työsuojelun arviointia ja tuloksia.....	69
<b>VANTAAN KAUPUNGIN SUURIMMAT TYTÄRYHTIÖT .....</b>	<b>71</b>

# TOIMINTAYMPÄRISTÖ

## Maahanmuutto ennätyskorkealla tasolla jo kolmen vuoden ajan

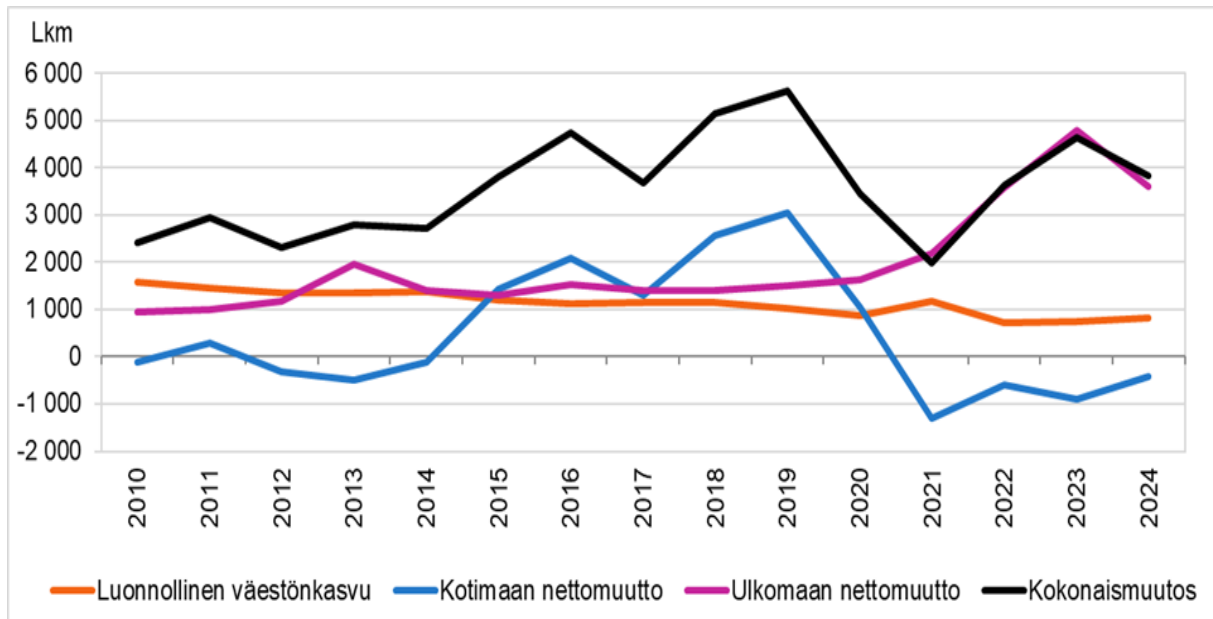
Vantaalla oli 251 269 asukasta vuoden 2024 lopussa. Väestö kasvoi 3 800 asukkaalla (1,5 %), joka oli 800 henkeä vähemmän kuin vuonna 2023. Vaikka väestönkasvu jäi edellisestä vuodesta, nousi se korkeammalle tasolle kuin vuosina 2020–2022.

Vantaan väestö kasvoi jo viidettä vuotta peräkkäin ainoastaan vieraskielisten ansiosta. Vuonna 2024 vieraskielisten määrä lisääntyi 5 570 hengellä, kun kotimaankielisten määrä väheni 1 740 hengellä. Vantaa oli kuudesta suurimmasta kaupungista ainoa, jossa kotimaankielisten määrä väheni.

Vantaan maahanmuutto on ollut ennätyskorkealla tasolla jo kolme vuotta peräkkäin. Huippu koettiin vuonna 2023, jolloin Vantaa sai ulkomailta muuttovoittoa peräti 4 800 henkeä. Vuosina 2024 ja 2022 muuttovoitto oli noin 3 600 henkilöä vuosittain. Kuntien välisessä muuttoliikkeessä Vantaa on menettänyt väestöään muualle Suomeen, mutta muuttotappio kotimaassa on kuitenkin pienentynyt.

Vuonna 2024 Vantaalla syntyi hieman alle 2 500 vauvaa ja kuolleita oli lähes 1 700 henkeä. Vaikka luonnollinen väestönkasvu nousi hieman korkeammalle tasolle kuin vuosina 2022–2023, jäi se silti alhaiseksi (+812).

**Kuvio 1:** Väestönmuutokset Vantaalla vuosittain 2010–2024



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde: Tilastokeskus

## Aasian kansalaisten määrä on kasvanut

Alle kouluikäisten osuus on Vantaalla laskenut nopealla vauhdilla, kun taas yli 74-vuotiaiden osuus on kasvanut. Vantaalla asuikin nykyisin vähemmän alle kouluikäisiä (7,2 % väestöstä) kuin 75 vuotta täyttäneitä (7,6 %). Väestöllinen huoltosuhde on kuitenkin parantunut, sillä suotuisan muuttoliikkeen ansiosta työikäisen väestön määrä on kasvanut.

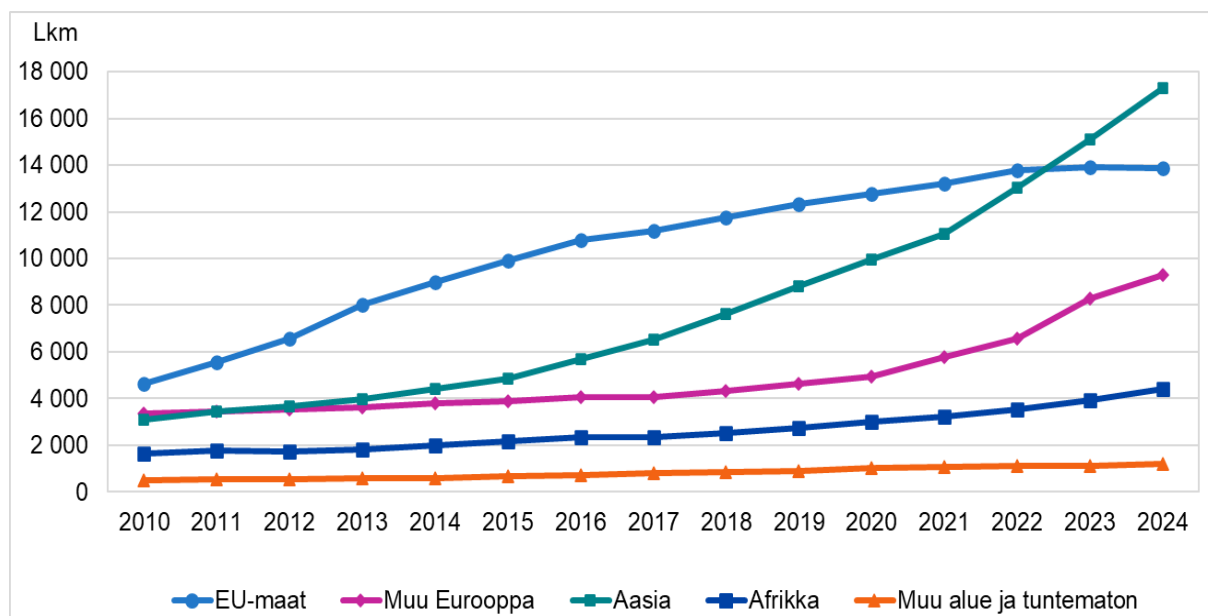
Vantaalla asui 72 150 vieraskielistä, joka oli 28,7 prosenttia koko väestöstä. Eniten vieraskielisiä oli 30–44-vuotiaissa sekä 0–6-vuotiaissa, joihin kuuluvista vantaalaisista 37–40 prosenttia oli vieraskielisiä.

Vantaan yleisimmät vieraat kielet olivat venäjä, viro, arabia ja albania. Venäjänkielisten määrä on jatkanut kasvuaan, mutta vironkielisten määrä on kääntynyt laskuun. Kahtena viime vuotena kaikista eniten on kuitenkin kasvanut ukrainankielisten määrä, yhteensä 1 500 hengellä. Vuoden 2024 lopussa Vantaalla asui 2 130 ukrainan kielistä.

Vantaalla asui 46 100 ulkomaan kansalaista vuonna 2024. Alla olevasta kuviosta näkee, miten paljon eri alueiden kansalaisuudet ovat Vantaalla määrällisesti lisääntyneet. Suurin kasvu on tapahtunut Aasian kansalaisten määrässä. Vuonna 2010 aasialaisia asui Vantaalla 3 100 henkilöä, kun vuonna 2024 määrä oli kasvanut jo 17 300 henkilöön.

Vuodesta 2010 vuoteen 2024 EU-kansalaisten määrä on lisääntynyt 4 600 asukkaasta 13 900 asukkaaseen ja muiden eurooppalaisten 3 400 asukkaasta 9 300 asukkaaseen. Muun Euroopan osuutta ovat viime vuosina kasvattaneet etenkin Vantaalle muuttaneet ukrainalaiset.

**Kuvio 2:** Vantaalla asuvat ulkomaan kansalaiset kansalaisuuden mukaan vuosina 2010–2024 (EU ei sisällä Suomea)



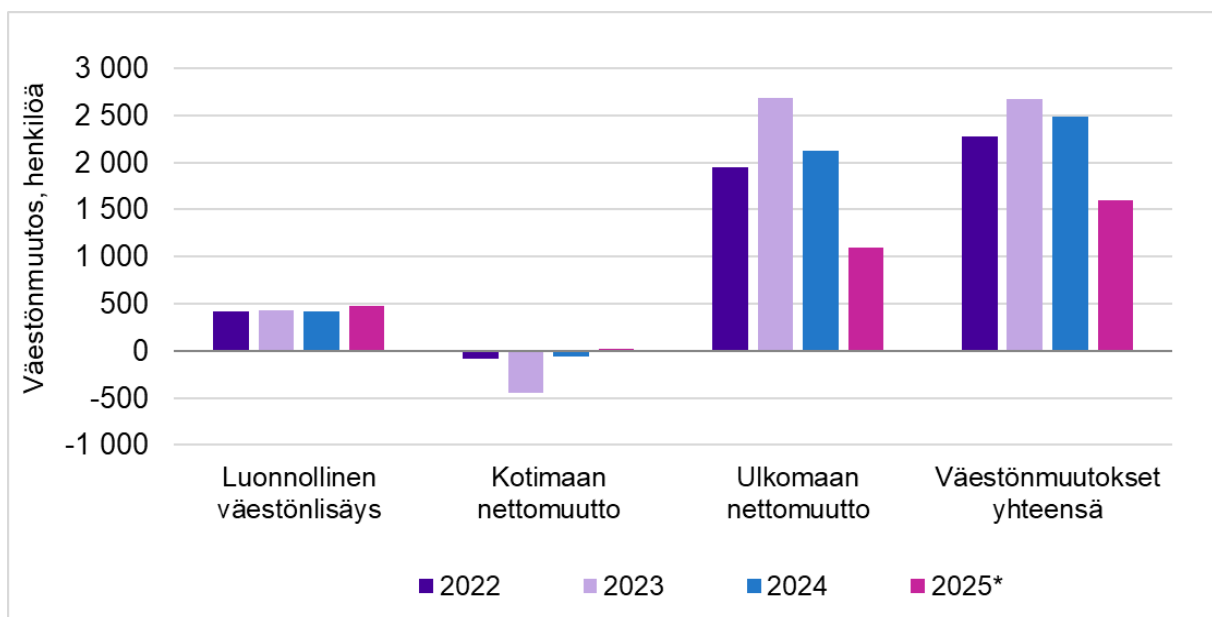
Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde: Tilastokeskus

## Väestönkasvu hidastunut alkuvuodesta 2025

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Vantaan väkiluku oli lähes 252 900 vuoden 2025 heinäkuussa. Väestö on kasvanut ensimmäisten seitsemän kuukauden aikana 1 600 asukkaalla, joka oli 900 henkilöä vähemmän kuin samaan aikaan viime vuonna.

Väestönkasvun hidastuminen johtuu suurelta osin maahanmuutosta. Vuoden 2025 tammi-heinäkuussa Vantaa on saanut ulkomailta muuttovoittoa 1 100 henkeä, kun vuonna 2024 muuttovoitto oli vastaavana ajankohtana 2 100 henkeä. Nettomaahanmuutto on siis jäänyt tuhat henkeä pienemmäksi. Lisäksi kotimaan nettomuutto oli 20 henkeä plussalla, kun se viime vuonna oli 60 henkeä miinuksella. Luonnollinen väestönkasvu oli hieman korkeammalla tasolla kuin samaan aikaan viime vuonna.

**Kuvio 3:** Väestönmuutokset Vantaalla tammi-heinäkuussa vuosina 2022–2025 (2025\* on ennakkotieto)

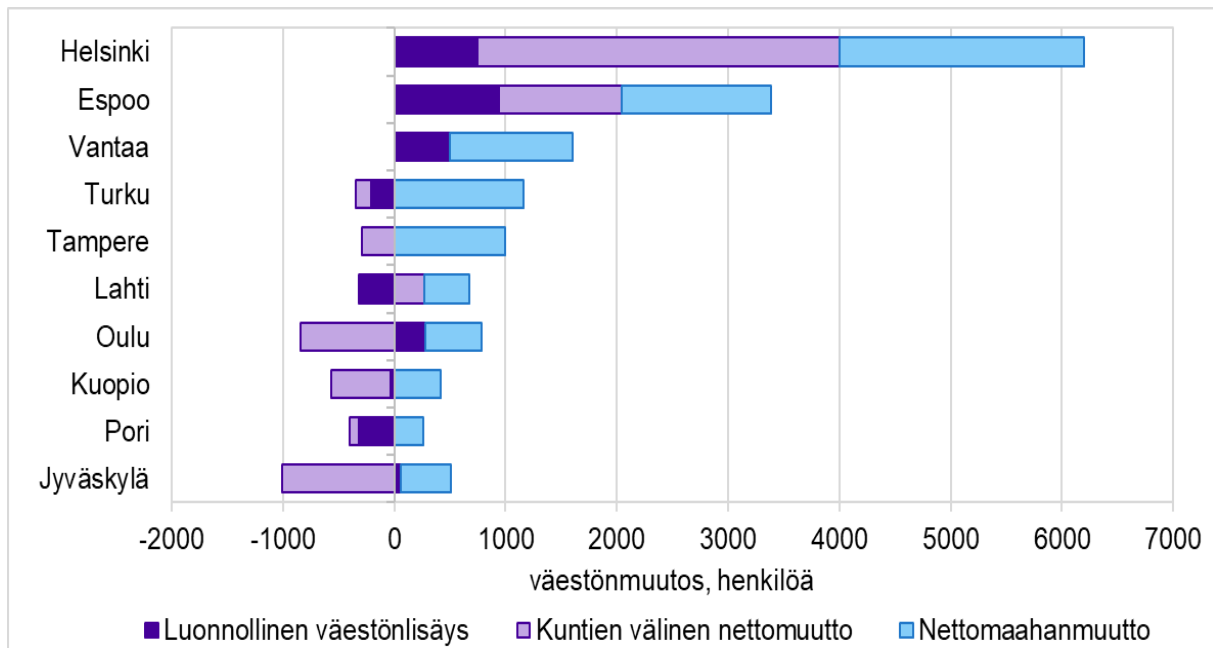


Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde: Tilastokeskus (päivitetty 19.8.2025)

Kymmenestä suurimmasta kaupungista Helsingin väestö on kasvanut alkuvuoden aikana selvästi eniten, 6 200 henkeä. Tämän jälkeen tulivat Espoo (+3 387) ja Vantaa (+1 599). Ainoastaan näissä kaupungeissa kaikki väestönmuutoksen osatekijät jäivät plussalle (luonnollinen väestönkasvu, kotimaan muuttoliike sekä ulkomaan muuttoliike). Heikoin tilanne oli Jyväskylässä, Porissa, Kuopiossa ja Oulussa, joiden väestö on vähentynyt alkuvuoden aikana.

Tammi-kesäkuussa 2025 Vantaalle ulkomailta muuttaneista 31 prosenttia oli tullut Aasiasta ja 29 prosenttia Euroopasta. Euroopasta muuttaneiden osuus oli suurin Kuopiossa (42 %) ja pienin Jyväskylässä ja Tampereella (25 %). Aasiasta muuttaneiden osuus vaihteli Tampereen 42 prosentista Kuopion 14 prosenttiin. Kaikissa suurissa kaupungeissa vähintään neljäsosalla ulkomailta muuttaneista lähtömaansa oli tuntematon, mutta Vantaalla osuus oli peräti 37 prosenttia.

**Kuvio 4:** Väestönmuutosten ennakkotiedot kymmenessä suurimmassa kaupungissa tammi-heinäkuussa 2025

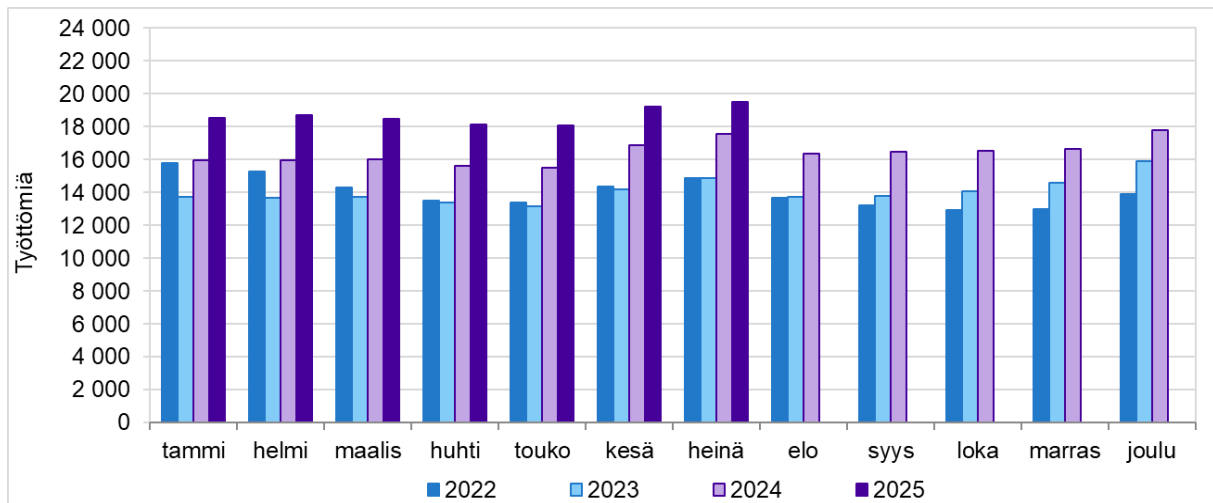


Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde: Tilastokeskus (päivitetty 19.8.2025. Kuvio ei sisällä väkiluvun korjauksia)

## Työttömyys on kasvanut Vantaalla

Heinäkuussa 2025 Vantaalla oli 19 500 työtöntä ja työttömyysaste oli 14,6 prosenttia. Yhtä korkeita lukemia on viimeksi koettu koronavuosina. Keväällä 2023 Vantaan työttömyysaste oli 10,2 prosenttia, mutta sen jälkeen työttömyydessä on ollut selkeä kasvava trendi, vaikka väliin mahtuu laskujakin. Vuoden 2025 heinäkuussa työttömiä oli 2 000 enemmän kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2024 ja peräti 4 600 enemmän kuin vuonna 2023.

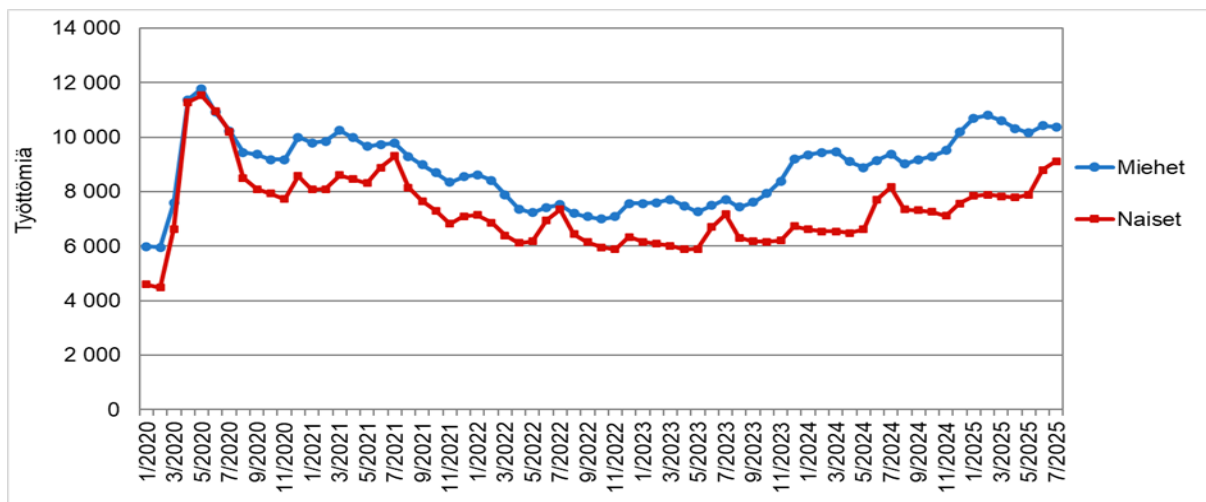
**Kuvio 5:** Työttömät (lomautetut mukaan lukien) kuukauden lopussa vuosina 2022–2025



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde KEHA-keskus (päivitetty 26.8.2025)

Työttömyyden kasvu koskettaa niin miehiä kuin naisia. Heinäkuussa 2025 Vantaalla oli työttömänä 10 380 miestä ja 9 120 naista, kun vuotta aiemmin sekä työttömiä miehiä että naisia oli tuhat vähemmän. Miesten työttömyys on selkeästi korkeammalla tasolla kuin naisten. Kesäisin sukupuolten välinen ero kuitenkin kaventuu, koska etenkin työttömien naisten määrä kasvaa.

**Kuvio 6:** Työttömien miesten ja naisten määrät Vantaalla vuoden 2020 tammi-kuusta lähtien



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde KEHA-keskus (päivitetty 26.8.2025)

Kielen mukaan tarkasteltuna kaikista Vantaan työttömistä 53 prosenttia oli suomenkielisiä, yksi prosentti ruotsinkielisiä ja loput 46 prosenttia muunkielisiä. Espoossa muunkielisten osuus työttömistä oli lähellä Vantaata, 44 prosenttia, mutta Helsingissä osuus oli selvästi alhaisempi, 35 prosenttia.

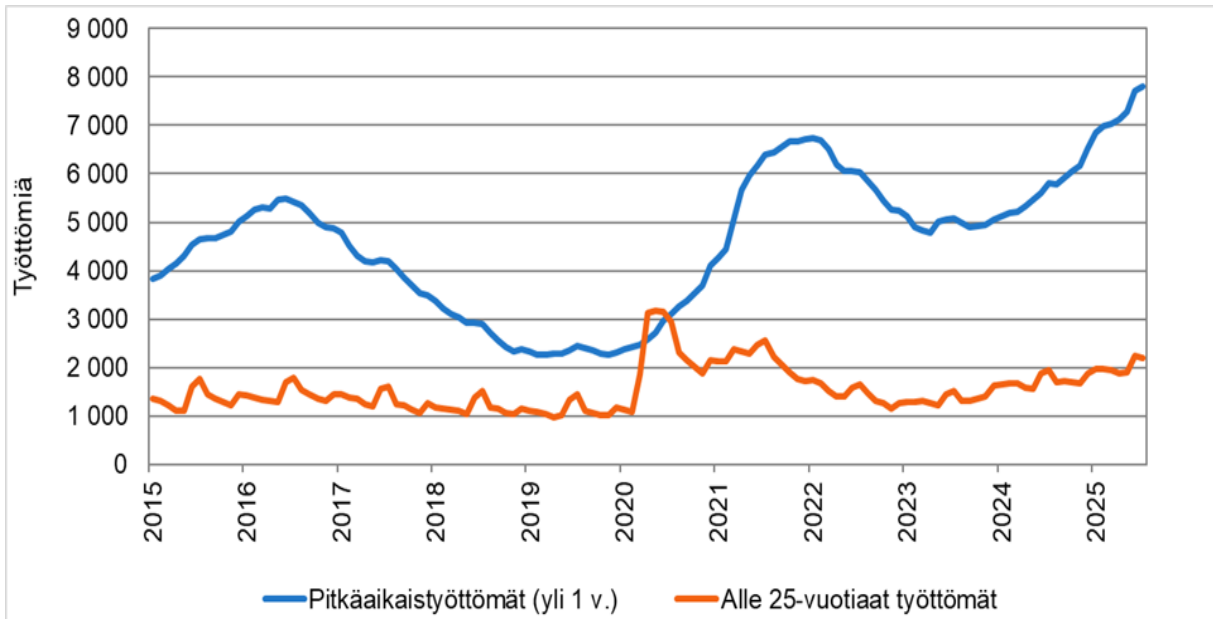
## **Pitkäaikaistyöttömyys on noussut ennätyskorkealle tasolle**

Pitkäaikaistyöttömyys on muutamia poikkeuskuukausia lukuun ottamatta kasvanut vuoden 2023 toukokuusta lähtien. Edellisen kerran pitkäaikaistyöttömiä oli Vantaalla ennätysellisen paljon koronakriisin jälkeen, 6 700 henkilöä, mutta tuo taso ohitettiin vuoden 2025 alussa. Pitkäaikaistyöttömien määrä on ollut siis historiallisen korkealla tasolla jo seitsemän kuukauden ajan. Uusimpien tietojen mukaan Vantaalla oli 7 800 pitkäaikaistyötöntä heinäkuussa 2025.

Nuorisotyöttömyydelle on tyypillistä selkeä vaihtelu vuodenaikojen mukaan, kun nuoriso hakeutuu opintoihin tai valmistuu niistä. Etenkin kesäisin nuorisotyöttömyys kasvaa. Kausivaihtelusta huolimatta alle 25-vuotiaiden työttömyys on ollut Vantaalla noususuunnassa runsaan parin vuoden ajan. Keväällä 2023 Vantaalla oli 1 200 nuorisotyötöntä, kun kesällä 2025 heitä oli tuhat enemmän, 2 200 henkilöä. Tätä enemmän nuorisotyöttömiä oli viimeksi vuonna 2021.

Nuorten työttömyysaste oli kesällä 2025 yli 17 prosenttia, kun se keväällä 2023 oli alimmillaan 9,5 prosenttia. Toki vielä on matkaa koronakevään 2020 lukemiin, jolloin nuorten työttömyysaste kohosi lähelle 24 prosenttia.

**Kuvio 7:** Nuorten ja pitkäaikaistyöttömien määrät Vantaalla vuoden 2015 tammi-kuusta lähtien



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde KEHA-keskus (päivitetty 26.8.2025)

## **Vantaan työttömyys Uudenmaan korkeinta, mutta suurten kaupunkien keskitasoa**

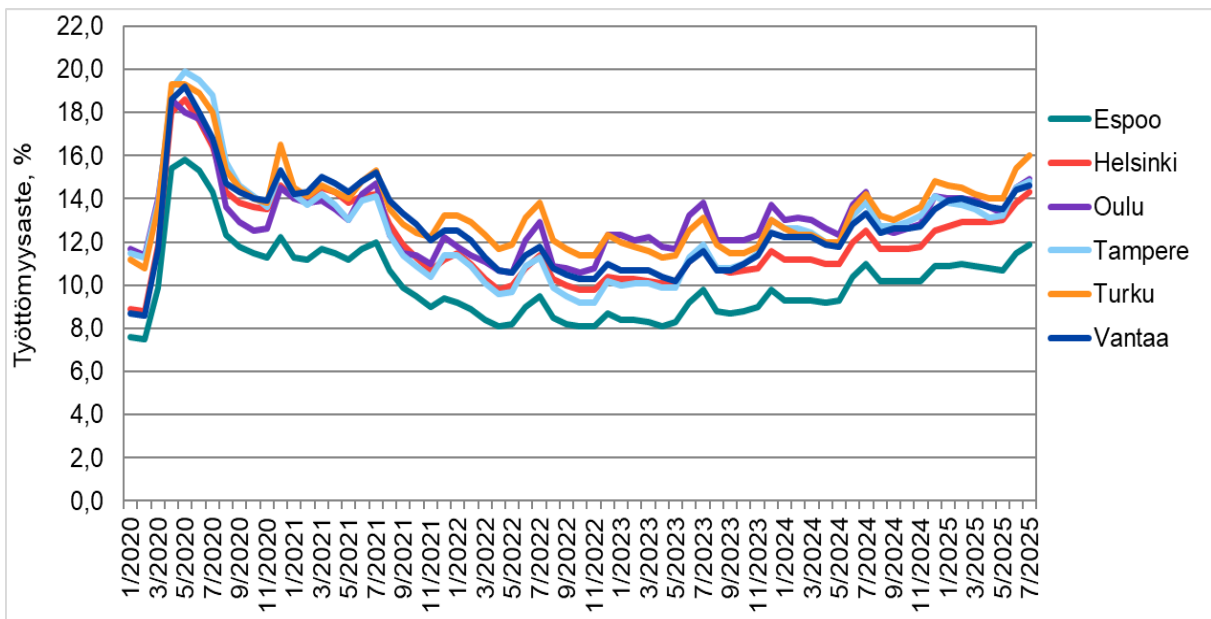
Heinäkuussa 2025 Helsingin seudun kunnista työttömyysaste oli korkein Vantaalla (14,6 %) ja alhaisin Sipoossa (7,5 %). Vantaan työttömyysaste oli korkein myös koko Uudellamaalla. Kuuden suurimman kaupungin vertailussa Vantaan työttömyys oli keskitasoa, sillä työttömyysaste vaihteli Turun 16 prosentista Espoon 11,9 prosenttiin.

Viimeisen vuoden ajan työttömyysaste on ollut korkein Turussa, kun sitä ennen se oli Oulussa. Alhaisinta työttömyys on jo vuosien ajan ollut Espoossa. Viimeisten kahden kuukauden aikana Turun työttömyysaste on noussut eniten (2,0 prosenttiyksikköä) ja Vantaan vähiten (1,1 prosenttiyksikköä).

Nuorten työttömyysaste oli heinäkuussa 2025 korkein Oulussa (20,2 %) ja alhaisin Espoossa (13,9 %). Kaikissa kuudessa suurimmassa kaupungissa nuorisotyöttömiä oli selvästi enemmän kuin samaan aikaan vuosi sitten.

Kaikissa suurimmissa kaupungeissa pitkäaikaistyöttömien määrä on kasvanut jo lähes vuoden ajan. Pitkään jatkuneen kasvun takia pitkäaikaistyöttömien määrä on noussut ennätyskorkealle tasolle kaikissa muissa suurissa kaupungeissa paitsi Tampereella. Vantaalla oli enemmän pitkäaikaistyöttömiä kuin Espoossa tai Tampereella, vaikka nämä ovat väestöltään isompia kaupunkeja kuin Vantaa.

**Kuvio 8:** Työttömyysaste (%) Vantaalla ja muissa suurissa kaupungeissa vuoden 2020 tammikuusta lähtien



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde KEHA-keskus (päivitetty 26.8.2025)

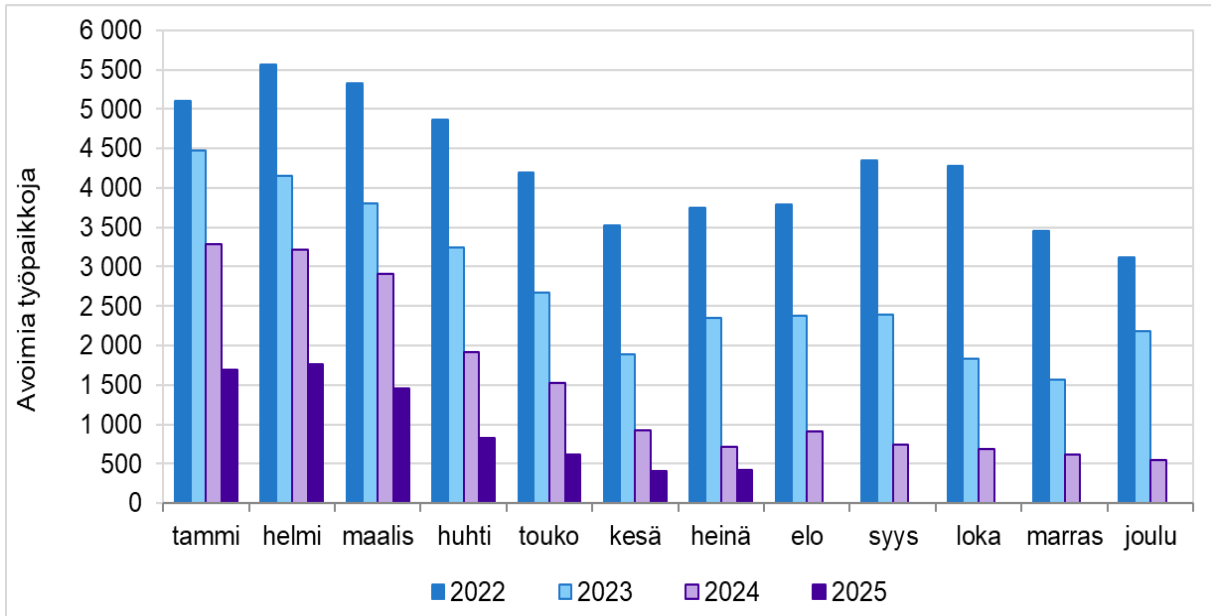
## Työpaikkoja auki historiallisen vähän

Avoimien työpaikkojen määrä on ollut alhaisella tasolla jo pitkään, mutta kesällä saavutettiin tähänastinen aallonpohja. Vantaalla oli kesä- ja heinäkuussa avoinna alle 420 työpaikkaa, mikä oli vähemmän kuin kertaakaan aiemmin koko pitkällä aikasarjalla vuodesta 2006 lähtien.

Tilanne oli samanlainen myös Helsingissä ja Espoossa, työpaikkoja oli kesällä auki ennätysellisen vähän. Työpaikkojen vähäinen määrä pääkaupunkiseudulla indikoi sitä, ettei työllisyys ole lähdössä elpymään lähikuukausina. Vantaalla on esimerkiksi

paljon rakennusalalla työskenteleviä, joten rakennusalan heikko tilanne vaikuttaa suoraan vantaalaisten työllisyyteen ja sitä kautta koko talouden kehitykseen.

**Kuvio 9:** Avoimet työpaikat Vantaalla kuukauden lopussa vuosina 2022–2025



Lähde: Vantaan strategia ja tutkimus, aineistolähde KEHA-keskus (päivitetty 26.8.2025)

## Asuntorakentaminen on lähes pysähtynyt Vantaalla

Uusien asuntojen kauppaa takkuua edelleen Vantaalla. Sekä tämän vuoden ensimmäisen että toisen neljänneksen aikana myytiin vain noin kymmenkunta asuntoa. Huippuvuosina myyntiluvut liikkuvat neljänneksittäin yli kolmensadan ja vielä vuonna 2022 sadan paikkeilla. Myös vanhojen asuntojen kauppaa sakkua edelleen ja merkkejä positiivisesta muutoksesta myydyissä määrissä ja hinnoissa ei ole näköpiirissä. Uusien ja vanhojen asuntojen välinen hintaero on paisunut niin suureksi, että se on tyrehtyttänyt uusien asuntojen kaupan Vantaalla täysin.

Hintaeron suuruus johtuu siitä, että uusien asuntojen myyntihinnat eivät ole halventuneet (pl. mahdolliset yhtiövastikkeettomat kuukaudet ja lyhennysvapaat vuodet), mutta vanhojen asuntojen hinnat ovat sopeutuneet alemmalle hintatasolle, kun asuntojen myydyt määrät laskivat. Uusien asuntojen nimellishintojen joustamattomuus alaspäin on ymmärrettävää, kun tiedetään, että pelkästään asuinrakentamisen rakennuskustannukset nousivat vuosien 2020–2023 välisenä aikana yli 17

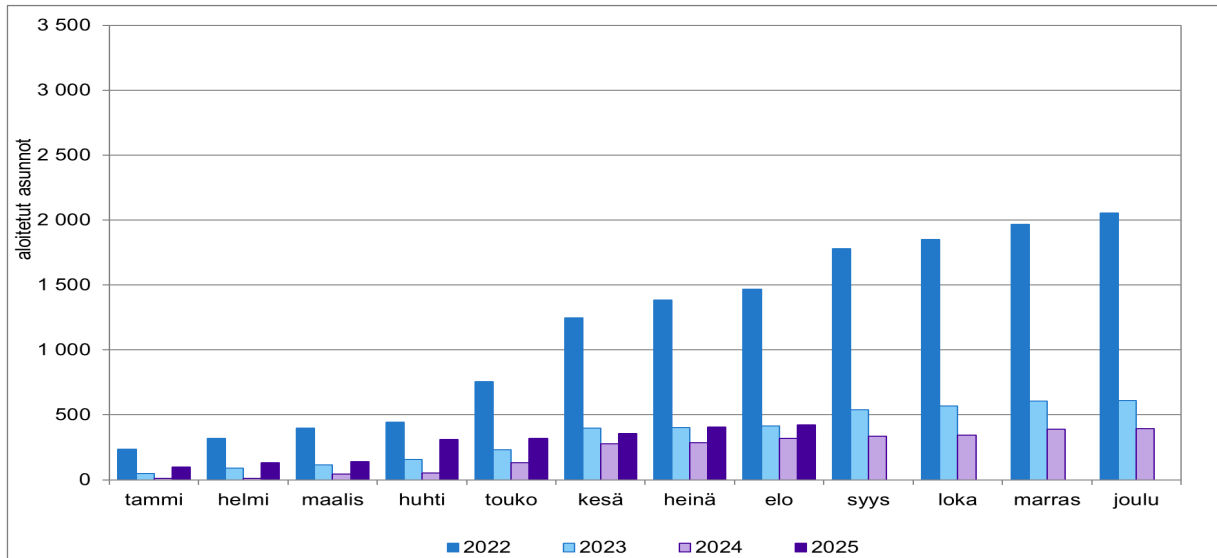
prosenttia koko maassa. Vasta viime vuonna rakennuskustannusten kasvu pysähtyi ja kuluvankin vuoden ensimmäisten seitsemän kuukauden aikana kasvu on ollut vain muutaman prosenttiyksikön kymmenyksen luokkaa.

Vantaalla on myös vuokra-asuntojen ylitarjontaa. Tämän näkee parhaiden siitä, että uusien vuokrasuhteiden vuokrat vapailla markkinoilla ovat alentuneet lähes neljä prosenttia vuoden takaisesta. Vuokra-asuntojen ylitarjonnan ja alentuneen vuokratason seurauksena myös osa aiemmin pitkäaikaisen vuokratoiminnan piirissä olleista asunnoista on päätynyt lyhytaikaisen vuokraustoiminnan piiriin. Tähän on myötävaikuttanut myös se, että Vantaalla kysyntä lyhytaikaiseen yöpymiseen on kasvanut ja sen seurauksena lyhytaikaisen yöpymisen määrät ovat kasvaneet viime aikoina tasaisesti. Kasvua on Vantaalla yöpymisten määrissä sekä rekisteröidyssä että rekisteröimättömässä majoituksessa. Kansainvälisten alustojen kautta varattu lyhytaikainen majoittuminen ja valtaosa vuokramökeistä ei näy rekisteröidyn majoituksen tilastoissa.

Vuokrakysyntää painavat tällä hetkellä myös asumistukeen tehdyt tiukennukset. Asumistukileikkaukset ovat saaneet monen vuokra-asujan muuttamaan pienempään asuntoon, asumaan pidempään vanhempien luona tai suosimaan yhteisasumista. Vantaalla on ollut myös väestönkasvu varsinkin edellisinä vuosina poikkeuksellisen voimakasta, mutta kun vuokra-asujat ovat samalla tiivistäneet asumistaan niin kunnan väestönkasvun vaikutus asuntokuntien määrän kasvuun on ollut maltillista.

Asuntorakentamisen aloituksia oli tämän vuoden kahden ensimmäisen kolmanneksen aikana noin 420, joka on reilut 100 asuntoa enemmän kuin vuosi takaperin samana aikavälinä. Tämän vuoden aloitetuista asunnoista sijaitsi noin 300 kerrostaloissa ja loput 120 pientaloissa. Aloitetuista kerrostaloasunnoista on yksiöitä ja kaksioita vajaat kuusi kymmenestä. Kolmioita aloitetuista kerrostaloasunnoista on joka kolmas ja neliöitä joka kuudestaista. Kun verrataan uusimman vuoden toista kolmannesta ensimmäiseen, niin voidaan todeta, että muutosta parempaan ei ole rakentamisen aloituksissa tapahtunut.

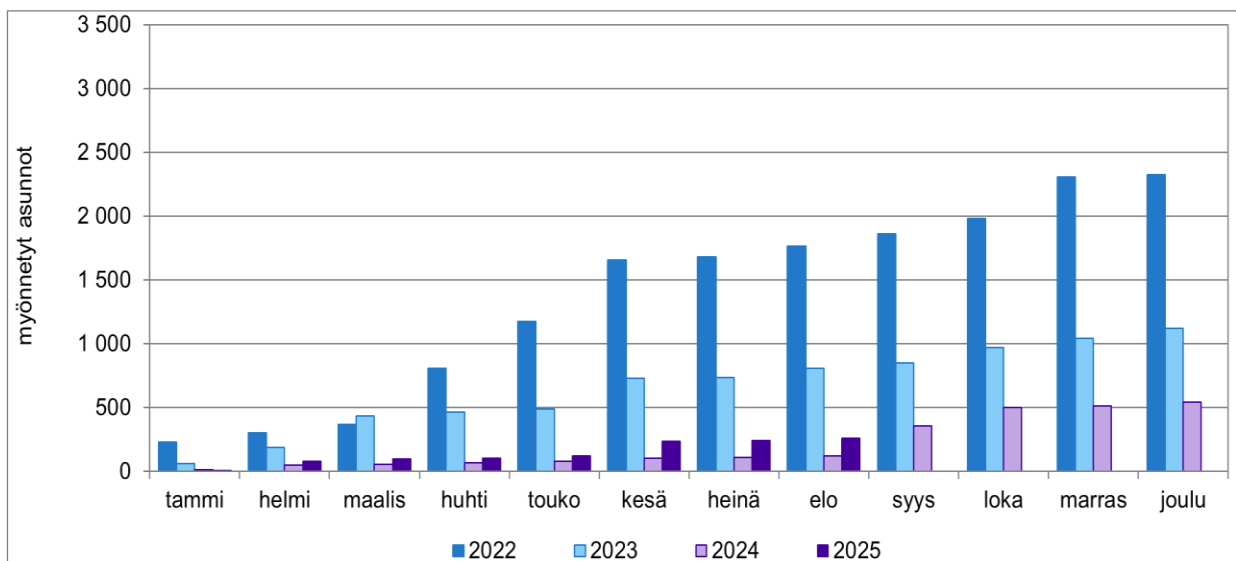
**Kuvio 10:** Vantaalla aloitettujen asuntojen (ennakkotieto) kuukausikertymät vuosina 2022–2025



Lähde: Facta-kuntarekisteri ja MATTI-tietojärjestelmä, päivitetty 9.9.2025

Asuntorakentamislupia myönnettiin tämän vuoden kahden ensimmäisen kolmanneksen aikana noin 260, joka oli reilut 140 enemmän kuin viime vuonna samana ajanjaksona. Myönnetyistä luvista sijaitsevat 145 asuntoa kerrostaloissa ja loput pientaloissa.

**Kuvio 11:** Vantaalla myönnettyjen asuntorakentamislupien (asuntoja, ennakkotieto) kuukausikertymät vuosina 2022–2025

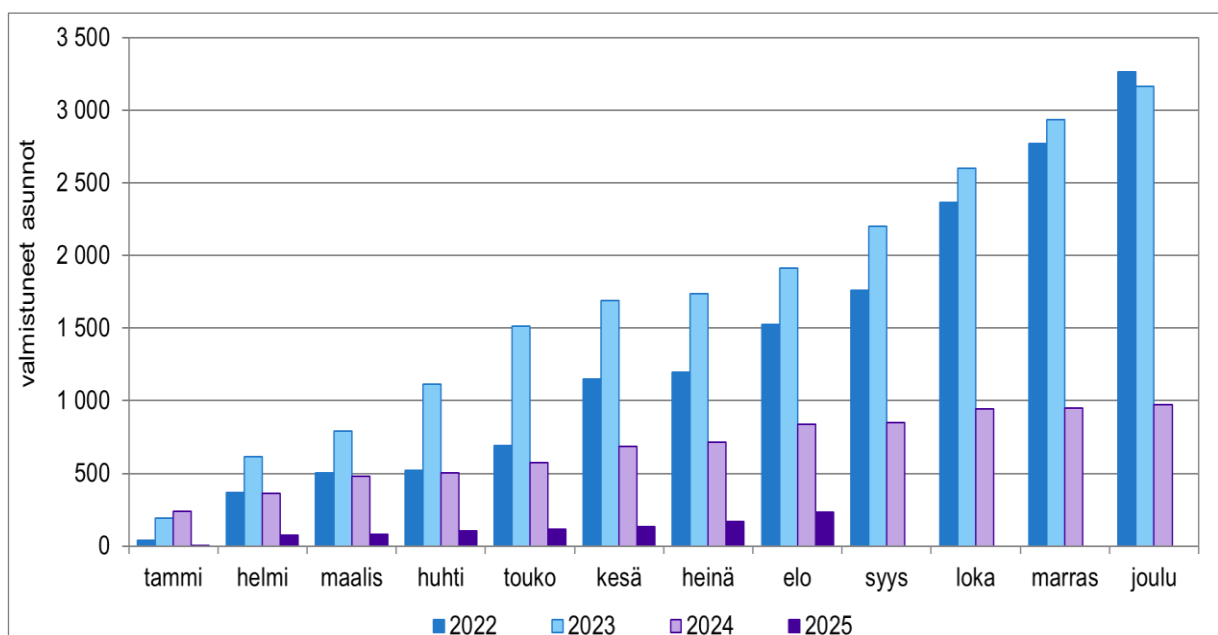


Lähde: Facta-kuntarekisteri ja MATTI-tietojärjestelmä, päivitetty 9.9.2025

Vuoden kahden ensimmäisen kolmanneksen aikana valmistui reilut 230 asuntoa, joista melkein kaksi kolmasosaa on kerrostaloasuntoja. Viime vuonna samaan aikaan valmistui 840 asuntoa.

Jo tässä vaiheessa vuotta tiedetään, että tänä vuonna tulee valmistumaan vähemmän asuntoja kuin edellisenä vuonna, koska asuntorakennustyömailta on parhailaan vähän aktiivisina.

**Kuvio 12:** Vantaalla valmistuneiden asuntojen (ennakkotieto) kuukausikertymät vuosina 2022–2025



Lähde: Facta-kuntarekisteri ja MATTI-tietojärjestelmä, päivitetty 9.9.2025

## TALouden KEHITYS

### Yleinen talouskehitys

Suomen talouden kehityksen ennakointi on ollut vaikeaa. Hidas kasvu tai taantuma on jatkunut useamman vuoden ja elpyminen on siirtynyt eteenpäin. Tämän seurauksena Suomen työttömyys on kivunnut korkealle. Ennakkotietojen mukaan Suomen talous olisi kasvanut 0,4 prosenttia vuonna 2024. Vuoden 2025 toisella

neljänneksellä kasvu näyttäisi jälleen pysähtyneen. Suomen BKT pieneni 0,4 prosenttia ensimmäisestä neljänneksestä ja oli samalla tasolla kuin vuotta aikaisemmin.

Kaiken kaikkiaan Suomen kasvu on ollut hyvin lähellä nollaa vuodesta 2022 alkaen vaihdellen joko varovaisen kasvun tai pienen taantumisen välillä. Heikko kasvu on ruokkinut työttömyyden kasvua. Heinäkuussa Suomen työttömyysaste oli 9,3 prosenttia. Huolestuttavaa on etenkin pitkäaikaistyöttömyyden kasvu. Heinäkuun lopussa yli vuoden työttömänä olleita oli 128 800 koko maassa. Suomen Pankin ennusteen mukana työttömyys saavuttaa huippunsa kuluvana vuonna. Vuoden 2026 aikana työttömyys laskisi 9 prosenttiin ja vuonna 2027 8,5 prosenttiin.

Suomen pankin ennusteen mukaan Suomen talous kasvaisi tänä vuonna 0,5 prosenttia ja ensi vuonna 1,5 prosenttia. Vuonna 2027 kasvua olisi 1,6 prosenttia. Kasvua vauhdittaisi etenkin investoinnit. Inflaation ennustetaan pysyvät alle 2 prosentin lähivuosina. Vuonna 2025 inflaation ennustetaan olevan 1,7 prosenttia ja hidastuvan 1,4 prosenttiin vuonna 2026. Hitaan inflaation ennustetaan vahvistavan palkan-saajien ostovoimaa. Euroalueen inflaatio on 2,1 prosenttia eli hieman yli Euroopan keskuspankin inflaatiotavoitteen. Ennusteiden mukaan euroalueen inflaation pitäisi kuitenkin pysytellä 2 prosentissa tai sen alla. Korot ovat olleet laskussa Euroalueella, mikä on tukenut myös Suomen taloutta.

Suomen kasvu tukeutuu myös viennin kasvuun. Kuluvalle vuodelle viennin ennustetaan kasvavan 1,9 prosenttia ja ensi vuonna 1,7 prosenttia. Vuonna 2027 kasvua olisi jo 2,6 prosenttia. Vaihtotaseen ennakoidaan kääntyvän kuitenkin tänä vuonna negatiiviseksi ja pysyvän negatiivisena tulevat vuodet, tosin vain hieman.

Suomen talouden kehitys on muuta euroaluetta ja EU:ta hitaampaa. Euroalueen kasvu on ollut 1,4 prosenttia ja koko EU:n 1,5 prosenttia vuoden 2025 toisella kvartaalilla. USA:n talouskasvu on ollut tätä nopeampaa, 3 prosenttia. Kiinan kasvu on ollut 5,3 prosenttia. Kokonaisuudessaan Suomi ei ole pysynyt muun maailman kasvuvauhdin mukana. OECD ennustaa maailman talouskasvun hidastuvan 2,9 prosenttiin edellisvuoden 3,3 prosentista.

Kokonaisuudessaan voidaan sanoa, että Suomen talouden kehitys on hauraalla pohjalla. Sitä tukee korkojen laskeminen, vahvistuva ostovoima sekä vahvistuvat vientinäkyvät. Kasvua painaa kuitenkin geopoliittinen epävarmuus, kauppasotien

mahdollisuus, heikko työllisyystilanne, kuluttajien varovaisuus sekä julkistalouden sopeuttamistarve.

Vantaan kannalta taloussuhdanteen kääntyminen on hyvin tärkeää. Rakentamisen elpyminen piristäisi Vantaa taloutta ja parantaisi kaupungin työllisyystilannetta. Myös muiden investointien kasvu ja kasvava kulutuskysyntä tukevat Vantaan taloutta.

Tilinpäätöstietojen mukana kuntatalous heikkeni vuonna 2024 ja kuntien toiminnan ja investointien rahavirta oli 470 miljoonaa negatiivinen. Kunnat velkaantuivat yhteensä 720 miljoonaa ja muutaman vuoden jälkeen lainakanta kääntyi kasvuun. Tätä vauhdittivat merkittävät, 4,8 miljardin investoinnit. Kuntien talouteen vaikutti verojen pieneminen mm. sote-uudistusten jälkeisten verohäntien poistuminen, heikko taloustilanne ja valtionosuuksien pienentyminen. Kuntien taloustilanne jatkuu haastavana ja on entistä riippuvaisempi suhdanteista. Tähän vaikuttaa mm. se, että työllisyyden hoito on nyt kuntien vastuulla.

Kuntatalouden kuluvan vuoden tilanne on viime vuotta huomattavasti haastavampi. Toiminnan ja investointien rahavirta syvenee -1,6 miljardiin euroon. Toimintamenojen kasvu on voimakasta, sillä TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi vuoden alusta kunnille ja kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuuksista laajennettiin. Henkilöstövaltaisella kuntasektorilla palkkaratkaisulla on myös merkittävä vaikutus kustannuskehitykseen.

Kuntatalouden tulokehitys on kuluvana vuonna vaimeaa. Verotulot kehittyvät heikosti erityisesti yhteisöveron osalta, mutta kasvanut työttömyys leikkaa myös kunnallisverojen kasvua. Valtionosuudet kasvavat TE-uudistuksen vuoksi, mutta samanaikaisesti valtionosuuksiin tehdään leikkauksia mm. sote-siirtoon liittyvien taikautuvasti perittävien valtionosuuksien, hallituksen päättämän valtionosuuksiin kohdentaman yhden prosenttiyksikön indeksijarrun ja muiden säätötoimenpiteiden vuoksi.

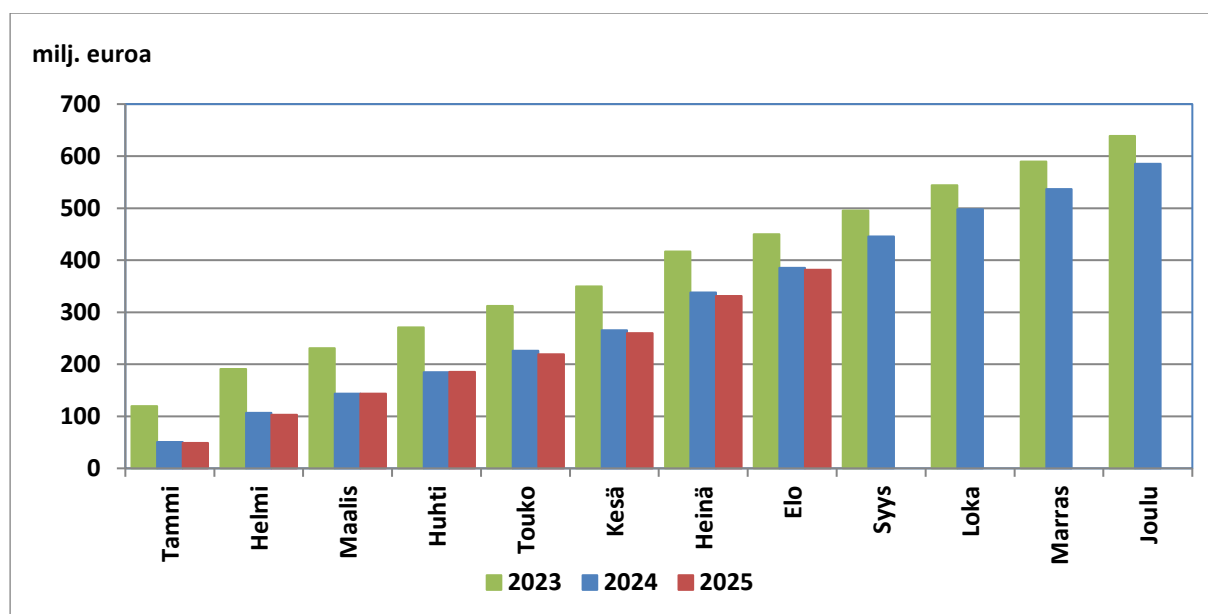
## **Kaupungin verorahoitus**

Kaupunki on saanut tammi-elokuussa 2025 verotilityksiä yhteensä 381,9 milj. euroa (2024: 385,0 milj. euroa), josta kunnallisveroja 278,1 milj. euroa (2024: 274,2 milj.

euroa), yhteisöveroja 48,0 milj. euroa (2024: 55,7 milj. euroa) ja kiinteistöveroja 55,8 milj. euroa (2024: 55,1 milj. euroa).

Koko maassa kunnallisveroja on tilitetty kunnille tammi-elokuussa 2,4 prosenttia edellisvuotta enemmän, Vantaalla 1,4 prosenttia enemmän. Kuluvana vuonna tilitettävät kunnallisverot nousevat koko maassa arviolta yhteensä noin 1,1 prosenttia.

**Kuvio 13:** Kunnallis-, kiinteistö- ja yhteisöveron kumulatiiviset kuukausittaiset tilitykset 2023–2025



Kuntaryhmän ja Vantaan jako-osuudet kunnallisveroista vuosille 2023–2025

Verovuosi	Kuntaryhmä	Jako-osuus
Verovuosi 2025	0,2598	0,0399821
Verovuosi 2024	0,2527	0,0404308
Verovuosi 2023	0,2481	0,0401696

Kuntaliitto on päivittänyt kuntakohtaisen verokehikkonsa syyskuussa vuoden 2023 valmistuneen verotuksen, vuoden 2024 ennakonpidätyksen alaisten tulojen tulokehitystilaston (ennakkotieto), valtiovarainministeriön uusimpien verotuloennusteiden sekä arvioidun kuntakohtaisen väestön kehityksen perusteella. Kunnallisveroja enustetaan kertyvän Vantaalla vuonna 2025 noin 27 milj. euroa vähemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa on oletettu. Suurin syy löytyy edelleen heikentyneestä työllisyystilanteesta. Vuoden 2024 verotus valmistuu lokakuussa, mahdollinen jako-osuuden tarkistus sekä marraskuun tilityksen suuruus varmistuvat lopullisen

verotuksen valmistuttua. Joulukuussa tarkastetaan myös vuoden 2025 ennakoiden kuntaryhmän ja kunnittaiset osuudet. Kuntaliitto päivittää koko maan kunnallisveroennusteen ja kuntakohtaiset kehikot seuraavan kerran syyskuussa, kun valtion budjetin linjaukset ovat tiedossa.

Kaupunki on saanut yhteisöverotilityksiä yhteensä 48,0 milj. euroa tammi-elokuussa, laskua 13,9 prosenttia edellisvuoteen nähden. Koko maassa kuntien vastaava yhteisöverojen lasku edellisvuoteen oli 8,0 prosenttia. Kuluvana vuonna tilittävät yhteisöverot laskevat koko maassa arviolta yhteensä noin 7,8 prosenttia. Vantaan yhteisöverotulojen ennustetaan alittavan alkuperäisen talousarvon noin 9 milj. eurolla yleisen taloussuhdannetilanteen jatkuessa heikkona.

Tammi-elokuussa on kaupungille kertynyt kiinteistöverotilityksiä 55,8 milj. euroa. Ennusteen mukaan kiinteistöverotilityksiä kertyisi Vantaalle 116,5 milj. euroa vuonna 2025, joka alittaisi alkuperäisessä talousarviossa arvioidun noin 2 milj. eurolla.

Kokonaisuutena verotulojen arvioidaan alittavan alkuperäisen talousarvion noin 38 milj. eurolla. Veroennusteet tarkentuvat vielä loppuvuoden aikana.

Kaupunki saa peruspalvelujen valtionosuutta Kuntaliiton valtionosuuslaskelman mukaan 183,0 milj. euroa, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvausta 19,4 milj. euroa ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusta opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen mukaan 34,8 milj. euroa vuonna 2025. Opetus- ja kulttuuriministeriön lopullinen päätös tulee vuoden lopussa. Yhteensä valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 237,5 milj. euroa, joka on noin 17,5 milj. euroa alkuperäistä talousarviota enemmän.

## **Käyttötalous**

Tammi-elokuussa kaupungin ja rahastojen toimintatuottoja on kertynyt 230,2 milj. euroa, toimintakuluja -731,5 milj. euroa ja toimintakatteeksi on muodostunut -501,4 milj. euroa. Tammi-elokuussa toimintatuotot ovat toteutuneet 62-prosenttisesti, toimintakulut 64-prosenttisesti ja toimintakate 65-prosenttisesti muutettuun talousarvioon nähden.

Ennusteen mukaan toimintatuotot kasvavat 356,4 milj. euroon ja toimintakulut - 1 141,8 milj. euroon vuoden loppuun mennessä. Talousarvion tuloennustetta korotettiin 4,6 milj. eurolla (KV 28.4.2025 § 6), koska Työ- ja elinkeinoministeriö korvaa kunnille työvoimapalveluiden järjestämisestä aiheutuneita valtiolle kuuluvia kustannuksia. Toimintatuotot tulevat ennusteen mukaan kuitenkin alittamaan muutetun talousarvion noin 16,8 milj. eurolla. Tuloalitus johtuu erityisesti asuntomarkkinoiden heikosta kysyntätilanteesta sekä rakentamisen matalasuhdanteesta. Tämän vuoksi maanmyyntivoitot sekä mm. rakennusvalvonnan tuotot jäävät tavoitteesta.

Toimintakulut alittavat muutetun talousarvion ennusteen mukaan noin 7,2 milj. eurolla. Toimintakuluihin on tehty talousarviomuutos, jossa huomioitiin Kasvatuksen ja oppimisen toimialan opetuksen tuen lakimuutoksen vaikutuksia sekä valtion työllisyyspalveluille maksamia korvauksia. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla varhaiskasvatuksen sijais- ja avustuskustannukset tulevat ylittämään talousarvion, vaikka ylityksen arvioidaan olevan pienempi kuin ensimmäisessä osavuosikatsauksessa arvioitiin. Lisäksi varhaiskasvatuksen palvelusetelimennoissa ennustetaan ylitystä oletettua suuremman indeksikertymän ja tuen kustannusten vuoksi. Työmarkkinatuen kuntaosuuden arvioidaan ylittävän talousarvion yleisen talouden suhdannetilanteen ja sen johdosta yhä heikentyneen työllisyystilanteen vuoksi. Toimintakatteen ennustetaan toteutuvan noin 9,7 milj. euroa negatiivisempänä kuin muutettu talousarvio.

Verotuloihin tehtiin myös määrärahamuutos, jossa verotuloja laskettiin yhteensä 23,0 milj. euroa alkuperäiseen talousarvioon 2025 verrattuna. Elokuussa tehdyn ennusteen mukaan verotulot alittavat muutetun talousarvion vielä 15,0 milj. eurolla. Ennuste perustuu Kuntaliiton verotuloennusteeseen, jossa poikkeama vuoden 2024 syysalven ja vuoden 2025 ennusteiden välillä on poikkeuksellisen suuri erityisesti kunnallis- ja yhteisöveroissa. Kunnallisverotilitysten kehitykseen vaikuttaa erityisesti kasvaneet työttömyysluvut ja yhteisöveroissa ennustettua tuloa laskee talouden matalasuhdanne. Vantaa on hyvin suhdanneherkkä kaupunki ja erityisesti rakentamisan ahdinko on vaikuttanut verotulokehitykseen. Kiinteistöverotulojen kertymä oli heikko vuonna 2024, koska toteutunut kiinteistöverotulo oli huomattavasti maksuunpantua veroa pienempi. Ennusteen mukaan kiinteistöverotulo on vuonna 2025 normaalimmalla tasolla, vaikka se kasvaakin hitaasti, koska kiinteistökatanta ei juurikaan kasva.

Valtionosuustuottojen arvioidaan toteutuvan lähes muutetun talousarvion mukaisena. Valtionosuusarviota korotettiin keväällä 17 milj. eurolla lähinnä OKM:n valtionosuusnousun vuoksi.

Rahoituserien ennakoidaan toteutuvan talousarvion mukaisena. Korkokulujen talousarvio vuodelle 2025 on 20,2 milj. euroa, mikä on 2,8 milj. euroa vähemmän kuin tilinpäätöksen 2024 toteuma. Kaupungin lainasalkun suojausaste on edelleen korkea ja markkinakorot ovat laskeneet, mikä vaikuttaa kaupungin korkokustannuksia laskevasti, vaikka lainamäärä onkin kasvanut.

Poistoja ja arvonalentumisia on tammi-elokuussa toteutunut 74,3 milj. euroa ja koko vuonna niitä ennustetaan kertyvän yhteensä noin 115,2 milj. euroa.

Vuoden 2025 toisessa osavuositarkastuksessa vuosikatteen ennustetaan 39,4 milj. euroa, joka alittaa muutetussa talousarviossa oletetun noin 24,2 milj. eurolla. Talouden synkkä suhdanne heijastuu edelleen vahvasti ennusteeseen. Tulosenuste päättyy elokuun lopussa tehdyn ennusteen perusteella noin 75,8 milj. euron alijäämään (muutettu talousarvio -55,4 milj. euroa). Vuoden 2024 tulos oli Vantaalla heikko (tilikauden tulos -58,8) ja vuoden 2025 ennuste on vielä heikompi. Vaikka Suomen yleisen taloustilanteen ennustetaan lähtevän hiljalleen nousuun, niin kuntatalouden nousu on hidasta ja Vantaan taloutta on tasapainotettava tulevina vuosina.

## **Investoinnit**

Tammi-elokuussa kaupungin ja rahastojen investointiosan tuloja on toteutunut 1,1 milj. euroa, investointiosan menoja -115,9 milj. euroa ja investointiosan netto on -114,8 milj. euroa.

Kaupungin ja rahastojen kokonaisinvestointimenojen ennustetaan vuonna 2025 toteutuvan 238,9 milj. euron tasolla ja alittavan talousarvion investointimäärärahat noin 14,8 milj. eurolla. Investointituloja ennustetaan kertyvän 14,9 milj. euroa ja investointiosan netoksi ennustetaan -223,9 milj. euroa (talousarvio -235,1 milj. euroa). Investointiosan tuloista valtaosa kertyy valtion rahoitusosuudesta Vantaan ratiikan rakentamiseen.

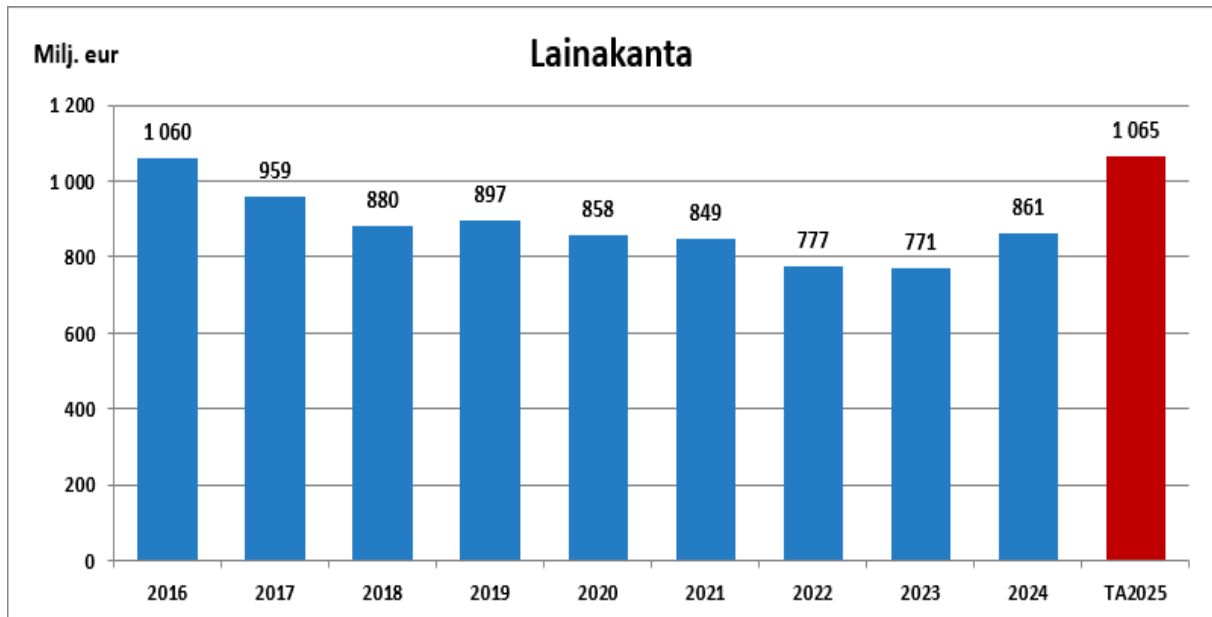
Investointimenojen ennustetaan tällä hetkellä alittuvan rakentamisinvestoinneissa (7,4 milj. euroa), aineettomassa omaisuudessa (0,6 milj. euroa), julkisessa käyttöomaisuudessa (4,9 milj. euroa) sekä irtaimessa omaisuudessa (1,9 milj. euroa). Rakentamisen muutokset ennusteeseen johtuvat hankealoitusten siirtymisistä sekä odotuksista poikkeavista urakkahinnoista. Julkisen käyttöomaisuuden hankeryhmässä alitusta ennustetaan tulevan Vantaan ratikan osalta. Irtaimen omaisuuden osalta alitusta tulee kasvatuksen ja oppimisen toimialalta viivästyneiden hankkeiden vuoksi.

## **Rahoitus**

Vuoden 2025 nettolainanoton arvioidaan olevan enintään 203,4 milj. euroa, jolloin kaupungin lainakannan ennustetaan ylittävän uudelleen miljardin euron rajan. Lainakannan kasvu jatkuu voimakkaana myös tulevina vuosina, kun kaupungin muiden investointien lisäksi Vantaan ratikka -hanke etenee. Kaupunki lyhentää kuluvana vuonna pitkäaikaisia lainoja niiden lyhennysohjelmien mukaisesti noin 36,6 milj. euroa. Uuden lainanoton lopullinen määrä tarkentuu loppusyksystä, kun rahoitukselle on muodostunut tarkempi kuva kuluvan vuoden talousarvion toteumasta sekä kaupungin likviditeettitilanteesta. Kaupunki nosti ensimmäisen, 100 milj. euron suuruisen erän pitkäaikaista lainaa huhtikuun alussa. Laina kytkettiin Kuntarahoitus Oyj:n ns. Kestävän kehityksen lainaan. Kyseinen laina on kunnille tarkoitettu talousarviolaina, jossa on asiakkaan päästövähennyksiin linkitetty mahdollisuus lainan marginaalin alennukseen. Asiakkailta edellytetään lainanhaun yhteydessä ilmastosuunnitelmaa, joka osoittaa asiakkaan sitoutumisen toimenpiteisiin päästöjen vähentämiseksi.

Likviditeettitilanne on toistaiseksi jatkunut hieman ennustettua parempana, mutta ero ennusteeseen todennäköisesti tasaantuu vuoden loppuun mennessä. Likviditeettitilanne huomioidaan kaupungin ja sen yhtiöiden pitkäaikaisten lainojen nostojen ajoituksessa. Kassanhallinnan strategisena tavoitteena on riittävän likviditeetin turvaaminen konsernitasolla kaikissa tilanteissa.

**Kuvio 14:** Kaupungin pitkäaikainen lainakanta



## Rahoitusmarkkinat

Maailmantalous ja rahoitusmarkkinat ovat pääosin sopeutuneet Trumpin presidenttikauteen, jota on leimannut mm. hyökkäykset mediaa, sananvapautta, yliopistoja, oikeuslaitosta, Fediä ja jopa tilastoviranomaisia vastaan. EU:n geotaloudellinen haavoittuvuus on näkynyt EU:n neuvotteluasemassa, mutta EKP:n mallinnusten perusteella tullisopimus hidastaa euroalueen kasvua ja inflaatiota vain lievästi. Eurotalous onkin pitänyt odotuksia paremmin pintansa, kun taas USA:n talous on alkanut osoittaa jäähtymisen merkkejä. Luottoluokitusyhtiö Fitch Ratings alensi Suomen luottoluokituksen tasolle AA, mutta toistaiseksi sekä Suomen valtio että kuntien varainhankintaa tekevä Kuntarahoitus ovat saaneet hankittua rahoitusta markkinoilta kohtuullisin ehdoin.

EKP laski ohjauskorkonsa odotetusti 2 prosenttiin kesäkuussa. Dollari on pysynyt heikkona kaikkia päävaluuttoja ml. euro vastaan ja öljyn maailmanmarkkinahinta on laskenut, mikä auttaa pitämään euroalueen tuonti-inflaation kurissa. EKP:n näkökulmasta sen korkopolitiikka näyttääkin sopivalta, ja EKP onkin joko lopettanut koronlaskut tai ainakin on hyvin lähellä koronlaskujen loppua ilman uusia talouteen vaikuttavia shokkeja.

Kaupungin ja sen yhtiöiden pitkäaikainen varainhankinta on sujunut alkuvuonna ongelmitta. Lainojen marginaalit nousivat hieman viime vuoden loppupuolella, mutta toistaiseksi lisäpainetta marginaaleihin ei ole nähty. Markkinakorkojen lasku on auttanut sekä kaupungin että sen tytäryhteisöjen uuden varainhankinnan kustannuksiin, mutta korkokäyrän jyrkentyessä (pitkät korot korkeammalla kuin lyhyet) korkosuojausten kustannus nousee. Huolimatta lyhyiden markkinakorkojen laskusta kaupungin korkokulut tulevat vääjäämättä nousemaan jatkossa uuden lainanoton ja lainakannan kasvun myötä. Kaupungin lainakannan arvioidaan kasvavan lähes miljardilla eurolla vuosikymmenen loppuun mennessä.

## **SITOVAT TAVOITTEET**

### **Vantaan kaupungin sitovat tavoitteet**

Sitovat tavoitteet ovat kuntalain 110 §:n tarkoittamia valtuuston asettamia toiminnallisia tavoitteita. Vuonna 2025 niitä on 30 kappaletta.

Sitovista tavoitteista raportoidaan 31.8.2025 tilanteen mukaisesti. Tavoitteista 10 toteutuu täysin, 9 osittain ja 5 ei lainkaan. Kuuden tavoitteen osalta arviointia ei voitu vielä tehdä. Raportointi sisältää tiiviin sanallisen selostuksen sitovan tavoitteen toteutumiseksi tehdyistä toimenpiteistä ja tilannearvion tavoitteiden toteutumisesta. Sitovien tavoitteiden raportointi on liitteenä.

### **Vantaan kaupungin suurimpien tytäryhtiöiden sitovat tavoitteet**

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista. Valtuusto voi ohjata asettamallaan tavoitteilla tytäryhteisöjä niiden omassa tavoitteenasettelussa. Valtuuston ohjaus ei kuitenkaan sido oikeudellisesti tytäryhteisöjä. Valtuuston tavoiteasettelu voi koskea tytäryhteisön asemaa, toiminnan laajuutta, toimintaedellytyksiä (mm. investoinnit), palvelun laatua, hinnoitteluperiaatteita tai pääoman tuottovaatimuksia. Tavoiteasettelu tässä tarkoituksessa on luonteeltaan välillistä, pääomistajan tahdon esiintuomista.

Kaupunginvaltuusto on asettanut tytäryhtiöille talouteen, toimintaan, henkilöstöön ja vastuullisuuteen liittyviä tavoitteita, joiden toteutumisesta raportoidaan konsernijaostolle tilanteesta 30.4, 31.8. ja 31.12.2025. Lisäksi suurimpien tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumisen tilanne raportoidaan kaupungin osavuosisikatsauksen yhteydessä.

## KESKEISET TUNNUSLUVUT

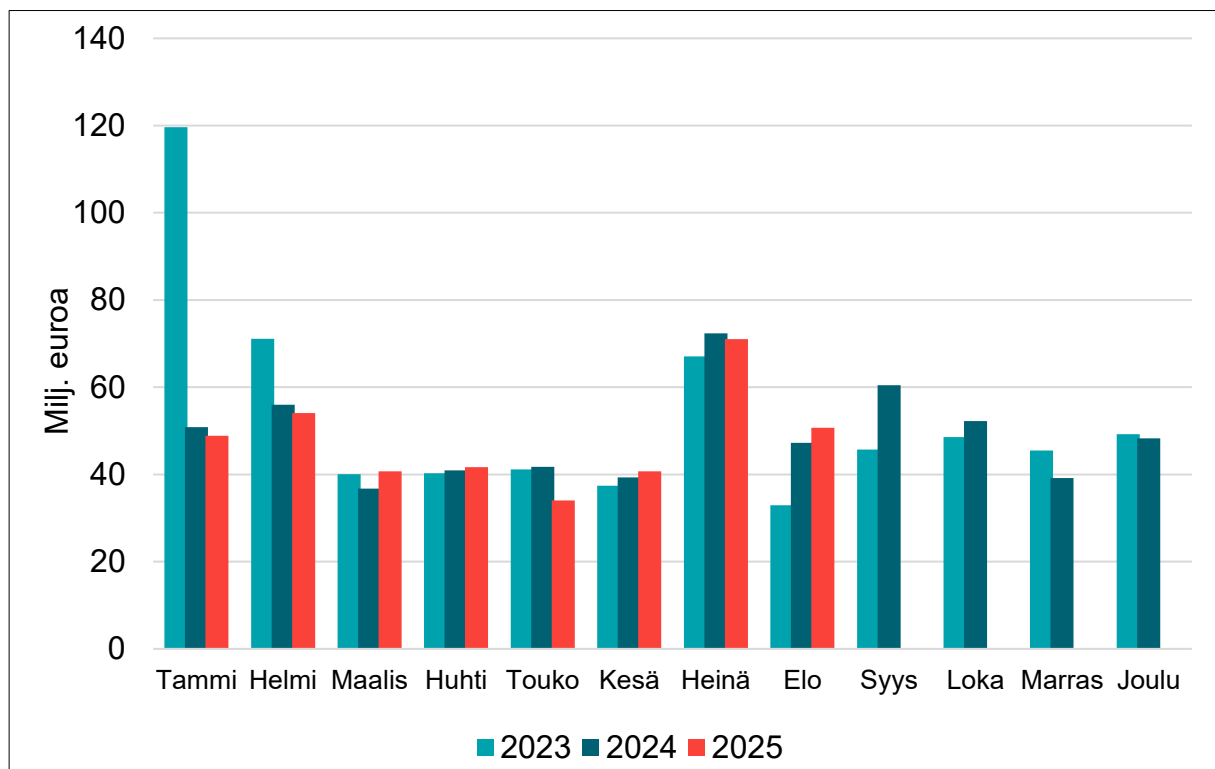
Keskeiset tunnusluvut	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	Ennuste 2025	Ero ennuste / muutettu TA
Toimintakate (milj. eur)	-775,7	-501,4	-785,4	-9,7
Toimintakatteen kasvu %	8,3 %		9,7 %	1,2 %
Vuosikate (milj. eur)	63,6	48,6	39,4	-24,2
Vuosikatteen muutos %	8,0 %		-33,0 %	-38,0 %
Vuosikate/poistot, %	53 %	65 %	34 %	-19 %
Poistot ja arvonalentumiset	-119,0	-74,3	-115,2	3,7
Tilikauden tulos (milj. eur)	-55,4	-25,7	-75,8	-20,4
Investointiosa netto (milj. eur)	-235,1	-114,8	-223,9	11,2
Investointiosa netto tulorahoitus %	27 %	42 %	18 %	-9 %
Pitkäaikainen lainakanta (milj. eur)	1 065		1 065	0

- Ennusteen 2025 mukaan toimintakate jää 1,2 prosenttia alle muutettuun talousarvioon nähden eli 9,7 milj. euroa.
- Vuosikate heikkenee muutettuun talousarvioon nähden 38,0 prosenttia eli 24,2 milj. euroa.
- Investointien tulorahoitusprosentti on laskenut edelleen.
- Tilikauden tuloksen ennustetaan heikentyvän 20,4 milj. euroa muutettuun talousarvioon 2025 nähden. Tulos on yli 75 milj. euroa alijäämäinen.

# VEROTULOT

1 000 €	TP 2023	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT -%
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>638 679</b>	<b>585 163</b>	<b>592 000</b>	<b>381 874</b>	<b>64,5 %</b>
Kunnallisvero	431 249	398 766	408 000	278 072	68,2 %
Kiinteistövero	112 094	111 625	115 000	55 818	48,5 %
Yhteisövero	95 336	74 772	69 000	47 984	69,5 %

**Kuvio 15:** Verotulojen kehitys kuukausittain 2023–2025



## TULOSLASKELMA (KAUPUNKI JA RAHASTOT)

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	Ennuste 2025
Toimintatulot	373 273	230 169	356 428
Toimintamenot	-1 148 978	-731 537	-1 141 819
<b>Toimintakate</b>	<b>-775 705</b>	<b>-501 368</b>	<b>-785 391</b>
Verotulot	592 000	381 874	577 000
Valtionosuudet	237 000	158 073	237 532
Korkotulot	16 400	9 209	16 400
Muut rahoitustulot	14 483	14 849	14 483
Korkomenot	-20 200	-13 946	-20 200
Muut rahoitusmenot	-405	-73	-405
<b>Vuosikate</b>	<b>63 573</b>	<b>48 617</b>	<b>39 419</b>
Poistot	-118 951	-74 274	-115 225
Satunnaiset erät	0	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-55 379</b>	<b>-25 657</b>	<b>-75 806</b>

## RAHOITUSLASKELMA (KAUPUNKI JA RAHASTOT)

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	Ennuste 2025
<b>Toiminnan rahavirta</b>			
Vuosikate	63 573	48 617	39 419
Satunnaiset erät	0	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-30 744	-2 829	-6 115
<b>Investointien rahavirta</b>			
Investointimenot	-253 606	-115 887	-238 851
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 000	10	13 800
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutukset	34 244	3 938	7 224
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-171 533</b>	<b>-66 151</b>	<b>-184 523</b>
Antolainauksen muutokset	-1 500	4 552	-2 000
Antolainasaamisten lisäykset	-5 000	0	-5 000
Antolainasaamisten vähennykset	3 500	4 552	3 000
Lainakannan muutokset	203 400	83 724	203 400
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	240 000	100 000	240 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-36 600	-16 276	-36 600
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0	0
Ylijäämän palautus kunnalle	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-13 000	-14 049	-13 000
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>188 900</b>	<b>74 228</b>	<b>188 400</b>
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>17 367</b>	<b>8 077</b>	<b>3 877</b>
<b>Nettolainanotto</b>	<b>203 400</b>	<b>83 724</b>	<b>203 400</b>

# 10 YLEISHALLINTO

## Toimialan talousarvion toteumaennuste

1 000 €	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
TOIMINTATULOT	1 909	350	-2	-1	350
TOIMINTAMENOT	-16 172	-22 085	-10 960	50	-21 954
TOIMINTAKATE	-14 264	-21 735	-10 962	50	-21 604

## Palvelualueittain toteuma

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%
<b>Yleishallinto yhteensä</b>			
Toimintatulot	350	-2	-1
Toimintamenot	-22 085	-10 960	50
Toimintakate	-21 735	-10 962	50
<b>Keskusvaalilautakunta</b>			
Toimintatulot	350	0	0
Toimintamenot	-2 725	-1 265	46
Toimintakate	-2 375	-1 265	53
<b>Kaupunginvaltuusto</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-1 744	-786	45
Toimintakate	-1 744	-786	45
<b>Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-682	-345	51
Toimintakate	-682	-345	51
<b>Kaupunginhallitus</b>			
Toimintatulot	0	-2	0
Toimintamenot	-11 625	-4 710	41
Toimintakate	-11 625	-4 712	41
<b>Yhteistoimintaosuudet ja -avustukset</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-5 309	-3 854	73
Toimintakate	-5 309	-3 854	73

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

*Menojen toteumaprosentti tammi-elokuussa oli 50. Tuloihin kirjattava korvaus aluevaalien järjestämisestä maksetaan myöhemmin.*

*Alue- ja kuntavaalit järjestettiin samanaikaisesti keväällä 2025.*

*Uusi valtuusto aloitti kesäkuun alussa. Kaupunginhallitus vaihtui kuntavaalien jälkeen. Kaupunginhallituksen jaostot ovat saaneet uudet kokoonpanot.*

*Kaupunginhallitus on nimennyt talous- ja strategiatoimikunnan.*

## **Talousarvion toteutuminen 2025**

Menojen toteumaprosentti tammi-elokuussa oli 50. (Keskusvaalilautakunta 46 %, Kaupunginvaltuusto 45 %, Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus 51 %, Kaupunginhallitus 41 %, Yhteistoimintaosuudet ja -avustukset 73 %).

Tuloihin ei ole kirjautunut aluevaalien järjestämisestä maksettavaa korvausta, joka maksetaan myöhemmin.

## **Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset**

**Keskusvaalilautakunta** järjesti vuonna 2025 ensimmäistä kertaa alue- ja kuntavaalit samanaikaisesti. Keskusvaalilautakunta vastasi vaalien käytännön järjestelyistä kokonaisuudessaan, mukaan lukien ääntenlaskennasta. Molempien vaalien toteutus sujui suunnitellusti, ja erityisesti äänestämisen sekä ääntenlaskennan prosesseja kehitettiin vastaamaan kaksien vaalien samanaikaiseen järjestämiseen liittyviä vaatimuksia.

Toiminnan kulut ovat painottuneet vuoden ensimmäiselle puoliskolle vaalien valmistelun ja toteutuksen vuoksi. Vaalien jälkeen vaalitoimistossa työskenteli kesäkuun loppuun saakka muutamia henkilöitä, joiden tehtävänä oli hoitaa vaalien loppujärjestelyt ja dokumentointi.

**Kaupunginvaltuusto** valittiin uudelleen kuntavaaleissa keväällä 2025. Edelliselle valtuustolle järjestettiin vielä ylimääräinen kokous toukokuussa. Uusille valtuuteuille on järjestetty kattavasti koulutusta ja perehdytystä. Valtuusto on aloittanut

toimintansa ja kokoustanut tavanomaiseen tahtiin. Valtuustolle järjestettiin seminaari Turussa elokuun lopussa.

**Tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus** on toiminut vahvistetun toimintasuunnitelman ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Elokuuhun mennessä tilintarkastustoiminnassa ei ole ollut lisätoimeksiantoja. Toimintaa kehitetään resurssien puitteissa.

**Kaupunginhallitus** vaihtui kuntavaalien jälkeen. Hallituksen jäseniä ja puheenjohtajistoa on koulutettu. Toiminta on muuten ollut tavanomaista, mutta hallitukselle on järjestetty kaksi ylimääräistä kokousta ja yksi ylimääräinen iltakoulu.

Kaupunginhallituksen jaostot ovat saaneet uudet kokoonpanot vaalien jälkeen. Jaostojen toiminta on ollut tavanomaista.

Kaupunginhallitus on nimennyt talous- ja strategiatoimikunnan. Toimikunnan tehtävänä on valmistella uutta kaupunkistrategiaa sekä käsitellä kaupungin talouden tilannekuvaa, menorakennetta, tuloja ja tuottavuutta sekä kasvua ja elinvoimaa luovia elementtejä.

**Historiatoimikunnan** Vantaa50-tutkimushankkeen toinen kirja valmistui. Kaupungiksi kasvanut -teos käsittelee Vantaan kaupunkisuunnittelun historiaa ja kirja julkaistaan 11.9.2025. Myös Oikeaksi kaupungiksi -teoksen ruotsinkielinen versio julkaistaan samaan aikaan. Håkansbölen kartanon arkistotutkimus etenee aikataulussa.

# 11 KONSERNIJOHTO JA ELINVOIMA

## Toimialan talousarvion toteumaennuste

1 000 €	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
TOIMINTATULOT	8 931	18 592	10 787	58	19 164
TOIMINTAMENOT	-109 388	-162 394	-102 800	63	-169 498
TOIMINTAKATE	-100 457	-143 801	-92 014	64	-150 334

## Palvelualueittain toteuma

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%
<b>Konsernijohto ja elinvoima yhteensä</b>			
<b>Toimintatulot</b>	<b>18 592</b>	<b>10 787</b>	<b>58</b>
<b>Toimintamenot</b>	<b>-162 394</b>	<b>-102 800</b>	<b>63</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-143 801</b>	<b>-92 014</b>	<b>64</b>
<b>Yleisjohto</b>			
Toimintatulot	0	-4	0
Toimintamenot	-7 260	-1 074	15
Toimintakate	-7 260	-1 078	15
<b>Sisäinen tarkastus</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-431	-287	67
Toimintakate	-431	-287	67
<b>Talous ja strategia</b>			
Toimintatulot	313	245	79
Toimintamenot	-6 432	-3 952	61
Toimintakate	-6 119	-3 706	61
<b>Henkilöstöpalvelut</b>			
Toimintatulot	1 277	28	2
Toimintamenot	-13 188	-6 823	52
Toimintakate	-11 911	-6 795	57
<b>Konsernipalvelut</b>			
Toimintatulot	1 635	1 172	72
Toimintamenot	-40 507	-24 167	60
Toimintakate	-38 873	-22 995	59
<b>Elinvoimapalvelut</b>			
Toimintatulot	1 306	99	8
Toimintamenot	-6 631	-2 513	38
Toimintakate	-5 325	-2 414	45

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%
<b>Työllisyys ja kotoutumispalvelut yhteensä</b>			
Toimintatulot	14 062	9 233	66
Toimintamenot	-81 095	-59 790	74
Toimintakate	-67 033	-50 557	75
<b>Työllisyys ja kotoutumispalveluiden palvelutuotanto</b>			
Toimintatulot	14 062	9 233	66
Toimintamenot	-46 929	-28 492	61
Toimintakate	-32 867	-19 259	59
<b>Työmarkkinatuen kuntaosuus</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-34 166	-31 298	92
Toimintakate	-34 166	-31 298	92
<b>Viestintä</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-2 976	-1 699	57
Toimintakate	-2 976	-1 699	57
<b>Kuntademokratia</b>			
Toimintatulot	0	14	0
Toimintamenot	-3 874	-2 496	64
Toimintakate	-3 874	-2 482	64

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

*Konsernijohdon ja elinvoiman toimialan toimintatuottojen kumulatiivinen toteuma muutettuun talousarvioon nähden on elokuun lopussa 58 prosenttia ja toimintakulujen 63 prosenttia. Toimialan tulojen ennakoitaan ylittävän muutetun talousarvion noin 0,5 milj. eurolla ja menojen noin 7 milj. eurolla. Suurin poikkeama syntyy työmarkkinatuen kuntaosuudesta, jonka suuruuteen vaikuttaa talouden taantumien aiheuttama yhä jatkunut työttömyyden kasvu.*

*Toimialalla on tehty tai valmistelussa useita eri tietojärjestelmiin liittyvää hanketta, kuten taloushallinnon järjestelmähanke sekä hr-digivisioon liittyvät hankkeet. Elinvoimapalveluissa on käynnistetty useita uusia palveluita, ja hankintojen strateginen ohjausryhmä on aloittanut toimintansa.*

## Talousarvion toteutuminen 2025

Konsernijohdon ja elinvoiman toimialan toimintatuottojen kumulatiivinen toteuma muutettuun talousarvioon nähden on elokuun lopussa 58 prosenttia ja

toimintakulujen 63 prosenttia. Toimialan tulojen ennakoidaan ylittävän muutetun talousarvion noin 0,5 milj. eurolla ja menojen noin 7 milj. eurolla.

Työllisyys- ja kotoutumispalveluiden palvelualueen toimintakulut tulevat ylittämään muutetun talousarvion noin 10,5 milj. eurolla. Toimintakulujen ylitys johtuu valtiolle tilitettävästä työmarkkinatuen kuntaosuudesta, jonka kumulatiivinen toteuma elokuussa on yhteensä noin 31,3 milj. euroa, joka on 92 prosenttia talousarviosta ja 70 prosenttia kuntaosuuden ennusteesta. Työmarkkinatuen kuntaosuuden suuruuteen vaikuttaa talouden taantumien aiheuttama yhä jatkunut työttömyyden kasvu.

Toimintatulot ylittyvät ennusteen mukaan henkilöstöpalveluissa sekä konsernipalveluissa. Toimintamenot alittuvat ennusteen mukaan henkilöstöpalveluissa, konsernipalveluissa ja elinvoimapaalveluissa.

## **Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset**

### **Talouden ja strategian palvelualue**

Talousohjaus valmistelee parhaillaan kaupunginjohtajan talousarvioesitystä ja -suunnitelmaa vuosille 2026–2029 taloudellisesti haastavissa olosuhteissa. Vuosi 2024 oli taloudellisesti heikko kaupungin alijäämän ollessa -61,3 milj. euroa. Vuoden 2025 talousarvioennuste on vieläkin heikompi ja tulevien vuosien taloudellista tilannetta kuvaa edelleen epävarmuus. Merkkejä taloussuhdanteen kääntymisestä parempaan on nähtävissä, mutta erinomainenkaan suhdanne ei muuta Vantaan kaupungin taloustilannetta tarpeeksi nopeasti. Vantaan kaupungin talouden tasapainon saavuttaminen edellyttää siten merkittäviä omia toimenpiteitä ja siksi talousarvion valmistelun yhteydessä laaditaan kaupungin talouden tasapainotusohjelma.

Vuoden 2025 alusta työllisyyden- ja kotoutumisen palvelut siirtyivät kuntien hoidettavaksi TE2024-uudistuksen myötä. Siirto tapahtui haastavassa suhdanteessa työttömyyslukujen ollessa Vantaalla huippulukemissa. Valtio kompensoi menoja valtionosuuksilla, mutta kompensatio ei ole täysimääräinen työllisyystilanteen nopean heikentymisen vuoksi. Vantaan kaupungin vuoden 2025 taloutta rasittaa erityisesti jo vuosia kestänyt talouden matalasuhdanne sekä entisestään huonontunut työllisyystilanne. Vuodesta 2025 lähtien kaupungin investointitasoa nostaa Vantaan ratiikan rakentamisen aloittaminen, korkeana pysyvä rakentamisinvestointien taso sekä maanhankinnat.

Rahoitus kilpailutti alkuvuonna kaupunkikonsernin maksuliike- ja konsernitilikokonaisuuden. Uudet sopimukset astuivat voimaan 1.6.2025. Kaupunkikonsernin likviditeettiä parannettiin nostamalla huhtikuun alussa 100 milj. euron suuruinen pitkäaikainen ns. kestävän kehityksen laina.

Kaupungin ja joidenkin sen tytäryhteisöjen uusi vakuutusurva astui voimaan vuoden alussa. Myös Vahinkorahaston sääntö sekä vahinkorahaston prosessit päivitettiin.

Talospalveluissa integroitiin alkuvuoden aikana 1.1.2025 voimaan tulleen TE2024-uudistuksen talousprosessit osaksi talospalvelujen perusprosesseja ja jatkokehitystä automaatiotason nostamiseksi jatketaan edelleen. Perintäpalveluiden kilpailutus saatiin päätökseen toukokuussa ja uuden palveluntuottajan käyttöönottoprojektia käynnistellään. Vantaan kaupungin sanomavälitysoperaattorin käyttöönottoprojekti etenee aikataulussa. Määrittelyt saatiin valmiiksi ennen kesälomia ja projekti on edennyt toteutusvaiheeseen.

Tulevaan Vantaan kaupungin taloushallinnon järjestelmähankkeeseen valmistautumista jatkettiin yhteistyössä tietohallinnon kanssa laatimalla kustannushyötyanalyysi ja seuraavaksi lähdetään täsmentämään uudistuksen tavoitetilaa sekä aloitetaan markkinakartoitus.

Strategia ja tutkimus on edistännyt vuoden aikana strategian laadintaa. Vastuullisuuden osalta kesällä julkaistiin Voluntary local review, joka käsittelee vastuullisuuden toteutumista Vantaalla. Tietopalvelutiimi on tuottanut tilastokatsauksia ja väestönusteen sekä vastannut tietopyyntöihin. Datahuoneen siirtyminen kunnille on merkittävä muutos loppuvuodesta.

Segregaatiotiimi on aloittanut työnsä vuoden alusta. Työ on edistynyt tavoitteiden mukaisesti ja tilannekuva valmistuu syksyn 2025 aikana. Toimenpiteitä on lähdetty edistämään, siltä osin, kuin selkeitä avauksia on vielä pystytty näkemään ja kohdentamaan. Tilannekuvan ja alueellisen johtomallin rakentamisen jälkeen on tarkoitus jatkaa toimenpiteiden suunnittelua entistä enemmän.

## **Henkilöstöpalveluiden palvelualue**

Henkilöstöpalvelujen toimintatavan kehittäminen käynnistyi ja hr-partnerit aloittivat toimialojen kumppaneina.

Kehittämispalveluissa valmisteltiin ja toteutettiin työterveyshuollon kilpailutus, jonka tavoitteena oli löytää yksi sopimuskumppani. Tavoite saavutettiin ja Terveystalo aloittaa koko kaupungin uutena työterveyshuollon sopimuskumppanina 1.1.2026.

Vantaalla on ollut käytössään vuodesta 2017 lähtien koulutustenhallintajärjestelmä Osuma henkilöstökoulutukseen ja koulutusten hyväksymisprosessiin. Palvelusopimus päättyy vuoden lopussa ja Vantaa on käynnistänyt koulutusten hallintajärjestelmän kilpailutuksen. Uusi järjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2026 alku-puolella.

Vantaan kaupungilla on erilaisia yhteistyökumppaneita työyhteisöjen toiminnan, esihenkilötyön ja johtamisen kehittämiseen. Kaupunkitasoisesti on kilpailutettu palvelutuottajia (yhteensä noin 70 kumppania) toimialojen ja työyhteisöjen tarpeeseen. Esihenkilöt ja linjajohto voivat hyödyntää näitä puitesopimuskumppaneita johtamisen, esihenkilötyön, henkilöstön yhteisen osaamisen tai työyhteisöjen kehittämisessä. Vuoden 2025 aikana kilpailutetaan myös nämä strategiset kehittämiskumppanisopimukset uudelle strategiakaudelle.

Yksi hr:n pitkän aikavälin tavoitteista on se, että digi-HR ratkaisut edistävät työn tuottavuutta ja sujuvaa arkea. Tämän tavoitteen edistämiseksi hr on käynnistänyt keväällä hr-digivisio työskentelyn. Vision rakentaminen on edennyt ja toimialoja tullaan osallistamaan virtuaalisesti syksyn aikana. Hr-digivisio ohjaa kehitystyötä vuoteen 2030. Hr-palvelut ja tietohallinto ovat käynnistäneet lisäksi elokuussa 2025 projektin, jossa valmistaudutaan mahdolliseen hankintalain muuttumiseen sekä palveluntuottajan omistajavaihdokseen. Hr-digivision on tarkoitus ohjata myös lyhyen aikavälin toimenpiteitä aikataulujen salliessa.

Edellisten vuosien aikana työkykyjohtamisen kehittäminen palvelualueilla jatkuu. Kevan kanssa yhteistyössä on rakennettu puheeksiottamisen koulutuskokonaisuus, jota toteuttavat kaupungin yhteistyökumppanit. Palvelualueen työkykyjohtamisen vuosikello on otettu käyttöön varhaiskasvatuksessa vuoden alussa. Mallia kehitetään vielä HR-raportoinnin kehittyessä. Työkykyjohtamisen vuosikellomalli rakennetaan syksyn aikana myös perusopetuksen ja ruotsinkielisten palveluiden palvelualueille.

Työhyvinvointitiimin rooli Vantaalla on vahvistunut uuden HR-toimintamallin myötä. Elokuun alusta alkaen aiemmat työkyky- ja työsuojeluasiantuntijan tehtävät eriytettiin ja tiimissä toimivat nyt työkykyasiantuntijat, työkykykonsultti, työsuojelukonsultti

ja -asiantuntija. Tiimi tukee esihenkilöitä työkyvyn ja työturvallisuuden edistämisessä, kehittää toimintamalleja ja toimii aktiivisesti yhteistyössä työterveyshuollon ja työsuojelutoimijoiden kanssa. Uutena toimintamallina on otettu HR palvelukanavan tiketit käyttöön. Nyt työkykyyn, työterveyshuoltoyhteistyöhön, työsuojeluun ja työturvallisuusjärjestelmä Tutkaan liittyvät kysymykset laitetaan tiketteinä HR-palvelukanavan kautta.

## **Konsernipalveluiden palvelualue**

Suurten konserniyhtiöiden hallitukseen valittaville tehtiin kesällä 2025 hallitusten kollektiiviseen osaamiseen liittyen osaamiskartoituskysely, jonka tulokset raportoitiin konsernijaostolle hallitusten nimeämisen yhteydessä. Lisäksi kaikkien yhtiöiden hallitukseen valittavilta edellytettiin CV:n toimittamista. CV:t olivat konsernijaoston nähtävillä hallituksen jäsenten nimeämisen yhteydessä 26.8.2025.

Konserniohjaus on jatkanut valmistelua hyvinvointialueen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittämiseksi. Lisäksi on ryhdytty yhdessä henkilöstöpalveluiden kanssa selvittämään vaihtoehtoja hankintatavoiksi HR-järjestelmän osalta mahdollisen hankintalain sidosyksikkösäännösten muutoksen myötä. Myös DigiOne järjestelmän osalta on ryhdytty vastaavaan selvitystyöhön. Hallitusosaajavalmennuksen sopimuskumppanin kilpailutuksen valmistelu on käynnistynyt osana kehittämispalveluiden kumppanien hankintaa. Marraskuussa 2025 käynnistytävä hallitusosaajakoulutus toteutetaan nykyisen sopimuskumppanin FCG:n kanssa.

Alkuvuoden aikana tietohallinnossa on erityisesti painotettu kaupungin kustannustehokkuuden tukemista priorisoimalla investointeja toimialojen toiminnan tehostamisen tukemiseen. Tietohallinnon oman toiminnan tehostamista painotetaan myös tulevassa perustietotekniikkapalveluiden käyttöönotossa. ICT-hankintojen toimintamalleja on arvioitu ja toimenpiteitä niiden tehostamiseksi on tehty hyödyntäen yleisen markkinatilanteen viimeaikaisia muutoksia.

Hankintojen strateginen ohjausryhmä on aloittanut toimintansa. Ohjausryhmässä on ensimmäisenä mietitty sisäisiä tehostamistoimenpiteitä, esimerkiksi valmisteltu hankintojen kilpailuttamisen keskittämistä hankinnan palveluyksikköön. Hankintojen tiedolla johtamisen kehittämistyö jatkuu. Palvelualueiden johtoryhmissä on käyty viemässä viestiä sopimushallinnan asioista ja korostettu erityisesti sopimusten vientiä järjestelmiin, jotta saamme mahdollisimman kattavia raportteja tiedolla johtamisen

tueksi. Kilpailuttamisen prosesseja eri järjestelmien välillä on tehostettu ja parannettu.

## **Elinvoimapalveluiden palvelualue**

Elinvoimapalveluiden toimintamallia on kehitetty vuoden 2025 alusta voimaan astuneen TE-uudistuksen myötä aiempaa kunnianhimoisempaan suuntaan. Vuoden 2025 aikana on rekrytoitu uutta henkilökuntaa ja käynnistetty uusia palveluita, kuten uusi asiakkuudenhoitomalli, yritysasiakkuustiimi, kaupunkitasoinen ennakointitoimisto sekä nuorten yrittäjyyden tukemisen pysyvä toiminto. Ennakointityössä keskeisiä painopisteitä ovat kaupunkiorganisaation ennakointikyvykkyyden vahvistaminen, tulevaisuustiedon systemaattinen tuottaminen sekä sen kytkeminen johtamiseen ja päätöksenteon tueksi.

Strategiateemaan Elinvoimainen ja osaava Vantaa liittyen elinvoimapalvelut koordinoi kasvu- ja elinvoimaohjelman toteutusta. Ohjelman puitteissa on käynnistetty useita toimenpiteitä, kuten startup- ja kasvuyritystoiminnan vahvistaminen, maahanmuuttajien yrittäjyyden edistäminen, osaamisen ennakoinnin kehittäminen, pk-yri-tysten osaamisen kehittäminen, klusteritoiminnan vahvistaminen, luovien alojen kehittämistoiminnan käynnistäminen sekä 48 tunnin palvelulupaus yrityksille. Vantaa Startup Runway -yhteistyötilan palveluita on kehitetty edelleen, ja uusia ulkomaisia startup-yrityksiä on sijoittunut Vantaalle. Elinvoimapalvelut yhdessä työllisyys- ja koutumispalveluiden kanssa aloitti kuutoskaupunkien, Business Finlandin ja Työ- ja Elinkeinoministeriön yhteisen kansainvälisten osaajien rekrytointia tukevan palvelumallin kehittämisen Suomen ja Vantaan yritysten kasvua tukemaan. Vantaan matkailun systemaattinen kehittämistyö on myös käynnissä.

Elinvoimapalvelut on edistänyt yritysmyönteisen toimintaympäristön kehittymistä Vantaalla, jonka osina on muun muassa osallistuttu Aviapoliksen alueen sekä Tikkurilan osaamiskampuksen kehitystyöhön yhdessä kaupungin muiden toimijoiden kanssa. Ensimmäiset pilotointikohteet tulevalle osaamiskampuksen Business Vantaa Hub -palvelukokonaisuudelle on tunnistettu.

Kaupunkitasoista projektitoimistoa on vahvistettu. Projektitoimisto edistää kaupunki-kehittämistä hankkeiden kautta ja tukee EU-rahoitteisten hankkeiden käynnistymistä Vantaalla. Lisäksi se vahvistaa kaupungin sisäistä yhteistyötä muun muassa Innovaatioverkoston kautta, jossa toimii yli 120 kaupungin työntekijää. Verkostolle on järjestetty projekteilla kehittämiseen liittyviä tapahtumia. Projektitoimiston

keskeisenä tavoitteena on toimialarajojen ylittävän yhteistyön edistäminen ja tätä on toteutettu Vantaan kansainvälisen toiminnan suuntaviivojen tavoitteiden mukaisesti. Yhteistyö on aloitettu toimialojen johtoryhmien nimeämien yhteyshenkilöiden kanssa ja yhteistyötä on vahvistettu talousasioihin keskittyvien yhteistyöryhmien kanssa. Projektitoimisto on edistänyt kaupunkitasoista projektiseurantaa, painotus on ollut elinvoimaa edistävien ulkoisen rahoituksen projektien vahvistamisessa, mutta samalla on päivitetty koko salkkuvolyymia. PowerBI-raportointi projektisalkun tietojen perusteella on valmisteltu ja välitetty toimialoille hyödynnettäväksi. Projekti-toimiston tiimiä vahvistetaan syksyllä 2025 hankekirjoittajan rekrytoinnilla.

Klusteritoimintaa on myös vahvistettu kuluneen vuoden aikana. Korkean teknolo-gian klusteri käynnistettiin alkuvuodesta 2025, ja kesällä toteutetun yrityskierroksen perusteella on tunnistettu keskeisiä kasvun ja kehityksen teemoja. Ruoka- ja logis-tiikka-alojen klustereita on kehitetty edelleen.

Asiakkuusyksikkö on toteuttanut proaktiivisia yrityskäyntejä Vantaan alueen merkit-täville työllistäjille. Elokuun 2025 loppuun mennessä on toteutettu lähes 200 yritys-tapaamista. Yritysten tavoitavuutta on parannettu laajentamalla Business Vantaan uutiskirjeen jakelua 10–49 henkilöä työllistäviin yrityksiin. Yritysneuvontapalvelu siir-rettiin Vantaan Uusyrityskeskus ry:ltä Vantaan kaupungille asiakkuusyksikön toimin-naksi 1.3.2025 alkaen. Kaupunkitasoisen CRM-järjestelmän kilpailutus saatiin pää-tökseen alkuvuodesta 2025. Valintapäätöksestä on tehty valitus, jonka käsittely on vielä kesken.

Palvelualueen menoihin ja tuloihin on vaikuttanut suuresti alkuvuoden 2025 viiväs-tyneet rekrytoinnit. Palvelualueen suunniteltu henkilöstökapasiteetti saavutetaan vuoden 2025 loppuun mennessä. Vuoden 2026 aikana käynnistettyjä toimintoja on tarkoitus kehittää, vakiinnuttaa ja soveltuvien osin edelleen vahvistaa. Toiminnan pai-nopistettä viedään kohti pysyviä toimintoja ja palveluita. Palvelualueen toiminta pe-rustuu vahvaan verkostotoimintaan ja yhteydenpitoon vantaalaiseen elinkeinoelä-mään. Elinvoimapalveluiden OKR-johtamismallilla on kiihdytetty strategian mukais-ten tavoitteiden etenemistä.

## **Työllisyys ja kotoutumispalvelujen palvelualue**

Työttömyys on kasvanut ennätykselliselle tasolle Vantaalla ja tavoite siitä, että se vähenisi taloussuunnitelmakaudella 2024–2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle on yhä kauempana.

Vantaan kaupunki toimii vuoden 2025 alusta alkaen työvoimaviranomaisena, joka järjestää itsenäisesti työvoima- ja kotoutumisen palvelut. Työllisyyden- ja kotoutumisen palvelualueelle siirtyi TE2024 uudistuksessa 191 uutta työntekijää, joille kaikille on tarjottu työtehtävä ja he ovat sen ottaneet vastaan.

Valtio korvasi Vantaan kaupungille vuodelle 2024 kohdentuneita kustannuksia noin 3 milj. euroa huhtikuussa. Valtuusto hyväksyi määrärahan korottamista vastaamaan valtiolta saatavaa korvausta. Tällä on pystytty jatkamaan tukien ja etuuksien myöntämistä ja purkamaan hakemusten jonot siten että nyt käsitellään reaaliaikaisesti hakemuksia. Vantaa on pyrkinyt yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa kehittämään asiakkaiden ohjausta oikeiden palveluiden piiriin, kuten työkyvyn arviointi ja kuntoutus. Lain edellyttämä TVM (työttömyysvakuutusmaksu) -sopimus allekirjoitettiin Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa elokuussa.

Kansainvälisten asiakkaiden palveluissa työttömien työnhakijoiden asiakasmäärät kasvoivat merkittävästi, erityisesti nuorten kohdalla. Haastavasta työllisyystilanteesta huolimatta palveluissa on panostettu erityisesti alkuhaastatteluihin sekä palvelutarpeen arviointiin. Palveluissa on pilotoitu tekoälyratkaisuja kielitaidon ja osaamisen kartoittamisessa. Lisäksi on kehitetty yhteiskuntaorientaatiota, täydentävää kielikoulutusta ja digiohjausta. Yhteistyötä tehtiin entistä tiiviimmin yksityisen sektorin kanssa. Samoin kolmannen sektorin sekä hyvinvointialueen kanssa niiden asiakkaiden tukemiseksi, joille nopea työllistyminen ei ole mahdollista.

Työvoiman ulkopuolella olevia muun kielisiä henkilöitä ja erityisesti kotiäitejä tavoitellaan aktiivisesti, heille on laadittu kotoutumissuunnitelmia ja heitä on ohjattu kotoutumista tukeviin palveluihin. Osa kotivanhemmista on saatu kiinnostumaan työelämään siirtymisestä. Heille on rakennettu räätälöityjä palveluita sekä ohjattu muiden tahojen järjestämiin kotoutumista tukeviin palveluihin osaamisen vahvistamiseksi. Yhteistyötä tehdään tiiviisti mm. hyvinvointialueen, varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa.

“Kotoutumisen mallikaupunki” -selvityksessä kootaan poikkihallinnollisen työryhmän kautta yhteen kokonaiskuva Vantaan kaupungin kotoutumista edistävästä palveluista ja esitellään hyviä käytäntöjä sekä kriittisiä kehittämiskohteita. Toimintaa ohjaa apulaiskaupunginjohtaja -vetoinen koordinaatioryhmä.

Vantaan edelläkävijyyttä kotoutumisen hoidossa kuvastaa se, että olemme saaneet valtakunnallisen kotoutumisen alan asiantuntijatapahtuman, Integration 2026,

järjestämisvastuun Vantaalle. Järjestämisen tueksi on saatu EU:n AMIF-rahoitusta. Tapahtuma järjestetään yhteistyössä ELY-keskusten kehittämis- ja hallintokeskuk- sen kanssa marraskuussa 2026. Myös "Tervetuloa Vantaalle" -toimintaa on kehitetty ja uudet tapahtumat alkavat marraskuusta 2025.

Digituen tarve näkyy Vantaa-infon palveluissa. Myyrmäen Vantaa-infossa asiakas- määrä on kasvanut erityisesti digituen kysynnän myötä. Myös puhelimesta annetta- van digituen osuus on kasvanut. Palvelu eroaa käytänteissä annettavasta digi- tuesta siinä määrin, että sitä tulee kehittää tulevaisuudessa edelleen. Keväällä alka- nut Vantaa-infon digiohjaajien päivitys on vakiintunut osaksi työllisyys- ja kotoutu- mispalveluiden asiakkaille annettavaa asiakaspalvelua. Digiohjaajat neuvovat säh- köisessä asiointissa myös Koivukylän asukastilalla ja Myyrmäen Vantaa-infossa.

Keväällä tehdyssä kuntalaiskyselyssä selvitettiin muun muassa vantaalaisten asi- ointia koskevia tarpeita. Vaikka sähköisiä asiointimahdollisuuksia kaupungin palve- luihin toivotaan paljon, selvää tarvetta on myös henkilökohtaiselle palvelulle. Erityi- sesti kaupungin palveluja koskevaa neuvontaa halutaan saada jatkossakin palvelu- pisteessä, puhelimitse ja sähköpostitse.

Kaupunkitasoinen asiakaspalvelun sujuvuuden mittari (CES, customer effort score) on otettu käyttöön viidessä uudessa palvelussa kevään ja kesän aikana. Osana val- miussuunnittelua kuntalaispalveluiden toimintakortit häiriötilanteiden varalle on päi- vitetty ja toimipisteiden varautumista poikkeustilanteissa työskentelyyn on paran- nettu. Operaattoripalvelut on kilpailutettu Hanselin toimesta ja jatkossakin palvelut toimittaa Telia.

## **Kuntademokratian palvelualue**

Alue- ja kuntavaalien jälkitoimenpiteenä on kerätty palautetta vaaleissa työskennel- leiltä ja sidosryhmiltä. Lisäksi kaupunginhallitukselle on koostettu materiaalia vaa- lien toteutumisesta ja strategia- ja tutkimusyksikkö on laatinut kuntavaalien raportin. Kaikkea saatua tietoa hyödynnetään seuraavien vaalien järjestelyissä.

Kaupungin uudet toimielimet ovat aloittaneet toimintansa vaalien jälkeen. Kaupun- ginvaltuusto, kaupunginhallitus ja sen jaostot ovat kokoustaneet ensimmäisen ker- ran. Kaikille valituille luottamushenkilöille järjestettiin koulutusta heidän valintansa jälkeen. Päätösten ennakkovaikutusten arviointia on viety eteenpäin, mallia pilotoi- daan vuonna 2026.

Kaupunkitasoinen johdon assistenttien verkostotapaaminen ja koulutustilaisuus järjestettiin kesäkuussa parin vuoden tauon jälkeen. Vastaavia tilaisuuksia toteutetaan jatkossa jälleen säännöllisesti 1–2 kertaa vuodessa.

Kaupunginhallitus on vahvistanut valtioneuvoston ohjeen, joka on laadittu kaupungin valmistelevien viranhaltijoiden tueksi arvioitaessa suunnitteilla olevien päätösten lainmukaisuutta valtioneuvoston ohjeiden näkökulmasta. Lisäksi on päivitetty kaupungin edustusohje uudella nimellä Ohje vieraanvaraisuudesta. Ohjeen tavoitteena on selvittää edustus- ja muiden tilaisuuksien järjestämiseen, henkilöstön huomioimiseen, lahjojen antamiseen ja ulkopuolisen tahon tarjoamien etujen vastaanottamiseen liittyviä käytäntöjä.

Kaupungin varautumisen osaamista on vahvistettu kouluttamalla kaupungin ylintä johtoa ja toimialajohtoa. Turvallisuussuunnitelman laadintatyö on jatkunut työpajatyöskentelyllä, jolla on osallistettu laajasti kaupungin eri toimintoja ja yhteistyökumppaneita. Turvallisuuden pulssikyselyn valmistelu on aloitettu, kysely toteutetaan lokakuussa.

Kirjaamon ja kaupunginarkiston lakisääteiset tehtävät on hoidettu normaalisti. Asian- ja kokoushallinnan uudistamisen hankkeessa on järjestelmän kilpailutus käynnissä, asianhallinnan prosessien kehittäminen ja tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen on kesken. Myös työllisyyspalveluiden uuden henkilöstön kouluttaminen sekä muiden toimialojen projektit kuten DigiOne ovat vaatineet tiedonhallinnan työpanosta.

Kaupunginarkistossa on ohjattu toimialojen lähiarkistojen järjestämistyötä ja laadittu arkistokaavoja arkistoille, joilta kaavat puuttuvat. Arkistojen järjestämistyössä on syntynyt ruuhkaa, koska arkistosuunnittelijan tehtävä on ollut auki.

## **Sisäinen tarkastus**

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman toteutus on edennyt suunnitellusti. Väärinkäytösepäilyjen ilmoituskanavaan tuli tammi-elokuun aikana 34 ilmoitusta, kun vuonna 2024 vastaavana aikana saapui 17 ilmoitusta. Ilmoitusten määrä ja sitä kautta niiden työllistävä vaikutus on ollut selvässä kasvussa viimeisen 12 kuukauden aikana, vaikkakin osa ilmoituksista on todettu jo heti selvitysten alkuvaiheessa aiheettomiksi.

## Viestintä

Kaupungin viestinnässä käynnistettiin vuoden 2025 alussa Vantaan brändin tarkastelu. Vantaan nykyinen brändi on laadittu vuonna 2015. Tarkastelun tavoitteena on päivittää kaupungin brändi vastaamaan muutosta ja kasvua, joka on tapahtunut kaupungissa tämän jälkeen. Osana brändityötä aloitettiin myös ratikkakaupungin viestinnän ja brändin suunnittelu. Vantaan maine on edelleen suurten kaupunkien vertailussa heikoimpia, joten maineohjelman toteutus jatkuu sekä kaupungin viestinnässä että markkinoinnissa.

Asukkaiden turvallisuudentunne on tärkein yksittäinen tekijä Vantaan maineen rakentumisessa. Kesän aikana käynnistimme kaupunkitasoisen turvallisuusviestinnän julkaisemalla kaupungin verkkosivuilla omat koontisivut turvallisuudesta ja alueellisesta eriytymisestä sekä turvallisuusvideon jalkautuvasta nuorisotyöstä. Lisäksi viranomaisten välinen turvallisuusviestinnän ryhmä aloitti työnsä elokuussa Vantaan vetämänä (seurakunta, poliisi, hyvinvointialue, pelastuslaitos, kaupunki). Ryhmän tarkoituksena on koordinoida ja valmistella viranomaisten yhteistä turvallisuusviestintää viestinnän vaikuttavuuden kasvattamiseksi.

Kaupungin viestinnän saavutettavuuden parantamista jatkettiin muun muassa järjestämällä selkokielen koulutuksia kaupungin henkilöstölle sekä laajentamalla selkokielen käyttöä kaupungin viestinnässä, muun muassa verkkosivuilla. Kesällä Vantaan kaupunki alkoi viestiä myös TikTokissa – tietosuoja ja tietoturva huomioiden. Kaupungin julkaisema TikTok-sisältö on suunnattu erityisesti nuorille, joita voi olla vaikea tavoittaa kaupungin muiden viestintäkanavien kautta.

Kaupunkimarkkinoinnissa käynnistettiin uusi tuotantokausi Vantaan omasta kaupunkipodcastista Vantasticista. Vantastic on kerännyt tähän mennessä lähes 140 000 kuuntelu- ja katselukertaa. Vantastic on kaupunkimarkkinoinnin pääkampanja ja siinä tuodaan esiin maineohjelman mukaisia teemoja kuten turvallisuutta, asuinalueiden viihtyisyyttä ja kaupunkilaisten yhteisöllisyyttä. Kaupunkimarkkinoinnin merkittävimmät kampanjat olivat Vantasticin lisäksi työnantajamielikuvakampanja, kaupunkipodcastien kesäkampanja ja Asukaslehden markkinointikampanja.

# 13 KASVATUS JA OPPIMINEN

## Toimialan talousarvion toteumaennuste

1 000 €	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1-8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
TOIMINTATULOT	37 974	30 457	21 649	71	27 209
TOIMINTAMENOT	-578 063	-605 292	-390 431	65	-613 713
TOIMINTAKATE	-540 090	-574 834	-368 782	64	-586 504

## Palvelualueittain toteuma

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1-8 2025	TOT-%
<b>Kasvatus ja oppiminen yhteensä</b>			
<b>Toimintatulot</b>	<b>30 457</b>	<b>21 649</b>	<b>71</b>
<b>Toimintamenot</b>	<b>-605 292</b>	<b>-390 431</b>	<b>65</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-574 834</b>	<b>-368 782</b>	<b>64</b>
<b>Kasvatus ja oppiminen, bruttoyksiköt yhteensä</b>			
Toimintatulot	29 445	20 053	68
Toimintamenot	-521 385	-338 247	65
Toimintakate	-491 940	-318 195	65
<b>Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-110	-57	52
Toimintakate	-110	-57	52
<b>Yhteiset palvelut</b>			
Toimintatulot	0	2 417	0
Toimintamenot	-6 252	-3 907	62
Toimintakate	-6 252	-1 490	24
<b>Perusopetus</b>			
Toimintatulot	17 826	6 810	38
Toimintamenot	-264 870	-172 183	65
Toimintakate	-247 044	-165 373	67
<b>Varhaiskasvatus</b>			
Toimintatulot	11 204	10 557	94
Toimintamenot	-233 634	-151 464	65
Toimintakate	-222 429	-140 908	63
<b>Svenskspråkiga servicen</b>			
Toimintatulot	415	269	65
Toimintamenot	-16 520	-10 636	64
Toimintakate	-16 105	-10 367	64

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%
<b>Kasvatus ja oppiminen, nettoyksiköt yhteensä</b>			
Toimintatulot	1 013	1 596	158
Toimintamenot	-83 907	-52 183	62
Toimintakate	-82 894	-50 587	61
<b>Toisen asteen koulutus</b>			
Toimintatulot	1 013	1 596	158
Toimintamenot	-83 907	-52 183	62
Toimintakate	-82 894	-50 587	61

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

*Oppimisen tuen ja erityisen tuen lakimuutokset astuivat voimaan elokuun alussa perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Kasvatuksen ja oppimisen toimialalla on valmistauduttu lakimuutosten täytäntöönpanoon mm. rekrytoimalla tarvittavaa henkilökuntaa. Lakimuutokseen vaikutuksia koskeva lisätalousarvion on hyväksytty kaupunginvaltuustossa huhtikuussa.*

*Tikkurilan osaamiskampushankkeessa käytiin markkinavuoropuhelukierros keskeisten sijoittajien kanssa koskien palveluiden korttelin kilpailutusta ja vaihtoehtoisia tapoja edistää hanketta. Kampusalueen katu- ja infrarakentaminen valmistui suunnitelman mukaisesti toukokuussa.*

*Varhaiskasvatuksen henkilöstö- ja työvoiman vuokrauksen kustannukset ovat korkealla tasolla vuodenaikaan nähden, ja kustannukset tulevat ylittämään talousarvion. Myös varhaiskasvatuksen palvelusetelin kustannukset ovat kasvaneet. Lisäksi perusopetuksen oppilasprofiilin muutoksen vaikutus näkyy opetusjärjestelyjen kustannuksissa kasvuna ja aiheuttaa lisätalousarviopainetta toimialan menomäärärahoihin. Lisätalousarvion tarve ja kokonaisuus varmistuu syksyn aikana.*

*Sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan pääosin.*

## Talousarvion toteutuminen 2025

Toimialan menoihin ennustetaan 8,4 milj. euron ylitystä ja tulojen ennustetaan toteutuvan 3 milj. euroa talousarviota alhaisempana.

Varhaiskasvatuksen henkilöstömenoja kasvattavat palkankorotukset ja lapsimäärän kasvusta ja lisääntyneistä tuen tarpeista johtuva henkilöstömäärän kasvu. Työvoiman vuokrauksen kustannukset ovat alemmalla tasolla edelliseen vuoden vastavaan ajankohtaan nähden, mutta siihen varatut määrärahat eivät edelleenkään kata kaikkia kustannuksia. Talousarvio tulee tältä osin ylittymään, mutta ylitys näyttää olevan maltillisempi ensimmäisen osavuosikatsauksen tilanteeseen verrattuna. Aiempina vuosina vuokratyövoiman kustannuksia on katettu oman henkilöstön palkkaamiseen varatuista määrärahoista säästyvillä varoilla. Alkuvuoden toteuman perusteella työvoiman vuokrauksen kustannuksia ei tulla kokonaisuudessaan kattamaan.

Palvelusetelimenojen arvioidaan ylittävän 0,85 milj. euroa oletettua suuremman indeksikertymän vuoksi. Tuen kustannusten arvioidaan ylittävän 0,5 milj. euroa. Kotihoidon tuki toteutunee 1 milj. euroa budjetoitua alemmalla tasolla perhevapaauiduksen vuoksi. Yksityisen hoidon tuki toteutunee 0,3 milj. euroa alemmalla tasolla.

Perusopetuksen palvelualueen toimintakulut ovat hieman suuremmat kuin ensimmäisellä vuosikolmanneksella tulisi olla. Kuluja pyritään karsimaan palvelutasoa heikentämättä ja on syytä varautua mahdolliseen lisätalousarvioesitykseen, jonka tarve selviää syksyn 2025 aikana.

## **Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset**

Oppimisen tuen ja erityisen tuen lakimuutokset tulivat voimaan perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa 1.8.2025. Lakimuutosten täytäntöönpanoon on varauduttu rekrytoimalla mm. erityisopettajia. Uusi laki korostaa ryhmämuotoisen tuen järjestämistä, mutta laki sisältää aiempaa vahvemmin ryhmien muodostamiseen vaikuttavia elementtejä. Tämä lisää henkilömääriä sekä haastaa tilajärjestelyjä. Moniammatillisen yhteistyön järjestäminen vaativan erityisen tuen oppilaille on välttämätöntä, jotta välttyään pahoinvoinnin aiheuttamilta lisäkustannuksilta. Tämä edellyttää yhteistyörakenteiden löytämistä hyvinvointialueen kanssa. Toimialan ensimmäinen lisätalousarvio sisälsi tuen lakimuutoksen vaikutukset (2,1 milj. euroa) kuluvan vuoden talousarvioon. Lisätalousarvio on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 28.4.2025. Ammatillisessa koulutuksessa lakimuutos astuu voimaan myöhemmin 1.8.2026.

Varian Vehkalan kampus valmistui aikataulun mukaisesti elokuun alussa. Vehkalaan muuttaa logistiikan, ilmailun, autoalan, sähköalan, sosiaali- ja terveystieteiden sekä

tieto- ja viestintäteknikan alalta yhteensä noin 2 000 opiskelijaa. Opetus käynnistyy Vehkalassa 8.9.2025. Vehkalan kampuksella konkretisoituu käytännössä kaupungin strategian resurssiviisaus, kiertotalous ja hiilineutraaliustavoitteet. Myös laskennallista tilatehokkuutta on pystytty lisäämään merkittävästi. Kampuksen suuri opiskelijamäärä mahdollistaa myös esim. kaksoistutkinnon suorittamisen lähiopetuksena kaikilla aloilla sekä opiskelun tukipalvelujen järjestämisen nykyistä tehokkaammin.

Tikkurilan osaamiskampus Hankkeessa käytiin markkinavuoropuhelukierros keskeisten sijoittajien kanssa koskien palveluiden korttelin kilpailutusta ja vaihtoehtoisia tapoja edistää hanketta. Markkinatilanne toimitilarakentamisessa on edelleen haastava. Kampusalueen katu- ja infrarakentamisen urakka valmistui suunnitelman mukaisesti toukokuussa. Oppilaitoskorttelin urakkakilpailutus toteutettiin uudestaan VTK Oy:n toimesta tilaratkaisujen optimointikierroksen jälkeen.

Koulutuspalveluiden kehittämisen puolella käytiin vuoropuhelua erityisesti yliopistojen kanssa, koskien yhteistyömahdollisuuksia Tikkurilan osaamiskampuksella. Koulutuspalveluiden markkinointiviestinnän kumppaniksi valikoitui kilpailutuksen perusteella Valve Oy. Hankkeen seuranta-toimikunta kokoontui viimeisen kerran ennen uutta valtuustokautta, käsitellen mm. päivitettyä visiota. Business Vantaan Hub konseptin kehittämistyö eteni suunnitelman mukaisesti syksyn pilottien suunnittelulla sekä kampuksen yhteisökehittämisen toimintamallien muotoilulla.

Lasten määrä varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa on kasvanut maltillisesti. Tuen tarpeet ovat edelleen suuria. Suitsikujan päiväkotipaviljonki Hakunilassa on aloittanut toimintansa elokuun alusta.

# 16 KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI

## Toimialan talousarvion toteumaennuste

1 000 €	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
TOIMINTATULOT	12 368	12 357	10 779	87	13 194
TOIMINTAMENOT	-88 114	-93 826	-61 897	66	-95 057
TOIMINTAKATE	-75 746	-81 469	-51 118	63	-81 864

## Palvelualueittain toteuma

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1–8 2025	TOT-%
<b>Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi yhteensä</b>			
<b>Toimintatulot</b>	<b>12 357</b>	<b>10 779</b>	<b>87</b>
<b>Toimintamenot</b>	<b>-93 826</b>	<b>-61 897</b>	<b>66</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-81 469</b>	<b>-51 118</b>	<b>63</b>
<b>Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi lautakunta</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-117	-34	29
Toimintakate	-117	-34	29
<b>Yhteiset palvelut</b>			
Toimintatulot	1 045	722	69
Toimintamenot	-6 017	-4 545	76
Toimintakate	-4 972	-3 822	77
<b>Kulttuuri- ja kirjastopalvelut</b>			
Toimintatulot	472	694	147
Toimintamenot	-22 472	-14 868	66
Toimintakate	-22 000	-14 174	64
<b>Liikunta</b>			
Toimintatulot	5 683	4 141	73
Toimintamenot	-33 471	-21 652	65
Toimintakate	-27 788	-17 512	63
<b>Nuoriso- ja yhteisöpalvelut</b>			
Toimintatulot	1 771	2 441	138
Toimintamenot	-16 997	-11 717	69
Toimintakate	-15 226	-9 276	61
<b>Elinikäinen oppiminen</b>			
Toimintatulot	3 386	2 780	82
Toimintamenot	-14 752	-9 080	62
Toimintakate	-11 366	-6 300	55

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

*Toimialan talousarvioon poikkeamaa aiheuttavat hanketoiminnan muutokset ja korkeampana toteutuvat sisäiset vuokrat. Irtaimen investoinnit toteutuvat budjetoidusti.*

*Kuusijärven uudet savusaunat avattiin elokuussa asiakkaille. Osallistuvan budjetoinnin hankkeiden toteutus etenee ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä on laadittu vammaispoliittinen ohjelma. Kulttuuripalveluissa oli vilkas tapahtumien ja festivaalien kesä. Martinuksen ympärivuotisen toiminnan mahdollistava tapahtumapuisto valmistui ja leffapiknikit oheisohjelmineen kerää satoja katsojia. Kirjastoissa lainaus jatkui kesällä vilkkaana ja kirjasto osallistui myös puistoruokailuihin ja kaupunginosatapahtumiin. Håkansbölen kartanon päärakennuksen peruskorjaus etenee aikataulussa.*

*Liikuntapalveluissa on käynnissä uuden liikuntapaikkasuunnitelman laatiminen. Uimaopetuksen laatua ja turvallisuutta on parannettu, ja kaupunki on mukana Uimataito kuuluu kaikille -kampanjassa. Elmon uimahallin rakentaminen etenee suunnitellusti.*

*Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueen kaikissa toiminnoissa alkuvuosi ja kesä oli vilkas. Palvelualueella toteutettiin mm. kesäkahvilatoimintaa, kesäleirejä, nuorisotyön kesätyöprojekti sekä yhteisen pöydän kouluruoan jakelua. Työpajatoiminnan ja yksilövalmennuksen tarve on lisääntynyt nuorisotyöttömyyden kasvassa. Järjestöavustuksissa uutena avustusmuotona on jaettu Kohtaamispaikka –avustusta ja ensimmäiset kohtaamispaikat ovatkin avautuneet.*

*Elinikäisen oppimisen palvelualueella on jatkettu tarjonnan kehittämistä eri kohderyhmille. Harrastuspolkujen systemaattinen kehittäminen on edennyt ja syksyllä 2025 toteutetaan laaja harrastuskysely lasten ja nuorten näkemyksistä.*

*Lasten ja nuorten juhlarahasto on perustettu vuoden alussa ja sen tarkoitus on mahdollistaa lasten osallistuminen ohjattuun vapaa-ajan toimintaan kuten urheiluun, musiikkiin, taiteeseen tai muihin harrastuksiin perheen taloudellisista haasteista huolimatta.*

## **Talousarvion toteutuminen 2025**

Tarkasteluajanjaksolla toimialan talousarvio on toteutunut suunnitellusti. Vuoden lopun ennusteessa poikkeamaa talousarvioon aiheuttavat pääasiassa

hanketoiminnan muutokset. Ennusteessa hanketoiminnan muutosten vaikutus toimintatuloihin on 0,72 milj. euroa ja toimintamenoihin 0,95 milj. euroa. Lisäksi toimialan vuokrat ylittävät ennusteessa budjetin 0,3 milj. euroa, sillä Vernissan peruskorjauksen vaikutuksia sisäiseen vuokraan ei ollut vielä tiedossa talousarviosta päätettäessä.

Jumbon kirjaston perustamiseen oli vuodelle 2025 varattu käyttötalouteen määrärahaa 350 000 euroa ja irtaimen investointeihin 470 000 euroa. Hanke on siirtynyt ja määrärahatarve kohdistuu vuoteen 2026. Hankkeesta kuluvana vuonna säästyvää määrärahaa on kohdistettu uudelleen tarpeisiin, joiden osalta ylitystarve koskee vain vuotta 2025 ja joista ei synny jatkuvaa menoa.

1.1.2025 perustetun Lasten ja nuorten juhlarahaston talous toteutuu ennusteen mukaan budjetoidusti.

## **Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset**

**Yhteisten palveluiden** toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti. Yksikössä on koordinoitu ja valmisteltu laajempaa avustuskäytäntöjen selkiyttämiseen tähtävästä kokonaisuudesta, joka koostuu muun muassa avustusperiaatteiden päivittämisestä, avustusjärjestelmän parantamisesta ja avustuskäsittelyn selkiyttämisestä. Valmiussuunnittelutyö on jatkunut.

Osallistuvan budjetoinnin hankkeet ovat edenneet suunnitelmien mukaisesti. Toteutusvaiheen seurantaraportti on kerätty elokuun lopun tilanteesta. Hankkeiden tilannetta on esitelty kaupunkikeskustojen kehittämissuunnitelmien seurantaryhmille keväällä. Asukasvuorovaikutusvaiheen tuloksia ja kustannuksia esiteltiin kaupungin johtoryhmälle 31.3.2025. Osallistuvan budjetoinnin tilalle valmistellaan yhteisöbudjettia.

Toimialan toimitilaverkko laajeni Martinlaakson yhteisötilan pilotilla kulttuuritehdas Vernissan entiseen väistötilaan vuoden 2027 loppuun saakka. Järjestötiloista päätökset on tehty Ruusupaviljongin hallintomallin muutoksesta sekä A-killan muutosta Peltolantie 2:en. Lautakunta on käsitellyt Aviapoliksen nuoriso- ja asukastilojen tarveselvityksen, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo –hankkeen tarveselvitykset sekä kaupunginmuseon kokoelmatilojen siirtoon liittyvän tarveselvityksen. Digitaalisten palvelujen kehittämisessä on useita projekteja käynnissä.

Toimialan tiedolla johtamisen kehittämistä on jatkettu osana kaupunkitasoista tiedolla johtamisen kehittämisprojektia. Samalla valmistaudutaan vuoden 2026 tiedolla johtamisen digi-investointeihin ja pilotoidaan päätöksenteon ennakkovaikutusten arviointia alkaen lapsivaikutuksista ja päättyen ensi vuonna laajempaan kaupunkitasoiseen vaikutustenarviointimalliin.

Kuusijärven uudet savusaunat, puku- ja pesutilarakennus sekä yleisövesi on avattu asiakkaille. Saunatilojen kulunvalvontaa ja saunalippujen verkkokauppa-toimintoa kehitetään.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä on laadittu vammaispoliittinen ohjelma, jonka jalkauttamista on käynnistetty toimialoille. Laaja hyvinvointikertomus on valmisteltu ja hyväksytty päätöksenteossa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä valmistaudutaan seuraavaan hyvinvointisuunnitelmakauteen 2026–2029.

Tapahtumakalenterin kävijämäärä 1.1.-31.8.2025 oli 230 500. Tämä on 19 prosenttia enemmän kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Kalenteriin ohjataan kolmella markkinointikampanjalla vuoden 2025 aikana sekä jatkuvilla viestintätoimenpiteillä. Sitovien tavoitteiden sanamuoto ”kävijämäärä kalenterin etusivulla” on harhaanjohtava. Mittaamme kävijämäärää koko kalenterissa, emme vain etusivulla.

Toimialatason viestintä ja markkinointi toteutetaan yhteisen suunnitelman mukaisesti. Toimialatason strateginen suunnitelma kattaa palvelualueiden painopistealueet sekä toimialan yhteiset strategiset tavoitteet tapahtumatoiminnan ja harrastamisen kehittämiseksi. Operatiivinen palveluviestintä toteutetaan toimialan viestintäsuunnittelijoiden ja palvelualueiden yhteistyössä.

**Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden** toiminta on toteutunut käyttösuunnitelman mukaisena. Myös henkilöstösuunnitelma toteutuu suunnitellusti. Kulttuuritapahtumien vilkas kevätkausi vaihtui kesätapahtumiksi ja -festivaaleiksi. Lumosalin kevät huipentui oppilaitosten ja taiteen perusopetuksen kevätnäytöksiin ja -juhliin. Martinuksen ympärivuotisen toiminnan kesästä 2026 lähtien mahdollistava terassi ja tapahtumapuisto valmistuivat kesän aikana. Kesäkausi oli vilkas Kino Myyrissä ja Mosaiikkisalissa. Elokuun alussa alkaneet leffapiknikit värikkäine oheisohjelmineen keräävät satoja katsojia vantaalaisiin puistoihin.

Vantaan taidemuseo Artsin suurimman julkisen taiteen hankkeen, Ratikan taidekokonaisuuden, suunnittelu on alkanut, ja suurikokoisen Korppi-teoksen rakentaminen on käynnissä Tikkurilassa, Carl Albert Edelfeltin aukiolla.

Håkansbölen päärakennuksen peruskorjaus etenee aikataulussa ja kartanomuseon avaamista valmistellaan toimintasuunnitelman mukaisesti. Kaupunginmuseon kokoomatilahankkeen tarveselvitys hyväksyttiin ja muuton valmistelu on käynnissä. Museovirasto myönsi kaupunginmuseolle 20 000 euron avustuksen hankkeelle "Osallisuus osaksi museoarkea".

Kirjastot siirtyivät kesäaikatauluihin, jolloin osa toimipisteistä oli suljettuna viikonloppuisin ja sunnuntaisin. Lainausta jatkui silti vilkkaana, ja erityisesti aikuiset hyödynsivät mahdollisuuden hakea kesälukemista. Vantaan kirjastojen käyttö on kokonaisuudessaan palautunut hyvin korona-ajan aiheuttamasta laskusta. Kirjasto ja kirjastoautot osallistuivat kaupungin puistoruokailuihin ja kaupunginosatapahtumiin tuoden palvelut lähelle kaupunkilaisia.

Helmet-kirjastojen (Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan kaupunginkirjastot) yhteinen kirjastojärjestelmähanke on edennyt kilpailutusvaiheeseen. Tilahankkeista etenemässä on Jumbon kirjasto, jossa suunnitelmana on siirtää Pointin kirjasto kauppakeskus Jumboon. Muutos parantaisi merkittävästi kirjastopalvelujen saavuutta ja laajuutta alueella.

Lasten ja nuorten kulttuuripalvelut järjesti Backaksen kartanolla maksuttoman perhepäivän 1.7. yhteistyössä ravintola Backaksen kanssa. Monipuolinen ohjelma houkutteli paikalle ennätysyleisön, lähes 4 000 tyytyväistä kävijää.

Lastenkulttuurikeskus Pessissä Tikkurilassa ja Toteemissa Myyrmäessä järjestettiin kesän aikana päiväleirejä kouluikäisille lapsille yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa. Lastenkulttuurikeskus Pyykkituovassa Hakunilassa järjestettiin maksutonta ohjelmaa koko kesän ajan. Kävijöitä kesä-elokuun aikana on ollut yhteensä noin 2 500.

**Liikuntapalveluiden** palvelualueella liikkumisohjelman toimeenpano aloitettiin 2024 vuoden alussa. Tähän kuului Liikkuva Vantaa -työryhmän, -johtoryhmän ja -poliittisen ohjausryhmän nimeämiset. Liikkuva Vantaa -työryhmä koostuu palvelualueiden edustajista. Edustajat vastaavat toimenpiteiden toteutuksesta ja resurssitarpeiden arvioinnista. Vuosien 2024–2025 toimenpiteitä on toteutettu ohjelman

mukaisesti. Vuoden 2025 aikana uusia toimenpiteitä ovat mm. työllisyyspalveluista asiakaspolun kehittäminen elintapaneuvontapalveluun sekä koulumatkapyöräilyn edistäminen.

Uuden liikuntapaikkasuunnitelman laatiminen on käynnissä ja uusi suunnitelma astuu voimaan 2026. Tilannekuvaa on laadittu syksystä 2024 lähtien hyödyntäen muun muassa valtakunnallista ja paikallista tietopohjaa liikuntaolosuhteista sekä kartoittaen eri käyttäjäryhmien tarpeita. Tulevaisuuskuva ja päätavoitteet määritellään vuoden 2025 aikana. Suunnitelmassa esitetään olosuhteiden kehittämistarpeet vuosille 2026–2035.

Yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa on otettu käyttöön lasten motorista kehittymistä tukeva Taitis-malli, jossa yhdistyvät päiväkotipäivänä toteutettava toiminta sekä vapaa-ajalla tarjolla oleva perheliikunta Myyrmäen ja Hakunilan suuralueilla. Malli on suunniteltu ja otettu käyttöön yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Taitis-toiminta on käynnistynyt maaliskuussa Myyrmäen ja Hakunilan suuralueilla. Alueiden varhaiskasvatussyksiköistä on yhteensä 900 lasta toiminnassa mukana.

Uimaopetuksen laatua ja turvallisuutta on parannettu pienentämällä perusopetuksen ryhmäkokoja sekä jakamalla Itä-Vantaan uimaopetus Tikkurilan ja Hakunilan uimahalleille, jotta yksi luokka voi tulla kerrallaan uimaan kahden sijaan. Esiopetuksen osalta pohditaan mahdollisuutta kohdennettuun resurssointiin, jossa ryhmäkokoja pienennettäisiin maahanmuuttajavaltuutettujen alueiden kohdalla. Liikuntapalvelut ovat myös kehittäneet ja ottaneet käyttöön uuden uimaopetuksen sähköisen hallinnointijärjestelmän, jonka jatkokehitystä jatketaan loppuvuoden aikana.

Kaupunki on mukana Uimataito kuuluu kaikille -kampanjassa, jossa tarjotaan ilmaisia pop up -uimakouluja lapsille koulujen loma-aikoina. Markkinointi on kohdistettu uimataidottomien lasten vanhemmille. Kohdennetun viestinnän jälkeen pop up -uimakoulut ovat avautuneet kaikille vantaalaisille, mikäli paikkoja on ollut vielä saatavilla. Talviloman ja kesäloman aikana uimakouluihin osallistui yhteensä 572 osallistujaa.

Hakunilan entisen terveysaseman seniorikuntosalin toiminta oli lakkautettuna keuhkokuumeesta 2024 alkaen terveysaseman sulkeuduttua. Vertaisohjattujen ryhmien jäsenet ovat päässeet tutustumaan tilan uusiin järjestelyihin, ja kuntosalitoiminta käynnistyi uudelleen entisissä tiloissa 1.9.2025.

Elmon uimahallin rakentaminen etenee suunnitellusti.

Elmon jäähallin edistäminen on edennyt hyvässä yhteistyössä kaupunkiorganisaation sisällä.

Ulkoliikuntapaikkojen suunnittelun, hankinnan, rakentamisen, ylläpidon ja valvonnan järjestämiskeinojen edistämiseen liittyvä työskentely valmistui ja yhteistyömuodot ja -tavat tarkennettiin kevään työskentelyssä.

Motocross-alueen kilpailutus on käynnissä.

**Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden** palveluissa alkuvuosi ja kesä on sujunut vilkkaasti ja toiminnassa on ollut paljon osallistujia. Nuorisotyössä toteutettiin kesällä onnistuneesti kesäkahvilatoimintaa vapaaehtoisten nuorten kanssa. Nuorisotyö myös jalkautui Nuta –pakulla eri puolille Vantaata nuorten toiveiden mukaisesti. Nuorten aikuisten palveluissa järjestettiin myös kesäkahvilaa ja erilaisia aktiviteetteja, joissa riitti osallistujia. Nuorisotyön kesätyöprojektiin osallistui noin 50 nuorta, jotka pääsivät tuetun kesätyön kautta kartuttamaan arvokasta työkokemusta. Kukkonotkon leirikeskuksessa järjestettiin useampi kesäleiri sekä heinäkuussa yhteistyössä Vantaan NMKY:n kanssa leiri ukrainalaisille ystävyyskaupunki Boryspilin lapsille ja nuorille.

Asukastiloilla on ollut koko kevään ajan vilkasta ja toimintaan on osallistunut paljon kuntalaisia. Kesällä avoinna oli ainoastaan Koivukylän asukastila, jossa riitti paljon kävijöitä. Valitettavasti asukastiloilla on ollut ajoittain myös hyvin levotonta, minkä vuoksi toimintaa on jouduttu supistamaan. Asukastilojen henkilöstöresurssit supistuivat palkkatukityöllistymisen päätyttyä. Kevään ja kesän ajan on valmisteltu Martinlaakson yhteisötilan avautumista ja kiinnostusta tilassa toimimiseen on ollut erityisen paljon erityisesti järjestöjen osalta. Yhteisessä pöydässä on jatkettu lämpimän kouluruuan jakelupilottia sekä tehty innovatiivista yritys yhteistyötä mm. biojätteestä valmistettavan energian muodossa.

Nuorten työpajatoiminnassa ja etsivässä nuorisotyössä on ollut edelleen hyvin kiireistä, ja työpajojen ja yksilövalmennuksen tarve on lisääntynyt nuorisotyöttömyyden kasvaessa. Etsivä nuorisotyö valmistautuu siirtymään syyskuussa uusiin työtiloihin, koska Kipinä -talosta aseman vieressä on jouduttu sisäilmahaasteiden vuoksi luopumaan. Uusiin tiloihin muuttaa myös Kohdennetun katutyön yksikkö. Tilahaasteita on ratkottu myös alueellisessa nuorisotyössä erityisesti Myyrmäen osalta.

Myyrmäen nuorisotilojen avoin toiminta siirtyy syksyksi Kilterin koululle. Lyhyet harastekerhot jäävät vielä vanhaan toimitilaan. Hakunilassa pyritään myös löytämään ratkaisuja pitkittyneisiin sisäilmahaasteisiin. Vernissan peruskorjaus on valmistunut ja viimeisiä asennuksia tekniikan osalta vielä viimeistellään. Avajaisia päästään viettämään syyskuussa 2025. Palvelualue on osallistunut aktiivisesti Myyrmäen Oivalusten talon suunnitteluun.

Järjestöavustuksissa uutena avustusmuotona on jaettu Kohtaamispaikka –avustusta ja ensimmäiset kohtaamispaikat ovatkin avautuneet kesän aikana. Järjestöille on suunnitteilla uusia tilaisuuksia verkostoitua ja lisätä alueellista yhteistyötä. Järjestöavustusten yleisiä ehtoja on kevään ja kesän aikana uudistettu ja avustuskohtaisten periaatteiden uudistamista jatketaan vielä syksyllä. Nuorisoalan yhdenvertaisuuden osaamiskeskus, jossa Vantaa on osallisena, on käynnistänyt toimintansa kevään aikana. Palvelualue on alkuvuoden aikana saanut myös valmiiksi uuden visionsa ja toimintaperiaatteet, joiden avulla Nuoriso- ja yhteistyötä tullaan jatkossa viemään eteenpäin. Henkilöstötilanne ja työvoiman saatavuus on palvelualueella pysynyt hyvänä.

**Elinikäisen oppimisen palvelualueella** kehitetään aktiivisesti tarjontaa ja palveluita eri kohderyhmille. Aikuisopistossa laajennetaan kansalaisopiston opintopistekurssivalikoimaa sekä kehitetään kurssitoimintaa sisällöllisesti ja määrällisesti vastaamaan entistä paremmin kuntalaisten tarpeisiin. Kurssien kysynnän kasvu jatkuu edelleen. Koko vuonna 2024 osallistujia oli 46 409 ja jonoon jääneitä oli 8 189. Tässä vaiheessa vuotta 2025 osallistujia on jo 42 062 ja jonottajien määrä on 9 262. Luvut luonnollisesti kehittyvät edelleen ajan kuluessa. Maahanmuuttajakoulutusta ja aikuisten perusopetusta vahvistetaan edelleen vastaamaan kasvavaan kysyntään. Suomi toisena kielenä -opiskelijoita oli viime vuonna (2024) yhteensä 4 971 ja jonoissa 689. Tänä vuonna jo tässä vaiheessa osallistuneiden määrä on 5 043 ja jonoissa olevien määrä 572. Aikuisten perusopetusta kehitettiin keskittämällä 1.8.2025 alkaen kaikki Vantaan aikuisten perusopetus Aikuisopistoon.

Musiikkiopisto on laajentanut toimintaansa kattamaan myös taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän. Uusina sisältöinä on aloitettu koulukuoroja, Mikro- ja Minipoppariryhmiä sekä muuta ryhmäopetusta. Näin on saatu mukaan uusia oppilaita mm. kouluilta ja maahanmuuttajataustaisesta väestöstä ryhmäopetuksen lukukausimaksun ollessa hieman edullisempi. Musiikkiopiston pedagoginen strategia on julkaistu kesäkuussa. Kehittämistä tuetaan kokeiluilla, koulutuksilla ja valmennuksilla. Elokuussa on uutena aloitettu mm. Suzukiryhmiä pianonsoitossa, Tempo-

valinnaisaineryhmiä yhteistyössä Tempo-orkesteritoiminnan kanssa ja jatkettu sekä laajennettu Vikkelät viulut -ryhmäopetuskokeilua. Ensimmäiset kesäleirit järjestettiin kuluvana kesänä. Musiikkiopisto osallistuu aktiivisesti taiteen perusopetuksen lakiuudistuksen valmisteluun. Moninaista musiikinopetusta taiteen perusopetuksessa ja Erasmus+ -hankkeilla edistetään musiikinopetuksen moninaistumista ja saavutettavuuden parantamista.

Kuvataidekoulu on laajentanut tarjontaansa uusiin opetusryhmiin ja viikonlopuille. Tarjolla on perhe- ja lyhytkursseja, kesäleirejä sekä tapahtumia Kuvataidekoulun opetuspisteissä eri puolilla Vantaata. Perhekursseilla myös vanhemmat pääsevät tutustumaan Kuvataidekoulun opetustarjontaan. Toiminnan piiriin otetaan aikaisempaa nuorempia lapsia vauvojen värikylpyjen ja taidelikkien kautta. Harrastuspolkujen, kuten siirtymien Harrastusten Vantaasta taiteen perusopetukseen, kehittäminen on tärkeää ja yhteistyötä on vahvistettu.

Harrastusten Vantaan kehittämistä on jatkettu vahvistamalla toiminnan tiedolla johtamista. Kauden alussa käyttöön otettu uusi ilmoittautumisjärjestelmä mahdollistaa osallistumisen ja tavoittavuuden seurannan reaaliajassa sekä tuo läpinäkyvämmiin esiin lasten ja nuorten tulokulman maksuttomiin harrastuksiin. Järjestelmä tuottaa tarkempaa tietoa osallistujien harrastustaustasta, ja sen avulla kerättyä tietoa voidaan hyödyntää kaupungin lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisäämiseen tähtäävässä kehittämistyössä. Lisäksi vaativan erityisen tuen harrastustoiminta on vakiinnutettu osaksi pitkäjänteisenä nähtävää toimintaa.

Harrastuspolkujen systemaattinen työ on edennyt, ja syksyllä 2025 toteutetaan laaja harrastuskysely lasten ja nuorten näkemyksistä. Kyselyn avulla saadaan arvokasta tietoa harrastustoiveista, osallistumisen esteistä ja jo olemassa olevista harrastuskokemuksista, mikä tukee polkujen kehittämistä entistä saavutettavammiksi ja johdonmukaisemmiksi.

# 14 KAUPUNKIYMPÄRISTÖ

## Toimialan talousarvion toteumaennuste

1 000 €	TP 2024	Muutettu TA 2025	TOT 1-8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
TOIMINTATULOT	276 281	311 095	186 956	60	284 064
TOIMINTAMENOT	-261 719	-263 803	-164 968	63	-263 771
TOIMINTAKATE	14 562	47 292	21 988	46	20 293

## Palvelualueittain toteuma

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1-8 2025	TOT-%
<b>Kaupunkiympäristö yhteensä</b>			
Toimintatulot	311 095	186 956	60
Toimintamenot	-263 803	-164 968	63
Toimintakate	47 292	21 988	46
<b>Kaupunkiympäristölautakunta yhteensä</b>			
Toimintatulot	6 106	2 535	42
Toimintamenot	-17 250	-10 720	62
Toimintakate	-11 144	-8 186	73
<b>Kaupunkiympäristölautakunta</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-175	-101	58
Toimintakate	-175	-101	58
<b>Yhteiset palvelut</b>			
Toimintatulot	0	2	0
Toimintamenot	-2 868	-1 849	64
Toimintakate	-2 868	-1 847	64
<b>Kaupunkirakenne ja ympäristö</b>			
Toimintatulot	6 106	2 532	41
Toimintamenot	-14 206	-8 770	62
Toimintakate	-8 100	-6 238	77
<b>Kaupunkitilalautakunta yhteensä</b>			
Toimintatulot	304 989	184 421	60
Toimintamenot	-246 554	-154 248	63
Toimintakate	58 435	30 173	52
<b>Kaupunkitilalautakunta, bruttoyksiköt yhteensä</b>			
Toimintatulot	73 684	36 439	49
Toimintamenot	-132 669	-84 529	64
Toimintakate	-58 985	-48 091	82

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

1 000 €	Muutettu TA 2025	TOT 1-8 2025	TOT-%
<b>Kaupunkitilalautakunta</b>			
Toimintatulot	0	0	0
Toimintamenot	-88	-37	41
Toimintakate	-88	-37	41
<b>Kadut ja puistot</b>			
Toimintatulot	27 434	17 020	62
Toimintamenot	-45 198	-28 935	64
Toimintakate	-17 764	-11 915	67
<b>Joukkoliikenne</b>			
Toimintatulot	11 954	9 395	79
Toimintamenot	-55 900	-35 865	64
Toimintakate	-43 946	-26 469	60
<b>Kiinteistöt ja tilat</b>			
Toimintatulot	34 296	10 024	29
Toimintamenot	-31 483	-19 693	63
Toimintakate	2 813	-9 669	-344
<b>Kaupunkitilalautakunta, nettoyksiköt yhteensä</b>			
Toimintatulot	231 305	147 982	64
Toimintamenot	-113 885	-69 718	61
Toimintakate	117 420	78 264	67
<b>Kiinteistöt ja tilat netto</b>			
Toimintatulot	225 258	143 149	64
Toimintamenot	-108 237	-65 817	61
Toimintakate	117 021	77 332	66
<b>Varikko</b>			
Toimintatulot	6 047	4 834	80
Toimintamenot	-5 648	-3 902	69
Toimintakate	399	932	234

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat taulukossa on rasteroitu.

*Talouden matalasuhdanne on edelleen vähentänyt toimialan tuloja, hidastanut kaavahankkeiden etenemistä, asuntorakentamista ja tonttikysyntää. Vantaan ratikan rakentamisen valmistelevat työt ovat käynnistyneet Tikkurilan ratapihalla ja Kuusijärven uusissa savusaunoissa on heitetty ensimmäiset löylyt.*

*Toimialan käyttötalouden toimintatuottojen ennustetaan alittavan talousarvion yhteensä 27,0 milj. euroa ja toimintakulujen toteutuvan talousarvion mukaisesti. Investointimenojen arvioidaan alittavan talousarvion 12,4 milj. euroa ja investointitulojen 4,0 milj. euroa. Toimialan sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan pääosin. Toimiala on selvittänyt osaltaan vaihtoehtoja talouden tasapainotustoimiksi.*

## Talousarvion toteutuminen 2025

Asuntomarkkinoilla kysyntätilanne on jatkunut heikkona ja se on hidastanut kaupungin asuntotonttien myyntiä. Maanmyyntivoittoja on saatu elokuun 2025 loppuun mennessä vain noin 2,9 milj. euroa ja talousarvion ennustetaan alittuvan 21,6 milj. euroa. Mittaus- ja geopalveluiden tuotot ovat alittumassa 0,2 milj. euroa rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksujen sekä tarkastusmaksujen osalta. Asuntojen ja kiinteistöjen, erityisesti hyvinvointialueeseen liittyvien, myyntivoittojen ennustetaan alittavan talousarvion 5,8 milj. euroa. Maa-alueiden vuokrien ennustetaan ylittävän 0,5 milj. euroa. Myös rakennusvalvonnan tuottojen ennustetaan alittuvan 2,3 milj. euroa ja maanläjitystuottojen 0,4 milj. euroa. Maankäyttösopimustulojen ennustetaan kuitenkin toteutuvan talousarvion mukaisesti.

HSL:lle maksetaan kuntaosuutta 53,8 milj. euroa, jolloin joukkoliikenteen toimintakulujen ennustetaan alittuvan 2,1 milj. euroa ja toimintatuottojen ylittävän 0,5 milj. euroa. HSL:n matkustajamäärät olivat alkuvuodesta noin 5 prosenttia pienemmät kuin vuonna 2019.

## Toiminnan kehittäminen ja keskeiset muutokset

Rakentaminen on edelleen matalasuhdanteessa. Vantaalle on valmistunut 25.8.2025 mennessä 228 asuinhuoneistoa, joista 146 kerrostaloihin ja 82 pientaloihin. Valtion tukemia pitkän korkotuen vuokra-asuntoja on rakenteilla 320 kappaletta ja näistä 174 asuntoa valmistunee vuoden 2025 aikana. Uutta asuinkerrosalaa on kaavoitettu 36 401 k-m<sup>2</sup>.

Myös asuntotonttien kysyntä on jatkunut heikkona. Vuoden 2025 aikana on vuokrattu yksi asuinkerrostalotontti sekä yksi yhtiömuotinen pientalotontti. Omakotitontteja on myyty kaksi kappaletta. Lisäksi on vuokrattu yksi päiväkotitontti ja Aviapoliksen lukion tontti. Yritystontteja on alkuvuoden aikana myyty neljä ja vuokrattu neljä kappaletta.

Vantaan ratikan rakentamisen valmistelevat työt käynnistyivät Tikkurilan ratapihalla kesäkuussa 2025. Laajemmin rakennustyöt alkavat syksyllä 2025. Ratikkahanketta toteutetaan yhtenäisesti kahdella eri allianssisopimuksella. Allianssit ovat kehitysvaiheessa, jolloin ne tarkentavat suunnitelmia, kustannuksia ja tekevät

rakentamisen valmistelutöitä. Ratikan päivitetty hankesuunnitelma tuodaan päätöksentekoon syksyn 2025 aikana.

Helsingin seudun MAL-sopimuksessa sovitut Vantaan ratikkaa ja Hosantien kuormausta paikkaa koskevat toimenpiteet ovat edenneet suunnitellusti ja Hosantien kuormausta paikan asemakaavoitus on käynnissä. Vantaan kaupungin ja Väyläviraston välillä on tehty sopimus lastauspaikan rata- ja rakennussuunnitelman laatimisesta. Ratasuunnittelu käynnistyy Väylän kilpailuttamana ensi vuoden alussa. Toteuttamissopimus tehdään asemakaavan ja ratasuunnitelman valmistuttua.

Ratikkakaupungin suunnittelua on edistetty mm. Fazerilan-Santamalmiin suunnittelukilpailulla, jonka kilpailuaika jatkuu syyskuulle 2025. Ratikan katualueiden asemakaavoista valtuustossa on hyväksytty 19 kaavaa (82 %), joista 17 kaavaa (77 %) on lainvoimaisia. Ratikan katualuetoimitus on käynnissä.

Myös muut kaupungin kärkihankkeet ovat edenneet: Kuusijärven uudet savusaunat, pesu- ja pukeutumistilat sekä wc- ja inforakennus valmistuivat elokuussa. Alueen hallintomallin mukaisten kiinteistömanageripalvelujen hankinta oli edennyt tarjousten käsittelyvaiheeseen. Tikkurilan osaamiskampuksen alueen ensimmäisen ja samalla suurimman rakennuksen, Varian, Tikkurilan lukion ja Aikuisopiston yhteisen oppilaitosrakennuksen hanke on edennyt aikataulussa ja rakentaminen alkaa syksyllä 2025. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalon asemakaavan muutosehdotus on ollut nähtävillä kesän aikana. Ensi vaiheessa toteutettava Oivallusten talo on hankesuunnitteluvaiheessa.

Pientaloalueiden asemakaavoitus etenee kaavoitusohjelman mukaisesti. Katrinebergin asemakaavaluonnos tulee lautakuntakäsittelyyn joulukuussa 2025. Pientaloalueiden taloudellisista vaikutuksista on valmistumassa Vantaan, Helsingin ja Espoon kaupunkien yhteinen selvitys elokuun 2025 aikana. Selvityksessä tarkastellaan myös pientaloalueiden elinvoimavaikutuksia ja vaikutuksia segregaaion torjumiseen.

Työpaikkakaavoitus etenee kaavoitusohjelman mukaisesti mm. Vehkalan länsipuoli 2 alueella. Hakkilan Rusokallio 2 asemakaavassa osoitetaan teollisuus-, varasto-, ja toimistorakennusten alueita ja kaava on hyväksytty nähtäville elokuussa. Aviapoliksen keskustassa sekä Väritehtaan kaavarungon alueelle edellytetään asumisen lisäksi monipuolisesti työpaikkoja, toimitilaa ja palveluita. Osana yleiskaavan toteuttamissuunnitelmaa laadittava työpaikka-alue selvitys valmistuu 2025. Sen jatkona

laaditaan linjauksia työpaikka-alueiden kehittämiseksi sekä kehitetään karttanäkymää yritystonteista.

Myyntiin vapautetuista asunto-osakkeista on myyty elokuun 2025 loppuun mennessä yhteensä viisi ja myyntiin vapautetuista ulkopaikkakunnan kiinteistöistä on myyty yksi. Sote- ja Pela-kiinteistöjen myyntejä ei toteudu vuoden 2025 aikana, koska Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa neuvoteltuja pitkiä vuokrasopimuksia ei olla toistaiseksi voitu allekirjoittaa.

Resurssiviisauden tiekartan päivitykseen on osallistettu laajasti kaupungin eri yksiköitä. Päivitys valmistuu kaupungin uuden strategian hyväksymisen jälkeen. Vantaa liittyi Ympäristöministeriön kiertotalouden green dealiin elokuussa.

Useita resurssiviisautta ja luontopositiivisuutta edistäviä hankkeita on käynnissä vuoden loppupuolelle. Kiilan Kiertola II -hankkeessa on kehitetty yhdessä Tuusulan kunnan kanssa alueellista ympäristövaikutusten yhteisvaikutusten mallia ja sidosryhmien vuorovaikutusalustaa. Yhteistyö Tuusulan kanssa jatkuu Kiilan Kiertolan kehityskuvan laatimisella 2025–2026. Ympäristökasvatuksesta virtaa vesiensuojeluun -hankkeessa on mm. kerätty yhteen vieraslajitalkoiden hyviä käytänteitä, tuettu Välke-verkostoa ja järjestetty retkiä. ARVO-hankkeessa on kehitetty alueellisen vihertehokkuuden laskentamenetelmää, jota on testattu Vantaalla neljällä pilotialueella sekä julkaistu suunnittelun pullonkauloja tunnistava Viherrakenteen suunnittelun nykytilakatsaus.

Kiertotalot –hankkeen innovaatiohaasteessa etsitään ratkaisuja purku-uhan alla olevien rakennusten käyttöön lisäämiselle sekä matalan käyttöasteen tilojen vajaakäytölle. Hanke jatkuu ensi vuoteen. KYLKI- luontohankehakemus odottaa rahoituspäätöstä.

Luontopositiivisuustyöhön liittyen on valmistumassa vieraslajisuunnitelma ja vapaaehtoista ekologista kompensatiota pilotoidaan Siltaniitynkuja 1b:n asemakaava-hankkeessa. Korson keskustan vehreyteen tähtäävä julkisen ulkotilan yleissuunnitelma on tehty ja Petikon luontovirkistysalueen yleissuunnitelman teko on almassa.

Kaupunkiympäristön toimialan eriytymisen ehkäisyn tiekartan (ERKKO) on valmistunut ja esitelty päättäjille. Työ yhteensovitetaan uuden investointimallin sekä

kaupunkitasoisen eriytymisen ehkäisyn toimenpideohjelman kanssa vuoden 2025 aikana ja sen jalkauttaminen käytäntöön jatkuu.

Vantaan kaupunkisuunnittelua ohjaavan arkkitehtuuriohjelman luonnos on ollut kommentoitavana kesällä 2025 ja se tuodaan päätöksentekoon loppuvuoden kuluessa.

Katujen ja puistojen palvelualueella on testausvaiheeseen edennyt useita laajoja MATTI-kehitystöitä, jotka edistävät yhteistä tiedonhallintaa infrahankkeiden koko elinkaaren ajan. Liikenteenohjauksen ja liikenneverkon tiedonhallinnan kehittäminen on edennyt toteutusvaiheeseen.

Osallistuvan budjetoinnin hankkeista ovat valmistuneet mm. opasteita Keimolanmäen ja Isosuon luonnonsuojelualueelle sekä Martinlaakson Rhodopuistoon. Sotungin koulun pihaa on kunnostettu.

Lakimuutoksiin valmistautuminen on jatkunut. Rakentamislain muutoksia tulee vielä voimaan 1.1. 2026. Samoin tulee voimaan myös uusi eläinlääkintähuoltolaki, jossa järjestämisvastuun ulkopuoliset ns. täydentävät eläinlääkäripalvelut hinnoitellaan jatkossa markkinaperusteisesti. Alueidenkäyttölaista odotetaan hallituksen esitystä syksyn 2025 aikana.

## **RAHASTOT**

### **Kiinteistörahasto**

Vantaan kaupungin kiinteistörahaston tarkoituksena on edistää pitkäaikaisen lainarahoituksen muodossa kiinteistöjen ja muun kiinteän omaisuuden rakentamista, hankintaa ja kehittämistä, vuokra-asuntotuotantoa, infrastruktuurin rakentamista ja elinkeinopolitiikalle kriittisten hankkeiden tukemista.

Rahaston pääoma oli vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan 105 753 498,70 euroa. Lainasaamisten määrä oli 59 680 549,77 euroa. Arvio vuoden 2025 aikana rahastoon palautuvista lyhennyksistä on 2 937 361,56 euroa ja koroista 2 301 150,73 euroa. Rahaston käytettävissä oleva määrä vuodelle 2025 on 46 072 948,93 euroa. Alkuvuonna 2025 rahastosta ei ole myönnetty uusia lainoja.

## **Vahinkorahasto**

Rahaston tarkoituksena on kattaa kaupungin omistamaa tai kaupungin vastuulla olevaa kokonaan tai osittain vakuuttamatonta omaisuutta kohdanneet vahingot sekä muut vahingot, joista kaupunki on voimassa olevan lainsäädännön, kaupunginhallituksen tai -valtuuston päätöksen tai sopimuksen perusteella vastuussa.

Toisen vuosineljänneksen aikana rahastosta on maksettu noin 483 000 euroa, josta noin 73 000 euroa on toiminnasta aiheutuneita vahinkoja, noin 36 000 euroa vastuuvahinkoja ja noin 374 000 euroa vakuutusmaksuja.

## **Lasten ja nuorten juhlarahasto**

Lasten ja nuorten juhlarahasto on perustettu 1.1.2025 alkaen kaupunginvaltuuston päätöksellä (KV 16.12.2024 § 11). Rahaston tarkoitus on mahdollistaa harrastustukea perheille, joilla on taloudellisia haasteita ja jotta perheiden 7–17-vuotiailla lapsilla olisi mahdollisuus osallistua ohjattuun vapaa-ajan toimintaan kuten urheiluun, musiikkiin, taiteeseen tai muihin harrastuksiin.

Rahasto koostuu kahdesta erillisestä rahastosta, jotka ovat oman pääoman rahasto sekä toimeksiantojen pääomien rahasto. Lasten ja nuorten juhlarahaston oman pääoman rahaston alkupääoma muodostuu aiempien tilikausien ylijäämästä siirrettävästä 1 000 000 euron pääomasta. Vuoden 2025 aikana oman pääoman rahastosta ei ole jaettu eikä ennakoida jaettavan tukea, sillä tuen jakamiseen käytetään toimeksiantojen pääomien rahastoa. Rahastoa kartutetaan vuonna 2025 sen pääomalle maksettavalla korkotuotolla.

Toimeksiantojen pääoman rahastosta on jaettu ensimmäiset harrastustuet, jotka on kohdistettu pienituloisten vantaalaisperheiden lasten harrastusten aloittamiseen tai jatkamiseen yhteistyössä kohtaavaa työtä tekevien tahojen ja alueellisten toimijoiden kanssa. 21.8.2025 mennessä harrastustukihakemuksia on käsitelty 546 kpl ja tukea on jaettu 232 211 euroa (keskimääräinen tukisumma 415 euroa). Rahaston varoja oli 5.9. jäljellä 597 000 euroa. Toimeksiantojen pääoman rahaston varat voivat kasvaa korkotuoton lisäksi kaupungille saatujen perintöjen tai lahjoitusten seurauksena.

# INVESTOINNIT

1 000 €	Muutettu TA 2024	TOT 1–8 2025	TOT-%	Ennuste 2025
<b>INVESTOINTITULOT</b>	<b>18 500</b>	<b>1 119</b>	<b>6,1</b>	<b>14 920</b>
<b>Rakentaminen</b>	<b>-116 403</b>	<b>-57 931</b>	<b>49,8</b>	<b>-109 000</b>
Uudisrakentaminen	-66 000	-28 555	43,3	-60 230
Korjausrakentaminen	-48 983	-29 331	59,9	-47 350
Vuokra- ja osaketilojen muutostyöt	-1 420	-45	3,2	-1 420
<b>Aineeton omaisuus</b>	<b>-7 000</b>	<b>-4 091</b>	<b>58,4</b>	<b>-6 448</b>
<b>Julkinen käyttöomaisuus</b>	<b>-95 040</b>	<b>-40 559</b>	<b>42,7</b>	<b>-90 140</b>
Liikennealueet	-30 200	-17 789	58,9	-30 200
Urheilualueet	-3 930	-835	21,3	-3 930
Virkistysalueet	-1 680	-47	2,8	-680
Ympäristörakentaminen	-9 180	-2 429	26,5	-9 180
Yhteishankkeet	-50	-11	22,7	-50
Vantaan ratikka	-50 000	-19 447	38,9	-46 100
<b>Irtain omaisuus</b>	<b>-15 063</b>	<b>-2 167</b>	<b>14,4</b>	<b>-13 163</b>
<b>Kiinteä omaisuus</b>	<b>-18 000</b>	<b>-10 575</b>	<b>58,7</b>	<b>-18 000</b>
<b>Osakkeet ja osuudet</b>	<b>-2 100</b>	<b>-564</b>	<b>26,9</b>	<b>-2 100</b>
<b>INVESTOINTIMENOT</b>	<b>-253 606</b>	<b>-115 887</b>	<b>45,7</b>	<b>-238 851</b>
<b>INVESTOINNIT NETTO</b>	<b>-235 106</b>	<b>-114 768</b>	<b>48,8</b>	<b>-223 931</b>

## Rakentaminen

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 18.11.2024 vuoden 2025 toimitilainvestointeihin 116,4 milj. euron määrärahan. Toimitilainvestointien ennustetaan alittavan määrärahat 7,4 milj. euroa.

## Uudisrakentaminen

Uudisrakentamiseen ennustetaan käytettävän 60,2 milj. euroa, jolloin investointikustannusten ennustetaan alittavan määrärahat noin 5,8 milj. euroa. Alitukset selittyvät osin hankealoitusten siirtymisestä myöhempään ja osin myös odotuksista poikkeavista urakkahinnoista. Suurimmat poikkeamat talousarvioon nähden muodostuvat Aviapoliksen yhtenäiskoulun ja liikuntahallin sekä Asukastupa Leinelän aikatauluviiveistä. Lisäksi määrärahoja on säästymässä Lentolan päiväkodista ja

Kanniston koulun laajennusosasta. Määrärahojen ennustetaan ylittyvän Ojahaan peruskoulun ja liikuntahallin suunnittelukustannusten osalta.

Hankkeiden aikataulupoikkeamat syntyvät hankevalmistelu- ja suunnitteluvaiheen sekä urakkakilpailutusten ja rakentamisen aloituksen pitkittyessä johtuen mm. asemakaavoituksen ja lupakäsittelyn etenemisestä viiveellä sekä suunnitteluratkaisujen sovittamisesta tavoitehintoihin ja taloussuunnitelman määrärahavarausiksi.

Uudisrakentamisen määrärahoilla valmistui Kanniston koulun laajennus ja Kuusijärven rakennuksia. Rakennusvaiheessa olivat Elmon uimahalli, Karhunkierroksen päiväkoti, Kytöpuiston koulun laajennus, Lentolan päiväkoti, Puutarhatien päiväkoti ja Metsänhaltijan päiväkoti. Urakkakilpailutuksessa oli Sammakkolammen päiväkoti. Suunnitteluvaiheessa olivat Päiväkoti Silva, Tikkurilan alueen koulun laajennus (Viertolan koulu) ja Leppäkorven päiväkoti.

Tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheessa olivat Askiston koulun laajennus, Aviapoliksen yhtenäiskoulu ja liikuntahalli sekä päiväkoti (Muuran hanke), Kivenkolan päiväkoti, Kivivuoren päiväkoti, Metsolanmäen päiväkodin laajennus, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo (Elämysten talo), Myyrmäen uimahallin laajennus, Ojahaan yhtenäiskoulu sekä esiopetustilat ja liikuntahalli, Tikkurilan III päiväkoti ja Vaaralan Talkootien päiväkoti sekä Rajatorpan koulun ja Martinlaakson päiväkodin väestönsuojat. Ruutulipun päiväkodin ja Vaaralan lampien rakennukset -hankkeet on siirretty myöhemmin toteutettavaksi.

Palveluverkkojen kehittämisen osalta laadittiin Vantaan jäähalliselvitys ja päivitettiin Kivistön päiväkotiverkkoselvitys. Selvitysvaiheessa ovat Väliaikaisten koulu- ja päiväkotirakennusten käyttöedellytysten selvitys, Hakunilan kouluverkkoselvitys, Ruotsinkielisen perusopetuksen kouluverkkoselvitys, Hakunilan keskustan vapaa-ajan palveluiden sijoittumisen selvitys ja Koivukylän keskustan kulttuuri- ja kirjastopalveluiden tilatarveselvitys.

VTK Kiinteistöt Oy:n hankkeista Vehkalan ammatillinen oppilaitos valmistui elokuun alussa. Rakennusvaiheessa olivat Aviapoliksen uusi lukio ja Koillis-Vantaan liikuntahalli. Tikkurilan osaamiskampuksen kortteli 62001 oli palautunut urakkakilpailutusvaiheeseen. Hankesuunnitteluvaiheessa oli Myyrmäen opistotalo (Oivallusten talo).

Kaupunkikonsernin ulkopuolisista vuokrahankkeista valmistui Suitsikujan korvaava päiväkoti. Päiväkotipaviljongeista Kielon rakentaminen alkoi ja Satulakuja oli

aloittamisvalmiudessa odottaen rakennuslupaa. Tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheessa olivat Aviapoliksen asukastilat ja uusi nuorisotila sekä Tikkurilan kirjaston väistötiloja.

## **Korjausrakentaminen**

Korjausrakentamiseen ennustetaan käytettävän 47,4 milj. euroa, jolloin investointikustannusten ennustetaan alittavan määrärahat noin 1,6 milj. euroa. Suurimmat poikkeamat talousarvioon verrattuna ovat syntymässä Simonkallion koulun korjaus- ja muutostöissä, Kivimäen koulun peruskorjauksessa sekä Kanniston koulun tilamuutoksissa. Poikkeamat johtuvat hankealoituksen siirtymisestä myöhempään tai saatujen tarjousten odotuksista poikkeavasta hintatasosta. Lisäksi osaa hankkeita ovat viivästyttäneet ennakoitua suuremmat korjaustarpeet. Päiväkotihankkeiden ajoitusta on pyritty aikatauluttamaan olemassa olevien väistötilojen ajallisen käytettävyyden mukaan.

Kulomäen koulun tilamuutos- ja korjaustyöt sekä peruskorjaukset Näätäpuiston, Maauninpolun ja Kivistön päiväkodeissa valmistuivat. Kulttuurikeskus Martinuksen tapahtumapihan ja Lehtikuusen koulun kentän rakennustyöt valmistuivat kesän aikana.

Kesällä käynnistettiin Sotungin koulun ja Jokirannan opetuspisteen sekä Hämeenkylässä ja Hepopuiston päiväkotien pihojen peruskorjaukset. Korjaukset valmistuvat alkusyksystä 2025.

Merkittävimmät rakennusvaiheessa olevat hankkeet olivat Håkansbölen kartanon päärakennuksen peruskorjaus, Hakunilan lisäoppimistilat, Kimaran päiväkodin palokorjaushanke, Kivimäen koulun peruskorjauksen vaihe 2, Kytöpuiston koulun peruskorjaus sekä Simonkallion koulun korjaus- ja muutostyöt.

Suunnitteluvaiheessa olivat Hakunilan urheilupuiston alueellinen energiaratkaisu, Itä-Hakkilan koulun peruskorjaus, Kaivokselan koulun muutos- ja korjaushanke sekä Viertolan koulun peruskorjaus.

Tarveselvitys- tai hankesuunnitteluvaiheessa olivat Askiston koulun peruskorjaus, Ilolan koulun muutos- ja korjaushanke, Lehtikuusen koulun Havu rakennus, Myrämäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus, Rajakylän koulun tilamuutokset,

Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon muutokset ja perusparannus sekä Hepopuiston, Hämeenkylässä ja Ilolan päiväkotien peruskorjaukset.

Sisäilmaongelmien korjaustyöt jatkuivat monessa toimitilassa niihin suunniteltujen korjaustarpeiden mukaisesti ja resurssien sallimalla tavalla. Sisäilmakorjauksia tehtiin mm. Koivukylän, Kuusikon, Martinlaakson, Pähkinärinteen, Päiväkummun, Rekolan ja Seutulan kouluissa sekä Maauninpolun ja Simonmetsän päiväkodeissa ja Havukosken nuorisotalolla. Sisäilmakorjausten ennustetaan toteutuvan 3,5 milj. euron budjetin mukaisesti.

## **Vuokra- ja osaketilojen muutostyöt**

Vuokra- ja osaketilojen muutostöiden määrärahoja on tähän mennessä käytetty vain vähän. Budjetti on koottu pääosin varauksista pikaisia muutos- ja korjaustarpeita varten perustuen aikaisempien vuosien toteumiin. Määrärahoja tullaan käyttämään mm. kesällä tehtyihin Sanomalan koulutilojen välttämättömiin korjaus- ja muutostöihin.

## **Aineeton omaisuus**

Aineettoman omaisuuden investointeja on toteutunut 4 milj. euroa. Investointiohjelman ennustetaan hieman alittavan talousarvion vuoden loppuun mennessä. Taloudellisesti vuoden keskeisimmät IT-projektit ovat Digione, tiedolla johtamisen hankkeet, HR-järjestelmän kehitys, maankäytön päätietojärjestelmän kehitys, CRM järjestelmän uudistaminen sekä asia- ja kokoushallinnan uudistaminen.

## **Julkinen käyttöomaisuus**

Julkisen käyttöomaisuuden määräraha ilman ratikkaa on 45 milj. euroa. Julkisen käyttöomaisuuden määrärahojen ilman ratikkaa ennustetaan alittuvan noin 1 milj. eurolla.

Merkittävimmistä liikennealueiden hankkeista on jo valmistunut Tikkurilan osaamiskampus. Vielä käynnissä olevia liikennealueiden hankkeita ovat mm. Laurintien,

Vihertien, Kulleropuiston katujen ja Vehkalan kinkereiden kunnallistekniikan rakentaminen. Tikkuraitin saneeraus käynnistyy syyskuussa. Ympäristörakentamisen merkittävimpiä jatkuvia kohteita ovat Annefredin puisto ja Rälssipuisto sekä Kirkonkylänkosken pato ja Paalukylänpuisto. Urheilualueista on jo valmistunut Hakunilan yleisurheilukentän rakentaminen. Käynnissä olevia urheilualueiden hankkeita ovat Hakunilan rullahiihtorata ja Tikkurilan tekonurmikenttä. Virkistysalueiden osalta valmistellaan Vaaralan lampien ruoppausta yhteishankkeena Helsingin kanssa. MAL-sopimuksen mukaisena yhteishankkeena valtion kanssa suunnitellaan Hosantien uuden kuormausalueen ratayhteyttä.

Vantaan ratikan kulujen ennustetaan alittavan talousarvio tänä vuonna noin 3,9 milj. eurolla. Syynä alitukseen on allianssikumppaneiden tuottamat tarkemmat kustannusennusteet. Kulujen alittumisen myötä myös ratikan saama valtionavustus on pienempi kuin talousarviossa.

## **Irtain omaisuus**

**Konsernijohdon ja elinvoiman** toimialan irtaimeen omaisuuteen on varattu määrärahoja elinvoimapalveluiden, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden sekä kaupungintalon valtuustosalin ja kaupunginhallituksen huoneen kalustamisille. Elinvoimapalveluiden ennustetaan käyttävän määrärahaosuudestaan noin puolet. Työllisyys- ja kotoutumispalvelujen varauksesta on elokuun loppuun mennessä käytetty noin 11 prosenttia. Kaupungintalon tilojen kalustamista on päätetty lykätä.

**Kasvatuksen ja oppimisen** irtaimen omaisuuden investointien ennustetaan alittavan talousarvion 1,3 milj. eurolla viivästyneiden hankkeiden vuoksi.

**Kaupunkikulttuurin** toimialan irtaimen määrärahalla toteutetaan Vernissan remontin vaatimat hankinnat, jotka siirtyivät hankintaprosessien ja sopimustoimittajan kilpailutuksen viivästymisen vuoksi tälle vuodelle. Muutoin toimialan irtaimen ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

**Kaupunkiympäristön** toimialan irtaimen omaisuuden investoinneista ajoneuvojen ja työkoneiden hankintasuunnitelma on toteutumassa talousarvion mukaisesti. Kaupunkiympäristön uuden toimitilan ensikertaisen kalustamisen arvioidaan ylittävän

talousarvion määrärahat työpisteiden lisäämisen ja kaluston uusimisen vuoksi. Irtaimen investointien ennustetaan pysyvän talousarviossa.

## Kiinteä omaisuus

Kiinteää maaomaisuutta on hankittu pääasiassa vapaaehtoisin kaupun 9,8 milj. eurolla yhteensä noin 19,5 ha alueilta, jotka tukevat kaupungin pitkän aikavälin strategioiden toteuttamista ja yhdyskuntarakenteen eheyttämistä. Merkittäviä maanhankintoja on tehty mm. tulevan Vantaan ratikan vaikutusalueelta. Noin 15 ha hankituista maa-alueista edistävät luonnon monimuotoisuutta. Kiinteän omaisuuden ostojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Maa-alueiden kunnostusmäärärahojen arvioidaan kuluvan budjetoidun mukaan.

## Osakkeet ja osuudet

Toisen vuosikolmanneksen aikana osakkeita myytiin 0,3 milj. eurolla ja hankittiin 0,6 milj. eurolla.

## HENKILÖSTÖ

Henkilöstömäärä	31.8.2024	31.8.2025
Konsernijohto ja elinvoima	541	771
Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi	807	840
Kasvatus ja oppiminen	5 802	5 841
Kaupunkiympäristö	684	692
<b>Yhteensä</b>	<b>7 834</b>	<b>8 144</b>

Lähde: Henkilöstömäärät on raportoitu henkilöstöjärjestelmästä.

## Henkilöstömäärän ja henkilöstökulujen kehitys

Kaupunkitasolla henkilöstömäärä kasvoi 310 henkilöllä edellisvuoteen verrattuna. Kasvua tapahtui jokaisella toimialalla, maltillisinta se oli kaupunkiympäristön sekä

kasvatuksen ja oppimisen toimialalla. Konsernijohdon ja elinvoiman toimialan henkilöstömäärän kasvu selittyy pääasiassa TE-uudistuksella, jonka myötä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden henkilöstömäärä kasvoi vuoden vaihteessa noin 200 henkilöllä työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämismvastuun siirtyessä valtioilta kunnille.

Kokonaishenkilöstökulut olivat vuonna 2025 302,2 milj. euroa, joka on 24,7 milj. euroa (8,9 %) enemmän kuin viime vuonna vastaavana ajankohtana (277,5 milj. euroa). Henkilöstömäärää ja palkkakuluja kasvatti erityisesti työ- ja elinkeinopalveluiden siirtyminen valtiolta. Kunta-alan työvoimakustannukset nousevat tänä vuonna keskimäärin 2,78 prosenttia. Osa tästä noususta todentuu Vantaalla vasta tilinpäätöksessä, kun lokakuussa käyttöön otettavan tasopalkkajärjestelmän yhteydessä maksettavat virka- ja työehtosopimuksen mukaiset kustannukset tulevat maksuun.

## **Rekrytointi ja rekrytointia tukeva markkinointi**

Kokonaishakijamäärät näyttävät reilusti kasvavan tämän vuoden aikana verrattuna edellisten vuosien samanaikaiseen tilanteeseen. Elokuun lopussa hakijoita oli kaikkiaan 37 721 ja julkisessa haussa oli haettu 2 160 työpaikkaa. Vastaava luku vuonna 2024 koko vuoden osalta oli 39 357 hakijaa ja julkisessa haussa oli 2 645 työpaikkaa. Muun muassa tammikuussa toteutuneessa vakituisten opettajien haussa, hakijoita oli kaiken kaikkiaan 2 720 kpl, joista kelpoisia oli 59 prosenttia (vuonna 2024 kelpoisuusaste 53 %). Helmi-maaliskuussa alkaneessa määräaikaisten opettajien haussa, hakijoita oli kaiken kaikkiaan 5 072, joista kelpoisuusvaatimuksen täytti 24 prosenttia (vuonna 2024 hakijoita 3 671 ja kelpoisuusaste oli 23 %).

Syyskuun alusta saimme lisävahvistusta rekrytointimarkkinointikumppani valikoimaamme Oikotien lopetettua työnhakuportaali ja rekrytointimarkkinointi liiketoimintansa. Jatkossa Vantaan kaikki työpaikat näkyvät myös Joblyn työnhakuportaalissa ja voimme ostaa lisänäkyvyyttä sitä kautta. Tämän kevään ja kesän kesätyöntekijöiltä ja harjoittelijoiltamme saimme myös runsain määrin markkinoinnissa ja työnantajamielikuvatyössä hyödynnettävää sisällöllistä materiaalia, jota onkin jo käytetty kaupungin eri sosiaalisen median kanavissa ja tullaan käyttämään vuoden 2026 kesä-/harjoittelupaikkojen markkinoinnissa.

Keväällä ja syksyllä 2025 pilotoitiin lastenhoitajahaun lomake ja niihin kytkeytyvä alustava kelpoisuusmerkintöjen puoliautomatisointitoiminnallisuus. Lomake ohjaa paremmin hakijoita täyttämään kelpoisuuden kannalta oleelliset tiedot, kuin myös uudet hakemuspohjat ovat helppolukuisempia rekrytoiville esihenkilöille. Kelpoisuusmerkinnät päivittyvät reaaliaikaisesti, joka tukee esihenkilöiden työtä.

## **Suunnitelmallista osaamisen vahvistamista**

Osaamisen kehittämistä viedään toimialoilla ja palvelualueilla eteenpäin laadittujen koulutussuunnitelmien mukaisesti. Kaupungin ammatillisen lisä- ja täydennyskoulutuksen / henkilöstökoulutuspalvelun tuottajana toimii Metropolia ammattikorkeakoulu. Yhteistyö perustuu vuosikellopohjaiseen systemaattiseen osaamisen johtamisen malliin.

Esihenkilöille on toteutettu sisäisiä erilaisia valmennuksia johtamisen kehittämiseen. Näitä ovat mm. uusille esihenkilöille suunnattu Esihenkilönä Vantaalla -valmennus sekä erilaiset lyhyemmät esihenkilöiden työpajat, luennot tai ryhmäcoaching-ohjelmat sekä ryhmävetäjien valmennus. Lisäksi päätöksensä keväällä sai Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon koulutusohjelma (tutkinnon suorittaneita 13 esihenkilöä) sekä keskijohdolle suunnattu nykyisen strategiakauden Strateginen johtamisvalmennus. Huhtikuussa toteutettiin myös ylimmän johdon ja päälliköiden foorumit teemalla strateginen kyvykkyys ja strateginen osaaminen. Kaiken kaikkiaan esihenkilöille suunnattuihin sisäisiin ja ulkoisiin valmennuksiin ja koulutuksiin on osallistunut 326 henkilöä.

Vantaan kaupunki on myös mahdollistanut Eduhouse verkkokoulutuspalvelut koko henkilöstölle tammikuusta 2025 alkaen, koulutuksia on kunta-alalle toimialasta riippumattomien yleisten koulutusten ja esihenkilökoulutusten lisäksi substanssikoulutuksia eri toimialoille. Kaiken kaikkiaan noin 900 työntekijää on löytänyt tiensä verkkokoulutuspalveluun ja suoritettuja koulutuksia on noin 3 389. Suosituimmat koulutuskokonaisuudet ovat digitaitojen, työelämätaitojen ja julkishallinnon osaamisen aihealueilla. Ylivoimaisesti suosituin yksittäinen koulutus liittyy haastavien palvelu- ja vuorovaikutustilanteiden ammattimaiseen hallintaan, jonka on suorittanut 156 henkilöä

Hr-järjestelmistä käytössä ovat Osuma koulutusten hallintajärjestelmä sekä Oppiva verkko-oppimisalusta, jonne toimialat voivat rakentaa myös omia koulutuksiaan ja perehdytyksiä.

Saatavuuden toimenpideohjelmassa (2023–2024) tunnistettujen vaikuttavien toimintatapojen varmistaminen ja jatkokehittäminen kaupunkitasoisesti ja toimialoitain on jatkunut. Kestävän työkyvyn tiedolla johtamisen vuosikello on otettu käyttöön varhaiskasvatuksessa ja toimintatapa laajenee kasvatuksen ja oppimisen toimialalla. Kunta10-tulosten käsittely toimialoilla ja jatkotoimenpiteet on käynnistetty kevään aikana. Varhaiskasvatuksen työntekijöiden ammatilliseen pätevöitymiseen on ohjattu omaehtoisen koulutuksen tukea kaupunkitasoisesti. Yhteensä tukea on tammi-elokuun aikana saanut 21 henkilöä.

Toimialoilla on myös käytössään työyhteisön ja esihenkilötyön sekä johtamisen kehittämiseen ulkoiset kaupunkitasoiset kumppanit. Näitä palveluita on hyödynnetty työnohjaukseen, valmennuksiin, kehittämispäiviin ja coachingiin.

## **Työhyvinvoinnin ja työsuojelun arviointia ja tuloksia**

Työterveyshuollon toimijoina jatkoivat vuodelta 2025 tutut Terveystalo ja Aava. Lakisääteinen toiminta on käynnistynyt toimintasuunnitelmien mukaisesti ja työpaikkaselvityskäyntejä on tehty eri toimialoille sovitusti. Yhteistyö työterveyshuoltotoimijoiden kanssa on sujunut toimintasuunnitelmien ja sopimuksien mukaisesti. Myös jo vuoden alusta kaupungin toimintoihin sulautuneet entisten TE-toimistojen henkilöstöt näyttäytyvät nyt yhdistyneen onnistuneesti olemassa olevan työterveyshuoltotoiminnan alle niin työterveyshuoltotoimijan kuin kaupungin näkökulmasta.

Vuoden kahdeksan ensimmäisen kuukauden sairauspoissaoloprosentti on 4,86 (lähde Hertta). Esihenkilön luvalla olevia sairauspoissaoloja on ollut 46 prosenttia kaikista sairauspoissaaloista. Tuunatun työn päivien kirjaaminen on kasvanut viime vuoden samasta ajanjaksosta. Tuunatun päiviä on kirjattu yhteensä 2 603 päivää. Mielenterveysperusteisten sairauspoissaolojen prosentti on 0,70, jolloin näiden osuus kaikista sairauspoissaaloista on 14,47 prosenttia. Välkeherätteiden tai muun huolen perusteella toteutettiin työntekijän ja esihenkilön välisiä välkekeskusteluja ajanjaksolla 1–8 / 2025 yhteensä 2 411 kertaa.

Vuonna 2025 työhyvinvoinnin tueksi on otettu käyttöön uusia toimintamalleja ja tukea henkilöstölle. Esimerkiksi mielenterveyden tukemiseksi on käynnistetty ryhmämuotoinen coaching, joka tarjoaa matalan kynnyksen tukea yksilöille. Lisäksi työterveyshuollon tarjoamaa yksilötukea työpsykologin vastaanottojen kautta on hyödynnetty entistä laajemmin. Tuki- ja liikuntaelimityksen hyvinvointia on tuettu SatsOnline-liikuntasovelluksella, joka on ollut henkilöstön käytössä koko vuoden.

Kaupunkitasoiset työhyvinvointi-infot ovat tuoneet ajankohtaista tietoa ja herättäneet keskustelua molemminpuolisella osallistumisella, mikä osoittaa avoimen tiedonjaon ja yhteisöllisyyden vahvistuneen. Toukokuussa toteutettiin kaksi kaupunkitasoista ajankohtaista työhyvinvoinnista Teams-infoa, joihin kumpaankin osallistui 150 henkilöä per kerta. Ensimmäinen info oli yhteistyökumppanimme Synsam:n esitys työnäkemiseen liittyen ja toisen piti työterveyshuoltokumppanimme Terveystalo esihenkilön roolista työkykyhaasteisiin liittyen. Infot saivat hyvän vastaanoton.

Myös työolojen haittojen ja vaarojen arviointiin on panostettu kehittämällä arviointipohjia henkisen ja psykososiaalisen kuormituksen osalta, helpottaen työyksiköiden välistä keskustelua ja arvioinnin ajantasaisuutta.

Kaikkia muutoksia ja tavoitteita yhdistää pyrkimys ennakoivaan työhyvinvointiin, jossa tuetaan henkilöstön monimuotoisia tarpeita, lisätään avoimuutta ja kehitetään yhteisiä käytäntöjä, joiden ansiosta henkilöstö voi hyvin ja työyhteisö toimii sujuvasti.

Vuoden 2025 alussa lakisääteisen tapaturmavakuutuksen yhtiönä aloitti Pohjola ja samalla henkilöstön vakuutusturva täydentyi etätöyväkuutuksella. Syyskuun alkuun mennessä vakuutusyhtiö on korvannut 380 työ- tai työmatkatapaturmaa (hylkäyksiä 39) sekä kaksi etätöyvässä tapahtunutta tapaturmaa.

Työturvallisuusjärjestelmä Tutkaan tehtyjen ilmoitusten määrä lisääntyi 5–8 / 2025 tarkasteluajanjaksolla 457 kappaleella eli 42 prosentilla verrattaessa vastaavaan ajanjaksoon edellisenä vuonna. 39:n ilmoituksen tapahtumankuvauksessa on maininta päihteidenkäyttäjistä (etenkin nuorisotyön, kirjaston tai asukastilojen työntekijöiden tekemä ilmoitus). Suurimman ammattiryhmän Tutka-ilmoitusten tekijöistä muodosta kuitenkin opettaja, erityisopettaja tai konsultoiva erityisopettaja. Alle puolessa ilmoituksista esihenkilö on kirjannut toimenpiteen, jolla vastaava tilanne voitaisiin jatkossa estää.

Tarkastelujaksolla etenkin uhka-/väkivaltailmoitukset lisääntyivät (lisäys 284 kpl / 43 %). 75 prosentissa uhka-/ väkivaltailmoituksista oli ilmoitettu tapahtuneen raapimista, puremista, sylkemistä, ruhjomista tai lyömistä. Tarkastelujakson aikana yhdeksän uhka-/ väkivaltatilanteen vuoksi henkilö joutui hakeutumaan terveydenhuoltoon. Huomattavaa lisäystä on myös sisäilmaoireiluun liittyvien ilmoitusten osalta etenkin varhaiskasvatuksen palvelualueella, mutta myös esimerkiksi nuorisopalveluissa ja toisella asteella. Kesän kuumien jakson aikana on ilmoitettu joistakin huomattavista työskentelylämpötiloista etenkin varhaiskasvatuksessa. Läheltä piti -ilmoituksia tehtiin tarkastelujaksolla melkein tuplasti edelliseen vuoteen verrattuna lukumäärän pysyessä kuitenkin vähäisenä (56 kpl). Kuusi läheltä piti -ilmoitusta liittyi asiakkaan uintitilanteeseen joko uimarannalla tai uimahallissa. Tutkaan tehtyjen ja vakuutusyhtiölle lähetettyjen ilmoitusten määrä pysyi samalla tasolla kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana (5–8/2025: 152 kpl).

## **VANTAAN KAUPUNGIN SUURIMMAT TYTÄRYHTIÖT**

Suurimpien tytäryhtiöiden osavuosisiraportissa raportoidaan näiden toimintaa ja taloutta ajalta 1.1.–31.8.2025. Raportin tiedot perustuvat konserniohjauksen lähettämisiin, yhtiöiden talous- ja toimitusjohtajien elokuun 2025 loppuun mennessä palauttamien Targetor-raportoinnin tietoihin.

Yhtiöiden toimittamat tulos- ja tasetiedot ovat tietojen keruuhetkellä olleet vielä osin keskeneräisiä, minkä takia elokuun osalta toimitetut tiedot ovat ennusteita. Yhtiöiden kokoeroista, toimialojen- ja toiminnan erilaisuuksista sekä toimitusjohtajien toimittamien raporttien sisällöstä johtuen raportoinnissa on vaihtelua yhtiöiden välillä. Lisätietoa yhtiöistä antavat niiden toimitusjohtajat sekä konserniohjauksen ja -valvonnan yksikkö.





# **TYTÄRYHTIÖIDEN OSAVUOSIRAPORTTI 1-8/2025**

# SISÄLLYSLUETTELO

OLENNAISET TAPAHTUMAT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNISSA JA KAUPUNGIN OSAKKUUSYHTEISÖISSÄ .....	2
SUURTEN TYTÄRYHTIÖIDEN TUNNUSLUKUJA .....	4
VANTAAN ENERGIA OY .....	6
VAV YHTYMÄ OY .....	8
VTK KIINTEISTÖT OY .....	14
VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY.....	17
MERCURIA KAUPPAOPPILAITOS OY .....	22
KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖT.....	26

Julkaisija

Vantaan kaupunki

09/2025

Konserniohjaus ja -valvonta

Kansikuva: Vantaan kaupungin Aineistopankki, Sakari Manninen.

# **OLENNAISET TAPAHTUMAT VANTAAN KAUPUNKIKONSERNISSA JA KAUPUNGIN OSAKKUUSYHTEISÖISSÄ**

Konserniyhtiöiden raportointikaudella 1–8/2025 ei havaittu merkittäviä poikkeamia. Yleisesti maailmantaloudessa yleiskuva on edelleen epävarma. Kasvuennusteet laskevat ja Euroopan elpyminen on hidasta. Kauppapolitiikan kiistat sekä investointiympäristön epävarmuus myös lisäävät myös epävarmuuksia taloudessa. Korkomarkkinoiden tilanne on kuitenkin tasoittunut.

Vantaan Energia Oy:n välitavoitteena on luopua fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa vuonna 2026. Strategialinjausten mukaisesti yhtiö julkisti 20.3.2025 poistavansa käytöstä Martinlaakson maakaasukäyttöisen kaasuturbiinilaitoksen huhtikuun alussa ja luopui lopullisesti kivihiilen käytöstä toukokuussa, kun Martinlaakson voimalaitoksen kivihiilikattila poistettiin käytöstä. Investoinneista korkealämpötilalaitos etenee koekäyttövaiheessa. Lisäksi suunnittelussa ovat lämmön kausivarasto, jätteen lajittelu- ja hiilidioksidin talteenottolaitos jätevoimala-alueelle. Korkealämpölaitokselle myönnetystä ympäristöluvasta on valitettu Vaasan hallinto-oikeuteen. Aloitusoikeutta koskeva asia käsitellään hallinto-oikeudessa lähikuukausina ja varsinaista lupapäätöstä koskevat asiat arviolta 10–18 kuukauden kuluessa.

VAV Asunnot Oy:n uudiskohteiden rakennuttaminen etenee aikataulussa. ARA-uudiskohde Myyrmäentie 2 c ja Lipstikkakuja 2 valmistuvat syyskuussa 2025. Kelokuusenmäen ja Pytinkalliotie uudiskohteiden urakat kilpailutetaan syksyn 2025 aikana. VAV Palvelukodit Oy:llä on rakenteilla Tikkurilan Vanhustenkeskus, jonka rakentaminen etenee myös aikataulussa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa on käynnistetty vuokrasopimusneuvottelut Vantaa-konsernin ja hyvinvointialueen vuokrauksista. Neuvotteluissa käsitellään kaupungin sekä VAV-konsernin hyvinvointialueelle jatkossa vuokraamia kohteita. Hyvinvointialue on ilmoittanut keväällä 2025 tulevansa irtisanomaan VAV Hoiva-asunnot Oy:lta vuokrattujen neljän palveluasumisen kohteen vuokrasopimukset päättymään vuoden 2026 loppuun. Kohteiden vuokrasopimukset sisältyvät neuvoteltavaan kokonaisuuteen.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen palveluverkon kehittäminen vaikuttaa myös muutoin Vantaa-konsernin kiinteistöomistuksiin. Esimerkkinä tästä on VTK-konserniin kuuluva Viva-mus Kiinteistöt Oy, jonka omistamista kohteista hyvinvointialue suunnittelee siirtävänsä toimintaansa pois. Tilojen uudelleenvuokraukseen sisältyy merkittäviä riskejä toimitilamarkkinan nykytilanteessa.

VTK Kiinteistöt Oy valitsi elokuussa 2025 Tikkurilan Osaamiskampusalueen oppilaitoskorttelin yhteistoiminnallisen projektinjohtourakan urakoitsijaksi YIT Rakennus Oy:n. Kehitysvaiheessa haetaan kustannustehokkuutta hankkeeseen suunnitteluratkaisuja kehittämällä. Tavoitteena on jatkaa kehitysvaiheesta toteutusvaiheeseen, josta tehdään urakkasopimus.

Lähes kaikki suuret konserniyhtiöt valmistautuivat vuoden 2024 ajan CSRD-säännösten mukaiseen vastuullisuusraportointiin vuonna 2024. EU:n Omnibus Green -asetus kuitenkin korottaa raportointivelvoitteiden raja-arvoja ja siirtää raportointivelvoitteen alkamisaikaa. Tästä johtuen yhtiöt eivät tee varmennettavaa CSRD-raportointia keväällä 2026. Suuret yhtiöt raportoivat kuitenkin vastuullisuustyöstään toimialallaan relevantin viitekehysten

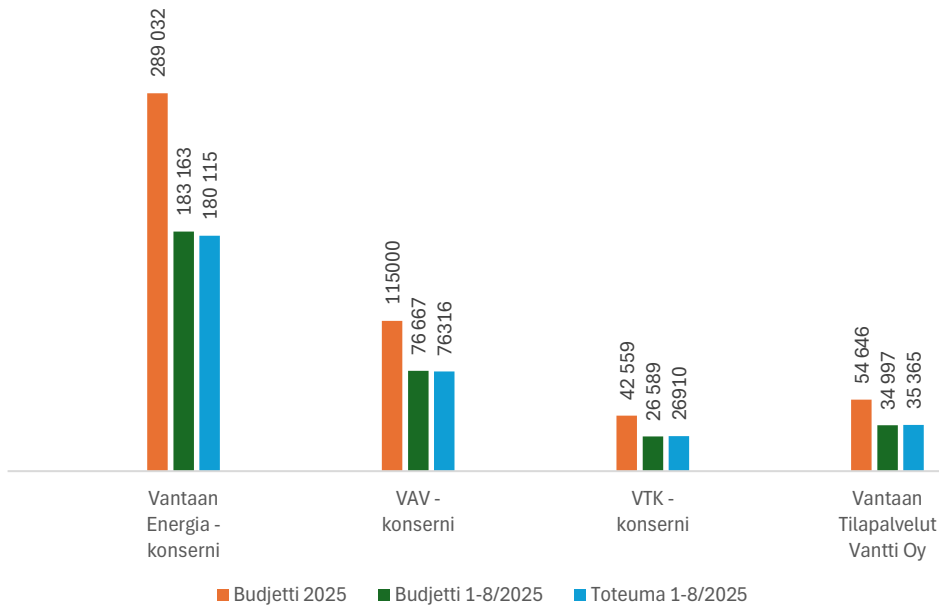
mukaisesti. Raportoinnissa huomioidaan myös kaupungin yhtiöille asettamat SDG-tavoitteet.

Kaupunki osti elokuussa 2025 Hakunilan ostoskeskuksen toisesta kiinteistöyhtiöstä Kiinteistö Oy Hakucenteristä osakehuoneiston, joka kasvatti kaupungin omistusta kohteessa 5,3 %:ia. Ostoskeskusten uudistaminen on tärkeä osa alueiden kehittämistä sekä Koivukylässä että Hakunilassa.

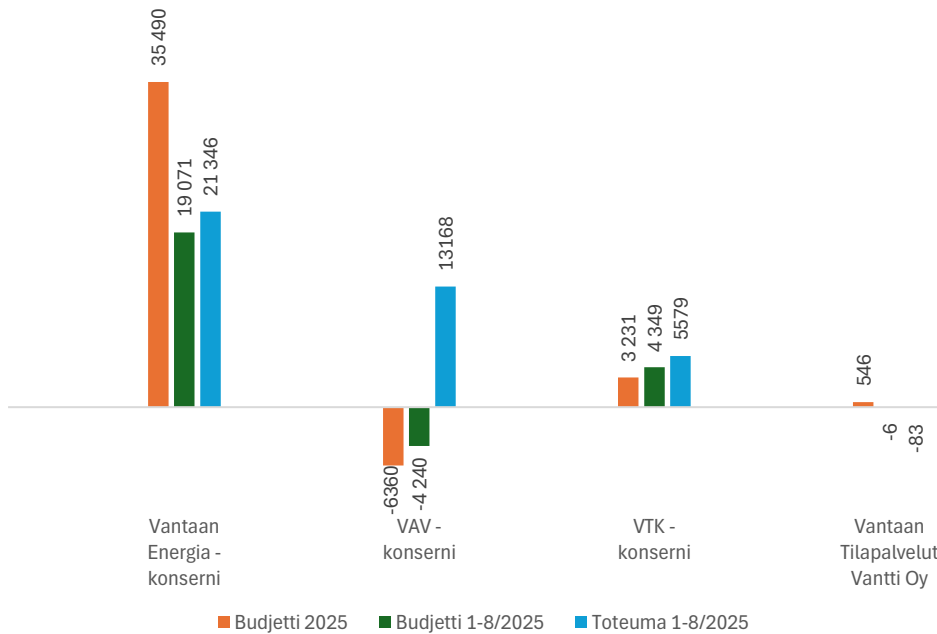
Muut olennaiset tapahtumat konserniyhteisöissä raportoidaan yhteisökohtaisesti alla.

# SUURTEN TYTÄRYHTIÖIDEN TUNNUSLUKUJA

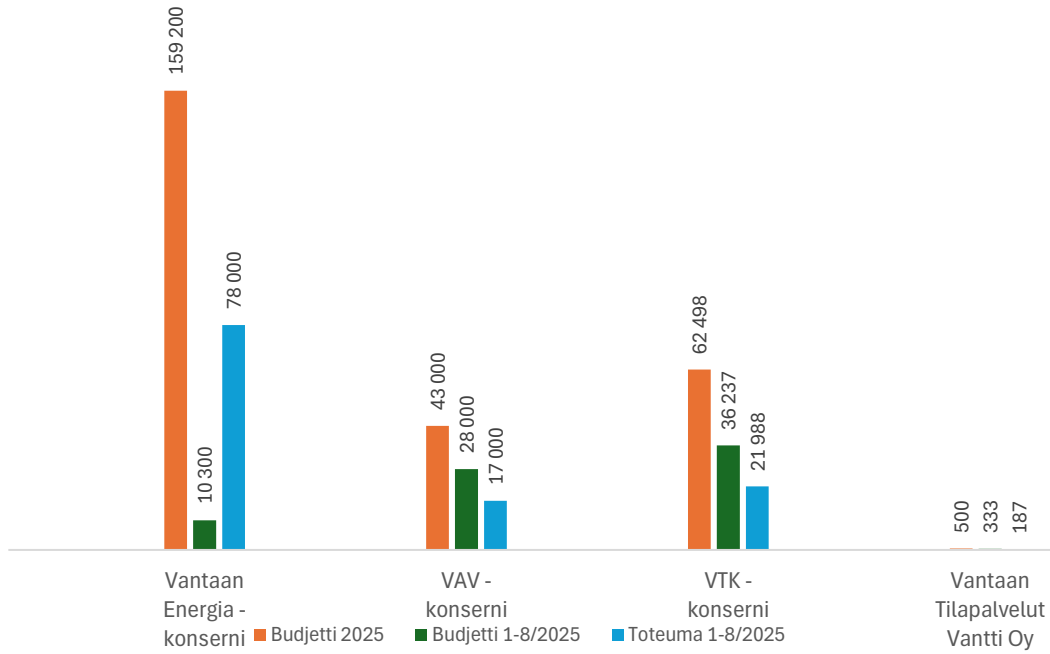
## Liikevaihto 1000 €



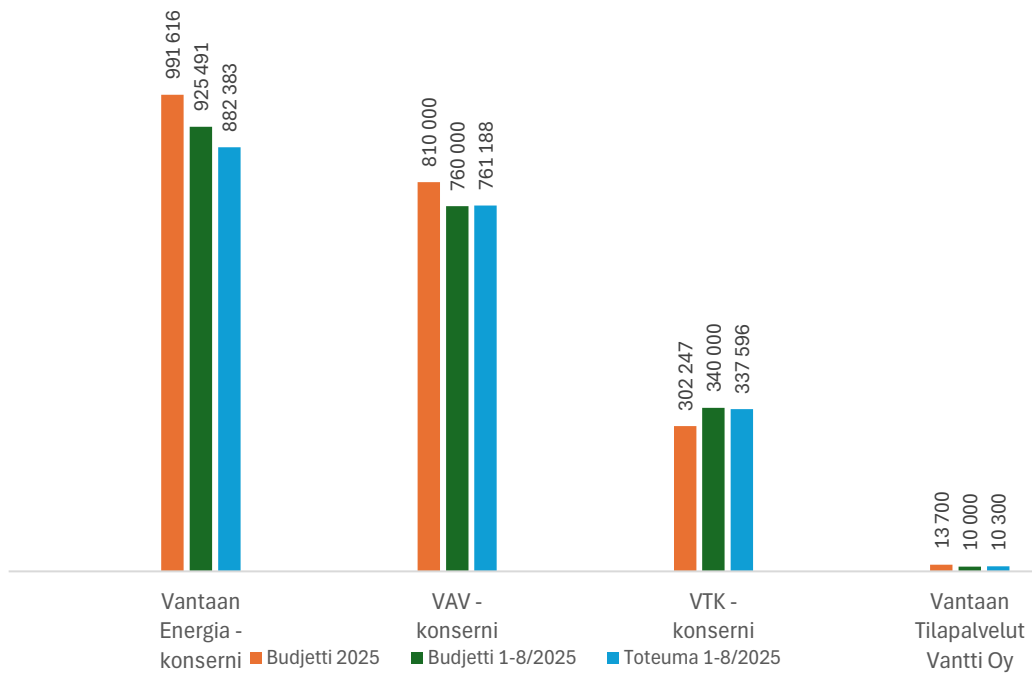
## Tulos 1000 €



## Bruttoinvestoinnit 1000 €



## Tase 1000 €



Vantaan Energia on yksi Suomen suurimmista kaupunkienergiayhtiöistä, joka tuottaa sähköä ja kaukolämpöä sekä myy lämpöpalveluita. Vantaan kaupunki omistaa yhtiöstä 60 prosenttia ja Helsingin kaupunki 40 prosenttia.

## Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat

Vantaan Energian tavoitteena on olla Pohjoismaiden johtava kierrätysenergiayhtiö vuonna 2035, ja välitavoitteena on luopua fossiilisten polttoaineiden käytöstä normaalissa energiantuotannossa vuonna 2026. Strategialinjaustensa mukaisesti yhtiö julkisti 20.3.2025 poistavansa käytöstä Martinlaakson maakaasukäyttöisen kaasuturbiinilaitoksen huhtikuun alussa ja luopuvansa lopullisesti kivihiiilen käytöstä toukokuussa, kun Martinlaakson voimalaitoksen kivihiiликattila poistetaan käytöstä. Yhtiö rakentaa korkealämpötilalaitosta ja suunnittelee jätteen lajittelulaitosta sekä hiilidioksidin talteenottolaitosta jätevoimala-alueelle. Yhtiö toteuttaa lämmön kausivarastoa eli Varantoa Kuusikonmäkeen, sähkökattilaa ja siihen liitettyä lämpöakkua Martinlaaksoon sekä sähköakkua Rekolan sähköaseman yhteyteen. Nämä ovat yhtiölle erityisen tärkeitä mahdollistaen sekä maakaasun käytön lopettamisen normaalissa energiantuotannossa että edullisen, vakaahintaisen ja yhä vähäpäästöisemmän lämmön myös tulevaisuudessa.

Vantaan Energian omistaman tuulivoiman tuotantokapasiteetti kasvaa ja yhtiö Vantaan Energia Oy perusti tammikuussa yhdessä kolmen muun suomalaisen energiayhtiön kanssa aurinkosähkön tuotantoon investoivan Suomen Aurinkovoima Oy:n.

Vantaan Energia panostaa vahvasti asiakasratkaisujen ja asiakaskokemuksen kehittämiseen, joista erinomaisina osoituksina Suomen paras yritysasiakkaiden asiakastyytyväisyys sekä kaukolämmössä että sähkön siirrossa.

## Tuloskehitys ja investoinnit

Vuoden 2025 toteutunut liikevoitto on lähellä budjetoitua tasoa. Polttoainekulut ovat jääneet ennakoitua pienemmiksi, osin lämpimän alkutalven ansiosta. Toisaalta sähkön markkinahinnan budjetoitua matalampi taso on vaikuttanut liikevoittoon heikentävästi.

Korkealämpölaitokselle myönnetystä ympäristöluvasta on valitettu Vaasan hallinto-oikeuteen. Aloitusoikeutta koskeva asia käsitellään hallinto-oikeudessa lähikuukausina ja varsinaista lupapäätöstä koskevat asiat arviolta 10–18 kuukauden kuluessa.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 8/2025	TOT 8/2025
Liikevaihto	289 032	183 163	180 115
Liikevoitto	56 476	33 673	31 783
Tilikauden tulos	35 490	19 071	21 346
Taseen loppu- summa	991 616	925 491	882 383
Henkilöstön lukumäärä	410	408	393
Bruttoinves- toinnit	159 200	103 000	78 000
Quick ratio	0,72	0,66	0,63
Omavarai- suusaste	32,4 %	32,6 %	34,5 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	415 070	495 213	440 570
Leasing- vastuut	181 483	188 705	189 340

### Tavoitteiden saavuttamiseen ja muu- hun toimintaan liittyvät riskit ja tulevai- suuden näkymät

Konsernin toimintaan kohdistuu riskejä, joista tärkeimmät on määritetty avainriskeiksi ja niille on laadittu hallintasuunnitelmat.

Riskienhallinnassa on erityisesti kiinnitetty huomiota huoltovarmuuteen ja turvallisuustason parantamiseen.

Konsernin keskeiset avainriskit ovat jätteen saatavuuteen ja hintatasoon sekä voimaloiden käytettävyyteen liittyvät riskit ja muut huoltovarmuutta uhkaavat riskit, tietoturvariskit sekä rahoituksen varmistaminen. Fyysisen turvallisuuden kehittämiseen toimipaikoilla kiinnitetään erityistä huomiota. Kyberturvallisuuden parannustoimia tehdään aktiivisesti.

Monipuolinen ja kustannustehokas energiantuotantorakenne on Vantaan Energian vahvuus. Voimalaitosten käytettävyyttä on varmistettu hankkimalla riittävästi niin varsinaisia kuin varapolttoaineita sekä kriittisiä

varaosia. Yhtiössä on käynnistetty tulosparannusohjelma, jolla varaudutaan tulevien investointitarpeiden rahoittamiseen. Huhtikuussa käynnistetyt muutosneuvottelut on saatettu päätökseen, ja niiden seurauksena 14 henkilön työsuhde päättyy, kun yhtiö sopeutuu liiketoiminnan rakennemuutoksiin ja vahvistaa kilpailukykyään. Yhtiö on merkittävästi vähentänyt fossiilisten polttoaineiden käyttöä mm. hiilen käyttö polttoaineena on pysyvästi lopetettu.

Konsernissa tai toimialalla yleisesti voi toteutua myös riski suuresta häiriöstä energian tuotannossa tai toimituksessa asiakkaille. Häiriöiden juurisyynä voi olla esim. luonnontapahtuma, konerikko, suuronnettomuus tai inhimillinen virhe. Riskien hallinnan keinoina ovat tehokkaat kunnossapito-ohjelmat ja varautumissuunnittelu, sekä erilaisten kriisitilanteiden harjoittelu. Paloturvallisuuteen ja työturvallisuuteen on lisätty uusia riskienhallintatoimenpiteitä.

Vantaan Energia on kierrätysenergiayhtiö, joka pyrkii omilla toimillaan vauhdittamaan puhdasta siirtymää. Tuotannolliset kehityshankkeet ovat tässä avainasemassa. Menestyäkseen energiamarkkinan suuressa murroksessa Vantaan Energian on oltava innovatiivinen, rohkea ja ketterä. Yhtiö on määrittänyt toiminnassa ratkaisevat strategiset kyvykkyydet, joita vahvistetaan. Menestymiseen tarvitaan vahva kumppaniverkosto sekä osaava ja motivoitunut henkilöstö.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
<b>Talouteen liittyvät tavoitteet</b>					
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito	Tuloksellisuus: Konsernin liikevoitto M€	60,6 M€	56,5 M€	60,6 M€	Toteutuu täysin
	Pääomatehokkuus: Konsernin ROIC	8,2 %	5,7 %	6,2 %	<input checked="" type="checkbox"/>
	Osingonjakotavoite: %-osuus tilikauden tuloksesta	57 %	50 %	50 %	
	Vakavaraisuus: Omavaraisuusaste % (>30 %) (luvat leasing oikaistuja)	35 %	>30 %	>30 %	
<b>Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet</b>					
Työturvallisuus	Työtapaturmien lukumäärä	2,8	0	4	Ei toteudu lainkaan <input type="checkbox"/>
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>					
Henkilöstötyytyväisyys	Great place to work -tutkimus  Todella hyvä työpaikka -väittäjä, samaa mieltä	82 % Great Place to Work -henkilöstötutkimukseen osallistuneista on sitä mieltä, että Vantaan Energia on kokonaisuudessaan todella hyvä työpaikka	82 %	Kokonaisuudessaan tämä on hyvä työpaikka" -väittämän keskiarvo nousi 87 %:iin	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>					
Ilmastomuutoksen hillintä (Ympäristövastuu)  (SDG tavoite 13 -Ilmastotekoja ja SDG tavoite 9 -kestävää teollisuutta, innovaatioita ja infrastruktuureja)	Tuotannon ja hankinnan ominaispäästöt hiilidioksidin osalta, g/ kWh  Fossiilisista polttoaineista luopuminen mahdollisimman nopeasti. Hiilinegatiivisuus 2030 ohjelman toteuttaminen.	115  HWP etenee aikataulun mukaisesti. Sähkökattila ja lämpöakku etenee aikataulussa. Molempien käyttöönotto v. 2025	95  Korkelämpötilalaitoksen valmistuminen sekä sähkökattilan ja akun käyttöönotto.	99  Korkealämpötilalaitoksen valmistuminen sekä sähkökattilan ja akun käyttöönotto.	Toteutuu osittain <input type="checkbox"/>
Materiaalitehokkuuden parantaminen (ympäristövastuu)  (SDG 12 -vastuullista kuluttamista)	Kaukolämmön lisäveden käytön vähentäminen  Oman energiakulutuksen vähentäminen (vuotuinen polttoainekäyttö v.2022 2590 GWh)	Lisävettä meni 83 211 kuutiota. Toteutunut kerroin 1,9  Energiatehokkuustavoite on saavutettu. Tehdyistä parannustoimista syntyy säästöjä	Lisävettä max. 1,5 X kaukolämpöverkon tilavuus  Energiatehokkuus-sopimuksen mukainen vähennys 50 GWh vuosittain	Energiatehokkuustavoite on saavutettu. Tehdyistä parannustoimista syntyy säästöjä 84,3 GWh vuosittain.	Ei tietoa <input type="checkbox"/>

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
		84,3 GWh vuosittain.			
Edullinen, vähäpäästöinen ja luotettava energia (sosiaalinen ja taloudellinen vastuu)  (SDG 7 -edullista ja puhdasta energiaa ja SDG 11 -kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Vähäpäästöisempi ja edullisempi lämmitys kuin suurissa suomalaisissa kaupungeissa keskimäärin  Energiatoimituksen luotettavuus	Vantaan kaukolämmön päästökerroin ylitti keskiarvon. Kiinteistöliiton indeksitalo 2024 vertailusta 6 suurimman kaupungin keskiarvo oli 1,64 €/m <sup>2</sup> ja Vantaan Energian 1,56 €/m <sup>2</sup> .  Sähkön toimitushäiriöt 0,041 h/asiakas/vuosi Lämmön toteutunut keskeytysaika lämmityskaudella 0,52 h/asiakas/vuosi	Päästöt: Vantaan kaukolämmön päästökerroin pienempi kuin 6 suurimman kaupungin päästökertoimien keskiarvo  Edullisuus: Kiinteistöliiton indeksitalovertailun 6 suurimman kaupungin keskiarvoa pienemmät lämmityskustannukset/m <sup>2</sup>  Sähkön ja lämmön toimituksen luotettavuus erittäin hyvä. Sähkön toimitushäiriöt alle 0,2 h/as/v ja lämmön alle 0,8 h/as/lämmityskausi	Ei tiedossa raportointihetkellä  Ei tiedossa raportointihetkellä  Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa  <input type="checkbox"/>

# VAV YHTYMÄ OY

VAV Yhtymä Oy on Vantaan kaupungin 100 %:sti omistama yhtiö. VAV-konserni koostuu emoyhtiö VAV Yhtymä Oy:stä sekä kolmesta tytäryhtiöstä: VAV Asunnot Oy, VAV Palvelukodit Oy ja VAV Hoiva-asunnot Oy:stä. VAV Asunnot Oy rakennuttaa ja hallinnoi valtion tukemia arasauntoja, jotka muodostavat enemmistön konsernin asuntokannasta. VAV Yhtymä Oy rakennuttaa ja hallinnoi muita kohtuuhintaisia asuntoja ja VAV Palvelukodit palveluasuntoja.

## Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat

Vuokraustoiminta sekä korjaustoiminta on edenneet suunnitelmien mukaisesti. VAV Palvelukodit Oy:n kohde Merjantie 10 saatiin haettua vapaaksi ARA-rajoituksista ja kohde myytiin tammikuussa 2025. VAV Yhtymä Oy:n kohteen Hakopolku 4 vuokrasopimukset irtisanottiin päätymään 31.12.2024 mennessä. Kohteelle haettiin purkulupaa ja Hakopolku on nyt purettu.

Puukerrostalokohteen hankintaa koskeva rikosprosessi käynnistyi kesällä 2025.

Keskustelut hyvinvointialueen kanssa VAV Hoiva-asuntojen kohteista ovat jatkuneet koko vuoden ajan ja jatkuvat edelleen.

VAV sai loppukeväästä 2025 hallinto-oikeudesta pysäköintilaitoksen arvonlisävero-kohtelusta toiminnalleen suotuisan linjauksen. VAV:n suunnitelma siirtymisestä CSRD:n mukaiseen vastuullisuusraportointiin vuoden 2025 aikana viivästyy Omnibus-hankkeen myötä. Toistaiseksi jatketaan jo aikaisemmin VAV:lla käytössä olleella GRI-raportointimallilla.

## Tuloskehitys ja investoinnit

VAV Palvelukodit Oy:llä on rakenteilla Tikkurilan Vanhustenkeskus, jonka rakentaminen on edennyt

aikataulussaan. Kohde tulee valmistumaan alkuvuonna 2027. VAV Asunnot Oy:n ARA-uudiskohteet Myyrmäentie 2 c ja Lipstikkakuja 2 ovat niin ikään edenneet aikataulussaan ja molemmat valmistuvat syyskuussa 2025. VAV Asunnot Oy:llä käydään kahden ARA-uudiskohteen urakkakilpailut syksyn aikana kohteissa Kelokuusenmäki ja Pytinkalliotie. Kumpaankin kohteeseen mahdollisesti valmistuvista asunnoista osa olisi lisäksi VAV Yhtymä Oy:n tuotantoa. VAV Yhtymä Oy:llä käydään urakkakilpailu myös Viertolankujan uudiskohteesta.

VAV tulee jäämään PTS-ennusteesta jälkeen. Toteuma koko vuoden osalta asettuu n. 80 %:iin. Tämä johtuu pääosin ison aluerakentamishankkeen neuvottelujen kestosta ja pitkittyneistä viranomaisprosesseista useissa korjaushankkeissa. VAV-konsernissa on tehnyt toimenpiteitä vuokrausasteen kohottamiseksi ja käyttöaste on palautunut tavoiteltuun lähes 99 %:iin.

