



Tarkastuslautakunnan toimintasuunnitelma toimintavuodelle

1.6.2026–31.5.2027



**Vantaa
Vanda**

Sisällysluettelo

Säädökset	3
Lautakunnan kokoonpano	4
Arviointitoiminta	5
Tilintarkastuksen järjestäminen	6
Sidonnaisuusilmoitusten valvonta	7
Talousarvio ja henkilöstö	8
Koulutus ja tarkastuslautakuntien yhteistyö	8
Tiedottaminen.....	9

Julkaisija

Vantaan kaupunki

6/2026

Tarkastuslautakunta/Ulkoinen tarkastus

Säädökset

Tarkastuslautakunnan työtä ohjaa kuntalain 14. luku hallinnon ja talouden tarkastus.

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on katumatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kullakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla on salsapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita tarkastuslautakunta tai tilintarkastaja pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Kuntalain 125 §:n mukaan, jos tilintarkastajat havaitsevat, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon. Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunnan toimintaa ohjaa myös kaupungin hallintosääntö ja erityisesti sen 15. luku hallinnon ja talouden tarkastus.

Lautakunnan kokoonpano

Kaupunginvaltuusto valitsi valtuustokauden 2025–2029 tarkastuslautakunnan 16.6.2025. Lautakunnan kokoonpano toimintavuoden alkaessa on seuraava:

Varsinaiset jäsenet

Seppänen Tiia, puheenjohtaja
Suoniemi Juha, varapj.
Borg Patrik
Eklund Tarja

Varajäsenet

Tawasoli Eva
Karhu Suvi
Kaira Lauri
Kiljunen Kimmo

Järä Juha

Kauppinen Sirpa

Klllokoqi Drilon

Kopra Ulla-Maija

Kotiranta Matti

Lehmuskallio Paula

Nykyri Elina

Orpana Anitta

Phull Manav

Liukkonen Pasi

Norrena Vaula

Kähärä Sirkka-Liisa

Shire Mohamuud

Hynninen Mari

Holmberg Hanna

Eerola Antero

Liutu Topi

Raja-Aho Maarit

Arviointitoiminta

Toimintavuosi on valtuustokauden toinen. Tarkastuslautakunnan valtuustokauden arviointisuunnitelman mukaan arviointitoiminta kohdistuu erityisesti kaupunkistrategian päämäärien ja strategian tavoitteiden saavuttamiseen, vuosittaisten sitovien tavoitteiden toteutumisen arviointiin sekä toiminnan tuloksellisuuteen. Myös muutosohjelmien toteutumista tarkastellaan. Kaupungin ja hyvinvointialueen yhteistyön ja toiminnan rajapinnassa olevien palvelujen sujuvuus ovat lautakunnan arvioinnin kohteena. Suurimpia tehtäväalueita pyritään arvioimaan vähintään kerran valtuustokauden aikana.

Lautakunta laatii vuoden 2026 arviointisuunnitelman ottaen huomioon valtuustokauden arvioinnille asetetut tavoitteet. Tämän mukaisesti tarkastuslautakunta suorittaa arviointeja ja kuulee kaupungin johtoa ja toiminnasta vastaavia viranhaltijoita toiminnan ja talouden tavoitteiden ja säästöohjelman toteutumisesta. Arvioinnit suoritetaan

tavoitepohjaisina arviointeina. Tuloksellisuus on yksi tarkastelun kohde. Arviointikriteerien laatiminen on merkittävää, jotta lautakunta saa tarvitsemansa tietopohjan. Arviointia voidaan suorittaa virkamiesten tekemän toiminnantarkastuksen tai selvityksen pohjalta. Arviointialheidenvainnassa on myös merkitystä ajankohtaisuudella ja riskeillä. Arviointien yhteydessä voidaan niin päätettäessä kuulla myös luottamushenkilöitä, esimerkiksi lautakunnan puheenjohtajia.

Vuoden 2026 arviointikertomuksen kokoaminen ajoittuu vuodenvaihteen jälkeen ja osin tilinpäätösasiakirjojen valmistumiseen. Kertomuksen lopullinen sisältö päätetään tässä vaiheessa. Tarkastuslautakunta raportoi erikseen kaupunginvaltuustolle, mikäli raportointitarvetta ilmaantuu.

Tilintarkastuksen järjestäminen

Tilintarkastuspalvelut kilpailutettiin vuonna 2024. Uusi sopimuskausi kattaa vuodet 2025–2027. Tämän lisäksi sopimus sisältää optiot vuosien 2028–2029 sekä 2030 tilintarkastuksista. Tilintarkastajana toimii JHTT-yhteisö KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Juha Huuskonen.

