

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 08.12.2025

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ	3
2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ	5
4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ	7
6 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026 / RÅ	9
- Käyttösuunnitelma 2026 / RÅ	11
- Toimialan ja palvelualueiden tulokortit 2026	32
7 § Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli, hankesuunnitelman hyväksyminen / RÅ	50
- Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli, hankesuunnitelma liitteineen	53
8 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvityksen hyväksyminen / SY	146
9 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / SY	148
10 § Vantaan Taiteilijaseura ry:n käyttöselvitys Taiteilijatalo Gjutarin vierasateljeetoiminnasta / SY	150
11 § Määrärahan varaaminen vuoden 2026 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten Taiteilijatalo Gjutarissa / SY	152
12 § Rajakylän liikuntapuiston huoltorakennus - tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen / V-MK	154
13 § Harrasteliikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksyminen / V-MK	156
14 § Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämispäätöksen kumoaminen vuodelle 2025 / V-MK	157
15 § Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK	159
16 § Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK	161
17 § Vantaan Kortteliliiga-avustuksen käyttöoikeuden siirtäminen vuodelle 2026 / V-MK	165
18 § Vantaan markkinointituki liikuntaan avustuksen myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK	166
19 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 21.10.2025 § 19 liittyen Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen hyväksymiseen / V-MK	168
- Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen 2025 / V-MK	170
- Oikaisuvaatimus Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry ilman henkilötietoja	172
20 § Luopuminen Kulttuurikuntola Kukusta, Tikkurilan asukastilan Lummetie 2bA:n tiloista, Palajärven leirikeskuksesta ja Katrinebergin kartanon käytöstä asukastilana / HH	175
21 § Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH	177
22 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH	179
23 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH	181
Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 8–18, 20–23	183
Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 19	184

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 08.12.2025

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto §:t 6–7	185
---	-----



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika 8.12.2025 klo 17:01–18:51

Paikka Lobby Myyrmäki, Jönsaksentie 6 A, 01600 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Kaira Lauri, puheenjohtaja	x	Salminen Terhi	
Hall Anu, varapuheenjohtaja	x	Nwosu Hope	
Axberg Jan	x	Heikkinen Pia	
Blomberg Heidi	x	Anttila Heidi	
Dehghan Milad	x	Virta Raija	
Haverinen Soili	x	Silventoinen Emil	
Hosio Asko	x	Huurrekorpi Minna	
Hoviniemi Matilda	x	Ilvonen Markku	
Josefsson Helen	x	Louevuo Karri	
Klllokoqi Drilon	x	Huuskonen Sanna	
	§:t 3–23 klo 17.09–18.51		
Kruus Minna	x	Hämäläinen Tatu	
Laitinen Hanna	x	Manninen Tarmo	
Partanen Matti-Jussi	x	Kouvalainen Jaana	
Rautio Pekka	x	Raekumpu Lari	
Snellman Karita	x	Saarikko Olli	
Åstrand Stefan	x	Sederholm Linda	
	§:t 1–17, 19–23 klo 17.01–18.30, 18.32–18.51		
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Faysal Abdi	-	Strohm Emily	-
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Singh Tejwant	-	Akaydin Aisha	-
Muut osallistujat			
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1–7	x
Ylisaari Sami, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8–11	x
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja		esittelijä §:t 12–19	x
Hänninen Hanna, vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja		esittelijä §:t 20–23	x
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja			x
Perämäki Jussi, yhteisten palvelujen päällikkö			x
Saha Aija, viestintäpäällikkö			x
Mäkitalo Heidi, lakimies			x
Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä			x
Havela Kira, hankepäällikkö			x
			§ 3



		klo 17.01– 18.04
Wallin Sirkku, projektijohtaja		x § 3 klo 17.01– 18.04

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Lauri Kaira

Pöytäkirjanpitäjä Päivi Sillanpää

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 12.12.2025 klo 12 mennessä

Hanna Laitinen

Matti-Jussi Partanen

Pykälät (§:t) tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 15.12.2025 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



2 § **Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Hanna Laitinen ja Matti-Jussi Partanen
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 12.12.2025 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ**Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 3****Apulaiskaupunginjohtajan esitys:**

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Hankepäällikkö Kira Havela, projektijohtaja Sirkku Wallin ja rakennuttaja-arkkitehti Jussi Hyvärilä:
Oivallustentalon hankesuunnitelma

Käsittely:

Käsittelyn aikana apulaiskaupunginjohtaja muutti esitystään siten, että Oivallustentalon hankesuunnitelma -selostuksen esittelijänä toimivat hankepäällikkö Kira Havela ja projektijohtaja Sirkku Wallin.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.



4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Helsingin hallinto-oikeuden päätös valitukseen Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 11.11.2024 § 10 päätöksestä / Asiakkaan käyttökielto Vantaan kaupunginkirjastossa (tallennettu extranetiin)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallistahti

§ 191 Liikuntaneuvonnalla liikkeelle – Liikkuva Vantaa -hankkeen kuntosali- ja uintietuudet 1.12.2025 – 31.5.2026

§ 192 Käyttövuorojen maksuvapautuksen (368,40 euroa + alv) myöntäminen Vantaan Jalkapalloseura ry:lle Perhefutis-tapahtumien järjestämiseen 10.11.-21.12.2025 välisenä aikana

§ 193 Käyttövuorojen maksuhojennuksen (1375,00 € + alv. 14 %) myöntäminen RCD Espanyol ry:lle Myyrmäki-hallissa 25.10.2025

§ 199 Käyttövuorojen maksuhojennuksen (294,75 euroa + alv) myöntäminen Fimu ry:lle Korson uimahallissa 1.11.-20.12.2025

§ 200 Käyttövuorojen maksuhojennuksen (1234,40 € + alv) myöntäminen Vantaan pyörre ry:lle Tikkurilan uimahallin tiloissa 28.-30.11.2025

§ 201 Käyttövuorojen maksuvapautuksen (5941,37 euroa + alv) myöntäminen Idrottsföreningen Helsing-Atlas rf:lle Myyrmäki-hallissa ja Myyrmäen jalkapallstadionin klubitilassa 7.-9.11.2025

Kulttuurijohtaja Sami Ylisaari

§ 54 Avustushakemus Museoviraston ammatillisten museoiden innovatiivisiin hankkeisiin

§ 55 Vantaan kaupunginkirjaston aukioloajat 01.01.-31.05.2026

§ 56 Tikkurilan kirjaston tilapäinen sulkeminen 27.11.2025 klo 8-14.

§ 58 Avustushakemus Museoviraston ammatillisten museoiden innovatiivisiin hankkeisiin / opas 1980–1990 -lukujen rakennuskannan inventointiin ja arvottamiseen

§ 59 Hakemus Taidetestaajat-ohjelmaan lukukaudelle 2026-2027

§ 60 Kulttuuripalveluiden toimipisteiden poikkeusaukioloajat 6.1.2026-7.1.2027

Liikuntapäällikkö Anu Jokela

§ 27 Kukonnotkon leirialueen käyttövuorot vuodelle 2026

§ 28 Tekonurmikenttien ja -hallien käyttövuorot ajalle 29.12.2025–29.3.2026

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen

§ 37 Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättäminen Mielen Silta ry:lle

§ 38 Kohtaamispaikka-avustuksen myöntäminen Askel kohti tulevaa ry:lle

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavilla päätöksillä:

Kulttuurijohtaja Sami Ylisaari



§ 61 Kaupungiksi kaavoitettu -teoksen hinnan päättäminen, myyntitulojen tilitys
ja teoksen vapaakappaleiden luovutus

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.



6 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2026 / RÅ

VD/6034/02.01.00.00/2025

RÅ/SM/JP

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 17.11.2025 § 9 talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2029 sekä talousarviovuoden 2026 sitovat tavoitteet. Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio on muita kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Talousarviota täytäntöön pantaessa on huomioitava luottamushenkilökäsittelyn aikana tehdyt tavoite- ja tekstimuutokset sekä talousarviokäsittelyn yhteydessä tehdyt pöytäkirjalausumat.

Hallintosäännön 14 luvun 2 §:n mukaan lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tarkistetut käyttösuunnitelmat. Vuoden 2026 käyttösuunnitelmat tulee hyväksyä lauta- ja johtokunnissa vuoden 2026 tammikuun loppuun mennessä. Toimialojen ja liikelaitosten lauta- ja johtokuntien hyväksymät käyttösuunnitelmat vuodelle 2026 viedään tiedoksi kaupunginhallitukselle. Käyttösuunnitelmat tulee valmistella kaupunginvaltuuston hyväksymien sitovuustasojen mukaisesti.

Käyttötalousosa

Valtuuston vuodelle 2026 hyväksymä talousarvio kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle sisältää yhteensä 1,47 milj. euroa toimintamenojen lisäystä. Kyseessä on määrärahakohdennus kaupungin keskitetystä palkkavarauksesta, ja sillä katetaan palkkaratkaisujen vaikutus vuodelle 2026. Kaupunginvaltuuston lopullisessa talousarviopäätöksessä toimialalle ei kohdistettu muita määrärahalisäyksiä. Jumbon kirjaston lopullisista vuokraneuvotteluista vuodelle 2026 syntynyttä 65 000 euron säästöä kohdennetaan sen sijaan toimialan sisällä uudelleen kirjastojen kesä- ja sunnuntaiaukioloihin.

Käyttösuunnitelman laatimisen yhteydessä on lisäksi tehty tarpeellisia tarkennuksia ja kohdistuksia toimialan käyttötalouden määrärahoihin sitovuustasojen sisällä. Tunnuslukuihin on korjattu määrärahamuutosten ja määrärahakohdennusten vaikutukset tunnuslukuihin.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan toimintakulut ovat yhteensä 97,57 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 14,73 miljoonaa euroa, mitkä ovat samalla toimialan sitovuustasot.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät tekstimuutokset on huomioitu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman tekstiosassa. Tekstiä on myös joiltain osin täydennetty käyttösuunnitelman edellyttämällä tavalla. Toimialan ja palvelualueiden tulokortit 2026 ovat osa käyttösuunnitelmaa ja ne löytyvät liitteenä.

Investointiosa

Investointiosaan on varattu kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle irtaimistohankintoihin 2,62 miljoonaa euroa. Sitova määräraha on irtaimen investointien toimintakulut yhteensä. Työohjelmasta selviää tarkempi käyttösuunnitelma irtaimen määrärahalle.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä vuoden 2026 käyttösuunnitelma
- b) oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään palvelualueiden välisiä käyttötalouden määrärahasiirtoja sitovuustasojen sisällä,
- c) että käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle osavuosisikatsausten yhteydessä

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Käyttösuunnitelma 2026
- Toimialan ja palvelualueiden tulokortit 2026

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
- ote kaupunginhallitus ja taloussuunnittelu/Matti Ruusula

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätiedot:

Jussi Perämäki, 044 722 2313, Saija Männistö, 050 355 5051
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Käyttösuunnitelma 2026

KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI

Kunta-alan palkkaratkaisun vaikutuksia huomioitiin talousarviossa keskitettynä varauksena konsernijohton ja elinvoiman toimialalla. Ratkaisu sisälsi vuosina 2025 ja 2026 jaettavat yleiskorotukset sekä paikallisia eriä, joiden vaikutus jaettiin toimialoille kaupunginhallituksen talousarvioesityksen yhteydessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle korotusten vaikutus on 1 474 200 euroa.

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävänä on kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Toimiala huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Toimialan tehtäviin kuuluu myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työn koordinointi ja kaupunkitasoinen osallisuuden edistäminen.

Keväällä 2025 laadittiin toimialan toimintaympäristöanalyysi toimialan strategisten tavoitteiden pohjalta. Työskentelyssä tarkasteltiin toimialan työtä muun muassa haastatteleamalla eri toimipisteiden henkilökuntaa arjen toimintaympäristöstä sekä toimialan esihenkilöfoorumin ja toimialan johdon työskentelyllä.

Toimialan työn näkökulmasta vahvuuksiksi tunnistettiin laaja palvelutarjonta, uusien kiinnostavien kohteiden potentiaali, Vantaan nuori ja moninainen väestö, kävijämäärien kasvu monissa palveluissa, osallistumisen mahdollisuuksien laajentuminen, kaupungin kiinnostavuus kumppanina sekä toimialan palvelujen merkitys kotoutumisen tukemisessa.

Haasteina koettiin erityisesti toimialan palveluiden tunnettuus ja kielteiset mielikuvat kaupungista, hidas kotoutuminen, palveluverkon korjausvelka ja palveluohjauksen toimimattomuus kaupungin ja hyvinvointialueen välillä. Uhkia toimintaympäristössä ovat fyysisen aktiivisuuden lasku, mielenterveyden ongelmat, yksinäisyys, köyhyys, turvattomuus, osallisuuden kokemuksen lasku, kolmannen sektorin leikkaukset sekä asukkaiden taloudellisen tilanteen heikentyminen. Tavoitteena on tukea lapsiperheiden sosiaalista hyvinvointia parantamalla palvelujen saavutettavuutta sekä tukemalla vanhempien työllistymistä ja lasten yhdenvertaisia kasvu- ja oppimisedellytyksiä sekä harrastusmahdollisuuksia. Tavoitteena on lapsiperheköyhyyden väheneminen Vantaalla.

Toimiala voi työssään edelleen vahvistaa vapaa-ajan palveluiden vetovoimaisuutta ja edistää sitä kautta harrastamista. Toimialan palveluita voisi systemaattisemmin käyttää kotoutumisen tukemiseksi ja hyvien väestösuhteiden rakentamiseksi. Kaupungin monimuotoisuus tulisi ottaa voimavaraksi palveluiden kehittämisessä. Uusien elämyskohteiden potentiaali maineen kehittämisessä on merkittävä. Vuonna 2025 laadittavan strategisen tapahtumasuunnitelman myötä on mahdollisuus ottaa uusi askel tapahtumien kehittämiseksi. Liikkumisohjelman kautta voidaan edistää asukkaiden fyysistä toimintakykyä. Uuden strategiakauden myötä on mahdollista ottaa jälleen uusi alkua myös toimialojen välisen yhteistyön kehittämisessä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaatiotehtävässä laaditaan vuonna 2026 uutta hyvinvointisuunnitelmaa.

Toimialan keskeiset tavoitteet

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan roolia tulevan kaupunkistrategian toimeenpanossa suunnitellaan myöhemmin syksyllä 2025. Samalla tehdään loppuarviointia toimialan oman strategian toteutumisesta kuluvalle strategiakaudella.

Kaupungin talouden tasapainottamisohjelman johdosta toimialalle asetettiin talousarviokehyksessä 2 milj. euron sopeuttamistavoite vuodelle 2026. Toimialan talousarvioesityksessä on huomioitu tavoitteen edellyttämät sopeutustoimet ja niiden eurovaikutukset tuloihin ja menoihin.

Toimiala tavoittelee tapahtumien ja elämyskohteiden entistä vahvempaa vaikuttavuutta kaupungin veto- ja elinvoimaan. Vuonna 2026 tapahtumien osalta otetaan käyttöön laadittu uusi strategisempi tapahtumasuunnitelma ja tapahtumapalveluiden osalta tarkennettu roolijako. Myös kävijä- ja vaikuttavuustutkimusta kehitetään tapahtumiin liittyen. Kaupungin omista elämyskohteista ja tapahtumapaikoista saatavaa tuottoa kasvatetaan. Kävijöiden osalta tavoitellaan elämyskohteiden kävijämäärän kasvua sekä tapahtumien yhteydessä keskiostoksen kasvattamista.

Liikkumishojelman myötä toimiala haluaa panostaa kaupunkilaisten fyysisen aktiivisuuden lisäämiseen. Vuonna 2026 tavoitellaan erityisesti lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamista. Tätä arvioidaan 5.- ja 8.-luokkalaisten Move! -mittausten avulla.

Kotoutumisen merkitys on Vantaalla keskeinen. Toimialan merkitys kotouttamistyössä korostuu erityisesti hyvien väestösuhteiden rakentamisen kautta. Vuonna 2026 keskitytään erityisesti tutkimaan väestösuhteiden merkitystä ja asetetaan lähtötasomittarit tavoitteelle.

Harrastamisen edistäminen on yksi toimialan keskeisistä tavoitteista. Vuoden 2026 aikana keskitytään harrastamisen edistämiseen erityisesti koulupäivän yhteydessä toteutettaviin maksuttomiin harrastuksiin ja pyritään lisäämään lasten ja nuorten ohjatun harrastamisen määrää. Tunnettuutta Harrastusten Vantaan toiminnasta lisätään erityisesti peruskoulun tiedotuskanavien sekä Vantaan Harrastuskalenterin kautta. Lisäksi hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan erilaisia muita viestinnällisiä kampanjoita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala reagoi viime vuosien aikana kohonneisiin turvallisuusuhkiin. Vuoden 2025 aikana toimiala on osallistunut valmiussuunnitteluun osana kaupunkitasoista työtä. Työ jatkuu vuonna 2026 koulutusten ja harjoitusten muodossa. Työn tavoitteena on henkilöstön parempi valmius toimia erilaisissa häiriö- ja kriisitilanteissa.

Vuonna 2026 rakennetaan toimialan osuus kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan. Vuoden 2026 keskeisimmät toimitilainvestointihankkeet ovat vuoden aikana avautuva Häkansbölen kartanonmuseo sekä Jumbon kirjasto. Syksyllä 2026 valmistuu nuorten toimintakeskus, Havukosken Hosantiellä sijaitsevaan kiinteistöön, johon tehdään sitä ennen korjauksia ja toiminnallisia muutoksia. Koillis-Vantaan liikuntahalli valmistuu loppuvuodesta 2026. Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä. Muuran ja Ojahaan liikuntahallien rakentamisvaiheet käynnistyvät. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen Oivallusten talon uudishankkeessa, Myyrmäen uimahallin peruskorjaus- ja laajennushankkeessa sekä Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon peruskorjaushankkeessa tehdään toteutussuunnittelua.

Osana kaupunkitasoista tiedolla johtamisen kehittämisprojektia kehitetään myös toimialan tiedolla johtamista. Tiedolla johtaminen näkyy myös toimialan ICT-investoinneissa, joissa muun muassa selvitetään kävijämäärien seuranta. Samoin palveluverkkosuunnittelun tueksi on tarkoitus laatia palveluverkon tilannekuvanäkymä, jota käsitellään uuden investointimallin mukaisessa suunnittelussa.

Avustusperiaatteita on päivitetty osana avustuskokonaisuuden ja –prosessin selkiyttämistä. Vuonna 2026 jatketaan avustusprosessin selkiyttämistä viestintää vahvistamalla ja avustusjärjestelmää kehittämällä. Avustusprosessin kehittämisellä tavoitellaan järjestöille selkeämpää ja helpompaa avustusten hakemista. Toimiala kehittää toimintavuoden aikana omaa osuuttaan Vantaan verkkosivustosta käyttäjäystävällisemmäksi. Työn pohjaksi kerätään käyttäjäpalautetta.

Toimiala vahvistaa ja tuottaa kuntalaisille turvalliset ja tasa-arvoiset palvelut. Palveluiden saavutettavuutta parannetaan entisestään niin, että ne olisivat yhä useamman vantaalaisen käytössä muun muassa hyödyntämällä hybriditiloja, joissa saa erilaisia palveluja mm. kirjastopalveluista asukas- ja nuorisopalveluihin. Hyvillä ennakoiduilla ratkaisuilla vähennetään rikollisuutta, häiriökäyttäytymistä sekä vahingontekoa.

Tapahtumapalvelut ja niiden koordinointi ja kehitys keskitetään uuteen tapahtumatiimiin, jonka toiminta käynnistyy vuonna 2026. Tapahtumapalvelujen tavoitteena on tapahtumastrategian mukaisesti toimia tapahtumien mahdollistajana ja kaupunkitasoisena koordinoijana, joka kehittää ja tukee tapahtumien toimintamahdollisuuksia sekä tekee sidosryhmätyötä ja ylläpitää alan verkostoja.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Toiminnan kuvaus

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää myös kaupungin avustusten jakamisesta.

Tehtäväalueelle on varattu määrärahat lautakunnan menoihin. Lautakunta kokoontuu kuukausittain joko perinteisesti Vantaan kaupungintalolla, tai vaihtelevissa sijainneissa eri puolilla kaupunkia.

Päätettävien asioiden lisäksi lautakunta tutustuu kokouksissaan, seminaareissaan ja matkoillaan kaupungin sisäiseen toimintaan ja eri sidosryhmien toimintaan.

Valtuustokauden vaihtumisen myötä, uusi lautakunta on aloittanut toimintansa elokuussa 2025. Vuonna 2026 panostetaan erityisesti uuden lautakunnan perehtymiseen toimialan palveluihin ja toimitiloihin.

Yhteiset palvelut

Toiminnan kuvaus

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin kuuluvat toimialan johto sekä yhteiset palvelut. Yhteiset palvelut -yksikkö koostuu asiantuntijoista, jotka huolehtivat toimialalle keskitetyistä talous- ja hallintopalveluista, suunnittelusta ja kehittämisestä sekä viestinnästä ja palvelumarkkinoinnista. Toimialan yhteisten palveluiden erityistehtäviä ovat järjestöyhteistyön ja avustusten valmistelun koordinointi, järjestötilojen toiminnallinen hallinnointi sekä vaikuttamistoimielinten toiminnan koordinointi.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin sijoittuvat myös kaupunkitasoiset tehtävät hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, osallisuuden sekä tapahtumien kehittämisen ja koordinoinnin osalta. Toimialan yhteiset palvelut vastaavat Kuusijärven palvelukokonaisuuden hallinnoinnista.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Yksikkö tuottaa toimialalle keskitetyt tukipalvelut palvelualueille, kaupungin johdolle ja päätöksentekoon. Yhteiset palvelut kehittää yhteisiä prosesseja ja käytäntöjä toimialalla ja varmistaa yhteistyön ja yhteisten tavoitteiden toteutumisen.

Kaupunkitasoinen hyvinvointisuunnitelma valmistellaan kesään 2026 mennessä. Ehkäisevän päihdetyön verkostoja kehitetään, ja ehkäisevästä päihdetyöstä laaditaan suunnitelma osaksi hyvinvointisuunnitelmaa. Yhteistyötä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa jatketaan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kuusijärven luonto- ja virkistysalueen osalta tavoitteena on kävijämäärän kasvattaminen sekä saunalipputulojen lisääminen. Kahvilapalvelut kilpailutetaan vuonna 2026, ja alueen investointitarpeet arvioidaan uudelleen.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen tavoitteena on vahvistaa Myyrmäen elinvoimaa ja yhteisöllisyyttä, asukaslähtöistä kehittämistä ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Tarkoituksena on rakentaa palveluille tarkoituksenmukaiset ja toimivat tilat, ja huomioida järjestöjen tilatarve osana hanketta. Vuonna 2026 viedään eteenpäin palvelumuotoiluprojektia sekä Oivallusten talon suunnittelua.

Toimialan palveluverkkosuunnitelma laaditaan osana kaupunkitasoista suunnittelua vuonna 2026. Toimitilaverkon tarveselvityksiä ja hankesuunnitelmia valmistellaan investointiohjelman mukaisesti.

Toimialan tiedolla johtamista kehitetään erityisesti elinikäisen oppimisen palvelualueella ja kävijätiedon keruussa.

Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia on kehitetty 2022–2025 Osallistuva Vantaa – ohjelman mukaisesti yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa. Vuonna 2026 Osallistuva Vantaa-ohjelma ja toimialojen osallisuussuunnitelma päivitetään uuden strategian mukaisiksi. Tavoitteena on asukkaiden tyytyväisyys osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksiinsa, osallisuuden kokemuksen sekä yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yhteiskunnallisen aktiivisuuden lisääminen. Henkilökunnan osaamista asukkaiden osallisuuden edistämisessä ja asukaskuulemisen järjestämisessä tuetaan mm. koulutuksin.

Vuonna 2025 rekrytoitiin järjestöyhteistyöhön keskittynyt osallisuusasiantuntija ja vuonna 2026 tavoitteena on parantaa järjestöyhteistyön perusrakenteita kuten avustuksia, tiloja ja tilaisuuksia sekä kaupungin henkilökunnan järjestöyhteistyöosaamista.

Tapahtumatoiminnan kaupunkitasoista yhteistyötä ja koordinoitua kehitetään uuden tapahtumastrategian mukaisesti. Tavoitteena on tapahtumajärjestäjiä palvelevan tapahtumatoimistopalvelun käynnistäminen sekä sisäisen ja ulkoisen tapahtumayhteistyön kehittäminen.

Viestintää kehitetään tiivistämällä yhteistyötä palvelualueiden kanssa toteuttamalla viestintä- ja markkinointisuunnitelmat. Tavoitteena on vahvistaa sisällöntuotantoa, palvelumarkkinointia ja viestinnän vaikuttavuutta sekä kehittää vaikuttavuuden arviointia.

Yhteisin palveluihin kohdistuvien sopeuttamistoimenpiteiden eurovaikutus vuonna 2026 on 173 000 euroa. Tavoiteltu säästö saadaan aikaiseksi järjestötilakokonaisuuteen liittyvien muutosten sekä osallistuvan budjetoinnin korvaavan yhteisöbudjetoinnin myötä.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Palveluverkon kehittämisen osalta keskeisimmät yksikön koordinaatiossa olevat hankkeet ovat Kuusijärven luonto- ja virkistysalueen kehittäminen ja Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hanke.

Kuusijärven palveluiden osalta toteutetaan palveluntuottajan kilpailutus. Palveluita kehitetään myös uuden kulunvalvonnan ja verkkokaupan käyttöönoton myötä. Esteettömän uimapaikan suunnittelu käynnistyy.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeessa edetään toteutussuunnitteluvaiheeseen, jonka toteuttaa VTK Kiinteistöt Oy. Samanaikaisesti palvelumuotoilua kehitetään edelleen osana hanketta.

Asukasosallisuutta ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan yhteisöbudjetoinnin avulla. Uusi toimintamalli korvaa aiemman osallistuvan budjetoinnin, ja sen erityisenä tavoitteena on segregaaion ehkäisy nimetyillä suuralueilla. Kullekin alueelle varataan budjetti, jonka puitteissa voidaan toteuttaa yhteisöllisiä tapahtumia, toimintaa eri kohderyhmille sekä alueen toimintaa tukevia hankintoja. Lisäksi kehitetään Erätauko-dialogien ja digitaalisten alustojen hyödyntämistä, koulutetaan kaupungin henkilökuntaa ja vahvistetaan vaikuttamistoimielinten edustavuutta.

Järjestöjen kanssa tehtävää yhteistyötä tiivistetään ja siihen liittyvää viestintää parannetaan. Sähköisen avustusten hakujärjestelmän kehittäminen jatkuu. Järjestöjen toimitilojen tukimallin uudistamisella pyritään kehittämään yhtenäinen, läpinäkyvä ja saavutettava toimintatapa järjestöjen tilatarpeiden tukemiseksi.

Toimialan viestintätiimiin rekrytoidaan tapahtuma-asiantuntija, jonka vastuualueeseen kuuluu tapahtumatoiminnan kehittäminen kaupunkitasoisesti. Lisäksi markkinointiresursseja kohdennetaan entistä vahvemmin tapahtumamarkkinoinnin ja suurten tapahtumien kumppanuus- sekä markkinointiviestinnän kehittämiseen. Markkinointitukisopimusten uudistus toteutetaan osana tapahtumatoiminnan kehittämistä.

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Toiminnan kuvaus

Vantaan Kulttuuri- ja kirjastopalvelut on taiteen, kulttuurin, historian ja lukutaidon asiantuntija- ja palveluorganisaatio. Se vastaa kulttuuri- ja kirjastotoiminnasta, joilla toteutetaan lakia kuntien kulttuuritoiminnasta, lakia yleisistä kirjastoista, museolakia ja lakia esittävän taiteen edistämisestä. Kulttuuri- ja kirjastopalveluilla edistetään paikallista ja alueellista elinvoimaa sekä kansainvälistä toimintaa. Sen tehtävänä on myös lisätä kulttuurista vuorovaikutusta sekä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta sekä monipuolista käyttöä. Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue ylläpitää ja kehittää vantaalaisten mahdollisuuksia henkiseen ja sisältörikkaaseen hyvinvointiin, sivistykseen ja aktiiviseen kansalaisuuteen sekä asukkaiden omaehtoisen kulttuuritoimijuuden vahvistamiseen.

Vantaan monimuotoistuvan väestön voimakas kasvutahti edellyttää palveluiden monimuotoisuuden lisäämistä ja kasvavaan palvelutarpeeseen vastaamista. Vuonna 2026 avautuva Jumbon kirjasto ja tulevat uudet kulttuurin tilat, kuten Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalo sekä Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo, tulevat vastaamaan osin tähän tarpeeseen.

Vuonna 2026 lisätään Vantaan kulttuuri- ja kirjastopalveluiden tunnettavuutta ja yhteistyöhalukkuutta projektimuotoiseen kehittämiseen. Tavoitteena on olla haluttu kumppani EU-tasoisissa rahoitushauissa ja kasvattaa palvelualueen omaa kapasiteettia suurten projektien hakemiseen, hallinnoimiseen ja sitä kautta ulkopuolisen rahan määrän kasvattamiseen.

Merkittävä rooli kulttuuripalveluiden monimuotoisuuden kannalta on kuitenkin vantaalaisten itse toteuttamassa taide- ja kulttuurisisällöissä. Vuonna 2026 kulttuuri- ja kirjastopalvelut tutkii laajassa yhteistyössä Vantaan edellytyksiä, mahdollisuuksia ja hyötyjä hakea Euroopan nuorisopääkaupunki -titteliä (European Youth Capital), jonka kehyksen sisällä voidaan toteuttaa monia kaupunkistrategian tärkeitä tavoitteita poikkihallinnollisesti. Hakuprosessi kestää noin 2-3 vuotta, joten jos titteliä päädytään hakemaan voisi realistinen juhlavuosi olla noin 2030.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Vantaa on kasvupaineistaan ja vähäisistä resursseistaan huolimatta virkeä ja uudistusvoimainen kulttuurikaupunki, jolla on monipuolinen ja rikas historia sekä uniikkeja kulttuurikohteita. Kuvataiteen saralla taidemuseo Artsin ja sen laajan julkisen taiteen kokoelmien ohella muita merkittäviä arjen rikastuttajia ovat Laila Pullisen veistospuisto ja kotimuseo Hakunilan suuralueella sekä Leonardo da Vilhun veistospuisto Sotungissa.

Molemmat veistospuistot ovat valtakunnallisesti ainutlaatuisia ja henkilöityvät niissä asuneisiin ja työskennelleisiin taiteilijoihin. Taiteilija Risto Vilhunen menehtyi syksyllä 2025. Veistospuiston tulevaisuuden suunnittelu käynnistetään vuonna 2026. Laila Pullisen veistospuisto ja kotimuseon kanssa laaditaan yhdessä kehittämissuunnitelma vuoden aikana ja sen opastusta ja kyltitystä pyritään parantamaan ensi vuoden aikana.

Kaupunkilaisten kulttuurielämää monipuolistaa muiden toimijoiden ja festivaalien ohella kolme ammattimaisesti korkeatasoista esittävän taiteen tahoa, Vantaan Viihdeorkesteri, Tanssiteatteri Raatikko ja Vantaan teatteri, jotka nauttivat kaupungin merkittävien toiminta-avustusten lisäksi myös valtionosuusrahoitusta. Vantaan Viihdeorkesteri, jonka kotisali on Kulttuuritalo Martinuksessa, tunnetaan korkeasta taiteellisesta tasostaan ja yhteistyöstään tunnettujen kotimaisten solistien ja kapellimestarien, mutta myös ulkomaisten artistien kanssa.

Tikkurilassa, Silkkitehtaan tiloissa toimivat Raatikko ja Teatteri Vantaa tarjoavat teatterikokemuksia sekä aikuisille että nuorille ja lapsille. Molemmilla teattereilla on useiden vuosikymmenten mittainen historia, uskollinen yleisö ja ainutlaatuinen asema vantaalaisen kulttuurikentän rikastuttajina.

Vantaa houkuttelee aktiivisesti myös kotimaisia ja ulkomaisia matkailijoita kaupunkiin kulttuurimatkailun, liikematkailun ja suurtpahtumien avulla. Yhteistyötä elinvoimapaalvelujen (Business Vantaa) kanssa tiivistetään, jotta kulttuuri- ja kirjastopalvelujen tarjonta vahvistuisi tulevinä vuosina. Yhteistyö kaupunkiympäristön toimialan ja kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan kanssa on myös tärkeää, jotta Vantaalla järjestetään jatkossakin yleisöjä kiinnostavia suurtpahtumia. Kulttuurikohteiden määrä ja aktiivinen tapahtumatoiminta lisää myös Vantaan kaupungin veto- ja pitovoimaa uusien ja nykyisen asukkaiden keskuudessa.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Jumbon kirjasto avataan vuonna 2026. Jumbon kirjaston lopullisista vuokraneuvotteluista vuodelle 2026 syntynyttä 65 000 euron säästöä kohdennetaan kirjastojen kesä- ja sunnuntaiaukioloihin. Jumbosta luodaan saavutettava sivistyksen keidas asukkaille ja lisäksi kirjasto vahvistaa Vantaan kaupungin näkyvyyttä. Myös muut tilahankkeet ovat työn alla ja vuonna 2026 valmistellaan Tikkurilan kirjaston remonttia. Kirjastoautojen reittejä tarkastellaan ja päivitetään säännöllisesti. Kirjastoautot vierailevat myös tapahtumissa ja uudempi autoista on suunniteltu kirjasto- ja kulttuuriautoksi, mikä mahdollistaa pienimuotoiset kulttuuriesitykset. Aukioloaikojen suunnittelussa huomioidaan eri käyttäjäryhmien tarpeet ja asiointiajat. Joustavia ratkaisuja kuten itsepalveluaikojä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan.

Pääkaupunkiseudun Helmet-kirjastojen yhteistyö jatkuu vahvana kirjastojärjestelmän uudistamisen myötä. Uuden kirjastojärjestelmän hankinnalla tavoitellaan entistäkin parempaa asiakaskokemusta ja kirjastojen toiminnan tehostamista.

Lukutaitotyö jatkuu aktiivisena yhteistyössä koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa sekä hankkeissa. Vuosina 2026–2027 kirjasto keskittyy erityisesti alakouluikäisten lasten ja heidän perheidensä tavoittamiseen.

Taidemuseo Artsin vuosi 2026 sisältää lukuisia julkisen taiteen hankkeita, kuten Ratikan, Tikkurilan osaamiskampuksen sekä Muuran yhtenäiskoulu, liikuntahalli ja päiväkot -hankkeiden taidekokonaisuudet. Talousarvio kattaa myös uuden julkisen taiteen konservaattorin toimen Artsille, joka auttaa kasvavan teosmäärän hoidossa sekä sisäisen tarkastuksen määräämien inventointien toteuttamisessa.

Kaupunginmuseon toiminta uudistuu monella osa-alueella vuoden 2026 aikana. Håkansbölen kartanoalueella avataan kartanomuseo peruskorjattuun päärakennukseen. Ympärivuotinen museokohde palvelee niin kaupunkilaisten virkistyspaikkana kuin seudullisena matkailukohteena. Tikkurilan toimipisteessä avataan vuoden lopulla pysyvä historianäyttely juhluvuoden valtuustopäätöksen mukaisesti. Jotta näyttelylle saadaan tilat, siirtyy toimisto museorakennuksesta toisiin tiloihin. Myös kaupunginmuseon kokoelmat muutetaan Hiekkaharjun koulun kellarikerroksesta Museoviraston kokoelma- ja konservointikeskukseen. Lisäksi kokoelmahallintajärjestelmä kilpailutetaan vuoden aikana.

Vantaalla on kolme lastenkulttuurikeskusta: Toteemi Myyrmäessä, Pessi Tikkurilassa ja Pyykkitupa Hakunilassa. Niissä toteutetaan näyttelyitä, esityksiä, työpajoja, harrastustoimintaa ja tapahtumia. Niiden kautta varmistetaan myös lastenkulttuurin alueellinen saavutettavuus.

Vantaan kulttuurilapset -toimintaa kehitetään edelleen, jotta jokainen Vantaalle syntyvä lapsi vanhempineen pääsee maksuttomien kulttuuripalveluiden piiriin. Toiminnan keskeiset tavoitteet ovat perheiden hyvinvoinnin lisääminen sekä asukkaiden kulttuurisen yhdenvertaisuuden edistäminen. Toimintaan saadaan mukaan vuonna 2026 jo 4. ikäluokka ja se palvelee kaikkia vantaalaisia 0–3-vuotiaita perheineen.

Tempo-orkesteritoiminta on keskeinen osa lasten ja nuorten kulttuuripalveluita, ja sen avulla kehitetään saavutettavaa musiikin harrastustoimintaa seitsemässä peruskoulussa koulupäivän yhteydessä. Tempo-orkestereita kehitetään tavoittamaan yhä enemmän lapsia ja perheitä, joille musiikin harrastaminen ei muuten olisi mahdollista. Orkesterien rinnalla toimivat myös muut Tempo-pedagogiikkaa hyödyntävät toimintamuodot, kuten Tempo-kuorot ja Tempo-valinnaisaine.

Tapahtumatoimintaa kehitetään suunnitelmallisesti yhdessä kaupunkilaisten, kaupungin toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Tiukasta taloustilanteesta huolimatta tavoitteena on tuottaa yhteisöllisiä, monikielisiä ja osallistavia tapahtumia kaikille kaupunkilaisille vähintään vuoden 2025 tasoisesti.

Kulttuuritalo Martinuksen, Lumosalin, Mosaiikkisalin ja Kino Myyrin ohjelmatoimintaa kehitetään siten, että ne huomioivat sekä lähiyhteisön tarpeet matalan kynnyksen tapahtumiin että kaupunkitasoiset tavoitteet tuoda Vantaalle korkeatasoisia kulttuurielämyksiä.

Martinuksen toiminta muuttuu uuden tapahtumapuiston myötä ympärivuotiseksi. Tämä mahdollistaa maltillisen tulotavoitteen noston. Lumosalissa hyödynnetään talon uusittua tekniikkaa elokuvien ja valotaiteen esittämisessä ja pyritään tulotavoitteen nostoon ohjelmastrategiaa kehittämällä. Mosaiikkisalin tunnettuutta tapahtumatilana vahvistetaan.

Liikunta

Toiminnan kuvaus

Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä, liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä sekä liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta. Palvelualueen perustehtäviin kuuluvat myös työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan järjestäminen, varhaiskasvatukseen, perusopetuksen ja toisen asteen liikunnan kehittäminen, koululaisten uimaopetus, kuntalaisten elintapaneuvontapalvelut sekä moninaiset hankekokonaisuudet.

Liikuntakäyttäytyminen ja terveystottumukset alkavat muotoutua jo varhaisella iällä ja fyysiseen aktiivisuuteen sekä palveluiden käyttöön vaikuttavat tekijät vaihtelevat eri-ikäisillä. Tämän vuoksi liikuntapalveluiden kehittämisessä pyritään hyödyntämään enenevissä määrin ennaltaehkäisyä, elinkaariajattelua sekä fyysisesti passiivisten aktiivista palveluohjausta.

Liikuntaseurojen toimintaa tuetaan jakamalla avustuksia ja osoittamalla liikuntapaikkoja seurojen käyttöön. Liikunnan palvelualueen tilavaraussyksikkö hallinnoi palvelualueen tilojen ohella päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten tilojen vapaa-ajan käyttöä ja hoitaa toimialan keskitettyjä tilavarauspalveluita. Liikunnan palvelualue toimii myös aktiivisena yhteistyökumppanina liikunta- ja urheilutapahtumien järjestäjätahojen kanssa.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Palvelualueen tavoitteena on luoda edellytyksiä fyysisesti aktiiviseen elämäntapaan tarjoamalla liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia elämänkaaren kaikissa vaiheissa. Työtä tehdään Liikkumisohjelmassa esitettyjen toimenpiteiden kautta. Työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan painopisteenä on palvelutarjonnan lisääminen ikääntyneen väestönosan kasvaessa. Keskeisenä painopisteenä on myös ennaltaehkäisevien elintapaneuvontapalveluiden lisääminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Lasten

ja nuorten osalta aikaisempina vuosina käynnistettyä yhteistyötä esimerkiksi kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä hyvinvointialueen kanssa jatketaan ja tiivistetään edelleen.

Vahvistamme koko elämänkaaren vaiheet kattavaa palvelukokonaisuutta hyödyntäen hankerahoitusta kehitystyössä sekä jalkauttaen toimiviksi osoittautuvia toimintamalleja. Kasvatuksen ja opetuksen kanssa yhteistyössä toteutettuja liikkuvan päiväkodin, koulun ja opiskelun kokonaisuuksia jatkokehitetään. Kehittämishankkeiden ja harrasteliikunnan kohdeavustuksen kautta pyritään synnyttämään uusia matalan kynnyksen harraste- ja perheliikuntamahdollisuuksia. Kaupunki tunnistaa vahvemmin matalankynnyksen harrastustoiminnan erilaiset tarpeet ja kohderyhmät sekä mahdollistaa myös kilpatason ulkopuolisen eli niin sanotun ”höntsä-harrastamisen” tarpeet lapsilla, nuorilla ja perheillä. Matalan kynnyksen harrastusliikunnan järjestämistä tuetaan tilahuojennuksin ja kohdeavustuksin. Avustusten hakuprosessia sujuvoitetaan uudistamalla palvelualueen avustusperiaatteita.

Liikunnan palveluverkon kehittämisen lähtökohtana on luoda liikunnallista elämäntapaa edistävä arkiympäristö erityisesti liikunnan lähipalveluita ja alueellisia palveluita tuottamalla. Kehittämistä ohjaa liikuntapaikkasuunnitelma. Vuoden 2025 aikana laaditaan uusi, vuosia 2026–2035 koskeva liikuntapaikkasuunnitelma. Tulevien vuosien liikuntarakentamisen kehittämiskohteet painottuvat lähiliikuntapuistojen ja -paikkojen rakentamishankkeisiin, koulujen ja päiväkotien pihojen liikuntamahdollisuuksien kehittämiseen, nykyisten liikuntapaikkojen peruskorjauksiin, Tikkurilan urheilupuiston kehittämiseen sekä Elmon ja Kivistön urheilupuistojen suunnitteluun. Liikuntakiinteistöt alkavat olla elinkaareltaan peruskorjauksen tarpeessa ja tämä tuo paineita tulevien vuosien investointitarpeeseen.

Tavoitteena on, että jokaiselta asuinalueelta löytyy monipuolinen ulkoliikuntapaikka, jossa viihtyvät sekä lapset että aikuiset. Koillis-Vantaan liikuntahalli valmistuu loppuvuodesta 2026. Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä. Muuran ja Ojaan liikuntahallien rakentaminen käynnistyy. Myyrmäen uimahallin peruskorjaus- ja laajennushankkeessa tehdään toteutussuunnittelua. Liikuntaolosuhteiden edistämiseksi selvitetään lisäksi kumppanuushankkeiden toteuttamismahdollisuuksia. Yksityisen Elmon jäähallin valmistelu jatkuu. Tavoitteena on, että halli avautuu käyttöön vuoden 2026 aikana.

Liikunnan palvelualue on vuosittain mukana toteuttamassa ja mahdollistamassa olosuhteita luomalla erilaisia liikunta-, kulttuuri- ja muita yleisötapahtumia Vantaalla. Tavoitteena on lisätä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa, vapaa-ajan palveluita ja kaupunkia kohtaan.

Kartoitetaan Vantaan huippu-urheilun nykytila ja kehittämismahdollisuudet sekä linjataan tarvittavat toimet menestymisen edellytysten parantamiseksi. Kaupunginhallitus linjaa asiasta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kaupungin kiivas kasvutahti edellyttää palveluiden saavutettavuuden parantamista. Liikuntapalveluiden resurssit eivät ole kasvaneet samassa suhteessa kuin kaupungin asukasmäärä ja tarpeet. Tästä syntynyt jatkuva tehostamisen tarve aiheuttaa kuormittumista ja palveluiden saatavuuden heikkenemistä.

Liikuntapaikkojen palveluverkko laajenee, uusia lähiliikuntapaikkoja rakennetaan ja vanhoja kohteita perusparannetaan. Nykyinen henkilöstöresurssi ei riitä kattamaan hoidettavan kokonaisuuden kunnossapito- ja palvelutarvetta. Vantaalla on kasvava tarve uusille liikuntaolosuhteille ja nämä joudutaan toteuttamaan pääasiassa yksityisinä. Liikuntapalvelut tukee uusien yksityisten liikuntaolosuhteiden syntymistä neuvonnan keinoin. Uudet yksityiset liikuntatilat lisäävät painetta seuroille jaettavan tilojen vuokratuen määrärahan korottamiselle. Erityisryhmien liikuntamahdollisuuksia parannetaan toteuttamalla soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelmassa määriteltyjä toimenpiteitä.

Liikkuva opiskelu -toiminnassa keskitytään erityisesti ennaltaehkäisevän elintapaneuvonnan – hyvinvointivalmennuksen – toteuttamiseen ja jatkokehittämiseen. Liikkuva koulu -toiminnassa kehitetään peruskoulun Move! -mittauksien prosessia hyödynnettäväksi yläkoulun liikuntaneuvonnan toteuttamisessa. Tavoitteena on myös välituntiliikunnan kehittäminen sekä harrastustoiminnan ja liikunnan harrastuspolkujen luominen.

Varhaiskasvatuksen opetusryhmille tarjottavaa motoristen perustaitojen kehittämiseen liittyvää Taitis-toimintaa pyritään laajentamaan.

Elintapaneuvonnan palvelukokonaisuuden osalta käyttöön otetaan liikuntaneuvonnan mallit perheille, erityisryhmille (toimintarajoitteiset henkilöt), ikääntyneille sekä tehostetaan kutsuntojen kautta kutsuntaikäisten ohjautumista liikuntaneuvonnan palveluihin.

Lasten uimataidon ja vesipätevyyden kehittämistoimenpiteitä jatketaan parantamalla uinninopetuksen järjestämistä esiopetuksessa ja peruskoulussa sekä tiivistämällä yhteistyötä paikallisten seurojen kanssa lasten vapaa-ajalla tapahtuvan uimataidon oppimisen edellytysten parantamiseksi.

Eläkeläisten Sporttikortin maksun ajoituksessa varmistetaan, ettei maksu aiheuta kohtuuttomia paineita vuoden alussa, vaan se voidaan ajoittaa esimerkiksi kesälle tai jakaa kahteen tai useampaan erään maksurasituksen tasaamiseksi.

Liikunnan palvelualueen tiedolla johtamista kehitetään ja sähköisen asioinnin mahdollisuuksia parannetaan digisuunnitelman mukaisesti. Kaupungin tilavarauspalvelua kehitetään yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa ja tilavaraustjärjestelmä kilpailutetaan.

Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikkumisohjelmassa määritettyjen kaupunkitasoisten toimenpiteiden tavoitteiden toimeenpanon koordinoinnista yhteistyössä kaupungin muiden palvelualueiden kanssa.

Erityisryhmien liikuntamahdollisuuksia parannetaan toteuttamalla soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelmassa määritellyjä toimenpiteitä.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Toiminnan kuvaus

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tehtävänä on eri keinoin lisätä vantaalaisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä, edistää asukkaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tukea erityisesti nuorten kasvua ja kehitystä. Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden keskeisin työväline on kuntalaisten kohtaamistyö, jota tehdään mm. nuoriso- ja asukastiloilla, asumisneuvonnassa ja sovittelussa, oppilaitoksissa ja kouluissa, kaduilla ja ostoskeskuksissa jalkautuen sekä esimerkiksi ruoka-avun verkostossa, nuorten työpajoilla ja etsivän nuorisotyön palveluissa. Palvelualue tukee myös eri tavoin vantaalaisia yhteisöjä ja järjestöjä, koordinoi kaupunkitasoisesti vapaaehtoistoiminnan verkostoa, valmistelee järjestöjen taloudellisia avustuksia sekä kehittää järjestöjen välistä yhteistyötä. Yhteinen pöytä ylläpitää hävikkiterminaalia ja yhteisöllistä ruoka-aputoimintaa laajassa verkostossaan. Lisäksi palvelualue järjestää lakisääteistä rikos- ja riita-asioiden sovittelua.