Kuluneen vuoden aikana VAV on saanut useampia irtisanomisilmoituksia hyvinvointialueen ja kaupungin käytössä olleista toimitiloista. Tilikaudelle 2025 tehtiin talousarvio tappiollisena, koska

tarkoituksena oli käyttää aikaisempina vuosina kertyneitä varauksia. Tilikauden tulos elokuun tilanteessa on selkeästi talousarviota parempi johtuen kulujen painottumisesta loppuvuodelle sekä PTS-korjaustoiminnan arviota pienemmästä toteumasta. PTS-toiminnan pienemmän toteuman myötä koko tilikauden tuloksen ennustetaan toteutuvan positiivisena.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 8/2025	TOT 8/2025
Liikevaihto	115 000	76 667	76 316
Liikevoitto	4 130	2 753	17 556
Tilikauden tulos	-6 360	-4 240	13 168
Taseen loppusumma	810 000	760 000	761 188
Henkilöstön lukumäärä	62	62	63
Bruttoinvestoinnit	43 000	28 000	17 000
Quick ratio	2	2	4
Omavaraisuusaste	20	20	23
Pitkäaikainen vieras pääoma	500 000	490 000	488 556
Leasingvastuut	0	0	0







### Tavoitteiden saavuttamiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät




Valtakunnallisesti on ollut suunnitteilla muutoksia asukkaiden tulojen vaikutuksessa valtion tukemien vuokra-asuntojen vuokriin. Näiden muutosten toteutuessa tulisi yhtiölle merkittäviä muutoksia vuokrattavuuteen ja vuokranmääritykseen hallinnollisen työn lisääntyessä. Aiheeseen liittyvä selvitys valmistui heinäkuussa 2025 ja näillä näkymin aiemmin suunnitteilla olleita muutoksia ei oltaisi viemässä eteenpäin. Saatavien määrä noussut vuodessa 15 % asuvilla ja jopa 60 % poismuuttaneilla asukkailla. Vuokrasaatavien

kokonaismäärä ei kuitenkaan vielä ole liiketaloudellisesti huolestuttava.

Häätöjen määrä on vuonna 2025 ollut edelleen kasvava. Tilanteeseen on etsitty ratkaisuja VAV:n käynnistämällä hankkeella yhdessä hyvinvointialueen kanssa. VAV on käynnistänyt asukkaiden sähköisten palveluiden kokonaisvaltaisen uudistamisen. Täysin uusi, aiempaa palvelevampi ratkaisu otetaan osittain käyttöön alkuvuonna 2026. Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta on uudistumassa ja siitä tehtäen päätöksiä loppuvuodesta 2025.

Muutokset vaikuttavat VAV:n vuokraustoimintaan.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. – 31.8.2025	Tila
<b>Talouteen liittyvät tavoitteet</b>					
Kestävä ja vastuullinen taloudenpito	Keskivuokra suhteessa markkinavuokraan (VAV Asunnot Oy)	Alle 32 % markkinavuokran	Vähintään 30 % alle markkinavuokran	Alle 32 % markkinavuokran	Toteutuu täysin 
	Vuokrausaste (konserni)	98,0 %	98,5 %	98,7 %	
	Omavaraisuusaste (konserni)	23,3 %	20 %	22,3 %	
Asuntotuotanto	Asuntotuotanto (360 as./v)	62	174	174	Toteutuu täysin 
Ylläpidon hoitokulujen muutos	Kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksi (2015 =100)	Suurempi kuin indeksin nousu	Maks. indeksin nousua vastaava kustannustason nousu	Suurempi kuin indeksin nousu	Ei toteudu lainkaan 
<b>Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet</b>					
Asuntokannan arvon ja vuokrattavuuden säilyminen	PTS:n toteuttaminen Toteutuneet kustannukset suhteessa budjettuun (%)	77,5 % (Budjetoitua Kannuskujan perusparannusta lykätty. Ilman Kannuskujan perusparannusta toteuma 95 %)	95–105 %	80 %	Ei toteudu lainkaan 
	Laajuus asuntoina: toteutuneet suhteessa budjettuun (%)	87 %	95–105 %	80 %	
Asiakastyytyväisyys	NPS (Net Promote Score)	32,8	39,0	34,62	Ei toteudu lainkaan 
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>					
Työtyytyväisyys	Yli kiinteistöalimedian vertailuaineiston keskiarvon (Työeläkevakuuttajan tutkimus)	4,01 (Kiinteistöalimedian vertailuarvo 3,83)	Yli kiinteistöalimedian vertailuaineiston keskiarvon (Työeläkevakuuttajan tutkimus)	Kysely henkilöstölle tehdään loppuvuodesta 2025	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
Terveysperusteiset poissaolot	%:a henkilöstöstä/v	2,7 %	3,5 %	1,84 %	Toteutuu täysin 
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>					
Segregaation torjuminen tarjoamalla kohtuuhintaista	VAV Asunnot Oy:n keskivuokra	Alle 32 % markkinavuokran	Vähintään 30 % alle markkinavuokran	alle 32 % markkinavuokran	Toteutuu täysin

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. – 31.8.2025	Tila
asumista ja tuke- malla asumisen haastavissa tilan- teissa  (SDG-tavoite 10: Eriarvoisuuden vä- hentäminen)	suhteessa markki- navuokraan				
Hiilineutraali VAV  (SDG-tavoite 11: Kestävät kaupungit ja yhteisöt sekä SDG-tavoite 13: Il- mastotekoja)	Hiilineutraali VAV 2030	Ilmastotiekartta valmis	Vuoden 2024 ai- kana tehdään il- mastotiekartta, jossa polkuja kohti hiilineutraaliutta tunnistetaan ja mittaroidaan.	tavoitteen kannalta keskeinen korjasu- rakentamisen hiili- jalanjälki on selvi- tyksessä kumppa- nin kanssa	Ei tietoa  <input type="checkbox"/>
Lämmitysenergian kulutuksen vähen- täminen  (SDG-tavoite 11: Kestävät kaupungit ja yhteisöt sekä SDG-tavoite 13: Il- mastotekoja)	Lämmitysenergian kulutus, kWh/m <sup>3</sup>	37,5	38,9	23,04 kWh/m <sup>3</sup>	Toteutuu täysin  
Vastuulliset hankin- nat  (SDG-tavoite 17: Yhteistyö ja kump- panuus)	VAV kehittää vas- tuullisia hankintoja yhdessä kumppani- verkostonsa kanssa	Vastuullisuuskri- teeri käytössä kai- kissa hankinnoissa	Kestävyys- ja vas- tuullisuusteema nostetaan erikseen esiin kaikissa VAV:n pitämissä hankin- toihin liittyvissä markkinavuoropu- heluissa	Vastuullisuus on ol- lut esillä kaikissa markkinavuoropu- heluissa	Toteutuu täysin  

VTK Kiinteistöt Oy vuokraa kaupungille peruspalveluiden käyttöön tiloja, kuten toisen asteen koulutilat ja liikuntahallit. Lisäksi sen toimintaan kuuluu niiden tilojen rakennuttamis- ja ylläpitotoiminta. Yhtiö toimii emoyhtiönä konsernissa.

## Toiminta ja merkittävät tapahtumat

VTK Kiinteistöt Oy:n keskeneräiset hankkeet taseessa olivat raportointihetkellä n. 86 milj. euroa, josta Varia Vehkala -hankkeen osuus oli n. 74 milj. euroa. Varia Vehkala luovutettiin Vantaan kaupungin käyttöön suunnitellusti 8.8.2025. Hankkeen kustannusarvio on 83 milj. euroa. Hankkeen taloudellisessa loppuselvityksessä vuodenvaihteessa 2025–2026 selvitetään urakkaan liittyvät osapuolten toisiinsa kohdistamat taloudelliset vaatimukset.

Aviapoliksen lukion rakennuttaminen alkoi kesällä ja hankkeen toteutuneet kustannukset raportointihetkellä olivat n. 4,4 milj. euroa. Hankkeen kustannusarvio on n. 36,5 milj. euroa ja se valmistuu alkuvuodesta 2027. Koillis-Vantaan liikuntahallin rakentamisurakan arvioidaan alkavan lokakuussa 2025, hankkeen kustannusarvio on n. 10 milj. euroa ja hanke valmistuu vuoden 2026 lopussa.

Varia Tennistien vanhan puolen peruskorjauksen suunnittelu on käynnissä, hankkeen kustannusarvio tällä hetkellä on n. 42 milj. euroa. Peruskorjaus valmistuu arvion mukaan kesällä 2028.

Lisäksi Tennistien uudemmallalla puolella on toteutettu mm. keittiö- ja konditorian muutostöitä n. 1 milj. eurolla. Tikkurilan

osaamiskampus-hankkeen suunnittelukustannusten kertymä raportointihetkellä oli n. 3,3 milj. euroa ja sen kustannusarvio on n. 102 milj. euroa. Hankkeen rakennuttamisen arvioidaan alkavan huhtikuussa 2026. Jos hanke päästään käynnistämään aikataulun mukaisesti, sen arvioidaan valmistuvan vuonna 2028. Myyrmäkeen rakennettavan Oivallusten talon (Myyrmäen opistotalo) suunnittelu on meneillään. Mikäli lopullinen investointipäätös saadaan alkuvuodesta 2026, rakentaminen aloitetaan keväällä 2027 ja hanke valmistuu vuoden 2028 lopussa. Hankkeen kustannusarvio on n. 57 milj. euroa.

Lisäksi Tikkurilan ja Myyrmäen urheiluhalleissa on toteutettu peruskorjauksia n. 0,6 milj. eurolla. Muissa konsernin yhtiöissä ei ole merkittäviä investointeja.

## Tuloskehitys ja investoinnit

VTK-konsernin liikevaihto ylittyi budjetoidusta raportointikaudella ja liikevaihtoa kertyi tammi-elokuun aikana yhteensä 26,9 miljoonaa euroa. Konsernin tulos toteutui kaudella n. 1,2 milj. euroa budjetoitua parempana.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 8/2025	TOT 8/2025
<b>Liikevaihto</b>	42 559	26 589	26 910
<b>Liikevoitto</b>	10 535	9 494	9 258
<b>Tilikauden tulos</b>	3 231	4 349	5 579
<b>Taseen lop- pusumma</b>	302 247	340 000	337 596
<b>Henkilöstön lukumäärä</b>	12	12	13
<b>Brutto- investoinnit</b>	62 498	36 237	21 988
<b>Quick ratio</b>	4,0	4,0	5,3
<b>Omava- raisuusaste</b>	25,7	36,0	38,0
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>	215 628	187 882	185 667
<b>Leasingvastuut</b>	25 343	26 845	26 914

### **Tavoitteiden toteutumisen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät**




Konsernin johto arvioi, että sille asetetut tavoitteet vuodelle 2025 tullaan saavuttamaan. VTK Kiinteistöt Oy:n toteuttaa kaupungille vuokrattavia toisen asteen koulu- ja liikuntahallihankkeita taseeseensa seuraavan viiden vuoden aikana n. 0,5 mrd. eurolla. Tavoitteena on rahoittaa hankkeet kaupungin 100% omavelkaisilla takauksilla Kuntarahoitukselta. Ennusteiden mukaan korkojen lasku jatkuu, mutta VTK:n lainakannan merkittävä kasvu kasvattaa korkoriskiä. Rakennushankkeisiin liittyy henkilöstöriski, sillä hankkeiden onnistumiseen vaikuttaa myös hankkeista vastaavien henkilöiden vaihtuvuus. Yhtiö onkin kehittämässä tapoja sitouttaa henkilöstöään pitkäaikaisiin työsuhteisiin.

Merkittävä osa konsernin nykyisestä rakennuskannasta on iältään yli 20 vuotta. Ikääntymisestä johtuvaa riskiä hallitaan mm. suunnitelmallisella ja

ennakoivalla PTS-suunnittelulla ja vakuutusturvalla.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue suunnittelee siirtävänsä toimintaansa pois useammasta VTK:n tytäryhtiö Vivamus Kiinteistöt Oy:n liiketilasta. Vuokralaisen mahdollinen irtisanoutuminen aiheuttaa Vivamuksen vuokratuottojen laskun, sillä tilojen vuokraus on haasteellista nykytilanteessa.

Vivamuksella on käynnissä kaavamuutoshankkeet Joukontie 42:ssa sekä sen tytäryhtiössä Kiinteistö Oy Myyrinselässä osoitteessa Patotie 2. Mikäli kaavaluonnoksesta ei tule valituksia, Joukontie 42:n kaavamuutoksen arvioidaan valmistuvan vuoden 2026 aikana. Tuupakantie 4:n, jossa tällä hetkellä sijaitsee varikkorakennus, tontin kehittämissuunnitelma tehdään tämän vuoden aikana.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
<b>Talouteen liittyvät tavoitteet</b>					
Vakavaraisuuden säilyttäminen	Konsernin omavaraisuusaste %	24,5	>20	36	Toteutuu täysin 
Positiivinen ja kasvava tulos	Vivamus Kiinteistöt Oy:n tulos, milj. eur	1,8	1,9	3,7	Toteutuu täysin 
Hyvän vuokrausasteen ylläpito ja kehittäminen	Vivamus Kiinteistöt Oy:n vuokrausaste (%)	96	93	95	Toteutuu täysin 
<b>Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet</b>					
Terveelliset, turvalliset ja viihtyisät toimitilat (sisältäen sisäilmaparannukset)	Konsernin liikevaihdosta vähintään n. 10 % käytetään peruskorjauksiin.	10	10	n.9	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
Asiakastyytyväisyys, konserni	Asteikko 1–5, vastausten keskiarvo	-	3,6	toteutetaan elosyyskuussa	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>					
Konsernin henkilöstön hyvinvointikysely	Asteikko 1–5, vastausten keskiarvo	4,5	4,4	toteutetaan elosyyskuussa	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>					
Energiatehokkuuden parantaminen uudishankkeissa ja peruskorjauksissa (SDG-tavoite 11 Kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Kaupungin hanke-suunnitelmissa asettamien energiatehokkuuden vertailulukujen (E-luku) alittaminen		Varia Vehkala hanke: alle 80 kWhE/m2, vuosi.	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
Energiakatselmusten mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen (SDG-tavoite 11 Kestävät kaupungit ja yhteisöt)	Kappalemäärä  VTK, rakennuksia 17: toimenpiteitä yht. 179 kpl Vivamus: rakennuksia 6, toimenpiteitä yht. 38 kpl	VTK: 68 kpl Vivamus: 9 kpl	VTK: 87 kpl Vivamus: 16 kpl	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa <input type="checkbox"/>

# VANTAAN TILAPALVELUT VANTTI OY

Vantti on Vantaan kaupungin kokonaan omistama in house -yhtiö, joka tuottaa ateria-, puhtaus-, kiinteistö- sekä aula- ja turvapalveluja Vantaan kaupungille.

## Toiminta ja merkittävät tapahtumat

Vantin uusi palveluorganisaatio aloitti vuoden 2025 alussa. Aikaisempi palvelukohtainen linjaorganisaatio korvautui alueellisella kokonaispalveluorganisaatiolla.

Kaupunginhallituksen tekemään päätökseen (16.12.2024, Kaupungin keittiöiden palveluverkkosuunnitelman laatimisen periaatteet) liittyen sovittiin, että Vantti maksaa vuoden 2026 alusta käytössään olevista keittiötiloista vuokraa Vantaan kaupungille. Lähtökohtana on, että tuleva vuokra on kustannusneutraali kasvatuksen ja opetuksen toimialalle (Kaso), joka tällä hetkellä maksaa vuokran keittiötiloista. Vuoden 2025 alussa on käynnistetty neuvottelut Vantaan kaupungin tilavuokrasta ja talousarviosta vastaavien sekä Kason kanssa. Kaupunkitilalautakunta teki päätöksen vuokrauksesta 13.8.2025.

Vuoden alkupuolella Vantissa otettiin käyttöön viikoittain päivittyvä, helppokäyttöinen, asiakaskokemusta kuvaava NPS-mittari. Asiakas antaa asiakastapaamisen jälkeen arvionsa suositteluhalukkuudesta sekä palvelukohtaisen laatuarvion asteikolla 1–5. Asiakkaalla on mahdollisuus arvionsa yhteydessä antaa myös vapaata palautetta.

Alustavat hinnannmuutokset vuodelle 2026 annettiin maaliskuun lopulla. Hinnat kuitenkin vielä tarkentuivat kevään aikana ja lopulliset myyntihinnat annettiin tilaajalle heinäkuun aikana. Hinnat vahvistetaan syksyn 2025 aikana.

## Tuloskehitys ja investoinnit

Vantin tulos elokuun jälkeen on -83 000 € ja budjetti -6 000 €. Yhtiön kassan määrä oli noin 7,8 m€ 11.8.2025 (6,7 m€ 11.8.2024).

Vantin investoinnit ovat huhtikuun jälkeen noin 187 000 €. Vuoden 2025 investointibudjetti on 500 000 €.

Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 8/2025	TOT 8/2025
Liikevaihto	54 646	34 997	35 365
Liikevoitto	563	-25	-70
Tilikauden tulos	546	-6	-83
Taseen loppusumma	13 700	10 000	10 300
Henkilöstön lukumäärä	935	930	929
Bruttoinvestoinnit	500	333	187
Quick ratio	1,35	1,4	1,48
Omavaraisuusaste	38 %	35 %	40 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	0	0
Leasingvastuut	1 026	684	699

## **Tavoitteiden toteutumiseen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät**

Yhtiön tilikauden tulostavoite on 1 % liikevaihdosta, elokuun jälkeen ennuste on 1,19 %. Elokuun jälkeen tuloskehitys on - 77 000 € alle budjetin. Henkilöstötyytyväisyyden osalta tulos saadaan loppuvuodesta 2025.

Henkilöstötyytyväisyyden osalta tulos tulee loppuvuodesta 2025.

Asiakastyytyväisyyttä kuvaavan NPS -mittauksen tulos koko yhtiön osalta on tällä hetkellä 44. Tulos vaihtelee asiakasalueittain.

Ateriapalveluiden laatua on alkuvuoden osalta seurattu kysymällä asiakkaan tyytyväisyyttä juuri ateriapalveluihin. Arvio 1–5 asteikolla on raportointihetkellä 4,10.

Henkilöstöä koskeva sairauspoissaolo-% on maaliskuun jälkeen 4,74 %.

Arvion mukaan useimmat vastuullisuustavoitteet saavutetaan.

Maaliskuun jälkeen biojätteen tilanne on 44 g per / ruokailija.

Ateriapalveluiden käyttämien raaka-aineiden hiilijalanjälkitieto on viety Aromi-järjestelmään alkuvuoden aikana. On käynyt ilmi, että Luonnonvarakeskukselta käyttöön saatu data ei sisällä kaikkea tarvittavaa tietoa. Tämän seurauksena, tavoitteesta poiketen, ei hiilijalanjälkeä tässä vaiheessa saada kaikille Vantin ruokalistalla oleville aterioille. Asiaa pyritään ratkomaan mm. yhdessä tavarantoimittajien kanssa.

Vantin käyttämien autojen sähköistyminen on edennyt hyvin vuoden 2025 aikana ja se näkyy positiivisesti CO<sub>2</sub>-päästöissä.

ENPS:n (henkilöstön suositteluindeksi) kehittymistä seurataan kuukausittain ja annettu palaute huomioidaan toiminnan kehittämisessä ja viestinnässä.

Henkilöstön ammatillisia lisäkoulutuksia on tässä vaiheessa ollut jo 90 kpl.

Riskien ja tulevaisuuden näkymien osalta liiketoimintaympäristössä ei ole tunnistettu merkittäviä muutoksia riskeihin liittyen ja riskienhallintatoimenpiteet ovat olleet riittäviä.

## **Kehittämishojelmien eteneminen**

Omistajapoliittisten linjausten toteuttamiseksi Vantissa käynnistettiin kehittämishojelma. Kehittämishojelma sisälsi neljä pääteemaa.

Ateriapalvelujen laadullinen parantaminen:

Ateriapalvelujen kehittämisen keskeisin tavoite on ruokatuotannon keskittäminen ja siirtyminen joustavampaan tuotantotapaan. Tavoitteen taustalla on pyrkimys kustannustehokkaaseen ja tasalaatuiseen ateriatuotantoon. Vantaan kaupungin nimeämä keittiöverkkotyöryhmä laati periaatteet tulevalle Vantaan kaupungin keittiöverkkosuunnitelmalle vuoden 2024 lopussa. Jatkossa keittiöverkkosuunnitelma laaditaan 10 vuodeksi ja on osa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa. Kehittämishojelma sisälsi Ateriapalveluiden osalta 13 kohtaisen muutoshojelman, joiden

toimenpiteistä suurin osa saatu päätökseen, esim. muutos ruokalistakiertoon ja sisäisen valvontaresurssin lisäys. Osa toimenpiteistä oli toimintatapojen muutoksia, jotka nyt ovat muuttuneet jatkuviksi käytännöiksi kuten esim. toiveruokakysely, asiakastyytyväisyyskysely valituille luokka-asteille ja yhteydenpito nuorisovaltuustoon.

Toiveruokakysely tehtiin maaliskuussa 2025 ja vastaajia kyselyyn oli yhteensä 2759. Toiveruokakyselyssä kysyttiin toiveruokia syksyn teemapäiviin, kasvisruokasuosikkeja ja koulu- ja päiväkotiaterioiden arviointia. Useita toiveruokia on nostettu tai nostetaan vuoden 2025 ruokalistalle.

Toukokuussa tehtiin kaksi kyselyä. Valituille luokka-asteille tehdyn kyselyn tulos oli 2,51 (asteikolla 1-5) ja varhalle tehtiin ylimääräinen kysely, jonka tulos oli 2,30 (asteikolla 1–3).






Asiakaskokemuksen parantaminen ja palveluorganisaation kehittäminen:

Uusi kokonaispalveluorganisaatio aloitti vuoden 2025 alussa. Toimintatapojen, vastuiden ja roolien osalta on vielä paljon kehitettävää. Asiakaspalautteet tehdystä muutoksesta ovat asiakaskohteiden yhteyshenkilöiltä olleet pelkästään kiittäviä. NPS-indeksi Vantin kokonaispalvelualueilla on 44.

Kustannustehokkuuden läpinäkyvyys:

Vantin kustannustehokkuutta arvioidaan vertaamalla vuosittain kustannushintojen ja myyntihintojen välistä muutosta. Kustannusten muutosten vaikutus Vantin

liiketoiminnassa vuodelle 2026 on 4,73 %. Heinäkuussa Vantti on esittänyt asiakkaalle 2,32 % hinnantarkistusta palveluhintoihinsa vuoden 2026 alusta.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
<b>Talouteen liittyvät tavoitteet</b>					
Positiivinen tilikauden tulos	Tilikauden tulos vähintään 1 % liikevaihdosta.	1,30 %	1,00 %	1,19 %	Toteutuu täysin 
<b>Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet</b>					
Asiakastytyväisyyden parantaminen (NPS)	NPS pisteluku	5	13	44	Toteutuu täysin 
<b>Kehittämisojelma:</b>  Ateriapalveluiden asiakastytyväisyyden positiivinen kehittyminen	Ateriapalveluiden NPS Pisteluku	8	5	Ateriapalveluiden palvelun laatuarvio 4,10 ja asteikko on 1–5.	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
<b>Kehittämisojelma:</b>  Puhtauspalveluiden kustannustehokkuus	Kustannustehokkuus vähintään 1 %-yksikkö (Hinnan korotus alittaa yleisen kustannustason nousun)	1,12	1,00	1,00	Toteutuu täysin 
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>					
Henkilöstötytyväisyys	Numeerinen 1–5	4,11	4,20	Ei saatavilla raportointihetkellä	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
Sairauspoissaolot %	%	5,67	5,70	4,74	Toteutuu täysin 
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>					
Kokonaisbiojätteen määrän vähentäminen  SDG-tavoite 12. Vastuullista kuluttamista  (ympäristövastuullisuus)	Kokonaisbiojätteen määrä grammaa/ruokailija	43	45	44	Toteutuu täysin 
Ruokatuotannon hiilijalanjäljen vähentäminen	LUKEN ruokatuotannon hiilijalanjäljen mittarin käyttöönotto vuoden 2024 aikana, mutta varsinaisia seurantaluloksia on		Hiilijalanjäljen vähentäminen	Ei tiedossa raportointihetkellä	Ei tietoa <input type="checkbox"/>

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
SDG-tavoite 12. Vastuullista kuluttamista  (ympäristövastuullisuus)	saatavilla vuoden 2025 aikana				
Aiheutettujen CO2-päästöjen vähentäminen  SDG-tavoite 12. Vastuullista kuluttamista  (ympäristövastuullisuus)	Aiheutetut CO2-päästöt (t) / tuotantoauto	0,53	0,40	0,44	Toteutuu täysin  
eNPS (työntekijöiden nettosuositteluindeksi) positiivinen kehittyminen  SDG-tavoite 3. Terveysttä ja hyvinvointia  (sosiaalinen vastuullisuus)	eNPS (työntekijöiden nettosuositteluindeksi)	8	12	1	Ei toteudu lainkaan  
Henkilöstön osaamisen kehittäminen  SDG-tavoite 8. Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua  (hyvä hallintotapa ja organisaation johtaminen)	Henkilöstön ammatillisen kehittymisen lisäkoulutukset vuodessa (kpl määrä)	285	100	90	Toteutuu täysin  

# MERCURIA KAUPPAOPPILAITOS OY

Mercuria kauppaoppilaitos Oy on Vantaan kaupungin ja Helsingin Kauppiaitten Yhdistys ry:n omistama yhtiö, joka ylläpitää liiketalouden alan koulutusta tarjoavaa Mercuriaa. Vantaan kaupungin omistusosuus on 95,5 %.

## Toiminta ja merkittävät tapahtumat

Vuosi 2025 on sujunut yhtiössä hyvin. Liiketoiminnan perustutkinnon on suorittanut tähän mennessä 322 opiskelijaa ja ammatti- tai erikoisammattitutkinnon 113. Yhtiö on hakenut mukaan opetus- ja kulttuuriministeriön käynnistämään Toiminnanohjauksen kokeiluun, johon valitaan 40 koulutuksen järjestäjää eri puolilta Suomea. Kansallinen koulutuksen arviointikeskus, Karvi, on arvioinut kaikki hakemukset. Mercuria kauppaoppilaitos Oy sai tässä arvioinnissa 83,7/100 pistettä, mikä oli kolmanneksi paras tulos Uudenmaan hakijoiden joukossa ja kahdeksanneksi paras kaikkien hakijoiden joukossa (yhteensä 85 hakijaa). Päätökset asiasta saadaan syksyllä 2025.

Kaksoistutkintojen suosio on ollut jatkuvassa kasvussa, mikä lisää opiskelijoiden valmiuksia työllistymiseen tai jatko-opintoihin siirtymiseen. Uusista aloittavista opiskelijoista 60 % haluaa suorittaa kaksoistutkinnon. Mercuriasta valmistui Ylioppilaaksi 40 opiskelijaa keväällä ja määrän uskotaan kasvavan tulevina vuosina.

Kansainvälisyys on oppivelvolliskoulutuksen toinen painopistealue. Yhtiölle myönnettiin Erasmus-rahoitusta kansainväliseen

opiskelija- ja henkilöstöliikkuvuuteen sekä kumppanuushankkeeseen, jossa on mukana kuusi oppilaitosta eri Euroopan maista. Näiden rahoitusten arvo on yhteensä yli 500 000 euroa.

Loppukevästä yhtiö sai Arvostettu työpaikka -sertifikaatin. Arvostettu työpaikka -kyselyssä mitataan työntekijöiden ja johdon välistä luottamusta. Työntekijöiden suositteluindeksi, eNPS oli +92 ja arviot kaikista väittämistä välillä 4,5–4,9 arviointiasteikon ollessa 1–5. Vastaajia oli 42/64.

## Tuloskehitys ja investoinnit

Toinen vuosikolmannes ei ole tuonut yrityksen tuloskehitykseen yllätyksiä. Talousarviossa asetettu tavoitetaso on tuloksen osalta hieman ylitetty ja elokuun lopun tulos on noin 388 000 ylijäämäinen. Tulostasoa arvioitaessa on huomioitava yhtiön arvonlisäveron kirjausmenettelyssä tapahtunut muutos. Nettokirjausmenettely parantaa tulostasoa kulujen sisältävän arvonlisäveron verran verrattuna edellisiin vuosiin. Yhtiön liikevaihto on pysynyt arvioidulla tasolla, mutta budjetoidut kustannukset ovat kokonaisuutena alittuneet.

Omistajaohjauksessa asetettujen tavoitteiden tilanne on niin ikään pysynyt hyvänä. Valtionosuusrahoituksen leikkaukset vaikuttivat kuitenkin

tavoitteellisiin opiskelijavuosiin. Leikkaukset olivat odotettua suuremmat ja tältä osin vuoden 2025 tavoitetta ei saavuteta.

Vuodelle 2025 on suunniteltu noin 500.000 euron investointiohjelma. Investoinnit pitävät sisällään luokkatilojen korjauksia, ilmanvaihtokoneiden uusimista, neuvontapisteen muutostöitä, tilojen uudelleen kalustamista sekä muita pienempiä hankintoja. Investointihankkeet toteutettiin pääosin oppilaitoksen kesäkeskeytyksen aikana.

Yhtiön maksuvalmius ja vakavaraisuus ovat säilyneet erinomaisella tasolla.







Avainluvut (K) 1000 €	TA 2025	TA 8/2025	TOT 8/2025
Liikevaihto	9 107	6068	6077
Liikevoitto	294	168	385
Tilikauden tulos	414	168	388
Taseen loppusumma	23 500	23 500	23 880
Henkilöstön lukumäärä	66	65	65
Bruttoinvestoinnit	500	500	387
Quick ratio	11	11	11
Omavaraisuusaste	95	95	95
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	0	0
Leasingvastuut	320	320	320





### Tavoitteiden toteutumisen ja muuhun toimintaan liittyvät riskit ja tulevaisuuden näkymät

Ammatillisen koulutuksen rahoituslaki ja -asetus muuttuvat 1.1.2026. Uudessa rahoituslaissa tullaan painottamaan koulutuksen vaikuttavuutta ja suoritteita perusrahoituksen sijaan. Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemien alustavien laskelmien mukaan Mercurian valtionosuusrahoitus tulee pysymään

lähellä vuoden 2025 tasoa. Lopulliset tiedot tulevat kuitenkin vasta lähempänä vuoden vaihdetta.

Epävarmuutta aiheuttaa epätietoisuus nykyisen tontin vuokrasopimuksen jatkosta vuoden 2033 jälkeen. Tämä vaikeuttaa yhtiön pitkän tähtäimen suunnitelmien tekemistä ja nykyisen koulutalon remonttien suunnittelua. Mercurian tahtotilana on kehittää Martinlaakson kampusta edelleen ja yhtiö onkin kiinnostunut käynnistämään neuvottelut kaupungin kanssa nykyisen tontin ostamisesta. Yhtiön näkemyksen mukaan järjestely hyödyttäisi molempia osapuolia. Järjestelyssä kaupunki saisi kassavirtaa sekä tontin myynnistä että vuotuisina kiinteistöveroina. Mercuria puolestaan pääsisi suunnittelemaan sekä omien, että Martinlaakson lukion käytössä olevien tilojen kehittämistä pidemmällä aikajänteellä.

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
<b>Talouteen liittyvät tavoitteet</b>					
Positiivinen tilikauden tulos	Nettotulos, Euroa  Tulokseen vaikuttavat heikentävästi vuodesta 2025 alkaen valtionosuusrahoituksen mahdolliset leikkaukset.	1033394	200000	388 000	Toteutuu täysin  
Rakennuksen PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla huomioiden rakennuksen tuleva käyttöikä	Toteutusaste  %	100	100	100	Toteutuu täysin  
<b>Toiminnallisuuteen ja laatuun liittyvät tavoitteet</b>					
Tavoitteelliset opiskelijavuodet	kpl  Rahoitusjärjestelmä on muuttumassa vuonna 2026. Uudessa rahoitusmallissa tavoitteelliset opiskelijavuodet ovat poistumassa käytöstä. Tarkemmat tiedot uudesta rahoituksesta saadaan syksyn 2024 aikana. Opiskelijavuosiennusteissa on huomioitu ammatillisen koulutuksen rahoituksen leikkaukset.	870 + 1 lisäsuoritepäätöksellä	855	825	Ei toteudu lainkaan  
Opiskelijapalaute (amispalaute, päätökysely)	nps-indeksi	66	66	79	Toteutuu täysin  
Työelämäpalaute  työpaikkaohjaajakysely	Tyytyväisyys  1–5	4,5	4,3	4,5	Toteutuu täysin  
<b>Henkilöstöön liittyvät tavoitteet</b>					
Henkilöstön työtili	Tyytyväisyys  1–5	4,1	4,1	4,1	Toteutuu täysin  

Tavoite	Mittari	Toteuma 2024	Tavoitetaso 2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tila
<b>Vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet</b>					
Hyvän koulutuksen ylläpito ja kehittäminen  (SDG-tavoite 4 "Hyvä koulutus")	Opiskelijapalaute, (amispalaute) tyytyväisyys koulutukseen, kokonaisarvosana 1–5	4,6	4,5	4,6	Toteutuu täysin  
Opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen  (SDG-tavoite 3 "Terveyttä ja hyvinvointia")	Vuotuinen opiskelijakysely, keskiarvo osiosta ilmapiiri ja hyvinvointi 1–5	4,3	4,3	4,3	Toteutuu täysin  
Sukupuolten tasa-arvon edistäminen  (SDG-tavoite 5 "Sukupuolten tasa-arvo")	Vuotuinen opiskelijakysely, tasa-arvoa koskeva kysymys 1–5	4,4	4,3	4,3	Toteutuu täysin  
Ruokahävikin vähentäminen  (SDG-tavoite 12 "Vastuullista kuluttamista")	Ruokahävikki, g/myyty annos		38	35	Toteutuu täysin  

# KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖT



**1. KOy Tiedepuisto**  
1988



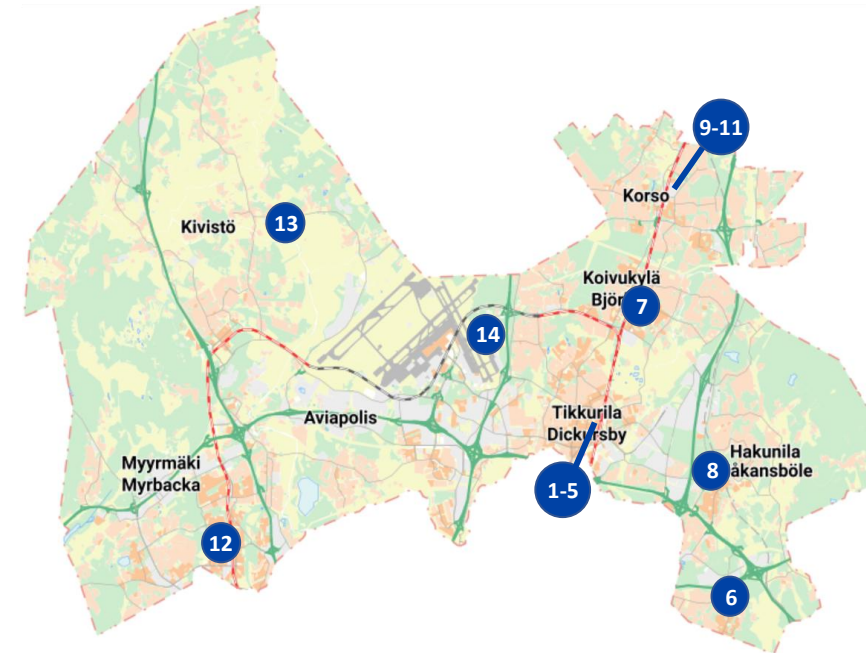
**2. KOy Tikkurilan Terveysasema**  
1979/1982



**3. Tikkuparkki Oy**  
2012



**4. Ratakujan Pysäköinti Oy**  
2013



**5. KOy Lehdokkitien virastotalo**  
1983



**6. Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy** 1977



**7. Hakopolun Liikekiinteistö Oy**  
1981



**8. KOy Hakucenter**  
1986



**9. KOy Korson Toimistokeskus**  
1992/1997



**10. KOy Vantaan Maakotkantie**  
10 1989



**11. Korson Pienteollisuustalo Oy** 1965



**12. Ruukkukujan Autopaikat**  
1987














**13. As Oy Vantaan Katriinanrinne**  
1991



**14. KOy Vantaan Helikopteritukikohta**  
2009

<b>KIINTEISTÖYHTIÖ JA KAUPUNGIN OMISTUS% AVAINLUVUT 1000 euroa</b>	<b>Laajuus m2</b>	<b>Tase 2024</b>	<b>Oma pääoma 2024</b>	<b>Tuotot 1- 8/2025</b>	<b>%-osuus tuotot budjetoi- dusta</b>	<b>Hoitoku- lut 1- 8/2025</b>	<b>%-osuus hoitokulut budjetoi- dusta</b>	<b>Arvioidut poistot 2025</b>	<b>Ennustettu tilikauden tulos 2025</b>	<b>Kassa 31.8.2025</b>	<b>Quick Ratio</b>
KOy Tiedepuisto 100 %	10 883	16562	12395	1221	67	-159	99	-1220	197	+442	2,9
KOy Tikkurilan Terveys- asema 62,2/73,8 %	5657	6670	5805	362	66	-437	65	-417	-318	+635	0,8
Vantaan Pysäköintiratkai- sut Oy 100 %	13530	9532	9498	4	26	-47	93	0	-26	+1090	4676
VanPark Oy 0 / 100 %		55	18	279	36	-145	65	-314	-31	+465	34,5
KOy Korson Toimistokes- kus 77,1 %	3775	6001	5972	188	65	-203	67	0	-22	+155	4,0
KOy Lehdokkitien Viras- totalo 85 / 100 %	3678	670	641	271	60	-196	67	-1	+161	+219	4,2
As Oy Vantaan Katriinan- rinne 100 %	2400	1864	1552	144	64	-125	51	0	0	+80	2,4
Korson Pienteollisuustalo Oy 83,1 %	3590	522	118	148	67	-120	45	-27	-61	+493	18
Ratakujan Pysäköinti Oy 100 %	9983	2268	2251	93	67	-81	75	-88	-67	-46	-3,1
KOy Vantaan Helikopterii- tukikohta 100 %	961	1921	1908	45	68	-76	59	-70	-137	+450	138,3
KOy Vantaan Maakotkan- tie 10 33,1 / 88,3 %	768,5	962	955	67	68	-49	54	-38	-31	+26	7,2
Pallastunturintien Liike- kiinteistö Oy 52,4 %	1606	1512	1444	95	68	-58	39	0	-8	+103	4,8
Ruukkukujan Autopaikat Oy 87,2 / 88,3 %	10 036	828	611	48	66	-43	58	-61	-47	+118	8,1
Hakopolun Liikekiinteistö Oy 88,4 %	3498,5	2 562	2 530	247	62	-227	57	0	-4	+118	3,5
KOy Hakucenter 65,2 %	4840	5 019	4 995	314	66	-273	57	0	-17	+153	5,7

Tavoitteiden toteutuminen	Ylläpidon kustannusten hillitseminen	PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen	Energiankäytön tehostamistoimien kartoitus	Elinkaaren loppuvaiheessa olevien kiinteistöyhtiöiden vastuullisuustavoite	Selite tavoitteiden saavuttamisen ja muun toiminnan osalta
KOy Tiedepuisto 100 %	Ei asetettu.	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu.	Yhtiö saavuttaa tavoitteensa kuluvana vuotena. Energiankäyttöön liittyvät selvitykset tehdään yhdessä Tiedekeskussäätiön kanssa.
KOy Tikkurilan Terveysasema 62,2/73,8 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Rakennuksen tulevaisuus on epäselvä, mutta oletus on, että terveysasema toimii tiloissa vielä vuoteen 2030 ja mahdollisesti vielä sen jälkeen. Tämän takia eri asioiden aikataulutus on hieman hankalaa ja korjaukset pyritään tekemään minimillä, jolloin vain pakolliset tehdään. Yhtiö päivittää kuntoarvion, jonka pohjalta korjauksia suunnitellaan paremmin.
Vantaan Pysäköintiratkaisut Oy 100 % (tavoitteet koskevat soveltuvien osin tytäryhtiö VanPark Oy:tä, jolle emoyhtiö siirsi liiketoimintasiirrolla Tikkuparkki-pysäköintilaitoksen 1.1.2025)	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu.	Muut tavoitteet:  Kestävä ja vastuullinen taloudenpito: voitollisen tuloksen saavuttaminen.  Ei toteudu lainkaan, ennuste -64keur, syynä ennakoimattomat korjaukset sekä poistotaso. 
KOy Korson Toimistokeskus 77,1 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ennakoidut ylläpidon kustannukset ovat olleet hieman odotettua pienemmät, joten yhtiö on pääsemässä tavoitteeseen myös ylläpidon kustannusten osalta.
KOy Lehdokkietien Virastotalo 85/100 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Yhtiön vastuullisuustavoitteena on kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esim. kaavoituksen kautta. Yhtiö on valmis keräämään rahaa purkamista varten ja tekemään

					tarvittavan purkukartoituksen. Rakennushistoriaselvitystä ei tarvita.
As Oy Vantaan Katriinanrinne 100 %	Ei toteudu lainkaan <input type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ei asetettu	Yhtiössä ei edellisenä vuotena tehty isompia korjauksia, joten kuluvan vuoden ylläpidon kustannukset tulevat olemaan n. 50 000 euroa korkeammat.
Korson Pienteollisuustalo Oy 83,1 %	Ei toteudu lainkaan <input type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ei asetettu	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ylläpidon kustannukset ylittävät edellisen vuoden johtuen purkukartoituksen kustannuksia. Rakennukset on tarkoitus purkaa vuonna 2028, joten yhtiö varautuu rakennusten purkamiseen 500 tuhannen euron kustannustasolle.  Yhtiön vastuullisuustavoitteena on Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.
Ratakujan Pysäköinti Oy 100 %	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ei asetettu	Muut tavoitteet: Kestävä ja vastuullinen taloudenpito: voitollisen tuloksen saavuttaminen.  Ei toteudu ollenkaan <input type="checkbox"/>  Yhtiön tavoitteena oleva positiivinen tulos, ei ole realistinen korkeallakaan vuokrausasteella, kun huomioidaan korkeapoistotaso.
KOy Vantaan Helikopteritukikohta 100 %	Ei toteudu lainkaan <input type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ei asetettu	Ylläpidon budjetoidut kustannukset tulevat hieman nousemaan edellisestä vuodesta. Lopputulos riippuu ennakoimattomista korjauksista ja loppuvuoden ulkoalueiden hoitotöistä.
KOy Vantaan Maakotkantie 10 33,1/88,3 %	Ei toteudu lainkaan <input type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Toteutuu täysin <input checked="" type="checkbox"/>	Ei asetettu	Ylläpidon kustannukset nousevat kasvaneen korjaustarpeen myötä.

					Pienenä yhtiönä myös todennäköisesti energiansäästötoimenpiteet ovat pienet ja yhtiö yrittää kevyemmin toimin kartoittaa mahdollisuuksia.
Pallastunturintien Liikekiinteistö Oy 52,4 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ylläpidon ennustetut kustannukset ovat suunnilleen samalla tasolla kuin viimevuonna mikäli jätekatoksen osalta pystytään tänä vuonna tekemään sen uusiminen. Yhtiö varautuu tulevaisuudessa alakerran ilmanvaihdon saneeraukseen.
Ruukkukujan Autopaikat Oy 87,2/88,3 %	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Ylläpidon kustannukset pysyvät alle edellisen vuoden, mutta kulut voi nousta edellisvuotta korkeammaksi asiantuntijapalveluiden käytöstä, jonka avulla kartoitetaan tulevia korjaustarpeita ja energiankäytön tehostamista.
Hakopolun Liikekiinteistö Oy 79 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Yhtiön talousarviossa on varauduttu erilaisiin asiantuntijapalveluiden kustannuksiin, joka nostaa kuluvan vuoden ylläpidon kustannuksia.  Yhtiön vastuullisuustavoitteena rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.
KOy Hakucenter 65,2 %	Ei toteudu lainkaan 	Toteutuu täysin 	Ei asetettu	Toteutuu täysin 	Ylläpidon kustannuksiin vaikuttaa merkittävästi käynnissä olevan kehittämishankkeen kustannukset, jolloin ylläpidon kustannukset ovat merkittävästi suuremmat kuin edellisenä vuotena.  Yhtiön vastuullisuustavoitteena on kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen. Kehityshanke on meneillään ja selvitys asemakaavamuutoksesta on käynnissä.

## **Mittarit**

Ylläpitokustannusten hillitseminen: Ylläpitokustannusten suhteellinen nousu on pienempi kuin Tilastokeskuksen julkaiseman Kiinteistön ylläpidon kustannusten vertailuindeksin muutos. Mittarin tilanne kuvaa ennustettu tavoitteen saavuttamisesta vuoden 2025 lopussa.

PTS:n mukaisten vuosittaisten toimenpiteiden toteuttaminen: Toimenpiteiden toteuttaminen hiilineutraalilla ja resurssiviisaalla tavalla sekä rakennuksen käyttöään huomioiminen PTS:ssa. Vuodelle asetettujen toimenpidetavoitteiden toteuttamisaste.

Energiankäytön tehostamistoimien kartoittaminen: kartoittaminen tehty vuoden aikana.

Elinkaaren loppuvaiheessa oleville kiinteistöyhtiöille on asetettu oma soveltuva vastuullisuustavoite seuraavista:

- Kiertotalouden edistäminen kestävän purkamisen elementein: purkumateriaalien uudelleenkäyttö ja kierrättäminen.
- Kiinteistön uuden käyttötarkoituksen toteuttamiseen liittyvien toimenpiteiden käynnistäminen esim. kaavoituksen kautta.
- Rakennuksen elinkaaren loppuajan PTS:n toteuttaminen resurssiviisaalla tavalla.





Vantaa

Sitovat tavoitteet OKV 2/2025

Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
<b>Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki</b>							
<b>Valtuustokauden tavoite 1. Varmistetaan pitkäjänteisesti taloudellisesti vahva kaupunki ja kaupunkikonserni</b>							
1.1 Hallittu käyttötalouden menokehitys	Toimintakatteen muutos-%	Toimintakate toteutui 4,2 % talousarviota heikompana	Talousarvion 2025 mukainen	Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat Raportointivas- tuu: Matti Ruusula	Valtuustokauden strategian, talousarvion 2025 sekä tuottavuus- ja kasvuhajelman mukaiset kehittämistoimenpiteet.	Ennusteen mukaan toimintakate heikkenee 9,6 %, talousarviossa ennakoitiin 8,2 %:n heikkenemistä.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
1.2 Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten nettotulot vuodelle 2025 25,4 milj. euroa	Maanluovutuksen ja maankäyttösopimusten tulot (netto), milj. euroa = maanmyyntivoitot (kauppahinta vähennettynä hankintahinnalla ja tonttien luovutuskuntoon saattamisen kustannuksilla) + maanvuokratulot + maankäyttösopimuskorvaukset (vähennettynä maanhankintamenoilla)	Yhteensä 16,35 milj. euroa	Yhteensä 25,4 milj. euroa	Tero Anttila	Yritystontteja on myyty neljä ja vuokrattu neljä. Alkuvuodesta 2025 on vuokrattu yksi asuinkerrostalotontti ja yksi pientalotontti (vuosivuokra yhteensä 66600 euroa) ja omakotitontteja on myyty kaksi kappaletta (myyntivoitto yhteensä 359 000 euroa).	Maankäytön nettotulot 6,54 milj. euroa.  Maanmyyntivoittoja on toteutunut 2,89 milj. euroa ja maanvuokratuloja noin 5,49 milj. euroa. Maankäyttösopimuskorvauksia on kertynyt noin 8,57 milj. euroa. Maanhankintoihin on käytetty noin 9,78 milj. euroa.	Tavoite toteutune osittain.
1.3 Sote- ja Pela -kiinteistöjen, asunto-omaisuuden sekä ulkopaikkakunnilla sijaisevien kiinteistöjen myynnit etenevät markkinatilanne huomioon ottaen	Sote- ja Pela -kiinteistöt on myyty vuoden 2025 aikana  Yksittäisten rajoituksista vapautuneiden osakehuoneistojen myyntiä jatketaan markkinatilanne huomioon ottaen	Sote- ja Pela -kiinteistöihin liittyvät arvioinnit on tehty, mutta pitkäaikaisiin vuokrasopimuksiin ei ole saatu hyvinvointialueelta allekirjoituksia, jotka ovat myynnin edellytys	Sote- ja Pela -kiinteistöt on myyty vuoden 2025 aikana	Tero Anttila	Vake-hyvan kanssa on käyty läpi rahoituksen saaneita sote- ja pela-kohteita ja niiden pitkiä vuokrasopimuksia, jotka tarvitaan ennen myyntiprosessin aloittamista. Vake-hyvältä odotetaan edelleen allekirjoituksia pitkiin vuokrasopimuksiin.	Hyvinvointialueelta saataneen lisätietoja uusista rahoituksen saavista kohteista, jonka jälkeen pitkiä vuokrasopimuksia ja myyntejä voidaan edistää.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
<b>Valtuustokauden tavoite 2. Vahvistetaan osaamista ja työllisyyttä elinvoiman ja hyvinvoinnin edistämiseksi</b>							
2.1 Työttömyys vähenee taloussuunnitelmakaudella 2024 - 2027 koronaa edeltävälle vuoden 2019 tasolle	Pitkäaikaistyöttömien määrä ja osuus työvoimasta	5049 pitkäaikaistyöttöntä (12/2023),  5237 pitkäaikaistyöttöntä (12/2022)	4990	Susanna Taipale-Vuorinen	Tavoitteeseen pääseminen edellyttää talouden kasvua, joka voi luoda uusia työpaikkoja. Vaikutus työttömyyteen, erityisesti pitkäaikaistyöttömyyteen, näkyy vasta myöhemmin. Työllisyyden	7795 pitkäaikaistyöttöntä, 5,9 % työvoimasta (7/2025)	Tavoite ei toteutune lainkaan



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
					parantamiseksi on tärkeää panostaa koulutukseen ja uudelleen koulutukseen, jotta työnhakijoiden osaaminen vastaisi paremmin työmarkkinoiden tarpeita.		
	Alle 30-vuotiaiden työttömien määrä ja osuus alle 30-vuotiaasta työvoimasta	3580 alle 30-vuotiasta työtöntä (12/2023) 2852 alle 30-vuotiasta työtöntä (12/2022)	3510		Tavoitteeseen pääseminen edellyttää talouden kasvua, joka voi luoda uusia työpaikkoja. Taloussuhdanteen parane- misen vaikutus työttömyyteen näkyy vasta myöhemmin. Työllisyyden parantamiseksi työllisyyspalveluissa panostetaan nuorten asiakkaiden aktiiviseen työllisyyspalveluun heti työttömyyden alussa. Alle 30-vuotiaat asiakkaat pyritään kontaktoimaan kasvokkain.	4397 alle 30-vuotiasta työtöntä työnhakijaa, 15,9 % alle 30-vuotiaasta työvoimasta (7/2025)	
	Vieraskielisten työttömien määrä ja osuus vieraskielisestä työvoimasta	7232 vieraskielistä työtöntä (12/2023) 5885 vieraskielistä työtöntä (12/2022)	7100		Tavoitteeseen pääseminen edellyttää talouden kasvua, joka voi luoda uusia työpaikkoja. On myös huomioitava, että Vantaan väestö kasvoi jo viidettä vuotta peräkkäin ainoastaan vieraskielisten ansiosta. Vieraskielisten työllisyyden parantamiseksi on tärkeää panostaa aktiiviseen työnantajayhteistyöhön ja kieli- koulutukseen. Kansainvälisten asiakkaiden palveluissa on huomioitu erityisesti kotoutuja-asiakkaat sekä aloitettu yksilöllisten palvelupolkujen rakentaminen asiakkaille. Asiakaskunnassa on erityisesti huomioitu nopeasti työhön etenevät, nuoret, korkeakoulutetut, sekä työvoiman ulkopuolella olevat naiset.	9055 vieraskielistä työtöntä työnhakijaa, 24,9 % vieraskielisestä työvoimasta (7/2025)	
2.2 Työpaikkamäärältään merkittävien yritysten tai muiden organisaatioiden Vantaalle sijoittumis- tai laajentumispäätöksien määrä kasvaa	Tonttivarauksen tai tontinluovutus päätöksen (vuokraus tai myynti) saaneiden yritysten sekä laajennushankkeiden mahdollistama yhteenlaskettu kokonaistyöpaikkamäärä kasvaa vähintään 400 työpaikalla vuonna 2025.	Uusia työpaikkoja saatiin Vantaalle arviolta 600	Kokonaistyöpaikkamäärä vähintään 400	Tero Anttila ja Tommo Koivusalo	Yritystontteja on myyty 3 kpl ja vuokrattu 3 kpl. Useita tontinluovutusneuvotteluja on käynnissä. Vehkalan kinkerit asemakaava-alueen tonttien maanrakennustyöt ovat valmistuneet ja tontit ovat valmiita luovutettaviksi.	Yritystontteja on myyty neljä ja vuokrattu myös neljä kpl. Luovutettujen tonttien työpaikkamäärä on noin 200.	Tavoite toteutuneen osittain.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
	Sijoittumis- tai laajentumis- päätöksien määrä	3	10 uutta sijoittumista tai investointia, jossa yritys tuo Vantaalle vähintään 30 työpaikkaa ja puolessa tapauksista vähintään 50 työpaikkaa		Asiakkuusyksikkö on kasvattanut yritys-kontaktointia merkittävästi.	4	
<b>Valtuustokauden tavoite 3. Vantaa on vetovoimainen asumisen kaupunki</b>							
3.1 MAL-asuntotavoitteet toteutuvat	Tavoitasto määritellään tulevassa MAL-sopimuksessa.  MAL-suunnitelman 2023 mukainen kokonaistavoite on 2 720 asuntoa.	Asuntoja valmistui vuonna 2023 yhteensä 3173 asuntoa. Pitkän korkotuen vuokra-asuntotuotantona valmistui 440 asuntoa. Asumisoikeusasuntoja ja lyhyen korkotuen asuntoja valmistui yhteensä 172 asuntoa.	2 720 asuntoa vuosittain (MAL -suunnitelman tavoitetaso), josta korkotuetujen VAV asuntojen määrä 360. Uutta kaupunkistrategiaa varten kaupunki laatii asuntopoliittisen suunnitelman, jonka tavoitteena on tukea asuinalueiden elinvoimaa ja monimuotoisuutta sekä ehkäistä segregatiota. Suunnitelman laadinnassa otetaan huomioon erityisesti vanhojen lähiöiden uudistamistarpeet sekä vanhan ARA-asuntokannan uudelleensijoittamismahdollisuudet tarvittaessa purkan rakentamisen avulla.	Tero Anttila	Kaupunki järjestää vuonna 2025 tonttikilpailuja yhtiömuotoiseen pientaloasumiseen ja kerrostaloasumiseen tarkoitetuista tonteista muun muassa Leinelässä, Koivuhaassa ja Korsossa.  Kaupunkiympäristön toimialalla on valmisteltu eriytymisen ehkäisyntiekartta (ERKKO), jossa on tuotu esiin toimenpiteitä, joilla vaikutetaan vanhojen lähiöiden uudistamismahdollisuuksiin.	Asuntoja on alkuvuonna valmistunut yhteensä 239 kpl. Näistä valmistuneita asumisoikeusasuntoja on 62 kpl.	Tavoite ei toteutune lainkaan.
3.2 Valmistuvien pientaloasuntojen määrä 400 asuntoa	Vantaalle valmistuu 400 pientaloasuntoa (rivi-, pari-, erillis- ja omakotiasuntoja)	Vantaalle valmistui 2023 yhteensä 451 pientaloasuntoa (rivi-, pari-, erillis- ja omakotiasuntoja)	Vantaalle valmistuu 400 pientaloasuntoa (rivi-, pari-, erillis- ja omakotiasuntoja)	Tero Anttila	Vuonna 2025 on käynnissä useita pientalokaavoja eri puolilla Vantaata. Lisäksi pientalotuotantoa suunnitellaan osaksi tiiviimpiä alueita mm. Väritehtaan ja Fazerilan alueilla. Katrinebergin asemakaavatyö on käynnistynyt vuodenvaihteessa	Pientaloasuntoja on alkuvuonna valmistunut 86 kpl. Lukema sisältää omakoti-, pari-, ja erillistalojen lisäksi rivitalot.	Tavoite ei toteutune lainkaan.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
					ja Rauhalanlaakson kaavarunkotyö jatkuu.		
3.3 Tapahtumat lisäävät kaupungin elinvoimaa ja viihtyvyyttä	Tapahtumien elinvoimavai- kutusten lisäämiseksi on rakennettu systemaattinen kaupunkitasoinen suunnitelma ja roolijako	Tapahtumien elinvoimavai- kutuksia ei systemaattisesti mitata eikä arvioida systemaattisesti.	Tapahtumien elinvoimavai- kutusten lisäämiseksi on rakennettu systemaattinen ja kaupunkitasoinen kaikki suuralueet ja kaupunginosat huomioiva suunnitelma ja roolijako.	Riikka Åstrand	Kaupunkitasoisen tapahtumastrategian sekä tulevan tapahtumatoimiston organisoitumisen määrittely on käynnissä projektiasiantuntijan vetämänä. Elinvoimavai- kutusten mittaamiseksi toteutetaan tutkimus. Tutkimuksen kilpailutus on käynnissä.	Tapahtumastrategia ja malli tapahtumatoiminnan organisoimisesta kaupunkitasolla valmistuvat syksyn aikana. Elinvoimavai- kutusten arviointiin vetovoimatapahtumissa sekä kaupungin omissa elämyskohteissa on luotu mittarit.	Tavoite toteutuu täysin.
3.4 Vantaan vetovoima ja pitovoima paranee	Kaupunkien maine/vetovoimatutkimus	Vetovoima: 3.10  Pitovoima: 3.43	Vetovoima: 3.20 (+0.10)  Pitovoima: 3.53 (+0.10)	Mari Kalmari	Maineohjelman toteutus osana viestinnän ja markkinoinnin vuoden 2025 toimintasuunnitelmia.	Kaupunkien maine- ja vetovoimatutkimuksen tulokset valmistuvat alkuvuodesta 2026.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.

## Hyvät asukaslähtöiset palvelut

### Valtuustokauden tavoite 4. Sujuvat hyvinvointia rakentavat palvelut

4.1 Kuntalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy	Terveysliikuntasuosituksen mukaan liikkuvien %-osuus nousee	40,7 % 5.- ja 8.-luokkalaisista toimintakyky on mahdollisesti terveystä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus).  28,2 % 8.- ja 9.-luokkalaisista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.  34,4 % ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-	Prosenttiarvot laskevat eli hengästyttävän liikunnan harrastamisen osuus lisääntyy.	Riikka Åstrand	Koulu-PT-toimintaa laajennetaan ja kohdennetaan syyslukukaudella 5- ja 8-luokkalaisille oppilaille. Toiminnan resurssointia lisätään hankerahoituksen avulla kahdesta työntekijästä kuuteen työntekijään. Toimintaa koordinoidaan moniammatillisen Move! työryhmän toimesta yhteistoiminnallisesti perusopetuksen, liikuntapalveluiden ja hyvinvointialueen kanssa.	40,7 % 5.- ja 8.-luokkalaisista toimintakyky on mahdollisesti terveystä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla. Vuoden 2024 tuloksien osuus sama kuin lähtöarvo (Move! 2023). Vuoden 2025 tulokset julkaistaan loppuvuodesta.  Ei vertailutietoa vähintään tunnin hengästyttävästi liikkuvien osuuden lähtöarvoihin (2023) verrattuna. Koulu-terveyskyselyn vuoden 2025 tulokset julkaistaan 17.9.2025 ja ne raportoidaan vuoden lopussa.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
---	---	---	---	----------------	---	---	-----------------------------------



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
		ajalla korkeintaan tunnin viikossa.  28,6 % lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.					
	Hyvinvointivalmennukseen osallistuneiden toimintakyky paranee	Fyysisen aktiivisuuden määrä (Physical Activity Rating PA-R, International Physical Activity Questionnaire, asiakkaan subjektiivinen arvio fyysisestä aktiivisuudesta) kohderyhmästä riippuen mitattuna valmennuksen alkaessa  Koettu terveys (EQ-5D-5L, asiakkaan subjektiivinen arvio omasta terveydestä) kohderyhmästä riippuen mitattuna valmennuksen alkaessa	Fyysisen aktiivisuuden määrä lisääntyy 50%:lla asiakkaista valmennusjakson aikana.  Koettu terveys paranee 50%:lla asiakkaista valmennusjakson aikana.		Toimintamallin jatkuvaa kehitystyötä on jatkettu. Elintapaneuvonnan ekosysteemiä on laajennettu yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa sekä kaupungin sisäisesti varhaiskasvatuksen perusopetuksen, toisen asteen ja työllisyyspalveluiden kanssa.	Fyysisen aktiivisuuden määrä (Physical Activity Rating PA-R, International Physical Activity Questionnaire, asiakkaan subjektiivinen arvio fyysisestä aktiivisuudesta) parani 50 % asiakkaista (n=86).  Koettu terveys (EQ-5D-5L, asiakkaan subjektiivinen arvio omasta terveydestä) parani 73 % asiakkaista. (n=93).  Mittarin tulokset kevään osavuotiskatsauksesta. Seuraava mittarointi toteutetaan loppuvuodesta.	
4.2 Kootaan systemaattinen malli lapsivaikutusten arvioinnin käyttöön	Lapsivaikutusten arvioinnin malli ja ohjeistus on luotu	Ei ole lapsivaikutusten arvioinnin mallia tai ohjeistusta ja arviointeja tehdään satunnaisesti	Lapsivaikutusten arvioinnin tekoon on laadittu arvioinnin malli ja ohjeistus.	Katri Kalske	Kaupunkitasoinen työryhmä on aloittanut työskentelyn. Työryhmä on laatinut pilotoitavan lapsivaikutusten arvioinnin mallin ja mallin pilotointi on käynnistynyt kaikilla toimialoilla.	Lapsivaikutusten arvioinnin mallin pilotointi on käynnissä ja mallin koonti on käynnissä.	Tavoite toteutuneeksi täysin.
<b>Valtuustokauden tavoite 6. Tuetaan oppijan tarpeisiin pohjautuvaa oppimista ja mahdollisuuksia edetä omien edellytystensä mukaan</b>							
6.1 Perusopetuksen oppilaiden luku- ja matemaattiset taidot paranevat	Lukuseula-testi (2. lk ja 7 lk.)	Lukuseulan kuntaraportissa (6/2024) vantaalaisten oppilaiden	Tavoitteena vuonna 2025 on, että alimpaan viidennekseen jää 2	Katri Kalske	Syyslukukaudella on syys-marraskuussa tehty 7. luokan Lukuseula kaikissa yläkouluissa. Kevätlukukaudella on helmi-	Lukuseula on toteutettu kaikissa peruskouluissa. Vuoden 2025 raportin tuloksia	Arviointi tehdään vuoden lopussa

Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
		<p>lukutaito-osaaminen on jaettu neljään ryhmään suoritusprosenttien mukaan (alin 20 %, 20–50 %, 50–80 %, ylin 20 %). Lisäksi tuloksissa on eroteltu S1- ja S2-oppimäärän opiskelijat. Mikäli oppilas sijoittuu alimpaan viidennekseen, se ennakoi oppimisvaikeuksia peruskoulun oppiaineiden tavoitteiden saavuttamisessa. Tavoitteena on, että kyseiseen alle 20 % suoritustasoon jäisi mahdollisimman vähän oppilaita. Raportista ilmenei seuraavat tulokset:</p> <p>2. luokka: S1 oppimäärää opiskelevista 28 % suoritus-taso jäi alimpaan viidennekseen S2 oppimäärää opiskelevista 64 % suoritus-taso jäi alimpaan viidennekseen</p> <p>7. luokka: S1 oppimäärää opiskelevista 31 % suoritus-taso jäi alimpaan viidennekseen S2 oppimäärää opiskelevista 78 %</p>	prosenttiyksikköä vähemmän oppilaita kuin 6/2024 mittauksessa.		huhtikuussa tehty 2. luokan Lukuseula kaikissa alakouluissa. Tarkemmat tulokset Lukuseulan tuloksista saatiin loppuraportissa elokuussa.	<p>verrataan elokuun 2024 kuntaraporttiin. Viime vuoteen verrattuna 2. lk:n S1 -oppimäärää opiskelevien tuloksista voidaan todeta, että alimpaan 20 % jäävien oppilaiden määrä on vähentynyt yhden prosenttiyksikön verran ja oli nyt 31 %. S2 -oppimäärää opiskelevien tuloksissa samoin alimpaan 20 % jäävien oppilaiden määrä oli vähentynyt kahdella prosenttiyksiköllä ollen nyt 78 %. Eli 2.lk:n oppilaiden tulokset olivat parantuneet verrattuna vuoteen 2024. Vastaavasti 7. luokkien tuloksista voidaan todeta, että oppilaiden tulokset ovat laskeneet vuoden takaisesta. S1 -oppimäärää opiskelevista 7.lk:n oppilaista alimpaan 20 % jäävien oppilaiden määrä on noussut 8 prosenttiyksikköä ja oli nyt 31 %. S2 -oppimäärää opiskelevista 7.lk:n oppilaista alimpaan 20 % jäävien oppilaiden määrä oli noussut yhden prosenttiyksikön ollen nyt 70 %. Eli varsinkin S1 -oppimäärää opiskelevien 7.lk:n oppilaiden tulokset olivat heikentyneet.</p>	



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
		suoritus taso jäi alimpaan viidennekseen					
	Funa -matemaattisten perustaitojen arviointi (3.lk ja 7.lk)	Keväällä 2023 tehdyn matematiikan Funa-arvioinnin yleistuloksen mukaan vantaalaisten oppilaiden matematiikan perustaitojen hallinta on valtakunnallista keskitasoa ja osittain jopa sitä parempaa. Arvioinnin mukaan alimpaan kahteen taitotasoluokkaan kuuluvien oppilaiden määrä on 25 %. Uudet mitaukset on tehty marraskuussa 2023 ja niiden tulokset saadaan kevään 2024 aikana.	Funa-arvioinnin tuloksien osalta alimpaan kahteen taitotasoluokkaan kuuluvien oppilaiden määrä vähenee 25 %:sta 22 %:iin.		Funa-testi ei ole enää käytössä Vantaalla.	Funa-testi ei ole enää käytössä Vantaalla.	
<b>Valtuustokauden tavoite 7. Eri-ikäisten kuntalaisten jatkuvan oppimisen ja koulutuksen tarpeisiin panostetaan</b>							
7.1 Tikkurilan osaamiskampushankkeessa yhteiskehitetään asiakaslähdistä palvelukokonaisuutta yritys- ja henkilöasiakkaiden tarpeisiin. Palvelukokonaisuudella on yhteinen palvelukartta ja valmius yhteiseen, organisaatorajat ylittävään asiakasohjaukseen	Osaamiskampuksen (osaamisen kehittäminen, työnantaja-, yritys-, työllisyys- ja kotoutumis- ja neuvontapalvelut) palvelukartta yritys- ja henkilöasiakkaille on valmis ja palveluiden organisaatorajat ylittävälle asiakasohjaukselle on alustava prosessikuvaus.	Osaamiskampukselle sijoituville yritys- ja henkilöasiakkaiden palveluille ei ole yhteistä palvelukarttaa eikä asiakasohjauksen mallia.	Osaamiskampuksen palvelukartta yritys- ja henkilöasiakkaille on valmis. Organisaatorajat ylittävälle asiakasohjaukselle on alustava prosessikuvaus.	Katri Kalske	Palvelukartan kokoaminen jatkui ja todettiin, ettei toimijoilla ole kattavaa tietoa toistensa palveluista, taikka kuvauksia omista palveluistaan. Yhteistä ohjauspalvelua ja siihen liittyvää prosessikuvausta on työstetty yhteiskehittämistyöpajoilla ja haastatteluilla. Verkoston kanssa on määritelty syksyllä toteutettavat yhteisen ohjauspalvelun pilotit, joiden suunnittelu jatkuu kesän jälkeen.	Palvelukartan aihio on koottu. Palvelukartta rakentuu ja täydentyy edelleen. Asiakasohjauksen eli yhteisen ohjauspalvelun prosessikuvausta työstetään edelleen syksyn aikana toteutettavien pilottien yhteydessä.	Tavoite toteutuu täysin.
<b>Eriarvoistumisen estäminen</b>							
<b>Valtuustokauden tavoite 9. Syrjäytymis- ja eriarvoistumiskehitys katkaistaan</b>							



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
9.1 Lasten ja nuorten turvallisuuden tunne lisääntyy ja kiusaaminen vähenee	Viikoittain kiusaamista kokeneet (%) (KTK)	Vähintään viikoittain kiusaamista kokeneet: 4.-5.-lk 10,8 %, 8-9 lk 8,2 % (KTK 2023)	Viikottaista kiusaamista kokeneiden määrä laskee vähintään: 4–5 lk. 7 %, 8–9 lk. 4 % (KTK)	Katri Kalske	Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen toimenpideohjelmaa on arvioitu. Arviointitietoa on kerätty laajasti eri palvelualueilta, opiskeluhollosta sekä nuoristyöstä. Lapsia, nuoria ja huoltajia on kuultu kevään -25 aikana sekä hyödynnetään jo eri yhteyksissä kerättyä tietoa. Toimenpideohjelman arviointi ja päivitys etenee suunnitelmien mukaan, toimenpideohjelma saadaan päivitettyä vuoden 2025 loppuun mennessä. Kiusaamiseen puuttumisen erityisasiantuntija tukee kouluja erityisesti haastavissa kiusaamistilanteissa ja kouluttaa henkilöstöä. Kouluille tarjotaan kohdenneusti tukea kiusaamiseen vastaiseen työhön. Perusopetuksessa on käytössä K-O mallin mukainen sovittelutoiminta. Sähköistä kiusaamistilanteiden kirjaamisen lomakkeen pilotointia jatketaan. Lomake on tukenut kiusaamistilanteiden selvittelyn systemaattisuutta.	KTK-tulokset valmistuvat syksyllä -25 ja raportoidaan loppuvuodesta.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
	Kartoitetaan lasten ja nuorten turvattomiksi kokemat paikat ja tilanteet	Ei ole kartoitettu	Lasten ja nuorten turvattomiksi kokemat paikat ja tilanteet on kartoitettu ja kartoituksen tulosten perusteella on laadittu toimenpiteitä  On kartoitettu lasten ja nuorten turvattomiksi kokemat paikat ja tilanteet		Lasten ja nuorten turvallisuuden kokemusta koulussa ja koulun eri tiloissa on kartoitettu Turvallinen koulu -oppilastiedonkeruulla syksyllä 2024. Kyselyyn osallistuneet koulut ovat saaneet tuloksista koulukohtaisen koonnin, jonka perusteella ne ovat voineet laatia tarvittavia toimenpiteitä. Kyselyssä ilmenneisiin tarpeisiin on pyritty vastaamaan tarjoamalla koulutusta ja valmista materiaalia turvallisuuden kokemuksen vahvistamiseksi. Turvattomia tiloja ja tilanteita on kartoitettu myös Vaikuttajapäivän ennakkotehtävien ja dialogien avulla. Aineiston analyysi valmistuu lokakuussa.	Turvallinen koulu -oppilastiedonkeruu on valmis ja saatu data on analysoitu ja jaettu turvallisuuden kokemuksen parantamisen tueksi kouluille.	
9.2 NEET-nuorten määrän kasvu kääntyy laskuun	NEET –nuoria koskevan toimialojen yhteisen	Toimenpideohjelma on valmis ja toimialat ovat	Vähintään kaksi vaikuttavaa ja kiireellisintä toimintamallia on	Riikka Åstrand	Vantaan NEET-verkosto on perustettu 27.2.2025 ja toimijoiden keskinäistä työnjakoa on selkiytetty (toimenpide 2.1	NEET-verkoston (NYPA, TYKO, KASO, VAKE) edustajat ovat sitoutuneita yhdessä	Tavoite toteutuneen täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
	toimenpideohjelman toteuttaminen on aloitettu	sitoutuneet sen toteuttamiseen.	toteutettu. Vastuut toimenpideohjelman toteuttamisesta on määritelty.		Yhteistyömallit monialaiselle verkostotyölle). Palveluiden yhteensovittamista on edistetty verkostossa yhteisvastuullisesti (toimenpide 3.1 Palvelupolkujen yhteiskehittäminen). Lisäksi on sovittu toimijakohtaisista muiden osatoimenpiteiden edistämisestä.	määriteltyjen toimenpiteiden edistämiseen, tiedonkulkua on tehostettu (2.1). Palvelupolkujen yhteiskehittämisessä on mallinnettu NEET-nuorten palvelupolkuja ja kartoitettu mm. palveluista putoamisen tason tasoa (3.1). Myös toimijakohtaisten osatoimenpiteiden edistäminen jatkuu, alueellinen näkökulma nostettu esille.	
9.3 Rakennetaan kaupungille vaikuttava segregatiota ehkäisevä ohjelma	Ohjelma on tehty / ei ole tehty	Kaupungilla on vuoden 2025 loppuun jatkuva Myönteisen erityiskohdelun ohjelma, mutta ei ohjelmaa siitä eteenpäin.	Yhdessä kaikkien kaupungin toimialojen ja merkittävien yhteistyökumppanien kanssa on rakennettu ohjelma tavoitteineen, mittareineen ja toimenpiteineen. Ohjelmassa ratkotaan laajassa yhteistyössä ja aiempaa systemaattisemmin kysymyksiä, jotka kytkeytyvät alueiden eriarvoistumiseen ja ovat ilmenneet mm. nuorisorikollisuuden ja NEET-nuorten määrän kasvuna. Ohjelman toteuttamiseen haetaan myös ulkoista rahoitusta.	Riikka Åstrand	Segregaation toimintaohjelman rakentamisen tiimi on aloittanut työnsä. Vuoden 2025 aikana on valmistumassa tietopohja, jonka kautta voidaan tarkastella segregatiion keskeisimpiä kysymyksiä. Tietopohja valmistuu alkusyksystä 2025. Toimenpiteiden ja kumppanuuksien rakentaminen on käynnistynyt ja nämä edistyvät omassa aikataulussaan.	Työ on kesken. Segregaation ehkäisyn ohjelmasta voi tulla valmis. Työ on jatkuvaa eteenpäin viitoittamista ja strategisesti vaikuttavimpien keinojen löytämistä. Työtä rakennetaan askel kerrallaan eteenpäin.	Tavoite toteutuu osittain.
<b>Valtuustokauden tavoite 10. Eriytymiskehityksen alla olevien alueiden kiinnostavuus ja vetovoima kasvaa asuntorakentamisen, palveluiden ja investointien osalta</b>							
10.1 Business Vantaa -yrittäjäpalvelut edesauttavat maahanmuuttajataustaisten yrittäjyyttä ja sitä	Vantaan startup- palvelut ja yritysneuvontakäyntien määrä muunkielisille	1100	1500	Tommo Koivusalo	Startup-toimintaa ja siihen liittyvää Soft Landing -osuutta toteutettu aktiivisesti. Yritysneuvonnan henkilöstövaje on korjattu ja rekrytoinnit on saatu päätökseen. Kaksi uutta yritysneuvojaa aloitti	939, joista maahanmuuttajien yritysneuvontaa 551. Toteutuminen riippuu uusien yritysneuvojien	Tavoite toteutuu osittain.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
kautta edesauttavat segregaatiorajun torjuntaa					kesällä, kolmas syyskuun lopulla. Tämän jälkeen yritysneuvonta toimii täydellä kapasiteetilla.	rekrytoinnista. Startuppien osalta toteutunee täysin.	
10.2 Vantaan kaupunkikeskusten palvelutaso paranee lisäten elinvoimaa ja vähentäen alueellista eriyymistä	Keskustojen elinvoimaluku (Vantaan kaikki kaupunkikeskukset)	1,942	2	Tommo Koivusalo	Vantaan keskustojen elinvoimaa on vahvistettu määrätietoisesti eri toimialojen välisellä yhteistyöllä. Tehty lukuisia eri poikkihallinnollisia toimenpiteitä keskeisissä keskuksissa osana aluetyötä tavoitteena kaupan ja palveluiden kehittyminen.	1,985 (2024)	Tavoite toteutunee täysin.
10.3 Arvioidaan segregaatiorajun purkamisen keinojen vaikuttavuutta Vantaalla ja tehdään kansallista sekä kansainvälistä vertailua. Työn tulee sisältää ainakin kaavoitus- ja asuntopolitiikka, elinkeinopolitiikka, työllisyyspolitiikka, positiivisen erityiskohtelun ohjelman arviointi ja koulujen tasa-arvorahoituksen sekä kotoutumispalveluiden vaikuttavuuden arviointi. Tavoitteena on löytää vaikuttavimmat keinot asuinalueiden välisen segregaatiorajun purkamiseksi	Arviointi tehty kesäkuussa 2025	Ei ole tehty	On tehty	Apulaiskaupunginjohtajat, Susanna Taipale-Vuorinen ja Tommo Koivusalo	Vuoden 2025 alusta on aloitettu segregaatiorajun vaikutusten arvioinnin määrittely. On luotu datamalli, jolla pystytään seuraamaan segregaatiorajun eri ulottuvuuksia mahdollisimman tarkasti. Tämän jälkeen voidaan rakentaa vaikuttavuusperusteisia lähestymistapoja, jotta pystytään näkemään mitä saadaan aikaiseksi ja millä toimenpiteillä.	On aloitettu.	Tavoite toteutunee osittain.
<b>Valtuustokauden tavoite 12. Jatketaan alueellista myönteisen erityiskohtelun ohjelmaa</b>							
12.1 Asuinalueiden eriarvoistuminen vähenee	Segregaatiorajun vaikutusten arvioinnille on luotu malli.	Segregaatiorajun vaikutuksia ei arvioida systemaattisesti.	Työkalu segregaatiorajun vaikutusten arviointiin on valmis ja käytössä.	Riikka Åstrand ja Tero Anttila	Segregaatiorajun vaikutuksille on ryhdytty luomaan mallia. Keskeisimmät tutkittavat osa-alueet ovat kaupunginosan turvallisuuteen sekä koulutukseen ja työllistymiseen liittyvät kysymykset. Malli tulee sisältämään sekä dataan pohjautuvaa että laadullista tarkastelua.	Mallin luominen on aloitettu. Työ etenee ja jollekin tasolle malli tullaan saamaan vuoden 2025 aikana.	Tavoite toteutunee osittain.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
	Eriytymisen tiekartan perusteella laaditaan toimenpidesuunnitelma kaupunkistrategian 2025-2029 pohjaksi	Eriytymiskehityksen ehkäisyn toimenpiteet ovat hajallaan ja niiden vaikuttavuuden ymmärrys on epäselvä.	Eriytymiskehityksen ehkäisyn tiekartta ja sen toimenpidesuunnitelma on valmis ja käytössä.		Eriytymisen ehkäisyn tiekartan toimenpiteet määriteltiin kevään 2025 aikana ja tiekartta valmistui 08/2025. Tiekartan sisältöä yhteensovitetaan kaupunkitasoisen eriytymisen ehkäisyn toimintaohjelman sekä uuden investointimallin kanssa.	Työ on edistynyt tavoitteiden mukaisesti ja tilannekuva alkaa olemaan selvillä.  Eriytymisen ehkäisyn tiekartta on valmistunut 08/2025. Toimenpiteiden jalkauttaminen käytäntöön jatkuu.	
<b>Valtuustokauden tavoite 13. Yhteisöllisen ja toimintaedellytyksiä tukevan kulttuurin rakentaminen</b>							
13.1 Äänestysaktiivisuus kunta- ja aluevaaleissa kasvaa	Vantaan äänestysaktiivisuus kunta- ja aluevaaleissa	Kuntavaalit (2021) 48,4 %  Aluevaalit (2022) 38,1 %	Äänestysaktiivisuus: Kuntavaalit vähintään 50 %, aluevaalit vähintään 40 %	Leena Rusanen  Kuntademokratia / vaalipäällikkö  yhteistyössä viestinnän sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan osallisuustiimin kanssa	Yhdistetyt kunta- ja aluevaalit järjestettiin sujuvasti ja vaaliviestintää tehtiin aiempaa monipuolisemmin. Äänestysaktiivisuus kuntavaaleissa jäi edellistä kertaa alhaisemmalle tasolle, kun taas aluevaalien äänestysaktiivisuus nousi. Valtakunnallisesti ääniä hylättiin erityisesti aluevaaleissa poikkeuksellisen paljon. Vantaalla aluevaalien hylättyjen äänien osuus oli suurista kaupungeista alhaisin. Kaupungin nettisivuilla julkaisutissa kuntavaaliraportissa on selvitetty äänestysaktiivisuutta tarkemmin. Vastaava raportti aluevaaleista valmistuu myöhemmin.	Kuntavaalien äänestysprosentti oli 45,7.  Aluevaalien äänestysprosentti oli 44,4.	Tavoite toteutuu osittain.
<b>Valtuustokauden tavoite 14. Kotoutumisessa onnistuminen monialaisena yhteistyönä (myös työllisyysnäkökulma)</b>							
14.1 Kaupungin palvelut ja toimialat toteuttavat kotoutumista	Kotoutumisohjelman (vanhan lain mukainen kotouttamisohjelma) mukaiset toimenpiteet on toteutettu.	Kotouttamisohjelma vuosille 2023–2026 hyväksytty 2023 lopussa. Toimenpiteiden seuranta aloitettu kansainvälisyys strategiateeman johtoryhmässä joulukuussa 2023.	Kotouttamisohjelman seuranta jatkuu. Kotouttamisohjelman vuodelle 2025 suunnitellut toimenpiteet on toteutettu.	Apulaiskaupunginjohtajat Raportointivastuu Susanna Taipale-Vuorinen, Suvi Lindén, Hannele Lautiola	Kansainvälisten työnhakija-asiakkaiden palvelut ja työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palvelut organisoitiin uudeen työvoimaviranomaisen ja kotoutumisviranomaisen tehtävien siirtyessä kaupungille. Uuden kotolain edellyttämä kotoutumisohjelma (palvelutarjotin) on luotu verkkosivuille ja sitä täydennetään. Kotouttamisohjelman (2023-2026) seuranta jatkuu,	Kotouttamisohjelman seuranta jatkuu, raportointi kansainvälisyys strategiateeman kautta.  Kotoutumisen edistämisen koordinaatio ja selvitystyö etenee.	Tavoite toteutuu täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
					kotoutumisen mallikaupunki-selvityksen työstö toimialojen välisenä yhteistyönä on aloitettu.		
	Uuden lain mukainen kotoutumisohjelma on valmistunut	Valmistelu aloitettu	Uuden kotoutumislain mukainen kotoutumisohjelma valmis kaupunkitasoiseen käyttöön		Ohjelman runko on valmis ja sitä täydennetään verkkosivuille loppuvuoden aikana. Osana kotoutumisen mallikaupunki-selvitystyötä kartoitetaan palveluvalikoimaa.	Kotoutumisohjelman runko on valmis. Kehittäminen jatkuu.	
<b>Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa</b>							
<b>Valtuustokauden tavoite 18. Vantaa edistää hiilineutraalisuutta yhteistyössä konserniyhtiöiden kanssa</b>							
18.1 Edistetään päästövähennystoimia hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi viimeistään vuonna 2030	Ympäristövahdista toteutuksessa olevien (valmis, tarkkuva käytäntö) hiilineutraalisuustavoitetta tukevien CO <sub>2</sub> -päästöjä vähentävien toimenpiteiden osuus kaikista toimenpiteistä	Kaupunginvaltuusto hyväksyi tiekartan 28.2.2022 ja toimialat laativat omat toteutus suunnitelmansa keväällä 2022, jossa on esitetty 102 toimenpidettä hiilineutraalisuuden toteuttamiseksi. Toimenpiteiden määrä voi muuttua toteutus suunnitelmien päivityksien yhteydessä.  Lähtötaso: 52 %	70 % toimenpiteistä edennyt Ympäristövahdissa valmiiksi tai jatkuvaksi käytännöksi	Tero Anttila  Raportointi: Jari Viinanen	Vantaan rakentamisen hiilijalanjälkityöryhmän esitys on valmistumassa. Hsy julkaisi kaupunkien vuoden 2024 päätöt. Kuluttamisen päästöt KULMA -laskeuta valmistui. Kaavoituksessa ilmasto vaikutuksien arvioinnissa otettiin käyttöön Planect-työkalu.	Valmiina ja jatkuvan käytännön toimenpiteitä on 62,1 %.	Tavoite toteutune osittain.
<b>Valtuustokauden tavoite 20. Huolehditaan Vantaan luonnon monimuotoisuuden säilymisestä</b>							
20.1 Edistetään luonnon monimuotoisuutta Resurssiviisauden tiekartan Monimuotoinen luonto -kaistan toimenpiteitä toteuttamalla	Ympäristövahdista toteutuksessa olevien (valmis, tarkkuva käytäntö) toimenpiteiden osuus kaikista toimenpiteistä Lumo-kaistalla	Kaupunginvaltuusto hyväksyi tiekartan 28.2.2022 ja toimialat laativat omat toteutus suunnitelmansa keväällä 2022, jossa on esitetty 38 toimenpidettä lumo-kaistan toteuttamiseksi. Toimenpiteiden määrä voi	70 % toimenpiteistä edennyt Ympäristövahdissa valmiiksi tai jatkuvaksi käytännöksi	Tero Anttila  Raportointi: Jari Viinanen	KYLKI (Kaupunkiseutu ja yritykset luontopositiivisuuden kirittäjinä) -hankehakemus viimeisteltiin rahoittajan toiveiden mukaan. Vantaan vieraslajien torjunnan suunnitelman luonnos valmistui. Suomen ensimmäinen rakentamisen luontohaittojen hyvitystoimi Palokalliossa. Tavoitteen toteutumiseksi on hankittu kaupungin omistukseen maata noin 8 ha.	Valmiina ja jatkuvan käytännön toimenpiteitä on 70,6 %.	Tavoite toteutune täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
		muuttua toteutussuunnitelmien päivityksien yhteydessä.  Lähtötaso: 55 %					
<b>Valtuustokauden tavoite 22. Kestävien liikkumismuotojen osuus kasvaa</b>							
22.1 Vantaan ratikkakaupungin toteuttaminen	Vantaan ratikan allianssien rakentamisvaiheen (TAS-vaihe) toteuttamisesta on päätetty	Vantaan ratikan rakentamispäätös on tehty. Allianssikilpailutus on valmisteilla.	Vantaan ratikan siirtyminen rakentamisvaiheeseen (TAS-vaihe) on päätetty ja rakentaminen on käynnistynyt.	Tero Anttila	Hankelajuuden arviointi ja kustannuslaskenta on jatkunut. 22 ratikkakaavasta valtuustossa on hyväksytty 19 kaavaa, joista 17 kaavaa on lainvoimaisia. Kaikki ratikan katukaavat ovat olleet kertaalleen ehdotuksina nähtävillä, mutta pari kaavaa on tulossa uudelleen nähtäville. Varikon kaava on valituksenalainen.	Vantaan ratikan allianssien rakentamisvaiheeseen siirtymisestä ei ole päätetty. Vantaan ratikan rakentamisvaiheeseen siirrytään vuoden 2025 aikana.	Tavoite toteutuneeksi täysin.
22.2 Kestävien liikkumismuotojen osuus kasvaa	Joukkoliikenteen matkustajamäärä palaa koronaa edeltävälle tasolle vuoteen 2025 mennessä	Joukkoliikenteen nousujamäärä: 133 218 nousua/arkipäivä	Joukkoliikenteen nousujamäärä: 140 000 nousua/arkipäivä	Tero Anttila	Joukkoliikenteen toimivuutta seurataan jatkuvasti yhteistyössä HSL:n kanssa. Aloitetaan asemaympäristöjen turvallisuuden kehittäminen Myyrmäen, Koivukylän ja Kivistön asemilta. Suunnitellaan joukkoliikenteen sujuvuutta parantavia toimenpiteitä sekä parannetaan pysäkkien ja terminaalien olosuhteita.	Joukkoliikenteen matkustajamäärätiedot saadaan vasta vuoden lopussa.	Arviointi tehdään vuoden lopussa.
	Pyöräilijöiden määrä mitauspisteissä kasvaa 4 % vuodessa. (Lähtötasona vuoden 2017 indeksiluku 1000)	Pyöräilyindeksi: 980	Pyöräilyindeksi: 1369		Pyöräilyä edistetään monipuolisesti pyöräliikenteen edistämishjelman ja tavoiteverkon pohjalta kehittämällä erityisesti pyöräilyn infraa ja pysäköintiä.	Tiedot saadaan vasta vuoden lopussa.	
	Pyöräiliikenteen tavoiteverkon kriteerit täyttävät pyörätiet (km)	Baanoiksi ja pääpyöräreiteiksi luokiteltuja reittejä on yhteensä 16,2 kilometriä	Baanoiksi ja pääpyöräreiteiksi luokiteltuja reittejä on yhteensä 18 kilometriä		Läntisen Valkoisenlähteen tien (väl. Talvikkitie - Osmankäämintie) pääpyöräreitin parantaminen.	Läntisen Valkoisenlähteen tien (väl. Talvikkitie - Osmankäämintie) pääpyöräreitin parantaminen tuottaa 700 metriä uutta pyörätietä.	
<b>Kukoistavat kaupunkikeskukset</b>							
<b>Valtuustokauden tavoite 24. Toteutamme kaupunkikeskukset viihtyisinä, turvallisina ja toimivina</b>							



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
24.1 Vantaalaisen tunne asuinalueensa turvallisuudesta paranee	Turvallisuuskyselyn kysymys "kuinka turvalliseksi koet oman naapuruston, oman asuinalueen ja Vantaan kaupungin?" (vastausasteikko 1-5)	Lähtötaso ei ole vielä tiedossa (saadaan loppuvuodesta). Laaja turvallisuuskysely tehdään kolmen vuoden välein, tiiviimpi seurantamittaus toteutetaan vuoden kuluttua.	Mittarissa tapahtuu positiivinen kehitys	Leena Rusanen  kaupunkiturvalli- suustiimi / Mar- kus Hammar- ström  yhteistyössä kau- punkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan kanssa	Turvallisuuden parantaminen on tee- mana mukana segregaatio-ohjelmassa. Suunnitellaan toimenpiteitä kohdealu- eille. Myyrmäki on valikoitunut POR- kohdealueeksi, jossa vahvistetaan läsnä- oloa ja tiivistetään viranomaisyhteis- työtä. Asemaseutujen turvallisuuteen panostetaan mm. lisäämällä valaistusta, ylläpitoa ja kunnossapitoa sekä tarvitta- essa vartiointia. Tuvallisuussuunnitelma valmistuu vuoden loppuun mennessä.	Mittarien lähtötasona vuo- den 2024 Turvallisuuskysely- kysymyksen tulos (va- littu 4-5 asteikolla 1-5) Kuinka turvallisena koet oman naapuruston: 70 % oman asuinalueen: 51 % Vantaan kaupungin alueena: 21 % Kysely toteutetaan loppu- vuodesta.	Arviointi teh- dään vuoden loppussa.
<b>Valtuustokauden tavoite 27. Hyvät toiminnalliset kehittymisedellytykset palveluille ja yrityksille</b>							
27.1 Kaupunkikeskusto- jen houkuttelevuus paranee	EKK:n kaupunkikeskustami- tari	3,685	yli 3,685	Tero Anttila	Keskustojen kehittäminen jatkuu ja sitä toteutetaan mm. useilla keskustoissa käynnissä olevilla asemakaavahank- keilla. Aviapoliksen visiotyö on edennyt. Tikkurilassa on valmistunut uuden ter- veys- ja perhekeskuksen asemakaava. Kh hyväksyi Kivistön Areena 3.3. -hank- keen rahoitukseen liittyvät selvitykset. Osaamiskampuksen kunnallistekniikka ja kadun rakennustyöt valmistuivat, ava- jaisetkin pidettiin. Myyrmäen kaupunki- kulttuuritalon tarveselvitys hyväksyttiin.	Viimeisin mittaustulos vuosi 2024 oli 3,895.	Tavoite toteu- tunee täysin.
<b>Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella</b>							
<b>Valtuustokauden tavoite 29. Henkilöstön pito- ja vetovoiman parantaminen</b>							
29.1 Saatavuuden toi- menpideohjelmassa (2023-24) tunnistettujen vaikuttavien toimintata- pojen varmistaminen ja jatkokehittäminen kau- punkitasoisesti ja toimi- aloittain	Toimintatavat varmistettu	Saatavuusohjelman avulla löydetty toimen- piteet, joihin vaikutettu suunnitelmallisesti	Saatavuuden toimeen- pano-ohjelma toteu- tettu	Apulaiskaupun- ginjohtajat, ra- portointivastuu: Tiina Harju-Kuk- kula	Kestävän työkyvyn tiedolla johtamisen vuosikello otettu käyttöön varhaiskasva- tuksessa ja toimintatapa laajenee ka- soon. Kunta10-tulosten käsittely toi- mialoilla ja jatkotoimenpiteet käynnis- tetty keväällä. Kaupunkitasoinen koko henkilöstön verkkoperehdytys ja ver- taimentorointi tuotannossa. Omaehto- isen koulutuksen taloudellinen tuki	Toimintatavat tuotannossa.	Tavoite toteu- tunee täysin.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
					<p>varhaiskasvatukseen jatkuvana pätevyitymiskoulutuksiin.</p> <p>Rekrytointi &amp; TA-kuva: Vantaa oli mukana 15 rekrytointimessuilla ja tapahtumassa. Uutena avauksena oli yrityspäivät Tampereella. Vantaan tunnettuutta erityisesti opiskelijoiden keskuudessa lisättiin osallistamalla erilaisiin opiskelijatapahtumiin yhteistyössä eri palvelualueiden edustajien kanssa. Eri-laisia näkyvyyskampanjoita hyödynnettiin laajasti opettajahaussa sekä kesätyö-/harjoittelijahaussa.</p> <p>Kokonaishakijamäärissä on selkeätä kasvua, joka näkyy määrän kasvuna lähes samalle tasolle jo elokuun lopussa kuin koko vuonna 2024. Vakituisten opettajien haussa, hakijoita oli kaiken kaikkiaan 2720 kpl, joista kelpoisia oli 59 % (vuonna 2024 kelpoisuusaste 53 %). Varhaiskasvatuksen opettajien, sosionomien ja erityisopettajien massa-haussa hakijoita oli kaiken kaikkiaan 74 kpl, joista kelpoisia oli 39 % (v. 2024 hakijoita 49 kpl, joista kelpoisia 12 %). Kesätyö ja harjoittelijahakuja oli yhteensä 339 kpl (v.2024 285 kpl /muutos +18,9 %) ja hakijoita oli kaikkiaan 6187 kpl (v.2024 6609 kpl /muutos -6,4 %). Myös määräaikaisessa opettajahaussa kelpoisten hakijoiden osuus kasvoi.</p>		
<b>Valtuustokauden tavoite 30. Kestävän työkyvyn vahvistaminen</b>							
30.1 Kaikki sairauspoissaolot vähenevät ja erityisesti mielenterveysperusteiset poissaolot vähenevät	Sairauspoissaoloprosentti: kokonaistilanne ja mielenterveysperusteiset poissaolot	Sairauspoissaolot: 6 %, mielenterveysperusteiset: 1,11 %	Sairauspoissaolot: 4,3 %, mielenterveysperusteiset: 1,0 % Strategia-assa tavoitetasoksi	Apulaiskaupunginjohtajat, raportointivastuu: Tiina Harju-Kukula	Esihenkilötyö, työterveyshuolto, esihenkilökoulutukset sekä työkykyasiantuntijoiden tuki työkykyjohtamiseen.	Sairauspoissaoloprosentti 4,86 %, mielenterveysperusteisten sairauspoissaoloprosentti 0,7 %. Mielenterveysperusteisten	Tavoite toteutuneeksi osittain.



Sitova tavoite vuodelle 2025	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Vastuhenkilö(t)	Keskeiset toimenpiteet 1.1. - 31.8.2025	Mittarien tilanne 1.1. - 31.8.2025	Tavoitteen toteutumisarvio
		Laskentakaava KT:n suositellun ohjeen mukainen: ei vertailua 365 päivään vaan teoreettiseen työaikaan ohjeen mukaisesti eri ammattiryhmillä.	määritetty 3,93 %, vanhalla laskentatavalla			sairauspoissaolojen osuus sairauspoissaoloista 14,47 %, kun se samaan aikaan vuonna 2024 oli 18,71 %.	



9 §

## Hallintosäännön muutos, lokakuu 2025

VD/6289/00.01.01.00/2025

PT/S-AP/MT

Hallintosäännön hankintoja koskevaa lukua muutettiin viimeksi keväällä kaupunginvaltuuston päätöksillä 12.5.2025 § 5 ja 16.6.2025 § 5. Nyt on havaittu tarve edelleen selkeyttää hankintoja koskevia pykäläiä niiden tulkinnan helpottamiseksi. Toimivaltarajat sidotaan ennen kaikkea euromääriin eikä EU-kynnysarvoihin.

Lisäksi edellisellä muutuskierroksella on jäänyt lisäämättä elinvoima- ja työllisyysjaostolle sekä konsernijaostolle toimivalta päättää myös tavarahankinnoista, eikä vain palveluhankinnoista. Aiemmin tavarahankinnat kuuluivat kokonaisuudessaan hankintajohtajan toimivaltaan, mutta kun hänen toimivaltansa on rajoitettu 1 000 000 euroon myös tavarahankintojen osalta, on tätä suuremmat tavarahankinnat lisättävä elinvoima- ja työllisyysjaoston ja konsernijaoston toimivaltaan. Jos muutosta ei tehtäisi, yli miljoonan euron tavarahankinnat menisivät kaupunginhallituksen päätettäväksi sen yleistoimivallan nojalla, mikä ei ole tarkoituksenmukaista.

Tilintarkastajan kommenttien perusteella täsmennetään kaupunginjohtajan päätösvaltaa päättää kaupunkitasoisesti siitä, mitkä palveluhankinnat kuuluvat hankintajohtajan päätösvaltaan. Näissä hankinnoissa ei ole kyse siitä, että kaupunginjohtaja delegoisi hänelle kuuluvaa päätösvaltaa edelleen hankintajohtajalla, vaan hän päättää siitä, mitkä palveluhankinnat tehdään kaupunkitasolla keskitetysti hankintajohtajan toimesta.

Henkilöstöjohtajalla, hankintajohtajalla ja tietohallintojohtajalla on päätösvalta päättää yli 1 000 000 euron hankinnoista, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n kilpailuttamana yhteishankintana. Nyt esitetään hallintosääntöön lisättäväksi, että sama pätee myös, jos hankinta tehdään muun yhteishankintayksikön kuin Hansel Oy:n kilpailuttamana yhteishankintana. On hankintoja, joiden osalta kaupungin ei kannata kilpailuttaa hankintaa yksin eikä Hansel Oy ole kilpailuttanut kyseistä tavaraa tai palvelua. Tällöin on kannattavinta liittyä muun yhteishankintayksikön kilpailuttamaan hankintaan, jos tällainen löytyy.

Hankintoja koskevan luvun viimeisenä pykälänä on määräys siitä, että kaikilla, joilla on tämän luvun nojalla oikeus tehdä päätöksiä, on oikeus myös delegoida päätösvalta eteenpäin. Tarkoituksena ei ole ollut, että kaupunginjohtaja voisi delegoida edelleen oikeuttaan päättää kaupunkitasoisesti siitä, mitkä palveluhankinnat kuuluvat hankintajohtajan toimivaltaan. Tämän vuoksi viimeiseen pykälään on lisätty maininta siitä, että kaupunginjohtaja ei voi delegoida tätä päätösvaltaansa eteenpäin.

Hallintosäännön 1 luvun 6 §:ään on tehty muutos, koska tietosuoja- ja tietoturvapoliitikat on nyt laadittu erillisinä asiakirjoina eikä yhtenä asiakirjana kuten aiemmin.

Hallintosäännön 3. luvussa on siirretty kaupungin projektimallista vastaaminen talouden ja strategian palvelualueelta elinvoimapalveluiden palvelualueelle. Tämä muutos vastaa jo tapahtunutta tehtävien organisoinnin muutosta.

Luottamushenkilöiden taloudellisia etuja koskevaa liitettä esitetään muutettavaksi keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten palkkioiden osalta. Tällä hetkellä keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille maksetaan korotettua kokouspalkkiota



vaalivuosilta, lisäksi keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja saavat kuukausipalkkiota alue- ja kuntavaalivuosilta. Korotetut palkkiot eivät kohdistu oikein.

Kaikki vaalit järjestetään vuoden ensimmäisen puoliskon aikana, jolloin loppuvuodesta perustetta korotetulle palkkiolle ei ole. Alkuvuodesta järjestettävät vaalit sen sijaan saattavat työllistää jo edellisenä vuonna. Tämän vuoksi esitetään muutosta siten, että korotettu kokouspalkkio maksetaan ajalta kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen. Alue- ja kuntavaalien osalta kuukausipalkkiota maksetaan keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ajalta kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen.

Lisäksi hallintosääntöön tehdään joitain kielellisiä korjauksia.

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 9**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle hallintosääntöä muutettavaksi oheisten liitteiden mukaisesti. Hallintosäännön muutos tulee voimaan heti.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

### **Liitteet:**

- Hallintosääntö, lokakuu 2025, muutokset näkyvissä
- Hallintosääntö, lokakuu 2024, puhdas versio

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### **Lisätiedot:**

Kaupunginlakimies Sari-Anna Pennanen,  
([etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi))

## **VANTAAN KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ**

**Kaupunginvaltuuston 16.12.2024 hyväksymä**

**Voimassa 1.1.2025 alkaen**

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 27.1.2025 § 3*

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 12.5.2025 § 5*

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 16.6.2025 § 5*

## Sisällysluettelo

VANTAAN KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ .....	1
Kaupunginvaltuuston 16.12.2024 hyväksymä.....	1
Voimassa 1.1.2025 alkaen .....	1
1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN .....	1
1 Luku - Yleiset määräykset.....	1
1 § Hallintosäännön soveltaminen .....	1
2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa .....	1
3 § Kuntalaisten osallistuminen.....	1
4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa.....	2
5 § Kaupungin viestintä .....	2
6 § Tietoturva ja tietosuoja .....	2
2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen .....	3
1 § Kaupungin johtaminen .....	3
2 § Kaupungin organisaatio .....	3
3 § Konsernijohto .....	4
4 § Osa-aikainen luottamushenkilö .....	4
5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät .....	5
6 § Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tehtävät.....	5
7 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta.....	5
8 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta .....	6
9 § Palvelualuejohtajien tehtävät ja päätösvalta .....	8
10 § Yhteisten palveluiden talous- ja hallintopalveluista vastaavien palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät .....	9
3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla.....	10
1 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan tehtävät.....	10
2 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan palvelualueet ja kaupunginjohtajan alaiset palveluyksiköt.....	10

3 § Elinvoimapalveluiden palvelualueen tehtävät ja elinvoimajohtajan päätösvalta .....	11
4 § Henkilöstöpalveluiden palvelualueen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta .....	11
5 § Konsernipalveluiden palvelualueen tehtävät ja konsernipalvelujohtajan päätösvalta.....	12
6 § Kuntademokratian palvelualueen tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta .....	13
7 § Talouden ja strategian palvelualueen tehtävät ja talous- ja strategiajohtajan päätösvalta .....	14
8 § Rahoitusjohtajan päätösvalta .....	14
9 § Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualueen tehtävät ja työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta .....	15
10 § Sisäisen tarkastuksen palveluyksikön tehtävät ja tarkastusjohtajan päätösvalta .....	16
11 § Viestinnän palveluyksikön tehtävät.....	17
4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla .....	19
1 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan tehtävät.....	19
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta .....	19
3 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut.....	19
4 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta.....	20
5 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta .....	21
6 § Ruotsinkielisten palveluiden palvelualueen (svenskspråkiga servicen) tehtävät ja ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) päätösvalta .....	21
7 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta .....	23
8 § Toisen asteen koulutuksen palvelualueen tehtävät ja toisen asteen koulutuksen johtajan päätösvalta .....	23
9 § Lukion rehtorin päätösvalta.....	23
10 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta.....	24
11 § Varhaiskasvatuksen palvelualueen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta .....	25
5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla .....	27
1 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävät .....	27
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta .....	27
3 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut .....	27
4 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen tehtävät ja elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan toimivallasta .....	28
5 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta.....	28
6 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta .....	29
7 § Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen tehtävät .....	29

8 § Liikunnan palvelualueen tehtävät ja liikuntajohtajan päätösvalta.....	30
9 § Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueen tehtävät.....	30
6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla.....	32
1 § Kaupunkiympäristön toimialan tehtävät.....	32
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta .....	32
3 § Kaupunkiympäristön toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut .....	33
4 § Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikön toimivalta .....	33
5 § Katujen ja puistojen palvelualueen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta .....	33
6 § Kunnallisen pysäköinninvalvojan päätösvalta .....	35
7 § Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualueen tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta .....	35
8 § Rakennusvalvontapäällikön tehtävät ja päätösvalta .....	36
9 § Ympäristöpalveluiden päällikön tehtävät ja päätösvalta .....	37
10 § 1. kaupungineläinlääkärin tehtävät ja päätösvalta.....	37
11 § Rakennuslakimiehen päätösvalta .....	38
12 § Kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta .....	38
13 § Kaupungeingeodeetin päätösvalta .....	40
7 luku – Toimielinten kokoonpano.....	42
1 § Kaupunginvaltuusto .....	42
2 § Kaupunginhallitus ja sen jaostot.....	42
3 § Tarkastuslautakunta .....	42
4 § Kaupunkiympäristölautakunta, kaupunkitilalautakunta, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta .....	43
5 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto.....	43
6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot.....	43
7 § Vaalitoimielimet.....	44
8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta .....	45
1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta .....	45
2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu .....	47
3 § Selonteko .....	48
4 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston tehtävät ja päätösvalta .....	48
5 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulu .....	49

6 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto .....	49
7 § Elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulu .....	50
8 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	51
9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta .....	52
1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta.....	52
2 § Kaupunkiympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	52
3 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston tehtävät ja päätösvalta.....	53
4 § Kaupunkitilalautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	54
5 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	57
6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	58
7 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	59
8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	59
9 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	60
10 Luku - Otto-menettely.....	61
1 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus .....	61
2 § Otto-oikeuden käyttäminen .....	61
3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen .....	62
4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn.....	62
5 § Päätöksen täytäntöönpano .....	63
11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet.....	65
1 § Kaupunginhallituksen tiedon- ja asianhallintaa koskevat tehtävät ja päätösvalta .....	65
2 § Asianhallintaa ja arkistointia johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta .....	65
3 § Sähköinen allekirjoitus.....	66
4 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	66
5 § Palvelualueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	66
6 § Palveluyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	66
7 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	66
8 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen .....	67
9 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen .....	67
10 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen .....	67
11 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen .....	68
12 § Pöytäkirjan ote.....	68

13 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen .....	68
14 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen.....	68
12 Luku – Henkilöstöasiat .....	69
1 § Yleistoimivalta henkilöstöasioissa .....	69
2 § Henkilöstövalinnat .....	69
3 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa.....	70
4 § Toimivalta työsopimussuhteisen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa.....	70
5 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi .....	71
6 § Siirrot .....	71
7 § Viran haettavaksi julistaminen ilman julkista hakumenettelyä.....	71
8 § Täyttökielto.....	72
9 § Sijaiset.....	72
10 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen.....	72
11 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen.....	73
12 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen.....	73
13 § Sivutoimet.....	73
14 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen .....	73
15 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen .....	74
16 § Virantoimituksesta pidättäminen.....	74
17 § Virkasuhteen päättyminen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen .....	74
18 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen .....	75
19 § Palkan takaisinperiminen.....	75
2 OSA – TALOUS JA VALVONTA .....	76
13 luku - Hankinnat.....	76
1 § Kaupunginhallituksen päätösvalta.....	76
2 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston ja konsernijaoston päätösvalta.....	76
3 § Lautakuntien yleinen päätösvalta.....	76
4 § Kaupunkitilalautakunnan päätösvalta .....	76
5 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien päätösvalta.....	77
6 § Palvelualuejohtajan päätösvalta.....	77

7 § Henkilöstöjohtajan päätösvalta .....	77
8 § Hankintajohtajan päätösvalta.....	78
9 § Tietohallintojohtajan päätösvalta.....	78
10 § Hallintojohtajan päätösvalta.....	78
11 § Talous- ja strategiajohtajan päätösvalta.....	79
12 § Rahoitusjohtajan päätösvalta .....	79
13 § Talouspalvelujen päällikön päätösvalta.....	79
14 § Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta .....	79
15 § Viestintäjohtajan päätösvalta .....	79
16 § Tarkastusjohtajan päätösvalta.....	80
17 § Kaupungininsinöörin päätösvalta .....	80
18 § Kiinteistöjohtajan päätösvalta .....	80
19 § Päätösvallan delegointi.....	80
20 § Yhteishankintoihin liittyminen.....	80
14 Luku – Taloudenhoito .....	81
1 § Talousarvio ja taloussuunnitelma .....	81
2 § Talousarvion täytäntöönpano .....	81
3 § Toiminnan ja talouden seuranta.....	81
4 § Talousarvion sitovuus .....	82
5 § Talousarvion muutokset .....	82
6 § Rahatalouden hoitaminen .....	82
7 § Kassavarat.....	83
8 § Määrärahojen käytön hyväksyminen .....	83
9 § Maksulykkäyksen myöntäminen .....	84
10 § Maksuista päättäminen .....	84
11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta .....	84
12 § Saatavasta luopuminen .....	84
13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen .....	85
14 § Tarkemmat määräykset.....	85
15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus.....	86
1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue .....	86

2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio .....	86
3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset .....	86
4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	87
5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta .....	87
6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta .....	88
7 § Tilintarkastusyhteisön valinta .....	89
8 § Tilintarkastajan tehtävät .....	89
9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus .....	89
10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen .....	89
16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta .....	91
1 § Turvallisuusjohtaminen ja turvallisuussuunnittelu .....	91
2 § Varautuminen ja valmiussuunnittelu .....	91
3 § Riskienhallinta ja sisäinen valvonta .....	91
4 § Tehtävät ja päätösvalta .....	91
<b>3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY .....</b>	<b>93</b>
17 luku -Kokousmenettely .....	93
1 § Soveltamisala .....	93
2 § Toimielimen päätöksentekotavat .....	93
3 § Kokousaika ja -paikka .....	93
4 § Kokouksen koolle kutsuminen .....	94
5 § Kokouskutsun sisältö .....	94
6 § Esityslista .....	94
7 § Jatkokokous .....	95
8 § Varajäsenen kutsuminen .....	95
9 § Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuustossa .....	95
10 § Läsnäolo- ja puheoikeus muissa toimielimissä .....	96
11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	96
12 § Tilapäinen puheenjohtaja .....	97
13 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot .....	97
14 § Esteellisyys .....	97
15 § Käsittelyjärjestys .....	98
16 § Kokouksen julkisuus .....	98

17 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi .....	99
18 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen .....	99
19 § Päätöksen toteaminen.....	99
20 § Äänestykseen otettavat ehdotukset.....	100
21 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys .....	100
22 § Pöytäkirjan laatiminen.....	101
23 § Pöytäkirjan tarkastaminen.....	101
24 § Pöytäkirjan sisältö.....	101
25 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaminen.....	103
26 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille.....	103
18 Luku – Vaalit.....	104
1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset .....	104
2 § Valtuuston vaalilautakunta .....	104
3 § Ehdokaslistojen jättäminen .....	104
4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies .....	105
5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen .....	105
6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä .....	105
7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen .....	106
8 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen.....	106
9 § Vaalin tuloksen toteaminen.....	106
19 Luku – Esittelijät.....	107
1 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen esittelijät .....	107
2 § Lautakuntien ja niiden jaostojen esittelijät .....	107
3 § Esittely muissa toimielimissä .....	108
4 § Esittelyvallan siirtäminen.....	108
20 Luku – Kuntalaisaloitteet.....	109
1 § Aloiteoikeus .....	109
2 § Aloitteen käsittely.....	109
3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot .....	109
4 OSA – VALTUUSTO.....	110
21 Luku – Valtuuston toiminta.....	110
1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt.....	110

2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi .....	110
3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa.....	111
4 § Istumajärjestys.....	111
5 § Kokoustilat .....	111
6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa .....	111
7 § Valtuuston kansliatehtävät.....	111
8 § Läsnäolon toteaminen valtuuston kokouksissa.....	111
9 § Puheenvuorot valtuuston kokouksissa.....	112
10 § Toimenpideoite.....	113
22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus.....	114
1 § Valtuutettujen aloitteet.....	114
2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys .....	114
3 § Selonteko .....	115
4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti .....	115
5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu.....	116
23 Luku – Valiokunnat.....	117
1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen.....	117
2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen .....	117
5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET.....	118
24 Luku – Yleiset määräykset .....	118
1 § Luottamushenkilön palkkio, palkka ja korvaukset.....	118
2 § Osa-aikaisen luottamushenkilön etuudet.....	118
3 § Osan soveltamisala .....	118
4 § Rahamäärien tarkistaminen .....	119
25 Luku – Kokouspalkkiot .....	120
1 § Peruspalkkio.....	120
2 § Lisäpalkkio.....	120
3 § Osallistuminen muiden toimielinten kokouksiin .....	120
4 § Palkkio kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista .....	120
5 § Iltakoulut, selostustilaisuudet, seminaarit ja koulutukset.....	121
6 § Palkkio sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta.....	121
7 § Useat kokoukset samana päivänä .....	121

8 § Puheenjohtajan palkkion maksaminen muulle puheenjohtajana toimineelle.....	121
9 § Palkkionmaksua varten edellytetty saapuvillaoloaika.....	121
10 § Palkkionmaksu kokouksen peruuntuessa.....	122
26 Luku – Muut palkkiot.....	123
1 § Pöytäkirjan tarkastuspalkkio.....	123
2 § Palkkio toimituksista sekä valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävistä.....	123
3 § Vaalitoimielinten palkkiot.....	123
4 § Kuukausipalkkio ja -palkka.....	123
27 Luku – Ansionmenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen.....	125
1 § Ansionmenetykskorvaus.....	125
2 § Matkakulukorvaus.....	125
3 § Muut kulukorvaukset.....	126
4 § Kulukorvaukset kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista.....	126
28 Luku – Erinäiset määräykset.....	127
1 § Vantaan kaupungin palveluksessa olevia luottamushenkilöitä koskevat erityismääräykset.....	127
2 § <i>Etuuksien maksaminen</i> .....	127
6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA.....	128
29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely.....	128
1 § Yleistä.....	128
2 § Häiriötilanne.....	128
3 § Häiriötilanteen toteaminen.....	128
4 § Häiriötilanteen jatkuminen.....	129
5 § Häiriötilanteen päätyminen.....	129
6 § Määräysten suhde valmiuslakiin.....	129
7 § Kaupunginhallituksen yleistoimivallan delegointi häiriötilanteissa.....	129
30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet.....	130
1 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan toimivalta.....	130
2 § Kokouskutsun määräajasta poikkeaminen.....	130
3 § Viestinnän keskittäminen.....	130
Siirtymäsäännökset.....	130
Voimaan 1.6.2025 lukien.....	132
LIITE 1 – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOTAULUKOT.....	132

1 § Kokouspalkkiot.....	132
2 § Vaalitoimielinten palkkiot.....	133
3 § Kuukausipalkkiot.....	133
4 § Kuukausipalkat.....	134
5 § Kulukorvauksien enimmäismäärät .....	135

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 1 Luku - Yleiset määräykset

### 1 § Hallintosäännön soveltaminen

Vantaan kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan tämän hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty.

### 2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa

Hallinnossa ja toiminnassa on noudatettava kielilakia ja lakia julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta.

Hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä viestinnässä on otettava huomioon suomen- ja ruotsinkielisten asukkaiden ja palvelujen käyttäjien oikeus saada palveluja heidän äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi kaikilla kunnan tehtäväalueilla.

Henkilöstön riittävä suomen ja ruotsin kielen taito on varmistettava, ja heiltä vaadittavasta kielitaidosta on voimassa, mitä erikseen on määrätty tai päätetty.

Toimielinten kokouskutsun, esityslistan ja pöytäkirjan laatimisesta sekä suomen että ruotsin kielellä määrätään 17 luvussa.

Järjestettäessä palveluja ostopalveluina tulee sopimukseen otettavilla määräyksillä varmistaa, että palvelun käyttäjien kielilain mukaiset kielelliset oikeudet toteutuvat vastaavalla tavalla kuin niiden tulee toteutua kunnassa.

Jos palvelu kohdistuu vain toiseen kieliryhmään, palvelua voidaan antaa ja asiakasviestintä voi tapahtua yksinomaan asianomaisen kieliryhmän kielellä.

### 3 § Kuntalaisten osallistuminen

Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Toimialat huolehtivat suunnitelmallisesti omassa toiminnassaan siitä, että kuntalaisilla on mahdollisuus vaikuttaa oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti kunnan toimintaan.

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 1 Luku - Yleiset määräykset

### **4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa**

Kaupungissa noudatetaan hyvää johtamis- ja hallintotapaa.

### **5 § Kaupungin viestintä**

Kaupunginhallitus, lautakunnat, kaupunginjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat siitä, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmistelussa. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon suomen ja ruotsinkielisten eri asukasryhmien tarpeet.

Konserniohjeessa annetaan määräyksiä konserniyhtiöiden tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta.

Tarkastuslautakunnan tiedottamisesta määrätään 15 luvun 10 §:ssä.

### **6 § Tietoturva ja tietosuoja**

Kaupungin johtamisessa, riskienhallinnassa, esihenkilötyöskentelyssä ja toimialojen toiminnan järjestämisessä huomioidaan tietoturva ja henkilötietojen käsittelyn tietosuoja noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä kaupunginhallituksen vahvistamia tietoturvapoliittikkaa ja tietosuojapoliittikkaa sekä kaupungin sisäisiä määräyksiä ja ohjeita.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

## 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

### 1 § Kaupungin johtaminen

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa.

Kaupungin johtaminen perustuu kuntastrategiaan, taloussuunnitelmaan, talousarvioon ja hallintosääntöön.

Kaupunginhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta ja vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kaupungin toiminnan johtamista varten on kaupunginjohtajan viran lisäksi kasvatuksen ja oppimisen apulaiskaupunginjohtajan, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtajan sekä kaupunkiympäristön apulaiskaupunginjohtajan virat.

### 2 § Kaupungin organisaatio

Vantaan kaupunki jakautuu hallinnollisesti seuraaviin toimialoihin:

- kaupunkikonserni ja elinvoima, joka toimii kaupunginjohtajan alaisuudessa keskushallintona
- kasvatusta ja oppiminen
- kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi
- kaupunkiympäristö

Toimialat jakautuvat palvelualueisiin ja palvelualueet voivat jakautua palveluyksiköihin.

Palvelualueita johtaa palvelualuejohtaja.

Toimialan johdon alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan (pl. kaupunkikonserni ja elinvoima) talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista. Lisäksi yhteisillä palveluilla voi olla muita toimialakohtaisia tehtäviä. Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Vantaan kaupungin toimielimiä ovat:

- kaupunginvaltuusto
- kaupunginhallitus, sen konsernijaosto ja elinvoima- ja työllisyysjaosto

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- tarkastuslautakunta
- keskusvaalilautakunta
- kaupunkiympäristölautakunta ja sen lupajaosto
- kaupunkitilalautakunta
- kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, sen ruotsinkielinen jaosto ja yksilöasioiden jaosto
- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Vantaan kaupungin vaikuttamistoimielimiä ovat:

- nuorisovaltuusto
- vanhusneuvosto
- vammaisneuvosto
- Svenska kommittén
- monikulttuurisuusasioiden neuvottelukunta.

Vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus, joka hyväksyy näille vaikuttamistoimielimille toimintasäännöt.

Vaikuttamistoimielimiin sovelletaan kuntalain toimikuntaa koskevia säännöksiä.

## 3 § Konsernijohto

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto, kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, sekä konserniyhteisöjä koskevia asioita hallintosäännön määräysten nojalla esittelevät, päättävät ja toimeenpanevat viranhaltijat.

## 4 § Osa-aikainen luottamushenkilö

Osa-aikaisina luottamushenkilöinä voivat toimia valtuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat. Osa-aikaisen luottamushenkilön työaika on 50 % täydestä työajasta. Osa-aikaisen luottamushenkilön osalta ei työn itsenäisen luonteen vuoksi laadita työaikakirjanpitoa.

Luottamushenkilön tulee ilmoittaa kuntademokratian palvelualueelle kirjallisesti, mikäli hän haluaa hoitaa tehtävänsä osa-aikaisesti. Osa-aikaisuus ei voi tulla voimaan takautuvasti.

Osa-aikaisen luottamushenkilön palkasta ja muista etuuksista määrätään tämän hallintosäännön 5. osassa.

Muilta osin osa-aikaisen luottamushenkilön asemasta säädetään kuntalaissa.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

#### **5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät**

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kaupunginhallituksen puheenjohtaja:

- johtaa kuntastrategian toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä
- seuraa kunnan toimielinten päätösten tarkoituksenmukaisuutta ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin asian ottamiseksi kaupunginhallituksen käsiteltäväksi
- johtaa asioiden käsittelyä kaupunginhallituksen kokouksissa
- hyväksyy kaupunginjohtajan lomat, koulutukset, virkamatkat ja muut kaupunginjohtajan tehtävistä aiheutuvat menot
- käy kaupunginjohtajan kanssa vuosittain tulos- ja kehityskeskustelut.
- hyväksyy kaupunginvaltuuston puheenjohtajan koulutuksen ja virkamatkat ja niistä aiheutuvat menot.

#### **6 § Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tehtävät**

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtajan koulutukset ja virkamatkat sekä niistä aiheutuvat menot.

#### **7 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta**

Kaupunginjohtaja johtaa ja kehittää kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta kunnan toimintaa. Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Kaupunginjohtaja:

- johtaa kaupunkistrategian valmistelua ja toteutusta
- johtaa taloussuunnittelua sekä rahoitusta ja muuta resurssiohjausta siten, että kaupunginvaltuuston ja -hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan
- johtaa kaupungin ja kaupunkirakenteen kehittämistä yleiskaavoituksen ja muun yleispiirteisen suunnittelun, sekä kaupungin maa-, sopimus-, elinkeino- ja asuntopolitiikan ohjauksen avulla
- vastaa kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuudesta ja konserniyhteisöjen valvonnasta
- vastaa kaupungin seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- vastaa kaupunkikonsernin viestinnästä
- vastaa hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toteuttamisesta ja toimivuuden varmistamisesta
- vastaa kaupungin tietosuoja- ja tietoturvan ohjauksesta.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. talousarviolainan ottamisesta talousarvion tai kaupunginvaltuuston erikseen asettamissa rajoissa,
2. kiireellisissä tapauksissa 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5-kohdan mukaisista asioista,
3. tyytymisestä valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin,
4. kaupungin puhevallan käyttämisestä tuomioistuimissa tai missä muuten kaupungin oikeudellinen edunvalvonta tulee kyseeseen, kun kyse on koko kaupunkia, useampaa toimialaa tai kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialaa koskevasta asiasta, mikäli tässä hallintosäännössä ei ole muualla toisin määrätty,
5. koko kaupunkia ja useampaa toimialaa koskevien projektien perustamisesta sekä päätösvallan antamisesta projektin johdolle määrääjäksi,
6. luottamushenkilöiden koulutuksesta,
7. kaupunginhallituksen tarverahojen sekä muiden kaupunginhallituksen määrärahojen käytöstä 20 000 euroon asti/ tapaus,
8. edustusmenoista ja edustustilaisuuksista, joiden kustannukset eivät ylitä 30 000 euroa,
9. julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtäväjaoista, mikäli ratkaisumenettely koskee useampaa kuin yhtä toimialuetta, ja
10. muistakin useampaa kuin yhtä toimialaan koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Kaupunginjohtajaan sovelletaan myös tämän luvun apulaiskaupunginjohtajien tehtäviä ja päätösvaltaa koskevaa 8 §:ää.

### **8 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta**

Apulaiskaupunginjohtaja:

- vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimialaansa kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- vastaa toimialansa taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen johtamisesta siten että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja oman lautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla
- vastaa toimialansa toiminnan tuloksellisuudesta
- vastaa toimialansa tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa toimialansa sopimushallinnasta
- vastaa toimialansa viestinnästä
- vastaa toimialalla tehtävääalueensa projektien perustamisesta ja niihin osallistumisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä
- vastaa toimialansa seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä
- vastaa toimialansa asioiden ja tavoitteiden valmistelusta sekä työskentelyn koordinoinnista
- vastaa toimialansa hallinnon, henkilöstön ja talouden kehittämistä ja suunnittelusta.

Apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää toimialallaan:

1. palvelualueen jakamisesta palveluyksiköihin, lukuun ottamatta palvelualueisiin kuulumattomia palveluyksiköitä,
2. valtionavun, EU-avustuksen ja projektirahoituksen hakemisesta ja muutoksen hakemisesta sitä koskevaan päätökseen,
3. kaupungin puhevallan käyttämisestä tuomioistuimissa tai missä muuten kaupungin oikeudellinen edunvalvonta tulee kyseeseen, mikäli tässä hallintosäännössä ei ole muualla toisin määrätty,
4. tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, toimipisteiden ja irtaimiston käyttömaksuista ja korvauksista lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
5. ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista ja niistä perittävistä maksuista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaan, lukuun ottamatta varhaiskasvatuksen ja kerhotoiminnan maksuja sekä ympäristötoimen maksuja,
6. useampaa kuin yhtä palvelualueita koskevista ja yhteisiä palveluita koskevista sopimuksista,
7. useampaa kuin yhtä palvelualueita koskevista ja yhteisiä palveluita koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
8. yhteisiä palveluita koskevan sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
9. yhteisten palveluiden tilausoikeuksien myöntämisestä,
10. yhteisten palveluiden materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

11. yhteisten palveluiden tehtäväalueeseen kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
12. yhteisten palveluiden hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista,
13. yhteisten palveluiden toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta,
14. yhteisten palveluiden hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden, tilojen ja alueiden luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön,
15. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
16. projektien perustamisesta ja päätösvallan antamisesta projektin johdolle määrääjäksi,
17. toimialallaan julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtävain jaoista, mikäli ratkaisumenettely koskee useampaa kuin yhtä palvelualueetta,
18. muistakin toimialalle kuuluvista useampaa kuin yhtä palvelualueetta tai yhteisiä palveluita koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli apulaiskaupunginjohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, siitä määrätään erikseen tässä hallintosäännössä asianomaisen toimialan kohdalla.

### **9 § Palvelualuejohtajien tehtävät ja päätösvalta**

Palvelualuejohtaja:

- vastaa palvelualueensa johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä palvelualueellaan
- vastaa palvelualueensa tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa palvelualueen määrärahojen jaosta
- vastaa palvelualueensa tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa palvelualueensa sopimushallinnasta
- vastaa palvelualueensa viestinnästä
- vastaa palvelualueen hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, ja laitosten käytösäännöistä
- hakee palvelualueella tarvittavat luvat ja suostumukset

Palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä palvelualueellaan päättää:

1. palvelualueetta koskevista sopimuksista,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

2. palvelualueetta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
3. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
4. tilausoikeuksien myöntämisestä,
5. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
6. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
7. palvelualueen hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista,
8. toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta,
9. palvelualueen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden, tilojen ja alueiden luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön lukuun ottamatta kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan hallinnassa olevien tilojen tilavarauksista niinä aikoina, kun tilat eivät ole palvelualueen omassa käytössä,
10. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
11. palvelualueella tarvittavien lupien ja suostumusten hakemisesta,
12. tehtäväalueellaan julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtävänjaoista, ja
13. muistakin palvelualueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli palvelualuejohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, määrätään siitä erikseen tässä hallintosäännössä.

### **10 § Yhteisten palveluiden talous- ja hallintopalveluista vastaavien palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät**

Palveluyksikön päällikkö vastaa toimialan yhteisten talous- ja hallintopalveluiden ja muiden tukipalveluiden järjestämisestä.

### **3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla**

#### **1 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan tehtävät**

Toimialaa johtaa kaupunginjohtaja.

Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimiala toimii kaupungin keskushallintona ja huolehtii konsernitason ohjauksesta ja valvonnasta.

Kaupunkikonsernin aja elinvoiman toimiala vastaa:

- kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle ja sen jaostoille kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin strategian laatimisesta ja strategisen tason kehittämisestä
- kaupungin talouteen liittyvistä palveluista
- kaupungin työnantaja- ja henkilöstöpalveluista, tietohallinnosta ja hankinnoista
- konserniohjauksesta ja -valvonnasta
- kaupunkiturvallisuudesta ja kaupunkitasoisesta valmiussuunnittelusta
- kaupungin elinvoimaisuutta vahvistavista elinkeino-, työllisyys- ja maahanmuuttopalveluista
- kaupungin monikanavaisista ja saavutettavista neuvonta-, ohjaus- ja asiointipalveluista
- viestinnästä, markkinoinnista ja suhdetoiminnasta
- sisäisestä tarkastuksesta
- vaalien järjestämisestä

#### **2 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan palvelualueet ja kaupunginjohtajan alaiset palveluyksiköt**

Toimialaan kuuluvat elinvoimapalveluiden, henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, kuntademokratian, talouden ja strategian sekä työllisyyden ja kotouttamisen palvelualueet.

Palvelualueet ovat kaupunginhallituksen alaisia.

Kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivia yhteisiä palveluita ovat viestintä ja sisäinen tarkastus.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan kaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

### **3 § Elinvoimapalveluiden palvelualueen tehtävät ja elinvoimajohtajan päätösvalta**

Elinvoimapalveluiden palvelualue vastaa elinvoimajohtajan johdolla:

- elinvoima- ja työllisyysjaoston kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta oman tehtäväalueensa osalta,
- kaupungin elinvoiman suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta,
- kaupungin elinvoimapoliittisten linjausten toimeenpanosta ja kaupungin elinvoimaa edistävien palveluiden tarjonnasta yrityksille
- elinvoiman edistämisen ja elinkeinoelämän tarpeiden huomioimisesta kaupungin maankäytön suunnittelussa ja toteutuksessa
- osallistumisesta suunnitteluun, päätöksentekoon ja toimeenpanoon yritysten työvoima-, koulutus- ja investointiasioissa sekä maankäytön ja liikkumisen tarpeisiin liittyvissä asioissa
- kaupungin vahvistamisesta kilpailukykyisenä toimintaympäristönä ja sijoittumisympäristönä yrityksille.
- kaupungin kansainvälisestä toiminnasta tehtäväalueellaan
- kaupungin matkailua koskevien linjausten toimeenpanosta ja matkailijoille suunnatuista palveluista
- kaupungin korkeakouluysteistyöstä tehtäväalueellaan
- kaupungin elinkeinotapahtumien kokonaisuudesta
- kaupunkitasoisesta elinvoiman projektitoimistosta
- innovaatioiden kehittämisestä ja uusien toimintamallien edistämisestä kaupunkiorganisaatiossa, yhteistyössä toimialojen kanssa
- yritysten houkuttelusta, sijoittumisesta ja niihin liittyvistä palveluista kaupungin projektimallista

Elinvoimajohtaja päättää vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

### **4 § Henkilöstöpalveluiden palvelualueen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta**

Henkilöstöpalveluiden palvelualue vastaa henkilöstöjohtajan johdolla:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- henkilöstöpolitiikan täytäntöönpanosta, keskitetyistä työnantaja-, henkilöstö- ja palkanlaskentapalveluista sekä henkilöstön kehittämispalveluista
- vastuualueensa konsernitaseisten ohjeiden antamisesta

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. työterveyshuollon toimintasuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman hyväksymisestä, ja
2. puhevallan käyttämisestä henkilöstöasioissa yleisissä tuomioistuimissa.

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä edustaa kaupunkia työmarkkina-asioissa ja työnantajana kunta-alan pääsopimuksen mukaisissa paikallisneuvotteluissa.

## **5 § Konsernipalveluiden palvelualueen tehtävät ja konsernipalvelujohtajan päätösvalta**

Konsernipalveluiden palvelualue vastaa konsernipalvelujohtajan johdolla:

- kaupungin konserniohjauksesta ja -valvonnasta ja konserniohjeistuksen valmistelusta
- konsernijaoston iltakoulujen valmistelusta
- digitaalisten palveluiden kehittämisestä ja IT-hankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta
- IT-palveluiden tuottamisesta, IT-palveluiden toimittajien ohjauksesta sekä laitteiden elinkaarihallinnasta
- kaupunkitasoisen tietoturvan kehittämisestä ja hallinnasta, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteistoimivuudesta sekä tietovarantojen yhteentoimivuudesta
- kaupunkitasoisesta tiedonhallinnasta pois lukien kuntademokratian palvelualueen vastuulle kuuluvat tehtävät, tiedonhallintamallin ylläpidosta, tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnista, asiakirjajulkisuuskuvauksista sekä tiedonhallintaan liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta pois lukien kuntademokratian vastuulle kuuluvat tehtävät
- kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, vastuullisuudesta ja kaupungin hankintojen strategisesta ohjauksesta ja ohjeistuksesta
- kaupunginhallituksen päätöksen mukaisista keskitetyistä yhteishankinnoista ja yhteishankintasopimuksista
- kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja hankintoihin liittyvän sopimushallinnan kehittämisestä
- hankintojen keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjeistuksesta
- ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämisestä, kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille sekä siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta ja valvonnasta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- aula-, vartiointi- ja turvapalveluiden sekä posti- ja kuljetuspalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille sekä siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta ja valvonnasta

Konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kiireellisissä tapauksissa 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohdan mukaisista asioista ja
2. kiireellisissä tai kaupungille vähämerkityksellisissä tapauksissa osakkeiden luovutuksiin liittyvien suostumusten antamisesta ja lunastusoikeuden käyttämisestä.
3. vastuualueensa konsernitasoisten ohjeiden antamisesta

## 6 § Kuntademokratian palvelualueen tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta

Kuntademokratian palvelualue vastaa hallintojohtajan johdolla:

- kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen sekä sen jaostojen kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta
- valmistelun ja päätöksenteon kehittämisestä ja kaupunkitasoisesta ohjauksesta
- yleisten vaalien järjestelyistä
- kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan keskitetyistä hallintopalveluista
- kaupungin yhteisistä lakiasioista ja niiden ohjauksesta
- kaupungin käännöspalveluista
- asianhallinnasta, pysyvästi säilytettävistä tiedoista sekä tiedonohjaussuunnitelmista sekä näihin tehtäviin liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta
- kaupunkitasoisista turvallisuus- ja valmiusasioista sekä riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta
- toiminnallisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisestä

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kunnan ilmoitusten julkaisemisesta,
2. määrärahan puitteissa avustusten myöntämisestä valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen
3. kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen sekä valtionperintöjen vastaanottamisesta, hallinnasta ja hoitamisohjeista, kun testamentatun, lahjoitetun tai perityn omaisuuden arvo on enintään 200 000 euroa ja testamentissa tai lahjoituksessa on tarkoitemääräys tai omaisuuden käyttötarkoituksesta on muutoin määrätty.
4. vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

Hallintojohtaja valvoo kaupungin vaakunan käyttöä ja huolehtii kaupungintalon tilojen käytöstä.

Kuntademokratian palvelualueella toimii kaupungin tietosuojavastaava.

### **7 § Talouden ja strategian palvelualueen tehtävät ja talous- ja strategijahtajan päätösvalta**

Talouden ja strategian palvelualue vastaa talous- ja strategijahtajan johdolla:

- kaupunkistrategian valmistelusta ja raportoinnista
- talousarvion valmistelusta sekä investointien ja kaupunkitasoisesta palveluverkon ohjauksesta
- kaupunkitutkimuksesta ja tilastoinnista
- kaupunkikonsernin rahoituspalveluista ja vakuutusturvasta
- kaupunkikonsernin talouspalveluista
- Vantaan kaupungin vahinkorahaston sekä Vantaan kaupungin kiinteistörahaston säännön mukaisista tehtävistä

Talous- ja strategijahtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä rahoitukseen liittyvistä leasing- ja vuokraussopimuksista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti ja
2. pitkäaikaisen lainanoton korvaamisesta joko osittain tai kokonaan lyhytaikaisella lainalla enintään kuluvan budjettikauden ajaksi,
3. vastuualueensa konserni- ja kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

### **8 § Rahoitusjohtajan päätösvalta**

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. olemassa olevien lainojen takaisinmaksuajan ja lainaehtojen muuttamisesta,
2. lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupunginvaltuuston päättämässä rajoissa,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

3. lyhytaikaisen lainan myöntämisestä kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupungin konserniin kuuluvilta yhteisöiltä noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
4. kaupungin kassavarojen tallettamisesta tai sijoittamisesta kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
5. kaupungin pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta,
6. kaupungin pankkitilien käyttöoikeuksien myöntämisestä ja perustamisesta
7. konsernitileistä ja maksuliikkeestä,
8. kassavirheiden oikaisusta sekä
9. korvausten maksamisesta vahinkorahaston varoista silloin, kun korvaus perustuu selvään ja riidattomaan korvausperusteeseen eikä vaadittu korvaus (alv 0 %) ylitä 30 000 euroa (alv 0 %).

Rahoitusjohtaja huolehtii kaupunginvaltuuston hyväksymän Vantaan kaupungin vahinkorahaston sekä Vantaan kaupungin kiinteistörahaston säännön mukaisista tehtävistä.

## **9 § Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualueen tehtävät ja työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta**

Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualue vastaa työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan johdolla, jollei muualla ole toisin määrätty:

- elinvoima- ja työllisyysjaoston kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta oman tehtäväalueensa osalta
- työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa sekä muissa laeissa työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä
- pääkaupunkiseudun kuntien työnantajapalveluyhteistyön ja hankintayhteistyön toteuttamisesta
- kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa kunnalle säädetyistä tehtävistä
- kotoutumista edistävien palveluiden kaupunkitasoisesta ohjaamisesta ja koordinoinnista
- kunnan yleiseen toimialaan perustuvista muista työllisyyden ja kotoutumisen palveluista, jotka vahvistavat kaupungin elinvoimaisuutta
- kaupungin monikanavaisista ja saavutettavista neuvonta-, ohjaus- ja asiointipalveluista
- julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetussa laissa asiakaspalvelulle säädetyistä tehtävistä
- kaupunkitasoisen asiakaspalvelun kehittämisestä sekä kaupunkitasoisista asiakaspalvelujärjestelmästä, puhelinliittymistä sekä valmiusliittymistä

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- kaupungin puhelinpalveluiden järjestämisestä ja koordinoinnista häiriö- ja poikkeusoloissa ja
- kaupungin työllisyyspalveluiden, kotoutumispalveluiden, kuntalaisen sähköisen asioinnin tuen sekä neuvonta- ja asiointipalveluiden strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta.

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää, jollei muualla ole toisin määrätty

1. työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa sekä muissa laeissa työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä, joissa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle,
2. kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa kunnalle säädetyistä tehtävistä, joissa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle,
3. laillisuusvalvontaviranomaiselle annettavan selvityksen ja lausunnon antamisesta palvelualueesta, palveluyksiköstä tai sen palveluksessa olevasta henkilöstä tehdystä kantelusta
4. työllistämistukien ja kesätyösetelien myöntämisestä elinvoima- ja työllisyysjaoston määrittelemien ehtojen ja linjausten mukaisesti ja
5. palvelualueen tehtävälleen kuuluvien kaupunkitasoisten ja palvelualueen omaa toimintaa koskevien ohjeiden antamisesta.

### **10 § Sisäisen tarkastuksen palveluyksikön tehtävät ja tarkastusjohtajan päätösvalta**

Sisäisen tarkastuksen palveluyksikkö avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupunkikonsernin hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

Sisäinen tarkastus raportoi kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle.

Sisäisellä tarkastuksella on oikeus saada salassapitoa koskevien säädösten estämättä ja veloituksetta kaikki tiedot ja asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina tarkastusten suorittamiseksi sekä oikeus päästä kaikkiin kaupungin tiloihin.

Tarkastusjohtaja:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- vastaa sisäisen tarkastuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä
- vastaa sisäisen tarkastuksen tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa sisäisen tarkastuksen määrärahojen jaosta
- vastaa sisäisen tarkastuksen tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa sisäisen tarkastuksen sopimushallinnasta
- vastaa sisäisen tarkastuksen viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä

Tarkastusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lausuntojen antamisesta sisäisen tarkastuksen tehtäväalaaan kuuluvissa asioissa,
2. sisäistä tarkastusta koskevista sopimuksista,
3. sisäistä tarkastusta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
4. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
5. tilausoikeuksien myöntämisestä,
6. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
7. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
8. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
9. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
10. tarkastusjohtajan sijaisjärjestelyistä
11. hakee sisäisen tarkastuksen tarvitsemat luvat ja suostumukset.
12. muistakin sisäiselle tarkastukselle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

### **11 § Viestinnän palveluyksikön tehtävät**

Viestinnän palveluyksikkö vastaa viestintäjohtajan johdolla kaupungin keskitetyistä viestintätehtävistä ja koko kaupungin markkinointitehtävistä, vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan viestinnästä.

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä vastaa:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

1. kaupunkitasoisista viestinnän strategisista linjauksista ja suunnitelmista
2. kaupunkitasoisesta kriisi- ja häiriötilanneviestinnästä ja niiden suunnitelmista ja kriisi- ja häiriötilanneviestinnän käytänteistä
3. viestinnän varallaolojärjestelmän suunnittelusta ja toimintakyvystä yhteistyössä toimialojen viestintäpäälliköiden kanssa

Lisäksi viestintäjohtaja johtaa toimialojen viestintäyksiköiden yhteistyötä.

## **4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla**

### **1 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan tehtävät**

Kasvatuksen ja oppimisen toimialaa johtaa kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala vastaa:

- kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtäväalueisiin kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta ja toisen asteen koulutuksesta sekä koko oppimisen polun tukemisesta
- toimialan ruotsinkielisistä palveluista sekä ruotsinkielisten palveluiden kaupunkitasoisesta koordinoinnista

### **2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta**

Kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. ammattiopisto Varian opiskeluhoitosuunnitelmasta,
2. perusopetuksen, esiopetuksen ja 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen oppilaiden koulumatka-avustuksista ja oikeudesta maksuttomaan koulukuljetukseen, ja
3. varhaiskasvatuksen maksuttomista kuljetuksista tai kuljetusavustuksista sekä
4. opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman hyväksymisestä

Kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtajan päätösvallassa määrätään lisäksi 2 luvun 8 §:ssä.

### **3 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut**

Kasvatuksen ja oppimisen toimialaan kuuluvat perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden (svenskspråkiga servicen), toisen asteen koulutuksen ja varhaiskasvatuksen palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa ovat toimialan yhteiset palvelut.

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista koko oppimisen polun tukemisesta, huolehtii osaltaan lasten ja nuorten hyvinvointityöstä, oppilas- ja opiskelijahuollon yhteistyön koordinoinnista sekä oppilaitos- ja korkeakoulu yhteistyöstä.

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Palvelualueet ja yhteiset palvelut kuuluvat kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan alaisuuteen.

### **4 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta**

Perusopetuksen palvelualue vastaa perusopetuksen johtajan johdolla:

- suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä
- perusopetuksen palveluverkon kehittämisestä
- perusopetuksen päättävän oppivelvollisen ohjauksesta ja valvonnasta

Perusopetuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaan ottamisesta perusopetukseen silloin, kun kyse on perusopetuslain 6 §:n 2 momentin tarkoittamasta lähikouluun ottamisesta,
2. oppilaan koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
3. oppilaan ottamisesta valmistavaan opetukseen, joustavaan perusopetukseen ja työelämäpainotteiseen perusopetukseen,
4. oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista, perusopetuksen oppimäärän ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta sekä oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta suorittamasta oppiaineen oppimäärästä, jos hän ei terveydellisistä syistä kykene oppiainetta opiskelemaan,
5. opetuksen poikkeavasta järjestämisestä,
6. perusopetuksen oppilaan koulunkäynnin jatkamisesta koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
7. tarvittaessa perusopetuksen oppilaan opetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta,
8. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta,
9. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

10. perusopetuslain mukaisen lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin sekä toiminnan arvioinnista,
11. koulujen lukuvuosisuunnitelmien sekä järjestyssääntöjen hyväksymisestä.
12. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
13. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen) ja
14. katsomusaineesta vapauttamisesta ja katsomusaineen opetukseen palaamisesta.

### 5 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta

Peruskoulun rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaan perusopetukseen ottamisesta silloin, kun kyse on perusopetuslain 28 §:n 2 momentin tarkoittamasta, ns. toissijaisesta oppilaaksiotosta,
2. oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta koulunkäynnistä enintään yhden (1) kuukauden ajaksi,
3. oppilaan valinnaisaineesta silloin, kun huoltaja ei suorita valintaa määräajassa tai huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää,
4. kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle ja
5. muistakin koululle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### 6 § Ruotsinkielisten palveluiden palvelualueen (svenskspråkiga servicen) tehtävät ja ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) päätösvalta

Ruotsinkielisten palveluiden (Svenskspråkiga servicen) palvelualue vastaa ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) johdolla:

- ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ruotsinkielisen tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA-koulutus) järjestämisestä ja kehittämisestä
- ruotsinkielisten palveluiden kaupunkitasoisesta koordinoinnista

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

- svenska kommitténin toiminnasta ja kaksikielisyystyöstä
- oppivelvollisen ohjauksesta ja valvonnasta

Ruotsinkielisten palveluiden johtaja (direktör for svenskspråkiga servicen) tai hänen määräämänsä päättää:

1. koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
2. oppivelvollisuuden pidentämisestä,
3. perusopetuksen oppilaan oikeudesta jatkaa koulunkäyntiään koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
4. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen, perusopetukseen, joustavan perusopetuksen toimintaan ja perusopetukseen valmistavaan opetukseen,
5. varhaiskasvatuksen lapselle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen rakenteen tukitoimista sekä esiopetuksen oppilaalle annettavista lapsikohtaisista tukitoimista ja perusopetuksen oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista, perusopetuksen oppimäärän ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta sekä oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta suorittamasta oppiaineen oppimäärästä, jos hän ei terveydellisistä syistä kykene oppiainetta opiskelemaan sekä lukion opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä ja erityisopetuksesta,
6. tarvittaessa peruskoulun oppilaan opetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta,
7. perusopetuksen oppilaan opetuksen poikkeavasta järjestämisestä,
8. peruskoulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä,
9. varhaiskasvatuslaissa säädetyistä asioista,
10. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
11. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta, ja
12. aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin, sekä toiminnan arvioinnista,
13. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
14. ilman opiskelupaikkaa olevan oppivelvollisen oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
15. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen),
16. opiskelupaikan osoittamisesta sellaiselle oppivelvolliselle, jolla ei ole opiskelupaikkaa ja
17. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

#### **7 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta**

Ruotsinkielisen peruskoulun rehtorin päätösvalasta määrätään 4 luvun 5 §:ssä pois lukien kohta 1.

Ruotsinkielisen lukion rehtorin päätösvalasta määrätään 4 luvun 9 §:ssä pois lukien kohdat 2 ja 10.

#### **8 § Toisen asteen koulutuksen palvelualueen tehtävät ja toisen asteen koulutuksen johtajan päätösvalta**

Toisen asteen koulutuksen palvelualue vastaa toisen asteen koulutuksen johtajan johdolla:

- tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA-koulutus), suomenkielisen lukiokoulutuksen sekä ammatillisen koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä
- toisen asteen palveluverkon kehittämisestä
- oppilaitosten työ- ja elinkeinoelämäyhteistyöstä ja korkeakouluysteistyöstä
- oppivelvollisuuden ohjauksesta ja valvonnasta perusopetuksen päättymisen jälkeen

Toisen asteen koulutuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lukioiden lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä,
2. ammattiopisto Varian järjestyssäännöistä,
3. opiskelijoilta perittävistä maksuista opetuslautakunnan päättämien perusteiden mukaan, ja
4. ilman opiskelupaikkaa olevan oppivelvollisen oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaista keskeyttämistä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
5. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen),
6. opiskelupaikan osoittamisesta sellaiselle oppivelvolliselle, jolla ei ole opiskelupaikkaa, ja
7. muistakin koulutuksen järjestäjälle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

#### **9 § Lukion rehtorin päätösvalta**

Lukion rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. opiskelijoiksi ottamisesta lukioon,
2. opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä ja erityisopetuksesta
3. muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta,
4. lukion suoritusajan pidentämisestä,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

5. opiskelijan lukiosta eroamisen toteamisesta,
6. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
7. muun kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta,
8. opiskelijan enintään yhden (1) kuukauden kestävästä poissaolosta,
9. opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
10. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä,
11. opiskelijan pyynnöstä oikeudesta maksuttomaan koulutukseen, oppimateriaalien, työvälineiden, - asujen ja -aineiden maksuttomuudesta sekä opintoa täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista perittävistä maksuista ja
12. muistakin oppilaitokselle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### **10 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta**

Ammattiopisto Varian rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. jatkuvassa haussa hakuajoista ja -menettelyistä,
2. opiskelijaksi ottamisesta,
3. opiskelijan opiskeluoikeuden keskeyttämisestä,
4. opiskelijan ammattiopistosta eronneeksi katsomisesta,
5. erityisen tuen suunnitelmasta,
6. huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisvelvollisuudesta,
7. opiskelijan erityisistä opetus- ja ohjausjärjestelyistä,
8. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
9. muun kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta,
10. ammatillisen koulutuksen tutkintokoulutuksen sisällöistä ja toteuttamisesta sekä suunnitelmasta osaamisen arvioinnin toteuttamiseksi,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

11. opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen järjestämisestä ja sisällöistä sekä erityisen tuen antamisesta opiskelijalle,
12. opiskelijan enintään yhden (1) kuukauden kestävästä poissaolosta,
13. opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
14. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä
15. opiskelijan pyynnöstä oikeudesta maksuttomaan koulutukseen, oppimateriaalien, työvälineiden, -asujen ja -aineiden maksuttomuudesta sekä opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista perittävistä maksuista ja
16. muistakin ammattiopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### **11 § Varhaiskasvatuksen palvelualueen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta**

Varhaiskasvatuksen palvelualue vastaa varhaiskasvatuksen johtajan johdolla suomenkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen, kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen sekä palvelusetelillä tuotetun palvelun järjestämisestä ja kehittämisestä.

Varhaiskasvatuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lasten ottamisesta varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksen kerhotoimintaan,
2. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ja 6-vuotiaille annettavaan valmistavaan opetukseen,
3. varhaiskasvatuksen lapselle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen tuen rakenteellisista tukitoimista huoltajan suostumuksella,
4. esiopetuksen oppilaalle annettavista lapsikohtaisista tukitoimista,
5. varhaiskasvatuslaissa, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetussa laissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa säädettyistä asioista,
6. varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
7. palvelusetelillä tuotetun varhaiskasvatuspalvelun järjestämisestä, ja
8. yksityisiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajiksi hyväksymisestä ja
9. varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaisen huomautuksen antamisesta sekä huomion kiinnittämisestä yksityisen palvelutuottajan toiminnasta vastaavalle vastuuhenkilölle vastaisen toiminnan varalle,,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

10. varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta puutteiden korjaamiseksi tai epäkohtien poistamiseksi yksityiselle palveluntuottajalle, kun määräyksen tehosteena ei ole hallintopakkoa ja
11. oppivelvollisuuden pidentämisestä oppivelvollisuuslain 2 § 3 momentin mukaisesti.

## **5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla**

### **1 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävät**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialaa johtaa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala vastaa:

- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtäväalueisiin kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen järjestämisestä
- johtaa ja koordinoi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä
- ehkäisevän päihdehuollon koordinaatiosta

### **2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtajan päätösvallassa määrätään 2 luvun 8 §:ssä.

### **3 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialaan kuuluvat elinikäisen oppimisen, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikunnan sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat:

- keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista
- avustustoiminnan, järjestötoiminnan ja kansalaistoiminnan koordinoinnista
- järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista
- Kuusijärven palveluiden järjestämisestä ja hallinnosta
- nuorisovaltuuston toiminnan tukemisesta
- kuntalaisten osallistumisen palveluista

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta ja vaikuttamistoimielinten toiminnan koordinoinnista
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen poikkihallinnollisesta yhteistyöstä

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Palvelualueet ja yhteiset palvelut kuuluvat kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan alaisuuteen.

### **4 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen tehtävät ja elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan toimivallasta**

*(muutettu kaupunginvaltuusto 27.1.2025 § 3)*

Elinikäisen oppimisen palvelualue vastaa elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan johdolla:

- tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen
- Vantaan aikuisopiston toiminnan järjestämisestä ja aikuisopistossa oppivelvollisuuttaan tai perusopetuksen opintoja suorittavan ohjauksesta ja valvonnasta
- Vantaan kuvataidekoulun toiminnan järjestämisestä
- Vantaan musiikkiopiston toiminnan järjestämisestä
- vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja koordinoinnista
- elinikäisen oppimisen palvelualueen toimintaan kohdistuvien avustusten valmistelusta
- Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastojen koordinoinnista
- Harrastusten Vantaan toiminnasta

Elinikäisen oppimisen palvelualueen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. palvelualueen oppilaitosten toiminnan ja kehittämisen painopisteistä kalenteri- ja lukuvuosittain
2. oppilaitosten toiminta- ja lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä
3. palvelualueen oppilaitosten järjestyssäännöistä
4. tuen myöntämisestä Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastoista

### **5 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta**

Aikuisopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

1. kansalaisopisto-opetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
2. maahanmuuttajille suunnatun koulutuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
3. aikuisten perusopetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
4. opiskelijoiden ottamisesta aikuisten perusopetukseen,
5. aikuisten perusopetuksen opiskelijan vapauttamisesta koulunkäynnistä tilapäisesti,
6. aikuisopetuksessa oppivelvollisuuttaan suorittavan opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaista keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
7. aikuisopistossa oppivelvollisuuttaan suorittavan opiskelijan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi,
8. kirjallisen varoituksen antamisesta aikuisten perusopetuksen opiskelijalle, ja
9. muistakin aikuisopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### 6 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta

Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaitoksien opetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta sekä oppilaitosten opiskelijoiden valinnoista,
2. työvuoden toimintasuunnitelmasta,
3. maksuhojennusten myöntämisestä opiskelijoille sekä maksuhojennusten myöntämisen perusteista,
4. oppilaitoksen toiminnan järjestämiseen liittyvistä aloittamis- ja lopettamispäivistä ja lomaajoista, ja
5. muista oppilaitosten toimintaa koskevista asioista

### 7 § Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen tehtävät

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue vastaa kulttuurijohtajan johdolla:

- kulttuuritoiminnoista, joilla edistetään paikallista ja alueellista elinvoimaa, kansainvälistä toimintaa, kulttuurista vuorovaikutusta sekä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä
- asukkaiden omaehtoisen kulttuuritoimijuuden vahvistamisesta
- kaupungin kulttuuripalveluiden ja -tapahtumien tuottamisesta
- kaupungin omistamien museoiden toiminnasta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- lastenkulttuurin, taidekasvatuksen sekä kurssi- ja harrastustoiminnan järjestämisestä taiteen eri aloilla
- kirjaston tehtävien järjestämisestä
- kulttuuri ja kirjastopalveluihin kohdentuvien avustusten valmistelusta

Kirjastopalveluiden päällikkö on yleisistä kirjastoista annetun lain mukainen kunnan kirjastolaitosta johtava henkilö.

## 8 § Liikunnan palvelualueen tehtävät ja liikuntajohtajan päätösvalta

Liikunnan palvelualue vastaa liikuntajohtajan johdolla:

- kaupungin liikuntapalveluiden järjestämisestä
- liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä
- liikuntapalveluiden toimintaan kohdentuvien avustusten valmistelusta

Liikuntajohtaja tai hänen määräämänsä päättää

1. kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevien tilojen sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan hallinnassa olevien tilojen tilavarauksista niinä aikoina, kun tilat eivät ole palvelualueen omassa käytössä sekä
2. kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevien tilojen vapaa-ajan käytön osalta osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

## 9 § Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueen tehtävät

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualue vastaa nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan johdolla:

- eri-ikäisten kuntalaisten kohtaamistyöstä
- nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä
- alueellisesta nuorisotyöstä, erityisnuorisotyöstä, nuorten työpajatoiminnasta sekä etsivästä nuorisotyöstä
- ruotsinkielisen nuorisotyön järjestämisestä ja kehittämisestä
- nuorten omaehtoisen toiminnan sekä nuorten yhteisöjen ja järjestöjen toiminnan tukemisesta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimintaan kohdentuvien avustusten valmistelusta
- asukastilojen toiminnan järjestämisestä
- yhteisen pöydän toiminnasta
- sovittelutoiminnasta

## **6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla**

### **1 § Kaupunkiympäristön toimialan tehtävät**

Kaupunkiympäristön toimialaa johtaa kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kaupunkiympäristön toimiala vastaa:

- kaupunkiympäristölautakunnalle ja lupajaostolle sekä kaupunkitilalautakunnalle kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kestävän kaupunkikehityksen edistämisestä
- kaavoituksesta ja maankäytön suunnittelusta, sekä rakennusvalvonnasta
- julkisen kaupunkitilan suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta
- liikennesuunnittelusta ja pysäköinninvalvonnasta
- ympäristönsuojelusta ja ympäristöterveydenhuollosta
- maanhankinnasta ja -luovutuksesta
- kaupungin toimitiloista

### **2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta**

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin edustajat toimialan tehtäväalueeseen liittyviin toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta,
2. toimialan tekemien työsuorituksia koskevien sopimusten hyväksymisestä,
3. irtaimen omaisuuden myynnistä,
4. asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
5. toimialan hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteiden vahvistamisesta,
6. yli 1 000 000 euroa ja enintään 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä.

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan päätösvallassa määrätään lisäksi 2 luvun 8 §:ssä.

### **3 § Kaupunkiympäristön toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut**

Kaupunkiympäristön toimialaan kuuluvat katujen ja puistojen, kaupunkirakenteen ja ympäristön sekä kiinteistöjen ja tilojen palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista, viestintä- ja vuorovaikutuspalveluista, toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä, toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista sekä kaupunkiympäristölautakunnan ja sen lupajaoston sekä kaupunkitilalautakunnan toiminnan koordinoinnista.

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Katujen ja puistojen sekä kiinteistöjen ja tilojen palvelualueet kuuluvat kaupunkitilalautakunnan alaisuuteen.

Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualue sekä toimialan yhteiset palvelut kuuluvat kaupunkiympäristölautakunnan alaisuuteen.

### **4 § Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikön toimivalta**

Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikkö tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena.

### **5 § Katujen ja puistojen palvelualueen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta**

Katujen ja puistojen palvelualue vastaa kaupungininsinöörin johdolla:

- liikennejärjestelmien, julkisen kaupunkitilan ja kaupungin omistaman luonnonympäristön kehittämisestä, toteuttamisesta sekä infraomaisuuden hallinnasta
- kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta sekä joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta sekä Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän asioiden valmistelusta tehtävälalueensa osalta

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

- kaupungin keskitetyistä ajoneuvo- ja varikkotoiminnoista
- vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella
- julkisen kaupunkitilan teknisten järjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta
- kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta
- Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän asioiden valmistelusta tehtäväalueensa osalta
- ylijäämämaiden vastaanottotoiminnasta
- liikkumisen ohjauksesta

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä päättää:

1. kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi koskevien hakemusten tekemisestä,
2. katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun sekä tällaisella katualueella olevien rakennusten, puiden, istutusten ja laitteiden korvaamisesta,
3. alueidenkäyttölaissa tarkoitettujen kadunpito- ja kadunpidon lopettamispäätösten tekemisestä,
4. katusuunnitelmaehdotusten ja alueidenkäyttölain mukaisten muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtävillä asettamisesta,
5. hyväksyä katusuunnitelmat sekä alueidenkäyttölain mukaiset muut yleisten alueiden suunnitelmat, joiden kustannusarvio on alle 1 milj. euroa (alv 0 %) ja joista ei ole tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävillä oloaikana sekä muut palvelualueelle kuuluvat suunnitelmat,
6. julkisen kaupunkitilan käyttöluvista,
7. julkiseen kaupunkitilaan sijoitettavien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien laitteiden ja rakennelmien sijoittamisluvista,
8. kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevista myyntisopimuksista,
9. maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
10. yksityistiekunnille jaettavista luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksista,
11. maanomistajan luvan myöntämisestä pääsytien rakentamista ja pysyttämistä varten katualueella, ja
12. kaupungin vesihuollon toiminta-alueesta ja huleveden viemäröintialueesta,
13. hulevesiä koskevien erityisten säännösten valvonnasta lukuun ottamatta hallintopakon ja oikaisuvaatimuksen määräämistä,
14. toimintaan liittyvien yleissuunnitelmien, joiden kustannusarvio on enintään 1 000 000 euroa (alv 0%) hyväksymisestä ja
15. tieliikennelain 4 luvun mukaisista liikenteenohjauslaitteita koskevista toimista ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

16. tieliikennelain 190 a §:n mukaisten pysäköintitunnusten myöntämisestä ja peruuttamisesta kaupunkitilalautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.

Kaupungininsinööri toimii pelastuslain 111 a §:n tarkoittamana öljyvahinkojen jälkitorjunnasta vastaavana kunnan viranomaisena.

### **6 § Kunnallisen pysäköinninvalvojan päätösvalta**

Kunnallinen pysäköinninvalvoja tai hänen määräämänsä päättää ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä.

### **7 § Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualueen tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta**

Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla:

- maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen osallistumisesta
- yleiskaavojen, asemakaavojen ja muiden maankäytön suunnitelmien laatimisesta
- kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta
- poikkeamislupa-asioiden valmistelusta
- kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta
- rakennusvalvonnan myöntämien lupien valvonnasta
- kunnan viranomaiselle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun, vesilain, vesihuoltolain, jätelain, maa-aineslain, elintarvike- ja terveydensuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon, tupakkalain valvonnan ja nikotiinivalmisteiden myynnin valvontaan liittyvistä tehtävistä
- palvelualueelle määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta

Kaupunkisuunnittelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää

1. suunnittelutarvealueella sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta (sijoittamisluvasta), kun rakentamisluvan hakija on pyytänyt sijoittamisen edellytysten

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

- olemassaolon ratkaisemista erillisellä päätöksellä, ellei kysymys ole yleiskaavasta, hyväksytystä kaavaehdotuksesta tai hyväksytystä kaavaluonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta, ja
2. asemakaavaehdotusten nähtäville asettamisesta, kun kaupunkiympäristölautakunnalla on toimivalta hyväksyä kaavamuutos.

### **8 § Rakennusvalvontapäällikön tehtävät ja päätösvalta**

Rakennusvalvontapäällikkö tai hänen määräämänsä toimii rakentamislain 103 §:n tarkoittamana rakennustarkastajana.

Rakennusvalvontapäällikön tai hänen määräämänsä päättää:

1. rakentamislain 42–43 §:ssä tarkoitetuista rakennusluvista, milloin
  - a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
  - b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
  - c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
  - d) lupa käsittää muun kuin kaupunkikuvallisesti merkittävän pysäköintilaitoksen
  - e) lupa käsittää lupakynnyksen ylittävän valaistun mainoslaitteen rakentamisen,
  - f) lupa käsittää energiakaivon rakentamisen, tai
  - g) lupa käsittää lupakynnyksen ylittävän yleisörakennelman rakentamisen.
2. rakentamislain 56 §:ssä tarkoitetuista rakennuksen purkamisluvista, milloin rakennus on kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:ä ja rakennusta ei ole voimassa olevassa asemakaavassa tai rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain mukaisella suojelupäätöksellä suojeltu,
3. rakentamislain 53 §:ssä tarkoitetuista maisematyöluvista asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista näiden alueiden ulkopuolella,
4. rakentamislain 10 §:ssä tarkoitetuista väliaikaisista rakennusluvista, milloin kyseessä on kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:n suuruinen väliaikainen uudisrakennus,
5. luvan voimassaolon jatkamisesta rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi sekä aloittamisoikeudesta,
6. suunnittelijan kelpoisuudesta,
7. rakennustyön vastaavien työnjohtajien ja erityisalojen vastaavien työnjohtajien kelpoisuuden toteamisesta sekä vapautuksen myöntämisestä työnjohtajan tehtävistä,
8. rakennustyön aikaisesta valvonnasta,
9. kiinteistön tarkastuksesta ja tutkimuksesta ja rakennustyön keskeyttämisestä,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

10. rakennuksen kunnossapitoa koskevasta määräyksestä, rakennuksen määräämisestä käyttökieltoon ja määräyksestä keskeneräisen rakennustyön loppuunsaattamiseksi,
11. kokoontumistilasta ja rakennusvalvonnan edustajasta kokoontumishuoneistojen ja niihin verrattavien tilojen katselmuksissa sekä viranhaltijasta, jonka tehtävänä on antaa lausunto kokoontumiseen käytettävien tilapäisten katsomoiden, telttojen ja muiden rakenteiden henkilöturvallisuudesta,
12. muista sellaisista rakentamislaisista tai maankäyttö- ja rakennusasetuksessa tarkoitetuista luvista, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
13. rakennusjärjestyksessä mainituista rakennusvalvontaviranomaisen luvista, suostumuksista sekä rakennusjärjestyksen määräyksiä koskevista poikkeuksista, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
14. vahvistetun taksan mukaisista rakennustyön valvonnasta perittävistä maksuista lukuun ottamatta mittaus- ja geopalveluiden toimenpiteistä perittäviä maksuja, maksun suorittamisesta vapauttamisesta, maksun suorittamisen lykkäämisestä ja maksun palauttamisesta ja
15. kaupungin puhevallan käyttämisestä rakennusvalvontaa koskevissa muutoksenhakuasioissa, mikäli hän yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston päätökseen

### **9 § Ympäristöpalveluiden päällikön tehtävät ja päätösvalta**

Ympäristöpalveluiden päällikkö huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain 143 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta.

Ympäristöpalveluiden päällikkö tai hänen määräämänsä päättää muista kuin rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista asemakaava-alueiden ulkopuolella.

### **10 § 1. kaupungineläinlääkärin tehtävät ja päätösvalta**

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä päättää:
  1. tupakkalain 44 §:n mukaisista tupakkatuotteiden, nikotiininesteiden ja savuttomien nikotiinituotteiden vähittäismyyntiluvista ja niiden peruuttamisesta,
  2. tupakkalain 79 §:n mukaisista asuntoyhteisöiden tupakointikielloista ja niiden peruuttamisesta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

3. tupakkalain 96 §:n mukaisesta tupakkalain ja sen nojalla annettujen säännösten vastaisen toiminnan kieltämisestä tai toiminnan korjaamisen määräämisestä ilman uhkasakkoa tai teettämishukkaa,
4. lääkelain 54 a § ja 54 c § mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakielloista ja myyntiluvan peruuttamisesta,
5. kaupungineläinlääkäreiden keskinäisestä tehtävänjaosta.

### **11 § Rakennuslakimiehen päätösvalta**

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii rakentamislain 128–130 ja 133 – 137 §:ien tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

### **12 § Kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta**

Kiinteistöjen ja tilojen palvelualue vastaa kiinteistöjohtajan johdolla:

- kaupungin maa- ja asuntopolitiikan kehittämisestä ja toteuttamisesta
- kaupungin elinkeinopolitiikan toteuttamisesta kaupungin tilojen ja maankäytön toimenpitein
- kaupungin kiinteistöomaisuuden kehittämisestä ja hallinnoinnista sekä kaupunkikonsernin palvelutilojen kokonaisuuden koordinoinnista
- työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumisen edistämisestä
- kaupungin yleisten asumisolojen kehittämisestä yhteistyössä muiden palvelualueiden ja toimialojen kanssa
- kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta
- laissa määrätyistä kiinteistöinsinöörin tehtävistä
- kaupungin omistamien tonttien esirakentamisesta ja ylijäämämaiden vastaanotosta
- investointisuunnittelusta, kiinteistö- ja hankekehityksestä, toimitilahankkeiden valmistelusta, suunnittelusta ja rakennuttamisesta ja rakentamisen valvonnasta
- palvelutilojen ja kiinteistöjen ohjausjärjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta
- kaupunkiympäristön tulevaisuushankkeista

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

Kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
2. maanvuokrasuhteen päättämisestä, kun vuokralainen on sitä pyytänyt,
3. maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen hyväksymisestä, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,
4. maanvuokraoikeuksien siirtojen hyväksymisestä,
5. maanomistajana rajanaapurin suostumuksen antamisesta tai mielipiteen ilmoittamisesta naapurikiinteistöllä suoritettavasta toimenpiteestä,
6. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta, korvaamisesta ja lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta, tai oleva arvioitu korvaus on enintään 400 000 euroa,
7. Vantaan kaupungissa asemakaavoitetulla alueella sijaitsevan kiinteän omaisuuden sekä rakennusten ja niiden tarvitsemien maa-alueiden myymisestä, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun yksittäisen tontin tai muun kohteen kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailussa alin hyväksyttävä luovutushinta on enintään 400 000 euroa,
8. alueiden tilapäiskäyttöön luovuttamisesta, kun vuokra- tai käyttöaika on enintään 5 vuotta,
9. kiinteän omaisuuden ja rakennusten ostamisesta, kun kauppahinta on enintään 400 000 euroa,
10. palvelualueensa hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta ja merkitsemisestä sekä palvelualueen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä ja vaihtamisesta 400 000 euroon saakka (alv 0 %),
11. maanomistajana johtojen, laitteiden, rakennelmien, rakenteiden ja laitosten sijoittamisesta maa- ja vesialueille julkisia kaupunkitiloja lukuun ottamatta,
12. kiinteistörasitteita, rakennusrasitteita, yhteisjärjestelyjä, kiinteistön hallinnan jakamista ja vastaavia järjestelyjä koskevien sopimusten hyväksymisestä,
13. kiinteistönmuodostamislaisissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta sekä tonttijakojen ja kiinteistötoimitusten hakemisesta,
14. lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädetyistä ja määrättyistä asuntoasioista,
15. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kiinteistöjohtajalla on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

16. pidennyksen myöntämisestä kiinteistöjen ja muiden alueiden myynti- ja vuokraehtojen mukaisen rakennusvelvollisuuden täyttämiseen, kun myönnettävä pidennys on enintään yksi vuosi,
17. alle 1 milj. euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden ja alle 500 m<sup>2</sup>:n vuokratilojen tarveselvitysten (kustannusennusteinen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
18. perusparannustöiden ja uudisrakennusten luonnospiirustusten (kustannusarvioineen) hyväksymisestä,
19. uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitussuunnitelmien hyväksymisestä,
20. rakennusaikataulujen hyväksymisestä,
21. toimitilojen luovuttamisesta eri toimialojen käyttöön,
22. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävistä vuokrista,
23. asukkaista johtamansa palvelualueen hallinnassa oleviin asuntoihin,
24. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, kun toistaiseksi voimassa olevan vuokrasopimuksen arvo on 48 kuukauden ajanjaksolla enintään 600 000 euroa (alv 0%) tai määräaikaisen vuokrasopimuksen yhteenlaskettu arvo on enintään 600 000 euroa (alv 0 %) ja määräaikainen vuokrasopimus laaditaan enintään 10 vuoden ajaksi
25. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien tai hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetiloja koskevan voimassa olevan vuokrasopimuksen pidentämistä enintään yhdellä vuodella
26. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien tai hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetiloja koskevasta lyhytaikaisesta käyttöoikeuden myöntämisestä (enintään 14 vrk)
27. kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevista vuokrasopimuksista
28. rakennuksen omistajana käytöstä poistetun rakennuksen purkamisesta, kun rakennuksen tasearvo on enintään 400 000 euroa.

### **13 § Kaupungeodeetin päätösvalta**

Kaupungeodeetti tai hänen määräämänsä toimii:

1. kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä,
2. rakentamislain tarkoittamana rakennuksen paikan ja korkeusaseman merkitsemisestä huolehtivana kunnan viranomaisena,
3. rakentamislain tarkoittamana sijaintikatselmuksen toimittavana viranhaltijana, ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

4. alueidenkäyttölain tarkoittamana kaavoitusmittausta valvovana kunnan viranhaltijana.

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä päättää:

1. erillisten tonttijakoehdotusten asettamisesta julkisesti nähtäville,
2. erillisten tonttijakojen hyväksymisestä,
3. kiinteistöjen osoitenumeroiden vahvistamisesta, ja
4. lausunnon antamisesta veroviranomaiselle kiinteistöveroasioissa.

## **7 luku – Toimielinten kokoonpano**

### **1 § Kaupunginvaltuusto**

Kaupunginvaltuustossa on 67 valtuutettua.

### **2 § Kaupunginhallitus ja sen jaostot**

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginhallituksessa on konsernijaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee konsernijaostoon kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksessa on elinvoima- ja työllisyysjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee elinvoima- ja työllisyysjaostoon valtuutetuista tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisistä tai toisista varavaltuutetuista tai kaupunginhallituksen jäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

### **3 § Tarkastuslautakunta**

Kaupunginvaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi vähintään kolme jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Muiden lautakunnan jäsenten tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Lautakunta voi arviointityötään suorittaessaan jakaantua työryhmiin. Työryhmät raportoivat toiminnastaan lautakunnalle.

#### **4 § Kaupunkiympäristölautakunta, kaupunkitilalautakunta, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta**

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkiympäristölautakuntaan, kaupunkitilalautakuntaan, kasvatuksen ja oppimisen lautakuntaan ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan varsinaisista jäsenistä vähintään 40 prosenttia tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa vähintään yhden jäsenen ja varajäsenen tulee olla ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

#### **5 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto**

Kaupunkiympäristölautakunnassa on lupajaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkiympäristölautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä lupajaostoon. Valtuusto nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

#### **6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot**

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa on ruotsinkielinen jaosto. Jaostossa on vähintään viisi kaupunginvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Jaoston jäsenet ja varajäsenet on valittava ruotsinkieliseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä. Valitsemistaan jäsenistä kaupunginvaltuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa on yksilöasioiden jaosto, johon kaupunginvaltuusto valitsee kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 7 luku – Toimielinten kokoonpano

jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Valitsemistaan jäsenistä valtuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaosto kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta.

### **7 § Vaalitoimielimet**

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa.

Kaupunginvaltuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi viisi jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä.

## **8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta**

### **1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta**

Kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa ja kehittämistä kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti.

Kaupunginhallitus voi asettaa toimikunnan, jonka tavoitteet ja tehtävät kaupunginhallitus määrittelee.

Kaupunginhallitus vastaa:

- kaupungin toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta
- kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hallinnon kehittämisestä, henkilöstöasioista, taloudesta, työllisyydestä, edunvalvonnasta, kaavoitus- ja maapolitiikasta, elinvoimasta, asuntoasioista, joukkoliikenneasioista ja hankinnoista
- sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä
- siitä että kaupunki täyttää tietosuojalainsäädännön mukaiset velvoitteet

Kaupunginhallituksen tehtävistä ja päätösvallassa määrätään lisäksi tämän luvun lisäksi useissa muissa hallintosäännön luvuissa.

Kaupunginhallitus päättää:

Hallinto, talous ja henkilöstö

1. hyvään johtamis- ja hallintotapaan liittyvistä periaatteista ja menettelytavoista,
2. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
3. kaupungin puhevallan käyttämisestä kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, konsernijaoston, elinvoima- ja työllisyysjaoston sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan viranhaltijoiden päätöksiä koskevissa tärkeimmissä muutoksenhakuasioissa, mikäli kaupunginhallitus yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupungin viranomaisen tekemään päätökseen,
4. kaupungin tietoturva- ja tietosuojapolitiikasta sekä tiedonhallintaan liittyvien tehtävien vastuiden määrittelystä,
5. esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelon kuntalaisten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

6. kaupunginhallituksen tarverahojen käytöstä ja tarverahojen käytöstä päättämään oikeutetuista,
7. valmiussuunnitelman hyväksymisestä,
8. koko kaupunkia koskevista sopimuksista,
9. kaupunginjohtajan sijaisista ja apulaiskaupunginjohtajien sijaisista,
10. kiinteistörahastosta annettavista lainoista,
11. vakuutena olevien kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta,
12. säätiön perustamisesta ja jäsenyydestä, yksityisoikeudellisen yhteisön perustamisesta ja purkamisesta sekä osakkeiden ja osuuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä, kun kyseessä ei ole kaupungin tytäryhteisö eikä osakkeiden tai osuuksien merkintä, ostaminen tai vaihtaminen tuo kaupungille määräysvaltaa yhteisössä,
13. konsernijaoston esityksestä tytäryhteisön perustamisesta ja purkamisesta sekä tytäryhteisöjen osakkeiden ja osuuksien myymisestä, vaihtamisesta, merkitsemisestä tai ostamisesta sekä yhteisön osakkeiden tai osuuksien ostamisesta siten, että kaupunki saa määräysvallan yhteisössä, pois lukien konserniohjeessa määriteltyjen merkittävien konserniyhtiöiden myynti, purkaminen tai roolin muutos. Merkittävien konserniyhtiöiden osalta päätösvalta on kaupunginvaltuustolla,
14. oman pääoman ehtoisen rahoituksen antamisesta, pääomalainojen myöntämisestä sekä muun näihin rinnastuvan rahoituksen myöntämisestä,
15. yhdistysten jäsenyyksistä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on yli 1000 euroa,
16. kaupungin omaisuuden lahjoittamisesta, ellei toisin ole määrätty,
17. merkittävien edustustilaisuuksien järjestämisestä,
18. valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista,
19. koko kaupunkia koskevan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, ja
20. kaupungin henkilöstöpolitiikasta.

#### Kaupunkiympäristö

21. kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusparannushankkeiden tarveselvityksiä tai yhdistettyjä teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitys-hankesuunnitelmia,
22. useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) ja kustannusarvioiden

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

- hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusparannusten tai alle 1 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden hankesuunnitelmia,
23. kiinteään omaisuuden ostamisesta, kun kauppahinta on yli 2 000 000 euroa ja enintään 3 000 000 euroa,
  24. kaupungin etuusto-oikeuden käyttämisestä sekä kiinteistön ostamisesta pakkohuutokaupassa kauppahinnan suuruudesta riippumatta,
  25. etuistolain mukaisen etukäteisilmoituksen antamisesta,
  26. kaupungin palvelukäytöstä vapautuvan kiinteistöomaisuuden jatkokehittämisen periaatteista,
  27. maankäyttö- ja kaavoitussopimuksista, maankäyttö- ja kaavoitussopimukseen liittyvistä kiinteistöluovutuksista sekä alueidenkäyttölain mukaisista kehittämiskorvauksista,
  28. esittää kaupunginvaltuustolle lunastuslupien hakemista,
  29. rakennuskiellon antamisesta alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä,
  30. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kaupunginhallituksella on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta,
  31. maa- ja asuntopoliittisten linjausten mukaisesti asunto- ja erityispalvelutonttien yleisistä tontinluovutusperiaatteista ja -ehdoista,
  32. vahinkorahastosta maksettavista korvauksista, kun korvaus on yli 30 000 euroa (alv 0 %), ja
  33. asemakaavan ajanmukaisuuden arvioinnista

Lisäksi kaupunginhallitus päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kaupungin toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle. Tämän momentin mukaista toimivaltaa ei voi siirtää edelleen.

## 2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu

Kaupunginhallituksen iltakoulussa esitellään ja käsitellään kaupungin hallinnon ja toimintojen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolla, valtuustoryhmien puheenjohtajilla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla.

### **3 § Selonteko**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi pyytää kaupunginhallitukselle selonteon kaupungin toimialaan kuuluvassa asiassa. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginhallitukselle. Selonteen antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa tai kaupunginhallituksen iltakoulussa. Kaupunginhallitus merkitsee selonteon tiedoksi ja voi tässä yhteydessä antaa asiaa koskevia valmisteluohjeita.

### **4 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston tehtävät ja päätösvalta**

Konsernijaosto vastaa konsernihallinnon järjestämisestä yhdessä kaupunginhallituksen kanssa kaupunginvaltuuston hyväksymässä kaupungin omistajapolitiikassa sekä muissa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen antamissa ohjeissa ja määräyksissä tarkoitetulla tavalla.

Lisäksi konsernijaosto yhdessä kaupunginhallituksen kanssa vastaa kaupungin henkilöstö-, hallinto- ja talousasioista oman toimivaltansa rajoissa.

Konsernijaosto päättää:

1. kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian ja omistajapoliittisten linjausten mukaisesti kaupungin omistajapolitiikan sekä omistajaohjauksen valmistelusta ja toteuttamisesta,
2. kaupungin henkilöstöpolitiikan valmistelusta ja sen seurannasta,
3. osakassopimusten solmimisesta,
4. jäsenten ja tilintarkastajien nimeämisestä kuntayhtymien, yksityisoikeudellisiin yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus, ellei toisin ole määrätty,
5. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty, samoin kuin osakkeenomistajalle tai muulle omistajalle kuuluvan päätösvalan käyttämisestä, kun päätös tehdään yhtiökokousta tai muuta kokousta pitämättä,
6. menettelyohjeiden antamisesta konserniyhtiöille,
7. lausuntojen antamisesta kuntayhtymien talous- ja toimintasuunnitelmista samoin kuin muidenkin ulkopuolisille annettavien lausumien antamisesta tehtäväalueellaan,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

8. esitysten tekemisestä kaupunginhallitukselle konserniyhteisöille ja -säätiöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista,
9. kaupungin ennakkosuostumusten antamisesta yhteisöille kaupungin omistajapolitiikan mukaisesti,
10. kaupungin tytäryhteisöjen yhteisökohtaisista omistajapolitiittisista linjauksista, pois lukien konserniohjeessa määritellyt merkittävät konserniyhteisöt. Näiden konserniyhteisöjen osalta päätösvalta on kaupunginvaltuustolla,
11. paikallisista virka- ja työehtosopimuksista, kun paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä,
12. kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista,
13. kaupungille tulevista maksuista, ellei ole toisin määrätty,
14. kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen sekä valtionperintöjen vastaanottamisesta, hallinnasta ja hoitamisoheista, kun testamentatun, lahjoitetun tai perityn omaisuuden arvo ylittää 200 000 euroa,
15. muutoksen hakemisesta valtiosuutta koskevaan päätökseen,
16. poistosuunnitelman hyväksymisestä,
17. sovinnon tai akordin tekemisestä, ellei muualla toisin määrätä,
18. lyhytaikaisen lainan antamisesta muille kuin kaupungin konserniin kuuluville yhtiöille, ja
19. muistakin tehtäväalueeseensa kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

### **5 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulu**

Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulussa esitellään ja käsitellään konsernijaoston tehtäväalueen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajilla ja varapuheenjohtajilla.

### **6 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto**

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto vastaa omalla tehtäväalallaan

- kaupungin elinvoiman, kotoutumisen, työllisyyden ja yrittäjyyden edistämisestä;
- kaupungin kansainvälisen toiminnan, kaupunkimarkkinoinnin, matkailun ja tapahtumatuotannon edistämisestä;
- korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyöstä:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

- kaupungin strategisten hankkeiden ohjauksesta ja seurannasta;
- kaupungin strategisten kumppaneiden avustamisesta;
- yhteistyöstä ammatillisen koulutuksen ja maahanmuuttajakoulutuksen järjestäjien kanssa.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto, jollei toisin erikseen säädetä tai määrätä

1. valmistelee kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi elinvoima- ja elinkeinopolitiikan periaatteet, työllisyydenhoidon periaatteet sekä maahanmuuton ja kotoutumisen periaatteet sekä seuraa niiden toteuttamista;
2. päättää Vantaan omien työllistämistuuksien rahallisesta arvosta ja myöntämisen kriteeristä
3. valmistelee kaupunginhallitukselle päätettäväksi maankäytön elinkeinopoliittiset periaatteet sekä seuraa niiden toteutumista;
4. valmistelee kaupunginhallitukselle päätettäväksi kansainvälisen toiminnan periaatteet sekä päättää kansainvälisen toiminnan keskeisimpien sopimusten hyväksymisestä;
5. päättää kaupunkimarkkinointia, matkailua ja tapahtumia koskevista periaatteista;
6. päättää suurtapahtumien hakua koskevista periaatteista sekä suurtapahtumien avustamisesta
7. päättää korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyön periaatteista ja keskeisimpien yhteistyösopimusten hyväksymisestä;
8. päättää strategisten kumppaneiden avustamisesta;
9. päättää avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty,
10. päättää työpaikkatonttien ja niihin rinnastettavien rakennuspaikkojen myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun yksittäisen tontin kauppahinta, tontin käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 2 000 000 euroa, ja
11. antaa omalla tehtävälallaan kaupungilta pyydetyt lausunnot.

### **7 § Elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulu**

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulussa esitellään ja käsitellään elinvoima- ja työllisyysjaoston tehtäväalueen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajilla ja varapuheenjohtajilla.

### **8 § Toimivallan edelleen siirtäminen**

Kaupunginhallitus ja sen jaostot voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

## **9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta**

### **1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta**

Lautakunnat huolehtivat kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti tehtäväalueensa toiminnan tuloksellisuudesta.

Lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
2. kaupungin puhevallan käyttämisestä tärkeimmissä hallintoa koskevissa muutoksenhakuasioissa, mikäli lautakunta yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupungin viranomaisen päätökseen,
3. koko toimialaa koskevista sopimuksista,
4. toimialansa asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista,
5. palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle,
6. muistakin asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

Lautakuntien ja jaostojen tehtäväkohtaisesta päätösvallassa määrätään 2–16 §:issä.

### **2 § Kaupunkiympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta**

Kaupunkiympäristölautakunta vastaa:

- kaupunkirakenteen ja ympäristön kokonaisvaltaisesta kehittämisestä
- rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä
- kaavojen noudattamisen sekä osaltaan rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapidon ja hoidon valvonnasta
- kaupungin ympäristövastuullisuuden kehittämisestä
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Kaupunkiympäristölautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. sellaisten asemakaavan muutosten, joihin ei liity maankäyttö- tai kunnallistekniikan sopimuksia, nähtäville asettamisesta,
2. teiden nimien vahvistamisesta alueilla, joilla ei ole vahvistettua asemakaavaa sekä asemakaavaehdotuksessa olevien nimien käyttöönotosta jo rakennetuille teille,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

3. kadun ja muun yleisen alueen nimien sekä kaupunginosan ja korttelin numeroiden muuttamisesta,
4. sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta alueidenkäyttölain tarkoittamalla suunnittelutarvealueella (sijoittamisluvasta), kun rakentamisluvan hakija on pyytänyt sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta erillisellä päätöksellä ja kun kysymys on yleiskaavasta tai hyväksytystä kaavaehdotuksesta tai hyväksytystä kaavaluonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta,
5. puhtaan siirtymän sijoittamisluvasta,
6. poikkeamisluvan myöntämisestä, kun kyse ei ole rakentamissäännöksistä tai Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä poikkeamisesta,
7. asemakaavan muutosten hyväksymisestä, joilla ei
  - a) muuteta rakennuskorttelin pääasiallista käyttötarkoitusta,
  - b) muuteta torin, katuaukion, virkistys-, erityis- tai vesialueen käyttötarkoitusta vähäistä kaavan toteuttamista helpottavaa tarkistusta lukuun ottamatta,
  - c) nosteta rakennuksen suurinta sallittua kerroslukua enemmän kuin yhdellä kerroksella tai rakennuskorkeutta vastaavalla tavalla, taikka lisätä rakennusoikeutta asuinpienalojen korttelialueella siten, että tehokkuusluku nousee tehokkuuslukuun  $e = 0,30$  tai sen yli tai muilla alueilla siten, että rakennusoikeus nousee yli 10 %:lla tai yli 1000 km<sup>2</sup>:llä,
  - d) muuteta maankäytön yleistä luonnetta, alueen yhtenäistä rakennustapaa tai vaaranneta ympäristölliseltä kannalta merkittävien arvojen säilymistä;
8. toimintaansa liittyvien suunnittelu- ja työohjelmien hyväksymisestä
9. kaavoitusaloitteiden hyväksymisestä

### **3 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston tehtävät ja päätösvalta**

Lupajaosto toimii rakentamislain tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena, ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena, terveydensuojelu-lain tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, elintarvikelain tarkoittamana valvontaviranomaisena, tupakkalain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena, läkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyynnin valvonnasta vastaavana kunnallisena viranomaisena ja kunnallisesta eläinlääkintähuollosta vastaavana viranomaisena.

Lupajaosto tehtäväalueellaan päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

1. rakentamislain 42–43 §:issä tarkoitetun rakentamisluvan sekä 10 §:ssä tarkoitetun väliaikaisen rakennuksen rakentamisluvan myöntämisestä,
2. rakentamislupien myöntämisestä, kun lupa käsittää pelastuslain 71 §:n mukaisen lykkäyksen väestönsuojan toteuttamiseksi tai pelastuslain 75 §:n mukaisen vapautuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuudesta tai vapautuksen väestönsuojan rakentamista koskevista teknisistä vaatimuksista,
3. poikkeusluvan myöntämisestä rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
4. rakentamislain 56 §:ssä tarkoitettujen rakennusten purkamislupien myöntämisestä,
5. rakentamistapaohjeiden hyväksymisestä,
6. pelastuslain 105 §:n mukaisesta uhkasakosta ja teettämishastasta
7. yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta ja rauhoituksen purkamisesta,
8. luonnonsuojelualuiden käytöstä ja hoidosta sekä lausuntojen antamisesta luonnonsuojelulain mukaisista hakemuksista sekä maastoliikenne- ja vesiliikennelaisissa säädetyissä alueellisissa rajoitus- ja kieltoasioissa,
9. eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä, ja
10. maksuista ja korvauksista vahvistetun taksan mukaan.

### 4 § Kaupunkitilalautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkitilalautakunta toimii alueiden käyttölain 13 a-luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimielimenä ja viranomaisena, rakentamislain 142§:n 3 momentissa tarkoitettuna viranomaisena, eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 15 §:ssä tarkoitettuna viranomaisena ja postilaissa tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Kaupunkitilalautakunta vastaa:

- kaupungin toimitilajohtamisesta, toimitilastrategiasta sekä kaupungin eri toimialojen tarvitsemien riittävien ja asianmukaisten toimitilojen hankkimisesta, hallinnasta ja isännöintitehtävistä
- kaupungin rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, kunnossapidosta ja kiinteistönhoidosta
- toimitilojen hankevalmistelusta ja rakennuttamisesta
- liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltaisesta kehittämisestä sekä julkisen kaupunkitilan hallinnasta ja hoidosta

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

- yhdyskuntateknisten rakentamis- ja ylläpitopalvelujen ja varikkotoimintojen tuottamisesta ja kaupungin varikkotoiminnasta
- kaupungin liikenneturvallisuustyöstä
- maanhankinnasta ja -luovutuksesta sekä alueiden rakentumista edistävien sopimusten ja muiden toimenpiteiden valmistelusta
- kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden kehittämisestä
- kaupungille kuuluvien asuntoasioiden hoidosta
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. toimintaan liittyvien yleissuunnitelmien hyväksymisestä, kun suunnitelmien kustannusarvo on yli 1 000 000 euroa (alv 0 %),
2. toimintaan liittyvien 1 000 000–3 000 000 euroa (alv 0%) maksavien hankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yli 1 000 000 euroa (alv 0%) maksavien hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta useampaa toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden tai teknisten perusparannushankkeiden hankesuunnitelmia,
3. yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
4. katusuunnitelmien sekä alueidenkäyttölain 90 §:n 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmien, joiden kustannusarvio on yli 1 milj. euroa (alv 0 %) tai joista on tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävillä oloaikana, hyväksymisestä,
5. toimintaan liittyvien suunnittelu- ja työohjelmien hyväksymisestä,
6. kunnallistekniikan, uudisrakentamisen ja perusparannusten investointiohjelmien valmistelusta ja esittämisestä kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi,
7. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen perimiä vuokria koskevista periaatteista, sekä maksujen, tuotteiden ja palvelujen hinnoista kaupunginvaltuuston hyväksymien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti,
8. kaupungin ulkopuolelle tarjottavien palveluiden ja tuotteiden periaatteista ja hinnoitteluperusteista,
9. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien asuntojen vuokranmääräytymisperusteista,
10. toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja –antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun toistaiseksi voimassa olevan vuokrasopimuksen arvo on

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

- 48 kuukauden ajanjaksolla yli 600 000 euroa (alv 0 %) tai määräaikaisen vuokrasopimuksen arvo on yli 600 000 euroa tai, määräaikainen vuokrasopimus laaditaan yli 10 vuoden ajaksi,
11. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien toimi-, varasto- ja huonetilojen voimassa olevan vuokrasopimuksen jatkamisesta, kun sopimusta jatketaan yli vuodella
  12. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien toimi-, varasto- ja huonetilojen lyhytaikaisen käyttöoikeuden myöntämisestä, kun käyttöoikeus myönnetään yli 14 vuorokauden ajaksi,
  13. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta ja merkitsemisestä sekä sen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä ja vaihtamisesta, kun kauppa- tai merkintähinta on yli 400 000 euroa ja enintään 2 000 000 euroa,
  14. kaupungin tiesuunnitelmia koskevien lausuntojen valmistelusta maantielain mukaisesti,
  15. kaupungin liikennestrategiaa koskevien asioiden valmistelusta,
  16. kaupungin lausuntojen valmistelusta Helsingin seudun liikennekuntayhtymän (HSL) talousarvioesityksistä sekä joukkoliikenteen linjasto- ja liikennöintisuunnitelmista,
  17. kaupungin lausuntojen valmistelusta Keski-Uudenmaan vesiensuojelun kuntayhtymän (KUVES) ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksistä,
  18. kaupungin vesihuollon kehittämissuunnitelmista,
  19. avustusten myöntämisestä, lukuun ottamatta yksityistiekunnille jaettavia luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksia,
  20. rakentamislain säättämistä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella,
  21. rakennuksen omistajana käytöstä poistetun rakennuksen purkamisesta, kun rakennuksen tasearvo on yli 400 000 euroa,
  22. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta, korvaamisesta, lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta tai korvaus ylittää 400 000 euroa,
  23. asemakaava-alueella työpaikkatonttien myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun yksittäisen tontin kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 400 000 ja enintään 2 000 000 euroa.
  24. asemakaava-alueella asunto- ja erityispalvelutonttien myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 400 000 euroa,
  25. muun Vantaan kaupungissa asemakaavoitetulla alueella sijaitsevan kiinteän omaisuuden ja rakennusten myymisestä sekä vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta, kun kauppahinta tai käypä markkina-arvo on yli 400 000 euroa,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

26. maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun vuokra-aika on yli 5 vuotta,
27. kiinteän omaisuuden ja rakennusten ostamisesta, kun kauppahinta on yli 400 000 euroa ja enintään 2 000 000 euroa,
28. kiinteistön ja muun alueen luovutuskirjassa tai vuokrasopimuksessa määrätyn sopimussakon suuruudesta ja perimisestä,
29. pidennyksen myöntämisestä kiinteistöjen ja muiden alueiden myynti- ja vuokraehtojen mukaisen rakentamisvelvollisuuden täyttämiseen, kun myönnettävä pidennys on yli vuoden,
30. kiinteistörahastosta myönnettävien avustusten perusteiden vahvistamisesta,
31. valtion tukemaan asuntotuotantoon liittyvää asukasvalintaa koskevista ohjeista,
32. lunastamisesta silloin, kun lunastaminen ei edellytä lunastuslupaa eikä kyse ole kiinteistöjohtajan päätösvaltaan kuuluvasta asiasta ja
33. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kaupunkitilalautakunnalla on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta.

## 5 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta vastaa:

- kasvatuksen ja oppimisen toimialan kehittamisestä ja palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä siten, että asukkaille ja käyttäjille varataan mahdollisuus osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen
- palveluiden vaikuttavuuden seurannasta ja arvioinnista
- varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen, perusopetuksen, lukio- ja ammatillisen koulutuksen järjestämisestä ja kehittamisestä

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. ammatillisen koulutuksen monijäsenisestä toimielimestä, joka päättää ammatillisen koulutuksen opiskelijan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen määräaikaisesta erottamisesta, muun kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan yli kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä, sekä toimielimen jäsenten nimeämisestä ja toimielimen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

2. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueista sekä ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärästä,
3. koulutyön aloittamisajankohdasta ja lukuvuoden vapaapäivistä peruskoulussa, lukuvuoden työpäivien määrästä, opetuksen aloittamis- ja päättymispäivästä sekä loma-ajoista lukiossa sekä esiopetuksen työpäivistä,
4. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden ottamisen perusteista,
5. esiopetuksen järjestämispaikoista,
6. hakea valtion viranomaisilta perusopetuksen, lukion ja ammatillisen koulutuksen kehittämiseksi järjestettävää kokeilua koskeva lupa,
7. hyväksyä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä päivä- ja aikuislukion opetussuunnitelmat
8. nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen aloituspaikkojen määrästä,
9. ammatillisen koulutuksen aloituspaikkojen määrästä,
10. perusopetuksen ja esiopetuksen oppilaiden koulukuljetusten ja koulumatka-avustusten sekä varhaiskasvatuksessa olevien lasten kuljetusten perusteista,
11. hyväksyä vuosittain aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja päättää toiminnan laajuudesta ja järjestämistavasta, sekä myöntää aamu- ja iltapäivätoiminnan avustukset,
12. ammattiopisto Varian pääsy- tai soveltuvuuskokeen sekä kielikokeen järjestämisestä sekä lukiodien erityislinjojen pääsykriteereistä tai soveltuvuuskokeesta,
13. harkintaan perustuvan valinnan soveltamisesta sekä tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (TUVA) otettaessa opiskelijoita ammatilliseen koulutukseen
14. toimipisteen perustamisesta, nimeämisestä tai lakkauttamisesta
15. varhaiskasvatustilain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta, kun määräyksen tehosteena on uhkasakon asettaminen, toiminnan keskeyttäminen tai käyttökielto ja
16. avustusten myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

### **6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta**

Ruotsinkielinen jaosto käyttää kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle määrättyä ratkaisovaltaa silloin, kun asia koskee yksinomaan ruotsinkielistä varhaiskasvatusta, esiopetusta tai opetustointia.

## **7 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta**

Yksilöasioiden jaosto päättää:

1. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan enintään kolmen kuukauden sekä oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen lukion opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen sekä täytäntöönpanon aloittamisajankohdasta,
2. lukion opiskelijan pidättämisestä opiskelusta rikostutkimuksen ajaksi,
3. lukion opiskelijan ylioppilastutkintoon osallistumisoikeuden menettämisestä meneillään olevaa tutkintokertaa seuraavan tutkintokerran kokeisiin

## **8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtävät ja päätösvalta**

*(muutettu kaupunginvaltuustossa 27.1.2025 § 3)*

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa:

- kaupungin omista elinikäisen oppimisen palveluista, kulttuuri- ja kirjastopalveluista, liikuntapalveluista, nuoriso- ja yhteisöpalveluista sekä niiden kehittämisestä
- kuntalaisten osallisuuden sekä yhteisöjen, järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta
- taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja kuvataidekoulun ja musiikkiopiston palveluista
- kaupungin museotoiminnasta
- aikuisopiston toiminnasta ja aikuisten perusopetuksen järjestämisestä
- terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen johtamisesta ja koordinoinnista
- ehkäisevän päihdetyön koordinaatiosta

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista,
2. taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmista,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

3. aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelmasta ja perusopetuksen opiskelijoiden ottamisen perusteista
4. kaupungin museoiden kokoelmapoliittisista ohjelmista ja museoiden kokoelmien säilymisestä museokokoelmina museoiden mahdollisen lopettamisen yhteydessä,
5. urheilu- ja ulkoilualueiden toiminnallisista yleissuunnitelmista,
6. lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja näihin rinnastettavien käyttö- ja vuokrasopimusten yleisistä periaatteista,
7. toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta,
8. tilojen vapaa-ajan käytön asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista myös niiltä osin, kun vapaa-ajan käyttö tapahtuu kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevissa tiloissa,
9. kaupungin ulkopuolelle tarjottavien palvelujen ja tuotteiden periaatteista ja hinnoitteluperusteista ja
10. Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastoista jaettavien tukien vuosittaisen enimmäismäärän.

### **9 § Toimivallan edelleen siirtäminen**

Lautakunnat ja kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

## **10 Luku - Otto-menettely**

### **1 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus**

Kaupunginhallitus ja lautakunnat voivat ottaa alaisensa toimielimen tai viranhaltijan päätöksen uudelleen käsiteltäväksi niissä asioissa, joissa otto-oikeus on lainsäädännön perusteella mahdollista.

Kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta yksilöön kohdistuviin työvoimapalveluiden tai kotoutumisen asioihin.

### **2 § Otto-oikeuden käyttäminen**

Otto-oikeutta käytettäessä noudatetaan seuraavaa menettelyä:

1. Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja,
2. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai asianomainen toimialajohtajana toimiva viranhaltija.

Asia voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi on päätettävä ennen kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsittelyä. Asia on otettava käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä on tehtävä kuntalain tarkoittama oikaisuvaatimus.

Päätös asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi on saatettava alemmalle otettavan päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle tietoon neljän päivän kuluessa siitä, kun päätös on tehty.

Päätös, jonka kaupunginhallitus tai lautakunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle.

### **3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen**

Kaupunginhallituksen alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta kaupunginhallitukselle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa.

Kaupunginhallituksen alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta kaupunginhallitukselle.

Lautakunnan alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta lautakunnalle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus lautakunnan puheenjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa.

Lautakunnan alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta lautakunnalle.

### **4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn**

Ylemmälle toimielimelle ei tarvitse ilmoittaa seuraavia päätöksiä:

- viranhaltijoiden tekemät henkilöstöpäätökset
- hankintaohjeessa määritellyn kynnyksarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat,
- myönteiset päätökset tietojen luovuttamisesta henkilörekisteristä,
- hallintojohtajan päätökset keskusverolautakunnan ja hallinto-oikeuden verotusta koskeviin päätöksiin tyytymisestä,
- hallintojohtajan päätökset valtiokonttorille tehtävistä hakemuksista
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut ja tietoluvat,
- tilausoikeuksien myöntäminen,
- hyväksyjien määrääminen meno- ja tulokohdille,
- hallintosäännön 15 luvun 8 §:n mukaisten rahastusoikeuksien myöntäminen,

# 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

## 10 Luku - Otto-menettely

- työryhmän asettaminen,
- työllistämistukien myöntäminen,
- kesätyösetelien myöntäminen,
- rahoitusjohtajan päätökset tilien lopettamisesta ja kassavirheiden korjaamisesta,
- vahinkorahaston asiamiehen viranhaltijapäätökset,
- kaupunginjohtajan päätökset pitkäaikaisen lainan nostamisesta valtuuston asettaminen euromääräisten rajojen puitteissa,
- yhtiökokouksia ja muiden yhteisöjen kokouksia koskevat viranhaltijapäätökset,
- kiinteistöjohtajan päätökset kaupungin etuusto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
- päätökset katualueen haltuunotosta korvauksineen,
- katusuunnitelmien ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien nähtävillä asettaminen,
- johtojen, rakenteiden ja laitteiden sijoittaminen katu- tai muulle yleiselle alueelle,
- päätökset liikennemerkki- ja ajoratamaalaussuunnitelmista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset tilapäisistä maankäyttöluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset liikennejärjestelyistä,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset torikauppaluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset mainosluvista
- kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnoimien asuntojen vuokrausta koskevat viranhaltijapäätökset
- työvoimapalveluita koskevat yksilöihin kohdistuvat päätökset
- kotoutumisen palveluita koskevat yksilöihin kohdistuvat päätökset
- talous- ja strategiajohtajan päätökset kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä
- sellaiset asiat tai asiaryhmät, joista ylempi toimielin on päättänyt, ettei ilmoitusvelvollisuutta ole.

Ylemmällä toimielimellä on kuitenkin otto-oikeus myös näihin päätöksiin.

### **5 § Päätöksen täytäntöönpano**

Jos kaupunginhallitus tai lautakunta ei ilmoita otto-oikeuden käyttämisestä 14 päivän oikaisuvaatimusaikana, voidaan kuntalain nojalla tehty päätös panna täytäntöön.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 10 Luku - Otto-menettely

Kuntalain nojalla tehdyt päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna heti täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös, jonka kaupunginhallitus tai lautakunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle. Toimielimen tai viranomaisen on pantava päätös täytäntöön, tai mikäli kaupunginhallitus tai lautakunta on palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi, tehtävä asiassa uusi päätös.

## **11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet**

### **1 § Kaupunginhallituksen tiedon- ja asianhallintaa koskevat tehtävät ja päätösvalta**

Kaupunginhallitus vastaa siitä, että julkisen hallinnon tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungissa julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 4 §:n 2 momentin ja muiden lakien mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää:

1. asianhallintaa ja arkistointia johtavasta viranhaltijasta ja tämän tehtävistä,
2. antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta ja toimialojen vastuuhenkilöiden tehtävistä ja
3. kaupungin arkistonmuodostajien nimeämisestä.

### **2 § Asianhallintaa ja arkistointia johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta**

Asianhallintaa ja arkistointia johtava viranhaltija vastaa

- asianhallinnan viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
- asianhallinnan ohjaamisesta ja kehittämisestä osana kaupungin tiedonhallintaa sekä
- asianhallintaan ja pysyvästi säilytettäviin asiakirjoihin liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.

Asianhallintaa ja arkistointia johtava viranhaltija päättää:

1. kaupungin tiedonohjaussuunnitelman hyväksymisestä ja
2. asianhallintaa, pysyvästi säilytettäviä tietoja sekä tiedonohjaussuunnitelmia koskevista määräyksistä ja ohjeista siltä osin kuin niistä ei ole toisin säädetty tai määrätty.

### **3 § Sähköinen allekirjoitus**

Päätökset ja muut asiakirjat voidaan allekirjoitetaan sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Sopimukset ja muut asiakirjat voidaan allekirjoittaa sähköisesti myös muussa järjestelmässä, joka täyttää sähköiselle allekirjoitukselle asetetut vaatimukset arkistointikelpoisuuden suhteen.

Sähköisen allekirjoituksen vaatimuksesta voidaan poiketa erityisestä syystä. Allekirjoitettu asiakirja on kuitenkin tässäkin tapauksessa muutettava sähköiseksi, ellei siitä poikkeaminen ole julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 19 §:n tai muun lainkohdan perusteella sallittua.

### **4 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Kaupunginjohtajalla on oikeus allekirjoittaa kaikki kaupungin asiakirjat ja sopimukset tilintarkastuspalvelujen hankintasopimusta lukuun ottamatta.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus allekirjoittaa kaikki oman toimialansa asiakirjat ja sopimukset.

### **5 § Palvelualueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Palvelualueen asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomainen palvelualuejohtaja.

### **6 § Palveluyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Palveluyksikön asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomaisen palveluyksikön päällikkö.

### **7 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Toimialan muiden viranhaltijoiden kuin palvelualuejohtajan tai palveluyksikön päällikön päätösten perusteella laadittavat asiakirjat allekirjoittaa ao. viranhaltija tai hänen määräämänsä.

### **8 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Kaupunginvaltuuston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Kaupunginvaltuuston päätöksen perusteella tehtävä tilintarkastuspalvelujen hankintasopimuksen allekirjoittaa kaupunginreviisori.

### **9 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies, kuntademokratian palvelualueen hallintoasiantuntija tai hallintosihteerit taikka kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Konsernijaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, konsernipalvelujohtaja tai konsernijaoston siihen valtuuttamat.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumuksen ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja tai työllisyyden ja kotouttamisen palveluiden johtaja tai elinvoima- ja työllisyysjaoston siihen valtuuttamat.

### **10 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen**

Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hänen estyneenä ollessa hallintojohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet

#### **11 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä tai lautakunnan siihen valtuuttamat.

Tarkastuslautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginreviisori tai hänen määräämänsä viranhaltija.

#### **12 § Pöytäkirjan ote**

Pöytäkirjan otteiden oikeaksi todistamisesta määrätään 17 luvun 25 §:ssä.

#### **13 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen**

Kaupunginhallituksella, lautakunnilla ja johtokunnilla on oikeus delegoida viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:ssä tarkoitettua asiakirjan antamista koskevaa ratkaisuvalltaa alaisilleen viranhaltijoille.

#### **14 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen**

Kaupungille annettavat haaste- ja muut tiedoksiannot vastaanottavat hallintojohtaja, kaupunginlakimies tai määräämänsä tehtäväalueillaan sekä kaupunginhallituksen määräämät viranhaltijat.

## **12 Luku – Henkilöstöasiat**

### **1 § Yleistoimivalta henkilöstöasioissa**

Niistä virkasuhteeseen sekä viranhaltijaan liittyvistä asioista, joista on säädetään kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa tai muussa laissa, päättää kaupunginhallitus, ellei laissa ole toisin säädetty tai tässä hallintosäännössä muuta määrätty.

Esihenkilöasemassa oleva viranhaltija tai työntekijä antaa työnjohto-oikeudelliset ohjeet ja määräykset.

### **2 § Henkilöstövalinnat**

Kaupunginvaltuusto täyttää kaupunginjohtajan, apulaiskaupunginjohtajan ja kaupunginreviisorin virat.

Kaupunginhallitus täyttää kaupungin eri toimialojen palvelualuejohtajien virat sekä ottaa kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan avoimen viran hoitajan.

Kaupunginreviisori ottaa palveluuyksikkönsä kuuluvat muut viranhaltijat.

Kaupunginjohtaja täyttää tarkastusjohtajan ja viestintäjohtajan virat sekä ottaa toimialallaan palvelualueisiin ja -yksikköihin kuulumattomat muut viranhaltijat sekä palvelualuejohtajan avoimen viran hoitajan.

Tarkastusjohtaja ja viestintäjohtaja ottavat palveluuyksikkönsä kuuluvan muun virkasuhteisen henkilöstön.

Apulaiskaupunginjohtajat ottavat toimialallaan yhteisten palveluiden palveluuyksikköjen päälliköt sekä palvelualueisiin ja -yksikköihin kuulumattomat muut viranhaltijat sekä palvelualuejohtajan avoimen viran hoitajan.

Palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä ottaa muut palvelualueeseen kuuluvat viranhaltijat.

Yhteisten palveluiden palveluuyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä ottaa muut palveluuyksikköön kuuluvat viranhaltijat.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

Jos henkilö otetaan virkasuhteeseen ilman, että tehtävää varten on perustettu virkaa, virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista päättää tarvittaessa virkasuhteeseen ottava viranomainen.

Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää henkilön ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 2 momentin mukaisesti.

Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää myös koeajan määrittämisestä ja koeajan pituudesta.

### **3 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen täyttäväksi kuuluvien sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan muiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta, virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista.

Asianomainen lautakunta päättää muiden tehtävälueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Mikäli kyse on kasvatuksen ja oppimisen toimialan peruskoulun tai lukion lehtorin virkanimikkeen oppiaineen tai oppiaineyhdistelmän muuttamisesta, on toimivalta palvelualuejohtajalla.

Toimivaltainen viranomainen ei voi kuitenkaan päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa viralle säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Jos viran kelpoisuusvaatimukset perustuvat lakiin tai asetukseen, on viran kelpoisuusvaatimus päätettävä ao. lain tai asetuksen mukaiseksi.

### **4 § Toimivalta työsopimussuhteisen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa**

Työsopimussuhteisen vakanssin perustamisesta, lakkauttamisesta, nimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista päättävät kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä kukin omilla toimialoillaan. Vakanssia perustettaessa päätetään myös nimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista.

Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä viranhaltija päättää myös työsopimussuhteisen vakanssin lakkauttamisesta sekä kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeiden muuttamisesta.

### **5 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi**

Virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi päättävät palvelualuejohtajat kukin omilla palvelualueillaan. Palvelualueisiin kuulumattomien viranhaltijoiden osalta virkasuhteen muuttamisesta päättävät kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajat kukin omilla toimialoillaan.

### **6 § Siirrot**

Viran ja työsuhteisen vakanssin siirtämisestä toimialalta toiselle päättää kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää viran täyttämisestä, kaupunginvaltuusto ja vastaavasti kaupunginhallitus myös päättää viran siirtämisestä.

### **7 § Viran haettavaksi julistaminen ilman julkista hakumenettelyä**

Viran julistaa haettavaksi valinnasta päättävä toimielin tai viranhaltija. Viran julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus, kun valinnasta päättävä viranomainen on kaupunginvaltuusto. Poikkeuksena on kaupunginreviisorin virka, jonka julistaa haettavaksi tarkastuslautakunta.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen,

- jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö
- jossa on kyseessä viran uudelleen täyttäminen sitä aikaisemmin hakeneiden, asianomaiset kelpoisuusvaatimukset täyttävien joukosta virkaan valitun irtisanouduttua ennen hänelle määrättyä virantoimituksen aloittamispäivää tai ilmoitettua, ettei ota virkaa vastaan tai siitä syystä, että virkasuhde puretaan koeaikana, taikka siitä syystä, että virkaan ottamista koskeva päätös on lainvoimaisella päätöksellä kumottu ja asia palautettu uudelleen käsiteltäväksi

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

- jossa kyseessä on kaupungin sellaisen entisen viranhaltijan valitseminen, joka saa kunnallisessa eläkelaisessa tarkoitettua työkyvyttömyyseläkettä ja joka ennen eläkeiän saavuttamista todetaan ansiotyöhön kykeneväksi
- johon Vantaan kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut ja jonka kelpoisuusvaatimukset henkilö täyttää, tai
- johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleen järjestelyjen vuoksi.

### **8 § Täyttökielto**

Kaupunginjohtajalla tai hänen määräämällään on oikeus päättää viran täyttökiellosta sekä antaa kielto palkata työntekijöitä kaupungin palvelukseen.

### **9 § Sijaiset**

Kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan sijaisista ja apulaiskaupunginjohtajien sijaisista.

Kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja päättävät kukin omalla toimialallaan palvelualuejohtajan sijaisesta sekä yhteisten palveluiden palveluyksiköiden päälliköiden sijaisista.

Palvelualuejohtaja määrää palveluyksikön päällikön sijaisjärjestelyistä

### **10 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen**

Viranhaltijan oikeudet ja velvollisuudet alkavat virantoimituksen alkamispäivästä, jollei aikaisemmasta alkamisajankohdasta toisin säädetä tai määrätä.

Virantoimituksen alkamisajankohdan määrää valinnan suorittanut viranomainen.

Kaupunginvaltuuston tai kaupunginhallituksen täyttämän viran osalta virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kuitenkin kaupunginjohtaja apulaiskaupunginjohtajien virkojen osalta ja apulaiskaupunginjohtaja alaistensa palvelualuejohtajien virkojen osalta. Kaupunginjohtajan virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kaupunginhallitus.

### **11 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen**

Ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään virkasuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomaisena. Kaupunginvaltuuston täyttämän viran osalta ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään kuitenkin kaupunginhallitus.

### **12 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen**

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten palkkausta koskevien määräysten soveltamisesta viranhaltijoihin ja työntekijöihin, mikäli hallintosäännön tässä luvussa ei ole toisin määrätty.

Henkilöstöjohtaja antaa virka- ja työehtosopimusten soveltamista koskevat ohjeet.

Tulospalkkioista päättää kaupunginjohtaja.

Toimivalta kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisen paikallisen sopimuksen tekemiseen on henkilöstö- ja konsernihoitajalla. Mikäli paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä, on toimivalta paikallisen sopimuksen tekemiseen kuitenkin kaupunginhallituksella.

### **13 § Sivutoimet**

Sivutoimilupahakemuksen ratkaisee ja sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kaupunginjohtajan osalta kaupunginhallitus, apulaiskaupunginjohtajan osalta kaupunginjohtaja, palvelualuejohtajan ja palvelualueeseen kuulumattoman palveluyksikön päällikön osalta kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja kukin omalla toimialallaan ja muiden viranhaltijoiden osalta palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä.

### **14 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen**

Kaupunginjohtajan osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajien osalta kaupunginjohtaja sekä alaistensa palvelualuejohtajien ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päälliköiden osalta kaupunginjohtaja tai

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

apulaiskaupunginjohtaja.

Muun viranhaltijan osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää palvelualuejohtaja tai tämän määräämänsä.

### **15 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen**

Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla päättää toimialalta toiselle tapahtuvissa siirroissa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija. Toimialan sisällä tapahtuvista siirroista päättää kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä viranhaltija ja palvelualueen sisällä tapahtuvista siirroista palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päätöksentekohetkellä voimassa olevan hallintosäännön määräyksen perusteella päättää viran täyttämistä, kaupunginhallitus päättää viranhaltijan siirtämisestä.

### **16 § Virantoimituksesta pidättäminen**

Viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginhallitus sekä itse ottamiensa että kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta. Kaupunginjohtaja voi ennen kaupunginhallituksen kokousta päättää kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä. Muiden viranhaltijoiden osalta virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä kukin omalla toimialallaan.

### **17 § Virkasuhteen päättymisen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen**

Virkasuhteen päättämisestä ja lomauttamisesta sekä osa-aikaistamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan. Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelusuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

#### **18 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen**

Viranhaltijalle kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää se, jonka toimivaltaan virkasuhteen päättäminen on kuulunut.

#### **19 § Palkan takaisinperiminen**

Aiheettomasti maksetun palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan etuuden takaisinperinnästä kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 56 §:n nojalla päättää henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

## **2 OSA – TALOUS JA VALVONTA**

### **13 luku - Hankinnat**

#### **1 § Kaupunginhallituksen päätösvalta**

Kaupunginhallitus päättää

1. kaupungin hankintaohjeen hyväksymisestä ja
2. EU:n kynnysarvon ylittävistä tavara- ja palveluhankinnoista, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

#### **2 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston ja konsernijaoston päätösvalta**

Kaupunginhallituksen jaostot päättävät tehtäväalueellaan yli 1 000 000 euron tavara- ja palveluhankinnoista, jollei jäljempänä ole toisin määrätty

Konsernijaoston tehtäväalueena on henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, kuntademokratian sekä talouden ja strategian palvelualueet sekä viestinnän ja sisäisen tarkastuksen palveluyksiköt.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston tehtäväalueena on elinvoimapalveluiden sekä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden palvelualueet.

#### **3 § Lautakuntien yleinen päätösvalta**

Lautakunta tehtäväalueellaan päättää 1 000 000 euron ylittävistä palveluhankinnoista.

#### **4 § Kaupunkitilalautakunnan päätösvalta**

Kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää palveluhankinnoista yli 1 miljoonaa euroa maksavien hankkeiden osalta ja urakalla teettämistä yli 2 miljoonaan euroa maksavien hankkeiden osalta.

## **5 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien päätösvalta**

Kaupunginjohtaja päättää pääkaupunkiseudun kuntien yhteishankintojen kilpailutusohjelman sekä pääkaupunkiseudun yhteistoiminnasta eräiden työvoimapalveluiden ja työvoiman ulkopuolisille suunnattujen kotoutumisohjelmaan liittyvien yhteishankintojen hankintasuunnitelman hyväksymisestä.

Kaupunginjohtaja päättää kaupunkitasoisesti siitä, mitkä palveluhankinnat kuuluvat hankintajohtajan päätösvaltaan. Mikäli listan mukaisen palveluhankinnan arvo ylittää 1 000 000 euroa eikä kyse ole Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamasta yhteishankinnasta tai hankinnasta kaupunkikonserniin kuuluvalta in house -yhtiöltä, päätösvalta kuuluu hankintajohtajan sijasta konsernijaostolle.

Kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja päättää toimialallaan:

1. kansallisen kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista 1 000 000 euroon saakka, mikäli toimivaltaa ei ole määrätty muulle viranhaltijalle,
2. toimialojen yhteisten palveluiden kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää omalla toimialallaan palveluhankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 2 000 000 euroon saakka.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kirjaston aineistohankinnoista 1 000 000 euroon saakka.

## **6 § Palvelualuejohtajan päätösvalta**

Palvelualuejohtaja kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

## **7 § Henkilöstöjohtajan päätösvalta**

Henkilöstöjohtaja päättää kaupungin keskitettyjen kehittämis- ja valmennuspalveluiden, rekrytointiin liittyvien palveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnoista 1 000 000

euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamana yhteishankintana.

## **8 § Hankintajohtajan päätösvalta**

Hankintajohtaja päättää:

1. sellaisista kansallisen kynnysarvon ylittävistä tavarahankinnoista, joista ei ole erikseen muuta määrätty 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %), tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamana yhteishankintana tai kaupunkikonserniin kuuluvalta in house-yhtiöltä,
2. kaupunginjohtajan vahvistaman listan mukaisista palveluhankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamana yhteishankintana tai kaupunkikonserniin kuuluvalta in house-yhtiöltä,
3. pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan vahvistaman kilpailutusohjelman mukaisesti,
4. sähkönhankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n kilpailuttamana yhteishankintana,
5. puhevallan käyttämisestä hankintatoimivaltaansa kuuluvissa asioissa tuomioistuimissa tai valvontaviranomaisissa sekä
6. hankintojen palveluyksikön kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

## **9 § Tietohallintojohtajan päätösvalta**

Tietohallintojohtaja päättää IT-palvelujen, ohjelmistopalvelujen, tietojärjestelmien, IT- ja AV-laitteiden sekä niihin liittyvien palvelujen, puhelin- ja vaihdepalvelujen sekä puhelinlaitteiden ja digitalisaation edistämiseen liittyvien IT-palvelujen hankinnoista 2 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamana yhteishankintana.

## **10 § Hallintojohtajan päätösvalta**

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin yhteisiin lakiasioihin liittyvistä puitesopimuksista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%).

### **11 § Talous- ja strategiajohtajan päätösvalta**

Talous- ja strategiajohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupunkitason tilasto- ja tutkimuspalveluiden sekä kaupungin strategiatyöhön liittyvien konsultointipalveluiden hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **12 § Rahoitusjohtajan päätösvalta**

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää vakuutusten ja niihin liittyvien palveluiden hankinnasta sekä vakuutusmeklaripalveluiden hankinnasta 2 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin maksuliikkeen ja konsernitilin hoidon hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **13 § Talouspalvelujen päällikön päätösvalta**

Talouspalvelujen päällikkö tai hänen määräämänsä päättää perintäpalveluiden hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **14 § Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta**

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää pääkaupunkiseudun kuntien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan vahvistaman hankintasuunnitelman mukaisesti 1 000 000 euroon saakka (alv 0%)

### **15 § Viestintäjohtajan päätösvalta**

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin keskitetyistä viestinnän ja markkinoiden palveluiden hankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %)

### **16 § Tarkastusjohtajan päätösvalta**

Tarkastusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kansallisen kynnsarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

### **17 § Kaupungininsinöörin päätösvalta**

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä päättää palvelualueensa palveluhankinnoista 400 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **18 § Kiinteistöjohtajan päätösvalta**

Kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää palvelualueensa palveluhankinnoista 400 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **19 § Päätösvallan delegointi**

Kaikilla, joilla on tämän luvun nojalla oikeus tehdä päätöksiä, on oikeus myös delegoida päätösvalta eteenpäin. Tämä ei koske kaupunginjohtajan 5 §:n 2 momentin mukaista päätösvaltaa. Tätä päätösvaltaa kaupunginjohtaja ei voi delegoida eteenpäin.

### **20 § Yhteishankintoihin liittyminen**

Kaikilla tässä luvussa mainituilla toimielimillä ja viranhaltijoilla on hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta oikeus päättää yhteishankintayksikön tai muun hankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.

## **14 Luku – Taloudenhoito**

### **1 § Talousarvio ja taloussuunnitelma**

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä.

Kaupunginvaltuuston neljäksi vuodeksi hyväksymä taloussuunnitelma sisältää kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä investointiosan hankeryhmittäin tai hankkeittain.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion ja taloussuunnitelman yhteydessä palveluverkkosuunnitelman, toimitilastrategian ja keskeisimmät muutokset toimitiloissa sekä suunnitelman toimitilojen toteuttamistavoissa. Toimitilastrategia päivitetään vuosittain.

### **2 § Talousarvion täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tarkistetut käyttösuunnitelmat. Toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Kaupunginvaltuusto antaa talousarvion yhteydessä tarpeelliset täytäntöönpanomääräykset.

### **3 § Toiminnan ja talouden seuranta**

Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle talousarvion täytäntöönpanomääräyksissä määrätyllä tavalla.

Talousarvion seuranta, talousarviomuutosten esittäminen ja käyttösuunnitelmien tarkistaminen kaupunginvaltuuston päätösten toteuttamiseksi on toimielinten vastuulla.

#### **4 § Talousarvion sitovuus**

Määrärahaa saadaan käyttää vain talousarviovuoden menoihin. Sitä ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa määrättyyn tarkoitukseen.

Kaupunginhallituksella on oikeus päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kaupunkia sitova ja kiireellinen, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Kaupunginhallituksen on tällöin viipymättä tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

#### **5 § Talousarvion muutokset**

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kaupunginvaltuustolle siten, että kaupunginvaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksessa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen kaupunginvaltuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosesitystä

Kaupunginvaltuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, jos organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

#### **6 § Rahatalouden hoitaminen**

Kaupungin rahatalouden tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikkeen hoitaminen, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen.

Kaupunginvaltuusto päättää, jollei ole toisin säädetty tai määrätty:

- 1 sijoitustoiminnan ja rahoituksen periaatteista sekä lainan ottamisen ja antamisen periaatteista,
- 2 talousarvion hyväksymisen yhteydessä antolainasaamisten lisäyksistä ja vähennyksistä sekä nettolainanoton enimmäismäärästä sekä
- 3 pitkäaikaisen lainan antamisesta.

## **7 § Kassavarat**

Alitilittäjät voivat ottaa vastaan tuloja ja maksaa menoja kassavaroillaan. Rahastajat voivat ottaa vastaan vain tuloja, mutta eivät voi maksaa menoja.

Alitilitysoikeudet ja rahastusoikeuden myöntää rahoitusjohtaja. Myös palvelualuejohtajalla ja palvelualueeseen kuulumattoman palveluyksikön päälliköllä on oikeus myöntää rahastusoikeuksia alaisilleen. Vähäisten tulojen perintää varten rahastusoikeudet voidaan myöntää myös muulle kuin viranhaltijalle. Oikeuksien myöntäjä vahvistaa kassavarojen enimmäismäärän.

Kassatehtäviä hoitavien henkilöiden kassavirheiden korvaamisesta päättää rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä.

## **8 § Määrärahojen käytön hyväksyminen**

Määrärahan käytön hyväksyjä vastaa siitä, että meno tai tulo kuuluu kaupungille ja niiden perusteet ovat oikeat. Hyväksyjä vastaa myös siitä, että meno tai tulo osoitetaan kirjattavaksi oikein kirjanpitoon sekä siitä, ettei määrärahaa ylitetä.

Apulaiskaupunginjohtajaa koskevat laskut hyväksyvät kaupunginjohtaja tai määräämänsä.

Palvelualueen määrärahojen käytön hyväksyy palvelualuejohtaja tai hänen sijaisensa. Palvelualuejohtaja voi määrätä palveluyksikön päällikön, vastuualueen tai tiimin esihenkilön tai heihin rinnastettavan hyväksymään määrärahojen käytön oman vastuualueensa osalta.

Palvelualueisiin kuulumattomien palveluyksiköiden määrärahojen käytön hyväksyy palveluyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä vastuualueen tai tiimin esihenkilö tai niihin rinnastettava päällikkö oman vastuualueensa osalta.

Niiden määrärahojen, jotka eivät kuulu jonkun palvelualueen tai palveluyksikön varsinaiseen toimintaan, käytön hyväksyy apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Sähköisessä järjestelmässä tehtyjä alle 200 euron tilauksia sekä tiedonsiirtona välitettäviä myynti- ja ostotapahtumia ei tarvitse hyväksyä.

### **9 § Maksulykkäyksen myöntäminen**

Maksulykkäyksen myöntämisen hyväksyy palvelualuejohtaja ja talouspalvelujen hoidettavaksi keskitetyn laskutuksen osalta talouspalvelujen päällikkö tai hänen määräämänsä. Palvelualueisiin kuulumattomien palveluyksiköiden osalta maksulykkäyksen hyväksyy palveluyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

### **10 § Maksuista päättäminen**

Kaupunginvaltuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

### **11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta**

Kaupunginhallituksen konsernijaostolla ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan:

1. julkisoikeudellisen maksun tai muun saatavan suorittamisesta, ja
2. yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

Kaupunginhallituksen konsernijaosto tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvallan alaiselleen viranhaltijalle.

Palvelualuejohtaja, talouspalvelujen päällikkö ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päällikkö tai heidän määräämänsä päättää maksulykkäyksistä.

### **12 § Saatavasta luopuminen**

Talouspalveluiden päällikkö, palvelualuejohtaja ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päällikkö alaisensa toiminnan osalta voivat hyväksyä luottotappioiden kirjaukset ja saatavasta luopumiset, mikäli

1. saatava on vanhentunut,

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 14 Luku – Taloudenhoito

2. perimistoimet ovat osoittautuneet tuloksettomiksi ulosmittauksen tai konkurssin yhteydessä,
3. muutoin voidaan riittävin perustein olettaa, ettei saatavaa myöhemminkään saada velalliselta perityksi tai
4. saatava on arvoltaan alle 200 euroa ja perintätoimien jatkaminen ei saatavan epäselvyyden, perintäkustannusten määrän tai muun syyn vuoksi katsota olevan tarkoituksenmukaista.

### **13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen**

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, vahingonkorvauksen myöntämisestä silloin, kun kaupunki on korvausvelvollinen tai sitä voidaan pitää korvausvelvollisena. Vahinkorahastosta korvattavien vahinkojen osalta määrätään erikseen vahinkorahaston säännössä.

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä alaiselleen viranhaltijalle tai työntekijälle velvollisuudesta korvata kaupungille aiheutunut vahinko, ei kuitenkaan, jos asianosainen on korvausvelvollinen kuntalain tarkoittaman tilivelvollisuuden nojalla tai vahinko on aiheutettu tahallaan taikka törkeästä tuottamuksesta.

Kaupunginhallitus tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvallan alaiselleen viranhaltijalle.

### **14 § Tarkemmat määräykset**

Kaupunginhallitus, talous- ja strategiajohtaja, rahoitusjohtaja ja talouspalvelujen päällikkö antavat tarkemmat määräykset kaupungin taloudenhoidosta ja rahataloudesta sekä niihin liittyvistä vastuista.

## **15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus**

### **1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue**

Ulkoinen valvonta järjestetään kaupungin johdosta riippumattomaksi.

Ulkoinen tarkastus vastaa kaupungin hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisestä. Ulkoinen tarkastus käsittää tarkastuslautakunnan, ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön ja tilintarkastajan.

Vantaan kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisessä ja toteuttamisessa noudatetaan sen lisäksi, mitä kuntalain 121–125 §:issä säädetään, tämän luvun määräyksiä.

### **2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio**

Kaupunginvaltuusto asettaa kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä sekä arviointia varten kuntalain 121 §:ssä mainitun tarkastuslautakunnan.

Tarkastuslautakunnan kokoonpanosta määrätään 7 luvun 3 §:ssä.

Ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö toimii tarkastuslautakunnan alaisuudessa.

Kaupungin ulkoista tarkastusta johtaa kaupunginreviisori.

### **3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset**

Läsnäolosta tarkastuslautakunnan kokouksissa päättää lautakunta.

Valtuuston valitsemalla tilintarkastajalla, kaupungin viranhaltijoilla ja luottamushenkilöillä on tarvittaessa velvollisuus olla saapuvilla tarkastuslautakunnan kokouksissa.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Kokousmenettelyssä noudatetaan muutoin 17 luvun määräyksiä.

#### **4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta**

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa on erikseen säädetty, lautakunnan tehtävänä on:

1. esittää kannanottonsa tilintarkastajan kertomuksessa esittämiin huomautuksiin, asianomaisten niistä antamiin selityksiin ja kaupunginhallituksen lausuntoon,
2. tehdä esityksiä kaupunginvaltuustolle päätöksistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta,
3. valmistella kaupunginvaltuustolle esityksen tilintarkastajan valinnasta sekä valinnan valmistelun yhteydessä määritellä tilintarkastajan toimikauden pituuden,
4. toimia kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä, valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa,
5. päättää tehtäväalueensa virkasuhteiden muuttamisesta työsuhteisiksi,
6. päättää kaupunginreviisorin osalta sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä,
7. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta kaupunginreviisorille,
8. määrätä kaupunginreviisorille sijaisen, ja
9. esittää kaupunginvaltuustolle kaupunginreviisorin palkan määrä henkilöstö- ja konsernijohtajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen.
10. päättää niistä hallinnon ja talouden tarkastuksen sisältöön, hallintoon ja talouteen kuuluvista asioista, jotka kuntalain tai hallintosäännön mukaan eivät kuulu muiden viranomaisten toimivaltaan.

#### **5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävänä on:

1. päättää kaupunginreviisorin osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määrittämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin,
2. antaa matkamääräyksen kaupunginreviisorille,
3. vahvistaa lomajärjestyksen ja myöntää vuosiloman kaupunginreviisorille,
4. myöntää virkavapauden kaupunginreviisorille, ja
5. päättää kaupunginreviisorin osallistumisesta ulkomaille suuntautuville opinto-, kurssi- ja niihin rinnastettaville matkoille.

## 6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginreviisori:

- valmistelee tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat,
- avustaa tilintarkastusyhteisöä tilintarkastuksen suorittamisessa,
- vastaa ulkoisen tarkastuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa ulkoisen tarkastuksen määrärahojen jaosta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen sopimushallinnasta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä
- määrää ulkoisen tarkastuksen päällikön sijaisjärjestelyistä
- hakee ulkoisen tarkastuksen tarvittavat luvat ja suostumukset
- suorittaa muutkin toimialaansa kuuluvat lautakunnan hänelle määräämät tehtävät.

Kaupunginreviisori tai hänen määräämänsä päättää:

1. lausuntojen antamisesta ulkoisen tarkastuksen toimialaan kuuluvissa asioissa,
2. ulkoista tarkastusta koskevista sopimuksista,
3. ulkoista tarkastusta koskevista tutkimusluvista ja tietoluvista,
4. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
5. tilausoikeuksien myöntämisestä,
6. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
7. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
8. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
9. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
10. muistakin ulkoiselle tarkastukselle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

## **7 § Tilintarkastusyhteisön valinta**

Valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

## **8 § Tilintarkastajan tehtävät**

Tilintarkastajan valitsemisesta sekä tehtävistä säädetään kuntalain 122–123 §:issä.

Tilintarkastajan on toimeksiantosopimuksen mukaisesti laadittava toimikaudekseen tarkastussuunnitelma ja työohjelma vuosittain kullekin tilikaudelle. Suunnitelmat saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastaja voi ottaa lautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilintarkastajan mahdollisesti kaupungin eri viranomaisille tai kaupungin palveluksessa olevalle antama kirjallinen raportti tai huomautus annetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastajan tulee laatia tekemistään tarkastushavainnoista selonteko lautakunnalle lautakunnan päättämällä tavalla.

## **9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus**

Tilinpäätös, tilintarkastuskertomus sekä lautakunnan antama arviointikertomus on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta voi esittää tarvittaessa arvionsa myös erilliskertomuksessa.

Lautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä huomautuksista asianomaisten selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.

## **10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen**

Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

Tehtäväalueensa muusta tiedottamisesta päättää tarkastuslautakunta.

Tarkastuslautakunnan tiedottaminen tulee järjestää samojen periaatteiden mukaisesti kuin kaupungin tiedottaminen.

## **16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta**

### **1 § Turvallisuusjohtaminen ja turvallisuussuunnittelu**

Turvallisuusjohtamisella tarkoitetaan organisaation turvallisuuteen liittyvien toimintojen ja prosessien suunnittelua, toteutusta, seuranta ja kehittämistä. Sen tavoitteena on suojata organisaation henkilöstöä, omaisuutta ja tietoja sekä varmistaa toiminnan jatkuvuus ja turvallisuus. Turvallisuusjohtaminen on olennainen osa organisaation kokonaisvaltaista johtamista ja sen avulla pyritään luomaan turvallinen ja luotettava toimintaympäristö.

Turvallisuussuunnittelulla tarkoitetaan järjestelmällistä ja koordinoitua prosessia, jonka avulla pyritään ratkaisemaan paikallisia turvallisuuskysymyksiä eri toimijoiden yhteistyönä. Tavoitteena on ennaltaehkäistä ja torjua onnettomuuksia, rikoksia sekä häiriöitä ja parantaa ihmisten turvallisuuden tunnetta.

### **2 § Varautuminen ja valmiussuunnittelu**

Varautuminen on toimintaa, jolla varmistetaan kunnan tehtävien ja palveluiden mahdollisimman häiriötön hoitaminen ja mahdollisesti tarvittavat tavanomaisesta poikkeavat toimenpiteet normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa (Valmiuslaki 3 luku 12§).

### **3 § Riskienhallinta ja sisäinen valvonta**

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan tavoitteena on edistää kaupunkikonsernin taloudellisuutta ja tehokkuutta, varmistaa toiminnan ja talouden raportoinnin oikeellisuus ja tietojen luotettavuus, turvata resurssit, omaisuus ja toiminnan jatkuvuus sekä varmistaa lakien, päätösten, sääntöjen ja johdon ohjeiden noudattaminen. Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestäminen sekä toiminnan kehittäminen ovat kaupunkikonsernin jokaisen organisaation vastuulla olevia tehtäviä.

### **4 § Tehtävät ja päätösvalta**

#### **Kaupunginvaltuusto**

Kaupunginvaltuusto päättää koko kaupunkikonsernia koskevista periaatteista, jotka koskevat turvallisuutta, varautumista, riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa.

#### **Kaupunginhallitus**

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta

Kaupunginhallitus hyväksyy turvallisuus- ja valmiussuunnitelmat sekä seuraa niiden toteutumista. Kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä:

- Hyväksyy riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa koskevat ohjeet ja menettelytavat kaupunginvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.
- Valvoo, että riskienhallinta ja sisäinen valvonta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti.
- Antaa toimintakertomuksessa tiedot riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

#### **Lautakunnat**

Lautakunta vastaa toimialallaan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta.

#### **Kaupunginjohtajan tehtävät ja vastuut**

Kaupunginjohtaja vastaa kaupungin turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan operatiivisesta johtamisesta ja varmistaa, että turvallisuus-, varautumis- ja riskienhallintatoimenpiteet toteutetaan tehokkaasti sekä raportoi kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti

#### **Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja vastuut**

Apulaiskaupunginjohtajat vastaavat oman toimialansa ja vastualueidensa turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan toimenpiteiden suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä raportoivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

#### **Palvelualuejohtajien tehtävät ja vastuut**

Palvelualuejohtajat vastaavat omien palvelualueidensa turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan toimenpiteiden suunnittelusta ja toteutuksesta sekä raportoivat ohjeiden mukaisesti.

#### **Palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät ja vastuut**

Palveluyksiköiden päälliköt vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat ohjeiden mukaisesti.

#### **Konsernijohto**

Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

## **3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY**

### **17 Luku -Kokousmenettely**

#### **1 § Soveltamisala**

Tämän luvun määräyksiä noudatetaan kaupungin toimielinten kokouksissa sekä soveltuvin osin toimituksissa ja katselmuksissa. Tämän luvun määräykset ovat toissijaisia hallintosäännön muiden lukujen määräyksiin nähden.

Vaikuttamistoimielimiin sovelletaan 17 luvun 10 §:n määräyksiä läsnäolo- ja puheoikeudesta.

#### **2 § Toimielimen päätöksentekotavat**

Toimielin voi pitää:

- varsinaisen kokouksen, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla,
- sähköisen kokouksen, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla, tai
- hybridikokouksen, johon on mahdollista osallistua joko läsnä kokouspaikalla tai sähköisen yhteyden avulla.

Kokouksessa voidaan käyttää sähköistä kokoushallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Suljettuun sähköiseen- tai hybridikokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Muu toimielin kuin kaupunginvaltuusto voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Sähköistä päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

#### **3 § Kokousaika ja -paikka**

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

#### **4 § Kokouksen koolle kutsuminen**

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Muun toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu toimitetaan toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsun lähettämisestä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Kokouskutsu toimitetaan julkaisemalla esityslista liitteineen luottamushenkilöiden sähköisessä palvelussa ja ilmoittamalla julkaisemisesta sähköpostilla tai tarvittaessa myös tekstiviestillä tai muulla hyväksyttävällä tavalla.

Lisäksi esityslista liitteineen julkaistaan kaupungin sivulla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

Kutsu kaupunginvaltuuston selostustilaisuuteen toimitetaan valtuuston kokouskutsun yhteydessä.

#### **5 § Kokouskutsun sisältö**

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsun kielenä on suomi ja ruotsi. Muun toimielimen kokouskutsun kielenä on suomi erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

#### **6 § Esityslista**

Toimielimen käsiteltäväksi tulevista asioista laaditaan kutakin kokousta varten esityslista, joka lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Esityslistan tulee sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esitykset toimielimen päätöksiksi.

17 Luku -Kokousmenettely

Valtuuston esityslista laaditaan sekä suomeksi että ruotsiksi. Esityslistan liitteistä toimitetaan molemmilla kielillä taloussuunnitelma, tilinpäätös, tarkastuslautakunnan arviointikertomus, tilintarkastajan lausunto sekä hallintosääntö, samoin kuin niitä asioita koskevat asiakirjat, joissa kielilain voimassa olevien pykälien mukaan on käytettävä ruotsin kieltä.

## **7 § Jatkokokous**

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

## **8 § Varajäsenen kutsuminen**

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston sihteeristölle. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä päätösvalmistelun on kutsuttava estyneen valtuutetun sijaan kuntalain tarkoittama varavaltuutettu. Kokouksen aikana valtuustoryhmät avustavat varajäsenen kutsumisessa.

Muun toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Kun jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

## **9 § Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuustossa**

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Myös kaupunginhallituksen jäsenellä tai hänen poissa ollessaan varajäsenellä on läsnäolo-oikeus kokouksessa. Heillä on kokouksessa oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon, jolleivät he ole samalla valtuutettuja.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksessa. Puheoikeudesta päättää kokouksen puheenjohtaja. Valtuusto voi myöntää myös muille henkilöille läsnäolo- ja puheoikeuden.

#### **10 § Läsnäolo- ja puheoikeus muissa toimielimissä**

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

1. valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla kaupunginhallituksen kokouksessa,
2. valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kaupunginhallituksen jaoston kokouksessa,
3. kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen valitsemalla edustajalla, nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla ja kaupunginjohtajalla lautakunnan kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan ja valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa,
4. lautakunnan puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen jaostoon valitsemalla edustajalla ja toimialan apulaiskaupunginjohtajalla lautakunnan jaoston kokouksessa sekä
5. kaupunginhallituksen edustajalla vanhus- ja vammaisneuvostojen, monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan ja Svenska kommitténin kokouksissa

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin tai toimielimen asettanut taho.

Kaupunginhallituksen edustajien tehtävistä muissa toimielimissä päätetään edustajien nimeämispäätöksen yhteydessä.

Esittelijänä toimiva viranhaltija on velvollinen olemaan läsnä toimielimen kokouksessa. Myös kaupungin muu työntekijä ja viranhaltija on velvollinen toimielimen kutsusta tai esihenkilönsä määräyksestä olemaan läsnä kaupungin toimielimen kokouksessa.

#### **11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksessa läsnä olevat jäsenet ja muut henkilöt ja tämän perusteella todeta, onko toimielin laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Jos puheenjohtaja kokouksen aikana toteaa, että toimielin ei ole päätösvaltainen, eikä sitä saada päätösvaltaiseksi, kokous keskeytyy. Käsiteltävänä oleva asia ja sen jälkeen esityslistalla olevat asiat esitellään toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Kaupunginvaltuustoa koskevista erityismääräyksistä määrätään 21 luvun 8 §:ssä.

#### **12 § Tilapäinen puheenjohtaja**

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa toimielimen kokouksesta tai esteellisiä, valitaan iältään vanhimman läsnä olevan toimielimen jäsenen puheenjohtajalla tilapäinen puheenjohtaja.

Iältään vanhin valtuutettu toimii puheenjohtajana valtuustokauden ensimmäisessä kokouksessa.

#### **13 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot**

Puheenjohtaja johtaa asioiden käsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä toimielimen kokouksessa. Jos kokouksessa läsnä oleva henkilö käytöksellään häiritsee kokouksen kulkua, puheenjohtajan tulee kehottaa häntä käyttäytymään asianmukaisesti. Jos kehotusta ei noudateta, puheenjohtaja voi määrätä henkilön poistumaan. Jos syntyy epäjärjestys, puheenjohtajan on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

Toimielimen jäsenellä on puheoikeus käsiteltävänä olevassa asiassa. Jäsenen on puheessaan pysyttävä asiassa. Jos puhuja poikkeaa asiasta, puheenjohtajan on kehotettava häntä palaamaan asiaan. Jos puhuja ei noudata kehotusta, puheenjohtaja voi kieltää häntä jatkamasta puhetta. Jos puhuja ilmeisen tarpeettomasti pitkittää puhettaan, puheenjohtaja voi asiasta huomautettuaan kieltää häntä jatkamasta puhettaan.

Kaupunginvaltuustoa koskevista erityismääräyksistä määrätään 21 luvun 9 §:ssä.

#### **14 § Esteellisyys**

Ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään ja sen perusteesta sekä vetäydyttävä asian käsittelystä.

Puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava jäsenen tai muun kokoukseen osallistuvan henkilön esteellisyys toimielimen ratkaistavaksi. Asianomaisen henkilön tulee tarvittaessa antaa selvitystä

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen esteellisyytensä arvioinnissa. Esteellisyyttä koskeva päätös on perusteltava pöytäkirjaan.

Henkilö, jonka esteellisyydestä päätetään, saa osallistua esteellisyysasian käsittelyyn vain hallintolain 29 §:n mukaisessa poikkeustilanteessa.

Esteellisen henkilön on julkisessa kokouksessa poistuttava yleisölle varattuun tilaan ja suljetussa kokouksessa poistuttava kokonaan. Esteellistä henkilöä saadaan kuitenkin kuulla asian selvittämistarkoituksessa.

Esteellisyyden perusteista säädetään kuntalaissa ja hallintolaissa.

#### **15 § Käsittelyjärjestys**

Asiat käsitellään puheenjohtajan määräämässä järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Kaupunginvaltuustossa käsittelyn pohjana on kaupunginhallituksen ehdotus taikka, milloin tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on valmistellut asian, tämän ehdotus, lukuun ottamatta valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, jolloin pohjana on puheenjohtajan ehdotus (pohjaehdotus).

Muun toimitelimen kokouksessa asiat ratkaistaan esittelystä toimitelimen sisäistä järjestelyä lukuun ottamatta. Pohjaehdotuksena on esittelijän ehdotus. Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta peruuttaa ehdotuksensa, ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, asia on poistettava esityslistalta. Valtuusto voi muulloinkin päättää asian poistamisesta esityslistalta.

Jos muussa toimitelimestä esittelijä on peruuttanut ehdotuksensa ennen kuin toimitella on tehnyt päätöksen asiasta, asia on poistettava esityslistalta, jollei toimitella toisin päätä, missä tapauksessa asia käsitellään toimitelimen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Toimitella voi muutoinkin erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

#### **16 § Kokouksen julkisuus**

Kaupunginvaltuuston kokousten julkisuudesta säädetään kuntalaissa.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Muun toimielimen kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää. Salassa pidettävää asiaa tai asiakirjaa ei voi käsitellä julkisesti.

Yleisölle on järjestettävä mahdollisuus seurata julkista sähköistä kokousta yleisen tietoverkon kautta taikka kokouskutsussa mainitussa julkisessa tilassa.

#### **17 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi**

Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta rajoitettava puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta. Jos ehdotus hyväksytään, puheenjohtaja keskeyttää asian käsittelyn. Jos ehdotus hylätään, asian käsittely jatkuu.

#### **18 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen**

Toimielimen jäsenen on kirjattava keskustelun kuluessa tehty ehdotus sähköiseen kokousjärjestelmään, milloin kokousjärjestelmä on käytössä, paitsi jos puheenjohtaja myöntää yksittäistapauksessa luvan poiketa tästä.

Jos sähköistä kokousjärjestelmää ei ole käytössä:

1. kaupunginvaltuustossa keskustelun kuluessa tehty muu muutosesitys kuin pöydälle panemista, asian palauttamista tai hylkäämistä koskeva ehdotus on annettava kirjallisena ja
2. muussa toimielimessä ehdotus on annettava kirjallisena, jos puheenjohtaja niin päättää.

Kun kaikki puheenvuorot on käytetty, puheenjohtaja toteaa keskustelun päättyneeksi. Puheenjohtaja toteaa keskustelun kuluessa tehdyt ehdotukset ja onko ehdotuksia kannatettu.

#### **19 § Päätöksen toteaminen**

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen toimielimen päätökseksi.

Jos puheenjohtaja toteaa toimielimen yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta, puheenjohtaja toteaa ehdotuksen toimielimen päätökseksi.

## 20 § Äänestykseen otettavat ehdotukset

Äänestykseen otetaan pohjaehdotus ja kannatetut ehdotukset. Ehdotusta, joka on tehty vaihtoehtoisena tai ehdollisena tai joka menee käsiteltävän asian ulkopuolelle, ei kuitenkaan oteta äänestykseen.

## 21 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys

Äänestys on toimitettava avoimesti. Äänestys toimitetaan äänestyskoneella sähköisesti tai nimenhuudolla.

Jos äänestykseen otettavia ehdotuksia on enemmän kuin kaksi, puheenjohtaja esittää toimielimen hyväksyttäväksi äänestystavan ja äänestysjärjestyksen. Äänestysjärjestys määräytyy seuraavien periaatteiden mukaan:

1. Ensin otetaan äänestykseen kaksi samaa asiaa koskevaa pohjaehdotuksesta eniten poikkeavaa ehdotusta. Voittanut ehdotus asetetaan jäljellä olevista ehdotuksista eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta vastaan. Näin jatketaan, kunnes saadaan lopullinen vastaehdotus pohjaehdotukselle. Kuitenkin jos äänestykseen on otettava pohjaehdotuksen kokonaan hylkäämistä tarkoittava ehdotus, se on asetettava viimeisenä äänestettäväksi muista ehdotuksista voittanutta vastaan.
2. Jos asia koskee määrärahan myöntämistä, otetaan ensin äänestykseen määrältään suurimman ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen ja näin jatketaan ehdotusten suuruuden mukaisessa järjestyksessä, kunnes jokin ehdotus hyväksytään, minkä jälkeen pienemmistä ehdotuksista ei enää äänestetä.
3. Jos ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen on riippumaton muista ehdotuksista, sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä on äänestettävä erikseen.

Jos päätöksen tekemiseen vaaditaan lain mukaan määräenemmistön kannatus, puheenjohtajan on ilmoitettava siitä ennen äänestyksen toimittamista ja otettava se huomioon äänestyksen tuloksen todetessaan.

Vaaleista määrätään 18 luvussa.

## 22 § Pöytäkirjan laatiminen

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja laaditaan suomen ja ruotsin kielellä. Muun toimielimen pöytäkirjan kielenä on suomi erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

Valtuuston ja sen valiokunnan kokouksissa pitää pöytäkirjaa kuntademokratian palvelualueen osoittama henkilö. Muun toimielimen pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjaa pitää toimielimen puheenjohtajan johdolla toimielimen sihteeri tai muu pöytäkirjanpitäjä. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

## 23 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla. Muun toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

## 24 § Pöytäkirjan sisältö

Toimielimen pöytäkirjaan merkitään:

1) järjestäytymistietoina:

- toimielimen nimi
- merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, hybridikokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä)
- kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouksen keskeytykset
- kokouspaikka
- läsnä olleet missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

- kesken kokouksen saapuneet; minkä asian käsittelyn ja mihin kellonaikaan he ovat saapuneet
- poissa olleet
- kokouksesta poistuneet; minkä asian käsittelyn aikana ja mihin kellonaikaan he ovat poistuneet
- kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### 2) asian käsittelytietoina:

- otsikko
- selostus asiasta ja mahdollisesta aikaisemmasta käsittelystä tai viittaus pöytäkirjaan liitettyihin asiakirjoihin
- esittelijän päätösesitys
- esteellisyys ja sen peruste
- tehdyt ehdotukset ja onko niitä kannatettu tai niiden raukeaminen
- äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys, äänestysesitys sekä äänestyksen tulos siten, että kunkin jäsenen kannanotto ilmenee pöytäkirjasta tai siihen liitettävästä äänestysluettelosta
- vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos
- asiassa tehty päätös
- eriävät mielipiteet ja pöytäkirjalausumat
- valtuuston hyväksymät toimenpideoitteet (ponnet)

#### 3) muina tietoina:

- salassapitomerkinnot
- puheenjohtajan allekirjoitus
- pöytäkirjanpitäjän varmennus
- merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta ja jos pöytäkirjan tarkastajat on valittu, heidän nimensä
- merkintä nähtävänä pitämisestä yleisessä tietoverkossa
- muutoksenhakuohjeet

Jos asia on poistettu esityslistalta, pöytäkirjaan merkitään asiaotsikko ja merkintä asian poistamisesta esityslistalta.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Kun asian käsittely on keskeytetty pöydällepanon tai palauttamisen vuoksi, pöytäkirjaan merkitään vain kannatettu ehdotus pöydällepanosta tai palauttamisesta, ei mahdollisia muita keskustelun aikana tehtyjä ehdotuksia.

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusohjeissa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valitukseen on liitettävä. Päätökseen, johon ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

#### **25 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaminen**

Kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sen jaostojen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa hallintoasiantuntija, hallintosihteeri, kirjaaja tai kaupunginhallituksen määräämät.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai kaupunginreviisori.

Muiden lautakuntien ja niiden jaostojen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä, toimialan lakimies tai kirjaaja.

#### **26 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille**

Toimielimen pöytäkirja ja siihen liitetyt oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset pidetään nähtävänä kaupungin sivuilla yleisessä tietoverkossa viimeistään pöytäkirjan allekirjoitusta seuraavana keskiviikkona, ellei toisin päätetä.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalaisilla on yleinen muutoksenhakuoikeus, pidetään nähtävänä kaupungin sivuilla yleisessä tietoverkossa viimeistään päätöksen antamispäivää seuraavana keskiviikkona.

## **18 Luku – Vaalit**

### **1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset**

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, varsinaisen ja henkilökohtaisen varajäsenen muodostamat ehdokasparit on hyväksyttävä ennen vaalia.

Enemmistövaalissa äänen voi antaa kenelle tahansa vaalikelpoiselle ehdokkaalle tai ehdokasparille. Jos valittavia on enemmän kuin yksi, toimielimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin on valittavia henkilöitä tai ehdokaspareja. Yhdelle ehdokkaalle tai ehdokasparille voi antaa vain yhden äänen ja kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää.

Suhteellisessa vaalissa ääni annetaan ehdokaslistalle.

### **2 § Valtuuston vaalilautakunta**

Valtuusto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien ja suljetuin lipuin toimitettavien enemmistövaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon kuuluu neljä varsinaista ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Valtuusto valitsee vaalilautakuntaan valituista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi noudattaen samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa valittaessa.

Lautakunta voi kutsua avukseen asiantuntijoita.

Muissa toimielimissä toimielin voi valita keskuudestaan ääntenlaskijat avustamaan vaaleissa.

### **3 § Ehdokaslistojen jättäminen**

Suhteellisella vaalitavalla suoritettava vaali toimitetaan ehdokaslistoittain. Toimielin määrää ajankohdan, milloin ehdokaslistat on viimeistään annettava toimielimen puheenjohtajalle sekä milloin vaalitoimitus aloitetaan. Vaalia ei saa pitää ennen kuin vähintään kymmenen minuuttia on kulunut ehdokaslistan nähtäville panemisesta.

#### **4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies**

Ehdokaslistassa saa olla enintään niin monen ehdokkaan tai ehdokasparin nimi kuin vaalissa on valittavia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdokaslistan otsikossa on mainittava, missä vaalissa sitä käytetään. Ehdokaslista on vähintään kahden toimielimen jäsenen allekirjoitettava. Ensimmäinen allekirjoittaja toimii listan asiamiehenä, antaa listan toimielimen puheenjohtajalle ja on oikeutettu tekemään siihen 5 §:ssä tarkoitettut oikaisut.

#### **5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen**

Kun ehdokaslistojen antamisen määräaika on päättynyt, toimielimen puheenjohtaja antaa ehdokaslistat vaalilautakunnalle tai äänten laskijoille, jotka tutkivat ehdokkaiden vaalikelpoisuuden ja tarkastavat, ovatko ehdokaslistat asianmukaisesti laaditut. Jos listassa todetaan virheitä, annetaan asiamiehelle tilaisuus korjata virheet vaalilautakunnan asettamassa määräajassa.

Jos sama henkilö on ehdokaslistan korjaamisen jälkeenkin ehdokkaana useammalla listalla, vaalilautakunnan tai ääntenlaskijoiden on, mikäli mahdollista, tiedusteltava ehdokkaalta, mille listalle hänen nimensä jätetään.

#### **6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä**

Ehdokaslistojen oikaisuja varten varatun määräajan päätyttyä vaalilautakunta laatii hyväksytyistä ehdokaslistoista yhdistelmän, jossa jokainen ehdokaslista merkitään järjestysnumerolla.

Ennen vaalitoimituksen nimenhuudon alkamista ehdokaslistojen yhdistelmä annetaan toimielimen jäsenille tiedoksi lukemalla se ääneen tai muulla tavalla.

### **7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen**

Luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisena, jos sitä vaatii läsnä olevista toimielimen jäsenistä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättynä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun.

Suhteellinen vaali toimitetaan suljetuin lipuin. Äänestyslippuun tai -järjestelmään merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Valtuutetut antavat nimenhuudon määräämässä järjestyksessä vaalilautakunnan puheenjohtajalle äänestyslippunsa.

### **8 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen**

Enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, jos yksikin sitä vaatii. Suhteellinen vaali toimitetaan aina suljetuin lipuin. Milloin enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, on valtuuston puheenjohtajan kutsuttava 2 §:ssä mainittu vaalilautakunta avustamaan vaalitoimituksessa.

Suljetussa lippuäänestyksessä äänestäjän on taitettava äänestyslippu siten, ettei sen sisältö ole näkyvässä. Äänestyslipussa ei saa olla asiattomia merkintöjä ja sen tulee sisällykseltään olla riidaton. Äänestyslippujen sijasta voidaan käyttää myös tarkoitukseen soveltuvaa sähköistä järjestelmää, jos vaalisalaisuus ja tuloksen oikeellisuus on turvattu.

Äänestysliput sekä arvonnassa käytetyt liput sekä äänestysjärjestelmän mahdollisesti tuottamat lokitiedot on säilytettävä vaalipäätöksen lainvoimaisuuteen saakka. Jos vaali on toimitettu suljetuin lipuin, liput on säilytettävä suljetussa kuoressa ja lokitiedot niin, ettei vaalisalaisuus vaarannu.

### **9 § Vaalin tuloksen toteaminen**

Nimenhuudon päätyttyä vaalilautakunta tai ääntenlaskijat tutkivat äänestyslippujen pätevyyden sekä laskee ja ilmoittaa vaalin tuloksen noudattaen soveltuvien osien, mitä kuntavaaleista säädetään.

Vaalilautakunta antaa vaalin tuloksesta kirjallisen ilmoituksen valtuuston puheenjohtajalle, joka toteaa vaalin tuloksen valtuustolle pöytäkirjaan merkittäväksi. Muussa toimielimessä puheenjohtaja toteaa vaalin tuloksen toimielimelle pöytäkirjaan merkittäväksi.

## 19 Luku – Esittelijät

### 1 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen esittelijät

#### Kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen ja konsernijaoston käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat, koko kaupunkia tai konsernia koskevat asiat, useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat sekä kaupunginhallituksen ottomenettelyyn tulevat päätökset.

Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen ja konsernijaostojen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

#### Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston käsiteltäväksi tulevat koko kaupunkia koskevat asiat, useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat sekä koko omaa toimialaansa koskevat asiat.

Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston käsiteltäväksi tulevat omaa toimialaansa koskevat asiat.

Elinvoimajohtaja ja työllisyyden ja kotouttamisen palveluiden johtaja esittelevät omaa palvelualueettaan koskevat asiat.

Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan tai palvelualuejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

### 2 § Lautakuntien ja niiden jaostojen esittelijät

Apulaiskaupunginjohtaja esittelee toimialansa lautakunnan ja sen jaostojen käsiteltäväksi tulevat toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä palvelualueetta koskevat asiat sekä yhteisten palveluiden asiat.

Palvelualuejohtaja esittelee lautakunnan ja sen jaostojen käsittelyyn tulevat palvelualueensa asiat.

Edellä määrätystä poiketen esittelijänä toimii:

1. keskusvaalilautakunnassa lautakunnan sihteeri,
2. tarkastuslautakunnassa kaupunginreviisori,
3. kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisessä jaostossa ruotsinkielisen palvelualueen johtaja,
4. kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaostossa toisen asteen palvelualuejohtaja, perusopetuksen palvelualuejohtaja tai ruotsinkielisen palvelualueen johtaja sen mukaan, minkä toimialan alaisen oppijan asiaa lautakunta käsittelee, sekä
5. kaupunkiympäristölautakunnan lupajaostossa rakennusvalvontapäällikkö jaoston toimiessa rakennusvalvontaviranomaisena ja ympäristöpalveluiden päällikkö jaoston toimiessa kunnallisena ympäristönsuojeluviranomaisena.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös palvelualuejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia. Oikeus ei kuitenkaan koske asioita, joissa lautakunta tai jaosto toimii laissa määriteltynä lupa-, valvonta- tai ympäristönsuojeluviranomaisena.

### **3 § Esittely muissa toimielimissä**

Muiden toimielinten esittelijöistä määrätään toimielimen asettamispäätöksessä. Jos määräyksiä ei ole, esittelijä on kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

### **4 § Esittelyvallan siirtäminen**

Kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja voi yksittäistapauksissa siirtää esittelytehtävän alaiselleen viranhaltijalle.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen perusteella ilman viranhaltijan esittelyä.

## **20 Luku – Kuntalaisaloitteet**

### **1 § Aloiteoikeus**

Oikeudesta tehdä kuntalaisaloite säädetään kuntalaissa.

### **2 § Aloitteen käsittely**

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimien kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Vastaus aloitteeseen, jossa tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, annetaan tiedoksi valtuustolle.

### **3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot**

Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

## **4 OSA – VALTUUSTO**

### **21 Luku – Valtuuston toiminta**

#### **1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt**

Valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Valtuusto valitsee vuosittain kesäkuun ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin toimittamisesta säädetään kuntalaissa. Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjänä toimii kuntademokratian palvelualueen määräämä Vantaan kaupungin viranhaltija tai työntekijä.

#### **2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi**

Valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten. Myös valtuutetun sijasta asian käsittelyyn osallistuva varajäsen voi kuulua valtuustoryhmään.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä, puheenjohtajasta ja muista tarvittavista toimihenkilöistä on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen. Yhden hengen valtuustoryhmällä ei ole puheenjohtajaa.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa toisen valtuustoryhmän nimeen.

### **3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa**

Valtuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle valtuustoryhmään liittymisestä ja siitä eroamisesta. Liittymisilmoituksessa on oltava asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen.

Jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, valtuustoryhmän on ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle.

### **4 § Istumajärjestys**

Valtuutetut istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti.

### **5 § Kokouksetilat**

Kuntademokratian palvelualue osoittaa valtuustoryhmien kokouksia varten niiden tarvitsemat kokouksetilat korvauksetta.

### **6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa**

Valtuustoryhmä avustaa valtuuston puheenjohtajaa ja päätösvalmistelua oikean varajäsenen kutsumisessa valtuuston kokoukseen siitä estyneen valtuutetun sijaan.

### **7 § Valtuuston kansliatehtävät**

Valtuuston kansliatehtävät hoitaa kuntademokratian palvelualue.

### **8 § Läsnäolon toteaminen valtuuston kokouksissa**

Kaupunginvaltuuston kokouksissa läsnä olevien jäsenien toteamiseen sovelletaan 17 luvun 10 §:n ohella tämän pykälän määräyksiä.

## 4 OSA – VALTUUSTO

### 21 Luku – Valtuuston toiminta

Valtuuston kokouksen aluksi todetaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut sähköistä läsnäolo- ja äänestysjärjestelmää käyttäen tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä taikka muulla puheenjohtajan määräämällä tavalla.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa mahdolliset esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Valtuutettu, jota ei kokouksen alussa ole todettu läsnä olevaksi, merkitään pöytäkirjaan poissa olevaksi. Läsnäolon toteamisen jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokoukseen saapunut. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan vastaavasti merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokouksesta poistunut.

Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustauon päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat.

Läsnä oleviksi katsotaan ne valtuutetut, jotka pöytäkirjan mukaan ovat saapuneet kokoukseen eivätkä ole ilmoittaneet siitä poistuvansa tai joita valtuusto muuten ei ole todennut poissa oleviksi. Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston menettäneen päätösvalan, hänen on keskeytettävä kokous.

## 9 § Puheenvuorot valtuuston kokouksissa

Valtuuston kokouksissa pidettäviin puheenvuoroihin sovelletaan 17 luvun 13 §:n ohella tämän pykälän määräyksiä.

Puheenvuoro on pyydettävä sähköisesti tai selvästi havaittavalla tavalla taikka toimittamalla puheenjohtajalle kirjallinen puheenvuoropyyntö.

Puheenvuorot annetaan pyydettyssä järjestyksessä. Tästä järjestyksestä poiketen puheenjohtaja voi antaa:

1. asian käsittelyn alussa ryhmäpuheenvuoron kunkin valtuustoryhmän edustajalle ryhmien suuruuden mukaisessa järjestyksessä,
2. puheenvuoron kaupunginhallituksen puheenjohtajalle tai hänen estyneenä ollessaan kaupunginhallituksen varapuheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, apulaiskaupunginjohtajille sekä tarkastuslautakunnan ja tilapäisen valiokunnan puheenjohtajalle, kun käsitellään kyseisen toimielimen valmistelemaa asiaa sekä

## 4 OSA – VALTUUSTO

### 21 Luku – Valtuuston toiminta

3. enintään yhden minuutin kestävän repliikki- ja kannatuspuheenvuoron.

Asian käsittelyjärjestystä koskeva työjärjestyspuheenvuoro on annettava ennen muita.

Kokouksen kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa rajoittaa valtuutettujen puheenvuorojen pituutta. Puheenvuorojen pituutta voidaan myös valtuustovaliokunnan suosituksesta sopia ohjeellisesti rajattavaksi.

Jos puheenvuoroa pyydetään yhtäaikaan kokousjärjestelmän kautta sekä muulla tavalla, on kokousjärjestelmän kautta puheenvuoroa pyytäneellä etusija. Jos useat pyytävät yhtäaikaan puheenvuoroa, määrää puheenjohtaja missä järjestyksessä kukin heistä sen saa.

Puheenvuoro on pidettävä omalta paikalta tai valtuustosalin puhujakorokkeelta varsinaisissa kokouksissa tai osallistuttaessa hybridikokoukseen kokouspaikalla.

### **10 § Toimenpidealoite**

Tehtyään käsiteltävänä olevassa asiassa päätöksen valtuusto voi hyväksyä kaupunginhallitukselle osoitettavan käsitellyn asiaan liittyvän toimenpidealoitteen (ponnen). Toimenpidealoite ei saa olla ristiriidassa valtuuston päätöksen kanssa eikä saa muuttaa tai laajentaa päätöstä.

## **22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus**

### **1 § Valtuutettujen aloitteet**

Valtuutetuilla ja valtuustoryhmällä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisena valtuuston kokouksen aikana. Aloite on allekirjoitettava. Allekirjoitus voidaan tehdä myös sähköisesti. Valtuuston kokoukseen etänä osallistuva voi ilmoittaa osallistumisensa aloitteeseen muulla todennetulla tavalla, jolloin hänen nimensä lisätään valtuuston kokouksessa aloitteen allekirjoittaneisiin. Aloitteen jättäminen merkitään saman kokouksen pöytäkirjaan. Puheenjohtaja toteaa lyhyesti, mitä aloitteissa ehdotetaan. Aloite on, sitä enempää tässä kokouksessa käsittelemättä, lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus vastaa valtuutettujen aloitteisiin. Kaupunginhallituksen on valmisteltava vastaus aloitteeseen, jossa on vähintään 15 valtuutetun allekirjoitus, viimeistään puolen vuoden kuluessa sen jättämisestä ja se on annettava valtuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä tuotava valtuustolle tiedoksi luettelo valtuutettujen edellisen vuoden aikana tekemistä aloitteista. Luettelosta tulee käydä ilmi, milloin aloitteeseen on vastattu tai mikä aloitteen käsittelyvaihe on. Samassa yhteydessä voidaan tuoda luettelo muista aikaisemmin valtuustokauden aikana tehdyistä, edelleen vastaamatta olevista aloitteista.

### **2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys**

Vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kaupunginhallitukselle osoitetun kirjallisen kysymyksen kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevasta asiasta. Kysymys on annettava kaupungin kirjaamoon.

Kaupunginhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään siinä valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen viikon kuluttua kysymyksen tekemisestä, tai ilmoitettava silloin syy, minkä vuoksi vastausta ei ole voitu antaa.

### **3 § Selonteko**

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja voi pyytää kaupunginvaltuustolle selonteon kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Lisäksi valtuustoryhmät, jotka edustavat vähintään puolta valtuutetuista, voivat esittää puheenjohtajalle selonteon pyytämistä. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämistään selonteosta kaupunginvaltuustolle.

Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa tai kaupunginvaltuuston iltakoulussa.

Valtuusto merkitsee asiasta käydyn keskustelun jälkeen selonteon tiedoksi eikä asiassa tässä yhteydessä tehdä päätöstä. Kaupunginvaltuusto voi kuitenkin selonteon pohjalta lähettää asian kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti**

Valtuuston kokousta voi edeltää selostustilaisuus, jossa selostetaan ajankohtaisia aiheita ja jota voi seurata kyselytunti.

Valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja apulaiskaupunginjohtajille selostustilaisuuden yhteydessä pidettävällä kyselytunnilla vastattavaksi lyhyt, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuva kysymys kaupungin hallintoa ja taloutta koskevista asioista.

Kysymys on toimitettava kirjallisena tai sähköpostitse viimeistään selostustilaisuutta edeltävänä maanantaina klo 12.00 valtuuston sihteeristölle. Kysymyksen voi tehdä myös kyselytunnin aikana suullisesti. Kukin valtuutettu voi esittää yhden suullisen tai kirjallisen kysymyksen kyselytuntia kohden.

Kysymyksiin vastataan suullisesti. Kirjallisiin ja sähköpostitse toimitettuihin kysymyksiin, joita ei ehditä käsitellä kyselyille varatussa määräajassa, annetaan kysymyksen esittäjälle ja muille valtuutetuille vastaus kirjallisena tai sähköisesti, luottamushenkilöiden sähköisessä palvelussa viimeistään seuraavan valtuuston kokouksen aikana ilman muuta käsittelyä. Varavaltuutetun tekemään kysymykseen vastataan ainoastaan siinä tapauksessa, mikäli varavaltuutettu on tässä selostustilaisuudessa läsnä.

## 4 OSA – VALTUUSTO

### 22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousta edeltävänä torstaina, jollei valtuusto toisin päättä. Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja. Kyselytunti on julkinen.

Puheenjohtaja ratkaisee, huomioon ottaen kysymyksen ajankohtaisuuden ja merkityksen, missä järjestyksessä kirjallisiin kysymyksiin vastataan lähtökohtana se, että kysymyksille varattu aika selostustilaisuudessa ei ylitä 45 minuuttia. Ensimmäinen vastauksen jälkeisen puheenvuoron käyttöoikeus on kysymyksen esittäneellä valtuutetulla. Tämän jälkeen myös muilla valtuutetuilla on oikeus käyttää puheenvuoroja. Puheenjohtajalla on oikeus harkintansa mukaan rajoittaa keskustelua.

### **5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu**

Kaupunginvaltuuston iltakoulussa käsitellään kaupungin strategiavalmisteluun liittyviä asioita sekä muita ajankohtaisia aiheita. Iltakoulussa voidaan myös selostaa kaupungin yhtiöiden ja yhteistyökumppaneiden toimintaan liittyviä asioita.

Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on valtuutetuilla ja kaupunginhallituksen jäsenillä. Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla, asianomaisen yhteisön hallituksen jäsenellä ja valtuustoryhmien ensimmäisillä varavaltuutetuilla.

Iltakoulut eivät ole yleisölle avoimia.

## **23 Luku – Valiokunnat**

### **1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen**

Valtuusto asettaa vuosittain pysyvän valtuustovaliokunnan käsittelemään valmistelevasti valtuustossa vireillä olevia asioita sekä muita valtuuston työskentelyyn liittyviä kysymyksiä.

Valtuustovaliokunnan jäseninä ovat valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä valtuuston kulloinkin päättämä määrä valtuuston valitsemia jäseniä ja heidän henkilökohtaisia varajäseniään.

Valtuustovaliokunnan puheenjohtajana toimii valtuuston puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan valtuuston I varapuheenjohtaja tai valtuuston II varapuheenjohtaja.

Valtuustovaliokunnan kokouksiin osallistuvat asiantuntijoina kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä kulloinkin asian käsittelyn kannalta tarvittavat henkilöt.

Valtuustovaliokunnan kokoukset eivät ole yleisölle avoimia.

Tässä määräyksessä mainitulla valtuustovaliokunnalla ei tarkoiteta kuntalain 35 §:ssä säädettyä valiokuntaa.

### **2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen**

Valtuusto voi kuntalain 35 §:n mukaisesti asettaa keskuudestaan valiokunnan valmistelemaan kuntalain 34 §:ssä tarkoitettua luottamushenkilön erottamista koskevaa tai 43 §:ssä tarkoitettua kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskevaa asiaa taikka lausunnon antamista tai hallinnon tarkastamista varten. Samalla valtuusto määrää valiokunnan puheenjohtajan.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kaupunginhallituksen lausunto. Valtuustossa asian käsittely tapahtuu valiokunnan valmistelun pohjalta.

## **5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET**

### **24 Luku – Yleiset määräykset**

#### **1 § Luottamushenkilön palkkio, palkka ja korvaukset**

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan palkkaa. Muille luottamushenkilölle maksetaan palkkiota.

Luottamushenkilölle maksetaan lisäksi korvausta ansionmenetyksestä, matkakustannuksista, sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä aiheutuneista kustannuksista, päivärahaa sekä ateria- ja majoituskorvausta tämän osan määräysten mukaisesti.

#### **2 § Osa-aikaisen luottamushenkilön etuudet**

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan:

25 luvun mukaisia palkkioita, 26 luvun 4 §:n mukaista kuukausipalkkaa, 27 luvun 1 §:n 4 momentin mukaista ansionmenetykskorvausta, 27 luvun 3 §:n 2 momentin mukaisia etuuksia, 27 luvun 2 §:n mukaista matkakorvausta, ei kuitenkaan asunnon ja pääasiallisen luottamustehtävien hoitamispaikan (Tikkurilan) välisistä matkoista, sekä lomarahaa kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaan.

Osa-aikaisella luottamushenkilöllä on lisäksi oikeus työmatka-, liikunta-, kulttuuri- ja ateriaetuun sekä muihin näihin rinnastettaviin etuuksiin samoin ehdoin kuin kaupungin työntekijöillä ja viranhaltijoilla. Osa-aikaisella luottamushenkilöllä ei ole oikeutta muihin tämän osan mukaisiin etuuksiin.

Osa-aikaisen luottamushenkilön oikeudesta saada vuosilomaa, sairauslomaa ja perhevapaata sekä työterveyshuollon palveluja sekä työtapaturma- ja ammattitautilain soveltamisesta säädetään kuntalain 80 §:n 3 momentissa.

#### **3 § Osan soveltamisala**

Tämän osan määräyksiä sovelletaan kaikkiin tässä hallintosäännössä mainittuihin ja sen määräysten nojalla asetettuihin toimielimiin sekä niiden jäseniin. Toimielimiksi katsotaan kuntalain 30 §:n mukaisten toimielinten lisäksi myös valiokunnat, johtokunnat, toimikunnat,

#### 4 OSA – VALTUUSTO

#### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

neuvottelukunnat, vaikuttamistoimielimet ja muut vastaavat toimielimet. Tämän osan määräyksiä ei kuitenkaan sovelleta oppilaitosten johtokuntiin tai oppilaitosten muihin toimielimiin, ellei toisin erikseen määrätä.

Kokoukseen osallistuneeseen varajäseneseen sovelletaan soveltuvin osin, mitä jäsenestä on määrätty.

### **4 § Rahamäärien tarkistaminen**

Liitteessä 1 mainitut rahamäärät tarkistetaan kunkin valtuustokauden alussa samassa suhteessa kuin vaalivuoden maaliskuun elinkustannusindeksin pisteluku on muuttunut huhtikuun 2024 pisteluvusta. Näin lasketut rahamäärät pyöristetään lähimpään viiteen euroon.

Tarkistetut rahamäärät astuvat voimaan sen kuukauden alusta, jolloin uusi valtuusto aloittaa toimintansa.

Hallintojohtaja vahvistaa päätöksellään 2 momentissa mainittuun ajankohtaan mennessä 1 momentin mukaisesti tarkistetut luvut. Kuntademokratian palvelualue julkaisee hallintosäännön liitteestä 1 kulloinkin sovellettavan tarkistetun version, jota pidetään saatavilla kaupungin internetsivuilla. Muista muutoksista liitteeseen 1 päättää kaupunginvaltuusto hallintosääntömuutoksista säädetyssä ja määrättyssä järjestyksessä.

## **25 Luku – Kokouspalkkiot**

### **1 § Peruspalkkio**

Kaupungin toimielimen jäsenelle maksetaan kokouksesta liitteen 1 mukainen peruspalkkio, jollei jäljempänä toisin määrätä.

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenille maksettavista palkkioista määrätään 26 luvun 3 §:ssä.

### **2 § Lisäpalkkio**

Kokouksesta, jossa toimielimen jäsen on ollut saapuvilla yli kolme (3) tuntia, maksetaan lisäpalkkiona 40 % peruspalkkiosta jokaiselta kolmen (3) tunnin jälkeen alkavalta tunnilta.

### **3 § Osallistuminen muiden toimielinten kokouksiin**

Kun luottamushenkilö on toimielimen kokouksessa kutsuttuna läsnä muun kuin toimielimen puheenjohtajuuden tai jäsenyyden perusteella, maksetaan hänelle kokoukseen osallistumisesta toimielimen jäsenen kokouspalkkio. Palkkiota ei kuitenkaan makseta luottamushenkilölle, joka seuraa julkista kokousta yleisöstä.

Osallistuessaan nuorisovaltuuston edustajana kaupungin muun toimielimen kokoukseen nuorisovaltuuston jäsen saa 1 ja 2 §:n mukaisen nuorisovaltuuston jäsenen palkkion, ellei toisin ole määrätty.

### **4 § Palkkio kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista**

Pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmän kokouksiin osallistuvalla luottamushenkilölle maksetaan palkkio kaupunginhallituksen jäsenen kokouspalkkion mukaisesti.

Kaupungin edustajaksi kuntayhtymiin tai muihin kuntien yhteistoiminta-elimiin valituille luottamushenkilöille maksetaan kaupunginhallituksen jäsenen kokouspalkkiota vastaava palkkio, mikäli kaupungin edustaja ei saa palkkiota kyseiseltä organisaatiolta.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

### **5 § Iltakoulut, selostustilaisuudet, seminaarit ja koulutukset**

Toimielimen iltakouluihin ja selostustilaisuuksiin sovelletaan mitä tässä osassa on kokouksista määrätty.

Toimielimen seminaariin tai koulutukseen kutsuttuna osallistuvalla luottamushenkilöllä maksetaan kultakin seminaaripäivältä kyseisen toimielimen peruspalkkion suuruinen palkkio edellyttäen, että tilaisuudesta laaditaan muistio ja että luottamushenkilö on ollut saapuvilla tilaisuudessa vähintään yhden (1) tunnin.

### **6 § Palkkio sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta**

Luottamushenkilölle maksetaan 17 luvun 2 §:ssä tarkoitettuun sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta 50 % 1 §:n mukaisesta peruspalkkiosta. Palkkio maksetaan ainoastaan, mikäli päätös saadaan tehtyä.

### **7 § Useat kokoukset samana päivänä**

Jos saman vuorokauden aikana pidetään useampi saman toimielimen kokous tai 26 luvun 2 §:ssä tarkoitettu toimitus, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa samaksi kokoukseksi.

### **8 § Puheenjohtajan palkkion maksaminen muulle puheenjohtajana toimineelle**

Muulle kuin toimielimen puheenjohtajalle maksetaan puheenjohtajan kokouspalkkio, jos hän on toiminut puheenjohtajana kokouksessa yli puoli tuntia, tai jos kokous on kestänyt alle puoli tuntia, koko kokouksen ajan.

### **9 § Palkkionmaksua varten edellytetty saapuvillaoloaika**

Palkkio maksetaan ainoastaan, mikäli luottamushenkilö on ollut saapuvilla kokouksessa vähintään puolen tunnin ajan, paitsi jos kokous perutaan tai se kestää alle puoli tuntia. Tätä määräystä ei sovelleta varajäseneen, joka kutsutaan kokoukseen varsinaisen jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

### **10 § Palkkionmaksu kokouksen peruuntuessa**

Jos toimielimen kokous ei laillisesta kutsusta huolimatta saavuta paikalle tulleiden jäsenten vähälukuisuuden vuoksi päätösvaltaisuutta eikä kokousta tästä syystä pidetä, maksetaan paikalle tulleille luottamushenkilöille 1 §:n mukainen peruspalkkio.

## **26 Luku – Muut palkkiot**

### **1 § Pöytäkirjan tarkastuspalkkio**

Toimielimen kokouksessa pöytäkirjan tarkastajaksi nimetyille luottamushenkilölle maksetaan 25 luvun 1 §:ssä tarkoitetun peruspalkkion suuruinen palkkio.

### **2 § Palkkio toimituksista sekä valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävistä**

Jäsenelle maksetaan 25 luvun 1 §:ssä tarkoitetun peruspalkkion suuruinen palkkio toimielimen tai sen jäsenen suorittamaan tarkastukseen, valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävään, katselmukseen taikka muuhun vastaavaan toimitukseen osallistumisesta. Edellytyksenä on, että suoritettu tehtävä perustuu toimielimen pöytäkirjaan merkittyyn päätökseen.

### **3 § Vaalitoimielinten palkkiot**

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenelle maksetaan tämän pykälän mukaiset palkkiot ja kulukorvaukset. Heillä ei ole oikeutta muihin tämän osan mukaisiin etuuksiin.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet saavat liitteen 1 mukaisen palkkion luottamustehtävänsä hoidosta jokaiselta toimituspäivältä sekä erillisen palkkion pakolliseen koulutukseen osallistumisesta.

Palkkioon sisältyy varsinaisen vaalitoimituksen lisäksi korvaus myös vaaleihin liittyvästä valmistelutyöstä, äänestyslippujen laskennasta sekä vaalimateriaalin noudosta/palautuksesta/kuljetuksesta kaupungintalon ja äänestyspaikan välillä. Jäsenellä on kuitenkin oikeus saada korvaus muista kustannuksistaan 27 luvun määräysten mukaisesti.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenen palkkioista määrätään 4 §:ssä ja 25 luvun 1 ja 2 §:ssä.

### **4 § Kuukausipalkkio ja -palkka**

Liitteessä 1 mainitulle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi kokouksien ulkopuolella suoritetuista, toimielimen toimintaan liittyvistä tehtävistä liitteen 1 mukainen kuukausipalkkio tai -palkka. Luottamushenkilölle, joka saa kuukausipalkkaa, ei makseta kuukausipalkkioita.

#### 4 OSA – VALTUUSTO

#### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

Milloin 1 momentissa tarkoitettu luottamushenkilö on estynyt hoitamasta tehtäväänsä, hänen oikeutensa kuukausipalkkioon lakkaa, kun este on yhtäjaksoisesti jatkunut kuukauden. Esteen aikana tilalle tulleella varapuheenjohtajalla tai varajäsenellä on oikeus kuukausipalkkioon.

Silloin kun tarkastuslautakunnan jäsenten toimikausi on osittain rinnakkainen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyyn saakka, kuukausipalkkiot maksetaan sekä vanhan että uuden tarkastuslautakunnan jäsenille. Samalle henkilölle ei kuitenkaan samanaikaisesti makseta kahta kuukausipalkkiota.

Kuukausipalkkioiden maksuperusteissa tapahtuvat muutokset, kuten tehtävästä eroaminen tai uuden henkilön valitseminen tehtävään, vaikuttavat palkkion maksuun muutosta seuraavan kuukauden alusta. Kuukausipalkkaan ne vaikuttavat kuitenkin välittömästi.

## **27 Luku – Ansionmenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen**

### **1 § Ansionmenetykskorvaus**

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta luottamustoimen hoitamisen vuoksi aiheutuvista ansionmenetyksestä taikka sijaisen palkkaamisen tai muun vastaavan syyn aiheuttamista kustannuksista todellisten ansionmenetysten tai kustannusten mukaan, kuitenkin enintään liitteen 1 mukainen määrä.

Ansionmenetyks ja kustannusten määrä tulee osoittaa työnantajan antamalla palkanpidätyslaskelmalla tai vastaavalla todistuksella. Jos laskelmaa tai todistusta ei ole saatavilla (esim. yrittäjät), luottamushenkilölle korvataan enintään liitteen 1 mukainen määrä. Luottamushenkilön on tällöin annettava kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Luottamustehtävien hoitamiseen katsotaan ansionmenetykskorvausta laskettaessa kuuluvan kokousaika mahdollisine kokoustaukoineen, kohtuullinen matka-aika kokoukseen ja takaisin kotoa tai työpaikalta sekä kokousmenettelyyn liittyvät tarpeelliset ryhmien väliset neuvottelut. Ansionmenetykskorvausta maksetaan myös luottamushenkilön osallistumisesta toimielimen jäsenille järjestettyyn ulkomaanmatkaan.

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan ansionmenetykskorvausta hänen osallistuessaan seminaaritilaisuuteen, koulutukseen tai vastaavaan tilaisuuteen, jonka kesto on vähintään 4 tuntia.

### **2 § Matkakulukorvaus**

Matkakulut kokouksiin tai muihin tehtäviin, joiden hoitamisesta maksetaan palkkiota, korvataan luottamushenkilöille julkisen liikenteen maksujen tai oman auton käytön mukaan, kuitenkin enintään kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevien määräysten mukaan. Matka korvataan luottamushenkilön vakituisesta asunnosta tai työpaikasta luottamustehtävän hoitamispaikkaan ja takaisin.

Luottamushenkilölle, joka vammansa tai sairautensa vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuvälineitä tai omaa autoa, korvataan toimielimen kokouksiin tai muihin edellä mainittuihin tehtäviin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut.

#### 4 OSA – VALTUUSTO

#### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

Mikäli toimielimen kokous kestää niin myöhään, että julkinen liikenne on keskeytynyt yöksi, luottamushenkilölle korvataan aiheutuneet todelliset taksikulut luottamustehtävän hoitamispaikasta luottamushenkilön vakituiseen asuntoon.

Matkakustannukset maksetaan vain yhteen kertaan, mikäli luottamushenkilö osallistuu samana päivänä useampaan kokoukseen siten, että seuraava kokous alkaa kolmen (3) tunnin kuluessa edellisen kokouksen päättymisestä.

### **3 § Muut kulukorvaukset**

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta alle 12-vuotiaan tai vammaisen lapsen hoidon järjestämisestä hoitajalle maksetun palkkion verran, kuitenkin enintään liitteen 1 mukainen määrä. Lastenhoitokorvaus maksetaan ainoastaan ajalta, jolta ei makseta ansionmenetykskorvausta.

Luottamushenkilölle maksetaan päivärahaa, ateriakorvausta ja yömatkarahaa kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaan sellaisille kursseille, neuvottelupäiville, ulkomaanmatkoille tai muihin vastaaviin tilaisuuksiin osallistumisesta, joista ei makseta 25 luvun eikä 26 luvun 2 §:n mukaista palkkiota.

### **4 § Kulukorvaukset kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista**

Kaupungin edustajaksi kuntayhtymiin tai muihin kuntien yhteistoiminta-elimiin valituille luottamushenkilöille maksetaan tämän luvun mukaiset korvaukset, jos kyseinen organisaatio ei korvaa kuluja.

## **28 Luku – Erinäiset määräykset**

### **1 § Vantaan kaupungin palveluksessa olevia luottamushenkilöitä koskevat erityismääräykset**

Kaupunkiin palvelussuhteessa olevan luottamushenkilön tulee hyvissä ajoin ennen luottamustehtävän alkamista ilmoittaa asiasta esihenkilölleen. Esihenkilön on tällöin kunkin työyksikön työtilanne huomioon ottaen annettava henkilölle lupa poistua hoitamaan luottamustehtävää.

Kaupunkiin palvelussuhteessa olevan luottamushenkilön luottamustehtävän hoitoon käyttämältä ajalta ei suoriteta palkanpidätystä, eikä luottamushenkilölle makseta ansionmenetykskorvausta.

### **2 § Etuuksien maksaminen**

Tämän osan mukaiset palkkiot ja palkat maksetaan kuukausittain. Kunkin toimielimen sihteerinä toimivan tulee toimittaa palkkioiden maksatustiedot eteenpäin kuntademokratian palvelualueen erikseen ilmoittamaa aikataulua noudattaen.

Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaus suoritetaan vaatimuksen esittämistä seuraavan kalenterikuukauden aikana.

Luottamushenkilön tulee vaatia saatavaansa yhden vuoden kuluessa sen kalenterivuoden päättymisestä, jona asianomainen etu olisi ollut maksettava. Muussa tapauksessa on saamisoikeus menetetty.

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely

#### 1 § Yleistä

Hallintosäännön muiden osien toimivaltamääräyksistä voidaan poiketa häiriötilanteessa välttämättömän syyn vuoksi tämän osan määräysten mukaisesti.

#### 2 § Häiriötilanne

Häiriötilanteella tarkoitetaan tässä osassa:

1. valmiuslain mukaisia poikkeusoloja,
2. puolustustilalain mukaista puolustustilaa,
3. perustuslain 23 §:n mukaisia poikkeusoloja ja
4. muuta tilannetta, jossa päätöksentekoa ei kyetä normaalitoimivaltuuksin riittävällä tavalla järjestämään esimerkiksi henkeen tai terveyteen kohdistuvan uhan taikka sellaisen elintärkeiden palveluiden keskeytymiseen, talouteen, kiinteistöihin, muuhun omaisuuteen, ympäristöön tai muuhun näihin rinnastuvaan kohteeseen kohdistuvan uhan takia, joka aiheuttaa välittömän vaaran tai muun vakavan toiminnallisen tai taloudellisen riskin (normaaliolojen häiriötilanne).

#### 3 § Häiriötilanteen toteaminen

Kaupunginhallitus tai kaupunginvaltuusto voi todeta häiriötilanteen ja määrätä 30 luvun mukaiset toimivaltuudet tai osan niistä otattavaksi käyttöön enintään kuuden kuukauden määräajaksi. Päätös voi sisältää toimivallan rajoituksia. Erittäin kiireellisissä tilanteissa kaupunginjohtaja voi tehdä päätöksen häiriötilanteen toteamisesta ja toimivaltuuksien käyttöön ottamisesta.

Kaupunginjohtajan tämän pykälän nojalla tekemä päätös on viipymättä, kuitenkin 14 vuorokauden kuluessa, alistettava kaupunginhallituksen vahvistettavaksi. Kaupunginhallituksen tämän pykälän nojalla tekemä päätös on viipymättä, kuitenkin 30 vuorokauden kuluessa, alistettava kaupunginvaltuuston vahvistettavaksi. Jos päätöstä ei vahvisteta tässä ajassa, päätös raukeaa.

## 29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely

Tätä pykälää sovelletaan myös silloin, kun tämän pykälän tai 4 §:n nojalla tehtyä päätöstä muutetaan siten, että otetaan käyttöön enemmän 30 luvun mukaisia toimivaltuuksia tai niille asetettuja rajoituksia vähennetään.

### 4 § Häiriötilanteen jatkuminen

Jos häiriötilanne jatkuu ja 30 luvun mukaisille toimivaltuuksille on yhä välttämätön syy, kaupunginvaltuusto voi päättää 30 luvun mukaisten toimivaltuuksien jatkamisesta enintään kuuden kuukauden määräajaksi.

### 5 § Häiriötilanteen päättyminen

Häiriötilanne päättyy, kun

1. 29 luvun 3 ja 4 §:n mukaisten määräaikaisten päätösten voimassaolo lakkaa tai
2. kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen häiriötilanteen lakkaamisesta.

Kaupunginhallituksen on tehtävä viipymättä päätös häiriötilanteen lakkaamisesta, kun 29 luvun 2 §:n mukaiset edellytykset eivät enää ole käsillä. Päätös voidaan kumota myös vain osittain tai rajoituksia 30 luvun mukaiselle toimivallalle voidaan lisätä.

### 6 § Määräysten suhde valmiuslakiin

Jos valmiuslain tai puolustustilalain säännöksiä on otettu käyttöön taikka lailla tai asetuksella on muuten säädetty väliaikaisista, poikkeuksellisista toimivaltuuksista, näiden säännösten mukaisia toimivaltuuksia voidaan käyttää ilman tämän luvun mukaista päätöstä ja tämän hallintosäännön muiden lukujen määräysten estämättä.

Jos valmiuslain 108 §:n 2 ja 3 momentti on otettu käyttöön Vantaan kaupungin alueella, ei tämän luvun 3 §:n 2 momentin mukaista 30 vuorokauden määräaikaa sovelleta.

### 7 § Kaupunginhallituksen yleistoimivallan delegointi häiriötilanteissa

Jos valmiuslain tai puolustustilalain säännöksiä on otettu käyttöön taikka lailla tai asetuksella on muuten säädetty väliaikaisista, poikkeuksellisista kaupungille annettavista viranomaistehtävistä tai toimivaltuuksista, ja toimivalta asiassa kuuluu 8 luvun 1 §:n 6 momentin nojalla

## 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

kaupunginhallitukselle, on kaupunginhallituksella oikeus mainitun momentin määräysten estämättä siirtää kyseistä toimivaltaansa jaostolle, toimielimelle tai viranhaltijalle.

Jos 30 luvun 1 § on otettu käyttöön, kaupunginhallituksen tämän pykälän nojalla tekemä delegointipäätös saa etusijan suhteessa kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan mainitun pykälän mukaiseen toimivaltaan.

## 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

### 1 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan toimivalta

Kaupunginjohtaja voi käyttää häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kaupungin palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi.

Apulaiskaupunginjohtaja voi käyttää häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kaupungin palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi omalla toimialallaan, ellei kaupunginjohtaja päätä asiasta.

Tämän pykälän nojalla tehty päätös annetaan tiedoksi normaalisti toimivaltaiselle viranomaiselle sekä kaupunginhallitukselle.

### 2 § Kokouskutsun määräajasta poikkeaminen

Toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan häiriötilanteissa poiketa päätöksenteon nopeuttamiseksi. Tätä pykälää ei sovelleta kaupunginvaltuustoon.

### 3 § Viestinnän keskittäminen

Häiriötilanteiden aikana kaikki kaupungin tiedotteet ja lausunnot tulee antaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä kautta, ellei kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä toisin päättä.

### Siirtymäsäännökset

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin yleiseen toimialaan perustuvien työllistämistukien ja nuorten kesätyösetelien myöntämisestä

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

kaupunginhallituksen määrittelemien ehtojen ja linjausten mukaisesti, kunnes uusi elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt ensi kerran mainittujen ehtojen ja linjausten päivittämisestä.

Rakentamislain (715/2023) siirtymäsäännösten perusteella ennen rakentamislain voimaantuloa vireille tulleet asiat ratkaistaan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaisesti. Näissä asioissa noudatetaan kaupunkiympäristön toimialan toimielinten ja viranhaltijoiden toimivaltuuksien osalta 31.12.2024 voimassa ollutta hallintosäätöä.

**Voimaan 1.6.2025 lukien**

## LIITE 1 – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOTAULUKOT

Rahamäärät on tarkistettu hallintosäännön 24 luvun 4 §:n mukaisesti huhtikuun 2024 pistelukuun (2333).

### 1 § Kokouspalkkiot

Hallintosäännön 25 luvun 1 §:ssä tarkoitettua peruspalkkiota maksetaan seuraavasti:

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginvaltuuston jäsen	290 euroa
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginhallituksen jäsen	290 euroa
Kaupunginhallituksen jaoston puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginhallituksen jaoston jäsen	290 euroa
Nuorisovaltuuston puheenjohtaja	60 euroa
Nuorisovaltuuston jäsen	50 euroa
Nuorisovaltuuston edustaja lautakunnassa, kaupunginhallituksessa tai - valtuustossa	70 euroa
Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja	240 euroa
Keskusvaalilautakunnan jäsen	180 euroa
Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja (kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen)	350 euroa
Keskusvaalilautakunnan jäsen (kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen)	230 euroa
Muun toimielimen puheenjohtaja	240 euroa
Muun toimielimen jäsen	180 euroa

**2 § Vaalitoimielinten palkkiot**

Hallintosäännön 26 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja vaalitoimielinten palkkioita maksetaan seuraavasti:

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja	400 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsen	300 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kun luottamustehtävän hoito on kestänyt alle kolme tuntia.	100 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsen, kun luottamustehtävän hoito on kestänyt alle kolme tuntia.	70 euroa
Pakolliseen, enintään kolme tuntia kestäväään koulutukseen osallistuminen	70 uroa

**3 § Kuukausipalkkiot**

Hallintosäännön 26 luvun 4 §:ssä tarkoitettua kuukausipalkkiota maksetaan seuraavasti:

## Kaupunginvaltuusto

Puheenjohtaja 700 euroa/kk

Varapuheenjohtaja 500 euroa/kk

## Kaupunginhallitus

Puheenjohtaja 700 euroa/kk

Varapuheenjohtaja 500 euroa/kk

Jäsen 400 euroa/kk

## Lautakunnat

## Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja 500 euroa/kk

Varapuheenjohtaja 280 euroa/kk

Jäsen 150 euroa/kk

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

Keskusvaalilautakunta (kuukausipalkkio alue- ja kuntavaalien osalta kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen)

Puheenjohtaja	360 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	240 euroa/kk

#### Muut lautakunnat

Puheenjohtaja	500 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	280 euroa/kk

#### Pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmä

Varapuheenjohtaja	250 euroa/kk
Jäsen	200 euroa/kk

Lisäksi seuraavien toimielinten puheenjohtajille maksetaan 240 euron suuruinen kuukausipalkkio:

- kaupunginhallituksen jaostot,
- kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen jaosto,
- kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto sekä
- Vantaan ammattiopisto Varian ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelusta ja toteuttamisesta vastaava toimielin.

Lisäksi valtuustoryhmän puheenjohtajalle maksetaan 100 euron peruskuukausipalkkio ja 20 euron lisäkuukausipalkkio jokaista valtuustoryhmään kuuluvaa valtuutettua kohden.

## 4 § Kuukausipalkat

Hallintosäännön 26 luvun 4 §:ssä tarkoitettua kuukausipalkkaa maksetaan seuraavasti:

Kaupunginvaltuuston osa-aikainen puheenjohtaja	3 000 euroa/kk
Kaupunginhallituksen osa-aikainen puheenjohtaja	3 300 euroa/kk
Kaupunginhallituksen osa-aikainen varapuheenjohtaja	2 700 euroa/kk

### 5 § Kulukorvauksien enimmäismäärät

Hallintosäännön 27 luvun 1 §:n ja 3 §:n 1 momentin mukaisia korvauksia maksetaan enintään seuraavan taulukon mukainen määrä:

Ansionmenetykskorvaus	50 euroa/tunti
Ansionmenetykskorvaus ilman työnantajan todistusta	30 euroa/tunti
Lastenhoitokorvaus	40 euroa/tunti

## **VANTAAN KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ**

**Kaupunginvaltuuston 16.12.2024 hyväksymä**

**Voimassa 1.1.2025 alkaen**

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 27.1.2025 § 3*

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 12.5.2025 § 5*

*Muutettu kaupunginvaltuustossa 16.6.2025 § 5*

## Sisällysluettelo

VANTAAN KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ.....	1
Kaupunginvaltuuston 16.12.2024 hyväksymä.....	1
Voimassa 1.1.2025 alkaen .....	1
1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN .....	1
1 Luku - Yleiset määräykset.....	1
1 § Hallintosäännön soveltaminen .....	1
2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa .....	1
3 § Kuntalaisten osallistuminen.....	1
4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa.....	2
5 § Kaupungin viestintä .....	2
6 § Tietoturva ja tietosuoja .....	2
2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen.....	3
1 § Kaupungin johtaminen .....	3
2 § Kaupungin organisaatio .....	3
3 § Konsernijohto .....	4
4 § Osa-aikainen luottamushenkilö.....	4
5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät .....	5
6 § Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tehtävät.....	5
7 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta.....	5
8 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta .....	6
9 § Palvelualuejohtajien tehtävät ja päätösvalta .....	8
10 § Yhteisten palveluiden talous- ja hallintopalveluista vastaavien palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät .....	9
3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla.....	10
1 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan tehtävät.....	10
2 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan palvelualueet ja kaupunginjohtajan alaiset palveluyksiköt.....	10

3 § Elinvoimapalveluiden palvelualueen tehtävät ja elinvoimajohtajan päätösvalta .....	11
4 § Henkilöstöpalveluiden palvelualueen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta .....	11
5 § Konsernipalveluiden palvelualueen tehtävät ja konsernipalvelujohtajan päätösvalta.....	12
6 § Kuntademokratian palvelualueen tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta.....	13
7 § Talouden ja strategian palvelualueen tehtävät ja talous- ja strategiajohtajan päätösvalta .....	14
8 § Rahoitusjohtajan päätösvalta .....	14
9 § Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualueen tehtävät ja työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta .....	15
10 § Sisäisen tarkastuksen palveluyksikön tehtävät ja tarkastusjohtajan päätösvalta .....	16
11 § Viestinnän palveluyksikön tehtävät.....	17
4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla .....	19
1 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan tehtävät.....	19
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta .....	19
3 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut.....	19
4 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta .....	20
5 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta .....	21
6 § Ruotsinkielisten palveluiden palvelualueen (svenskspråkiga servicen) tehtävät ja ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) päätösvalta .....	<del>22</del> 21
7 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta .....	<del>24</del> 22
8 § Toisen asteen koulutuksen palvelualueen tehtävät ja toisen asteen koulutuksen johtajan päätösvalta .....	<del>24</del> 23
9 § Lukion rehtorin päätösvalta.....	<del>25</del> 23
10 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta.....	<del>26</del> 24
11 § Varhaiskasvatuksen palvelualueen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta .....	<del>26</del> 25
5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla .....	<del>29</del> 26
1 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävät.....	<del>29</del> 26
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta .....	<del>29</del> 26
3 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut .....	<del>29</del> 26
4 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen tehtävät ja elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan toimivallasta .....	<del>30</del> 27
5 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta.....	<del>30</del> 27
6 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta .....	<del>31</del> 28
7 § Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen tehtävät .....	<del>31</del> 28

8 § Liikunnan palvelualueen tehtävät ja liikuntajohtajan päätösvalta.....	3229
9 § Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueen tehtävät.....	3229
6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla.....	3431
1 § Kaupunkiympäristön toimialan tehtävät.....	3431
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	3431
3 § Kaupunkiympäristön toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut.....	3532
4 § Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikön toimivalta.....	3532
5 § Katujen ja puistojen palvelualueen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta.....	3532
6 § Kunnallisen pysäköinninvalvojan päätösvalta.....	3734
7 § Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualueen tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta.....	3734
8 § Rakennusvalvontapäällikön tehtävät ja päätösvalta.....	3835
9 § Ympäristöpalveluiden päällikön tehtävät ja päätösvalta.....	3936
10 § 1. kaupungineläinlääkärin tehtävät ja päätösvalta.....	3936
11 § Rakennuslakimiehen päätösvalta.....	4037
12 § Kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta.....	4037
13 § Kaupungeodeetin päätösvalta.....	4239
7 luku – Toimielinten kokoonpano.....	4441
1 § Kaupunginvaltuusto.....	4441
2 § Kaupunginhallitus ja sen jaostot.....	4441
3 § Tarkastuslautakunta.....	4441
4 § Kaupunkiympäristölautakunta, kaupunkitilalautakunta, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta.....	4542
5 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto.....	4542
6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot.....	4542
7 § Vaalitoimielimet.....	4643
8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta.....	4744
1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta.....	4744
2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu.....	4946
3 § Selonteko.....	5047
4 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston tehtävät ja päätösvalta.....	5047
5 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulu.....	5148

6 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto .....	<del>5148</del>
7 § Elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulu .....	<del>5249</del>
8 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	<del>5350</del>
9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta .....	<del>5451</del>
1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta.....	<del>5451</del>
2 § Kaupunkiympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	<del>5451</del>
3 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston tehtävät ja päätösvalta.....	<del>5552</del>
4 § Kaupunkitilalautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	<del>5653</del>
5 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	<del>5956</del>
6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	<del>6157</del>
7 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	<del>6158</del>
8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	<del>6258</del>
9 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	<del>6359</del>
10 Luku - Otto-menettely.....	<del>6460</del>
1 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus .....	<del>6460</del>
2 § Otto-oikeuden käyttäminen .....	<del>6460</del>
3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen .....	<del>6561</del>
4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn.....	<del>6561</del>
5 § Päätöksen täytäntöönpano .....	<del>6662</del>
11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet.....	<del>6864</del>
1 § Kaupunginhallituksen tiedon- ja asianhallintaa koskevat tehtävät ja päätösvalta .....	<del>6864</del>
2 § Asianhallintaa ja arkistointia johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta .....	<del>6864</del>
3 § Sähköinen allekirjoitus.....	<del>6965</del>
4 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen.....	<del>6965</del>
5 § Palvelualueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	<del>6965</del>
6 § Palveluyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	<del>6965</del>
7 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen .....	<del>6965</del>
8 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen .....	<del>7066</del>
9 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen ...	<del>7066</del>
10 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen .....	<del>7066</del>
11 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen .....	<del>7167</del>
12 § Pöytäkirjan ote.....	<del>7167</del>

13 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen .....	<u>7167</u>
14 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen.....	<u>7167</u>
12 Luku – Henkilöstöasiat .....	<u>7268</u>
1 § Yleistoimivalta henkilöstöasioissa .....	<u>7268</u>
2 § Henkilöstövalinnat.....	<u>7268</u>
3 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa.....	<u>7369</u>
4 § Toimivalta työsuhteen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa.....	<u>7369</u>
5 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi .....	<u>7470</u>
6 § Siirrot .....	<u>7470</u>
7 § Viran haettavaksi julistaminen ilman julkista hakumenettelyä.....	<u>7470</u>
8 § Täyttökielto.....	<u>7571</u>
9 § Sijaiset.....	<u>7571</u>
10 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen.....	<u>7571</u>
11 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen.....	<u>7672</u>
12 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen.....	<u>7672</u>
13 § Sivutoimet.....	<u>7672</u>
14 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen .....	<u>7672</u>
15 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen .....	<u>7773</u>
16 § Virantoimituksesta pidättäminen.....	<u>7773</u>
17 § Virkasuhteen päättymisen, lomauttamisen ja osa-aikaistamisen .....	<u>7773</u>
18 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen .....	<u>7874</u>
19 § Palkan takaisinperiminen.....	<u>7874</u>
2 OSA – TALOUS JA VALVONTA .....	<u>7975</u>
13 luku - Hankinnat.....	<u>7975</u>
1 § Kaupunginhallituksen päätösvalta.....	<u>7975</u>
2 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston ja konsernijaoston päätösvalta.....	<u>7975</u>
3 § Lautakuntien yleinen päätösvalta.....	<u>7975</u>
4 § Kaupunkilautakunnan päätösvalta .....	<u>7975</u>
5 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien päätösvalta.....	<u>8076</u>
6 § Palvelualuejohtajan päätösvalta.....	<u>8076</u>

7 § Henkilöstöjohtajan päätösvalta .....	<del>8176</del>
8 § Hankintajohtajan päätösvalta .....	<del>8177</del>
9 § Tietohallintojohtajan päätösvalta .....	<del>8177</del>
10 § Hallintojohtajan päätösvalta .....	<del>8277</del>
11 § Talous- ja strategiajohtajan päätösvalta .....	<del>8277</del>
12 § Rahoitusjohtajan päätösvalta .....	<del>8278</del>
13 § Talouspalvelujen päällikön päätösvalta .....	<del>8278</del>
14 § Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta .....	<del>8278</del>
15 § Viestintäjohtajan päätösvalta .....	<del>8378</del>
16 § Tarkastusjohtajan päätösvalta .....	<del>8378</del>
17 § Kaupungininsinöörin päätösvalta .....	<del>8379</del>
18 § Kiinteistöjohtajan päätösvalta .....	<del>8379</del>
19 § Päätösvallan delegointi .....	<del>8379</del>
20 § Yhteishankintoihin liittyminen .....	<del>8479</del>
14 Luku – Taloudenhoito .....	<del>8580</del>
1 § Talousarvio ja taloussuunnitelma .....	<del>8580</del>
2 § Talousarvion täytäntöönpano .....	<del>8580</del>
3 § Toiminnan ja talouden seuranta .....	<del>8580</del>
4 § Talousarvion sitovuus .....	<del>8681</del>
5 § Talousarvion muutokset .....	<del>8681</del>
6 § Rahatalouden hoitaminen .....	<del>8681</del>
7 § Kassavarat .....	<del>8782</del>
8 § Määrärahojen käytön hyväksyminen .....	<del>8782</del>
9 § Maksulykkäyksen myöntäminen .....	<del>8883</del>
10 § Maksuista päättäminen .....	<del>8883</del>
11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta .....	<del>8883</del>
12 § Saatavasta luopuminen .....	<del>8883</del>
13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen .....	<del>8984</del>
14 § Tarkemmat määräykset .....	<del>8984</del>
15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus .....	<del>9085</del>
1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue .....	<del>9085</del>

2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio .....	<del>9085</del>
3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset .....	<del>9085</del>
4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta .....	<del>9186</del>
5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta .....	<del>9186</del>
6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta .....	<del>9287</del>
7 § Tilintarkastusyhteisön valinta .....	<del>9388</del>
8 § Tilintarkastajan tehtävät .....	<del>9388</del>
9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus .....	<del>9388</del>
10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen .....	<del>9388</del>
16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta .....	<del>9590</del>
1 § Turvallisuusjohtaminen ja turvallisuussuunnittelu .....	<del>9590</del>
2 § Varautuminen ja valmiussuunnittelu .....	<del>9590</del>
3 § Riskienhallinta ja sisäinen valvonta .....	<del>9590</del>
4 § Tehtävät ja päätösvalta .....	<del>9590</del>
3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY .....	<del>9792</del>
17 Luku -Kokousmenettely .....	<del>9792</del>
1 § Soveltamisala .....	<del>9792</del>
2 § Toimielimen päätöksentekotavat .....	<del>9792</del>
3 § Kokousaika ja -paikka .....	<del>9792</del>
4 § Kokouksen koolle kutsuminen .....	<del>9893</del>
5 § Kokouskutsun sisältö .....	<del>9893</del>
6 § Esityslista .....	<del>9893</del>
7 § Jatkokokous .....	<del>9994</del>
8 § Varajäsenen kutsuminen .....	<del>9994</del>
9 § Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuustossa .....	<del>9994</del>
10 § Läsnäolo- ja puheoikeus muissa toimielimissä .....	<del>10095</del>
11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	<del>10095</del>
12 § Tilapäinen puheenjohtaja .....	<del>10196</del>
13 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot .....	<del>10196</del>
14 § Esteellisyys .....	<del>10196</del>
15 § Käsitelyjärjestys .....	<del>10297</del>
16 § Kokouksen julkisuus .....	<del>10297</del>

17 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi .....	<u>10398</u>
18 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen .....	<u>10398</u>
19 § Päätöksen toteaminen.....	<u>10398</u>
20 § Äänestykseen otettavat ehdotukset.....	<u>10499</u>
21 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys .....	<u>10499</u>
22 § Pöytäkirjan laatiminen.....	<u>105400</u>
23 § Pöytäkirjan tarkastaminen.....	<u>105400</u>
24 § Pöytäkirjan sisältö.....	<u>105400</u>
25 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaminen.....	<u>107402</u>
26 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille.....	<u>107402</u>
18 Luku – Vaalit.....	<u>108403</u>
1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset .....	<u>108403</u>
2 § Valtuuston vaalilautakunta.....	<u>108403</u>
3 § Ehdokaslistojen jättäminen .....	<u>108403</u>
4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies .....	<u>109404</u>
5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen.....	<u>109404</u>
6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä .....	<u>109404</u>
7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen.....	<u>110405</u>
8 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen.....	<u>110405</u>
9 § Vaalin tuloksen toteaminen.....	<u>110405</u>
19 Luku – Esittelijät.....	<u>111406</u>
1 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen esittelijät .....	<u>111406</u>
2 § Lautakuntien ja niiden jaostojen esittelijät .....	<u>111406</u>
3 § Esittely muissa toimielimissä .....	<u>112407</u>
4 § Esittelyvallan siirtäminen.....	<u>112407</u>
20 Luku – Kuntalaisaloitteet.....	<u>113408</u>
1 § Aloiteoikeus .....	<u>113408</u>
2 § Aloitteen käsittely.....	<u>113408</u>
3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot .....	<u>113408</u>
4 OSA – VALTUUSTO.....	<u>114109</u>
21 Luku – Valtuuston toiminta.....	<u>114109</u>
1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt.....	<u>114109</u>

2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi .....	<a href="#">114109</a>
3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa .....	<a href="#">115110</a>
4 § Istumajärjestys .....	<a href="#">115110</a>
5 § Kokoukset .....	<a href="#">115110</a>
6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa .....	<a href="#">115110</a>
7 § Valtuuston kansiatehtävät .....	<a href="#">115110</a>
8 § Läsnäolon toteaminen valtuuston kokouksissa .....	<a href="#">115110</a>
9 § Puheenvuorot valtuuston kokouksissa .....	<a href="#">116111</a>
10 § Toimenpidealoite .....	<a href="#">117112</a>
22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus .....	<a href="#">118113</a>
1 § Valtuutettujen aloitteet .....	<a href="#">118113</a>
2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys .....	<a href="#">118113</a>
3 § Selonteko .....	<a href="#">119114</a>
4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti .....	<a href="#">119114</a>
5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu .....	<a href="#">120115</a>
23 Luku – Valiokunnat .....	<a href="#">121116</a>
1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen .....	<a href="#">121116</a>
2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen .....	<a href="#">121116</a>
5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET .....	<a href="#">122129</a>
24 Luku – Yleiset määräykset .....	<a href="#">122129</a>
1 § Luottamushenkilön palkkio, palkka ja korvaukset .....	<a href="#">122129</a>
2 § Osa-aikaisen luottamushenkilön etuudet .....	<a href="#">122129</a>
3 § Osan soveltamisala .....	<a href="#">122130</a>
4 § Rahamäärien tarkistaminen .....	<a href="#">123130</a>
25 Luku – Kokouspalkkiot .....	<a href="#">124131</a>
1 § Peruspalkkio .....	<a href="#">124131</a>
2 § Lisäpalkkio .....	<a href="#">124131</a>
3 § Osallistuminen muiden toimielinten kokouksiin .....	<a href="#">124131</a>
4 § Palkkio kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista .....	<a href="#">124131</a>
5 § Iltakoulut, selostustilaisuudet, seminaarit ja koulutukset .....	<a href="#">125132</a>
6 § Palkkio sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta .....	<a href="#">125132</a>
7 § Useat kokoukset samana päivänä .....	<a href="#">125132</a>

8 § Puheenjohtajan palkkion maksaminen muulle puheenjohtajana toimineelle.....	<del>125432</del>
9 § Palkkionmaksua varten edellytetty saapuvillaoloaika.....	<del>125432</del>
10 § Palkkionmaksu kokouksen peruuntuessa.....	<del>126433</del>
26 Luku – Muut palkkiot.....	<del>127434</del>
1 § Pöytäkirjan tarkastuspalkkio.....	<del>127434</del>
2 § Palkkio toimituksista sekä valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävistä.....	<del>127434</del>
3 § Vaalitoimielinten palkkiot.....	<del>127434</del>
4 § Kuukausipalkkio ja -palkka.....	<del>127434</del>
27 Luku – Ansionmenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen.....	<del>129436</del>
1 § Ansionmenetykskorvaus.....	<del>129436</del>
2 § Matkakulukorvaus .....	<del>129436</del>
3 § Muut kulukorvaukset.....	<del>130437</del>
4 § Kulukorvaukset kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista .....	<del>130437</del>
28 Luku – Erinäiset määräykset.....	<del>131438</del>
1 § Vantaan kaupungin palveluksessa olevia luottamushenkilöitä koskevat erityismääräykset ....	<del>131438</del>
2 § <i>Etuuksien maksaminen</i> .....	<del>131438</del>
6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA .....	<del>132439</del>
29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely.....	<del>132439</del>
1 § Yleistä.....	<del>132439</del>
2 § Häiriötilanne .....	<del>132439</del>
3 § Häiriötilanteen toteaminen .....	<del>132439</del>
4 § Häiriötilanteen jatkuminen.....	<del>133440</del>
5 § Häiriötilanteen päättymisen .....	<del>133440</del>
6 § Määräysten suhde valmiuslakiin .....	<del>133440</del>
7 § Kaupunginhallituksen yleistöimivallan delegointi häiriötilanteissa.....	<del>133440</del>
30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet .....	<del>134441</del>
1 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan toimivalta .....	<del>134441</del>
2 § Kokouskutsun määräajasta poikkeaminen .....	<del>134441</del>
3 § Viestinnän keskittäminen .....	<del>134441</del>
Siirtymäsäännökset .....	<del>134441</del>
Voimaan 1.6.2025 lukien.....	<del>136443</del>
LIITE 1 – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOTAULUKOT .....	<del>136443</del>

1 § Kokouspalkkiot.....	<u>136143</u>
2 § Vaalitoimielinten palkkiot.....	<u>137144</u>
3 § Kuukausipalkkiot.....	<u>137144</u>
4 § Kuukausipalkat.....	<u>138145</u>
5 § Kulukorvauksien enimmäismäärät .....	<u>139146</u>

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 1 Luku - Yleiset määräykset

## **1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN**

### **1 Luku - Yleiset määräykset**

#### **1 § Hallintosäännön soveltaminen**

Vantaan kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan tämän hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty.

#### **2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa**

Hallinnossa ja toiminnassa on noudatettava kielilakia ja lakia julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta.

Hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä viestinnässä on otettava huomioon suomen- ja ruotsinkielisten asukkaiden ja palvelujen käyttäjien oikeus saada palveluja heidän äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi kaikilla kunnan tehtäväalueilla.

Henkilöstön riittävä suomen ja ruotsin kielen taito on varmistettava, ja heiltä vaadittavasta kielitaidosta on voimassa, mitä erikseen on määrätty tai päätetty.

Toimielinten kokouskutsun, esityslistan ja pöytäkirjan laatimisesta sekä suomen että ruotsin kielellä määrätään 17 luvussa.

Järjestettäessä palveluja ostopalveluina tulee sopimukseen otettavilla määräyksillä varmistaa, että palvelun käyttäjien kielilain mukaiset kielelliset oikeudet toteutuvat vastaavalla tavalla kuin niiden tulee toteutua kunnassa.

Jos palvelu kohdistuu vain toiseen kieliryhmään, palvelua voidaan antaa ja asiakasviestintä voi tapahtua yksinomaan asianomaisen kieliryhmän kielellä.

#### **3 § Kuntalaisten osallistuminen**

Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Toimialat huolehtivat suunnitelmallisesti omassa toiminnassaan siitä, että kuntalaisilla on mahdollisuus vaikuttaa oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti kunnan toimintaan.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 1 Luku - Yleiset määräykset

#### 4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa

Kaupungissa noudatetaan hyvää johtamis- ja hallintotapaa.

#### 5 § Kaupungin viestintä

Kaupunginhallitus, lautakunnat, kaupunginjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat siitä, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmistelussa. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon suomen ja ruotsinkielisten eri asukasryhmien tarpeet.

Konserniohjeessa annetaan määräyksiä konserniyhtiöiden tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta.

Tarkastuslautakunnan tiedottamisesta määrätään 15 luvun 10 §:ssä.

#### 6 § Tietoturva ja tietosuojaja

Kaupungin johtamisessa, riskienhallinnassa, esihenkilötyöskentelyssä ja toimialojen toiminnan järjestämisessä huomioidaan tietoturva ja henkilötietojen käsittelyn tietosuojaja noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä kaupunginhallituksen vahvistam~~iaa~~ tietoturva~~politiikkaa~~- ja tietosuojapolitiikkaa ~~sekä~~ kaupungin sisäisiä määräyksiä ja ohjeita.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

## 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

### 1 § Kaupungin johtaminen

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa.

Kaupungin johtaminen perustuu kuntastrategiaan, taloussuunnitelmaan, talousarvioon ja hallintosääntöön.

Kaupunginhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta ja vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kaupungin toiminnan johtamista varten on kaupunginjohtajan viran lisäksi kasvatuksen ja oppimisen apulaiskaupunginjohtajan, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtajan sekä kaupunkiympäristön apulaiskaupunginjohtajan virat.

### 2 § Kaupungin organisaatio

Vantaan kaupunki jakautuu hallinnollisesti seuraaviin toimialoihin:

- kaupunkikonserni ja elinvoima, joka toimii kaupunginjohtajan alaisuudessa keskushallintona
- kasvatusta ja oppiminen
- kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi
- kaupunkiympäristö

Toimialat jakautuvat palvelualueisiin ja palvelualueet voivat jakautua palveluyksiköihin.

Palvelualueita johtaa palvelualuejohtaja.

Toimialan johdon alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan (pl. kaupunkikonserni ja elinvoima) talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista. Lisäksi yhteisillä palveluilla voi olla muita toimialakohtaisia tehtäviä. Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Vantaan kaupungin toimielimiä ovat:

- kaupunginvaltuusto
- kaupunginhallitus, sen konsernijaosto ja elinvoima- ja työllisyysjaosto

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- tarkastuslautakunta
- keskusvaalilautakunta
- kaupunkiympäristölautakunta ja sen lupajaosto
- kaupunkitilalautakunta
- kasvatuksen ja oppimisen lautakunta, sen ruotsinkielinen jaosto ja yksilöasioiden jaosto
- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Vantaan kaupungin vaikuttamistoimielimiä ovat:

- nuorisovaltuusto
- vanhusneuvosto
- vammaisneuvosto
- Svenska kommittén
- monikulttuurisuusasioiden neuvottelukunta.

Vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus, joka hyväksyy näille vaikuttamistoimielimille toimintasäännöt.

Vaikuttamistoimielimiin sovelletaan kuntalain toimikuntaa koskevia säännöksiä.

### 3 § Konsernijohto

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto, kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, sekä konserniyhteisöjä koskevia asioita hallintosäännön määräysten nojalla esittelevät, päättävät ja toimeenpaneavat viranhaltijat.

### 4 § Osa-aikainen luottamushenkilö

Osa-aikaisina luottamushenkilöinä voivat toimia valtuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat. Osa-aikaisen luottamushenkilön työaika on 50 % täydestä työajasta. Osa-aikaisen luottamushenkilön osalta ei työn itsenäisen luonteen vuoksi laadita työaikakirjanpitoa.

Luottamushenkilön tulee ilmoittaa kuntademokratian palvelualueelle kirjallisesti, mikäli hän haluaa hoitaa tehtävänsä osa-aikaisesti. Osa-aikaisuus ei voi tulla voimaan takautuvasti.

Osa-aikaisen luottamushenkilön palkasta ja muista etuuksista määrätään tämän hallintosäännön 5. osassa.

Muilta osin osa-aikaisen luottamushenkilön asemasta säädetään kuntalaissa.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

#### 5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kaupunginhallituksen puheenjohtaja:

- johtaa kuntastrategian toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä
- seuraa kunnan toimielinten päätösten tarkoituksenmukaisuutta ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin asian ottamiseksi kaupunginhallituksen käsiteltäväksi
- johtaa asioiden käsittelyä kaupunginhallituksen kokouksissa
- hyväksyy kaupunginjohtajan lomat, koulutukset, virkamatkat ja muut kaupunginjohtajan tehtävistä aiheutuvat menot
- käy kaupunginjohtajan kanssa vuosittain tulos- ja kehityskeskustelut.
- hyväksyy kaupunginvaltuuston puheenjohtajan koulutuksen ja virkamatkat ja niistä aiheutuvat menot.

#### 6 § Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tehtävät

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtajan koulutukset ja virkamatkat sekä niistä aiheutuvat menot.

#### 7 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginjohtaja johtaa ja kehittää kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta kunnan toimintaa. Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Kaupunginjohtaja:

- johtaa kaupunkistrategian valmistelua ja toteutusta
- johtaa taloussuunnittelua sekä rahoitusta ja muuta resurssiohjausta siten, että kaupunginvaltuuston ja -hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan
- johtaa kaupungin ja kaupunkirakenteen kehittämistä yleiskaavoituksen ja muun yleispiirteisen suunnittelun, sekä kaupungin maa-, sopimus-, elinkeino- ja asuntopolitiikan ohjauksen avulla
- vastaa kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuudesta ja konserniyhteisöjen valvonnasta
- vastaa kaupungin seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- vastaa kaupunkikonsernin viestinnästä
- vastaa hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toteuttamisesta ja toimivuuden varmistamisesta
- vastaa kaupungin tietosuojan ja tietoturvan ohjauksesta.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. talousarviolainan ottamisesta talousarvion tai kaupunginvaltuuston erikseen asettamissa rajoissa,
2. kiireellisissä tapauksissa 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5-kohdan mukaisista asioista,
3. tyytymisestä valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin,
4. kaupungin puhevallan käyttämisestä tuomioistuimissa tai missä muuten kaupungin oikeudellinen edunvalvonta tulee kyseeseen, kun kyse on koko kaupunkia, useampaa toimialaa tai kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialaa koskevasta asiasta, mikäli tässä hallintosäännössä ei ole muualla toisin määrätty,
5. koko kaupunkia ja useampaa toimialaa koskevien projektien perustamisesta sekä päätösvalan antamisesta projektin johdolle määrääjäksi,
6. luottamushenkilöiden koulutuksesta,
7. kaupunginhallituksen tarverahojen sekä muiden kaupunginhallituksen määrärahojen käytöstä 20 000 euroon asti/ tapaus,
8. edustusmenoista ja edustustilaisuuksista, joiden kustannukset eivät ylitä 30 000 euroa,
9. julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtäväjaoista, mikäli ratkaisumenettely koskee useampaa kuin yhtä toimialuetta, ja
10. muistakin useampaa kuin yhtä toimialaan koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Kaupunginjohtajaan sovelletaan myös tämän luvun apulaiskaupunginjohtajien tehtäviä ja päätösvaltaa koskevaa 8 §:ää.

### **8 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta**

Apulaiskaupunginjohtaja:

- vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimialaansa kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

- vastaa toimialansa taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen johtamisesta siten että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja oman lautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla
- vastaa toimialansa toiminnan tuloksellisuudesta
- vastaa toimialansa tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa toimialansa sopimushallinnasta
- vastaa toimialansa viestinnästä
- vastaa toimialalla tehtävääalueensa projektien perustamisesta ja niihin osallistumisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä
- vastaa toimialansa seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä
- vastaa toimialansa asioiden ja tavoitteiden valmistelusta sekä työskentelyn koordinoinnista
- vastaa toimialansa hallinnon, henkilöstön ja talouden kehittämisestä ja suunnittelusta.

Apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää toimialallaan:

1. palvelualueen jakamisesta palveluyksiköihin, lukuun ottamatta palvelualueisiin kuulumattomia palveluyksiköitä,
2. valtionavun, EU-avustuksen ja projektirahoituksen hakemisesta ja muutoksen hakemisesta sitä koskevaan päätökseen,
3. kaupungin puhevallan käyttämisestä tuomioistuimissa tai missä muuten kaupungin oikeudellinen edunvalvonta tulee kyseeseen, mikäli tässä hallintosäännössä ei ole muualla toisin määrätty,
4. tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, toimipisteiden ja irtaimiston käyttömaksuista ja korvauksista lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
5. ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista ja niistä perittävistä maksuista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaan, lukuun ottamatta varhaiskasvatuksen ja kerhotoiminnan maksuja sekä ympäristötoimen maksuja,
6. useampaa kuin yhtä palvelualueita koskevista ja yhteisiä palveluita koskevista sopimuksista,
7. useampaa kuin yhtä palvelualueita koskevista ja yhteisiä palveluita koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
8. yhteisiä palveluita koskevan sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
9. yhteisten palveluiden tilausoikeuksien myöntämisestä,
10. yhteisten palveluiden materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

11. yhteisten palveluiden tehtäväalueeseen kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
12. yhteisten palveluiden hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista,
13. yhteisten palveluiden toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta,
14. yhteisten palveluiden hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden, tilojen ja alueiden luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön,
15. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
16. projektien perustamisesta ja päätösvallan antamisesta projektin johdolle määräajaksi,
17. toimialallaan julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtävien jaoista, mikäli ratkaisumenettely koskee useampaa kuin yhtä palvelualueetta,
18. muistakin toimialalle kuuluvista useampaa kuin yhtä palvelualueetta tai yhteisiä palveluita koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli apulaiskaupunginjohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, siitä määrätään erikseen tässä hallintosäännössä asianomaisen toimialan kohdalla.

### 9 § Palvelualuejohtajien tehtävät ja päätösvalta

Palvelualuejohtaja:

- vastaa palvelualueensa johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä palvelualueellaan
- vastaa palvelualueensa tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa palvelualueen määrärahojen jaosta
- vastaa palvelualueensa tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa palvelualueensa sopimushallinnasta
- vastaa palvelualueensa viestinnästä
- vastaa palvelualueen hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, ja laitosten käytösäännöistä
- hakee palvelualueella tarvittavat luvat ja suostumukset

Palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä palvelualueellaan päättää:

1. palvelualueetta koskevista sopimuksista,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

2. palvelualueetta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
3. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
4. tilausoikeuksien myöntämisestä,
5. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
6. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
7. palvelualueen hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista,
8. toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta,
9. palvelualueen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden, tilojen ja alueiden luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön lukuun ottamatta kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä kaupunkikulttuurin [ja hyvinvoinnin](#) toimialan hallinnassa olevien tilojen tilavarauksista niinä aikoina, kun tilat eivät ole palvelualueen omassa käytössä,
10. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
11. palvelualueella tarvittavien lupien ja suostumusten hakemisesta,
12. tehtäväalueellaan julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 6 a luvun mukaisista automaattiseen ratkaisumenettelyyn liittyvistä tehtävänjaoista, ja
13. muistakin palvelualueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli palvelualuejohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, määrätään siitä erikseen tässä hallintosäännössä.

### **10 § Yhteisten palveluiden talous- ja hallintopalveluista vastaavien palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät**

Palveluyksikön päällikkö vastaa toimialan yhteisten talous- ja hallintopalveluiden ja muiden tukipalveluiden järjestämisestä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

### **3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla**

#### **1 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan tehtävät**

Toimialaa johtaa kaupunginjohtaja.

Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimiala toimii kaupungin keskushallintona ja huolehtii konsernitason ohjauksesta ja valvonnasta.

Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimiala vastaa:

- kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle ja sen jaostoille kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin strategian laatimisesta ja strategisen tason kehittamisestä
- kaupungin talouteen liittyvistä palveluista
- kaupungin työnantaja- ja henkilöstöpalveluista, tietohallinnosta ja hankinnoista
- konserniohjauksesta ja -valvonnasta
- kaupunkiturvallisuudesta ja kaupunkitasoisesta valmiussuunnittelusta
- kaupungin elinvoimaisuutta vahvistavista elinkeino-, työllisyys- ja maahanmuuttopalveluista
- kaupungin monikanavaisista ja saavutettavista neuvonta-, ohjaus- ja asiointipalveluista
- viestinnästä, markkinoinnista ja suhdetoiminnasta
- sisäisestä tarkastuksesta
- vaalien järjestämisestä

#### **2 § Kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan palvelualueet ja kaupunginjohtajan alaiset palveluyksiköt**

Toimialaan kuuluvat elinvoimapalveluiden, henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, kuntademokratian, talouden ja strategian sekä työllisyyden ja kotouttamisen palvelualueet.

Palvelualueet ovat kaupunginhallituksen alaisia.

Kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivia yhteisiä palveluita ovat viestintä ja sisäinen tarkastus.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan kaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

#### 3 § Elinvoimapalveluiden palvelualueen tehtävät ja elinvoimajohtajan päätösvalta

Elinvoimapalveluiden palvelualue vastaa elinvoimajohtajan johdolla:

- elinvoima- ja työllisyysjaoston kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta oman tehtäväalueensa osalta,
- kaupungin elinvoiman suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta,
- kaupungin elinvoimapolitiittisten linjausten toimeenpanosta ja kaupungin elinvoimaa edistävien palveluiden tarjonnasta yrityksille
- elinvoiman edistämisen ja elinkeinoelämän tarpeiden huomioimisesta kaupungin maankäytön suunnittelussa ja toteutuksessa
- osallistumisesta suunnitteluun, päätöksentekoon ja toimeenpanoon yritysten työvoima-, koulutus- ja investointiasioissa sekä maankäytön ja liikkumisen tarpeisiin liittyvissä asioissa
- kaupungin vahvistamisesta kilpailukykyisenä toimintaympäristönä ja sijoittumisympäristönä yrityksille.
- kaupungin kansainvälisestä toiminnasta tehtäväalueellaan
- kaupungin matkailua koskevien linjausten toimeenpanosta ja matkailijoille suunnatuista palveluista
- kaupungin korkeakouluysteistyöstä tehtäväalueellaan
- kaupungin elinkeinotapahtumien kokonaisuudesta
- kaupunkitasoisesta elinvoiman projektitoimistosta
- innovaatioiden kehittämisestä ja uusien toimintamallien edistämisestä kaupunkiorganisaatiossa, yhteistyössä toimialojen kanssa
- yritysten houkuttelusta, sijoittumisesta ja niihin liittyvistä palveluista
- kaupungin projektimallista
- 

**muotoili:** Fontti: +Leipäteksti (Calibri)

**Muotoiltu:** Luettelokappale

Elinvoimajohtaja päättää vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

#### 4 § Henkilöstöpalveluiden palvelualueen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta

Henkilöstöpalveluiden palvelualue vastaa henkilöstöjohtajan johdolla:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- henkilöstöpolitiikan täytäntöönpanosta, keskitetyistä työnantaja-, henkilöstö- ja palkanlaskentapalveluista sekä henkilöstön kehittämisspalveluista
- vastuualueensa konsernitaseisten ohjeiden antamisesta

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. työterveyshuollon toimintasuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman hyväksymisestä, ja
2. puhevallan käyttämisestä henkilöstöasioissa yleisissä tuomioistuimissa.

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä edustaa kaupunkia työmarkkina-asioissa ja työnantajana kunta-alan pääsopimuksen mukaisissa paikallisneuvotteluissa.

### **5 § Konsernipalveluiden palvelualueen tehtävät ja konsernipalvelujohtajan päätösvalta**

Konsernipalveluiden palvelualue vastaa konsernipalvelujohtajan johdolla:

- kaupungin konserniohjauksesta ja -valvonnasta ja konserniohjeistuksen valmistelusta
- konsernijaoston iltakoulujen valmistelusta
- digitaalisten palveluiden kehittämisestä ja IT-hankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta
- IT-palveluiden tuottamisesta, IT-palveluiden toimittajien ohjauksesta sekä laitteiden elinkaarihallinnasta
- kaupunkitasoisen tietoturvan kehittämisestä ja hallinnasta, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteistoimivuudesta sekä tietovarantojen yhteentoimivuudesta
- kaupunkitasoisesta tiedonhallinnasta pois lukien kuntademokratian palvelualueen vastuulle kuuluvat tehtävät, tiedonhallintamallin ylläpidosta, tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnista, asiakirjajulkisuuskuvauksista sekä tiedonhallintaan liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta pois lukien kuntademokratian vastuulle kuuluvat tehtävät
- kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, vastuullisuudesta ja kaupungin hankintojen strategisesta ohjauksesta ja ohjeistuksesta
- kaupunginhallituksen päätöksen mukaisista keskitetyistä yhteishankinnoista ja yhteishankintasopimuksista
- kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja hankintoihin liittyvän sopimushallinnan kehittämisestä
- hankintojen keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjeistuksesta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämisestä, kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille sekä siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta ja valvonnasta
- aula-, vartiointi- ja turvapalveluiden sekä posti- ja kuljetuspalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille sekä siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta ja valvonnasta

Konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kiireellisissä tapauksissa 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5 kohdan mukaisista asioista ja
2. kiireellisissä tai kaupungille vähämerkityksellisissä tapauksissa osakkeiden luovutuksiin liittyvien suostumusten antamisesta ja lunastusoikeuden käyttämisestä.
3. vastuualueensa konsernitaseoisten ohjeiden antamisesta

### 6 § Kuntademokratian palvelualueen tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta

Kuntademokratian palvelualue vastaa hallintojohtajan johdolla:

- kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen sekä sen jaostojen kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta
- valmistelun ja päätöksenteon kehittämisestä ja kaupunkitasoisesta ohjauksesta
- yleisten vaalien järjestelyistä
- kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan keskitetyistä hallintopalveluista
- kaupungin yhteisistä lakiasioista ja niiden ohjauksesta
- kaupungin käännöspalveluista
- asianhallinnasta, pysyvästi säilytettävistä tiedoista sekä tiedonohjaussuunnitelmista sekä näihin tehtäviin liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta
- kaupunkitasoisista turvallisuus- ja valmiusasioista sekä riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta
- toiminnallisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisestä

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kunnan ilmoitusten julkaisemisesta,
2. määrärahan puitteissa avustusten myöntämisestä valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen
3. kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen sekä valtionperintöjen vastaanottamisesta, hallinnasta ja hoitamishojeista, kun testamentatun, lahjoitetun tai

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

perityn omaisuuden arvo on enintään 200 000 euroa ja testamentissa tai lahjoituksessa on tarkoitamääräys tai omaisuuden käyttötarkoituksesta on muutoin määrätty.

4. vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

Hallintojohtaja valvoo kaupungin vaakunan käyttöä ja huolehtii kaupungintalon tilojen käytöstä.

Kuntademokratian palvelualueella toimii kaupungin tietosuojavastaava.

## 7 § Talouden ja strategian palvelualueen tehtävät ja talous- ja strategijahtajan päätösvalta

Talouden ja strategian palvelualue vastaa talous- ja strategijahtajan johdolla:

- kaupunkistrategian valmistelusta ja raportoinnista
- talousarvion valmistelusta sekä investointien ja kaupunkitasoisesta palveluverkon ohjauksesta
- kaupunkitutkimuksesta ja tilastoinnista
- ~~kaupungin projektimallista~~
- kaupunkikonsernin rahoituspalveluista ja vakuutusturvasta
- kaupunkikonsernin talouspalveluista
- Vantaan kaupungin vahinkorahaston sekä Vantaan kaupungin kiinteistörahaston säännön mukaisista tehtävistä

Talous- ja strategijahtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä rahoitukseen liittyvistä leasing- ja vuokraussopimuksista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti ja
2. pitkäaikaisen lainanoton korvaamisesta joko osittain tai kokonaan lyhytaikaisella lainalla enintään kuluvan budjettikauden ajaksi,
3. vastuualueensa konserni- ja kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

## 8 § Rahoitusjohtajan päätösvalta

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

1. olemassa olevien lainojen takaisinmaksuajan ja lainaehtojen muuttamisesta,
2. lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupunginvaltuuston päättämässä rajoissa,
3. lyhytaikaisen lainan myöntämisestä kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupungin konserniin kuuluvilta yhteisöiltä noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
4. kaupungin kassavarojen tallettamisesta tai sijoittamisesta kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
5. kaupungin pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta,
6. kaupungin pankkitilien käyttöoikeuksien myöntämisestä ja perustamisesta
7. konsernitileistä ja maksuliikkeestä,
8. kassavirheiden oikaisusta sekä
9. korvausten maksamisesta vahinkorahaston varoista silloin, kun korvaus perustuu selvään ja riidattomaan korvausperusteeseen eikä vaadittu korvaus (alv 0 %) ylitä 30 000 euroa (alv 0 %).

Rahoitusjohtaja huolehtii kaupunginvaltuuston hyväksymän Vantaan kaupungin vahinkorahaston sekä Vantaan kaupungin kiinteistörahaston säännön mukaisista tehtävistä.

### **9 § Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualueen tehtävät ja työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta**

Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualue vastaa työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan johdolla, jollei muualla ole toisin määrätty:

- elinvoima- ja työllisyysjaoston kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta oman tehtäväalueensa osalta
- työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa sekä muissa laeissa työvoimaviranomaiselle säädettyistä tehtävistä
- pääkaupunkiseudun kuntien työnantajapalveluyhteistyön ja hankintayhteistyön toteuttamisesta
- kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa kunnalle säädettyistä tehtävistä
- kotoutumista edistävien palveluiden kaupunkitasoisesta ohjaamisesta ja koordinoinnista
- kunnan yleiseen toimialaan perustuvista muista työllisyyden ja kotoutumisen palveluista, jotka vahvistavat kaupungin elinvoimaisuutta
- kaupungin monikanavaisista ja saavutettavista neuvonta-, ohjaus- ja asiointipalveluista
- julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetussa laissa asiakaspalvelulle säädettyistä tehtävistä

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

- kaupunkitasoisen asiakaspalvelun kehittamisestä sekä kaupunkitasoisista asiakaspalvelujärjestelmästä, puhelinliittymistä sekä valmiusliittymistä
- kaupungin puhelinpalveluiden järjestämisestä ja koordinoinnista häiriö- ja poikkeusoloissa ja
- kaupungin työllisyyspalveluiden, kotoutumispalveluiden, kuntalaisen sähköisen asioinnin tuen sekä neuvonta- ja asiointipalveluiden strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta.

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää, jollei muualla ole toisin määrätty

1. työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa sekä muissa laeissa työvoimaviranomaiselle säädettyistä tehtävistä, joissa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle,
2. kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa kunnalle säädettyistä tehtävistä, joissa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle,
3. laillisuusvalvontaviranomaiselle annettavan selvityksen ja lausunnon antamisesta palvelualueesta, palveluyksiköstä tai sen palveluksessa olevasta henkilöstä tehdystä kantelusta
4. työllistämistukien ja kesätyösetelien myöntämisestä elinvoima- ja työllisyysjaoston määrittelemien ehtojen ja linjausten mukaisesti ja
5. palvelualueen tehtäväalaa kuuluvien kaupunkitasoisten ja palvelualueen omaa toimintaa koskevien ohjeiden antamisesta.

## **10 § Sisäisen tarkastuksen palveluyksikön tehtävät ja tarkastusjohtajan päätösvalta**

Sisäisen tarkastuksen palveluyksikkö avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupunkikonsernin hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

Sisäinen tarkastus raportoi kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle.

Sisäisellä tarkastuksella on oikeus saada salassapitoa koskevien säädösten estämättä ja veloituksetta kaikki tiedot ja asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina tarkastusten suorittamiseksi sekä oikeus päästä kaikkiin kaupungin tiloihin.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

Tarkastusjohtaja:

- vastaa sisäisen tarkastuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä työjohto-oikeuden käyttämisestä
- vastaa sisäisen tarkastuksen tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa sisäisen tarkastuksen määrärahojen jaosta
- vastaa sisäisen tarkastuksen tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa sisäisen tarkastuksen sopimushallinnasta
- vastaa sisäisen tarkastuksen viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä

Tarkastusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lausuntojen antamisesta sisäisen tarkastuksen tehtävälään kuuluvissa asioissa,
2. sisäistä tarkastusta koskevista sopimuksista,
3. sisäistä tarkastusta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista,
4. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
5. tilausoikeuksien myöntämisestä,
6. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
7. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
8. tehtävälueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
9. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
10. tarkastusjohtajan sijaisjärjestelyistä
11. hakee sisäisen tarkastuksen tarvitsemat luvat ja suostumukset.
12. muistakin sisäiselle tarkastukselle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

## 11 § Viestinnän palveluyksikön tehtävät

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialalla

Viestinnän palveluyksikkö vastaa viestintäjohtajan johdolla kaupungin keskitetyistä viestintätehtävistä ja koko kaupungin markkinointitehtävistä, vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan viestinnästä.

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä vastaa:

1. kaupunkitasoisista viestinnän strategisista linjauksista ja suunnitelmista
2. kaupunkitasoisesta kriisi- ja häiriötilanneviestinnästä ja niiden suunnitelmista ja kriisi- ja häiriötilanneviestinnän käytänteistä
3. viestinnän varallaolojärjestelmän suunnittelusta ja toimintakyvystä yhteistyössä toimialojen viestintäpäälliköiden kanssa

Lisäksi viestintäjohtaja johtaa toimialojen viestintäyksiköiden yhteistyötä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

## 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

### 1 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan tehtävät

Kasvatuksen ja oppimisen toimialaa johtaa kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala vastaa:

- kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtäväalueisiin kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta ja toisen asteen koulutuksesta sekä koko oppimisen polun tukemisesta
- toimialan ruotsinkielisistä palveluista sekä ruotsinkielisten palveluiden kaupunkitasoisesta koordinoinnista

### 2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. ammattiopisto Varian opiskeluhoitosuunnitelmasta,
2. perusopetuksen, esiopetuksen ja 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen oppilaiden koulumatka-avustuksista ja oikeudesta maksuttomaan koulukuljetukseen, ja
3. varhaiskasvatuksen maksuttomista kuljetuksista tai kuljetusavustuksista sekä
4. opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman hyväksymisestä

Kasvatuksen ja oppimisen toimialan apulaiskaupunginjohtajan päätösvallassa määrätään lisäksi 2 luvun 8 §:ssä.

### 3 § Kasvatuksen ja oppimisen toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut

Kasvatuksen ja oppimisen toimialaan kuuluvat perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden (svenskspråkiga servicen), toisen asteen koulutuksen ja varhaiskasvatuksen palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa ovat toimialan yhteiset palvelut.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista koko oppimisen polun tukemisesta, huolehtii osaltaan lasten ja nuorten hyvinvointityöstä, oppilas- ja opiskelijahuollon yhteistyön koordinoinnista sekä oppilaitos- ja korkeakoulu yhteistyöstä.

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Palvelualueet ja yhteiset palvelut kuuluvat kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan alaisuuteen.

#### **4 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta**

Perusopetuksen palvelualue vastaa perusopetuksen johtajan johdolla:

- suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä
- perusopetuksen palveluverkon kehittämisestä
- perusopetuksen päättävän oppivelvollisen ohjauksesta ja valvonnasta

Perusopetuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaan ottamisesta perusopetukseen silloin, kun kyse on perusopetuslain 6 §:n 2 momentin tarkoittamasta lähikouluun ottamisesta,
2. oppilaan koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
3. oppilaan ottamisesta valmistavaan opetukseen ja joustavaan perusopetukseen,
4. oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta huoltajan suostumuksella,
5. oppilaiden erityisistä opetusjärjestyksistä,
6. perusopetuksen oppilaan koulunkäynnin jatkamisesta koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
7. tarvittaessa perusopetuksen oppilaan opetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta,
8. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta,
9. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
10. perusopetuslain mukaisen lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin sekä toiminnan arvioinnista,
11. koulujen lukuvuosisuunnitelmien sekä järjestyssääntöjen hyväksymisestä.
12. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

13. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen) ja
14. katsomusaineesta vapauttamisesta ja katsomusaineen opetukseen palaamisesta.

#### 1.8.2025 alkaen:

*Perusopetuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:*

1. oppilaan ottamisesta perusopetukseen silloin, kun kyse on perusopetuslain 6 §:n 2 momentin tarkoittamasta lähikouluun ottamisesta,
2. oppilaan koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
3. oppilaan ottamisesta valmistavaan opetukseen, joustavaan perusopetukseen ja työelämäpainotteiseen perusopetukseen,
4. oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista, perusopetuksen oppimäärän ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta sekä oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta suorittamasta oppiaineen oppimäärästä, jos hän ei terveydellisistä syistä kykene oppiainetta opiskelemaan,
5. opetuksen poikkeavasta järjestämisestä,
6. perusopetuksen oppilaan koulunkäynnin jatkamisesta koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
7. tarvittaessa perusopetuksen oppilaan opetuksen järjestämipaikan vaihtamisesta,
8. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta,
9. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
10. perusopetuslain mukaisen lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin sekä toiminnan arvioinnista,
11. koulujen lukuvuosisuunnitelmien sekä järjestyssääntöjen hyväksymisestä.
12. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
13. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen) ja
14. katsomusaineesta vapauttamisesta ja katsomusaineen opetukseen palaamisesta.

## 5 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta

Peruskoulun rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

1. oppilaan perusopetukseen ottamisesta silloin, kun kyse on perusopetuslain 28 §:n 2 momentin tarkoittamasta, ns. toissijaisesta oppilaaksiotosta,
2. oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta koulunkäynnistä enintään yhden (1) kuukauden ajaksi,
3. oppilaan valinnaisaineesta silloin, kun huoltaja ei suorita valintaa määräajassa tai huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää,
4. kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle ja
5. muistakin koululle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### **6 § Ruotsinkielisten palveluiden palvelualueen (svenskspråkiga servicen) tehtävät ja ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) päätösvalta**

Ruotsinkielisten palveluiden (Svenskspråkiga servicen) palvelualue vastaa ruotsinkielisten palveluiden johtajan (direktör för svenskspråkiga servicen) johdolla:

- ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ruotsinkielisen tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA-koulutus) järjestämisestä ja kehittämisestä
- ruotsinkielisten palveluiden kaupunkitasoisesta koordinoinnista
- svenska kommitténin toiminnasta ja kaksikielisyystyöstä
- oppivelvollisen ohjauksesta ja valvonnasta

Ruotsinkielisten palveluiden johtaja (direktör för svenskspråkiga servicen) tai hänen määräämänsä päättää:

1. koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
2. oppivelvollisuuden pidentämisestä,
3. perusopetuksen oppilaan oikeudesta jatkaa koulunkäyntiään koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
4. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen, perusopetukseen, joustavan perusopetuksen toimintaan ja perusopetukseen valmistavaan opetukseen,
5. varhaiskasvatuksen lapselle ja esiopetuksen oppilaalle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen rakenteen tukitoimista sekä perusopetuksen oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta huoltajan suostumuksella,
6. tarvittaessa peruskoulun oppilaan opetuksen järjestämipaikan vaihtamisesta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

7. perusopetuksen oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä,
8. peruskoulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä,
9. varhaiskasvatuslaissa säädetyistä asioista,
10. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
11. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta, ja
12. aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin, sekä toiminnan arvioinnista,
13. perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
14. ilman opiskelupaikkaa olevan oppivelvollisen oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
15. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen),
16. opiskelupaikan osoittamisesta sellaiselle oppivelvolliselle, jolla ei ole opiskelupaikkaa ja
17. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä.

#### 1.8.2025 alkaen

*Ruotsinkielisten palveluiden johtaja (direktör for svenskspråkiga servicen) tai hänen määräämänsä päättää:*

1. *koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,*
2. *oppivelvollisuuden pidentämisestä,*
3. *perusopetuksen oppilaan oikeudesta jatkaa koulunkäyntiään koulunkäyntioikeuden päätyttyä,*
4. *oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen, perusopetukseen, joustavan perusopetuksen toimintaan ja perusopetukseen valmistavaan opetukseen,*
5. *varhaiskasvatuksen lapselle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen rakenteen tukitoimista sekä esiopetuksen oppilaalle annettavista lapsikohtaisista tukitoimista ja perusopetuksen oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista, perusopetuksen oppimäärän ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta sekä oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta suorittamasta oppiaineen oppimäärästä, jos hän ei terveydellisistä syistä kykene oppiainetta opiskelemaan sekä lukion opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä ja erityisopetuksesta,*
6. *tarvittaessa peruskoulun oppilaan opetuksen järjestämipaikan vaihtamisesta,*
7. *perusopetuksen oppilaan opetuksen poikkeavasta järjestämisestä,*
8. *peruskoulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä,*

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

9. *varhaiskasvatusta säädettyistä asioista,*
10. *luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,*
11. *oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta, ja*
12. *aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin, sekä toiminnan arvioinnista,*
13. *perusopetuksen oppilaan oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,*
14. *ilman opiskelupaikkaa olevan oppivelvollisen oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,*
15. *oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen),*
16. *opiskelupaikan osoittamisesta sellaiselle oppivelvolliselle, jolla ei ole opiskelupaikkaa ja*
17. *oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä.*

### 7 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta

Ruotsinkielisen peruskoulun rehtorin päätösvalta määrätään 4 luvun 5 §:ssä pois lukien kohta 1.

Ruotsinkielisen lukion rehtorin päätösvalta määrätään 4 luvun 9 §:ssä.

#### 1.8.2025 lukien:

*Ruotsinkielisen lukion rehtorin päätösvalta määrätään 4 luvun 9 §:ssä pois lukien kohdat 2 ja 10.*

### 8 § Toisen asteen koulutuksen palvelualueen tehtävät ja toisen asteen koulutuksen johtajan päätösvalta

Toisen asteen koulutuksen palvelualue vastaa toisen asteen koulutuksen johtajan johdolla:

- tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA-koulutus), suomenkielisen lukiokoulutuksen sekä ammatillisen koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä
- toisen asteen palveluverkon kehittämisestä
- oppilaitosten työ- ja elinkeinoelämäyhteistyöstä ja korkeakoulu yhteistyöstä
- oppivelvollisuuden ohjauksesta ja valvonnasta perusopetuksen päättymisen jälkeen

Toisen asteen koulutuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

1. lukioiden lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä,
2. ammattiopisto Varian järjestyssäännöistä,
3. opiskelijoilta perittävistä maksuista opetuslautakunnan päättämien perusteiden mukaan, ja
4. ilman opiskelupaikkaa olevan oppivelvollisen oppivelvollisuuden suorittaminen määräaikaista keskeyttämistä yli yhden (1) kuukauden ajaksi,
5. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi (pysyvä keskeyttäminen),
6. opiskelupaikan osoittamisesta sellaiselle oppivelvolliselle, jolla ei ole opiskelupaikkaa, ja
7. muistakin koulutuksen järjestäjälle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### 9 § Lukion rehtorin päätösvalta

Lukion rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. opiskelijoiksi ottamisesta lukioon,
2. opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä,

#### 1.8.2025 lukien:

#### 2. opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä ja erityisopetuksesta

3. muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta,
4. lukion suoritusajan pidentämisestä,
5. opiskelijan lukiosta eroamisen toteamisesta,
6. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
7. muun kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaista erottamisesta,
8. opiskelijan enintään yhden (1) kuukauden kestävästä poissaolosta,
9. opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaista keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
10. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä,
11. opiskelijan pyynnöstä oikeudesta maksuttomaan koulutukseen, oppimateriaalien, työvälineiden, - asujen ja -aineiden maksuttomuudesta sekä opintoa täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista perittävistä maksuista ja
12. muistakin oppilaitokselle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

#### **10 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta**

Ammattiopisto Varian rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. jatkuvassa haussa hakuajoista ja -menettelyistä,
2. opiskelijaksi ottamisesta,
3. opiskelijan opiskeluoikeuden keskeyttämisestä,
4. opiskelijan ammattiopistosta eronneeksi katsomisesta,
5. erityisen tuen suunnitelmasta,
6. huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisvelvollisuudesta,
7. opiskelijan erityisistä opetus- ja ohjausjärjestelyistä,
8. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
9. muun kuin oppivelvollisuuslaisissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta,
10. ammatillisen koulutuksen tutkintokoulutuksen sisällöistä ja toteuttamisesta sekä suunnitelmasta osaamisen arvioinnin toteuttamiseksi,
11. opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen järjestämisestä ja sisällöistä sekä erityisen tuen antamisesta opiskelijalle,
12. opiskelijan enintään yhden (1) kuukauden kestävästä poissaolosta,
13. opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
14. oppivelvollisen opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakiessa pidentämistä
15. opiskelijan pyynnöstä oikeudesta maksuttomaan koulutukseen, oppimateriaalien, työvälineiden, -asujen ja -aineiden maksuttomuudesta sekä opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista perittävästä maksuista ja
16. muistakin ammattiopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

#### **11 § Varhaiskasvatuksen palvelualueen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta**

Varhaiskasvatuksen palvelualue vastaa varhaiskasvatuksen johtajan johdolla suomenkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen, kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen sekä palvelusetelillä tuotetun palvelun järjestämisestä ja kehittämisestä.

Varhaiskasvatuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

1. lasten ottamisesta varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksen kerhotoimintaan,
2. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ja 6-vuotiaille annettavaan valmistavaan opetukseen,
3. varhaiskasvatuksen lapselle ja esiopetuksen oppilaalle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen tuen rakenteellisista tukitoimista huoltajan suostumuksella,
4. varhaiskasvatuslaissa, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetussa laissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa säädettyistä asioista,
5. varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
6. palvelusetelillä tuotetun varhaiskasvatuspalvelun järjestämisestä, ja
7. yksityisiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajiksi hyväksymisestä ja
8. varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaisen huomautuksen antamisesta sekä huomion kiinnittämisestä yksityisen palvelutuottajan toiminnasta vastaavalle vastuuhenkilölle vastaisen toiminnan varalle ja
9. varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta puutteiden korjaamiseksi tai epäkohtien poistamiseksi yksityiselle palveluntuottajalle, kun määräyksen tehosteena ei ole hallintopakkoa ja
10. oppivelvollisuuden pidentämisestä oppivelvollisuuslain 2 § 3 momentin mukaisesti.

#### *1.8.2025 alkaen:*

#### *Varhaiskasvatuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:*

1. *lasten ottamisesta varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksen kerhotoimintaan,*
2. *oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ja 6-vuotiaille annettavaan valmistavaan opetukseen,*
3. *varhaiskasvatuksen lapselle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen tuen rakenteellisista tukitoimista huoltajan suostumuksella,*
4. *esiopetuksen oppilaalle annettavista lapsikohtaisista tukitoimista,*
5. *varhaiskasvatuslaissa, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetussa laissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa säädettyistä asioista,*
6. *varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,*
7. *palvelusetelillä tuotetun varhaiskasvatuspalvelun järjestämisestä, ja*
8. *yksityisiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajiksi hyväksymisestä ja*
9. *varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaisen huomautuksen antamisesta sekä huomion kiinnittämisestä yksityisen palvelutuottajan toiminnasta vastaavalle vastuuhenkilölle vastaisen toiminnan varalle ja*

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kasvatuksen ja oppimisen toimialalla

*10. varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta puutteiden korjaamiseksi tai epäkohtien poistamiseksi yksityiselle palveluntuottajalle, kun määräyksen tehosteena ei ole hallintopakkoa ja*

*11. oppivelvollisuuden pidentämisestä oppivelvollisuuslain 2 § 3 momentin mukaisesti.*

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

### **5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla**

#### **1 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävät**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialaa johtaa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala vastaa:

- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtäväalueisiin kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen järjestämisestä
- johtaa ja koordinoi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä
- ehkäisevän päihdehuollon koordinaatiosta

#### **2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtajan päätösvalasta määrätään 2 luvun 8 §:ssä.

#### **3 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialaan kuuluvat elinikäisen oppimisen, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikunnan sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat:

- keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista
- avustustoiminnan, järjestötoiminnan ja kansalaistoiminnan koordinoinnista
- järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista
- Kuusijärven palveluiden järjestämisestä ja hallinnosta
- nuorisovaltuuston toiminnan tukemisesta
- kuntalaisten osallistumisen palveluista

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta ja vaikuttamistoimielinten toiminnan koordinoinnista
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen poikkihallinnollisesta yhteistyöstä

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Palvelualueet ja yhteiset palvelut kuuluvat kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan alaisuuteen.

### **4 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen tehtävät ja elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan toimivallasta**

*(muutettu kaupunginvaltuusto 27.1.2025 § 3)*

Elinikäisen oppimisen palvelualue vastaa elinikäisen oppimisen palveluiden johtajan johdolla:

- tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen
- Vantaan aikuisopiston toiminnan järjestämisestä ja aikuisopistossa oppivelvollisuuttaan tai perusopetuksen opintoja suorittavan ohjauksesta ja valvonnasta
- Vantaan kuvataidekoulun toiminnan järjestämisestä
- Vantaan musiikkiopiston toiminnan järjestämisestä
- vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja koordinoinnista
- elinikäisen oppimisen palvelualueen toimintaan kohdistuvien avustusten valmistelusta
- Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastojen koordinoinnista
- Harrastusten Vantaan toiminnasta

Elinikäisen oppimisen palvelualueen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. palvelualueen oppilaitosten toiminnan ja kehittämisen painopisteistä kalenteri- ja lukuvuosittain
2. oppilaitosten toiminta- ja lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä
3. palvelualueen oppilaitosten järjestyssäännöistä
4. tuen myöntämisestä Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastoista

### **5 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta**

Aikuisopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

1. kansalaisopisto-opetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
2. maahanmuuttajille suunnatun koulutuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
3. aikuisten perusopetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta,
4. opiskelijoiden ottamisesta aikuisten perusopetukseen,
5. aikuisten perusopetuksen opiskelijan vapauttamisesta koulunkäynnistä tilapäisesti,
6. aikuisopetuksessa oppivelvollisuuttaan suorittavan opiskelijan oppivelvollisuuden määräaikaisesta keskeyttämisestä yhtä (1) kuukautta pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin yhden (1) vuoden ajaksi,
7. aikuisopistossa oppivelvollisuuttaan suorittavan opiskelijan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä toistaiseksi,
8. kirjallisen varoituksen antamisesta aikuisten perusopetuksen opiskelijalle, ja
9. muistakin aikuisopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

### 6 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta

Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaitoksen opetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta sekä oppilaitosten opiskelijoiden valinnoista,
2. työvuoden toimintasuunnitelmasta,
3. maksuhojennusten myöntämisestä opiskelijoille sekä maksuhojennusten myöntämisen perusteista,
4. oppilaitoksen toiminnan järjestämiseen liittyvistä aloittamis- ja lopettamispäivistä ja loma-ajoista, ja
5. muista oppilaitosten toimintaa koskevista asioista

### 7 § Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen tehtävät

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue vastaa kulttuurijohtajan johdolla:

- kulttuuritoiminnoista, joilla edistetään paikallista ja alueellista elinvoimaa, kansainvälistä toimintaa, kulttuurista vuorovaikutusta sekä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä
- asukkaiden omaehtoisen kulttuuritoimijuuden vahvistamisesta
- kaupungin kulttuuripalveluiden ja -tapahtumien tuottamisesta
- kaupungin omistamien museoiden toiminnasta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- lastenkulttuurin, taidekasvatuksen sekä kurssi- ja harrastustoiminnan järjestämisestä taiteen eri aloilla
- kirjaston tehtävien järjestämisestä
- kulttuuri ja kirjastopalveluihin kohdentuvien avustusten valmistelusta

Kirjastopalveluiden päällikkö on yleisistä kirjastoista annetun lain mukainen kunnan kirjastolaitosta johtava henkilö.

### 8 § Liikunnan palvelualueen tehtävät ja liikuntajohtajan päätösvalta

Liikunnan palvelualue vastaa liikuntajohtajan johdolla:

- kaupungin liikuntapalveluiden järjestämisestä
- liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä
- liikuntapalveluiden toimintaan kohdentuvien avustusten valmistelusta

Liikuntajohtaja tai hänen määräämänsä päättää

1. kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevien tilojen sekä kaupunkikulttuurin [ja hyvinvoinnin](#) toimialan hallinnassa olevien tilojen tilavarauksista niinä aikoina, kun tilat eivät ole palvelualueen omassa käytössä sekä
2. kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevien tilojen vapaa-ajan käytön osalta osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

### 9 § Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualueen tehtävät

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden palvelualue vastaa nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan johdolla:

- eri-ikäisten kuntalaisten kohtaamistyöstä
- nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä
- alueellisesta nuorisotyöstä, erityisnuorisotyöstä, nuorten työpajatoiminnasta sekä etsivästä nuorisotyöstä
- ruotsinkielisen nuorisotyön järjestämisestä ja kehittämisestä
- nuorten omaehtoisen toiminnan sekä nuorten yhteisöjen ja järjestöjen toiminnan tukemisesta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalla

- nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimintaan kohdentuvien avustusten valmistelusta
- asukastilojen toiminnan järjestämisestä
- yhteisen pöydän toiminnasta
- sovittelutoiminnasta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

## 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

### 1 § Kaupunkiympäristön toimialan tehtävät

Kaupunkiympäristön toimialaa johtaa kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Kaupunkiympäristön toimiala vastaa:

- kaupunkiympäristölautakunnalle ja lupajaostolle sekä kaupunkitilalautakunnalle kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kestävän kaupunkikehityksen edistämisestä
- kaavoituksesta ja maankäytön suunnittelusta, sekä rakennusvalvonnasta
- julkisen kaupunkitilan suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta
- liikennesuunnittelusta ja pysäköinninvalvonnasta
- ympäristönsuojelusta ja ympäristöterveydenhuollosta
- maanhankinnasta ja -luovutuksesta
- kaupungin toimitiloista

### 2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin edustajat toimialan tehtäväalueeseen liittyviin toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta,
2. toimialan tekemien työsuorituksia koskevien sopimusten hyväksymisestä,
3. irtaimen omaisuuden myynnistä,
4. asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
5. toimialan hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteiden vahvistamisesta,
6. yli 1 000 000 euroa ja enintään 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä.

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan päätösvalasta määrätään lisäksi 2 luvun 8 §:ssä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

#### **3 § Kaupunkiympäristön toimialan palvelualueet ja yhteiset palvelut**

Kaupunkiympäristön toimialaan kuuluvat katujen ja puistojen, kaupunkirakenteen ja ympäristön sekä kiinteistöjen ja tilojen palvelualueet.

Apulaiskaupunginjohtajan alaisuudessa on toimialan yhteiset palvelut.

Yhteiset palvelut vastaavat keskitetysti toimialan vastuulla olevista talous- ja hallintopalveluista ja muista tukipalveluista, viestintä- ja vuorovaikutuspalveluista, toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä, toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista sekä kaupunkiympäristölautakunnan ja sen lupajaoston sekä kaupunkitilalautakunnan toiminnan koordinoinnista.

Yhteisten palvelujen tehtävät voidaan järjestää palveluyksiköissä ja/tai suoraan apulaiskaupunginjohtajan alaisina toimintoina.

Katujen ja puistojen sekä kiinteistöjen ja tilojen palvelualueet kuuluvat kaupunkitilalautakunnan alaisuuteen.

Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualue sekä toimialan yhteiset palvelut kuuluvat kaupunkiympäristölautakunnan alaisuuteen.

#### **4 § Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikön toimivalta**

Kaupunkiympäristön toimialan yhteisten palveluiden päällikkö tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena.

#### **5 § Katujen ja puistojen palvelualueen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta**

Katujen ja puistojen palvelualue vastaa kaupungininsinöörin johdolla:

- liikennejärjestelmien, julkisen kaupunkitilan ja kaupungin omistaman luonnonympäristön kehittämisestä, toteuttamisesta sekä infraomaisuuden hallinnasta
- kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta sekä joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta sekä Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän asioiden valmistelusta tehtävälueensa osalta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

- kaupungin keskitetyistä ajoneuvo- ja varikkotoiminnoista
- vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella
- julkisen kaupunkitilan teknisten järjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta
- kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta
- Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän asioiden valmistelusta tehtäväalueensa osalta
- ylijäämämaiden vastaanottotoiminnasta
- liikkumisen ohjauksesta

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä päättää:

1. kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi koskevien hakemusten tekemisestä,
2. katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun sekä tällaisella katualueella olevien rakennusten, puiden, istutusten ja laitteiden korvaamisesta,
3. alueidenkäyttölaissa tarkoitettujen kadunpitopäätösten ja kadunpidon lopettamispäätösten tekemisestä,
4. katusuunnitelmaehdotusten ja alueidenkäyttölain mukaisten muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtävillä asettamisesta,
5. hyväksyä katusuunnitelmat sekä alueidenkäyttölain mukaiset muut yleisten alueiden suunnitelmat, joiden kustannusarvio on alle 1 milj. euroa (alv 0 %) ja joista ei ole tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävillä oloaikana sekä muut palvelualueelle kuuluvat suunnitelmat,
6. julkisen kaupunkitilan käyttöluvista,
7. julkiseen kaupunkitilaan sijoitettavien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien laitteiden ja rakennelmien sijoittamisluvista,
8. kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevista myyntisopimuksista,
9. maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
10. yksityistiekunnille jaettavista luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksista,
11. maanomistajan luvan myöntämisestä pääsytien rakentamista ja pysyttämistä varten katualueella, ja
12. kaupungin vesihuollon toiminta-alueesta ja huleveden viemärintialueesta,
13. hulevesiä koskevien erityisten säännösten valvonnasta lukuun ottamatta hallintopakon ja oikaisuvaatimuksen määräämistä,
14. toimintaan liittyvien yleissuunnitelmien, joiden kustannusarvio on enintään 1 000 000 euroa (alv 0%) hyväksymisestä ja
15. tieliikennelain 4 luvun mukaisista liikenteenohjauslaitteita koskevista toimista ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

16. tieliikennelain 190 a §:n mukaisten pysäköintitunnusten myöntämisestä ja peruuttamisesta kaupunkitilalautakunnan hyväksymien linjausten mukaisesti.

Kaupungininsinööri toimii pelastuslain 111 a §:n tarkoittamana öljyvahinkojen jälkitorjunnasta vastaavana kunnan viranomaisena.

### 6 § Kunnallisen pysäköinninvalvojan päätösvalta

Kunnallinen pysäköinninvalvoja tai hänen määräämänsä päättää ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä.

### 7 § Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualueen tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta

Kaupunkirakenteen ja ympäristön palvelualue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla:

- maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen osallistumisesta
- yleiskaavojen, asemakaavojen ja muiden maankäytön suunnitelmien laatimisesta
- kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta
- poikkeamislupa-asioiden valmistelusta
- kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta
- rakennusvalvonnan myöntämien lupien valvonnasta
- kunnan viranomaiselle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun, vesilain, vesihuoltolain, jätelain, maa-ainelain, elintarvike- ja terveysuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon, tupakkalain valvonnan ja nikotiinivalmisteiden myynnin valvontaan liittyvistä tehtävistä
- palvelualueelle määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta

Kaupunkisuunnittelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää

1. suunnittelutarvealueella sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta (sijoittamisluvasta), kun rakentamisluvan hakija on pyytänyt sijoittamisen edellytysten

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

olemassaolon ratkaisemista erillisellä päätöksellä, ellei kysymys ole yleiskaavasta, hyväksytystä kaavaehdotuksesta tai hyväksytystä kaavaluonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta, ja

2. asemakaavaehdotusten nähtäville asettamisesta, kun kaupunkiympäristölautakunnalla on toimivalta hyväksyä kaavamuutos.

### 8 § Rakennusvalvontapäällikön tehtävät ja päätösvalta

Rakennusvalvontapäällikkö tai hänen määräämänsä toimii rakentamislain 103 §:n tarkoittamana rakennustarkastajana.

Rakennusvalvontapäällikön tai hänen määräämänsä päättää:

1. rakentamislain 42–43 §:ssä tarkoitetuista rakennusluvista, milloin
  - a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
  - b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
  - c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
  - d) lupa käsittää muun kuin kaupunkikuvallisesti merkittävän pysäköintilaitoksen
  - e) lupa käsittää lupakynnyksen ylittävän valaistun mainoslaitteen rakentamisen,
  - f) lupa käsittää energiakaivon rakentamisen, tai
  - g) lupa käsittää lupakynnyksen ylittävän yleisörakennelman rakentamisen.
2. rakentamislain 56 §:ssä tarkoitetuista rakennuksen purkamisluvista, milloin rakennus on kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:ä ja rakennusta ei ole voimassa olevassa asemakaavassa tai rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain mukaisella suojelupäätöksellä suojeltu,
3. rakentamislain 53 §:ssä tarkoitetuista maisematyöluvista asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista näiden alueiden ulkopuolella,
4. rakentamislain 10 §:ssä tarkoitetuista väliaikaisista rakennusluvista, milloin kyseessä on kerrosalaltaan enintään 2000 m<sup>2</sup>:n suuruinen väliaikainen uudisrakennus,
5. luvan voimassaolon jatkamisesta rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi sekä aloittamisoikeudesta,
6. suunnittelijan kelpoisuudesta,
7. rakennustyön vastaavien työnjohtajien ja erityisalojen vastaavien työnjohtajien kelpoisuuden toteamisesta sekä vapautuksen myöntämisestä työnjohtajan tehtävistä,
8. rakennustyön aikaisesta valvonnasta,
9. kiinteistön tarkastuksesta ja tutkimuksesta ja rakennustyön keskeyttämisestä,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

10. rakennuksen kunnossapitoa koskevasta määräyksestä, rakennuksen määräämisestä käyttökieltoon ja määräyksestä keskeneräisen rakennustyön loppuunsaattamiseksi,
11. kokoontumistilasta ja rakennusvalvonnan edustajasta kokoontumishuoneistojen ja niihin verrattavien tilojen katselmuksissa sekä viranhaltijasta, jonka tehtävänä on antaa lausunto kokoontumiseen käytettävien tilapäisten katsomoiden, teltojen ja muiden rakenteiden henkilöturvallisuudesta,
12. muista sellaisista rakentamislaisista tai maankäyttö- ja rakennusasetuksessa tarkoitetuista luvista, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
13. rakennusjärjestyksessä mainituista rakennusvalvontaviranomaisen luvista, suostumuksista sekä rakennusjärjestyksen määräyksiä koskevista poikkeuksista, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
14. vahvistetun taksan mukaisista rakennustyön valvonnasta perittävistä maksuista lukuun ottamatta mittaus- ja geopalveluiden toimenpiteistä perittäviä maksuja, maksun suorittamisesta vapauttamisesta, maksun suorittamisen lykkäämisestä ja maksun palauttamisesta ja
15. kaupungin puhevallan käyttämisestä rakennusvalvontaa koskevissa muutoksenhakuasioissa, mikäli hän yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston päätökseen

### 9 § Ympäristöpalveluiden päällikön tehtävät ja päätösvalta

Ympäristöpalveluiden päällikkö huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain 143 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta.

Ympäristöpalveluiden päällikkö tai hänen määräämänsä päättää muista kuin rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista asemakaava-alueiden ulkopuolella.

### 10 § 1. kaupungineläinlääkärin tehtävät ja päätösvalta

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä päättää:
  1. tupakkalain 44 §:n mukaisista tupakkatuotteiden, ~~ja~~ nikotiininesteiden ja savuttomien nikotiinituotteiden vähittäismyyntiluvista ja niiden peruuttamisesta,
  2. tupakkalain 79 §:n mukaisista asuntoyhteisöiden tupakointikielloista ja niiden peruuttamisesta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

3. tupakkalain 96 §:n mukaisesta tupakkalain ja sen nojalla annettujen säännösten vastaisen toiminnan kieltämisestä tai toiminnan korjaamisen määräämisestä ilman uhkasakkoa tai teettämisuhkaa,
4. lääkelain 54 a § ja 54 c § mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakielloista ja myyntiluvan peruuttamisesta,
5. kaupungineläinlääkäreiden keskinäisestä tehtävänjaosta.

### 11 § Rakennuslakimiehen päätösvalta

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii rakentamislain 128–130 ja 133 – 137 §:ien tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

### 12 § Kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta

Kiinteistöjen ja tilojen palvelualue vastaa kiinteistöjohtajan johdolla:

- kaupungin maa- ja asuntopolitiikan kehittamisestä ja toteuttamisesta
- kaupungin elinkeinopolitiikan toteuttamisesta kaupungin tilojen ja maankäytön toimenpitein
- kaupungin kiinteistöomaisuuden kehittamisestä ja hallinnoinnista sekä kaupunkikonsernin palvelutilojen kokonaisuuden koordinoinnista
- työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumisen edistämisestä
- kaupungin yleisten asumisolojen kehittamisestä yhteistyössä muiden palvelualueiden ja toimialojen kanssa
- kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta
- laissa määrätystä kiinteistöinsinöörin tehtävistä
- kaupungin omistamien tonttien esirakentamisesta ja ylijäämämaiden vastaanotosta
- investointisuunnittelusta, kiinteistö- ja hankekehityksestä, toimitilahankkeiden valmistelusta, suunnittelusta ja rakennuttamisesta ja rakentamisen valvonnasta
- palvelutilojen ja kiinteistöjen ohjausjärjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta
- kaupunkiympäristön tulevaisuushankkeista

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

Kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
2. maanvuokrasuhteen päättämisestä, kun vuokralainen on sitä pyytänyt,
3. maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen hyväksymisestä, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,
4. maanvuokraoikeuksien siirtojen hyväksymisestä,
5. maanomistajana rajanaapurin suostumuksen antamisesta tai mielipiteen ilmoittamisesta naapurikiinteistöllä suoritettavasta toimenpiteestä,
6. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta, korvaamisesta ja lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta, tai oleva arvioitu korvaus on enintään 400 000 euroa,
7. Vantaan kaupungissa asemakaavoitetulla alueella sijaitsevan kiinteän omaisuuden sekä rakennusten ja niiden tarvitsemien maa-alueiden myymisestä, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun yksittäisen tontin tai muun kohteen kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailussa alin hyväksyttävä luovutushinta on enintään 400 000 euroa,
8. alueiden tilapäiskäyttöön luovuttamisesta, kun vuokra- tai käyttöaika on enintään 5 vuotta,
9. kiinteän omaisuuden ja rakennusten ostamisesta, kun kauppahinta on enintään 400 000 euroa,
10. palvelualueensa hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta ja merkitsemisestä sekä palvelualueen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä ja vaihtamisesta 400 000 euroon saakka (alv 0 %),
11. maanomistajana johtojen, laitteiden, rakennelmien, rakenteiden ja laitosten sijoittamisesta maa- ja vesialueille julkisia kaupunkitiloja lukuun ottamatta,
12. kiinteistörasitteita, rakennusrasitteita, yhteisjärjestelyjä, kiinteistön hallinnan jakamista ja vastaavia järjestelyjä koskevien sopimusten hyväksymisestä,
13. kiinteistönmuodostamislaisissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta sekä tonttijakojen ja kiinteistötoimitusten hakemisesta,
14. lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädettyistä ja määrättyistä asuntoasioista,
15. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kiinteistöjohtajalla on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

16. pidennyksen myöntämisestä kiinteistöjen ja muiden alueiden myynti- ja vuokraehtojen mukaisen rakennusvelvollisuuden täyttämiseen, kun myönnettävä pidennys on enintään yksi vuosi,
17. alle 1 milj. euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden ja alle 500 m<sup>2</sup>:n vuokratilojen tarveselvitysten (kustannusnusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
18. perusparannustöiden ja uudisrakennusten luonnospiirustusten (kustannusarvioineen) hyväksymisestä,
19. uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitussuunnitelmien hyväksymisestä,
20. rakennusaikataulujen hyväksymisestä,
21. toimitilojen luovuttamisesta eri toimialojen käyttöön,
22. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävistä vuokrista,
23. asukkaista johtamansa palvelualueen hallinnassa oleviin asuntoihin,
24. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, kun toistaiseksi voimassa olevan vuokrasopimuksen arvo on 48 kuukauden ajanjaksolla enintään 600 000 euroa (alv 0%) tai määräaikaisen vuokrasopimuksen yhteenlaskettu arvo on enintään 600 000 euroa (alv 0 %) ja määräaikainen vuokrasopimus laaditaan enintään 10 vuoden ajaksi
25. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien tai hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetoiloja koskevan voimassa olevan vuokrasopimuksen pidentämistä enintään yhdellä vuodella
26. johtamansa palvelualueen hallinnassa olevien tai hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetoiloja koskevasta lyhytaikaisesta käyttöoikeuden myöntämisestä (enintään 14 vrk)
27. kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevista vuokrasopimuksista
28. rakennuksen omistajana käytöstä poistetun rakennuksen purkamisesta, kun rakennuksen tasearvo on enintään 400 000 euroa.

### 13 § Kaupungeedeetin päätösvalta

Kaupungeedeetti tai hänen määräämänsä toimii:

1. kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä,
2. rakentamislain tarkoittamana rakennuksen paikan ja korkeusaseman merkitsemisestä huolehtivana kunnan viranomaisena,
3. rakentamislain tarkoittamana sijaintikatselmuksen toimittavana viranhaltijana, ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunkiympäristön toimialalla

4. alueidenkäyttölain tarkoittamana kaavoitusmittausta valvovana kunnan viranhaltijana.

Kaupungeedeetti tai hänen määräämänsä päättää:

1. erillisten tonttijakoehdotusten asettamisesta julkisesti nähtäville,
2. erillisten tonttijakojen hyväksymisestä,
3. kiinteistöjen osoitenumeroiden vahvistamisesta, ja
4. lausunnon antamisesta veroviranomaiselle kiinteistöveroasioissa.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 7 luku – Toimielinten kokoonpano

## 7 luku – Toimielinten kokoonpano

### 1 § Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuustossa on 67 valtuutettua.

### 2 § Kaupunginhallitus ja sen jaostot

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginhallituksessa on konsernijaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee konsernijaostoon kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksessa on elinvoima- ja työllisyysjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee elinvoima- ja työllisyysjaostoon valtuutetuista tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisistä tai toisista varavaltuutetuista tai kaupunginhallituksen jäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

### 3 § Tarkastuslautakunta

Kaupunginvaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi vähintään kolme jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Muiden lautakunnan jäsenten tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Lautakunta voi arviointityötään suorittaessaan jakaantua työryhmiin. Työryhmät raportoivat toiminnastaan lautakunnalle.

#### **4 § Kaupunkiympäristölautakunta, kaupunkitilalautakunta, kasvatuksen ja oppimisen lautakunta ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta**

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkiympäristölautakuntaan, kaupunkitilalautakuntaan, kasvatuksen ja oppimisen lautakuntaan ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan varsinaisista jäsenistä vähintään 40 prosenttia tulee olla valtuutettuja tai kunkin valtuustoryhmän varalletulojärjestyksessä ensimmäisiä tai toisia varavaltuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa vähintään yhden jäsenen ja varajäsenen tulee olla ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

#### **5 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto**

Kaupunkiympäristölautakunnassa on lupajaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkiympäristölautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä lupajaostoon. Valtuusto nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

#### **6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot**

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa on ruotsinkielinen jaosto. Jaostossa on vähintään viisi kaupunginvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Jaoston jäsenet ja varajäsenet on valittava ruotsinkieliseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä. Valitsemistaan jäsenistä kaupunginvaltuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa on yksilöasioiden jaosto, johon kaupunginvaltuusto valitsee kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 7 luku – Toimielinten kokoonpano

jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Valitsemistaan jäsenistä valtuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaosto kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta.

### **7 § Vaalitoimielimet**

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa.

Kaupunginvaltuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi viisi jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

## 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

### 1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa ja kehittämistä kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti.

Kaupunginhallitus voi asettaa toimikunnan, jonka tavoitteet ja tehtävät kaupunginhallitus määrittelee.

Kaupunginhallitus vastaa:

- kaupungin toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta
- kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hallinnon kehittämisestä, henkilöstöasioista, taloudesta, työllisyydestä, edunvalvonnasta, kaavoitus- ja maapolitiikasta, elinvoimasta, asuntoasioista, joukkoliikenneasioista ja hankinnoista
- sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä
- siitä että kaupunki täyttää tietosuojalainsäädännön mukaiset velvoitteet

Kaupunginhallituksen tehtävistä ja päätösvallasta määrätään lisäksi tämän luvun lisäksi useissa muissa hallintosäännön luvuissa.

Kaupunginhallitus päättää:

Hallinto, talous ja henkilöstö

1. hyvään johtamis- ja hallintotapaan liittyvistä periaatteista ja menettelytavoista,
2. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
3. kaupungin puhevallan käyttämisestä kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, konsernijaoston, elinvoima- ja työllisyysjaoston sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan viranhaltijoiden päätöksiä koskevissa tärkeimmissä muutoksenhakuasioissa, mikäli kaupunginhallitus yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupungin viranomaisen tekemään päätökseen,
4. kaupungin tietoturva- ja tietosuojapolitiikasta sekä tiedonhallintaan liittyvien tehtävien vastuiden määrittelystä,
5. esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelon kuntalaisten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

6. kaupunginhallituksen tarverahojen käytöstä ja tarverahojen käytöstä päättämään oikeutetuista,
7. valmiussuunnitelman hyväksymisestä,
8. koko kaupunkia koskevista sopimuksista,
9. kaupunginjohtajan sijaisista ja apulaiskaupunginjohtajien sijaisista,
10. kiinteistörahastosta annettavista lainoista,
11. vakuutena olevien kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta,
12. säätiön perustamisesta ja jäsenyydestä, yksityisoikeudellisen yhteisön perustamisesta ja purkamisesta sekä osakkeiden ja osuuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä, kun kyseessä ei ole kaupungin tytäryhteisö eikä osakkeiden tai osuuksien merkintä, ostaminen tai vaihtaminen tuo kaupungille määräysvaltaa yhteisössä,
13. konsernijaoston esityksestä tytäryhteisön perustamisesta ja purkamisesta sekä tytäryhteisöjen osakkeiden ja osuuksien myymisestä, vaihtamisesta, merkitsemisestä tai ostamisesta sekä yhteisön osakkeiden tai osuuksien ostamisesta siten, että kaupunki saa määräysvallan yhteisössä, pois lukien konserniohjeessa määriteltyjen merkittävien konserniyhtiöiden myynti, purkaminen tai roolin muutos. Merkittävien konserniyhtiöiden osalta päätösvalta on kaupunginvaltuustolla,
14. oman pääoman ehtoisen rahoituksen antamisesta, pääomalainojen myöntämisestä sekä muun näihin rinnastuvan rahoituksen myöntämisestä,
15. yhdistysten jäsenyyksistä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on yli 1000 euroa,
16. kaupungin omaisuuden lahjoittamisesta, ellei toisin ole määrätty,
17. merkittävien edustustilaisuuksien järjestämisestä,
18. valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista,
19. koko kaupunkia koskevan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle, ja
20. kaupungin henkilöstöpolitiikasta.

### Kaupunkiympäristö

21. kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteinen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusparannushankkeiden tarveselvityksiä tai yhdistettyjä teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitys-hankesuunnitelmia,
22. useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) ja kustannusarvioiden

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusrakennusten tai alle 1 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden hankesuunnitelmia,

23. kiinteän omaisuuden ostamisesta, kun kauppahinta on yli 2 000 000 euroa ja enintään 3 000 000 euroa,

24. kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä kiinteistön ostamisesta pakkohuutokaupassa kauppahinnan suuruudesta riippumatta,

25. etuostolain mukaisen etukäteisilmoituksen antamisesta,

26. kaupungin palvelukäytöstä vapautuvan kiinteistöomaisuuden jatkokehittämisen periaatteista,

27. maankäyttö- ja kaavoitussovituksista, maankäyttö- ja kaavoitussovituksiin liittyvistä kiinteistöluovutuksista sekä alueidenkäyttölain mukaisista kehittämiskorvauksista,

28. esittää kaupunginvaltuustolle lunastuslupien hakemista,

29. rakennuskiellon antamisesta alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä,

30. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kaupunginhallituksella on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta,

31. maa- ja asuntoliittisten linjausten mukaisesti asunto- ja erityispalvelutonttien yleisistä tontinluovutusperiaatteista ja -ehdoista,

32. vahinkorahastosta maksettavista korvauksista, kun korvaus on yli 30 000 euroa (alv 0 %), ja

33. asemakaavan ajanmukaisuuden arvioinnista

Lisäksi kaupunginhallitus päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kaupungin toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle. Tämän momentin mukaista toimivaltaa ei voi siirtää edelleen.

### 2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu

Kaupunginhallituksen iltakoulussa esitellään ja käsitellään kaupungin hallinnon ja toimintojen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolla, valtuustoryhmien puheenjohtajilla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

#### 3 § Selonteko

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi pyytää kaupunginhallitukselle selonteon kaupungin toimialaan kuuluvassa asiassa. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginhallitukselle. Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa tai kaupunginhallituksen iltakoulussa. Kaupunginhallitus merkitsee selonteon tiedoksi ja voi tässä yhteydessä antaa asiaa koskevia valmisteluohjeita.

#### 4 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston tehtävät ja päätösvalta

Konsernijaosto vastaa konsernihallinnon järjestämisestä yhdessä kaupunginhallituksen kanssa kaupunginvaltuuston hyväksymässä kaupungin omistajapolitiikassa sekä muissa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen antamissa ohjeissa ja määräyksissä tarkoitetulla tavalla.

Lisäksi konsernijaosto yhdessä kaupunginhallituksen kanssa vastaa kaupungin henkilöstö-, hallinto- ja talousasioista oman toimivaltansa rajoissa.

Konsernijaosto päättää:

1. kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian ja omistajapoliittisten linjausten mukaisesti kaupungin omistajapolitiikan sekä omistajaohjauksen valmistelusta ja toteuttamisesta,
2. kaupungin henkilöstöpolitiikan valmistelusta ja sen seurannasta,
3. osakassopimusten solmimisesta,
4. jäsenten ja tilintarkastajien nimeämisestä kuntayhtymien, yksityisoikeudellisiin yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden johtaviin toimielimiin, kun kaupungilla on siihen oikeus, ellei toisin ole määrätty,
5. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta kuntayhtymien, yhteisöjen ja muiden oikeushenkilöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin, toimituksiin ja tilaisuuksiin, joissa kaupungin etua on valvottava, ellei toisin ole määrätty, samoin kuin osakkeenomistajalle tai muulle omistajalle kuuluvan päätösvallan käyttämisestä, kun päätös tehdään yhtiökokousta tai muuta kokousta pitämättä,
6. menettelyohjeiden antamisesta konserniyhtiöille,
7. lausuntojen antamisesta kuntayhtymien talous- ja toimintasuunnitelmista samoin kuin muidenkin ulkopuolisille annettavien lausumien antamisesta tehtäväalueellaan,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

8. esitysten tekemisestä kaupunginhallitukselle konserniyhteisöille ja -säätiöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista,
9. kaupungin ennakosuostumusten antamisesta yhteisöille kaupungin omistajapolitiikan mukaisesti,
10. kaupungin tytäryhteisöjen yhteisökohtaisista omistajapolitiittisista linjauksista, pois lukien konserniohjeessa määritellyt merkittävät konserniyhteisöt. Näiden konserniyhteisöjen osalta päätösvalta on kaupunginvaltuustolla,
11. paikallisista virka- ja työehtosopimuksista, kun paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä,
12. kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista,
13. kaupungille tulevista maksuista, ellei ole toisin määrätty,
14. kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen sekä valtionperintöjen vastaanottamisesta, hallinnasta ja hoitamishjeista, kun testamentatun, lahjoitetun tai perityn omaisuuden arvo ylittää 200 000 euroa,
15. muutoksen hakemisesta valtionosuutta koskevaan päätökseen,
16. poistosuunnitelman hyväksymisestä,
17. sovinnon tai akordin tekemisestä, ellei muualla toisin määrätä,
18. lyhytaikaisen lainan antamisesta muille kuin kaupungin konserniin kuuluville yhtiöille, ja
19. muistakin tehtäväalueeseensa kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

### 5 § Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulu

Kaupunginhallituksen konsernijaoston iltakoulussa esitellään ja käsitellään konsernijaoston tehtäväalueen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajilla ja varapuheenjohtajilla.

### 6 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto vastaa omalla tehtäväalallaan

- kaupungin elinvoiman, kotoutumisen, työllisyyden ja yrittäjyyden edistämisestä;
- kaupungin kansainvälisen toiminnan, kaupunkimarkkinoinnin, matkailun ja tapahtumatuotannon edistämisestä;
- korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyöstä:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

- kaupungin strategisten hankkeiden ohjauksesta ja seurannasta;
- kaupungin strategisten kumppaneiden avustamisesta;
- yhteistyöstä ammatillisen koulutuksen ja maahanmuuttajakoulutuksen järjestäjien kanssa.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto, jollei toisin erikseen säädetä tai määrätä

1. valmistelee kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi elinvoima- ja elinkeinopolitiikan periaatteet, työllisyydenhoidon periaatteet sekä maahanmuuton ja kotoutumisen periaatteet sekä seuraa niiden toteuttamista;
2. päättää Vantaan omien työllistämistuuksien rahallisesta arvosta ja myöntämisen kriteeristä
3. valmistelee kaupunginhallitukselle päätettäväksi maankäytön elinkeinopoliittiset periaatteet sekä seuraa niiden toteutumista;
4. valmistelee kaupunginhallitukselle päätettäväksi kansainvälisen toiminnan periaatteet sekä päättää kansainvälisen toiminnan keskeisimpien sopimusten hyväksymisestä;
5. päättää kaupunkimarkkinointia, matkailua ja tapahtumia koskevista periaatteista;
6. päättää suurtapahtumien hakua koskevista periaatteista sekä suurtapahtumien avustamisesta
7. päättää korkeakoulu- ja oppilaitosyhteistyön periaatteista ja keskeisimpien yhteistyösopimusten hyväksymisestä;
8. päättää strategisten kumppaneiden avustamisesta;
9. päättää avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty,
10. päättää työpaikkatonttien ja niihin rinnastettavien rakennuspaikkojen myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun yksittäisen tontin kauppahinta, tontin käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 2 000 000 euroa, ja
11. antaa omalla tehtävälallaan kaupungilta pyydetyt lausunnot.

### 7 § Elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulu

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston iltakoulussa esitellään ja käsitellään elinvoima- ja työllisyysjaoston tehtävälueen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston jäsenten lisäksi kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajilla ja varapuheenjohtajilla.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 8 Luku - Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen tehtävät ja päätösvalta

#### **8 § Toimivallan edelleen siirtäminen**

Kaupunginhallitus ja sen jaostot voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

## 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

### 1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta

Lautakunnat huolehtivat kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti tehtäväalueensa toiminnan tuloksellisuudesta.

Lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
2. kaupungin puhevallan käyttämisestä tärkeimmissä hallintoa koskevissa muutoksenhakuasioissa, mikäli lautakunta yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan kaupungin viranomaisen päätökseen,
3. koko toimialaa koskevista sopimuksista,
4. toimialansa asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista,
5. palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle,
6. muistakin asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

Lautakuntien ja jaostojen tehtäväkohtaisesta päätösvallasta määrätään 2–16 §:issä.

### 2 § Kaupunkiympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkiympäristölautakunta vastaa:

- kaupunkirakenteen ja ympäristön kokonaisvaltaisesta kehittämisestä
- rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä
- kaavojen noudattamisen sekä osaltaan rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapidon ja hoidon valvonnasta
- kaupungin ympäristövastuullisuuden kehittämisestä
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Kaupunkiympäristölautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. sellaisten asemakaavan muutosten, joihin ei liity maankäyttö- tai kunnallistekniikan sopimuksia, nähtäville asettamisesta,
2. teiden nimien vahvistamisesta alueilla, joilla ei ole vahvistettua asemakaavaa sekä asemakaavaehdotuksessa olevien nimien käyttöönotosta jo rakennetuille teille,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

3. kadun ja muun yleisen alueen nimien sekä kaupunginosan ja korttelin numeroiden muuttamisesta,
4. sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta alueidenkäyttölain tarkoittamalla suunnittelutarvealueella (sijoittamisluvasta), kun rakentamisluvan hakija on pyytänyt sijoittamisen edellytysten olemassaolon ratkaisemisesta erillisellä päätöksellä ja kun kysymys on yleiskaavasta tai hyväksytystä kaavaehdotuksesta tai hyväksytystä kaavaluonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta,
5. puhtaan siirtymän sijoittamisluvasta,
6. poikkeamisluvan myöntämisestä, kun kyse ei ole rakentamissäännöksistä tai Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä poikkeamisesta,
7. asemakaavan muutosten hyväksymisestä, joilla ei
  - a) muuteta rakennuskorttelin pääasiallista käyttötarkoitusta,
  - b) muuteta torin, katuaukion, virkistys-, erityis- tai vesialueen käyttötarkoitusta vähäistä kaavan toteuttamista helpottavaa tarkistusta lukuun ottamatta,
  - c) nosteta rakennuksen suurinta sallittua kerroslukua enemmän kuin yhdellä kerroksella tai rakennuskorkeutta vastaavalla tavalla, taikka lisätä rakennusoikeutta asuinpientalojen korttelialueella siten, että tehokkuusluku nousee tehokkuuslukuun  $e= 0,30$  tai sen yli tai muilla alueilla siten, että rakennusoikeus nousee yli 10 %:lla tai yli 1000 km<sup>2</sup>:llä,
  - d) muuteta maankäytön yleistä luonnetta, alueen yhtenäistä rakennustapaa tai vaaranneta ympäristölliseltä kannalta merkittävien arvojen säilymistä,
8. toimintaansa liittyvien suunnittelu- ja työohjelmien hyväksymisestä
9. kaavoitusaloitteiden hyväksymisestä

### 3 § Kaupunkiympäristölautakunnan lupajaoston tehtävät ja päätösvalta

Lupajaosto toimii rakentamislain tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena, kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena, ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena, terveydensuojelu-lain tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, elintarvikelain tarkoittamana valvontaviranomaisena, tupakkalain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena, lääkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyynnin valvonnasta vastaavana kunnallisena viranomaisena ja kunnallisesta eläinlääkintähuollosta vastaavana viranomaisena.

Lupajaosto tehtäväalueellaan päättää:

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

1. rakentamislain 42–43 §:issä tarkoitetun rakentamisluvan sekä 10 §:ssä tarkoitetun väliaikaisen rakennuksen rakentamisluvan myöntämisestä,
2. rakentamislupien myöntämisestä, kun lupa käsittää pelastuslain 71 §:n mukaisen lykkäyksen väestönsuojan toteuttamiseksi tai pelastuslain 75 §:n mukaisen vapautuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuudesta tai vapautuksen väestönsuojan rakentamista koskevista teknisistä vaatimuksista,
3. poikkeusluvan myöntämisestä rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
4. rakentamislain 56 §:ssä tarkoitettujen rakennusten purkamislupien myöntämisestä,
5. rakentamistapaohjeiden hyväksymisestä,
6. pelastuslain 105 §:n mukaisesta uhkasakosta ja teettämishastasta
7. yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta ja rauhoituksen purkamisesta,
8. luonnonsuojeluluiden käytöstä ja hoidosta sekä lausuntojen antamisesta luonnonsuojelulain mukaisista hakemuksista sekä maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa säädettyissä alueellisissa rajoitus- ja kielloasioissa,
9. eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä, ja
10. maksuista ja korvauksista vahvistetun taksan mukaan.

### 4 § Kaupunkitilalautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkitilalautakunta toimii alueiden käyttölain 13 a-luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimielimenä ja viranomaisena, rakentamislain 142§:n 3 momentissa tarkoitettuna viranomaisena, eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 15 §:ssä tarkoitettuna viranomaisena ja postilaissa tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Kaupunkitilalautakunta vastaa:

- kaupungin toimitilajohtamisesta, toimitilastrategiasta sekä kaupungin eri toimialojen tarvitsemien riittävien ja asianmukaisten toimitilojen hankkimisesta, hallinnasta ja isännöintitehtävistä
- kaupungin rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, kunnossapidosta ja kiinteistönhoidosta
- toimitilojen hankevalmistelusta ja rakennuttamisesta
- liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltaisesta kehittämisestä sekä julkisen kaupunkitilan hallinnasta ja hoidosta

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

- yhdyskuntateknisten rakentamis- ja ylläpitopalvelujen ja varikkotoimintojen tuottamisesta ja kaupungin varikkotoiminnasta
- kaupungin liikenneturvallisuustyöstä
- maanhankinnasta ja -luovutuksesta sekä alueiden rakentamista edistävien sopimusten ja muiden toimenpiteiden valmistelusta
- kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden kehittämisestä
- kaupungille kuuluvien asuntoasioiden hoidosta
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Kaupunkitulautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. toimintaan liittyvien yleissuunnitelmien hyväksymisestä, kun suunnitelmien kustannusarvo on yli 1 000 000 euroa (alv 0 %),
2. toimintaan liittyvien 1 000 000–3 000 000 euroa (alv 0%) maksavien hankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yli 1 000 000 euroa (alv 0%) maksavien hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta useampaa toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden tai teknisten perusparannushankkeiden hankesuunnitelmia,
3. yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
4. katusuunnitelmien sekä alueidenkäyttölain 90 §:n 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmien, joiden kustannusarvio on yli 1 milj. euroa (alv 0 %) tai joista on tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävillä oloaikana, hyväksymisestä,
5. toimintaan liittyvien suunnittelu- ja työohjelmien hyväksymisestä,
6. kunnallistekniikan, uudisrakentamisen ja perusparannusten investointiohjelmien valmistelusta ja esittämisestä kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi,
7. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen perimiä vuokria koskevista periaatteista, sekä maksujen, tuotteiden ja palvelujen hinnoista kaupunginvaltuuston hyväksymien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti,
8. kaupungin ulkopuolelle tarjottavien palveluiden ja tuotteiden periaatteista ja hinnoitteluperusteista,
9. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien asuntojen vuokranmääräytymisperusteista,
10. toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja -antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun toistaiseksi voimassa olevan vuokrasopimuksen arvo on

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

48 kuukauden ajanjaksolla yli 600 000 euroa (alv 0 %) tai määräaikaisen vuokrasopimuksen arvo on yli 600 000 euroa tai, määräaikainen vuokrasopimus laaditaan yli 10 vuoden ajaksi,

11. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien toimi-, varasto- ja huonetilojen voimassa olevan vuokrasopimuksen jatkamisesta, kun sopimusta jatketaan yli vuodella
12. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa olevien toimi-, varasto- ja huonetilojen lyhytaikaisen käyttöoikeuden myöntämisestä, kun käyttöoikeus myönnetään yli 14 vuorokauden ajaksi,
13. kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta ja merkitsemisestä sekä sen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä ja vaihtamisesta, kun kauppahinta tai merkintähinta on yli 400 000 euroa ja enintään 2 000 000 euroa,
14. kaupungin tiesuunnitelmia koskevien lausuntojen valmistelusta maantielain mukaisesti,
15. kaupungin liikennestrategiaa koskevien asioiden valmistelusta,
16. kaupungin lausuntojen valmistelusta Helsingin seudun liikennekuntayhtymän (HSL) talousarvioesityksistä sekä joukkoliikenteen linjasto- ja liikennöintisuunnitelmista,
17. kaupungin lausuntojen valmistelusta Keski-Uudenmaan vesiensuojelun kuntayhtymän (KUVES) ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksistä,
18. kaupungin vesihuollon kehittämissuunnitelmista,
19. avustusten myöntämisestä, lukuun ottamatta yksityistiekunnille jaettavia luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksia,
20. rakentamislain säätämästä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella,
21. rakennuksen omistajana käytöstä poistetun rakennuksen purkamisesta, kun rakennuksen tasearvo on yli 400 000 euroa,
22. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta, korvaamisesta, lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta tai korvaus ylittää 400 000 euroa,
23. asemakaava-alueella työpaikkatonttien myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun yksittäisen tontin kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 400 000 ja enintään 2 000 000 euroa.
24. asemakaava-alueella asunto- ja erityispalvelutonttien myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 400 000 euroa,
25. muun Vantaan kaupungissa asemakaavoitetulla alueella sijaitsevan kiinteän omaisuuden ja rakennusten myymisestä sekä vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta, kun kauppahinta tai käypä markkina-arvo on yli 400 000 euroa,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

26. maa- ja vesialueiden vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun vuokra-aika on yli 5 vuotta,
27. kiinteän omaisuuden ja rakennusten ostamisesta, kun kauppahinta on yli 400 000 euroa ja enintään 2 000 000 euroa,
28. kiinteistön ja muun alueen luovutuskirjassa tai vuokrasopimuksessa määrätyn sopimussakon suuruudesta ja perimisestä,
29. pidennyksen myöntämisestä kiinteistöjen ja muiden alueiden myynti- ja vuokraehtojen mukaisen rakentamisvelvollisuuden täyttämiseen, kun myönnettävä pidennys on yli vuoden,
30. kiinteistörahastosta myönnettävien avustusten perusteiden vahvistamisesta,
31. valtion tukemaan asuntotuotantoon liittyvää asukasvalintaa koskevista ohjeista,
32. lunastamisesta silloin, kun lunastaminen ei edellytä lunastuslupaa eikä kyse ole kiinteistöjohtajan päätösvaltaan kuuluvasta asiasta ja
33. kilpailutuksista, julkisista hauista ja tonttivarauksista silloin, kun kaupunkitilalautakunnalla on toimivalta päättää alueen luovutuksesta tai vuokrauksesta.

## 5 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta vastaa:

- kasvatuksen ja oppimisen toimialan kehittamisestä ja palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä siten, että asukkaille ja käyttäjille varataan mahdollisuus osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen
- palveluiden vaikuttavuuden seurannasta ja arvioinnista
- varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen, perusopetuksen, lukio- ja ammatillisen koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. ammatillisen koulutuksen monijäsenisestä toimielimestä, joka päättää ammatillisen koulutuksen opiskelijan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen määräaikaisesta erottamisesta, muun kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskelijan yli kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä, sekä toimielimen jäsenten nimeämisestä ja toimielimen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

2. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueista sekä ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärästä,
3. koulutyön aloittamisajankohdasta ja lukuvuoden vapaapäivistä peruskoulussa, lukuvuoden työpäivien määrästä, opetuksen aloittamis- ja päättymispäivästä sekä loma-ajoista lukiossa sekä esiopetuksen työpäivistä,
4. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden ottamisen perusteista,
5. esiopetuksen järjestämispaikoista,
6. hakea valtion viranomaisilta perusopetuksen, lukion ja ammatillisen koulutuksen kehittämiseksi järjestettävää kokeilua koskeva lupa,
- ~~7. hyväksyä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä päivä- ja aikuislukion opetussuunnitelmat,~~

#### ~~1.8.2025-lukien:~~

- ~~7. hyväksyä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä päivä- ja aikuislukion opetussuunnitelmat~~
8. nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen aloituspaikkojen määrästä,
9. ammatillisen koulutuksen aloituspaikkojen määrästä,
10. perusopetuksen ja esiopetuksen oppilaiden koulukuljetusten ja koulumatka-avustusten sekä varhaiskasvatuksessa olevien lasten kuljetusten perusteista,
11. hyväksyä vuosittain aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja päättää toiminnan laajuudesta ja järjestämistavasta, sekä myöntää aamu- ja iltapäivätoiminnan avustukset,
12. ammattiopisto Varian pääsy- tai soveltuvuuskokeen sekä kielikokeen järjestämisestä sekä lukioiden erityislinjojen pääsykriteereistä tai soveltuvuuskokeesta,
13. harkintaan perustuvan valinnan soveltamisesta sekä tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (TUVA) otettaessa opiskelijoita ammatilliseen koulutukseen
14. toimipisteen perustamisesta, nimeämisestä tai lakkauttamisesta
15. varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta, kun määräyksen tehosteena on uhkasakon asettaminen, toiminnan keskeyttäminen tai käyttökielto ja
16. avustusten myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

**muotoili:** Fontti: Ei Kursivoitu

**Muotoilu:** Automaattinen numerointi + Taso: 1 +  
Numerointityyli: 1, 2, 3, ... + Aloittava nro: 1 + Tasaus: Vasen  
+ Tasa: 1,25 cm + Sisennä: 1,89 cm

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

#### **6 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta**

Ruotsinkielinen jaosto käyttää kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle määrättyä ratkaisovaltaa silloin, kun asia koskee yksinomaan ruotsinkielistä varhaiskasvatusta, esiopetusta tai opetustointia.

#### **7 § Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta**

Yksilöasioiden jaosto päättää:

1. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan enintään kolmen kuukauden sekä oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen lukion opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen sekä täytäntöönpanon aloittamisajankohdasta,
2. lukion opiskelijan pidättämisestä opiskelusta rikostutkimuksen ajaksi,
3. lukion opiskelijan ylioppilastutkintoon osallistumisoikeuden menettämisestä meneillään olevaa tutkintokertaa seuraavan tutkintokerran kokeisiin
4. perusopetuksen oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta ilman huoltajan suostumusta ja
5. varhaiskasvatuksen lapselle ja esiopetuksen oppilaalle annettavasta tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä yleisen tuen rakenteellisista tukitoimista ilman huoltajan suostumusta.

#### **1.8.2025 alkaen:**

Yksilöasioiden jaosto päättää:

1. *esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan enintään kolmen kuukauden sekä oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen lukion opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen sekä täytäntöönpanon aloittamisajankohdasta,*
2. *lukion opiskelijan pidättämisestä opiskelusta rikostutkimuksen ajaksi,*
3. *lukion opiskelijan ylioppilastutkintoon osallistumisoikeuden menettämisestä meneillään olevaa tutkintokertaa seuraavan tutkintokerran kokeisiin*

## 8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tehtävät ja päätösvalta

(muutettu kaupunginvaltuustossa 27.1.2025 § 3)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta vastaa:

- kaupungin omista elinikäisen oppimisen palveluista, kulttuuri- ja kirjastopalveluista, liikuntapalveluista, nuoriso- ja yhteisöpalveluista sekä niiden kehittämisestä
- kuntalaisten osallisuuden sekä yhteisöjen, järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta
- taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja kuvataidekoulun ja musiikkiopiston palveluista
- kaupungin museotoiminnasta
- aikuisopiston toiminnasta ja aikuisten perusopetuksen järjestämisestä
- terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen johtamisesta ja koordinoinnista
- ehkäisevän päihdetyön koordinaatiosta

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta tehtävälueellaan päättää:

1. avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista,
2. taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmista,
3. aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelmasta ja perusopetuksen opiskelijoiden ottamisen perusteista
4. kaupungin museoiden kokoelmapoliittisista ohjelmista ja museoiden kokoelmien säilymisestä museokokoelmina museoiden mahdollisen lopettamisen yhteydessä,
5. urheilu- ja ulkoilualueiden toiminnallisista yleissuunnitelmista,
6. lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja näihin rinnastettavien käyttö- ja vuokrasopimusten yleisistä periaatteista,
7. toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta,
8. tilojen vapaa-ajan käytön asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista myös niiltä osin, kun vapaa-ajan käyttö tapahtuu kasvatuksen ja oppimisen toimialan hallinnassa olevissa tiloissa,
9. kaupungin ulkopuolelle tarjottavien palvelujen ja tuotteiden periaatteista ja hinnoitteluperusteista ja
10. Vantaan kaupungin lasten ja nuorten juhlarahastoista jaettavien tukien vuosittaisen enimmäismäärän.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 9 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen päätösvalta

#### **9 § Toimivallan edelleen siirtäminen**

Lautakunnat ja kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

## 10 Luku - Otto-menettely

### 1 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus

Kaupunginhallitus ja lautakunnat voivat ottaa alaisensa toimielimen tai viranhaltijan päätöksen uudelleen käsiteltäväksi niissä asioissa, joissa otto-oikeus on lainsäädännön perusteella mahdollista.

Kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta yksilöön kohdistuviin työvoimapalveluiden tai kotoutumisen asioihin.

### 2 § Otto-oikeuden käyttäminen

Otto-oikeutta käytettäessä noudatetaan seuraavaa menettelyä:

1. Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja,
2. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai asianomainen toimialajohtajana toimiva viranhaltija.

Asia voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi on päätettävä ennen kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsittelyä. Asia on otettava käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä on tehtävä kuntalain tarkoittama oikaisuvaatimus.

Päätös asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi on saatettava alemmalle otettavan päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle tietoon neljän päivän kuluessa siitä, kun päätös on tehty.

Päätös, jonka kaupunginhallitus tai lautakunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 10 Luku - Otto-menettely

#### 3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Kaupunginhallituksen alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta kaupunginhallitukselle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa.

Kaupunginhallituksen alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta kaupunginhallitukselle.

Lautakunnan alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta lautakunnalle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus lautakunnan puheenjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa.

Lautakunnan alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta lautakunnalle.

#### 4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn

Ylemmälle toimielimelle ei tarvitse ilmoittaa seuraavia päätöksiä:

- viranhaltijoiden tekemät henkilöstöpäätökset
- hankintaohjeessa määritellyn kynnyksarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat,
- myönteiset päätökset tietojen luovuttamisesta henkilökisteristä,
- hallintojohtajan päätökset keskusverolautakunnan ja hallinto-oikeuden verotusta koskeviin päätöksiin tyytymisestä,
- hallintojohtajan päätökset valtiokonttorille tehtävistä hakemuksista
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut ja tietoluvat,
- tilausoikeuksien myöntäminen,
- hyväksyjien määrääminen meno- ja tulokohdille,
- hallintosäännön 15 luvun 8 §:n mukaisten rahastusoikeuksien myöntäminen,

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 10 Luku - Otto-menettely

- työryhmän asettaminen,
- työllistämistukien myöntäminen,
- kesätyösetelien myöntäminen,
- rahoitusjohtajan päätökset tilien lopettamisesta ja kassavirheiden korjaamisesta,
- vahinkorahaston asiamiehen viranhaltijapäätökset,
- kaupunginjohtajan päätökset pitkäaikaisen lainan nostamisesta valtuuston asettaminen euromääräisten rajojen puitteissa,
- yhtiökokouksia ja muiden yhteisöjen kokouksia koskevat viranhaltijapäätökset,
- kiinteistöjohtajan päätökset kaupungin etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
- päätökset katualueen haltuunotosta korvauksineen,
- katusuunnitelmien ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien nähtäville asettaminen,
- johtojen, rakenteiden ja laitteiden sijoittaminen katu- tai muulle yleiselle alueelle,
- päätökset liikennemerkki- ja ajoratamaalaussuunnitelmista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset tilapäisistä maankäyttöluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset liikennejärjestelyistä,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset torikauppaluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset mainosluvista
- kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnoimien asuntojen vuokrausta koskevat viranhaltijapäätökset
- työvoimapalveluita koskevat yksilöihin kohdistuvat päätökset
- kotoutumisen palveluita koskevat yksilöihin kohdistuvat päätökset
- talous- ja strategiajohtajan päätökset kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojausinstrumenttisopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä
- sellaiset asiat tai asiaryhmät, joista ylempi toimielin on päättänyt, ettei ilmoitusvelvollisuutta ole.

Ylemmällä toimielimellä on kuitenkin otto-oikeus myös näihin päätöksiin.

### 5 § Päätöksen täytäntöönpano

Jos kaupunginhallitus tai lautakunta ei ilmoita otto-oikeuden käyttämisestä 14 päivän oikaisuvaatimusaikana, voidaan kuntalain nojalla tehty päätös panna täytäntöön.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 10 Luku - Otto-menettely

Kuntalain nojalla tehdyt päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna heti täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös, jonka kaupunginhallitus tai lautakunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle. Toimielimen tai viranomaisen on pantava päätös täytäntöön, tai mikäli kaupunginhallitus tai lautakunta on palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi, tehtävä asiassa uusi päätös.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet

## **11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet**

### **1 § Kaupunginhallituksen tiedon- ja asianhallintaa koskevat tehtävät ja päätösvalta**

Kaupunginhallitus vastaa siitä, että julkisen hallinnon tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungissa julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 4 §:n 2 momentin ja muiden lakien mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää:

1. asianhallintaa ja arkistointia johtavasta viranhaltijasta ja tämän tehtävistä,
2. antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta ja toimialojen vastuuhenkilöiden tehtävistä ja
3. kaupungin arkistonmuodostajien nimeämisestä.

### **2 § Asianhallintaa ja arkistointia johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta**

Asianhallintaa ja arkistointia johtava viranhaltija vastaa

- asianhallinnan viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
- asianhallinnan ohjaamisesta ja kehittämisestä osana kaupungin tiedonhallintaa sekä
- asianhallintaan ja pysyvästi säilytettäviin asiakirjoihin liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.

Asianhallintaa ja arkistointia johtava viranhaltija päättää:

1. kaupungin tiedonohjaussuunnitelman hyväksymisestä ja
2. asianhallintaa, pysyvästi säilytettäviä tietoja sekä tiedonohjaussuunnitelmia koskevista määräyksistä ja ohjeista siltä osin kuin niistä ei ole toisin säädetty tai määrätty.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet

#### **3 § Sähköinen allekirjoitus**

Päätökset ja muut asiakirjat voidaan allekirjoitetaan sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Sopimukset ja muut asiakirjat voidaan allekirjoittaa sähköisesti myös muussa järjestelmässä, joka täyttää sähköiselle allekirjoitukselle asetetut vaatimukset arkistointikelpoisuuden suhteen.

Sähköisen allekirjoituksen vaatimuksesta voidaan poiketa erityisestä syystä. Allekirjoitettu asiakirja on kuitenkin tässäkin tapauksessa muutettava sähköiseksi, ellei siitä poikkeaminen ole julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 19 §:n tai muun lainkohdan perusteella sallittua.

#### **4 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Kaupunginjohtajalla on oikeus allekirjoittaa kaikki kaupungin asiakirjat ja sopimukset tilintarkastuspalvelujen hankintasopimusta lukuun ottamatta.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus allekirjoittaa kaikki oman toimialansa asiakirjat ja sopimukset.

#### **5 § Palvelualueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Palvelualueen asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomainen palvelualuejohtaja.

#### **6 § Palveluyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Palveluyksikön asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomaisen palveluyksikön päällikkö.

#### **7 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen**

Toimialan muiden viranhaltijoiden kuin palvelualuejohtajan tai palveluyksikön päällikön päätösten perusteella laadittavat asiakirjat allekirjoittaa ao. viranhaltija tai hänen määräämänsä.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet

#### **8 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Kaupunginvaltuuston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Kaupunginvaltuuston päätöksen perusteella tehtävä tilintarkastuspalvelujen hankintasopimuksen allekirjoittaa kaupunginreviisori.

#### **9 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies, kuntademokratian palvelualueen hallintoasiantuntija tai hallintosihteeri taikka kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Konsernijaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, konsernipalvelujohtaja tai konsernijaoston siihen valtuuttamat.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumuksen ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja tai työllisyyden ja kotouttamisen palveluiden johtaja tai elinvoima- ja työllisyysjaoston siihen valtuuttamat.

#### **10 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen**

Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai hänen estyneenä ollessa hallintojohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

11 Luku – Tiedon- ja asianhallinnan järjestäminen sekä allekirjoitusoikeudet

### **11 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen**

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä tai lautakunnan siihen valtuuttamat.

Tarkastuslautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginrevisori tai hänen määräämänsä viranhaltija.

### **12 § Pöytäkirjan ote**

Pöytäkirjan otteiden oikeaksi todistamisesta määrätään 17 luvun 25 §:ssä.

### **13 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen**

Kaupunginhallituksella, lautakunnilla ja johtokunnilla on oikeus delegoida viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:ssä tarkoitettua asiakirjan antamista koskevaa ratkaisovaltaa alaisilleen viranhaltijoille.

### **14 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen**

Kaupungille annettavat haaste- ja muut tiedoksiannot vastaanottavat hallintojohtaja, kaupunginlakimies tai määräämänsä tehtäväalueillaan sekä kaupunginhallituksen määräämät viranhaltijat.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

## 12 Luku – Henkilöstöasiat

### 1 § Yleistoimivalta henkilöstöasioissa

Niistä virkasuhteeseen sekä viranhaltijaan liittyvistä asioista, joista on säädetään kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa tai muussa laissa, päättää kaupunginhallitus, ellei laissa ole toisin säädetty tai tässä hallintosäännössä muuta määrätty.

Esihenkilöasemassa oleva viranhaltija tai työntekijä antaa työnjohto-oikeudelliset ohjeet ja määräykset.

### 2 § Henkilöstövalinnat

Kaupunginvaltuusto täyttää kaupunginjohtajan, apulaiskaupunginjohtajan ja kaupunginreviisorin virat.

Kaupunginhallitus täyttää kaupungin eri toimialojen palvelualuejohtajien virat sekä ottaa kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan avoimen viran hoitajan.

Kaupunginreviisori ottaa palveluysikkönsä kuuluvat muut viranhaltijat.

Kaupunginjohtaja täyttää tarkastusjohtajan ja viestintäjohtajan virat sekä ottaa toimialallaan palvelualueisiin ja -yksikköihin kuulumattomat muut viranhaltijat sekä palvelualuejohtajan avoimen viran hoitajan.

Tarkastusjohtaja ja viestintäjohtaja ottavat palveluysikkönsä kuuluvan muun virkasuhteisen henkilöstön.

Apulaiskaupunginjohtajat ottavat toimialallaan yhteisten palveluiden palveluysikköjen päälliköt sekä palvelualueisiin ja -yksikköihin kuulumattomat muut viranhaltijat sekä palvelualuejohtajan avoimen viran hoitajan.

Palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä ottaa muut palvelualueeseen kuuluvat viranhaltijat.

Yhteisten palveluiden palveluysikön päällikkö tai hänen määräämänsä ottaa muut palveluysikköön kuuluvat viranhaltijat.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

Jos henkilö otetaan virkasuhteeseen ilman, että tehtävää varten on perustettu virkaa, virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista päättää tarvittaessa virkasuhteeseen ottava viranomainen.

Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää henkilön ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 2 momentin mukaisesti.

Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää myös koeajan määrittämisestä ja koeajan pituudesta.

### **3 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen täyttäväksi kuuluvien sekä kaupunkikonsernin ja elinvoiman toimialan muiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta, virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista.

Asianomainen lautakunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Mikäli kyse on kasvatuksen ja oppimisen toimialan peruskoulun tai lukion lehtorin virkanimikkeen oppiaineen tai oppiaineyhdistelmän muuttamisesta, on toimivalta palvelualuejohtajalla.

Toimivaltainen viranomainen ei voi kuitenkaan päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa viralle säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Jos viran kelpoisuusvaatimukset perustuvat lakiin tai asetukseen, on viran kelpoisuusvaatimus päätettävä ao. lain tai asetuksen mukaiseksi.

### **4 § Toimivalta työsopimussuhteisen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa**

Työsopimussuhteisen vakanssin perustamisesta, lakkauttamisesta, nimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista päättävät kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä kukin omilla toimialoillaan. Vakanssia perustettaessa päätetään myös nimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

Kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä viranhaltija päättää myös työsopimussuhteisen vakanssin lakkauttamisesta sekä kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeiden muuttamisesta.

#### 5 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi

Virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi päättävät palvelualuejohtajat kukin omilla palvelualueillaan. Palvelualueisiin kuulumattomien viranhaltijoiden osalta virkasuhteen muuttamisesta päättävät kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajat kukin omilla toimialoillaan.

#### 6 § Siirrot

Viran ja työsuhteisen vakanssin siirtämisestä toimialalta toiselle päättää kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää viran täyttämisestä, kaupunginvaltuusto ja vastaavasti kaupunginhallitus myös päättää viran siirtämisestä.

#### 7 § Viran haettavaksi julistaminen ilman julkista hakumenettelyä

Viran julistaa haettavaksi valinnasta päättävä toimielin tai viranhaltija. Viran julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus, kun valinnasta päättävä viranomainen on kaupunginvaltuusto. Poikkeuksena on kaupunginreviisorin virka, jonka julistaa haettavaksi tarkastuslautakunta.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen,

- jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö
- jossa on kyseessä viran uudelleen täyttäminen sitä aikaisemmin hakeneiden, asianomaiset kelpoisuusvaatimukset täyttävien joukosta virkaan valitun irtisanouduttua ennen hänelle määrättyä virantoimituksen aloittamispäivää tai ilmoitettua, ettei ota virkaa vastaan tai siitä syystä, että virkasuhde puretaan koeaikana, taikka siitä syystä, että virkaan ottamista koskeva päätös on lainvoimaisella päätöksellä kumottu ja asia palautettu uudelleen käsiteltäväksi

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

- jossa kyseessä on kaupungin sellaisen entisen viranhaltijan valitseminen, joka saa kunnallisessa eläkelaiissa tarkoitettua työkyvyttömyyseläkettä ja joka ennen eläkeiän saavuttamista todetaan ansiotyöhön kykeneväksi
- johon Vantaan kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut ja jonka kelpoisuusvaatimukset henkilö täyttää, tai
- johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleen järjestelyjen vuoksi.

### 8 § Täyttökielto

Kaupunginjohtajalla tai hänen määräämällään on oikeus päättää viran täyttökielellä sekä antaa kielto palkata työntekijöitä kaupungin palvelukseen.

### 9 § Sijaiset

Kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan sijaisista ja apulaiskaupunginjohtajien sijaisista.

Kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja päättävät kukin omalla toimialallaan palvelualuejohtajan sijaisesta sekä yhteisten palveluiden palveluyksiköiden päälliköiden sijaisista.

Palvelualuejohtaja määrää palveluyksikön päällikön sijaisjärjestelyistä

### 10 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen

Viranhaltijan oikeudet ja velvollisuudet alkavat virantoimituksen alkamispäivästä, jollei aikaisemmasta alkamisajankohdasta toisin säädetä tai määrätä.

Virantoimituksen alkamisajankohdan määrää valinnan suorittanut viranomais.

Kaupunginvaltuuston tai kaupunginhallituksen täyttämän viran osalta virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kuitenkin kaupunginjohtaja apulaiskaupunginjohtajien virkojen osalta ja apulaiskaupunginjohtaja alaistensa palvelualuejohtajien virkojen osalta. Kaupunginjohtajan virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kaupunginhallitus.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

#### **11 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen**

Ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään virkasuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomainen. Kaupunginvaltuuston täyttämän viran osalta ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään kuitenkin kaupunginhallitus.

#### **12 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen**

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten palkkausta koskevien määräysten soveltamisesta viranhaltijoihin ja työntekijöihin, mikäli hallintosäännön tässä luvussa ei ole toisin määrätty.

Henkilöstöjohtaja antaa virka- ja työehtosopimusten soveltamista koskevat ohjeet.

Tulospalkkioista päättää kaupunginjohtaja.

Toimivalta kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisen paikallisen sopimuksen tekemiseen on henkilöstö- ja konsernihoitajalla. Mikäli paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä, on toimivalta paikallisen sopimuksen tekemiseen kuitenkin kaupunginhallituksella.

#### **13 § Sivutoimet**

Sivutoimilupahakemuksen ratkaisee ja sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kaupunginjohtajan osalta kaupunginhallitus, apulaiskaupunginjohtajan osalta kaupunginjohtaja, palvelualuejohtajan ja palvelualueeseen kuulumattoman palveluyksikön päällikön osalta kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja kukin omalla toimialallaan ja muiden viranhaltijoiden osalta palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä.

#### **14 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen**

Kaupunginjohtajan osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajien osalta kaupunginjohtaja sekä alustensa palvelualuejohtajien ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päälliköiden osalta kaupunginjohtaja tai

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

apulaiskaupunginjohtaja.

Muun viranhaltijan osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää palvelualuejohtaja tai tämän määräämänsä.

### 15 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen

Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla päättää toimialalta toiselle tapahtuvissa siirroissa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija. Toimialan sisällä tapahtuvista siirroista päättää kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä viranhaltija ja palvelualueen sisällä tapahtuvista siirroista palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päätöksentekohetkellä voimassa olevan hallintosäännön määräyksen perusteella päättää viran täyttämisestä, kaupunginhallitus päättää viranhaltijan siirtämisestä.

### 16 § Virantoimituksesta pidättäminen

Viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginhallitus sekä itse ottamiensa että kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta. Kaupunginjohtaja voi ennen kaupunginhallituksen kokousta päättää kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä. Muiden viranhaltijoiden osalta virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja tai heidän määräämänsä kukin omalla toimialallaan.

### 17 § Virkasuhteen päättymisen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen

Virkasuhteen päättämisestä ja lomauttamisesta sekä osa-aikaistamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan. Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelusuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

## 1 OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

### 12 Luku – Henkilöstöasiat

#### **18 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen**

Viranhaltijalle kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää se, jonka toimivaltaan virkasuhteen päättäminen on kuulunut.

#### **19 § Palkan takaisinperiminen**

Aiheettomasti maksetun palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan etuuden takaisinperinnästä kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 56 §:n nojalla päättää henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 13 luku - Hankinnat

#### 1 § Kaupunginhallituksen päätösvalta

Kaupunginhallitus päättää

1. kaupungin hankintaohjeen hyväksymisestä ja
2. EU:n kynnysarvon ylittävistä tavara- ja palveluhankinnoista, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

#### 2 § Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston ja konsernijaoston päätösvalta

Kaupunginhallituksen jaostot päättävät tehtäväalueellaan EU:n kynnysarvon ylittävistä yli 1 000 000 euron tavara- ja palveluhankinnoista, jollei jäljempänä ole toisin määrätty.

Konsernijaoston tehtäväalueena on henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, kuntademokratian sekä talouden ja strategian palvelualueet sekä viestinnän ja sisäisen tarkastuksen palveluyksiköt.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston tehtäväalueena on elinvoimapalveluiden sekä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden palvelualueet.

#### 3 § Lautakuntien yleinen päätösvalta

Lautakunta tehtäväalueellaan päättää EU:n kynnysarvon 1 000 000 euron ylittävistä palveluhankinnoista.

#### 4 § Kaupunkitilalautakunnan päätösvalta

Kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää palveluhankinnoista yli 1 miljoonaa euroa maksavien hankkeiden osalta ja urakalla teettämisestä yli 2 miljoonaan euroa maksavien hankkeiden osalta.

## 5 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien päätösvalta

Kaupunginjohtaja päättää pääkaupunkiseudun kuntien yhteishankintojen kilpailutusohjelman sekä pääkaupunkiseudun yhteistoiminnasta eräiden työvoimapalveluiden ja työvoiman ulkopuolisille suunnattujen kotoutumisohjelman liittyvien yhteishankintojen hankintasuunnitelman hyväksymisestä.

Kaupunginjohtaja päättää kaupunkitasoisesti siitä, mitkä palveluhankinnat kuuluvat hankintajohtajan päätösvaltaan. Mikäli listan mukaisen palveluhankinnan arvo ylittää 1 000 000 euroa eikä kyse ole Hansel Oy:n tai muun yhteishankintayksikön kilpailuttamasta yhteishankinnasta tai hankinnasta kaupunkikonserniin kuuluvalta in house -yhtiöltä, päätösvalta kuuluu hankintajohtajan sijasta konsernijaostolle.

Kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja päättää toimialallaan:

1. kansallisen kynnyksarvon ylittävistä palveluhankinnoista EU:n kynnyksarvon alittaviin hankintoihin saakka enintään kuitenkin 1 000 000 euroon saakka, mikäli toimivaltaa ei ole määrätty muulle viranhaltijalle,
2. toimialojen yhteisten palveluiden kansallisen kynnyksarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää ~~1-~~ omalla toimialallaan palveluhankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 2 000 000 euroon saakka, ~~sekä~~ ~~2- sähkön hankinnasta.~~

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kirjaston aineistohankinnoista 1 000 000 euroon saakka.

## 6 § Palvelualuejohtajan päätösvalta

Palvelualuejohtaja kansallisen kynnyksarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

**muotoili:** Fontti: +Leipäteksti (Calibri)

**Muotoiltu:** Normaali, Ei luettelomerkkejä tai numerointia

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 13 luku - Hankinnat

#### 7 § Henkilöstöjohtajan päätösvalta

Henkilöstöjohtaja päättää kaupungin keskitettyjen kehittämis- ja valmennuspalveluiden, rekrytointiin liittyvien palveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n [tai muun yhteishankintayksikön](#) kilpailuttamana yhteishankintana.

#### 8 § Hankintajohtajan päätösvalta

Hankintajohtaja päättää:

1. sellaisista kansallisen kynnysarvon ylittävistä tavarahankinnoista, joista ei ole erikseen muuta määrätty 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %), tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n [tai muun yhteishankintayksikön](#) kilpailuttamana yhteishankintana tai kaupunkikonserniin kuuluvalta in house-yhtiöltä,
2. kaupunginjohtajan vahvistaman listan mukaisista palveluhankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n [tai muun yhteishankintayksikön](#) kilpailuttamana yhteishankintana tai kaupunkikonserniin kuuluvalta in house-yhtiöltä,
3. pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan vahvistaman kilpailutusohjelman mukaisesti,
4. sähkönhankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n kilpailuttamana yhteishankintana,
5. puhevallan käyttämisestä hankintatoimivaltaansa kuuluvissa asioissa tuomioistuimissa tai valvontaviranomaisissa sekä
6. hankintojen palveluyksikön kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

#### 9 § Tietohallintojohtajan päätösvalta

Tietohallintojohtaja päättää IT-palvelujen, ohjelmistopalvelujen, tietojärjestelmien, IT- ja AV-laitteiden sekä niihin liittyvien palvelujen, puhelin- ja vaihdepalvelujen sekä puhelinlaitteiden ja digitalisaation edistämiseen liittyvien IT-palvelujen hankinnoista 2 000 000 euroon saakka (alv 0%) tai ilman ylärajaa, jos hankinta tehdään Hansel Oy:n [tai muun yhteishankintayksikön](#) kilpailuttamana yhteishankintana.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 13 luku - Hankinnat

#### **10 § Hallintojohtajan päätösvalta**

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin yhteisiin lakiasioihin liittyvistä puitesopimuksista 1 000 000 euroon saakka (alv 0%).

#### **11 § Talous- ja strategiajohtajan päätösvalta**

Talous- ja strategiajohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupunkitason tilasto- ja tutkimuspalveluiden sekä kaupungin strategiatyöhön liittyvien konsultointipalveluiden hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

#### **12 § Rahoitusjohtajan päätösvalta**

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää vakuutusten ja niihin liittyvien palveluiden hankinnasta sekä vakuutusmeklaripalveluiden hankinnasta 2 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin maksuliikkeen ja konsernitilin hoidon hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

#### **13 § Talouspalvelujen päällikön päätösvalta**

Talouspalvelujen päällikkö tai hänen määräämänsä päättää perintäpalveluiden hankinnasta 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

#### **14 § Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtajan päätösvalta**

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää pääkaupunkiseudun kuntien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan vahvistaman hankintasuunnitelman mukaisesti 1 000 000 euroon saakka (~~alv~~ 0%)

### **15 § Viestintäjohtajan päätösvalta**

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin keskitetyistä viestinnän ja markkinoiden palveluiden hankinnoista 1 000 000 euroon saakka (alv~~ALV~~ 0 %)

### **16 § Tarkastusjohtajan päätösvalta**

Tarkastusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta.

### **17 § Kaupungininsinöörin päätösvalta**

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä päättää palvelualueensa palveluhankinnoista 400 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **18 § Kiinteistöjohtajan päätösvalta**

Kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää palvelualueensa palveluhankinnoista 400 000 euroon saakka (alv 0 %) ja urakalla teettämisestä 1 000 000 euroon saakka (alv 0 %).

### **19 § Päätösvallan delegointi**

Kaikilla, joilla on tämän luvun nojalla oikeus tehdä päätöksiä, on oikeus myös delegoida päätösvalta eteenpäin. Tämä ei koske kaupunginjohtajan 5 §:n 2 momentin mukaista päätösvaltaa. Tätä päätösvaltaa kaupunginjohtaja ei voi delegoida eteenpäin.

2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

13 luku - Hankinnat

### **20 § Yhteishankintoihin liittyminen**

Kaikilla tässä luvussa mainituilla toimielimillä ja viranhaltijoilla on hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta oikeus päättää yhteishankintayksikön tai muun hankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.

2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

14 Luku – Taloudenhoito

## **14 Luku – Taloudenhoito**

### **1 § Talousarvio ja taloussuunnitelma**

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion suunnittelukehukset ja talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä.

Kaupunginvaltuuston neljäksi vuodeksi hyväksymä taloussuunnitelma sisältää kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä investointiosan hankeryhmittäin tai hankkeittain.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion ja taloussuunnitelman yhteydessä palveluverkkosuunnitelman, toimitilastrategian ja keskeisimmät muutokset toimitiloissa sekä suunnitelman toimitilojen toteuttamistavoissa. Toimitilastrategia päivitetään vuosittain.

### **2 § Talousarvion täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tarkistetut käyttösuunnitelmat. Toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Kaupunginvaltuusto antaa talousarvion yhteydessä tarpeelliset täytäntöönpanomääräykset.

### **3 § Toiminnan ja talouden seuranta**

Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle talousarvion täytäntöönpanomääräyksissä määrättyllä tavalla.

Talousarvion seuranta, talousarviomuutosten esittäminen ja käyttösuunnitelmien tarkistaminen kaupunginvaltuuston päätösten toteuttamiseksi on toimielinten vastuulla.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 14 Luku – Taloudenhoito

#### **4 § Talousarvion sitovuus**

Määrärahaa saadaan käyttää vain talousarviovuoden menoihin. Sitä ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa määrättyyn tarkoitukseen.

Kaupunginhallituksella on oikeus päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kaupunkia sitova ja kiireellinen, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Kaupunginhallituksen on tällöin viipymättä tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

#### **5 § Talousarvion muutokset**

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kaupunginvaltuustolle siten, että kaupunginvaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksessa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen kaupunginvaltuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosesitystä

Kaupunginvaltuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, jos organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

#### **6 § Rahatalouden hoitaminen**

Kaupungin rahatalouden tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikkeen hoitaminen, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen.

Kaupunginvaltuusto päättää, jollei ole toisin säädetty tai määrätty:

- 1 sijoitustoiminnan ja rahoituksen periaatteista sekä lainan ottamisen ja antamisen periaatteista,
- 2 talousarvion hyväksymisen yhteydessä antolainasaamisten lisäyksistä ja vähennyksistä sekä nettolainanoton enimmäismäärästä sekä
- 3 pitkäaikaisen lainan antamisesta.

### **7 § Kassavarat**

Alitilittäjät voivat ottaa vastaan tuloja ja maksaa menoja kassavaroillaan. Rahastajat voivat ottaa vastaan vain tuloja, mutta eivät voi maksaa menoja.

Alitilitysoikeudet ja rahastusoikeuden myöntää rahoitusjohtaja. Myös palvelualuejohtajalla ja palvelualueeseen kuulumattoman palveluyksikön päälliköllä on oikeus myöntää rahastusoikeuksia alaisilleen. Vähäisten tulojen perintää varten rahastusoikeudet voidaan myöntää myös muulle kuin viranhaltijalle. Oikeuksien myöntäjä vahvistaa kassavarojen enimmäismäärän.

Kassatehtäviä hoitavien henkilöiden kassavirheiden korvaamisesta päättää rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä.

### **8 § Määrärahojen käytön hyväksyminen**

Määrärahan käytön hyväksyjä vastaa siitä, että meno tai tulo kuuluu kaupungille ja niiden perusteet ovat oikeat. Hyväksyjä vastaa myös siitä, että meno tai tulo osoitetaan kirjattavaksi oikein kirjanpitoon sekä siitä, ettei määrärahaa ylitetä.

Apulaiskaupunginjohtajaa koskevat laskut hyväksyvät kaupunginjohtaja tai määräämänsä.

Palvelualueen määrärahojen käytön hyväksyy palvelualuejohtaja tai hänen sijaisensa. Palvelualuejohtaja voi määrätä palveluyksikön päällikön, vastuualueen tai tiimin esihenkilön tai heihin rinnastettavan hyväksymään määrärahojen käytön oman vastuualueensa osalta.

Palvelualueisiin kuulumattomien palveluyksiköiden määrärahojen käytön hyväksyy palveluyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä vastuualueen tai tiimin esihenkilö tai niihin rinnastettava päällikkö oman vastuualueensa osalta.

Niiden määrärahojen, jotka eivät kuulu jonkun palvelualueen tai palveluyksikön varsinaiseen toimintaan, käytön hyväksyy apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Sähköisessä järjestelmässä tehtyjä alle 200 euron tilauksia sekä tiedonsiirtona välitettäviä myynti- ja ostotapahtumia ei tarvitse hyväksyä.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 14 Luku – Taloudenhoito

#### **9 § Maksulykkäyksen myöntäminen**

Maksulykkäyksen myöntämisen hyväksyy palvelualuejohtaja ja talouspalvelujen hoidettavaksi keskitetyn laskutuksen osalta talouspalvelujen päällikkö tai hänen määräämänsä. Palvelualueisiin kuulumattomien palveluyksiköiden osalta maksulykkäyksen hyväksyy palveluyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

#### **10 § Maksuista päättäminen**

Kaupunginvaltuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

#### **11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta**

Kaupunginhallituksen konsernijaostolla ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan:

1. julkisoikeudellisen maksun tai muun saatavan suorittamisesta, ja
2. yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

Kaupunginhallituksen konsernijaosto tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvalan alaiselleen viranhaltijalle.

Palvelualuejohtaja, talouspalvelujen päällikkö ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päällikkö tai heidän määräämänsä päättää maksulykkäyksistä.

#### **12 § Saatavasta luopuminen**

Talouspalveluiden päällikkö, palvelualuejohtaja ja palvelualueisiin kuulumattoman palveluyksikön päällikkö alaisensa toiminnan osalta voivat hyväksyä luottotappioiden kirjaukset ja saatavasta luopumiset, mikäli

1. saatava on vanhentunut,

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 14 Luku – Taloudenhoito

2. perimistoimet ovat osoittautuneet tuloksettomiksi ulosmittauksen tai konkurssin yhteydessä,
3. muutoin voidaan riittävin perustein olettaa, ettei saatavaa myöhemminkään saada velalliselta perityksi tai
4. saatava on arvoltaan alle 200 euroa ja perintätoimien jatkaminen ei saatavan epäselvyyden, perintäkustannusten määrän tai muun syyn vuoksi katsota olevan tarkoituksenmukaista.

### 13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, vahingonkorvauksen myöntämisestä silloin, kun kaupunki on korvausvelvollinen tai sitä voidaan pitää korvausvelvollisena. Vahinkorahastosta korvattavien vahinkojen osalta määrätään erikseen vahinkorahaston säännössä.

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä alaiselleen viranhaltijalle tai työntekijälle velvollisuudesta korvata kaupungille aiheutunut vahinko, ei kuitenkaan, jos asianosainen on korvausvelvollinen kuntalain tarkoittaman tilivelvollisuuden nojalla tai vahinko on aiheutettu tahallaan taikka törkeästä tuottamuksesta.

Kaupunginhallitus tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvallan alaiselleen viranhaltijalle.

### 14 § Tarkemmat määräykset

Kaupunginhallitus, talous- ja strategiajohtaja, rahoitusjohtaja ja talouspalvelujen päällikkö antavat tarkemmat määräykset kaupungin taloudenhoidosta ja rahataloudesta sekä niihin liittyvistä vastuista.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

## 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

### 1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue

Ulkoisen valvonta järjestetään kaupungin johdosta riippumattomaksi.

Ulkoisen tarkastus vastaa kaupungin hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisestä. Ulkoinen tarkastus käsittää tarkastuslautakunnan, ulkoisen tarkastuksen palveluyksikön ja tilintarkastajan.

Vantaan kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisessä ja toteuttamisessa noudatetaan sen lisäksi, mitä kuntalain 121–125 §:issä säädetään, tämän luvun määräyksiä.

### 2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio

Kaupunginvaltuusto asettaa kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä sekä arviointia varten kuntalain 121 §:ssä mainitun tarkastuslautakunnan.

Tarkastuslautakunnan kokoonpanosta määrätään 7 luvun 3 §:ssä.

Ulkoisen tarkastuksen palveluyksikkö toimii tarkastuslautakunnan alaisuudessa.

Kaupungin ulkoista tarkastusta johtaa kaupunginreviisori.

### 3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset

Läsnäolosta tarkastuslautakunnan kokouksissa päättää lautakunta.

Valtuuston valitsemalla tilintarkastajalla, kaupungin viranhaltijoilla ja luottamushenkilöillä on tarvittaessa velvollisuus olla saapuvilla tarkastuslautakunnan kokouksissa.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Kokousmenettelyssä noudatetaan muutoin 17 luvun määräyksiä.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

#### 4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa on erikseen säädetty, lautakunnan tehtävänä on:

1. esittää kannanottonsa tilintarkastajan kertomuksessa esittämiin huomautuksiin, asianomaisten niistä antamiin selityksiin ja kaupunginhallituksen lausuntoon,
2. tehdä esityksiä kaupunginvaltuustolle päätöksistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta,
3. valmistella kaupunginvaltuustolle esityksen tilintarkastajan valinnasta sekä valinnan valmistelun yhteydessä määritellä tilintarkastajan toimikauden pituuden,
4. toimia kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä, valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa,
5. päättää tehtäväalueensa virkasuhteiden muuttamisesta työsuhteisiksi,
6. päättää kaupunginreviisorin osalta sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä,
7. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta kaupunginreviisorille,
8. määrätä kaupunginreviisorille sijaisen, ja
9. esittää kaupunginvaltuustolle kaupunginreviisorin palkan määrä henkilöstö- ja konsernijohtajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen.
10. päättää niistä hallinnon ja talouden tarkastuksen sisältöön, hallintoon ja talouteen kuuluvista asioista, jotka kuntalain tai hallintosäännön mukaan eivät kuulu muiden viranomaisten toimivaltaan.

#### 5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävänä on:

1. päättää kaupunginreviisorin osalta kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin,
2. antaa matkamääräyksen kaupunginreviisorille,
3. vahvistaa lomajärjestyksen ja myöntää vuosiloman kaupunginreviisorille,
4. myöntää virkavapauden kaupunginreviisorille, ja
5. päättää kaupunginreviisorin osallistumisesta ulkomaille suuntautuville opinto-, kurssi- ja niihin rinnastettaville matkoille.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

#### 6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginreviisori:

- valmistelee tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat,
- avustaa tilintarkastusyhteisöä tilintarkastuksen suorittamisessa,
- vastaa ulkoisen tarkastuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa ulkoisen tarkastuksen määrärahojen jaosta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen tietosuojan ja tietoturvan järjestämisestä
- vastaa ulkoisen tarkastuksen sopimushallinnasta
- vastaa ulkoisen tarkastuksen viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä
- määrää ulkoisen tarkastuksen päällikön sijaisjärjestelyistä
- hakee ulkoisen tarkastuksen tarvittavat luvat ja suostumukset
- suorittaa muutkin toimialaansa kuuluvat lautakunnan hänelle määräämät tehtävät.

Kaupunginreviisori tai hänen määräämänsä päättää:

1. lausuntojen antamisesta ulkoisen tarkastuksen toimialaan kuuluvissa asioissa,
2. ulkoista tarkastusta koskevista sopimuksista,
3. ulkoista tarkastusta koskevista tutkimusluvista ja tietoluvista,
4. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
5. tilausoikeuksien myöntämisestä,
6. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
7. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
8. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 1000 euroa,
9. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
10. muistakin ulkoiselle tarkastukselle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

#### **7 § Tilintarkastusyhteisön valinta**

Valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

#### **8 § Tilintarkastajan tehtävät**

Tilintarkastajan valitsemisesta sekä tehtävistä säädetään kuntalain 122–123 §:issä.

Tilintarkastajan on toimeksiantosopimuksen mukaisesti laadittava toimikaudekseen tarkastussuunnitelma ja työohjelma vuosittain kullekin tilikaudelle. Suunnitelmat saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastaja voi ottaa lautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilintarkastajan mahdollisesti kaupungin eri viranomaisille tai kaupungin palveluksessa olevalle antama kirjallinen raportti tai huomautus annetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastajan tulee laatia tekemistään tarkastushavainnoista selonteko lautakunnalle lautakunnan päättämällä tavalla.

#### **9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus**

Tilinpäätös, tilintarkastuskertomus sekä lautakunnan antama arviointikertomus on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta voi esittää tarvittaessa arvionsa myös erilliskertomuksessa.

Lautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä huomautuksista asianomaisten selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.

#### **10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen**

Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle.

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 15 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

Tehtäväalueensa muusta tiedottamisesta päättää tarkastuslautakunta.

Tarkastuslautakunnan tiedottaminen tulee järjestää samojen periaatteiden mukaisesti kuin kaupungin tiedottaminen.

## **16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta**

### **1 § Turvallisuusjohtaminen ja turvallisuussuunnittelu**

Turvallisuusjohtamisella tarkoitetaan organisaation turvallisuuteen liittyvien toimintojen ja prosessien suunnittelua, toteutusta, seuranta ja kehittämistä. Sen tavoitteena on suojata organisaation henkilöstöä, omaisuutta ja tietoja sekä varmistaa toiminnan jatkuvuus ja turvallisuus. Turvallisuusjohtaminen on olennainen osa organisaation kokonaisvaltaista johtamista ja sen avulla pyritään luomaan turvallinen ja luotettava toimintaympäristö.

Turvallisuussuunnittelulla tarkoitetaan järjestelmällistä ja koordinoitua prosessia, jonka avulla pyritään ratkaisemaan paikallisia turvallisuuskysymyksiä eri toimijoiden yhteistyönä. Tavoitteena on ennaltaehkäistä ja torjua onnettomuuksia, rikoksia sekä häiriöitä ja parantaa ihmisten turvallisuuden tunnetta.

### **2 § Varautuminen ja valmiussuunnittelu**

Varautuminen on toimintaa, jolla varmistetaan kunnan tehtävien ja palveluiden mahdollisimman häiriötön hoitaminen ja mahdollisesti tarvittavat tavanomaisesta poikkeavat toimenpiteet normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa (Valmiuslaki 3 luku 12§).

