

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

2.3.2026

VD/1010/00.01.05.03/2026

KOy Korsontie 2 varsinainen yhtiökokous 3.3.2026

Lisätietoja antaa

Konsernilakimies Otto Lehto, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Kiinteistö Oy Korsontie 2 varsinaisessa yhtiökokouksessa 3.3.2026 käsitellään yhtiöjärjestyksen 13 §:ssä mainitut asiat tilinpäätös, talousarvio ja vastikkeet, hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot ja valinta. Lisäksi käsitellään hallituksen valtuuttaminen tarvittaessa kahden kuukauden ylimääräisen vastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen.

Kaupungin omistus	34 %;
Muut osakkaat	K Oy Tuusulan Kalliotasanne 34,1 % sekä 3 yksityishenkilöä;
Yhtiön toimiala	Omistaa ja hallitsee tonttia n:o 1 Vantaan kaupungin 81. kaupunginosan, Korso, korttelissa n:o 81107 sekä tontilla olevaa liikerakennusta;
Käyttö	Kaupungin hallinnassa olevissa tiloissa toimii Korson asukastila 522 m ² ;
Hallitus	3 jäsentä, toimikausi 2 vuotta;
Hallitus 2024?2026	Yksi Vantaan kaupungin nimeämä jäsen;
Tilintarkastus	Tilintarkastusyhteisö. Valitaan tehtävään toistaiseksi.;
Tilintarkastaja 2025	Tilintarkastusrengas Oy;
Henkilöstömäärä	-

Tilinpäätös (euroa)	2025	2024	Talousarvio 2026
Kiinteistön tuotot	99 168	105 336	99 371
Poistot	291	0	
Henkilöstökulut	290	1640	1600
Kiinteistön hoitokulut	88 593	103 423	92 780
Hoitokate	10 285	273	4 991
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	
Tilikauden voitto/tappio	9993	273	
Oma pääoma	1 052 213	1 042 220	
Vieras pääoma	5 344	6 222	
Taseen loppusumma	1 057 557	1 048 442	
Hoitorahoituslaskelman kokonaisjäämä	8 354	-1 931	

Tilikauden 2025 voitto, 9 993,41 euroa, esitetään kirjattavaksi taseen oman pääoman vähennykseksi. Osinkoa ei esitetä jaettavaksi.

Yhtiön perimät vastikkeet vuonna 2023 ja vuoden 2024 talousarvion mukaiset vastikkeet ovat:

Hoitovastike (eur/os/kk)

Toteuma 2025

1.1.-30.4. 2,50

1.5.-31.12. 2,70

Talousarvio 2026

1.1.-31.12. 2,70

Kiinteistöhallinnalla ja asumisella ei ole huomautettavaa esitettyihin vastikkeisiin.

Yhtiökokouksen päätettäväksi ei ole yhtiöjärjestyksen mukaisesti tuotu lämpimän veden käyttökorvausten määrää. Yhtiön hallitusta kehoitetaan jatkossa tuomaan lämpimästä vedestä suoritettavan korvauksen yhtiökokouksen päätettäväksi yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

2.3.2026

VD/1010/00.01.05.03/2026

Yhtiöjärjestyksen mukaan lämpimästä vedestä suoritettavan korvauksen tulisi perustua huoneistoissa työskentelevien henkilöiden lukumäärään. Osassa yhtiön tiloista on kuitenkin vesimittarit, joten huoneistossa työskentelevä henkilömäärä ei ole niiden osalta tarkoituksenmukainen peruste vedestä suoritettavan korvauksen määrittämisestä. Yhtiön hallitusta kehoitetaan arvioimaan yhtiöjärjestyksen päivittämisen tarve muun muassa tältä osin ja tuomaan yhtiöjärjestyksen muutosesitys seuraavaan yhtiökokoukseen.

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen kohdan 7.2 mukaan tytäryhteisöjen hallituksen puheenjohtajat ja jäsenet rinnastetaan kokouspalkkioiden osalta kaupunginhallituksen puheenjohtajiin ja jäseniin. Hallintosäännön 26 luvun 2 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouspalkkiot ovat puheenjohtajalle 350 euroa ja jäsenelle 290 euroa kokoukselta 1.6.2025 alkaen.

Hallintosäännön 3 luvun 5 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan konsernipalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 8 luvun 4 §:n 2 momentin 4 ja 5-kohtien mukaisista asioista. Seuraava konsernijaoston kokous pidetään vasta 16.3.2026.

Päätös / Konsernipalvelujohtaja

Päätän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehdon tai toisen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimiehen edustamaan Vantaan kaupunkia Kiinteistö Oy Korsontie 2:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 3.3.2026;
- b) antaa yhtiökokousta varten menettelyohjeeksi, että
- tilinpäätös vahvistetaan;
 - vastuuvapaus hallitukselle ja isännöitsijälle myönnetään;
 - yhtiön hallitukseen valitaan projektijohtaja Anniina Korkeamäki
 - hallituksen puheenjohtajan/jäsenen kokouspalkkioiksi esitetään 350/290 euroa kokoukselta;
 - yhtiön hallitusta kehoitetaan jatkossa tuomaan lämpimästä vedestä suoritettavan korvauksen yhtiökokouksen päätettäväksi yhtiöjärjestyksen mukaisesti;
 - yhtiön hallitusta kehoitetaan arvioimaan yhtiöjärjestyksen päivittämisen tarve muun muassa lämpimästä vedestä suoritettavaa käyttökorvausta koskevan määräyksen osalta ja tuomaan yhtiöjärjestyksen muutosesitys seuraavaan yhtiökokoukseen;
 - yhtiön hallitukselle annetaan menettelyohjeeksi, että ennen mahdollista ylimääräisten vastikkeiden perimistä tai perimättä jättämistä asiasta informoidaan osakkaita sekä Vantaan kaupungin konserniohjausta ja että samassa yhteydessä annetaan selvitys ylimääräisen vastikkeen perimisen tai perimättä jättämisen perusteista.
 - muilta osin kannatetaan hallituksen esityksiä.

Vantaa 2.3.2026

Kiljander-Kiiskinen Riikka
Konsernipalvelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano

konserniohjaus ja -valvonta



Konsernijohdon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

2.3.2026

VD/1010/00.01.05.03/2026

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Konsernijohtoon ja elinvoiman toimiala /
Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja Kiljander-Kiiskinen Riikka

2.3.2026

VD/1010/00.01.05.03/2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)
Puhelin: (09) 83911 (vaihe)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle>