SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 17.08.2026

Pöytäkirjan kansilehti ... 1

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ ... 3

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ ... 4

3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ ... 5

4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ ... 6

5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ ... 7

6 § Vuoden 2026 Vantaan kulttuuripalkinnon myöntäminen / RK ... 8

- Vantaan kulttuuripalkinto 2026, palkittujen lista 1976-2025 ... 10

7 § Nuoren taiteilijan stipendin myöntäminen vuonna 2026 / RK ... 12

8 § Taiteilija-apurahan käyttöajan jatkaminen vuodelle 2027 / RK ... 13

- Liite: Henkilötiedot ... 15

9 § Teatteri- ja orkesterituen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 16

10 § Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 18

11 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2026 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 20

- Liite: Henkilötiedot ... 22

12 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 23

13 § Päätös Vantaan senioriopettajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK ... 25

- Vantaan senioriopettajat ry oikaisuvaatimus ... 27

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_7 ... 31

14 § Päätös Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK ... 33

- Vantaan julkisen alan eläkelaiset oikaisuvaatimus ... 35

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_8 ... 38

15 § Päätös Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK ... 40

- Oikaisuvaatimus Rekolan-Koivukylän Eläkkeensaajat ry ... 42

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_9 ... 45

16 § Päätös Tikkurilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK ... 47

- Tikkurilan eläkeläiset ry oikaisuvaatimus ... 50

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen ... 53

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen ... 55

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myontamisperiaatteet 1.1.2024 alkaen ... 64

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 17.08.2026

17 § Päätös Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 72

- Tikkurilan seudun eläkkeensaajat oikaisuvaatimus 75

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_1 79

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_1 81

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_1 90

18 § Päätös Simonkylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 98

- Simonkylän eläkkeensaajat oikaisuvaatimus 101

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_2 104

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_2 106

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_2 115

19 § Päätös Myyrmäen eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 123

- Myyrmäen eläkkeensaajat oikaisuvaatimus 126

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_3 129

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_3 131

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_3 140

20 § Päätös Etelä-Vantaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 148

- Etelä_Vantaan eläkeläiset oikaisuvaatimus 151

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_4 154

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_4 156

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_4 165

21 § Päätös Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 173

- Itä_Hakkilan eläkkeensaajat oikaisuvaatimus 176

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_5 179

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_5 181

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_5 190

22 § Päätös Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 198

- Hakunilan seudun eläkkeensaajat oikaisuvaatimus 201

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_6 204

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_6 206

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_6 215

23 § Päätös Hakunilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK 223

- Hakunilan eläkeläiset oikaisuvaatimus 226

- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.05.2026 § 16 Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_7 228

- Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen_7 230

- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet 1.1.2024 alkaen_7 239

24 § Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma vuosille 2026-2035 / V-MK 247

- Vandas plan för idrrottsanläggningar 2026-2035 III 249

- Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma 2026-2035 III 283

25 § Petikon golfkentän käyttöönoton etenemissuunnitelma, kunnostuksesta käynnistäminen ja operointimallin selvittäminen / V-MK 317

- Petikon virkistys- ja vapaa-ajan alue 319

26 § Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK 348

27 § Vantaan markkinointituki liikuntaan vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK 349

28 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK 351

29 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK 358

30 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK 362

31 § Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK 364

32 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 22 liittyen toiminta-avustuksen myöntämiseen liikuntajärjestöille vuodelle 2026, Tikkurilan Judokat ry / V-MK 365

- Oikaisuvaatimus_Tikkurilan Judokat ry_henkilötiedot poistettu 367

- Toiminta-avustusten myöntäminen liikuntajärjestöille vuodelle 2026 / V-MK 369

33 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 liittyen Sukellusseura Hydromania ry liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksymiseen / V-MK 372

- Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK 374

34 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 liittyen If Helsinge-Atlas rf liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksymiseen / V-MK 377

- Oikaisuvaatimus If Helsinge-Atlas rf henkilötiedot poistettu 379

- Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK (kopio) 382

35 § Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 385

36 § Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 388

37 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 390

38 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / HH 392

39 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2026 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 395

40 § Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / HH 398

41 § Nuorisotoiminnan vuoden 2026 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 400

42 § Päätös oikaisuvaatimukseen viranhaltijapäätöksestä 11.6.2026 koskien kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättämistä Mielen Silta ry:lle / HH 402

- Mielen Silta ry:n oikaisuvaatimus, henkilötiedot poistettu 404

- Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättäminen Mielen silta ry:lle 407

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 1–5, 7–12, 24–31, 35–41 410

Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen §:t 13–23, 32–34, 42 411

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 6 413

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika 17.8.2026 klo 17:09–20:32
Paikka Kahvila-Ravintola Håkans, Tesseninkuja, 01200 Vantaa
Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	**Varajäsenet**	Läsnä
Kaira Lauri, puheenjohtaja	x §:t: 1–37, 40–42 klo 17.09–20.24, 20.30–20.32	Salminen Terhi	
Hall Anu, varapuheenjohtaja	x (pj §:t 38–39, klo 20.25–20.29)	Nwosu Hope	
Axberg Jan	x	Heikkinen Pia	
Blomberg Heidi	x	Anttila Heidi	
Dehghan Milad	x	Virta Raija	
Haverinen Soili	x	Silventoinen Emil	
Hosio Asko	x	Huurrekorpi Minna	
Josefsson Helen	x §:t 1–38, 40–42 klo 17.09–20.27, 20.30–20.32	Louevuo Karri	
Kllokoqi Drilon	x	Huuskonen Sanna	
Kruus Minna	x	Hämäläinen Tatu	
Laitinen Hanna	x §:t 1–38, 40–42 klo 17.09–20.27, 20.30–20.32	Manninen Tarmo	
Linnakangas Matilda	x	Ilvonen Markku	
Partanen Matti-Jussi	x §:t 1–38, 40–42 klo 17.09–20.27, 20.30–20.32	Kouvalainen Jaana	
Rautio Pekka	x	Raekumpu Lari	
Snellman Karita	x	Saarikko Olli	
Åstrand Stefan	x §:t 3–27, 29–33, 35–42 klo 17.15–20.16, 20.19–20.20, 20.23–20.32	Sederholm Linda	
Kaupunginhallituksen edustaja		**Kaupunginhallituksen varaedustaja**	
Faysal Abdi	x §:t 3–42 klo 17.12–20.32	Strohm Emily	
Nuorisovaltuuston edustaja		**Nuorisovaltuuston varaedustaja**	
El Jamaai Nizar	-	Awahnde Brianna-Ann	

Muut osallistujat		
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1–5	x
Karimäki Reeli, va. kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 6–23	x
Kallislahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	esittelijä §:t 24–34	x
Hänninen Hanna, vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja	esittelijä §:t 35–42	x
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja		x
Perämäki Jussi, yhteisten palvelujen päällikkö		x
Tienhaara Helena, vs. viestintäpäällikkö		x
Komi Kaisa, lakimies		x
Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä		x

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Lauri Kaira §:t 1–37, 40–42 Anu Hall §:t 38–39

Pöytäkirjanpitäjä Päivi Sillanpää

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 21.8.2026 klo 12.00 mennessä

Soili Haverinen Asko Hosio

Pykälä (§) 2 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 24.8.2026 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi

1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään
a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Soili Haverinen ja Asko Hosio
b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 21.8.2026 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

3 § **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

- Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja Anne Raasakka: Taiteen perusopetuksen ja taidekasvatuksen kokonaisuus Vantaalla
- Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti: Petikon golfkentän etenemissuunnitelma
- Va. kulttuurijohtaja Reeli Karimäki: Vantaan kulttuuripalkinto 2026
- Apulaiskaupunginjohtaja Riikka Åstrand: Apulaiskaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Vastaus: Etelä-Vantaan eläkeläiset ry esitys, Oivallusten talon vuokraaminen kaikkien Myyrmäessä toimivien eläkeläisjärjestöjen käyttöön (tallennettu extranetiin)

Toimialalle saapuneet valtuustoaloitteet

- Elina Nykyrin ja 15 muun valtuutetun aloite esteettömyyden, saavutettavuuden ja soveltavan liikunnan kehittäminen Vantaalla
- Eve Rämön ja Paula Lehmuskallion sekä 16 muun valtuutetun aloite kaikkien kansojen kulkue Vantaalle

Valtuuston hyväksymät toimialan valmistelemat valtuustoaloitteiden vastaukset

- Elina Nykyrin ja 16 muun valtuutetun aloite asukaspaneeli vakituiseksi osaksi Vantaan kaupungin päätöksentekoa
- Mika Niikon ja 35 muun valtuutetun aloite keinonurmikenttien korvaaminen turvallisemmilla vaihtoehdoilla sekä ympäristöhaittojen ehkäisy ja puhdistaminen
- Vastaus Tia Seppäsen ja 29 muun valtuutetun aloitteeseen Nuta Cup- toimintamallin pilotointi lasten ja nuorten liikkumisen sekä yhteisöllisyyden edistämiseksi

Toimialalle saapuneet kuntalaisaloitteet

- Muistutus ja adressi – Tikkurilan festivaalin aiheuttamat haitat lähialueen asukkaille (tallennettu extranetiin)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti
§ 133 Liikunnan palvelualueen tilojen ja palveluiden hinnasto 31.8.2026 alkaen (julkaistu 4.8.2026)
§ 134 Maksuvapautuksen (301,20€ + alv.) myöntäminen Marjaverkko ry:lle Lipunkantajan kentän käyttövuoromaksuista (julkaistu 4.8.2026)
§ 135 Tilapäinen hinnanmuutos Hiekkaharjun golflippuun 13.08.-31.12.2026 (julkaistu 12.8.2026)
§ 136 Maksuvapautuksen (408,80 euroa + alv) myöntäminen Mannerheimin Lastensuojelu-liiton Aviapoliksen yhdistys ry:n järjestämien kaikille avoimien ja maksuttomien perhejumppien tarvitsemien tilojen käyttövuoromaksuista 11.8.-31.12.2026. (julkaistu 12.8.2026)
§ 137 Maksuhuojennuksen (3 640,83 euroa + alv) myöntäminen Nikinmäen Omakotiyhdistys NIKO ry:n järjestämän avoimen alueellisen matalan kynnyksen harrastustoiminnan tarvitsemien tilojen käyttövuoromaksuista 10.8.2026-6.6.2027 välisenä aikana. (julkaistu 12.8.2026)
§ 138 Maksuhuojennuksen (114,98 euroa + alv) myöntäminen Bhakt Parivar Finland ry:n järjestämän harrastustoiminnan tarvitsemien tilojen käyttövuoromaksuista 1.6.-31.12.2026 välisenä aikana. (julkaistu 12.8.2026)
§ 139 Maksuvapautuksen (688,84 euroa + alv) myöntäminen Samim Nasserin järjestämien maksuttomien liikuntavuorojen tarvitsemien tilojen käyttövuoromaksuista 10.8.-31.12.2026 välisenä aikana. (julkaistu 12.8.2026)

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen
§ 46 ESR+ -rahoituksen hakeminen Osallistuva lähiö -hankkeelle (julkaistu 11.8.2026)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:
Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavilla päätöksillä:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti
§ 140 Käyttöluvan myöntäminen Raisu Lumous ry:lle Terässika-kilpailun järjestämistä varten 22.8.2026 (julkaistu 17.8.2026)

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

6 § Vuoden 2026 Vantaan kulttuuripalkinnon myöntäminen / RK

VD/5506/02.03.01.03/2026

RK/TH

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Uusien kulttuurin avustusehtojen mukaisesti Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta joko kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta. Ansioituneelle taiteilijalle palkinto voidaan myöntää, jos tämä asuu vakituisesti Vantaalla ja on osoittanut uransa aikana taiteellisen lahjakkuutensa. Kulttuuripalkinto voidaan myöntää myös kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle merkittävästä kulttuuriteosta Vantaan taide- ja kulttuurikentän elävöittämiseksi. Palkinnon arvo on 10 000 euroa.

Palkinto myönnetään vaikuttavista ansioista ja kaupunki pidättää oikeuden jättää palkinto myös myöntämättä. Palkintoa ei myönnetä aiemmin Vantaan kulttuuripalkinnon saaneille tai Vantaan kaupungin työntekijöille.

Vantaan kulttuuripalkintoa ei voi hakea, vaan päätöksen palkintojen myöntämisestä tekee Vantaan kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä. Ehdokkaat lautakunnalle valmistellaan virkamiestyönä. Vantaan kulttuuri- ja kirjastopalveluiden laaja johtoryhmä ja avustusasiantuntijat pitävät yllä ehdokaslistaa henkilöistä ja tahoista, joiden ponnistukset oman taiteenalansa tai vantaalaisen kulttuurielämän eteen ansaitsisivat palkinnon. Ehdokkaiden kotikunnan on oltava Vantaa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esitys kaupunginhallitukselle palkinnon saajaksi on tehtävä elokuun kokouksessa. Kulttuuripalkinto jaetaan Vantaan Kulttuurigaalassa 18.11.2026.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 6

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) esittää kaupunginhallitukselle, että se toimittaa vuoden 2026 Vantaan kulttuuripalkinnon jaon uusien avustusehtojen ja lautakunnan esityksen mukaisesti
b) todeta, että palkinto jaetaan 18.11.2026 pidettävässä Vantaan Kulttuurigaalassa Kulttuuritalo Martinuksessa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Listaus ehdokkaista esitellään lautakunnan kokouksessa.

Liite:
- Palkinnon saajat 1976–2025

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Ei muutoksenhakuoikeutta / Kuntalaki 136 §

Lisätietoja:
Teemu Hokkanen,
040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaan kulttuuripalkinto (Vantaa-palkinto) on myönnetty vuodesta 1976 alkaen seuraavasti:

(Vuosina 2018-2025 myönnettiin kaksi 10 000 euron suuruista kulttuuripalkintoa: palkinto merkittävästä kulttuuriteosta ja palkinto ansioituneelle taiteilijalle. Vuodesta 2026 eteenpäin palataan yhden palkinnon malliin.)

1976 kuvanveistäjä Heikki Häiväoja
1977 säveltäjä Aulis Sallinen
1978 graafikko Pentti Kaskipuro
1979 Vanhan musiikin yhtye Sonores Antiqui
1980 koreografi Marjo Kuusela
1981 taidemaalari Tapani Jokela
1982 oopperalaulaja Jorma Hynninen
1983 Tanssiteatteri Raatikko
1984 kirjailija Alpo Ruuth
1985 elokuvaohjaaja Matti Kassila
1986 oopperalaulaja Jaakko Ryhänen
1987 jazzmuusikko Juhani Aaltonen
1988 näyttelijä Lasse Pöysti
1989 taidemaalari, graafikko Antti Ojala
1990 säveltäjä Herman Rechberger
1991 Teatteri KEHÄ III (nyk. Teatteri Vantaa)
1992 laulajatar Annikki Tähti
1993 arkkitehti Alpo Halme
1994 muusikot Maarit ja Sami Hurmerinta
1995 taidemaalari, kuvanveistäjä Risto Vilhunen
1996 valo- ja äänisuunnittelija Ilkka Volanen
1997 Vantaan tanssiopisto
1998 Vantaan orkesteri
1999 urkutaiteilija Håkan Wikman
2000 elokuvakäsikirjoittaja, ohjaaja Kaija Juurikkala
2001 kirjailija, FT Taru Väyrynen
2002 valokuva- ja mediataiteilija Harri Larjosto
2003 musiikin tohtori, musiikkikasvattaja Päivi Kukkamäki
2004 laulaja, opettaja Kosti Kotiranta
2005 Vantaan Lapsibaletti ry, Tamara Popova ja Marin Veltchev
2006 tuottaja-elokuvaohjaaja Jean Bitar
2007 Tikkurilan Teatteri ry
2008 kirjailija Virpi Hämeen-Anttila ja professori Jaakko Hämeen-Anttila
2009 musiikkipedagogi Inkeri Simola-Isaksson
2010 Vantaan Taiteilijaseura ry
2011 viihdetaiteilija Virve Rosti
2012 kirjailija Tuula Korolainen
2013 oopperalaulaja Esa Ruuttunen
2014 Vantaan sanataidekoulu
2015 muusikko Esa Pulliainen
2016 jazzpianisti ja -säveltäjä Lenni-Kalle Taipale
2017 laulaja Meiju Suvas

2018 kulttuuriteko: Velmu ry
2018 nuoren taiteilijan palkinto: pianisti Bingheng Yang ja balettitanssija Pinja Huhtimo

2019 kulttuuriteko: monikulttuurisen Tempo-orkesterin perustaja Jarmo Ahvenainen
2019 nuoren taiteilijan palkinto: kuvataiteilijat Jesse Pasanen ja Emilia Kyösti

2020 kulttuuriteko: Vantaan Näyttämö
2020 ansioitunut taiteilija: muusikko Emma Salokoski

2021 kulttuuriteko: Myyrmäki-liike
2021 ansioitunut taiteilija: kirjailija Siri Kolu

2022 kulttuuriteko: Laila Pullisen veistospuiston ja kotimuseon Jean Ramsay ja Petra Piitulainen-Ramsay
2022 ansioitunut taiteilija: monialataiteilija Riikka Mustakallio

2023 kulttuuriteko: Team Käärijä
2023 ansioitunut taiteilija: kirjailija Pauliina Susi

2024 kulttuuriteko: Shadow Room ry.
2024 ansioitunut taiteilija: kuvataiteilija Soili Talja

2025 kulttuuriteko: Lasse Norres
2025 ansioitunut taiteilija: näyttelijä, teatterinjohtaja Anne Nielsen

7 § Nuoren taiteilijan stipendin myöntäminen vuonna 2026 / RK

VD/5590/02.03.01.03/2026

RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vapaa-ajan lautakunta päätti 15.9.2020 § 14 perustaa uuden Nuoren taiteilijan stipendin huomionosoituksena, joka myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle taiteilijalle, jonka kotikaupunki on Vantaa. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 7

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) myöntää vuoden 2026 Nuoren taiteilijan stipendi 3 000 euroa tanssija ja koreografi Iina Lehtiselle,
b) maksaa stipendisumma kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen menokohdalta 163312400 taiteilija-apurahat,
c) todeta, että stipendi jaetaan 18.11.2026 pidettävässä Vantaan Kulttuurigaalassa Kulttuuritalo Martinuksessa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

8 § Taiteilija-apurahan käyttöajan jatkaminen vuodelle 2027 / RK

VD/15/02.03.01.03/2026

RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan taiteilija-apuraha myönnetään taiteelliseen työskentelyyn hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille ja poikkeustapauksessa lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille.

Apurahan käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Avustuksen saajan erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää myönnetyn avustuksen käyttöajan jatkamista erityisestä syystä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 12.5.2026 § 15 on myönnetty yksityishenkilö X:lle taiteilija-apuraha vuonna 2026.

Avustuksen saaja on toimittanut hakemuksen, jossa hän esittää taiteilija-apurahan käyttöajan jatkamista vuodelle 2027, koska tuolloin hänen suunnittelemansa tanssielokuvaproduktio voidaan toteuttaa sekä hänen että kuvaajan osalta laadukkaasti ja alkuperäisen suunnitelman mukaisesti. Hän toteaa myös: ” Taiteilijuuteen liittyvien määräaikaisten ja produktiokohtaisten työsuhteiden sekä apurahapäätösten odottamisen yhteensovittamiseen liittyvät haasteet ovat osoittautuneet ennakoitua hankalammiksi koko työryhmän osalta ja johtaneet osittain päällekkäisiin työtilanteisiin syksyllä 2026. Näin ollen siirto vuodelle 2027 mahdollistaisi paremmin, että voin toteuttaa apurahatyöskentelyn syvällisesti ja pieteetillä, mutta myös sovittaa taiteellisen työskentelyn kokonaisvaltaisemmin yhteen muiden taiteellisten töiden kanssa vuoden 2027 aikana”.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 8

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) myöntää yksityishenkilö X:lle taiteilija-apurahan käyttöajan jatkaminen vuodelle 2027
b) vapaamuotoinen käyttöselvitys vuonna 2026 saadusta taiteilija-apurahasta tulee jättää Vantaan kaupungin sähköiseen avustushakujärjestelmään 15.5.2027 mennessä. Ellei käyttöselvitystä jätetä määräaikaan mennessä, niin maksettu taiteilija-apuraha tullaan perimään takaisin.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liite:
- Yksityishenkilön nimi (sisältää henkilötietoja, liite poistetaan oikaisuvaatimusajan jälkeen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaa

Henkilötiedot

VD/15/02.03.01.03/2026

Yksityishenkilö X:n nimi on Minttu Myräkkä

9 § Teatteri- ja orkesterituen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/26/02.03.01.03/2025

RK/TH

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla käyttöselvityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Avustus voidaan periä kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 20.1.2025 § 14 vuoden 2025 teatteri- ja orkesterituen myöntämisestä (Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry, 260 000 euroa; Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry, 260 000 euroa; Vantaan orkesteri ry, 250 000 euroa).

Teatteri- ja orkesteritukea myönnetään Vantaalla ammattimaisesti toimiville ja valtionosuutta saaville teattereille ja orkestereille heidän kanssaan tehdyn sopimuksen mukaisesti.

Avustuksen saaneet yhdistykset ovat toimittaneet määräaikaan mennessä kulttuuri- ja kirjastopalveluille hyväksyttävät käyttöselvitykset liitteineen vuoden 2025 toiminta-avustuksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 9

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhteisöjen vuoden 2025 teatteri- ja orkesterituen käyttöselvitykset:
- Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry, vuoden 2025 määräraha 260 000 euroa
- Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry, vuoden 2025 määräraha 260 000 euroa
- Vantaan orkesteri ry, vuoden 2025 määräraha 250 000 euroa

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:	Yhteenveto vuoden 2025 Teatteri- ja orkesterituen käyttöselvityksistä on tallennettu extranetiin.
Täytäntöönpano:	Kulttuuri- ja kirjastopalvelut - ote yhdistyksille
Muutoksenhakuohje:	Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Teemu Hokkanen, 040 680 5809,

(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

10 § Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/6646/02.03.01.03/2024

RK/TH

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä siihen tarkoitetulla tilityslomakkeella avustuspäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Avustus voidaan periä kokonaan tai osittain takaisin, jos avustuksen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 20.1.2025 § 8 ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2025 toiminta-avustusten myöntämisestä. Avustus on tarkoitettu vantaalaisille, valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille tai -yhteisöille.

Avustusta saaneet yhdistykset ovat määräaikaan mennessä toimittaneet kulttuuri- ja kirjastopalveluille hyväksyttävät käyttöselvitykset liitteineen vuoden 2025 toiminta-avustuksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 10

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitykset:
- BRQ Vantaa ry, 47 000 euroa (myönnetty avustus 47 000 euroa),
- Laila Pullisen säätiö sr, 45 000 euroa (myönnetty avustus 45 000 euroa),
- Mamia Companyn tuki ry, 17 000 euroa (myönnetty avustus 17 000 euroa),
- Myyrmäen Lobbyn tuki ry, 17 000 euroa (myönnetty avustus 17 000 euroa),
- Vantaan taiteilijaseura ry, 27 000 euroa (myönnetty avustus 27 000 euroa)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat:	Yhteenveto toiminta-avustusten käyttöselvityksistä on tallennettu extranetiin.
Täytäntöönpano:	Kulttuuri- ja kirjastopalvelut - ote yhdistyksille
Muutoksenhakuohje:	Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

11 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2026 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/12/02.03.01.03/2026

RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys kaksi kuukautta tapahtuman ja /tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **19.1.2026 § 8** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, 2 000 euroa Äitienpäiväjuhla 10.5.2026, Valokuvanäyttely ”Unelma tulevaisuudesta (PLAN) Länsimäessä 21.4.-5.5.2026 ja Keskusteluilta kirjailija ja toimittaja Aisha Zidanin kanssa 19.5.2026.
- Keimola Classic Gathering työryhmä, 4 000 euroa Keimola Classic Gathering -tapahtuma Keimolanmäellä 13.6.2026
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry, 800 euroa Konserttisarja palvelutaloissa kesäkuussa 2026: Metsotie 26 (10.6.), Metsotie 23 (11.6.), Koivukylä ja Suopursu (2.6.) sekä Simonkoti (12.6.).
- Vantaan elävän musiikin yhdistys Velmu ry, 30 000 Louhela Jam 31.5.2026.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **21.4.2026 § 9** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
- Korson Mieslaulajat ry, 1 000 euroa Ankkalammen Laulut Korsossa 3.6.2026.
- MarjaVerkko ry, 3 000 euroa KYTKE-festari Kivistössä 16.5.2026.
- TeatteriQo, 1 000 euroa Karavaani kylässä - nukketeatterikiertue leikkipuistoissa 25.-26.6.2026.
- Yksityishenkilö X:lle 3 000 euroa stand up -kurssi vantaalaisille työttömille nuorille keväällä 2026 ja 6.5.2026 stand up -klubi Kulttuuritehdas Vernissassa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 11

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2026 taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksen käyttöselvitykset:
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, 2 000 euroa
- Keimola Classic Gathering työryhmä, 4 000 euroa
- Uudenmaan Suzuki-Instituutti ry, 800 euroa

- Vantaan elävän musiikin yhdistys, Velmu ry 30 000 euroa
- Korson Mieslaulajat ry, 1 000 euroa
- MarjaVerkko ry, 3 000 euroa
- TeatteriQo, 1 000 euroa
- Yksityishenkilö X, 3 000 euroa

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liite:
- Yksityishenkilön nimi (sisältää henkilötietoja, liite poistetaan oikaisuvaatimusajan jälkeen)

Täytäntöönpano:	Kulttuuri- ja kirjastopalvelut - ote yhdistyksille
Muutoksenhakuohje:	Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaa

Henkilötiedot

VD/12/02.03.01.03/2026

Yksityishenkilö X:n nimi on Eeva Vekki ja Ali Jahangiri työryhmä

12 § Seniori-ikäisille suunnattujen taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2025 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/22/02.03.01.03/2026

RK/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Seniori-ikäisille suunnattuja taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Seniori-ikäisille suunnattu kulttuuritoiminnan avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun kertaluonteiseen taide- ja kulttuuritoimintaan.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **21.4.2026 § 7** myöntänyt seuraavan seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen:
- Yksityishenkilö X:lle, 2000 euroa *Kauneimmat karjalaiset lauluni* kolme konserttia Vantaan palvelutaloissa heinäkuussa 2026.

Edellä mainittu työryhmä on toimittanut määräaikaan mennessä hyväksyttävän käyttöselvityksen avustuksen käytöstä myönnettyyn kohteeseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 12

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraava seniori-ikäisten taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käyttöselvitys:
- Yksityishenkilö X, 2 000 €

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liite:
- Yksityishenkilön nimi (sisältää henkilötietoja, liite poistetaan oikaisuvaatimusajan jälkeen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot: Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

13 § **Päätös Vantaan senioriopettajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Vantaan senioriopettajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 9.6.2026.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:ssä mainitun mukaisesti lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.5.2026. Kuntalain 140 §:n mukaisesti Vantaan senioriopettajat ry:n on katsottava saaneen annettu päätös tiedoksi 18.5.2026. Näin ollen, kun oikaisuvaatimus olisi tullut jättää viimeistään 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista, viimeinen päivä oikaisuvaatimuksen jättämiselle on ollut 8.6.2026. Yhdistyksen oikaisuvaatimus on saapunut kaupungille 9.6.2026, joten se on saapunut myöhässä ja jätettävä sen vuoksi tutkimatta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 13

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Vantaan senioriopettajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Vantaan senioriopettajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Vantaan Senioriopettajat ry.

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 päätös koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Uusien kulttuuriavustusten ehtojen perusteella eläkeläisjärjestöt eivät 1.1.2027 alkaen täytä enää toiminta-avustukselle asetettuja ehtoja.

Vaatimus

Vantaan senioriopettajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan asian valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on yhdistyksemme kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistyksemme on käyttänyt täysimääräisenä jäsentemme kulttuuri- ja sitä kautta hyvinvointitoiminnan tukemiseksi.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia.

Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 9.6.2026

Vantaan senioriopettajat ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaan senioriopettajat

[redacted]

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

14 § Päätös Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 12.6.2026.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:ssä mainitun mukaisesti lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.5.2026. Kuntalain 140 §:n mukaisesti Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry:n on katsottava saaneen annettu päätös tiedoksi 18.5.2026. Näin ollen, kun oikaisuvaatimus olisi tullut jättää viimeistään 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista, viimeinen päivä oikaisuvaatimuksen jättämiselle on ollut 8.6.2026. Yhdistyksen oikaisuvaatimus on saapunut kaupungille 12.6.2026, joten se on saapunut myöhässä ja jätettävä sen vuoksi tutkimatta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 14

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry

[redacted] puheenjohtaja

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen

päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia.

Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 11.6.2026

Vantaan julkisen alan eläkeläiset ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset

- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

15 § **Päätös Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 11.6.2026.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:ssä mainitun mukaisesti lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.5.2026. Kuntalain 140 §:n mukaisesti Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry:n on katsottava saaneen annettu päätös tiedoksi 18.5.2026. Näin ollen, kun oikaisuvaatimus olisi tullut jättää viimeistään 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista, viimeinen päivä oikaisuvaatimuksen jättämiselle on ollut 8.6.2026. Yhdistyksen oikaisuvaatimus on saapunut kaupungille 11.6.2026, joten se on saapunut myöhässä ja jätettävä sen vuoksi tutkimatta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 15

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Rekolan-Koivukylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen,040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Rekolan-Koivukylän Eläkkeensaajat ry
[redacted] puheenjohtaja

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 päätös koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Uusien kulttuuriavustusten ehtojen perusteella eläkeläisjärjestöt eivät 1.1.2027 alkaen täytä enää toiminta-avustukselle asetettuja ehtoja.

Vaatimus

Rekolan-Koivukylän Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan asian valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. Asian valmistelu on ollut puutteellista

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 11.6.2026

Rekolan-Koivukylän Eläkkeensaajat ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset

- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

16 § **Päätös Tikkurilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Tikkurilan eläkeläiset ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 7.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Tikkurilan eläkeläiset ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 16

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Tikkurilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Tikkurilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Tikkurilan Eläkeläiset ry

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.7.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Tikkurilan Eläkeläiset ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. Asian valmistelu on ollut puutteellista

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 7.6.2026

Tikkurilan Eläkeläiset ry

[redacted]

puheenjohtaja

[redacted]

varapuheenjohtaja

Yhteystiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 16 §

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

17 § **Päätös Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 8.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 17

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Tikkurilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

18 § **Päätös Simonkylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Simonkylän eläkkeensaajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 8.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Simonkylän eläkkeensaajat ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 18

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Simonkylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Simonkylän eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Simonkylän Eläkkeensaajat ry

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Simonkylän Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Simonkylän Eläkkeensaajat ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 18 §

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

19 § **Päätös Myyrmäen eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Myyrmäen eläkkeensaajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 8.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Myyrmäen eläkkeensaajat ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 19

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Myyrmäen eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Myyrmäen eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Myyrmäen Eläkkeensaajat ry

_____

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Myyrmäen Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia.

Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Myyrmäen Eläkkeensaajat ry

_____, puheenjohtaja

_____, sihteeri

Lisätiedot:

_____

_____

_____

_____

_____

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset

- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 19 §

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

20 § **Päätös Etelä-Vantaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Etelä-Vantaan eläkeläiset ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 8.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Etelä-Vantaan eläkeläiset ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 20

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Etelä-Vantaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Etelä-Vantaan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

ETELÄ-VANTAAN ELÄKELÄISET

8.6.2026

VANTAAN KAUPUNKI
Vantaa-Info
08 -06- 2026
SAAPUNUT

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

ETELÄ-VANTAAN ELÄKELÄISET RY

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus

Etelä-Vantaan eläkeläiset ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. Asian valmistelu on ollut puutteellista

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset

tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Etelä-Vantaan eläkeläiset ry

[redacted]

Yhteystiedot

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

21 § **Päätös Itä-Hakkilan Eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry:n on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 6.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 21

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Itä-Hakkilan eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Itä- Hakkilan Eläkkeensaajat ry

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 päätös koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien, siltä osin kuin senioreille suunnattu kulttuuritoiminnan toiminta-avustus poistetaan 1.1.2027 alkaen.

Vaatimus

Itä- Hakkilan Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan asian valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.

Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä**

Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 6.6.2026

Itä- Hakkilan Eläkkeensaajat ry

[redacted], puheenjohtaja

[redacted], sihteeri

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset

- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 21 §

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

22 § **Päätös Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK**

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 6.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry. ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 22

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Hakunilan seudun eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin- ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Hakunilan Seudun Eläkkeensaajat ry

[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin- ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026

§16 päätös koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien.

Uusien kulttuuriavustusten ehtojen perusteella, eläkeläisjärjestöt eivät 1.1.2027 alkaen, täytä enää toiminta-avustukselle asetettuja ehtoja.

Vaatimus

Hakunilan Seudun Eläkkeensaajat ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.

Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan asian valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut

1. **Asian valmistelu on ollut puutteellista**

Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.

Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille ole annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen. Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös vaikuttaa.

2. **Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi**

Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.

Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja. Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.

Toiminta-avustusten poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. **Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi**

Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita.

Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä.

Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, jotka asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. **Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.**

Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.

Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia. Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto

Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.

Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Hakunilan Seudun Eläkkeensaajat ry

[redacted] puheenjohtaja

[redacted] varapuheenjohtaja

Lisätiedot:

[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset
- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointi-tuki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

23 § Päätös Hakunilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 liittyen kulttuuriavustusten ehtoihin / RK

VD/3038/02.03.01.03/2026

RK/TH/HM/KK

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 16 päättänyt hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusehdot sekä päättänyt niiden voimaantulosta 1.7.2026 alkaen. Hakunilan eläkeläiset ry:n on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 8.6.2026 ja se on toimitettu määräajassa.

Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan tekemään päätökseen ja esittää päätöksen kumoamista siltä osin kuin seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslajia ei enää ole uusissa ehdoissa. Yhdistys esittää päätöksen palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että a) asian valmistelu on ollut puutteellista, b) päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi, c) hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi ja d) päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Avustustoiminta kuuluu kuntalain 7 § 1 momentissa mainitun kunnan itsehallinnon ja yleisen toimialan piiriin, eikä avustusten myöntäminen täten ole kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnat voivat myöntää ja kohdentaa avustuksia haluamallaan tavalla, sillä avustustoiminta on harkinnanvaraista ja siihen myönnettävät resurssit rajallisia. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen taidekulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustuksia myönnetään eri taiteenlajeihin ja toimintaan, esimerkiksi taiteen harjoittamiseen ja harrastamiseen, taidepalvelujen tarjontaan ja käyttöön, kotiseututyöhön sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimiseen ja edistämiseen.

Kulttuuritoiminnan avustusehtojen uudistaminen on ollut osa Vantaan kaupungin avustustoiminnan laajempaa uudistusta, jossa uudistetaan yleisten avustusehtojen lisäksi niitä täydentävät avustuslajikohtaiset ehdot avustustoiminnan selkeyttämiseksi.

Seniori-ikäisille suunnatut kulttuuritoiminnan avustukset on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustukset ovat kohdistuneet pääsääntöisesti yhdistysten jäsenille, suoraan yhdelle ikäryhmälle. Myönnettyjä avustuksia on käytetty pääasiassa yhdistysten ympärivuotiseen kerhotoimintaan sekä myös Vantaan kaupungin ulkopuolelle suuntautuviin matkoihin, kuten teatteri-, konsertti-, museo-, luonto- tai virkistysretkiin. Omaehtoista kulttuurin tuottamista, kuten kuorotoimintaa, on ollut jonkin verran, mutta pääasiassa avustuksia on käytetty kulttuurin kuluttamiseen, ja kulttuurin tuottaminen on ollut pienimuotoista.

Avustuksia koskevan uudistuksen myötä kulttuuritoiminnan avustuksia on ollut tarkoitus jatkossa kohdentaa ammattimaiseen kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisten yhdistyksillä on jatkossa edelleen mahdollisuus hakea taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta järjestäessään kaikille avointa kulttuuritoimintaa. Senioriyhdistysten merkittävästä yhteisöllisestä toiminnasta huolimatta on katsottu, että avustuksilla aikaisemmin rahoitettu toiminta sopii tietyin edellytyksin paremmin avustettavaksi esimerkiksi hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustuksista, mikäli toiminta täyttää muilta osin kyseisen avustusmuodon ehdot. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustukset on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin, kuten vertaistoiminnan, vapaaehtoistoiminnan, neuvonnan ja muun avun järjestämiseen liittyviin kuluihin. Avustus ei kuitenkaan ole tarkoitettu ainoastaan jäsenten virkistystoimintaan. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen avustusta harkittaessa kiinnitetään erityisesti huomiota avustettavan toiminnan kustannusten kohtuullisuuteen suhteessa toiminnan laajuuteen, sisältöön ja osallistujamäärään. Kaupungin tarkoituksena on järjestää ikäihmisten järjestöille avustusinfoja ja tilojen käyttöä koskevia infoja, joissa autetaan jatkossa soveltuvien avustusmuotojen löytämisessä.

Edellä mainituin perustein ja määrärahojen rajallisuus sekä yhdenvertaisuusnäkökulma huomioiden vain yhdelle ikäryhmälle suunnattu oikaisuvaatimuksen kohteena oleva avustusmuoto on katsottu tarkoituksenmukaiseksi lopettaa.

Kaupunki pyrkii mahdollisimman laajasti osallistamaan järjestöjä liittyen avustustoimintaan ja mahdollisiin uudistuksiin sekä tekee tiivistä yhteistyötä järjestöjen kanssa kehittääkseen kolmannen sektorin toimintaa Vantaalla.

Hakunilan eläkeläiset ry ei kuitenkaan ole ollut avustusehtojen uudistamista koskevassa asiassa sellaista asianosais- tai osallisasemaa, että yhdistystä olisi tullut kuulla tai sille olisi tullut antaa asiassa hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus.

Edellä mainituin perustein Vantaan kaupunki katsoo, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 23

Va. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hylätä Hakunilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 16 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Minna Kruus esitti oikaisuvaatimusta hyväksyttäväksi. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Merkittiin, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta jätti asiaan yhteisen pöytäkirjalausuman:
”Lautakunta pitää tärkeänä, että eläkeläisyhdistyksillä on jatkossakin mahdollista hakea avustusta erilaisiin toimintoihinsa ja edellyttää selvitystä siitä, millaisiin toimintoihin kaupungilta voi hakea avustusta. Lautakunta kuulee 31.8. eläkeläisjärjestöjä ja arvioi järjestelmän toimivuutta.”

Merkittiin, että sosiaalidemokraattinen lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon vasemmistoliiton lautakuntaryhmä yhtyi:
”Sosialidemokraattinen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan ryhmä katsoo, ettei avustusehtojen uudistamisen valmistelussa ole riittävästi huomioitu ikääntyneiden eläkeläisjärjestöjen näkemyksiä, vaikka kyseinen muutos kohdistuu merkittävällä tavalla heidän toimintaedellytyksiinsä.

Avustuskriteerien uudistuksen yksi peruste oli selkiyttää avustusjärjestelmää, nyt tämä ei toteudu, vaan eläkeläisjärjestö joutuvat hakemaan avustusta useista eri avustuslajeista.

Sd. lautakuntaryhmä edellyttää, että eläkeläisjärjestöille osoitetaan oma avustuslaji avustusprosessin selkeyttämiseksi. Sd. lautakuntaryhmä pitää tarkoituksenmukaisena, että järjestöjen koko vuoden yleiseen toimintaan tarkoitettu toiminta-avustus haetaan erillisenä hakuna, joka kohdistuu nimenomaan eläkeläisjärjestöjen vuosittaiseen toimintaan.”

Merkittiin, että vihreä lautakuntaryhmä jätti asiaan seuraavan pöytäkirjalausuman, johon kokoomuksen, vasemmistoliiton, perussuomalaisten, kristillisdemokraattinen ja ruotsalaisen kansanpuolueen lautakuntaryhmä yhtyi:
”Vihreä ryhmä pitää tärkeänä, että eläkeläisjärjestöjen esille nostamiin huoliin vastataan, ja että niiden avustamisen mahdollisuuksia edistetään jatkossa. Samalla on huolehdittava siitä, että kaikkia järjestöjä kohdellaan yhdenvertaisesti.”

Liitteet:
- Hakunilan eläkeläiset ry:n oikaisuvaatimus
- Kulttuuriavustusten ehdot 1.7.2026 alkaen, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätös 12.5.2026 § 16
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024–30.6.2026)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen)

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote oikaisuvaatimuksen tekijälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimuksen tekijä
Hakunilan Eläkeläiset ry.
[redacted]

Päätös, johon haetaan oikaisua
Vantaan kaupungin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 §16 tekemä päätös VD/3038/02.03.01.03/2026 koskien kulttuurin avustusehtojen muuttamista 1.7.2026 lukien. Toiminta-avustuksista on poistettu seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustus 1.1.2027 alkaen. Eläkeläisyhdistykset eivät täytä muille toiminta-avustuslajeille asetettuja ehtoja, eivätkä voi näin ollen enää hakea kulttuurin toiminta-avustusta yhdistysten perustoimintaan aiempien vuosien tapaan.

Vaatimus
Hakunilan Eläkeläiset ry vaatii, että päätös kumotaan siltä osin kuin sillä poistetaan eläkeläisyhdistysten oikeus toiminta-avustukseen.
Toissijaisesti vaadimme asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan valmistelussa ja päätöksen vaikutukset arvioidaan asianmukaisesti ennen uuden päätöksen tekemistä.

Perustelut
1. Asian valmistelu on ollut puutteellista
Päätös on eläkeläisyhdistysten kannalta merkittävä, koska se poistaa kokonaisen avustusmuodon, jota yhdistykset ovat voineet hyödyntää toimintansa järjestämisessä.
Eläkeläisyhdistyksiä ei kuitenkaan ole valmistelun aikana informoitu suunnitellusta muutoksesta eikä niille annettu mahdollisuutta esittää näkemyksiään ennen

päätöksentekoa. Yhdistykset saivat tiedon muutoksesta vasta päätöksenteon jälkeen.
Näin merkittävän muutoksen valmistelussa olisi ollut perusteltua kuulla niitä järjestöjä, joiden toimintaedellytyksiin päätös välittömästi vaikuttaa.

2. Päätöksen vaikutuksia ei ole selvitetty riittävästi
Päätöksestä ei ilmene, että eläkeläisyhdistysten toimintaan, jäsenistöön tai palveluihin kohdistuvia vaikutuksia olisi arvioitu riittävän perusteellisesti.
Eläkeläisyhdistykset tarjoavat ikääntyneille kuntalaisille kulttuuri-, harrastus-, liikunta- ja virkistystoimintaa sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavia palveluja.
Toiminta tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, ja sosiaalisia verkostoja.
Toiminta-avustuksen poistamisella voi olla merkittäviä vaikutuksia yhdistysten mahdollisuuksiin ylläpitää ja kehittää tätä toimintaa. Päätöksenteon tueksi olisi tullut laatia huolellinen arvio näistä vaikutuksista.