### **3 § Riskienhallinta ja sisäinen valvonta**

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan tavoitteena on edistää kaupunkikonsernin taloudellisuutta ja tehokkuutta, varmistaa toiminnan ja talouden raportoinnin oikeellisuus ja tietojen luotettavuus, turvata resurssit, omaisuus ja toiminnan jatkuvuus sekä varmistaa lakien, päätösten, sääntöjen ja johdon ohjeiden noudattaminen. Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestäminen sekä toiminnan kehittäminen ovat kaupunkikonsernin jokaisen organisaation vastuulla olevia tehtäviä.

### **4 § Tehtävät ja päätösvalta**

#### **Kaupunginvaltuusto**

Kaupunginvaltuusto päättää koko kaupunkikonsernia koskevista periaatteista, jotka koskevat turvallisuutta, varautumista, riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa.

#### **Kaupunginhallitus**

## 2 OSA – TALOUS JA VALVONTA

### 16 luku Turvallisuus, varautuminen, riskienhallinta ja sisäinen valvonta

Kaupunginhallitus hyväksyy turvallisuus- ja valmiussuunnitelmat sekä seuraa niiden toteutumista. Kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä:

- Hyväksyy riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa koskevat ohjeet ja menettelytavat kaupunginvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.
- Valvoo, että riskienhallinta ja sisäinen valvonta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti.
- Antaa toimintakertomuksessa tiedot riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

#### **Lautakunnat**

Lautakunta vastaa toimialallaan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta.

#### **Kaupunginjohtajan tehtävät ja vastuut**

Kaupunginjohtaja vastaa kaupungin turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan operatiivisesta johtamisesta ja varmistaa, että turvallisuus-, varautumis- ja riskienhallintatoimenpiteet toteutetaan tehokkaasti sekä raportoi kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti

#### **Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja vastuut**

Apulaiskaupunginjohtajat vastaavat oman toimialansa ja vastualueidensa turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan toimenpiteiden suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä raportoiivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

#### **Palvelualuejohtajien tehtävät ja vastuut**

Palvelualuejohtajat vastaavat omien palvelualueidensa turvallisuus-, varautumis-, riskienhallinta- ja sisäisen valvonnan toimenpiteiden suunnittelusta ja toteutuksesta sekä raportoiivat ohjeiden mukaisesti.

#### **Palveluyksiköiden päälliköiden tehtävät ja vastuut**

Palveluyksiköiden päälliköt vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoiivat ohjeiden mukaisesti.

#### **Konsernijohto**

Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

## 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

### 17 Luku -Kokousmenettely

#### 1 § Soveltamisala

Tämän luvun määräyksiä noudatetaan kaupungin toimielinten kokouksissa sekä soveltuvin osin toimituksissa ja katselmuksissa. Tämän luvun määräykset ovat toissijaisia hallintosäännön muiden lukujen määräyksiin nähden.

Vaikuttamistoimielimiin sovelletaan 17 luvun 10 §:n määräyksiä läsnäolo- ja puheoikeudesta.

#### 2 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi pitää:

- varsinaisen kokouksen, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla,
- sähköisen kokouksen, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla, tai
- hybridikokouksen, johon on mahdollista osallistua joko läsnä kokouspaikalla tai sähköisen yhteyden avulla.

Kokouksessa voidaan käyttää sähköistä kokoushallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Suljettuun sähköiseen- tai hybridikokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Muu toimielin kuin kaupunginvaltuusto voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Sähköistä päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

#### 3 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

#### **4 § Kokouksen koolle kutsuminen**

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Muun toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu toimitetaan toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsun lähettämistä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Kokouskutsu toimitetaan julkaisemalla esityslista liitteineen luottamushenkilöiden sähköisessä palvelussa ja ilmoittamalla julkaisemisesta sähköpostilla tai tarvittaessa myös tekstiviestillä tai muulla hyväksyttävällä tavalla.

Lisäksi esityslista liitteineen julkaistaan kaupungin sivulla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

Kutsu kaupunginvaltuuston selostustilaisuuteen toimitetaan valtuuston kokouskutsun yhteydessä.

#### **5 § Kokouskutsun sisältö**

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsun kielenä on suomi ja ruotsi. Muun toimielimen kokouskutsun kielenä on suomi erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

#### **6 § Esityslista**

Toimielimen käsiteltäväksi tulevista asioista laaditaan kutakin kokousta varten esityslista, joka lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Esityslistan tulee sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esitykset toimielimen päätöksiksi.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Valtuuston esityslista laaditaan sekä suomeksi että ruotsiksi. Esityslistan liitteistä toimitetaan molemmilla kielillä taloussuunnitelma, tilinpäätös, tarkastuslautakunnan arviointikertomus, tilintarkastajan lausunto sekä hallintosääntö, samoin kuin niitä asioita koskevat asiakirjat, joissa kielilain voimassa olevien pykälien mukaan on käytettävä ruotsin kieltä.

#### **7 § Jatkokokous**

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

#### **8 § Varajäsenen kutsuminen**

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston sihteeristölle. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä päätösvalmistelun on kutsuttava estyneen valtuutetun sijaan kuntalain tarkoittama varavaltuutettu. Kokouksen aikana valtuustoryhmät avustavat varajäsenen kutsumisessa.

Muun toimitelimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Kun jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

#### **9 § Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuustossa**

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Myös kaupunginhallituksen jäsenellä tai hänen poissa ollessaan varajäsenellä on läsnäolo-oikeus kokouksessa. Heillä on kokouksessa oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon, jolleivät he ole samalla valtuutettuja.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksessa. Puheoikeudesta päättää kokouksen puheenjohtaja. Valtuusto voi myöntää myös muille henkilöille läsnäolo- ja puheoikeuden.

#### **10 § Läsnäolo- ja puheoikeus muissa toimielimissä**

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

1. valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla kaupunginhallituksen kokouksessa,
2. valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kaupunginhallituksen jaoston kokouksessa,
3. kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen valitsemalla edustajalla, nuorisovaltuuston valitsemalla edustajalla ja kaupunginjohtajalla lautakunnan kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan ja valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa,
4. lautakunnan puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen jaostoon valitsemalla edustajalla ja toimialan apulaiskaupunginjohtajalla lautakunnan jaoston kokouksessa sekä
5. kaupunginhallituksen edustajalla vanhus- ja vammaisneuvostojen, monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan ja Svenska kommitténin kokouksissa

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin tai toimielimen asettanut taho.

Kaupunginhallituksen edustajien tehtävistä muissa toimielimissä päätetään edustajien nimeämispäätöksen yhteydessä.

Esittelijänä toimiva viranhaltija on velvollinen olemaan läsnä toimielimen kokouksessa. Myös kaupungin muu työntekijä ja viranhaltija on velvollinen toimielimen kutsusta tai esihenkilönsä määräyksestä olemaan läsnä kaupungin toimielimen kokouksessa.

#### **11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksessa läsnä olevat jäsenet ja muut henkilöt ja tämän perusteella todeta, onko toimielin laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Jos puheenjohtaja kokouksen aikana toteaa, että toimielin ei ole päätösvaltainen, eikä sitä saada päätösvaltaiseksi, kokous keskeytyy. Käsiteltävänä oleva asia ja sen jälkeen esityslistalla olevat asiat esitellään toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Kaupunginvaltuustoa koskevista erityismääräyksistä määrätään 21 luvun 8 §:ssä.

#### **12 § Tilapäinen puheenjohtaja**

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa toimielimen kokouksesta tai esteellisiä, valitaan iältään vanhimman läsnä olevan toimielimen jäsenen puheenjohtajaksi tilapäinen puheenjohtaja.

Iältään vanhin valtuutettu toimii puheenjohtajana valtuustokauden ensimmäisessä kokouksessa.

#### **13 § Kokouksen johtaminen ja puheenvuorot**

Puheenjohtaja johtaa asioiden käsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä toimielimen kokouksessa. Jos kokouksessa läsnä oleva henkilö käyttäytymään häiritsee kokouksen kulkua, puheenjohtajan tulee kehottaa häntä käyttäytymään asianmukaisesti. Jos kehotusta ei noudateta, puheenjohtaja voi määrätä henkilön poistumaan. Jos syntyy epäjärjestys, puheenjohtajan on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

Toimielimen jäsenellä on puheoikeus käsiteltävänä olevassa asiassa. Jäsenen on puheessaan pysyttävä asiassa. Jos puhuja poikkeaa asiasta, puheenjohtajan on kehotettava häntä palaamaan asiaan. Jos puhuja ei noudata kehotusta, puheenjohtaja voi kieltää häntä jatkamasta puhetta. Jos puhuja ilmeisen tarpeettomasti pitkittää puhettaan, puheenjohtaja voi asiasta huomautettuaan kieltää häntä jatkamasta puhettaan.

Kaupunginvaltuustoa koskevista erityismääräyksistä määrätään 21 luvun 9 §:ssä.

#### **14 § Esteellisyys**

Ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään ja sen perusteesta sekä vetäydyttävä asian käsittelystä.

Puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava jäsenen tai muun kokoukseen osallistuvan henkilön esteellisyys toimielimen ratkaistavaksi. Asianomaisen henkilön tulee tarvittaessa antaa selvitystä

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen esteellisyytensä arvioinnissa. Esteellisyyttä koskeva päätös on perusteltava pöytäkirjaan.

Henkilö, jonka esteellisyydestä päätetään, saa osallistua esteellisyysasian käsittelyyn vain hallintolain 29 §:n mukaisessa poikkeustilanteessa.

Esteellisen henkilön on julkisessa kokouksessa poistuttava yleisölle varattuun tilaan ja suljetussa kokouksessa poistuttava kokonaan. Esteellistä henkilöä saadaan kuitenkin kuulla asian selvittämistarkoituksessa.

Esteellisyyden perusteista säädetään kuntalaissa ja hallintolaissa.

#### 15 § Käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään puheenjohtajan määräämässä järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Kaupunginvaltuustossa käsittelyn pohjana on kaupunginhallituksen ehdotus taikka, milloin tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on valmistellut asian, tämän ehdotus, lukuun ottamatta valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, jolloin pohjana on puheenjohtajan ehdotus (pohjaehdotus).

Muun toimitimen kokouksessa asiat ratkaistaan esittelystä toimitimen sisäistä järjestelyä lukuun ottamatta. Pohjaehdotuksena on esittelijän ehdotus. Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta peruuttaa ehdotuksensa, ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, asia on poistettava esityslistalta. Valtuusto voi muulloinkin päättää asian poistamisesta esityslistalta.

Jos muussa toimitimessä esittelijä on peruuttanut ehdotuksensa ennen kuin toimita on tehnyt päätöksen asiasta, asia on poistettava esityslistalta, jollei toimita toisin päätä, missä tapauksessa asia käsitellään toimitimen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Toimita voi muutoinkin erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

#### 16 § Kokouksen julkisuus

Kaupunginvaltuuston kokousten julkisuudesta säädetään kuntalaissa.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Muun toimielimen kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää. Salassa pidettävää asiaa tai asiakirjaa ei voi käsitellä julkisesti.

Yleisölle on järjestettävä mahdollisuus seurata julkista sähköistä kokousta yleisen tietoverkon kautta taikka kokouskutsussa mainitussa julkisessa tilassa.

#### **17 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi**

Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta rajoitettava puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta. Jos ehdotus hyväksytään, puheenjohtaja keskeyttää asian käsittelyn. Jos ehdotus hylätään, asian käsittely jatkuu.

#### **18 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen**

Toimielimen jäsenen on kirjattava keskustelun kuluessa tehty ehdotus sähköiseen kokousjärjestelmään, milloin kokousjärjestelmä on käytössä, paitsi jos puheenjohtaja myöntää yksittäistapauksessa luvan poiketa tästä.

Jos sähköistä kokousjärjestelmää ei ole käytössä:

1. kaupunginvaltuustossa keskustelun kuluessa tehty muu muutosesitys kuin pöydälle panemista, asian palauttamista tai hylkäämistä koskeva ehdotus on annettava kirjallisena ja
2. muussa toimielimessä ehdotus on annettava kirjallisena, jos puheenjohtaja niin päättää.

Kun kaikki puheenvuorot on käytetty, puheenjohtaja toteaa keskustelun päättyneeksi. Puheenjohtaja toteaa keskustelun kuluessa tehdyt ehdotukset ja onko ehdotuksia kannatettu.

#### **19 § Päätöksen toteaminen**

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen toimielimen päätökseksi.

Jos puheenjohtaja toteaa toimielimen yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta, puheenjohtaja toteaa ehdotuksen toimielimen päätökseksi.

## 20 § Äänestykseen otettavat ehdotukset

Äänestykseen otetaan pohjaehdotus ja kannatetut ehdotukset. Ehdotusta, joka on tehty vaihtoehtoisena tai ehdollisena tai joka menee käsiteltävän asian ulkopuolelle, ei kuitenkaan oteta äänestykseen.

## 21 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys

Äänestys on toimitettava avoimesti. Äänestys toimitetaan äänestyskoneella sähköisesti tai nimenhuudolla.

Jos äänestykseen otettavia ehdotuksia on enemmän kuin kaksi, puheenjohtaja esittää toimielimen hyväksyttäväksi äänestystavan ja äänestysjärjestyksen. Äänestysjärjestys määräytyy seuraavien periaatteiden mukaan:

1. Ensin otetaan äänestykseen kaksi samaa asiaa koskevaa pohjaehdotuksesta eniten poikkeavaa ehdotusta. Voittanut ehdotus asetetaan jäljellä olevista ehdotuksista eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta vastaan. Näin jatketaan, kunnes saadaan lopullinen vastaehdotus pohjaehdotukselle. Kuitenkin jos äänestykseen on otettava pohjaehdotuksen kokonaan hylkäämistä tarkoittava ehdotus, se on asetettava viimeisenä äänestettäväksi muista ehdotuksista voittanutta vastaan.
2. Jos asia koskee määrärahan myöntämistä, otetaan ensin äänestykseen määrältään suurimman ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen ja näin jatketaan ehdotusten suuruuden mukaisessa järjestyksessä, kunnes jokin ehdotus hyväksytään, minkä jälkeen pienemmistä ehdotuksista ei enää äänestetä.
3. Jos ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen on riippumaton muista ehdotuksista, sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä on äänestettävä erikseen.

Jos päätöksen tekemiseen vaaditaan lain mukaan määräenemmistön kannatus, puheenjohtajan on ilmoitettava siitä ennen äänestyksen toimittamista ja otettava se huomioon äänestyksen tuloksen todetessaan.

Vaaleista määrätään 18 luvussa.

## 22 § Pöytäkirjan laatiminen

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja laaditaan suomen ja ruotsin kielellä. Muun toimielimen pöytäkirjan kielenä on suomi erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

Valtuuston ja sen valiokunnan kokouksissa pitää pöytäkirjaa kuntademokratian palvelualueen osoittama henkilö. Muun toimielimen pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjaa pitää toimielimen puheenjohtajan johdolla toimielimen sihteeri tai muu pöytäkirjanpitäjä. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

## 23 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla. Muun toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

## 24 § Pöytäkirjan sisältö

Toimielimen pöytäkirjaan merkitään:

- 1) järjestäytymistietoina:
  - toimielimen nimi
  - merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, hybridikokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä)
  - kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouksen keskeytykset
  - kokouspaikka
  - läsnä olleet missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

- kesken kokouksen saapuneet; minkä asian käsittelyn ja mihin kellonaikaan he ovat saapuneet
- poissa olleet
- kokouksesta poistuneet; minkä asian käsittelyn aikana ja mihin kellonaikaan he ovat poistuneet
- kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### 2) asian käsittelytietoina:

- otsikko
- selostus asiasta ja mahdollisesta aikaisemmasta käsittelystä tai viittaus pöytäkirjaan liitettyihin asiakirjoihin
- esittelijän päätösesitys
- esteellisyys ja sen peruste
- tehdyt ehdotukset ja onko niitä kannatettu tai niiden raukeaminen
- äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys, äänestysesitys sekä äänestyksen tulos siten, että kunkin jäsenen kannanotto ilmenee pöytäkirjasta tai siihen liitettävästä äänestysluettelosta
- vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos
- asiassa tehty päätös
- eriävät mielipiteet ja pöytäkirjalauseumat
- valtuuston hyväksymät toimenpideoitteet (ponnet)

#### 3) muina tietoina:

- salassapitomerkinnot
- puheenjohtajan allekirjoitus
- pöytäkirjanpitäjän varmennus
- merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta ja jos pöytäkirjan tarkastajat on valittu, heidän nimensä
- merkintä nähtävänä pitämisestä yleisessä tietoverkossa
- muutoksenhakuohjeet

Jos asia on poistettu esityslistalta, pöytäkirjaan merkitään asiaotsikko ja merkintä asian poistamisesta esityslistalta.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 17 Luku -Kokousmenettely

Kun asian käsittely on keskeytetty pöydällepanon tai palauttamisen vuoksi, pöytäkirjaan merkitään vain kannatettu ehdotus pöydällepanosta tai palauttamisesta, ei mahdollisia muita keskustelun aikana tehtyjä ehdotuksia.

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusohjeissa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomaisen, valitusaika ja mitä valitukseen on liitettävä. Päätökseen, johon ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kiello perustuu.

#### **25 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaminen**

Kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sen jaostojen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa hallintoasiantuntija, hallintosihteeri, kirjaaja tai kaupunginhallituksen määräämät.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai kaupunginreviisori.

Muiden lautakuntien ja niiden jaostojen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä, toimialan lakimies tai kirjaaja.

#### **26 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille**

Toimielimen pöytäkirja ja siihen liitetyt oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset pidetään nähtävänä kaupungin sivuilla yleisessä tietoverkossa viimeistään pöytäkirjan allekirjoitusta seuraavana keskiviikkona, ellei toisin päätetä.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalaisilla on yleinen muutoksenhakuoikeus, pidetään nähtävänä kaupungin sivuilla yleisessä tietoverkossa viimeistään päätöksen antamispäivää seuraavana keskiviikkona.

## 18 Luku – Vaalit

### 1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, varsinaisen ja henkilökohtaisen varajäsenen muodostamat ehdokasparit on hyväksyttävä ennen vaalia.

Enemmistövaalissa äänen voi antaa kenelle tahansa vaalikelpoiselle ehdokkaalle tai ehdokasparille. Jos valittavia on enemmän kuin yksi, toimielimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin on valittavia henkilöitä tai ehdokaspereja. Yhdelle ehdokkaalle tai ehdokasparille voi antaa vain yhden äänen ja kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää.

Suhteellisessa vaalissa ääni annetaan ehdokaslistalle.

### 2 § Valtuuston vaalilautakunta

Valtuusto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien ja suljetuin lipuin toimitettavien enemmistövaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon kuuluu neljä varsinaista ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Valtuusto valitsee vaalilautakuntaan valituista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi noudattaen samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa valittaessa.

Lautakunta voi kutsua avukseen asiantuntijoita.

Muissa toimielimissä toimielin voi valita keskuudestaan ääntenlaskijat avustamaan vaaleissa.

### 3 § Ehdokaslistojen jättäminen

Suhteellisella vaalitivalla suoritettava vaali toimitetaan ehdokaslistoittain. Toimielin määrää ajankohdan, milloin ehdokaslistat on viimeistään annettava toimielimien puheenjohtajalle sekä milloin vaalitoimitus aloitetaan. Vaalia ei saa pitää ennen kuin vähintään kymmenen minuuttia on kulunut ehdokaslistan nähtäville panemisesta.

#### **4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies**

Ehdokaslistassa saa olla enintään niin monen ehdokkaan tai ehdokasparin nimi kuin vaalissa on valittavia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdokaslistan otsikossa on mainittava, missä vaalissa sitä käytetään. Ehdokaslista on vähintään kahden toimielimen jäsenen allekirjoitettava. Ensimmäinen allekirjoittaja toimii listan asiamiehenä, antaa listan toimielimen puheenjohtajalle ja on oikeutettu tekemään siihen 5 §:ssä tarkoitetut oikaisut.

#### **5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen**

Kun ehdokaslistojen antamisen määräaika on päättynyt, toimielimen puheenjohtaja antaa ehdokaslistat vaalilautakunnalle tai äänten laskijoille, jotka tutkivat ehdokkaiden vaalikelpoisuuden ja tarkastavat, ovatko ehdokaslistat asianmukaisesti laaditut. Jos listassa todetaan virheitä, annetaan asiamiehelle tilaisuus korjata virheet vaalilautakunnan asettamassa määräajassa.

Jos sama henkilö on ehdokaslistan korjaamisen jälkeenkin ehdokkaana useammalla listalla, vaalilautakunnan tai ääntenlaskijoiden on, mikäli mahdollista, tiedusteltava ehdokkaalta, mille listalle hänen nimensä jätetään.

#### **6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä**

Ehdokaslistojen oikaisuja varten varatun määräajan päätyttyä vaalilautakunta laatii hyväksytyistä ehdokaslistoista yhdistelmän, jossa jokainen ehdokaslista merkitään järjestysnumerolla.

Ennen vaalitoimituksen nimenhuudon alkamista ehdokaslistojen yhdistelmä annetaan toimielimen jäsenille tiedoksi lukemalla se ääneen tai muulla tavalla.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 18 Luku – Vaalit

##### **7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen**

Luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisenä, jos sitä vaatii läsnä olevista toimielimen jäsenistä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättynä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun.

Suhteellinen vaali toimitetaan suljetuin lipuin. Äänestyslippuun tai -järjestelmään merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Valtuutetut antavat nimenhuudon määräämässä järjestyksessä vaalilautakunnan puheenjohtajalle äänestyslippunsa.

##### **8 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen**

Enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, jos yksikin sitä vaatii. Suhteellinen vaali toimitetaan aina suljetuin lipuin. Milloin enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, on valtuuston puheenjohtajan kutsuttava 2 §:ssä mainittu vaalilautakunta avustamaan vaalitoimituksessa.

Suljetussa lippuäänestyksessä äänestäjän on taitettava äänestyslippu siten, ettei sen sisältö ole näkyvissä. Äänestyslipussa ei saa olla asiattomia merkintöjä ja sen tulee sisällykseltään olla riidaton. Äänestyslippujen sijasta voidaan käyttää myös tarkoitukseen soveltuvaa sähköistä järjestelmää, jos vaalisalaisuus ja tuloksen oikeellisuus on turvattu.

Äänestysliput sekä arvonnassa käytetyt liput sekä äänestysjärjestelmän mahdollisesti tuottamat lokitiedot on säilytettävä vaalipäätöksen lainvoimaisuuteen saakka. Jos vaali on toimitettu suljetuin lipuin, liput on säilytettävä suljetussa kuoressa ja lokitiedot niin, ettei vaalisalaisuus vaarannu.

##### **9 § Vaalin tuloksen toteaminen**

Nimenhuudon päätyttyä vaalilautakunta tai ääntenlaskijat tutkivat äänestyslippujen pätevyyden sekä laskee ja ilmoittaa vaalin tuloksen noudattaen soveltuvin osin, mitä kuntavaaleista säädetään.

Vaalilautakunta antaa vaalin tuloksesta kirjallisen ilmoituksen valtuuston puheenjohtajalle, joka toteaa vaalin tuloksen valtuustolle pöytäkirjaan merkittäväksi. Muussa toimielimessä puheenjohtaja toteaa vaalin tuloksen toimielimelle pöytäkirjaan merkittäväksi.

## 19 Luku – Esittelijät

### 1 § Kaupunginhallituksen ja sen jaostojen esittelijät

#### **Kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto**

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen ja konsernijaoston käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat, koko kaupunkia tai konsernia koskevat asiat, useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat sekä kaupunginhallituksen ottomenettelyyn tulevat päätökset.

Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen ja konsernijaostojen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

#### **Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto**

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston käsiteltäväksi tulevat koko kaupunkia koskevat asiat, useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat sekä koko omaa toimialaansa koskevat asiat.

Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston käsiteltäväksi tulevat omaa toimialaansa koskevat asiat.

Elinvoimajohtaja ja työllisyyden ja kotouttamisen palveluiden johtaja esittelevät omaa palvelualueitaan koskevat asiat.

Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan tai palvelualuejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

### 2 § Lautakuntien ja niiden jaostojen esittelijät

Apulaiskaupunginjohtaja esittelee toimialansa lautakunnan ja sen jaostojen käsiteltäväksi tulevat toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä palvelualueita koskevat asiat sekä yhteisten palveluiden asiat.

Palvelualuejohtaja esittelee lautakunnan ja sen jaostojen käsittelyyn tulevat palvelualueensa asiat.

### 3 OSA – PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

#### 19 Luku – Esittelijät

Edellä määrätystä poiketen esittelijänä toimii:

1. keskusvaalilautakunnassa lautakunnan sihteeri,
2. tarkastuslautakunnassa kaupunginreviisori,
3. kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisessä jaostossa ruotsinkielisen palvelualueen johtaja,
4. kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan yksilöasioiden jaostossa toisen asteen palvelualuejohtaja, perusopetuksen palvelualuejohtaja tai ruotsinkielisen palvelualueen johtaja sen mukaan, minkä toimialan alaisen oppijan asiaa lautakunta käsittelee, sekä
5. kaupunkiympäristölautakunnan lupajaostossa rakennusvalvontapäällikkö jaoston toimiessa rakennusvalvontaviranomaisena ja ympäristöpalveluiden päällikkö jaoston toimiessa kunnallisena ympäristönsuojeluviranomaisena.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös palvelualuejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia. Oikeus ei kuitenkaan koske asioita, joissa lautakunta tai jaosto toimii laissa määriteltynä lupa-, valvonta- tai ympäristönsuojeluviranomaisena.

#### **3 § Esittely muissa toimielimissä**

Muiden toimielinten esittelijöistä määrätään toimielimen asettamispäätöksessä. Jos määräyksiä ei ole, esittelijä on kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

#### **4 § Esittelyvallan siirtäminen**

Kaupunginjohtaja tai apulaiskaupunginjohtaja voi yksittäistapauksissa siirtää esittelytehtävän alaiselleen viranhaltijalle.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen perusteella ilman viranhaltijan esittelyä.

## **20 Luku – Kuntalaisaloitteet**

### **1 § Aloiteoikeus**

Oikeudesta tehdä kuntalaisaloite säädetään kuntalaissa.

### **2 § Aloitteen käsittely**

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Vastaus aloitteeseen, jossa tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, annetaan tiedoksi valtuustolle.

### **3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot**

Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

4 OSA – VALTUUSTO

21 Luku – Valtuuston toiminta

## **4 OSA – VALTUUSTO**

### **21 Luku – Valtuuston toiminta**

#### **1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt**

Valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Valtuusto valitsee vuosittain kesäkuun ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin toimittamisesta säädetään kuntalaissa. Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjänä toimii kuntademokratian palvelualueen määräämä Vantaan kaupungin viranhaltija tai työntekijä.

#### **2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi**

Valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten. Myös valtuutetun sijasta asian käsittelyyn osallistuva varajäsen voi kuulua valtuustoryhmään.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä, puheenjohtajasta ja muista tarvittavista toimihenkilöistä on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen. Yhden hengen valtuustoryhmällä ei ole puheenjohtajaa.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa toisen valtuustoryhmän nimeen.

## 4 OSA – VALTUUSTO

### 21 Luku – Valtuuston toiminta

#### **3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa**

Valtuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle valtuustoryhmään liittymisestä ja siitä eroamisesta. Liittymisilmoituksessa on oltava asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen.

Jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, valtuustoryhmän on ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle.

#### **4 § Istumajärjestys**

Valtuutetut istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti.

#### **5 § Kokouksetilat**

Kuntademokratian palvelualue osoittaa valtuustoryhmien kokouksia varten niiden tarvitsemat kokouksetilat korvauksetta.

#### **6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa**

Valtuustoryhmä avustaa valtuuston puheenjohtajaa ja päätösvalmistelua oikean varajäsenen kutumisessa valtuuston kokoukseen siitä estyneen valtuutetun sijaan.

#### **7 § Valtuuston kansliatehtävät**

Valtuuston kansliatehtävät hoitaa kuntademokratian palvelualue.

#### **8 § Läsnäolon toteaminen valtuuston kokouksissa**

Kaupunginvaltuuston kokouksissa läsnä olevien jäsenien toteamiseen sovelletaan 17 luvun 10 §:n ohella tämän pykälän määräyksiä.

## 4 OSA – VALTUUSTO

### 21 Luku – Valtuuston toiminta

Valtuuston kokouksen aluksi todetaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut sähköistä läsnäolo- ja äänestysjärjestelmää käyttäen tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä taikka muulla puheenjohtajan määräämällä tavalla.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa mahdolliset esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Valtuutettu, jota ei kokouksen alussa ole todettu läsnä olevaksi, merkitään pöytäkirjaan poissa olevaksi. Läsnäolon toteamisen jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoitauduttava välittömästi puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokoukseen saapunut. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan vastaavasti merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokouksesta poistunut.

Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustaun päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat.

Läsnä oleviksi katsotaan ne valtuutetut, jotka pöytäkirjan mukaan ovat saapuneet kokoukseen eivätkä ole ilmoittaneet siitä poistuvansa tai joita valtuusto muuten ei ole todennut poissa oleviksi. Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston menettäneen päätösvalan, hänen on keskeytettävä kokous.

### 9 § Puheenvuorot valtuuston kokouksissa

Valtuuston kokouksissa pidettäviin puheenvuoroihin sovelletaan 17 luvun 13 §:n ohella tämän pykälän määräyksiä.

Puheenvuoro on pyydettävä sähköisesti tai selvästi havaittavalla tavalla taikka toimittamalla puheenjohtajalle kirjallinen puheenvuoropyyntö.

Puheenvuorot annetaan pyydetyssä järjestyksessä. Tästä järjestyksestä poiketen puheenjohtaja voi antaa:

1. asian käsittelyn alussa ryhmäpuheenvuoron kunkin valtuustoryhmän edustajalle ryhmien suuruuden mukaisessa järjestyksessä,
2. puheenvuoron kaupunginhallituksen puheenjohtajalle tai hänen estyneenä ollessaan kaupunginhallituksen varapuheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, apulaiskaupunginjohtajille sekä tarkastuslautakunnan ja tilapäisen valiokunnan puheenjohtajalle, kun käsitellään kyseisen toimielimen valmistelemaa asiaa sekä

#### 4 OSA – VALTUUSTO

##### 21 Luku – Valtuuston toiminta

3. enintään yhden minuutin kestävän repliikki- ja kannatuspuheenvuoron.

Asian käsittelyjärjestystä koskeva työjärjestyspuheenvuoro on annettava ennen muita.

Kokouksen kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa rajoittaa valtuutettujen puheenvuorojen pituutta. Puheenvuorojen pituutta voidaan myös valtuustovaliokunnan suosituksesta sopia ohjeellisesti rajattavaksi.

Jos puheenvuoroa pyydetään yhtäaikaan kokousjärjestelmän kautta sekä muulla tavalla, on kokousjärjestelmän kautta puheenvuoroa pyytäneellä etusija. Jos useat pyytävät yhtäaikaan puheenvuoroa, määrää puheenjohtaja missä järjestyksessä kukin heistä sen saa.

Puheenvuoro on pidettävä omalta paikalta tai valtuustosalin puhujakorokkeelta varsinaisissa kokouksissa tai osallistuttaessa hybridikokoukseen kokouspaikalla.

#### **10 § Toimenpideoite**

Tehtyään käsiteltävänä olevassa asiassa päätöksen valtuusto voi hyväksyä kaupunginhallitukselle osoitettavan käsiteltävään asiaan liittyvän toimenpideoitteen (ponnen). Toimenpideoite ei saa olla ristiriidassa valtuuston päätöksen kanssa eikä saa muuttaa tai laajentaa päätöstä.

## **22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus**

### **1 § Valtuutettujen aloitteet**

Valtuutetuilla ja valtuustoryhmällä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisena valtuuston kokouksen aikana. Aloite on allekirjoitettava. Allekirjoitus voidaan tehdä myös sähköisesti. Valtuuston kokoukseen etänä osallistuva voi ilmoittaa osallistumisensa aloitteeseen muulla todennetulla tavalla, jolloin hänen nimensä lisätään valtuuston kokouksessa aloitteen allekirjoittaneisiin. Aloitteen jättäminen merkitään saman kokouksen pöytäkirjaan. Puheenjohtaja toteaa lyhyesti, mitä aloitteissa ehdotetaan. Aloite on, sitä enempää tässä kokouksessa käsittelemättä, lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus vastaa valtuutettujen aloitteisiin. Kaupunginhallituksen on valmisteltava vastaus aloitteeseen, jossa on vähintään 15 valtuutetun allekirjoitus, viimeistään puolen vuoden kuluessa sen jättämisestä ja se on annettava valtuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä tuotava valtuustolle tiedoksi luettelo valtuutettujen edellisen vuoden aikana tekemistä aloitteista. Luettelosta tulee käydä ilmi, milloin aloitteeseen on vastattu tai mikä aloitteen käsittelyvaihe on. Samassa yhteydessä voidaan tuoda luettelo muista aikaisemmin valtuustokauden aikana tehdyistä, edelleen vastaamatta olevista aloitteista.

### **2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys**

Vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kaupunginhallitukselle osoitetun kirjallisen kysymyksen kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevasta asiasta. Kysymys on annettava kaupungin kirjaamoon.

Kaupunginhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään siinä valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen viikon kuluttua kysymyksen tekemisestä, tai ilmoitettava silloin syy, minkä vuoksi vastausta ei ole voitu antaa.

### **3 § Selonteko**

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja voi pyytää kaupunginvaltuustolle selonteon kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Lisäksi valtuustoryhmät, jotka edustavat vähintään puolta valtuutetuista, voivat esittää puheenjohtajalle selonteon pyytämistä. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginvaltuustolle.

Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa tai kaupunginvaltuuston iltakoulussa.

Valtuusto merkitsee asiasta käydyin keskustelun jälkeen selonteon tiedoksi eikä asiassa tässä yhteydessä tehdä päätöstä. Kaupunginvaltuusto voi kuitenkin selonteon pohjalta lähettää asian kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti**

Valtuuston kokousta voi edeltää selostustilaisuus, jossa selostetaan ajankohtaisia aiheita ja jota voi seurata kyselytunti.

Valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja apulaiskaupunginjohtajille selostustilaisuuden yhteydessä pidettävällä kyselytunnilla vastattavaksi lyhyt, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuva kysymys kaupungin hallintoa ja taloutta koskevista asioista.

Kysymys on toimitettava kirjallisena tai sähköpostitse viimeistään selostustilaisuutta edeltävänä maanantaina klo 12.00 valtuuston sihteeristölle. Kysymyksen voi tehdä myös kyselytunnin aikana suullisesti. Kukin valtuutettu voi esittää yhden suullisen tai kirjallisen kysymyksen kyselytuntia kohden.

Kysymyksiin vastataan suullisesti. Kirjallisiin ja sähköpostitse toimitettuihin kysymyksiin, joita ei ehditä käsitellä kyselyille varatussa määräajassa, annetaan kysymyksen esittäjälle ja muille valtuutetuille vastaus kirjallisena tai sähköisesti, luottamushenkilöiden sähköisessä palvelussa viimeistään seuraavan valtuuston kokouksen aikana ilman muuta käsittelyä. Varavaltuutetun tekemään kysymykseen vastataan ainoastaan siinä tapauksessa, mikäli varavaltuutettu on tässä selostustilaisuudessa läsnä.

#### 4 OSA – VALTUUSTO

##### 22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousta edeltävänä torstaina, jollei valtuusto toisin päättä. Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja. Kyselytunti on julkinen.

Puheenjohtaja ratkaisee, huomioon ottaen kysymyksen ajankohtaisuuden ja merkityksen, missä järjestyksessä kirjallisiin kysymyksiin vastataan lähtökohtana se, että kysymyksille varattu aika selostustilaisuudessa ei ylitä 45 minuuttia. Ensimmäinen vastauksen jälkeisen puheenvuoron käyttöoikeus on kysymyksen esittäneellä valtuutetulla. Tämän jälkeen myös muilla valtuutetuilla on oikeus käyttää puheenvuoroja. Puheenjohtajalla on oikeus harkintansa mukaan rajoittaa keskustelua.

#### 5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu

Kaupunginvaltuuston iltakoulussa käsitellään kaupungin strategiavalmisteluun liittyviä asioita sekä muita ajankohtaisia aiheita. Iltakoulussa voidaan myös selostaa kaupungin yhtiöiden ja yhteistyökumppaneiden toimintaan liittyviä asioita.

Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on valtuutetuilla ja kaupunginhallituksen jäsenillä. Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla, asianomaisen yhteisön hallituksen jäsenellä ja valtuustoryhmien ensimmäisillä varavaltuutetuilla.

Iltakoulut eivät ole yleisölle avoimia.

## **23 Luku – Valiokunnat**

### **1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen**

Valtuusto asettaa vuosittain pysyvän valtuustovaliokunnan käsittelemään valmistelevasti valtuustossa vireillä olevia asioita sekä muita valtuuston työskentelyyn liittyviä kysymyksiä.

Valtuustovaliokunnan jäseninä ovat valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä valtuuston kulloinkin päättämä määrä valtuuston valitsemissa jäsenissä ja heidän henkilökohtaisia varajäseniään.

Valtuustovaliokunnan puheenjohtajana toimii valtuuston puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan valtuuston I varapuheenjohtaja tai valtuuston II varapuheenjohtaja.

Valtuustovaliokunnan kokouksiin osallistuvat asiantuntijoina kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä kulloinkin asian käsittelyn kannalta tarvittavat henkilöt.

Valtuustovaliokunnan kokoukset eivät ole yleisölle avoimia.

Tässä määräyksessä mainitulla valtuustovaliokunnalla ei tarkoiteta kuntalain 35 §:ssä säädettyä valiokuntaa.

### **2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen**

Valtuusto voi kuntalain 35 §:n mukaisesti asettaa keskuudestaan valiokunnan valmistelemaan kuntalain 34 §:ssä tarkoitettua luottamushenkilön erottamista koskevaa tai 43 §:ssä tarkoitettua kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskevaa asiaa taikka lausunnon antamista tai hallinnon tarkastamista varten. Samalla valtuusto määrää valiokunnan puheenjohtajan.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kaupunginhallituksen lausunto. Valtuustossa asian käsittely tapahtuu valiokunnan valmistelun pohjalta.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

## **5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET**

### **24 Luku – Yleiset määräykset**

#### **1 § Luottamushenkilön palkkio, palkka ja korvaukset**

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan palkkaa. Muille luottamushenkilölle maksetaan palkkiota.

Luottamushenkilölle maksetaan lisäksi korvausta ansionmenetyksestä, matkakustannuksista, sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä aiheutuneista kustannuksista, päivärahaa sekä ateria- ja majoituskorvausta tämän osan määräysten mukaisesti.

#### **2 § Osa-aikaisen luottamushenkilön etuudet**

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan:

25 luvun mukaisia palkkioita, 26 luvun 4 §:n mukaista kuukausipalkkaa, 27 luvun 1 §:n 4 momentin mukaista ansionmenetykskorvausta, 27 luvun 3 §:n 2 momentin mukaisia etuuksia, 27 luvun 2 §:n mukaista matkakorvausta, ei kuitenkaan asunnon ja pääasiallisen luottamustehtävien hoitamispaikan (Tikkurilan) välisistä matkoista, sekä lomarahaa kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaan.

Osa-aikaisella luottamushenkilöllä on lisäksi oikeus työmatka-, liikunta-, kulttuuri- ja ateriaetuun sekä muihin näihin rinnastettaviin etuuksiin samoin ehdoin kuin kaupungin työntekijöillä ja viranhaltijoilla. Osa-aikaisella luottamushenkilöllä ei ole oikeutta muihin tämän osan mukaisiin etuuksiin.

Osa-aikaisen luottamushenkilön oikeudesta saada vuosilomaa, sairauslomaa ja perhevapaata sekä työterveyshuollon palveluja sekä työtapaturma- ja ammattitautilain soveltamisesta säädetään kuntalain 80 §:n 3 momentissa.

#### **3 § Osan soveltamisala**

Tämän osan määräyksiä sovelletaan kaikkiin tässä hallintosäännössä mainittuihin ja sen määräysten nojalla asetettuihin toimielimiin sekä niiden jäseniin. Toimielimiksi katsotaan kuntalain 30 §:n mukaisten toimielinten lisäksi myös valiokunnat, johtokunnat, toimikunnat,

#### 4 OSA – VALTUUSTO

##### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUKUDET

neuvottelukunnat, vaikuttamistoimielimet ja muut vastaavat toimielimet. Tämän osan määräyksiä ei kuitenkaan sovelleta oppilaitosten johtokuntiin tai oppilaitosten muihin toimielimiin, ellei toisin erikseen määrätä.

Kokoukseen osallistuneeseen varajäseneseen sovelletaan soveltuvin osin, mitä jäsenestä on määrätty.

#### **4 § Rahamäärien tarkistaminen**

Liitteessä 1 mainitut rahamäärät tarkistetaan kunkin valtuustokauden alussa samassa suhteessa kuin vaalivuoden maaliskuun elinkustannusindeksin pisteluku on muuttunut huhtikuun 2024 pisteluvusta. Näin lasketut rahamäärät pyöristetään lähimpään viiteen euroon.

Tarkistetut rahamäärät astuvat voimaan sen kuukauden alusta, jolloin uusi valtuusto aloittaa toimintansa.

Hallintojohtaja vahvistaa päätöksellään 2 momentissa mainittuun ajankohtaan mennessä 1 momentin mukaisesti tarkistetut luvut. Kuntademokratian palvelualue julkaisee hallintosäännön liitteestä 1 kulloinkin sovellettavan tarkistetun version, jota pidetään saatavilla kaupungin internetsivuilla. Muista muutoksista liitteeseen 1 päättää kaupunginvaltuusto hallintosääntömuutoksista säädetyssä ja määrättyssä järjestyksessä.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

## **25 Luku – Kokouspalkkiot**

### **1 § Peruspalkkio**

Kaupungin toimielimen jäsenelle maksetaan kokouksesta liitteen 1 mukainen peruspalkkio, jollei jäljempänä toisin määrätä.

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenille maksettavista palkkioista määrätään 26 luvun 3 §:ssä.

### **2 § Lisäpalkkio**

Kokouksesta, jossa toimielimen jäsen on ollut saapuvilla yli kolme (3) tuntia, maksetaan lisäpalkkiona 40 % peruspalkkiosta jokaiselta kolmen (3) tunnin jälkeen alkavalta tunnilta.

### **3 § Osallistuminen muiden toimielinten kokouksiin**

Kun luottamushenkilö on toimielimen kokouksessa kutsuttuna läsnä muun kuin toimielimen puheenjohtajuuden tai jäsenyyden perusteella, maksetaan hänelle kokoukseen osallistumisesta toimielimen jäsenen kokouspalkkio. Palkkiota ei kuitenkaan makseta luottamushenkilölle, joka seuraa julkista kokousta yleisöstä.

Osallistuessaan nuorisovaltuuston edustajana kaupungin muun toimielimen kokoukseen nuorisovaltuuston jäsen saa 1 ja 2 §:n mukaisen nuorisovaltuuston jäsenen palkkion, ellei toisin ole määrätty.

### **4 § Palkkio kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista**

Pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmän kokouksiin osallistuvalle luottamushenkilölle maksetaan palkkio kaupunginhallituksen jäsenen kokouspalkkion mukaisesti.

Kaupungin edustajaksi kuntayhtymiin tai muihin kuntien yhteistoimintaelimiin valituille luottamushenkilöille maksetaan kaupunginhallituksen jäsenen kokouspalkkiota vastaava palkkio, mikäli kaupungin edustaja ei saa palkkiota kyseiseltä organisaatiolta.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

### **5 § Iltakoulut, selostustilaisuudet, seminaarit ja koulutukset**

Toimielimen iltakouluihin ja selostustilaisuuksiin sovelletaan mitä tässä osassa on kokouksista määrätty.

Toimielimen seminaariin tai koulutukseen kutsuttuna osallistuvalla luottamushenkilöllä maksetaan kultakin seminaaripäivältä kyseisen toimielimen peruspalkkion suuruinen palkkio edellyttäen, että tilaisuudesta laaditaan muistio ja että luottamushenkilö on ollut saapuvilla tilaisuudessa vähintään yhden (1) tunnin.

### **6 § Palkkio sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta**

Luottamushenkilölle maksetaan 17 luvun 2 §:ssä tarkoitettuun sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumisesta 50 % 1 §:n mukaisesta peruspalkkiosta. Palkkio maksetaan ainoastaan, mikäli päätös saadaan tehtyä.

### **7 § Useat kokoukset samana päivänä**

Jos saman vuorokauden aikana pidetään useampi saman toimielimen kokous tai 26 luvun 2 §:ssä tarkoitettu toimitus, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa samaksi kokoukseksi.

### **8 § Puheenjohtajan palkkion maksaminen muulle puheenjohtajana toimineelle**

Muulle kuin toimielimen puheenjohtajalle maksetaan puheenjohtajan kokouspalkkio, jos hän on toiminut puheenjohtajana kokouksessa yli puoli tuntia, tai jos kokous on kestänyt alle puoli tuntia, koko kokouksen ajan.

### **9 § Palkkionmaksua varten edellytetty saapuvillaoloaika**

Palkkio maksetaan ainoastaan, mikäli luottamushenkilö on ollut saapuvilla kokouksessa vähintään puolen tunnin ajan, paitsi jos kokous perutaan tai se kestää alle puoli tuntia. Tätä määräystä ei sovelleta varajäseneneen, joka kutsutaan kokoukseen varsinaisen jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUKUDET

### **10 § Palkkionmaksu kokouksen peruuntuessa**

Jos toimielimen kokous ei laillisesta kutsusta huolimatta saavuta paikalle tulleiden jäsenten vähälukuisuuden vuoksi päätösvaltaisuutta eikä kokousta tästä syystä pidetä, maksetaan paikalle tulleille luottamushenkilöille 1 §:n mukainen peruspalkkio.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

## **26 Luku – Muut palkkiot**

### **1 § Pöytäkirjan tarkastuspalkkio**

Toimielimen kokouksessa pöytäkirjan tarkastajaksi nimetyille luottamushenkilölle maksetaan 25 luvun 1 §:ssä tarkoitetun peruspalkkion suuruinen palkkio.

### **2 § Palkkio toimituksista sekä valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävistä**

Jäsenelle maksetaan 25 luvun 1 §:ssä tarkoitetun peruspalkkion suuruinen palkkio toimielimen tai sen jäsenen suorittamaan tarkastukseen, valmistelu- tai täytäntöönpanotehtävään, katselmukseen taikka muuhun vastaavaan toimitukseen osallistumisesta. Edellytyksenä on, että suoritettu tehtävä perustuu toimielimen pöytäkirjaan merkittyyn päätökseen.

### **3 § Vaalitoimielinten palkkiot**

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenelle maksetaan tämän pykälän mukaiset palkkiot ja kulukorvaukset. Heillä ei ole oikeutta muihin tämän osan mukaisiin etuuksiin.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet saavat liitteen 1 mukaisen palkkion luottamustehtävänsä hoidosta jokaiselta toimituspäivältä sekä erillisen palkkion pakolliseen koulutukseen osallistumisesta.

Palkkioon sisältyy varsinaisen vaalitoimituksen lisäksi korvaus myös vaaleihin liittyvästä valmistelutyöstä, äänestyslippujen laskennasta sekä vaalimateriaalin noudosta/palautuksesta/kuljetuksesta kaupungintalon ja äänestyspaikan välillä. Jäsenellä on kuitenkin oikeus saada korvaus muista kustannuksistaan 27 luvun määräysten mukaisesti.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenen palkkioista määrätään 4 §:ssä ja 25 luvun 1 ja 2 §:ssä.

### **4 § Kuukausipalkkio ja -palkka**

Liitteessä 1 mainitulle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi kokouksien ulkopuolella suoritetuista, toimielimen toimintaan liittyvistä tehtävistä liitteen 1 mukainen kuukausipalkkio tai -palkka. Luottamushenkilölle, joka saa kuukausipalkkaa, ei makseta kuukausipalkkioita.

#### 4 OSA – VALTUUSTO

#### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

Milloin 1 momentissa tarkoitettu luottamushenkilö on estynyt hoitamasta tehtäväänsä, hänen oikeutensa kuukausipalkkioon lakkaa, kun este on yhtäjaksoisesti jatkunut kuukauden. Esteen aikana tilalle tulleella varapuheenjohtajalla tai varajäsenellä on oikeus kuukausipalkkioon.

Silloin kun tarkastuslautakunnan jäsenten toimikausi on osittain rinnakkainen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyyn saakka, kuukausipalkkiot maksetaan sekä vanhan että uuden tarkastuslautakunnan jäsenille. Samalle henkilölle ei kuitenkaan samanaikaisesti makseta kahta kuukausipalkkiota.

Kuukausipalkkioiden maksuperusteissa tapahtuvat muutokset, kuten tehtävästä eroaminen tai uuden henkilön valitseminen tehtävään, vaikuttavat palkkion maksuun muutosta seuraavan kuukauden alusta. Kuukausipalkkaan ne vaikuttavat kuitenkin välittömästi.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

## **27 Luku – Ansionmenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen**

### **1 § Ansionmenetykskorvaus**

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta luottamustoimen hoitamisen vuoksi aiheutuvista ansionmenetyksestä taikka sijaisen palkkaamisen tai muun vastaavan syyn aiheuttamista kustannuksista todellisten ansionmenetysten tai kustannusten mukaan, kuitenkin enintään liitteen 1 mukainen määrä.

Ansionmenetyks ja kustannusten määrä tulee osoittaa työnantajan antamalla palkanpidätyslaskelmalla tai vastaavalla todistuksella. Jos laskelmaa tai todistusta ei ole saatavilla (esim. yrittäjät), luottamushenkilölle korvataan enintään liitteen 1 mukainen määrä. Luottamushenkilön on tällöin annettava kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Luottamustehtävien hoitamiseen katsotaan ansionmenetykskorvausta laskettaessa kuuluvan kokousaika mahdollisine kokoustaukoineen, kohtuullinen matka-aika kokoukseen ja takaisin kotoa tai työpaikalta sekä kokousmenettelyyn liittyvät tarpeelliset ryhmien väliset neuvottelut. Ansionmenetykskorvausta maksetaan myös luottamushenkilön osallistumisesta toimielimen jäsenille järjestettyyn ulkomaanmatkaan.

Osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksetaan ansionmenetykskorvausta hänen osallistuessaan seminaaritilaisuuteen, koulutukseen tai vastaavaan tilaisuuteen, jonka kesto on vähintään 4 tuntia.

### **2 § Matkakulukorvaus**

Matkakulut kokouksiin tai muihin tehtäviin, joiden hoitamisesta maksetaan palkkiota, korvataan luottamushenkilöille julkisen liikenteen maksujen tai oman auton käytön mukaan, kuitenkin enintään kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevien määräysten mukaan. Matka korvataan luottamushenkilön vakituisesta asunnosta tai työpaikasta luottamustehtävän hoitamispaikkaan ja takaisin.

Luottamushenkilölle, joka vammansa tai sairautensa vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuvälineitä tai omaa autoa, korvataan toimielimen kokouksiin tai muihin edellä mainittuihin tehtäviin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut.

#### 4 OSA – VALTUUSTO

##### 5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUUDET

Mikäli toimielimen kokous kestää niin myöhään, että julkinen liikenne on keskeytynyt yöksi, luottamushenkilölle korvataan aiheutuneet todelliset taksikulut luottamustehtävän hoitamispaikasta luottamushenkilön vakituiseen asuntoon.

Matkakustannukset maksetaan vain yhteen kertaan, mikäli luottamushenkilö osallistuu samana päivänä useampaan kokoukseen siten, että seuraava kokous alkaa kolmen (3) tunnin kuluessa edellisen kokouksen päättymisestä.

### **3 § Muut kulukorvaukset**

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta alle 12-vuotiaan tai vammaisen lapsen hoidon järjestämisestä hoitajalle maksetun palkkion verran, kuitenkin enintään liitteen 1 mukainen määrä. Lastenhoitokorvaus maksetaan ainoastaan ajalta, jolta ei makseta ansionmenetykskorvausta.

Luottamushenkilölle maksetaan päivärahaa, ateriakorvausta ja yömatkarahaa kulloinkin voimassa olevan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaan sellaisille kursseille, neuvottelupäiville, ulkomaanmatkoille tai muihin vastaaviin tilaisuuksiin osallistumisesta, joista ei makseta 25 luvun eikä 26 luvun 2 §:n mukaista palkkiota.

### **4 § Kulukorvaukset kaupungin ulkopuolisten toimielinten kokouksista**

Kaupungin edustajaksi kuntayhtymiin tai muihin kuntien yhteistoimintaelimiin valituille luottamushenkilöille maksetaan tämän luvun mukaiset korvaukset, jos kyseinen organisaatio ei korvaa kuluja.

4 OSA – VALTUUSTO

5 OSA – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISET ETUDET

## **28 Luku – Erinäiset määräykset**

### **1 § Vantaan kaupungin palveluksessa olevia luottamushenkilöitä koskevat erityismääräykset**

Kaupunkiin palvelussuhteessa olevan luottamushenkilön tulee hyvissä ajoin ennen luottamustehtävän alkamista ilmoittaa asiasta esihenkilölleen. Esihenkilön on tällöin kunkin työyksikön työtilanne huomioon ottaen annettava henkilölle lupa poistua hoitamaan luottamustehtävää.

Kaupunkiin palvelussuhteessa olevan luottamushenkilön luottamustehtävän hoitoon käyttämältä ajalta ei suoriteta palkanpidätystä, eikä luottamushenkilölle makseta ansionmenetykskorvausta.

### **2 § Etuuksien maksaminen**

Tämän osan mukaiset palkkiot ja palkat maksetaan kuukausittain. Kunkin toimielimen sihteerinä toimivan tulee toimittaa palkkioiden maksatustiedot eteenpäin kuntademokratian palvelualueen erikseen ilmoittamaa aikataulua noudattaen.

Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaus suoritetaan vaatimuksen esittämistä seuraavan kalenterikuukauden aikana.

Luottamushenkilön tulee vaatia saatavaansa yhden vuoden kuluessa sen kalenterivuoden päättymisestä, jona asianomainen etu olisi ollut maksettava. Muussa tapauksessa on saamisoikeus menetetty.

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely

#### 1 § Yleistä

Hallintosäännön muiden osien toimivaltamääräyksistä voidaan poiketa häiriötilanteessa välttämättömän syyn vuoksi tämän osan määräysten mukaisesti.

#### 2 § Häiriötilanne

Häiriötilanteella tarkoitetaan tässä osassa:

1. valmiuslain mukaisia poikkeusoloja,
2. puolustustilain mukaista puolustustilaa,
3. perustuslain 23 §:n mukaisia poikkeusoloja ja
4. muuta tilannetta, jossa päätöksentekoa ei kyetä normaalityöimivaltuuksin riittäväällä tavalla järjestämään esimerkiksi henkeen tai terveyteen kohdistuvan uhan taikka sellaisen elintärkeiden palveluiden keskeytymiseen, talouteen, kiinteistöihin, muuhun omaisuuteen, ympäristöön tai muuhun näihin rinnastuvaan kohteeseen kohdistuvan uhan takia, joka aiheuttaa välittömän vaaran tai muun vakavan toiminnallisen tai taloudellisen riskin (normaaliolojen häiriötilanne).

#### 3 § Häiriötilanteen toteaminen

Kaupunginhallitus tai kaupunginvaltuusto voi todeta häiriötilanteen ja määrätä 30 luvun mukaiset toimivaltuudet tai osan niistä otattavaksi käyttöön enintään kuuden kuukauden määräajaksi. Päätös voi sisältää toimivallan rajoituksia. Erittäin kiireellisissä tilanteissa kaupunginjohtaja voi tehdä päätöksen häiriötilanteen toteamisesta ja toimivaltuuksien käyttöön ottamisesta.

Kaupunginjohtajan tämän pykälän nojalla tekemä päätös on viipymättä, kuitenkin 14 vuorokauden kuluessa, alistettava kaupunginhallituksen vahvistettavaksi. Kaupunginhallituksen tämän pykälän nojalla tekemä päätös on viipymättä, kuitenkin 30 vuorokauden kuluessa, alistettava kaupunginvaltuuston vahvistettavaksi. Jos päätöstä ei vahvisteta tässä ajassa, päätös raukeaa.

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 29 Luku – Yleiset määräykset ja menettely

Tätä pykälää sovelletaan myös silloin, kun tämän pykälän tai 4 §:n nojalla tehtyä päätöstä muutetaan siten, että otetaan käyttöön enemmän 30 luvun mukaisia toimivaltuuksia tai niille asetettuja rajoituksia vähennetään.

### 4 § Häiriötilanteen jatkuminen

Jos häiriötilanne jatkuu ja 30 luvun mukaisille toimivaltuuksille on yhä välttämätön syy, kaupunginvaltuusto voi päättää 30 luvun mukaisten toimivaltuuksien jatkamisesta enintään kuuden kuukauden määräajaksi.

### 5 § Häiriötilanteen päättyminen

Häiriötilanne päättyy, kun

1. 29 luvun 3 ja 4 §:n mukaisten määräaikaisten päätösten voimassaolo lakkaa tai
2. kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen häiriötilanteen lakkaamisesta.

Kaupunginhallituksen on tehtävä viipymättä päätös häiriötilanteen lakkaamisesta, kun 29 luvun 2 §:n mukaiset edellytykset eivät enää ole käsillä. Päätös voidaan kumota myös vain osittain tai rajoituksia 30 luvun mukaiselle toimivallalle voidaan lisätä.

### 6 § Määräysten suhde valmiuslakiin

Jos valmiuslain tai puolustustilalain säännöksiä on otettu käyttöön taikka lailla tai asetuksella on muuten säädetty väliaikaisista, poikkeuksellisista toimivaltuuksista, näiden säännösten mukaisia toimivaltuuksia voidaan käyttää ilman tämän luvun mukaista päätöstä ja tämän hallintosäännön muiden lukujen määräysten estämättä.

Jos valmiuslain 108 §:n 2 ja 3 momentti on otettu käyttöön Vantaan kaupungin alueella, ei tämän luvun 3 §:n 2 momentin mukaista 30 vuorokauden määräaika sovelleta.

### 7 § Kaupunginhallituksen yleistoimivallan delegointi häiriötilanteissa

Jos valmiuslain tai puolustustilalain säännöksiä on otettu käyttöön taikka lailla tai asetuksella on muuten säädetty väliaikaisista, poikkeuksellisista kaupungille annettavista viranomaistehtävistä tai toimivaltuuksista, ja toimivalta asiassa kuuluu 8 luvun 1 §:n 6 momentin nojalla

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

kaupunginhallitukselle, on kaupunginhallituksella oikeus mainitun momentin määräysten estämättä siirtää kyseistä toimivaltaansa jaostolle, toimielimelle tai viranhaltijalle.

Jos 30 luvun 1 § on otettu käyttöön, kaupunginhallituksen tämän pykälän nojalla tekemä delegointipäätös saa etusijan suhteessa kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan mainitun pykälän mukaiseen toimivaltaan.

## 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

### 1 § Kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan toimivalta

Kaupunginjohtaja voi käyttää häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kaupungin palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi.

Apulaiskaupunginjohtaja voi käyttää häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kaupungin palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi omalla toimialallaan, ellei kaupunginjohtaja päättää asiasta.

Tämän pykälän nojalla tehty päätös annetaan tiedoksi normaalisti toimivaltaiselle viranomaiselle sekä kaupunginhallitukselle.

### 2 § Kokouskutsun määräajasta poikkeaminen

Toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan häiriötilanteissa poiketa päätöksenteon nopeuttamiseksi. Tätä pykälää ei sovelleta kaupunginvaltuustoon.

### 3 § Viestinnän keskittäminen

Häiriötilanteiden aikana kaikki kaupungin tiedotteet ja lausunnot tulee antaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä kautta, ellei kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä toisin päättää.

### Siirtymäsäännökset

Työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden johtaja tai hänen määräämänsä päättää kaupungin yleiseen toimialaan perustuvien työllistämistukien ja nuorten kesätyösetelien myöntämisestä

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

kaupunginhallituksen määrittelemien ehtojen ja linjausten mukaisesti, kunnes uusi elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt ensi kerran mainittujen ehtojen ja linjausten päivittämisestä.

Rakentamislain (715/2023) siirtymäsäännösten perusteella ennen rakentamislain voimaantuloa vireille tulleet asiat ratkaistaan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaisesti. Näissä asioissa noudatetaan kaupunkiympäristön toimialan toimielinten ja viranhaltijoiden toimivaltuuksien osalta 31.12.2024 voimassa ollutta hallintosääntöä.

Voimaan 1.6.2025 lukien

**LIITE 1 – LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOTAULUKOT**

Rahamäärät on tarkistettu hallintosäännön 24 luvun 4 §:n mukaisesti huhtikuun 2024 pistelukuun (2333).

**1 § Kokouspalkkiot**

Hallintosäännön 25 luvun 1 §:ssä tarkoitettua peruspalkkiota maksetaan seuraavasti:

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginvaltuuston jäsen	290 euroa
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginhallituksen jäsen	290 euroa
Kaupunginhallituksen jaoston puheenjohtaja	350 euroa
Kaupunginhallituksen jaoston jäsen	290 euroa
Nuorisovaltuuston puheenjohtaja	60 euroa
Nuorisovaltuuston jäsen	50 euroa
Nuorisovaltuuston edustaja lautakunnassa, kaupunginhallituksessa tai -valtuustossa	70 euroa
Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja	240 euroa
Keskusvaalilautakunnan jäsen	180 euroa
Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja <u>(kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen (vaalivuosi))</u>	350 euroa
Keskusvaalilautakunnan jäsen <u>(kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen) (vaalivuosi)</u>	230 euroa
Muun toimielimen puheenjohtaja	240 euroa
Muun toimielimen jäsen	180 euroa

**2 § Vaalitoimielinten palkkiot**

Hallintosäännön 26 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja vaalitoimielinten palkkioita maksetaan seuraavasti:

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja	400 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsen	300 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kun luottamustehtävän hoito on kestänyt alle kolme tuntia.	100 euroa
Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsen, kun luottamustehtävän hoito on kestänyt alle kolme tuntia.	70 euroa
Pakolliseen, enintään kolme tuntia kestävään koulutukseen osallistuminen	70 uroa

**3 § Kuukausipalkkiot**

Hallintosäännön 26 luvun 4 §:ssä tarkoitettua kuukausipalkkiota maksetaan seuraavasti:

## Kaupunginvaltuusto

Puheenjohtaja	700 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	500 euroa/kk

## Kaupunginhallitus

Puheenjohtaja	700 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	500 euroa/kk
Jäsen	400 euroa/kk

## Lautakunnat

## Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja	500 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	280 euroa/kk
Jäsen	150 euroa/kk

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

Keskusvaalilautakunta (kuukausipalkkio alue- ja kuntavaalien osalta kuusi kuukautta ennen varsinaista vaalipäivää ja kaksi kuukautta varsinaisen vaalipäivän jälkeen) maksetaan alue- ja kuntavaalivuosilta)

Puheenjohtaja	360 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	240 euroa/kk

#### Muut lautakunnat

Puheenjohtaja	500 euroa/kk
Varapuheenjohtaja	280 euroa/kk

#### Pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmä

Varapuheenjohtaja	250 euroa/kk
Jäsen	200 euroa/kk

Lisäksi seuraavien toimielinten puheenjohtajille maksetaan 240 euron suuruinen kuukausipalkkio:

- kaupunginhallituksen jaostot,
- kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielinen jaosto,
- kaupunkiympäristölautakunnan lupajaosto sekä
- Vantaan ammattiopisto Varian ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelusta ja toteuttamisesta vastaava toimielin.

Lisäksi valtuustoryhmän puheenjohtajalle maksetaan 100 euron peruskuukausipalkkio ja 20 euron lisäkuukausipalkkio jokaista valtuustoryhmään kuuluvaa valtuutettua kohden.

## 4 § Kuukausipalkat

Hallintosäännön 26 luvun 4 §:ssä tarkoitettua kuukausipalkkaa maksetaan seuraavasti:

Kaupunginvaltuuston osa-aikainen puheenjohtaja	3 000 euroa/kk
Kaupunginhallituksen osa-aikainen puheenjohtaja	3 300 euroa/kk
Kaupunginhallituksen osa-aikainen varapuheenjohtaja	2 700 euroa/kk

## 6 OSA – TOIMIVALTA POIKKEUSOLOISSA JA NORMAALIOLOJEN HÄIRIÖTILANTEISSA

### 30 Luku – Häiriötilanteiden toimivaltuudet

#### 5 § Kulukorvauksien enimmäismäärät

Hallintosäännön 27 luvun 1 §:n ja 3 §:n 1 momentin mukaisia korvauksia maksetaan enintään seuraavan taulukon mukainen määrä:

Ansionmenetykskorvaus	50 euroa/tunti
Ansionmenetykskorvaus ilman työnantajan todistusta	30 euroa/tunti
Lastenhoitokorvaus	40 euroa/tunti



## 10 § **Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vahingonkorvausvaatimus koskien lastensuojelun itsenäistymisvaroja**

VD/8181/03.01.02.00/2024

PT/S-AP/MT

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue (myöh. hyvinvointialue) on esittänyt 2.12.2024 Vantaan kaupungille (myöh. kaupunki) 80 688,98 euron suuruisen vahingonkorvausvaatimuksen, joka on koskenut lastensuojelun sijoittamien nuorten itsenäistymisvaroja, jotka hyvinvointialue on maksanut nuorille. Hyvinvointialueelle esitetyn lisäselvityspyynnön jälkeen vahingonkorvauksen määrä on pudonnut 77 116,66 euroon, koska aiemmissa laskelmissa on ollut paljon virheitä. Lisäselvitys on saatu 23.5.2025.

### **Kaupungin velvollisuus vahingonkorvaukseen**

Lastensuojelulain 77 §:n 1 momentin mukaan kun lapsi tai nuori on sijoitettu kodin ulkopuolelle avohuollon tukitoimena, 40 § tarkoitettua sijaishuoltoa tai jälkihuoltoa koskevien säännösten mukaisesti, hänen itsenäistymistään varten on kalenterikuukausittain varattava määrä, joka vastaa vähintään 40 % prosenttia hänen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 14 §:ssä tarkoitetuista tuloistaan, korvauksistaan tai saamisistaan. Määrää laskettaessa lapsilisää ei kuitenkaan oteta huomioon.

Lastensuojelulain 77 §:n 2 momentin mukaan jollei lapsella tai nuorella ole sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 14 §:ssä tarkoitettuja tuloja, korvauksia tai saamia tai jos ne ovat riittämättömät, hyvinvointialueen on tuettava sijoituksen päättyessä itsenäistymisessä olevaa nuorta asumiseen, koulutukseen ja muuhun itsenäistymiseen liittyvissä menoissa tarpeellisilla itsenäistymisvaroilla.

Hyvinvointialueen esittämässä vahingonkorvausvaatimuksessa on vaadittu kaupunkia korvaamaan hyvinvointialueelle sen nuorille maksamat itsenäistymisvarat laskennallisesti sillä määrällä, joka nuorille olisi kertynyt, jos kaupunki olisi ennen vuotta 2023 aktiivisesti ryhtynyt toimenpiteisiin saadakseen lasten vanhemmista elatusapua tai Kelalta elatustukea.

Vahingonkorvauslain 3 luvun 2 §:n mukaan julkisyhteisö on velvollinen korvaamaan julkista valtaa käytettäessä virheen tai laiminlyönnin johdosta aiheutunut vahingon. Edellä säädetty vastuu yhteisöllä on vain, milloin toimen tai tehtävän suorittamiselle sen laatu ja tarkoitus huomioon ottaen kohtuudella asetettavia vaatimuksia ei ole noudatettu.

Lastensuojelulain 77 §:n 1 momentissa ei ole asetettu hyvinvointialueelle (aiemmin kunnalle) velvollisuutta ryhtyä aktiivisiin toimiin lapsen tai nuoren tulojen lisäämiseksi esimerkiksi vaatimalla elatusapua vanhemmilta, jos sellaista ei ole aiemmin vahvistettu, tai vaatimalla elatustukea Kelalta, jos vanhemmilta ei saada perittyä elatusapua.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies on kahdessa ratkaisussaan käsitellyt kunnan velvollisuutta ryhtyä toimiin elatusavun ja/tai elatustuen perimiseksi.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies on ratkaisussaan (EOAK/2723/2020) todennut, että lastensuojelulaki ei sisällä selkeää säännöstä, jonka mukaan sijoittajakunnan tulisi toimia aktiivisesti huostaanotetun



lapsen elatusavun vahvistamiseksi, eikä elatusavun vahvistamista ole käytännössä aina mielletty sijoittajakuntaa velvoittavaksi.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies katsoo, että vallinneen vakiintumattoman laintulkinnan vuoksi A:n kaupungissa tai kuntayhtymä B:ssä ei ole menetelty lainvastaisesti, vaikka kantelijan vanhemmille ei olekaan vahvistettu elatusapuja, eikä kantelijalle ole kerrytetty itsenäistymisvaroja niistä tai elatustuista. Kuitenkin olisi ollut lapsen edun kannalta parempi, että elatusapu olisi vahvistettu kummankin vanhemman osalta ja itsenäistymisvarat olisi kerrytetty niistä tai Kelan niiden sijaan suorittamasta elatustuesta.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies on nostanut ratkaisussaan nostanut esille seikan, että lastensuojelulain mukaan on mahdollista, että lasta tuetaan puuttuvien itsenäistymisvarojen sijaan harkinnanvaraisilla itsenäistymisvaroilla, jotka ovat tarpeellisia nuoren asumiseen, koulutukseen tai muuhun itsenäistymiseensä liittyvissä menoissa lastensuojelulain 77 §:n 2 momentin mukaisesti. Tämän kuntayhtymä B oli laiminlyönyt kantelun kohteena olevassa asiassa. Eduskunnan oikeusasiamies on ratkaisussa esittänyt hyvityksen maksamista kantelijalle, mutta hyvitys ei ole miltään osin perustunut sille, että 77 §:n 1 momentin mukaisia itsenäistymisvaroja ei ole kerrytetty.

Kaupunki katsoo, että sillä ei ole velvollisuutta korvata hyvinvointialueelle tämän vaatimaa vahingonkorvausta.

### **Huomautuksia vaatimuksista yksittäisten nuorten osalta**

JK:n huostaanotto on päättynyt jo 3.9.2017. Hänelle on maksettu taloudellista tukea huonekaluihin 400 euroa vuonna 2019. Asiakirjoista ei ilmene, miksi itsenäistymisvarojen korvaushakemus on jätetty vasta 2023. Vaikka muutoin päätettäisiinkin korvata itsenäistymisvaroja, niitä ei tulisi korvata JK:n osalta, koska huostaanoton päättymisestä on yli viisi vuotta.

JM:n huostaanotto on päättynyt 2017. Hänelle on maksettu taloudellisena tukena itsenäistymiseen 484 euroa vuonna 2018. Asiakirjoista ei ilmene, miksi itsenäistymisvarojen korvaushakemus on jätetty vasta 2023. Vaikka muutoin päätettäisiinkin korvata itsenäistymisvaroja, niitä ei tulisi korvata JM:n osalta, koska huostaanoton päättymisestä on yli viisi vuotta.

EK:n huostaanotto on päättynyt 2016. Hänelle on maksettu taloudellista tukea itsenäistymiseen 2016 300 euroa. Asiakirjoista ei ilmene, miksi lisähakemus itsenäistymisvarojen osalta on jätetty vasta 2023. Vaikka muutoin päätettäisiinkin korvata itsenäistymisvaroja, niitä ei tulisi korvata JL:n osalta, koska huostaanoton päättymisestä on kulunut yli viisi vuotta.

### **Korvattavien itsenäistymisvarojen laskutavasta**

Kaikki korvausvaatimukset on esitetty tavalla, jonka mukaan elatustukea olisi voitu saada kaupungille heti huostaanotosta lähtien. Todellisuudessa ennen kuin elatustukea voi saada, tulee vanhempien elatusavun määrä tai kykenemättömyys maksaa elatusapua ensin vahvistaa sopimuksella tai tuomioistuimen päätöksellä. Vasta sen jälkeen voidaan hakea elatustukea Kelalta. Kela voi maksaa elatustukea takautuvasti enintään kolmen kuukauden ajalta. Mikäli korvauksia suoritetaan, tulisi korvauksista vähentää muutaman kuukauden osuus eli se aika, mikä vanhempien elatusvelvollisuuden selvittämisessä olisi ensin mennyt ennen kuin on voitu hakea elatustukea, vähennetty takautuvasti maksettavalla kolmella kuukaudella.



Yksittäisiä nuoria koskevat asiakirjat ovat luottamushenkilöiden nähtävillä Extranetissä. Kyseiset asiakirjat ovat salassa pidettäviä.

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 10**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hylätä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vahingonkorvausvaatimus kokonaisuudessaan perusteettomana.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Eve Rämö poistui kokouksesta palvelussuhdejäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

### **Liitteet:**

- Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vahingonkorvausvaatimus 2.12.2024
- Vantaan ja Keravan lisäselvitys 23.5.2024

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

### **Lisätiedot:**

Kaupunginlakimies Sari-Anna Pennanen,  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



## 11 § Omavelkaisen takauksen myöntäminen Vantaan jääurheilun tuki ry:lle

VD/5906/02.03.07/2025

PT/V-ML/RK-K/PvN/SV/MT

### Tausta

Elmon urheilupuisto on noin 18 hehtaarin suuruiselle alueelle Asolanväylän varrelle, Korson ja Koivukylän välimaastoon rakentuva tämän vuosikymmenen suurin liikuntahanke Vantaalla. Urheilupuisto tulee tarjoamaan monipuoliset puitteet liikuntaan kaikenikäisille. Kaupungin toteuttaman uimahallialueen rakentaminen on alkanut kesäkuussa 2024.

Elmon urheilupuiston yhteyteen ollaan toteuttamassa yksityisenä hankkeena jäähallia. Kaupunki on osallistunut hankkeeseen kilpailuttamalla julkisena hankintana jääajan hankkimista Elmon jäähallista ajalla 2.1.2025-31.12.2039. Kaupunkikulttuurilautakunnan **8.11.2022 § 14** tekemässä hankintapäätöksessä kaupunki on valinnut palveluntuottajaksi Luotsi Invest Oy:n johtaman konsortion ja hankintasopimuksen mukaan kaupunki ostaa jääaikaa 2.400 tuntia vuodessa yksityisesti rakennettavasta jäähallista 15 vuoden ajan. Hankintasopimuksen mukaan kilpailutuksen voittanut Luotsi Invest Oy suunnittelee, kehittää ja toteuttaa jäähallihankkeen.

Kaupunki on kaupunkitilalautakunnan **20.11.2024 § 12** päätöksen perusteella vuokrannut Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiölle 7.922 m2 tontin 50 vuodeksi jäähallia ja siihen liittyviä toimintoja varten.

Jääajan hankintapäätöksen jälkeen toimintaympäristössä on tapahtunut merkittäviä muutoksia, jotka ovat vaikeuttaneet yksityisen hallihankkeen toteuttamista. Ukrainan sodan ja kiinteistöliiketoiminnan romahduksen jälkeen rahoitusmarkkinat ovat kiristyneet ja rahoituslaitokset ovat haluttomia rahoittamaan kiinteistöinvestointeja. Vakuuskelpoisiksi katsottavien vuokrasopimusten ja vuokralaisten arviointi on tiukentunut merkittävästi. Nämä toimintaympäristön muutokset eivät olleet tiedossa jääaikaa kilpailutettaessa.

Vantaan Jääurheilun tuki ry (Jäljempänä VJT) on ollut yhteydessä kaupunkiin ja tiedustellut mahdollisuutta, että kaupunki antaisi VJT:lle takauksen vuokranmaksun vakuudeksi, koska hankkeen ja VJT:n välinen vuokrasopimus ei olisi yksin riittävä vakuus rahoituslaitokselle.

VJT on neuvotellut Elmon Urheilukeskus kiinteistöosakeyhtiön kanssa, että VJT vuokraisi jääaikaa hallista 5.000 tuntia vuodessa ja oheistiloja 2.500 tuntia vuodessa. Ensimmäiseksi sopimuskaudeksi on neuvoteltu 10 vuotta hallin valmistumisesta. VJT ja Elmon Urheilukeskus kiinteistöosakeyhtiö ovat allekirjoittaneet vuokrasopimuksen 1.9.2025.

VJT on vantaalaisia jääurheiluseuroja edustava yhdistys, jonka jäseninä on kuusi vantaalaista jääurheilua harjoittavaa yhdistysmuotoista harrasteseuraa. VJT:n jäsenyhdistykset ovat:

- Etelä-Vantaan Urheilijat ry,
- Kiekko Vantaa ry,
- Kiekko-Vantaan juniorit ry,
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry,
- Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry,



- Ringette Walapais r.y.

## **Uuden jäähallin tarve Vantaalla**

Vantaa on jäljessä muita kaupunkeja jääpinta-alan määrässä suhteessa asukasluukuun ja jääkapasiteetin kysyntään. Nykytilanteessa Vantaalla on yhteensä 4 jäärataa, eli 1 jäärata / 64 218 asukasta. Kansallinen keskiarvo on 1 jäärata / 23 000 asukasta. Opetus- ja kulttuuriministeriön sekä Jääkiekkoliiton ohjeellinen mitoitus on 1 jäärata / 20 000 asukasta.

Esimerkiksi Helsingissä ratoja on 22/25 kappaletta (Malmin Longinojan peruskorjauspäätöksestä riippuen), Espoossa 12 rataa, Tuusulassa 3 rataa, Nurmijärvellä, Keravalla sekä Järvenpäässä 2 rataa ja Sipoossa 1 rata. Ratojen lukumäärä per asukasmäärä vaihtelee Tuusulan 14 000:sta Helsingin noin 27 000 asukkaaseen per rata. Vantaan 64 000 asukasta per rata on merkittävä poikkeus pääkaupunkiseudun ja ympäristökuntien tilanteeseen nähden.

Oheisen tilanteen vaikutuksesta jääurheilun vantaalaisista harrastajista vain noin kolmannes mahtuu harrastamaan Vantaalla, muiden 2/3 osan hakeuduttua harrastamaan naapurikuntien olosuhteisiin.

## **Selvitetyt muut vaihtoehdot**

Hallihanke on päätetty vuonna 2022 toteuttaa yksityisenä hankkeena kaupungin tiukan investointiraamin vuoksi.

Kevään 2025 aikana on selvitetty myös muita mahdollisuuksia edistää hanketta mm. ostamalla hanke kaupunkikonsernin toimitilayhtiön toimesta tai antamalla takaus halliyhtiölle. Muut selvitetty vaihtoehdot eivät ole osoittautuneet mahdollisiksi kaupallisten näkemyserojen sekä hankintakilpailutuksessa asetettujen ehtojen vuoksi. Kaupungin investointiraami on edelleen tiukka, mikä puoltaa myös hankkeen toteutusta yksityishankkeena.

Vaihtoehtovertailussa ainoaksi vaihtoehdoksi jäähallihankkeen toteuttamiseksi on jäänyt takauksen myöntäminen VJT:lle.

## **Neuvottelut takauksen myöntämisestä Vantaan Jääurheilun tuki ry:lle**

Kaupunki on käynyt VJT:n, hankkeen toteuttajan Elmon Urheilukeskus Oy:n sekä rahoittajapankin kanssa kesän 2025 aikana neuvotteluja mahdollisista vaihtoehdoista takauksen antamiselle VJT:n vuokranmaksun osalta. Neuvotteluissa on päädytty jäljempänä esitettyyn vaihtoehtoon vuokranmaksun takaamisesta tulevalle 10 vuoden vuokraajaksolle. Takaussitoumusten allekirjoittaminen edellyttää hyväksyntää VJT:n jäsenseuroilta ja rahoittajapankin toimivaltaiselta taholta. Mikäli takaussitoumus allekirjoitetaan syksyn 2025 aikana ja Elmon Urheilukeskus Oy pääsee aloittamaan rakennustyöt ennen talvikautta 2025-2026, halli valmistuu hankeyhtiön ilmoituksen mukaan 2026-2027 vuodenvaihteessa.

## **Annettavan takauksen sisältö**

Hankkeen ja hankkeen rahoittajapankin sekä Vantaan Jääurheilun tuki ry:n kanssa on neuvoteltu ratkaisusta, jossa kaupunki takaa yhdistyksen vuokranmaksun ensimmäisen vuokraajakson eli n. 10 vuoden ajalle.



Takauksella kaupunki takaa VJT:n ja Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiön välisen vuokrasopimuksen mukaiset vuokralaisen eli VJT:n maksettavaksi tulevat vuokrat viivästyskorkoineen ja perintäkuluineen. Takaus kattaa myös vuokrasopimuksen mukaisen vahingonkorvausvastuun vuokranantajalle saamatta jäävistä vuokrista tilanteessa, jossa sopimus päättyy ennenaikaisesti vuokralaisesta johtuvasta syystä. Kaupungin antama takaus on omavelkainen takaus, mikä tarkoittaa, että vuokranantaja Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiö voi vaatia kaupungilta suoritusta heti vuokrasaatavan eräännyttyä.

Takauksen enimmäismäärä on rajattu enimmillään 11 milj. Euroon. Takausvastuun enimmäismäärä alenee hallin valmistuttua ja ensimmäisen vuokrakauden alettua vuosittain 1 milj. euroa, mikä vastaa kokoluokaltaan taattavien vuokrien vuotuista määrää. Takauksen voimassaolo on rajattu vuokrasopimuksen mukaiseen ensimmäiseen 10 vuoden sopimusjaksoon kuitenkin enintään 31.12.2038 saakka.

Vuokrasopimuksella VJT vuokraa vuosittain jääaikaa 5.000 tuntia ja oheistiloja 2.500 tuntia vuodessa. Vuokranantajan liikesalaisuuden piiriin kuuluvat yksikköhinnat ilmenevät liitteenä olevasta vuokrasopimuksesta (osittain salassa pidettävä Julkisuuslain 24 § 1 mom. 20 kohta).

Kaupungin takausvastuusta aiheutuvan riskin rajaamiseksi vuokrasopimukseen on otettu ehto, jonka mukaan kaupungilla on oikeus tulla VJT:n sijaan vuokrasopimuksen vuokralaiseksi, mikäli

- Vuokranantaja vaatii Vantaan kaupunkia takauksen perusteella suorittamaan vuokria vähintään 250.000 euron arvosta;
- vuokranantaja joutuu purkamaan vuokrasopimuksen VJT:stä johtuvasta syystä; tai
- VJT purkaa tai muutoin päättää vuokrasopimuksen sopimusehtojen vastaisesti.

Mikäli kaupunki käyttää sijaantulo-oikeuttaan, on sillä oikeus vuokrata vuokrasopimuksen mukaista jääaikaa edelleen. Sijaantulo-oikeuden toteuttamisen varmistamiseksi vuokrasopimukseen on otettu myös ehto, jonka mukaan kaikkiin sopimusmuutoksiin on saatava kaupungin suostumus.

Edelleen takausriskin rajaamiseksi kaupunki edellyttää kaikilta VJT:n jäsenyhdistyksiltä kaupungin takausvastuun vakuudeksi omavelkaiset takaukset. Jäsenseurojen omavelkaisilla takauksilla jäsenseurat sitoutetaan huolehtimaan yhdessä VJT:n, jolla ei ole jäsenseuroilta saatavien tulojen lisäksi muita tuloja, maksukyvystä. Jäsenyhdistysten takausvastuun enimmäismäärä olisi 11 miljoonaa euroa. VJT:tä kohtaan kaupungilla on takaajana takautumisoikeus.

Lisäksi kaupunki pidättää oikeuden vaatia kohtuullisen enintään 0,5% vuotuisen takausprovision Vantaan Jääurheilun tuki ry:ltä kulloinkin voimassa olevan kaupungin takausvastuun enimmäismäärästä.

### **Vuokrasopimus ja VJT vuokra-avustuksen saajana**

Kaupungin riskin rajoittamiseksi kaupungin maksaman vuokra-avustuksen saajaksi avustusjärjestelmään tulee jatkossa VJT sen jääurheiluseurojen sijaan. Mikäli kaupungille takaajana aiheutuu maksuvelvoitteita Elmon Urheilukeskus Oy:lle, kaupunki kuittaa ko. määrät vuokra-avustuksista.

Jos kaupungille takaajana aiheutuvan vastuun määrä ylittäisi 250.000 euroa kaupungilla on oikeus tulla vuokralaisen tilalle vuokrasopimuksen mukaiseksi tilan käyttäjäksi ja vuokrata sitä edelleen.



VJT:n ja Elmon Urheilukeskus Oy:n vuokrasopimuksen muutokset edellyttävät kaupungin hyväksynnän. Esitetään, että kaupunkikulttuurin apulaiskaupunginjohtajalle delegoidaan oikeus suostumuksen antamiseen sellaisiin takauksen kohteena oleviin vuokrasopimuksen muutoksiin, joilla ei ole merkittävää vaikutusta kaupungin takausvastuuseen.

Mikäli halli ei valmistu 2028 loppuun mennessä, vuokrasopimus ja samoin myös kaupungin takausvastuu purkautuu.

## **Kuntalain ja valtioneuvoston edellytysten täytyminen**

Kunta voi myöntää kuntalain 129 §:n 3 momentin mukaan takauksen, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015) mukaisten tehtävien edistämiseen. Liikuntalain 5 §:n 1 momentin mukaan: ”Yleisten edellytysten luominen liikunnalle paikallistasolla on kuntien tehtävä. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle:

- 1) järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen;
- 2) tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta; sekä
- 3) rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Elmon jäähallihanke edistää liikuntalaissa kunnan vastuulle asetettujen tehtävien toteuttamista.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä eikä kunta saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Edelleen kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla. Vaadittavien vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskien hallinnan näkökulmasta riittävän osan.

Nyt myönnettävä takaus ei kaupungin talouden kokonaisvolyyymi huomioiden vaaranna kaupungin kykyä vasta sen lakisääteisistä tehtävistä. Takaukseen ei myöskään sisälly merkittävää taloudellista riskiä huomioiden kaupungin sijaantulo-oikeus vuokrasopimukseen sekä VJT:n jäsenseuroilta edellytettävät omavelkaiset takaukset. Kun huomioidaan kaupungin sijaantulo-oikeus vuokrasopimukseen kaupungin riskiä pienentävänä seikkana, VJT:n jäsenseuroilta edellytettäviä omavelkaisia takauksia on pidettävä riittävän kattavina vakuuksina kaupungin etujen turvaamiseksi.

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT 107 artiklan 1 kohta) mukaan:

1. Jollei perussopimuksissa toisin määrätä, jäsenvaltion myöntämä taikka valtion varoista muodossa tai toisessa myönnetty tuki, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannonalaa, ei sovellu sisämarkkinoille, siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

EU:n valtioneuvoston sääntöjä sovelletaan, jos kaikki seuraavat valtioneuvoston tunnusmerkit täyttyvät: 1) julkisia varoja kanavoitetaan julkisiin tai yksityisiin yrityksiin; 2) etu on valikoiva eli kohdistuu vain tiettyihin yrityksiin; 3) toimenpide vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla tuensaajaa ja 4) toimenpide vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Komission valtioneuvoston käsitteestä antaman tiedonannon (EUVL 2016/C 262/01, jäljempänä Komission tiedonanto) kohdan 7 mukaan Euroopan unionin tuomioistuimissa on johdonmukaisesti määritellyt yritykset



taloudellista toimintaa harjoittaviksi yksiköiksi, riippumatta niiden oikeudellisesta muodosta ja rahoitustavasta. Esimerkiksi urheiluseuraa on pidettävä tässä mielessä yrityksenä, jos se toimii kilpailuilla markkinoilla.

Komission tiedonannon kohdan 196 mukaan komissio on useissa päätöksissä katsonut asiaan liittyvien erityisolosuhteiden vuoksi, että toimenpiteellä oli puhtaasti alueellinen vaikutus, eikä se näin ollen vaikuttanut jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Tiedonannon kohdan 197 mukaan aikaisemmissa päätöksissä on esimerkkejä tilanteista, joissa komissio on katsonut asian erityisolosuhteiden vuoksi, että julkinen tuki ei ollut omiaan vaikuttamaan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Esimerkkejä tällaisista tapauksista tiedonannon mukaan ovat muun muassa urheilu- ja vapaa-ajan tilat, jotka palvelevat ensi sijassa paikallisia asukkaita eivätkä todennäköisesti houkuttele asiakkaita tai investointeja muista jäsenvaltioista.

Kaupungin antamalla takauksella annetaan suoraa tukea VJT:lle ja sen jäsenseuroille. Yhdistysmuotoisella VJT:llä ei ole muuta toimintaa kuin edistää vantaalaista jääurheilua ja toimia jäsenseurojensa yhteisenä edustajana. VJT:n jäsenseurat ovat vantaalaisia harrasteseuroja, jotka eivät saadun selvityksen perusteella harjoita taloudellista toimintaa tai toimi kilpailuilla markkinoilla. VJT ja sen jäsenseurat eivät siis ole valtiontukisäännösten tarkoittamassa mielessä yrityksiä. VJT:lle ja sen jäsenseuroille annetun tuen osalta kielletyn valtiontuen edellytykset eivät näin ollen täyty.

Takauksen on mahdollista katsoa sisältävän tukielementin myös hallin toteuttavalle Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiölle, joka on taattavan vuokrasopimuksen vuokranantaja ja takauksen edunsaaja. Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiöllä ei ole muuta liiketoimintaa kuin hallihanke. Hallihankkeella ei ole vaikutusta jäsenvaltioiden väliseen kauppaan, vaan se on puhtaasti paikallisia asukkaita palveleva harjoitushalli, joka ei houkuttele asiakkaita tai investointeja muista jäsenvaltioista. Näin ollen mahdollisen Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiölle annetun tuenkaan osalta kielletyn valtiontuen edellytykset eivät täyty.

Kuntalain 14 §:n 2 mom. 9 kohdan mukaisesti valtuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta.

## **Kaupunginhallitus 8.9.2025 § 12**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- a) kaupunginvaltuusto päättää myöntää Vantaan Jääurheilun tuki ry:lle liitteenä olevan takaussitoumuksen mukaisin ehdoin enintään 11 milj. euron suuruisen omavelkaisen takauksen Vantaan Jääurheilun tuki ry:n ja Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiön välisen vuokrasopimuksen vuokravastuiden vakuudeksi. Takauksen kesto on rajattu vuokrasopimuksen mukaiseen ensimmäiseen kymmenen vuoden sopimuskauteen hallin valmistumisesta kuitenkin enintään 31.12.2038 saakka.
- b) takauksen vakuudeksi edellytetään, että selostusosasta ilmenevät Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistykset antavat kaupungille omavelkaisen takauksen kaupungin oman takausvastuun vakuudeksi. Kaupunki pidättää oikeuden periä enintään 0,5% vuotuisen takausprovision kulloinkin voimassa olevan kaupungin takausvastuun enimmäismäärästä.
- c) kaupunginjohtaja valtuutetaan neuvottelemaan ja hyväksymään kohdan b) mukaiset Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistysten omavelkaisten takausten tarkemmat ehdot, solmimaan VJT:n kanssa kohdassa b) tarkoitetun takausprovisiosopimuksen, ja omavelkaisten takausten vastaanottamisen sekä takausprovisiosopimuksen solmimisen



jälkeen allekirjoittamaan kohdan a) mukainen takaussitoumus sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä ja vähämerkityksellisiä muutoksia.

- d) kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtaja valtuutetaan antamaan suostumus sellaisiin takauksen kohteena oleviin vuokrasopimuksen muutoksiin, joilla ei ole merkittävää vaikutusta kaupungin takausvastuuseen.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Otso Kivimäki poistui kokouksesta intressijäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### **Päätös:**

Päätettiin jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

---

## **Kaupunginhallitus 22.9.2025 § 11**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- a) kaupunginvaltuusto päättää myöntää Vantaan Jääurheilun tuki ry:lle liitteenä olevan takaussitoumuksen mukaisin ehdoin enintään 11 milj. euron suuruisen omavelkaisen takauksen Vantaan Jääurheilun tuki ry:n ja Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiön välisen vuokrasopimuksen vuokravastuiden vakuudeksi. Takauksen kesto on rajattu vuokrasopimuksen mukaiseen ensimmäiseen kymmenen vuoden sopimuskauteen hallin valmistumisesta kuitenkin enintään 31.12.2038 saakka.
- b) takauksen vakuudeksi edellytetään, että selostusosasta ilmenevät Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistykset antavat kaupungille omavelkaisen takauksen kaupungin oman takausvastuun vakuudeksi. Kaupunki pidättää oikeuden periä enintään 0,5% vuotuisen takausprovision kulloinkin voimassa olevan kaupungin takausvastuun enimmäismäärästä.
- c) kaupunginjohtaja valtuutetaan neuvottelemaan ja hyväksymään kohdan b) mukaiset Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistysten omavelkaisten takausten tarkemmat ehdot, solmimaan VJT:n kanssa kohdassa b) tarkoitetun takausprovisiosopimuksen, ja omavelkaisten takausten vastaanottamisen sekä takausprovisiosopimuksen solmimisen jälkeen allekirjoittamaan kohdan a) mukainen takaussitoumus sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä ja vähämerkityksellisiä muutoksia.
- d) kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtaja valtuutetaan antamaan suostumus sellaisiin takauksen kohteena oleviin vuokrasopimuksen muutoksiin, joilla ei ole merkittävää vaikutusta kaupungin takausvastuuseen.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Otso Kivimäki poistui kokouksesta yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### **Päätös:**

Päätettiin jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

---



## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 11

### Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- a) kaupunginvaltuusto päättää myöntää Vantaan Jääurheilun tuki ry:lle liitteenä olevan takaussitoumuksen mukaisin ehdoin enintään 11 milj. euron suuruisen omavelkaisen takauksen Vantaan Jääurheilun tuki ry:n ja Elmon Urheilukeskus Kiinteistösaakeyhtiön välisen vuokrasopimuksen vuokravastuiden vakuudeksi. Takauksen kesto on rajattu vuokrasopimuksen mukaiseen ensimmäiseen kymmenen vuoden sopimuskauteen hallin valmistumisesta kuitenkin enintään 31.12.2038 saakka.
- b) takauksen vakuudeksi edellytetään, että selostusosasta ilmenevät Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistykset antavat kaupungille omavelkaisen takauksen kaupungin oman takausvastuun vakuudeksi. Kaupunki pidättää oikeuden periä enintään 0,5% vuotuisen takausprovision kulloinkin voimassa olevan kaupungin takausvastuun enimmäismäärästä.
- c) kaupunginjohtaja valtuutetaan neuvottelemaan ja hyväksymään kohdan b) mukaiset Vantaan Jääurheilun tuki ry:n jäsenyhdistysten omavelkaisten takausten tarkemmat ehdot, solmimaan VJT:n kanssa kohdassa b) tarkoitetun takausprovisiosopimuksen, ja omavelkaisten takausten vastaanottamisen sekä takausprovisiosopimuksen solmimisen jälkeen allekirjoittamaan kohdan a) mukainen takaussitoumus sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä ja vähämerkityksellisiä muutoksia.
- d) kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin apulaiskaupunginjohtaja valtuutetaan antamaan suostumus sellaisiin takauksen kohteena oleviin vuokrasopimuksen muutoksiin, joilla ei ole merkittävää vaikutusta kaupungin takausvastuuseen.

### Käsittely:

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Otso Kivimäki poistui kokouksesta yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### Päätös:

Päätettiin palauttaa asia valmisteluun.

### Liitteet:

- Luonnos takaussitoumukseksi (salassa pidettävä julkisuuslaki 24 § 1 mom. 20 kohta)
- Luonnos takaussitoumukseksi (salassa pidettävät osat poistettu)
- Vuokrasopimus (salassa pidettävä julkisuuslaki 24 § 1 mom. 20 kohta)
- Vuokrasopimus (salassa pidettävät osat poistettu)

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1 muutoksenhaku- ja valituskielto

### Lisätiedot:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallisolahti, konsernipalvelujohtaja Riikka Kiljander-Kiiskinen ja rahoitusjohtaja Pirjo Van Nues (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

## OMAVELKAINEN TAKAUS (myöhemmin "Takaus")

**TAKAAJA** VANTAAN KAUPUNKI (y-tunnus 0124610–9) (myöhemmin "Takaaja")  
**EDUNSAAJA** Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiö (y-tunnus 3433806-9) ("Edunsaaja")

### TAUSTA

- (A) Edunsaaja vuokranantajana ja Vantaan Jääurheilun tuki ry (Y: 3180012-3) vuokralaisena (myöhemmin "**Vuokralainen**") ovat tehneet liitteenä olevan [allekirjoituspvm.] allekirjoitetun vuokrasopimuksen (myöhemmin "**Vuokrasopimus**").
- (B) Takaaja antaa Edunsaajalle tämän Takauksen Vuokrasopimukseen perustuvien vuokrasaatavien (myöhemmin "**Vuokrasaatavat**") vakuudeksi.

### 1 TAKAUS

- 1.1 Takaaja sitoutuu kohdan 1.2 mukaiseen enimmäismäärään saakka omavelkaiseen takaukseen kaikista Vuokrasopimuksen mukaisista Vuokrasaatavista sekä Vuokrasaatavien laillisista viivästyskoroista ja perintäkuluista. Tämä Takaus kattaa kohdan 1.2 mukaiseen enimmäismäärään saakka myös Vuokrasopimuksen kohdan 5 ("Vuokralaisen vahingonkorvausvastuu sopimuksen purkamistilanteessa") mukaisen vahingonkorvausvastuun saamatta jäävistä vuokrasta.
- 1.2 Tämän Takauksen perusteella maksettava enimmäismäärä on Takauksen antamishetkellä 11.000.000 euroa. Takauksen enimmäismäärä on sidottu jäljellä olevaan Vuokrasopimuksen ensimmäiseen 10 vuoden sopimusjaksoon siten, että sopimusjakson edetessä takaussitoumuksen perusteella maksettava enimmäismäärä alenee vuosittain 1.000.000 eurolla. Sopimusjakson ensimmäisen vuoden päättymiseen saakka takauksen enimmäismäärä on näin ollen 11.000.000 euroa ja toisen vuoden alusta alkaen 10.000.000 euroa aleten 9.000.000 euroon sopimuskauden kolmannen vuoden alkaessa.
- 1.3 Tämä Takaus on voimassa Vuokrasopimuksen mukaisen ensimmäisen sopimusjakson päättymispäivään saakka kuitenkin enintään 31.12.2038 saakka.
- 1.4 Kaikki tähän Takaukseen liittyvät vaatimukset on esitettävä kirjallisesti viimeistään kohdassa 1.3 mainittuna ajankohtana.
- 1.5 Takaaja hyväksyy, että Edunsaaja voi valtuuttaa [salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom. 20 k.] käyttämään Takausta koskien puhevaltaa Edunsaajan lukuun ja siten, muun muassa, [salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom. 20 k.] esittämään tähän Takaukseen liittyvät vaatimukset Takaajaa kohtaan ja vastaanottamaan Takauksen perusteella maksettavat suoritukset ilmoittamalleen tilille. Käyttäessään tämän kohdan mukaista puhevaltaa tulee [salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom. 20 k.] esittää Takaajalle kirjallinen valtakirja, joka osoittaa puhevallan.

## **2 TAKAUTUMISOIKEUS JA VASTAVAKUUS**

- 2.1 Kun Takaaja suorittaa Edunsaajalle maksun tämän Takauksen perusteella, Takaajalle syntyy takautumisoikeus Vuokralaiseen nähden.
- 2.2 Takaaja pidättää vapaan oikeuden sopia Vuokralaisen kanssa vastavakuuksista, jotka Vuokralainen antaa Takaajalle.

## **3 TIEDONANTOVELVOLLISUUS**

- 3.1 Takaaja sitoutuu ilmoittamaan mahdollisten muutosten sattuessa Takauksen voimassaoloaikana niiden henkilöiden nimet ja tiedot, jotka ovat oikeutettuja edustamaan Takaajaa Takaukseen liittyvissä asioissa ja vastaanottamaan Takauksen alaiset vaatimukset. Takauksen allekirjoittamispäivänä nämä henkilöt ovat:

(1) [lisättävä Takaajan yhteystiedot]

- 3.2 Kaikki tähän Takaukseen liittyvät ilmoitukset tulee tehdä kirjallisesti Edunsaajalle ja [salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.]. Ilmoitukset Edunsaajalle ja [salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.] tehdään seuraaviin yhteystietoihin:

(1) [lisättävä Edunsaajan yhteystiedot]

(2) [lisättävä [salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.] yhteystiedot]

Edunsaaja ja [salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.] ovat velvollisia ilmoittamaan kirjallisesti muutoksista yhteystietoihinsa.

Kaikki Takaajan ilmoitukset, jotka on tehty edellä määritettyihin yhteystietoihin, täyttävät tämän Takauksen mukaiset ja tähän Takaukseen liittyvät ilmoitus- ja tiedonantovelvoitteet.

## **4 TUTUSTUMINEN VUOKRALAISEN TALOUDELLISEEN ASEMAAN, VUOKRASOPIMUKSEEN JA MUUTOKSET VUOKRASOPIMUKSEEN**

- 4.1 Takaaja vahvistaa tutustuneensa Vuokralaisen taloudelliseen tilaan ja Vuokrasopimukseen ja selvittäneensä kaikki takausvastuun ja sen määräytymisen kannalta merkitykselliset sopimusehdot. Vuokrasopimus on tämän Takauksen liitteenä.
- 4.2 Liitteenä olevan Vuokrasopimuksen ehtojen muuttaminen takaajan vahingoksi ei sido Takaajaa, ellei Takaaja ole antanut kyseiseen muutokseen kirjallista suostumustaan.

## **5 SOVELLETTAVA LAKI**

- 5.1 Tähän Takaukseen sovelletaan Suomen lakia lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia säännöksiä.
- 5.2 Lakia takauksesta ja vierasvelkapanttauksesta (361/1999) sovelletaan tähän Takaukseen niiltä osin kuin tässä Takauksessa ei ole toisin sovittu.

**6 ERIEELISYYDET**

Tähän Takaukseen liittyvät riitaisuudet ja vaateet käsitellään ensimmäisenä oikeusasteena Itä-Uudenmaan käräjäoikeudessa.

**6 ALLEKIRJOITTAMINEN**

Tämä Takaus allekirjoitetaan sähköisesti.

**LIITTEET**

- Vuokrasopimus

**VANTAAN KAUPUNKI (TAKAAJANA)**

---

Valtuutettu allekirjoittaja

---

Valtuutettu allekirjoittaja

## Sopimus jääajan vuokraamisesta Vantaan Elmon jäähallista

Vuokralainen	Vantaan jääurheilun tuki ry (jäljempänä "VJT" ja/tai "Vuokralainen") c/o Myyrmäen jäähalli Raappavuorentie 8–10, 01600 VANTAA
Y-tunnus	3180012–3
Vuokranantaja	Elmon Urheilukeskus Kiinteistöosakeyhtiö (jäljempänä "Hankeyhtiö ja/tai "Vuokranantaja") Sturenkatu 4 00510 Helsinki
Y-tunnus	3433806-9
Palvelu/vuokrauksen kohde	Jääajan vuokraaminen Vantaan Elmon jäähallista

## Sisältö

1	Osapuolet.....	3
2	Sopimuksen tausta ja tarkoitus.....	4
3	Maksuvelvoitteet.....	4
3.1	Vuokrauksen kohde ja veloitus hinta (tuntihinta).....	4
3.2	Veloitushintojen tarkastaminen .....	4
3.3	Laskutusmenettely.....	5
3.4	Maksu yhteystiedot.....	5
4	Tiedottaminen .....	6
5	Vuokralaisen vahingonkorvausvastuu Sopimuksen purkamistilanteessa .....	6
6	Muut ehdot .....	6
7	Sopimuksen voimassaolo, irtisanominen ja lakkaaminen .....	7
8	Sopimuksen ja sen oikeuksien ja velvoitteiden siirtäminen .....	8
9	Vakuutukset ja vakuudet .....	8
10	Riitaisuus ratkaiseminen .....	8
11	Yhteystiedot .....	8
12	Sopimuksen allekirjoittaminen.....	9

## 1 Osapuolet

Allekirjoittaneet VJT ry vuokralaisena ja Elmon Urheilukeskus Kiinteistösaakeyhtiö Oy vuokranantajana (yhdessä jäljempänä "Osapuolet") ovat solmineet seuraavan sopimuksen: Jääajan vuokraaminen Vantaan Elmon jäähallista ("Sopimus").

## 2 Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän Sopimuksen tarkoituksena on edistää vantaalaisen jääurheilun olosuhteita sopimalla Vuokranantajan ja Vuokralaisen välillä jääajan vuokraamisesta Vantaan Elmon jäähallista. Hankeyhtiön on tarkoitus rakentaa Vantaalle Elmon urheilurakentamiseen kaavoitetulle alueelle harjoitusjäähalli (jatkossa ”Jäähalli”), jossa on kaksi viralliset mitat täyttävää jäärataa (kaukaloa) sekä harjoittelun oheistiloja. Oheistilat käyvät ilmi pohjakuvista (liite 1).

VJT sitoutuu tämän Sopimuksen allekirjoituksin hankkimaan Jäähallista jääaika jäljempänä sovituin ehdoin.

Osapuolten välisen, kulloinkin voimassa olevan, Sopimuksen perusteella VJT:llä on etuosto-oikeus Jäähallin jään ja oheistilojen vuokraukseen.

## 3 Maksuvelvoitteet

### 3.1 Vuokrauksen kohde ja veloitus hinta (tuntihinta)

VJT ry sitoutuu vuokraamaan Vuokranantajalta jääaika Elmon jäähallista vuosittain kymmenen vuoden ajan aikavälillä 2026–2039 riippuen kohteen käyttöönottoajankohdasta yhteensä 5 000 tuntia per vuosi. Koska käyttöönotto voi tapahtua kesken kalenterivuoden, lasketaan vuokrattavien tuntien määrä käyttöönottovuoden ensimmäisen käyttökuukauden osalta seuraavasti: 5000 / 12 / 30 x kuluvan kalenterivuoden jäljellä olevien päivien lukumäärä käyttöönottopäivästä lukien. Jääajan vuokrasta veloitettava hinta on Sopimuksen tekohetkellä *[salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.]* sidottuna Tilastokeskuksen elinkustannusindeksiin, jossa vertailupisteluku on 2340 / heinäkuu 2025 (<https://www.stat.fi/index.html>).

Muiden ns. oheistilojen (vähintään 120 m2 suuruinen peilisali) osalta VJT vuokraa käyttöaika 2 500 tuntia vuodessa hintaan *[salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 20 k.]* yllä mainituin ehdoin koko Sopimuksen keston ajan. Juoksurata on veloitukseton. Käyttötuntien tarkemmista kellonajoista sovitaan erikseen. Selvyyden vuoksi todetaan, että ilmoitettujen tuntihintojen lisäksi Vuokralaiselta ei veloiteta muita kuluja.

VJT:n maksuvelvoite alkaa, kun Jäähalli on otettu käyttöön (=jäävuorot ovat alkaneet).

### 3.2 Veloitushintojen tarkastaminen

Tuntihinta tarkastetaan aina vuosittain maaliskuussa siten, että uutta indeksinmukaista tuntihintaa maksetaan seuraavan elokuun alusta lukien. Ensimmäinen tarkastus tehdään maaliskuussa 2026. Elinkustannusindeksin lasku ei vaikuta tuntihintaan.

---

### 3.3 Laskutusmenettely

Vuokranantaja laskuttaa Vuokralaista kuukausittain siten, että kunkin kuukauden jääajanvuokrat laskutetaan kuluvan kuukauden viimeinen päivä.

Vuokranantaja saa laskuttaa verottoman kokonaishinnan lisäksi kulloinkin voimassa olevan arvonlisäveron. Vuokranantajan on laskun yhteydessä eriteltävä arvonlisäveroton ja verollinen osuus.

Mikäli arvonlisäverokanta muuttuu Sopimuksen voimassaoloaikana, noudatetaan uutta verokantaa sen voimaantulohetkestä lukien.

Vuokranantaja saa toimittaa Vuokralaiselle laskun enintään kerran kuukaudessa.

Maksuehto 14 vrk. Viivästyskorko myöhästyneille maksuille peritään korkolain mukaan.

### 3.4 Maksuyhteystiedot

Vuokranantaja toimittaa laskut VJT:lle verkkolaskuina.

#### **VJT:n laskutus:**

Laskutusosoite:  
Ilmoitetaan myöhemmin.

#### 4 Tiedottaminen

Osapuolet hoitavat hankkeen toteuttamisesta tiedottamisen yhteistyössä. Osapuolet toteavat yhteisesti, että avoin, oikea-aikainen, aktiivinen ja monipuolinen tiedottaminen Hankkeesta ja sen etenemisestä edesauttaa hankkeen läpivientiä. Osapuolet pyrkivät yhteisesti luomaan Hankkeelle myönteisen julkisuuskuvan.

Vuokranantaja vastaa Hankkeen etenemiseen ja varsinaiseen rakennustyöhön liittyvästä tiedottamisesta.

VJT vastaa Hankkeen tiedottamisesta siltä osin, kun Hanke on osana VJT:n tai sen alaisten jäsenseurojen yleismarkkinointia tai -viestintää.

#### 5 Vuokralaisen vahingonkorvausvastuu Sopimuksen purkamistilanteessa

Mikäli VJT purkamalla tai muulla tavalla päättää tämän Sopimuksen sopimusehtojen vastaisesti tai Vuokranantaja joutuu purkamaan Sopimuksen VJT:stä johtuvasta syystä, on VJT vastuussa Vuokranantajalle kaikista jäljellä olevan 10 vuoden pituisen sopimusjakson vuokrista sopimusjakson loppuun saakka. Vuokranantajalla on kuitenkin velvollisuus pyrkiä minimoimaan vahinkonsa vuokraamalla tila edelleen kolmannelle osapuolelle, jolloin Vuokralaisen vastuu rajoittuu toteutuneeseen Vuokranantajan tappioon.

Tämän kohdan mukainen VJT:n vastuu toteutetaan siten, että Vuokranantaja laskuttaa saamatta jäänyttä vuokraa vastaavan korvauksen kuukausittain, kun on selvinnyt saamatta jäävän vuokran määrä. Laskutuksessa noudatetaan kohdan 3.3. mukaista maksuehtoa.

Tämän kohdan mukainen korvausvastuu koskee ainoastaan ensimmäistä Sopimuksen allekirjoittamisen jälkeistä 10 vuoden pituisesta sopimusjaksoa ja on voimassa tässä kohdassa kuvatusta Sopimuksen päättämisestä huolimatta em. ensimmäisen sopimusjakson päättymiseen saakka.

Edellä mainitun sopimusjakson jälkeisillä sopimusjaksoilla Vuokralaisen vahingonkorvausvelvollisuus määräytyy Sopimuksen purkamisesta tai sen muusta sopimusehtojen vastaisesta päättämisestä Vuokranantajalle aiheutuneen vahingon mukaan.

#### 6 Muut ehdot

Tilojen vuokrauksen ja osapuolten välisen yhteistyön sujuvuuden varmistamiseksi sovitaan yhteistyöryhmä, joka kokoontuu vähintään 2 x vuodessa.

Selvyyden vuoksi todetaan, että jäähallilla on muitakin käyttäjiä kuin Vuokralainen. Jääaikojen jaosta käyttäjien välillä sovitaan yhteisesti Vantaan kaupungin, Vuokralaisen ja Vuokranantajan välillä.

Osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina tämän sopimuksen sisällön sekä toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot, jotka on merkitty luottamukselliseksi tai, jotka on sellaisiksi ymmärrettävä, sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin tämän Sopimuksen ja Hankkeen mukaisiin tarkoituksiin.

Tämä Sopimus korvaa allekirjoitushetkestään alkaen kaikki tämän Sopimuksen tarkoitusta koskevat suulliset tai kirjalliset aiesopimukset ja määrittää osapuolten välisen Sopimuksen ehdot kokonaisuudessaan.

Kaikki tämän sopimuksen muutokset on etukäteen hyväksyttävä Vantaan kaupungilla. Edellä sanotusta johtuen muutokset tähän sopimukseen eivät astu voimaan ennen kuin Vantaan kaupunki on antanut niille kirjallisen suostumuksensa.

Vuokralainen on tietoinen, ettei Vuokranantajalla ole oikeutta suostua tämän Sopimuksen olennaisiin muutoksiin ilman [*salassa pidettävä Julkl 24 § 1 mom. 20 k.*] etukäteistä kirjallista suostumusta. Edellä sanotusta johtuen, olennaiset muutokset tähän Sopimukseen eivät astu voimaan ennen kuin [*salassa pidettävä Julkl 24 § 1 mom. 20 k.*] on antanut niille kirjallisen suostumuksensa.

Jäähallin pitkäikäisen toimintakyvyn ylläpitäminen saattaa edellyttää jäiden sulattamista tietyin väliajoin kesäaikaan (=”Huoltokatko”). Vuokralainen ymmärtää, että Huoltokatkon aikana jäätunteja ei ole mahdollista käyttää.

Vuokranantajan on tiedotettava Huoltokatkoista 12 kuukautta ennen mahdollisen Huoltokatkon alkua. Edellä mainittu tiedotusvelvollisuus ei koske ns. force majeure Huoltokatkoja, jotka aiheutuvat ennalta arvaamattomasti. Mahdollinen force majeure Huoltokatko pienentää Vuokralaisen 5000 tunnin vuotuista sitoumusta vastaavasti (laskukaava  $5000 / 12 / 30 \times \text{force majeure huoltokatkopäivät}$ )

## 7 Sopimuksen voimassaolo, irtisanominen ja lakkaaminen

Tämä Sopimus tulee voimaan, kun Osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja kun:

- Vantaan kaupunki on antanut VJT:lle takauksen tämän Sopimuksen ensimmäisten 10 vuoden sopimusjakson mukaisten vastuiden täyttämiseksi (jään ja oheistilojen käytön vuokra)

Sopimus on määräaikainen ja Vuokralaisella ei ole oikeutta irtisanoa tai muutoin päättää Sopimusta paitsi tässä kohdassa jäljempänä kuvatun mukaisesti.

Vuokralaisella on oikeus purkaa sopimus Vuokranantajan olennaisen sopimusrikkomuksen vuoksi.

Kukin sopimusjakso on aina vähintään 10 vuotta (=120 kuukautta). Jäähallin valmistuttua ensimmäinen sopimusjakso alkaa aikaisintaan 1.8.2026 (tai heti, kun halli on käyttövalmiina) ja päättyy 10 vuoden päästä sopimusjakson alkamisesta.

Mikäli sopimusta ei jommankumman osapuolen toimesta irtisanoa vähintään 3 vuotta ennen ensimmäisen sopimusjakson päättymistä, jatkuu sopimus ensimmäisen kymmenvuotisen sopimusjakson jälkeen samoin ehdoin vielä seuraavat 10 vuotta siten, että se on edelleen seuraavan kerran irtisanottavissa 3 vuotta ennen toisen kymmenvuotisen sopimusjakson päättymistä. Osapuolet voivat kuitenkin sopia irtisanomisoikeutensa käyttämättä jättämisestä milloin tahansa ennen 3 vuoden määräajan umpeutumista.

Mikäli Hanke viivästyy Vuokranantajasta johtuvista syistä seuraavien määräaikojen osalta, on Vuokralaisella oikeus irtisanoa tämä Sopimus:

Mikäli rakentamista ei ole aloitettu maankäyttö- ja rakennuslain 149 c § 2. momentissa tarkoitettulla tavalla kahdentoista (12) kuukauden määräajan kuluessa rakennusluvan voimaantulosta, on Vuokralaisella oikeus irtisanoa

tämä Sopimus 1 kuukauden sisällä määräajan umpeutumisesta lukien.

---

Mikäli jäähalli ei ole valmistunut vuoden 2028 aikana, sopimus päättyy 31.12.2028 ilman erillistä irtisanomista. Mikäli Sopimus lakkaa olemasta voimassa jäähallin valmistumisenviivästymisen vuoksi, Osapuolilla ei ole oikeutta saada toisiltaan mitään korvauksia.

## 8 Sopimuksen ja sen oikeuksien ja velvoitteiden siirtäminen

Vuokranantajalla on oikeus siirtää tämä Sopimus kolmannelle osapuolelle. Vuokranantaja vastaa siirrosta huolimatta tämän Sopimuksen kaikkien velvoitteidensa toteuttamisesta, kunnes siirronsaaja on sitoutunut noudattamaan tämän Sopimuksen ehtoja.

Mikäli VJT purkamalla tai muulla tavalla päättää tämän Sopimuksen sopimusehtojen vastaisesti, Vuokranantaja joutuu purkamaan sopimuksen VJT:stä johtuvasta syystä tai Vuokranantaja vaatii Vantaan kaupunkia antamansa takaussitoumuksen perusteella suorittamaan vuokria vähintään 250.000 euron arvosta, on Vantaan kaupungilla oikeus halutessaan tulla Vuokralaisen sijaan Sopimuksen vuokralaiseksi. Kaupungilla on tällöin vapaa oikeus vuokrata jääaika ja muita vuokrasopimuksella vuokrattuja tiloja edelleen.

## 9 Vakuutukset ja vakuudet

Vantaan kaupunki antaa vuokranmaksun vakuudeksi takaussitoumuksen.

## 10 Riitaisuuksien ratkaiseminen

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia pois lukien lainvalintasäädökset.

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvottelutulokseen ei päästä, ratkaistaan riitaisuudet ensi asteena Itä-Uudenmaan käräjäoikeudessa.

## 11 Yhteystiedot

Osapuolten asiamiehet sopimusasioissa ovat Sopimuksen allekirjoittajat.

### **Vuokralainen: Vantaan jääurheilun tuki ry**

Vuokralaisen yhteyshenkilö:

### **Vuokranantaja: Elmon Urheilukeskus Kiinteistösaakeyhtiö Oy**

Vuokranantajan yhteyshenkilö:

Sopimusosapuolet ovat velvollisia tiedottamaan toisiaan mahdollisista yhteyshenkilömuutoksista viipymättä.

## 12 Sopimuksen allekirjoittaminen

Tätä Sopimusta on laadittu kaksi (2) saman sanaista kappaletta, yksi (1) molemmille osapuolille.

Vantaa, 1.9.2025

### **Vuokralainen**

Vantaan jääurheilun tuki ry

### **Vuokranantaja**

Elmon Urheilukeskus  
Kiinteistöosakeyhtiö Oy

## LIITTEET

**Liite1**, Pohjakuvat | **Liite 2**, olosuhteet



## 12 § Jumbon kirjaston tarveselvityksen hyväksyminen

VD/2804/10.03.02.01/2025

PT/AK/PW/EK/JC/MT

**Esitetään hyväksyttäväksi päivitetty Jumbon kirjaston tarveselvitys. Vuokranantajan kanssa on jatkettu vuokraneuvotteluja kaupunginhallituksen 11.8.2025 § 20 tekemän päätöksen mukaisesti. Tarveselvitys on päivitetty neuvottelujen seurauksena muuttuneiden vuokratilakustannusten mukaisesti.**

Tarveselvitys on tehty yhteistyössä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan ja Kiinteistöt ja tilat - palvelualueen tilahallinnan ja toimitilajohtamisen kanssa.

Aviapoliksen uuden kirjaston tarve sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Hanke on Vantaan kaupungin talousarvion 2025 mukaan päätetty toteuttaa siirtämällä nykyinen Pointin kirjasto Jumbon kauppakeskukseen. Jumbon kirjasto sisältyy vuokratilahankkeena hyväksytyyn toimitilojen investointiohjelmaan 2025–2034. Jumbon kirjasto ei sisälly valtuuston 19.12.2022 hyväksymään palveluverkkosuunnitelmaan eikä sen perusteella tehtyyn toimitilaverkkoselvitykseen, mutta sisältyy vuokratilahankkeena myöhemmin hyväksytyyn toimitilojen investointiohjelmaan 2025–2034.

Aviapoliksen suuralueelle tarvitaan laajemmat ja paremmat kirjastopalvelut. Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni (noin 550 htm<sup>2</sup>) ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu on myös halunnut ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä. Vapautuvien tilojen uudelleenkäyttöön edellyttämiä kustannuksia ja laajuutta ei ole vielä arvioitu.

Jumbon kauppakeskuksen kiinteistöhallitsija Vantaan Valo Ky on tarjonnut vuonna 2008 valmistuneesta Jumbon Flamingon osasta vuokratilat uuteen kirjastoon. Tarjotut tilat ovat 1408 htm<sup>2</sup>. Tilat ovat lähellä julkista liikennesolmua ja autopysäköintiä. Rakennus on hyvässä kunnossa, mutta tarjotun tilan käyttötarkoitus on liiketila, joten tarvitaan käyttötarkoituksen muutoslupa sekä tilamuutoksia ja saneerauksia kirjaston käyttöön. Rakennuksessa on tarvittavat huolto- ja logistiikkatilat kirjastolle.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi nykyistä Pointin kirjastoa isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asioinnista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Hanke on suunniteltu valmistuvaksi vuoden 2026 keväällä.

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokraksi on arvioitu noin 35 € / htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investoinnin vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv.).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.), ylläpitovuokra on n. 7,30 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.) ja investointivuokra-arvio on n. 15,57 € / htm<sup>2</sup> / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 35 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv.), 48626 €/kk (+ alv.) ja 583517 €/v (+ alv.).



Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 4.6.2025.

## **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 5.5.2025 § 9**

### **Kulttuurijohtajan esitys:**

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

---

## **Kaupunkitilalautakunta 14.5.2025 § 11**

### **Kiinteistöjohtajan esitys:**

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys edellytyksellä, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on sen osaltaan hyväksynyt.

### **Käsittely:**

Asian käsittelyn aikana kaupunkitilalautakunnan jäsen Emmi Pajunen esitti kaupunkitilalautakunnan jäsen Teija Toivosen kannattamana asian hylkäämistä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta joudutaan äänestämään ja teki seuraavan äänestysesityksen: he, jotka kannattavat kiinteistöjohtajan pohjaesitystä, äänestävät jaa, ja he, jotka kannattavat jäsen Pajusen hylkäysesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 13 jaa-ääntä (Hartikainen, Heikkinen, Hummastenniemi, Hynninen, Kiljunen, Kivimäki, Liutu, Mattila, Oja, Puha, Siniketo-Pietilä, Vanhanen, Viilo) ja 2 ei-ääntä (Pajunen, Toivonen). Puheenjohtaja totesi hylkäysesityksen tulleen hylätyksi.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin kiinteistöjohtajan esitys.

Merkittiin, että kaupunkitilalautakunnan jäsen Emmi Pajunen jätti asiaan seuraavan eriävän mielipiteen: *”Esitän eriävän mielipiteeni päätökseen siirtää Pointin kirjasto Jumbon kauppakeskukseen. Katson, että siirto heikentää Kartanonkosken alueen asukkaiden, erityisesti lasten, nuorten ja ikäihmisten, yhdenvertaista pääsyä kirjastopalveluihin. Pointin kirjasto on ollut tärkeä osa paikallisyhteisöä ja alueen ainoa kokoontumispaikka. Lapset ovat voineet kulkea kirjastoon omatoimisesti pienestä pitäen ja esimerkiksi päiväkodit ja koulut ovat viikoittain tehneet retkiä lähikirjastoon. Pointin sijainti on*



*nimenomaan helposti saavutettavissa alueen kolmesta isosta yhtenäiskoulusta. Kirjaston siirtäminen pois alueelta tarkoittaa sitä, että kirjasto ei ole jatkossa enää samalla tavalla helposti ja turvallisesti saavutettavissa. Lisäksi päätöksenteon avoimuudessa ja asukkaiden kuulemisessa on ollut puutteita. Lähipalveluiden siirtäminen palveluverkkosuunnitelman vastaisesti olisi ansainnut nimenomaan alueen asukkaiden osallistamista jo ennen suunnitelmien edistämistä. Kauppakeskuksen tekemän asiakaskyselyn mielipiteet eivät ole sama asia kuin alueen asukkaiden tarpeet ja toiveet. Lisäksi tuon esiin huolen liikenteellisistä vaikutuksista ja esteettömästä kulusta Jumbon kirjastoon. Jumbon alueen liikenne on erittäin vilkasta, ja kauppakeskukseen kulku tapahtuu pääasiassa parkkihallien kautta. Tämä ei lisää pienten lasten turvallista kulkua kirjastoon. Esteettömyyden toteutuminen kauppakeskustyössä vaatii erityistä huomiota, jotta kaikki käyttäjäryhmät voivat käyttää kirjastoa yhdenvertaisesti.*

*Eriävä mielipiteeni johtuu myös hankkeen taloudellisista kustannuksista. Vuokra-aika on erittäin pitkä, 15 vuotta. Ja hankkeen aiheuttamat remontointikustannukset maksavat tuona aikana investointivuokrana yli 5,1 miljoonaa euroa. Kaupungin nykyisessä taloustilanteessa en pidä tätä hanketta taloudellisesti järkevänä ratkaisuna. Palveluverkkosuunnitelmassa on ollut alun perin lähtökohtana rakentaa myöhemmin toinen lähikirjasto Kehä 3:n pohjoispuolelle, joka olisi elävöittänyt myös sinne valmistuvaa uutta asuinalueita. Pidän tätä ratkaisua parempana vaihtoehtona kuin nyt kahta lähikirjastoa korvaamaan suunniteltu kauppakeskuskirjasto."*

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalauseuman, johon keskustan, sosiaalidemokraattien, vasemmistoliiton ja kokoomuksen lautakuntaryhmät yhtyivät:

*"Kaupungin tulee edistää asukkaiden ja koululaisten yhteisöllisyyttä lisäävän tilan mahdollistamista Kartanonkoskelle myös jatkossa, käyttäen hyväksi esimerkiksi Pointista vapautuvaa kirjaston tilaa. Jatkossa Jumbon kauppakeskus on kaupallisten palveluiden lisäksi myös julkisia palveluja tarjoava paikka, ja se tuo erityisiä vaatimuksia mm. turvalliseen kulkemiseen sekä esteettömyyteen niin rakennuksen sisällä kuin sen ympäristössä. Kaupungin tulee huolehtia siitä, että erityisesti lapsilla ja ikäihmisillä on mahdollisuus päästä palveluiden piiriin helposti ja turvallisesti. Yksi turvallisuutta lisäävä tekijä olisi suojatien rakentaminen Veromäen koulun eteen, Muonamiehenpolun jatkoksi. Tämä samalla parantaisi myös Veromäen kouluun saapuvien lasten turvallista kulkemista."*

Talous- ja strategiajohtaja toteaa, että Aviapoliksen uuden kirjaston tarve sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Hanke on Vantaan kaupungin talousarvion 2025 mukaan päätetty toteuttaa siirtämällä nykyinen Pointin kirjasto Jumbon kauppakeskukseen. Jumbon kirjasto sisältyy vuokratilahankkeena hyväksytyyn toimitilojen investointiohjelmaan 2025–2034.

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokraksi on arvioitu noin 35 € / htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investoinnin vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv.). Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 21 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden



tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä.

## **Kaupunginhallitus 2.6.2025 § 39**

### **Vs. kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys.

### **Päätös:**

Päätettiin jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

---

## **Kaupunginhallitus 18.6.2025 § 10**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys.

### **Päätös:**

Päätettiin jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

---

## **Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys.

### **Päätös:**

Päätettiin palauttaa asia valmisteluun.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Merkittiin, että kaupunginhallitus jätti asiaan seuraavan yhteisen pöytäkirjalausuman:

*”Kaupunginhallitus palauttaa asian valmisteluun vuokraneuvottelujen jatkamista varten.”*

---

Kaupunkiympäristön toimiala on jatkanut vuokranantajan kanssa vuokraneuvotteluja kaupunginhallituksen 11.8.2025 § 20 päätöksen jälkeen. Vuokraneuvotteluissa vuokranantajan kanssa on sovittu muutoksista investointivuokran sekä kokonaisvuokran määrään. Vuokraneuvottelujen perusteella tehdyt tarveselvityksen muutokset on kuvattu erillisessä liitteessä.

Päivitetyssä tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 30,4 € / htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).



Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarkistukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv), ylläpitoavuokra on n. 7,30 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 € / htm<sup>2</sup> / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 € / htm<sup>2</sup> / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,9 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv). Lopullinen vuokra tarkentuu toteutuvien investointikustannusten mukaisesti allekirjoitettavaan varsinaiseen vuokrasopimukseen.

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitoavuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vuokrasopimuksen hyväksymistä päätös tuodaan erikseen kaupunkilautakunnan käsiteltäväksi.

---

## Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 16.9.2025 § 12

### Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys ja sen 4.9.2025 päivätty liite, Tarveselvityksen päivitys.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman: *"Jumbon tulevaan kirjastoon velvoitamme, että kaupunki hyvässä yhteistyössä kauppakeskuksen kanssa huolehtii riittävästä ja selkeästä opastuksesta kirjastoon eli kauppakeskuksen sisällä ja ulkona on selkeät opasteet. Myös huomioiden monikielisyys opasteissa."*

---

## Kaupunkilautakunta 17.9.2025 § 10

### Kiinteistöjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys ja sen 4.9.2025 päivätty liite, Tarveselvityksen päivitys, sillä edellytyksellä, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on hyväksynyt sen osaltaan 16.9.2025.

### Käsittely:

Asian käsittelyn aikana kaupunkilautakunnan jäsen Emmi Pajunen esitti kaupunkilautakunnan jäsen Teija Toivosen kannattamana asian hylkäämistä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta joudutaan äänestämään, ja teki seuraavan äänestysesityksen: he, jotka kannattavat kiinteistöjohtajan pohjaesitystä, äänestävät jaa, ja he, jotka kannattavat kaupunkilautakunnan jäsen Pajusen hylkäysesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.



Äänestyksessä annettiin 10 jaa-ääntä (Haapalainen R, Haapalainen T, Hakala, Hynninen, Liutu, Luukkanen, Piitulainen, Uistola, Viilo, Vähäkangas) ja 5 ei-ääntä (Ingervo, Karhu, Pajunen, Puikkonen, Toivonen). Puheenjohtaja totesi hylkäysesityksen tulleen hylätyksi.

## **Päätös:**

Hyväksyttiin kiinteistöjohtajan esitys.

Merkittiin, että kaupunkitalautakunnan jäsenet Emmi Pajunen, Teija Toivonen, Tomi Puikkonen ja Sirkku Ingervo jättivät asiaan seuraavan eriävän mielipiteen:

*”Esitämme eriävän mielipiteemme päätökseen siirtää Pointin kirjasto Jumbon kauppakeskukseen. Katsomme, että siirto heikentää Kartanonkosken alueen asukkaiden, erityisesti lasten, nuorten ja ikäihmisten, yhdenvertaista pääsyä kirjastopalveluihin. Pointin kirjasto on ollut tärkeä osa paikallisyhteisöä ja alueen ainoa kokoontumispaikka. Lapset ovat voineet kulkea kirjastoon omatoimisesti pienestä pitäen ja esimerkiksi päiväkodit ja koulut ovat viikoittain tehneet retkiä lähikirjastoon. Pointin sijainti on nimenomaan helposti saavutettavissa alueen kolmesta isosta yhtenäiskoulusta. Kirjaston siirtäminen pois alueelta tarkoittaa sitä, että kirjasto ei ole jatkossa enää samalla tavalla helposti ja turvallisesti saavutettavissa. Lisäksi päätöksenteon avoimuudessa ja asukkaiden kuulemisessa on ollut puutteita. Lähipalveluiden siirtäminen olisi ansainnut nimenomaan alueen asukkaiden osallistamista jo ennen suunnitelmien edistämistä. Kauppakeskuksen tekemän asiakaskyselyn mielipiteet eivät ole sama asia kuin alueen asukkaiden tarpeet ja toiveet. Kirjaston siirrosta ei ole myöskään tehty lapsivaikutusten arviointia. Tuomme myös esiin huolen liikenteellisistä vaikutuksista ja esteettömästä kulusta Jumbon kirjastoon. Jumbon alueen liikenne on erittäin vilkasta, ja kauppakeskukseen kulku tapahtuu pääasiassa parkkihallien kautta. Tämä ei lisää pienten lasten turvallista kulkua kirjastoon. Esteettömyyden toteutuminen kauppakeskusympäristössä vaatii erityistä huomiota, jotta kaikki käyttäjäryhmät voivat käyttää kirjastoa yhdenvertaisesti. Eriävä mielipiteemme johtuu myös hankkeen taloudellisista kustannuksista. Hankkeen aiheuttamat remontointikustannukset ovat mittavat. Kaupungin nykyisessä taloustilanteessa emme pidä tätä hanketta taloudellisesti järkevänä ratkaisuna. Palveluverkkosuunnitelmassa on ollut alun perin lähtökohtana rakentaa myöhemmin toinen lähikirjasto Kehä 3:n pohjoispuolelle, joka olisi elävöittänyt myös sinne valmistuvaa uutta asuinalueita. Pidämme tätä ratkaisua parempana vaihtoehtona kuin nyt kahta lähikirjastoa korvaamaan suunniteltu kauppakeskuskirjasto.”*

Merkittiin, että kaupunkitalautakunta jätti asiaan seuraavan yhteisen pöytäkirjalausuman:

*”Kaupungin tulee edistää asukkaiden ja koululaisten yhteisöllisyyttä lisäävän tilan mahdollistamista Kartanonkoskelle myös jatkossa, käyttäen hyväksi esimerkiksi Pointista vapautuvaa kirjaston tilaa. Jatkossa Jumbon kauppakeskus on kaupallisten palveluiden lisäksi myös julkisia palveluja tarjoava paikka, ja se tuo erityisiä vaatimuksia mm. turvalliseen kulkemiseen sekä esteettömyyteen niin rakennuksen sisällä kuin sen ympäristössä. Kaupungin tulee huolehtia siitä, että erityisesti lapsilla ja ikäihmisillä on mahdollisuus päästä palveluiden piiriin helposti ja turvallisesti. Yksi turvallisuutta lisäävä tekijä olisi suojatien rakentaminen Veromäen koulun eteen, Muonamiehenpolun jatkoksi. Tämä samalla parantaisi myös Veromäen kouluun saapuvien lasten turvallista kulkemista.”*

Merkittiin, että kaupunkitalautakunnan jäsen Sirkku Ingervo jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kaupunkitalautakunnan jäsenet Teija Toivonen, Tuija Haapalainen ja Emmi Pajunen yhtyivät:

*”Päätettäessään Jumbon kirjaston tarveselvityksestä Pointin kirjastoa ei olisi tarvinnut lakkauttaa eikä siirtää Jumbon kirjastoon kauppakeskukseen. Lapsivaikutusten arviointia ei ole tehty ja ei voida osoittaa,*



*että alueellisen lähikirjaston tarvetta ei olisi enää. Pienten kirjastojen alueellista merkitystä yhteisöllisyyden lisääjänä alueen olohuoneena ei pidä vähätellä.”*

Talous- ja strategiajohtaja toteaa, että kaupunkiympäristön toimiala on jatkanut vuokranantajan kanssa vuokraneuvotteluja kaupunginhallituksen 11.8.2025 § 20 päätöksen jälkeen. Vuokraneuvotteluissa vuokranantajan kanssa on sovittu muutoksista investointivuokran sekä kokonaisvuokran määrään.

Päivitetyssä tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 30,4 € / htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv). Lopullinen vuokra tarkentuu toteutuvien investointikustannusten mukaisesti allekirjoitettavaan varsinaiseen vuokrasopimukseen.

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026. Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 21 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä.

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 12**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään hyväksyä Jumbon kirjasto 10.4.2025 päivätty tarveselvitys ja sen 4.9.2025 päivätty liite, Tarveselvityksen päivitys.

### **Päätös:**

Päätettiin jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

### **Liitteet:**

- Tarveselvityksen liite, muuttuvat kohteet 5.9.2025.
- Jumbon kirjaston tarveselvitys 10.4.2025 liitteineen.

Täytäntöönpano: Kiinteistöt ja tilat, toimitilajohtaminen

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### **Lisätiedot:**

rakennuttaja-arkkitehti Josée Courtemanche, puh. 040 549 0059  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

# TARVESELVITYKSEN PÄIVITYS, LIITE

# JUMBON KIRJASTO

## (POINT-KIRJASTOLLE UUDET TILAT JUMBOSTA)

VD/2804/10.03.02.01/2025

**Jumbon kirjaston alkuvuodesta 2025 laadittu tarveselvitys on ollut tarpeen päivittää muuttuneiden vuokrakustannusten takia.**

10.4.2025 päivätty Jumbon kirjaston tarveselvitys hyväksyttiin Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2025 § 9 ja Kaupunkitilalautakunnassa 14.5.2025 § 11. Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20 palautti asia valmisteluun.

*Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 20*

*Päätös: Päätettiin palauttaa asia valmisteluun. Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa. Merkittiin, että kaupunginhallitus jätti asiaan seuraavan yhteisen pöytäkirjalausuman: ”Kaupunginhallitus palauttaa asian valmisteluun vuokraneuvottelujen jatkamista varten.”*

Tämä tarveselvityksen päivityksen liite sisältää vuokraneuvottelujen jälkeen muuttuneet kohdat.

**10.4.2025 päivätyn tarveselvityksen kohdat 1,2,10 ja 11 muuttuvat. Uudet, osana tarveselvitystä hyväksyttävät kappaleet ovat:**

## 1 HANKETIETOKORTTI

Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm <sup>2</sup>	htm <sup>2</sup>	hym <sup>2</sup>	Investointikustannus (alv 0%)		
				€	€/ brm <sup>2</sup>	€/ htm <sup>2</sup>
				Investointivuokran osuus		
Vuokrattavat tilat (B212)		1408	1327,5	2,9 milj. € + alv.		2185 € + alv
Investointikustannus tulevaa kävijämäärää kohden 9,06 € + alv.						

Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:		
Tuleva vuokra-arvio:		n. 30,4 €/ htm <sup>2</sup> / kk + alv
Vuokravaikutusarvio	42 845 €/kk + alv	514 146 €/v + alv

## 2 YHTEENVETO

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 30,4 €/ htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,9 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv). Lopullinen vuokra tarkentuu toteutuvien investointikustannusten mukaisesti allekirjoitettavaan varsinaiseen vuokrasopimukseen.

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026.

Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

## 10 KUSTANNUKSET

### 10.1 Vuokrauskustannukset

Tarveselvityksen Jumbon kirjaston liiketilan vuokra on arvioitu olevan noin 30,4 €/ htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointi vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 2,9 milj. € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 €/ htm<sup>2</sup> /

kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 €/ htm2 / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 11,47 €/ htm2 / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 30,4 €/htm2/kk (+ alv), 42 845 €/kk (+ alv.) ja 514 146 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.7.2026 ja päättyen 30.6.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.7.2026.

Investointivuokran maksaminen alkaa 1.11.2025, joka on Vantaan kaupungin normaalikäytännöistä poikkeava maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 17.9.2025.

## 11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

### 11.3 Aikataulu

Tarveselvitys 1–9/2025

Lautakuntien käsittely 9/2025 (Kaupunginhallitus 10/2025)

Yleissuunnittelu 4–5/2025 (vuokranantajan riskillä)

ja alustavasti (täsmennettävä kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen):

Rakennuslupavaihe (4 kk) 10/2025–2/2026

Toteutussuunnittelu ja urakkakysely kevät 2026

Rakentaminen: Tilamuutokset ja saneeraukset (8 kk) 2026

Käyttäjän kalustaminen ja varustaminen syys 2026

Käytönotto syys-talvi 2026–2027

Valmistelija:

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /

Toimitilajohtamisen palveluyksikkö / Hankevalmistelu

4.9.2025

Josée Courtemanche, rakennuttaja arkkitehti



# TARVESELVITYS

## JUMBON KIRJASTO (POINT-KIRJASTOLLE UUDET TILAT JUMBOSTA)



VD/2804/10.03.02.01/2025

**10.4.2025**



**Vantaa  
Vanda**

# SISÄLLYSLUETTELO

<b>1 HANKETIETOKORTTI.....</b>	<b>5</b>
<b>2 YHTEENVETO .....</b>	<b>6</b>
<b>3 HANKKEEN PERUSTEET .....</b>	<b>8</b>
3.1 Aiemmat päätökset ja selvitykset .....	10
<b>4 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET</b> <b>.....</b>	<b>10</b>
4.1 Lähtökohta .....	10
4.2 Tilojen kuvaus ja laatutasotavoitteet.....	13
4.3 Tilaohjelma .....	17
<b>5 RAKENNUKSEN TOTEUTUKSEN TAVOITTEET JA VAATIMUKSET .....</b>	<b>17</b>
5.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet .....	17
5.2 Tilatehokkuustavoite.....	19
5.3 Muuntojoustovaatimus .....	19
5.4 Valaistustavoitteet.....	19
5.5 Sisäilmataavoitteet .....	20
5.6 Kosteudenhallinnan tavoitteet .....	21
5.7 Äänitekniset tavoitteet .....	21
5.8 Tiiveysvaatimus .....	22
5.9 Tieto/viestintätekniiikkatavoite.....	22
5.10 Palotekniset vaatimukset.....	22
5.11 Esteettömyysvaatimus.....	22
5.12 Puhtauspalvelun tavoitteet .....	23
<b>6.1 ARKKITEHTONISET TAVOITTEET .....</b>	<b>24</b>
<b>6.2 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET .....</b>	<b>25</b>

<b>6.3 LVIA-TEKNISET TAVOITTEET .....</b>	<b>27</b>
<b>6.4 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET .....</b>	<b>32</b>
<b>7 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA.....</b>	<b>37</b>
7.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta .....	37
7.2 Rakennuspaikan ominaisuudet .....	37
7.3 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset .....	38
<b>8 HANKKEEN LAAJUUS.....</b>	<b>39</b>
<b>9 VÄISTÖTILATARVE .....</b>	<b>39</b>
<b>10 KUSTANNUKSET.....</b>	<b>39</b>
10.1 Vuokrauskustannukset .....	39
10.2 Käyttökustannusennuste .....	40
10.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste.....	40
<b>11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU .....</b>	<b>40</b>
11.1 Rahoitus.....	40
11.2 Toteutus .....	40
11.3 Aikataulu .....	40
<b>12 TYÖTURVALLISUUSASIAT.....</b>	<b>41</b>
<b>13 RISKIT.....</b>	<b>41</b>
13.1 Aikatauluriskit.....	41
13.2 Rakentaminen .....	41
13.3 Kaavamuutoksen aikatauluriski.....	41
13.4 Terveellisyys ja turvallisuus riskit.....	41
<b>14 TARVESELVITYKSEN TYÖRYHMÄ.....</b>	<b>42</b>

Josée Courtemanche, rakennuttaja arkkitehti, hankkeenvetäjä

**Liitteet:**

- Liite 1: sijaintikartta
- Liite 2: ilmakuva
- Liite 3a ja 3b: asemakaavaote ja asemakaavamääräykset
- Liite 4: tilaohjelma
- Liite 5: vuokrauspohja
- Liite 6: tiemelukartta päivällä (klo 7-22) (lähde: HSY)
- Liite 7: ilmanlaadunvuosikartta 2024 (lähde: HSY)

**Oheismateriaalit:**

- Vantaan kaupungin tilakeskuksen ohjeita suunnittelijoille
- Vantaan kaupungin tilakeskuksen LVIA- suunnitteluohjeet
- Jumbon kirjaston tilakortit ja alustavat luonnospiirustukset

# 1. HANKETIETOKORTTI

Projektin VD/2804/10.03.02.01/2025

<b>Kohteen nimi:</b> Point-kirjastolle uudet tilat Jumbosta (jälj. Jumbon kirjasto)						
<b>Tarpeen kuvaus:</b> Kauppakeskus Jumbosta (Vantaan Valo Ky) on tarjottu kaupungille tilaa, johon toivotaan kirjastopalveluita. Tilat sijoittuvat ”Flamingon” osaan toiseen kerrokseen.						
<b>Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin:</b> Pointin kansainvälisen koulun kirjastotilat opetustilojen käyttöön – tilamuutoshanke						
<b>Tarpeen perustelut:</b> Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä.						
<b>Käyttäjätöimiala(t):</b> Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi						
<b>Kaupunginosa:</b> 51 Pakkala	<b>Kiinteistötunnus:</b> 92-051-0320-0003			<b>Tontin pinta-ala:</b> 21932 m2		
<b>Osoite ja tontti:</b> Tasetie 8, 01510 Vantaa	<b>Kaavatiedot:</b> -			<b>Rakennusoikeus:</b> -		
<b>Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)</b>	<b>brm<sup>2</sup></b>	<b>htm<sup>2</sup></b>	<b>hym<sup>2</sup></b>	<b>Investointikustannus (alv 0%)</b>		
				<b>€</b>	<b>€/ brm<sup>2</sup></b>	<b>€/ htm<sup>2</sup></b>
				<b>Investointivuokra</b>		
Vuokrattavat tilat (B212)		1408	1327,5	4,06 milj.€		2881 €
Nykyinen kävijämäärä Point-kirjastossa: 154 000 vuosittain. Arvio Jumbon kirjaston kävijämäärästä: 320 000 vuosittain.						
Investointikustannus tulevaa kävijämäärää kohden 12,68 €						
<b>Väistötilan tarve:</b> ei väistötilaa tarvetta						
<b>Määrärahavaraus investointiohjelmassa:</b> ei ole						
<b>Hankkeen toteutusaikataulu:</b> Suunniteltu käyttöönotto: keväällä 2026						
<b>Ylläpitokustannukset €/ v (alv 0 %):</b> 989 833 €						
<b>Toimintakustannukset käyttäjätöimialalle €/ v (alv 0 %):</b> 898 974 €						
<b>Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen €(alv 0 %):</b> Tilaan tulee uudet kalusteet ja laitteet, joiden määrä ja kustannukset täsmentyvät tilamuutossuunnitteluvaiheessa. Pointin kalusteet ja laitteet osittain uusiokäytetään Jumboon.						
<b>Vuokra-arvio käyttäjätöimialalle:</b>						
<b>Tuleva vuokra-arvio:</b>				n. 35 €/ htm <sup>2</sup> / kk + alv		
<b>Vuokravaikutusarvio</b>	48 626 €/kk + alv			583 517 €/v + alv		
<b>Laatija (t):</b> H. Raita, P. Virtanen, H. Ronkainen, J. Courtemanche						
				<b>Päivämäärä:</b> 10.4.2025		

## 2 YHTEENVETO

Aviapoliksen alueelle tarvitaan laajemmat ja paremmat kirjastopalvelut. Aviapoliksen nykyinen Pointin kansainvälisen koulun yhteydessä oleva kirjastotila on liian pieni (noin 550 m<sup>2</sup>) ja epätarkoituksenmukainen kirjaston käyttöön. Pointin koulu on myös halunnut ottaa kirjastolta vapautuvat tilat omaan käyttöönsä.

Kiinteistöhallitsija Vantaan Valo Ky on tarjonnut vuonna 2008 valmistuneen Jumbon kauppakeskuksen Flamingon osasta vuokratiloja uuden kirjaston käyttöön. Tarjotut tilat ovat 1408 htm<sup>2</sup>. Tilat ovat lähellä julkisen liikenteen solmukohtaa ja autopysäköintiä. Rakennus on hyvässä kunnossa, mutta tarjotun tilan käyttötarkoitus on liiketila ja se tarvitsee tilamuutoksia ja saneerauksia kirjaston käyttöön. Rakennuksessa on tarvittavat huolto- ja logistiikkatilat kirjastolle.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asioinnista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Hanke on suunniteltu toteuttavan vuoden 2026 keväällä. Jumbon kirjasto hanke sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan ja on mukana 2025 talousarvion hyväksytyssä investointiohjelmassa 2025–2034.

Tarveselvityksessä Jumbon kirjaston liiketilan vuokran on arvioitu olevan noin 35 €/htm<sup>2</sup>/kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointivuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 15,57 €/htm<sup>2</sup>/kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 35 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv), 48626 €/kk (+ alv.) ja 583517 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026.

Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025, mikä on poikkeuksellinen maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Tämä tarveselvitys ei sisällä Pointin kansainvälisen koulun tilamuutosten kustannuksia.

### 3 HANKKEEN PERUSTEET

Aviapoliksen alueella kirjastopalveluita tarjotaan tällä hetkellä Pointin kirjastossa, joka sijaitsee Pakkalan kaupunginosassa Kartanokoskella Vantaan kansainvälisen koulun yhteydessä. Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031 sisältyy uuden kirjaston tarve palvelemaan kehittyvän Aviapoliksen koko suur-alueetta. Kirjastotilojen muutokset ja niiden suunnittelu entistä paremmin asiakkaita palveleviksi sekä Pointin kirjaston palvelujen siirtäminen Jumbon kauppakeskukseen vuokratiloihin sisältyy Vantaan kaupungin talousarviossa 2025 kulttuuri- ja kirjastopalvelujen keskeisiin tavoitteisiin. Jumbon kirjaston toteuttaminen poistaa palveluverkkosuunnitelmaan kirjatun Aviapoliksen uuden kirjaston tarpeen lähivuosilta.

Pointin kirjaston nykyiset tilat ovat pienet (noin 550 m<sup>2</sup>) ja epäkäytännölliset eivätkä mahdollista kaikkia kirjastossa tarvittavia toimintoja. Kirjastosta puuttuvat sopivat tilat asiakkaiden toivomaan hiljaiseen työskentelyyn ja opiskeluun sekä ryhmätoimintaan ja tapahtumille. Suurten ikkunoiden ja jäähdytyksen puuttumisen takia kirjaston tilojen lämpötila on liian korkea niin työntekijöille kuin asiakkaille. Lisäksi Pointin kirjastossa on todettu myös muita työskentelyolosuhteita heikentäviä tekijöitä, kuten kuormittava melutaso. Vuonna 2023 laaditun kirjastojen, asukastilojen ja nuorisotilojen toimitilaverkkoselvityksen mukaan VTK:n omistaman Pointin kirjaston tiloihin kohdistuu laskennallisesti 110 000 euron korjausinvestointitarve. Myös Pointin kansainvälisen koulun oppilasmäärä on kasvanut ja koululla on tarve ottaa kirjastolta vapautuvat tilat käyttöön.

Pointin kirjaston kävijämäärissä on ollut viimeisen viiden vuoden aikana merkittävää laskua. Lasku on ollut vuodesta 2019 (321 005 kävijää) vuoteen 2024 (154 820 kävijää) yli 50 prosenttia. Näin merkittävää laskua eivät selitä korona eivätkä muuttuneet aukioloajat. Sen sijaan on oletettavaa, että Pointin kirjaston tilat eivät palvele parhaalla mahdollisella tavalla alueen asukkaita. Pointin kirjaston aikaisempien kävijätilastojen pohjalta arvio on, että Jumbon kirjaston kävijämäärä olisi vähintään 320 000 kävijää vuosittain. Kävijämäärä voi nousta jopa 400 000:en kävijään.

Jumbon kauppakeskus on tarjonnut kaupungille vuokrattavaksi 1408 htm<sup>2</sup> tyhjää liiketilaa kauppakeskuksen ”Flamingon” osasta toisesta kerroksesta kirjaston käyttöön. Jumbon asiakaskyselyssä kirjasto oli halutuin palvelu arjessa ja kirjaston sijoittumista nimenomaan Jumboon on toivottu. Kauppakeskus Jumbo on myynniltään Suomen suurin kauppakeskus, jossa on 170 liikettä mukaan lukien ravintoloita,

kahviloita, viihdepalveluita, kaksi hypermarketia, hotelli sekä 5 500 parkkipaikkaa. Vuonna 2023 Jumbossa vieraili yli 12 miljoonaa kävijää. Kehä III:n kupeessa sijaitseva Jumbon kauppakeskus on paremmin saavutettava julkisilla liikenneyhteyksillä kuin Pointin talo. Lisäksi tulevan Vantaan ratikan reitille on suunniteltu Rälssitielle raitiotiepysäkkiä, johon tulisi myös sisäänkäynti Jumbon kauppakeskukseen.

Jumbon kauppakeskuksesta kirjasto saisi isommat tilat, jotka on mahdollista suunnitella nykyisiä tiloja paremmin kirjastopalvelujen tarpeisiin sopiviksi. Jumbon kirjasto palvelisi koko Aviapoliksen aluetta keskeisemmällä sijainnilla ja houkuttelisi asiakkaita ympäri Vantaata, koska Jumbon asiointista suuri osa tulee arkiasioinnista Vantaan sisällä. Jumbon kirjasto toimisi myös Vantaan kaupungin näyteikkunana kauppakeskuksen ulkopaikkakuntalaisille kävijöille.

Laki yleisistä kirjastoista määrittää, että kirjaston tulee tarjota tiloja oppimiseen, harastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan. Jumboon on mahdollista saneerata kirjastolain mukaiset, kirjastotoiminnalle sopivat tilat. Suurempi neliömäärä mahdollistaa lukusalin ja monitoimitilan, joka toimii alustana erilaisille tapahtumille, koulu- ja varhaiskasvatusyhteistyölle sekä asukkaiden omaehtoisesti järjestämälle toiminnalle. Kirjastoon voidaan sijoittaa enemmän kirjoja kuin nykyiseen Pointin kirjastoon, ja saadaan myös lisää tilaa oleskeluun sekä aikuisille että lapsille. Jumbon laajempiin kirjastotiloihin on myös mahdollista sijoittaa lajitteleva palautusautomaatti, mikä helpottaa suurten palautusmäärien käsittelyä.

Jumbon kirjaston suunnittelussa kiinnitetään erityistä huomiota lasten ja perheiden viihtyvyyteen. Toimintaa ja sisustusta suunnitellaan yhdessä asiakkaiden kanssa. Asiakkaat voivat osallistua kirjaston suunniteluun työpajoissa ja verkkokyselyllä. Kirjastokäynti on helppo yhdistää Jumbossa muun asioinnin kanssa. Kauppakeskuskirjastoista on hyviä kokemuksia monin paikoin, ja tyypillisesti niissä on lisääntynyt lasten kirjojen lainaus. Kauppakeskuskirjastot, kuten Espoon Lippulaivan kirjasto, toimivat usein myös elämyskohteina, joihin tullaan tutustumaan kauempaakin.

### **Väestöennuste**

Aviapoliksen suuralueella asui vuoden 2023 lopussa noin 21 200 henkilöä, mikä vastaa 9 prosentin osuutta koko Vantaan väestöstä. Vantaan väestöennusteen 2023–2033 mukaan Aviapoliksen asukkaiden määrän ennustetaan kasvavan seuraavan kymmenvuotiskauden aikana noin 8 600 henkilöllä. Väestönkasvu kohdistuu runsaan uudisrakentamisen myötä pääosin Veromiehen kaupunginosaan, missä

väestön määrän ennustetaan kasvavan noin 7 600 henkilöllä vuoden 2033 loppuun mennessä.

### 3.1 Aiemmat päätökset ja selvitykset

Aviapoliksen uuden kirjaston tarve sisältyy Vantaan kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Hanke on päätetty Vantaan kaupungin talousarvion 2025 mukaan toteuttavaa siirtämällä nykyinen Pointin kirjaston Jumbon kauppakeskukseen. Jumbon kirjasto sisältyy vuokratilahankkeena hyväksytyyn investointiohjelmaan 2025–2034.

## 4 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET

### 4.1 Lähtökohta

Jumbon kirjasto on matalan kynnyksen osallisuuden tila, jonne kaikki tuntevat olevansa tervetulleita. Kirjasto on keidas kaupallisten palveluiden keskellä, paikka rauhoittumiselle, itsensä sivistämiselle ja harrastamiselle. Lisäksi Jumbon kirjasto on näyteikkuna Vantaalle ja sen palveluihin.

#### 4.1.1 Toiminnan kuvaus

##### 1. Jumbon kirjastopalvelut

Kirjastopalvelujen Jumbon tilat korvaavat poistuvat Pointin kirjaston palvelut. Uudet tilat mahdollistavat kappaleessa kolme kuvattua nykyaikaisia kirjastopalveluita. Tilojen tulee olla keskeisellä paikalla Pakkalan-Aviapoliksen keskipisteessä ja hyvien julkisten kulkuyhteyksien päässä. Tilojen tulee olla esteettömät ja helposti saavutettavissa liikuntaesteisille ja lastenvaunuille. Tiloihin tulee olla erillinen kulkureitti ja lastauslaituri kirjakuormien kuljetukselle ja logistiikalle sekä riittävät pysäköintitilat asiakkaille ja henkilökunnalle.

Tiloissa on asiakkaiden käytössä olevia laitteita, kuten asiakastietokoneita, lainausautomaatit ja varaushyllyt, jotka vaativat sähköä lisäksi tietoliikennekaapeloinnin. Lisäksi tiloissa tulee olla asiakaskäyttöön avoin langaton verkko ja henkilökunnan käyttöön kaupungin hallinnon verkko. Asiakkaat työskentelevät tiloissa usein omilla laitteilla ja tilassa tulee olla tarjolla riittävästi sähköpistokkeita asiakkaiden käyttöön.

Palautusautomaatin palautusluukkujen tulee avautua asiakastilaan, mutta muuten tilan täytyy olla suljettavissa asiakkailta. Palautusautomaatin tilassa täytyy myös säilyttää kirjalaatikoita, joissa kirjakuormat kulkevat. Valvonnan ja turvallisuuden takia tilan täytyy olla helposti valvottava. Tilassa täytyy olla tarpeeksi avotilaa, jotta kirjahyllyt mahtuvat tilaan niin, että niille pääsee esteettömästi.

Nykyaikaisissa kirjastoissa ei ole asiakaspalvelupisteitä, vaan henkilökunta on asiakkaiden parissa kirjaston kaikissa tiloissa ja lainaus- palautus sekä varaukset ovat automatisoitu.

#### Pääkirjastotila:

Pääkirjastotila sisältää asiakkaan palvelualueet kuten:

- Aula, jossa on uutuudet ja infotauluja sekä (taide)esitykset
- Lukutilat, jotka on jaettu eri alueisiin / teemoihin tai käyttäjäryhmiin
- Kirjahyllystö
- RFID-hylly ja lainausautomaatit kirjojen lainaukseen
- Kirjapalautusautomaatti
- Tietokoneokerikko asiakkaille
- Kopiokonenurkka
- Tietokonealue

Tiloissa täytyy olla oleskelutilaa, jossa asiakkaat voivat lukea lehtiä, opiskella ja työskennellä. Tiloissa vierailee runsaasti lapsiryhmiä, joista voi tulla paljon ääntä, mikä on hyvä huomioida tilan akustiikassa. Lasten- ja nuorten osaston tulisi ensisijaisesti olla erillisessä rajatussa tilassa. Satutunteja, kirjavinkkauksia ja muita tapahtumia varten tarvitaan erillinen tapahtumatila. Asiakastiloissa täytyy olla hyvä valaistus lukemiseen. Valaistuksen täytyy olla riittävä myös kirjahyllyjen väleissä.

### Monitoimitilat:

Kirjastoon tulee kaksi monitoimitilaa. Toista käytetään ensisijaisesti hiljaisena lukusalina ja toista ensisijaisesti tapahtumien tilana. Tilat ovat kuitenkin muunneltavia eri käyttötarkoituksiin. Akustiikan suunnittelussa huomioidaan mahdollisuus keskittyä lukemiseen. Tiloihin mahtuu 60–80 henkilöä. Tiloja voidaan käyttää ryhmien tilaisuuksiin, eri harrastuksiin ja oppimiseen tai hiljaisena luku- ja työskentelyalueena. Tilojen yhteydessä on pieni varastotila tuoleille ja varusteille.

On selkeä etu, mikäli tilojen läheisyyteen saadaan vähintään sellaista seinäpinta-alaa, joka soveltuu näyttelyiden pitämiseen. Valaistuksen suunnitteluun on otettava huomioon esittelyvaloja (spottivaloja).

Perhehuone ja eväskeittiö on keittiötila, jossa voi valmistaa eväitä, siellä on imetysnurkka ja iso ruokailupöytä. Tila palvelee sekä lapsiperheitä että muita käyttäjiä, kuten opiskelijoita ja etätyöntekijöitä.

WC-tilat sisältävät lastenhoituhuoneen, jossa on WC ja LE-WC. WC-tilojen pinnat tulee olla helposti puhtaana pidettävät ja tiloissa tulee olla lattiakaivot, siivouksen helpottamiseksi. Tilojen tulee olla lukittavat. Tilat varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisilla hygieniavarusteilla.

Muut yleiset WC-tilat ovat lähellä kirjastoa Jumbon kauppakeskuksessa.

## **2. Henkilöstö- ja aputilat**

### Toimistotilat:

Toimistotilaan kirjaston henkilökunnalle tulee olla helppo kulku asiakastiloista. Työskentelytiloissa tulee olla tilaa työpisteille (8 kpl), vetäytymis- ja keskustelutilaa sekä varastotilaa päivittäisessä toiminnassa tarvittaville tavaroille. Lisäksi tiloissa on oltava toimistohuone luottamukselliseen keskusteluun ja vuorovaikutukseen.

Henkilökunnan sosiaalityötiloihin tulee olla helppo kulku asiakastiloista, jotta sinne voi nopeasti poiketa työn lomassa. Henkilökunnan tiloissa tulee olla lukittavaa säilytystilaa henkilökunnan vaatteille ja muille henkilökohtaisille

tavaroille, keittiö, ruokailutila, asiakastiloista erillinen WC-tila. Laitoshuoltajille varataan tilasta 2 kpl lukittavaa kaappia. Henkilöstön suihkutilat löytyvät muualta Jumbosta.

Siivoustila: ks. Kohta 4.2.3

## 4.2 Tilojen kuvaus ja laatutasotavoitteet

### 4.2.0 Yleiset tilasuunnitteluperiaatteet

#### Jumbon tilojen ominaisuudet lyhyesti:

Vuokrattava tila sijaitsee vuonna 2008 valmistuneessa Jumbon Flamingon osassa. Tilojen numero on B212 ja ne sijaitsevat toisessa kerroksessa.

Tilan saavutettavuus ja näkyvyys: Tila sijaitsee, kauppakeskuksen Flamingon päätyosassa. Asiakkaan opastukseen tarvitaan logo ja kyltit käytävälle ja myös kyltit muualle. Tilaan pääsee helposti rullaportilla tai esteettömästi hissillä.

Tilassa on ulkoseinä, josta pääsee sisään olemassa olevista ikkunoista luonnonvaloa. Uudet ikkunat lisätään myös perhehuoneeseen sekä henkilöstön tiloihin.

Tila on korkea (6 metriä) ja sen äänieritys ja ilmanmäärä ovat hyviä (tila on toiminut aikaisemmin yökerhona).

#### Tilasuunnitteluperiaatteet:

Tilat järjestetään vyöhykeperiaatteella julkinen, puolijulkinen ja yksityinen. Vieraat pääsevät ensisijaisesti julkiselle vyöhykkeelle ja henkilökunnan seurassa opastettuina puolijulkiselle vyöhykkeelle. Monitilatoimiston vyöhykkeet tulee olla erotettavissa toisistaan kulunvalvotuilla ovilla. Katselu puolijulkiselta tai julkiselta vyöhykkeeltä työtiloihin tulee estää. Tilojen yksityisyyden kasvaessa kasvaa myös vaatimus häiriöttömyydelle.

1. Julkinen vyöhyke: aula, vastaanotto, yleiset WC:t, yhteiskäyttöinen palvelupiste, asiakkaiden kokoelmatila, kirjapalautus. Julkinen vyöhyke on kaikille avoin.
2. Puolijulkinen vyöhyke: monitoimitilat. Tiloihin pääsevät vieraat ja sidosryhmien jäsenet saatettuina ja tunnistettuina.
3. Yksityinen vyöhyke: henkilöstötyötilat, -vetäytymistilat, henkilöstön sosiaalitalat, varastot, henkilöstön lokerikot- ja naulakot ja palautusautomaattihuone. Vyöhykkeelle pääsevät vain kaupungin työntekijät.

Tilojen sijoittuminen suunnitellaan henkilökuntaa helpottaviksi ja turvallisiksi. Tilat huomioivat asiakkaat ja ohjaavat asiakkaiden kulkua. Kirjaston pohjasuunnittelu on selkeä ja tiloissa on näkyvyys pitkälle. Tiloissa on asiakkaan helppo toimia intuitiivisesti ja suunnittelussa vältetään piilossa olevia tiloja.

Tilojen suunnittelussa huomioidaan ergonomia, työturvallisuus ja esteettömyys.

Jumbon kiinteistössä on valmis jätetila, tavaravastaanotto, tavarahissi, rakennustekniset tilat, väestönsuojat, huoltopiha ja pysäköinti.

**Katso myös tilaohjelma liitteenä.**

#### **4.2.2 Sisustussuunnitteluperiaatteet**

Tilasta suunnitellaan asiakas- ja henkilöstölähtöinen ja lämminhenkinen. Tilasuunnittelu tehdään huolellisesti niin, että se edustaa uniikilla tavalla vantaalaisuutta. Tavoitteena on vahvistaa kaupungin identiteettiä laadukkaalla, kiinnostavalla ja rohkealla sisustusarkkitehtuurilla.

Materiaalit, laitteet ja pinnat ovat laadukkaat, kestävät, terveelliset ja ympäristöystävälliset. Kirjastoon tulee myös käytettyjä materiaaleja kuten nykyisen Pointin kirjaston kalusteet.

Ääni- ja valoympäristö ovat huolellisesti suunniteltuja ja ottavat huomioon herkimpien ihmisten tarpeet ja toimivan kirjaston periaatteet.

### 4.2.3 Siivoustitilat

Siivoustilojen suunnittelussa käytetään RT-kortteja, joissa annetaan suosituksia siivoustilojen sijoittamisesta ja mitoituksesta. Tilojen varustelussa käytetään Vantaan kaupungin määriteltyjä varusteita.

#### Siivouskeskus

Siivouskeskus sijoitetaan mahdollisuuksien mukaan hyvien kulkuyhteyksien alueelle, jossa hissiyhteys. Näin mahdollistetaan tavarantoimitusten ja jätehuollon joustavuus. Kulku siivouskeskukseen tulee olla esteetön ja tilan kynnyksetön. Siivouskeskus on hyvä sijoittaa niin, että etäisyys siivottaviin tiloihin ei ole pitkä. Siivouskeskus toimii myös puhtauspalvelun tukkutavaroiden ja koneiden varastotilana. Jos erillistä varastoa ei saada, se tulee ottaa huomioon siivouskeskuksen tilaohjelmassa. Tilat tulee varustaa 6 kg teollisuuspyykinkäsittelykoneilla, joka seisoo omilla jalustoillaan. Pyykinkäsittelykoneille valetaan betonista 10 cm koroke, johon koneiden jalustat pultataan kiinni. Pyykinkäsittelykoneiden sähköpistokkeet tulee toteuttaa Kombi-rasioilla. Teollisuuspyykinpesukone vaatii kylmän- ja kuumaveden liitännät. RST-allas varustetaan laskutilalla, pitkällä juoksuputkella ja käsisuihkulla. Koneiden huolto- ja puhdistus sijoitetaan RST-altaan yhteyteen. RST-altaan eteen asennetaan hiekanerottelukaivo 400 x 400 cm. Tilassa pestään päivittäin siivouspyykkiä, sekä tehdään koneiden huolto- ja puhdistustehtäviä. Tilan hyvästä ilmanvaihdosta tulee huolehtia. Siivouksessa käytettäville koneille varataan 4 kpl latauspistokkeita. Hyllytilaa tulee olla riittävän paljon. Siivousliinoille ja mopeille varustetaan alimmat hyllyt reunallisilla Sovellan lankakoreilla. Muut hyllyt ovat polttomaalattuja teräshyllyjä käytössä oleville puhdistusaineille, puhtaille ja likaisille pyyheautomaatin rullapyyhkeille, sekä varastotavaroille jne. Siivouskeskuksen oven tulee avautua käytävään ja oven leveyden on oltava 1000 mm. Tilan tulee olla lukittava. Siivouskeskus varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisilla varusteilla.

#### Erillinen siivoustila

Erillistä siivoustilaa ei tarvita, kun rakennetaan siivouskeskus.

#### Laitoshuoltajien SOS-tilat

Laitoshuoltajien sosiaalitytöt voivat olla samassa tilassa muun henkilökunnan kanssa.

### **4.2.3 Jätehuollon tilat**

Jumbossa on jätetila. Tiloista syntyvät jätteet viedään kiinteistön omistajan määrittelemään jätepiesteeseen.

Vantaa haluaa olla kiertotalouden edelläkävijä ja esimerkin näyttäjä.

Kiertotalouden keskeinen tavoite on, että jätettä syntyy mahdollisimman vähän. Tuotteet ja materiaalit kiertävät käytössä pitkään. Lajittelun avulla teemme jätteistä raaka-ainetta uusiin tuotteisiin.

Jätepieste tulee sijoittaa huoltopihan yhteyteen. Kulku jätepiesteelle tulee olla esteetön ja lumen poiston helposti toteutettavissa. Kulku jätepiesteelle tapahtuu kiinteistön sisätilojen kautta.

Hankkeen edetessä jätepiesteen sijainti selviää. Jätteenkierrätys voidaan toteuttaa syväkeräyssäilöillä tai kellarikerrokseen tulevalla erillisellä jätehuoneella, jonne jätteenkuljetusautoilla on esteetön kulku. Jäteauton vaatima kääntösäde tulee jätehuoltopiестeen suunnittelussa ottaa huomioon. Kierrätettävät jätejakeet toimitilahankkeessa: sekajäte, biojäte, kartonki, muovi, pienmetalli, paperi ja (serromu).

Vuokrakohteessa jätehuollon järjestämistä vastuu kiinteistöltä syntyvistä jätteistä on kiinteistönomistajalla.

### **4.2.4 Ateriatilat (henkilöstötaukotilat)**

Vuokrakohteisiin on rakennettava henkilöstön taukotiloihin ja asiakkaiden alueelle kotikeittiöt. Keittiön varusteiden mitoitus vastaa tilan henkilömäärää. Tila varustetaan erillisellä jätepiesteellä; sekä, bio-, muovi- ja pienmetallijätteille.

### **4.2.5 Väestönsuojatilat**

Vuokrakohteessa on oltava riittävästi väestönsuojapaikkoja.

## 4.2.6 Pysäköintiratkaisu ja pihan vaatimukset

Ks. kohta 7.3

## 4.3 Tilaohjelma

Ks. Liite 4

# 5 RAKENNUKSEN TOTEUTUKSEN TAVOITTEET JA VAATIMUKSET

## 5.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

### **Tavoitteet vuokrakohteelle**

Uudehkoon vuokrakohteeseen sijoituttaessa tehdään tarvittavat muutokset vuokrattaviin tiloihin, jotta ne vastaavat kaupungin vaatimuksia tilojen käyttäjänä. Tilojen on kuitenkin täytettävä rakentamiselle asetetut määräykset.

Korjattavassa vuokrakohteessakin mahdollisimman pieni laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on tavoitteena tilojen energiatehokkuuden edistämiseksi.

Vuokratilojen kyseessä ollessa energiatehokkuus paranee tilamuutosten yhteydessä tehtävien tiivistyskorjausten myötä (kohta 5.9).

Tiloihin asennetaan LED-valaistus sekä liitetään kauppakeskuksessa käytettävä rakennusautomaatiojärjestelmä kaupungin puitesopimustoimittajan rakennusautomaatiojärjestelmään myöhemmin suunniteltavalla tavalla.

Valaistus ryhmitellään ja suunnitellaan siten, että se palvelee toimintaa mahdollisimman monipuolisesti sekä energiatehokkaasti.

Rakennusautomaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla hallitaan kohteen valaistuksen ja ilmanvaihdon toimintaa käyttöajalla sekä sen ulkopuolella. Valaistuksia ohjataan ryhmäkohtaisesti ja ilmanvaihtoa konekohtaisesti.

Taloautomaatiojärjestelmän aktiivinen käyttö IV-koneiden (kohta 6.3.2) ja valaistuksen (kohta 6.4.5) ohjaamiseen vähentää merkittävästi käytön aikaista energiankulutusta.

Kohteen energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seuranta varten edellytetään sen olevan varustetun riittävällä määrällä alamittareita, jotta energianseuranta automaatio- sekä kulutusseurantajärjestelmään pystytään toteuttamaan. Kirjastotilojen kyseessä ollessa tiloja palvelemaan sähkön alakeskukseen pystytään liittämään kokonaissähkönkulutuksen alamittaus. Veden ja etenkin lämmön kokonaiskulutusten alamittauksen toteuttaminen saattaa osoittautua haasteelliseksi olemassa olevaan rakennukseen valmistuviin tiloihin. Mittausten toteutus olisi suotavaa mahdollisuuksien mukaan, jolloin myös tilakohtaiset käyttökustannukset pystytään huomioimaan toteutuneen kulutuksen mukaisesti.

### **5.1.1 Ympäristö- ja vastuullisuustavoitteet**

Tarvittaessa voidaan asettaa vuokratiloillekin ympäristöluokitusvaatimus, mutta sertifioitu ympäristöluokitus nostaa tyypillisesti tilavuokraa laadukkaamman varustelutason myötä.

### **5.1.2 Materiaalien elinkaari ja kiertotalous**

Suosittelaaan käytettäväksi irtokalusteita ja huomioidaan niiden kierrätysmahdollisuudet. Kalusteiden tulee olla julkisen tilan kulutusta kestäviä kalusteita.

Pointin kalusteet uusiokäytetään Jumbon kirjastossa.

#### **5.1.2.1. Rakennusmateriaalien ja rakenneratkaisujen elinkaaren hiilijalanjälkilaskenta**

Tilojen on täytettävä rakentamiselle asetetut määräykset. Materiaalien päästöluokka M1.

Mikäli edellytetään hiilijalanjälkilaskentaa, laskelman esittää vuokranantaja.

## 5.2 Tilatehokkuustavoite

Tilatehokkuustavoitteessa otetaan huomioon arvioitu kävijämäärä 320 000 kävijää vuosittain. Jumbon tilan laajuus on 1408 htm<sup>2</sup>. Tilatehokkuus on 4,4 htm<sup>2</sup>/ 1000 vuosikävijää.

Henkilökuntamäärä on noin 20 ja täsmentyy hankeen suunnitteluvaiheessa.

## 5.3 Muuntojoustovaatimus

Muuntojoustava rakennus mahdollistaa tilojen uudelleen järjestelyn käyttötarpeiden muuttuessa tilatehokkuudesta tinkimättä. Muunneltavuus pidentää rakennuksen elinkaarta ja lisää ympäristöystävällisyyttä.

Muuntojoustavuuden mittari:

Muunneltavuutta mitataan malleilla tai malliin rakenneratkaisuun pohjautuvilla visuaalisoinneilla, jossa esitetään vain kantavat ja jäykistävät rakenteet, porrashuoneet sekä märkätilat.

### 5.3.1 Tilojen muuntojousto

Rakennus tulee suunnitella siten, että tilajako on mahdollista toteuttaa useammalla kuin yhdellä periaatteella sekä siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta kohtuuttomia muutostöitä teknisiin järjestelmiin.

### 5.3.2 Talotekniikan muuntojousto

Taloteknisten järjestelmien tulee olla muuntojoustavia, mikä mahdollistaa tilamuutokset ilman laajamittaisia teknisten järjestelmien muutoksia.

## 5.4 Valaistustavoitteet

Valaistustavoitteet ovat standardin SFS-EN 12464-1:2021 (Valo ja valaistus, Työkohteiden valaistus, Osa 1: Sisätilojen työkohteiden valaistus) mukaiset. Valaisinvalinnoissa sekä niiden ohjauksissa tavoitellaan optimaalista

energiatehokkuutta. Tarkemmin valaistuksesta ja niiden ohjauksista on esitetty kohdassa 6.4.5.

## 5.5 Sisäilmatavoitteet

Tilojen tulee olla sisäilman laadultaan terveelliset ja turvalliset. Tilojen katselmuksessa on hyvä kiinnittää huomiota niiden muutosjoutavuuteen tulevien tilojen monipuolisten ilmanvaihto- ja rakenneteknisten vaatimusten takia.

Mahdollisesta väistötilasta on hyvä olla saatavissa ajankohtaiset ilmanvaihdon nuohous- ja säätöpöytäkirjat sekä kuntotutkimukset- ja arviot, joiden avulla voidaan arvioida tarpeellisia toimenpiteitä väistötilojen toteuttamisen kannalta.

Ilmanvaihdon tulee täyttää tilojen uuden käyttötarkoituksen mukaiset kriteerit mm.:

- ilmamäärien
- kohdepoistojen
- akustisten ominaisuuksien
- ilmanjaon osalta

Jos kriteerit eivät täyty, tulee järjestelmien olla sellaiset, että tarvittavat kriteerit saavutetaan kohtuullisilla muutostöillä.

Tilojen sisäilman laadun tulee täyttää vähintään sisäilmastoluokituksen S2 kriteerit sekä Asumisterveysasetuksessa esitetyt vaatimukset. Tilojen olemassa olevat riskit sisäilman laadun kannalta tulee selvittää ja tarvittaessa riskitekijät tulee pystyä poistamaan tai niiden realisoituminen estämään kohtuullisilla korjaustoimenpiteillä. Rakennusmateriaalien tulee täyttää Sisäilmaluokituksen 2008 (RT 07-10946) päästöluokan M1 (taulukko 3.1.1) vaatimukset.

### **Ilmanlaadun seuranta:**

Jumbon kiinteistö sijaitsee pienhiukkasten alueella. Estetään pienhiukkasten pääsy sisätiloihin ilmanvaihdon suodattimilla.

Mikäli koetaan sen tarpeelliseksi, on mahdollista asentaa tiloihin jatkuvatoiminen olosuhdeseuranta, joka mittaa lämpötilaa, suhteellista kosteutta, hiilidioksidipitoisuutta ja pienhiukkaspitoisuuksia. Yleensä näitä seurantoja pidetään käynnissä esim. puolen vuoden tai vuoden ajan. Tuloksia voi seurata etänä, katseluoikeuden voidaan antaa tilaajalle ja muillekin tarpeen mukaan. Tämän mittauksen avulla saamme tietoa ilmanvaihdon riittävydestä, lämpöolosuhteista

sekä suuntaa antavaa tietoa pienhiukkasten ajallisesta vaihtelusta ja määrästä. Kirjaston seinälle voidaan laittaa QR-koodin, jonka skannaamalla myös käyttäjät voivat antaa palautetta järjestelmän kautta ja katsoa olosuhdetietoa.

## 5.6 Kosteudenhallinnan tavoitteet

Jos halutut tilaratkaisut vaativat muutos- ja korjaustöitä, tulee työt toteuttaa hyvää rakennustapaa ja kosteudenhallinnan periaatteita noudattaen. Kosteudenhallinnan periaatteita on esitetty esimerkiksi julkaisuissa RIL250-2020 Kosteudenhallinta ja homevaurioiden estäminen, RT 07-10805 sekä Kuivaketju10 -menettelyohjeessa (<http://kuivaketju10.fi/>). Työmaa-aikaisesta kosteudenhallintasuunnitelmasta ja sen toteutuksesta vastaa päätoteuttaja yhteistyössä suunnittelijoiden kanssa.

## 5.7 Äänitekniset tavoitteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta ja ohjetta rakennuksen ääniympäristöstä 2018. Kirjasto- ja henkilöstötiloissa noudatetaan jälkikaiunta-ajoissa ja puheensiirtoindekseissä standardin SFS 5907 luokkaa A/B mikäli se on asetuksen ohjetta tiukempi. Edellä esitetty koskee myös monitiloimitilojen avotila-alueita. Muutoin, mikäli Ympäristöministeriön ohje ääniympäristöstä ei muuta edellytä, noudatetaan luokkaa C.

Tilojen vaimennus tulee saattaa sellaiseksi, että jälkikaiunta-aika oleskelu- ja työskentelytiloissa on enintään 0,6–0,9 sekuntia ja porrashuoneessa ja käytävässä enintään 1,3 sekuntia Em. vähimmäisvaatimuksia parempi vaimennus vähentää edelleen melusta aiheutuvaa häiriötä tiloissa. Tilat suunnitellaan toiminnan vaatimien normien mukaan. Tilojen akustinen toimivuus suunnitellaan suunnitteluvaiheessa akustikon toimesta yhteistyössä arkkitehdin ja insinöörien kanssa.

Akustiikan lisäksi suunnitellaan tilojen äänieristys sellaiseksi, että luottamukselliset tai äänekkäät toiminnot ovat mahdollisia niin, ettei ääni kantaudu viereiseen huoneeseen.

Kohteen vaativat ääniolosuhteet huomioidaan ilmanvaihdon suunnittelussa.

Kirjastoa ympäröivä melu, kuten kauppakäyttävän, lähipalveluiden tai liikenteen melu, otetaan huomioon ääniteknisessä suunnittelussa ja vaimennetaan melun negatiiviset vaikutukset kirjastotiloihin.

## 5.8 Tiiveysvaatimus

### **Tavoitteet peruskorjauskohteelle**

Tehdään tarvittaessa ulkovaipan tiivistäminen energiatehokkuuden parantamiseksi. Rakennuksen tiiveyden parantuminen varmistetaan tiivistämisen jälkeen tiiveysmittauksin korjausrakentamisen aikana.

## 5.9 Tieto/viestintätekniikkatavoite

Rakennukseen tulee koko rakennuksen kattava langallinen verkko. Kaapeloinnissa ja sähköistyksessä on huomioitava wlan-verkon, kiinteistövalvonnan, infonäyttöjen yms. tarvitsemat liityntäpisteet. Yhteydet hallinnon verkkoon, opetusverkkoon ja langattomaan verkkoon tarvitaan.

## 5.10 Palotekniset vaatimukset

Rakennuksen paloluokka on P1. Palo-osastointi tehdään paloteknisen suunnitelman mukaisesti. Palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatkosuunnitelma.

## 5.11 Esteettömyysvaatimus

Tilat tulee suunnitella esteettömiksi lähtökohtina Valtioneuvoston asetus rakennuksen esteettömyydestä 241/2017 ja Esteettömyys, ympäristöministeriön ohje rakennuksen esteettömyydestä 2018.

Rakennus ja sen piha- ja oleskelualueet suunnitellaan ja rakennetaan niiden käyttötarkoituksen, käyttäjämäärän ja kerrosluvun edellyttämällä tavalla siten, että esteettömyys ja käytettävyys otetaan huomioon erityisesti lasten, vanhusten ja vammaisten henkilöiden kannalta.

Kaikkien sisäänkäyntien tulee olla katettuja, luiskattomia ja kynnyksettömiä, sisäänkäyntiovet varustetaan automaattisilla aukaisulaitteilla. Ovien

avausmekanismit on tehtävä sellaisiksi, että pyörätuolilla, rollaattorilla ja lastenvaunuilla liikkuminen on helppoa.

## 5.12 Puhtauspalvelun tavoitteet

### **Puhtauspalvelun tavoitteet rakennuksen hyvälle siivottavuudelle**

Puhtaat tilat luovat puitteet terveelliselle ja turvalliselle työskentelylle. Yläpölyjen kertymistä suunnitteluratkaisuissa tulee välttää, turhia ulokkeita ja korkealla olevia puhdistettavia pintoja, joihin pöly pääsee kerääntymään. Huomioitava, ettei puhtaanapidollisesti ole mahdollisuutta poistaa korkealta yläpölyjä päivittäisessä siivouksessa, mikä vaikuttaa sisäilman laatuun heikentävästi. Työpisteiden yhteydessä sähköjohdoille tulee olla erilliset kotelot tai pöydässä kiinni olevat korit, jotta johdot eivät roiku lattioilla, hankaloittamassa siivousta.

Esteettömyydellä mahdollistetaan rakennuksen hyvä siivottavuus. Korkeat kynnykset hankaloittava koneiden ja laitteiden siirtoja ja itse siivousta. Siivoukselle pistorasioita tulee sijoittaa riittävän paljon työtiloihin, käytäville auloihin ja sisäportaikoihin (myös tasanteille), jolloin vältytään jatkojohtojen käyttämiseltä. Siivouspistorasiat sijoitetaan 150 cm korkeuteen.

Puhdistettavien pintojen ja kalusteiden tulee olla julkisen tilan kulutusta kestäviä, sekä helposti puhdistettavia. Lattioiden vahaukselle ei tule olla tarvetta. Tilojen toiminnan suunnittelussa, tulee ottaa huomioon tiloissa käyttöön soveltuvat materiaalit. Eväskeittiön- ja minikeittiön (varsinainen keittiöalue) suositeltava lattiamateriaali massalattia tai vinyylilankku, joka on pinnaltaan yhtenäinen ja helposti päivittäin siivottava.

On huomioitava työkahvilan ja eväskeittiön kalustesuunnitelmissa, että kalusteita on helppo ja kevyt siirrellä siivouksen yhteydessä. Suositellaan kalusteisiin tehtaalla asennettavaksi huopapalat.

Tekstiilipalamattoja suunniteltaessa tulee huomioida, ettei laattoja liimata lattiaan. Tekstiilimattoja käytettäessä tulee asentaa jalkalistat. Jos tekstiililaattoja käytetään useassa värissä, pitää urakoitsijan jättää kaikkia laattavärejä 20 kpl kutakin väriä varastoon.

Kiertotalouden hengen mukaisesti olisi suotavaa käyttää uusiokäyttöön valmistettuja lattiamateriaaleja, jos se vain on mahdollista.

Materiaalien päästöluokka M1

Kiinteistön sisäänkäyntien tulee olla katettuja, asvaltoituja / päällystettyjä ja tuulikaapeilla ja tuulikaappimatoilla varustettuja. Mikä vähentää lian kulkeutumisen sisätiloihin. Sisääntuloaulojen lattiamateriaalien tulee olla julkisentilan kulutusta kestävä ja helposti puhtaana pidettäviä. Lattioilla ei saa olla tarvetta vahauksille.

Rakentamisen aikainen puhtausluokka P1

## 6.1 ARKKITEHTONISET TAVOITTEET

Vantaan arkkitehtuuriohjelma Apoli (2015) mukaan kaupunkikeskustan arkkitehtuurin tulee olla laadukasta ja monikäyttöistä. Tavoitteeksi arkkitehtuuriohjelmassa on nostettu muun muassa luonnon monimuotoisuuden tukeminen kaupunkikeskustoissa sekä valon, värin ja taiteen tuomisen osaksi hyvää arjen arkkitehtuuria. Tavoitteena on vahvistaa kaupungin identiteettiä laadukkaalla, kiinnostavalla ja rohkealla arkkitehtuurilla.

Rakennuksen tulee olla arkkitehtoniselta laadultaan korkeatasoinen.

Rakennusratkaisun tulee olla selkeä, looginen ja luonnonvaloa optimaalisesti hyödyntävä. Huonetiloja rajaavia seiniä tulee avata avotiloihin toiminnallisesti ja visuaalisesti harkituilla lasiosuuksilla.

Julkisivuissa ei saisi olla suuria umpinaisia kenttiä. Ratkaisussa tulee myös huomioida auringon lämmön hyödyntäminen ja tilojen ylläampemistä estävä passiivinen suojaus.

Massoittelun tulee mahdollistaa torimaisen virikkeisen pihatilan muodostuminen.

Jumbon kirjaston julkisivuihin lisätään ikkunat ja ikkunoiden ulkopuolelle asennetaan aurinkolämmön estävät säleiköt.

## 6.2 RAKENNETEKNISET TAVOITTEET

Rakeneratkaisuissa on noudatettu rakennusaikana voimassa olevia RakMk:n ja RIL ry:n ohjeita ja määräyksiä.

Rakennus on perustettu perustamistapalausunnon mukaisesti. Perustukset on routasuojattu, rakennus salaojitettu ja tarvittaessa varustettu radonin poistolla. Maata vasten rakennettavat rakenteet on vesieristetty.

Rakennuksen alapohja on rakennusfysikaalisesti toimiva. Jos rakennuksessa on ryömintätilallinen alapohja, ryömintätila on alipaineinen ylempiin tiloihin nähden. Maanvaraisen alapohjan alusrakenteet on suunniteltu niin, että ne eivät nosta kapillaarikosteutta alapohjarakenteeseen. Alapohjarakenteen tulee olla tiivis estäen mahdollisten epäpuhtauksien ja radonin pääsemisen huonetiloihin.

Rakennuksen runkojärjestelmä on suunniteltu niin, että runkojärjestelmä sallii joustavan käytön ja tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys pääsääntöisesti niin, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei ole pääsääntöisesti estämässä muuntojoustavuutta. Rakennusrungon sisällä olevan runkojärjestelmän suositellaan olevan pilari-palkki-järjestelmä.

Rakennukseen suunnitellut detaljit ovat rakennusfysikaalisesti toimivia. Rakennustyön aikana on kiinnitetty huomiota rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina. Pintamateriaalivalinnoissa on huomioitu sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Julkisivu- ja runkomateriaalivalinnassa on vältetty palonleviämisen kannalta epäedullisia materiaaleja.

Ulkovaippa on oltava tiivis sisätiloihin nähden. Ulkovaipan tiiviys on todennettava tiiviysmittauksilla. Tarvittaessa ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi on laadittava detaljit liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Ulkovaipan ja ikkunoiden ja läpivientien liitoskohdat on oltava tiiviitä ja rakenteellisesti oikein tehtyjä.

Talotekniikan nousukuilut on minimoitu ja keskitetty.

### Rakenteet

Vanhojen suunnitelmien mukaan kirjastotilojen lattiarakenteen kantava tase rakenne on ontelolaatat (korkeus 400 mm). Ontelolaatan päällä on pintabetoni (80 mm) sekä pintamateriaali. Välipohja on mitoitettu osin 5 kN/m<sup>2</sup> (500 kg/m<sup>2</sup>) ja osin 8 kN/m<sup>2</sup> (800 kg/m<sup>2</sup>) hyötykuormalle. Ontelolaatat tukeutuvat teräsrakenteisiin palkkeihin ja teräsliittopilareihin.

Kirjaston kohdan ulkoseinä on vanhojen suunnitelmien mukaan lasijulkisivu-ulkoseinä, jossa on lasitusjärjestelmä ja metallinen runko.

Kerroskorkeus on 6000 mm (kirjastotilojen lattian korko on +36.915 ja 3.k lattian korko on +42.915).

#### Vaatimuksia muutostöille.

Kirjaston aineisto- ja logistiikkatilojen varastotiloissa on välipohjan hyötykuormakapasiteetti oltava vähintään 5 kN/m<sup>2</sup> (500 kg/m<sup>2</sup>).

Muutostyöt käsittävät tilamuutoksia. Olemassa olevia ei kantavia väliseiniä puretaan. Uusia ei kantavia väliseiniä rakennetaan. Tilamuutokseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät.

Monitoimitiloissa kiinnitetään erityistä huomiota ääneneristykseen, akustiikkaan ja rakenteiden tiivyyteen.

Ulkoseinää avataan uusien ikkunoiden vaatimassa laajuudessa. Aukotusten tuentatarve selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Kohteeseen tehdään tarkat rakennesuunnitelmat ja työselostukset erikoissuunnittelua vaativiin rakennekohtiin. Akustiikkasuunnittelun alaiset työt kirjataan työselostukseen ja rakennekuviin.

Talotekniikan nousukuilut on minimoitu ja keskitetty, pyritään käyttämään olemassa olevia nousukuiluja.

## 6.3 LVIA-TEKNISET TAVOITTEET

### **Yleistä**

LVIA-järjestelmien suunnitellaan ja rakennetaan siten, että järjestelmä tuottaa teknisesti, turvallisesti ja toiminnallisesti ja terveydellisesti hyvät toimintaolosuhteet ja hyvän käytettävyyden energiatehokkaalla ja muuntojoustavalla tavalla.

Järjestelmät ovat etäohjattavia ja –seurattavia, sekä tarpeen mukaisin mittarein varustettuja, mikä mahdollistaa rakennuksen ja sen eri tilojen ja käyttöpaikkojen teknisten järjestelmien ohjausmuutokset sekä energian ja veden käytön seurannan.

Kaikkiin tilakorteissa esitettyihin tilatyyppeihin rakennetaan toimintoja ja tilojen käyttäjähenkilömäärää palvelevat LVIA-järjestelmät.

Sisäilmaolosuhteet sisäilmaluokan S2 määrityksen mukaan, henkilömäärältään pienet (1–2 henkeä) työskentelytilojen ilmamäärät S1 tasoon, samoin ryhmä- ja neuvotteluhuoneet.

Suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

### **6.3.1 Lämmitys ja jäähdytys**

Rakennuksen lämmitysmuoto on kaukolämpö. Lämmönjakotapa määräytyy tilojen mukaan.

Lämmönjakotapa voi olla osassa tiloja esim. radiaattoripatterilämmitys ja märkätiloissa lattialämmitys (tarkennus kohteen mukaan). Patterit tehdasmaalataan arkkitehdin määrittämään värisävyyn.

Ensisijaisesti käytetään rakenteellisia keinoja jäähdytystarpeen pienentämiseksi esim. ikkunoiden aurinkosuojausta ja harkittua sijoittelua. LVI-suunnittelija tarkistaa sisälämpötilat suunnitteluvaiheessa jäähdytystehontarvelaskelmin ja simuloinnein.

Mikäli simuloinneissa huomataan tilakohtaisia jäähdytystarpeita, joita tilojen nykyinen viilennetty tuloilma ei riitä kattamaan, tiloihin suunnitellaan esimerkiksi olemassa olevan ilmanvaihdon jäähdytysverkostoon kytkettyjä puhallinkonvektoreita, tai toissijaisesti suora-höyrysteisiä jäähdytyslaitteita.

Mahdollisten kiertoilmajäähdyttimien on oltava rakennusautomaation kautta ohjattuja. Tarvittaessa tulee käyttäjällä olla käsiohjausmahdollisuus pyörimisnopeuksille. Suunnittelijan tulee sopia tapauskohtaisesti ohjaustapa rakennuttajan kanssa etukäteen. Suunnittelija määrittelee suunnitelmassa kohdekohtaisesti harkittuna tarvittavat ohjaukset, pyörimisnopeudet ja urakkarajat laitteille.

Palvelualueen ilmanvaihtokoneet on varustettu jäähdytyspattereina.

### **6.3.2 Ilmanvaihto**

Koneellinen tulo- ja poistoilmavaihtojärjestelmä. Järjestelmien tulee olla energiatehokkaita ja muuntojoustavia. Ohjaustavoissa ja toiminnoissa huomioidaan alueiden käyttöasteen ja olosuhteiden vaikutus ohjaustapaan. Tilojen sisäilman laadun tulee täyttää sisäilmastoluokituksen S2 kriteerit sekä Asumisterveysasetuksessa esitetyt vaatimukset.

Tulo- ja poistoilmakoneet ovat koteloituja, lämpöeristettyjä ja tehdasvalmisteisia koneita lämmöntalteenottolaitteilla. Palvelualueen nykyisen ilmanvaihtokoneen puhaltimet korvataan tarvittaessa vastaamaan palvelualueen käyttötilanteen tarpeita esim puhallinseinämillä. Puhaltimet ovat kammiopuhaltimia, jotka varustetaan energiatehokkailla EC-moottoreilla tai isommissa puhaltimissa PM-moottori taajuusmuuttajin. SFP-luku tulee olla  $< 1,7 \text{ kW/m}^3$ , s. Lämmöntalteenoton vuosihyötysuhteen tulee olla vähintään 70 %. Tämä huomioidaan suunnittelussa ja laitehankinnoissa (kone-, kanava- ja päätelaitteet). Ulkoilmasäleiköt varustetaan lumisuojin ja kammiot rakennetaan siten, että veden/lumen pääsy koneisiin estyy. Tulo- ja poistokoneet varustetaan näytöllä varustetuilla ilmavirtamittareilla.

Ilmanvaihto varustetaan tarpeenmukaisuuden säädöllä. Osan tiloista ilmamäärää säädetään olosuhdemittauksen (CO<sub>2</sub>, lämpötila) mukaan.

Palvelualueen ilmanvaihtokone on varustettu jäähdytyspattereina. Jäähdytyksen piiriin liitettävät ilmanvaihtokanavistot eristetään tarvittavalla tavalla.

Ilmanvaihdon äänen eristävyyteen kiinnitetään erityistä huomiota. Tilojen tulo- ja poistoilmakanavat varustetaan jakokanava- ja päätelaittekohtaisin äänenvaimentimin.

Ilmanvaihdon käyntiä ohjataan automaatiojärjestelmän kalenteriaikaohjelman, olosuhteiden ja tilojen käytön mukaan. Käyttöalueille asennetaan tarvittava määrä

ilmanvaihdon käynnin lisäaikakytkimiä. Käytön ulkopuolisina aikoina tilojen tuuletus toteutetaan jaksottaisella tuuletustoiminnolla.

Ilmanvaihtojärjestelmän tulee ohjattavissa käyttöaikojen ja tarpeen mukaan. Tiloihin asennetaan keskeisille paikoille ilmanvaihdon lisäaikaohjauksen mahdollistavat kytkimet.

Näkyville jäävät kanavistot ja päätelaitteet arkkitehdin määrittämään värisävyyn.

Mahdolliset olemassaolevat ilmanvaihtokanavistot nuohotaan.

### **6.3.3 Vesi ja viemäri**

Vesi- ja viemärijärjestelmien osalta huomioidaan käyttötarve, kalusteiden ja tarpeen mukaisten varusteiden sijoittelut viitesuunnitelmien ja tarveselvityksen mukaan, esitettyihin paikkoihin.

Vesijohtoverkostot (kylmä käyttövesi, lämmin käyttövesi ja lämpimän käyttöveden kierto) tehdään kuparista juotos- ja puristusliitoksien. Eristys mineraalivillalla, näkyvissä paikoissa PVC-päällyste, lämmin vesijohtot sarja 24, kylmävesijohtot sarja 23.

Runkojohdot toteutetaan pääsääntöisesti käytävien alakaton yläpuolella.

Kytkejohdot toteutetaan pinta-asennuksena. Laatoituissa tiloissa putket ja viemärit kromattuja. Putkien asentamista rakenteisiin (seiniin ja ontelolaattoihin) vältetään, mahdollisesti piiloon asennettavat putket (yleisissä tiloissa) ovat PEX-muoviputkea suojaputkessa (piiloasennus).

Kaikki venttiilit ovat sinkkikadon kestävästä messinkistä. Sulkuventtiilit ovat palloventtiilejä. Kiertojohdot ja verkostoon liitettävät vesikalusteet varustetaan säätöventtiileillä.

Rakennuksen sisäpuoliset viemärit tehdään ääniteknisistä syistä desibeliviemäri db – muovista esim. Geberit Silent PP, Wawin Asto Db tai Poloplast. Valittavan järjestelmien suhteen on noudatettava tuotteen asennusohjeita ja muoviviemärien suhteen huomioitava mm. palo-osastointien yhteydessä tarvittavat palomansetit ja asennusajankohtien lämpötilaeroista johtuvat lämpölaajenemiset.

Sadevedet piha- ja kattotasoilta viemäroidään ja eristetään kondenssiiviisti rakennuksen sisäpuolella alueen verkostoon. Sadevesiviemärit äänieristetään/koteloidaan akustikon ohjeiden mukaisesti.

Käsienpesuallaiden hanat yksiotehanoja. Vesikalusteiden tulee olla SFS- tai ISO-tyyppihyväksytyjä ja ääniluokkaa 1. Bideelliset hanat vipuhanoja, poislukien LE-WC:iden hanat etäbideellä, kosketusvapaat hanat pistotulpilla varustettuna, hanojen muuntajat sijoitetaan alakaton yläpuolelle.

#### **4.0.5 Palotekniset vaatimukset**

Palo-osastointi tehdään paloteknisen suunnitelman mukaan ja palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatkosuunnitelma.

Tilat varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä mikäli lupaehdot sitä edellyttävät.

#### **6.3.4 Automaatio**

Automaatiojärjestelmien rakentamisessa huomioidaan olosuhteiden ohjaus.

Kiinteistön automaatiojärjestelmällä toteutetaan laitteiden ja järjestelmien tarpeenmukainen etäseuranta ja -ohjaukset, hälytystoiminnot siirtoineen, sekä energian ja veden käytön seuranta ja tietojen taltiointi myöhempää tarkastelua varten, 'pilvitoimintona' verkkoyhteyttä käyttäen. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä tukee avoimia rajapintoja, kuten Modbus RTU ja TCP/IP ja BACnet. Järjestelmän tulee olla laajennettavissa ja vapaasti päivitettävissä järjestelmätoimittajasta riippumatta.

#### **6.3.5. Huoltokirja**

Vantaan kaupungin huoltokirjaohjeiden mukainen huoltokirja-aineisto toimitetaan projektin huoltokirjakoordinaattorille, joka asettaa aineiston Vantaan kaupungin käytössä olevaan huoltokirjaohjelmaan.

Kiinteistöhuoltohenkilökunta perehdytetään laitteiden käyttöön ja huolto-ohjelmaan urakoitsijoiden järjestämän käyttökoulutuksen yhteydessä. Myös henkilökunnalle järjestetään käyttökoulutus tarpeen mukaisessa laajuudessa.



## 6.4 SÄHKÖTEKNISET TAVOITTEET

### Yleistä

Muutosalueen toiminnalliset muutokset edellyttävät käytännössä koko sähkötekniikan uusimista. Nykyinen kauppakeskuksesta asennettu nousujohto, tietoliikennejohto ja mahdollisesti LVIA-tekniinen kaapelointi sekä muutosalueen kautta asennetut kaapelit muille käyttäjille säilytetään soveltuvin osin.

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laittevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

### 6.4.1 Sähkötekniiset liittymät

Kirjaston tilat liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon nykyisen rakennuksen liittymän kautta. Kiinteistöautomaatio liitetään kauppakeskuksen huoltoyhtiön kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon ja murtosuojausjärjestelmä rikosilmoitinverkkoon.

### 6.4.2 Sähkönjakelu, keskuskeskukset ja mittaukset

Sähkölaitteiden rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Nykyisen ryhmäkeskuksen soveltuvuus kirjastokäyttöön tarkistetaan viimeistään suunnitteluvaiheessa. Lähtökohtaisesti nykyinen sähkökeskus uusitaan.

Nykyinen muutosaluetta palveleva sähkön mittaus hyödynnetään.

### 6.4.3 Johtotiet

Kirjaston tiloihin asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakenteisia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja. Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja palotekniisiin eristykseen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

Nykyiset johtotiet hyödynnetään soveltuvin osin.

### 6.4.4 Johdot ja niiden varusteet

Kirjaston tiloihin asennetaan kaapeleita ja johtoja, jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Maadoituksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- AV- ja esitystekniikkaa
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Uppoasennusmallisten sähkökalusteiden sijoittelua huoneiden ulkoseinille tulee välttää.

#### **6.4.5 Valaistusjärjestelmät**

Tilojen valaistutasojen mitoituksissa tulee pääsääntöisesti noudattaa standardin SFS-EN 12464-1:2021 suosituksia.

Kirjaston tilojen alueelle asennetaan energiatehokkaat valaisimet ja niille moderni valaistushausjärjestelmä kuten Dali. Valaisimiksi valitaan pääsääntöisesti himmentimellä varustetut valaisimet. Varastoissa ja wc-tiloissa valaistusta voidaan ohjata ns. perinteisillä ovenpieleen sijoitettavilla kytkimillä tai läsnäoloantureilla.

Valaistus toteutetaan pääsääntöisesti tasaisella yleisvalaistuksella, jota ohjataan muuntojoustavasti. Lisäksi paikallis-/tunnelmavalaitusta varten asennetaan ohjattavia kosketinkiskoja eri toiminta-alueille.

Monitoimitiloihin ja hengailualueelle asennetaan kattorakenteisiin kiinnitettävät valaisinansaputket, joihin esitystekniikan valaisimet kiinnitetään.

#### **6.4.6 Yleiskaapelointi- ja mobiilijärjestelmät**

Kirjaston tilat varustetaan Cat 6a mukaisella U/FTP yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee tietoliikennettä, Info-TV-järjestelmää, ovenpielinäyttöjä videovalvontaa sekä AV/Estek-järjestelmiä.

Yleiskaapelointilineet asennetaan rakennusaineiseen lukittavaan teletilaan.

Kirjaston tilat varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Kuuluvuusalue kattaa tilat kokonaisuutenaan. Sisäverkon kuuluvuus tulee mitata ennen muutostöiden valmistumista ja tarvittaessa täydentää wlan-lisätukiasemilla.

Puhelimien (gsm) ja nettiyhteyksien (2G, 4G ja 5G) kuuluvuus rakennuksen sisällä tulee varmistaa. Keinoja kuuluvuuden varmistamiseksi mm. on käyttämällä soveltuvia rakennusmateriaaleja ja/tai teknisiä ratkaisuja. Mobiiliverkkojen kuuluvuus varmistetaan yleisimpien operaattoriverkkojen kuuluvuusmittauksilla ja tarvittaessa sisäverkkoa täydennetään tukiasemilla.

#### **6.4.7 Yhteisantennijärjestelmä**

Rakennukseen ei asenneta erillistä yhteisantennijärjestelmää. Televisioyhteydet ovat toteutettavissa tarvittaessa tietoliikenneverkon kautta.

#### **6.4.8 VIRVE-verkko**

Kauppakeskuksen viranomaisverkkoa (jos kauppakeskukseen kyseinen verkko on rakennettu) laajennetaan muutosalueelle, mikäli kuuluvuus ei ole riittävä.

#### **6.4.9 Info-TV-järjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Näytöt asennetaan auloihin ja kirjaston tiloihin (tarkistettava paikat suunnitteluvaiheessa).

#### **6.4.10 Äänentoisto-, AV- ja kuulutusjärjestelmät**

Kirjaston tilat varustetaan äänentoisto- ja kuulutusjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen äänentoisto- ja kuulutusjärjestelmään. Järjestelmä palvelee ensisijaisesti hätäkuulutuksia.

Kirjaston tiloihin asennetaan äänentoisto ja kuulutusjärjestelmä, jolla voidaan paikallisesti antaa kuulutuksia ja toistaa esim. musiikkia. Suunnitteluvaiheessa tarkistetaan, voidaanko paikallisäänentoistossa hyödyntää yleiskuulutusjärjestelmän kaiuttimia.

Monitoimitiloihin ja hengailualueelle asennetaan liityntäpisteet esitystekniikalle (videoprojektori ja/tai näyttö, kaiuttimet, valoansas valonheittiminen, vahvistin, valo/äänipöytä, yms.). Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Monitoimitilat ja hengailutila varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukkahodotuksella ja vahvistimella. Induktiosilmukka asennetaan

lattiaan. Vaikutusalue merkitään opastekartalla. Vaatimus perustuu Valtioneuvoston asetukseen rakennuksen esteettömyydestä (myöhemmin esteettömyysasetus). Kts. 12 §.

#### **6.4.11 Keskuskellojärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan mm. kirjasto-, kokous-, käytävä- ja työtiloihin, kirjastoautohalliin.

#### **6.4.12 LE-WC-hälytysjärjestelmä**

LE-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä. Rinnakkaishälytykset johdotetaan henkilökunnalle.

#### **6.4.13 Henkilökunnan kutsujärjestelmä**

Kirjaston tiloihin asennetaan henkilökunnan kutsujärjestelmä, jolla asiakkaat voivat ottaa yhteyttä henkilökuntaan. Kutsulaitteille asennetaan sähköliitäntä. Kutsut siirretään henkilökunnan mobiililaitteisiin.

#### **6.5.14 Tilanvarausjärjestelmä**

Monitoimisalit ja perhehuone varustetaan valmiudella nettipohjaiseen tilanvarausjärjestelmään (Timmi tai vastaava) liittämiseksi. Asiakkaat kulkevat tiloihin kulunhallintajärjestelmän pin-koodilukijoiden avulla.

Tilojen sisäänkäyntien viereen asennetaan kaapelointi ja rasiointi ovenpielinäytöille.

#### **6.4.15 Murtosuojausjärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan paikallisella murtosuojausjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena. Järjestelmä kytketään osaksi sähköistä kulunvalvontajärjestelmää.

Vantaan käyttämä järjestelmä on Hedegren HHL.

#### **6.4.16 Videovalvontajärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan paikallisella tallentavalla IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan julkisia tiloja ja käytäviä.

#### **6.4.17 Kulunhallintajärjestelmä ja sähkölukitus**

Kirjaston tilat varustetaan sähköisellä kulunhallintajärjestelmällä (iLOQ S5). Kulunhallintajärjestelmä rakennetaan pääkulkureiteille, monitoimitiloihin ja perhehuoneeseen.

Sähkölukittavat ovet varustetaan lisäksi lukkopesillä, jotka mahdollistavat kulkemisen ovista poikkeustilanteissa (laittehäiriöt, sähkökatkot, hätälukitustilanteet).

Kirjaston pääkulkureittien sähkölukittavat ovet kytketään hätälukituspainikkeen tai -painikkeiden ohjattavaksi. Henkilökunta voi tarvittaessa sulkea ja avata etänä kirjastoon johtavat ovet. Painikkeet ovat sienimallisia punaisia painikkeita.

Kulunhallintajärjestelmän tarkoitus on parantaa henkilökunnan turvallisuutta sekä palvella iltakäyttöä.

#### **6.4.18 Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan merkki- ja turvavalaistusjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään.

#### **6.4.19 Paloilmoitinjärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan paloilmoitinjärjestelmällä, joka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään. Hätäkeskusyhteys toteutetaan kiinteistön paloilmoitinjärjestelmän kautta.

#### **6.4.20 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä**

Kirjaston tilat varustetaan sprinkleri- ja/tai savunpoistojärjestelmällä, jotka liitetään kauppakeskuksen järjestelmään.

#### **6.4.21 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät**

Keittölaitteille, pesukoneille, kirjojen palautuslaitteille, työpisteille, asiakkaiden mobiililaitteiden latauksille, sähköisille pimennysverhoille, valkokankaille, kävijälaskureille, yms. asennetaan sähkö- ja/tai tietoliikenneliitännät.

Sähkö- ja tietoliikennepistorasiat asennetaan kiinteisiin seiniin, pilareihin ja alakattoihin. Alueilla, missä seinäpintoja tai pilareita ei asennuksissa voi hyödyntää, jakelu toteutetaan pistorasiapylväillä. Muuntojoustavuuden kannalta alakattoihin asennetaan sähkö- ja tietoliikennepistorasioita noin 3–5 m välein.

# 7 TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

## 7.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Vuokrattavatila sijaitsee vuoden 2008 valmistuneessa Jumbon Flamingon osassa. Tilan numero on B212 ja se sijaitsee toisessa kerroksessa. Optiona on tarjottu ulkokattoterassi kolmannessa kerroksessa. Kattoterassiin päästään kirjastotilassa olevan sisäportaista. Tila on käyttötarkoituksena *0311 Kauppakeskukset ja liike- ja tavaramatlo* johon on sallittu 10% julkisia palveluja kuten kirjastoa. Rakennuksen numero 1019440325.

Kiinteistöä hallitsee Vantaan Valo Ky, Y-tunnus 2984749-1, Firdonkatu 2 T 173, 00520 Helsinki.

Rakennuksessa on väestönsuoja.

## 7.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

### **Asemakaavamääräykset, rasitteet,**

Paikka on asemakaavassa sallittu kirjaston toiminnoille.

### **Tontin rakennettavuus, maaperätiedot, kunnallistekniikka**

Tontti on turvallinen ja terveellinen.

### **Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely**

Tontti on turvallinen ja terveellinen.

### **Liikenne-, melu- ja pienhiukkaset**

Rakennus sijoittuu lentomelualueelle 3 (55–55 dB). Tilat sijoittuvat Tasetien puolella, jossa tieliikennemelu on päivällä 65–70 dB (voimakas). Tiemelukartta on liitteenä numero 6.

Rakennus sijoittuu myös merkittävän pienhiukkasten alueelle. Liitteenä (liite 7) on viimevuoden pienhiukkasten kartta, alue on keltaisella. (Lähde: HSY).

On estettävä pienhiukkasten pääsyä sisätiloihin. Katso suositeltavat toimenpiteet, kohdasta 5.5 Sisäilmataivoitteet ja kohdasta 6.3 LVIA-tekniset tavoitteet.

Melu- ja ilmanlaatu vaikuttavat asiakkaisiin, jotka kävelevät tai pyöräilevät Jumboon. THL ja HSY:n tiedon mukaan ei suositella herkille ihmisille pitkää oleskelua vastaavaan pölyisessä ja meluisassa ympäristössä.

Herkät ihmiset ovat (THL mukaan):

- sepelvaltimotautia sairastavat
- sydämen vajaatoiminnasta kärsivät
- astmaatikot
- keuhkohtaumatautia sairastavat
- lapset

### **Radonselvitystä**

Tila on radonin näkökulmasta turvallinen. Tehdään selvitys tarvittaessa.

## **7.3 Rakennuspaikan toiminnalliset vaatimukset**

Asiakkaiden palvelut sijoitetaan lähelle julkisen liikenteen solmukohtaa ja autopysäköintiä.

- Esteetön kulkureitti ja sisääntulot
- Turvallinen alue lapsille ja vanhuksille, jotka saapuvat autolla
- Lähellä muita palveluja kuten kahvila ja lounasravintola
- Pysäköintihalli noin 800 autolle lähellä kirjastoa
- Bussien ja tulevan ratikan pysäkkejä

### Kävely- ja kevytliikenteiden haasteet:

Tavoitteena on turvallinen saavutettavuus alakoululaisille (ilman huoltajia liikkuville), ikäihmisille ja muille hitaasti liikkuville ihmisille. Jumbon ympärillä vilkasliikenteiden katujen ylitys on haastava.

Toimitilan sijainnin johdosta työntekijät liikkuvat pääosin julkisilla liikennevälineillä.

Kirjaston lähellä, hotellin sisäänkäynnin vieressä on uusi polkupyöräpaikka ja esteetön pääsy.

Ulkoalueiden ja pysäköintihallin valaistukseen ja kameroihin tulee kiinnittää erityistä huomiota. Valaisimien tulee olla ilkivaltaa kestävää rakennetta.

## 8 HANKKEEN LAAJUUS

Tila on 1408 htm<sup>2</sup>, sen hyötyala on 1327,5 hym<sup>2</sup> ja huoneala on 1376,5 hum<sup>2</sup>.

## 9 VÄISTÖTILATARVE

Ei ole väistötilatarvetta

## 10 KUSTANNUKSET

### 10.1 Vuokrauskustannukset

Tarveselvityksen Jumbon kirjaston liiketilan vuokra on arvioitu noin 35 €/ htm<sup>2</sup> / kk + voimassa oleva arvolisävero. Hinta sisältää liiketilan pääomavuokran, ylläpitovuokran, markkinointimaksun ja investointi vuokra-arvion. Vuokralaisen osuus investointivuokrasta on arviolta yhteensä 4 056 391,4 € (+ alv).

Tarveselvityksessä esitetty vuokra-arvio perustuu alustavaan vuokratarjoukseen. Pääomavuokra on n. 11,25 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv), ylläpitovuokra on n. 7,30 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv.), markkinointimaksu on n. 0,41 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+ alv) ja investointivuokra-arvio on n. 15,57 €/ htm<sup>2</sup> / kk (+alv.), jolloin kokonaisvuokra-arvio on n. 35 €/htm<sup>2</sup>/kk (+ alv), 48626 €/kk (+ alv.) ja 583517 €/v (+ alv).

Vuokra-aika on 15 vuotta alkaen 1.4.2026 ja päättyen 31.3.2041. Pääomavuokran, ylläpitovuokran ja markkinointimaksun maksaminen alkaa 1.4.2026.

Investointivuokran maksaminen alkaa 1.8.2025, mikä on poikkeuksellinen maksutapa. Aikataulu on alustava ja voi vielä muuttua riippuen mm. rakennusluvan saamisesta ja vuokralaisen päätöksenteosta.

Vuokrasopimus hyväksytään erillisellä päätösesityksellä Kaupunkitilalautakunnassa 4.6.2025.

Tämä tarveselvitys ei sisällä Point kansainvälisen kouluun tilamuutosten kustannuksia.

## 10.2 Käyttökustannusennuste

Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle (alv 0 %): 989 833 eur / vuosi.

Ylläpitokustannukset (alv 0 %): 898 974 eur / vuosi.

## 10.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

Tilaan tulee uudet kalusteet ja laitteet, joiden määrä ja kustannukset täsmentyvät tilamuutossuunnitteluvaiheessa. Pointin kalusteet ja laitteet osittain uusiokäytetään Jumboon.

# 11 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

## 11.1 Rahoitus

Investointiohjelmassa ei ole varattu varoja tähän hankkeeseen, vaan vuokra- ja käyttökustannukset kuuluvat kaupungin taloussuunnitelman käyttötalousmäärärahoihin.

## 11.2 Toteutus

Toteutustapa selviää myöhemmässä vaiheessa ja on vuokranantajan vastuulla.

## 11.3 Aikataulu

Tarveselvitys 1–4/2025

Lautakuntien käsittely 5/2025 (Kaupunginhallitus 2.6.2025)

Yleissuunnittelu 4–5/2025 (vuokranantajan riskillä)

Rakennuslupavaihe (4 kk) 6/2025–10/2025

Toteutussuunnittelu ja urakkakysely 6–8/2025

Rakentaminen: Tilamuutokset ja saneeraukset (8 kk)

Käyttäjän kalustaminen ja varustaminen 3–4/2026

Käytönotto 5/2026

## 12 TYÖTURVALLISUUSASIAT

Tarveselvitysvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta.

Suunnittelu- ja rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

## 13 RISKIT

### 13.1 Aikatauluriskit

Tarveselvityksen tai vuokrasopimuksen hyväksyminen viivästyy. Hanke siirtyy uudelleen käsittelyyn.

Rakentamisluvan käsittely viivästyy.

### 13.2 Rakentaminen

Hankkeesta on laadittu HAVAT-riskikartta.  
Urakkakyselyn ja työmaan aikataulu viivästyy.

### 13.3 Kaavamuutoksen aikatauluriski

Ei kaavamuutosriskiä.

### 13.4 Terveellisyys- ja turvallisuusriskit

Katso kohdat 7.2 ja 7.3 Liikenne-, melu- ja pienhiukkasten riskit.

# 14 TARVESELVITYKSEN TYÖRYHMÄ

## Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala:

- Annukka Larkio, kulttuurijohtaja
- Harri Raita, koordinaattori yhteiset palvelut
- Rauha Maarno, kirjastopalvelujen päällikkö
- Heli Ronkainen, palvelupäällikkö, kirjastopalvelut
- Lauri Majuri, kehittämispäällikkö, yhteiset palvelut
- Anna Ruotsala, työsuojeluvaltuutettu
- Saija Männistö, talouspäällikkö, yhteiset palvelut

## Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /Toimitilajohtaminen:

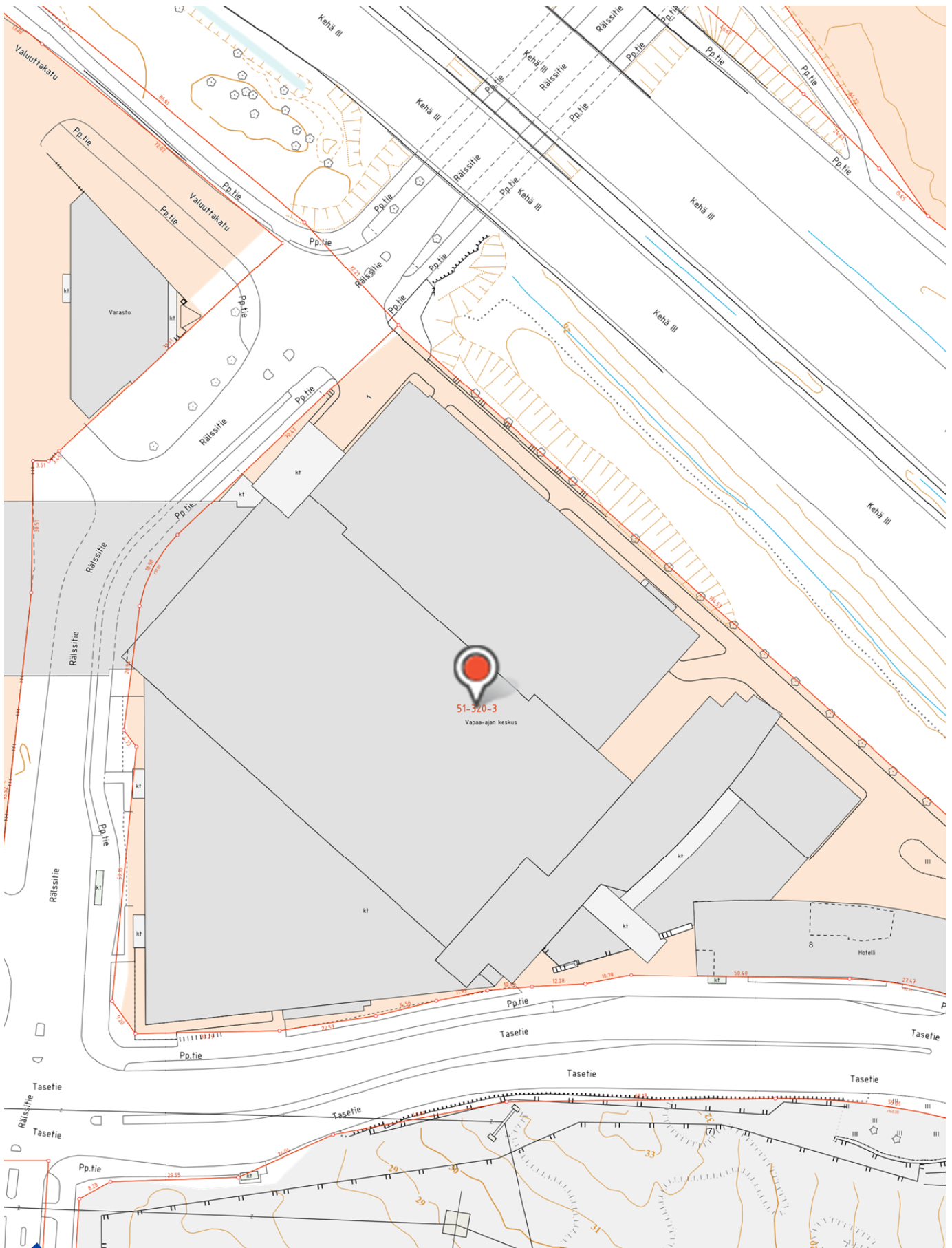
- Josée Courtemanche, rakennuttaja-arkkitehti, hankkeenvetäjä
- Jukka Tuhkanen, rakenneinsinööri
- Yrjö Jaakkola, sähköinsinööri
- John Petäistö, LVI-insinööri
- Piia Markkanen, sisäilmanasiantuntija
- Anne Valkeapää, puhtauspalveluasiantuntija
- Sirpa Eskelinen, energia-asiantuntija

## Kiinteistöhallinta ja asuminen:

- Jussi Juntunen, alueisännöitsijä
- Patrik Virtanen, vuokrausasiantuntija
- Tiina Louhikoski, toimitilapäällikkö

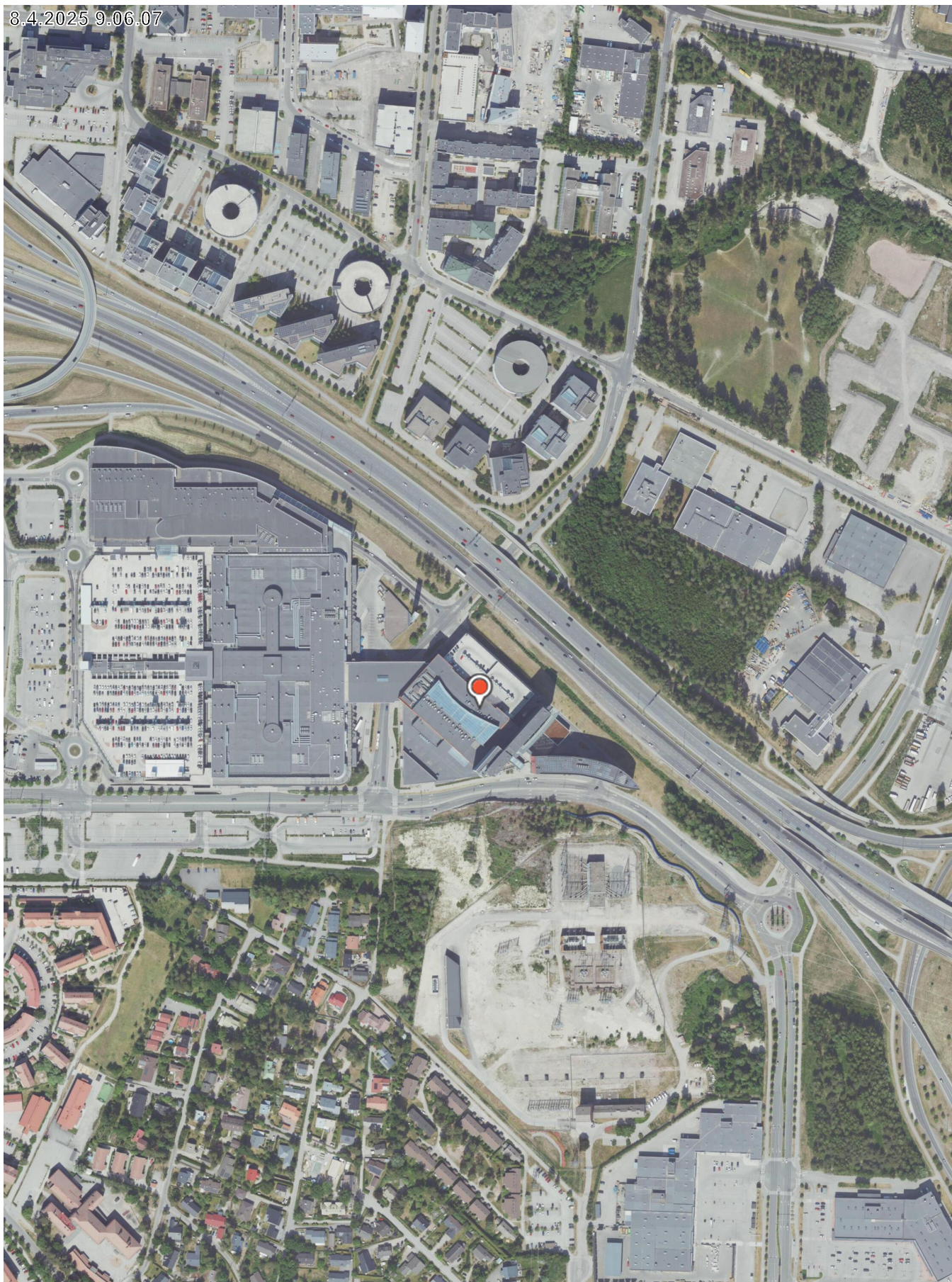


# LIITE 1 sijaintikartta



**Jumbon kirjasto**  
Tarveselvityksen liitteet  
10.4.2025

8.4.2025 9.06.07

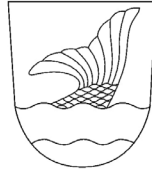




002464

5.9.2023

Vantaan kaupunki  
Vantaan ratikka: Pakkala



Vanda stad  
Vandaspåran: Backas

KV 9.10.2023

### Asemakaavan muutos

Kaupunginosa 51, PAKKALA

Korttelit 51200, 51205, 51206 ja 51318 sekä osat kortteleista 51303, 51314 ja 51320 sekä katu- ja liikennealueet.

Kaupunginosa 52, VEROMIES

### Tonttijaon muutos

Korttelit 51200, 51205, 51206 ja 51318 sekä osat kortteleista 51303, 52128, 52300, 51314 ja 51320.

1:2000

### Ändring av detaljplanen

Stadsdel 51, BACKAS

Kvarteren 51200, 51205, 51206 och 51318 samt delar av kvarteren 51303, 51314 och 51320 samt gatu- och trafikområden.

Stadsdel 52, SKATTMANS

### Ändring av tomtindelningen

Kvarteren 51200, 51205, 51206 och 51318 samt delar av kvarteren 51303, 52128, 52300, 51314 och 51320.

1:2000

K

#### ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

##### Liike- ja toimistorakennusten korttelialue.

Rakennusten suunnittelussa on huolehdittava siitä, että ympäristön ilman epäpuhtauksien siirtyminen sisätiloihin on estetty. Rakennusten raittiin ilman otto tulisi sijoittaa mahdollisimman etäälle vilkkaista liikenneväylistä.

Korttelia 51320 koskevat määräykset:

RAKENTAMINEN JA KAUPUNKIKUVA

Alueelle saa sijoittaa hotellin.

Alueelle ei saa sijoittaa päivittäistavaramyymälää eikä paljon tilaa vaativaa erikoistavaran kauppaa, kuten auto-, rauta-, huonekalu-, puutarha- ja maatalouskauppaa.

Myymlätiloja oheistiloineen saa rakentaa enintään 20 % käytetystä kerrosalasta, kuitenkin enintään 8 000 kerrosneliometriä.

Myymlätilojen tarvitsemia aula- ja poistumistiloja saa rakentaa ilman, että niitä lasketaan myymälätilojen rakennusoikeuteen, kuitenkin enintään 1150 kerrosneliometriä.

Korttelin kerrosalasta saadaan käyttää enintään 30 % urheilutiloja varten ja 10 % julkisia palveluja varten.

Alueelle saa rakentaa kaksi kellarikerrosta. Kellarikerroksiin saa sijoittaa varastoja ja niihin johtavia kulkuteitä rakennusoikeuden lisäksi.

Kellarikerroksiin saa sijoittaa pääkäyttötarkoituksen mukaista tilaa enintään 2500 kerrosneliometriä.

Katolle saa rakentaa kerrosluvun ja rakennusoikeuden lisäksi teknisiä tiloja, jotka tulee niihin liittyvine laitteineen huolitella rakennuksen arkkitehtuuriin soveltuviksi.

#### DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

##### Kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader.

Vid planering av byggnader måste försiktighet iaktas för att förhindra överföring av föroreningar från omgivande luft inomhus. Friskluftsintag i byggnader bör placeras så långt bort som möjligt från trafikerade trafikleder.

Bestämmelser som gäller i kvarter 51320:

BYGGANDE OCH STADSBILD

På området får placeras ett hotell.

Till området får man inte förlägga en dagligvaruhandel eller en affär för specialvaror som kräver mycket utrymme, som t.ex. en bil-, järn-, möbel-, trädgårds- eller lantbruksaffär.

Butikslokaler med anknytande utrymmen får byggas på högst 20% av den använda våningsytan, dock högst 8000 kvadratmeter våningsyta.

Entréhall och utgångar som behövs för butikslokalerna får byggas utan att de räknas till butikslokalernas byggnadsrätt, dock högst 1150 kvadratmeter våningsyta.

Högst 30 % av kvarterets våningsyta får användas för idrottslokaliteter och 10 % för offentlig service.

I området får två källarvåningar byggas. I källarvåningen får utöver byggrätten placeras förråd samt passager som leder till dem.

Till källarvåningarna får man förlägga utrymmen avsedda för huvudanvändningsändamålet på högst 2500 kvadratmeter våningsyta.

På taket får utöver våningslalel och byggrällen byggas tekniska utrymmen, vilka tillsammans med de anordningar som hänför sig till dessa, skall anpassas till byggnadens arkitektur.



## Jumbon kirjasto - Tarveselvitys Alustava tilaohjelmataulukko

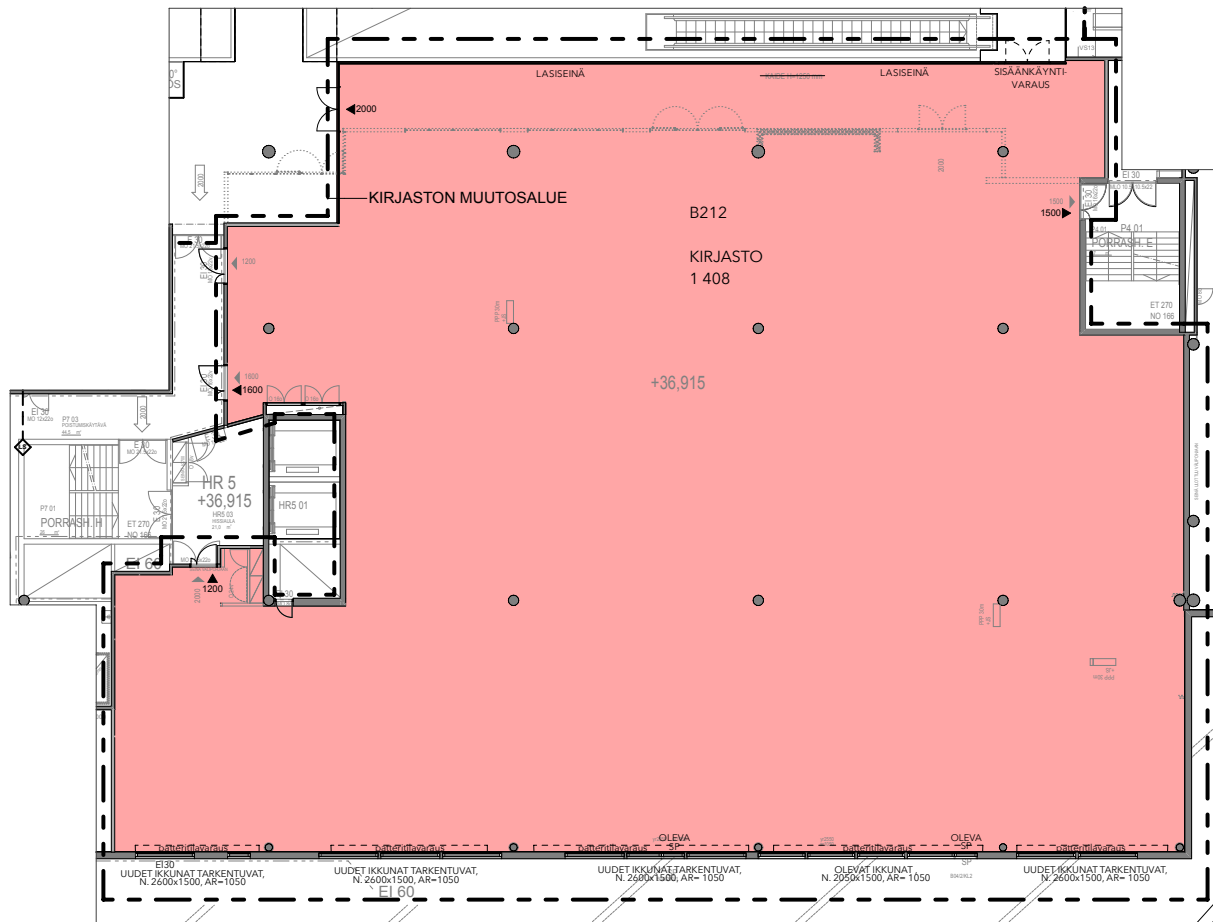
26.3.2025

Alue				
huone nro	Nimi	pinta-ala (hum)	pinta-ala (hym)	
B212.01	Kirjastosali	850,0	850,0	
B212.02	Monitoimitila 1	93,5	93,5	
B212.03	LE-WC	6,5	6,5	
B212.04	Vauvanhoito / LE-WC	7,5	7,5	
B212.05	Käytävä	11,0	0,0	
B212.06	Tuolivarasto 1	14,0	14,0	
B212.07	Perhehuone / ruokailutila	53,0	53,0	
B212.08	Toimistotila	60,5	60,5	
B212.09	Toimistohuone	9,5	9,5	
B212.10	Vetäytymistila 1	6,0	6,0	
B212.11	Vetäytymistila 2	6,0	6,0	
B212.12	Henkilökunnan taukotila	26,5	26,5	
B212.13	Siivoustila	10,0	10,0	
B212.14	Henkilökunnan WC 1	3,5	3,5	
B212.15	Henkilökunnan WC 2	3,5	3,5	
B212.16	Huoltokäytävä	33,5	0,0	
B212.17	Tuolivarasto 2	12,5	12,5	
B212.18	Kirjavarasto	20,5	20,5	
B212.19	Sähkö ja TELE-tila	4,5	0,0	
B212.20	Monitoimitila 2	80,5	80,5	
B212.21	Palautusautomaattihuone	64,0	64,0	
<b>Yhteensä</b>		<b>1376,5</b>	<b>1327,5</b>	



# LIITE 5 vuokrauspohja

A



Vantaan Valo Ky ARCO ARCHITECTURE COMPANY

VUOKRAUSPOHJA 1:175

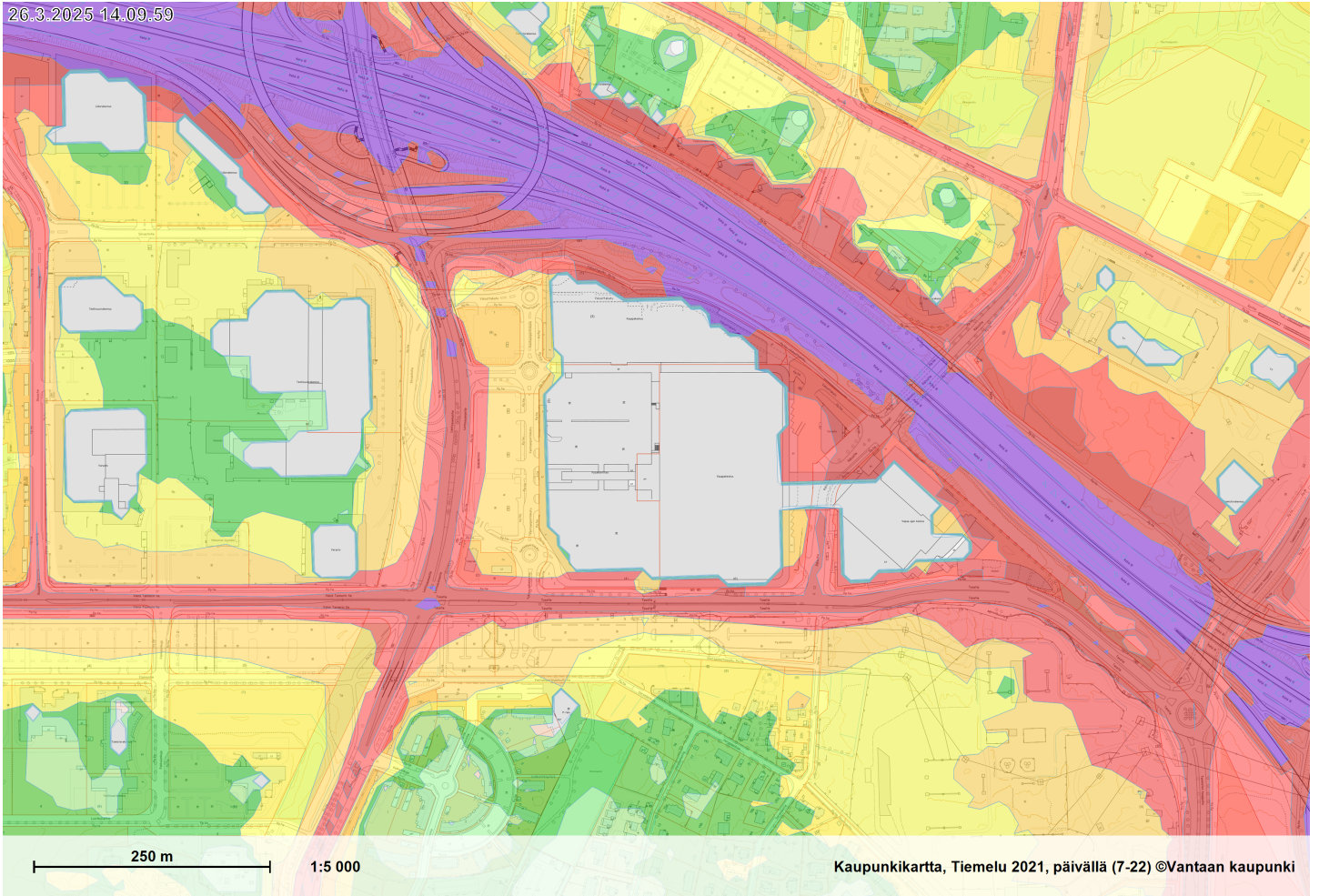
LUONNOS 28.2.2025



**Jumbon kirjasto**  
Tarveselvityksen liitteet  
10.4.2025

# LIITE 6 tiemelukartta (päivällä 7-22)

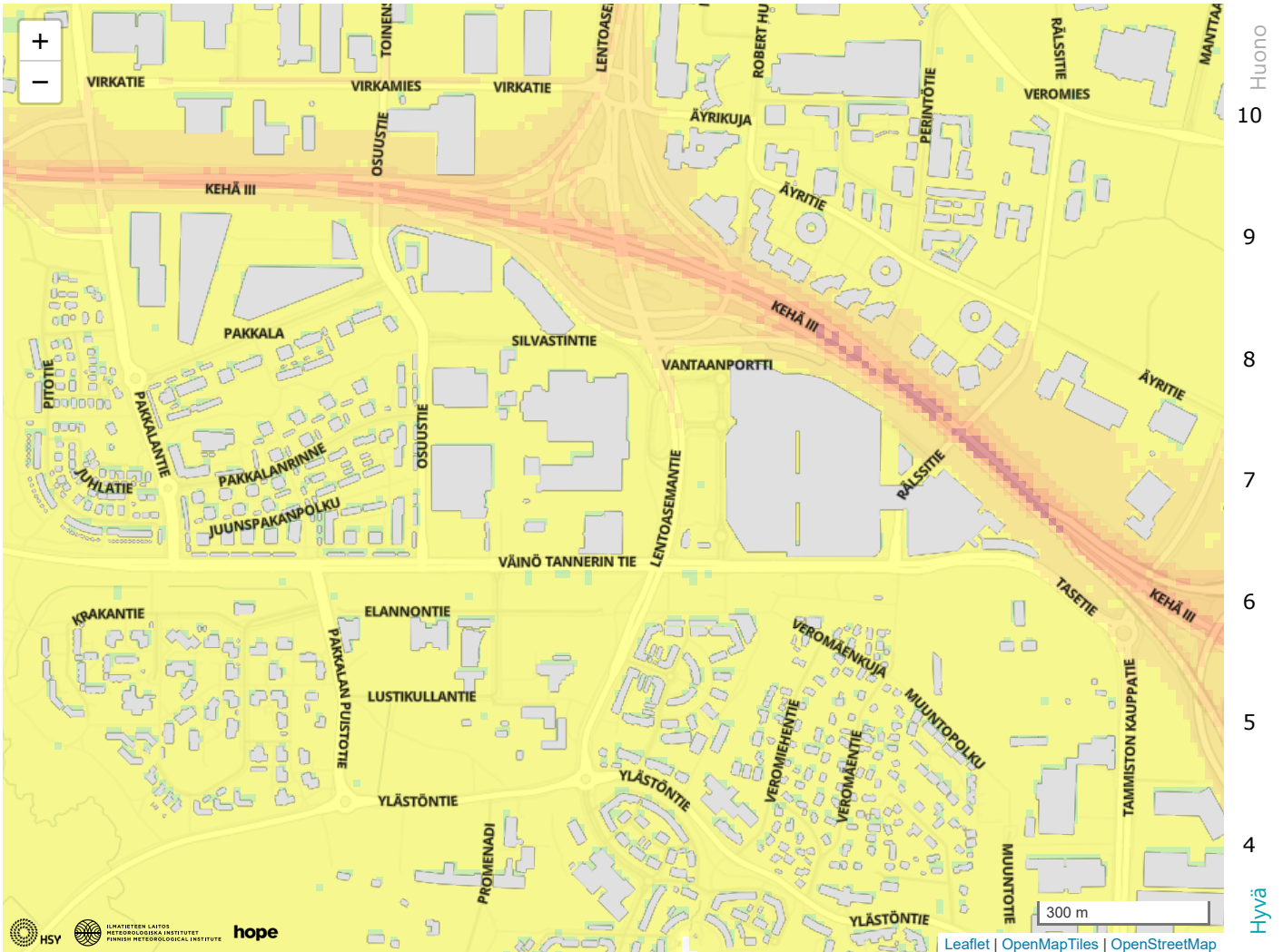
26.3.2025 14.09.59



**Jumbon kirjasto**  
Tarveselvityksen liitteet  
10.4.2025

# LIITE 7 ilmanlaadun vuosikartta 2024

Pienhiukkaset PM2.5 ▼ 2024 ▼ Koko vuosi ▼ Tietoa ▼



**Jumbon kirjasto**  
Tarveselvityksen liitteet  
10.4.2025



## 13 § Asemakaavamuutos 002525, 15 Myyrmäki / Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo

VD/25/10.02.04.00/2023

SP/TK/AkH/VIK/MT

**Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan kaupunkikulttuuritalon, Elämystentalon, rakentaminen ja turvataan kasvavan kaupungin palvelut. Asemakaavassa tutkitaan sekä tontilla toimivan Myyrmäkitalon peruskorjausta ja mahdollista laajentamista että olemassa olevan rakennuksen purkamista ja uuden kaupunkikulttuuritalon rakentamista. Suunniteltu rakennusoikeus on 13 000 k-m<sup>2</sup> kuudessa kerroksessa.**

**Asemakaavamuutos** koskee korttelia 15423 sekä katu- ja torialueita kaupunginosassa 15 Myyrmäki.

**Alue sijaitsee** Myyrmäen ydinkeskustassa noin 20 metrin päähässä Myyrmäen juna-asemasta Paalutorilla.

### **Hakija**

Vantaan kaupunki

### **Maanomistus**

Vantaan kaupunki

### **Valmistelu**

Kaava on tehty kaupungin työnä.

### **Yleiskaava**

Alue on kaupunginvaltuuston 25.1.2021 hyväksymässä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa kaupunkikeskustan aluetta C.

### **Asemakaavamuutos**

Voimassa olevassa vuoden 2017 asemakaavassa kortteli 15423 on Yleisten rakennusten korttelialue Y ja rakennusoikeus on 6 500 k-m<sup>2</sup>. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on neljä.

Asemakaavamuutoksessa käyttötarkoitus ei muutu, mutta rakennusoikeus tulee olemaan kaksinkertainen 13 000 k-m<sup>2</sup>. Tällä taataan mahdollisuus laajentaa palveluja ja rakentaa uusia toimintamalleja ja tarpeita vastaava rakennus. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on kuusi.

Autopaikkoja korttelialueelle on osoitettu 1/500 k-m<sup>2</sup>. Pysäköinti tapahtuu tontin ulkopuolella.

Asemakaavamuutosehdotuksessa Elämystentalon autopaikat rakennetaan maanalaiseen pysäköintihalliin (kortteliin 15-409-4) uuden opistotalon eli Oivallustentalon kellariin.

### **Osallistuminen ja vuorovaikutus**

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 05.10.2023. Kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Kaavatilaisuus on pidetty 25.10.2023. Mielipiteitä saatiin 11 kappaletta. Mielipiteet vastineineen ovat kokonaisuudessaan luettavissa liitteessä 1.

### **Kaupungin maa- ja asuntopoliittiset linjaukset**



Kaava noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 18.6.2018 § 9, päivitetty KV 10.10.2022 § 7).

Kaava kohdistuu kokonaan Vantaan kaupungin omistamalle maalle ja tuottaa lisää palveluja ja työpaikkoja.

## Sopimus

Asemakaavamuutokseen ei liity maankäytösopimusta.

## Kaupunkiympäristölautakunta 3.6.2025 § 9

### Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 3.6.2025 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002525, 15 Myyrmäki / Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo,
- b) oikeuttaa asemakaavoitus pyytämään tarvittavat lausunnot.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

---

## Nähtävillä olo

Asemakaavamuutosehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 3.6.-18.8.2025. Tänä aikana ei jätetty muistutuksia.

## Kaavalausunnot

Kaupunkiympäristölautakunta 3.6.2025 oikeutti asemakaavoituksen pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin viisi ja saatiin kaksi kappaletta, ne ovat erillisenä liitteenä. Lausunnot eivät aiheuta muutoksia kaavaan.

## Kaupunkiympäristölautakunta 16.9.2025 § 13

### Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle

- a) että annetaan liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin, ja
- b) että saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 3.6.2025 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002525, 15 Myyrmäki / Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että asiaan jätettiin seuraava kaupunkiympäristölautakunnan yhteinen pöytäkirjalausuma:

*Asemakaavamuutos on avoin ja mahdollistaa monenlaista rakentamista. Haluamme, että kaavan mahdollisuudet huomioidaan ja Myyrmäkeen rakennetaan ympäristöstään erottuva kulttuurirakennus. Tämä voi toimia visuaalisena maamerkinä, joka vahvistaa kaupungin identiteettiä, lisää Myyrmäen viihtyisyyttä, asukkaiden hyvinvointia ja tuo elinvoimaa. Viihtyisyys ja avoimuus lisäävät myös alueen turvallisuutta.*



## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 13

### Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 3.6.2025 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002525, 15 Myyrmäki / Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

### Liitteet:

- Asemakaavamuutosehdotus 3.6.2025
- Asemakaavamuutoksen selostus 3.6.2025
- Mielipiteet 3.6.2025
- Lausunnot ja vastineet 16.9.2025

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### Lisätiedot:

Aluearkkitehti Timo Kallaluoto, p. 050 3122132  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Asemakaava-arkkitehti Annakaisa Haanpää, p. 043 8268456  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaava-alueen numero  
Planområdets nummer

002525

Päiväys

Datum

3.6.2025

Vantaan kaupunki

## MYYRMÄEN KAUPUNKIKULTTUURITALO

Kaupunginosa 15, Myyrmäki

### Asemakaavan muutos

Kortteli 15423 sekä katu- ja torialueet.

1:2000

Vanda stad

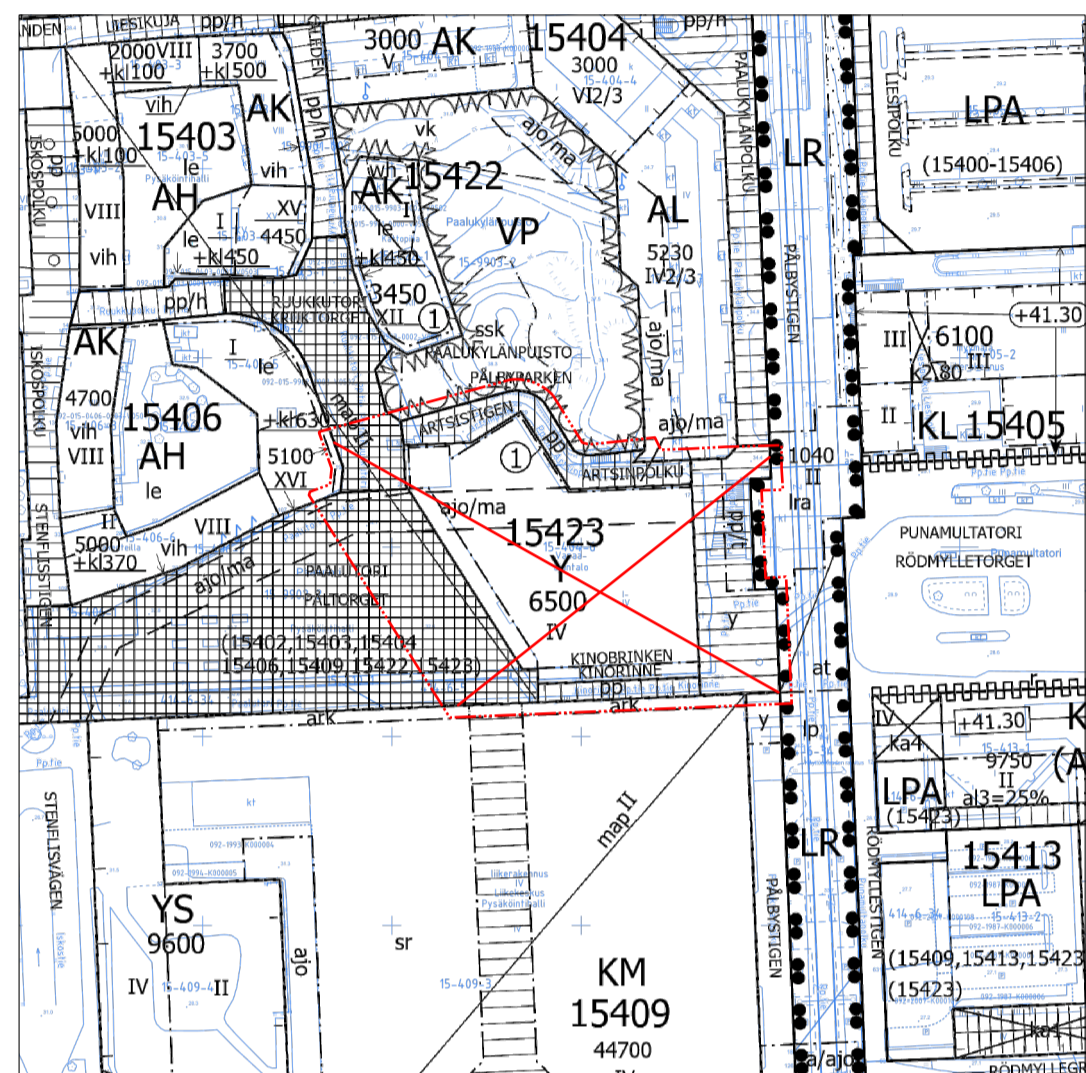
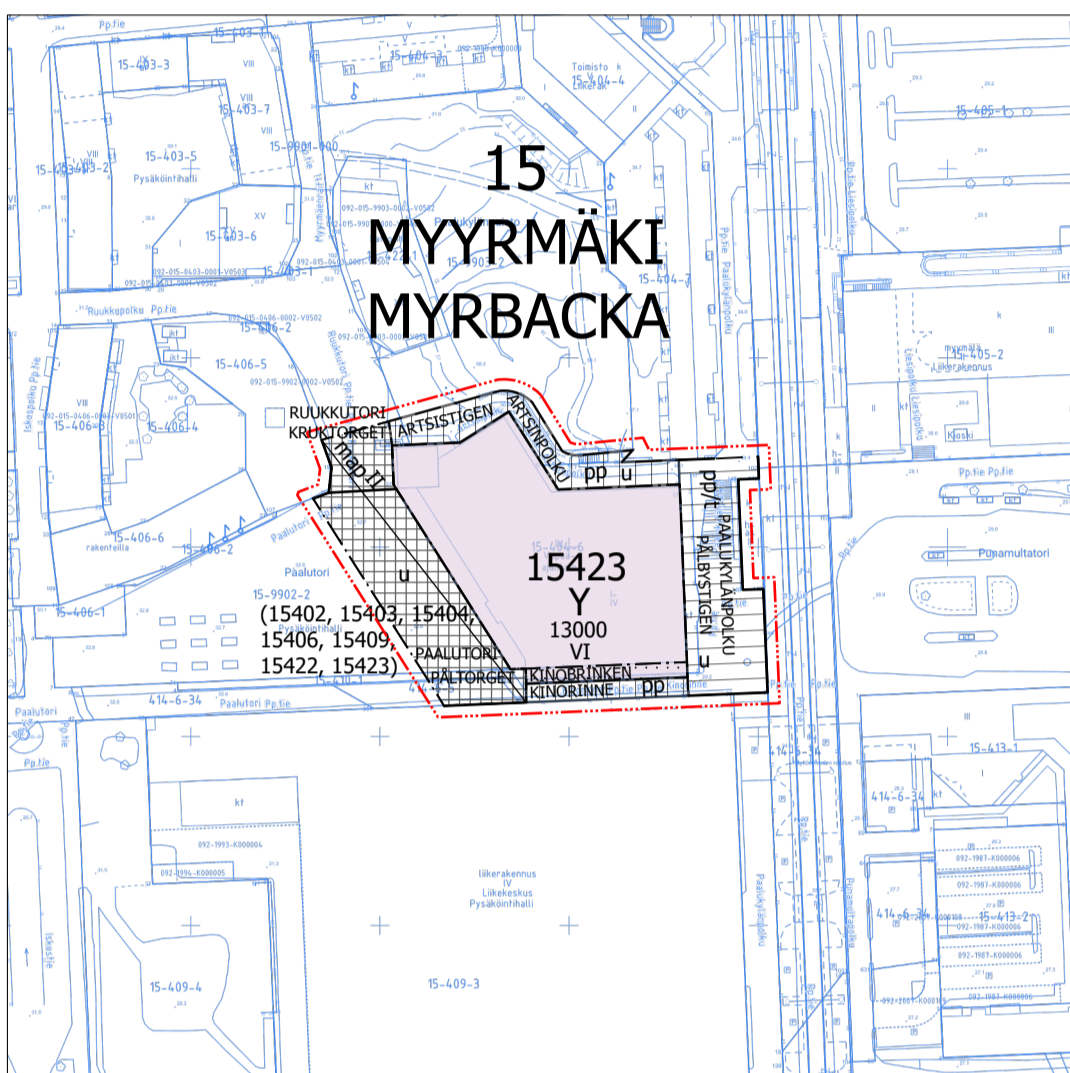
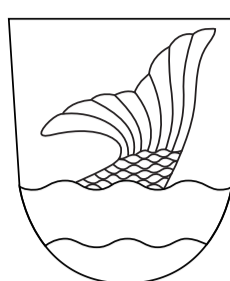
## MYRBACKA STADSKULTURHUSET

Stadsdel 15, Myrbacka

### Ändring av detaljplanen

Kvarter 15423 samt gatu- och torgområdena.

1:2000



#### ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m kaava-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Y

#### Yleisten rakennusten korttelialue.

##### Kaupunkikuvaa

Korttelin tulee pohjautua ja tukea vahvaa paikallisidentiteettiä ja sen tulee muodostaa mieleenpainuva kokonaisuus.

Alueen suunnittelussa tulee huomioida Myyrmäen kivikautinen menneisyys.

Korttelin tulee muodostaa vireä, viihtyisä ja vrehä kokonaisuus.

Korttelin rakennuksien ja niiden katujulkisivujen tulee kaupunkikuvallisesti ja arkkitehtuuriltaan istua keskusta-alueen vaihtelevaan ja luovaan ympäristöön.

Korttelin tulee ottaa yhteys ympäröivään kaupunkitilaan ja viheralueisiin: Paalutorin, Ruukkutorin, Paalukylänpuistoon ja Punamullatorille.

Alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla laadukasta ja kestävää, ja toteutuksen korkeatasoista.

#### Arkkitehtuuri

Rakennuksen tulee olla innovatiivinen, yllätyksellinen ja omaperäinen.

Kaupunkikuvallisten kiintopisteiden ja katunäkymien tulee ohjata rakennuksien massoittelua.

Eryityisesti Paalutorin ja aseman puoleisten julkisivujen tulee olla merkittäviä tunnistettavuuksien tekijöitä.

Rakennuksen tulee avautua elämänselityksellisesti ja toiminnallisesti Paalutorille ja Paalukylänpuistoon.

Ulkoisia ja sisäisiä yhteyksiä Paalutorilta aseman suuntaan tulee vahvistaa.

Kinorinteellä rakennusmassan tulee välttää tunnelimaista vaikutelmaa ja vetäytyä tontin rajasta erityisesti ylimmissä kerroksissa.

Rakennuksen itä-, lounais- ja pohjoisviilla ylimmissä kerroksissa sallitaan ulokkeet. Rakennuksen ulkokatto saa kadulle ja pihalle päin kohota julkisivupinnan yläreunasta. Kattoulokkeen tulee olla yli 8 metriä asuinrakennuksista.

Maantasokerroksessa rakennuksen ulko- ja sisätilojen tulee yhdistyä toiminnallisesti ja visuaalisesti ja antaa avoin ja elävä vaikutelma.

Sisäänkäyntejä tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin ja niiden tulee antaa toiminnallinen näköyhteys pääkulkureiteille.

Rakennusmateriaalien tulee olla pitkäikäistä, helposti huollettavaa ja kieränettävää.

Uudisrakennuksessa tulee olla toiminnallinen terassi tai kattopiha. Kattopinnat ja erilliset katokset on tehtävä kasvikkatoisina ja niiden tulee muodostaa osa rakennuksen arkkitehtuuria. Konversiorakennuksessa sallitaan terassit ja kasvikatot soveltuvin osin.

Tontilla olevan kivikautisen punamullatahdan ennallistusta esiin nostaminen nähtäville tulee huomioida rakennuksen suunnittelussa.

#### Rakennustekniikka

Ulkorakenteiden äänenieristävyyden lentomelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Rakennuksen rakenteiden ja perustusten tärinän vaimennuksen tulee olla vähintään 35 dB junaliikennettä vastaan.

Sähköraataan liittyvät turvallisuusnäkökulmat on huomioitava korttelin suunnittelussa.

Rakentamislupahakemuksessa on osoitettava tontille rakennettavien rakennusten kokoon ja käyttöön suhteutatut riittävät tilat jätteiden keräämistä ja lajittelua sekä jätehuollon muuta järjestämistä varten.

Kiinteistömuutamolle tulee varata tila tontilla.

#### Rakennusoikeus

Katolle saa kerrosluvun ja rakennusoikeuden lisäksi rakentaa teknisiä tiloja ja asentaa teknisiä laitteita. Ne tulee sovittaa kaupunkikuvan ja integroida osaksi arkkitehtuuria.

#### DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

#### Kvartersområde för allmänna byggnader.

##### Stadsbild

Kvarteret ska byggja på och stödjja en stark lokal identitet och utgöra en minnesvärd helhet.

Vid planeringen av området ska Myrbackas stenalderförflutna beaktas.

Kvarteret ska bilda en livfull, trivsam och grönskande helhet.

Kvarterets byggnader och deras gatufasader ska med avseende på stadsbilden och arkitekturen passa in i centrumområdets varierande och kreativa miljö.

Kvarteret ska vara i förbindelse med det omgivande stadsrummet och grönområdena: Påltorget, Krukatorget, Pålbyparken och Rödmlylletorget.

Områdets arkitektur och miljööbygginge ska vara högklassigt och hållbart och genomförandet ska hålla en hög nivå.

#### Arkitektur

Byggnaden ska vara innovativ, överraskande och originell.

Stadsbildsmässiga fixpunkter och gatuvyer ska styra gestaltningen av byggnadsvolymerna.

Särskilt fasaderna mot Påltorget och mot stationen ska vara betydande inlag som bör dras tillbaka från tomtgränsen särskilt på de översta våningarna.

Byggnaden ska öppna sig upplevelsemässigt och funktionellt mot Påltorget och Pålbyparken.

De externa och interna kontaktarna från Påltorget i riktning mot stationen ska stärkas.

I Kinobrinken ska ett tunneliiknande intryck undvikas vid byggnadsmassan som bör dras tillbaka från tomtgränsen särskilt på de översta våningarna.

På byggnadens östra, sydvästra och norra sidor tilläts utskjutande delar på de översta våningarna. Mot gatan och gården får byggnadens yttertak ha lutning från fasadplanet övre kant. Takutsprånget ska vara minst 8 meter från bostadsbyggnaderna.

På markplansvåningen ska byggnadens yttre och inre utrymmen kombineras funktionellt och visuellt och ge ett öppet och levande intryck.

Ingångarna ska framhåvas med hjälp av arkitekturen och de ska ge en funktionell visuell kontakt mot huvudruterna.

Byggnadmaterialet ska vara beständigt, lätt att underhålla och återvinningsbart.

Nybyggnaden ska ha en funktionell terrass eller en takgård. Taktor och fristående takkonstruktioner ska förses med vegetationstak och utgöra en del av byggnadens arkitektur. I den konverterade byggnaden tilläts terrasser och våxttak i tillämplig omfattning.

Att rödmlyllegraven från stenalderen som finns på tomten ska återställas eller lyftas fram till påseende bör beaktas då byggnaden planeras.

#### Byggteknik

Utomhuskonstruktionerna ska ha en ljudisolering mot flygbuller på minst 32 dB.

Byggnadens grund och konstruktioner ska dämpa vibrationer från tågtrafiken med minst 35 dB.

Säkerhetsaspekterna i anslutning till elbanan ska beaktas vid planeringen av kvarteret.

Utrymme för uppsamling och sortering av avfall och annan organisering av avfallshanteringen ska anvisas i ansökan om bygglov och de ska vara tillräckligt i förhållande till storleken på och ändamålet med de byggnader som uppförs på tomt.

På tomten ska det reserveras plats för en fastighetstransformator.

#### Byggrätt

På taket får man utöver våningstalet och byggrätten bygga tekniska utrymme och installera tekniska anordningar. De ska anpassas till stadsbilden och integreras i arkitekturen.

#### Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

#### Osa-alueen raja.

#### Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.

#### Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

#### 15

#### MYR

#### 15423

#### KINORINE

#### 13000

#### VI

#### tuomi

#### u

#### pp

#### ppp

#### (15402, 15403)

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### ppp

#### Resurssiviisaut

Rakennusratkaisut tulee olla aikaa kestäviä ja niistä tulee esittää ilmastoseilytykset rakennusluvun yhteydessä.

Energiaratkaisujen valinnassa tulee hyödyntää elinkaarilaskentaa sekä hiilijalanjälkilaskentaa.

Rakennuksen on saavutettava energialuokka A.

Alueen rakentamisessa tulee varautua uusiutuvan energian hyödyntämiseen. Uusiutuvan energian tuotantoon tarvittavat tekniset laitteet tulee suunnitella osana rakennusten arkkitehtuuria.

Osa rakennusten tarvitsemasta energiasta tulee tuottaa tontilla aurinkopaneeleilla.

#### Liikenne

Rakennuksen autopaikat sijoitetaan kortteliin 15409 kiinteistön 092-015-0409-0004 tontille. Autopaikkoja tulee toteuttaa 1 ap / 500 k-m<sup>2</sup>.

Sähköautojen latauspaiikkoja tulee toteuttaa vähintään 30% autopaikoista. Suunnitelmassa tulee huomioida mahdollisuus lisätä latauspaiikkoja pysäköintialueelle jatkikäte.

Rakennuksen huolto liikenne ja tavarankuljetukset tulee järjestää toimivasti ja turvallisesti. Saatto liikenne ja henkilökunnan autopaikat suositellaan erotettavaksi huoltoliikenteestä.

Pelastuslaitoksen nostokalustolla on oltava vapaa pääsy rakennuksen viereen siten, että sammutus- ja pelastustoimenpiteet ovat mahdollisia. Nostopaikan sijoituksessa tulee ottaa huomioon katu- ja puistosuunnitelmat.

Tontilla tulee tarvittaessa järjestää huoltoyhteys korttelissa 15422 sijaitsevalle kiinteistölle 092-015-0404-007.

Pyöräpaikkoja tulee järjestää riittävästi lähialueella erityisellytyksen mukaisesti, joka on esitettävä rakennuslupavaiheessa.

Tontin yhteyteen tulee järjestää työntekijöiden pyöräpaikkoja 1 pp/3 työntekijää. Niiden tulee olla säältä suojattuja ja runkolukittavia.

#### Ulkokuueet

Istutusalueella tulee olla monipuolista kasvillisuutta ja erilaisia pensas- ja puulajeja.

Ulkotilojen suunnittelussa tulee huomioida yhteisöllisyys ja eri käyttäjien tarpeet.

Korttelin viherhokkouden tavoiteluku on 1,0.

Viherhokkouden toteutuminen on rakennusluvun yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja viherhokkuauslaskelmalla.

Ympäristöstä tontille tulevat vedet on huomioitava tontin suunnittelussa ja johdettava hallitusti eteenpäin.

Tontille on rakennettava hulevesi- ja perustusten kuivatusvesijärjestelmä, josta vedet on imeytettävä kokonaan tai osittain omalla tontilla, jos maaperäolosuhteet sen sallivat ja jollei siitä aiheudu alueen rakennuksille kosteusvauriovaaraa. Hulevedet ja perustusten kuivatusvedet, joita ei imeytetä tontilla, on johdettava viivyttämällä yleiseen hulevesijärjestelmään. Viivytyssuunnitelma on esitettävä rakennuslupavaiheessa.

Kaupunkikuvallisesti merkittävisissä hankkeissa tulee rakentamisluvan yhteydessä esittää valaistus suunnitelma.

Jos rakennuksen rakentamista ei aloiteta välittömästi rakennuksen tai sen osan purkamisen jälkeen, tontti on viivytyksellä säilytettävä purkamisen jäljiltä ja mahdollisesti vaurioitunut katu-, puisto- ja muu yleinen alue on viivytyksellä korjattava.

#### Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

#### Osa-alueen raja.

#### Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.

#### Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

#### Kaupunginosan numero.

#### Kaupunginosan nimi.

#### Korttelin numero.

#### Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

#### Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

#### Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

#### Rakennusala.

#### Maanalainen pysäköintitila. Roomalainen numero osoittaa pysäköintitasojen suurimman sallitun lukumäärän.

#### Ohjeellinen uloke.

#### Istutettava alueen osa.

#### Katuaukio/tori.

#### Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu/tie.

#### Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu/tie, jolla tontille/rakennuspaikalle ajo on sallittu.

#### Suluissa olevat numerot osoittavat korttelit, joiden autopaikkoja saa allasella sijoittaa.

#### TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

Kaupunkirakenne ja ympäristö  
Stadsstruktur och miljö  
Asemakaavoitus  
Detaljplanering

Timo Kallaluoto, Aluearkkitehti, 19.5.2025 16.06

Kimmo Junttila, Kaupungingeodeetti, 23.9.2025 16.00

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa \_\_ \_\_ 20 \_\_

Godkänd av stadsfullmäktige \_\_ \_\_ 20 \_\_

#### Resurssmarthet

Byggnadslösningarna ska vara åldersbeständiga och i samband med bygglovet ska klimatredningar läggas fram om dem.

Vid valet av energilösningar ska beräkning av ilvykelkostnader och koldioxidavtryck utnyttjas.

Byggnaden ska uppnå energiklass A.

Vid byggandet av området ska beredskap finnas för utnyttjande av förnybar energi. Tekniska anordningar som behövs för produktion av förnybar energi ska planeras som en del av byggnadernas arkitektur.

En del av den energi som byggnaderna behöver ska produceras med solpaneler på tomt.

#### Trafik

Byggnadens bilplatser placeras i kvarter 15409, på tomtens till fastigheten 092-015-0409-0004. För bilplatser ska det reserveras 1 bp / 500 m<sup>2</sup>-vy.

Minst 30 procent av bilplatserna ska vara laddningsplatser för elbilar. I planen ska man beakta möjligheten att i efterhand öka antalet laddningsplatser på parkeringsområdet.

Servicetrafik och varutransport till byggnaden ska ordnas så att det är fungerande och tryggt. Det rekommenderas att avlämnings- och hämtningstrafiken och personalens bilplatser avskiljs från servicetrafiken.

Räddningsverkets lyftanordningsutrustning ska fritt kunna köra fram till byggnaderna så att släcknings- och räddningsåtgärder är möjliga. Vid placeringen av lyftplatsen ska gatu- och parkplanerna beaktas.

På tomten ska vid behov ordnas serviceförbindelse till fastighet 092-015-0404-007 som ligger i kvarter 15422.

Det ska ordnas tillräckligt många cykelplatser i närområdet i enlighet med en särskild utredning som ska presenteras i bygglovskedet.

I anslutning till tomtens ska ordnas cykelplatser för arbetstagare så att det finns 1 cp / 3 anställda. De ska vara väderskyddade och ramläsbara.

#### Utomhusområden

I planeringsområdena ska det finnas mångsidig växtlighet och olika slags buskar och träd.

Vid planeringen av utomhusområdena ska gemenskapen och behoven hos användare i olika åldrar beaktas.

Kvarterets gröneffektivitet ska uppfylla mälsättningsstaplet 1,0. Att gröneffektivitet uppnås ska visas i samband med bygglovet med en plan över gården och en gröneffektivitetskalkyl.

Vatten som rinner in på tomt från omgivningen ska beaktas vid planeringen av tomtens och ledas vidare på ett kontrollerat sätt.

Ett dagvatten- och dräneringsvattningsystem ska anläggas på tomt, varifrån vattnet helt eller delvis ska infiltreras på den egna tomt, om markförhållandena medger det, och om detta inte medför en risk för fuktackador på byggnaderna i området. Dagvattnet och dräneringsvatten från husgrunder som inte infiltreras på tomt ska genom fördröjning ledas till det allmänna dagvattenssystemet. Fördröjningsplanen ska presenteras i bygglovskedet.

I fråga om projekt som är betydelsefulla för stadsbilden ska en belysningsplan läggas fram i samband med bygglovet.

Om uppförandet av en byggnad inte inleds omedelbart efter det att en byggnad eller en del av den rivits ska tomtens utan dröjsmål städas upp så att det inte finns spår kvar efter rivningen och gatu-, park- och andra allmänna områden som eventuellt blivit skadade ska sättas i stand utan dröjsmål.

#### Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

#### Gräns för delområde.

#### Riktgivande gräns för område eller del av område.

#### Kryss på beteckning anger att beteckningen sloopas.

#### Stadsdelsnummer.

#### Stadsdelens namn.

#### Kvartersnummer.

#### Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

#### Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.

#### Romersk siffror anger största tillättna antalet våningar i byggnaderna, i byggnaden eller i en del därav.

#### Byggnadsyta.

#### Underjordiskt parkeringsutrymme. Den romerska siffran anger största tillättna antal bilplan.

#### Riktgivande utsprång.

#### Del av område som skall planteras.

#### Öppen plats/torg.



**Vantaa**

# 002525 MYYRMÄEN KAUPUNKI- KULTTUURITALO

MYYRMÄKI



*Myymäkitalosta kehitetään Elämystentaloa.*

KAUPUNKIRAKENNE JA YMPÄRISTÖ / ASEMAKAAVOITUS

Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 03.06.2025 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002525. Kaavoitus on tullut vireille 03/2023.

## PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos:

Vantaan kaupunginosassa Myyrmäki 15. Kortteli 15423 sekä tonttia ympäröivä katualue.

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan kaupunkikulttuuritalon rakentaminen ja turvataan kasvavan kaupungin palvelut. Asemakaavassa tutkitaan sekä tontilla toimivan Myyrmäkitalon peruskorjausta ja mahdollista laajentamista että olemassa olevan rakennuksen purkamista ja uuden kaupunkikulttuuritalon rakentamista.

Kaavan laatija: Annakaisa Haanpää, asemakaava-arkkitehti, Vantaan kaupunki;  
[annakaisa.haanpaa@vantaa.fi](mailto:annakaisa.haanpaa@vantaa.fi), puh. 0438268456

### SIJAINTI



Asemakaavan muutosalue sijoittuu Myyrmäen ydinkeskustaan noin 20 metrin päähän Myyrmäen juna-asemasta.

Tontti rajautuu idässä juna-asemaan, etelässä Myyrmännin kauppakeskukseen, lännessä Paalutoriin ja sitä ympäröiviin asuinkerrostaloihin ja pohjoisessa Paalukylän puistoon.

### KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo kaupungin kärkihankkeeksi Kaupunkistrategiassa 2022–2025.
- Hankkeen käynnistämisestä ilmoittaminen ja vireille tulo 03/2023. Sai numeron 002525.
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma julkaistiin 10/2023 ja asukastilaisuus pidettiin 10/2023 (MRL 62 §). Mielipiteitä saatiin 11 kappaletta.
- Muu vuorovaikutus ja osallistaminen:
  - 05/2023 Myyrmäen asukasfoorumi
  - 11/2023–01/2024 Verkkoavoriihi asukkaille (478 hlö)
  - 09/2024 Syventävät kaupunkilaishaastattelut (25 hlö)
  - 10/2024 Henkilöstökyselyt (96 hlö)
  - 10/2024 Järjestödialogi (8 kpl)
  - 11/2024 Verkkokysely (1200 hlö)
  - 02/2025 Asukastilaisuus (71 hlö)

## SISÄLLYSLUETTELO

1. Tiivistelmä.....	4
2. Lähtökohdat.....	5
2.1 Selvitys suunnittelualueen oloista.....	5
2.2 Suunnittelutilanne.....	10
3. Asemakaavan suunnittelun vaiheet.....	14
3.1 Suunnittelun käynnistäminen, sitä koskevat päätökset ja vireilletulo.....	14
3.2 Osallistuminen ja yhteistyö.....	14
3.3. Asemakaavan tavoitteet.....	15
3.4 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot.....	18
4. Asemakaavan kuvaus.....	26
4.1 Kaavan rakenne.....	26
4.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen.....	26
4.3 Aluevaraukset.....	26
4.4 Kaavan vaikutukset.....	26
4.5 Ympäristön häiriötekijät.....	29
4.6 Asemakaavan toteutus.....	29
5. Kaavatyöhön osallistuneet.....	30
6. Asemakaavan seurantalomake.....	31
7. Asemakaavakartta ja -määräykset.....	33

## LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA

- LIITE 1: Mielenpito 11/2023
- LIITE 2: Muistutukset ja lausunnot

## LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA JA TAUSTASELVITYKSISTÄ

## Kuntoselvitykset 2018-2024:

- Paalutorin kuntoarvio 28.8.2018 WSP
- LVISA-kuntoarvio, AFRY Finland Oy 9.8.2024
- Haitta-ainetutkimus, AFRY Finland Oy, 30.8.2024
- Rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus, AFRY Finland Oy 30.9.2024
- Julkisivujen ja pihakannen kuntotutkimus, AFRY Finland Oy 30.9.2024
- Vesikaton kuntotutkimus, AFRY Finland Oy 3.10.2024

Liikenne- ja pysäköintiselvitys: Sitowise 27.1.2025

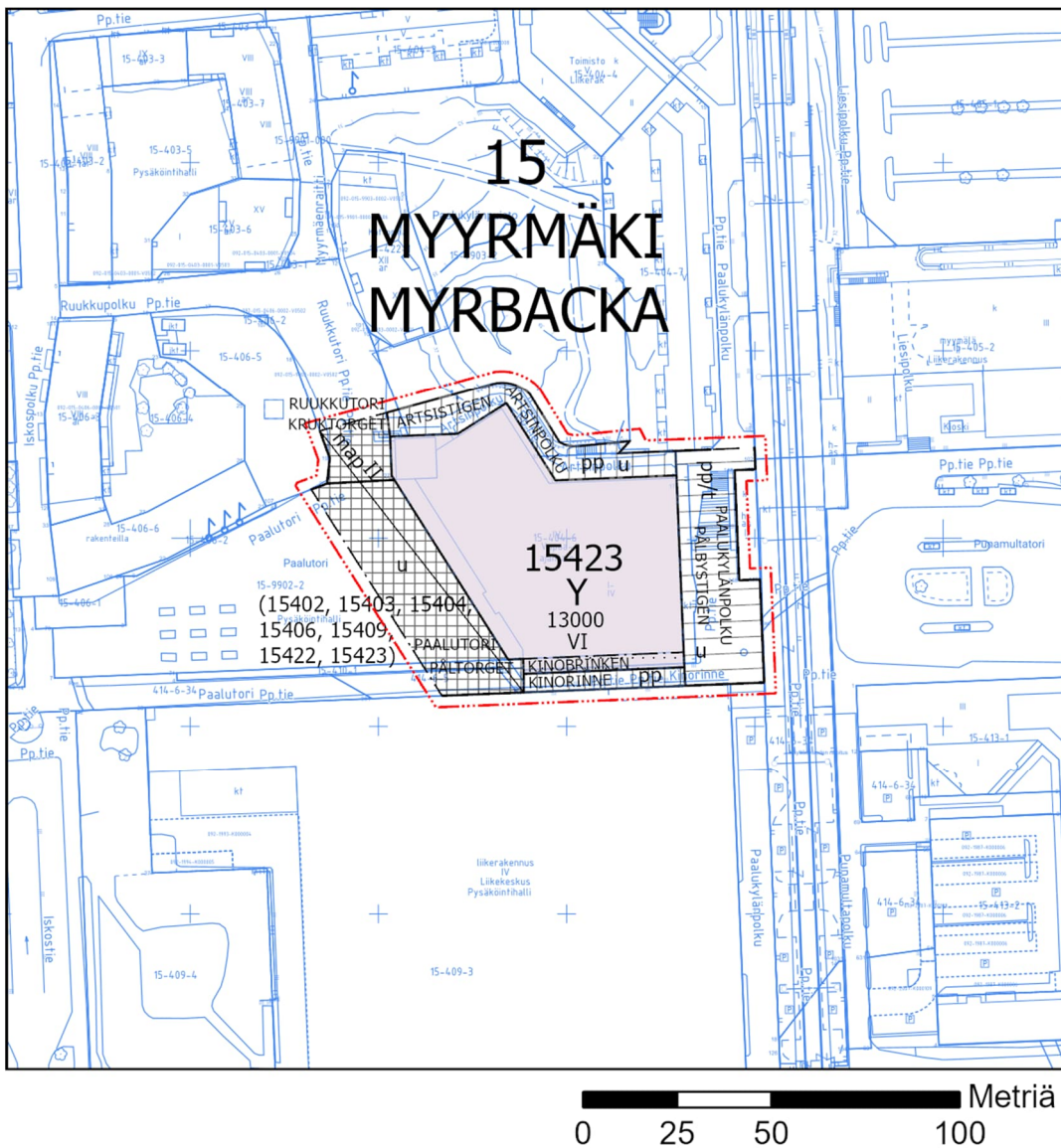
Hiilijalanjälki ja energiatavoitteet: Rambol 13.2.2025

# 1. TIIVISTELMÄ

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on rakentaa kaupunkikulttuuritalo, Elämystentalo, joka nostaa Myyrmäen kartalle ja kehittää sen imagoa innovatiivisena kulttuurin ja liike-elämän keskuksena. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan kasvavan kaupungin palvelut ja niiden toiminnan tarvitsema lisätila. Tarkoituksena on tuoda asemansseudulle vetovoimaa ja parantaa sen katuympäristön laatua ja luoda vireää ja viihtyisää kaupunkilaisten olohuone.

Voimassa olevassa vuoden 2017 asemakaavassa kortteli 15423 on Yleisten rakennusten kortteli-alue Y ja rakennusoikeus on 6 500 k-m<sup>2</sup>. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on neljä. Asemakaavamuutoksessa käyttötarkoitus ei muutu, mutta rakennusoikeus tulee olemaan kaksinkertainen 13 000 k-m<sup>2</sup>. Tällä taataan mahdollisuus laajentaa palveluja ja rakentaa uusia toimintamalleja ja tarpeita vastaava rakennus. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on kuusi.

Autopaikkoja korttelialueelle on osoitettu 1/500 k-m<sup>2</sup>. Pysäköinti tapahtuu tontin ulkopuolella. Nykyiset autopaikat ovat terveyskeskuksen pysäköintialueella. Asemakaavamuutosehdotuksessa Elämystentalon autopaikat rakennetaan maanalaiseen pysäköintihalliin (kortteliin 15-409-4) uuden opistotalon eli Oivallustentalon kellariin, josta on yhteys myös Myyrmännin kappakeskuksen pysäköintihalliin.



## 2. LÄHTÖKOHDAT

### 2.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

#### 2.1.1 Alueen yleiskuvaus

Yhteydet Helsingin keskustaan, lentoasemalle ja muualle pääkaupunkiseudulle ovat sujuvat. Myyrmäen suuralueella asuu tällä hetkellä noin 60 500 ja varsinaisessa Myyrmäen kaupunginosassa noin 18 400 asukasta. Alueen vetovoimatekijöinä ovat erinomainen palvelutarjonta, hyvä sijainti, läheiset virkistysalueet ja yhteisöllisyys. Myyrmäen kaupunkikulttuuri kukoistaa etenkin alueella toimivan Myyrmäki-liikkeen ansiosta. Alue on profiloitunut myös katutaiteen kaupunginosana. Myyrmäkeä kehitetään merkittävänä alueellisena keskuksena kaavoituksen pääpainon ollessa Myyrmäen keskustan alueella. Uudet kaavoituskohteet sijoittuvat tiiviisti nykyiseen kaupunkirakenteeseen ja hyvien joukkoliikenneyhteyksien varrelle kehäradan vaikutusalueelle.

#### 2.1.2 Luonnonympäristö

##### Maisemakuva ja -rakenne

Alue sijoittuu 60-luvun lopulla vielä metsänä ja paikoin suona olleeseen alavaan alueeseen, jonka halki virtasi Honkasuolta, Helsingin puolelta puro Mätäojaan. Maasto oli loivasti kumpuilevaa mäkimaismaa, joka reunaosiltaan laskeutuu alatasanteiksi ja laaksomuodostumiksi, joista itäpuolella oleva Mätäojan laakso on huomattavin. Mätäojan ympäristön avoimet alueet olivat 60-luvulla lehtomaisia maastokohtia tai viljeltyjä peltoja, joilla on asuttu jo kivikaudella. Alueen luoteispuolella kohoaa yli 40 metriin nouseva, aiemmin metsäinen, nykyisin rakennettu selänne. Myyrmäen keskustassa ei ole juurikaan enää havaittavissa alkuperäistä luonnonmaisemaa. Alue on maaperältään täytemaata. Alueella ei ole inventoituja luontokohteita.

##### Vesistöt ja vesitalous

Kaavamuutosalue kuuluu Mätäojan valuma-alueeseen. Nykytilanteessa kaavoitettava alue on rakennettu, joten suunnittelualue on pääasiassa vettä läpäisemätöntä pintaa. Alue ei ole pohjavesialuetta.

##### Maaperä ja Topografia

Alue on kauttaaltaan rakennettua aluetta. Nykyinen rakennus on yhteydessä ympäröiviin rakennuksiin pohjois-, länsi- ja eteläpuolella. Rajapinnoissa nykyiset rakenteet on perustettu sekä maan- että kallionvaraisesti.

Maanpinnan korkeus nykyisen rakennuksen ympärillä vaihtelee tasolla +29,1–+36,6 metriä. Maaperäkuvaus perustuu maaperäkarttaan ja tulkittuihin vanhoihin pohjatutkimuksiin. Ennen nykyistä rakentamista kalliopinta on vaihdellut noin tasolla +28–+37. Nykyinen rakennus on vanhojen suunnitelmien mukaan perustettu suoraan louhitun sekä luonnontilaisen kallion varaan. Kallio nousee jyrkästi tontin pohjoispuolella.

Alue vaihtelee rakennettavuudeltaan 1. helppoon, 2. normaaliin tai 3b. vaikeaan rinnemaastoon rakennettavaan alueeseen. Uusi rakennus suositellaan perustettavaksi maanvaraisesti murskearin välityksellä louhitun sekä luonnontilaisen kallion varaan.

### 2.1.3 Rakennettu ympäristö

#### Väestön rakenne ja kehitys kaupunginosassa

Myyrmäki on Vantaan kaupunginosista väestöltään selvästi suurin ja tiheimmin asuttu. Vuoden 2024 lopussa asukasluku oli 18 393. Myyrmäen väestöstä enemmistö (noin 77%) on työikäisiä aikuisia, vajaa viidennes on yli 64-vuotiaita, lapsia ja nuoria on keskimääräistä vähemmän (yli 5%), mutta huomioitavaa on, että lapsista ja nuorista noin 39% on vieraskielisiä. Myyrmäen väestöstä noin 40 % asuntokunnista on lapsiperheitä ja noin 48 % asuu yksin.

#### Sosiaalinen ympäristö

Myyrmäen kaupunginosan väestön sosiaalisen rakenteen piirteisiin kuuluvat mm. korkea ikä, yksin eläminen, lapsettomat avopariperheet ja työttömyys. Metropolian kampuksen laajentumisen myötä alueen väestön ikärakenteen odotetaan nuorentuvan. Myyrmäessä toimii lukuisia yhdistyksiä ja harrasteryhmiä, muun muassa Myyrmäki-liike. Se on toiminut aktiivisesti esimerkiksi kaupunkisuunnitteluun ja erilaisiin kaupunkikulttuuriin liittyvissä hankkeissa ja toiminnallaan vahvistanut yhteisöllisyyttä. Erityisteemana Myyrmäessä on katutaide.

#### Palvelut ja työpaikat

Myyrmäki on läntisen Vantaan aluekeskus, josta löytyy runsaasti julkisia ja kaupallisia palveluita. Kaupallisen ytimen muodostavat Myyrmännin ja Isomyyrin kauppakeskukset. Kulttuuri- ja monitoimikeskus Myyrmäkitalossa on kirjasto, yhteispalvelupiste, elokuvateatteri, Vantaan taidemuseo sekä kuvataidekoulun ja aikuisopiston tiloja. Myyrmäen urheilupuistossa sijaitsee urheilutalo, uimahalli ja urheilupuisto. Myyrmäki on myös Länsi-Vantaan koulutuspalveluiden keskus. Myyrmäessä sijaitseva Metropolia laajenee 3500 opiskelijan kampusalueeksi.

Myyrmäen kaavarungon tavoitteisiin kirjattiin, että Myyrmäen keskustan työpaikkamäärää tulee kasvattaa (kaupunkisuunnittelulautakunta 16.4.2018). Myyrmäen keskustan elinvoimaluku onkin hieman kasvanut. Myyrmäen kaupunginosassa oli vuonna 2023 noin 5 660 työpaikkaa. Suurin osa työpaikoista on kaupan tai teollisuuden toimialalla.

Huomioitavaa kuitenkin on, että alueella sijaitsee useita tyhjiä liike- ja toimitiloja sekä kaksi vajaan käyttöasteella olevaa ostoskeskusrakennusta: Myyrinpuhos ja Isomyyri. Myyrmännin sen sijaan on myynnillä mitattuna pääkaupunkiseudun kolmanneksi vilkkain ostoskeskus. Myyrmännin vieressä on myös pääkaupunkiseudun toiseksi vilkkain kauppatori, Paalutori.

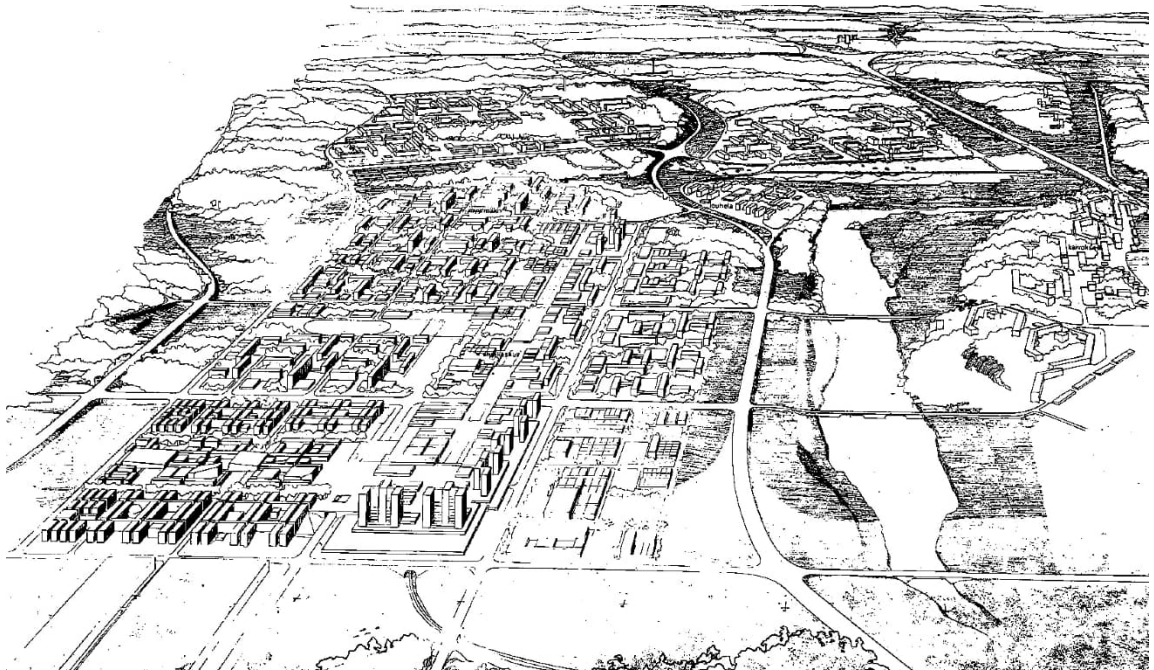
#### Rakennettu kulttuuri ympäristö

Myyrmäen keskustan alueella on ollut asutusta jo vanhemmalta kivikaudelta alkaen eli jo noin 8500 vuotta sitten. Myyrmäen rakentamista edelsi alueella tehty laaja, monivuotinen muinaisjäännösten inventointi ja kaivaus, jonka tuloksena on löydetty erittäin runsaasti kivi-, pronssi- ja rautakauden jäämistöä. Myyrmäen Jönsas on yksi Suomen tunnetuimmista arkeologisista kaivausalueista ja laajimmista esihistoriallisista asuinpaikoista. Tärkeitä löytöjä ovat mm kivikauden aikaiset kivikirveet ja taltat, nuorakeraamisen ajan saviastioiden palat, kymmenet pyöreät, kivetyt tulisijat sekä Suomen laajin tunnettu kivikautinen hauta-alue, johon kuuluu 23 niin kutsuttua punamultahautaa. Kaivauksia alueella on tehty vuosina 1962–1991. Kaava-alueella ei ole tunnettuja muinaisjäännöksiä eikä rakennusperintökohteita.

### Yhdyskuntarakenne ja kaupunkikuva

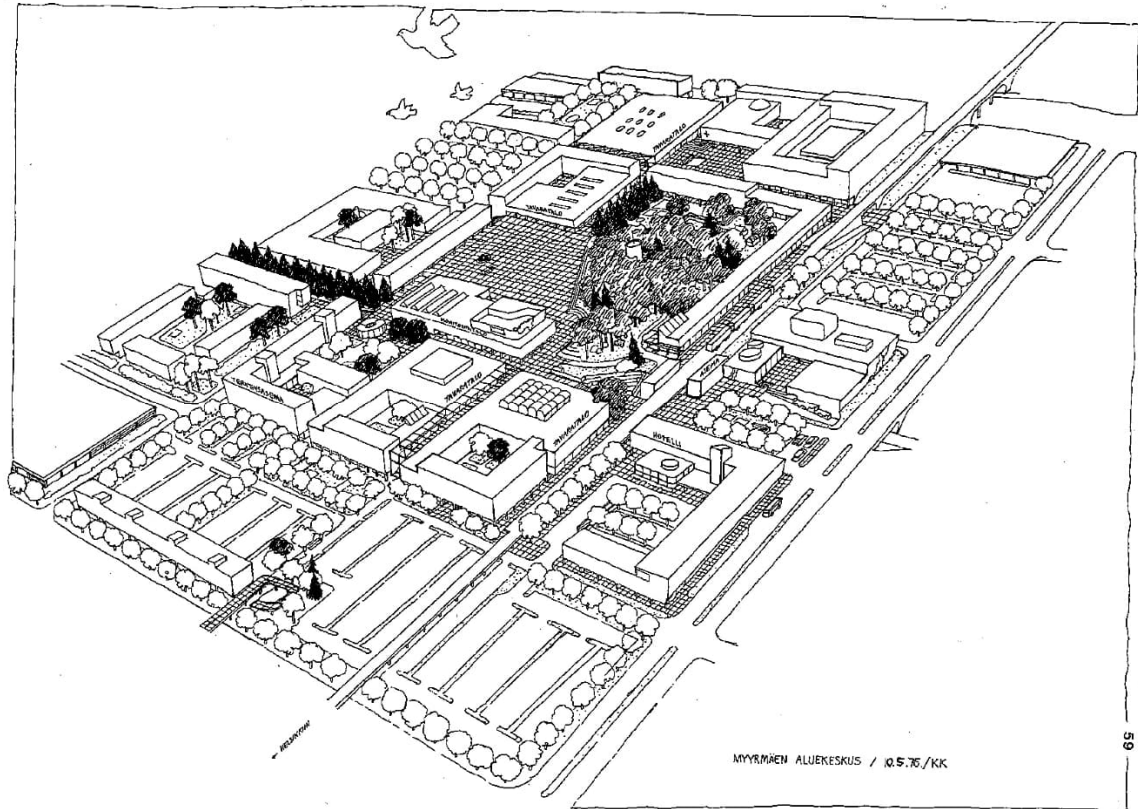
Myyrmäkeä suunniteltiin alkujaan Etelä-Vantaan aluekeskukseksi, josta löytyisi palvelut, koulu-kampus ja alueita harrasteille. Alue edustaa 60- ja 70-luvun vaihteen kompaktikaupungin suunnitteluperiaatteita tiiviillä ruutukaavaan perustuvalla kaupunkirakenteellaan. Myyrmäki-yksikön pituus on noin kaksi kilometriä ja leveys 800 metriä ja se noudattaa maastoselänteen suurmuotoa. Alueen keskelle suunniteltiin Myyrmäenraitti, joka on pohjois-eteläsuuntaisesti kulkeva jalankulun pääakseli, eräänlainen esplanadi, jonka äärelle on sijoitettu kaikki suuremmat yleiset palvelutilat. Tätä pääakselia vastaan kohtisuoraan suunniteltiin sijoittuvan noin puolen kilometrin pituisia bulevardityyppisiä kokoojakatuja, jotka syöttäisivät varsinaisia asutokortteleita. Kompaktikaupunki-ideologia sekä autokaupunki-ihanne näkyvät liikenneratkaisuisissa pyrkimyksinä niin sanottuun täyteen liikkumisdifferentiaatioon, eli jalankulku- ja ajoneuvoliikenteen erotteluun omille tasoilleen. Tämän vuoksi alueella on tavallista useampia jalankulun- ja ajoneuvoliikenteen eritasoris-teyksii. Keskustaan haluttiin myös muodostaa laaja autoliikenteeltä rauhoitettu jalankulkualue, minkä vuoksi ajoneuvoliikenne tapahtuu ns. ulkoasyöttö-periaatteella ja pysäköintialueet on sijoitettu keskustan reunoille.

Rakentamistapa on tarkoitettu suhteellisen tehokkaaksi. Alkuperäisen dispersiokaavan (kaavarun-gon) tavoitteena on ollut tiivis rakentaminen, jossa korkean, pääosin 8–12-kerroksisten rakennus-ten nauha olisi jatkunut Uomatieltä Myyrmäen eteläreunaan asti nykyisen keskustan ohi. Tästä tavoitteesta on toteutunut Myyrmäentien ja Myyrmäenraitin rajaamat korttelit Vaskivuorentien ja Uomatien välisellä alueella. Korkean rakentamisen tavoite on ollut muodostaa kaupunkiraken-teellinen keskiaihe, jossa on vaihteleva julkisivu- ja kerroskorkeusrytmitys, ja jossa asumisen li-säksi sijaitsee maantasossa tai erillisissä rakennuksissa palvelu-, liike- ja työtiloja. Keskustaa ympäröivien kortteleiden rakenne perustuu pääosin 3–5 rappukäytävän lamellirakennuksiin, kerrosten määrä on yleensä 3–6 ja rakennukset on sijoitettu pihan ympärille suorakulmaisesti.



*Myyrmäen ensimmäisen kaavarun-gon (dispositiokaavan) havainnekuva vuodelta 1968. Kaavarun-gossa oli suunniteltu metrolinja alueen läpi.*

Myyrmäen keskusta laadittiin alkuperäisestä kaavarungosta poikkeava asemakaava 1970-luvun alussa. Tässä vaiheessa Myyrinpuhos oli jo rakentunut. Aluekeskuksen rakennuskortteleilla tavoiteltiin kaavaselostuksen mukaan umpikortteleita, jotta muodostuisi selvästi rajattuja jalankulku-, puisto- ja toritiloja. Keskustan rakentamisen yleisilmettä pyrittiin keventämään muun muassa arkadeilla. Laajat pysäköinti- ja katualueet oli tarkoitus jakaa pienimittakaavaisemmiksi tiloiksi rakennusmassoilla.



*Myyrmäen aluekeskuksen asemakaavaehdotuksen viistoillustraatio 1976.*

Tämä tavoite ei kuitenkaan täysin onnistunut ja keskusta-alueen kaupunkikuva välittyi laajojen pysäköinti- ja liikennealueiden vuoksi nykymittapuun mukaan väljänä ja jokseenkin jäsentymättömänä. Keskusta-alueen laaja uudistus on käynnistynyt 2010-luvulla, mutta kaupunkikuvan hajanaisuudessa ja epämääräisyydessä on edelleen paljon korjattavaa.

#### Nykyinen rakennus

Tontilla toimii tällä hetkellä Myyrmäkitalo, jossa sijaitsee Myyrmäen kirjasto, Vantaan taidemuseo Artsi ja Vantaa-info, sekä elokuvateatteri. Myyrmäkitalo on valmistunut 1993 ja se kaipaa peruskorjausta.

Myyrmäkitalo on ollut mukana Vantaan 1980–1990-lukujen rakennuskannan inventoinnin ensimmäisessä vaiheessa (Saatsi Arkkitehdit, 2022), jossa inventoitiin kyseisen aikakauden kokoontumisrakennukset Vantaalla. Rakennuksessa todettiin tyypillisyyssarvoja liittyen rakennustekniseen toteutukseen sekä alkuperäisyyssarvoa. Lisäksi inventoinnissa todettiin, että rakennus on historiallisesti todistusvoimainen sen kertoessa Myyrmäen 1980- ja 1990-luvuille osuneesta voimakkaasta kasvusta sekä kuntapäätäjien kulttuuritahdosta ja -resursseista ko. aikana. Näistä todetuista arvoista huolimatta rakennuksen kokonaisarvot todettiin inventoinnissa vaatimattomiksi, eikä museo näin ollen esitä rakennuksen suojelua asemakaavassa.

## Virkistys

Myyrmäen keskustaa ympäröi laajat ja monipuoliset viheralueet: idässä Mätäojanlaakso ja lännessä Myyrmäen urheilupuisto ja sen pohjoispuolella jatkuva Raappavuoren puisto. Laajat viheralueet ja urheilupuisto ovat suunnittelualueelta noin 500 m päässä ja hyvin saavutettavissa.

## Liikenne

### Autoliikenne

Vaskivuorentiellä kulkee 7910 ajoneuvoa/vrk, Jönsäksentiellä 10300 ajoneuvoa/vrk ja Rajatorpantiellä 10523 ajoneuvoa/vrk. Liikennemäärien ennustetaan kasvavan vuoteen 2040 mennessä noin 10%.

Nykyisin Myyrmäen ydinkeskusta-alueen pysäköinti palvelee pääosin asiointia sekä pienemmässä määrin julkisia palveluja, työssäkäyntiä, liityntäpysäköintiä ja asumista. Keskusta-alueella on kolme pysäköintilaitosta sekä laaja maapaikoitusalue, yhteensä noin 2 434 autopaikkaa. Koko alueen pysäköinnin kuormitusaste on korkeimmillaan arkena keskipäivällä noin 50 %. Lauantaina koko alueen kuormitusaste on korkeimmillaan 39 %.

### Julkinen liikenne

Myyrmäessä on, seudullisena keskustana, erinomaiset joukkoliikenneyhteydet. Elämystentalo tukeutuu voimakkaasti joukkoliikenneyhteyksiin, junarataan ja linja-autoihin. Alueen saavutettavuus joukkoliikenteellä, kävellen ja pyöräillen on erinomainen.

### Pyöräily ja kävely

Myyrmäen keskustassa on hyvät pyöräily-yhteydet ja asemalla on liityntäpysäköintipaikkoja sekä kaupunkipyöräasema.

## Tekninen huolto

### Vedenjakelu

Kaavamuuotosalue kuuluu rakennetun vesijohtoverkoston piiriin.

### Jätevesiviemärointi

Kaavamuuotosalue kuuluu rakennetun jätevesiviemäriverkoston piiriin.

### Hulevesiviemärointi / hulevesijärjestelmä

Nykyisellään tontilla ei ole hulevesien viivytystä. Koska maaperä on kalliota ja nykyinen rakennus ulottuu tontin rajoihin, hulevesiä ei voi imeyttää. Hulevedet johdetaan suoraan kaivojen kautta kaupungin hulevesiviemäriin. Nykyinen rakennus on salaojitettu vanhojen suunnitelmien mukaan ainoastaan pohjoispuolelta. Salaoja suositellaan uusittavaksi korjaustöiden yhteydessä. Lisäksi mahdollinen sisäpuolinen salaojitusmahdollisuus tulee tarkastella jatkosuunnittelun yhteydessä.

### Kaukolämpö

Kaukolämpöverkko ulottuu alueelle.

### Sähköverkko

Vantaan Energialle kuuluvia kaapeleita on Artsinpolun varressa.

## Ympäristöhäiriöt

### Lentomelu

Alue sijaitsee Lentomeluvyöhykkeellä L3 (Lden 50-55 dB), jossa edellytetään melulle herkkiin toimintoihin (kirjasto) käytettävien rakennusten ulkokuoren ääneneristävyyden  $\Delta L$  olevan lento- ja tieliikennemelua vastaan vähintään 32 dB. Ulkokuoren ääneneristävyydestä ja meluntorjunnasta määrätään myös kaupungin rakennusjärjestyksessä.

### Tärinä

Rakennuksen rakenteiden ja perustusten tulee olla vähintään 35 dB raideliikennettä vastaan.

#### 2.1.4 Maanomistus

Vantaankaupunki omistaa tontin ja katualueet.

## 2.2 SUUNNITTELUTILANNE

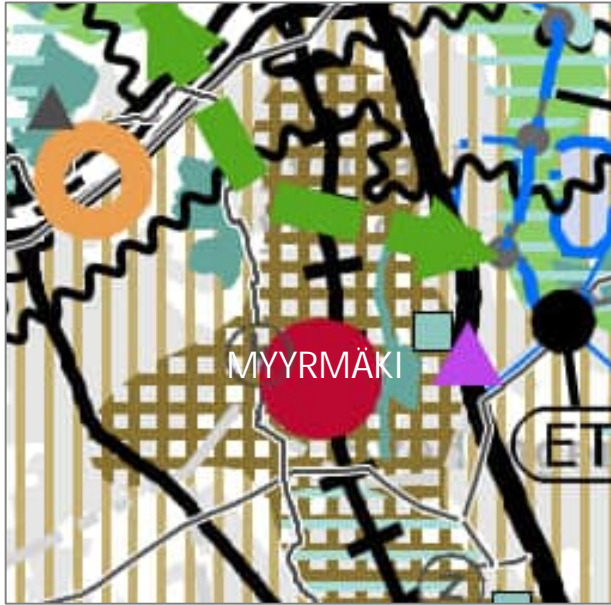
### 2.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

#### Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvoston 14.12.2017 päättämien valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden (VAT) pyrkimyksenä on vähentää yhdyskuntien ja liikenteen päästöjä, turvata luonnon monimuotoisuutta ja kulttuuriympäristön arvoja sekä parantaa elinkeinojen uudistumismahdollisuuksia. Niillä myös sopeudutaan ilmastonmuutoksen seurauksiin ja sään ääri-ilmiöihin. Hanke on näiden tavoitteiden mukainen. Tavoitteiden toteutuminen on selostettu tarkemmin selostuksen kohdissa 4 ja 5.

- Luodaan edellytykset vähähiiliselle ja resurssitehokkaalle yhdyskuntakehitykselle, joka tukeutuu ensisijaisesti olemassa olevaan rakenteeseen.
- Edistetään palvelujen, työpaikkojen ja vapaa-ajan alueiden hyvää saavutettavuutta eri väestöryhmien kannalta. Edistetään kävelyä, pyöräilyä ja joukkoliikennettä sekä viestintä-, liikumis- ja kuljetuspalveluiden kehittämistä.
- Merkittävät uudet asuin-, työpaikka- ja palvelutoimintojen alueet sijoitetaan siten, että ne ovat joukkoliikenteen, kävelyn ja pyöräilyn kannalta hyvin saavutettavissa.
- Varaudutaan sään ääri-ilmiöihin, kuten tulviin sekä ilmastonmuutoksen vaikutuksiin.
- Luodaan edellytykset bio- ja kiertotaloudelle sekä edistetään luonnonvarojen kestävää hyödyntämistä.

## Maakuntakaava



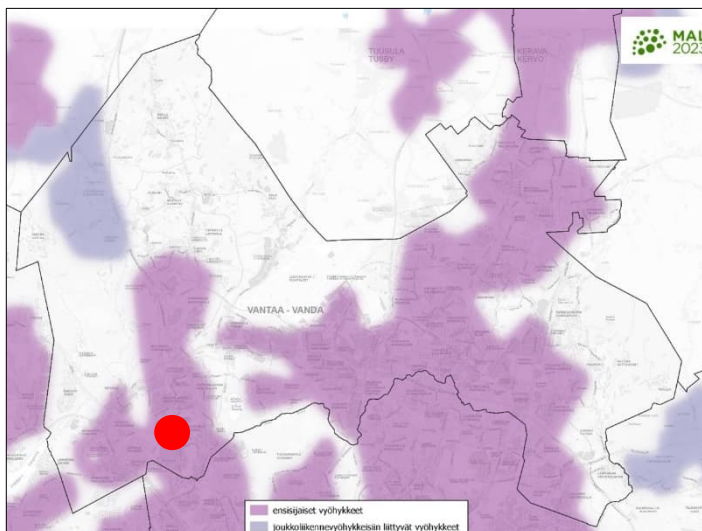
Ote maakuntakaavayhdistelmästä.

Uusimaa-kaava 2050 on saanut lainvoiman 13.3.2023, josta Vantaan alueella on voimassa Helsingin seudun vaihemaakuntakaava.

Voimassa olevassa Helsingin seudun vaihemaakuntakaavassa asemakaava-alue on taajamatoimintojen kehittämisvyöhykettä ja pääkaupunkiseudun ydinvyöhykettä (ruuturasteri).

## MAL 2023 -suunnitelma

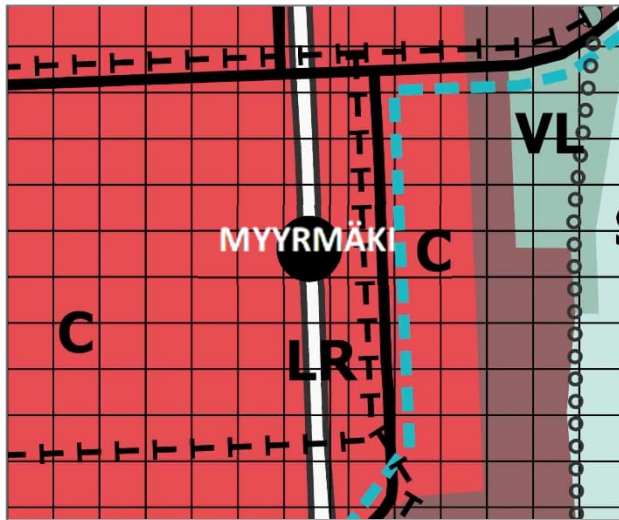
MAL 2023 on suunnitelma Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen kehittämiseksi vuosille 2023–2040. Suunnitelma valmistellaan neljän vuoden välein yhteistyössä seudun 14 kunnan ja HSL:n toimesta. Suunnitelmassa määritellään ja priorisoidaan seudullisesti merkittävän maankäytön ja erityisesti asuntorakentamisen sijoittumista sekä linjataan kasvu tukevat liikennejärjestelmän kehittämistoimet. Tavoitteena on kuvata seudun yhteinen tahtotila, jonka pohjalta yhdessä toimitaan tavoitetilan saavuttamiseksi. Suunnitelmassa tavoitellaan vähäpäästöistä, houkuttelevaa, elinvoimaista ja hyvinvoivaa seutua. Hiilineutraaliuden tavoitteena on seudun kasvu vähentäen hiilidioksidipäästöjä tehokkaasti kestävästä yhdyskuntarakenteesta, asumisen ja liikenteen keinoin. Menestys syntyy siten, että seutu tarjoaa houkuttelevan asuin- ja toimintaympäristön asukkaille ja elinkeinoelämän toimijoille. Hyvinvoivan seudun laadukas elinympäristö mahdollistaa hyvän ja onnellisen elämän kaikille asukkaille.



Ote MAL-sopimus vyöhykkeistä

Maankäytön suunnittelussa jatketaan yhdyskuntarakenteen tiivistämistä erityisesti keskuksiin ja raide-liikenteeseen tukeutuen sekä nykyistä liikennejärjestelmää täysimääräisesti hyödyntäen. Seudun uudesta asuntotuotannosta 95 % kohdistetaan ensisijaisille vyöhykkeille (oheinen kartta). Suunnittelulla mahdollistetaan maankäytön tiivistyminen ja ehkäistään alueellista eriytymistä kaupunkiudistuksen keinoin.

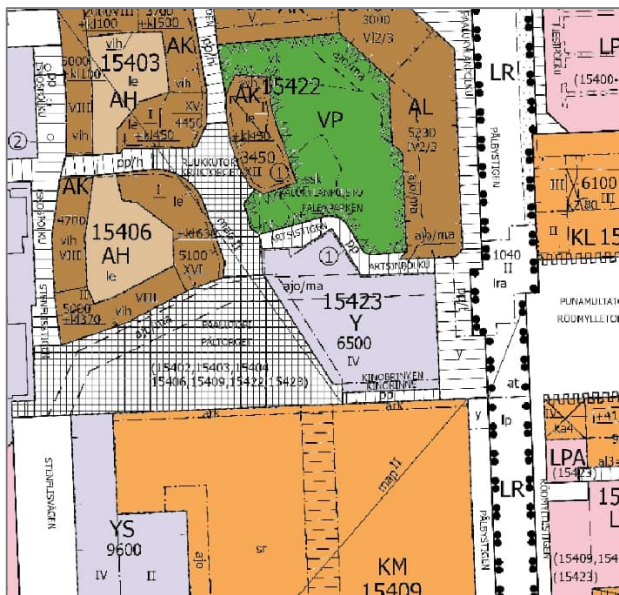
## Yleiskaava 2020



Vantaan yleiskaavassa alue on merkitty kaupunkikeskustan alueeksi C. Koko Myyrmäen asemanseutu on osoitettu kestävän kasvunvyöhykkeeksi, jonne merkittävä osa kasvusta keskittyy. Vyöhykkeelle ohjataan kaupunginosan maankäyttöä tehostava rakentaminen nykyistä kaupunkirakennetta eheyttämällä ja uudistamalla.

Kaavahanke on voimassa olevan yleiskaavan mukainen.

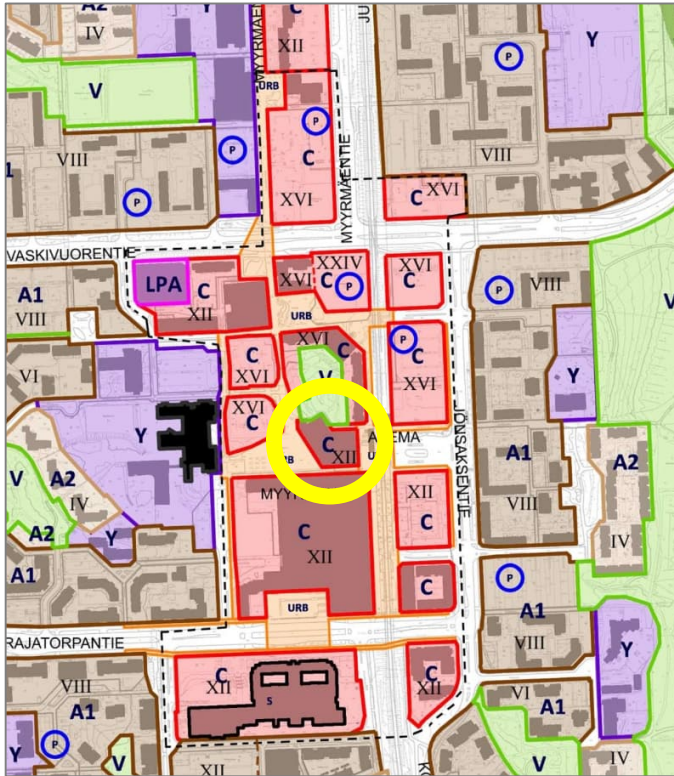
## Asemakaava 2017



Alueella on voimassa asemakaava.

Tontti 15423 on yleistenrakennusten korttelialue Y. Rakennusoikeus 6500 k-m<sup>2</sup>. Rakennuksen maksimi korkeus 4-kerrosta. Tontilla on maanalainen ajorasite.

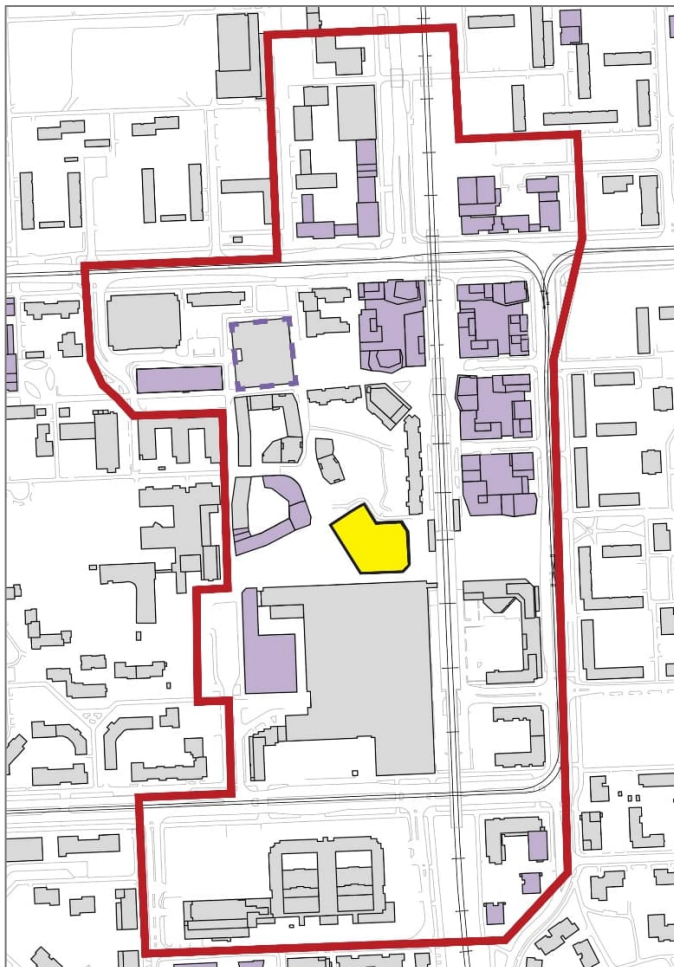
## Kaavarunko 2019



Alueella on voimassa kaavarunko. Elämystentalo ympyröity kartassa keltaisella.

Myyrmäen kaavarungossa tontti sijoittuu tehokkaasti rakennettavan ydinkeskustatoimintojen alueelle C, joka on ilmaistu kartassa punaisella. Suurin sallittu korkeus on 12 kerrosta.

## Ydinkeskustasuunnitelma 2025



Alueelle laaditaan kukoistavat kaupunkikeskustat strategian mukaisesti kehittämissuunnitelma ydinkeskustan alueelle. Ydinkeskustasuunnitelma tarkoittaa kaavarungon tavoitteita erityisesti elin- ja vetovoiman kannalta.

Elämystentalo on esitetty kartassa keltaisella ja vireillä olevat hankkeet violetina.

### 3. ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

#### 3.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO

Kaavoitus tuli vireille 03/2023 ja kaavamuutos sai työohjelmassa numeron 002525.

#### 3.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

##### 3.2.1 Osalliset

- naapurit (viereisten alueiden omistajat ja vuokralaiset)
- asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
- kaupungin asiantuntijaviranomaiset: kaupunkirakenne ja -ympäristö (kiinteistöt ja tilat, rakennusvalvonta, ympäristökeskus, kadut ja puistot), Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, kaupungin museo
- muut viranomaiset ja yhteisöt: HSL, HSY, Vantaan Energia Oy, Elisa Oyj ja HSL.

##### 3.2.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla ja Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (AKL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma julkaistiin 10/2023 ja asukastilaisuus pidettiin 11/2023 (MRL 62 §). Mielipiteitä saatiin 11 kappaletta (Liite 1). Yhdestätoista mielipiteestä kaksi oli yksityisiltä henkilöiltä. Tiivistetyksi yksityisissä mielipiteissä toivottiin ravintola- ja kahvilatiloja, sekä oltiin huolissaan naapurikerrostalojen parvekenäkymistä. Mielipiteet ja niiden vastineet löytyvät kokonaisuudessaan liitteestä 1.

Asiakaslähtöisyyden ja tavoitellun vaikuttavuuden varmistamiseksi hankkeessa toteutettiin syksyllä 2024 palvelumuotoiluprojekti, joka tuotti samaan aikaan käynnissä olevaan tarveselvitykseen tilasuunnittelua tukevia lähtötietoja ja syötteitä. Palvelumuotoiluprojektin toteutti muotoilutoimisto Pentagon Design Oy. Projekti toteutettiin osallistamalla kaupunkikulttuuripalvelun tiloissa työskentelevää henkilöstöä, asukkaita ja järjestöjä.

Nähtävilläolo ja lausuntojen pyytäminen. Muistutusten ja lausuntojen huomioiminen.

Tämä kohta lisätään nähtävilläolon jälkeen.

Nähtävilläolon jälkeen tehdyt muutokset kaavakarttaan ja -määräyksiin

Tämä kohta lisätään nähtävilläolon jälkeen.

### 3.3. ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

#### 3.3.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Kunnan asettamat tavoitteet

##### Vantaan valtuustokauden 2022–2025 strategia (Kv 31.1.2022):

Innovaatioiden Vantaa -strategian mukaan rohkea, rento ja viihtyisä Vantaa on kestävyuden edelläkävijä. Kasvatamme Vantaan vetovoimaa asuinpaikkana ja rakennamme hyvää kaupunkia yhdessä asukkaiden ja kaikkien Vantaan toimijoiden kanssa.

Laadimme Vantaa kaupunkikeskuksille omat kehittämissuunnitelmansa, joissa korostuvat alueiden myönteiset ominaispiirteet. Teemme keskuksista viihtyisiä ja turvallisia. Huolehdimme, että luonto on lähellä. Lisäksi mahdollistamme helpon liikkumisen kaupungissamme sekä hyvät toiminnalliset kehittymisedellytykset ja päivittäiset palvelut.

Haluamme säilyttää luontomme monimuotoisuuden. Vantaan tavoitteena on olla hiilineutraali vuonna 2030.

Neljä kärkihanketta rakentavat tulevaisuutta pidemmälle: ratikka mahdollistaa tiivistyvän kaupungin yhdistämällä kaupungin itäisimpiä osia sujuvan raideliikenteen piiriin ja mahdollistamalla kaupungin kasvun kestävästi joukkoliikenteen varrelle, Myyrmäen kulttuuritalo, Elämystentalo, nostaa kulttuurin merkitystä, Kuusijärvi parantaa matkailua ja luonnon virkistyskäyttöä, ja Oppimiskampus tukee niin elinvoiman kuin jatkuvan oppimisen tarpeita.

##### Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja maanluovutusta (Kv 18.6.2018 päivitetty KV 10.10.2022 § 7[SA1])

##### Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

- Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.
- Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestäväan rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

##### Resurssiviisauden tiekartta (Kv 28.2.2022)

Resurssiviisauden tiekartta määrittää Vantaan pitkän aikavälin ympäristötavoitteita ja konkreetisoi valtuustokauden 2021–2025 strategiaa. Kaupunkisuunnittelussa keskeisiä tavoitteita ovat:

- Hiilineutraalius ja resurssiviisaus ovat maankäytön suunnittelun ja toteutuksen lähtökohtina.
- Kaupunki integroi ilmastonmuutoksen sopeutumistoimet suunnitteluun, rakentamiseen ja ylläpitoon.
- Viherrakenne on terveyttä tukevaa ja hyvinvointia luova. Säilytetään ja parannetaan viheralueiden saatavuutta.
- Luodaan hyvät edellytykset kestäväälle ja monimuotoiselle liikkumiselle.
- Vähennetään lämmityksen päästöjä.
- Edistetään vähähiilistä rakentamista.
- Edistetään rakentamisen kiertotaloutta.
- Vähennetään infrarakentamisen ja massojenhallinnan hiilijalanjälkeä.
- Luonnon monimuotoisuutta lisätään, suojellaan ja vahvistetaan Vantaalla suunnitelmallisesti.
- Hiilinielujen ja hiilivarastojen vahvistaminen.
- Kasvatetaan hiilikädenjälkeä ja edistetään hiilinegatiivisuutta.

### 3.3.2 Muut tavoitteet

Alueen tulee olla arkkitehtuuriltaan ja kaupunkikuvaltaan korkealaatuinen kokonaisuus.

Myyrmäen kaupunkikeskus on fyysisesti ja toiminnallisesti monipuolinen ydin, jossa Myyrmäen identiteetti MyyrYork näkyy muun muassa korkeana rakentamisena ja värikkäänä ja luovana katuympäristönä. Elämystentaloa suunnitellaan tämän alueen sydämeksi ja siltä toivotaan Myyrmäen identiteettiä ja omaleimaisuutta korostavia kulttuurin tiloja ja palveluita.

Elämystentaloa tulee ajatella laajempänä osana kaupunkirakennetta ja sen tulee ottaa yhteys sitä ympäröivään kaupunkitilaan ja viherympäristöön: Paalutoriin, Paalukylänpuistoon ja juna-asemalle. Rakennuksen maantasokerrosten tilojen ja julkisivujen osalta tavoitellaan avointa ja aktiivista suhdetta keskusta-alueen jalankulkuympäristöön. Kivijalkaliiketilojen ja elävän katutilan toteutumista tulee edistää koko alueella. Erityisesti keskeisimpien julkisten kävely- ja oleskelualueiden äärelle on sijoitettava liiketilamaisia, ikkunallisia tiloja ja kaupunkikuvaa elävöittäviä toimintoja.

Elämystentalolla on tärkeä rooli keskusta-alueen vetovoimatoimintona ja sen kaupunkikuvallisesti tärkeät julkisivut ovat nähtävissä juna-aseman laiturilta sekä bussiasemalta saavuttaessa. Myös Paalutorin julkisivu on merkittävä tunnistettavuuden tekijä. Tontti ja/tai rakennusmassa avautuvat Paalukylänpuistoon esimerkiksi terassoinnin (toiminnallisten kattopihojen) kautta. Artsinpolulla on merkittävä rooli eri kaupunkitiloja sitovana linkkinä ja yhteyttä Paalutorilta asemalle tulee vahvistaa. Kinorinteessä puolestaan rakennusmassan ja julkisivun odotetaan vetäytyvän tontin rajasta erityisesti ylimmissä kerroksissa ja välttävän tunnelin luomista arkkitehtuurinkeinoin.

Tavoitteena on, että keskusta-alueen rakennukset sekä julkiset ulko- ja sisätilat yhdessä muodostavat viihtyisää, mielenkiintoista ja monipuolista toimintaympäristöä. Arkkitehtonisesti Elämystentalolta haetaan yllätyksellistä omaperäisyyttä ja julkisen tilan osalta edellytetään korkealaatuista ja innovatiivista otetta.

### Osallisten palautteista tulleet tavoitteet

Palvelumuotoilulla kerätyn tiedon pohjalta taloille luotiin omat profiilit ja työnimet; Myyrmäkitalon paikalle rakentuva Elämystentalo on elämysten ja kohtaamisten paikka, josta löytää aina jotain mielenkiintoista nähtävää tai koettavaa. Lisäksi projektissa määriteltiin hankkeelle visio, tarkoitus ja palvelulupaus:

- Visio; Kaupunkikulttuuritalojen kokonaisuus muodostaa Myyrmäkeen kulttuurin ja vapaa-ajan tekemisen ja kokemisen solmukohdan, joka on paikallisyhteisön ylpeyden aihe ja alueen sydän. Talot rikastuttavat kaupunkilaisten arkea laadukkailla sisällöillä ja moninaista luovaa toimintaa mahdollistavilla tiloilla. Ruohonjuuritason kokeilut ja erilaiset tavat tehdä ja kokea kulttuuria kukoistavat samojen kattojen alla kutsuen kaikki kaupunkilaiset mukaan.
- Tarkoitus; Kaupunkikulttuuritalojen kokonaisuus muodostaa kaikki kaupunkilaiset mukaan kutsuvan, viihtyisän ja turvallisen tilan. Ne tuovat kaupunkilaisia ja kulttuureita yhteen merkityksellisten aiheiden ja oivalluttavien elämysten äärelle.

Taloissa kaiken ikäisillä kaupunkilaisilla on mahdollisuus lisätä toimijuuttaan, kokea ja kokeilla matalalla kynnyksellä luovuuden iloa sekä harrastaa pitkäjänteisesti. Ne tarjoavat paikan, johon voi aina tulla ja jossa pääsee osaksi yhteisöä.

Talojen toiminta ja tilat ovat taloudellisesti, sosiaalisesti ja fyysisesti saavutettavia, ja tarjoavat yhdenvertaiset mahdollisuudet osallisuuteen ja kulttuurielämyksiin myös haavoittuville ja hiljaisille ryhmille. Toiminta tukee kotoutumista ja ehkäisee syrjäytymistä ja yksinäisyyttä. Taloissa kaiken ikäisillä kaupunkilaisilla on mahdollisuus lisätä toimijuuttaan, kokea ja kokeilla matalalla kynnyksellä luovuuden iloa sekä harrastaa pitkäjänteisesti. Ne tarjoavat paikan, johon voi aina tulla ja jossa pääsee osaksi yhteisöä.

Talojen toiminta ja tilat ovat taloudellisesti, sosiaalisesti ja fyysisesti saavutettavia, ja tarjoavat yhdenvertaiset mahdollisuudet osallisuuteen ja kulttuurielämyksiin myös haavoittuville ja hiljaisille ryhmille. Toiminta tukee kotoutumista ja ehkäisee syrjäytymistä ja yksinäisyyttä.

- Palvelulupaus; Meillä jokaisella on mahdollisuus löytää itselleen sopivia tapoja harrastaa, kokea kulttuuria, oppia ja viettää vapaa-aikaa. Luomme yhteisöllisyyttä ja viihtyisyyttä Myyrmäen alueelle, tuemme erilaisissa elämäntilanteissa ja tarjoamme osallistumisen mahdollisuuksia kaikille.

### Vihertehokkuus

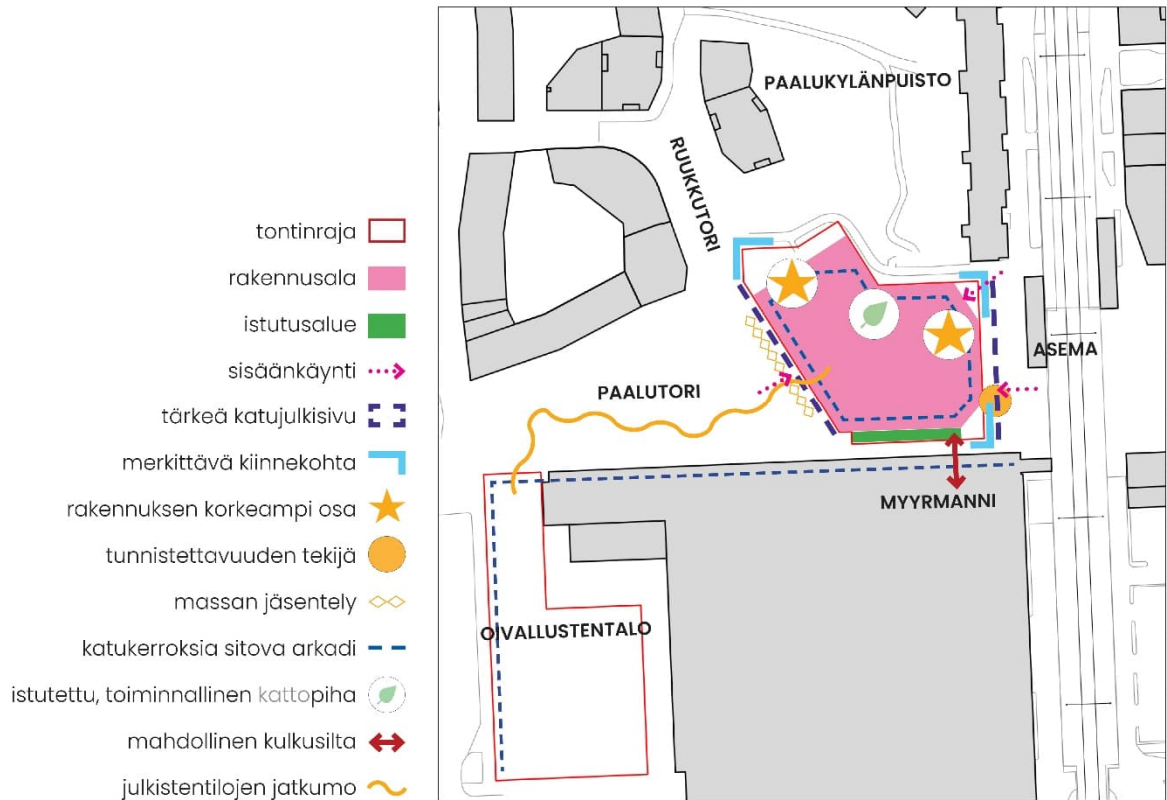
Asemakaavassa määrätään alueelle maankäytön mukainen vihertehokkuustaso. Vihertehokkuudella tarkoitetaan alueen painotetun viherpinta-alan suhdetta alueen kokonaispinta-alaan. Vihertehokkuusmenetelmän avulla muun muassa edistetään vehreän, viihtyisän ympäristön rakentamista ja hulevesien hallintaa sekä turvataan ekosysteemipalveluita ja luonnon monimuotoisuutta. Samalla toteutetaan kestävä kehitys ja ilmastonmuutokseen sopeutumisen ja hillinnän mukaisia suunnitteluperiaatteita.

### 3.4 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

Kaavoitustyön yhteydessä on tutkittu useita eri kaupunkikuvallisia vaihtoehtoja, joilla on pyritty arvioimaan mitä ja mihin tontille on mahdollista rakentaa. Kaupunkikuvallisissa hahmotelmissa arvioidaan rakennusoikeuden lisäksi rakentamisen laajuutta, sitä onko koko tontti käytettävissä, kuin myös rakentamisen paikkaa, massan korkeutta ja sen muotoa suhteessa ympäristöön.

Kaavoitustyön yhteydessä on tutkittu seuraavia asioita kaikissa vaihtoehdoissa:

- yhteys ympäröivään kaupunkitilaan ja viherympäristöön
- tontin käsittely tuo Paalukylänpuiston esiin niin asemalta kuin toriltakin sekä rakennuksen sisältä
- tontin käsittely ja rakennuksen sijoitus kehystää Ruukkutoria
- rakennus luo kiinnepohdan Paalutorin päädystä ja tuo toiminnallisen yhteyden torille
- rakennusmassan käsittely avartaa Kinorinteen olosuhteita
- rakennus on tunnistettavissa juna-asemalta ja sillä on aktiivinen suhde asema-aukiolle
- rakennuksen korkeimmat osat ovat merkittävimmässä kiinnepohdissa saapumissuunnissa



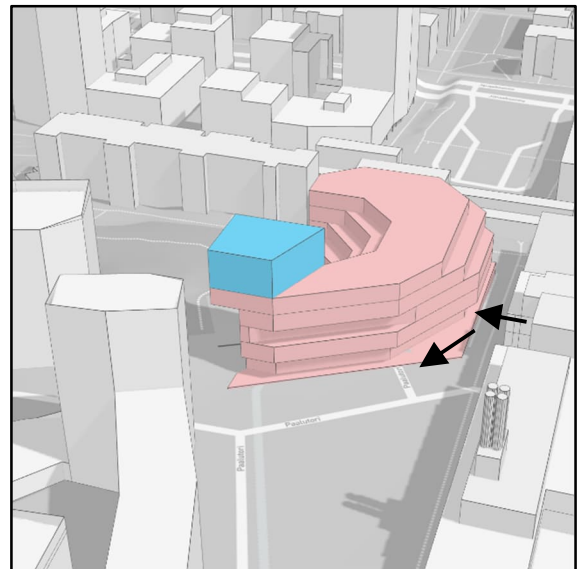
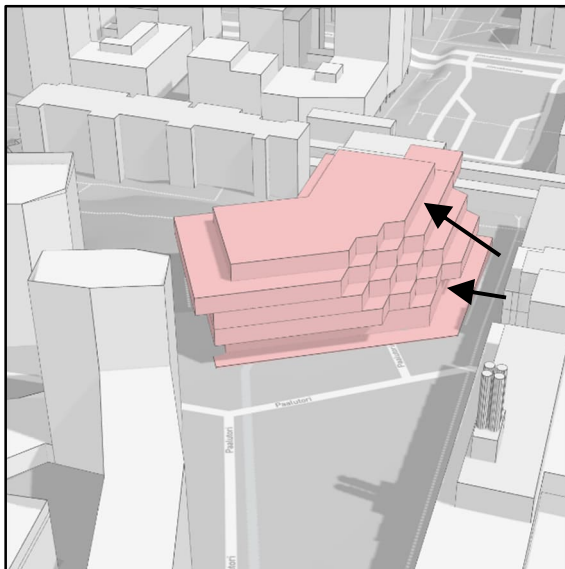
#### 3.4.1 Uudisrakennuksen vaihtoehdot

Uudisrakentamisen vaihtoehdoissa on lähdetty maksimaalisen rakennusmaasan muokkaamisesta, niin sanotusta 'kivenveistäjän toimintamallista', jossa isosta lohkareesta muokataan tavoitteita ja tarkoitusta vastaava kaupunkikuvallinen hahmotelma. Tällä harjoituksella on saatu kaavan rakennusoikeus 12 000 k-km<sup>2</sup> (noin 15 000 brm<sup>2</sup>), joka on laajempi kuin tarveselitystä varten laadittu tilaohjelma. Kaupunkikuvallisilla hahmotelmilla on pyritty havainnollistamaan, mitä eri vaihtoehtoja asemakaava ja sille asetetut tavoitteet sekä tilaohjelma mahdollistavat. Nämä on esitetty tiivistetysti seuraavilla sivuilla.

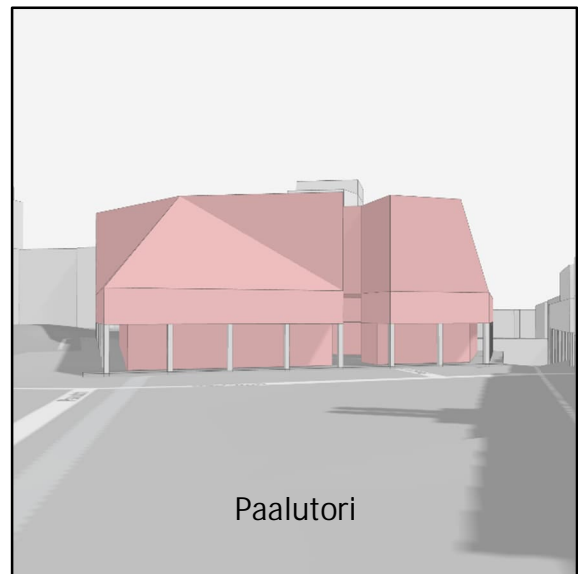
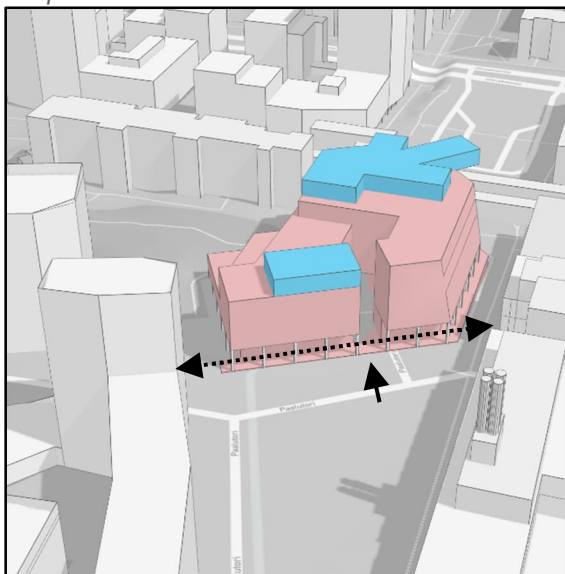


# Tavoitteet

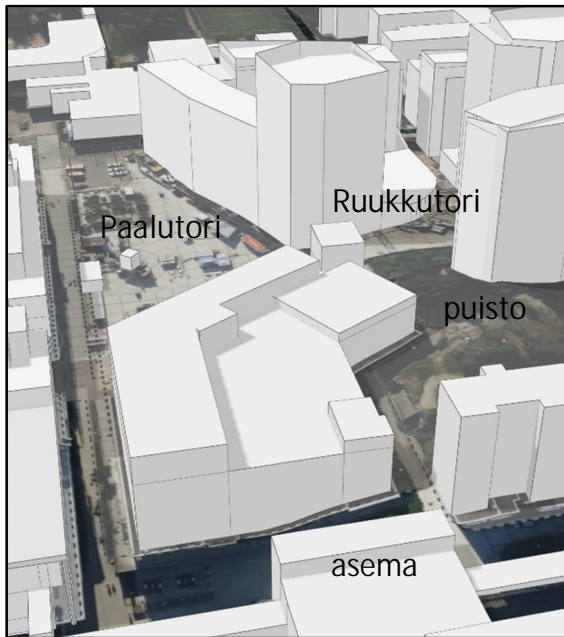
- rakennus avartaa Kinorinnettä
- rakennus avautuu Paalutorille
- rakennus luo kiinnekohdan Paalutorille



*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista Paalutorilta*

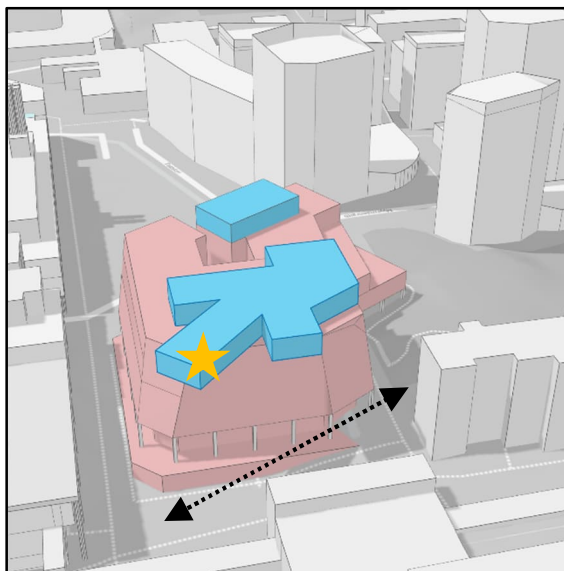


*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista Paalutorilta*

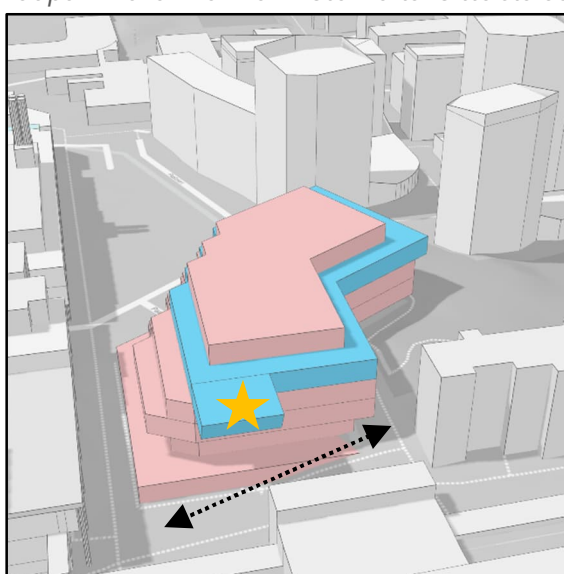
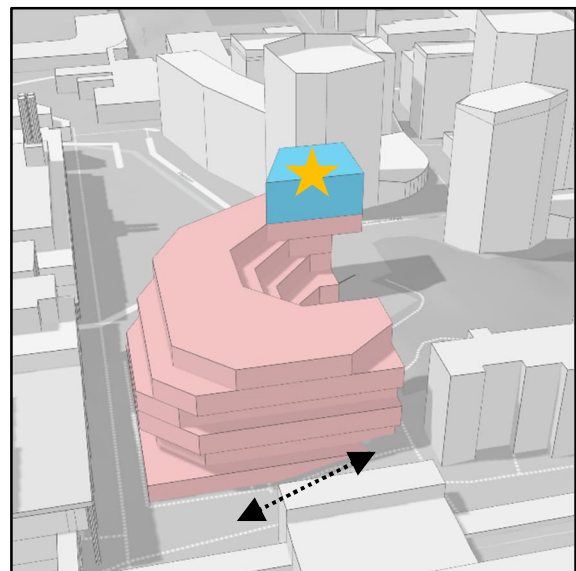


# Tavoitteet

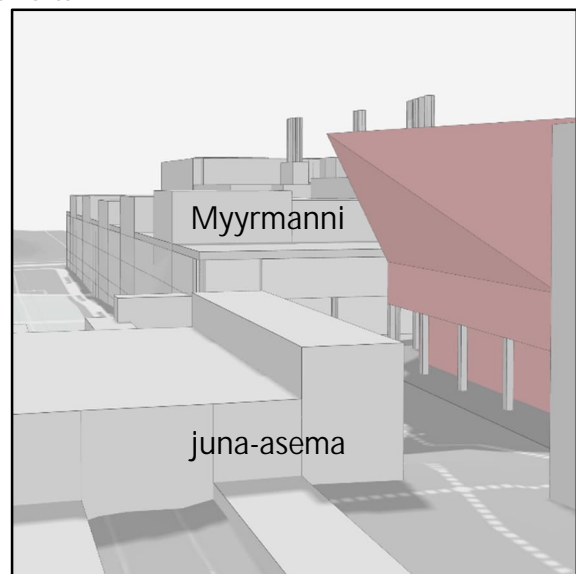
- visuaalinen yhteys asemalta Paalukylänpuistoon
- rakennus on tunnistettavissa asemalta
- kaupunkikuvallinen kiinnekohta

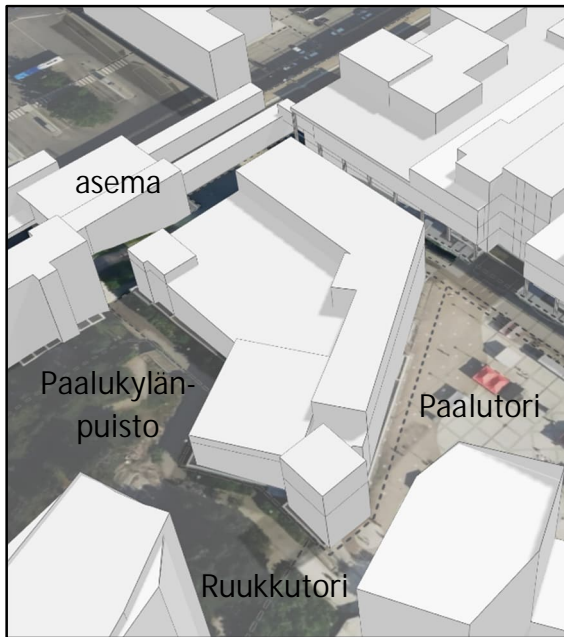


*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista asemalta*



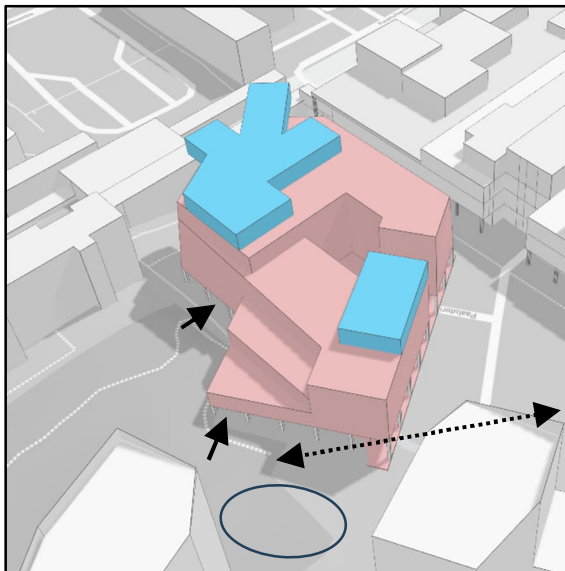
*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista asemalta*



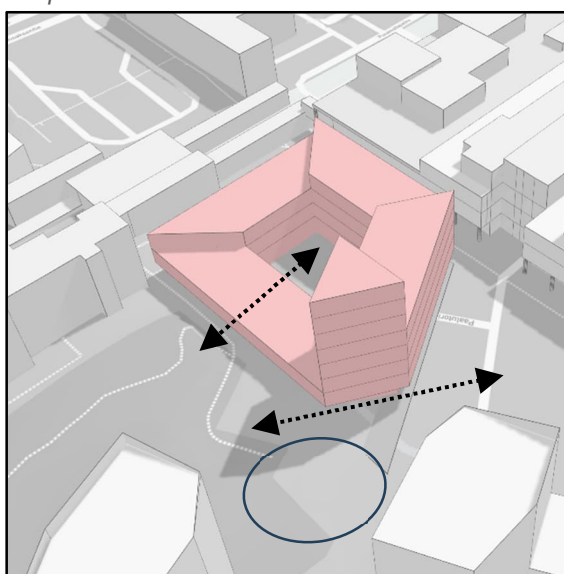
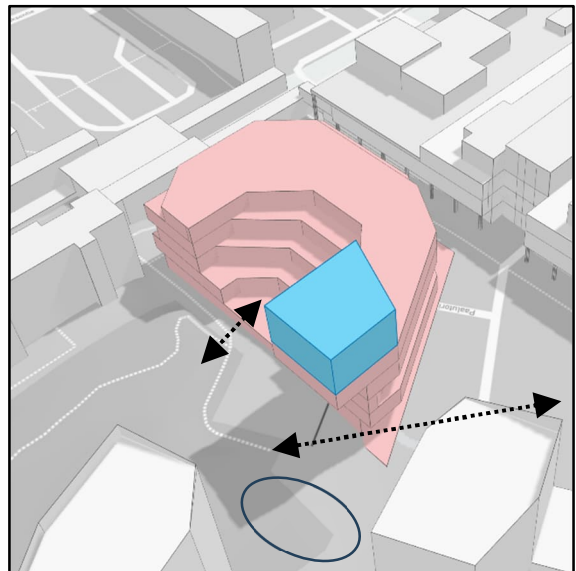


# Tavoitteet

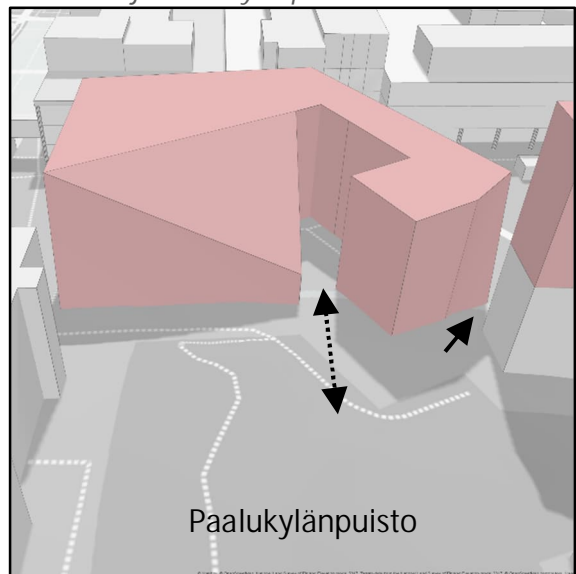
- rakennus avautuu Paalukylänpuistoon
- visuaalinen yhteys Paalukylänpuistosta Paalutorille
- rakennus kehystää Ruukkutoria



*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista Ruukkutorilta ja Paalukylänpuistosta*



*kaupunkikuvallinen hahmotelma tavoitteista Ruukkutorilta ja Paalukylänpuistosta*



Lisäksi asemakaavan tavoitteita ja kaupunkikuvaan vaikuttavia arkkitehtonisia konsepteja ja elementtejä, joita ei ole voitu massamallihahmotelmilla arvioida, on tuotu esille esimerkkikuvin:

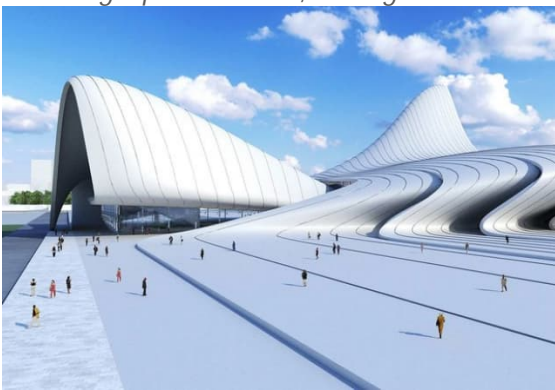
veistosmainen rakennus / näyttävä kattomaailma / tunnistettava elementti



*Hamburg Elphilharmonie, Herzog & de Meuron*



*Tianfu Art Gallery, CSWADI*



*Heydar Aliyev Cultural Center, Zaha Hadid*



*Taihu Show Theatre, Steven Chilton Architects*



*Bilbao Guggenheim Museum, Frank Gehry*



*Len Lye Center, Patterson Architects*



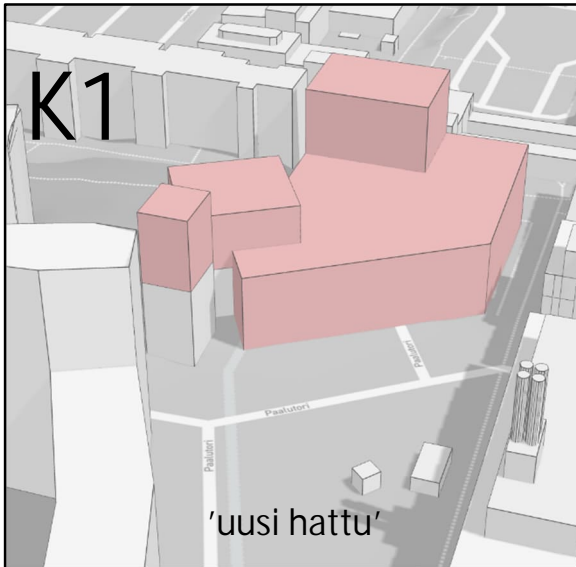
*Art Depot BVB, MVRDV*



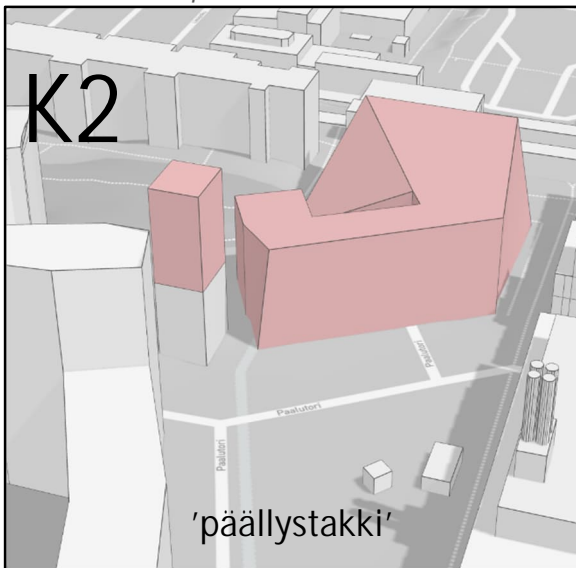
*Performing Arts Center, OMA*

## 3.4.2 Konversiorakennuksen konseptivaihtoehdot

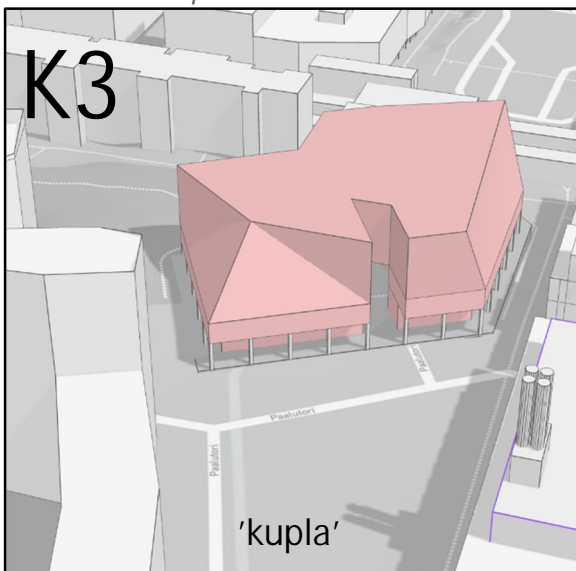
Kaavoitustyön yhteydessä on tutkittu myös olemassa olevan rakennuksen uusiokäyttöä ja mahdollista laajentamista, konversiota. Konversio konsepteissa K1-K3 on lähdetty olemassa olevan rungon hyödyntämisestä ja rakennuksen osien ja tilojen muokkaamisesta ja laajentamisesta uuteen käyttöön sopivaksi. Kaikki konseptihahmotelmat mahdollistavat tarveselvityksen yhteydessä laaditun tilaohjelman.



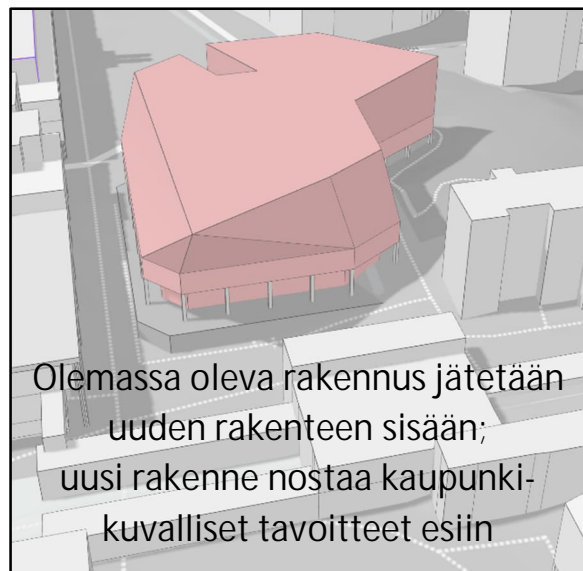
konversio konsepti hahmotelma



konversio konsepti hahmotelma

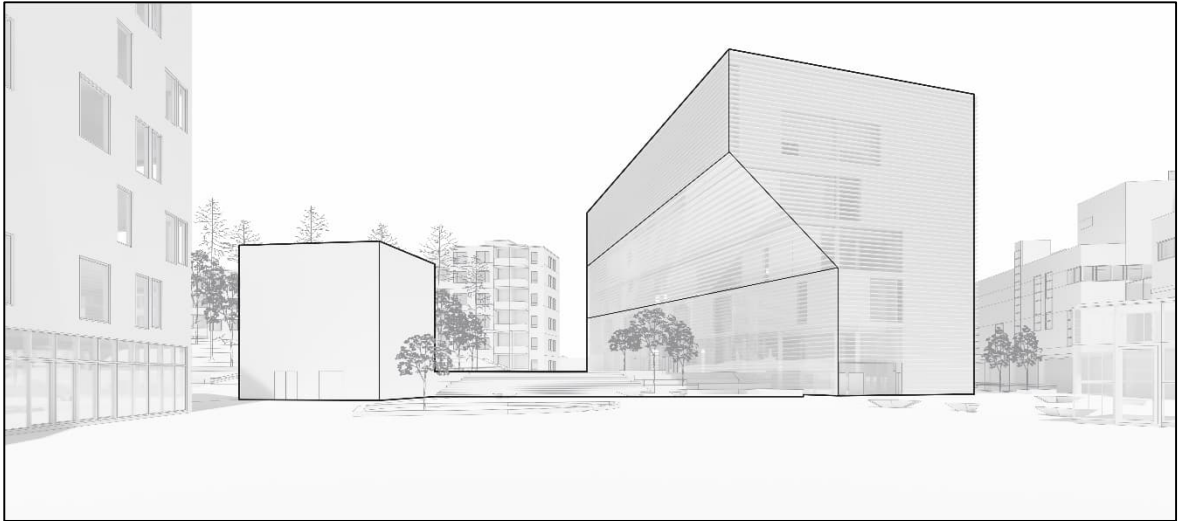


konversio konsepti hahmotelma

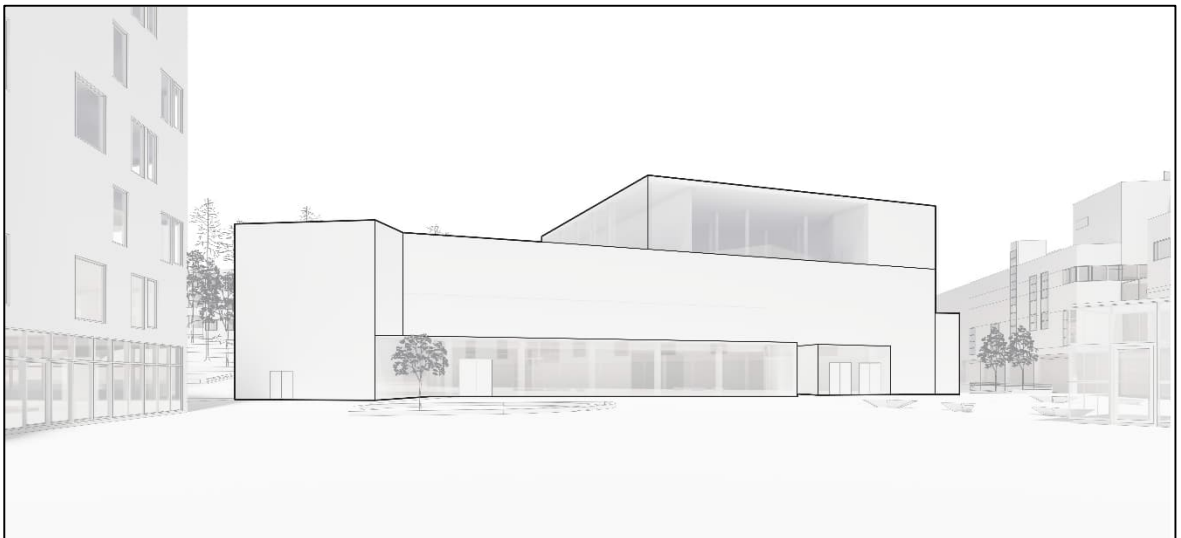


### 3.4.3 Tarveselvityksen vaihtoehdot

Tarveselvitystyön yhteydessä on laadittu tilaohjelma kaupunkikulttuuritalolle. Arkkitehtitoimisto ALA Oy on valmistellut yhden esityksen siitä, kuinka tilaohjelman voisi toteuttaa tontilla kaupunkikuvalliset tavoitteet huomioon ottaen. He ovat laatineet tilaohjelmaa vastaavat ratkaisut sekä uudisrakennuksesta 10 464 k-m<sup>2</sup> että konversiosta 10 101 k-m<sup>2</sup>.



*ALA Arkkitehdit Uudisrakennus tilaohjelman havainnekuva Paalutorilta*



*ALA Arkkitehdit Konversio tilaohjelman havainnekuva Paalutorilta*



*ALA Arkkitehdit Uudisrakennus tilaohjelman ilmahavainnekuva*

### 3.4.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Asemakaavaratkaisusta järjestetään suunnittelukilpailu kaavan astuttua voimaan. Asemakaavan tavoitteet (kohta 3.4) ohjaavat tulevaa suunnittelukilpailua kaavamääräyksiä muodossa. Asemakaava on täten tarkoituksenmukaisesti väljä ja mahdollistaa useita erilaisia ratkaisuja.

Asemakaavan tavoitteita tutkittaessa on todettu, että tonttia ei ole syytä rakentaa kokonaan. Kaupunkikuvallisesti on tärkeää, että tontilla avataan tilaa ja luodaan uutta kaupunkitilaa ja näköyhteyksiä kaupunkitilan ja viherympäristön välillä. Kaavaratkaisulla tavoitellaan kaupunkiympäristön (asema-puisto-tori-asema) ja julkisentilan (Elämystentalo-Ooivallustentalo) jatkumoa.

Rakennuksen massan muotoilulla ja jäsentelyllä voidaan ohjata kaupunkitilassa orientoitumista ja kuljettaa kohti kaupunkikuvallisia kiinnekohtia. Tätä varten asemakaavan tavoitteissa on havainnollistettu kaupunkikuvallisesti tärkeät julkisivut sekä rakennuksen korkeimpien osien paikat. Myyrmäen tunnistettavuuden kannalta erityisesti rakennuksen näkyvyys junasta ja juna-asemalta nousee esiin. Rakennuksen korkeimmat osat puolestaan sijoittuvat pois päin Kinorinteeltä, joka on tällä hetkellä kapea, pimeä ja turvaton. Kaavaratkaisulla tavoitellaan positiivista muutosta nykytilanteeseen.

Myyrmäen ydinkeskusta kaipaa lisää viher- ja virkistysalueita. Kaavaratkaisulla halutaan tukea kaupunkiluontoa ja kasvillisuutta, mistä syystä kaavassa määritellään uusi istutusalue sekä korkea viherkerroin. Lisäksi tavoiteratkaisuissa esitetään toiminnallisia viherpihoja ja -kattoja.

Tiivistetysti kaavaratkaisun perusteena on vireä, vehreä ja viihtyisä keskustakortteli, joka pohjautuu paikallisidentiteettiin ja muodostaa mieleenpainuvan kokonaisuuden.

## 4. ASEMAKAAVAN KUVAUS

### 4.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavamuutoksessa käyttötarkoitus säilyy Yleisten rakennusten korttelialueena Y. Rakennusoikeus kasvaa lukuun 13 000 k-m<sup>2</sup> ja kerrosmäärä lisääntyy kuuteen. Rakennusala kattaa koko tontin ja sille sallitaan ulokkeet. Kinorinteelle tulee istutusalue.

#### 4.1.1 Mitoitus

Yleisten rakennusten korttelialue Y 3 600 m<sup>2</sup>

- rakennusoikeus 13 000 k-m<sup>2</sup>
- tehokkuusluku e=3,33
- autopaikkoja: 1 ap/500 k-m
- pyöräpaikkoja 1pp/3 työntekijää kohden

### 4.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kaavan mukainen kokonaisuus noudattaa ympäröivän kaupunkirakenteen mittakaavaa. Korttelista ja rakennuksen arkkitehtuurista on annettu laatua koskevia määräyksiä kuten '*Alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla laadukasta ja kestävää ja toteutuksen korkeatasoista*'. On myös kuvattu korttelin laadullisia elementtejä: *Korttelin tulee muodostaa vireä, viihtyisä ja vihreä kokonaisuus*. Lisäksi kaavassa edellytetään vihertehokkuusratkaisuja, jotka ovat keskeinen osa keskusta-alueen viihtyisyyttä ja tuovat kaupunkiympäristöön laatua. Kaavassa vihertehokkuuden tavoiteluku on 1.0, mikä on korkeampi kuin palvelurakennuksissa yleensä. Molemmat tarveselvityksessä esitetyt suunnitteluratkaisut (uudisrakennus ja konversio) saavuttavat tämän tavoitteen.

### 4.3 ALUEVARAUKSET

#### 4.3.1 Korttelialueet

Yleisten rakennusten korttelialue Y.

### 4.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa. Arvioinnissa on myös tarkasteltu valtakunnallisten alueiden käyttötavoitteiden (VAT) toteutumista.

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävästä kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

#### 4.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Yhdyskuntarakenne

Elämystentalo tulee sijoittumaan Myyrmäen keskusta-alueelle, kauppakeskus Myyrmannin ja juna-aseman välittömään läheisyyteen. Sijainti ydinkeskustassa mahdollistaa palveluiden saavutettavuuden mahdollisimman monelle käyttäjälle. Hyvät kevyen liikenteen väylät, kuusi runkolinjaa ja kehärata sekä autoliikenteen kannalta nopeat yhteydet tekevät uusista toimitiloista paitsi paikallisesti myös seudullisesti saavutettavan palvelun.

Kaavahanke tulee uudistamaan Myyrmäen imagoa parantamalla kaupunkirakennetta ja kehittämällä kaupunkikuvaa.

## Kaupunkikuva

Kaavaratkaisu parantaa alueen kaupunkikuvaa nykyhetkeen verrattuna merkittävästi paikkaamalla sen rikkonaisuutta. Mittakaava on sovitettu ympäröivään rakenteeseen ja tunnistettavuutta tuova rakennus erottuu edukseen. Korttelista saadaan vireä määrämällä liiketilaa ja toiminnallisia tiloja maatasokerroksiin sekä huolehtimalla rakennuksen avautumisesta elämyksellisesti ja toiminnallisesti sitä ympäröivään kaupunkitilaan. Lisäksi viihtyisyyttä ja vehreyttä luodaan mm. viihertehokkuudesta määrämällä.

## Palvelut ja työpaikat

Kaupunkikulttuuritalohankkeen tavoitteena on tarjota laajemmat ja toimivammat tilat kaikkiaan kymmenelle vapaa-ajan ja kulttuurin palvelulle. Hanke tukee Myyrmäen elinvoimaa tulevana vuosikymmeninä.

## Taloudelliset vaikutukset

Tarveselvityksessä on määritetty alustavat kokonaislaajuudet – uudisrakennus: 7 263 hym2 / 9 072 htm2 / 12 374 brm2 sekä konversio: 8 057 hym2 / 9 594 htm2 / 11 846 brm2. Tarveselvityksen perusteella laskettu kustannusennuste hankkeelle on – uudisrakennus: 75 550 000 € sekä konversio: 78 940 000 € (alv 0 %, KL 102,2, päivätty 17.3.2025).

## Sosiaalinen ympäristö

Hankkeen myötä syntyy aiempaa laadukkaampia kohtaamisen paikkoja, uusia esteettömiä jalkankulun yhteyksiä Iskostien ja Myyrmäen aseman välillä sekä yleisiä saatto- ja pysäköintipaikkoja. Hankkeen myötä ei saada vain parempia julkisia palveluita asukkaille vaan myös uusia kävijöitä, palveluita, työpaikkoja ja investointeja, jotka lisäävät veto- ja pitovoimaa segregoitumisvaarassa olevaan keskusta.

## Virkistys

Kaavahanke sijoittuu jo rakennetulle maalle ja viheralueiden saavutettavuus rakennuksesta on erittäin hyvä, joten hanke täyttää Vantaan SAAVU-ohjeen mitoitusvaatimukset. Hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita. Lisäksi lähiympäristöä on tarkoitus kehittää ja lisätä vihreyttä niin tontilla kuin katu- ja aukiotiloissa.

## Liikenne

Kaavaratkaisu lisää alueen joukkoliikenteen matkustajamääriä ja parantaa joukkoliikennepalvelujen kannattavuutta. Kasvava vierailijamäärä lisää osaltaan ajoneuvoliikennettä, mutta yhteydet ovat sujuvat ja liikenneverkon kapasiteetti kestänee tehokkaan rakentamisen ja käyttäjämäärän lisäyksen. Kaavahankkeessa halutaan tukea pyöräilyä, minkä vuoksi pyöräpaikkoja lisätään asemalle sekä torille.

## Vesihuolto

Tontille tulevat vedet on huomioitava tontin suunnittelussa ja johdettava hallitusti eteenpäin. Kaavassa määrätään rakentamaan hulevesi- ja perustusten kuivatusvesijärjestelmä, josta vedet on imeytettävä kokonaan tai osittain omalla tontilla, jos maaperäolosuhteet sen sallivat ja jollei siitä aiheudu alueen rakennuksille kosteusvauriovaaraa. Hulevedet ja perustusten kuivatusvedet, joita ei imeytetä tontilla, on johdettava viivyttämällä yleiseen hulevesijärjestelmään. Viivytyssuunnitelma on esitettävä rakennuslupavaiheessa.

## Ympäristöhäiriöt

Alueella mitoittavana melulähteenä on lentomelu, mikä huomioidaan ulkokuoren ääneneristysvaatimuksena 32 dBA. Tieliikenne ei aiheuta melu tai pienhiukkas ongelmia. Raideliikenteen aiheuttama tärinä huomioidaan rakenteiden suunnittelussa vähintään 35dB.

#### 4.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu jo rakennetuille alueille, eikä sillä ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Korttelialueiden vihertehokkuudella edistetään luontoarvojen, ekosysteemipalveluiden ja hulevesien hallinnan toteutumista. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

##### Vesistöt ja vesitalous

Kaavamuutos ei heikennä hulevesien luonnonmukaista hallintaa verrattuna nykytilanteeseen, sillä alue on jo nyt suurimmaksi osaksi asfalttipäällysteistä.

#### 4.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta

Suunnittelualue sijaitsee Myyrmäen juna-aseman vieressä, mikä luo hyvän lähtökohdan kestäväälle liikkumiselle. Myyrmäen keskusta aluetta kehitetään ja siellä pyritään kasvattamaan jalankulun ja pyöräilyreittien laatua sekä tuomaan lisää laadukkaasta pyöräpysäköintiä asemalle.

Kaavassa veloitetaan toteuttamaan sähköautojen latauspaikkoja lainmukaista vähimmäisvaatimusta suurempi määrä, 30 % pysäköintipaikoista, mikä luo hyvät edellytykset vähäpäästöisten ajoneuvojen käyttöön alueella ja vähentää liikenteestä aiheutuvia päästöjä. Lisäksi määrätään huomioimaan mahdollisuus lisätä latauspaikkoja pysäköintialueelle jälkikäteen.

Kaava-alueella sovelletaan 1,0 vihertehokkuutta, mikä tukee ilmastonmuutokseen sopeutumista. Riittävällä viherinfrastruktuurilla parannetaan alueen hulevesien hallintaa ja siten vähennetään hulevesitulvariskejä sekä ehkäistään lämpösaarekeliä.

Kaavahankkeen elinkaaritavoitteita, energiatehokkuutta ja hiilijalanjälkeä on selvitetty Ramboll Oy:n laatimassa selvityksessä, jossa on vertailtu uudisrakennuksen ja konversion vaihtoehtoja. Alla tiivistetty ote selvityksestä.

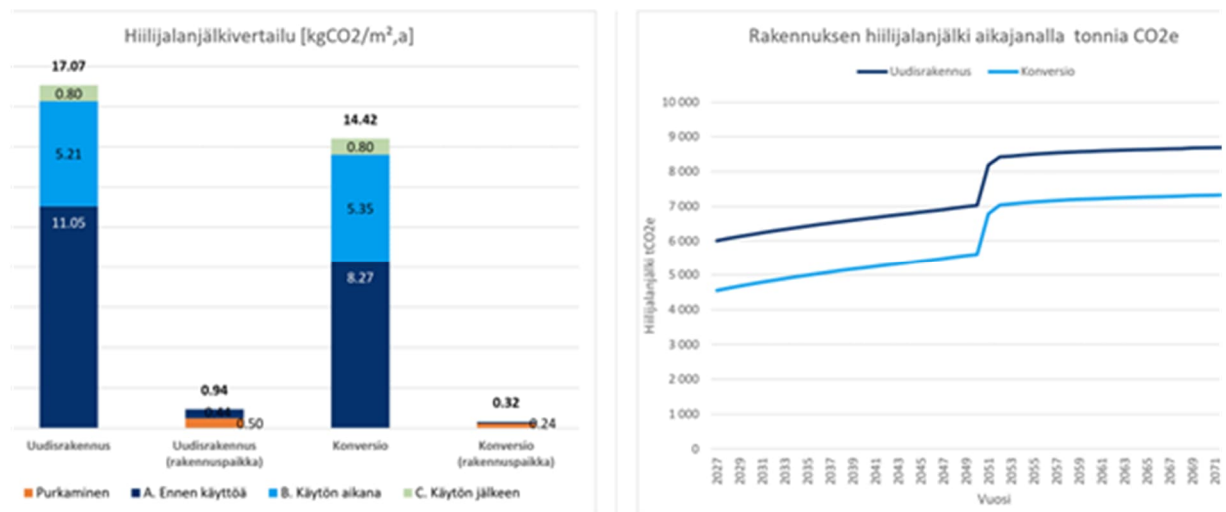
Kiertotalouden periaatteet ja elinkaarisuunnittelu huomioidaan rakenteellisissa ratkaisuissa materiaalien uudelleenkäytön ja vähähiilisten rakennusmateriaalien suosimisen kautta. Konversioversion rakennushankkeessa pyritään hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevia rakenteita, mikä vähentää uusien materiaalien tarvetta ja pienentää rakennushankkeen hiilijalanjälkeä.

Kaavassa määrätään hyödyntämään vähäpäästöisiä materiaaleja, millä voidaan vähentää kaavan toteuttamisen päästöjä tavanomaiseen rakentamiseen verrattuna.

Rakennushankkeessa noudatetaan rakennusten vähähiilisyyttä ja kiertotaloutta koskevia kansallisia ja EU-tason säädöksiä, kuten rakennusten energiatehokkuusdirektiiviä (EPBD) ja Rakentamislakia (2025), jotka edellyttävät ympäristövaikutusten huomioimista koko elinkaaren ajalta. Materiaalivalinnoilla pyritään vähentämään rakennuksen elinkaarikustannuksia, parantamaan energiatehokkuutta ja edistämään kiertotalouden toteutumista.

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentävien rakennusosien osalta 50 vuotta. Vaihtoehtotarkastelussa uudisrakennuksen ja konversion välillä havaittiin eroja hiilijalanjäljessä (UR 17,07 kg/CO<sub>2</sub>e/m<sup>2</sup> vs. Konversio 14,2) sekä elinkaarikustannuksia, jotka laskettiin 50 vuoden ajalle. Merkittävin ero havaittiin investointikustannuksissa, jotka olivat pienemmät konversiovaihtoehdossa kuin uudisrakennusvaihtoehdossa.

Hiilineutraalisuustavoitteiden täyttämiseksi selvityksessä on esitetty kolme energiaratkaisuvaihtoehtoa, mutta seuraavassa suunnitteluvaiheessa näiden skenaarioiden valintaperusteet sekä energian hinnoittelu on tarkistettava, sillä hanke- ja rakentamisensuunnittelu alkavat arviolta 2027. Kaavassa kuitenkin määrätään hyödyntämään energiaratkaisujen valinnassa elinkaarilaskentaa sekä hiilijalanjälkilaskentaa.



Hiilijalanjälki- ja energiavoitteet Ramboll Oy (13.2.2025).

#### 4.5 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu ja saastuneet maat on käsitelty kohdassa 5.4.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

#### 4.6 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

- Paalutorin kuntoarvio ja torikannen vahvistamisen hankesuunnittelu 2025-2026
- Elämystentalon suunnittelukilpailu 2026-2027
- Elämystentalon hankesuunnittelu 2027
- Investointipäätös 2028
- Paalutorin vahvistaminen 2028-2029
- Myyrmäkitalon toimintojen muutto Oivallustentaloon 2028 lopussa
- Myyrmäkitalon purkaminen/osapurkaminen alkuvuonna 2029
- Toteutussuunnittelu ja rakentaminen vuosina 2028-2031

## 5. KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Kaupungin asiantuntijat ovat valmistelleet kaavan.

Vantaan kaupunki:		
Asemakaavoitus:	Timo Kallaluoto	alue-arkkitehti
	Annakaisa Haanpää	arkkitehti
	Marko Hoffren	kaavatekninen koordinaattori
Yleiskaavoitus:	Elina Ekroos	maisema-arkkitehti
Liikennesuunnittelu:	Teemu Vihervaara	alueinsinööri
Rakennusvalvonta:	Johanna Ojanlatva	kaupunkikuva-arkkitehti
	Mikael Ström	lupa-arkkitehti
Toimitilajohtaminen:	Jussi Hyvärilä	rakennuttaja-arkkitehti

VANTAAN KAUPUNKI Kaupunkirakenne ja ympäristö / Asemakaavoitus

Vantaalla, 3. päivänä kesäkuuta 2025

Annakaisa Haanpää  
asemakaava-arkkitehti

Timo Kallaluoto  
aluearkkitehti

## 6. ASEMAKAAVAN SEURANTALOMAKE

## Asemakaavan seurantalomake

### Asemakaavan perustiedot ja yhteenvedo

Kunta	Vantaa	Täyttämispvm	14.5.2025
Kaavan nimi	002525 Myyrmäki 15 kaupunginosa		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	5.10.2023
Pysyvä kaavatunnus		Kunnan kaavatunnus	092002525
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,7242	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaiden tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,7242

Ranta-asemakaava	Rantaviivan pituus [km]	
Rakennuspaikat [lkm]	Omarantaiset	Ei-omarantaiset
Lomarakennuspaikat [lkm]	Omarantaiset	Ei-omarantaiset

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
Yhteensä	0,7242	100,00	13000	1,80	0,0000	6500
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä	0,3600	49,7	13000	3,61	0,0000	6500
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,3642	50,3	0	0,00	0,0000	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

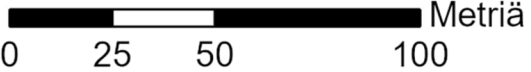
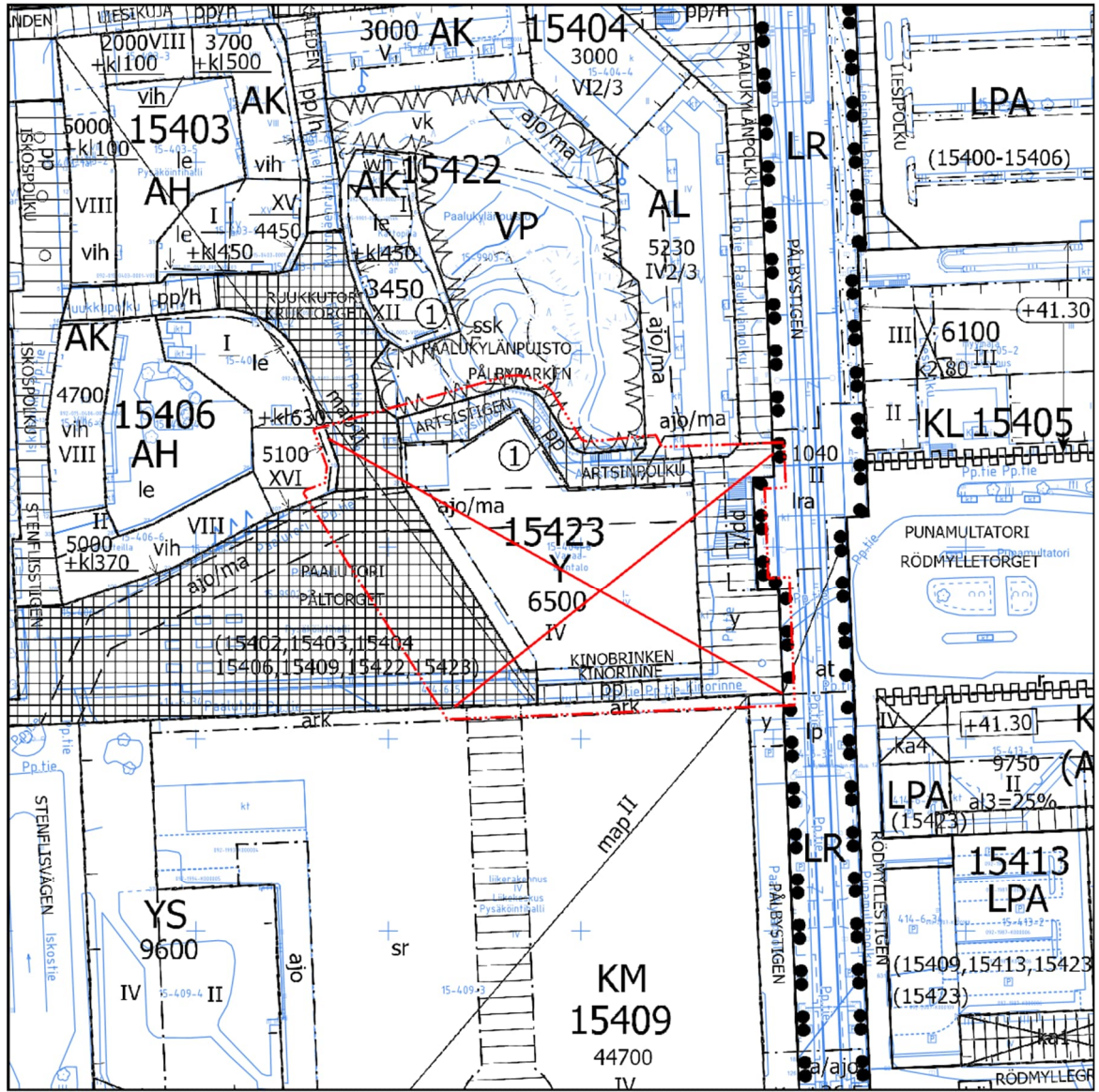
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
Yhteensä	0,0000	0,00	0	0,0000	0

Rakennussuojelut	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m <sup>2</sup> ]	[lkm ±]	[k-m <sup>2</sup> ±]
Yhteensä	0	0	0	0

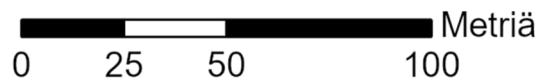
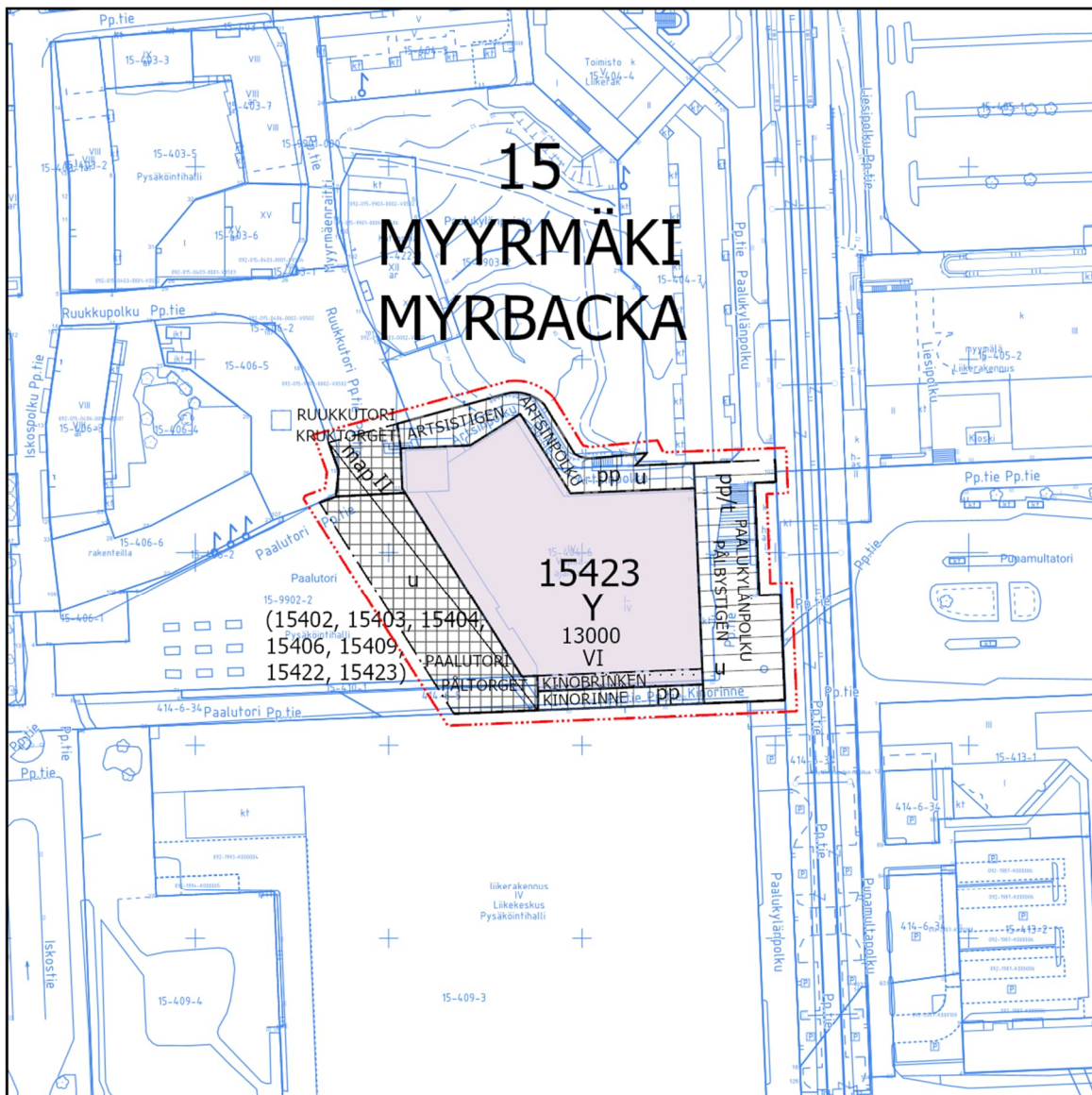
## Alamääräykset tai -merkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	<b>0,7242</b>	<b>100,00</b>	<b>13000</b>	<b>1,80</b>	<b>0,0000</b>	<b>6500</b>
<b>A yhteensä</b>						
<b>P yhteensä</b>						
<b>Y yhteensä</b>	0,3600	49,7	13000	3,61	0,0000	6500
Y	0,3600	100,0	13000	3,61	0,0000	6500
<b>C yhteensä</b>						
<b>K yhteensä</b>						
<b>T yhteensä</b>						
<b>V yhteensä</b>						
<b>R yhteensä</b>						
<b>L yhteensä</b>	0,3642	50,3	0	0,00	0,0000	0
Katuauk./torit	0,1616	44,4	0	0,00	0,0000	0
Kev.liik.kadut (jk/pp)	0,2026	55,6	0	0,00	0,0000	0
<b>E yhteensä</b>						
<b>S yhteensä</b>						
<b>M yhteensä</b>						
<b>W yhteensä</b>						


7. ASEMAKAAVAKARTTA JA -MÄÄRÄYKSET



Asemakaavasta poistettavat merkinnät



Asemakaavamuutosehdotus

Kaava-alueen numero Planområdets nummer  002525	Päiväys Datum  3.6.2025	1/4
Vantaan kaupunki  <b>MYYRMÄEN KAUPUNKIKULTTUURITALO</b> Kaupunginosa 15, Myyrmäki  <b>Asemakaavan muutos</b> Kortteli 15423 sekä katu- ja torialueet.		Vanda stad  <b>MYRBACKA STADSKULTURHUSET</b> Stadsdel 15, Myrbacka  <b>Ändring av detaljplanen</b> Kvarter 15423 samt gatu- och torgområdena.
1:2000	1:2000	

**ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:**

3 m kaava-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

**Yleisten rakennusten korttelialue.****Kaupunkikuva**

Korttelin tulee pohjautua ja tukea vahvaa paikallidentiteettiä ja sen tulee muodostaa mieleenpainuva kokonaisuus.

Alueen suunnittelussa tulee huomioida Myyrmäen kivikautinen menneisyys.

Korttelin tulee muodostaa vireä, viihtyisä ja vihreä kokonaisuus.

Korttelin rakennuksien ja niiden katujulkisivujen tulee kaupunkikuvallisesti ja arkkitehtuuriltaan istua keskusta-alueen vaihtelevaan ja luovaan ympäristöön.

Korttelin tulee ottaa yhteys ympäröivään kaupunkitilaan ja viheralueisiin: Paalutoriin, Ruukkutoriin, Paalukylänpuistoon ja Punamultatorille.

Alueen arkkitehtuurin ja ympäristörakentamisen tulee olla laadukasta ja kestävä, ja toteutuksen korkeatasoista.

**Arkkitehtuuri**

Rakennuksen tulee olla innovatiivinen, yllätyksellinen ja omaperäinen.

Kaupunkikuvallisten kiintopisteiden ja katunäkymien tulee ohjata rakennuksien massoitteita.

Erityisesti Paalutorin ja aseman puoleisten julkisivujen tulee olla merkittäviä tunnistettavuuden tekijöitä.

Rakennuksen tulee avautua elämyksellisesti ja toiminnallisesti Paalutorille ja Paalukylänpuistoon.

Ulkoisia ja sisäisiä yhteyksiä Paalutorilta aseman suuntaan tulee vahvistaa.

Kinorinteellä rakennusmassan tulee välttää tunnelimaista vaikutelmaa ja vetäytyä tontin rajasta erityisesti ylimmissä kerroksissa.

Rakennuksen itä-, lounais- ja pohjoisvuolilla ylimmissä kerroksissa sallitaan ulokkeet. Rakennuksen ulkokatto saa kadulle ja pihalle päin kohota julkisivupinnan yläreunasta. Kattoulokkeen tulee olla yli 8 metriä asuinrakennuksista.

Maantasokerroksessa rakennuksen ulko- ja sisätilojen tulee yhdistyä toiminnallisesti ja visuaalisesti ja antaa avoin ja elävä vaikutelma.

Sisäänkäyntejä tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin ja niiden tulee antaa toiminnallinen näköyhteys pääkulkureiteille.

Rakennusmateriaalin tulee olla pitkäikäistä, helposti huollettavaa ja kierrätettävää.

**DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:**

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

**Kvartersområde för allmänna byggnader.****Stadsbild**

Kvarteret ska bygga på och stödja en stark lokal identitet och utgöra en minnesvärd helhet.

Vid planeringen av området ska Myrbackas stenåldersförflutna beaktas.

Kvarteret ska bilda en livfull, trivsamt och grönskande helhet.

Kvarterets byggnader och deras gatufasader ska med avseende på stadsbilden och arkitekturen passa in i centrumområdets varierande och kreativa miljö.

Kvarteret ska vara i förbindelse med det omgivande stadsrummet och grönområdena: Pältorget, Kruktorget, Pälbyparken och Rödmylletorget.

Områdets arkitektur och miljöbyggande ska vara högklassigt och hållbart och genomförandet ska hålla en hög nivå.

**Arkitektur**

Byggnaden ska vara innovativ, överraskande och originell.

Stadsbildsmässiga fixpunkter och gatuvyer ska styra gestaltningen av byggnadsvolymer.

Särskilt fasaderna mot Pältorget och mot stationen ska vara betydande inslag som är lätta att känna igen.

Byggnaden ska öppna sig upplevelsemässigt och funktionellt mot Pältorget och Pälbyparken.

De externa och interna kontakterna från Pältorget i riktning mot stationen ska stärkas.

I Kinobrinken ska ett tunnelliknande intryck undvikas vid byggnadsmassan som bör dras tillbaka från tomtgränsen särskilt på de översta våningarna.

På byggnadens östra, sydvästra och norra sidor tillåts utskjutande delar på de översta våningarna. Mot gatan och gården får byggnadens yttertak ha lutning från fasadplanets övre kant. Takutsprånget ska vara minst 8 meter från bostadsbyggnaderna.

På markplansvåningen ska byggnadens yttre och inre utrymmen kombineras funktionellt och visuellt och ge ett öppet och levande intryck.

Ingångarna ska framhävas med hjälp av arkitekturen och de ska ge en funktionell visuell kontakt mot huvudruterna.

Byggmaterialet ska vara beständigt, lätt att underhålla och återvinningsbart.

Uudisrakennuksessa tulee olla toiminnallinen terassi tai kattopiha. Kattopinnat ja erilliset katokset on tehtävä kasvikkatoisina ja niiden tulee muodostaa osa rakennuksen arkkitehtuuria. Konversiorakennuksessa sallitaan terassit ja kasvikatot soveltuvin osin.

Tontilla olevan kivikautisen punamultahaudan ennallistus tai esiin nostaminen nähtävälle tulee huomioida rakennuksen suunnittelussa.

#### Rakennustekniikka

Ulkorakenteiden ääneneristävyuden lentomelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Rakennuksen rakenteiden ja perustusten tärinän vaimennuksen tulee olla vähintään 35 dB junaliikennettä vastaan.

Sähköraataan liittyvät turvallisuusnäkökulmat on huomioitava korttelin suunnittelussa.

Rakentamislupahakemuksessa on osoitettava tontille rakennettavien rakennusten kokoon ja käyttöön suhteutetut riittävät tilat jätteiden keräämistä ja lajittelua sekä jätehuollon muuta järjestämistä varten.

Kiinteistömuutamolle tulee varata tila tontilta.

#### Rakennusoikeus

Katolle saa kerrosluvun ja rakennusoikeuden lisäksi rakentaa teknisiä tiloja ja asentaa teknisiä laitteita. Ne tulee sovittaa kaupunkikuvaan ja integroida osaksi arkkitehtuuria.

#### Resurssiviisaus

Rakennusratkaisut tulee olla aikaa kestäviä ja niistä tulee esittää ilmastaselvitykset rakennusluvan yhteydessä.

Energiaratkaisujen valinnassa tulee hyödyntää elinkaarilaskentaa sekä hiilijalanjälkilaskentaa.

Rakennuksen on saavutettava energialuokka A.

Alueen rakentamisessa tulee varautua uusiutuvan energian hyödyntämiseen. Uusiutuvan energian tuotantoon tarvittavat tekniset laitteet tulee suunnitella osana rakennusten arkkitehtuuria.

Osa rakennusten tarvitsemasta energiasta tulee tuottaa tontilla aurinkopaneeleilla.

#### Liikenne

Rakennuksen autopaikat sijoitetaan kortteliin 15409 kiinteistön 092-015-0409-0004 tontille. Autopaikkoja tulee toteuttaa 1 ap / 500 k-m<sup>2</sup>.

Sähköautojen latauspaikkoja tulee toteuttaa vähintään 30% autopaikoista. Suunnitelmassa tulee huomioida mahdollisuus lisätä latauspaikkoja pysäköintialueelle jälkikäteen.

Rakennuksen huolto liikenne ja tavarakuljetukset tulee järjestää toimivasti ja turvallisesti. Saattoliikenne ja henkilökunnan autopaikat suositellaan erotettavaksi huolto liikenteestä.

Pelastuslaitoksen nostokalustolla on oltava vapaa pääsy rakennuksen viereen siten, että sammutus- ja pelastustoimenpiteet ovat mahdollisia. Nostopaikan sijoituksessa tulee ottaa huomioon katu- ja puistosuunnitelmat.

Tontilla tulee tarvittaessa järjestää huoltoyhteys korttelissa 15422 sijaitsevalle kiinteistölle 092-015-0404-007.

Pyöräpaikkoja tulee järjestää riittävästi lähialueella erityiselvityksen mukaisesti, joka on esitettävä rakennuslupavaiheessa.

Tontin yhteyteen tulee järjestää työntekijöiden pyöräpaikkoja 1 pp/ 3 työntekijää. Niiden tulee olla säältä suojattuja ja runkolukittavia.

#### Ulkoalueet

Istutusalueella tulee olla monipuolista kasvillisuutta ja erilaisia pensas- ja puulajeja.

Ulkotilojen suunnittelussa tulee huomioida yhteisöllisyys ja eri käyttäjien tarpeet.

Nybyggnaden ska ha en funktionell terrass eller en takgård. Taktyor och fristående takkonstruktioner ska förses med vegetationstak och utgöra en del av byggnadens arkitektur. I den konverterade byggnaden tillåts terrasser och växttak i tillämplig omfattning.

Att rödmyllegraven från stenåldern som finns på tomten ska återställas eller lyftas fram till påseende bör beaktas då byggnaden planeras.

#### Byggneteknik

Utomhuskonstruktionerna ska ha en ljudisolering mot flygbuller på minst 32 dB.

Byggnadens grund och konstruktioner ska dämpa vibrationer från tågtrafiken med minst 35 dB.

Säkerhetsaspekterna i anslutning till elbanan ska beaktas vid planeringen av kvarteret.

Utrymmen för uppsamling och sortering av avfall och annan organisering av avfallshandlingen ska anvisas i ansökan om bygglov och de ska vara tillräckliga i förhållande till storleken på och ändamålet med de byggnader som uppförs på tomten.

På tomten ska det reserveras plats för en fastighetstransformator.

#### Byggrätt

På taket får man utöver våningstalet och byggrätten bygga tekniska utrymmen och installera tekniska anordningar. De ska anpassas till stadsbilden och integreras i arkitekturen.

#### Resurssmarthet

Byggnadslösningarna ska vara åldersbeständiga och i samband med bygglovet ska klimatutredningar läggas fram om dem.

Vid valet av energilösningar ska beräkning av livcykelkostnader och koldioxidavtryck utnyttjas.

Byggnaden ska uppnå energiklass A.

Vid byggandet av området ska beredskap finnas för utnyttjande av förnybar energi. Tekniska anordningar som behövs för produktion av förnybar energi ska planeras som en del av byggnadernas arkitektur.

En del av den energi som byggnaderna behöver ska produceras med solpaneler på tomten.

#### Trafik

Byggnadens bilplatser placeras i kvarter 15409, på tomten till fastigheten 092-015-0409-0004. För bilplatser ska det reserveras 1 bp / 500 m<sup>2</sup>-vy.

Minst 30 procent av bilplatserna ska vara laddningsplatser för elbilar. I planen ska man beakta möjligheten att i efterhand öka antalet laddningsplatser på parkeringsområdet.

Servicetrafik och varutransport till byggnaden ska ordnas så att det är fungerande och tryggt. Det rekommenderas att avlämnings- och hämtningstrafiken och personalens bilplatser avskiljs från servicetrafiken.

Räddningsverkets lyftanordningsutrustning ska fritt kunna köra fram till byggnaderna så att släcknings- och räddningsåtgärder är möjliga. Vid placeringen av lyftplatsen ska gatu- och parkplanerna beaktas.

På tomten ska vid behov ordnas serviceförbindelse till fastighet 092-015-0404-007 som ligger i kvarter 15422.

Det ska ordnas tillräckligt många cykelplatser i närområdet i enlighet med en särskild utredning som ska presenteras i bygglovsskedet.

I anslutning till tomten ska ordnas cykelplatser för arbetstagare så att det finns 1 cp / 3 anställda. De ska vara väderskyddade och ramlåsbära.

#### Utomhusområden

I planeringsområdena ska det finnas mångsidig växtlighet och olika slags buskar och träd.

Vid planeringen av utomhusområdena ska gemenskapen och behoven hos användare i olika åldrar beaktas.

Korttelin vihertehokkuuden tavoiteluku on 1,0. Vihertehokkuuden toteutuminen on rakennusluvan yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla.

Ympäristöstä tontille tulevat vedet on huomioitava tontin suunnittelussa ja johdettava hallitusti eteenpäin.

Tontille on rakennettava hulevesi- ja perustusten kuivatusvesijärjestelmä, josta vedet on imeytettävä kokonaan tai osittain omalla tontilla, jos maaperäolosuhteet sen sallivat ja jollei siitä aiheudu alueen rakennuksille kosteusvauriovaaraa. Hulevedet ja perustusten kuivatusvedet, joita ei imeytetä tontilla, on johdettava viivyttämällä yleiseen hulevesijärjestelmään. Viivytyssuunnitelma on esitettävä rakennuslupavaiheessa.

Kaupunkikuvallisesti merkittävässä hankkeissa tulee rakentamisluvan yhteydessä esittää valaistus suunnitelma.

Jos rakennuksen rakentamista ei aloiteta välittömästi rakennuksen tai sen osan purkamisen jälkeen, tontti on viivytyksettä siistittävä purkamisen jäljiltä ja mahdollisesti vaurioitunut katu-, puisto- ja muu yleinen alue on viivytyksettä korjattava.













Kvarterets gröneffektivitet ska uppfylla målsättningsstalet 1,0. Att gröneffektiviteten uppnås ska visas i samband med bygglovet med en plan över gården och en gröneffektivitetskalkyl.

Vatten som rinner in på tomten från omgivningen ska beaktas vid planeringen av tomten och ledas vidare på ett kontrollerat sätt.

Ett dagvatten- och dräneringsvattensystem ska anläggas på tomten, varifrån vattnet helt eller delvis ska infiltreras på den egna tomten, om markförhållandena medger det, och om detta inte medför en risk för fuktskador på byggnaderna i området. Dagvatten och dräneringsvatten från husgrunder som inte infiltreras på tomten ska genom fördröjning ledas till det allmänna dagvattensystemet. Fördröjningsplanen ska presenteras i bygglovskedet.

I fråga om projekt som är betydelsefulla för stadsbilden ska en belysningsplan läggas fram i samband med bygglovet.

Om uppförandet av en byggnad inte inleds omedelbart efter det att en byggnad eller en del av den rivits ska tomten utan dröjsmål städas upp så att det inte finns spår kvar efter rivningen och gatu-, park- och andra allmänna områden som eventuellt blivit skadade ska sättas i stand utan dröjsmål.

	<b>Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.</b>	<b>Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.</b>
	<b>Osa-alueen raja.</b>	<b>Gräns för delområde.</b>
	<b>Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.</b>	<b>Riktgivande gräns för område eller del av område.</b>
	<b>Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.</b>	<b>Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.</b>
<b>15</b>	<b>Kaupunginosan numero.</b>	<b>Stadsdelsnummer.</b>
<b>MYYR</b>	<b>Kaupunginosan nimi.</b>	<b>Stadsdelens namn.</b>
<b>15423</b>	<b>Korttelin numero.</b>	<b>Kvartersnummer.</b>
	<b>Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.</b>	<b>Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.</b>
<b>13000</b>	<b>Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.</b>	<b>Byggnadsrätt i kvadratmeter väningsyta.</b>
<b>VI</b>	<b>Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.</b>	<b>Romersk siffra anger största tillåtna antalet våningar i byggnaderna, i byggnaden eller i en del därav.</b>
	<b>Rakennusala.</b>	<b>Byggnadsyta.</b>
	<b>Maanalainen pysäköintitila. Roomalainen numero osoittaa pysäköintitasojen suurimman sallitun lukumäärän.</b>	<b>Underjordiskt parkeringsutrymme. Den romerska siffran anger största tillåtna antal bilplan.</b>
	<b>Ohjeellinen uloke.</b>	<b>Riktgivande utspräng.</b>
	<b>Istutettava alueen osa.</b>	<b>Del av område som skall planteras.</b>
	<b>Katuaukio/tori.</b>	<b>Öppen plats/torg.</b>
	<b>Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu/tie.</b>	<b>Gata/väg reserverad för gång- och cykeltrafik.</b>
	<b>Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu/tie, jolla tontille/rakennuspaikalle ajo on sallittu.</b>	<b>Gata/väg reserverad för gång- och cykeltrafik där infart till tomt/byggnadsplats är tillåten.</b>

(15402, 15403)

**Suluissa olevat numerot osoittavat korttelit, joiden autopaikkoja saa alueelle sijoittaa.**

**Siffrorna inom parentes anger de kvarter vilkas bilplatser får förläggas till området.**

4/4

## TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

## TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

<p>Kaupunkirakenne ja ympäristö Stadsstruktur och miljö Asemakaavoitus Detaljplanering</p> <p>{Allekirjoitus aluearkkitehti}</p>	<p>Mittaus- ja geopalvelut Mätning och geoteknik Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset. Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.</p> <p>Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.</p> <p>Plankoordinatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.</p> <p>{Allekirjoitus kaupungingeodeetti}</p>
<p>Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __.__.20__</p>	<p>Godkänd av stadsfullmäktige __.__.20__</p>

Allekirjoitettu sähköisesti

ASEMAKAAVAMUUTOS 002525 MYYRMÄEN KAUPUNKIKULTTUURITALO, MYYRMÄKI  
Mielipiteiden luettelo osallistumis- ja arviointisuunnitelmista (OAS): OAS 10/2023

Kirjeenä saapuneet mielipiteet on toimitettu kirjaamosta asemakaavasuunnittelija Annakaisa Haanpäälle. Suulliset mielipiteet on vastaanotettu asukastilaisuuksissa 11/2023.

Mielipiteitä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saapui 11 kappaletta. Mielipiteet ovat kokonaisuudessaan luettavissa alla. Alkuperäiset tietosuojatut mielipiteet löytyvät dokumentin lopusta.

Mielipiteet	Mielipiteiden tiivistelmä	Tarkistukset
OAS 11 mielipidettä	11 mielipiteestä 9 oli yrityksiltä ja osuuskunnilta. Ne koskivat lähinnä yhteistyötä ja jatkosuunnittelussa huomioitavia asioita.  2 mielipiteistä oli yksityisiltä henkilöiltä. He toivoivat muun muassa avointa ja vilkasta katutilaa ja palveluita, ja olivat huolissaan asuntorakennuksen parvekkeiden varjostuksesta.	Osallisten kanssa jatketaan yhteistyötä ja heidän tarpeet huomioidaan jatkosuunnittelussa mahdollisuuksien mukaan.

NRO 1  
VANTAAN KAUPUNGINMUSEO  
Mieli pide

Rakennettu kulttuuriympäristö ja maisema

Vuonna 1993 valmistunut Myyrmäkitalo on ollut mukana Vantaan 1980-1990-lukujen rakennuskannan inventoinnin ensimmäisessä vaiheessa (Saatsi Arkkitehdit, 2022), jossa inventoitiin kyseisen aikakauden kokoontumisrakennukset Vantaalla. Rakennuksen kokonaisarvot todettiin inventoinnissa vaatimattomiksi, eikä museo näin ollen esitä rakennuksen suojelua asemakaavassa.

Museon näkemyksen mukaan aluetta voidaan täydentää uudisrakennuksilla sen kulttuurihistorialliset arvot huomioiden. Positiivista on, jos täydennys- ja uudisrakentamisessa huomioidaan alueen alkuperäiset suunnitteluperiaatteet ja suojeltujen rakennusten arkkitehtuuri.

Arkeologinen kulttuuriperintö

Vuonna 2019 tehdyn Myyrmäen kaavarunkoselostuksen luonnoksen mukaan "Myyrmäen vahvuutena on juuret hyvin syvällä historiassa. Menneisyyttä on tutkittu paljon ja sitä voidaan hyödyntää alueiden identiteettiä rakentaessa. Vahvimpana piirteenä nousee esiin kivikausi. [...] Tavoitteena on, että kaupunkitilasta voisi löytää tietoa ja elämyksiä alueen historiasta."

WSPn vuonna 2017 tekemän Myyrmäen keskustan julkisen ulkotilan yleissuunnitelmassa puolestaan todetaan, että "Myyrmäen alueen ainutlaatuinen asutushistoria sekä koko Suomen mittakaavassa merkittävät arkeologiset löydökset otetaan monipuolisesti osaksi alueen julkisia ulkotiloja. Keskustan kulku- ja oleskelupintojen tumma väriskaala sekä pyöristetyt muodot perustuvat kivikautisiin liedenpohjiin ja toimivat samalla vastapainona rakennusten kulmikkaalle, yleisilmeeltään vaalealle arkkitehtuurille."

Nykyisessä Myyrmäkitalossa sijaitsee ennallistus paikalta löytyneestä kivikautisesta niin kutsutusta punamultahaudasta. Hauta kertoo tärkeää tarinaa Myyrmäen kivikautisesta menneisyydestä ja haudan ennallistus tulisi huomioida myös tulevaa suunniteltaessa. Peruskorjauksen yhteydessä olisi hyvä miettiä, kuinka hauta voidaan nostaa esiin ja esitellä yleisölle korjausten jälkeen. Mikäli päädytään uudisrakentamisvaihtoehtoon, tulisi sen yhteydessä miettiä, kuinka hauta voidaan siirtää uuteen rakennukseen ja nostaa yleisön nähtäväksi siinä.

Kaupunginmuseon näkemyksen mukaan Myyrmäen kivikautinen menneisyys tulee huomioida kaava-alueella rakennuksia ja julkista ulkotilaa suunniteltaessa. Historian huomioiminen tulisi sisällyttää myös kaavamääräyksiin.

[Vastine](#)

[Alueen suunnittelussa tulee huomioida Myyrmäen kivikautinen menneisyys ja rakentamisessa tullaan huomioidaan suojeltujen rakennusten arkkitehtuuri. Myyrmäkitalossa sijaitseva kivikautinen punamultahauta tulee ennallistaa tai nostaa esiin. Näistä asetetaan kaavamääräyksiä.](#)

NRO 2

VANTAAN ENERGIA  
Mieli pide

Vantaan Energia Sähköverkot Oy ja vantaan Energia Oy haluavat, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sekä kaukolämpöputkien sijainti. Mikäli maakaapeleita tai kaukolämpöputkia pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

[Vastine](#)

[Olemassa oleva kunnallistekniikka ja sen mahdollinen lisätarve huomioidaan suunnittelussa.](#)

NRO 3  
CARUNA OY  
Mieli pide  
Ei lausuttavaa.

NRO 4  
HELSINGINSEUDUN LIIKENNE HSL  
Mieli pide

Kaava-alue sijaitsee Myyrmäen juna-aseman välittömässä läheisyydessä ja nykyinen kaava-alueen raja-alue ylettyy kattamaan myös osia Myyrmäen juna-asemasta. HSL:n liikkumiseen vaikuttavia tekijöitä kartoittavissa kyselyissä on noussut esiin, että Myyrmäen aseman ja aseman ympäristön koettu turvattomuus kasvattaa kynnystä käyttää joukkoliikenteen palveluita. HSL kannustaa asemakaavan muutoksen yhteydessä tarkastelemaan kaavoituksen keinoja, joilla voitaisiin vaikuttaa nykyisiin turvattomuuden kokemukseen lisääviin tekijöihin ja ottamaan suunnittelussa käyttöön ratkaisuja, jotka lisäävät turvallisuuden kokemuksia Myyrmäen aseman seudulla. Kulkuyhteyksien asemalle tulee olla kävellen ja pyöräillen sujuvia ja turvallisia.

Vastine

Tavoitteena on viihtyisä ja turvallinen asemaseutu ja Elämystentalo. Asemakaavassa on pyritty ohjaamaan tulevaa suunnittelua antamalla kaavamääräyksiä katu ympäristön ja arkkitehtuurin laadusta: muun muassa rakennuksen katujulkisivujen tulee olla avoimia ja avautua toiminnallisesti katu ympäristöön. Nämä ovat kaavoituksen keinoja luoda sosiaalista valvontaa ja turvallisuuden tunnetta.

Huomioitavaa on myös, että Kaupunkistrategian 2026 yksi sitovista tavoitteista on: *'Kunnostamme suunnitelmallisesti asemaseutuja ja nostamme kunnossapidon tasoa.'* Strategian mukainen asemaseutujen turvallisuus -selvitysryhmä perustettiin maaliskuussa 2025. Ryhmän toimintaan kuuluu muun muassa asemaseutujen kunnossapitosuunnitelman laatiminen ja kunnossapidon yhteistoimintamallin ja palveluvasteen rakentaminen. Asemaseudun katu ympäristön parannukset alkavat jo kesällä 2025.

NRO 5  
HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT HSY  
Mieli pide

Suunnittelualueeseen kuuluvilla katualueilla sijaitsee runsaasti vesihuollon jakelu- ja keräilyverkostoa sekä runkovesijohtoyhteys. Asemakaavoituksessa on huomioitava riittävät tilavaraukset nykyisille yleisen vesihuollon putkille ja laitteille. Johtokuja-aluevarausten tarve tulee selvittää kaavoituksen edetessä. Mikäli jatkosuunnittelussa todetaan, että asemakaavamuutos edellyttää yleisen vesihuollon siirtoja, tulee johtosiirrot suunnitella ja toteuttaa hankkeen yhteydessä yhteistyössä HSY:n kanssa ja suunnitelmat hyväksyttäväksi HSY:llä. Iskostien eteläosaan on tunnistettu yleisen vesihuollon saneeraustarve Rajatorpantien risteykseen asti. Muutokset yleiseen vesihuoltoon osallistumis- ja arviointisuunnitelman alustavalla tarkastelualueella voivat johtaa vesihuollon uusimiseen alustavaa aluerajausta laajemmin.

Vastine

Olemassa oleva kunnallistekniikka ja sen mahdollinen lisätarve huomioidaan suunnittelussa.

NRO 6  
CITYCON  
Mieli pide

Pyydämme asemakaavan valmistelussa ja jatkosuunnittelussa kiinnittämään huomiota rajapintoihin kauppakeskus Myyrmannia sekä pysäköintiyhtiötä kohtaan sekä alueen yhteisin lähiympäristön osalta.

Vastine

Hankeyhteistyötä jatketaan hyvän ja toimivan ratkaisun löytämiseksi.

## NRO 7

## LÄNSI-VANTAAN SOSIAALIDEMOKRAATIT RY

## Mieli-pide

Myyrämäenraitti on säilytettävä avoimena koko leveydeltään Paalutorille. Paalutori on ehdottomasti säilytettävä vähintään nykyisen kokoisena tai jopa suurempana. Suunnitellun yhteydessä tulisi tutkia Paalutorin turvallista kattamista ainakin osittain, jollei heti, niin myöhemmin tulevaisuudessa. Siten pystyttäisiin elävöittämään torin ympärivuotuisia, monipuolista käyttöä ja myös liiketoimintaa (torikauppiat, kiinteät pisteet, olotilaa asukkaille). Rakennustöiden ajaksi tulisi osoittaa toritoiminnalle korvaava paikka.

On tärkeää tutkia Myyrmäkitalon kunto. Olisi hyvä, jos osa Myyrmäkitalosta kyettäisiin säilyttämään ilman ylipääsemättömiä haasteita. Erityisesti elokuvateatteri on sellainen, jonka toivoisimme säilytettävän. Myyrmäen kirjasto on erittäin laajassa käytössä. Siksi sille on varmistettava selkeästi isommat tilat.

Esihistoria tulisi näkyä nykyistä selkeämmin kaupunkikuvassa. Aluehan on yksi Suomen vanhimpia asuttuja paikkoja. Myyrmäkitaloa on laajennettava mieluummin ylöspäin kuin Paalutorille. On selvittävä, ovatko opistotalo ja kaupunkikulttuuritalo yhdistettävissä jollakin tavalla esim. yhdyskäytävällä Myyrmanniin. Näin saataisiin sisäkautta yhteydet "talosta-taloon". Julkisten tilojen yhteydessä voisi olla jotakin liiketilaa esim. kahvila. Opistotaloon lieneekin tulossa väistötilojen tarpeen poistuttua. Opistotaloon tulee saada riittävästi ja kyllin isot tilat asukkaiden ja alueen aktiivisten järjestöjen käyttöön. On varmistettava, että koko kokonaisuus eli kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo toteutetaan. Lisäksi kiinnitämme huomiota aikatauluun. Mielestämme opistotalon tulee valmistua 2028 ja kulttuuritalon 2031.

## Vastine

Paalutori tulee säilymään. Sen kuntoarvio ja vahvistamisen hankesuunnittelu alkaa 2025 ja toteutus mahdollisesti 2028. Torikannen vahvistaminen mahdollistaa myös mahdolliset katosrakenteet torilla. Tori toiminnalle osoitetaan paikka lähiympäristöstä rakennustöiden ajaksi.

Myyrmäkitalon kunto on selvitetty syksyllä 2024. Asemakaava ratkaisu sallii sekä peruskorjauksen ja konversion, että uudisrakennuksen tontilla. Ratkaisu selviää Elämystentalon suunnittelukilpailussa 2027. Opistotalon hankesuunnittelu on alkanut keväällä 2025. Tässä yhteydessä tarkennetaan valtuuston hyväksymää tarveselvityksen tila-ohjelmaa ja selviää myös elokuvateatterin paikka.

Asemakaavassa annetaan Myyrmäen historiaa ja paikallisidentiteettiä koskevia määräyksiä. Asemakaavan tavoitteissa sallitaan 'talosta-taloon' yhteys, jota on mahdollista selvittää Elämystentalon suunnittelukilpailun yhteydessä. Oivallustentalon tarveselvityksessä on tutkittu yhteys opistotalosta Myyrmännin kauppakeskukseen. Molempiin rakennuksiin tulee liiketilaa ja kahvila. Kaupunkikulttuuritalo on kaupungin kärkihanke ja se tullaan toteuttamaan esittämässämme aikataulussa: arvioitu valmistumisvuosi on 2028 ja 2031.

## NRO 8

## YKSITYISHENKILÖ

## Mieli-pide

Pyydän huomioimaan seuraavat seikat asemakaavamuutosta laadittaessa:

- Myyrmäkitalon korkeus tulee säilyttää nykyisellään neljässä kerroksessa tai vaihtoehtoisesti Myyrmäkitalo tulee porrastaa siten, että asuntojen valoisuus ja parvekenäkymät säilyvät.
- Auringonvalo koko päivän ajaksi tulee varmistaa istuskeluportaikkoon Paalukylänpuistossa.
- Myyrin Tähdän tulevat asukkaat tulee osallistaa kaavaprosessiin.
- havainnekuvien laatiminen eri vuoden aikoina asemakaavan muutosten vaikutuksesta Myyrin Tähdän asuntojen ja Paalukylänpuiston valoisuuteen
- havainnekuvien laatiminen asemakaavan muutosten vaikutuksista Myyrin Tähdän asuntojen parvekenäkymiin

### Vastine

Kaavaan osallisten ja naapureiden kuulemista on järjestetty laajasti 2023-2025. Elämystentalon tarveselvitys on hyväksytty valtuustossa ja siinä määritellään palveluiden laajuudet ja tilaohjelma. Palvelut vaativat isommat tilat kuin nykyinen rakennus tarjoaa. Lopullinen tilajärjestely ja rakennuksen muoto ratkeavat suunnittelukilpailun yhteydessä. Samoin havainnekuvia laaditaan suunnittelukilpailun yhteydessä.

### NRO 9

#### YKSITYISHENKILÖ

#### Mielipide

Hienoa että kohteet toteutetaan. Toivoisin kivijalkaan ja/tai katoille ravintola- ja kahvilatiloja. Ei suljettua ja tyhjää katutilaa mikä autioituu illan tullen pelottaviksi nurkiksi. Elämää ja tilaa viihtymiselle kaikille. Niitä tiloja ei Myyrmäessä ole ja ne edistäisivät elävää musiikkia ja kaupunkikulttuuria. Eikä ne häiritsisi asumista. Kerho- ja harrastustilat ylempiin kerroksiin.

### Vastine

Toiveenne ovat asemakaavan tavoitteiden mukaisia.

### NRO 10

#### OSUUSKUNTA MYYRMÄEN KULTTUURITALO

#### Mielipide

Onko tonttivarauksen (kaupunkitilalautakunnan päätös 26.10.2022 § 14) kohdalla yleinen ja yhdenvertainen käytäntö, että varausajan sisällä voidaan aloittaa samaan kohteeseen aivan toisen hankkeen suunnittelu ilman että varauksen saajaa informoidaan ja sovitaan varauksen purkamisesta?

### Vastine

Vantaan kaupunki myöntää tonttivarauksia omistamilleen tonteilleen yhdenmukaisten käytäntöjen pohjalta ja kaupunkitilalautakunnan päätöksiin perustuen. Tavallista on, että kaava-alue muodostuu useammasta tontista tai rakennuspaikasta. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalohankkeen kaava-alue ulottui vireille tullessaan laajemmin Paalutorille ja ns. Montun tontille (92 – 15409-4) (ks. OAS 2023). Kaava-alue ulotettiin vakiintuneen käytännön mukaisesti kattamaan myös nämä alueet, sillä Myyräncolon toiminnasta vastaavalle Osuuskunta Myyrmäen Kulttuuritalolle oli myönnetty 26.10.2022 tonttivaraus Monttuun. Osuuskunta oli ilmoittanut tavoitteekseen toteuttaa uudet toimitilat Myyräncolon yksityisille kulttuurialan yrittäjille ja yhteisöille. Kaupungin näkökulmasta Osuuskunnan toiminta olisi tukenut kaupungin julkisia kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluita, joita myös suunniteltiin kaavahankkeessa.

Kaupunkitilalautakunnan myöntämä tonttivaraus oli voimassa vuoden 2023 loppuun saakka.

Tonttivarauksen voimassaoloaikana Osuuskunnan olisi pitänyt toimittaa uusien toimitilojen maankäyttösuunnitelma pysäköintijärjestelyineen sekä alustavat rakennussuunnitelmat, joiden pohjalta olisi ratkaistu hankkeen toteutusedellytykset osana kaupungin keväällä 2023 vireille asettamaa laajempaa kaavamuuoshanketta. Osuuskunta ei toimittanut kaupungille päätöksessä edellytetyjä tietoja. Osuuskunta ei myöskään hakenut kaupungilta jatkoa tonttivaraukselle. Näin ollen tonttivaraus päättyi päätökseen kirjattujen ehtojen mukaisesti. Tonttivarauksen hakija vastaa aina kaikista tonttivaraukseen liittyvistä toimenpiteistä ja kustannuksista.

Muilta osin mielipide ei koske kaavoitushanketta. Mielipiteessä esitettyihin kysymyksiin on vastattu sähköpostilla.

NRO 11

## MYYRMÄEN ASUKASYHDISTYS

### Mielipide

Julkisten kulttuuritilojen lisäksi Myyrmäestä löytyy kulttuuriyrittäjäyystalo Myyräncolo, jonka tulevaisuus tulisi ratkaista samassa yhteydessä. Kaupunkikulttuuritalo, Myyräncolo, Opistotalo sekä Paalutorin tapahtuma-alue tulevat muodostamaan Myyrmäkeen hienon kulttuurikampuksen. Mikäli Myyräncolon tulevaisuus saataisiin vakiinnutettua, talosta voisi tulla itsenäisten kulttuurikeskusten muodostaman TEH (Trans Europe Halles) organisaation vantaalainen kohde.

### Vastine

Myyräncolo ei ole kaupungin toimintaa, vaan yksityisten toimijoiden muodostaman osuuskunnan toimintaa. Kaavahanke koskee vain kaupungin tarjoamia palveluita. Muilta osin mielipide ei koske kaavoitushanketta.

**SEURAAVILLA SIVUILLA TIETOSUOJATUT MIELIPITEET KOKONAISUUDESSAAN**



PVM:

30.11.2023

DNRO:

VKM/161/2023

**MIELIPIIDE**

Vantaan kaupunki | Vantaan kaupunginmuseo

Vantaan kaupungin kirjaamo  
Asemakaavoitus  
Timo Kallaluoto  
PL 1100  
01030 Vantaan kaupunki

**Viite:** Mielipiteiden kuuleminen 6.10.2023

**Asia:** ASEMAKAAVAN MUUTOS NRO 002525 OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA, MYYRMÄEN KAUPUNKIKULTTUURITALO JA OPISTOTALO

**Sijainti:** Myyrmäkitalo Paalutori 3, Monttu Iskostie 5, pysäköintitontti Iskostie 8a sekä Paalutorin torialue ja Iskostien katualue. Myyrmäki 15

Vantaan kaupunkisuunnittelu on asettanut nähtäville Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo asemakaavan muutoksen nro 002525 osallistumis- ja arviointisuunnitelman maankäyttö- ja rakennuslain 62 § mukaisesti mielipiteiden kuulemista varten. Kaupunginmuseo lausuu asiasta rakennetun kulttuuriympäristön, maiseman ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta. Kaavatyön tavoitteena on mahdollistaa Myyrmäkitalon peruskorjaaminen, laajentaminen tai korottaminen. Vaihtoehtona on mahdollistaa talon purkaminen ja uuden kaupunkikulttuuritalon rakentaminen sekä Montun paikalle uuden opistotalon rakentaminen.

#### Rakennettu kulttuuriympäristö ja maisema

Vuonna 1993 valmistunut Myyrmäkitalo on ollut mukana Vantaan 1980-1990-lukujen rakennuskannan inventoinnin ensimmäisessä vaiheessa (Saatsi Arkkitehdit, 2022), jossa inventoitiin kyseisen aikakauden kokoontumisrakennukset Vantaalla. Rakennuksessa todettiin tyypillisyyssarvoja liittyen rakennustekniseen toteutukseen sekä alkuperäisyysarvoa. Lisäksi inventoinnissa todettiin, että rakennus on historiallisesti todistusvoimainen sen kertoessa Myyrmäen 1980- ja 1990-luvuille osuneesta voimakkaasta kasvusta sekä kuntapäätäjien kulttuuritahdosta ja -resursseista ko. aikana. Näistä todetuista arvoista huolimatta rakennuksen kokonaisarvot todettiin inventoinnissa vaatimattomiksi, eikä museo näin ollen esitä rakennuksen suojelua asemakaavassa.

Suunnittelualueen vieressä sijaitsee kaksi 1980-90-luvun rakennusta, jotka ovat jo suojeltuja asemakaavassa, Kilterin koulu ja Myyrmännin kauppakeskus edustavat Myyrmäkitalon tapaan 1980-1990-luvun rakennusaikakautta ja luovat kokonaisuuden

Paalutorin ympärille. Myyrmannista on asemakaavalla suojeltu etelän- ja pohjoispuoleiset julkisivut sekä rakennuksen etelä-pohjoissuunnassa läpäisevä kattoikkuna. Myyrmannin viereen, sen länsipuolelle suunniteltu opistotalo ei näin ollen ole suojellun julkisivun edessä.

Museon näkemyksen mukaan aluetta voidaan täydentää uudisrakennuksilla sen kulttuurihistorialliset arvot huomioiden. Positiivista on, jos täydennys- ja uudisrakentamisessa huomioidaan alueen alkuperäiset suunnitteluperiaatteet ja suojeltujen rakennusten arkkitehtuuri.

Alueella ei ole tunnistettuja maisemallisia arvoja.

### Arkeologinen kulttuuriperintö

Kivikaudella kaava-alue sijaitsi merenlahden rannalla ja oli osa laajaa etelärannikon kivikautista saaristoa. Myyrmäessä on asuttu historian saatossa monien tuhansien vuosien ajan ja aivan kaava-alueen tuntumassa on tehty tähän mennessä Suomen suurimmat kivikautisen asuinpaikan arkeologiset kaivaukset. Kaivauksilta on löytynyt paljon esineitä ja maahan jääneitä jälkiä, jotka kertovat muinaisten myyrmäkeläisten elämästä. Paalukylänpuiston kallion ympärillä on myös sijainnut kivikautinen kalmisto ja paikalta on löytynyt useita niin sanottuja punamultahautoja, jossa vainajat on peitelty punaisella värillä. Kivikautista menneisyyttä on jo tuotu esiin Myyrmäen alueen nimistössä.

Vuonna 2019 tehdyn Myyrmäen kaavarunkoselostuksen luonnoksen mukaan ”Myyrmäen vahvuutena on juuret hyvin syvällä historiassa. Menneisyyttä on tutkittu paljon ja sitä voidaan hyödyntää alueiden identiteettiä rakentaessa. Vahvimpana piirteenä nousee esiin kivikausi. [...] Tavoitteena on, että kaupunkitilasta voisi löytää tietoa ja elämyksiä alueen historiasta.”

WSPn vuonna 2017 tekemän Myyrmäen keskustan julkisen ulkotilan yleissuunnitelmassa puolestaan todetaan, että ”Myyrmäen alueen ainutlaatuinen asutushistoria sekä koko Suomen mittakaavassa merkittävät arkeologiset löydökset otetaan monipuolisesti osaksi alueen julkisia ulkotiloja. Keskustan kulku- ja oleskelupintojen tumma väriskaala sekä pyöristetyt muodot perustuvat kivikautisiin liedenpohjiin ja toimivat samalla vastapainona rakennusten kulmikkaalle, yleisilmeeltään vaalealle arkkitehtuurille.”

Nykyisessä Myyrmäkitalossa sijaitsee ennallistus paikalta löytyneestä kivikautisesta niin kutsutusta punamultahaudasta. Hauta kertoo tärkeää tarinaa Myyrmäen kivikautisesta menneisyydestä ja haudan ennallistus tulisi huomioida myös tulevaa suunniteltaessa. Peruskorjauksen yhteydessä olisi hyvä miettiä, kuinka hauta voidaan nostaa esiin ja esitellä yleisölle korjausten jälkeen. Mikäli päädytään uudisrakentamisvaihtoehtoon, tulisi sen yhteydessä miettiä, kuinka hauta voidaan siirtää uuteen rakennukseen ja nostaa yleisön nähtäväksi siinä.

Kaupunginmuseon näkemyksen mukaan Myyrmäen kivikautinen menneisyys tulee

huomioida kaava-alueella rakennuksia ja julkista ulkotilaa suunniteltaessa. Historian huomioiminen tulisi sisällyttää myös kaavamääräyksiin.

Marjo Poutanen  
Museopalveluiden päällikkö

Andreas Koivisto  
Arkeologi

Tiedoksi: Uudenmaan ELY-keskus  
Museovirasto

Lähetetty: Caruna Kaavoitus <kaavoitus@caruna.fi>  
Lähetetty: maanantai 16. lokakuuta 2023 13.04  
Vastaanottaja: YHT Kirjaamo  
Aihe: Re: Vireilletuloilmoitus asemakaavan muutoksesta 002525, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo  
Liitteet: Valtakirja, Caruna Oy, Ilari Kemppe.pdf

Hei!

Kaava-alueella ei sijaitse Caruna Oy:n sähköverkkoa.

Ystävällisin terveisin

[Redacted signature]

---

From: kirjaamo@vantaa.fi <kirjaamo@vantaa.fi>  
Sent: Friday, October 6, 2023 12:36 PM  
To: Caruna Kaavoitus <kaavoitus@caruna.fi>  
Subject: Vireilletuloilmoitus asemakaavan muutoksesta 002525, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo

Asia: 002525 Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo asemakaavan muutos

Asianumero: VD/25/10.02.04.00/2023

# 15 - Myyrmäki - 002525

tiistai 31. lokakuuta 2023 14:31



VE:	27.11.2023	VES:	31.10.2023	KAUPUNGILLE:	27.11.2023
-----	------------	------	------------	--------------	------------

Vantaan kaupunki  
Kirjaamo (Kaupunkisuunnittelu)  
Asematie 7  
01300 VANTAA

**Asia:** Osallisten kuuleminen / Mielenpitojen kuuleminen

## ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS NRO [002525](#)

Kaupunginosa 15, Myyrmäki

Kohdealue Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo

### Sähköverkko

Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n keski- ja pienjännitemaakaapelit sijaitsevat karttaliitteiden 1 - 2 mukaisesti.

Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti.

Asemakaavan muutosalueelle tarvitaan kiinteistömuuntamolle tilavaraus. Ensisijaisesti muuntamon tilavaraus tulee osoittaa uudelleen rakennettavaan kaupunkikulttuuritaloon.

Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Lisätietoja sähköverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa yleissuunnittelija

[REDACTED]

### Kaukolämpöverkko

Asemakaavan muutosalueella sijaitsee Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöputkia liitteenä olevan piirustuksen mukaisesti (Liite 3).

Vantaan Energia Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan kaukolämpöputkien sijainti.

Mikäli kaukolämpöputkia pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Lisätietoja kaukolämpöverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa

työsuunnittelija

Kunnioitavasti

VANTAAN ENERGIA OY

Artturi Hyyryläinen

VANTAAN ENERGIA SÄHKÖVERKOT OY

Antti Hartikainen

## LIITTEET

1. Keskiänniteverkon kartta 1:2000
2. Pienjänniteverkon kartta 1:2000
3. Kaukolämpöverkon kartta 1:2000



Vantaan kaupunki  
Kirjaamo  
Kaupunkisuunnittelu  
Asematie 7  
01300 Vantaa

Kannanotto  
24.11.2023  
1052/00.02.022.0220/2023

Asianumero: VD/25/10.02.04.00/2023

## **Asemakaavan muutos nro 002525, kannanotto osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan 15. kaupunginosa Myyrmäki**

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetaan asemakaavan muutosehdotuksesta mm. seuraavaa:

”Myyrmäen keskusta Paalutorille suunnitellaan Myyrmäkitalon peruskorjaamista, laajentamista tai korottamista tai mahdollista purkamista ja uuden kaupunkikulttuuritalon rakentamista sekä Montun paikalle uuden opistotalon rakentamista. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo on kaupungin kärkihankkeita.”

### **Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä esittää kannanottonaan seuraavaa:**

Suunnittelualueeseen kuuluvilla katualueilla sijaitsee runsaasti vesihuollon jakelu- ja keräilyverkostoa sekä runkovesijohtoyhteys. Asemakaavoituksessa on huomioitava riittävät tilavaraukset nykyisille yleisen vesihuollon putkille ja laitteille. Johtokuva-aluevarausten tarve tulee selvittää kaavoituksen edetessä.

Mikäli jatkosuunnittelussa todetaan, että asemakaavamuutos edellyttää yleisen vesihuollon siirtoja, tulee johtosiirrot suunnitella ja toteuttaa hankkeen yhteydessä yhteistyössä HSY:n kanssa ja suunnitelmat hyväksyttävä HSY:llä. Iskostien eteläosaan on tunnistettu yleisen vesihuollon saneeraustarve Rajatorpantien risteykseen asti. Muutokset yleiseen vesihuoltoon osallistumis- ja arviointisuunnitelman alustavalla tarkastelualueella voivat johtaa vesihuollon uusimiseen alustavaa aluerajausta laajemmin.

Lisätietoja antaa alueinsinööri [REDACTED]

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Vesihuolto / Alueverkostot

Saara Neiramo  
yksikön päällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Vantaan kaupunki  
Kirjaamo  
[kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)

## Mielipide asemakaavan 002525 valmisteluun

Edustamme asemakaavan 002525 naapurikiinteistöä, 92-15-409-3 / Kauppakeskus Myyrmanni, sekä kaava-alueella Paalutorin alapuolella sijaitsevaa pysäköintiyhtiötä Myyrmäen Autopaikoitus Oy.

Pyydämme asemakaavan valmistelussa ja jatkosuunnittelussa kiinnittämään huomioita seuraaviin aiheisiin ja niihin liittyviin rajapintoihin Kauppakeskus Myyrmannia sekä pysäköintiyhtiötä kohtaan sekä alueen yhteisen lähiympäristön osalta.

- Kulku ja reitit alueella / jalankulku ja pyöräily
  - rakennusten, sisäänkäyntien ja muodostuvien kevyenliikenteen reittien liityntä olemassa olevaan ympäristöön
  - kulkureitit alueen läpi ja julkisen liikenteen pysäkeiltä kauppakeskus Myyrmannin kaikille sisäänkäynneille
  - luontevat, viihtyisät ja turvalliset asiakasreitit eri rakennusten ja toimintojen välillä
  - mahdolliset Kauppakeskus Myyrmanniin liittymiset ja kulkureitit huomioituna hyvissä ajoin suunnittelussa ja toteutuksessa ja näiden tarkastelu yhdessä; tässä näemmä paljon potentiaalia alueen kehittämisessä
- Autoliikenne
  - sujuva asiointiliikenne Myyrmanniin ja pysäköintiyhtiön tiloihin
  - sujuva ajoneuvoliikenne tuleville rakennuksille
  - alueen saattoliikenne, asiakkaiden jättö/nouto ja taksiliikenne kokonaisuutena järjesteltynä
- Pysäköinti
  - tulevien rakennusten selkeät pysäköintialueet, pysäköintijärjestelyt ja opastaminen niille
  - mahdolliset liittymiset olemassa oleviin pysäköintihalleihin ja niiden ramppiratkaisuihin tarkasteltava yhteistyössä
- Huoltoliikenne
  - nykyisten huoltotoimintojen ja -tarpeiden huomiointi ja selvitys tulevista tarpeista osaksi alueen suunnittelua
  - Nykyisellä huoltopihalla ja sinne liittyvillä reiteillä liikkuvan raskaan liikenteen huomioitu → turvallisuussyistä alueella ei voida sallia asiakaskulkua
  - Jatkuvan huollon toiminnan varmistaminen rakennusaikana

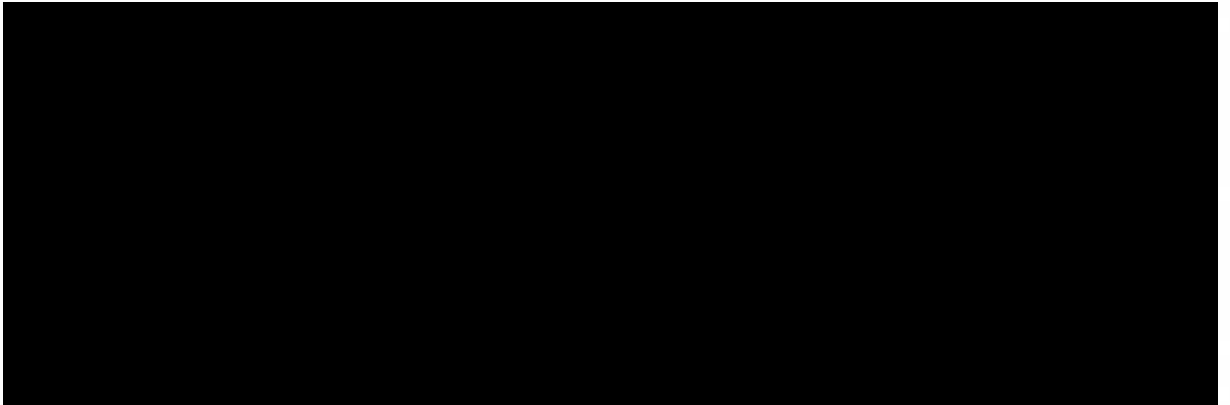
- Kaavan sisältämien rakennusten ja yleisten alueiden toteutusaikaiset järjestelyt liittyen kaikkiin edellisiin hyvissä ajoin suunniteltuna ja yhteistyössä kanssamme sovittuna

Yhteyshenkilönä Kauppakeskus Myyrmannin/ Kiinteistö Oy Myyrmanni sekä Myyrmäen Autopaikoitus Oy:n osalta:

Heidi Svartsjö  
Keskuspäällikkö  
Myyrmanni / Citycon  
puh. 020 466 7520

Alueen kehittymistä innokkaasti odottaen,

Kauppakeskus Myyrmannin/ Kiinteistö Oy Myyrmannin sekä  
Myyrmäen Pysäköinti Oy:n puolesta



23.11.2023

234/10.02.03/2023  
[Myyrmäen  
kaupunkikulttuuritalon  
asemakaavan muutos]**Vantaan kaupunki**

kirjaamo@vantaa.fi

Viite

VD/25/10.02.04.00/2023

**Lausunto Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo asemakaavan muutoksen 002525 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta**

Myyrmäen keskustassa, Paalutori 3, nykyinen Myyrmäkitalo joko peruskorjataan ja laajennetaan tai korotetaan tai puretaan ja rakennetaan uusi kaupunkikulttuuritalo. Kaupunkikulttuuritalossa säilyisivät Myyrmäkitalon nykyiset toiminnot taidemuseo Artsi, laajennettu kirjasto, Vantaa-Info, erilaisia tapahtumia palveleva iso esiintymissali ja elokuvateatteri. Kerrosalatarve on noin 12 000 k-m<sup>2</sup> ja suurin kerrosluku olisi 8.

Tyhjillään olevalle Montun tontille, Iskostie 5, suunnitellaan uuden opistotalon rakentamista. Opistotalossa toimisivat musiikkiopisto, aikuisopisto, nuorisotilat, asukastalo sekä mahdollisesti lasten kulttuuritoiminta. Lisäksi alimpaan kerrokseen tulisi avointa tapahtuma- ja toimintatilaa alueen järjestötoimintaan sekä kahvila. Kerrosalatarve on noin 12 000 k-m<sup>2</sup> ja suurin kerrosluku olisi ratkaisun mukaan noin 4–8.

Kaava-alueelle sijoittuu Iskostie 8a:n pysäköintontti, joka on varattu asemakaavassa Montun tontin pysäköintiin, mutta sillä on tilapäisesti Kilterin koulun ja päiväkodin pysäköintiä. Kaava-alue pitää sisällään myös Paalutorin alueen sekä Iskostien katualueita.

*Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä (HSL) lausuu kannanottonaan seuraavaa:*

Kaava-alue sijaitsee Myyrmäen juna-aseman välittömässä läheisyydessä ja nykyinen kaava-alueen rajaus ylettyy kattamaan myös osia Myyrmäen juna-asemasta. HSL:n liikkumiseen vaikuttavia tekijöitä kartoittavissa kyselyissä on noussut esiin, että Myyrmäen aseman ja aseman ympäristön koettu turvallisuus kasvattaa kynnystä käyttää joukkoliikenteen palveluita. HSL kannustaa asemakaavan muutoksen yhteydessä tarkastelemaan kaavoituksen keinoja, joilla voitaisiin vaikuttaa nykyisiin turvallisuuden kokemukseen lisääviin tekijöihin ja ottamaan suunnittelussa käyttöön ratkaisuja,

23.11.2023

234/10.02.03/2023  
[Myyrmäen  
kaupunkikulttuuritalon  
asemakaavan muutos]

jotka lisäävät turvallisuuden kokemuksia Myyrmäen aseman seudulla.  
Kulkuyhteyksien asemalle tulee olla kävellen ja pyöräillen sujuvia ja turvallisia.

Lisätietoja lausunnosta antaa liikennesuunnittelija [REDACTED]

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä (HSL)

Mika Nykänen  
Toimitusjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä  
30.11.2023. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa HSL:n kirjaamosta.

LAUSUNTO ASEMAKAAVAMUUTOS NRO 002525 VANTAAN KAUPUNKIKULTTUURITALO JA OPISTOTALO

Länsi-Vantaan Sosialidemokraatit ry on tutustunut asemakaavamuutokseen nro 002525 koskien Myyrmäen kaupunkikulttuuritaloa ja opistotaloa. Lausumme mielipiteenämme seuraavaa:

Myyrmäenraitti on säilytettävä avoimena koko leveydeltään Paalutorille. Paalutori on ehdottomasti säilytettävä vähintään nykyisen kokoisena tai jopa suurempana. Suunnittelun yhteydessä tulisi tutkia Paalutorin turvallista kattamista ainakin osittain, jollei heti, niin myöhemmin tulevaisuudessa. Siten pystyttäisiin elävöittämään torin ympärivuotista, monipuolista käyttöä ja myös liiketoimintaa (torikauppiat, kiinteät pisteet, olotilaa asukkaille). Rakennustöiden ajaksi tulisi osoittaa toritoiminnalle korvaava paikka.

On tärkeää tutkia Myyrmäkitalon kunto. Olisi hyvä, jos osa Myyrmäkitalosta kyettäisiin säilyttämään ilman ylipääsemättömiä haasteita. Erityisesti elokuvateatteri on sellainen, jonka toivoisimme säilytettävän. Myyrmäen kirjasto on erittäin laajassa käytössä. Siksi sille on varmistettava selkeästi isommat tilat. Esihistoria tulisi näkyä nykyistä selkeämmin kaupunkikuvassa. Aluehan on yksi Suomen vanhimpia asuttuja paikkoja. Myyrmäkitaloa on laajennettava mieluummin ylöspäin kuin Paalutorille.

On selvitettävä, ovatko opistotalo ja kaupunkikulttuuritalo yhdistettävissä jollakin tavalla esim. yhdyskäytävällä Myyrmanniin. Näin saataisiin sisäkautta yhteydet "talosta-taloon".

Julkisten tilojen yhteydessä voisi olla jotakin liiketilaa esim. kahvila. Opistotaloon lieneekin tulossa väistötilojen tarpeen poistuttua.

Opistotaloon tulee saada riittävästi ja kyllin isot tilat asukkaiden ja alueen aktiivisten järjestöjen käyttöön.

On varmistettava, että koko kokonaisuus eli kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo toteutetaan.

Lisäksi kiinnitämme huomiota aikatauluun. Mielestämme opistotalon tulee valmistua 2028 ja kulttuuritalon 2031.

Myyrmäki 30.11.2023

LÄNSI-VANTAAN SOSIALIDEMOKRAATIT RY

Susanna Bruun  
puheenjohtaja

Tiina Vesa  
sihteeri

Lähetetty: torstai 26. lokakuuta 2023 18.47  
Vastaanottaja: YHT Kirjaamo  
Aihe: Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo

Hei,

Hienoa että kohteet toteutetaan. Toivoisin kivijalkaan ja/tai katoille ravintola- ja kahvilatiloja. Ei suljettua ja tyhjää katutilaa mikä autioituu illan tullen pelottaviksi nurkiksi. Elämää ja tilaa viihtymiselle kaikille. Niitä tiloja ei Myyrmäessä ole ja ne edistäisivät elävää musiikkia ja kaupunkikulttuuria. Eikä ne häiritsisi asumista. Kerho- ja harrastustilat ylempiin kerroksiin.

T, Variston asukas

**Lähetetty:** torstai 30. marraskuuta 2023 21.20  
**Vastaanottaja:** YHT Kirjaamo  
**Aihe:** Mieli-pide 002525 Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo

Omistan huoneiston rakenteilla olevasta Myyrin Tähti – asunto-osakeyhtiöstä osoitteessa Ruukkutori 1. Asuntoini parvekkeelta on suora näköyhteys Myyrmäkitaloon.

Pyydän huomioimaan seuraavat seikat asemakaavamuutosta laadittaessa:

- Myyrmäkitalon korkeus tulee säilyttää nykyisellään neljässä kerroksessa tai vaihtoehtoisesti Myyrmäkitalo tulee porrastaa siten, että asuntojen valoisuus ja parvekenäkymät säilyvät.
- Auringonvalo koko päivän ajaksi tulee varmistaa istuskeluportaikkoon Paalukylänpuistossa.
- Myyrin Tähdessä tulevat asukkaat tulee osallistaa kaavaprosessiin.
- havainnekuvien laatiminen eri vuoden aikoina asemakaavan muutosten vaikutuksesta Myyrin Tähdessä asuntojen ja Paalukylänpuiston valoisuuteen
- havainnekuvien laatiminen asemakaavan muutosten vaikutuksista Myyrin Tähdessä asuntojen parvekenäkymiin



## **Mielipide kaupunkikulttuuritaloa ja opistotaloa koskevaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan (002525)**

Sekä opistotalon, että kaupunkikulttuuritalon tarve on ilmeinen, sillä kiinteistöihin suunniteltujen palveluiden nykyiset tilat sekä kauppakeskus Iso Myyrissä, että Patotiellä ovat purku-uhan alla. Lisäksi sekä Myyrmäen kirjasto, että taidemuseo Artsi tarvitsevat isompia ja parempia toimitiloja. Julkisten kulttuuritilojen lisäksi Myyrmäestä löytyy kulttuuriyrittäjäyystalo Myyräncolo, jonka tulevaisuus tulisi ratkaista samassa yhteydessä. Kaupunkikulttuuritalo, Myyräncolo, Opistotalo sekä Paalutorin tapahtuma-alue tulevat muodostamaan Myyrmäkeen hienon kulttuurikampuksen.

Myyrmäestä löytyy pitkät perinteet sekä katutaiteen että musiikin, erityisesti rock musiikin alueelta. Myyr York Street Art City hanke käynnistettiin MYYRMÄKI-liikkeen toimesta 2013, jolloin Vaskivuorentien alittavaan alikulkutunneliin Myyrmäenraitilla palautettiin graffitit yhdessä paikallisten koululaisten sekä alueella pitkään vaikuttaneiden graffititaiteilijoiden toimesta. MYYRMÄKI-liike toteutti myös Myyrmäen aseman muraalit. Myöhemmin katutaideperinteen edistämistä on jatkanut SAV Taidekollektiivi (Street Art Vantaa). Paikallisen rock-harrastuksen juuret löytyvät Myyrmäen yhteiskoulusta (nykyisestä Vaskivuoren lukiosta) jonka kellarissa syntyi muun muassa maineikas Agents yhtye. Yhteiskoulun teinikunnan 1970-luvulla järjestämissä bileissä soitti lähes kaikki sen ajan kotimaiset kärkiyhtyeet.

Aktiivinen keikkatoiminta jatkuu nykyisin muun muassa vapaaehtoisvoimin järjestettävillä Louhela Jam festareilla sekä Myyräncolon Skenesalissa.

Myyräncolon kulttuuriyrittäjäyrystälössä toimii liki 80 kulttuurialan yritystä ja ammatinharjoittajaa. Talosta löytyy erityisesti muusikoita, kuvataiteilijoita sekä ääni- ja av- alan toimijoita. Myyräncolon Skenesali on Myyrmäen ”pikkutavastia” jonka tarjontaa täydentää jazzklubi Lobby Myyrmäki. Talon muu tarjonta yleisölle koostuu nykytanssiteatteri Mamia Companysta, taidegalleriasta sekä RollFm radiokanavan tarjonnasta. Talossa on kuvattu tv-sarjoja sekä dubataan mm. suosittua ”Ryhmä hau” animaatiota YLE:lle. Myyräncolon nykyisten tilojen tulevaisuus on kuitenkin epävarmaa. Mikäli Myyräncolon tulevaisuus saataisiin vakiinnutettua, talosta voisi tulla itsenäisten kulttuurikeskusten muodostaman TEH (Trans Europe Halles) organisaation vantaalainen kohde.