Nuoriso- ja yhteistyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toiminta lähtee aina asukkaiden tarpeista ja toiveista käsin ja on pääosin kaikille avointa ja maksutonta. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa on myös kehitetty yksilöllisemmin kohdennetumpaa toimintaa vastaamaan nykyisiin yhteiskunnallisen tilanteen synnyttämiin palvelutarpeisiin. Mm. erityisnuorisotyöllä ja yksilövalmennuksella tavoitellaan erityisesti niitä nuoria, joilla on tarve yksilöllisemmälle ammatilliselle tuelle. Kohdennetussa katutyössä kohderyhmänä taas ovat rikoksilla oireilevat nuoret. Ruoka-avun verkosto on laajentunut paremmin vastaamaan lisääntyvään ruoan ja taloudellisen avun tarpeeseen.

Viimeaikaiset toimintaympäristön aiheuttamat haasteet ilmenevät palvelualueen eri toiminnoissa monin tavoin. Polarisaation ja huono-osaisuuden kasautuminen on aiheuttanut kehityskulkuja, joissa pahoinvointi kasaantuu jatkuvasti enemmän samoille asuinalueille. Vantaa on monien tilastojen näkökulmasta muita kuusikkokuntia hankalamassa tilanteessa, mikä luo tietyille asuinalueille entistä vakavampia seurauksia. Huolestuttavimpia ilmiöitä ovat kasvanut nuorisorikollisuus sekä työn ja koulutuksen ulkopuolelle jäävien

nuorten huomattavan suuri määrä. Myös viime aikoina kasvanut työttömyys, ihmisten heikentynyt taloustilanne sekä lisääntyneet mielenterveysongelmat ja päihteiden käytöstä aiheutuvat sosiaaliset ongelmat haastavat palvelualueita jatkuvasti. Monien järjestöjen ja paikallisten yhdistysten taloudellinen tilanne on myös heikentynyt, mikä entisestään kaventaa asukkaille tarkoitettujen tukimuotojen tarjontaa ja lisää kunnan tarjoaman tuen tarvetta.

Kaupungin nopea kasvutahti, nuorten määrän lisääntyminen sekä asuinalueiden eriytyvä kehitys haastaa tällä hetkellä palvelualueen toimintoja. Asukkaiden palvelutarpeet ovat aiempaan enemmän paikallisia ja poikkeavat toisistaan. Tiettyjen asukasryhmien tavoittaminen on aiempaa haastavampaa, ja mm. ulkomaalaistaustaisen väestön asumisen kasaantuminen tiettyihin kaupunginosiin pakottaa miettimään uusia lähestymistapoja ja palveluiden toteuttamismalleja. Monien asukkaiden sosiaaliset ongelmat ja yksinäisyys ovat syventyneet.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut pyrkivät vastaamaan näihin haasteisiin mm. kaupunginosissa tehtävän yhteistyön, etsivän ja jalkautuvan työn, erityisnuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan keinoin. Yhteistyön tiivistäminen ja lisääminen eri yhteistyökumppaneiden kanssa kaupungin sisällä ja laajemmin on nykytilanteessa välttämätöntä. Tulevina vuosina palvelualue on keskeisesti mukana uudessa kaupunkitasoisessa aluemallissa ja sitoutunut toimimaan sen myötä entistä vahvemmin alueellisesti yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Uudenlainen asuinalueitasoinen kehittäminen vastaa hyvin viime vuonna nuoriso- ja yhteisöpalveluissa luotua visiota, jota palvelualueella on lähdetty toteuttamaan.

Asukkaiden kasvaneet palvelutarpeet pakottavat palvelualueen myös priorisoimaan ja kohdentamaan palveluita ja resursseja selkeämmin tietyille alueille. Uhka- ja väkivaltatilanteet sekä erilaiset järjestyshäiriöt ovat kasvaneet merkittävästi palvelualueen eri toiminnoissa. Joissakin asukastiloissa tarvitaan jatkuvasti vartijoita rauhoittamaan päivän kulkua. Myös jalkautuvassa nuorisotyössä väkivallan uhka on usein läsnä, ja haastavia asiakastilanteita on paljon myös nuorisotiloilla ja etsivässä nuorisotyössä. Palvelualueella on pohdittu eri keinoja, joilla toiminta pysyisi edelleen riittävän turvallisena säilyttäen kuitenkin toiminnan avoimen luonteen. Henkilöstön työturvallisuuden ja jaksamisen turvaamiseksi on jatkossa tarpeen rajata avointa toimintaa ja joitakin palveluita aiempaa enemmän.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden uusi visio valmistui alkuvuonna 2025 ja sitä on lähdetty toteuttamaan suunnitelmallisesti. Visio sisältää neljä palvelualueen toimintaa ohjaavaa keskeistä toimintaperiaatetta sekä poikkileikkaavana teemana panostuksen selkeään ja saavutettavaan viestintään. Palvelualueen toiminta on aina tarvelähtöistä ja tavoitteellista. Oleellista on toimintaa suunniteltaessa tunnistaa erilaiset ilmiöt ja palvelutarpeet, joihin nuoriso- ja yhteisöpalveluilla halutaan vaikuttaa. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa tuetaan asukkaiden hyvinvointia kaupunkikulttuurin keinoin. Toiminnan keskeinen tavoite on mahdollistaa ihmisten ja yhteisöjen välisiä kohtaamisia, tukea näiden omaa toimijuutta ja siten mahdollistaa positiivisia muutoksia sekä yksilöissä että yhteisöissä.

Palvelualueen vuoden 2026 tavoitteina on uuden kaupunkitasoisen aluemallin hyödyntäminen ja oman johtamisrakenteen kehittäminen sen edellyttämällä tavalla. Lisäksi tavoitteena on kehittää palvelualueen sisäistä johtamismallia mahdollistamaan paremmin horisontaalinen työskentely ja palvelualueen sisäinen palveluyksiköinen välinen yhteistyö. Asukas- ja nuorisotilojen osalta tavoitteena on edetä kohti yhteiskäyttöisempiä tiloja mm. Martinlaakson yhteisötilapilotin avulla. Tilojen monipuolista käyttöä helpotetaan myös rakentamalla palvelualueen sisällä selkeämpää tilannekuvaa tilojen käyttöasteesta ja käyttötarpeista. Avustettavien järjestöjen välistä yhteistyötä tuetaan mahdollistamalla eri tavoin järjestöjen kohtaamiset ja vuoropuhelu (mm. Yhteisen pöydän toiminta ruoka-avun valtionavustuksessa ja kohtaamispaikka-avustus). Alueellisten yhteisöjen kuten paikallisten yhdistysten toimijuutta tuetaan yhteistyössä alueellisen yhteistyön ja osallisuustiimin kanssa mm. olemalla mukana yhteisöbudjetin toteutuksessa. Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden liikkuvuutta lisätään pilotoimalla palveluiden jalkautumista yhdessä uusille alueille. Palveluiden saavutettavuutta lisätään kokeilemalla uusia vertaisohjattuja toimintamuotoja eri ikäisten ihmisten kanssa. Lisäksi tavoitteena on edelleen olla aktiivisesti mukana asuinalueiden yhteisöjen toiminnassa mm. osallistumalla erilaisiin tapahtumiin ja niiden organisointiin.

Alueellisessa nuorisotyössä keskitytään perustyöhön nuorisotiloilla sekä jalkautuvassa nuorisotyössä. Alueellista nuorisotyötä haastaa erityisesti joidenkin nuorisotilojen huono kunto. Ainakin kaksi nuorisotilaa on ollut syksyn 2025 aikana väistötiloissa sisäilmaongelmien vuoksi, ja tavoitteena on siirtää Myyrmäen nuorisotila uusiin väistötiloihin alkuvuodesta 2026. Myös Hakunilan ja Hiekkaharjun nuorisotilojen kuntoa selvitetään. Osana talouden tasapainottamista luovutaan kuntosali Kukun käytöstä Länsimäessä. Yhteistyötä HelsinkiMissio ry:n kanssa jatketaan Myyrmäessä toimivan GettoGymin toiminnan vakiinnuttamiseksi. Uutena avauksena nuorisotyössä edistetään nuorten toimintakeskuksen perustamista ja toiminnan käynnistymistä Havukoskelle yhteistyössä Me-säätiön kanssa. Vantaa on mukana valtakunnallisessa nuorisotalon osaamiskeskuksessa, jonka tavoitteena on yhdenvertaisuuden edistäminen nuorisotalolla mm. koulutuksen keinoin. Osaamiskeskuksen rahoitus jatkuu vuoden 2026 loppuun. Nuorisotilojen aukiolorytmiä muutetaan siten, että tilat ovat jatkossa avoinna keskiviikkoisin maanantain sijaan. Muutoksella turvataan resurssien riittävyys talouden tiukentuessa.

Nuorten aikuisten palveluissa näkyy nuorten heikentynyt työllisyystilanne ja sen myötä lisääntyneet palvelutarpeet. Etsivän nuorisotyön tarve on kasvanut edelleen vuoden 2025 aikana ja palvelutarpeen kasvuun pyritään vastaamaan myös 2026 säilyttämällä etsivän nuorisotyön resurssit vähintään nykytasolla. Nuorten aikuisten palveluissa tavoitteena on vahvistaa nuorten työpajatoiminnan ja yksilövalmennuksen asemaa osana nuorten työllistymistä tukevia palveluita. Yhteistyötä työllisyyspalveluiden kanssa tiivistetään edelleen eri tavoin osana NEET –toimenpideohjelman toteuttamista sekä syksyn aikana laadittavan työllisyysohjelman myötä. Nuoriso- ja yhteisöpalvelut ja työllisyys- ja kotoutumispalvelut varmistavat NEET-toimenpideohjelman vaikuttavan toteutuksen tiiviissä yhteistyössä. Katutyössä jatketaan toimintamallin kehittämistä mm. Laurea –ammattikorkeakoulun kanssa toteutettavan yhteistyöhankkeen avulla. Kohdennetun katutyön kehittämisessä painotetaan myös päihteitä käyttävien ja asunnottomien nuorten tavoittamista, ja toimintaa vahvistetaan mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa.

Yhteisöpalveluissa vuoden 2026 aikana on tarkoitus kehittää uudenlainen Kestävän työllistämisen malli, jossa hyödynnetään aiempia hyviä kokemuksia palkkatuella ja työkokeiluun työllistämisestä asukastiloilla ja Yhteisen pöydän hävikkiterminaalilla. Uudella mallilla haetaan vaikuttavuutta heikommassa työmarkkina-asetuksessa olevien työllistämispolkuihin ja turvataan asukastilojen toimintaa ja hävikkiterminaalien aukiolo. Martinlaakson yhteisötilan avaaminen ja toiminnan käynnistyminen on yksi yhteisöpalveluiden vuoden 2026 tavoitteista. Yhteisötilasta pyritään kehittämään toimintapaikka, jossa kaupungin eri toimijat, järjestöt ja asukkaat käyttävät tilaa mahdollisimman monipuolisesti. Osana talouden tasapainottamista siirretään Tikkurilan asukastilan toiminta soveltuvin osin monitoimitila Liidon alakertaan nuorten aikuisten palveluiden yhteyteen ja asukastilan lukuisat järjestökäyttäjät eri kohteisiin Tikkurilassa. Samoin Katrinebergin kartanon asukastilatoiminnasta luovutaan ja sen järjestöille osoitetaan uudet tilat. Kun asukastila-Rubiinin yhteisöllinen toiminta siirtyi loppuvuonna 2025 Mosaiikkiin, asukastilaverkostosta poistuu näin kolme tilaa. Sovittelutoimiston siirtymistä oikeusministeriön hallinnonalalle Oikeuspalveluvirastoon valmistellaan vuoden 2026 aikana. Yhteisessä pöydässä jatketaan yritys yhteistyön, hävikkiruokainnovaatioiden sekä ruoka-apuverkoston ja sen yhteistyön kehittämistä. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa on myös tarkoitus selkeyttää järjestöavustuskokonaisuutta ja lisätä järjestöille annettavaa tukea erityisesti järjestöjen välisen yhteistyön kehittämiseksi.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Palvelualueen keskeisimmät muutokset liittyvät talouden tasapainottamisen edellyttämään palveluverkon tiivistämiseen. Muutokset tulevat koskemaan erityisesti asukastiloja: kolmesta asukastilasta luopumista sekä toiminnan keskittämistä tietyille asuinalueille. Katrinebergin kartanon käytöstä asukastilana luovutaan. Sisäilmahaasteiden vuoksi muutoksia joudutaan todennäköisesti tekemään myös joihinkin nuorisotiloihin, jotka siirtynevät väistötiloihin vuoden 2026 aikana. Vuoden 2026 aikana käynnistyy aktiivisemmin myös peruskorjatun Vernissan toiminta ja keväällä on tavoitteena järjestää tilassa mm. Nuorikulttuuri2026 – tapahtuma. Myyrmäessä valmistaudutaan Oivallusten talon rakentumiseen ja sen edellyttämään uuden toimintakonseptin luomiseen.

Alueellisessa nuorisotyössä tehdään mahdollisesti muutoksia nuorisotilojen aukioloaikoihin, jotta työvuorosuunnittelu mahdollistaisi paremmin henkilöstöresurssien hyödyntämisen. Koulunuorisotyön

kehittäminen Avin rahoituksella jatkuu vielä vuoden 2026 aikana. Yhteistyössä Me-säätiön kanssa kehitetään Havukoskelle avautuvan nuorten toimintakeskuksen konseptia. Tavoitteena on luoda alueen lapsille ja nuorille hyvinvointia tarjoamalla uudenlaista yhteisöllistä, sitouttavaa ja osallistavaa vapaa-ajan toimintaa.

Nuorten työpajatoiminnan kehittämisessä keskeisenä tavoitteena on kuluvalle hankekaudella erityisesti vieraskielisten nuorten tavoittaminen ja työllistymisen tukeminen. Nuorisopalvelut kehittää nuorten työpajatoimintaa ja yksilövalmennusta yhteistyössä työvoimapalveluiden kanssa siten, että resurssit tukevat vahvemmin nuorten työllistymistä ja opintoihin siirtymistä. Työpajatoiminnassa valmistaudutaan myös mahdolliseen lakimuutokseen liittyen kuntouttavan työtoiminnan palauttamiseen kunnan vastuulle. Lakimuutokset toimeentulotuen rahoitusvastuista edellyttävät kunnalta jatkossa vahvempaa yhteistyötä NEET –nuorten tavoittamiseksi ja ohjaamiseksi riittävän varhaisessa vaiheessa palveluiden piiriin. Tähän liittyen yhteistyön tiivistämistä jatketaan hyvinvointialueen, toisen aseteen koulutuksen sekä työllisyyspalveluiden kanssa. Oppilaitosnuorisotyötä kehitetään Avin rahoituksen turvin vielä vuoden 2026 aikana. Kehittämisen pääpaino on nuorten vapaa-ajantoiminnan tukemisessa ja siihen liittyvän vertaistoiminnan kehittämisessä.

Yhteisöpalveluissa erityisenä kehittämiskohteena on uuden, kestävästi työllistämismallin luominen osaksi Yhteisen pöydän ja asukastilojen toimintaa. Tavoitteena on, että tukityöllistettävät työllistyivät mahdollisimman hyvin myös pysyville työmarkkinoille. Yhteisessä pöydässä vakiintuneella yritysyhteistyöllä voisi tässä olla jatkossa merkittävämpi rooli. Myönteisen erityiskohtelun eli MEK-rahoituksen päättyessä vuoden 2025 lopussa Yhteisöpalveluissa jatkaa kaksi projektityöntekijää tekemässä yhteisökehittäjien alueellista verkosto- ja yhteisötyötä. Yhteisökehittäjät voivat toimia esim. uuden aluemallin käytännön työssä koordinaattoreina.

Vuonna 2025 käynnistynyt Asunto kaikille –hanke yhdessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa jatkaa työtä pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseksi ja asumisen turvaamiseksi vuoden 2026 aikana. Asunnottomuustyötä kehitetään yhdessä kotoutumispalveluiden kanssa. Asunnottomuuden ennaltaehkäisemiseksi jatketaan myös asumisneuvontatyötä Varken rahoituksella sekä selvitetään asumisneuvonnan kustannusvaikuttavuutta jo syksyllä 2025 käynnistävällä tutkimushankkeella.

Kehittämishankkeet vuonna 2026:

- Nuorten työpajatoiminnan kehittäminen (AVI)
- Nuorten aikuisten yhdenvertaisuuden ja osallisuuden tukeminen (AVI)
- Ala-asteella tapahtuvan koulunuorisotyön kehittämishanke (AVI)
- Oppilaitosnuorisotyön kehittäminen toisella asteella (AVI)
- Etsivä nuorisotyö Vantaalla (AVI)
- Wau mikä mahis! (AVI)
- Asumisneuvonta (Varke)
- Pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseen liittyvä Asunto kaikille -hanke yhteistyössä HVA:n kanssa (YM)
- Ruoka-avun valtionavustushanke (THL)
- Yhdenvertaisuuden nuorisoalan osaamiskeskus (OKM)

Elinikäinen oppiminen

Toiminnan kuvaus

Elinikäisen oppimisen palvelualue vastaa Vantaalla vapaan sivistystyön, aikuisten perusopetuksen, maahanmuuttajakoulutuksen, taiteen perusopetuksen sekä Harrastusten Vantaa -toimintamallin järjestämisestä ja kehittämisestä. Palvelukokonaisuus tukee lasten ja nuorten tavoitteellista taide- ja

kulttuurikasvatusta sekä tarjoaa perusopetuksen oppilaille maksuttomia harrastusmahdollisuuksia koulupäivän jälkeen.

Lisäksi palvelualue vastaa taiteen perusopetuksen avustusvalmistelusta sekä Lasten ja nuorten juhlarahaston kautta jaettavasta harrastustuesta, joka mahdollistaa pienituloisten perheiden lasten osallistumisen maksullisiin harrastuksiin. Näin vahvistetaan yhdenvertaisuutta, ehkäistään segregatiota ja lisätään hyvinvointia.

Toiminta kasvattaa kunnan veto- ja pitovoimaa sekä vahvistaa osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja elinvoimaa eri ikäryhmissä. Elinikäisen oppimisen ja kulttuuriharrastusten saavutettavuus tekee Vantaasta houkuttelevan ja inhimillisesti kestävästä kaupungin asua ja kehittyä.

Vantaan aikuisopisto on yksi Suomen suurimmista kansalaisopistoista. Se järjestää vuosittain noin 2 300 kurssia lähes 40 toimipisteessä eri puolilla Vantaata noin 45 000 osallistujalle. Kurssitarjonta tukee kaupunkilaisten osaamista, hyvinvointia ja elinikäistä oppimista. Aikuisopisto tarjoaa mahdollisuuksia itsensä kehittämiseen, yhteisöllisyyteen ja laadukkaisiin kohtaamisiin. Opistossa työskentelee noin 40 vakituista työntekijää ja 400 tuntiopettajaa vuosittain. Kurssitarjontaa kehitetään asiakaspalautteen perusteella, ja sähköisiä palveluita parannetaan jatkuvasti. Vapaan sivistystyön opetuksessa jatketaan opintopistekurssien kehittämistä. Näiden kurssien kautta hankittu osaaminen voidaan kirjata valtakunnalliseen KOSKI-tietovarantoon, jolloin opiskelija voi hyödyntää suorituksia myös tutkintoon johtavassa koulutuksessa. Tämä sujuvoittaa ja joustavoittaa yksilöllisiä opintopolkuja.

Maahanmuuttajakoulutus ja aikuisten perusopetus edistävät kotoutumista ja koulutuksellista tasa-arvoa. Aikuisopiston suomi toisena kielenä -kursseille osallistuu vuosittain yli 7 000 henkilöä, ja opetusta tarjotaan eri tasoilla, myös etänä. Opisto järjestää myös yleisten kielitutkintojen mukaisia kielikokeita ja kehittää toimintaa Opetushallituksen ja Opetus- ja kulttuuriministeriön tukemien hankkeiden avulla.

Aikuisten perusopetus tarjoaa noin 180 opiskelijalle mahdollisuuden suorittaa peruskoulu ja jatkaa toiselle asteelle. Koulutuksen tarve kasvaa Vantaalla. 1.8.2025 alkaen koko kaupungin aikuisten perusopetus on keskitetty Aikuisopistolle, mikä tukee palveluiden yhtenäisyyttä. Toimintaa kehitetään yhteistyössä eri toimialojen ja sidosryhmien kanssa.

Taiteen perusopetus tarjoaa tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää opetusta Opetushallituksen opetussuunnitelmien perusteiden mukaisesti. Opetus antaa valmiuksia itseilmaisuun sekä jatko-opintoihin hakeutumiseen.

Vantaan musiikkiopisto antaa musiikin laajan ja yleisen oppimäärän mukaista opetusta pääasiassa lapsille ja nuorille. Vuosittain opetuksessa on noin 2 000 oppilasta, ja opetustunteja kertyy yli 50 000. Opisto järjestää vuositasolla yli 200 konserttia ja tapahtumaa, jotka tavoittavat lähes 16 000 kävijää. Soiton- ja laulunopiskelijoita on noin 1 200 ja varhaisiän musiikkikasvatuksessa noin 700 lasta. Avoimella osastolla järjestetään maksupalveluperusteista opetusta noin 1 600 tuntia vuodessa. Opisto toimii 15 toimipisteessä, mukaan lukien ruotsinkielinen opetusyksikkö.

Vantaan kuvataidekoulu tarjoaa laajan oppimäärän mukaista kuvataiteen opetusta viidessä toimipisteessä eri puolilla kaupunkia. Oppilaita on noin 850 ja opetustunteja noin 6 600 vuodessa. Lisäksi järjestetään noin 40 viikonloppukurssia, joihin voivat osallistua myös perheet. Kuvataidekoulu on oppilasmäärältään Suomen toiseksi suurin ja tarjoaa matalan kynnyksen osallistumismahdollisuuksia. Opetus tukee itseilmaisuja ja valmiuksia hakeutua alan jatko-opintoihin.

Oppilaaksi taiteen perusopetukseen pääsee matalalla kynnyksellä ja tavoitteena on tarjota oppilaspaikka kaikille hakemuksen lähettäneille. Myös vapaaoppilaspaikkoja on mahdollista hakea.

Harrastusten Vantaa järjestää lasten ja nuorten toiveisiin perustuvaa, maksutonta ja laadukasta harrastustoimintaa heti koulupäivän jälkeen kouluissa ja niiden lähellä. Toimintaan osallistuu vuosittain yli 6 000 oppilasta noin 300 harrastusryhmässä. Toiminta on osa valtakunnallista Harrastamisen Suomen mallia.

Harrastustoiminta lisää lasten ja nuorten hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta, ehkäisee yksinäisyyttä ja eriytymistä sekä rakentaa myönteisiä yhteisöjä. Lasten ja nuorten juhlarahaston harrastustuki varmistaa, että kaikilla on mahdollisuus sitoutua mieluisen pitkäjänteisyyttä edellyttävään harrastukseen taustasta riippumatta.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Painopisteet vuonna 2026:

- Maahanmuuttaja- ja kotoutumiskoulutusten uudelleen organisointi
- Valmistautuminen taiteen perusopetuksen lainsäädäntömuutoksiin
- Saavutettavien harrastuspolkujen muodostaminen ja kuvaaminen
- Tiedolla johtamisen kehittäminen

Uusi kotoutumislaki velvoittaa kuntia järjestämään kotoutumiskoulutusta kasvavaan tarpeeseen. Yhteistyössä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa toteutetaan esimerkiksi yhteiskuntaorientaatiokoulutuksia, jotka edellyttävät aiempaa joustavampia ja yksilöllisempiä toteutusmalleja. Myös suomi toisena kielenä -opetusta kehitetään saavutettavammaksi ja sujuvammaksi eri taitotasot ja elämäntilanteet huomioiden.

Kotouttamistyön koordinoitua vahvistetaan, kun uusi palveluesihenkilö aloittaa tehtävässään 2026. Hän vastaa koulutustiimin toiminnan kehittämisestä ja yhteistyön tiivistämisestä työllisyys- ja kotoutumispalveluiden kanssa, tavoitteena entistä yhtenäisempi ja vaikuttavampi kokonaisuus.

Vuonna 2026 valmistaudutaan taiteen perusopetuksen lainsäädäntöuudistukseen, joka tulee voimaan vuonna 2027. Laki selkeyttää järjestämisvastuita erityisesti yksityisten toimijoiden osalta ja tuo lisää joustoa opetuksen toteutukseen. Lainsäädäntöuudistus edellyttää yksityisten taiteen perusopetuksen toimijoiden roolin uudelleenarviointia, ja samalla Vantaalla tehdään koko kentän laatututkimus. Osa yksityisistä toimijoista ei voi lakiuudistuksen myötä jatkaa taiteen perusopetuksen järjestäjinä, minkä takia taiteen perusopetuksen avustussummaa on pienennetty 50 000 euroa. Toimijat, jotka eivät jatka taiteen perusopetuksen piirissä, voivat silti tarjota taideharrastuksia ja hakea toimintaansa avustusta muista avustusmuodoista.

Opettajien osaamista kehitetään: ryhmäopetuksen pedagogiikkaa vahvistetaan ja pyritään entistä parempaan oppilaiden erilaisten taustojen huomioimiseen opetustilanteissa. Musiikkiopistossa vähennetään palvelujen ostoihin käytettävää rahoitusta 20 000 euroa osana talouden sopeuttamistoimia. Palveluita toteutetaan hyödyntäen oman henkilökunnan osaamista.

Vuonna 2026 kehitetään harrastuspolkuja, jotka tukevat lasten ja nuorten saavutettavaa ja pitkäjänteistä harrastamista. Tavoitteena on, että jokainen löytää mielekkään harrastuksen, jota voi jatkaa eri elämänvaiheissa. Harrastuspolut rakennetaan yhteistyössä koko toimialan sekä varhaiskasvatuksen, koulujen ja vapaa-ajan toimijoiden kanssa. Harrastamista tuetaan Lasten ja nuorten juhlarahaston avulla, mikä mahdollistaa osallistumisen myös pienituloisten perheiden lapsille. Vaikuttavuutta seurataan systemaattisesti ja näkyvyyttä lisätään digitaalisin ratkaisuin, kuten harrastuskalenterin avulla. Hajallaan olevia ratkaisuja kootaan nyt yhtenäiseksi, selkeästi saavutettavaksi kokonaisuudeksi.

Elinikäisen oppimisen palveluiden tiedolla johtamista kehitetään vahvistamalla palvelutarjonnan ja asiakastiedon visualisointia. Visualisointityökalujen, kuten Power BI:n, avulla yhdistetään eri yksiköiden tietojärjestelmien tietoa, jolloin kokonaiskuva palveluiden kattavuudesta ja saavutettavuudesta saadaan esiin havainnollisessa muodossa päätöksenteon tueksi. Kehittämistyö toteutetaan osana vuoden 2026 tiedolla johtamisen ICT-investointeja.

Kansalaisopiston kurssitarjontaa laajennetaan, mikä parantaa saavutettavuutta ja lisää tuloja. Viime vuosina kysyntä on ollut erittäin suurta, jopa yli 9 000 henkilöä on jäänyt jonopaikoille. Erityisesti taideaineet ovat olleet suosittuja. Elinikäistä harrastamista tuetaan kehittämällä matalan kynnyksen toimintaa, kuten kaupunginosakuoroja ja -orkestereita. Huomiota kiinnitetään erityisesti nuoruuden ja aikuisuuden nivelvaiheeseen, jossa harrastaminen usein katkeaa. Sekä kansalaisopiston että aikuisten perusopetuksen

oppilasmäärän kasvu toteutetaan kustannustehokkaasti, ja siihen on asetettu valtionosuustuloille 160 000 euron tulotavoite.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Vuoden 2026 aikana palvelualueen yksiköt osallistuvat Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen Oivallusten talon uudisrakennuksen sekä Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon peruskorjaushankkeen suunnitteluun. Molemmissa hankkeissa haetaan uudenlaista toimintakulttuuria, jossa yksiköt jakavat tiloja teemojen mukaisesti mahdollistaen tilojen joustavan yhteiskäytön.

Aikuisopisto on mukana myös Osaamiskampushankkeessa, jossa keskeisenä tavoitteena on toimintakulttuurin muutos ja toimialat ylittävä yhteistyö. Uudet tilahankkeet edellyttävät henkilöstön osaamisen kehittämistä, jotta uusi toimintakulttuuri voidaan omaksua ja juurruttaa.

Tikkurilan kirjastotalon peruskorjauksen ajaksi sekä Musiikkiopisto että Aikuisopiston taideopetus siirtyvät väistötiloihin. Tilojen kartoitus ja suunnittelu on käynnissä, ja tavoitteena on löytää kustannustehokkaat ratkaisut, eikä tiloihin tulla tekemään merkittäviä muutostöitä.

Yhteistyötä oppilashuollon ja muiden kouluilla toimivien ammattiryhmien kanssa edelleen vahvistetaan, ja erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien parantamiseen panostetaan entistä määrätietoisemmin. Kulttuurihyvinvoinnin harrastustoiminta juurrutetaan pysyväksi osaksi vaativan erityisen tuen pienryhmien, kuten Paja-, Poli- ja Etappiluokkien, arkea.

Toimintavuoden aikana laaditaan selvitys Harrastusten Vantaan palveluiden toimivuudesta ja kerätystä palautteesta. Prosessia on onnistuttu kehittämään niin, että kuluneella kaudella suurin osa harrastustiloista on voitu varmistaa jo ennen kesälomia, mikä mahdollistaa aiempaa selkeämmän ja oikea-aikaisemman viestinnän myös perheille. Syksyn harrastusohjelma julkaistaan elokuun puolivälin jälkeen, ja harrastukset käynnistyvät syyskuun ensimmäisellä viikolla.

Talouden sopeuttamistoimien osana luovutaan kahdesta käsityöasemasta. Vuoden 2026 osalta säästyvä summa on 50 000 euroa. Vantaalla on toiminut neljä käsityöasemaa, joista yhdestä on jo luovuttu 2024 elokuussa. Vertailuna: muissa kunnissa on enintään yksi käsityöasema. Jäljelle jää Hakunilan käsityöasema, jonka toimintaa kehitetään yhteistyössä elinikäisen oppimisen palveluiden kanssa. Käsityöasemat eivät ole kaupungin omia toimipisteitä, vaan niissä on ulkopuolinen toimija Taito Etelä-Suomi.

Vantaa on mukana hankehaussa, jossa kehitetään Harrastamisen Suomen mallia laajenemaan toiselle asteelle vuosina 2026–2028. "Harrastamisen 2. askel" -nimisen ESR+-hankkeen hakemus on jätetty yhteistyössä Espoon, Omnian ja Itsenäisyyden juhlarahasto Itlan kanssa. Rahoitusta ei saatu.

Kansalaisopisto-opetuksen tarjontaa kehitetään vastaamaan entistä paremmin kuntalaisten tarpeita ja toiveita asiakkaiden antaman palautteen perusteella. Aikuisten perusopetuksen määrällinen ja sisällöllinen kehittäminen jatkuvat. Toimintaa kehitetään mm. Hankerahoituksella. OHOO – Opisto hakee, ohjaa ja osallistaa -hankkeessa luodaan malli, joka ehkäisee syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Älykästä monikielisyyttä aikuisopetukseen (Erasmus+) -hankkeessa kehitetään kieltenopetusta tekoälyn avulla ja rakennetaan eurooppalaisia verkostoja. Tavoitteena on vahvistaa maahanmuuttajien osallisuutta yhteiskuntaan. Työeväitä – suomea ja työelämävalmiuksia -hankkeessa järjestetään opintosetelituella koulutuksia, joissa yhdistyvät suomen kieli ja työelämätaidot. Kohderyhmänä maahanmuuttajat.

Taiteen perusopetus osallistuu myös vuonna 2026 Tikkurilan Teatterikoulun, Vantaan kuvataidekoulun, Vantaan musiikkiopiston, Vantaan sanataidekoulun ja Vantaan Tanssiopiston yhteiseen taiteen perusopetuksen lopputyöfestivaaliin. Tapahtuma järjestettiin ensimmäistä kertaa keväällä 2025, jolloin se sai Opetushallituksen rahoituksen toteutukseen. Vuosittain järjestetään myös Kulttuurikeskus Orvokissa Taidekarnevaali-tapahtuma yhdessä muiden vantaalaisten taiteen perusopetuksen oppilaitosten kanssa, myös keväällä 2026.

Uusia toimintamuotoja kehitetään yhteistyössä eri verkostojen kanssa mm. Moninaista musiikinopetusta taiteen perusopetuksessa –hankkeella (rahoittaja OPH), jolla tähdätään opintojen yksilöllistämisen ja monikulttuurisen osaamisen kasvattamiseen yhteistyössä helsinkiläisen musiikkiopisto Resonaarin kanssa. Musiikkiopiston kansainvälisellä Erasmus+ -hankkeella etsitään toimintamalleja musiikkikasvatuksen toteuttamiseen nopeasti kasvavassa monikulttuurisessa ympäristössä.

Kuvataidekoulu on mukana hankkeissa, joissa tutkitaan sekä uusien teknisten sovellusten hyödyntämistä taiteen tekemisessä että perinteisen suomalaisen punasaven käyttöä keramiikan opetuksessa. Kuviskoodarit 2 -ohjelmointiosaamisen kehittämishanke toteutetaan yhdessä Vihdin ja Keravan kuvataidekoulujen kanssa (rahoittaja OPH). Elokuva kuvataiteen perusopetuksessa -koulutusta toteutetaan yhteistyössä Kuvataidekoulujen liiton, Helsingin ja Vihdin kuvataidekoulujen kanssa. Kuvataidekoulu osallistuu lisäksi Kotimainen savi tutuksi -hankkeen koulutuksiin. Hanketta on tukenut Ornamo-säätiö.

Kuvataidekoulun toimintaan kuuluu taidenäyttelyiden järjestäminen. Keväällä 2025 vuosittainen lopputyönäyttely järjestettiin Galleria K:ssa. Näyttelyyn osallistui 26 nuorta taiteilijaa, jotka ovat saaneet kuvataideopintonsa päätökseen Vantaan kuvataidekoulussa. Myös keväällä 2026 näyttely järjestetään Galleria K:ssa.

Musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2024 alkaen. Uuden opetussuunnitelman myötä lisätään saavutettavuutta sekä laajennetaan ja monipuolistetaan tarjontaa. Toiminta on lähtenyt hyvin käyntiin, ja esimerkiksi Lehtikuusen koululle Hakunilaan on perustettu kuorotoimintaa yhteistyössä perusopetuksen kanssa. Kehittämistyötä jatketaan tulevana vuosina.

Taiteen perusopetuksessa jatketaan toimintojen sopeuttamista muun muassa muuttamalla vapautuvia vakansseja vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin ja uuden lainsäädännön ja opetussuunnitelman mukanaan tuomiin tarpeisiin. Nämä muutokset ja toiminnan kehittäminen mahdollistavat jatkossa yhä taloudellisemman ja oppilaslähtöisemmän opetustarjonnan.

Lasten ja nuorten juhlarahasto

Lasten ja nuorten juhlarahaston tarkoituksena on mahdollistaa harrastustukea perheille, joilla on taloudellisia haasteita, ja jotta perheiden 7–17-vuotiailla lapsilla olisi mahdollisuus osallistua ohjattuun vapaa-ajan toimintaan, kuten urheiluun, musiikkiin, taiteeseen tai muihin harrastuksiin. Viestintää kohdennetaan erityisesti vaikeammassa asemassa olevien lapsiperheiden kanssa työskenteleville ammattiryhmille. Kohdennettua viestintää jatketaan myös tulevana vuosina.

Lasten ja nuorten juhlarahastokokonaisuus koostuu kirjanpidollisista syistä kahdesta erillisestä rahastosta, oman pääoman rahastosta sekä toimeksiantojen pääomien rahastosta. Talousarvio esitetään vain oman pääoman rahaston osalta. Toimeksiantojen pääomien rahastoa seurataan oman tasetilin kautta.

Rahasto on perustettu 1.2.2025. Rahastosta voidaan jakaa varoja lasten ja nuorten harrastustoimintaan tarkemmin määriteltujen kriteerien ja rahaston sääntöjen perusteella. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala vastaa rahaston toiminnasta ja raportoinnista.

Lasten ja nuorten juhlarahaston oman pääoman rahaston alkupääoma muodostuu aiempien tilikausien ylijäämästä siirretystä 1 000 000 euron pääomasta. Vuoden 2026 aikana oman pääoman rahastosta ei ennakoida jaettavan tukea, sillä tuen jakamiseen käytetään toimeksiantojen pääomien rahastoa. Rahastoa kartutetaan vuonna 2026 sen pääomalle maksettavalla korkotuotolla.

Käyttötalouden käyttösuunnitelma 2026 (1000 eur)

		TP 2024	TA2025	TA 2026	KS 2026	Muutos- % KS-TA
Toimiala yhteensä	MYYNITUOTOT	865	1 792	2 524	2 524	0 %
	MAKSUTUOTOT	7 722	7 388	8 176	8 229	1 %
	TUET JA AVUSTUKSET	2 992	2 599	3 521	3 483	-1 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	789	577	506	491	-3 %
	TOIMINTATUOTOT	12 368	12 357	14 727	14 727	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-37 656	-39 552	-43 123	-43 399	1 %
	PALVELUJEN OSTOT	-10 219	-11 019	-12 065	-12 143	1 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-3 499	-4 727	-4 595	-4 123	-11 %
	AVUSTUKSET	-5 133	-5 139	-5 189	-5 321	2 %
	MUUT TOIMINTAKULUT	-31 607	-33 882	-32 594	-32 581	0 %
	TOIMINTAKULUT	-88 114	-94 318	-97 566	-97 566	0 %
	TOIMINTAKATE	-75 746	-81 962	-82 839	-82 839	0 %
Lautakunta	HENKILÖSTÖKULUT	-73	-72	-83	-83	0 %
	PALVELUJEN OSTOT	-47	-45	-45	-45	0 %
	TOIMINTAKULUT	-120	-117	-128	-128	0 %
	TOIMINTAKATE	-120	-117	-128	-128	0 %
Yhteiset palvelut	MYYNITUOTOT		1 000	1 640	1 640	0 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	115	45	45	45	0 %
	TOIMINTATUOTOT	115	1 045	1 685	1 685	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-3 088	-2 303	-2 514	-2 544	1 %
	PALVELUJEN OSTOT	-620	-1 270	-1 623	-1 622	0 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-110	-128	-68	-68	0 %
	AVUSTUKSET	-34		0	0	
	MUUT TOIMINTAKULUT	-1 038	-2 325	-1 929	-1 929	0 %
	TOIMINTAKULUT	-4 891	-6 026	-6 134	-6 163	0 %
	TOIMINTAKATE	-4 776	-4 981	-4 450	-4 479	1 %
Kulttuuri- ja kirjastopalvelut	MYYNITUOTOT	26	11	91	91	0 %
	MAKSUTUOTOT	160	174	259	259	0 %
	TUET JA AVUSTUKSET	412	85	350	350	0 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	288	202	202	202	0 %
	TOIMINTATUOTOT	886	472	903	903	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-9 406	-9 596	-10 417	-10 443	0 %
	PALVELUJEN OSTOT	-3 269	-3 174	-3 469	-3 944	12 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-1 716	-2 494	-2 429	-1 959	-24 %
	AVUSTUKSET	-1 526	-1 420	-1 420	-1 420	0 %
	MUUT TOIMINTAKULUT	-6 110	-5 888	-6 221	-6 190	-1 %
	TOIMINTAKULUT	-22 027	-22 572	-23 956	-23 956	0 %
	TOIMINTAKATE	-21 141	-22 099	-23 053	-23 053	0 %

		TP 2024	TA2025	TA 2026	KS 2026	Muutos- % KS-TA
Liikuntapalvelut	MAKSUTUOTOT	4 705	4 838	5 184	5 184	0 %
	TUET JA AVUSTUKSET	499	545	858	858	0 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	317	300	229	229	0 %
	TOIMINTATUOTOT	5 522	5 683	6 271	6 271	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-8 364	-8 832	-9 465	-9 469	0 %
	PALVELUJEN OSTOT	-2 999	-3 372	-3 491	-3 465	-1 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-1 039	-1 160	-1 140	-1 157	1 %
	AVUSTUKSET	-1 531	-1 636	-1 636	-1 636	0 %
	MUUT TOIMINTAKULUT	-17 849	-18 751	-17 961	-17 967	0 %
	TOIMINTAKULUT	-31 781	-33 750	-33 692	-33 692	0 %
	TOIMINTAKATE	-26 259	-28 067	-27 421	-27 421	0 %
Nuoriso- yhteisöpalvelut ja	MYYNITUOTOT	674	634	634	634	0 %
	MAKSUTUOTOT	17	30	30	34	10 %
	TUET JA AVUSTUKSET	1 177	1 098	1 452	1 452	0 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	43	9	9	5	-70 %
	TOIMINTATUOTOT	1 911	1 771	2 125	2 125	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-7 368	-8 945	-10 295	-10 265	0 %
	PALVELUJEN OSTOT	-1 861	-1 605	-1 843	-1 717	-7 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-461	-392	-407	-390	-5 %
	AVUSTUKSET	-1 710	-1 714	-1 814	-1 946	7 %
	MUUT TOIMINTAKULUT	-4 209	-4 437	-4 156	-4 168	0 %
	TOIMINTAKULUT	-15 609	-17 093	-18 515	-18 485	0 %
	TOIMINTAKATE	-13 698	-15 322	-16 390	-16 360	0 %
Elinikäinen oppiminen	MYYNITUOTOT	165	148	159	159	0 %
	MAKSUTUOTOT	2 840	2 346	2 702	2 753	2 %
	TUET JA AVUSTUKSET	903	871	861	823	-5 %
	MUUT TOIMINTATUOTOT	26	21	21	10	-115 %
	TOIMINTATUOTOT	3 933	3 386	3 744	3 744	0 %
	HENKILÖSTÖKULUT	-9 357	-9 804	-10 350	-10 596	2 %
	PALVELUJEN OSTOT	-1 423	-1 553	-1 595	-1 350	-18 %
	AINEET, TARVIKKEET J	-173	-553	-550	-550	0 %
	AVUSTUKSET	-332	-370	-320	-320	0 %
	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 401	-2 482	-2 327	-2 327	0 %
	TOIMINTAKULUT	-13 686	-14 761	-15 141	-15 142	0 %
	TOIMINTAKATE	-9 752	-11 375	-11 397	-11 398	0 %

Irtaimen investointien työohjelma 2026

		Työohjelma 2026
		EUR
Kirjaston kalusto	Kirjaston kalusto	- 95 000
	Jumbon kalusto	- 420 000
	yht.	- 515 000
Kaupunkikulttuurin yhteiset	Kuusijärven irtaimisto	- 13 000
	yht.	- 13 000
Aikuisopisto/irtain	Aikuisopisto	- 27 000
	yht.	- 27 000
Kulttuuripalveluiden irtain	Håkansbölen kartano	- 180 000
	Kaupungin museo, kiertonäyttelyn kaluste	- 100 000
	Taidemuseo, kaluste- ja laitehankinnat	- 20 000
	Lastenkulttuuri	- 20 000
	Kivistö	- 10 000
	Martinus näyttämötekniikka	- 200 000
	Martinus valo-, ääni- ja videotekniikka	- 179 500
	Martinus kalusteet ja kiinteistö	- 110 000
	Martinus toimistotekniikka	- 55 500
	Lumo näyttämötekniikka	- 90 000
	Lumo valo-, ääni- ja videotekniikka	- 155 000
	Lumo kalusteet ja kiinteistö	- 25 000
	Lumo toimistotekniikka	- 10 000
	yht.	- 1 155 000
Liikuntapalveluiden irtain	Lumitykki	- 30 000
	Jäänhoitokone	- 300 000
	Uimahallien kulunvalvonta	- 30 000
	Tikkurilan urheilutalo	- 30 000
	Koillis-Vantaan liikuntahalli	- 90 000
	Nurmenhoitolaite	- 20 000
	yht.	- 500 000
Nuorisopalveluiden irtain	Mikkolan nuorisotila, kalustus	- 10 000
	Asukastilat	- 89 000
	Myyrmäen nuorisotila	- 94 000
	Yhteinen pöytä	- 20 000
	Kalusto Liito	- 10 000
	Kalusto Hakunila	- 10 000
	Vernissa	- 20 000
	Martinlaakson nuorisotila	- 20 000
	Pakkalan nuorisotila	- 15 000
	Havukosken nuorisotalo	- 35 000
	yht.	- 323 000
Musiikkiopiston irtain	Musiikkiopiston irtain omaisuus	- 26 000
	Musiikkiopisto, soitinhankinta	- 20 000
	yht.	- 46 000
Kuvataidekoulun irtain	Orvokkitien kalustaminen	- 36 000
	yht.	- 36 000
	Toimiala yhteensä	- 2 615 000

Toimialan tunnusluvut

Yhteiset palvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Kaupunkikulttuurin yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	3,4	3,5	4,1
Tulot Kuusijärven saunapalveluista			1 640 000
Kuusijärven saunojen kävijämäärät	140 000		190 000
Kuusijärven alueen käyntimäärä *	420 000		550 000

* Kävijälaskurin mukaan

Kirjastopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
kävijät	1 823 105	2 050 000	1 900 000
aineistolainojen määrä	2 708 851	2 760 000	2 900 000
aineistolainaus/asukas	10,8	11	11
aineistomääräraha euroa/asukas	5,32	6	5,4
toimintamenot/ asukas	46,8	49	46,25

Kulttuuripalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä *)	349 324	360 000	360 000
Kulttuuripalveluiden bruttoyksiköiden tulot (euroa) / asukas	2,09	1,22	1,18
Avustukset, euroa/asukas	5,67	5,57	5,43
Kävijämäärä kaupunginmuseossa **)	30 979	25 000	23 500
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	17 663	20 000	15 000
Käyttömenot euroa/asukas	40,93	39,76	45,35

*) v 2025 alkaen myös kirjaston tapahtumat

**) Luku sisältää kaupunginmuseon pop up -näyttelyiden kävijämäärän sekä Håkansbölen kartanon päärakennuksessa opastettujen määrän.

Liikuntapalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Kokonaiskulut, euroa/as.	126,55	128,00	128,84
Toimintatuotot, euroa/as.	22,00	21,73	23,98
Avustukset, euroa/as.	6,07	5,80	6,25
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	18 %	23 %	23 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	9,24	8	8
– uimahallien verorahoitusosuus, %	81 %	78 %	78 %
Toimitilaneliöt, m ²	92 161	91 724	91 954
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	61 %	63 %	63 %

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Nuorisotyössä kohdatut nuoret *	-	-	190 000
Nuorisotilojen ulkopuoliset käyttäjät *	-	-	45 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukkonnotko ja Palajärvi)	6 030	7 000	7 000
Nuorten työpajavalmennukseen (yksilö- ja ryhmävalmennus) osallistuneet *	-	-	1000/ 400
Etsivään nuorisotyöhön tulleet ilmoitukset/aktiiviset asiakkuudet *	-	-	1 000
Muut nuorten aikuisten palveluissa kohdatut nuoret *	-	-	60 000
Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden avustusta saaneiden tahojen määrä *	-	-	155
Nuoriso- ja yhteisöpalvelujen avustukset €/asukas	7	6,6	6,9
Asukastilojen kävijämäärä vuodessa yhteensä *	-	-	170 000
Yhteisen pöydän ruoka-avun verkoston tavoittamat ihmiset/vko *	-	-	5 000
Yhteisen pöydän käsittelemä ruokahävikki kiloina/vuosi *	-	-	700 000

* uusi tunnusluku 2026 alkaen

Aikuisopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
aikuisopiston opiskelijat (kurseille osallistuneet)	45 531	41 700	44 000
opetustuntien kokonaismäärä	56 304	51 200	54 000
kurssien määrä	2 482	2 350	2 400
Maahanmuuttajakoulutuksen opiskelijat	2342	2 100	2 100
aikuisten perusopetuksen opiskelijat	204	230	230
Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista %	46 %	44 %	53 %
oman maksutulon osuus budjetista %	31 %	22 %	23 %

Musiikkiopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Taiteen perusopetuksen oppilaat, musiikkiopisto	1 913	1 850	1 900
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, musiikkiopisto *	4,17	3,95	3,85
Taiteen perusopetus euroa/asukas, musiikkiopisto *	18,15	19,09	18,37
Opetustuntien määrä *	48 156	50 000	50 400
Oman maksutulon osuus budjetista %	22	22	21
Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista %	47	46	46
Tapahtumien kävijämäärä	16 000	16 000	16 000

*) seurataan vuodesta 2024 alkaen

Kuvataidekoulu

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Taiteen perusopetuksen oppilaat, kuvataidekoulu *	742	750	750
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, kuvataidekoulu *	1,32	1,26	1,23
Taiteen perusopetus euroa/asukas, kuvataidekoulu *	4,66	4,81	4,57
Opetustuntien määrä *	6750	6834	6750
Oman maksutulon osuus budjetista % *	28 %	28 %	27 %
Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % *	29 %	27 %	29 %

*) seurataan vuodesta 2024 alkaen



Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi

Toimialan tavoitteet

Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2024 loppu	Tavoitetaso 2026	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Hyvän elämän Vantaa						
Parannamme lasten ja nuorten fyysistä toimintakykyä	Lasten ja nuorten fyysinen toimintakyky (Move! mittaus), % 5. ja 8. luokan oppilaista, joilla heikko fyysinen toimintakyky	5. luokkalaiset pojat 32 % ja tytöt 39,6 % 8. luokkalaiset pojat 39,3 % ja tytöt 54 %	Toimintakyky paranee, %osuus laskee		Veli-Matti Kallistahti, Anton Ahonen	Sosioekonomisen eriarvoisuuden lisääntyminen (tulotaso, koulutustaso, taloudelliset tekijät). Liikuntaharrastamisen kalleus. Liikuntakulttuurin muutokset (arkiaktiivisuuden väheneminen, ruutuajan kasvu, pandemiat mahdolliset vaikutukset tiettyihin ikäluokkiin). Kulttuuristen asenteiden ja sosiaalisten normien muuttuminen fyysistä aktiivisuutta vähemmän tukevaksi.
Tuemme vantaalaisia 7-15 -vuotiaita lapsia ja nuoria löytämään oman harrastuksensa ja vahvistamme harrastamisen mahdollisuuksia yhdessä	Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä muiden kanssa (Vantaan harrastustutkimus)	Lähtötaso selvitetään harrastustutkimuksella syksyn 2025 aikana.	Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä, kasvaa		Anne Raasakka, Sanna Lesonen	Rahoitus (ulkopuolinen rahoitus, henkilöstöresurssit), tilat (puute, epätarkoituksenmukaisuus), tavoittavuus ja turvallisuus (vaikeasti tavoitettavat ryhmät, turvattomuuden



						tunne), yhteistyö (roolit ja vastuut epäselvät).
Parannamme avustusten saajien kokemusta asioinnista kaupungin kanssa	Avustusten saajien kokemus asioinnin sujuvuudesta paranee.	Lähtötasokysely tehdään syksyllä 2025.	Kokemus asioinnista kaupungin kanssa paranee		Jussi Perämäki	Emme saa kyselyyn tarpeeksi vastauksia, kysymysten määrittely epäonnistuu, kyselyn tekninen alusta ei toimi, avustusmäärärahojen vähentyminen yleisesti, digitaitojen puute
Vetovoimainen Vantaa						
Lisäämme elinvoimaa tapahtumilla ja ainutlaatuisilla elämyskohteilla	Käytetyn rahan määrä (keskiostos) tapahtumissa	59,48 e/kävijä	Käytetyn rahan määrä kasvaa		Sami Ylisaari, Reeli Karimäki, Marjo Poutanen	Suomen huono talouskehitys/ostovoiman heikentyminen jatkuu, geopolittinen tilanne heikentyy entisestään.
	Kävijämäärät elämyskohteissa (Kuusijärvi, Håkansböle, Martinus)	Kuusijärvi 450 000 Håkansböle 15 000 (ulkoalueet) Martinus 35 000	Kuusijärvi 550 000 käyntiä Håkansböle 20 000 käyntiä Martinus 40 000 käyntiä			
	Tulot omista elämyskohteista (Kuusijärvi, Håkansböle, Martinus)	Kuusijärvi 900 000 e Håkansböle 0 e Martinus 107 000 e	Kuusijärvi 1,6 Me Vantaan kaupungille Håkansböle 80 000 euroa Martinus 150 000 euroa			
Tasapainoisen kasvun Vantaa						
Edistämme hyviä väestösuhteita lisäämällä väestöryhmien välistä vuorovaikutusta	Väestökyselyyn osallistuvien ihmisten määrä	Määritellään syksyllä 2025.	Tavoitteena on vähintään 500 kyselyyn osallistujaa.		Hanna Hänninen, Anna Tonteri	Maailmantilanteen ja taloudellisen tilanteen epävakaus voimistuu. Järjestöjen voimavarat heikkenevät.
	Kohtaamispaikkatoimintaa järjestävien tahojen määrä	Lähtötaso otetaan marraskuun 2025 tilanteesta.	Marraskuun 2025 tilanteen pohjalta +30 %			
Vakaa ja kestävä talous						

Henkilöstö ja menestystekijät						
Henkilöstö tuntee strategian	Strategiakyselyn vastaus%	11% strategiakyselyssä 1/2023	22% strategiakyselyssä 2026		Lauri Majuri	Toimintaympäristöstä nousee uusia strategian ulkopuolisia asioita (pandemia, sota), joka muuttaa työn painotuksia. Strategiset ydinviestit hukkuvat yleiseen informaatiotulvaan.
Lisäämme henkilöstön valmiusosaamista	Henkilöstön arvio omasta valmiusosaamisesta (kysely)	Valmiusosaamisen lähtötaso selvitetään kyselyllä.	Kokemus omasta valmiusosaamisesta paranee		Saija Männistö	Osaamisen lähtötaso. Aiheen käsittelyä ei kyetä viemään tarkoituksenmukaiselle tasolle kohderyhmää ajatellen.
Vahvistamme tiedollajohtamista	Tiedollajohtamisen kypsyysmittari	Lähtötaso syksyllä 2024: heikko kaikilla osa-alueilla	Tavoitetaso: paranee heikko-tasosta kaikilla osa-alueilla vähintään kehittyvatasolle		Sami Sundell	Pirstaleinen järjestelmäarkkitehtuuri lisää kustannuksia. Tietojoukkojen epäyhtenäisyys tekee hyödyistä pistemäisiä ja rajallisia.



Liikunta
Palvelualueen tavoitteet

Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2024 loppu	Tavoitetaso 2026	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Hyvän elämän Vantaa						
Petikon hiihtomaan rakentaminen	Osa paikoista saatu tehtyä vuoden 2026 loppuun mennessä.	Alue on ollut vuokrattuna yhdistykselle muuta toimintaa varten, mutta vuokrasopimus päättyy vuoden 2025 lopussa.	Aloitetaan hiihtomaan suunnittelu ja saadaan osa paikoista tehtyä vuoden 2026 aikana.		Jari Lärka	Sääät eivät mahdollista hiihtomaan rakentamista.
Perheliikunnan mallikehikon luominen ja jäsentely	Toiminnallinen: Perheliikunnan ekosysteemikuvaus ja vuosikellon valmistuminen sekä julkaisu (kyllä/ei). Osallistujamäärä: Perheliikuntatapahtumien ja laajennetun Perhetaitis-toiminnan osallistujamäärät (kpl) kasvavat vähintään 20 %. Rakenteellinen: Uudistettujen avustusperiaatteiden (tila + raha) perheliikunnan käyttöaste seurojen keskuudessa (%) sekä osuus avustusmäärärahasta kasvavat.	Toimenpiteitä on pilotoitu (perhetaitis, tapahtumat).	Tapahtumat: Säännöllisesti perheliikuntaa mahdollistavia tapahtumia päiväkotien ja koulujen loma-aikoina. Laajentuminen: Perhetaitis-toiminta laajenee – yksi uusi suuralue otetaan mukaan. Viestintä: Perheliikunnan vuosikellon rakentaminen, julkaisu ja aktiivinen markkinoinnin aloittaminen. Resurssit: Avustusperiaatteiden uudistus toteutettu. Harrasteliikunnan kohdeavustus ja yleisavustus on suunnattu tukemaan perheliikuntaa (raha + tila).		Ville Vahtola, Anton Ahonen	Hankerahoituksen puuttuminen. Kumppanit: Kolmannen sektorin (seurat, järjestöt) sitoutumisen puute tai resurssipula järjestää toimintaa uusilla avustusmalleilla. Viestintä: Vuosikello ja markkinointi eivät tavoita passiivisia perheitä (kohderyhmän tavoittamattomuus). Tilat: Sopivien sisäliikuntatilojen puute (erityisesti loma-

						aikoina tai uudella suuralueella). Talous: Kaupungin taloustilanteen tiukentuminen, mikä vaikuttaa avustusmäärärahoihin.
Elintapaneuvontapalvelukokonaisuuden toimintamallikuvauksen laatiminen	Toimintamallikuvaus laadittu kyllä/ei.	Kuvausta ei ole. Kuvauksen sisällön suunnittelu aloitettu.	Palvelualueen elintapaneuvonnan palvelukokonaisuudesta on laadittu toimintamallikuvaus palvelukohtaisesti sekä koko kokonaisuuden osalta. Siinä on kuvattuna vähintään elintapaneuvontapalvelut eri kohderyhmissä/elinkaarimalli, palvelupolut, kriittiset menestystekijät, joita kaikki noudattavat, elintapaneuvontapalveluiden yhteiset mittarit sekä yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.		Jani Raivio / Sanna Palomäki	Aktiivisessa kehitysvaiheessa olevien yksittäisten palveluiden kypsyy ei mahdollista palvelumallin kuvausta ja/tai arviointia.
Kehitetään kaupunkitasoista tilavarauspalvelua	Hankinta on tehty perustoimintojen osalta ja tilavarauspalvelun yleiset periaatteet on sovittu kaupunkitasoisesti (kyllä/ei).	Vaativuusmäärittelyä ja käytötapauksia laaditaan ja hankintaa valmistellaan.	Hankinta on tehty perustoimintojen osalta ja käyttöönoton valmistelu on aloitettu, tilavarauspalvelun yleiset periaatteet sovittu kaupunkitasoisesti ja käytännöt tarkennettu perustoimintojen osalta.		Ville Miettinen, Marjatta Kuisma, Anu Jokela	Toimialojen kesken ei ole saatu sovittua yhteisiä periaatteita, palvelukokonaisuuden kattavaa ratkaisua (järjestelmää) ei löydy markkinoilta.
Parannamme lasten ja nuorten fyysistä toimintakykyä	Osuus 5.- ja 8.-luokkalaisista, joiden toimintakyky on mahdollisesti terveystä ja	40,7 % 5. luokkalaiset pojat 32 % ja tytöt 39,6 %	Osuudet laskevat Toimintakyky paranee, prosenttiosuus laskee		Ville Vahtola	Sosioekonomisen eriarvoisuuden lisääntyminen (tulotaso, koulutustaso, taloudelliset tekijät).

	hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus). Lasten ja nuorten fyysinen toimintakyky (Move! mittaus), % 5. ja 8. luokan oppilaista, joilla heikko fyysinen toimintakyky	8. luokkalaiset pojat 39,3 % ja tytöt 54 %				Liikuntaharrastamisen kalleus. Liikuntakulttuurin muutokset (arkiaktiivisuuden väheneminen, ruutuajan kasvu, pandemiat mahdolliset vaikutukset tiettyihin ikäluokkiin). Kulttuuristen asenteiden ja sosiaalisten normien muuttuminen fyysistä aktiivisuutta vähemmän tukevaksi.
	Osuus 8.- ja 9.-luokkalaisista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	20,8 %	Osuudet laskevat		Ville Vahtola	Harva mittausväli: Kouluterveyskysely toteutetaan yleensä joka toinen vuosi (parillisina vuosina). Jos kaupungin tulokorttia seurataan vuositason, joka toinen vuosi luku on vain edellisen toistoa tai arviota. Tämä tekee vuosittaisesta johtamisesta ja reagoinnista mahdotonta. Edistyminen ei näy: Jos nuori, joka ei liiku lainkaan, alkaa liikkua 45 minuuttia viikossa, hän on tehnyt valtavan terveysmuutoksen. Mittarin mukaan hän

						on kuitenkin edelleen samassa riskiryhmässä. Mittari ei siis palkitse pienistä, mutta tärkeistä parannuksista. Kapea fokus: Mittari ei kerro mitään suuresta massasta. Jos suuri joukko "keskinkertaisesti liikkuvia" putoaa vähän liikkuvien kategoriaan, mutta pysyy juuri ja juuri tunnin yläpuolella, negatiivinen trendi jää huomaamatta.
	Osuus ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	30,4 %	Osuudet laskevat		Ville Vahtola	
	Osuus lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	30,0 %	Osuudet laskevat		Ville Vahtola	
	Hyvinvointimentorointiin osallistuneiden fyysinen aktiivisuus lisääntyy ja elämänlaatu paranee mentorointijakson aikana.	Fyysisen aktiivisuuden määrä (PA-R) parani 50% asiakkaista (n= 86). Koettu terveys (EQ VAS, asiakkaan subjektiivinen arvio omasta	Fyysisen aktiivisuuden määrä lisääntyy 50%:lla asiakkaista mentorointijakson aikana. Koettu terveys paranee 50%:lla asiakkaista mentorointijakson aikana.		Sanna Palomäki	Subjektiivisuus ja miellyttämisen halu: Osallistujat saattavat loppumittauksessa raportoida tuloksia kaunistellen (nk. social desirability bias), koska

	Fyysisen aktiivisuuden määrä (Physical Activity Rating PA-R, mahdollisesti lisäksi International Physical Activity Questionnaire IPAQ sekä askelmäärä) mitattuna mentoroinnin alkaessa ja loppuessa. Koettu terveys (EQ VAS, mahdollisesti lisäksi EQ-5D-5L) mitattuna mentoroinnin alkaessa ja loppuessa.	terveydestä) parani 73% asiakkaita (n= 93).				he haluavat miellyttää mentoria tai kokea onnistuneensa, vaikka todellinen aktiivisuus ei olisi noussut. Mittausajankohdan vääristymä: Jos loppumittaus tehdään juuri mentoroinnin päätyttyä, tulos voi olla "innostuspiikki", joka ei kuvaa pysyvää elämäntapamuutosta. IPAQ-kyselyn haasteet: IPAQ on tunnettu siitä, että ihmisten on vaikea arvioida istumisen ja liikkumisen määriä tarkasti takautuvasti, mikä johtaa epätarkkaan dataan. Osallistujakato (Drop-out): Asiakkaat lopettavat mentoroinnin kesken (esim. motivaation puute, elämäntilanteen muutos). Rekrytointihaasteet: Ei saada tarpeeksi osallistujia, jotta mittaustulokset olisivat tilastollisesti tai toiminnallisesti merkittäviä.
--	--	--	--	--	--	---

Vetovoimainen Vantaa						
Tasapainoisen kasvun Vantaa						
Kannustamme (ja mahdollistamme) kuntalaisia ja työntekijöitä liikkumaan vähäpäästöisesti	Runkolukittavien pyörätelineiden määrä liikuntapaikoilla. Viestintää kestävästä liikkumisesta toteutettu kyllä/ei.	Runkolukittavia telineitä on toteutettu, Kortteliliigan kävely- ja pyöräilyhaasteet.	Runkolukittavien pyörätelineiden määrä liikuntapaikoilla on lisääntynyt. Kestävästä liikkumisesta on toteutettu viestintää kuntalaisille ja työntekijöille.		Elina Mehtonen, Anni Polari, Markku Tiusanen	Käyttäjien tavoittaminen ja sitouttaminen kestäviin liikkumismuotoihin.
Vakaa ja kestävä talous						
Henkilöstö ja menestystekijät						
Henkilöstön osaamisen laaja-alainen hyödyntäminen liikuntapaikanhoitajien eri tehtävissä.	Henkilöiden määrä, joka on työskennellyt / tutustunut eri tehtäviin vuoden 2026 aikana.	Kartoitetaan halukkuutta vuoden alussa.	Vähintään 10 henkilöä on ollut eri tehtävissä/paikoissa vuoden 2026 loppuun mennessä.		Jari Lärka	Henkilöstö ei kiinnostu asiasta.
Toiminnallisen yksikön johtamisjärjestelmän käyttöönotto	Yksikössä on otettu käyttöön Team of Teams -malliin perustuva johtamisjärjestelmä.	Mallin käyttöönottoa on valmisteltu henkilöstön kanssa tiedollisella tasolla. Malli käyttöönoton toimenpiteet on kuvattu.	Uuteen johtamisjärjestelmään on siirrytty ja sitä toteutetaan yksikkö tasolta yksilötasolle. Yksikön henkilöstö ja esihenkilöt ovat käyneet koulutuskokonaisuuden muutokseen liittyen.		Anton Ahonen	Muutosvastarinta: Työntekijät tai johto vastustavat uusia toimintatapoja peläten työn muuttumista tai työn kuormittumista. Kommunikaation epäonnistuminen: Uudistuksen syitä, tavoitteita tai hyötyjä ei viestitä selkeästi, mikä johtaa epäluottamukseen, huhuihin ja sekaannukseen. Koulutuksen puute:

						Henkilöstöä ei kouluteta riittävästi uuden järjestelmän käyttöön, jolloin uudet prosessit jäävät hyödyntämättä tai niitä käytetään virheellisesti. Sitoutumisen puute (johto): Ylimmällä johdolla ei ole riittävää sitoutumista tai he eivät tue muutosta näkyvästi, jolloin projekti menettää uskottavuutensa. Avainhenkilöiden lähtö: Keskeiset asiantuntijat tai projektin avainhenkilöt jättävät organisaation uudistusprosessin aikana. Kulttuurinen yhteensopimattomuus: Uusi järjestelmä tai toimintamalli on ristiriidassa olemassa olevan organisaatiokulttuurin kanssa.



Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Palvelualueen tavoitteet

Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2024 loppu	Tavoitetaso 2026	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Hyvän elämän Vantaa						
Avaamme Jumbon kirjaston	Pointin kirjaston toiminta päättyy ja jatkuu uudistettuna Jumbon kirjastossa.	Pointin kirjasto toimii liian pienissä tiloissa ja kävijämäärät laskeneet merkittävästi.	Jumbon kirjasto avautuu 10-11/2026		Rauha Maarno, Heli Ronkainen, Marjo Päivärinta	Rakennusprojektin aikataulu pettää tai hankinnat viivästyvät.
Vetovoimainen Vantaa						
Lisäämme elinvoimaa tapahtumilla ja ainutlaatuisilla elämyskohteilla	Käytetyn rahan määrä (keskiostos) tapahtumissa	59,48 e/kävijä	Käytetyn rahan määrä kasvaa		Sami Ylisaari, Reeli Karimäki Marjo Poutanen	Suomen huono talouskehitys/ostovoiman heikentyminen jatkuu, geopoliittinen tilanne heikentyy entisestään.
	Kävijämäärät elämyskohteissa (Håkansböle, Artsi, Kaupunginmuseo, Martinus)	Håkansböle 15 000 (ulkoalueet) Kaupunginmuseo 16 000 Taidemuseo Artsi 14 000 Martinus 35 000	Håkansböle 20 000 käyntiä (10.6.2026 lähtien) Kaupunginmuseo 16 000 käyntiä Taidemuseo Artsi 16 000 käyntiä Martinus 40 000 käyntiä			
	Tulot omista elämyskohteista (Håkansböle, Martinus)	Håkansböle 0 euroa Martinus 107 000 euroa	Håkansböle 80 000 euroa Martinus 150 000 euroa			

Tasapainoisen kasvun Vantaa						
Vantaan kulttuurilapset - ohjelma toimii kotoutumisen tukena pienten lasten perheille.	Muunkielisten (kuin suomi ja ruotsi) perheiden osuus ohjelmaan ilmoittatuneista.	26 % rekisteröityneistä perheistä ilmoitti kotikielekseen jonkun muun kuin suomi tai ruotsi.	Muunkielisten osuus pysyy vähintään samana tai kasvaa.		Kaisa Kettunen, Mirva Aalto	Tapahtumien tuotantoon liittyvät riskit, viestintä ei tavoita, sisällöt eivät kiinnosta tarpeeksi. Osallistujat ilmoittautuvat mukaan, mutta osallistuminen ei onnistu kielitaidon puutteen vuoksi.
Vakaa ja kestävä talous						
Henkilöstö ja menestystekijät						
Kehitetään johtamista palvelualueella.	Kunta 10 tutkimuksen johtamista koskevat mittarit kehittyvät positiiviseen suuntaan.	Vuoden 2024 Kunta 10 tulokset.	Kunta 10 2026 tulos osoittaa myönteistä kehitystä.		Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden laaja johtoryhmä.	Esihenkilöt eivät sitoudu toimenpiteisiin.
Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon yhteisen toimintakulttuurin kehittäminen	Kulttuuri- ja kirjastotalon palvelukonsepti kehittyy edelleen.	Talossa toimitaan hyvin erillisinä yksiköinä.	Uuden talon toimintakulttuuria on kehitetty talon toimijoiden yhteistyössä.		Kulttuuri- ja kirjastopalvelujen johtoryhmä	
Järjestelmät toimivat saumattomasti vapauttaen aikaa asiakastyöhön (Helmet-kirjastojärjestelmä)	Helmet-kirjastojärjestelmän käyttöönotto etenee suunnitellusti.	Käytössä on vanha kirjastojärjestelmä.	Helmet-kirjastojärjestelmän käyttöönottoprojekti toteutuu suunnitelmien mukaan.		Helmet-kirjastojen johtoryhmä ja käyttöönoton projektiryhmä	Järjestelmän hankinnassa tulee haasteita (esim. markkinaoikeus) tai käyttöönottoprojekti epäonnistuu.



Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Palvelualueen tavoitteet

Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2024 loppu	Tavoitetaso 2026	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Hyvän elämän Vantaa						
Tuemme asuinalueiden viihtyisyyttä ja yhteisöllisyyttä olemalla aktiivisesti mukana tapahtumissa ja tuemme kuntalaisia eri tavoin tapahtumien ja toiminnan järjestämisessä.	Tukimuodot kuntalaisille tapahtumien ja toiminnan järjestämiseen Yhteistyö toimialalla tapahtumien järjestämisessä	Tukimuotoja ei ole tarjolla. Yhteistyö on satunnaista. Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden roolia tapahtumissa ei ole järjestelmällisesti määritelty.	Mallinamme kokonaisvaltaisen tuen konseptin Kohtaamispaikka-toimintaa varten.	Liittyy toimialan sitovaan tavoitteeseen 10: Edistämme hyviä väestösuhteita	Anna Tonteri	Yksiköt eivät sitoudu Kohtaamispaikka -konseptiin. Resurssit eivät riitä tapahtumien järjestämiseen.
Tavoitamme keskeiset kohderyhmät viestinnällämme. Tunnumme yhdessä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toiminnot ja osaamme kertoa niistä eri kohderyhmille.	Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden viestintäsuunnitelman toteuttaminen. Viestinnän selko- ja monikielisyys. Toimipisteidemme löydettävyyys.	Viestintäsuunnitelma on laadittu, mutta sitä ei vielä toteuteta systemaattisesti. Viestintä ei ole aina selkokielistä ja monikielistä viestintää on vain vähän.	Toteutamme systemaattisesti vuonna 2025 laadittua viestintäsuunnitelmaa.		Reetta Möller Susanna Salmela Hanna Kuisma Anna Tonteri	Emme tavoita viestinnällä oikeaa kohderyhmää Työntekijöiden resurssit eivät arjessa riitä viestintään
Vetovoimainen Vantaa						
Helpotamme tilojen käyttöä ja etenemme kohti yhteiskäyttöisiä tiloja. Lisäämme tilojen käyttöastetta.	Tilannekuva nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tiloista. Yhteiset pelisäännöt nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tilojen käyttöön.	Tilannekuva palvelualueen tiloista ei ole. Tilojen yhteisiä pelisääntöjä ei ole ja tilojen yhteiskäyttö on vähäistä.	Meillä on tilannekuva nuoriso- ja yhteisöpalveluiden hallinnoimista tiloista ja niiden pelisäännöt on luotu.	Liittyy myös tavoitteeseen 10.	Johtoryhmä	Yhteiskäyttötiloihin ei sitouduta

Tasapainoisen kasvun Vantaa						
Sitoudumme aluemalliin ja hyödynnämme sen tuottamaa tietoa osana palveluiden kehittämisessä ja suuntaamisessa.	Aluemallissa tuotetun tiedon jakaminen Aluemallissa tuotetun tiedon hyödyntäminen	Aluemalli ei ole vielä toiminnassa. Tiedon hyödyntäminen on vähäistä.	Palvelualueelle on luotu rakenne tiedonkululle ja tiedontuotannolle aluemalliin liittyen.	Liittyy toimialan tavoitteeseen 18: Vahvistamme tiedollajohtamista.	Johtoryhmä	Aluemalli ei lähde toteutumaan toivotulla tavalla Mut toimijat eivät sitoudu toimintamalliin
Luomme vantaalaisille monipuolisia valmennuksellisia työllistymispolkuja.	Palveluissa olevien asiakkaiden ja työllistettävien määrä Palveluiden laatu ja vaikuttavuus	Valmennuspalveluiden täyttöaste on alle 70 %. Työllistämisen mallia ei ole luotu.	Valmennuspalveluita ja työllistymispolkuja hyödynnetään yli 90 %.	Liittyy kaupungin sitovaan tavoitteeseen 12: Saamme vantaalaisen laajan työttömyyden selkeään laskuun.	Reetta Möller Susanna Salmela Hanna Kuisma	Työllisyyspalveluiden ohjaus palveluihin ei toimi
Vakaa ja kestävä talous						
Käytämme resurssit kaupunkistrategian sekä palvelualueen vision mukaiseen toimintaan.	Säännöllinen talousseuranta. Talouden johtaminen yhdessä.	Taloutta seurataan vain johtoryhmätasolla. Taloutta johdetaan vain yksiköittäin.	Taloussuunnittelua ja -seurantaa toteutetaan säännöllisesti jokaisessa yksikössä. Johdamme taloutta yhdessä.	Liittyy kaupungin sitovaan tavoitteeseen 18: Tasapainotamme kaupungin taloutta.	Johtoryhmä	Talousohjaus on epäselvää Säästöpainotukset kasvavat merkittävästi
Henkilöstö ja menestystekijät						
Kehitämme johtamisjärjestelmää, niin että se tukee horisontaalista työskentelyä.	Laajennetulla johtoryhmällä on enemmän päätösvaltaa ja vastuuta. Palvelualueella on temaattisia poikkileikkaavia ryhmiä yksiköiden välillä.	Laajennetulla johtoryhmällä on rajatusti päätösvaltaa ja vastuuta. Palvelualueella on yksi temaattinen ryhmä yksiköiden välillä.	Laajennetussa johtoryhmässä käsiteltävät asiat on yhdessä määritelty. Palvelualueella on yksi uusi, aktiivisesti toimiva temaattinen ryhmä yksiköiden välillä.	Liittyy toimialan tavoitteeseen 16: Henkilöstö tuntee strategian.	Hanna Hänninen	Horisontaaliseen työskentelyyn ei sitouduta

Lisäämme yhteisöllisen työn ammatillista osaamista nuoriso- ja yhteisöpalveluissa.	Yhteisesti jaettu käsitys yhteisöllisestä työstä. Yhteisöllisen työn keinot.	Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa ei ole yhteisesti jaettua käsitystä yhteisöllisestä työstä. Yhteisöllisen työn keinoja ei tunnisteta.	Olemme määritelleet, mitä yhteisöllinen työ nuoriso- ja yhteisöpalveluissa tarkoittaa. Tunnistamme yhteisöllisen työn keinoja.		Johtoryhmä	Henkilöstön vaihtuvuus Muut osaamistarpeet menevät etusijalle
--	---	---	---	--	------------	--



Elinikäinen oppiminen

Palvelualueen tavoitteet

Huom! Painopisteluonnosten nimet päivittyvät kaupunkistrategian valmistelun edetessä.

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2024 loppu	Tavoitetaso 2026	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Hyvän elämän Vantaa						
Tuemme vantaalaisia 7-15 -vuotiaita lapsia ja nuoria löytämään oman harrastuksensa ja vahvistamme harrastamisen mahdollisuuksia yhdessä (tiedot toimialan kortilta)	Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä muiden kanssa (Vantaan harrastustutkimus). Kysely: Kuinka moni jatkaa HV- ryhmistä tai muista harrastusryhmistä (esim. Tempo) TPO:n puolelle?	Lähtötaso selvitetään harrastustutkimuksella syksyn 2025 aikana.	Osuus peruskoululaisista, jotka harrastavat ohjatusti ja yhdessä, kasvaa		Anne Raasakka, Sanna Lesonen	Rahoitus (ulkopuolinen rahoitus, henkilöstöresurssit), tilat (puute, epätarkoituksenmukaisuus), tavoittavuus ja turvallisuus (vaikeasti tavoitettavat ryhmät, turvattomuuden tunne), yhteistyö (roolit ja vastuut epäselvät).
Vahvistamme TPO:n ulkopuolista taidekasvatustoimintaa esimerkiksi lisäämällä aikuisille ja perheille viikonloppukursseja tulojen lisäämiseksi.	Järjestettyjen kurssien määrä Kurssien tuoma lisätulo		Järjestettyjen kurssien määrä kasvaa Kurssit tuovat lisätuloa 10 000€		Juha Saari ja Kaisa Vokkolainen	Hinnoittelu
Kehitämme pedagogiikkaa (erottumme koulutuksen edelläkävijöinä) kansainvälisten vertaisoppimisen keinoin mm. Unescon Global Learning Cities -verkostossa	Kansainvälisen hankerahoituksen määrä Osallistuminen Unescon Global Learning Cities - verkoston toimintoihin ja saadut opit	Kansainvälisen rahoituksen määrä palvelualueella 1.10.2025: 78 612€	Kansainvälisen hankerahoituksen määrä kasvaa Unesco Global Learning Cities - verkoston kautta saadut kontaktit ja toimintamallit sekä niiden hyödyntäminen		Elpan jory	Kilpailu rahoituksesta kiristyy. Koordinaatio-ongelmat. Kumppanien puute ja/tai vetäytyminen.

Vetovoimainen Vantaa						
Vastaamme entistä paremmin kuntalaisten palvelutarpeeseen.	Osallistujamäärä ja jonossa olevien määrä TPO, VAO, HV HV:n osalta prosenttiosuus niistä osallistujista, joilla HV:n harrastusryhmä on ainoa harrastus	VAO Osallistujat: 46 409 Jonossa: 8189 VMO TPO-oppilaat: 1913 VKK TPO-oppilaat: 760 Lyhytkurssien osallistujat: 468 HV Osallistujamäärä: 6744	Osallistujamäärä kasvaa, jonossa olevien määrä pienenee. HV:n osalta prosenttiosuus niistä osallistujista, joilla HV:n harrastusryhmä on ainoa harrastus, pysyy samana tai kasvaa.		Elpan jory	
Kehitämme monipuolisia ratkaisuja ja oppimisympäristöjä kielenoppimiseen	Osallistujamäärä Laadullinen palautekysely (järjestävän henkilöstön kokemus osaamisesta sekä osallistujien oppimiskokemus)	Ei vastaavaa toimintaa aiemmin.	Järjestävän henkilöstön kokemus osaamisesta kasvaa Osallistujien oppimiskokemus on positiivinen		Rehtorit	Osallistujia ei saada.
Tasapainoisen kasvun Vantaa						
Aikuisten perusopetuksen opiskelijamäärä kasvaa hallitusti ja läpäisy tehostuu.	Opiskelijamäärän kasvu Päättötodistuksen saaneiden määrää vuosittain	Opiskelijamäärä: 203 Päättötodistuksia: 27	30 opiskelijaa lisää vuodessa Päättötodistusten saaneiden määrää on kasvanut 15 % vuodessa		Petri Vahtera Auli Soinio	
Maksuttomaan maahanmuuttajien kurssitarjontaan sisällytetään työelämävalmiuksia vahvistavia koulutuksia.	Työelämävalmiuksia vahvistavien koulutusten määrä.		Määrä lisääntyy.		Petri Vahtera Auli Soinio uusi palveluesihenkilö	Opiskelijoita ei saada

Vakaa ja kestävä talous						
Kehitämme uusia toimintatapoja oppilasmäärän kasvattamiseksi ilman resurssien lisäämistä.	Oppilasmäärä Henkilöstökustannukset	VAO: 46 409 VMO: 1913 (TPO) VKK: 760 (TPO), 468 (lyhyt kurssit) HV: 6744	Oppilasmäärä kasvaa Henkilöstökustannukset eivät kasva (huomioiden palkankorotusten vaikutus)			Oppilasmäärä ei kasva tavoitellusti Henkilöstökustannukset kasvavat toimenpiteistä huolimatta
Henkilöstö ja menestystekijät						
Rakennamme palvelualueelle tiedolla johtamisen portaalin.	Portaalin käyttöönoton aste	Kartoitettu palvelukokonaisuuden sijoittuminen ja suuralueittain sekä tietolähdejärjestelmät	Portaaliin pilottivaiheessa tulevat tunnusluvut on päätetty ja rajattu Portaalinkäyttöönotto		Elpan jory	Kommunikaatio- ja yhteistyöhaasteet projektin sisällä. Projektin rajaus epäonnistuu. Tiedon laadulliset haasteet.
Kehitämme henkilöstön osaamista ja Vantaan uuden strategian sisäistämistä kansainvälisen liikkuvuuden keinoin.	Liikkuvuuksien määrä Osallistujien palaute Opitun asian mallinnus	Ei liikkuvuuksia vuonna 2024	Liikkuvuuksien määrä kasvaa. Osallistujat kokevat liikkuvuushankkeeseen osallistumisen hyödyllisenä oman työnsä kannalta (palautteen perusteella) ja hyödyntävät oppeja konkreettisesti työssään.			Liikkuvuushankkeille ei saada rahoitusta. Sovittuja liikkuvuuksia joudutaan siirtämään tai ne peruuntuvat kokonaan. Ei saada kommunikointia kansainvälisen vertaisoppimisen hyötyjä tarpeeksi hyvin henkilöstölle eikä osallistujia löydy.



7 § Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli, hankesuunnitelman hyväksyminen / RÅ

VD/6775/10.03.02.01/2025

RÅ/AK/PW/EK/RK

Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli

Myyrmäkeen Ojahaantielle tarvitaan aineopetustiloja yläkouluikäisille, perusvarusteltuja oppimistiloja 1.–9. vuosiluokille sekä tilat oppilaskohtaisia tukitoimia tarvitseville oppilaille (vammaisopetus). Ojahaantien yhtenäiskoulun ensimmäinen vaihe tarvitaan myös korvaamaan Kilterin koulun opetuspisteen Sanomalan aineenopetustilat. Lisäksi tarvitaan kaksi esiopetus-ryhmää vahvistamaan ja tukemaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Kaksi ryhmää korvaa Ojahaan päiväkodin. Liikuntahalli vastaa alueella nykyisin olevaan palvelutarpeeseen.

Hankkeelle laskettu tavoitehinta on yhteensä **54 930 000** euroa. Hanke toteutetaan teknisten ratkaisujen urakkana (KVR) ja valmistumisen tavoiteaika on 05/2028.

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin 25.11.2024 päivätty tarveselvitys ja hankkeelle laskettu kustannusennuste 47,9 milj. euroa (alv 0 %, KL106) on hyväksytty:

- Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 10.12.2024 § 6
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 6
- Kaupunkitilalautakunta 11.12.2024 § 11
- Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 16

Hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä Kasvatuksen ja oppimisen toimialan, Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan, Kaupunkisuunnittelun ja Toimitilajohtamisen asiantuntijoiden sekä suunnittelijakonsulttien kanssa. Tämä hankesuunnitelma koskee yhtenäiskoulun ensimmäistä vaihetta, esiopetustiloja ja liikuntahallia. Kohteen suunnittelussa noudatetaan Toimitilajohtamisen yhdessä perusopetuksen kanssa kehittämää perusopetuksen suunnitteluohjetta sekä yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa kehittämää Vantaan kaupungin päiväkotisuunnitteluohjetta.

Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli sijoittuu Myyrmäen suuralueelle 15. kaupunginosaan Y-tontille osoitteessa Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2. Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa. Rakennusoikeus tontilla on 25 000 kem². Tontilla sijaitsevat Vantaan ammattiopisto Varian rakennukset puretaan.

Rakentamislupa haetaan voimassa olevalla asemakaavalla. Nykyinen asemakaava ei vastaa hankkeen tavoitteita, joten hankkeelle haetaan vaadittavat poikkeamispäätökset. Tontista ja sitä ympäröivistä alueista on käynnissä kaavamuutos Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrämäki. Rakentamislupa tulee olemaan kaavan lähtökohta.

Yhtenäiskoulun ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan 600-tilapaikkaa 1–9 luokille ja 44 vammaisopetuksen tilapaikkaa. Koulun ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan myös kaksi esiopetusryhmää, 42 tilapaikkaa. Liikuntahalli toteutetaan ensimmäisessä vaiheessa.

Yhtenäiskoulun ensimmäisessä vaiheessa työntekijöitä on noin 103 ja esiopetustiloissa 6 kasvattajaa. Myöhemmin tulevan laajennuksen jälkeen kokonaisoppilasmäärä tulee olemaan n. 1000 tilapaikkaa.



Yhtenäiskoulu ja esiopetustilat toteutetaan puurakenteisina ja liikuntahalli betonirakenteisena laaditun tilaohjelman mukaisesti.

Hankesuunnitelman mukainen kokonaislaajuus on **11 966 brm²**, josta yhtenäiskoulun osuus on 8 686 brm², esiopetustilojen osuus 531 brm², keittiön osuus 843 brm² ja liikuntahallin osuus 1 906 brm². Valmiuskeittinä toimiva aluekeittiö on lisätty hankkeeseen hankesuunnitteluvaiheessa. Lisäys TS-vaiheeseen on 525 htm².

Väestönsuojien pinta-alat on jyvitetty bruttoalan mukaan kaikille kolmelle osalle; ruokasalin pinta-ala on jyvitetty bruttoalan mukaan yhtenäiskoululle ja esiopetustiloille.

Ojahaantien yhtenäiskoulun ja liikuntahallin tavoitteellinen, laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on alle 70 kWhE/m², a. Rakennus varustetaan maalämpöjärjestelmällä. Lämmitysvaihtoehtojen vertailun mukaisesti maalämmön energiapito kattaisi 90 % rakennuksen energiatarpeesta. Maalämpöjärjestelmän varajärjestelmänä huippupakkasilla toimii sähkökattila. Ilmastaselvitys ja alustavan hiilijalanjälkilaskennan tulos alittaa merkittävästi vuonna 2026 voimaan tulevan raja-arvon.

Hyväksytyssä toimitilojen investointiohjelmassa vuosille 2026–2035 on Ojahaan yhtenäiskoulun uudisrakennuksen 1. vaiheelle varattu (alv 0 %) yhteensä **54,95 M€**.

- 45,5 M€ yhtenäiskoulun uudisrakennus
- 9,45 M€ liikuntahallin uudisrakennus

Hankesuunnitelman mukainen tavoitehinta on yhteensä **54 930 000 euroa** (alv 0 %, KL 104 11/25), josta yhtenäiskoulun osuus on **38 320 000 euroa**, esiopetustilojen osuus **1 890 000 euroa**, aluekeittiön osuus on **5 570 000 euroa** ja liikuntahallin osuus **9 150 000 euroa**. Hankesuunnitteluvaiheen tavoitehintaa ovat nostaneet mm. aluekeittiön lisääminen hankkeeseen.

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin hankesuunnitelma on hyväksyttävänä

- Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa 8.12.2025
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 8.12.2025

Hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 22 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelmien tavoitehintoihin hyväksymisestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin 18.11.2025 päivätty hankesuunnitelma sekä tavoitehinta **54 930 000 euroa** (alv 0 %, KL 104 11/25).

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Ojahaan yhtenäiskoulu esiopetustilat ja liikuntahalli, hankesuunnitelma 18.11.2025 liitteineen

Täytäntöönpano: Talous- ja hallintopalvelut



Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

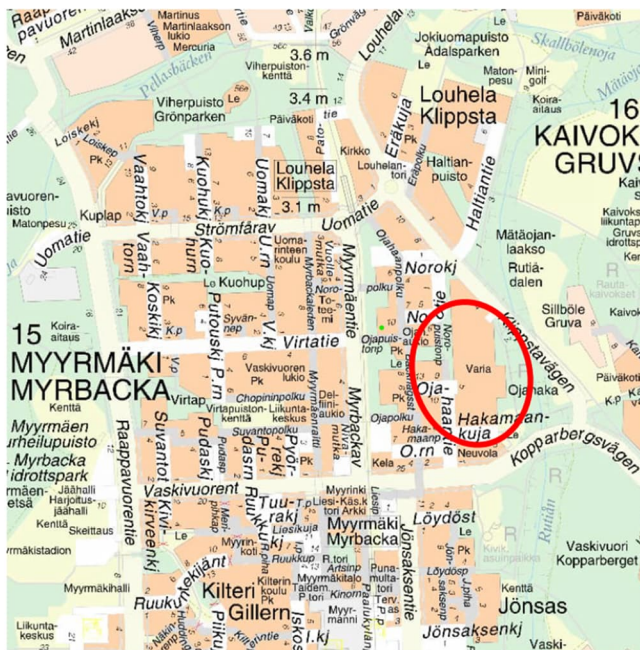
Lisätiedot:

rakennuttaja-arkkitehti Ritva Kokkola-Lemarchand, 040 6155338
palveluverkkoasiantuntija Hannu Haarala, 050 302 9750,
palveluverkkoasiantuntija Satu Turunen, 043 827 1740
liikuntapäällikkö Anu Jokela, 043 825 8845
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OJAHAN YHTENÄISKOULU, ESIOPETUSTILAT JA LIIKUNTAHALLI

HANKESUUNNITELMA UUDISRAKENNUS

18.11.2025



Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristö
Kiinteistöt ja tilat / Toimitilajohtaminen / Hankevalmistelu
18.11.2025
Rakennuttaja-arkkitehti Ritva Kokkola-Lemarchand



**Vantaa
Vanda**

Sisällysluettelo

1. HANKETIETOKORTTI	5
2 HANKKEEN PERUSTEET.....	7
2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset	7
2.2. Yhteenvedo hankkeesta	7
3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET8	
3.1 Tilojen toiminnan kuvaus	8
Yhtenäiskoulu:.....	8
Esiopetustilat:.....	10
Liikuntahalli:	11
Opiskeluhoolto.....	12
Segregaatio.....	12
3.1.1 Kotialueet / eri toimintojen tilat	12
3.1.2 Henkilökunnan tilat.....	15
3.1.3 Ateriapalvelun tilat, Aluekeittiö, varautumiskeittiö.....	15
3.1.4 Puhtaus / pesu- ja wc-tilat	16
3.1.5 Vaatehuoltotila	17
3.1.6 Siivoustilat	17
3.1.7 Jätehuollon tilat	19
3.1.8 Väestönsuojatilat.....	20
3.1.9 Pihan vaatimukset.....	20
3.1.10 Muuta	23
Osallisuus.....	23
3.2 Tilaohjelma	24
3.3 Tilojen vaatimukset	24
4 RAKENNUS	24
4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset.....	24
4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet.....	24
4.0.2 Tilatehokkuustavoite	26
4.0.3 Muuntojoustovaatimus	26
4.0.4 Ääniolosuhteet	27

4.0.5 Palotekniset vaatimukset.....	27
4.0.6 Sisäilmataavoitteet	28
4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet.....	29
4.2 Esteettömyystavoitteet.....	30
4.3 Rakennetekniset tavoitteet	30
4.4 LVIA-tekniset tavoitteet.....	32
4.4.1 Lämmitys ja jäähdytys.....	33
4.4.2 Ilmanvaihto.....	35
4.4.3 Vesi ja viemäri.....	42
Ulkopuoliset liittymät	42
4.4.4 Rakennusautomaatio	45
4.4.5 Muut LVI-tekniset järjestelmät.....	47
4.4.6 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä.....	48
4.4.7 Huoltokirja	49
4.5 Sähkötekniset tavoitteet.....	49
Yleistä	49
4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät	49
4.5.2 Keskijännitejakelujärjestelmä	50
4.5.3 Varavoimajärjestelmä.....	50
4.5.4 Sähköautojen latausasemat	51
4.5.5 Sähkönjakelu ja keskukset.....	51
4.5.6 Maadoitukset.....	52
4.5.7 Johtotiet.....	52
4.5.8 Johdot ja niiden varusteet	52
4.5.9 Valaistusjärjestelmät	53
4.5.10 Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, puhelin, videovalvonta).....	54
4.5.11 Yhteisantennijärjestelmä	55
4.5.12 Virve 2 viranomaisverkko ja mobiiliverkot.....	55
4.5.13 Äänentoisto- ja AV järjestelmät sekä kuulorajoitteisten induktiosilmukat55	
4.5.14 Keskuskellojärjestelmä.....	56
4.5.15 Inva-WC-hälytysjärjestelmä.....	57
4.5.16 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet	57
4.5.17 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä.....	57
4.5.18 Rikosilmoitusjärjestelmä.....	58
4.5.19 Henkilöturvajärjestelmä.....	58
4.5.20 Videovalvontajärjestelmä	58

4.5.21 Sähköiset ovilukitukset ja kulunvalvonta	58
4.5.22 Merkki- ja turvalaistussjärjestelmä	59
4.5.23 Palohälytysjärjestelmä.....	59
4.5.24 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä.....	59
4.5.25 Aurinkosähköjärjestelmä	59
4.5.26 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät	60
4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet	61
5 RAKENNUSPAIKKA	61
5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta	61
5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet.....	61
5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet	65
6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE	66
7. KUSTANNUKSET.....	67
7.1 Rakennuskustannukset	67
7.2 Käyttökustannusennuste	67
7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste	68
8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU	68
9 TYÖTURVALLISUUSASIAT	69
10 RISKIT	69
11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ.....	69

Liitteet:

- Liite 1: sijaintikartta
- Liite 2: ilmakekuva
- Liite 3: asemakaavaote ja määräykset
- Liite 4: tonttikartta
- Liite 5: tilaohjelma
- Liite 6: tavoitehintalaskelma
- Liite 7: alustava perustamistapalausunto / pohjatutkimus

1. HANKETIETOKORTTI

VD/6775/10.03.02.01/2025

Kohteen nimi: Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli						
Tarpeen kuvaus: Myyrmäkeen Ojahaantielle tarvitaan aineopetustiloja yläkouluikäisille, perusvarusteltuja oppimistiloja 1.-9. vuosiluokille sekä tilat oppilaskohtaisia tukitoimia tarvitseville oppilaille (vammaisopetus). Tavoitteena on esi- ja alkuopetuksen yhteistyön vahvistaminen. Ojahaantien koulun ensimmäinen vaihe ja liikuntahalli vastaavat alueen tämänhetkiseen palvelutarpeeseen.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Myyrmäen itäisen alueen kouluverkkoselvitys, Liikuntahalliselvitys						
Tarpeen perustelut: Ojahaantien yhtenäiskoulun ensimmäinen vaihe tarvitaan korvaamaan Kilterin koulun opetuspisteen Sanomalan aineenopetustilat, ja vastaamaan viime vuosina kasvaneeseen palvelutarpeeseen alueella. Tarvitaan kaksi esiopetusryhmää vahvistamaan ja tukemaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Kaksi ryhmää korvaa alueen muuta varhaiskasvatuksen tarjontaa. Liikuntahalli vastaa alueella nykyisin olevaan palvelutarpeeseen.						
Käyttäjätöimiala(t): KASO (Kasvatus ja oppiminen) ja KAKU (Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi)						
Kaupunginosa: 15 Myyrmäki	Kiinteistötunnus: 092-015-0697-0012			Tontin pinta-ala: 41 937m ²		
Osoite ja tontti: Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2 (sisään-tulo) Kortteli 15697	Kaavatiedot: Voimassa oleva kaava 001405, 17.09.2003			Rakennusoikeus: 25 000 kem ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm²	htm²	hym²	Investointikustannus		
				M €	€ / brm²	€ / htm²
Uudisrakennus 1.vaihe yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli	11 966	10 090	8 293	54,93	4590	5444
Yhtenäiskoulu 1.vaihe	8686	7159	5666	38,32	4412	5353
Esiopetustilat	531	431	366	1,89	3559	4385
Keittiö	843	818	765	5,57	6607	6809
Liikuntahalli	1906	1682	1496	9,15	4801	5440
Hankkeen tilapaikkamäärä				1.vaihe 600 tp (1-9 lk) + 44 tp vammaisope-tus + 42 esiopetusikäistä Myöhemmin tulevan laajennuksen jälkeen ko-konaisoppilasmäärä n. 1000 paikkaa.		
Investointikustannus tilapaikkaa kohden Yhtenäiskoulu Esiopetustilat				59 503 € / tilapaikka 45 000 € / tilapaikka		
Väistötilan tarve: Ei väistötilatarvetta						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: Hyväksytyssä toimitilojen investointiohjelmassa vuosille 2026-2035 on Ojahaan yhtenäiskoulun uudisrakennuksen 1. vaiheelle varattu 45,5 M€ ja Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahallin uudisrakennukselle 9,45 M€, kohteeseen tulevalle aluekeittiölle ei ole erillistä määrärahavarausta, yhteensä 54,95 M€.						
Hankkeen toteutusaikataulu: Vaihe 1: toteutetaan teknisten ratkaisujen urakkana (KVR). TS 06-09/24, HS 04-11/25, urakkahankinta 12/25–2/26, yleissuun-nittelu 3/26-06/26, toteutussuunnittelu 06/26-, valmistumisen tavoiteaika on 05/2028, mutta aikatauluriskinä on, että valmistu-minen on 11-12/28 Vaihe 2: Valmis 06/32 tarkentuu myöhemmin						
Ylläpitokustannukset € / v (alv 0 %):						

Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle € / v (alv 0 %):		
Yhtenäiskoulu 3.385.000e, liikuntahalli arvio 55 000e, varhaiskasvatus 0,4 M€		
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv 0 %):		
Yhtenäiskoulu 1.200.000e (600 oppilaspaikkaa) + vammaisopetus 70.000e. Liikuntahalli 100 000e. Varhaiskasvatus 34000M€		
Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:		
Tuleva vuokra yhtenäiskoulu 1.vaihe		33,87 € / htm2 / kk (alv 0 %)
Tuleva vuokra esiopetustilat		31,71 € / htm2 / kk (alv 0 %)
Tuleva vuokra liikuntahalli		33,75 € / htm2 / kk (alv 0 %)
Tuleva vuokra keittiö		33,87 € / htm2 / kk (alv 0 %)
Vuokravaikutus yhtenäiskoulu 1.vaihe esiopetustilat liikuntahalli keittiö	245 285 € / kk	2 943 420 € / v
	11 075 € / kk	132 900 € / v
	56 750 € / kk	681 003 € / v
	27 529 € / kk	330 348 € / v
Vuokravaikutus/tilapaikka Yhtenäiskoulu 1.vaihe Esiopetustilat	381 € / kk	
	264 € / kk	
Laatija (t): Hannu Haarala, Satu Turunen, Anu Jokela, Anne Papunen, Ritva Kokkola-Le-marchand		Päivämäärä: 18.11.2025

2 HANKKEEN PERUSTEET

2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset

Hankkeiden priorisointitarkastelu ja sovittaminen investointimäärärahojen rajoituksiin 2025.

