

SOPIMUS HOITOTARVIKKEIDEN HANKINTAYHTEISTYÖSTÄ JA LOGISTIIKKAPALVELUIDEN JÄRJESTÄMISESTÄ

1. OSAPUOLET

Vantaan kaupunki
(*Tilaaaja tai Luovuttaja*)
y-tunnus: 0124610-9

HUS-Logistiikka liikelaitos/ Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin
kuntayhtymä
(*Toimittaja tai Luovutuksensaaja*)
y-tunnus: 1567535-0

2. YHTEYSHENKILÖT

Osapuolet nimeävät yhteyshenkilöt hoitamaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvia asioita. Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta. Yhteyshenkilöt ja heidän yhteystietonsa sekä vastuualueensa on lueteltu liitteessä 1. Osapuolet pitävät tiedot ajan tasalla ja ilmoittavat muutoksista toisen osapuolen vastaaville henkilöille viipymättä.

Kaikki tämän sopimuksen perusteella tehtävät ilmoitukset ja tiedonannot on tehtävä kirjallisesti sähköpostilla tai kirjattuna kirjeenä osapuolten yhteyshenkilöille.

3. SOPIMUKSEN KOHDE JA TARKOITUS

3.1. TAUSTA

Osapuolet ovat 11.6.2014 allekirjoitetulla aiesopimuksella sopineet niistä yhteistyön raameista ja ehdoista, joilla osapuolet tulevat jatkossa tekemään hoitotarvikkeiden hankintaan ja logistiikkaan liittyvää yhteistyötä. Tämä sopimus on tehty em. aiesopimuksen ehtojen pohjalta.

3.2. PALVELUT

Toimittaja on käynyt asianmukaiset neuvottelut omien

sopimustoimittajiensa (myöhemmin *alihankkijat*) kanssa sen varmistamiseksi, että tilaaja voi tilata sopimuksen piiriin kuuluvia hoitotarvikkeita suoraan toimittajan nimeämiltä alihankkijoilta 1.1.2015 lukien. Tilaukset tehdään toimittajan voimassa olevien hankintasopimusten mukaisilla hinnoilla ja muilla ehdoilla.

Toimittaja luovuttaa tilaajan käyttöön kaikki tilaamiseen tarvittavat tiedot ja myötävaikuttaa osaltaan palvelun onnistumiseen.

Hankinnan kohteena olevat hoito- ja yleistarvikkeiden tuoteryhmät ovat liitteessä 2. Yhteyshenkilöt voivat päivittää liitettä tarvittaessa.

Tilaajan hoito- ja yleistarvikkeiden hankinnan lisäksi varastointi toimittajan keskitettyyn varastoon (myöhemmin *logistiikkapalvelut*) käynnistyy 1.1.2016 lukien.

Logistiikkapalvelut sisältävät mm. käyttöoikeuden toimittajan ostojärjestelmään, hoito- ja yleistarvikkeiden (jäljempänä *tarvikkeet*) hankintakustannukset, tarvikkeiden varastoinnin ja tarvikkeet siten kuin jäljempänä kohdassa 7.2.1 tarkemmin määritellään.

Palvelut eivät sisällä kuljetusta, elleivät osapuolet erikseen siitä myöhemmin sovi.

3.3. LIIKKEEN LUOVUTUS

Tilaajan hoitotarvikkeiden logistiikkatoimintojen osalta tapahtuu liikkeen luovutus 1.1.2016 lukien. Toimintojen luovutuksen yhteydessä siirtyy tilaajan palveluksesta toimittajan palvelukseen toimintaan kuuluva henkilöstö siten kuin jäljempänä kohdassa 6 tarkemmin todetaan ja myöhemmin erikseen sovitaan.

