



Konsernijohto ja elinvoima

Käyttösuunnitelma vuodelle 2026

Sisällys

11 Konsernijohto ja elinvoima toimialan käyttösuunnitelma 2026	3
11 10 Yleisjohto.....	5
11 40 Talous ja strategia	6
Segregaatio-ohjelma	7
11104 Talousohjaus.....	8
11403 Talouspalvelut	9
11402 Rahoitus.....	10
11404 Strategia ja tutkimus	11
11 50 Henkilöstöpalvelut	12
11501 Hepa johdon tuki	14
11502 Työnantajapalvelut.....	15
11503 Kehittämispalvelut	16
11506 Toimialojen hr-palvelut	17
11 55 Konsernipalvelut	18
Innovation Program	20
11551 Konserni johdon tuki	21
11504 Tietohallinto	22
11505 Hankinta	23
11 60 Elinvoimapalvelut.....	25
11106 Elinvoimapalvelut	27
11610 Asiakkuuspalvelut.....	28
11611 Innovaatiot ja osaaminen.....	29
111063 Elinvoimapalveluiden hankkeet	30
11 65 Työllisyys ja kotoutumispalvelut	31
11602 Tyko hallinto	33
11605 Kansainvälisten asiakkaiden palvelut	34
11603 Kuntalaispalvelut	35
11606 Työmarkkinatuen kuntaosuus	36
11607 Työllisyyspalvelut	37
11 80 Kuntademokratia	38
11 70 Viestintä	40
11 30 Sisäinen tarkastus	42
Palvelualue- ja kustannuspaikkataso:	43
Tuloskortit	49

11 Konsernijohto ja elinvoima toimialan käyttösuunnitelma 2026

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TOIMINTATUOTOT	8 931	14 002	16 980	21,3
TOIMINTAKULUT	-109 388	-159 933	-169 728	6,1
TOIMINTAKATE	-100 457	-145 931	-152 748	4,7

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYN TITUOTOT	2 107	2 090	3 395	62,5
MAKSUTUOTOT	28	6	6	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	6 584	11 697	13 393	14,5
MUUT TOIMINTATUOTOT	212	209	186	-10,9
TOIMINTATUOTOT	8 931	14 002	16 980	21,3
HENKILÖSTÖKULUT	-31 753	-49 524	-50 030	1,0
PALVELUJEN OSTOT	-36 384	-56 310	-58 787	4,4
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 838	-3 404	-3 329	-2,2
AVUSTUKSET	-30 312	-38 962	-47 462	21,8
MUUT TOIMINTAKULUT	-8 100	-11 733	-10 122	-13,7
TOIMINTAKULUT	-109 388	-159 933	-169 728	6,1
TOIMINTAKATE	-100 457	-145 931	-152 748	4,7
VUOSIKATE	-100 457	-145 931	-152 748	4,7
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-6 439	-8 204	-5 943	-27,6
TILIKAUDEN TULOS	-106 896	-154 135	-158 691	3,0
LASKENNALLISET ERÄT	54 283	65 577	58 563	-10,7
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-52 613	-88 558	-100 128	13,1

Kunta-alan palkkaratkaisun vaikutuksia huomioitiin talousarviossa keskitettynä varauksena konsernijohto ja elinvoiman toimialalla. Ratkaisu sisälsi vuosina 2025 ja 2026 jaettavat yleiskorotukset sekä paikallisia eriä, joiden vaikutus on yhteensä 16 581 500 euroa. Keskitettyä varausta jaettiin toimialoille kaupunginhallituksen talousarvioesityksen yhteydessä. Konsernijohto ja elinvoiman toimialalle korotusten vaikutus on 1 667 200 euroa.

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Konsernijohto ja elinvoiman toimialaa johtaa kaupunginjohtaja. Toimiala toimii kaupungin keskuhallintona ja vastaa mm. kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta, kaupungin muiden toimielinten avustamisesta ja ohjaamisesta, keskitetysti kaupunkitasoisesta suunnittelusta, ohjauksesta ja kaupungin toiminnan tuloksellisuudesta sekä konsernitasoisesta ohjauksesta ja valvonnasta.

Konsernijohto ja elinvoiman toimiala muodostuu yleisjohtosta, talouden ja strategian, henkilöstöpalveluiden, konsernipalveluiden, elinvoimapalveluiden, työllisyys ja kotoutumispalveluiden sekä

kuntademokratian palvelualueista. Lisäksi toimialaan kuuluu viestinnän ja sisäisen tarkastuksen palveluyksiköt.

Kaupungin talouden tasapainottamistyön johdosta toimialalle asetettiin talousarviokehyksessä 1 milj. euron sopeuttamistavoite vuodelle 2026. Toimialan talousarvioesityksessä on huomioitu tavoitteen edellyttämät sopeutustoimet ja niiden eurovaikutukset tuloihin ja menoihin.

11 10 Yleisjohto

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	1	0	0	0,0
MAKSUTUOTOT	7	0	0	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	-18	0	0	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	4	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	-6	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-235	-4 311	-648	-85,0
PALVELUJEN OSTOT	-614	-707	-2 235	216,1
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-45	-324	-322	-0,6
AVUSTUKSET	26	0	0	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-427	-2 519	-1 138	-54,8
TOIMINTAKULUT	-1 294	-7 862	-4 344	-44,7
TOIMINTAKATE	-1 300	-7 862	-4 344	-44,7
VUOSIKATE	-1 300	-7 862	-4 344	-44,7
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0	-25	0	-100,0
TILIKAUDEN TULOS	-1 300	-7 887	-4 344	-44,9

Toiminnan kuvaus

Yleisjohto sisältää kaupunginjohtajan toimintakulut, kaupunginjohtajan käyttövarat, konsernijohto ja elinvoima toimialan yhteiset menot sekä kehitysprojektit. Lisäksi yleisjohtoon sisältyy kaupunginjohtajan tuki ja kansainvälinen toiminta.

Kunta- ja hyvinvointialan työ- ja virkaehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025-29.2.2028 välisen ajan. Kunta-alan sopimus sisältää eri vuosille jaksottuvia yleiskorotuksia, paikallisia järjestelyeriä ja kehittämisohjelmaeriä. Lisäksi uusi tasopalkkakajärjestelmä tuli voimaan 1.10.2025 alkaen. Se koskee KVTES sopimusta sekä OVTES:n G-osiota. Tuleviin palkankorotuksiin varauduttiin keskitetyllä erällä, joka jaettiin toimialoille neuvoteltujen päätösten mukaisesti kaupunginhallituksen talousarvioesityksen yhteydessä.

Aikaisemmin Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmassa eli MEK-ohjelmassa ollut määräraha siirretään konsernijohtoon ja elinvoiman toimialalle. Määrärahalla on tarkoitus toteuttaa vaikuttavia toimenpiteitä, silloin kun strategisesti merkittävä avaus syntyy. Määrärahan käytön logiikkaa on tarkoitus muuttaa niin, että määrärahaa käytetään vasta siinä vaiheessa, kun ollaan vakuuttuneita siitä, että kyseinen kokeilu on tarpeeksi pitkälle mietitty. Tähän tarkoitukseen on varattu 1,6 milj. euroa. Kaupunginhallitukselle raportoidaan kokeiluista.

Kaupunginjohtajan tukitiimi toimii kaupunginjohtajan alaisuudessa ja vastaa kansallisen ja EU-edunvalvonnan koordinoinnista, kansainvälisistä asioista sekä sidosryhmäyhteistyöstä. Tiimi huolehtii kaupunginjohtajan päivittäisestä tuesta, edustustilaisuuksien ja muun pr-toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta sekä osaltaan kaupunkistrategian toimeenpanoon ja seurantaan liittyvistä tehtävistä. Kansainvälinen toiminta keskittyy strategiseen kansainväliseen yhteistyöhön ja EU-edunvalvontaan, sisältäen ystävyyskaupunkiyhteistyön sekä kansainvälistä verkostotoimintaa.

Yhteistyö Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa on säännöllistä. Yhteistyömuotoihin sisältyvät mm. valtuustojen yhteinen seminaari, viranhaltijatapaamiset ja yhteistyöneuvottelukunnan perustaminen.

11 40 Talous ja strategia

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	364	313	381	21,8
MAKSUTUOTOT	15	0	0	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	69	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	448	313	381	21,8
HENKILÖSTÖKULUT	-4 970	-5 232	-5 479	4,7
PALVELUJEN OSTOT	-663	-620	-920	48,3
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-20	-38	-38	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-480	-480	-492	2,7
TOIMINTAKULUT	-6 133	-6 369	-6 929	8,8
TOIMINTAKATE	-5 685	-6 057	-6 549	8,1
VUOSIKATE	-5 685	-6 057	-6 549	8,1
TILIKAUDEN TULOS	-5 685	-6 057	-6 549	8,1
LASKENNALLISET ERÄT	3 904	4 758	4 603	-3,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-1 780	-1 299	-1 946	49,8

Toiminnan kuvaus

Talouden ja strategian palvelualue koostuu neljästä palveluyksiköstä, jotka ovat talousohjaus, talouspalvelut, rahoitus sekä strategia ja tutkimus. Lisäksi palvelualueella toimii tällä hetkellä määräaikaisesti nimitetty segregatiotiimi vuosien 2025–2026 ajan.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Käsitellyt ostolaskut, kpl/htv – talouspalvelut	36 970	39 169	41 685	42 519
Robotin tiliöimät ostolaskut, %	37,0	43,0	44,0	46,0
Käsitellyt myyntilaskut, kpl/htv – talouspalvelut	37 447	38 512	27 440	30 500
Myyntilaskujen sähköisyysaste, %	27,0	59,6	79,0	83,0
Robotin laskuttamat yleismyyntilaskut, %	77,9	82,7	83,0	85,0

Segregaatio-ohjelma

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	0	0	-377	100,0
PALVELUJEN OSTOT	0	-50	-123	145,3
TOIMINTAKULUT	0	-50	-500	900,0
TOIMINTAKATE	0	-50	-500	900,0
VUOSIKATE	0	-50	-500	900,0
TILIKAUDEN TULOS	0	-50	-500	900,0

Toiminnan kuvaus

Segregaatiotiimi nimitettiin vuoden 2025 alusta lähtien kokoamaan, yhdistämään ja kehittämään sekä kaupungin toimialojen että sidosryhmien toimintaa segregaatiokehityksen ehkäisyyn. Työ on aloitettu rakentamalla tilannekuvaa segregaatiokehityksestä ja siihen vaikuttavista sekä rakenteellisista että sosiaalisista ilmiöstä. Tilannekuvan rakentamisen jälkeen on tarkoitus löytää tapoja kokeilla ja kehittää mahdollisimman vaikuttavia lähestymistapoja kehityksen ehkäisyyn.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Segregaation ehkäisyn toimintaohjelman tavoitteina on luoda yhteisesti jaettu tilannekuva kehityskulusta, tutkia ja kehittää siihen mahdollisimman vaikuttavia toimia sekä edistää kaupungin eri toimialojen ja sidosryhmien yhteistä työtä ilmiön torjunnassa. Tavoitteena on suunnata kaikkia toimijoita ja toimintaa samaan maaliin, koska ilmiötä voi torjua monella eri tavalla. Tavoitteena on myös luoda kokonaisvaltainen lähestymistapa toimialojen ja eri organisaatioiden kesken.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Segregaatiotiimi on aloittanut työnsä vuoden 2025 alussa. Ensimmäisinä tehtävinä on ollut määrittää työlle ensimmäisiä tavoitteita ja suuntaviivoja. Työ kehittyy koko ajan ja työ muuttuu tehtyjen havaintojen pohjalta. Tilannekuvana toimiva datamalli levitetään kaikkien toimialojen käyttöön ja alueellisen johtamisen tueksi viedään eteenpäin siihen luotua johtamisjärjestelmän osaa. Alueellisen työn tueksi ilotoidaan vuoden 2026 aikana käyttöön asukkaiden toiveita kuuleva yhteisöbudjetoinnin malli.

11104 Talousohjaus

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNTITUOTOT	2	2	0	-100,0
TOIMINTATUOTOT	2	2	0	-100,0
HENKILÖSTÖKULUT	-727	-673	-643	-4,5
PALVELUJEN OSTOT	-45	-112	-115	2,7
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2	-5	-5	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-87	-86	-82	-4,5
TOIMINTAKULUT	-860	-875	-844	-3,5
TOIMINTAKATE	-858	-873	-844	-3,3
VUOSIKATE	-858	-873	-844	-3,3
TILIKAUDEN TULOS	-858	-873	-844	-3,3

Toiminnan kuvaus

Talousohjaus vastaa kaupungin talousarvion ja –suunnitelman valmistelusta sekä tähän liittyvän tietojärjestelmän kehittämisestä. Talousohjaus vastaa myös talousraportoinnista mukaan lukien osavuosikatsauksista sekä Power BI- pohjaisesta raportointijärjestelmä Kirstusta. Lisäksi talousohjaus vastaa kaupungin palveluverkkosuunnittelusta, joka kytketään osaksi uutta investointien ohjausmallia.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Talousohjauksen keskeinen tavoite vuodelle 2026 on strategian mukaisen taloussuunnitelman laatiminen sekä kaupungin talouden tasapainottaminen valtuustokauden aikana. Talousohjaus on mukana talousjärjestelmien hankinnassa ja niiden yhteensovittamisessa hr-järjestelmien kanssa. Kaupunkitasoista palveluverkkosuunnitelmaa uudistetaan ja se kytketään osaksi uutta investointien ohjausmallia, jota rakennetaan yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Talousohjauksessa jatketaan Kirstu Power BI -raportoinnin sekä talousdatan visualisoinnin kehittämistä. Talousohjauksessa suunnitellaan kaupunkitasoista sisäistä talouskoulutusta, jota voidaan käyttää myös perehdyttämiseen. Talousarvioprosessin sekä palveluverkkosuunnittelun toimivuutta tarkastellaan myös toimialojen näkökulmasta.