Luovat alat ovat merkittävä työllisyyden ja kasvun lähde. Luovan työn tekijät ja yrittäjät ry on arvioinut luovien alojen tuottavan noin 3,5 % BKT:stä ja työpaikoista. Osuus on heidän mukaansa suurempi kuin vaikkapa paperiteollisuudella tai ravintola- ja majoitus alalla. Kulttuurialalla ei muodostu pelkästään julkisia kulttuuripalveluita tai julkisista varoista tuetuista harrastusryhmistä, vaan merkittävä osa kulttuurialan kasvua edistävästä panoksesta tulee kulttuurialan yrittäjyydestä. Luovan alan yrittäjien sijoittuminen alueelle tuo sinne automaattisesti kaupunkikehittäjien tavoittelemia edelläkävijöitä, tai kuten aikaisemmin puhuttiin ”luovaa luokkaa”. Kulttuuriyrittäjäyryys generoi mukanaan kahviloita, ravintoloita ja gallerioita, juuri niitä vetovoimatekijöitä joista Suomen ympäristökeskuksen Asukasbarometrin mukaan painavat uuden asunnon ostajien vaakakupissa tulevaa asuinaluetta valittaessa. Toteutuessaan kulttuurikampuksella on myös ympäröivien kiinteistöjen arvoa nostava vaikutus.

Luovien edelläkävijöiden saaminen alueelle edellyttää yleensä vanhan rakennuskannan säilyttämistä, sillä uudessa kiinteistökannassa erityisesti pääomavuokran osuus nousee liian korkealle. Subventoitujen tilojen

luovuttamista yrittäjille kaupungin kulttuurilaitoksista rajoittaa myös kiellettyä elinkeinotukea koskevat säädökset.

Kaupunkikulttuuritalon ja opistotalon suunnittelun yhteydessä asukkaiden ja paikallisten toimijoiden laaja-alainen osallistaminen on tärkeää. Kaupunki voisi saavuttaa myös merkittävää lisäarvoa hyödyntämällä erityisesti vakiintuneiden paikallisten toimijoiden osaamista. Tämä tulisi huomioida myös erilaisten asiantuntijapalveluiden kilpailutuksissa.

Kaupunki on esitellyt kaupunkikulttuuritaloa ”WAU” luokan kohteena, jolla Myyrmäen lumovoimaa vahvistetaan. Pienituloisimman kvintiilin osuus on kasvanut Myyrmäessä tällä vuosituhanella kymmenellä prosenttiyksiköllä ja suurituloisimman pienentynyt 7 prosenttiyksiköllä. Alueellisen huono-osaisuuden vahvistuminen on selvästi havaittavissa, vaikka Myyrmäki ei vielä ole rinnastettavissa kaikista heikoimpiin kaupunginosiin. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaan opistotalo valmistuu 2028 ja kaupunkikulttuuritalo 2030 - 2031, mikäli hankkeet eivät viivästy. Puhutaan liki kymmenen vuoden aikajänteestä, jonka aikana kehitys voi mennä joko huonompaan tai parempaan suuntaan. Tuoreen kaupunkitutkimustiedon mukaan maineella on iso merkitys kaupunginosan vetovoiman kehittymisen kannalta. Jotta hankkeella kyetään vaikuttamaan Myyrmäen maineeseen ja vetovoimaan mahdollisimman nopeasti, suunnittelu- ja rakennusaikaiseen tilapäiseen ja pop up luonteiseen toimintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Petteri Niskanen

Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalo

Myyräncolo

Hei Timo ja muut

Anteeksi että taas kyselen ikäviä ja olen negatiivinen, mutta onko tonttivarauksen (kaupunkitilalautakunnan päätös 26.10.2022 § 14) kohdalla yleinen ja yhdenvertainen käytäntö, että varausajan sisällä voidaan aloittaa samaan kohteeseen aivan toisen hankkeen suunnittelu ilman että varauksen saajaa informoidaan ja sovitaan varauksen purkamisesta?

Haimme tuota lautakunnan myöntämää tonttivarausta vuosi sitten syksyllä 2022 Antti Karin ohjeiden perusteella ja lähdimme selvittämään mahdollisuutta toteuttaa tontille Myyräncolon korvaavat tilat keskustelujen mukaisella noin 10 - 15 vuoden tilapäisratkaisulla. Hankkeen tai edes pelkän suunnitelman tekeminen edellytti kumppanuuksien hakemista mahdollisista investoreista, arkkitehti- ja insinööritoimistoista ja rakentajista. Koska osuuskunta on lopulta varsin pieni toimija, tämä edellytti luottamuksellisten suhteiden rakentamista, missä kumppanit olisivat mukana osin "pro bono" periaatteella toteuttamassa yhteisesti tärkeänä pidettävää hanketta, joka voisi olla kumppaneille referenssi ja maineteko.

Saimme perjantai-iltapäivänä 26.5. kaupunginvaltuutettu Ulla Kaukolan kautta kuulla, että kaupunki tulee seuraavana maanantaina 29.5. pidettävässä asukastilaisuudessa esittelemään suunnitelman Opistotalosta samalle tontille, johon meille oli myönnetty puoli vuotta aikaisemmin tonttivaraus. Pari tuntia myöhemmin 26.5. klo 18:44 Helsingin Sanomien verkkolehti julkaisi asiasta kaupungin antamiin tietoihin perustuvan artikkelin, jossa ei sanallakaan mainittu Osuuskunnalle samaan tonttiin myönnettyä tonttivarausta. Voitte kuvitella miltä tämä minusta tuntui ja miten meidän kumppanit lukemansa tulkitsivat. Lähinnä koin tulleeni rinnastetuksi Kivistöön Jurassic Parkkia puuhanneeseen yrittäjään, tuulentupien rakentajaan joka kerää rahoitusta ja kumppaneita olemattomalle hankkeelle. Eikä tuo tonttivarauskirjeen näyttäminen enää epäilyksen siementä kumppanien mielestä varmaankaan saanut häivytettyä, vaikka ystävälliset välit



## Kaupunkitilalautakunta 26.10.2022 § 14

### Kiinteistöjohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalolle tonttivaraus korttelin 15409 tontille 4 Myyräncolon yrittäjäkesittymän väistötilojen suunnittelua ja tulevan rakentamisen valmistelua varten 31.12.2023 saakka, ja
- b) että kaupunki voi varausaikana luovuttaa varausaluetta myös muuhun väliaikaiseen toimintaan siihen asti, kunnes asemakaavan muutos tai poikkeamispäätös on tullut voimaan.

### Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Kartta tonttivarauksen alueesta
- Tonttivarauhakemus

Täytäntöönpano: Kaupunkiympäristön toimiala

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunkitilalautakunnalle

Lisätiedot:

projektijohtaja Sirkku Wallin, puh. 040 636 1813  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

säilyivätkin. Tapa millä kaupunki kohtelee kulttuuriyrittäjiä, pienyrittäjiä ja asukaslähtöisiä toimijoita, tuntui ikävältä ja loukkaavalta.

Suunnitelmaa oli pyöritelty kaupungilla jo jonkin aikaa, joten ihmettelen miksi siitä ei kerrottu meille hyvissä ajoin ennen hankkeen keväistä julkistamista, jotta olisimme voineet varoittaa omia kumppaneitamme. Tai miksi medialle ei kerrottu, että opistotaloa suunnitellaan, vaikka kaupungilla oli samalle tontille Osuuskunnalle myönnetty tonttivaraus. Se olisi ollut avointa ja reilua viestintää. Ei meille tietenkään olisi tarvinnut kertoa mitä kaupunki montulle suunnittelee, pelkkä tieto kaupungin mielen muuttumisesta olisi riittänyt, jotta olisimme saaneet ajettua oman hankkeen alas kasvoja menettämättä.

Kun kaupungilla eräiden palautteiden perusteella ollaan sitä mieltä, että minä olen yksinomaan negatiivinen suhteessa kaupunkiin, niin tämä yhdessä Myyr York Parkin hankintoihin liittyvän sekoilun ja kaupungin keväällä uutisoiman Vernissan Myyräncolon muuton kanssa pitäisi selittää paljon.

Ystävällisin terveisin ja jälleen kerran negatiivista viestiä pahoitellen,

Petteri Niskanen  
Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalo  
Jönsaksentie 6 A 3 krs (Lok 10)  
01600 VANTAA  
020 7191 780  
040 198 5710  
[petteri@myyrancolo.fi](mailto:petteri@myyrancolo.fi)  
[www.myyrancolo.fi](http://www.myyrancolo.fi)



## Tonttivaraus Myyrmäen kaupunginosaan kortteliin 15409 tonttiin 4 / Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalo / AK

VD/10498/10.00.02.02/2022  
TeA/AK/SW

**Esitetään annettavaksi tonttivaraus Vantaan kaupungin Myyrmäen kaupunginosaan ns. Montun tontille Myyräncolon yrittäjäkeskittymän väistötilojen suunnittelua varten Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalolle. Tonttivaraus on voimassa 31.12.2023 saakka.**

Vantaan kaupunki omistaa Myyrmäen kaupunginosassa tontin, joka on asemakaavassa varattu sosiaalitoimea ja terveydenhoitoa palvelevien rakennusten alueeksi (YS). Aluetta koskeva asemakaava 001116 - MYYRMÄKI/15409 on tullut voimaan 29.11.1995. Myyrmäen kaupunginosaan kortteliin sijoittuvan tontin 15409/4 pinta-ala on 3486 m<sup>2</sup>. Tontin osoite on Iskostie 5.

Varattava tontti tunnetaan nimellä Montun tontti, sillä terveysaseman purkamisen jälkeen maisemaa on hallinnut lähes tontin laajuinen kuoppa. Tontti sijaitsee Myyrmännin länsipuolella. Pohjoisessa tontti rajautuu Paalutoriin, lännessä Iskostiehen ja etelässä Iskoskujaan.

Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalo on lähettänyt Vantaan kaupungille tonttivarauskirjeen 14.9.2022. Osuuskunnan tavoitteena on vuokrata tontti ja rakentaa uudet tilat Myyräncolon kulttuuriyrittäjäkeskukselle. Myyräncolon nykyiset tilat Myyrinpuhoksessa todennäköisesti puretaan Myyrmäen keskustakortteleita koskevan kaavahankkeen voimaan tultua. Myyräncolon kulttuuriyrittäjäkeskittymässä työskentelee 80 yrittäjää ja muuta toimijaa. Myyräncolossa on yrittäjien toimitilojen ohella monipuolisia tapahtumatiloja sekä tuotantotiloja. Yhteenlaskettu henkilötyövuosimäärä on 100 nykyisissä 4000 m<sup>2</sup> tiloissa.

Tonttivarauksen aikana Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalo selvittää uusien tilojen toteutuksen edellytykset. Suunnittelun lähtökohtana on resurssiviisaasti kierrätysmateriaaleja hyödyntävä rakennus, esimerkiksi merikontteja käyttäen. Tonttivaraus mahdollistaa rakennusteknisen suunnittelun käynnistämisen ja samalla hankkeen rahoituksen järjestämisen. Tonttivarauksen aikana selvitetään myös tonttia koskevan maanvuokrasopimuksen ehdot.

Osuuskunta Myyrmäen kulttuuritalon kanssa on tarkoitus tehdä tonttia koskeva maanvuokrasopimus, kun alueelle olla laadittu maankäyttösuunnitelma pysäköintijärjestelyineen ja alustavat rakennussuunnitelmat sekä ratkaistu mahdollinen asemakaavamuutoksen tarve ja poikkeamispäätöksen riittävyys. Lisäksi on sovittava maanvuokrasopimuksen ehdot ennen kuin maanvuokrasopimus on päätettävissä.

Vantaan kaupungin hallintosäännön luvun 10 § 4 kohdan 23 mukaan kaupunkitilalautakunta päättää asemakaava-alueella työpaikkatonttien myymisestä, vaihtamisesta, vuokralle ottamisesta ja vuokralle antamisesta silloin, kun yksittäisten tontin kauppahinta, käypä markkina-arvo tai tarjouskilpailulla luovutettaessa alin hyväksyttävä luovutushinta on yli 400 000 ja enintään 2 000 000 euroa.

**ASEMAKAAVAMUUTOS 002525 MYYRMÄEN KAUPUNKIKULTTUURITALO, MYYRMÄKI 15**

Asemakaavamuutos on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 3.6.-18.8.2025. Tänä aikana jätettiin 0 kpl muistutusta ja saatiin 2 kpl lausuntoja.

Lausunnot eivät tuotta tarkistuksia kaavaan. Lausunnot eivät kaipaa vastinetta, ne huomioidaan, jos jatkosuunnittelussa ilmenee tarvetta.

Lausunnot löytyvät kokonaisuudessaan alla.

Vantaan kaupunki  
Kirjaamo  
Kaupunkisuunnittelu  
Asematie 7  
01300 Vantaa

Asianumero: VD/25/10.02.04.00/2023

Asemakaavan muutos 002525, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo, Vantaa  
**Asemakaavan muutos nro 002525, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo, 15.  
kaupunginosa Myyrmäki**

Asemakaavamuutoksen selostuksessa todetaan mm. seuraavaa:

”Voimassa olevassa vuoden 2017 asemakaavassa kortteli 15423 on Yleisten rakennusten korttelialue Y ja rakennusoikeus on 6 500 k-m<sup>2</sup>. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on neljä. Asemakaavamuutoksessa käyttötarkoitus ei muutu, mutta rakennusoikeus tulee olemaan kaksinkertainen 13 000 k-m<sup>2</sup>. Rakennusala kattaa koko tontin ja sille sallitaan ulokkeet. Kinorinteelle tulee istutusalue. Tällä taataan mahdollisuus laajentaa palveluja ja rakentaa uusia toimintamalleja ja tarpeita vastaava rakennus. Rakennuksen suurin sallittu kerrosluku on kuusi. Nykytilanteessa kaavoitettava alue on rakennettu, joten suunnittelualue on pääasiassa vettä läpäisemätöntä pintaa. Alue ei ole pohjavesialuetta.”

**Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä esittää lausuntonaan seuraavaa:**

Asemakaavamuutos ei edellytä uutta yleisen vesihuollon rakentamista, aluetta palveleva yleinen vesihuolto on rakennettu valmiiksi Iskostielle ja Paalukylänpolulle. Mikäli jatkosuunnittelussa todetaan, että asemakaavamuutos edellyttää yleisen vesihuollon siirtoja Paalukylänpolulla, tulee johtosiirrot suunnitella ja toteuttaa hankkeen yhteydessä yhteistyössä HSY:n kanssa ja suunnitelmat hyväksyttävä HSY:llä.

Lisätietoja antaa alueinsinööri Matti Lehtoniemi, etunimi.sukunimi@hsy.fi.

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä  
Vesihuolto

Jarno Köykkä  
osastonjohtaja

Lausunto  
12.08.2025  
1052/00.02.022.0220/2023

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Jakelu

Vantaan kaupunki kirjaamo

Tiedoksi

HSY:n kirjaamo

**Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä**

PL 100, 00066 HSY, Puh. 09 1561 2110, Y-2274241-9, [www.hsy.fi](http://www.hsy.fi)

**Samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster**

PB 100, 00066 HSY, Tfn 09 156 2110, FO-2274241-9, [www.hsy.fi](http://www.hsy.fi)

# 15 - Myyrmäki - 002525

maanantai 11. elokuuta 2025 09:49



VE:	13.8.2025	VES:	11.8.2025	KAUPUNGILLE:	13.8.2025
-----	-----------	------	-----------	--------------	-----------

Vantaan kaupunki  
Kirjaamo (Kaupunkisuunnittelu)  
Asematie 7  
01300 VANTAA

**Asia:** LAUSUNTO

## **ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS NRO [002525](#)**

Kaupunginosa 15, Myyrmäki

Kohdealue Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo

### **Sähköverkko**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n pienjännitemaakaapelit sijaitsevat karttaliitteen 1 mukaisesti. Keskijänniteverkkoa alueella ei sijaitse.

Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti.

Asemakaavan muutosalueelle tulee huomioida kiinteistömuuntamon vaatima tilavaraus.

Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Lisätietoja sähköverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa yleissuunnittelija Antti Hartikainen, puh. 050-3266913.

### **Kaukolämpöverkko**

Asemakaavan muutosalueella sijaitsee Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöputkia. Kaukolämpöputkien ajantasainen sijainti löytyy Vantaan kaupungin yhdistelmäjohtokartalta.

Vantaan Energia Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan kaukolämpöputkien sijainti.

Mikäli kaukolämpöputkia pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Lisätietoja kaukolämpöverkkoon liittyvissä kysymyksissä antaa yleissuunnittelija Tero Kortesmäki, puh. 050-4633508.

Kunnioitavasti

VANTAAN ENERGIA OY

Tero Kortesmäki

VANTAAN ENERGIA SÄHKÖVERKOT OY

Antti Hartikainen

## LIITTEET

1. Pienjänniteverkon kartta 1:1000



## 14 § Asemakaavamuutos 002590 ja tonttijako, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b

VD/1457/10.02.04.00/2024  
SP/ MHA/ASA/VIK/MT

**Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön rakentaminen alueelle. Uusi rakennus on nelikerroksinen ja laajuudeltaan noin 6 500 k-m<sup>2</sup> mahdollistaen 60–90 asiakaspaikkaa sekä 40–60 työpaikkaa. Kaavassa osoitetaan suojelumerkinneät alueella sijaitsevalle avokalliolle ja siihen liittyvälle metsikölle, kulttuurihistoriallisesti merkittävälle kiviaidalle sekä kaupunkikuvallisesti arvokkaille puille. Kaavaan liittyy sopimus maakaupoista, jonka yhteydessä sovitaan myös vapaaehtoisesta ekologisesta kompensatiosta.**

**Asemakaavan muutos** koskee osaa korttelista 96103 kaupunginosassa 96 Itä-Hakkila. Muutos koskee kumoutuvassa asemakaavassa puistoaluetta.

**Tonttijako** koskee osaa korttelista 96103.

**Alue sijaitsee** Hakunilan suuralueella Itä-Hakkilan kaupunginosassa. Alue sijoittuu Lahdenväylän ja Lahdentien, opaskoirakoulun ja Honkanummen saksalaisen sotilashautausmaan väliselle alueelle. Kaava-alueen eteläpuolella sijaitsee Vantaan vankila, jonka eteläpuolella on Kaskelan pientaloasutusta. Itä-Hakkilan pientaloalue sijaitsee Lahdentien itäpuolella.

### **Hakija**

Kaavamuutoksen hakijana on Senaatti-kiinteistöt.

### **Maanomistus**

Kaavamuutosalue on kaupungin omistuksessa.

### **Valmistelu**

Kaava on tehty kaupungin työnä. Viitesuunnittelukonsulttina toimi One Architects Senaatti-kiinteistöjen konsulttina.

### **Kaavaan liitetyt hakemukset**

Senaatti-kiinteistöt on pyytänyt 12.9.2023 päivätyllä kirjeellä Vantaan kaupunkia varaamaan osat kaupungin omistamista kiinteistöistä 92-420-9-38 sekä 92-420-10-60, osoitteessa Siltaniitynkuja 1b, Senaatti-kiinteistöille Maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön tilojen suunnittelua ja asemakaavan muuttamista varten vuoden 2025 loppuun saakka. Kaupunkitilalautakunta on 25.10.2023 kokouksessaan päättänyt myöntää Senaatti-kiinteistöille suunnitteluvarauksen noin 1,9 hehtaarin kokoiselle alueelle osoitteessa Siltaniitynkuja 1b.

### **Yleiskaava**

Alue on kaupunginvaltuuston 25.1.2021 hyväksymässä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa palveluiden ja hallinnon aluetta (P). Kaavamuutosalueen länsipuolella sijaitsee Lahdenväylän liikennealue (L), pohjoisessa itä-länsi-suuntainen virkistysalueyhteys sekä tuotanto- ja varastotoiminnan aluetta (TY), idässä sijaitsee Lahdentie ja Rukinpyörän virkistysalue. Palveluiden ja hallinnon alue (P) jatkaa kaavamuutosalueen eteläpuolella. Kaavahanke on voimassa olevan yleiskaavan mukainen.

## **Asemakaavamuutos**



Asemakaavalla muutetaan nykyisin rakentamaton ja metsäinen puistoksi kaavoitettu alue yleisten rakennusten korttelialueeksi Y. Kaava mahdollistaa yhteensä noin 6 500 k-m<sup>2</sup> rakentamisen neljään maanpäälliseen kerrokseen ja yhteen maanalaiseen kerrokseen. Maanalaisiin tiloihin saa sijoittaa teknisiä- ja huoltotiloja, väestönsuojia, yhdyskäytäviä, pysäköintipaikkoja ja saattoliikenteen paikkoja. Ulkotiloihin on osoitettu alueen osa, joka on tarkoitettu liikunta- ja virkistyskäyttöön. Ulkotiloja ympäröi enintään 6 metriä korkea muuri. Siltaniitynkujan puolelle osoitetaan auton säilytyspaikan rakennusala sekä ajoyhteydet maanalaisiin tiloihin. Siltaniitynkujan varrella sijaitsevat maanalaiset putket ja puistomuuntamo on huomioitu kaavassa.

Kaavassa on annettu uudisrakennusta ja ulkotiloja kiertävää muuria koskevia kaupunkikuvallisia laatumääräyksiä. Määräyksillä pyritään välttämään laatikkomaista ja vankilamaista mielikuvaa uudisrakennuksesta ja huolehtimaan maisemoinnista varsinkin kulttuurihistoriallisesti merkittävän Honkanummen saksalaisen sotilashautausmaan ja Lahdentien suuntaan.

Kaavassa on annettu melusuojaukseen, resurssiviisauteen ja uusiutuvan energian käyttöön liittyviä määräyksiä. Rakentamisen tulee olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta ja rakennuslupaa haettaessa tulee esittää hiilijalanjätkilaskelma. Lisäksi kaavassa osoitetaan suojelumerkinntä alueella sijaitsevalle avokalliolle ja siihen liittyvälle metsikölle, kulttuurihistoriallisesti merkittävälle kiviaidalle sekä kaupunkikuvallisesti arvokkaille puille. Kaavassa määrätään viherkertoimeksi 0,8 ja hulevesien käsittelylle on annettu määräyksiä.

### **Osallistuminen ja vuorovaikutus**

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 20.2.2024

Kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Mielipiteitä saatiin 12 kappaletta. Mielipiteissä nousivat esiin seuraavat teemat:

- Turvallisuus ja imagovaikutus läheiseen Itä-Hakkilan pientaloalueeseen
- Vaikutukset kaupunkikuvaan
- Vaikutukset luonnonympäristöön
- Vaikutukset kulttuurihistoriallisesti merkittävään hautausmaa-alueeseen ja sen virkistyskäyttöön

Mielipiteet on otettu kaavatyössä huomioon.

Asukastilaisuus on pidetty 15.4.2024, paikalla oli edustajat asemakaavoituksesta ja Senaatti-kiinteistöiltä.

### **Kaupungin maa- ja asuntopoliittiset linjaukset**

Kaava noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 18.6.2018 § 9, päivitetty KV 10.10.2022 § 7).

Kaava kohdistuu kokonaan Vantaan kaupungin omistamalle maalle ja tuottaa työpaikkatontteja (1 kpl).

### **Sopimus**

Asemakaavamuutokseen ei liity maankäytösopimusta.

Hakijalta on saatu sitoumus maan ostosta kaavan voimaantulon jälkeen.

Kaavaan liittyy sopimus maakaupoista, jonka yhteydessä sovitaan myös vapaaehtoisesta ekologisesta kompensatiosta. Hankkeen rakentamisvaihe voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta (LSL 102 § ja 104 §).



**Muutuskustannukset maksaa** hakija Senaatti-kiinteistöt ja kaupunkiympäristölautakunnalle tullaan esittämään vahvistettavaksi maksuluokka 3 (10 000 €), lisättyä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1100 €), yhteensä 11 100 €.

## Kaupunkiympäristölautakunta 10.12.2024 § 14

### Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 10.12.2024 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002590 sekä tonttijakoehdotus, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b,
- b) oikeutetaan asemakaavoitus pyytämään tarvittavat lausunnot, ja
- c) vahvistetaan maksuluokka 3 ja todetaan, että hakija Senaatti-kiinteistöt maksaa muutuskustannukset (10 000 €), lisättyä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1100 €), yhteensä 11 100 €.

### Käsittely:

Merkittiin, että kaupunkisuunnittelujohtaja teki esitykseensä seuraavan teknisuonteisen korjauksen: Korjattiin päätösesitys siten, että lautakunta päättää nähtäville asettamisesta.

### Päätös:

Päätettiin kaupunkisuunnittelujohtajan korjatun esityksen mukaisesti, että

- a) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 10.12.2024 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002590 sekä tonttijakoehdotus, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b,
- b) oikeutetaan asemakaavoitus pyytämään tarvittavat lausunnot, ja
- c) vahvistetaan maksuluokka 3 ja todetaan, että hakija Senaatti-kiinteistöt maksaa muutuskustannukset (10 000 €), lisättyä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1100 €), yhteensä 11 100 €.

---

### Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijakoehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 13.1.-11.2.2025. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

### Kaavalausunnot

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 10.12.2024 oikeuttaa asemakaavoituksen pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin 12 ja saatiin 4 kappaletta.

Vantaan kaupunginmuseolla ei ollut lausuttavaa kaavaehdotuksesta.

Vantaan Energia Oy muistutti, että asemakaavan muutosalueen koilliskulmassa tiealueella sijaitsee puistomuuntamo M2481, joka tulee huomioida alueen tilavarauksissa. Muuntamolle tulisi asettaa asemakaavakartalle sen rakennusalaista osoittava kaavamerkintä.



Uudenmaan ELY-keskus lausui, että melutason ohjearvot ylittyvät suurelta osin kaava-alueen liikuntaan ja virkistyskäyttöön osoitetulla alueella. ELY-keskus muistuttaa, että hulevesiä ei tule johtaa valtatie 4 suuntaan. Lisäksi ELY-keskus lausuu, että jatkosuunnittelussa tulee huomioida saksalaisen sotilashautausmaan kulttuurihistorialliset arvot, eikä asemakaavan muutos saa heikentää niitä.

Suomen luonnonsuojeluliiton Uudenmaan piiri ry toteaa, ettei kaavaselostuksessa tai muussa nähtävillä olevassa kaava-aineistossa ole avattu miten luonnonarvohehtaarien määrä on määritetty. Luonnonsuojeluliitto kritisoi lausunnossaan ekologisen kompensaation toteuttamiseen valittua sijaintia, sillä se on jo yleiskaavassa osoitettu suojeltavaksi alueeksi. Luonnonsuojeluliitto tuo esille, että kaavaselostuksen kappaleessa 4.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta sanotaan virheellisesti, että hankkeessa tehtävillä kompensaatiotoimilla olisi jokin merkittävä myönteinen ilmastovaikutus.

### **Tehdyt tarkistukset**

Nähtävillä olon jälkeen Senaatti-kiinteistöt on muuttanut hankkeen viitesuunnitelmaa vastaamaan säilöönottoyksikön päivitettyä konseptia. Muutoksia suhteessa nähtävillä olleeseen kaavaan on tullut rakennusalan ulottuvuuksiin, ulkoilun alueen pinta-alaan, pysäköintialueen laajuuteen, maanalaisiin tiloihin sekä muurin sijaintiin.

Kaavaan ja selostukseen on tehty teknisiä korjauksia ja jo annetut lausunnot on otettu huomioon. Muutokset suhteessa 13.1.–11.2.2025 nähtävillä olleeseen kaavaan:

- Rakennusaloja on muutettu
- Muurin määräyksiä on korjattu
- Puistomuuntamon tilavaraus on muutettu yhdyskuntatekniselle huollolle varatuksi rakennusalaksi
- Melumääräyksiä on täsmennetty vastaamaan päivitettyä meluselvitystä.
- Kaavaan on lisätty määräys ekologisen kompensaation toteuttamisesta.

Kaavaan tehdyt muutokset ovat merkittäviä ja siksi asemakaavaehdotus tulee asettaa uudestaan nähtäville.

### **Kaavaselostuksen tarkistukset**

Asemakaavamuutosehdotuksen selostusta on tarkistettu ja selostuksen tekstiä on päivitetty kaavakarttaan tehtyjen piirustusteknisten tarkistuksien sekä saatujen lausuntojen perusteella.

Kaavaselostukseen tehtiin seuraavat korjaukset:

- Kaavaselostukseen on lisätty päivitetty viitesuunnitelma kuvineen
- Kaavaselostukseen on lisätty maaperän haitta-ainetutkimuksen tulokset
- Selostukseen on lisätty päivitetty melu- ja hulevesisuunnitelma sekä vihertehokkuuslaskelmat.
- Selostukseen on lisätty selostus siitä, millä periaatteilla luonnonarvohehtaarit lasketaan.

Lisätöistä johtuen kaavatyön maksuluokka korotetaan 10.12.2024 voimassa olleiden taksojen mukaiseen luokkaan 4.

### **Kaupunkiympäristölautakunta 3.6.2025 § 10**

#### **Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:**

Päätetään, että

- a) annetaan liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin ja tehdään esitetyt tarkistukset,



- b) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 ja 32 §:ien mukaisesti 3.6.2025 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002590 sekä tonttijakoehdotus, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b,
- c) oikeutetaan asemakaavoitus pyytämään tarvittavat lausunnot, ja
- d) vahvistetaan maksuluokka 4 ja todetaan, että hakija Senaatti-kiinteistöt maksaa muutostkustannukset (20 000 €), lisättyinä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1100 €), yhteensä 21 100 €.

## Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

## Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijakoehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 18.6.-18.8.2025. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

## Kaavalausunnot

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 3.6.2025 oikeuttaa asemakaavoituksen pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin 13 ja saatiin 3 kappaletta.

Vantaan kaupunginmuseolla ei ollut lausuttavaa kaavaehdotuksesta.

Vantaan Energia Oy muistutti, että asemakaavan muutosalueen koilliskulmassa tiealueella sijaitsee puistomuuntamo M2481, joka tulee huomioida alueen tilavarauksissa.

Uudenmaan ELY-keskus lausui, että melutason ohjearvot ylittyvät suurelta osin kaava-alueen liikuntaan ja virkistyskäyttöön osoitetulla alueella.

## Tehdyt tarkistukset

Saatujen lausuntojen johdosta on tehty tarkistuksia kaavamääräyksiin.

- Suojeltavan puun määräästä on korjattu muotoon:  
Säilytettävät puut on suojattava *juuristoineen* rakentamisen aikana.
- Kaavaan on lisätty määräys: Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päivääjän keskiäänitason ohjearvo ylity.

Tarkistukset eivät ole olennaisia, joten uusi nähtävillespano ei ole tarpeen.

## Kaavaselostuksen tarkistukset

Asemakaavamuutoksen selostusta on tarkistettu kaavamääräysten korjausten vuoksi.

- Oleskelualueita koskeva melumääräys on lisätty kaavaselostuksen ympäristöhäiriöitä käsittelevään osioon.
- Selostukseen on korjattu kaavan pienennökset.

## Kaupunkiympäristölautakunta 16.9.2025 § 13

### Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että



- a) annetaan liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin ja tehdään esitetyt tarkistukset,  
b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 16.9.2025 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002590 sekä tonttijakoehdotus, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b .

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

---

**Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 14**

**Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään

- a) antaa liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin ja tehdään esitetyt tarkistukset,  
b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 16.9.2025 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002590 sekä tonttijakoehdotus, 96 Itä-Hakkila / Siltaniitynkuja 1b .

**Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Asemakaavan muutosehdotus 16.9.2025
- Asemakaavamuutoksen selostus 16.9.2025
- Lausunnot ja vastineet 16.9.2025

Kaupunkiympäristölautakunnan 3.6.2025 kokouksen liitteenä on ollut

- AINS 15-1150 – Siltaniitynkuja – Alustavat melukartat 12.5.2025

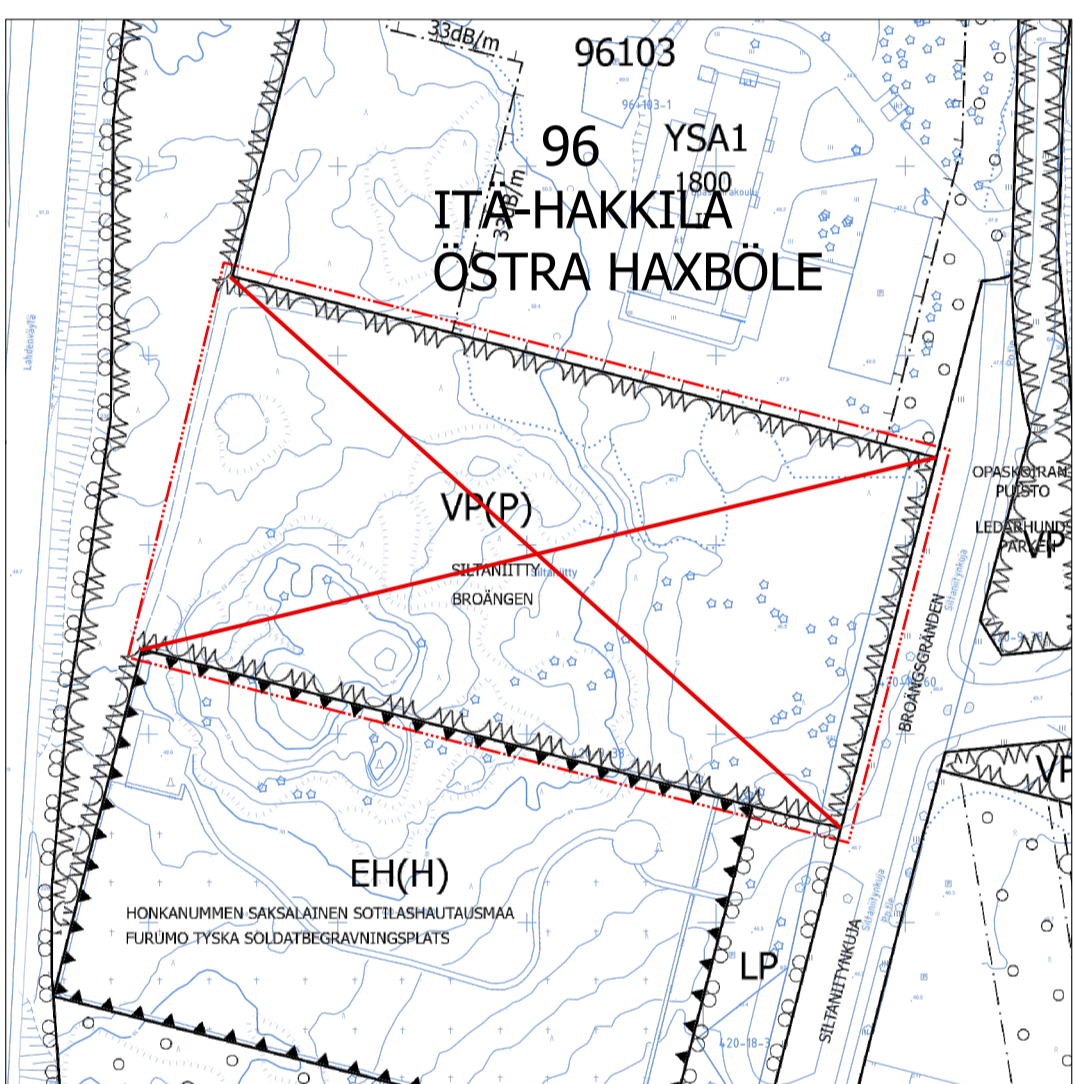
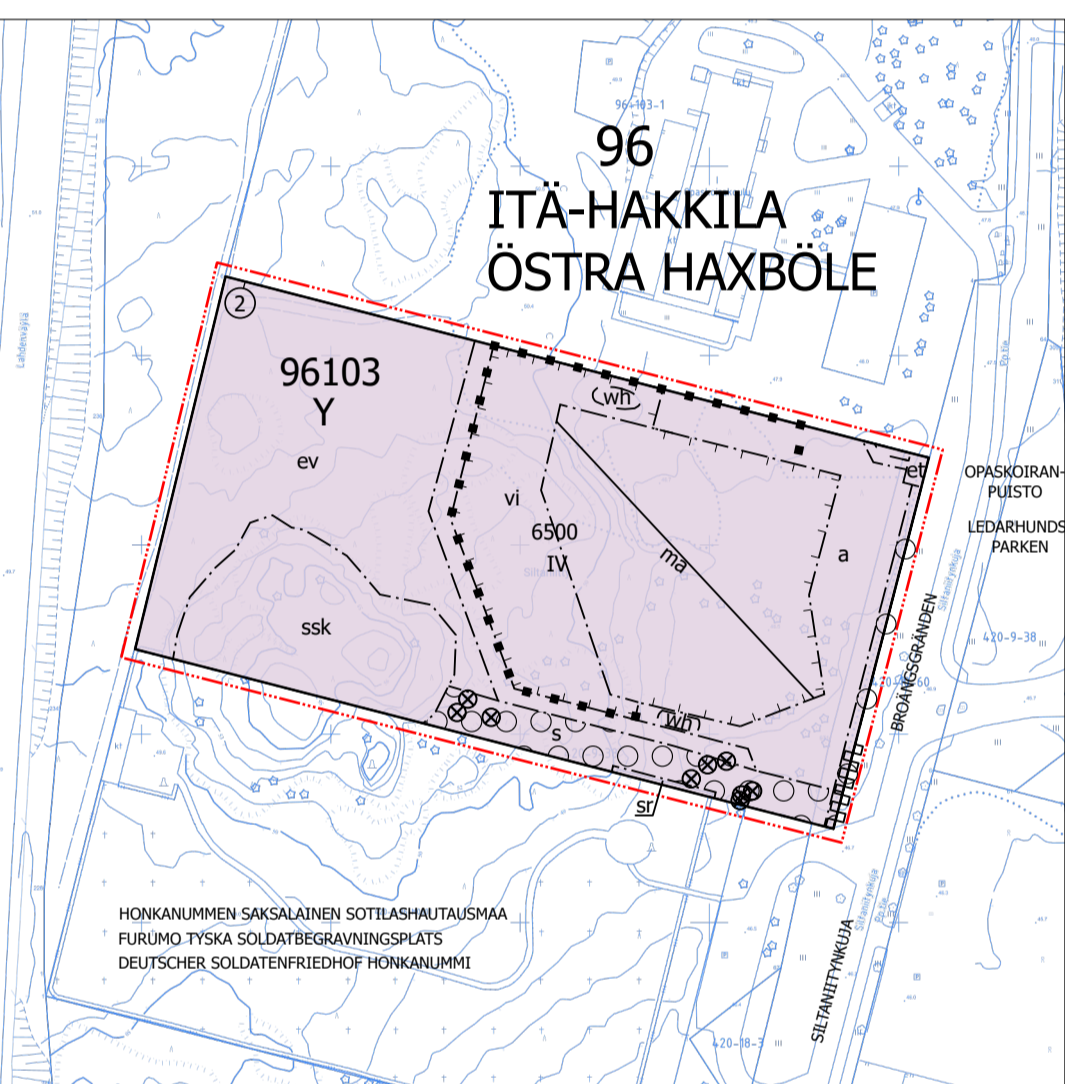
Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle



Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

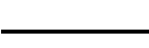
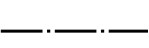
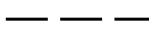
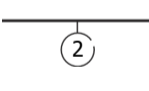



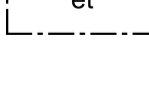
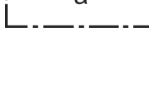
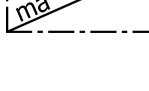
Lisätiedot:

aluearkkitehti vs. Milja Halmkrona, p. 040 536 9606,  
johtava asemakaava-arkkitehti Anna Sarikaya, p. 050 302 9028  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum
002590	16.9.2025
Vantaan kaupunki <b>SILTANIITYNKUJA 1b</b>	Vanda stad <b>BROÅNGSGRÄNDEN 1b</b>
Kaupunginosa 96, ITÄ-HAKKILA	Stadsdel 96, ÖSTRA HAXBÖLE
<b>Asemakaavan muutos</b> Osa korttelista 96103.	<b>Ändring av detaljplanen</b> Del av kvarter 96103.
<b>Tonttijako</b> Osa korttelista 96103.	<b>Tomtindelning</b> Del av kvarter 96103.
1:2000	1:2000



ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:	DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:
	<b>Linje 3 m utanför planområdets gräns.</b>
	<b>Kvartersområde för allmänna byggnader.</b>
<b>Yleisten rakennusten korttelialue.</b> <b>Kaupunkikuva ja arkkitehtuuri</b> Rakennuksen, rakennelmien ja rakenteiden tulee olla arkkitehtuuriltaan ja materiaaleiltaan korkealuokkaisia. Rakennuksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa. Rakennuksen julkisivut eivät saa muodostua yhtenäisestä pinnasta vaan julkisivut on jaettava osiin esimerkiksi materiaali-, syvyys-, ja värivaihteluiin. Honkanummen sotilashautausmaahan ja Siltaniitynkujaan rajautuvilla rakennusaloilla tulee julkisivujen kaupunkikuvalliseen ilmeeseen kiinnittää erityistä huomiota ja sovittaa arkkitehtuurin keinoin rakennusta huolellisesti ympäristöönsä väritykseltään, massoituksestaan ja materiaaleiltaan esimerkiksi käyttämällä puuverhoilua, luonnonkiveä tai muurattua tiiltä julkisivuissa. Kattomuotojen ja -kulmien sekä kattolappeiden suuntauksen valinnassa tulee mahdollistaa aurinkoenergian käyttö. Ilmanvaihtokonehuoneet ja muut talotekniset laitteet tulee sovittaa luontevaksi osaksi rakennusten arkkitehtuuria ja materiaaleja. <b>Liikenne ja pysäköinti</b> Autopaikkojen suunnittelussa tulee varautua sähköautojen latauspisteisiin. Autopaikka- ja pyöräpaikkatarve määritellään rakennusluvun yhteydessä. <b>Ulkoalueet</b> Aluetta ei saa käyttää ulkovarastointiin. Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puuston kaatamista. Korttelin vihertehokkuuden tulee olla vähintään 0,8. Vihertehokkuuden toteutuminen on rakennusluvun yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla.	<b>Stadsbild och arkitektur</b> Byggnaden och konstruktionerna ska vara högklassiga till sin arkitektur och till sina material. Byggnadens fasad får inte ge ett slutet intryck. Byggnadens fasader får inte bestå av en obruten yta utan fasaderna ska delas in i delar med hjälp av t.ex. skiftande material, djup eller färger. På byggnadsytorna som gränsar till Furumo militärgravplats och Broängsgränden ska särskild uppmärksamhet ägnas åt fasadernas stadsbild. Byggnaden ska noggrant anpassas till sin omgivning när det gäller färgsättning, volym och material genom arkitektoniska metoder, exempelvis genom att använda träpanel, natursten eller murad tegel i fasaderna. Vid val av takformer och takvinklar samt riktning av takfall bör möjligheten till användning av solenergi beaktas. Ventilationsmaskinrum och övriga hustekniska anordningar ska integreras som en naturlig del av byggnadernas arkitektur och material. <b>Trafik och parkering</b> Vid planeringen av bilplatser ska beredskap finnas för laddningsställen för elbilar. Behovet av bil- och cykelplatser fastställs i samband med bygglovet. <b>Utomhusområden</b> Området får inte användas för upplagring utomhus. Bergsbrytning och trädfällning ska undvikas utanför de områden som ska byggas. Kvarterets gröneffektivitet ska vara minst 0,8. Gröneffektivitetens förverkligande ska påvisas i samband med bygglovet genom en plan över gården och en gröneffektivitetskalkyl.

	<b>Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.</b>
	<b>Osa-alueen raja.</b>
	<b>Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.</b>
	<b>Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.</b>
	<b>Poikkiviiva osoittaa rajan sen puolen, johon merkintä kohdistuu.</b>
	<b>Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.</b>
<b>96</b>	<b>Kaupunginosan numero.</b>
<b>ITÄ-H</b>	<b>Kaupunginosan nimi.</b>
96103	<b>Korttelin numero.</b>
6500	<b>Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.</b>
IV	<b>Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.</b>
	<b>Rakennusala.</b>
	<b>Yhdyskuntateknistä hoittoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue.</b>
	<b>Auton säilytyspaikan rakennusala</b> Alueen saa aidaa.
	<b>Maanalainen tila</b> Maanalaisiin tiloihin saa sijoittaa teknisii- ja huoltiloja, väestönsuojia, yhdyskäytäviä, pysäköintipaikkoja ja saattoliikenteen paikkoja.

Alueella kasvavia suuria puita tulee säilyttää ja hoitaa elinvoimaisina. Puut on suojattava rakentamisen ajaksi. Alueelle saa rakentaa tarpeellisia kulkuteitä huolellisesti maastoon sovittaen.

Kaupunkikuvallisesti arvokasta puustoa ja avokalliota tulee säilyttää mahdollisuuksien mukaan. Rakentamista maisemoidaan ympäröivään alueeseen sen ominaispiirteet huomioin ottaen, mm. kuntan, niityn ja luonnonkivien avulla. Siltaniitynkujan suuntaan rakentamista maisemoidaan mm. kerroksellisin istutuksin.

<b>Hulevedet</b>
Puhtaat hulevedet tulee mahdollisuuksien mukaan imeyttää maaperään.
Hulevedet tulee viivyttää korttelialueella. Hulevesiä tulee johtaa ja viivyttää myös maavaraisina, avoimina painanteina. Rakennusluvua varten on laadittava rakennuspaikkakohtainen hulevesisuunnitelma.

**Ympäristöhäiriöt ja energiahuolto**

Rakennus tulee varustaa koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdolla, jossa tuloilma on otettava kattotasolta mahdollisimman etäältä epäpuhtauslähteistä. Ilmanvaihtolaitteisto tulee varustaa riittävän tehokkailla suodattimilla.

Rakennuksen ulko- ja sisäpuolen välisen äänitasoeron Δ (ΔL) tieliikennemelua vastaan on oltava asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa vähintään 35 dB sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdenväylän suuntaan ja vähintään 30 dB asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdentien suuntaan.

Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päiväajan keskiäänitason ohjearvo ylitä.

Aurinkoenergiaa, maalämpöä ja muita uusiutuvaa energiaa tuottavia ratkaisuja tulee suosia. Aurinkopaneelit ja muut energiantuotantoon liittyvät laitteet tulee integroida luontevasti arkkitehtuuriin. Maalämpökaivot ja niiden vaatimat rakenteet ja laitteet eivät saa aiheuttaa häittoa alueen kunnallistekniikalle eikä estää mahdollisuutta hyödyntää maalämpöä viereisillä tonteilla.

Maaperän pilaantuneisuus on selvitettävä ja pilaantunut maaperä tarvittaessa kunnostettava ennen rakentamistoimenpiteisiin ryhtymistä.

**Resurssivisaus**

Rakentamisen tulee olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta. Rakentamislupaa haettaessa tulee esittää valtakunnallisten laskentatapojen mukainen rakennuksen ja rakennuspaikan hiilijalanjäljen ja hiilidioxidin jäljen arviointi.

Olevaa/poistettavaa pintamaata, maamassoja ja kivilouhetta tulee mahdollisuuksien mukaan hyödyntää tontilla ja piha-alueen täytoissä ja kumpareissa.

**Ekologinen kompensatio**

Kaava-alueen rakentamisesta aiheutuvat luontohaitat tulee hyvittää täysmääräisesti toisalla toteuttamalla luonnonsuojelulain 11. luvun mukainen ekologinen kompensatio.

Rakentaminen voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta.

Stora träd som växer på området ska bevaras och skötas så de hålls livskraftiga. Träden ska skyddas under byggtiden. På området får byggas behövliga gångvägar som omsorgsfullt anpassas till terrängen.

För stadsbilden värdefullt trädbestånd och kalberg ska bevaras om möjligt. Byggandet ska anpassas till den omgivande miljön med hänsyn till dess karaktäristiska drag, exempelvis genom användning av mår, ångar och natursten. Byggandet längs Broängsgränden ska integreras i landskapet, bland annat genom flerskiktade planteringar.

<b>Dagvatten</b>
Rent dagvatten ska i mån av möjlighet infiltreras i marken.

Dagvattnen ska fördrojas inom kvarterområdet. Dagvatten ska även ledas och fördrojas som markbaserade, öppna sänkningar. För bygglovet ska en dagvattenplan för respektive byggplats sammanställas.

**Miljöstörrningar och energiförsörjning**

Byggnaden ska utrustas med maskinell till- och frånluftventilation, där tilluften tas från taknivå på så stort avstånd från föreningskällor som möjligt. Ventilationsanläggningen måste utrustas med tillräckligt effektiva filter.

Skillnaden i utomhus- och inomhusbullrets ljudnivåer (ΔL) mot vägtrafikbuller ska vara minst 35 dB i bostadsrummen och i möteslokaler och i kontors- och motsvarande arbetslokaler minst 25 dB mot Ljudsleden samt minst 30 dB i bostadsrummen och i möteslokaler och i kontors- och motsvarande arbetslokaler minst 25 dB mot Lahtisvägen.

<b>Gårdområdenas vistelseplatser bör placeras eller skyddas med byggnadsdelar så att riktvärdet för den genomsnittliga dagtid 55 dB inte överskrids.</b>
--

Lösningar som producerar solenergi, jordvärme och annan förnybar energi ska gynnas. Solpaneler och andra anordningar för energiproduktion ska integreras i arkitekturen på ett naturligt sätt. Jordvärmebrunnar och konstruktioner och anordningar som erfordras av dem får inte äventyra områdets kommunalteknik eller utesluta möjligheten att utnyttja jordvärme på de angränsande tomrerna.

Markens föreningsgrad ska undersökas och föreorenad mark ska vid behov saneras innan byggnadsätgärder vidtas.

**Resurseeffektivitet**











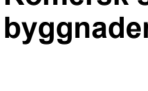



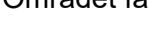
Byggandet ska vara hållbart ur ett livscykelperspektiv och energieffektivt. I samband med ansökan om bygglov ska en beräkning av byggnadens och byggnadsplatsens koldioxidavtryck och koldioxidhandavtryck enligt nationella beräkningsmetoder presenteras.


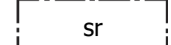


Befintlig/avlägsnad ytmassa, jordmassor och stenbrott bör, i möjligaste mån, utnyttjas på tomten och i fylliningar och kullar på gården.

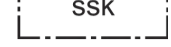
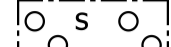
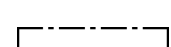
**Ekologisk kompensatio**

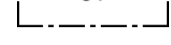


Naturskadorna som orsakas av planområdets byggande ska kompenseras fullt annanstans genom att genomföra ekologisk kompensatio i enlighet med kapitel 11 i naturvårdslagen.

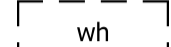
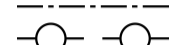

Byggnadet får börja först efter att NTM-centralen har gett ett positivt beslut gällande den slutförda kompensatioen.

	<b>Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.</b>
	<b>Gräns för delområde.</b>
	<b>Riktgivande gräns för område eller del av område.</b>
	<b>Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.</b>
	<b>Tvärstrecken anger på vilken sida av gränsen beteckningen gäller.</b>
	<b>Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.</b>
	<b>Stadsdelsnummer.</b>
	<b>Stadsdelens namn.</b>
	<b>Kvartersnummer.</b>
	<b>Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.</b>
	<b>Romersk siffra anger största tillättna antalet våningar i byggnaderna, i byggnaden eller i en del därav.</b>
	<b>Byggnadsyta.</b>
	<b>Område för byggnader och anläggningar för samhällsteknisk service.</b>
	<b>Byggnadsyta för förvaringsplats för bil</b> Området får stängslas.
	<b>Underjordiskt utrymme</b> Det är tillåtet att placera tekniska och serviceutrymmen, skyddsrum, förbindelsegångar, parkeringsplatser och platser för angöringstrafik i underjordiska utrymmen.








.....

**Rakennettava muuri.**  
Muuri saa olla pääasiallisesti 8 metriä korkea, mutta tätä korkeammat ratkaisut ovat sallittuja, jos sillä todistetusti voidaan parantaa oleskeluun tarkoitettun piha-alueen viloitasa. Meluseelvitys tulee esittää rakennuslupahakemuksen yhteydessä.


Muurin tai sen osia saa rakentaa sisäänpäin kallistettuna.
Muurin päälle tuleva ylitseste tulee asentaa muurin sisäpuolelle siten, ettei se näy katutasolta katsottuna kaupunkikuvassa.
Muurin tulee väritykseltään soveltua ympäristöönsä ja antaa kaupunkikuvallisesti huomaamaton vaikutelma. Muurin värimaailman tulee olla lämmin ja luonnollinen.
Muuri tulee perustaa tontin puolelle.


Säilytettävät puut on suojattava juuristoineen rakentamisen aikana.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavaamerkinöin ole toisin osoitettu.

	<b>Mittaus- ja geopalvelut</b> Mätning och geoteknik Asemakaavoitus Detaljplanering  Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.
	<b>Plankoordinaatistemet</b> ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.
Milja Halmkrona, Aluearkkitehti, 2.9.2025 9.11	Kimmo Junttila, Kaupungeodeeetti, 23.9.2025 16.13

<b>Kaupunkirakenne ja ympäristö</b> Stadsstruktur och miljö Asemakaavoitus Detaljplanering	<b>Mittaus- ja geopalvelut</b> Mätning och geoteknik Asemakaavoitus Detaljplanering  Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.
<b>Tasakoordinaatisto</b> ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.	<b>Plankoordinaatistemet</b> ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.
Milja Halmkrona, Aluearkkitehti, 2.9.2025 9.11	Kimmo Junttila, Kaupungeodeeetti, 23.9.2025 16.13
Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __. __. 20__	Godkänd av stadsfullmäktige __. __. 20__

**Byggnad som ska skyddas**

Den skyddade byggnaden/strukturen är en kulturhistorisk betydelsefull gammal stengårdsgård som inte får rivas. För reparationer och förändringar som gäller stengårdsgården måste utlåtande från den lokala museimyndigheten inhämtas.

**Kalt berg eller flyttblock som ska bevaras.**

**Del av område där trädbeståndet ska skötas så att det bibehålls livskraftigt och vid behov förnyas så att trädens landskapsmässiga betydelse bevaras.**

**Del av område som reserveras som skyddsgrönområde.**  
Syftet med områdets värd är att bevara området skogig.

**Riktgivande del av område, som är anvisat för motions- och rekreatiionsbruk.**

**Riktgivande dagvattenområde.**

**Del av område reserverad för underjordisk ledning.**

**En mur som ska byggas.**

Muren får vara huvudsakligen 8 meter hög, men högre lösningar är tillåtna om det kan bevisas att de förbättrar ljudnivån i gårdsområden som är avsedda för vistelse. En bullerutredning ska presenteras in i samband med bygglovsansökan.

Muren eller delar av den får byggas lutande inåt.

Överskridningshinder som kommer ovannpå muren ska installeras på murens insida så att den inte i allmänhet syns från gatunivå i stadsbilden.

Muren ska färgmässigt passa in i sin omgivning och ge ett stadsbildsmässigt diskret intryck. Murens färgskala ska vara varm och naturlig.

Muren ska grundas på tomtens sida.

**Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden**

**Hänvisningslinjen visar området som beteckningen gäller.**

**Träd som ska skyddas. Trädet och dess rotsystem får ej skadas.**  
Träd som ska bevaras måste skyddas inklusive rotsystemet under byggnadskedet.

TONTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område ska en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

<sup>[1]</sup> Allekirjoitettu sähköisesti



**Vantaa**

**002590 SILTANIITYNKUJA 1B**

**ITÄ-HAKKILA**



KAUPUNKIRAKENNE JA YMPÄRISTÖ / ASEMAKAAVOITUS

**Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 16.9.2025 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002590. Kaavoitus on tullut vireille 20.2.2024.**

## PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

### Asemakaavan muutos:

osa korttelista 96103 kaupunginosassa 96, Itä-Hakkila.

### Tonttijako:

osa korttelista 96103 kaupunginosassa 96, Itä-Hakkila.

Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön rakentaminen alueelle. Nykyiset säilöönottoyksikön toimitilat Helsingin Metsälässä eivät enää vastaa toiminnan tarpeisiin ja ne tulee poistumaan käytöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.

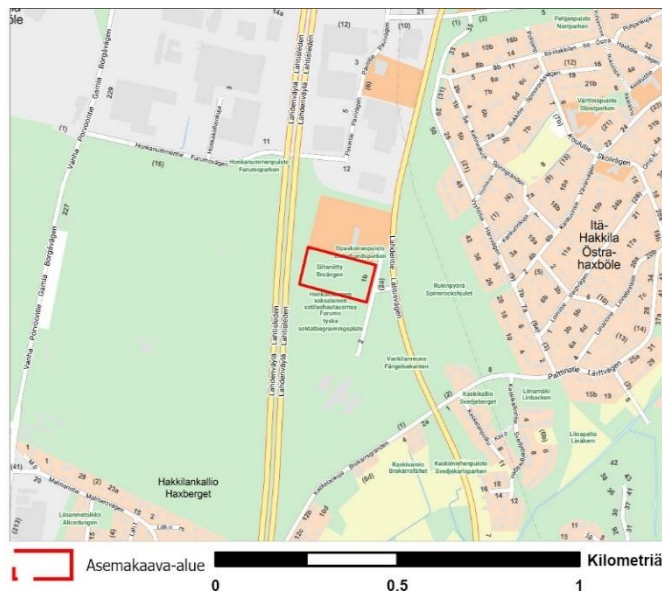
Uusi säilöönottoyksikkö on laajuudeltaan noin 6 500 k-m<sup>2</sup> ja se mahdollistaa 60–90 asiakaspaikkaa sekä 40–60 työpaikkaa. Rakennus on korkeudeltaan nelikerroksinen ja alueella on useita oleskelupihoja.

Kaavassa osoitetaan suojelumerkintä alueella sijaitsevalle avokalliolle ja siihen liittyvälle metsikölle, kulttuurihistoriallisesti merkittävälle kiviaidalle sekä kaupunkikuvallisesti arvokkaille puille.

Kaavaan liittyy sopimus maakaupoista, jonka yhteydessä sovitaan myös ekologisen kompensaation toteuttamisesta.

**Kaavan laatija:** Anna Sarikaya (johtava asemakaava-arkkitehti), Vantaan kaupunki; [etunimi.su-kunimi@vantaa.fi](mailto:etunimi.su-kunimi@vantaa.fi), puh +358 50 302 9411

### KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Kuva 1. Kaava-alueen sijainti (punainen viiva) kaupunkikartalla.

Kaavamuutosalue sijaitsee Itä-Hakkilassa Lahdenväylän ja Lahdentien välissä opaskoirakoulun eteläpuolella ja Honkanummen saksalaisen sotilashautausmaan pohjoispuolella. Alue rajautuu opaskoirakoulun ja hautausmaan rajoihin etelässä ja pohjoisessa, idässä Siltaniitynkujaan ja lännessä Siltaniitynpuistossa sijaitsevaan metsäpolkuun. Kaavoitettava alue on nykyisin kaavassa puistoa ja se on rakentamatonta metsämaata.

## KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Senaatti-kiinteistöt on pyytänyt 12.9.2023 päivätyllä kirjeellä Vantaan kaupunkia varaan osat kaupungin omistamista kiinteistöistä 92-420-9-38 sekä 92-420-10-60, osoitteessa Siltaniitynkuja 1b, Senaatti-kiinteistöille Maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön tilojen suunnittelua ja asemakaavan muuttamista varten vuoden 2025 loppuun saakka.
- Kaupunkitalalautakunta on 25.10.2023 kokouksessaan päättänyt myöntää Senaatti-kiinteistöille suunnitteluvaraus noin 1,9 ha suuruiselle alueelle osoitteeseen Siltaniitynkuja 1b. Suunnitteluvaraus on voimassa vuoden 2025 loppuun asti.
- Hankkeen aloituskokous järjestettiin 17.1.2024
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma julkaistiin ja kaavoitus tuli vireille 20.2.2024 numerolla 002590.
- Mielenpitoet osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta pyydettiin 25.3.2024 mennessä (MRL 62 §) ja niitä saatiin 12 kappaletta.
- Hanketta esiteltiin Hakunilan verkkoasukastilaisuudessa 15.4.2024, paikalla oli edustajat asemakaavoituksesta ja Senaatti-kiinteistöiltä.
- Hankkeen toinen kaavakokous järjestettiin 19.8.2024
- Hankkeen kolmas kaavakokous järjestettiin 16.10.2024
- Hankkeen neljäs kaavakokous järjestettiin 19.11.2024
- Kaupunkiympäristölautakunta 10.12.2024 päätti asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavoitus valtuutettiin pyytämään tarvittavat lausunnot.
- Asemakaavaehdotusta esiteltiin asukastilaisuudessa 16.1.2025. Tilaisuudessa oli mukana suunnittelijoita Vantaan kaupungilta sekä edustajia Senaatti-kiinteistöiltä ja Maahanmuuttovirastolta.
- Asemakaavamuutosehdotus on ollut nähtävillä 13.1.-11.2.2025 välisenä aikana. Lausuntoja pyydettiin 12 kappaletta ja niitä saatiin 4 kappaletta. Asemakaavamuutosehdotuksesta ei saatu muistutuksia.
- Nähtävillä olon jälkeen Senaatti-kiinteistöt on muuttanut hankkeen viitesuunnitelmaa vastaamaan säilöönottoyksikön päivitettyä suunnitelmaa. Muutoksia suhteessa nähtävillä olleeseen kaavaan on tullut rakennusalan ulottuvuuksiin, ulkoilualan pinta-alaan, pysäköintialueen laajuuteen, maanalaisiin tiloihin sekä muurin sijaintiin. Muutokset ovat merkittäviä ja siksi asemakaavaehdotus asetetaan uudestaan nähtäville.
- Muutokset suhteessa 13.1.-11.2. nähtävillä olleeseen kaavaan:
  - Rakennusaloja on muutettu
  - Muurin määräyksiä on korjattu
  - Puistomuuntamon tilavaraus on muutettu yhdyskuntatekniselle huollolle varatuksi rakennusalaksi
  - Melumääräyksiä on täsmennetty vastaamaan päivitettyä meluselvitystä.
  - Kaavaan on lisätty määräys ekologisen kompensaation toteuttamisesta.
- Asemakaavamuutosehdotuksen selostusta on tarkistettu ja selostuksen tekstiä on päivitetty kaavakarttaan tehtyjen piirustusteknisten tarkistuksien sekä saatujen lausuntojen perusteella. Kaavaselostukseen tehtiin seuraavat korjaukset:
  - On lisätty uusi viitesuunnitelma kuvineen
  - Kaavaselostukseen on lisätty maaperän haitta-ainetutkimuksen tulokset

- Selostukseen on lisätty päivitetty meluselvitys, hulevesisuunnitelma ja vihertehokkuuslaskelma.
  - Selostukseen on lisätty selostus siitä, millä periaatteilla luonnonarvohehtaarit lasketaan.
- Hankkeen viides kaavakokous järjestettiin 7.3.2025
  - Kaupunkiympäristölautakunta 10.12.2024 päätti asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavoitus valtuutettiin pyytämään tarvittavat lausunnot.
  - Asemakaavamuutosehdotus on ollut nähtävillä 13.1-11.2.2025 välisenä aikana. Lausuntoja pyydettiin 13 kappaletta ja niitä saatiin 3 kappaletta. Asemakaavamuutosehdotuksesta ei saatu muistutuksia.
  - Asemakaavaehdotukseen on tehty teknisiä korjauksia saatujen lausuntojen perusteella ja selostusta on tarkistettu. Kaavaan ja kaavaselostukseen tehtiin seuraavat korjaukset:
    - Suojeltavan puun määrystä on korjattu muotoon:  
Säilytettävät puut on suojattava *juuristoineen* rakentamisen aikana.
    - Kaavaan on lisätty määräys: Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päiväajan keskiäänitason ohjearvo ylitä.
    - Uusi määräys on lisätty kaavaselostuksen ympäristöhäiriöitä käsittelevään osioon.
    - Selostukseen on korjattu kaavan pienennökset.

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>1. Tiivistelmä</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Lähtökohdat</b> .....	<b>6</b>
2.1 Selvitys suunnittelualueen oloista .....	6
2.2 Suunnittelutilanne.....	14
<b>3. Asemakaavan suunnittelun vaiheet</b> .....	<b>17</b>
3.1 Suunnittelun käynnistäminen, sitä koskevat päätökset ja vireilletulo .....	17
3.2 Osallistuminen ja yhteistyö .....	17
3.3. Asemakaavan tavoitteet .....	23
3.4 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot.....	24
<b>4. Asemakaavan kuvaus</b> .....	<b>25</b>
4.1 Kaavan rakenne .....	25
4.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen .....	26
4.3 Aluevaraukset .....	27
4.4 Kaavan vaikutukset .....	28
4.5 Ympäristön häiriötekijät .....	36
<b>5. Asemakaavan toteutus</b> .....	<b>36</b>
<b>6. Kaavatyöhön osallistuneet</b> .....	<b>36</b>
<b>7. Asemakaavan seurantalomake</b> .....	<b>37</b>
<b>8. Asemakaavakartta ja –määräykset</b> .....	<b>39</b>
<b>9. Muu suunnitelma-aineisto</b> .....	<b>44</b>

**LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA**

- Asemakaavakartta ja -määräykset, 16.9.2025
- Asemakaavan tilastolomake, 7.5.2025
- Vihertehokkuuslaskelma, A-insinöörit 11.4.2025

**LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMA-TERIAALISTA**

- Vantaan väestötilastot 2023/2024, Vantaan kaupunki 2024
- Vantaan kulttuuriympäristölinjaukset, Vantaan kaupunki 2020
- Vantaan väestöennuste 2024, Vantaan kaupunki 2024
- Siltaniitynkuja 1b, vesihuollon yleissuunnitelma 19.8.2024
- Siltaniitynkuja 1b Viitesuunnitelman liite: asemapiirros, UKI Arkkitehdit, 11.4.2025
- Siltaniitynkuja 1b Viitesuunnitelman liite: alueleikkaukset, UKI Arkkitehdit, 11.4.2025
- Siltaniitynkuja 1b Viitesuunnitelman liite: pihasuunnitelma, A-insinöörit, 11.4.2025
- Siltaniitynkuja 1b, Viitesuunnitelman liite: näkymäkuvat, UKI Arkkitehdit, 11.4.2025
- Siltaniitynkuja 1b, Viitesuunnitelman liite: Meluselvytys, A-insinöörit, 24.4.2025
- Vantaa Siltaniitynkuja 1b Luontolausunto. Ympäristösuunnittelu Enviro, 11.10.2024
- Siltaniitynkuja 1b maaperän haitta-ainetutkimukset, Sipti environment 16.1.2025
- Työpaikat Vantaalla 2012-2022, Vantaan kaupunki 2024
- Vantaa Siltaniitynkuja 1b liito-oravaselvitys 2024, Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 20.5.2024

## 1. TIIVISTELMÄ

Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön rakentaminen alueelle. Nykyiset säilöönottoyksikön toimitilat Helsingin Metsälässä eivät enää vastaa toiminnan tarpeisiin ja ne tulevat poistumaan käytöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.

Säilöönottoyksikkö on laajuudeltaan noin 6 500 k-m<sup>2</sup> ja se mahdollistaa 60–90 asiakaspaikkaa sekä 40–60 työpaikkaa. Rakennus on korkeudeltaan nelikerroksinen ja alueella on useita oleskelupihoja.

Tavoitteena on luoda alueelle sen ominaispiirteisiin tukeutuva kokonaisuus sekä laadukas kaupunkikuva. Maisemointiin kiinnitetään erityistä huomiota, ja puita pyritään säästämään mahdollisimman paljon. Alueella sijaitsevalle avokalliolle osoitetaan suojelumerkintä. Tontilla järjestetään hulevesien viivytystä. Saksalaisen sotilashautausmaan suuntaan säilytetään riittävän leveä suojavaoähyke ja hautausmaan vanha kivimuuri merkitään rakennushistorialliseksi rakennelmaksi.

Hanke kuuluu Vantaan kaavoitusohjelmaan 2024–2026.

Kaavatyön yhteydessä tehdään tonttijako.

Kaavaan liittyy sopimus maakaupoista, jonka yhteydessä sovitaan myös ekologisen kompensaation toteuttamisesta.

## 2. LÄHTÖKOHDAT

### 2.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

#### 2.1.1 Alueen yleiskuvaus

Kaavamutosalue sijaitsee Hakunilan suuralueella Itä-Hakkilan kaupunginosassa. Alue sijoittuu Lahdenväylän ja Lahdentien, opaskoirakoulun ja saksalaisen sotilashautausmaan väliselle alueelle. Lahdenväylän länsipuolella on Honkanummen hautausmaa. Kaava-alueen eteläpuolella sijaitsee Vantaan vankila, jonka eteläpuolella on Kaskelan pientaloasutusta. Itä-Hakkilan pientaloalue sijaitsee Lahdentien itäpuolella. Alueelta on 8 minuuttia Jokiniemen poliisiasemalle, 25 minuuttia Pasilaan, 13 minuuttia lentoasemalle.

Suunniteltavaan alueeseen kuuluu osat Vantaan kaupungin omistamista kiinteistöistä osoitteessa Siltaniitynkuja 1b.

Alueen pinta-ala on noin 1,94 hehtaaria.



Kuva 2. Asemakaava-alueen sijainti (punainen viiva) ilmakuvassa.

#### 2.1.2 Luonnon ympäristö

##### Maisemakuva ja -rakenne

Alue sijoittuu kahden vilkkaasti liikennöidyn tiealueen väliin. Alue on nykytilassaan metsää. Alueen pohjoispuolella sijaitsee opaskoirakoulu ja eteläpuolella saksalainen sotilashautausmaa ja vankila. Alueen maasto on kumpuilevaa, paikoitellen on maanpinnalta nousevia kallio-alueita. Vuonna 1870-1871 mitatussa Senaatin kartassa näkyy, että alue on ollut pääasiassa metsää.

##### Luonto ja eläimet

Alueella esiintyvä luontotyyppi on pääosin tuoretta kangasmetsää. Osa alueesta on kalliomet-sää sekä osa on pienialaisesti lehtomaista kangasta. Metsäluontotyypit ovat kehitysluokaltaan uudistuskypsää tai varttunutta kasvatusmetsää. Rakennepiirteiltään alueen luontotyyppien puusto on keskimäärin hyvää ja luontotyypeillä esiintyy kohtalaisesti järeää puustoa. Lahopuustoltaan luontotyypit ovat niin ikään kohtalaisia sisältäen vain vähän lahoppua. Kasvillisuuden edustavuus luontotyypeillä on hyvä ja vieraslajeja esiintyy vain osalla aluetta pääosin

yksittäisinä esiintyminä. Ihmisvaikutus luontotyyppien tilaan on kohtalaista muodostuen pääosin syntyneistä poluista ja maaston kuluneisuudesta.

Kokonaisuudessaan alueen luontotyyppien ekologinen tila on kohtalainen ja hankealueella esiintyy luontoarvoa yhteensä 1,3 luonnonarvohehtaaria (hha).



*Kuva 3. Näkymä kaava-alueen pohjoisreunalta keväällä 2024. Lähde: Liito-oravaselvitys, Ympäristö-suunnittelu Enviro Oy, © Saara Karjalainen.*

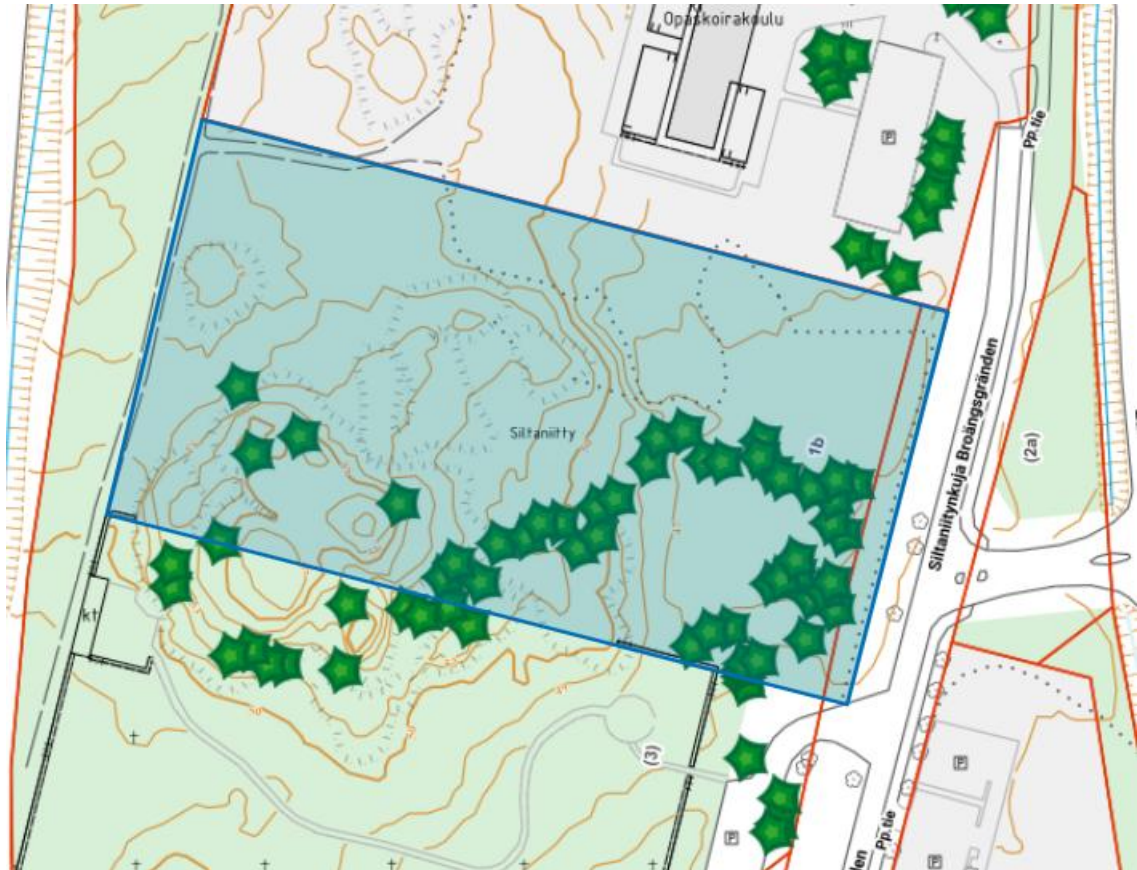
Selvitysalueella tai sen välittömässä läheisyydessä ei sijaitse Natura 2000 -alueita, valtakunnallisten luonnonsuojeluohjelmien kohteita, luonnonsuojelualueita, suojeltuja luontotyyppejä tai luonnonmuistomerkkejä. Maastokäynnillä ei todettu kohteita, jotka täyttäisivät luonnonsuojelulain 64 §:n mukaisten suojeltujen luontotyyppien, vesilain 2 luvun 11 §:n tai 3 luvun 2 §:n mukaisten pienvesikohteiden tai metsälain 10 §:n mukaisten elinympäristöjen kriteerit. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 11.10.2024)

Kaavamuutosalueella ei ole kohteita, jotka täyttäisivät maakunnallisten LAKU-kohteiden tai METSO-ohjelman kriteerit. Alueella ei todettu myöskään uhanalaisia tai silmälläpidettäviä luontotyyppejä. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 11.10.2024)

Maastokäynnillä ei tehty havaintoja huomionarvoisista putkilokasvilajeista. Selvitysalueella ei arvioitu olevan uhanalaisten tai muiden huomionarvoisten lajien kannalta tärkeitä elinympäristöjä tai esiintymispaikkoja. Alueen kalliot ovat pienialaisia, eikä niillä esiinny esimerkiksi huomionarvoisten perhoslajien toukkien ravintokasveja. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 11.10.2024)

Alueelta on kartoitettu maisemallisia merkittäviä puita. Alueen kaupunkikuvalliset arvopuut

ovat mäntyjä. Niiden sijainti näkyy alla olevassa karttaotteesta.



Kuva 4. Kaava-alueen ja sen lähiympäristön kaupunkikuvalliset arvopuut.

#### Liito-orava

Ympäristösuunnittelu Enviro Oy on selvittänyt kaava-alueen liito-oravatilannetta. Selvitysalueelta tai sen läheisyydestä ei ole tiedossa aiempia havaintoja liito-oravasta. Kevään maastointi tehtiin 30.4.2024, jolloin maasto oli lumeton. Selvitysalue käveltiin kattavasti läpi ja liito-oravan jätöksiä etsittiin sopivien pesä-, suoja- ja ruokailupuiden tyviltä. Selvitysalueelta ei löydetty liito-oravan papanoita tai muita merkkejä lajin esiintymisestä. Alueen pohjoisreunalla, kiinteistörajan tuntumassa, on pienellä alalla liito-oravalle sopivaa puustoa: kookasta haapaa, nuoria kuusia suojapuina sekä lähetyvillä myös ravinoksi kelpaavaa nuorta lehti-puustoa. Kookkaimmista haavoista ainakin yhdessä oli kolo. Liito-oravalle soveltuvat puustoiset kulkuyhteydet selvitysalueelle ovat heikot. Lännen suunnasta liito-orava voisi levittäytyä tunnetuilta elinalueiltaan, mutta Lahdenväylän ylitys on haastava. Idästä päin Lahdentien ylitys voisi olla kadunvarsipuiden avulla mahdollista, mutta Lahdentien itäreunalla puusto on matalaa ja mäntyvaltaista, liito-oravalle epätyypillistä ja kulkuyhteytenä haastavaa. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 20.5.2024)

#### Lepakot

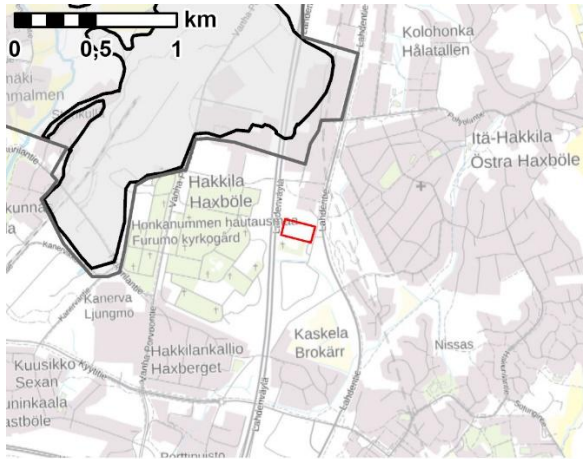
Selvitysalue on lepakoille soveltuvaa saalistusympäristöä, mutta kohteen luonteesta ja pienestä pinta-alasta johtuen on todennäköistä, ettei se ole lepakoiden kannalta tärkeä ruokailu-alue. Alueella ei todettu lepakoiden talvehtimis- tai piilopaikoiksi soveltuvia kohteita. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 11.10.2024)

#### Linnut

Selvitysalueen sijainnin, luonnonolojen ja pienen pinta-alan perusteella on epätodennäköistä, että alueen pesimälinnustoon kuuluisi uhanalaisia tai muita huomionarvoisia lajeja. Kohteella ei arvioitu olevan erityistä merkitystä pesimälinnustoon kannalta. (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, 11.10.2024)

## Vesistöt ja vesitalous

Kaavamuutosalue kuuluu Kormuniitynojan valuma-alueeseen. Kaavamuutosalue ei kuulu pohjavesialueeseen. Valkealähteen pohjavesialue sijaitsee noin 500 metrin päässä asemakaava-alueesta.



- Pohjavesialueen raja
- Pohjavesialueen osa-alueen raja
- Pohjavesialueiden välinen raja
- Varsinaisen muodostumisalueen raja

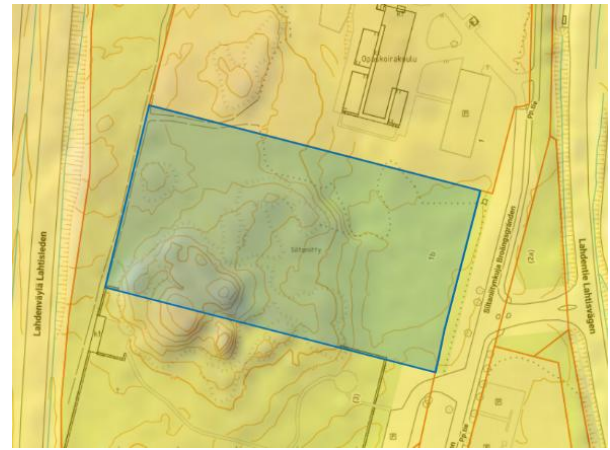
Kuva 5. Pohjavesialueen rajaus sekä suunnittelualueen raja (punaisella).

## Maaperä ja topografia

Asemakaava-alueen maaperä muodostuu hiekasta, kalliomaasta sekä pieniltä osin täytemaasta. Alueella on suuret korkeuserot tontin länsi- ja itäpäädyissä tontin länsiosan ollessa noin tasossa +55,8 mmpy ja itäpäädyn ollessa noin tasossa +46,5 mmpy.



Kuva 6. Kalliopaljastuma alueen länsiosassa. Lähde: Luontolausunto, Ympäristösuunnittelu Enviro Oy, © Marko Vauhkonen.



Kuva 7. Kaava-alueen ja sen ympäristön maalajit (vasemmalla) ja korkeusmalli (oikealla).



### 2.1.3 Rakennettu ympäristö

#### Väestön rakenne ja kehitys kaupunginosassa

Itä-Hakkilassa asui vuoden 2023 lopulla 2721 henkeä. Alueen väkiluku on pysynyt melko tasaisena viimeisten 10 vuoden aikana, pieniä heilahteluja on ollut vuosittain. Hakunilan suuralueen aluetta tarkasteltaessa Itä-Hakkilassa sijaitsee suhteellisesti eniten eläkeikäisiä ja vähän lapsia. Koko Hakunilan suuralueen asukasluku oli 30983 henkeä vuoden vaihteessa 2023-2024, missä on kasvua reilut 1200 henkeä viimeisen 5 vuoden aikana. (Vantaan väestötilastot 2023/2024, Vantaan kaupunki 2024)

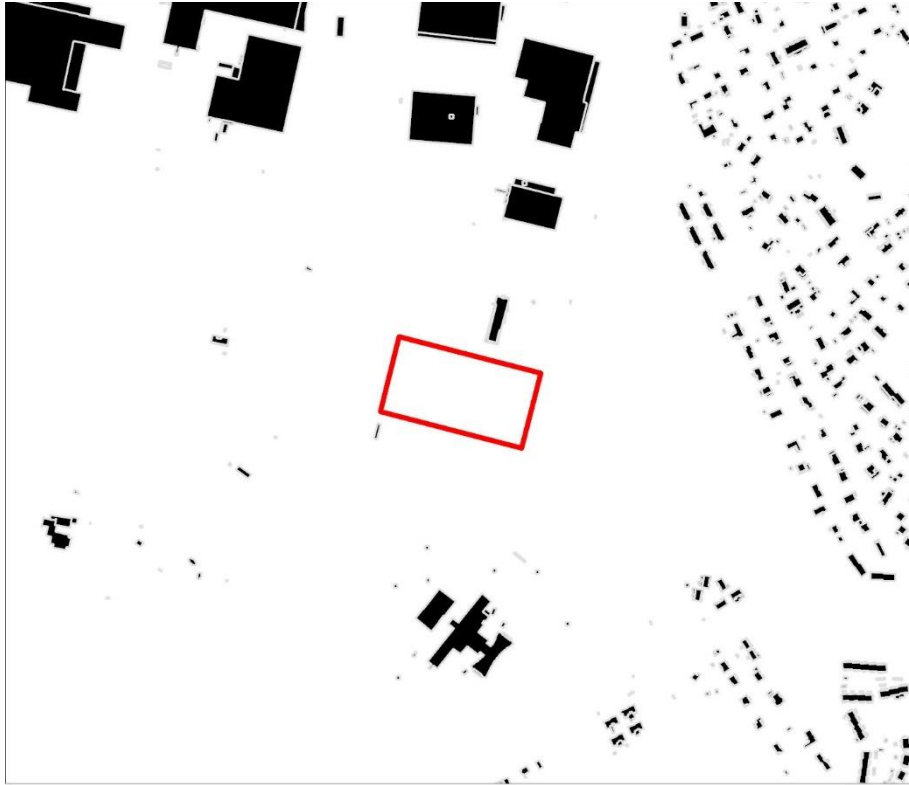
Alue on pientalovaltaista ja siellä asuu lapsiperheitä. Lähin asuinalue sijaitsee noin 400 metrin päässä kaava-alueelta.

#### Palvelut ja työpaikat

Itä-Hakkilan kaupunginosassa oli 637 työpaikkaa vuonna 2022. Työpaikkojen määrä alueella on hitaasti kasvanut viimeisten 10 vuoden aikana. Alueella on lähinnä teollisuusalan työpaikkoja, mutta myös julkisen palvelun työpaikkoja kouluissa ja päiväkodeissa. (Työpaikat Vantaalla 2012-2022, Vantaan kaupunki 2024)

#### Yhdyskuntarakenne

Suunnittelualue sijaitsee nykyisin rakentamattomalla metsäalueella Lahdenväylän ja Lahdentien välissä. Alueen pohjoispuolella sijaitsee Itä-Hakkilan teollisuusalue ja Lahdentien itäpuolella sijaitsee pientaloalue. Suunnittelualueen läheisimmät rakennukset ovat pohjoispuolella opaskoirakoulu ja eteläpuolella Vantaan vankila.



 Asemakaava-alue

*Kuva 8. Rakeisuuskartta alueesta ja kaava-alueen rajausta punaisella.*

### **Kaupunkikuva**

Kaava-alue sijaitsee Itä-Hakkilan teollisuusalueen eteläpuolella. Alueen kaupunkikuvassa näkyy matalat ja laajat teollisuushallit. Lahdentieltä etelästä päin saavuttaessa alue on pitkälti rakentamatonta. Kaava-alueen läheisyydessä sijaitseva, vuonna 2002 valmistunut punatiilinen Vantaan vankila jää tienvarsimetsikön taakse piiloon. Myös kaava-alueen kohdalla Lahdentieltä katsottaessa alueen yleisilme on harvaan rakennettua ja metsäistä.

### **Rakennettu kulttuuriympäristö**

Kaava-alue rajautuu etelärajaltaan saksalaiseen sotilashautausmaahan, joka on rakennusperintökohde. Kyseessä on Suomessa ensimmäisessä ja toisessa maailmansodassa kuolleiden saksalaisten sotilaiden hautausmaa. Metsäinen hautausmaa-alue on rajattu kivimuurilla ja alueelle kuljetaan vuodelta 1954 peräisin olevan portin kautta, jossa on kuvanveistäjä Gustav Sveitsin veistoksia. Sotilashautausmaa on inventoitu ja tutkittu ja tietoja on saatu myös Saksasta.

Alueelta ei tunneta käytettävissä olevien tietojen perusteella muinaismuistolailta rauhoitettuja muinaisjäänöksiä

### **Virkistys**

Alueella ei ole virkistyksestä arvoa Lahdenväylän läheisyyden ja sieltä kantautuvan melun takia. Alueella on kuitenkin metsäpolkuja, joita läheisen opaskoirakoulun koiranulkoiluttajat lähinnä käyttävät.

### **Liikenne**

Kaava-alueelta on hyvät liikenneyhteydet Lahdentielle. Lähin liittymä Lahdenväylälle sijaitsee suunnittelualueesta pohjoiseen Koivukylänväylältä. Lahdentiellä kulkee bussiliikenne ja Lahdentien varrella on kevyen liikenteen väylä tien itäpuolella. Kaava-alueelle tulee lähinnä työmatkaliikennettä ja huoltoliikennettä.

## **Vesihuolto**

### Vedenjakelu

Asemakaavan muutosalueen itäpuolelle on rakennettu vesihuolto. Kaavamuutosalueen yleiset vesijohdot sijaitsevat Lahdentiellä.

Alueen vesijohtoverkko kuuluu Hakunilan painepiiriin. Käyttövesi saadaan Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta Ylästön paineenkorotus-pumppaamon ja Tikkurilan painepiirin kautta. Hakunilassa sijaitsevan vesitornin tilavuus on 1000 m<sup>3</sup>, HW = +94,20 ja NW = +88,00. Lisäksi käytössä on alasäiliö, jonka tilavuus on 2700 m<sup>3</sup>.

Vesijohtoverkon alin painetaso kaava-alueella on noin + 85.30 ja ylin on noin + 95.30. Painetasot on ilmoitettu N2000- järjestelmässä metreinä merenpinnasta (mvp). Tarkat painetasot annetaan HSY:n liitokohtalausunnossa.

### Jätevesiviemärointi

Kaavamuutosalueen lähimmät yleiset jätevesiviemärit sijaitsevat Lahdentiellä.

Alueen itäpuolelle on rakennettu jätevesiviemärointi. Alueen jätevedet kootaan keräilyviemäreillä alueen eteläpuolelle rakennettuun Lahdentien d800 jätevesien runkoviemäriin.

Alueen jätevedet kulkeutuvat jätevesiviemäriissä etelään Vaaralan jätevedenpumppaamolle ja edelleen etelään Rajakylään. Sieltä jätevedet johdetaan Mailatien jätevesien mittausaseman kautta Helsingin viemäriverkkoon. Lopulta jätevedet ohjataan Viikinmäen keskuspuhdistamolle puhdistettaviksi.

### Hulevesiviemärointi / hulevesijärjestelmä

Kaavamuutosalueen lähimmät yleiset hulevesiviemärit Lahdentiellä.

Hulevedet johdetaan alueen hulevesiviemäreiden kautta kaavamuutosalueen vieressä virtaavaan Itä-Hakkilanojaan ja edelleen Kormuniitynojaan. Puro yhtyy Nissaksessa Krapuojaan, joka laskee lopulta mereen Helsingin Kapellviken'in lahdessa.

## **Kaukolämpö**

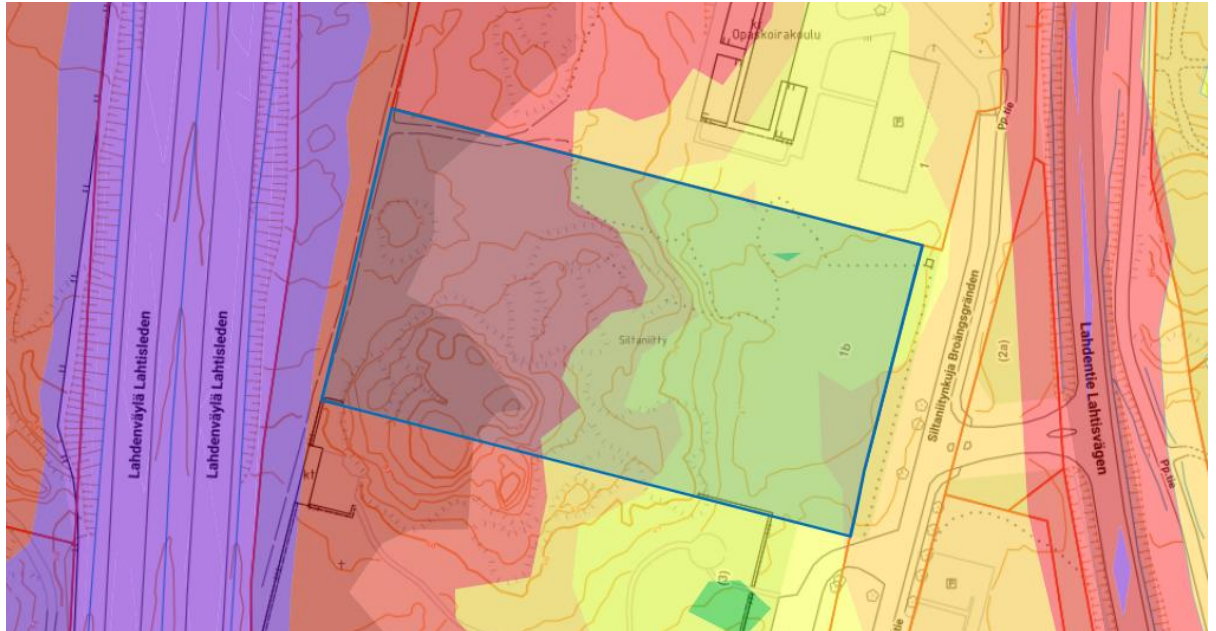
Kaukolämpöverkko ulottuu alueelle. Johdot kulkevat Lahdentien länsipuolella Lahdentien ja Siltaniitynkujan välistä.

## **Sähköverkko**

Vantaan Energialle kuuluvia pienjännitemaakaapeleita on kaava-alueen koilliskulmassa. Kaavamuutosalueen koilliskulmassa sijaitsee niin ikään myös Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n puistomuuntamo.

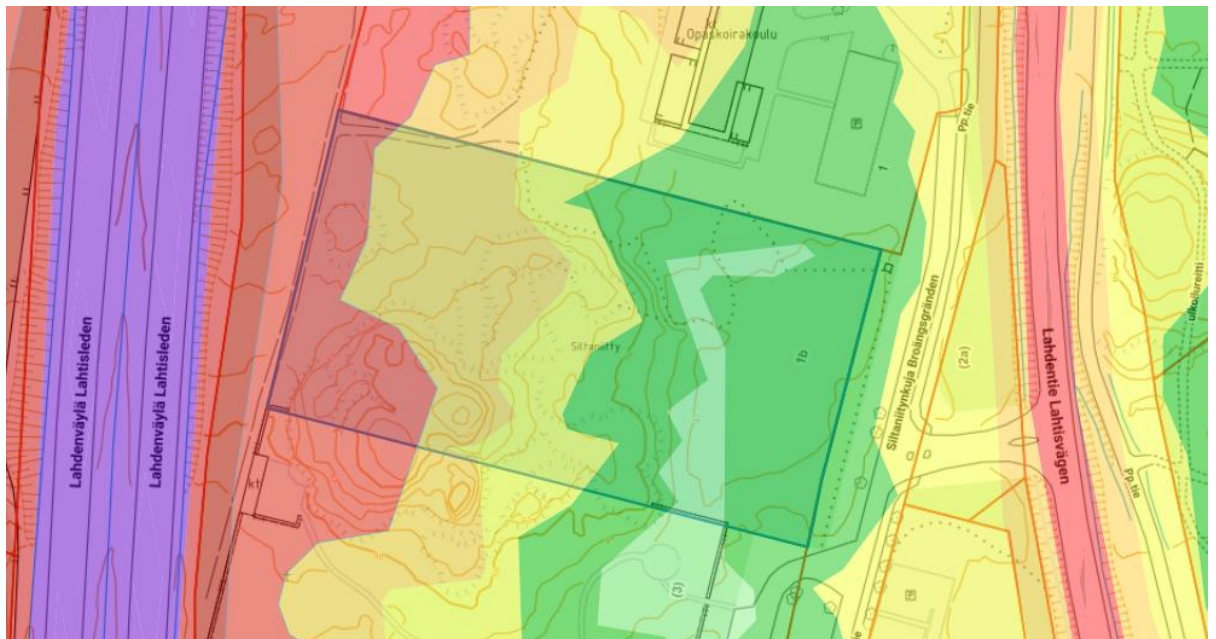
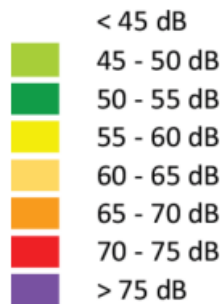
## **Ympäristöhäiriöt**

Alueen suurin melunlähde on Lahdenväylä. Kaava-alueen korkein melutaso on lähinnä Lahdenväylää 70-75 dB (päiväarvot). Lahdentielle päin mentäessä melutasot pienenevät ollen kaava-alueen itäpäädyssä 55-60 dB (päiväarvot). Yöllä korkeimmat melutasot ovat lähellä Lahdenväylää 65-70 dB.



Kuva 9. Tieliikenteen melutasot päiväaikaan nykytilanteessa.

#### Selite



Kuva 10. Tieliikenteen melutasot yöaikaan nykytilanteessa.

#### Pilaantuneet maat

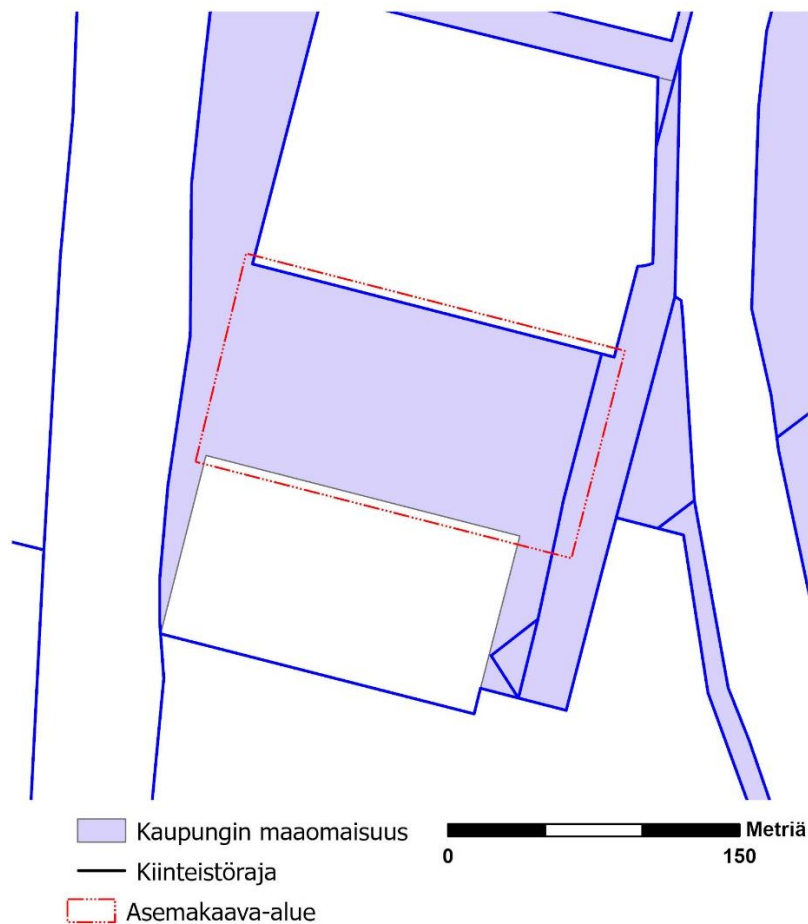
Kaava-alueen pohjoispuolen tontilta on tiedossa aiempia pilaantuneita maita osoitteessa Siltaniitynkuja 1 (opaskoirakoulun alue): tontin Rivitalon päädyssä on sijainnut kaatopaikkajätettä sisältävä alue (kunnostettu 5/2004). Kyseisen alueen täyttömaan raskasmetalli- ja mineraaliöljypitoisuudet ovat taustatasoa eikä alueella ole tiedossa kemiallisesti pilaantunutta maata. Lisäksi rivitalon mikrobipitoisuudet ovat olleet alhaisia. Pilaantunut alue osuu pieniltä osin myös asemakaavamuutosalueelle.

Alueelta on laadittu maaperän haitta-ainetutkimus (Sipti Environment Oy 16.1.2025). Selvityksen perusteella kohteesta otetuista näytteistä teetetyissä laboratorioanalyseissä todettiin VNa 214/2007 kynnysarvotason ylittäviä pitoisuuksia arsenia (1 näyte), antimonia (3 näytettä) ja lyijyä (5 näytettä). Kolmessa näytteessä lyijypitoisuus ylitti kynnysarvon lisäksi myös alemman ohjearvon. Lyijy- ja antimonipitoisuudet todettiin noin 0,1 metrin paksuisessa pintahumuskerroksessa. Kohonnut arseenipitoisuus todettiin luonnonsavessa.

Kohteen suunnitellussa tulevassa käyttötarkoituksessa on mahdollisuus, että haitta-aineista aiheutuu terveysriski kohteen käyttäjille. Kohteesta suositellaan tehtäväksi tarkempi kohdekohtainen riskinarvio ja siihen perustuva puhdistussuunnitelma, jotka voidaan liittää Uudenmaan ELY-keskukselle tehtävään ilmoitukseen pilaantuneen maaperän puhdistamisesta. Ilmoitus on lähetettävä viimeistään 45 vuorokautta ennen puhdistamisen aloittamista.

#### 2.1.4 Maanomistus

Kaavamuutosalue on kaupungin omistuksessa.



Kuva 11. Kaava-alueen ja sen lähiympäristön maanomistustilanne. Kaava-alue (rajattu punaisella) on Vantaan kaupungin omistuksessa.

## 2.2 SUUNNITTELUTILANNE

### 2.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

#### Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

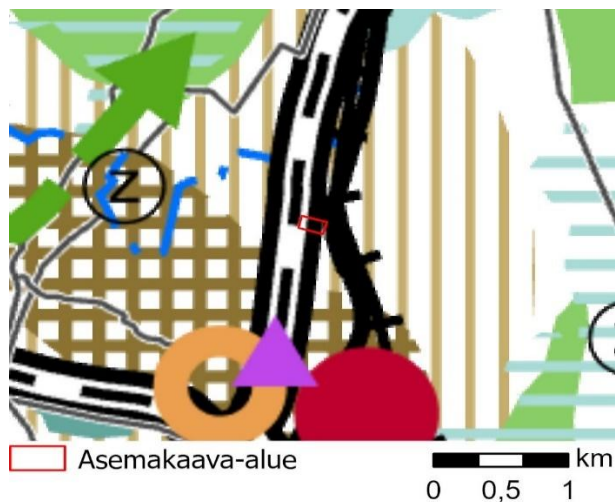
Valtioneuvoston 14.12.2017 päättämien valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden (VAT) pyrkimyksenä on vähentää yhdyskuntien ja liikenteen päästöjä, turvata luonnon monimuotoisuutta ja kulttuuriympäristön arvoja sekä parantaa elinkeinojen uudistumismahdollisuuksia.

Niillä myös sopeudutaan ilmastonmuutoksen seurauksiin ja sään ääri-ilmiöihin. Hanke on näiden alla olevien tavoitteiden mukainen.

- Edistetään työpaikkojen hyvää saavutettavuutta eri väestöryhmien kannalta.
- Merkittävät uudet työpaikka- ja palvelutoimintojen alueet sijoitetaan siten, että ne ovat joukkoliikenteen, kävelyn ja pyöräilyn kannalta hyvin saavutettavissa.
- Ehkäistään melusta, tärinästä ja huonosta ilmanlaadusta aiheutuvia ympäristö- ja terveyshaittoja.
- Huolehditaan valtakunnallisesti arvokkaiden kulttuuriympäristöjen ja luonnonperinnön arvojen turvaamisesta.

Tavoitteiden toteutuminen on selostettu tarkemmin selostuksen kohdissa 4 ja 5.

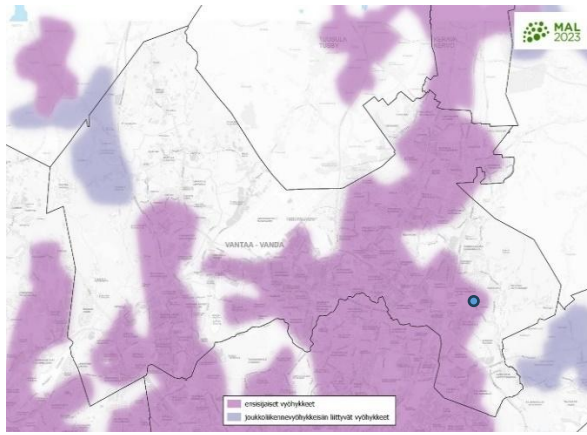
### Maakuntakaava



Uusimaa-kaavassa (Uusimaa-kaava 2050) alue on taajamatoimintojen kehittämisvyöhykettä (keltainen pystyrasteri). Sen länsipuolella kulkee valtakunnallisesti merkittävä kaksiajorata tie Lahdenväylä ja itäpuolella kulkee seudullisesti merkittävä tie Lahdentie, jonka varteen on osoitettu yhdysrata Vuosaareen. Alueen eteläpuolella pääkaupunkiseudun ydinvyöhykkeellä sijaitsee Lahdenväylän ja Kehä III:n risteys, joka on kaavoitettu kaupan alueeksi (keltainen rengas), joukkoliikenteen vaihtopaikaksi (violetti kolmio) sekä keskustatoimintojen alueeksi, keskus (punainen ympyrä).

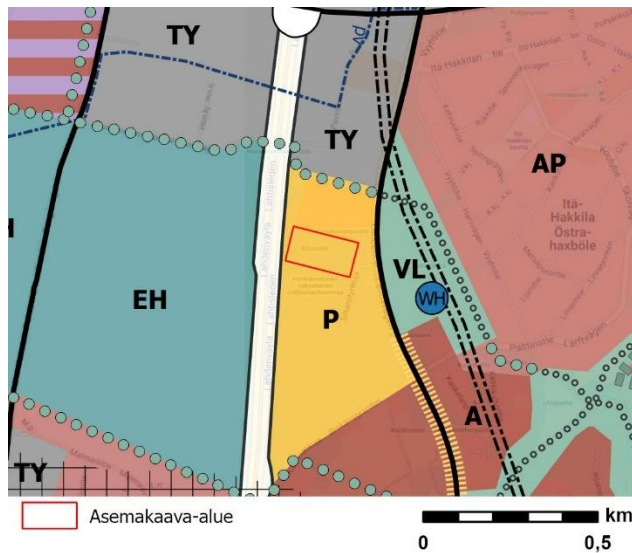
### MAL 2023 -suunnitelma

MAL 2023 on suunnitelma Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen kehittämiseksi vuosille 2023–2040. Suunnitelma valmistellaan neljän vuoden välein yhteistyössä seudun 14 kunnan ja HSL:n toimesta. Suunnitelmassa määritellään ja priorisoidaan seudullisesti merkittävän maankäytön ja erityisesti asuntorakentamisen sijoittumista sekä linjataan kasvua tukevat liikennejärjestelmän kehittämistoimet. Tavoitteena on kuvata seudun yhteinen tahto-tila, jonka pohjalta yhdessä toimitaan tavoitetilan saavuttamiseksi. Suunnitelmassa tavoitellaan vähäpäästöistä, houkuttelevaa, elinvoimaista ja hyvinvoivaa seutua. Hiilineutraaliuden tavoitteena on seudun kasvu vähentäen hiilidioksidipäästöjä tehokkaasti kestävän yhdyskuntarakenteen, asumisen ja liikenteen keinoin. Menestys syntyy siten, että seutu tarjoaa houkuttelevan asuin- ja toimintaympäristön asukkaille ja elinkeinoelämän toimijoille. Hyvinvoivan seudun laadukas elinympäristö mahdollistaa hyvän ja onnellisen elämän kaikille asukkaille.



Maankäytön suunnittelussa jatketaan yhdyskuntarakenteen tiivistämistä erityisesti keskuksiin ja raideliikenteeseen tukeutuen sekä nykyistä liikennejärjestelmää täysimääräisesti hyödyntäen. Seudun uudesta asuntotuotannosta 95 % kohdistetaan ensisijaisille vyöhykkeille (oheinen kartta). Suunnittelulla mahdollistetaan maankäytön tiivistyminen ja ehkäistään alueellista eriytymistä kaupunki-uudistuksen keinoin. MAL 2030 suunnitelma on hyväksytty Vantaan osalta HSL:n hallituksessa 12.9.2023 (liikenne) ja Vantaan kaupunginvaltuustossa 13.11.2023. Osaa tavoitteista on täsmennetty kuntien ja valtion välisessä MAL-sopimuksessa, joka on hyväksytty Vantaan kaupunginvaltuustossa 21.10.2024.

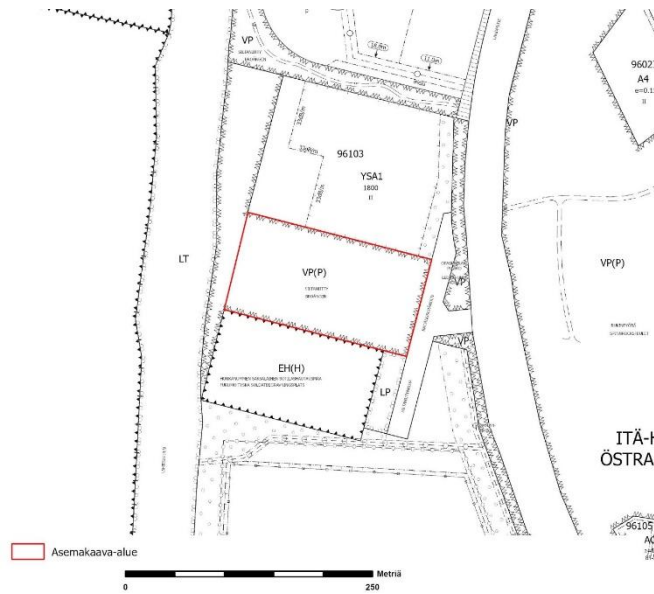
### Yleiskaava



Vantaan yleiskaavassa (Kv 25.1.2021) kaava-alue on palveluiden ja hallinnon aluetta (P).

Kaavamuu-  
tosalueen länsipuolella on Lahdenväylän liikennealue (L) ja Lahdenväylästä länteen on Honkanummen hautausmaa-alue (EH). Alueen pohjoispuolella on itä-länsi-suuntainen virkistysalueyhteys sekä tuotanto- ja varastotoiminnan alue (TY). Palveluiden ja hallinnon (P) alueen eteläpuolella on asuinalue (A). Alueen itäpuolella kulkee Lahdentie ja sen itäpuolella on lähivirkistysalue (VL), jolle on esitetty hulevesitulva-allas (WH). Kaavamuu-  
tosalueen eteläpuolella kulkeva Lahdentien osa on merkitty osaksi katukuvan kehittämisyöhykettä (keltainen rasteri).

## Asemakaava



Kaavamuutosalue on voimassa olevassa asemakaavassa puistoaluetta (VP(P)). Alueella on voimassa Kaskela asemakaava nro: 940500 (KV 19.3.1984, YM 21.05.1985). Alueen pohjoispuolella on sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue (YSA1) ja eteläpuolella on hautausmaa-alue (EH(H)). Hautausmaa-alueen itäpuolella on yleinen pysäköintialue (LP). Kaavamuutosalueen länsipuolella kulkeva Lahdenväylä on osoitettu yleisen tien alueeksi (LT).

## 3. ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

### 3.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VI-REILLETULO

Kaupunkitilalautakunta on päättänyt 25.10.2023 kokouksessaan myöntää Senaatti-kiinteistöille suunnitteluvarauksen noin 1,9 hehtaarin suuruiselle alueelle osoitteessa Siltaniitynkuja 1b säilöönottotyksikön sijoittamisen tutkimiseksi alueelle. Mahdollisen myöhemmän tonttikaupan ehtona on, että kaupungilla on mahdollisuus saada ostettua Senaatti-kiinteistöjen omistamat tontit 61304/3 ja 4 Tikkurilassa. Suunnitteluvaraus on voimassa 31.12.2025 asti.

Kaavamuutos sai työohjelmassa numeron 002590 ja kaavoitus tuli vireille 20.2.2024.

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 10.12.2024 asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavamuutosehdotus oli nähtävillä 13.1-11.2.2025 välisenä aikana.

Nähtävillä olon jälkeen kaavaan tehtiin muutoksia, jotka vaativat kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville asettamisen. Kaupunkiympäristölautakunta päätti 3.6.2025 asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavamuutosehdotus oli nähtävillä 18.6-18.8.2025 välisenä aikana.

Kaavamuutos on asemakaavoituksen työohjelmassa 2025.

### 3.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

#### 3.2.1 Osalliset

Osallisia ovat kaavamuutoksen hakijat, alueen maanomistajat ja maanvuokraajat, viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat ja vuokralaiset (naapurit), kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset, sekä ne, jotka katsovat olevansa osallisia. Lisäksi osallisia ovat myös ne viranomaistahot ja yhteisöt, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään, Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, energia- ja tietoliikenneverkkoja ylläpitävät yhtiöt, energiayhtiöt, HSY, Uudenmaan ELY, Liikennevirasto, Vantaan kaupunginmuseo,

Uudenmaan liitto sekä HSL.

### 3.2.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä/ Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin 12 mielipidettä.

Mielipiteet (tiivistelmät):

**Caruna Oy:** Ei kommentoitavaa. Kaava-alueella ei sijaitse Caruna Oy:n sähköverkkoa.

**Fingrid:** Ei kommentoitavaa. Kaava-alueella ei ole Fingridin voimajohtoja eikä muita toimintoja.

**Turvallisuus- ja kemikaalivirasto TUKES:** Tukesilla ei ole lausuttavaa kemikaaliturvallisuuslain-säädännön näkökulmasta (390/2005). Alueella ei sijaitse Tukesin valvonnassa olevia kemikaalikohteita.

**Vantaan Energia ja Vantaan Energia Sähköverkot Oy:** Asemakaavamuutosalueen Siltaniityn VP(P) koilliskulmassa sijaitsee Vantaan Energia Sähköverkot Oy puistomuuntamo M2481. Asemakaavatyössä tulee huomioida muuntamon sijainti ja sen mahdollinen saneeraustarve Migrin uuden yksikön sähköistämisen tarpeita ajatellen. Asemakaavakarttaan tulee merkitä muuntamon nykyinen sijainti muuntamon ohjeellisella rakennusalan vm- kaavamerkinnällä sekä huomioida muuntamon uudelleen rakentaminen nykyisen viereen alueen käyttöä suunniteltaessa. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Asemakaavan muutosalueella ei sijaitse Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöputkia. Kiinteistö on mahdollista liittää kaukolämpöön Siltaniitynkujalta.

**Vantaan kaupunginmuseo:** Alueelta ei tunneta käytettävissä olevien tietojen perusteella muinaismuistolailla rauhoitettuja muinaisjäännöksiä.

Suunnittelualueen eteläpuolella sijaitsee saksalainen sotilashautausmaa, joka on Vantaan kaupungin rakennusperintökohde. Kyseessä on Suomessa ensimmäisessä ja toisessa maailmansodassa kuolleiden saksalaisten sotilaiden hautausmaa. Uutta rakentamista ei pidä osoittaa suoraan hautausmaan rajojen viereen, vaan hautausmaan ja säilöönottoyksikön väliin tulisi jättää riittävän kokoinen suojavyöhyke. Suojavyöhykkeellä tulisi säilyttää nykyistä metsää ja mahdollisesti täydentää sitä, jolloin kontrasti vankilamaisen muurin ja metsäisen hautausmaan välillä olisi mahdollisimman vähän häiritsevää.

**Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä HSL:** Ei lausuttavaa.

**Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY:** Alueen yleinen vesihuolto on rakennettu. Kaavamuutos ei edellytä vesihuollon uudisrakentamista eikä johtojen siirtämistä.

**Itä-Hakkilan omakotiyhdistys ry:** Alueen asukkaat toivovat, että Migrin talteenottoyksikkö voitaisiin sijoittaa toiseen paikkaan, joka ei olisi niin keskellä asutusalueita. Itä-Hakkilan alueen tonttien omistajat ovat huolissaan hyvämaineisen, lapsiperhevaltaisen alueen tulevaisuudesta, jos Migrin säilöönottoyksikkö sijoitetaan suunnitellulle paikalle. Alue on ollut kuuluisa matalasta rikollisuusasteesta ja tällainen suunnitelma ei vakuuta alueen asukkaita. Erään tietolähteen mukaan yksi vaihtoehto sijoituspaikaksi olisi Tuusulan Jokelassa. Kun kyseiselle Itä-Hakkilan alueelle mahdollisesti tulevaisuudessa joitain rakennuksia suunnitellaan, niin tulisi ottaa huomioon seuraava asia. Rakennukset tulisi sijoittaa siten, että ne toimivat samalla meluaitana Itä-Hakkilaan päin. Saksalaisella hautausmaalla on kaunis kiviholvi, jossa käynti on nykyisin lähes mahdotonta Lahdenväylän liikennemelun johdosta, joten samassa yhteydessä olisi suotavaa rakentaa kyseiselle kohdalle vaikka matalampikin meluaita.

**Yksityishenkilö 1:** Itä-Hakkila on tunnettu lapsiperheiden suosimana alueena, jonka vuoksi olen huolissani kaavan vaikutuksesta alueen rauhallisuuteen sekä varsinkin turvallisuuteen. Uskon, että maahanmuuttoviraston säilöönottoyksikölle on myös muita mahdollisia sijainteja.

**Yksityishenkilö 2:** Asun kyseisen kaavamuutosalueen läheisyydessä ja pelkään alueen muuttuvan entistä turvattomampaan suuntaan. Idyllisellä Itä-Hakkilan pientaloalueella varkaustapaukset ovat lisääntyneet viimevuosien aikana ja kyseinen hanke lisää mielestäni entisestään alueen turvattomuutta. Alueella on jo vankila, eikä se jo yksissäänkin riitä syyksi sille, että alueen mainetta ei pidä heikentää yhtään enempää kuin sitä on jo nyt heikennetty. En halua, että yhteisiä verorahojamme käytetään kyseiseen hankkeeseen. Vantaalta löytyy varmasti muitakin jo valmiita tiloja, joissa kyseistä maahanmuuttoviraston toimintaa voidaan harjoittaa.

**Yksityishenkilö 3:** Miksi tällaisia laitoksia pitää pystytellä näin lähelle lapsiperhealueita? Mitä tämä yksikkö tekee minun asuntoni arvolle? Kyllä Suomesta löytyy monta parempaakin paikkaa, jossa tämä ei vaikuttaisi kenenkään elämään millään tavalla. Tällä suunnitelmalla tämä tulee vaikuttamaan monien ihmisten elämään ja ei millään hyvällä tavalla.

**Yksityishenkilö 4:** tämä kaava on täysin vastuuton nyt, kun ilmaston lämpeneminen on jo ylittänyt kriittisen 1,5 asteen rajan ja jokainen hiilinielu on tarpeellinen. Kaupungin alueella on tyhjillään olevia rakennuksia huomattava neliöpinta-ala, joka saadaan hyötykäyttöön, jos niin halutaan. Tämä on ehdottomasti selvitettävä ja tehtävä kokonaisarvio tilojen hyödyntämisestä.

### **Yleisötilaisuudet**

Hanketta esiteltiin Hakunilan verkkoasukastilaisuudessa 15.4.2024, paikalla oli edustajat asemakaavoituksesta ja Senaatti-kiinteistöiltä.

Hanketta, asemakaavaehdotusta ja hankkeeseen liittyvää ekologista kompensatiota esiteltiin asukastilaisuudessa Itä-Hakkilan päiväkodilla 16.1.2025. Paikalla oli edustajat Vantaan kaupungilta, Senaatti-kiinteistöiltä sekä Maahanmuuttovirastolta. Tilaisuuteen osallistui 15 henkilöä.

### **Asemakaavaehdotuksen nähtävillä olo ja lausuntojen pyytäminen**

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 10.12.2024 asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavoitus valtuutettiin pyytämään tarvittavat lausunnot. Asemakaavamuutosehdotus on ollut nähtävillä 13.1-11.2.2025 välisenä aikana. Lausuntoja pyydettiin 12 kappaletta ja niitä saatiin 4 kappaletta. Asemakaavamuutosehdotuksesta ei saatu muistutuksia.

Lausunnot ja vastineet tiivistettyinä:

#### Vantaan kaupunginmuseo:

Asemakaavassa on museon näkökulmasta huomioitu alueen kulttuuriympäristö ja kaupunkikuva riittävällä laajuudella.

Kaavoittajan vastine:

Ei toimenpiteitä.

#### Vantaan Energia Oy:

Asemakaavan muutosalueen koilliskulmassa tiealueella sijaitsee puistomuuntamo M2481. Muuntamon sijainti ja mahdollinen saneeraustarve tai sen uudelleen perustaminen nykyisen sijainnin viereen tulee huomioida alueen tilavarauksissa. Muuntamolle tulisi asettaa asemakaavakartalle sen rakennusala osoittava kaavamerkintä.

Kaavoittajan vastine:

Nähtävillä olleessa kaavakartassa on kaava-alueen koilliskulmassa esitetty puistomuuntamon tilavaraukset korttelialueella. Nähtävillä olleessa kaavakartassa tilavarauksen teksti "vm" on epähuomiossa tippunut pois kaavakartalta. Puistomuuntamo merkitään yhdyskuntatekniselle huollolle varatuksi alueeksi päivitettyssä kaavassa.

#### Uudenmaan ELY-keskus:

ELY-keskus muistuttaa, että asemakaavoituksessa tulee huomioida liikenteen melu eikä kaa-voittaa melulle herkkiä toimintoja melualueelle. ELY-keskus tuo esille, että selostuksen perusteella melutason ohjearvot ylittyvät suurelta osin kaava-alueen liikuntaan ja virkistyskäyttöön osoitetulla alueella. ELY-keskus huomauttaa, että kaavan valmistelun yhteydessä tulee huolehtia siitä, että alueella on riittävästi myös melulta suojattuja ohjearvot täyttäviä oleskelualueita ja asiasta tulee kaavassa antaa tarvittavat määräykset. ELY-keskus tuo esille, että kaavaselostuksen mukaan alueelle on laadittu meluselvitys, jota ei ole kuitenkaan liitetty kaava-aineistoon. ELY-keskus muistuttaa, että kaavaratkaisun kannalta merkityksellisen selvitysaineiston tulee olla osallisten käytettävissä kuulemisaikana.

ELY-keskus toteaa, että asemakaavassa on huomioitu hulevedet ja niiden käsittely. ELY-keskus muistuttaa, että hulevesiä ei tule johtaa valtatie 4 suuntaan.

ELY-keskus lausuu, että jatkosuunnittelussa tulee huomioida saksalaisen sotilashautausmaan kulttuurihistorialliset arvot, eikä asemakaavan muutos saa heikentää niitä. ELY-keskus toteaa, että vanha kiviaita on suojeltu asianmukaisella määräyksellä ja merkintätapana on mahdollista käyttää myös aita.

Kaavoittajan vastine:

Hankkeen viitesuunnitelmaa on päivitetty nähtävillä olon jälkeen ja ulkoilun alueen laajuus ja sijainti on muuttunut. Oleskelualue on merkitty kaavassa ohjeellisella rajauksella. Meluselvitys on päivitetty uuden tilanteen mukaiseksi. Päivitetyn meluselvityksen mukaan päiväajan keskiäänitasolle annettu ohjearvotaso 55 dB alittuu yli 50 % kattavuudella kohteen perhepihoilla, sekä leikkiin tarkoitetuilla alueilla, kun ympäröivän muurin korkeus on 8 metriä.

*Kaavamääräys muurin korkeudesta muutetaan muotoon: Muuri saa olla pääasiallisesti 8 metriä korkea, mutta tätä korkeammat ratkaisut ovat sallittuja, jos sillä todistetusti voidaan parantaa oleskeluun tarkoitettun piha-alueen melutasoa. Meluselvitys tulee esittää rakennusluvan yhteydessä.*

Päivitetyn meluselvityksen tiivistelmä karttoineen on esitetty kaavaselostuksessa. Päivitetty meluselvitys lisätään kaavan verkkosivulle uudelleenkuulemista varten. Hulevedet tullaan johtamaan Lahdentien suuntaan. Kaava-alueen maa viettää itään, jolloin se on luonnollinen suunta johtaa hulevesiä.

Saksalainen sotilashautausmaa on huomioitu kaavassa varaamalla sen ja muiden toimintojen väliin riittävästi tilaa. Näin turvataan se, ettei muuriin kohdistu riskejä tontin rakentamisen aikana. Vantaan kaupunginmuseo on ohjeistanut kaavamääräyksen merkintätavan valinnassa eikä merkintään ole tarpeen tehdä muutosta.

Suomen luonnonsuojeluliitto Uudenmaan piiri ry.:

Luonnonsuojeluliitto tuo esille, ettei kaavaselostuksesta käy ilmi onko luontotyypeille aiheutuvaa heikennystä yritetty ensisijaisesti välttää etsimällä hankkeelle muita vaihtoehtoisia rakentamispaiikkoja kuin nykyisessä voimassaolevassa asemakaavassa puistoksi (P) tarkoitettu metsäalue ja jos on, miksi vaihtoehtoisia sijaintia ei ole löydetty ja aiheutuvaa haittaa vältetty.

Luonnonsuojeluliitto sanoo, että kaavaselostuksen kappaleessa 2.1.2 Luonnon ympäristö, Luonto ja eläimet todetaan: "Kokonaisuudessaan alueen luontotyyppien ekologinen tila on kohtalainen ja hankealueella esiintyy luontoarvoa yhteensä 1,3 luonnonarvohehtaaria (hha)." Luonnonsuojeluliitto toteaa, ettei kaavaselostuksessa tai muussa nähtävillä olevassa kaava-aineistossa kuitenkaan avata miten luonnonarvohehtaarien määrä on määritetty ja että aineiston perusteella on mahdotonta arvioida määrittelytyön laatua.

Luonnonsuojeluliitto tuo esille, että kompensatioon käytettävä alue on päätetty suojella jo aikaisemmin, kun se on yleiskaavassa merkitty luonnonsuojelualueeksi (SL). Luonnonsuojeluliitto toteaa, että kaavahankkeen seurauksena Vantaan metsäpinta-ala pienenee rakennettavan alueen verran, mutta säilyvän tai edes suojeltavan metsän määrä ei lisäännä ja koska kompensatioalue on pääosin melko nuorta entistä talousmetsää ja pieneltä osin ojitettua suota, voidaan ennallistamistoimilla mahdollisesti jonkin verran nopeuttaa metsän luontaisten rakennepiirteiden ja luontoarvojen palautumista.

Luonnonsuojeluliitto tuo esille, että kaavaselostuksen kappaleessa 4.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta sanotaan: ”Ekologisella kompensatiolla pyritään vähentämään hankkeesta luonnolle aiheutuvaa haittaa ja suojelemaan hiilinieluja muualla Vantaalla”. Luonnonsuojeluliitto toteaa, että hankkeessa aiheutetaan välitöntä metsäkatoa rakentamispaikalla eikä ekologinen kompensatio, joka perustuu muutenkin säilyvän metsäalueen jonkinlaisiin ennallistamistoimiin, lähtökohtaisesti toimi hiilinielujen turvaamistoimenpiteenä. Luonnonsuojeluliitto lausuu, että väite, että hankkeessa tehtävillä kompensatiotoimilla olisi jokin merkittävä myönteinen ilmastovaikutus, on virheellinen.

Kaavoittajan vastine:

Hankkeelle on pyritty etsimään toista sijaintia ennen tämän kaavahankkeen käynnistämistä. Kriteerit täyttävää sijaintia ei ole muualta löytynyt, joten tämä sijainti valikoitui hankkeelle. Yleiskaava ohjaa asemakaavoitusta. Alue on voimassa olevassa yleiskaavassa palveluiden aluetta (P). Välttäminen on tapahtunut yleiskaavatasolla, jossa tunnistetaan tärkeimmät välttämisen kohteet. Asemakaavatasolla välttämistä tapahtuu tarkemman suunnittelun yhteydessä tarpeen mukaan.

Kaavaselostuksessa esitetty luonnonarvohehtaarimäärä on alustava ja se tarkentuu vasta kaavan voimaantulon jälkeen siinä vaiheessa, kun kompensatiossa haetaan lausuntoa hyvityksen korvaavuudesta. Luonnonarvohehtaarien laskentaperusteet on määritelty luonnonsuojeluasetuksessa (933/2023) ja tarkemmat laskentaperusteet ovat saatavilla BOOST-hankkeen tuottamassa ekologisen tilan mittariston ohjeistuksessa (<https://boostbiodiversityoffsets.fi/tyokalu/>). Kaavaselostukseen on lisätty selostus siitä, millä periaatteilla luonnonarvohehtaarit lasketaan.

Yleiskaavan SL-alueet käyvät kompensatioon. Näillä alueilla hyvitykseen ei kuitenkaan voida laskea suojeluhyvitystä. Hyvitys tuotetaan luonnon tilaa parantavilla toimilla, joita ei muuten alueelle toteutettaisi ja ovat näin lisäisiä. Kaavalla ei ratkaista ekologisen kompensation hyvitysalueen sijaintia. Tämä on ratkaistu toisissa yhteyksissä. Tämän kaavahankkeen yhteydessä on päätetty suorittaa ekologinen kompensatio ja hankkeeseen ryhtyvä (Senaatti kiinteistöt) ja Vantaan kaupunki ovat keskenään sopineet sopimuksissa pilotoinnin suorittamisesta kaava-alueelta ja hankkeeseen ryhtyvä näin sitoutuu maksamaan hyvitystoimenpiteet.

Ekologisen kompensation sijainniksi on valikoitunut Palokallion alue. Alue on yleiskaavassa suojeluvaramuksella ja Vantaan kaupungin omistuksessa. Tällä hetkellä alue on ainoa hyvitykseen käytettävä alue Suomessa. Näin ekologisen kompensation suorittamiselle kyseisellä alueella ei ole mitään ulkopuolisia esteitä ja kompensatiota päästään pilotoimaan melko helposti ja nopeasti. Jatkossa tarkastellaan ekologisen kompensation alueiksi toisenlaisia metsä-alueita, jolloin on todellinen mahdollisuus päästä suojelemaan hiilinieluja rakentamiselta. Kompensatiolla ja hyvittäville toimenpiteillä on positiivinen ilmastovaikutus, jos vaihtoehtona on jättää toimenpiteet tekemättä. Hyvitystoimenpiteet parantavat metsäluonnon monimuotoisuutta. Hiilinielujen ja ilmaston kuumenemisen hillinnän näkökulmasta monimuotoinen metsäluonto on elintärkeä (SLL, Poliitikkasuositus lokakuu 2020).

**Nähtävilläolon jälkeen tehdyt muutokset ja uudelleen kuuleminen.**

Nähtävillä olon jälkeen Senaatti-kiinteistöt on muuttanut hankkeen viitesuunnitelmaa vastaamaan säilöönottoyksikön päivitettyä suunnitelmaa. Muutoksia suhteessa nähtävillä olleeseen kaavaan on tullut rakennusalan ulottuvuuksiin, ulkoilualan pinta-alaan, pysäköintialueen laajuuteen, maanalaisiin tiloihin sekä muurin sijaintiin.

Kaavaan ja selostukseen on tehty teknisiä korjauksia ja jo annetut lausunnot on otettu huomioon.

Muutokset suhteessa 13.1.-11.2. nähtävillä olleeseen kaavaan:

- Rakennusaloja on muutettu
- Muurin määräyksiä on korjattu
- Puistomuuntamon tilavaraus on muutettu yhdyskuntatekniselle huollolle varatuksi rakennusalaksi
- Melumääräyksiä on täsmennetty vastaamaan päivitettyä meluselvitystä.
- Kaavaan on lisätty määräys ekologisen kompensaation toteuttamisesta.

Asemakaavamuutosehdotuksen selostusta on tarkistettu ja selostuksen tekstiä on päivitetty kaavakarttaan tehtyjen piirustusteknisten tarkistuksien sekä saatujen lausuntojen perusteella. Kaavaselostukseen tehtiin seuraavat korjaukset:

- On lisätty uusi viitesuunnitelma kuvineen
- Kaavaselostukseen on lisätty maaperän haitta-ainetutkimuksen tulokset
- Selostukseen on lisätty päivitetty meluselvitys, hulevesisuunnitelma ja vihertehokkuuslaskelma.
- Selostukseen on lisätty selostus siitä, millä periaatteilla luonnonarvohehtaarit lasketaan.

Nähtävillä olon jälkeen tehdyt muutokset ovat merkittäviä ja siksi asemakaavaehdotus asetetaan uudestaan nähtäville ja siitä pyydetään uudet lausunnot.

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 3.6.2025 asettaa asemakaavamuutosehdotuksen nähtäville MRA 27 §:n mukaisesti. Asemakaavoitus valtuutettiin pyytämään tarvittavat lausunnot. Asemakaavamuutosehdotus on ollut nähtävillä 18.6-18.8.2025 välisenä aikana. Lausuntoja pyydettiin 13 kappaletta ja niitä saatiin 3 kappaletta. Asemakaavamuutosehdotuksesta ei saatu muistutuksia.

Lausunnot ja vastineet tiivistettyinä:

Vantaan Energia Oy:

Asemakaavan muutosalueen koilliskulmassa tiealueella sijaitsee puistomuuntamo M2481. Muuntamon sijainti ja mahdollinen saneeraustarve tai sen uudelleen perustaminen nykyisen sijainnin viereen tulee huomioida alueen tilavaruuksissa. Muuntamolle tulisi asettaa asemakaavakartalle sen rakennusala osoittava kaavamerkintä.

Kaavoittajan vastine:

Asemakaavakartassa on merkitty puistomuuntamon sijainti kaavamerkinnällä et, yhdyskuntateknisen huollon rakennusala. Maanalaiset putket on osoitettu rasitteina kaavakartassa.

Vantaan kaupunginmuseo:

Kaupunginmuseo toteaa, että asemakaavassa on museon näkökulmasta huomioitu alueen kulttuuriympäristö ja kaupunkikuva riittävällä laajuudella.

Kaavoittajan vastine:

Ei toimenpiteitä.

Uudenmaan ELY-keskus:

ELY-keskus huomauttaa, että kaavassa on suositeltavaa antaa määräys siitä, että alueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearvot täyttäviä oleskelualueita. ELY-keskus tuo esille, että saavaselostuksen mukaan alueelle on laadittu meluselvitys, jota ei ole kuitenkaan liitetty kaava-aineistoon.

## Kaavoittajan vastine:

Kaavaan lisätään määräys siitä, että oleskelualueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearvot täyttäviä alueita. Dokumentti 002590 Siltaniitynkuja 1b\_alustavat melukartat 12.5.2025 on ollut osallisten käytettävissä kuulemisaikana ja saatavilla kaavan verkkosivuilla.

**Viranomaisyhteistyö**

Kaavahankkeeseen liittyvästä ekologisesta kompensaatiosta on tehty yhteistyötä Uudenmaan ELY-keskuksen kanssa. Kaavoituksen yhteydessä viranomaisyhteistyötä on tehty Senaatti-kiinteistöjen sekä Maahanmuuttoviraston kanssa.

### 3.3. ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

#### 3.3.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

**Kunnan asettamat tavoitteet**Vantaan valtuustokauden 2022 – 2025 strategia (Kv 31.1.2022):

Innovaatioiden Vantaa -strategian mukaan rohkea, rento ja viihtyisä Vantaa on kestävyiden edelläkävijä. Kasvatamme Vantaan vetovoimaa asuinpaikkana ja rakennamme hyvää kaupunkia yhdessä asukkaiden ja kaikkien Vantaan toimijoiden kanssa.

Haluamme säilyttää luontomme monimuotoisuuden. Vantaan tavoitteena on olla hiilineutraali vuonna 2030

Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja maanluovutusta (Kv 18.6.2018 päivitetty KV 10.10.2022 § 7[SA1])

- Kaupungin omistaman maan ja asemakaavoitettujen täydennysrakentamisalueiden kaavoittaminen on etusijalla.
- Kaavoituksen tavoitteena on laatu, kohtuuhintaisuus, toteuttamiskelpoisuus ja kaupunkirakenteen eheys.

Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

- Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.
- Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestävään rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

Resurssiviisauden tiekartta (Kv 28.2.2022)

- Resurssiviisauden tiekartta määrittää Vantaan pitkän aikavälin ympäristötavoitteita ja konkretisoi valtuustokauden 2021 – 2025 strategiaa. Kaupunkisuunnittelussa keskeisiä tavoitteita ovat:
  - Hiilineutraalius ja resurssiviisaus ovat maankäytön suunnittelun ja toteutuksen lähtökohdina.
  - Kaupunki integroi ilmastonmuutoksen sopeutumistoimet suunnitteluun, rakentamiseen ja ylläpitoon.
  - Edistetään vähähiilistä rakentamista.
  - Edistetään rakentamisen kiertotaloutta.

- Luonnon monimuotoisuutta lisätään, suojellaan ja vahvistetaan Vantaalla suunnitelmallisesti.
- Suojellaan luontoa kulumiselta.
- Hiilinielujen ja hiilivarastojen vahvistaminen.
- Kasvatetaan hiilikädenjälkeä ja edistetään hiilnegatiivisuutta.

### 3.3.2 Muut tavoitteet

#### Vihertehokkuus

Asemakaavassa määrätään alueelle maankäytön mukainen vihertehokkuustaso. Vihertehokkuudella tarkoitetaan alueen painotetun viherpinta-alan suhdetta alueen kokonaispinta-alaan. Vihertehokkuusmenetelmän avulla muun muassa edistetään vehreän, viihtyisän ympäristön rakentumista ja hulevesien hallintaa sekä turvataan ekosysteemipalveluita ja luonnon monimuotoisuutta. Samalla toteutetaan kestävän kehityksen ja ilmastonmuutokseen sopeutumisen ja hillinnän mukaisia suunnitteluperiaatteita.

#### Vantaan kulttuuriympäristölinjaukset

Vantaan kaupungin johtoryhmä hyväksyi 10.2.2020 Vantaan kulttuuriympäristölinjaukset, joiden mukaan vantaalaisten kulttuuriympäristöt ovat rakkaita ja rikkaita. Ne ovat hyvin hoidettuja ja monikerroksisia. Kulttuuriympäristön arvojen välittymisestä tulevaisuuteen huolehditaan asemakaavoissa mm. Seuraavasti:

- varmistetaan kaavojen merkinnöillä ja määräyksillä, että merkittävät kulttuuriympäristökokonaisuudet säilyvät
- selvitetään kulttuuriympäristön arvot ja ominaispiirteet, ja pyritään säilyttämään ne

#### Kokonaisheikentymättömyys

Osana Vantaan kaupungin luontopositiivisuus 2030 tavoitetta on pyrkimys maankäytön suunnittelussa kokonaisheikentymättömyyteen. Maankäytön kokonaisheikentymättömyyden avulla kyetään sovittamaan yhteen sekä hankkeiden toteuttaminen että luonnon monimuotoisuuden turvaaminen.

Tavoitteen saavuttamiseksi asemakaavahankkeissa selvitetään luontohaittaa lieventävien ja välttävien toimenpiteiden jälkeen menetetyt luontoarvot. Nämä menetetyt luontoarvot hyvitetään täysmääräisesti ekologisella kompensatiolla. Kaavahankkeen osapuolten kanssa on sovittu ekologisen kompensaaation toteuttamisesta luonnonsuojelulain mukaisesti.

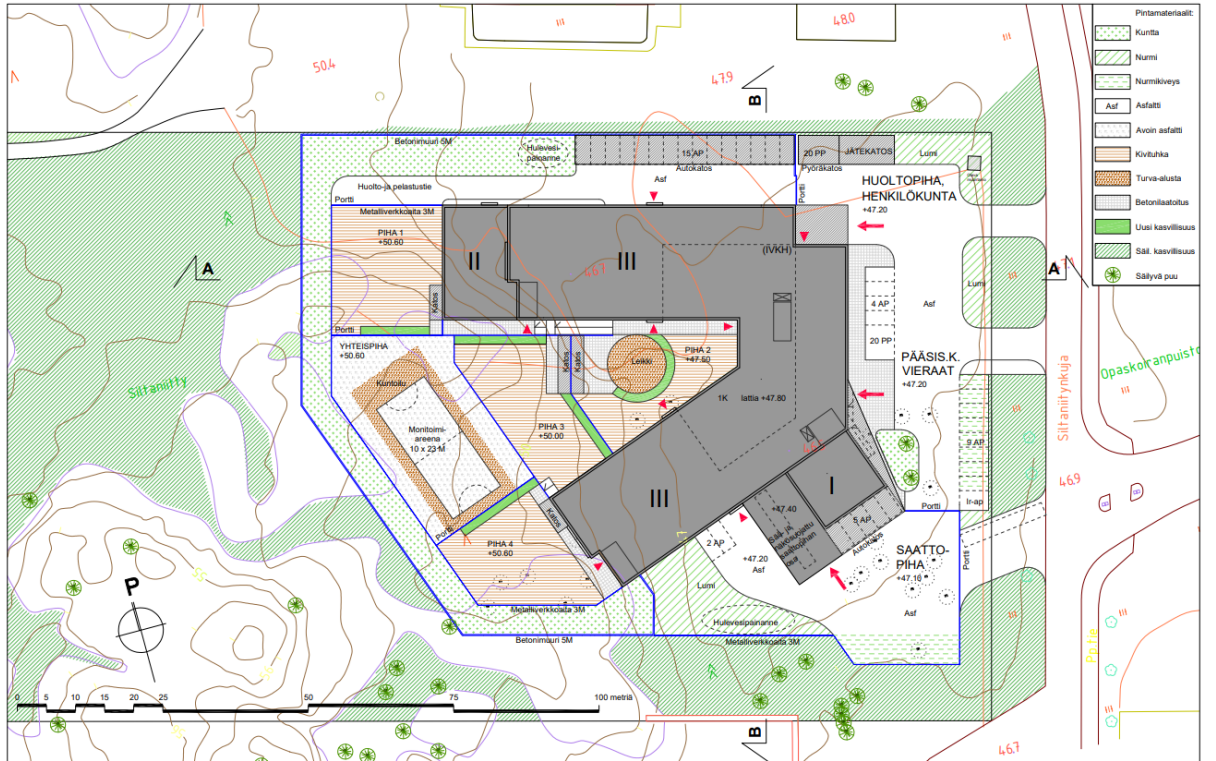
## 3.4 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

Asemakaavamuutos perustuu asemakaavamuutoksen hakijan esittämään viitesuunnitelmaan, jossa on esitetty tulevat rakennukset, piha-alueet ja pysäköintipaikkalaskelmat. Suunnitelmaa on työn aikana kehitetty yhteistyössä kaupungin asiantuntijoiden kanssa siten, että se on kaupunkikuvallisesti ja toiminnallisesti hyväksyttävissä. Viitesuunnitelmaa käytetään varsinaisen rakennussuunnitelman perustana. Viitesuunnitelma ei esitä suoraan yksityiskohtineen tulevia rakennuksia. Varsinainen rakennussuunnitelma voi poiketa viitesuunnitelmasta asemakaavan määräysten asettamissa rajoissa.

### 3.4.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Asemakaavaratkaisu on tehty viitesuunnitelman pohjalta, joka puolestaan perustuu Senaatti-kiinteistöjen ja Maahanmuuttovirasto Migrin laatimaan Säilöönnottoyksikkö -konseptiin.

13.1.-11.2 nähtävillä olleessa kaavaratkaisussa on käytetty 22.11.2024 päivättyä One Architectsin laatimaa viitesuunnitelmaa. Viitesuunnitelmaa on työstetty edelleen kaavaehdotuksen laadinnan yhteydessä ja hankkeen lähtötiedot ja tarpeet ovat tarkentuneet nähtävillä olleesta ehdotuksesta siten, että toimintojen sijoittelua on katsottu tarkoituksenmukaiseksi tarkastella uudelleen. Viitesuunnitelma on näin ollen tarkennettu ja tehostettu maankäytöllisesti. Uudessa kaavaratkaisussa on käytetty 11.4.2025 päivättyä Uki Arkkitehtien laatimaa viitesuunnitelmaa. Kaavaratkaisut eivät ole toisilleen vaihtoehtoisia.



3546 Migri hankesuunnitelma

Asemapiirros L0 karkeutettu (A3) | 1:500 | 11.4.2025

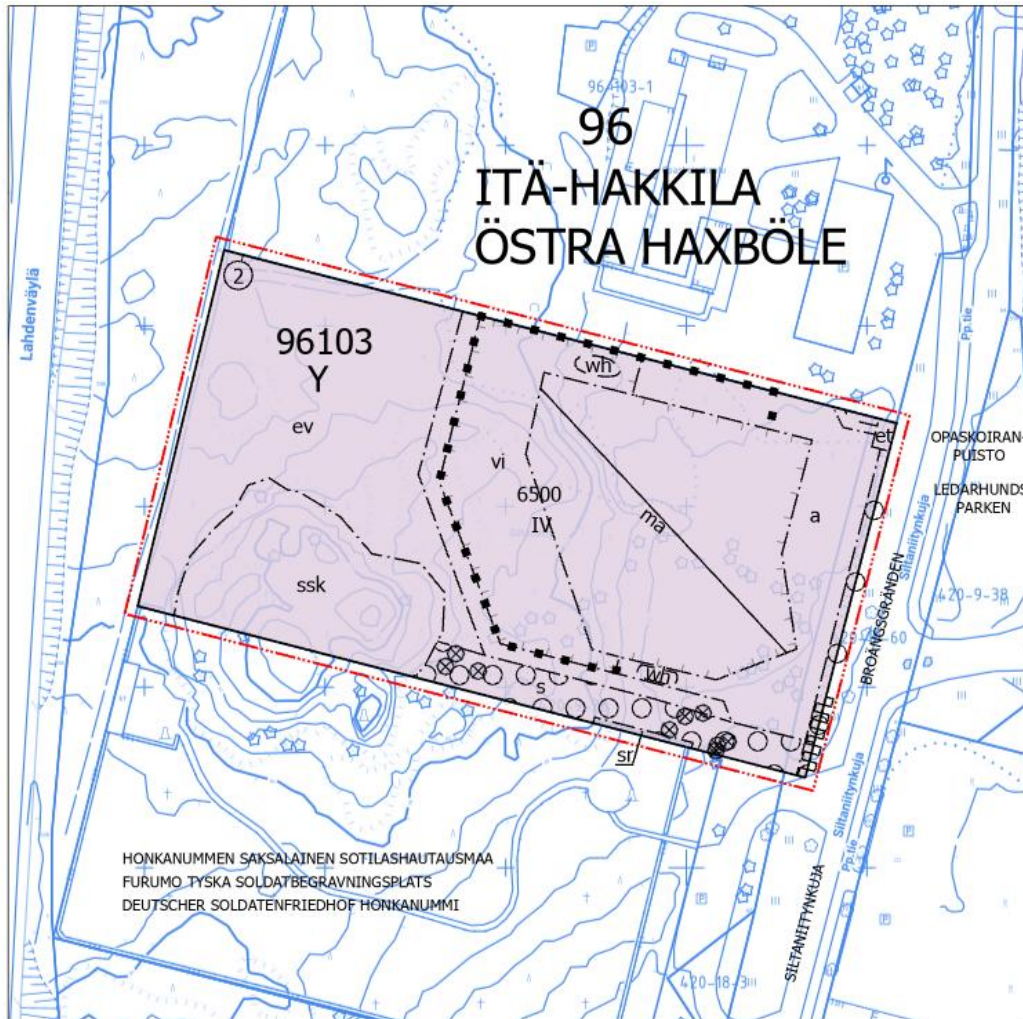
Kuva 12. Ote viitesuunnitelmasta, UKI Arkkitehdit 11.4.2025.

UKI ARKKITEHDIT  
ETUNIMI\_SUKUNIMI@UKIARKKI.FI  
UKIARKKI.FI

## 4. ASEMAKAAVAN KUVAUS

### 4.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavalla muutetaan nykyisin rakentamaton ja metsäinen puistoksi kaavoitettu alue yleisten rakennusten korttelialueeksi Y. Rakennuksen sallittu maanpäällinen korkeus on neljä kerrosta. Kaavassa osoitetaan maanalaisia tiloja. Rakennus ja piha-alueen ympärille sallitaan muurin rakentaminen. Muurille ja rakennuksen julkisivuille annetaan kaupunkikuvallisia laatu-määräyksiä. Tontilla sijaitseva avokallio, siihen liittyvä metsikkö sekä kulttuurihistoriallisesti merkittävän muurin osa merkitään säilytettäväksi. Kaavassa on merkitty kaupunkikuvallisesti arvokkaat puut suojeltavina puina. Kaavassa annetaan määräys ekologisen kompensaation toteuttamisesta.



Kuva 13. Ote asemakaavan muutosehdotuksesta.

#### 4.4.1 Mitoitus

Kaavamutosalueen pinta-ala on 1,94 ha. Kaavamutosalue merkitään yleisten rakennusten korttelialueeksi Y. Rakennusoikeus tontilla on 6 500 k-m<sup>2</sup>, jolloin tehokkuudeksi muodostuu noin  $e = 0,34$ . Rakennusoikeus mahdollistaa 60–90 asiakaspaikkaa sekä 40–60 työpaikkaa.

Autopaikka- ja pyöräpaikkatarve määritellään rakennusluvan yhteydessä.

## 4.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

### Rakennukset

Rakennusten arkkitehtuurista on annettu laatua ja julkisivumateriaaleja koskevia määräyksiä. Rakennuksen, rakennelmien ja rakenteiden tulee olla arkkitehtuuriltaan ja materiaaleiltaan korkealuokkaisia. Rakennuksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa. Määräyksellä pyritään välttämään laatikkomaista ja vankilamaista mielikuvaa uudisrakennuksesta. Rakennuksen julkisivut eivät saa muodostua yhtenäisestä pinnasta vaan julkisivut on jaettava osiin esimerkiksi materiaali-, syvyys-, ja värvaihteluin. Varsinkin Honkanummen sotilashautausmaahan ja Siltaniitynkujaan rajautuvilla rakennusaloilla tulee julkisivujen kaupunkikuvalliseen ilmeeseen kiinnittää erityistä huomiota ja sovittaa arkkitehtuurin keinoin rakennusta huolellisesti ympäristöönsä väritykseltään, massoituksestaan ja materiaaleiltaan esimerkiksi käyttämällä puuverhoilua, luonnonkiveä tai muurattua tiiltä julkisivuissa. Lisäksi ilmanvaihtohuoneet ja muut talotekniset laitteet tulee sovittaa luontevaksi osaksi rakennuksen arkkitehtuuria ja materiaaleja.

Kaavassa annetaan määräyksiä melusuojaukseen, resurssiviisauteen, ekologiseen kompensatioon ja uusiutuvan energian käyttöön liittyen. Kattomuotojen ja -kulmien sekä kattolap-  
peidensuuntauksen valinnassa tulee mahdollistaa aurinkoenergian käyttö. Rakentamisen tu-  
lee olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta. Rakentamislupaa haettaessa tulee esittää valta-  
kunnallisten laskentatapojen mukainen rakennuksen ja rakennuspaikan hiilijalanjäljen ja hiili-  
kädenjäljen arviointi.

#### Pihat

Kaavassa määrätään mm. puiden ja avokallion säilyttämisestä, hulevesien hallinnasta sekä vi-  
hertehokkuudesta, jonka tavoiteluku kaavassa on 0,8. Rakennuslupavaiheessa suunnitelmaa  
voidaan tarkentaa, kunhan kaavavaiheen vihertehokkuuden tavoiteluku ja kaavamääräykset  
toteutuvat. Vihertehokkuuden toteutuminen on osoitettava rakennusluvan yhteydessä piha-  
suunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla.

Alueella kasvavia suuria puita tulee säilyttää ja hoitaa elinvoimaisina. Puut on suojattava juu-  
ristoineen rakentamisen ajaksi. Alueelle saa rakentaa tarpeellisia kulkuteitä huolellisesti maas-  
toon sovittaen. Kaupunkikuvallisesti arvokasta puustoa ja avokallioita tulee säilyttää. Rakenta-  
mista maisemoidaan ympäröivään alueeseen sen ominaispiirteet huomioon ottaen, mm. kun-  
tan, niityn ja luonnonkivien avulla. Siltaniitynkujan suuntaan rakentamista maisemoidaan mm.  
kerroksellisin istutuksin.

Tontille ulottuu osa viereisen saksalaisen sotilashautausmaan muurista, joka on rakennuspe-  
rintökohde. Muuri on merkitty kaavassa suojeltavana rakennuksena.

Alueen maaperän pilaantuneisuus on selvitettävä ja pilaantunut maaperä tarvittaessa kunnos-  
tettava.

Puhtaat hulevedet tulee mahdollisuuksien mukaan imeyttää maaperään. Hulevedet tulee vii-  
vyttää korttelialueella. Hulevesiä tulee johtaa ja viivyttää myös maavaraisina, avoimina pai-  
nanteina. Rakennuslupaa varten on laadittava rakennuspaikkakohtainen hulevesisuunnitelma.

Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puiden kaatamista, ja ole-  
vaa/poistettavaa pintamaata, maamassoja ja kivilouhetta tulee mahdollisuuksien mukaan  
hyödyntää tontilla ja piha-alueen täytöissä ja kumpareissa.

Alueelle rakennettavasta muurista on annettu kaupunkikuvaa koskevia määräyksiä. Muurin  
päälle tuleva ylityksestä tulee asentaa muurin sisäpuolelle siten, ettei se näy pääsääntöisesti  
katutasolta katsottuna kaupunkikuvassa. Muurin tai sen osia saa rakentaa sisäänpäin kallistet-  
tuna. Lisäksi muurin tulee väritykseltään soveltua ympäristöönsä ja antaa kaupunkikuvallisesti  
huomaamaton vaikutelma. Muurin värimaailman tulee olla lämmin ja luonnollinen. Muuri tu-  
lee perustaa tontin puolelle.

Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päiväajan  
keskiäänitason ohjearvo ylitä.

### **4.3 ALUEVARAUKSET**

Asemakaavan muutosalueeseen kuuluu yksi julkisille rakennuksille varattu korttelialue. Kort-  
telialueeseen sisältyy korttelin käyttötarkoitukseen liittyvä pysäköintialue sekä ulkoilutilat.

#### **4.3.1 Korttelialueet**

##### **Y Julkisten rakennusten korttelialue**

Asemakaavan muutoksella muodostuu julkisten rakennusten korttelialuetta numero 96103.  
Kortteliin sallitaan rakennettavan 6500 k-m<sup>2</sup> neljään kerrokseen. Lisäksi maanalaisiin tiloihin  
sallitaan sijoitettavan teknisiä- ja huoltotiloja, väestönsuojia, yhdyskäytäviä, pysäköintipaik-  
koja ja saattoliikenteen paikkoja.

Tuleva uusi rakennus on toteutettava korkealuokkaisesti ja kestävästi. Rakentamisen tulee  
olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta. Rakentamislupaa haettaessa tulee esittää valta-  
kunnallisten laskentatapojen mukainen rakennuksen ja rakennuspaikan hiilijalanjäljen ja hiili-  
kädenjäljen arviointi. Rakennuksen julkisivut eivät saa muodostua yhtenäisestä pinnasta vaan

julkisivut on jaettava osiin esimerkiksi materiaali-, syvyys-, ja väri vaihteluin. Uusiutuvan energian käyttö tulee mahdollistaa kattomuotojen valinnassa. Asunto-, oleskelu- ja toimistotilat tulee suojata Lahdenväylältä tulevalta melulta ja rakennus tulee varustaa koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdolla, jossa tuloilma on otettava kattotasolta mahdollisimman etäältä epäpuh-  
tauslähteistä.

Siltaniitynkujan edustalle sijoittuu autopaikkojen rakennusala. Ajoneuvoille varatut alueen osat saa aidata. Autopaikka- ja pyöräpaikkatarve määritellään rakennusluvan yhteydessä. Rakennuksen taakse sijoittuu rakennuksen pääkäyttötarkoitukseen liittyviä ohjeellisia ulkoilualueita. Ulkoilualueiden ympärille on osoitettu muuri, joka saa olla pääasiallisesti 8 metriä korkea, mutta tätä korkeammat ratkaisut ovat sallittuja, jos sillä todistetusti voidaan parantaa oleskeluun tarkoitettun piha-alueen melutasoa. Meluselvitys tulee esittää rakennuslupahakemuksen yhteydessä. Muurin tulee soveltua ympäristöön ja antaa kaupunkikuvallisesti huo-  
maamaton vaikutelma. Muurin tai sen osia saa rakentaa sisäänpäin kallistettuna ja sen päälle tuleva ylityksestä tulee asentaa muurin sisäpuolelle siten, ettei se näy pääsääntöisesti katutasolta katsottuna kaupunkikuvassa.

Tontille on annettu vihertehokkuudeksi vähintään 0,8. Vihertehokkuuden toteutuminen on rakennusluvan yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla. Alueella kasvavia suuria puita tulee säilyttää ja hoitaa elinvoimaisina. Puut on suojattava rakentamisen ajaksi. Alueelle saa rakentaa tarpeellisia kulkuteitä huolellisesti maastoon sovittaen. Kaupunkikuvallisesti arvokasta puustoa ja avokalliota tulee säilyttää mahdollisuuksien mukaan. Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puiden kaatamista. Hulevedet tulee viivyttaa korttelialueella ja puhtaat hulevedet on mahdollisuuksien mukaan imeytettävä maaperään. Hulevesiä tulee johtaa ja viivyttaa myös maavaraisina, avoimina painanteina.

Kaavassa määrätään ekologisen kompensaation toteuttamisesta hankkeen yhteydessä. Kaava-alueen rakentamisesta aiheutuvat luontohaitat tulee hyvittää täysmääräisesti toisaalla toteuttamalla luonnonsuojelulain 11. luvun mukainen ekologinen kompensaatio. Rakentaminen voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta.

## 4.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa. Arvioinnissa on myös tarkasteltu valtakunnallisten alueiden käyttötavoitteiden (VAT) toteutumista.

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävästä kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

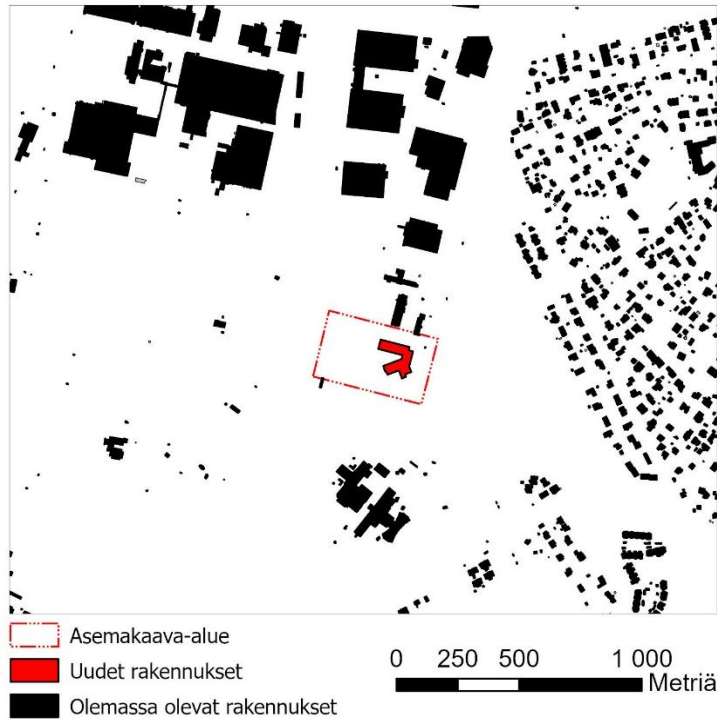
### 4.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

#### **Väestön rakenne ja kehitys**

Kaavaratkaisulla ei ole vaikutusta väestön rakenteeseen tai kehitykseen. Kaavalla ei osoiteta pysyvää asumista.

#### **Yhdyskuntarakenne**

Alue sijoittuu väljästi rakennetulle alueelle kahden vilkkaasti liikennöidyn tien väliin. Kaavaratkaisu tiivistää paikallisesti kaupunkirakennetta.



*Kuva 14. Kaupunkirakenne lopputilanteessa uuden rakennuksen rakentamisen jälkeen.*

### **Kaupunkikuva**

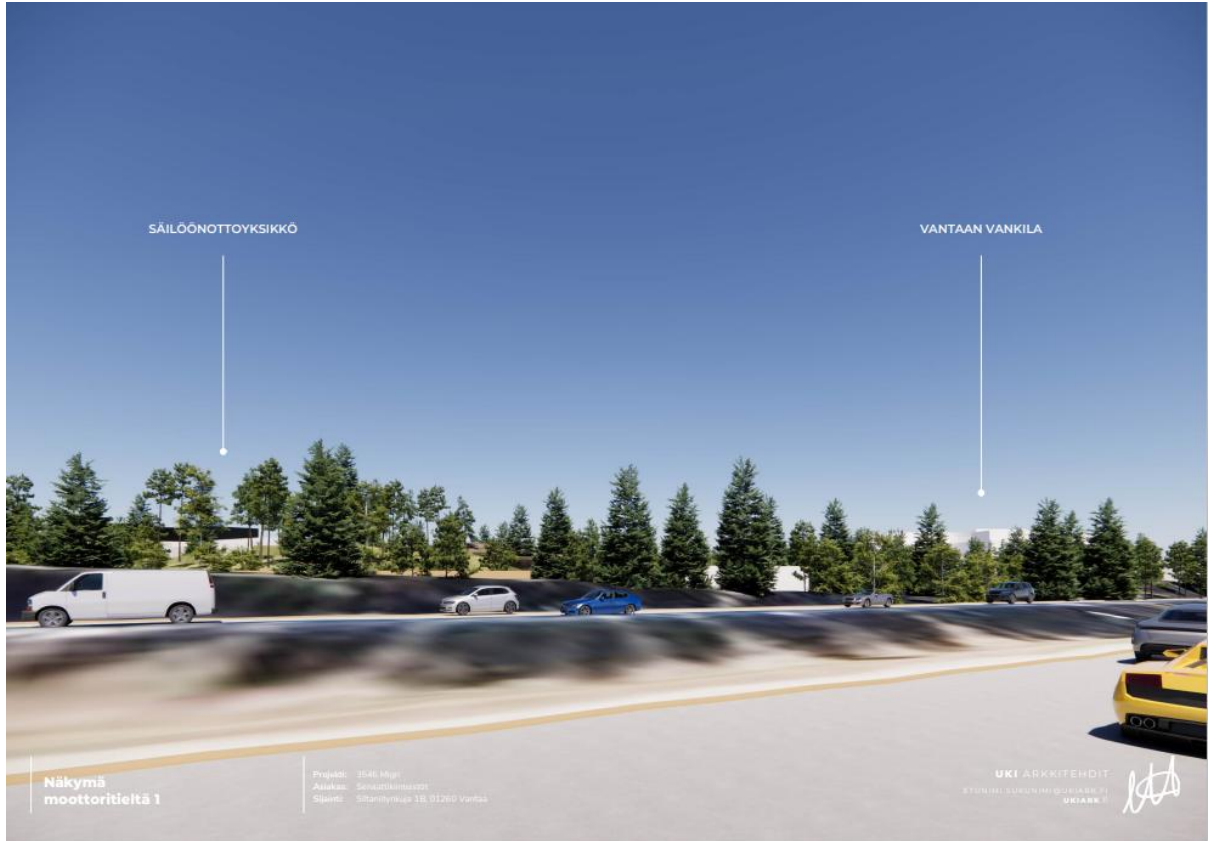
Alueelle mahdollistetaan nelikerroksisen ja aidatun laitoksen rakentaminen. Rakennuksen arkkitehtuuriin kiinnitetään huomiota, jotta tuloksesta muodostuu kaupunkikuvallisesti miellyttävä. Ulkoilutilojen ympärille rakennetaan muuri, jolle on annettu kaupunkikuvallisia määräyksiä. Muurin ja saksalaisen sotilashautausmaan väliin tullaan säilyttämään ja tarvittaessa istuttamaan puita näköesteeksi. Korttelille on määrätty 0,8 vihertehokkuus. Alueella kasvaa arvopuita, joista osa tulee säilyttää. Lisäksi alueella sijaitsee maisemallisesti kaunis avokallio, jota tulee säilyttää tai hyödyntää sellaisenaan maisemoinnissa. Alueen ominaispiirteitä tuetaan esimerkiksi maisemoimalla rakentamista ympäristöön kuntan, niityn ja luonnonkivien avulla sekä säilyttämällä ympäröivää puustoa. Siltaniitynkujan suuntaan rakentamista maisemoidaan mm. kerroksellisin istutuksin.



Kuva 15. Havainnekuva Lahdentien ja Siltaniitynkujan risteyksestä. UKI Arkkitehdit 11.4.2025



Kuva 16. Havainnekuva Honkanummen saksalaiselta sotilashautausmaalta katsottaessa. UKI Arkkitehdit 11.4.2025.



Kuva 17. Havainnekuva Lahdenväylältä pohjoisesta katsottuna. UKI Arkkitechdit 11.4.2025.

### Asuminen

Kaava-alueelle sijoitetaan Maahanmuuttoviraston säilöönottoyksikkö, johon rakentuu tilat noin 60-90 henkilölle. Kyseessä on tilapäinen ja lyhykestoinen asuminen. Hankkeella ei ole muuta vaikutusta asumiselle.

### Palvelut ja työpaikat

Kaava mahdollistaa Maahanmuuttoviraston säilöönottoyksikön rakentamisen alueelle. Hanke tuo arviolta 40-60 uutta työpaikkaa alueelle. Yksikössä työskentelee mm. ohjaus- ja valvonta-henkilöstöä sekä terveydenhuollon ammattilaisia.

### Taloudelliset vaikutukset

Kaavan toteuttamisella ei arvioida olevan vaikutuksia kunnallisteknisen rakentamisen kustannuksiin.

Kaupunki neuvottelee hankkeen yhteydessä maan vaihdosta osana tonttikauppaa. Hankkeen toteutuessa on tonttikaupan ehtona, että kaupunki saisi ostettua Tikkurilassa osoitteessa Kie-  
lotie 46 ja 46a sijaitsevat tontit 61304/3 ja 4 omistukseensa. Tontti 3 on voimassa olevassa asemakaavassa hallinto- ja virastorakennusten korttelialuetta (YH, pinta-ala 3754 m<sup>2</sup>, rakennusoikeus 5500 k-m<sup>2</sup>) ja tontti 4 on autopaikkojen korttelialuetta (LPA, pinta-ala 664 m<sup>2</sup>). Tonttinvaihto helpottaisi kaupungin akuuttia tonttipulaa.

Tontin koillisnurkassa sijaitseva puistomuuntamo on osoitettu korttelialueelle. Muuntamo saatetaan joutua vaihtamaan ja maanalaisia johtoja voidaan joutua siirtämään. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Hanke on kaupungille taloudellisesti kannattava.

### **Sosiaalinen ympäristö**

Kaavalla mahdollistetaan Maahanmuuttoviraston säilöönottoyksikön rakentaminen alueelle. Yksikön asiakkaat ovat pääasiallisesti turvaamistoimena säilöön otettuja ulkomaan kansalaisia. Säilöön otetut eivät voi poistua laitoksesta. Säilöönotto voi kohdistua mm. henkilöön, jonka henkilöllisyydestä on epäselvyyttä tai jonka oletetaan yrittävän estää maasta poistamisensa. Myös henkilö, joka on syyllistynyt tai epäillään syyllistyneen rikokseen tai aiheuttaa uhkan kansalliselle turvallisuudelle, voidaan ottaa säilöön. Lisäksi keskukseen voidaan sijoittaa pieniä määriä ns. rajamenettelyssä olevia kansainvälisen suojelun hakijoita, joiden liikkumisen vapautta on tarpeen rajoittaa.

Yksikkö ei ole vankila, vaan maahanmuuttoalan lainsäädännön perusteella toimiva suljettu laitos, jossa tarjotaan tarkoituksenmukaiset ja toimivat palvelut, turvallisuudesta sekä säilöönoton varmuudesta ja liikkumisen rajoittamisesta huolehtien. Ulkomaalaisen säilöönotosta päättää poliisi tai Rajavartiolaitos, tyypillisesti pannaessaan täytäntöön maasta poistamista koskevaa Maahanmuuttoviraston päätöstä ja lievempien turvaamistoimien ollessa riittämättömiä.

Hankeella ei ole sosiaalisia vaikutuksia kaava-alueen ulkopuolisille alueille.

### **Virkistys**

Hankeella ei ole merkittäviä vaikutuksia virkistykselle, sillä aluetta käytetään nykytilanteessa hyvin vähän virkistyskäyttöön sijaintinsa takia. Opaskoirakoulun kouluttajat ja asiakkaat kävelevät koiria Siltaniitynpuistossa sijaitsevia polkuja pitkin. Osa poluista säilyy vielä säilöönottoyksikön rakentamisen jälkeen, eikä tontilla sijaitsevien polkujen käyttöä ole estetty. Hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

### **Kulttuuriympäristö**

Hanke ei vaikuta hautausmaa-alueen käyttöön. Hautausmaan vanhan kivimuurin osa, joka ulottuu korttelialueelle, säilytetään ja merkitään rakennushistoriallisena rakennuksena ja laitoksen ja hautausmaan väliin jätetään suoja-alue, jolla sijaitsee metsää. Lisäksi hautausmaan puoleisiin julkisivuihin tulee kiinnittää erityistä huomiota ja huolehdittava miellyttävän kaupunkikuvan muodostumisesta hautausmaan suuntaan.

### **Liikenne**

Kaavalla ei ole merkittävää vaikutusta liikenteelle. Kaavalla osoitetaan pysäköinti tontille.

### **Vesihuolto**

Kaavamuutos ei aiheuta vesihuollon nykyisten johtojen siirtotarpeita tai kunnallistekniikan uudelleen rakentamista. Puhtaat hulevedet tulee mahdollisuuksien mukaan imeyttää maaperään. Hulevedet tulee viivyttaa korttelialueella. Rakennuslupaa varten on laadittava rakennuspaikkakohtainen hulevesisuunnitelma. Hulevesiä ei tule ohjata Lahdenväylän suuntaan.

Hulevesien hallinnan ensisijainen tavoite Vantaalla on, että virtaamahuiput eivät rakentamisen myötä kasvaisi suhteessa luonnontilaiseen virtaamahuippuun. Kaavamuutosalueen hulevesien muodostumista pyritään ehkäisemään vettä läpäisevillä pintamateriaaleilla, ohjaamalla hulevettä kasvillisuuden käyttöön ja soveltamalla hulevesien luonnonmukaisen hallinnan periaatteita.

Huleveden käsittely on suunniteltava tontti- tai korttelikohtaisesti. Hulevesien hallintarakenteet mitoitetaan sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha ja kesto 10 minuuttia. Tämä mitoitus tapahtuu vihertehokkuuslaskurin avulla. Varsinaisten hulevesirakenteiden lisäksi tonteilla tulee varautua harvinaisempiin sadetilanteisiin. Tontin tasauksessa tulee huomioida, että vesien tulee mahtua lammikoitumaan piha-alueille, joilla ei normaalitilanteessa viivytetä vesiä. Näillä sadetapahtumilla tontilta saa poistua samansuuruinen virtaama kuin sieltä laskennallisesti poistuisi luonnontilassa. Näitä sadetilanteita harvinaisemmat sateet saa ohjata tulvareittejä pitkin yleisille alueille.

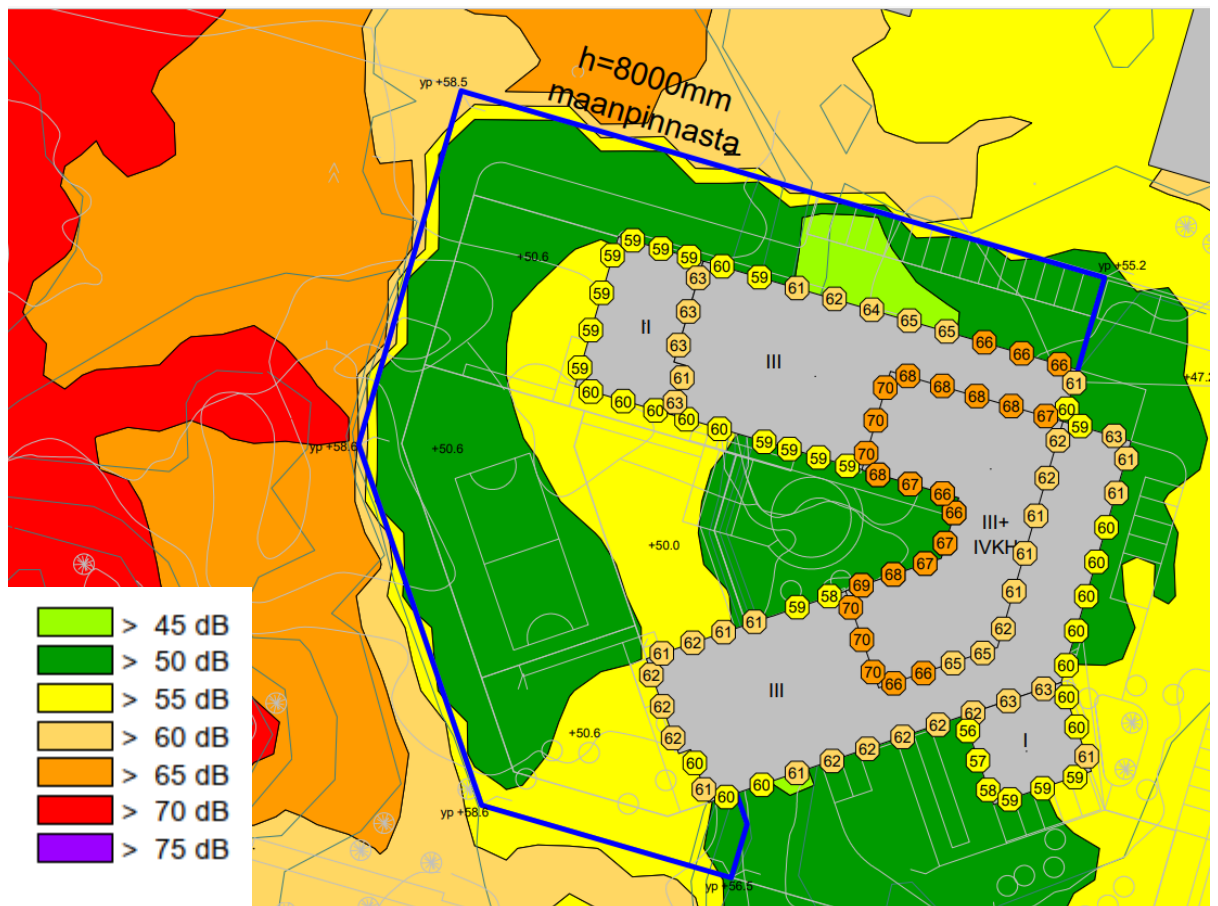
## Ympäristöhäiriöt

Alueella mitoitavana melulähteenä on Lahdenväylältä ja Lahdentieltä tuleva tieliikennemelu. Ennustetilanteessa vuonna 2040 Lahdenväylällä kulkee 75 300 ajoneuvoa vuorokaudessa (KAVL), josta 6,9 % on raskasta liikennettä. Lahdentiellä ajoneuvojen määrä on 10 200 vuorokaudessa (KAVL) ja raskaanliikenteen määrä 6,4 %.

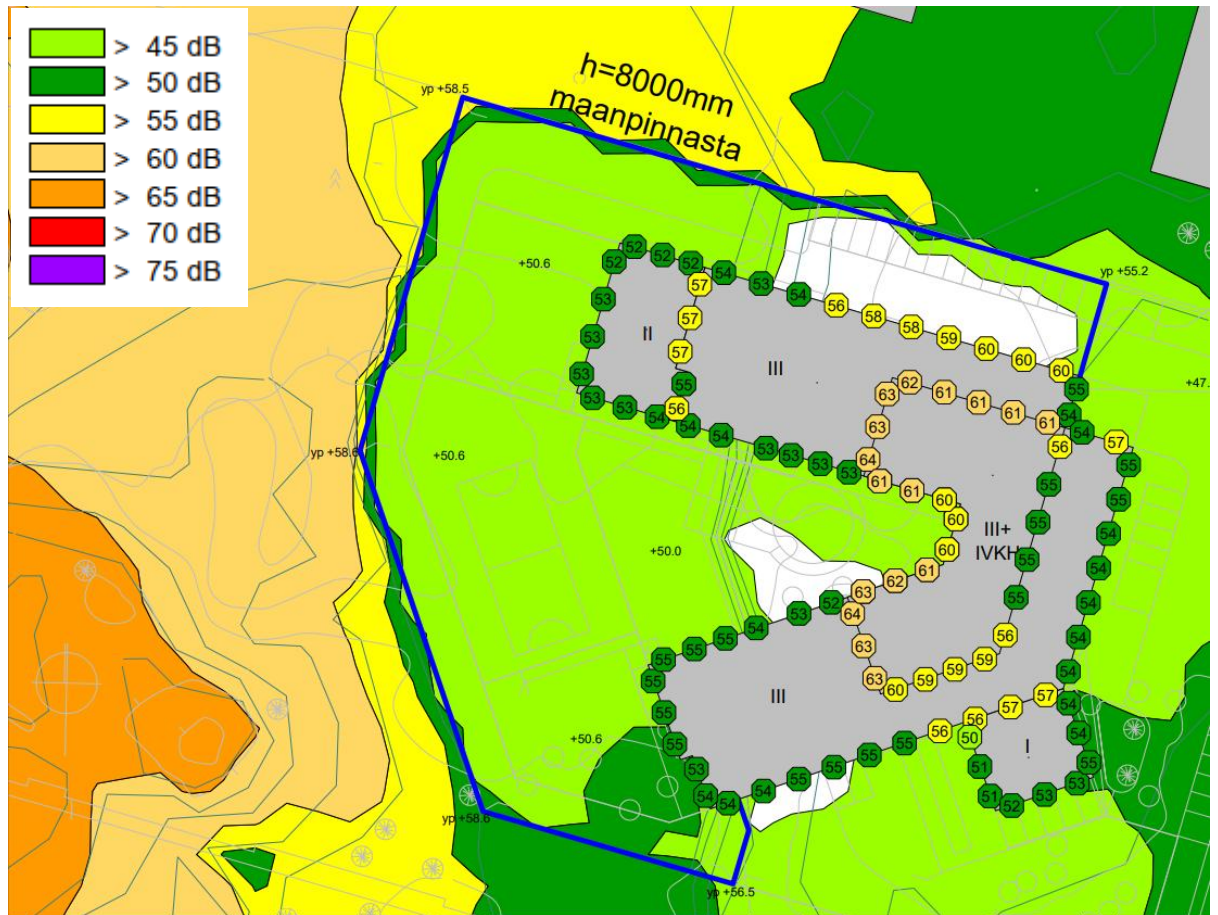
Korkeimmat päiväajan melutasot julkisivuilla ovat 70 dBA Lahdenväylän puoleisilla julkisivuilla ja 65 dBA Lahdentien puoleisilla julkisivuilla. Yöajan keskiäänitasot ovat Lahdenväylän puoleisilla julkisivuilla 62 dBA ja Lahdentien puoleisilla julkisivuilla 59 dBA. Tieliikenteen pienhiukkaset eivät aiheuta alueella ongelmia.

Rakennuksen ulko- ja sisäpuolen välisen äänitasoeron ( $\Delta L$ ) tieliikennemelua vastaan on oltava asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa vähintään 35 dB sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdenväylän suuntaan ja vähintään 30 dB asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdentien suuntaan.

Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päiväajan keskiäänitason ohjearvo ylitä.



Kuva 18. Tieliikenteen melutasot vuoden 2040 ennustetilanteessa päiväajan keskiäänitasoilla. A-Insinöörit 22.4.2025. Melukartassa on esitetty 8 metriä korkea muuri ulkoilueiden ympärillä. Kaavassa on määrätty, että muuri saa olla pääasiallisesti 8 metriä korkea, mutta korkeammat ratkaisut ovat sallittuja, jos sillä voi todistetusti parantaa melutilannetta ulkoilueilla.



Kuva 19. Tieliikenteen melutasot vuoden 2040 ennustetilanteessa yöajan keskiäänitasoilla.

Kaava-alueella mahdollisesti sijaitsevat pilaantuneet maat tulee tutkia tarkemmin ja tarpeen vaatiessa puhdistaa rakentamisen aikana.

#### 4.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu nykyisin metsäiselle alueelle. Rakentamisella tulee olemaan vaikutuksia luontoon puuston vähenemisen kautta. Hanke hyödyntää kuitenkin pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa, joten maanmuokkausta ei tarvitse toteuttaa muualta kuin välitörmältä rakennusalueelta. Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puiden kaatamista. Korttelialueelle asetetulla vihertehokkuustavoitteella 0,8 edistetään luontoarvojen, ekosysteemipalveluiden ja hulevesien hallinnan toteutumista. Lisäksi kaavassa määrätään ekologisen kompensaation toteuttamisesta hankkeen yhteydessä. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

##### Luonto ja eläimet

Kaavassa on määrätty korttelin vihertehokkuudesta, jonka tulee olla vähintään 0,8. Vihertehokkuuden toteutuminen on rakennusluvan yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla. Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puiden kaatoa. Kaava-alueen rakentamisesta aiheutuvat luontohaitat tulee hyvittää täysmääräisesti toisaalla toteuttamalla luonnonsuojelulain 11. luvun mukainen ekologinen kompensatio. Rakentaminen voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta.

Vuoden 2024 inventointitulosten perusteella Siltaniitynkuja 1b:n alueella ei ole liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikkoja, lajin ydin- tai elinalueita eikä liito-oravalle tärkeitä puustoisia kulkuyhteysreittejä. Alueen rakentaminen ei käytössä olevien tietojen perusteella hävitä tai heikennä liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikkoja tai vaikuta muilla tavoin epäedullisesti lajin elinympäristöihin, elinmahdollisuuksiin tai kulkuyhteyksiin. Asemakaavamuutokselle ei näin ollen ole luonnonsuojelulain 78 § 2 mom:n säädöksestä johtuvaa estettä.

Luontolausuntoa varten tehdyssä aiempien luontotietojen selvityksessä sekä elokuun 2024 maastoinventoinnissa ei todettu sellaisia erityisiä luontoarvoja, joihin kohdistuisi vaikutuksia kaavam muutoksen kautta.

Alueen luontotyyppien ekologinen tila on kohtalainen ja hankealueella esiintyy luontoarvoa yhteensä 1,3 luonnonarvohehtaaria (hha). Kaavam muutoksen myötä alueen luontoon kohdistuva haitta on suuruudeltaan 0,8 luonnonarvohehtaaria (hha).

### **Ekologinen kompensatio**

Hankkeen myötä luonnolle syntyvä haitta hyvitetään täysmääräisesti toteuttamalla luonnon-suojelulain mukainen ekologinen kompensatio. Ekologisessa kompensaatiossa luonnolle syntyvä haitta hyvitetään parantamalla luonnon tilaa toisaalla. Luonnontilaa parantavat toimet voivat olla muun muassa ennallistamista tai luonnontilaistamista. Kun syntyvä haitta luonnolle on hyvitetty täysmääräisesti, voidaan puhua kokonaisuheikentymättömyydestä.

Hankkeen toteutumisen ja kauppakirjan allekirjoittamisen reunaehtona on, että Senaatti-kiinteistöt ja Vantaan kaupunki sopivat ekologisen kompensatian toteuttamisesta. Hankkeen myötä syntyvän haitan hyvittämiseen soveltuvalta alueelta varataan ekologisen kompensatian toteuttamiseen tarvittava pinta-ala. Lopullinen tarvittava pinta-ala selviää ELY-keskuksen annettua lausunnon hyvitysalueella tuotettavista luontoarvoista. Luonnonarvohehtaarien laskentaperusteet on määritelty luonnonsuojeluasetuksessa (933/2023) ja tarkemmat laskentaperusteet ovat saatavilla BOOST-hankkeen tuottamassa ekologisen tilan mittariston ohjeistuksessa (<https://boostbiodiversityoffsets.fi/tyokalut/>).

Hyvittävä alue tulee sijaitsemaan Vantaan kaupungin alueella ja on kaupungin omistuksessa. Ekologisen kompensatian toteutus- ja kustannusvastuu on luonnonsuojelulain 107 § mukaisesti haitan aiheuttajalla eli hankkeella (Senaatti-kiinteistöt). Vantaan kaupungille ei synny kustannuksia ekologisen kompensatian toteuttamisesta. Hanke on ollut osana Vantaan kaupungin ekologisen kompensatian pilotointia.

Hankkeen rakentamisvaihe voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta (LSL 102 § ja 104 §).

### **Vesistöt ja vesitalous**

Asemakaavan muutosalueella vettä läpäisemättömän pinnan määrä lisääntyy nykytilanteeseen verrattuna, mutta vihertehokkuusperiaattein ja hulevesien viivytyksen luontopohjaisten ratkaisujen avulla tasoitetaan muutoksesta johtuvia vaikutuksia.

#### **4.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta**

Kaavamääräyksiin on pyritty monilla tavoilla pienentämään hiilinielulle ja ilmastolle koituvaa haittaa. Kaavamääräyksissä on uusiutuvia energianlähteitä suosivia kannustimia. Rakentamisen tulee olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta. Rakentamislupaa haettaessa tulee esittää valtakunnallisten laskentatapojen mukainen rakennuksen ja rakennuspaikan hiilijalanjäljen ja hiilikädenjäljen arviointi. Aurinkoenergiaa, maalämpöä ja muita uusiutuvaa energiaa tuottavia ratkaisuja tulee suosia. Aurinkopaneelit ja muut energiantuotantoon liittyvät laitteet tulee integroida luontevasti arkkitehtuuriin. Maalämpökaivot ja niiden vaatimat rakenteet ja laitteet eivät saa aiheuttaa haittaa alueen kunnallistekniikalle eikä estää mahdollisuutta hyödyntää maalämpöä viereisillä tonteilla. Olevaa/poistettavaa pintamaata, maamassoja ja kivilouhetta tulee mahdollisuuksien mukaan hyödyntää tontilla ja piha-alueen täytöissä ja kumpareissa.

Rakentamisen vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvi-huonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Vihertehokkuuden avulla hillitään ilmastonmuutosta ja edistetään siihen sopeutumista vähentämällä tulvariskejä, luomalla hiilinieluja ja lieventämällä lämpösaarekeilmiötä. Kaavassa määrätään ekologisen kompensatian toteuttamisesta hankkeen yhteydessä. Kompensatiolla ja hyvittäville toimenpiteillä on positiivinen ilmastovaikutus, jos vaihtoehtona on jättää toimenpiteet tekemättä. Hyvitystoimenpiteet parantavat metsäluonnon monimuotoisuutta. Hiilinielujen ja ilmaston kuumenemisen hillinnän näkökulmasta monimuotoinen metsäluonto on elintärkeä (SLL, Poliitikkasuositus lokakuu 2020).

## 4.5 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu ja saastuneet maat on käsitelty kohdassa 4.4.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

## 5. ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Kaavaan liittyy sopimus maakaupoista, jonka yhteydessä sovitaan myös ekologisen kompensaation toteuttamisesta. Tavoitteena on aloittaa rakentaminen välittömästi, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen ja kun ELY-keskus on hyväksynyt ekologisen kompensaation hyvittävät toimenpiteet kompensaatioalueella. Rakentamisen ajoittamisessa on huomioitava lintujen pesimäaika.

## 6. KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Kaupungin asiantuntijat ovat valmistelleet kaavan. Kaava perustuu hakijan konsulttina toimineen UKI Arkkitehtien laatimaan viitesuunnitelmaan.

Senaatti-kiinteistöt:	Marko Lassila Tuomo Lappalainen Kiiskinen Ari	
UKI Arkkitehdit	Teuvo Tuorila, pääsuunnittelija Hanna Kangas, arkkitehti Pauli Koivisto, arkkitehti	
<b>Vantaan kaupunki:</b>		
Kaupunkisuunnittelu:	Mari Jaakonaho Milja Halmkrona Anna Sarikaya Noora Koskivaara Sari Simonen Eeva Eitsi Ville Selonen	aluearkkitehti (2.9.2024 asti) aluearkkitehti vs. (3.9.2024-31.12.2026) johtava asemakaava-arkkitehti asemakaava-arkkitehti kaavatekninen koordinaattori maisema-arkkitehti ympäristösuunnittelija
Katujen ja puistojen palvelualue:	Antti Auvinen Heikki Väänänen Janne Karppinen	vesihuollon suunnittelu liikenneinsinööri geotekniikkainsinööri
Ympäristökeskus:	Jouni Ahtiainen	ympäristösuunnittelija
Rakennusvalvonta	Johanna Ojanlatva Panu Latvala	kaupunkikuva-arkkitehti lupa-arkkitehti
Kaupunginmuseo	Susanna Paavola	rakennustutkija
Kaupunkiympäristö	Milja Inkeroinen	vuorovaikutusasiantuntija

### VANTAAN KAUPUNKI Kaupunkirakenne ja ympäristö / Asemakaavoitus

Vantaalla, 16. päivänä syyskuuta 2025

Anna Sarikaya  
johtava asemakaava-arkkitehti

Milja Halmkrona  
aluearkkitehti (vs.)

# Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	Vantaa	Täyttämispvm	7.5.2025
Kaavan nimi	002590 93 kaupunginosa Itä-Hakkila		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	20.2.2024
Pysyvä kaavatunnus		Kunnan kaavatunnus	092002590
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	1,9408	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]	0,4771	Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	1,9408

## Ranta-asemakaava

Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm]

Omarantaiset

Ei-omarantaiset

Lomarakennuspaikat [lkm]

Omarantaiset

Ei-omarantaiset

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	<b>1,9408</b>	<b>100,00</b>	<b>6500</b>	<b>0,33</b>	<b>0,0000</b>	<b>6500</b>
A yhteensä						
P yhteensä						
Y yhteensä	1,9408	100,0	6500	0,33	1,9408	6500
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000	0,0	0		-1,9408	0
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

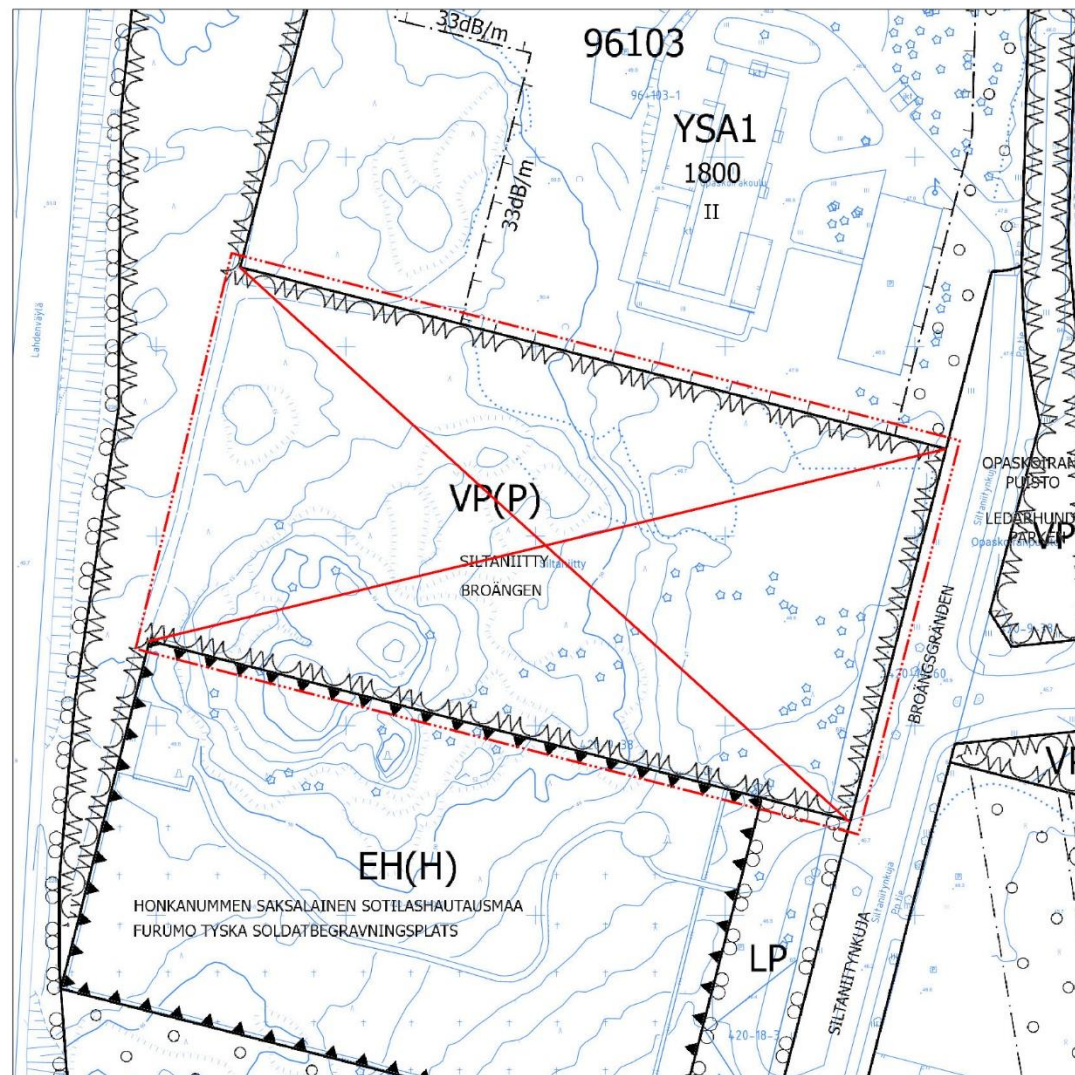
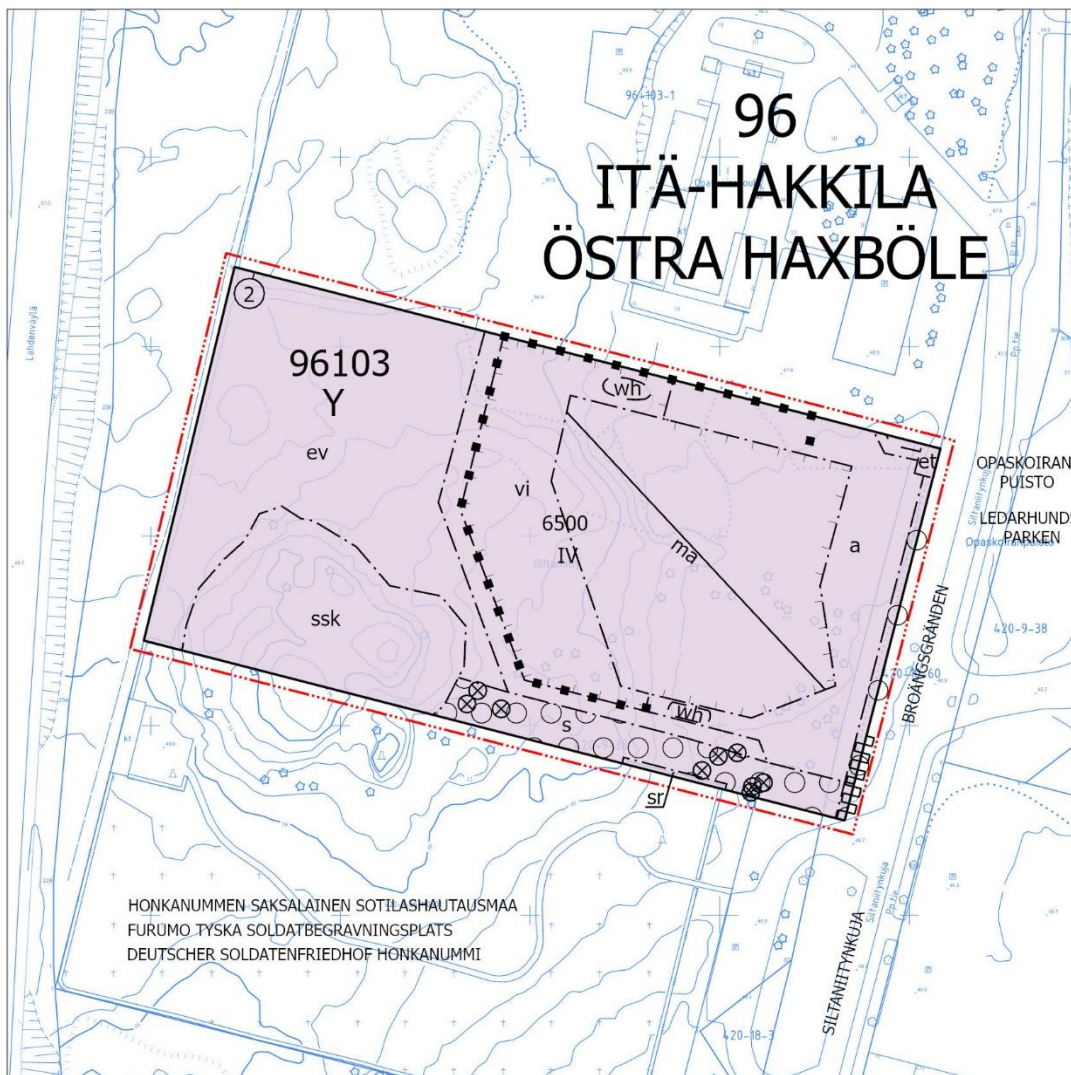
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	<b>0,4771</b>	<b>24,58</b>	<b>0</b>	<b>0,4771</b>	<b>0</b>

Rakennussuojelut	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m <sup>2</sup> ]	[lkm ±]	[k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Alamääräykset tai -merkinnät

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	1,9408	100,00	6500	0,33	0,0000	6500
<b>A yhteensä</b>						
<b>P yhteensä</b>						
<b>Y yhteensä</b>	1,9408	100,0	6500	0,33	1,9408	6500
Y	1,9408	100,0	6500	0,33	1,9408	6500
<b>C yhteensä</b>						
<b>K yhteensä</b>						
<b>T yhteensä</b>						
<b>V yhteensä</b>	0,0000	0,0	0		-1,9408	0
VP	0,0000	0,0	0		-1,9408	0
<b>R yhteensä</b>						
<b>L yhteensä</b>						
<b>E yhteensä</b>						
<b>S yhteensä</b>						
<b>M yhteensä</b>						
<b>W yhteensä</b>						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m <sup>2</sup> ]	Pinta-alan muut. [ha ±]	Kerrosalan muut. [k-m <sup>2</sup> ±]
<b>Yhteensä</b>	0,4771	24,58	0	0,4771	0
maa	0,4771	100,0	0	0,4771	0



### Asemakaavan muutosehdotus

### Poistettavat merkinnät

Vantaan kaupunki



<p>Kaava-alueen numero Planområdets nummer</p> <p>002590</p>	<p>Päiväys Datum</p> <p>16.9.2025</p>
<p>Vantaan kaupunki <b>SILTANIITYNKUJA 1b</b></p> <p>Kaupunginosa 96, ITÄ-HAKKILA</p> <p><b>Asemakaavan muutos</b> Osa korttelia 96103.</p> <p><b>Tonttijako</b> Osa korttelia 96103.</p> <p>1:2000</p>	 <p>Vanda stad <b>BROÄNGSGRÄNDEN 1 b</b></p> <p>Stadsdel 96, ÖSTRA HAXBÖLE</p> <p><b>Ändring av detaljplanen</b> Del av kvarteret 96103.</p> <p><b>Tomtindelning</b> Del av kvarteret 96103.</p> <p>1:2000</p>

**ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:**

3 m kaava-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Y

**Yleisten rakennusten korttelialue.****Kaupunkikuva ja arkkitehtuuri**

Rakennuksen, rakennelmien ja rakenteiden tulee olla arkkitehtuuriltaan ja materiaaleiltaan korkealuokkaisia.

Rakennuksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa.

Honkanummen sotilashautausmaahan ja Siltaniitynkujaan rajautuvilla rakennusaloilla tulee julkisivujen kaupunkikuvalliseen ilmeeseen kiinnittää erityistä huomiota ja sovittaa arkkitehtuurin keinoin rakennusta huolellisesti ympäristöönsä värykseltään, massoituksestaan ja materiaaleiltaan esimerkiksi käyttämällä puuverhoilua, luonnonkiveä tai muurattua tiiltä julkisivuissa.

Rakennuksen julkisivut eivät saa muodostua yhtenäisestä pinnasta vaan julkisivut on jaettava osiin esimerkiksi materiaali-, syvyys-, ja väri vaihteluin.

Kattomuotojen ja -kulmien sekä kattolappeiden suuntauksen valinnassa tulee mahdollistaa aurinkoenergian käyttö.

Ilmanvaihtokonehuoneet ja muut talotekniset laitteet tulee sovittaa luontevaksi osaksi rakennusten arkkitehtuuria ja materiaaleja.

**Liikenne ja pysäköinti**

Autopaikkojen suunnittelussa tulee varautua sähköautojen latauspisteisiin.

**DETALJPLANBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:**

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

**Kvartersområde för allmänna byggnader.****Stadsbild och arkitektur**

Byggnaden och konstruktionerna ska vara högklassiga till sin arkitektur och till sina material.

Byggnadens fasad får inte ge ett slutet intryck.

På byggnadsytorna som gränsar till Furumo militärgravplats och Broängsgränden ska särskild uppmärksamhet ägnas åt fasadernas stadsbild. Byggnaden ska noggrant anpassas till sin omgivning när det gäller färgsättning, volym och material genom arkitektoniska metoder, exempelvis genom att använda träpanel, natursten eller murad tegel i fasaderna.

Byggnadens fasader får inte bestå av en obruten yta utan fasaderna ska delas in i delar med hjälp av t.ex. skiftande material, djup eller färger.

Vid val av takformer och takvinklar samt riktning av takfall bör möjligheten till användning av solenergi beaktas.

Ventilationsmaskinrum och övriga hustekniska anordningar ska integreras som en naturlig del av byggnadernas arkitektur och material.

**Trafik och parkering**

Vid planeringen av bilplatser ska beredskap finnas för laddningsställen för elbilar.

Autopaikka- ja pyöräpaikkatarve määritellään rakennusluvan yhteydessä.

#### Ulkoalueet

Aluetta ei saa käyttää ulkoavaruustointiin.

Rakennettavien alueiden ulkopuolella tulee välttää louhintaa ja puuston kaatamista.

Korttelin vihertehokkuuden tulee olla vähintään 0,8. Vihertehokkuuden toteutuminen on rakennusluvan yhteydessä osoitettava pihasuunnitelmalla ja vihertehokkuuslaskelmalla.

Alueella kasvavia suuria puita tulee säilyttää ja hoitaa elinvoimaisina. Puut on suojattava rakentamisen ajaksi. Alueelle saa rakentaa tarpeellisia kulkuteitä huolellisesti maastoon sovittaen. Kaupunkikuvallisesti arvokasta puustoa ja avokalliota tulee säilyttää mahdollisuuksien mukaan. Rakentamista maisemoidaan ympäröivään alueeseen sen ominaispiirteet huomioon ottaen, mm. kunnan, niityn ja luonnonkivien avulla. Siltaniitynkujan suuntaan rakentamista maisemoidaan mm. kerroksellisin istutuksin.

#### Hulevedet

Puhtaat hulevedet tulee mahdollisuuksien mukaan imeyttää maaperään.

Hulevedet tulee viivyttaa korttelialueella. Hulevesiä tulee johtaa ja viivyttaa myös maavaraisina, avoimina painanteina. Rakennuslupaa varten on laadittava rakennuspaikkakohtainen hulevesisuunnitelma.

#### Ympäristöhäiriöt ja energiahuolto

Rakennus tulee varustaa koneellisella tulo- ja poistoilmanvaihdolla, jossa tuloilma on otettava kattotasolta mahdollisimman etäältä epäpuhtauslähteistä. Ilmanvaihtolaitteisto tulee varustaa riittävän tehokkailla suodattimilla.

Rakennuksen ulko- ja sisäpuolen välisen äänitasoeron  $\Delta$  ( $\Delta_L$ ) tieliikennemelua vastaan on oltava asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa vähintään 35 dB sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdenväylän suuntaan ja vähintään 30 dB asuinhuoneistoissa ja kokoontumistiloissa sekä toimistoissa ja vastaavissa työtiloissa vähintään 25 dB Lahdentien suuntaan.

Piha-alueiden oleskelu tulee sijoittaa tai rakennusosin suojata siten, ettei 55 dB:n päiväajan keskiäänitason ohjearvo ylitä.

Aurinkoenergiaa, maalämpöä ja muita uusiutuvaa energiaa tuottavia ratkaisuja tulee suosia. Aurinkopaneelit ja muut energiantuotantoon liittyvät laitteet tulee integroida luontevasti arkkitehtuuriin. Maalämpökaivot ja niiden vaatimat rakenteet ja laitteet eivät saa aiheuttaa haittaa alueen kunnallistekniikalle eikä estää mahdollisuutta hyödyntää maalämpöä viereisillä tonteilla.

Maaperän pilaantuneisuus on selvittävä ja pilaantunut maaperä tarvittaessa kunnostettava ennen rakentamistoimenpiteisiin ryhtymistä.

#### Resurssiviisaus

Rakentamisen tulee olla elinkaarikestävää ja energiatehokasta. Rakentamislupaa haettaessa tulee esittää valtakunnallisten laskentatapojen mukainen rakennuksen ja rakennuspaikan hiilijalanjäljen ja hiilikädenjäljen arviointi.

Olevaa/poistettavaa pintamaata, maamassoja ja kivilouhetta tulee mahdollisuuksien mukaan hyödyntää tontilla ja piha-alueen täytöissä ja kumpareissa.

#### Ekologinen kompensatio

Kaava-alueen rakentamisesta aiheutuvat luontohaitat tulee hyvittää täysmääräisesti toisaalla toteuttamalla luonnonsuojelulain 11. luvun mukainen ekologinen kompensatio.

Rakentaminen voi alkaa vasta kun ELY-keskus on antanut puoltavan päätöksen hyvityksen korvaavuudesta.

**Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.**

Behovet av bil- och cykelplatser fastställs i samband med bygglovet.

#### Utomhusområden

Området får inte användas för upplagring utomhus.

Bergsbrytning och trädfällning ska undvikas utanför de områden som ska byggas.

Kvarterets gröneffektivitet ska vara minst 0,8. Gröneffektivitetens förverkligande ska påvisas i samband med bygglovet genom en plan över gården och en gröneffektivitetskalkyl.

Stora träd som växer på området ska bevaras och skötas så de hålls livskraftiga. Träden ska skyddas under byggtiden. På området får byggas behövliga gångvägar som omsorgsfullt anpassas till terrängen. För stadsbilden värdefullt trädbestånd och kalberg ska bevaras om möjligt. Bygandet ska anpassas till den omgivande miljön med hänsyn till dess karaktäristiska drag, exempelvis genom användning av mår, ängar och natursten. Bygandet längs Broängsgränden ska integreras i landskapet, bland annat genom flerskiktade planteringar.

#### Dagvatten

Rent dagvatten ska i mån av möjlighet infiltreras i marken.

Dagvattnen ska fördröjas inom kvarterområdet. Dagvatten ska även ledas och fördröjas som markbaserade, öppna sänkningar. För bygglovet ska en dagvattenplan för respektive byggplats sammanställas.

#### Miljöstörningar och energiförsörjning

Byggnaden ska utrustas med maskinell till- och frånluftsventilation, där tilluften tas från taknivå på så stort avstånd från föroreningskällor som möjligt. Ventilationsanläggningen måste utrustas med tillräckligt effektiva filter.

Skillnaden i utomhus- och inomhusbullrets ljudnivåer ( $\Delta_L$ ) mot vägtrafikbuller ska vara minst 35 dB i bostadsrummen och i möteslokaler och i kontors- och motsvarande arbetslokaler minst 25 dB mot Lahtisleden samt minst 30 dB i bostadsrummen och i möteslokaler och i kontors- och motsvarande arbetslokaler minst 25 dB mot Lahtisvägen.

Gårdområdenas vistelseplatser bör placeras eller skyddas med byggnadsdelar så att riktvärdet för den genomsnittliga dagtid 55 dB inte överskrids.

Lösningar som producerar solenergi, jordvärme och annan förnybar energi ska gynnas. Solpaneler och andra anordningar för energiproduktion ska integreras i arkitekturen på ett naturligt sätt. Jordvärmebrunnar och konstruktioner och anordningar som erfordras av dem får inte äventyra områdetets kommunalteknik eller utsluta möjligheten att utnyttja jordvärme på de angränsande tomterna.

Markens föroreningsgrad ska undersökas och förorenad mark ska vid behov saneras innan byggnadsåtgärder vidtas.

#### Resurseffektivitet

Bygandet bör vara livscykelhållbart och energieffektivt. I samband med ansökan om bygglov ska en beräkning av byggnadens och byggnadsplatsens koldioxidavtryck och koldioxidhandavtryck enligt nationella beräkningsmetoder presenteras.

Befintlig/avlägsnad ytmassa, jordmassor och stenbrott bör, i möjligaste mån, utnyttjas på tomten och i fyllningar och kullar på gården.

#### Ekologisk kompensatio

















Naturskadorna som orsakas av planområdets byggande ska kompenseras fullt annanstans genom att genomföra ekologisk kompensatio i enlighet med kapitel 11 i naturvårdslagen.

Bygandet får börja först efter att NTM-centralen har gett ett positivt beslut gällande den slutförda kompensatioen.

**Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.**

002590

3/4

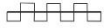
	<b>Osa-alueen raja.</b>	<b>Gräns för delområde.</b>
	<b>Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.</b>	<b>Riktgivande gräns för område eller del av område.</b>
	<b>Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.</b>	<b>Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.</b>
	<b>Poikkiviiva osoittaa rajan sen puolen, johon merkintä kohdistuu.</b>	<b>Tvärstrecken anger på vilken sida av gränsen beteckningen gäller.</b>
	<b>Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.</b>	<b>Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.</b>
<b>96</b>	<b>Kaupunginosan numero.</b>	<b>Stadsdelsnummer.</b>
<b>ITÄ-H</b>	<b>Kaupunginosan nimi.</b>	<b>Stadsdelens namn.</b>
<b>96103</b>	<b>Korttelin numero.</b>	<b>Kvartersnummer.</b>
<b>6500</b>	<b>Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.</b>	<b>Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.</b>
<b>IV</b>	<b>Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.</b>	<b>Romersk siffra anger största tillåtna antalet våningar i byggnaderna, i byggnaden eller i en del därav.</b>
	<b>Rakennusala.</b>	<b>Byggnadsyta.</b>
	<b>Yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitojen alue.</b>	<b>Område för byggnader och anläggningar för samhällsteknisk service.</b>
	<b>Auton säilytyspaikan rakennusala</b> Alueen saa aidata.	<b>Byggnadsyta för förvaringsplats för bil</b> Området får stänglas.
	<b>Suojeltava rakennus.</b> Suojeltu rakennus/rakennelma on kulttuurihistoriallisesti merkittävä vanha kiviäitä, jota ei saa purkaa. Aitaan kohdistuvissa korjaus- ja muutostöistä on hankittava paikallisen museoviranomaisen lausunto.	<b>Byggnad som ska skyddas</b> Den skyddade byggnaden/strukturen är en kulturhistoriskt betydelsefull gammal stengårdsgård som inte får rivas. För reparationer och förändringar som gäller stengårdsgården måste utlåtande från den lokala museimyndigheten inhämtas.
	<b>Maanalainen tila</b>	<b>Underjordiskt utrymme</b>
	<b>Avokallio tai siirtolohkare, joka tulee säilyttää.</b>	<b>Kalt berg eller flyttblock som skall bevaras.</b>
	<b>Alueen osa, jonka puustoa tulee hoitaa elinvoimaisena ja tarvittaessa uudistaa siten, että sen maisemallinen merkitys säilyy.</b>	<b>Del av område där trädbeståndet ska skötas så att det bibehålls livskraftigt och vid behov förnyas så att trädens landskapsmässiga betydelse bevaras.</b>
	<b>Suojaviheralueeksi varattu alueen osa.</b> Alueen hoidon tavoitteena on säilyttää alue metsäisenä.	<b>Del av område som reserveras som skyddsgrönområde.</b> Syftet med områdets vård är att bevara området skogig.
	<b>Ohjeellinen hulevesialue.</b>	<b>Riktgivande dagvattenområde.</b>
	<b>Ohjeellinen alueen osa, joka on tarkoitettu liikunta- ja virkistyskäyttöön.</b>	<b>Riktgivande del av område, som är anvisat för motions- och rekreationsbruk.</b>
	<b>Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.</b>	<b>Del av område reserverad för underjordisk ledning.</b>
<b>.....</b>	<b>Rakennettava muuri.</b> Muuri saa olla pääsääntöisesti 8 metriä korkea, mutta tätä korkeammat ratkaisut ovat sallittuja, jos sillä todistetusti voidaan parantaa oleskeluun tarkoitettun piha-alueen melutasoa. Meluselvitys tulee esittää rakennuslupahakemuksen yhteydessä. Muurin tai sen osia saa rakentaa sisäänpäin kallistettuna.  Muurin päälle tuleva ylityseste tulee asentaa muurin sisäpuolelle siten, ettei se näy pääsääntöisesti katutasolta katsottuna kaupunkikuvassa.	<b>En mur som ska byggas.</b> Muren får vara huvudsakligen 8 meter hög, men högre lösningar är tillåtna om det kan bevisas att de förbättrar ljudnivån i gårdsområden som är avsedda för vistelse. En bullerutredning ska presenteras in i samband med bygglovsansökan. Muren eller delar av den får byggas lutande inåt.  Överskridningshinder som kommer ovanpå muren ska installeras på murens insida så att den inte i allmänhet syns från gatunivå i stadsbilden.

002590

4/4

Muurin tulee väriykseltään soveltua ympäristöönsä ja antaa kaupunkikuvallisesti huomaamaton vaikutelma. Muurin värimaailman tulee olla lämmin ja luonnollinen.

Muuri tulee perustaa tontin puolelle.



**Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää**



**Suojeltava puu. Puuta ja sen juuristoa ei saa vahingoittaa.**

Säilytettävät puut on suojattava juuristoineen rakentamisen aikana.



**Viiteviiva osoittaa alueen, jota merkintä koskee.**

#### TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

Muren ska färgmässigt passa in i sin omgivning och ge ett stadsbildsmässigt diskret intryck. Murens färgskala ska vara varm och naturlig.

Muren ska grundas på tomtens sida.

**Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden**

**Träd som ska skyddas. Trädet och dess rotsystem får ej skadas.**

Träd som ska bevaras måste skyddas inklusive rotsystemet under byggnadsskedet.

**Hänvisningslinjen visar området som beteckningen gäller.**

#### TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Kaupunkirakenne ja ympäristö  
Stadsstruktur och miljö  
Asemakaavoitus  
Detaljplanering

{Allekirjoitus aluearkkitehti}

Mittaus- ja geopalvelut  
Mätning och geoteknik

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Tasokoordinaatisto  
ETRS-GK25,  
korkeusjärjestelmä  
N2000.

Plankoordinaatistojärjestelmä  
ETRS-GK25,  
höjdsystemet  
N2000.

{Allekirjoitus kaupungingeodeetti}

Allekirjoitettu sähköisesti

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa \_\_. \_\_. 20\_\_

Godkänd av stadsfullmäktige \_\_. \_\_. 20\_\_

Päivämäärä  
11.4.2025  
syötä manuaalisesti

LUE DWG-OHJE TÄYTTÖOHJE -VÄLILEHDellä !			
Lomakkeen täyttäjät ja yritys: Sini Viikström, suunnittelija, A-insinööri Suunnittelu Oy			
Lomakkeen tarkastaja (Vantaan kaupungilla):			
INFORMAATIOJA		Perustelu manuaalisesti	
Kaava- tai rak.lupavaihe: Valinta tehdään Tuloskortti-välilehdellä.			
määrätylle tavoiteluvulle:			
Nro	Lähtötiedot	Tavoiteluku	
Maankäyttö	Asuinalueet	☉	
	Palvelujen ja toimistorakentamisen alueet	○	
	Kauppa- ja liikerakentamisen alueet	○	
	Teollisuustoimintajen ja logistiikan alueet	○	
Kansipihan määrä	Kansipihan (joka ei rakennuksen alla) määrä, m <sup>2</sup> Kansipihan (joka ei rakennuksen alla) osuus pihan pinta- alasta	0,0 %	
Purkava uudistaminen	Purkavan uudistamisen kohde	○ Kyllä ☉ Ei	
Korttelin yhteinen p-alue	Pysäköinti järjestetty useamman korttelin yhteisenä -> % osuus p-laitoksen tai avoparkin maapinta-alasta lisätään edellmän rivin vastausruutuun ja tontin / korttelin pinta-alaan, m <sup>2</sup> . Mikäli mahdollista, korttelin yhteinen LPA-alue laskeaan erillisenä yksikkönä (kts. tavoiteluvut Täyttöohje-välilehdellä)	○ Kyllä ☉ Ei	
Ympäriävät alueet	< 50m etäisyydellä tontista on luonnonsuojelualue/maa luonnonsuojelusta koostuva viheralue tai ekologinen yhteys	☉ Kyllä ○ Ei	
	Alueella on vesistöitä tai valuma-alueita herkkä alue / pohjaviesialuetta	○ Kyllä ☉ Ei	
Maaperä	Läpäisevän maaperän syvyys on väh. 1m kallioperän yläpuolella	☉ Kyllä ○ Ei	
Hulevesien viivytys/ imeytystarpeen määrittely	Arvioitu hulevesiratkaisun (viivytys tai pidätys) toteutuskelppainen keskiarvo, m <sup>2</sup> Asuinpihalla suositellaan 0,2 - 0,3 m keskiarvoa. F sarakkeeseen täytyy laittaa jotakin, muuten laskuri ei toimi.	0,3	

1) Arvioitu keskiarvo: keskimääräinen syvyys, riippuu mm. maksimisyvyydestä ja luskien kaltevuuksista. Loivilla luskilla syvyys on merkittävästi pienempi (0,3-0,5- kertainen) kuin maksimisyvyys. Pidätysratkeille huomioidaan mahdollinen pysyvä vesipinta (pysyvä vesipinta vähentää viivytysmäärää). Rakenteissa, joissa on pysyvä vesipinta, laskeaan viivytysratkeen maksimisyvyys siten, että kuvassa 1 (viivytysalue) A1 on pysyvän veden pinta-ala ja A2 koko rakenteen pinta-ala. Turvallisuusnäkökulmasta on huomioitava, että todellinen maksimisyvyys on viivytyskerroksen maksimisyvyyden ja pysyvän vesipinnan syvyyden summa.

**Hulevesien hallintaratkaisun keskiarvojen laskenta**

Alla olevaa laskuria voi käyttää arvioimaan hulevesirakenteen keskimääräinen syvyys tai sen voi kirjoittaa suoraan riville 8 yllä. Siirry Elementti-välilehdelle täyttämään pihasuunnitelman mukaiset elementit laskuriin. Viimeisenä valitaan taulukossa ilmoitetun viivytystarpeen mukaan kohteeseen soveltuvat hulevesien hallintaratkeet elementtilistasta, kohdista 27-36. Tarkista, että käytettävissä oleva pinta-ala ei ylitä (solu A21 Elementti- välilehdellä). Viivytystarvelaskuri ilmoittaa, kun tarvittava määrä tulee viivytetyksi (solu A38). Elementti-välilehden hulevesilaskuriin ei tarvitse täyttää lukuja.

Vihertehokkuuden tavoiteluku	
laskee automaattisesti ○	asetta manuaalisesti ☉
0,9	0,8
Kohteen osoite (Vantaan ei tarvitse mainita)	
Siltaniitynkuja 1b	
Kaupunginosa	
Itä-Hakkila	
Kaavan nro_nimi /kaavamerkintä	
2590	
Tontin/korttelin pinta-ala+ mahdollinen pysäköintilaitoksen jyvitys, m <sup>2</sup>	
9773	
Rakennusten ja katosten peittopinta-ala, m <sup>2</sup>	
Huomi! Rakennuksen kulkuaukkoa ei lasketa pinnoitteeksi	
3071	
Kerrosala, k-m <sup>2</sup>	
7258	
Pihan läpäisemättömän pinnan peittopinta-ala, m <sup>2</sup>	
2628	
Rakennusten ja läpäisemättömän pinnan ala / tontin tai alueen pinta-ala	
58 %	
Läpäisevän tai puoli-läpäisevän pinnan määrä, %	
42 %	

**Hulevesien laskennasta**

Kaikkila elementteillä on laskurissa valumakerroin, sen perusteella laskuri laskee automaattisesti tontin keskimääräisen valumakerroin, "Valumakerroin C". Laskuri vähentää myös viivytysmäärissä luonnontilaisen maan synnyttävän virtaaman valumakerroimella 0.2

Vihertehokkuus (saavutettu tavoiteluku)
0,80
Tavoiteluku
0,8
Alueen pinta-ala, m <sup>2</sup>
781
Painotettu pinta-ala yht., m <sup>2</sup>
781
Rakennusten ja läpäisemättömän pinnan ala, m <sup>2</sup>
5699
Tontin pinta-ala miinus rakennusten ja läpäisemättömän pinnan ala, m <sup>2</sup>
4074
Valittujen maanpinnan elementtien pinta-ala, m <sup>2</sup>
(ilman puita, lahjoituksia ja kasvikattaita)
6702
Käytetty alueen pinta-ala, m <sup>2</sup>
9773
Maa-ala kokonaan käytetty
Hulevesien viivytystarve m <sup>3</sup>
46,0
Sateen intensiteetti l/s/ha, kesto 10min
150
Alueen keskimääräinen valumakerroin C
0,72
Esitettujen hulevesiratkaisujen viivytystilavuus m <sup>3</sup>
yhteensä: 90,0
maanpäällinen: 90,0
maanalainen: 0,0
Jää viivytämättä m <sup>3</sup>
0,0
Sallittu tontilta poistuva virtaama, l/s
29,319
Tarkistus: Hulevesialueen pinta-ala vähintään oltava, m <sup>2</sup>
153,3

Elementti-tyyppi	Elementti-tunnus	Elementin määrittely	Yksikkö	Pinta-ala tai lukumäärä (kokonaistilavuus, ei desimaaleja)	Vihertehokkuus (elementin painoarvo)	Painotettu pinta-ala, m <sup>2</sup>	Valumakerroin C
Silytettävä kasvillisuus ja maaperä	1	Silytettävä hyökkäytönne isokokoinen lehti-tai havupuu (täysikasvuena > 9m tai latvus 40 m <sup>2</sup> / halkaisija 7,5m)	kpl		3,5	0,0	
	2	Silytettävä hyökkäytönne pienikokoinen lehti-tai havupuu (täysikasvuena 6-7 m tai latvus 20 m <sup>2</sup> / halkaisija 5m) tai pyhköinen puu (halkaisija 2m)	kpl	2	3,5	140,0	0,15
	3	Silytettävä hyökkäytönne iso pensas (≥ 1,8 m <sup>2</sup> / kpl, halkaisija 1,5m)	kpl		2,3	0,0	0,1
	4	Silytettävä luonnontilainen pohjajämsä	m <sup>2</sup>		3,0	0,0	0,3
	5	Silytettävä kalle ja sen kasvillisuus	m <sup>2</sup>		2,8	0,0	0,7
	6	Silytettävä avokalle	m <sup>2</sup>		3,0	0,0	0,1
	7	Silytettävä puurosuma	m <sup>2</sup>		3,0	0,0	
Istutettava / kylvettävä kasvillisuus	8	Isokokoinen lehti-tai havupuu (täysikasvuena > 9m tai latvus 40 m <sup>2</sup> / halkaisija 7,5m). (Kasvialusta 80 cm)	kpl	3	3,0	360,0	
	9	Pienikokoinen lehti-tai havupuu (täysikasvuena 6-7 m tai latvus 20 m <sup>2</sup> / halkaisija 5m) tai pyhköinen puu (halkaisija 2m). (Kasvialusta 60 cm)	kpl	10	3,0	600,0	
	10	Kansipihalle istutettava pieni puu (täysikasvuena 15 m <sup>2</sup> , halkaisija 4,4 m). (Kasvialusta 1m)	kpl		3,0	0,0	
	11	Iso pensaat, marjapensaat (≥ 1,8 m <sup>2</sup> , halkaisija 1,5 m). (Kasvialusta 40 cm)	kpl		1,7	0,0	0,15
	12	Muut pensaat. (Kasvialusta 40 cm)	m <sup>2</sup>	130	1,5	195,0	0,15
	13	Perennat. (Kasvialusta 20-40 cm)	m <sup>2</sup>		1,5	0,0	0,2
	14	Monivuotiset kynnökset (maapinta-ala 1 m <sup>2</sup> /kpl). (Kasvialusta 60 cm)	kpl		4,0	0,0	0,15
	15	Nurmikko. (Kasvialusta 20 cm)	m <sup>2</sup>	709	1,1	779,9	0,25
	16	Niitty, koto tai kunnia. (Kasvialusta 15 - 30 cm)	m <sup>2</sup>	734	1,8	1321,2	0,2
	17	Runsaasti kukkivat puut ja hedelmäpuut (täysikasvuena 6-7 m tai latvus 20 m <sup>2</sup> / halkaisija 5m). (Kasvialusta 60 cm)	kpl		3,0	0,0	
	18	Viljelykattikat tai kasvimaat (koko 80 x 120 cm / 100 x 120 cm, kasvialusta 20-40 cm)	m <sup>2</sup>		2,2	0,0	0,2
	19	Lahjoitukset, toimivat myös hybridisohdella (1 m <sup>2</sup> /kpl, esim. 2m x 0,5m). Ei tarvitse merkitä pihasuunnitelmaan	kpl		2,0	0,0	
	20	Kattopuutarha (Kasvialusta 20 - 100 cm) VAIN SE OSA, JOKA ON KASVILUUITA, LAITETAAN LASKURIIN	kpl		2,5	0,0	0,1
	21	Heinäkatto (Kasvialusta 20-30 cm)	m <sup>2</sup>		2,0	0,0	0,2
	22	Niitty/ketokatto (Kasvialusta 15 - 30 cm)	m <sup>2</sup>		1,7	0,0	0,2
23	Maksaruohokatto (Kasvialusta 6-8 cm)	m <sup>2</sup>		1,3	0,0	0,45	
Pinnoitteet	24	Puoli-läpäisevät pinnoitteet (esim. nurmikki, kivitiikka, puuterassi, kumiruohu)	m <sup>2</sup>	2201	1,0	2201,0	0,45
	25	Läpäisevät pinnoitteet (esim. sora- ja hiekkapinnat, avoin avaruus)	m <sup>2</sup>		1,3	0,0	0,35
	26	Vettä läpäisemätön pinta (esim. asfaltti, betonikiveys / ei rakennuksen katot)	m <sup>2</sup>		0,1	262,8	1
	27	Kosteikko, lampi, tulvanilitty tai soistuma luonnontilaisella kasvillisuudella (ainakin osan vuodesta pysyvä vesipinta; muun ajan maa pysyy kosteana)	m <sup>2</sup>		2,6	0,0	0,1
Hulevesien hallintaratkeet	28	Sadeputarha / bisuodatuspaine (ei pysyvää vesipintaa, monipuolista ja kerroksellista kasvillisuutta)	m <sup>2</sup>		2,5	0,0	0,1
	29	Kasvillisuusintainen imeytyspaine	m <sup>2</sup>		2,0	0,0	0,1
	30	Kasvillisuusintainen viivytyspaine	m <sup>2</sup>		2,0	600,0	0,1
	31	Kivivaipintainen imeytyspaine (esim. kivipestä)	m <sup>2</sup>	300	1,3	0,0	0,1
	32	Kivivaipintainen viivytyspaine	m <sup>2</sup>		1,3	0,0	0,1
	33	Hulevesien keräminen läpäisemättömiltä pinnoilta läpäisevälle pinnoille (ko. läpäisemättömän pinnan pinta-ala merkittään laskuriin), ellei kysy ole katosta, jossa vettä kerätään kenoihin. Tätä varten tarvitaan digitaalinen korkeusjärjestelmä, jotta toimii.	m <sup>2</sup>		0,7	0,0	
	34	Rakennettava / putkittuun palautettava puurosuma	m <sup>2</sup>		3,0	0,0	0,1
	35	Imeytyskavanto (maanalainen, huom. yksikkö on tilavuus!) Maanalaiset piirretään katkoviivalla suunnitelmaan	m <sup>3</sup>		0,0	0,0	-
	36	Viivytyskavanto tai -sillo (maanalainen, huom. yksikkö on tilavuus!) Maanalaiset piirretään katkoviivalla suunnitelmaan	m <sup>3</sup>		0,0	0,0	-
	37	Rivien 14, 16, 17 ja 19 toteutuessa lisäpiestet kerroksellisesta kasvillisuudesta ja luonnon monimuotoisuudesta	m <sup>2</sup>	0	0,0	1321,2	

Hulevesien viivytystarve tulee käytettyjen elementtien mukaan, ei hulevesisuunnitelman mukaan  
Hulevesien hallintaratkeet eivät ole linkitettyjä, siirry iWater välilehdelle, jos haluat lisätietoa niistä.