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin 25.11.2024 päivätty tarveselvitys ja hankkeelle laskettu kustannusennuste 47,9 milj. euroa (alv 0%, KL106) on hyväksytty:

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 10.12.2024 § 6

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 6

Kaupunkitilalautakunta 11.12.2024 § 11

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 16

2.2. Yhteenvedo hankkeesta

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin uudisrakennuksen hankesuunnitelma on laadittu toimitilajohtamisessa yhteistyössä kasvatuksen ja oppimisen toimialan asiantuntijoiden, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan asiantuntijoiden sekä pää- ja arkkitehtisuunnittelun sekä suunnittelutyöryhmän kanssa.

Tontti sijaitsee osoitteessa Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2, kaupunginosassa 15, Myyrmäki, Kaivoksela. Hankkeen rakentaminen aloitetaan nykyisellä voimassa olevalla asemakaavalla. Tontista ja sitä ympäröivistä kortteleista on käynnissä kaavamuutos "Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrmäki".

Ojahaan yhtenäiskoulu tulee vastaamaan kasvaneeseen perusopetuksen palvelutarpeeseen Myyrmäessä ja oppilaskohtaisia tukitoimia (vammaisopetus) vaatimaan palvelutarpeeseen Vantaalla. Yhtenäiskoulu rakennetaan kahdessa vaiheessa. Tämä hankesuunnitelma koskee yhtenäiskoulun ensimmäistä vaihetta, joka valmistuu vuonna 2028. Ensimmäisessä vaiheessa valmistuu 360 oppilaspaikan aineopetustilat 7.-9. vuosiluokille, yhteensä 240 oppilaspaikan oppimisalueet alakoulun oppilaille, sekä tilat kuudelle vammaisopetuksen ryhmälle.. Ensimmäisessä vaiheessa yhtenäiskoulun henkilökunnan tilat suunnitellaan n. 103 henkilölle. Lisäksi koululle muodostetaan ensimmäisessä vaiheessa kaksi esiopetusryhmää vahvistamaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä.

Esiopetusryhmissä on yhteensä 42 lasta ja 6 kasvattajaa sekä mahdollinen avustaja.

Liikuntahalli rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa.

Koulun tiloihin sisältyvä aluekeittiö on lisätty hankkeeseen hyväksytyn tarveselvityksen jälkeen hankesuunnittelu-vaiheessa. Aluekeittiö valmistaa koulun omien annoksien lisäksi n. 5000 uloslähtevää annosta päivittäin. Varavoimalähde turvaa keittiön toiminnan valmiuskeittiönä poikkeusoloissa.

Hankkeen hankesuunnitelman mukainen 1.vaiheen valmistumisajankohta on kesäkuu 2028.

3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET

3.1 Tilojen toiminnan kuvaus Yhtenäiskoulu:

Opetussuunnitelman tavoitteet asettavat moninaisia vaatimuksia myös tilasuunnittelun osalta. Yhteisopettajuus ja monipuoliset opetusmenetelmät edellyttävät fyysiseltä oppimisympäristöltä monipuolisuutta ja joustavuutta.

Koulurakennus on monitoimitila. Tilat jaotellaan toiminnoiltaan julkisiin, puolijulkisiin ja yksityisiin tiloihin siten, että tilojen käyttö on joustavaa eri tilanteissa ja tarpeissa. Rakennuksen käyttäjiä ovat myös organisaation ulkopuoliset käyttäjät varsinaisen koulutyöskentelyaikojen ulkopuolella. Opiskelu- ja opetustilat muodostuvat noin 100 oppilaan käyttöön tarkoitetuista oppimisalueista, joissa työskentelee yleensä noin 4-5 opettajaa. Tiloja on mahdollista jakaa noin 20-25 oppilaan ryhmätiloiksi, ja kaikille alakouluryhmille suunnitellaan kotitila. Oppimisalueilla on pieniä ryhmätiloja rauhallisempaa työskentelyä tai opettajatiimin työskentelyä varten. Oppimisalueet voidaan luokitella perusvarustelluiksi ja erikoisvarustelluiksi oppimisalueiksi. Erikoisvarusteltuihin oppimisalueisiin sisältyvät muun muassa taito- ja taideaineiden kokonaisuudet, sekä fysiikan ja kemian aineopetustilat. Lisäksi oppimisalueilla on eritavoin joustavasti muokattavia yleistiloja ja suunnitteluratkaisusta riippuen yhteisvarastoja. Oppimisalueiden tiloja voidaan jakaa erikokoisiin oppimisen tiloihin kouluaikana (opetus- ja oppimistuokiot) ja opetuksen järjestämisessä hyödynnetään rakennuksen muita yhteistiloja tarvittaessa (esim. ruokailusali ja yhteiset tilat).

Oppimisalueilla voi työskennellä pedagogisista tarpeista riippuen eri ikäryhmiä. Oppimisalueiden tiloja jaetaan myös elämän- tai päiväkaariajatuksella: tila voi toimia eri aikoina neuvottelutilana, henkilökunnan työtilana tai asukasyhdistyksen kokoustilana. Teknologian tuoma liikkuvuus ja erilaiset oppimisen tilat avaavat lukujärjestystekniikkaan uusia mahdollisuuksia, kun koulun kaikkia tiloja voidaan käyttää oppimisen tiloina.

Nykyajan oppiminen ja opetus on monimuotoista. Oppimistilojen on oltava helposti mukautettavissa, tehokkaasti hyödynnettävissä ja muutettavissa eri tilanteiden oppimis- ja opetusvaatimusten mukaan. Koulutilojen on tarjottava mahdollisuudet sosiaaliseen kanssakäymiseen ja sosiaalisten ihmissuhdetaitojen harjoitteluun, mutta myös vetäytymiseen ja palautumiseen. Modernit oppimisympäristöt ja koulutilat luovat edellytykset kouluviihtyvyyden ja motivaation kasvulle ja sitä kautta oppimisen monipuolistumiselle. Opetussuunnitelman muuttuminen tarkoittaa työskentelytapojen muuttumista. Oppilaasta on tullut oppija, joka on aktiivinen toimija, oman oppimisensa subjekti. Opettajan rooli muuttuu oppimisen ohjaajaksi ja valmentajaksi. Oppimiseen hyödynnetään erilaisia oppimisen tilamalleja. Ilmiöpohjainen oppiminen tai pari- ja tiimiopettajuus vaativat koulutiloilta joustavuutta. Tällaisissa oppimisympäristöissä kalusteet ovat helposti järjestettävissä uudelleen ryhmän ja tehtävän vaatimusten mukaan.

Tilat voidaan jakaa kognitiivisen oppimisen, sosiaalisen oppimisen, tekemällä oppimisen ja vetäytymisen tiloiksi. Teema-aluejako tukee osaltaan myös luottamuksen kehä - ajattelua. Vantaan kouluhankkeissa sovellettavan tilatavoitteen mukaiset tilaratkaisut vahvistavat oppilaiden turvallisuudentunnetta (kotialue). Alakoululaisille on suunniteltu oma kotitila. Monikäyttöiset ja joustavat tilat mahdollistavat monipuoliset pedagogiset menetelmät, jotka luovat oppilaille virikkeellisen oppimisympäristön. Jokaisen oppimistilan on oltava riittävän suuri, jotta siellä voidaan käyttää toiminnallisia opetusmenetelmiä.

Inklusiivisen suomalaisen peruskoulun arvoihin kuuluvat muun muassa esteettömyys, saavutettavuus ja osallisuus. Esteettömyys käsitetään sen laajassa merkityksessä. Esteettömyydellä tarkoitetaan osallisuuden esteettömyyttä, jolloin huomioidaan myös esimerkiksi aistiesteettömyys. Esteettömyydessä huomioitavat osa-alueet ovat näkemisen esteettömyys (kontrastit, valaistus, häikäisyn esto); liikkumisen esteettömyys (säädettyvyys, saavutettavuus); hahmottaminen (selkeys, väritunnisteet, taktiilisuus); kuulemisen esteettömyys (ääniympäristö, akustiikka,

deafspace). Koulun sisätiloissa ja pihalla suositaan luonnollisia materiaaleja, luontoelementtejä ja kasvillisuutta.

Oppimistilat tukevat aktiivista istumisen tauottamista ja mahdollistaa oppilaiden ja henkilökunnan taukoliikkumista. Tiloissa tulee olla aktiivisuutta lisääviä kalusteita, joita on mainittu perusopetuksen tilakortissa. Lisäksi opetustiloissa tulee pystyä käyttämään toiminnallisia opetusmenetelmiä.

Koulun yhteisten tilojen tulee olla viihtyisiä, fyysiseen aktiivisuuteen kannustavia sekä tarjota erilaisia välituntiaktiviteetteja. Oppilailla tulee olla mahdollisuus liikkua koulurakennuksessa sijaitseviin saavutettaviin fyysisen aktiivisuuden mahdollistaviin toiminnallisiin pisteisiin. Yhteisistä käytävä- ja aulatiloista tulisi löytyä erilaisia pelillisiä toimintoja ja kiintovälineitä, jotka on mainittu perusopetuksen tilakortissa.

Vapaa-ajan käytön alue tulee rajata lukituksin niin, että vapaa-ajan käyttäjillä on pääsy vain rajatulle tähän käyttöön tarkoitettu alueelle. Vapaa-ajan käytölle osoitetaan selkeä nimetty sisäänkäynti, jossa koodikulku. Vapaa-ajan käytön alueen sisäoviin joko koodikulku tai esimerkiksi sisäoviin sopiville avaimille koodilla avautuva avainkaappi sisäänkäynnin yhteyteen. Koodi on yhteydessä käytössä olevaan vapaa-ajan käytön tilavarausjärjestelmään.

Esiopetustilat:

Ojahaan koululle tulee kaksi esiopetusryhmää. Yhdessä ryhmässä on 21 lasta ja kolme kasvattajaa, kasvattajien lisäksi ryhmässä voi olla avustajia ja/tai opiskelijoita. Ryhmien päivä koostuu esiopetuksesta ja varhaiskasvatuksesta. Päivittäinen toiminta ajoittuu klo 6-18 välille.

Varhaiskasvatus on suunnitelmallista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon kokonaisuutta, jossa pedagogiikka korostuu. Oppimisympäristön tulee olla kehittävä, turvallinen ja lapsen iän huomioiva. Sekä sisä- että ulkotilat tukevat lasten uteliaisuutta, oppimista, leikkiä ja luovaa toimintaa, ja viihtyisä ympäristö edistää oppimista ja hyvinvointia. Tilat suunnitellaan muuntojoustaviksi siten, että seinät ovat kevyesti avattavia ja suljettavia sekä niissä on ovi tilojen välillä. Seinien tulee estää äänen kulkeutuminen ja mahdollistaa mm. lasten töiden kiinnittäminen, tussitaulun käyttö ja kuvien heijastus. Pienryhmätila sijoitetaan ryhmätilojen

läheisyyteen. Tiloilta edellytetään yleispäteviä ja helposti muunneltavia ratkaisuja, jotka tukevat toiminnan sujuvuutta, esteettömyyttä, turvallisuutta ja terveellisyyttä (mm. ilmanlaatu, valaistus, akustiikka, ergonomia). Lasten wc-pesutilat varustellaan tilakorttien mukaisesti.

Liikuntahalli:

Liikuntahalliin toteutetaan 1 400 m²:n liikuntatila sekä liikuntatilan edellyttämät riittävät puku- / peseytymistilat, varasto- ja muut tukitilat. Liikuntahalli on jaettavissa useampaan osaan väliverhoin, joista ainakin osa on myös ääntä eristäviä. Liikuntatilan vapaa huonekorkeus on vähintään 9 metriä. Lattiamateriaalina on massalattia.

Tavoitteena on toteuttaa monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli, joka on päivisin opetuskäytössä ja muussa tarvittavassa kaupungin toiminnassa ja iltaisin, viikonloppuisin ja loma-aikoina vapaa-ajan käytössä. Liikuntahalli soveltuu mm. salibandyn, futsalin, käsipallon, koripallon, lentopallon, voimistelun ja tanssin harjoitteluun. Pukuhuone-, wc-, aula- ja varastotilat mitoitetaan huomioiden useampi samanaikainen käyttäjäryhmä.

Liikuntahallin suunnittelussa huomioidaan alueen vapaa-ajan käytön tarpeet sekä koulun ja varhaiskasvatuksen opetustarpeet.

Liikuntahallin seinillä tulee olla Move!-neliömaalaukset vuosittaisia 4.- ja 8.- luokkalaisten Move!-mittauksia varten.

Liikuntahallin ohjauskeskukset asennetaan alueittain siten, että väliverhoilla rajatuilla alueilla on omat ohjauskeskukset. Lisäksi keskuksista tulee voida ohjata väliverhoja, koripallotelineitä, yms. sekä myös salin kokonaisuutta. Liikuntahallin valaistuksissa ja valaistusohjauksissa tulee huomioida salin eri käyttötilanteet (kuten pelikäyttö, opetuskäyttö, juhlasalikäyttö, yms.).

Liikuntahalli varustetaan monilajiottelukellolla, joka sisältää erillisen ohjausyksikön sekä esim. rangaistusaikanäytöt ja hyökkäysaikakellon/-näytön. Selvitetään toisen kellon tarve tarkemman asteisessa suunnittelussa.

Liikuntavälinevarasto (n. yht. 120 m²)

Liikuntavälinevarastoa käytetään koulun, seurojen ja muiden liikuntahallin käyttäjien eri liikuntavälineiden varastointiin. Käynti liikuntavälinevarastoon on hyvä olla liikuntatilan kautta ja jokaisesta liikuntatilan osasta tulee olla suora ja helppo yhteys varastoon. Liikuntavälinevarasto voi olla yksi yhtenäinen tila jaettuna useampaan pienempään eri lohkoja palvelevaan varastoon. Käyttöaukon leveys- ja korkeusmitta on vähintään 2000 mm. Liikuntavälinevaraston ja liikuntatilan lattian välillä ei saa olla tasoeroa eikä kynnystä. Varastoon varataan lukittavaa säilytystilaa koulujen, seurojen ja muiden liikuntatilan käyttäjien omia välineitä varten.

Opiskeluhoolto

Opiskeluhoollon tilojen tulee sijaita yhdessä tehokkaan ja tavoitteellisen moniammatillisen työn vuoksi, sekä myös turvallisuussyistä. He työskentelevät rakennuksissa koulutyön päätyttyä iltapäivisin sekä kesäisin. Anonymiteetti huomioidaan tilojen suunnittelussa. Tilojen ääneneristävyyteen on kiinnitettävä erityistä huomiota.

Segregaatio

Yhtenäiskoulu: koulussa tulee olemaan ”parental corner” -yhteisötila, jossa on mahdollista tarjota alueen vanhemmille neuvontaa esimerkiksi palvelujen saavuttamiseksi.

3.1.1 Kotialueet / eri toimintojen tilat

Tilojen tulee olla tilaratkaisultaan toiminnallisia, tehokkaita ja tarkoituksenmukaisia. Ratkaisun tulee ottaa huomioon toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen. Uuden oppimisympäristön suunnittelussa tulee erityisesti huomioida riittävä akustiikka ja tilakohtaiset määräykset. Lasten toimintatilojen tulee saada suoraa luonnonvaloa.

Esiopetusryhmillä on omat toimintatilat sekä rauhalliset suljettavat tilat. Toimintatilaan tulee seinällä ja ovella erotettu jakotila, jota on aikuisen helppo valvoa ikkunallisen seinän tai oven kautta. Rauhallinen tila mahdollistaa lepäämisen ja rauhoittumisen. Kahden ryhmän lepotilat tehdään yhdistettäväksi yhdeksi suuremmaksi tilaksi ovellisella taiteseinällä. Levolle varatut tilat varustetaan kaappisängyillä. Tiloihin laitetaan kattoon kaksi koukkua, jotka kestävät esim. aikuisen ja lasten keinun.

Toiminta järjestetään erikokoisissa ryhmissä, niin isoissa kuin pienryhmissä, joille tulee varata sopivat tilat. Tilat ovat monipuolisesti ryhmien käytössä, ryhmät tekevät toiminnallista yhteistyötä ja käyttävät yhteisesti osaa tiloista.

Alle kouluikäinen lapsi liikkuu nopeissa pyrähdyksissä pitkin päivää. Liikkumiseen tulee olla mahdollisuus läpileikkaavasti varhaiskasvatuksen toiminnassa, eikä sen toteutuminen kohdistu vain liikuntasalin käyttöön. Riittävä fyysinen aktiivisuus on tärkeää lapsen terveille kasvuille, kehitykselle, oppimiselle ja hyvinvoinnille. Jotta riittävä fyysinen aktiivisuus on päivää läpileikkaavaa, tulee esiopetustilojen tarjota mahdollisuuksia liikkumiselle niin sisällä kuin ulkona. Suunnittelussa on tärkeä huomioida tilojen muokattavuus ja mahdollisuudet mm. katto- ja seinäkiinnitysten asentamiselle, joihin on mahdollista asentaa roikkumiseen ja kiipeilyyn suunniteltuja välineitä. Liikuntasalin lisäksi ryhmä-, käytävä- ja päiväkodin yhteiset tilat tarjoavat mahdollisuuksia monipuoliselle liikunnalliselle toiminnalle.

Märkäeteistilat voivat olla kahden ryhmän yhteiset. Eteistilat suunnitellaan yhdelle ryhmälle, mutta ovat osa isompaa kokonaisuutta. Eteistilat ovat osa toiminnallisia tiloja.

Wc-pesutilat tukevat toiminnan sujuvuutta ja ne toteutetaan tilakortin mukaan.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on käyttää teknologiaa palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Kasvattajat käyttävät nettiyhteyksiä työskennellessään ja siksi toimivat nettiyhteydet ovat tärkeitä hektisessä työssä. Lasten käyttöön tarkoitetut tieto- ja viestintäteknikkalaitteet (tv) ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Laitteiden käyttöä tukevat toimivat tietotekniikkayhteydet, järkevästi ja ergonomisesti sijoitetut sähköpistorasiat.

Huonetilojen välillä käytetään sisäikkunoita ja / tai ikkunallisia sisäovia tai lasiovia.

Lattiamateriaali on mm. lepotiloissa akustisesti vaimentava Astma- ja allergialiiton hyväksymä tekstiilimatto, joka sitoo pölyä, on helposti imuroitavissa ja siten allergiaystävällinen ja akustisesti toimiva ratkaisu, joka luo osaltaan viihtyisyyttä. Tilojen linkittäminen, läpinäkyvyys, sujuvat kulkureitit ja riittävä valaistus lisäävät turvallisuutta sekä valvottavuutta.

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin ohjeiden ja päiväkodin RT-korttien mukaisesti. Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä. Materiaalivalinnat

tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti. Tilojen tulee olla monikäyttöisiä, muuntojoustavia, käytettäviä ja viihtyisiä sekä terveelliset että turvalliset. Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys ja muunneltavuus. Tilat muuntuvat tai ovat käytettävissä useampaan käyttötarkoitukseen, ja tekniset ratkaisut mahdollistavat tulevat käyttötarkoituksen muutokset. Rakenteelliseen muuntojoustavuuteen pyritään valitsemalla runkojärjestelmä niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Muuntojoustovaatimuksissa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeita suunnittelijoille -dokumentin tavoitteita. Esiopetuksen tiloja tulee voida yhdistää siirtoseinin. Muuntojoustavuus tulee huomioida myös LVI- ja sähkötekniikassa niin, että tilojen seinien siirtäminen suunnitelman mukaan on mahdollista. Rakennuksen ikkunoiden sijainti ja koko tulee myös suunnitella mahdollisia tilajakoja huomioiden.

3.1.2. Yhteiset tilat

Ruokailutila suunnitellaan lyhyin etäisyyksin ja ilman risteäviä reittejä ruokaa haettaessa ja astioita palautettaessa. Akustiikkaan tulee kiinnittää erityistä huomiota, sillä tila toimii sekä miellyttävänä ruokailuympäristönä että sosiaalista kanssakäymistä tukevana paikkana. Ruokailuhetki on pedagoginen tilanne, joka vaatii oppimista edistävän ympäristön. Tila soveltuu myös muuhun toimintaan, kuten pelaamiseen ja pöytätyöskentelyyn.

Vararuokavarasto on kasvatuksen ja oppimisen toimialan omistama ja palveluntuottajan ylläpitämä varasto, jota käytetään kriisitilanteissa korvaamaan normaali ateria. Se sisältää hyvin säilyviä retkievästyytyyppejä, joiden päiväyksiä seuraavat sekä kasvattajat että keittiöhenkilökunta. Varasto kattaa kahden vuorokauden ruuat lapsille ja kasvattajille (aamupala, lounas, välipala), ja retkipäivinä lounas korvataan ensisijaisesti varastotuotteilla. Vararuokavarasto sijoitetaan helposti saavutettavaan paikkaan lähelle ruokailutiloja siten, ettei se häiritse päivittäistä toimintaa.

Tilat, myös piha-alueet, tukevat lasten ja henkilökunnan hyvinvointia ja ovat viihtyisät.

Esiopetusryhmissä on rauhallisia tiloja keskusteluihin perheiden ja yhteistyötahojen kanssa sekä henkilökunnan työskentelylle ilman lapsiryhmää, kuten suunnitteluun, arviointiin ja kehittämiseen tarkoitettuja tiloja. Äänieristävyyteen tulee kiinnittää huomiota tiloissa, joissa keskustellaan salassa pidettäviä asioita.

3.1.2 Henkilökunnan tilat

Varhaiskasvatukselle varataan 7 hengelle pukukaappeja.

Laitoshuolto sos. puku- ja taukotilat

Laitoshuollon henkilöstölle varataan koulun puolelta sosiaalitila, 1krs. läheltä siivouskeskusta. Tilasta tulee olla kulku sisäkautta, esiopetustiloihin. Tila varustetaan puku, - pesu ja wc-tilalla. Tila kalustetaan minikeittiöllä, vesipisteellä, ylä- ja alakaapeilla ja jääkaapilla. Kalusteen yläkaappiin hyllykaappi ja kuivauskaappi valutuskaukalolla. Alakaappiin vetolaatikosto ja ulosvedettävä jätekaappi, jäteastioita varataan neljälle eri jätejakeelle. Tilaan varataan paikka jääkaapille. Seinälle kiinnityspinta ja naulakko. Tilan lukitus laitoshuollon sarjaan. Pesu ja pukutiloihin varataan laitoshuollolle viisi kapeaa ja lukittavaa pukukaappia, joista yksi pukukaappi varataan sijaiselle.

Tilat varustetaan tilakorteissa mainituilla kalusteilla ja varusteilla.

3.1.3 Ateriapalvelun tilat, Aluekeittiö, varautumiskeittiö

Tarveselvitysvaiheessa päädyttiin siihen, että keittiö rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa lopulliseen laajuuteensa.

Ojahaan yhtenäiskoulun keittiö tulee toimimaan valmistuskeittiönä valmistaen ateriat talon omille oppilaille ja henkilökunnalle sekä lisäksi keittiö tulee toimimaan aluekeittiönä 5000 aterian uloslähtevien annosten keittiötilana. Aluekeittiö tulee toimimaan Cook & Chill tuotantokeittiönä, joka sisältää myös uloslähtevien tuotteiden varastointilat ja pakkaustilat sekä laatikoiden pesu- ja säilytystilat.

Uloslähtevien aterioiden osalta pakkausmuoto suunnitellaan massapakkauksena (pussipakkaus ja jäähdytys).

Aluekeittiö tulee toimimaan myös varautumiskeittiönä, ja sisältää varavoimalähteen. Koulun ja päiväkodin yhteenlaskettu henkilömäärä on n. 960+168 (+ kokohenkilöstö n. 100–110).

Rakennuksen 1.vaiheessa koulussa ruokailevien määrä on noin 600 oppilasta+ 44 erityislasta.

Lisäksi on 42 oppilasta eskariryhmissä. Eskarilaisille valmistetaan aamupala, lounas ja välipala. Eskarilaisille varataan ruokasalista oma tila kotikeittiövarustuksella, jossa välipalat syödään (Eskarilaisille tarjoillaan vain lounas aterialinjastoista). Eskarilaisten ruokailutila on osa pääruokasalia, sijainti, koko ja malli selvitetään myöhemmin.

Ateriapalvelun vaatimukset:

Keittiöllä tulee olla:

- oma sisäänkäynti sekä uloslähtevien aterioiden lähettämö, saapuvien että lähtevien tavaroiden tuulikaapit siten, että tavaraliikenne ei saa risteytyä keskenään
- katettu lastausalue
- lastausalueen välittömässä läheisyydessä tulee olla rullakko-laatikkovarasto (tuhooläimiltä suojattu)
- henkilökunnalle omat sosiaalitilat, jotka sijoittuvat keittiötiloihin tai sen välittömään läheisyyteen
- pakaste ja kylmähuoneet tavarantoimituksille; maito- liha, vihannes ja välityskylmiö sekä satsitus kylmiö ja pussipakattujen lähtevien aterioiden säilytys-pakkaus kylmiö
- keittiöön tulee saada luonnon valoa, hyödynnetään myös epäsuora valo
- keittiötilojen vaadittavat neliöt ovat n. 785 m² (aputiloineen) pois lukien kylmä rullakko laatikkovarasto
- metallinpuristin huomioitava vastaanottotilaan (Dekantointitilaan)

Ruokailutilat ja niiden vaatimukset:

Ruokasali:

- ruokasalin tilat on suunniteltava keittiön välittömään läheisyyteen
- tarjoilutila (aterialinjastot) on oltava suljettavissa iltakäytön aikana
- lähtökohtaisesti pyritään toteuttamaan tilat kokonaisuudessaan jo ensimmäisessä vaiheessa siten että, ruokailusalin koko on 500m² + 86m² (aterialinjastot)
- varataan tekniikka myös myöhemmin mahdollisesti tuleville juoma-leipäpisteille
- oppilaat ruokailevat 3 vuorossa
- astianpalautus on 2 - puoleinen, palautusaukko sähkörulolla suljettavissa, tila erotetaan ruokailutiloista kevyellä seinä rakenteella, tulee olla helposti purettavissa. astianpalautus on suunniteltava niin ettei se risteä aterian noudon kanssa
- ruokasalissa on turvattava riittävä akustiikka
- huomioitava ala- ja yläasteen linjastot, sekä erityislapset ja esikoululaiset, ruokasalin tarjoilutilaan tarvitaan alusta alkaen matala ja korkealinjasto, sekä dieettilinjasto, joka suunnitellaan matalaksi
- käsipesupisteet huomioitava
- vammaisopetusta varten voidaan toteuttaa kabinetti minikeittiöllä ruokailusaliin (rauhallinen ruokailu, kotitalousopetus).

3.1.4 Puhtaus / pesu- ja wc-tilat

WC- ja pesutilojen seinä- ja lattiapinnat laatoitetaan puhtaanapidon helpottamiseksi.

Lattialatta ei saa olla märkänä liukas, mutta ei myöskään liian karkea, jolloin puhtaanapito vaikeutuu. Tiloissa tulee olla lattiakaivot puhtaanapidon helpottamiseksi.

WC- tilat varustetaan koulupuolen tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla. LE-WC-tilat jokaiseen kerrokseen, varustetaan ja kalustetaan tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla. Lisäksi vammaisopetuksen soluun pesu- WC-tila.

Varustetaan pesulavitsalla ja LE-WC-tilan wc-istuimella. Lisäksi tilassa tulee olla lankakori erikokoisille suojakäsineille, vaippahyllyt, sekä telineet muilla tarvittavilla varusteilla, sekä kalusteilla.

Henkilökunnan wc-tilat sisällytetään puku- ja pesutilojen yhteyteen, sekä opettajan huoneeseen.

3.1.5 Vaatehuoltotila

Tila sijoitetaan vammaisopetuksen solun yhteyteen, lähellä pesu- WC-tilaa.

Tila varustetaan 6 kg teollisuuspesukoneella ja integroidulla nukka-altaallisella jalustalla, sekä 6 kg kondensoivalla kuivausrummulla ja avojalustalla. Pesukone vaatii kylmän- ja kuumaveden liitännät. Koneille Kombi-sähköasiat. Pesukoneen vedet ohjataan seinän vierustasta hiekanerottelukaivoon, kuitenkin niin, ettei poistoputki ole kulkemisen tiellä (kompastumisvaara). Tila varustetaan laskutasoilla, jossa on kalusteessa ylä- ja alakaapit. Lukittu kaappi pyykinpesuaineille.

Korkea likapyykkikaappi kolmella korkealla ulosvedettävällä korilla. Varavaatteille hyllykaappia. Vesipisteen yhteyteen hygieniavarusteet; Saippuateline, lankateline erikokoisille suojakäsineille, käsipaperiteline ja seinään kiinnitettävä kannellinen roska-astia.

Tilassa tulee olla hyvä ilmavaihto ja tilan tulee olla lukittava.

3.1.6 Siivoustilat

Siivouskeskus

1- vaiheessa siivouskeskus tulee sijoittaa 1krs. lähelle hissiä, tukkutavaroiden ja jätehuollon joustavuuden ja työturvallisuuden takaamiseksi. Siivouskeskus on puhtauspalvelujen tärkein toiminnallinen tila. Tilan malli ei saa olla kulmikas, eikä kapea, joka vaikeuttaisi tilan kalustamista ja varustamista. Tilassa säilytetään puhtauspalvelun siivousvälineitä, koneita ja laitteita. Tilassa tehdään koneiden huoltoon ja puhdistukseen liittyviä toimenpiteitä.

Tilassa pestään päivittäin paljon puhtauspalvelun siivousliinoja, moppeja ja muita puhtaanapidossa tarvittavia välineitä, joten tilan ilmanvaihdon tulee olla hyvä. Tila varustetaan 8 kg teollisuuspyykinpesukoneella ja integroidulla nukka-altaallisella jalustalla. Siivouskeskus toimii myös varastotilana papereille, jättesäkeille,

puhdistusaineille ja puhtaanpidon siivouksessa tarvittaville käsityövälineille- ja koneille. Tila tulee jakaa suunnitteluvaiheessa jo puhtaaseen ja likaiseen puoleen. Likaiselle puolelle sijoitetaan laskutasollinen RST-allas pitkällä juoksuputkella ja käsisuihkulla varustettuna. RST-altaan eteen sijoitetaan hiekanerottelukaivo 400 x 400. Likapyykkikaappi kolmella ulosvedettävällä korkealla korilla.

Pyykinkäsittelykone Miele Mop Star 80 – integroidulla nukka-altaallisella ja jalustalla koneen etuosasta ulosvedettävä. Pyykinpesukone vaatii kylmän ja kuumanveden liitännät. 7 kg Kuivausrumpu Miele Kondensoiva- avojalustalla varustettuna.

Pyykinkäsittelykoneille kombi-sähköasiat. Pyykinkäsittelykoneiden jalustat tulee pultata lattiaan, joten koneiden asennuspaikan lattiaan ei sille alueelle laiteta vedeneristystä.

Kuivalle puolelle siivoukoneille neljä erillistä pistorasiaa koneiden latauksia varten. Pistorasioiden asennuskorkeus 1700 mm.

Hyllytilaa tulee suunnitella koko seinän pituudelta, niin että Sovellan reunallisia lankahyllyjä on kaksi alinta riviä ja muut hyllyt polttomaalattuja teräshyllyjä alhaalta ylös. Ylin hylly asennetaan niin, että hyllylle ylettää laittamaan tavaraa ilman tikkaita.

Kostean tilan seinäpinnat tulee laatoittaa ja lattiamateriaaliksi suositellaan sileäpintaista massalattiaa, joka on helpompi pitää puhtaana.

Siivoustilan oven leveys 1000 mm ja oven tulee avautua käytävään, ja kulku tilaan tulee olla esteetön ja kynnyksetön. Muut tilan varusteet tilakortin mukaisilla varusteilla.

Siivoustilat

Koulun puoleiset siivoustilat sijoitetaan jokaiseen erilliseen kerrokseen. Tilat sijoitetaan keskeisesti siivottaville alueille, lähelle hissiä. Tilan oven tulee avautua käytävään ja kulku tilaan tulee olla esteetön ja kynnyksetön.

Laskutasolliset RST-altaat varustetaan pitkällä juoksuputkilla ja käsisuihkuilla. RST-altaan eteen sijoitetaan hiekanerottelukaivot 300 x 300 cm.

Tilojen kostean osan seinäpinnat laatoitetaan ja lattiamateriaalin tulee olla sileäpintainen siivouksen helpottamiseksi. Siivoustilat varustetaan pistorasioilla, koneiden latauksia varten.

Muutoin siivoustilat varustetaan siivoustilan tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla.

Voimistelusalin yhteyteen sijoitetaan oma siivoustila palvelemaan voimistelusalin puhtaanapitoa. Siivoustila varustetaan laskutasollisella RST-altaalla, pitkällä juoksuputkella ja käsisuihkulla. RST-altaan eteen tarvitaan hiekanerottelukaivo 300 x 300 cm koneiden puhdistusta varten.

Tilojen kostean osan seinäpinnat laatoitetaan ja lattiamateriaalin tulee olla sileäpintainen siivouksen helpottamiseksi. Siivoustilat varustetaan pistorasioilla, koneiden latauksia varten.

Muutoin siivoustilat varustetaan siivoustilan tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla.

3.1.7 Jätehuollon tilat

Jätepisteen sijoittelun suunnittelussa tulee ottaa huomioon, miten estetään pieneläinten ja jyrsijöiden pääsy syväkeräyssäiliöihin. Tuleeko maa-aines olla sellainen, jotta jyrsijät eivät pysty pesiä rakentamaan? Tai verkotetaanko säiliön pohjat ja sivut, paksulla teräsverkolla, jotta säiliöihin pääsy estetään. Asia tulee selvittää säiliötoimittajan ja tilaajan kanssa yhteistyössä, jotta jatkossa ei tarvitsisi uusia nostosäkkejä ja korjata säiliöitä. Samalla tulisi säiliöiden pintarakenne olla sellainen, ettei jyrsijät pääsisi säiliöihin kiipeämään. Tukimuureja ei syväkeräyssäiliöiden läheisyyteen saa rakentaa. Jos säiliöiden paikka tulee suojata, niin käytetään teräsaitaa.

Jätepiste sijoitetaan huoltopihan yhteyteen niin, että keittiön ja siivouksen jätteiden kuljetusmatka on lyhyt ja kulku esteetön, sekä huomioida että talvella lumen poisto toimii. Risteävää liikennettä ei huoltoalueella saa olla (turvallisuus). Säiliöiden asennuspaikan suunnittelussa tulee ottaa huomioon, että säiliöt voidaan huoltaa- ja korjata esteettömästi myös takaa. Suunnittelussa tulee huomioida jäteauton vaatima kääntösäde. Jätepalvelu toteutetaan syväkeräyssäiliöillä, seuraaville jätejakeille:

- sekajäte 5m³ ja 3m³
- kartonkijätteelle puristinlaite, 5m³ mitat; Pit. 4,5 x lev. 2,55 ja kork. 2,5 m
mitoitusta voidaan tarvittaessa säädellä
- biojäte 2m³ vaatii kosteuden poistavan puristimen keittiön aputiloihin
- muovijäte 2 m³
- pienmetalli 2m³ vaatii keittiöön metallisille säilykepurkeille litistyslaitteen
- lasi 0,5 m³
- paperi 1m²

Sekajäte ja biojäte toteutetaan omina säiliöinään. Kartonkijätteelle tulisi kiinteistön omistajan vuokrata jätepuristin kartonkijätteelle (kilpailutuksen kautta). Puristimen olisi hyvä olla lähellä lastauslaituria, jolloin kartonkijäte saataisiin suoraan jätepuristimeen, jolloin ei tarvitsisi kulkea huoltopihalle. Puristin vaatii voimavirran. Tilavuuden laskennassa käytetty toimittajalta saatua laskentakaavaa seuraavasti;

esimerkkinä 10 m³ syväkeräyssäiliö. Kartonkipuristin puristaa kartongin 1/8 osaa tai 1/10, joten 1m³ listitettua kartonkia puristimessa, vastaa 10 m³ syväkeräyssäiliössä.

Biojätessäiliö ei saa olla liian korkea, jotta keittiöstä tuotu biojäte voidaan kaataa säiliöön turvallisesti ja ergonomisesti. Biojätessäilö tulee olla lähimpänä keittiötä, jotta raskasta biojätettä ei tarvitse kuljettaa pitkää matkaa. Lasijäte ja paperijäte, sekä muovi ja pienmetalli voidaan sijoittaa jaettuun säiliöön, kuitenkin niin, että jokaisella jätelakeella on omat kansiosat. Kasiosat tulee olla riittävän suuret, jolloin jätteitä ei tarvitse painaa suuaukosta sisään käsin (työturvallisuus). Säiliöiden kasiosissa tulee olla aukipitolaitteet. Säiliöihin kyltit eri jätelakeille.

Syväkeräyssäiliöiden lukkopohjat tulee urakoitsijan tilata samalta toimittajalta, mistä tilaa säiliötkin. Lukkopohjat ovat toimittajakohtaiset. Säiliöiden lukituksessa lukkoja ei saa asentaa säiliöiden kasiosien päälle, vaan alas sivulle. Lukitus kiinteistön sarjaan- ja lukkojen päälle kumiläpät, jäätymisen estämiseksi.

3.1.8 Väestönsuojatilat

Vantaan viranomaislinjauksen mukaisesti väestönsuoja mitoitetaan kaupungin koulu- ja päiväkotihankkeissa hankkeen laajuuden ja keskimääräisen henkilömäärän mukaan seuraavasti: Rakennuksen / rakennusryhmän koon ollessa suurempi kuin n. 3400 k-m², tulee väestönsuojan alaa kasvattaa 135m² kutakin täyttä 3400k-m² kohden (lisää suojatilaa 180 henkilölle) sekä jakojäännöksen ollessa enintään 0,3 tulee kaikki suojat toteuttaa enimmäiskokoisina eli 155m² suuruisina (135m²+20m²).

Kohteeseen on suunniteltu 3 kpl S1-luokan väestönsuoja, kunkin suoja-ala on 135m². Suojat sijaitsevat liikuntahallin ohessa päällekkäin sekä rakennusten välisen kansirakenteen alla. Väestönsuojiiin on sijoitettu liikuntahallin pukutilat märkätiloineen sekä liikuntavälinevarastot. Kannen alla olevaan väestönsuojaan on sijoitettu toimintaterapiatila ja kalustevarastoa.

3.1.9 Pihan vaatimukset

Koulun piha

Hankesuunnitelmassa koulun välituntipiha-aluetta (sis. leikki- ja liikunta-alueet, ei viherpinta-alaa, ei kenttiä) 5 107 m², eli noin 5,1 m²/oppilas.

Viherpinta-alaa (ei sis. kasvikattoja, pysäköintialueiden viheralueita eikä länsisivun kapeaa vihernauhaa) on 7.382 m², eli noin 7,5 m²/oppilas.

Koulun piha-alue on osa oppimisympäristöä, arjen liikkumisympäristö sekä lähiliikuntapaikka, joka innostaa liikkumaan myös vapaa-ajalla. Koulun piha mahdollistaa eri-ikäisille turvallisia ja monipuolisia leikki-, liikkumis-, ja oppimismahdollisuuksia, jotka tukevat tervettä kasvua, kehitystä ja hyvinvointia. Oppilaiden koulun piha-alueelle tulee olla vaivatonta. Liikkumisen ohjaukseen sekä valvottavuuteen ja ilkeiltä ehkäiseviin tekijöihin kiinnitetään erityistä huomiota. Piha-alueelle osoitetaan riittävästi myös hiljaisia ja rauhallisia tiloja rauhoittumista varten.

Pihalle suunnitellaan yhtenäisiä kasvillisuusalueita ja istutettaviksi kasveiksi valitaan monipuolisesti eri lajikkeita, jotka viihtyvät tontin olosuhteissa ja ovat elinkaareltaan pitkäikäisiä. Piha toteutetaan Vantaan kaupungin pihakortin mukaisesti sekä otetaan ohjeellisena huomioon pihaan kohdistuvat kaavamääräykset. Pihan suunnittelun yhteydessä tulee erityisesti huolehtia olemassa olevan kasvillisuuden ja puuston säilymisestä pihalla. Oleva pihan puusto on kuntokartoitettu. Rakentamisen aikana pihalta aidataan alueet, joissa myös aluskasvillisuuden halutaan säilyvän. Suunnitteluvaiheessa ja rakentamisessa huomioidaan yksittäiset säilytettävät puut sekä yhtenäiset metsäiset alueet juuristoalueineen niin, että ne suojataan kokonaan rakennustöiltä. Erityisesti Vantaan kaupungin määrittelemät arvopuut suojellaan sekä suunnitelmassa että rakennustöiden aikana. Lähtökohtaisesti kaikki hyväkuntoiset puut säilytetään. Perustelluista syistä kaadettavat puut jätetään tontille maalahopuiksi.

Kohteessa käytetään hyväksi maaston tasoeroja, luonnonmuotoja ja kasvillisuutta tontin elävöittämiseksi ja lasten motoriikan harjoittamiseksi. Taserojen puuttuessa hyödynnetään keinotekoisessa maaston muotoilussa tontin kaivuumassoja. Tavoitteena on vähentää kaivuumassojen poisvientä.

Pihan on oltava virikkeellinen, fyysiseen aktiivisuuteen kannustava sekä monipuolinen ja viihtyisä alue, jossa on huomioitu luonto osana kokonaisuutta. Pihalla tulee käyttää erikoisvalmisteisia leikkivälineitä, jotka ammentavat inspiraationsa viereisen LUO-alueen arvokkaasta hyönteismaailmasta. Pihalle tulee myös luoda eri ikätasoisille sopivia haasteita, jotka kannustavat liikkumiseen ja tarjoavat monipuolisia liikkumismahdollisuuksia sekä mahdollisuuksia kehittää motorisia taitoja. Pihan tulee myös tarjota lapsille mahdollisuus kohdata hyväksyttäviä ja hallittavia riskejä innostavassa, haastavassa ja valvotussa

oppimisympäristössä sekä kannustaa luovaan leikkiin. Hyvä piha tarjoaa sekä rauhallisia paikkoja että tilaa seurustelulle.

Koulua ympäröivällä pihalla tulee olla erilaisia leikki- ja liikuntakenttiä, tasapainoilualue, kuntoilualue, liikuntaleikkimaalauksia, keinoja, kiipeilytelineitä ja koripallokoreja sekä amfiteatteri tai istuskeluportaat isommalle ryhmälle. Pihalla tulee olla viihtyisiä oleskelualueita välituntien ja vapaa-ajan viettoon. Pihalla tulee olla kovaa kulutusta kestäviä kiinteitä pöytiä ja penkkejä varjossa puiden tai katoksen alla. Lisäksi pihassa tulee olla sadekatos/aurinkosuoja tai useampia. Kaikkiin kylmiin katoksiin tulee kasvikatto.

Kouluajan ulkopuolella piha-alue on lähiympäristön asukkaiden sekä iltapäivä- ja liikuntakerhojen käytettävissä, jolloin piha-alueella on suuri merkitys myös kuntalaisten vapaa-ajan käytölle. Positiivisella iltakäytöllä luodaan alueelle yhteisöllinen paikka, johon kokoontua ja liikkua yhdessä monipuolisesti.

Kentän tulee olla riittävän suuri, jotta siinä voidaan järjestää tilaa vaativia lajeja ja sitä voivat käyttää useammat ryhmät samanaikaisesti. Koulun pihalle sijoittuu valaistu, aidattu, tekonurmikenttä joustolla, koko 100mx50m sisältäen turvallisuuden vaatimat varoalueet. Tekonurmen täyteaineen tulee olla biohajoava, ympäristöystävällinen ja selluloosapohjainen. Kenttä palvelee koulua, esiopetusta sekä vammaisopetusta opetuskäytössä päivisin ja toimii alueen asukkaiden ja liikuntaseurojen käytössä iltaisin, viikonloppuisin ja loma-aikoina. Kenttää ei jäädytetä talvisin. Koulun pihalla sijaitsee oppilaiden välinevarastolainaanona toimiva rakennus kasvikatolla. Rakennus pyritään toteuttamaan paikalta saatavalla kierrätysmateriaalilla. Koulun pihalle sijoittuu asfaltoitu koripallokenttä 15mx28m varoalueineen. Kenttään sisältyy myös minikoriskentät.

Pihan tulee mahdollistaa oppilaiden koulupäivän aikainen luontokosketus, jolla on paljon positiivisia vaikutuksia terveyteen ja hyvinvointiin. Luonnonmukainen piha edistää lasten ja nuorten fyysistä aktiivisuutta haastaen motorisia taitoja ja kannustaen luovaan leikkiin. Luonnonmukaisella pihalla on erilaisia pinnanmuotoja, kivi- tai puurakennelmia, puunrunkoja ja kantoja. Epätasainen alusta on edellytys motoriiikan kehittymiselle. Luonto kannustaa lapsia tutkimaan ympäristöään ja edistää luontosuhteen kehittymistä ja ekologista ajattelua. Erityisesti luonnonmukaiset elementit ja vehreys luovat ympäristöön rauhoittavia alueita, jotka auttavat tauottamaan koulupäivää. Pihalla voi olla koulun omia istutuksia,

esimerkiksi aidattuja kukkapenkkejä tai koulun oma aidattu hyötypuutarha. Pihan olemassa oleva kasvillisuus ja puusto luo luonnollisia varjopaikkoja.

