

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginvaltuusto pöytäkirja 06.03.2017

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Pöytäkirjan tarkastaminen	4
3 § Riikka Åstrandin luottamustehtävien päättyminen, Sini Alénin siirtyminen kaupunginvaltuutetun tehtävään ja täydennysvaalien toimittaminen	5
4 § Eron myöntäminen Juha Simoselle teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä ja täydennysvaalin toimittaminen	8
5 § Sari Kuulan luottamustehtävän päättyminen ja täydennysvaalin toimittaminen	10
6 § Lausunto Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle Klaukkalan ohikulkutie, Nurmijärvi ja Vantaa, tiesuunnitelma	12
- : Liite Yleiskartta suunnitelma-alueesta	14
7 § Vantaan kaupungin hallintosäännön hyväksyminen	15
- : Vantaan kaupungin hallintosääntö	28
- : Kaupunginhallituksen 6.2.2017 iltakoulun diaesitys	117
8 § Tilakeskuksen ja kuntatekniikan keskuksen vuonna 2016 valmistuneet merkittävät toimitila- ja kunnallistekniikan investointihankkeet	149
- : Kuntatekniikan merkittävät investointihankkeet 2016	151
- : Tilakeskuksen merkittävät investointihankkeet 2016	152
9 § Valtuustoaloitteet vuodelta 2016	155
- : Luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2016 (päiv. 28.2.2017)	157
10 § Vastaus Antero Eerolan ja 25 muun valtuutetun aloitteeseen selvityksestä maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa	159
- : Antero Eerolan ja 25 muun valtuutetun aloite selvityksestä maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa	161
11 § Vastaus Sirpa Kauppisen ja 18 muun valtuutetun aloitteeseen lasten eriarvoistumisen vähentämiseksi	164
- : Sirpa Kauppisen ja 18 muun valtuutetun aloite lasten eriarvoistumisen vähentämiseksi	167
12 § Vastaus Vaula Norrenan ja 22 muun valtuutetun aloitteeseen sisäilmasairaille sopivien koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata	169
- : Vaula Norrenan ja 22 muun valtuutetun aloite koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata	171
13 § Vastaus Faysal Abdin ja 38 muun valtuutetun aloitteeseen Vantaan kirjastojen kehittämisestä	174
- : Faysal Abdin ja 38 muun valtuutetun aloite Vantaan kirjastojen kehittämiseksi	177
14 § Vastaus Sirpa Kauppisen ja 26 muun valtuutetun aloitteeseen luottamushenkilöiden tiedonsaannin parantamiseksi	180
- : Sirpa Kauppisen ja 26 muun valtuutetun aloite luottamushenkilöiden tiedonsaannin parantamiseksi	182
15 § Vastaus Marilla Kortesalmen ja 19 muun valtuutetun aloitteeseen Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoituksesta	184
- : Marilla Kortesalmen ja 19 muun valtuutetun aloite Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoituksesta	188
16 § Vastaus Tarja Eklundin ja 35 muun valtuutetun aloitteeseen Vaarala-Jakomäen uimakuoppien kehittämisestä maauimalaksi ja virkistysalueeksi	189

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginvaltuusto pöytäkirja 06.03.2017

- : Tarja Eklundin ja 35 muun valtuutetun aloite Vaarala-Jakomäen uimakuoppien kehittämisestä maauimalaksi ja virkistysalueeksi	191
17 § Määräalojen myynti Koivuhaan kaupunginosasta / Kiinteistö Oy Vantaan Autoairport	193
- : Liite: Kartta myytävistä määräaloista tiloista 92-407-2-430, 92-407-11-85 ja 92-407-11-109	195
- : Johtokartta	196
18 § Asemakaavamuutos 002285 ja tonttijako, 51 Pakkala / Johdinpuiisto	197
- : Asemakaavamuutosselostus 23.1.2017 / Asemakaavamuutos 002285, 51 Pakkala / Johdinpuiisto	199
19 § Asemakaavamuutos sekä tonttijaon muutos 002282, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7	224
- : Asemakaavamuutosselostus 6.2.2017 / Asemakaavamuutos 002282, 23. Kivistö / Rubiinikehä 7	227
- : Lausuntojen yhteenveto / Asemakaavamuutos 002282, 23. Kivistö / Rubiinikehä 7	262
20 § Asemakaavamuutos 002134 ja tonttijako, 86 Nikinmäki / Korennontie	268
- : Asemakaavamuutosselostus 16.1.2017 / Asemakaavamuutos 002134 sekä tonttijako, 86 Nikinmäki / Korennontie	271
- : Asemakaavamuutos nro 002134 sekä tonttijako, 86 Nikinmäki/Korennontie muistutukset ja vastineet 16.1.2017	300
- : Maankäyttösopimus / A. Kunnallistekniikan rakentamissopimus ja B. Esisopimus määräalojen luovutuksesta / Ellen Irma Sarpiola / Asemakaavan muutos nro 002134, 30.1.2017	303
21 § Asemakaavamuutos 002312 ja tonttijaon muutos, 61 Tikkurila / Unikkotie 11	311
- : Asemakaavamuutosselostus 27.02.2017 / 002312, 61. Tikkurila / Unikkotie 11	314
- : Maankäyttösopimus / A. Kunnallistekniikan rakentamissopimus ja B. Esisopimus määräalan luovutuksesta / Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 / Asemakaavan muutos nro 002312, 20.2.2017	343
22 § Asemakaavamuutos 002300 ja tonttijako sekä tonttijaon muutos, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2	352
- : Asemakaavamuutosselostus 13.2.2017 / Asemakaavamuutos 002300 ja tonttijako, 24. Lapinkylä / Runkokuja 2	355
- : Lausunnot ja vastineet 13.2.2017 / Asemakaavamuutos 002300 ja tonttijako sekä tonttijaon muutos, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2	374
23 § Asemakaavamuutos 002271 ja tonttijaon muutos / 23. Kivistö / Marmoritie 5	376
- : Asemakaavamuutosselostus 10.10.2016 / Asemakaavamuutos sekä tonttijaon muutos 002271 23 Kivistö / Marmoritie 5	379
- : Lausunnot ja vastineet 13.2.2017 / Asemakaavamuutos 002271 ja tonttijaon muutos / 23. Kivistö / Marmoritie 5	399
24 § Tarja Eklundin ja Minttu Sillanpään sekä 32 muun valtuutetun aloite kotimaisen ruoan käytön edistämisestä hankinnoissa	401
- Tarja Eklundin ja Minttu Sillanpään sekä 32 muun valtuutetun aloite kotimaisen ruoan käytön edistämisestä hankinnoissa	402
25 § Sirpa Kauppisen ja 16 muun valtuutetun aloite lautakuntien päätöksenteon avoimuuden lisäämiseksi	404
- Sirpa Kauppisen ja 16 muun valtuutetun aloite lautakuntien päätöksenteon avoimuuden lisäämiseksi	405

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunginvaltuusto pöytäkirja 06.03.2017

26 § Sirpa Kauppinen ja 14 muun valtuutetun aloite ikäihmisten laitosasumisen laadun parantamisesta	406
- Sirpa Kauppinen ja 14 muun valtuutetun aloite ikäihmisten laitosasumisen laadun parantamisesta	407
27 § Sirpa Kauppinen ja 34 muun valtuutetun aloite pienten lasten koulumatkojen lyhentämiseksi	408
- Sirpa Kauppinen ja 34 muun valtuutetun aloite pienten lasten koulumatkojen lyhentämiseksi	409
28 § Vaula Norrenan ja 19 muun valtuutetun aloite kesätyösetelistä jokaiselle Vantaan yhdeksäsluokkalaiselle	412
- Vaula Norrenan ja 19 muun valtuutetun aloite kesätyösetelistä jokaiselle Vantaan yhdeksäsluokkalaiselle	413
29 § Antero Eerolan ja 17 muun valtuutetun aloite varhaiskasvatuksen rajoitusten purkamisesta	415
- Antero Eerolan ja 17 muun valtuutetun aloite varhaiskasvatuksen rajoitusten purkamisesta	416
30 § Antero Eerolan ja 6 muun valtuutetun aloite terveystalouksien poistamisesta ensi vuoden talousarvioista	418
- Antero Eerolan ja 6 muun valtuutetun aloite terveystalouksien poistamisesta ensi vuoden talousarviosta	419
31 § Kokouksen päättäminen	421
Muutoksenhakuohje 1. Valitusosoitus	422
Muutoksenhakuohje 2. Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiaa	424
Muutoksenhakuohje 3. Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiaa	425
Muutoksenhakuohje 4. Valituskielto	428



Kaupunginvaltuuston kokous

Aika 6.3.2017 klo 18.00–21.10
Paikka Kaupungintalo, Tikkurila

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Jäsenet	Läsnä
Lindtman Antti, puheenjohtaja	x (pj 18.00–20.55)	Laakso Sari	x
Heinimäki Heikki, I varapuheenjohtaja	x (pj 20.55–21.10)	Lehmuskallio Paula	x
Kostilainen Anniina, II varapuheenjohtaja	x	Leppänen Janne	x
Faysal Abdi	18.00–20.05	Letto Pirkko	x
Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	-	Malmi Juha	x
Ansalehto-Salmi Irja	x	Multala Sari	x
Aura Anssi	-	Mäkinen Tapani	x
Auvinen Timo	x	Mölsä Jukka	18.00–19.05
Bruun Susanna	x	Nieminen Johannes	18.00–19.05
Eerola Antero	x	Niemi-Saari Mari	x
Eklund Tarja	x	Niikko Mika	18.30–19.40
Hako Jukka	x	Norrena Vaula	x
Herranen Jouni	x	Norres Lasse	x
Hirvaskoski Johannes	x	Orlando Carita	x
Huhta Jaana	18.00–20.45	Orpana Anitta	x
Hurri Maija	x	Porthén Jari	18.00–20.05
Härmälä Göran	x	Puha Seija	x
Juurikkala Timo	x	Päivinen Tiina-Maaria	x
Jääskeläinen Jouko	x	Rannikko Ulla	18.00–20.00
Jääskeläinen Pietari	-	Rokkanen Sakari	x
Kaira Lauri	x	Rosbäck Heidi	-
Karén Timo	x	Sainio Jari	x
Karlsson Patrik	x	Sajaniemi Ulla	x
Kassila Eva-Christina	18.00–20.30	Saramo Jussi	x
Kaukola Ulla	x	Sillanpää Minttu	18.00–19.20
Kauppinen Sirpa	x	Simonen Juha	x
Kiljunen Kimmo	x	Sodhi Ranbir	x
Koivuniemi Petri	x	Tenhunen Juha	x
Kortesalmi Marilla	x	Tyystjärvi Kati	x
Kyyrö Marja	x	Vahtera Pauli	x
Kähärä Sirkka-Liisa	x	Wallenius Arja	-
Kärki Niilo	x	Weckman Markku	x
Laakso Päivi	x	Virta Raija	x
		Åstrand Riikka	-
Varajäsenet			
Alén Sini	x		
Fjäder Tuire	x		
Kakko Teijo	21.00–21.10		
Kokko Hannu	x		
Kärkkäinen Hannu	19.05–21.10		
Mäntynen Taisto	x		
Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet		Läsnä	
Hämäläinen Anu		x (18.00–20.00)	
Kotila Pirkko		x	
Kuokkanen Jasi		x	
Niemelä Arja		x	
Suvenalmi Jouko		x	



Aika ja paikka 15.3.2017 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuulutus valtuuston kokouksesta on julkaistu kaupungin ilmoitustaululla, Vantaa-infossa ja internetsivuilla 27.2.2017 ja jokaiselle valtuutetulle on lähetetty sähköpostitse henkilökohtainen kokouskutsu.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 1

Esitys:

- a) todetaan läsnä olevat valtuutetut ja
- b) todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely:

Puheenjohtaja totesi, että valtuutetut Riikka Åstrand, Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen, Pietari Jääskeläinen, Heidi Rosbäck ja Anssi Aura olivat pyytäneet vapautusta valtuuston tästä kokouksesta työ-, matkaesteen tai henkilökohtaisen syyn vuoksi. Puheenjohtaja totesi esteet laillisiksi.

Estyneiden tilalla valtuutettuina tässä kokouksessa olivat samassa järjestyksessä varavaltuutetut Sini Alén, Taisto Mäntynen, Tuire Fjäder ja Hannu Kokko. Anssi Auran tilalle ei oltu saatu varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi, että paikalla oli yhteensä 65 valtuutettua.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen aikana puheenjohtaja totesi seuraavat muutokset kaupunginvaltuuston kokoonpanossa:

- §:n 2 käsittelyn aikana klo 18.30 valtuutettu Mika Niikko otti paikkansa, minkä jälkeen paikalla oli 66 valtuutettua.
- §:n 8 käsittelyn aikana klo 19.05 valtuutettu Johannes Nieminen poistui kokouksesta työesteen vuoksi ja hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Hannu Kärkkäinen, minkä jälkeen paikalla oli 66 valtuutettua.
- §:n 8 käsittelyn aikana klo 19.05 valtuutettu Jukka Mölsä poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 65 valtuutettua.
- §:n 10 käsittelyn aikana klo 19.20 valtuutettu Minttu Sillanpää poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 64 valtuutettua.
- §:n 12 käsittelyn aikana klo 19.40 valtuutettu Mika Niikko poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 63 valtuutettua.
- §:n 15 käsittelyn aikana klo 20.00 valtuutettu Ulla Rannikko poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 62 valtuutettua.
- §:n 15 käsittelyn aikana klo 20.05 valtuutettu Faysal Abdi poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 61 valtuutettua.
- §:n 15 käsittelyn aikana klo 20.05 valtuutettu Jari Porthén poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 60 valtuutettua.
- §:n 15 käsittelyn aikana klo 20.30 valtuutettu Eva-Christina Kassila poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 59 valtuutettua.
- §:n 17 käsittelyn aikana klo 20.45 valtuutettu Jaana Huhta poistui kokouksesta henkilökohtaisen syyn vuoksi, minkä jälkeen paikalla oli 58 valtuutettua.
- §:n 17 käsittelyn aikana klo 21.00 varavaltuutettu Teijo Kakko saapui valtuutettu Mika Niikon tilalle, minkä jälkeen paikalla oli 59 valtuutettua.



2 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 2

Esitys:

Päätetään

- a) valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa toimittamaan pöytäkirjan tarkastus kaupungintalossa maanantaina 13.3.2017 klo 17.00 ja
- b) pitää tarkastettu pöytäkirja yleisesti nähtävänä kirjaamossa (Asematie 7) keskiviikkona 15.3.2017 klo 8.15 - 16.00.

Päätös:

Päätettiin

- a) valita Anniina Kostilainen ja Marja Kyyrö pöytäkirjantarkastajiksi toimittamaan pöytäkirjan tarkastus kaupungintalossa maanantaina 13.3.2017 klo 17.00 ja
- b) pitää tarkastettu pöytäkirja yleisesti nähtävänä kirjaamossa (Asematie 7) keskiviikkona 15.3.2017 klo 8.15 - 16.00.



3 §

Riikka Åstrandin luottamustehtävien päättyminen, Sini Alénin siirtyminen kaupunginvaltuutetun tehtävään ja täydennysvaalien toimittaminen

VD/11136/00.00.01.00/2014
KN/JB

Riikka Åstrand on 10.1.2017 päivätyllä kirjeellään pyytänyt eroa luottamustehtävistään Vantaan kaupungilla 1.2.2017 alkaen, jolloin hän aloittaa nuorisopalveluiden johtajan virassa. Åstrand on kaupunginvaltuutettu, kaupunginhallituksen jäsen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsen. Lisäksi Åstrand toimii kaupunginhallituksen edustajana vapaa-ajanlautakunnassa.

Kuntalain 11 §:n mukaan "Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun".

Kunnallisvaalien tuloksen mukaan Vihreä liitto r.p. – Gröna förbundet r.p.:n listalla ensimmäinen varavaltuutettu on Sini Alén. Uuden varavaltuutetun nimeää keskusvaalilautakunta.

Kaupunginvaltuusto valitsi 26.1.2015 § 11 kaupunginhallitukseen toimikaudeksi 2015–2016 seuraavat henkilöt:

Jäsenet:

Tapani Mäkinen, puheenjohtaja
Pirkko Letto, I varapuheenjohtaja
Pietari Jääskeläinen, II varapuheenjohtaja (kv 20.4.2015 § 3)
Susanna Bruun
Taisto Mäntynen
Sinikka Näätsaari
Jouko Suvensalmi
Lauri Kaira
Anitta Orpana
Paula Lehmuskallio
Patrik Karlsson
Niilo Kärki (kv 20.4.2015 § 3)
Arja Niemelä
Riikka Åstrand
Hannu Kokko
Pirkko Kotila
Riitta Ryhänen

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Sakari Rokkanen
Viola Marjanen
Ulla Sajaniemi
Helvi Salminen
Jukka-Pekka Loppukaarre
Anu Hämäläinen
Petteri Oksa
Markku Weckman
Seija Puha
Sari Multala
Kristian Rehnström (kv 21.9.2015 § 3)
Johannes Nieminen
Teijo Kakko
Sirpa Pajunen
Timo Juurikkala
Matti Holopainen
Jasi Kuokkanen

Kuntalain 35 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) kunnan keskushallinnossa kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta; eikä
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kaupunginvaltuusto valitsi 26.1.2015 § 11 kaupunginhallituksen yleisjaostoon seuraavat henkilöt:



Jäsenet:

Pirkko Letto, puheenjohtaja
Tapani Mäkinen, varapuheenjohtaja
Susanna Bruun
Jouko Suvensalmi
Petteri Oksa
Anitta Orpana
Paula Lehmuskallio
Markku Weckman
Arja Niemelä (kv 20.4.2015 § 3)
Pietari Jääskeläinen
Riikka Åstrand
Hannu Kokko
Matti Holopainen
Jasi Kuokkanen

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Viola Marjanen
Patrik Karlsson
Sinikka Näättsaari
Taisto Mäntynen
Jukka-Pekka Loppukaarre
Seija Puha
Sari Multala
Lauri Kaira
Johannes Nieminen
Teijo Kakko (kv 20.4.2015 § 3)
Sirpa Pajunen
Timo Juurikkala
Pirkko Kotila
Riitta Ryhänen

Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosäännön 3 §:n mukaan yleisjaostoon valittavan tulee olla kaupunginhallituksen jäsen tai varajäsen.

Tasa-arvolain mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %:a.

Valtuuston toimikausi jatkuu kuntavaalien ajankohdan muuttumisen vuoksi vuoden 2017 toukokuun loppuun. Kaupunginhallituksen, lautakuntien, johtokuntien ja toimikuntien jäsenet jatkavat tehtävässään niin kauan, kunnes uudet jäsenet on valittu.

Kaupunginhallitus 23.1.2017 § 8

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle

- myönnettäväksi Riikka Åstrandille ero kaupunginvaltuutetun, kaupunginhallituksen jäsenen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsenen tehtävistä 1.2.2017 alkaen,
- todettavaksi, että kaupunginvaltuutetuksi Riikka Åstrandin tilalle siirtyy kunnallisvaalien tuloksen mukaisesti Sini Alén,
- toimitettavaksi kaupunginhallituksen jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta, ja
- toimitettavaksi kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 3

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään

- myöntää Riikka Åstrandille ero kaupunginvaltuutetun, kaupunginhallituksen jäsenen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsenen tehtävistä 1.2.2017 alkaen,
- todeta, että kaupunginvaltuutetuksi Riikka Åstrandin tilalle siirtyy kunnallisvaalien tuloksen mukaisesti Sini Alén,
- toimittaa kaupunginhallituksen jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta, ja
- toimittaa kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Päätettiin

- myöntää Riikka Åstrandille ero kaupunginvaltuutetun, kaupunginhallituksen jäsenen ja kaupunginhallituksen yleisjaoston jäsenen tehtävistä 1.2.2017 alkaen,



- b) todeta, että kaupunginvaltuutetuksi Riikka Åstrandin tilalle siirtyy kunnallisvaalien tuloksen mukaisesti Sini Alén,
- c) valita kaupunginhallituksen jäseneksi Sirpa Pajunen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Minna Kuusela jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta, ja
- d) valita kaupunginhallituksen yleisjaoston jäseneksi Sirpa Pajunen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Minna Kuusela jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus



4 §

Eron myöntäminen Juha Simoselle teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä ja täydennysvaalin toimittaminen

160/00.00.01.00/2013
KN/JB

Juha Simonen on 17.1.2017 päivätyllä kirjeellään pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä henkilökohtaisen syyn vuoksi.

Kaupunginvaltuusto on 28.1.2013 § 16 valinnut tekniseen lautakuntaan toimikaudeksi 2013–2016 seuraavat henkilöt:

Jäsenet

Jari Porthén, puheenjohtaja
Tapio Päivinen, varapuheenjohtaja
Ulla Kaukola
Olavi Lehtonen
Virpi Mäkinen
Carita Orlando
Timo Karén (kv 11.5.2015 § 4)
Mia Salminvuo
Juha Simonen
Ritva Eskelinen
Silvo Kaasalainen (kv 7.10.2013 § 5)
Jukka Jormola
Tuula Saastamoinen
Juha Hirvonen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Risto Linnankoski
Kari Lopperi
Sari Snygg
Jyrki Riikonen
Tiina Nurmi-Kokko
Nina Merjola-Repo
Kenny Fahlström
Teija Hakulinen
Jussi Suoverinaho
Eva Pesonen
Minna Kuusela
Jukka-Pekka Rannisto
Mikko Mielonen
Ilmari Kekkonen

Tasa-arvolain mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %:a.

Valtuuston toimikausi jatkuu kuntavaalien ajankohdan muuttumisen vuoksi vuoden 2017 toukokuun loppuun. Kaupunginhallituksen, lautakuntien, johtokuntien ja toimikuntien jäsenet jatkavat tehtävässään niin kauan, kunnes uudet jäsenet on valittu.

Kaupunginhallitus 23.1.2017 § 9

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle

- a) myönnettäväksi Juha Simoselle ero teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä, ja
- b) toimitettavaksi teknisen lautakunnan jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 4

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään

- a) myöntää Juha Simoselle ero teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä, ja
- b) toimittaa teknisen lautakunnan jäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely:

Merkittiin, että valtuutettu Juha Simonen poistui esteellisenä valtuustosalista asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Päätettiin

- a) myöntää Juha Simoselle ero teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä, ja



- b) valita teknisen lautakunnan jäseneksi Jussi Suoverinaho ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Timo Vuorinen jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus



5 §

Sari Kuulan luottamustehtävän päättyminen ja täydennysvaalin toimittaminen

D/158/00.00.01.00/2013

KN/JB

Sari Kuula on muuttanut Väestötietojärjestelmän mukaan pois Vantaalta 31.3.2015. Kuula on sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsen, Tikkurilan aluetoimikunnan jäsen sekä Vantaan työterveys liikelaitoksen johtokunnan varajäsen.

Kuntalaissa säädetään kunnallisen luottamushenkilön vaalikelpoisuudesta. Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 74 §:n 3 momentin mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, jonka kotikunta kunta ei ole. Vantaan aluetoimikuntiin sovelletaan, mitä kuntalaissa säädetään johtokunnasta.

Kuula on näin ollen menettänyt vaalikelpoisuutensa luottamustehtävään sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenenä.

Kaupunginvaltuusto on 28.1.2013 § 14 nimennyt sosiaali- ja terveyslautakuntaan toimikaudeksi 2013–2016 seuraavat henkilöt:

Jäsenet:

Mari Niemi-Saari, puheenjohtaja
Sakari Rokkanen, varapuheenjohtaja
Christina Kassila
Eero Salo
Hanna Laitinen (kv 14.12.2015 § 4)
Juha Kähärä
Jenni Chen (kv 18.4.2016 § 5)
Harun Osmani
Sirpa Peura
Stefan Åstrand
Pirjo Vilenius (kv 15.6.2015 § 5)
Teijo Kakko
Juha Malmi
Heidi Rosbäck (kv 26.1.2015 § 5)
Joel Linnainmäki
Antero Eerola
Martti Kiviranta

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Irja Nieminen
Helen Josefsson
Terhi Pokkinen
Miikka Nieminen
Varpu Pelttonen (kv 14.12.2015 § 4)
Matti Laine
Taina Hukka-Vasankari (kv 18.4.2016 § 5)
Jussi Lempiäinen
Raimo Huvila
Pia Mikkonen
Sari Kuula
Mika Niikko
Timo Oksanen
Minttu Rätty
Juhani Joutsenlahti
Ville Karinen (kv 2.3.2015 § 9)
Markus Ylimaa

Tasa-arvolain mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %:a.

Valtuuston toimikausi jatkuu kuntavaalien ajankohdan muuttumisen vuoksi vuoden 2017 toukokuun loppuun. Kaupunginhallituksen, lautakuntien, johtokuntien ja toimikuntien jäsenet jatkavat tehtävässään niin kauan, kunnes uudet jäsenet on valittu.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 14

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle

- todettavaksi, että Sari Kuula on paikkakunnalta poismuuton vuoksi menettänyt vaalikelpoisuutensa luottamustehtävään sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenenä, ja
- toimitettavaksi sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsen Pirjo Vileniuksen henkilökohtaisen varajäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 5



Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään

- a) todeta, että Sari Kuula on paikkakunnalta poismuuton vuoksi menettänyt vaalikelpoisuutensa luottamustehtävään sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenenä, ja
- b) toimittaa sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsen Pirjo Vileniuksen henkilökohtaisen varajäsenen täydennysvaali jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Päätettiin

- a) todeta, että Sari Kuula on paikkakunnalta poismuuton vuoksi menettänyt vaalikelpoisuutensa luottamustehtävään sosiaali- ja terveyslautakunnan varajäsenenä, ja
- b) valita sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsen Pirjo Vileniuksen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Sylvi Keränen jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus



6 § Lausunto Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle Klaukkalan ohikulkutie, Nurmijärvi ja Vantaa, tiesuunnitelma

VD/7939/00.04.03/2016
HP/HW/JV/JB

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on pyytänyt kirjeellään 1205/20114/UUD/ tiesuunnitelmasta maantielain 27 § mukaisesti Vantaan kaupungin lausuntoa 30.11.2016 mennessä. Kaupunki on pyytänyt jatkoaikaa lausunnon laatimiselle siten, että lausunto annetaan kaupunginvaltuuston 6.3.2017 kokouksen jälkeen. Jatkoaikapyyntö perustuu siihen, että tiesuunnitelma oli nähtävillä 9.12.2016 asti Nurmijärven kunnan aikataulun mukaisesti.

Suunnitelman nähtävillä olosta on kuulutettu 9.11.2016 ja se on ollut maantielain 27 § mukaisesti yleisesti nähtävillä 9.11.2016–9.12.2016.

Tiesuunnitelma on laadittu Uudenmaan ELY:n ja Nurmijärven kunnan toimeksiannosta.

Klaukkalan ohikulkutien tiesuunnitelma käsittää noin 7,5 km pituisen Klaukkalan keskustataajaman kiertävän ohikulkutieyhteyden. Tie kulkee uudessa maastokäytävässä valtatieltä 3 yhtyen länsipäässä nykyiseen maantiehen 132 Numlahden kohdalla.

Tiesuunnitelman lähtökohtana toimii vuonna 2012 valmistunut Yleissuunnitelman 2005 tarkistaminen ja yleissuunnitelman mukainen linjausvaihtoehto VE1.

Hankkeen ensimmäisen vaiheen kustannusennuste 42 milj. euroa (MAKU 130 (2010=100)). Nurmijärven kunnan osuus hankkeen kustannuksista on 10 milj. euroa.

Uudenmaan ELY-keskus pyytää kaupunkia ilmoittamaan lausunnossaan,

- onko suunnitelman käsittämälle alueelle vahvistettu tai hyväksytty oikeusvaikutteinen yleiskaava, asemakaava tai ranta-asemakaava, ja onko kaava yhdenmukainen tiesuunnitelman kanssa.
- muuttaako kaupunki kaavan tiesuunnitelman mukaiseksi, jos ne eivät ole yhdenmukaisia.
- sisällyttääkö kaupunki tiesuunnitelman mukaiset maanteiden suoja- ja näkemäalueiden aiheuttamat rakentamisrajoitukset asemakaavaan tai ranta-asemakaavaan.
- onko kaupunki valmis luovuttamaan maantien tekemiseen tarvittavan omistamansa maa-alueen korvauksetta tietarkoituksiin
- onko kaupungilla huomauttamista tiesuunnitelmaan sisältyviin siltoihin, melusteisiin, tukimuureihin tai muihin merkittäviin rakenteisiin
- onko kaupungilla huomauttamista tiesuunnitelmaan sisältyviin maantien rakentamisen ajaksi varattaviin ylijäämämaiden sijoitusalueisiin tai varattavien yksityisteiden tekemiseen ja/tai käyttöön

Tiesuunnitelmasta on tehty nähtävilläolona yksi muistutus. Muistutus on lausuntoasiakirjojen liitteenä. Muistutuksessa on otettu kantaa sekä ohikulkutien tarpeellisuuteen että ympäristövaikutuksiin.

Kaupunki liittää lausuntoasiakirjoihin pyydetyt oikeaksi todistetut otteet hyväksytyistä ja vahvistetuista kaavoista.

Tiesuunnitelmakansio on ollut nähtävillä teknisen lautakunnan, kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston kokouksissa.

Tekninen lautakunta on 17.1.2017 § 5 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginhallitus 23.1.2017 § 28 edelleen kaupunginvaltuustolle lausunnon antamista Uudenmaan ELY-keskukselle "Klaukkalan ohikulkutie, Nurmijärvi ja Vantaa" -nimisestä tiesuunnitelmasta.

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle on teknisen lautakunnan esityksen mukainen.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 6

Kaupunginhallituksen esitys:



Päätetään antaa Uudenmaan ELY-keskukselle "Klaukkalan ohikulkutie, Nurmijärvi ja Vantaa" -nimisestä tiesuunnitelmasta seuraava lausunto:

"Kaupunki ilmoittaa, että tiesuunnitelman alueella Vantaan puolella on voimassa maakunta- ja yleiskaava.

Kaupunki ei ole valmis luovuttamaan maantien tekemiseen tarvittavan omistamansa maa-alueen korvauksetta tietarkoituksiin.

Kaupungilla ei ole huomauttamista tiesuunnitelmaan sisältyviin siltoihin, meluesteisiin, tukimuureihin tai muihin merkittäviin rakenteisiin.

Kaupunki ei ota vastaan Vantaan rajojen ulkopuolelta tulevia maa-aineksia omistamallaan ylijäämämaiden vastaanottoalueella Pitkäsuoalla, mutta kaupunki on valmis erikseen neuvottelemaan maarakentamiseen mm. meluvallit soveltuvan maa-aineksen sijoittamisesta Vantaan kohteisiin.

Muistutuksen osalta kaupunki toteaa, että liikenneturvallisuus parantuu Klaukkalan keskustassa ja Luhtaanmäen eritasoliittymässä läpikulkuliikenteen siirtyessä ohikulkutiele. Klaukkalantien ja taajaman katuverkon ruuhkat vähenevät ja liikenteen toimivuus sekä joukkoliikenteen sujuvuus paranevat. Ohikulkutie parantaa myös jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden olosuhteita ja turvallisuutta nykyisellä Klaukkalantiellä."

Klaukkalan ohikulkutie luo edellytyksiä maankäytön pitkäjänteiselle kehittämiselle Klaukkalassa. Sujuvat liikenneyhteydet mahdollistavat uusien asuinalueiden kaavoittamisen Klaukkalan keskustan alueelle. Ohikulkutie parantaa merkittävästi asukkaiden viihtyisyyttä Klaukkalan keskustassa. Raskaan liikenteen ja läpikulkuliikenteen siirtyminen pääosin ohikulkutiele vähentää osaltaan meluhaittoja ja päästöjä Klaukkalantiellä."