3.4. OSTOJÄRJESTELMIEN YHTEENSOVITTAMINEN

3.4.1. TAVOITE

Tilaaja käyttää ostojärjestelmänään SAP SRM:ää. Toimittajan ostojärjestelmä on Oracle. Tilaaja saa käyttöoikeudet toimittajan ostojärjestelmään 1.1.2016 alkaen siten, että tilaaja saa tarvitsemansa määrän henkilökohtaisia tilausoikeuksia.

Osapuolten tavoitteena on ostojärjestelmien yhteensovittaminen vuoden 2016 loppuun mennessä. Tavoitteesta voidaan luopua, mikäli se yhdessä todetaan teknisesti mahdottomaksi tai taloudellisesti kannattamattomaksi. Osapuolet vastaavat integrointiin liittyvistä kustannuksista siltä osin kuin kustannukset kohdistuvat niiden omiin järjestelmiin. Siltä osin kuin kustannukset kohdistuvat tilaajan ja toimittajan välisiin integraatioihin tai kolmannelle taholle aiheutuneiden

kustannusten korvaamiseen, kustannukset maksetaan puoliksi 50/50-periaatteella.

3.4.2. TYÖRYHMÄ

Tilausjärjestelmien sujuvaa ja onnistunutta integrointia varten osapuolet perustavat työryhmän, jossa on molempien osapuolten nimeämiä edustajia. Työryhmän puheenjohtajana toimii tilaajan edustaja.

Työryhmä kokoontuu tarvittaessa niin usein kuin integraation sujuva eteneminen edellyttää. Työryhmän kokoonkutsujana toimii puheenjohtaja. Osapuolet vastaavat nimeämiensä edustajien työryhmän työskentelyyn osallistumisen aiheuttamista kustannuksista.

4. PALVELUN TUOTTAJA JA LUOVUTUKSENSAAJA

Palvelun tuottajana ja luovutuksensaajana toimii HUS-Logistiikka liikelaitos.

HUS-Logistiikka liikelaitos toimii Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän (jäljempänä myös *HUS*) organisaatiossa kunnallisena liikelaitoksena, jonka tehtävänä on huolehtia hankinta- ja logistiikka- sekä siihen liittyvien palvelujen tuottamisesta kuntayhtymälle ja palveluiden kehittämisestä. HUS-Logistiikka liikelaitos toimii lisäksi kuntayhtymän yhteishankintayksikkönä ja julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettuna hankintayksikkönä.

HUS-Logistiikka liikelaitos tarjoaa toimialaansa kuuluvia ja tässä sopimuksessa tarkemmin määriteltyjä palveluja niille HUS:n jäsenkunnille, jotka ovat tehneet palvelusopimuksen sen kanssa. Vantaan kaupunki on yksi HUS:n jäsenkunnista ja tämä sopimus on edellä tarkoitettu palvelusopimus.

5. LUOVUTTAJAN KÄYTTÖ- JA VAIHTO-OMAISUUS

5.1. SIIRTYVÄN OMAISUUDEN KAUPPA

Liikkeen luovutuksen yhteydessä ei siirry käyttö- tai vaihto-omaisuutta.

5.2. KIINTEÄ OMAISUUS

Liikkeen luovutuksen yhteydessä ei siirry kiinteää omaisuutta.

Ennen luovutushetkeä käytössä olleet toimitilat säilyvät luovuttajan omistuksessa tai vuokrauksessa. Mahdollisten uusien tilojen

rakentamisesta, omistuksesta ja vuokraamisesta liikkeen luovutuksen jälkeen vastaa luovutuksensaaja.

6. HENKILÖSTÖ

Luovuttajan hoitotarvikkeiden logistiikkapalveluissa työskentelevä henkilöstö siirtyy luovutuksensaajan palvelukseen 1.1.2016 lukien ns. vanhoina työntekijöinä liikkeen luovutuksen periaatteiden mukaisesti. Henkilöstön siirtymistä koskevissa neuvotteluissa on selvitetty, että sopimuksen tekohetken tilanteen mukaan luovuttajalta siirtyy hoitotarvikkeita logistiikkakeskuksessa pääsääntöisesti käsittelevä henkilöstö ns. hoitotarviketiimi (3 henkilöä). Siirtyvä henkilöstö yksilöidään erillisellä sopimuksella osapuolten välillä 30.6.2015 mennessä.

Luovuttaja vahvistaa, että se on käy työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetussa laissa (449/2007) säädetty neuvottelut sopimuksen kohteena olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee.

7. LIIKKEEN LUOVUTUKSEN YHTEYDESSÄ TAPAHTUVAT SIIRROT

7.1 SIIRTOKORVAUS

Liikkeen luovutuksen yhteydessä luovutuksensaaja ei suorita luovuttajalle erillistä siirtokorvausta.

7.2. LOGISTIKKAPALVELUUN LIITTYVÄT OIKEUDET JA VELVOITTEET

7.2.1. PALVELUN SISÄLTÖ JA TASO

Palvelu sisältää kohdassa 3.2. sanotun mukaisesti tilaajan hoito- ja yleistarvikkeiden hankinnan sekä varastoinnin ja tilausten mukaisesti toimituskohteittain kuljetuskuntoon pakatut tarvikepakkaukset sisältömerkinnöin. Mikäli tavaran toimituksien yhteydessä tilaajalle jää toimittajan kuljetuskalustoa (kuten esim. rullakoita), tilaajan tulee palauttaa kalusto mahdollisimman pian erikseen sovittavalla tavalla.

Tilaamiseen, reklamaatioihin, palautuksiin, laskutukseen, tiedottamiseen, koulutuksiin ja muihin käytännön asioihin liittyvistä yksityiskohdista sovitaan erikseen vuoden 2015 aikana.

Vuoden 2015 aikana suoraan asiakkaille toimitettavista ns. suorajakelutoimituksista tilaaja sopii suoraan kulloinkin kyseessä olevan alihankkijan kanssa.

Toimittaja kilpailuttaa hoito- ja yleistarvikkeiden hankinnan sekä laatii ja ylläpitää hankinta- ja puitesopimukset. Tilaaja saa käyttöoikeuden toimittajan tilausjärjestelmään, jossa toimittaja ylläpitää tuotevalikoimaa ja sopimusehtoja tilaajan käyttöön. Osapuolten ostojärjestelmien yhteensovittamiseen liittyvästä tavoitteesta on sovittu edellä kohdassa 3.4. Lisäksi toimittaja vastaa tuote- ja palveluneuvonnasta. Tilaajan tarvitsemista tilausjärjestelmäkoulutuksista sovitaan erikseen.

Toimittaja varaa tilaajan asiantuntijaedustajalle mahdollisuuden osallistua tuleviin hoitotarvikkeiden kilpailutustyöryhmiin, mikäli tällaisia työryhmiä sopimuksen voimassaoloaikana perustetaan.

Toimittajalla on kokonaisvastuu sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisestä 1.1.2016 lukien. Toimittaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omastaan ja vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan palvelun toteuttamisessa sovittuja velvoitteita.

Jos palvelussa on virhe, tilaajan tulee ilmoittaa virheestä toimittajalle kohtuullisessa ajassa virheen havaitsemisesta tai siitä, kun se olisi tullut havaita.

Jos muusta kuin tilaajasta johtuvaa virhettä ei voida korjata tai jos toimittaja ei korjaa virhettä kohtuullisessa ajassa, on tilaajalla oikeus toimittajan kustannuksella hankkia korvaava tuote kolmannelta (kateosto-oikeus). Tilaajan on pyrittävä ilmoittamaan toimittajalle oikeutensa käyttämisestä ennen korvaavan tuotteen hankkimista.

7.2.2. VOIMASSA OLEVAT SOPIMUKSET

Liikkeen luovutuksen kohteena olevaan toimintaan liittyviä sopimuksia ei siirry.

7.2.3. ERITYISET VELVOITTEET LIITTYEN TARVIKKEIDEN VARMUUSVARASTOINTIIN

Vantaan kaupungin tulee varmistaa myös ulkoistettujen toimintojen ja tehtävien mahdollisimman hyvä hoitaminen kaikissa olosuhteissa (valmiuslaki 1552/2011, 12 §). Molemmat osapuolet ovat velvoitettuja varautumaan poikkeusoloihin, jollainen on valmiuslain 3 §:n mukaisesti mm. laajalle levinnyt vaarallinen tartuntatauti.

Toimittaja vastaa tilaajan vastuulla olevasta valmiuslain mukaisesta poikkeusoloihin liittyvästä varmuusvarastoinnista.

7.3. SAATAVAT JA VELAT

Liikkeen luovutuksen yhteydessä luovutuksensaajalle ei siirry velkoja.

Luovutuksensaaja vastaa toiminnasta aiheutuvista saatavista ja veloista 1.1.2016 alkaen. Ennen tätä ajankohtaa syntyneistä saatavista ja veloista vastaa luovuttaja riippumatta siitä, koska po. erät maksetaan tai erääntyvät maksettaviksi.

7.4. VAHINGONKORVAUKSET

7.4.1. VASTUUNJAKO

Mahdollisesta vahingonkorvausvastuusta tapauksessa, jossa korvausperuste on syntynyt toiminnan siirtymistä edeltävänä aikana vastaa luovuttaja, vaikka vahinko ilmenisi tai havaittaisiin vasta luovutushetken 1.1.2016 jälkeen. Teosta tai laiminlyönnistä joka on tehty taikka muusta korvaus- tai reklamaatioperusteesta, joka syntynyt tämän ajankohdan jälkeen vastaa luovutuksensaaja.

Luovuttaja sitoutuu myötävaikuttamaan siihen, että edellä mainituissa tapauksissa luovutuksensaajan käytössä ovat kaikki asian käsittelyssä tarvittavat asiakirjat mahdollisesti syntyvien tappioiden minimoimiseksi.

7.4.2. OSAPUOLTEN KESKINÄINEN VASTUU

Luovuttajalla ja luovutuksensaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta toisen osapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Vastuunrajoitusta ei sovelleta, jos toinen osapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella. Tällöin vahinkoa kärsineellä osapuolella on oikeus korvaukseen myös välillisestä vahingosta.

7.4.3. PALVELUN KÄYTTÄJÄLLE AIHEUTUNEIDEN VAHINKOJEN KORVAAMINEN

Luovutuksensaaja on velvollinen korvaamaan tämän palvelusopimuksen vastaisella menettelyllä/ virheellisellä toimituksella palvelun käyttäjälle aiheuttamansa vahingon. Jos korvausvaatimus esitetään luovutuksensaajalle, luovutuksensaaja ilmoittaa korvausvaatimuksesta viipymättä luovuttajalle. Luovutuksensaajan katsoessa, ettei se ole asiassa korvausvastuussa, sen tulee ilmoittaa siitä perusteluineen kirjallisesti palvelun käyttäjälle ja luovuttajalle kohtuullisessa ajassa korvausvaatimuksen saapumisesta.

Jos luovutuksensaajan sopimusrikkomuksen johdosta korvausvaatimus on esitetty luovuttajaa kohtaan, luovuttajan on ilmoitettava sille tulleesta korvausvaatimuksesta viipymättä kirjallisesti

luovutuksensaajalle. Luovutuksensaaja on velvollinen maksamaan sopimusrikkomuksen johdosta aiheutuneet vahingot palvelun käyttäjälle kohtuullisessa ajassa saatuaan tiedon korvausvaatimuksesta ja ilmoitettava viipymättä suorittamistaan korvauksista kirjallisesti luovuttajalle.

Jos luovuttaja on luovutuksensaajan sopimusrikkomuksen perusteella velvoitettu maksamaan palvelun käyttäjälle vahingonkorvausta ja/tai oikeudenkäyntikuluja, luovutuksensaaja on velvollinen suorittamaan luovuttajalle vastaavansuuruisen korvauksen korkoineen. Luovutuksensaajan on lisäksi maksettava luovuttajan kohtuulliseksi katsottavat asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset.

Luovutuksensaaja on velvollinen ilmoittamaan kaikista sen sopimusrikkomuksen ja siihen perustuvan korvausvastuun kannalta merkityksellisistä tiedoista luovuttajalle. Jos tämän velvollisuuden laiminlyönnistä aiheutuu luovuttajalle vahinkoa, luovutuksensaaja on velvollinen korvaamaan aiheutuneen vahingon luovuttajalle.

Luovutuksensaaja on velvollinen osallistumaan palvelun käyttäjälle aiheutuneen vahingon selvittämiseen omalla kustannuksellaan. Käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaamiseen ei sovelleta edellä luovuttajan ja luovutuksensaajan välisestä vahingonkorvausvelvollisuudesta sovittua vastuunrajoitusta.

7.5. VAKUUTUKSET

Luovuttaja vastaa siitä, että kohdassa 6 mainittuun henkilöstöön kohdistuvat vakuutukset ovat 31.12.2015 täysimääräisesti katettuna joko pakollisten tai vapaaehtoisten vakuutusten kautta. Luovuttaja vastaa siitä, että vakuutukset kattavat henkilöstön vakuutusturvan siihen saakka, kunnes luovutuksensaajalla on vakuutukset täysimääräisesti voimassa. Luovutuksensaaja vastaa vakuutusmaksuista 1.1.2016 alkaen.

Luovutuksensaajalla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Luovutuksensaajalla tulee olla vastuuvakuutus, joka on riittävän kattava suhteessa palvelun tuottamiseen liittyviin riskeihin.

7.6. TIEDON SIIRTO

Liikkeen luovutuksen yhteydessä luovutuksensaajalle ei siirretä asiakastietoja tai henkilötietoja. Luovutuksensaajan toiminnassa ei synny henkilötietolaissa (523/1999) tarkoitettuja henkilörekistereitä.

7.7. KIRJANPITO

Luovuttaja vastaa siirtyvän toiminnan kirjanpidosta 31.12.2015 saakka sekä siitä, että kirjanpito säilytetään sovellettavien lakien mukaisesti.

8. PALVELUIDEN HINNOITTELU JA MAKSUEHDOT

Tilaaja voi tilata sopimuksen mukaisia hoito- ja yleistarvikkeita suoraan toimittajan nimeämiltä alihankkijoilta 1.1.2015 lukien. Tilaukset tehdään toimittajan voimassa olevien hankintasopimusten mukaisilla hinnoilla ja muilla ehdoilla suoraan alihankkijoilta.

Logistiikkapalveluista toimittaja veloittaa 1.1.2016 lukien tehtyjen tilausten mukaisesti siten, että hinta on toimittajan omien hankintasopimusten mukainen todellinen arvonlisäveroton ostohinta lisättynä 10 %:n korotuksella (alv 0 %). Toimittajan hinnoittelu perustuu tilausvolyymiin ja Vantaan kaupungin hoitotarvikkeiden ostot vuonna 2014 olivat 3,2 milj. euroa (alv 0 %). Toimittaja toimittaa tilaajan käyttöön kaikki palvelun piiriin kuuluvat hinta- ja muut sopimustiedot, joiden mukaisesti tässä tarkoitettu toimittajan veloittama hinta määräytyy. Tilaaja saa hyväkseen mm. toimittajaa koskevat sellaiset paljousalennukset ja muut edut, jotka liittyvät tilaajan tekemään tilaukseen.

Hinta sisältää tuotteiden keräämisen ja pakkaamisen asiakkaittain sekä kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut. Toimittajalla ei ole oikeutta periä pientoimitus- tai laskutuslisiä. Tilattavat tarvikkeet ja niiden vuosiomäärät vaihtelevat, eikä tilaaja ostajana sitoudu hankkimaan tiettyä määrää vuosittain.

Toimittaja laskuttaa tilaajaa kustannuspaikoittain/tilaajittain ja tuotetiedoin eriteltynä sähköisellä laskulla (liitteenä 3 ohje verkkolaskun lähettämisestä). Lasku erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Laskussa on oltava erittely laskutuksen perusteista (tilaus- ja tuotetiedot).

Jos tilaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, toimittajalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti ja kohtuulliset perintäkulut.

Tilaajalla on oikeus pidättää maksamattomasta hinnasta mm. virheellisen tai viivästyneen palvelun johdosta hankittavasta uudesta vastaavasta palvelusta (kateosto) aiheutuvat kustannukset.

9. RAPORTOINTI

Sen lisäksi, mitä edellä palvelun hinnoittelussa ja maksuehdoissa on sanottu laskutuksen perustana olevasta erittelystä, toimittaja toimittaa tilaajan tarkemmin ilmoittamassa muodossa raportin kauden aikana tehdyistä tilauksista tilaajatiedoin kustannuspaikoittain sekä tuotteet ja hinnat eritellen. Tilaaja saa pyynnöstään sanotun raportin ilman eri veloitusta enintään neljästi vuodessa.

10. SOPIMUKSEEN PERUSTUVIEN OIKEUKSIEN SIIRTO JA SALASSAPITO

Toimittajalla ei ole oikeutta ilman tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää tätä palvelusopimusta kolmannelle, ellei siirto liity lainsäädäntöön perustuvaan järjestämis- tai tuottamisvastuun siirtymiseen. Tilaajalla on oikeus siirtää sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle tilaajan tehtävät siirtyvät osittain tai kokonaan.

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot sikäli kun ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

11. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO, IRTISANOMINEN JA TOIMITTAJAN AVUSTAMISVELVOLLISUUS

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Tämän sopimuksen tarkoituksena on siirtää luovuttajan logistiikkapalveluiden tuottaminen pysyvästi luovutuksensaajalle.

Osapuoli voi sanoa tämän sopimuksen irti 12 kuukauden irtisanomisajalla, mikäli lainsäädännössä tapahtuu sellaisia muutoksia, joiden seurauksena toiminnan toteuttaminen tässä sopimuksessa mainittujen periaatteiden mukaisesti käy mahdottomaksi. Ensisijaisesti tässä tarkoitettussa tilanteessa kuitenkin menetellään siten kuin kohdassa 10 sopimuksen siirrosta sovitaan.

Tilaaja voi lisäksi irtisanoa sopimuksen sillä perusteella, että palvelussa esiintyy toistuvia toimitusvaikeuksia tai virheitä taikka palvelusta perittävä kohdassa 8 tarkoitettu hinta nousee siten, ettei se ole tilaajalle kilpailukykyinen.

Toimittaja on velvollinen avustamaan tilaajaa sopimusvelvoitteiden siirtämisessä uudelle palveluntuottajalle tai tilaajan itsensä hoidettavaksi. Toimittajalla on oikeus veloittaa tästä työstä aiheutuneet

kustannukset.

Avustamisvelvollisuus alkaa jo ennen sopimuksen päättymistä, kun sopimus on irtisanottu. Velvollisuus jatkuu korkeintaan siihen asti, kun 12 kuukautta on kulunut palvelusopimuksen päättymisestä.

12. SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, tätä sopimusta koskevat yksityisoikeudelliset riita-asiat ratkaisee Vantaan käräjäoikeus ensi asteen tuomioistuimena.

13. SOPIMUSKAPPALEET

Tätä sopimusta on laadittu kaksi alkuperäistä kappaletta.

14. ALLEKIRJOITUKSET

Paikka ja aika

15. LIITTEET

1. Yhteyshenkilöt
2. Tuoteryhmät
3. Verkkolaskutusohje