11403 Talouspalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNтитUOTOT	361	311	381	22,5
MUUT TOIMINTATUOTOT	32	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	393	311	381	22,5
HENKILÖSTÖKULUT	-2 846	-3 409	-3 227	-5,3
PALVELUJEN OSTOT	-231	-304	-300	-1,2
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-9	-20	-20	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-264	-267	-295	10,5
TOIMINTAKULUT	-3 350	-3 999	-3 842	-3,9
TOIMINTAKATE	-2 957	-3 689	-3 462	-6,2
VUOSIKATE	-2 957	-3 689	-3 462	-6,2
TILIKAUDEN TULOS	-2 957	-3 689	-3 462	-6,2

Toiminnan kuvaus

Talouspalvelut vastaa sekä kaupunki- että konsernitasolla kirjanpito- ja tilinpäätöstehtävistä, ostolaskujen käsittelystä ja –reskontrasta, myyntilaskutuksesta, myyntireskontrasta sekä perintätehtävistä. Lisäksi talouspalvelut vastaa ulkoisen ja sisäisen laskentatoimen sekä niihin liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä sekä toimintansa kilpailukyvyistä ja tuloksellisuudesta.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Talouspalveluiden keskeisenä tavoitteena vuonna 2026 on käynnistää uusien talousjärjestelmien hankinta yhteistyössä tietohallinnon sekä hankintapalvelujen kanssa. Järjestelmien käyttöönotto ajoittuu suunnitelmavuosille. Lisäksi tavoitteena on vakiinnuttaa vuoden 2025 lopulla vaihtuneiden sanomavälityspalveluiden ja perintäpalveluiden palveluntuottajien sekä talouspalvelujen välinen yhteistyö ja huolehtia prosessien toimivuudesta. Lisäksi talouspalvelut edistää talousprosessiensa sujuvuutta ja automaatioasteen kasvattamista sekä tytäryhtiöille tarjottavan talousraportoinnin parantamista.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Talouspalveluissa jatketaan talousprosessien sujuvoittamista ja automaatiotason kasvattamista. Tavoitteena on kehittää myös konserniyhtiöille tarjottavaa talousraportointia. Myös yhteistyötä eri toimialojen taloushenkilöiden sekä muiden tukipalveluita tarjoavien yksilöiden kanssa laajennetaan. Talouspalveluiden prosessien tehostamisen ja automaation ansiosta henkilöstömäärää vähennetään, eikä kahden lähteneen tilalle palkata uusia. Lisäksi TE-uudistuksen ja välitysoperaattorin vaihdon yhteydessä lisätyistä vakansseista voidaan luopua, sillä tehtäviä ei ole täytetty ja niiden hoito on integroitu olemassa oleviin prosesseihin. Tällä saavutetaan talouspalveluille tavoitteeksi asetettu 290 000 euron säästö.

11402 Rahoitus

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-363	-352	-374	6,2
PALVELUJEN OSTOT	-23	-116	-107	-7,7
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1	-9	-9	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-23	-26	-29	13,3
TOIMINTAKULUT	-410	-503	-520	3,3
TOIMINTAKATE	-410	-503	-520	3,3
VUOSIKATE	-410	-503	-520	3,3
TILIKAUDEN TULOS	-410	-503	-520	3,3

Toiminnan kuvaus

Rahoitus vastaa kaupunkikonsernin lyhyt- ja pitkäaikaisesta varainhankinnasta, rahoitus- ja korkoriskien hallinnasta, leasingrahoituksen puitesopimuksista, sijoitustoiminnasta, likviditeetin ja konsernitilin hallinnasta, ulkoisista pankki- ja rahoittajasuhteista sekä näiden osa-alueiden kehittämisestä. Lisäksi yksikkö vastaa kattavan ja ajantasaisen vakuutusturvan varmistamisesta sekä vahinkorahaston toiminnasta. Yksikkö hallinnoi myös Kiinteistörahastoa (ent. Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisen rahasto).

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Rahoituksen keskeinen tavoite vuodelle 2026 on kohtuuhintaisen pitkäaikaisen lainarahoituksen turvaaminen kaupungin ja sen konserni- ja osakkuusyhteisöjen investointihankkeiden ml. Vantaan raitikka rahoittamiseksi. Kaupunki velkaantuu voimakkaasti, minkä lisäksi myös osalla sen yhteisöjä on merkittäviä investointihankkeita, jotka edellyttävät lainarahoitusta. Konsernitasolla varmistetaan likviditeetin riittävyys sekä korkotuottojen optimointi.

11404 Strategia ja tutkimus

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNTITUOTOT	1	0	0	0,0
MAKSUTUOTOT	15	0	0	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	36	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	53	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-1 034	-798	-857	7,4
PALVELUJEN OSTOT	-364	-38	-275	618,1
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-8	-3	-3	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-106	-101	-87	-14,5
TOIMINTAKULUT	-1 512	-942	-1 223	29,9
TOIMINTAKATE	-1 459	-942	-1 223	29,9
VUOSIKATE	-1 459	-942	-1 223	29,9
TILIKAUDEN TULOS	-1 459	-942	-1 223	29,9

Toiminnan kuvaus

Strategiatiimi vastaa strategian laadinnasta, väli- ja loppuarvioinnista, vuositavoitteiden koordinaatiosta sekä muusta strategiaa tukevasta toiminnasta. Strategiatiimi vastaa myös korkeakouluyhteistyön kehittämisestä sekä kaupungin kestävyystoiminnan johtamisesta. Tutkimus vastaa tietotuotannosta, ennusteista ja toimintaympäristötiedon päivittämisestä sekä tietopyynnöistä.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Strategiatiimin tavoitteena vuonna 2026 on varmistaa uuden strategian jalkautumisen aloittaminen ja edellisen strategian loppuarviointi. Strategiatiimi osallistuu uuden johtamisjärjestelmän määrittämiseen ja kehittää tavoitteiden asetannan prosesseja. Kestävyystavoitteiden asemaa johtamisjärjestelmässä kehitetään. Tietopalvelut kehittävät edelleen tiedolla johtamista ja tiedon hyödynnettävyyttä. Molemmat tiimit osallistuvat omalta osaltaan talousarvion vuosikellon työskentelyyn mm. toimintaympäristötiedon osalta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Strategian ja tutkimuksen tavoitteena on uudistaa vuositavoitteiden laadintaprosessia sekä tiedolla johtamista.

11 50 Henkilöstöpalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	4	0	0	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	1 649	1 272	3 012	136,8
MUUT TOIMINTATUOTOT	0	5	5	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 653	1 277	3 017	136,2
HENKILÖSTÖKULUT	-4 701	-5 274	-5 474	3,8
PALVELUJEN OSTOT	-3 750	-4 806	-7 257	51,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-48	-63	-61	-2,8
AVUSTUKSET	0	-10	-10	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 656	-3 035	-2 846	-6,2
TOIMINTAKULUT	-11 155	-13 188	-15 648	18,6
TOIMINTAKATE	-9 502	-11 911	-12 631	6,0
VUOSIKATE	-9 502	-11 911	-12 631	6,0
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-7	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-9 509	-11 911	-12 631	6,0
LASKENNALLISET ERÄT	9 219	12 952	11 455	-11,6
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-289	1 041	-1 176	-212,9

Toiminnan kuvaus

Henkilöstöpalveluiden palvelualue vastaa henkilöstöpolitiikan täytäntöönpanosta, keskitetyistä työnantaja-, henkilöstö- ja palkanlaskentapalveluista sekä henkilöstön kehittämispalveluista. Henkilöstöpalvelut antaa vastuualueensa kaupunkitasoiset ohjeet.

Henkilöstöpalvelut muodostuu kolmesta palveluyksiköstä: työnantajapalvelut, kehittämispalvelut sekä toimialojen hr palvelut. Lisäksi toimialojen kumppaniksi on nimetty neljä seniori hr-partneria.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Henkilöstöpalvelut vastaa osaltaan kaupungin uuden strategian edellyttämiin tarpeisiin. Palvelualue edistää onnistumista strategiavalinnoissa vahvistamalla tunnistettuja kyvykkyksiä.

Uuden kunta-alan palkkausjärjestelmän ns. tasopalkkamallin käyttöönotto vakiinnutetaan KVTES sopimuksessa ja OVTES G-osiossa. Harmonisointiohjelmaa viedään tarvittaessa eteenpäin paikallisten järjestelyerien yhteydessä.

Vantaalla laadittu hr-digivisio ohjaa pidempiaikaista tulevaisuuden hr-järjestelmäkehittämistyötä. Vuonna 2026 Vantaa kilpailuttaa HR järjestelmäratkaisun mahdollisen hankintalain muutoksen vuoksi palkanmaksun ja hr-perusprosessien turvaamiseksi. Uusi koulutusten hallintajärjestelmä otetaan käyttöön vuoden 2026 aikana Osuma-järjestelmän tilalle.

Uudet Vantaan kaupungin strategiset kumppanisopimukset johtamisen, esihenkilötyön ja työyhteisöjen kehittämispalveluihin astuvat voimaan maaliskuun 2026 alussa.

Terveystalo tuottaa vuoden 2026 alusta Vantaan kaupungin työterveyshuollon ainoana palveluntuottajana. Yhteistyön tavoitteena on jatkuvan kumppanuusyhteistyön kehittäminen ja digipalvelujen hyödyntäminen vahvemmin työkykyjohtamisen tukena.

Neuvottelutuloksessa 2023 sovittiin, että osana henkilöstön saatavuusohjelman toimenpiteiden onnistumista selvitetään, kohteleeeko kaupunki tasa-arvoisesti eri henkilöstöryhmiä esimerkiksi työssä tarvittavan vaatetuksen suhteen. Selvityksen lopputulos annetaan tiedoksi valtuutetuille vuoden 2026 aikana.

Anonyymin rekrytoinnin käyttöä lisätään.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Henkilöstöpalveluja uudistetaan toimialojen tueksi vakiinnuttamalla ja kehittämällä henkilöstöpalvelujen toimintamallia sekä hr-partnereiden työtä yhteistyössä toimialojen kanssa. Hr-järjestelmäkehittäminen tulee vaikuttamaan henkilöstöpalvelujen toimintaan sekä palvelujen kehittämiseen tulevana vuosina.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Konsernijohto ja elinvoima toimialan prosenttiosuus koko kaupungin henkilöstöstä (pois lukien työllisyyspalvelut)	5,2 %	4,4 %	4,4 %	4,4 %
Työterveyshuollon kustannukset, euroa / työntekijä	389	369	497	710
Palkkalaskelman hinta				
Kaikki sopimusalat	15,8	18,1	17,8	13,1 *
Tikettimäärä				
- keskimäärin kuukaudessa	4 136	3 823	3 962	3 068

* Laskentatapaa tarkennettu.

11501 Hepa johdon tuki

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	0	-212	-543	156,0
PALVELUJEN OSTOT	-97	-156	-144	-7,4
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-19	-21	-23	10,4
MUUT TOIMINTAKULUT	-124	-202	-295	46,2
TOIMINTAKULUT	-240	-591	-1 006	70,2
TOIMINTAKATE	-240	-591	-1 006	70,2
VUOSIKATE	-240	-591	-1 006	70,2
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-7	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-247	-591	-1 006	70,2

Toiminnan kuvaus

Tulosityksikkö sisältää henkilöstöpalvelujen yhteiset kustannukset.

11502 Työnantajapalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	4	0	0	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	0	5	5	0,0
TOIMINTATUOTOT	4	5	5	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-631	-760	-1 107	45,7
PALVELUJEN OSTOT	-138	-225	-233	3,8
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-4	-6	-6	0,0
AVUSTUKSET	0	-10	-10	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 157	-2 462	-2 431	-1,2
TOIMINTAKULUT	-2 930	-3 463	-3 788	9,4
TOIMINTAKATE	-2 926	-3 458	-3 783	9,4
VUOSIKATE	-2 926	-3 458	-3 783	9,4
TILIKAUDEN TULOS	-2 926	-3 458	-3 783	9,4

Toiminnan kuvaus

Työnantajapalvelut vastaa kaupungin työnantajatoimintaan liittyvästä neuvottelutoiminnasta, ja palvelussuhdeasioihin liittyvästä valmistelusta. Lisäksi työnantajapalvelut kehittää palkkaus- ja palkitsemisjärjestelmiä sekä ohjeistaa virka- ja työehtosopimustulkintoja. Palveluyksikkö tukee ja ohjaa kaupungin linjajohtoa ja esihenkilöitä työ- ja viranhaltijalainsäädäntöön sekä palvelussuhteisiin liittyvissä kysymyksissä. Keskitetty rekrytointi tarjoaa tukea rekrytointiprosessin eri vaiheissa sekä työskentelee pitkäjänteisesti henkilöstön saatavuushaasteiden selättämisessä yhdessä toimialojen kanssa. Toiminnassa on tavoitteena tuloksellinen ja vuorovaikutteinen yhteistyö linjajohdon kanssa sekä säännöllinen yhteistoiminta henkilöstöjärjestön edustajien kanssa.