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

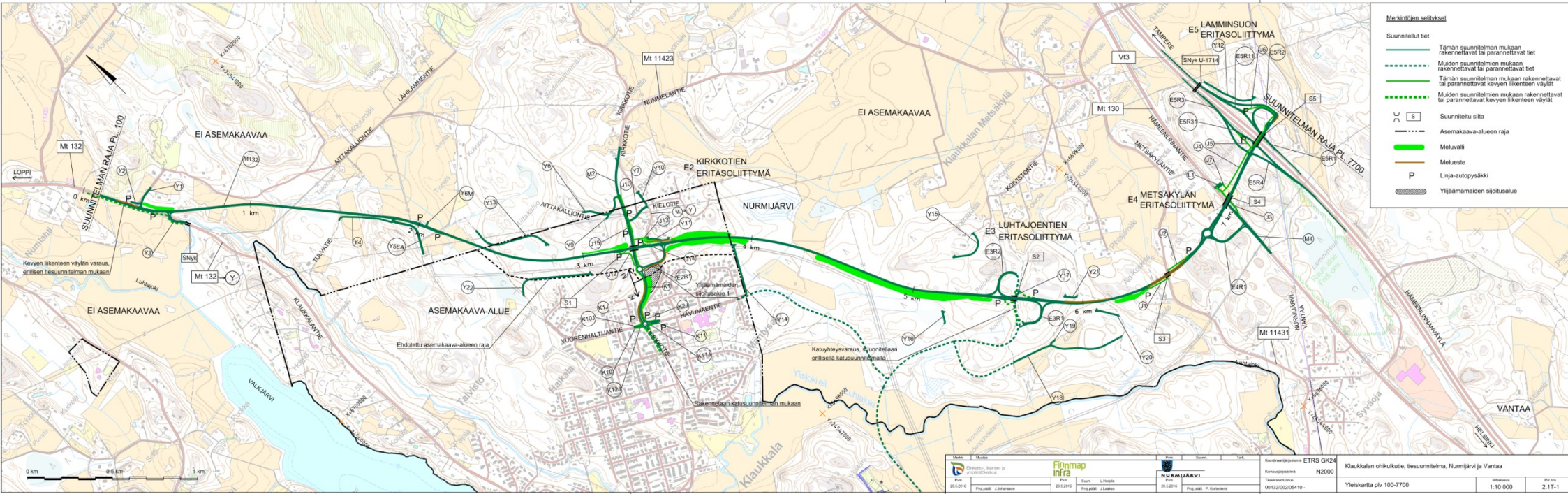
Liitteet:

- Yleiskartta suunnitelma-alueesta

Muutoksenhakuohje: 4.1 Valituskielto

Lisätiedot:

liikenneinsinööri Jaana Virtanen, puh. 09 8392 2430, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi





7 § Vantaan kaupungin hallintosäännön hyväksyminen

VD/10473/00.01.01.00/2015
ML/NK/KK/SB/PN/NJ, HY-L

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan kunnassa tulee olla vain yksi johtosääntö, joka korvaa nykyiset johtosäännöt. Uusi hallintosääntö korvaa Vantaan kaupungin toimialojen, toimielinten, liikelaitosten ja oppilaitosten johtosäännöt, hallintosäännön, kaupunginvaltuuston työjärjestyksen, taloussäännön sekä tarkastussäännön. Uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017. Nyt voimassa olevat johtosäännöt löytyvät Vantaan kaupungin internet-sivuilta: (Hallinto ja talous > Hallinto > Saantokokoelma).

Kaupunginkanslian johdolla hallintosääntöä on valmistellut toimialojen edustajista koostuva hallintosääntötyöryhmä. Hallintosäännön valmistelussa mukana ovat olleet lisäksi henkilöstökeskus, taloussuunnittelu, ulkoinen tarkastus ja sisäinen tarkastus. Hallintosäännössä on huomioitu kuntalain muutokset, toimialojen esittämät muutostarpeet sekä kaupunginhallituksen 8.2.2016 § 17 asettaman johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnan esitykset.

Hallintosääntö sisältää viisi osaa, jotka ovat:

- hallinnon ja toiminnan järjestäminen
- talous ja valvonta
- valtuusto
- päätöksenteko- ja hallintomenettely
- luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet

Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.12.2016 § 20 ja sen sisältö liitetään täytäntöönpanovaiheessa uuteen hallintosääntöön.

Tarkastuslautakunta on 12.1.2017 § 3 osaltaan hyväksynyt hallintosääntöön sisältyvät ulkoista tarkastusta ja tehtäviään koskevat määräykset.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtosäännön määräyksiin ei tässä vaiheessa ehdoteta muutoksia.

Rahastojen säännöt jäävät voimaan sellaisenaan. Niitä koskeva päätösvalta on sisällytetty hallintosääntöön.

Hallintosääntö on rakenteellisesti ja teknisesti erilainen kuin nykyiset johtosäännöt. Suurin osa päätösvaltamutoksista on jo olemassa olevia kaupunginhallituksen tai lautakuntien tekemiä delegointeja, jotka nyt siirretään hallintosääntöön. Muutoin tehtäviin tai päätösvaltaan esitetään vain vähäisiä muutoksia. Ehdotetuilla muutoksilla pyritään järkevöittämään hallintoa ja toimintaa. Lisäksi toimialojen, tulosalueiden ja tulosaluejohtajien tehtäväkuvausten sanamuotoja on päivitetty.

Alla on eritelty tehtäviin ja päätösvaltaan esitetyt sekä muut keskeiset sisällölliset muutokset nykyisiin johtosääntöihin nähden.

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

1 Luku – Yleiset määräykset

3 § Kuntalaisten osallistuminen (uusi pykälä)

Pykälän sisältö tulee osittain kuntalaista, jonka mukaan kuntalaisilla ja kunnan palvelujen käyttäjillä tulee olla monipuoliset mahdollisuudet osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Osallistumismahdollisuuksien toteuttaminen tapahtuu koko kaupungin organisaatiossa.

5 § Kaupungin viestintä (uusi pykälä)



Tämä pykälä korvaa nykyisen hallintosäännön tiedottamista koskevan pykälän (13 §). Viestinnässä tulee huomioida kunnan asukkaiden ja palvelujen käyttäjien tiedonsaantioikeus ja erilaiset tiedonsaantitarpeet.

6 § Tietoturvallisuus ja tietosuoja (uusi pykälä)

Pykälän mukaan kaupungin johtamisessa, riskienhallinnassa, esimiestyöskentelyssä ja toimialojen toiminnan järjestämisessä tulee huomioida tietoturvallisuus ja henkilötietojen käsittelyn tietosuoja. EU:n tietosuoja-asetus vahvistaa kunnan velvollisuutta huolehtia käsiteltävien henkilötietojen suojaamisesta. Kuntien tulee vastuuttaa tietosuojan ja tietoturvallisuuden ohjaus ja järjestäminen kuntaorganisaation kattavasti.

2 Luku – Kaupungin toiminnan johtaminen

3 § Konsernijohto (uusi pykälä)

Pykälä selittää mitä konsernijohdolla tarkoitetaan. Pykälän sisältö on kaupungin konsernistrategian mukainen.

4 § Osa-aikainen luottamushenkilö (uusi pykälä)

Pykälän mukaan osa-aikaisina luottamushenkilöinä voivat toimia valtuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat. Osa-aikaisista luottamushenkilöistä on linjattu johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnassa.

5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät (uusi pykälä)

Kuntalain 40 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävistä tulee määrätä hallintosäännössä. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät on määriteltävä johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnassa.

6 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta

Pykälässä on huomioitu kunnan toiminnan laajentuminen kuntalain mukaisesti. Kaupunginjohtaja johtaa ja kehittää myös sellaista kunnan toimintaa, joka käsittää osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

EU:n tietosuoja-asetuksen johdosta hallintosäännössä määritellään tietosuojaan ja tietoturvallisuuteen liittyvät vastuut. Kaupunginjohtajan tehtäviin on lisätty vastuu kaupungin tietosuojan ja tietoturvallisuuden ohjauksesta.

Kaupunginjohtajan tehtäviin on lisätty vastuu kaupunkikonsernin viestinnästä.

Kaupunginjohtajan tehtäviin on lisätty vastuu konserniyhteisöjen valvonnasta. Tämä korvaa nykyiseen kaupunginjohtajan toimialan johtosääntöön sisältyvän vastuun kaupunginkonsernin sisäisestä yhteistyöstä.

Kaupunginhallitus on delegoinut kaupunginjohtajalle luottamushenkilöiden koulutukseen ja valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen sekä kaupunginhallituksen määrärahojen käyttöön liittyvää päätösvaltaa. Nämä on lisätty hallintosääntöön.

7 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta (uusi pykälä)

Yhdenmukaistamisen vuoksi samaan pykälään on koottu jokaista apulaiskaupunginjohtajaa koskevat tehtävät ja päätösvalta.

Sopimusten riskienhallinta edellyttää selkeää sopimusten valvonnan järjestämistä. Apulaiskaupunginjohtajien tehtäviin on lisätty vastuu toimialansa sopimushallinnasta, sekä vastuu toimialansa tietosuojan ja tietoturvallisuuden järjestämisestä.

Lautakuntien päätösvallassa ehdotetaan siirrettäväksi muutoksen hakeminen valtionapua koskevaan päätökseen sekä kansallisen kynnysarvon ylittävät palveluhankinnat EU:n kynnysarvon rajaamiseksi apulaiskaupunginjohtajien



päätettäväksi. Lisäksi apulaiskaupunginjohtajien päätösvaltaan on lisätty useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat tutkimusluvut.

8 § Tulosaluejohtajien tehtävät ja päätösvalta (uusi pykälä)

Yhdenmukaistamisen vuoksi samaan pykälään on koottu jokaista tulosaluejohtajaa koskevat tehtävät ja päätösvalta.

Tulosaluejohtajien tehtäviin on lisätty vastuu tulosalueensa tietosuojaan ja tietoturvallisuuden järjestämisestä sekä vastuu tulosalueensa sopimushallinnasta.

Tulosaluejohtajien päätösvaltaan on uutena lisätty tuloslueen tutkimusluvista, kansallisen kynnysarvon alittavista palveluhankinnoista, yhdistyksiin liittymisestä, sekä toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta päättäminen.

9 § Liikelaitosten johtajien tehtävät ja päätösvalta (uusi pykälä)

Yhdenmukaistamisen vuoksi samaan pykälään on koottu jokaista liikelaitosjohtajaa koskevat tehtävät ja päätösvalta pelastusjohtajaa lukuun ottamatta.

Koska liikelaitosten johtajat rinnastetaan tulosaluejohtajiin, ehdotetaan liikelaitosten johtokuntien päätösvallasta siirrettäväksi kansallisen kynnysarvon alittavat palveluhankinnat liikelaitosten johtajien päätettäväksi.

3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta kaupunginjohtajan toimialalla

4 § Henkilöstökeskuksen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta

Kaupunginhallitus on delegoinut henkilöstöjohtajalle keskitetyt henkilöstön kehittämis- ja valmennuspalveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnat. Tämä on lisätty hallintosääntöön.

5 § Kaupunginkanslian tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta

Koska oikeudenkäyntejä koskevaa asianajopalveluiden hankintaa ei jatkossa tarvitse hankintalain mukaan kilpailuttaa, lisätään hallintojohtajalle kaupungin yhteisiin lakiasioihin liittyvistä puitesopimuksista päättäminen.

7 § Taloussuunnittelun tehtävät ja talousjohtajan päätösvalta

Kaupunginhallitus on delegoinut talousjohtajalle kaupunkitason tilasto- ja tutkimuspalveluiden sekä kaupungin strategiatyöhön liittyvien konsultointipalveluiden hankinnat. Tämä on lisätty hallintosääntöön.

8 § Viestinnän tehtävät ja viestintäjohtajan päätösvalta

Kaupunginhallitus on delegoinut viestintäjohtajalle kaupungin keskitettyjen viestinnän ja markkinoinnin palveluiden hankinnat. Tämä on lisätty hallintosääntöön.

4 Luku – Tehtävät ja päätösvalta konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla

2 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Päätösvaltaan on lisätty kohta rahoituksen, talouspalvelukeskuksen, hankintakeskuksen ja tietohallinnon tulosalueita koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

6 § Rahoituksen tehtävät ja rahoitusjohtajan päätösvalta

Rahoitusjohtajan päätösvaltaan on lisätty selvyyden vuoksi kohta kaupungin pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta.

7 § Talouspalvelukeskuksen tehtävät ja talouspalvelukeskuksen johtajan päätösvalta



Talouspalvelukeskuksen johtajan päätösvaltaan on lisätty perintäpalveluiden hankinnat, koska tulosalue vastaa kaupungin perintätehtävistä.

8 § Hankintakeskuksen tehtävät ja hankintajohtajan päätösvalta

Hankintajohtajan päätösvaltaan on lisätty kohta kansallisen kynnysarvon alittavista palveluiden hankinnoista, kun palveluiden käyttäjinä ovat useat toimialat.

Hankintajohtajan päätösvaltaan lisätyt kaupungin ateria- ja puhtauspalveluiden sekä kaupungin aula- ja vartiointipalveluiden hankinnat ovat sisältyneet aikaisemmin hankintakeskuksen tehtäviin siten, että tulosalue on vastannut ateria-, puhtaus- ja vahtimestaripalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille ja siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta.

5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla suurin muutos on rakennusvalvonnan siirtyminen ympäristölautakunnan alaisuudesta kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen.

2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Apulaiskaupunginjohtajan päätösvaltaan on lisätty teknisen lautakunnan aiemmin tekemät delegoinnit kiinteän omaisuuden ja rakennusten ostamisesta ja myymisestä, palveluhankinnoista, urakalla teettämisestä sekä perusparannushankkeiden tarveselvityksistä ja hankesuunnitelmista.

5 § Kiinteistöjen ja asumisen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta

Yrityspalvelut -tulosalue muuttuu kiinteistöt ja asuminen –tulosalueeksi ja siihen siirtyy mittausosasto kuntatekniikan keskukselta. Yrityspalvelujohtajan nimike muuttuu kiinteistöjohtajaksi. Kiinteistöjohtajan päätösvaltaan on lisätty etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, jonka kaupunginhallitus oli aiemmin delegoinut yrityspalvelujohtajalle. Lisäksi kiinteistöjohtajan toimivaltaan on lisätty kaupunginhallituksen aiemmin viranhaltijalle delegoimaa maan ostoon liittyvää toimivaltaa sekä alle 300 000 euron työpaikkatonttien myynti.

Mittausosaston henkilöstön siirtymistä kuntatekniikan keskuksen tulosalueelta kiinteistöt ja asuminen –tulosalueelle on käsitelty yhteistoiminnassa toimialan yhteistoimintaryhmän kokouksessa 2.2.2017. Yrityspalvelujohtajaa on kuultu virantoimitusvelvollisuuden mahdollisesta muuttamisesta.

6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta sivistystoimen toimialalla

Tehtäviin ja päätösvaltaan on täsmennetty käsitteitä ja tehty lainsäädännön muutosten mahdollistamia päivityksiä. Peruskoulun, lukion, ammattiopisto Varian ja aikuisopiston johtosäännöistä on siirretty rehtorien päätösvalta hallintosääntöön.

4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät ja talous- ja hallintojohtajan päätösvalta

Varhaiskasvatuksen kuljetuksista päättäminen ehdotetaan siirrettäväksi varhaiskasvatuksen johtajalta talous- ja hallintojohtajalle, jolloin talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää kaikista yksilökuljetuksista.

Koska hallintosääntö korvaa myös oppilaitosten johtosäännöt, on hallintosääntöön lisättävä peruskoulun, ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion, lukion, ammattiopisto Varian, aikuisopiston sekä kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtoreiden päätösvaltaa koskevat määräykset.

5 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta

Varhaiskasvatuksen tulosalueen nimi on muutettu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalueeksi ja termi päivähoito on korvattu varhaiskasvatuksella.



9 § Ruotsinkielisen lukion rehtorin päätösvalta, 11 § lukion rehtorin päätösvalta ja 12 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta

Päätösvalta opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta ehdotetaan lakimuutoksen perusteella siirrettäväksi rehtoreille.

14 § Kaupunginkirjaston tehtävät

Kirjasto- ja tietopalveluiden tulosalueen nimi muutetaan kaupunginkirjaston tulosalueeksi.

7 Luku – Tehtävät ja päätösvalta sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla

4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät

Tulosalueen tehtäviin on lisätty vastuu toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista. Toimialojen talous- ja hallintopalveluiden tulosalueiden tehtäväkuvauksia on yhdenmukaistettu, joten ehdotettu lisäys koskee myös sivistystoimen ja maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialojen talous- ja hallintopalveluiden tulosalueita.

5 § Perhepalveluiden tehtävät

Perhepalveluiden tulosalueen tehtäviin on lisätty vastuu maahanmuuttajapalveluiden järjestämisestä.

Nykyiseen sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan johtosääntöön sisältyvä viranhaltijoiden erityistä päätösvaltaa koskeva pykälä (13 §) ehdotetaan jätettäväksi pois hallintosäännöstä. Päätösvalta sosiaalihuollon antamisesta ja järjestämisestä sekä siihen liittyvistä muista toimenpiteistä on lautakunnalla, joka jatkossa delegoi päätösvaltaa viranhaltijoille.

8 Luku – Toimielinten kokoonpano

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien ja lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Lautakunnan varsinaisista jäsenistä vähintään 40 prosenttia tulee olla valtuutettuja. Nämä on linjattu johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnassa. Valtuusto valitsee jatkossa myös lautakuntien jaostot.

9 Luku – Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginhallituksen tehtäviin on lisätty vastuu siitä, että kaupunki täyttää tietosuojalainsäädännön mukaiset veloitteet sekä vastuu sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä.

Kaupunginhallitus päättää nykyisen kaupunginhallituksen johtosäännön mukaan paikallisista virka- ja työehtosopimuksista. Tätä ehdotetaan muutettavaksi siten, että päätösvalta sopimuksen tekemiseen on henkilöstöjohtajalla ja mikäli paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä, on päätösvalta kuitenkin kaupunginhallituksella.

Muutoksen hakeminen valtionavustusta koskevaan päätökseen ehdotetaan siirrettäväksi apulaiskaupunginjohtajien toimivaltaan.

Kaupunginhallitus päättää nykyisen johtosäännön mukaan yhdistysten jäsenyyksistä. Kaupunginhallitus on delegoinut alle 100 euroa maksavista jäsenyyksistä päättämisen tulosaluejohtajille. Tätä ehdotetaan muutettavaksi siten, että kaupunginhallitus päättää jäsenyyksistä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on yli 200 euroa, muutoin päätösvalta jäsenyyksistä on tulosaluejohtajilla.

Kiinteän omaisuuden ostamisen euromäärää ehdotetaan korotettavaksi nykyisestä 1 700 000 eurosta 3 M euroon.



Työpaikkatonttien myymistä ehdotetaan rajattavaksi siten, että kaupunginhallitus päättää myymisestä, kun kauppahinta ylittää 2 M euroa. Alle 2 M euron työpaikkatonttien myymisestä päättää kaupunkisuunnittelulautakunta.

Kaupunkisuunnittelulautakunnalle on siirretty kaupunginhallituksen tekemien delegointien mukaisesti toimivalta päättää vähäisistä asemakaavamuutoksista, pientalotonttien myymisestä ja tiettyjen lunastustoimitusten hakemisesta.

Kaupunginhallituksen päätösvaltaan ehdotetaan selkeyden vuoksi lisättäväksi koko kaupunkia ja koko kaupunginjohtajan toimialaa koskevista sopimuksista päättäminen, kaupunginjohtajan ja konserni- ja asukaspalveluiden toimialojen asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista päättäminen, sekä kaupungin hankintaohjeen hyväksymisestä päättäminen.

Lisäksi ehdotetaan, että kaupunginhallitus päättää rakennuskiellon antamisesta alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä. Toimenpide on osa kaavavalmistelua ja esitetty järjestely sujuvoittaa kaavoitusprosessia.

Kaupunginhallituksen toimivaltaan ehdotetaan selkeyden vuoksi lisättäväksi myös se, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle lunastuslupien hakemista. Kaupunkisuunnittelulautakunta päättää lunastustoimituksen hakemisesta silloin, kun lunastaminen ei edellytä lunastuslupaa.

Suunnittelu- ja tutkimussopimusten tekemisestä, toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta sekä kaupungin materiaalien ja palvelujen hankinnoista säädetään kattavasti hallintosäännössä, joten ne ehdotetaan poistettavaksi kaupunginhallituksen päätettävistä asioista. Ystävyyshaupunkitoiminnan toteuttaminen ehdotetaan keskitettäväksi kaupunginjohtajalle, joka vastaa kansainvälisestä yhteistyöstä.

4 § Kaupunginhallituksen yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

Päätösvalta lyhytaikaisen lainan antamiseen on tarkennettu koskemaan muita kuin kaupunkikonserniin kuuluvia tytäryhteisöitä. Rahoitusjohtaja myöntää lyhytaikaiset lainat kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille.

Johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnan linjausten mukaisesti aluetoimikunnat lakkautetaan ja Svenska kommitténista tulee vaikuttamistoimielin. Aluetoimikuntien tilalle tulee osallistuva Vantaa – malli. Jatkossa yleisjaosto edelleenkin päättää tehtäväalueensa avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja avustusten ja apurahojen myöntämisestä, johon sisältyy alueraha.

Yleisjaoston päätösvaltaan ehdotetaan selkeyden vuoksi lisättäväksi myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta päättäminen. Myönnetyn avustuksen käytöstä tulee tehdä selvitys tai tilitys. Nykyisessä taloussäännössä on tätä koskeva määräys, joka ehdotetaan hallintosäännön sijaan siirrettäväksi talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen.

Yleisjaoston päätösvaltaan ehdotetaan selkeyden vuoksi lisättäväksi kuntalaispalveluiden hallinnoimien tilojen, alueiden ja rakennusten käyttö- ja vuokrasopimusten sekä maksujen yleisistä periaatteista päättäminen.

10 Luku – Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja päätösvalta

1 § Lautakuntien yhteiset tehtävät ja päätösvalta (uusi pykälä)

Yhdenmukaistamisen vuoksi samaan pykälään on koottu jokaista lautakuntaa koskevat tehtävät ja päätösvalta.

Valtionosuus on yleiskatteinen, joten muutoksen hakeminen sitä koskevaan päätökseen ehdotetaan siirrettäväksi lautakunnilta kaupunginhallitukselle. Muutoksen hakeminen valtionavustusta koskevaan päätökseen ehdotetaan siirrettäväksi apulaiskaupunginjohtajille, koska he myös jatkossa hakevat valtionavustuksia.

Lautakunnat päättäisivät EU:n kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista.



Lisäksi sopimuksia koskevaa päätösvaltaa ehdotetaan muutettavaksi siten, että lautakunnat päättäisivät koko toimialaa koskevista sopimuksista. Tulosalueen sopimuksista päättää tulosaluejohtaja ja useampaa tulosaluetta koskevista sopimuksista päättää apulaiskaupunginjohtaja.

2 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkisuunnittelulautakunnan osalta suurin muutos on rakennuslupajaoston siirtyminen sen alaisuuteen ympäristölautakunnalta. Lautakunnan päätösvaltaan on siirretty sille kaupunginhallituksen aiemmin delegoimat päätösvallat, kuten ns. vähäisten asemakaavamuutosten hyväksyminen, sellaisten lunastustoimitusten haku, jotka eivät edellytä lunastuslupaa ja asuinpientalotonttien sekä tuottajamuotoisten ja erityispalvelutonttien myynti. Työpaikkatonttien myyntien ja kiinteän omaisuuden ostamisen euromääriä on korotettu.

4 § Teknisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Lautakunnan tehtäviin on lisätty hulevesiviranomaisena toimiminen. Tehtävä oli aiemmin ympäristölautakunnalla. Päätösvaltaan on lisätty kaupungin vesihuollon kehittämissuunnitelmista ja toiminta-alueesta päättäminen sekä veden johtaminen ja ojittaminen asemakaava-alueella. Lautakunnan päätösvaltaa on siirretty osittain viranhaltijoille, kuten esimerkiksi katusuunnitelmien ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien hyväksyminen. Viranhaltijoille on lisäksi siirretty toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottaminen ja antaminen osakkeiden ja osuuksien ostaminen ja myyminen sekä tiettyjen avustusten myöntäminen.

7 § Opetuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Opetuslautakunnan tehtäviin ehdotetaan lisättäväksi toimipisteen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättäminen, jolloin vakiintunut tulkinta päätösvalasta tulee selkeämmin kirjatuksi. Lautakunnan tehtäviin on lisätty iltapäivätoiminnan järjestämistä käsittelevään kohtaan iltapäivätoiminnan avustuksista päättäminen.

10 § Vapaa-ajanlautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Vapaa-ajan lautakunnan tehtäviin ehdotetaan lisättäväksi toimipisteen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättäminen, jolloin vakiintunut tulkinta päätösvalasta tulee selkeämmin kirjatuksi.

Lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten ja laitosten käytösäännöistä päättäminen ehdotetaan lautakunnalta tulosaluejohtajan päätettäväksi.

Lautakunnan päätösvaltaan ehdotetaan selkeyden vuoksi lisättäväksi myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta päättäminen. Myönnetyn avustuksen käytöstä tulee tehdä selvitys tai tilitys. Nykyisessä taloussäännössä on tätä koskeva määräys, joka ehdotetaan hallintosäännön sijaan siirrettäväksi talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen.

11 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäviin ehdotetaan lisättäväksi toimipisteen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättäminen, jolloin vakiintunut tulkinta päätösvalasta tulee selkeämmin kirjatuksi. Hallintosääntöön on täsmennetty, että lautakunta päättää asiakasmaksuista mukaan lukien Suun Terveysterveysten asiakasmaksut.

13 § Liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja päätösvalta (uusi pykälä)

Yhdenmukaistamisen vuoksi samaan pykälään on koottu jokaista johtokuntaa koskevat tehtävät ja päätösvalta Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokuntaa lukuun ottamatta.

Päätettävistä asioista kohdat 1-4 ovat kuntalain (410/2015) 67 §:n mukaisia.

Palveluhankintoja koskeva päätösvalta ehdotetaan muutettavaksi siten, että liikelaitoksen toimitusjohtaja päättää kansallisen kynnysarvon alittavista palveluhankinnoista ja johtokunta kansallisen kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista.



11 Luku – Ottomenettely

Hallintosäännössä luetellaan ne päätökset, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn. Luettelo on pääosin kaupunginhallituksen ja lautakuntien vuoden 2016 aikana tekemien päätösten mukainen. Otto-oikeus näihin päätöksiin kuitenkin säilyy, lukuun ottamatta Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan tekemiä päätöksiä. Kaupunginhallituksella ei ole em. päätöksiin otto-oikeutta, koska sopijakunnat ovat Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa tästä näin sopineet.

12 Luku – Asiakirjat ja sopimukset

Kaupungin asianhallintajärjestelmässä voidaan tällä hetkellä allekirjoittaa sähköisesti viranhaltijapäätökset ja muut asiakirjat toimielinpäätöksiä lukuun ottamatta. Hallintosääntöön on lisätty sähköistä allekirjoittamista koskeva pykälä.

Kaupunginhallituksen päätöksiin perustuvien sopimusten ja sitoumusten allekirjoittamisessa ehdotetaan luovuttavaksi varmentamisesta, jolloin sopimusten ja sitoumusten allekirjoittajaksi riittää yksi viranhaltija.

13 Luku – Asiakirjahallinnon järjestäminen (uusi luku)

Asiakirjahallinnosta ei ole aiemmin säännelty johtosääntötasoisesti. Luvussa on määritelty asiakirjahallinnon tehtäväalue ja asiakirjahallinnon järjestämiseen liittyvät vastuut.

14 Luku – Henkilöstöasiat

2 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa

Hallintosääntöön on lisätty uusi määräys kiellosta tiukentaa kelpoisuusvaatimuksia lakiin tai asetukseen nähden.

5 § Siirrot

Jatkossa virat ja tehtävät perustetaan toimialalle, ei yksittäiseen työyksikköön. Tässä pykälässä määrätään viran ja työsopimussuhteisen vakanssin siirtämisestä toimialalta toiselle.

8 § Henkilöstövalinnat

Työsuhteeseen ottamisesta ei enää määrättäisi hallintosäännössä. Henkilöstökeskus antaa niistä erikseen ohjeen. Vantaalla työsuhteeseen ottamisesta ei tehdä hallintopäätöstä.

Lisäksi hallintosäännöstä ehdotetaan Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitosta lukuun ottamatta poistettavaksi maininta siitä, että liikelaitoksen johtokunta ottaa alaisensa liikelaitoksen johtajan avoimen viran hoitajan. Liikelaitos rinnastetaan tulosalueeseen, ellei erikseen toisin todeta. Poistettavaksi ehdotetaan myös toimivaltamääräys virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta. Toimivalta ko. asiassa on määritelty suoraan viranhaltijalaissa.

9 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen

Virantoimituksen alkamisajankohdasta päättämistä ehdotetaan muutettavaksi. Päätösvaltaa on tarkoituksenmukaista delegoida siten, että virantoimituksen alkamisajankohdasta voidaan päättää joustavasti. Virantoimituksen alkamisajankohdan määrää valinnan suorittanut viranomais. Kaupunginvaltuuston tai kaupunginhallituksen täyttämän viran osalta virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kuitenkin kaupunginjohtaja toimialan johtajien virkojen osalta ja apulaiskaupunginjohtaja alustensa tulosalueiden johtajien virkojen osalta. Kaupunginjohtajan virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kaupunginhallitus.

10 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen (uusi pykälä)

Hallintosääntöön on lisätty uusi pykälä koskien ehdollisen valintapäätöksen raukeamista.



11 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen

Hallintosääntöä ehdotetaan päivitettäväksi vastaamaan voimassa olevaa tilannetta. Kaupunginjohtaja on voimassa olevan hallintosäännön perusteella delegoinut toimivaltaa henkilöstöjohtajalle. Palkkausta ja työkokemuksisia koskevat erilliset toimivaltamääräykset on poistettu, koska toimivalta niiden osalta on mahdollista määrätä tämän pykälän perusteella tehdyissä mahdollisissa delegointipäätöksissä.

Kaupunginhallitus päättää nykyisen kaupunginhallituksen johtosäännön mukaan paikallisista virka- ja työehtosopimuksista. Tätä ehdotetaan muutettavaksi siten, että päätösvalta sopimuksen tekemiseen on henkilöstöjohtajalla ja mikäli paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä, on päätösvalta kuitenkin kaupunginhallituksella.

12 § Sivutoimet

Sivutoimea koskeva päätösvalta muiden kuin nimettyjen viranhaltijoiden osalta ehdotetaan siirrettäväksi apulaiskaupunginjohtajalta tulosalueen johtajalle tai määräämälleen.

13 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen

Päätösvalta muiden kuin nimettyjen viranhaltijoiden osalta ehdotetaan siirrettäväksi apulaiskaupunginjohtajalta tulosalueen johtajalle tai määräämälleen.

15 § Virantoimituksesta pidättäminen

Pykälään ehdotetaan lisättäväksi uusi määräys, jonka mukaan kaupunginjohtaja voi päättää väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä.

16 § Virkasuhteen päätyminen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen

Hallintosäännöstä ehdotetaan poistettavaksi työsopimussuhteisen henkilöstön työsuhteen päättämistä, osa-aikaistamista ja lomauttamista koskevat määräykset. Henkilöstökeskus antaa niistä erikseen menettelytapaohjeen.

17 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen (uusi pykälä)

Päätösvalta asiassa on tarpeen määritellä hallintosäännöllä.

18 § Palkan takaisinperiminen

Päätösvalta asiassa on tarpeen määritellä hallintosäännöllä.

Voimassa olevassa hallintosäännössä on määräykset koskien viranhaltijan virkamatkamääräystä (32 §), palkallisen harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntämistä (33 §), sekä ulkomaille suuntautuvia opinto-, kurssi- ja niihin rinnastettavia matkoja (35 §). Nämä määräykset ehdotetaan jätettäväksi pois uudesta hallintosäännöstä.