3. Hyvän hallinnon ja osallistumisen periaatteet eivät ole toteutuneet riittävästi
Julkisen vallan toiminnassa tulee edistää avoimuutta, vuorovaikutusta ja osallistumismahdollisuuksia erityisesti silloin, kun valmisteltava päätös vaikuttaa laajasti tiettyyn kuntalaisryhmään.

Eläkeläisjärjestöt edustavat suurta joukkoa vantaalaisia ikääntyneitä asukkaita. Päätöksen valmistelussa ei kuitenkaan ole varattu järjestöille mahdollisuutta osallistua asian valmisteluun tai lausua näkemyksiään ennen ratkaisun tekemistä. Tämän vuoksi lautakunnan käytettävissä ei ole ollut kaikkia niitä tietoja, joita asian asianmukainen arviointi olisi edellyttänyt.

4. Päätös heikentää ikääntyneiden hyvinvointia tukevan kansalaistoiminnan edellytyksiä
Vantaan kaupunkistrategiaan on kirjattu lausuma ”Tunnistamme ikäihmiset voimavarana”. Nyt tehty päätös on suuressa ristiriidassa tämän kirjauksen kanssa. Eläkeläisyhdistykset tekevät merkittävää työtä ikääntyneiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Toiminta täydentää kaupungin omia palveluja ja tukee kaupungin hyvinvointi- ja osallisuustavoitteita.
Toiminta-avustuksen poistaminen kokonaan kohdistuu juuri niihin yhdistyksiin, jotka tuottavat matalan kynnyksen toimintaa suurelle joukolle ikääntyneitä kuntalaisia.

Päätöksen seurauksena yhdistysten toimintaedellytykset heikkenevät ilman, että vaikutuksia on riittävästi selvitetty tai perusteltu.

Yhteenveto
Edellä esitetyillä perusteilla päätös tulee kumota siltä osin kuin eläkeläisyhdistysten toiminta-avustus poistetaan.
Vähintäänkin asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi siten, että eläkeläisjärjestöjä kuullaan ja päätöksen vaikutukset arvioidaan ennen uuden päätöksen tekemistä.

Vantaalla 8.6.2026

Hakunilan Eläkeläiset ry.
[redacted]

Vantaa

Kulttuurin avustusehdot 1.7.2026 alkaen / SY

VD/3038/02.03.01.03/2026

SY/RK/SL/TH

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 23.2.2026 (§ 17) Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot, jotka ohjaavat avustustoimintaa koko kaupunkitasolla. Yleisten avustusehtojen lisäksi lautakunta päättää toimialansa avustuslajikohtaisista avustusehdoista, jotka täydentävät kaupungin yleisiä ehtoja.

Kulttuuriavustusten ehtojen uudistaminen
Kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2024 alkaen. Nyt esitettävällä päivityksellä myöntämisperiaatteet uudistetaan avustusehdoiksi ja sisältö saatetaan vastaamaan kaupunginhallituksen hyväksymiä yleisiä avustusehtoja sekä muita kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan vuonna 2026 päivitettyjä ja päivitettäviä avustuslajikohtaisia ehtoja.

Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää kulttuuriavustuksia ja -palkintoja koskevaa ohjeistusta, yhdenmukaistaa käytäntöjä eri avustuslajien välillä sekä parantaa avustusprosessien läpinäkyvyyttä ja hallittavuutta sekä hakijoiden että kaupungin näkökulmasta. Uusia kulttuuriavustusten avustusehtoja sovelletaan kulttuuriavustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa 1.7.2026 alkaen.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta kulttuuriavustusten ehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Ensimmäinen versio uusista ehdoista esitettiin lautakunnalle selostuksena 10.2.2026 kokouksessa. Kommentteja ehtoihin on kerätty muutamilta aiempien vuosien avustuksensaajilta maaliskuussa 2026.

Merkittävimmät muutokset

- Avustuslajeja karsitaan ja resursseja kohdennetaan tarkemmin ammattimaiseen taide- ja kulttuuritoimintaan. Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuslaji sulautuu osaksi muita avustuslajeja, joita voivat hakea kaikenikäiset hakijatahot, myös seniori-ikäisten järjestöt.
- Teatteri- ja orkesteritueen nimi muuttuu Esittävän taiteen tueksi.
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen nimi muuttuu Suurtapahtuma- ja festivaaliavustukseksi ja sen ehtoja tarkennetaan.
- Esittävän taiteen tuen ja Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustuksen maksatus muuttuu kaksiosaiseksi: 50 % avustussummasta maksetaan ennakkona tammikuussa avustuspäätöksen yhteydessä ja loput 50 % kesäkuussa, kun hakijoiden käyttöselvitykset ovat saapuneet ja ne on hyväksytty.
- Alle 5 000 euron kokoisten avustusten käyttöselvityksissä ei vaadita liitteitä kuin erikseen pyydettäessä (yleisten ehtojen linjaus).
- Avustusehdoista poistetaan hakujen ja käyttöselvitysten aikarajat (päivämäärät) ja ne ilmoitetaan jatkossa kaupungin kuulutuksessa ja verkkosivuilla.

- Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään jatkossa vain yhdelle taholle: joko ansioituneelle taiteilijalle tai merkittävälle kulttuuriteolle.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 16

Kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot, ja
b) että Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Käsittely:
Käsittelyn aikana kulttuurijohtaja täydensi esityksen liitteen (Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot, voimassa 1.7.2026 alkaen) sivulla 4 olevaa kappaletta seuraavasti (täydennys *kursiivilla*):
Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. *Toiminta-avustuksen osalta kaupunki pitää myönteisenä, että hakijataholla on muita avustuksia ja/tai omaa varainhankintaa. Hyvänä tavoitteena on, että kaupungin toiminta-avustus on noin kolmannes yhdistyksen tuloista, joskin tästä voi olla poikkeuksia.* Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

Liitteet:
- Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaatteet (voimassa 1.1.2024 alkaen)
- Vantaan kaupungin Kulttuuriavustusten ehdot (voimassa 1.7.2026 alkaen) II

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Suunnittelija Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANTAAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN EHDOT

Voimassa 1.7.2026 alkaen. Hyväksytty Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026
VD/3038/02.03.01.03/2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 23 §

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

1.2 Avustusmuodot

2. Toiminta-avustus

2.1 Hakeminen
2.2 Maksaminen
2.3 Käyttöselvitys
2.4 Avustuslajit
- Esittävän taiteen tuki
- Ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen toiminta-avustus
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

3.1 Hakeminen
3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

4.1 Hakeminen
4.2 Maksaminen
4.3 Käyttöselvitys

5. Taiteilija-apuraha

5.1 Hakeminen ja maksaminen
5.2 Käyttöselvitys

6. Kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 23.2.2026 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan ammattitaiteen harjoittamista, taiteen ja kulttuurin harrastamista, taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämistä, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kaupungin arvojen ja strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, pois lukien Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi. Avustuksista ja stipendistä päättää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä. Palkinnosta päättää kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

1.2 Avustusmuodot

Kulttuuriavustusten pääasialliset avustusmuodot ovat toiminta-avustus ja tapahtuma-avustus eli taide- ja kulttuuritapahtumien avustus. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen, yhteisöjen ja säätiöiden sääntöjen mukaiseen ympärivuotiseen perustoimintaan. Tapahtuma-avustukset ovat yhteisöille ja työryhmille kohdennettuja avustuksia kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Näiden lisäksi myönnetään vakituisesti Vantaalla asuville ammattitaiteilijoille suunnattuja taiteilija-apurahoja ja yrityksille ja yhteisöille suunnattuja suurten tapahtumien ja festivaalien avustuksia. Avustuslajit esitellään tarkemmin edempänä avustusehdoissa.

2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen, ympärivuotiseen perustoimintaan tai harkinnanvaraisesti yhdistyksen perustoiminnan tiettyyn osaan. Toiminta-avustus myönnetään kerran vuodessa, ja se on käytettävä yhden vuoden sisällä myöntämispäivästä. Erillisen hakemuksen perusteella voidaan päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena.

2.1 Hakeminen

Toiminta-avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustuksen hakemuksen liitteenä on toimitettava toimintasuunnitelma ja talousarvio avustuskaudelle sekä yhdistyksen säännöt (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot) ja tieto tilinomistajasta (uudet hakijat sekä muuttuneet tiedot).

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue, piiri- tms. järjestölle.

2.2 Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu annettuun määräaikaan mennessä ja hyväksytty lautakunnassa. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen,

pois lukien esittävän taiteen tuki sekä ammattimaisesti toimivien kulttuuritahojen toiminta-avustus, jonka ennakkomaksu maksetaan sitoumusta vastaan ilman erillistä hakemusta.

2.3 Käyttöselvitys

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa, ja se on jätettävä avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta.

Toiminta-avustusten käyttöselvityksessä yhteisön toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä. Kun myönnetty avustus on 5000 euroa tai enemmän, käyttöselvityksen yhteydessä on lisäksi toimitettava vuosikokouksen hyväksymä toimintakertomus, vuosikokouksen hyväksymä tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 5000 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat on toimitettava erikseen pyydettäessä.

2.4 Avustuslajit

Esittävän taiteen tuki
Esittävän taiteen tuki kohdennetaan Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien esittävän taiteen toimintayksiköiden (esim. teatterit ja orkesterit) toimintaan.

Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot
Avustus on tarkoitettu vantaalaisille julkista tukea saaville kulttuuritoimijoille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuuriyhteisöille ja -säätiöille.

Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistysten toiminta-avustus
Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakituisesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

3. Taide- ja kulttuuritapahtumien avustus

Vantaan kaupungin yleisissä avustusehdoissa mainitaan avustusmuotona kohdeavustukset, ja kulttuuriavustusten kohdalla tähän viitataan taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää avustuksia yhteisöille ja työryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla. Avustuksia myönnetään hakemuksesta vantaalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille ja muille yhteisöille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu vantaalaisiin. Avustusta myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut ja muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole avustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja backstage-kuluja. Avustuksia ei myönnetä hakijoiden sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

3.1 Hakeminen

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta haetaan ensisijaisesti sähköisessä asiointipalvelussa. Hakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuuri ja hyvinvoinnin lautakunta käsittelee avustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

3.2 Maksaminen ja käyttöselvitys

Taide- ja kulttuuritapahtumien avustushakemukset maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee jättää kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä avustuskäsittelijältä.

4. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta myönnetään Vantaalla järjestettävälle, kansallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle kulttuuritapahtumalle tai festivaalille. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi tapahtuman järjestämisestä sekä sen markkinoinnista aiheutuneisiin kuluihin. Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta voivat hakea kaikki rekisteröidyt yhdistykset, yhteisöt ja yritykset.

Avustus myönnetään harkinnanvaraisesti ja avustuskäsittelyssä arvioidaan:
- tapahtuman kansallinen ja kansainvälinen näkyvyys
- tapahtuman laajuus, vaikuttavuus sekä merkitys Vantaan kaupungin imagolle ja elinvoimaisuudelle
- tapahtuman saavutettavuus, kestävyys, monimuotoisuus ja soveltuvuus kaupungin arvoihin
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen
- hakijan taloudellinen tilanne, tapahtumasta saatavat tulot ja muu ulkopuolinen rahoitus

4.1 Hakeminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustusta haetaan jatkuvalla haulla. Avustusta tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t).

4.2 Maksaminen

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustus voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman.

4.3 Käyttöselvitys

Suurtapahtuma- ja festivaaliavustuksesta annetaan käyttöselvitys 4 kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä,

avustus peritään takaisin ja myönnettyjen tilojen maksuton käyttö ja maksuhuojennukset raukeavat. Tässä tapauksessa tilojen käyttö laskutetaan jälkikäteen.

5. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahoja myönnetään hakemuksesta ammattitaiteilijoille. Hakijan tulee olla Vantaalla asuva tai hakijan kotikunnan tulee olla Vantaa. Poikkeustapauksissa apuraha voidaan myöntää myös lahjakkaille eri taiteenalojen opiskelijoille. Apurahaa ei myönnetä soitin- tai laitehankintoihin.

5.1 Hakeminen ja maksaminen

Taiteilija-apurahojen haetaan kerran vuodessa, erikseen ilmoitettavana ajankohtana. Hakuajat ovat esillä kaupungin avustuksia esittelevillä verkkosivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään. Taiteilija-apuraha maksetaan, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman.

5.2 Käyttöselvitys

Apurahan käytöstä on toimitettava vapaamuotoinen selvitys päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, apuraha peritään takaisin.

6. Vantaan kulttuuripalkinto ja Nuoren taiteilijan stipendi

Vantaan kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain hakemuksetta; joko
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle tai
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta.

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai

henkilölle. Päätöksen Vantaan kulttuuripalkinnon myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan esityksestä.

Nuoren taitelijan stipendi myönnetään hakemuksetta korkeintaan kahdelle 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai taidealan opiskelijalle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

Vantaa Kulttuuria

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat-teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista 2
2. Avustusmuodot 2
2.1 Toiminta-avustukset 2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 3
2.1.2 Taiteen perusopetus 3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki 3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset 4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset 4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset 5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 6
2.6 Taiteilija-apurahat 7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot 7

Vantaan kaupunki
Kaupunkikulttuurin toimiala
Kulttuurin palvelualue

PL 1410
01030 Vantaan kaupunki
www.vantaa.fi

Sähköpostiosoitteet muodossa:
Etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittäville kulttuurilaitoksille ja -yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisestä syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokrakulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymissopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitetulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydettäessä annettava tositekohtainen selvitys. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakkoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydettäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vapaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;
a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.

24 § Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma vuosille 2026-2035 / V-MK

VD/138/00.01.04.02/2026

V-MK/AR

Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma 2026–2035 ohjaa tulevien vuosien liikuntapaikkojen ja -ympäristöjen suunnittelua, rakentamista, ylläpitoa ja kehittämistä. Suunnitelmassa esitellään liikunnan palveluverkon nykytila, tavoitteellinen palveluverkko, nykyisten liikuntapaikkojen kehittämiskohteet sekä uudet liikunnan rakentamistarpeet ja -hankkeet. Uusi liikuntapaikkasuunnitelma seuraa aiempaa, vuosille 2009–2025 laadittua liikuntapaikkasuunnitelmaa ja sen valtuustokausittain päivitettyjä versioita.

Liikuntapaikkasuunnitelman päivitystyö käynnistyi syksyllä 2024. Päivitystyön lähtökohtana oli liikuntaolosuhteiden nykytila-arvio, jossa tarkasteltiin nykyisen olosuhdeverkoston vahvuuksia, puutteita ja kehittämistarpeita. Tilannekuva muodostettiin yhteistyössä keskeisten sidosryhmien kanssa keräten sekä käyttäjäkokemuksiin perustuvaa tietoa että teknistä aineistoa. Nykytila-analyysin perusteella määriteltiin suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet seuraavalle kymmenvuotiskaudelle.
Liikuntapaikkarakentamisen kehittämistarpeet vuosille 2026–2035 on suunnitelmassa jaettu kuuteen painopisteeseen: uimahallit, urheilupuistot, sisäliikuntatilat, ulkokentät, omatoimisen liikunnan olosuhteet ja tukevat toimenpiteet.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 16.9.2025 § 19 nimetty liikkumisohjelman poliittinen ohjausryhmä on seurannut ja kommentoinut liikuntapaikkasuunnitelman valmistelua. Lisäksi päivitystyössä oli mukana edellisen valtuustokauden kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 13.5.2024 § 19 nimetty ohjausryhmä. Suunnitelman päivittämiseen osallistuivat kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnasta Drilon Kllokoqi, Matti-Jussi Partanen, Pekka Rautio, Jan Axberg, Minna Kruus ja Milad Dehghan sekä liikuntapalveluista Veli-Matti Kallislahti, Anu Jokela, Jari Lärka, Anton Ahonen, Anni Romo ja Anni Polari. Edellisen valtuustokauden ohjausryhmässä olivat Juha Järä, Loviisa Kaartokallio, Riku Kärkkäinen, Elina Nykyri, Pekka Rautio ja Jyrki Riikonen.

Liikuntapaikkasuunnitelma vuosille 2026–2035 tuodaan päätettäväksi kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle, koska hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta tehtäväalueellaan päättää urheilu- ja ulkoilualueiden toiminnallisista yleissuunnitelmista.

Asiaa on käsitelty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 12 sekä 9.6.2026 § 10. Liikuntapaikkasuunnitelmaan on tehty muutokset 9.6.2026 päätöksen mukaisesti.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 24

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma vuosille 2026–2035 ohjaamaan tulevien vuosien liikuntapaikkojen ja -ympäristöjen suunnittelua, rakentamista, ylläpitoa ja kehittämistä.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma 2026–2035 III
- Vandas plan för idrottsanläggningar 2026–2035 III

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

VANDAS

PLAN FÖR IDROTTS-ANLÄGGNINGAR

2026–2035

Innehållsförteckning

INLEDNING **3**

PLANERINGSARBETETS FRAMSKRIDAND **4**

UTGÅNGSPUNKTER FÖR PLANERINGEN **5**

Klassificering av idrottsförhållanden och ansvar 6

Styrande dokument och nyckeltal 8

Mot mer tillgängliga idrottsförhållanden 11

NULÄGET FÖR MOTIONS- OCH IDROTTSFÖRHÅLLANDENA **14**

Vandas motions- och idrottsförhållanden i ljuset av siffror 14

Resultat av invånarenkäterna 16

Bedömning av nuläget i form av SWOT-granskning 18

Personal 18

Idrottsföreningar 21

Sammanfattning av nuläget 23

MÅL OCH ÅTGÄRDER 2026–2035 **24**

Simhallar 25

Idrottsparker 26

Lokaler för inomhusidrott 27

Utomhusplaner 29

Förhållanden för självständig idrott 30

Stödjande åtgärder 32

KÄLLOR **33**

BILAGOR **34**

Planeringsperiodens projekt storområdesvis

Publicerad av: Vanda stad 1/2026. Verksamhetsområdet för stadskultur och välfärd, motions- och idrottstjänsterna

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

INLEDNING

Idrottsanläggningar och idrottsmiljöer har en central roll när det gäller att möjliggöra idrott, motion och sport för kommuninvånarna. Fysisk aktivitet sker i många olika miljöer och aktiviteten är inte begränsad till hallar, salar eller spelplaner. Det omfattande nätverket av förhållanden består vid sidan av de egentliga idrottsanläggningarna av till exempel gång- och cykelleder, skol- och daghemsgårdar, parker, naturmiljöer och vattendrag.

Vandas plan för idrottsanläggningar 2026–2035 styr utvecklingen av stadens idrottsförhållanden under de följande tio åren. Målet är att nätverket av idrottsanläggningar på ett mångsidigt och högklassigt sätt ska svara på den växande stadens behov samt stödja Vandabornas rörelse och aktiva vardag samt motion och tävlingsidrott.

Den nya planen för idrottsanläggningar bygger på den tidigare planen för åren 2009–2025 och de versioner av planen som uppdaterats för varje fullmäktigeperiod. Planen fastställer riktlinjer för planering, byggande, underhåll och utveckling av idrottsmiljöer samt fastställer utvecklingsobjekten för de nuvarande idrottsanläggningarna och byggbehoven för nya idrottsanläggningar. Planen fungerar som ett strategiskt verktyg för serviceområdet för motion och idrott och styr resursallokeringen och beslutsfattandet.

Befolkningsökningen i Vanda skapar både tryck och möjligheter att utveckla idrottsförhållandena. Stadens invånarantal överskred för första gången 250 000 invånare år 2024 – betydligt snabbare än tidigare i den föregående planen för idrottsanläggningar (2009–2025). Befolkningsökningen fortsätter och enligt befolkningsscenariot kommer Vanda att ha upp till 280 000 invånare fram till 2030. Inom den närmaste framtiden sker den största tillväxten i Kivistö, Myrbacka, Aviapolis och Dickursby storområden. (Befolkningsscenarier 2050.) Redan nu när man granskar antalet idrottsanläggningar i förhållande till folkmängden ligger Vanda på efterkälken på nationell nivå, i synnerhet när det gäller isidrottsförhållanden och möjligheterna till vattenmotion. I och med befolkningsökningen ökar behovet av mångsidiga och tillgängliga idrottsanläggningar ytterligare.

Planen för idrottsanläggningar är på strategisk nivå kopplad till många av Vanda stads strategidokument, som styr målinriktningen och definierar de viktigaste prioriteringarna för utvecklingen. Planen för idrottsanläggningar stöder Vandas stadsstrategi 2026–2029, i vilken man betonar invånarnas aktiva vardag, barns och ungas mångsidiga hobbymöjligheter samt utvecklingen av attraktiva upplevelse- och evenemangsmiljöer. Utöver stadsstrategin bygger planen på Vandas rörlighetsprogram och Vandas idrottspolitiska riktlinjer, som stakar ut arbetet med att utveckla rörlighetsmiljöerna.

På nationell nivå styrs byggandet av idrottsanläggningar av dokumentet Riktningen för byggande av idrottsanläggningar (2023), i vilket bland annat riktlinjerna och kriterierna för statsunderstöd för byggande av idrottsanläggningar fastställs. De ekonomiska ramvillkoren för byggande av idrottsanläggningar utgör en viktig del av planeringsarbetet. Statsunderstöden har en betydande roll i byggandet av idrottsanläggningar och starten av många investeringar är beroende av statens finansieringsbeslut. Eventuella nedskärningar i understödet har en betydande inverkan på främjandet av arbetet med idrottsförhållanden då kommunernas eget ansvar ökar.

Målen och åtgärderna i planen fungerar som riktlinjer för utvecklingen av arbetet med förhållandena under åren 2026–2035. Projekten granskas enligt typ av idrottsanläggning ur perspektivet för såväl de egentliga idrottsanläggningarna som förhållandena för självständig motion. Tidsintervallet för planeringsperioden gör det möjligt att uppdatera planen enligt de behov och förhållanden som förändras för varje fullmäktigeperiod samt i samband med utarbetandet av en ny servicenätsplan.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

PLANERINGSARBETETS FRAMSKRIDANDE

1. ORIENTERING OCH ORGANISATION

Planen för idrottsanläggnin-gar utarbetades som en process i flera faser mellan hösten 2024 och hösten 2025. I början av arbetet sammanställdes ett omfattande bakgrundsmaterial från nationella och lokala källor och man planerade att engagera olika intressentgrupper. Målet var att strukturera befintlig information om förhållandena, såsom resultaten av tidigare års invånarenkäter och utredningar, samt att utnyttja information och åsikter som samlats in från olika målgrupper för att utveckla förhållandena.

Centrala källor var till exempel Enkät om invånares motions- och hälsovanor (2023), Vanda invånarbarometer 2024, Idrottsrådet för äldre (2022 och 2024) och resultat av Påverkardagarna 2025, där man hörde barns och ungas syn på olika teman.

2. SKAPA LÄGESBILD

Planarbetet baserade sig på en analys av nuläget i fråga om idrottsförhållandena. Målet var att identifiera de styrkor som hänför sig till nuläget samt problem, brister och utvecklings-behov i nätverket av förhållanden. Lägesbilden skapades i samarbete med intressentgrupperna och man samlade in både information som baserar sig på användarupplevelser och tekniskt material (bl.a. förhållandenas skick, livscykel, reparationsbehov och utvecklingsutsikter).

I arbetet deltog i stor utsträckning olika yrkesgrupper inom serviceområdet för motion och idrott, såsom enheterna för användning och underhåll av idrottsanläggningar samt kundservice och planering. Dessutom deltog representanter för fastighetsägarna och byggherrarna (lokalförvaltning och VTK Kiinteistöt Oy) samt serviceområdet gator och parker. De olika grenarnas behov och synpunkter lyftes fram av lokala sällskap och föreningar.

3. FASTSTÄLLANDE AV MÅL OCH ÅTGÄRDER

Utifrån det insamlade materialet och delaktiggörandet av intressentgrupperna fastställdes planens huvudmål och åtgärder för den följande tioårsperioden enligt olika typer av idrottsanläggningar. Vid utarbetandet av framtidsbilden beaktades allmänt identifierade styrkor och möjligheter samt svagheter och hot i nätverket av förhållanden. De huvudsakliga riktlinjerna och utvecklingsåtgärderna tog form kring sammanhängande teman som stammade från flera olika källor.

4. SAMMANSTÄLLNING AV PLANDOKUMENTET

Planeringsstyrgruppen (Veli-Matti Kallislahti, Anu Jokela och Jari Lärka) ansvarade för sammanställningen av dokumentet och Anni Romo och Anni Polari ansvarade för samordningen av arbetet. Utlåtanden om utkastet till dokument begärdes av den politiska styrgruppen för rörlighetsprogrammet samt stadens olika verksamhetsområden (stadskultur och välfärd, stadsmiljö, fostran och undervisning).

UTGÅNGSPUNKTER FÖR PLANERINGEN

Till fysisk aktivitet hör flera former av motion och motionsut-övning – allt från vardags- och nytto-motion till hobby-, tävlings- och toppidrott. De flesta av dessa utövas helt eller delvis under förhållanden som städerna upprätthåller, bygger och planerar.

Utvidgningen av motionsbegreppet har samtidigt breddat fältet för rörelseförhållanden. Idag täcker de nästan alla miljöer där stadsborna är fysiskt aktiva. Till följd av detta fördelas ansvaret för att utveckla förhållandena för rörelse på allt fler förvaltningsområden. Pyykkönen (2019) säger ”Ju mer det handlar om friluftsliv, självständig motion och i synnerhet motion i vardagen, desto mindre betydelse har sektorförvaltningen för idrott och desto mer inom andra förvaltningsområden.”

Utgångspunkterna för att utvidga begreppet motion finns i den senaste idrottslagen (2015). ”Främjandet av motion omfattar fysisk aktivitet i vardagen, vilket gör det till en fråga för alla förvaltningsområden. Om man vill öka den fysiska aktiviteten som en del av vardagen, såsom dagvårds-, skol- eller arbetsdagar och resor, behövs social- och hälsovårds-, undervisnings-, miljö- och trafikpolitik.” (UKM 2017.)

Bild 2. Förvaltningsområdenas betydelse för skapandet av förhållanden för motion och rörlighet. (Tillämpat Pyykkönen 2019, 27).

Klassificering av idrotts-förhållanden och ansvar

Idrottsförhållandena bildar en omfattande helhet som sträcker sig från självständiga motionsmiljöer i vardagen till tävlings- och toppidrottens förhållanden. Pyramiden för idrottsförhållan-den som visas i bild 3 illustrerar denna helhet. Grunden för idrottsförhållandena utgörs av rörelsemiljöer med låg tröskel och platser, såsom gång- och cykelvägar, naturmiljöer och näridrottsanläggningar som möjliggör självständig motion. Till den andra gruppen hör turbaserade grenidrottsanläggningar, bland annat idrottshallar och allaktivitetshallar, specialidrotts-anläggningar och friidrottsplaner, som skapar förutsättningar för motion och idrott. Den tredje förhållandegruppen består av evenemangs-förhållandena inom racing och elitidrott, till exempel stora arenor och tävlingshallar.

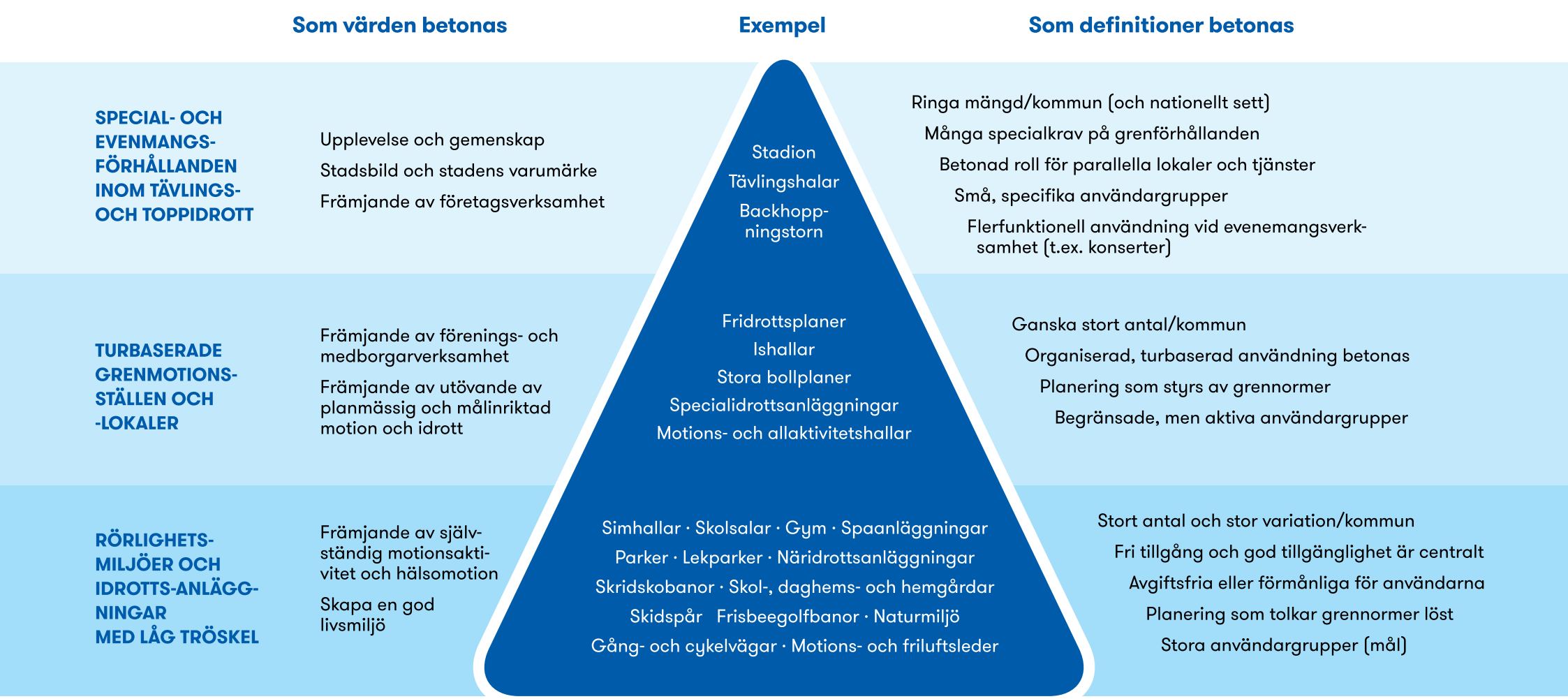


Bild 3. Granskningsramverk för motions- och idrottsförhållandena, tillämpad. (SmartSport 2020.)

Planeringen, utvecklingen, förvaltningen och underhållet av idrottsförhållandena i Vanda stad grundar sig på samarbete mellan olika verksamhetsområden och serviceområden. I bild 4 beskrivs organiseringen av arbetet med idrottsförhållandena i Vanda, inklusive de centrala aktörerna och deras huvudansvarsområden.

Enligt förvaltningsstadgan ansvarar serviceområdet för idrott för skötseln och underhållet av idrottsanläggningarna. Dessutom ansvarar serviceområdet för idrott för att utveckla servicenätet, definiera behoven av att utveckla servicenätet och prioritera utvecklingsprojekt. Serviceområdet Gator och parker inom stadsmiljöns verksamhetsområde ansvarar för planeringen och byggandet av utomhusidrottsplatser och lokalledningens serviceområde för inomhusidrottsanläggningar samt resursfördelningen för dessa. När ansvaret fördelas på flera aktörer behövs det även i fortsättningen god och öppen växelverkan mellan de väsentliga aktörerna samt systematiskt deltagande i alla skeden av planeringen.
Ju högre upp i toppen av pyramiden för idrottsförhållanden man kommer, desto starkare roll har serviceområdet för motion och idrott i utvecklingen och upprätthållandet av förhållandena. För utvecklingen av idrottsförhållandena med låg tröskel svarar i huvudsak stadsmiljöns verksamhetsområde i samarbete med serviceområdet för motion och idrott och andra serviceområden. Flera planer och program har utarbetats för att styra och utveckla de aktuella förhållandena för självständig motion och idrott, av vilka de viktigaste listas i följande kapitel. Denna plan tar inte ställning till förhållanden för vilka separata utvecklingsplaner eller utvecklingsprogram redan har utarbetats (t.ex. grönområden, friluftsleder, cykel-/gångförhållanden).

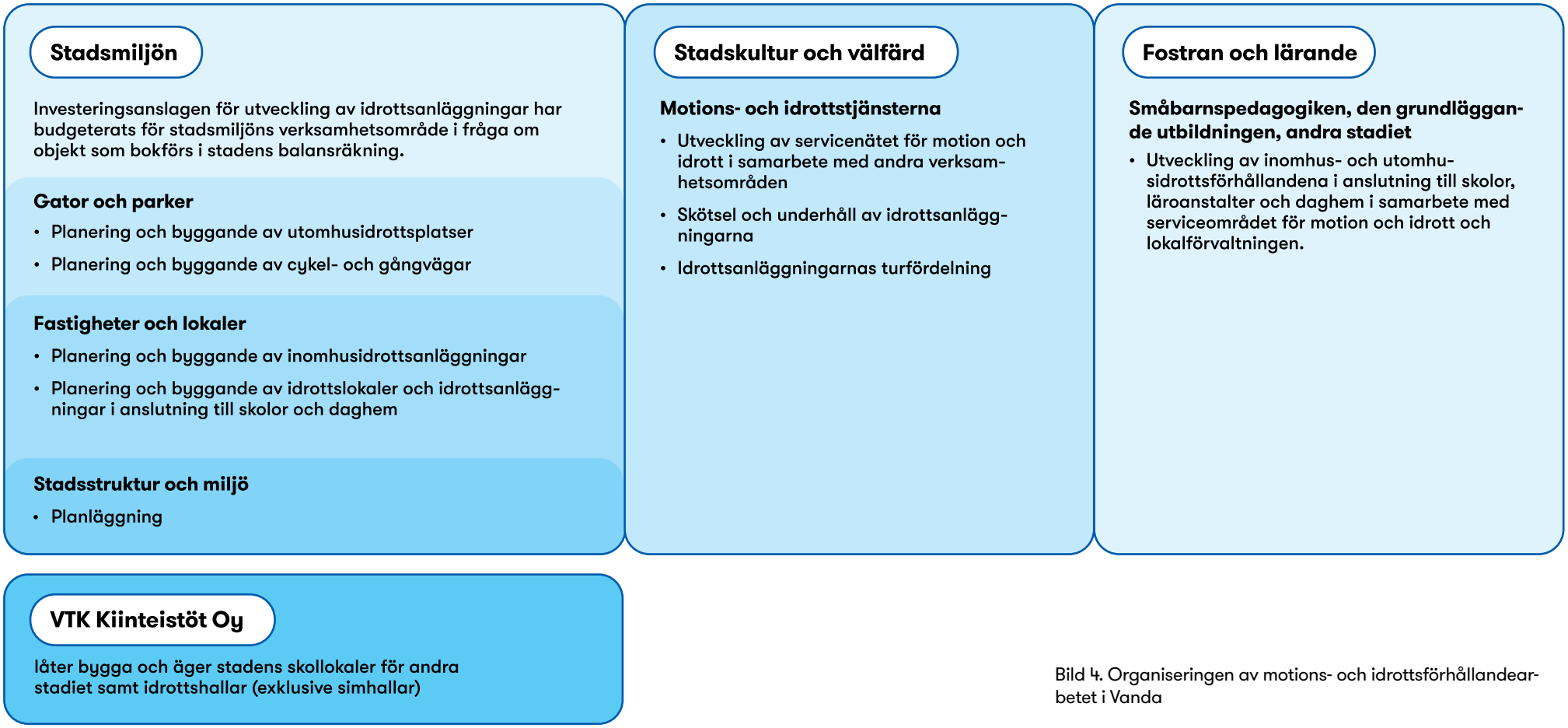


Bild 4. Organiseringen av motions- och idrottsförhållandearbetet i Vanda

Styrande dokument och nyckeltal

PROGRAM/PLAN	KORT BESKRIVNING
Vandas plan för servicenätet på stadsnivå 2022–2031	**I planen för servicenätet** behandlas de tjänster som staden tillhandahåller invånarna och det servicenät som dessa bildar. Som centrala projekt för stadskulturens servicenät har man lyft fram bland annat utvecklingen av idrottsparkerna i Elmo, Kivistö, Dickursby och Håkansböle.
Budgeten 2026 - Ekonomiplan 2026–2029	I servicenätet för motion och idrott utgörs de centrala delarna av utveckling av utomhus- och näridrottsplatser samt idrottshallar i anslutning till skolorna samt behov av ombyggnad av simhallar. Som centrala mål för verksamhetsområdet för stadskultur och välfärd har man i och med rörlighetsprogrammet definierat en ökning av stadsbornas fysiska aktivitet. År 2026 strävar man särskilt efter att förbättra barns och ungas fysiska funktionsförmåga. Centrala investeringsprojekt: En idrottshall i nordöstra Vanda blir färdig och byggandet av Elmo simhall pågår som bäst. Byggnadsfaserna för idrottshallarna i Mure och Bäckhagen inleds. Inom projektet för ombyggnad och utbyggnad av Myrbacka simhall utförs genomförande-planering.
Rörlighetsprogrammet	**Rörlighetsprogrammet** är ett åtgärdsprogram som omfattar alla verksamhetsområden och syftar till att främja fysisk aktivitet. Syftet är att främja fysisk aktivitet i alla åldersgrupper samt att identifiera och avlägsna eventuella hinder för rörelse. Programmet genomförs under åren 2024–2027. Uppföljning och utvärdering görs årligen och programmet uppdateras vid behov för varje fullmäktigeperiod.
Idrottspolitiska riktlinjer	**Vandas idrottspolitiska riktlinjerna 2030** styr målen och åtgärderna för serviceområdet för motion och idrott i syfte att främja Vandabornas fysiska aktivitet och välbefinnande. Ett av de sju visionsteman gäller kvaliteten och tillräckligheten i rörlighetsmiljöerna. Målet är att motions- och idrottsförhållandena kvalitativt ska motsvara användarnas behov och att det ska finnas tillräckligt med sådana i förhållande till invånarantalet.

Obs!
Dokumenten kan öppnas genom att klicka på rubrikerna!

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

Utvecklingsbild av grönstrukturen

Vihreä ja virtaava Vantaa (VIVA), det vill säga utvecklingsbilden av grönstrukturen, styr utvecklingen av grönområdena, grönstrukturen och landskapet i Vanda. Med hjälp av VIVA kan man styra utvecklingen av grönområdesnätverket och grönstrukturen som helhet och söka goda lösningar för framtiden. VIVA styr detaljplaneringen, planeringen och underhållet av grönområden samt markförvärvet.

Servicenätplan för grönområden 2023–2032

Servicenätplanen för grönområdena 2023–2032 fastställer riktlinjerna för hur tjänsterna inom grönområdena i Vanda ska utvecklas under det kommande årtiondet. Grönområdenas tjänster är indelade i motions- och idrotts-, rekreations- och naturrekreationstjänster. **Motions- och idrottstjänster är** bland annat parkträningsplatser, frisbeegolfbanor och parkidrottsplaner. Till rekreationstjänsterna räknas till exempel hundgårdar, lekplatser och mattvättplatser. Naturrekreationstjänster är bland annat naturleder, friluftsleder och naturobservationsplatser.

Målplan för Vandas friluftsleder

I målplanen för friluftslederna har antecknats de **nuvarande och eftersträvade friluftslederna.** I planen har **friluftsleder, friluftsstigar, spår och ridvägar presenterats** och man har tagit ställning till belysningen av lederna. I planen har man på en mer detaljerad nivå än generalplanen utrett ledernas eventuella lägen.

Vandas program för främjande av cykling

Programmet drar upp riktlinjer för cykeltrafikens ställning i Vandas trafik- och stadsplanering. I programmet har man samlat de centrala utvecklingsbehoven inom cykeltrafiken och åtgärder som fyller dessa behov och som förbättrar cykeltrafikens säkerhet och attraktionskraft

Vandas program för främjande av gång

Vanda stads program för främjande av gång fastställer en gemensam vilja och målnivå för utvecklingen av gångmiljöer i hela staden.

Dispositionsdokumenten storområdesvis

Dispositionsplanen för varje område granskar regionernas utveckling cirka 20 år framåt. Dispositionsplanerna är riktgivande för områdenas utveckling.

Kivistö **Tikkurila** **Korso** **Myyrmäki** **Aviapolis** **Hakunila** **Koivukylä**

Tabell 1. Dokument som styr Vanda stads förhållandearbete.

STYRANDE NYCKELTAL

Målantalet för idrottsanläggningarna styrs av nyckeltal som fastställts av serviceområdet för motion och idrott, som beskriver antalet olika idrottsanläggningar i förhållande till invånarantalet. En del av nyckeltalen baserar sig på nationella målantal, som till exempel grenförbunden har rekommenderat med tanke på servicenätets täckning och tillgänglighet. Målantalen för kvartersplaner och utegym är ett nytt tillägg i denna plan.

IDROTTSPLATS	MÅLANTALET IDROTTSANLÄGGNINGAR PER INVÅNARE.
Simhall	50 invånare/m2, vattenarea
Simhall	begynnande 25 000 invånare
Ishall	begynnande 25 000 invånare
Idrottshall	begynnande 25 000 invånare
Idrottspark	begynnande 50 000 invånare
Motionspark	begynnande 25 000 invånare
Friidrottsplan	begynnande 100 000 invånare
Kvartersplan	begynnande 10 000 invånare
Utegym	begynnande 5 000 invånare

Mot mer tillgängliga idrottsförhållanden

Utvecklingen av idrottsförhållandena i Finland har länge styrts av en linje som fokuserar på utbudet av idrottsanläggningar, där idrottsförvaltningens centrala uppgift har varit att upprätthålla och bygga idrottsanläggningar. Denna modell har använts för att skapa förhållanden för idrottsföreningar, aktiva motionärer och personer som rör sig lite i vardagen. Modellen har förbättrat verksamhetsmöjligheterna för motionärer och föreningar, men dess effekter på befolkningsnivån har varit begränsade och delvis oklara.

En annan trend har varit servicelinjen för undanröjande av hinder, där man har strävat efter att förbättra olika befolkningsgruppers möjligheter att röra sig och använda idrottstjänster. Denna betoning har lett till bland annat en gradering av avgifterna och utveckling av serviceutbudet för personer med nedsatt rörlighet. För att undanröja hindren har man länge ökat och diversifierat utbudet av motions- och idrottsanläggningar och serviceutbudet, men för att öka den fysiska aktiviteten behövs det fortfarande nya verksamhetsmodeller som tar itu med hinder för rörligheten. En förståelse för orsakerna till att tjänsterna används eller inte används kan öppna upp en möjlighet att bedöma de nuvarande åtgärdernas effektivitet och identifiera nya åtgärder som främjar tjänsternas tillgänglighet. I strävan efter att idrottstjänsterna ska vara tillgängliga på lika villkor har det konstaterats att det är motiverat och lovande att utveckla åtgärder som syftar till att undanröja hinder. (Muukkonen et al. 2022, 30–31.)

I följande underkapitel lyfter man fram dimensioner och stadsplaneringsaspekter som bör beaktas vid planering och utveckling av såväl idrottsförhållandena som tjänsterna (bild 5).

Bild 5. Tillgänglighetens dimensioner för idrottsplatser och miljöer, tillänpad. (Muukkonen et al. 2022.)

GEOGRAFISK TILLGÄNGLIGHET

Vandas plan för idrottsanläggningar för åren 2009–2025 baseras på tanken om en servicekedja för idrott och Kimmo Suomis (1998) livsmiljöteori, enligt vilken livsmiljöerna uppstår på basis av de idrottsanläggningar som invånarna använder och deras användningsavstånd. **Närservice** som ligger närmast invånarna och deras hem. **Områdesvisa, stadsbaserade och regionala tjänster** förutsätter ett större befolkningsunderlag än närservice och ligger i allmänhet längre bort från invånarnas hem. Detta perspektiv kan utnyttjas när man granskar idrottsanläggningarnas tillgänglighet. Kommuninvånare som bor i olika bostadsområden och storområden ska få njuta av så mångsidiga näridrottstjänster som möjligt som stöder till exempel barns och ungas motionsvanor. På sidan 8, på bild 3, bildar triangelns nedre del motionsmiljöer och -anläggningar med låg tröskel, varav största delen bör vara närservice eller regionala tjänster som kan nås av så många användargrupper som möjligt.

Enligt Vanda stads utredning (WSP Finland Oy, Tillgänglighet till fots till närservice i Vanda) förblir **promenadens attraktionskraft relativt hög upp till cirka 15 minuter (1 150 m),** vilket ger ett riktmärke för tillgängligheten inom idrottens närservice.

När man granskar idrottsförhållandena är det viktigt att beakta den geografiska tillgängligheten, det vill säga hur snabbt och enkelt man kommer till idrottsanläggningen med olika färdmedel. Detta perspektiv är väsentligt, men Muukkonen et al. (2022, 21) konstaterar att det som ett upplevt hinder är mer sannolikt att det betonas i glesbygder än i tätbefolkade städer.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

FYSISK OCH TEKNISK TILLGÄNGLIGHET

Fysisk och teknisk tillgänglighet är tydliga jämställdhetsfaktorer som för närvarande beaktas i allt högre grad vid planering av förhållanden och tjänster. Med fysisk tillgänglighet hänvisas oftast till tillgänglighet, där möjligheterna att delta i motion och idrott har beaktats med tanke på olika funktionsförmågor. Fysisk tillgänglighet innefattar också fysisk säkerhet, det vill säga att miljön eller utrustningen inte medför en fysisk risk för användarna. Med teknisk tillgänglighet avses tekniska lösningar som garanterar förhållandet och tillgång till utrustning som hänför sig till användningen av dem för alla med tanke på kunskap och förmågor. Användningen av bokningssystem bör inte heller kräva att användarna har särskild teknisk kompetens. (Muukkonen et al. 2022, 21.)

För att tillgängligheten ska beaktas vid byggande, planering och utveckling av förhållandena krävs sakkunskap inom området. Även om man i dag tar bättre hänsyn till denna aspekt, måste man även i fortsättningen fästa uppmärksamhet vid hur den förverkligas för att idrottsanläggningarna ska vara tillgängliga för så många som möjligt. I statens idrottsråds riktgivande dokument för byggande av idrottsanläggningar (2023, 9) nämns att projekten ska främja bland annat jämställdhet, likabehandling och tillgänglighet inom idrott och toppidrott.

ÖVRIGA DIMENSIONER AV TILLGÄNGLIGHET

De ovan nämnda dimensionerna är sådana som i vissa skeden av planeringen kan beaktas i fråga om konstruktioner, tekniska lösningar och läge, men även andra dimensioner av tillgängligheten till rörlighetsmöjligheterna ska beaktas. Genomförandet av dessa beror dock mer på produktionen, utvecklingen och beslutsfattandet i fråga om servicen än på strukturerna eller placeringen.

Till exempel är bristen på information en av de vanligaste faktorerna som minskar eller hindrar fysisk aktivitet. Informationen om motions- och idrottsmöjligheter bör vara objektivt tillgänglig och subjektivt förståelig. I synnerhet upplever personer som har ett annat modersmål än finska eller svenska att tillgången till information är en begränsande faktor. (Muukkonen et al. 2022, 22.)

Användarnas utgångspunkter definierar vilka dimensioner som kan påverka individens beslut om rörlighet genom att utveckla dem. För att beaktande av dimensioner ska kunna genomföras i praktiken krävs samarbete, kompetens och kontrolltagande över dimensionerna mellan flera olika aktörer, för att dessa ska bli en del av utredningen och utvecklingen av funktionerna.

NULÄGET FÖR MOTIONS- OCH IDROTTSFÖRHÅLLANDENA

Vandas motions- och idrottsförhållanden i ljuset av siffror

Uppgifterna har hämtats från databasenLipas för de idrotts-anläggningar som är i bruk hösten 2025.
Observera att aktuell information om privata idrottsanläggningar inte finns tillgänglig.

FÖRHÅLLANDEN FÖR INOMHUSMOTION OCH -IDROTT	
IDROTTSSALAR/-LOKALER	**TOTALT 208**
Gym, styrketräningssal, motionscenter	72 st. (varav 44 privata)
Kampsportshallar	11st.
Gymnastiksalar	114 st. (varav 3 privata)
Gymnastiksal/hall/lokal	4 st.
Dans-/gruppgymnastiksal	7 st. (varav 1 privat)
IDROTTSHALLAR	**TOTALT 37**
Liikuntahallit	5 st. (varav 1 privat)
Tennishallit	3 st. (varav 2 privata)
Squash-hallit	1 st.
Sulkapallohallit	3 st. (varav 2 privata)
Salibandyhallit	2 st. (båda privata)
Padel-hallit	5 st. (alla privata)
Jalkapallohallit	5 st. (1 privat, 1 föreningsdriven)
Uimahallit	5 st.
Jäähallit	4 kpl

FÖRHÅLLANDEN FÖR UTOMHUSMOTION OCH -IDROTT	
Skidspår	cirka 300 km
Upplysta motionsspår	cirka 35 km
Naturstig, promenaväg/friluftsled, utflyktsled	16 st. (ca 70 km)
Cykelvägar	12 st. (ca 200 km)
Mountainbikeled	1 st. (ca 3 km, upprätthålls av förening)
Motions- och idrottsparker	12 st.
Näridrottsanläggningar	46 st.
Anläggningar för utomhusidrott	77 st.
Frisbeegolfbanor	5 st.
Skateboard-/rullskridskopark	15 st.
Friidrottsplaner	3 st.
Fotbollsstadium	1 st.
Konstis/skridskobanor	6 st. / 62 st.
Sand-/konstgräsplaner	59 st. (4 st. ägs av föreningen)
Gräsplaner	18 st.
Stenask-/sandplaner	96 st.
Tennisplaner	37 st. (varav 8 privata)
Beachvolleybollplaner	14 st. (1 upprätthållen av förening)
Basketbollplaner	40 st.
Badstränder/-platser/vinterbadställen	2 st./4 st./2 st.

DÅLIGT RESULTAT

- Antalet motions- och idrottsplatser totalt
- Isidrottsområden
- Vattenmotionslokaler, bassängarea m²

UTRYMME FÖR FÖRBÄTTRING

- Gym
- Gymnastiksalar
- Friluftsleder

BRA RESULTAT

- Bollplaner
- Kommunens motions- och idrottsparker, näridrottsanläggningar och utomhusmotionsparker

Bild 6. Antalet motions- och idrottsplatser i relation till befolkningsantalet, per 1 000 invånare (TEA-viisari 2024).

ANTALET MOTIONS- OCH IDROTTSPLATSER I RELATION TILL BEFOLKNINGSANTALET

I det nationella referensdatasystemet för främjande av hälsa (THL, TEA-viisari) har man granskat antalet olika idrottsanläggningar i förhållande till invånarantalet utgående från databasen Lipas. I en jämförelse som baserar sig på 2024 års siffror fick Vanda resultat enligt bild 6. De starkaste delområdena är antalet bollplaner samt idrottsparker/näridrottsplatser/utomhusmotionsparker i förhållande till befolkningsmängden. I synnerhet i fråga om det totala antalet vattenmotionslokaler, isidrottsområden och idrottsanläggningar hamnar Vanda däremot under det nationella genomsnittet.

Också i servicejämförelsen mellan de sex största städerna (Helsingfors, Esbo, Vanda, Tammerfors, Åbo och Uleåborg) granskas antalet motions- och idrottsförhållanden. Vanda fick goda resultat på många delområden i jämförelsen, men det finns skäl att förhålla sig med försiktighet till resultatens tillförlitlighet och jämförbarhet, eftersom olika städer har olika praxis för att registrera uppgifterna i systemet Lipas. Dessutom bör man beakta att siffrorna inte ger någon bild av kvaliteten på förhållandena. Till exempel i Vanda är det totala antalet spelplaner högt, men det finns relativt sett färre spelplaner med konstgräs än i andra stora kommuner. I fråga om simhallarnas totala vattenareal samt i fråga om vattenarealen per invånare är Vanda dock den svagaste i jämförelsen mellan de sex största städerna.

Resultat av invånarenkäterna

ENKÄT OM MOTIONS- OCH HÄLSOVANOR HOS DEN VUXNA BEFOLKNINGEN

Enkäten om motions- och hälsovanor för myndiga invånare genomfördes i början av år 2023 och enkäten besvarades av 1 307 respondenter. Enkäten genomfördes av North Sport Consulting Oy. I enkäten utreddes bland annat hur nöjda man är med de lokala motionstjänsterna och -förhållandena. Nedan presenteras centrala resultat om de styrkor och utvecklingsobjekt som kommuninvånarna upplever inom idrottstjänsterna.

Styrkor:

- Över 80 procent av respondenterna var mycket eller ganska nöjda med **möjligheterna till motion** i naturen (utomhusområden och friluftsleder, badstränder, skogar och vattendrag m.m.) samt **gång- och cykelvägar.**
- Av respondenterna var 63 procent ganska eller mycket nöjda med **näridrottsanläggningar** (utomhusgym, fritt tillgängliga bollspelplaner, frisbeegolfbanor, skolgårdar m.m.).
- Av respondenterna ger 64 procent en berömlig eller god **helhetsbedömning av idrottstjänsterna och -förhållandena i Vanda.**

Utvecklingsobjekt:

- **Kommunikation och informationsverksamhet** med anknytning till motions- och idrottstjänster (webbplatser, sociala medier osv.) orsakade mest missnöje ▸ 31 % av respondenterna var ganska eller mycket missnöjda.
- Av respondenterna var 24 procent ganska eller mycket missnöjda med **simhallarna.**
- Nästan 60 procent av respondenterna kunde inte alls bedöma de gym som kommunen upprätthåller eller de idrottstjänster som kommunen producerar (ledd motion, tillämpad motion m.m.)

Vandabornas idéer för att utveckla idrottstjänsterna

Genom enkäten inkom 737 individuella utvecklingsförslag. Största delen av de öppna svaren gäller förhållande för fri rörelse och självständig motion och idrott. Bifogat finns exempel på invånarnas önskemål gällande motion- och idrottsanläggningar och idrottsmiljöer.

”Fler ställen man bara kan gå och leka utan att ha någon specifik hobby.”

”Utvidgning av utomhusgym och förbättring av kvaliteten på dem”

”Fler näridrottsplaner där man kan spela bollspel, såsom bandy, fotboll och basketboll.”

”En vintermotionsplats inom friidrott inomhus.”

”Ordning på frisbeegolfbanor!”

”Cykelvägarnas skick, rutternas smidighet och skyltarnas tydlighet, utrymme för utveckling tillsammans med hela huvudstadsregionen.”

”Fler intressanta frilufts- och stadsleder. Med andra ord färdiga slingor, som är väl märkta och lätta att gå. Slingan kan innehålla till exempel natur- eller kulturinformation på nätet (eller som skyltar på plats).”

”Simhallarna är ganska fulla, så det är inte trevligt att besöka dem. Friluftsbad i närheten av Dickursby.”

” Fler bänkar för personer med rörelsehinder utmed gångvägar.”

”I Vanda finns dåligt markerade och dåligt skötta mountainbikeleder jämfört med de stora grannkommunerna.”

Invånarbarometern

I Vandas invånarbarometer har ett av fokusområdena varit invånarnas tillfredsställelse med tillgängligheten till idrottstjänsterna. Invånarbarometern kartlägger invånarnöjdheten och genomfördes senast 2024. **Enkäten besvarades av totalt 635 myndiga personer.**

Styrkor och utvecklingspunkter beträffande idrottstjänsternas tillgänglighet

- **Av respondenterna var 60 procent nöjda eller ganska nöjda med idrottstjänsterna inom** bostadsområdet.
  - **o Mest nöjda är invånarna i Aviapolis och Dickursby storområden, de mest missnöjda i Kivistö.**
- **Tillgängligheten till rekreations- och friluftsområden i** bostadsområdet upplevs i genomsnitt vara god. **När det gäller** byggda idrottsanläggningar upplever 19 procent av respondenterna att anläggningarna är dåligt eller ganska dåligt tillgängliga.
  - **Bäst tillgängliga byggda idrottsanläggningarna upplevs finnas i Håkansböle (80 %), sämst i Kivistö (61 %) och Björkby (64 %).**

Bedömning av nuläget i form av SWOT-granskning

Nuläget för idrottsförhållandena bedömdes genom SWOT-granskningen i separata verkstäder, som riktades till personalen inom serviceområdet för motion och idrott och till idrottsföreningsaktörer.

PERSONAL

Personalens perspektiv kartlades vid två verkstäder:

1. **Utvidgad ledningsgrupp för serviceområdet för motion och idrott 11/2024.**
2. **Verkstad för anställda vid enheterna Användning och underhåll av idrottsanläggningar samt Kundtjänst och planering 3/2025.**

I tabellen har man sammanställt resultaten av dessa verkstäder.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

STYRKOR OCH MÖJLIGHETER

Personalens perspektiv på styrkor och möjligheter beträffande nuläget för förhållandena.

FÖRHÅLLANDEN FÖR SJÄLVSTÄNDIG MOTION	FÖRHÅLLANDEN FÖR FÖRENINGSVERKSAMHET OCH TÄVLINGSIDROTT	FÖRHÅLLANDEARBETETS FÖRUTSÄTTNINGAR OCH VERKSAMHETSMODELLER
• Ett omfattande och väl underhållet spår- och motionsbanenätverk erbjuder möjligheter för både kommuninvånare och mångsidiga tävlingsförhållanden. • Ett omfattande och utvecklande nätverk av näridrottsanläggningar: tanken om näridrottsanläggningar (inkl. motionsparker, idrottsparker, skol- och daghemsgårdar). • I daghemmens och skolornas mindre gymnastiksalar samt i skyddsrummens idrottslokaler finns ännu outnyttjad kapacitet, särskilt under veckosluten.	• En del av förhållandena uppfyller internationella krav, till exempel Myrbacka fotbollsstadion. • Läktarkapacitet och evenemangsarena på Vantaan Energia Areena. • Myrbacka idrottsparks helhet. • Dickursby ishall, ishall på Mestis-nivå + anpassningsbarhet till annan verksamhet. • Träningsförhållandena i simhallarna är rimliga, även parallellträning möjlig i flera hallar. • En positiv inställning till införlivning av nya grenar – förhållanden skapas och utvecklas. • Positiv inställning till att bygga upp föreningarnas egna förhållanden. • Föreningsprissättning i lokaler som förvaltas av staden, avgifter till föreningarna måttliga. • Utveckling av nätverket av idrottsanläggningar. • Evenemang och kommunikation med föreningar.	• Personalens kompetens, delaktiggörande, yrkesexpertis och engagemang. • Idrottsanläggningarnas mångsidighet möjliggör ordnande av olika idrotts- och kulturevenemang. • För att utveckla idrottsförhållandena hörs flera instanser, samarbete med den privata och den tredje sektorn. • Idrottstjänsterna deltar i större utsträckning än tidigare i utvecklingen av förhållandena till exempel i skolor och daghem.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

SVAGHETER OCH RISKER

Personalens perspektiv på svagheter och risker beträffande nuläget för förhållandena..

FÖRHÅLLANDEN FÖR SJÄLVSTÄNDIG MOTION	FÖRHÅLLANDEN FÖR FÖRENINGSVERKSAMHET OCH TÄVLINGSIDROTT	FÖRHÅLLANDEARBETETS FÖRUTSÄTTNINGAR OCH VERKSAMHETSMODELLER
• En del av idrottsfastigheterna är i slutet av sin livscykel. Anhopningen av renoveringsskuld hotar förutsättningarna för såväl motion på egen hand som tävlingsidrott. • I en stor stad varierar tillgängligheten till idrottsanläggningar, till exempel näridrottsplatser. • I takt med att ekonomin stramas åt skapar resurstrenden och prioriteringen -> ett ekorrhjul där man prioriterar storområdenas huvudobjekt och risken är att mindre områden hamnar utanför. • Avsaknad av öppna lokaler för inomhusidrott som lämpar sig för självständig motion. • Vägvisare och skyltar utmed lederna är delvis bristfälliga. • Bristfälliga förhållanden för mountainbiking.	• Bristande isareal i ishallar i förhållande till befolkningsmängden och antalet utövare. • I nuläget bristen på vattenareal, när Elmo blir klar förbättras situationen för simhallarna. • Bristen på lokaler för inomhusmotion -> regionalt tryck. • Låg utnyttjandegrad av naturgräsplaner. • Simhallarnas läktarkapacitet ur tävlingsidrottens perspektiv. • Stadens förhållanden motsvarar ofta inte föreningarnas tillväxtmål – betydelsen av föreningarnas egen aktivitet med tanke på utvecklingen av förhållandena. • Avbokningar som studentskrivningarna medför.	• Det tväradministrativa samarbetet och den centraliserade expertisen om förhållandena bör stärkas ytterligare. I alla skeden av planeringen bör man ha med rätt experter, till exempel från serviceområdet för motion och idrott, för att behövliga perspektiv ska kunna beaktas. • Stadens interna samordning vid anordnande av evenemang (t.ex. lokalbokningsteam, underhållsenhet, kommunikation, evenemangsproducent). • Tillräckligt med kunnig fältpersonal i framtiden ◗ För att underhållet även i fortsättningen ska vara på en hög nivå, ska personalen systematiskt erbjudas möjligheter till lärande och utbildning. • Befolkningstillväxten ökar trycket på att utveckla idrottsförhållandena och utmanar investeringsanslagens tillräcklighet. • Allmän informering vid idrottsanläggningar och kommunikation om idrottsanläggningar.

IDROTTSFÖRENINGAR

I föreningsforumet 4/2025 ordnades en verkstad där idrottsföreningarnas representanter utvärderade det nuvarande nätverket av idrottsanläggningar med tanke på framtiden för och utvecklingen av sin egen gren. I verkstaden deltog representanter från 18 föreningar och följande grengrupper medverkade: bollsport (fotboll, basket, innebandy, handboll, volleyboll), friidrott, simning, landhockey, gymnastik, dans, skidåkning, issporter (ishockey, konståkning). I följande tabell har man samlat de styrkor och utvecklingsbehov som har framkommit i verkstadsarbetet med tanke på motions- och idrottsförhållandena.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

Idrottsföreningarnas syn på nuläget för föreningsverksamhetens och tävlingsidrottens förhållanden

STYRKOR OCH MÖJLIGHETER

- **Flera av de nuvarande förutsättningarna stöder utövande och tävlingsverksamhet inom olika grenar. Positiva lyft:**
  - Lokaler för inomhusidrott: Vantaan Energia Areena, Tavasteby idrottshall, Lumo (tillgänglighet), Dickursby idrottshus, Myrbacka idrottshus.
  - Friidrottens idrottsplatskapacitet är tillräcklig med tanke på utövandet under sommarsäsongen.
  - Längdspårnätet är omfattande och väl underhållet (Håkansböle, Petikko). Obs! Skidevenemang som ordnas i Vanda vs. övriga Finland!
  - Sommarförhållandena för fotboll är goda.
  - Dickursby Areena möjliggör nationella och internationella evenemang och tävlingar.
  - Mårtensdal simhall lämpar sig för undervisning av små barn.
  - Förhållanden för utomhusis.
- **Byggande av nya idrottshallar och översyn över deras utveckling.**
- **Planer för utvidgning och ombyggnad av nuvarande förhållanden: Myrbacka simhall, Dickursby Areena (möjliggör stora evenemang.**

SVAGHETER OCH RISKER

- **I praxisen för användning och bokning av lokaler krävs utveckling till exempel beträffande möjliggörande av effektiv användning, uppföljning av användningsgraden, turfördelning, praxis för avbokning av turer.**
- **Tillräckliga förhållanden och ändamålsenlighet begränsar föreningarnas tillväxt, negativ inverkan på antalet utövare.**
- **Skolornas, läroanstalternas och daghemmens lokaler planeras inte alltid med beaktande av användning på fritiden.**
- **Trafikanslutningar till hallarna.**
- **Hallavgifter, ökning av förhållandenas avgifter.**
- **Risker med att bygga egna förhållanden.**
- **Brist på parallella lokaler: gym, övriga lokaler, omklädningsrum, toaletter, läktare.**
- **Användning av idrottsanläggningar för annat än motionsbruk, till exempel studentskrivningar, festivaler, andra evenemang -> alternativa lokaler finns inte.**
- **Förhållandena räcker endast till en viss nivå vid anordnande av tävlingar.**
- **Beroende på gren brist på förhållanden för sommar- eller vinterträning.**
- **Beaktande av tillgänglighet ur såväl hobbyutövarens som vårdnadshavarens och publikens synvinkel.**

Sammanfattning av nuläget

I sammanfattningen av nuläget har man samlat de centrala styrkorna och utvecklingsbehoven i anslutning till idrottsförhållandena i Vanda, vilka har upprepats i de olika målgruppernas bedömningar av nuläget samt i de nationella jämförelserna och mätarna.

STYRKOR OCH MÖJLIGHETER

- Ett omfattande och väl underhållet spår- och motionsbanenätverk. Erbjuder möjligheter för både kommuninvånare och mångsidiga tävlingsförhållanden.
- En del av förhållandena uppfyller internationella krav, till exempel Myrbacka fotbollsstadion.
- Läktarkapacitet och evenemangsarena på Vantaan Energia Areena.
- Myrbacka idrottsparks helhet.
- Dickursby ishall, ishall på Mestis-nivå + anpassningsbarhet till annan verksamhet.
- Utveckling av nätverket av idrottsanläggningar och syn på den närmaste framtiden.
- Utnyttja den fulla potentialen hos vissa förhållanden: daghemmens salar, skyddsrum, lediga veckoslutsturer.

SVAGHETER OCH RISKER

- Anhopningen av renoveringsskuld hotar förutsättningarna för såväl motion på egen hand som tävlingsidrott.
- Bristen på is- och vattenareal i relation till befolkningen.
- Bristen på lokaler för inomhusmotion → regionalt tryck.
- Förhållandena räcker endast till en viss nivå, till exempel vid anordnande av tävlingar.
- Vid byggande av nya lokaler bättre beaktande av kvällsanvändningen, inklusive daghem.
- Avbokningar som studentskrivningarna medför.
- I takt med att ekonomin stramas åt skapar resurstrenden och prioriteringen → ett ekorrhjul där man prioriterar storområdenas huvudobjekt och mindre planer/områden hamnar utanför.
- Befolkningstillväxten ökar trycket på att utveckla idrottsförhållandena och utmanar investeringsanslagens tillräcklighet.
- Avsaknad av öppna lokaler för inomhusidrott som lämpar sig för självständig motion.
- Det tväradministrativa samarbetet och den centraliserade expertisen om förhållandena bör stärkas ytterligare. Brister kan leda till att viktiga synvinklar förbises inom behovsutredningar, projektplanering, planläggning m.m. I alla skeden av planeringen bör man ha med rätt experter, till exempel från serviceområdet för motion och idrott, för att behövliga perspektiv ska kunna beaktas.

MÅL OCH ÅTGÄRDER 2026-2035

SIMHALLAR

IDROTTSPARKER

LOKALER FÖR INOMHUSIDROTT

UTOMHUSPLANER

FÖRHÅLLANDEN FÖR SJÄLVSTÄNDIG IDROTT

STÖDJANDE ÅTGÄRDER

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

SIMHALLAR

PROJEKT	MÅLTIDTABELL
Nya objekt: • Byggane av Elmo simhall pågår och planeras bli färdig sommaren 2027. • I anslutning till Elmo simhall planeras senare ett friluftsbad. • Planeringen av en ny simhall som betjänar Kivistö och Aviapolis storområden inleds.	**2024–2027**
Reparations- och utbyggnadsbehov för nuvarande simhallar: • Grundrenovering och utbyggnad av Myrbacka simhall. I projektet grunrenoveras omklädnings- och bassängutrymmena i simhallen, de bassängtekniska utrymmena samt ventilationsmaskinrummet. Serviceutbudet utökas med nya bassänger. • Planeringen av en grundrenovering och utvidgning av Dickursby simhall inleds under planperioden. Grundrenoveringen gäller bassängutrymmena och vid utvidgningen utökas bassängarealen: undervisnings- och varmvattenbassänger.	**2027–2029**
Andra åtgärder • Uppdatering av simhallsutredningen. • Korso simhall stängs när Elmo simhall blir färdig.	

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

IDROTTSPARKER

Nätverket av idrottsparker utvecklas i Dickursby, Elmo och Kivistö. Utvecklingen av Dickursby idrottspark fortsätter, Elmo idrottspark byggs och Kivistö idrottspark planeras.

PROJEKT	MÅLTIDTABELL
Utveckling av Dickursby idrottspark:	
• Byggande av en permanent fotbollshall (ersätter den nuvarande övertryckshallen).	**2028**
• Täckt läktarutrymme samt nya omklädningsrum och servicelokaler.	**2029–2030**
• Ändring av naturliga gräsplaner till konstgräsplaner.	
• Byggande av näridrottsplatser.	
• Takrenovering av Dickursby Areena.	**2026–2027**
• Utbyggnad av Dickursby Areena.	
• Grundrenovering och utbyggnad av Dickursby simhall.	
• Planering av Dickursby idrottshall	
Byggande av Elmo idrottspark:	
• Byggande av Elmo simhall.	**2024–2027**
• Planering av friluftsbadet.	
• Byggande av Elmo ishall (2 isbanor) som privat projekt.	
• Dessutom byggs det i området i enlighet med generalplanen bland annat en konstis- och servicebyggnad, fotbollsplaner, små spelplaner samt en familjepark.	
Planering av Kivistö idrottspark:	
• Planeringen inleds med beredning av detaljplanen och utarbetande av general-planen för idrottsparken.	

LOKALER FÖR INOMHUSIDROTT

PROJEKT	MÅLTIDTABELL
Idrottshallar: Idrottshallsnätverket utvecklas i enlighet med de utvecklingsobjekt som lyfts fram i idrottshallsutredningen.	
• Byggande av Alkärrs motionshall ◗ Korson koulus salar tas ur bruk.	**2027**
• Varia Myrbackas lokaler rivs ◗ Istället byggs nya Bäckhagens enhetsskola och idrottshall.	**2026** **2028**
• Byggande av idrottshall för Muuran yhtenäiskoulu.	**2029**
• Fortsättningen av Sanomala idrottshall måste utredas.	
• Nya idrottshallar planeras i Håkansböle, Dickursby, nordöstra Vanda och Käinby-backen.	
Skolornas gymnastiksalar:	
• Byggande av Aviapolis gymnasiums idrottshall.	**2027**
• För planperioden planeras flera grundrenoveringsprojekt som påverkar användningen av skolornas gymnastiksalar. I samband med grundrenoveringen ska man i ett tidigt skede bedöma hur ändringarna påverkar användningen utanför skoltiden.	
Andra lokaler för inomhusidrott:	
• Grundrenovering av Råby tenniscenter.	
• Myrbackahallens takrenovering.	**2026–2027**
• Renovering av golvet i idrottshallen i Myrbacka idrottshus.	**2027–2029**

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

LOKALER FÖR INOMHUSIDROTT

PROJEKT	MÅLTIDTABELL
Ishallar: Ishallsnätverket utvecklas under planperioden i enlighet med de utvecklingsobjekt som lyfts fram i idrottshallsutredningen.	
Nya hallar: • I nuläget finns det ett underskott på fyra (4) isbanor i förhållande till efterfrågans potential. • För att bemöta underskottet på iskapacitet har det föreslagits att ishallarna ska genomföras som privata projekt först i Elmo (två isbanor) och därefter i Aviapolis (två isbanor). • På längre sikt är det med tanke på markanvändningen nödvändigt att bereda sig på att öka antalet isbanorna med flera banor och sträva efter att närma sig det nationella genomsnittet 1 isbana/25 000 invånare.	
Reparations- och utbyggnadsbehov för nuvarande ishallar: • Takrenovering av Dickursby Areena. • Utbyggnad av Dickursby Areena. • I Myrbacka ishall och träningsishall samt Dickursby träningshall genomförs nödvändiga reparationer för att den nuvarande iskapaciteten ska förbli i bruksskick.	**2026–2027**

UTOMHUSPLANER

PROJEKT	MÅLTIDTABELL
Konstisbanor: Nätverket av konstisbanor utvecklas så att varje storområde har en stor konstisbana. • Grundrenovering av Mårtensdals stora konstisbana och konstiscontainer. • Övriga konstisbanor byggs i Elmo samt i Dickursby och Aviapolis storområden.	**2027**
Konstgräsplaner: • I samband med nya konstgräsplanprojekt bedöms behovet av värme- och kylreserveringar på planerna • Byggande av Aerola idrottsplan. • Byggande av idrottsplan för Muuran koulu. • Byggande av idrottsplan för Bäckhagens skola.	**2026** **2028** **2029**
Friidrottsplaner: • Förnyelse av beläggningen på Sandkulla friidrottsplan.	**2027**
Andra åtgärder: • Implementeringen av LED-belysning slutförs på alla utomhusplaner.	

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

FÖRHÅLLANDEN FÖR SJÄLVSTÄNDIG IDROTT

Utveckling av gårdar i daghem, skolor och läroanstalter	• Daghemmens och skolornas gårdsområden är viktiga motionsmiljöer i vardagen för barn, unga och barnfamiljer. Att utveckla gårdarna så att de inspirerar till motion är ett fungerande sätt att öka den fysiska aktiviteten under daghems- och skoldagen samt på fritiden. • I utvecklingen av gårdarna betonas förbättring av motionsförutsättningarna genom att göra gårdarna mer naturenliga. • I samband med grundrenoverings-/förbättringsprojekt för daghems-, skol- och läroanstaltsfastigheter förnyas alltid också gården. • Gårdarna för minst 2 skolor och 2 daghem grundrenoveras och dessutom genomförs mindre renoveringsprojekt årligen.
Utveckling av kvartersplankonceptet	• Under planperioden utvecklas ett kvartersplankoncept som främjar uppkomsten av en fri spel- och lekkultur samt stöder utvecklingen av en fysiskt aktiv livsstil. Med kvartersplaner avses närplaner som är lättillgängliga till fots och med cykel, och som är riktade och konceptualiserade speciellt för barn, unga och familjer. • Under planperioden väljs 10–12 pilotobjekt med beaktande av den regionala balansen och tillgängligheten. • Objekt som lämpar sig som kvartersplaner har kartlagts med tanke på tillgängligheten tillsammans med trafikplaneringen för serviceområdet Gator och parker. • Som vägledande dimensioneringsprincip har man fastställt en kvartersplan per 10 000 invånare. • Under planperioden utarbetas en enhetlig konceptbeskrivning och anvisningar för planeringen och genomförandet av planerna. I beskrivningen fastställs de grundläggande principerna för kvartersplaner: planens storlek, funktioner, utrustningsnivå.
Uppdatering och komplettering av utrustning i utomhusgym	• Nätverket av utomhusgym i Vanda är relativt stort och salarna finns förutom på grönområden även på skolgårdar och i idrottsparker. • Under de kommande åren kommer utvecklingsbehoven särskilt att inriktas på att uppdatera och komplettera utrustningen i de nuvarande utomhusgymmen. Dessutom granskas nätverkets regionala skuggområden och eventuella nya placeringsplatser utreds. • Under planperioden utreds möjligheten att placera utomhusträningsredskap i anslutning till lekparkerna för att stödja föräldrarnas och barnens gemensamma motion. • Som vägledande dimensioneringsprincip för utomhusgym har man fastställt ett utomhusgym per 5 000 invånare.
Utveckling av utbudet av fria motionsturer inomhus för motion på eget initiativ	• Under planperioden främjas ett bredare utbud av fria motionslokaler inomhus för självständig användning. Särskilt i mindre inomhuslokaler finns outnyttjad kapacitet. • För närvarande ordnas det fria turer för allmänheten i ishallarna och under skolornas lov även på andra idrottsanläggningar. I fortsättningen utreds möjligheten att utvidga fria turer också utanför semesterperioderna. • Dessutom utreds möjligheterna att utveckla mer permanenta lösningar för självständig inomhusmotion.

FÖRHÅLLANDEN FÖR SJÄLVSTÄNDIG IDROTT

Byggande av näridrottsplatser lämpliga för familjemotion	• Målet är att bygga idrottsanläggningar med låg tröskel som gör det möjligt för föräldrar och små barn att röra på sig tillsammans eller separat samtidigt. Ett exempel på detta är det skidterrängen som planerats i Petikko. • Andra potentiella familjemotionsplatser är till exempel daghems- och skolgårdar, lekparker och kvartersplaner.
Utveckling av skidförhållandena	• Utvecklingen av skidförhållandena fortsätter i Håkansböle. Efter ibruktagandet av rullskid-banan och snöfabriken är nästa steg byggande av en evenemangs- och servicelokal.
Petikko utomhusidrottscenter	• Målet med utvecklingen av Petikko utomhusidrottscenter är att skapa ett mångsidigt rekreations- och idrottsområde året runt. • Områdets användning året runt utvecklas. Under vintersäsongen betjänar området som längdskidåkningsområde. • Friluftsledernas tillgänglighet förbättras i riktning mot Veckals, vilket gör det möjligt att från tågstationen i Veckals smidigt få tillgång till Petikkos friluftsleder.
Utveckling av grönområden och friluftsleder	• Grönområden och friluftsleder utvecklas i enlighet med de planer som utarbetats för dem (Servicenätplan för grönområden, Målplan för friluftsleder) i samarbete med stadens olika serviceområden, invånarna och lokala aktörer. • I servicenätplanen för grönområden fastställs riktlinjer för grönområdenas idrottstjänster: bland annat frisbeegolfbanor, näridrottsanläggningar, skateplatser, trappträningsplatser, utomhusgym, pulkabackar, badplatser. • Målplanen för friluftsleder styr utvecklingen av friluftsleder regionalt.
Främjande av förhållanden för gång och cykling.	• Förhållandena för gång och cykling främjas i enlighet med de planer som utarbetats för dem (utvecklingsprogrammet för cykeltrafik, programmet för främjande av gång) i samarbete med serviceområdet Gator och parker.

STÖDJANDE ÅTGÄRDER

Utveckling av kommunikationen med anknytning till förhållandearbetet	• Det är viktigt att utveckla kommunikationen, eftersom bristen på information kan begränsa eller hindra rörligheten. Målet är att invånarna bättre ska veta var och hurdana idrottsanläggningar det finns i Vanda och hur de kan användas. • Information om idrottsanläggningar, deras öppettider och ankomst till dem ska vara lätt att hitta och aktuell. I kommunikationen utnyttjas mångsidigt olika kanaler, till exempel stadens webbplats och sociala medier. Vi kommunicerar också på idrottsanläggningarna. • Man berättar om idrottsanläggningarna på ett lättförståeligt sätt med hjälp av stadens kommunikationsspråk.
Tillägg av skyltar och aktiviteter som uppmuntrar till rörelse till idrottsanläggningar	• Till utomhusidrottsanläggningarna läggs stimulanser som uppmuntrar till motion, såsom skyltar och anvisningar och testpunkter som gäller testning av den egna konditionen och som stöder mångsidig självständig rörelse.
Utvecklingen av lokalbokningstjänsten	• Stadens lokalbokningstjänst utvecklas och bokningssystemet förnyas. • Syftet med reformen är att möjliggöra en smidig användning av stadens lokaler för olika kundgrupper samt att säkerställa tillgången till lokaler för stadens basverksamhet. • Målet är en enhetligare, mer lättanvänd och en så automatiserad servicehelhet som möjligt, genom vilken lokalerna kan utnyttjas effektivt.
Utveckling av idrottsanläggningarnas tillgänglighet	• Idrottsanläggningarnas tillgänglighet främjas i enlighet med åtgärderna i utvecklingsplanen för anpassad motion. • Målet är att tillgänglighetsuppgifterna om idrottsanläggningarna ska vara uppdaterade och att informationen om dem ska förmedlas via flera kanaler. Vid planeringen av nya och grundrenoverade idrottsanläggningar stärks dessutom tillgänglighetens kvalitet och användarorienteringen.
Möjliggörande av privata partnerprojekt	• De privata serviceleverantörernas idrottsanläggningar kompletterar stadens nätverk av idrottstjänster. • Staden möjliggör även i fortsättningen arrendeavtal för att stöda genomförandet av projekten.

Källor

Jyväskylä universitet. 2025. LIPAS – Liikuntapaikat.fi. Databas. Webbadress: https://www.lipas.fi

Idrottslagen 2015. 390/14.4.2015

Kuutoskaupunkien palveluvertailu. 2024. Palvelut ja niiden käyttö. Hänvisad 10.10.2025. Finns att läsa på: https://kuutoskaupunkivertailu.fi/liikuntapalvelut/palvelujarjestelma-kuvaus/

Muukkonen, P., Ehnström, E., Hasanen, E., Hintsanen, L., Laakso, T., Nurmi, M., Pyykkönen, J., Salmi, L., Salmikangas, A-K., Simula, M., Virmasalo, I. och Vänttinen, L. 2022. Matkalla kohti liikunnan yhdenvertaisuutta- työkaluja monialaiseen liikuntasuunnitteluun. Avdelningen för geovetenskaper och geografi C22, Helsingfors universitet, Matematisk-naturvetenskapliga fakulteten.

Utbildnings- och kulturministeriet. 2017. Valtion roolin ja ohjauskeinojen selkeyttäminen suomalaisessa liikunta- ja urheilukulttuurissa. Utbildnings- och kulturministeriets publikationer 2017:40. Finns att läsa på: https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/server/api/core/bitstreams/70e7f9b2-5434-4874-8dcf-b901fd6083a3/content

Pyykönen, Teijo. 2019. Maailman istuvin urheilukansa – ihmettelyä liikuntapolitiikan labyrintissä. Idrottsvetenskapliga Sällskapet i Finlands Impulssi nr. 30. Finns att läsa på: https://www.lts.fi/media/lts_julkaisut/impulssit/impulssi_nro30_maailman_istuvin_kansa_2019.pdf

SmartSport kehittämisosuuskunta. 2020. Askelmerkit olosuhdeloikkaan: ideaopas kunnan liikuntaolosuhteiden kehittämissuunnitelman laadintaan. Smartsports publikationer 2020:2. Finns att läsa på: https://www.nsconsulting.fi/uploads/1/6/5/4/16543464/askelmerkit_olosuhdeloikkaan_-_strateginen_olosuhdetyo%CC%88_kunnissa_1.pdf

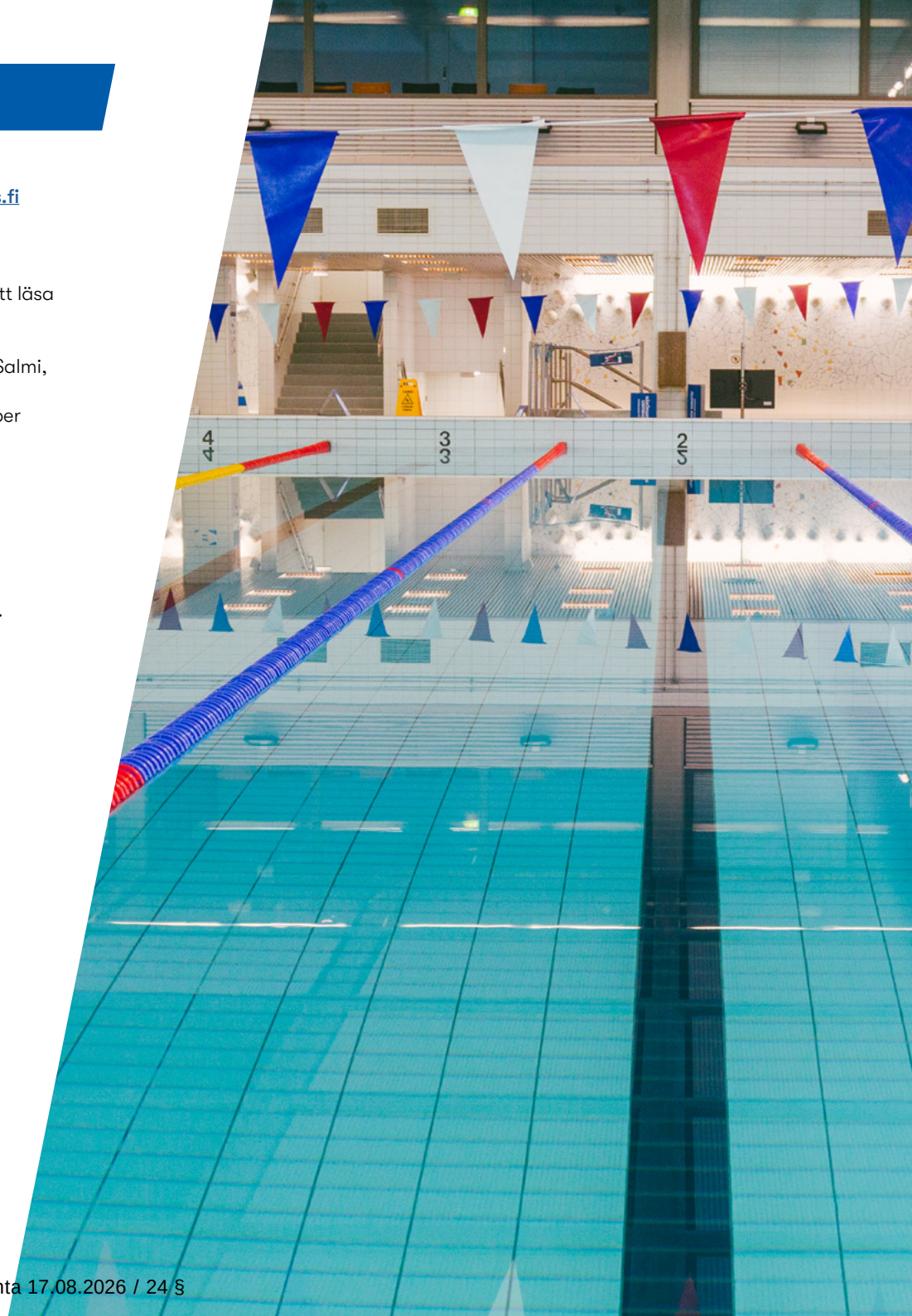
Finland, K. 1998. Liikunnan yhteissuunnittelumetodi. Jyväskylä: Jyväskylä universitet.