Rekrytoinnissa käytetään erityistä harkintaa. Rekrytoinnissa sovelletaan täyttölupamenettelyä, jolloin käydään läpi resurssien käyttö ja mahdollisuudet tehtävien uudelleenjärjestelyihin. Sijaistuksia harkitaan tapauskohtaisesti. Henkilöstöön liittyviä taloustavoitteita seurataan osana talousohjelmaa.

11503 Kehittämispalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TUET JA AVUSTUKSET	1 649	1 272	3 012	136,8
TOIMINTATUOTOT	1 649	1 272	3 012	136,8
HENKILÖSTÖKULUT	-764	-891	-805	-9,6
PALVELUJEN OSTOT	-3 493	-4 376	-6 830	56,1
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-10	-24	-20	-16,8
AVUSTUKSET	0	0	0	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-109	-115	-98	-14,4
TOIMINTAKULUT	-4 376	-5 405	-7 753	43,4
TOIMINTAKATE	-2 727	-4 133	-4 741	14,7
VUOSIKATE	-2 727	-4 133	-4 741	14,7
TILIKAUDEN TULOS	-2 727	-4 133	-4 741	14,7

Toiminnan kuvaus

Kehittämispalvelut -yksikkö vastaa ohjausroolissa kaupunkitasoisten kehittämispalvelujen suunnittelusta, kehittämisestä ja järjestämisestä kaupungin strategian ja linjausten mukaisesti sekä järjestää henkilöstön kehittämispalvelut koko kaupungille. Yksikkö vastaa myös erikseen sovittavien erillis-koulutusten järjestämisestä ja omaehtoisen koulutustuen valmistelusta. Yksikkö huolehtii työterveys-huollon ostopalveluiden ohjauksesta, työsuojeluohjelman toteutuksen ohjauksesta sekä mm. Kunta10 työhyvinvointikyselyn sekä työolojen haittojen ja vaarojen arviointiprosesseista. Yksikön asiantuntijat tukevat toimialojen osaamisen kehittämistä ja johtamista sekä konsultoivat ja neuvovat toimialojen esihenkilöitä ja linjajohtoa työkyky- ja työturvallisuusasioissa. Yksikön rooli on toimia kaupunkitasoisena asiantuntijana, kehittäjänä ja ohjaajana työturvallisuus- ja työkykyjohtamisen sekä osaamisen ja johtamisen kehittämisen asioissa.

11506 Toimialojen hr-palvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-3 306	-3 411	-3 019	-11,5
PALVELUJEN OSTOT	-22	-50	-48	-2,1
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-15	-12	-12	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-266	-256	-22	-91,5
TOIMINTAKULUT	-3 609	-3 729	-3 101	-16,8
TOIMINTAKATE	-3 609	-3 729	-3 101	-16,8
VUOSIKATE	-3 609	-3 729	-3 101	-16,8
TILIKAUDEN TULOS	-3 609	-3 729	-3 101	-16,8

Toiminnan kuvaus

Toimialojen hr-palvelujen tehtävänä on tukea esihenkilöitä yleisimmissä palvelussuhdekysymyksissä sekä varmistaa arjen sujuvuutta hr-prosesseissa. Palveluyksikön palveluihin kuuluu palkanmaksupalvelut, työkokemuslisien käsittely, palkka- ja palvelus-suhdetodistusten laatiminen, työsopimusten ja viranhoitomääräysten tarkistuspalvelu, hr-järjestelmien käytön tuki sekä työaikajärjestelmän tukipalvelut. Sähköisten prosessien sekä palvelupyyntöjen lisäksi toimialojen hr-palvelut tarjoavat esimiehille hr-asiakaspalvelun puhelinpalvelua, teams-ajanvarauksia sekä asiantuntijapalveluja palvelussuhdeasioissa. Yksikössä myös huolehditaan keskeisten hr-järjestelmien ylläpidosta ja kokonaiskehittämisestä hr-substanssin näkökulmasta. Yksikössä edistetään tiedolla johtamista hr-datan osalta.

11 55 Konsernipalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNTITUOTOT	1 610	1 600	1 832	14,5
MAKSUTUOTOT	3	0	0	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	0	0	251	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	20	35	20	-42,8
TOIMINTATUOTOT	1 633	1 635	2 103	28,6
HENKILÖSTÖKULUT	-3 446	-3 728	-4 265	14,4
PALVELUJEN OSTOT	-26 746	-31 282	-32 242	3,1
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 448	-2 914	-1 863	-36,1
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 314	-2 583	-2 341	-9,4
TOIMINTAKULUT	-34 955	-40 507	-40 711	0,5
TOIMINTAKATE	-33 322	-38 873	-38 608	-0,7
VUOSIKATE	-33 322	-38 873	-38 608	-0,7
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-6 336	-8 087	-5 895	-27,1
TILIKAUDEN TULOS	-39 658	-46 960	-44 503	-5,2
LASKENNALLISET ERÄT	38 519	45 275	40 182	-11,2
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-1 138	-1 685	-4 322	156,5

Toiminnan kuvaus

Konsernipalvelut muodostuu kolmesta palveluyksiköstä: hankinta, tietohallinto sekä konserniohjaus ja -valvonta. Lisäksi Bloomberg innovaatiotiimi on osa konsernipalveluiden organisaatiota.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Osana talouden tasapainottamisen toimenpiteitä palvelualueen säästötavoite vuodelle 2026 on yhteensä noin 480 000 euroa.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Tietohallinto				
Tietohallinnon asiakastyytyväisyys				
- Tukipyynnöt (asteikolla 4–10)	8,6	9,0	9,0	8,6
Tietohallinnon tukipyyntömäärä				
- keskimäärin kuukaudessa	4 304	3 423	4 000	3 500
IT investointisuhde				
- IT investointimenot / IT menot	17 %	14 %	16 %	13 %
IT menosuhde				
- IT menot / Vantaan menot	3,8 %	3,5 %	3,8 %	3,9 %
IT-investointien onnistunut läpivienti				
- budjettitoteuma	76 %	71 %	100 %	100 %
Hankinta				
Kilpailutusten läpimenoaika				
- EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat (kk) *	-	-	-	12
- Kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat (kk) *	-	-	-	7
- Pienhankinnat (kk) *	-	-	-	3,5
Kilpailutusten määrä (kpl) *	-	-	-	100
Laadunvalvontakierrosten määrä (puhtaus) *	-	-	-	250
Konserniohjaus				
Suurten yhtiöiden omistajatavoitteiden toteutuminen				
- asetettu / toteutunut	30/25	46/35	46	49
- toteutunut %	83 %	76 %	100 %	100 %

* Uusi tunnusluku, seurataan vuodesta 2026 lähtien.

Innovation Program

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TUET JA AVUSTUKSET	0	0	251	100,0
TOIMINTATUOTOT	0	0	251	100,0
HENKILÖSTÖKULUT	0	0	-215	100,0
PALVELUJEN OSTOT	0	0	-72	100,0
TOIMINTAKULUT	0	0	-287	100,0
TOIMINTAKATE	0	0	-36	100,0
VUOSIKATE	0	0	-36	100,0
TILIKAUDEN TULOS	0	0	-36	100,0

Toiminnan kuvaus

Konsernipalveluihin kuuluva i-team eli kaupunginjohtajan innovaatiotiimi on Bloomberg Philanthropies säätiön tuella 3.11.2025 - 31.5.2028 toteutettava innovaatiohanke. I-team tukee innovaatioiden avulla maahanmuuttajataustaisen väestön sopeutumista yhteiskuntaan, kouluttautumista ja työllistymistä, sekä väestön saamista mukaan kestävyystavoitteiden edistämiseen. Lisäksi i-team vahvistaa kaupunkitasoisia innovaatiokyvykkyyksiä, sisältäen uuden datan tuottamisen ja analysoinnin, osallistavat menetelmät ja ketterä kehittämistapa.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Innovaatiotiimin tavoitteena vuoden 2026 osalta on hankkeen edistyminen rahoittajan tavoiteaika-
taulussa ja projektisuunnitelman mukaisesti, sisältäen ensimmäiset prototyypit tai käynnistetyt ko-
keilut ja uusia datalähtöisiä toimintatapoja.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Innovaatiotiimi on aloittanut kaupungilla 3.11.2025 ja on näin ollen uusi (tässä vaiheessa väliaikai-
nen) toiminto. Innovaatiotiimin tehtäviin kuuluu kaupunkitasoisten innovaatiokyvykkyyksien vahvis-
taminen ja innovaatiomyönteisen kulttuurin edistäminen. Tämä pitää sisällään erilaisia, koko kau-
punkiorganisaatiota tukevia kehittämistoimia. Keskeiset kehittämistoimet liittyvät asukas- ja asiakas-
lähtöiseen ajatteluun ja palveluiden kehittämiseen, tiedolla johtamiseen ja uudenlaisen toimintaym-
päristötiedon tuottamiseen sekä ketterään ja kokeilevaan kehittämiseen. Näihin liittyviä kehittämis-
toimia pilotoidaan ja kokeillaan vuoden 2026 aikana.

11551 Konserni johdon tuki

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	-588	-569	-485	-14,8
PALVELUJEN OSTOT	-17	-161	-126	-21,9
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-6	-5	-7	45,8
MUUT TOIMINTAKULUT	-44	-20	-16	-17,7
TOIMINTAKULUT	-655	-755	-634	-16,0
TOIMINTAKATE	-655	-755	-634	-16,0
VUOSIKATE	-655	-755	-634	-16,0
TILIKAUDEN TULOS	-655	-755	-634	-16,0

Toiminnan kuvaus

Konserniohjaus- ja valvonta huolehtii kaupunginhallituksen konsernijaoston valmistelusta liittyen kuntayhtymien ja yhtiöiden asioihin sekä toimii kaupungin omistajaohjausyksikkönä.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Keskeisenä tavoitteena omistajaohjauksen osalta vuodelle 2026 on päivitettyssä konserniomistusten kokonaissuunnitelmassa linjattujen toimenpiteiden edistäminen. Suunnitelmassa keskeisin projekti vuodelle 2026 on hyvinvointialueelle vuokrattavien kiinteistöjen yhtiöittäminen sekä vuokrasopimusneuvottelut hyvinvointialueen kanssa.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Konserniohjaus varmistaa omistajaohjaustavoitteiden asettamiselle, että konserniyhtiöiden tuloutus ja tuottavuuden kehittäminen vahvistavat osaltaan kaupungin taloutta. Vantaan Energian Oy on tärkein osinkotuoton tulouttaja, mutta myös muiden yhtiöiden osalta tarkastellaan tuloutusmahdollisuuksia sekä kaupungilta veloitettavien palveluhintojen tai vuokrien alennuksia. Hankintalain sidosyksikkösäännösten muutokset vaikuttavat kaupungin sidosyksikköyhtiöiden omistuksissa tehtäviin järjestelyihin ja tätä kautta HR-palkkajärjestelmän hankintaan ja DigiOne-järjestelmän tulevaan hankintatapaan. Kaupunki on linjannut, että vuokrasopimukset Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa neuvotellaan konsernitasolla vuoden 2026 aikana. Kaupunki on velvollinen yhtiöittämään hyvinvointialueelle vuokraamansa tilat hyvinvointialuelainsäädännön mukaisen siirtymäkauden päättyessä eli vuoden 2027 alusta lukien. Hyvinvointialueen kustannussäästöpaineeet haastavat neuvotteluratkaisun syntymistä.

11504 Tietohallinto

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNTITUOTOT	1 168	1 011	1 243	23,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	0	15	0	-100,0
TOIMINTATUOTOT	1 168	1 026	1 243	21,2
HENKILÖSTÖKULUT	-1 008	-997	-1 404	40,9
PALVELUJEN OSTOT	-25 803	-29 776	-30 804	3,5
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 424	-2 801	-1 828	-34,7
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 206	-2 500	-2 236	-10,6
TOIMINTAKULUT	-31 441	-36 074	-36 272	0,5
TOIMINTAKATE	-30 273	-35 049	-35 030	-0,1
VUOSIKATE	-30 273	-35 049	-35 030	-0,1

Toiminnan kuvaus

Tietohallinnon palveluyksikkö vastaa digitaalisten palveluiden kehittämisestä sekä IT-hankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta, IT-palveluiden tuottamisesta, IT-palveluiden toimittajien ohjauksesta sekä laitteiden elinkaarihallinnasta. Lisäksi palveluyksikkö vastaa kaupunkitasoisen tietoturvan kehittämisestä ja hallinnasta, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteistoimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta. Palveluyksikkö vastaa myös kaupunkitasoisesta tiedonhallinnasta pois lukien kuntademokratian palvelualueen vastuulle kuuluvat tehtävät, tiedonhallintamallin ylläpidosta yhteistyössä tiedonhallinnan palveluyksikön kanssa, tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnista, asiakirjajulkaisuuskuvauksista sekä tiedonhallintaan liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta pois lukien kuntademokratian vastuulle kuuluvat tehtävät.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Tietohallinnon keskeisenä tavoitteena on tukea Vantaan kaupungin toimintoja kehittämään tehokkaita, turvallisia ja asukaslähtöisiä palveluita siirtämällä kuntalaisten ja henkilöstön asiointia ja henkilöstön työskentelyä uudistetuiksi sähköisiksi palveluiksi. Toiminnan häiriöttömyys varmistetaan tuottamalla henkilöstölle tarpeeseen soveltuvat toimivat ja turvalliset työvälineet ja tietoliikenne.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Tietohallinnon panostuksia on kokonaisuudessaan suunnattu kaupungin taloustavoitteiden mukaisesti kaupungin toimintaa tehostavaksi. Tiedon laajempi hyödyntäminen on tämän tehostamisen keskiössä. Tietohallinnon oman toiminnan uudistamisen keskiössä ovat sekä perustietotekniikan että tietoliikenteen kehittäminen. Perusopetuksessa otetaan käyttöön laajasti opetuksen toimintaa uudistava DigiOne. HR- ja talousjärjestelmien uudistaminen käynnistetään ja niiden tavoitteena on kaupungin hallinnon toiminnan tehostaminen ja tiedon parempi hyödyntäminen koko kaupungin toiminnassa.