II Osa – Talous ja valvonta

16 Luku – Rahatalouden hoitaminen

Nykyisen taloussäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallituksella tai sen määräämällä viranomaisella on oikeus sopia rahalaitoksen, muun yhteisön tai yksityisen kanssa kaupungin maksuliikkeen tai sen osatehtävien hoitamisesta. Hallintosääntöön ehdotetaan tätä koskien otettavaksi määräys, jonka mukaan rahoituksen tulosalue kilpailuttaa kaupungin maksuliikkeen ja konsernitilin hoidon hankintalain mukaisesti. Rahoitusjohtaja tekee maksuliikkeen hoitajasta viranhaltijapäätöksen.

17 Luku – Hallinnon ja talouden tarkastus



Tarkastuslautakunta on hyväksynyt tämän luvun 12.1.2017 kokouksessaan. Tarkastuslautakunnan päätösvaltaan on lisätty kuntalain mukaisesti sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä toimiminen.

18 Luku - Sisäinen valvonta ja riskienhallinta (uusi luku)

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei ole aiemmin johtosääntötasoisesti säännelty sisäisen tarkastuksen tulosalueen tehtäväkuvausta lukuun ottamatta. Luvussa on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäväalue ja sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan liittyvät vastuut. Nykyisin vastuut on määritelty valtuuston hyväksymissä kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa, johon hallintosäännössä viitataan.

Sisäisen tarkastuksen tehtäviä koskevaan pykälään on lisätty määräys sisäisen tarkastuksen oikeuksista.

III Osa – Valtuusto

Valtuustoa koskevaa osuutta on käsitelty 6.6.2016 valtuustovaliokunnassa. Sisältö on päivitetty vastaamaan nykyistä käytäntöä. Nykyiseen työjärjestykseen nähden luvut sisältävät sellaisia teknisiä lisäyksiä, jotka ovat vakiintuneet käytäntöön. Lisäykset koskevat kokousten järjestämiseen ja menettelyyn tai vaalin toimittamiseen liittyviä seikkoja.

20 Luku – Valtuuston kokoukset

1 § Valtuuston päätöksentekotavat

Kuntalain (410/2015) 98 §:n mukaan uutena päätöksentekomuotona on sähköinen kokous. Hallintosääntöön on tarpeen ottaa määräys sähköisestä kokouksesta sekä laitteita, järjestelmiä ja tietoliikenneyhteyksiä koskevasta vastuusta.

11 § Puheenvuorot

Hallintosääntöön ehdotetaan lisättäväksi, että puheenjohtaja voi yksittäisessä asiassa rajata puheenvuorojen pituutta.

16 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys

Äänestysjärjestyksen tekemistä koskevaa määräystä on täsmennetty siten, että ensin otetaan äänestykseen kaksi samaa asiaa koskevaa pohjaehdotuksesta eniten poikkeavaa ehdotusta.

22 Luku – Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

1 § Valtuutettujen aloitteet

Valtuutettujen aloitteita koskeva tiedonanto valtuustolle ehdotetaan myöhennettäväksi maalikuun loppuun asti.

5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu

Lautakunnan puheenjohtajan lisäksi läsnäolo-oikeus ehdotetaan laajennettavaksi yhteisön hallituksen jäsenen ja valtuustoryhmien ensimmäisiin varavaltuutettuihin.

23 Luku – Valiokunnat

1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen

Valtuustovaliokunnan kokouksiin osallistuvien joukkoa ehdotetaan laajennettavaksi kulloinkin asian käsittelyn kannalta tarvittaviin henkilöihin.



Nykyisessä työjärjestyksessä on keskustelupöytäkirjan laatimista koskeva määräys (39 §). Tämä määräys ehdotetaan jätettäväksi pois uudesta hallintosäännöstä. Salijärjestelmä äänittää kokouksessa käydyt keskustelut.

IV Osa – Päätöksenteko- ja hallintomenettely

Sisältö on päivitetty vastaamaan nykyistä käytäntöä. Nykyiseen työjärjestykseen nähden luvut sisältävät sellaisia teknisiä lisäyksiä, jotka ovat vakiintuneet käytäntöön. Lisäykset koskevat kokousten järjestämiseen ja menettelyyn liittyviä seikkoja.

2 § Toimielimen päätöksentekotavat

Kuntalain (410/2015) 98 §:n mukaan uusia päätöksentekomuotoja ovat sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely. Hallintosääntöön on tarpeen ottaa määräys näistä uusista päätöksentekomuodoista sekä laitteita, järjestelmiä ja tietoliikenneyhteyksiä koskevasta vastuusta.

7 § Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa

Lautakunnan jaoston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on lautakunnan puheenjohtajalla ja kaupunginhallituksen jaostoon valitsemalla edustajalla. Läsnäolo- ja puheoikeus ehdotetaan laajennettavaksi toimialan apulaiskaupunginjohtajiin.

8 § Kaupunginhallituksen edustajan tehtävät muissa toimielimissä (uusi pykälä)

Pykälässä todetaan, että kaupunginhallituksen edustajien tehtävistä muissa toimielimissä päätetään edustajien nimeämispäätöksen yhteydessä.

13 § Asioiden valmistelu ja esittely

Pykälään on lisätty asian valmistelua koskeva määräys, jonka mukaan asioiden valmistelussa tulee noudattaa hallintojohtajan antamia ohjeita.

25 Luku – Kuntalaisaloitteet (uusi luku)

Luku sisältää aloiteoikeutta, aloitteen käsittelyä ja aloitteen tekijälle annettavia tietoja koskevat määräykset.

Hallintosääntöä on selostettu kaupunginhallituksen iltakoulussa 6.2.2017.

Hallintosääntö korvaa seuraavat Vantaan kaupungin johtosäännöt:

- Vantaan kaupungin aikuisopiston johtosääntö
- Vantaan kaupungin aluetoimikuntien johtosääntö
- Vantaan kaupungin hallintosääntö
- Vantaan kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan toimialan johtosääntö
- Vantaan kaupunginvaltuuston työjärjestys
- Vantaan kaupungin kaupunkisuunnittelulautakunnan johtosääntö
- Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtosääntö
- Vantaan kaupungin konserni- ja asukaspalveluiden toimialan johtosääntö
- Vantaan kaupungin lukioiden johtosääntö
- Vantaan kaupungin maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan johtosääntö
- Vantaan kaupungin opetuslautakunnan johtosääntö
- Vantaan kaupungin peruskoulujen johtosääntö
- Vantaan kaupungin sivistystoimen toimialan johtosääntö
- Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan johtosääntö
- Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveystoimen lautakunnan johtosääntö
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtosääntö
- Svenska kommitténin johtosääntö
- Vantaan kaupungin teknisen lautakunnan johtosääntö



- Vantaan ammattiopisto Varian johtosääntö
- Vantaan työterveys liikelaitoksen johtosääntö
- Vantaan kaupungin vapaa-ajanlautakunnan johtosääntö
- Vantaan kaupungin ympäristölautakunnan johtosääntö
- Vantaan kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosääntö (vanha)
- Vantaan kaupungin nuorisovaltuuston palkkiosääntö
- Vantaan kaupungin taloussääntö
- Vantaan kaupungin tarkastussääntö

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 12

Kaupunginjohtaja vs:n esitys:

Päätetään

- a) esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukainen hallintosääntö siten, että siihen V-osaksi liitetään kaupunginvaltuuston 12.12.2016 § 20 hyväksymä luottamushenkilöiden palkkiosääntö ja että hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017,
- b) esittää kaupunginvaltuustolle 1.6.2017 lukien kumottavaksi kaikki sitä ennen voimassa olevat, em. Vantaan kaupungin toimialojen, toimielinten, liikelaitosten ja oppilaitosten johtosäännöt, hallintosääntö, kaupunginvaltuuston työjärjestys, taloussääntö sekä tarkastussääntö, ja
- c) oikeuttaa kaupunginkanslia tekemään teknisiä tarkistuksia ja muita teknisluonteisia muutoksia hallintosääntöön ennen kaupunginvaltuuston päätöstä.

Käsittely:

Merkittiin, että kaupunginjohtaja vs. täydensi esityslistatekstiä kohdassa Osa I/ 5 Luku / 5 § seuraavasti: Mittausosaston henkilöstön siirtymistä kuntatekniikan keskuksen tulosalueelta kiinteistöt ja asuminen – tulosalueelle on käsitelty yhteistoiminnassa toimialan yhteistoimintaryhmän kokouksessa 2.2.2017. Yrityspalvelujohtajaa on kuultu virantoimitusvelvollisuuden mahdollisesta muuttamisesta.

Kaupunginhallituksen jäsen Niilo Kärki esitti, että opetuslautakunnan sijaan kaupunginvaltuuston tulisi päättää toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta (§ 7, kohta 19). Kaupunginhallituksen jäsen Arja Niemelä kannatti Kärjen esitystä.

Puheenjohtaja totesi asiasta jouduttavan äänestämään ja teki seuraavan äänestysesityksen: He, jotka kannattavat kaupunginjohtajan vs:n esitystä äänestävät jaa, ja he, jotka kannattavat Kärjen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 13 jaa-ääntä (Mäkinen, Letto, Bruun, Hämäläinen, Suvensalmi, Mäntynen, Orpana, Kaira, Karlsson, Kokko, Pajunen, Kotila ja Kuokkanen) ja 2 ei-ääntä (Kärki, Niemelä), joten puheenjohtaja totesi Kärjen esityksen tuleen hylätyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin kaupunginjohtaja vs:n esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 7

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä liitteen mukainen hallintosääntö siten, että siihen V-osaksi liitetään kaupunginvaltuuston 12.12.2016 § 20 hyväksymä luottamushenkilöiden palkkiosääntö ja että hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017, ja
- b) kumota 1.6.2017 lukien kaikki sitä ennen voimassa olevat, em. Vantaan kaupungin toimialojen, toimielinten, liikelaitosten ja oppilaitosten johtosäännöt, hallintosääntö, kaupunginvaltuuston työjärjestys, taloussääntö sekä tarkastussääntö.

Käsittely:

Asian käsittelyn aikana tehtiin esityksiä ja niistä äänestettiin seuraavasti:



Valtuutettu Jukka Hako esitti asian pöydälle jättämistä kaupunginvaltuuston 8.5.2017 kokoukseen. Valtuutetut Lauri Kaira ja Maija Hurri kannattivat valtuutettu Jukka Hakon esitystä.

Valtuutettu Juha Malmi esitti asian palauttamista uudelleenvalmisteluun. Valtuutettu Timo Auvinen kannatti valtuutettu Juha Malmin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kaksi kannatettua esitystä. Puheenjohtaja totesi, että asiasta joudutaan äänestämään ja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen; he, jotka kannattavat valtuutettu Hakon pöydällejättämisesitystä äänestävät jaa, ja he jotka kannattavat Malmin palauttamisesitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 53 jaa-ääntä, 11 ei-ääntä yhden valtuutetun äänestäessä tyhjää ja yhden ollessa poissa äänestyksestä, joten puheenjohtaja totesi Hakon esityksen voittaneen.

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto äänestää asian käsittelyn jatkamisesta. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen; he, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät jaa ja he, jotka kannattavat asian pöydälle jättämistä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 11 jaa-ääntä, 53 ei-ääntä kahden valtuutetun äänestäessä tyhjää, joten puheenjohtaja totesi pöydällejättämisesityksen voittaneen.

Päätös:

Päätettiin jättää asia pöydälle kaupunginvaltuuston kokoukseen 8.5.2017.

Liitteet:

- Vantaan kaupungin hallintosääntö
- Kaupunginhallituksen 6.2.2017 iltakoulun diaesitys
- äänestyspöytäkirja 1
- äänestyspöytäkirja 2

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Juha Myllymäki, puh. 09 8392 4241, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
lakimies Niina Kolju, puh. 09 8392 2150, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Vantaan kaupungin hallintosääntö

Kaupunginvaltuuston XX. päivänä maaliskuuta 2017 hyväksymä
Voimassa 1.6.2017

Sisällysluettelo

I OSA – HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN.....	1
---	---

1 Luku - Yleiset määräykset.....	1
1 § Hallintosäännön soveltaminen.....	1
2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa.....	1
3 § Kuntalaisten osallistuminen.....	1
4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa.....	1
5 § Kaupungin viestintä.....	1
6 § Tietoturvallisuus ja tietosuoja.....	2
2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen.....	2
1 § Kaupungin johtaminen.....	2
2 § Kaupungin organisaatio.....	2
3 § Konsernijohto.....	5
4 § Osa-aikainen luottamushenkilö.....	5
5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät.....	5
6 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta.....	5
7 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta.....	6
8 § Tulosaluejohtajien tehtävät ja päätösvalta.....	7
9 § Liikelaitosten johtajien tehtävät ja päätösvalta (ei koske pelastusjohtajaa).....	8
3 Luku - Tehtävät ja päätösvalta kaupunginjohtajan toimialalla.....	8
1 § Kaupunginjohtajan toimialan tehtävät.....	8
2 § Kaupunginjohtajan toimialan tulosalueet.....	8
3 § Elinkeinopalveluiden tehtävät.....	9
4 § Henkilöstökeskuksen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta.....	9
5 § Kaupunginkanslian tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta.....	9
6 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät.....	10
7 § Taloussuunnittelun tehtävät ja talousjohtajan päätösvalta.....	10
8 § Viestinnän tehtävät ja viestintäjohtajan päätösvalta.....	10
4 Luku - Tehtävät ja päätösvalta konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla.....	10
1 § Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tehtävät.....	10
2 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	11
3 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	11
4 § Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tulosalueet.....	11
5 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät.....	12
6 § Rahoituksen tehtävät ja rahoitusjohtajan päätösvalta.....	12

7 § Talouspalvelukeskuksen tehtävät ja talouspalvelukeskuksen johtajan päätösvalta	12
8 § Hankintakeskuksen tehtävät ja hankintajohtajan päätösvalta.....	13
9 § Tietohallinnon tehtävät.....	13
10 § Vantaan työterveysliikelaitoksen tehtävät ja työterveysjohtajan päätösvalta...	13
11 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen tehtävät ja pelastusjohtajan päätösvalta.....	14
12 § Työllisyyspalveluiden tehtävät ja työllisyyspalvelujohtajan päätösvalta.....	14
13 § Kuntalaispalveluiden tehtävät.....	15
5 Luku – Tehtävät ja päätösvalta maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla	15
1 § Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan tehtävät.....	15
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	15
3 § Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan tulosalueet.....	16
4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät.....	16
5 § Kiinteistöjen ja asumisen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta.....	16
6 § Kaupungingeodeetin päätösvalta.....	17
7 § Kaupunkisuunnittelun tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta.....	18
8 § Rakennusvalvonnan tehtävät ja rakennusvalvontajohtajan päätösvalta.....	18
9 § Rakennuslakimiehen päätösvalta.....	19
10 § Kunnallisen pysäköinnin valvojan päätösvalta.....	19
11 § Kuntatekniikan keskuksen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta.....	19
12 § Tilakeskuksen tehtävät ja tilakeskusjohtajan päätösvalta.....	20
13 § Ympäristökeskuksen tehtävät ja ympäristöjohtajan päätösvalta.....	20
14 § 1. kaupungineläinlääkärin päätösvalta.....	21
6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta sivistystoimen toimialalla.....	21
1 § Sivistystoimen toimialan tehtävät.....	21
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	21
3 § Sivistystoimen toimialan tulosalueet.....	21
4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät ja talous- ja hallintojohtajan päätösvalta	22
5 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta.....	22
6 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta.....	22
7 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta.....	23
8 § Ruotsinkielisten palveluiden tehtävät ja sen tulosalueen johtajan päätösvalta...	23

9 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta.....	24
10 § Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tehtävät ja nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajan päätösvalta.....	24
11 § Lukion rehtorin päätösvalta.....	24
12 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta.....	24
13 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta.....	25
14 § Kaupunginkirjaston tehtävät.....	25
15 § Kulttuuripalveluiden tehtävät.....	25
16 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta.....	25
17 § Liikuntapalveluiden tehtävät.....	26
18 § Nuorisopalveluiden tehtävät.....	26
7 Luku – Tehtävät ja päätösvalta sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla.....	26
1 § Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tehtävät.....	26
2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta.....	26
3 § Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tulosalueet.....	26
4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät.....	27
5 § Perhepalveluiden tehtävät.....	27
6 § Vanhus- ja vammaispalveluiden tehtävät.....	27
7 § Terveyspalvelujen tehtävät.....	27
8 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tehtävät ja suun terveydenhuollon johtajan päätösvalta.....	27
8 Luku – Toimielinten kokoonpano.....	28
1 § Kaupunginvaltuusto.....	28
2 § Kaupunginhallitus ja sen yleisjaosto.....	28
3 § Tarkastuslautakunta.....	28
4 § Kaupunkisuunnittelulautakunta, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta, opetuslautakunta, vapaa-ajanlautakunta ja sosiaali- ja terveyslautakunta.....	28
5 § Teknisen lautakunnan yksityistiejaosto.....	28
6 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan rakennuslupajaosto.....	28
7 § Opetuslautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot.....	29
8 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto.....	29
9 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen ja Vantaan Työterveys liikelaitoksen johtokunnat.....	29
10 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta.....	29
11 § Vaalitoimielimet.....	30

9 Luku - Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta.....	30
1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta.....	30
Kaupunginhallitus voi asettaa toimikunnan, jonka tavoitteet ja tehtävät kaupunginhallitus määrittelee.....	30
2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu.....	31
3 § Selonteko.....	32
4 § Kaupunginhallituksen yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta.....	32
5 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	33
10 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja pätösvalta.....	33
1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta.....	33
2 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	33
3 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan rakennuslupajaoston tehtävät ja päätösvalta.....	35
4 § Teknisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	35
5 § Teknisen lautakunnan yksityistiejaoston tehtävät ja päätösvalta.....	36
6 § Ympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	37
7 § Opetuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	37
8 § Opetuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	38
9 § Opetuslautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	38
10 § Vapaa-ajanlautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	38
11 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	39
12 § Yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta.....	39
13 § Liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja päätösvalta (ei koske Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokuntaa).....	39
14 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta.....	40
15 § Vantaan Työterveys liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta.....	40
16 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta.....	40
17 § Toimivallan edelleen siirtäminen.....	41
11 Luku - Otto-menettely.....	41
1 § Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja liikelaitoksen johtokunnan otto-oikeus....	41
2 § Otto-oikeuden käyttäminen.....	41
3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen.....	42
4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn.....	42
5 § Päätöksen täytäntöönpano.....	43
12 Luku - Asiakirjat ja sopimukset.....	43

1 § Sähköinen allekirjoitus.....	43
2 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen.....	43
3 § Tulosalueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen.....	43
4 § Tulosyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen.....	44
5 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen	44
6 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen.....	44
7 § Kaupunginhallituksen ja sen yleisjaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen.....	44
6 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen.....	44
7 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen	44
8 § Liikelaitoksen asiakirjojen allekirjoittaminen.....	44
9 § Pöytäkirjan ote.....	45
10 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen.....	45
11 § Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut.....	45
12 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen.....	45
13 Luku – Asiakirjahallinnon järjestäminen.....	45
1 § Asiakirjahallinnon tehtäväalue.....	45
2 § Kaupunginhallituksen asiakirjahallinnon tehtävät.....	45
3 § Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta.....	45
4 § Toimialajohtajan asiakirjahallinnon tehtävät.....	46
14 Luku – Henkilöstöasiat.....	46
1 § Luvun määräysten soveltaminen.....	46
2 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa.....	46
3 § Toimivalta työsopimussuhteisen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa.....	47
Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija päättää työsopimussuhteisen vakanssin.....	47
4 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi.....	47
5 § Siirrot.....	47
6 § Viran haettavaksi julistaminen.....	47
7 § Täyttökielto.....	47
8 § Henkilöstövalinnat.....	48
9 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen.....	48

10 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen.....	48
11 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen.....	48
12 § Sivutoimet.....	49
13 § viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen.....	49
14 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen.....	49
15 § Virantoimituksesta pidättäminen.....	49
16 § virkasuhteen päättymisen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen.....	49
17 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen.....	49
18 § Palkan takaisinperiminen.....	50
II OSA – TALOUS JA VALVONTA.....	50
15 Luku – Taloudenhoito.....	50
1 § Taloushallinnon tehtävien järjestäminen.....	50
2 § Talousarvio ja taloussuunnitelma.....	50
3 § Talousarvion täytäntöönpano.....	51
4 § Talousarvion seuranta ja raportointi.....	51
5 § Talousarvion sitovuus ja talousarvion muutokset.....	51
6 § Kirjanpito ja tilinpäätös.....	52
7 § Omaisuuden hoitaminen, luovuttaminen ja vuokraaminen.....	52
8 § Maksuista päättäminen.....	52
16 Luku – Rahatalouden hoitaminen.....	53
1 § Rahatalouden tehtävien järjestäminen.....	53
2 § Antolainat ja takaukset.....	53
3 § Maksuliike.....	53
4 § Kassavarat ja pankkitili.....	53
5 § Määrärahojen käytön hyväksyminen.....	53
6 § Menojen suoritus.....	54
7 § Tulojen vastaanotto.....	54
8 § Alitilittäjä- ja rahastusoikeudet.....	54
Rahoitusjohtaja myöntää alitilittäjäoikeudet kassatehtäviä hoitaville henkilöille.....	54
Alitilittäjät ja rahastajat toimivat rahoituksen tulosalueen antamien ohjeiden mukaan.	54
9 § Kassavirheiden korvaaminen.....	54
10 § Maksulykkäyksen myöntäminen.....	54
11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta.....	54

12 § Saatavien laskutus, perintä, kirjanpidolliset oikaisut, luottotappioiden kirjaaminen sekä saatavasta luopuminen.....	55
13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen.....	55
14 § Rahavarojen, arvopapereiden ja asiakirjojen säilytys ja tarkastus.....	55
15 § Hankinnat, varastointi ja käytöstä poistetun irtaimen omaisuuden jatkokäsittely	56
17 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus.....	56
1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue.....	56
2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio.....	56
3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset.....	56
4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta.....	56
5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta.....	57
6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta.....	57
7 § Tilintarkastusyhteisön valinta.....	57
8 § Tilintarkastajan tehtävät.....	57
9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus.....	58
10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen.....	58
18 Luku - Sisäinen valvonta ja riskienhallinta.....	58
1 § Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäväalue.....	58
2 § Kaupunginvaltuuston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät.....	58
3 § Kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät.....	58
4 § Lautakuntien, johtokuntien, viranhaltijoiden ja esimiesten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät.....	59
5 § Riskienhallinta- ja valmiuspäällikön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät.....	59
6 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät.....	59
III OSA - VALTUUSTO.....	59
19 Luku - Valtuuston toiminta.....	59
1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt.....	59
2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi.....	60
3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa.....	60
4 § Istumajärjestys.....	60
5 § Kokoustilat.....	60
6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa.....	60
7 § Valtuuston kansliatehtävät.....	60

20 Luku - Valtuuston kokoukset.....	61
1 § Valtuuston päätöksentekotavat.....	61
2 § Kokouskutsu.....	61
3 § Esityslista.....	62
4 § Jatkokokous.....	62
5 § Varavaltuutetun kutsuminen.....	62
6 § Muiden kuin valtuutettujen läsnäolo kokouksessa.....	62
7 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	62
8 § Kokouksen johtaminen ja tilapäinen puheenjohtaja.....	63
9 § Esteellisyys.....	63
10 § Asioiden käsittelyjärjestys.....	63
11 § Puheenvuorot.....	64
12 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi.....	65
13 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen.....	65
14 § Päätöksen toteaminen.....	65
15 § Äänestykseen otettavat ehdotukset.....	65
16 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys.....	65
17 § Toimenpidealoite.....	66
18 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen.....	66
19 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todentaminen.....	66
20 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille.....	66
21 Luku - Enemmistövaali ja suhteellinen vaali.....	67
1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset.....	67
2 § Valtuuston vaalilautakunta.....	67
3 § Ehdokaslistojen jättäminen ja vaalitoimituksen nimenhuuto.....	67
4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies.....	67
5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen.....	67
6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä.....	68
7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen.....	68
8 § Vaalin tuloksen toteaminen.....	68
9 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen.....	68
22 Luku - Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus.....	69
1 § Valtuutettujen aloitteet.....	69
2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys.....	69

3 § Selonteko.....	69
4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti.....	69
5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu.....	70
23 Luku - Valiokunnat.....	70
1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen.....	70
2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen.....	71
IV OSA - PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY.....	71
24 Luku - Kokousmenettely.....	71
1 § Määräysten soveltaminen.....	71
2 § Toimielimen päätöksentekotavat.....	72
3 § Kokousaika- ja paikka.....	72
4 § Kokouskutsu ja esityslista.....	72
5 § Jatkokokous.....	73
6 § Varajäsenen kutsuminen.....	73
7 § Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.....	73
8 § Kaupunginhallituksen edustajan tehtävät muissa toimielimissä.....	74
9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	74
10 § Tilapäinen puheenjohtaja.....	74
11 § Kokouksen johtaminen.....	74
12 § Asioiden käsittelyjärjestys.....	74
13 § Asioiden valmistelu ja esittely.....	74
14 § Kaupunginhallituksen ja sen yleisjaoston esittelijät.....	74
15 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan sekä ympäristölautakunnan ja niiden jaostojen esittelijät.....	75
16 § Opetuslautakunnan ja sen jaostojen sekä vapaa-ajanlautakunnan esittelijät....	75
17 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston esittelijät.....	75
18 § Keskusvaalilautakunnan esittelijät.....	76
19 § Liikelaitoksen johtokunnan esittelijät.....	76
20 § Kokouksen julkisuus.....	76
21 § Esteellisyys.....	76
22 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi.....	76
24 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen.....	76
25 § Päätöksen toteaminen.....	76
26 § Äänestykseen otettavat ehdotukset.....	77

27 § Äänestys ja vaali.....	77
28 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen.....	77
29 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todentaminen.....	78
30 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille.....	78
25 Luku - Kuntalaisaloitteet.....	79
1 § Aloiteoikeus.....	79
2 § Aloitteen käsittely.....	79
3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot.....	79
V OSA - LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISTEN ETUUKSIEN PERUSTEET.....	79
Voimaantulo.....	80

I OSA - HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

1 Luku - Yleiset määräykset

1 § Hallintosäännön soveltaminen

Vantaan kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan tämän hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty.

2 § Kielelliset oikeudet kunnan hallinnossa ja toiminnassa

Hallinnossa ja toiminnassa on noudatettava kielilakia ja lakia julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta.

Hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä viestinnässä on otettava huomioon suomen- ja ruotsinkielisten asukkaiden ja palvelujen käyttäjien oikeus saada palveluja heidän äidinkielellään suomeksi tai ruotsiksi kaikilla kunnan tehtäväalueilla.

Henkilöstön riittävä suomen ja ruotsin kielen taito on varmistettava, ja heiltä vaadittavasta kielitaidosta on voimassa, mitä erikseen on määrätty tai päätetty.

Toimielinten kokouskutsun, esityslistan ja pöytäkirjan laatimisesta sekä suomen että ruotsin kielellä määrätään 20 ja 24 luvuissa.

Järjestettäessä palveluja ostopalveluina tulee sopimukseen otettavilla määräyksillä varmistaa, että palvelun käyttäjien kielilain mukaiset kielelliset oikeudet toteutuvat vastaavalla tavalla kuin niiden tulee toteutua kunnassa.

Jos palvelu kohdistuu vain toiseen kieliryhmään, palvelua voidaan antaa ja asiakasviestintä voi tapahtua yksinomaan asianomaisen kieliryhmän kielellä.

3 § Kuntalaisten osallistuminen

Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Toimialat huolehtivat suunnitelmallisesti omassa toiminnassaan siitä, että kuntalaisilla on mahdollisuus vaikuttaa oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti kunnan toimintaan.

4 § Hyvä johtamis- ja hallintotapa

Kaupungissa noudatetaan hyvää johtamis- ja hallintotapaa.

5 § Kaupungin viestintä

Kaupunginhallitus, lautakunnat, kaupunginjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat siitä, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmistelussa. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon suomen ja ruotsinkielisten eri asukasryhmien tarpeet.

Konserniohjeessa annetaan määräyksiä konserniyhtiöiden tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta.

Liikelaitosten tiedottaminen tulee järjestää samojen periaatteiden mukaisesti kuin kaupungin tiedottaminen.

Tarkastuslautakunnan tiedottamisesta määrätään 17 luvun 10 §:ssä.

6 § Tietoturvallisuus ja tietosuoja

Kaupungin johtamisessa, riskienhallinnassa, esimiestyöskentelyssä ja toimialojen toiminnan järjestämisessä huomioidaan tietoturvallisuus ja henkilötietojen käsittelyn tietosuoja noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä kaupunginhallituksen vahvistamaa tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa ja kaupungin sisäisiä määräyksiä ja ohjeita.

2 Luku - Kaupungin toiminnan johtaminen

1 § Kaupungin johtaminen

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa.

Kaupungin johtaminen perustuu kuntastrategiaan, taloussuunnitelmaan, talousarvioon ja hallintosääntöön.

Kaupunginhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta ja vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kaupungin toiminnan johtamista varten on kaupunginjohtajan viran lisäksi konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan, asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan, maankäytön, rakentamisen ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtajan, sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan sekä sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajan virat.

2 § Kaupungin organisaatio

Vantaan kaupunki jakautuu hallinnollisesti:

- kaupunginjohtajan toimialaan
- konserni- ja asukaspalveluiden toimialaan
- maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaan
- sivistystoimen toimialaan
- sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaan.

Toimialat jakautuvat tulosalueisiin ja tulosalueet voivat jakautua tulosityksiköihin.

Vantaan kaupungin toimielimiä ovat:

- kaupunginvaltuusto
- kaupunginhallitus ja sen yleisjaosto
- tarkastuslautakunta
- keskusvaalilautakunta
- kaupunkisuunnittelulautakunta ja sen rakennuslupajaosto
- tekninen lautakunta ja sen yksityistiejaosto
- ympäristölautakunta
- opetuslautakunta ja sen ruotsinkielinen jaosto ja yksilöasioiden jaosto
- vapaa-ajanlautakunta
- sosiaali- ja terveyslautakunta ja sen jaosto
- suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunta
- Vantaan työterveys liikelaitoksen johtokunta
- Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta.

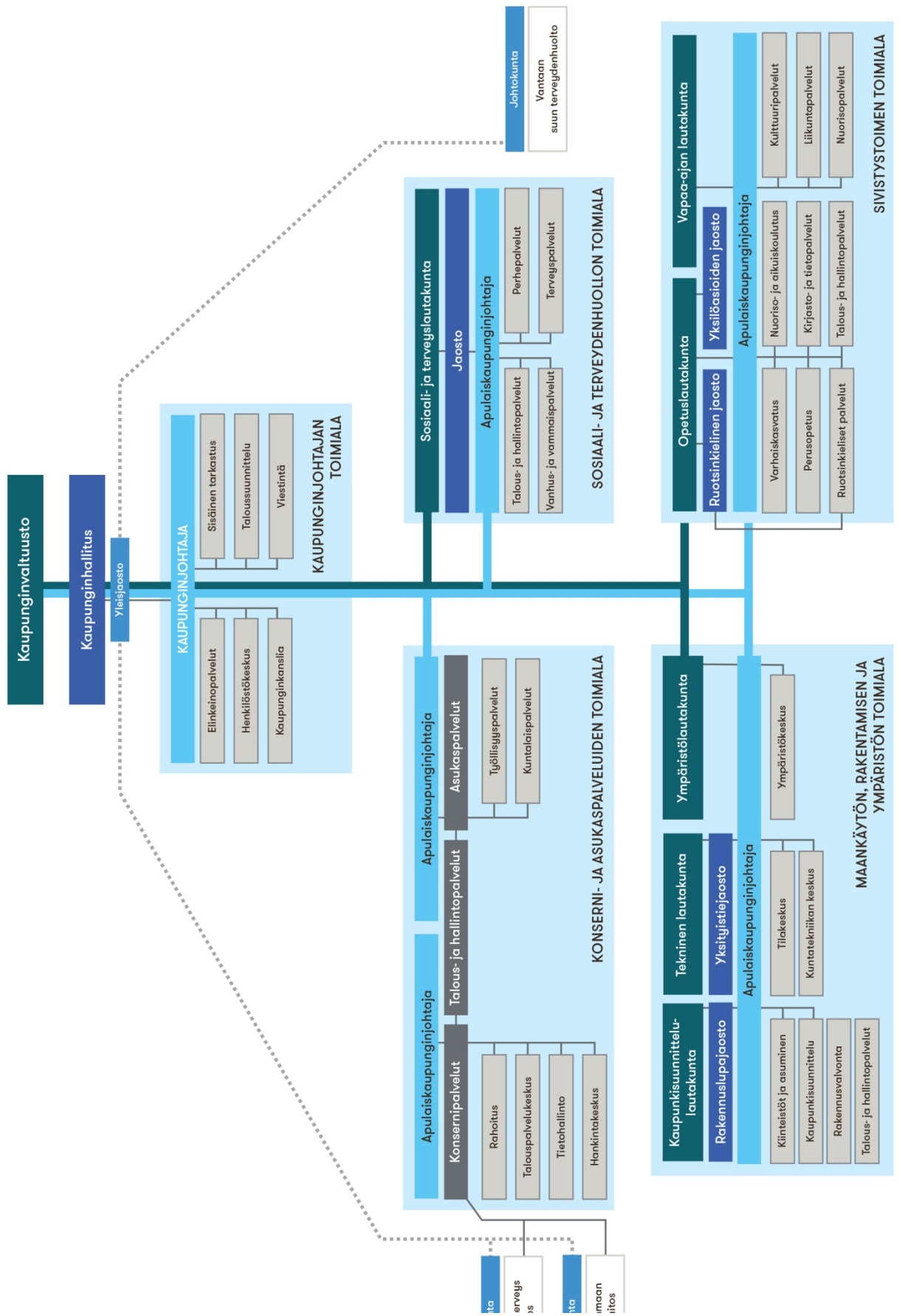
Vantaan kaupungin vaikuttamistoimielimiä ovat:

- nuorisovaltuusto

- vanhusneuvosto
- vammaisneuvosto
- Svenska kommittén.

Vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus, joka hyväksyy näille vaikuttamistoimielimille toimintasäännöt. Vaikuttamistoimielimiin sovelletaan kuntalain toimikuntaa koskevia säännöksiä.

AN KAUPUNGIN ORGANISAATIO



3 § Konsernijohto

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja sen yleisjaosto, kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, sekä konserniyhteisöjä koskevia asioita hallintosäännön määräysten nojalla esittelevät, päättävät ja toimeenpanevat viranhaltijat.

4 § Osa-aikainen luottamushenkilö

Osa-aikaisina luottamushenkilöinä voivat toimia valtuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat.

Luottamushenkilön tulee ilmoittaa kaupunginkansliaan kirjallisesti, mikäli hän haluaa hoitaa tehtävänsä osa-aikaisesti. Osa-aikaisuus ei voi tulla voimaan takautuvasti.

Osa-aikaisen luottamushenkilön palkkioista määrätään tämän hallintosäännön 26 luvussa.

Muilta osin osa-aikaisen luottamushenkilön asemasta säädetään kuntalaissa.

5 § Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kaupunginhallituksen puheenjohtaja:

- johtaa kuntastrategian toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä
- seuraa kunnan toimielinten päätösten tarkoituksenmukaisuutta ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin asian ottamiseksi kaupunginhallituksen käsiteltäväksi
- johtaa asioiden käsittelyä kaupunginhallituksen kokouksissa
- hyväksyy kaupunginjohtajan lomat, koulutukset, virkamatkat ja muut kaupunginjohtajan tehtävistä aiheutuvat menot
- käy kaupunginjohtajan kanssa vuosittain tulos- ja kehityskeskustelut.

6 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginjohtaja johtaa ja kehittää kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta kunnan toimintaa. Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Kaupunginjohtaja:

- johtaa taloussuunnittelua ja muuta resurssiohjausta siten, että kaupunginvaltuuston ja -hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan
- johtaa kaupungin ja kaupunkirakenteen kehittämistä yleiskaavoituksen ja muun yleispiirteisen suunnittelun, sekä kaupungin maa-, sopimus-, elinkeino- ja asuntopolitiikan ohjauksen avulla
- vastaa kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuudesta ja konserniyhteisöjen valvonnasta
- vastaa kaupungin seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä
- vastaa kaupunkikonsernin viestinnästä
- vastaa hyvän johtamis- ja hallintotavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä, toteuttamisesta ja toimivuuden varmistamisesta
- vastaa kaupungin tietosuojan ja tietoturvallisuuden ohjauksesta.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. rahoitusjohtajan valmistelusta talousarviolainan ottamisesta talousarvion tai kaupunginvaltuuston erikseen asettamissa rajoissa,

2. kiireellisissä tapauksissa kaupungin edustajan määräämisestä toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava, sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta,
3. tyytymisestä valtionosuuksia ja -avustuksia koskeviin päätöksiin,
4. koko kaupunkia ja useampaa toimialaa koskevien projektien perustamisesta ja niihin osallistumisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä,
5. pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintojen kilpailutusohjelman hyväksymisestä,
6. luottamushenkilöiden koulutuksesta,
7. määrärahan puitteissa avustusten myöntämisestä valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen,
8. kaupunginhallituksen tarverahojen sekä muiden kaupunginhallituksen määrärahojen käytöstä 20 000 euroon asti/ tapaus,
9. edustusmenoista ja edustustilaisuuksista, joiden kustannukset eivät ylitä 20 000 euroa, ja
10. muistakin useampaa kuin yhtä toimialaan koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Kaupunginjohtajaan sovelletaan myös tämän luvun apulaiskaupunginjohtajien tehtäviä ja päätösvaltaa koskevaa 7 pykälää.

7 § Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta

Apulaiskaupunginjohtaja:

- vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimialaansa kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan alaisuudessa
- vastaa toimialansa taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen johtamisesta siten että kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja oman lautakunnan asettamat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevien resurssien avulla
- vastaa toimialansa toiminnan tuloksellisuudesta
- vastaa toimialansa tietosuojan ja tietoturvallisuuden järjestämisestä
- vastaa toimialansa sopimushallinnasta
- vastaa toimialansa viestinnästä
- vastaa toimialalla tehtäväalueensa projektien perustamisesta ja niihin osallistumisesta sekä projektien hallinnon, talouden ja hankintojen järjestämisestä,
- vastaa toimialansa seudullisesta, valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta sekä viranomaisyhteistyöstä
- vastaa toimialansa asioiden ja tavoitteiden valmistelusta sekä työskentelyn koordinoinnista
- vastaa toimialansa hallinnon, henkilöstön ja talouden kehittämisestä ja suunnittelusta.

Apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää toimialallaan:

1. alaisensa tulosalueen jakamisesta tulosityksiköihin, lukuun ottamatta Vantaan suun terveydenhuollon, Vantaan Työterveys ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia,
2. tulosalueen johtajan sijaisesta lukuun ottamatta Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitosta,
3. valtionavun hakemisesta ja muutoksen hakemisesta sitä koskevaan päätökseen,
4. tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, toimipisteiden ja irtaimiston käyttömaksuista ja korvauksista lautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
5. ulkopuolisille tarjottavista palveluista ja tuotteista ja niistä perittävistä maksuista lautakunnan vahvistamien suoritus- ja hinnoitteluperusteiden mukaan, lukuun ottamatta Vantaan suun terveydenhuollon, Vantaan Työterveys ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia, sivistystoimen varhaiskasvatuksen, kerhotoiminnan ja hoitoapupalvelujen maksuja sekä ympäristötoimen maksuja,
6. useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevista sopimuksista,

7. useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevista tutkimusluvista,
8. kansallisen kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista EU:n kynnysarvon alittaviin hankintoihin saakka, lukuun ottamatta Vantaan suun terveydenhuollon, Vantaan Työterveys ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksia,
9. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
10. muistakin toimialalle kuuluvista useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli apulaiskaupunginjohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, säädetään siitä erikseen tässä säännössä asianomaisen toimialan kohdalla.

8 § Tulosaluejohtajien tehtävät ja päätösvalta

Tulosaluejohtaja:

- vastaa tulosalueensa johtamisesta ja kehittämisestä sekä työnjohto-oikeuden käyttämisestä tulosalueellaan
- vastaa tulosalueensa tuloksellisuudesta ja strategisesta ohjauksesta, siten että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa tulosalueen määrärahojen jaosta
- vastaa tulosalueensa tietosuojan ja tietoturvallisuuden järjestämisestä
- vastaa tulosalueensa sopimushallinnasta
- vastaa tulosalueensa viestinnästä
- vastaa vahinkoilmoituksen tekemisestä
- vastaa tulosalueen hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, ja laitosten käytösäännöistä
- määrää tulosityksikön päällikön sijaisjärjestelyistä
- hakee tulosalueella tarvittavat luvat ja suostumukset

Tulosaluejohtaja tai hänen määräämänsä tulosalueellaan päättää:

1. tulosaluetta koskevista sopimuksista,
2. tulosaluetta koskevista tutkimusluvista,
3. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
4. tilausoikeuksien myöntämisestä,
5. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista siinä tapauksessa, ettei tilausta voida tehdä kilpailutetulta sopimustoimittajalta,
6. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta,
7. tehtäväalueeseensa kuuluviin yhdistyksiin liittymisestä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on alle 200 euroa,
8. tulosalueen hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista,
9. toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta,
10. tulosalueen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden, tilojen ja alueiden luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön,
11. antaa suostumuksen rikosasiain käsittelyyn sakon ja rikesakon määräämisestä annetussa laissa säädetyllä tavalla kaupungin ollessa asianomistajana,
12. muistakin tulosalueelle kuuluvista asioista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Mikäli tulosaluejohtajalla on tämän lisäksi tehtäväkohtaista päätösvaltaa, säädetään siitä erikseen tässä säännössä asianomaisen tulosalueen tai luvun kohdalla.

9 § Liikelaitosten johtajien tehtävät ja päätösvalta (ei koske pelastusjohtajaa)

Liikelaitoksen johtaja rinnastetaan tulosaluejohtajaan.

Liikelaitoksen johtaja:

- vastaa liikelaitoksen hallinnosta sekä taloudenhoidon, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä tietosuojan ja tietoturvallisuuden järjestämisestä
- vastaa liikelaitoksen taloussuunnittelun ja muun resurssiohjauksen johtamisesta siten, että asetetut tavoitteet saavutetaan
- vastaa liikelaitoksen kilpailukyvyyn kehittämisestä ja ylläpidosta siten, että kaupungin kokonaistavoitteet toteutuvat
- vastaa liikelaitoksen johtokuntaa koskevien asioiden ja tavoitteiden valmistelusta
- sovittaa yhteen liikelaitoksen toiminnan kaupungin eri toimialojen, liikelaitosten ja yhtiöiden toimintojen kanssa sekä huomioi muut yhteistyökumppanit.

Liikelaitoksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. liikelaitoksen jakamisesta tulosyksiköihin,
2. sopimuksista, jollei päätösvalta kuulu johtokunnalle,
3. valtionosuuden ja -avun hakemisesta sekä muutoksen hakemisesta niitä koskevaan päätökseen,
4. sopimusperusteisen vahingonkorvauksen maksamisesta silloin, kun kysymys on määrältään ja perusteiltaan riidattomasta korvausvastuusta,
5. tilausoikeuksien myöntämisestä,
6. kansallisen kynnysarvon alittavista tavara- ja palveluhankinnoista,
7. materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta johtokunnan päättämien periaatteiden mukaisesti,
8. liikelaitoksen edustajat toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa liikelaitoksen etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta,
9. muistakin asioista, joita ei ole määrätty muun viranhaltijan päätettäväksi.

3 Luku - Tehtävät ja päätösvalta kaupunginjohtajan toimialalla

1 § Kaupunginjohtajan toimialan tehtävät

Kaupunginjohtajan toimialaa johtaa kaupunginjohtaja.

Kaupunginjohtajan toimiala huolehtii kaupunkitasoisesta ohjauksesta.

Kaupunginjohtajan toimiala vastaa:

- kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin muiden toimielinten avustamisesta ja ohjaamisesta
- keskitetysti kaupunkitasoisesta suunnittelusta ja kaupungin toiminnan tuloksellisuudesta

2 § Kaupunginjohtajan toimialan tulosalueet

Kaupunginjohtajan toimialaan kuuluvat elinkeinopalveluiden, henkilöstökeskuksen, kaupunginkanslian, sisäisen tarkastuksen, taloussuunnittelun ja viestinnän tulosalueet.

Tulosalueet ovat kaupunginhallituksen alaisia.

3 § Elinkeinopalveluiden tehtävät

Elinkeinopalveluiden tulosalue vastaa elinkeinojohtajan johdolla:

- kaupungin elinvoimaisuuden ja elinkeinopolitiikan strategisesta suunnittelusta ja toteutuksesta
- elinkeinopoliittisen seutuyhteistyön kehittamisestä
- metropolialueen kilpailukykystrategian toteutuksen edellyttämästä yhteistyöstä.

4 § Henkilöstökeskuksen tehtävät ja henkilöstöjohtajan päätösvalta

Henkilöstökeskuksen tulosalue vastaa henkilöstöjohtajan johdolla:

- koko kaupungin henkilöstöpolitiikan kehittämisestä ja toteuttamisesta
- kaupungin keskitettyjen henkilöstöpalveluiden järjestämisestä
- toimialojen ohjauksesta ja tuesta niiden henkilöstöasioissa
- konserniyhtiöiden henkilöstöasioita koskevasta ohjauksesta konsernistrategian mukaisesti
- tehtäväaluettaan koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin neuvottelujärjestelmään kuuluvat kaupungin neuvottelijat,
2. liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä,
3. työterveyshuollon toimintasuunnitelman ja työsuojelun toimintaohjelman hyväksymisestä,
4. muutoksen hakemisesta työnantajan järjestämän työterveydenhuollon korvauspäätöksiin,
5. muutoksen hakemisesta sairaus- ja tapaturmavakuutuslakien mukaisiin korvauspäätöksiin,
6. kaupungin palveluksessa olevasta henkilöstöstä pidettäviä henkilöstörekistereitä koskevien määräysten antamisesta, ja
7. kaupungin keskitetyistä henkilöstön kehittämis- ja valmennuspalveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnoista.

Henkilöstöjohtaja edustaa kaupunkia työmarkkina-asioissa ja työnantajana kunta-alan pääsopimuksen mukaisissa paikallisneuvotteluissa.

5 § Kaupunginkanslian tehtävät ja hallintojohtajan päätösvalta

Kaupunginkanslian tulosalue vastaa hallintojohtajan johdolla:

- kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta
- kaupungin yhteisistä ja kaupunginjohtajan toimialan lakiasioista
- valmistelun ja päätöksenteon kehittämisestä
- käännöspalveluista
- yleisten vaalien järjestelyistä
- kaupunkitason turvallisuus- ja valmiusasioista
- kaupunginjohtajan toimialan keskitetyistä hallintopalveluista
- tehtäväaluettaan koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

Hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupunginhallituksen puolesta ja sen määräämissä rajoissa keskusverolautakunnan ja hallinto-oikeuden verotusta koskeviin päätöksiin tyytymisestä,
2. kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta,
3. kunnan ilmoitusten julkaisemisesta, ja
4. kaupungin yhteisiin lakiasioihin liittyvistä puitesopimuksista.

Hallintojohtaja valvoo kaupungin vaakunan käyttöä ja huolehtii kaupungintalon tilojen käytöstä.

6 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät

Sisäisen tarkastuksen tehtävistä säädetään 18 luvun 6 §:ssä.

7 § Taloussuunnittelun tehtävät ja talousjohtajan päätösvalta

Taloussuunnittelun tulosalue vastaa talousjohtajan johdolla:

- kaupungin talousarvion ja -suunnitelman laatimisesta ja raportoinnista
- kaupungin strategian valmistelun koordinoimisesta ja kehittämisestä sekä strategian raportoinnista
- kaupungin keskitetyistä tilasto- ja tutkimustoiminnoista
- kaupungin palveluverkon kehittämisestä ja yhteensovittamisesta osana kaupungin talousarviovalmistelua
- kaupungin projektimallin kehittämisestä
- tehtäväaluettaan koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

Talousjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupunkitason tilasto- ja tutkimuspalveluiden sekä kaupungin strategiatyöhön liittyvien konsultointipalveluiden hankinnoista.

8 § Viestinnän tehtävät ja viestintäjohtajan päätösvalta

Viestinnän tulosalue vastaa viestintäjohtajan johdolla:

- kaupungin keskitetystä viestintä- ja markkinointitehtävistä
- koko kaupunkikonsernin viestinnän ja markkinoinnin strategisesta ja laadullisesta suunnittelusta, ohjauksesta ja valvonnasta
- tehtäväaluettaan koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

Viestintäjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin keskitetyistä viestinnän ja markkinoinnin palveluiden hankinnoista.

4 Luku - Tehtävät ja päätösvalta konserni- ja asukaspalveluiden toimialalla

1 § Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tehtävät

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialaa johtavat konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja ja asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja.

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja toimii kaupunginjohtajan sijaisena kaupunginjohtajan ollessa poissa tai esteellinen.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimiala vastaa:

- kaupunginhallitukselle ja sen yleisjaostolle kuuluvien tehtäväalueensa asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin konsernihallinnosta ja omistajaohjauksesta, kaupunkikonsernin rahoituksesta, vakuutusturvasta ja riskienhallinnan ohjauksesta, kaupungin

vahinkorahastosta sekä kaupunkikonsernin taloushallinnosta, hankintatoimesta sekä tietohallinnosta ja sen turvallisuudesta

- kaupungin järjestämistä työterveyshuollon palveluista ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen palveluista
- kaupungin työllisyyspalveluiden, neuvonta- ja asiointipalveluiden, asiakirjahallinnon sekä sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnan järjestämisestä
- asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien kehittämisen, monikulttuurisuusasioiden sekä kaupungin toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun koordinoinnista.

Konserni- ja asukaspalveluiden toimiala on kaupunginhallituksen alainen.

2 § Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin rahoitusratkaisujen yhteydessä käytettävistä erilaisista johdannais- ja suojautumissopimuksista sekä muista rahoitusinstrumenttisopimuksista sekä rahoitukseen liittyvistä leasing- ja vuokraussopimuksista kaupunginhallituksen hyväksymien yleisohjeiden mukaisesti,
2. tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnoista sekä niihin liittyvistä palveluhankinnoista,
3. kiireellisissä tapauksissa menettelyohjeen antamisesta ja kaupungin edustajan määräämisestä yhteisöjen kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava, ja
4. rahoituksen, talouspalvelukeskuksen, hankintakeskuksen ja tietohallinnon tulosalueita koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antamisesta.

3 § Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvalasta säädetään 2 luvun 7 §:ssä.

4 § Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan tulosalueet

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialaan kuuluvat talous- ja hallintopalveluiden, rahoituksen, talouspalvelukeskuksen, hankintakeskuksen, tietohallinnon, Vantaan Työterveys liikelaitoksen, Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen, työllisyyspalveluiden ja kuntalaispalveluiden tulosalueet.

Rahoituksen, talouspalvelukeskuksen, hankintakeskuksen, tietohallinnon, osaltaan talous- ja hallintopalveluiden, Vantaan Työterveys liikelaitoksen ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen tulosalueista vastaa konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja.

Työllisyyspalveluiden ja kuntalaispalveluiden sekä osaltaan talous- ja hallintopalveluiden tulosalueista vastaa asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja.

Vantaan Työterveys liikelaitos ja Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos toimivat kunnallisina liikelaitoksina ja ovat kumpikin oman liikelaitoksen johtokuntansa alaisia.

5 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla:

- keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon ja toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä
- tukipalveluiden tarjoamisesta toimialan muille tulosalueille.

Tulosalueella on konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan suorassa alaisuudessa kehittämisyksikkö, joka vastaa:

- kaupunginvaltuuston hyväksymän konsernistrategian valmistelusta ja toteuttamisesta
- konsernihallinnosta ja omistajaohjauksesta
- kaupunginhallituksen yleisjaoston kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta.

6 § Rahoituksen tehtävät ja rahoitusjohtajan päätösvalta

Rahoituksen tulosalue vastaa rahoitusjohtajan johdolla:

- kaupunkikonsernin maksuvalmiudesta sekä lyhyt- ja pitkäaikaisesta rahoituksesta
- rahoitus- ja korkoriskin hallinnasta
- sijoitustoiminnasta
- likviditeetin hallinnasta
- konserni- ja muista pankkitileistä
- ulkoisista pankki- ja rahoittajasuhteista
- kaupunkikonsernin riskienhallinnan koordinoinnista ja kehittämisestä, vakuutusturvasta sekä leasingrahoituksen puitesopimuksista
- vahinkorahaston sekä asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston hallinnoinnista.

Tulosalue tarjoaa tehtäväalueensa asiantuntija- ja tukipalveluja.

Rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. olemassa olevien lainojen takaisinmaksuajan ja lainaehtojen muuttamisesta,
2. lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupunginvaltuuston päättämässä rajoissa,
3. lyhytaikaisen lainan myöntämisestä kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja lyhytaikaisen lainan ottamisesta kaupungin konserniin kuuluvilta yhteisöiltä noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita,
4. kaupungin kassavarojen tallettamisesta tai sijoittamisesta kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohjeita, ja
5. kaupungin pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta.

Rahoitusjohtaja valmistelee kaupunginjohtajan päätettäväksi talousarviolainan ottamisen kaupunginvaltuuston talousarviossa tai erikseen tekemällä päätöksellä asettamissa rajoissa ja huolehtii kaupunginvaltuuston hyväksymän Vantaan kaupungin vahinkorahaston sekä Vantaan kaupungin asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston säännön mukaisista tehtävistä.

7 § Talouspalvelukeskuksen tehtävät ja talouspalvelukeskuksen johtajan päätösvalta

Talouspalvelukeskuksen tulosalue vastaa talouspalvelukeskuksen johtajan johdolla:

- kaupungin perintä-, laskutus-, kirjanpito- ja tilinpäätöstehtävistä
- sisäisestä ja ulkoisesta laskentatoimesta sekä niihin liittyvien tietojärjestelmien kehittämisestä
- kaupungin ja sen konsernin ulkoisen ja sisäisen laskentatoimen kehittämisestä
- tulojen perinnän ohjauksesta.

Talouspalvelukeskuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. perintäpalveluiden hankinnoista.

8 § Hankintakeskuksen tehtävät ja hankintajohtajan päätösvalta

Hankintakeskuksen tulosalue vastaa hankintajohtajan johdolla:

- kaupungin hankintatoimen kehittämisestä
- keskitetyistä kaupungin tavarahankinnoista
- kaupungin palveluhankintojen koordinoinnista
- kaupunkikonsernin kilpailuttamisprosessien ja niihin liittyvän sopimushallinnan periaatteiden kehittämisestä

- eri tuoteryhmien hankintasopimuksista
- hankintojen logistisesta kokonaisuohjauksesta, keskitetystä tilaamisesta ja tilaamisen ohjauksesta
- ateria-, puhtaus- sekä aula- ja turvapalveluiden kilpailuttamisesta, tilaamisesta toimialoille ja siihen liittyvästä palveluntuottajien ohjauksesta.

Hankintakeskuksen tulosalue tukee toimialojen palveluhankintatoimintaa osallistumalla toimialojen palveluhankintojen kilpailuttamiseen sekä sopimusten valmisteluun ja seurantaan.

Hankintajohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin kansallisen kynnysarvon ylittävistä tavarahankinnoista lukuun ottamatta tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankintoja sekä niihin liittyviä palveluhankintoja, sähkön ja lääkkeiden hankintaa sekä vesihuoltoverkoston rakentamiseen liittyviä materiaalihankintoja,
2. pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteishankintoina tehtävistä hankinnoista kaupunginjohtajan hyväksymän kilpailutusohjelman mukaisesti,
3. kansallisen kynnysarvon alittavista palveluiden hankinnoista, kun palveluiden käyttäjinä ovat useat toimialat,
4. kaupungin tavara- ja henkilökuljetuksia koskevista palveluhankinnoista lukuun ottamatta vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisia henkilökuljetuksia sekä maankäytön ja ympäristön toimialan materiaalikuljetuksia,
5. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
6. kaupungin ateria- ja puhtauspalveluiden hankinnoista,
7. kaupungin aula- ja vartiointipalveluiden hankinnoista, ja
8. painatustöiden kilpailuttamisesta.

9 § Tietohallinnon tehtävät

Tietohallinnon tulosalue vastaa tietohallintojohtajan johdolla:

- kaupungin tietohallinnon, tietotekniikan, teletekniikan sekä tietohallinnon ohjelmistojen tarkoituksenmukaisesta kehittämisestä ja yhteensovittamisesta
- kaupungin tietojärjestelmien tietoturvallisuuden ja tietosuojan suunnittelusta, koordinoinnista, kehittämisestä sekä toteuttamisesta ja toteutumisen seuraamisesta

Tietohallinnon tulosalue valmistelee yhteistyössä hankintakeskuksen tulosalueen kanssa konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätettäväksi tieto- ja teletekniikan laite- ja tietojärjestelmähankinnat sekä niihin liittyvät palveluhankinnat.

10 § Vantaan työterveysliikelaitoksen tehtävät ja työterveysjohtajan päätösvalta

Vantaan Työterveys liikelaitos vastaa työterveysjohtajan johdolla:

- kaupungin järjestämistä työterveyshuollon palveluista
- kaupungin henkilöstön työterveyshuollon palvelujen tuottamisesta.

Työterveysjohtaja toimii liikelaitoksen toimitusjohtajana.

Työterveysjohtajan tehtävistä ja päätösvalasta säädetään 2 luvun 9 §:ssä.

11 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen tehtävät ja pelastusjohtajan päätösvalta

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitos vastaa pelastusjohtajan johdolla:

- valtioneuvoston määräämällä Keski-Uudenmaan alueella pelastuslaissa ja Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa mainittujen palveluiden järjestämisestä.

Keski-Uudenmaan alueen muodostavat Hyvinkään kaupunki, Järvenpään kaupunki, Keravan kaupunki, Mäntsälän kunta, Nurmijärven kunta, Pornaisten kunta, Tuusulan kunta ja Vantaan kaupunki.

Pelastusjohtaja johtaa Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen toimintaa ja vastaa johtokunnan alaisuudessa pelastuslaitoksen toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä.

Pelastusjohtaja päättää:

1. monijäsenistä toimielintä lukuun ottamatta muista Keski-Uudenmaan alueen pelastusviranomaisista,
2. pelastuslainsäädännön perusteella määräytyvien palkkioiden, korvausten ja kustannusten suorittamisesta liikelaitoksen osalta,
3. liikelaitoksen sopimuksista johtokunnan määrittämässä rajoissa,
4. liikelaitoksen toimintavalmiuksia ja viranhaltijoiden varallaoloa koskevista periaatteista,
5. liikelaitoksen henkilöstön velvollisuudesta käyttää virkapukua,
6. liikelaitoksen valtiosuuden ja -avun hakemisesta,
7. liikelaitoksen kansallisen kynnysarvon alittavista materiaalihankinnoista,
8. liikelaitoksen materiaalien myymisestä ja lahjoittamisesta, ja
9. liikelaitoksen jakamisesta tulosyksiköihin.

Pelastusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

10. työsopimussuhteisen henkilöstön ottamisesta,
11. ottamansa viranhaltijan tai työntekijän irtisanomisesta, lomauttamisesta, eron myöntämisestä, sairauslomasta, äitiys-, isyys- ja vanhempainlomasta, erityislomasta ja hoitovapaasta, ja
12. pelastusjohtajan alaiselle henkilökunnalle sijaiset.

Pelastusjohtaja suorittaa muutkin johtokunnan määräämät tehtävät.

12 § Työllisyyspalveluiden tehtävät ja työllisyyspalvelujohtajan päätösvalta

Työllisyyspalveluiden tulosalue vastaa työllisyyspalveluiden johtajan johdolla:

- kaupungin työllisyyden edistämisestä ja kehittämisestä
- kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä, hoidosta ja kehittämisestä
- tehtäväalueellaan yhteistyöstä valtion hallinnon, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa
- kaupungin työvalmennustoiminnoista
- työllisyyden edistämiseen liittyvän toiminnan koordinoimisesta.

Työllisyyspalvelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin työllistämistuen tai kesätyösetelin myöntämisestä.

13 § Kuntalaispalveluiden tehtävät

Kuntalaispalveluiden tulosalue vastaa kuntalaispalveluiden johtajan johdolla:

- osaltaan hyvinvointityön ja aktiivisen kuntalaisuuden tukemisesta ja kehittämisestä sekä yhteisöjen, järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta
- kaupunkitasoisesti järjestöavustusten ja niihin liittyvien prosessien koordinoinnista ja kehittämisestä
- kaupungin asiointin, kuntalaisneuvonnan ja palveluohjauksen kaupunkitasoisesta koordinoinnista ja kehittämisestä sekä monikanavaisesta asiakaspalvelusta
- kirjaamosta, asianhallinnan johtamisesta ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen päätearkistoinnista

- sosiaali- ja potilasasiain toiminnasta sekä talous- ja velkaneuvonnasta
- osallistumisen asiantuntijapalvelusta kaupunkiorganisaatiossa
- kaupunkilaisten omaehtoisen osallistumisen ja kansalaistoiminnan tuesta paikallisesti ja kaupunkitasoisesti
- Svenska kommitténin työskentelyn järjestämisestä
- asukastilojen ylläpitämisestä ja järjestötilojen toiminnallisesta hallinnoinnista
- hävikkiruoan keskitetystä logistiikasta

5 Luku - Tehtävät ja päätösvalta maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalla

1 § Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan tehtävät

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa johtaa maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala vastaa:

- kaupunkisuunnittelulautakunnalle ja sen rakennuslupajaostolle, tekniselle lautakunnalle sekä ympäristölautakunnalle kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaavoituksesta ja maankäytön suunnittelusta, sekä rakennusvalvonnasta
- julkisen kaupunkitilan suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta
- liikennesuunnittelusta ja pysäköinninvalvonnasta
- ympäristönsuojelusta ja ympäristöterveydenhuollosta
- maanhankinnasta ja -myynnistä
- kaupungin toimitiloista

2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin edustajat toimialan tehtäväalueeseen liittyviin toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta,
2. toimialan tekemien työsuorituksia koskevien sopimusten hyväksymisestä,
3. sähkön hankinnasta,
4. irtaimen omaisuuden myynnistä,
5. asuntojen hankkimisesta vuokra-asunnoiksi ja kaupungin palvelussuhdeasunnoiksi sekä niiden hallinnasta ja hoidosta,
6. toimialan hallinnassa olevien palvelussuhdeasuntojen vuokraperusteiden vahvistamisesta,
7. yli 1 milj. euroa ja enintään 3 milj euroa (alv 0 %) maksavien teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
8. hankintatoimivaltaansa kuuluvista palveluhankinnoista 1.000.000 euroon saakka (alv 0%) ja urakalla teettämisestä 2.000.000 euroon saakka (alv 0%),
9. tilakeskuksen hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta sekä tilakeskuksen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä 500.000 euroon saakka (alv 0%).
10. tilakeskuksen hallintaan kuuluvan ja tulevan kiinteän omaisuuden sekä rakennusten ostamisesta tai myymisestä kaupunginhallituksen vahvistamien ohjeiden mukaisesti 500.000 euroon saakka (alv 0%)

Apulaiskaupunginjohtaja huolehtii kaupunginvaltuuston hyväksymän Vantaan kaupungin Marja-Vantaan ja keskusten kehittämisrahaston säännön mukaisista tehtävistä.