THL 2024. TEA-viisari: Idrottsanläggningar Finns att läsa på: https://teaviisari.fi/

Statens idrottsråd. 2023. Dokumentet Liikuntapaikkarakentamisen suunta. Statens idrottsråds publikationer 2023:19. Finns att läsa på: https://www.liikuntaneuvosto.fi/wp-content/uploads/2023/09/Liikuntapaikkarakentamisen-suunta-asiakirja.pdf

Befolkningsscenarier 2050, Vanda stad. Finns att läsa på: https://www.vantaa.fi/sites/default/files/document/Yleiskaava%202020%20Vaestoskenaariot%202050.pdf

WSP Finland Oy, ingen datering. Tillgänglighet till fots till närservice i Vanda (intern rapport). Vanda stad



Bilagor

BILAGA 1 PLANERINGSPERIODENS PROJEKT STOROMRÅDESVIS.

Aviapolis storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Planering av en ny simhall som betjänar Kivistö och Aviapolis storområden
- Byggande av idrottshall för Muuran yhtenäiskoulu 2029
- Byggande av Aviapolis gymnasiums idrottshall 2027
- Byggande av Aviapolis ishall (2 isbanor) som privatprojekt

Anläggningar för utomhusidrott:

- Stor konstisplan inom Aviapolis storområde
- Byggande av Aerola idrottsplan 2026
- Byggande av idrottsplan för Muuran koulu 2028

Håkansböle storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Ny motionshall i Håkansböle
- Grundrenovering av Råby tenniscenter

Anläggningar för utomhusidrott:

- Utvecklingen av skidförhållandena fortsätter i Håkansböle. Efter ibruktagandet av rullskidbanan och snöfabriken är nästa steg byggande av en evenemangs- och servicelokal.

Kivistö storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Planeringen av en ny simhall som betjänar Kivistö och Aviapolis storområden inleds
- Ny motionshall i Käinbybacken

Anläggningar för utomhusidrott:

- Planeringen av Kivistö idrottspark inleds med beredning av detaljplanen och utarbetande av generalplanen för idrottsparken
- Utveckling av Petikko utomhusidrottscenter

Björkby storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Elmo simhall planeras bli färdig sommaren 2027. I anslutning till simhallen planeras senare ett friluftsbad.
- Byggande av Elmo ishall (2 isbanor) som privat projekt

Anläggningar för utomhusidrott:

- På Elmo idrottsparks område byggs i enlighet med generalplanen bland annat ett friluftsbad, en konstis- och servicebyggnad, fotbollsplaner, små spelplaner samt en familjepark.

Korso storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Korso simhall stängs när Elmo simhall blir färdig
- Byggande av Alkärrs motionshall ▸ Korson koulus salar tas ur bruk 2027
- Ny motionshall i nordöstra Vanda

Myrbacka storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Grundrenovering och utbyggnad av Myrbacka simhall 2027–2029
- Varia Myrbackas lokaler rivs 2026 ▸ Istället byggs nya Bäckhagens enhetsskola och idrottshall 2028
- Utredning om fortsättningen av Sanomala idrottshall
- Myrbackahallens takrenovering 2026–2027
- Renovering av golvet i idrottshallen i Myrbacka idrottshus 2027–2029
- I Myrbacka ishall och träningsishall genomförs nödvändiga reparationer för att den nuvarande iskapaciteten ska förbli i bruksskick

Anläggningar för utomhusidrott:

- Grundrenovering av Mårtensdals stora konstisbana och konstiscontainer 2027
- Byggande av idrottsplan för Bäckhagens skola 2029
- Utveckling av Petikko utomhusidrottscenter

Dickursby storområde

Anläggningar för inomhusidrott:

- Inledning av grundrenovering och utbyggnad av Dickursby simhall
- Byggande av en permanent fotbollshall i Dickursby idrottspark (ersätter den nuvarande övertryckshallen) 2028
- Ny idrottshall till Dickursby idrottspark
- Takrenovering av Dickursby Areena 2026–2027
- Utbyggnad av Dickursby Areena
- I Dickursby träningsishall genomförs nödvändiga reparationer för att den nuvarande iskapaciteten ska förbli i bruksskick

Anläggningar för utomhusidrott:

- Dickursby idrottsparks täckta läktarutrymme samt nya omklädningsrum och servicelokaler 2029–2030
- Byggande av näridrottsplatser i Dickursby idrottspark
- Ändring av naturliga gräsplaner i Dickursby idrottspark till konstgräsplaner
- Stor konstisplan i Dickursby storområde
- Förnyelse av beläggningen på Sandkulla friidrottsplan 2027

VANTAAN

LIIKUNTAPAIKKA-SUUNNITELMA

2026–2035

Sisällys

JOHDANTO **3**

SUUNNITELMATYÖN ETENEMINEN **4**

LÄHTÖKOHDAT SUUNNITELMALLE **5**

Liikuntaolosuhteiden luokittelu ja vastuut 6

Ohjaavia asiakirjoja ja tunnuslukuja 8

Kohti saavutettavampia liikuntaolosuhteita 11

LIIKUNTAOLOSUHTEIDEN NYKYTILA **14**

Vantaan liikuntaolosuhteet lukujen valossa 14

Asukaskyselyjen tuloksia 16

Nykytilan arviointi SWOT-tarkasteluna 18

Henkilöstö 18

Liikuntaseurat 21

Nykytilan yhteenveto 23

TAVOITTEET JA TOIMENPITEET 2026-2035 **24**

Uimahallit 25

Urheilupuistot 26

Sisäliikuntatilat 27

Ulkokentät 29

Omatoimisen liikunnan olosuhteet 30

Tukevat toimenpiteet 32

LÄHTEET **33**

LIITE 1: **34**

Suunnitelmakauden hankkeet suuralueittain

Julkaisija Vantaan kaupunki 1/2026. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala, liikunnan palvelualue

JOHDANTO

Liikuntapaikoilla ja -ympäristöillä on keskeinen rooli kuntalaisten liikkumisen, liikunnan ja urheilun mahdollistajana. Fyysistä aktiivisuutta tapahtuu monenlaisissa ympäristöissä eikä liike rajoitu ainoastaan halleihin, saleihin ja kenttiin. Laaja olosuhdeverkosto muodostuu varsinaisten liikuntapaikkojen ohella esimerkiksi kevyen liikenteen väylistä, koulu- ja päiväkotipihoista, puistoista, luontoympäristöistä ja vesistöistä.

Vantaan liikuntapaikkasuunnitelma 2026–2035 ohjaa kaupungin liikuntaolosuhteiden kehittämistä seuraavan kymmenen vuoden aikana. Tavoitteena on, että liikuntapaikkaverkosto vastaa kasvavan kaupungin tarpeisiin monipuolisesti ja laadukkaasti sekä tukee vantaalaisten liikkumista ja aktiivista arkea sekä liikunnan harrastamista ja kilpaurheilua.

Uusi liikuntapaikkasuunnitelma rakentuu aiemman, vuosille 2009–2025 laaditun suunnitelman ja sen valtuustokausittain päivitettyjen versioiden pohjalle. Suunnitelma määrittää suuntaviivat liikuntaympäristöjen suunnittelulle, rakentamiselle, ylläpidolle ja kehittämiselle sekä linjaa nykyisten liikuntapaikkojen kehittämiskohteet ja uusien liikuntapaikkojen rakentamistarpeet. Suunnitelma toimii liikunnan palvelualueen strategisena työkaluna ohjaten resurssien kohdentamista ja päätöksentekoa.

Vantaan väestönkasvu luo sekä paineita että mahdollisuuksia liikuntaolosuhteiden kehittämiselle. Kaupungin väkiluku ylitti ensimmäistä kertaa 250 000 asukkaan rajapyykin vuonna 2024 – huomattavasti aiempaa nopeammin kuin edellisessä liikuntapaikkasuunnitelmassa (2009–2025) ennakoitiin. Väestönkasvu jatkuu edelleen ja väestöskenaarion mukaan Vantaalla asuu vuoteen 2030 mennessä jopa 280 000 asukasta. Eniten lähitulevaisuudessa kasvavat Kivistön, Myyrmäen, Aviapoliksen ja Tikkurilan suuralueet. (Väestöskenaariot 2050.) Jo nyt tarkasteltaessa liikuntapaikkojen määrää suhteessa väkilukuun, Vantaa jää valtakunnallisesti jälkeen erityisesti jääurheiluolosuhteiden ja vesiliikuntamahdollisuuksien osalta. Väestön kasvun myötä tarve monipuolisille ja saavutettaville liikuntapaikoille kasvaa entisestään.

Liikuntapaikkasuunnitelma kytkeytyy strategisella tasolla moniin Vantaan kaupungin strategia-asiakirjoihin, jotka ohjaavat tavoitesuuntaa ja määrittävät kehittämisen keskeisimpiä painopisteitä. Liikuntapaikkasuunnitelma tukee Vantaan kaupunkistrategiaa 2026–2029, jossa painotetaan asukkaiden aktiivista arkea, lasten ja nuorten monipuolisia harrastusmahdollisuuksia sekä vetovoimaisten elämys- ja tapahtumaympäristöjen kehittämistä. Kaupunkistrategian lisäksi suunnitelman perustana ovat Vantaan liikkumisohjelma ja Vantaan liikuntapoliittiset linjaukset, jotka viitoittavat liikkumisympäristöjen kehittämiseen liittyvää työtä.

Kansallisella tasolla liikuntapaikkarakentamista ohjaa Liikuntapaikkarakentamisen suunta -asiakirja (2023), joissa määritellään muun muassa valtionavustamisen linjaukset ja kriteerit liikuntapaikkarakentamiselle. Liikuntapaikkarakentamisen taloudelliset reunaehdot muodostavat tärkeän osan suunnittelutyötä. Valtionavustuksilla on merkittävä rooli liikuntapaikkarakentamisessa ja monien investointien käynnistyminen on riippuvainen valtion rahoituspäätöksistä. Mahdolliset avustusleikkaukset vaikuttavat merkittävällä tavalla liikuntaolosuhdetyön edistämiseen kuntien oman vastuun kasvaessa.

Liikuntapaikkasuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet toimivat suuntaviivoina olosuhdetyön kehittämiselle vuosina 2026–2035. Hankkeita tarkastellaan liikuntapaikkatyypeittäin niin varsinaisten liikuntapaikkojen kuin omatoimisen liikunnan olosuhteiden näkökulmasta. Suunnitelmakauden aikajänne mahdollistaa suunnitelman päivittämisen valtuustokausittain muuttuvien tarpeiden ja olosuhteiden mukaan sekä uuden palveluverkkosuunnitelman laadinnan yhteydessä.

SUUNNITELMATYÖN ETENEMINEN

1. ORIENTOITUMINEN JA ORGANISOITUMINEN

Liikuntapaikkasuunnitelma laadittiin monivaiheisena prosessina syksyn 2024 ja syksyn 2025 välisenä aikana. Työn alkuvaiheessa koottiin laaja tausta-aineisto valtakunnallisista ja paikallisista lähteistä sekä suunniteltiin eri sidosryhmien osallistamista. Tavoitteena oli jäsentää olemassa olevaa olosuhdetietoa, kuten aiempien vuosien asukaskyselyiden ja selvitysten tuloksia sekä hyödyntää eri kohderyhmiltä kerättyä tietoa ja mielipiteitä olosuhteiden kehittämiseksi.

Keskeisiä lähteitä olivat mm. Asukkaiden liikunta- ja terveystottumuskysely (2023), Vantaan Asukasbarometri 2024, Ikäihmisten liikuntaraati (2022 ja 2024) ja Vaikuttajapäivien 2025 tulokset, jossa kuultiin lasten ja nuorten näkemyksiä eri teemoista.

2. TILANNEKUVAN LUOMINEN

Suunnitelmatyö pohjautui liikuntaolosuhteiden nykytilan analyysiin. Tavoitteena oli tunnistaa nykytilaan liittyvät vahvuudet sekä olosuhdeverkoston ongelmat, puutteet ja kehittämistarpeet. Tilannekuvaa rakennettiin yhteistyössä sidosryhmien kanssa keräten sekä käyttäjäkokemuksiin perustuvaa tietoa että teknistä aineistoa (mm. olosuhteiden kunto, elinkaari, korjaustarpeet ja kehitysnäkymät).

Työhön osallistui laajasti liikunnan palvelualueen eri ammattiryhmiä, kuten liikuntapaikkojen käyttö ja kunnossapito - sekä asiakaspalvelu ja suunnittelu -yksiköt. Lisäksi mukana olivat kiinteistöjen omistajien ja rakennuttajien edustajat (toimitilajohtaminen ja VTK Kiinteistöt Oy) sekä kadut ja puistot -palvelualue. Eri lajien tarpeita ja näkökulmia toivat esiin paikalliset seurat ja yhdistykset.

3. TAVOITTEIDEN JA TOIMENPITEIDEN MÄÄRITTELY

Kerätyn aineiston ja sidosryhmien osallistamisen pohjalta määriteltiin suunnitelman päätavoitteet ja toimenpiteet seuraavalle kymmenvuotiskaudelle eri liikuntapaikkatyypeittäin. Tulevaisuuskuvaa laadittaessa huomioitiin laajasti tunnistetut olosuhdeverkoston vahvuudet ja mahdollisuudet sekä heikkouden ja uhat. Päälinjaukset ja kehittämistoimenpiteet muotoutuivat useista eri lähteistä nousseiden yhtenevien teemojen ympärille.

4. SUUNNITELMA-ASIAKIRJAN KOOSTAMINEN

Asiakirjan koostamisesta vastasi suunnitelman ohjausryhmä (Veli-Matti Kallislahti, Anu Jokela ja Jari Lärka) ja työn koordinoinnista Anni Romo ja Anni Polari. Asiakirjaluonnoksesta pyydettiin lausunnot liikkumisohjelman poliittiselta ohjausryhmältä sekä kaupungin eri toimialoilta (kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi, kaupunkiympäristö, kasvatus ja opetus).

Liikuntapaikkasuunnitelman laadinnassa on hyödynnetty North Sport Consulting -asiantuntijayrityksen tuottamaa Askelmerkit olosuhdeloikkaan – Ideaopasta (2020) ja sen tarjoamia työkaluja ja näkökulmia soveltuvin osin.

LÄHTÖKOHDAT SUUNNITELMALLE

Fyysiseen aktiivisuuteen lukeutuu useita liikunnan ja sen harrastamisen muotoja – aina arki- ja hyötyliikunnasta harraste-, kilpa- ja huippu-urheiluun. Suurinta osaa näistä harrastetaan täysin tai osittain kaupunkien ylläpitämissä, rakentamissa ja suunnittelemissa olosuhteissa.

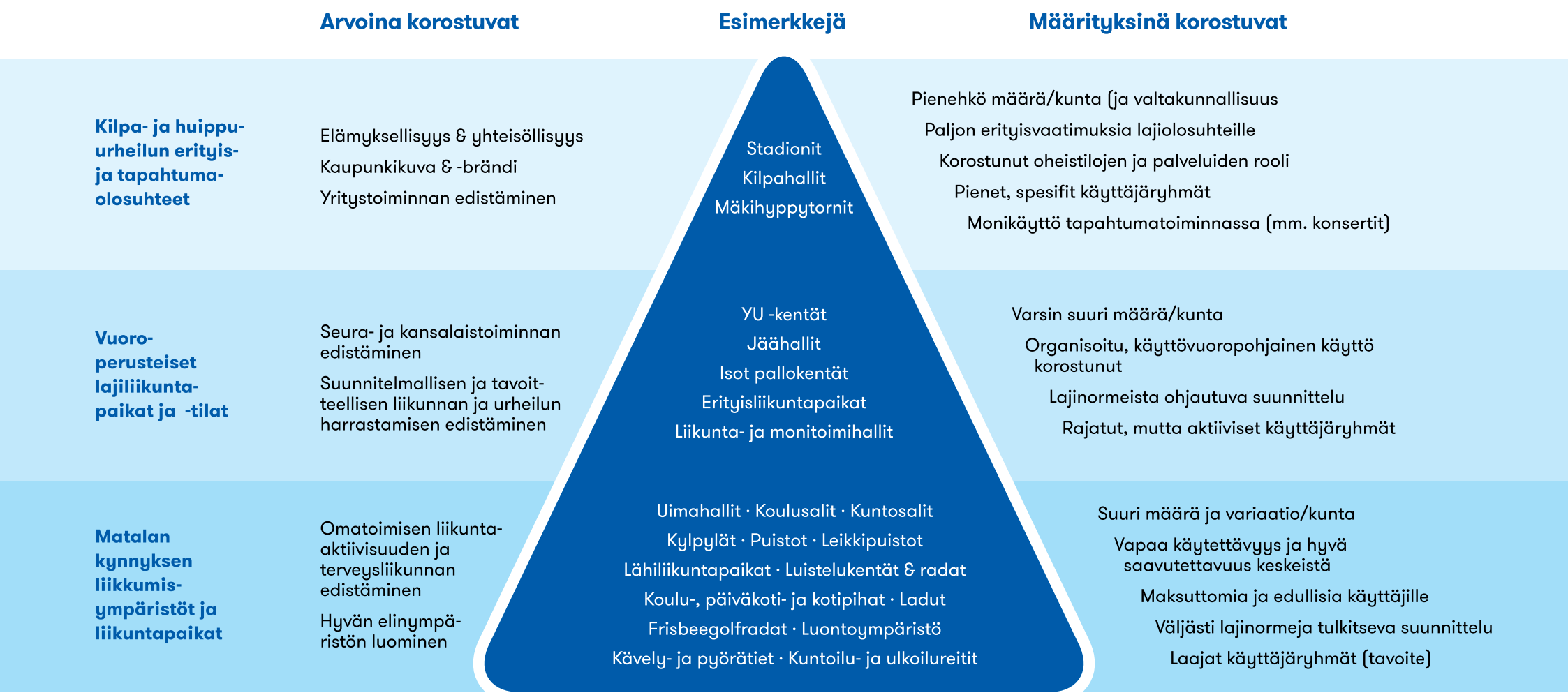
Liikuntakäsitteen laajentuminen on samalla laajentanut liikkumisen olosuhteiden kenttää: nykyisin ne kattavat lähes kaikki ympäristöt, joissa kaupunkilaiset ovat fyysisesti aktiivisia. Tämän seurauksena vastuu liikkumisen olosuhteiden kehittämisestä jakautuu yhä useammalle hallinnonalalle. Pyykkösen (2019) mukaan ”Mitä enemmän on kyse ulkoilusta, omatoimisesta liikunnasta ja etenkin arjen liikkumisesta, sitä vähemmän on merkitystä liikunnan sektorihallinnolla ja sitä enemmän muilla hallinnonaloilla.”

Lähtökohdat liikuntakäsitteen laventumiselle löytyvät uusimmasta liikuntalaista (2015). ”Liikunnan edistäminen kattaa arjen fyysisen aktiivisuuden, mikä tekee siitä kaikkien hallinnonalojen asian. Mikäli fyysistä aktiivisuutta halutaan lisätä osana arkipäivää, kuten päivähoito-, koulu- tai työpäiviä ja matkoja, tarvitaan mukaan sosiaali- ja terveys-, opetus-, ympäristö-, ja liikennepolitiikkaa.” (OKM 2017.)

Kuva 2. Hallintoalojen merkitys liikunnan ja liikkumisen olosuhteiden luomisessa. (soveltaen Pyykkönen 2019, 27).

Liikuntaolosuhteiden luokittelu ja vastuut

Liikuntaolosuhteet muodostavat laajan kokonaisuuden, joka ulottuu arjen omatoimisista liikkumisympäristöistä aina kilpa- ja huippu-urheilun olosuhteisiin. Kuvassa 3 esitetty liikuntaolosuhdepyramidi havainnollistaa tätä kokonaisuutta. Liikuntaolosuhteiden perustan muodostavat matalan kynnyksen liikkumisympäristöt -ja paikat kuten kävely- ja pyörätiet, luontoympäristöt ja lähiliikuntapaikat, jotka mahdollistavat omatoimisen liikunnan. Toiseen ryhmään kuuluvat vuoroperusteiset lajiliikuntapaikat mm. liikunta- ja monitoimihallit, erityisliikuntapaikat ja yleisurheilukentät, jotka luovat edellytykset liikunnan ja urheilun harrastamiselle. Kolmas olosuhderyhmä koostuu kilpa- ja huippu-urheilun tapahtumaolosuhteista, kuten suurista stadioneista ja kilpahalleista.



Kuva 3. Liikuntaolosuhteiden tarkastelukehikko, sovellettu (SmartSport 2020)

Vantaan kaupungin liikuntaolosuhteiden suunnittelu, kehittäminen, hallinnointi ja ylläpito perustuu eri toimialojen ja palvelualueiden yhteistyöhön. Kuvassa 4 on kuvattu liikuntaolosuhdetyön organisoitumista Vantaalla, mukaan lukien keskeiset toimijatahot ja niiden päävastuualueet.

Hallintosäännön mukaan liikunnan palvelualue vastaa liikuntapaikkojen hoidosta ja ylläpidosta. Lisäksi liikunnan palvelualueen vastuulle kuuluu palveluverkon kehittäminen, palveluverkon kehittämistarpeiden määrittely ja kehittämishankkeiden priorisointi. Kaupunkiympäristön toimialan Kadut ja puistot -palvelualueen vastuulla on ulkoliikuntapaikkojen ja Toimitilajohtamisen palvelualueen sisäliikuntapaikkojen suunnittelu ja rakentaminen sekä näiden resurssointi. Vastuiden jakautuessa usealle toimijalle tarvitaan jatkossakin hyvää ja avointa vuorovaikutusta olennaisten tahojen välillä sekä systemaattista osallistumista suunnittelun kaikkiin vaiheisiin.

Mitä ylemmäs liikuntaolosuhdepyramidin huippua noustaan, sitä vahvempi rooli liikunnan palvelualueella on olosuhteiden kehittämisessä ja ylläpidossa. Matalan kynnyksen liikuntaolosuhteiden kehittämisestä vastaa pääosin kaupunkiympäristön toimiala yhteistyössä liikunnan palvelualueen ja muiden palvelualueiden kanssa. Kyseisiä omatoimisen liikunnan olosuhteita ohjaamaan ja kehittämään on laadittu useita suunnitelmia ja ohjelmia, joista keskeisimmät on lueteltu seuraavassa luvussa. Tässä suunnitelmassa ei oteta kantaa olosuhteisiin, joille on jo laadittu erillisiä kehittämissuunnitelmia tai -ohjelmia (esim. viheralueet, ulkoilureitit, pyöräily-/kävelyolosuhteet).

Kaupunkiympäristö

Liikuntapaikkojen kehittämisen investointimäärärahat on budjetoitu kaupunkiympäristön toimialalle kaupungin taseeseen tulevien kohteiden osalta.

Kadut ja puistot

- Ulkoliikuntapaikkojen suunnittelu ja rakentaminen
- Pyöräily- ja kävelyteiden suunnittelu ja rakentaminen

Kiinteistöt ja tilat

- Sisäliikuntatilojen suunnittelu ja rakentaminen (pois lukien VTK:n toteuttamat tilat)
- Koulujen ja päiväkotien yhteydessä olevien liikuntatilojen ja -paikkojen suunnittelu ja rakentaminen

Kaupunkirakenne ja ympäristö

- Kaavoitus

Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi

Liikunnan palvelualue

- Liikunnan palveluverkon kehittäminen yhteistyössä muiden toimialojen kanssa
- Liikuntapaikkojen hoito ja ylläpito
- Liikuntapaikkojen käyttövuorojako

Kasvatus ja oppiminen

Varhaiskasvatus, perusopetus, toinen aste

- Koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien yhteydessä olevien sisä- ja ulkoliikuntaolosuhteiden kehittäminen yhteistyössä liikunnan palvelualueen ja toimitilajohtamisen kanssa.

VTK Kiinteistöt Oy

rakennuttaa ja omistaa kaupungin toisen asteen koulutilat ja liikuntahallit (pois lukien uimahallit)

Kuva 4. Liikuntaolosuhdetyön organisoituminen Vantaalla

Ohjaavia asiakirjoja ja tunnuslukuja

OHJELMA/SUUNNITELMA	LYHYT KUVAUS
Vantaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2022-2031	**Palveluverkkosuunnitelmassa** käsitellään kaupungin asukkaille tarjoamia palveluja ja niiden palveluverkkoa. Kaupunkikulttuurin palveluverkolle keskeisiksi hankkeiksi on nostettu mm. Elmon, Kivistön, Tikkurilan ja Hakunilan urheilupuistojen kehittäminen. Liikunnan palveluverkossa keskiössä ovat ulko- ja lähiliikuntapaikkojen sekä koulujen yhteydessä olevien liikuntahallien kehittäminen sekä uimahallien peruskorjaustarpeet.
Talousarvio 2026 - Taloussuunnitelma 2026–2029	Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan keskeisiksi tavoitteiksi on määritelty liikkumisohjelman myötä kaupunkilaisten fyysisen aktiivisuuden lisääminen. Vuonna 2026 tavoitellaan erityisesti lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamista. **Keskeisiä investointihankkeita:** Koillis-Vantaan liikuntahalli valmistuu ja Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä. Muuran ja Ojahaan liikuntahallien rakentamisvaiheet käynnistyvät. Myyrmäen uimahallin peruskorjaus- ja laajennushankkeessa tehdään toteutussuunnittelua.
Liikkumisohjelma	**Liikkumisohjelma** on kaikki toimialat käsittävä fyysisen aktiivisuuden edistämiseen tähtäävä toimenpideohjelma. Sen tavoitteena on edistää fyysistä aktiivisuutta kaikissa ikäryhmissä sekä tunnistaa ja poistaa mahdollisia liikkumisen esteitä. Ohjelmaa toteutetaan vuosina 2024–2027. Seurantaa ja arviointia tehdään vuosittain, ja ohjelmaa päivitetään tarvittaessa valtuustokausittain.
Liikuntapoliittiset linjaukset	**Vantaan liikuntapoliittiset linjaukset 2030** ohjaavat liikunnan palvelualueen tavoitteita ja toimenpiteitä vantaalaisten fyysisen aktiivisuuden ja hyvinvoinnin edistämisessä. Yksi seitsemästä visioteemasta kohdistuu liikkumisympäristöjen laatuun ja riittävyyteen. Tavoitteena on, että liikuntaolosuhteet vastaavat laadullisesti käyttäjien tarpeita ja niitä on riittävästi suhteessa asukasmäärään.

Huom!
Tutustu asiakirjoihin klikkaamalla otsikoita!

Viherrakenteen kehityskuva

Vihreä ja virtaava Vantaa (VIVA) eli viherrakenteen kehityskuva ohjaa viheralueiden, viherrakenteen ja maiseman kehitystä Vantaalla. VIVA:n avulla hallitaan viheralueverkoston ja viherrakenteen kokonaisuuden kehitystä ja haetaan hyviä ratkaisuja tulevaisuuteen. VIVA ohjaa asemakaavoitusta, viheralueiden suunnittelua ja kunnossapitoa sekä maan hankintaa.

Viheralueiden palveluverkko suunnitelma 2023–2032

Viheralueiden palveluverkkosuunnitelma 2023–2032 linjaa, miten Vantaan viheralueiden palveluita kehitetään seuraavan vuosikymmenen aikana. Viheralueiden palvelut on jaoteltu liikunta-, virkistys- ja luontovirkistyspalveluihin. **Liikuntapalveluja ovat mm.** puistokuntoilulupaikat, frisbeegolfradat ja puistokentät. Virkistyspalveluihin luetaan esim. koira-aitaukset, leikkipaikat ja matonpesupaikat. Luontovirkistyspalveluita ovat mm. luontoreitit, ulkoilureitit ja luonnontarkkailupaikat.

Vantaan ulkoilureittien tavoitesuunnitelma

Ulkoilureittien tavoitesuunnitelmaan on merkitty **nykyiset ja tavoitellut ulkoilureitit**. Suunnitelmassa on esitetty **ulkoilutiet, ulkoilupolut, ladut ja ratsastusreitit** ja otettu kantaa reitin valaisuun. Suunnitelmassa on selvitetty yleiskaavaa tarkemmalla tasolla reittien mahdolliset sijainnit.

Vantaan pyöräliikenteen edistämisohjelma

Ohjelma linjaa pyöräliikenteen asemaa Vantaan liikenne- ja kaupunkisuunnittelussa. Ohjelmaan on koottu keskeiset pyöräliikenteen kehittämistarpeet ja niitä täyttävät toimenpiteet, joilla parannetaan pyöräliikenteen turvallisuutta ja houkuttelevuutta.

Vantaan kävelyn edistämisohjelma

Vantaan kaupungin kävelyn edistämisohjelma määrittää yhteisen tahtotilan ja tavoitetason kävely-ympäristöjen kehittämiselle koko kaupungin alueella.

Kaavarunkoasiakirjat suuralueittain

Kunkin alueen kaavarunko tarkastelevat alueiden kehittymistä n. 20 vuotta eteenpäin. Kaavarungot antavat suuntaa alueiden kehitykselle.

Kivistö **Tikkurila** **Korso** **Myyrmäki** **Aviapolis** **Hakunila** **Koivukylä**

Taulukko 1. Vantaan kaupungin olosuhdetyötä ohjaavia asiakirjoja.

OHJAAVIA TUNNUSLUKUJA

Liikuntapaikkojen tavoitemäärää ohjaavat liikunnan palvelualueen laatimat tunnusluvut, jotka kuvaavat eri liikuntapaikkojen määrää suhteessa asukaslukuun. Osa tunnusluvuista perustuu valtakunnallisiin tavoitemääriin, joita esimerkiksi lajiliitot ovat suositelleet palveluverkon kattavuuden ja saavutettavuuden näkökulmasta. Korttelikenttien ja ulkokuntosalien tavoitemäärät ovat tässä suunnitelmassa uutena lisäyksenä.

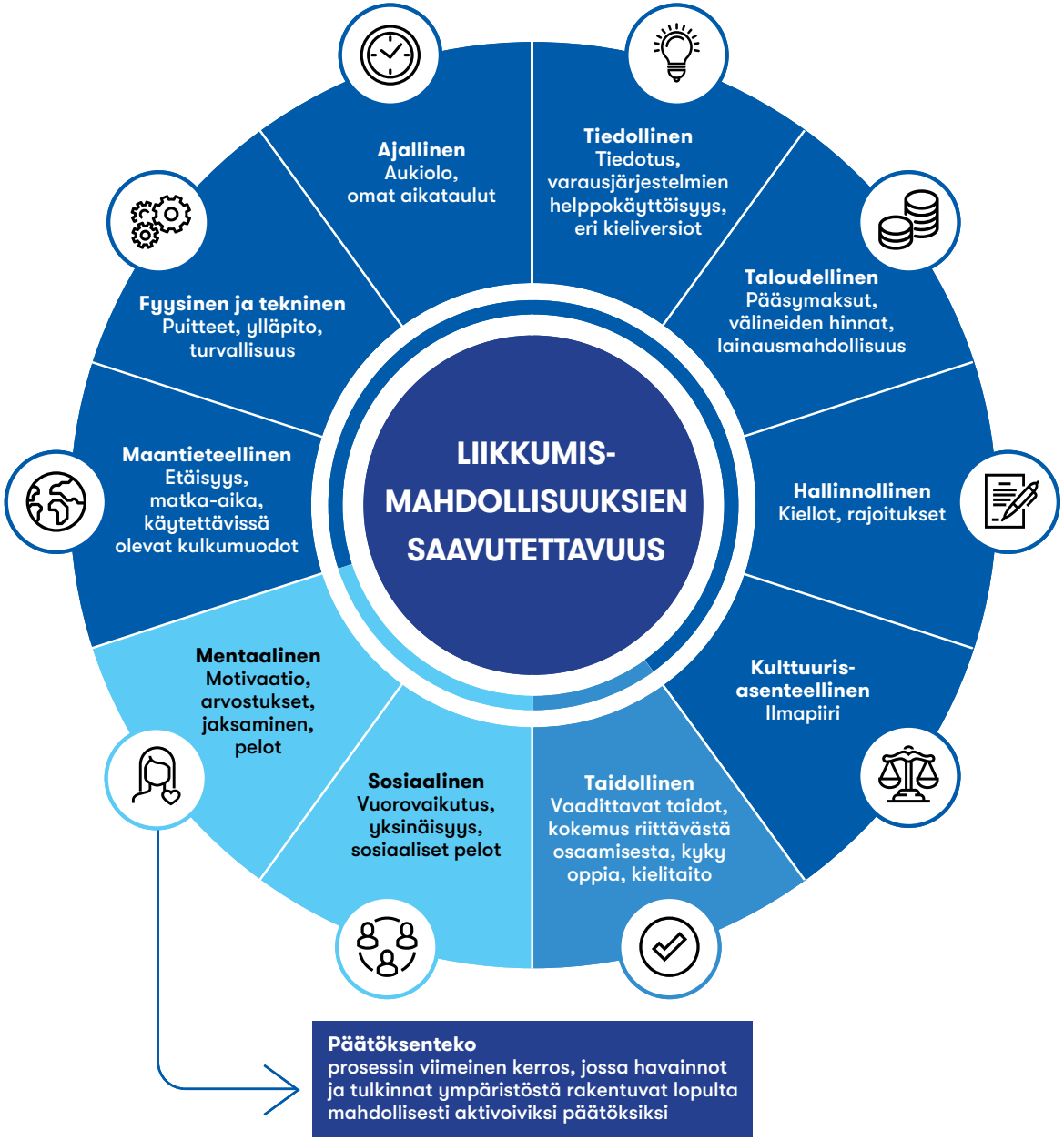
LIIKUNTAPAIKKA	TAVOITEMÄÄRÄ ASUKASTA KOHTI
Uimahalli	50 asukasta/m2, vesipinta-ala
Uimahalli	alkava 25 000 asukasta
Jäähalli	alkava 25 000 asukasta
Liikuntahalli	alkava 25 000 asukasta
Urheilupuisto	alkava 50 000 asukasta
Liikuntapuisto	alkava 25 000 asukasta
Yleisurheilukenttä	alkava 100 000 asukasta
Korttelikenttä	alkava 10 000 asukasta
Ulkokuntosali	alkava 5 000 asukasta

Kohti saavutettavampia liikuntaolosuhteita

Suomessa liikuntaolosuhteiden kehittämistä on pitkään ohjannut liikuntapaikkatarjontaan keskittyvä linja, jossa liikuntahallinnon keskeisenä tehtävän on ollut liikuntapaikkojen ylläpito ja rakentaminen. Tätä mallia on käytetty tuotettaessa olosuhteita liikuntaseuroille, liikuntaa aktiivisesti harrastaville sekä vähän arjessaan liikkuville. Malli on parantanut liikuntaa jo harrastavien ja seurojen toimintamahdollisuuksia, mutta sen väestötason vaikutukset ovat jääneet rajallisiksi ja osin epäselviksi.

Toinen kehityssuunta on ollut esteiden poistamisen palvelulinja, jossa on pyritty parantamaan eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja käyttää liikuntapalveluita. Tämä painotus on johtanut mm. käyttömaksujen porrastamiseen sekä liikuntarajoitteisille kohdennetun palvelutarjonnan kehittymiseen. Esteiden poistamiseksi on pitkään lisätty ja monipuolistettu liikuntapaikka- ja palvelutarjontaa, mutta fyysisen aktiivisuuden lisäämiseksi tarvitaan edelleen uusia toimintamalleja, jotka pureutuvat liikkumisen esteisiin. Ymmärrys palveluiden käytön tai käyttämättömyyden syistä voi avata mahdollisuuden arvioida nykyisten toimien tehokkuutta ja tunnistaa uusia palveluiden saavutettavuutta edistäviä toimenpiteitä. Pyrittäessä liikuntapalveluiden yhdenvertaiseen saavutettavuuteen, esteiden poistamiseen tähtäävien toimenpiteiden kehittäminen on todettu perustelluksi ja lupaavaksi lähestymistavaksi. (Muukkonen ym. 2022, 30–31.)

Seuraavissa alaluvuissa tuodaan esiin ulottuvuuksia sekä kaupunkisuunnittelun näkökulmia, jotka tulisi huomioida niin liikuntaolosuhteiden kuin palveluidenkin suunnittelussa ja kehittämisessä.



Kuva 5. Liikuntapaikkojen ja ympäristöjen saavutettavuuden ulottuvuudet, sovellettu. (Muukkonen ym. 2022.)

MAANTIETEELLINEN SAAVUTETTAVUUS

Vantaan vuosien 2009–2025 liikuntapaikkasuunnitelma perustuu liikunnan palveluketjuajatteluun ja Kimmo Suomen (1998) elinpiiriteoriaan, jonka mukaan elinpiirit syntyvät asukkaiden käyttämien liikuntapaikkojen ja niiden käyttöetäisyyksien perusteella. Lähimpänä asukkaita ja heidän kotiaan sijaitsevat **lähipalvelut. Alueelliset, kaupunkitasoiset ja seudulliset palvelut** edellyttävät lähipalveluita laajempaa väestöpohjaa ja sijaitsevat asukkaiden kodeista yleensä kauempana. Tätä näkökulmaa voidaan hyödyntää tarkasteltaessa liikuntapaikkojen saavutettavuutta. Eri asuin- ja suuralueilla asuvien kuntalaisten tulee saada nauttia mahdollisimman monipuolisista lähiliikuntapalveluista, jotka tukevat esimerkiksi lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa. Sivulla 6, kuvassa 3 kolmion alaosan muodostaa matalan kynnyksen liikuntaympäristöt ja -paikat, joista suurimman osan tulisi olla mahdollisimman monen käyttäjäryhmän saavutettavissa olevia lähi- tai alueellisia palveluita.

Vantaan kaupungin selvityksen (WSP Finland Oy, Lähipalveluiden kävelysaavutettavuus Vantaalla) mukaan **kävelymatkan houkuttelevuus säilyy suhteellisen korkealla noin 15 minuuttiin (1150 m)**, mikä tarjoaa viitearvon liikunnan lähipalveluiden saavutettavuudelle.

Liikuntaolosuhteita tarkasteltaessa on tärkeää huomioida maantieteellinen saavutettavuus, eli kuinka nopeasti ja helposti liikuntapaikalle pääsee eri kulkuvälineillä. Tämä näkökulma on oleellinen, mutta Muukkonen ym. (2022, 21) toteaa, että koettuna esteenä se korostuu todennäköisemmin harvaan asutuilla alueilla kuin tiheään asutuissa kaupungeissa.

FYYSINEN JA TEKNOLOGINEN SAAVUTETTAVUUS

Fyysinen ja teknologinen saavutettavuus ovat selkeitä tasa-arvotekijöitä, jotka otetaan nykyisin olosuhteiden ja palveluiden suunnittelussa enenevissä määrin huomioon. Fyysisellä saavutettavuudella viitataan useimmiten esteettömyyteen, jossa liikkumiseen osallistumisen mahdollisuudet on huomioittu erilaisten toimintakykyjen näkökulmasta. Fyysinen saavutettavuus sisältää myös fyysisen turvallisuuden eli sen, ettei ympäristö tai välineet aiheuta käyttäjilleen fyysistä riskiä. Teknologisella saavutettavuudella viitataan teknisiin ratkaisuihin, jotka takaavat olosuhteen ja sen käyttöön liittyvän välineistön olevan kaikille osaamisen ja kykyjen puolesta käytettävissä. Myöskään varausjärjestelmien käyttö ei saisi vaatia käyttäjiltä erityistä teknistä osaamista. (Muukkonen ym. 2022, 21.)

Esteettömyyden huomiointi olosuhteiden rakentamisessa, suunnittelussa ja kehittämisessä edellyttää alan asiantuntijuutta. Vaikka tämä näkökulma otetaan nykyisin paremmin huomioon, sen toteutumiseen on jatkossakin kiinnitettävä huomiota, jotta liikuntapaikat olisivat saavutettavissa mahdollisimman monille. Valtion liikuntaneuvoston liikuntapaikkarakentamisen suunta-asiakirjan (2023, 9) avustuskriteeristössä mainitaan, että hankkeiden tulee edistää mm. tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, esteettömyyttä ja saavutettavuutta liikunnassa ja huppu-urheilussa.

MUUT SAAVUTETTAVUUDEN ULOTTUVUUDET

Edellä mainitut ulottuvuudet ovat niitä, joita voidaan tietyissä suunnittelun vaiheissa ottaa rakenteiden, teknisten ratkaisujen ja sijainnin osalta huomioon, mutta myös muut liikkumismahdollisuuksien saavutettavuuden ulottuvuudet tulee huomioida. Näiden toteutuminen riippuu kuitenkin enemmän palveluiden tuotannosta, kehittämisestä ja päätöksenteosta kuin rakenteista tai sijainnista.

LIIKUNTAOLOSUHTEIDEN NYKYTILA

Vantaan liikuntaolosuhteet lukujen valossa

Tiedot on poimittu Lipas -tietokannasta syksyllä 2025 toiminnassa olevien liikuntapaikkojen osalta. Huom. yksityisistä liikuntapaikoista ei ole saatavilla ajantasaista tietoa.