11505 Hankinta

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	442	589	589	0,0
MAKSUTUOTOT	3	0	0	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	20	20	20	0,0
TOIMINTATUOTOT	465	609	609	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-1 850	-2 162	-2 160	-0,1
PALVELUJEN OSTOT	-926	-1 345	-1 240	-7,8
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-19	-108	-28	-74,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-64	-63	-89	40,6
TOIMINTAKULUT	-2 859	-3 678	-3 517	-4,4
TOIMINTAKATE	-2 394	-3 069	-2 908	-5,2
VUOSIKATE	-2 394	-3 069	-2 908	-5,2

Toiminnan kuvaus

Hankinnan palveluyksikkö vastaa kaupungin hankintatoimen kehittämisestä, keskitettyjen hankintojen vastuullisuudesta sekä kaupungin hankintojen strategisesta ohjauksesta ja hankintojen ohjeistuksesta. Lisäksi palveluyksikkö vastaa kansallisen kynnysarvon ylittävistä materiaalihankinnoista, kaupunginjohtajan vahvistaman listan mukaisista palveluhankinnoista sekä kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja hankintoihin liittyvän sopimushallinnan kehittämisestä. Yksikkö vastaa myös keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta sekä ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämisestä, kilpailuttamisesta, tilaamisesta ja palvelutuotannon ohjauksesta sekä valvonnasta. Aulajärvi, vartiointi- ja turvapalveluiden sekä posti- ja kuljetuspalveluiden tilaaminen ja palvelutuottajien ohjaus kuuluvat myös hankinnan palveluyksikölle.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Hankintojen palveluyksikön tavoitteena on varmistaa, että kaupungin hankinnoissa noudatetaan lainsäädäntöä ja vältetään hankintariskejä. Sopimus- ja toimittajahallinnalla varmistetaan, että tilaus-toiminta on sopimusten mukaista ja palvelutuottajat toimivat sopimusehtojen mukaisesti. Hankintojen tulee olla myös kustannustehokkaita.

Hankinnoilla tullaan tavoittelemaan säästöjä keskittämällä hankintoja, hyödyntämällä markkinoita entistä paremmin ja tehostamalla toimittaja- ja sopimusseurantaa.

Hankintojen tekemistä tehostetaan keskittämällä kaupungin kilpailuttaminen (pl. urakat) hankinnan palveluyksikköön. Hankintojen ohjausta ja koordinoitua tullaan tekemään hankintojen strategisessa ohjausryhmässä, joka on aloittanut toimintansa keväällä 2025. Tavoitteena on saada kaupungin hankintojen strategiset tavoitteet ja linjaukset vahvistettua vuoden 2026 aikana ja samalla hankinta-ohje ja harmaan talouden torjuntaohje päivitettyä.

Tehdään toimenpiteitä, kuten markkinavuoropuhelujen lisääminen, joilla pyritään saamaan lisää tarjouksia ja siten kilpailuolosuhteita hyödyntäen saamaan säästöjä aikaiseksi. Saman aikaisesti varaudutaan tulevaan valtakunnalliseen hankintatietovarannon käyttöönottoon ja sen vaatimiin raportointivelvollisuuksiin.

Toimittaja- ja sopimusseurantaa tehostetaan. Hankintojen kategoriajohtamisen malli laaditaan ja se pyritään jo osittain ottamaan käyttöön jo vuoden 2026 aikana.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Hankintojen strateginen ohjausryhmä on käynnistänyt toimintansa vuonna 2025. Tavoitteena sillä on hankintojen strateginen kokonaisjohtaminen, parempi toimittaja- ja sopimushallinta sekä kustannussäästöt ja hankintariskien hallinta. Vuoden 2026 aikana keskitytään toiminnan keskittämiseen ja tehostamiseen (esimerkiksi asiahallintajärjestelmän ja hankinnan järjestelmän integraatiot) saavutettaviin säästöihin. Myös yksittäisissä hankinnoissa ja hankkeissa pyritään säästöihin. Hankintojen tiedolla johtamisen kehittämisen toimenpiteet jatkuvat vielä vuonna 2026. Hankintojen kategoriajohtamismallin suunnittelu aloitetaan. Lisäksi kaikissa palveluhankinnoissa arvioidaan mahdollisuus sisällyttää hankintaan työllistämisehto, jolla edistetään pitkäaikaistyöttömien, nuorten ja osatyökykyisten työllistymistä sekä vahvistetaan hankintojen sosiaalista vastuullisuutta.

11 60 Elinvoimapalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MAKSUTUOTOT	2	0	0	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	983	1 281	986	-23,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	0	25	0	-100,0
TOIMINTATUOTOT	985	1 306	986	-24,5
HENKILÖSTÖKULUT	-2 100	-3 775	-3 975	5,3
PALVELUJEN OSTOT	-1 145	-2 476	-2 363	-4,6
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-30	-75	-28	-62,6
AVUSTUKSET	-220	0	0	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-189	-305	-164	-46,4
TOIMINTAKULUT	-3 684	-6 631	-6 529	-1,5
TOIMINTAKATE	-2 699	-5 325	-5 543	4,1
VUOSIKATE	-2 699	-5 325	-5 543	4,1
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0	-4	0	-100,0
TILIKAUDEN TULOS	-2 699	-5 329	-5 543	4,0
LASKENNALLISET ERÄT	-234	-269	-274	1,9
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMÄ)	-2 933	-5 598	-5 817	3,9

Toiminnan kuvaus

Elinvoimapalveluiden palvelualue vastaa kaupungin elinvoimaisuutta vahvistavista elinkeinopalveluista sekä elinvoiman edistämiseen liittyvästä kaupungin sisäisestä ja muiden kumppaneiden kanssa tehtävästä yhteistyöstä. Lisäksi palvelualue vastaa mm. kaupunkitasoisesta projektitoimistosta ja ennakointitoimistosta sekä koordinoi yritysten sijoittumispalveluita yhteistyössä kaupunkiympäristön toimialan kanssa, vastaten yritysten houkuttelusta Vantaalle.

Palvelualue koostuu kahdesta yksiköstä, jotka ovat Asiakkuudet sekä Innovaatiot ja osaaminen. Asiakkuusyksikön päätehtävinä on järjestää riittävät yhteydenpitokanavat Vantaalla toimiviin yrityksiin ja tukea vantaalaista yrittäjyyttä. Asiakkuusyksikkö vastaa kaupunkitasoisesta yritysten houkuttelusta, yritysasiakkuuksien hoidosta, yritysneuvonnasta sekä Business Vantaa -kumppaniverkoston johtamisesta. Innovaatiot ja osaaminen -yksikkö vastaa kasvuhakuisten ja innovatiivisten yritysten tukemisesta, elinvoiman edistämisen tietopohjan kehittamisestä, ennakoinnista, nuorten yrittäjyydestä ja kaupunkitasoisesta elinvoiman projektitoimistosta. Lisäksi palvelualueeseen kuuluu kansainvälisten yrityspalveluiden tiimi, joka vastaa ulkomaisten investointien ja osaajien houkuttelusta sekä startup -yritysten tukemisesta ja Visit Vantaa -toiminnasta.

Osana palvelualueetta toimii Avia-verkosto, joka on Vantaan kaupungin ja Uudenmaan liiton yhteistyönä toteutettu julkisen ja yksityisen sektorin toimijoiden kehittämis-, yhteistyö- ja tiedonvaihtoverkosto. Verkosto edistää Helsinki-Vantaan lentoaseman saavutettavuutta ja kehittämistä sekä vahvistaa sidosryhmäyhteistyötä alueen elinvoiman ja kilpailukyyn tukemiseksi.

Elinvoimapalvelut koordinoi elinvoima- ja elinkeinopoliittisten periaatteiden valmistelua sekä elinvoimaohjelman toteutusta. Kaikki toimialat osallistetaan toteutukseen. Elinvoimapalvelut ovat mukana myös työllisyyden ja kotoutumisen palveluiden työllisyyden laajan toimenpideohjelman toteuttamisessa. Työllisyyden laaja toimenpideohjelma on osa elinvoimaohjelman kokonaisuutta.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Elinvoimapalveluiden keskeisenä tavoitteena on auttaa yrityksiä, yrittäjiä ja heidän kanssaan työskenteleviä organisaatioita onnistumaan ja kehittämään toimintaansa Vantaalla. Toiminnassa painotetaan erityisesti yritystoiminnan kasvua ja kaupungin elinvoimaa selkeästi edistäviä toimenpiteitä.

Lisäksi elinvoimapaalvelut kehittää paikallista toimintaympäristöä sellaiseksi, että se mahdollistaa elinkeinotoiminnan menestyksekkään harjoittamisen. Painopisteinä on valittujen yritysverkostojen (klusterit) kasvuhakuinen kehittäminen, valikoitujen yritysasiakkuuksien proaktiivinen hoito, uusien yritysten ja investointien houkuttelevuus Vantaalle sekä työpaikkojen luominen aloille, missä Vantaalla on potentiaalista vapaata työvoimaa. Samalla tuetaan yrityksiä toimenpiteissä, jotka edistävät pitkäaikaistyöttömien, nuorten ja osatyökykyisten työllistämistä.

Palvelualueen keskeisenä tavoitteena on myös vahvistaa kaupungin strategista suunnittelukykyä, tietopohjaista päätöksentekoa ja yhteisen tulevaisuuskuvan rakentamista muuttuvassa toimintaympäristössä. Ennakointityön painopisteitä ovat kaupunkiorganisaation ennakointikyvykkyyden vahvistaminen, tulevaisuustiedon systemaattinen tuottaminen sekä sen kytkeminen johtamisen ja päätöksenteon tueksi.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Elinvoimapaalveluiden toimintamallia on kehitetty vuoden 2025 alusta voimaan astuneen TE-uudistuksen myötä aiempaa kunnianhimoisempaan suuntaan. Vuoden 2025 aikana on rekrytoitu uutta henkilökuntaa ja käynnistetty uusia palveluita, kuten uusi asiakkuudenhoitomalli, yritysasiakkuustiimi, kaupunkitasoinen ennakointitoimisto sekä nuorten yrittäjyyden tukemisen pysyvä toiminto. Palvelualueen suunniteltu henkilöstökapasiteetti saavutetaan 2025–2026 vaihteessa. Vuoden 2026 aikana käynnistettyjä toimintoja on tarkoitus kehittää, vakiinnuttaa ja soveltuvin osin edelleen vahvistaa. Toiminnan painopistettä viedään kohti pysyviä toimintoja ja palveluita. Osana talouden tasapainottamisen toimenpiteitä palvelualue on tehnyt säästöjä vuodelle 2026 yhteensä noin 220 000 eurolla vähentämällä projektirahoitusten määrää.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Yritysten lukumäärän kasvu (kpl) *	844	593	-	800
YritysVantaan kautta perustetut yritykset	529	486	650	650
Yritysneuvonnan asiakaskäynnit	2 283	1 830	2 800	2 800
Yritysten palkkasumman kehitys Vantaalla (vuoden loppuun, 2021=100)	120	120 **	119	120

* Vantaalle perustettujen uusien yritysten sekä lopetettujen ja poismuuttaneiden yritysten välinen erotus. Luku sisältää pääkonttorit, sivutoimipisteet ja yksityiset elinkeinoharjoittajat. Lähde: Tilastokeskus

** Tilanne lokakuu 2024.

11106 Elinvoimapalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	-516	-673	-651	-3,2
PALVELUJEN OSTOT	-368	-490	-627	28,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-26	-25	0	-100,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-25	-10	-144	1338,3
TOIMINTAKULUT	-934	-1 198	-1 422	18,7
TOIMINTAKATE	-934	-1 198	-1 422	18,7
VUOSIKATE	-934	-1 198	-1 422	18,7
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0	-4	0	-100,0
TILIKAUDEN TULOS	-934	-1 202	-1 422	18,3

Toiminnan kuvaus

Palveluyksikössä on elinvoimapalveluiden yhteiset palvelut ja International business services.

11610 Asiakkuuspalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	-272	-820	-905	10,3
PALVELUJEN OSTOT	-24	-250	-425	70,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	0	-15	-17	12,7
AVUSTUKSET	-220	0	0	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-77	-77	-2	-97,2
TOIMINTAKULUT	-593	-1 162	-1 349	16,1
TOIMINTAKATE	-593	-1 162	-1 349	16,1
VUOSIKATE	-593	-1 162	-1 349	16,1
TILIKAUDEN TULOS	-593	-1 162	-1 349	16,1

Toiminnan kuvaus

Palveluyksikössä on yritysasiakkaat tiimi, BusinessVantaa -kumppaniverkosto ja yritysneuvonta 2025.

11611 Innovaatiot ja osaaminen

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MAKSUTUOTOT	2	0	0	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	4	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	6	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-424	-860	-1 185	37,8
PALVELUJEN OSTOT	-146	-182	-390	114,3
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1	-15	-11	-24,7
MUUT TOIMINTAKULUT	-8	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-579	-1 057	-1 587	0,0
TOIMINTAKATE	-573	-1 057	-1 587	50,1
VUOSIKATE	-573	-1 057	-1 587	50,1
TILIKAUDEN TULOS	-573	-1 057	-1 587	50,1

Toiminnan kuvaus

Palveluyksikössä on palvelut liiketoiminnan kasvattajille, palvelut osaamisen kehittämiseen, innovaatiot ja osaamisen kehittäminen ja projektitoimisto.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Kaupunkitasoisesti palvelevaa projektitoimistoa vahvistetaan edelleen. Projektitoimisto edistää hankkeilla tapahtuvaa kaupunkikehittämistä mm. edistämällä EU-rahoitteisten hankkeiden käynnistymistä Vantaalla. Tavoitteena on kaupungin kehitystoiminnan ja toimialarajojen ylittävän yhteistyön vahvistaminen sekä ulkoisen rahoituksen tehokas hyödyntäminen.

111063 Elinvoimapalveluiden hankkeet

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TUET JA AVUSTUKSET	980	1 281	986	-23,0
MUUT TOIMINTATUOTOT		25	0	-100,0
TOIMINTATUOTOT	980	1 306	986	-24,5
HENKILÖSTÖKULUT	-888	-1 422	-1 234	-13,2
PALVELUJEN OSTOT	-607	-1 553	-920	-40,8
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-3	-20	0	-100,0
AVUSTUKSET	0	0	0	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-80	-219	-18	-91,8
TOIMINTAKULUT	-1 578	-3 214	-2 172	-32,4
TOIMINTAKATE	-599	-1 908	-1 185	-37,9
VUOSIKATE	-599	-1 908	-1 185	-37,9
TILIKAUDEN TULOS	-599	-1 908	-1 185	-37,9

Toiminnan kuvaus

Palveluyksikössä on elinkeinopalvelujen hankkeet.

11 65 Työllisyys ja kotoutumispalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	128	161	1 183	634,0
MAKSUTUOTOT	1	6	6	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	3 970	9 143	9 143	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	89	161	161	0,0
TOIMINTATUOTOT	4 189	9 471	10 493	10,8
HENKILÖSTÖKULUT	-11 560	-23 535	-25 196	7,1
PALVELUJEN OSTOT	-2 258	-10 538	-12 813	21,6
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-161	-199	-199	0,0
AVUSTUKSET	-30 119	-41 952	-47 452	13,1
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 253	-1 871	-1 723	-7,9
TOIMINTAKULUT	-45 351	-78 095	-87 382	11,9
TOIMINTAKATE	-41 162	-68 624	-76 889	12,0
VUOSIKATE	-41 162	-68 624	-76 889	12,0
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-97	-84	-48	-42,6
TILIKAUDEN TULOS	-41 260	-68 707	-76 937	12,0
LASKENNALLISET ERÄT	65	-267	-468	75,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-41 194	-68 974	-77 404	12,2

Toiminnan kuvaus

Vantaan kaupunki toimii työvoimaviranomaisena, joka järjestää itsenäisesti työvoima- ja kotoutumisen palvelut. Lakisääteinen palveluvalikoima kattaa sekä henkilöasiakas- että työnantajapalvelut. Lakisääteisten työvoima-, elinkeino- ja kotoutumisen palveluiden kokonaisuus rahoitetaan valtion-osuusrahoituksella. Kaupungin palvelualueiden ja -yksiköiden asiakaspalvelua hoidetaan keskitetysti kuntalaispalveluissa. Lisäksi yhteispalvelusopimuksen nojalla tuotetaan valtion ja hyvinvointialueen viranomaispalveluita.

Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualue koordinoi Kotoutumisen mallikaupunki kokonaisuutta, jossa kaikki toimialat ovat mukana. Näiden lisäksi Elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt työllisyyden edistämisen periaatteista sekä kotoutumisen periaatteista

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Lakisääteisillä palveluilla edistetään työllistymistä, digitaalista osallisuutta, kielitaidon kehittymistä sekä yhteiskuntaan kiinnittymistä. Asiakaspalvelun tavoitteita seurataan suunnitelma-asteen ja työtömyyden kehityksellä, sekä kotoutumiskoulutukseen ja yhteiskuntaorientaatioon osallistuneiden määrän kautta. Kotoutumisen palveluissa seurataan lisäksi saavutettujen muiden kuin työnhakija-asiakkaiden määrää. Kaupunkitasoisessa asiakaspalvelussa kehitetään skaalautuvaa, monitasoista ja kokonaisvaltaista digitukipalveluiden ja neuvonnan konseptia, joka edistää digikansalaisuutta erityisesti digisyrjäytymisriskissä olevilla.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Digitalisaation edetessä Suomessa siirrytään sähköisen viranomaisasioinnin ensisijaisuuteen. Sähköisten palvelujen ja digilaitteiden käytön neuvonnan tarve tulee kasvamaan, ja nykyisten asiakkaiden lisäksi on odotettavissa uusia digituen asiakasryhmiä. Tietoon pohjautuvassa kehittämistyössä painotetaan asiakas- ja tarvelähtöisyyttä, jolloin varmistetaan palvelujen saatavuus kaikille.

Asiakaspalvelua ja digitukea kohdistetaan entistä vahvemmin tukemaan lakisääteisiä palveluita. Nykyistä palveluvalikkoa ja palveluiden saatavuutta tarkastellaan siten, että ne tukevat uusia painopistealueita.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Työllisyyspalvelut				
Työllisyysuunnitelmien suunnitelma-aste	57 % *	57 %	80 %	80 %
Virta yli 6 kk työttömyyteen (kaikki työttömät)	53 % **	55 %	40 %	40 %
Pitkäaikaistyöttömyys	5 049	6 539	4 990	alle 6 500
Vieraskielisten työttömyys	7 232	8 240	7 100	alle 7 000
alle 30-vuotiaiden työttömyys	3 580	3 878	3 510	alle 3 000
Kuntalaispalvelut				
Sähköisen asiainnin tuen ja digituen osuus Vantaa-infon palvelukontakteista (%)	12 %	10 %	15 %	30 %
Vantaa-infon asiakaskontaktien määrä / vuosi	163 700	142 300	190 000	200 000

* TP 2023 tunnusluku on työllisyysuunnitelmien voimassaolo.

** TP 2023 tunnusluku on virta yli 3 kk työttömyyteen.

11602 Tyko hallinto

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNTITUOTOT	0	0	1 022	100,0
TUET JA AVUSTUKSET	1 194	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 194	0	1 022	100,0
HENKILÖSTÖKULUT	-388	-1 294	-1 337	3,3
PALVELUJEN OSTOT	-166	-9 499	-11 734	23,5
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2	-17	-17	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-7	-11	-1 232	11494,9
TOIMINTAKULUT	-563	-10 821	-14 320	32,3
TOIMINTAKATE	631	-10 821	-13 298	22,9
VUOSIKATE	631	-10 821	-13 298	22,9
TILIKAUDEN TULOS	631	-10 821	-13 298	22,9

Toiminnan kuvaus

Tykon hallintoon kuuluvat palvelualueen hallinnon kustannukset, oppimiskampus, palvelujen tuki, hankinta, valmennus ja koulutus.

11605 Kansainvälisten asiakkaiden palvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TUET JA AVUSTUKSET	1 212	8 702	8 702	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 212	8 702	8 702	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-2 849	-5 511	-6 416	16,4
PALVELUJEN OSTOT	-706	-200	-240	20,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-25	-17	-17	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-116	-120	-20	-83,0
TOIMINTAKULUT	-3 696	-5 849	-6 694	14,5
TOIMINTAKATE	-2 484	2 853	2 007	-29,6
VUOSIKATE	-2 484	2 853	2 007	-29,6
TILIKAUDEN TULOS	-2 484	2 853	2 007	-29,6

Toiminnan kuvaus

Kansainvälisten asiakkaiden palveluissa edistetään asiakkaiden kotoutumista laaja-alaisesti Vantaan maahanmuuton ja kotoutumisen periaatteiden mukaisesti. Osaamiskeskuspalvelut vastaa työnhakija-asiakkaiden palveluista, kotoutumisen palvelut työvoiman ulkopuolisten asiakkaiden palveluista, ja monikulttuurinen Vantaa hanke- ja kansainvälisestä yhteistyöstä sekä hyvistä väestösuhteista.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Kansainvälisten asiakkaiden palveluyksikkö koordinoi kaupunkitasoisia kotoutumisen palveluita ja vastaa kotouttamisohjelman, kotoutumisohjelman sekä kotoutumisen mallikaupunki -selvityksen valmistelusta, seurannasta ja raportoinnista. Kaupunkitasoisen kotoutumisen palveluiden kehittämisen osalta vuonna 2026 kehitetään erityisesti tervetulokulttuuria toimialojen yhteistyönä järjestämällä uusien asukkaiden Welcome to Vantaa, Tervetuloa Vantaalle, Välkommen till Vanda -tapahtumia kahdesti vuodessa.

Kotoutumisen mallikaupunki -selvityksen tavoitteena on laatia kokonaiskuva kaupungin kotoutumista, monikielisyyttä ja moninaisuutta edistävästä palveluista, hyvistä käytännöistä sekä innovaatioista. Tavoitteena on myös selvittää kuinka saavutettavia kaupungin peruspalvelut ovat muunkielisille asukkaille. Selvityksen pohjalta vuoden 2026 aikana valmistellaan tulevaa kotoutumisen edistämisen ohjelmaa, kun nykyinen kotouttamisohjelma päättyy vuoden 2026 lopussa.

Palvelualue vastaa valtakunnallisen kotoutumisen alan asiantuntijatapahtuman, Integration 2026 järjestämisestä Vantaalla. Lisäksi olemme mukana Suomen Tulevaisuuden Tekijät -verkostossa, jonka tavoitteena on kehittää paitsi valtakunnallisia ratkaisuja, myös Vantaan kotoutumisen mallia.

11603 Kuntalaispalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	93	106	106	0,0
MAKSUTUOTOT	1	6	6	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	80	161	161	0,0
TOIMINTATUOTOT	175	273	273	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-1 574	-1 671	-1 937	16,0
PALVELUJEN OSTOT	-274	-439	-439	0,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-9	-28	-28	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-273	-273	-250	-8,3
TOIMINTAKULUT	-2 131	-2 411	-2 655	10,1
TOIMINTAKATE	-1 956	-2 138	-2 382	11,4
VUOSIKATE	-1 956	-2 138	-2 382	11,4

Toiminnan kuvaus

Kuntalaispalvelujen palveluyksikköön kuntalaispalvelujen yhteiset ja Vantaa-Info.

11606 Työmarkkinatuen kuntaosuus

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
AVUSTUKSET	-29 596	-34 166	-38 166	11,7
TOIMINTAKULUT	-29 596	-34 166	-38 166	11,7
TOIMINTAKATE	-29 596	-34 166	-38 166	11,7
VUOSIKATE	-29 596	-34 166	-38 166	11,7
TILIKAUDEN TULOS	-29 596	-34 166	-38 166	11,7

Toiminnan kuvaus

Työmarkkinatuen kuntaosuus.

11607 Työllisyyspalvelut

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MYYNITUOTOT	35	55	55	0,0
TUET JA AVUSTUKSET	1 564	442	442	0,0
MUUT TOIMINTATUOTOT	8	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 607	497	497	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-6 749	-15 060	-15 506	3,0
PALVELUJEN OSTOT	-1 112	-400	-400	0,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-124	-136	-136	0,0
AVUSTUKSET	-523	-7 786	-9 286	19,3
MUUT TOIMINTAKULUT	-856	-1 468	-220	-85,0
TOIMINTAKULUT	-9 365	-24 849	-25 547	2,8
TOIMINTAKATE	-7 758	-24 352	-25 050	2,9
VUOSIKATE	-7 758	-24 352	-25 050	2,9

Toiminnan kuvaus

Työllisyyden ja kotoutumisen palvelualue vastaa vuonna 2026 työllisyyspalveluista, joiden asiakkaille taataan työnhaun vahva alku ja sujuva palveluprosessi siten, että palvelut johtavat eteenpäin, työllistymiseen tai palvelutarpeen mukaisiin palveluihin, osaamisen palveluihin tai monialaisiin palveluihin.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Tavoitteiden saavuttamista seurataan asiakaskyselyillä ja mitataan suunnitelma-asteen sekä nuorten, vieraskielisten ja pitkäaikaistyöttömien työttömyyden kehityksellä.

Vantaan tavoitteena on varmistaa asiakkaan pääseminen oikealle etuudelle. Työvoimapolittisia toimenpiteitä suunniteltaessa otetaan huomioon, että kaikkia pitkäaikaistyöttömiä ei voida kuntouttaa ja kouluttaa työkykyisiksi. Vantaa yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa kehittää asiakkaiden ohjausta oikeiden palveluiden piiriin (mm. työkyvyn arviointi ja kuntoutus).

Vahvalla yhteistyöllä elinvoimapalveluihin ja koulutuksenjärjestäjiin mahdollistetaan uusien työpaikkojen syntymistä ja osaajapulaan vastaamista työttömien täsmällisellä koulutuksella. Työnantajat toivovat henkilökohtaista asiakkuussuhdetta ja laajemmalla yhteistyöllä voidaan rakentaa heidän tarpeitaan vastaavaa räätälöityä palvelua.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Työmarkkinoiden huono suhdanne ja siten vähäinen työpaikkamäärä haastaa palvelutuotannon ja viranomaistyön. Vuoden 2026 tavoitteena on varmistaa laadukas työvoimaviranomaistyö ja tehostaa asiakaspalvelun prosessit vastaamaan kasvavaan asiakasmäärään.

11 80 Kuntademokratia

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
MUUT TOIMINTATUOTOT	29	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	29	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-2 896	-2 905	-3 111	7,1
PALVELUJEN OSTOT	-198	-335	-795	137,5
AINEET, TARVIKKEET J	-41	-43	-43	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-578	-591	-936	58,4
TOIMINTAKULUT	-3 712	-3 874	-4 885	26,1
TOIMINTAKATE	-3 683	-3 874	-4 885	26,1
VUOSIKATE	-3 683	-3 874	-4 885	26,1
POISTOT JA ARVONALEN	0	-4	0	-100,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 683	-3 878	-4 885	26,0
LASKENNALLISET ERÄT	1 802	2 001	2 013	0,6
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-1 881	-1 877	-2 872	53,0

Toiminnan kuvaus

Kuntademokratian palvelualueella on kolme palveluyksikköä, lakiasiat ja päätösvalmistelu, tiedonhallinta sekä hallintopalvelut. Lisäksi palvelualueeseen kuuluu kaupunkiturvallisuuden tiimi ja vaali-toimisto, jonka tilapäisen henkilöstön kustannukset katetaan keskusvaalilautakunnan talousarviosta.

Kuntademokratian palvelualue vastaa muun muassa kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousten valmistelusta, kaupunkitasoisesti päätösvalmistelun ja päätöksenteon kehittämisestä sekä ohjauksesta, yleisten vaalien järjestämisestä, tiedonhallinnasta, kaupungin yhteisistä lakiasioista ja niiden ohjauksesta, kaupunkitasoisesta toiminnallisesta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöstä sekä kaupunkiturvallisuudesta, valmiusasioista sekä riskien hallinnan ja riskienhallinnan koordinaatiosta. Palvelualueella toimii myös kaupungin tietosuojavastaava sekä konsernijohtoon ja elinvoiman toimialan keskitetyt palvelut.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Tiedonhallintayksikön keskeisenä tavoitteena on edistää kokous- ja asiakirjahallinnon uudistushanketta, jolla tavoitellaan tehokasta ja sujuvaa tiedonhallintaa kaupunkitasoisesti. Lisäksi yksikössä toteutetaan analogisen aineiston digitointisuunnitelmaa.

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimialan osallisuustyötä vahvistetaan laatimalla ja toteuttamalla osallisuussuunnitelmaa. Osallisuudessa kiinnitetään erityisesti huomioita edustuksellisen demokratian vahvistamiseen ja asukkaiden mahdollisuuksiin osallistua sekä seurata päätöksentekoa.

Vuoden 2025 aikana Vantaalle on kehitetty vaikutusten ennakoarviointimallia. Mallia on tarkoitus pilotoida vuoden 2026 aikana päätöksentekoon jokaisella toimialalla.

Kaupunkitasoisen kokonaisturvallisuuden kehittämisellä vahvistetaan kaupungin kriisinkestävyyttä. Kriisinkestävä kaupunki tuottaa asukkaille turvallisuuden kokemuksen yhteistyössä viranomaisten ja muiden toimijoiden kanssa. Teemme toimintavalmiin kaupungin kehittämällä varautumista ja huolehtimalla kaupungin palveluiden turvallisuudesta.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Asian- ja kokoushallinnan uudistaminen on laaja kaupunkitasoinen hanke, jonka kuntademokratia omistaa ja johon ohjataan etenkin tiedonhallintayksikön ja päätösvalmistelun työaika. Vuonna 2026

hankkeessa työstetään toimintaprosesseja ja tiedonohjaussuunnitelmaa sekä tuotetaan ohjeita ja koulutuksia, jotta toiminnanmuutos ja järjestelmän käyttöönotto toteutuisivat sujuvasti. Järjestelmäprojektissa siirrytään toteutusvaiheeseen, johon kuuluu mm. aineistojen migroinnit ja integraatioiden rakentaminen. Järjestelmä saadaan käyttöön arviolta alkuvuodesta 2027.

Kaupungin analogisen aineiston digitointisuunnitelmaa toteutetaan ohjaamalla toimialoja lähiarkistojen järjestämisessä ja digitoitavien aineistojen valitsemisessa.

Vuoden 2026 aikana konsernijohdon ja elinvoiman toimialan osallisuuden palveluita ja toimintaa kehitetään. Toimialalle laaditaan osallisuussuunnitelma, joka tukee ja koordinoi toimialan asukasvuorovaikutusta. Suunnitelma kartoittaa nykytilan ja asettaa tavoitteet tulevalle valtuustokaudelle. Yhtenä osallisuuden kehittämisen painopisteenä on demokratian edistäminen. Edustuksellisen demokratian vahvistaminen ja äänestysaktiivisuuden nostaminen vaativat luottamuksen, avoimuuden ja vuorovaikutuksen kasvattamista. Seuraavat vaalit ovat eduskuntavaalit keväällä 2027, ja niiden valmistelu aloitetaan jo vuonna 2026. Valmistelussa kiinnitetään huomioita myös osallisuuden edistämiseen.

Päätöksenteon ennakko vaikutusten arviointia kehitetään kaupunkitasoisesti ja vuonna 2026 pilotoidaan tätä käytännön päätöksenteossa.

Vuoden 2026 aikana vahvistetaan koken toimialan assistenttien ammatillista osaamista ja kaupunkitasoista verkostoa.

Kokonaisturvallisuuden osaamista kaupunkiorganisaatiossa vahvistetaan koulutuksella ja harjoituksilla. Valmiussuunnittelun ja varautumisen kaupunkitasoista kehittämistä ja yhteistyötä sidosryhmien ja viranomaisten kanssa jatketaan. Kehittämisen painopisteenä on riskienhallinta ja sisäinen valvonta.

Talousarvioon lisätään 400 000 euroa kaupunkiturvallisuutta parantaviin toimenpiteisiin. Toimenpiteet sisällytetään uuteen turvallisuusohjelmaan, joka tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen aikana. Toimenpiteiden valmistelussa huomioidaan: mm. asemaseutujen turvallisuus, järjestyksenvalvonta, nuorisotyö ja vartiointi sekä yhteistyö Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen, muiden viranomaisten, kolmannen sektorin sekä kaupallisten toimijoiden kanssa. Lisäksi toimialat osallistuvat turvallisuusohjelman toimenpiteisiin omien talousarvioidensa puitteissa.

Vuoden 2026 aikana laaditaan kaupunkitasoinen ohjeistus tekoälyn käytöstä henkilötietojen käsittelyssä, ja siten vahvistetaan henkilöstön tietosuojasaamista. Tietosuojasta huolehditaan tekoälyjärjestelmien kehityksessä.

Antirasistisen toiminnan koulutus toteutetaan osana kaupungin nykyistä henkilöstökoulutusta.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Arkistolle osoitettavien tietopyyntöjen lukumäärä *	-	-	-	1 500
Asianhallintajärjestelmään avattujen asioiden lukumäärä *	-	-	-	9 000
Ylimmissä toimielimissä käsiteltävien asioiden lukumäärä (kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja sen jaostot) *	-	-	-	1 000
Luottamushenkilöille ja työntekijöille järjestettävien koulutusten lukumäärä	82	182	78	120
Käännöstyöt	3 400	3 490	3 400	4 050

* Uusi tunnusluku vuodelle 2026.

11 70 Viestintä

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0
HENKILÖSTÖKULUT	-1 464	-1 582	-1 616	2,2
PALVELUJEN OSTOT	-1 009	-1 204	-1 048	-13,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-46	-30	-30	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-173	-160	-165	2,7
TOIMINTAKULUT	-2 691	-2 976	-2 858	-4,0
TOIMINTAKATE	-2 691	-2 976	-2 858	-4,0
VUOSIKATE	-2 691	-2 976	-2 858	-4,0
TILIKAUDEN TULOS	-2 691	-2 976	-2 858	-4,0
LASKENNALLISET ERÄT	1 033	1 158	1 082	-6,6
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ(ALIJÄÄMA)	-1 658	-1 818	-1 776	-2,3

Toiminnan kuvaus

Viestinnän palveluyksikkö vastaa kaupungin keskitetyistä viestintätehtävistä ja koko kaupungin markkinointitehtävistä, vastuualueensa kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta sekä konsernijohdon ja elinvoiman toimialan viestinnästä. Kaupungin keskitetyssä viestinnässä koordinoitaan ja kehitetään ulkoista ja sisäistä viestintää, brändiä ja kaupunkimarkkinointia. Lisäksi eri viestintäkanavien päätoimitus on keskitetyssä viestinnässä. Kunkin toimialan viestintä vastaa oman toimintansa ja palveluidensa viestinnästä.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Viestinnän tavoitteena on viestiä kaupungin toiminnasta, palveluista, päätöksenteosta ja sen vaikutuksista sekä kuntalaisten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista oikea-aikaisesti ja avoimesti kaikille kuntalaisille ja muille kaupungin tärkeille sidosryhmille. Viestintää tehdään kaikille kaupunkilaisille.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kaupungin maineen rakentamista jatketaan toteuttamalla viestinnän kokonaisvaltaista ja pitkäaikaista mainetyötä. Tärkeänä painopistealueena on erityisesti asukkaiden turvallisuuden tunteen parantaminen. Mainetyö ohjaa myös kaupungin markkinointia. Kaupunkimarkkinoinnin kehittämistä jatketaan, sisältäen myös työnantajamielikuvan, elinvoimamarkkinoinnin, tapahtumamarkkinoinnin ja aluemarkkinoinnin.

Vuonna 2025 käynnistettiin Vantaan kaupunkibrändin päivittäminen ja tämä työ jatkuu vuonna 2026. Työn tavoitteena on päivittää ja kehittää Vantaan vuonna 2015 laadittua brändiä vastaamaan sitä, millaiseksi Vantaa on kehittynyt ja kehittyä lähitulevaisuudessa.

Osana brändin kehittämistä rakennetaan myös Vantaan ratikkakaupungin brändiä. Ratikan rakentamisen myötä Vantaasta kasvaa Suomen neljäs ratikkakaupunki. Muutos kannattaa hyödyntää laajasti Vantaan maineen rakentamisessa ja mielikuvien muokkaamisessa. Ratikkakaupungin viestintästrategiassa määritellään, miten ratikkakaupungista viestitään ennen rakentamista sekä rakentamisen ja liikennöinnin aloittamisen aikaan maksimaalisen brändihyödyn saamiseksi. Ratikkakaupungin viestintästrategia ja brändi tukevat myös ratikan rakentamisen hankeviestintää. Tavoitteena on, että aikaa myöden ratikkakaupunkimielikuva sulautuu osaksi Vantaan kokonaisbrändiä.

Viestinnän toimintatapojen uudistaminen ja vaikuttavuuden kasvattaminen jatkuu. Tekoälyn käyttöönotto viestinnässä, visuaalisessa viestinnässä ja markkinoinnissa tukee toiminnan uudistamista ja tehostamista. Monikielisen ja monikanavaisen viestinnän kehittämistä jatketaan kaupungin viestinnän saavutettavuuden ja kuntalaisten osallisuuden parantamiseksi. Selkokielen käyttöä laajennetaan kaupungin viestinnässä kuten verkkosivuilla ja asukaslehdessä. Lisäksi käynnistetään kaupungin painetun asukaslehden konseptiuudistus. Uudistuksella haetaan kustannussäästöjä ja toiminnan tehostamista tarkastelemalla painetun asukaslehden tuotantoa ja kokonaiskonseptia. Talouden tasapainotuksen toimenpiteinä viestinnän palvelualueelle kohdennettiin noin 130 000 euron menosäästötavoite.