Tilintarkastaja esittelee tilivuodelle 2026 laatimansa tilintarkastussuunnitelman tarkastuslautakunnalle elokuun kokouksessa. Vastuunalainen tilintarkastaja osallistuu määräajoin lautakunnan kokouksiin ja raportoi lautakunnalle tilintarkastuksen toteutumisesta sekä tarkastushavainnoista. Tarkastuspäiviä ostetaan vuotta kohden noin 150.

Lautakunta huolehtii lisätilintarkastusten järjestämisestä, mikäli tarvetta ilmenee.

Tilintarkastuskertomuksen valmistuttua lautakunta antaa tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen valtuustolle ja arvioi myös oman näkemyksensä vastuuvapauden myöntämisestä.

Sidonnaisuusilmoitusten valvonta

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa.

Ilmoitusvelvollisuus koskee kunnanhallituksen sekä rakentamislain ja alueidenkäyttölain tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on ilmoitettava viipymättä.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä luottamushenkilön tai viranhaltijan johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Lisäksi ilmoitus tehdään merkittävästä varallisuudesta ja muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.

Tarkastuslautakunta on valtuuttanut kaupunginreviisorin ja tarkastussihteerin tarkastamaan, että sidonnaisuusilmoitusrekisteriin

ilmoitetut tiedot ovat rekisteriin kuuluvia. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa luottamushenkilöä tekemään uuden ilmoituksen tai tarkentamaan ilmoituksen tietoja.

Talousarvio ja henkilöstö

Tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen talousarvio vuodelle 2026 on 665 000 euroa.

Suurimmat erät lautakunnan talousarviossa kohdistuvat ulkoisen tilintarkastuksen ostoon ja palkkamenoihin. Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalueella työskentelee tarkastuslautakunnan esittelijänä toimivan kaupunginreviisorin lisäksi kaksi kaupunkitarkastajaa ja tarkastussihteeri. Ulkoisen tarkastuksen yksikkö valmistelee tarkastuslautakunnan asiat ja avustaa tilintarkastajaa sovitusti.

Koulutus ja tarkastuslautakuntien yhteistyö

Lautakunnan jäsenet ja virkamiehet osallistuvat tarkastuslautakunnille suunnattuihin koulutustilaisuuksiin ja seminaareihin sekä määrärahojen puitteissa muihin alan koulutustilaisuuksiin. Lautakunnan jäsenille jaetaan alan julkaisuja ja muuta materiaalia ja järjestetään tarvittaessa esimerkiksi asiantuntija kokoukseen.

Pääkaupunkiseudun tarkastuslautakuntien ja viranhaltijoiden yhteistyömuotoja ovat yhteiset koulutusiltapäivät sekä yhteiset arvioinnit. PKS-kaupunkien tarkastuslautakuntien yhteinen seminaari-iltapäivä

järjestetään syksyllä 2026 Helsingissä. Lisäksi kaupunkien virkamiesten kesken tehdään yhteistyötä ja tietojen vaihtoa.

Yhdeksän suurimman kaupungin ulkoisen tarkastuksen johtajat kokoontuvat vuosittain kahteen tapaamiseen. Syksyn 2026 neuvottelupäivät järjestetään Tampereella. Virkamiehet ovat myös yhteistyössä järjestäneet toimintakauden ensimmäisenä vuonna yhdeksän suurimman kaupungin yhteisen tarkastuslautakuntien koulutusseminaarin.

Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tarkastuslautakunnat tapaavat yhteisessä iltaseminaarissa syksyllä 2026.

Tiedottaminen

Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle. Lautakunta pyrkii toiminnassaan läpinäkyvyyteen ja avoimuuteen.

Vantaan kaupungin nettisivuilla osoitteessa

<https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatokseteko/organisaatio/ulkoinen-tarkastus> esitellään tarkastuslautakunta ja ulkoinen tarkastus ja sen

vuosittaiset arviointikertomukset toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kaupungin internetsivuilla. Luottamushenkilöille tarkoitettua tietoa löytyy lisäksi kaupungin extranetistä.

Esityslistat ja julkiset liitteet toimitetaan jäsenille julkaisemalla esityslista extranetissä. Ei julkinen aineisto toimitetaan jäsenille extranetin ei julkisten asioiden kansiossa.



Vantaa
Vanda