Koulutontin kaakkoiskulmaan liitetyn puistoalueen kustannusarvio eritellään, koska sen toteutusaikataulua (yhtenäiskoulun ensimmäinen vai toinen vaihe) arvioidaan kustannusten kokonaisuuden näkökulmasta. Puistoalueelle on tarkoitus toteuttaa pitkospuureittejä (tms.) valaistuja kulkureittejä.

Vammaisopetuksen ja esiopetuksen aidattu piha-alue

Piha-alueen suunnittelussa tulee huomioida sekä vammaisopetuksen että esiopetuksen tarpeet ja tarjota piha-alueella aktiviteetteja vammaisopetuksen ja esiopetuksen oppilaille. Vammaisopetuksen tarpeisiin tulee varata portillinen riittävän korkeasti aidattu viihtyisä ulkoilualue, joka sijaitsee koulutaksien saattopaikan läheisyydessä. Aidatulla alueella on ainakin keinuja, hiekkalaatikko ja kiipeilyteline sekä mahdollisuus luontokosketukseen. Pihan suunnittelussa tulee huomioida esteettömyys niin, että kaikilla on mahdollisuus toimia pihalla ja käyttää siellä olevia välineitä. Lisäksi pihassa tulee olla sadekatos/aurinkosuoja. Aidattu piha-alue tulee olla jaettavissa kahteen osaan.

Liikuntahallin piha

Liikuntahallin suunnitelmassa on huomioitu sisäänkäynti ml. liikuntaesteiset sekä pysäköinti (autot, pyörät). Liikuntahallin pihan alueet ovat myös koulun piha-alueita. Pihan suunnittelussa huomioidaan koulun oppilaiden tarpeet. Sinne sijoittuu kasvikatolla katettu street work out alue. Liikuntahallin katto on kasvikatto, maksaruoholla.

3.1.10 Muuta

Osallisuus

Oppijoiden, opettajien, henkilökunnan ja huoltajien näkemyksiä, tarpeita ja toiveita on kartoitettu osallistamalla näitä ryhmiä jo pedagogisen suunnitelman valmistelussa. Työpajoja ja kyselyitä järjestettiin läheisissä kouluissa valmiin oppilasaineksen puuttuessa. Käyttäjärühmien osallisuus koulun suunnittelun kaikissa vaiheissa varmistetaan erillisellä osallisuussuunnitelmalla. Osallisuussuunnitelma löytyy hankesuunnitelman liitteenä. Osallisuussuunnitelman

mukaan toimitilan käyttäjien osallisuus tulee varmistaa suunnittelussa varaamalla aikaa ja resursseja erityisesti piha-alueen, yhteisten sisätilojen sisustussuunnittelun ja mahdollisesti yhteisöllisen/osallistavan taiteen suhteen.

3.2 Tilaohjelma

Huoneisto- ja bruttoalat:

Yhtenäiskoulu 11,12 htm² / tilapaikka = 7 159 htm² ja bruttoalatavoite 8 686 brm².

Esiopetustilat 10,26 htm² / tilapaikka = 431 htm² ja bruttoalatavoite 531 brm².

Liikuntahallin huoneistotalavoite on 1 682 htm² ja bruttoalatavoite 1 906 brm².

Koko hankkeen bruttoalatavoite huonetilaohjelman mukaisesti on yht. 11 966 brm².

Ks. Liite 5 Tilaohjelma.

3.3 Tilojen vaatimukset

Rakennuksen tulee olla tilaratkaisultaan toiminnallinen, tehokas ja tarkoituksenmukainen. Tilojen vaatimukset ja laatutavoitteet sekä kalustus- ja varustusvaatimukset on esitetty Vantaan kaupungin päiväkotijä ja perusopetuksen suunnitteluohjeissa sekä näiden tilakorteissa.

4 RAKENNUS

4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset

Tavoitteena on toiminnallisesti ja liikenteellisesti toimiva tilaratkaisu. Toiminnot sijoitetaan ja niille varataan tilat oikeissa keskinäisissä suhteissa. Liikenteellisesti tilajako toteutetaan siten, että vältetään umpiperiä ja etteivät toisiinsa liittyvien toimintojen väliset etäisyydet muodostu liian pitkiksi.

Koulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin toiminta on turvallista ja ilmanlaadultaan terveellistä.

4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

Ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen energiatehokkuudesta (1010/2017); Opetusrakennus ja päiväkotijä (luokka 6) mukaan koulurakennuksen energiatehokkuuden vertailuluku saa olla enintään 100 kWhE/ (m², a).

Ojahaantien yhtenäiskoulun ja liikuntahallin tavoitteellinen, laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on alle 70 kWhE/m², a. Tavoite tarkentuu suunnittelun edetessä.

Rakennuksen ilmanvuotoluku q50 saa olla korkeintaan 1 (m³ /hm²), mikä varmistetaan tiiveysmittauksilla ja rakenteiden tiivistämisellä työmaavaiheessa. Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavalla tai vesikatolle asennettavalla aurinkosähkövoimalalla, jonka suunnittelun lähtökohtana on rakennuksen arvioitu kesäaikainen sähkötehon tunneittainen peruskulutus.

Aurinkosähköjärjestelmän koko huomioiden rakennuksen sähkönkulutus on alustavasti luokkaa 150...250 kWp. Koulurakennuksen sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkövoimalalle. Lisäksi tulee huomioida viherkatto-osuus sekä sen sijoittelu voimalan suunnittelussa.

Rakennus varustetaan maalämpöjärjestelmällä. Maalämpöjärjestelmän kokoon vaikuttaa vahvasti se, kuinka suurta osaa tontin maa-alasta voidaan hyödyntää järjestelmän käyttöön. Järjestelmän alustavaksi kooksi on arvioitu 35 kpl 380 m syviä maalämpökaivoja (varakaivoja alustavasti 2 kpl), jotka on sijoitettu vähintään 20 m etäisyydelle toisistaan. Syyskuussa 2025 valmistuneen lämmitysvaihtoehtojen vertailun (Energiamuotojen kannattavuustarkastelu, 8.9.2025) mukaisesti maalämmön energiapetto kattaisi 90 % rakennuksen energiatarpeesta.

Maalämpöjärjestelmän varajärjestelmänä huippupakkasilla toimii sähkökattila. Sähkökattilan käyttäminen on mahdollista, koska riittävän suuri osuus lämmöntuotannosta pystytään kattamaan maalämpöjärjestelmällä.

Maalämpöjärjestelmän lopullinen koko tarkentuu vielä toteutussuunnittelun aikana.

Pyritään mitoittamaan maalämmön järjestelmäkoko mahdollisimman suureksi huomioiden rakennuksen merkittävä lämmönkulutus sekä mahdollinen viilennystoiminto myöhemmin määriteltävissä tiloissa.

Mikäli rakennukseen asennetaan varavoimalaitteisto, sillä voidaan osallistua myös säätösähkömarkkinoille ja tällä tavoin edistää valtakunnallisen tason sähkön kysyntäjoustotavoitteita. Varavoimakoneen tahdistukselle kantaverkon taajuuteen nähden on asetettu tarkat vaatimukset, jotta säätösähkömarkkinoille osallistuminen on mahdollista. Osallistumista varten tulee tehdä sopimus kantaverkkoyhtiön kanssa. Sopimusvalikoima on myös sen verran laaja, että siihen on paneuduttava tarkemmin jatkosuunnittelun aikana.

Rakennuksen sähköpääkeskukseen asennetaan älykäs tehokertoimen korjausyksikkö. Laitetasennus mitoitetaan vähintään 4 % vuosittaisen sähköenergian-säästötavoitteen mukaisesti. Energiansäästön lisäksi laiteasennuksella parannetaan sähkön laatua loistehon ja vinokuormituksen sekä särön vähentyessä 3-vaihejärjestelmästä.

Lisäksi rakennuksiin asennetaan LED-valaisimet ja sähköautojen latauspisteet lain 733/2020 mukaisesti.

Talotekniikan hallintaa sekä myös energiankäytön tehostamista varten asennetaan rakennuksiin puitesopimustoimittajan etävalvonnalla varustettu rakennusautomaatiojärjestelmä. Hyödynnetään etenkin IV-koneiden tarkoituksenmukaista käyttöä sekä valaistuksen ohjausta rakennusautomaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla. Rakennusautomaatio mahdollistaa myös maalämpöjärjestelmän reaaliaikaisen etäohjauksen sekä aurinkosähkövoimalan sähköntuotannon seurannan.

Tutkitaan sähkön kysyntäjoustomahdollisuudet sekä energian varastointimahdollisuudet rakennuksessa (esim. keittiön lauhdelämmön hyödyntäminen kustannustehokkaasti).

Rakennuksen energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seuranta varten se varustetaan sähkön-, lämmön- ja vedenkulutuksen päämittauksilla sekä riittävällä määrällä alamittareita toimitilajohtamisen mittarointiohjeen (mittarointiohje LVIAS-suunnittelijoille, 26.4.2024) mukaisesti. Rakennuksen tarkempi mittarointisuunnitelma esitetään mittarointikaaviossa.

Suunnittelun edetessä rakennukselle laaditaan myös ympäristöministeriön laskentaohjeisiin perustuva ilmastaselvitys. Selvitykseen sisältyvät rakennuksen hiilijalanjäljen sekä kädenjäljen laskennat.

Hiilijalanjälki kuvaa rakennuksen elinkaaren aikana syntyvien kasvihuonekaasujen summaa. Hiilikädenjäljellä tarkoitetaan ilmastohyötyjä, joita ei syntyisi ilman rakennushanketta.

4.0.2 Tilatehokkuustavoite

Yhtenäiskoulun tilatehokkuustavoitteet perustuvat Kapasiteettitarkastelu 2022 mukaiseen uusien koulujen runkotilaohjelman mitoittamiseen.

Esiopetustilojen tilatehokkuustavoitteet perustuvat Vantaan kaupungin päiväkotisuunnitteluohjeen mukaiseen tilamitoittamiseen.

Liikuntahallin tilatehokkuustavoitteet perustuvat Liikuntapalveluiden laatimaan tilaohjelmaan.

Ks. Liite 5 Tilaohjelma.

4.0.3 Muuntojoustovaatimus

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen suunnitteluohjeen, kaupungin ohjeistuksen sekä koulujen ja päiväkodin RT-korttien mukaisesti.

Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä ja niiden tulee olla monikäyttöisiä, muuntojoustavia, käytettäviä ja viihtyisiä sekä terveelliset että turvalliset. Materiaalivalinnat tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti.

Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys ja muunneltavuus. Tilat muuntuvat tai ovat käytettävissä useampaan käyttötarkoitukseen, ja tekniset ratkaisut mahdollistavat tulevat käyttötarkoituksen

muutokset. Rakenteelliseen muuntojoustavuuteen pyritään valitsemalla runkojärjestelmä niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Muuntojoustovaatimuksissa noudatetaan Vantaan kaupungin 'Suunnitteluohje'–dokumentin tavoitteita rakenteiden, tilojen ja talotekniikan muuntojoustosta. Koulun ryhmätiloja tulee voida yhdistää siirtoseinin. Lisäksi edellä mainittuja tiloja jaetaan esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienimmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi. Muuntojoustavuus tulee huomioida LVI ja sähkötekniikassa niin, että tilojen seinien siirtäminen suunnitelman mukaan on mahdollista. Rakennuksen ikkunoiden sijainti ja koko tulee suunnitella mahdollisia tilajakoja huomioiden.

4.0.4 Ääniolosuhteet

Hankkeen ääniolosuhteiden tavoitteet ja periaatteet on esitetty dokumentissa: AKU-001 Ojahaan yhtenäiskoulu, akustiikkasuunnittelun perusteet, 7.10.2025.

4.0.5 Palotekniset vaatimukset

Yhtenäiskoulu

Koulurakennus on pääosin puurunkoinen ja julkisivu on puuta. Rakennuksen paloluokka on P0. Suunnittelu perustuu osittain Ympäristöministeriön asetusten 848/2017 ja 927/2020 taulukoituihin lukuarvoihin ja osittain oletettuun palonkehitykseen.

Puurakenteinen yli 2-kerroksinen rakennus varustetaan automaattisella sammutusjärjestelmällä, automaattisella paloilmoinjärjestelmällä hätäkeskusyhteydellä ja normaalilla alkusammutuskalustolla. Palo-osastointi tehdään Paloturvallisuuden periaatteet -suunnitteludokumentin mukaan ja palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatkosuunnitelma, mikä hyväksytetään rakennusvalvonnassa.

Pintaluokissa noudatetaan Paloturvallisuuden periaatteet –suunnitteludokumenttia. Viherkaton suunnitelmat hyväksytetään rakennusvalvonnalla, ensisijaisetsi viherkattojen tulisi täyttää normaalin katteen B_{ROOF} (t2)-luokka. Katolle asennettavien aurinkopaneelien suunnittelussa tulee noudattaa pelastuslaitosten kumppanuusverkoston ohjetta. Aurinkopaneelikenttien sijainti ja laajuus on otettava huomioon myös viherkattosuunnitelmissa.

Rakennus varustetaan savunpoistojärjestelmällä, savunpoiston mitoitus 0,5 % /lattia-m². Ulkoseinien viereiset tilat savutuuletetaan ikkunoiden kautta, keskialueille

joko koneellinen tai painovoimainen savunpoisto, käynnistys savunpoiston ohjauskeskukselta (SPOK), porrashuoneissa maantasolta.

Sammutus- ja pelastustehtävien järjestelyissä on otettava huomioon nostokaluston käyttö sammutustyön tukena. Pelastusviranomaisen voi edellyttää laajojen kattopintojen sammutustyön helpottamiseksi sammutusvesiputkistoa.

Liikuntahalli

Liikuntahallista on kiinteä yhteys koulurakennukseen. Paloluokka on P1 tai P0, paloluokka tarkentuu suunnittelun edetessä. Liikuntahallin ja koulun väliin toteutetaan normaali palo-osastointi, ei palomuuria.

Rakennus varustetaan automaattisella paloilmoinjärjestelmällä hätäkeskusyhteydellä ja normaalilla alkusammutuskalustolla. Palo-osastoinneissa, palokatkosuunnittelussa, pintaluokissa, viherkaton ja aurinkopaneelien suunnittelussa noudatetaan samoja periaatteita kuin koulurakennuksessa.

Rakennus varustetaan savunpoistojärjestelmällä. Savunpoiston mitoitus 1% /lattia-m². Savunpoisto toteutetaan joko koneellisesti tai painovoimaisesta, käynnistys savunpoiston ohjauskeskukselta (SPOK), porrashuoneissa maantasolta.

4.0.6 Sisäilmatavoitteet

Rakennus suunnitellaan lähtökohtaisesti S2-sisäilmastoluokkaan Vantaan kaupungin ohjeiden mukaisesti. Lämmityskauden ulkopuolella sisälämpötila voi liukua yli S2 vaateen vain rajatuissa tiloissa.

Rakennus suunnitellaan niin, että erillinen viilennystarve minimoidaan. Viilennys hoidetaan ensisijaisesti mekaanisin keinoin (pimentävät verhot tai sälekaihtimet, auringonsuojakalvot ikkunoihin, ulkopuoliset varjostavat säleiköt.)

IV-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästöluokka M1. Ilmanvaihtojärjestelmän asennustyössä noudatetaan P1 puhtausluokan vaatimuksia.

Sisäilman tavoitearvot dokumentoidaan huone-/tilakohtaisesti.

Kosteudenhallinnan tavoitteet

Tilat toteutetaan julkaisun RIL 250 - 2011 kosteudenhallinta- ja homevaurioiden estäminen, kosteusriskiluokan R2 mukaisesti sääsuojan alla. Noudatetaan Kuivaketju10- toimintatapaa tai vastaavaa toimintatapaa.

Sisätilojen rakennusmateriaalien päästöluokkavaatimus

Rakennusmateriaalien tulee täyttää Sisäilmastoluokituksen 2018 päästöluokan M1 vaatimukset.

Tiiveysvaatimus

Noudatetaan ympäristöministeriön asetusta uuden rakennuksen energiatehokkuudesta (1010/2017). Ilmanpitävyys varmistetaan tiiveysmittauksilla.

Äänitekniset tavoitteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta 796/2017 rakennuksen ääniympäristöstä perusteluineen ja ohjeineen.

4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet

Koulun uudisrakennushanke toteutetaan kaupunkirakennetta täydentävänä kokonaisuutena. Uudisrakennus on ilmeeltään selkeästi julkinen rakennus. Uudisrakennus tavoittelee laadukasta ja ilmaisuvoimaista arkkitehtuuria: ”Luomme ilmaisuvoimaisella ja kekseliäällä arkkitehtuurilla kestävästä koulurakennuksen identiteettiä. Anonyymien modernismin sijaan tavoittelemme elämyksiä sekä luomme paikkoja ja tiloja, joissa viihdytään ja jotka palvelevat sosiaalista integroitumista. Luomme arkkitehtuuria teknisesti koetelluin ratkaisuin.”

Rakennuksen arkkitehtuuri on korkeatasoista ja selkeää, sekä ilmentää kohteen käyttötarkoitusta. Rakennuksen sisäänkäyntejä on korostettu arkkitehtuurin keinoin mm. katoksin ja sävyin. Julkisivusomittelun koulurakennukselle ominaisesti pienimittakaavaista ja pihamiljöötä korostavaa. Rakennus on julkisivultaan ja kantavilta rakenteiltaan pääosin puuta. Erilliset varastot ja katokset ovat materiaaliltaan ja arkkitehtuuriltaan luonteva osa rakennuksen arkkitehtuuria ja ne tehdään viherkatteisina.

Teemme koulutoimintoja sekä aluekeittiötä tukevaa käyttörakennusta, joka mahdollistaa sujuvan oppimispolun alueen lapsille ja nuorille, sekä tukee alueen asukkaiden harrastustoimintaa mm. liikuntahallin kautta.

Hanke on arkkitehtisuunnittelun osalta erittäin vaativa.

4.2 Esteettömyystavoitteet

Maankäyttö- ja rakennuslaissa (MRL 117 § Esteettömyys) on määritelty rakentamiselle asetettavat vaatimukset. MRL:n mukaan rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että rakennus ja sen piha- ja oleskelualueet suunnitellaan ja rakennetaan niiden käyttötarkoituksen, käyttäjämäärän ja kerrosluvun edellyttämällä tavalla siten, että esteettömyys ja käytettävyys otetaan huomioon erityisesti lasten, vanhusten ja vammaisten henkilöiden kannalta. Valtioneuvoston asetus 241/2017 esteettömästä rakennuksesta ja asetus 1007/2017 rakennuksen käyttöturvallisuudesta tulivat voimaan tammikuussa 2018. Liikuntahallin esteettömyys ja saavutettavuus huomioidaan, niin itse liikuntatoiminta kuin huoltajana tai katsojana toimiminen, ml. pyörätuolin käyttö.

4.3 Rakennetekniset tavoitteet

Koulu

Koulurakennuksen suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen ohjetta suunnittelijoille 10.10.2024.

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta sekä täydentävien osien osilta 50 vuotta.

Rakennus on 3/4-kerroksinen ja rakennukseen tulee hissi ja väestönsuoja.

Koulun osalla varaudutaan myöhemmin toteutettavaan 4-kerroksiseen laajennusrakennukseen. Laajennus perustetaan kerrosta ylempää ja se tulee huomioida koulurakennuksen suunnittelussa.

Maanpäälliset kantavat rakenteet toteutetaan ensisijaisesti massiivipuorakenteisina pois lukien keittiön alueen rakenteet ja väestönsuoja, jotka ovat teräsbetonirakenteisia. Kantavana rakenteena on pilari-palkki –rakenneratkaisu kantavilla ulkoseinillä. Kantava alapohja toteutetaan teräsbetonirakenteisena.

Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähköpaneeleilla. Aurinkosähköjärjestelmän kuormitukset otetaan kantavien rakenteiden mitoituksessa huomioon. Jos aurinkosähkövoimala sijoitetaan vesikatolle, on vedeneristyksessä huomioitava paneelien tukirakenteet ja niiden mahdollisesti vaatimat lisävedeneristykset.

Rakennus tulee suunnitella siten, että tilajako on mahdollista toteuttaa useammalla kuin yhdellä periaatteella sekä siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta kohtuuttomia muutostöitä teknisiin järjestelmiin (IV ja lattialämmitys, sekä sähkötekniset vedot). Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen kiinnitetään erityistä huomiota ja tiiveyden varmistamiseksi laaditaan detaljit kaikista erilaisesta liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Rakennusratkaisuissa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Liikuntahalli

Liikuntahallin suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen Ohjetta suunnittelijoille.

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta sekä täydentävien osien osilta 50 vuotta.

Rakennus on salin osalta yksikerroksinen ja muilta osin 3-kerroksinen.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille.

Liikuntahallin ja sen kyljessä sijaitsevien väestönsuojien kantavana rakenteena on teräsbetoni.

Hanke on kantavien rakenteiden, rakennusfysikaalisen ja pohjarakennesuunnittelun osalta vaativa suunnittelutehtävä. Liikuntahallin (jännevälit 15–25 m) osalta suunnittelutehtävä on erittäin vaativa (EV).

Vesikatto on rakennustapaselostuksen mukaan niittykatto / kermikatto ja katolle mahdollisesti tulevat aurinkosähköjärjestelmän kuormat on huomioitava kantavia rakenteita mitoittaessa.

Rakennuksen paloluokka on P0. Paloturvallisuuteen liittyvät toimenpiteet on selvitettävä ja tarvittaessa neuvoteltava viranomaisten kanssa suunnittelun alkuvaiheessa.

Selvitettäviä asioita ovat mm. rakenteiden palonkesto, osastointi, poistumistiet sekä hälytys- ja sammutusjärjestelmät.

Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen kiinnitetään erityistä huomiota ja tiiveyden varmistamiseksi laaditaan detaljit kaikista erilaisesta liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Rakennerratkaisuissa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Kustannusohjaus

Hankkeessa on tunnistettu seuraavia rakenne- ja pohjatekniikkaan liittyviä aiheita, joilla on hankehintaa korottava vaikutus:

- Pohjaolosuhteet:
 - Pohjaolosuhteet ovat vaikeat ja uudet perustukset täytyy yhteensovittaa olemassa olevien paalujen kanssa, kustannusta korottavan vaikutuksen arvio n. 15 %
- Rakennuksen vaippa
 - Julkisivuun esitetään pyöristettyjä nurkkia, kustannusta korottavan vaikutuksen arvio n. 5 %

4.4 LVIA-tekniset tavoitteet

Yleistä

Ilmavirrat mitoitetaan Vantaan kaupungin ohjeiden, YM:n asetuksen uuden rakennuksen sisäilmastosta ja ilmanvaihdosta sekä siihen liittyvän Sisäilmasto- ja ilmanvaihto-oppaan (Talotekniikkainfo) mukaisesti. Mitoitusulkoilmavirta on opetus-, leikki-, lepo-, ryhmätiloissa vähintään 8 dm³/s, hlö (päiväkodin ryhmätilat kuitenkin aina vähintään 3 dm³/s, m² ja opetustilat vähintään 4 dm³/s, m²).

Päiväkotitilat varustetaan viilennystoiminnoilla. Jäähdytysenergiana hyödynnetään energiakaivoista saatavaa maaviileää. Päiväkodin viilennyksen jako tiloihin toteutetaan lattialämmitysjärjestelmällä.

Lämmityskauden mitoittava ulkolämpötila -26 °C. Kesäajan mitoittava ulkolämpötila +25 °C, RH 58 % yllälämmönpoistojärjestelmissä.

Muunneltavuus, joustavuus ja laajennettavuus

Muuntojoustavuus tulee huomioida niin, että järjestelmät suunnitellaan tilojen ja toimintojen ehdoilla. Hanke toteutetaan kahdessa vaiheessa. 2. vaiheessa rakennetaan neljä kerrosta yhtenäiskoulun tiloja 1. vaiheen kylkeen. 2. vaiheen ensimmäinen kerros tulee 1. vaiheen 2. kerroksen tasalle.

- Lämmitys
 - o Lämmitysjärjestelmän ja -johtojen mitoituksessa huomioidaan 2. vaiheen laajennus
- Jäähdytys
 - o Jäähdytysjärjestelmän ja -johtojen mitoituksessa huomioidaan 2. vaiheen laajennus
- Vesi
 - o Vesijohtojen mitoituksessa huomioidaan 2. vaiheen laajennus
 - o Aluekeittiölle suunnitellaan poikkeustilanteen ulkopuolinen vedensyöttö ja paineenkorotuspumppu
- Jätevesiviemäri
 - o Jätevesiviemärijohtojen mitoituksessa huomioidaan 2. vaiheen laajennus
- Hulevesiviemäri
 - o Hulevesiviemärijohtojen ja viivytyrakenteiden mitoituksessa huomioidaan 2. vaiheen laajennus
- Ilmanvaihto
 - o Ei laajennusvarauksia 1. vaiheessa. 2. vaiheen tiloihin toteutetaan oma ilmanvaihtokonehuone ja ilmanvaihtokoneet

4.4.1 Lämmitys ja jäähdytys

Rakennuksen ja käyttöveden lämmityksessä hyödynnetään maalämpöä.

Lisäenergia tuotetaan sähkökattilalla. Uudisrakennus liitetään sähkönjakeluverkkoon yhdellä yhteisellä sähköliittymällä.

Päiväkotitiloihin tulee viilennys lattialämmitysjärjestelmällä, joka on kytketty lämmönsiirtimeen kautta maapiiriin. Rakennukseen ei tule erillistä tilajäähdytystä. Tiloille tehdään olosuhdesimulointi.

Rakennukseen tulee maalämpöjärjestelmä. Maalämpöpumput 4 kpl 100 kW ja energiavaraajat 4 kpl 2 m³ varaajasäiliöitä sijoitetaan teknisiin tiloihin. Maalämpöpumput on varustettu vuodonilmaisulla ja hätätuuletuslaitteistolla kylmäaineen ulospuhaltamiseksi mahdollisessa vuototilanteessa. Maalämpökaivot 35 kpl poraussyvyydeltään 400 m sijoitetaan tontille tarvittaessa osin viistoporauksena rakennuksen alle. Lisäenergia tuotetaan sähkökattilalla.

Rakennukseen tulevat seuraavat erilliset lämmityspiirit:

- lämmin käyttövesi (toisio mitoituslämpötilat +10/58 °C)
- patteriverkosto (toisio mitoituslämpötilat +45/30 °C)
- päiväkotitilat ja märkätilat; lattialämmitys (toisio mitoituslämpötilat +35/30 °C)
- ilmanvaihdon lämmitysverkosto (toisio mitoituslämpötilat +50/30 °C)
- sulanapidon lämmitysverkosto (toisio mitoituslämpötilat +45/30 °C).

Lämpötilojen säätö toteutetaan 2-tiemoottoriventtiileillä. Verkostot varustetaan taajuusmuuttajin varustetuin pumpuin. Paisunta-astiat ovat kalvopaisunta-astioita (2 varoventtiiliä / verkosto).

Suljetut lämmityspiirit varustetaan lian- ja ilmanerottimilla sekä aktiivisella alipaineilmanpoistimella. Ilmanpoistimia hankitaan 1 kpl ja kaikkiin lämmityspiireihin asennetaan yhteet ja liittimet ilmapoistimen kytkentää varten.

Kiinteistön energianmittaukset, kylmän ja lämpimän veden mittaukset sekä alamittaukset liitetään RAU-järjestelmään.

Koulurakennus ja liikuntahalli lämmitetään vesikiertoisella patterilämmityksellä. Patterit sijoitetaan pääosin ikkunoiden alle. Liikuntahallissa radiaattorit sijoitetaan ylemmäs seinälle ja lämmitystä ohjaavat lämpötila-anturit suojataan.

Päiväkoti- ja märkätilat varustetaan vesikiertoisella lattialämmityksellä. Päiväkodin lattialämmitysjärjestelmää käytetään myös kesäaikaiseen viilennykseen. Kiertopiirien tulee olla säädettävissä ja piirikohtaisten virtaamien mitattavissa. Lattialämmityspiirit varustetaan kertosäätöventtiileillä.

Pattereina käytetään valmiiksi pintakäsiteltyjä pattereita. Patterit varustetaan termostaattisin patteriventtiilein.

IV-konehuoneet lämmitetään vesikiertoisilla seinille asennettavilla pattereilla. Patterit liitetään ilmanvaihdon lämmitysverkostoon.

Tiloihin sijoitetaan kiinteistöautomaatioon liitettävät lämpötilan mittauspisteet.

Kaikki lämmitysverkostojen runkoputkistot tehdään teräsputkista. Putkistot, paisunnat, kannakoinnit jne. tehdään putkivalmistajan ohjeiden mukaisesti.

Ilmanvaihdon lämmitysverkosto tehdään teräsputkista kierre- ja hitsausliitoksia. Putkistot, paisunnat, kannakoinnit jne. tehdään putkivalmistajan ohjeiden ja LVI-RYL:n mukaan.

Lämpöjohdot eristetään mineraalivillakouruin ja muovipinnoittein (ei-näkyvässä asennuksessa kourut alumiinipaperipinnoitteella). Mineraalivillakourujen paksuudet LVI-RYL:n mukaisesti.

Lämmitysverkostoon lähtevän menoveden käyrän asetusarvon korjausta varten tiloista mitataan sisälämpötila VAK:n kautta.

Pääsisäänkäyntien edustoille asennetaan vesikiertoinen sulanapitolämmitys.

Päiväkotitiloihin tulee viilennys lattialämmitysjärjestelmällä, joka on kytketty lämmönsiirtimen kautta maapiiriin. Maapiiriä hyödynnetään myös ilmanvaihdon viilennyksessä. Rakennukseen ei tule erillistä tilajäähdytystä. Tilojen olosuhteet simuloidaan.

4.4.2 Ilmanvaihto

Tilakohtaiset ilmamäärät seuraavasti: Ilmamäärät sisäilmaluokka S2 mukaisesti.

- opetus- ja päiväkotitilat $\pm 4 \text{ l/s-m}^2$ (8 l/s, hlö) 32 hlöä
- käytävät, joissa oleskellaan $\pm 4 \text{ l/s-m}^2$, muut käytävät 1 l/s-m^2 (ilmanvaihto osin WC- tilojen ilmanvaihtojärjestelmän kautta)
- ruokailu-/aulatilat $\pm 5 \text{ l/s-m}^2$ (8 l/s, hlö)
- sali (päiväkotit) yleisötilaisuudet $\pm 6 \text{ l/s, hlö}$
- liikuntahalli salit $\pm 26 \text{ l/s-m}^2$, yleisötilaisuudet $\pm 6 \text{ l/s, hlö}$

- toimistot $\pm 2 \text{ l/s-m}^2$ (13 l/s, hlö)
- taukotila $\pm 5 \text{ l/s-m}^2$ (8 l/s/hlö)
- neuvottelutila $\pm 4 \text{ l/s-m}^2$ (9 l/s/hlö)
- valmistuskeittiö laitekuorman mukaan
- sosiaalitilat $\pm 5 \text{ l/s-m}^2$ (-4 l/s/pukukaappi)
- pesuhuone- ja WC-tilat, -16 l/s, suihku, -20 l/s, wc-istuin
- varastot -0,5 l/s-m²
- siivoustilat -4 l/s-m²

Rakennus varustetaan keskitetyllä koneellisella tulo-/poistoilmanvaihtojärjestelmällä seuraavasti:

Yhtenäiskoulu

TK01 (Erityis- ja esiopetus 1. krs):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 2,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka XXX iv-konehuone

TK02 (Esiopetus 2. krs):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 2,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK03 (Alakoulu 3. krs):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 2,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori

- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK04 (Yläkoulu 4. krs):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 2,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK05 (hallinto):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 1,5 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona pyörivä kiekko (kosteutta siirtävä, pyörimisnopeudensäädin + puhtaaksipuhallussektori)
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK06 (valmistuskeittiö):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 4,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vesi-/glykoli
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- poistokone sijoitetaan omaan EI120-tilaansa
- lämmitys vesipatterilla
- jäähdytys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK07 (ruokailu-/aula):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 3,2 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK08 (Alakoulu vammaisopetus + 5-6 solu)

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 2,8 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona pyörivä kiekko (kosteutta siirtävä, örimisnopeudensäädin + puhtaaksipuhallussektori)
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK09 (tekn.työtilat ja taito- ja taideaineopetus):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 4,0 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK10 (WC-/sosiaalitilat ja käytävät):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 4,0 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- sähköinen esilämmityspatteri

- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK21 (astianpesu):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 3,7 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- jäähdytys vesipatterilla
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

Liikuntahalli

TK11 (liikuntatilat osa 1):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 4,2 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona pyörivä kiekko (kosteutta siirtävä, pyörimisnopeudensäädin + puhtaaksipuhallussektori)
- sekoitusosa
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK12 (liikuntatilat osa 2):

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. $\pm 4,2 \text{ m}^3/\text{s}$
- lämmöntalteenottona pyörivä kiekko (kosteutta siirtävä, pyörimisnopeudensäädin + puhtaaksipuhallussektori),
- ilmamäärät n. $+3,0/-3,0 \text{ m}^3/\text{s}$
- sekoitusosa
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)

- ulko- ja jäteilmapellit lämpöeristetyin moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %
- sijoituspaikka iv-konehuone

TK13 – Liikuntahallin puku-, pesu- ja muut tilat

- tulo- ja poistoilmakone, ilmamäärät n. +1,5/-1,5 m³/s,
- lämmöntalteenottona vastavirtalevy-LTO
- tulo- ja poistoilmapuhaltimet EC-moottori
- lämmitys vesipatterilla
- sähköinen esilämmityspatteri
- suodattimet (tulo ISO ePM1 55 % /F7, poisto ISO ePM10 60 %/M5)
- raitis- ja jäteilmapellit moottorisulkupellein
- tuloilmahyötysuhde n. 75 %.
- sijoituspaikka iv-konehuone

Ilmanvaihtojärjestelmän ominaissähköteho SFP_V -luku on enintään 1,7 kW/(m³/s).

IV-koneet varustetaan konetoimittajan omilla äänenvaimentimilla. Lisäksi tulo- ja poistoilmakammioissa on pinnoitettu M1-luokan äänenvaimennusmateriaali.

Ilmanvaihtokoneiden ulkoilma otetaan ulkoseinään asennettavan lumisuojan (esim. ETS Nord RVLU) kautta, mitoitusnopeus max. 0,7 m/s. Ulkoilmanotto varustetaan huolto-ovellisella kammio-tilalla. Ulkoilmakammion ulkoseinään tulee lumenpoistoluukku. Jäteilma puhalletaan vesikatolle asennettavien konekohtaisten ulospuhallushajottajien (esim. Fläkt Group EYMA-2) kautta.

Kanavat ja -varusteet

Ilmanvaihtokanavat osineen tehdään standardin mukaisista vakio-osista. Kanavat palo- ja lämpöeristetään palo-osastointivaatimusten mukaisesti voimassa olevan standardin EN-1366-1 mukaisilla eristeillä.

Keittiön rasvakanava tehdään 1,25 mm RST-kanavista ja –osista. Rasvakanava eristetään keittiötilassa EI60, muualla EI120.

Kanavisto varustetaan määräysten mukaisin puhdistusluukuin. Säätöpelteinä käytetään mittausyhteellisiä säätöpeltejä, esim. Iris (Fläkt Group Oy). Kanavisto varustetaan tarvittavilta osin kanavakoon mukaisilla tehdasvalmisteisilla äänenvaimentimilla.

Palopellit ovat paloluokan mukaisia palosulakkein ja mikrokytkimin varustettuja palopeltejä, esim. EI (Fläkt Group Oy) moottorikäyttöisinä. Palopellit liitetään rakennusautomaatiojärjestelmään.

Tuloilmapäätelaitteina käytetään vakiovärisiä mittaus- ja säätöosilla varustettuja päätelaitteita seuraavasti:

- esim. Eagle (Swegon)
- korkeat tilat esim. ODZA-M (Fläkt Group).
- pienet ilmamäärät esim. KTS / STQA (Fläkt Group Oy)
- piennopeuslaitteet esim. PNA_ (Fläkt Group Oy)

Poistoilmapäätelaitteina käytetään vakiovärisiä mittaus- ja säätöosilla varustettuja päätelaitteita esim. Pelican (Swegon) sekä mitattavia yhteiskanavaventtiileitä (esim. KSO Fläkt Group Oy).

Keittiön tulo- ja poistoilma johdetaan tiloihin kattoon asennettavien tulo-/poistoilmahöyrykupujen kautta (esim. Jeven Oy). Kupuihin sisältyvät valaisimet sekä tehokkaat rasvasuodattimet esim. Turboswing. Ilmanvaihtokanavat varustetaan äänenvaimentimin.

Ilmanvaihdon tehostus

Tarpeenmukaisen ilmanvaihdon ohjaus toteutetaan ilmamääräsäätimillä ja tilaa palvelevan iv-koneen ohjauksella lämpötila- ja CO₂-pitoisuusmittausten perusteella.

Suuret tilat, joiden käyttökuormitus on vaihteleva, varustetaan aluekohtaisilla ilmamääräsäätimillä ja tarvittavilla mittausantureilla, jotka määrittävät kohdekohtaisesti tarpeen mukaan. Ilmamääräsäätimien lisäksi tulo- ja poistorunkokanavat varustetaan kerroskohtaisilla painesäätimillä. Seuraavien tilojen ilmanvaihtoa ohjataan tarpeenmukaisesti ilmamääräsäätimillä tilakohtaisesti.

- Erityis- ja esiopetustilat 1. krs TK01
- Esiopetustilat 2. krs TK02
- Alakoulu 3. krs TK03
- Yläkoulu 4. krs FYKE/BIMA-tilat TK04
- Ruokailutilat TK07
- Taito- ja taideaineiden tilat TK09

Erillispuhaltimet

Seuraavat tilat ja kalusteet varustetaan erillisillä tulo- ja poistoilmakoneilla (varustetaan pyörimisnopeussäädöllä):

- Ilmanvaihtokonehuone/-et (korvausilma ulkoa ulkosäleiköllä, moottoroidulla lämpöeristetyllä ulkoilmapellillä, tulo- ja poistopuhaltimella ja ulkoilmasuodattimella luokkaa ISO ePM10 60 %/M5, ilmamäärä n. -100 l/s.
- Lämmönjakohuone ja tekninen tila (korvausilma ulkoa ulkosäleiköllä, moottoroidulla lämpöeristetyllä ulkoilmapellillä, tulo- ja poistopuhaltimella ja ulkoilmasuodattimella luokkaa ISO ePM10 60 %/M5), ilmamäärä n. -1 000 l/s kylmäkonehuoneen hätätuuletustilanteessa
- Purunpoiston laitetilä (raitisilma ulkoa, suodatin + sulkupelti)
- Sähköpääkeskus (raitisilma ulkoa, suodatin + sulkupelti)
- Hissikuilu
- Vetokaapit valmistajan ohjeiden mukaisesti (min. -100 l/s) ja kemikaalien säilytyskaapit
- Kuumakäsittely- ja hitsauspisteet
- Maalauskaappi ja kemikaalien säilytyskaappi (laitevalinta tehdään räjähdyssuojausasiakirjan perusteella)
- 3D-tulostin (yläpuolinen huuva)
- Keramiikkauuni (yläpuolinen huuva)
- Radon-poistopuhallin (VSS:n maanvarainen alapohja)

4.4.3 Vesi ja viemäri

Ulkopuoliset liittymät

Vesi

Uudisrakennus liitetään HSY:n vesijohtoverkostoon yhdellä yhteisellä tonttivesijohdolla. Päävesimittari asennetaan tekniseen tilaan. Automaattiselle sammutusjärjestelmälle toteutetaan oma syöttöjohto HSY:n vesijohtoverkosta sprinklerikeskukseen. Käyttövesi- ja sprinklerijärjestelmälle tehdään varasyöttömahdollisuus ulkoseinälle. Aluekeittiön käyttöveden syöttöä varten hankitaan paineenkorotus lämmönjakohuoneeseen. Pihalle varataan tila siirrettävälle vesisäiliölle. Vesijohtoihin asennetaan automaattiset sulkuventtiilit, joilla aluekeittiö voidaan erottaa rakennuksen muusta vesijohtoverkosta. Automaattisten sulkuventtiilien käyttöpainike sijoitetaan keittiötiloihin.

Jätevesiviemäri

Uudisrakennus liitetään HSY:n jätevesiviemäriverkostoon yhteisellä jätevesiliittymällä. Jätevesiviemärit viemäröidään painovoimaisesti. Liitospaikka asemapiirustuksen mukaisesti.

Valmistuskeittiön viemäri toteutetaan rasvaviemärinä, joka varustetaan rakennuksen ulkopuolella alustavalta mitoitukseltaan NS30 rasvanerottimella. Valmistuskeittiö toimii aluekeittiönä ja siitä toimitetaan annoksia myös rakennuksen ulkopuolelle. Annoksia valmistetaan yhteensä 6 200 kpl vuorokaudessa.

Hulevesiviemäri

Uudisrakennus liitetään HSY:n hulevesiviemäriverkostoon liitoskohtalausunnon mukaisesti. Hulevesiviemäröinti (piha-alueet, vesikatto, pysäköintipaikat sekä perusvedet).

Lähelle maanpintaa (alle 1 metrin syvyyteen) asennettavat hulevesiviemärit varustetaan saattolämmityksellä.

Rakennuksen salaojavedet ohjataan perusvesien liitoskaivon kautta hulevesiviemäriin. Liitospaikat LVI-asemapiirustuksen mukaisesti.

Piha-alueelle asennetaan suunnitelmiin merkitty määrä hiekkapesällisiä sadevesikaivoja sekä näiden viemäröintiin tarvittavat tarkastuskaivot. Myös jätevesiviemäri varustetaan tarvittavin tarkastuskaivoin.

Hulevesiä viivytetään tontilla hulevesisuunnitelman mukaisesti ennen johtamista HSY:n hulevesiviemäriin. Rakennuksen kattovedet viemäröidään rakennuksen ulkopuolisilla sadevesisyöksyillä. ARK:n suunnitelman mukaisesti.

Automaattisen sammutuslaitteiston koestus- ja huuhteluvedet ohjataan hulevesiviemäriin.

LVI-tekniset ratkaisut

Rakennuksen runkovesijohdot tehdään komposiittiputkista. Putkistot, paisunnat, kannakoinnit jne. tehdään putkivalmistajan ohjeiden mukaisesti.

Kalusteiden ääniluokka on 1.

Kalusteiden kytkentäjohdot asennetaan levyrakenteisiin seiniin upotettuna PEX-johdolla suojaputkella ja hanakulmarasioin varustettuna. CLT-seinien pintaan näkyviin jäävät kalusteiden kytkentäjohdot tehdään kromatuista kupariputkista kromatuin puristusliitoksin.

Kosketusvapaiden sekoittajien tarvitsema virta tuotetaan verkkovirtaan kytketyllä muuntajalla (paristolla toimivaa mallia ei saa käyttää).

Vuodonilmaisut tehdään pystynousuille kerroskohtaisesti. Vesijohtonousut ovat erillisessä kuilussa.

Vesijohdot eristetään mineraalivillakouruin ja muovipinnoittein (ei-näkyvässä asennuksessa kourut alumiinipaperipinnoitteella ja kylmä vesi kondenssiteippauksin). Mineraalivillakourujen paksuudet Talotekniikka LVI-RYL mukaisesti.

Rakennuksen ulkopuolella jäte- ja sadevesiviemärit tehdään poimullisesta maanrakennus- tai muoviviemäriputkesta muhviiliitoksin.

Rakennuksen sisäpuolella viemärit ovat muovia. Sisäpuoliset viemärit ovat ääntä vaimentavia desibeliviemäreitä. Viemärin pohjakulmat sijoitetaan alapohjan ryömintätilaan.

FYKE+BIMA- sekä kuvataideopetustilojen altaisiin kipsinerottimet ARK:n suunnitelmien mukaisesti.

Rasvaviemäröinti tehdään kokonaisuudessaan muhvilisista haponkestävistä teräsputkista ja –osista aina rasvanerottimelle saakka. Järjestelmä viemäröidään piha-alueelle asennettavan rasvanerotinkaivon kautta. Rasvanerotin varustetaan huoltokaivolla ja täyttymishälyttimellä sekä erillisellä näytteenottokaivolla. Rasvaviemärin ja rasvanerottimen yhteinen tuuletusjohto johdetaan vesikatolle.

Kantavan alapohjan alla alustatilassa viemärit kannakoidaan haponkestävin kannakkein.

Tuuletusviemärit varustetaan vesikatolle asennettavin jäätymissuojin.

Rakennuksessa on ulkopuolinen sadeveden poisto. Sadevesiviemäröinti tehdään muovisista sadevesiputkista. Rakennuksen sisäpuolella sadevesiviemärit tehdään

tarvittaessa muoviviemäreistä hitsausliitoksin. Sadevesiviemärointiin liitetään myös ulkopuolisten sadevesisyökyjen rännikaivot. Rännikaivoihin, kattokouruihin ja pystysyökyihin saattolämmitys (SAH).

Iso liikuntakenttä

Liikuntakentän perusvedet johdetaan perusvesiliitoskaivon kautta hulevesiviemäriin.

4.4.4 Rakennusautomaatio

Rakennusautomaatiojärjestelmä hankitaan tilaajan erillishankintana sopimustoimittajalta.

Kiinteistön säätö-, ohjaus- ja valvontatoimintoja ohjataan keskitetyllä rakennusautomaatiojärjestelmällä. Kohde liitetään alueelliseen valvomoon internetin yli. Alakeskukset liitetään internetiin kiinteän laajakaistaverkon (TCP/IP) välityksellä. Etäkäyttö tehdään suoraan selaimella.

Rakennusautomaatiojärjestelmä toteutetaan DDC-teknologiaan (Direct Digital Control) perustuvalla, vapaasti ohjelmoitavalla säätö- ja valvontajärjestelmällä. Järjestelmän muodostavat valvomolaitteet, alakeskukset, tiedonsiirron liitälaitteet, tiedonsiirtoverkko sekä suoraan tiedonsiirtoverkkoon tai alakeskuksiin liitettävät kenttälaitteet kaapelointineen.

Kohteeseen tulee yksi jokaiseen IV-konehuoneeseen sijoitettava alakeskus ja yksi lämmönjakohuoneeseen sijoitettava alakeskus. Lisäksi keittiön kylmäkoneikolle tulee oma alakeskus, kylmä VAK. Kylmä VAK integroidaan taloautomaatiojärjestelmään. Kaikki parametrit ovat puolin ja toisin luettavissa molemmista järjestelmistä. Alakeskusten tulee sisältää käyttöpaneeli.

Keskitettyyn järjestelmään liitetään:

- lämmönjakokeskuksen laitteet (esim. maalämpöpumput, verkostojen kiertopumput, säätöventtiilit yms.)
- ilmanvaihtokoneet
- erillispuhaltimet
- sulatukset
- valaistukset
- sähkölukitukset

- autolämmityspistorasiat
- huonelämpötilamittaukset (pisteiden määrä sovitaan tilaajan kanssa)
- käyttövesiverkoston vaikeimman kohdan painemittaus
- käyttöveden kulutusmittaukset (KV ja LV)
- ilmanvaihtojärjestelmän sähkönkulutuksen mittaus
- autolämmityspistorasioiden sähkönkulutuksen mittaus
- yleisten tilojen ja ulkovalaistuksen sähkönkulutuksen mittaus
- yleisten tilojen palovaroitinhälytykset
- hälytykset savunpoiston laukaisukeskuksilta ja savunpoistoluukkujen valvonta
- hälytykset palopelleiltä
- hälytykset iv-hätä-seis-kytkimiltä
- poistumistievalaistuksen hälytykset
- hälytykset automaattiselta vesisammutusjärjestelmältä
- hälytykset kaasujen vuotohälyttimiltä, mm. CO2-hätätuuletuksella
- hälytys aurinkosähköjärjestelmästä ja energiamittaus

Tarvittavien valvomolisenssien hankinta sisältyy urakkaan.

Alakeskuksen liityntäpisteet jaetaan niin, että yhteen CPU-yksikköön liitettävien fyysisten pisteiden enimmäismäärä on 100 liityntäpistettä +25 %.