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut

	TP 2023	TP 2024	KS 2025	TA 2026
Viestinnän ja markkinoinnin nettokustannukset €/ asukas	9,6	11,0	12,0	11,6

11 30 Sisäinen tarkastus

Käyttösuunnitelma (1 000 €)	TP 2024	KS 2025	KS 2026	Kasvu %
HENKILÖSTÖKULUT	-382	-385	-399	3,5
PALVELUJEN OSTOT	-2	-15	-14	-6,9
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	0	-4	-4	0,0
MUUT TOIMINTAKULUT	-28	-27	-26	-4,5
TOIMINTAKULUT	-413	-431	-442	2,6
TOIMINTAKATE	-413	-431	-442	2,6
VUOSIKATE	-413	-431	-442	2,6
TILIKAUDEN TULOS	-413	-431	-442	2,6
LASKENNALLISET ERÄT	-26	-32	-29	-8,3
TULOSLASKELMA	-439	-462	-472	2,1

Toiminnan kuvaus

Sisäisen tarkastuksen palveluyksikkö avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupunkikonsernin hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Sisäisen tarkastuksen palveluyksikön keskeisenä tavoitteena on suorittaa laadukkaasti ja ajallaan kaupunginjohtajan hyväksymään vuosisuunnitelmaan kirjatut tarkastukset. Lisäksi sisäisen tarkastuksen tulee käsitellä väärinkäytösepäilyjen ilmoituskanavaan tulleet ilmoitukset lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Sisäisen tarkastuksen toiminnassa ei tapahdu vuonna 2026 olennaisia muutoksia.

Palvelualue- ja kustannuspaikkataso:

1110	Yleisjohto
1130	Sisäinen tarkastus
1140	Talous ja strategia
1150	Henkilöstöpalvelut
1155	Konsernipalvelut
1160	Elinvoimapaalvelut
1165	Työllisyys ja kotoutumispalvelut
1170	Viestintä
1180	Kuntademokratia

Käyttösuunnitelma 2026 / palvelualue- ja kustannuspaikka

Käyttösuunnitelma 2026		Tulot	Menot	Toimintakate
11	Konsernijohto ja elinvoima	16 980 049	-169 727 876	-152 747 827
1110	Yleisjohto	0	-4 343 735	-4 343 735
111010100	Kaupunginjohtajat		-365 269	-365 269
111010110	Kaupunginjohtajan käyttövarat		-50 000	-50 000
111080100	Koje yhteiset		-1 519 173	-1 519 173
111010401	Kaupunginjohtajan tukitiimi		-437 482	-437 482
104060200	Ystävyysskaupunkitoiminta		-55 200	-55 200
111020400	Helsinki EU-Office		-70 000	-70 000
111020505	Airport Regions Conference ARC		-9 000	-9 000
111020508	Eurocities		-37 612	-37 612
111010218	Strategisten projektien omarah.osuudet		-1 800 000	-1 800 000
1130	Sisäinen tarkastus	0	-441 846	-441 846
111030000	Sisäinen tarkastus		-441 846	-441 846
1140	Talous ja strategia	380 500	-6 929 097	-6 548 597
111040800	Segregaatio-ohjelma		-500 000	-500 000
11104	Talousohjaus		-844 254	-844 254
111040300	Talousohjaus		-844 254	-844 254
11402	Rahoitus		-519 810	-519 810
112010000	Rahoitus		-519 810	-519 810
11403	Talouspalvelut	380 500	-3 842 276	-3 461 776
112030000	Talouspalvelut		-376 496	-376 496
112030200	Talouspalvelut, hallinto ja kehitys		-651 967	-651 967
112030100	Talouspalvelut, konserniyhtiöt	380 500	-392 946	-12 446
112030110	Talouspalvelut, sisäinen laskenta		-453 272	-453 272
112030300	Talouspalvelut, konsernikirjanpito		-214 681	-214 681
112030400	Talouspalvelut, ostolaskutiimi		-669 568	-669 568
112030500	Talouspalvelut, maksuliikennetiimi		-436 671	-436 671
112030600	Talouspalvelut, asiakasmaksut		-646 676	-646 676
11404	Strategia ja tutkimus		-1 222 756	-1 222 756
111040200	Strategia ja tutkimus		-1 222 756	-1 222 756
1150	Henkilöstöpalvelu	3 017 145	-15 647 646	-12 630 501
111111501	Hepa johdon tuki		-1 005 641	-1 005 641
171010000	Henkilöstöpalvelut yhteis		-1 005 641	-1 005 641
11502	Työnantajapalvelut	5 000	-3 788 020	-3 783 020
111050000	Työnantajapalvelut	5 000	-1 306 420	-1 301 420
111050800	Henkilöstöedut		-2 481 600	-2 481 600
11503	Kehittämispalvelut	3 012 145	-7 752 921	-4 740 776
111050200	Henkilöstön hyvinvointi		-108 800	-108 800
111050410	HR kehittämispalvelut yhteiset		-836 398	-836 398
111050600	Luottamusmies- ja työsuojelutoiminta		-86 573	-86 573
111050400	Johtamisen ja työyhteisöjen kehittäminen		-208 639	-208 639
111050450	Omaehtoinen koulutus		-25 000	-25 000
111050700	Henkilöstön terveys ja hyvinvointi		-168 511	-168 511
111050701	Työterv.huolto, Terveysta	3 012 145	-6 319 000	-3 306 855
11506	Toimialojen hr-palvelut		-3 101 063	-3 101 063
111050100	Toimialojen hr-palvelut yhteiset		-3 101 063	-3 101 063
1155	Konsernipalvelut	2 102 786	-40 710 931	-38 608 145
111550000	Innovation Program	251 250	-286 979	-35 729
11551	Konserni johdon tuki		-634 430	-634 430
171020000	Konserni yhteiset		-16 457	-16 457
171030000	Konserni ohjaus ja -valvon		-617 974	-617 974
11504	Tietohallinto	1 242 523	-36 272 467	-35 029 944
112040100	Strateginen tietohallinto: toimintakulut		-8 309 650	-8 309 650
112040150	Tietoturva- ja valmiusasi		-302 856	-302 856
112040200	Arkkitehtuuripalvelut: toimintakulut		-1 168 255	-1 168 255
112040411	Asiakkuuden hallinta: toimintakulut		-19 555	-19 555
112040416	Vivamus Kiinteistöt Oy	48 960	-30 754	18 206
112040840	VTK Kiinteistöt Oy	127 584	-80 430	47 154

112040880	Vantaan Tilapalvelut Oy	1 018 959	-189 544	829 415
112040210	Lisenssit/hallinto		-1 663 599	-1 663 599
112040211	Lisenssit/opetus		-953 033	-953 033
112040220	Infra: tietoliikenne ja -lait		-1 800 000	-1 800 000
112040250	Työasemaverkko/hallinto		-1 291 389	-1 291 389
112040255	Mobiililaitteiden palvelut		-5 000	-5 000
112040260	Työasemaverkko/opetus		-2 291 401	-2 291 401
112040262	Työasemat/2. asteen koulutus		-1 236 552	-1 236 552
112040280	Perustietotekniikka		-3 228 500	-3 228 500
112040285	AV-palvelut		-70 000	-70 000
112040413	Käytöntuki		-1 441 770	-1 441 770
112040414	Toimistojärjestelmäkoulut		-215 932	-215 932
112040310	Viestinnän tietojärjestelm		-580 000	-580 000
112040312	Mobiilipalvelut		-40 000	-40 000
112040320	Vaalit ja luottamushenkilöiden ATK-palve		-7 149	-7 149
112040330	Hankesalkku		-65 000	-65 000
112040340	Kaupunkikortti		-57 100	-57 100
112040350	Sähköinen asiointi		-171 000	-171 000
112040351	Sähköinen allekirjoitus		-40 000	-40 000
112040355	Integraatiopalvelut		-350 000	-350 000
112040370	Dokumentinhallint(ASTA)		-280 000	-280 000
112040375	Sähköinen arkistointi		-67 000	-67 000
112040380	Strategiatyökalu		-35 000	-35 000
112040381	Ohjelmistorobotiikka		-255 000	-255 000
112040390	SAP -ylläpito		-710 000	-710 000
112040391	Ostolaskujärjestelmä		-254 000	-254 000
112040415	Palvelunhallinta		-359 000	-359 000
112040510	Taloussuunnittelu/Tilasto ja tutkimus		-115 000	-115 000
112040530	Hankintakeskus		-308 000	-308 000
112040535	KOJEn yhteiset	60	-140 000	-139 940
112040536	Työllisyys- ja kotoutumispalvelut		-133 000	-133 000
112040560	Rahoitus (Konsernihallin)		-414 000	-414 000
112040850	Muutospyynnöt		-200 000	-200 000
112040920	Henkilöstökeskus		-320 000	-320 000
112040925	Hertta ja HR-palvelukana		-1 360 000	-1 360 000
112040710	KASOn yhteiset	32 000	-715 000	-683 000
112040760	Varian tietojärjestelmät		-289 000	-289 000
112040770	DigiOne		-674 500	-674 500
112040780	Google-palvelut		-320 000	-320 000
112040800	KiHa jatkuvien palveluiden kulut		-671 951	-671 951
112040810	Kaupunkiympäristön toimiala	14 960	-494 620	-479 660
112040811	Lupapiste		-193 028	-193 028
112040820	Matti		-1 648 400	-1 648 400
112040740	Kirjaston tietojärjestelmät		-191 000	-191 000
112040750	Aikuisopiston tietojärjestelmät		-40 000	-40 000
112040830	Kaupunkikulttuurin järjestelmät		-409 000	-409 000
112040831	Osallisuusympäristö		-67 500	-67 500
11505	Hankinta	609 013	-3 517 054	-2 908 041
111070100	Kilpailuttaminen	25 000	-1 281 396	-1 256 396
111070200	Logistiikkapalvelut		-440 000	-440 000
111070300	Hankinta, yhteiset		-475 698	-475 698
150557000	Kaupunkikortti	272 281	-272 281	0
150558000	Ostopalvelukohteet, ateri	311 732	-311 732	0
175010100	Osto		-735 948	-735 948
1160	Elinvoimapalvelut	986 158	-6 529 174	-5 543 016
11106	Elinvoimapalvelut		-1 422 204	-1 422 204
111060400	Elinvoimapalvelujen yhteiset		-561 772	-561 772
105010500	Investointien houkuttelu		-174 082	-174 082
105010501	Visit Vantaa		-222 550	-222 550
111010202	Kansainväliset osajat		-95 000	-95 000
111020504	Kasvuyritystuki		-368 800	-368 800
11610	Asiakkuuspalvelut		-1 348 590	-1 348 590
111061000	Yritysasiakkaat tiimi		-558 400	-558 400

111010207	BusinessVantaa -kumppaniverkosto		-452 955	-452 955
111010212	Yritysneuvonta 2025		-337 235	-337 235
11611	Innovaatiot ja osaaminen		-1 586 730	-1 586 730
111010214	Palvelut liiketoiminnan kasvattajille		-697 381	-697 381
111010240	Palvelut osaamisen kehittämiseen		-515 349	-515 349
111020510	Innovaatiot ja osaamisen kehittäminen		-110 000	-110 000
111064000	Projektitoimisto		-264 000	-264 000
111063	Elinvoimapalv. hankkeet	986 158	-2 171 650	-1 185 492
111010224	Avia-verkosto	-50 000	-104 828	-154 828
111010217	Elinvoimaohjelma		-317 847	-317 847
111010219	PK-yr kansainväl: kasvua uusilta markkin	-88 271	-147 118	-235 389
111010223	Metropolitan UAM – Kaupunki-ilmailun keh	110 737	-184 562	-73 825
111010258	HEVi Food waste ecosystem	24 966	-41 611	-16 645
111010259	HEVi Pääkaupunkiseudun haastemoottori	9 064	-15 107	-6 043
111010260	HEVi Avoimen innovaation edistäminen rak	13 416	-27 471	-14 055
111010261	HEVi Laskeutuvien yritysten palvelut pk-	18 855	-31 426	-12 571
111010267	HEVi PKS-ekosysteemisopimuksen koordinaa	61 390	-102 316	-40 926
111010280	Hevi Tekoälyhautomo	49 972	-83 286	-33 314
111010281	Liikennelaboratorio Lobra	71 873	-102 677	-30 804
111010282	Finnish Food Cities and Regions	51 793	-69 058	-17 265
111010222	Lyhytaikaiset projektit	813 437	-668 825	144 612
111010283	Osaamiskampus 25-26		-35 000	-35 000
111010284	Kansainväl. työvoiman rekrytoinnin C6-al	-101 074	-240 519	-341 593
1165	Työllisyys ja kotoutumispalvelut	10 493 460	-87 382 329	-76 888 870
11602	Tyko hallinto	1 022 000	-14 320 343	-13 298 343
162000000	Tyko hallinto		-297 152	-297 152
162010000	Tykon yhteiset menot		-1 356 747	-1 356 747
162030300	TE 2024		-9 663	-9 663
162000110	Palvelujen tuki yhteiset		-416 608	-416 608
162000210	Hankinta yhteiset		-740 173	-740 173
162000310	Kotoutumiskoulutus		-9 601 930	-9 601 930
162000320	Valmennukset		-1 038 103	-1 038 103
162000330	Muut palvelut	230 000		230 000
162000410	Koulutukset		-499 967	-499 967
162000430	Muutosturvakoulutus	792 000	-360 000	432 000
11605	Kansainvälisten asiakkaiden palvelut	8 701 528	-6 694 091	2 007 437
162050200	Monikulttuuriasiat	303 000	-159 473	143 527
165020292	Neuvova Vantaa 3	134 061		134 061
165020300	Johdantojakson pilotti TEM-hanke	124 800		124 800
165020310	EU-Smile-projekti (CEB)	273 000		273 000
163240100	KV-palvelut hallinto	7 700 000	-516 645	7 183 355
163270532	Vantaa-Kerava osaamiskeskushanke 2023	166 667		166 667
163240210	Kotoutuminen yhteiset		-316 652	-316 652
163240220	Kotoutumisen palvelut		-746 626	-746 626
163240230	Monikieliset alkupalvelut		-746 626	-746 626
163270560	Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelma		-438 267	-438 267
163240310	Osaamiskeskuspalvelut yhteiset		-356 652	-356 652
163240320	Kotoutuvien työnhakijoiden palvelut 1		-853 287	-853 287
163240330	Kotoutuvien työnhakijoiden palvelut 2		-853 287	-853 287
163240340	Kotoutuvien työnhakijoiden palvelut 3		-853 287	-853 287
163240350	Kotoutuvien työnhakijoiden palvelut 4		-853 287	-853 287
11603	Kuntalaispalvelut	273 000	-2 654 872	-2 381 872
163610100	Hallinto		-406 905	-406 905
111020600	Sähköiset palvelut	530	-340 829	-340 299
111020610	Puhelinmaksut	82 800	-309 660	-226 860
163640200	Asiointipalvelut	189 670	-1 075 831	-886 161
163732100	Digitukitiimi		-255 714	-255 714
176050310	Neuvontapalvelut		-265 933	-265 933
11607	Työllisyyspalvelut	496 932	-25 547 050	-25 050 118
163200100	Työllisyyspalvelut hallinto		-659 199	-659 199
163200200	Työllisyyspalveluiden yhteiset palvelut		-145 313	-145 313
163270550	Get Work! -hanke	441 932	0	441 932
163220210	Neuvonta- ja alkupalvelut yhteiset		-294 319	-294 319