**VANTAAN KAUPUNKI**  
**ASEMAKAAVAEHDOTUS tai**  
**ASEMAKAAVAMUUTOSEHDOTUS**  
**nimi 002590 Siltaniitynkuja 1b**  
**LAUSUNNOT JA VASTINEET**  
**kala 16.9.2025**

**Asemakaavoitus MHA, ASA**

Kaupunkiympäristölautakunta 3.6.2025 oikeutti asemakaavoituksen pyytämään tarvittavat lausunnot asemakaavaehdotuksesta tai asemakaavamuutosmuutosehdotuksesta **002590 / Siltaniitynkuja 1b**. Lausuntoja pyydettiin 13 kpl ja saatiin 3 kpl.

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
<p>NRO 1, 5.8.2025  Vantaan Energia ja Vantaan Energia sähköverkot</p>	<p>Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti. Vantaan Energia tuo esille, että asemakaavamuutosalueen Siltaniityn VP(P) koilliskulmassa sijaitsee Vantaan Energia Sähköverkot Oy puistomuuntamo M2481 ja, että asemakaavatyössä tulee huomioida muuntamon sijainti ja sen mahdollinen uudelleen rakentamisen tarve Migrin uuden yksikön sähköistämisen vuoksi. Vantaan energia toteaa, että asemakaavakarttaan tulee merkitä muuntamon nykyinen sijainti muuntamon ohjeellisella rakennusalan (vm) kaavamerkinnällä tai vaihtoehtoisesti yhdyskuntateknisen huollon rakennusalan merkinnällä (et) sekä huomioida muuntamon uudelleen rakentaminen nykyisen viereen alueen käyttöä suunnitellussa.</p>	<p>Asemakaavakartassa on merkitty puistomuuntamon sijainti kaavamerkinnällä et, yhdyskuntateknisen huollon rakennusala. Maanalaiset putket on osoitettu rasiiteina kaavakartassa.</p> <p>Ei toimenpiteitä.</p>
<p>NRO 2, 14.8.2025  Vantaan kaupunginmuseo</p>	<p>Vantaan kaupunginmuseo toteaa, että museon rakennustutkija on osallistunut asemakaavatyöhön. Kaupunginmuseo tuo esille, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uudessa asemakaavassa saksalaisen</li> </ul>	<p>Ei toimenpiteitä.</p>

	<p>sotilashautausmaan suuntaan säilytetään suojavaöhyke arvokkaine puineen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaava-alueelle osuva hautausmaan vanha kivimuurin osa merkitään suojelluksi asemakaavassa merkinnällä sr-suojeltava rakennus ja merkintään liittyy museon kanssa yhteistyössä laadittu suojelumääräys.</li> <li>• Asemakaavassa on annettu uudisrakennukseen liittyviä määräyksiä arkkitehtuurin laadusta ja maisemaan sovittamisesta.</li> </ul> <p>Kaupunginmuseo toteaa, että asemakaavassa on museon näkökulmasta huomioitu alueen kulttuuriympäristö ja kaupunkikuva riittävällä laajuudella.</p>	
<p>NRO 3, 18.8.2025 Uudenmaan ELY-keskus</p>	<p>ELY-keskus huomauttaa, että kaava-alueelle kohdistuu melua Lahdenväylän ja Lahdentien liikenteestä. ELY-keskus toteaa, että kaavassa on annettu määräykset julkisivujen ääneneristävydestä ja lisäksi on annettu määräyksiä alueen ympärille rakennettavasta muurista ja sen korkeudesta. ELY-keskus lisää, että kaavassa on suositeltavaa antaa määräys myös siitä, että alueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearovot täyttäviä oleskelualueita.</p> <p>ELY-keskus tuo esille, että saavaselostuksen mukaan alueelle on laadittu meluselvitys, jota ei ole kuitenkaan liitetty kaava-aineistoon. ELY-keskus</p>	<p>Kaavaan lisätään määräys siitä, että oleskelualueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearovot täyttäviä alueita.</p> <p>Dokumentti 002590 Siltaniitynkuja 1b_alustavat melukartat 12.5.2025 on ollut osallisten käytettävissä kuulemisaikana ja saatavilla kaavan verkkosivuilla. Lausuntopyyntökirjeessä on mainittu kaavamateriaalin löytyvän kaavan verkkosivuilta. Kaavaslostuksessa on ympäristöhäiriöitä käsittelevässä osiossa avattu kyseisen dokumentin tuloksia ja esitetty kuvia.</p>

	muistuttaa edelleen, että kaavaratkaisun kannalta merkityksellisen selvitysaineiston tulee olla osallisten käytettävissä kuulemisaikana.	
--	--	--

**NRO 1**

Vantaan energia ja Vantaan energia sähköverkot, 5.8.2025

**Lausunto:**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n keski- ja pienjännitemaakaapelit sijaitsevat karttaliitteiden 1 - 2 mukaisesti. Vantaan Energia Sähköverkot Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan maakaapeleiden sijainti. Asemakaavamuutosalueen Siltaniityn VP(P) koilliskulmassa sijaitsee Vantaan Energia Sähköverkot Oy puistomuuntamo M2481. Asemakaavatyössä tulee huomioida muuntamon sijainti ja sen mahdollinen uudelleen rakentamisen tarve Migrin uuden yksikön sähköistämisen vuoksi. Asemakaavakarttaan tulee merkitä muuntamon nykyinen sijainti muuntamon ohjeellisella rakennusalan (vm) kaavamerkinnällä tai vaihtoehtoisesti yhdyskuntateknisen huollon rakennusalan merkinnällä (et) sekä huomioida muuntamon uudelleen rakentaminen nykyisen viereen alueen käyttöä suunnitellessa. Mikäli maakaapeleita pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Kaukolämpöverkko Asemakaavan muutosalueella sijaitsee Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöputkia. Kaukolämpöputkien ajantasainen sijainti löytyy Vantaan kaupungin yhdistelmäjohtokartalta. Vantaan Energia Oy haluaa, että asemakaavan muutosehdotuksessa huomioidaan kaukolämpöputkien sijainti. Mikäli kaukolämpöputkia pitää siirtää, niin siirtokustannuksien osalta toimitaan Vantaan kaupungin ja Vantaan Energia Oy:n 20.7.1993 laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti

**Vastine:**

Asemakaavakartassa on merkitty puistomuuntamon sijainti kaavamerkinnällä et, yhdyskuntateknisen huollon rakennusala. Maanalaiset putket on osoitettu rasitteina kaavakartassa.

**Tarkistukset:**

Ei toimenpiteitä.

**NRO 2**

Vantaan kaupunginmuseo, 14.8.2025

**Lausunto:**

Vantaan kaupunkisuunnittelu on pyytänyt Vantaan kaupunginmuseolta lausuntoa asemakaavamuutoksesta 002590 Siltaniitynkuja 1b. Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa maahanmuuttovirasto Migrin säilöönottoyksikön rakentaminen alueelle. Museo on lausunut mielipiteensä (Dnro VKM/063/2024) kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta 25.3.2024 päivätyssä lausunnossaan sekä asemakaavamuutosehdotuksesta 6.2.2025 päivätyssä (Dnro VKM/012/2025) lausunnossaan.

Edellisen nähtävillä olon jälkeen Senaatti-kiinteistöt on muuttanut hankkeen viitesuunnitelmaa vastaamaan säilöönottoyksikön päivitettyä suunnitelmaa. Muutoksia suhteessa nähtävillä olleeseen kaavaan on tullut rakennusalan ulottuvuuksiin, ulkoilualueen pinta-alaan, pysäköintialueen laajuuteen, maanalaisiin tiloihin sekä muurin sijaintiin. Muutokset ovat merkittäviä ja siksi asemakaavaehdotus asetetaan uudestaan nähtäville.

Edellisissä lausunnoissaan museo totesi, että suunnittelualueen eteläpuolella sijaitsee Saksalainen sotilashautausmaa, joka on Vantaan kaupungin rakennusperintökohde. Museon mukaan uutta rakentamista ei tulisi osoittaa suoraan hautausmaan rajojen viereen, vaan hautausmaan ja säilöönottoyksikön väliin tulisi jättää riittävän kokoinen suojavyöhyke. Suojavyöhykkeellä tulisi säilyttää nykyistä metsää ja mahdollisesti täydentää sitä, jolloin kontrasti vankilamaisen muurin ja metsäisen hautausmaan välillä olisi mahdollisimman vähän häiritsevää.

Museon rakennustutkija on osallistunut asemakaavatyöhön. Uudessa asemakaavassa saksalaisen sotilashautausmaan suuntaan säilytetään suojavyöhyke arvokkaine puineen. Kaava-alueelle osuva hautausmaan vanhan kivimuurin osa merkitään suojelluksi asemakaavassa merkinnällä sr - suojeltava rakennus. Merkintään liittyy museon kanssa

yhteistyössä laadittu suojelumääräys. Asemakaavassa on annettu uudisrakennukseen liittyviä määräyksiä arkkitehtuurin laadusta ja maisemaan sovittamisesta. Asemakaavassa on museon näkökulmasta huomioitu alueen kulttuuriympäristö ja kaupunkikuva riittäväällä laajuudella.

**Vastine:**

Ei toimenpiteitä

**Tarkistukset:**

Ei toimenpiteitä

**NRO 3**

Uudenmaan ELY-keskus, 18.8.2025

**Lausunto:**

Kaava-alueelle kohdistuu melua Lahdenväylän ja Lahdentien liikenteestä. Kaavassa on annettu määräykset julkisivujen ääneneristävyydestä. Lisäksi on annettu määräyksiä alueen ympärille rakennettavasta muurista ja sen korkeudesta. Kaavassa on suositeltavaa antaa määräys myös siitä, että alueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearovot täyttäviä oleskelualueita.

Kaavaselostuksen mukaan alueelle on laadittu meluselvitys, jota ei ole kuitenkaan liitetty kaava-aineistoon. ELY-keskus muistuttaa edelleen, että kaavaratkaisun kannalta merkityksellisen selvitysaineiston tulee olla osallisten käytettävissä kuulemisaikana. Pelkästään viittaaminen aineistoon ei riitä.

**Vastine:**

Kaavaan lisätään määräys siitä, että oleskelualueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearovot täyttäviä alueita.

Dokumentti 002590 Siltaniitynkuja 1b\_alustavat melukartat 12.5.2025 on ollut osallisten käytettävissä kuulemisaikana ja saatavilla kaavan verkkosivuilla. Lausuntopyyntökirjeessä on mainittu kaavamateriaalin löytyvän kaavan verkkosivuilta. Kaavaselostuksessa on ympäristöhäiriöitä käsittelevässä osiossa avattu kyseisen dokumentin tuloksia ja esitetty kuvia.

**Tarkistukset:**

Kaavaan lisätään määräys siitä, että oleskelualueella tulee olla riittävästi melulta suojattuja ohjearovot täyttäviä alueita.

Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

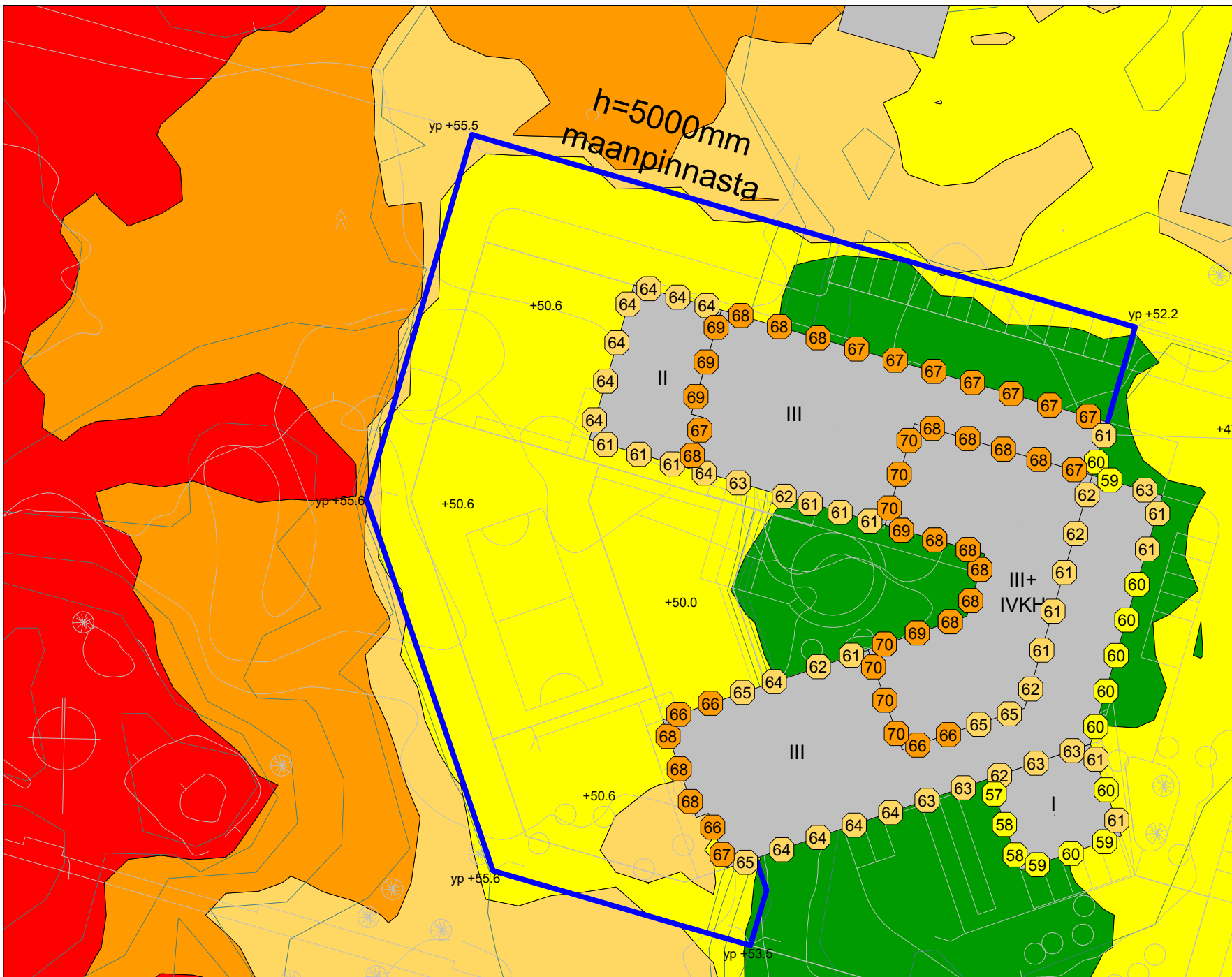
 Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta  
Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot  
Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

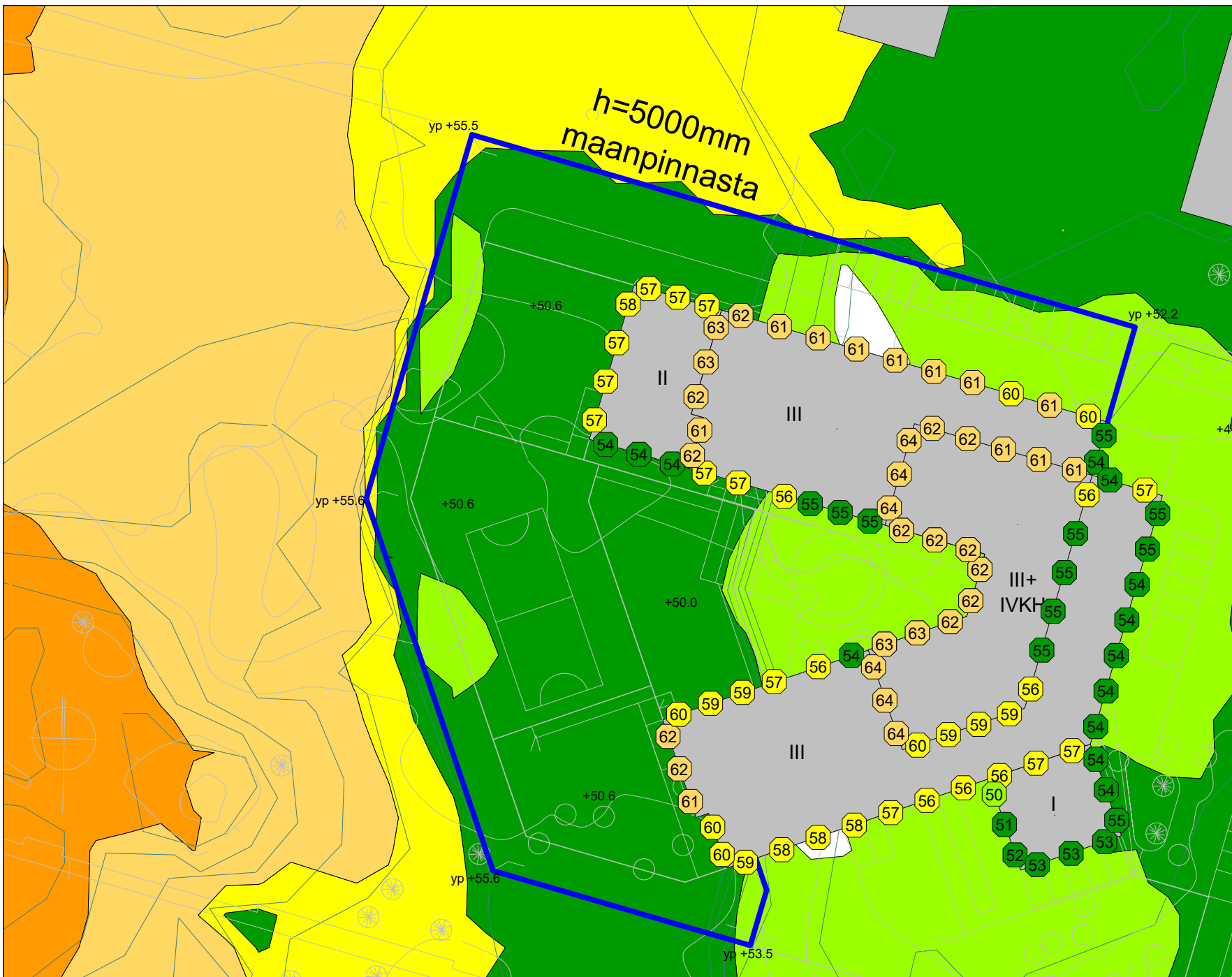
Liikennemäärät  
MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

**Yöajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 22-7}$

- < 45 dB
- > 45 dB
- > 50 dB
- > 55 dB
- > 60 dB
- > 65 dB
- > 70 dB
- > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta  
Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot  
Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät  
MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

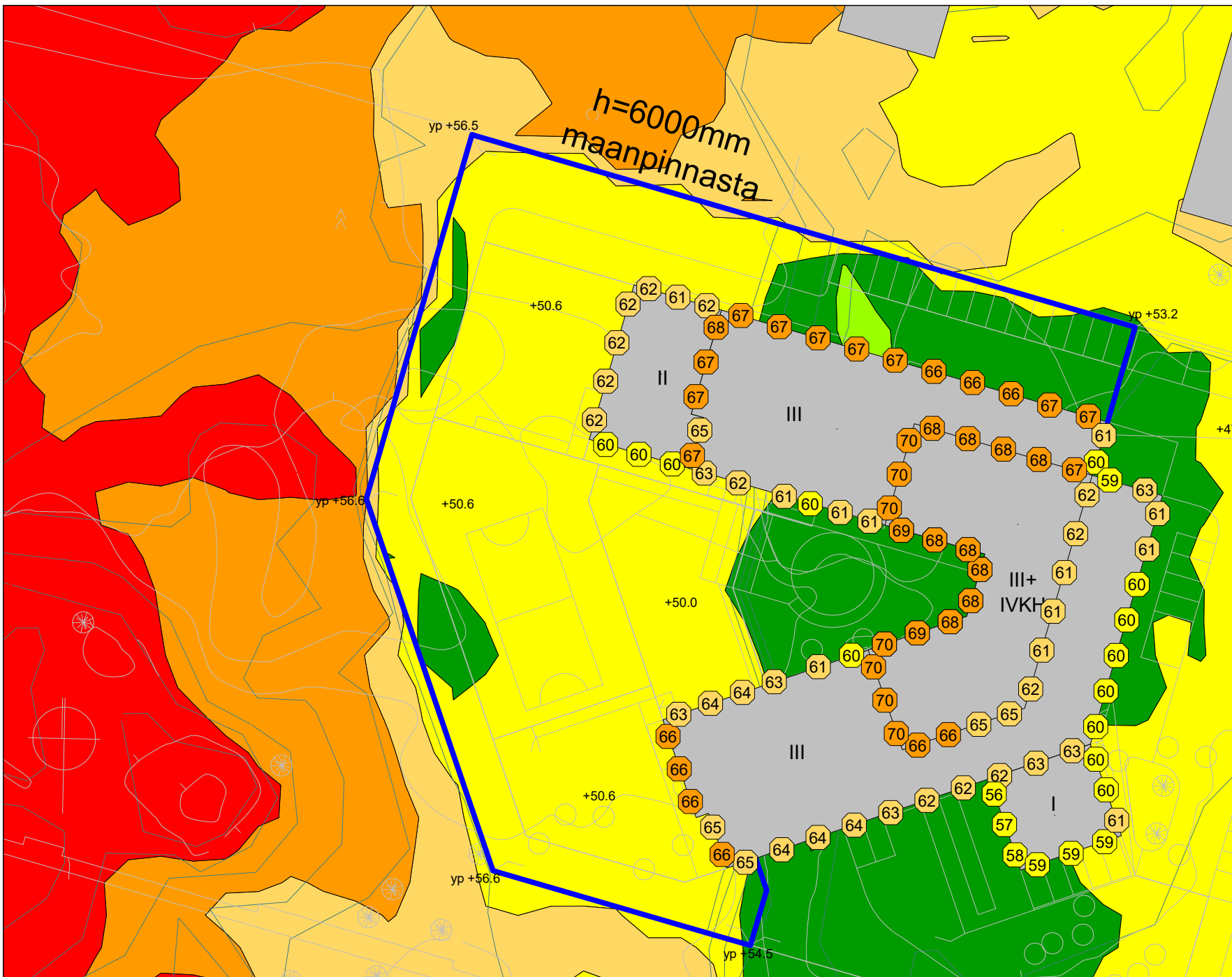
— Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

- < 45 dB
- > 45 dB
- > 50 dB
- > 55 dB
- > 60 dB
- > 65 dB
- > 70 dB
- > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta  
Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot  
Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät  
MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

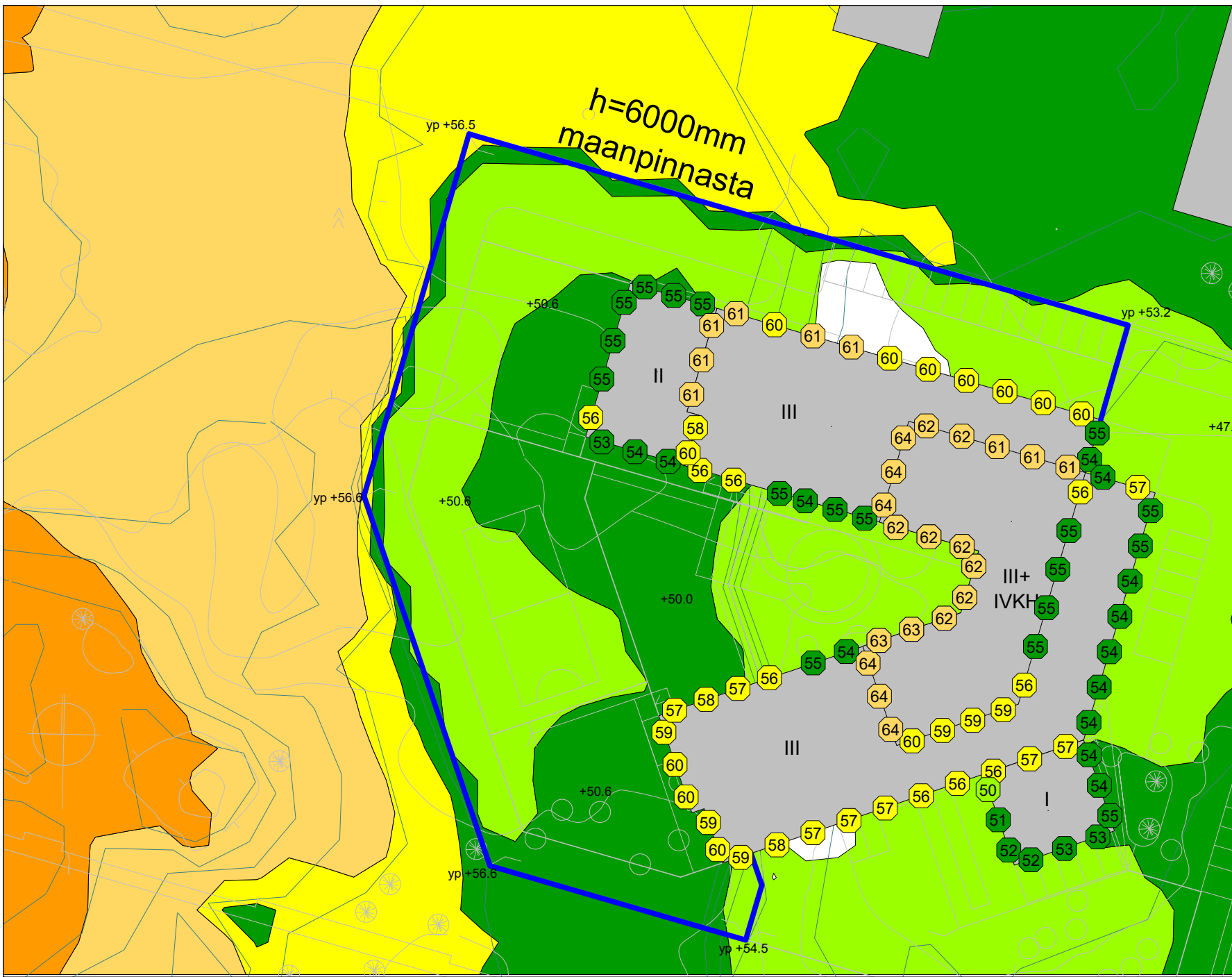
 Meluste



**Yöajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 22-7}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

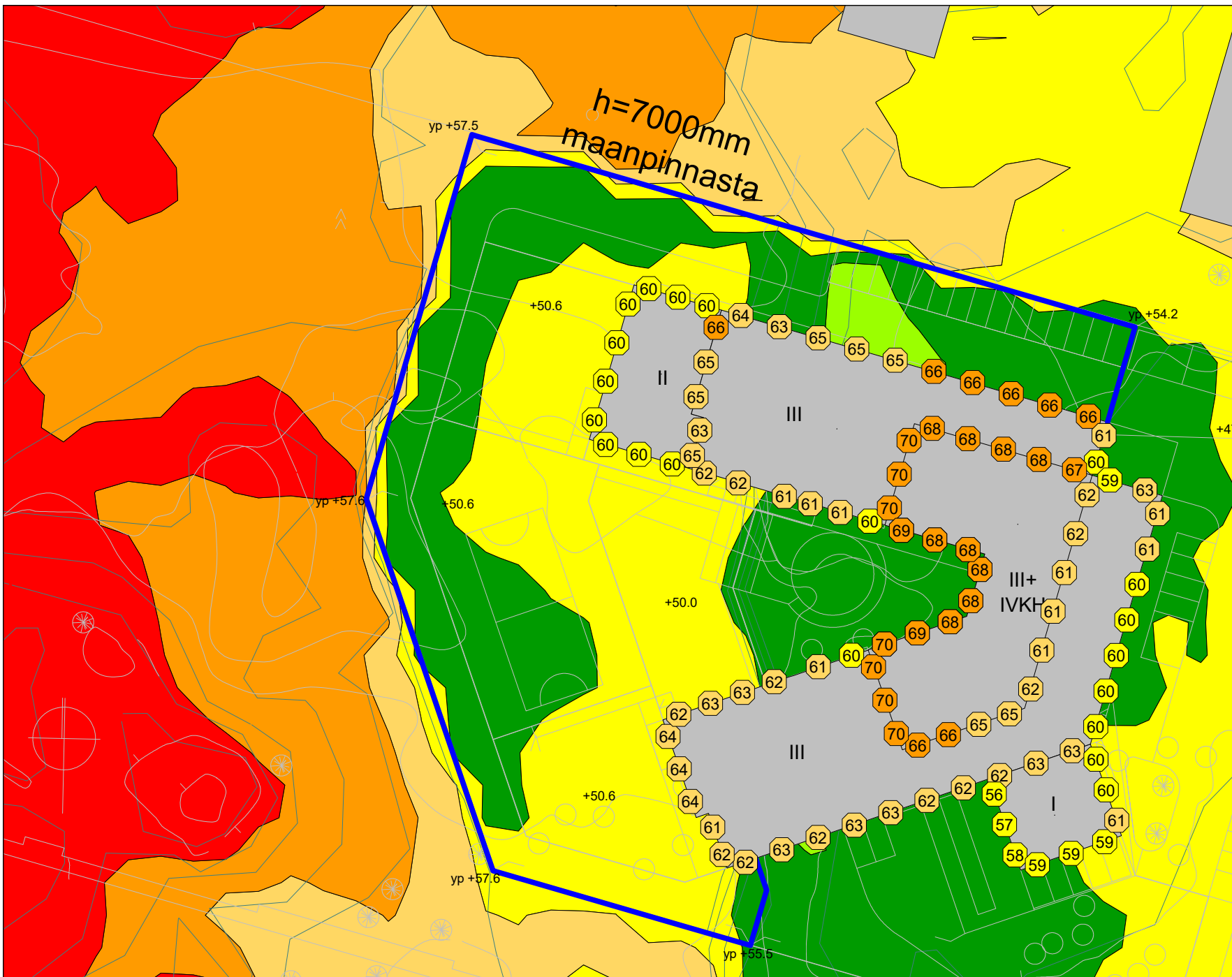
 Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

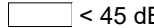







Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

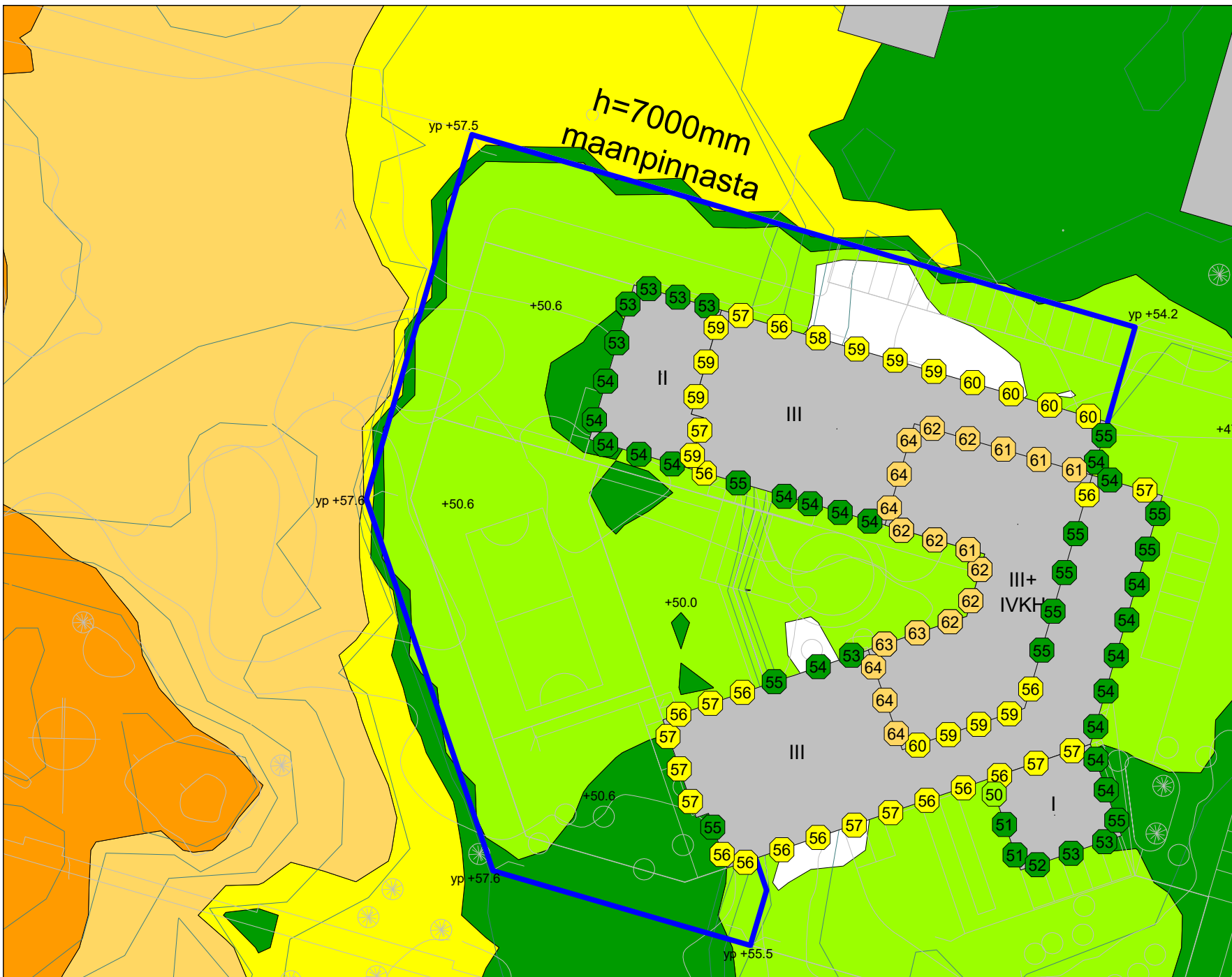
 Meluste



**Yöajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 22-7}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

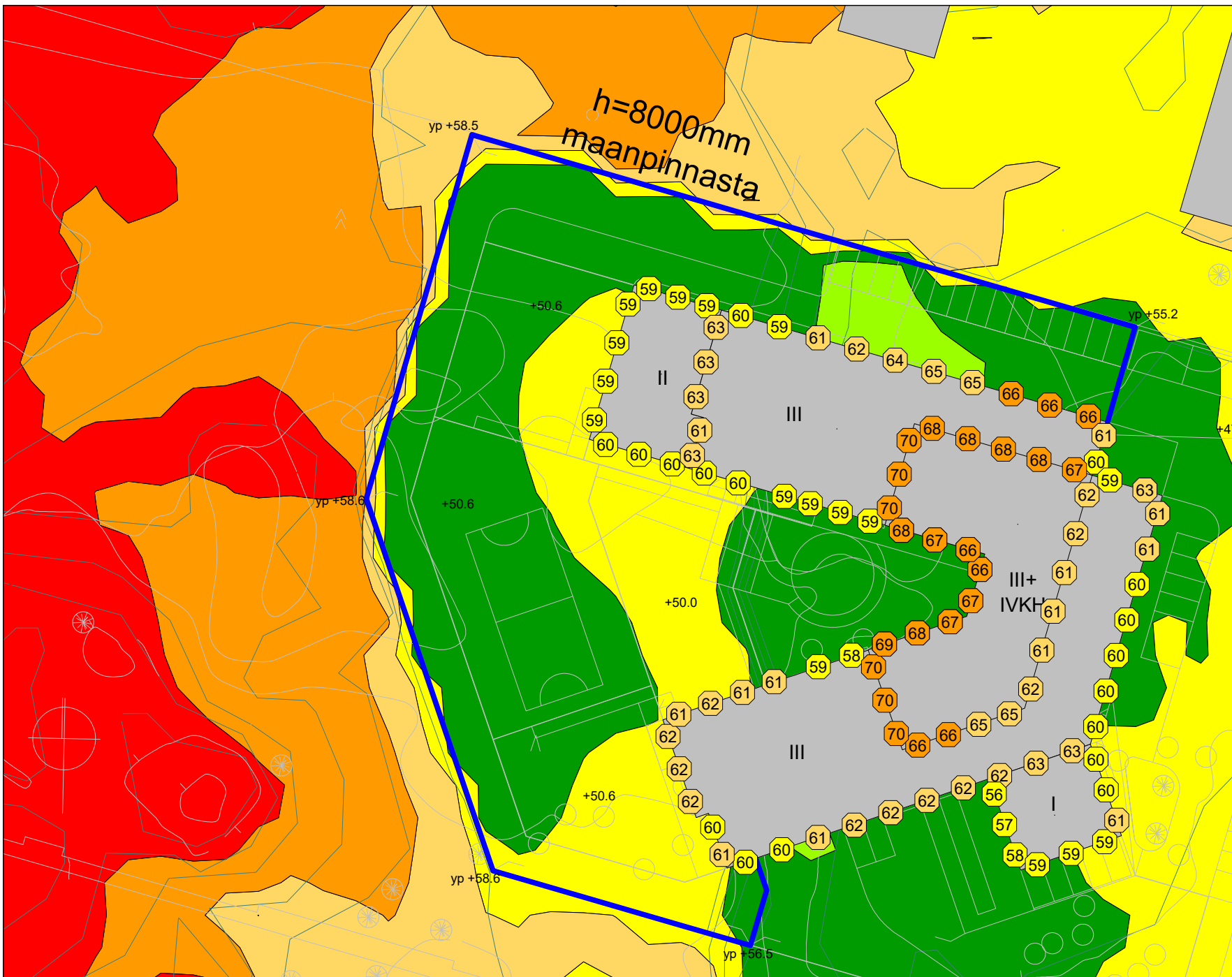
 Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta  
Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot  
Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät  
MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

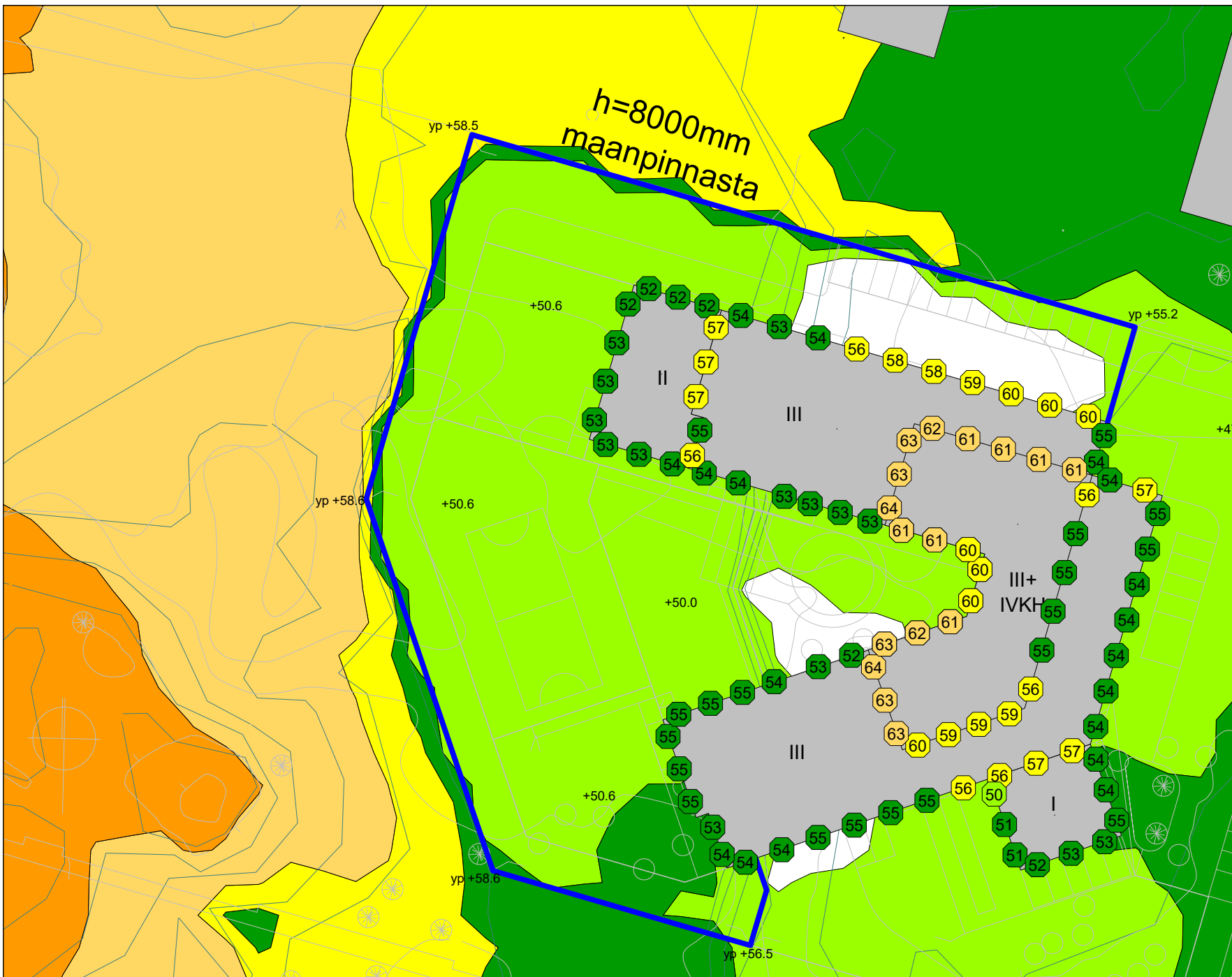
Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

 Meluste



**Yöajan keskiäänitaso**  
 $L_{Aeq, 22-7}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

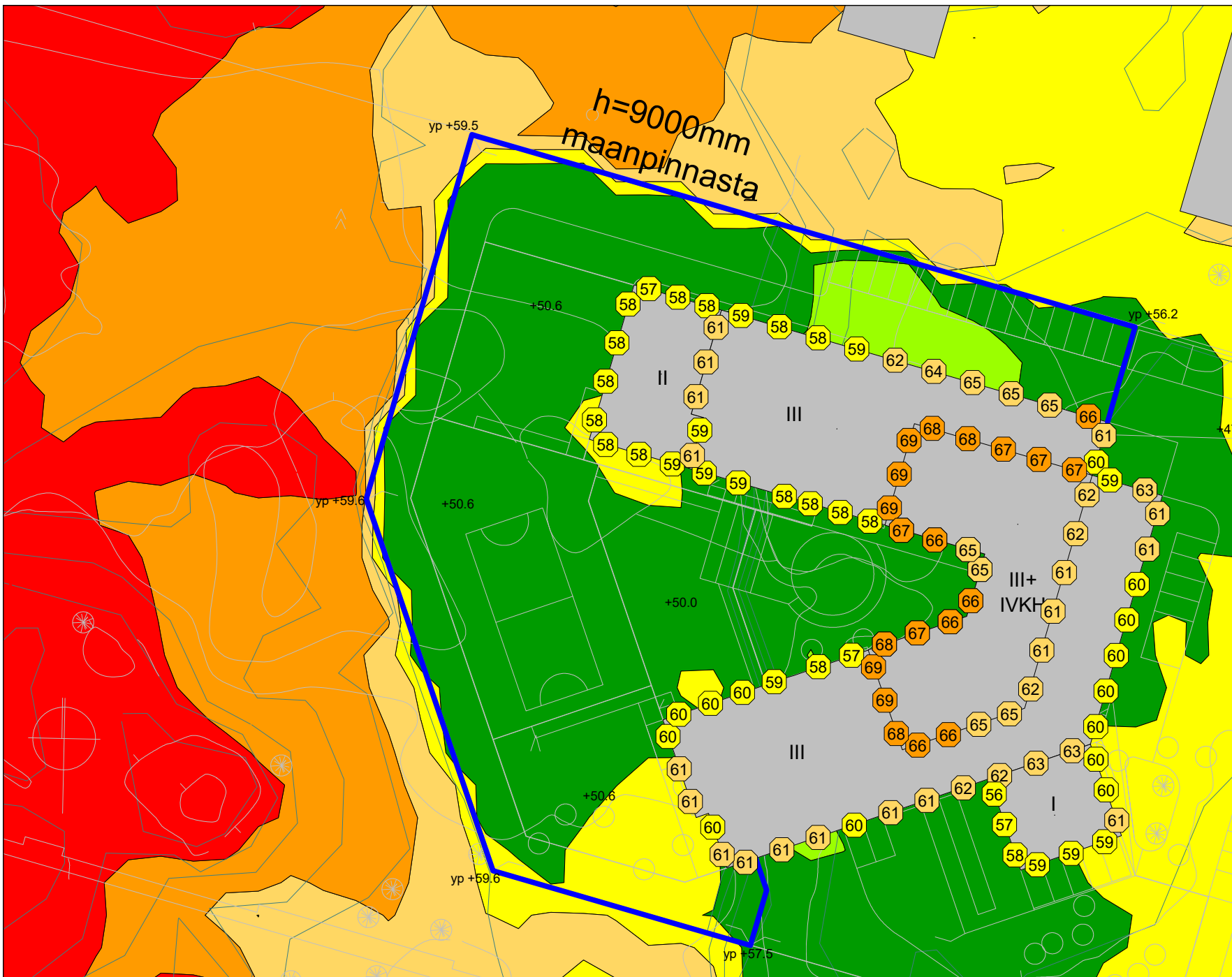
 Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

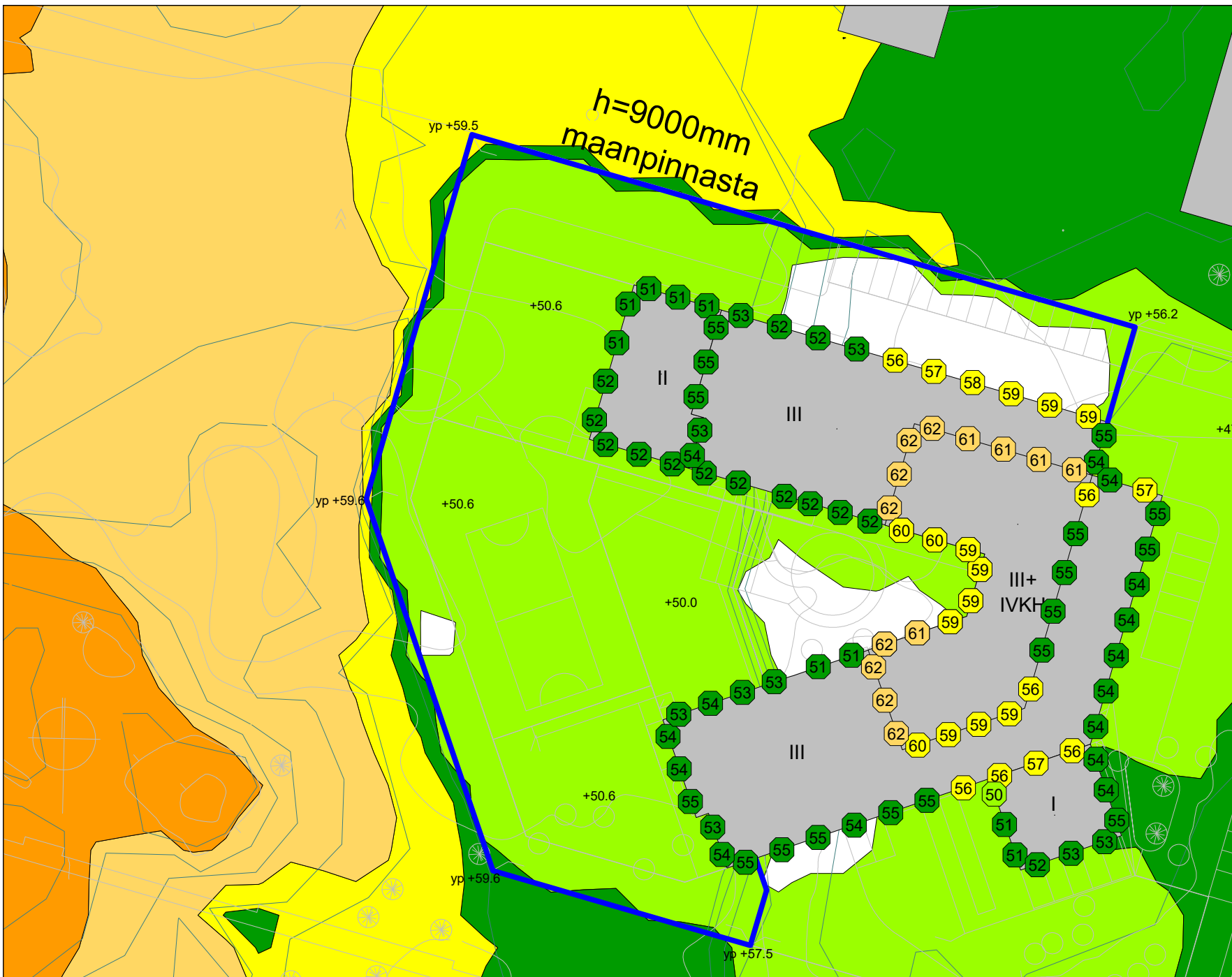
 Meluste



**Yöajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 22-7}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h









Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

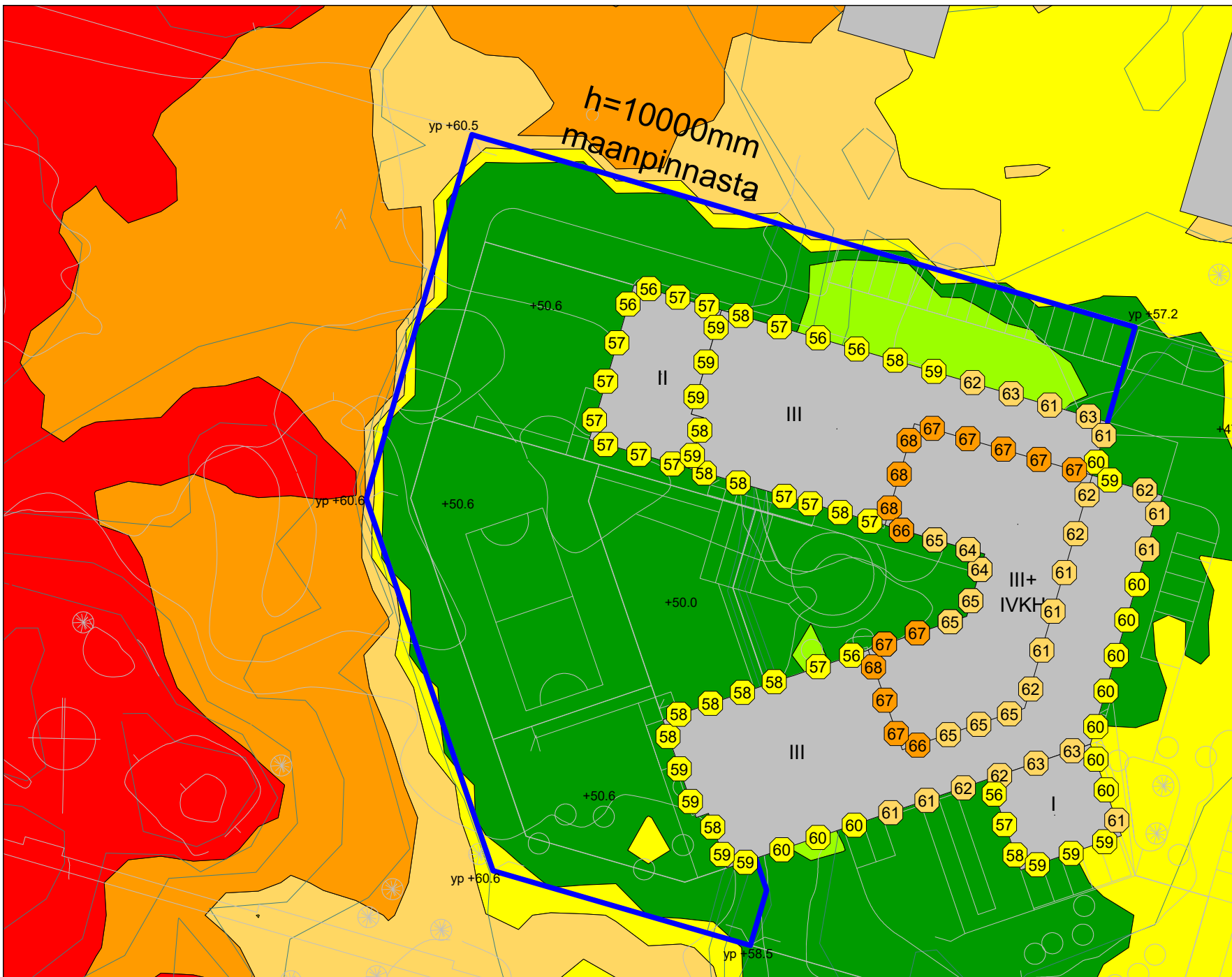
 Meluste



**Päiväajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 7-22}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB



h=10000mm  
maanpinnasta

yp +60.5

yp +57.2

+47.2

yp +60.6

+50.6

+50.0

+50.6

yp +60.6

yp +58.5

Migri - Siltaniitynkuja  
Vantaa

**ENNUSTE V. 2040**

Melukartta

Tieliikenteen melutasot  
2 m maanpinnan yläpuolella

Kahdeksankulmioiden sisällä  
olevat numeroarvot

Julkisivulle kohdistuvat  
korkeussuunnassa suurimmat  
tieliikenteen melutasot  
ilman julkisivuheijastusta

Liikennemäärät

MT140:  
KAVL 10 200  
ras. 6,4%  
Nopeus 60 km/h

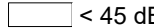







Lahdenväylä:  
KAVL 74 300  
ras. 6,9%  
Nopeus 100/120 km/h

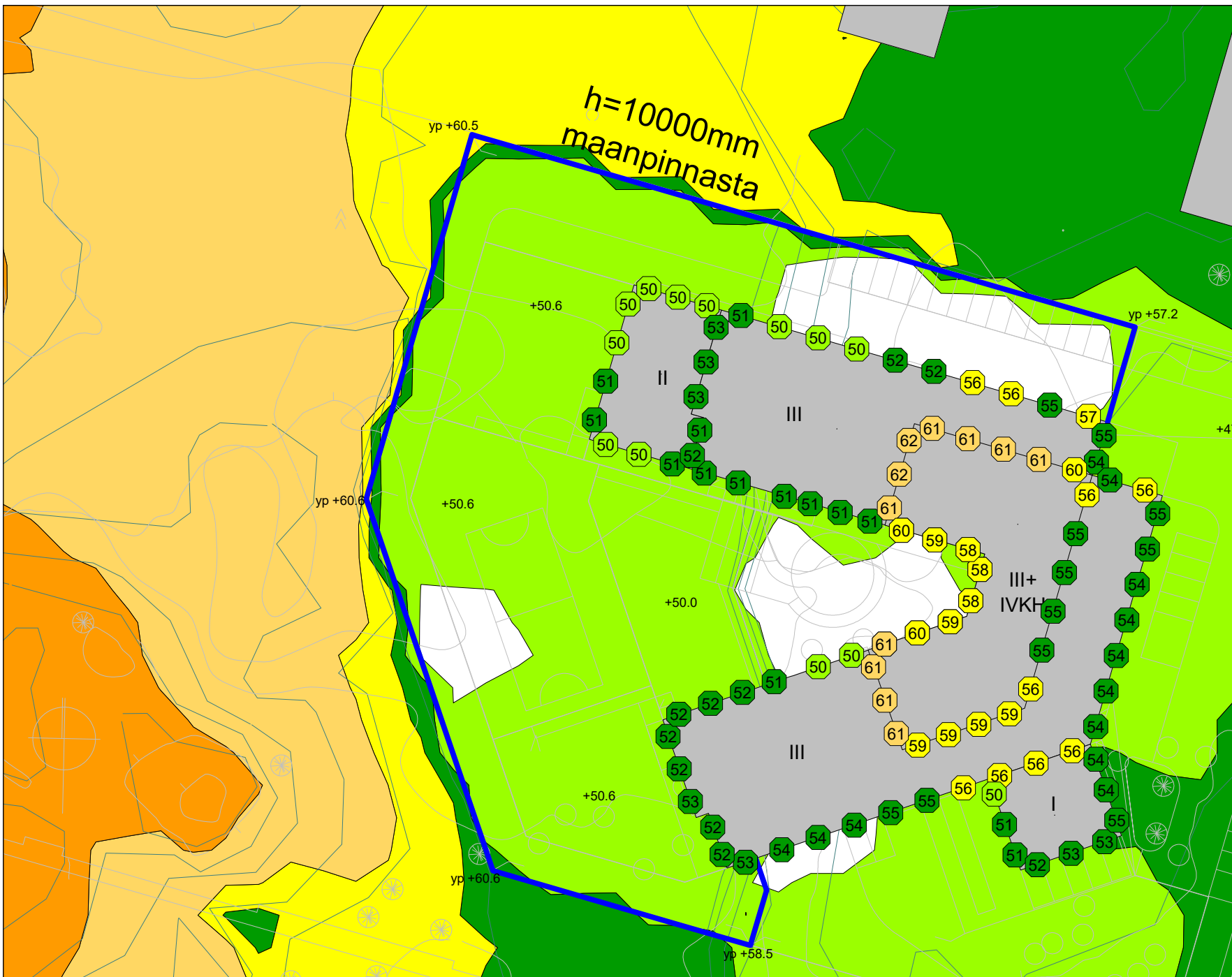
 Meluste



**Yöajan keskiäänitaso**

$L_{Aeq, 22-7}$

-  < 45 dB
-  > 45 dB
-  > 50 dB
-  > 55 dB
-  > 60 dB
-  > 65 dB
-  > 70 dB
-  > 75 dB





15 §

## Vantaan kaupungin perimät eläinlääkintähuoltolain 285/2023 15 §:n ja 17 §:n mukaiset maksut 2.1.2026 alkaen

VD/5644/02.03.00.00/2025

SP/KH/JP/MT

### **Eläinlääkintähuoltolaki on uudistunut. Esitetään Vantaan kaupungin pieneläinvastaanotolla Vantaan perimien maksujen päivittämistä uuden lain vaatimuksia vastaaviksi.**

Voimassa olevan lain mukaan kunta saattoi periä maksua kattamaan järjestämiensä toimitiloista ja työvälineistä sekä avustavan henkilökunnan palkkauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi. Näin Vantaakin on tehnyt. Kuntalaisen maksama maksu koostuu Vantaan kaupungin perimistä maksuista sekä eläinlääkärin itselleen perimistä kunnaneläinlääkäritaksan mukaisista palkkioista sekä lääke- ja tarvikemaksuista.

1.1.2026 voimaan tulevan eläinlääkintähuoltolain 285/2023 15 §:n mukaan kunnan tulee periä itse tuottamistaan 9 §:ssä tarkoitetuista eläinlääkäripalveluista (niin sanotut järjestämisvastuuseen kuuluvat palvelut) kotieläimen omistajalta tai haltijalta asiakasmaksu, johon voi sisältyä käynti- tai vastaanottomaksu, erilliset maksut suoritetuista toimenpiteistä, maksu keskitetystä yhteydenottopalvelusta sekä korvaus matkakustannuksista ja käytetyistä lääkkeistä ja tarvikkeista. Maksun tulee olla palvelujen käyttäjän kannalta kohtuullinen, eikä se voi ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuneita kustannuksia.

Eläinlääkintähuoltolain 285/2023 17 §:n mukaan kunta voi järjestää muitakin kuin järjestämisvastuuseen kuuluvia palveluita. Kuntalaisissa säädetään velvollisuudesta hinnoitella kilpailutilanteessa markkinoilla tarjottavat palvelut markkinaperusteisesti. Kilpailulaissa säädetään velvollisuudesta pitää tällaisesta toiminnasta erillistä kirjanpitoa. Jos palveluita järjestetään, tulee kunnan periä palvelusta markkinaperusteista hintaa (kattaa vuokran, palkat ja kaupungin hallinnon niin sanotut vyörytettävät kulut).

Koska samoissa tiloissa, samalla henkilökunnalla tuotetaan sekä järjestämisvastuuseen kuuluvia palveluita että markkinahintaisesti hinnoiteltavia palveluita, päädyttiin laskemaan markkinaperusteinen hinta laskemalla kokonaiskulut ja jakamalla ne vuoden tunneille. Lisäksi päätettiin palveluille pienehkö tuotto-odotus. Näin saadaan tuntihinnat. Erilaisille toimenpiteille voidaan arvioida keskimääräinen aika, jonka ne yleensä vievät.

### **Eläinlääkintähuoltolain 9 §:n mukaan kunnan järjestämisvastuuseen kuuluvista palveluista perittävät hinnat (sis. alv 25,5 %):**

Ajanvaraus 15 min tai alle (esim. 1-2 eläimen rokotus, yleistutkimus, tunnistusmerkintä): 14 € [nyt 13,20 €]

Ajanvaraus 30-45 min (esim. 3-4 eläimen rokotus, kissan kastraatio, verinäytteenotto, eutanasia): 24 € [nyt 19,80 €]

Ajanvaraus 60 min (esim. kissan sterilaatio, koiran kastraatio, hammaskiven poisto, maitokulmahampaan poisto): 40 € [nyt 26,40 €]



Ajanvaraus 75 min tai pidempi (esim. useampi maitokulmahammas, useamman toimenpiteen yhdistelmä, monimutkainen sairauden selvittely): 60 € [nyt 39,60 €]

Kiireellinen päivystysaikainen apu alle 45 min: 24 € [nyt 19,80 €]; yli 45 min: 40 € [nyt 19,80 €].

### **Eläinlääkintähuoltolain markkinaperusteisesti hinnoitellut toimenpiteet:**

Eläintenhoitajan toimenpiteet (hinnoiteltu tuntiperusteiseksi): 63,00 €/tunti

Kynsienleikkuu: 30 € [nyt 25 €]

Jatkopistos (kuukausittain pistettäviä lääkkeitä): 25 € [nyt 20 €]

Punkin poisto: 20 € [nyt 10 €]

Anaalirauhasten tyhjennys: 30 € [nyt 25 €]

Tikkien poisto, muualla leikattu: 30 € [nyt 25 €]

Eläinlääkärin suorittamat toimenpiteet (hinnoiteltu tuntiperusteiseksi): 88 €/tunti

Esim. koiran keisarinleikkaus tai märkäkohtuleikkaus, koiran sterilaatio: 132 €

Suoliston vierasesine: 176 €

Päivystysalueen ulkopuolinen potilas: 88 €/tunti

Lisäksi vastaanotolla peritään markkinaperusteisesti hinnoiteltuja tarvikemaksuja (laboratoriolaitteet, röntgenmaksu, muita tarvikemaksuja), joita muutetaan tarvikkeiden hinnan muutosten mukaisesti.

Uudet hinnat tulisivat voimaan vuoden 2026 ensimmäisenä arkipäivänä 2.1.2026.

Hintojen muutokset:

Toimenpide	Hinta nyt (Kaupunkiympäristölautakunta 19.11.2024 § 16)	Uusi hinta
Ajanvaraus alle 15 min	13,20 €	14 €
Ajanvaraus 30-45 min	19,80 €	24 €
Ajanvaraus 60 min	26,40 €	40 €
Ajanvaraus yli 75 min	39,60 €	60 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas alle 45 min	19,80 €	24 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas yli 44 min	19,80 €	40 €
Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläintenhoitajan palvelut	Ei määritelty	63 €/tunti
Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläinlääkärin palvelut	Ei määritelty	88 €/tunti

**Kaupunkiympäristölautakunta 16.09.2025 § 11**

**Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:**



Päätetään kaupunkiympäristölautakunnan esittävän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että

- a) eläinlääkintähuoltolain 9 §:n mukaan Vantaan järjestämisvastuuseen kuuluvista palveluista perittävät hinnat (sis. alv 25,5 %) ovat:

Ajanvaraus alle 15 min	14 €
Ajanvaraus 30-45 min	24 €
Ajanvaraus 60 min	40 €
Ajanvaraus yli 75 min	60 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas alle 45 min	24 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas yli 44 min	40 €,

- b) että eläinlääkintähuoltolain markkinaperusteisesti hinnoiteltujen toimenpiteiden Vantaan perimät hinnat (sis. alv 25,5 %) sekä päivystysaikaista että ajanvarauksellisista toimenpiteistä ovat:

Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläintenhoitajan palvelut	63 €/tunti
Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläinlääkärin palvelut	88 €/tunti

Lisäksi vastaanotolla peritään markkinahintaisesti hinnoiteltuja tarvikemaksuja (laboratoriolaitteet, röntgenmaksu, muita tarvikemaksuja, yhteistuhkausmaksut), joita muutetaan tarvikkeiden ja palveluiden hintojen muutosten mukaisesti, ja

- c) että hinnat tulevat voimaan 2.1.2026. Tämä päätös tulee kuntalain 143 §:n mukaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, ellei valitusviranomainen kiellä täytäntöönpanoa. Kyseessä ei ole tilanne, jossa täytäntöönpano tekisi valituksen hyödyttömäksi.

## Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 15

### Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- a) eläinlääkintähuoltolain 9 §:n mukaan Vantaan järjestämisvastuuseen kuuluvista palveluista perittävät hinnat (sis. alv 25,5 %) ovat:

Ajanvaraus alle 15 min	14 €
Ajanvaraus 30-45 min	24 €
Ajanvaraus 60 min	40 €
Ajanvaraus yli 75 min	60 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas alle 45 min	24 €
Kiireellinen päivystysaikainen potilas yli 44 min	40 €,

- b) että eläinlääkintähuoltolain markkinaperusteisesti hinnoiteltujen toimenpiteiden Vantaan perimät hinnat (sis. alv 25,5 %) sekä päivystysaikaista että ajanvarauksellisista toimenpiteistä ovat:



Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläintenhoitajan palvelut	63 €/tunti
Järjestämisvastuuseen kuulumattomat eläinlääkärin palvelut	88 €/tunti

Lisäksi vastaanotolla peritään markkinahintaisesti hinnoiteltuja tarvikemaksuja (laboratoriolaitteet, röntgenmaksu, muita tarvikemaksuja, yhteistuhkausmaksut), joita muutetaan tarvikkeiden ja palveluiden hintojen muutosten mukaisesti, ja

- c) että hinnat tulevat voimaan 2.1.2026. Tämä päätös tulee kuntalain 143 §:n mukaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, ellei valitusviranomaisen kiellä täytäntöönpanoa. Kyseessä ei ole tilanne, jossa täytäntöönpano tekisi valituksen hyödyttömäksi.

## **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että SDP:n kaupunginhallitusryhmä, vihreiden kaupunginhallitusryhmä ja kaupunginhallituksen jäsen Funda Demiri jättivät asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kaupunginhallituksen jäsen Mika Niikko yhtyi:

*Nyt, kun eläinlääkärin ei-lakisääteisten palveluiden hintoihin on sisällytetty pieni tuotto-odotus, on tärkeää varmistaa, että Vantaan kaupungin eläinlääkäripalvelut säilyvät helposti saavutettavina kaikille kaupunkilaisille ja, että ne turvaavat myös vähävaraisten lemmikinomistajien mahdollisuuden saada apua lemmikeilleen. Lisäksi edellytetään, että eläinlääkärimaksujen noustessa päivitetään lähivuosina myös klinikan laitteisto siten, että se vastaa palvelujen kysyntää ja on riittävän laadukas tarvittaviin tutkimuksiin ja hoitoihin.*

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus ja valituskielto

## Lisätiedot:

1. kaupungineläinlääkäri Kirsi Hiltunen, puh. 040 724 8590  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

3. kaupungineläinlääkäri Jaakko Peltomaa, puh. 050 318 1680  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



16 §

## Vantaan kaupungin lausunto asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä

VD/5635/03.00.00/2025

TeA/ER/WT/MT

### **Oikeusministeriö on pyytänyt Vantaan kaupungilta lausuntoa asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä. Esitetään annettavaksi oikeusministeriölle liitteen mukainen Vantaan kaupungin lausunto.**

Oikeusministeriö on pyytänyt Vantaan kaupungilta lausuntoa asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä. Työryhmän tehtäväksi annettiin valmistella hallituksen esityksen muotoon laadittu ehdotus, jossa otetaan huomioon pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman kirjaukset asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamisesta, lyhytaikaisen vuokraustoiminnan edellytysten varmistamisesta ja havaittuihin ongelmiin puuttumisesta, taloyhtiöiden häiriötilanteisiin puuttumisesta ja hallintaanotosta, taloyhtiöiden hallitusta alasajosta sekä sähköautojen latausmahdollisuuksien asentamista taloyhtiöihin. Lausuntopyyntö liitteineen on julkisesti saatavilla lausuntopalvelu.fi-palvelussa: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=a786eb0e-2a06-48a9-9125-a43db77d5614>

Lausunto tulee toimittaa viimeistään 10.10.2025 Lausuntopalvelun kautta.

Kaupunginhallitus **28.4.2025 § 21** on lausunut asuinrakennusten ja asuinhuoneistojen lyhytvuokrauksesta rakentamislainsäädännön muuttamiseen liittyvässä launnossaan. Näin ollen on perusteltua antaa lausunto lyhytvuokrauksesta myös asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamisen yhteydessä.

Vantaan kaupunki kannattaa asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamista. On perusteltua lisätä lakiin säännökset koskien asuinhuoneistojen lyhytvuokrausta, sillä lyhytvuokraus on lisääntynyt merkittävästi ja vaikuttaa asunto-osakeyhtiöiden toimintaan ja asukkaiden elämään yhtiöissä. Lisäksi asumisrauhan ja -turvallisuuden nimissä on tärkeä nykytilanteessa parantaa taloyhtiöiden keinoja puuttua häiriötilanteisiin ja tarkentaa asuntojen hallintaanoton perusteita.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 2 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin puhevallan käyttämisestä ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille.

### **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 16**

#### **Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään antaa oikeusministeriölle liitteen mukainen lausunto koskien asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietintöä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.



Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

**Liitteet:**

- Vantaan kaupungin lausunto asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä

**Täytäntöönpano:** Lakiasiat ja päätösvalmistelu

**Muutoksenhakuohje:** 3.1 Oikaisuvaatimus ja valituskielto

**Lisätiedot:**

asumisen erityisasiantuntija Wilma Toljander, puh. 050 302 7542  
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Lausunto

VD/5635/03.00.00/2025

6.10.2025

Oikeusministeriö

Viite: Lausuntopyyntö asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä, VN/25642/2023

## **Vantaan kaupungin lausunto asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä**

### Lausuntopyyntö ja sen taustaa

Oikeusministeriö on pyytänyt Vantaan kaupungilta lausuntoa asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnöstä. Työryhmän tehtäväksi annettiin valmistella hallituksen esityksen muotoon laadittu ehdotus, jossa otetaan huomioon pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman kirjaukset asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamisesta, lyhytaikaisen vuokraustoiminnan edellytysten varmistamisesta ja havaittuihin ongelmiin puuttumisesta, taloyhtiöiden häiriötilanteisiin puuttumisesta ja hallintaanotosta, taloyhtiöiden hallitusta alasajosta sekä sähköautojen latausmahdollisuuksien asentamista taloyhtiöihin. Lausunto tulee toimittaa viimeistään 10.10.2025 Lausuntopalvelun kautta.

Vantaan kaupunki on aiemmin lausunut asuinrakennusten ja asuinhuoneistojen lyhytvuokrauksesta rakentamislainsäädännön muuttamisen lausuntopyynnön yhteydessä (kaupunginhallitus 28.4.2025 § 21). Kuitenkin asunto-osakeyhtiölain ajantasaistamiseksi asetetun työryhmän mietinnön ehdotuksen valmistelussa ei ole voitu ottaa huomioon mahdollisia rakentamislainsäädännön muutoksia lyhytvuokrausta koskevan hallitusohjelmakirjauksen toteuttamiseksi, sillä kyseinen työ on vielä kesken. Asunto-osakeyhtiölakiin ehdotettava säännös on muun muassa tämän johdosta muotoiltu siten, että sitä voidaan soveltaa riippumatta siitä, millaiseksi lyhytvuokrausta koskeva rakentamisoikeudellinen sääntely jatkossa muodostuu. Näin ollen käsillä oleva ehdotus ei sisällä rakentamislainsäädännön kanssa ristiriitaisia tai päällekkäisiä säännöksiä, ja asunto-osakeyhtiöiden ja kunnan rakennusvalvontaviranomaisten

**Vantaan kaupunki**

**Vanda stad**

Kaupunkiympäristön toimiala

PL 1860

01300 Vantaan kaupunki

etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Puhelin 09 839 11

www.vantaa.fi



Lausunto

VD/5635/03.00.00/2025

6.10.2025

toimivalta sääntelyn noudattamisen valvonnan suhteen on asianmukaisesti otettu huomioon.

## Vantaan kaupungin lausunto

Vantaan kaupunki lausuu pykäläkohtaisesti seuraavaa:

### Asuinhuoneiston lyhytvuokraus (AOYL 8:2.1 § ja 24:2.4 §)

Nykyisellään asunto-osakeyhtiölaissa ei ole erikseen rajoitettu sitä kuinka pitkäksi tai lyhyeksi ajaksi huoneiston tai sen osan luovuttamisen tulee tapahtua tai se voi tapahtua eikä sitä, minkälaiseen käyttöön huoneisto voidaan luovuttaa. Viimeksi mainittua rajoittaa kuitenkin osakehuoneiston käyttötarkoitus, eli osakkeenomistaja ei voi käyttää huoneistoa tavalla tai luovuttaa sitä käytettäväksi sellaiseen tarkoitukseen, jota yhtiöjärjestys ei salli.

Mietinnön ehdotuksessa lähdetään siitä, että toimivalta arvioida huoneiston käytön asunto-osakeyhtiölakiin ja yhtiöjärjestykseen perustuvan osakehuoneiston asunto-osakeyhtiöoikeudellisen käyttötarkoituksen mukaisuutta olisi yhtiöllä ja rakentamisoikeudellisen käyttötarkoituksen arviointi kuuluisi rakennusvalvontaviranomaiselle.

Vantaan kaupunki kannattaa ehdotuksen mukaista lakiin lisättävää uutta säännöstä 8:2.1 §, että osakehuoneisto voidaan ottaa yhtiön hallintaa enintään kolmeksi vuodeksi, jos asuinhuoneiston lyhytaikaisesta vuokraamisesta aiheutuu yhtiölle tai osakkeenomistajille asuinkäytöstä poikkeavia merkittäviä lisäkustannuksia tai merkittävää haittaa. Yhtiöille tulee antaa lainmukaiset keinot puuttua lyhytvuokrauksesta aiheutuviin mahdollisiin haittoihin. On perusteltua lisätä lakiin säännökset koskien asuinhuoneistojen lyhytvuokrausta, sillä lyhytvuokraus lisääntynyt merkittävästi ja vaikuttaa asunto-osakeyhtiöiden toimintaan ja asukkaiden elämään yhtiöissä.

Vantaan kaupunki

Vanda stad

Kaupunkiympäristön toimiala

PL 1860

01300 Vantaan kaupunki

etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Puhelin 09 839 11

www.vantaa.fi



Lausunto

VD/5635/03.00.00/2025

6.10.2025

Vantaan kaupunki kannattaa ehdotuksen mukaista lakiin lisättävää uutta säännöstä 24:2.4 §, jonka mukaan osakehuoneiston toisen käytettäväksi antaneen osakkeenomistajan on annettava yhtiölle tarvittavat tiedot huoneiston käyttäjän yhtiölle, osakkeenomistajalle tai muulle henkilölle aiheuttaman vahingon selvittämiseksi sekä vahingonkorvauksen vaatimiseksi huoneiston käyttäjältä. Uuden säännöksen myötä taloyhtiöllä olisi paremmat edellytykset selvittää sitä, kehen osakehuoneiston käyttäjään (esim. lyhytvookralainen) vahingonkorvausvaatimus on syytä kohdistaa ja sitä, onko lyhytvookrausta harjoittanut osakkeenomistaja järjestänyt toimintansa riittävän huolellisesti vahinkojen minimoimiseksi.

Vantaan kaupunki on aiemmin rakentamislainsäädännön muuttamisesta annetun lausunnon yhteydessä todennut, että rakennusvalvonnan näkökulmasta lainvastaiseen lyhytvookraukseen olisi erittäin haastavaa puuttua. Näin ollen Vantaan kaupunki painottaa, että asuinhuoneistojen lyhytvookrauksesta on perusteltua säätää ensisijaisesti asunto-osakeyhtiölaissa, sillä kaupungin näkökulmasta lyhytvookrauksen mahdollisia haittoja on hankalampi hallita rakennusvalvonnan hallintapakkomenettelyn kautta.

### Osakehuoneistoon pääsy ja osakehuoneiston ottaminen yhtiön hallintaan (AOYL 8 luku)

Asunto-osakeyhtiölain 8 luvun 2 §:n 1 momentin hallintaanottoperusteita ehdotetaan täydennettäväksi häiriötilanteisiin puuttumista ja osakehuoneiston hallintaanottoa koskevan hallitusohjelmakirjauksen toteuttamiseksi. Tarkoituksena on, että sääntely mahdollistaa jatkossa puuttumisen sellaiseen osakkeenomistajan tai asukkaan menettelystä johtuvaan vähäistä suurempaan häiriöön tai haittaan, jota yhtiön, osakkaiden ja asukkaiden ei voida katsoa olevan velvollisia sietämään, mutta jotka jäävät voimassa olevien hallintaanottoperusteiden soveltamisalan ulkopuolelle. Sääntely on tarkoitettu toteuttaa lisäämällä hallintaanottoperusteeksi nykyiseen häiritsevän elämän viettämiseen tai järjestyksen säilymiseksi säädetyn tai määrätyn noudattamatta jättämiseen rinnastuva erittäin painava syy. Tällaisen syyn täyttymistä

Vantaan kaupunki

Vanda stad

Kaupunkiympäristön toimiala

PL 1860

01300 Vantaan kaupunki

etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Puhelin 09 839 11

www.vantaa.fi



Lausunto

VD/5635/03.00.00/2025

6.10.2025

arvioitaisiin tapauskohtaisesti ottamalla muita hallintanottooperusteita vastaavasti huomioon vaatimus rikkomuksen vähäistä suuremmasta merkityksestä.

Vantaan kaupunki kannattaa, että asumisrauhan ja -turvallisuuden varmistamiseksi lisätään taloyhtiöiden keinoja puuttua häiriötilanteisiin ja täydennetään hallintanoton perusteita ehdotuksen mukaisesti.



17 §

## **Lausunnon antaminen Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta**

VD/5541/11.01.02.01/2025

TeA/JNu/AKa/AO/AV/MT

**Vantaan Energia Sähköverkot Oy on pyytänyt Vantaan kaupungin lausuntoa Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta ja voimajohdon sijoituksesta. Lausuntoa on pyydetty 22.8.2025 mennessä ja sille on myönnetty lisäaikaa 8.10.2025 saakka. Lausunto tullaan liittämään valtioneuvostolle tai maanmittauslaitokselle tehtävään lunastuslupahakemukseen.**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy suunnittelee uutta 110 kV:n voimajohtoyhteyttä Keimolan sähköasemalle liittyvän voimajohdon ja Osumapuiston pohjoisosaan suunnitteilla olevan Aviapoliksen sähköaseman (asemakaava 002527, KV 25.8.2025) välille. Johtoreitti on noin 14,3 km pitkä. Rakentaminen toteutetaan osin uudelle johtoreitille (noin 9,7 km) ja osin olemassa olevan Fingrid Oyj:n 400 kV Forssa - Tammisto voimajohdon rinnalle (noin 4,6 km). Linjaus on voimassa olevan yleiskaavan mukainen. Voimajohtohankkeelle on tehty ympäristöselvitys kesän 2025 aikana.

Voimajohdon rakentaminen on suunniteltu toteutettavaksi vuosien 2027–2028 aikana. Voimajohto on suunniteltu toteutettavan ilmajohtona. Uudella reitillä johtoalueeksi tarvitaan lähtökohtaisesti 25 metrin levyinen johtoaukea, sekä tämän molemmin puolin 10 metrin levyiset reunavyöhykkeet (25 m + 2 x 10 m), ja kiitoteiden eteläpuolella hieman enemmän johtuen lentoturvallisuuden vaikutuksista käytettävään pylväsmalliin.

Voimajohtohanke kulkee Keimolan sähköaseman ja Riipiläntien varren sähköasemavarauksen välillä pääosin kaupungin mailla, ja muilta osin enimmäkseen yksityisten omistamilla maa-alueilla.

Voimajohtohankkeella on vaikutuksia maisemaan. Johtolinjaus kulkee valtakunnallisesti arvokkaan Vantaanjokilaakson viljelyalueen poikki, ja avoimessa maastossa muutos on näkyvä. Linjaus kulkee Kivistön suuralueella yleiskaavan mukaisella lähivirkistysalueella lähellä pientaloalueita, joilta näkymät muuttuvat erityisesti niillä kohdin, kun puustoa poistetaan. Aviapoliksen suuralueella linjaus sijoittuu pääosin rakennettuun teollisuus- ja liikenneympäristöön. Johtoalue rajoittaa rakentamista.

Yleiskaava on yleispiirteinen maankäytön suunnitelma, jossa linjaus on osoitettu Lapinkylän kaupunginosassa pientalovaltaisten asuinalueiden (AP) välissä lähivirkistysalueen (VL) sekä pelloilla maatalousvaltaisen (MT) alueen kautta. Asemakaava-alueen ulkopuolella yleiskaava ohjaa suunnittelutarveratkaisujen myöntämistä, ja voimajohto sekä sen vaatima tilantarve on otettu ratkaisuharkinnassa huomioon. Voimajohtolinjauksen lähialueella on myönnetty suunnittelutarveratkaisuja pientaloille. Uusin asuinrakennus on vuodelta 2020.

Johtolinjauksen lähialueen asukkaat ja maanomistajat ovat toivoneet reitin muuttamista ja ehdottaneet vaihtoehtoisia linjauksia. Kaavoituksessa on selvitetty esitettyjen vaihtoehtojen maisema- ja luontovaikutuksia sekä tutkittu, missä linjausta on mahdollista yleiskaavan puitteissa tarkentaa.

Asukkaat ovat ehdottaneet seuraavia vaihtoehtoja 1–5. Alla kaupungin huomioidut ehdotuksiin.

1. Sotilaskorven luonnonsuojelualuevarauksen läpi:

- Sotilaskorpi on osoitettu voimassa olevassa yleiskaavassa luonnonsuojelualueeksi (SL). Sotilaskorven luonnonsuojelualuevaraus on laaja kokonaisuus, joka muodostaa



yhtenäisen ydinmetsäalueen ja on harvoja Keski-Vantaan laajoja yhtenäisiä metsäalueita.

- Alueen yhtenäisyys on sen keskeinen rajausperuste, ja voimajohtokäytävän rakentaminen alueen halki heikentäisi merkittävästi alueen suojeluarvoja. Alueella on iäkstä metsää ja paljon arvokasta metsälajistoa. Tarkemmat suojelu- ja rajausperusteet löytyvät yleiskaavan tausta-aineistosta (saatavilla <https://www.vantaa.fi/sites/default/files/document/Yleiskaava2020-Uudet-suojelu-ja%20luo-alue-ehdotukset-suuralueittain-2019.pdf>)
- Alue on osittain kaupungin ja osittain yksityisessä omistuksessa. Luonnonsuojelualueen rauhoittamista edeltää alueen hankkiminen kaupungille.
- Linjaus ei ole yleiskaavan mukainen. Voimajohto ei voi kulkea luonnonsuojelualuevarauksen kautta häiritsemättä alueen pääkäyttötarkoitusta.

## 2. Riipiläntien länsipuolisen pientaloaluevarauksen kautta:

- Alue on osoitettu yleiskaavassa pientalovaltaiseksi asuinalueeksi (AP). Alueella ei ole asemakaavaa. Alue on pääosin yksityisomistuksessa.
- Alueella on pientaloasutusta. Rakennukset ovat pääosin alle 100 m etäisyydellä toisistaan. Alueen pohjoisosissa etäisyydet ovat 115-130 m, missä kulkee yleiskaavassa ekologinen runkoyhteys metsäisen mäen kautta. Linjauksella olisi vastaava haitta kuin Riipiläntien itäpuolella (jossa lyhimät välit ovat noin 90 m), mutta pienemmälle joukolle.
- Ehdotettu linjaus ei ole yleiskaavan mukainen eikä siitä ole neuvoteltu maanomistajien kanssa.

## 3. Linjauksen siirtäminen Vantaanjoen itäpuolisella peltoaukealla joen varteen tai lähemmäs jokea:

- Linjaus kulkee arvokkaan maisema-alueen ja linnustoalueen halki, ja siksi voimajohtokäytävien kokonaismäärää on pyritty minimoimaan.
- Yleiskaavan ratkaisu sovittaa kaksi peltoaukean yli kulkevaa yhteyttä samaan johtokäytävään. Nyt suunnitellaan vain etelään (Aviapolikseen) kulkevaa yhteyttä. Itään (Tuusulan Ruotsinkylän suuntaan) kulkeva yhteys suunnitellaan myöhemmin niin, että se kulkee pellolla samassa yhteydessä ja haarautuu lähellä pellon laitaa, eikä peltoaukean ylitse rakenneta kahta erillistä voimajohtokäytävää. Joen lähelle ehdotetut reittilinjaukset johtaisivat siihen, että Ruotsinkylän suuntaan kulkeva johto tulisi kulkemaan peltoaukean halki erillisessä voimajohtokäytävässä.
- Nyt yleiskaavan linjaus kulkee hyvin lähellä (alle 40 m) lähimmästä asuinrakennuksesta. Yleiskaavan ratkaisua on mahdollista tarkentaa pylväspaikkojen sijoittelussa niin, että etäisyys on hieman suurempi, kuitenkin niin että voimajohtolinjausten haarautumiskohta on lähellä avoimen maisema-alueen reunaa.

## 4. Voimajohtoyhteyden toteuttaminen kokonaan tai osittain maakaapelina:

- Vantaan Energia Sähköverkoilta saadun tiedon mukaan yhteys on suunniteltu toteutettavaksi ilmajohtona, sillä kyseisellä välillä sähkönsiirtokapasiteetin tarve Vantaalla on suuri. Ilmajohdon kapasiteettia vastaavaa määrää sähköä ei voida siirtää maakaapelilla, jonka ominaisuudet ovat erilaiset. Johdon osan toteuttaminen maakaapelina rajoittaisi koko yhteyden kapasiteettia. Ilmajohdon korvaaminen edellyttäisi useaa maakaapeliyhteyttä, joita ei voi sijoittaa aivan vierekkäin. Kaapelireitit vaativat puuttomana pidettävän alueen. Usean kaapelin rakentaminen olisi kalliimpi kuin



ilmajohdon. Suurjänniteverkkoa suunnitellaan kokonaisuutena, jolloin ratkaisun muuttaminen yhdessä osassa vaikuttaa myös muihin osiin.

- Mikäli uusien voimajohtoyhteyksien rakentaminen edellytettäisiin maakaapeliratkaisuina, tulisi ratkaisuun ohjata kaupungin omistajaohjauksen kautta ja samalla sitoutua sen edellyttämiin taloudellisiin panostuksiin.
- Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n toimittama selvitys on liitteenä.

5. Linjauksen muuttaminen Keimolan sähköasemalta Hämeenlinnanväylän vartta pohjoiseen Nurmijärven rajalle, josta nykyistä voimajohtokäytävää pitkin etelään:

- Uusi voimajohtoyhteys ei ole vain Kivistön alueen sähköistämistä varten, vaan osa koko kaupungin sähkönsiirtoverkon kehittämistä, jossa on tarve itä-länsisuuntaiselle siirtokapasiteetille.
- Keimola-Aviapolis-yhteys pohjoisen kautta olisi noin 24 km pituinen.
- Johtokäytävään Katriinantien tuntumassa ei mahdu uutta johtoa Täysikuuntien ja Nykullantien varren rakennusten vuoksi.

Lisäksi on tuotu esiin, että linjauksen kohdalla Riipiläntien länsipuolella kulkee selvityksiin perustuva ohjeellinen liito-oravan yhteys. Muodostuva johtoaueka ei muodosta liito-oravalle täydellistä kulkuestettä. Alueen liito-oravan yhteyksillä esiintyy entuudestaan leveydeltään vastaavia avoimia osuuksia (mm. Riipiläntie), näiden kuitenkin olematta ylitsepääsemättömiä.

Hankkeessa tehdyssä ympäristöselvityksessä on tarkasteltu hankealueen luontoarvoja olemassa olevien kartta- ja paikkatietoaineistojen sekä uusien maastonselvitysten perusteella. Luontovaikutukset kohdistuvat erityisesti lintuihin, sillä linjaus kulkee maakunnallisesti arvokkaan lintualueen (Seutulan pellot) poikki. Suunnittelussa ja toteutuksessa tulee huomioida lintujen pesimäaika sekä lintutörmäyksiä vähentävät keinot.

Uusi 110 kV voimajohtoyhteys on näkyvä muutos maisemassa, mutta myös keskeinen osa kaupungin sähköhuollon turvaamista. Hankkeen toteutusta on suunniteltu voimassa olevan yleiskaavan linjauksen mukaisena. Esille tuotuja vaihtoehtoisia reittejä ja toteutustapoja on arvioitu, mutta niiden puutteet suhteessa esitettyyn linjaukseen puoltavat yleiskaavan mukaisen ratkaisun perusteella etenemistä.

## **Kaupunginhallitus 22.9.2025 § 18**

### **Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään antaa Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle liitteen mukainen lausunto.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

### **Päätös:**

Päätettiin palauttaa asia valmisteluun.

---

Kaupunginhallituksen palautettua asian valmisteluun 22.9.2025 § 18, on lausunnon toimittamiselle pyydetty ja myönnetty lisäaikaa 8.10.2025 saakka.

### **Kaavatilanne:**



Suunniteltu voimajohtoyhteys on voimassa olevan yleiskaavan mukainen. Yleiskaava on yleispiirteinen maankäytön suunnitelma, jossa linjaus on osoitettu Lapinkylän kaupunginosassa pientalovaltaisten asuinalueiden (AP) välissä lähivirkistysalueen (VL) sekä pelloilla maatalousvaltaisen (MT) alueen kautta. Asemakaava-alueen ulkopuolella yleiskaava ohjaa suunnittelutarveratkaisujen myöntämistä, ja voimajohto sekä sen vaatima tilantarve on otettu ratkaisuharkinnassa huomioon. Voimajohtolinjauksen lähialueella on myönnetty suunnittelutarveratkaisuja pientaloille. Uusin asuinrakennus on vuodelta 2020.

Varaus 110 kV voimajohtoyhteydelle Keimolasta kohti Ruotsinkylän sähköasemaa (Tuusulassa) on ollut Vantaan yleiskaavoissa jo vuodesta 1983, jolloin voimajohdon linjaus kulki itä-länsisuuntaisesti Riipiläntien varresta Sotilaskorven metsäalueen ja Vantaanjoen peltomaiseman halki kohti nykyistä Fingridin Forssa-Tammisto-yhteyttä Vantaanjokilaaksossa. Yleiskaavassa 1992 Sotilaskorpeen osoitettiin luonnonsuojelualuevaraus, ja voimajohdon reitti ohjattiin kiertämään Riipiläntien itäpuolella pohjoisen kautta Riipiläntien ja Lapintien varrella olevien pientaloaluevarausten välisellä viheralueella joen varteen, josta reitti jatkui peltoaukean yli olemassa olevan johtokäytävän yhteyteen. Marja-Vantaan osayleiskaavassa ja Vantaan yleiskaavassa 2007 tämä linjaus säilytettiin, ja osoitettiin sähköasemavarauksella Riipiläntien varteen.

Yleiskaavassa 2020 huomioitiin lisäksi uusi Aviapolis-Keimola-yhteystarve, joka sovitettiin kulkemaan Forssa-Tammisto-johdon yhteydessä Vantaanjokilaaksossa sekä peltoaukean halki samassa käytävässä Keimola-Ruotsinkylä-yhteyden kanssa. Uuden voimajohtolinjauksen sijoittamisessa huomioitiin olemassa olevat varaukset, sähköverkkojen kehittämistarve sekä pyrittiin sijoittamaan voimajohtovaraukset siten, että uutta johtokäytävää erityisesti Vantaanjokilaakson arvokkaalle maisema-alueelle tulisi mahdollisimman vähän, ja johtojen risteyskohta sijoittuisi maisema-alueen reunan lähistöön.

Voimassa olevassa yleiskaavassa Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtoyhteys on osoitettu Voimajohtomerkinnällä (pistekatkoiviiva, jolla z-kirjain). Määräyksen mukaan "johtokäytävässä voi kulkea 110 kV ja 400 kV voimajohtoja. Johtoalue rajoittaa ympäröivää maankäyttöä." Yleiskaavassa tulevien voimajohtojen on lähtökohtaisesti oletettu rakentuvan ilmajohtoina, mutta kaavamerkintä mahdollistaa myös maakaapeliratkaisun.

Asemakaavoitetulla alueella johdon tilavarauksia on huomioitu uusimmissa asemakaavamuutoksissa. Alueella on myös aiemmin voimaan tulleita kaavoja, joita laatiessa varaus ei ole ollut tiedossa. Pääosin reitti kulkee asemakaavoittamattomalla alueella.

Voimajohtoyhteyden toteuttaminen ei edellytä yleis- tai asemakaavoja, mutta yleiskaavoissa on varattu tiedossa oleville yhteystarpeille sijainnit, jotta yhteydet voidaan sovittaa yhteen muun maankäytön kanssa ja niille voidaan varata toteutuksen edellyttämä tila. Yleiskaavassa johdon sijainti on osoitettu yleispiirteisesti, ja täsmällisempi sijainti pylväspaikkoineen tarkentuu, kun suunnittelu etenee. Kapeimmissa paikoissa rakennusten väli on noin 90 metriä. Tällä välillä johtoaukea reunavyöhykkeineen on yhteensä 45 m. Yleiskaavakartalla voimajohto-merkintä on hyvin lähellä joitakin nykyisiä rakennuksia, mikä ei tarkoita sitä, että ne jäävät johdon alle. Voimajohto tullaan sijoittamaan siten, että standardin mukaiset riittävät etäisyydet nykyisiin rakennuksiin täyttyvät. Tarkemmat etäisyydet määrittävät maastotutkimusten jälkeen.

### **Merkittävimmät vaikutukset**

Hankeessa tehdyssä ympäristöselvityksessä on tarkasteltu hankealueen luontoarvoja olemassa olevien kartta- ja paikkatietoaineistojen sekä uusien maastonselvitysten perusteella. Luontovaikutukset



kohdistuvat erityisesti lintuihin, sillä linjaus kulkee maakunnallisesti arvokkaan lintualueen (Seutulan pellot) poikki. Suunnittelussa ja toteutuksessa tulee huomioida lintujen pesimäaika sekä lintutörmäyksiä vähentävät keinot.

Riipiläntien länsipuolella kulkee selvityksiin perustuva ohjeellinen liito-oravan yhteys. Yhteys on ohjeellinen, eli liito-oravat pääsevät liikkumaan myös selvityksessä kartalla esitetyn yhteysviivan ympäröivillä alueilla, joilla on puustoa. Voimajohton (ilmajohto tai maakaapeli) johtoaueka ei muodosta liito-oravalle täydellistä kulkuestettä. Alueen liito-oravan yhteyksillä esiintyy entuudestaan leveydeltään vastaavia avoimia osuuksia (mm. Riipiläntie), näiden kuitenkin olematta ylitsepääsemättömiä.

Voimajohtohankkeella on vaikutuksia maisemaan. Johtolinjaus kulkee valtakunnallisesti arvokkaan Vantaanjokilaakson viljelyalueen poikki, ja avoimessa peltomaisemassa muutos on näkyvä. Peltoaukealle rakennetaan uusi johtokäytävä, ja nykyisen johdon yhteydessä Vantaanjokilaaksossa johtokäytävä levenee uusien pylväiden myötä. Linjaus kulkee Kivistön suuralueella yleiskaavan mukaisella lähivirkistysalueella lähellä pientaloalueita, joilta näkymät muuttuvat erityisesti niillä kohdin, kun puustoa poistetaan. Aviapoliksen suuralueella linjaus sijoittuu pääosin rakennettuun teollisuus- ja liikenneympäristöön.

Johtoalue rajoittaa rakentamista ja vaikuttaa maanomistajiin. Johto tullaan sijoittamaan siten, että nykyiset rakennukset säilyvät ja turvaetäisyydet täyttyvät. Uutta rakentamista ei voi sijoittaa voimajohtoalueelle. Rajoituksista johtuvat korvaukset maanomistajille määritellään sopimus- tai lunastusmenettelyssä.

### **Asukkaiden vetoomukset:**

Voimajohtolinjauksen varren asukkailta, maanomistajilta ja asukasyhdistyksiltä on saatu kolme vetoomusta ja kannanottoa: Lapintien ja Riipiläntien lähistön asukkailta, Kiilan/Isonniitun alueen asukkailta sekä Kivistön ja Keimolan omakotiyhdistykseltä. Asukkaat tuovat esiin huolen mm. luonto- ja maisemavaikutuksista sekä vaikutuksista kiinteistöjen arvoon ja maataloustoiminnan kehittämiseksi sekä virkistykseksi.

Johtolinjauksen lähialueen asukkaat ja maanomistajat ovat toivoneet reitin muuttamista ja ehdottaneet vaihtoehtoisia linjauksia sekä toteutusta ilmajohton sijaan maakaapelina. Kaavoituksessa on selvitetty esitettyjen vaihtoehtojen maisema- ja luontovaikutuksia sekä tutkittu, missä linjausta on mahdollista yleiskaavan puitteissa tarkentaa.

Asukkaat ovat ehdottaneet seuraavia vaihtoehtoja 1–5. Alla kaupungin huomioidut ehdotuksiin sekä maakaapeloinnin (4.) osalta Vantaan Energia Sähköverkkojen toimittamat tiedot.

### **1. Sotilaskorven luonnonsuojelualuevarauksen läpi:**

- Sotilaskorpi on osoitettu voimassa olevassa yleiskaavassa luonnonsuojelualueeksi (SL). Sotilaskorven luonnonsuojelualuevaraus on laaja kokonaisuus, joka muodostaa yhtenäisen ydinmetsäalueen ja on harvoja Keski-Vantaan laajoja yhtenäisiä metsäalueita.
- Alueen yhtenäisyys on sen keskeinen rajausperuste, ja voimajohtokäytävän rakentaminen alueen halki heikentäisi merkittävästi alueen suojeluarvoja. Alueella on iäkästä metsää ja paljon arvokasta metsälajistoa. Tarkemmat suojelu- ja rajausperusteet löytyvät yleiskaavan tausta-aineistosta

(saatavilla <https://www.vantaa.fi/sites/default/files/document/Yleiskaava2020-Uudet-suojelu-ja%20luo-alue-ehdotukset-suuralueittain-2019.pdf>)



- Alue on osittain kaupungin ja osittain yksityisessä omistuksessa. Luonnonsuojelualueen rauhoittamista edeltää alueen hankkiminen kaupungille.
- Linjaus ei ole yleiskaavan mukainen. Voimajohto ei voi kulkea luonnonsuojelualuevarauksen kautta häiritsemättä alueen pääkäyttötarkoitusta.

## **2. Riipiläntien länsipuolisen pientaloaluevarauksen kautta:**

- Alue on osoitettu yleiskaavassa pientalovaltaiseksi asuinalueeksi (AP). Alueella ei ole asemakaavaa. Alue on pääosin yksityisomistuksessa.
- Alueella on pientaloasutusta. Rakennukset ovat pääosin alle 100 m etäisyydellä toisistaan. Alueen pohjoisosissa etäisyydet ovat 115-130 m, missä kulkee yleiskaavassa ekologinen runkoyhteys metsäisen mäen kautta.
- Linjauksella olisi vastaava haitta asukkaille kuin Riipiläntien itäpuolella (jossa lyhimmat välit ovat noin 90 m), mutta pienemmälle joukolle.
- Ehdotettu linjaus ei ole yleiskaavan mukainen eikä siitä ole neuvoteltu maanomistajien kanssa.

## **3. Linjauksen siirtäminen Vantaanjoen itäpuolisella peltoaukealla joen varteen tai lähemmäs jokea:**

- Linjaus kulkee arvokkaan maisema-alueen ja linnustoalueen halki, ja siksi voimajohtokäytävien kokonaismäärää on pyritty minimoimaan.
- Yleiskaavan ratkaisu sovittaa kaksi peltoaukean yli kulkevaa yhteyttä samaan johtokäytävään. Nyt suunnitellaan vain etelään (Aviapolikseen) kulkevaa yhteyttä. Itään (Tuusulan Ruotsinkylän suuntaan) kulkeva yhteys suunnitellaan myöhemmin niin, että se kulkee pellolla samassa yhteydessä ja haarautuu lähellä pellon laitaa, eikä peltoaukean ylitse rakenneta kahta erillistä voimajohtokäytävää. Joen lähelle ehdotetut reittilinjaukset johtaisivat siihen, että Ruotsinkylän suuntaan kulkeva johto tulisi kulkemaan peltoaukean halki erillisessä voimajohtokäytävässä.
- Nyt yleiskaavan linjaus kulkee hyvin lähellä (alle 40 m) lähimmästä asuinrakennuksesta. Yleiskaavan ratkaisua on mahdollista tarkentaa pylväspaikkojen sijoittelussa niin, että etäisyys on hieman suurempi, kuitenkin niin että voimajohtolinjausten haarautumiskohta on lähellä avoimen maisema-alueen reunaa.

## **4. Voimajohtoyhteyden toteuttaminen kokonaan tai osittain maakaapelina:**

Vantaan Energia Sähköverkoilta saadun tiedon mukaan:

- Yhteys on suunniteltu toteutettavaksi ilmajohtona, sillä kyseisellä välillä sähkön siirtokapasiteetin tarve Vantaalla on suuri. Ilmajohtoa vastaavaa määrää sähköä ei voida siirtää yhdellä maakaapelilla, jonka ominaisuudet ovat erilaiset. Johdon osan toteuttaminen maakaapelina rajoittaisi koko yhteyden kapasiteettia – kapasiteetin kannalta ei ole merkitystä, onko koko yhteys maakaapelina vai ainoastaan jokin osa.
- Suunnitellun Ilmajohdon kuormitettavuutta vastaavan kaapeloinnin toteutus edellyttäisi useampaa kaapelia, joita ei voi sijoittaa aivan vierekkäin. Kaapeleiden kuormitettavuudet ovat voimakkaasti riippuvaisia niiden välisistä asennusetäisyyksistä. Kokonaisuuden kaapelointi vaatii yhteensä noin 20-25 m puuttoman käytävän. Reitillä on kaksi joen alitusta, joissa kaapeloinnin vaatima leveys saattaa olla huomattavasti em. suurempi. Ilmajohdo edellyttää 25 metrin puuttoman alueen.
- Suurjänniteverkkoa suunnitellaan kokonaisuutena, jolloin ratkaisun muuttaminen yhdessä osassa vaikuttaa myös muihin osiin. Ei voida olla varmoja päästäänkö kaapelilla ylipäättään ilmajohtoa vastaavaan kuormitettavuuteen. Tällöin kaapeloitu osuus rajoittaisi koko johtoyhteyden kuormitettavuutta / käytettävyyttä aiheuttaen mahdollisesti



lisätarpeita kokonaan uusille johtokäytävillä muualla verkossa. Tämä tarkoittaisi muualle Vantaalla lisää uusia johtokäytäviä, joilla olisi vastaava vaikutus luontoon ja ihmisiin.

- Suunnitellun Aviapolis-Keimola-ilmajohdon ja sitä kuormitettavuudeltaan vastaavan kaapelitoteutuksen hintaero on 12,5 kertainen. Ilmajohdon rakentamiseen on budjetoitu 10,0 M€. Kaapeloinnin vaikutus kokonaiskustannusarvioon olisi yli 3 M€ / km. Kustannusten kasvu vaikuttaisi muuhun verkoston kehittämiseen ja siirtäisi muita investointeja.
- Maakaapeliratkaisuun siirtymiseen edellyttäisi lisäsuunnittelua ja viivästyttäisi hanketta, mikä viivästyttäisi muun verkon kehittämistä. Vantaan Energia Sähköverkoilla on investointiohjelmassa myös muita voimajohtohankkeita, jotka on tarpeen tehdä mahdollisimman pian. Johtohankkeita ei voi tehdä samaan aikaan, sillä ne edellyttävät katkoksia verkossa. Aviapolis-Keimola-johto on toteutusjärjestyksessä ensimmäisiä hankkeita, ja sen viivästyminen viivästyttää lähes kaikkia muita voimajohtohankkeita.
- Mikäli uusien voimajohtoyhteyksien rakentaminen edellyttäisi maakaapeliratkaisuna, tulisi ratkaisuun ohjata kaupungin omistajaohjauksen kautta ja samalla sitoutua sen edellyttämiin taloudellisiin panostuksiin.
- Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n toimittama selvitys on liitteenä.

## 5. Linjauksen muuttaminen Keimolan sähköasemalta Hämeenlinnanväylän vartta pohjoiseen Nurmijärven rajalle, josta nykyistä voimajohtokäytävää pitkin etelään:

- Uusi voimajohtoyhteys ei ole vain Kivistön alueen sähköistämistä varten, vaan osa koko kaupungin sähkönsiirtoverkon kehittämistä, jossa on tarve itä-länsisuuntaiselle siirtokapasiteetille.
- Keimola-Aviapolis-yhteys pohjoisen kautta olisi noin 24 km pituinen.
- Johtokäytävään Katriinantien tuntumassa ei mahdu uutta johtoa Täysikuuntien ja Nykullantien varren rakennusten vuoksi.

### Hankkeen eteneminen:

Voimajohtohankkeen suunnittelussa on useita eri vaiheita. Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun jälkeen hankkeelle on haettu Energiavirastolta hankelupaa. Maastotutkimuksia varten Maanmittauslaitos on myöntänyt 27.5. Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle tutkimusluvan, josta on kuulutettu lehdessä. Luvan mukaiset tutkimukset ja maastokartoitustyöt oli tavoitteena aloittaa elokuun aikana. VES on tiedottanut alueen maanomistajia 22.7.2025 päivätyllä kirjeellä, jossa tutkimuslupa on liitteenä.

Tutkimuksia tehdään suunnitellun voimajohdon pylväspaikoille ja tuloksien perusteella tehdään tarkempi suunnittelu. Maanomistajien kanssa käydään sopimusneuvottelut, joiden tavoitteena on sitova maankäyttösopimus. Sopimusneuvotteluiden jälkeen koko johtoreitille haetaan lunastus- ja ennakkohaltuunottolupa. Ennen lunastusluvan käsittelemistä järjestettävässä kuulemistilaisuudessa kuullaan maanomistajia. Valtioneuvosto tekee päätöksen lunastusluvasta. Vantaan Energia Sähköverkot Oy hakee johtoalueelle käyttöoikeuden, joka mahdollistaa voimajohdon rakentamisen, käytön ja kunnossapidon, sekä asettaa alueen käytölle rajoitteita, mutta alueen omistus säilyy edelleen maanomistajalla. Rakentaminen voidaan aloittaa ennakkosopimuksen allekirjoittaneen kiinteistön osalta heti ja ennakkohaltuunoton jälkeen koko johtoreitillä ilman muita lupia.

### Yhteenveto:

Uusi 110 kV voimajohtoyhteys on näkyvä muutos maisemassa, mutta myös keskeinen osa kaupungin sähköhuollon turvaamisesta. Hankkeen toteutusta on suunniteltu voimassa olevan yleiskaavan linjauksen mukaisena. Esille tuotuja vaihtoehtoisia reittejä ja toteutustapoja on arvioitu, mutta niiden puutteet suhteessa esitettyyn linjaukseen puoltavat yleiskaavan mukaisen ratkaisun perusteella etenemistä.



Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 2 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille.

## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 17

### Kaupunkiympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään antaa Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle liitteen mukainen lausunto.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

### Käsittely:

Asian käsittelyn aikana kaupunginhallitus teki seuraavat muutokset ja *lisäykset* Vantaan kaupungin lausuntoon:

Lisäys kappaleeseen Vantaan kaupunki lausuu asiasta seuraavaa:

*"Kaupunki näkee, että esiin tulleiden huolien – niin asukkaiden kuin luonnon osalta – on tarpeen vielä tarkastella vaihtoehtoisia toteutustapoja."*

Muutos otsikon Luontoarvot alla olevaan viimeiseen kappaleeseen:

~~Johtohankkeen linjauksen kohdalla Lapintien ympäristössä kulkee ohjeellinen liito-oravan yhteys-  
Johtoreitti tulee suunnitella siten, että liito-oravalle jää ylityspaikkoja ja pohjois-eteläsuuntainen liito-  
oravan yhteys säilyy.)" Lapintien kohdalla voimajohto sijoittuisi liito-oravan kulkureitin suuntaisesti ja  
aiheuttaisi siten merkittävää haittaa kyseisen yhteyden säilymiselle."~~

Lisäys kappaleen Linnusto perään:

*"Kaupunki toivoo kiinnitettävän myös erityistä huomiota ELY-keskuksen lausunnossa esille tuotuun huoleen hankkeen vaikutuksista tärkeään lintualueeseen."*

Muutos kappaleeseen Linnusto:

*"Ympäristöselvityksessä nostetaan esiin törmäysriskiä minimoivat välkkeet ja pallot, joiden käyttö tulee suunnitella osana hanketta."*

*"Uusi ilmajohto tulisi lisäksi ristikkäin olemassa olevan voimalinjan kanssa, mikä vaikeuttaa johtolinjan väistämistä"*

Lisäys otsikon Vaikutus maisemaan ja ihmisiin 2. kappaleen loppuun:

*Siellä, missä olemassa olevalle asutukselle tai arvokkaalle kulttuurimaisemalle kohdistuu haittaa, on vielä arvioitava, onko maakaapelointi teknisesti ja taloudellisesti mahdollinen.*

Lisäys otsikon Yhteenveto linjauksista 1. kappaleen loppuun:

*"Seutulassa sijaitseva Isoniityn peltoaukea on luokiteltu kulttuurihistoriallisesti merkittäväksi ja vaalittavaksi maisema-alueeksi. Vantaan kaupunki toivookin vielä tutkittavaksi mahdollisuutta hyödyntää peltojen läpi jo kulkevaa Fingridin olemassa olevaa voimajohtolinjaa maisemahaittojen minimoimiseksi."*

Poisto kappaleesta Yhteenveto linjauksesta:

*"Esille tuotuja vaihtoehtoisia reittejä ja toteutustapoja on arvioitu, mutta niiden puutteet suhteessa esitettyyn linjaukseen puoltavat yleiskaavan mukaisen ratkaisun perusteella etenemistä."*



## Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

## Liitteet:

- Vantaan kaupungin lausunto Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta KH 6.10.2025
- Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy
- Liite 1: Reittikartta Optimized/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy
- Liite 2: Johtoaluekuvat/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy
- Liite 3: Ympäristöselvitys/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy
- Liite 4: Arkeologinen tarkkuusinventointi/Lausuntopyyntö Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeelle/Vantaan Energia Sähköverkot Oy
- Perustelumuuisto AVP-KEI siirtojohdon toteuttamisesta ilmajohtona (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 20 k.)
- Selvitys etäisyyksistä rakennuksiin Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtolla

Täytäntöönpano: Lakiasiat ja päätösvalmistelu

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

## Lisätiedot:

yleiskaavasuunnittelija Anna-Mari Kangas, puh. 050 302 9224  
(anna-mari.kangas[at]vantaa.fi)

Vantaan kaupunki  
[kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)

## Lausuntopyyntö Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n 110 kV voimajohtohankkeesta Aviapolis – Keimola

Vantaan Energia Sähköverkot Oy suunnittelee uutta, noin 14,3 km pitkää, 110 kV:n voimajohtoyhteyttä Keimolan sähköasemalle liittyvän voimajohdon (Pylväs P19, SuTu 1823) ja Osumapuiston pohjoisosaan suunnitella olevan Aviapoliksen sähköaseman välille. Uusi sähköasema tulee korvaamaan nykyisen Tolkinkylän sähköaseman, joka ei vastaa tulevaisuuden tarpeita. Johtoreitti kulkee kokonaisuudessaan Vantaan kaupungin alueella. Uusi voimajohto laajentaa 110 kV sähköverkkoa eri puolelle kaupunkia ja mahdollistaa uusien sähköasemien rakentamisen, sekä vihreän siirtymän toteutumisen paikallisesti Vantaan alueella.

Suunniteltu johtoreitti kulkee Osumapuistoon suunnitellulta Aviapoliksen sähköasemalta länteen Kehä III:n pohjoispuolta edeten luoteeseen Fingrid Oyj:n 400 kV Forssa – Tammisto voimajohdon rinnalla Vantaanjoen ylitse. Forssa – Tammisto voimajohdon rinnalla kulkevan noin 4,6 km osuuden jälkeen reitti jatkuu länteen, Seutulan kautta edeten Keimolassa sijaitsevalle päätepisteelle.

Voimajohdon esisuunnittelu on aloitettu alkuvuodesta vuonna 2025 ja yleissuunnittelu on aloitettu keväällä vuonna 2025. Neuvottelut maanomistajien kanssa voimajohdon rakentamisesta, sekä lunastamisesta aloitetaan vuoden 2025 aikana. Voimajohdon rakentaminen on suunniteltu toteutettavaksi vuosien 2027–2028 aikana.

Uusi voimajohto rakennetaan osin uudelle johtoreitille ja osin olemassa olevan Fingrid Oyj:n 400 kV Forssa - Tammisto voimajohdon rinnalle. Uudella reitillä johtoalueeksi tarvitaan lähtökohtaisesti 25 metrin levyinen johtoaukea, sekä tämän molemmin puolin 10 metrin levyiset reunavyöhykkeet (25 m + 2 x 10 m). Osumapuiston ja Vantaanjoen välisellä osuudella tarvittava johtoalueen leveys on hieman suurempi (alustavien arvioiden mukaan n. 33 m + 2 x 10 m), koska lentokentän vuoksi pylväiden korkeuksissa on rajoituksia, jonka takia tällä osuudella saattaa tarvita matalammat pylväät erilaisella pylväsrakenteella. Olemassa olevan voimajohdon rinnalla kulkevalla osuudella johtoalueen mitat varmistuvat risteämäläusunnon myötä, mutta alustavien arvioiden mukaan nykyinen johtoalue levenee siten, että johtoalueiden yhteisleveydeksi tulisi 83,5 metriä, josta johtoaukean leveys on 63,5 metriä, sekä sen molemmin puolin 10 metrin reunavyöhykkeet (63,5 m + 2 x 10 m). Tämänhetkisten suunnitelmien mukaiset arvioidut johtoalueiden leveydet on esitetty johtoalueen periaatekuvissa.

Voimajohtohanke ja alustava voimajohtoreitti on esitelty vuoden 2025 maaliskuussa käydyissä viranomaisneuvotteluissa Uudenmaan liitolle, Vantaan kaupungille, Uudenmaan ELY-keskukselle ja Vantaan kaupunginmuseolle. Hankkeesta tullaan pyytämään lausunnot edellä mainituilta viranomaisilta, sekä Puolustusvoimilta, Traficomilta ja Väylävirastolta.

Voimajohtohankkeelle on tehty ympäristöselvitys kesän 2025 aikana, ympäristöselvitys on lausuntopyynnön liitteenä.

Voimajohtohankkeesta pidetyissä viranomaisneuvotteluissa todettiin, että suunniteltu johtoreitti kulkee ennestään tunnettujen muinaisjäännöskohteiden yli. Koska osa pylväistä on suunniteltu kivikauden osalta hyvin löytörikkaalle alueelle tunnettujen muinaisjäännösten läheisyyteen, on pylväspaikkojen kohdalle suoritettu arkeologinen tarkkuusinventointi Vantaan kaupunginmuseon näkemyksen mukaisesti. Inventoinnissa todettiin, ettei tutkituilla suunnitelluilla pylväspaikoilla ole kiinteitä muinaisjäännöksiä, tai muita arkeologisesti suojeltavia jäännöksiä. Arkeologisen tarkkuusinventoinnin raportti on lausuntopyynnön liitteenä.

Voimajohtohankkeen suunnittelusta sekä hankkeeseen liittyvistä lupa-asioista vastaa Rejlers Finland Oy.

### **Pyydämme teiltä kirjallista lausuntoa voimajohtohankkeesta ja voimajohdon sijoituksesta**

Mahdollisiin kysymyksiinne vastaa Vantaa Energia Sähköverkot Oy:stä Jussi Välimäki puh. +358 50 567 8489 ja voimajohdon suunnitteluun liittyvissä asioissa projektipäällikkö Riikka Hirvelä puh. +358 40 575 2202.

**Lausuntonne pyydämme lähettämään 22.08.2025 mennessä osoitteella:**

[riikka.hirvela@rejlers.fi](mailto:riikka.hirvela@rejlers.fi) ja [jussi.valimaki@vantaanenergia.fi](mailto:jussi.valimaki@vantaanenergia.fi)

Lausuntonne tullaan liittämään maanmittauslaitokselle tai valtioneuvostolle tehtävään lunastuslupahakemukseen.

Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n puolesta

Riikka Hirvelä  
Projektipäällikkö  
Rejlers Finland Oy

### **Liitteet**

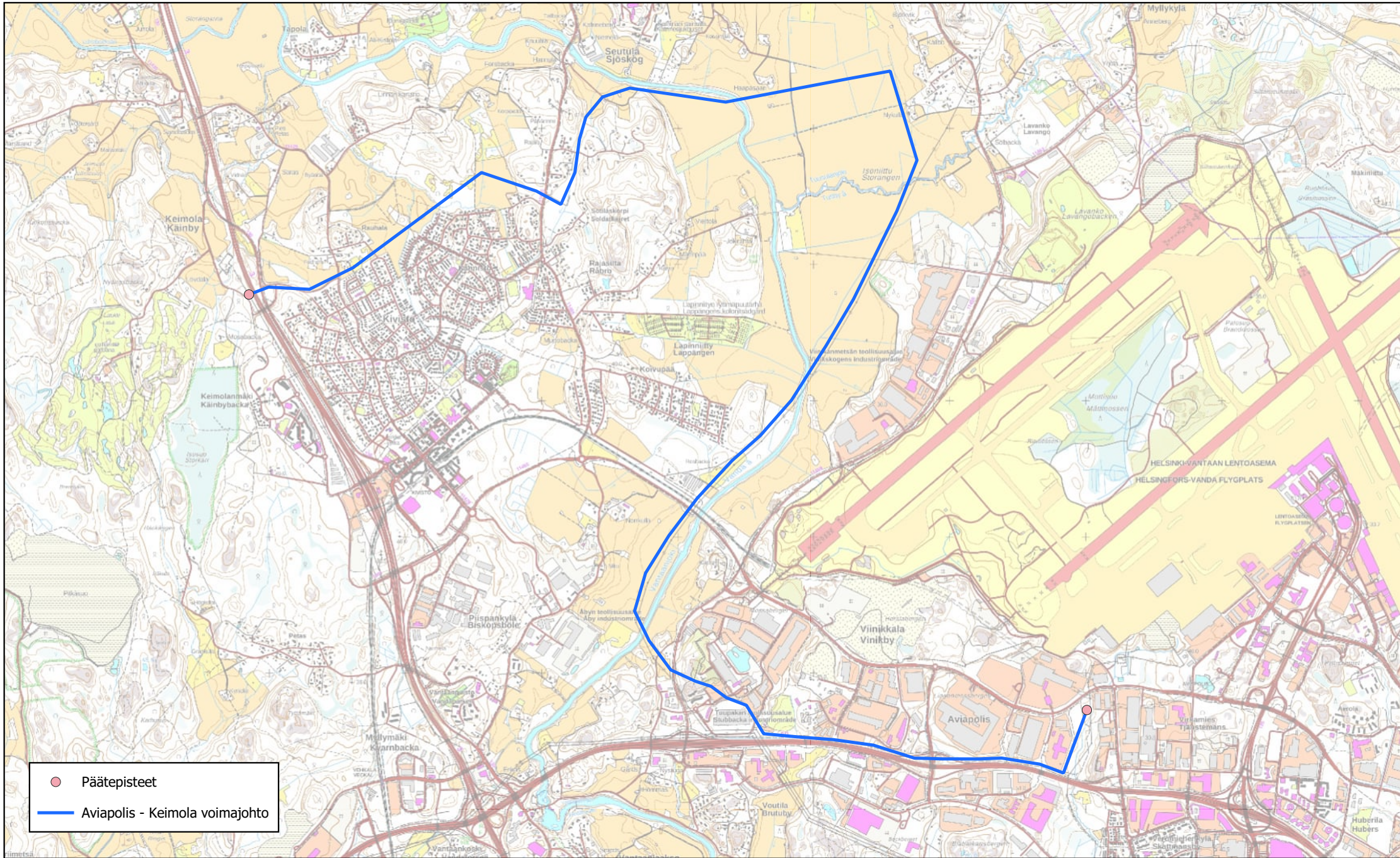
Liite 1: Reittikartta Aviapolis – Keimola 110 kV voimajohdosta

Liite 2: Johtoaluekuvat

Liite 3: Ympäristöselvitys

Liite 4: Arkeologinen tarkkuusinventointi

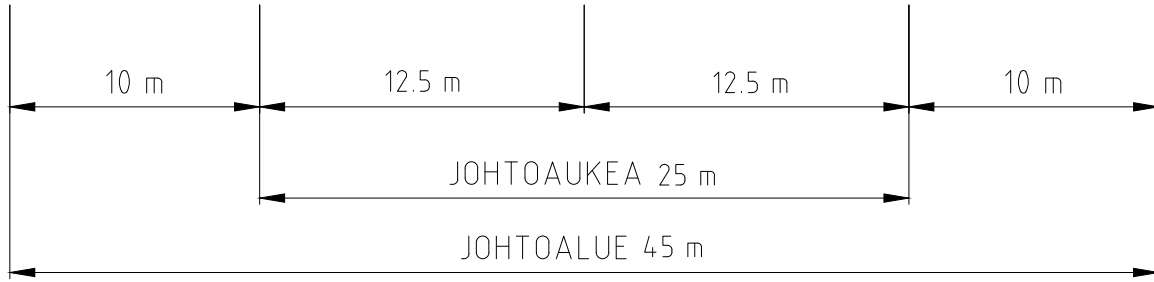
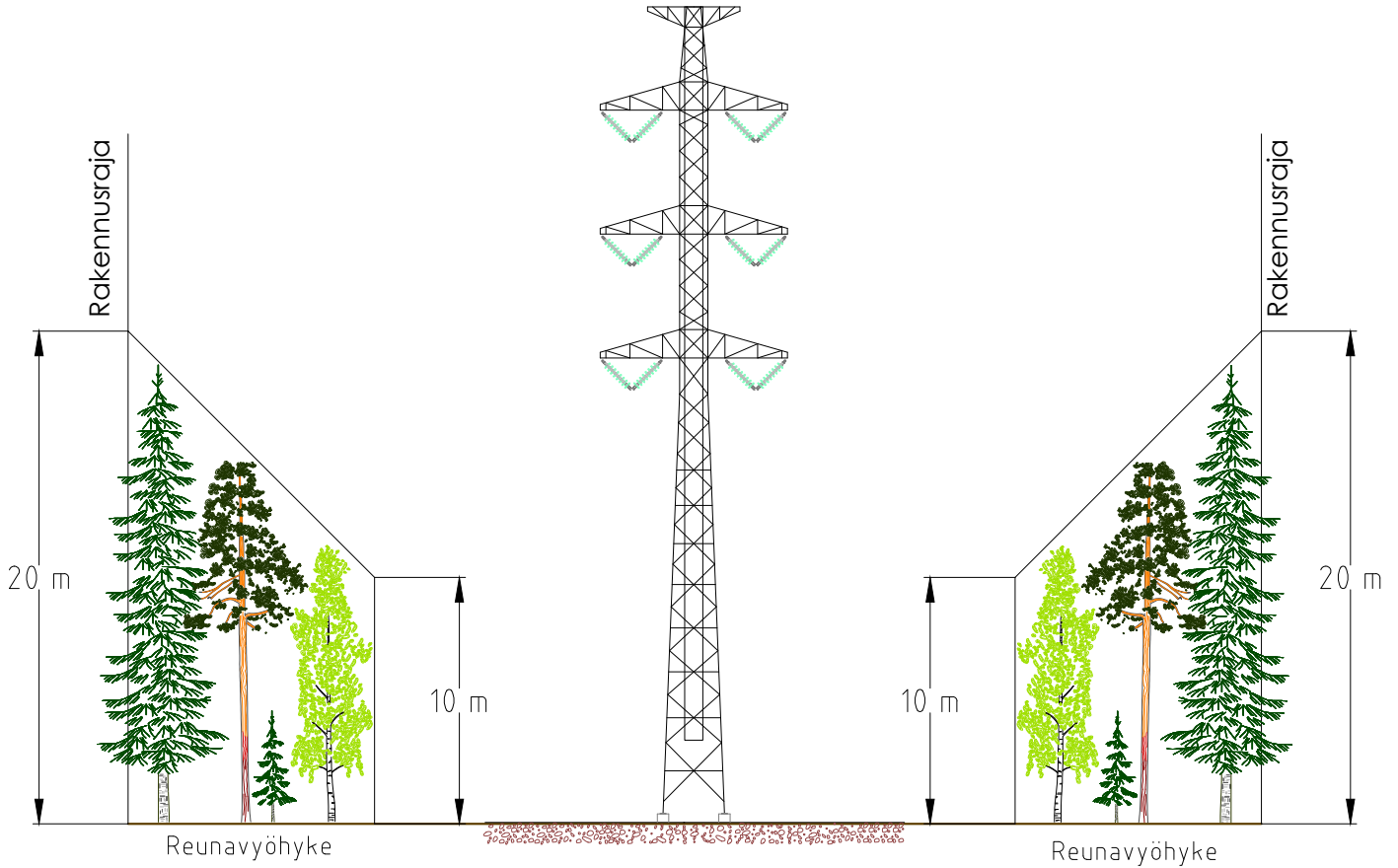
# Aviapolis - Keimola 110 kV



- Päätepisteet
- Aviapolis - Keimola voimajohto

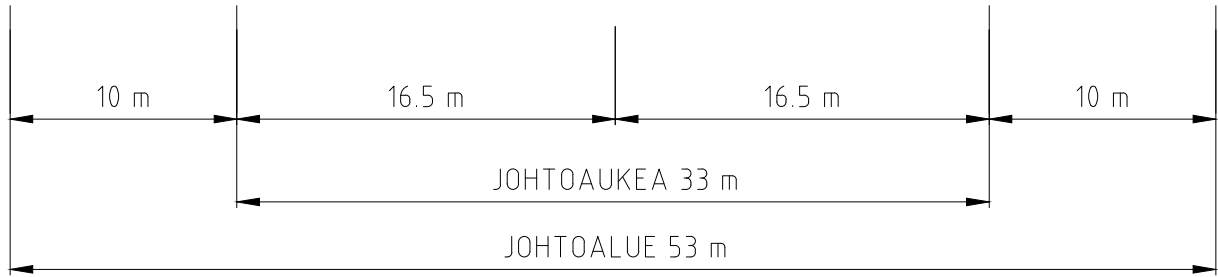
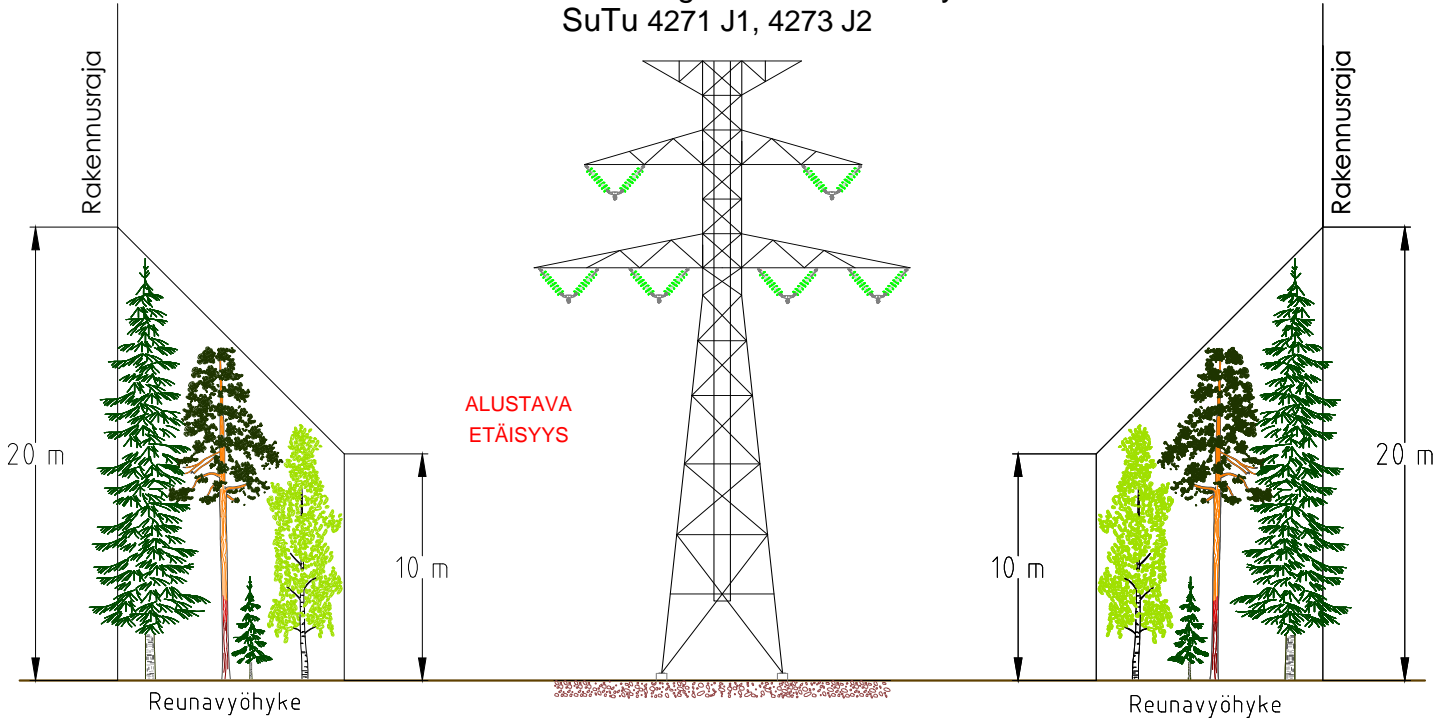


2\*110 kV Johto  
 Aviapolis - Keimola  
 Vantaan Energia Sähköverkot Oy  
 SuTu 4271 J1, 4273 J2



Koko A4	Suunnittelija T.Rask/10.3.2025	Tarkastaja A.Häkkinen/10.3.2025	Hyväksyjä R.Hirvelä/10.3.2025
Asiakas Vantaan Energia Sähköverkot Oy		Otsikko 2*110 kV JOHTO JOHTOALUEEN PERIAATEKUVA AVIAPOLIS - KEIMOLA 110 kV	
		Piirustusnumero REJ-8600696-x-x	Muutos M0
		Sivu 1 / 3	

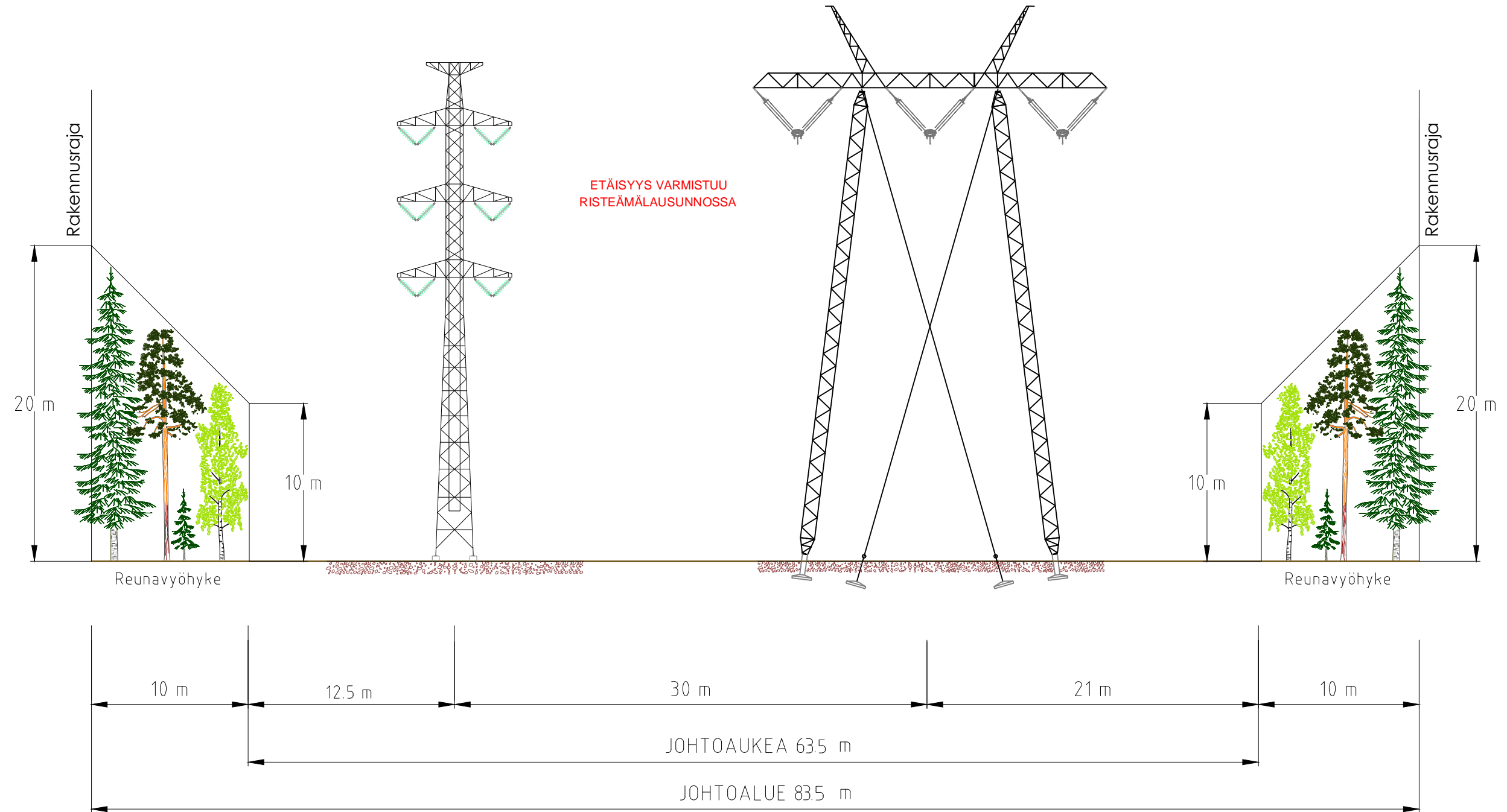
2\*110 kV Johto  
 Aviapolis - Keimola  
 Vantaan Energia Sähköverkot Oy  
 SuTu 4271 J1, 4273 J2



Koko A4	Suunnittelija T.Rask/10.3.2025	Tarkastaja A.Häkkinen/10.3.2025	Hyväksyjä R.Hirvelä/10.3.2025
Asiakas Vantaan Energia Sähköverkot Oy		Otsikko 2*110 kV JOHTO AVIAPOLIS - KEIMOLA 110 kV JOHTOALUEEN PERIAATEKUVA	
		Piirustusnumero REJ-8600696-x-x	Muutos M0
		Sivu 2 / 3	

2\*110 kV Johto  
 Aviapolis - Keimola  
 Vantaan Energia Sähköverkot Oy  
 SuTu 4271 J1, 4273 J2

400 kV Johto  
 Forssa - Tammisto  
 Fingrid Oyj  
 SuTu 2500 A



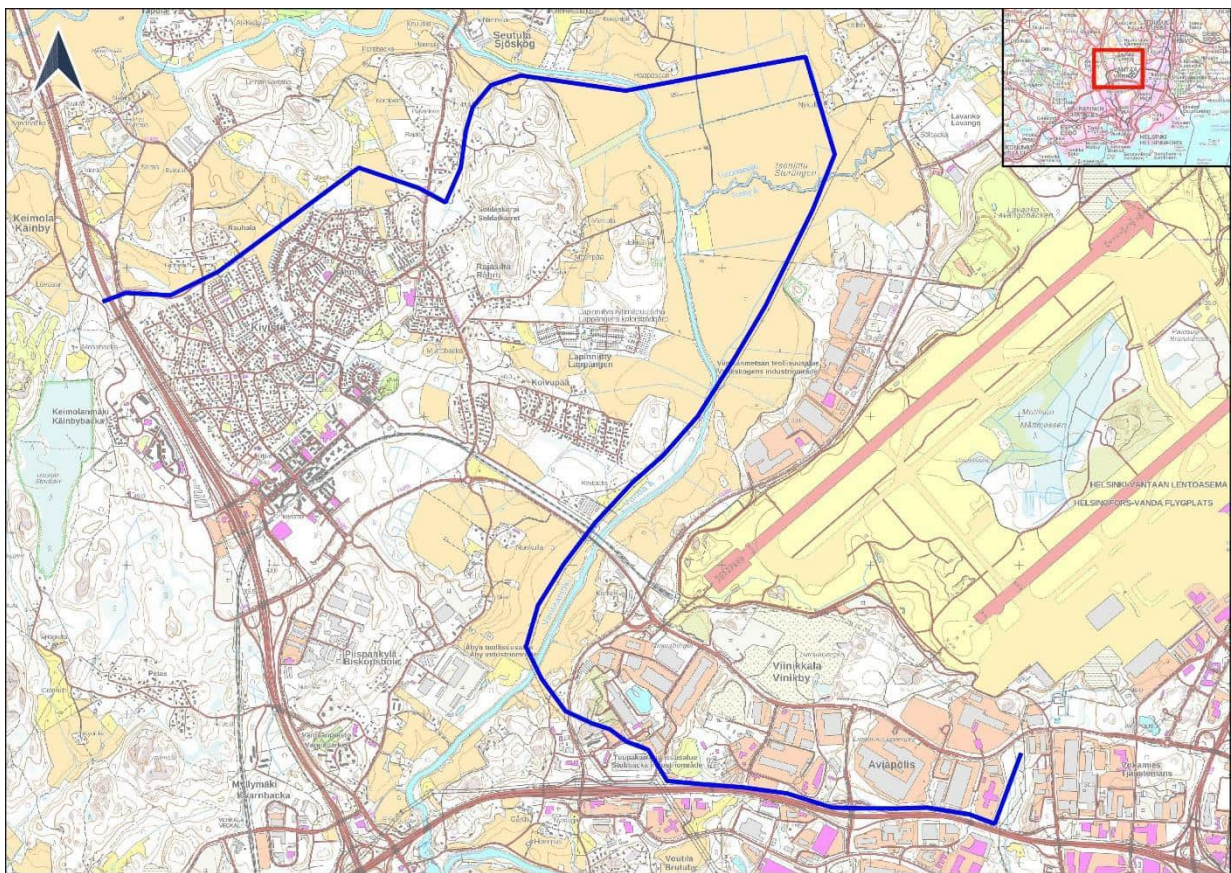
Koko A3	Suunnittelija T.Rask/10.3.2025	Tarkastaja A.Häkkinen/10.3.2025	Hyväksyjä R.Hirvelä/10.3.2025
Asiakas Vantaan Energia Sähköverkot Oy		Otsikko 2*110 kV JOHTO AVIAPOLIS - KEIMOLA 110 kV JOHTOALUEEN PERIAATEKUVA	
		Piirustusnumero REJ-8600696-x-x	Muutos M0
		Sivu 3 / 3	

# Aviapolis – Keimola 100 kV voimajohto

## Ympäristöselvitys

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

27.6.2025



**Ympäristöselvitys****Sisällys**

1	Ympäristöselvityksen sisältö ja menetelmät .....	4
2	Hankekuvaus .....	5
2.1	Sijainti .....	5
2.2	Tausta ja tarve .....	6
2.3	Tekninen toteutus .....	6
3	Hankkeen edellyttämät luvat .....	10
3.1	Hankelupa .....	10
3.2	Tutkimuslupa ja lunastuslupa .....	11
4	Maankäyttö ja kaavoitus .....	12
4.1	Maakuntakaavat .....	12
4.2	Yleiskaavat .....	14
4.3	Asemakaavat .....	15
4.4	Asutus ja virkistyskäyttö .....	16
5	Maisema, kulttuuriperintö ja -ympäristö .....	19
5.1	Maisemamaakunta ja arvokkaat maisema-alueet sekä kulttuuriympäristöt .....	19
5.2	Arkeologinen kulttuuriperintö .....	20
6	Luonnonympäristö .....	22
6.1	Pinta- ja pohjavedet .....	22
6.2	Maa- ja kallioperä .....	24
6.3	Suojelualueet .....	26
7	Luontoselvitykset .....	27
7.1	Aineistot .....	27
7.2	Kasvillisuus ja luontotyypit .....	28
7.2.1	Luontotyypit .....	28
7.2.2	Kasvillisuus .....	28
7.2.3	Menetelmät .....	29
7.2.4	Tulokset .....	31
7.2.5	Epävarmuustekijät .....	31
7.2.6	Johtopäätökset .....	32
7.3	Lahokaviosammal .....	33
7.3.1	Kohdelaji .....	34
7.3.2	Menetelmät .....	34

**Ympäristöselvitys**

7.3.3 Tulokset.....	35
7.3.4 Epävarmuustekijät.....	37
7.3.5 Johtopäätökset.....	37
7.4 Liito-oravaselvitys.....	38
7.4.1 Kohdelaji.....	38
7.4.2 Menetelmät.....	38
7.4.3 Tulokset.....	39
7.4.4 Arvottaminen.....	40
7.4.5 Epävarmuustekijät.....	41
7.4.6 Johtopäätökset.....	41
7.5 Pesimälinnusto.....	41
7.5.1 Kohdelajisto.....	41
7.5.2 Menetelmät.....	41
7.5.3 Tulokset.....	42
7.5.4 Epävarmuustekijät.....	45
7.5.5 Johtopäätökset.....	45
7.6 Muuttolintuselvitys.....	46
7.6.1 Kohdelajit.....	46
7.6.2 Menetelmät.....	46
7.6.3 Tulokset.....	47
7.6.4 Epävarmuustekijät.....	54
7.6.5 Johtopäätökset.....	55
8 Voimajohdon vaikutukset.....	56
8.1 Sähkö- ja magneettikentät sekä vaikutukset asuin- ja virkistyskäyttöön.....	56
8.2 Vaikutukset maankäyttöön ja kaavoitukseen.....	57
8.3 Vaikutukset maisemaan, kulttuuriin sekä kulttuuriympäristöön.....	57
8.4 Vaikutukset luonnonympäristöön.....	57
9 Lähteet.....	59
Liitteet.....	61

## Ympäristöselvitys

# 1 Ympäristöselvityksen sisältö ja menetelmät

Nimellisjännitteeltään vähintään 110 kV sähköjohdon rakentamiseen on haettava Energiaviraston hankelupa. Lupamenettelyä varten laadittavassa ympäristöselvityksessä kuvataan maaston yleispiirteet, maaston muodot, maiseman pääpiirteet sekä muut sellaiset tekijät, joilla saattaa olla vaikutusta johtoreitin sijainnin lopullisessa määrittelyssä. Lopuksi esitetään toimenpiteitä haitallisten vaikutusten vähentämiseksi.

Tämä ympäristöselvitys on laadittu Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n 110 kV toteutettavalta voimajohtoreitiltä välillä Aviapolis – Keimola. Rakennettava voimajohtoreitti on pituudeltaan noin 14,3 km ja sijoittuu Vantaan kaupungin alueelle. Hankkeella pyritään vastaamaan vihreän siirtymän investointihankkeiden tarpeisiin Vantaan alueella.

Ympäristöselvitystä varten on tunnistettu hankkeen aiheuttamat merkittävät ympäristövaikutukset. Vaikutusten tunnistaminen perustuu asiantuntija-arvioon sekä viranomaisilta saatuihin näkemyksiin. Tässä selvityksessä on tarkasteltu seuraaville osa-alueille kohdistuvia vaikutuksia:

- Maankäyttö ja kaavoitus
- Asutus ja virkistyskäyttö
- Maisema sekä kulttuuriperintö ja -ympäristö
- Luonnonympäristö sisältäen...
  - Pinta- ja pohjavedet
  - Maa- ja kallioperä
  - Suojelualueet
  - Kasvillisuus, luontotyypit ja eläimistö

Vaikutusten tunnistamisen ja tarkastelun lisäksi tässä selvityksessä arvioidaan negatiivisten vaikutusten lieventämiskeinoja. Selvitys tulee osaksi hankelupaa ja toimii osaltaan suunnittelua ohjaavana dokumenttina.

Ympäristöselvitys on tehty pääasiassa paikkatietoon ja olemassa oleviin aineistoihin perustuen työpöytätyönä. Luonnonoloja on selvitetty erillisillä luontoselvityksillä, joihin on sisältynyt maastossa tehtyä selvitystyötä. Maastossa on tehty seuraavat selvitykset:

- Liito-oravaselvitys
- Pesimälinnustoselvitys
- Lahokaviosammalselvitys
- Luontotyyppi- ja kasvillisuusselvitys

Edellä mainittujen luontoselvitysten lisäksi on tehty työpöytätyönä erillinen muuttolintuselvitys. Luontoselvitysten menetelmiä kuvaillaan tarkemmin luvussa 7. Ympäristöselvityksessä on käytetty muun muassa seuraavia lähtötietoja:

- MML kartat
- Vantaan kaupungin karttapalvelu
- Luontoselvitykset

Tämä ympäristöselvitys on tehty Rejlers Finland Oy:n toimesta. Selvityksen ovat laatineet:

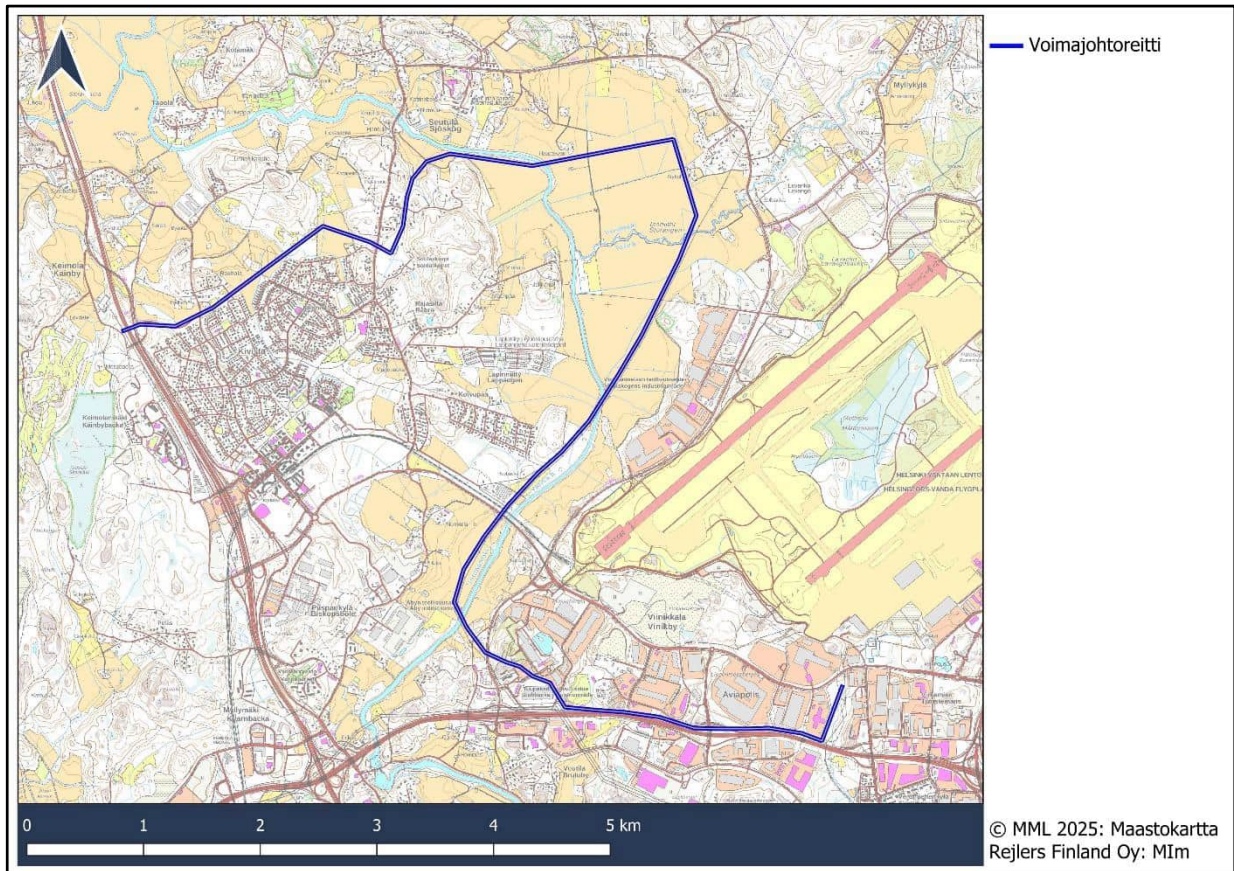
- Matti Immonen, DI (ympäristöselvitys)
- Teemu Mäkinen, FM (luontoselvitykset)
- Samuli Lehikoinen, FM (luontoselvitykset)
- Sofia Rönnqvist, LuK (muuttolintuselvitys)

## Ympäristöselvitys

## 2 Hankekuvaus

### 2.1 Sijainti

Rejlers Finland Oy suunnittelee Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n toimeksiannosta uuden noin 14,3 km pituisen 110 kV:n voimajohdon Vantaan kaupungin alueelle välillä Aviapolis – Keimola. Voimajohto on suunniteltu Keimolan sähköasemalle liittyvän voimajohdon (Pylväs P19, SuTu 1823) ja Osumapuiston pohjoisosaan suunnitteilla olevan Aviapoliksen sähköaseman välille. Uusi Aviapoliksen sähköasema korvaa nykyisen Tolkkinkylän sähköaseman. Hankkeen reitti on esitetty kuvassa alla (Kuva 1).



Kuva 1. Aviapolis - Keimola 110 kV:n voimajohdon suunniteltu reitti.

Suunniteltu johtoreitti kulkee Osumapuistoon suunnitellulta Aviapoliksen sähköasemalta länteen Kehä III:n pohjoispuolta edeten luoteeseen Fingrid Oyj:n 400 kV Forssa – Tammisto voimajohdon rinnalla Vantaanjoen ylitse. Forssa – Tammisto voimajohdon rinnalla kulkevan noin 4,6 km osuuden jälkeen reitti jatkuu länteen, Seutulan kautta edeten Keimolassa sijaitsevalle päätepisteelle.

## Ympäristöselvitys

### 2.2 Tausta ja tarve

Vihreän siirtymän myötä sähkön- ja lämmöntuotanto muuttuu voimakkaasti, kun polttamiseen perustuva tuotanto vähenee. *Fingridin sähköjärjestelmävisio 2023* -raportissa arvioidaan, että vuoteen 2035 tullessa sähkönkulutus ja -tuotanto voi skenaariosta riippuen yli kaksinkertaistua vuoden 2021 kulutukseen nähden (Fingrid 2023). Fingridin tuoreimmassa skenaarioluonnosraportissa *Fingridin sähköjärjestelmävisio vuodelle 2040* arvioidaan, että sähkönkulutus ja -tuotanto voivat skenaariosta riippuen jopa yli kolminkertaistua vuoteen 2040 tullessa vuoden 2024 kulutukseen nähden (Fingrid 2025).

Vihreän siirtymän hankkeet liittyvät 110 kV jännitetasolle. Uusi Aviapolis – Keimola 100 kV:n voimajohto laajentaa 110 kV sähköverkkoa eri puolelle kaupunkia ja mahdollistaa uusien sähköasemien rakentamisen, sekä vihreän siirtymän toteutumisen paikallisesti Vantaan alueella, minkä lisäksi verkkoyhtiöllä olevan liittymisvelvoitteen täyttäminen edellyttää siirtokapasiteetin lisäämistä.

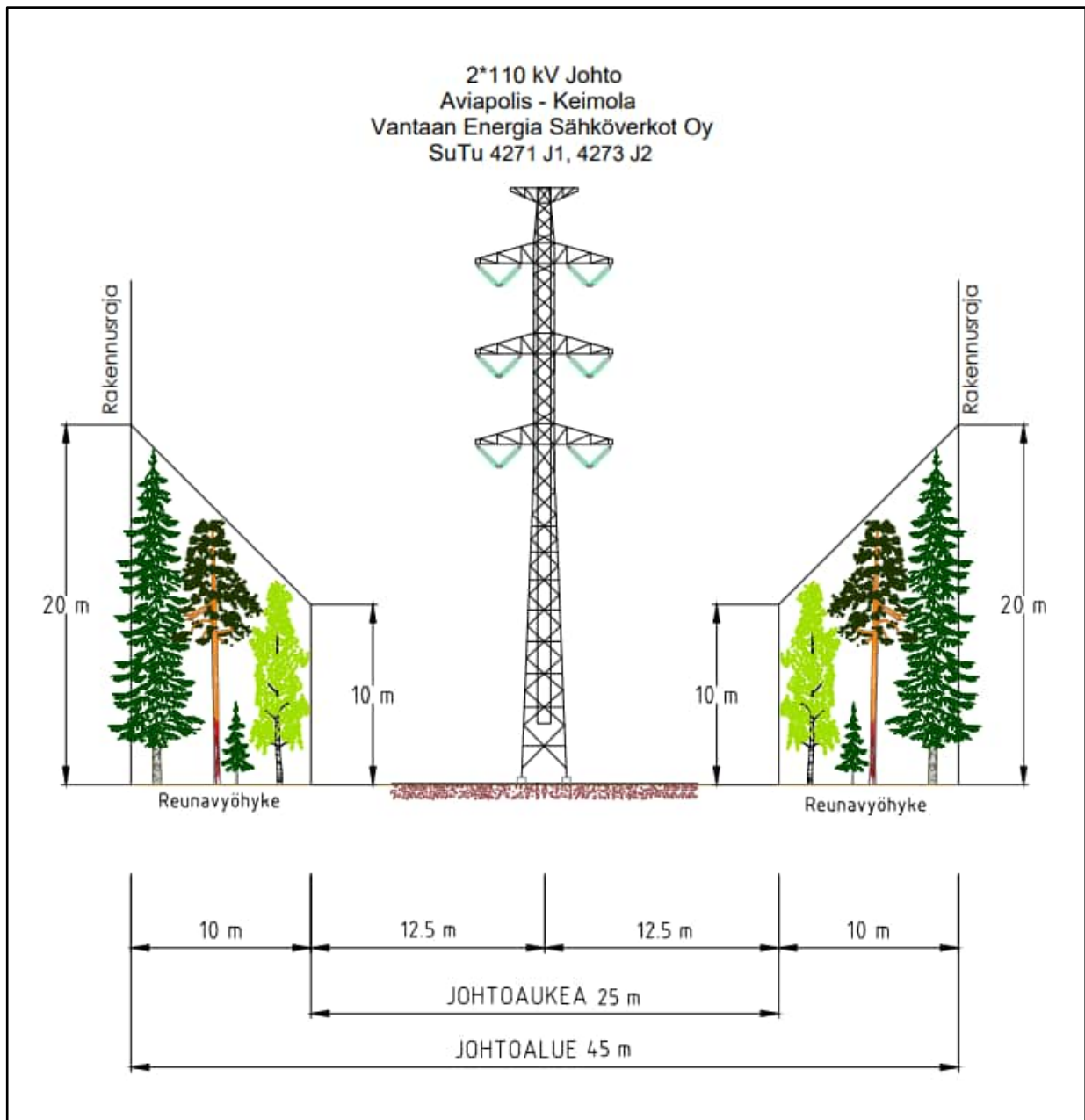
Reittisuunnitelman taustalla on reitin tuomat mahdollisuudet laajentaa 110 kV verkkoa eri puolelle kaupunkia. Aviapolis – Keimola yhteyden tapauksessa on kyseessä keskeinen yhteys verkon vahvistamissuunnitelmassa itä-länsi -akselilla.

### 2.3 Tekninen toteutus

Aviapolis – Keimola 110 kV:n yhteys toteutetaan ilmajohtona kahdella virtapiirillä pääosin vapaasti seisovilla teräsristikkopylväillä. Rakentaminen toteutetaan osin uudelle johtoreitille (noin 9,7 km) ja osin olemassa olevan Fingrid Oyj:n 400 kV Forssa - Tammisto voimajohdon rinnalle (noin 4,6 km).

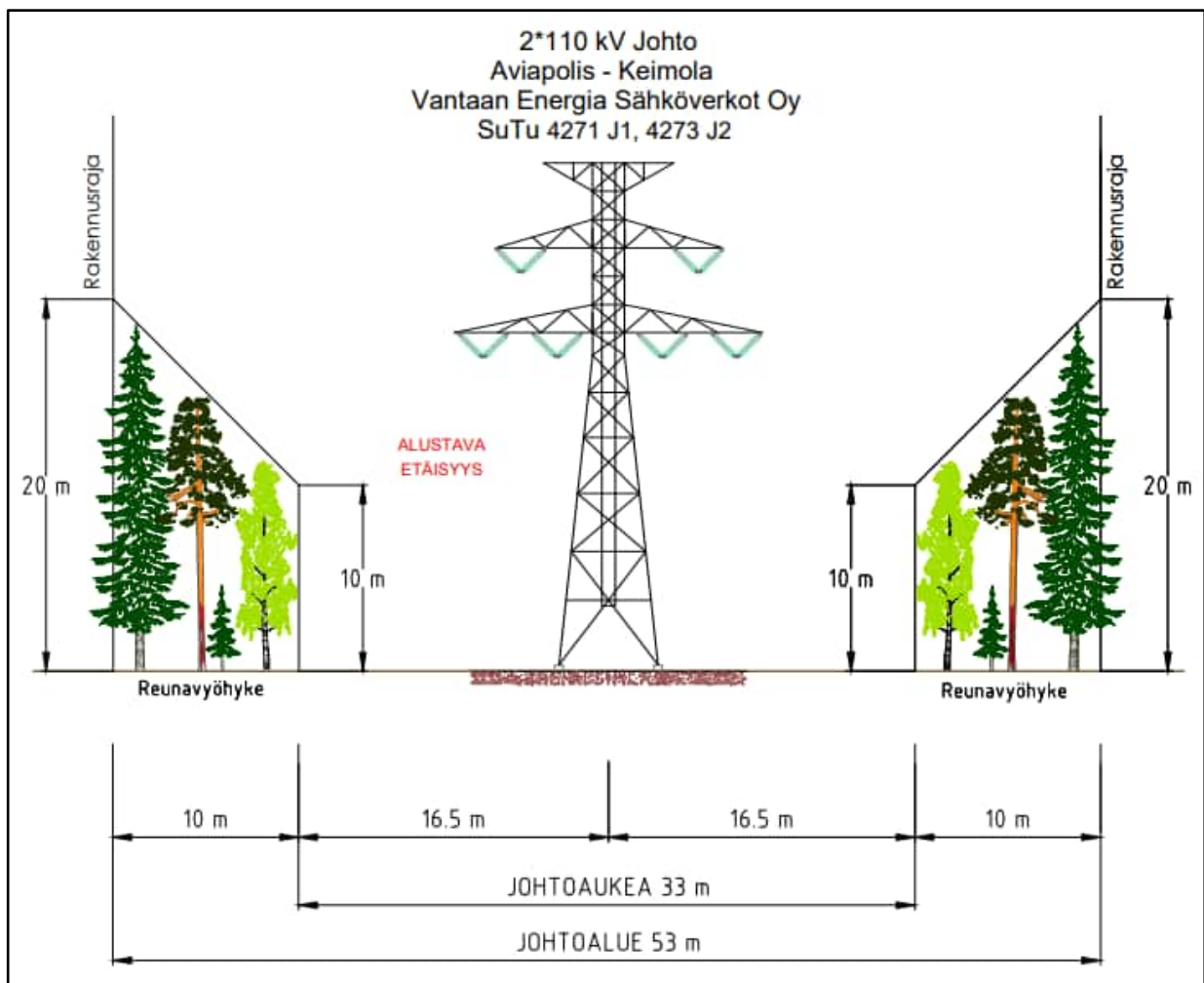
Uudella reitillä johtoalueeksi tarvitaan lähtökohtaisesti 25 metrin levyinen johtoaukea, sekä tämän molemmin puolin 10 metrin levyiset reunavyöhykkeet (25 m + 2 x 10 m). Osumapuiston ja Vantaanjoen välisellä osuudella tarvittava johtoalueen leveys on hieman suurempi - alustavien arvioiden mukaan noin 33 m + 2 x 10 m – sillä lentokenttä aiheuttaa rajoituksia pylväiden korkeuteen liittyen. Kyseisellä alueella voi tästä johtuen olla tarve matalammille pylväille erilaisella pylväsrakenteella. Periaatekuvat uudesta johtoalueesta on esitetty alla (Kuva 2 ja Kuva 3).

## Ympäristöselvitys



Kuva 2. Johtoalueen periaatekuva.

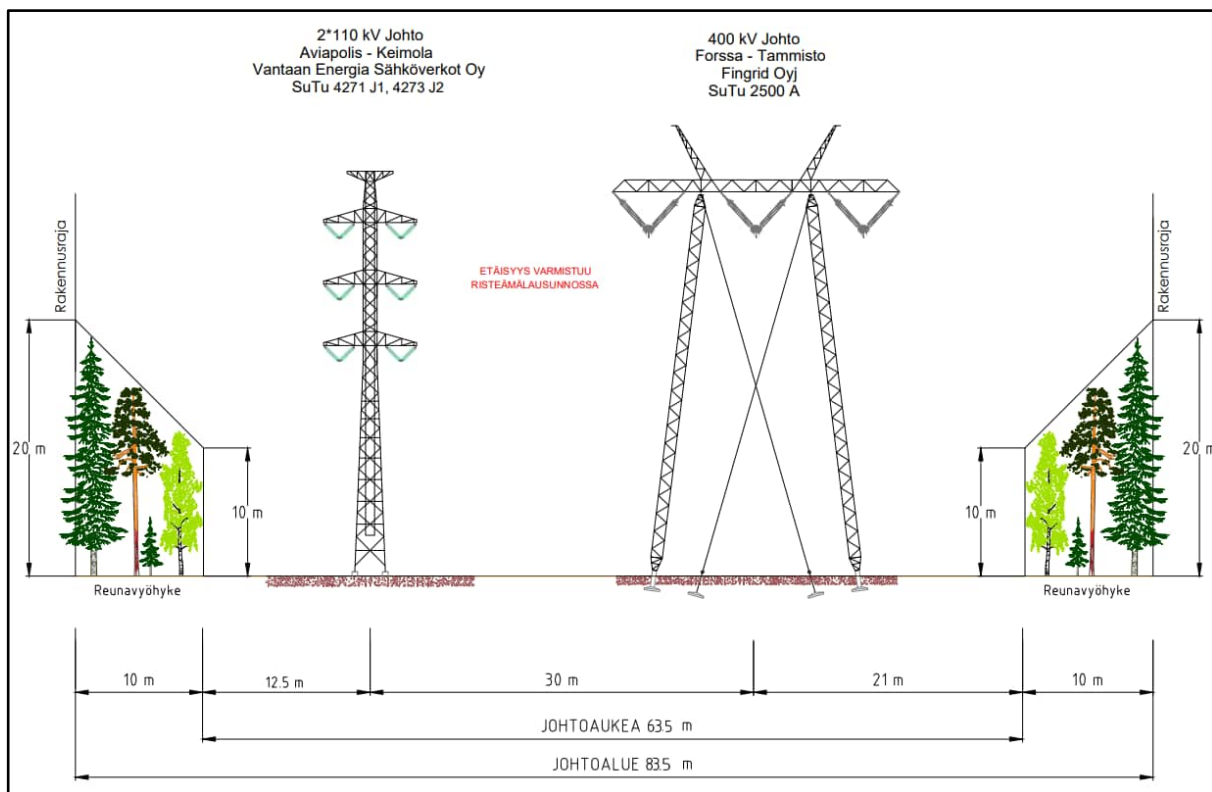
## Ympäristöselvitys



Kuva 3. Johtoalueen periaatekuva Osumapuiston ja Vantaanjoen välisellä osuudella.

Olemassa olevan voimajohdon rinnalla kulkevalla osuudella johtoalueen mitat varmistuvat risteämälausunnon myötä, mutta alustavien arvioiden mukaan nykyinen johtoalue levenee siten, että johtoalueiden yhteisleveydeksi tulisi 83,5 metriä, josta johtoaukean leveys on 63,5 metriä ja sen molemmin puolin sijoittuisi 10 metrin reunavyöhykkeet ( $63,5 \text{ m} + 2 \times 10 \text{ m}$ ). Periaatekuva yhteisestä johtokäytävästä on esitetty kuvassa alla (Kuva 4).

## Ympäristöselvitys



Kuva 4. Johtoalueen periaatekuva Aviapolis – Keimola -johdon kulkiessa Fingridin Forssa - Tammisto 400 kV voimajohdon rinnalla.

**Ympäristöselvitys**

## 3 Hankkeen edellyttämät luvat

### 3.1 Hankelupa

Nimellisjännitteeltään vähintään 110 kV voimajohdon rakentaminen edellyttää Energiaviraston myöntämää sähkömarkkinalain (588/2013) mukaista hankelupaa. Hankeluvan myöntämisestä säädetään sähkömarkkinalain 16 §:ssä, jonka 1 momentin mukaan luvan myöntämisen edellytyksenä on, että sähköjohdon rakentaminen on sähkön siirron turvaamisen kannalta tarpeellista (Sähkömarkkinalaki 588/2013, 2:16.1.)

Hankelupa ei koske rakentamista, vaan siinä todetaan sähkönsiirron tarpeen olemassaolo. Hankeluvassa ei siis määritellä johdon reittiä eikä lupa perusta lunastus-, käyttö- tai muuta niihin verrattavaa oikeutta toisen omistamaan alueeseen. Hankeluvan myöntäminen ei myöskään vaadi aluevarausta eikä kunnan suostumusta.

Jos hakemus ei koske valtakunnan rajan ylittävää sähköjohtoa, hankelupa on 1 momentin estämättä myönnettävä:

1. liittymisjohdolle, jolla sähkönkäyttöpaikka taikka yksi tai useampi voimalaitos liitetään lähimpään nimellisjännitteeltään vähintään 110 kilovoltin sähköverkkoon;
2. sähköjohdolle, jonka jakeluverkonhaltija rakentaa vastuualueellaan tai vastuualueeltaan sen ulkopuolelle, jos sähköjohto yhdistää jakeluverkonhaltijan sähköverkon osat toisiinsa tai jakeluverkonhaltijan sähköverkon toiseen sähköverkkoon (Sähkömarkkinalaki 588/2013, 2:16.2.)

Edellä kuvattu 16 §:n, lailla 201/2025 muutettu 2 tulee voimaan 1.7.2025 alkaen. Uusi sanamuoto kuuluu seuraavasti:

1. liittymisjohdolle, jolla sähkönkäyttökohde, yksi tai useampi toisiinsa kytketty energiavarasto, yksi tai useampi voimalaitos taikka yksi tai useampi voimalaitos ja niihin kytkeytyvä yksi tai useampi energiavarasto liitetään lähimpään nimellisjännitteeltään vähintään 110 kilovoltin sähköverkkoon;
2. sähköjohdolle, jonka jakeluverkonhaltija rakentaa vastuualueellaan tai vastuualueeltaan sen ulkopuolelle, jos sähköjohto yhdistää jakeluverkonhaltijan sähköverkon osat toisiinsa tai jakeluverkonhaltijan sähköverkon toiseen sähköverkkoon (Sähkömarkkinalaki 588/2013, 2:16.2.)

Hankeluvan tarkempi sisältö on määritelty valtioneuvoston asetuksen 65/2009 4 §:ssä. Asetuksen mukaan hakemuksessa on esitettävä muun muassa tiedot rakennuttajasta, selvitys johdon tarpeellisuudesta sekä selvitys johdon ympäristövaikutuksista ja soveltuvuudesta alueen maankäyttöön.

## Ympäristöselvitys

### 3.2 Tutkimuslupa ja lunastuslupa

Maanmittauslaitoksen myöntämä tutkimuslupa koskee johdon suunnittelun koskemia maastotutkimuksia. Tutkimusluvalla ei ratkaista voimajohdon tulevaa sijaintia eikä lunastuksen edellytyksiä. Tutkimuslupa koskee ainoastaan lunastuksen kohteen selvittämiseksi tarpeellisen tutkimuksen suorittamista ennen mahdollisesti myöhemmin tapahtuvaa lunastusta.

Valtioneuvoston, tai vähemmän merkittävässä hankkeissa Maanmittauslaitoksen, myöntämän lunastuslupan perusteella perustetaan voimajohtoa varten tarpeellinen kiinteistöjen käyttöoikeuden rajoitus, jonka perusteella johdon rakentaminen, käyttö ja kunnossapito on mahdollista. Lunastuksessa maa-alueet pysyvät maanomistajan omistuksessa, mutta omistajan maankäyttöön voi kohdistua rajoitteita. Lunastuslupaa ei tarvita, jos lainvoimainen suunnitelma kuten asemakaava, mahdollistaa lunastuksen.

Lunastuslupaa varten on pyydettävä lausunto maakunnan liitolta ja ELY-keskukselta, mikäli hankkeella on seudullista merkitystä. Lisäksi ELY-keskukselta on pyydettävä lausunto, jos hankkeella on ympäristönsuojelun kannalta huomattavaa merkitystä. Lupahakemukseen tulee liittää mahdollinen YVA-lain mukainen arviointiselostus tai erillinen ympäristöselvitys.

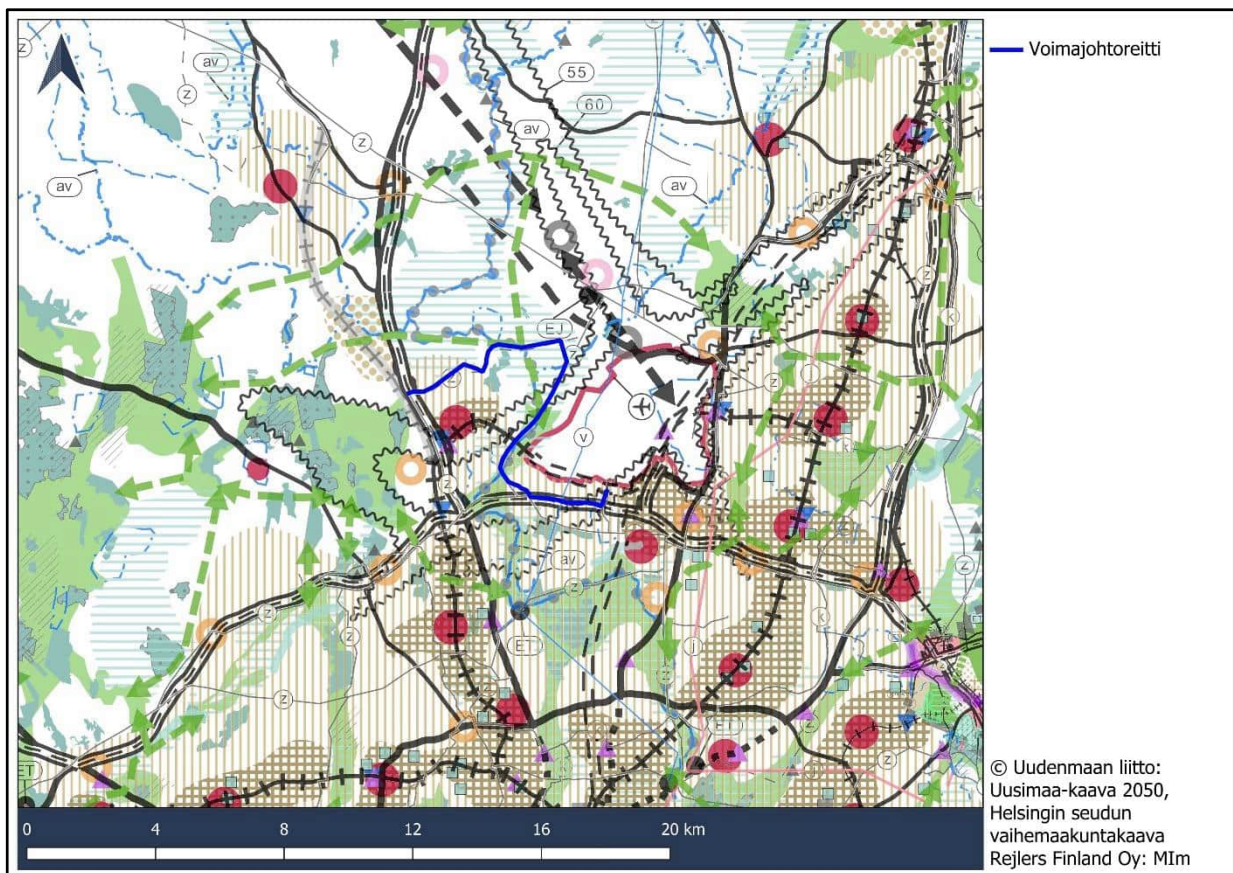
Kun lunastuslupa on saatu, varsinaisen lunastustoimituksen suorittaa lunastustoimikunta. Toimikuntaan kuuluu toimitusinsinööri ja kaksi kunnanvaltuuston valitsemaa uskottua miestä. Lunastustoimituksessa muun muassa vahvistetaan lunastettava omaisuus sekä määrätään maanomistajille osoitetut lunastuskorvaukset. Lunastuslain mukaan lunastettavan omaisuuden omistaja saa taloudellisista menetyksistään täyden korvauksen.

## Ympäristöselvitys

## 4 Maankäyttö ja kaavoitus

### 4.1 Maakuntakaavat

Vantaa on osa Uusimaata ja alueiden käyttöä ohjaa maakunnassa Uudenmaan liiton maakuntakaava eli Uusimaa-kaava 2050. Kaava on saanut lainvoiman 2023. Uusimaa-kaava 2050 koostuu Länsi-Uudenmaan, Helsingin seudun ja Itä-Uudenmaan vaihemaakuntakaavasta. Tämän ympäristöselvityksen kohdealue sijaitsee Helsingin seudun vaihemaakuntakaavan alueella. Ote maakuntakaavasta on esitetty alla (Kuva 5).











Kuva 5. Voimajohto suhteessa Helsingin seudun vaihemaakuntakaavaan.

Maakuntakaavamerkinnät, joiden kanssa voimajohto risteää, on esitetty taulukossa alla (Taulukko 1).

Taulukko 1. Maakuntakaavamerkinnät

	Taajamatoimintojen kehittämisvyöhyke
	Viheryhteystarve
	Kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta tärkeä alue
	Vedenhankinnan kannalta arvokas pintavesialue

**Ympäristöselvitys**

	Lentomelualue (Lden 55–60 dBA ja Lden yli 60 dBA)
	Virkistysalue
	Natura 2000 -alue
	Päärata
	Voimajohto
	Valtakunnallisesti merkittävä kaksiajoratainen tie
	Raakavesitunneli
	Valtakunnallisesti merkittävä yksiajoratainen tie

Merkittävä osa johdosta kulkee taajamatoimintojen kehittämisvyöhyke -merkinnän kohdalla. Merkinnällä osoitetaan suurimpiin ja monipuolisimpiin keskuksiin tukeutuvat, valtakunnallisesti, maakunnallisesti tai seudullisesti merkittävät taajamatoimintojen vyöhykkeet, joiden yhdyskuntarakenteen kehittämisellä ja tehostamisella on erityistä merkitystä koko maakunnan kehittämisen kannalta.

Osan matkaa reitti kulkee viheryhteystarve -merkinnällä osoitetun alueen rinnalla. Kyseisellä merkinnällä on tarkoitus turvata merkinnällä osoitetun yhteystarpeen säilyminen tai toteutuminen tavalla, joka turvaa lajiston liikkumismahdollisuudet, virkistys- ja ulkoilumahdollisuudet sekä ylläpitää maisema- ja luontoarvoja.

Voimajohtoreitti kulkee pitkän matkaa kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta tärkeä alue -merkinnällä osoitetulla alueella. Kyseessä on Vantaanjokilaakson valtakunnallisesti merkittävä viljelymaisema. Merkinnän suunnittelumääräyksessä todetaan, että yksityiskohtaisemmassa alueiden suunnittelussa, rakentamisessa ja käytössä on turvattava valtakunnallisesti merkittävien kulttuuriympäristöjen ja luonnonperinnön arvot.

Suunniteltu reitti kulkee kahdesti vedenhankinnan kannalta arvokas pintavesialue -merkinnällä osoitetun alueen ylitse. Kyseessä on Vantaanjoki. Merkinnän suunnittelumääräyksessä todetaan, että yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on vesiensuojelunäkökohdat otettava huomioon siten, ettei vesialueen käyttöä vedenhankintaan vaaranneta.

Reitti kulkee suurilta osin lentomelualue -merkinnällä osoitetulla alueella. Alueen suunnittelumääräyksissä todetaan 55–60 dBA osalta, ettei yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa saa osoittaa uutta melun hättävää vaikutuksille herkkää toimintaa. Yli 60 dBA osalta todetaan, että yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa ei tule osoittaa asuinrakentamista eikä sairaaloiden yms. laitosten rakentamista tai muiden sellaisten toimintojen sijoittamista, jotka ovat herkkiä melun haitoille.

Voimajohtoreitti kulkee muutaman kilometrin matkan virkistysalue -merkinnällä osoitetun alueen läpi. Kyseisen merkinnän suunnittelumääräyksessä todetaan muun muassa, että yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on turvattava virkistyskäyttöödellytysten säilyminen, alueen saavutettavuus, riittävä palveluvarustus sekä ympäristöarvot.

Voimajohtolinjaus risteää kahdesti Natura 2000 -alue -merkinnän kanssa. Kyseisellä merkinnällä tarkoitetaan Vantaanjoki Natura-aluetta (SAC). Natura-alueista on sanottu kaavan yleisissä suunnittelumääräyksissä seuraavaa: Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on otettava huomioon Natura 2000 -ohjelmaan kuuluvat tai siihen kuuluviksi ehdotetut alueet, turvattava alueiden yhtenäisyys, arvioitava suunnitelmasta alueelle kohdistuvat vaikutukset ja

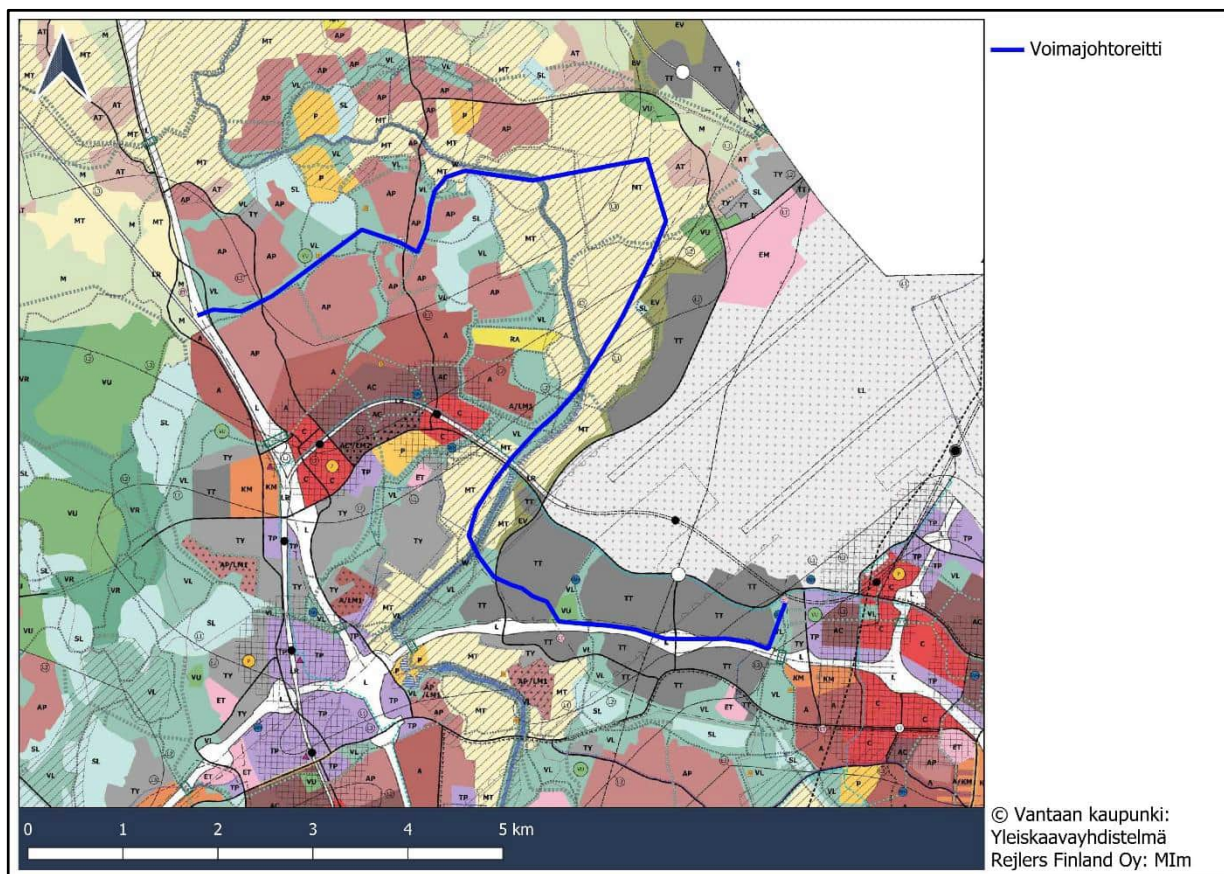
## Ympäristöselvitys

huolehdittava, ettei merkittävästi heikennetä niitä luonnonarvoja, joiden perusteella alue on ehdotettu tai sisällytetty Natura 2000 -verkostoon.

Voimajohtoreitti ylittää kertaalleen Päijänne-tunnelin, joka on osoitettu raakavesitunneli -merkinnällä. Voimajohto -merkinnällä osoitetulla alueella hankkeen johtolinjaus kulkee Fingridin Forssa - Tammisto 400 kV voimajohdon rinnalla. Lisäksi voimajohto ylittää päärata -merkinnällä osoitetun kehäradan Ruusumäen kohdalla Vantaanjoen länsipuolella. Voimajohtolinjaus kulkee muutaman kilometrin kehä III:n rinnalla. Tie on osoitettu valtakunnallisesti merkittävä kaksiajoratainen tie -merkinnällä. Edellä mainittuihin merkintöihin liittyy alueidenkäyttölain (132/1999, entinen maankäyttö- ja rakennuslaki) 33 §:n mukainen rakentamisrajoitus, jonka mukaan lupaa rakennuksen rakentamiseen ei saa myöntää niin, että vaikeutetaan maakuntakaavan toteutumista.

## 4.2 Yleiskaavat

Vantaan yleiskaava on tullut voimaan 11.1.2023. Ote voimajohtoreitistä suhteutettuna yleiskaavaan on esitetty kuvassa alla (Kuva 6).



Kuva 6. Yleiskaavaote voimajohdon läheisyydestä.

Voimajohtolinjauksen kanssa risteävät yleiskaavamerkinnät on esitetty taulukossa alla (Taulukko 2).

## Ympäristöselvitys

Taulukko 2. Yleiskaavamerkinnot.

	Pientalovaltainen asuinalue
	Lähivirkistysalue
	Maatalousvaltainen alue
	Ekologinen runkoyhteys
	Ohjeellinen ulkoilureitti
	Arvokas kulttuuriympäristö
	Natura 2000-verkoston alue
	Tilaa vaativan tuotanto- ja varastotoiminnan alue
	Urheilu- ja virkistyspalveluiden alue
	Liikennealue
	Liikenneyhteys

Keimolan päässä linjaus kulkee lähivirkistysalue (VL) -merkinnällä osoitetulla alueella pientalovaltainen asuinalue (AP) -merkinnällä osoitettujen alueiden välissä. Voimajohtoreitin vierellä kulkee ohjeellinen ulkoilureitti -merkinnällä osoitettu alue pitkiä matkoja Keimolan päässä sekä Vantaanjoen kohdalla.

Saavutettuaan Vantaanjoen lännestä tullessa, reitti tulee maatalousvaltainen alue (MT) -merkinnällä osoitetulle alueelle ja leikkaa myös ekologinen runkoyhteys -merkinnällä osoitetun linjauksen. Suunniteltu reitti kulkee pitkiä matkoja arvokas kulttuuriympäristö – ja Natura 2000-verkoston alue -merkinnöillä osoitetuilla alueilla. Kyseessä on jo aiemmin mainitut Vantaanjokilaakson viljelymaisema ja Vantaanjoen Natura-alue vastaavasti.

Aviapoliksen päässä reittilinjaus kulkee tilaa vaativan tuotanto- ja varastotoiminnan alue (TT) -merkinnällä osoitetun alueen (Tuupakan teollisuusalue ja Aviapolis) läpi risteten muutaman merkittävämmän liikenneyhteyden läpi. Kehä III, jonka varrella linjaus kulkee vähän matkaa, on yleiskaavassa osoitettu merkinnällä liikennealue (L). Linjaus myös hyvin lyhyesti leikkaa urheilu- ja virkistyspalvelualueiden alue (VU) -merkinnällä osoitetun alueen läpi. Kyseessä on golfkenttä.

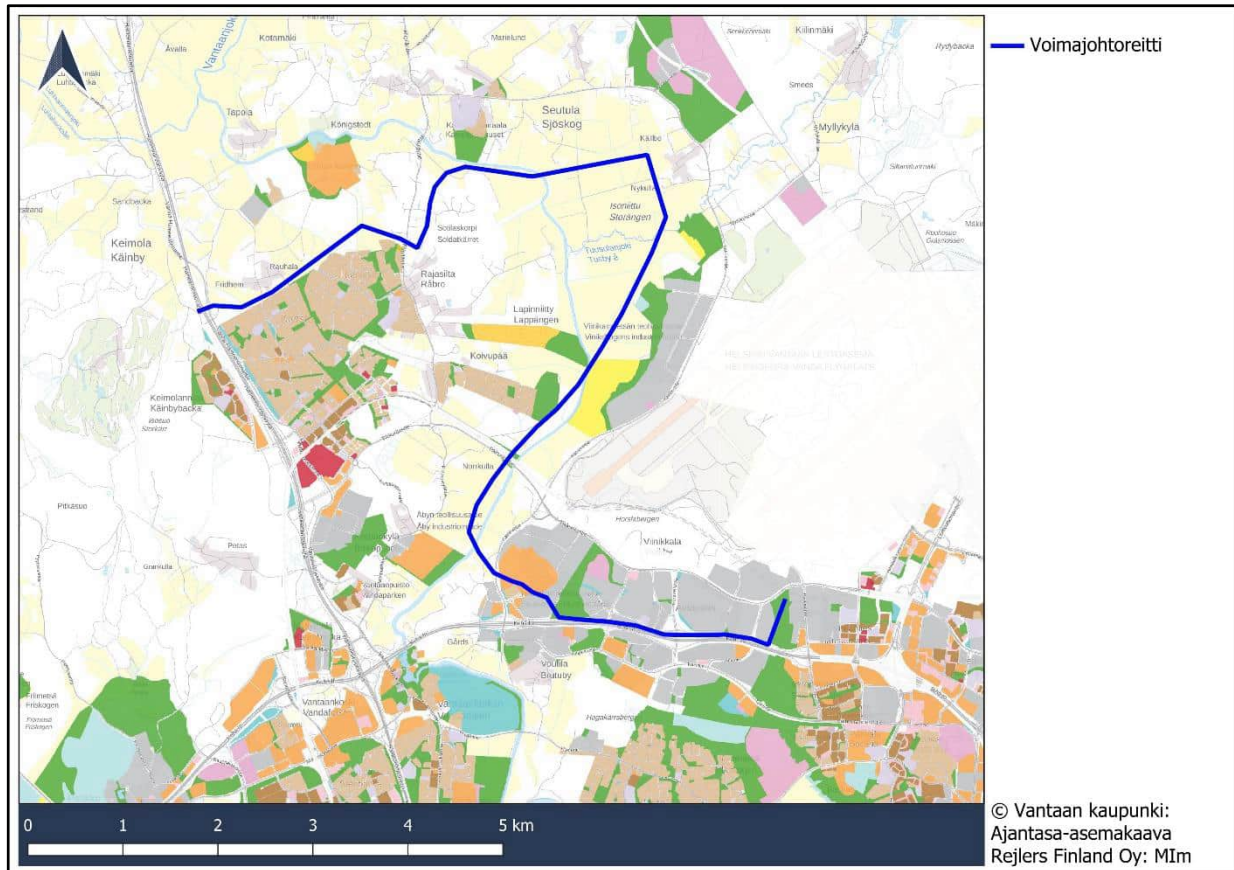
### 4.3 Asemakaavat

Voimajohto kulkee pääasiassa asemakaavoittamattomalla alueella. Pohjoisesta tullessa, ennen kuin voimajohto ylittää Vantaanjoen, johto kulkee Viinikanpellon. Peltoalue on asemakaavassa merkitty maisemallisesti arvokkaaksi peltoalueeksi (MA). Noin kilometrin päässä tästä etelään voimajohto ylittää Ratasillanpuiston ja Tiesillanpuiston Tikkurilantien molemmin puolin. Puistot on merkitty asemakaavaan lähivirkistysalueiksi (VL).

Viinikkalassa voimajohto ylittää toimitilarakennusten korttelialue (KTY) -merkinnällä osoitetun alueen. Tuupakan teollisuusalueella johto ylittää teollisuus-, varasto ja toimistorakennusten korttelialueeksi (TKT) merkityn alueen Suokalliontien länsipuolella ja tien itäpuolella urheilu- ja

## Ympäristöselvitys

virkeystyspalvelujen alueeksi (VU) merkityn alueen. Osumapuisto, jonne rakennettavaan sähköasemaan voimajohto liittyy, on merkitty lähivirkistysalueeksi (VL). Asemakaavoitettu alue on esitetty kuvassa alla (Kuva 7)

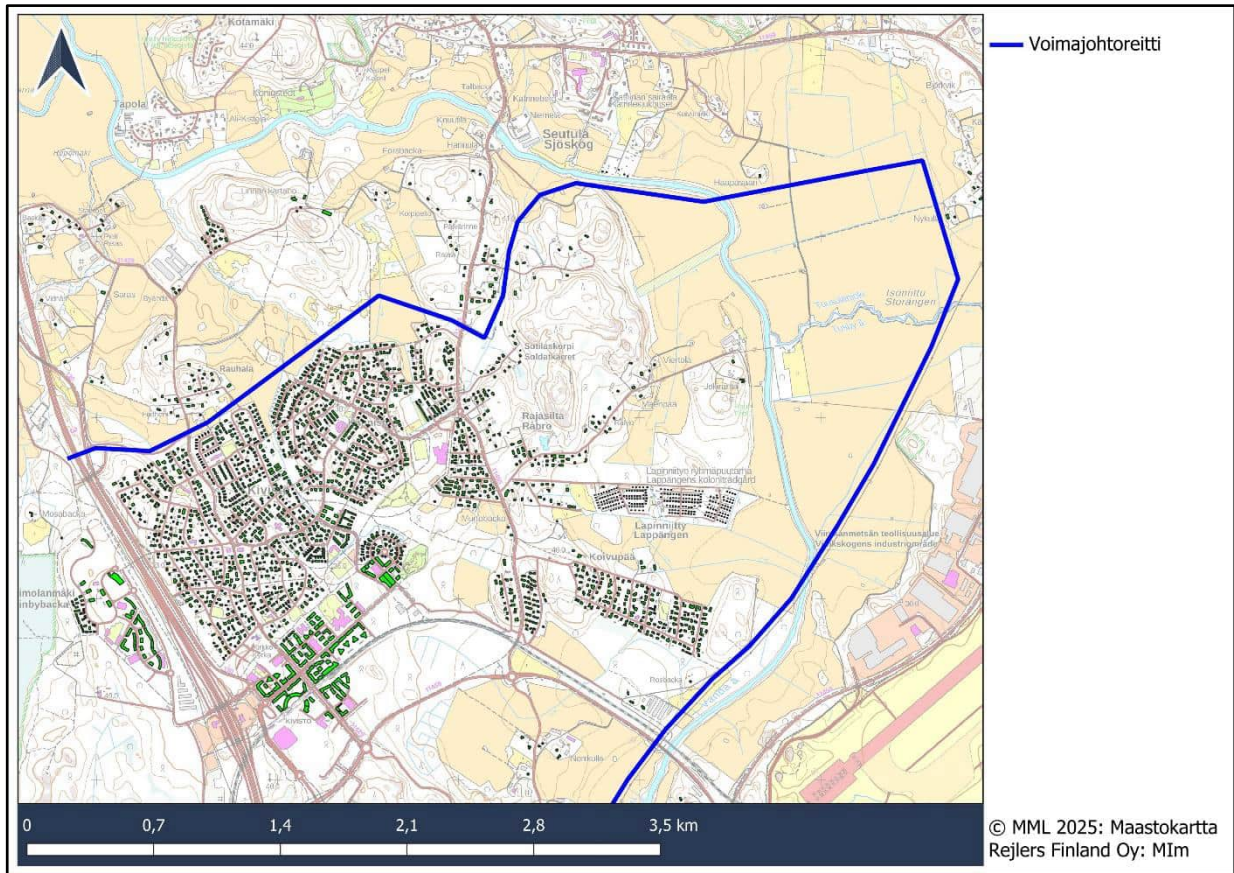


Kuva 7. Asemakaavaote voimajohdon läheisyydestä.

## 4.4 Asutus ja virkistyskäyttö

Voimajohtoreitin varrella on asutusta etenkin Vantaan Kivistön alueella. Pääasiassa voimajohtolinjaus kulkee melko etäällä asutuksesta. Läheinen asutus on esitetty kuvissa alla tummalla korostaen (Kuva 8 ja Kuva 9).

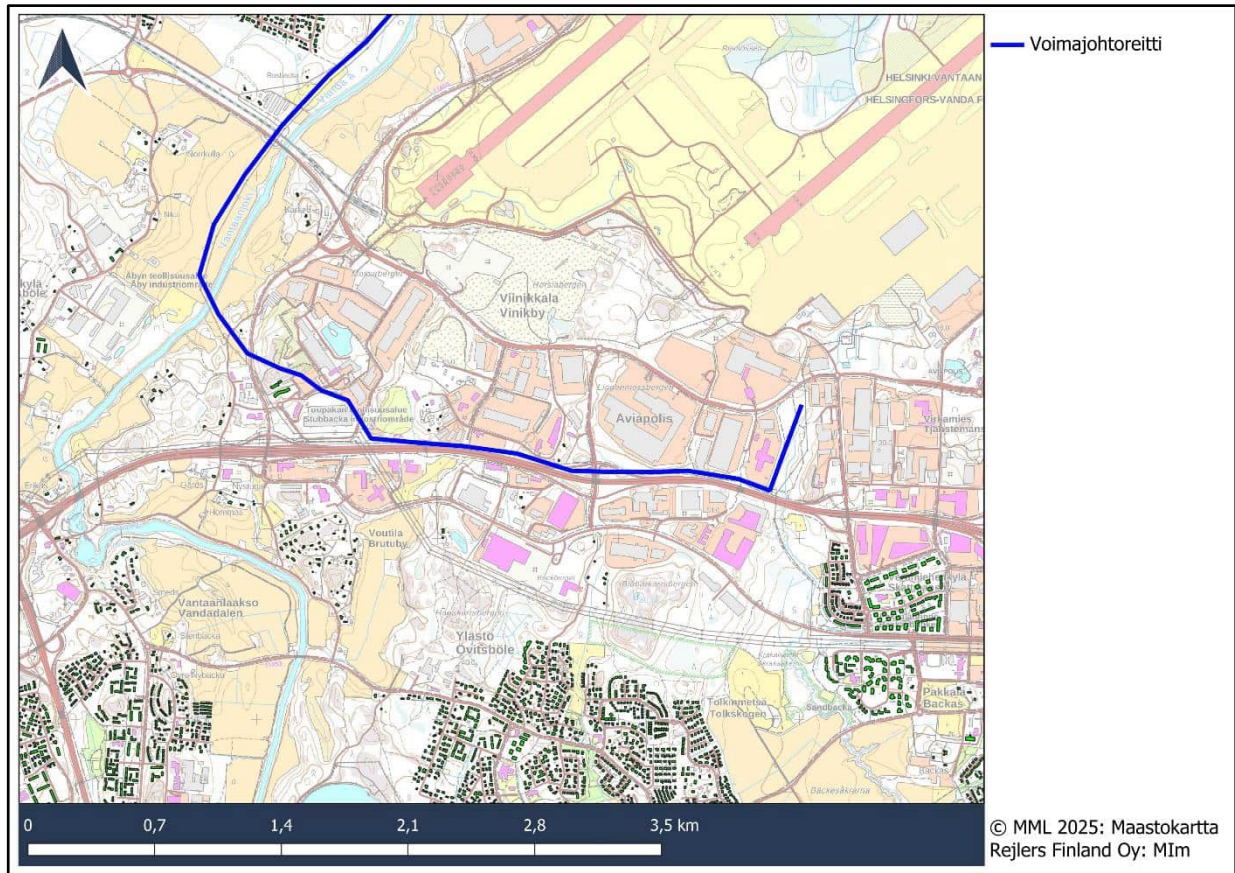
## Ympäristöselvitys



Kuva 8. Voimajohdon lähellä oleva asutus Keimolan päässä.

Keimolan päässä johtoa pääosa asutuksesta on Kivistön alueella. Yksittäisiä asutuksia on voimajohdon varrella Kivistön itäpuolellakin, mutta Vantaanjokilaaksoon tullessa asutus on hyvin harvaa. Voimajohtolinjaus ohittaa Kesäheinän siirtolapuutarhan noin 200 metrin päässä idästä.

## Ympäristöselvitys



Kuva 9. Voimajohdon lähellä oleva asutus Aviapoliksen päässä.

Aviapoliksen päässä johtoa ei juurikaan ole asutusta vaan alue on hyvin teollisuuspainotteista. Johtolinjasta hieman yli 50 metrin päähän jää kaksi asuinrakennusta Tuupakan teollisuusalueen länsireunalla.

Voimajohtoreitillä ei ole virkistyskäyttökohteita. Lähimmät kohteet ovat Tuupakan teollisuusalueen vieressä olevat golfkenttä ja Viinikan jalopuumetsikkö. Voimajohtolla ei ole vaikutusta näihin kohteisiin tai virkistyskäyttöön muuten.

**Ympäristöselvitys**

## 5 Maisema, kulttuuriperintö ja -ympäristö

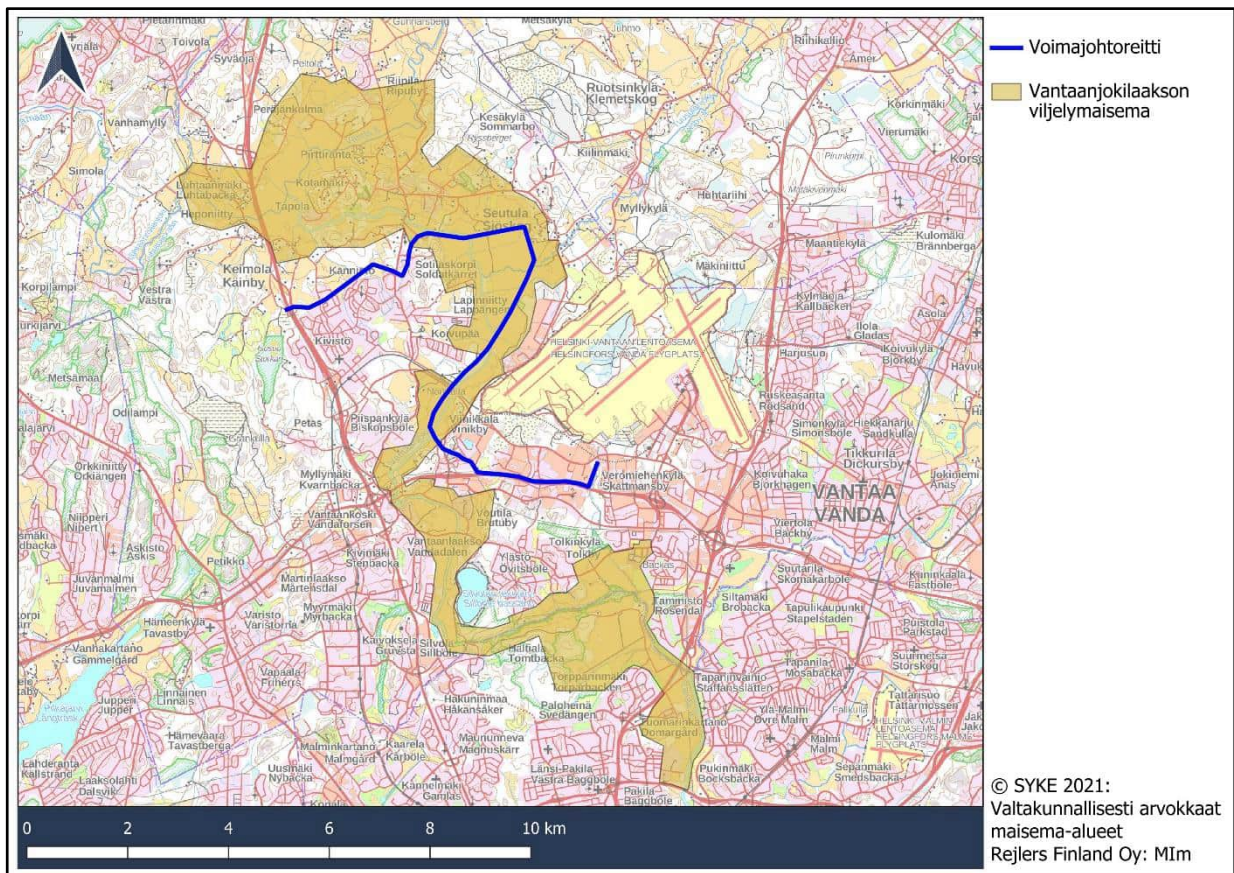
### 5.1 Maisemamaakunta ja arvokkaat maisema-alueet sekä kulttuuriympäristöt

Suomi on jaettu 10 maisemamaakuntaan, joista osa on jaettu edelleen maisemaseutuihin. Jaon on tehnyt ympäristöministeriön maisema-aluetyöryhmä. Maisemamaakuntajaolla pyritään ilmentämään kulttuurimaisemien ominaispiirteitä ja maisemien vaihtelevuutta (Ympäristöministeriö 1993.)

Suunniteltu Aviapolis – Keimola -voimajohto sijoittuu Eteläisen rantamaan maisemamaakuntaan ja tarkemmin eteläiseen viljelyseutuun. Eteläistä rantamaata luonnehditaan Ympäristöministeriön maisema-aluetyöryhmän mietinnössä muun muassa alavaksi, pienipiirteiseksi, vähäjärviseksi ja -soiseksi sekä ilmastoltaan leudoksi. Eteläistä viljelyseutua kuvaillaan muun muassa maastonmuodoiltaan vaihtelevaksi, laajasti viljelyksessä olevaksi ja savikkoiseksi, asutuksen ollessa keskittynyt pitkille jokilaaksokeijuille.

Suunnitellun voimajohtolinjauksen alueella tai läheisyydessä on yksi valtakunnallisesti merkittävä maisema-alue: Vantaanjokilaakson viljelymaisema. Hanke sijoittuu noin seitsemän kilometrin matkalta maisema-alueelle, ja muilta osin sijaitsee lähellä alueen rajausta. Linjauksen läheisyydessä ei sijaitse muita maakunnallisesti tai paikallisesti merkittäviä maisema-alueita, kuin edellä mainittu Vantaanjokilaakson viljelymaisema. Kyseinen alue on esitetty kuvassa alla (Kuva 10).

## Ympäristöselvitys



Kuva 10. Vantaanjokilaakson viljelymaiseman rajaus.

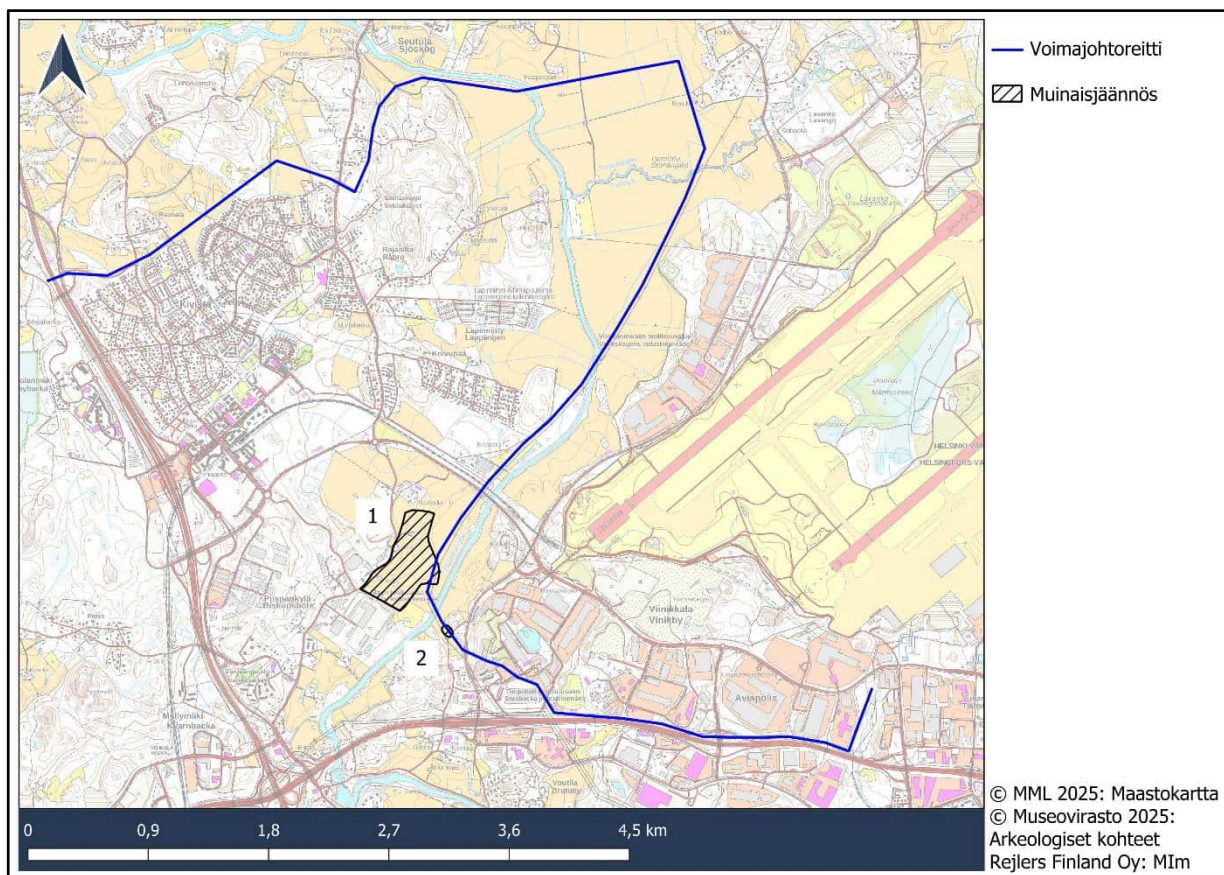
Voimajohtohankkeen läheisyyteen ei sijoitu yhtään valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä (RKY). Lähin on melkein kilometrin päähän voimajohdon keskilinjasta jäävä Suuri rantatie Vantaanjoen varrella eikä voimajohdosta aiheudu vaikutusta kyseiselle kohteelle. Voimajohtolinjauksen läheisyyteen ei sijoitu muita maakunnallisesti arvokkaita kulttuuriympäristöjä kuin Vantaanjokilaakson viljelymaisema.

## 5.2 Arkeologinen kulttuuriperintö

Museoviraston muinaisjäännösrekisterissä on eritelty kiinteät muinaisjäännökset, muut kulttuuriperintökohteet ja löytöpaikat. Muinaisjäännökset ovat irtaimia muinaisesineitä tai ihmisen toiminnasta jääneitä kiinteitä kohteita. Suomen muinaismuistolain (295/1963) mukaan kaikki kiinteät muinaisjäännökset ovat rauhoitettuja, ja niihin kajoaminen on kiellettyä ilman muinaismuistolain mukaista lupaa. Myös niiden peittäminen, kaivaminen, vahingoittaminen, muuttaminen sekä poistaminen on kiellettyä ilman muinaismuistolain mukaista lupaa. Muut kulttuuriperintökohteet ja löytöpaikat ovat myös osa arkeologista kulttuuriperintöä, mutta eivät kuulu muinaismuistolain soveltamisalaan.

Arkeologisia kohteita tarkasteltiin 100 metrin säteellä voimajohdon keskilinjasta. Kohteita jää tarkastelualueelle kaksi kappaletta: Niku (92010024) ja Nystuga (92010020), jotka ovat molemmat kiinteitä muinaisjäännöksiä. Kohteet on esitetty kuvassa alla (Kuva 11).

## Ympäristöselvitys



Kuva 11. Arkeologiset kohteet 100 m säteellä voimajohtoreitin keskilinjasta.

Niku (kuvassa kohdenumero 1) on asuinpaikka, jolta on todettu kivikautisen asuinpaikan merkkejä neljästä eri kohdasta. Paikalta on löytynyt runsaasti kvartsiesineitä ja -iskoksia. Kohde on vuoden 2000 inventointien perusteella pääasiassa hyvässä kunnossa (Museovirasto 2025.)

Nystuga (kuvassa kohdenumero 2) on asuinpaikka, jonka alueelta on löytynyt kvartsiittiesineitä ja -iskoksia. Kohde on vuoden 2000 inventointien perusteella pääasiassa hyvässä kunnossa (Museovirasto 2025.)

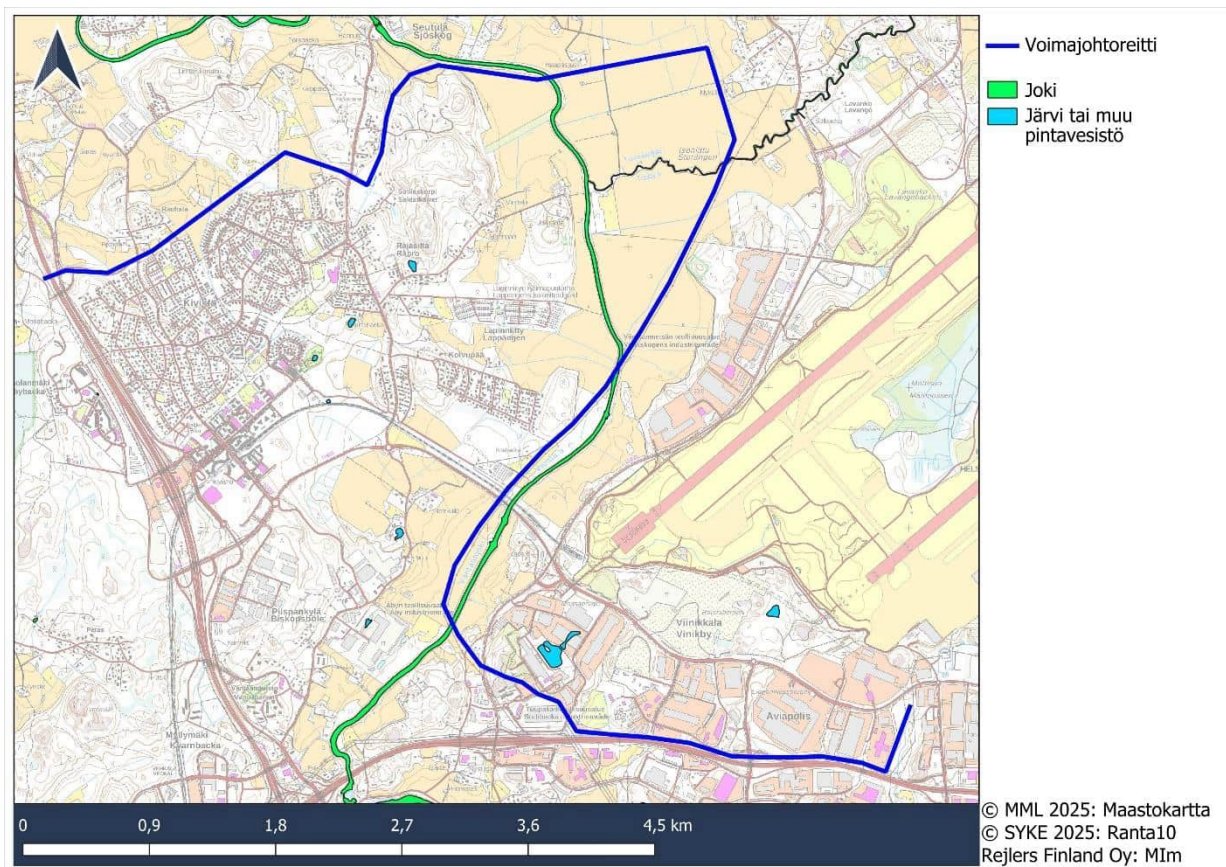
Mikäli rakennustöiden yhteydessä arvioidaan olevan vaara muinaisjännökseen kajoamisesta, sen peittämisestä, kaivamisesta, vahingoittamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta, tulee hakea muinaismuistolain mukaista kajoamislupaa (Muinaismuistolaki 295/1963, 11 §). Luvan myöntää Museovirasto ja lupa voidaan myöntää, mikäli muinaisjännös tuottaa merkitykseensä nähden kohtuutonta haittaa.

## Ympäristöselvitys

## 6 Luonnonympäristö

### 6.1 Pinta- ja pohjavedet

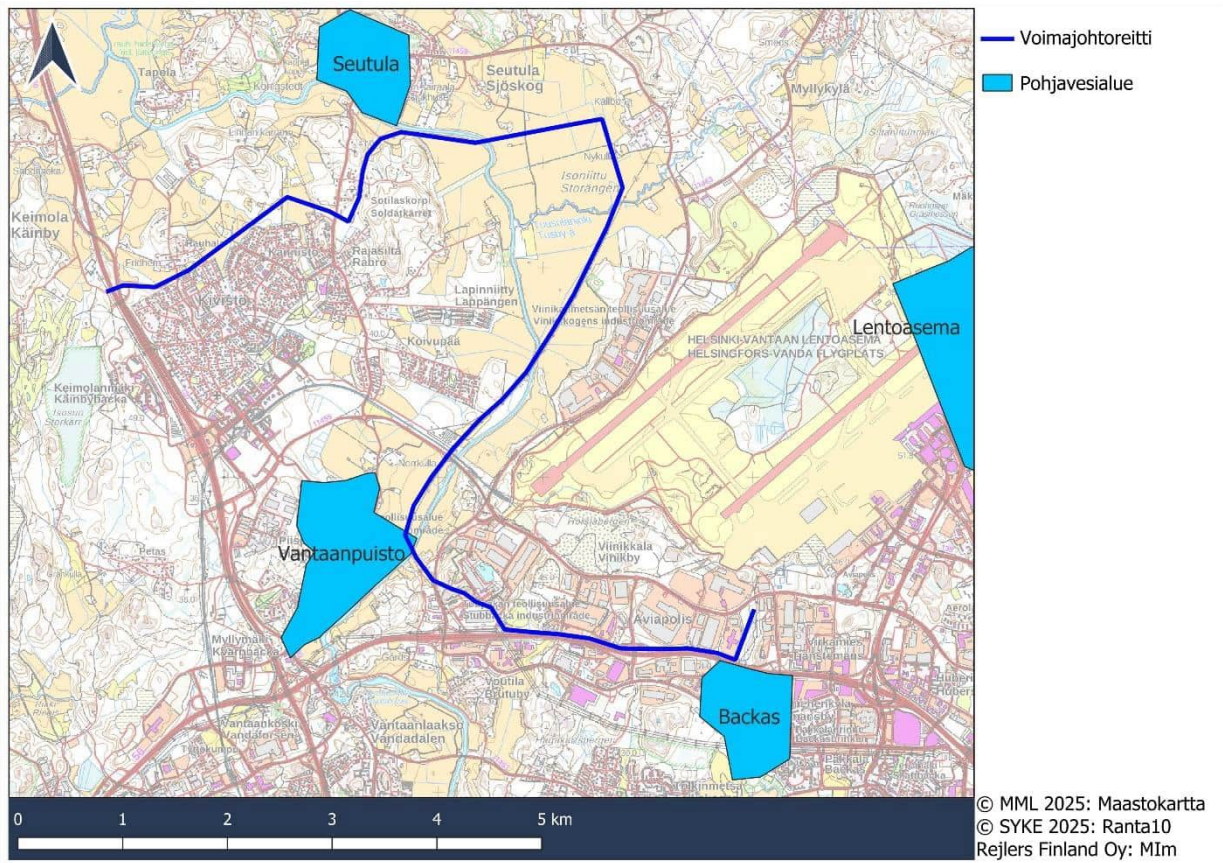
Voimajohtoreitin läheisyydessä ei sijaitse juurikaan pintavesistöjä. Merkittävin lienee Vantaanjoki sekä sen sivuhaara Tuusulanjoki. Voimajohtolinjaus ylittää Vantaanjoen kolmesti sekä Tuusulanjoen kerran. Lähimmillään noin 200 metrin päähän linjauksesta jää myös tekoallas Tuupakan teollisuusalueella. Melko kauas voimajohdon länsi- ja eteläpuolelle jää myös pienempiä pintavesistöjä. Pintavesistöt on esitetty kuvassa alla (Kuva 12).



Kuva 12. Pintavesistöt voimajohtoreitin läheisyydessä.

Voimajohtoreitin välittömään läheisyyteen jää kolme pohjavesialuetta: Seutula, Vantaanpuisto ja Backas. Kauemmas itään lentokentän toiselle puolelle jää myös Lentoaseman pohjavesialue. Lentoaseman sekä Vantaanpuiston alueet ovat I-luokan pohjavesialueita, eli vedenhankintaa varten tärkeitä. Toiset kaksi ovat II-luokan alueita eli muita vedenhankintakäyttöön soveltuvia alueita. Suunniteltu reitti osuu ainoastaan Vantaanpuiston pohjavesialueen päälle. Pohjavesialueet on esitetty kuvassa alla (Kuva 13).

Ympäristöselvitys

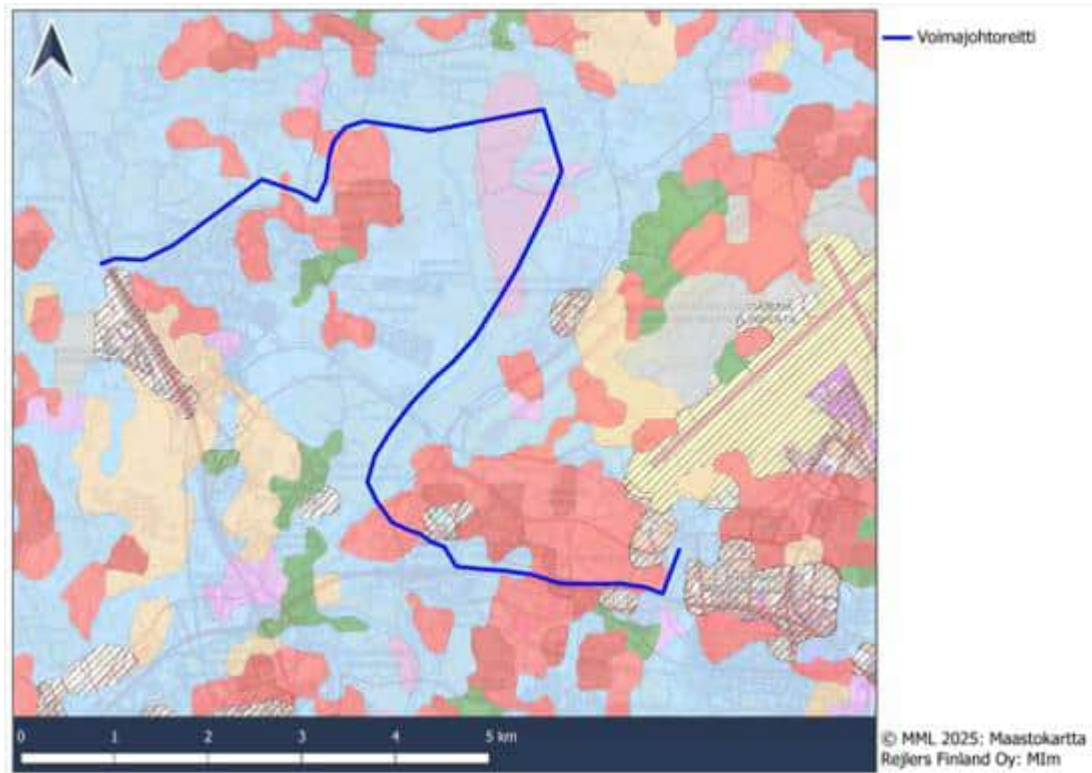


Kuva 13. Pohjavesialueet voimajohtoreitin läheisyydessä.

## Ympäristöselvitys

## 6.2 Maa- ja kallioperä

Maaperä voimajohtoreitillä on pääasiassa kalliomaata ja savea. Kehä III:n läheisyydessä linjaus kulkee myös täytemaan kohdalla. Karttaote maaperästä on esitetty alla (Kuva 14).



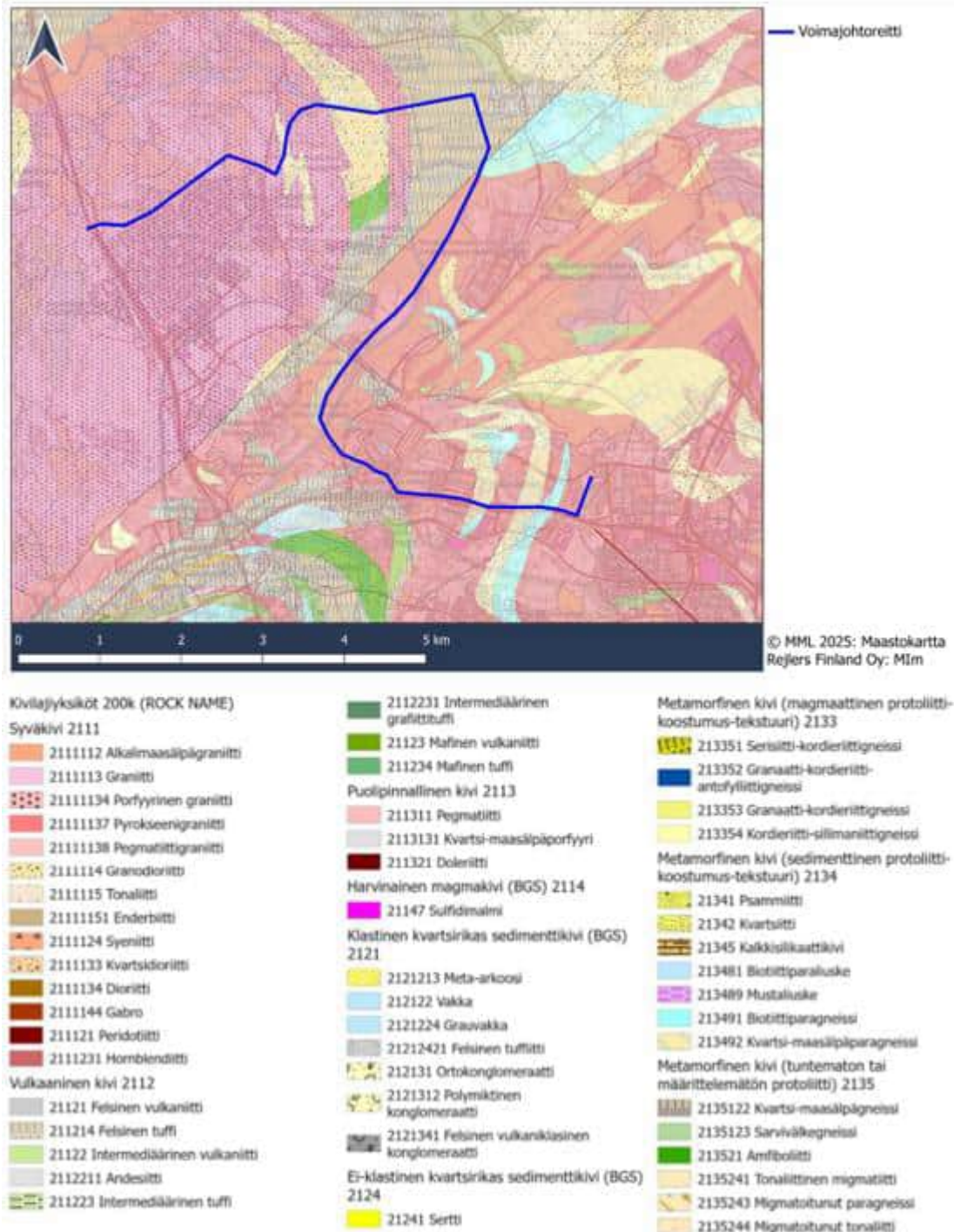
<span style="color: red;">■</span> Kalliopaljastuma (KaPa)	<span style="color: lightblue;">■</span> Liejuinen hienorakeinen maalaji, humuspitoisuus 2-6 %
<span style="color: red;">■</span> Kalliomaata, maanpeite enintään 1m (yleensä moreenia) (Ka)	<span style="color: lightblue;">■</span> Savi (Sa)
<span style="color: red;">■</span> Rakka (RaKa)	<span style="color: grey;">■</span> Lieju, humuspitoisuus yli 6 % (Lj)
<span style="color: red;">■</span> Kiviä (Ki)	<span style="color: grey;">■</span> Paksu turvekerros, yleensä yli 0,6 m (Tvp)
<span style="color: orange;">■</span> Sekalajitteinen maalaji, päälajitetta ei selvitetty (SY)	<span style="color: grey;">■</span> Täytemaa (Ta)
<span style="color: green;">■</span> Karkearakeinen maalaji, päälajitetta ei selvitetty (KY)	<span style="color: grey;">■</span> Kartoittamaton (0)
<span style="color: purple;">■</span> Hienojakoinen maalaji, päälajitetta ei selvitetty (HY)	<span style="color: white;">■</span> Vesi (Ve)

Kuva 14. Maaperä hankkeen alueella sekä selitteet (GTK 2025).