3 § Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan tulosalueet

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaan kuuluvat talous- ja hallintopalveluiden, kiinteistöjen ja asumisen, kaupunkisuunnittelun, kuntatekniikan keskuksen, tilakeskuksen, rakennusvalvonnan sekä ympäristökeskuksen tulosalueet.

Kiinteistöjen ja asumisen, kaupunkisuunnittelun, talous- ja hallintopalvelujen ja rakennusvalvonnan tulosalueet kuuluvat kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen.

Kuntatekniikan keskuksen ja tilakeskuksen tulosalueet kuuluvat teknisen lautakunnan alaisuuteen.

Ympäristökeskuksen tulosalue kuuluu ympäristölautakunnan alaisuuteen.

4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla:

- keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon, henkilöstöasioihin ja toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä sekä toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista
- tukipalveluiden tarjoamisesta toimialan muille tulosalueille
- kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta.

Talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä toimii kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena, ellei toisin ole määrätty.

5 § Kiinteistöjen ja asumisen tehtävät ja kiinteistöjohtajan päätösvalta

Kiinteistöjen ja asumisen tulosalue vastaa kiinteistöjohtajan johdolla:

- kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisen maa- ja asuntopolitiikan kehittämisestä ja toteuttamisesta
- kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisen elinkeinopolitiikan toteuttamisesta maankäytön toimenpitein
- kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden, muun kuin kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun kiinteistöomaisuuden ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä
- strategian mukaisten työpaikka- ja asuntoalueiden toteutumisen edistämisestä
- kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisesti yleisten asumisolojen kehittämisestä yhteistyössä muiden tulosalueiden ja toimialojen kanssa
- kaupungille kuuluvien asumisasioiden valmistelusta, rahoituksesta, neuvonnasta ja täytäntöönpanosta
- laissa määrättyistä kiinteistöinsinööri tehtävistä.

Kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
2. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien rakentamattomien yhden tai kahden asunnon tontteja koskevien vuokrasopimusten purkamisesta, kun vuokramies on purkamista pyytänyt,
3. maanvuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisen hyväksymisestä, jos alue edelleen annetaan vuokralle, ja vuokrasuhteen jatkamisaika ja muut jatkamisen ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty,

4. lausunnon antamisesta kaupungissa sijaitsevien kiinteistöjen luovutuksia koskevissa etuostolain tarkoittamissa asioissa sekä kannanoton antamisesta siihen, milloin etuosto-oikeutta ei ole,
5. maa- ja vesialueiden vuokraoikeuksien siirtojen hyväksymisestä,
6. maanomistajana rajanaapurin suostumuksen antamisesta tai mielipiteen ilmoittamisesta naapurikiinteistössä suoritettavasta toimenpiteestä,
7. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta tai korvaus on enintään 300 000 euroa,
8. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien työpaikkatonttien myymisestä ja vaihtamisesta silloin, kun kauppahinta ei ylitä 300 000 euroa,
9. maa- ja vesialueiden vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta kun vuokra-aika on enintään 5 vuotta,
10. kiinteän omaisuuden ostamisesta kun kauppahinta on enintään 300 000 euroa,
11. oikeuksien myöntämisestä johtojen, kilpien ja muiden vähäisten laitteiden, rakennelmien ja laitosten sijoittamiseen kaupungin hallitsemille maa-alueille julkisia kaupunkitiloja ja tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
12. kiinteistörasitteita, rakennusrasitteita, yhteisjärjestelyjä, kiinteistön hallinnan jakamista ja vastaavia järjestelyjä koskevien sopimusten hyväksymisestä tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita lukuun ottamatta,
13. kiinteistönmuodostamislaissa mainittujen kaupungin suostumusten antamisesta sekä tonttijakojen ja kiinteistötoimitusten hakemisesta
14. lainsäädännössä ja valtionviranomaisten päätöksillä kunnan ratkaistavaksi säädettyistä ja määrätyistä asuntoasioista.

6 § Kaupungingeodeetin päätösvalta

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä toimii:

- kiinteistörekisterilain 5 §:n tarkoittamana kiinteistörekisterin pitäjänä,
- maankäyttö- ja rakennuslain 149b §:n tarkoittamana rakennuksen paikan ja korkeusaseman merkitsemisestä huolehtivana kunnan viranomaisena,
- maankäyttö- ja rakennuslain 150 §:n tarkoittamana sijaintikatselmuksen toimittavana viranhaltijana, ja
- maankäyttö- ja rakennuslain 54b §:n tarkoittamana kaavoitusmittausta valvovana kunnan viranhaltijana.

Kaupungingeodeetti tai hänen määräämänsä päättää:

1. maankäyttö- ja rakennuslain 79 §:ssä tarkoitettujen erillisten tonttijakoehdotusten asettamisesta julkisesti nähtäville,
2. erillisten tonttijakojen hyväksymisestä,
3. kiinteistöjen osoitenumeroiden vahvistamisesta, ja
4. lausunnon antamisesta veroviranomaiselle kiinteistöveroasioissa.

7 § Kaupunkisuunnittelun tehtävät ja kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalta

Kaupunkisuunnittelun tulosalue vastaa kaupunkisuunnittelujohtajan johdolla:

- maankäytön strategian kehittämiseen ja toteuttamiseen osallistumisesta
- yleiskaavojen, asemakaavojen ja muiden maankäytön suunnitelmien laatimisesta
- kaavojen hallinnollisesta käsittelystä ja seurannasta
- poikkeamislupa-asioiden valmistelusta.

Kaupunkisuunnittelujohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. kaupungin lausunnon antamisesta maankäyttö- ja rakennuslaissa ja -asetuksessa tarkoitetuissa poikkeamis- ja rakennuslupahakemusasioissa,
2. rakennusluvan erityisistä edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain 16 §:n tarkoittamalla suunnittelutarvealueella, ellei kysymys ole hyväksytystä yleiskaavasta, kaupunkisuunnittelulautakunnan tai kaupunginhallituksen hyväksymästä kaavaehdotuksesta tai -luonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta.

8 § Rakennusvalvonnan tehtävät ja rakennusvalvontajohtajan päätösvalta

Rakennusvalvonnan tulosalue vastaa rakennusvalvontajohtajan johdolla:

- kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjen tehtävien valmistelusta, täytäntöönpanosta ja neuvonnasta

Rakennusvalvontajohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:ssä tarkoitetuista rakennusluvista, milloin
 - a) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 2000 m²:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen,
 - b) lupa käsittää korjaus- ja muutostyön tekemisen,
 - c) lupa käsittää rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennaisen muutoksen, tai
 - d) lupa käsittää kerrosalaltaan enintään 600 m²:n uudisrakennuksen tai laajennuksen rakentamisen määrääjäksi,
2. maankäyttö- ja rakennuslain 126 §:ssä tarkoitetuista toimenpideluvista,
3. maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitetuista rakennuksen purkamisluvista, milloin kyseessä on sellainen, tai kerrosalaltaan enintään 600 m²:n rakennus, jolla ei ole kulttuurihistoriallista tai rakennustaiteellista merkitystä,
4. maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetuista maisematyöluvista asemakaava-alueilla sekä rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista näiden alueiden ulkopuolella,
5. maankäyttö- ja rakennuslain 176 §:ssä tarkoitetuista tilapäisistä rakennusluvista, milloin kyseessä on
 - a) tilapäisen työmaaparakin rakentaminen,
 - b) pohjapinta-alaltaan enintään 600 m²:n suuruinen tilapäinen uudisrakennus,
6. muista sellaisista maankäyttö- ja rakennuslaissa tai -asetuksessa tarkoitetuista luvista, joiden osalta toisin ei ole määrätty,
7. rakennusjärjestyksessä mainituista rakennusvalvontaviranomaisen luvista ja suostumuksista sekä rakennusjärjestyksen määräyksiä koskevista poikkeuksista, lukuun ottamatta poikkeamista rakennuspaikan vähimmäispinta-alaa koskevasta määräyksestä,
8. maankäyttö- ja rakennusasetuksen 70 § ja 71 §:ssä tarkoitettujen rakennustyön vastaavien työnjohtajien sekä erityisalojen vastaavien työnjohtajien hyväksymisestä,
9. vahvistetun taksan mukaisten rakennustyön valvonnasta perittävistä maksuista lukuun ottamatta kiinteistöinsinöörin toimenpiteistä perittäviä maksuja, ja
10. kokoushuoneistojen ja -alueiden käyttöön hyväksymisestä.

9 § Rakennuslakimiehen päätösvalta

Rakennuslakimies tai hänen määräämänsä toimii maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n, 159 §:n, 160 §:n ja 164 §:n tarkoittamana kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

10 § Kunnallisen pysäköinnin valvojan päätösvalta

Kunnallinen pysäköinninvalvoja päättää:

1. ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain mukaisista ajoneuvojen siirroista ja kaupungin omistukseen siirtyneiden ajoneuvojen myynnistä.

11 § Kuntatekniikan keskuksen tehtävät ja kaupungininsinöörin päätösvalta

Kuntatekniikan keskus vastaa kaupungininsinöörin johdolla:

- liikennejärjestelmien, julkisen kaupunkitilan ja kaupungin omistaman luonnonympäristön kehittamisestä, toteuttamisesta sekä infraomaisuuden hallinnasta
- kokonaisvaltaisesta liikennesuunnittelusta sekä joukkoliikenneasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin keskitetyistä ajoneuvo- ja varikkotoiminnoista
- kaupungin omistamien tonttien esirakentamisesta ja ylijäämämaiden vastaanotosta
- vaalien keskitetyn ulkomainonnan järjestelyistä kaupungin alueella
- julkisen kaupunkitilan teknisten järjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta.

Kaupungininsinööri tai hänen määräämänsä päättää:

- 1 kiinteistönmuodostamisesta annetun lain 2 §:n mukaisten yleisten alueiden lohkomiseksi katualueeksi koskevien hakemusten tekemisestä,
- 2 katualueen tai sen osan ottamisesta kaupungin haltuun sekä tällaisella katualueella olevien rakennusten, puiden, istutusten ja laitteiden korvaamisesta,
- 3 maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettujen kadunpitopäätösten ja kadunpidon lopettamispäätösten tekemisestä,
- 4 katusuunnitelmaehdotusten ja maankäyttö- ja rakennuslain 90 § 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmaehdotusten nähtäville asettamisesta,
- 5 hyväksyä katusuunnitelmat sekä maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n 4 momentissa tarkoitetut muut yleisten alueiden suunnitelmat, joiden kustannusarvio on alle 1 milj. euroa (alv 0 %) ja joista ei ole tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävilläoloaikana sekä muut tulosalueelle kuuluvat suunnitelmat,
- 6 julkisen kaupunkitilan käyttö- ja sijoitusluvista sekä luvista torikauppaan ja siihen rinnastettavaan kauppaan,
- 7 johtojen, kilpien ja muiden vähäisten laitteiden, rakennelmien ja laitosten sijoittamisesta julkiselle kaupunkitilalle,
- 8 kaupungin laitteista ja julkiselta kaupunkitilalta myytävää ilmoitus-, mainos- tai vastaavaa tilaa koskevista myyntisopimuksista,
- 9 maa-aineksen ja puutavaran myymisestä ja muutoin käyttöön luovuttamisesta,
- 10 yleisen kuljetus- ja työkalukaluston käyttösopimuksista,
- 11 yksityistiekunnille jaettavista luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksista,
- 12 maanomistajan luvan myöntämisestä pääsytien rakentamista ja pysyttämistä varten katualueella, ja
- 13 vesihuoltoverkoston rakentamiseen liittyvistä materiaalihankinnoista.

12 § Tilakeskuksen tehtävät ja tilakeskusjohtajan päätösvalta

Tilakeskuksen tulosalue vastaa tilakeskusjohtajan johdolla:

- kaupunkikonsernin palvelutilojen tuottamisen kokonaisuudesta sekä kaupungin omassa käytössä olevan rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden hallinnoinnista
- investointisuunnittelusta, kiinteistö- ja hankekehityksestä, toimitilahankkeiden valmistelusta, suunnittelusta ja rakennuttamisesta ja rakentamisen valvonnasta
- palvelutilojen ja kiinteistöjen ohjausjärjestelmien toimintavarmuudesta ja turvallisuudesta.

Tilakeskusjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. alle 1 milj. euroa (alv 0 %) maksavien hankkeiden ja alle 500 m²:n vuokratilojen tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä,
2. perusparannustöiden luonnospiirustusten (kustannusarvioineen) hyväksymisestä,
3. perusparannustöiden ja uudisrakennusten pääpiirustusten (kustannusarvioineen) hyväksymisestä,
4. uudisrakennus- ja perusparannushankkeiden rahoitus suunnitelmien hyväksymisestä,
5. rakennusaikataulujen hyväksymisestä ja työnaloituslupien hyväksymisestä,
6. hankintatoimivaltaansa kuuluvista palveluhankinnoista 400.000 euroon saakka (alv 0%) ja urakalla teettämisestä 1.000.000 euroon saakka (alv 0%),
7. toimitilojen luovuttamisesta eri toimialojen käyttöön,
8. tilakeskuksen hallinnassa olevista palvelussuhdeasunnoista perittävistä vuokrista,
9. asukkaista tilakeskuksen hallinnassa oleviin asuntoihin,
10. tilakeskuksen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottaminen ja antaminen kun
 - vuokrattavan tilan huoneistoala on enintään 500 m² tai
 - vuokrasopimus laaditaan enintään 10 vuoden ajaksi tai
 - voimassa olevaa sopimusta jatketaan enintään yhdellä vuodella tai
 - kysymyksessä on lyhytaikainen käyttöoikeuden myöntäminen (enintään 14 vrk),
11. tilakeskuksen hallintaan kuuluvan kiinteän omaisuuden sekä rakennusten ja niiden tarvitsemien maa-alueiden vuokralle ottamisesta ja - antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta,
12. tilakeskuksen hallitsemia maa-alueita koskevista kiinteistörasitteista, rakennusrasitteista, yhteisjärjestelyistä, kiinteistön hallinnan jakamisesta ja vastaavia järjestelyjä koskevista sopimuksista,
13. johtojen, kilpien ja muiden vähäisten laitteiden, rakennelmien ja laitosten sijoittamisesta tilakeskuksen hallitsemille maa-alueille,
14. kaupungin rakennuksista vuokrattavaa ilmoitus-, mainos-, tai vastaavaa tilaa koskevista vuokrasopimuksista.

13 § Ympäristökeskuksen tehtävät ja ympäristöjohtajan päätösvalta

Ympäristökeskuksen tulosalue vastaa ympäristöjohtajan johdolla:

- ympäristön- ja luonnonsuojelun, maa-aineslain, elintarvike- ja terveydensuojeluvalvonnan, eläinlääkintähuollon, tupakkalain valvonnan ja nikotiinivalmisteiden myynnin valvontaan liittyvistä tehtävistä
- tulosalueelle määrättyjen maisematyölupa-asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

Ympäristöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitetuista muista kuin rakentamiseen liittyvistä maisematyöluvista asemakaava-alueiden ulkopuolella.

Ympäristöjohtaja huolehtii kunnan tehtäväksi säädetystä ympäristönsuojelulain 143 §:n mukaisesta paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta ja seurantatietojen julkaisemisesta.

14 § 1. kaupungineläinlääkäriin päätösvalta

1. kaupungineläinlääkäri tai hänen määräämänsä päättää:

1. tupakkalain 44 §:n mukaisten tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden vähittäismyyntiluvista ja niiden peruuttamisesta,
2. tupakkalain 79 §:n mukaisten asuntoyhteisöiden tupakointikielloista ja niiden peruuttamisesta,
3. tupakkalain 96 §:n mukaisesta tupakkalain ja sen nojalla annettujen säännösten vastaisen toiminnan kieltämisestä,

4. lääkelain 54 a § ja 54 c § mukaisista nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvista, toimintakielloista ja myyntiluvan peruuttamisesta,
5. kaupungineläinlääkäreiden keskinäisestä tehtävänjaosta.

6 Luku - Tehtävät ja päätösvalta sivistystoimen toimialalla

1 § Sivistystoimen toimialan tehtävät

Sivistystoimen toimialaa johtaa sivistystoimen apulaiskaupunginjohtaja.

Sivistystoimen toimiala vastaa:

- opetuslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan tehtäväalueisiin kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- kaupungin varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluiden, opetus- ja kirjastopalveluiden sekä nuoriso-, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden järjestämisestä.

2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan päätösvallassa säädetään 2 luvun 7 §:ssä.

3 § Sivistystoimen toimialan tulosalueet

Sivistystoimen toimialaan kuuluvat talous- ja hallintopalveluiden, varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen, kaupunginkirjaston, kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuorisopalveluiden tulosalueet.

Talous- ja hallintopalveluiden, varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, perusopetuksen, ruotsinkielisten palveluiden, nuoriso- ja aikuiskoulutuksen sekä kaupunginkirjaston tulosalueet kuuluvat opetuslautakunnan alaisuuteen.

Kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden tulosalueet kuuluvat vapaa-ajanlautakunnan alaisuuteen.

4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät ja talous- ja hallintojohtajan päätösvalta

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla:

- keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon, henkilöstöasioihin ja toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä sekä toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista
- tukipalveluiden tarjoamisesta toimialan muille tulosalueille

Talous- ja hallintojohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, esiopetuksen ja 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen oppilaiden koulumatka-avustuksista ja oikeudesta maksuttomaan koulukuljetukseen.

5 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tehtävät ja varhaiskasvatuksen johtajan päätösvalta

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalue vastaa varhaiskasvatuksen johtajan johdolla:

- suomenkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, 6-vuotiaille annettavan valmistavan opetuksen, kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen sekä palvelusetelillä tuotetun palvelun järjestämisestä ja kehittämisestä.

Varhaiskasvatuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lasten ottamisesta varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksen kerhotoimintaan,
2. varhaiskasvatuslaissa säädetyistä asioista,
3. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ja 6-vuotiaille annettavaan valmistavaan opetukseen,
4. esiopetuksen oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta huoltajan suostumuksella,
5. lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetussa laissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa säädetyistä asioista, ja
6. varhaiskasvatuksesta, kerhotoiminnasta ja hoitoapupalvelusta perittävistä maksuista opetuslautakunnan päättämien perusteiden mukaan.

6 § Perusopetuksen tehtävät ja perusopetuksen johtajan päätösvalta

Perusopetuksen tulosalue vastaa perusopetuksen johtajan johdolla:

- suomenkielisen perusopetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Perusopetuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. perusopetuksen oppilaan koulunkäynnin jatkamisesta koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
2. tarvittaessa perusopetuksen oppilaan opetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta,
3. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
4. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta,
5. lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispajoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin sekä toiminnan arvioinnista,
6. oppilaan koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
7. oppilaan ottamisesta perusopetukseen silloin, kun kyse on perusopetuslain 6 §:n 2 momentin tarkoittamasta lähikouluun ottamisesta,
8. oppivelvollisuuden pidentämisestä,
9. oppilaan ottamisesta valmistavaan opetukseen ja joustavaan perusopetukseen,
10. oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta huoltajan suostumuksella,
11. oppilaiden erityisistä opetusjärjestelyistä, ja
12. koulujen lukuvuosisuunnitelmien sekä järjestyssääntöjen hyväksymisestä

7 § Peruskoulun rehtorin päätösvalta

Peruskoulun rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaan perusopetukseen ottamisesta silloin, kun kyse on perusopetuslain 28 §:n 2 momentin tarkoittamasta, ns. toissijaisesta oppilaaksiotosta,
2. oppilaan tilapäisestä vapauttamisesta koulunkäynnistä,
3. oppilaan opintojen suorittamisesta oman opinto-ohjelman mukaisesti vuosiluokkiin jaetun oppimäärän sijaan,
4. oppilaan valinnaisaineesta silloin, kun huoltaja ei suorita valintaa määrääjässä tai huoltajan valitsemaa opetusta ei voida järjestää,
5. kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle,
6. muistakin koululle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

8 § Ruotsinkielisten palveluiden tehtävät ja sen tulosalueen johtajan päätösvalta

Ruotsinkielisten palveluiden tulosalue vastaa ruotsinkielisen tulosalueen johtajan johdolla:

- ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Ruotsinkielisen tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
2. oppivelvollisuuden pidentämisestä,
3. perusopetuksen oppilaan oikeudesta jatkaa koulunkäyntiään koulunkäyntioikeuden päätyttyä,
4. oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen, perusopetukseen, joustavan perusopetuksen toimintaan, perusopetukseen valmistavaan opetukseen ja lisäopetukseen,
5. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaalle annettavasta erityisestä tuesta huoltajan suostumuksella,
6. tarvittaessa peruskoulun oppilaan opetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta,
7. perusopetuksen oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä,
8. peruskoulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmista ja järjestyssäännöistä
9. tulosalueen hallinnassa olevien varhaiskasvatuksen toimipaikkojen ja hoitopaikkojen käytön tilapäisistä muutoksista,
10. varhaiskasvatuslaissa säädettyistä asioista,
11. luvan antamisesta kielenopetusryhmän aloittamiseen ja jatkamiseen opetussuunnitelmassa määrättyä pienemmällä oppilasmäärällä,
12. oppivelvollisuuden edistymistä tutkivasta opettajasta, ja
13. aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisesta, lasten sijoittamisesta toimintapaikkoihin, sekä toiminnan arvioinnista.

9 § Ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion rehtorin päätösvalta

Ruotsinkielisen peruskoulun rehtorin päätösvalasta säädetään 6 luvun 7 §:ssä pois lukien kohta 1.

Ruotsinkielisen lukion rehtorin päätösvalasta säädetään 6 luvun 11 §:ssä.

10 § Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tehtävät ja nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajan päätösvalta

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen tulosalue vastaa nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtajan johdolla:

- suomenkielisen toisen asteen koulutuksen ja aikuiskoulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lukioden lukuvuosisuunnitelmasta ja järjestyssäännöistä,
2. ammattiopisto Varian järjestyssäännöistä sekä perusopetuksen lisäopetuksen ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmasta,
3. Vantaan aikuisopiston järjestyssäännöistä ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmasta
4. opiskelijoilta perittävistä maksuista opetuslautakunnan päättämien perusteiden mukaan,
5. neuvottelukuntien jäsenten nimeämisestä Vantaan ammattiopisto Variaan
6. oppisopimustoimintaan liittyvän ratkaisuvallan käyttämisestä
7. kansalaisopisto-opetuksen lukuvuosittaisista ainealueista ja kehittämisen painopisteistä.

11 § Lukion rehtorin päätösvalta

Lukion rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. opiskelijoiksi ottamisesta lukioon ja lukiokoulutukseen valmistavaan koulutukseen,
2. opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä,
3. muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta,
4. lukion suoritusajan pidentämisestä,
5. opiskelijan lukioista eroamisen toteamisesta,
6. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
7. opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta,
8. muistakin oppilaitokselle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi

12 § Ammattiopisto Varian rehtorin päätösvalta

Ammattiopisto Varian rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. opiskelijoiksi ja oppilaiksi ottamisesta,
2. luvan antamisesta opiskelijalle koulunkäynnin keskeyttämiseen,
3. opiskelijan ammattiopistosta eroamisen toteamisesta,
4. henkilökohtaisesta opetuksen järjestämistä koskevasta suunnitelmasta (HOJKS)
5. huumausainetestistä koskevan todistuksen esittämisvelvollisuudesta,
6. opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä,
7. opiskelijalle pidennyksen myöntämisestä opintojen suoritusajaksi,
8. opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta,
9. opiskelijan korkeintaan kolme kuukautta kestävästä määräaikaisesta erottamisesta,
10. opiskelijan muualla suoritettujen opintojen tunnustamisesta,
11. käyttää hallintosäännön 6 luvun 7 §:n mukaista peruskoulun rehtorin ratkaisovaltaa Varian perusopetuksen lisäopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden osalta,
12. ammatillisen koulutuksen tutkintokohtaisista opetussuunnitelmista,
13. muistakin ammattiopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

13 § Aikuisopiston rehtorin päätösvalta

Aikuisopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. kansalaisopisto-opetuksen opintoryhmän vähimmäiskoosta,
2. opiskelijoiden ottamisesta aikuisten perusopetukseen,
3. aikuisten perusopetuksen opiskelijan vapauttamisesta koulunkäynnistä tilapäisesti,
4. kirjallisen varoituksen antamisesta aikuisten perusopetuksen opiskelijalle,
5. muistakin aikuisopistolle kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun viranhaltijan tai toimielimen ratkaistavaksi.

14 § Kaupunginkirjaston tehtävät

Kaupunginkirjaston tuloalue vastaa kirjastopalveluiden johtajan johdolla:

- laissa määriteltyjen yleisen kirjaston tehtävien järjestämisestä ja kehittämisestä.

15 § Kulttuuripalveluiden tehtävät

Kulttuuripalveluiden tulosalue vastaa kulttuurijohtajan johdolla:

- kaupungin kulttuuripalveluiden ja -tapahtumien järjestämisestä ja kehittämisestä
- kaupungin museotoiminnasta
- taiteen perusopetuksen ja taidekasvatuksen sekä kurssi- ja harrastustoiminnan järjestämisestä taiteen eri aloilla

16 § Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtorin päätösvalta

Kuvataidekoulun ja musiikkiopiston rehtori tai hänen määräämänsä päättää:

1. oppilaitosten opiskelijoiden valinnoista,
2. työvuoden toimintasuunnitelmasta,
3. maksuhuojennusten myöntämisestä opiskelijoille lautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti,
4. oppilaitoksen toiminnan järjestämiseen liittyvistä aloittamis- ja lopettamispäivistä ja loma-ajoista lautakunnan päättämiä perusteita noudattaen, ja
5. muista oppilaitosten toimintaa koskevista asioista

17 § Liikuntapalveluiden tehtävät

Liikuntapalveluiden tulosalue vastaa liikuntajohtajan johdolla:

- kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä
- liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä
- liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta.

18 § Nuorisopalveluiden tehtävät

Nuorisopalveluiden tulosalue vastaa nuorisopalveluiden johtajan johdolla:

- kaupungin nuorisopalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä
- alueellisesta nuorisotyöstä, erityisnuorisotyöstä, nuorten työpajatoiminnasta ja nuorten vapaan kansalaistoiminnan tukemisesta
- nuorisovaltuuston valmistelusta, toiminnasta ja kehittämisestä.

7 Luku - Tehtävät ja päätösvalta sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla

1 § Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tehtävät

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaa johtaa sosiaali- ja terveydenhuollon apulaiskaupunginjohtaja.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala vastaa:

- sosiaali- ja terveystalouden toimialaan sekä suun terveydenhuollon liikelaitoksen tehtäväalueeseen kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
- toimialan valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja edunvalvonnasta,
- edellytysten luomisesta kuntalaisten terveyden ja sosiaalisen hyvinvoinnin ylläpitämiselle ja parantamiselle,
- omatoimisuuden ja yhteisvastuullisuuden edistämisestä sekä sosiaalisten ja terveydellisten ongelmien ja niiden haittavaikutusten ehkäisemisestä ja vähentämisestä,

- erikoissairaanhoidon järjestämisestä, ja
- muista toimialan hoidettavaksi määrätyistä sosiaalihuollon ja terveydenhuollon tehtävistä.

2 § Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalta

Sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä päättää:

1. lääkkeiden hankinnasta.

Apulaiskaupunginjohtajan päätösvalasta säädetään lisäksi 2 luvun 7 §:ssä.

3 § Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tulosalueet

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaan kuuluvat talous- ja hallintopalveluiden, perhepalveluiden, vanhus- ja vammaispalveluiden, terveystalveluiden sekä Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tulosalueet.

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos toimii kunnallisena liikelaitoksena ja on johtokuntansa alainen.

Muut tulosalueet ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisia.

4 § Talous- ja hallintopalveluiden tehtävät

Talous- ja hallintopalveluiden tulosalue vastaa talous- ja hallintojohtajan johdolla:

- keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon, henkilöstöasioihin ja toimialan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä sekä toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista
- tukipalveluiden tarjoamisesta toimialan muille tulosalueille

5 § Perhepalveluiden tehtävät

Perhepalvelujen tulosalue vastaa perhepalvelujen johtajan johdolla:

- psykososiaalisten palveluiden, lastensuojelun, aikuissosiaalityön, harkinnanvaraisen toimeentulotuen, päihdepalvelujen, ja maahanmuuttajapalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä.

6 § Vanhus- ja vammaispalveluiden tehtävät

Vanhus- ja vammaispalvelujen tulosalue vastaa vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan johdolla:

- vammaispalvelujen, vanhusten avopalvelujen, ympärivuorokautisen hoivan ja terveyskeskussairaalan palveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä.

7 § Terveystalvelujen tehtävät

Terveystalvelujen tulosalue vastaa terveystalvelujen johtajan johdolla:

- terveydenhuollon avopalvelujen, ennalta ehkäisevän terveydenhuollon, kuntoutuspalvelujen, mielenterveystalvelujen ja suun terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä.

Terveystalvelujen johtaja toimii terveydenhuoltolain mukaisena terveyskeskuksen vastaavana lääkärinä.

8 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tehtävät ja suun terveydenhuollon johtajan päätösvalta

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vastaa suun terveydenhuollon johtajan johdolla:

- suun terveydenhuollon palvelujen (sis. suun terveyden edistämisen ja suun sairauksien tutkimuksen, ehkäisyn, hoidon ja kuntoutuksen sekä kiireellisen suun terveydenhuollon) tuottamisesta.

Suun terveydenhuollon johtaja toimii liikelaitoksen toimitusjohtajana ja hänen esimiehenä toimii sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja.

Suunterveydenhuollon johtaja vastaa liikelaitoksen tehtäväalueen tutkimus- ja kehittämishankkeiden tekemisestä, tuotekehittelystä sekä tulosten soveltamisesta käytäntöön toiminnan tuloksellisuuden ja terveysvaikutusten parantamiseksi.

Suun terveydenhuollon johtajan tehtävistä ja päätösvallasta säädetään 2 luvun 9 §:ssä.

8 Luku - Toimielinten kokoonpano

1 § Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuustossa on 67 valtuutettua.

2 § Kaupunginhallitus ja sen yleisjaosto

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen kahden vuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginhallituksessa on yleisjaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee yleisjaostoon kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi toimikaudeksi vähintään seitsemän jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja kaksi varapuheenjohtajiksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Lautakunnat ja niiden jaostot

3 § Tarkastuslautakunta

Kaupunginvaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi vähintään kolme jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan jäsenet ja varajäsenet ovat valtuutettuja.

Lautakunta voi arviointityötään suorittaessaan jakaantua työryhmiin. Työryhmät raportoivat toiminnastaan lautakunnalle.

4 § Kaupunkisuunnittelulautakunta, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta, opetuslautakunta, vapaa-ajanlautakunta ja sosiaali- ja terveyslautakunta

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkisuunnittelulautakuntaan, tekniseen lautakuntaan, ympäristölautakuntaan, opetuslautakuntaan, vapaa-ajanlautakuntaan ja sosiaali- ja terveyslautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään yhdeksän jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunnan varsinaisista jäsenistä vähintään 40 prosenttia tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimeää lautakunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Opetuslautakunnassa ja vapaa-ajanlautakunnassa vähintään yhden jäsenen ja varajäsenen tulee olla ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

5 § Teknisen lautakunnan yksityistiejaosto

Teknisessä lautakunnassa on yksityistiejaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään kolme jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä yksityistiejaostoon. Valtuusto nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

6 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan rakennuslupajaosto

Kaupunkisuunnittelulautakunnassa on rakennuslupajaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkisuunnittelulautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä rakennuslupajaostoon. Valtuusto nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

7 § Opetuslautakunnan ruotsinkielinen ja yksilöasioiden jaostot

Opetuslautakunnassa on ruotsinkielinen jaosto. Jaostossa on vähintään viisi kaupunginvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Jaoston jäsenet ja varajäsenet on valittava ruotsinkieliseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä. Valitsemistaan jäsenistä kaupunginvaltuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Opetuslautakunnassa on yksilöasioiden jaosto, johon kaupunginvaltuusto valitsee opetuslautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä vähintään viisi jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Valitsemistaan jäsenistä valtuusto nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaosto kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta.