Rakennusautomaatiojärjestelmän toteutuksessa tulee noudattaa Vantaan kaupungin rakennusautomaatiojärjestelmän suunnitteluohjetta.

Kenttälaitteina käytetään yleisesti tunnettuja ja hyväksytyjä laitteita, jotka ovat varmatoimisia ja asennuspaikkaansa soveltuvia. Kenttälaitteita ovat mm. rakennusautomaatiojärjestelmään liitettävät, erilaisia suureita mittaavat anturit ja lähettimet, ilmastointikanavistoon asennettavien moottoroitujen peltien toimilaitteet, putkistoon asenneltavat toimilaitteella varustetut säätöventtiilit ja iv-kanaviin asennettavat kanavalämpömittarit.

Rakennusautomaatiourakoitsija toimittaa IV-koneisiin ja lämmönjakokeskuksiin kuuluvat komponentit valmistajan tehtaalle asennusta varten.

Aikaohjelmiin (kalenteri) liittyvät vapaapäivät, lomat, juhlapyhät ovat muutettavissa keskitetysti. Kiinteistöön sijoitetaan olosuhtedemittauspisteitä, joista kerätään historiatietoa, jonka avulla voidaan kontrolloidusti valvoa kiinteistön toimintaa.

4.4.5 Muut LVI-tekniset järjestelmät

Alapohjan ryömintätilat varustetaan lämpötila/kosteusohjatuilla ilmanvaihtokoneilla. Maanvaraiset alapohjat (väestösuojien kohdalla) varustetaan radonpoistoputkistolla ja vesikatolle sijoitettavilla radonpoistopuhaltimilla.

Kylmälaitteet:

Keittiön kylmälaitteet varustetaan puhallinhöyrystimillä sekä keskuskoneliitännöillä (pakastehuoneet ja pakastekaapit, kylmähuoneet ja kylmäkaapit). Kahdella eri lämpötilatasolla toimiva Booster-kylmäkoneikko sijoitetaan lämmönjakuhuoneeseen. Kaasujäähdytin sijoitetaan ulkoseinälle. Kylmälaitteiden kylmäaineena käytetään R744 (CO₂). Kylmäkoneikko ja kylmäkonehuone varustetaan CO₂-hätätuuletuksella.

Kylmäkompressorien kaasujäähdytyspiiristä otetaan lämpöä talteen lämmönsiirtimellä rakennuksen lämmitysjärjestelmiin.

Radon-tuuletus:

Rakennuksen maanvaraiset alapohjat VSS:n kohdalla varustetaan radonpoistoputkistolla. Vesikatolla putken päähän asennetaan huippumuri. Putki eristetään hormissa 13 mm solukumilla, ullakolla palo-osastoinnin mukaan + lämpöeristys).

Purun- ja pölynpoistojärjestelmät:

Teknisen ja tekstiilityön luokkiin asennetaan erilliset purun- ja pölynpoistojärjestelmät palvelemaan työstökoneita, muita laitteita ja tilojen kattavaa siivousta (ei hyväksytä tilan ilmaan poistoilmaa palauttavaa järjestelmää (esimerkki hyväksyttävästä purunpoistojärjestelmästä Ourex ÅSS2800 EXVXBZ13S, varustettu poistoilman lämmön talteenottojärjestelmällä ja 600 l purusäiliöllä).

Tekstiilikäsityöluokan pölynpoistojärjestelmän hyväksyttävä esimerkkityyppi on ÅSS TEX300.

Purun- ja pölynpoistojärjestelmien imukanavoinnit ja varusteet hankitaan samalta laitetoimittajalta keskusyksiköiden kanssa. Poistokanavointi varustetaan mittalaipalla ja tuloilmaa säädetään ilmamääräsäätimellä.

Järjestelmän pääkomponentit (imu- ja erotinyksiköt ym.) sijoitetaan erilliseen puolilämpimään tai lämpimään laitetilaan. Teknisen ja tekstiilityön luokkatilat varustetaan aktiivihiiisuodattimella varustetuilla kiertoilmakoneella (esim. ÅSS 2200 Maxivent, 1 kpl per tila).

Hiontapölynpoistojärjestelmä (metallityö):

Ilman palautus suodatettuna työskentelytilaan. Suodattimet varustetaan ravistelulaittein.

Kaasujärjestelmät:

Metallityötilojen hitsauspisteet varustetaan tarvittavin kaasuverkostoin (happi, asetyleeni ja suojakaasu).

Ahjo varustetaan nestekaasuputkistolla. Kaasukeskus sijoitetaan rakennuksen ulkopuolelle ja huomioidaan huoltoreitti kaasupullojen vaihtoa varten.

Paineilmajärjestelmät:

Teknisen työn opetustilat varustetaan paineilmakompressorilla ja –putkistolla. Paineilmaputkisto tehdään ruostumattomasta teräsputkesta. Paineilman ulosottopisteisiin tulee kaksoisliittimet. Paineilmakompressorin sijoitetaan lämmönjakohuoneeseen.

Muut järjestelmät:

Väestönsuojat varustetaan määräysten mukaisin laittein ja varustein (RU).

4.4.6 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä

Kaikki tilat mukaan lukien suuret katokset varustetaan sprinklerijärjestelmällä.

Sprinklerijärjestelmän tulee täyttää vähintään suojausluokan OH1 (koulutusrakennukset) vaatimukset. Sprinklerijärjestelmän vesilähteenä toimii kahdelta suunnalta syötetty HSY:n vesijohto. Sprinklerikeskus sijoitetaan ulkoseinälle ja käynti keskuksen on huomioitava suunnittelussa.

Sprinklerikeskustilan oven tulee avautua ulos tai palo-osastoituun porraskäytävään. Keskuksen kohdalle ulkoseinälle varustetaan palokunnan syöttöliittimet.

Sprinklerijärjestelmä tulee olla yhdistetty hätäkeskukseen. Liikuntahallin sprinklerisuuttimet varustetaan suojahäkein vahinkolaukaisujen ja mekaanisten vaurioiden ehkäisemiseksi. Piilotilat suojataan SFS 12845 standardin osoittamassa laajuudessa.

Kohteeseen tulee savunpoistojärjestelmä paloteknisen suunnitelman mukaisesti. Painovoimainen järjestelmä toteutetaan arkkitehdin suunnitelmien mukaan.

4.4.7 Huoltokirja

Rakennuskohteesta laaditaan määräysten mukainen huoltokirja suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden yhteistyönä. Huoltokirjaan tuleva aineisto, paikantamiskiirustukset, vaikutusaluekaaviot, kojeluettelot, konekortit jne., toimitetaan digitaalimuodossa.

Urakoitsijat toimittavat asentamiensa laitteiden käyttö- ja huolto-ohjeet huoltokirjaan suomenkielisinä. Käyttö- ja huolto-ohjeet toimitetaan myös digitaalisessa muodossa huoltokirjan koordinoijalle.

4.5 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta.

Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssaneuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella. Sähköjärjestelmät suunnitellaan ja toteutetaan muuntojoustavuus huomioiden.

4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät

Kiinteistö liitetään Vantaan Energian keskijänniteverkkoon ja valokuidulla teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin (kaukovalvontajärjestelmään) pilvivalvomopalveluun.

Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon ja murtoilmoitinjärjestelmä murtoilmoitinverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Valaisimien tulee olla rakenteeltaan ilkeäkestäviä (IK10). Pylväsvalaisinten sijoittelu toteutetaan pihasuunnitelman mukaisesti. Pelikentille asennetaan käyttötarkoitusta palveleva valaistus. Kaapeloinnissa ja putkituksissa tulee huomioida autolatausasemien, pylväsvalaisimien ja autolämmityspistorasioiden lisäysmahdollisuus tulevaisuudessa.

Kaikki maahan tuleva kaapelointi putkitetaan ja varataan riittävä määrä varaputkia (a/b- luokka + vetonaru). Liikennealueilla tulee käyttää A/SN16 lujuusluokan suoja-putkia ja kantavuudeltaan 40tn kannella varustettuja kaapelikaivoja.

4.5.2 Keskijännitejakelujärjestelmä

Rakennus liitetään paikallisen jakeluverkon haltijan keskijännitejakeluverkkoon kiinteistömuuntamon kautta.

Muuntajan koko määritellään suunnitteluvaiheessa

Muuntamo toteutetaan tontille sijoitettavana puistomuuntamona

Muuntamo koostuu keskijännitekojeistosta, muuntajasta ja sähköenergian ostomittauksesta.

Muuntamon rakentamisessa noudatetaan kortin ST 53.11 sekä jakeluverkon haltijan antamia ohjeita.

KESKIJÄNNITEKOJEISTOT

Yleiskuvaus

Jakeluverkon haltijan rengassyöttöjohto kytkeytyy keskijännitekojeiston liittymiskennoihin. Kiinteistön kokonaissähköenergian mittauskenttä ja muuntajan lähtö sijaitsevat keskijännitekojeistossa.

Sähkölaitos kytkee rengassyöttökaapelit kulmapistokepäätteitä käyttäen, mikä tulee huomioida rakenteessa.

Rengassyötölle tulee energialaitoksen etäkäyttöohjaus.

MUUNTAJAT

Yleiskuvaus

Keskijännite muutetaan jakelujännitteeksi puistomuuntamoon asennetulla jakelumuuntajalla.

4.5.3 Varavoimajärjestelmä

Kiinteistö varustetaan kiinteällä varavoimakoneella. Konttimallinen varavoimakone sijoitetaan tontille.

Varavoimakone toteutetaan täysautomaattisena, eli verkkojännitteen kadotessa varavoimakoneen automaatiikka hoitaa koneen käynnistyksen, tahdistuksen ja kytketymisen rakennuksen verkkoon.

Varavoimakoneella varmistetaan valmiuskeittiön sähköt.

Keittiön alustava tasattu sähköteho on n. 500 kW

4.5.4 Sähköautojen latausasemat

Autopaikoitusalueelle asennetaan autolämmityspistorasioita sekä sähköautojen latausasemia (22 kW) sekä niiden varaukset. Latausasemien määrä sekä varaustarpeet määräytyy autopaikkojen lukumäärän mukaisesti noudattaen lakia "733/2020 rakennusten varustamisesta sähköautojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla".

Sähköauton latauspisteiden lähdoille asennetaan keskukseen jälkimittaus.

Latausasemia ja varauksia varten asennetaan oma sähkökeskus (voi olla myös pääkeskuksen tai nousukeskuksen osa).

4.5.5 Sähkönjakelu ja keskukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennukset varustetaan sähkökeskuksilla, jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA- laitteita, kiinteistön laitteita sekä tele- ja turvajärjestelmiä.

Sähköpääkeskukseen asennetaan älykäs tehokertoimen korjausyksikkö.

Laiteasennus mitoitetaan vähintään 4 % vuosittaisen

sähköenergiansäästötavoitteen mukaisesti.

Energiansäästön lisäksi laiteasennuksella parannetaan sähkön laatua loistehon ja vinokuormituksen sekä särön vähentyessä 3-vaihejärjestelmästä.

Rakennukset varustetaan sähköntoimittajan kaksisuuntaisen päämittauksen lisäksi kiinteistöautomaatioon liitettävillä energiankulutuksen seurantamittareilla.

Noudatetaan Vantaan Kaupungin mittarointiohjetta.

Sähköautojen latausasemille asennetaan asemia syöttävään keskukseen jälkimittaus.

Alamittauksilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energiankulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa. Mitattavia suureita ovat mm. kiinteistö- ja LVI-laitteiden sähköenergian kulutus sekä aurinkosähköjärjestelmän tuottama energia.

Rakennuksiin asennetaan ohjauskeskuksia, joilla ohjataan mm. yleis-/ulkovalaistuksia, liikuntahallin laitteita ja sekä valaistuksia.

Liikuntahallin ohjauskeskukset asennetaan alueittain siten, että väliverhoilla rajatuilla alueilla on omat ohjauskeskukset. Lisäksi keskuksista tulee voida ohjata väliverhoja, koripallotelineitä, yms. sekä myös salin kokonaisuutta.

4.5.6 Maadoitukset

Maadoituksen tarkoitus on estää vaarallisten kosketusjännitteiden muodostuminen sähkölaitteiden vikatapauksissa. Maadoitukset takaavat sähköverkon vikavirralla luotettavan reitin ja varmistavat suojalaitteiden luotettavan ja nopean toiminnan.

Maadoitukset ja potentiaalintasaukset toteutetaan standardin SFS-6000 mukaisesti ja Viestintäviraston määräyksen M65 mukaisesti.

4.5.7 Johtotiet

Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen sekä modulaarisuuteen.

Rakennuksiin asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakenteisia kaapelihyllyjä, johtokanavia, valaisinripustuskiskoja ja valaisinansaita. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

4.5.8 Johdot ja niiden varusteet

Rakennuksiin asennetaan kaapeleita ja johtoja, jotka palvelevat mm. Seuraavia käyttötarkoituksia:

- Maadoituksia/ukkosuojauksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella valmistumisen jälkeen. Esim. väliseinissä ei käytetä putketonta asennusta ja kuiluissa on avattavat luukut. Putketonta asennusta käytetään ainoastaan alueilla joissa on avattava alakatto.

Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Sähkökalusteiden (rasiat ym.) sijoittelua huoneiden ulkoseinille tulee välttää.

Asennuksissa käytetään halogeenittomia kupari- ja alumiinikaapeleita.

Liikuntasalissa kaikki sähkö- ja telejärjestelmien kojeet varustetaan pallosuojin.

4.5.9 Valaistusjärjestelmät

Tilojen valaistustasojen mitoituksissa tulee pääsääntöisesti noudattaa standardin SFS- EN 12464-21 suosituksia.

Valaisinvalinnoissa ja sijoituksissa tulee huomioida uuden oppimisympäristön edellyttämät seikat. Valaistushäikäisyä ja automaattinen toteutetaan energiansäästö tavoitteet huomioiden.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet.

Valaisimien energiatehokkuus vaatimukset (yleisvalaistus):

- Käyttöikä 70 000—100 000 tuntia (LED-moduulit ja -liitäntälaitteet)
- Värilämpötila 4000K
- Valaisimen värintoistoindeksi Ra 80
- 5 vuoden takuu vähintään
- Dali ohjuas (himmennys, valaistustilanteet)
- Valaistustehokkuus vähintään 130 lm/w
- Valaistuksen tehotiheys 7 W/m²
- Hiilijalanjälkilaskenta evpd
- UGR-indeksi (kiusahäikäisy) <19
- ENEC- ja CE-merkinnät
- SDCM sisätiloissa < 3

Valaisimet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valaistusvoimakkuudella. Liikuntasaliin asennetaan urheilutilan valaisimet IK10. Liikuntahallin valaistuksissa ja valaistushäikäisyssä tulee huomioida salin eri käyttötilanteet (kuten pelikäyttö, opetuskäyttö, juhlasalikäyttö, yms.).

Sisävalaistushäikäisy toteutetaan seuraavasti:

- Opetustilojen sekä henkilökunnan tilojen valaistusta ohjataan tilakohtaisilla dali broadcast tunnistimilla, painikeohjaus.
- Käytävien valaistuksia ohjataan keskitetyllä dalilla
- Salin valaistusta ohjataan painikkeilla ja keskitetyllä dalilla läsnäolo/liiketunnistimilla
- Teknisten tilojen valaistusohjaukset toteutetaan tilakohtaisilla kytkimillä
- WC, varastot ja vastaavat tilat varustetaan liiketunnistinohjauksella
- Valaistuksen tulee olla tilakohtaisesti ohjattavissa.

Ulkovalaistus toteutetaan energiatehokkailla valaisimilla. Pimeään aikaista osavalaistusta tarvitaan mm. ilkivaltariskin sekä kameravalvonnan takia. Pylväsvalaisimet varustetaan yöajan himmennyksellä. Ulkovalaistusohjaukset toteutetaan soveltaen kiinteistöautomaation aikaohjauksia ja valoisuusantureita. Pihan valaistus suunnitellaan ja suunnataan niin, että luonnonsuojelualueelle tulee mahdollisimman vähän valosaastetta.

Pylväsvalaisimet varustetaan yöajan himmennystoiminnoilla.

Pelikentille toteutetaan käyttötarkoitusta palveleva valaistus käyttäen valonheitinmastoja / pylväitä. Toteutuksessa noudatetaan urheilualueiden valaistusstandardi SFS-EN 12193:2018 vaatimuksia.

4.5.10 Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, puhelin, videovalvonta)

Rakennukset varustetaan Cat 6A mukaisella U/FTP yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee mm. tietoliikennettä, info-tv-järjestelmää (aikatauluneuvonta), salin AV-järjestelmää ja videovalvontaa sekä aurinkopaneelijärjestelmän seuranta-äyttöjä.

Yleiskaapelointitelineet asennetaan omiin erillisiin lukittaviin teletiloihin.

Erityistä huomiota kiinnitetään lasten käyttöön tarkoitettuihin tieto- ja viestintäteknikkalaitteisiin, varmistetaan tietotekniikkayhteysien ja sähköpistorasioiden käytettävyyden ja riittävyys.

Rakennukset ja niiden pääsisääntien edustat varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Liityntärasiat asennetaan rakennuksen sisälle.

Rakennukset varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Näytöt asennetaan aulaan, ruokalaan, käytäville, opettajien huoneeseen ja liikuntasaliin (tarkistettava paikat suunnitteluvaiheessa). Laitteet ja ohjelmistot käyttäjien erillishankinnassa.

4.5.11 Yhteisantennijärjestelmä

Rakennukseen ei rakenneta erillistä yhteisantenniverkkoa, vaan tarvittaessa tv-lähetyksiä voidaan seurata tietoliikenneverkon kautta.

4.5.12 Virve 2 viranomaisverkko ja mobiiliverkot

Rakennukset varustetaan viranomaisverkkoa (Virve 2.0) palvelevalla laitteistolla ja kaapeloinnilla.

Rakennuksiin varataan johtoreitit teleoperaattoreiden matkapuhelinverkon sisäkuuluvuutta parantaville kaapeleille sekä lukittava laitetila teleoperaattoreiden ulkoisten tukiasemien laitteille.

Ennen lopullista asennusta, tulee rakentamisen loppuvaiheessa suorittaa kuuluvuusmittaukset, johon sisältyy yleisimpien puhelinoperaattoreiden kuuluvuuden mittaukset.

Rakennukset varustetaan monioperaattoriverkolla, joka liitetään osaksi VIRVE-verkkoa.

Gsm-passiiviantennijärjestelmä:

Väestönsuoja varustetaan ns. GSM-passiiviantennijärjestelmällä. Vaatimus perustuu sisäministeriön asetukseen (506/2011) 19 § matkaviestimien kuulumisesta väestönsuojissa

4.5.13 Äänentoisto- ja AV järjestelmät sekä kuulorajoitteisten induktiosilmukat

Järjestelmien suunnittelussa noudatetaan:

Suunnittelussa noudatetaan ohjetta Esitys ja musiikkitilat Vantaan kouluissa 2025. Induktiosilmukkaopas vantaan kaupunki pdf.

Rakennukset varustetaan kuulutus- ja äänentoistojärjestelmällä. Vahvistinkeskus varustetaan varavirtalähteellä. Kaiuttimia asennetaan mm. käytäville, auloihin,

liikuntahalliin ja henkilökunnan tiloihin. Kuulutusjärjestelmää käytetään paikallisesti opettajan huoneesta sekä keskusradiojärjestelmästä.

Järjestelmä toteutetaan paloilmoitinjärjestelmää täydentävänä poistumishälytys- ja turvakuulutus järjestelmänä (käyttöluokka 3).

Rakennuksiin asennetaan liityntäpisteet videoprojektorille/projektoreille ja/ tai siirrettävillä älytauluille ja/tai siirrettävälle AV-vaunulle (Artome M10 / M20). Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Laajemmat oppimisympäristöt varustetaan ääniopetusjärjestelmän (kuten Front Row) kaapeloinnilla ja rasioinnilla. Laitteet käyttäjien erillishankinnassa.

Opetus- ja neuvottelutilat varustetaan ns. älytaulujärjestelmällä. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Erityisäänentoistojärjestelmät (näyttämö, opinportaat, liikuntahalli, musiikin opetustilat, neuvotteluhuoneet, kahvila, ruokala, yms.)

Liikuntasalin AV- järjestelmästä tulee voida siirtää ääntä kuulutus- ja äänentoistojärjestelmään.

Rakennukset varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukajohdotuksella ja vahvistimella. Induktiosilmukka asennetaan lattiaan. Vaikutusalue merkitään opastekartalla. Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Induktiosilmukat suunnitellaan ja asennetaan voimassa olevien lakien, asetusten ja standardien mukaan.

4.5.14 Keskuskellojärjestelmä

Rakennukset varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan mm. sisääntuloauloihin opetustiloihin, auloihin, käytäville ja neuvottelutiloihin, henkilökunnan taukotilaan, keittiöön ja pihan puolelle ulkoseinään. Ulkokello on valaistua mallia.

Keskuskelloa varten asennetaan erillinen GPS-ulkoantenni. Kellot tulee kiinnittää tukevasti esim. L-kiinnikkeillä.

Liikuntahalli varustetaan monilajiottelukellolla, joka sisältää erillisen ohjausyksikön sekä esim. Rangaistusaikanäytöt ja hyökkäysaikakellon/-näytön. Selvitetään toisen kellon tarve tarkemman asteisessa suunnittelussa.

4.5.15 Inva-WC-hälytysjärjestelmä

LE-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä, joiden rinnakkaishälytysmerkkilamput sijoitetaan vahtimestarin tilaan ja opettajien huoneeseen.

4.5.16 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet

Suunnitteluvaiheessa määritettävät sisäänkäynnit varustetaan kuvallisella ovipuhelinjärjestelmällä. Sisäkoje asennetaan vahtimestarille ja sovittaviin tiloihin. Sisäkojeessa on avauspainike ulko-oven avausta varten.

Suunnitteluajana sovittavat sisäänkäynnit varustaan soittokello ja/tai kuvapuhelinjärjestelmällä.

Neuvottelutilat ja auditorio varustetaan tilanvarausjärjestelmällä. Laitteisto käyttäjien erillishankinnassa.

Toimistohuoneet varustetaan sisäänpyyntölaitteilla.

Oppilashuollon tilat varustetaan kuvallisella ovipuhelinjärjestelmällä, josta on yhteys oppilashuollon sisäänkäynnin ulko-ovelle sekä sähkölukon etäavaus.

Keittiön huoltopihan sisäänkäynnille asennetaan mekaanisesti kestävä soittokellopainike (IK10) ja summeri keittiöön, joka liitetään rakennuksen sähköverkkoon.

Koulun, päiväkodin ja liikuntahallin lukitusratkaisussa huomioidaan tilojen vapaa-ajan käytön tarpeet ja ratkaisun soveltuminen käytössä olevaan tilavarausjärjestelmään.

4.5.17 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä

Rakennukset varustetaan kiinteistöautomaatiojärjestelmällä. Järjestelmällä ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja.

Yhteishälytys johdetaan vartiointiliikkeelle murtohälyttimen välitinlaitteen kautta. Tällä hetkellä Vantaan Kaupungin puitesopimustoimittaja on Fidelix. Rakennuksien kiinteistöautomaatiojärjestelmään liitetään mm. IV-koneiden sekä valaistuksen ohjaukset ja aurinkosähkövoimalan tuotannon seuranta. Toteutus Vantaan Kaupungin RAU- suunnitteluohjeen mukaan.

4.5.18 Rikosilmoitusjärjestelmä

Rakennukset varustetaan murtosuojausjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena pääsääntöisesti liikeilmaisimilla. Kulunvalvottavat ulko-ovet kytketään murtosuojausjärjestelmään.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmän A-luokan hälytykset sekä paloilmoittimen palo/palovika hälytykset välitetään rinnakkain murtohälytysten kanssa murtohälyttimen akkuvarmennetun välitinlaitteen kautta. Hälytystoiminto liitetään vartiointiliikkeeseen langattomasti. Laitteet (Hedegren HHL) ja niiden asennus tilaajan erillishankinta.

4.5.19 Henkilöturvajärjestelmä

Oppilashuollon tilat varustetaan päällekkäushälytysjärjestelmällä.

4.5.20 Videovalvontajärjestelmä

Rakennukset varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja sekä osin piha-aluetta ja katoksia. Käytävillä ja aulaan asennetaan dome-tyyppisiä kameroita. Kaapelointi toteutetaan osana yleiskaapelointiverkkoa. Laitteet ja niiden asennus ovat tilaajan erillishankinnassa.

Valvontakameroilla valvotaan ulkoseinät ja niiden syvennykset, piha-alue ja pihakalusteet, katokset, polkupyöräkatokset, sisäänkäynnit. Ja sisällä kenkäsäilytys, naulakot, aulat, käytävät, yms. tilat dome kameroilla.

4.5.21 Sähköiset ovilukitukset ja kulunvalvonta

Rakennuksien sähkölukittavat ovet varustetaan ns. hätälukitusjärjestelmällä. Ovien lukitsemista ja avausta ohjataan opettajan huoneesta sekä kouluisännän huoneesta sekä kiinteistöautomaatiojärjestelmästä. Hätälukitus ohjaa myös keskusradiojärjestelmän automaattikuulutusta.

Rakennusten pääkulkureittien ulko-ovet ja jotkin osastoivat ovet varustetaan sähkölukoilla ja liitetään koulun lukitusjärjestelmään. Suunnitteluvaiheessa selvitetään ohjattavat ovet ja hätälukitusjärjestelmä.

Kaupunki käyttää tällä hetkellä uudisrakennushankkeissa iLoq S5-lukitusjärjestelmää. Kulunvalvontajärjestelmän tarkoitus on parantaa rakennusta käyttävien turvallisuutta sekä palvella iltakäyttöä. Iltakäytön varaukset tehdään tällä hetkellä sähköisesti ns. timmi- tilavarausjärjestelmän kautta. Tilavarusjärjestelmä kilpailutetaan lähiaikoina.

4.5.22 Merkki- ja turvalaistusrakennusjärjestelmä

Rakennuksiin asennetaan valaisinkohtaisilla akuilla varustetut merkki- ja turvalaistimet. Valaisimista tulee saada hälytystieto lampun hajoamisesta ja valaisimen rikkoutumisesta kiinteistöautomaatiojärjestelmään.

4.5.23 Palohälytysjärjestelmä

Rakennukset varustetaan automaattisella osoitteellisella analogisella paloilmoitinjärjestelmällä. Järjestelmä liitetään hätäkeskukseen. Kts. Ympäristöministeriön asetus rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017 luku 7.

4.5.24 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä

Rakennukset varustetaan sprinkleri- ja / tai savunpoistojärjestelmällä, mikäli rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

4.5.25 Aurinkosähköjärjestelmä

Rakennukset varustetaan rakennukseen vesikatolle asennettavilla aurinkosähkövoimaloilla. Aurinkosähköjärjestelmän koko noin 150 kWp. Aurinkosähköjärjestelmä varustetaan inverttereillä ja paneeleilla, jotka mahdollistavat virran optimoinnin.

Rakennuksien sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkövoimalalle. Lisäksi tulee huomioida mahdolliset viherkatto- osuudet voimalan suunnittelussa.

Aurinkosähköjärjestelmästä tarkemmin kohdassa 4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet.

Lähtökohtana voimalan mitoituksessa on, että rakennuksessa tuotettava sähköenergia käytetään pääsääntöisesti sen sähköjärjestelmissä. Tyypillisesti voimala mitoitetaan siten, että se tuottaa rakennuksen kesäaikaisen tunnittaisen peruskulutuksen ja rakennuksesta syötettävän sähköautolatauksen tunnittaisen peruskulutuksen mukaisen sähköenergiamäärän. Ylimääräinen sähköenergian tuotanto myydään Vantaan kaupungin sähköenergian toimittajalle. Aurinkosähköjärjestelmän suunnittelussa tulee huomioida pelastuslaitoksen ohjeistus ja suunnitelma tulee myös hyväksyttää pelastuslaitoksella. Huomioitava myös mm. seuraavat ohjeet: Vantaan energia on laatinut erillisohteen "Pientuotannon liittäminen jakeluverkkoon" sekä Vantaan Kaupungin ohjeistus "Aurinkosähkön suunnittelu Vantaa Ohje 2.3".

4.5.26 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät

Vesi- ja viemärointiliittymät varustetaan sähkölämmityksellä vain, jos rakennuspaikka / routarajan läheisyys sitä edellyttää.

Kattokaivojen, räystäiden, syöksytorvien ja raitisilmakammioiden sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan varauksena ja otetaan käyttöön, jos henkilöturvallisuus ja/tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Märkäeteiset ja pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus), ellei niissä ole vesikiertoista lattialämmitystä. Lämmitysmuodon valintaa on tarkasteltava kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Siivouksen pyykinpesu- / kuivauskoneille asennetaan 3-vaiheiliitäntä (400V). Pistorasiaksi valitaan erikoispistorasia (kombirasia), joka soveltuu 1-, 2- ja 3-vaihekäyttöön.

Keittiölaitteille ja ruoan kuljetus- ja säilytys- vaunuille asennetaan sähköliitännät. Lvi- laitteille asennetaan sähköliitännät.

Näyttämö varustetaan näyttämöteknisellä ääni- ja valojärjestelmällä. Järjestelmä yhdistetään keskusradioon, liikuntahalliin ja musiikin opetustiloihin.

Siivouskoneille, salin jakoverhoille ja DB-laskosseinille, maalihissille, patjahissille, koripallotelineille, mahdollisille maalämpölaitteille, yms. asennetaan sähköliitännät.

Teknisen työn luokkaan asennetaan käynnistyslupajärjestelmä (kuten Emex / Lupax).

Vammaisopetustilojen sisäänkäyntiin tulee oven automaattinen avauslaitteisto, sisäovien avauslaitteisto tarpeet selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Käsienpesupisteet varustetaan verkkovirtaan liitettävillä sähköhanoilla, liitäntälaitteet alakaton yläpuolelle.

4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet

Suunnittelussa ja rakennustöissä on noudatettava valtioneuvoston asetusta rakennustyön turvallisuudesta Vna 205/2009.

Rakennustyön puhtausluokka on P2 (Sisäilmaluokitus 2018), valmiin rakennuksen ilmanvaihdonkanaviston puhtausluokka on P1.

Rakennustöissä noudatetaan kuivaketju10 tai vastaavaa kosteudenhallintamenettelyä. Rakennusosien ja -tarvikkeiden kuivaketjun on oltava aukoton.

Rakennusosat ja -tarvikkeet eivät saa kostua tai kastua missään varastoinnin tai rakentamisen vaiheessa.

Rakennus toteutetaan sääsuojan alla. Rakennustyönaikaisesta sääsuojauksesta tulee laatia suunnitelma rakennesuunnittelun yhteydessä.

Rakennusosien pinnoitusvaiheessa kyseisen rakenteen suhteellisen kosteuden tulee alittaa pintamateriaalien valmistajien asettamat vaatimukset suhteelliselle kosteudelle.

Rakenteisiin asennetaan kostetta mittaavia antureita kuivumisen varmistamiseksi.

Ennen pinnoitustöitä alustan suhteellinen kosteus varmistetaan porareikämittauksin RIL ohjeistuksen mukaan.

5 RAKENNUSPAIKKA

5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

Tuleva tontti sijaitsee kaupunginosassa 15, Myyrmäki. Vantaan kaupungin omistama alue rajautuu Louhelantielle, puistoalueeseen, Hakamäenkujalle ja Ojahaantielle.

5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

Asemakaavamääräykset, rasitteet

Alueella on voimassa vuoden 1961 rakennuskaavaan perustuva asemakaava. Nykyinen asemakaava ei vastaa hankkeen tavoitteita, joten hankkeelle haetaan vaadittavat poikkeamispäätökset. Tuleva koulurakennus sijoittuu nykyiselle yleisten rakennusten korttelialueelle (Y).

Alueella on tulossa asemakaavan muutos, nro 002366/Myyrmäk, Ojahaka, jolle sisältyy nykyisen Vantaan ammattiopiston Varian kortteli 15697. Ojahaan hankkeen rakentamislupa tulee olemaan asemakaavamuutoksen lähtökohta.

Korttelin itäpuolinen alue on osoitettu virkistysalueeksi, jossa sijaitsee säilytettävä tai vahvistettava liito-oravan liikkumisyhteys.

Asuinalueen ja koulun väliin muodostetaan itä-länsi suunnassa puistoakseli jalankulkua varten yhdistäen viheralueet luonnonsuojelualueelle.

Rasitteet

Koulutontin pohjois-, itä-, ja eteläreunassa kulkee vesihuollon johtoja, joita varten tarvitaan rasitteet.

Pohjoisreunassa kulkevat jäte- ja hulevesiviemärit. Jätevesiviemäri kulkee reilun 2,6 metrin syvyydessä ja hulevesiviemäri 2,8 metrin syvyydessä. Itäreunassa kulkee jätevesiviemäri, jonka syvyys vaihtelee vajaasta kolmesta metristä reiluun neljään metriin riippuen kohdasta.

Eteläreunassa kulkee vesijohto, vietto- ja paineviemärit. Vesijohdon pitäisi kulkea kahdessa metrissä ja viemärit luultavasti n. 3,8 metrissä. Paineviemärin tietoja ei löydy.

Etenkin itä- ja eteläreunassa jätevesiputket kulkevat reilusti normaalia syvemmillä. Tarvitaan reilut rasitteet, jotta saadaan turvallinen kaivanto tehtyä mahdollista putken rikkoutumistilannetta varten. Vähimmäisrasite olisi yhteensä 9–10 metriä, eli 4,5–5 metriä per puoli. Pohjoisreunassa pärjää vähemmällä, mutta jos mahdollista siellä voisi käyttää samoja rasitemittoja.

Nykyiset putkirasitteet löytyvät voimassa olevasta asemakaavasta.

Kaavaluonnoksessa alueen pohjoisosaan tulossa mittavan kokoinen asuinalue 25 000m². Jatkossa on syytä selvittää aiheuttaako asuinrakentaminen paineita kaivaa auki ja suurentaa tontin putkia.

Tontin rakennettavuus, maaperätiedot, kunnallistekniikka

Suunnittelualueella sijaitsee tällä hetkellä kaksikerroksinen vuonna 1984 valmistunut Vantaan ammattiopisto Varia, siihen liittyvä vuonna 2020 rakennettu

tilapäinen paviljonki sekä vuonna 1984 rakennettu koulun toimintaan liittyvä asuinrakennus, sekä puhelinkeskus ja muuntamo. Nämä toiminnot poistuvat alueelta kaavamuutoksen myötä. Rakennuksilla ei ole suojeluarvoa ja Varian ammattiopisto tulee siirtymään uusiin tiloihin Vantaan Vehkalaan 2025, jonka jälkeen rakennukset tullaan purkamaan.

Tontilla sijaitsee arvopuita, jotka suojataan ja säilytetään purku-urakan aikana.

Suunnittelualueella ja sen ympäristössä on tehty täyttöjä vuosikymmeniä sitten, alun perin alue on ollut pääasiassa peltoa. Hakamaankujan eteläpuolella on maanalainen pysäköintihalli. Ojanhaantien putket on osittain perustettu hirsiarainoiden varaan.

Vantaan rakennettavuuskartan mukaan suunnittelualue on vaikeasti rakennettavaa pehmeikköä. Rakennettavuuskartan mukaan tulevilla rakennusalueilla on paksuimmillaan noin 7 metrin paksuinen hienorakeinen kerrostuma (savi, siltti). Suunnittelualueella on tehty aiemman rakentamisen yhteydessä täyttöjä ja louhintaa.

Tontilla on tehty maaperätutkimuksia vuosina 1973–2019. Tarkemmat pohjasuhdekuvaukset on esitetty rakennettavuusselvityksessä. Alueella esiintyy kiilamaiset savikerrostumat Mätäojalle päin. Myös esim. Noropolun rinnealueilla on kiilamaisia savikerrostumia. Alueella on korkeuseroja tasoitettu luiskaamalla ja paikoin tukimuureilla.

Alue ei sijaitse pohjavesialueella. Toimenpidealueella ei sijaitse pohjavesiputkia. Alueen ympäristössä sijaitsee yksi aktiivinen pohjavesiputki ja yksi vanha lopetettu pohjavesiputki 1980-luvulta. Pohjavedenpinta on alueella todennäköisesti kalteva viettäen kohti Mätäojaa. Pohjavesihavaintoja ei ole tarpeeksi, jotta pohjavedenpinnan taso ja sen vaihteluvälit voitaisiin määritellä luotettavasti havainnoista. Pohjaveden pintaa ei saa alentaa alueella pitkäaikaisesti. Rakennuksen tuleva korkeusasema tulisi arvioida verrattuna pohjavedenpinnan tasoon. Pohjavedenpinnantaso tulee selvittää pitkäaikaisilla mittauksilla.

Rakennusalue sijoittuu savikolle ja loivaan rinteeseen, joka laskee Mätäojan suuntaan, jossa savikerros paksunee. Rakennuspaikan, pihamaan ja kenttärakenteiden stabiliteetti sekä alueellinen stabiliteetti tulee selvittää Mätäojan suhteen. kokonaisstabiliteetti tulee tarkastella työnaikaisissa ja lopullisessa

tilanteessa. Rakennuksien ja rakenteiden osalta stabiliteetin tulee olla $F \geq 1,8$ ja katujen ja kenttäalueiden osalta $F \geq 1,5$.

Rakennuspaikan stabiliteetti tulee selvittää myös tonttia ympäröivien katurakenteiden ja muiden LP-alueiden yms. osalta. Vanhat kadut ja LP-alueet on rakennettu aikoinaan savikolle maanvaraisina ja ne voivat aiheuttaa stabiliteettirasituksen ympäristöönsä. Kiilamaisia savikerrostumia esiintyy tai voi esiintyä myös muualla suunnittelualueella (esim. Norokujan viereisessä rinteessä).

Stabiliteettia voi parantaa pohjavahvistuksilla, massanvaihdoilla, tukimuuri- ja paalulaattarakenteilla ja/tai esimerkiksi ankkuroidulla pysyvällä teräsponttiseinällä tarvittavin osin. Jatkosuunnittelussa tulee tarkastella laskelmin kustannustehokkain tapa hallita alueen stabiliteetti suunniteltujen tilanteiden suhteen.

Mahdolliset maanalaiset tilat tulee suunnitella vettä pidättävinä rakenteina tai niitä tulee välttää.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävät rakennuspaikkakohtaiset pohjatutkimukset ja pohjarakennussuunnitelmat, kun rakennusten sijainnit ovat selvillä.

Rakentamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin, stabiliteettianalyysiin sekä ympäristö- ja värinäselvityksiin.

Kairausten ja mittausten tekemistä Mätäojan alueella rajoittaa luonnonsuojelualue. Mätäojalaaksossa on ollut havaintoja sulfidisavista (esim. GTK).

Maaperän pilaantuneisuustutkimusta ei ole tehty. Maaperän pilaantuneisuustutkimus suositellaan tehtävän jatkosuunnittelun yhteydessä.

Liikenne, pysäköinti

Asemakaavan määräysten mukaisesti tontille tulee sijoittaa vähintään 38 pysäköintipaikkaa autolle ja lisäksi 1 esteetön pysäköintipaikka.

Mopopysäköintipaikkoja tulee 5 kpl sekä mopopysäköintipaikkoja 28 kpl. Polkupyörille varataan 400 pyöräpaikkaa runkolukituksella.

Vantaan kaupungin tavoitteet kestävien liikkumismuotojen edistämisestä on otettu huomioon suunnittelussa. Turvallinen kulku pyöräpaikoilta sisäänkäynneille on otettu huomioon paikkojen sijoittelussa.

Parkkialueen, muun piha-alueen ja kenttien suunnittelussa on otettu huomioon lumitilat ja talvikunnossapidon vaatimukset. Lumen väliaikainen kasauspaiikka osoitetaan pihasuunnitelmassa. Lunta ei kasata parkkipaikoille ja siten heikennetä pysäköintitilannetta lumiseen aikaan

Aluekeittiön vaatimat liikennejärjestelyt

Rakennukseen sijoitetun aluekeittiön huoltopiha on asemoitu rakennuksen eteläpuolelle siten että se palvelee niin aluekeittiötä, siivousta, jätehuoltoa kuin teknisen työn purunpoistoa. Huoltopihalla sijaitsee myös varavoimakontti. Aluekeittiön huoltopihalle ajetaan Hakamaankujan kautta. Huolto on tehty turvallisesti ja eriytetty koulun muusta liikenteestä aitaamalla. Huoltopihalla on huomioitu jakeluautojen vaatimat kääntösäteet ja odotuspaikat.

Aluekeittiön huoltoalue tulee olla sähköisesti suljettavissa, asiattomilta pääsy kielletty.

Aluekeittiön tavarantoimitukset sekä lähtevä liikenne ympärivuorokautista. Autojen maksimi pituus 13 m, autolle huomioitava tarvittava kääntösäde. Lastausalue tulee olla katettava, katoksen vapaakorkeus min.4200 mm

Meluselvitys

Hankkeen tontti sijaitsee lentomeluvyöhykkeellä 3 (LDEN 50-55 dB): Asumiseen ja muihin melulle herkkiin toimintoihin käytettävien rakennusten ulkokuoren ääneneristävyuden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan tulee olla vähintään 32 dB.

Radonselvitystä

Ryömintätilallinen tuulettuva alapohja suunnitellaan radontiiviiksi ja mahdollisen maanvaraisen alapohjan radonputkisto suunnitellaan suunnitteluohjeiden mukaan.

5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet

Piha-alueet ovat kouluajan ulkopuolella alueen asukkaiden sekä iltapäivä- ja liikuntakerhojen käytettävissä.

Kulkuyhteyksien on oltava turvalliset ja niiden suunnittelussa huomioidaan päivä- ja iltakäyttö. Huoltopiha ja muu henkilöliikenne suunnitellaan niin, etteivät saatto- ja huoltoliikenteen reitit risteä.

Autopaikat

Pysäköintipaikkoja sijaitsee koulun eteläpuolella Hakamaankujan yhteydessä sekä muutamia paikkoja on liikuntahallin sisäänkäynnin yhteydessä Ojahaantiellä.

Polkupyöräpaikat

Polkupyörille varataan 400 pyöräpaikkaa runkolukituksella.

6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE

Yhteensä 1.vaiheen laajuus on tilaohjelman mukaisesti:

11 967 brm2, 10 092 htm2, 8 293 hym2 (ilman teknisiä tiloja, sis.VSS + keittiö ja ruokasalin).

eriteltynä:

Yhtenäiskoulun 1. vaiheen laajuus on tilaohjelman mukaisesti:

9370 brm2, 7850 htm2, 6309 hym2 (ilman teknisiä tiloja, sis.VSS + keittiö ja ruokasalin).

Kustannuslaskennan jyvitetty m2: 8686 brm2, 7159 htm2, 5666 hym2

Esiopetustilojen laajuus on tilaohjelman mukaisesti:

444 brm2, 349 htm2, 286 hym2 (ilman teknisiä tiloja, sis.VSS + keittiö ja ruokasalin).

Kustannuslaskennan jyvitetty m2: 531 brm2, 431 htm2, 366 hym2

Liikuntahallin laajuus on tilaohjelman mukaisesti:

2 153 brm2, 1 893 htm2, 1 698 hym2 (ilman teknisiä tiloja, sis.VSS + keittiö ja ruokasalin).

Kustannuslaskennan jyvitetty m2: 1906 brm2, 1682 htm2, 1496 hym2

Aluekeittiön laajuus:

Keittiö 843 brm2, 818 brm2, 765 brm2.

eriteltynä:

VSS liikuntahallissa 337 brm2, 287 htm2, 275 hym2

VSS koulussa 162 brm2, 139 htm2, 127 hym2

Ruokasali 500 brm2, 498 htm2, 498 hym2

Yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin 1. vaiheen tilavuus 69 900 m3

Ks. Liite 5 Tilaohjelma.

7. KUSTANNUKSET

7.1 Rakennuskustannukset

Investointikustannukset

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin uudisrakennukselle laskettu tavoitehintaa on **54 930 000 €** (alv 0%, KL 104 11/25)

59 503 € / 644 tp yhtenäiskoulun tilapaikka.

45 000 € / 42 tp esiopetustilojen tilapaikka.

Yhtenäiskoulu 1. vaihe: 38, 32 M€ (alv 0%, KL 104 11/25)

Esiopetustilat: 1,89 M€ (alv 0%, KL 104 11/25)

Liikuntahalli: 9, 15 M€ (alv 0%, KL 104 11/25)

Keittiö: 5,57 M€ (alv 0%, KL 104 11/25)

Purkukustannukset

Tulevan koulun tontilla sijaitsevien rakennuksien purkukustannuksia ei ole sisällytetty hankesuunnitteluvaiheen tavoitehintaan. Purku-urakasta tehdään oma hanke, jonka kustannukset menevät käyttötalous budjetista ja ne tullaan esittämään vuoden 2026 talousarvioon.

Elinkaarikustannukset

Lämmitysvaihtoehtojen elinkaarivertailun 8.9.2025 mukaan maalämmöllä ja sähkökattilalla toteutettuna rakennuksen lämmityksestä aiheutuvat elinkaarikustannukset 25 vuoden aikana ovat 3 101 000 €, alv 0 %.

Vuotuiset kustannukset sähkön käytön osalta ovat 78 300 €/a, alv 0 %. (sähkön hinta 100 €/MWh)

Vuotuiset kustannukset käyttövesi- ja jätevesimaksujen osalta ovat 3 000 m³/a x 3,54 €/m³ = 10 620 €/a, alv 0 %

Väistötilakustannukset

Ei väistötilakustannuksia.

7.2 Käyttökustannusennuste

Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, huolto)

Kustannusarvion mukainen arvio vuotuisista ylläpitokustannuksista:

Yhtenäiskoulu	3 242 635 € / v
Esiopetustilat	164 025 €/ v
Liikuntahalli	681 003 €/ v

Toimintakustannukset

Käyttäjätöimialan arvio vuotuisista toimintakustannuksista:

Yhtenäiskoulu	3 385 000 €
Esiopetustilat	400 000 €
Liikuntahalli	55 000 €

7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

Perustamisvuodelle kohdentuvat irtaimiston hankintakulut:

Yhtenäiskoulu	1 200 000 € + vammaisopetus 70 000 €
Esiopetustilat	34 000 €
Liikuntahallin vapaa-ajan käytön irtaimisto	100 000 €

8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

Hyväksyttävänä olevassa toimitilojen investointiohjelmassa vuosille 2026-2035 on Ojahaan yhtenäiskoulun uudisrakennuksen 1. vaiheelle varattu 45,5 M€ ja Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahallin uudisrakennukselle 9,45 M€, kohteeseen tulevalle aluekeittiölle ei ole erillistä määrärahavarausta, yhteensä **54,95 M€**.

Myöhemmin toteutettavalle yhtenäiskoulun 2. vaiheelle on investointiohjelmassa varattu 17,8 M€, (3800 brm2).

Tarveselvitysvaiheessa Ojahaan yhtenäiskoulun koulun ja liikuntahallin uudisrakennukselle laskettu kustannusennuste oli yhteensä **47 960 000 € (alv 0%)** KL 106 (10/24).

Ojahaan esiopetustilojen, yhtenäiskoulun 1. vaiheen, liikuntahallin ja aluekeittiön hankesuunnitelmavaiheen laskettu tavoitehinta on **54 930 000 €** (alv 0%, KL 104 11/25), joka ylittää tarveselvitysvaiheen kustannusennusteen 6 970 000 €.

Kustannusten nousuun on vaikuttanut mm. aluekeittiön lisääminen hankkeeseen hankesuunnitteluvaiheessa.

Aikataulu (alv 0%).

Hanke tullaan toteuttamaan teknisten ratkaisujen urakkana (KVR), jonka aikataulu on:

Toteutusaikataulu

- urakkahankinta 12/25 – 2/26
- yleissuunnittelu 3/26-06/26
- toteutussuunnittelu 06/26-
- valmistumisen tavoiteaika on 5/2028, mutta aikatauluriskinä on, että valmistuminen on 11-12 / 28.

9 TYÖTURVALLISUUSASIAT

Hankesuunnitteluvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta tarveselvitysvaiheessa.

Rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

10 RISKIT

Aikatauluriski

- Valitukset KVR-hankinnasta, poikkeamispäätöksestä, rakentamisluvasta, asemakaavamuutoksesta
- Valmistumisen tavoiteaika on 5/2028, mutta aikatauluriskinä on, että valmistuminen on 11-12 / 28

11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ

KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALA (Kato)

Kiinteistöt ja tilat / Toimitilajohtaminen:

Hankevalmistelu:

Eija Kivineva, Hankepäällikkö
Ritva Kokkola-Lemarchand, rakennuttaja arkkitehti

Suunnittelu- ja hankepalvelut:

Jukka Tuhkanen, Rakenneinsinööri / Työturvallisuuskoordinaattori
Pasi Kujala, Sähköinsinööri
Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri
Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija
Anne Valkeapää, Puhtauspalveluasiantuntija
Anne Papunen, Kustannusinsinööri
Nealeena Hällfors, Tietomalliasiantuntija

Kunnossapito:

Marika Suotula, Pihavastaava

Kiinteistöjen hoito ja ylläpito:

Sirpa Eskelinen, Energian erityisasiantuntija

Rakennuttaminen:

Juha Vuorenmaa, Rakennuttajapäällikkö
Arto salminen, Projektipäällikkö

Kiinteistöt ja tilat:

Sirkku Wallin, Projektinjohtaja
Pasi Simola, Isännöitsijä
Erja Nurmisto, Alueisännöitsijä
Jenni Ahlstedt, Ylläpitoasiantuntija

Mittaus- ja Geopalvelut:

Kangas Heikki, Geotekniikkapäällikkö

Kaupunkirakenne ja ympäristö:

Asemakaavoitus:
Timo Kallaluoto, Aluearkkitehti
Anna Hakamäki, Asemakaava-arkkitehti

Rakennusvalvonta:

Johanna Brummer, Lupa-arkkitehti

Kadut ja puistot / Suunnittelu:

Satu Nätyнки, Viheraluesuunnittelija

Juuso Smolander, suunnitteluinsinööri

Teemu Vihervaara, Liikenteen alueinsinööri

KASVATUKSEN JA OPPIMISEN TOIMIALA (Kaso)

Yhteiset palvelut

Hannu Haarala, Palveluverkkoasiantuntija

Satu Turunen, Palveluverkkoasiantuntija

Petra Lehtinen, Kalusteasiantuntija

Jouni Könnömäki, kalustonkunnostajien esimies

Tuomas Eronen, tieto- ja viestintätekniikan asiantuntija

Karoliina Mutanen, osallisuusasiantuntija

Antti Luoto, Asiantuntija

Yhtenäiskoulut

Essi Mellin, apulaisrehtori, Läntinen alue

Anne-Mari Keronen, rehtori, Läntinen alue alakoulut

Merja Kuokka, Perusopetuksen aluepäällikkö

Emma Savela, Projektiasiantuntija

Satu Ollila, Perusopetuksen aluepäällikkö

Nina Korko, Projektiasiantuntija

KAUPUNKIKULTTUURIN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA (Kaku)

Taiteen perusopetus

Kimmo Kola, Apulaisrehtori, musiikkiopisto

Kaisa Vokkolainen, Musiikkiopiston rehtori

Aikuisopisto

Merja Kuokka

Petri Vahtera, Rehtori

Heli Kaarina Degerman, koulutuspäällikkö

Työsuojelu

Anna Ruotsala, työsuojeluvaltuutettu

Työsuojelu:

Jouni Koivisto, työsuojeluvaltuutettu

Liikuntapalvelut:

Jani Raivio, Liikunnansuunnittelija

Ville Miettinen, Liikunnan suunnittelija

Petri Havu, Liikuntapaikkojen käyttö- ja kunnossapito

Anu Jokela, Liikuntapäällikkö/asiakaspalvelut ja suunnittelu

Riikka Riihimäki, Liikuntapalvelukoordinaattori

KAUPUNKISTARTEGIAN JA JOHDON TOIMIALA (Kajo)

Talousohjaus

Noora Järvi, erityisasiantuntija

Kuntademokratia

Henna Karvinen, turvallisuusasiantuntija

Hankinta:

Janne Heikkilä, Palveluasiantuntija

VANTAAN JA KERAVAN HYVINVOINTIALUE (Vakehyvä)

Riina Hell, tehtäväaluepäälikkö

Pasi Salo, tilakeskuspäälikkö

Matias Kotiranta, alueisännöitsijä

KONSULTIT

Pää- ja arkkitehtisuunnittelu

Eero Renell, Renell Käppi Arkkitehdit Oy, Pääsuunnittelija

Jonna Käppi, Renell Käppi Arkkitehdit Oy, Vastuullinen rakennussuunnittelija

Päivi Salo, Renell Käppi Arkkitehdit Oy, Vastuullinen sisustussuunnittelija

Heikki Kosonen, Renell Käppi Arkkitehdit Oy, arkkitehti

Pihasuunnittelu

Sarianne Silfverberg, Studio Terra Oy, Piha- ja liikennemerkkisuunnittelu,

Vastuullinen maisema-arkkitehti

Kajsa Sjöholm, Studio Terra Oy, Vastuullinen maisema-arkkitehdin varahenkilö

Akustiikkasuunnittelu

Pekka Latvanne, A-Insinöörit Suunnittelu Oy, Vastuullinen akustiikkasuunnittelija

Arttu Yli-Pietilä, A-Insinöörit Suunnittelu Oy, Vastuullisen akustiikkasuunnittelijan varahenkilö

Palotekninen suunnittelu

Päivi Myllylä, A-insinöörit Oy, Vastuullinen palotekninen suunnittelija
Antti Rostedt, Vastuullisen paloteknisen suunnittelijan varahenkilö

Ammattikeittiösuunnittelu

Liisa Pelkonen, Design Lime Oy, Vastuullinen ammattikeittiösuunnittelija
Merja salminen, Design Lime Oy, Vastuullinen ammattikeittiösuunnittelijan varahenkilö

Sähkösuunnittelu

Hannu Lehtinen (vastuullinen suunnittelija), Karawatski Oy

Rakennesuunnittelu

Samuli Laatinen, rakennesuunnittelija, Ramboll Oy
Jyrki Ketonen, Vastaava rakennesuunnittelija, Ramboll Oy

Geotekninen suunnittelu

Jarno Oinonen, Ramboll Oy

LVI suunnittelu

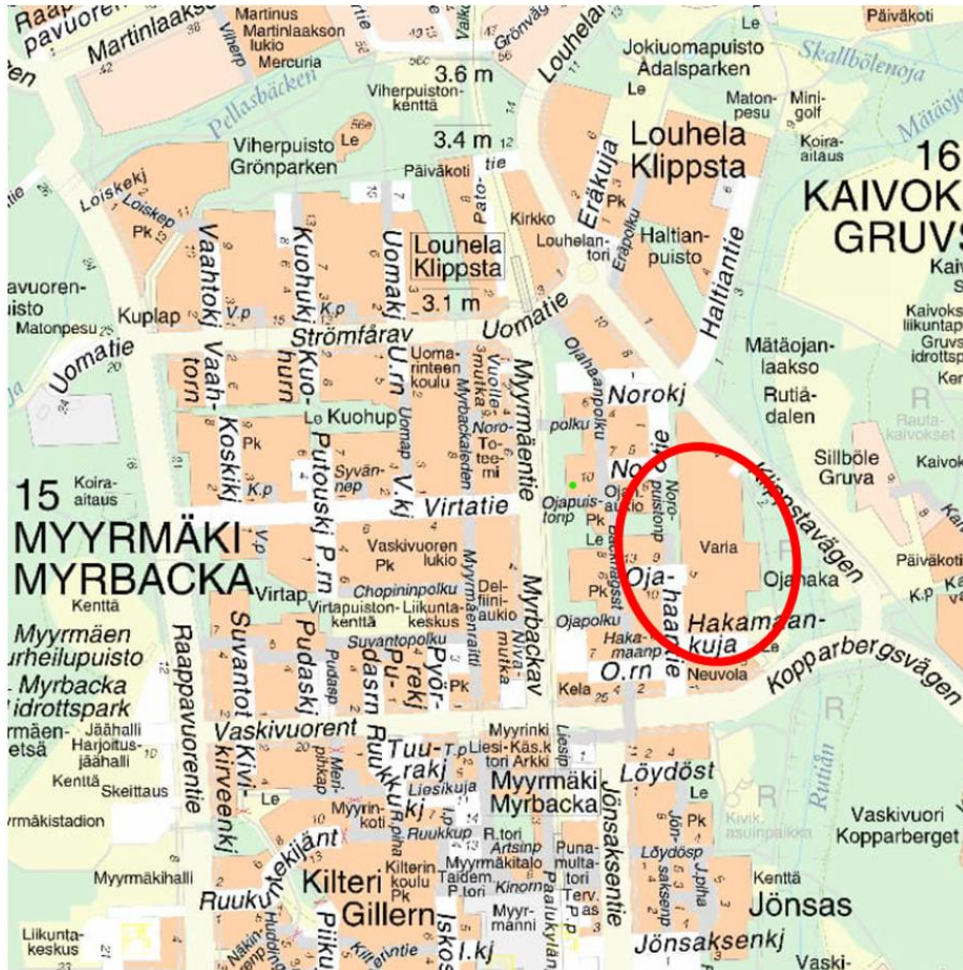
Tero Hiltunen, vastuullinen suunnittelija, LVI-suunnittelu Center Oy
Kari Kareinen, LVI-suunnittelu Center Oy
Olli Ikonen, LVI-suunnittelu Center Oy

Energia-asiantuntija

Taru Suomalainen, Ramboll Oy
Henna Näsänen, Ramboll Oy

Tietomallikoordinaattori

Emmi Id, Sweco Oy



18.11.2025 10.45.41

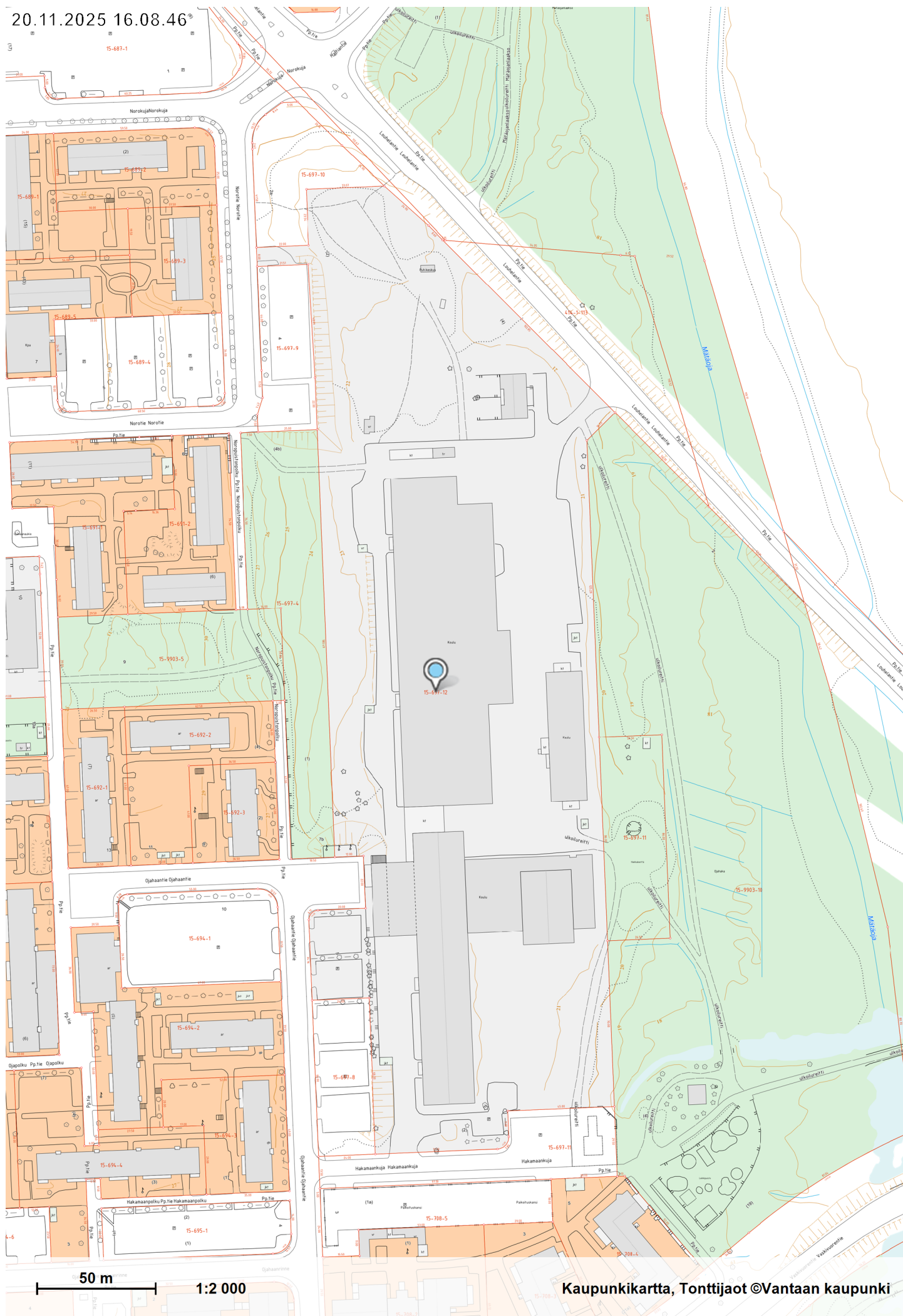


200 m

1:5 000

Ortoilmakuva (yhdistelmä) ©Vantaan kaupunki

20.11.2025 16.08.46



Column1	Column2	Column3	Column4	Column5
Tilaluettelo OJAAHAN YHTENÄISKOULU				24.10.2025
Kerros	Nimi	Tilatyyppi	HS Pinta-ala	kommentti
1. kerros	Vahtimestari	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	10	
2. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	19,5	
2. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	3,5	
2. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	5,5	
2. kerros	Opettaja	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	4	
2. kerros	Opinto-ohjaajat	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	10	
2. kerros	Opinto-ohjaajat	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	10	
2. kerros	Opinto-ohjaajat	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	10	
3. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	175	
3. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	5,5	
3. kerros	Koulusihteerit	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	20	
3. kerros	Lepuhuone	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	9	
3. kerros	Neuvottelutila	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	18	
3. kerros	Neuvottelutila	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	15	
3. kerros	Neuvottelutila	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	7,5	
3. kerros	Neuvottelutila	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	13,5	
3. kerros	Puhelinkoppi	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	2	
3. kerros	Puhelinkoppi	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	2	
3. kerros	Puhelinkoppi	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	2	
3. kerros	Rehtorit	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	30	
3. kerros	Varasto	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	8	
4. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	23	
4. kerros	Henkilökunta	1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat	7	
1 Hallinto-, työ- ja neuvottelutilat			410	
3. kerros	Kuraattori/psykologi	2 Oppilashuolto	20,5	
3. kerros	Kuraattori/psykologi	2 Oppilashuolto	20,5	
3. kerros	LE-WC	2 Oppilashuolto	6,5	
3. kerros	Lepuhuone	2 Oppilashuolto	8	
3. kerros	Lääkäri/terveydenh.	2 Oppilashuolto	21,5	
3. kerros	Lääkäri/terveydenh.	2 Oppilashuolto	21	
3. kerros	odotustila	2 Oppilashuolto	10	
2 Oppilashuolto			108	
2. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	20	
2. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	43	
2. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	64,5	
2. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	64,5	
2. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	59	Lisättila vaihe2. tilaohjelmasta
2. kerros	Parental corner	3 Solu 1 - Opetustilat	49	laajenee aulatiloihin tarvittaessa
2. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	29,5	
3. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	40	
3. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	46,5	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	56	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	56,5	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	54,5	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	56	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55,5	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	54,5	
3. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	11	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	15	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	10,5	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	10,5	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	15	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	16,5	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	28,5	
3. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	10	
3. kerros	Solu aula	3 Solu 1 - Opetustilat	60	
3. kerros	Solu aula	3 Solu 1 - Opetustilat	55	
4. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	72,5	
4. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	3 Solu 1 - Opetustilat	40	
4. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	56	
4. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55,5	

4. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	55
4. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	27
4. kerros	Oppimistila	3 Solu 1 - Opetustilat	32
4. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	15
4. kerros	Ryhmä- ja eriyttämistilat	3 Solu 1 - Opetustilat	21,5
3 Solu 1 - Opetustilat			1685,5
2. kerros	Hionta	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	15,5
2. kerros	kaasuvar.	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	7,5
2. kerros	Konesali	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	68,5
2. kerros	Kuumakäsittely	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	28
2. kerros	Kuvataide	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	122,5
2. kerros	Makerspace	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	42,5
2. kerros	Metallityö	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	59,5
2. kerros	Märkätyö	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	28,5
2. kerros	Pehmeät kädentaidot	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	82
2. kerros	Pintakäsittely	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	32,5
2. kerros	Puutyö	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	52,5
2. kerros	Varasto	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	15,5
2. kerros	Varasto	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	16,5
2. kerros	Varasto	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	10,5
2. kerros	Varasto	4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide	9,5
4 Solu 2 - Käsityö ja kuvataide			591,5
4. kerros	Biologia ja maantieto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	67
4. kerros	Biologia ja maantieto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	64
4. kerros	Fysiikka ja kemia	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	81
4. kerros	Fysiikka ja kemia	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	71
4. kerros	Kotitalous	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	96
4. kerros	Kotitalous	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	95,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	8,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	8,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	7,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	7,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	13,5
4. kerros	Varasto	5 Solu 3 - Kotitalous ja luma	14
5 Solu 3 - Kotitalous ja luma			534
1. kerros	Musiikki	6 Solu 4 - Musiikki	81
1. kerros	Näyttämö	6 Solu 4 - Musiikki	25
6 Solu 4 - Musiikki			106
1. kerros	Ulkovälinevarasto	7 Solu 5 - Liikuntatilat	30 Lisäksi UVV ulkona
2. kerros	Kuntosali	7 Solu 5 - Liikuntatilat	30
7 Solu 5 - Liikuntatilat			60
1. kerros	Opinporta	8 Yhteiskäyttöiset tilat	23
2. kerros	Monitoimitila	8 Yhteiskäyttöiset tilat	109,5
2. kerros	Monitoimitila	8 Yhteiskäyttöiset tilat	50
2. kerros	Monitoimitila	8 Yhteiskäyttöiset tilat	10,5
2. kerros	Opinporta	8 Yhteiskäyttöiset tilat	50
4. kerros	Kasvihuone	8 Yhteiskäyttöiset tilat	33,5 Kasvihuone lämpimän tilan päällä
4. kerros	Monitoimitila	8 Yhteiskäyttöiset tilat	40
4. kerros	Monitoimitila	8 Yhteiskäyttöiset tilat	38
8 Yhteiskäyttöiset tilat			354,5
1. kerros	kalustevarasto	9 Muut varastotilat	34
1. kerros	Näyttämövarasto	9 Muut varastotilat	20
1. kerros	Näyttämövarasto	9 Muut varastotilat	10
1. kerros	Varautumisvarasto	9 Muut varastotilat	8,5
9 Muut varastotilat			72,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
1. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
2. kerros	LE-WC	10 Sosiaalitilat	6,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2

2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
2. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	Henkilökunta puk.	10 Sosiaalitilat	56
3. kerros	Henkilökunta wc	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	Henkilökunta wc	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	Henkilökunta wc	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	Henkilökunta wc	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	Henkilökunta wc	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	LE-WC	10 Sosiaalitilat	7
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2
3. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2
4. kerros	LE-WC	10 Sosiaalitilat	7,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	2
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
4. kerros	WC	10 Sosiaalitilat	1,5
10 Sosiaalitilat			135,5
1. kerros	Astianpesu	11 Ruokailutilat	71,5
1. kerros	Astiat	11 Ruokailutilat	21,5
1. kerros	Keittiö	11 Ruokailutilat	203,5
1. kerros	Kph	11 Ruokailutilat	3,5
1. kerros	Kph	11 Ruokailutilat	2,5
1. kerros	Kuivavarasto	11 Ruokailutilat	24,5
1. kerros	KY / maito ja liha	11 Ruokailutilat	28,5
1. kerros	KY / satsitus	11 Ruokailutilat	32,5
1. kerros	KY / vihannes	11 Ruokailutilat	20
1. kerros	Kylmäh. säilytys/pakkaus	11 Ruokailutilat	70
1. kerros	Kylmäh. välitys	11 Ruokailutilat	19,5
1. kerros	Käytävä	11 Ruokailutilat	36
1. kerros	Laatikonpesu	11 Ruokailutilat	32
1. kerros	Pakaste	11 Ruokailutilat	28,5
1. kerros	Ruokasali	11 Ruokailutilat	500,5
1. kerros	Siivous	11 Ruokailutilat	4,5
1. kerros	Siivous	11 Ruokailutilat	11
1. kerros	Sos. tila	11 Ruokailutilat	8,5
1. kerros	Sos. tila	11 Ruokailutilat	13,5
1. kerros	Tarjoilu	11 Ruokailutilat	87
1. kerros	Taukotila	11 Ruokailutilat	13
1. kerros	Tk / lähettämö	11 Ruokailutilat	9,5
1. kerros	Tk / vast. otto	11 Ruokailutilat	9,5
1. kerros	Toimisto	11 Ruokailutilat	10
1. kerros	Toimisto	11 Ruokailutilat	6,5
1. kerros	WC	11 Ruokailutilat	1
11 Ruokailutilat			1268,5
1. kerros	Kiinteistöhoito	12 Siivoustoimen tilat	15
1. kerros	Siivous pukuhuone	12 Siivoustoimen tilat	13,5
1. kerros	Siivouskeskus	12 Siivoustoimen tilat	20
2. kerros	Siivous	12 Siivoustoimen tilat	4
3. kerros	Siivous	12 Siivoustoimen tilat	3,5
4. kerros	Siivous	12 Siivoustoimen tilat	3,5
12 Siivoustoimen tilat			59,5
1. kerros	Apuvälinevarasto	13 Vammaisopetus	13
1. kerros	Apuvälinevarasto	13 Vammaisopetus	11
1. kerros	Hoito-WC	13 Vammaisopetus	14,5
1. kerros	Hoito-WC	13 Vammaisopetus	15
1. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	13 Vammaisopetus	17,5
1. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	13 Vammaisopetus	15

1. kerros	Kuraeteinen	13 Vammaisopetus	41,5
1. kerros	LE-WC	13 Vammaisopetus	6,5
1. kerros	Neuvottelutila	13 Vammaisopetus	7,5
1. kerros	Neuvottelutila	13 Vammaisopetus	12,5
1. kerros	Opetusväline	13 Vammaisopetus	15
1. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	15
1. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	15
1. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	14,5
1. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	15,5
1. kerros	Pyykinpesu	13 Vammaisopetus	8
1. kerros	Soluaula	13 Vammaisopetus	28
1. kerros	Soluaula	13 Vammaisopetus	28
1. kerros	Toimintaterapiatila	13 Vammaisopetus	81,5
1. kerros	Vammaisopetus	13 Vammaisopetus	65
1. kerros	Vammaisopetus	13 Vammaisopetus	65
1. kerros	Vammaisopetus	13 Vammaisopetus	65
1. kerros	WC	13 Vammaisopetus	1,5
1. kerros	WC	13 Vammaisopetus	1,5
2. kerros	Aistihuone	13 Vammaisopetus	16
3. kerros	Aistihuone	13 Vammaisopetus	20
3. kerros	Hoito-WC	13 Vammaisopetus	15
3. kerros	kenkä- ja vaatesäilytys	13 Vammaisopetus	15
3. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	13,5
3. kerros	Pienryhmä	13 Vammaisopetus	15
3. kerros	Soluaula	13 Vammaisopetus	28
3. kerros	Vammaisopetus	13 Vammaisopetus	65
3. kerros	Vammaisopetus	13 Vammaisopetus	64,5
13 Vammaisopetus			889,5
1. kerros	EO Ruokailutila + varasto	14 Esiopetustilat	29
1. kerros	Märkäet. WC	14 Esiopetustilat	2
2. kerros	Eteistila A	14 Esiopetustilat	21,5
2. kerros	Eteistila B	14 Esiopetustilat	19
2. kerros	Henk. WC	14 Esiopetustilat	2
2. kerros	Lepotila A	14 Esiopetustilat	42
2. kerros	Lepotila B	14 Esiopetustilat	42
2. kerros	Märkäeteinen	14 Esiopetustilat	19
2. kerros	Pienryhmä	14 Esiopetustilat	10
2. kerros	Siivous	14 Esiopetustilat	4
2. kerros	Toimintatila A	14 Esiopetustilat	37
2. kerros	Toimintatila B	14 Esiopetustilat	37
2. kerros	WC pesutila A	14 Esiopetustilat	10,5
2. kerros	WC pesutila B	14 Esiopetustilat	10
14 Esiopetustilat			285
1. kerros	Est.pesuhuone	15 Liikuntahalli	10
1. kerros	Liikuntahalli	15 Liikuntahalli	1403,5
1. kerros	Liikuntavälinevarasto	15 Liikuntahalli	106
1. kerros	Opettajan puk.	15 Liikuntahalli	10
1. kerros	Opettajan puk.	15 Liikuntahalli	8
1. kerros	Siivous	15 Liikuntahalli	8,5
2. kerros	Aula	15 Liikuntahalli	15
2. kerros	Aula	15 Liikuntahalli	17,5
2. kerros	Pesuhuone	15 Liikuntahalli	10,5
2. kerros	Pesuhuone	15 Liikuntahalli	11
2. kerros	Pukuhuone	15 Liikuntahalli	19
2. kerros	Pukuhuone	15 Liikuntahalli	19
2. kerros	Pukuhuone	15 Liikuntahalli	19
2. kerros	Pukuhuone	15 Liikuntahalli	19
2. kerros	WC	15 Liikuntahalli	2
2. kerros	WC	15 Liikuntahalli	2
2. kerros	WC	15 Liikuntahalli	2
2. kerros	WC	15 Liikuntahalli	1,5
15 Liikuntahalli			1683,5
1. kerros	Lämmönjakuhuone	16 Tekninen tila	71
1. kerros	Purunpoisto	16 Tekninen tila	11,5
1. kerros	Sprinklerkeskus	16 Tekninen tila	25
1. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
1. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
1. kerros	Säh	16 Tekninen tila	2
1. kerros	Sähköpääkeskus	16 Tekninen tila	24,5

1. kerros	Sähköpääkeskus keittiö	16 Tekninen tila	11,5
1. kerros	Tele	16 Tekninen tila	15,5
1. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2,5
1. kerros	Tele+Säh	16 Tekninen tila	6,5
1. kerros	VSS IV	16 Tekninen tila	9,5
1. kerros	VSS IV	16 Tekninen tila	6,5
2. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
2. kerros	Säh	16 Tekninen tila	2
2. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
2. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
2. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
2. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
2. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
2. kerros	VSS IV	16 Tekninen tila	7
3. kerros	IV-konehuone	16 Tekninen tila	112
3. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
3. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
3. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
3. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
3. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
3. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
3. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
4. kerros	IV-KH	16 Tekninen tila	143,5
4. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1,5
4. kerros	Säh	16 Tekninen tila	1
4. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
4. kerros	Tele	16 Tekninen tila	2
5. kerros	IV-KH	16 Tekninen tila	448,5
16 Tekninen tila			927
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	72,5
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	46
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	58,5
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	27,5
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	70
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	4,5
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	10
1. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	11,5
1. kerros	PRSH	18 Liikennetilat	7
1. kerros	PRSH A	18 Liikennetilat	36,5
1. kerros	PRSH B	18 Liikennetilat	27,5
2. kerros	Kenkäeteinen	18 Liikennetilat	12,5
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	170
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	101
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	16
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	26,5
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	32
2. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	10
2. kerros	PRSH	18 Liikennetilat	7
2. kerros	PRSH A	18 Liikennetilat	33
2. kerros	PRSH B	18 Liikennetilat	27,5
2. kerros	PRSH C	18 Liikennetilat	32,5
3. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	136,5
3. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	161,5
3. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	18,5
3. kerros	PRSH A	18 Liikennetilat	33
3. kerros	PRSH B	18 Liikennetilat	27,5
3. kerros	PRSH C	18 Liikennetilat	32,5
4. kerros	Käytävä	18 Liikennetilat	191,5
4. kerros	PRSH B	18 Liikennetilat	27,5
4. kerros	PRSH C	18 Liikennetilat	32,5
18 Liikennetilat			1500,5
Yhteensä: 317			10671

Ojaahan yhtenäiskoulu, 1.vaihe

Ojaantie 5, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	9 529	brm2
hyötyala	6 431	hym2
huoneistoala	7 977	htm2
tilavuus	45 719	rm3
tehokkuusluku	1,48	

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	4 930 000	517,37	766,60	107,83
suunnittelu	2 700 000			
rakennuttaminen	1 870 000			
liittymismaksut	360 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	26 540 000	2 785,18	4 126,89	580,50
- sis.pihatyöt				
<u>LVI-työt</u>	5 420 000	568,79	842,79	118,55
LVV-työt	3 430 000			
IV-työt	1 790 000			
Säätölaitteet	200 000			
<u>Sähkötyöt</u>	3 740 000	392,49	581,56	81,80
<u>Erillishankinnat</u>	800 000	83,95	124,40	17,50
Muutos- ja lisätyövaraus	2 180 000	228,78	338,98	47,68
TAVOITEHINTA (alv 0%)	43 610 000	4 576,56	6 781,22	953,87
TAVOITEHINTA (alv 25,5%)	54 730 550	5 743,58	8 510,43	1 197,11

Hintataso KL 104,0 (11/25)

Hankkeen kustannusennuste TS: 39 330 000 KL 106,0 (10/24)

Kustannusylitys (+) tai -alitus (-): 4 280 000 10,9 %

Arvioon sisältyy:

- Paalutus
- Puu-/hybridirunko
- Maalämpö
- Osuus aluekeittiöstä 5 289 000 € (alv 0%)
- Osuus ruokasalista 1 784 000 € (alv 0%)
- Osuus väestönsuojista 1 612 000 € (alv 0%)
- Kasvikatto
- Aurinkosähköjärjestelmä

Arvioon ei sisälly:

- Taidehankinnat
- Tontin vanhojen rakennusten purkukustannukset, aluetekniikan siirtokustannukset
- Mahdollisten tontin rasitteiden (m.l. pilaantuneet maat) ja hankinnan kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 17.11.2025

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

17.11.2025

Ojahaan yhtenäiskoulu, 1.vaihe

Huoneistoala	7 977 htm2
Jälleenhankinta-arvo	43 610 000 €
Tekninen arvo	43 610 000 €
Rakennuskustannukset	43 610 000 €
- rakentamisen yksikköhinta	5 466,97 €/htm2

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	1 308 300	164,01	13,67
Korko	3,0 %	1 308 300	164,01	13,67
Maanvuokra		207 721	26,04	2,17
Yhteensä		2 824 321	354,06	29,50

Ylläpitovuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö		71 793	9,00	0,75
Lämmitys		99 553	12,48	1,04
Vesi		19 145	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto		72 750	9,12	0,76
Kunnossapito		47 862	6,00	0,50
Yleishoito		11 487	1,44	0,12
Yhteistehtävät		95 724	12,00	1,00
Yhteensä		418 314	52,44	4,37

Sisäinen vuokra yhteensä	3 242 635	406,50	33,87
---------------------------------	------------------	---------------	--------------

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Ojahaan yhtenäiskoulun 1. vaiheen esiopetustilat

Ojahaantie 5, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	531 brm2
hyötyala	366 hym2
huoneistoala	431 htm2
tilavuus	2 400 rm3
tehokkuusluku	1,45

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	230 000	433,15	628,42	95,83
suunnittelu	120 000			
rakennuttaminen	90 000			
liittymismaksut	20 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	1 180 000	2 222,22	3 224,04	491,67
- sis.pihatyöt				
<u>LVI-työt</u>	490 000	922,79	1 338,80	204,17
LVV-työt	310 000			
IV-työt	160 000			
Säätölaitteet	20 000			
<u>Sähkötyöt</u>	120 000	225,99	327,87	50,00
<u>Erillishankinnat</u>	40 000	75,33	109,29	16,67
Muutos- ja lisätyövaraus	110 000	207,16	300,55	45,83
TAVOITEHINTA (alv 0%)	2 170 000	4 086,63	5 928,96	904,17
TAVOITEHINTA (alv 25,5%)	2 723 350	5 128,72	7 440,85	1 134,73

Hintataso KL 104,0 (11/25)

Arvioon sisältyy:	- Paalutus	
	- Puu-/hybridirunko	
	- Maalämpö	
	- Osuus aluekeittiöstä	278 000 € (alv 0%)
	- Osuus ruokasalista	94 000 € (alv 0%)
	- Osuus väestösuojista	83 000 € (alv 0%)
	- Kasvikatto	
	- Aurinkosähköjärjestelmä	

Arvioon ei sisälly:	- Taidehankinnat
	- Tontin vanhojen rakennusten purkukustannukset, aluetekniikan siirtokustannukset
	- Mahdollisten tontin rasitteiden (m.l. pilaantuneet maat) ja hankinnan kustannukset
	- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
	- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 17.11.2025

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

17.11.2025

Ojahaan yhtenäiskoulun 1. vaiheen esiopetustilat

Huoneistoala	431 htm2
Jälleenhankinta-arvo	2 170 000 €
Tekninen arvo	2 170 000 €
Rakennuskustannukset	2 170 000 €
- rakentamisen yksikköhinta	5 034,80 €/htm2

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	65 100	151,04	12,59
Korko	3,0 %	65 100	151,04	12,59
Maanvuokra		11 223	26,04	2,17
Yhteensä		141 423	328,13	27,34

Ylläpitovuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö		3 879	9,00	0,75
Lämmitys		5 379	12,48	1,04
Vesi		1 034	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto		3 931	9,12	0,76
Kunnossapito		2 586	6,00	0,50
Yleishoito		621	1,44	0,12
Yhteistehtävät		5 172	12,00	1,00
Yhteensä		22 602	52,44	4,37

Sisäinen vuokra yhteensä	164 025	380,57	31,71
---------------------------------	----------------	---------------	--------------

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahalli

Ojahaantie 5, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	1 906	brm2
hyötyala	1 496	hym2
huoneistoala	1 682	htm2
tilavuus	21 781	rm3
tehokkuusluku	1,27	

Rakennuskustannukset		Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>		920 000	482,69	614,97	42,24
suunnittelu	500 000				
rakennuttaminen	350 000				
liittymismaksut	70 000				
<u>Rakennustekniset työt</u>		6 010 000	3 153,20	4 017,38	275,93
- sis.pihatyöt					
<u>LVI-työt</u>		1 240 000	650,58	828,88	56,93
LVV-työt	820 000				
IV-työt	370 000				
Säätölaitteet	50 000				
<u>Sähkötyöt</u>		520 000	272,82	347,59	23,87
<u>Erillishankinnat</u>		0	0,00	0,00	0,00
Muutos- ja lisätyövaraus		460 000	241,34	307,49	21,12
TAVOITEHINTA (alv 0%)		9 150 000	4 800,63	6 116,31	420,09
TAVOITEHINTA (alv 25,5%)		11 483 250	6 024,79	7 675,97	527,21

Hintataso KL 104,0 (11/25)

Hankkeen kustannusennuste TS: 8 630 000 KL 106,0 (10/24)

Kustannusylitys (+) tai -alitus (-): 520 000 6,0 %

Arvioon sisältyy:

- Paalutus
- Maalämpö
- Kasvikatto
- Aurinkosähköjärjestelmä
- Osuus väestönsuojista 372 000 € (alv 0%)

Arvioon ei sisälly:

- Tontin vanhojen rakennusten purkukustannukset
- Mahdollinen katsomo (liikuntasalissa)
- Mahdollisten tontin rasiiteiden (m.l. pilaantuneet maat) ja hankinnan kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 17.11.2025

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

17.11.2025

Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahalli

Huoneistoala	1 682 htm2
Jälleenhankinta-arvo	9 150 000 €
Tekninen arvo	9 150 000 €
Rakennuskustannukset	9 150 000 €
- rakentamisen yksikköhinta	5 439,95 €/htm2

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	274 500	163,20	13,60
Korko	3,0 %	274 500	163,20	13,60
Maanvuokra		43 799	26,04	2,17
Yhteensä		592 799	352,44	29,37

Ylläpitovuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö		15 138	9,00	0,75
Lämmitys		20 991	12,48	1,04
Vesi		4 037	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto		15 340	9,12	0,76
Kunnossapito		10 092	6,00	0,50
Yleishoito		2 422	1,44	0,12
Yhteistehtävät		20 184	12,00	1,00
Yhteensä		88 204	52,44	4,37

Sisäinen vuokra yhteensä	681 003	404,88	33,74
---------------------------------	----------------	---------------	--------------

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Ojahaantie 5, Hakamaankuja 2

OJAHAKA yhtenäiskoulu ja liikuntahalli Alustavat perustamistapaolosuhteet

1. Yleistä:

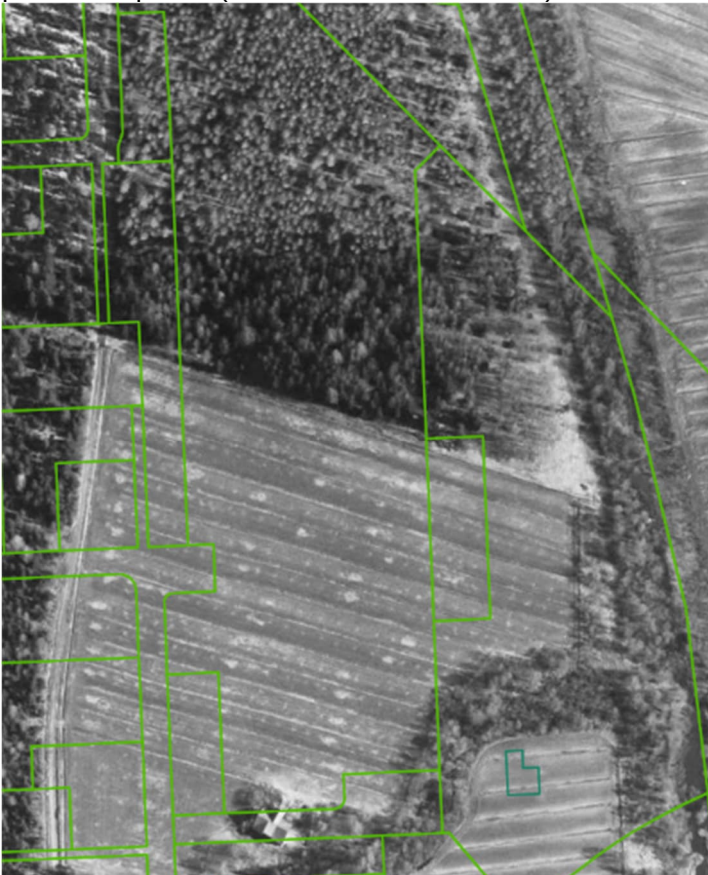
Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli sekä urheilukentät 4 kpl on suunniteltu sijoitettavaksi asemakaavamuutoksen nro 002366, Osallistumis- ja arviointisuunnitelman (pvm. 12.3.2024) mukaisesti vaihtoehtoisin sijaintipaikkoihin (VE1, VE2 ja VE3) osoitteeseen Ojanhaantie 5/Hakamaankuja 2, Myyrmäen kaupunginosaan.

Suunnittelualueella sijaitsee tällä hetkellä Varian koulurakennus (valmistunut v.1984) ja varian paviljonkirakennus (valmistunut v.2020).

Suunnittelualueen itäpuolella sijaitsee Mätäojalaakso.

Suunnittelualueen länsipuolella olevat katurakenteet näkyvät ilmakuvissa 1976-1986.
Suunnittelualueen eteläpuolella sijaitseva Hakamaankuja näkyy ilmakuvassa v.2003.

Suunnittelualueella ja sen ympäristössä on tehty täyttöjä vuosikymmeniä sitten, alun perin alue on ollut pääasiassa peltoa (alla vuoden 1954 ilmakuva):



Hakamaankujan eteläpuolella on maanalainen pysäköintihalli.

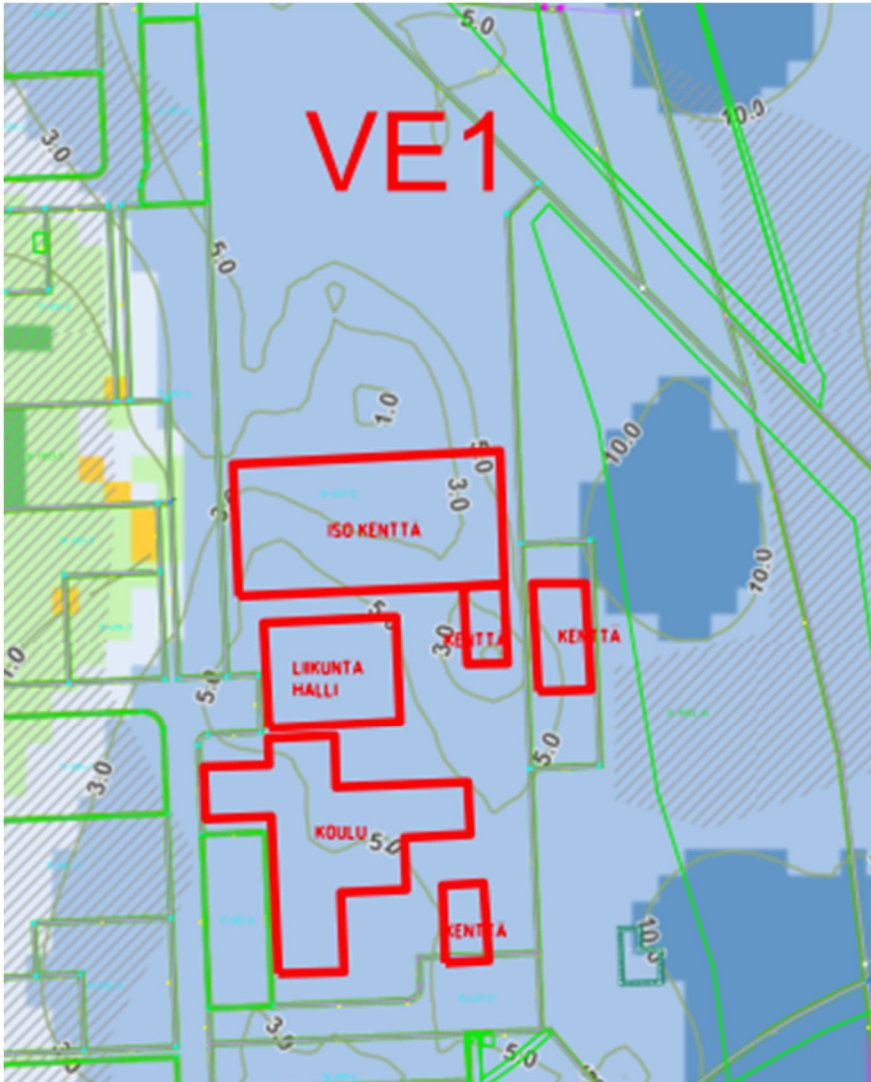
Kiinteistöt ja tilat
Mittaus- ja geopalvelut

27.8.2024

Ojanhaantien putket on osittain perustettu hirsiarinoiden varaan.

Alueelta on olemassa Vantaan rakennettavuuskartta:

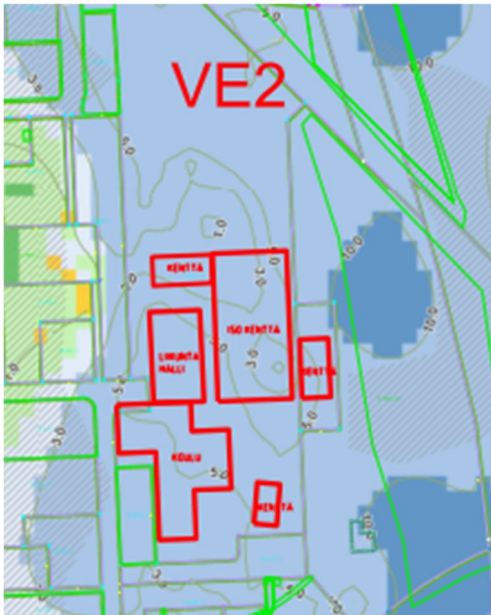
VE1:



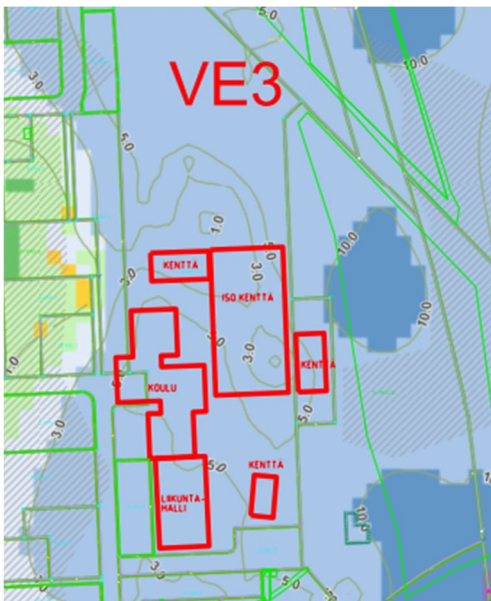
Kiinteistöt ja tilat
Mittaus- ja geopalvelut

27.8.2024

VE2:



VE3:



jossa :

RAKENNETTAVUUSLUOKITUS

3. Vaikeasti rakennettava pehmeikkö
4. Vaikeasti rakennettava syvä pehmeikkö
- Hienoaineskerroksen (savi ja siltti) paksuus (m)

Postiosoite
Kielotie 28, 01300 Vantaa

Puhelin vaihde
(09) 83 9111

Sähköposti
etunimi.sukunimi@vantaa.fi

Rakennettavuuskartan mukaan tulevilla rakennusalueilla on arviolta noin 1,5-5 metrin paksuinen hienorakeinen kerrostuma (savi, siltti). Suunnittelualueella on tehty täyttöjä.

Rakennettavuusmäärittelyt on esitetty tarkemmin liitteessä 'Rakennettavuusluokitukset.pdf'. Esitetyt perustamistavat ja kerrospaksuudet ovat likimääräisiä.

Tontilla on tehty maaperätutkimuksia vuosina 1973-2019. Liitteissä on esitetty kartalla kaupungin kairauspisteiden ja pohjavesiputkien sijainnit. Kartta ei ole tulostettu mittakaavassa. Vanhojen 1970- ja 1980 -luvuilla tehtyjen kairauspisteiden sijainnit ovat likimääräisiä ja suuntaa-antavia.

Alueella esiintyy kiilamaiset savikerrostumat Mätäojalle päin. Myös esim. Noropolun rinnealueilla on kiilamaisia savikerrostumia.

Alueella sijaitsee yksi aktiivinen pohjavesiputki (1543P) ja yksi vanha lopetettu pohjavesiputki 1980 luvulta (1518P). Pohjavedenpinta on alueella todennäköisesti kalteva viettäen kohti Mätäojaa. Pohjavesihavaintoja ei ole tarpeeksi, jotta pohjavedenpinnan taso ja sen vaihteluvälit voitaisiin määritellä luotettavasti havainnoista.

Rakennettavuus maaperän suhteen

Kaikissa vaihtoehdoissa (VE1, VE2 ja VE3) yhtenäiskoulun ja liikuntahallin todennäköisin perustamistapa tulee olemaan paalutus, alimmat lattiat tehdään kantavina.

Paviljonkikoulun suunnittelun yhteydessä konsultti selvitti alueellista stabiliteettiä Mätäojan suhteen. Stabiliteetti voi olla ilman pohjanvahvistustoimenpiteitä alueella riittämätön (pitkät liukupinnat).

Rakennuspaikan, pihamaan ja kenttärakenteiden stabiliteetti sekä alueellinen stabiliteetti tulee selvittää Mätäojan suhteen, kokonaisstabiliteetin tulee olla riittävä sekä työn aikana että pysyvässä tilanteessa.

Rakennuspaikan stabiliteetti tulee selvittää myös tonttia ympäröivien katurakenteiden ja muiden LP-alueiden yms. osalta. Vanhat kadut ja LP-alueet on rakennettu aikoinaan savikolle maanvaraisina ja ne voivat aiheuttaa stabiliteettirasisituksen ympäristöönsä. Kiilamaisia savikerrostumia voi esiintyä myös muualla suunnittelualueella (esim. Norokujan viereisessä rinteessä).