SISÄLIIKUNTAOLOSUHTEET	
LIIKUNTASALIT JA -TILAT	**YHTEENSÄ 208 KPL**
Kuntosali, voimailusali, kuntokeskus	72 kpl (joista 44 yksityistä)
Kamppailulajien salit	11 kpl
Liikuntasalit	114 kpl
Voimistelusali/halli/tila	4 kpl
Tanssi-/ryhmäliikuntatila	7 kpl
LIIKUNTAHALLIT	**YHTEENSÄ 37 KPL**
Liikuntahallit	5 kpl (joista 1 yksityisiä)
Tennishallit	3 kpl (joista 2 yksityisiä)
Squash-hallit	1 kpl
Sulkapallohallit	3 kpl (joista 2 yksityisiä)
Salibandyhallit	2 kpl (kaikki yksityisiä)
Padel-hallit	5 kpl (kaikki yksityisiä)
Jalkapallohallit	5 kpl (1 yksityinen, 1 yhdistyksen)
Uimahallit	5 kpl
Jäähallit	4 kpl

ULKOLIIKUNTAOLOSUHTEET	
Hiihtoladut	n. 300 km
Valaistut kuntoradat	n. 35 km
Luontopolku, kävelyreitti/ulkoreitti, retkeilyreitti	16 kpl (n. 70 km)
Pyöräilyreitit	12 kpl (n. 200 km)
Maastopyöräilyreitti	1 kpl (n. 3 km, yhdistyksen ylläpitämä)
Liikunta- ja urheilupuistot	12 kpl
Lähiliikuntapaikat	46 kpl
Ulkokuntoilupaikat	77 kpl
Frisbeegolfradat	5 kpl
Skeitti/rullaluistelupaikka	15 kpl
Yleisurheilukentät	3 kpl
Jalkapallostadion	1 kpl
Tekojää-/luistelukentät	6 kpl / 62 kpl
Hiekka-/tekonurmikentät	59 kpl (4 yhdistyksen omistama)
Nurmikentät	18 kpl
Kivituhka-/hiekkakentät	96 kpl
Tenniskentät	37 kpl (joista 8 yksityisiä)
Beach volley-/rantalentopallokentät	14 kpl (joista 1 yhdistyksen ylläpitämä)
Koripallokentät	40 kpl
Uimarannat/-paikat/talviuintipaikat	2 kpl/4 kpl/2 kpl

HUONO TULOS

- Liikuntapaikat yhteensä / 1000 asukasta
- Jääurheilualueet / 1000 asukasta
- Vesiliikuntatilat, allaspinta-ala m^2 / 1000 asukasta

PARANNETTAVAA

- Kuntosalit 1000 / asukasta
- Liikuntasalit 1000 / asukasta
- Ulkoilureitit 1000 / asukasta

HYVÄ TULOS

- Pallokentät / 1000 asukasta
- Kunnan liikuntapuistot, lähiliikuntapaikat ja ulkokuntoilupuistot / 1000 asukasta

Kuva 6. Liikuntapaikkojen määrä suhteutettuna väkilukuun, 1000 asukasta kohti (TEA-viisari 2024)

LIIKUNTAPAIKKOJEN MÄÄRÄ SUHTEUTETTUNA VÄKILUKUUN

Valtakunnallisen terveyden edistämisen vertailutietojärjestelmässä (THL, TEA-viisari) on tarkasteltu eri liikuntapaikkojen määrää suhteessa asukaslukuun perustuen Lipas -tietokantaan. Vantaa sai vuoden 2024 lukuihin perustuvassa vertailussa olosuhteista kuvan 6 mukaisia tuloksia. Vahvimpia osa-alueita ovat pallokenttien sekä liikuntapuistojen/lähiliikuntapaikkojen /ulkokuntoilupuistojen määrä suhteessa väkilukuun. Sen sijaan erityisesti vesiliikuntatilojen, jääurheilualueiden ja liikuntapaikkojen kokonaismäärän osalta Vantaa jää valtakunnallisesta keskiarvosta.

Myös kuutoskaupunkien (Helsinki, Espoo, Vantaa, Tampere, Turku ja Oulu) palveluvertailussa yhtenä tarkastelun kohteena on liikuntaolosuhteiden määrä. Vantaa sai vertailussa monilla osa-alueilla hyviä tuloksia, mutta tulosten luotettavuuteen ja vertailukelpoisuuteen on syytä suhtautua varauksella, sillä eri kaupungeilla on erilaisia käytäntöjä tietojen kirjaamisessa Lipas-järjestelmään. Lisäksi on huomioitava, että luvut eivät anna kuvaa olosuhteiden laadusta. Esimerkiksi Vantaalla kenttien kokonaismäärä on korkea, mutta isoja tekonurmipintaisia kenttiä on suhteessa vähemmän kuin muissa isoissa kunnissa. Kuitenkin uimahallien vesipinta-alan kokonaismäärässä sekä asukaskohtaisessa vesipinta-alassa Vantaa sijoittuu kuutoskaupunkien vertailussa heikoimmaksi.

Asukaskyselyjen tuloksia

AIKUISVÄESTÖN LIIKUNTA- JA TERVEYSTOTTUMUSKYSELY

Täysi-ikäisille asukkaille suunnattu liikunta- ja terveystottumuskysely toteutettiin alkuvuodesta 2023 ja kyselyyn saatiin 1 307 vastausta. Kyselyn toteutti North Sport Consulting Oy. Kyselyssä selvitettiin mm. tyytyväisyyttä paikallisiin liikuntapalveluihin ja -olosuhteisiin. Alla on esitetty keskeisiä tuloksia kuntalaisten kokemista liikuntapalveluiden vahvuuksista sekä kehittämiskohteista.

Vahvuudet:

- Luontoliikuntamahdollisuuksiin (ulkoilualueet ja -reitit, uimarannat, metsät & vesistöt yms.) sekä kävely- ja pyöräteihin oli erittäin tai melko tyytyväisiä yli 80 % vastaajista
- Lähiliikuntapaikkoihin (ulkokuntosalit, vapaakäyttöiset pallopelikentät, frisbeegolfradat, koulupihat yms.) oli melko tai erittäin tyytyväisiä 63 % vastaajista
- 64 % vastaajista antaa kiitettävän tai hyvän kokonaisarvion Vantaan liikuntapalveluille ja -olosuhteille.

Kehittämiskohteet:

- Liikuntapalveluihin liittyvä viestintä ja tiedotustoiminta (verkkosivut, sosiaalisen median kanavat yms.) aiheutti eniten tyytymättömyyttä ▸ 31 % vastaajista oli melko tai erittäin tyytymätön
- Uimahalleihin oli melko tai erittäin tyytymättömiä 24 % vastaajista
- Vastaajista lähes 60 % ei osannut lainkaan arvioida kunnan ylläpitämiä kuntosaleja tai tuottamia liikuntapalveluita (ohjattu liikunta, soveltava liikunta yms.)

Vantaalaisten ideoita liikuntapalveluiden kehittämiseen

Kyselyn kautta saatiin 737 erilaista kehittämisehdotusta. Suu-rin osa avoimista vastauksista koskee vapaan liikkumisen ja omatoimisen liikunnan olosuhteita. Ohessa on esimerkkejä asukkaiden toiveista koskien liikunta-paikkoja ja -ympäristöjä.

”Enemmän paikkoja mihin voisi vain mennä höntsäilemään ilman sen kummempaa ohjattua harrastusta.”

”Ulkokuntosalien laajentaminen ja laadun parantaminen ”

”Lisää lähikenttiä missä voi pelata pallopelejä, kuten sählyä, jalkapalloa ja koripalloa.”

”Yleisurheilun talviliikuntapaikka sisätiloihin.”

”Frisbeegolfradat kuntoon! ”

”Pyöräilyteiden kunto, reittien sujuvuus ja opasteiden selkeys, kehit-tämisen varaa yhdessä koko pääkau-punkiseudun kanssa.”

”Lisää mielenkiintoisia valmiita luonto- ja kaupunkireittejä. Siis valmiita renga-sreittejä, jotka hyvin merkitty ja helppo kävellä. Reitillä voisi olla esim. luonto- tai kulttuuritietoa netissä (tai kyltteinä paikan päällä).”

”Uimahallit ovat aika täynnä, joten siellä ei ole kiva käydä. Maauimala Tikkurilan lähistölle.”

”Enemmän penkkejä liikunta-rajoitteisille kävelyteiden varrelle.”

”Vantaalla on heikosti merkittyjä ja hoidettuja maastopyöräreittejä verrattuna isoihin naapurikuntiin.”

Asukasbarometri

Vantaan asukasbarometrissä yhtenä tarkastelun kohteena on ollut asukkaiden tyytyväisyys liikuntapalveluiden saavutet-tavuuteen. Asukastyytyväisyyttä kartoittava asukasbarometri toteutettiin edellisen kerran vuonna 2024. **Kyselyyn vastasi 635 täysi-ikäistä vastaajaa.**

Liikuntapalveluiden saavutettavuuden vahvuudet & kehittämiskohteet

- Liikuntapalveluiden saavutettavuuteen asuinalueella oli tyytyväisiä tai melko tyytyväisiä 60 % vastaajista
  - **Tyytyväisimpiä ollaan Aviapo-liksen ja Tikkurilan suuralueilla, Kivistössä tyytymättömimpiä**
- Virkistys- ja ulkoilualueiden saavu-tettavuus asuin-alueelta koetaan keskimäärin hyvänä. Rakennettujen liikuntapaikkojen osalta 19 % vastaajista kokee paikat huonosti tai melko huonosti saavutettaviksi
  - **Parhaiten rakennetut liikunta-paikat koetaan saavutettavina Hakunilassa (80 %), huonoiten Kivistössä (61 %) ja Koivukylässä (64 %).**

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

Nykytilan arviointi SWOT-tarkasteluna

Liikuntaolosuhteiden nykytilaa arvioitiin SWOT-tarkastelun kautta liikunnan palvelualueen henkilöstölle ja liikuntaseura-toimijoille suunnatuissa erillisissä työpajoissa.

HENKILÖSTÖ

Henkilöstön näkökulmia kartoitettiin kahdessa työpajassa:

1. **Liikunnan palvelualueen laajennettu johtoryhmä 11/2024**
2. **Liikuntapaikkojen käyttö- ja kunnossapito- ja Asiakaspalvelut ja suunnittelu -yksiköiden työntekijöiden työpaja 3/2025.**

Taulukkoihin on yhdistetty näiden työpajojen tulokset.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

VAHVUUDET JA MAHDOLLISUUDET

Henkilöstön näkemykset olosuhteiden nykytilan vahvuuksista ja mahdollisuuksista.

OMATOIMISEN LIIKKUMISEN OLOSUHTEET	SEURATOIMINNAN JA KILPAURHEILUN OLOSUHTEET	OLOSUHDETYÖN EDELLYTYKSET JA TOIMINTAMALLIT
• Kattava ja hyvin ylläpidetty latu- ja kuntorataverkosto tarjoaa mahdollisuuksia sekä kuntalaisille, että monipuolisille kilpaolosuhteille. • Kattava ja kehittyvä lähiliikuntapaikkaverkosto: lähiliikuntapaikka-ajattelu (sis. liikuntapuistot, urheilupuistot, koulujen ja päiväkotien pihat). • Päiväkotien ja koulujen pienemmissä liikuntasaleissa sekä väestönsuojien liikuntatiloissa vielä käyttämätöntä kapasiteettia erityisesti viikonloppuisin.	• Osa olosuhteista täyttää kansainväliset vaatimukset, kuten Myyrmäen jalkapallostadion. • Vantaan Energia Areenan katsomokapasiteetti ja tapahtuma-areena. • Myyrmäen urheilupuiston kokonaisuus. • Tikkurilan jäähalli, Mestistason jäähalli + muunneltavuus muuhun toimintaan. • Harjoitteluolosuhteet uimahalleissa kohtuulliset, myös oheisharjoittelu mahdollista useassa hallissa. • Positiivinen suhtautuminen uusien lajien ”rantautumiselle” – olosuhteita synnytetään ja kehitetään. • Myönteinen suhtautuminen seurojen omien olosuhteiden rakentamiseen. • Seurahinnoittelu kaupungin hallinnoimissa tiloissa, maksut seuroille maltillisia. • Liikuntapaikkaverkoston kehittyminen. • Tapahtumat ja viestintä seurojen kanssa.	• Henkilökunnan osaaminen, osallistaminen, ammattitaito ja sitoutuminen. • Liikuntapaikkojen monipuolisuus mahdollistaa erilaisten liikunta- ja kulttuuritapahtumien järjestämisen. • Liikuntaolosuhteiden kehittämiseksi kuullaan useita tahoja, yhteistyö yksityisen ja 3. sektorin kanssa. • Liikuntapalvelut enemmän mukana esim. koulujen ja päiväkotien olosuhteiden kehittämisessä kuin aikaisemmin.

HEIKKOUDET JA UHAT

Henkilöstön näkemykset olosuhteiden nykytilan heikkouksista ja uhista.

OMATOIMISEN LIIKKUMISEN OLOSUHTEET	SEURATOIMINNAN JA KILPAURHEILUN OLOSUHTEET	OLOSUHDETYÖN EDELLYTYKSET JA TOIMINTAMALLIT
• Osa liikuntakiinteistöistä on elinkaarensa lopussa. Peruskorjausvelan kasaantuminen uhkaa sekä omatoimisen liikkumisen että kilpaurheilun edellytyksiä. • Laaja-alaisessa kaupungissa liikun-tapaikkojen saavutettavuus vaihtelee, esim. lähiliikuntapaikat. • Talouden tiukentuessa resurssien suuntaus ja priorisointi -> synnyttää oravanpyörän, jossa priorisoidaan suuralueiden pääkohteisiin ja uhkana, että pienemmät alueet jäävät paitsioon. • Omaehtoiseen liikuntaan soveltuvien avoimien sisäliikuntatilojen puuttuminen. • Reittien viitoitukset ja opasteet osin puutteelliset. • Puutteelliset maastopyöräilyolosuhteet	• Jäähallien jääpinta-alan vähyys suhteessa väestö- ja harrastajamäärään. • Nykytilanteessa vesipinta-alan vähyys, Elmon valmistuttua tilanne paranee uimahallien osalta. • Sisäliikuntatilojen vähyys -> alueellinen paine. • Luonnonnurmikenttien pieni käyttöaste. • Uimahallien katsomokapasiteetti kilpaurheilun näkökulmasta. • Kaupungin olosuhteet eivät useinkaan vastaa seurojen kasvutavoitteita – seurojen oman aktiivisuuden merkitys olosuhteiden kehittämisessä. • Ylioppilaskirjoitusten tuomat vuorojen peruutukset.	• Poikkihallinnollista yhteistyötä ja keskitettyä olosuhdeasiantuntijuutta tulisi yhä vahvistaa. Suunnittelun kaikissa vaiheissa tulisi olla mukana oikeat asiantuntijat esim. liikunnan palvelualueelta, jotta tarvittavat näkökulmat tulevat huomioiduksi. • Kaupungin sisäinen koordinaatio tapahtumien järjestämisessä (esim. tilavaraustiimi, kunnossapitoyksikkö, viestintä, tapahtumatuottaja). • Osaavan kenttähenkilöstön riittävä määrä tulevaisuudessa ▸ Jotta kunnossapito on myös jatkossa korkealla tasolla, tulee henkilöstölle tarjota systemaattisesti oppimisen ja koulutuksen mahdollisuuksia. • Väestönkasvu lisää painetta liikuntaolosuhteiden kehittämiseen ja haastaa investointimäärärahojen riittävyyttä. • Yleisesti tiedottaminen liikuntapaikolla ja viestintä liikuntapaikoista.

LIIKUNTASEURAT

Seurafoorumissa 4/2025 järjestettiin työpaja, jossa liikuntaseurojen edustajat arvioivat nykyistä liikuntapaikkaverkostoa oman lajinsa tulevaisuuden ja kehittämisen näkökulmasta. Työpajaan osallistui edustajia 18 seurasta, ja mukana olivat seuraavat lajiryhmät: palloilu (jalkapallo, koripallo, salibandy, käsipallo, lentopallo), yleisurheilu, uinti, maahockey, voimistelu, tanssi, hiihto, jäälajit (jääkiekko, taitoluistelu). Seuraavassa taulukossa on koottuna työpajatyöskentelystä esiin nousseet vahvuudet ja kehittämistarpeet liikuntaolosuhteiden näkökulmasta.

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

Liikuntaseurojen näkemykset seuratoiminnan ja kilpaurheilun olosuhteiden nykytilasta

VAHVUUDET JA MAHDOLLISUUDET

- **Useat nykyiset olosuhteet tukevat eri lajien harrastamista ja kilpailutoimintaa. Positiivisina nostoina:**
  - Sisäliikuntatilat: Vantaan Energia Areena, Hämeenkylän liikunta-halli, Lumo (esteettömyys), Tikkurilan urheilutalo, Myyrmäen urheilutalo
  - Yleisurheilun kenttäkapasiteetti kesäkaudella harrastamisen näkökulmasta riittävä.
  - Latuverkosto on kattava ja hyvin kunnossapidetty (Hakunila, Petikko) Huom. Vantaalla järjestetyt hiihtotapahtumat vs. muu Suomi!
  - Jalkapallon kesäolosuhteet hyvät.
  - Tikkurilan Areena mahdollistaa kansalliset ja kansainväliset ta-pahtumat ja kilpailut.
  - Martinlaakson uimahalli sopii pienten lasten opetukseen
  - Ulkojääolosuhteet.
- **Uusien liikuntahallien rakentaminen ja näkymä niiden kehityksestä.**
- **Suunnitelmat nykyisten olosuhteiden laajennuksista ja peruskorjauksista: Myyrmäen uimahalli, Tikkurilan Areena (mahdollistaa isompia tapahtumia).**

HEIKKOUDET JA UHAT

- **Tilojen käyttöön ja varauksiin liittyvissä käytännöissä kehitettävää esim. tehokkaan käytön mahdollistaminen, käyttöasteen seuranta, vuorojako, vuorojen perumiskäytänteet.**
- **Olosuhteiden riittävyys ja tarkoituksenmukaisuus rajoittaa seurojen kasvua, negatiivinen vaikutus harrastajamääriin.**
- **Koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien tiloja ei aina suunnitella huomioiden vapaa-ajan käyttöä.**
- **Liikenneyhteydet halleille.**
- **Salimaksut, olosuhteiden hinnan nousu.**
- **Omien olosuhteiden rakentamisen riskit.**
- **Oheistilojen niukkuus: kuntosalit, muut tilat, pukuhuoneet, WC:t, katsomot.**
- **Liikuntapaikkojen käyttö muussa kuin liikuntakäytössä esim. yliopilaskirjoitukset, festarit, muut tapahtumat -> vaihtoehtoisia tiloja ei saatavilla.**
- **Olosuhteet riittävät vain tiettyyn tasoon asti kilpailujen järjestämisessä.**
- **Lajista riippuen joko kesä- tai talviharjoitteluolosuhteiden puute/vähäisyys.**
- **Esteettömyyden huomiointi niin harrastajan, huoltajan kuin yleisön näkökulmasta.**

Nykytilan yhteenveto

Nykytilan yhteenvedossa on koottu yhteen Vantaan liikuntaolosuhteisiin liittyvät keskeiset vahvuudet ja kehittämistarpeet, jotka ovat toistuneet eri kohderyhmien nykytila-arvioissa sekä valtakunnallisissa vertailuissa ja mittareissa.

VAHVUUDET & MAHDOLLISUUDET

- Kattava ja hyvin ylläpidetty latu- ja kuntorata-verkosto. Tarjoaa mahdollisuuksia sekä kunta-laisille, että monipuolisille kilpaolosuhteille.
- Osa olosuhteista täyttää kansainväliset vaati-mukset, kuten Myyrmäen jalkapallostadion.
- Vantaan Energia Areenan katsomokapasiteetti ja tapahtuma-areena.
- Myyrmäen urheilupuiston kokonaisuus.
- Tikkurilan jäähalli, Mestis-tason jäähalli + muunneltavuus muuhun toimintaan.
- Liikuntapaikkaverkoston kehittyminen ja näkymä lähitulevaisuudesta.
- Tiettyjen olosuhteiden täyden potentiaalin hyödyntäminen: päiväkotien salit, väestö-suojat, vapaat viikonloppuvuorot.

HEIKKOUDET & UHAT

- Peruskorjausvelan kasaantuminen uhkaa sekä omatoimisen liikkumisen että kilpaurheilun edellytyksiä.
- Jää- ja vesipinta-alan vähäisyys suhteessa väestöön.
- Sisäliikuntatilojen vähyys → alueellinen paine.
- Olosuhteet riittävät vain tiettyyn tasoon asti esim. kilpailujen järjestämisessä.
- Uusia tiloja rakentaessa iltakäytön parempi huomiointi, mukaan lukien päiväkodit.
- Ylioppilaskirjoitusten tuomat vuorojen peruutukset.
- Talouden tiukentuessa resurssien suuntaus ja priorisointi → synnyttää oravanpyörän, jossa priorisoidaan suuralueiden pääkohteisiin ja pienemmät kentät/alueet jäävät paitsioon.
- Väestönkasvu lisää painetta liikuntaolosuh-teiden kehittämiseen ja haastaa investointi-määrärahojen riittävyyttä.
- Omaehtoiseen liikuntaan soveltuvien avoimien sisäliikuntatilojen puuttuminen.
- Poikkihallinnollista yhteistyötä ja keskitettyä olosuhdeasiantuntijuutta tulisi yhä vahvistaa. Puutteet voivat johtaa tärkeiden näkökulmien sivuuttamiseen tarveselvityksissä, hankesuun-nittelussa, kaavoituksessa yms. Suunnittelun kaikissa vaiheissa tulisi olla mukana oikeat asiantuntijat esim. liikunnan palvelualueelta, jotta liikunnan ja liikkumisen näkökulmat tulevat huomioiduksi.

TAVOITTEET JA TOIMENPITEET 2026-2035

UIMAHALLIT

URHEILUPUISTOT

SISÄLIIKUNTATILAT

ULKOKENTÄT

OMATOIMISEN LIIKUNNAN OLOSUHTEET

TUKEVAT TOIMENPITEET

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

UIMAHALLIT

HANKKEET	TAVOITEAIKATAULU
Uudiskohteet: • Elmon uimahallin rakentaminen on käynnissä, ja sen on tarkoitus valmistua kesällä 2027. • Elmon uimahallin yhteyteen suunnitellaan myöhemmin maauimala. • Kivistön ja Aviapoliksen suuralueita palvelevan uuden uimahallin suunnittelu käynnistetään.	**2024–2027**
Nykyisten uimahallien korjaus- ja laajennustarpeet: • Myyrmäen uimahalli peruskorjataan ja laajennetaan. Hankkeessa peruskorjataan uimahallin pukuhuone- ja allastilat, allastekniset tilat sekä ilmanvaihtokonehuone. Palvelutarjontaa laajennetaan uusilla altailla. • Tikkurilan uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistetään suunnitelmakauden aikana. Peruskorjaus kohdistuu allastiloihin, ja laajennuksessa lisätään allaspinta-alaa: opetus- ja lämminvesialtaat.	**2027–2029**
Muut toimenpiteet: • Uimahalliselvityksen päivitys. • Korson uimahalli suljetaan Elmon uimahallin valmistuttua.	

URHEILUPUISTOT

Urheilupuistojen palveluverkkoa kehitetään Tikkurilassa, Elmossa ja Kivistössä. Tikkurilan urheilupuiston kehittämistä jatketaan, Elmon urheilupuisto rakennetaan ja Kivistön urheilupuistoa suunnitellaan.

HANKKEET	TAVOITEAIKATAULU
Tikkurilan urheilupuiston kehittäminen:	
• Kiinteän jalkapallohallin rakentaminen (korvaa nykyisen ylipainehallin).	**2028**
• Katettu katsomotila sekä uudet pukuhuone- ja huoltotilat.	**2029–2030**
• Luonnonnurmikenttien muuttaminen tekonurmikentiksi.	
• Lähiliikuntapaikkojen rakentaminen.	
• Tikkurila Areenan kattoremontti.	**2026–2027**
• Tikkurila Areenan laajennus.	
• Tikkurilan uimahallin peruskorjaus ja laajennus.	
• Tikkurilan liikuntahallin suunnittelu.	
Elmon urheilupuiston rakentaminen:	
• Elmon uimahallin rakentuminen.	**2024–2027**
• Maauimalan suunnittelu.	
• Elmon jäähallin (2 jäärataa) rakentaminen yksityisenä hankkeena.	
• Lisäksi alueelle rakennetaan yleissuunnitelman mukaisesti muun muassa tekojää ja huoltorakennus, jalkapallokentät, pienpelikenttiä sekä perhepuisto.	
Kivistön urheilupuiston suunnittelu:	
• Suunnittelu käynnistyy asemakaavan valmistelulla ja urheilupuiston yleissuunnitelman laatimisella.	

SISÄLIIKUNTATILAT

HANKKEET	TAVOITEAIKATAULU
Liikuntahallit: Liikuntahalliverkostoa kehitetään liikuntahalliselvityksessä esiin nousseiden kehityskohteiden mukaisesti.	
• Leppäkorven liikuntahallin rakentaminen ▸ Korson koulun salit poistuvat käytöstä.	**2027**
• Varia Myyrmäen tilat puretaan ▸ tilalle rakennetaan uusi Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli.	**2026** **2028**
• Muuran yhtenäiskoulun liikuntahallin rakentaminen.	**2029**
• Sanomalan liikuntahallin jatko selvitettävä.	
• Uudet liikuntahallit suunnitellaan Hakunilaan, Tikkurilaan, Koillis-Vantaalle ja Keimolanmäkeen.	
Koulujen liikuntasalit:	
• Aviapoliksen lukion liikuntasalin rakentaminen.	**2027**
• Suunnitelmakaudelle on suunnitteilla useampia koulujen peruskorjaushankkeita, jotka vaikuttavat koulujen liikuntasalien käyttöön. Peruskorjausten yhteydessä on arvioitava varhaisessa vaiheessa muutosten vaikutukset tilojen kouluajan ulkopuoliseen käyttöön.	
Muita sisäliikuntatilahankkeita:	
• Rajakylän tenniskeskuksen peruskorjaus.	
• Myyrmäki-hallin kattoremontti.	**2026–2027**
• Myyrmäen urheilutalon palloiluhallin lattian korjaus.	**2027–2029**

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

SISÄLIIKUNTATILAT

HANKKEET	TAVOITEAIKATAULU
Jäähallit: Jäähalliverkostoa kehitetään suunnitelmakaudella jäähalliselvityksessä esiin nousseiden kehityskohteiden mukaisesti.	
Uudet hallit: • Nykytilanteessa on vajetta neljän (4) jääradan verran kysyntäpotentiaaliin nähden. • Jääkapasiteettivajeeseen vastaamiseksi on esitetty jäähallien toteuttamista yksityisinä hankkeina ensin Elmoon (kaksi jäärataa) ja tämän jälkeen Aviapolikseen (kaksi jäärataa). • Pidemmällä aikavälillä jääratojen lisäämiseen on tarpeen varautua maankäytön näkökulmasta useammalla radalla ja pyrkiä lähemmäs kansallista keskiarvoa 1 jäärata/alkava 25 000 asukasta.	
Nykyisten jäähallien korjaus- ja laajennustarpeet: • Tikkurilan Areenan kattoremontti. • Tikkurila Areenan laajennus. • Myyrmäen jäähalliin ja harjoitusjäähalliin sekä Tikkurilan harjoitushalliin toteutetaan tarvittavat korjaukset, jotta nykyinen jääkapasiteetti pysyy käyttökunnossa.	**2026–2027**

ULKOKENTÄT

HANKKEET	TAVOITEAIKATAULU
Tekojääkentät: Tekojääkenttäverkostoa kehitetään niin, että jokaisella suuralueella on yksi iso tekojääkenttä. • Martinlaakson iso tekojääkenttä ja tekojääkontin peruskorjaus. • Muut tekojääkentät toteutetaan Elmoon sekä Tikkurilan ja Aviapoliksen suuralueille.	**2027**
Tekonurmikentät: • Uusien tekonurmikenttähankkeiden yhteydessä arvioidaan kenttien lämmitys- ja jäähdytysvarausten tarpeellisuus. • Aerolan kentän rakentaminen. • Muuran koulun kentän rakentaminen. • Ojahaan koulun kentän rakentaminen.	**2026** **2028** **2029**
Yleisurheilukentät: • Hiekkaharjun yleisurheilukentän pinnoitteen uusiminen.	**2027**
Muut toimenpiteet: • LED-valaistuksen käyttöönotto saatetaan loppuun kaikilla ulkokentillä.	

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 24 §

OMATOIMISEN LIIKUNNAN OLOSUHTEET

Päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten pihojen kehittäminen	• Päiväkotien ja koulujen piha-alueet ovat merkittäviä arjen liikkumisympäristöjä lapsille, nuorille ja lapsiperheille. Pihojen kehittäminen liikuntaan innostavaksi on toimiva tapa lisätä fyysistä aktiivisuutta päiväkoti- ja koulupäivään sekä vapaa-ajalle. • Pihojen kehittämisessä painotetaan liikuntaedellytysten parantamista pihojen luonnonmukaistamisella. • Päiväkoti-, koulu- ja oppilaitoskiinteistöjen peruskorjaus-/-parannushankkeiden yhteydessä aina myös piha uudistetaan. • Vähintään 2 koulun ja 2 päiväkodin pihaa peruskorjataan ja lisäksi pienempiä korjaushankkeita toteutetaan vuosittain.
Korttelikenttäkonseptin kehittäminen	• Suunnitelmakaudella kehitetään korttelikenttäkonsepti, jolla edistetään vapaan pelailu- ja höntsäilykulttuurin syntymistä sekä tuetaan fyysisesti aktiivisen elämäntavan kehittymistä. Korttelikentillä tarkoitetaan helposti jalan ja pyörällä saavutettavissa olevia lähikenttiä, jotka on suunnattu ja konseptoitu erityisesti lapsille, nuorille ja perheille. • Suunnitelmakaudella valitaan 10–12 pilottikohdetta alueellinen tasapaino ja saavutettavuus huomioiden. • Korttelikentiksi sopivia kohteita on saavutettavuuden näkökulmasta kartoitettu yhdessä Kadut ja puistot -palvelualueen liikennesuunnittelun kanssa. • Ohjaavaksi mitoitusperiaatteeksi on määritelty yksi korttelikenttä 10 000 asukasta kohti. • Suunnitelmakaudella laaditaan yhtenäinen konseptikuvaus ja ohjeistus kenttien suunnittelua ja toteutusta varten. Kuvaukseen määritellään korttelikentän perusperiaatteet: kentän koko, toiminnot, varustelutaso.
Ulkokuntosalien laitekannan päivitys ja täydennys	• Vantaan ulkokuntosaliverkosto on suhteellisen laaja ja saleja sijaitsee viheralueiden lisäksi koulujen pihoilla ja liikuntapuistoissa. • Tulevina vuosina kehittämistarpeet kohdistuvat erityisesti nykyisten ulkokuntosalien laitekannan päivittämiseen ja täydentämiseen. Lisäksi tarkastellaan verkoston alueellisia katveita ja selvitään mahdollisia uusia sijoituspaikkoja. • Suunnitelmakaudella selvitetään mahdollisuutta sijoittaa ulkokuntoilulaitteita leikkipuistojen yhteyteen tukemaan vanhempien ja lasten yhteistä liikkumista. • Ulkokuntosalien ohjaavaksi mitoitusperiaatteeksi on määritelty yksi ulkokuntosali 5 000 asukasta kohti.
Vapaiden sisäliikuntavuorojen tarjonnan kehittäminen omatoimiseen liikuntaan	• Suunnitelmakaudella edistetään vapaiden sisäliikuntatilojen laajempaa tarjontaa omatoimiseen käyttöön. Erityisesti pienemmissä sisäliikuntatiloissa on käyttämätöntä kapasiteettia. • Tällä hetkellä vapaita yleisövuoroja järjestetään jäähalleissa sekä koulujen loma-aikoina myös muilla liikuntapaikoilla. Jatkossa selvitetään mahdollisuutta laajentaa vapaavuoroja myös lomakausien ulkopuolelle. • Lisäksi selvitetään mahdollisuuksia kehittää pysyvämpiä ratkaisuja omatoimiseen sisäliikuntaan.

OMATOIMISEN LIIKUNNAN OLOSUHTEET

Perheliikuntaan soveltuvien liikuntapaikkojen rakentaminen	• Tavoitteena on rakentaa matalan kynnyksen liikuntapaikkoja, jotka mahdollistavat vanhempien ja pienten lasten liikkumisen joko yhdessä tai erikseen samanaikaisesti. Esimerkkinä tästä on Petikkoon suunniteltu hiihtomaa. • Muita potentiaalisia perheliikuntapaikkoja ovat esim. päiväkoti- ja koulupihat, leikkipuistot sekä korttelikentät.
Hiihto-olosuhteiden kehittäminen	• Hiihto-olosuhteiden kehittämistä jatketaan Hakunilassa. Rullahiihtoradan ja lumitehtaan käyttöönoton jälkeen seuraava vaihe on tapahtuma- ja huoltotilan rakentaminen.
Petikon ulkoliikuntakeskus	• Petikon ulkoliikuntakeskuksen kehittämisen tavoitteena on luoda monipuolinen ja ympärivuotinen retkeily- ja liikunta-alue. • Kehitetään alueen ympärivuotista käyttöä; talvikaudella alue palvelee maastohiihtopaikkana. • Ulkoilureittien saavutettavuutta parannetaan Vehkalan suuntaan, mahdollistaen Vehkalan juna-asemalta sujuva pääsy Petikon ulkoilureiteille.
Viheralueiden ja ulkoilureittien kehittäminen	• Viheralueita ja ulkoilureittejä kehitetään niille laadittujen suunnitelmien (Viheralueiden palveluverkkosuunnitelma, Ulkoilureittien tavoitesuunnitelma) mukaisesti yhteistyössä kaupungin eri palvelualueiden, asukkaiden ja paikallisten toimijoiden kanssa. • Viheralueiden palveluverkkosuunnitelmassa linjataan viheralueiden liikuntapalveluista: mm. frisbeegolfradat, lähiliikuntapaikat, skeittipaikat, porraskuntoilupaikat, ulkokuntosalit, pulkkamäet, uimapaikat. • Ulkoilureittien tavoitesuunnitelma ohjaa ulkoilureittien kehittämistä alueellisesti.
Kävelyn ja -pyöräilyn olosuhteiden edistäminen	• Kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita edistetään niille laadittujen suunnitelmien (Pyöräilyliikenteen kehittämisohjelma, Kävelyn edistämisohjelma) mukaisesti yhteistyössä Kadut ja puistot –palvelualueen kanssa.

TUKEVAT TOIMENPITEET

Olosuhdetyöhön liittyvän viestinnän kehittäminen	• Viestinnän kehittäminen on tärkeää, sillä tiedon puute voi rajoittaa tai estää liikkumista. Tavoitteena on, että asukkaat tietävät paremmin, missä ja millaisia liikuntapaikkoja Vantaalla on ja miten niitä voi käyttää. • Tieto liikuntapaikoista, niiden aukiolosta ja saapumisesta tulee olla helposti löydettävissä ja ajan tasalla. Viestinnässä hyödynnetään monipuolisesti eri kanavia, esimerkiksi kaupungin verkkosivuja ja sosiaalista mediaa. Viestimme myös liikuntapaikoilla. • Liikuntapaikoista kerrotaan helposti ymmärrettävällä tavalla kaupungin viestintäkieliä käyttäen.
Liikkumiseen kannustavien opasteiden ja toimintojen lisääminen liikuntapaikoille	• Ulkoliikuntapaikoille lisätään liikkumiseen kannustavia virikkeitä, kuten opasteita ja oman kunnon testaamiseen liittyviä ohjeistuksia ja testipisteitä, jotka tukevat monipuolista omatoimista liikkumista.
Tilavarauspalvelun kehittäminen	• Kaupungin tilavarauspalvelua kehitetään ja varausjärjestelmä uudistetaan. • Uudistuksen tarkoituksena on mahdollistaa kaupungin tilojen sujuva käyttö eri asiakasryhmille sekä varmistaa tilojen saatavuus kaupungin perustoimintaan. • Tavoitteena on yhtenäisempi, helppokäyttöisempi ja mahdollisimman automatisoitu palvelukokonaisuus, jonka kautta tilat olisivat tehokkaasti hyödynnettävissä.
Liikuntapaikkojen esteettömyyden kehittäminen	• Liikuntapaikkojen esteettömyyttä edistetään soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelman toimenpiteiden mukaisesti. • Tavoitteena on, että liikuntapaikkojen esteettömyystiedot ovat ajan tasalla ja niistä viestitään monikanavaisesti. Lisäksi uusien ja peruskorjattavien liikuntapaikkojen suunnittelussa vahvistetaan esteettömyyden laatua sekä käyttäjälähtöisyyttä.
Yksityisten kumppanihankkeiden mahdollistaminen	• Yksityisten palveluntarjoajien liikuntapaikat täydentävät kaupungin liikuntapalveluverkkoa. • Kaupunki mahdollistaa myös jatkossa maanvuokraussopimuksia tukeakseen hankkeiden toteutumista.

Lähteet

Jyväskylän yliopisto. 2025. LIPAS – Liikuntapaikat.fi. Tietokanta. Osoitteessa: https://www.lipas.fi

Liikuntalaki 2015. 390/14.4.2015

Kuutoskaupunkien palveluvertailu. 2024. Palvelut ja niiden käyttö. Viitattu 10.10.2025. Luettavissa: https://kuutoskaupunkivertailu.fi/liikuntapalvelut/palvelujarjestelma-kuvaus/

Muukkonen, P., Ehnström, E., Hasanen, E., Hintsanen, L., Laakso, T., Nurmi, M., Pyykkönen, J., Salmi, L., Salmikangas, A-K., Simula, M., Virmasalo, I. & Vänttinen, L. 2022. Matkalla kohti liikunnan yhdenvertaisuutta- työkaluja monialaiseen liikuntasuunnitteluun. Geotieteiden ja maantieteen osasto C22, Helsingin yliopisto. Matemaattisluonnontieteellinen tiedekunta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö. 2017. Valtion roolin ja ohjauskeinojen selkeyttäminen suomalaisessa liikunta- ja urheilukulttuurissa. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2017:40. Luettavissa: https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/server/api/core/bitstreams/70e7f9b2-5434-4874-8dcf-b901fd6083a3/content

Pyykönen, Teijo. 2019. Maailman istuvin urheilukansa – ihmettelyä liikuntapolitiikan labyrintissä. Liikuntatieteellisen Seuran Impulssi nro 30. Luettavissa: https://www.lts.fi/media/lts_julkaisut/impulssit/impulssi_nro30_maailman_istuvin_kansa_2019.pdf

SmartSport kehittämisosuuskunta. 2020. Askelmerkit olosuhdeloikkaan: ideaopas kunnan liikuntaolosuhteiden kehittämissuunnitelman laadintaan. Smartsportin julkaisuja 2020:2. Luettavissa: https://www.nsconsulting.fi/uploads/1/6/5/4/16543464/askelmerkit_olosuhdeloikkaan_-_strateginen_olosuhdetyo%CC%88_kunnissa_1.pdf

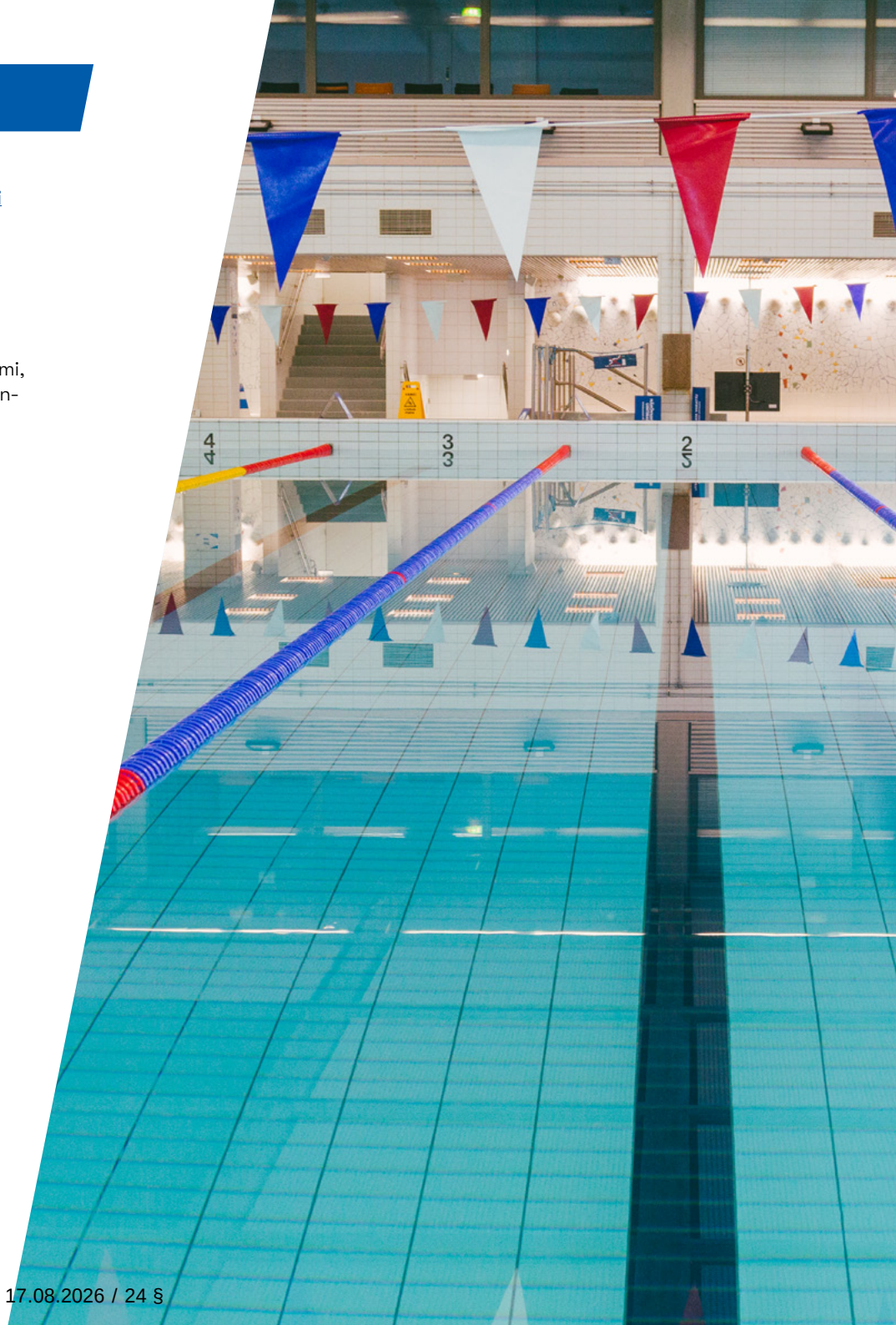
Suomi, K. 1998. Liikunnan yhteissuunnittelumetodi. Jyväskylä: Jyväskylän yliopisto.

THL 2024. TEA-viisari: Liikuntapaikat. Luettavissa: https://teaviisari.fi/

Valtion liikuntaneuvosto. 2023. Liikuntapaikkarakentamisen suunta-asiakirja. Valtion liikuntaneuvoston julkaisuja 2023:19. Luettavissa: https://www.liikuntaneuvosto.fi/wp-content/uploads/2023/09/Liikuntapaikkarakentamisen-suunta-asiakirja.pdf

Väestöskenaariot 2050, Vantaan kaupunki. Luettavissa: https://www.vantaa.fi/sites/default/files/document/Yleiskaava%202020%20Vaestoskenaariot%202050.pdf

WSP Finland Oy. ei päiväystä. Lähipalveluiden kävelysaavutettavuus Vantaalla (Sisäinen raportti). Vantaan kaupunki



Liitteet

LIITE 1. SUUNNITELMAKAUDEN HANKKEET SUURALUEITTAIN.

Aviapoliksen suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Kivistön ja Aviapoliksen suuralueita palvelevan uuden uimahallin suunnittelu
- Muuran yhtenäiskoulun liikuntahallin rakentaminen 2029
- Aviapoliksen lukion liikuntasalin rakentaminen 2027
- Aviapoliksen jäähallin (2 jäärataa) rakentaminen yksityisenä hankkeena

Ulkoliikuntapaikat:

- Iso tekojääkenttä Aviapoliksen suuralueelle
- Aerolan kentän rakentaminen 2026
- Muuran koulun kentän rakentaminen 2028

Hakunilan suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Uusi liikuntahalli Hakunilaan
- Rajakylän tenniskeskuksen peruskorjaus

Ulkoliikuntapaikat:

- Hiihto-olosuhteiden kehittämistä jatketaan Hakunilassa. Rullahiihtoradan ja lumitehtaan käyttöönoton jälkeen seuraava vaihe on tapahtuma- ja huoltotilan rakentaminen.

Kivistön suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Kivistön ja Aviapoliksen suuralueita palvelevan uuden uimahallin suunnittelu käynnistetään
- Uusia liikuntahalli Keimolanmäkeen

Ulkoliikuntapaikat:

- Kivistön urheilupuiston suunnittelun käynnistyy asemakaavan valmistelulla ja urheilupuiston yleissuunnitelman laatimisella
- Petikon ulkoliikuntakeskuksen kehittäminen

Koivukylän suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Elmon uimahallin on tarkoitus valmistua kesällä 2027. Uimahallin yhteyteen suunnitellaan myöhemmin maauimala.
- Elmon jäähallin (2 jäärataa) rakentaminen yksityisenä hankkeena

Ulkoliikuntapaikat:

- Elmon urheilupuiston alueelle rakennetaan yleissuunnitelman mukaisesti muun muassa maauimala, tekojää ja huoltorakennus, jalkapallokentät, pienpelikenttiä sekä perhepuisto.

Korson suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Korson uimahalli suljetaan Elmon uimahallin valmistuttua
- Leppäkorven liikuntahallin rakentaminen ▸ Korson koulun salit poistuvat käytöstä 2027
- Uusi liikuntahalli Koillis-Vantaalle

Myyrmäen suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Myyrmäen uimahallin peruskorjaus ja laajennus 2027–2029
- Varia Myyrmäen tilat puretaan 2026 ▸ tilalle rakennetaan uusi Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli 2028
- Sanomalan liikuntahallin jatkon selvitys
- Myyrmäki-hallin kattoremontti 2026–2027
- Myyrmäen urheilutalon palloiluhallin lattian korjaus 2027–2029
- Myyrmäen jäähalliin ja harjoitusjäähalliin toteutetaan tarvittavat korjaukset, jotta nykyinen jääkapasiteetti pysyy käyttökunnossa.

Ulkoliikuntapaikat:

- Martinlaakson iso tekojääkenttä ja tekojääkontin peruskorjaus 2027
- Ojahaan koulun kentän rakentaminen 2029
- Petikon ulkoliikuntakeskuksen kehittäminen

Tikkurilan suuralue

Sisäliikuntapaikat:

- Tikkurilan uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelun käynnistys
- Kiinteän jalkapallohallin rakentaminen Tikkurilan urheilupuistoon (korvaa nykyisen ylipainehallin) 2028
- Uusi liikuntahalli Tikkurilan urheilupuistoon
- Tikkurila Areenan kattoremontti 2026–2027
- Tikkurila Areenan laajennus
- Tikkurilan harjoitushalliin toteutetaan tarvittavat korjaukset, jotta nykyinen jääkapasiteetti pysyy käyttökunnossa

Ulkoliikuntapaikat:

- Tikkurilan urheilupuiston katettu katsomotila sekä uudet pukuhuone- ja huoltotilat 2029–2030
- Tikkurilan urheilupuiston lähiliikuntapaikkojen rakentaminen
- Tikkurilan urheilupuiston luonnonnurmikenttien muuttaminen tekonurmikentiksi
- Iso tekojääkenttä Tikkurilan suuralueelle
- Hiekkaharjun yleisurheilukentän pinnoitteen uusiminen 2027

25 § Petikon golfkentän käyttöönoton etenemissuunnitelma, kunnostuksesta käynnistäminen ja operointimallin selvittäminen / V-MK

VD/5675/00.01.02.06/2026

V-MK

Petikon golfkenttä on palannut kentän aiemman haltijan konkurssin toimesta kaupungin hallintaan, kaupunki omistaa koko golfkentän maa-alueen. Kenttäalue on ollut hoitamattomana odottamassa oikeudellisten prosessien loppuunsaattamista vuodesta 2018 vuoteen 2025 asti. Asia on nyt lainvoimainen ja kaupunki voi tästä eteen päin edistää alueen käyttöä ja hyödyntämistä.

Alueelle on rakennettu golfkenttä aiemman haltijan toimesta, jota operoitiin noin kaksi vuotta ennen maanläjityksiin liittyvien epäselvyyksien johdosta seurannutta toiminnan päättymistä ja konkurssia.

Kenttä on rakennettu aikanaan hyvin, sen rakenteet ja olosuhteet ovat perustasolla hyvässä kunnossa, kenttäalue on saatettavissa pelattavaan kuntoon verrattain kevyillä kunnostustoimilla, ts. kunnostamalla pelipinnat sekä kastelu- ja muut vedenhallintajärjestelmät.

Pelipintojen kunnostuksen kustannusarviot (budjettitarjouksin) ovat olleet enimmillään 300–500 000 euroa. Kentän tuottoanalyysissä on selvinnyt, että kunnostamalla kenttä pelattavaan kuntoon, voidaan sen avulla kerätä merkittäviä tuottoja kenttää operoivalle taholle (liite selvityksestä).

Arvion mukaan kentän kunnostamisen kustannukset saadaan katettua jo ensimmäisen kahden vuoden tuotoilla, mahdollisesti nopeamminkin, kentän käyttöaktiivisuudesta riippuen. Golfliiton lausuman mukaan, erityisesti pääkaupunkiseudulla on pulaa pelikentistä ja lähtöajoista jo olemassa olevilla kentillä. Matalan kynnyksen peliolosuhteiden vähyys hidastaa uusien harrastajien hakeutumista lajin pariin jo olemassa olevan harrastajakunnan täyttäessä kenttien olemassa olevan kapasiteetin.

Petikon golfkenttä on luonteva ratkaisu poistamaan kapasiteettipulaa sekä lisäämään golfharrastamisen mahdollisuuksia pääkaupunkiseudulla ja erityisesti Vantaalla, jossa sijaitsee tällä hetkellä vain kaksi golfkenttäyhteisöä.

Myös koko Petikon virkistysalueen laajemman kehittämisen ja kuntalaisille sekä muille suunnattavien palvelujen parantamisen näkökulmasta on kentän kunnostaminen pelattavaan kuntoon perusteltua.

Koko golfkenttäprojektin juoksutus vaatii useita eri vaiheita tulevan vuoden aikana. Vaiheistukseen kuuluvat mm.

- Syksy 2026; kentän kunnostus pelattavaan kuntoon, tämä aikataulutus on välttämätön, jotta kesäkaudella 2027 kentällä voidaan pelata. Mikäli kenttää ei kunnosteta syksyn 2026 aikana, ei alueelta myöskään saada kerättyä tuloja vuonna 2027.
- Syksy/talvi 2026; kentän operointimallin selvittäminen ja päättäminen. Vaihtoehtoja on kaksi: kaupungin hallinnoinnin operointimalli sekä kokonaan yksityiselle ulkoistettava malli. Ensimmäisessä mallissa kaupunki kunnostaa ja ylläpitää kenttää ja kerää siitä syntyvät tulot (malli Kuusijärvi). Jälkimmäisessä mallissa alue vuokrataan ulos maanvuokrasopimuksella, aiemmin tehdyn kunnostuksen kustannus huomioiden (takaisinmaksuaika ja tuottovaatimus).
- Talvi 2026/kevät 2027; kentän tarvitseman rakennus- ja konekannan hankinta sekä rakentaminen, huomioiden varikkoalueet, konesuojat sekä tarvittavan henkilökunnan sosiaalitilat.

- Talvi 2026/kevät 2027; muut asiakkaiden tarvitseman palvelu- ja sosiaalitilat, kentän hoitoon liittyvien henkilöstö- sekä aineiden ja tarvikkeiden rekrytointi ja hankinta
- Kevät 2027; kentän ja palvelujen valmistelu, operoinnin käynnistäminen
- Kesä 2027; kentän ja palvelujen operointi

Tässä ensimmäisessä vaiheessa päätetään kahdesta ensimmäisestä vaiheesta, jotta projekti saadaan liikkeelle ja kenttä pelattavaan kuntoon. Ilman kunnostustoimia ei kentällä ole mahdollista pelata ja kerätä siitä koituvia tuloja kesäkaudella 2027.

Muut vaiheet tuodaan päätettäväksi projektin etenemisen mukaan vuoden 2026 syksyn ja talven aikana, aina edellisen vaiheen edistymisen ja muun valmistelun etenemisen perusteella.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 25

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) kunnostaa Petikon golfkentän alue pelattavaan kuntoon siten, että kenttä on avattavissa yleisölle kesän 2027 aikana,
b) varata ja siirtää kunnostukseen tarvittava määräraha viivästyneen Aviapoliksen jalkapallokentän rakentamisen syyskaudelle 2026 varatusta määrärahasta,
c) käynnistää kunnostuksen tarvittava hankintamenettely välittömästi tämän kokouksen jälkeen,
d) käynnistää selvitys kentän eri operointimalleista,
e) käynnistää selvitys kaupungin operoinnin tavoista ja toimijoista (malli Kuusijärvi),
f) käynnistää markkinavuoropuhelu mahdollisten alueen vuokraajien ja kenttäoperaattoreiden kanssa eri operointimallista tilanteessa, jossa alue ulkoistetaan yksityiselle taholle,
g) tuoda esitys operointimalleista sekä mahdollisista ulkoisista operaattoreista sekä alueen vuokraajista lautakunnan päätettäväksi viimeistään tammikuussa 2027.

Käsittely:
Käsittelyn aikana lautakunnan varapuheenjohtaja Anu Hall esitti lautakunnan yksimielisesti kannattamana asian palauttamista valmisteluun. Lautakunta edellyttää päätöksen yhteyteen lisättävän hankesuunnitelman ja budjetin.

Päätös:
Päätettiin palauttaa asia valmisteluun.

Liitteet:
- Petikon virkistys- ja vapaa-ajan alue

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Petikon virkistys- ja vapaa-ajan alue

Veli-Matti Kallislahti, liikuntajohtaja
Markku Ignatius, golfkonsultti, toimitusjohtaja

Kaupunginhallituksen iltakoulu 11.5.2026

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.08.2026 / 25 §

Petikon alue

Ympärivuotista hyvinvointia pääkaupunkiseudun ytimessä

Erinomaisten yhteyksien päässä sijaitseva Petikon laaja latu- ja reittiverkosto tarjoaa luontoelämyksiä ja kilometreittäin hyvinvointia ulkona liikkujille.

Kehittämällä alueen palveluita ympärivuotiseen käyttöön ja kokoamalla ne selkeäksi portiksi hyvinvointiin ja virkistymiseen, yhä useampi löytää tiensä aktiiviseen elämään – ja Petikon upeat ulkoilu- ja hiihtomahdollisuudet tulevat laajemmin hyödynnetyiksi.

Latu on auki hyvinvoinnille!

Petikon kehitys ympärivuotiseksi elämyskohteeksi

Mitä Petikko tarjoaa jo nyt?

- Suomen mittakaavassa merkittävän latuverkoston ja ulkoilureitistön
- Golfkentän rakenteet pohjaksi palveluiden ja toimintojen kehittämiselle

Petikko tarjoaa luontoliikuntaa aktiiviharrastajille, jotka eivät kaipaa palveluita.

Lähivuosien mahdollisuudet

- Golfkentän kehittäminen mahdollistaa ympärivuotiset palvelut ja toiminnot (mm. kahvila, ravintola, suihkut, WC, sauna), joita alueen kaikki käyttäjät voivat hyödyntää
- Ympärivuotiset palvelut tukevat hiihtoa ja muuta ulkoilua myös talvikaudella sekä tekevät alueesta houkuttelevan myös uusille kohderyhmille, kuten lapsiperheille

Petikko on vetovoimainen koko kansan luontoelämyskohde pääkaupunkiseudulla.

Pitkän aikavälin mahdollisuudet (5–15 vuotta)

- Huippu-urheilun harjoitteluolosuhteet
- Laskettelurinne / pienimuotoinen laskettelukeskus
- Tapahtumat ja kansainvälisen tason kilpailut

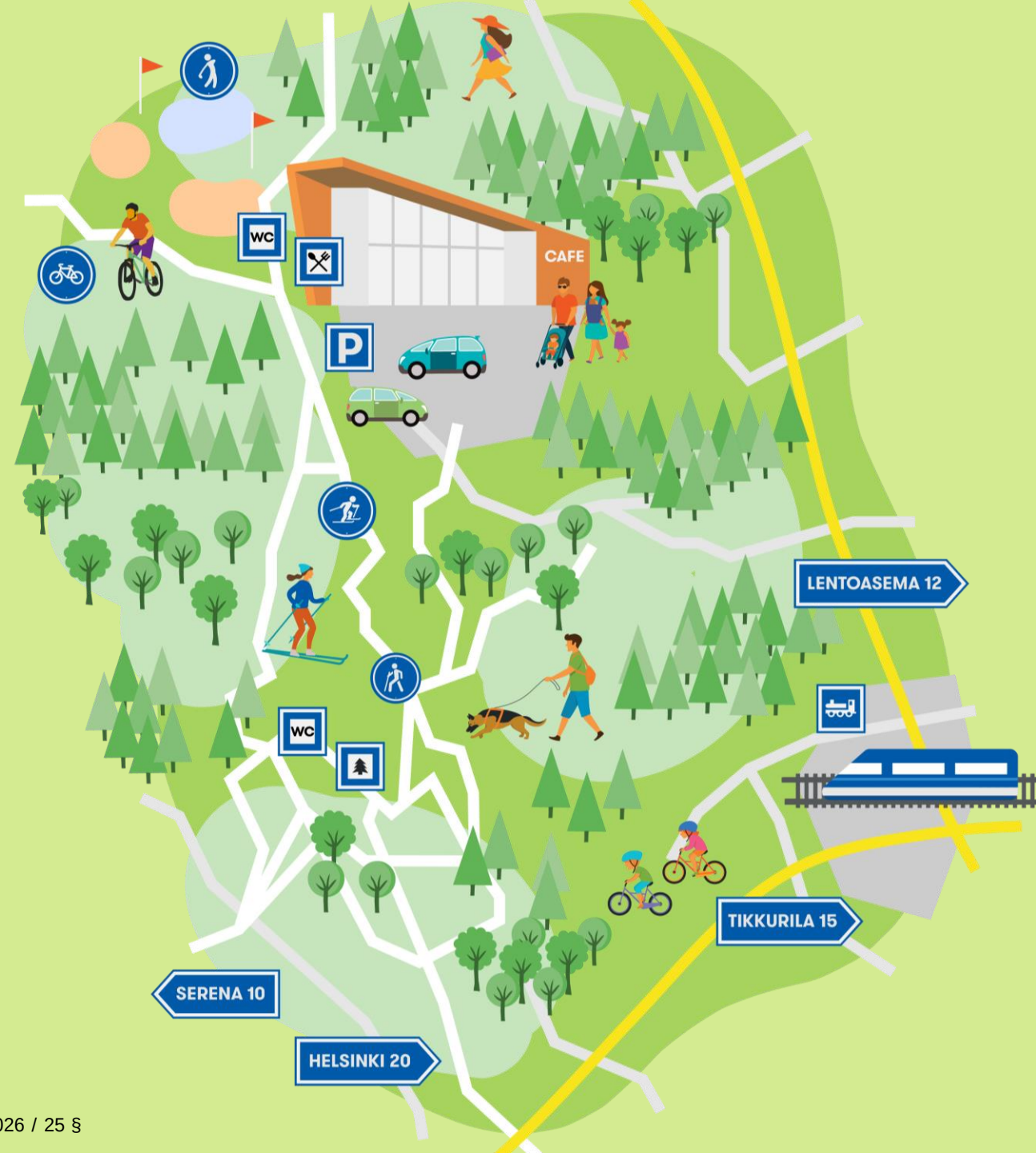
Petikko on Suomessa ja kansainvälisesti tunnettu luonto- ja liikuntakeskittymä.

Golfkeskuksen palveluiden kehittäminen ja ympärivuotinen käyttö lisää kävijävirtoja ja luo edellytykset alueen monipuoliselle kehittämiselle.

Petikko yhdistää lähiluonnon, arkiulkoilun ja monipuoliset liikuntamahdollisuudet yhdeksi kokonaisuudeksi. Täällä eri käyttäjät ja lajit toimivat rinnakkain – kaikkina vuodenaikoina.

Alueelle soveltuvia aktiviteetteja ja toimintoja

- **Ulkoilu, liikunta ja reitistöt:** hiihto, kävely, luontopolut, esteettömät reitit, retkeily, laavut ja nuotiopaikat, maasto- ja talvipyöräily, polkujuoksu, rullahiihto, ulkoliikuntasali sekä mahdollisuus pienimuotoiseen laskettelukeskukseen
- **Golf ja alueen monikäyttö:** golf- ja kisakohde, jonka palvelut avautuvat kaikkien alueella liikkuvien käyttöön (mm. pysäköinti, opastus, kahvio, ravintola, pukuhuone- ja huoltotilat, suihkut, WC-tilat, saunat)
- **Tapahtumat ja ohjattu toiminta:** Pientapahtumat, kansalliset ja kansainväliset kilpailut, seurojen toiminta, luonto- ja hyvinvointipalvelut



Toimenpiteiden vaikutukset ja tavoiteltavat hyödyt

Petikko vahvistaa Vantaan strategisia tavoitteita kasvaa ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävästi.

- Lähiluontokohteen **käyttö laajenee** ympärivuotiseksi ja entistä aktiivisemmaksi
- **Harrastusmahdollisuudet monipuolistuvat** ja **hyvinvointi vahvistuu** eri-ikäisille ja -tasoisille käyttäjille
- Olemassa olevat **investoinnit hyödynnetään tehokkaasti,** jolloin kehittäminen on taloudellisesti järkevää
- Alueen kehittämisellä vahvistetaan Länsi-Vantaan **elinvoimaa**, Myyrmäen **kaupunkikuvaa** ja Vantaan **brändiä**

Latu on auki!

Petikossa on valmiina vahva perusta laajemmalle ja ympärivuotiselle käytölle.
Kehittäminen voidaan toteuttaa vaiheittain olemassa olevia investointeja hyödyntäen.
Näin voimme lisätä alueen käyttöä ja vahvistaa asukkaiden hyvinvointimahdollisuuksia ja alueen elinvoimaa.

Vantaa

Kohti konkretiaa

Ratkaisuissa huomioitava Petikko kokonaisuutena

Vantaa

- Talvi-ja kesäkäyttö muodostavat yhden kokonaisuuden
- Laajassa virkistyskäytössä pääkaupunkiseudun paras kehittämiskohde asiointivirtojen luomisen näkökulmasta
- Synergiaetuja saatavissa eri kumppanuusmalleilla
- Hiihtoliitto ja Golfliitto mukana

Petikon virkistysalue muodostuu kolmesta hahmotettavasta kokonaisuudesta:

Vantaa

Kunnostuksen vaativa 9-reikäinen matalan kynnyksen pay-and – playgolfkenttä ja aluevaraus toiselle 9-reikäiselle kentälle

- harjoitusalueet
- valmiit huoltoreitit
- Kastelujärjestelmä, kunnostustarve

Nykyiset hiihtoreitit ja pysäköintialueet

- lumetusalue- ja järjestelmä
- tukikohta koneille ja kalustolle
- Alueen hoitohenkilöstö, sosiaali- ja lepotilat tukikohdassa

Yhteydet Kivistöön, Keimolaan sekä Kehärataan reittien välityksellä

- myös Serenaan Espoon puolelle suorat yhteydet
- muina kuin talviaikoina ulkoilureittikäytössä

Hiihto: suosittu koko kansan hiihtokohde

- **Petikko on suosittu hiihtokohde jo nyt**
  - Lumetusalue ja –järjestelmä jo toiminnassa
  - Mahdollinen paikka lumen säilömiselle kesän yli, sopivia paikkoja jo katsottu
  - Reitit kattavat laajasti koko läntisen Vantaan alueen
  - Jatkossa ladulle myös junalla: ladut Vehkalan asemalle
  - Ei palveluja tällä hetkellä, mutta golf-puolen palvelurakennukset mahdollistavat mm. kahvilapalvelut myös hiihdolle

Hiihto: mahdollinen huippuhiihtokohde

- **Hiihtoliiton valmennuskeskushanke**
  - Liitto on perustamassa pääkaupunkiseudulle hiihdon huippuvalmennuskeskusta
  - Selvitystyö käynnistymässä, kilpailuasetelma Vantaa-Espoo
  - Rullahiihto-olosuhteet kesäkaudeksi, päällystäminen
  - Valmennuspalvelut ja kalustotestauskohde
  - Huippuhiihdon tarvitsemat oheispalvelut
  - Hiihtävän väestön käyttämät oheispalvelut
    - kahvila-ravintola
    - saunomis-peseytymispaikat
    - muu virkistäytyminen

Petikon golfkentän potentiaalin hyödyntäminen

Markku Ignatius

Kaupunginhallituksen iltakoulu 11.5.2026

”Petikon liikuntapuisto” – kehitysselvitys 2026

Tavoitteena on ollut analysoida Petikon golfkentän (entinen ”Vantaan Golfpuisto”) elvyttäminen pelikuntoon sekä arvioida hankkeen kannattavuutta, operointioptioita sekä synergiaetuja muiden lajien kanssa

Potentiaali: Suomen ensimmäinen kunnallinen monilajinen golf-, frisbeegolf ja hiihtokeskus

Vantaa

Miksi nyt?

- Golf kasvaa Suomessa: SGL Suomen toiseksi suurin lajiliitto, harrastajia > 160 000
- Uusimaa: suurin kysyntä, harrastajia > 40 % eli n. 65 000
- Kapasiteetti käytännössä lähes täynnä

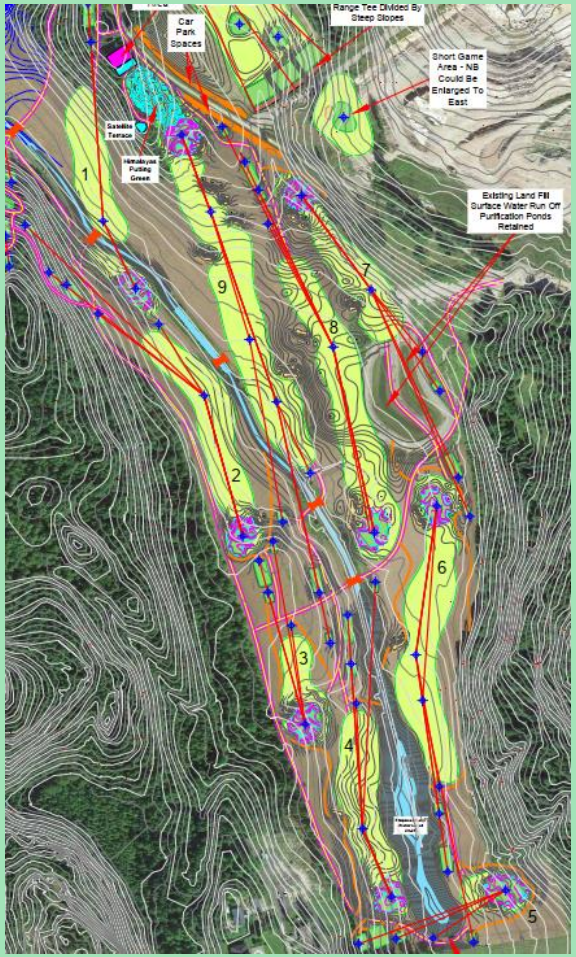
→ Vantaa voisi olla edelläkävijä, jolla kunnallinen, kaikille avoin kenttä

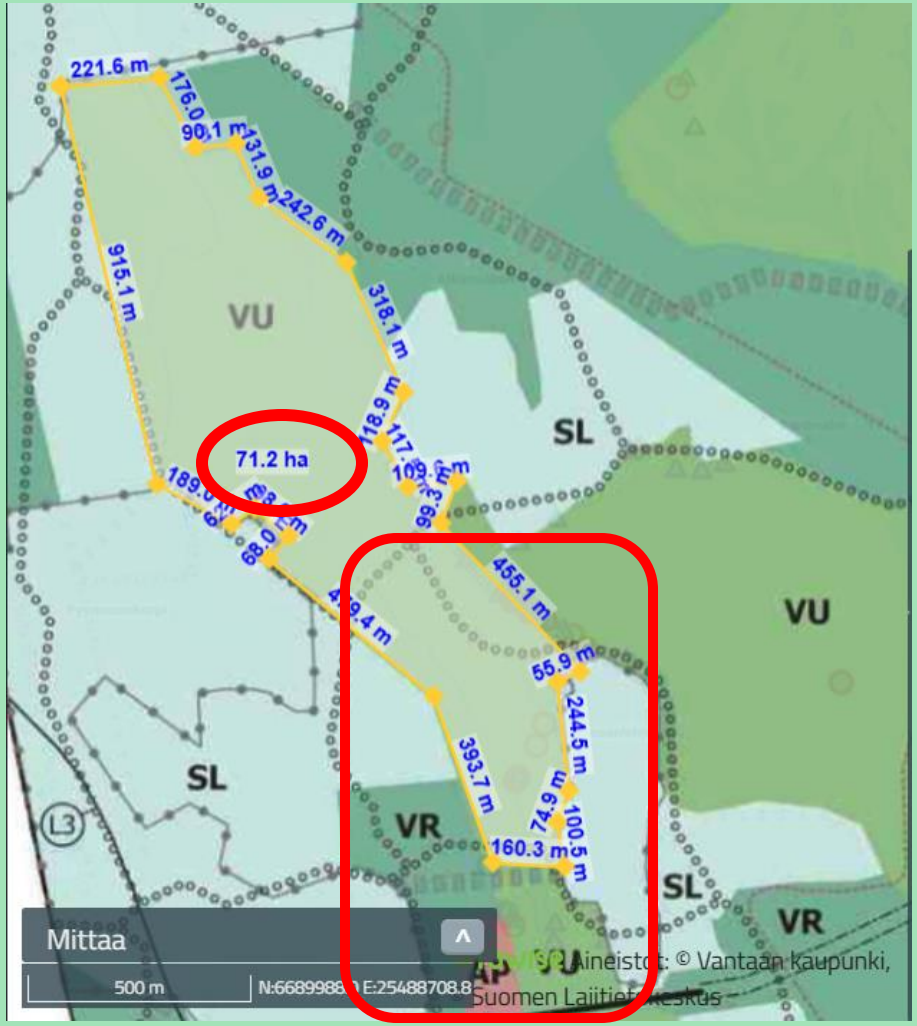
- Edullinen – ei vaadi osaketta tai pelioikeutta
- Mahdollisuus antaa etuja omille asukkaille (optio)

Vantaa

Alueellinen tarkastelu ja kaava

9 reiän alkuperäinen Master Plan





Avoimuus, rohkeus, vastuullisuus ja yhteisöllisyys

Strateginen hyöty Vantaan kaupungille

Hyvinvointia monipuolisen liikunnan avulla vetovoimasissa lajeissa: golf + frisbeegolf + hiihto

Sijainti ja saavutettavuus (mukaan linja-autoverkostoon)

Imago: Vantaan arvot vs. projektin potentiaali
– lisäksi taloudellinen hyöty

Vantaa

Golf = talouden moottori

9 reikäinen ”Pay & Play” -kenttä

- Imago: oikea kunnallinen 9 r
- Sopii kaikille kohderyhmille, myös yrityksille
- Kapasiteetin maksimointi tavoitteena
  - Matala kynnys
  - Helppo kohde esim. Vantaan koululaisille tutusta lajiin
  - Seniorimyönteisyys hinnoittelun avulla

Green Fee eli ~ 20 – 25 € / kierros

- Lisäkierrokset edullisemmin

Volyymiarvio: 20 k - 30 k - 45 k kierrosta/vuosi

- vrt. Helsingin Paloheinä 9 r ~ 47 000 kierrosta 2025

Vantaa

Nykytila → mahdollisuus

- Kenttä ja infra on olemassa (kallein osuus valmiina…)
- Pois käytöstä v. 2018 jälkeen… (”kuin rahaa pankissa”)
- Aiemmat arviot kunnostukselle 400 – 500 000 €, jopa enemmän
- Nyt uusi budjettiarvio pelipintojen kunnostamiselle on 200 – 250 000 €
- Seuraavaksi kastelujärjestelmän testaus, sähköt, viemäröinnit, jne.

Investointi

Pelipinnat kentällä	150 – 200 t€
Muu infra	50 – 100 t€
Yhteensä	**~200 – 300 t€**
+ Kalusto	~200 – 300 t€ (leasingkustannuksiin)

Lisäksi

- Klubitalo (pukeutumistilat, sauna, jne)
- Range ja harjoitteluolosuhteet – iso optio
- Alunperin suunnitellun puttiviheriön (mallina St. Andrewsin ”Himalaja”) sijaan lapsille suunnattu Adventure Golf –rata, jollainen mm. Espoon Oittaalla

Vantaa

Ainutlaatuinen mahdollisuus

Suomen ensimmäinen golf + hiihto –kokonaisuus, mahdollisuus saada alueelle myös laadukas frisbeegolf-kenttä

Golfin osalta maltillinen investointi ~200 – 300 t€ (vrt. uusi vastaava kenttä > ”miljoonia”)

Iso potentiaali myös taloudellisesti => jopa ~ 1 M€ liikevaihto

→ pieni riski, suuri vaikutus

Vantaa

Moderni ”operointimalli”

Robotiikka maksimikäytössä kentänhoidossa => minimimiehitys

Kevyt asiakaspalveluorganisaatio ja itsepalvelun hyötyjen maksimointi sekä verkostojen hyödyntäminen

Digitaalisuus: Ajanvaraukset, kentälle ilmoittautuminen, kulku- ja pääsyoikeudet ja muut itsepalvelut

Vantaa

Operoinnin perusmallit

Vantaan kaupunki itse	Helpottaa muiden lajien integrointia mukaan Taloudellinen hyöty jää kaupungin käyttöön
Ulkoistus	Kaupallinen yhtiö? (toimialalla vain muutama potentiaalinen tällä hetkellä) Golfseura ? (vrt. mm. Helsingin Golfklubi, Espoon Golfseura, Aura Golf Turussa – kaikki RY-pohjaisia)
Hybridimalli	Esim. kentänhoito kaupungilla, kaupallinen puoli ulkoistettuna osin tai kokonaan (vrt. Kuusijärvi) Edellyttää selkeää sopimusjuridiikkaa

Taloudellinen potentiaali (golf)

Oletukset ja skenaariot	Minimi	Normaali	Huippu
Parametrit			
Kierrosmäärät	**20000**	**30000**	**45000**
Henkilöstökustannukset	125 000	125 000	125 000
Kentänhoidon konekulut (leasing)	60 000	60 000	60 000
Sähkö, vesi	30 000	30 000	30 000
Muut kulut	30 000	35 000	40 000
Investoinnit	200 000	250 000	300 000
Tulosanalyysi vuositasolla	**Minimi**	**Normaali**	**Huippu**
Tuotot per vuosi (alv 0)	350 000	530 000	850 000
Vuosikustannukset yhteensä	245 000	250 000	255 000
Kate	**105 000**	**280 000**	**595 000**
Takaisinmaksuaika investoinnille	**1,90**	**0,89**	**0,50**
Jos annetaan operaattorille:			
Kaupungin vuokra esim. 5 v maksuaika	40 000	50 000	60 000
Tuottopotentiaali golfista / vuosi	**65 000**	**230 000**	**535 000**
Muu potentiaali (kahvila, pro shop, range, seura)	120 000	140 000	160 000
lisäksi maanvuokra ??			

Kunnostuksen kohteet 2026

Viheriöt

Lyöntipaikat

Väylät

Pumppaamo

Maa-analyysit

Klubitalo – golfin yksi keskeisiä elementtejä

Kiinteistöllä sijaitseva vanha rakennus, joka vuokrattu Aivotrusti ry:lle. Kolme pientä tilaa, josta yhdestä pääsy toiseen kerrokseen. Vaatii uuden katon sekä sisä- ja ulkopuolen kunnostusta sekä ovet ja ikkunat.

Voisi toimia alkuun ”maailman vaatimattomimpana” klubitalona – myöhemmin muussa hyötykäytössä.

Aviapoliksen pihassa sijaitseva paviljonki toimisi alueelle sopivan kokoisena ja näyttävänä Klubirakennuksena. Tilat riittävät 9 reikäisen kentän tarpeisiin ja sen sisältä löytyvät mm. WC-tilat sekä potentiaalinen asiakaspalvelutiskin paikka.

Potentiaalinen myös itsepalveluille, kun klubi ei ole avoinna (henkilökunta vain ruuhka-aikoina).

Seuraavat askeleet

- Jatkosuunnittelu
- Investointipäätös
- Operointimalli

Aikataulu (ehdotus)

→ **kesä 2026:** **Golfin pelipinnat kuntoon**

hiihdon ja frisbeegolfin suunnittelu

→ **syksy 2026:** **Golfin operoinnin pohjustaminen**

frisbeegolfin toteutus ?

→ **kausi 2027:** **Golfin avaus, sis. klubitalo**

frisbeegolf auki

hiihto-olosuhteiden toteutus

→ **talvi 2027:** **Hiihto-olosuhteet auki**

Vantaa

Yhteenveto

”Petikon liikuntapuisto” on

Liikuntahanke

Imagohanke

Taloudellisesti järkevä

Linjassa Vantaan kaupungin arvojen kanssa:

Rohkea, mutta ei uhkarohkea hanke, joka voidaan hoitaa **avoimesti**, tavoitteena **vastuullisesti** hoidettu **yhteisöllinen** liikuntapaikka kaikille vantaalaisille sekä muille liikunnasta kiinnostuneille

Vantaa

Konkreettisia esityksiä ja seuraavia askeleita:

- Kaupunki toteuttaa golfkentän alueen huoltotoimet joka tapauksessa kesällä 2026, jotta kenttä on otettavissa käyttöön v. 2027
- Jatketaan molempien golfin toteutusmallien selvittämistä, päätös syksyyn 2026 mennessä:
    1. Kaupunki hoitaa ja kerää tuloja, operaattori hoitaa palvelut (mallia Kuusijärvi ja Rajakylän tennishalli)
    2. Koko alue annetaan ulos, kaupungilla ei roolia poislukien maanvuokratulo

- Konsulttiselvitys on käynnissä koskien Petikon alueen soveltuvuutta Pääkaupunkiseudun hiihdon valmennuskeskukselle

-> Viedään visio keskusteltavaksi Tila- ja Kaku- lautakuntiin

-> Jatketaan vision täsmentämistä keskustelujen pohjalta

26 § Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/6/02.03.01.03/2025

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.
Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta lisäksi valvoo myöntämiensä avustusten käyttöä talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille hakijoille. Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Liikuntajärjestöille tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2025 on päätetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2025 § 20.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 26

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) hyväksyä vuoden 2025 toiminta-avustukset liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:
- Gymnastik- och idrottsföreningen Toppen ry 1 297 euroa
- Korson Palloseura ry 8 297 euroa
- Vantaan Monikulttuurinen liikunta ry 1 366 euroa

b) hylätä vuoden 2025 toiminta-avustukset liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:
- Dance Team Vakita ry, 3 356 euroa, (Käyttöselvitystä ei täydennetty määräaikaan mennessä)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

27 § Vantaan markkinointituki liikuntaan vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/29/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan Vantaan markkinointitukea liikuntaan voidaan myöntää urheilijalle, joukkueelle tai tapahtumalle. Vantaan markkinointituesta tehdään sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Avustuksen saajan velvollisuutena on tehdä käyttöselvitys myönnettyyn avustukseen liittyen määräaikaan mennessä. Urheilijalle ja joukkueelle myönnetystä markkinointituesta tehdään käyttöselvitys avustusvuoden loppuun mennessä. Tapahtumien markkinointituesta tulee tehdä käyttöselvitys yhden (1) kuukauden kuluttua tapahtuman päättymisestä.

Vantaan markkinointitukea liikuntaan saaneet tahot ovat toimittaneet selvityksensä rahojen käytöstä, ja kaupunki on saanut näkyvyyttä ja julkisuutta kaikkien toimijoiden kautta. Toimijat ovat omalta osaltaan täyttäneet ne kriteerit, joita kumppanuuksille ja Vantaan markkinointituelle on asetettu.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on myöntänyt Vantaan markkinointitukea liikuntaan 8.12.2025 § 18 ja 17.3.2026 § 27.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 27

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavat Vantaan markkinointituki liikuntaan käyttöselvitykset:
- FCAA Hockey, 5 000 euroa ja maksuton tilankäyttö, Korkeakoulujääkiekon tapahtumakokonaisuus 6.1.-11.4.2026, (myönnetty avustus 5 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- TriFF Oy, 2 000 euroa, Vantaa Triathlon 6.-7.6.2026, (myönnetty avustus 2 000 euroa)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, liikuntapäällikkö Jani Raivio, 040 840 1945, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, koordinaattori Krista Wellström, 040 523 6491

(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

28 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/27/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuspäätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 8.12.2025 § 15, 19.1.2026 § 15, 10.2.2026 § 12, 17.3.2026 § 22, 21.4.2026 § 17 ja 12.5.2026 § 18.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 28

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) hyväksyä vuoden 2026 harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:

- AC HAKI ry, 150 euroa, Nuorten harrastesalibandy 13–17-vuotiaille, (myönnetty avustus 250 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- AC HAKI ry, maksuton tilankäyttö, Naisten harrastesähly WS, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- AC HAKI ry, 0 euroa, AC HAKI:n kesäleiri, (myönnetty avustus 750 euroa ja maksuton tilankäyttö), leiriä ei järjestetty
- Dreamchasers ry, 425 euroa, Tyttöjen urheilu, (myönnetty avustus 450 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Dreamchasers ry, 650 euroa, Nuorten liikunta lauantai, (myönnetty avustus 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Dreamchasers ry, 750 euroa, Nuorten liikunta sunnuntai, (myönnetty avustus 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Hauska Vahva Hyödyllinen ry, maksuton tilankäyttö, Sulkapallo, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)

- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n aikuisten futsal-ryhmä Länsimäki, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 500 euroa, IVY:n nuorten futsal-ryhmä Myyrmäki, (myönnetty avustus 525 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 525 euroa, IVY:n nuorten koripallo-ryhmä Koivukylä, (myönnetty avustus 525 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 750 euroa, IVY:n nuorten futsal-ryhmä Havukoski, (myönnetty avustus 750 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, 787,5 euroa, IVY:n nuorten futsal-ryhmä Koivukylä, (myönnetty avustus 825 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n aikuisten futsal-ryhmä Rajakylä, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n aikusten futsal-ryhmä Havukoski, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n naisten salibandyryhmä Havukoski, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n nuorten aikuisten futsal-ryhmä Rajakylä, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IVY:n nuorten aikuisten futsal-ryhmä Länsimäki, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 3 000 euroa, Salibandyn kesäleiri junioreille, (myönnetty avustus 3 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 425 euroa, Perhesäbä 1 nuorimmat 3–4 v., (myönnetty avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 425 euroa, Perhesäbä 2 vanhimmat 5–6 v., (myönnetty avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 500 euroa, Salibandykerho 1, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 500 euroa, Salibandykerho 2, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Kuntolentopallo, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Senioriliikunta kuntosalibandy, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Nuoret Kotkat ry, maksuton tilankäyttö, Korson nuorten kotkien sähly, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 1 000 euroa, Havu-nuoret koripallo, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 1 368 euroa, Lasten futsal, (myönnetty avustus 1 368 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 475 euroa, Sotu lapset ja nuoret futsal, (myönnetty avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 600 euroa, Sotu lapset ja nuoret koripallo, (myönnetty avustus 700 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Maakulta ry, 637 euroa, Naisten ja tyttöjen kuntoilu, (myönnetty avustus 637 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 675 euroa, Futsal alle 18 v. Mikkola, (myönnetty avustus 675 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Mannerheimin Lastensuojeluliiton Aviapoliksen yhdistys ry, 375 euroa, Perhejumppa, (myönnetty avustus 375 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Myyrmäen Kuntoilijat ry, maksuton tilankäyttö, Aikuisten lentopallo kevät, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, 562,50 euroa, lasten ja vanhempien lajikokeilu, (myönnetty avustus 850 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, 562,50 euroa, ryhmä 2 - futsal, (myönnetty avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Onkod Nuoriso ry, 637,50 euroa, ryhmä 1 - futsal, (myönnetty avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Päiväkummun pesis ry, maksuton tilankäyttö, Junnupesis, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 000 euroa, Perheliikunta Myyrmäki, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 000 euroa, Futsalkerhot Vehkala ryhmä 1, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 000 euroa, Futsalkerhot Vehkala ryhmä 2, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 050 euroa, Avoin liikuntakerho, (myönnetty avustus 1 050 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 600 euroa, Tyttöjen liikuntakerhot avoin 13–17 v. Kilteri, (myönnetty avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 1 600 euroa, Tyttöjen liikuntakerhot avoin 8–12 v. Kilteri, (myönnetty avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 375 euroa, Futsalkerho Kartanonkoski, (myönnetty avustus 375 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 500 euroa, Nuorten kerho kivistö, (myönnetty avustus 500 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 850 euroa, Perheliikunta Kivistö, (myönnetty avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 950 euroa, Nuorten avoimet palloilukerhot Vantaankoski, (myönnetty avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, maksuton tilankäyttö, Aikuisten avoin palloilukerho, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Sporttia kaikille ry, 76 000 euroa, Säännölliset viikkoryhmät ja perhepeuhat kevät, (myönnetty avustus 76 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurilan Kajastus ry, maksuton tilankäyttö, Lasten painonnostokoulu, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, 125 euroa, Perhekoris, (myönnetty avustus 125 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Tikkurila-seura ry, 675 euroa, Tyttöjen harrastekoripallo 12–17-vuotiaat, (myönnetty avustus 675 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, 700 euroa, Eskaririeha- koripallon lajiesittelytapahtuma, (myönnetty avustus 700 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, maksuton tilankäyttö, Koriskerho 2019–2020 syntyneille, (myönnetty avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tusmo ry, 410 euroa, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille (Pähkinärinteen koulu), (myönnetty avustus 410 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tusmo ry, 550 euroa, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille (Kilterin koulu), (myönnetty avustus 550 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tusmo ry, 550 euroa, Futsal-kerho kaikille lapsille ja nuorille (Uomarinteen koulu), (myönnetty avustus 550 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 1 400 euroa, Futsal Pähkinä, (myönnetty avustus 1 600 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 1 500 euroa, Lasten avoin liikuntakerho, (myönnetty avustus 1 800 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 1 600 euroa, Hakunilan alueen nuorten liikuntakerho, (myönnetty avustus 1 800 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 400 euroa, Martinlaakson nuorten Futsal, (myönnetty avustus 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 800 euroa, Hakunilan alueen lasten ja varhaisnuorten liikuntakerhot, (myönnetty avustus 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 825 euroa, Länsimäen alueen avoin palloilukerho, (myönnetty avustus 825 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 900 euroa, Myrtsin alueen nuorten liikuntakerho, (myönnetty avustus 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, 950 euroa, Kivistön alueen futsal/pallopelit, (myönnetty avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaa Liikkeelle ry, maksuton tilankäyttö, Avoin liikuntakerho aikuisten, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan katutanssiyhdistys ry, 731,89 euroa, Lasten katutanssileiri, (myönnetty avustus 750 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 412,5 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Hiekkaharjussa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Päiväkummussa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Nikinmäessä ryhmä 1, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Nikinmäessä ryhmä 2, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Kaivokselassa, (myönnetty avustus 525 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Askistossa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Päiväkummussa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Nikinmäessä, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Kaivokselassa, (myönnetty avustus 525 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Askistossa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Askistossa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9-vuotiaille Nikinmäessä, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Keimolassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Keimolassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Tikkurilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Hakunilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Hakunilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Hiekkaharjussa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Hiekkaharjussa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 7–9- vuotiaille Tikkurilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Martinlaaksossa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Aurinkokivessä, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Martinlaaksossa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Aurinkokivessä, (myönnetty avustus 562,50 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562,50 euroa, Tanssikerho 10–13-vuotiaille Tikkurilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 562.50 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Tikkurilassa, (myönnetty avustus 562,50 euroa)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 637 euroa, Myyrmäen pojat 10–12-vuotiaat, (myönnetty avustus 637 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 637 euroa, Rajakylän pojat Ryhmä 1, (myönnetty avustus 637 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 637 euroa, Rajakylän tytöt ryhmä 1, (myönnetty avustus 637 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 637 euroa, Rajakylän tytöt ryhmä 2, (myönnetty avustus 637 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 675 euroa, Kaivokselan pojat 13–14-vuotiaat, (myönnetty avustus 675 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, 850 euroa, Koivukylän pojat 16–17-vuotiaat, (myönnetty avustus 850 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Lehtikuusen miehet futsal, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Länsimäen nuoret, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Länsimäen nuoret team 2, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Seniorifutsal Länsimäki, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry, maksuton tilankäyttö, Seniorifutsal Koivukylä, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Salamat ry, maksuton tilankäyttö, Lähiolympialaiset Kivistö, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Salamat ry, 240 euroa, Tuu mukaan yleisurheiluun!, (myönnetty avustus 240 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Salamat ry, maksuton tilankäyttö, Lähiolympialaiset Myyrmäki, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Salamat ry, maksuton tilankäyttö, Yleisurheilukoulu, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, 900 euroa, karate - lapset, (myönnetty avustus 1 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, maksuton tilankäyttö, karate - aikuiset, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)
- Vatado ry, maksuton tilankäyttö, Taekwondo, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)

b) hylätä vuoden 2026 harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:

- Itä-Vantaan yhteisö ry, IVY:n aikusten futsal-ryhmä Havukoski 9.1.-29.5.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), Toiminta-ajalle (perjantaisin 21.30–22.00) ei ole myönnetty harrasteliikunnan kohdeavustusta
- Dreamchasers ry, Perhetapahtuma 3.1.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), Käyttöselvitystä ei toimitettu
- Pääkaupunkiseudun Diabetesyhdistys ry, Vesijumppa Myyrmäki 12.1.-14.4.2026, (haettu avustus 175 euroa ja maksuton tilankäyttö), Käyttöselvitystä ei toimitettu
- If Helsinge-Atlas ry, Kuntokäsis 12.1.-18.5.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), Käyttöselvitystä ei toimitettu
- Vantaan jalkapalloseura ry, Perhefutis 27.2.-31.3.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö), Käyttöselvitystä ei toimitettu
- Vantaan katutanssiyhdistys ry, VKTY:n talvirieha 2026 16.2.-20.2.2026, (haettu avustus 750 euroa), Käyttöselvitystä ei toimitettu

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan jäsen Stefan Åstrand poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

29 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK

VD/27/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 29

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
   - AC HAKI ry, 400 euroa, Lasten salibandykerho 2 1.9.-15.12.2026, (haettu avustus 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Dreamchasers ry, 1 900 euroa, Nuorten liikunta lauantai 16.8.-27.12.2026, (haettu avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Dreamchasers ry, 2 000 euroa, Nuorten liikunta sunnuntai 17.8.-28.12.2026, (haettu avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Dreamchasers ry, 900 euroa, Tyttöjen urheilu 16.8.-19.12.2026, (haettu avustus 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 275 euroa, IYV:n nuorten aikuisten futsal-ryhmä, Rajakylä 14.8.-30.10.2026, (haettu avustus 418 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 300 euroa, IYV:n nuorten aikuisten futsal-ryhmä, Länsimäki 15.8.-31.10.2026, (haettu avustus 456 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 410 euroa, IYV:n nuorten futsal-ryhmä, Havukoski 12.8.-28.10.2026, (haettu avustus 627 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 410 euroa, IYV:n nuorten futsal-ryhmä, Koivukylä 16.8.-25.10.2026, (haettu avustus 627 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 450 euroa, IYV:n naisten sähly-ryhmä, Havukoski 15.8.-31.10.2026, (haettu avustus 684 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Itä-Vantaan yhteisö ry, 550 euroa, IYV:n nuorten koripallo-ryhmä, Koivukylä 16.8.-25.10.2026, (haettu avustus 836 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Korson Kaiku ry, 1 380 euroa, Salibandykerho 3 tytöt 11.8.-29.12.2026, (haettu avustus 1 380 euroa ja maksuton tilankäyttö)
   - Maakulta ry, 1 350 euroa, Futsal nuorille yli 16 15.8.-19.12.2026, (haettu avustus 1 350 euroa ja maksuton tilankäyttö)

- Maakulta ry, 3 400 euroa, Nuorten futsal Lehtikuusi 14.8.-18.12.2026, (haettu avustus 3 400 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 375 euroa, Nuorten futsal Länsimäessä 11.8.-8.12.2026, (haettu avustus 450 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 450 euroa, Futsal nuorille Rajakylä 14.8.-18.12.2026, (haettu avustus 450 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 450 euroa, Lasten liikunta Länsimäessä 12.8.-9.12.2026, (haettu avustus 450 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 475 euroa, Nuorten futsal Rajakylässä 15.8.-19.12.2026, (haettu avustus 475 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 675 euroa, Futsal alle 18 Mikkolan koulussa 11.8.-15.12.2026, (haettu avustus 675 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 675 euroa, Naisten ja tyttöjen kuntasali 14.8.-18.12.2026, (haettu avustus 1 591 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 800 euroa, Sotu lapset ja nuoret 14.8.-5.12.2026, (haettu avustus 812 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 850 euroa, Lasten futsal 15.8.-12.12.2026, (haettu avustus 850 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 850 euroa, Lasten liikunta Lehtikuusessa 15.8.-12.12.2026, (haettu avustus 850 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 900 euroa, Lasten liikunta Veromäessä 15.8.-19.12.2026, (haettu avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 900 euroa, Perheliikunta 16.8.-13.12.2026, (haettu avustus 900 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, 950 euroa, Havu-nuoret koripallo 15.8.-12.12.2026, (haettu avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Mannerheimin lastensuojeluliiton Aviapoliksen yhdistys ry, 590 euroa, Perhejumppa 11.8.-15.12.2026, (haettu avustus 590 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, 1 250 euroa, Koripallo Harraste tytöt 17.8.-10.12.2026, (haettu avustus 1 250 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, 800 euroa, Koripallo U7 ryhmä 1 17.8.-14.12.2026, (haettu avustus 990 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Tikkurila-seura ry, 800 euroa, Koripallo U7 ryhmä 2 17.8.-14.12.2026, (haettu avustus 990 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 3–4-vuotiaille Nikinmäessä ryhmä 2, 3.9.-10.12.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssi- ja leikkiliikunta 5–6-vuotiaille Kaivokselassa ryhmä 2, 31.8.-7.12.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssikerho 7–9-vuotiaille Hakunilassa 2.9.-9.12.2026, (haettu avustus 798 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€):

- Tikkurila-seura ry, 2 500 euroa, Koulujen ja päiväkotien koripallon lajitutustuminen 17.8.-18.12.2026, (haettu avustus 2 500 euroa)
- Tikkurila-seura ry, 2 500 euroa, Koulujen ja päiväkotien koripallon lajitutustuminen 12.1.-31.5.2026, (haettu avustus 2 500 euroa)
- Vantaan Lastenliitto ry, 525 euroa, Tanssikerho 7–9-vuotiaille Martinlaakso 1.9.-8.12.2026, (haettu avustus 798 euroa)

c) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IYV:n aikuisten futsal-ryhmä, Havukoski 14.8.-30.10.2026, (haettu avustus 1 254 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IYV:n aikuisten futsal-ryhmä, Rajakylä 15.8.-31.10.2026, (haettu avustus 684 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Itä-Vantaan yhteisö ry, maksuton tilankäyttö, IYV:n aikuisten futsal-ryhmä, Länsimäki 16.8.-25.10.2026, (haettu avustus 418 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Salibandyn kesäleiri junioreille 1.6.-12.6.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, maksuton tilankäyttö, Mutsisäbä 18.8.-29.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Maakulta ry, maksuton tilankäyttö, Mikki-nuorten koripallo 5.9.-12.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Tikkurilan Kajastus ry, maksuton tilankäyttö, Lasten painonnostokoulu 18.8.-15.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Vatado ry, maksuton tilankäyttö, Taekwondo - Perheliikunta 27.8.-23.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)

d) olla myöntämättä harrasteliikunnan kohdeavustusta:
- Suomen kulttuurienvälinen yhteisö (SKY) ry, Kolmas puoliaika - Futis, (haettu avustus 2 092 euroa), Yhdistyksellä ei ole avustuskelpoisuutta

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa päätöksessä määritetyn toiminnan ajankohdan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan päätymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

f) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset)

h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

i) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

j) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Jani Raivio, 040 840 1945, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, koordinaattori Krista Wellström, 040 523 6491
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

30 § **Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / V-MK**

VD/28/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan ja toiminnan järjestäminen edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä. Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan liikunnan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla.

Soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen asiointipalvelun kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 30

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, Nylands Parkinson-förening rf, maksuton tilankäyttö, Parkkisjumpparit 3.9.-10.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Aisti Sport ry, maksuton tilankäyttö, Näkövammaisjääkiekko 16.8.-20.12.2026, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)

b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

c) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön (liikuntapalvelut@vantaa.fi) tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuettu yksittäiset tapahtumat Vantaan tapahtumakalenteriin

(https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset).

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

31 § Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2026 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/28/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai käyttöselvitystä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 19.1.2026 § 17.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 31

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä vuoden 2026 soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys:

- Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, Nylands Parkinson-förening rf, maksuton tilankäyttö, Parkkis-jumpparit, (myönnetty avustus maksuton tilankäyttö)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, liikuntapäällikkö Jani Raivio, 040 840 1945, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, koordinaattori Krista Wellström, 040 523 6491 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

32 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 22 liittyen toiminta-avustuksen myöntämiseen liikuntajärjestöille vuodelle 2026, Tikkurilan Judokat ry / V-MK

VD/25/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 12.5.2026 § 22 päättänyt liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2026. Kyseiseen päätökseen viitaten Tikkurilan Judokat ry:lle ei ole myönnetty toiminta-avustusta, sillä yhdistys ei ole vastannut heille toimitettuihin lisätietopyyntöihin määräajassa.

Yhdistys on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 1.6.2026 ja oikaisuvaatimus on toimitettu määräajassa. Oikaisuvaatimuksessaan yhdistys ilmoittaa tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 tekemään päätökseen. Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että yhdistyksen vastuulliset henkilöt ovat olleet siinä käsityksessä, että hakemusvaiheessa toimitetut liitetiedostot ovat avustusehtojen mukaisia ja hakemus on hylätty turhan muodollisella perusteella. Oikaisuvaatimuksessa he mainitsevat havainneensa saapuneen lisätietopyynnön ja yhdistyksen vastuullinen henkilö on liittänyt vaaditun täydennyksen hakemukseen. Oikaisuvaatimuksen mukaan hänelle ei jäänyt käsitystä, että liitteen lataaminen sähköiseen palveluun ei olisi onnistunut. Lisäksi hakija tuo esille, että avustuskäsittelijöiden olisi pitänyt toimittaa lisätietopyyntö suoraan hakemuksen laatijalle, ei ainoastaan avustustenhakujärjestelmän lisätietopyyntö-toiminnolla.

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten hakemiseen liittyvät liitetiedostot määritellään yksityiskohtaisesti liikunta-avustusehdoissa. Mikäli liitteissä havaitaan avustuskäsittelyssä puutteita ja täydennystarvetta, hakijalle lähetetään lisätietopyyntö avustusjärjestelmän kautta. Lisätietopyyntö ohjautuu hakijan viralliseen sähköpostiin, jonka hakija on itse kirjannut hakemukseen. Lisätietopyyntöön kirjataan tarvittavat korjaukset ja määräaika vastauksen palauttamiselle. Mikäli hakija ei vastaa ensimmäiseen lisätietopyyntöön, hänelle lähetetään uusintapyyntö järjestelmän kautta ja siihen kirjataan uusi määräaika vastaukselle.

Avustusten hakujärjestelmään kirjautuu loki-tiedot, kun kyseistä hakemusta käsitellään joko hakijan tai avustuskäsittelijöiden osalta. Tarkasteltaessa Tikkurilan Judokat ry:n lokitietoja on nähtävissä, että hakija ei ole vastannut kumpaankaan lisätietopyyntöön, jotka heille on lähetetty toiminta-avustushakemukseen liittyen. Samanaikaisesti muut hakijat ovat vastanneet mahdollisiin lisätietopyyntöihin, joten järjestelmävirheen mahdollisuus on siten poissuljettu.

Hakijoiden yhdenvertainen kohtelu on avustuskäsittelyn perusperiaate. Tämän takia avustushakemuksiin liittyvä viestintä ja lisätietopyynnöt tehdään aina avustustenhakujärjestelmän kautta, jolloin käytettävissä on hakijan itse määrittämä virallinen yhteystieto, johon lisätietopyyntö lähetetään sähköpostitse. Lisäksi käytettävissä ovat loki-tiedot, alkuperäinen hakemus ja siihen mahdollisesti laaditut täydennykset. Mikäli järjestelmän kautta lähetettyihin lisätietopyyntöihin ei vastata määräaikaan mennessä,

avustuskäsittely päättyy ja asia viedään lautakunnalle päätöksentekoon alkuperäisillä tiedoilla. Mikäli alkuperäisissä tiedoissa on puutteita, lautakunnan päätösesitys joudutaan laatimaan hylkäävänä.

Edellä mainituin perustein Tikkurilan Judokat ry:n oikaisuvaatimus toiminta-avustuksen myöntämiseen vuodelle 2026 liittyen ei anna aihetta harkita aikaisempaa lautakunnan päätöstä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 32

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hylätä Tikkurilan Judokat ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 12.5.2026 § 22 edellä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Oikaisuvaatimus_Tikkurilan Judokat ry,_henkilötiedot poistettu
- Toiminta-avustusten myöntäminen liikuntajärjestöille vuodelle 2026, Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 22

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Asia

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 12.5.2026 kokouksessa tehty päätös toiminta-avustusten myöntämisestä liikuntajärjestöille (22 §, VD/25/02.03.01.03/2026)

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Tikkurilan Judokat ry.

[redacted]

Perustelut

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan 12.5.2026 hylännyt Tikkurilan Judokat ry:n (jäljempänä seura) toiminta-avustusta koskevan hakemuksen. Perusteena on, että seura ei ole vastannut määräajassa lisätietopyyntöön. Seuralle lähetetyissä lisätietopyynnöissä 27.2.2026 ja 23.3.2026 on todettu, että [toiminta-avustuksen liitteenä olevassa] pöytäkirjanotteessa ei ole nimettyjen pöytäkirjantarkastajien allekirjoituksia, ja nuo allekirjoitukset tulee olla.

Seura pyytää lautakuntaa vielä arvioimaan asiaa uudelleen seuraavilla perusteilla.

Toiminta-avustuksia koskevissa ohjeissa todetaan, että hakemuksen täyttämisessä tarvitaan mm. pöytäkirja tai pöytäkirjanote, jossa toimintasuunnitelma ja talousarvio on hyväksytty. Seuran käsityksen mukaan ohjeiden mukainen pöytäkirjanote on toimitettu jo alkuperäisen hakemuksen liitteenä.

Kun ensimmäinen lisätietopyyntö 27.2. saatiin, liitti seuran varapuheenjohtaja [redacted] vielä samana päivänä hakemuksen muihin asiakirjoihin sähköisillä allekirjoituksilla varustetun

vuosikokouksen pöytäkirjan. Hänelle ei jäänyt käsitystä, että liitteen lataaminen sähköiseen palveluun ei olisi onnistunut.

Tikkurilan Judokat haluaa korostaa, että se täyttää toimintansa osalta toiminta-avustuksen edellytykset ja on Vantaan kaupungin pitkäaikainen kumppani ja monipuolinen vantaalaisten liikuttaja. Hakemus on hylätty seuran näkemyksen mukaan turhankin muodollisella perusteella. Toiminta-avustuksella olisi myös varsin suuri merkitys Tikkurilan Judokoiden kokoisen seuran toiminnalle.

Tikkurilan Judokat pyytää lautakunnan päätöksen oikaisemista seuraavilla perusteilla:

- toiminta-avustusta koskevissa ohjeissa ei edellytetä nimettyjen pöytäkirjantarkastajien allekirjoittamaa pöytäkirjaa tai sen otetta
- seura on toimittanut määräajassa pyydetyt täydennykset
- koska hakemuksen tekijän [redacted] yhteystiedot olivat asian valmistelijoiden tiedossa, he olisivat voineet toimittaa lisätietopyynnön myös suoraan hänelle, jos näytti ettei seura reagoi sille toimitettuun lisätietopyyntöön.

Vantaalla 5.6.2026

Tikkurilan Judokat ry:n puolesta

[redacted]

puheenjohtaja

Vantaa

Toiminta-avustusten myöntäminen liikuntajärjestöille vuodelle 2026 / V-MK

VD/25/02.03.01.03/2026

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusten ja apurahojen yleisten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan toiminta-avustus liikuntajärjestöille myönnetään liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille. Toiminta-avustuksen myöntämisessä otetaan huomioon hakijan toiminnan laajuus ja laatu. Avustuksia myönnetään käytettävän määrärahan puitteissa hakemisvuotta edeltävän kokonaisen tilikauden toteuman perusteella. Toiminta-avustukset määräytyvät matemaattiseen mallin mukaan:

- säännöllisesti seuran järjestämään toimintaan osallistuvien määrä 10 %
- toimintaryhmien lukumäärä ja laatu 50 %
- aktiivisesti seurassa työskentelevien ohjaajien ja valmentajien lukumäärä ja koulutustausta 30 %
- hyväksytyt toimintamenot 10 %

Liikunnan palvelualueen vuoden 2026 talousarviossa on varattu 1 632 743 euroa liikuntajärjestöjen ja yhteisöjen avustuksiin, josta osoitetaan 297 000 euroa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksiin. Pienin jaettava toiminta-avustus on suuruudeltaan 500 € ja suurin mahdollinen toiminta-avustus on 25 000 €.

Järjestöjen saama tilatuen rahallinen arvo on esitetty liitteessä. Tilatuen rahallinen arvo on laskettu liikunnan palvelualueen hallinnoimien tilojen sekä koulujen, oppilaitosten ja päiväkotien tilojen vapaa-ajankäytön vuonna 2025 voimassa olleiden hinnastojen perusteella. Hinnastoissa on esitetty tiloittain järjestöiltä perittävä huojennettu hinta sekä yrityksiltä ja yksityishenkilöiltä perittävä perushinta.

Järjestöille huojennetulla hinnalla myönnettyjen tilojen käyttötuntimäärä on laskettu kertomalla perushinnan ja huojennetun hinnan erotus. Järjestöille maksutta myönnettyjen tilojen käyttötuntimäärä on kerrottu perushinnalla. Raportoinnissa ovat mukana järjestöjen 1.1.-31.12.2025 käyttämien tilojen maksuttomat ja maksulliset tunnit. Laskennassa ei ole huomioitu järjestöjen käytössä olevien varasto- tai toimistotilojen käyttöä. Raportointi on tehty arvonlisäverottomilla hinnoilla.

Liikunnan palvelualuetta on tiedotettu ja palvelualue on siten avustusvalmistelussaan huomioinut Kiekko-Vantaa ry:n ja Kiekko-Vantaan juniorit ry:n fuusioitumisen 1.5.2026 alkaen. Liikunnan palvelualue on selvittänyt yhdessä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan lakimiesten ohjaamana ne toimenpiteet, jotka tulee huomioida ko. yhdistysten vuoden 2026 toiminta-avustuksen käyttöselvittämisen vastuuseen liittyen. Fuusioituvilta yhdistyksiltä on pyydetty selvitys ja kirjallinen sitoumus siitä, että fuusioitumisen jälkeen olemassa oleva yhdistys vastaa kummankin ennen fuusioitumista olleen yhdistyksen käyttöselvityksestä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 12.5.2026 § 22

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään
a) myöntää toiminta-avustusta liikuntajärjestöille vuodelle 2026 seuraavasti:

Badminton United ry	5 181 €
Dance Team Vakita ry	1 379 €
Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry	6 455 €
Etelä-Vantaan Urheilijat ry	9 054 €
Friskis&Svettis Vantaa ry	945 €
Gymnastik- och Idrottsföreningen Toppen rf	594 €
Hakunilan Urheiluyhdistys ry	511 €
Itä-Hakkilan Kilpa ry	9 001 €
Itä-Vantaan Urheilijat ry	1 567 €
Keimola Golf ry	910 €
Keimolan Kaiku ry	7 262 €
Kenttäurheilijat -58 ry	5 102 €
Kiekko-Vantaa ry	10 762 €
Kiekko-Vantaan juniorit ry	1 111 €
Koivukylän Palloseura ry	12 358 €
Korson Kaiku ry	5 278 €
Korson Kunto ry	1 943 €
Korson Palloilijat ry	842 €
Korson Palloseura ry	8 507 €
Korson Veto ry	2 542 €
Kuusikon Urheilijat ry	4 578 €
Pihkaniskat ry	2 427 €
Poni-Haan Ratsastajat ry	623 €
PuHu Juniorit ry	10 148 €
Päiväkummun Pesis ry	1 126 €
Rajakylän Tennis ry	1 650 €
RCDE jalkapalloakatemia ry	2 936 €
Rekolan Raikas ry	4 719 €
Rekolan Urheilijat ry	1 269 €
Salibandyseura Vantaa ry	10 314 €
Seirenkai Vantaa ry	1 007 €
Simmis Wanda ry	11 441 €
Sport Club Olymp ry	1 671 €
Sport Club Vantaa ry	17 080 €
Tikkurilan Liikuntaseura ry	7 786 €
Tikkurilan Palloseura ry	11 589 €
Tikkurilan taitoluisteluklubi ry	4 494 €
Tikkurilan Tiikerit ry	7 812 €
Tikkurila-Seura ry	4 385 €
Triathlon Vantaa ry	1 461 €
Uimahyppyseura Vantaa Diving ry	8 149 €
Uinti Vantaa ry, Vanda Sim rf	7 845 €
Valko-Pallo ry	2 975 €
Vantaan Jalkapalloseura ry	20 438 €
Vantaan Jukara ry	4 798 €

– Vantaan katutanssiyhdistys ry	3 613 €
– Vantaan Lentopallo ry	1 488 €
– Vantaan Monikulttuurinen Liikunta ry	1 291 €
– Vantaan Pyörre ry	1 089 €
– Vantaan Salamat ry	7 913 €
– Vantaan Sampo ry	797 €
– Vantaan Shorinji Kempo ry	1 297 €
– Vantaan Voimisteluseura ry	23 220 €
– Vantaan Wado-Ryu ry	1 088 €
– Variston Tennis VarTe ry	2 463 €
– Voimistelu- ja urheiluseura Elise – Vantaa ry	3 907 €
– Ylästön Urheilijat -59 ry	4 809 €

b) olla myöntämättä toiminta-avustusta seuraavasti:
   - AC HAKI ry (avustus alle 500 €)
   - Raisu Lumous ry (avustus alle 500 €)
   - Spirit Shakin' Cheerleaders ry (hakijalla ei ole liikuntajärjestön avustuskelpoisuutta)
   - Tikkurilan Judokat ry (lisätietopyyntöön ei vastattu määräajassa)
   - Vantaan Moottorikerho (hakijalla ei ole liikuntajärjestön avustuskelpoisuutta)
   - Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry (avustus alle 500 €)

c) informoida, että avustusta saaneen yhdistyksen on annettava vuoden 2026 toiminta-avustuksen käytöstä selvitys määräaikana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet: Yhteenveto esitettävistä avustuksista vuodelle 2026 sekä järjestöjen saaman tilatuen rahallisesta arvosta.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Jani Raivio 040 840 1945, Henna Torpo 040 353 4663, Krista Wellström 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

33 § **Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 liittyen Sukellusseura Hydromania ry liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvityksen hyväksymiseen / V-MK**

VD/6/02.03.01.03/2025

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 9.6.2026 § 14 päättänyt vuoden 2025 liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten käyttöselvityksen hyväksymisestä. Kyseiseen päätökseen viitaten Sukellusseura Hydromania ry:n liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvitys vuodelta 2025 on hylätty. Hylkäämisen syynä on, että vaadittua käyttöselvitystä ei palautettu.

Yhdistys on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 2.7.2026 ja se on toimitettu määräajassa. Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 9.6.2026 tekemään päätökseen. Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että käyttöselvitystä ei ole jätetty yhdistyksen vastuuhenkilön inhimillisen unohduksen takia. Yhdistys vetoaa myös seuran vastuuhenkilön henkilökohtaiseen elämään liittyviin seikkoihin, mikä on osaltaan vaikeuttanut vastuutehtävien hoitamista. Oikaisuvaatimuksessa unohdusta perustellaan myös sillä, ettei käyttöselvityksen palauttamisesta tai sen aikatauluista ole kaupungin puolelta muistutettu. Yhdistys myös kuvaa, että myönnetyn avustuksen merkitys on kriittisen tärkeä, erityisesti nuoriso- ja kilpailujoukkueen toiminnassa.

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten haku- ja käyttöselvitysajankohdat ovat kiinteät sekä pysyneet samoina usean vuoden ajan. Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvittämisestä ja sen määräajoista on saatavilla tarkat ohjeet Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteissa ja liikunta-avustusten nettisivuilla. Lisäksi ajankohdista on muistutettu liikunnan palvelualueen sosiaalisen median sivuilla useamman kerran kevään 2026 aikana. Määräajoista ja niiden noudattamisesta muistutetaan myös liikunnan palvelualueen ja yhdistysten säännöllisissä tapaamisissa. Lisäksi avustuksen myöntämispäätöksessä korostetaan erikseen käyttöselvittämisen määräajan noudattamista.

Edellä mainituin perustein Sukellusseura Hydromania ry:n toimittama oikaisuvaatimus ei anna aihetta harkita aikaisempaa lautakunnan päätöstä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 33

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hylätä Hydromania ry:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 edellä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus, Hydromania ry, (osittain salassa pidettävä JulkL (621/1999) 24 §:n 1 mom. 32 kohta)
- Liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen, Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 9.6.2026 § 14

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Vantaa

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/6/02.03.01.03/2025

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.
Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta lisäksi valvoo myöntämiensä avustusten käyttöä talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille hakijoille. Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä. Viidellä yhdistyksellä, jotka ovat toimittaneet käyttöselvityksen määräajassa, on vielä puutteita liitteissään. Yhdistyksille on annettu määräaika toimittaa puuttuvat liitteet ja heidän osaltaan käyttöselvitysten lautakuntakäsittely siirretään seuraavaan lautakuntaan.

Liikuntajärjestöille tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2025 on päätetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2024 § 20.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 9.6.2026 § 14

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä vuoden 2025 toiminta-avustukset liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:

- Akari ry	848 euroa
- Badminton United ry	5 846 euroa
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry	7 148 euroa
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	11 921 euroa
- Friskis&Svettis Vantaa ry	1 273 euroa
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	12 064 euroa
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 332 euroa
- Keimola Golf ry	1 256 euroa
- Keimolan Kaiku ry	11 230 euroa
- Kenttäurheilijat -58 ry	6 368 euroa
- Kiekko-Vantaa ry	10 420 euroa
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	2 595 euroa
- Koivukylän Palloseura ry	16 517 euroa
- Korson Kaiku ry	7 396 euroa
- Korson Kunto ry	3 148 euroa
- Korson Palloilijat ry	1 674 euroa

- Korson Veto ry 3 068 euroa
- Kuusikon Urheilijat ry 6 917 euroa
- Myyr Squash ry 1 123 euroa
- Pihkaniskat ry 3 238 euroa
- Poni-Haan Ratsastajat ry 7 408 euroa
- PuHU Juniorit ry 13 161 euroa
- Päiväkummun Pesis ry 1 047 euroa
- RCDE jalkapalloakatemia ry 4 002 euroa
- Rekolan Raikas ry 6 288 euroa
- Rekolan Urheilijat ry 1 979 euroa
- Salibandyseura Vantaa ry 13 145 euroa
- Simmis Wanda ry 22 426 euroa
- Sport Club Olymp ry 1 949 euroa
- Sport Club Vantaa ry 23 315 euroa
- Tikkurilan Liikuntaseura ry 11 706 euroa
- Tikkurilan Palloseura ry 17 305 euroa
- Tikkurilan Tiikerit ry 11 934 euroa
- Tikkurila-Seura ry 5 646 euroa
- Triathlon Vantaa ry 1 770 euroa
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 9 949 euroa
- Uinti Vantaa ry, Vanda Sim rf 6 175 euroa
- Valko-Pallo ry 4 159 euroa
- Vantaan Hiihtoseura ry 2 737 euroa
- Vantaan Jalkapalloseura ry 25 000 euroa
- Vantaan Jukara ry 7 020 euroa
- Vantaan katutanssiyhdistys ry 4 515 euroa
- Vantaan Lentopallo ry 1 742 euroa
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry 2 318 euroa
- Vantaan Pyörre ry 1 518 euroa
- Vantaan Salamat ry 9 358 euroa
- Vantaan Sampo ry 1 207 euroa
- Vantaan Shorinji Kempo ry 2 306 euroa
- Vantaan Voimisteluseura ry 25 000 euroa
- Vantaan Wado-Ryu ry 1 368 euroa
- Variston Tennis VarTe ry 4 286 euroa
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise – Vantaa ry 3 205 euroa
- Ylästön Urheilijat -59 ry 6 390 euroa

b) hylätä vuoden 2025 toiminta-avustus liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:
   - Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf, 5 216 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)
   - Sukellusseura Hydromania ry, 1 300 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)
   - Venom ry, 937 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan jäsenet Asko Hosio ja Stefan Åstrand poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491,
(etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi)

34 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 liittyen If Helsinge-Atlas rf liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksymiseen / V-MK

VD/6/02.03.01.03/2025

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 9.6.2026 § 14 päättänyt vuoden 2025 liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hyväksymisestä. Kyseiseen päätökseen viitaten If Helsinge-Atlas rf:n liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen käyttöselvitys vuodelta 2025 on hylätty. Hylkäämisen syynä on, että yhdistys ei ole toimittanut vaadittua käyttöselvitystä.

Yhdistys on jättänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 3.7.2026 ja se on toimitettu määräajassa. Yhdistys ilmoittaa oikaisuvaatimuksessaan tyytymättömyytensä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 9.6.2026 tekemään päätökseen. Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys tuo esille, että käyttöselvitystä ei ole jätetty määräajassa, koska yhdistyksen hallinnossa tapahtui käyttöselvityksen jättöaikaan useita hallinnollisia muutoksia samanaikaisesti.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa yhdistys kertoo, että hallinnollisiin muutoksiin sisältyi pitkäaikaisen rahastonhoitajan ja varapuheenjohtajan vaihtuminen, vastuutehtävien uudelleen järjestelyjä sekä yhdistyksen vaikea taloudellinen tilanne. Yhdistys kertoo, ettei käyttöselvityksen jättämättömyys johtunut yksittäisestä huolimattomuudesta tai välinpitämättömyydestä. Yhdistys kertoo myös tiedostavansa velvollisuutensa toimittaa käyttöselvitys eikä kiistä tapahtunutta.

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustusten käyttöselvittämisestä ja sen määräajoista on saatavilla tarkat ohjeet Vantaan kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperiaatteissa ja liikunta-avustusten nettisivuilla. Lisäksi määräajoista muistutetaan liikunnan palvelualueen sosiaalisen median sivuilla. Määräajoista ja niiden noudattamisesta muistutetaan myös liikunnan palvelualueen ja yhdistysten säännöllisissä tapaamisissa. Lisäksi avustuksen myöntämispäätöksessä korostetaan erikseen käyttöselvittämisen määräajan noudattamista.

Edellä mainituin perustein If Helsinge-Atlas rf:n oikaisuvaatimus ei anna aihetta harkita aikaisempaa lautakunnan päätöstä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 34

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hylätä If Helsinge-Atlas rf:n oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 9.6.2026 § 14 edellä mainituin perustein.

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan jäsen Stefan Åstrand poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Oikaisuvaatimus, If Helsinge-Atlas rf henkilötiedot poistettu
- Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen, Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 9.6.2026 § 14

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

OIKAISUVAATIMUS

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Oikaisuvaatimus päätökseen 9.6.2026 § 14

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on päätöksellään 9.6.2026 § 14 hylännyt Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf:n vuoden 2025 toiminta-avustuksen käyttöselvityksen sillä perusteella, että käyttöselvitystä ei palautettu määräajassa. Päätöksessä avustuksen määrä on 5 216 euroa.

Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf pyytää kunnioittavasti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakuntaa harkitsemaan päätöksen muuttamista ja ottamaan huomioon ne poikkeukselliset olosuhteet, jotka johtivat käyttöselvityksen jäämiseen toimittamatta määräajassa.

Yhdistys tiedostaa velvollisuutensa toimittaa käyttöselvitys määräajassa eikä pyri kiistämään tapahtunutta. Käyttöselvityksen toimittamatta jääminen johtui kuitenkin tilanteesta, jossa useita yhdistyksen hallinnon kannalta keskeisiä muutoksia tapahtui samanaikaisesti.

Seurassa vaihtui samanaikaisesti sekä pitkäaikainen rahastonhoitaja että varapuheenjohtaja. Molemmat henkilöt olivat vuosien ajan vastanneet merkittävältä osin avustuksiin, raportointiin ja käyttöselvityksiin liittyvistä käytännön tehtävistä. Erityisesti rahastonhoitajan poisjäänti merkitsi huomattavaa muutosta yhdistyksen toiminnassa, sillä hän oli hoitanut tehtäväänsä noin 18 vuoden ajan. Taloushallintoon, raportointiin ja avustusten käyttöselvityksiin liittyvä käytännön osaaminen ja vastuu olivat pitkälti hänen työpöydällään.

Samanaikaisesti seura kävi läpi laajempaa hallinnollista muutosta. Vastuita siirrettiin uusille toimijoille samalla kun yhdistyksessä otettiin käyttöön uusia taloushallinnon ja raportoinnin työkaluja sekä toimintatapoja. Näiden muutosten tavoitteena oli vahvistaa seuran talouden hallintaa ja raportointia tulevaisuudessa, mutta siirtymävaihe aiheutti tilapäisesti huomattavaa lisätyötä yhdistyksen vapaaehtoisille toimijoille.

Tilannetta haastoi myös seuran vaikea taloudellinen tilanne, joka vaati hallitukselta merkittäviä toimenpiteitä toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi. Lisäksi liikuntakentällä vallinnut epävarmuus liittyen Vantaan kaupungin avustus- ja palvelurakenteessa valmisteltuihin muutoksiin lisäsi hallinnollista kuormitusta ja vaikeutti toimintojen suunnittelua.

Kyse ei ollut yksittäisestä huolimattomuudesta tai välinpitämättömyydestä. Käyttöselvityksen toimittamatta jääminen oli seurausta useiden merkittävien samanaikaisten organisatoristen muutosten yhteisvaikutuksesta. Seuran näkemyksen mukaan kyseessä oli poikkeuksellinen siirtymävaihe, jossa pitkäaikaisten vastuuhenkilöiden vaihtuminen, uusien toimintamallien käyttöönotto sekä taloudelliset haasteet johtivat inhimilliseen erehdykseen.

Yhdistys on käyttänyt toiminta-avustuksen siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Atlas tarjoaa liikuntaharrastuksia laajalle joukolle vantaalaisia lapsia, nuoria ja aikuisia. Erityisesti Myyrmäen alueella seura järjestää toimintaa yli sadalle alle 12-vuotiaalle lapselle koulujen liikuntasaleissa ja muissa

harjoitusympäristöissä. Seura pyrkii toiminnallaan edistämään liikuntaa, yhteisöllisyyttä, hyvinvointia ja lasten sekä nuorten aktiivista elämäntapaa.

Yhdistys pahoittelee tapahtunutta vilpittömästi. Samalla seura on tarkastellut omia hallinnollisia käytäntöjään ja vastuunjakoaan sekä tehnyt muutoksia, joiden tarkoituksena on varmistaa, ettei vastaavaa tilannetta pääse jatkossa syntymään.

Näillä perusteilla Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf toivoo, että kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta arvioisi asian kokonaisuutta, ottaisi huomioon yhdistyksen poikkeuksellisen muutosvaiheen sekä toiminnan merkityksen vantaalaisille lapsille, nuorille ja aikuisille, ja harkitsisi päätöksen muuttamista myöhästyneestä käyttöselvityksestä huolimatta.

Vantaalla 3.7.2026

Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf

[redacted]

[redacted]

Allekirjoitettu 03.07.2026

Sähköposti: [redacted]
Puhelin: [redacted]

signhero

Oikaisuvaatimus.pdf

Lähetetty: 03.07.2026 | Lähettäjä: [redacted]

Lähettäjä on määritellyt etukäteen paikat, joihin allekirjoitukset ilmestyvät. Allekirjoitukset voi löytää dokumentista.

Allekirjoitusloki löytyy tämän verifikaatiolinkin takaa:
0bf67d13-8796-474e-9c06-7629775e3666

Tämän PDF-dokumentin sähköiset allekirjoitukset voi tarkistaa Adobe Acrobat Readerissä.

Vantaa

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksen vuoden 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/6/02.03.01.03/2025

V-MK/JR/HT/KW

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.
Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta lisäksi valvoo myöntämiensä avustusten käyttöä talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan, liikuntajärjestöjen avustuskelpoisuuden saaneille hakijoille. Toiminta-avustuksesta on annettava käyttöselvitys avustusta seuraavana keväänä. Käyttöselvityksen jättöaika alkaa 1. tammikuuta ja päättyy huhtikuun viimeisenä arkipäivänä.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä. Viidellä yhdistyksellä, jotka ovat toimittaneet käyttöselvityksen määräajassa, on vielä puutteita liitteissään. Yhdistyksille on annettu määräaika toimittaa puuttuvat liitteet ja heidän osaltaan käyttöselvitysten lautakuntakäsittely siirretään seuraavaan lautakuntaan.