8 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto

Sosiaali- ja terveyslautakunnassa on jaosto. Kaupunginvaltuusto valitsee sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä jaostoon toimikaudekseen vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valtuusto nimeää jaoston jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Liikelaitokset ja niiden johtokunnat

9 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen ja Vantaan Työterveys liikelaitoksen johtokunnat

Kaupunginvaltuusto valitsee Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokuntaan ja Vantaan Työterveys liikelaitoksen johtokuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi kerrallaan vähintään viisi jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Kaupunginvaltuusto nimeää johtokunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

10 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta

Kaupunginvaltuusto asettaa toimikaudekseen Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan, joka toimii kaupunginhallituksen alaisena, kuntalain 51 §:n mukaisena Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta toimii pelastuslain tarkoittamana monijäsenisenä pelastusviranomaisena.

Kaupunginvaltuusto valitsee johtokunnan jäsenet Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen kuntien asettamista jäsenehdokkaista. Johtokunnassa on 15 jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Jäsenistä ja varajäsenistä Pornaisten kunta nimeää yhden ja muut kunnat kaksi jäsentä.

Jäsenenä johtokunnassa voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Johtokuntaan voidaan valita myös sellainen henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Kaupunginvaltuusto nimeää johtokunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Muut toimielimet

11 § Vaalitoimielimet

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa.

Kaupunginvaltuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi viisi jäsentä, joista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä.

9 Luku - Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

1 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta

Kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa ja kehittämistä kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti.

Kaupunginhallitus voi asettaa toimikunnan, jonka tavoitteet ja tehtävät kaupunginhallitus määrittelee.

Kaupunginhallitus vastaa:

- kaupungin toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta
- kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin hallinnon kehittämisestä, henkilöstöasioista, taloudesta, työllisyydestä, edunvalvonnasta, kaavoitus- ja maapolitiikasta, elinvoimasta, asuntoasioista, joukkoliikenneasioista ja hankinnoista
- sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä
- siitä että kaupunki täyttää tietosuojalainsäädännön mukaiset velvoitteet

Kaupunginhallituksen tehtävistä ja päätösvalasta säädetään lisäksi 13 ja 18 luvuissa.

Kaupunginhallitus päättää:

Hallinto, talous ja henkilöstö

1. hyvään johtamis- ja hallintotapaan liittyvistä periaatteista ja menettelytavoista,
2. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
3. kaupungin tietoturva- ja tietosuojapolitiikasta,
4. vastineen antamisesta valtuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen, jos kaupunginhallitus yhtyy valtuuston päätökseen,
5. muutoksen hakemisesta valtioneuvostoa koskevaan päätökseen,

6. esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelon kuntalaisten edellisenä vuonna tekemistä aloitteista,
7. kaupunginhallituksen tarverahojen käytöstä ja tarverahojen käytöstä päättämään oikeutetuista,
8. valmiussuunnitelman hyväksymisestä,
9. koko kaupunkia sekä koko kaupunginjohtajan toimialaa koskevista sopimuksista,
10. paikallisista virka- ja työehtosopimuksista, kun paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä,
11. konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajaa lukuun ottamatta kaupunginjohtajan muista sijaisista ja apulaiskaupunginjohtajien sijaisista,
12. kaupunginjohtajan toimialan ja konserni- ja asukaspalveluiden toimialan asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista, lukuun ottamatta kuntalaispalveluiden hallinnoimia tiloja, alueita ja rakennuksia,
13. kaupungille tulevista maksuista, ellei toisin määrätty,
14. poistosuunnitelman hyväksymisestä,
15. sovinnon tai akordin tekemisestä,
16. asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahaston lainoista,
17. vakuutena olevien kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta,
18. kaupungille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hallinnasta ja hoitamisohteista,
19. säätiön perustamisesta ja jäsenyydestä, yksityisoikeudellisen yhteisön perustamisesta ja purkamisesta sekä osakkeiden ja osuuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä,
20. yhdistysten jäsenyyksistä, kun yhdistyksen vuotuinen jäsenmaksu on yli 200 euroa,
21. avustusten myöntämisestä, ellei toisin ole määrätty,
22. kaupungin omaisuuden lahjoittamisesta, ellei toisin ole määrätty,
23. merkittävien edustustilaisuuksien järjestämisestä,
24. valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista,
25. kaupungin hankintaohjeen hyväksymisestä,
26. koko kaupunkia koskevan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle,
27. EU:n kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista,
28. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,

Maankäyttö, rakentaminen ja ympäristö

29. kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 M euron (alv 0 %) suuruisten toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten ja kustannusarvioiden hyväksymisestä,
30. useampaa kuin yhtä toimialaa koskevien tai kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden hankesuunnitelmien ja kustannusarvioiden hyväksymisestä,
31. kiinteän omaisuuden ostamisesta, jollei kauppahinta ylitä kolmea miljoonaa euroa,
32. kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä kiinteistön ostamisesta pakkohuutokaupassa kauppahinnan suuruudesta riippumatta,
33. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien työpaikkatonttien myymisestä ja vaihtamisesta, kun kauppahinta ylittää 2 M euroa,
34. asemakaavoittamattomalla alueella sijaitsevan kiinteistön vuokralle antamisesta enintään 30 vuodeksi,
35. kaupungin palvelukäytöstä vapautuvan kiinteistöomaisuuden jatkokehittämisestä,
36. maankäyttö- ja kaavoitussopimuksista sekä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kehittämiskorvauksista,
37. esittää kaupunginvaltuustolle lunastuslupien hakemista, ja
38. rakennuskiellon antamisesta alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä.

2 § Kaupunginhallituksen iltakoulu

Kaupunginhallituksen iltakoulussa esitellään ja käsitellään kaupungin hallinnon ja toimintojen kannalta ajankohtaisia asioita. Iltakoulu voi antaa käsiteltäviin asioihin jatkovalmistelulinjauksia ja -ohjeita. Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen jäsenten lisäksi

kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolla, valtuustoryhmien puheenjohtajilla sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla.

3 § Selonteko

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja voi pyytää kaupunginhallitukselle selonteon kaupungin toimialaan kuuluvassa asiassa. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginhallitukselle. Selonteko antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa tai kaupunginhallituksen iltakoulussa. Kaupunginhallitus merkitsee selonteon tiedoksi ja voi tässä yhteydessä antaa asiaa koskevia valmisteluohjeita.

4 § Kaupunginhallituksen yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

Yleisjaosto vastaa:

- kaupunginhallituksen avustamisesta konsernihallinnon järjestämisessä kaupunginvaltuuston hyväksymässä konsernistrategiassa sekä muissa kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen antamissa ohjeissa ja määräyksissä tarkoitetulla tavalla
- yhteisön ja säätiön perustamisen ja purkamisen valmistelusta
- kaupunkitasoisesta tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisestä palveluissa
- monikulttuurisuusasioiden koordinoinnista
- kuntalaisten osallisuudesta ja yhteisö- ja vapaaehtoistoiminnan tukemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista
- tehtäväalueellaan avustuksista
- sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnasta sekä talous- ja velkaneuvonnasta
- yhteispalvelusta Vantaa-infoissa

Yleisjaosto päättää:

1. kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti kaupungin omistajapolitiikan sekä sijoitus- ja rahoitustoimintapolitiikan toteuttamisesta,
2. kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta sekä edunvalvonnan valmistelusta,
3. lyhytaikaisen lainan antamisesta muille kuin kaupunkikonserniin kuuluville tytäryhteisöille, joissa kaupunki on omistajana tai jäsenenä tai jotka muutoin suorittavat sellaisia tehtäviä, jotka kuuluvat kaupungin toimialaan,
4. pääomalainoista ja niihin rinnastettavasta rahoituksesta,
5. kaupungin omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta, vakuutusten kilpailuttamisesta ja hankinnasta, sekä vakuutusten hoitosopimuksista,
6. konserniyhteisöjen ja -säätiöiden tilintarkastuksen järjestämistä koskevasta suunnitelmasta,
7. jäsenten ja tilintarkastajien nimeämisestä yksityisoikeudellisiin yhteisöihin, kun kaupungilla on siihen oikeus,
8. edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa kaupungin etua on valvottava,
9. menettelyohjeiden antamisesta yhtiöiden ja muiden yhteisöjen yhtiökokouksissa sekä kuntayhtymien ylimmissä päättävissä toimitelmissä päätettävistä asioista,
10. esitysten tekemisestä ja toimintaohjeiden antamisesta liikelaitoksille, konserniyhteisöille ja -säätiöille asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista,
11. konsernistrategian valmistelusta ja osaltaan sen noudattamisen ohjaamisesta ja valvomisesta,
12. sijoitus- ja rahoitustoimintaa sekä vakuusjärjestelyjä koskevien lupien ja kaupungin ennakkosuostumusten antamisesta yhteisöille konsernistrategian mukaisesti,
13. konsernihallintoa ja sen järjestämistä koskevien toimintaohjeiden antamisesta liikelaitoksille sekä konserniyhteisöille ja -säätiöille konsernistrategian mukaisesti,

14. esitysten tekemisestä investointiohjelmaan sisältyvien kohteiden konsernihallinnollisesta toteuttamistavasta ja rahoituksesta,
15. tehtäväalueensa avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista, avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle tehtävistä esityksistä koskien huomattavien stipendien myöntämistä ja huomionosoituksia,
16. kuntalaispalveluiden hallinnoimien tilojen, alueiden ja rakennusten käyttö- ja vuokrasopimusten sekä maksujen perusteista,
17. kaupungin ulkopuolelle tarjottavia töitä ja tuotteita koskevista periaatteista,
18. tehtäväalueellaan palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
19. tehtäväalueellaan EU:n kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista,
20. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
21. muistakin tehtäväalueeseensa kuuluvista asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

5 § Toimivallan edelleen siirtäminen

Kaupunginhallitus ja yleisjaosto voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

10 Luku - Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja päätösvalta

1 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja päätösvalta

Lautakunnat huolehtivat kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti tehtäväalueensa toiminnan tuloksellisuudesta.

Lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. kaupungin puhevallan käyttämisestä sekä esitysten ja lausuntojen antamisesta ulkopuolisille,
2. koko toimialaa koskevista sopimuksista,
3. toimialansa asiakas- ja muiden maksujen ja korvausten perusteista,
4. palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle,
5. EU:n kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoissa,
6. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
7. muistakin asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

Lautakuntien, jaostojen ja liikelaitosten johtokuntien tehtäväkohtaisesta päätösvallasta säädetään 2 - 16 §:issä.

2 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkisuunnittelulautakunta vastaa:

- kaupunkirakenteen ja ympäristön kokonaisvaltaisesta kehittämisestä ja toiminnan tuloksellisuudesta asemakaavoituksessa ja yleiskaavoituksessa

- maa- ja vesialueiden hankinnasta ja luovutuksesta ja alueiden rakentumista edistävien sopimusten ja muiden toimenpiteiden valmistelusta
- kaupungin rakentamattoman kiinteistöomaisuuden kehittämisestä
- kaupungille kuuluvien asuntoasiodien hoidosta
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.
- rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä
- kaavojen noudattamisen sekä osaltaan rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapidon ja hoidon valvonnasta

Kaupunkisuunnittelulautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. sellaisten asemakaavan muutosten, joihin ei liity maankäyttö- tai kunnallistekniikan sopimuksia, nähtäville asettamisesta,
2. teiden nimien vahvistamisesta alueilla, joilla ei ole vahvistettua asemakaavaa sekä asemakaavaehdotuksessa olevien nimien käyttöönotosta jo rakennetuille teille,
3. rakennuslupan erityisistä edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain 16 §:n tarkoittamalla suunnittelutarvealueella, kun kysymys on hyväksytystä yleiskaavasta, kaupunkisuunnittelulautakunnan tai kaupunginhallituksen hyväksymästä kaavaehdotuksesta tai -luonnoksesta oleellisesti poikkeavasta rakentamisesta,
4. maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitettujen poikkeusten ratkaisemisesta lukuun ottamatta poikkeuksia maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
5. kaupungin tarvitsemien maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 20 vuodeksi,
6. asemakaavan tai tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden, kasvillisuuden, osuuksien tai oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta ja katualuekorvauksen maksamisesta, kun kauppahinta tai korvaus ylittää 300 000 euroa,
7. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien yhden tai kahden asunnon tonttien myymisestä ja vuokraamisesta kaupunginhallituksen vahvistamien yleisten luovutusperiaatteiden ja -ehtojen mukaisesti,
8. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien työpaikkatonttien myymisestä ja vaihtamisesta silloin, kun kauppahinta on yli 300 000 euroa ja enintään 2 000 000 euroa,
9. muiden kuin tämän pykälän 12 kohdassa tarkoitettujen maa- ja vesialueiden vuokralle antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta kun vuokra-aika on yli 5 vuotta ja enintään 20 vuotta,
10. kiinteän omaisuuden ostamisesta, kun kauppahinta ei ylitä 1 500 000 euroa,
11. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien erityispalvelutonttien ja tuottajamuotoisten asuntotonttien myymisestä ja vaihtamisesta ja vuokraamisesta kaupunginhallituksen vahvistamien yleisten luovutusperiaatteiden ja -ehtojen mukaisesti,
12. suostumuksen antamisesta kaupungin luovuttaman kiinteistön edelleen luovutukseen ja vuokraoikeuden siirtämiseen sekä kiinteistön tai muun alueen luovutuskirjassa tai vuokrasopimuksessa määrätyn sopimussakon suuruudesta ja perimisestä,
13. asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien tuottajamuotoisia asuntotontteja, erityispalvelutontteja, pienteollisuustontteja ja omakotitontteja koskevien vuokrasopimusten purkamisesta, kun vuokramies on purkamista pyytänyt,
14. pidennyksen myöntämisestä kiinteistöjen ja muiden alueiden myynti- ja vuokraehtojen mukaisen rakentamisvelvollisuuden täyttämiseen,
15. toimintaan liittyvistä suunnittelu- ja työohjelmista,
16. asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahastosta myönnettävien avustusten perusteiden vahvistamisesta,
17. valtion tukemaan asuntotuotantoon liittyvää asukasvalintaa ja vuokrien valvontaa koskevista ohjeista,
18. maankäyttö- ja rakennuslain 55 § 4 momentissa säädetyistä kadun ja muun yleisen alueen nimen sekä kaupunginosan ja korttelien numeroiden muuttamisesta,
19. asemakaavan muutosten hyväksymisestä, joilla ei
 - a) muuteta rakennuskorttelin pääasiallista käyttötarkoitusta,
 - b) muuteta torin, katuaukion, virkistys-, erityis- tai vesialueen käyttötarkoitusta

- vähäistä kaavan toteuttamista helpottavaa tarkistusta lukuun ottamatta,
 c) nosteta rakennuksen suurinta sallittua kerroslukua enemmän kuin yhdellä kerroksella tai rakennuskorkeutta vastaavalla tavalla, taikka lisätä rakennusoikeutta asuinpienalojen korttelialueella siten, että tehokkuusluku nousee tehokkuuslukuun $e=0,30$ tai sen yli tai muilla alueilla siten, että rakennusoikeus nousee yli 10 %:lla tai yli 1000 km²:llä,
 d) muuteta maankäytön yleistä luonnetta, alueen yhtenäistä rakennustapaa tai vaaranneta ympäristölliseltä kannalta merkittävien arvojen säilymistä, ja
 20. lunastustoimituksen hakemisesta silloin, kun lunastaminen ei edellytä lunastuslupaa.

3 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan rakennuslupajaoston tehtävät ja päätösvalta

Rakennuslupajaosto huolehtii maankäyttö- ja rakennuslaissa kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrätyistä tehtävistä.

Rakennuslupajaosto tehtäväalueellaan päättää:

1. maankäyttö- ja rakennuslain 125 ja 126 pykälissä tarkoitettujen rakennuslupien sekä 176 §:ssä tarkoitettujen tilapäisen rakennuksen rakennuslupien myöntämisestä,
2. maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:ssä tarkoitettujen poikkeusten myöntämisestä maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen rakentamissäännöksistä sekä Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,
3. maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:ssä tarkoitettujen rakennusten purkamislupien myöntämisestä,
4. maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:ssä tarkoitettujen maisematyölupien myöntämisestä asemakaava-alueella, ja
5. rakennustapaohjeiden hyväksymisestä.

4 § Teknisen lautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Tekninen lautakunta toimii maankäyttö- ja rakennuslain 13 a-luvun tarkoittamana kunnan monijäsenisenä toimielimenä ja viranomaisena, maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentissa tarkoitettuna viranomaisena, eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 15 §:ssä tarkoitettuna viranomaisena ja postilaissa tarkoitettuna kunnanrakennusvalvontaviranomaisena.

Tekninen lautakunta vastaa:

- kaupungin toimitilajohtamisesta, toimitilastrategiasta sekä kaupungin eri toimialojen tarvitsemien riittävien ja asianmukaisten toimitilojen hankkimisesta, hallinnasta ja isännöintitehtävistä
- kaupungin rakennetun ja muun kaupunginhallituksen päättämän kiinteistöomaisuuden kehittämisestä, kunnossapidosta ja kiinteistöhoidosta
- toimitilojen hankevalmistelusta ja rakennuttamisesta
- liikenteen ja yhdyskuntatekniikan kokonaisvaltaisesta kehittämisestä sekä julkisen kaupunkitilan hallinnasta ja hoidosta
- yhdyskuntateknisten rakentamis- ja ylläpitopalvelujen ja varikkotoimintojen tuottamisesta ja kaupungin varikkotoiminnasta
- kaupungin liikenneturvallisuustyöstä
- yleisistä ja yksityisistä teistä annetuissa laeissa kunnan tielautakunnalle säädetyistä tehtävistä
- yhteistyöstä muiden viranomaisten kanssa siltä osin kuin toisin ei ole määrätty.

Tekninen lautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. toimintaan liittyvien yleissuunnitelmien hyväksymisestä,
2. toimintaan liittyvien tarveselvitysten ja hankesuunnitelmien (kustannusarvioineen 3 miljoonaan euroon saakka) hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten

- perusparannusten tarveselvityksiä ja hankesuunnitelmia ja useampaa toimialaa koskevia hankesuunnitelmia sekä kaupunkitasoista linjausta vaativia investointihankkeiden hankesuunnitelmia kustannusarvioineen,
3. katusuunnitelmien sekä maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n 4 momentissa tarkoitettujen muiden yleisten alueiden suunnitelmien, joiden kustannusarvio on yli 1 milj. euroa (alv 0 %) ja joista on tehty muistutuksia suunnitelmien nähtävilläoloaikana, hyväksymisestä,
 4. toimintaan liittyvien suunnittelu- ja työohjelmien hyväksymisestä,
 5. kunnallistekniikan, uudisrakentamisen ja perusparannusten investointiohjelmien valmistelusta ja esittämisestä kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi,
 6. palveluhankinnoista yli 1 miljoonaa euroa maksavien hankkeiden osalta ja urakalla teettämisestä yli 2 miljoonaa euroa maksavien hankkeiden osalta,
 7. tilakeskuksen perimiä vuokria koskevista periaatteista, sekä maksujen, tuotteiden ja palvelujen hinnoista kaupunginvaltuuston hyväksymien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti,
 8. kaupungin ulkopuolelle tarjottavien palveluiden ja tuotteiden periaatteista ja hinnoitteluperusteista,
 9. tilakeskuksen hallinnassa olevien asuntojen vuokranmääräytymisperusteista,
 10. tilakeskuksen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja -antamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta, kun vuokrattavan tilan huoneistoala on yli 500 m² tai vuokrasopimus laaditaan yli 10 vuoden ajaksi tai voimassa olevaa sopimusta jatketaan yli yhdellä vuodella tai kysymyksessä on yli 14 vrk lyhytaikainen käyttöoikeuden myöntäminen,
 11. tilakeskuksen hallintaan hankittavien osakkeiden ja osuuksien ostamisesta sekä tilakeskuksen hallinnassa olevien osakkeiden ja osuuksien myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemisestä, kun kauppa- tai merkintähinta on yli 500 000 euroa,
 12. tilakeskuksen hallintaan kuuluvan ja tulevan kiinteän omaisuuden sekä rakennusten ostamisesta tai myymisestä kaupunginhallituksen vahvistamien ohjeiden mukaan,
 13. kadunpidon aloittamisesta ja lopettamisesta maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:ssä säädetyn edellytyksin,
 14. kaupungin tiesuunnitelmia koskevien lausuntojen valmistelusta maantielain 27 § mukaisesti,
 15. kaupungin liikennestrategiaa koskevien asioiden valmistelusta,
 16. kaupungin lausuntojen valmistelusta Helsingin seudun liikennekuntayhtymän (HSL) talousarvioesityksistä sekä joukkoliikenteen linjasto- ja liikennöintisuunnitelmista,
 17. kaupungin lausuntojen valmistelusta Keski-Uudenmaan vesiensuojelun kuntayhtymän (KUVES) ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksistä,
 18. kaupungin vesihuollon kehittämissuunnitelmista ja toiminta-alueesta,
 19. avustusten myöntämisestä, lukuun ottamatta yksityistiekunnille jaettavia luontais-, perusparannus- ja valaistusavustuksia, ja
 20. maankäyttö- ja rakennuslain 161 a §:n säättämästä veden johtamisesta ja ojittamisesta asemakaava-alueella.

5 § Teknisen lautakunnan yksityistiejaoston tehtävät ja päätösvalta

Yksityistiejaosto pitää yksityisistä teistä annetussa laissa kunnan tielautakunnalle määrätyt toimitukset.

6 § Ympäristölautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Ympäristölautakunta toimii kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain tarkoittamana kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena, ulkoilulain tarkoittamana kunnan leirintäalueviranomaisena, terveydensuojelulain tarkoittamana terveydensuojeluviranomaisena, elintarvikelain tarkoittamana valvontaviranomaisena, tupakkalain tarkoittamana kunnan valvontaviranomaisena, läkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntin valvonnasta vastaavana kunnallisena viranomaisena ja kunnallisesta eläinlääkintähuollosta vastaavana viranomaisena.

Ympäristölautakunta vastaa:

- kunnalle kuuluvista ympäristön- ja luonnonsuojelun sekä maa-aineslain viranomaistehtävistä
- ulkoilulain tarkoittamista kunnan leirintäalueviranomaisen tehtävistä
- terveydenhuoltolain tarkoittamasta yksilön ja hänen elinympäristönsä terveellisuuden valvonnasta ympäristöterveydenhuollolle kuuluvien osin
- kunnan terveydensuojeluun kuuluvista tehtävistä
- kunnan elintarvikevalvonnasta
- kunnalle kuuluvasta tupakkalain valvonnasta
- lääkelain nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiä koskevasta valvonnasta
- eläinlääkintähuoltolain mukaisten kunnalle kuuluvien tehtävien, mukaan lukien eläinsuojelu-, eläintauti- ja sivutuotevalvonnan, järjestämisestä ja eläinsuojelulain mukaisesti irrallaan tavattujen, talteen otettujen eläinten hoidon järjestämisestä.

Ympäristölautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. yksityismaalla olevan luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta ja rauhoituksen purkamisesta,
2. luonnonsuojelualueiden käytöstä ja hoidosta sekä lausuntojen antamisesta luonnonsuojelulain mukaisista hakemuksista sekä maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa säädettyissä alueellisissa rajoitus- ja kieltoasioissa,
3. eläinsuojelulain edellyttämän löytöeläimien talteenoton järjestämisestä
4. maksuista ja korvauksista vahvistetun taksan mukaisesti, ja
5. työsuorituksista aiheutuvista korvauksista.

7 § Opetuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Opetuslautakunta vastaa:

- tehtäväalueellaan sivistystoimen toimialan kehittämisestä ja palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä siten, että asukkaille ja käyttäjille varataan mahdollisuus osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen
- palveluiden vaikuttavuuden seurannasta ja arvioinnista
- varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen, perusopetuksen, lukio-, ammatillisen ja aikuiskoulutuksen sekä kirjastopalveluiden järjestämisestä ja kehittämisestä

Opetuslautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelusta ja toteuttamisesta vastaavien toimielimien määrästä, toimielinten jäsenten nimeämisestä ja toimielinten puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta,
2. ammatillisen koulutuksen opiskelijan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, yli kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä päättävästä toimielimestä, toimielimen jäsenten nimeämisestä ja toimielimen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta,
3. perusopetuksen oppilaaksiottoalueista sekä ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärästä,
4. koulutyön aloittamisajankohdasta ja lukuvuoden vapaapäivistä peruskoulussa, lukuvuoden työpäivien määrästä, opetuksen aloittamis- ja päättymispäivästä sekä loma-ajoista lukiossa, ammatillisessa koulutuksessa ja perusopetuksen lisäopetuksessa sekä esiopetuksen työpäivistä,
5. perusopetuksen sekä perusopetuksen lisäopetuksen oppilaiden oppilaaksioton perusteista,
6. ottaa tai siirtää perusopetuksen oppilas erityisopetukseen sekä siirtää erityisopetuksessa oleva oppilas muuhun opetukseen vastoin huoltajan suostumusta,
7. esiopetuksen järjestämispaikoista,

8. hakea valtion viranomaisilta perusopetuksen, lukion, ammatillisen ja aikuiskoulutuksen kehittämiseksi järjestettävää kokeilua koskeva lupa,
9. hyväksyä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä päivä- ja aikuislukion opetussuunnitelmat sekä ammatillisen koulutuksen opetussuunnitelman yhteinen osa,
10. nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen aloituspaikkojen määrästä,
11. ammatillisen koulutuksen aloituspaikkojen määrästä koulutusaloittain,
12. oppisopimuskoulutuksena toteutettavan ammatillisen peruskoulutuksen opiskelijamäärästä,
13. perusopetuksen oppimäärän suorittaneille annettavan lisäopetuksen oppilasmäärästä,
14. perusopetuksen ja esiopetuksen oppilaiden koulukuljetusten ja koulumatka-avustusten sekä varhaiskasvatuksessa olevien lasten kuljetusten perusteista,
15. hyväksyä vuosittain aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja päättää toiminnan laajuudesta ja järjestämistavasta, sekä myöntää aamu- ja iltapäivätoiminnan avustukset,
16. ammattiopisto Varian pääsy- tai soveltuvuuskokeen sekä kielikokeen järjestämisestä,
17. harkintaan perustuvan valinnan soveltamisesta sekä ammatilliseen peruskoulutukseen ohjaavasta ja valmistavasta koulutuksesta otettaessa opiskelijoita ammatilliseen koulutukseen,
18. perustaa tarvittaessa neuvottelukunnat Vantaan ammattiopisto Variaan, ja
19. toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta.

8 § Opetuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston tehtävät ja päätösvalta

Ruotsinkielinen jaosto käyttää opetuslautakunnalle määrättyä ratkaisuvalltaa silloin, kun asia koskee yksinomaan ruotsinkielistä varhaiskasvatusta, esiopetusta tai opetustointia.

9 § Opetuslautakunnan yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta

Yksilöasioiden jaosto päättää:

1. esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan enintään kolmen kuukauden sekä lukion opiskelijan yli kolmen kuukauden määräaikaista erottamisesta ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen sekä täytäntöönpanon aloittamisajankohdasta,
2. lukion opiskelijan pidättämisestä opiskelusta rikostutkimuksen ajaksi.

10 § Vapaa-ajanlautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Vapaa-ajanlautakunta tukee kulttuuritoimintaa, liikuntatoimintaa sekä nuorison vapaata kansalaistoimintaa ja luo näille toimintaedellytyksiä.

Vapaa-ajan lautakunta vastaa:

- kaupungin omista kulttuuripalveluista ja liikuntapalveluista
- taiteen perusopetuksen järjestämisestä ja kuvataidekoulun ja musiikkiopiston palveluista
- kaupungin museotoiminnasta
- kaupungin omasta nuorisotyöstä

Vapaa-ajanlautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista,
2. taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmista,
3. kaupungin museoiden kokoelmapoliittisista ohjelmista ja museoiden kokoelmien säilymisestä museokokoelmina museoiden mahdollisen lopettamisen yhteydessä,

4. urheilu- ja ulkoilualueiden toiminnallisista yleissuunnitelmista,
5. lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten, laitosten, laitteiden ja näihin rinnastettavien käyttö- ja vuokrasopimusten yleisistä periaatteista,
6. lautakunnan hallinnassa olevien tilojen, alueiden, rakennusten ja laitosten aukioloaikojen periaatteista, ja
7. toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta.

11 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Sosiaali- ja terveyslautakunta huolehtii kaupungin tehtäväksi säädetystä sosiaalihuollosta ja terveydenhuollosta sikäli kuin näistä tehtävistä ei ole erikseen määrätty sekä kaupunginvaltuuston hyväksymän Vantaan kaupungin sosiaalisen luototuksen rahaston säännön mukaisista tehtävistä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta tehtäväalueellaan päättää:

1. työvoiman ja muiden voimavarojen sijoittamisesta eri tulosalueille,
2. vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten henkilökuljetusten hankinnasta,
3. asiakasmaksuista, mukaan lukien Suun Terveysterveystenhuollon asiakasmaksut, ja
4. toimipisteen perustamisesta tai lakkauttamisesta.

12 § Yksilöasioiden jaoston tehtävät ja päätösvalta

Yksilöasioiden jaosto päättää:

1. yksilöä ja perhettä koskevien päätösten tekemisestä, ja
2. ne asiat, joissa asiakas on saattanut viranhaltijan tekemän päätöksen jaoston käsiteltäväksi.

13 § Liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja päätösvalta (ei koske Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokuntaa)

Liikelaitoksen puhevaltaa käyttää johtokunta. Johtokunta huolehtii kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti tehtäväalueensa toiminnan tuloksellisuudesta.

Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Johtokunta tehtäväalueellaan päättää:

1. liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä,
2. liikelaitoksen talousarviosta ja -suunnitelmasta,
3. liikelaitoksen tilinpäätöksestä,
4. liikelaitoksen investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista talousarvion rajoissa,
5. palvelutuotannon avaamisesta kilpailutukselle,
6. kansallisen kynnysarvon ylittävistä palveluhankinnoista, ja
7. hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä.

14 § Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta

Liikelaitoksen johtokunta tehtäväalueellaan päättää:

1. maksuista sekä tuotteiden ja palvelujen hinnoista kaupunginvaltuuston hyväksymien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti,
2. suunnittelu- ja tutkimus- ja hankesopimusten tekemisestä, ja
3. irtaimen omaisuuden myynnin periaatteista.

Vantaan suun terveydenhuollossa palvelujen tilaajana toimii sosiaali- ja terveyslautakunta.

Terveydenhuoltolain mukaisena terveyskeskuksen vastaavana lääkärinä toimii terveyspalvelujen johtaja.

15 § Vantaan Työterveys liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta

Liikelaitoksen johtokunta tehtäväalueellaan päättää:

1. maksuista sekä tuotteiden ja palvelujen hinnoista kaupunginvaltuuston hyväksymien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti,
2. suunnittelu- ja tutkimussopimusten tekemisestä, ja
3. irtaimen omaisuuden myynnin periaatteista.