Tarvittaessa stabiliteettiä voi parantaa pohjanvahvistuksilla, massanvaihdolla ja/tai esim. ankkuroidulla pysyvällä teräsponttiseinällä tarvittavin osin.

Pohjaveden pintaa ei saa alentaa alueella pitkäaikaisesti. Rakennuksen tuleva korkeusasema tulisi arvioida verrattuna pohjavedenpinnan tasoon. Pohjavedenpinnantaso tulee selvittää pitkäaikaisilla mittauksilla. Mahdolliset maanalaiset tilat tulee suunnitella vettä pidättävinä rakenteina tai niitä tulee välttää.

Mätäojalaaksossa on ollut havaintoja sulfidisavista (esim. GTK).



Kiinteistöt ja tilat
Mittaus- ja geopalvelut

27.8.2024

Rakennukset salaojitetaan ja routasuojataan.

Mahdollinen liikenteen aiheuttama tärinä tulee huomioida rakennusten suunnittelussa.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävät rakennuspaikkakohtaiset pohjatutkimukset ja pohjarakennussuunnitelmat, kun rakennusten sijainti on selvillä.

Kairausten ja mittausten tekemistä Mätäojan alueella rajoittaa luonnonsuojelualue.

Vantaalla 27.8.2024

Heikki Kangas
geotekniikkapäällikkö

Anna-Leena Karhunen
suunnitteluinsinööri

Liitteet

Ojahaka_pohjatutkimuskartta (ei mittakaavassa)

Rakennettavuusluokitukset.pdf

Ojahaka_pohjavesikortit (ei mittakaavassa)



8 §

Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvityksen hyväksyminen / SY

VD/24/02.03.01.03/2025

SY/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys kaksi kuukautta tapahtuman ja /tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **16.9.2025 § 14** myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:

- Piilometsän tarinayhtye työryhmälle, 2 000 euroa kahteen konserttiin Patotien päiväkodissa 7.11.2025.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **22.10.2025 § 9** myöntänyt seuraavan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:

- Vivace-kuoroyhdistys ry:lle, 900 euroa Vivacen lapsi- ja nuorisokuoron julkistustilaisuus Länsimäen koululla 10.10.2025.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 8

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2025 taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksen käyttöselvitykset:

- Piilometsän tarinayhtye työryhmä 2 000 euroa
- Vivace-kuoroyhdistys ry 900 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:



Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



9 §

Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / SY

VD/20/02.03.01.03/2025

SY/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Seniori-ikäisille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Seniori-ikäisille suunnattu kulttuuritoiminnan avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **16.9.2025 § 18** myöntänyt seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:

- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry:lle 500 euroa Kajauttajat kuoron Vanhustenviikon musiikkitilaisuuteen Hakunilan kirkossa 9.10.2025.

Edellä mainittu yhdistys on toimittanut määräaikaan mennessä hyväksyttävän käyttöselvityksen avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käyttöselvityksen:

- Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry 500 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle



Lisätiedot:

Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 8482099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



10 §

Vantaan Taiteilijaseura ry:n käyttöselvitys Taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoinnasta / SY

VD/7945/02.03.01.03/2025

SY/RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myönsi kokouksessaan 3.12.2024 § 13 Vantaan Taiteilijaseura ry:lle Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden vuoden 2025 apurahoihin 3 000 euroa sekä muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin 2 000 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta velvoitti kansainväliseen taiteilijavaihtoon varatun määrärahan varaamiseksi vuodelle 2026 Vantaan Taiteilijaseura ry:tä toimittamaan kesän 2025 residenssitoiminnan yhteenvedon sekä selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopion 31.10.2025 mennessä.

Vantaan Taiteilijaseura ry on 31.10.2025 toimittanut kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle yhteenvedon sekä selvityksen kuittikopioin seuran residenssitoiminnasta kesällä 2025.

Kesän 2025 raportin mukaan seuraavat taiteilijat vierailivat Taiteilijatalo Gjutarsissa:

Huhtikuu: Ingeborg Wie Henriksen (Norja)

Toukokuu: Eva Alvor (Ukraina)

Kesäkuu: Jóna Hlíf Halldórsdóttir (Islanti)

Heinäkuu: Mari Volens (Viro)

Elokuu: Bernhard Lochmann (Itävalta)

Kulttuurijohtaja toteaa, että viidelle kuukausivieraalle maksettiin kuittien mukaan yhteensä 2 500 euroa. Muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen talousarviossa varatusta 2 000 euron määrärahasta on selvityksen mukana asianmukaiset kuittikopiot, joiden yhteissumma on 1 963,79 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Vantaan Taiteilijaseura ry:n tilitys 2 500 euroa kesän 2025 residenssitoiminnasta sekä residenssitoiminnan muut kulut 1 963,79 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle



Lisätiedot:

Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



11 §

Määrärahan varaaminen vuoden 2026 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten Taiteilijatalo Gjutarsissa / SY

VD/7945/02.03.01.03/2025

SY/RK/SL

Vapaa-ajan lautakunnan ja Vantaan taiteilijaseuran välisen sopimuksen 25.2.2004 § 15 tarkoituksena on määritellä lautakunnan ja taiteilijaseuran yhteistyö Taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoiminnassa. Vierasateljeetoiminnan tavoitteena on tarjota ulkomaisille taiteilijoille mahdollisuus työskennellä Vantaalla, tutustua kaupunkiin, suomalaiseen yhteiskuntaan, sen taide-elämään ja taiteilijoihin sekä pitää halutessaan näyttely työskentelyajanjakson aikana syntyneistä töistä. Vastaavasti taiteilijaseuran tavoitteena

on luoda yhteyksiä eri maiden kuvataiteilijayhteisöihin ja kuvataiteilijoihin sekä parantaa seuran jäsenistön mahdollisuuksia näin luotujen yhteyksien avulla vastavuoroisesti työskennellä, vierailla ja/tai pitää näyttelyjä ulkomailla.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 25.2.2004 § 15 päättänyt seuraavaa:

1. vapaa-ajan lautakunta osallistuu vierasateljeetoimintaan varaamalla Vantaan taiteilijaseuran käyttöön vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä vierailukuukautta kohden määritellyn määrärahan vierailijan oleskelu- yms. kustannuksiin.
2. osallistumisen ehtona on, että Vantaan Taiteilijaseura ry antaa vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain 31.10. mennessä selvityksen vierasateljeetoiminnasta ja määrärahan käytöstä.

Vuodeksi 2024 kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 13 päätti varata 3 000 euroa Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden apurahoihin sekä 2000 euroa ko. toiminnasta Taiteilijaseuralle aiheutuviin muihin kuluihin.

Vantaan Taiteilijaseura ry hakee 31.10.2025 saapuneessa anomuksessa avustusta seuran residenssitoimintaan vuodelle 2026 yhteensä 5 000 euroa. Vantaan Taiteilijaseuran residenssikausi on ensi vuonna huhti-syyskuu. Yhdistys hakee avustusta kansainväliseen residenssitoimintaan ajalle 1.4.-30.9.2026.

Kesän 2026 alustavan toimintasuunnitelman mukaan taiteilijoita tulee Taiteilijatalo Gjutarsiin kuutena kuukautena.

Huhtikuu Norja,

Toukokuu Ukraina,

Kesäkuu Reykjavik, Islanti

Heinäkuu Tallinna, Viro

Elokuu Salzburg, Itävalta

Syyskuu Ruotsi (vahvistamatta)

Kuudelle kuukausivieraalle maksetaan kullekin 500 euroa, yhteensä 3 000 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 11

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) varata yhteensä 5 000 euroa, josta 3 000 euroa Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien



taiteilijoiden vuoden 2026 apurahoihin ja 2 000 euroa Vantaan Taiteilijaseura ry:n muihin kuluihin

- b) velvoittaa Vantaan Taiteilijaseura ry toimittamaan 31.10.2026 mennessä:
- kesän 2026 residenssitoiminnan yhteenvedon
 - selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopioin
 - hakemuksen ja alustavan suunnitelman kesän 2027 vastaavasta toiminnasta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry

Lisätiedot:

Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



12 § **Rajakylän liikuntapuiston huoltorakennus - tarveselvitys-hankesuunnitelman hyväksyminen / V-MK**

V-MK/AK/PW/EK/HA

VD/6705/10.03.02.01/2025

Rajakylän liikuntapuistoon rakennettava huoltorakennus/väestönsuoja toteutetaan vastaamaan Latupuiston sekä Rajakylän päiväkotien väestönsuojatarpeeseen. Latupuiston päiväkodin rakentamislupapäätöksessä (24.5.2022 § 64) on myönnetty lupa väestönsuojan rakentamisen lykkäämiselle viidellä vuodella. Rajakylän päiväkodin kahden, alun perin tilapäisillä rakennusluvilla luvitetun tilaelementtirakennuksen, nyt haettavien pysyvien lupien edellytyksenä on väestönsuojavelvollisuuden täyttäminen.

Väestönsuoja voi sijaita enintään 500 metrin päässä siitä rakennuksesta, jota varten se rakennetaan. Päiväkodit, joita kyseinen väestönsuoja palvelee sijaitsevat lähellä toisiaan sekä alle kyseisen matkan päässä rakennuspaikasta. Tämän vuoksi suojatarpeeseen pystytään vastaamaan yhdellä yhteisellä uudisrakennuksella. Lisäksi sijoittamalla päiväkotien väestönsuoja liikuntapuistoon, rakennus saadaan liikuntapalveluiden hyötykäyttöön myös normaaliaikana.

Rakennus tulee toimimaan normaaliaikana liikuntapuistoa palvelevana pukuhuone- ja huoltorakennuksena. Liikuntapuistossa on 300kem2 rakennusoikeutta huoltorakennukselle. Uuden rakennuksen sijainnille haetaan kuitenkin poikkeamislupa asemakaavassa osoitetusta hr-sijainnista, jotta tämä palvelee entistä paremmin liikuntapuiston käyttäjiä. Maa on Vantaan kaupungin omistuksessa.

Liikuntapuistossa sijaitsee tällä hetkellä 1970 rakennettu huolto- ja pukuhuonerakennus, joka on laajuudeltaan 101,30 brm2 kokoinen. Vanha rakennus puretaan uuden valmistuttua ja tämän tilat korvataan osana uutta väestönsuojaa. Väestönsuojahankkeen myötä tilojen määrä myös kasvaa. Vanhassa huoltorakennuksessa ryhmäpukuhuoneita oli esimerkiksi 2kpl, uudessa näitä on 4kpl. Uuden väestönsuojan tilaohjelma sisältää pukuhuoneiden lisäksi pesu- ja wc-tiloja sekä kentänhoitajien sosiaalitilat.

Väestönsuojalle tämän tarveselvitys-hankesuunnitelman pohjalta määritetty tavoitehinta on 1 538 000 € (alv 0 %) KL 104,7 (10/25). Tällä hetkellä Latupuiston päiväkodin väestönsuojalle on investointiohjelmassa varattu 764 000 € vuodelle 2028. Rajakylän päiväkodin väestönsuojalle ei ole tällä hetkellä investointivarausta. Uudelle pukuhuonerakennukselle ei myöskään ole omaa erillistä investointivarausta. Varaukset tarkistetaan seuraavassa investointiohjelmassa vastaamaan tarvetta.

Tarveselvitys-hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä kasvatuksen ja oppimisen toimialan, kaupunkikulttuurin toimialan liikuntapalveluiden, toimitilajohtamisen sekä muiden kaupunkiympäristön toimialan asiantuntijoiden kanssa. Väestönsuojan toteutussuunnittelu sekä rakentamisen aloitus ajoittuvat vuodelle 2026.

Hallintosäännön luvun 9 § 4 kohdan 2 mukaan kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää toimintaan liittyvien 1 000 000–3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yli 1 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta useampaa toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden tai teknisten perusparannushankkeiden hankesuunnitelmia.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 12

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunkilautakunnalle hyväksyttäväksi Rajakylän liikuntapuiston huoltorakennuksen, eli Latupuiston päiväkodin ja Rajakylän päiväkodin yhteisen väestönsuojan 17.11.2025 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma sekä tavoitehinta 1 538 000 € (alv 0 %).

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Rajakylän liikuntapuiston huoltorakennuksen, eli Latupuiston päiväkodin ja Rajakylän päiväkodin yhteisen väestönsuojan 17.11.2025 päivätty tarveselvitys-hankesuunnitelma liitteineen (salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 8 kohta)

Täytäntöönpano: Toimitilajohtaminen

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Liikuntapäällikkö Anu Jokela,
Liikuntapäällikkö Jari Lärkä,
Rakennuttaja-arkkitehti Heidi Astone,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



13 §

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksyminen / V-MK

VD/8/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuspäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 16.9.2025 § 22.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 13

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä vuoden 2025 harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys:

- Vantaan Salamat ry, 60 euroa, Lasten iltapäivätoiminta "Simonkylän Salamat", (myönnetty avustus 250 euroa)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4664, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



14 §

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämispäätöksen kumoaminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/8/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Vuoden 2025 liikunnan avustusten määrärahoja tarkasteltiin joulukuun 2025 lautakunnan kokousta varten, sillä kuluneen vuoden aikana yksittäisissä harrasteliikunnan käyttöselvityksissä hyväksytty tilitys on ollut pienempi kuin avustuksen saajalle myönnetty avustussumma. Näin ollen avustusmäärärahaa on palautunut uudelleenjaettavaksi. Uudelleenjaettavana on tarkastelun jälkeen 2 820 euroa.

Tämä palautunut avustusmääräraha ehdotetaan jaettavaksi uudelleen sellaisille yhdistyksille, jotka ovat syksyn 2025 aikana hakeneet harrasteliikunnan kohdeavustusta, mutta myöntämisvaiheessa heille on määrärahan loppumisen vuoksi myönnetty ainoastaan maksuton tilankäyttö. Nämä yhdistykset ovat hakeneet avustushakemuksessaan toiminnalleen taloudellista tukea sekä maksutonta tilankäyttöä. Yhdistyksiin on oltu yhteydessä ja heiltä on pyydetty kirjallinen suostumus siihen, että heidän alkuperäinen avustuspäätöksensä kumotaan ja heidän hakemuksensa käsitellään uudelleen siten, että uuteen myöntämispäätökseen sisältyy maksuttoman tilankäytön osalta myös taloudellista tukea.

Kumottava myöntämispäätös koskee harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämispäätöstä 16.9.2025 § 22.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 14

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään kumota kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan myöntämispäätös harrasteliikunnan kohdeavustuksesta 16.9.2025 § 22 edellä mainituin perustein:

- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Lasten avoin liikuntakerho 31.8.-28.12.2025
- Onkod Nuoriso ry, maksuton tilankäyttö, lasten ja vanhemmat lajikokeilu 14.9.-31.12.2025

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle



Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



15 §

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/8/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa harrasteliikunnan kohdeavustuksiin on varattu 327 743 euroa. Avustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen hakujärjestelmän kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 15

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
 - Maakulta ry, 125 euroa, Tyttöjen jumppa 22.11.–27.12.2025, (haettu avustus 185 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Onkod Nuoriso ry, 1 050 euroa, Lasten ja vanhemmat lajikokeilu 14.9.–31.12.2025, (haettu avustus 2 115 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Vantaa Liikkeelle ry, 1 770 euroa, Lasten avoin liikuntakerho 31.8.–28.12.2025, (haettu avustus 2 700 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
 - Korson eläkeläiset ry, maksuton tilankäyttö, Kuntosaliharjoittelu 2.12.–31.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
 - Tikkurilan taitoluisteluklubi ry, maksuton tilankäyttö, Helmi-luistelukoulu 7.–28.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
 - Päiväkummun pesis ry, maksuton tilankäyttö, Junnupeis Myyrmäessä 23.11.2025 ja 7.12.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa päätöksessä määritetyn toiminnan ajankohdan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan päätymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä



tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

- d) ilmoittaa, avustuksen saajalle, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi
- e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (<https://harrastukset.vantaa.fi>) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin (<https://tapahtumat.vantaa.fi>). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset>)
- f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle
- g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin
- h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813,
([etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi))



VD/27/02.03.01.03/2026

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämällä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2026 talousarviossa harrasteliikunnan kohdeavustuksiin on varattu 340 743 euroa. Avustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen hakujärjestelmän kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 16

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- AC HAKI ry, 400 euroa, Salibandykerho 7.1.-29.4.2026, (haettu avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Korson Kaiku ry, 1 000 euroa, Salibandykerho 2 13.1.-26.5.2026, (haettu avustus 1 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Korson Kaiku ry, 1 000 euroa, Salibandykerho 7.1.-27.5.2026, (haettu avustus 1 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Korson Kaiku ry, 475 euroa, Perhesäbä 1 nuorimmat 3–4-vuotiaat 2.1.-29.5.2026, (haettu avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Korson Kaiku ry, 475 euroa, Perhesäbä 2 vanhemmat 5–6-vuotiaat 2.1.-29.5.2026, (haettu avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Mannerheimin Lastensuojeluliiton Aviapoliksen yhdistys ry, 375 euroa, Perhejumppa 13.1.-26.5.2026, (haettu avustus 675 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Sporttia kaikille ry, 76 000 euroa, Harrasteliikunnan säännölliset viikkoryhmät ja perhepeuhat 7.1.-31.5.2026, (haettu avustus koko vuodelle 2026 175 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Tikkurilan taitoluisteluklubi ry, 3 150 euroa, Helmi-luistelukoulu 4.1.-22.2.2026, (haettu avustus 8 424 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Kaivokselassa 19.1.-4.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Kaivokselassa 19.1.-4.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)



- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Kaivokselassa 19.1.-4.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Askistossa 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Aurinkokivessä 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Hiekkaharjussa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Nikinmäessä ryhmä 1 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Nikinmäessä ryhmä 2 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Hakunilassa 21.1.-6.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Keimolassa 21.1.-6.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Päiväkummussa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Askistossa 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Aurinkokivessä 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Nikinmäessä 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Hakunilassa 21.1.-6.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Keimolassa 21.1.-6.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Päiväkummussa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Askistossa 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Nikinmäessä 22.1.-7.5.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, 1 000 euroa, lapset – karate 7.1.-20.5.2026, (haettu avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€):

- Korson Kaiku ry, 3 000 euroa, Salibandyn kesäleiri junioreille 1.6.-12.6.2026, (haettu avustus 5 205 euroa)
- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry, 800 euroa, Tuolijumppa 13.1.-15.12.2026, (haettu avustus 800 euroa)
- Vantaan hiihtoseura ry, 3 500 euroa, Jasmi Cup ja Lasten hiihdot 8.1.-5.3.2026, (haettu avustus 4 200 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Tikkurilassa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)



- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Tikkurilassa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Tikkurilassa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 10–13-vuotiaille Tikkurilassa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Hiekkaharjussa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Hiekkaharjussa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Martinlaaksossa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Martinlaaksossa 20.1.-5.5.2026, (haettu avustus 798 euroa)

c) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:

- AC HAKI ry, maksuton tilankäyttö, Naisten harrastesähly WS 1.1.-31.5.2026, (haettu avustus 320 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- AC HAKI ry, maksuton tilankäyttö, Salibandykerho aikuisille 1.1.–30.4.2026, (haettu avustus 250 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Dreamchasers ry, maksuton tilankäyttö, Perhetapahtuma 3.1.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson eläkeläiset ry, maksuton tilankäyttö, Kuntosaliharjoittelu 1.1.-31.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Kuntolentopallo 4.1.-27.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Mummojumppa 8.1.-17.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Senioriliikunta kuntosalibandy 8.1.-28.5.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Senioriliikunta yleisurheilu 4.1.-27.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Nuoret Kotkat ry, maksuton tilankäyttö, Korson Nuorten Kotkien sähly 13.1.-26.5.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Tikkurilan Kajastus ry, maksuton tilankäyttö, Lasten painonnostokoulu 13.1.-19.5.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, maksuton tilankäyttö, aikuiset – karate 5.1.-31.5.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)

d) olla myöntämättä harrasteliikunnan kohdeavustusta:

- Sahan-seura ry, Tyttöjen ja naisten uimakoulu, (osallistumismaksu ylittää harrasteliikunnan kohdeavustuksen kriteereissä määritetyn rajan)
- Surun silta – Healing Movement for elders, Lempeä liikunta / Jooga / Kehonhuolto ja rentoutus, (yhdistyksellä ei ole avustuskelpoisuutta)

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa



päätöksessä määritetyn toiminnan ajankohdan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

- f) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi
- g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (<https://harrastukset.vantaa.fi>) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin (<https://tapahtumat.vantaa.fi>). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteke/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset>)
- h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle
- i) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin
- j) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahhti, 050 304 5813,
([etunimi.sukunimi\[at\]vantaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi))



17 §

Vantaan Kortteliliiga-avustuksen käyttöoikeuden siirtäminen vuodelle 2026 / V-MK

VD/11/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vantaan Kortteliliiga-avustusta myönnetään paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Toimintaa voidaan järjestää lapsille koulupäivän aikana ja yli 15-vuotiaiden ja aikuisten osalta myös ilta- ja viikonloppuaikana. Avustus Vantaan Kortteliliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Etelä-Vantaan Urheilijat ry:lle (EVU ry) on myönnetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 16.9.2025 § 24 Kortteliliiga-avustusta lasten ja nuorten luistelu- ja jääkiekkokoulun järjestämiseksi 1.11.2025 alkaen kaupungin tekojääkentillä. Olosuhteiden vuoksi tekojääkentät eivät kuitenkaan olleet käyttökunnossa vielä marraskuun alussa, joten avustuksen saaja ei voinut aloittaa toimintaansa tavoiteaikataulussaan. Toiminta käynnistyi vasta 18.11.2025. Tästä syystä avustuksen saaja on hakenut jatkoa heille myönnetyn Kortteliliiga-avustuksen käyttöoikeuteen. Avustuksen saaja on ilmoittanut toiminnan päättyvän 31.1.2026.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 17

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Etelä-Vantaan Urheilijat ry:n hakemus myönnetyn Kortteliliiga-avustuksen käyttöoikeuden jatkamisesta vuodelle 2026 edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 5813,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



18 §

Vantaan markkinointituki liikuntaan avustuksen myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK

VD/29/02.03.01.03/2026

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vantaan markkinointitukea liikuntaan myönnetään seuraaviin tarkoituksiin:

1. Markkinointituki urheilijalle – kansainvälisesti tai kansallisesti huomattava ja näkyvä arvokisatason urheilija, sopimus tehdään määräajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
2. Markkinointituki joukkueelle – joukkue edustaa vantaalaista seuraa, joka tarjoaa urheilijoilleen edellytykset kehittyä lajinsa huipulle. Joukkue kilpailee ylimmillä valtakunnallisilla sarjatasoilla tai arvokisatasolla, sopimus tehdään sarja- tai kilpailukauden ajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
3. Markkinointituki tapahtumille – Vantaalla järjestettävän huomattavan kansainvälisen tai kansallisen urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestävän tahon kanssa, sopimus tehdään kertaluonteisena korkeintaan kolmeksi perättäiseksi vuodeksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.

Yksilöurheilijat ja joukkueet hakevat Vantaan markkinointitukea marras-joulukuussa ja tapahtumien osalta Vantaan markkinointitukea voi hakea jatkuvalla haulla viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen tapahtumaa. Kaikkia markkinointituen muotoja haetaan sähköpostitse.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2026 talousarviossa Vantaan markkinointituki- avustuksiin on varattu 150 000 euroa. Vantaan markkinointituesta liikuntaan tehdään sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Avustuslajissa myös teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 18

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää Vantaan markkinointitukea liikuntaan seuraavasti:
- FCAA Hockey, 5 000 euroa ja maksuton tilankäyttö, Korkeakoulujääkiekon tapahtumakokonaisuus 6.1.-11.4.2026, (haettu avustus 20 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
 - If-Helsingin Atlas rf., 2 000 euroa, Naisten SM-sarjan joukkuetuki, (haettu avustus 3 000 euroa)
 - Vantaan Hiihtoseura ry, 10 000 euroa, Naisten ja miesten viestijoukkuetuki, (haettu avustus 10 000 euroa)
 - Vantaan Hiihtoseura ry, 15 000 euroa, Scandinavia cup 2.1.-4.1.2026, (haettu avustus 20 000 euroa)



- b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saajan tulee tehdä Vantaan markkinointituki liikuntaan-avustuksella tuetusta tapahtumasta käyttöselvitys viimeistään yhden (1) kuukauden kuluttua tapahtuman päättymisestä. Urheilijalle ja joukkueelle myönnetystä markkinointituesta tulee tehdä käyttöselvitys avustusvuoden loppuun mennessä.

Käsittely:

Merkittiin, että lautakunnan jäsen Stefan Åstrand poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

liikuntajohtaja Veli-Matti Kallistahti, 050 511 8636, liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



19 §

Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 21.10.2025 § 19 liittyen Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen hyväksymiseen / V-MK

VD/9/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 21.10.2025 § 19 päättänyt vuoden 2025 soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitysten hyväksymisestä. Kyseiseen päätökseen viitaten Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry:n soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys on hylätty ja päätetty laskuttaa tilankäytöstä käyttövuoromaksu. Käyttöselvityksen hylkäämisen syynä on, että toimintaan ei osallistunut avustuskriteerien mukaista minimimäärää kohderyhmään kuuluvia henkilöitä.

Yhdistys on jättänyt määräajan puitteissa päätöksestä oikaisuvaatimuksen 13.11.2025. Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 21.10.2025 tekemään päätökseen. Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että he eivät voi etukäteen tietää, mistä kaupungeista osallistujia tulee. Yhdistys tuo myös esille, että kohderyhmään kuuluvia ei osallistunut leirille riittävästi ja he eivät itse voi asialle mitään.

Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustuksella tuettavaan toimintaan on osallistuttava vähintään viisi vantaalaista kohderyhmään kuuluvaa osallistujaa.

Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry:n toimittaman käyttöselvityksen mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustuksella tuetussa toiminnassa myöntämiskriteerit eivät ole täyttyneet, joten oikaisuvaatimus ei anna aihetta harkita aikaisempaa päätöstä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä Uudenmaan pyörätuolitanssijat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 21.10.2025 § 19 edellä mainituin perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus, Uudenmaan pyörätuolitanssijat
- Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksyminen, Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 21.10.2025 § 19

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijalle



Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Veli-Matti Kallisolahti, 050 511 8636, Anton Ahonen, 040 620 2897,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen 2025 / V-MK

VD/9/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/AP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai käyttöselvitystä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltujen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 18.8.2025 § 28.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 21.10.2025 § 19

Liikuntajohtajan esitys:

Päätetään hylätä vuoden 2025 soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys ja todeta avustuksen raukeavan:

- Uudenmaan pyörätuolitanssijat UP ry, Nylands rullstoldansare NR rf., Pyörätuolitanssin eloleiri 29.-31.8.2025, toimintaan ei osallistunut avustuskriteerien mukaista minimimäärää kohderyhmään kuuluvia henkilöitä, (myönnetty avustus 820 euroa ja maksuton tilankäyttö)

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:



liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, erityisliikunnan suunnittelija Anne Pakarinen, 050 314 6402
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Oikaisuvaatimus päätökseen

Ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseen löydät päätöksestä. Luethan saamasi päätöksen loppuun asti ja varmistat vielä, että lähetät oikaisuvaatimuksen oikealle taholle, ettei asian käsittely viivästy.

Oikaisuvaatimuksen liitteenä tulee aina olla päätös, johon oikaisua haetaan.

Jos teet oikaisuvaatimuksen jonkun toisen puolesta, aloita lomakkeen täyttäminen henkilökohtaisesti ja valitse hakemukselta kohta "Teen oikaisuvaatimuksen toisen henkilön puolesta". Liitä hakemuksen liitteeksi valtakirja, jossa sinulle myönnetään puolesta-asiointioikeus.

Jos teet oikaisuvaatimuksen organisaation puolesta, valitse hakemukselta kohta "Teen oikaisuvaatimuksen organisaation puolesta".

Jos haet oikaisua pysäköintivirhesakkoon tulee vaatimus täyttää [pysäköinninvalvonnan palvelussa](#) (siirryt toiseen palveluun).

Käsittely ja päätös

Oikaisuvaatimuksesi kirjataan kirjaamossa asiahallintajärjestelmään ja siirretään käsiteltäväksi alkuperäisen päätöksen tekijän yksikköön.

Saat tiedon päätöksestä, kun asia on käsitelty. Päätös toimitetaan joko ilmoittamaasi sähköpostiosoitteeseen tai postitse. Päätös ei tule tämän sähköisen asiointipalvelun kautta.

Käytön ohjeet ja henkilötietojen käsittely

Tiedot henkilötietojen käytöstä löydät informointiasiikirjasta [vantaa.fi -sivuilla](#). Tiedot tarvitaan asian käsittelyä varten.

Palvelun käytön jatkaminen edellyttää [käytön ohjeiden](#) hyväksymistä (linkki avautuu uudelle välilehdelle).

☒ Hyväksyn lomakkeella kerättyjen henkilötietojeni käytön informointiasiikirjan mukaisesti.

☒ Hyväksyn palvelun käytön ohjeet

☒ Annan hyväksynnän sähköiseen asiointiin (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18-19§)

Henkilötiedot

Nimi

██████████

Henkilötunnus

██████████

Osoite

██████████

Kotikunta

Helsinki

Sähköpostiosoite

toimisto.up@gmail.com

Puhelinnumero

██████████

Teen oikaisuvaatimuksen
organisaation puolesta

Organisaation puolesta asiointi

Tunnistauduithan asiointiin organisaation edustajana? Jos et, vaihda asiointiroolia painamalla sivun oikeasta yläkulmasta nimesi viereistä ikonia ja valitse avautuvan valikon kohdasta "vaihda asiointiroolia", rooli organisaation edustaja.

Organisaation tiedot

Nimi

Uudenmaan pyörätuolitanssijat UP ry, Nylands
rullstolsdansare NR rf

Y-tunnus



Osoite

Kotipaikka

Puhelinnumero

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Päätöksen nimi

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen 2025 / V-MK

Päätöksen tekijän nimi

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Päätöksen VD-numero (jos saatavilla)

VD/9/02.03.01.03/2025

Kerro tarkemmin miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua?

Mitä muutoksia päätökseen vaaditaan?

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Meille myönnetyn Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen ja ilmaisen käyttövuoron raukeamisen peruminen.

Huom. meidän y-tunnus on 2387097-3. Lomake oli rikki ja vaati y-tunnuskenttään HETU:n joten kirjoitin siihen oman HETU:n

Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Järjestimme pyörätuolitanssin leirin Eloleirin Lumossa ja haimme sille Soveltavan liikunnan kohdeavustusta ja ilmaista käyttövuoroa. Markkinoimme tapahtumaa Vantaan kanavissa ja vantaalaisille ja se oli sopiva ihan aloittelijoille, joita leirille myös tuli. Emme voi etukäteen tietää tällaista tapahtumaa tehdessä, mistä kaupungeista osallistujia tulee ja ammattiopettajien palkkaamiseen tarvitaan osallistujia myös muista kuin paikallisista, että leirihinnat saadaan tuista huolimatta pidettyä järkevinä. Leirin järjestäminen on työtunteina iso satsaus pieneltä seuraltamme ja jos menetämme Vantaan tuen ja ilmaisen käyttövuoron, se vaikuttaa suuresti tuleviin toimintamahdollisuuksiimme. Sen verran suuresta summasta on kyse. Toivoisimme, että harkitsisitte vielä asiaa siltä kannalta, että halusimme tuoda tanssimahdollisuuksia myös Vantaalle ja vantaalaisille, emmekä voi sille mitään että heitä ei tullut leirille tarvittavaa määrää. Kirjoitimme, myös hakemuksessamme, että emme voi etukäteen tietää osallistujia, leiri pitää suunnitella ja sopia opettajien ja leiriruokailun järjestäjien kanssa jo hyvissä ajoin ennen ilmoittautumisajan loppumista.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Nimeä liitteet selkeästi. Esimerkiksi liittäessäsi valokuvia, nimeä ne sanalla "valokuva" tai jos liität kuitteja, anna niille nimi "kuitti".

Liitteiden maksimikoko on 5MB/liite.

Vain seuraavat tiedostotyypit ovat sallittuja: txt, rtf, pdf, doc, docx, xls, png, jpg ja jpeg.

Kopio päätöksestä

Liite_1_Ote_Kaupunkikulttuurin_ja_hyvinvoinnin_lautakunta_21_10_202.pdf

Muu liite

Näyttökuva 2025-11-13 201557.png



20 §

Luopuminen Kulttuurikuntola Kukusta, Tikkurilan asukastilan Lummetie 2bA:n tiloista, Palajärven leirikeskuksesta ja Katrinebergin kartanon käytöstä asukastilana / HH

VD/7924/10.03.02.10/2025

RÅ/HH/HK/PM/SS/AT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n kohdan 7 mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta tehtäväalueellaan päättää toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta.

Vantaan kaupunki toteuttaa säästötoimia talouden tasapainottamiseksi. Kaupunki käynnistää nelivuotisen talousohjelman, jonka tavoitteena on sopeuttaa menoja ja tehostaa tilojen käyttöä, jotta palvelut voidaan turvata pitkällä aikavälillä. Osana talousohjelmaa nuoriso- ja yhteisöpalvelut luopuu seuraavista tiloista: Kulttuurikuntola Kukusta eli Länsimäen nuorisotilan kuntosalista, Tikkurilan asukastilasta, Palajärven leirikeskuksesta ja Katrinebergin kartanosta asukastilana.

Kulttuurikuntola Kuku eli Länsimäen nuorisotilan kuntosali

Kulttuurikuntola Kuku on perustettu Länsimäen koulun kätöstä poistettuun hammashoitolaan 2014 osoitteessa Pallastunturintie 25, 01280 Vantaa. Toiminta alkoi nuorten ohjattuna kuntosali- ja kulttuuritoimintana. Viiden toimintavuoden jälkeen toiminnan ohjaamiseen ei enää ollut nuorisotyön resursseja, minkä vuoksi toimintaan ohjattiin nuoria aikuisia sekä aikuisten toimintaryhmiä omatoimiseen itsenäiseen kuntoiluun. Tämän vuoden aikana tiloissa on kuntoillut neljä aikuisten ryhmää sekä kymmenkunta nuorta aikuista. Nuorten ryhmien kuntosalitoiminta on siirtynyt Länsimäen koululle perustettuun kuntosaliin. Luopumalla Kulttuurikuntola Kukusta nuoriso- ja yhteisöpalvelut vähentää sisäisiä vuokrakulujaan pysyvästi. Vuonna 2026 tilan sisäiset vuosittaiset vuokratulot ovat 44 839 euroa.

Tikkurilan asukastilan Lummetie 2bA neljännen kerroksen tilat

Tikkurilan asukastila otettiin asukastilakäyttöön syksyllä 2019. Tilassa toimivat erittäin aktiivisesti paikalliset järjestötoimijat. Tila on suosittu ja sen toiminta on vakiintunut matalankynnyksen avoimena asukastilatoimintana. Vuosittain tilaa käyttää noin 19 000 käyttövuorokäyttäjää ja satunnaiset kävijät mukaan lukien noin 23 000 kävijää. Tilassa toimii nykyisellään noin 17 yhdistystä sekä Aikuisopisto ja kaupungin asumisneuvonta avoimen asukastilatoiminnan rinnalla.

Nuoriso- ja yhteisöpalveluilta vaadittavien säästöjen vuoksi Tikkurilan asukastilasta joudutaan luopumaan vuoden 2026 aikana. Tikkurilan asukastilan ulkoinen vuosivuokra on 79 991 euroa. Tila irtisanotaan pysyvästi yhteisöpalvelujen budjetista 1.1.2026 alkaen. Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 6 kk. Avoin asukastilatoiminta siirretään soveltuvin osin Liitoon. Järjestöille etsitään korvaavia tiloja kevään 2026 aikana.

Palajärven leirikeskus

Palajärven leirikeskus on Vantaan kaupungin omistama leirikeskus, joka sijaitsee Vihdissä osoitteessa Palojärven metsätie 69 A. Nuoriso- ja yhteisöpalvelut on järjestänyt leirikeskuksessa leirejä ja vuokrannut leirikeskusta muiden toimijoiden käyttöön kesäisin. Leirikeskuksessa on majoitustilat 36 henkilölle. Luopumalla Palajärven leirikeskuksesta nuoriso- ja yhteisöpalvelut vähentää sisäisiä vuokrakulujaan ja toimintamenojaan pysyvästi. Vuonna 2026 leirikeskuksen sisäiset vuokratulot ovat 107 190 euroa ja toimintamenot 4 000 euroa.



Palajärven leirikeskukseen ei ole vastaanotettu käyttövuorohakemuksia kesälle 2026, joten leirikeskuksesta luopuminen ei aiheuta käyttövuorojen peruutuksia. Järjestöt ja muut toimijat voivat vuokrata Vantaan kaupungin omistamaa toista leirikeskusta Kukonnotkoa. Kukonnotkon leirikeskus sijaitsee Heinolassa osoitteessa Vehkalahdentie 166. Leirikeskus on käytössä ympäri vuoden. Kesäkaudella leirikeskuksessa on majoitustilat 130 henkilölle ja talvikaudella 37 henkilölle. Myös nuoriso- ja yhteisöpalveluiden omat leirit järjestetään jatkossa Kukonnotkon leirikeskuksessa.

Katrinebergin kartano asukastilana

Katrinebergin kartano on kaupungin omistama tila. Sen päärakennus otettiin asukastilatoimintaan vuonna 2016 ja kalustettiin lahjoitushuonekaluin. Virallisesti asukastilaverkostoon kartano lisättiin vuonna 2019. Kartanoa on voinut varata käyttövuoroperiaattein Timmi-järjestelmän kautta. Siellä on järjestetty yksittäisiä suosittuja tapahtumia mm. halloween ja joulutapahtumat. Kartano on lisäksi ollut Seutulän alueella toimivien muutaman aktiivisen järjestön käytössä.

Vuonna 2020 päätettiin, että kartano on auki vain kesäisin asukastilojen henkilöstöresurssien puutteen vuoksi. Kahteen vuoteen siellä ei ole ollut juurikaan asukastilatoimintaa vaan esim. nuorten aikuisten toimintaa. Kartano ei ole soveltuva asukastilaksi sen syrjäisen sijainnin ja huonojen kulkuyhteyksien takia.

Nuoriso- ja yhteisöpalveluilta vaadittavien säästöjen vuoksi Katrinebergin kartanosta asukastilana joudutaan luopumaan vuoden 2026 aikana. Kartanosta maksettava sisäinen vuokra vuodessa on 99 400 euroa ja suhteutettuna kartanon vähäiseen omaan käyttöön, tilan pitäminen asukastilaverkostossa ei ole kustannustehokasta. Kartano irtisanotaan pysyvästi yhteisöpalveluiden budjetista 1.1.2026 alkaen ja asukastilatoiminta Katrinebergissä lakkaa. Kivistön alueella avoin yhteisöllinen toiminta keskitetään Kaupunkikulttuurikeskus Mosaiikkiin. Kartanon päärakennuksessa toimiville järjestöille kartoitetaan tilamahdollisuuksia vuoden 2026 aikana.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 20

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään lakkauttaa seuraavat toimipisteet vuoden 2026 aikana:

- Kulttuurikuntola Kuku eli Länsimäen nuorisotilan kuntosali
- Tikkurilan asukastilan Lummetie 2bA neljännen kerroksen tila
- Palajärven leirikeskus
- Katrinebergin kartano asukastilana

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



21 §

Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH

VD/14/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisovastusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.

Norr om Stan rf hakee 3 000 euroa Choirs Rock – The Musical nuorisomusikaalin toteuttamiseen ajalla 1.11.2025-16.4.2026. Musikaali yhdistää kuorolaulua, draamaa ja tanssia. Musikaalia harjoitellaan marraskuusta alkaen ja esitykset ovat Martinuksessa 14.-16.4.2026. Musikaaliin toteutukseen osallistuu lapsia ja nuoria eri puolilta Vantaata. Tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten kiinnostusta kuorolauluun, teatteriin ja tanssiin sekä tarjota mielekästä vapaa-ajantoimintaa. Choirs Rock -konsertit ovat tärkeä osa ruotsinkielistä kulttuuritarjontaa, ja ne tavoittavat noin 20 prosenttia Vantaan ruotsinkielisistä asukkaista. Projektin kustannukset koostuvat henkilöstökuluista 11 853 euroa, palveluiden ostoista 3 847 euroa, aineista ja tarvikkeista 800 euroa sekä matkakuluista 500 euroa. Arvioitu osallistujamäärä 140 henkilöä, joista 130 on 7–17-vuotiaita. Avustusta esitetään 2 000 euroa ajalle 1.11.-31.12.2025.

EOTC Helsingin Debre Amin Abune Tekle Haymanot Kirkko hakee 1 092 euroa nuorten ryhmätoiminnan järjestämiseen 6.12.2025 ja 30.12.2025. Ryhmätoiminnassa keskustellaan kiusaamisesta nuorisotyöllisin menetelmin sekä vahvistetaan nuorten kaveritaitoja. Toisella kerralla järjestetään elokuvailta, jonka tarkoituksena on toteuttaa turvallista toimintaa koulujen loma-aikana. Toiminta on kohdennettu uskonnollisen yhteisön nuorille jäsenille. Toiminnan kustannukset koostuvat vuokratuloista 600 euroa sekä aineista ja tarvikkeista 492 euroa. Arvioitu osallistujamäärä on 65 henkilöä, joista 55 on 7–17-vuotiaita. Avustusta esitetään 200 euroa. Avustusta ei saa käyttää uskonnolliseen toimintaan.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 21

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat nuorisotoiminnan kohdeavustukset
 - Norr om Stan rf 2 000 euroa
 - EOTC Helsingin Debre Amin Abune Tekle Haymanot Kirkko 200 euroa
- b) todeta, että yhdistysten on toimitettava käyttöselvitys viimeistään 28.2.2026.
- c) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan ja mikäli toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, järjestön tulee toimittaa tieto nuoriso- ja yhteisöpalveluille mahdollisimman nopeasti ja



- d) todeta, että käyttöselvitys on toimitettava nuorisotoiminnan kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella osoitteessa: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod>

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)



22 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/4/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti ja alueellisesti. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksiannosta. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

Mikkolan koulun Vanhemmat ry:lle on myönnetty 5 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 9.6.2025 § 22 Mikkola päivän järjestämiseen 13.9.2025 Mikkolan koulun hiekkakentällä. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 1 500. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 4 829,97 euroa.

Tammenlehvän Vantaan perinnetoimikunnalle on myönnetty 1 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 16.9.2025 § 28 TixiBandin soitannollisen iltapäiväkonsertin toteuttamiseen 18.10.2025 Viertolan koululla. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 160. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 188,17 euroa.

Kaivoksela-seura r.y.:lle on myönnetty 1 200 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 18.8.2025 § 34 Aikamatka-esityksen järjestämiseen Sillbölen kaivosalueella 30.-31.8.2025. Tapahtuma toteutettiin suunniteltua myöhemmin 14.9.2025. Tapahtumaan arvioitiin osallistuvan 120 henkilöä, mutta osallistujamäärä jäi 40 henkilöön huonon sään takia. Tapahtuman ohjelma toteutui suunnitelman mukaisesti. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 200 euroa.

Kaivoksela-seura r.y.:lle on myönnetty 600 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 18.8.2025 § 34 Vesitornikeruu ja opastus -tapahtuman järjestämiseen 14.9.2025 Kaivoksella. Tapahtuma toteutettiin suunniteltua myöhemmin 28.9.2025. Tapahtuman ohjelmaa supistettiin, koska koko haettua avustusta ei myönnetty. Tapahtuma oli onnistunut. Osallistujia oli 40. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 600 euroa.

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki VAHTI ry:lle on myönnetty 2 500 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 18.8.2025 § 34 Vantaan asunnottomien yö -tapahtuman järjestämiseen 17.10.2025. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 500. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 2 508,90 euroa, joista hyväksyttyjä kustannuksia oli 2 258,90 euroa.



Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 22

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:

- Mikkolan koulun Vanhemmat ry 4 829,97 euroa
- Tammenlehvän Vantaan perinnetoimikunta 1 000 euroa
- Kaivoksela-seura r.y. 1 200 euroa
- Kaivoksela-seura r.y. 600 euroa
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki VAHTI ry 2 258,90 euroa

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)



23 §

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / HH

VD/4/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

Myyrmäki-Seura r.y. hakee 3 100 euroa Myyrmäen aseman joulutoritoiminnan ja kirppisten toteuttamiseen Punamultatorilla ajalla 1.12.2025-30.11.2026. Joulutorilla on ohjelmaa ja glögitarjoilua. Arvioitu osallistujamäärä 5 000 henkilöä. Joulutorin ja kirppisten kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 600 euroa, toimintakuluista 100 euroa, tarjoilukuluista 300 euroa, tiedotuskuluista 800 euroa ja muista kuluista 1 300 euroa. Myyrmäki-Seuralla on tori- ja kirppistoimintaan käytössä 10 katoksellista toripöytää, jotka annetaan vuodeksi asukkaiden kirpputoritoiminnan käyttöön. Torikojuille tarvitaan säilytyspaikka myyntipaikan välittömästä läheisyydestä, jonka takia vuokrataan säilytyskontti, vuokra on 115 euroa ja kuljetus 700 euroa. Avustusta esitetään 2 500 euroa ajalle 1.-31.12.2025.

Sotungin kyläyhdistys ry; Sottungsby byaförening rf hakee 470 euroa kyläyhdistyksen joulujuhlan järjestämiseen 7.12.2025 Sotungin nuorisoseuran talolla. Tapahtumassa on teatteriesitys, joululauluja, joulumyyjäiset ja joulukoristeiden kierrätys. Osallistujille tarjotaan joulupuuro, joulutorttuja, pipareita ja glögiä. Avustusta haetaan teatteriesityksen kustannuksiin. Arvioitu osallistujamäärä 100 henkilöä. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 470 euroa ja tarjoilukuluista 200 euroa. Avustusta esitetään 470 euroa.

Linnaisten Omakotiyhdistys r.y. hakee 750 euroa Tonttupolun järjestämiseen Linnaisten Kulkuspuistoon. Linnaisten Kulkuspuistoon rakennetaan talkoilla joulumaa, joka valaistaan lyhdyin. Osallistujille tarjotaan glögiä, pipareita ja riisipuuroa sekä ympäröivään metsään rakennetaan tonttupolku. Tapahtumassa on tavattavissa joulupukki, ja lapsille jaetaan joulupussit. Vuosittainen tapahtuma kokoaa yhteen alueen ihmisiä eri taustoista ja ikäryhmistä. Tapahtuman kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 250 euroa, tiedotuskuluista 100 euroa ja muista kuluista 510 euroa. Arvioitu osallistujamäärä 200 henkilöä. Avustusta esitetään 750 euroa.

Lyckoslantenin vanhempainyhdistys ry hakee 650 euroa päiväkodin yhteisöllisen Joulupolku - tapahtuman järjestämiseen 18.12.2025 Koivuhaan Arboretumissa. Tapahtumassa on pieniä tehtäviä, ruotsia puhuva joulupukki sekä glögitarjoilu. Tapahtuman järjestävät päiväkotijärjestäjät ja vanhempainyhdistys.



Tapahtuma ei ole kaikille avoin. Arvioitu osallistujamäärä 150 henkilöä. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 150 euroa, tarjoilukuluista 50 euroa ja muista kuluista 450 euroa, jotka ovat joulupolun materiaalit 200 euroa ja lahjat lapsille 250 euroa. Avustusta ei esitetä, koska toiminta ei ole kaikille avointa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.12.2025 § 23

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset
 - Myyrmäki-Seura r.y. 2 500 euroa
 - Sotungin kyläyhdistys ry; Sottungsby byaförening rf 470 euroa
 - Linnaisten Omakotiyhdistys r.y 750 euroa
- b) olla myöntämättä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta Lyckoslantenin vanhempainyhdistys ry:lle
- c) edellyttää, että avustusten saaja toimittaa avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 8–18, 20–23

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: [Kirjaudu sisään](https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/) (<https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/>)

Oikaisuvaatimus-paatoxelle)



Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 19

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>)

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto §:t 6–7

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)