Liikuntajärjestöille tarkoitettujen toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2025 on päätetty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 5.5.2024 § 20.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 9.6.2026 § 14

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä vuoden 2025 toiminta-avustukset liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:

- Akari ry	848 euroa
- Badminton United ry	5 846 euroa
- Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry	7 148 euroa
- Etelä-Vantaan Urheilijat ry	11 921 euroa
- Friskis&Svettis Vantaa ry	1 273 euroa
- Itä-Hakkilan Kilpa ry	12 064 euroa
- Itä-Vantaan Urheilijat ry	2 332 euroa
- Keimola Golf ry	1 256 euroa
- Keimolan Kaiku ry	11 230 euroa
- Kenttäurheilijat -58 ry	6 368 euroa
- Kiekko-Vantaa ry	10 420 euroa
- Kiekko-Vantaan juniorit ry	2 595 euroa
- Koivukylän Palloseura ry	16 517 euroa
- Korson Kaiku ry	7 396 euroa
- Korson Kunto ry	3 148 euroa
- Korson Palloilijat ry	1 674 euroa

- Korson Veto ry 3 068 euroa
- Kuusikon Urheilijat ry 6 917 euroa
- Myyr Squash ry 1 123 euroa
- Pihkaniskat ry 3 238 euroa
- Poni-Haan Ratsastajat ry 7 408 euroa
- PuHU Juniorit ry 13 161 euroa
- Päiväkummun Pesis ry 1 047 euroa
- RCDE jalkapalloakatemia ry 4 002 euroa
- Rekolan Raikas ry 6 288 euroa
- Rekolan Urheilijat ry 1 979 euroa
- Salibandyseura Vantaa ry 13 145 euroa
- Simmis Wanda ry 22 426 euroa
- Sport Club Olymp ry 1 949 euroa
- Sport Club Vantaa ry 23 315 euroa
- Tikkurilan Liikuntaseura ry 11 706 euroa
- Tikkurilan Palloseura ry 17 305 euroa
- Tikkurilan Tiikerit ry 11 934 euroa
- Tikkurila-Seura ry 5 646 euroa
- Triathlon Vantaa ry 1 770 euroa
- Uimahyppyseura Vantaa Diving ry 9 949 euroa
- Uinti Vantaa ry, Vanda Sim rf 6 175 euroa
- Valko-Pallo ry 4 159 euroa
- Vantaan Hiihtoseura ry 2 737 euroa
- Vantaan Jalkapalloseura ry 25 000 euroa
- Vantaan Jukara ry 7 020 euroa
- Vantaan katutanssiyhdistys ry 4 515 euroa
- Vantaan Lentopallo ry 1 742 euroa
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillisen Yhdistyksen Urheilijat ry 2 318 euroa
- Vantaan Pyörre ry 1 518 euroa
- Vantaan Salamat ry 9 358 euroa
- Vantaan Sampo ry 1 207 euroa
- Vantaan Shorinji Kempo ry 2 306 euroa
- Vantaan Voimisteluseura ry 25 000 euroa
- Vantaan Wado-Ryu ry 1 368 euroa
- Variston Tennis VarTe ry 4 286 euroa
- Voimistelu- ja urheiluseura Elise – Vantaa ry 3 205 euroa
- Ylästön Urheilijat -59 ry 6 390 euroa

b) hylätä vuoden 2025 toiminta-avustus liikuntajärjestöille käyttöselvitykset:
   - Idrottsföreningen Helsinge-Atlas rf, 5 216 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)
   - Sukellusseura Hydromania ry, 1 300 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)
   - Venom ry, 937 euroa, (käyttöselvitystä ei palautettu)

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan jäsenet Asko Hosio ja Stefan Åstrand poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Jani Raivio, 040 840 1945, Henna Torpo, 040 353 4663, Krista Wellström, 040 523 6491,
(etunimi. sukunimi[at]vantaa.fi)

35 § Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/1/02.03.01.03/2025

HH/AT/JP/TP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja. Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään 31.5.2026 mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.1.2025 § 26 ja 11.2.2025 § 18 myöntänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta 40 yhdistykselle, joista 39 yhdistystä on palauttanut käyttöselvityksen liitteineen hyväksyttävästi määräaikaan 31.5.2026 mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.1.2025 § 25 myöntänyt **Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry**:lle oikeuden siirtää vuoden 2024 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksesta 1 790 euroa käytettäväksi vuonna 2025. Yhdistys käytti siirretystä avustuksesta 1 398 euroa. Avustuslajikohtaisten myöntämisperiaatteiden mukaan Vantaan kaupunki avustaa vain 90 prosenttia avustettavasta toiminnasta, takaisinperittävä osuus on 531,80 euroa.

Folkhälsans förbund rf:lle on myönnetty avustusta 5 000 euroa, mutta menot olivat 4 255,10 euroa. Avustuslajikohtaisten myöntämisperiaatteiden mukaan Vantaan kaupunki avustaa vain 90 prosenttia avustettavasta toiminnasta, takaisinperittävä osuus on 1 170,50 euroa.

Tusmo ry:lle on myönnetty avustusta 1 800 euroa, mutta järjestö ei palauttanut käyttöselvitystä. Avustus peritään takaisin kokonaisuudessaan.

Vantaan 4H-yhdistys ry:lle on myönnetty avustusta 16 000 euroa. Avustettavan toiminnan menot olivat 17 715,50 euroa. Avustuslajikohtaisten myöntämisperiaatteiden mukaan Vantaan kaupunki avustaa vain 90 prosenttia avustettavasta toiminnasta, takaisinperittävä osuus on 56,10 euroa.

Vantaan venäläinen klubi ry:lle on myönnetty 18 500 euroa vuodelle 2025. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 21.4.2026 § 20 myöntänyt oikeuden siirtää vuoden 2025 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksesta 4 127,5 euroa käytettäväksi vuonna 2026. Avustuksesta on selvitetty hyväksyttävästi vuoden 2025 toiminta-avustus 14 372,50 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 35

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2025 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten käyttöselvitykset:

- Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry, Hadiya 7 500 euroa,
- Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry, päihdekasvatus, vuoden 2024 avustus 1 258,20 euroa,
- Eläkeliiton Vantaan yhdistys ry 450 euroa,
- Enter ry 1 200 euroa,
- Familia ry 1 500 euroa,
- Folkhälsans Förbund rf 3 829,50 euroa,
- Hope - Yhdessä & Yhteisesti ry 3 000 euroa,
- Irti Huumeista ry 9 000 euroa,
- Jade yhteisö ry 2 500 euroa,
- Kehitysvammatuki 57 ry 1 100 euroa,
- Korson eläkeläiset ry 400 euroa,
- Korson Eläkkeensaajat ry 2 000 euroa,
- Korson Ruokapalvelu ry 3 000 euroa,
- Lasten Kesä r.y. 3 000 euroa,
- Leirikesä r.y. 10 000 euroa,
- OmaKamu ry 7 500 euroa,
- Onkod Nuoriso ry 800 euroa,
- Painonhallinnan vertaistukiyhdistys ry 300 euroa,
- Pienperheyhdistys r.y. (nyk. Yksin vanhempana ry) 1 500 euroa,
- Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistys ry 400 euroa,
- Pääkaupunkiseudun Sotaorvot ry 400 euroa,
- Sahan-seura ry 13 000 euroa,
- Suomen Punainen Risti Korson osasto 2 700 euroa,
- Suomen Punainen Risti Tikkurilan osasto 1 400 euroa,
- Uudenmaan CP-yhdistys 1 000 euroa,
- Uudenmaan Lihastautiyhdistys ry 800 euroa,
- Vammaisperheyhdistys Jaatinen ry 2 000 euroa,
- Vantaan 4H-yhdistys 15 943,90 euroa,
- Vantaan Alueen Mielenterveysseura ry 1 800 euroa,
- Vantaan Invalidit VANIN ry 10 000 euroa,
- Vantaan Kehitysvammaisten Tuki ry 12 000 euroa,
- Vantaan Kuuloyhdistys ry 1 000 euroa,
- Vantaan Kuurot - Vanda Döva ry. 1 200 euroa,
- Vantaan Lastenliitto ry 7 500 euroa,
- Vantaan Muistiyhdistys ry 400 euroa,
- Vantaan Näkövammaiset ry 2 500 euroa,
- Vantaan Sovittelijat ry 400 euroa,
- Vantaan turvakoti ry 18 000 euroa,
- Vantaan Uniyhdistys ry 300 euroa,
- Vantaan Venäläinen Klubi ry 14 372,50 euroa,

b) periä takaisin seuraavat avustukset:
- Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry, päihdekasvatus, vuoden 2024 avustus 531,80 euroa,
- Folkhälsans Förbund rf 1 170,50 euroa,
- Tusmo ry 1 800 euroa sekä
- Vantaan 4H-yhdistys ry 56,10 euroa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

36 § Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/2/02.03.01.03/2025

HH/AT/JP/TP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeville toimijoille on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja. Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.1.2025 § 28 myöntänyt merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden toiminta-avustusta seuraaville yhdistyksille:

- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 40 000 euroa,
- Hyvät Tuulet ry 38 000 euroa,
- Mannerheimin lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry 205 000 euroa,
- Nicehearts ry 92 000 euroa,
- Vantaan Icehearts ry 300 000 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksen 20.1.2025 § 28 mukaan käyttöselvitys piti palauttaa 31.5.2026 mennessä. Kaikki avustusta saaneet yhdistykset ovat antaneet hyväksyttävän selvityksen vuoden 2025 avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 36

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitykset seuraavasti:
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 40 000 euroa,
- Hyvät Tuulet ry 38 000 euroa,
- Mannerheimin lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry 205 000 euroa,
- Nicehearts ry 92 000 euroa ja
- Vantaan Icehearts ry 300 000 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

37 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2025 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/3/02.03.01.03/2025

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää kaikille avointa toimintaa. Tavoitteena on edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa alueen toimijoita luomaan yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolille kaupunkia. Toiminta-avustusta voidaan myöntää toiminnalle, joka parantaa vantaalaisen kansalaistoiminnan edellytyksiä.

Toiminta-avustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kulut. Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.1.2025 § 29 myöntänyt paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusta 10 yhdistykselle, joista kaikki avustusta saaneet yhdistykset ovat palauttaneet käyttöselvityksen liitteineen hyväksyttävästi määräaikaan 31.5.2026 mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 37

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2025 paikallisen kansalaistoiminnan toiminta-avustusten käyttöselvitykset:
- MarjaVerkko ry 74 000 euroa,
- Korson Kyläneuvoston tuki ry 9 000 euroa,
- Vapaalan omakotiyhdistys r.y. 4 000 euroa,
- Toimiva Koivukylä - Toimari ry 32 000 euroa,
- Vantaan Rauhanpuolustajat ry 500 euroa,
- Korso-Seura ry 7 000 euroa,
- Håkansbölen kartanon kummit ry 1 800 euroa,
- Vantaan Järjestörinki ry 51 000 euroa,
- Myyrmäki-Seura r.y. 4 000 euroa ja
- Vantaan Reserviläiset ry 400 euroa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote avustusten saajille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

38 § Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / HH

VD/4/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa.

Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

Huimaus- ja Meniere-liitto ry Yrsel- och Meniere-förbundet rf hakee 3 000 euroa Tasapainohyvinvointiin liittyvän teemakiertueen toteuttamiseen Vantaan alueella ajalla 3.7.2026-23.12.2026. Kiertue vierailee ikäihmisten järjestöissä, eläkeläisyhdistyksissä, seurakunnissa, palvelutaloissa sekä ikääntyneille suunnatuissa tapahtumissa tiedottamassa kaatumisten ehkäisystä. Tilaisuuksissa annetaan tietoa huimauksesta, tasapainojärjestelmän toiminnasta, ikääntymisen vaikutuksista tasapainoon sekä keinoista ehkäistä kaatumisia ja ylläpitää toimintakykyä. Arvioitu osallistujamäärä on 300. Tapahtuman kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 200 euroa, matkakuluista 1 200 euroa ja muista kuluista 1 600 euroa, joita ovat esittely- ja havainnointimateriaalit, tulostin ja mustetta esitteiden tulostamiseen, järjestötyöntekijän Canva-kurssi, mahdolliset tapahtumien esittelypisteiden osallistumismaksut, korvan 3D-malli, kuulokkeet yleisön ääniterapiakokeiluun ja VR-lasit yleisön luontokokemuksia varten. Avustusta ei esitetä, sillä haettava avustus ei ole paikallisen kansalaistoiminnan myöntämisperiaatteissa tarkoitettu asukastapahtuma, kyläjuhla tai yhteisöllisyyttä edistävä innovatiivinen hanke.

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry hakee 4 400 euroa Vantaan Asunnottomien yö 2026 -tapahtuman järjestämiseen 17.10.2026 Tikkurilassa. Vuoden 2026 Asunnottomien yön teema on Näkyvissä mutta näkymätön, miesten asunnottomuus Suomessa. Tapahtumassa on muun muassa vaate- ja ruokajakoa, paneelikeskustelu, esiintyjiä ja puheenvuoroja sekä eri toimijoiden infopisteitä. Arvioitu osallistujamäärä on 500. Tapahtuman kustannukset koostuvat toimintakuluista 100 euroa, tarjoilukuluista 200 euroa, tiedotuskuluista 1 500 euroa, matkakuluista 100 euroa ja muista kuluista 2 500 euroa, joita ovat lava, tekniikka, esiintyjät, Teosto-maksut, järjestyksenvalvojat ja bajamajat. Avustusta esitetään 3 000 euroa.

Pujari association of Finland ry hakee 1 057,28 euroa Ha-Za-Ba-Ra-La -tapahtuman järjestämiseen 23.10.2026-25.10.2026 Tikkurilassa. Ohjelmassa on erilaisia lasten tanssi- ja lauluesityksiä sekä erilaisia kulttuurillisia aktiviteetteja, kuten askartelua, kilpailuja ja leikkejä. Tapahtuma auttaa lapsia oppimaan ja olemaan yhteydessä kulttuuriinsa. Arvioitu osallistujamäärä 300. Tapahtuman kustannukset koostuvat tarjoilukuluista 1 000 euroa, matkakuluista 100 euroa, tilavuokrista 1 057,28 euroa ja muista kuluista

1 200 euroa, joita ovat koristelu, lasten palkinnot, aktiviteettitarvikkeet ja siivous. Avustusta esitetään 850 euroa.

Seutulan kyläyhdistys ry hakee 1 845,13 euroa Seutulan Elojuhlat -tapahtuman järjestämiseen 15.8.2026 Königstedtin koululla. Seutulan kyläjuhlat järjestetään 22. kerran. Ohjelmassa on musiikkia ja keskustelua alueen ajankohtaisista tapahtumista. Alueen yhdistyksiä on mukana järjestämässä ohjelmaa. Arvioitu osallistujamäärä on 300. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 1 000 euroa, toimintakuluista 143 euroa, tiedotuskuluista 647,13 euroa ja muista kuluista 55 euroa, joita ovat arparenkaat. Avustusta esitetään 1 400 euroa.

Huvimaania RY hakee 2 081 euroa Yhdessä Uuteen Kouluvuoteen – Koko Perheen tapahtuman järjestämiseen 15.8.2026 Peremajalla Varistossa. Ohjelmassa on muun muassa kasvomaalausta, pomppulinna, saippuakuplatyöpaja, lasten juoksutapahtuma sekä erilaisia liikunnallisia ja luovia toimintapisteitä. Tapahtumassa on myös kahvio ja kohtaamispaikka. Tapahtumassa esiintyy ET-teatteri. Tapahtuma on pääosin maksuton, mutta osa tapahtuman sisällöstä on maksullista. Arvioitu osallistujamäärä on 80. Tapahtuman kustannukset koostuvat esiintymispalkkioista 350 euroa, toimintakuluista 1 599 euroa, tarjoilukuluista 47 euroa, tiedotuskuluista 75 euroa, matkakuluista 60 euroa ja tilavuokrista 500 euroa. Avustusta esitetään 400 euroa.

Lions Club Vantaa Länsi ry hakee 900 euroa Lasten Jellonajuoksutapahtuman järjestämiseen 5.9.2026 Pähkinärinteen ratagolfalueella. Juoksutapahtumassa on omat sarjat lapsille ja aikuisille. Kaikille juoksutapahtumaan osallistuville lapsille jaetaan kunniakirjat ja jokaisen sarjan kolmelle parhaalle jaetaan lisäksi palkinnot. Tapahtuman aikana on Pähkinärinteen ratagolfkentän alueella myynnissä virvoitusjuomia ja grillimakkaraa. Arvioitu osallistujamäärä on 150. Tapahtuman kustannukset koostuvat toimintakuluista 200 euroa, tiedotuskuluista 400 euroa ja muista kuluista 300 euroa, joita ovat kunniakirjat ja palkinnot juoksukilpailuihin osallistuville lapsille sekä grillimakkaroiden hankinta. Kohdeavustusta ei saa käyttää palkintoihin eikä myyntiin tarkoitettujen tuotteiden kuluihin. Avustusta esitetään 600 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 38

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset:
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry 3 000 euroa
- Pujari association of Finland ry 850 euroa
- Seutulan kyläyhdistys ry 1 400 euroa
- Huvimaania RY 400 euroa
- Lions Club Vantaa Länsi ry 600 euroa

b) olla myöntämättä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusta Huimaus- ja Meniere-liitto ry Yrsel- och Meniere-förbundet rf:lle sekä

c) edellyttää, että avustusten saaja toimittaa avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen viimeistään kahden kuukauden kuluessa tapahtumasta. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin.

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan puheenjohtaja Lauri Kaira poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yleislausekejääviys.

Käsittelyn aikana lautakunnan jäsen Hanna Laitinen esitti Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:n avustuksen nostamista 500 eurolla 3 500 euroon. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

39 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2026 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/4/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, yhdistysten ja yhteisöjen järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti ja alueellisesti Vantaalla. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksiannosta. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

Korson Työväen näyttämö -toimintaryhmälle on myönnetty 500 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 30 Vanhanajan koko perheen iltamat -tapahtuman järjestämiseen 11.4.2026. Tapahtuma toteutui suunnitelmien mukaisesti, mutta osallistujamäärää jouduttiin rajaamaan tilan ahtauden vuoksi. Osallistujia oli 170, mikä oli arvioitua enemmän. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 759,61 euroa ja tapahtuman tulot 350 euroa. Hyväksyttäviä kustannuksia oli 409,61 euroa.

Päiväkummun koulun Vanhempainyhdistys r.y.:lle on myönnetty 6 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 23 Päivis-päivän järjestämiseen 25.4.2026 Päiväkummun koululla. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 850. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 6 339,23 euroa.

Jokivarren omakotiyhdistys JOKO ry:lle on myönnetty 3 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 30 Jokivarren koulun kevättapahtuman järjestämiseen 23.5.2026 Jokivarren koululla. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 500. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 2 798,08 euroa.

Vantaan 4H-yhdistys ry:lle on myönnetty 1 200 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 21.4.2026 § 21 4H-kotieläinpihan kesän avajaistapahtuman järjestämiseen 3.6.2026 Katrinebergin kartanolla. Tapahtuma sujui suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia oli 400. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 307,80 euroa.

Rekolan Raikas ry:lle on myönnetty 925 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 21.4.2026 § 21 Kesän korvilla yhdessä -tapahtuman järjestämiseen 20.5.2026 Rautkallion puistokentällä. Tapahtuma sujui suunnitelman mukaisesti. Osallistujia oli 160. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 924,73 euroa.

Vantaan Järjestörinki ry:lle on myönnetty 500 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026 § 25 Monikulttuurisen Eid-puistojuhlan järjestämiseen 30.5.2026 Simonkylässä. Tapahtuma

sujui suunnitelman mukaisesti. Osallistujia oli 350. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 580,62 euroa.

Lions Club Vantaa Länsi ry:lle on myönnetty 1 500 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 30 Vappu-tapahtuman järjestämiseen 1.5.2026 Pähkinärinteessä. Tapahtuma sujui suunnitelman mukaisesti. Osallistujia oli 300. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 598,54 euroa, ja buffet-myynnin tulot olivat 330 euroa. Hyväksyttäviä kustannuksia jää 1 268,54 euroa.

Kivistön ja Keimolan Omakotiyhdistys ry:lle on myönnetty 650 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 10.2.2026 § 18 Nukketeatteriesityksen järjestämiseen Kivistön markkinoilla 9.5.2026. Nukketeatteriesitys oli onnistunut. Osallistujia oli 80. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 950 euroa.

Hämevaara-Seura ry:lle on myönnetty 2 500 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 21.4.2026 § 21 Hämevaaran kyläjuhlien järjestämiseen 24.5.2026. Tapahtuma sujui suunnitelman mukaisesti. Osallistujia oli 300. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 2 422,58 euroa.

Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry:lle on myönnetty 1 100 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 30 Päivä Paloasemalla 2026 -tapahtuman järjestämiseen 9.5.2026 Asolassa. Tapahtuma sujui suunnitelman mukaisesti, vaikka osallistujamäärä jäi arvioitua vähäisemmäksi. Osallistujia oli 565. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 227,37 euroa.

Suomen Marokkolaisten liitto ry:lle on myönnetty 1 700 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 21.4.2026 § 21 Marokon päivä 2 -tapahtuman järjestämiseen 9.5.2026 Tikkurilassa. Osallistujia oli 400. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 2 423,72 euroa, joista hyväksyttäviä kuluja oli 1 646,61 euroa.

Nikinmäen Omakotiyhdistys NIKO ry:lle on myönnetty 2 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026 § 25 Nikinmäen Omakotiyhdistyksen juhannusjuhlien järjestämiseen 19.6.2026. Tapahtuma sujui suunnitelman mukaisesti. Osallistujia oli 195. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 962 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 39

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:
- Korson Työväen näyttämö -toimintaryhmä 409,61 euroa,
- Päiväkummun koulun Vanhempainyhdistys r.y. 6 000 euroa,
- Jokivarren omakotiyhdistys JOKO ry 2 798,08 euroa,
- Vantaan 4H-yhdistys ry 1 200 euroa,
- Rekolan Raikas ry 924,73 euroa,
- Vantaan Järjestörinki ry 500 euroa,
- Lions Club Vantaa Länsi ry 1 268,54 euroa,
- Kivistön ja Keimolan Omakotiyhdistys ry 650 euroa,
- Hämevaara-Seura ry 2 422,58 euroa,
- Asolan Vapaaehtoinen Palokunta ry 1 100 euroa,
- Suomen Marokkolaisten liitto ry 1 646,61 euroa ja
- Nikinmäen Omakotiyhdistys NIKO ry 1 962 euroa.

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan puheenjohtaja Lauri Kaira poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yleislausekejääviys. Merkittiin, että lautakunnan jäsenet Helen Josefsson, Hanna Laitinen ja Matti-Jussi Partanen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

40 § Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2026 / HH

VD/8/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.

Aviapartio ry hakee 1 260 euroa Tanskan kansalliselle Jamboreelle osallistumiseen ajalla 18.7.2026-28.7.2026. Jamboree järjestetään Hedelandissa ja arvioitu osallistujamäärä on 30 000 partiolaista. Leirillä majoitutaan tanskalaisen ystävyyslippukunnan kanssa. Avustusta haetaan kattamaan leirimatkan kuluja. Arvioitu osallistujamäärä on 21. Avustusta ei esitetä, sillä yhdistys saa nuorisotoiminnan toiminta-avustusta, ja tämän toiminnan voidaan katsoa kuuluvan toiminta-avustuksella avustettaviin toimintoihin.

Leirikesä r.y. hakee 3 000 euroa partiolaisten päiväleirin järjestämiseen ajalla 12.10.2026-16.10.2026 kansalaistoiminnan keskus Leinikissä, Simonkylässä. Päiväleiri järjestetään yhteistyössä Vantaan Järjestörinki ry:n kanssa. Partiolaisten päiväleiri on kaikille 7–10-vuotiaille avoin leiri, jossa on ohjelmaa maanantaista perjantaihin klo 9–16. Arvioitu osallistujamäärä 25. Avustusta esitetään 1 250 euroa.

Sotungin Tuliketut ry hakee 410 euroa Kesäkettu comeback -kesäleirin järjestämiseen ajalla 6.8.2026-9.8.2026. Toimintasuunnitelmasta poiketen partiolippukunta on päättänyt järjestää oman kesäleirin sen sijaan, että osallistuisi Vantaan partiolippukuntien yhteiselle kesäleirille. Avustusta haetaan kattamaan kesäleirin kuluja. Avustusta ei esitetä, sillä partiolippukunnan oman kesäleirin voidaan katsoa kuuluvan perustoimintaan, jota tuetaan toiminta-avustuksella.

Maakulta ry hakee 4 000 euroa nuorten kerhotoiminnan ja kohtaamisiltojen järjestämiseen perjantaisin ja lauantaisin kello 16-20 ajalle 21.8.2026-26.12.2026 Hakunilassa. Arvioitu osallistujamäärä toimintakertaa kohden on noin 10-20 nuorta. Avustusta esitetään 1 600 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 40

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää seuraavat nuorisotoiminnan kohdeavustukset:
- Leirikesä r.y. 1 250 euroa,
- Maakulta ry 1 600 euroa,

b) olla myöntämättä Aviapartio ry:lle ja Sotungin Tuliketut ry:lle nuorisotoiminnan kohdeavustusta,

c) edellyttää, että avustuksen saaja toimittaa avustuksen käytöstä tositteisiin perustuvan käyttöselvityksen viimeistään kahden kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli kohdeavustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksi saannista. Ellei selvitystä tehdä määräajassa, kohdeavustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus peritään takaisin ja

d) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusehtojen mukaan, jos toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, avustuksen saajan tulee toimittaa tieto nuoriso- ja yhteisöpalveluille mahdollisimman nopeasti sekä

e) todeta, että käyttöselvitys on toimitettava nuorisotoiminnan kohdeavustuksen käyttöselvityslomakkeella osoitteessa: https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

41 § Nuorisotoiminnan vuoden 2026 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/8/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP/JP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin yleisiä avustusehtoja sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisotoiminnan avustusehtojen mukaan kohdeavustusta myönnetään pääsääntöisesti kertaluonteiseen toimintaan kuten projekteihin, tapahtumiin, leireihin ja retkiin sekä uusien toimintamuotojen kokeiluun. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksiannosta. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin.

Norr om Stan rf:lle on myönnetty 3 600 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 26 Tikkurilassa perjantaisin järjestettäviin nuorten avoimiin iltoihin ajalle 9.1.2026-22.5.2026. Osallistujia oli yhteensä 823. Käyttövuoroselvityksessä raportoituja toimintatunteja oli vähemmän kuin oli suunniteltu. Yhdistykselle maksetaan 2 880 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Yhdistys on toimittanut hyväksyttävän käyttövuoroselvityksen ja käyttöselvityksen.

Pyhän Laurin Ritarit ry:lle on myönnetty 180 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 12.5.2026 § 26 yhden partioryhmän osallistumiseen Järvi-Suomen Partiolaiset ry:n järjestämän partiotaitojen SM-kilpailuihin 15.5.2026-17.5.2026. Osallistujia oli 9. Yhdistys on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

Mopoilevat nuoret ry:lle on myönnetty 4 200 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 26 Vantaan mopopajan toimintaan ajalle 1.1.2026-31.5.2026. Osallistujia oli yhteensä 683. Yhdistys on toimittanut hyväksyttävän käyttövuoroselvityksen ja käyttöselvityksen.

Mopoilevat nuoret ry:lle on myönnetty 600 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 26 Mopoilijoiden Wappu -mopoleirin järjestämiseen Bengtsårissa Hangossa ajalla 30.4.2026-3.5.2026. Osallistujia oli 13. Yhdistys on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

Folkhälsan i Västra Helsinge rf:lle on myönnetty 2 940 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 19.1.2026 § 26 Martinlaaksossa kaksi kertaa viikossa järjestettävän avoimen nuorten toiminnan kuluihin ajalle 7.1.2026-27.5.2026. Osallistujia oli 255. Käyttövuoroselvityksessä raportoituja toimintatunteja oli vähemmän kuin oli suunniteltu. Yhdistykselle maksetaan 2 800 euroa käyttövuoroselvityksessä raportoitujen toimintatuntien perusteella. Yhdistys on toimittanut hyväksyttävän käyttövuoroselvityksen ja käyttöselvityksen.

Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry:lle on myönnetty 700 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 32 ukrainalaisten nuorten lauantain toimintaan Kolohongan

nuorisotilassa ajalla 7.3.2026-6.6.2026. Yhdistys toimitti käyttövuoroselvityksen 15.6.2026. Yhdistykselle on maksettu käyttövuoroselvityksen perusteella 600 euroa. Yhdistys ei kuitenkaan palauttanut käyttöselvitystä määräaikaan mennessä, jonka takia käyttövuoroselvityksen mukaan maksettu avustus peritään takaisin.

Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry:lle on myönnetty 4 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 10.2.2026 § 20 lasten ja nuorten kulttuuri-taidekoulutukseen Hakunilassa ja Länsimäessä ajalla 18.2.2026-31.5.2026. Yhdistys ei palauttanut käyttöselvitystä määräaikaan mennessä, jonka takia avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 41

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2026 nuorisotoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:
- Norr om Stan rf 2 880 euroa,
- Pyhän Laurin Ritarit ry 180 euroa,
- Mopoilevat nuoret ry, Vantaan mopopajan toiminta, 4 200 euroa,
- Mopoilevat nuoret ry, Mopoilijoiden Wappu-mopoleiri, 600 euroa,
- Folkhälsan i Västra Helsinge rf 2 800 euroa,

b) hylätä seuraavien yhdistysten vuoden 2026 nuorisotoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:
- Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry 600 euroa,
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 4 000 euroa sekä

c) periä takaisin Vantaan Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys ry:n käyttövuoroselvityksen mukaan maksettu avustus 600 euroa, koska käyttöselvitystä ei palautettu määräaikaan mennessä.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

42 § Päätös oikaisuvaatimukseen viranhaltijapäätöksestä 11.6.2026 koskien kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättämistä Mielen Silta ry:lle / HH

VD/31/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Vantaan kaupunginvaltuusto teki 18.11.2024 § 3 päätöksen toteuttaa uusia avoimia kohtaamispaikkoja yhteistyössä järjestöjen kanssa. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle on varattu tähän rahaa 60 000 euroa vuodelle 2026.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 8.4.2025 § 8 päättänyt siirtää hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaisen päätösvallan nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajalle siten, että nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja päättää Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämisestä ja käytön valvonnasta.

Kohtaamispaikka-avustuksen tavoitteena on lisätä kulttuurien välistä kohtaamista ja saada uutta toimintaa erityisesti sellaisille alueille Vantaalla, jossa kohtaamisen mahdollisuuksia on vähemmän. Avustettavan toiminnan pitää olla säännöllistä, kaikille avointa sekä edistää erilaisten ja eritaustaisten ihmisten kohtaamista. Avustuksen suuruus on 100 euroa toimintakertaa kohden.

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja on päättänyt olla myöntämättä avustusta Mielen Silta ry:lle 11.6.2026. Avustusta ei myönnetty, koska samaa toimintaa oli avustettu jo keväällä ja toiminta keväällä tavoitti vain vähäisen määrän osallistujia, 2–8 henkilöä toimintakertaa kohden. Mielen Silta ry on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan viranhaltijapäätöstä 11.6.2026 ja oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa.

Oikaisuvaatimuksessa yhdistys pyytää arvioimaan päätöstä uudelleen, koska toiminnan tunnettuus on kasvanut, osallistujilta on saatu myönteistä palautetta, perheiden osallistumisen sekä lisääntyneen kiinnostuksen vuoksi. Hakija toivoo myös, että oikaisuvaatimuksen mukana tulleet liitteet huomioidaan osana kokonaisarviointia.

Vantaan kaupungin yleisten avustusehtojen mukaan avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan laatua ja laajuutta. Lisäksi avustusta myönnettäessä huomioidaan toiminnan suunnitelmallisuus ja samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen. Mielen Silta ry:lle myönnettiin 30.1.2026 kohtaamispaikkatoimintaan 1 800 euroa. Toiminta on tavoittanut vähäisen määrän osallistujia. Kaupungin työntekijä on käynyt paikalla lyhyesti 20.4.2026. Tällöin tapahtumassa oli yksi osallistuja ja kolme vetäjää. Yhdistys toimitti uuden avustushakemuksen 10.5.2026. Kaupungin työntekijä kävi lyhyesti myös 10.6.2026 ja vierailun aikana tapahtumassa ei ollut osallistujia. Toiminnan laajuuden voi sanoa olevan vähäistä.

Yhdistys vetoaa myös myönteiseen palautteeseen, perheiden osallistumiseen ja lisääntyneet kiinnostukseen. Hakija toivoo, että oikaisuvaatimuksen mukana tulleet liitteet huomioidaan. Hakija on toimittanut samankaltaista tietoa jo edellisen avustuksen käyttöselvityksen liitteenä ja tieto on huomioitu avustuspäätöstä valmisteltaessa. Liitteet tai oikaisuvaatimuksessa esitetyt asiat eivät ole tuoneet uutta merkittävää tietoa, minkä vuoksi päätöstä tulisi arvioida uudelleen.

Yhdistyksellä on edelleen mahdollista saada Myyrmäen asukastila maksutta käyttöön ja kasvattaa toiminnan laajuutta ja tunnettuutta.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille uusia seikkoja, joiden takia päätöstä tulisi harkita uudelleen. Oikaisuvaatimuksen alaista päätöstä tehtäessä on noudatettu lainsäädäntöä ja Vantaan kaupunginhallituksen hyväksymiä Vantaan kaupungin 1.4.2026 voimaan tulleita avustusten yleisiä avustusehtoja sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin 8.4.2025 § 30 hyväksymiä Kohtaamispaikka-avustusten myöntämisperiaatteita. Asiassa esitetyn perusteella oikaisuvaatimuksen alaista päätöstä ei ole syytä muuttaa.

Oikaisuvaatimuksen liitteenä on toimitettu valokuvia ja videoita yhdistyksen toiminnasta. Julkisuuslain perusteella (julkisuuslaki 24 §:n 32-kohta) asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilön osallistumisesta yhdistystoimintaan ovat lähtökohtaisesti salassa pidettäviä. Lisäksi liitteet sisältävät henkilötietoja, joten niitä ei julkaista tietoverkossa. Lautakunnan jäsenille on varattu mahdollisuus tutustua liitteisiin ennen lautakunnan kokousta ennalta sovittuina ajankohtina.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 17.8.2026 § 42

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hylätä Mielen Silta ry:n oikaisuvaatimus viranhaltijapäätöksestä 11.6.2026 koskien avustuksen myöntämättä jättämistä Mielen Silta ry:lle edellä mainituin perusteluin.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Mielen Silta ry:n oikaisuvaatimus 11.6.2026
- Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan viranhaltijapäätös 11.6.2026 Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättäminen Mielen Silta ry:lle
- Oikaisuvaatimuksen liitteenä toimitetut videot ja kuvat (salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 32-kohdan nojalla). Lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus tutustua näihin ennen lautakunnan päätöstä.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote oikaisuvaatimuksen lähettäjälle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

[redacted]

Lähettäjä: [redacted]
Lähetetty: torstai 11. kesäkuuta 2026 16.12
Vastaanottaja: YHT Kirjaamo
Kopio: YHT nypa avustukset
Aihe: Oikaisuvaatimus – Viranhaltijapäätös 38/2026 – Kohtaamispaikka-avustus – Mielen Silta ry
Liitteet: 63c93825-1a91-486c-a7ac-7957f7f266e1.mov; 1159818e-6032-4b9f-8d6a-a08039068224.mov; bac22ae3-dbdf-48b1-8620-d13286a54e64.mov; bf53b886-a297-432c-85ee-a1b54b6e2a31.mov; IMG_2310.jpeg; 360fa439-43fc-472c-9113-b8f799f01a61.mov; e07d4c67-a41d-495c-9281-143bdc6ef2e0.mov; 5304b9ee-96f8-40b6-99e8-70c9e36f1a6e.mp4; 66792b74-cd0a-4796-9567-2c836e23586a.jpeg

Seurantamerkintä: Flag for follow up
Merkinnän tila: Merkitty

Luokat: Jaana

Et saa usein sähköpostia osoitteesta [redacted] Lue, miksi tämä on tärkeää

VAROITUS: Ulkoinen lähettäjä. Avaa linkit ja liitteet vain, jos luotat lähettäjään. Merkitse epäilyttävä viesti tietojenkalasteluksi.

CAUTION: External sender. Open links and attachments only if you trust the sender. Report suspicious message as phishing.

OIKAISUVAATIMUS

Asia: Viranhaltijapäätös 38/2026 – Kohtaamispaikka-avustus 2026, Mielen Silta ry

Arvoisa Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta,

Pyydämme kohteliaasti oikaisua päätökseen olla myöntämättä Kohtaamispaikka-avustusta Mielen Silta ry:lle.

Päätöksen perusteluna on esitetty, että aiemmin toteutettu kohtaamispaikkatoiminta tavoitti vain vähäisen määrän osallistujia. Haluamme kuitenkin tuoda esiin toiminnan kehityksen, vaikutukset sekä erityispiirteet, joita pelkät osallistujamäärät eivät täysin kuvaa.

Arjen Silta -toiminta käynnistettiin täysin uutena toimintana alueella. Toiminnan alkaessa alueen asukkaat eivät vielä tunteneet toimintaa, eikä moni tiennyt myöskään toimintapaikasta tai siitä, mitä toimintaa siellä järjestetään. Myös paikallisille asukkaille toiminta oli uusi. Uuden yhteisöllisen

toiminnan rakentaminen vaatii aikaa, näkyvyyttä sekä luottamuksen syntymistä osallistujien keskuudessa.

Toiminnan edetessä tietoisuus toiminnasta kasvoi kuitenkin jatkuvasti. Osallistujamäärät kehittyivät vähitellen parempaan suuntaan, ja viimeisillä toimintakerroilla saimme osallistujilta erittäin myönteistä palautetta. Useat osallistujat toivoivat toiminnan jatkuvan myös kesän aikana. Lisäksi toimintaan osallistui aikuisten lisäksi lapsia ja kokonaisia perheitä, mikä vahvisti yhteisöllisyyttä ja kohtaamisia eri kulttuuritaustoista tulevien ihmisten välillä.

Toiminnan tarkoituksena ei ollut pelkästään tavoittaa suuria osallistujamääriä lyhyessä ajassa, vaan luoda turvallinen ja matalan kynnyksen kohtaamispaikka, jossa ihmiset voivat tutustua toisiinsa, saada vertaistukea, vähentää yksinäisyyttä sekä vahvistaa osallisuuttaan paikallisyhteisössä. Katsomme, että nämä tavoitteet ovat toteutuneet hyvin toiminnan aikana.

Tällä hetkellä useat perheet ovat ilmaisseet kiinnostuksensa osallistua toimintaan jatkossa. Kesäkauden toiminnasta on jo tiedossa uusia kiinnostuneita osallistujia, ja toiminnan tunnettuus alueella on nyt huomattavasti parempi kuin sen alkuvaiheessa. Juuri nyt toiminnalla olisi parhaat mahdollisuudet tavoittaa aiempaa suurempi osallistujajoukko.

Kohtaamispaikka-avustuksen tavoitteena on lisätä ihmisten kohtaamista, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Mielestämme Mielen Silta ry:n toiminta on edistänyt näitä tavoitteita onnistuneesti. Emme voi luvata tiettyä osallistujamäärää, mutta uskomme vahvasti, että toiminnan tunnettuuden kasvun ansiosta yhä useammat alueen asukkaat, lapset ja perheet osallistuvat toimintaan tulevaisuudessa.

Mikäli avustusta ei myönnetä tässä vaiheessa, vaarana on, että juuri kasvuvaiheeseen päässyt toiminta keskeytyy ennen kuin sen täysi vaikuttavuus ja osallistujapotentiaali voidaan saavuttaa.

Pyydämme lautakuntaa arvioimaan päätöksen uudelleen ja huomioimaan toiminnan kasvavan tunnettuuden, osallistujien myönteisen palautteen, perheiden osallistumisen sekä lisääntyneen kiinnostuksen toimintaa kohtaan.

Liitteinä toimitamme valokuvia ja videoita toiminnasta. Materiaali havainnollistaa toiminnan sisältöä, osallistujien aktiivisuutta sekä yhteisöllistä ilmapiiriä. Toiminnan aikana järjestettiin muun muassa keskustelu- ja vertaistukituokioita, lasten ja perheiden yhteisiä aktiviteetteja, hyvinvointia tukevia harjoituksia, luovia ja toiminnallisia tehtäviä sekä yhteisöllisiä kohtaamisia eri kulttuuritaustoista tuleville osallistujille.

Valokuvat ja videot osoittavat, että toiminta on tarjonnut osallistujille turvallisen ja matalan kynnyksen ympäristön kohdata muita alueen asukkaita, rakentaa sosiaalisia verkostoja sekä vahvistaa osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Toivomme, että liitteet huomioidaan osana toiminnan kokonaisarviointia.

Kunnioittavasti pyydämme, että Mielen Silta ry:n hakemus käsitellään uudelleen.

Ystävällisin terveisin,

[redacted]
Puheenjohtaja
Mielen Silta ry
www.mielensiltary.fi
[redacted]

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut 11.6.2026 VD/31/02.03.01.03/2026
Vs. Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen

Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämättä jättäminen Mielen silta ry:lle

Lisätietoja antaa Tuulia Purola nypa.avustukset@vantaa.fi

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Vantaan kaupunginvaltuusto teki 18.11.2024 § 3 päätöksen toteuttaa uusia avoimia kohtaamispaikkoja yhteistyössä järjestöjen kanssa. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle on varattu tähän rahaa 60 000 euroa vuodelle 2026.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 8.4.2025 § 8 päättänyt siirtää hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaisen päätösvallan nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajalle siten, että nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja päättää Kohtaamispaikka-avustuksen myöntämisestä ja käytön valvonnasta.

Kohtaamispaikka-avustuksen tavoitteena on lisätä kulttuurien välistä kohtaamista ja saada uutta toimintaa erityisesti sellaisille alueille Vantaalla, jossa kohtaamisen mahdollisuuksia on vähemmän. Avustettavan toiminnan pitää olla säännöllistä, kaikille avointa sekä edistää erilaisten ja eritaustaisten ihmisten kohtaamista. Avustuksen suuruus on 100 euroa toimintakertaa kohden.

Mielen silta ry hakee kohtaamispaikka-avustusta kesälle 2026. Avustusta haetaan yhteensä 1 800 euroa. Tarkoituksena on järjestää ohjattuja keskusteluja ja muita yhteisöllisiä aktiviteetteja. Toiminta on jatkoa kevään toiminnalle. Kevään toimintaan osallistui 2-8 henkilöä toimintakertaa kohden.

Päätös / Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja

Päätetään olla myöntämättä kohtaamispaikka-avustusta Mielen silta ry:lle. Avustusta ei myönnetä, koska aiemmin myönnetty avustus kohtaamispaikkatoimintaan on tavoittanut vain vähäisen määrän osallistujia.

Vantaan kaupungin avustusehtojen mukaan avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan toiminnan laatua ja laajuutta. Lisäksi avustusta myönnettäessä huomioidaan toiminnan suunnitelmallisuus ja samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.

Vantaa 11.6.2026

Hanna Hänninen
Vs. Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 11.6.2026

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut 11.6.2026 VD/31/02.03.01.03/2026

Vs. Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen

Tiedoksianto asianosaiselle

Tiedoksiantaja: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Asianosainen: Asianosaiset

☑ Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 11.6.2026

Vastaanottajat: Mielen silta ry

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai
tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukioloajat soittamalla tai osoitteesta https://www.vantaa.fi/vantaa-info)
Puhelin: (09) 83911 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 1–5, 7–12, 24–31, 35–41

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukiolo soittamalla tai osoitteesta https://www.vantaa.fi/vantaa-info)
Puhelin: (09) 83911 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: Kirjaudu sisään (https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle)

Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen §:t 13–23, 32–34, 42

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos
- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite), henkilötunnuksesi tai yritys- ja yhteisötunnuksesi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus, kotikunta, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat tulee toimittaa, ja allekirjoitus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:
Ensisijainen yhteystieto: Asiointipalvelu (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet)

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Virka-aika: klo 8.00–16.15.
Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen perille, jos asiakirja saapuu perille viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana 23.59 mennessä.

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto § 6

3.1. Tähän **päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa**, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän **päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua**, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)