16 § Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätösvalta

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta päättää:

1. Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen vähimmäispalvelutasosta kuntia kuultuaan sekä Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen osapuolena olevan kunnan vähimmäispalvelutason ylittävistä palvelusopimuksesta,
2. kuntien välisistä kustannusten jaosta yhteistoimintasopimuksessa määrätyin perustein sekä kunnilta perittävien palvelumaksujen määräytymisen perusteista,
3. Keski-Uudenmaan alueen kuntien kanssa tehtävistä palvelusopimuksista mukaan lukien sairaankuljetuksen sopimukset,
4. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen toimialueen sopimuspalokuntien kanssa tehtävistä sopimuksista,
5. esitysten tekemisestä liikelaitoksen toimintasuunnitelmaksi ja liikelaitokselle asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista Keski-Uudenmaan alueen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen osapuolena olevia kuntia kirjallisesti kuultuaan,
6. Liikelaitoksen talousarviosta ja -suunnitelmasta, käyttösuunnitelmasta ja toimintaker-
tomuksesta sekä erillistilinpäätöksen laatimisesta tilintarkastettavaksi ja edelleen kau-
punginhallituksen käsiteltäväksi,
7. toiminnan kannalta tarpeellisten tilojen vuokrasopimuksista,
8. liikelaitoksen organisaatiosta muilta osin kuin mitä tässä johtosäännössä määrätään,
9. liikelaitoksen palveluista ja muista suoritteista perittävistä maksuista ja taksoista,
10. avustusten myöntämisestä toimialaansa liittyville yhteisöille,
11. pelastusjohtajan avoimen viran hoitajasta,
12. pelastusjohtajan sijaisesta,
13. pelastusjohtajan irtisanomisesta, lomauttamisesta, eron myöntämisestä, sairauslomas-
ta, äitiys-, isyys- ja vanhempainlomasta, erityislomasta ja hoitovapaasta,
14. nuohousperusteiden ja hinnan määrittämisestä tarvittaessa,
15. liikelaitoksen palvelutuotannon kilpailuttamisesta, palveluhankinnoista ja urakalla teet-
tämisestä Vantaan kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti,
16. Hankintatoimivaltaansa kuuluvan hankinnan osalta kuntien yhteishankintayksikön jär-
jestämään tarjouskilpailuun tai kilpailuttamaan hankintasopimukseen liittymisestä,
17. puhevallan käyttämisestä Keski-Uudenmaan alueen pelastustointa koskevissa asioissa,
ja
18. pelastustointa koskevien, Keski-Uudenmaan alueen kuntia sitovien päätösten ja sopi-
musten tekemisestä liikelaitoksen toiminnan käynnistämiseksi yhteistoimintasopimuk-
sen periaatteiden mukaisesti.

17 § Toimivallan edelleen siirtäminen

Lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

11 Luku - Otto-menettely

1 § Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja liikelaitoksen johtokunnan otto-oikeus

Kaupunginhallitus, lautakunnat ja liikelaitosten johtokunnat voivat ottaa alaisensa toimielimen tai viranhaltijan päätöksen uudelleen käsiteltäväksi niissä asioissa, joissa otto-oikeus on lainsäädännön perusteella mahdollista.

2 § Otto-oikeuden käyttäminen

Otto-oikeutta käytettäessä noudatetaan seuraavaa menettelyä:

1. Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja,
2. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai asianomainen toimialajohtajana toimiva viranhaltija,
3. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi päättää johtokunta, johtokunnan puheenjohtaja tai liikelaitoksen toimitusjohtaja.

Asia voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen, lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi on päätettävä ennen kaupunginhallituksen, lautakunnan tai johtokunnan käsittelyä. Asia on otettava käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä on tehtävä kuntalain tarkoittama oikaisuvaatimus.

Päätös asian ottamisesta kaupunginhallituksen, lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi on saatettava alemmalle otettavan päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle tietoon neljän päivän kuluessa siitä, kun päätös on tehty.

Päätös, jonka kaupunginhallitus, lautakunta tai liikelaitoksen johtokunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle.

3 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Kaupunginhallituksen alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta kaupunginhallitukselle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa luottamushenkilöiden intranetissä.

Kaupunginhallituksen alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta kaupunginhallitukselle.

Lautakunnan alaisen toimielimen tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluessa pidetystä kokouksesta. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio pöytäkirjasta lautakunnalle ja lähettämällä sähköposti-ilmoitus lautakunnan puheenjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle siitä, että pöytäkirja on luettavissa luottamushenkilöiden intranetissä.

Lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranhaltijan tulee ilmoittaa ottokelpoisesta päätöksestä kolmen (3) päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Ilmoitus tehdään lähettämällä kaupungin asianhallintajärjestelmän kautta kopio päätöspöytäkirjasta lautakunnalle tai liikelaitoksen johtokunnalle.

4 § Asiat, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn

Ylemmälle toimielimelle ei tarvitse ilmoittaa seuraavia päätöksiä:

- viranhaltijoiden tekemät henkilöstöpäätökset, lukuun ottamatta vakanssin perustaminen
- hankintaohjeessa määritellyn kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat,
- myönteiset päätökset tietojen luovuttamisesta henkilörekisteristä,
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut,
- tilausoikeuksien myöntäminen,
- hyväksyjien määrääminen meno- ja tulokohdille,
- hallintosäännön 16 luvun 8 §:n mukaisten rahastusoikeuksien myöntäminen,
- työryhmän asettaminen,
- työllistämistukien myöntäminen,
- kesätyösetelien myöntäminen,
- rahoitusjohtajan päätökset tilien lopettamisesta ja kassavirheiden korjaamisesta,
- konsernipalveluiden vahinkorahaston asiamiehen viranhaltijapäätökset,
- kaupunginjohtajan päätökset pitkäaikaisen lainan nostamisesta valtuuston asettaminen euromääräisten rajojen puitteissa,
- yhtiökokouksia koskevat viranhaltijapäätökset,
- Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätökset talousarvion ja –suunnitelman hyväksymisestä,
- Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätökset pelastusjohtajan valinnasta ja irtisanomisesta,
- kiinteistöjohtajan päätökset kaupungin etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä,
- päätökset katualueen haltuunotosta korvauksineen,
- katusuunnitelmien ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien nähtäville asettaminen,
- johtojen, rakenteiden ja laitteiden sijoittaminen katu- tai muulle yleiselle alueelle,

- päätökset liikennemerkki- ja ajoratamaalaus suunnitelmista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset tilapäisistä maankäyttöluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset liikennejärjestelyistä,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset torikauppaluvista,
- kaupungininsinöörin tai määräämänsä päätökset mainosluvista
- tilakeskuksen hallinnoimien asuntojen vuokrausta koskevat viranhaltijapäätökset
- toimitilojen tilapäinen sulkeminen ja aukioloaika sekä hoitopaikkojen tilapäinen muuttaminen sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla,
- tilojen ja omaisuuden luovuttaminen tilapäisesti ulkopuoliseen käyttöön sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla sekä
- sellaiset asiat tai asiaryhmät, joista ylempi toimielin on päättänyt, ettei ilmoitusvelvollisuutta ole.

Ylemmällä toimielimellä on kuitenkin otto-oikeus myös näihin päätöksiin lukuun ottamatta Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan tekemiä päätöksiä.

5 § Päätöksen täytäntöönpano

Jos kaupunginhallitus, lautakunta tai liikelaitoksen johtokunta ei ilmoita otto-oikeuden käyttämisestä 14 päivän oikaisuvaatimusaikana, voidaan kuntalain nojalla tehty päätös panna täytäntöön.

Kuntalain nojalla tehdyt päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna heti täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen, lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös, jonka kaupunginhallitus, lautakunta tai liikelaitoksen johtokunta on tehnyt käsiteltäväkseen ottamassaan asiassa, on viipymättä toimitettava asianomaiselle toimielimelle tai viranhaltijalle. Toimielimen tai viranomaisen on pantava päätös täytäntöön, tai mikäli kaupunginhallitus, lautakunta tai liikelaitoksen johtokunta on palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi, tehtävä asiassa uusi päätös.

Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

12 Luku - Asiakirjat ja sopimukset

1 § Sähköinen allekirjoitus

Viranhaltijapäätökset ja muut asiakirjat toimielinpäätöksiä lukuun ottamatta voidaan allekirjoittaa sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

2 § Toimialan asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen

Kaupunginjohtajan toimialan asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Muiden toimialojen asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa alaisensa tehtäväkokonaisuuden osalta apulaiskaupunginjohtaja.

3 § Tulosalueen asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen

Tulosalueen asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomaisen tulosalueen johtaja.

4 § Tulosyksikön asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen

Tulosyksikön asiakirjat ja sopimukset allekirjoittaa asianomaisen tulosyksikön päällikkö.

5 § Viranhaltijan päätöksiin perustuvien asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen

Toimialan muiden viranhaltijoiden kuin tulosalueen johtajan tai tulosyksikön päällikön päätösten perusteella laadittavat asiakirjat allekirjoittaa ao. viranhaltija tai hänen määräämänsä.

6 § Kaupunginvaltuuston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen

Kaupunginvaltuuston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja.

Kaupunginvaltuuston päätöksen perusteella tehtävä tilintarkastuspalvelujen hankintasopimuksen allekirjoittaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varmentaa kaupunginreviisori.

7 § Kaupunginhallituksen ja sen yleisjaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja.

Kaupunginhallituksen päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, hallintojohtaja, rahoitusjohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat.

Yleisjaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa joko konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä, kaupunginjohtaja, muun toimialan apulaiskaupunginjohtaja tai yleisjaoston siihen valtuuttamat.

6 § Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaminen

Kaupunginhallituksen valtakirjan allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja tai heidän estyneinä ollessa hallintojohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija tai kaupunginhallituksen siihen valtuuttamat viranhaltijat.

7 § Lautakunnan ja sen jaoston päätöksiin perustuvien asiakirjojen allekirjoittaminen

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Lautakunnan ja sen jaoston päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa alaisensa apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Tarkastuslautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa kaupunginreviisori tai hänen määräämänsä viranhaltija.

8 § Liikelaitoksen asiakirjojen allekirjoittaminen

Liikelaitoksen johtokunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset sekä liikelaitosta koskevat muut asiakirjat allekirjoittaa Keski-Uudenmaan pelastustointi lukuun ottamatta liikelaitoksen johtaja.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset sekä Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitosta koskevat muut asiakirjat allekirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja, pelastusjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija kaksi yhdessä.

9 § Pöytäkirjan ote

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjan otteen oikeaksi todentamisesta säädetään 20 luvun 20 §:ssä ja muiden toimielinten pöytäkirjan otteen oikeaksi todentamisesta säädetään 24 luvun 29 §:ssä.

10 § Asiakirjojen antamisesta päättäminen

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:ssä tarkoitettua asiakirjan antamista koskevaa ratkaisuvalltaa käyttää tehtäväalueellaan tulosalueen johtaja tai tämän määräämä viranhaltija.

11 § Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut

Kaupunginhallitus päättää tarkemmin asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä kustannusvastaavuuden periaatetta taikka alempaa maksuperustetta noudattaen.

12 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen

Kaupungille annettavat haaste- ja muut tiedoksiannot vastaanottaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies, sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tulosaluejohtajat tai määräämänsä tehtäväalueillaan sekä kaupunginhallituksen määräämät viranhaltijat.

13 Luku - Asiakirjahallinnon järjestäminen

1 § Asiakirjahallinnon tehtäväalue

Asiakirjahallinnon tehtävänä on suunnitella, kehittää, ohjeistaa ja neuvoa kaikkea sitä toimintaa, joka koskee asiakirjojen vastaanottamista, rekisteröintiä, tuottamista, käsittelyä, tallentamista, säilyttämistä ja saatavuutta.

Asiakirjahallinnon tehtävänä on huolehtia, että hyvän tiedonhallintatavan vaatimukset kohdistuvat ja toteutuvat myös sähköisten asiointipalvelujen kehittämisessä ja tietojärjestelmien suunnittelussa, käytössä ja yhteentoimivuudessa.

2 § Kaupunginhallituksen asiakirjahallinnon tehtävät

Kaupunginhallitus:

- vastaa hyvän tiedonhallintatavan ja hyvän henkilötietojen käsittelyn toteuttamisesta ja siitä, että asiakirjahallinnon ohjeistus, käytännöt, vastuut ja valvonta on määritelty kaupungin eri tehtävissä

- päättää kaupungin asiakirjahallintoa johtavasta viranhaltijasta ja tämän tehtävistä.

3 § Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävät ja päätösvalta

Asiakirjahallintoa johtava viranhaltija johtaa kaupunginhallituksen alaisena asiakirjahallinnon tehtäväaluetta ja vastaa pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista.

Asiakirjahallintoa johtava viranhaltija päättää:

1. kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman hyväksymisestä, ja
2. kaupungin arkistonmuodostajien ja rekisterinpitäjien nimeämisestä.

4 § Toimialajohtajan asiakirjahallinnon tehtävät

Apulaiskaupunginjohtaja vastaa siitä, että toimialan asiakirjahallinnon hoitaminen on järjestetty annettujen määräysten ja ohjeiden mukaisesti.

14 Luku - Henkilöstöasiat

1 § Luvun määräysten soveltaminen

Niistä virkasuhteeseen sekä viranhaltijaan liittyvistä asioista, joista on säädetty kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa tai muussa laissa, päättää kaupunginhallitus, ellei laissa ole toisin säädetty tai tässä hallintosäännössä muuta määrätty.

Esimiesasemassa oleva viranhaltija tai työntekijä antaa työnjohto-oikeudelliset ohjeet ja määräykset.

Tulosaluejohtajalla tarkoitetaan tämän luvun määräyksiä sovellettaessa myös liikelaitoksen toimitusjohtajaa ja tulosalueella myös liikelaitoksia, ellei tässä hallintosäännössä ole erikseen muuta määrätty.

Ulkoisen tarkastuksen tulosalue rinnastetaan henkilöstöhallinnollisesti kaupunginjohtajan toimialan tulosalueeseen, ellei 17 luvun 4 ja 5 §:istä muuta johdu.

2 § Toimivalta viran perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä viran kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeen muuttamisessa

Kaupunginvaltuusto päättää kaupunginvaltuuston täytettävien virkojen perustamisesta. Virkaa perustettaessa päätetään myös virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista. Kaupunginhallitus päättää edellä mainittujen virkojen lakkauttamisesta sekä virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan toimialan sekä konserni- ja asukaspalveluiden toimialan virkojen perustamisesta. Virkaa perustettaessa päätetään myös virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista. Kaupunginhallitus päättää myös mainittujen virkojen lakkauttamisesta sekä virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Toimivaltainen viranomais ei voi kuitenkaan päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa viralle säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Jos viran kelpoisuusvaatimukset perustuvat lakiin tai asetukseen, on viran kelpoisuusvaatimus päätettävä ao. lain tai asetuksen mukaiseksi.

3 § Toimivalta työsopimussuhteisen vakanssin perustamisessa ja lakkauttamisessa sekä vakanssin nimikkeen ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisessa

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija päättää työsopimussuhteisen vakanssin perustamisesta. Vakanssia perustettaessa päätetään myös nimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija päättää myös työsopimussuhteisen vakanssin lakkauttamisesta sekä kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeiden muuttamisesta.

4 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi

Virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi päättävät kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajat kukin omilla toimialoillaan tai tehtäväalueillaan.

5 § Siirrot

Viran perustamispäätöksen estämättä viran siirtämisestä toimialalta toiselle päättää kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päättää viran täyttämisestä, kaupunginvaltuusto ja vastaavasti kaupunginhallitus myös päättää viran siirtämisestä.

Työsuhteisen vakanssin siirtämisestä toimialalta toiselle päättää kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

6 § Viran haettavaksi julistaminen

Viran julistaa haettavaksi valinnasta päättävä toimielin tai viranhaltija. Viran julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus, kun valinnasta päättävä viranomainen on kaupunginvaltuusto.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen,

- jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö
- jossa on kyseessä viran uudelleen täyttäminen sitä aikaisemmin hakeneiden, asianomaiset kelpoisuusvaatimukset täyttävien joukosta virkaan valitun irtisanouduttua ennen hänelle määrättyä virantoimituksen aloittamispäivää tai ilmoitettua, ettei ota virkaa vastaan tai siitä syystä, että virkasuhde puretaan koeaikana, taikka siitä syystä, että virkaan ottamista koskeva päätös on lainvoimaisella päätöksellä kumottu ja asia palautettu uudelleen käsiteltäväksi
- jossa kyseessä on kaupungin sellaisen entisen viranhaltijan valitseminen, joka saa kunnallisessa eläkelaisessa tarkoitettua työkyvyttömyyseläkettä ja joka ennen eläkeiän saavuttamista todetaan ansiotyöhön kykeneväksi
- johon Vantaan kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut ja jonka kelpoisuusvaatimukset henkilö täyttää, tai
- johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhtettaan koskevien uudelleen järjestelyjen vuoksi.

7 § Täyttökielto

Kaupunginjohtajalla tai hänen määräämällään on oikeus päättää viran täyttökielellosta sekä antaa kielto palkata työntekijöitä kaupungin palvelukseen.

8 § Henkilöstövalinnat

Kaupunginvaltuusto täyttää kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan sekä kaupunginreviisorin virat.

Kaupunginhallitus täyttää kaupungin eri toimialojen tulosalueiden johtajien virat Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen pelastusjohtajan virkaa lukuun ottamatta sekä ottaa kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajan avoimen viran hoitajan. Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen pelastusjohtajan viran täyttää liikelaitoksen johtokunta.

Toimialan johtaja ottaa toimialallaan tulosalueisiin kuulumattoman virkasuhteisen henkilöstön sekä tulosalueen johtajan avoimen viran hoitajan. Asianomainen tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä täyttää muut virat.

Jos henkilö otetaan virkasuhteeseen ilman, että tehtävää varten on perustettu virkaa, virkanimikkeestä ja kelpoisuusvaatimuksista päättää tarvittaessa virkasuhteeseen ottava viranomaisen.

Virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää henkilön ottamisesta määräaikaan virkasuhteeseen erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 2 momentin mukaisesti.

Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen päättää myös koeajan määräämisestä ja koeajan pituudesta.

9 § Viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen

Viranhaltijan oikeudet ja velvollisuudet alkavat virantoimituksen alkamispäivästä, jollei aikaisemmasta alkamisajankohdasta toisin säädetä tai määrätä.

Virantoimituksen alkamisajankohdan määrää valinnan suorittanut viranomaisen. Kaupunginvaltuuston tai kaupunginhallituksen täyttämän viran osalta virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kuitenkin kaupunginjohtaja toimialan johtajien virkojen osalta ja toimialan johtaja alaistensa tulosalueiden johtajien virkojen osalta. Kaupunginjohtajan virantoimituksen alkamisajankohdan määrää kaupunginhallitus.

10 § Ehdollisen valintapäätöksen raukeaminen

Ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään virkasuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomaisen. Kaupunginvaltuuston täyttämän viran osalta ehdollisen valintapäätöksen raukeamisen toteaa päätöksellään kuitenkin kaupunginhallitus.

11 § Virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen

Henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten palkkausta koskevien määräysten soveltamisesta viranhaltijoihin ja työntekijöihin, mikäli hallintosäännön tässä luvussa ei ole toisin määrätty. Henkilöstöjohtaja antaa virka- ja työehtosopimusten soveltamista koskevat ohjeet.

Tulospalkkioista päättää kaupunginjohtaja.

Toimivalta kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisen paikallisen sopimuksen tekemiseen on henkilöstöjohtajalla. Mikäli paikallinen sopimus koskee koko henkilöstöä tai merkittävää osaa henkilöstöstä, on toimivalta paikallisen sopimuksen tekemiseen kuitenkin kaupunginhallituksella.

12 § Sivutoimet

Sivutoimilupahakemuksen ratkaisee ja sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kaupunginjohtajan osalta kaupunginhallitus, apulaiskaupunginjohtajan osalta kaupunginjohtaja, tulosaluejohtajan osalta apulaiskaupunginjohtaja ja muiden viranhaltijoiden osalta tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä.

13 § viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen

Kaupunginjohtajan osalta viranhaltijalain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja apulaiskaupunginjohtajien osalta kaupunginjohtaja sekä alaistensa tulosalueen johtajien osalta apulaiskaupunginjohtaja.

Muun viranhaltijan osalta kunnallisen viranhaltijalain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin päättää tulosalueen johtaja tai tämän määräämänsä.

14 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen

Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää toimialalta toiselle tapahtuvissa siirroissa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija. Toimialan sisällä tapahtuvista siirroista päättää apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija ja tulosalueen sisällä tapahtuvista siirroista tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Kuitenkin mikäli kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus päätöksentekohetkellä voimassaolevan hallintosäännön määräyksen perusteella päättää viran täyttämisestä, kaupunginvaltuusto tai vastaavasti kaupunginhallitus päättää myös viranhaltijan siirtämisestä.

15 § Virantoimituksesta pidättäminen

Viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä päättää kaupunginhallitus ottamiensa ja kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta. Kaupunginjohtaja voi ennen kaupunginhallituksen kokousta päättää kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston ottamien viranhaltijoiden osalta väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä. Muiden viranhaltijoiden osalta virantoimituksesta pidättämisestä päättää apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

16 § virkasuhteen päättymisen, lomauttaminen ja osa-aikaistaminen

Virkasuhteen päättämisestä ja lomauttamisesta sekä osa-aikaistamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan. Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelusuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

17 § Menetettyjen ansioiden korvaaminen

Viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijalain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää se, jonka toimivaltaan virkasuhteen päättäminen on kuulunut.

18 § Palkan takaisinperiminen

Aiheettomasti maksetun palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan etuuden takaisinperinnästä kunnallisen viranhaltijalain 56 §:n nojalla päättää henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

II OSA - TALOUS JA VALVONTA

15 Luku - Taloudenhoito

1 § Taloushallinnon tehtävien järjestäminen

Kaupungin taloushallinnossa noudatetaan lainsäädännön lisäksi tätä lukua.

Kaupungin taloushallintoa johtaa ja valvoo kaupunginhallitus.

Taloussuunnittelun tulosalueen taloushallinnon tehtävistä säädetään 3 luvun 7 §:ssä.

Rahoituksen tulosalueen taloushallinnon tehtävistä säädetään 4 luvun 6 §:ssä.

Talousspalvelukeskuksen tulosalueen taloushallinnon tehtävistä säädetään 4 luvun 7 §:ssä.

Kaupunginhallitus, talousjohtaja, rahoitusjohtaja ja talousspalvelukeskuksen johtaja antavat tarkempia ohjeita kaupungin taloudenhoidosta.

2 § Talousarvio ja taloussuunnitelma

Talousarviossa noudatetaan kaupunginvaltuuston hyväksymää talousarvioasetelmaa. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kaupunginvaltuusto päättää talousarvioon otettavista toiminnallisista tavoitteista ja niiden edellyttämistä määrärahoista ja tuloarvioista. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä.

Lautakuntien ja johtokuntien on laadittava voimassa olevaan taloussuunnitelmaan perustuen ja kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti omat talousarvioehdotuksensa perusteluineen. Kaupunginhallitus päättää talousarvion laadintakehyksistä sekä talousarvion laadintaohjeista.

Kaupungin talousarviossa määritellään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet liikelaitoksille. Liikelaitoksien osalta talousarvioon otetaan sitovina erinä kunkin liikelaitoksen rahoitusvaikutukset kaupungin talouteen. Kaupungin talousarviossa voidaan määritellä myös muita liikelaitoksia sitovia eritä. Liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen talousarviosta kaupunginvaltuuston asettamien sitovien tavoitteiden perusteella.

Talousarviossa esitetään myös tavoitteet keskeisille kaupungin omistamille tytäryhtiöille sekä kuvataan kaupunkikonsernia talousarviosuositusten edellyttämässä laajuudessa.

Kaupunginvaltuuston neljäksi vuodeksi hyväksymä taloussuunnitelma sisältää kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä investointiosan hankeryhmittäin tai hankkeittain.

Taloussuunnitelmavuosien talousarvion valmisteluvaiheeseen mennessä päätetyt rakenteelliset ja toiminnalliset muutokset otetaan huomioon suunnitelmassa. Taloussuunnitelmassa osoitetaan, kuinka menojen rahoitustarve katetaan.

Talousarviossa ja –suunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä ja talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu alijäämä suunnitelmakaudella katetaan.

3 § Talousarvion täytäntöönpano

Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tarkistetut käyttösuunnitelmat. Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy kaupunginvaltuuston hyväksymään talousarvioon perustuvan liikelaitoksen talousarvion.

Toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Käyttösuunnitelman muutoksista talousarvion sitovuustason sisällä päättää kyseessä oleva toimielin.

4 § Talousarvion seuranta ja raportointi

Toimielimet seuraavat toiminnan ja talouden toteutumista säännöllisesti. Kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle raportoinnista päätetään vuosittain talousarvion täytäntöönpanomääräysten yhteydessä.

Talousarvion seuranta, talousarviomuutosten esittäminen ja käyttösuunnitelmien tarkistaminen kaupunginvaltuuston päätösten toteuttamiseksi on toimielinten vastuulla.

5 § Talousarvion sitovuus ja talousarvion muutokset

Kaupunginvaltuusto päättää tavoitteiden ja määrärahojen sitovuudesta hyväksyessään talousarvion täytäntöönpanomääräykset.

Määrärahaa saadaan käyttää vain talousarviovuoden menoihin. Sitä ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa määrättyyn tarkoitukseen.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kaupunginvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviomuutokset esitetään kaupunginvaltuustolle talousarvion sitovuustason mukaisesti. Talousarviomuutokset tulee kohdentaa riittävän tarkalle tasolle raportoinnin tarpeet huomioon ottaen.

Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen kaupunginvaltuustolle ei voi tehdä kyseisen tilinpäätösvuoden talousarvion muutosehdotusta.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tulo- ja menoarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita tai tulo- ja menoarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Kaupunginvaltuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, jos organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

Liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen johtokuntatasoisten sitovien tavoitteiden muutoksista. Kaupunginvaltuuston liikelaitokselle asettamien sitovien tavoitteiden osalta muutoksista päättää kaupunginvaltuusto.

Kaupunginhallituksella on oikeus päättää sellaisen menon suorittamisesta, joka on kaupunkia sitova ja kiireellinen, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Kaupunginhallituksen on tällöin viipymättä tehtävä kaupunginvaltuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

6 § Kirjanpito ja tilinpäätös

Kaupunginhallituksen on huolehdittava siitä, että kaupungin tilinpäätös laaditaan ja jätetään tilintarkastajille kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilinpäätös on päivittävä sekä kaupunginjohtajan allekirjoittamana jätettävä kaupunginhallituksen allekirjoitettavaksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja konsernitilinpäätös sekä niiden liitteenä olevat tiedot.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kaupungin talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kaupungin tai konsernin tuloslaskelmassa, rahoituslaskelmassa tai taseessa.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

7 § Omaisuuden hoitaminen, luovuttaminen ja vuokraaminen

Kaupungin omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kaupunginhallitus kaupunginvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet.

Kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat.

Kaupunginhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Toimialojen vastuulla on, että niiden hallussa olevat pysyvät vastaavat eli käyttöomaisuus on arvostettu em. ohjeiden mukaisesti oikein.

Irtaimen omaisuuden luovuttamisessa kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Kaupunginhallitus ja muut kaupungin viranomaiset ovat velvolliset huolehtimaan siitä, että kaupungin omistama tai kaupungin hallussa oleva omaisuus pidetään kunnossa ja sitä käytetään ja hoidetaan taloudellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tulosalueen johtaja määrää tulosalueen hallussa olevien varastojen, kiinteän, irtaimen ja aineettoman omaisuuden tarkastajan tai tarkastajat.

8 § Maksuista päättäminen

Kaupunginvaltuusto päättää kaupungin palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Kaupunginhallitus ja lautakunnat päättävät tarkemmin maksujen perusteista.

16 Luku - Rahatalouden hoitaminen

1 § Rahatalouden tehtävien järjestäminen

Kaupungin rahatalouden tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikkeen hoitaminen, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen.

Kaupunginvaltuusto päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainasaamisten lisäyksistä ja vähennyksistä sekä nettolainanoton enimmäismäärän.

Kaupunginjohtaja päättää rahoitusjohtajan esityksestä talousarviolainan ottamisesta. Lyhytaikaisen lainan antamisesta muille kuin kaupungin konserniin kuuluville yhtiöille päättää yleisjaosto, samoin kuin pääomalainat ja niihin rinnastettavan rahoituksen. Lyhytaikaisen lainan antamisesta konserniin kuuluville yhtiöille päättää rahoitusjohtaja noudattaen kaupunginvaltuuston hyväksymiä periaatteita. Pitkäaikaisen lainan antamisesta päättää kaupunginvaltuusto pois lukien Asuntolaina-, kiinteistö- ja rakentamisrahastosta myönnettyt pitkäaikaiset lainat, joista päättää kaupunginhallitus.

Muutoin kaupungin rahataloudesta vastaa kaupunginhallitus.

2 § Antolainat ja takaukset

Rahoituksen tulosalueen on vuosittain vaadittava toimintakertomus ja tilinpäätös sellaisilta yhteisöiltä, joiden sitoumuksia kaupunki on taannut tai joille se on myöntänyt lainaa.

3 § Maksuliike

Viranomaisen, jonka tehtävänä on suorittaa kaupungin menoja ja kantaa kaupungin tuloja, on huolehdittava, että menot suoritetaan ja tulot kannetaan oikeamääräisinä ja ajallaan.

Rahoituksen tulosalue kilpailuttaa kaupungin maksuliikkeen ja konsernitilin hoidon hankintalain mukaisesti.

4 § Kassavarat ja pankkitili

Rahoituksen tulosalueen on talletettava tai sijoitettava kassavarat kaupungin kokonaisedun mukaisesti noudattaen kaupunginhallituksen yleisohteja.

Rahoitusjohtaja vahvistaa pääkassan ja alitilittäjien kassavarojen enimmäismäärän. Rahastajien kassavarojen enimmäismäärän vahvistaa tulosalueen johtaja.

Rahoitusjohtaja päättää pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta sekä valtuuttaa henkilöt, jotka käyttävät rahalaitoksissa olevia tilejä.

5 § Määrärahojen käytön hyväksyminen

Ennen tilausta tai muuta toimintaa, josta aiheutuu kaupungille meno, on huolehdittava siitä, että tarkoitukseen on käytettävissä määräraha.

Hyväksyjä vastaa siitä, että meno tai tulo kuuluu kaupungille ja niiden perusteet ovat oikeat. Hyväksyjä vastaa myös siitä, että meno tai tulo osoitetaan kirjattavaksi oikein kirjanpitoon sekä siitä, ettei määrärahaa ylitetä.

Tulosalueen määrärahojen käytön hyväksyy tulosalueen johtaja tai hänen sijaisensa. Tulosalueen johtaja voi määrätä tulosityksikön päällikön ja/ tai toimintayksikön esimiehen tai niihin rinnastettavan päällikön hyväksymään määrärahojen käytön oman vastuualueensa osalta.

Niiden määrärahojen, jotka eivät kuulu jonkun tulosalueen varsinaiseen toimintaan, käytön hyväksyy apulaiskaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

Sähköisessä järjestelmässä tehtyjä alle 200 euron tilauksia ei tarvitse hyväksyä. Tulosalueen johtaja tai hänen määräämänsä on velvollinen seuraamaan vastuualueensa ostotapahtumia kustannuspaikkakohtaisilta seurantaraporteilta.

Tiedostosiirtona välitettäviä myynti- ja ostotapahtumia ei hyväksytä, koska niiden perusteet ovat todennettavissa tietoa lähettävistä järjestelmistä.

6 § Menojen suoritus

Menot suoritetaan tiedostosiirtoina pankkeihin tai muuta yleisesti hyväksyttävää maksutapaa käyttäen.

7 § Tulojen vastaanotto

Kaupungille tulevat rahasuoritukset on ensisijaisesti ohjattava kaupungin pankkitileille rahoituksen tulosalueen erikseen antamien ohjeiden mukaisesti.

8 § Alitilittäjä- ja rahastusoikeudet

Rahoitusjohtaja myöntää alitilittäjäoikeudet kassatehtäviä hoitaville henkilöille.

Tulosalueen johtajalla on oikeus myöntää tulosalueellaan rahastusoikeudet sekä vähäisten tulojen perintää varten myös muulle kuin kaupungin viranomaiselle.