163220220	Neuvonta- ja alkupalvelu		-1 251 603	-1 251 603
163220230	Neuvonta- ja alkupalvelut		-452 554	-452 554
163220240	Alkukartoitustiimi		-528 846	-528 846
163220310	Työnhakijan ja työnantajan palvelut yhte		-358 685	-358 685
163220320	Työnhakijan ja työnantajan palvelut 1		-1 079 476	-1 079 476
163220330	Työnhakijan ja työnantajan palvelut 2		-965 120	-965 120
163220340	Työnhakijan ja työnantajan palvelut 3		-979 371	-979 371
163220350	Työnhakijan ja työnantajan palvelut 4		-1 279 086	-1 279 086
163220355	Työnhakijan ja työnantajan palvelut 5		-1 498 826	-1 498 826
163220360	Maksatus ja tukipalvelu		-426 834	-426 834
163220410	Koulutuspalvelut yhteiset		-300 344	-300 344
163220420	Koulutuspalvelut 1		-608 357	-608 357
163220430	Koulutuspalvelut 2		-598 657	-598 657
163220440	Koulutuspalvelut 3		-434 333	-434 333
163220510	Työhön kuntouttavat palvelut yhteiset		-295 962	-295 962
163220520	Työhön kuntouttavat palvelut 1		-537 335	-537 335
163220530	Työhön kuntouttavat palvelut 2		-595 952	-595 952
163220540	Työhön kuntouttavat palvelut 3		-475 372	-475 372
163210000	Tukityöllistettävät		-2 395 779	-2 395 779
163230010	Palkkatuki		-6 621 728	-6 621 728
163230011	Kotoutujien palkkatuki		-40 000	-40 000
163230020	55 täyttäneiden työllistämistuki		-130 000	-130 000
163230030	Starttiraha		-1 900 000	-1 900 000
163230031	Kotoutujien starttiraha		-70 000	-70 000
163230050	Matka- ja yöpymiskustannusten korvaukset		-4 000	-4 000
163230060	Harkinnanvaraiset kulukorvaukset		-20 000	-20 000
163230061	Kotoutujien harkinnanvaraiset kulukorv.		-500 000	-500 000
163230230	Nuorten kesätyöseteli		-100 000	-100 000
163260500	Työllisyyden kuntakokeilu	55 000	0	55 000
11606	Työmarkkinatuen kuntaosuus		-38 165 974	-38 165 974
163220100	Työmarkkinatuen kuntaosuus		-38 165 974	-38 165 974
1170	Viestintä	0	-2 858 023	-2 858 023
111060000	Viestinnän ryhmä		-2 076 023	-2 076 023
111060001	Asukaslehti		-150 000	-150 000
111060530	Kaupunkimarkkinointi		-417 000	-417 000
111060550	Ratikkakaupunki		-100 000	-100 000
111060560	Brändi		-75 000	-75 000
111060570	Tapahtumien Vantaa		-40 000	-40 000
1180	Kuntademokratia	0	-4 885 095	-4 885 095
111020000	Kuntademokratia yleishallinto		-821 258	-821 258
111020001	Kaupunkiturvallisuus		-613 753	-613 753
111020002	Kaupunkiturvallisuuden kehittäminen		-400 000	-400 000
111020150	Hallintopalvelut		-574 220	-574 220
111020200	Lakiasiat ja päätösvalmistelu		-1 209 965	-1 209 965
111020300	Tiedonhallinta ja kaupunginarkisto		-1 255 899	-1 255 899
111020301	Asian- ja kokoushallinnan uudistaminen		-10 000	-10 000

Investoinnit

Irtain omaisuus		Työohjelma 2026 1 000 EUR
Toimintakulut		-200
Toimintakate		-200

Toimintakulut tilauksittain Työohjelma 2026

Tulosyksikkö	Tilaus	1 000 EUR
Työllisyyspalvelut irtain omaisuus	Vernissakatu 1:n kalustaminen	-200
		-200

Aineeton omaisuus		Työohjelma 2026 1 000 EUR
Toimintakulut		-6 000
Toimintakate		-6 000

Toimintakulut tilauksittain Työohjelma 2026

Tulosyksikkö	Tilaus	1000 EUR
Yhteiset hankkeet	Keskitetty yhteiset varaus	-1 448
KOJE hankkeet	Keskitetty KOJE varaus	-2 327
KASO hankkeet	Keskitetty KASO varaus	-594
KATO hankkeet	Keskitetty KATO varaus	-680
KAKU hankkeet	Keskitetty KAKU varaus	-951
		-6 000

Tuloskortit

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Talous ja strategia

Hyvän elämän Vantaa

- Aktiivinen osallistuminen turvallisuusohjelman ja kotoutumishjelman valmisteluun ja toteutukseen

Vetovoimainen Vantaa

- Palveluverkkosuunnittelun linjausten valmistelu
- Korkeakouluyhteistyön edistäminen

Tasapainoisen kasvun Vantaa

- Myönteisen aluekehityksen ohjelman valmistelu ja käynnistäminen
- Kaupungin muuttoliikkeen talousvaikutusten arvioinnin ja muun ennakointityön kehittäminen
- Vastuullisuustyön edistämisen osana johtamisjärjestelmää

Vakaa ja kestävä talous

- Vantaan talousohjelman valmistelu ja käynnistäminen
- Strategian ja Vantaan talousohjelman mukaisen taloussuunnitelman laadinta
- Kasvavan lainasalkun hallinta kaupungissa ja konsernissa
- Likviditeetin hallinta konsernitasolla

Henkilöstö ja menestystekijät

- Työkyvyn ja jaksamisen varmistaminen
- Työyhteisötapahumien kehittäminen
- Osaamisen varmistaminen ja kehittäminen
- Sisäisen asiakasviestinnän kehittäminen
- Strategian ja strategisten ohjelmien toimeenpanon ja vaikuttavuuden seuranta ja varmistaminen
- Tiedolla johtamisen ja analytiikan kaupunkitasoinen kehittäminen
- Talousjärjestelmämuudistuksen edistäminen

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Henkilöstöpalvelut



Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Konsernipalvelut

Hyvän elämän Vantaa

Vakaa ja kestävä talous

- Hyvinvointialueen käytössä olevat tilat yhtiöitetään tiiviiksi kokonaisuuksiksi v.2026 aikana
- Vatin käytön lisääminen. Sopimustunnisteen laajempi käyttö.
- Tietohallinnon tilausprosessin kehittäminen
- Johdamme hankintoja strategisesti
- Automatisoimme toimintoja

Vetovoimainen Vantaa

- Innovaatiotyö etenee yhdessä valittujen palvelualueiden kanssa tutkimusvaiheesta yhteiskehittämisvaiheeseen.

Henkilöstö ja menestystekijät

- Hankintojen kategoriajohtamisen mallin laatiminen hankinnan kilpailuttamisen tiimille.

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Elinvoimapaalvelut

Hyvän elämän Vantaa

Vakaa ja kestävä talous

- Lisäämme ulkoisen rahoituksen kehittämishankkeiden määrää

Vetovoimainen Vantaa

- Lisäämme työllistävien yritysten ja yhteisöjen määrää Vantaalla
- Lisäämme työllistävien yritysten ja yhteisöjen määrää Vantaalla
- Vahvistamme Vantaan kiinnostavuutta elämyksellisenä käyntikohteena
- Vahvistamme Vantaan kiinnostavuutta elämyksellisenä käyntikohteena

Henkilöstö ja menestystekijät

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Työllisyys ja kotoutuminen

Hyvän elämän Vantaa

- Parannetaan vantaalaisten arkea tukevia digitaitoja
Tunnistetut asiakasryhmät ja palvelutarpeet
- Varmistetaan uusien vantaalaisten kiinnittyminen yhteiskuntaan
Yhteiskuntaorientaatioon osallistuneiden määrä

Vakaa ja kestävä talous

- Tilojen tehokas käyttö
Neliömetrit/asiakkaat ja henkilöstö
Tilankäyttöaste
- Vaikuttavat hankinnat
Uusissa hankinnoissa vaikuttavuusmittarit, joita seurataan

Vetovoimainen Vantaa

- Varmistetaan vantaalaisille yrityksille osaava työvoima
Tykon asiakkaiden vaikuttavat koulutukset

Henkilöstö ja menestystekijät

- Kehitetään moninaisuuden johtamista
Kunta 10 -kysely: kokemus yhdenvertaisuudesta
- Tavoitteellisen ja tuloksellisen asiakaspalvelun varmistaminen
Mittarit määritellään strategiaprosessissa.

Tasapainoisen kasvun Vantaa

- Nostamme työllisyysastetta
Työllisyysaste
- Onnistumme kotoutumisessa
 - Kielitaitotaso (kuinka suuri osa kotokoulutukseen osallistuvista saavuttaa kielitaitotason)
 - Kotoutumiskoulutuksessa olevien asiakkaiden määrä vuositason

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Kuntademokratia

Hyvän elämän Vantaa

- Turvallisuusohjelma: Laaditaan turvallisuuden strategiaohjelma, joka sisältää kaupunkiturvallisuutta edistäviä ja seurattavia toimenpiteitä
- Sitova tavoite 1: Kehitämme kaupunkikeskuksia niiden turvallisuutta ja elinvoimaa edistään ja osallisuutta vahvistaen
- Kuntalaisten, sidosryhmien ja henkilöstön kokemus osallisuudesta kasvaa koken toiminnossa
- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuvat kaupungin toiminnassa

Vetovoimainen Vantaa

Tasapainoisen kasvun Vantaa

- EVA-malli vakiinnutetaan osaksi päätöksentekoa

Vakaa ja kestävä talous

- Saavutetaan valmius asian- ja kokoushallinnan järjestelmän käyttöönottoon.
- Analogisen aineiston digitointi etenee suunnitellusti
- Tietosuojasta huolehditaan tekoälyjärjestelmien kehityksessä.
- Korruptiontorjuntaa vahvistetaan kaupunkiorganisaatiossa

Henkilöstö ja menestystekijät

- Vahvistetaan yhteistyökykyä ja systeemistä ajattelua
- Riskienhallintaa vahvistetaan osana johtamista
- Antirasistisen toiminnan koulutus toteutetaan osana kaupungin nykyistä henkilöstökoulusta
- Kojeen johtajat saavat tarvitsemansa assistenttipalvelun sujuvasti ja oikea-aikaisesti
- Kojeen yhteisten palveluiden kehittäminen on jatkuvaa ja

Tuloskortin 2026 tiivistelmä

Viestintä

Hyvän elämän Vantaa

- Asukkaiden turvallisuudentunteen parantaminen
- Yhteisöllisyyden kohottaminen
- Viestintä lapsille ja nuorille (mm. LYK, harrastukset, koulutus, työllisyys)

Vetovoimainen Vantaa

- **Maineen ja mielikuvan parantaminen**
- **Ratikkakaupungin tarina**
- Vantaan ratikan rakentamisen viestintä
- Kaupunkibrändin jatkokehitys
- Vetovoimamarkkinointi: yritysten ja asukkaiden houkuttelu, aluemarkkinointi (mm. Aviapolis), tapahtumat, elämykset

Tasapainoisen kasvun Vantaa

- **Myönteisen aluekehityksen viestintä**
- **Työllisyyden parantamisen tuki**
- **Kotoutumisessa onnistumisen tuki**
- **Koulutustason nostamisen tuki**
- **Selkokielen käytön lisääminen**

Vakaa ja kestävä talous

- **Talousohjelman viestintä**
- **Talousohjelman toteutus**
- **Viestinnän toimintatapojen uudistaminen ja vaikuttavuuden kasvattaminen**

Henkilöstö ja menestystekijät

- **Strategiaviestintä**
- **Johtamisen tuki**
- **Sisäisen viestinnän kehittäminen**
- **Tiedolla johtamisen kehittäminen**
- **Työnantajakuvaviestintä ja -markkinointi**