Voimajohtoreitin kallioperä koostuu pääosin syväkivilajeista ja metamorfisista kivilajeista. Keimolan päässä kallio on pääosin porfyyrista rapakivigraniittia ja graniittia. Seutulassa voimajohtoreitin kääntyessä etelään kallio on kvartsi-maasälpägneisiä. Pohjois-eteläsuunnassa

## Ympäristöselvitys

reitin alle jää mikrokliinigraniittia. Aviapoliksen päässä voimajohtoreitin alla on pieniä alueita kvartsi-maasälpäparagneissia ja biotiittiparagneissia. Karttaote alueen kallioperästä on esitetty kuvassa alla (Kuva 15).

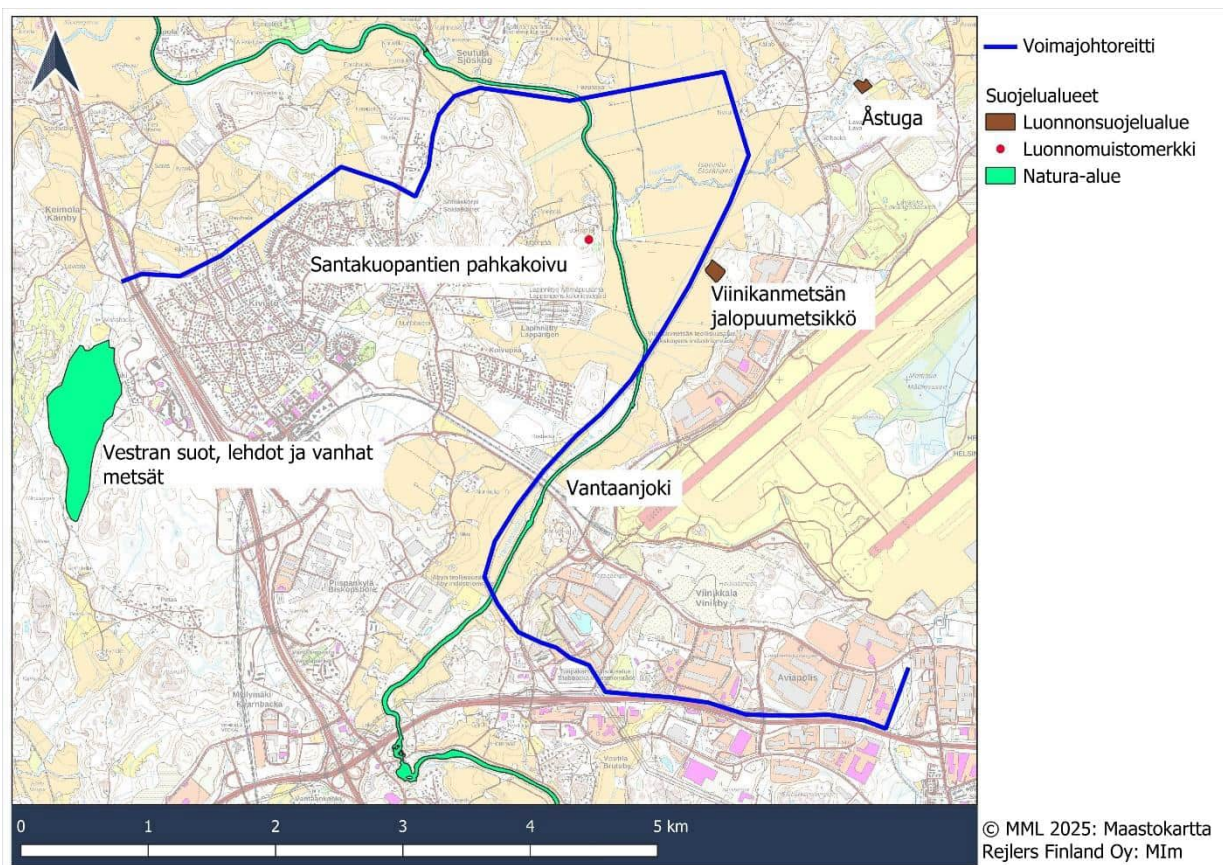


Kuva 15. Kallioperä hankkeen alueella sekä selitteet (GTK 2025).

## Ympäristöselvitys

## 6.3 Suojelualueet

Voimajohtoreitin läheisyydessä on jonkin verran suojelualueita. Keimolan päässä johtoa, lähimmillään noin 0,5 km päässä, sijaitsee *Vestran suot, lehdot ja vanhat metsät* -Natura-alue. Kyseinen Natura-alue koostuu muutamasta erillisestä alueesta, jotka ovat kauempana lännessä. Lisäksi voimajohto ylittää kolmeen otteeseen Vantaanjoen, joka on myös Natura-alue. Lähimmillään noin kilometrin päähän voimajohdon linjasta jää *Santakuopantien pahkakoivu* niminen luonnonmuistomerkki. Voimajohdosta alle 100 metrin etäisyydelle osuu myös *Viinikanmetsän jalopuumetsikkö* niminen luonnonsuojelualue. Kauempana idässä, noin 1 km:n päässä, sijaitsee toinen luonnonsuojelualue nimeltään *Ästuga*. Suojelualueet on esitetty kuvassa alla (Kuva 16).



Kuva 16. Suojelualueet voimajohtoreitin läheisyydessä.

## Ympäristöselvitys

# 7 Luontoselvitykset

Aviapolis-Keimola 110kV voimajohtohankkeelle on toteutettu kattava luontoselvitys, joka käsittelee seuraavia osa-alueita: kasvillisuus ja luontotyypit, lahopaviosammal, liito-orava, pesimälinnusto sekä muuttolinnut. Luontoselvitysten tulokset käsitellään osa-alue kohtaisesti omissa luvuissaan. Selvitysten tavoitteena on ollut muodostaa selkeä kokonaiskuva hankkeen mahdollisista vaikutuksista alueen lajistoon ja luontoarvoihin. Luontoselvitykset ovat toteutettu vuonna 2025.

Työn toteuttivat:

- Teemu Mäkinen FM (akvaattiset tieteet). Teemulla on noin viiden vuoden kokemus vastaavan kaltaisista luontoselvityksistä. Teemu toimi luontoselvittäjänä (Kasvillisuus- ja luontotyypit) sekä raportijana.
- Samuli Lehikoinen FM (Eläinekologia). Samulilla on noin 20 vuoden kokemus erilaisista luontoselvityksistä. Samuli toimi luontoselvittäjänä (Pesimälinnusto, liito-orava ja lahopaviosammal) sekä raportijana.
- Sofia Rönqvist LuK (Ympäristö- ja meribiologia). Sofialla on noin vuoden kokemus luontoselvityksistä. Sofia toimi raportijana.

## 7.1 Aineistot

Tiedot hankkeen vaikutusalueella esiintyvistä luontoarvoista pohjautuvat julkisiin paikkatietoihin. Suomen lajitietokeskukselta tehdystä lajitietohausta (viranomaisrajauksen ”Virva” mukainen lajitietohaku (Suomen lajitietokeskus 2025)) saatujen lajitietojen perusteella voitiin kohdentaa luontoselvityksiä oleellisiin lajeihin tai lajiryhmiin. Lähtötietojen perusteella voitiin kohdentaa maastossa tehtäviä selvityksiä.

Luontoselvityksiä varten tehtiin luontotyyppi-, laji- ja lajiryhmäkohtaisia luontoselvityksiä maastossa, joissa keskityttiin keräämään tietoa vaikutusalueella esiintyvistä luontoarvoista. Selvityksissä on voitu tehdä havaintoja myös erityisesti huomioon otettavista luontoarvoista, vaikka ne eivät olisi olleet kyseisen selvityksen kohteena. Jokainen luontoselvityksen osa-alue käydään läpi omissa luvuissaan.

Selvityksien suunnittelu perustui työpöytä tarkasteluun. Suunnitteluun käytettiin muun muassa seuraavia aineistoja.

- MML 2025, Ortokuvat
- MML 2025, Maastokartat
- Suomen lajitietokeskus 2025, Lajihavainnot
- LUKE 2021, metsien ikä
- LUKE 2021, kasvupaikka (1–10)

Selvitysten aihekohtaisissa kappaleissa on esitetty tietoa selvitysalueesta, tuloksista sekä selvityksiin liittyvistä epävarmuustekijöistä. Kaikki selvitykset on yleisesti ottaen toteutettu asiantuntevasti, eikä niihin liity merkittäviä epävarmuuksia. Muuttolintuselvitys on tehty

## Ympäristöselvitys

työpöytä tarkasteluna, mikä tuo mukanaan tiettyjä epävarmuustekijöitä, joita käsitellään tarkemmin kyseisen selvityksen luvussa.

## 7.2 Kasvillisuus ja luontotyytit

### 7.2.1 Luontotyytit

Suunniteltu hanke sijoittuu eteläisen Suomen puolella Eteläboreaalinen, Lounaismaa ja Pohjanmaan rannikko (2a) metsäkasvillisuusvyöhykkeelle ja Laakiokeitaat (1a) suokasvillisuusvyöhykkeelle.

Selvityksessä suunniteltiin huomioitavan luontoselvityksissä erityisesti huomioon otettavat luontotyytit. Pääasiassa selvityksen luontotyyppien tyypittely perustuu LUTU eli luontotyyppien uhanalaisluokitukseen (Suomen ympäristökeskus 2018), mutta myös alla olevat luontotyytit huomioitiin. Erityisesti huomioon otettavia luontotyyppijä ovat muun muassa:

- Uhanalaisuusarvioinnin uhanalaiset luontotyytit (Suomen ympäristökeskus & Ympäristöministeriö 2018)
- Luonnonsuojelulain suojellut luontotyytit (9/2023)
- Luonnonsuojelulain tiukasti suojellut luontotyytit (9/2023)
- Vesilain suojellut luontotyytit (587/2011)
- Luontodirektiivin luontotyytit (1992/43/ETY)

Metsälain erityisen tärkeät elinympäristöt huomioitiin selvityksessä uhanalaisuutensa perusteella (Suomen ympäristökeskus ja Ympäristöministeriö 2024), jolloin esimerkiksi tupasvillarämettä ei huomioitu metsälain erityisen tärkeänä elinympäristönä vähäpuustoiset jouto- ja kitumaan suot vaan Etelä-Suomessa uhanalaisena (vaarantunut (VU)) luontotyyppinä.

Oli hyvin todennäköistä, että vanhojen metsien luontotyyppijä ei tultaisi alueelta havaitsemaan. Myöskään avosoiden tai puustoisten soiden luontotyyppijä alueella ei ollut odotettavissa. Todennäköisesti selvittävät luontotyyppikuviot olisivat kasvupaikkatyyppiltään lehtomaista kankaan mäenrinteitä. Myös vanhempia pienialaisia metsäkuvioita oli odotettavissa.

### 7.2.2 Kasvillisuus

Luontoselvityksissä erityisesti huomioitavaa kasvilajistoa ovat muun muassa:

- Uhanalaisuusarvioinnin uhanalaiset lajit (Ympäristöministeriö & Suomen ympäristökeskus 2019)
- Luontodirektiivin liitteiden II ja IV lajit (1992/43/ETY)
- Luonnonsuojeluasetuksen uhanalaiset ja erityisesti suojeltavat lajit (1066/2023)

Tiedettiin, että Suomen lajitietokeskuksen aineistojen (3.3.2025) perusteella 1 km etäisyydellä selvitysalueesta ilmoitettuja havaintoja hankkeissa erityisesti huomioon otettavista putkilokasveista ja sammalista olivat:

## Ympäristöselvitys

Taulukko 3. Lajitietokeskuksen aineistojen perusteella erityisesti huomioon otettavat putkilokasvilajit sekä sammaleet.

Laji	Tieteellinen nimi	Uhanalaisuus
vuorijalava	<i>Ulmus glabra</i>	VU 2019
valkovuokko	<i>Anemone nemorosa</i>	LC 2019
tylppöörapihlaja	<i>Crataegus monogyna</i>	CR 2019
sinikuusama	<i>Lonicera caerulea</i>	EN 2019
saarni	<i>Fraxinus excelsior</i>	NT 2019
ruotsinpihlaja	<i>Scandosorbus intermedia</i>	VU 2019
pulskaneilikka	<i>Dianthus superbus</i>	LC 2019
ojatädyke	<i>Veronica beccabunga</i>	NT 2019
musta-apila	<i>Trifolium spadiceum</i>	NT 2019
lahokaviosammal	<i>Buxbaumia viridis</i>	EN 2019
ketoneilikka	<i>Dianthus deltoides</i>	NT 2019
keltamatarata	<i>Galium verum</i>	VU 2019
keltakurjenmiekka	<i>Iris pseudacorus</i>	LC 2019
kelta-apila	<i>Trifolium aureum</i>	NT 2019
kalliokielo	<i>Polygonatum odoratum</i>	LC 2019
hirvenkello	<i>Campanula cervicaria</i>	VU 2019
ahokissankäpä	<i>Antennaria dioica</i>	NT 2019

### 7.2.3 Menetelmät

Selvityksiä ei suunniteltu tehtäväksi koko suunnitellun reitin varrelle vaan paikkatietojen perusteella harkittiin, mitkä kohteet olisi syytä selvittää.

Luontokokonaisuuksien arvottaminen suunniteltiin tehtäväksi Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi oppaan mukaisesti (Suomen ympäristökeskus ja Ympäristöministeriö 2024) neljällä arvoluokalla (Kuva 17). Näiden ulkopuolelle jätetään kohteet, joiden luonnontilaisuus on muuttunut heikoksi tai arvioitu romahtaneeksi (LT 0,1 ja 2) tai, jolla ei selvityksessä havaittu erityisesti huomioon otettavia luontoarvoja.

## Ympäristöselvitys

1 Lainsäädännöllä turvatut kohteet	2 Erityisen tärkeät kohteet	3 Monimuotoisuutta turvaavat kohteet	4 Monimuotoisuutta tukevat kohteet
---------------------------------------	--------------------------------	---	---------------------------------------

*Kuva 17. Luontoarvojen luokittelu neljään arvoluokkaan. Arvoluokkien ulkopuolelle jätetään nk. tavanomainen luonto (Suomen ympäristökeskus ja Ympäristöministeriö 2024).*

Selvitysalueena pidettiin 75 m etäisyyttä voimajohdon keskilinjasta. Selvitysalueen rajaus perustuu arvioon, jonka mukaan puuston poisto voi aiheuttaa reunavaikutusta noin 2–3 kertaa puuston korkeuden verran sulkeutuneeseen metsään (Metsähallitus 2024). Reitin varrella sijaitsee paljon ihmisen muovaamia alueita, joille ei katsottu tarpeelliseksi kohdentaa selvitystä.

Kasvillisuuden ja luontotyyppien osalta selvityksessä keskityttiin erityisesti varttuneempien ja tätä vanhempien metsien muodostamiin kokonaisuuksiin. Tiedettiin, että vallitsevan puuston ollessa vähintään 40-vuotiasta ja enintään 140-vuotiasta, metsä on Etelä-Suomessa iältään varttunutta (Suomen ympäristökeskus & Ympäristöministeriö 2018). Luonnonvarakeskuksen (2021) metsien ikä -aineiston perusteella valittiin metsäkuvioita, jotka sijoituivat selvitysalueelle ja joilla oli runsaasti 80-vuotiasta tai tätä vanhempaa puustoa. Maastonselvitykset kohdennettiin erityisesti varttuneemman metsän alueisiin huomioiden kohteet kokonaisuutena.

Kasvillisuus ja luontotyyppiselvitys tehtiin suunnitelman mukaan 10. kesäkuuta 2025 päiväaikaan. Sää selvitysajankohtana oli erityisen suotuisa: poutaista, tyyntä ja lämmintä. Tällöin oli mahdollisuus havaita myös muita luontoselvityksissä erityisesti huomioitavia luonnonarvoja.

### 7.2.3.1 Luontotyypit

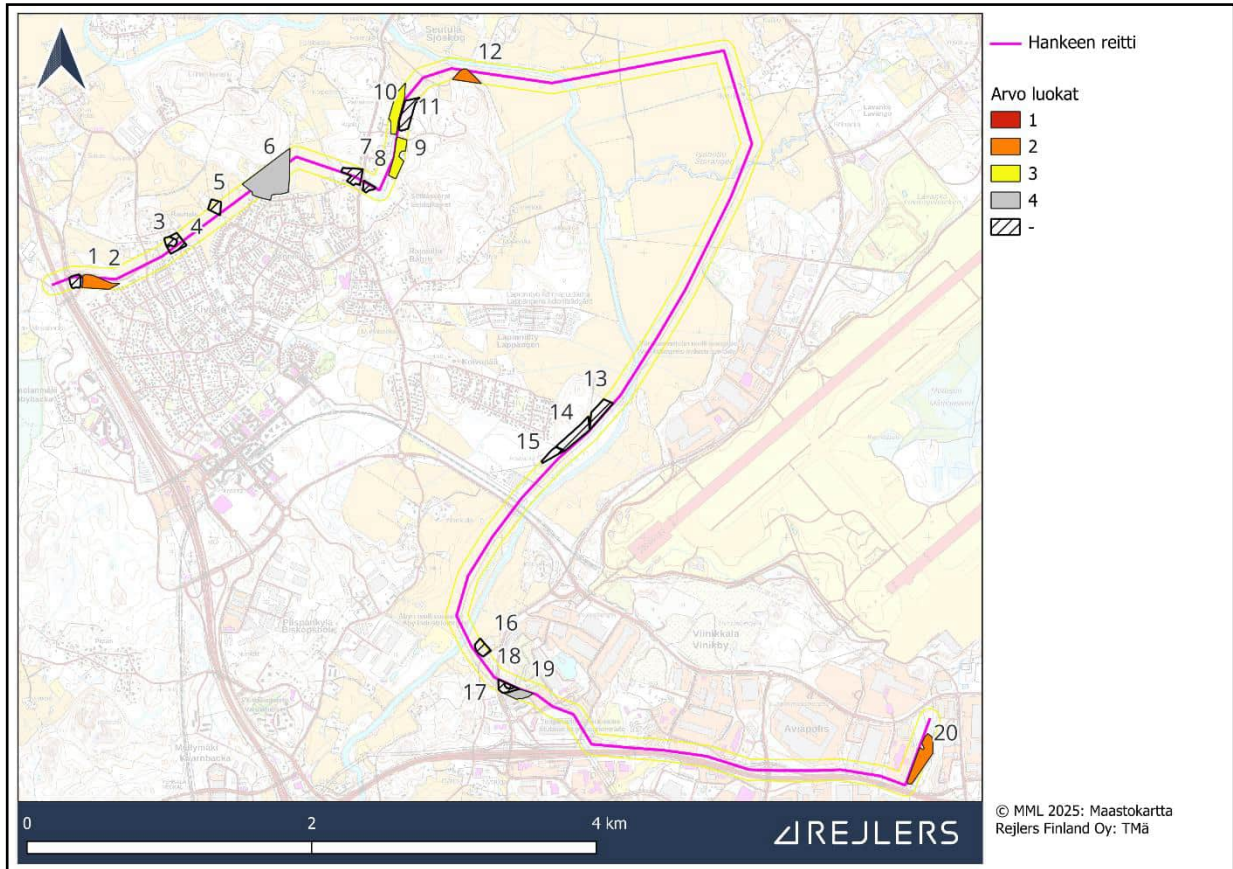
Maastossa kirjattiin ylös myös luontotyypin luonnontilaisuusluokka (LT), jonka kriteerit on esitetty liitetaulukossa 1. Luonnontilaisuudeltaan arvoluokkaa 2 luonnontilaisempien luontotyyppien edustavuus katsotaan niin hyväksi, että ne on mielekästä arvottaa Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi -oppaan mukaisesti (Suomen ympäristökeskus ja Ympäristöministeriö 2024).

### 7.2.3.2 Kasvillisuus

Voimajohtoreitin kasvillisuus selvitettiin luontotyyppiselvityksen yhteydessä. Tällöin selvitys painottui samoille alueille, joilla luontotyyppejäkin selvitettiin. Kasvillisuuden osalta etsittiin luontoselvityksissä erityisesti huomioon otettavaa lajistoa. Suunniteltiin, että tällaista lajistoa löydettyäessä alue rajataan kartalle ja myöhemmin arvioidaan.

## Ympäristöselvitys

## 7.2.4 Tulokset



Kuva 18. Kasvillisuus ja luontotyyppiselvityksen tuloksien arvoitetut luontotyyppikuviot.

Yleisesti Selvitysalueita, jotka ovat ihmisen muokkaamia oli useita. Selvityksessä rajattiin yhteensä 20 luontotyyppikuvioita. Alueet 2, 12 ja 20 ovat selvityksen arvokkaimpia luontotyyppikuvioita, kuullen arvoluokkaan 2 (erityisen tärkeät kohteet) (Kuva 18). Alueet 6, 9, 10 ja 19 ovat monimuotoisuutta tukevia kohteita (Arvoluokat 3 ja 4). Raportin liitteistä löytyy selvityksen aikana otettuja valokuvia yllä olevan kuvan 18 mukaisista arvokkaista luontotyyppikuvioista.

Kasvillisuusselvityksessä ei havaittu luontoselvityksissä erityisesti huomioitavaa kasvilajistoa. Kasvilajisto oli kullekin rajatulle luontotyyppikuvioille tunnusomaista elinvoimaista kasvillisuutta.

## 7.2.5 Epävarmuustekijät

Selvitys ei kokonaisuutena sisällä merkittävää epävarmuutta. Havaintoihin ei liity olennaista epävarmuutta. Selvitys tehtiin ohjeellisten ajankohtien puitteissa ja maastotyölle soveltuvissa sääolosuhteissa.

Epävarmuutta liittyy lievänä erityisesti havaintojen tulkintaan, kuten luontotyyppirajausten tarkkuuteen ja karttatulkinnan mittakaavavalintoihin. Tällainen epävarmuus on tavanomaista luontoselvityksissä, eikä sitä voida merkittävästi vähentää selvitystä toistamalla. Lisäksi yksittäiset lajihavainnot voivat jäädä määrittämättä.

**Ympäristöselvitys****7.2.6 Johtopäätökset**

Selvityksessä havaittiin neljä arvoluokkaan monimuotoisuutta tukevat kohteet (3 ja 4) kuuluvia luontotyyppikuvioita. Lainsäädännöllä turvattuja (1) luontotyyppikokonaisuuksia ei selvitettyllä reitillä havaintojen perusteella ole. Suositellaan, että havaituilla arvokkailla kohteita (arvoluokka 2) muuttavaa maankäyttöä tulee välttää ja näiden arvokkaiden luontotyyppien kohdilla mahdollisuuksien mukaan maankäyttö suunnitella niin, että arvokkaiden kohteiden puustossa tai kohteita varjostavassa puustossa ei tapahdu merkittävää muutosta.

Selvityksessä ei havaittu erityisesti huomioon otettavaa kasvillisuutta.

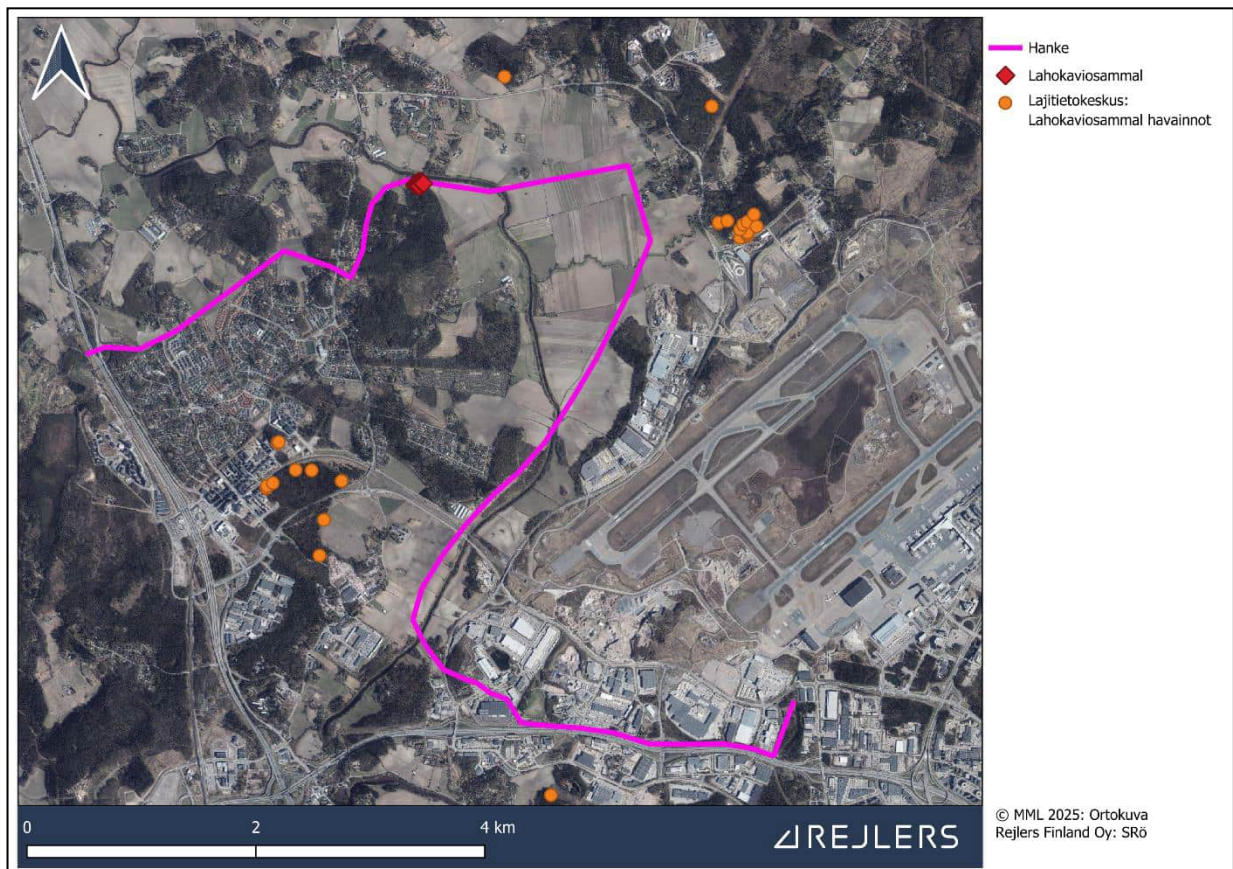
## Ympäristöselvitys

### 7.3 Lahokaviosammal

Lahokaviosammalselvitys suoritettiin hankkeen suunnitellulla reitillä, sillä lähialueella tiedettiin olevan lahokaviosammal havaintoja lajitietokeskuksen aineistojen ja aikaisemmin alueella suoritettujen selvityksien perusteella. Laji kasvaa pitkälle lahonneella puuaineksella hyvin säilyneissä vanhoissa metsäympäristöissä ja soveltuvia potentiaalisia lahokaviosammaleen elinympäristöjä löytyy hankealueen läheisyydestä (Kuva 19).

Lahokaviosammalta on havaittu pääkaupunkiseudulla runsaissa määrin vuoden 2015 jälkeen. Vantaan lahokaviosammaltilanne tunnetaan tällä hetkellä erityisen hyvin Faunatica Oy:n tekemän selvitystyön ansiosta. Vuoden 2019 aikana tehdyssä laajassa kartoituksessa löydettiin lahokaviosammalen itiöpesäkkeitä 118 kasvupaikalta ja itujuvärsyryhmiä 2 238 kasvupaikalta. Yhteensä Vantaalta tunnetaan nyt 242 kasvupaikkaa, joissa on havaittu itiöpesäkkeitä. Kasvupaikalla tarkoitetaan yksittäistä lahopuuyksikköä, kuten maapuurunkoa, kantoa tai muuta lahopuuta. Tunnetut esiintymät on rajattu 107 erilliseksi ydinalueeksi Vantaan seudulla. Näistä ydinalueista valtaosa, eli 68, on peräisin vuoden 2019 selvityksistä (Manninen, O. & Nieminen, M. 2020).

Lahokaviosammalen suurimmat uhat ovat metsien hakkuut ja lahopuun vähäisyys. Jo pelkkä harvennus tai pienilmaston muutokset voivat heikentää lajin elinmahdollisuuksia merkittävästi. Lajin säilymisen turvaamiseksi tulisi suojella riittävän laajoja luonnonmetsäalueita, joissa esiintyy runsaasti lahopuuta (SLU Artdatabanken, 2025).



Kuva 19. Hankealue, lahokaviosammal selvityksen havainnot (punainen) ja lajitietokeskuksen havainnot lahokaviosammaleesta (oranssi).

## Ympäristöselvitys

### 7.3.1 Kohdelaji

Lahokaviosammal tieteelliseltä nimeltään *Buxbaumia viridis*, on luontodirektiivin liitteessä II mainittu laji. Lahokaviosammal ei enää kuulu erityisesti suojeltaviin lajeihin luonnonsuojelulain 47 §:n perusteella. Lahokaviosammal on uhanalaisuusluokituksessa arvioitu erittäin uhanalaiseksi (EN) (Ympäristöministeriö & Suomen ympäristökeskus 2019).

Lahokaviosammalta esiintyy erityisesti kuusivaltaisissa lehtometsissä, puronvarsilla ja korvissa, näiden reuna-alueilla sekä pohjoisrinteiden kosteahkoilla kangasmetsillä (Manninen, O. 2017). Lahokaviosammal suosii elinympäristöjä, joissa on runsaasti lahoppua, eli vanhoissa metsissä, joissa metsän rakenne on säilynyt muuttumattomana. Laji kasvaa pitkälle lahonneella kostealla puuaineksella ja sen isäntäpuu on yleisimmin kuusi (Laji.fi lajikuvaukset, lahokaviosammal). Lahokaviosammalta on kuitenkin havaittu myös haapojen, koivujen, tervaleppien, harmaaleppien, raidan ja männyn lahonneilla maapuilla ja kannoilla. Jotta lahokaviosammal voi kasvaa, tulee lahoppuun pinta olla osittain paljaana sekä kosteana. Suuria lehtisammalia ei saa esiintyä niin, että lahoppu peittyy täysin. Lajin esiintymiselle tärkeää on, että sopivaa lahoppua muodostuu lisää elinympäristössä ja että kostea pienilmasto säilyy (Manninen, O. & Nieminen, M. 2020).

Lahokaviosammal on hyvin pienikokoinen, lähes lehdetön sammal, jonka voi tunnistaa helpoiten jokseenkin kaviota muistuttavista vihreistä itiöpesäkkeistä. Lahokaviosammalen voi tunnistaa myös sen suvuttomasta kasvuvaiheesta, jolloin se kasvaa lahoppuun sisällä ja muodostaa puun pinnalle ruskeita itujuväksyryhmiä. Itujuväksyryhmät voi havaita luupilla tai joskus jopa paljain silmin. Lahokaviosammaleen itiöpesäkkeet alkavat kehittyä yleensä myöhään syksyllä. Ne talvehtivat ja kypsyvät keväällä tai alkukesällä, jolloin ne vapauttavat itiöt. Osa itiöpesäkkeistä ilmestyy vasta keväällä. Itiöiden määrä vaihtelee paljon eri vuosina. Suurin osa itiöistä putoaa lähelle emokasvia, joten sammal voi esiintyä samalla rungolla tai kannolla jopa vuosikymmeniä, kunhan kasvuolosuhteet pysyvät sopivina ja lahoppua on riittävästi (Laji.fi lajikuvaukset, lahokaviosammal).

Lahokaviosammaleen esiintymisedellytykset voivat heikentyä metsänhoitotoimien, erityisesti hakkuiden seurauksena. Suurin osa esiintymistä sijaitsee luonnontilaisissa ja häiriöttömissä metsissä, mutta lajia on havaittu myös hakatuilla alueilla, erityisesti kosteissa ja varjoisissa metsissä, joissa kannot voivat tarjota sopivan kasvualustan. Lahoppuun tulee saada lahota rauhassa useita kymmeniä vuosia, jotta se soveltuu lahokaviosammaleelle. Lajin esiintymät voivat säilyä samalla rungolla useita kymmeniä vuosia, mikäli olosuhteet pysyvät suotuisina. Mekaaniset häiriöt, kuten kuluminen ja ihmistoiminta, voivat kuitenkin uhata esiintymiä erityisesti kaupunkialueilla. Rakentamisen suunnittelussa tulee huomioida esiintymien säilyminen. Lahoppuun jatkuvuus on tärkeää lajin säilymiselle, ja erityisesti voimakkaasti käsitellyillä alueilla esiintymät voivat olla vaarassa sopivan lahoppuun puutteen vuoksi (Manninen, O. 2017).

### 7.3.2 Menetelmät

Selvityksessä hyödynnettiin Suomen lajitietokeskuksen aineistojen (3.3.2025) 1 km etäisyydellä hankealueesta ilmoitettuja havaintoja. Kasvillisuus ja luontotyyppiselvityksessä kerättyä tietoa luontotyypeistä sekä näiden luonnontilaisuudesta hyödynnettiin selvityksessä. Selvityksessä hyödynnettiin myös Faunatica Oy:n suorittamia lahokaviosammal selvityksiä vuonna 2019 (Manninen, O. & Nieminen, M. 2020).

## Ympäristöselvitys

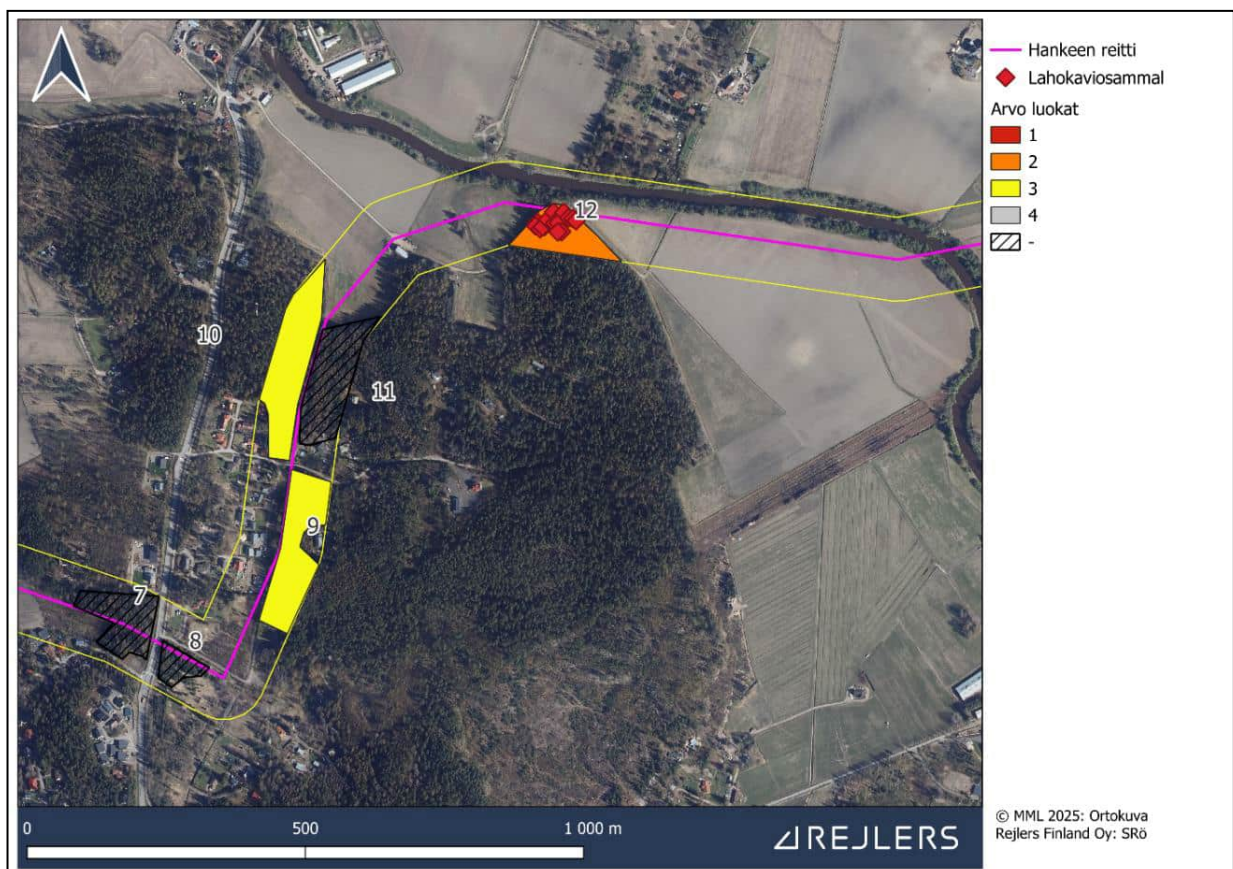
Lahokaviosammalta selvitetiin 10.6.2025. Sää selvitysajankohtana oli erityisen suotuisa: poutaista, tyynä ja lämmintä.

Selvityksessä tarkasteltiin lahokaviosammaleen kasvupaikkoja, eli yksittäisiä lahopuurakenteita, kuten maapuita, kantoja ja muita lahopuun muotoja. Havainnointiin käytettiin luoppia, ja kartoituksen tarkkuus vastasi tasoa 3 viisiportaisella asteikolla (1 = korkein tarkkuus ja 5 = matalin tarkkuus). Itujväsryhmien esiintymistä ei arvioitu määrällisesti neliösenttimetreittäin, vaan havainnot kirjattiin laadullisesti: esiintyy / ei esiinny -tasolla.

Tavoitteena ei ollut etsiä jokaista lahokaviosammaleen kasvupaikkaa eikä kartoittaa lajin runsautta vaan saada yleiskuva lajin esiintymisestä alueella.

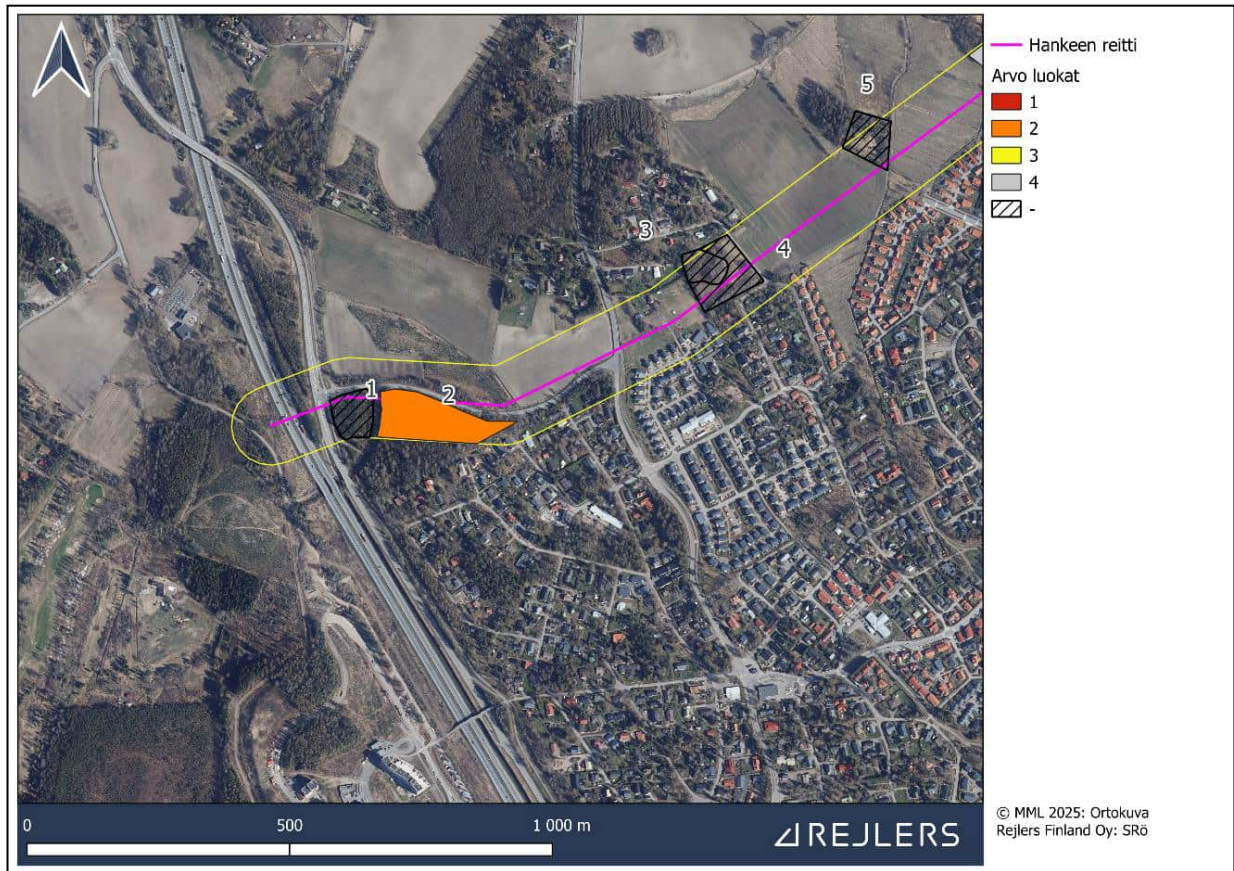
### 7.3.3 Tulokset

Lahokaviosammalselvityksessä havaittiin itujväsryhmiä noin kolmanneksella tarkastelluista kasvupaikoista. Lahokaviosammaleen ydinaluetta on luontotyyppirajauksen alueella 12 (Kuva 20). Sekä lahokaviosammalselvityksen että luonto- ja kasvillisuustyyppiselvityksen tulosten perusteella suositellaan, että lahokaviosammaleen esiintymistä tutkitaan lisää hankealueen läheisyydessä. Erityistä huomiota tulisi kohdistaa alueisiin 2 ja 10, joissa jatkotarkastelut ovat erityisen perusteltuja metsän rakenteen, varjo olosuhteiden, lahopuun määrän ja mikroilmaston vuoksi (Kuva 20 ja Kuva 21).



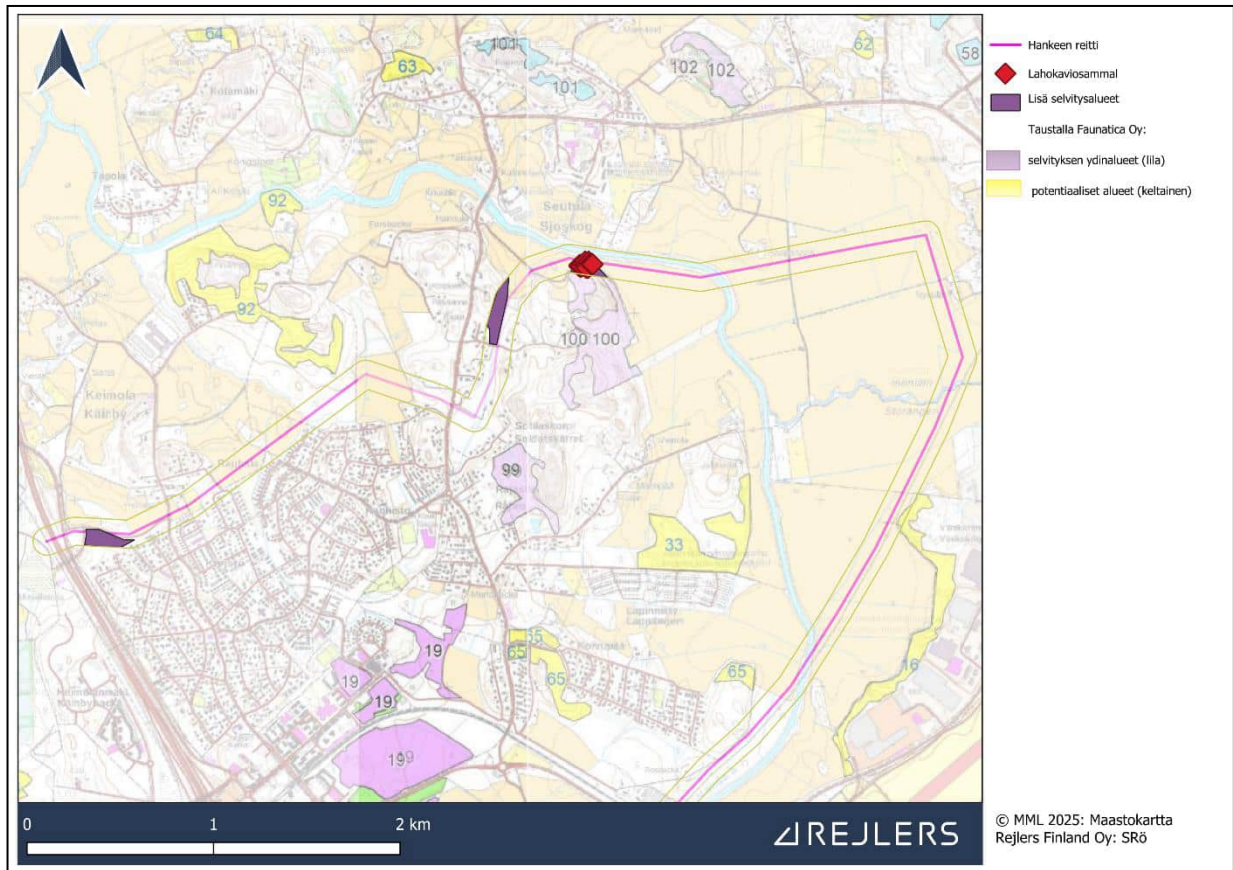
Kuva 20. Lahokaviosammal havainnot, hankeen reitti ja vyöhyke sekä luontotyyppi alue rajaukset.

Ympäristöselvitys



Kuva 21. Lahokaviosammal selvitykseen suositeltavaa aluetta (Alue 2).

## Ympäristöselvitys



Kuva 22. Lahokaviosammal havainnot, suositellut jatkoselvitys alueet sekä Faunatica Oy:n 2019 selvittämät lahokaviosammaleen ydinalueet sekä potentiaaliset alueet, georeferoituina kartan taustalle (Manninen, O. & Nieminen, M. 2020).

### 7.3.4 Epävarmuustekijät

Selvitys ei kokonaisuutena sisällä merkittävää epävarmuutta. Havaintoihin ei liity olennaista epävarmuutta. Selvitys tehtiin ohjeellisten ajankohtien puitteissa ja maastotyölle soveltuvissa sääolosuhteissa. Lahokaviosammalta on hankala selvittää kesäaikaan pesäkkeiden vaalenemisen vuoksi sekä sammaliston ja muun kasviston saattaessa peittää lahokaviosammaleen. Selvityksessä kuitenkin havaittiin hyvin selkeästi itujväsryhmiä, mikä vähentää selvityksen epävarmuutta.

Epävarmuutta liittyy lievästi erityisesti havaintojen tulkintaan, kuten ydinaluerajausten tarkkuuteen ja karttatulkinnan mittakaavavalintoihin. Tällainen epävarmuus on tavanomaista luontoselvityksissä, eikä sitä voida merkittävästi vähentää selvitystä toistamalla.

### 7.3.5 Johtopäätökset

Selvityksessä havaittiin lahokaviosammaleen itujväsryhmiä, ja lajia löydettiin yhdeltä selvitysalueelta (Alue 12). Kyseisen alueen merkitys lahokaviosammaleelle oli jo entuudestaan tiedossa aiempien Vantaalla tehtyjen selvitysten perusteella. Tulokset viittaavat siihen, että alueella saattaa esiintyä useita lahokaviosammalelle soveltuvia elinympäristöjä. Jotta hankkeen vaikutuksista lajiin saataisiin kattavampi kokonaiskuva, suositellaan

## Ympäristöselvitys

jatkoselvityksiä erityisesti niille alueille, joilla havaittiin potentiaalisia esiintymispaikkoja (alueet 2 ja 10). Kyseiset alue rajaukset ovat myös arvoitettu erityisen tärkeiksi kohteiksi (arvoluokka 2) ja monimuotisuutta tukeviksi kohteiksi (arvoluokka 3) kasvillisuus ja luontotyyppiselvityksessä. Alueella aikaisemmin suoritettussa lahkaviosammal selvityksessä Faunatica Oy:n toimesta on myös kirjattu lahkaviosammaleen ydinalue (*Kuva 20*) (Manninen, O. & Nieminen, M. 2020).

## 7.4 Liito-oravaselvitys

### 7.4.1 Kohdelaji

Selvityksen kohdelajina oli liito-orava (*Pteromys volans*). Tyypillinen elinympäristö liito-oravalle on varttunut kuusivaltainen sekametsä, jossa on runsaasti järeää puustoa, kolopuita pesä- ja piilopaikoiksi sekä lehtipuita ravinnoksi. Lajia tavataan myös kaupunkiympäristöissä. Tärkeimmät pesäpaikat ovat pienireikäiset, erityisesti käpytikan kovertamat kolot ja oravan rakentamat risupesät. Lajin pääasiallinen ravinto koostuu kesällä lehtipuiden, erityisesti haavan, leppien ja koivujen lehdistä (Ympäristöministeriö 2017.)

Aikuiset liito-oravat ovat paikkauskollisia ja elävät suhteellisen lyhyen ajan, keskimäärin alle kaksi vuotta (Suomen metsäkeskus 2024). Naaraan kuoltua sen asuttama reviiri jää tyhjäksi, ja sopivat elinympäristöt voivat olla väliaikaisesti asumattomia ennen mahdollista uudelleenasettamista. Uudelleenasetuksen nopeus riippuu ympäristötekijöistä, kuten kulkuyhteyksistä, kannan tiheydestä ja läheisimmän poikasia tuottavan elinpiirin etäisyydestä (Ympäristöministeriö 2017.)

Liito-orava kuuluu EU:n luontodirektiivin liitteen IV lajeihin, mikä vaatii lajin tiukkaa suojelua. Lajin lisääntymis- ja levähdyspaikan hävittäminen tai heikentäminen on luonnonsuojelulain 78 § nojalla kiellettyä (Luonnonsuojelulaki 9/2023.) Hävittämis- ja heikentämiskieltoon voi hakea poikkeuslupaa (ELY-keskus 2025). Viimeisimmässä uhanalaisuusarvioinnissa vuonna 2019 liito-orava arvioitiin Suomessa vaarantuneeksi lajiksi (Ympäristöministeriö ja Suomen ympäristökeskus 2019).

### 7.4.2 Menetelmät

Selvitysalueena pidettiin hankealuetta ja sen läheisyyttä. Selvitysalueella tarkasteltiin lähistön metsäkuvioita, liito-oravan potentiaalisia elinalueita sekä kiinnitettiin huomiota alueiden kulkuyhteyksiin.

Selvityksen suunnitteluun hyödynnettiin paikkatietoaineistoja mm:

- Suomen lajitietokeskus 2025: Lajihavainnot (liito-orava)
- Suomen lajitietokeskus 2024: Liito-oravan elinympäristön ennustekartat
- LUKE 2021: Puuston ikä
- LUKE 2021: Kasvupaikka (1–10)

Maastossa liito-oravan esiintyminen hankealueella selvitettiin 08.04.2025 kellanruskeista ulostepapanoista, jotka ovat merkki alueella elävistä liito-oravista (Ympäristöministeriö 2017). Lisääntymis- ja levähdyspaikan määrittelemiseksi maastossa kerättiin tietoa papanoiden

## Ympäristöselvitys

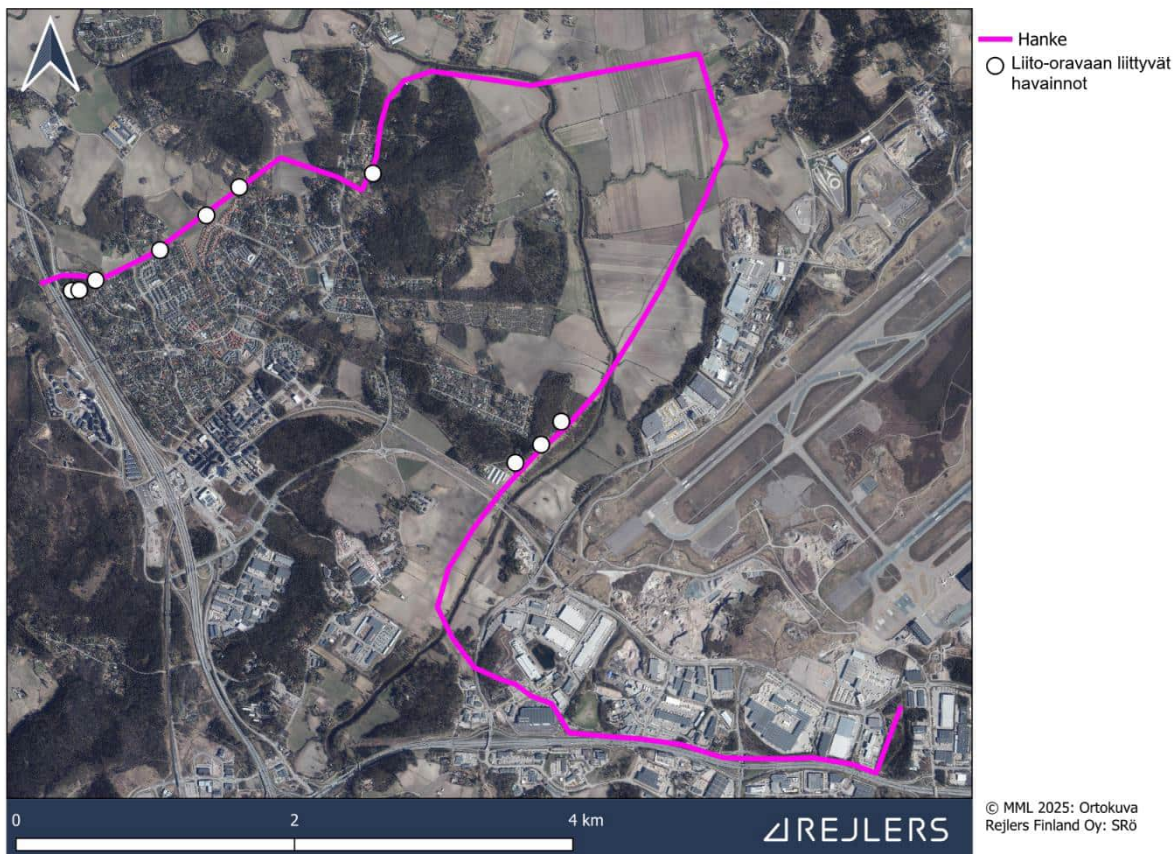
lisäksi kolopuista, metsän iästä ja puulajisuhteista. Selvityksissä kiinnitettiin erityistä huomiota myös lajin elinympäristön läheisyydessä oleviin metsäkuvioihin sekä mahdollisiin kulkuyhteyksiin.

Selvityksessä sääolosuhteet olivat hyvät. Lumet olivat täysin sulaneet mutta kasvillisuus ei vielä ollut esillä. Papanat olivat edelleen hyvin havaittavissa.

### 7.4.3 Tulokset

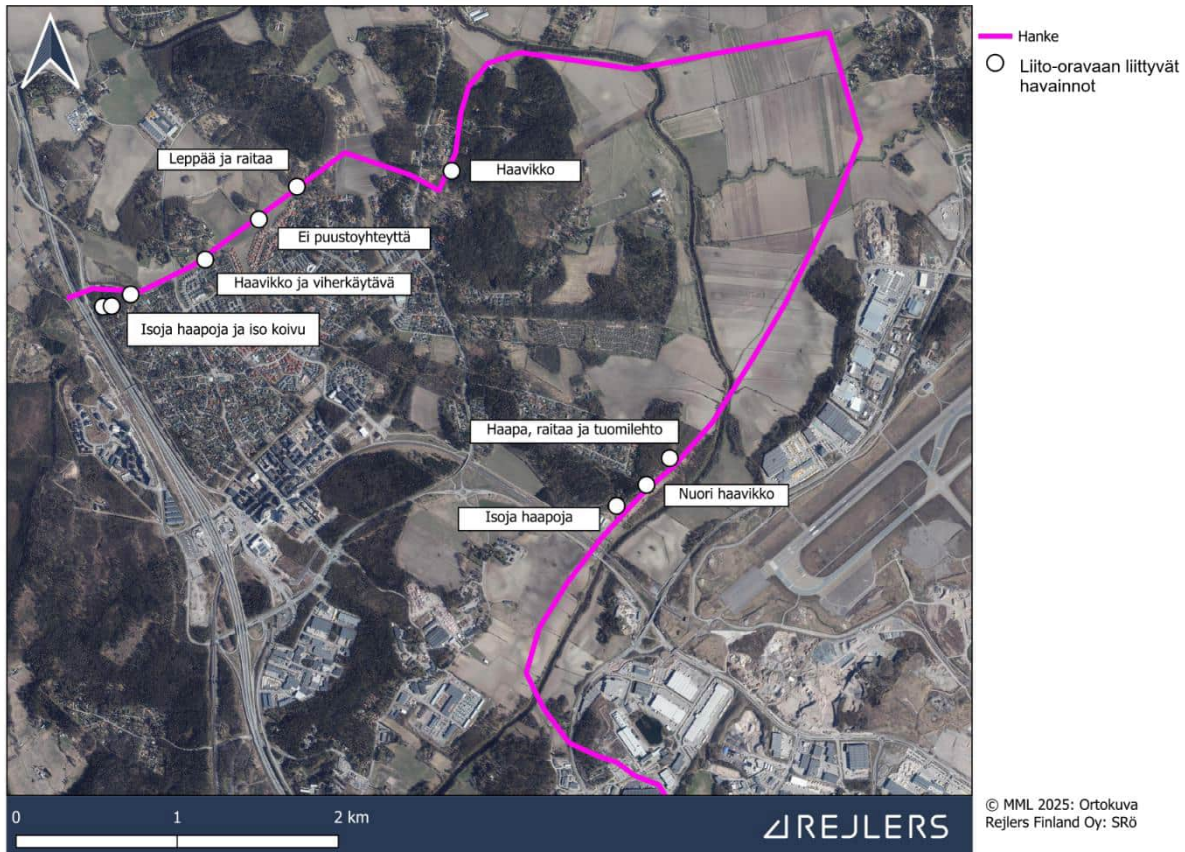
Voimajohtoreitin varrella ei tehty liito-oravahavaintoja. Selvitysalueet koostuivat pienemmistä metsäalueista. Liito-oravaselvityksessä havainnoitiin varttuneita haapoja, leppiä, varttuneita koivuja, raitaa ja tuomilehtoja (Kuva 24). Selvityksessä ei havainnointu kolopuita tai muita liito-oravaan viittavia havaintoja kuten risupesää.

Voimajohtoreitin Keimolan päädyssä kulki haapojen muodostama puustokäytävä, joka voi toimia, liito-oravalle kulkuyhteytenä muille elinympäristöille (Kuva 24). Kasvillisuusselvityksen aluerajauksina alue 3 on osa tätä viherkäytävää (Kuva 18).



Kuva 23. Liito-oravaan liittyvät havainnot. Seuraavassa kuvassa on esitetty havaintojen selitteet.

## Ympäristöselvitys



Kuva 24. Liito-oravaan liittyvät havainnot voimajohtoreitin läheisyydestä ja näiden selitteet.

#### 7.4.4 Arvottaminen

Oikeuskäytännön (KHO) mukaisesti hävittämis- ja heikentämiskielto voi kattaa myös liito-oravan tärkeät kulkuyhteydet, siirtymäreitit ja ruokailualueet, mikäli muutokset näissä ympäristöissä johtaisivat myös lisääntymis- ja levähdyspaikkojen heikentymiseen. Luontodirektiivin liitteen IV a lajin (mm. liito-orava) tärkeät kulkuyhteydet ja siirtymäreitit sijoittuvat arvoluokkaan 1 lainsäädännöllä turvatut kohteet (Suomen ympäristökeskus 2023.)

Lajin liikkuvuuden ja lyhytikäisyyden vuoksi asuttujen ja väliaikaisesti asumattomien elinpiirien ja pesäpaikkojen vaihtelu on lajille tyypillistä. Asumattomia lajille elinympäristöksi soveltuvia kohteita ei luokitella arvokkaaksi kohteeksi automaattisesti vaan se sisältyy osaksi tavanomaista luontoa, mutta voidaan muiden selvitysten perusteella arvottaa uudelleen (Suomen ympäristökeskus 2023.)

Hankealueella tehdyssä liito-orava selvityksessä tavattiin pääasiallisesti niin sanottua tavanomaista luontoa. Arvoluokkien ulkopuolelle jäävä tavanomainen luonto on esimerkiksi metsätalouden piirissä olevat talousmetsät ja metsäojitetut suot, jolla ei katsota olevan erityistä arvoa luonnon monimuotoisuudelle tai ekologisille yhteyksille (Suomen ympäristökeskus 2023.). Liito-oravaselvityksessä tarkastellut metsäalueet eivät sijoitu arvoluokkiin, eikä niitä voida pitää liito-oravalle tärkeinä alueina. Kasvillisuus selvityksen alue 3 ja liito-orava selvityksessä arvioitu viherkäytävä voi toimia siirtymäreittinä liito-oravalle, mutta alueen lähistöllä ei tehty havaintoja liito-oravasta.

## Ympäristöselvitys

### 7.4.5 Epävarmuustekijät

Selvitys ei sisällä merkittäviä epävarmuuksia. Selvitysajankohta oli selvitykselle soveltuva, mikä vähentää havaintoihin liittyvää epävarmuutta.

Selvitysmenetelmä itsessään sisältää jonkin verran epävarmuutta esim. lajin aktiivisuus ja liikkuminen eri elinympäristöissä. Todennäköisesti selvityksen toistaminen ei olisi vaikuttanut oleellisesti selvityksen tuloksiin. Edellä kuvatut epävarmuudet kuuluvat menetelmään, eivätkä ole erityisen oleellisia selvityksen onnistumiseksi. Kokonaisuutena arvioiden epävarmuus arvioidaan vähäiseksi.

### 7.4.6 Johtopäätökset

Voimajohtoreitin varrella tehdyssä liito-oravaselvityksessä ei havaittu liito-oravaa. Selvitysalueet koostuivat pienistä metsäalueista, jotka luokiteltiin tavanomaiseksi luonnoksi ilman erityistä merkitystä liito-oravalle tai ekologisille yhteyksille. Keimolan päässä havaittu haapavaltainen puustokäytävä ja kasvillisuusselvityksen alue 3 voivat mahdollisesti toimia ekologisena yhteytenä, mutta alueen lähistöllä ei tehty havaintoja lajista. Selvityksen perusteella tarkastellut metsäalueet eivät sijoitu arvoluokkiin eikä niitä voida pitää liito-oravalle tärkeinä elinalueina.

## 7.5 Pesimälinnusto

### 7.5.1 Kohdelajisto

Tässä raportissa tarkastellaan Vantaan Keimolan sähkönsiirtoreitin alueella ja niiden välittömässä läheisyydessä maastotöiden yhteydessä esille tulleiden lintulajien esiintymistä. Selvityksen suunnitteluun käytettiin avoimia paikkatietoaineistoja. Kustakin havaitusta lajista on esitetty tuloksissa suomenkielisen nimen lisäksi tieteellinen nimi, uhanalaisluokitus ja suojelustatus.

Selvityksen kohdelajistoa olivat selvitysalueen pesimälinnusto. Selvitysalue on pääasiassa sekametsiä, kaupunkiympäristöä ja peltomaita Luonnonvarakeskuksen kasvupaikkatietojen perusteella. Tällaisissa elinympäristöissä pesiviä lajeja odotettiin selvityksessä havaittavan.

Lajitietokeskuksen aineistohakujen (Suomen Lajitietokeskus 2023 ja 2024) tuloksia käytettiin pohjana potentiaalisten hankkeen kannalta merkittävien alueiden ja lajien kartoitukseen.

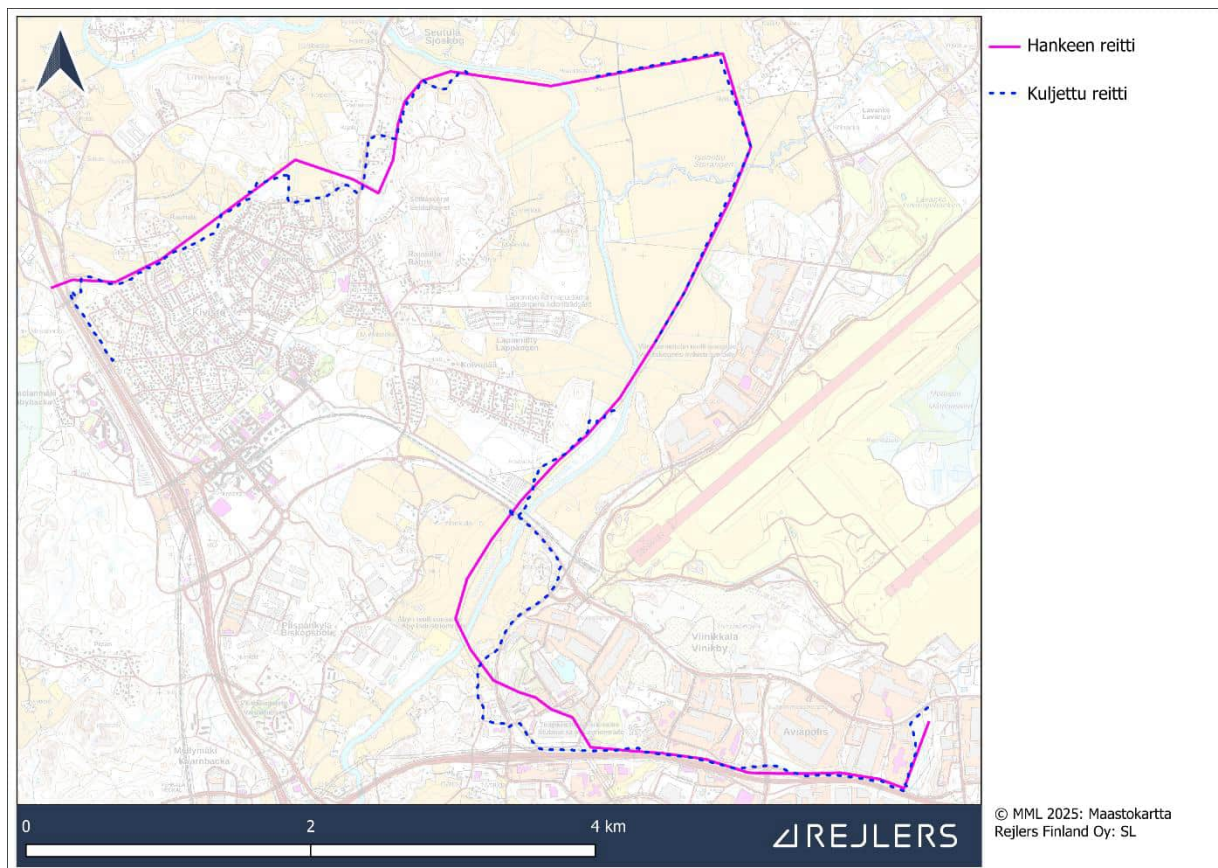
### 7.5.2 Menetelmät

Selvityksen suunnitteluun hyödynnettiin avoimia paikkatietoaineistoja ja karttatarkastelua. Selvitysalueena käytettiin sähkönsiirtoreittiä. Pesimälinnustoa selvitettiin soveltaen linja- ja kartoituslaskentamenetelmiä ja alue kierrettiin kattavasti.

Laskennoissa keskityttiin huomionarvoisten lajien ja tärkeimpien lintualueiden kartoittamiseen, jotta ne voitaisiin rajata kartalle. Kartoituksissa kirjattiin ylös havaitut vesi- ja rantalinnut, uhanalaiset lajit, vanhaa metsää indikoivat lajit ja muut merkittävät havainnot. Selvityksessä on otettu myös huomioon useiden muiden samaa hanketta varten tehtyjen luontoselvitysten

## Ympäristöselvitys

aikana kertyneitä havaintoja alueen pesimälinnustosta. Kuvassa 25 on esitetty selvityksessä kuljetut reitit.



Kuva 25 Pesimälintuselvityksessä kuljetut reitit

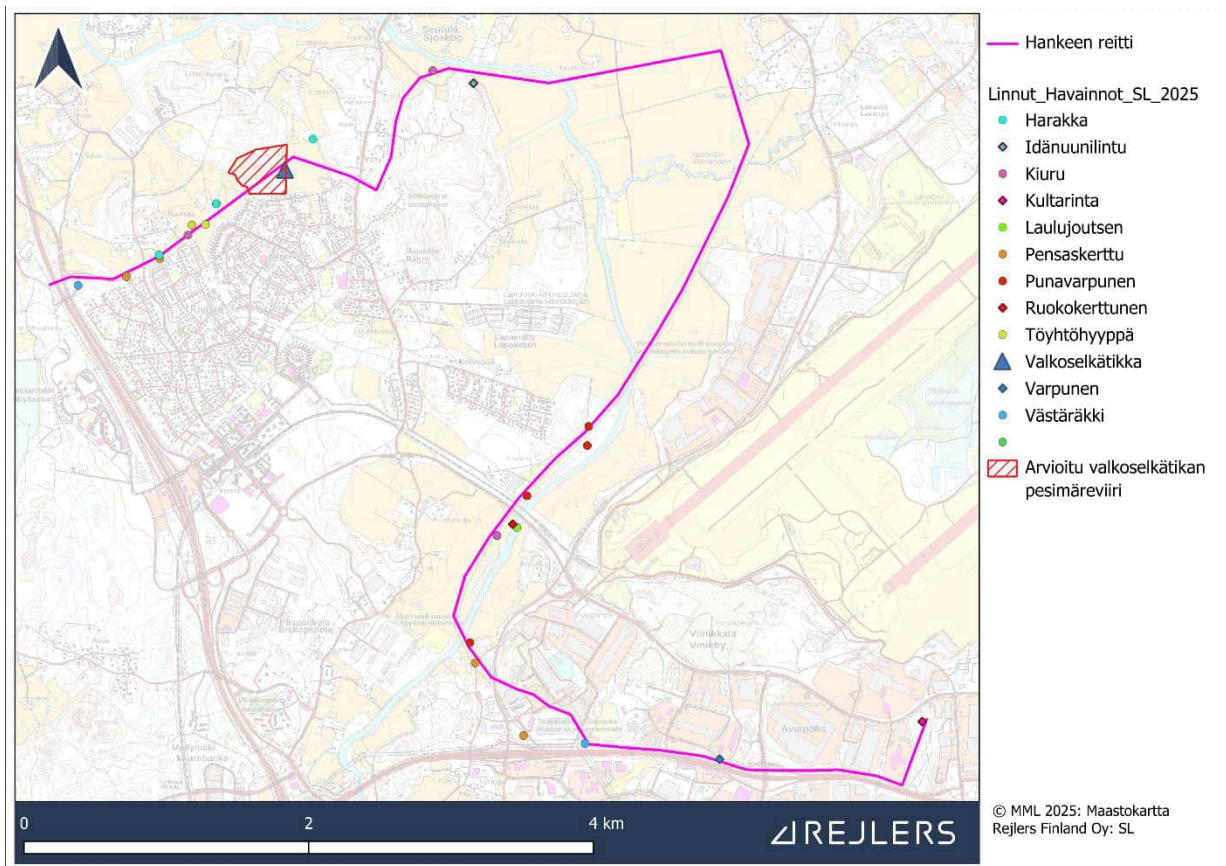
### 7.5.3 Tulokset

Alueen lajisto on seudulle tyypillistä kaupunkiluonnon ja peltomaiden lajistoa (Liite 2). Kartoituksessa havaittiin reitillä 57 lintulajia. Merkittäviä varttuneiden metsien lajeja esiintyi alueella varsin vähän. Näistä mainittakoon kuitenkin idänuunilintu, joka on lehtoisten kuusikoiden indikaattorilaji ja esiintyi samassa paikassa kuin esimerkiksi lahokaviosammalta ja näin ollen lisää alueen luontoarvoja.

Linnustollisesti suurin osa sähkönsiirtoreitistä on niin sanottua tavanomaista kaupunkiluontoa ja paikoitellen lehtoisten metsien lajistoa kuten mustapääkerttuja ja lehtokerttuja. Myös peltolajistoa, kuten kiuruja ja töyhtöhyppiä, esiintyi reitin läheisyydessä paikoitellen.

Merkittävin linnustollinen arvo kohdistuu valkoselkätikkaan, jonka pesimäreiviiri havaittiin sähkönsiirtoreitillä ravintoa kantavan ja varoittavan naaraslinnun muodossa. Valkoselkätikka on luokiteltu uhanalaisluokituksessa vaarantuneeksi ja lisäksi se on EU linnustodirektiivin I laji. Valkoselkätikan pesimäreiviiri on rajattu kartalle kuvassa 26.

## Ympäristöselvitys



Kuva 26 Havaittu pesimälinnusto kuvattuna kartalle. Punaisella on rajattu arvioitu valkoselkätikan pesimäreivi.

Muista merkittäviä selvityksessä linnustollisia arvoja oli erittäin uhanalaiseksi (EN) luokitellut tervapääsky (EN) ja varpunen (EN). Kummankaan havaitun lajin pesäpaikat eivät kuitenkaan sijainneet suunnitellulla sähkönsiirtoreitillä. Vaarantuneiksi luokitelluista (VU) lajeista selvityksessä havaittiin valkoselkätikka (VU, Dir.I.) ja haarapääsky (VU). Haarapääskyn pesimäpaikat eivät sijainneet suunnitellulla sähkönsiirtoreitillä. Silmälläpidettäviä (NT) lajeja havaittiin kuusi lajia: Kiuru, västäräkki, ruokokerttunen, pensaskerttu, harakka ja punavarpunen.

*Taulukko 4. Uhanalaisten, EU direktiivin I ja kansainvälisten Suomen erityisvastuulajien lukumäärät hankealueella. CR=Äärimmäisen uhanalaiset lajit, EN= Erittäin uhanalaiset lajit, VU=Vaarantuneet lajit, NT= Silmälläpidettävät lajit, Dir. I = EU direktiivin yksi lintuliitteen lajit ja eva. =Suomen kansainväliset erityisvastuulajit (Ympäristöministeriö & Suomen ympäristökeskus 2019). Parimäärissä 1 tarkoittaa, että lajia on havaittu joko yksi pari, tai että laji on havaittu, mutta parimäärää ei ole laskettu, koska kyseessä yleinen laji.*

## Uhanalaisuusluokat

CR	EN	VU	NT	Dir. I	eva
0	2	2	6	1	0

## Ympäristöselvitys

Taulukko 5.

					parimä	
ANAPLA	<i>Anas platyrhynchos</i>		sinisorsa	gräsand	Mallard	1
VANVAN	<i>Vanellus vanellus</i>		töyhtöhyppä	tofsvipa	Northern Lapwing	2
TRIOCH	<i>Tringa ochropus</i>		metsäviklo	skogssnäppa	Green Sandpiper	1
LARCAN	<i>Larus canus</i>		kalalokki	fiskmås	Common Gull	2
COLLIV	<i>Columba livia</i>	C	kesykyyhky	tamduva	Feral Pigeon	1
COLPAL	<i>Columba palumbus</i>		sepelkyyhky	ringduva	Wood Pigeon	1
CUCCAN	<i>Cuculus canorus</i>		käki	gök	Common Cuckoo	1
APUAPU	<i>Apus apus</i>		tervapääsky	tornseglare	Common Swift	3
DENMAJ	<i>Dendrocopos major</i>		käpytikka	större hackspett	Great Spotted Woodpecker	1
DENLEU	<i>Dendrocopos leucotos</i>		valkoselkätikka	vitryggig hackspett	White-backed Woodpecker	1
ALAAARV	<i>Alauda arvensis</i>		kiuru	sånglärka	Skylark	3
HIRRUS	<i>Hirundo rustica</i>		haarapääsky	ladusvala	Barn Swallow	3
ANTTRI	<i>Anthus trivialis</i>		metsäkivirvinen	trädpiplärka	Tree Pipit	1
ANTPRA	<i>Anthus pratensis</i>		niittykirvinen	ängsplärka	Meadow Pipit	1
MOTALB	<i>Motacilla alba</i>		västäräkki	sädesärkä	White Wagtail	2
TROTRO	<i>Troglodytes troglodytes</i>		peukaloinen	gårdsmyg	Wren	1
PRUMOD	<i>Prunella modularis</i>		rautiainen	järnsparv	Dunnock	1
ERIRUB	<i>Erithacus rubecula</i>		punarinta	rödthake	European Robin	1
LUSLUS	<i>Luscinia luscinia</i>		satakieli	näktergal	Thrush Nightingale	1
OENOEEN	<i>Oenanthe oenanthe</i>		kivitasku	stenskvätta	Northern Wheatear	1
TURMER	<i>Turdus merula</i>		mustarastas	koltrast	Blackbird	1
TURPIL	<i>Turdus pilaris</i>		räkättirastas	björkrast	Fieldfare	1
TURPHI	<i>Turdus philomelos</i>		laulurastas	taltrast	Song Thrush	1
TURILI	<i>Turdus iliacus</i>		punakylkirastas	rödvingetrast	Redwing	1
HIPICT	<i>Hippolais icterina</i>		kultarinta	härmsångare	Icterine Warbler	1
ACRSCH	<i>Acrocephalus schoenobaenus</i>		ruokokerttunen	sävsångare	Sedge Warbler	1
ACRDUM	<i>Acrocephalus dumetorum</i>		viitakerttunen	busksångare	Blyth's Reed Warbler	1
SYLCUR	<i>Sylvia curruca</i>		hernekerttu	ärtsångare	Lesser Whitethroat	1
SYLCOM	<i>Sylvia communis</i>		pensaskerttu	törnsångare	Common Whitethroat	5
SYLBOR	<i>Sylvia borin</i>		lehtokerttu	trädgårdssångare	Garden Warbler	1
SYLATR	<i>Sylvia atricapilla</i>		mustapääkerttu	svarthätta	Blackcap	1
PHYDES	<i>Phylloscopus trochiloides</i>		idänuunilintu	lundsångare	Greenish Warbler	1
PHYSIB	<i>Phylloscopus sibilatrix</i>		sirittäjä	grönsångare	Wood Warbler	1
PHYCOL	<i>Phylloscopus collybita</i>		tiltalti	gransångare	Common Chiffchaff	1
PHYLUS	<i>Phylloscopus trochilus</i>		pajulintu	lövsångare	Willow Warbler	1
REGREG	<i>Regulus regulus</i>		hippiäinen	kungsfågel	Goldcrest	1
MUSSTR	<i>Muscicapa striata</i>		harmaasieppo	grå flugsnappare	Spotted Flycatcher	1
FICHYP	<i>Ficedula hypoleuca</i>		kirjosieppo	svartvit flugsnappare	Pied Flycatcher	1
AEGCAU	<i>Aegithalos caudatus</i>		pyrstötiainen	stjärtmes	Long-tailed Tit	1

## Ympäristöselvitys

CYACAE	<i>Cyanistes caeruleus</i>	sinitiainen	blåmes	Blue Tit	1
PARMAJ	<i>Parus major</i>	talitiainen	talgoxe	Great Tit	1
PERATE	<i>Periparus ater</i>	kuusitiainen	svartmes	Coal Tit	1
CERFAM	<i>Certhia familiaris</i>	puukiiپیج	trädkrypare	Eurasian Treecreeper	1
PICPIC	<i>Pica pica</i>	harakka	skata	Common Magpie	3
CORMON	<i>Corvus monedula</i>	naakka	kaja	Jackdaw	1
CORNIX	<i>Corvus corone cornix</i>	varis	kråka	Hooded Crow	1
CORRAX	<i>Corvus corax</i>	korppi	korp	Raven	1
STUVUL	<i>Sturnus vulgaris</i>	kottarainen	stare	Common Starling	1
PASDOM	<i>Passer domesticus</i>	varpunen	gråsparv	House Sparrow	1
PASMON	<i>Passer montanus</i>	pikkuvarpunen	pilfink	Tree Sparrow	1
FRICOE	<i>Fringilla coelebs</i>	peippo	bofink	Chaffinch	1
CARCAR	<i>Carduelis carduelis</i>	tikli	steglits	Goldfinch	1
CARSPI	<i>Carduelis spinus</i>	vihervarpunen	grönsiska	Siskin	1
CARCAN	<i>Carduelis cannabina</i>	hemppo	hämpling	Linnet	1
CARERY	<i>Carpodacus erythrinus</i>	punavarpunen	rosenfink	Common Rosefinch	4
PYRPYR	<i>Pyrrhula pyrrhula</i>	punatulkku	domherre	Bullfinch	1
EMBCIT	<i>Emberiza citrinella</i>	keltasirkku	gulsparv	Yellowhammer	1

### 7.5.4 Epävarmuustekijät

Lintujen kiihkein lauluaktiivisuus keskittyy auringonnoususta noin 5 tuntia eteenpäin. Laskennat suoritettiin aikaisin aamulla ja niitä täydennettiin myös pitkin päivää.

Kartoituslaskentamenetelmä vaatii hyviä sääolosuhteita. Liian kova tuuli tai sade vaikuttaa lintujen lauluaktiivisuuteen ja havaittavuuteen. Selvityshetkellä sääolosuhteet olivat hyvät, mikä ei lisää havaintoihin liittyvää epävarmuutta (Taulukko 3).

Taulukko 6. Sääolosuhteet selvitysaikoina. Lähde: Ilmatieteenlaitos

Päivämäärä	Lämpötila alussa	Lämpötila lopussa	Pilvisyys alussa	Pilvisyys lopussa	Tuuli alussa	Tuuli lopussa
26.5.2025	9°C	11°C	2/8	4/8	3 m/s NE	6 m/s N

### 7.5.5 Johtopäätökset

Pesimälintukartoitusten perusteella merkittäviä linnustoarvoja, valkoselkätikkaa lukuun ottamatta, ei havaittu sähkönsiirtoreitillä ja pienetkin merkittävät keskittymät sijaitsevat jo valmiiksi ihmisen aktiivisen maankäytön alueella eli pihamailla. Valkoselkätikan pesimäreiviiri on rajattu kartalle Kuva 26.

Suurin osa hankealueesta on peltomaata, kaupunkimetsää ja joitakin puistomaisia, lehtomaisia metsiä ja edustaa linnustollisesti niin sanottua tavanomaista luontoa.

## Ympäristöselvitys

### 7.6 Muuttolintuselvitys

#### 7.6.1 Kohdelajit

Osa lintulajeista muuttaa saalistus- tai muuttolentoreittiään erilaisten hankkeiden muodostaessa esteen niiden tavanomaiselle reitille. Lentoreittien muuttaminen saattaa pidentää lintujen lentomatkoja ja siten lisätä niiden energiankulutusta. Jotkin linnut päätyvät vaihtamaan kokonaan pesimä- tai saalistusalueitaan esimerkiksi tuulivoimala-alueiden tai pidentyneiden lentomatkojen vuoksi (Ympäristöministeriö 2016).

Lintujen lisääntynyt energiankulutus saattaa vähentää lintujen poikastuotantoa tai aiheuttaa muita haittoja ja siten vaikuttaa negatiivisesti populaatiokokoihin. Mikäli linnut päätyvät estevaikutuksen vuoksi hakeutumaan kokonaan uusille saalistus- tai pesimäalueille, ne saattavat kohdata enemmän kilpailua. Voi olla, että korvaavaa aluetta ei löydy tai se on huonompilaatuinen kuin alkuperäinen saalistus- tai pesimäalue, mikä vaikuttaa poikastuotantoon (Ympäristöministeriö 2016).

Muuttolintujen muuтонаikaiset ruokailualueet ja levähdysalueet ovat usein maantieteellisesti eri paikoissa etäällä toisistaan. Voimajohdot voi vaikuttaa muuttolintujen päivittäisiin lentomatkoihin näiden levähdys- ja ruokailualueiden välillä lisäten niiden energiankulutusta. Energiankulutuksen muuтонаikaisella päivittäisellä kasvulla voi olla negatiivisia vaikutuksia lintujen populaatiokokoihin muiden haittavaikutuksien lisäksi. (Ympäristöministeriö 2016).

#### 7.6.2 Menetelmät

Muuttolintuselvitys tehtiin työpöytä tarkasteluna hyödyntäen Lajitietokeskuksen ja BirdLifen aineistoja tärkeistä muuton levähdyspaikoista ja muuton suunnista sekä pesimälinnustoselvityksessä hankealueelta tehtyjä havaintoja.

Lajitietokeskuksen aineistona käytettiin 3.3.2025 ladattua salattua aineistoa sekä 4.6.2025 ladattua julkista aineistoa. Salatussa aineistossa hyödynnettiin rajauksena: Uhanalaiset lajit (LSA 2023/1066, liite 6), Erityisesti suojeltavat lajit (LSA 2023/1066, liite 6), Koko maassa rauhoitetut eläinlajit (LSA 2023/1066, liite 1), Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun maakuntien eteläpuolella rauhoitetut eläinlajit (LSA 2023/1066, liite 2), Suuret petolinnut (LSL 2023/9, 73 §), EU:n luontodirektiivin II-liite, EU:n luontodirektiivin IV-liite, EU:n lintudirektiivin I-liite, EU:n lintudirektiivin muuttolinnut, Lajin uhanalaisuusluokitus: CR – Äärimmäisen uhanalaiset, EN – Erittäin uhanalaiset, VU – Vaarantuneet, NT – Silmälläpidettävät. Aineisto rajattiin lajitietokeskuksen aineistonhakuun hankealueen lähistölle, noin 1 km etäisyydelle kaavaillusta hankkeesta sekä suurimmille peltoaukeille ja metsäisille alueille hankkeen lähistöllä noin 3–5 km säteellä hankkeesta.

Muuttolinnusto selvityksessä hyödynnettiin tietoa Natura 2000-verkoston kuuluvista suojelualueista ja Suomen tärkeistä lintualueista (Finnish Important Bird Areas – FINIBA), jotta hankkeen läheisyyttä näihin voitiin tarkastella. Selvityksessä hyödynnettiin myös BirdLife Suomen kokoamaa MAALI-aineistoa maakunnallisesti tärkeistä lintualueista, jotta linnustollisesti arvokkaat kohteet voitiin tunnistaa ja huomioida selvityksessä. Natura 2000-verkoston aineistossa huomiota kiinnitettiin erityisesti SPA-alueisiin, jotka perustuvat lintudirektiiviin ja ovat erityisesti luotu lintujen ja niiden elinympäristöjen suojeluun.

Selvityksen työpöytä tarkasteluun käytettiin muun muassa seuraavia aineistoja:

## Ympäristöselvitys

- MML 2025 Ortokuvat
- MML 2025: Maastokartat
- Suomen lajitietokeskus 2024: Lajihavainnot Linnut
- Birdlife: lintujen päämuuttoreitit 2023
- Birdlife: merkittävät muuttoreintamat ja muuton tiivistymät 2023
- SYKE: Natura-alueet paikkatieto
- Kansainvälisesti tärkeät lintualueet
- Kansallisesti tärkeät lintualueet
- BirdLife 2025: MAALI-alueiden paikkatieto

### 7.6.3 Tulokset

#### 7.6.3.1 Muuttolintujen päämuuttoreitit, rintamat ja tiivistymät

Hanke suhteessa BirdLifen lintujen päämuuttoreitteihin 2023 (*Kuva 27*);

##### **Aivan hankealueen tuntumassa kulkevat päämuuttoreitit:**

- Kevätmuutto: Tundrahanhi, Metsähanhi, Varpushaukka
- Syysmuutto: Valkoposkihanhi, Maakotka, Tundrahanhi, Mehiläishaukka, Sepelkyyhky

##### **Hankealueen läheisyydestä kulkevat päämuuttoreitit:**

- Kevätmuutto: Kurki, Mehiläishaukka, Valkoposkihanhi
- Syysmuutto: Merikotka, Kurki, Varpushaukka, Hiirihaukka

Hankeen läheisyydessä kulkevat muuttolintujen rintamat ja tiivistymät (*Kuva 28*):

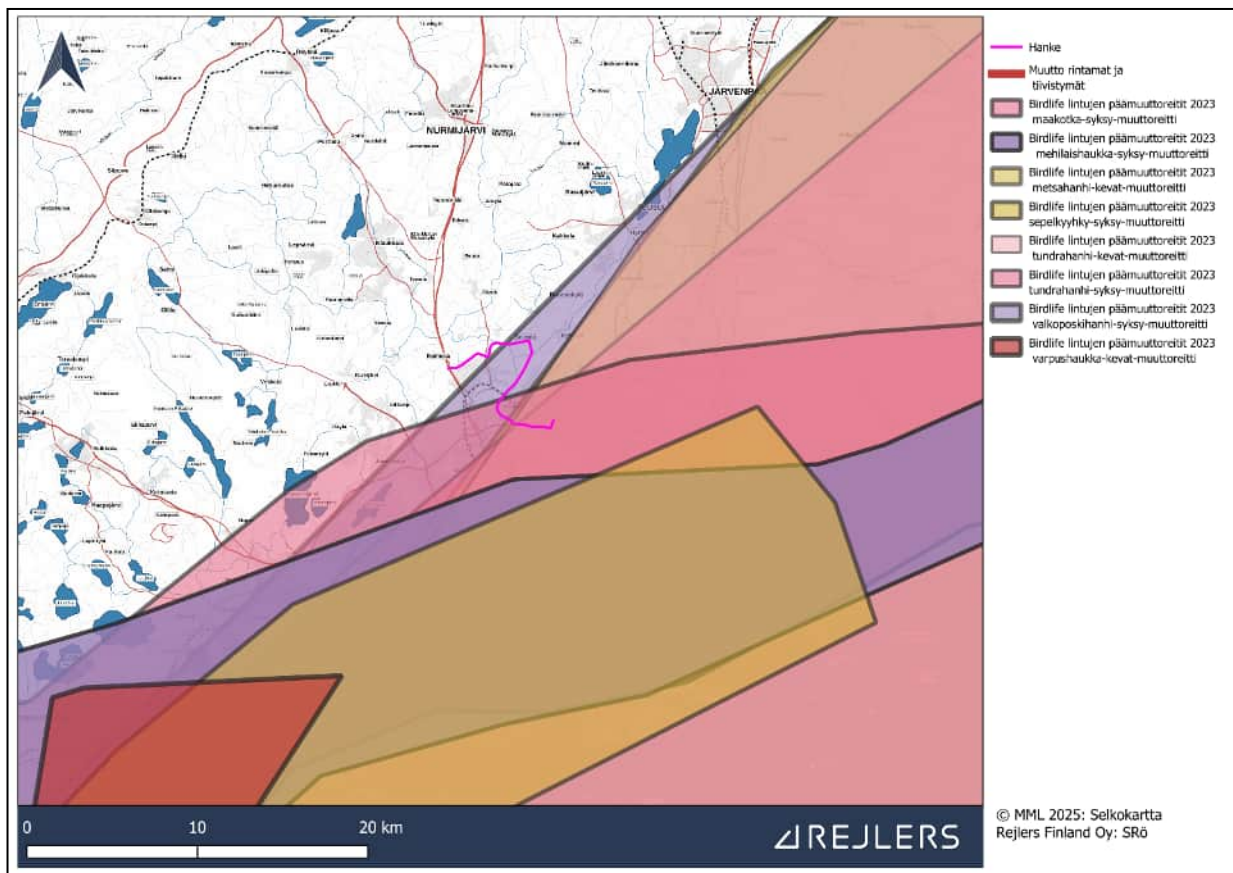
##### **Kevätmuuttoa rintamat ja tiivistymät:**

- Tundrahanhi
- Kuikkalinnut

##### **Syysmuutto rintamat ja tiivistymät:**

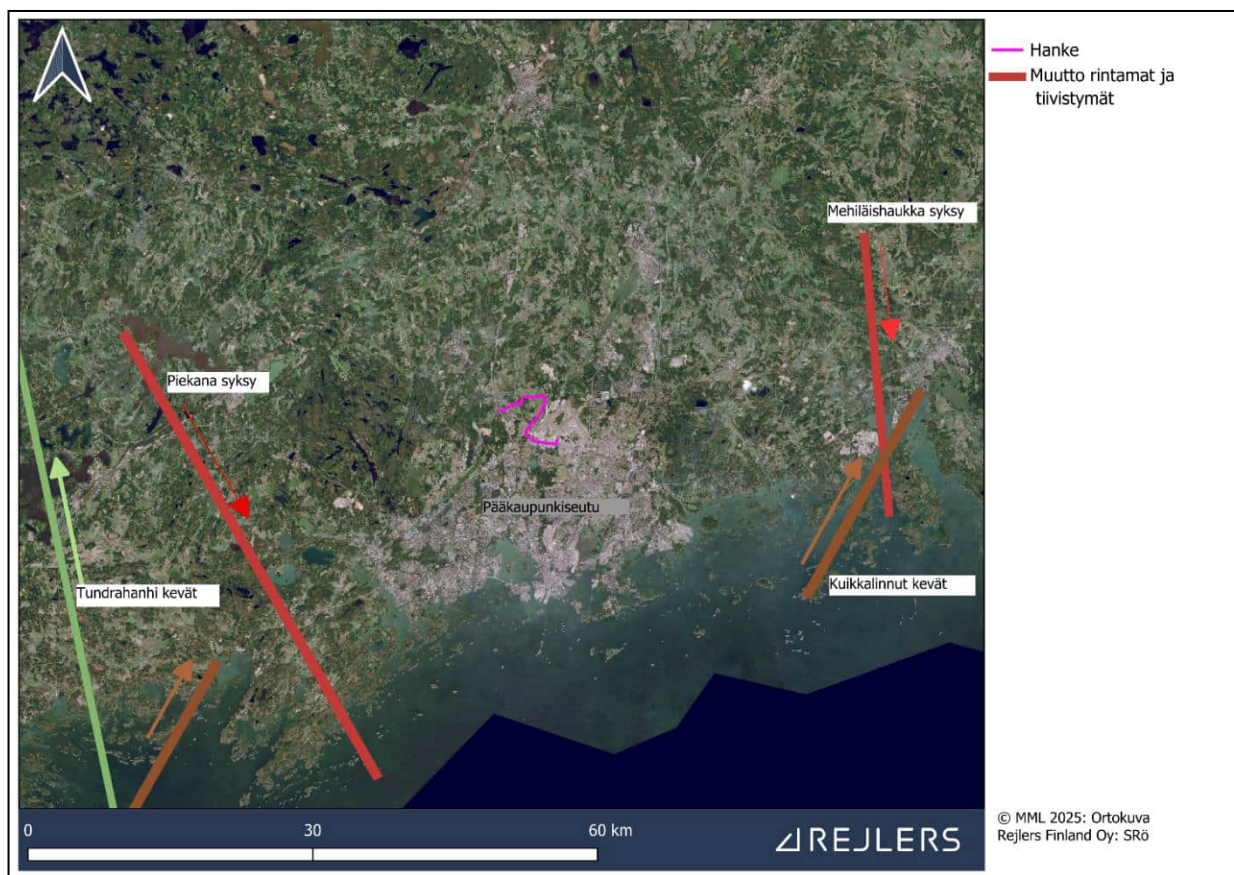
- Piekana
- Mehiläishaukka

## Ympäristöselvitys



Kuva 27. Lintujen päämuuttoreitit suhteessa hankealueeseen.

## Ympäristöselvitys

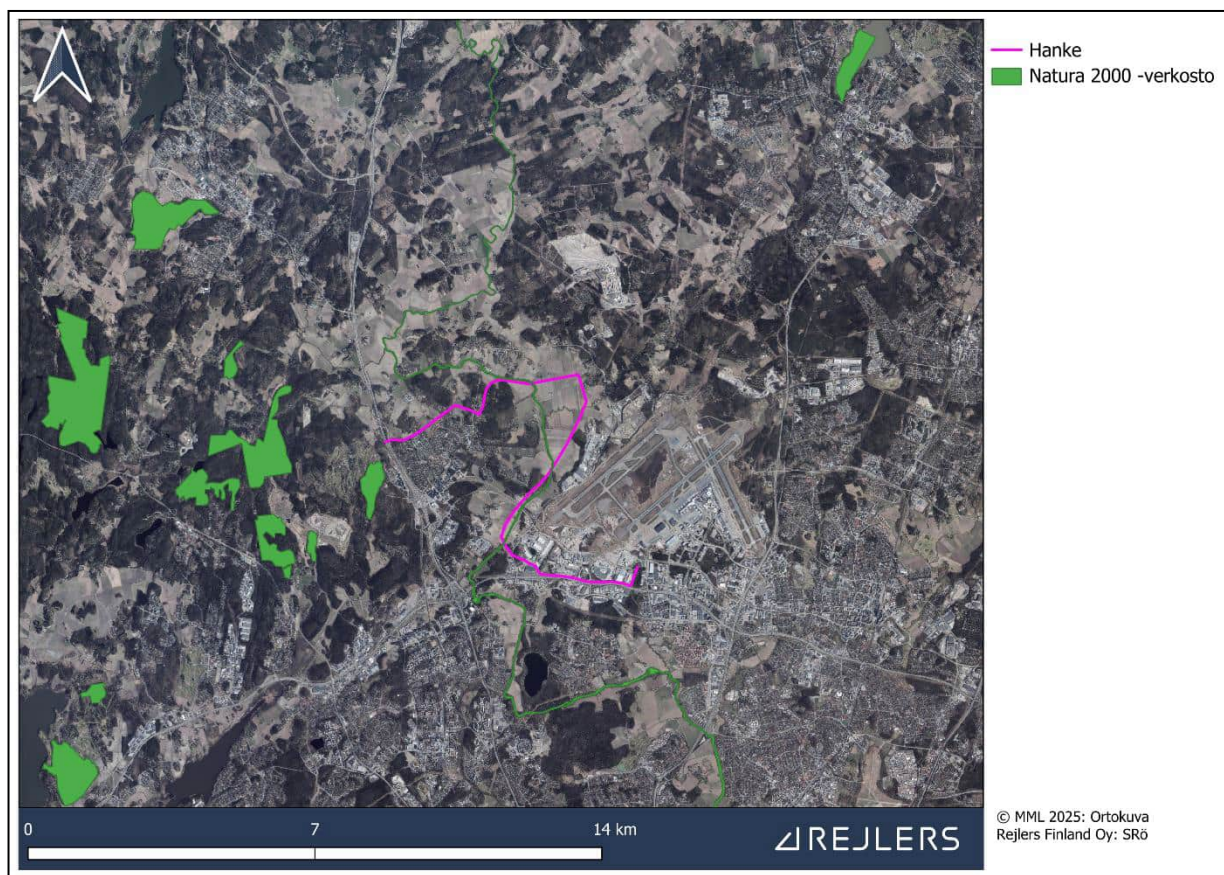


Kuva 28. Muuttolintujen rintamat BirdLife 2025 ja tiivistymät suhteessa hankealueeseen.

### 7.6.3.2 Suojelualueet

Hankealue ylittää Natura 2000-verkoston kuuluvan SAC-suojelunalueen, Vantaanjoki (FI0100104), jonka suojeluperusteena ei ole lintulajia (SYKE 2018 a.). Suunnitellusta hankkeesta on Keimolan päässä noin 500 m matka Natura 2000-verkoston kuuluvan SAC-suojelunalueen, Vestran suot, lehdot ja vanhat metsät, jonka suojeluperusteena on 4 lintulajia. Suojeluperusteena olevat lintulajit ovat: hiirihaukka (*Buteo buteo*), peltosirkku (*Emberiza hortulana*), mehiläishaukka (*Pernis apivorus*) ja pikkusieppo (*Ficedula parva*) (SYKE 2018 b.). Läheisimmät FINIBA-alueet ovat Tuusulanjärvi (210228) ja Nuuksio (210215), mutta näihin on etäisyyttä noin 8–10 km hankkeesta (BirdLife 2025 FINIBA-rajaukset).

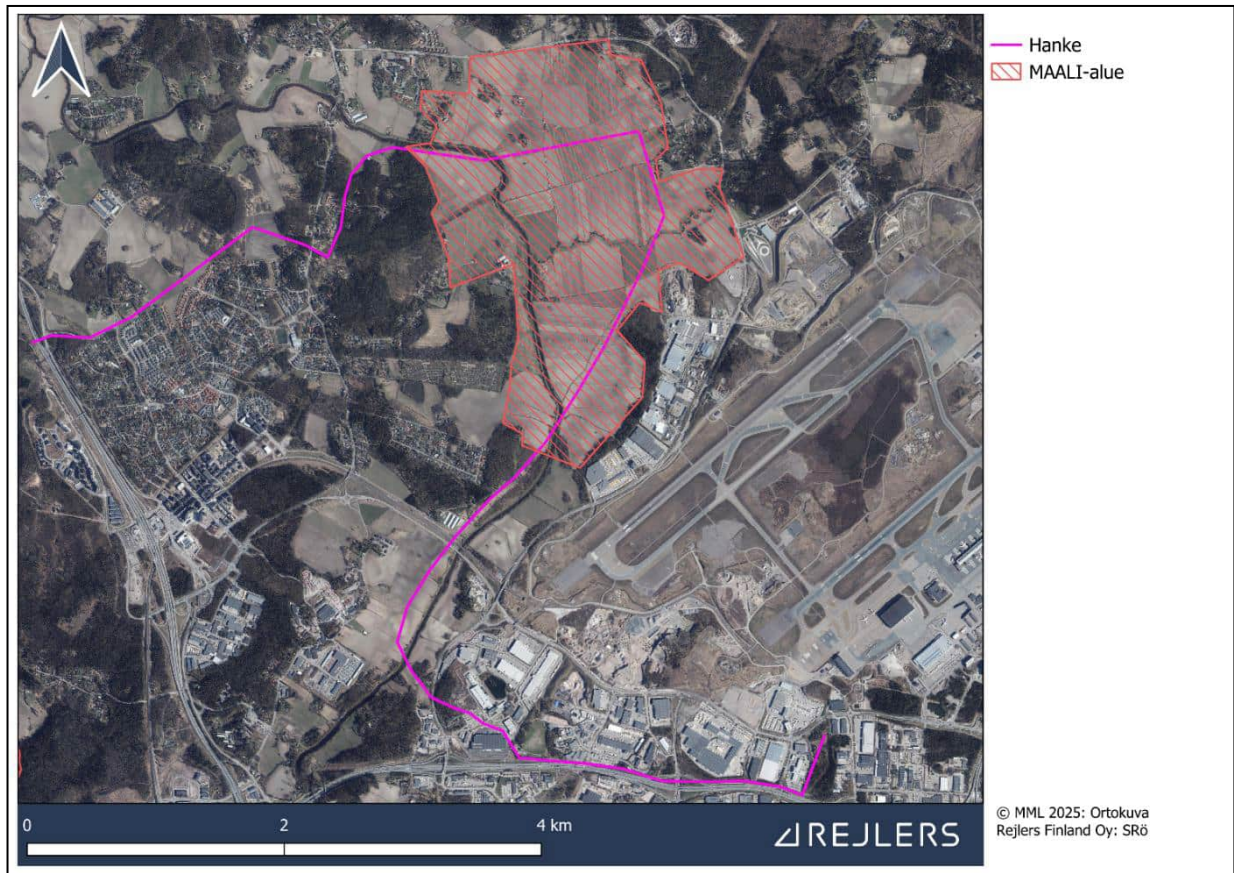
## Ympäristöselvitys



Kuva 29. Hanke ja Natura 2000-verkoston alueet.

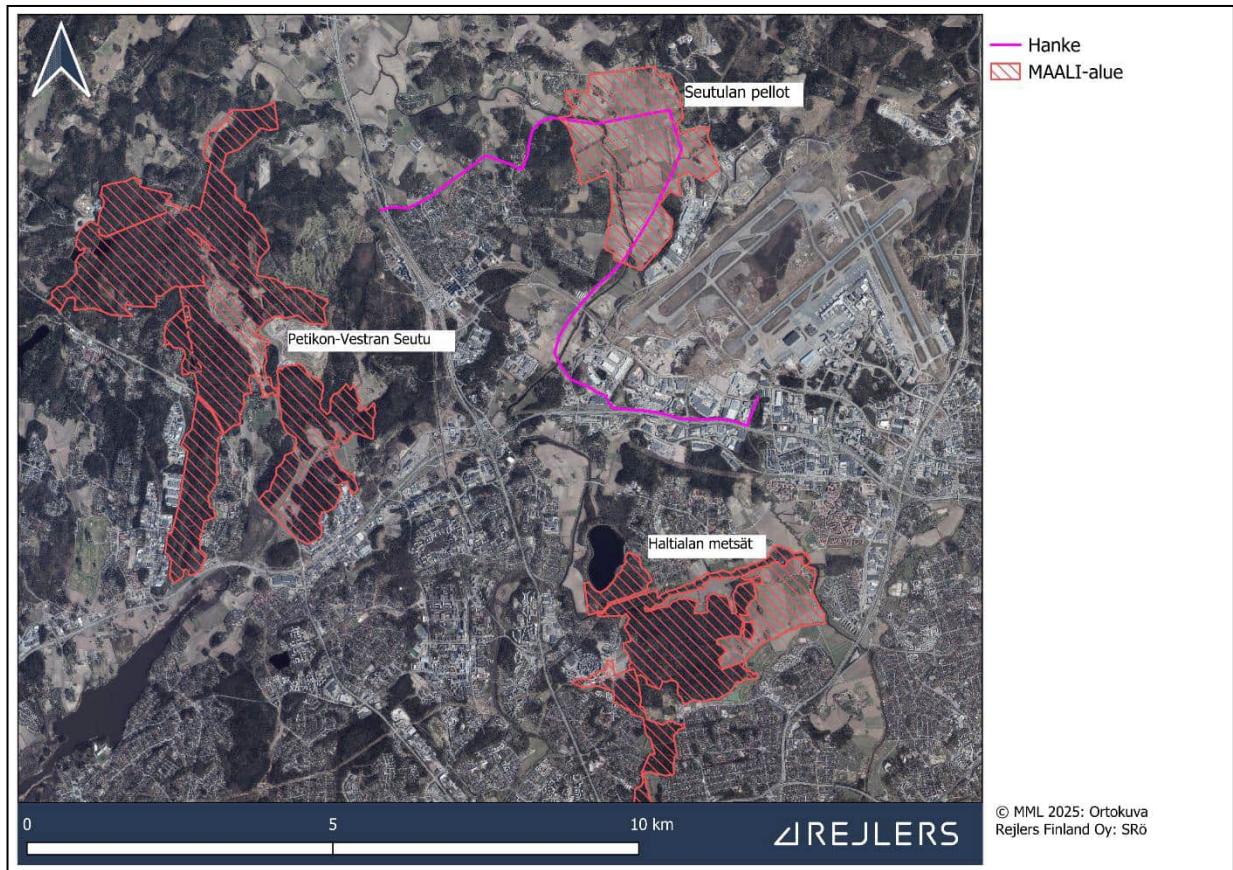
Voimajohto hanke kulkee Seutulan pelto nimisen peltoaukean läpi noin 7,8 km matkalta (Kuva 30). Seutulan pelto on valittu MAALI-alueiden (maakunnallisesti tärkeät lintualueet) piiriin niiden merkityksen vuoksi muuttolintujen levähdys- ja ruokailualueena. MAALI-statuksen myötä Seutulan peltojen linnustollinen arvo on tunnustettu maakunnallisesti merkittäväksi. MAALI-hankkeen tuottama aineisto tuo esiin myös sellaiset linnustollisesti merkittävät alueet, jotka eivät kuulu viralliseen suojelualueverkostoon (BirdLife, 2025). Seutulan pelto MAALI-alueella on raportoitu merkittäväksi keväiseksi levähdysalueeksi töyhtöhyyppälle (470–700 yksilöä) sekä tärkeäksi pesimäalueeksi peltosirkulle (15–30 paria). Peltosirkusta ei ole havaittu pesintään viittaavia havaintoja vuoden 2013 jälkeen. Kuovi kuuluu myös alueen keskeiseen pesimälinnustoon (3–6 paria). Vantaanjoella on penkkoineen merkitystä lisäksi pensaikko- ja kosteikkolajistolle, esim. satakielelle ja viitakerttuselle (Tringa ry, 2023).

Ympäristöselvitys



Kuva 30. Seutulan pellot MAALI-alue ja hanke.

## Ympäristöselvitys



Kuva 31. MAALI-alueet hankeen lähistöllä.

### 7.6.3.3 Alueella havaitut muuttolinnut

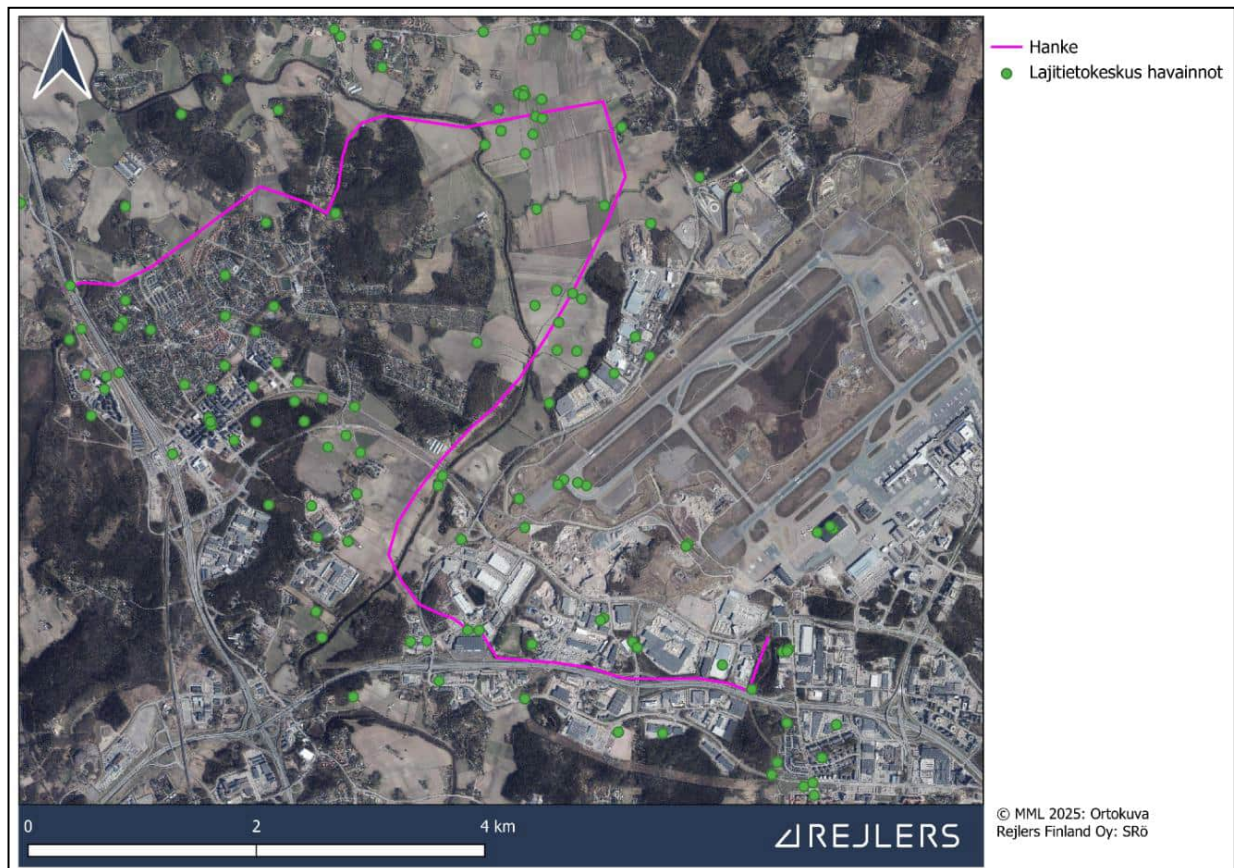
Lajitietokeskuksen aineiston perusteella hankealueen läheisyydessä esiintyy monipuolinen joukko muuttolintuja, joista osa on suojellisesti merkittäviä.

Lajitietokeskuksen aineiston perusteella hankealueella havaittiin yhteensä useita suojellisesti merkittäviä lintulajeja. Näistä 9 lajia on luokiteltu valtakunnallisesti uhanalaisiksi (VU) ja 9 lajia alueellisesti uhanalaisiksi (NT). Lisäksi 16 lajia kuuluu EU:n lintudirektiivin I-liitteeseen, mikä korostaa niiden suojelun tärkeyttä EU-tasolla. Erityisen huomionarvoista on, että 9 havaituista lajeista on myös Suomen kansainvälisiä erityisvastuulajeja (eva). Näihin kuuluvat kapustarinta, keräkurmitsa, kurki, laulujoutsen, metsähanhi, pikkujoutsen, suokukko, undrametsähanhi ja valkoposkihanhi (Taulukko 7). Näiden lajien säilymisestä Suomella on erityinen vastuu, sillä merkittävä osa niiden Euroopan kannasta pesii tai levähtää Suomessa. Näiden lajien säilymisestä Suomella on erityinen vastuu koko Euroopan mittakaavassa. Liitteessä 3 on esitetty yhteenveto alueella havaituista lajeista, niiden viimeisimmistä havaintovuosista. Lajeista useat kuuluvat EU:n lintudirektiivin I-liitteeseen, ja osa on luokiteltu valtakunnallisesti tai alueellisesti uhanalaisiksi. Lisäksi osa lajeista on mukana CITES-sopimuksen liitteissä, mikä korostaa niiden kansainvälistä suojelutarvetta. Kuva 32 esitetään havaintojen paikkatieto, joka havainnollistaa lajien esiintymistä alueella.

## Ympäristöselvitys

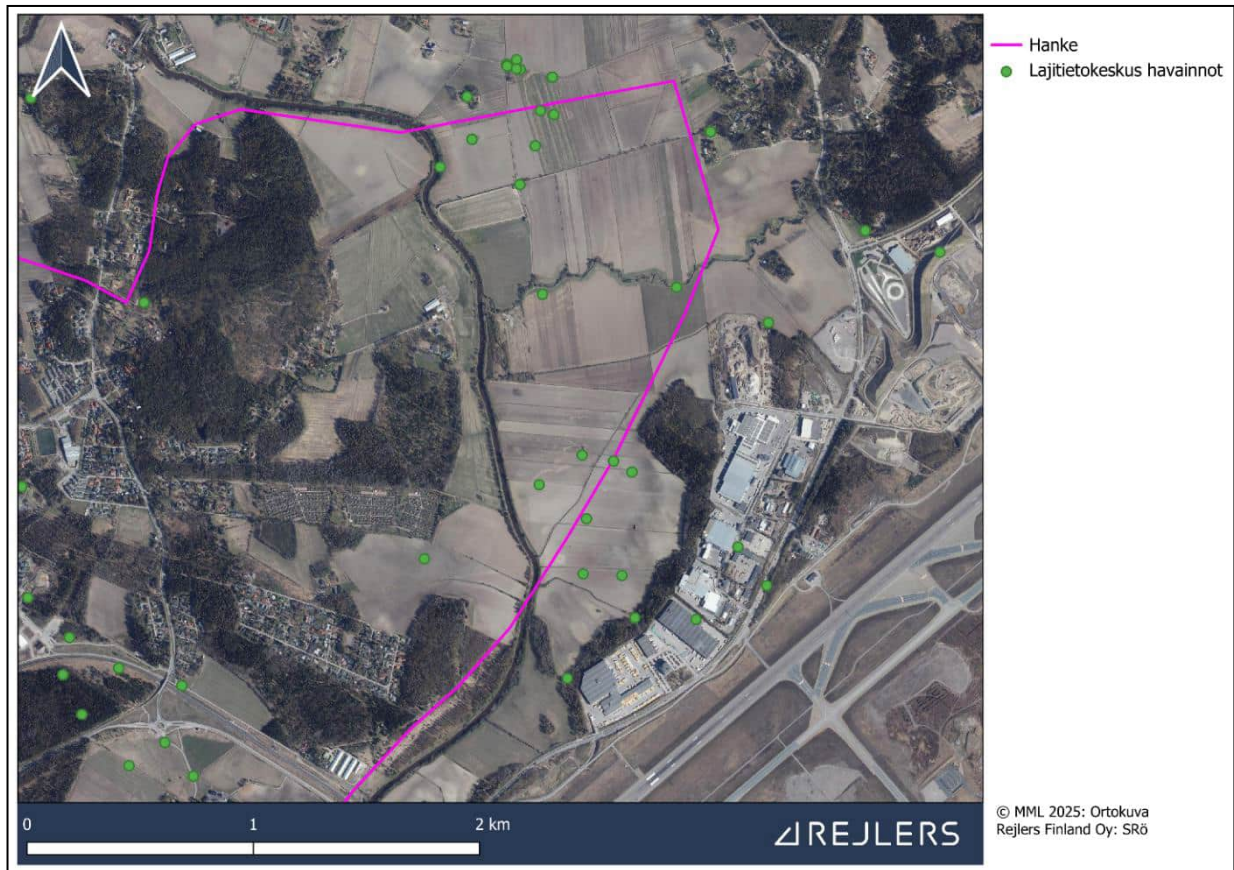
Taulukko 7. Uhanalaisten, EU direktiivin I ja kansainvälisten Suomen erityisvastuulajien lukumäärät hankealueella. CR=Äärimmäisen uhanalaiset lajit, EN= Erittäin uhanalaiset lajit, VU=Vaarantuneet lajit, NT= Silmälläpidettävät lajit, Dir. I = EU direktiivin yksi liite, eva = Suomen kansainväliset erityisvastuulajit. Samoja värejä käytetään taulukossa (liite 1).

Uhanalaisuusluokat					
CR	EN	VU	NT	Dir. I	eva
0	0	9	9	16	9



Kuva 32. Lajitietokeskuksen muuttolintuhavainnot hankkeen lähiympäristössä.

## Ympäristöselvitys



Kuva 33. Seutulana pelloilla olevat lajitietokeskuksen muuttolintu havainnot. Havaitut lajit ovat listattuna liitteessä 3.

### 7.6.4 Epävarmuustekijät

Muuttolintuselvitys perustuu Lajitietokeskuksen aineistoon, joka koostuu useiden vuosien aikana kerätyistä havainnoista. Työpöytä tarkasteluun ja Lajitietokeskuksen aineistoon perustuvan muuttolintuselvityksen epävarmuutta vähentäviä tekijöitä ovat aineiston pitkäaikaisuus, joka mahdollistaa lajistotrendien tarkastelun useiden vuosien ajalta, laaja havaintoverkosto sekä mahdollisuus vertailla havaintoja eri alueiden välillä ja tunnistaa alueellisesti merkittäviä lajeja. Vaikka aineisto tarjoaa arvokasta tietoa alueen lajistosta, siihen liittyy useita epävarmuustekijöitä.

Epävarmuustekijöitä ovat havaintojen vähäinen määrä 2025, mikä heikentää aineiston ajantasaisuutta ja voi vaikuttaa arvioon nykyisestä lajistotilanteesta. Lisäksi aineisto perustuu suurelta osin kansalaishavaintoihin, eli kuka tahansa voi ilmoittaa havaintoja. Tämä voi johtaa epätasaisuuksiin havaintojen laadussa, kattavuudessa ja paikkansapitävydessä. Havaintojen maantieteellinen ja ajallinen kattavuus vaihtelee, mikä voi aiheuttaa painottumista helposti saavutettaviin tai aktiivisesti tarkkailtuihin alueisiin. Lisäksi aineisto ei kata kaikkia mahdollisesti alueella esiintyviä lajeja, vaan perustuu ilmoitettuihin havaintoihin, joten osa lajeista voi jäädä kokonaan rekisteröimättä.

## Ympäristöselvitys

### 7.6.5 Johtopäätökset

Lajitietokeskuksen aineistoon perustuva tarkastelu osoittaa, että hankealueella esiintyy merkittävä määrä suojelullisesti arvokkaita muuttolintulajeja. Havaituista lajeista useat ovat valtakunnallisesti tai alueellisesti uhanalaisia, ja osa ovat EU:n lintudirektiivissä listattuja lajeja. Lisäksi yhdeksän havaituista lajeista on Suomen kansainvälisiä erityisvastuulajeja, joiden säilymisestä Suomella on erityinen vastuu Euroopan mittakaavassa.

Eryistä huomiota tulee kiinnittää niihin lajeihin, jotka ovat alttiita törmäysriskille. Tällaisia ovat erityisesti vesilinnut ja petolinnut. Hankkeen suunnittelussa voidaan ottaa huomioon ja hyödyntää törmäysriskiä minimoivia väkkeitä ja palloja.

Vaikka aineisto antaa hyvän yleiskuvan alueen lajistosta, siihen liittyy myös epävarmuustekijöitä. Hankealueella on huomattavaa merkitystä useiden suojelullisesti tärkeiden ja törmäysriskille alttiiden muuttolintulajien elinympäristönä. Tämä tulee ottaa huomioon alueen suunnittelussa ja maankäytön ratkaisussa, jotta luonnon monimuotoisuus ja lintujen turvallinen muuttoreitistö voidaan turvata myös tulevaisuudessa.

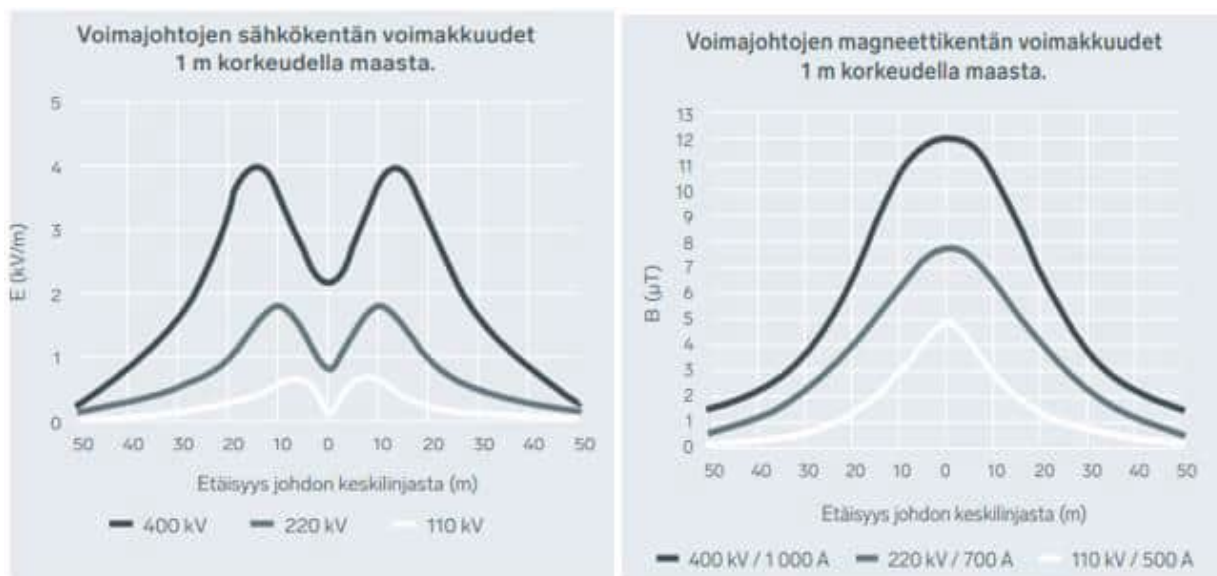
## Ympäristöselvitys

## 8 Voimajohdon vaikutukset

### 8.1 Sähkö- ja magneettikentät sekä vaikutukset asuin- ja virkistyskäyttöön

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus (STMA 1045/2018) ionisoimattoman säteilyn väestölle aiheuttaman altistumisen rajoittamisesta tuli voimaan 15.12.2018. Asetuksen mukainen väestön altistuksen rajoittamisen toimenpidetaso on voimajohtojen aiheuttamalle pienitaajuiselle magneettikentällä 200  $\mu\text{T}$ . Suositusarvot on johdettu sähkömagneettisten kenttien osoitettujen (akuuttien) vaikutusten perusteella. Suositusarvoissa on otettu huomioon turvamarginaali, mistä johtuen suositusarvojen katsotaan kattavan epäsuorasti myös mahdolliset pitkän aikavälin vaikutukset.

Voimajohdon sähkövaraus synnyttää sen läheisyyteen sähkö- ja magneettikentän. Magneettikenttien voimakkuus riippuu voimajohdon tai -johtojen jännitetasosta. Jännitetasoltaan 110 kilovoltin johdolla sähkökentän voimakkuus johdon alapuolella on enimmillään noin 3 kV/m ja magneettikentän magneettivuon tiheyden suurin arvo on 5–8 mikrotleslaa ( $\mu\text{T}$ ). Magneettikentän voimakkuus on suurin voimajohdon alla ja vaimenee pois päin mentäessä siten, että jo johtoaukean reunassa kentän voimakkuus on huomattavasti pienempi (Säteilyturvakeskus, 2022). (Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa väestölle asetettu magneettikenttäaltistuksen toimenpidetaso 200 mikrotleslaa ei ylitä edes suoraan 400 kV:n voimajohtojen alla, jossa mitatut magneettikentät ovat suurimmillaankin olleet noin 10 mikrotleslaa). Kun etäisyys 110 kV voimajohdon keskilinjasta on 25–40 m, magneettikenttä on enää alle puoli prosenttia väestölle asetetusta toimenpidetasosta (Kuva 34). Myös kasvillisuus ja rakennelmat vaimentavat sähkökenttää tehokkaasti. Sähkö- ja magneettikentät ovat suurimpia siellä, missä virtajohtimet ovat lähimpänä maata



Kuva 34. Esimerkki sähkö- ja magneettikenttien voimakkuuksista voimajohtojen läheisyydessä (Fingrid).

## Ympäristöselvitys

Hankkeessa rakennettava voimajohto ei aiheuta sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (STMA 1045/2018) suositusarvoja ylittävää magneettikenttää. Voimajohtojen sähkökenttien raja-arvoihin asetusta (STMA 1045/2018) ei sovelleta, sillä sähköturvallisuuslaissa ja sen nojalla säädetään voimajohdoille vaatimuksia, jotka rajoittavat sähkökentän voimakkuuden voimajohtojen ympäristössä turvalliselle tasolle (Säteilyturvakeskus, 2022).

Voimajohdon mahdolliset vaikutukset virkistyskäytölle ovat rakentamisen aikaisia häiriöitä ja siten tilapäisiä. Häiriövaikutuksia lähiympäristöön aiheutuu rakentamisvaiheessa perustusten rakentamisesta sekä pylväiden ja johtimien asentamisesta ja siitä aiheutuvasta melusta. Voimalinjan vaikutukset asuin- ja lomarakennuksille ovat pääasiassa visuaalisia.

## 8.2 Vaikutukset maankäyttöön ja kaavoitukseen

Voimajohdosta ei muodostu merkittäviä vaikutuksia maankäyttöön. Voimajohto kulkee suurilta osin matkaa toisen jo olemassa olevan johdon rinnalla. Johto sijoittuu pääosin jo voimakkaasti rakennetulle alueelle. Voimajohtohanke ei ole ristiriidassa maakunta- tai yleiskaavan tavoitteiden tai niissä osoitetun maankäytön kanssa.

## 8.3 Vaikutukset maisemaan, kulttuuriin sekä kulttuuriympäristöön

Voimajohtojen maisemavaikutukset koostuvat maiseman rakenteen, luonteen ja laadun muutoksista. Vaikutukset ovat kokemuksellisia muutoksia maisemassa, luonnonalueilla sekä kulttuuriympäristössä. Voimajohdot koetaan usein häiritsevinä alueilla, jotka eivät ole jo voimakkaasti rakennettuja. Huomattavimmat maisemavaikutukset syntyvät avoimilla alueilla, kuten arvokkaissa kulttuurimaisemissa, vesistöjen läheisyydessä ja ylityksissä sekä laajoilla avoimilla alueilla. Avoimilla alueilla voimajohdon näkymäalue on laaja, ja voimajohdon aikaansaamia maisemavaikutuksia muodostuu sekä lähi- että kaukomaisemassa. Voimajohdon näkyvyys korostuu etenkin silloin, jos sillä ei ole lainkaan metsäreunan luomaa taustaa.

Voimajohto kulkee yhden valtakunnallisesti merkittävän maisema-alueen läpi. Kyseisellä alueella kulkee jo voimajohto, jonka rinnalle Aviapolis – Keimola johto myös tulee.

Voimajohto kulkee kahden kiinteän muinaisjäänneksen kohdalta. Näihin kohdistuvat vaikutukset ovat pääasiassa rakentamisen aikaisia. Rakentamisessa tulee huomioida muinaisjäänneokset ja tarvittaessa hakea Museovirastolta kajoamislupaa. Rakentamisen aikaisia vaikutuksia voidaan välttää kohteiden suojaamisella ja merkitsemisellä.

## 8.4 Vaikutukset luonnonympäristöön

Voimajohdon vaikutukset vesistöihin ovat pääasiassa rakentamisen aikaisia. Vesistöjä voidaan huomioida pylväspaikkojen sijoittelulla. Pylväspaikkojen valinnassa rakenteet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, ettei kaivutöistä aiheudu kiintoaine- tai muuta kuormaa hankealueella tai sen läheisyydessä sijaitseville järville, lammille tai virtavesikohteille. Pintavesistöihin voi kohdistua saneeraustöiden aikana vähäistä samentumista työkonien liikkumisesta sekä uusien pylväiden perustusten kaivamisesta johtuen niillä paikoin, joissa

## Ympäristöselvitys

pylväät sijoittuvat lähemmäs uomia. Voimajohto ei vaikuta pysyvästi valuma-alueisiin tai veden virtauksiin ja mahdollinen rakentamisaikainen vähäinen samentuminen on ohimenevää. Voimajohdosta ei toimintavaiheessa aiheudu haitallisia vaikutuksia pintavesiin. Johtoaukean huoltotöitä tehtäessä pintavesiuomat tulee huomioida ja työt uomien läheisyydessä tulee toteuttaa riittävää varovaisuutta noudattaen.

Koska rakentaminen sijoittuu aina kiinteälle maa-alueelle, ovat vaikutukset pinta- ja pohjavesiin erittäin vähäiset. Perustustapa alueille, jotka eivät ole pohjavesialuetta, voidaan tehdä vaivatta niin, ettei vaikutuksia kohdistu luontoon.

Voimajohdon rakentamisella ei ole keskeisiä vaikutuksia maaperään tai kallioperään. Uusien voimajohtopylväiden perustuselementit kaivetaan noin 1,5–2 metrin syvyyteen. Tarvittaessa asennustöiden yhteydessä voidaan käyttää paalutusta tai massanvaihtoa riittävän stabiilin perustuksen varmistamiseksi. Voimajohtopylväiden asentamisesta maaperään aiheutuvat vaikutukset jäävät hyvin paikallisiksi ja kohdistuvat pylväspaikkojen lähiympäristöön.

Hankkeen vaikutukset suojelualueisiin jää vähäiseksi, koska alueita on vähän ja vaikutukset painottuvat rakentamisen aikaan. Suojelualueisiin tai niiden läheisyyteen ei kohdistu sellaisia toimenpiteitä hankkeen seurauksena, että alueiden suojeluperusteet heikkenisivät. Rakennustöissä tulee kiinnittää huomiota näihin suojeluperusteisiin mutta myös muihin luonnonarvoihin suojelualueilla.

Voimajohtojen vaikutukset kasvillisuuteen, luontotyyppeihin ja eläimistöön on käsitelty erikseen luontoselvitysten raportoinnissa tämän raportin luvussa 7.

## Ympäristöselvitys

## 9 Lähteet

**BirdLife Suomi 2025.** Maakunnallisesti tärkeät lintualueet.

**BirdLife Suomi 2025** FINIBA-rajaukset.

**ELY-Keskus 2025.** Luonnonsuojelun poikkeuslupa.

**Fingrid 2023.** Fingridin sähköjärjestelmävisio 2023. Saatavilla:

[https://www.fingrid.fi/globalassets/dokumentit/fi/tiedotteet/sahkomarkkinat/2023/fingrid\\_sahkojarjestelmavisio\\_2023.pdf](https://www.fingrid.fi/globalassets/dokumentit/fi/tiedotteet/sahkomarkkinat/2023/fingrid_sahkojarjestelmavisio_2023.pdf)

**Fingrid 2025.** Fingridin sähköjärjestelmävisio vuodelle 2040. Skenaarioluonnosraportti

Maaliskuu 2025. Saatavilla:

<https://www.fingrid.fi/contentassets/c0abbd8691bc41ad9bcb99fcfc7dffe/sahkojarjestelmavisio---skenaarioluonnosraportti-maaliskuu-2025.pdf>

**Luonnontieteellinen keskusmuseo ja Ympäristöministeriö 2011.** Suomen III lintuatlas, Creative Commons Nimeä-Epäkaupallinen-Tarttuva.

**Manninen, O. 2017:** Helsingin lahokaviosammalselvitys 2017. – Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön julkaisuja 2017:8. 29 s.

**Manninen, O. & Nieminen, M. 2020:** Lahokaviosammal Vantaalla: esiintymisselvitys ja suojelusuunnitelma. – Faunatican raportteja 1/2020. 59 s.

**Metsähallitus 2024.** Metsätalous Oy:n ympäristöopas

**Museovirasto.** Kulttuuriympäristön palveluikkuna. Viitattu 11.6.2025. Saatavilla:

<https://www.kyppi.fi/palveluikkuna/portti/read/asp/default.aspx>

**SLU Artdatabanken (2025).** *Artfakta: grön sköldmossa (Buxbaumia viridis).* <https://artfakta.se/taxa/210>

**Suomen lajitietokeskus 2025.** Aineistopyyntö 03.03.2025 ja 4.6.2025

**Suomen ympäristökeskus & Ympäristöministeriö 2018.** Luontotyyppien punaisen kirjan verkkopalvelu. <https://luontotyyppienuhanalaisuus.ymparisto.fi/lutu/#/>

**Suomen ympäristökeskus 2022.** Luontodirektiivin lajiesittelyt, pohjanlepakko.

<https://www.ymparisto.fi/sites/default/files/documents/Pohjanlepakko.pdf>

**Suomen ympäristökeskus & Ympäristöministeriö 2024.** Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi -opas

**SYKE 2018 a.** Natura 2000 -alue tietolomake FI0100104: Vantaanjoki

**SYKE 2018 b.** Natura 2000 -alue tietolomake FI0100064: Vestran suot, lehdot ja vanhat metsät

**Sähkömarkkinalaki 588/2013.** Saatavilla:

[https://finlex.fi/fi/lainsaadanto/2013/588#part\\_2\\_chp\\_3\\_sec\\_14v20170266\\_heading](https://finlex.fi/fi/lainsaadanto/2013/588#part_2_chp_3_sec_14v20170266_heading)

**Tringa ry 2023.** Maakunnallisesti tärkeät lintualueet ja niiden tunnistaminen Uudellamaalla

**Väisänen R A., Lammi E, Koskimies P & Kostet J. 1998.** Muuttuva pesimälinnusto, Otava.

**Ympäristöministeriö 1993.** Maisemanhoito, Maisema-alue työryhmän mietintö I.

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

△REJLERS

## **Ympäristöselvitys**

**Ympäristöministeriö & Suomen ympäristökeskus 2019.** Suomen lajien uhanalaisuus – Punainen kirja

**Ympäristöministeriö 2017.** Euroopan unionin luontodirektiivin liitteen IV lajien (pl. lepakot) esittelyt

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

**Liitteet***Liite 1. Kuvaus kasvillisuus- ja luontotyyppien alue ja arvoluokka rajauksista.*

Numero	Luontotyyppi	Kuvaus	Uhanalaisuus	LT	Arvo
1	-	Vanhaa peltomaata, nuorta mäntyä, hiekkamaata ja savea, valoisuus vaikuttanut kasvillisuuteen, muuttunut kuivahkon kankaan ja paikon tuoreen kankaan kaltaiseksi, ei lahopuuta, ei eri-ikäisyyttä	-	1	-
2	Tuoreet keskiravinteiset lehdot	Paikoin myös tuoretta runsasravinteista, Selkeää eri-ikäisyyttä, paljon lahopuuta	Etelä-Suomi: Vaarantunut (VU)/Erittäin uhanalainen (EN)	4	2
3	-	Nuorta lehtipuuta (haapaa), vanhaa peltoa, savimaata, voi muuttua vuohenputkilehdoksi, avoin, oijen vaikutus, paljon ihmisvaikutusta	-	1	-
4	-	Vanhaa peltomaata, varttunutta lehtipuuta (haapaa), savimaata, voi muuttua vuohenputkilehdoksi, avoin, oijen vaikutus, paljon ihmisvaikutusta	-	2	-
5	-	Vanhaa peltomaata, nuorta haavikkoa, muuttumassa tuoreen keskiravinteisen lehdon kaltaiseksi, avoimuus muuttanut, ei lahopuuta, ei eri-ikäisyyttä	-	2	-
6	-	Vanhaa peltomaata, ojitus vaikuttaa edelleen, kohtalaisesti lahopuuta, varttuneempia lehtipuita (raitaa ja haapaa), LT3 (Kehittyvä)	-	3	4

## Ympäristöselvitys

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

7	Varttuneet havupuuvallaiset tuoreet kankaat	Ei lahoppuuta, ei eri-ikäisyyttä	-	2	-
8	-	Vanhaa peltomaata, muuttumassa tuoreeksi kankaaksi, ei lahoppuuta, ei eri-ikäisyyttä	-	1	-
9	Varttuneet havupuuvallaiset lehtomaiset kankaat	Hieman eri-ikäisyyttä, kohtalaisesti lahoppuuta, pienialaisesti keskivaiheilla myös kosteat keskiravinteiset lehdot (ei erityisen edustava), eteläosistaan harvennettu, vaihteleva kuvio	Etelä-Suomi: Silmälläpidettävä (NT)	3	3
10	Varttuneet havupuuvallaiset tuoreet kankaat	Myös lehtomaista kangasta ja lehtomaisuutta ojaan päin siirryttäessä, kohtalaisesti lahoppuuta, hieman eri-ikäisyyttä, myös harvennuksen jälkiä eteläosissa,	Etelä-Suomi: Vaarantunut (VU)	3	3
11	-	Vanhaa peltomaata, muuttumassa lehtomaiseksi kankaaksi, tiheä kuusivaltainen nuori, pohja melko kasvion, käsittelyn jälkiä (kaadettu puita lahoppuiksi), ei eri-ikäisyyttä, kohtalaisesti lahoppuuta	Etelä-Suomi: Vaarantunut (VU)	2	-
12	Tuore keskiravinteinen lehto	Puustossa eri-ikäisyyttä, runsaasti lahoppuuta	Etelä-Suomi: Vaarantunut (VU)	4	2
13	-	Vanhaa peltomaata, ojitus vaikuttaa edelleen, ei lahoppuuta, varttuneempaa koivua	-	1	-

## Ympäristöselvitys

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

14	-	Vanhaa peltomaata, ojitus vaikuttaa edelleen, ei lahoppuuta, varttuneempaa sekapuuta, sis. kostean varjoisan kuopan (tuomen valtaama)	-	2	-
15	Tuore keskivinteinen lehto	Ei lahoppuuta, ei eri-ikäisyyttä, metsätalouden jälkiä	-	2	-
16	Tuore keskivinteinen lehto	Harvakseltaan varttuneempi mänty ja koivu, ei lahoppuuta, ei eri-ikäisyyttä, ympäröivän valoisuuden takia kielo on hyvin peittävä	-	2	-
17	Nuoret lehtomaiset kankaat	Muuttuu kuivahkosta kankaasta hiljalleen alaspäin siirryttäessä lehtomaiseksi kankaaksi. ei lahoppuuta, ei eri-ikäisyyttä, ympäröivä avoimuus vaikuttaa	-	1	-
18	Kalliometsät	Ei lahoppuuta, ihmisen toiminnan jälkiä	-	2	-
19	Kalliometsät	Hieman lahoppuuta, ihmisen toiminnan jälkiä	Etelä-Suomi: Silmälläpidettävä (NT)	3	4
20	Tuoreet keskivinteiset lehdot	Hieman eri-ikäisyyttä ja lahoppuuta, sis. savimaiden purot ja pikkujoet - luontotyyppin, joen kanssa toimiva kokonaisuus, keskimäinen 1/3 luonnontilaisen kaltainen (mutkittaa ja lahoppuuta uomassa) muutoin suoristettu ja ollut pelto-oojaa	Etelä-Suomi: Vaarantunut (VU)/Äärimmäisen uhanalainen (CR)	3	2

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

## Ympäristöselvitys

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

10-11



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

15



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

16



27.6.2025

Luokitus: Julkinen

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

19



**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

20



Liite 2. Havaitut lintulajit (parimäärä=1 tarkoittaa, että lajia on joko havaittu vain yksi pesivä pari, tai että laji on havaittu ja parimäärää ei ole laskettu koska kyseessä yleinen laji):

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

						parimäärä	ulkona (U)
CYGCYG	<i>Cygnus cygnus</i>		laulujoutsen	sångsvan	Whooper Swan		1
ANACRE	<i>Anas crecca</i>		tavi	kricka	Eurasian Teal		1
ANAPLA	<i>Anas platyrhynchos</i>		sinisorsa	gräsand	Mallard	1	
BUCCLA	<i>Bucephala clangula</i>		telkkä	knipa	Common Goldeneye		1
PHACOL	<i>Phasianus colchicus</i>	C	fasaani	fasan	Common Pheasant		1
ACCGEN	<i>Accipiter gentilis</i>		kanahaukka	duvhök	Northern Goshawk		1
ACCNIS	<i>Accipiter nisus</i>		varpushaukka	sparvhök	Eurasian Sparrowhawk		1
FALTIN	<i>Falco tinnunculus</i>		tuulihaukka	tornfalk	Common Kestrel		1
GRUGRU	<i>Grus grus</i>		kurki	trana	Common Crane		1
VANVAN	<i>Vanellus vanellus</i>		töyhtöhyppä	tofsvipa	Northern Lapwing	2	
NUMARQ	<i>Numenius arquata</i>		kuovi	storspov	Eurasian Curlew		1

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

ACTHYP	<i>Actitis hypoleucos</i>		rantasipi	drillsnäppä	Common Sandpiper		1
TRIOCH	<i>Tringa ochropus</i>		metsäviklo	skogssnäppä	Green Sandpiper	1	
GALGAL	<i>Gallinago gallinago</i>		taivaanvuohi	enkelbeckasin	Common Snipe		1
STEHIR	<i>Sterna hirundo</i>		kalatiira	fisktärna	Common Tern		1
LARRID	<i>Larus ridibundus</i>		naurulokki	skratmås	Black-headed Gull		1
LARCAN	<i>Larus canus</i>		kalalokki	fiskmås	Common Gull	2	
LARARG	<i>Larus argentatus</i>		harmaalokki	gråtrut	Herring Gull		1
COLLIV	<i>Columba livia</i>	C	kesykyyhky	tamduva	Feral Pigeon	1	
COLPAL	<i>Columba palumbus</i>		sepelkyyhky	ringduva	Wood Pigeon	1	
CUCCAN	<i>Cuculus canorus</i>		käki	gök	Common Cuckoo	1	
APUAPU	<i>Apus apus</i>		tervapääsky	tornseglare	Common Swift	3	
DENMAJ	<i>Dendrocopos major</i>		käpytikka	större hackspett	Great Spotted Woodpecker	1	

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

DENLEU	<i>Dendrocopos leucotos</i>		valkoselkätikka	vitryggig hackspett	White-backed Woodpecker	1	
ALAARV	<i>Alauda arvensis</i>		kiuru	sånglärka	Skylark	3	
HIRRUS	<i>Hirundo rustica</i>		haarapääsky	ladusvala	Barn Swallow	3	
ANTTRI	<i>Anthus trivialis</i>		metsäkirvinen	trädpiplärka	Tree Pipit	1	
ANTPRA	<i>Anthus pratensis</i>		niittykirvinen	ängspiplärka	Meadow Pipit	1	
MOTALB	<i>Motacilla alba</i>		västäräkki	sädesärä	White Wagtail	2	
TROTRO	<i>Troglodytes troglodytes</i>		peukaloinen	gårdsmyg	Wren	1	
PRUMOD	<i>Prunella modularis</i>		rautiainen	järnsparv	Dunnock	1	
ERIRUB	<i>Erithacus rubecula</i>		punarinta	rödhake	European Robin	1	
LUSLUS	<i>Luscinia luscinia</i>		satakieli	näktergal	Thrush Nightingale	1	
OENOEEN	<i>Oenanthe oenanthe</i>		kivitasku	stenskvätta	Northern Wheatear	1	
TURMER	<i>Turdus merula</i>		mustarastas	koltrast	Blackbird	1	
TURPIL	<i>Turdus pilaris</i>		räkättirastas	björktrast	Fieldfare	1	

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

TURPHI	<i>Turdus philomelos</i>		laulurastas	taltrast	Song Thrush	1	
TURILI	<i>Turdus iliacus</i>		punakylkirastas	rödvingetrast	Redwing	1	
HIPICT	<i>Hippolais icterina</i>		kultarinta	härmsångare	Icterine Warbler	1	
ACRSCH	<i>Acrocephalus schoenobaenus</i>		ruokokerttunen	sävsångare	Sedge Warbler	1	
ACRDUM	<i>Acrocephalus dumetorum</i>		viitakerttunen	busksångare	Blyth's Reed Warbler	1	
SYLCUR	<i>Sylvia curruca</i>		hernekerttu	ärtsångare	Lesser Whitethroat	1	
SYLCOM	<i>Sylvia communis</i>		pensaskerttu	törnsångare	Common Whitethroat	5	
SYLBOR	<i>Sylvia borin</i>		lehtokerttu	trädgårdssångare	Garden Warbler	1	
SYLATR	<i>Sylvia atricapilla</i>		mustapääkerttu	svarthätta	Blackcap	1	
PHYDES	<i>Phylloscopus trochiloides</i>		idänuunilintu	lundsångare	Greenish Warbler	1	
PHYSIB	<i>Phylloscopus sibilatrix</i>		sirittäjä	grönsångare	Wood Warbler	1	
PHYCOL	<i>Phylloscopus collybita</i>		tiltalti	gransångare	Common Chiffchaff	1	

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

PHYLUS	<i>Phylloscopus trochilus</i>		pajulintu	lövsångare	Willow Warbler	1	
REGREG	<i>Regulus regulus</i>		hippiäinen	kungsfågel	Goldcrest	1	
MUSSTR	<i>Muscicapa striata</i>		harmaasieppo	grå flugsnappare	Spotted Flycatcher	1	
FICHYP	<i>Ficedula hypoleuca</i>		kirjosieppo	svartvit flugsnappare	Pied Flycatcher	1	
AEGCAU	<i>Aegithalos caudatus</i>		pyrstötiainen	stjärtmes	Long-tailed Tit	1	
CYACAE	<i>Cyanistes caeruleus</i>		sinitiainen	blåmes	Blue Tit	1	
PARMAJ	<i>Parus major</i>		talitiainen	talgoxe	Great Tit	1	
PERATE	<i>Pariparus ater</i>		kuusitiainen	svartmes	Coal Tit	1	
CERFAM	<i>Certhia familiaris</i>		puukiiپیjä	trädkrypare	Eurasian Treecreeper	1	
PICPIC	<i>Pica pica</i>		harakka	skata	Common Magpie	3	
CORMON	<i>Corvus monedula</i>		naakka	kaja	Jackdaw	1	
CORNIX	<i>Corvus corone cornix</i>		varis	kråka	Hooded Crow	1	

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

CORRAX	<i>Corvus corax</i>		korppi	corp	Raven	1	
STUVUL	<i>Sturnus vulgaris</i>		kottarainen	stare	Common Starling	1	
PASDOM	<i>Passer domesticus</i>		varpunen	gråsparv	House Sparrow	1	
PASMON	<i>Passer montanus</i>		pikkuvarpunen	pilfink	Tree Sparrow	1	
FRICOE	<i>Fringilla coelebs</i>		peippo	bofink	Chaffinch	1	
CARCHL	<i>Carduelis chloris</i>		viherpeippo	grönfink	Greenfinch		1
CARCAR	<i>Carduelis carduelis</i>		tikli	steglits	Goldfinch	1	
CARSPI	<i>Carduelis spinus</i>		vihervarpunen	grönsiska	Siskin	1	
CARCAN	<i>Carduelis cannabina</i>		hemppo	hämpling	Linnet	1	
CARERY	<i>Carpodacus erythrinus</i>		punavarpunen	rosenfink	Common Rosefinch	4	
PYRPYR	<i>Pyrrhula pyrrhula</i>		punatulkku	domherre	Bullfinch	1	
EMBCIT	<i>Emberiza citrinella</i>		keltasirkku	gulsparv	Yellowhammer	1	

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

*Liite 3. Muuttolintuselvityksessä käytettyä aineistoa lajitietokeskukselta alueella havaituista lajeista ja näiden havaintovuosi. Taulukko ei sisällä kaikkia alueella havaittuja lajeja, vaan sen sijaan keskittyy muuttolintuihin ja suojelustatuksen alla olevaan lajistoon.*

Laji	Edellinen havainto
Ampuhaukka ( <i>Falco columbarius</i> )	2024
Arosuohaukka ( <i>Circus macrourus</i> )	2024
Hiirihaukka ( <i>Buteo buteo</i> )	2023
Jouhisorsa ( <i>Anas acuta</i> )	2023
Jänkäkurppa ( <i>Lymnocyptes minimus</i> )	2023
Kanahaukka ( <i>Accipiter gentilis</i> )	2024
Kapustarinta ( <i>Pluvialis apricaria</i> )	2023
Kehräjä ( <i>Caprimulgus europaeus</i> )	2024
Keräkurmitsa ( <i>Charadrius morinellus</i> )	2021
Kivitasku ( <i>Oenanthe oenanthe</i> )	2023
Kurki ( <i>Grus grus</i> )	2023

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

## Ympäristöselvitys

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

Käenpiika ( <i>Jynx torquilla</i> )	2024
Laulujoutsen ( <i>Cygnus cygnus</i> )	2024
Mehiläishaukka ( <i>Pernis apivorus</i> )	2024
Merikokta ( <i>Haliaeetus albicilla</i> )	2024
Metsähänhi ( <i>Anser fabalis</i> )	2023
Nuolihaukka ( <i>Falco subbuteo</i> )	2024
Piekana ( <i>Buteo lagopus</i> )	2023
Pikkujoutsen ( <i>Cygnus columbianus</i> )	2023
Ruisräikkä ( <i>Crex crex</i> )	2024
Ruskosuohaukka ( <i>Circus aeruginosus</i> )	2024
Sinisuohaukka ( <i>Circus cyaneus</i> )	2024
Suokukko ( <i>Calidris pugnax</i> )	2023
Tundrametsähänhi ( <i>Anser fabalis rossicus</i> )	2021

27.6.2025

Luokitus: Julkinen

REJLERS

**Ympäristöselvitys**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

Tuulihaukka ( <i>Falco tinnunculus</i> )	2024
Valkoposkihanhi ( <i>Branta leucopsis</i> )	2024
Viiriäinen ( <i>Coturnix coturnix</i> )	2024
Harmaahaikara ( <i>Ardea cinerea</i> )	2024
Haapana ( <i>Anas penelope</i> )	2022
Lapinkirvinen ( <i>Anthus cervinus</i> )	2023
Pulmunen ( <i>Plectrophenax nivalis</i> )	2022

**VANTAA**  
**Arkeologinen tarkkuusinventointi**  
**Keimolan ja Aviapoliksen välille**  
**esisuunnitellun 110 kv**  
**voimajohtolinjan pylväänpaikoilla**  
**Piispankylän länsipuolisilla pelloilla**  
**2025**



**Juuso Koskinen**  
**Ville Hemminki**



**Tilaaaja: Rejlers Finland Oy**

## Sisältö

<b>Perustiedot</b> .....	<b>2</b>
<b>Kartat</b> .....	<b>3</b>
<b>Tarkkuusinventointi</b> .....	<b>4</b>
Pylväänpaikat ja lähimmät tunnetut asuinpaikat.....	4
Maastotyö ja tarkkuusinventoinnin tulos.....	6
<b>Lähteet</b> .....	<b>6</b>
<b>Kuvat</b> .....	<b>7</b>

*Kansikuva:* Ville Hemminki kaivamassa koekuoppaa pylväänpaikalla B (väliaikainen tunnus).

## Perustiedot

*Alue:* Kolme esisuunniteltua 110 kV ilmajohdon pylväänpaikkaa Vantaan Piispankylän länsipuolisilla pelloilla, Vantaanjoen kumminkin puolin, lähellä kiinteitä muinaisjään-  
nöksiä Niku (mj-tunnus 92010024) ja Nystuga (92010020), jotka ovat kivikautisia  
asuinpaikkoja.

*Tarkoitus:* Selvittää onko suunnitelluilla pylväänpaikoilla kiinteää muinaisjään-  
nöstä tai muuta arkeologisesti suojeltavaa jäännöstä.

*Maastotyö:* 16.4.2025

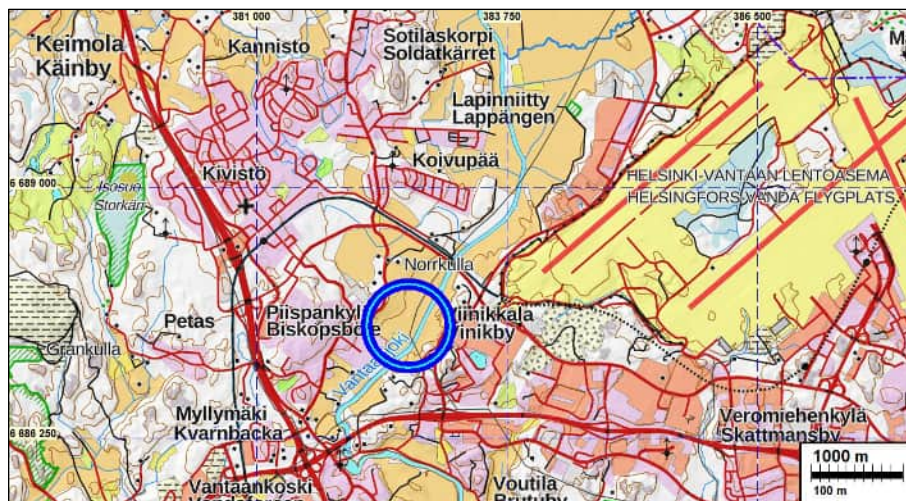
*Tilaaja:* Rejlers Finland Oy

*Tutkimukset:* Lehtosalo inventointi 1962, Lesell inventointi 2000, Pesonen inventointi 2018.

*Tekijät:* Maastotyö Juuso Koskinen ja Ville Hemminki, raportti Juuso Koskinen.

*Löydöt:* Tutkimuksessa ei saatu löytöjä.

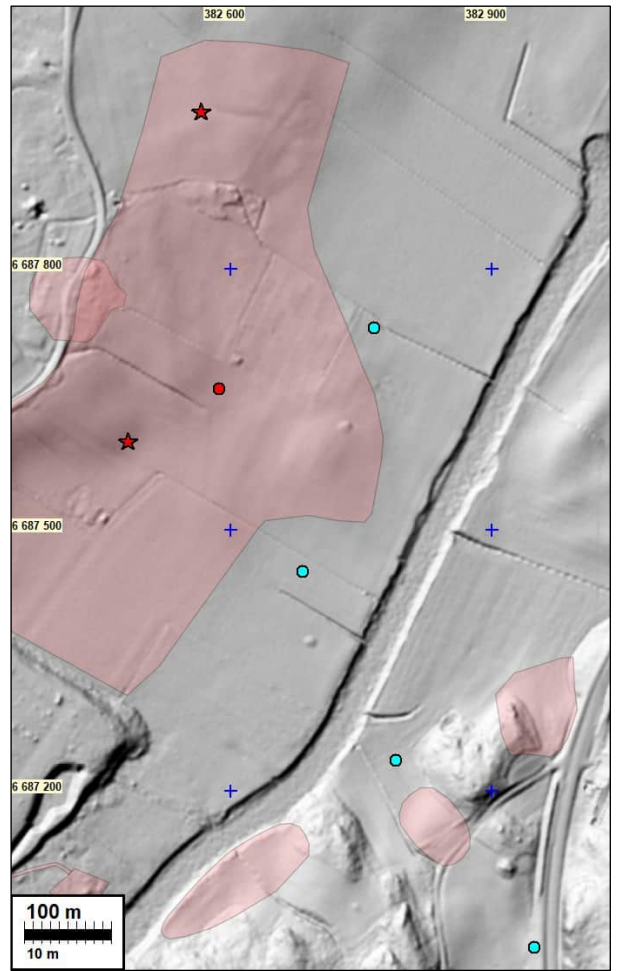
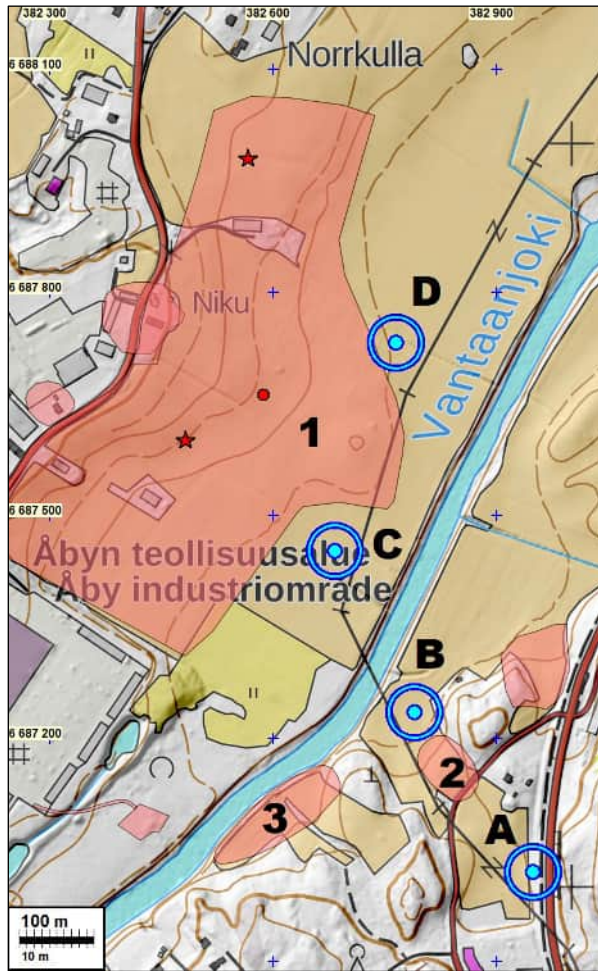
*Tulos:* Tutkituilla pylväänpaikoilla ei ole kiinteitä muinaisjään-  
nöksiä tai muita arkeologi-  
sesti suojeltavia jäännöksiä.



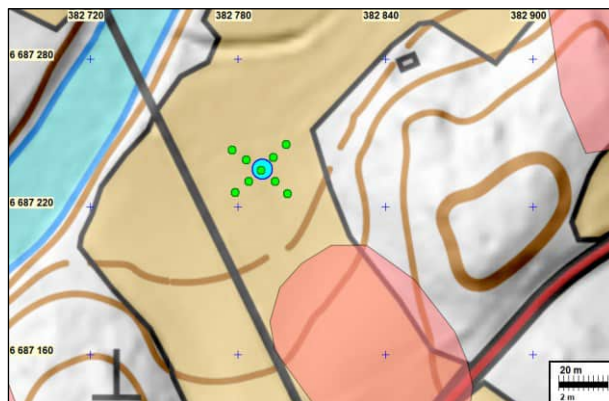
Tarkkuusinventoitujen pylväänpaikkojen sijainti.

*Muita tietoja:* Koordinaatit ja kartat ovat ETRS-TM35FIN- ja N2000-järjestelmissä. Paikannukset on tehty noin 3 cm tarkkuuteen pystyvällä satelliittipaikannuslaitteella. Kartat ja ilmakuvat ovat Maanmittauslaitoksen ai-  
neistoista 4/2025, ellei toisin mainittu. Muinaisjään-  
nöskirje on tarkastettu 4/2025. Valokuvia ei ole  
talletettu mihinkään viralliseen arkistoon, eikä niillä ole mitään kokoelmatunnusta. Valokuvat ovat digi-  
taalisia, ja ne ovat tallessa Mikroliitti Oy:n palvelimella. Kuvaaja: J. Koskinen.

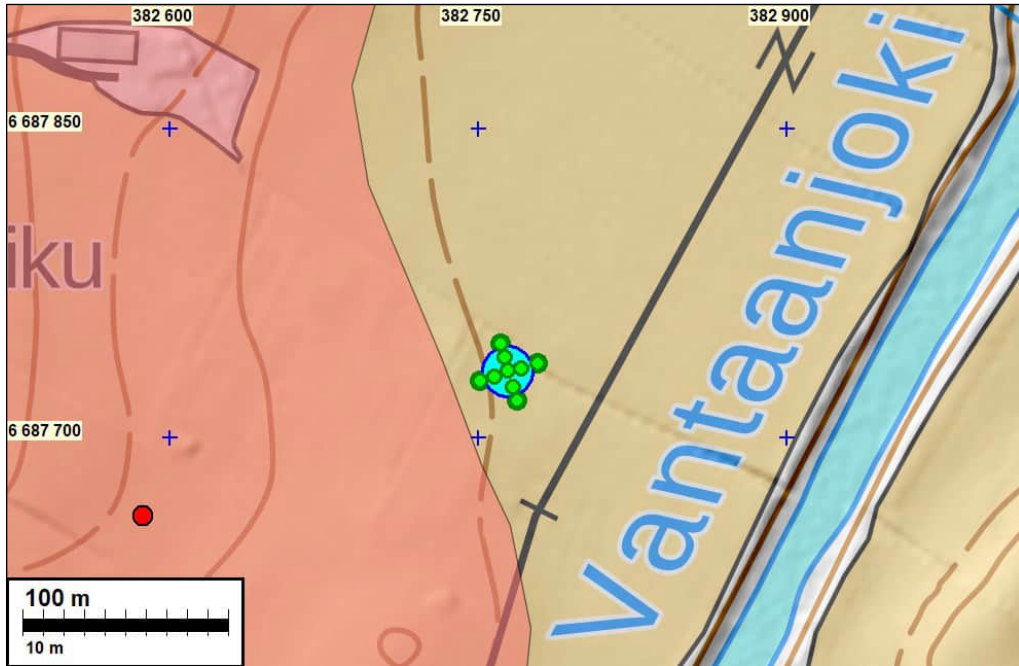
## Kartat



Esisuunnitellut pylväänpaikat kartoissa sinisillä pisteillä, joista B, C ja D tarkkuusinventoitiin. Kiinteät muinaisjäännökset punaisina alueina, raportissa mainitut asuinpaikat numeroituina, 1: Niku (mj-tunnus 92010024), 2: Nystuga (92010020) ja 3: Viinikkala 1 (92010021). Punaisella pisteellä muinaisjäännöksen Niku sijaintipiste, jonka kohdalla on Veikko Lehtosalon 1962 raportissa mainittu asuinpaikka 14a. Eteläisempi punaisista tähdistä on muinaisjäännösrekisterin alakohde (28225), jossa on Lehtosalon 1962 raportissa mainittu asuinpaikka 14b. Pohjoisempi punaisista tähdistä on alakohde (29724), josta Petro Pesonen on löytänyt kivikauden tyyppin kourutaltan inventoinnissa vuonna 2018.



Pylväänpaikkojen sijainnit sinisillä pisteillä, koekuoppien kohdat vihreillä pisteillä, ja muinaisjäännösrajaukset punaisina alueina. Vasemmassa kartassa pylväänpaikka B (N 6687235 E 382790), oikeassa pylväänpaikka C (N 6687452 E 382684).



Pylväänpaikka D (N 6687732 E 382765). Merkinnyt samoin, kuin edellisissä kartoissa.

### **Tarkkuusinventointi**

Vantaan Keimolan ja Aviapoliksen välille on esisuunnittelussa Vantaan energia Sähköverkot Oy:n 110 kV ilmajohtolinjahanke. Linja kulkee Piispankylän länsipuolella pelloilla, joilta tunnetaan kivi-kautisia asuinpaikkoja. Vantaan kaupunginmuseo antoi alueelle suunnitelluista pylväänpaikoista lausunnon (14.4.2025, VKM/044/2025), jonka mukaan kolme pylväänpaikkaa, raportin kartoille merkityt B, C ja D (kirjaintunnukset väliaikaisia), piti tarkkuusinventoida ennen niiden rakentamista, että tiedettäisiin, onko niiden kohdilla kiinteää muinaisjäännöstä tai muita jatkotoimenpiteitä vaati-via arkeologisia jäännöksiä. Hankkeen suunnittelukonsultti Rejlers Finland Oy tilasi työn Mikroliitti Oy:ltä. Juuso Koskinen ja Ville Hemminki tekivät tarkkuusinventoinnin maastotyön 16.4. 2025, tutkimuksen kannalta normaaleissa olosuhteissa.

### **Pylväänpaikat ja lähimmät tunnetut asuinpaikat**

Tarkkuusinventoiduista pylväänpaikoista eteläisin, eli B, sijaitsee Vantaanjoen ja Nystugan kivi-kautisen asuinpaikan (mj-tunnus 92010020) välissä. Vantaanjoen ranta on pohjoisessa noin 50 m päässä pylväänpaikan keskipisteestä, ja asuinpaikan muinaisjäännösraja on etelässä noin 40 m etäisyydellä. Kaksi pohjoisinta pylväänpaikkaa, C ja D, sijaitsevat Vantaanjoen pohjoispuo-llella, olemassa olevan voimajohdon ja Nikun laajan muinaisjäännösalueen (92010024) välissä. Voimajohtolinjalle on pylväänpaikoilta matkaa noin 35–40 m. Muinaisjäännösalueen reunalle on pylväänpaikan C keskipisteeltä noin 60 m ja pylväänpaikan D keskipisteeltä noin 25 m.

Suunnitellut pylväänpaikat sijaitsevat korkeuskäyrien 25 ja 27,5 m mpy välillä. Muinaisen Itämeren ranta on ollut niiden tasolla noin 4250 eKr., tienoilla. Noin 4000 eKr., vesi on laskenut jo nykyisen Vantaanjoen uomaan. Pylväänpaikkojen maasto on tasaista ja piirteetöntä, vailla muinaisranta-muotoja. Nikun muinaisjäännösalueen kivi-kautisten löytöjen paikat sijaitsevat peltorinteillä noin 33–35 m mpy, eli Litorinatransgression aikaisen rantatason korkeudella, jolla hitaasti laskeva ranta on sijainnut pitkään. Näillä korkeuksilla merenranta on ollut noin 7000–6000 eKr. Nystugan pelto-rinteen yläosa, josta kivi-kautiset löydöt on saatu, sijaitsee noin 35 m mpy, joten se on muinaisen Itämeren rannansiirtymän perusteella samanaikainen, kuin Nikun paikat. Kun tutkittuja pylvään-

paikkoja vertaa näiden asuinpaikkojen topografiaan ja korkeustasoon, voidaan todeta, että pylväänpaikkojen maasto on siis kivikautiseksi merenranta-asuinpaikoiksi huonosti sopivaa. On kuitenkin otettava huomioon, että pylväänpaikalta B noin 130 metriä kaakkoon alkaa kivikautinen asuinpaikka Viinikkala 1 (mj-tunnus 92010021), joka on noin 27,5 m mpy korkeudella, eli hyvin samalla korkeudella, kuin tutkitut pylväänpaikat. Asuinpaikka alkaa noin 10–20 m nykyisestä joenrannasta, eli Vantaanjoki on ollut asuinpaikan vesistöyhteytenä. Pylväänpaikat sijaitsevat noin 50–140 m päässä joenrannasta, mikä on kauimmillaankin nuorakeraamisen kulttuurin asuinpaikalle vielä mahdollinen etäisyys.

### **Nystugan tutkimushistoria**

Nystugan asuinpaikan on löytänyt Veikko Lehtosalo Helsingin pitäjän kiinteiden muinaisjäännösten inventoinnissa 1962. Vuoden 1961 ilmakuvassa paikan ympäristö on hyvin samankaltainen kuin nyt: tie, pelto ja metsäinen kalliomäki samoilla paikoillaan. Metsänreuna on kuitenkin levittäytynyt noin 7 m pellolle päin verrattuna 1961 tilanteeseen. Lehtosalo löysi noin 11 kvartsiittiesinettä ja -iskosta tien länsipuolelta, kalliomäen juurelta, peltomäen päältä. Lehtosalo arvioi paikan korkeudeksi 38 m mpy, mutta Maanmittauslaitoksen ilmalaserkeilausmallin perusteella Lehtosalon kuvailema kohta pellossa, josta löydöt tulivat, on korkeimmillaan noin 35 m mpy. Maasto on 38 m mpy korkeudella vasta metsämäen puolella, muinaisjäännösrajalta, noin 5 m koilliseen.

Kreetta Lesell kävi paikalla Vantaan kaupungin kiinteiden esihistoriallisten muinaisjäännösten inventoinnissa vuonna 2000, mutta ei päässyt tutkimaan peltoa, koska se oli kasvillisuuden peittävä.

Petro Pesonen tarkasti asuinpaikan Vantaan arkeologisessa inventoinnissa 2018. Tarkastuksessa ei saatu havaintoja, joiden perusteella aiempien tutkimusten tietoja olisi tarvinnut muuttaa. Pesosen mukaan muinaisjäännöksen koillispuolella oleva metsämäki olisi mahdollinen kivikautiseksi asuinpaikaksi.

Pylväänpaikan B sijaintipiste on noin 40 m luoteeseen asuinpaikan muinaisjäännösrajasta. Pelto-rotinne, jonka yläosasta Lehtosalo on asuinpaikan tunnetut löydöt saanut, alkaa nousta muutama metri muinaisjäännösrajalta kaakkoon.

### **Nikun tutkimushistoria**

Nikun asuinpaikkaa on tutkittu samoissa inventoinneissa, kuin Nystugan asuinpaikkaa. Lehtosalo löysi Nikun talon pelloilta kvartsiesineitä kahdesta kohtaa. Paikkojen kuvaukset on liitetty vuoden 1962 inventointikertomukseen, vaikka tarkalleen ottaen Lehtosalo sai löydöt vuonna 1963 tekevänsään maastotyössä. Lehtosalon asuinpaikka 14a on muinaisjäännöksen nykyisen sijaintipisteen kohdalla. Siitä kohtaa pellon pinnalta, noin 30 x 20 m alalta, Lehtosalo otti talteen 21 kpl kvartsiesineitä ja -iskoksia. Asuinpaikan korkeudeksi hän mainitsee noin 33 m mpy. Löytökohta 14b on myös pellossa, muinaisjäännösrekisteriin merkityn eteläisemmän alakohteen kohdalla. Lehtosalo otti paikalta talteen 16 kpl kvartsiesineitä ja -iskoksia. Myös tämän asuinpaikan korkeudeksi hän arvioi 33 m mpy. Löytöjen alue oli laajuudeltaan noin 10 x 30 m.

Kreetta Lesell inventoi alueella vuonna 2000. Hän katsoi asuinpaikan hyvin säilyneeksi, pelto-rotista aiheutunutta tuhoa lukuun ottamatta. Inventointiraportin kartassa kohde on rajattu huomattavan laajaksi siihen nähden, mistä tunnetut asuinpaikkalöydöt on saatu, mikä on ollut normaali käytäntö vuosituhatosen vaihteen aikaisissa inventoinneissa. Nykyinen muinaisjäännösrajaus on pääosin saman laajuinen, yltäen esimerkiksi kaakossa noin 200 m päähän lähimmältä tunnetulta löytökohdalta (mj-piste / Lehtosalo 14a), aina 27 m mpy korkeustasolle asti.

Petro Pesonen inventoi muinaisjäännöksen 2018. Hän löysi pellon pinnalta kourutaltan Norrkullan eteläpuoliselta pellolta. Inventoinnin tuloksena muinaisjäännösrajausta laajennettiin löydön alueelle. Lähin aiempi löytökohta on muinaisjäännöksen nykyinen sijaintipiste, eli Lehtosalon asuinpaikka 14a, noin 300 m etelään.

Tarkkuusinventoinnissa tutkitut pylväänpaikat C ja D sijaitsevat Nikun laajan muinaisjäännösra-  
jauksen kaakkois- ja länsipuolella. Pylväänpaikalta C on lähimmille tunnetuille löydöille (mj-piste /  
Lehtosalo 14a) matkaa noin 200 m. Sama löytöalue on lähimpänä myös pylväänpaikkaa D. Etäi-  
syys on noin 160 m.

### **Maastotyö ja tarkkuusinventoinnin tulos**

Suunniteltujen pylväänpaikkojen C- ja D- kohdilla pellon pinta oli hyvin näkyvillä. Pellot olivat vasta  
oraalla. Mitään kivikautisiin asuinpaikkoihin viittaavia löytöjä tai havaintoja ei saatu. Pylväänpaikka  
B oli kasvuston peittämä, joten pintahavaintoja ei sen kohdalta saatu.

Kaikki kolme pylväänpaikkaa koekuopitettiin samalla periaatteella: sijaintipisteen kohdalle kai-  
vettiin koekuoppa, ja lisäksi kahdeksan koekuoppaa pisimmillään 15 m päähän sijaintipisteeltä  
niin, että kuopat kattoivat noin 30 x 30 m alan. Tutkittavilla kohdilla ei ollut mitään maastonpiirteitä,  
joiden mukaan koekuoppia olisi voinut sijoittaa. Koekuopat olivat laajuudeltaan noin 40 x 40 cm,  
ja ne kaivettiin lapiolla. Kaikissa koekuopissa näkyi normaali, noin 30 cm paksu kyntökerros, jonka  
alta alkoi puhdas ja tiivis pohjasavi. Savea kaivettiin noin 5–15 cm syvyydelle. Koekuopissa ei  
näkynyt mitään kivikautiseen asuinpaikkaan viittaavaa. Tarkkuusinventoitujen pylväänpaikkojen  
kohdilla ei siis ole kiinteää muinaisjäännöstä tai muutakaan arkeologisesti suojeltavaa jäännöstä.

13.5.2025

Juuso Koskinen, Mikroliitti Oy.

### **Lähteet**

Lehtosalo, V. 1962. Helsingin pitäjän kiinteät muinaisjäännökset. Museovirasto.

Lesell, K. 2000. Vantaan kaupungin kiinteiden esihistoriallisten muinaisjäännösten inventointi.  
Museovirasto.

Pesonen, P. 2018. Vantaan arkeologinen inventointi. Vantaan kaupunki, kaupunkisuunnittelu.

## Kuvat



Koekuoppa pylväänpaikan B sijaintipisteellä. Kuva kaakkoon, eli Nystugan asuinpaikalle päin. Asuinpaikan löydöt on saatu taka-alan peltomäen päältä.



*Vasemmalla:* Sama koekuoppa luoteeseen, eli Vantaanjoelle päin kuvattuna. Joki on kuvassa näkyvän puuston ja pusikoiden kohdalla. *Oikealla:* Maat koekuopassa: noin 30 cm paksun kyntökerroksen alla on tiivis ja puhdas savi, jota on kaivettu noin 5 cm verran.



Pylväänpaikka C luoteeseen, eli Nikun muinaisjäännösalueelle päin, kuvattuna. Lehtosalon asuinpaikat 14a ja 14b sijaitsevat taka-alan peltorinteellä noin 200–250 m päässä. Pylväänpaikan sijaintipiste on arkeologista noin 2 m oikealle.



*Vasemmalla:* Edellisen kuvan etualan koekuoppa kuvattuna kaakkoon, eli Vantaanjoelle päin. Kauimpana takana puiden välistä näkyy peltoaukea, jossa on pylvään paikka B ja Nystugan asuinpaikka.  
*Oikealla:* Koekuopassa oli noin 35 cm paksu kyntökerros, jonka alta alkoi tiivis ja puhdas savi.



Pylväänpaikka D länteen päin kuvattuna, eli suuntaan, jossa Nikun muinaisjäännöspiste ja Lehtosalon asuinpaikka 14a sijaitsee. Sen kohta on suunnilleen taka-alalla ruskeana erottuvan kasvustosaarekkeen vasemmalla puolella, eli noin 160 m päässä pylväänpaikan keskipisteeltä, jonka kohdalla arkeologi seisoo.



*Vasemmalla:* Koekuoppa suunnitellun pylväänpaikan D sijaintipisteen kohdalla, noin länteen kuvattuna. Taka-alalla, pusikoiden rivin kohdalla on Vantaanjoki. *Oikealla:* Maat koekuopassa. Noin 30 cm paksun kytökerroksen alla on tiivis ja puhdas savi.

## Etäisyydet rakennuksiin Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohdolla

Voimajohdon vähimmäisetäisyyksistä rakennuksiin määrätään standardeissa SFS-EN 50341-1 sekä SFS-EN 50341-2-7, joista jälkimmäinen Suomen kansallisena määrittelynä on ensisijainen noudatettava standardi.

Standardin 50341-2-7 luvussa 5.9.3 FI.1 määritellään voimajohdon pienimmät sallitut ulkoiset etäisyydet rakennuksista ja avovarastoista seuraavasti:

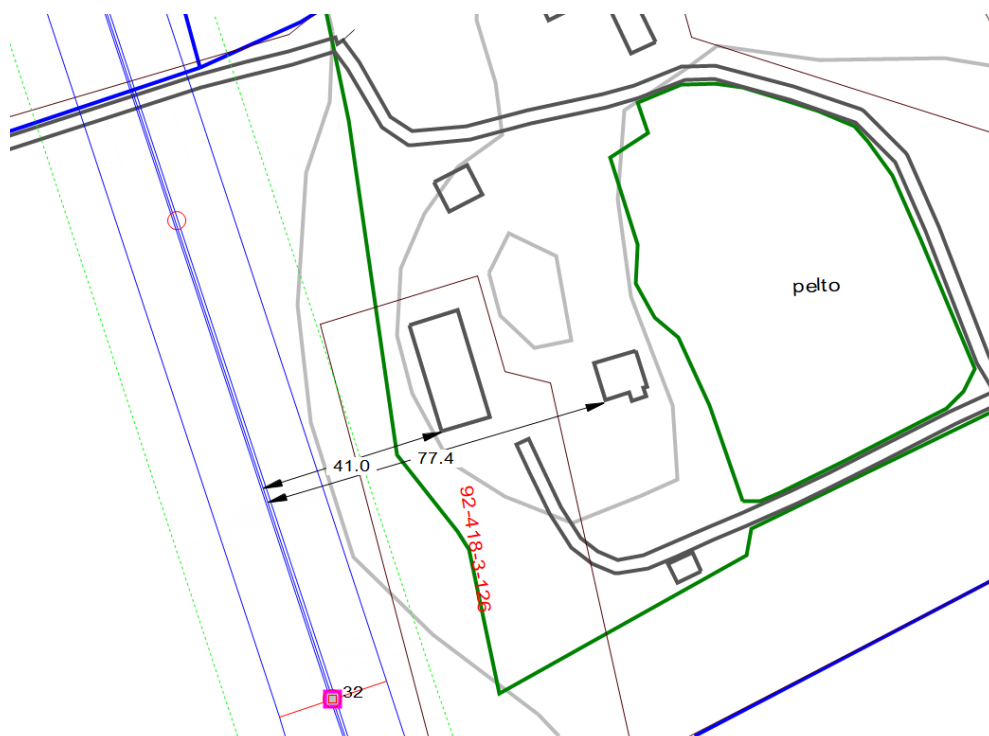
Jos avojohtimen tai päällystetyn johtimen vaakasuora etäisyys lämmitettyyn rakennukseen on alle  $3,0 \text{ m} + D_{el}$ , sen pystysuoran etäisyyden pitää olla vähintään  $4,0 \text{ m} + D_{el}$ . Vaakasuoran etäisyyden parvekkeeseen ja ikkunaan pitää kuitenkin olla vähintään  $5,0 \text{ m} + D_{el}$ .

Etäisyys  $D_{el}$  on 110 kV jännitetasolla 0,9 metriä, jolloin vaakasuora etäisyys voimajohdon virtajohtimesta mitattuna parvekkeeseen tai ikkunaan tulee olla minimissään 5,9 m.

Sosiaali- ja terveysministeriön asettama raja-arvo sähkökentän voimakkuudelle 50 Hz taajuudella on 5 kV/m ja magneettivuon tiheydelle 200  $\mu\text{T}$ . Nämä arvot alittuvat 110 kV voimajohdolla aina.

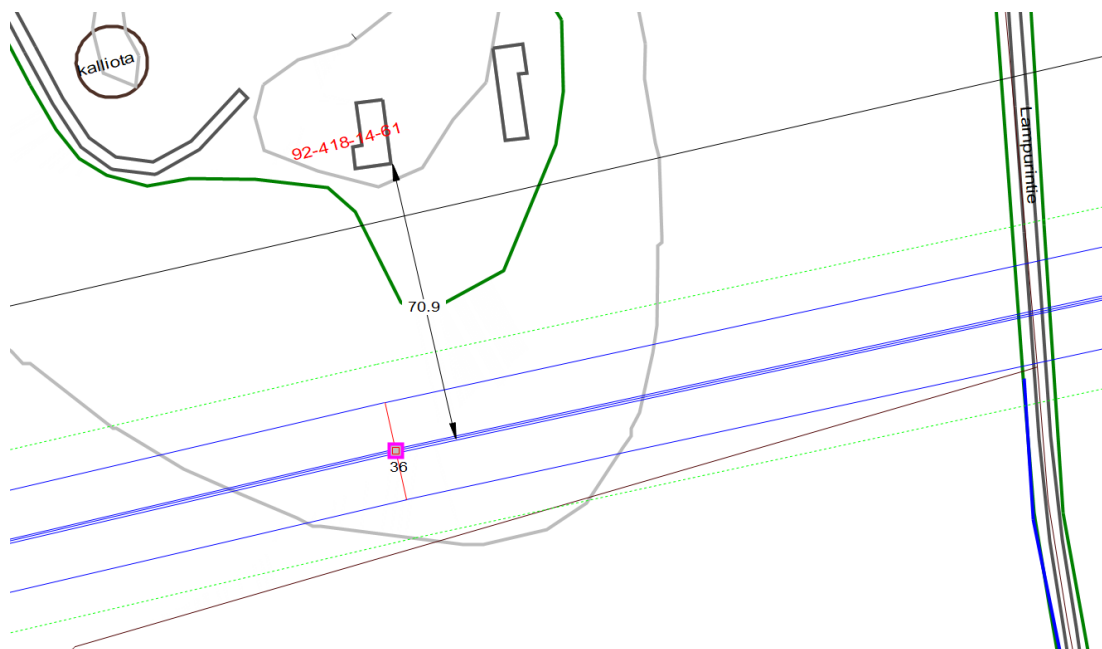
Säteilyturvakeskus (STUK) suosittelee rakentamaan uudet voimajohdot siten, että niiden asuinrakennuksiin aiheuttaman magneettikentän pitkäaikainen keskiarvo olisi korkeintaan 0,4  $\mu\text{T}$ , jos se kohtuullisin toimenpitein on mahdollista. Tämä suositus on huomioitu voimajohdon sijoittelussa.

Kuvassa 1 on kaksi asuinrakennusta, jotka sijaitsevat voimajohdon läheisyydessä. Lähempänä oleva rakennus on noin 41 metrin etäisyydellä voimajohdon suunnitellusta keskilinjasta. Tällä etäisyydellä voimajohdon magneettivuon tiheyden pitkäaikainen keskiarvo jää alle 0,4  $\mu\text{T}$ .



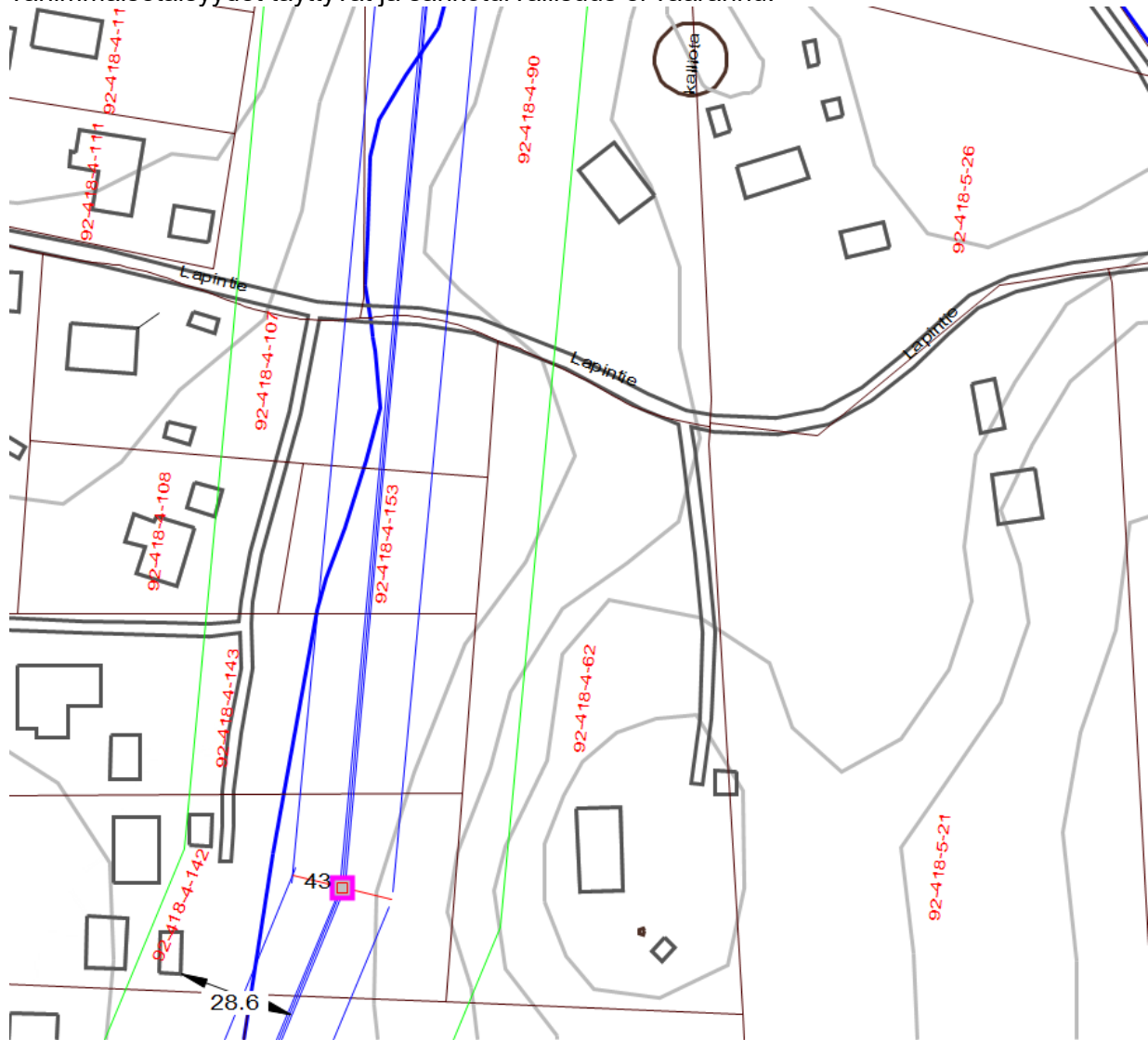
KUVA 1

Kuvassa 2 on asuinrakennus yli 70 metrin etäisyydellä voimajohtosta. Voimajohdon sijoittamiselle ei estettä



KUVA 2

Kuvassa 3 on useita asuin- ja talousrakennuksia Lapintien kohdalla. Kaikki asuinrakennukset sijoittuvat yli 40 metrin etäisyydelle voimajohdon keskilinjasta, jolloin voimajohdon magneettivuon tiheyden pitkäaikainen keskiarvo jää alle  $0,4 \mu\text{T}$ . Lähin talousrakennus sijaitsee 28,6 metrin etäisyydellä voimajohdon keskilinjasta, joten standardin vähimmäisetäisyydet täyttyvät ja sähköturvallisuus ei vaarannu.



KUVA 3



07.10.2025

Vantaan Energia Sähköverkot Oy

jussi.valimaki@vantaanenergia.fi  
riikka.hirvela@rejlars.fi

Viite: lausuntopyyntö 8.8.2025

## **Vantaan kaupungin lausunto Vantaan Energia Sähköverkot Oy:lle Aviapolis - Keimola 110 kV voimajohtohankkeesta**

Vantaan Energia Sähköverkot Oy on pyytänyt Vantaan kaupungin lausuntoa Aviapolis-Keimola 110 kV voimajohtohankkeen osalta. Lausuntoa on pyydetty 22.8. mennessä ja sille on myönnetty lisääaikaa 8.10. saakka. Lausunto pyydetään sähköpostitse.

### **Vantaan kaupunki lausuu asiasta seuraavaa:**

Kaupungin kasvu edellyttää yhdyskuntateknisen infrastruktuurin verkostojen kehittämistä. Tämän lisäksi puhtaan siirtymän hankkeisiin varautuminen lisää huomattavasti sähkön siirtokapasiteetin tarvetta tulevana vuosina. Sähkönsiirtoverkoston kehittäminen lisää yhteiskunnan huoltovarmuutta. Kaupunki näkee, että esiin tulleiden huolien – niin asukkaiden kuin luonnon osalta – on tarpeen vielä tarkastella vaihtoehtoisia toteutustapoja.”

**Kaavatilanne:** Voimassa olevassa yleiskaavassa 2020 (YK0048) on osoitettu nykyinen sähkönsiirtoverkosto sekä tarpeelliset uudet yhteydet. Nyt lausuttavana oleva Aviapolis-Keimola 110 kV yhteys on yleiskaavan mukainen. Asemakaavoitetulla alueella johdon tilavaraus on huomioitu uusimmissa asemakaavamuutoksissa. Alueella on myös aiemmin voimaan tulleita kaavoja, joita laatiessa varaus ei ole ollut tiedossa. Pääosin reitti kulkee asemakaavoittamattomalla alueella.

Varaus 110 kV voimajohtoyhteydelle Keimolasta kohti Ruotsinkylän sähköasemaa (Tuusulassa) on ollut Vantaan yleiskaavoissa jo vuodesta 1983, jolloin voimajohdon linjaus kulki itä-länsisuuntaisesti Riipiläntien varresta Sotilaskorven metsäalueen ja Vantaanjoen peltomaiseman halki kohti nykyistä Fingridin Forssa-Tammisto-yhteyttä Vantaanjokilaaksossa. Yleiskaavassa 1992 Sotilaskorpeen osoitettiin luonnonsuojelualuevaraus, ja voimajohdon reitti ohjattiin kiertämään pohjoisen kautta pientaloaluevarausten välisellä viheralueella joen varteen, josta reitti jatkui peltoaukean yli olemassa olevan johtokäytävän yhteyteen. Marja-Vantaan osayleiskaavassa ja Vantaan yleiskaavassa 2007 tämä linjaus säilytettiin, ja osoitettiin sähköasemavaraus Riipiläntien varteen.

Yleiskaavassa 2020 huomioitiin lisäksi uusi Aviapolis-Keimola-yhteystarve, joka sovitettiin kulkemaan Forssa-Tammisto-johdon yhteydessä Vantaanjokilaaksossa sekä peltoaukean halki samassa käytävässä Keimola-Ruotsinkylä-yhteyden kanssa. Uuden voimajohtolinjauksen sijoittamisessa huomioitiin olemassa olevat varaukset, sähköverkkojen kehittämistarve sekä pyrittiin sijoittamaan voimajohtovaraukset siten, että uutta johtokäytävää erityisesti



07.10.2025

Vantaanjokilaakson arvokkaalle maisema-alueelle tulisi mahdollisimman vähän, ja johtojen risteyskohta sijoittuisi maisema-alueen reunan lähistöön. Nämä periaatteet tulee huomioida johdon tarkemman sijoituksen suunnittelussa.

Hankkeen ympäristöselvityksessä on kuvattu yleiskaavan 2020 pääkartan merkinnät. Yleiskaava koostuu kolmesta oikeusvaikutteisesta kartasta, ja sekä liitekartta 1: Arvokas kulttuuriympäristö että liitekartta 2: Luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeät alueet (LUO-alueet) sisältävät voimajohtolinjauksen kanssa risteäviä merkintöjä. Nämä kaikki tulee huomioida suunnittelussa.

Yleiskaava on yleispiirteinen, joten johdon ja pylväspaikkojen tarkempi sijoittelu voi täsmentyä olosuhteiden mukaan. Tavoitteena on kuitenkin minimoida uuden johtokäytävän määrä, huomioiden osittain samaa reittiä kulkeva yleiskaavan vielä toteuttamaton varaus Ruotsinkylän suuntaan. Suunnittelussa on huomioitava ja yhteensovitettava nykytilanteen lisäksi lähialueen maankäytön suunnitelmat (Rauhalanlaakson kaavarunko ja Katrinebergin asemakaava) sekä Vantaan ulkoilureittien tavoitesuunnitelma.

**Luontoarvot:** Hankkeessa tehdyssä ympäristöselvityksessä on tarkasteltu hankealueen luontoarvoja olemassa olevien kartta- ja paikkatietoaineistojen sekä uusien maastonselvitysten perusteella. Maastotyönä on tehty luontotyyppi- ja kasvillisuusselvitys, laho-kaviosammalselvitys, sekä pesimälinnusto- ja liito-oravaselvitys. Lisäksi on tarkasteltu hankealueen merkitystä muuttolinnoille.

Ympäristöselvityksessä luontoselvitysten johtopäätökset ovat jääneet osittain melko yleiselle tasolle. Selvityksessä olisi tarkennettava, miten tunnistetut arvokkaat luontoarvot tulee huomioida käytännössä ja miten aiheutettuja haittoja voidaan hankkeessa lieventää. Ympäristöselvityksessä ei ole tarkasteltu lepakoiden esiintymistä, vaikka hankealueella voi olla niille soveltuvaa elinpiiriä.

Lapintien kohdalla voimajohto sijoittuisi liito-oravan kulkureitin suuntaisesti ja aiheuttaisi siten merkittävää haittaa kyseisen yhteyden säilymiselle."

**Kasvillisuus ja luontotyypit:** Selvityksessä havaittiin neljä arvoluokkaan 2 kuuluvaa, monimuotoisuutta tukevaa luontotyyppikuviota (alueet 2, 12 ja 20). Näillä alueilla tulee välttää maankäytön muutoksia ja säilyttää kohteiden puusto/niitä varjostava puusto sekä lahopuusto mahdollisimman ennallaan. Yleiskaavan LUO-alueet, jotka ovat osin päällekkäisiä arvoluokan 2 kuvioden kanssa, tulee osoittaa kartoilla ja kuvata niiden luontoarvojen turvaaminen hanketta toteutettaessa. Myös muut hankealueen läheisyydessä olevat LUO-alueet on hyvä merkitä kartalle.

**Linnusto:** Pesimälintuselvityksessä havaittiin 57 lintulajia, joista merkittävin on valkoselkätikka, joka on luokiteltu vaarantuneeksi. Ympäristöselvitys ei ota kantaa siihen, voidaanko voimajohto rakentaa reviirin läpi aiheuttamatta haittaa reviirille - tätä tulee vielä tarkentaa. Hankealue sijoittuu keskiosiltaan Seutulan pellot -nimiselle maakunnallisesti



07.10.2025

arvokkaalle lintualueelle (ns. MAALI-alueelle), joka on tärkeä muuttolintujen levähdys- ja ruokailualueena. Hankealueella esiintyy merkittävä määrä suojelullisesti arvokkaita muuttolintulajeja. Erityistä huomiota tulee kiinnittää niihin lajeihin, jotka ovat alttiita törmäysriskille, kuten vesilinnut ja petolinnut. Uusi ilmajohto tulisi lisäksi ristikkäin olemassa olevan voimalinjan kanssa, mikä vaikeuttaa johtolinjan väistämistä. Myös lintujen pesimäaika tulee huomioida mahdollisissa toimenpiteissä, esimerkiksi puiden kaatoja ja kasvillisuuden raivausta vaativat työvaiheet tulee toteuttaa pesimäajan ulkopuolella. Kaupunki toivoo kiinnitettävän myös erityistä huomiota ELY-keskuksen lausunnossa esille tuotuun huoleen hankkeen vaikutuksista tärkeään lintualueeseen

**Luonnonsuojelualueet ja luonnonsuojelualuevaraukset:** Voimajohtoreitti ylittää Vantaanjoen Natura 2000 -alueen ja kulkee lähellä Vestran suot, lehdot ja vanhat metsät - Natura-alueita. Linnanmetsän alkuvuodesta 2025 rauhoitettu suojelualue sekä metsäarvoja sisältävä Sotilaskorven luonnonsuojelualuevaraus tulee lisätä karttoihin ja arviointeihin. Suunnittelussa ja rakennustöissä tulee kiinnittää huomiota näiden alueiden suojeluperusteisiin ja riittäviin suojaetäisyyksiin.

**Vesistövaikutukset:** Rakentamisessa tulee noudattaa pääkaupunkiseudun työmaavesiohjetta.

**Ekologinen kompensatio:** Vantaan kaupunki on ottanut käyttöön ekologisen kompensaation uusissa kaavahankkeissaan ja suosittaa myös muita toimijoita sisällyttämään ekologisen kompensaation, eli hankkeen aiheuttamien luontohaittojen täysmääräisen korvaamisen muualla, myös osaksi tätä hanketta niiltä osin, kuin hankkeesta aiheutunutta luontohaittaa ei voida lieventämishierarkian mukaisesti välttää tai lieventää.

**Vaikutus maisemaan ja ihmisiin:** Suunniteltu voimajohtoyhteys kulkee Vantaanjokilaakson valtakunnallisesti arvokkaan maisema-alueen halki. Avoimessa maisemassa muutos erottuu selvästi ja näkyy kauas. Paikoin johtoreitin kohdalla on metsää, ja voimajohdon edellyttämä puuton alue sekä johtorakenteet muuttavat näkymiä. Voimajohtoreitti kulkee lähellä asuinalueita, ja johtoalue rajoittaa maankäyttöä.

Voimajohdon ja pylväspaikkojen tarkempi sijoittelu tulee tehdä huolellisesti siten, että huomioidaan lähialueen asutus ja muu maankäyttö, kuten maataloustoiminta. Riittävien suojaetäisyyksien tulee täytyä ja asukkaille, joiden omaisuuteen tai elinolosuhteisiin hanke vaikuttaa, tulee tarjota riittävästi tietoja hankkeesta. Siellä, missä olemassa olevalle asutukselle tai arvokkaalle kulttuurimaisemalle kohdistuu haittaa, on vielä arvioitava, onko maakaapelointi teknisesti ja taloudellisesti mahdollinen.

**Yhteenveto linjauksesta:** Uusi 110 kV voimajohtoyhteys on näkyvä muutos maisemassa, mutta myös keskeinen osa kaupungin sähköhuollon turvaamisesta. Hankkeen toteutusta on suunniteltu voimassa olevan yleiskaavan linjauksen mukaisena. Seutulassa sijaitseva Isoniityn peltoaukea on luokiteltu kulttuurihistoriallisesti merkittäväksi ja vaalittavaksi maisema-alueeksi.



07.10.2025

Vantaan kaupunki toivookin vielä tutkittavaksi mahdollisuutta hyödyntää peltojen läpi jo kulkevaa Fingridin olemassa olevaa voimajohtolinjaa maisemahaittojen minimoimiseksi.

Voimajohtoyhteyden tarkemmassa suunnittelussa on pyrittävä minimoimaan asukkaille, luonnolle ja maisemaan kohdistuvat haitalliset vaikutukset. Vantaan kaupunki edellyttää yhteistyötä kaupungin ja asukkaiden kanssa suunnittelun edetessä ja linjauksen täsmentyessä.

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUS



18 §

## Vastaus Sirpa Kauppisen ja Otso Kivimäen sekä 25 valtuutetun aloitteeseen kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela

VD/3393/00.02.00.03/2025

RÅ/AR/JS-K/TH/SL/MT

**Sirpa Kauppinen ja Otso Kivimäki** sekä 25 muuta valtuutettua jättivät seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Tuomelassa toimii eri alojen taiteilijoita sekä kulttuurialan toimijoita. Toimintakulttuuri on yhteisöllinen. Tällä hetkellä rakennuksessa on useita satoja neliötä tyhjää tilaa, koska neliöperusteinen vuokra on korkeampi kuin kaupungin asuinkiinteistöissä.

Kulttuuri synnyttää yhteisöllisyyttä - mikä on yksi kaupungin arvoista - ja hyvinvointia. Tuomelan vapaiden tilojen täytyminen kulttuurialan toimijoilla toisi kaupunkiin elinvoimaa.

Vuokratason tulisi rakennuksen kunnan vuoksi olla selkeästi alhaisempi. Vesi ei ole juomakelpoista, mutta kaikissa kerroksissa on suodattimella varustettu vesipiste. Rakennuksen kunto ei estä siellä työskentelyä, työtiloina ne toimivat hyvin.

Mikäli nykyinen vuokrataso vastaisi markkinavuokraa tämän tason kohteissa, rakennus täytyisi kulttuurialan tekijöistä, ja Kulttuuritalo Tuomelan merkitys vantaalaisten yrittäjien keskittymänä kasvaisi edelleen Helsingin kaapelitehtaan tavoin. Kehittyisi merkittävä sisällöntuottajien ja muiden käsin yrittäjien keskus.

Samalla suojeltu rakennus eli kaupungin omaisuus on hyvässä käytössä, valvonnassa ja siistinä pidetty. Mikäli rakennus jää tyhjäksi, se rikotaan ja sotketaan nopeasti, ja kaupungin omaisuutta tuhoutuu. Nyt on vaarassa, että näin käy, jos asiaan ei puututa. Esimerkiksi Länsi-Vantaan musiikkiopisto on joutunut irtisanomaan suuren osan tiloistaan Tuomelan koulusta vedoten vuokran suuruuteen.

Länsi-Vantaan musiikkiopisto on ollut vuokralaisena jo silloin kun tiloissa toimi Hämeenkylässä koulu. Koska taiteen perusopetuksen toimijoiden ei tarvitse maksaa vuokraa koulujen ja päiväkotien tiloista, maksoi musiikkiopisto toimistotilasta, sen yhteydessä sijaitsevasta luokkatilasta sekä muutamasta varastotilasta 740 euroa kuukaudessa. Musiikkiopisto sai käyttää vapaasti koulun tiloja koulupäivän päättymisen jälkeen, kuten muutkin musiikkiopistot koulutiloissa.

Nyt kun tiloissa ei ole enää koulukäyttöä, musiikkiopiston täytyy maksaa kaupungin käytäntöjen mukaisesti täyttä neliövuokraa. Tätä ei musiikkiopiston taloudellinen tilanne kannata, ja tämän vuoksi musiikkiopisto on sanonut tiloja irti 1.5. alkaen, kesätunnit yms. on peruttu ja lasten harrastustoimintaa vähennetään.

Akustisesti hyvin toimivaa konserttisalia ei ole voitu käyttää, koska sen voi vuokrata vain kuukaudeksi, jolloin pelkästään kevät ja joulukonserttien pitäminen maksaisi yli 2500 €.

Ehdotamme, että Kulttuuritalo Tuomelaa kehitetään niin että maksimoidaan tilojen käyttö, pidetään rakennuksista huolta ja tarkastellaan Kulttuuritalo Tuomelaa kaupungin asukkaiden kannalta merkittävänä vetovoimaisena kokonaisuutena.”



## Kaupunginvaltuusto 28.4.2025 § 24

### Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### Liite:

- allekirjoitettu Sirpa Kauppisen ja Otso Kivimäen sekä 25 muun valtuutetun aloite kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela

### Vantaan kaupungin kiinteistöt ja tilat palvelualue toteaa vastauksessaan seuraavaa:

Tuomelan koulun vuokraustoiminnan hallinnointi palautui Vantaan kaupungin kiinteistöt ja tilat palvelualueelle 9.10.2024 alkaen Osuuskunta Vantaan tilajakamon konkurssin vuoksi. Koska vuokralaiset eivät saaneet konkurssiin ajautuneelta Osuuskunnalta takaisin maksamiaan kahden kuukauden vuokraa vastaavia vakuuksia, päätti kaupunkiympäristön toimialan talous- ja hallintojohtaja §25/2024 vuokranmaksuvelvoitteen alkavan vasta 1.12.2024, jolloin kaupunki tuli vuokralaisia vastaan noin kahden kuukauden vuokraa vastaavalla summalla.

Vuokrasopimukset laadittiin vuokralaisten kanssa Osuuskunnan aikaisemmin perimien vuokrien mukaisella vuokratasolla. Osa koulun vuokralaisista oli verottomia toimijoita, joiden kohdalla vuokraan lisättiin voimassa oleva arvonlisävero. Tällä hetkellä (21.8.2025) on Tuomelan koulussa 17 vuokralaista. Verollisten toimijoiden vuokrat ovat keskimäärin 10,63 euroa/m<sup>2</sup> + alv, verottomien toimijoiden vuokrat 12,11 euroa/m<sup>2</sup> sisältäen alv:n.

Vuokran lisäksi vuokralaiset maksavat sähköstä, vedestä, lämmöstä sekä Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy:n toteuttamasta viikoittaisesta yhteisten tilojen siivouksesta (käytävät, portaat, wc:t + hygienia- ja tarvikkeet) seuraavasti:

- alle 40 m<sup>2</sup> vuokratila 50 euroa/kk
- 41–70 m<sup>2</sup> vuokratila 100 euroa/kk
- yli 70 m<sup>2</sup> vuokratila 150 euroa/kk

Vuokratuotot ovat tällä hetkellä n. 5 000 euroa/kk ja tuotot erilliskorvauksista n. 850 euroa/kk. Tuomelan koulun käyttökustannukset tammi-kesäkuulta 2025 olivat n. 30 000 euroa, joista suurimman kuluerän aiheutti vanhan koulun lämmitys.

KTI Kiinteistötieto Oy:n kevään 2025 tietojen mukaan alle 50 m<sup>2</sup> tuotantotilojen verottomat vuokrat Vantaalla olivat 11,09 euroa/m<sup>2</sup> ja 50–200 m<sup>2</sup> kokoisten tuotantotilojen vuokrat 13,03 euroa/m<sup>2</sup>. Vastaavasti alle 50 m<sup>2</sup> toimistotilojen verottomat vuokrat Vantaalla olivat 18,93 euroa/m<sup>2</sup> ja 50–200 m<sup>2</sup> kokoisten toimistotilojen vuokrat 19,41 euroa/m<sup>2</sup>. Tämän perusteella Tuomelan koulun vuokrat vastaavat Vantaalla vuokrattujen tuotannollisten tilojen vuokria.

Koulun juhlasali on tarkoitus pitää koulun vuokralaisten yhteisessä käytössä.

### Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala toteaa vastauksessaan seuraavaa:



Tuomelan koulun rakennus on huonokuntoinen ja sijainniltaan syrjäinen. Se on taloteknisen käyttöikänsä päässä, ja käyttövesiongelmien lisäävät terveystarpeita. Pitkäjänteisen toiminnan jatkaminen edellyttäisi mittavia ja kalliita korjaustoimia, joihin kaupungilla ei nykyisessä taloudellisessa tilanteessa ole mahdollisuuksia.

Taiteen perusopetusta voidaan toteuttaa maksutta kaupungin olemassa olevissa tiloissa käyttövuoroperiaatteella, ja esimerkiksi Länsi-Vantaan musiikkiopisto on jo siirtänyt toimintaansa tällaisiin tiloihin. Sellaisten taiteen perusopetuksen toimintojen osalta, joille ei ole vielä löytynyt koulutiloista sopivia käyttövuoroja, auttaa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala etsimään sopivia tiloja muista kaupungin tiloista. Aloitteessa tuodaan esiin kulttuuritoiminnan merkitys yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin edistäjänä. Näitä tavoitteita kaupunki pitää tärkeinä. Kaupunki panostaa kulttuuriin ja yhteisöllisyyteen Länsi-Vantaalla muun muassa Myyrmäkeen rakentuvan kaupunkikulttuuritalon myötä. Tuomelan tapauksessa kuitenkin rakennuksen huono kunto ja syrjäinen sijainti rajoittavat laajempia elinvoimavaikutuksia, eikä aloitteen toteuttamista voida puoltaa tässä taloudellisessa tilanteessa.

## Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 18

### Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- antaa Sirpa Kauppiselle ja Otso Kivimäelle sekä 25 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle toimialan esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

### Käsittely:

Asian käsittelyn aikana kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan apulaiskaupunginjohtaja *täydensi* esitystään seuraavasti:

Taiteen perusopetusta voidaan toteuttaa maksutta kaupungin olemassa olevissa tiloissa käyttövuoroperiaatteella, ja esimerkiksi Länsi-Vantaan musiikkiopisto on jo siirtänyt toimintaansa tällaisiin tiloihin.

*Sellaisten taiteen perusopetuksen toimintojen osalta, joille ei ole vielä löytynyt koulutiloista sopivia käyttövuoroja, auttaa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala etsimään sopivia tiloja muista kaupungin tiloista.*

### Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liite:

- allekirjoitettu Sirpa Kauppisen ja Otso Kivimäen sekä 25 muun valtuutetun aloite kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu, esitys valtuustolle

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja Anne Raasakka, 040 6705287  
(anne.raasakka[at]vantaa.fi)



<b>Valtuustoaloitteen otsikko: Valtuustoaloite kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela</b>	<b>Aloitteen tekijä/tekijät ja allekirjoitukset</b>
<p><b>Valtuustoaloite kehitetään vanhasta koulusta kulttuuritalo Tuomela</b></p> <p>Tuomelassa toimii eri alojen taiteilijoita sekä kulttuurialan toimijoita. Toimintakulttuuri on yhteisöllinen. Tällä hetkellä rakennuksessa on useita satoja neliötä tyhjää tilaa, koska neliöperusteinen vuokra on korkeampi kuin kaupungin asuinkiinteistöissä.</p> <p>Kulttuuri synnyttää yhteisöllisyyttä - mikä on yksi kaupungin arvoista - ja hyvinvointia. Tuomelan vapaiden tilojen täyttyminen kulttuurialan toimijoilla toisi kaupunkiin elinvoimaa.</p> <p>Vuokratason tulisi rakennuksen kunnon vuoksi olla selkeästi alhaisempi. Vesi ei ole juomakelpoista, mutta kaikissa kerroksissa on suodattimella varustettu vesipiste. Rakennuksen kunto ei estä siellä työskentelyä, työtiloina ne toimivat hyvin.</p> <p>Mikäli nykyinen vuokrataso vastaisi markkinavuokraa tämän tason kohteissa, rakennus täyttyisi kulttuurialan tekijöistä, ja Kulttuuritalo Tuomelan merkitys vantaalaisten yrittäjien keskittymänä kasvaisi edelleen Helsingin kaapelitehtaan tavoin. Kehittyisi merkittävä sisällöntuottajien ja muiden käsinyrittäjien keskus.</p> <p>Samalla suojeltu rakennus eli kaupungin omaisuus on hyvässä käytössä, valvonnassa ja siistinä pidetty. Mikäli rakennus jää tyhjäksi, se rikotaan ja sotketaan nopeasti, ja kaupungin omaisuutta tuhoutuu. Nyt on vaarassa, että näin käy, jos asiaan ei puututa. Esimerkiksi Länsi-Vantaan musiikkiopisto on joutunut irtisanomaan suuren osan tiloistaan Tuomelan koulusta vedoten vuokran suuruuteen.</p> <p>Länsi-Vantaan musiikkiopisto on ollut vuokralaisena jo silloin kun tiloissa toimi Hämeenkylässä koulu. Koska taiteen perusopetuksen toimijoiden ei tarvitse maksaa vuokraa koulujen ja päiväkotien tiloista, maksoi musiikkiopisto toimistotilasta, sen yhteydessä sijaitsevasta luokkatilasta sekä muutamasta varastotilasta 740 euroa kuukaudessa. Musiikkiopisto sai</p>	<p><u>Aloitteen tekijät</u></p> <p>Sirpa Siru Kauppinen</p> <p>Otso Kivimäki</p> <p><u>Aloitteen</u></p> <p><u>Allekirjoitukset</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vaula Norrena</li> <li>2. Jukka Nevala</li> <li>3. Lauri Kaira</li> <li>4. Paula Lehmuskallio</li> <li>5. Kai-Ari Lundell</li> <li>6. Minna Heikkinen</li> <li>7. Tiina Tuomela</li> <li>8. Juha Suoniemi</li> <li>9. Kai-Ari Lundell</li> <li>10. Maija Rautavaara</li> <li>11. Jussi Särkelä</li> <li>12. Ida Tamminen</li> <li>13. Tarja Eklund</li> <li>14. Nina Nummela</li> <li>15. Niilo Kärki</li> <li>16. Marjo Vacker</li> <li>17. Juha Järä</li> <li>18. Suvi Karhu</li> <li>19. Susanna Kaiju</li> <li>20. Mika Kasonen</li> </ol>

<p>käyttää vapaasti koulun tiloja koulupäivän päättymisen jälkeen, kuten muutkin musiikkiopistot koulutiloissa.</p> <p>Nyt kun tiloissa ei ole enää koulukäyttöä, musiikkiopiston täytyy maksaa kaupungin käytäntöjen mukaisesti täyttä neliövuokraa. Tätä ei musiikkiopiston taloudellinen tilanne kannan, ja tämän vuoksi musiikkiopisto on sanonut tiloja irti 1.5. alkaen, kesätunnit yms on peruttu ja lasten harrastustoimintaa vähennetään.</p> <p>Akustisesti hyvin toimivaa konserttisalia ei ole voitu käyttää, koska sen voi vuokrata vain kuukaudeksi, jolloin pelkästään kevät ja joulukonserttien pitäminen maksaisi yli 2500 €.</p> <p><b>Ehdotamme että Kulttuuritalo Tuomelaa kehitetään niin että maksimoidaan tilojen käyttö, pidetään rakennuksista huolta ja tarkastellaan Kulttuuritalo Tuomelaa kaupungin asukkaiden kannalta merkittävänä vetovoimaisena kokonaisuutena.</b></p>	<p>21. Eva Tawasoli</p> <p>22. Tia Seppänen</p> <p>23. Aki Mäkipernaa</p> <p>24. Reija Friman</p> <p>25. Naima El Issaoui</p>



19 §

## Vastaus Tanja Aidanjuuren ja 6 muun valtuutetun aloitteeseen Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden koulutuksen kehittäminen

VD/5832/00.02.00.03/2025

**Tanja Aidanjuuri** sekä 6 muuta valtuutettua jättivät seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Ehdotan, että Vantaan kaupunki kehittää luottamushenkilöidensä koulutusta vastaamaan nykyajan vaatimuksia ja velvollisuuksia.

Koulutuksen sisällön tulee olla laadukasta, ajankohtaista ja käytännönläheistä. Erityinen painopiste tulee asettaa julkisiin hankintoihin ja kilpailutuksiin liittyviin asioihin.

Koulutus tulee tehdä pakolliseksi, ja se on suoritettava hyväksytysti ennen kuin henkilö voi aloittaa luottamustoimensa kaupungin toimielimissä.

Perustelut:

- kuntapäätäjien rooli on yhä vaativampi, ja heidän päätöksensä vaikuttavat merkittävästi kaupungin talouteen ja palveluihin.
- julkiset hankinnat ja kilpailutukset ovat monimutkaisia ja säädeltyjä prosesseja, joissa väärinkäsitykset voivat johtaa virheellisiin tai kalliisiin päätöksiin.
- laadukas ja pakollinen koulutus varmistaa, että kaikki luottamushenkilöt toimivat samalta tietopohjalta ja osaavat huomioida keskeiset säädökset ja toimintaperiaatteet.
- koulutuksella voidaan vähentää virheitä, parantaa päätöksenteon laatua ja lisätä kuntalaisten luottamusta poliittiseen järjestelmään.

Ehdotus toimenpiteistä:

- kaupunki voi kehittää koulutuskokonaisuuden omana työnään tai yhteistyössä esimerkiksi Kuntaliiton, valtiovarainministeriön, alueellisten koulutusorganisaatioiden tai muiden kuntien kanssa.
- koulutus voi olla monimuotoista (lähiopetus, verkko-opetus, testit) ja sen tulee sisältää selkeät arviointikriteerit.
- suoritettu koulutus dokumentoidaan, ja se toimii edellytyksenä luottamustoimen vastaanottamiselle.

Lopuksi:

Koulutuksen kehittäminen ja pakollisuus on pitkäjänteinen, mutta tärkeä investointi vastuulliseen kunnallishallintoon. Uskomme, että aloite palvelee niin luottamushenkilöiden kuin koko kaupungin etua.”

**Kaupunginvaltuusto 25.8.2025 § 34**

**Päätös:**

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



## **Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala** toteaa vastauksenaan seuraavaa:

Luottamushenkilön yleiset kelpoisuusedellytykset on säädetty **Kuntalain 71 §**. Luottamushenkilöllä tulee olla kotikunta Suomessa ja sen kunnan asukas, jossa toimii kuntapolitiikassa, 18 vuotta täyttänyt sekä täysvaltainen. Kunta ei voi näitä laissa kirjattuja kelpoisuusehtoja tiukentaa esimerkiksi hallintosääntökirjauksin vaatimalla, että henkilön on pitänyt suorittaa tiettyjä koulutuksia ennen kuin hän voi aloittaa luottamustoimessa.

Tämän sijaan kunta voi järjestää koulutusta luottamushenkilöille. Koulutukseen osallistuminen voi olla suositeltua tai odotettua mutta se ei voi olla ehtona tehtävän vastaanottamiselle. Tällä tavoin varmistetaan luottamushenkilön perehtyminen tehtävään ja sen asianmukainen hoitaminen.

Vantaan kaupunki on järjestänyt kuntavaaleissa 2025 valituille luottamushenkilöille kattavasti koulutuksia vuoden 2025 aikana. Koulutustarjontaa on uudistettu edelliseltä valtuustokaudelta vastaamaan tämän hetken vaatimuksia. Koulutusten teemoina on ollut toiminen luottamustoimessa ja keskeiset kaupungin prosessit kuten talous ja strategia.

Vantaan kaupungin hankintajohtaja on kouluttanut luottamushenkilöitä julkisista hankinnoista ja tallenne koulutuksesta sekä koulutusmateriaalit löytyvät luottamushenkilöiden Extranetistä, jossa niihin pääsevät perehtymään kaikki luottamushenkilöiksi valitut. Lisäksi kuntademokratian palvelualue on varautunut järjestämään koulutuksia tulevan valtuustokauden aikana valtuutettujen toiveiden ja tarpeiden mukaisesti. Jos lisäkoulutuksille nähdään valtuustokauden alun jälkeen tarvetta, sellaisia järjestetään.

## **Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 19**

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Päätetään antaa Tanja Aidanjuurelle ja 6 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin esitys.

### **Liite:**

- allekirjoitettu Tanja Aidanjuuren ja 6 muun valtuutetun aloite Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden koulutuksen kehittäminen

Täytäntöönpano: lakiasiat ja päätösvalmistelu

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

### **Lisätiedot:**

Hallintojohtaja Leena Rusanen  
etunimi.sukunimi@vantaa.fi

<b>Valtuustoaloitteen otsikko:</b> <b><i>Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden koulutuksen kehittäminen</i></b>	<b>Aloitteen tekijä/tekijät ja allekirjoitukset</b>
<p>Ehdotan, että Vantaan kaupunki kehittää luottamushenkilöidensä koulutusta vastaamaan nykyajan vaatimuksia ja velvollisuuksia. Koulutuksen sisällön tulee olla laadukasta, ajankohtaista ja käytännönläheistä. Erityinen painopiste tulee asettaa julkisiin hankintoihin ja kilpailutuksiin liittyviin asioihin.</p> <p>Koulutus tulee tehdä pakolliseksi, ja se on suoritettava hyväksytysti ennen kuin henkilö voi aloittaa luottamustoimensa kaupungin toimielimissä.</p> <p>Perustelut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuntapäätäjien rooli on yhä vaativampi, ja heidän päätöksensä vaikuttavat merkittävästi kaupungin talouteen ja palveluihin.</li> <li>- Julkiset hankinnat ja kilpailutukset ovat monimutkaisia ja säädelyjä prosesseja, joissa väärinkäsitykset voivat johtaa virheellisiin tai kalliisiin päätöksiin.</li> <li>- Laadukas ja pakollinen koulutus varmistaa, että kaikki luottamushenkilöt toimivat samalta tietopohjalta ja osaavat huomioida keskeiset säädökset ja toimintaperiaatteet.</li> <li>- Koulutuksella voidaan vähentää virheitä, parantaa päätöksenteon laatua ja lisätä kuntalaisten luottamusta poliittiseen järjestelmään.</li> </ul> <p>Ehdotus toimenpiteistä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaupunki voi kehittää koulutuskokonaisuuden omana työnään tai yhteistyössä esimerkiksi Kuntaliiton, valtiovarainministeriön, alueellisten koulutusorganisaatioiden tai muiden kuntien kanssa.</li> <li>- Koulutus voi olla monimuotoista (lähiopetus, verkko-opetus, testit) ja sen tulee sisältää selkeät arviointikriteerit.</li> <li>- Suoritettu koulutus dokumentoidaan, ja se toimii edellytyksenä luottamustoimen vastaanottamiselle.</li> </ul> <p>Lopuksi:</p> <p>Koulutuksen kehittäminen ja pakollisuus on pitkäjänteinen, mutta tärkeä investointi vastuulliseen kunnallishallintoon. Uskomme, että aloite palvelee niin luottamushenkilöiden kuin koko kaupungin etua.</p>	<p><u>Aloitteen tekijät</u></p> <p>Tanja Aidanjuuri</p> <p><u>Aloitteen</u></p> <p><u>Allekirjoitukset</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Juha Järä</li> <li>2. Janne Hartikainen</li> <li>3. Kai-Ari Lundell</li> <li>4. Suvi Karhu</li> <li>5. Paula Lehmuskallio</li> <li>6. Vaula Norrena</li> </ol>



## Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

## Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

## Vantaan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa  
(Tarkista aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@vantaa.fi](mailto:kirjaamo@vantaa.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Kirjaudu sisään](https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle) (<https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>)



## Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksaannista. Tiedoksaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)

Virka-aika: klo 8.00–16.15



---

## Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

**3.1.** Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.  
(Kuntalaki 136 §)

**3.2.** Tähän päätökseen, joka koskee hankinta-oikaisua, ei saa hakea muutosta.  
(Hankintalaki 135 §)

**3.3.** Tähän päätökseen, joilla on päätetty olla käyttämättä etuusto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.  
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)

**3.4.** Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta.  
(Veronkantolain 51 § 1 mom. ja 50 § 7 mom.)



## **Muutoksenhakuohje 4. Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **I Hankintaoikaisuohje**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Sähköinen tiedoksianto**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Tiedoksianto kirjeitse**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, katsotaan asianosaisen saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

#### **Tiedoksianto saantitodistuksella**

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo  
Kaupunginhallitus  
PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi  
Puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163

Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on



myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

## **Sähköinen tiedoksianto**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

## **Tiedoksianto kirjeitse**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

## **Tiedoksianto saantitodistuksella**

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana.

## **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksis aantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

## **Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

## **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

## **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksis aannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.



Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

## **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona, asiointipalvelussa tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.



---

## Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)



## Muutoksenhakuohje 5. Valitus asemakaavan muutosta koskevassa asiassa

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet asianosainen, eli jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Voit tehdä valituksen myös, jos olet kunnan jäsen. Poikkeuksen tähän muodostavat vaikutukseltaan vähäiset muutokset muuhun asemakaavaan kuin ranta-asemakaavaan. Näihin vaikutukseltaan vähäisiin muutoksiin kunnan jäsenellä ei ole valitusoikeutta. Vaikutukseltaan vähäisenä ei ole pidettävä asemakaavan muutosta, jossa

- muutetaan rakennuskorttelin tai muun alueen pääasiallista käyttötarkoitusta
- supistetaan puistoja tai muita lähivirkistykseen osoitettuja alueita
- nostetaan rakennusoikeutta tai rakennuksen sallittua korkeutta ympäristöön laajemmin vaikuttavalla tavalla
- heikennetään rakennetun ympäristön tai luonnonympäristön arvojen säilymistä tai
- muutetaan kaavaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla.

Valituksen voi tehdä myös

- viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita. Kunnan jäsenen ja asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079, Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](#) (<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>)

Virka-aika: klo 8.00–16.15



## Muutoksenhakuohje 6. Valitus rakennuskieltoa koskevassa asiassa

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet asianosainen eli päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Valituksen voi tehdä myös asiassa julkista etua valvova viranomainen.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Asianosaisten katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)

Virka-aika: klo 8.00–16.15



## Muutoksenhakuohje 7. Valitus etuosto-oikeuden käyttämisestä koskevassa asiassa

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet

- ostaja tai
- myyjä.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 0295642000, faksi: 0295642079

Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)

Virka-aika: klo 8.00–16.15



## Muutoksenhakuohje Hallintovalitus hallinto-oikeudelle yksilöasioissa

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet asianosainen, eli jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/ erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)

Virka-aika: klo 8.00–16.15