Alitilittäjät ja rahastajat toimivat rahoituksen tulosalueen antamien ohjeiden mukaan.

9 § Kassavirheiden korvaaminen

Kassatehtäviä hoitavien henkilöiden kassavirheiden korvaamisesta päättää rahoitusjohtaja tai hänen määräämänsä.

10 § Maksulykkäyksen myöntäminen

Maksulykkäyksen myöntämisen hyväksyy tulosalueen johtaja ja talouspalvelukeskuksen hoidettavaksi keskitetyn laskutuksen osalta talouspalvelukeskuksen johtaja tai heidän määräämänsä.

11 § Osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntäminen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan:

1. julkisoikeudellisen maksun tai muun saatavan suorittamisesta,
2. yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta.

Kaupunginhallitus tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvallan alaiselleen viranhaltijalle tai toimialan talous- ja hallintojohtajalle.

12 § Saatavien laskutus, perintä, kirjanpidolliset oikaisut, luottotappioiden kirjaaminen sekä saatavasta luopuminen

Saatavat on laskutettava ja perittävä viivyttelämättä noudattaen talouspalvelukeskuksen antamia laskutus- ja perintäohjeita.

Virheellisesti tai aiheettomasti veloitettujen saatavien oikaisemisen, palauttamisen ja kirjanpitoon kirjattujen erien oikaisemisen hyväksyy se viranomainen, jonka tehtävänä saatavan veloittaminen on.

Talousspalvelukeskuksen hoidettavaksi keskitetyn laskutuksen osalta talousspalvelukeskuksen johtajalla tai tulosalueen johtajalla alaisensa toiminnan osalta tai heidän määräämällään on oikeus hyväksyä luottotappioiden kirjaukset ja saatavasta luopumiset, mikäli perimistoimet ovat osoittautuneet tuloksettomiksi ulosmittauksen tai konkurssin yhteydessä tai muutoin voidaan riittävän painavin perustein olettaa, ettei saatavaa myöhemminkään saada velalliselta perityksi tai saatava on vanhentunut.

13 § Vahingon korvaamisesta päättäminen

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, vahingonkorvauksen myöntämisestä silloin, kun kaupunki on korvausvelvollinen tai sitä voidaan pitää korvausvelvollisena. Vahinkorahastosta korvattavien vahinkojen osalta määrätään erikseen vahinkorahaston säännössä.

Kaupunginhallituksella ja lautakunnalla alaisensa toiminnan osalta on oikeus päättää, ellei laista tai asetuksesta muuta johdu, osittaisen tai täydellisen vapautuksen myöntämisestä alaiselleen viranhaltijalle tai työntekijälle velvollisuudesta korvata kaupungille aiheutunut vahinko, ei kuitenkaan, jos asianosainen on korvausvelvollinen kuntalain tarkoittaman tilivelvollisuuden nojalla tai vahinko on aiheutettu tahallaan taikka törkeästä tuottamuksesta.

Kaupunginhallitus tai lautakunta voi siirtää edellä tässä pykälässä mainitun päätösvalan alaiselleen viranhaltijalle tai toimialan talous- ja hallintojohtajalle.

14 § Rahavarojen, arvopapereiden ja asiakirjojen säilytys ja tarkastus

Tulosalueen johtajan vastuulla on tulosalueen hallussa olevien rahavarojen, arvopapereiden ja asiakirjojen säilytys.

Rahoituksen tulosalueen sekä muun tulosalueen hallussa olevat rahavarat, arvopaperit, vakuudet sekä muut säilytettävät asiakirjat ja omaisuus on säilytettävä turvatulla tavalla.

Sisäisen tarkastuksen tulee vähintään kerran vuodessa tarkastaa alitilittäjien ja rahastajien hallussa olevat varat. Tarkastus on tehtävä aina, kun alitilittäjä- tai rahastuskassa lopetetaan. Tarkastuksesta on tehtävä aina kirjallinen tarkastuspöytäkirja.

15 § Hankinnat, varastointi ja käytöstä poistetun irtaimen omaisuuden jatkokäsittely

Kaupungin hankinnat ja varastointi on suoritettava taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti ottaen huomioon kaupungin kokonaisuus.

Tarkemmat määräykset hankintojen suorittamisesta, varastoinnista ja käytöstä poistetun irtaimen omaisuuden jatkokäsittelystä annetaan kaupunginhallituksen hyväksymissä erillisissä ohjeissa.

17 Luku - Hallinnon ja talouden tarkastus

1 § Ulkoisen tarkastuksen tehtäväalue

Ulkoinen valvonta järjestetään kaupungin johdosta riippumattomaksi.

Ulkoinen tarkastus vastaa kaupungin hallinnon ja talouden ulkoisen tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisestä. Ulkoinen tarkastus käsittää tarkastuslautakunnan, ulkoisen tarkastuksen tulosalueen ja tilintarkastajan.

Vantaan kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämisessä ja toteuttamisessa noudatetaan sen lisäksi, mitä kuntalain 14 luvun 121–125 §:issä säädetään, tämän luvun määräyksiä.

2 § Hallinnon ja talouden tarkastuksen organisaatio

Kaupunginvaltuusto asettaa kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä sekä arviointia varten kuntalain 121 §:ssä mainitun tarkastuslautakunnan.

Tarkastuslautakunnan kokoonpanosta määrätään 8 luvun 3 §:ssä.

Ulkoisen tarkastuksen tulosalue toimii tarkastuslautakunnan alaisuudessa.

Kaupungin ulkoista tarkastusta johtaa kaupunginreviisori.

3 § Tarkastuslautakunnan kokoukset

Läsnäolosta tarkastuslautakunnan kokouksissa päättää lautakunta.

Valtuuston valitsemalla tilintarkastajalla, kaupungin viranhaltijoilla ja luottamushenkilöillä on tarvittaessa velvollisuus olla saapuvilla tarkastuslautakunnan kokouksissa.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Tarkastuslautakunnan kokouksissa asiat esittelee kaupunginreviisori.

Kokousmenettelyssä noudatetaan muutoin 24 luvun määräyksiä.

4 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja päätösvalta

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa on erikseen säädetty, lautakunnan tehtävänä on:

1. esittää kannanottonsa tilintarkastajan kertomuksessa esittämiin muistutuksiin, asianomaisten niistä antamiin selityksiin ja kaupunginhallituksen lausuntoon,
2. tehdä esityksiä kaupunginvaltuustolle päätöksistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta,
3. valmistella kaupunginvaltuustolle esityksen tilintarkastajan valinnasta sekä valinnan valmistelun yhteydessä määritellä tilintarkastajan toimikauden pituuden,
4. toimia kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä, valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa,
5. päättää tehtäväalueensa virkasuhteiden muuttamisesta työsuhteisiksi,
6. päättää kaupunginreviisorin osalta sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä,
7. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta kaupunginreviisorille,
8. määrätä kaupunginreviisorille sijaisen, ja
9. päättää niistä hallinnon ja talouden tarkastuksen sisältöön, hallintoon ja talouteen kuuluvista asioista, jotka kuntalain tai hallintosäännön mukaan eivät kuulu muiden viranomaisten toimivaltaan.

5 § Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävät ja päätösvalta

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan tehtävänä on:

1. päättää kaupunginreviisorin osalta viranhaltijalain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä ja määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin,
2. antaa matkamääräyksen kaupunginreviisorille,
3. vahvistaa lomajärjestyksen ja myöntää vuosiloman kaupunginreviisorille,
4. myöntää virkavapauden kaupunginreviisorille, ja
5. päättää kaupunginreviisorin osallistumisesta ulkomaille suuntautuville opinto-, kurssi- ja niihin rinnastettaville matkoille.

6 § Kaupunginreviisorin tehtävät ja päätösvalta

Sen lisäksi, mitä 2 luvun 6 §:ssä on säädetty, kaupunginreviisorin tehtävänä on:

1. valmistella lautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat,
2. avustaa tilintarkastusyhteisöä tilintarkastuksen suorittamisessa,
3. päättää lausuntojen antamisesta ulkoisen tarkastuksen toimialaan kuuluvissa asioissa, ja
4. suorittaa muutkin toimialaansa kuuluvat lautakunnan hänelle määräämät tehtävät.

7 § Tilintarkastusyhteisön valinta

Valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

8 § Tilintarkastajan tehtävät

Tilintarkastajan valitsemisesta sekä tehtävistä on säädetty kuntalain 122–123 §:issä.

Tilintarkastajan on toimeksiantosopimuksen mukaisesti laadittava toimikaudekseen tarkastussuunnitelma ja työohjelma vuosittain kullekin tilikaudelle. Suunnitelmat saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastaja voi ottaa lautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilintarkastajan mahdollisesti kaupungin eri viranomaisille tai kaupungin palveluksessa olevalle antama kirjallinen raportti tai huomautus annetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilintarkastajan tulee laatia tekemistään tarkastushavainnoista selonteko lautakunnalle lautakunnan päättämällä tavalla.

9 § Tilintarkastuskertomus ja lautakunnan arviointikertomus

Kaupunginhallituksen on jätettävä tilinpäätös tilintarkastajan tarkastettavaksi tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös, tilintarkastuskertomus sekä lautakunnan antama arviointikertomus on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta voi esittää tarvittaessa arvionsa myös erilliskertomuksessa.

Lautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista asianomaisten selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.

10 § Tarkastuslautakunnan tiedottaminen

Tarkastuslautakunta raportoi ja tiedottaa tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti kaupunginvaltuustolle.

Tehtäväalueensa muusta tiedottamisesta päättää tarkastuslautakunta.

Tarkastuslautakunnan tiedottaminen tulee järjestää samojen periaatteiden mukaisesti kuin kaupungin tiedottaminen.

18 Luku - Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

1 § Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäväalue

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan tavoitteena on edistää kaupunkikonsernin taloudellisuutta ja tehokkuutta, varmistaa toiminnan ja talouden raportoinnin oikeellisuus ja tietojen luotettavuus, turvata resurssit, omaisuus ja toiminnan jatkuvuus sekä varmistaa lakien, päätösten, sääntöjen ja johdon ohjeiden noudattaminen. Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestäminen sekä toiminnan kehittäminen ovat kaupunkikonsernin jokaisen organisaation vastuulla olevia tehtäviä.

2 § Kaupunginvaltuuston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

Valtuusto päättää kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

3 § Kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

Kaupunginhallitus:

- vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä
- hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat kaupunginvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti
- valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti
- antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

4 § Lautakuntien, johtokuntien, viranhaltijoiden ja esimiesten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

Lautakuntien, johtokuntien, viranhaltijoiden ja esimiesten tehtävät ja vastuut on määritelty valtuuston hyväksymissä kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa.

5 § Riskienhallinta- ja valmiuspäällikön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

Riskienhallinta- ja valmiuspäällikkö suunnittelee, koordinoi ja kehittää riskienhallintaa kaupunkikonsernin tasolla.

6 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät

Sisäisen tarkastuksen tulosalue avustaa tarkastusjohtajan johdolla kaupunginhallitusta ja kaupunginjohtajaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arvioinnissa ja kehittämisessä suorittamalla kaupunkikonsernin hallinnon, talouden ja toimintojen tarkastusta sekä tarjoamalla konsultointipalveluja.

Sisäinen tarkastus raportoi kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle.

Sisäisellä tarkastuksella on oikeus saada salassapitoa koskevien säädösten estämättä ja veloituksetta kaikki tiedot ja asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina tarkastusten suorittamiseksi sekä oikeus päästä kaikkiin kaupungin tiloihin.

III OSA - VALTUUSTO

19 Luku - Valtuuston toiminta

1 § Valtuuston toiminnan järjestelyt

Valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Valtuustolla on kaksi varapuheenjohtajaa. Valtuusto valitsee kunkin vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin toimittamisesta säädetään kuntalaissa.

Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuuston sihteerinä toimii kaupunginkanslian määräämä Vantaan kaupungin viranhaltija tai työntekijä.

KuntaL 18 §: Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

2 § Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi

Valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten. Myös valtuutetun sijasta asian käsittelyyn osallistuva varajäsen voi kuulua valtuustoryhmään.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä, puheenjohtajasta ja muista tarvittavista toimihenkilöistä on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen.

3 § Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa

Valtuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle valtuustoryhmään liittymisestä ja siitä eroamisesta. Liittymisilmoituksessa on oltava asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen.

Jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, valtuustoryhmän on ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle.

4 § Istumajärjestys

Valtuutetut istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti.

5 § Kokoustilat

Kaupunginkanslia osoittaa valtuustoryhmien kokouksia varten niiden tarvitsemat kokoustilat korvauksetta.

6 § Valtuustoryhmän tehtävät varajäseniä kutsuttaessa

Valtuustoryhmä avustaa valtuuston puheenjohtajaa ja sihteeristöä järjestyksessä oikean varajäsenen kutsumisessa valtuuston kokoukseen siitä estyneen valtuutetun sijaan.

7 § Valtuuston kansliatehtävät

Valtuuston kansliatehtävät hoitaa kaupunginkanslia.

20 Luku - Valtuuston kokoukset

1 § Valtuuston päätöksentekotavat

Valtuusto voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (*sähköinen kokous*). Valtuuston suljetun kokouksen aikana valtuutetun tulee huolehtia siitä, etteivät luottamukselliset keskustelut tai salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tietohallinto vastaa siitä, että valtuuston sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

2 § Kokouskutsu

Kokouskutsu laaditaan suomen ja ruotsin kielellä.

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin internetsivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, ja siinä on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu toimitetaan julkaisemalla esityslista liitteineen luottamushenkilöiden intranetsivuilla ja ilmoittamalla julkaisemisesta sähköpostilla tai tarvittaessa myös tekstiviestillä tai muulla hyväksyttävällä tavalla.

Kutsu valtuuston selostustilaisuuteen toimitetaan valtuuston kokouskutsun yhteydessä.

Kaupunginkanslia vastaa siitä, että tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

KuntaL 94 §: Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

3 § Esityslista

Valtuuston käsiteltäviksi tulevista asioista laaditaan kutakin kokousta varten esityslista. Esityslistan tulee sisältää selostus asioista tarpeellisine liitteineen sekä kaupunginhallituksen, tarkastuslautakunnan ja tilapäisen valiokunnan esitykset valtuuston päätöksiksi.

Valtuuston esityslista laaditaan sekä suomeksi että ruotsiksi. Esityslistan liitteistä toimitetaan molemmilla kielillä taloussuunnitelma, tilinpäätös, tarkastuslautakunnan arviointikertomus, tilintarkastajan lausunto sekä ohje- ja johtosäännöt, samoin kuin niitä asioita koskevat asiakirjat, joissa kielilain 12 §:n ja 29 §:n mukaan on käytettävä ruotsinkieltä.

Esityslista liitteineen julkaistaan kaupungin internet- ja intranetsivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

4 § Jatkokokous

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta.

5 § Varavaltuutetun kutsuminen

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston sihteeristölle.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä sihteeristön on kutsuttava estyneen valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

6 § Muiden kuin valtuutettujen läsnäolo kokouksessa

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Myös kaupunginhallituksen jäsenellä tai hänen poissa ollessaan varajäsenellä on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Nuorisovaltuuston kulloiseenkin kaupunginvaltuuston kokoukseen nimeämällä edustajalla on läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksessa. Nuorisovaltuuston edustajalla on puheenjohtajan harkinnan mukaan oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

7 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouksen aluksi todetaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut sähköistä läsnäolo- ja äänestysjärjestelmää käyttäen tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä taikka muulla puheenjohtajan määrittämällä tavalla.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa mahdolliset esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Valtuutettu, jota ei kokouksen alussa ole todettu läsnä olevaksi, merkitään pöytäkirjaan poissa olevaksi. Läsnäolon toteamisen jälkeen saapuvan valtuutetun on ilmoittauduttava välittömästi puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokoukseen saapunut. Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle, jolloin pöytäkirjaan vastaavasti merkitään, minkä asian käsittelyn aikana hän on kokouksesta poistunut.

Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustauon päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat.

Läsnä oleviksi katsotaan ne valtuutetut, jotka pöytäkirjan mukaan ovat saapuneet kokoukseen eivätkä ole ilmoittaneet siitä poistuvansa tai joita valtuusto muuten ei ole todennut poissa oleviksi.

Mikäli puheenjohtaja toteaa valtuuston menettäneen päätösvalan, hänen on keskeytettävä kokous.

KuntaL 103 § 1 mom: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

8 § Kokouksen johtaminen ja tilapäinen puheenjohtaja

Puheenjohtajan tehtävistä kokouksen johtamisessa säädetään kuntalain 102 §:ssä.

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä valtuustossa sekä pitää huolta järjestyksestä valtuuston kokouksessa. Puheenjohtaja saa, varoituksen annettuaan, määrätä poistettavaksi kokouksesta henkilön, joka käyttäytyy sopimattomasti. Jos syntyy epäjärjestys, jota puheenjohtaja ei voi hillitä, hänen on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

Puheenjohtaja voi tarvittaessa valtuuston suostumuksella luovuttaa puheenjohtajan kokouksessa varapuheenjohtajalle ja osallistua sinä aikana kokoukseen jäsenenä.

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokoukselle tilapäinen puheenjohtaja.

9 § Esteellisyys

Ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään ja esteellisyyden aiheuttamasta perusteesta sekä vetäydyttävä asian käsittelystä.

Puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava valtuutetun tai muun kokoukseen osallistuvan henkilön esteellisyys valtuuston ratkaistavaksi. Asianomaisen henkilön tulee tarvittaessa antaa selvitystä seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen esteellisyytensä arvioinnissa.

Henkilö, jonka esteellisyydestä päätetään, voi olla läsnä esteellisyydestä päätettäessä, mutta ei saa osallistua esteellisyyssasian käsittelyyn.

Esteellisyyttä koskeva valtuuston ratkaisu on perusteltava pöytäkirjaan.

KuntaL 97 § 1 mom: Valtuutettu on valtuustossa esteellinen käsittelemään asiaa, joka koskee henkilökohtaisesti häntä taikka hänen hallintolain (434/2003) 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettua läheistään. Milloin valtuutettu ottaa osaa asian käsittelyyn muussa toimielimessä, häneen sovelletaan, mitä kyseisen toimielimen jäsenen esteellisyydestä säädetään.

10 § Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään puheenjohtajan määräämässä järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Käsittelyn pohjana on kaupunginhallituksen ehdotus (*pohjaehdotus*) tai, milloin tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on valmistellut asian, niiden ehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on peruuttanut esityslistalla olevan esityksensä ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, asia on poistettava esityslistalta. Muissa tapauksissa asian poistamisesta esityslistalta päättää valtuusto.

KuntaL 93 §: Kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

11 § Puheenvuorot

Kun asia on esitelty, siitä on varattava tilaisuus keskustella.

Puheenvuoro on pyydettävä sähköisesti tai selvästi havaittavalla tavalla taikka toimittamalla puheenjohtajalle kirjallinen puheenvuoropyyntö.

Puheenvuorot annetaan pyydettyssä järjestyksessä. Tästä järjestyksestä poiketen puheenjohtaja voi antaa:

1. asian käsittelyn alussa ryhmäpuheenvuoron kunkin valtuustoryhmän edustajalle ryhmien suuruuden mukaisessa järjestyksessä
2. puheenvuoron kaupunginhallituksen puheenjohtajalle tai hänen estyneenä ollessaan kaupunginhallituksen varapuheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, apulaiskaupunginjohtajille sekä tarkastuslautakunnan ja tilapäisen valiokunnan puheenjohtajalle, kun käsitellään kyseisen toimielimen valmistelemaa asiaa sekä
3. enintään yhden minuutin kestävän repliikki- ja kannatuspuheenvuoron.

Asian käsittelyjärjestystä koskeva työjärjestyspuheenvuoro on annettava ennen muita.

Kokouksen kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa rajoittaa valtuutettujen puheenvuorojen pituutta. Puheenvuorojen pituutta voidaan myös valtuustovaliokunnan suosituksesta sopia ohjeellisesti rajattavaksi.

Jos puheenvuoroa pyydetään yhtäikaa salijärjestelmän kautta sekä muulla tavalla, on salijärjestelmän kautta puheenvuoroa pyytäneellä etusija. Jos useat pyytävät yhtäikaa puheenvuoroa, määrää puheenjohtaja missä järjestyksessä kukin heistä sen saa.

Puheenvuoro on pidettävä omalta paikalta tai valtuustosalin puhujakorokkeelta.

KuntaL 102 § 2 mom: Valtuutetulla on puheoikeus käsiteltävänä olevassa asiassa. Valtuutetun on pysyttävä asiassa. Jos valtuutettu puheessaan poikkeaa asiasta, puheenjohtajan on kehoitettava häntä palaamaan asiaan. Jos valtuutettu ei noudata kehotusta, puheenjohtaja voi kieltää häntä jatkamasta puhetta. Jos valtuutettu ilmeisen tarpeettomasti pitkittää puhettaan, puheenjohtaja voi asiasta huomautettuaan kieltää häntä jatkamasta puhettaan.

12 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi

Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta rajoitettava puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta. Jos ehdotus hyväksytään, puheenjohtaja keskeyttää asian käsittelyn. Jos ehdotus hylätään, asian käsittely jatkuu.

Jos asia pannaan pöydälle, on sitä ennen tehdyt kaupunginhallituksen, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan pohjaehdotuksesta poikkeavat ehdotukset uudistettava, jotta poikkeavat ehdotukset huomioidaan asiaa uudelleen käsiteltäessä.

13 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen

Keskustelun kuluessa tehty muu muutosesitys kuin pöydälle panemista, asian palauttamista tai hylkäämistä koskeva ehdotus on annettava kirjallisena.

Kun kaikki puheenvuorot on käytetty, puheenjohtaja toteaa keskustelun päättyneeksi. Puheenjohtaja toteaa keskustelun kuluessa tehdyt ehdotukset ja onko ehdotuksia kannatettu.

14 § Päätöksen toteaminen

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen valtuuston päätökseksi.

Jos puheenjohtaja toteaa valtuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta, puheenjohtaja toteaa ehdotuksen valtuuston päätökseksi.

15 § Äänestykseen otettavat ehdotukset

Äänestykseen otetaan pohjaehdotus ja kannatetut ehdotukset.

Ehdotusta, jota ei ole kannatettu tai joka on tehty vaihtoehtoisena tai ehdollisena taikka menee käsiteltävän asian ulkopuolelle, ei oteta äänestettäväksi.

16 § Äänestystapa ja äänestysjärjestys

Äänestys on toimitettava avoimesti. Äänestys toimitetaan äänestyskoneella sähköisesti tai nimenhuudolla.

Jos äänestykseen otettavia ehdotuksia on enemmän kuin kaksi, puheenjohtaja esittää valtuuston hyväksyttäväksi äänestystavan ja äänestysjärjestyksen. Äänestysjärjestys määräytyy seuraavien periaatteiden mukaan:

1. Ensin otetaan äänestykseen kaksi samaa asiaa koskevaa pohjaehdotuksesta eniten poikkeavaa ehdotusta. Voittanut ehdotus asetetaan jäljellä olevista ehdotuksista eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta vastaan. Näin jatketaan, kunnes saadaan lopullinen vastaehdotus pohjaehdotukselle. Kuitenkin jos äänestykseen on otettava pohjaehdotuksen kokonaan hylkäämistä tarkoittava ehdotus, se on asetettava viimeisenä äänestettäväksi muista ehdotuksista voittanutta vastaan.
2. Jos asia koskee määrärahan myöntämistä, otetaan ensin äänestykseen määrältään suurimman ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen ja näin jatketaan ehdotusten suuruuden mukaisessa järjestyksessä, kunnes jokin ehdotus hyväksytään, minkä jälkeen pienemmistä ehdotuksista ei enää äänestetä.
3. Jos ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen on riippumaton muista ehdotuksista, sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä on äänestettävä erikseen.

Jos päätöksen tekemiseen vaaditaan lain mukaan määräenemmistön kannatus, puheenjohtajan on ilmoitettava siitä ennen äänestyksen toimittamista ja otettava se huomioon äänestyksen tuloksen todetessaan.

KuntaL 104 §: Jos toimielin on asiasta yksimielinen tai vastaehdotusta ei ole kannatettu, puheenjohtaja toteaa päätöksen. Muussa tapauksessa puheenjohtaja toteaa ehdotukset, joita ei kannatuksen puuttuessa oteta äänestettäväksi, ja ehdotukset, joista äänestetään. Puheenjohtaja saattaa toimielimen hyväksyttäväksi äänestystavan ja, jos äänestyksiä on toimitettava useampia, äänestysjärjestyksen sekä tekee äänestysesityksen siten, että vastaus "jaa" tai "ei" ilmaisee kannanoton ehdotukseen.

Äänestys toimitetaan avoimesti. Päätökseksi tulee ehdotus, joka on saanut eniten ääniä, tai äänten mennessä tasan ehdotus, jota puheenjohtaja on äänestänyt.

17 § Toimenpidealoite

Tehtyään käsiteltävänä olevassa asiassa päätöksen valtuusto voi hyväksyä kaupunginhallitukselle osoitettavan käsiteltyyn asiaan liittyvän toimenpidealoitteen (*ponnen*). Toimenpidealoite ei saa olla ristiriidassa valtuuston päätöksen kanssa eikä saa muuttaa tai laajentaa päätöstä.

18 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Valtuuston pöytäkirja laaditaan suomen ja ruotsin kielellä.

Pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjaan merkitsemisestä määrätään X luvun X §:ssä.

Valtuuston ja sen valiokunnan kokouksissa pitää pöytäkirjaa ja toimii sihteerinä kaupunginkanslian osoittama sihteeri.

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti.

19 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todentaminen

Valtuuston pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja, kaupunginlakimies, hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri tai kirjaaja.

20 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kaupungin internet- ja intranetsivuilla ja luottamushenkilöiden intranetsivuilla pöytäkirjan tarkastusta seuraavana keskiviikkona, ellei toisin päätetä.

KuntaL 140 § 1 mom: Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

21 Luku - Enemmistövaali ja suhteellinen vaali

1 § Vaaleja koskevat yleiset määräykset

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, varsinaisen ja henkilökohtaisen varajäsenen muodostamat ehdokasparit on hyväksyttävä ennen vaalia.

Enemmistövaalissa äänen voi antaa kenelle tahansa vaalikelpoiselle ehdokkaalle tai ehdokasparille. Jos valittavia on enemmän kuin yksi, toimielimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin on valittavia henkilöitä tai ehdokaspareja. Yhdelle ehdokkaalle tai ehdokasparille voi antaa vain yhden äänen ja kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää.

Suhteellisessa vaalissa ääni annetaan ehdokaslistalle.

2 § Valtuuston vaalilautakunta

Valtuusto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien ja suljetuin lipuin toimitettavien enemmistövaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon kuuluu neljä varsinaista ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Valtuusto valitsee vaalilautakuntaan valituista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi noudattaen samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa valittaessa.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan sihteerin. Lautakunta voi kutsua avukseen asiantuntijoita.

3 § Ehdokaslistojen jättäminen ja vaalitoimituksen nimenhuuto

Suhteellisella vaalitavalla suoritettava vaali toimitetaan ehdokaslistoittain. Valtuusto määrää ajankohdan, milloin ehdokaslistat on viimeistään annettava valtuuston puheenjohtajalle sekä milloin vaalitoimituksen nimenhuuto aloitetaan. Vaalin nimenhuutoa ei saa pitää ennen kuin vähintään kymmenen minuuttia on kulunut ehdokaslistan nähtäville panemisesta.

4 § Ehdokaslistojen laatiminen ja asiamies

Ehdokaslistassa saa olla enintään niin monen ehdokkaan tai ehdokasparin nimi kuin vaalissa on valittavia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdokaslistan otsikossa on mainittava, missä vaalissa sitä käytetään. Ehdokaslista on vähintään kahden valtuutetun allekirjoitettava. Ensimmäinen allekirjoittaja toimii listan

asiamiehenä, antaa listan valtuuston puheenjohtajalle ja on oikeutettu tekemään siihen 5 §:ssä tarkoitetut oikaisut.

KuntaL 105 § 3 mom: Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Jos varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, valituiksi tulevat varsinaisiksi jäseniksi valittujen jälkeen seuraavaksi eniten ääniä tai korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

5 § Ehdokaslistojen tarkastus ja oikaiseminen

Kun ehdokaslistojen antamisen määräaika on päättynyt, valtuuston puheenjohtaja antaa ehdokaslistat vaalilautakunnalle, joka tutkii ehdokkaiden vaalikelpoisuuden ja tarkastaa, ovatko ehdokaslistat asianmukaisesti laaditut. Jos listassa todetaan virheitä, annetaan asiamiehelle tilaisuus korjata virheet vaalilautakunnan asettamassa määräajassa.

Jos sama henkilö on ehdokaslistan korjaamisen jälkeenkin ehdokkaana useammalla listalla, vaalilautakunnan on, mikäli mahdollista, tiedusteltava ehdokkaalta, mille listalle hänen nimensä jätetään.

6 § Ehdokaslistojen yhdistelmä

Ehdokaslistojen oikaisuja varten varatun määräajan päätyttyä vaalilautakunta laatii hyväksytyistä ehdokaslistoista yhdistelmän, jossa jokainen ehdokaslista merkitään järjestysnumerolla.

Ennen vaalitoimituksen nimenhuudon alkamista ehdokaslistojen yhdistelmä annetaan valtuutetuille tiedoksi lukemalla se ääneen tai muulla tavalla.

7 § Suhteellisen vaalin toimittaminen

Luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisenä, jos sitä vaatii läsnä olevista toimielimen jäsenistä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättynä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun.

Suhteellinen vaali toimitetaan suljetuin lipuin. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Valtuutetut antavat nimenhuudon määräämässä järjestyksessä vaalilautakunnan puheenjohtajalle äänestyslippunsa.

8 § Vaalin tuloksen toteaminen

Nimenhuudon päätyttyä vaalilautakunta tutkii äänestyslippujen pätevyyden sekä laskee ja ilmoittaa vaalin tuloksen noudattaen soveltuvin osin, mitä kuntavaaleista säädetään.

Vaalilautakunta antaa vaalin tuloksesta kirjallisen ilmoituksen valtuuston puheenjohtajalle, joka toteaa vaalin tuloksen valtuustolle pöytäkirjaan merkittäväksi.

KuntaL 105 § 4 mom: Suhteellista vaalia toimitettaessa on noudatettava soveltuvin osin, mitä kunnallisvaaleista säädetään. Lisäksi valtuusto voi antaa määräyksiä vaalin toimittamisesta. Suhteellinen vaali ja vaadittaessa myös enemmistövaali on toimitettava suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

9 § Suljettu lippuäänestys ja äänestyslippujen säilyttäminen

Enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, jos yksikin sitä vaatii. Suhteellinen vaali toimitetaan aina suljetuin lipuin.

Suljetussa lippuäänestyksessä äänestäjän on taitettava äänestyslippu siten, ettei sen sisältö ole näkyvässä. Äänestyslipussa ei saa olla asiattomia merkintöjä ja sen tulee sisällykseltään olla riidaton.

Milloin enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, on valtuuston puheenjohtajan kutsuttava 2 §:ssä mainittu vaalilautakunta avustamaan vaalitoimituksessa. Valtuutetut antavat nimenhuudon määräämässä järjestyksessä vaalilautakunnan puheenjohtajalle suljetuin lipuin toimitettavan enemmistövaalin äänestyslippunsa.

Äänestysliput sekä arvonnassa käytetyt liput on säilytettävä vaalipäätöksen lainvoimaisuuteen saakka. Jos vaali on toimitettu suljetuin lipuin, liput on säilytettävä suljetussa kuoressa.

22 Luku - Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus

1 § Valtuutettujen aloitteet

Valtuutetuilla ja valtuustoryhmällä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisena valtuuston kokouksen aikana. Aloitteen jättäminen merkitään saman kokouksen pöytäkirjaan. Puheenjohtaja toteaa lyhyesti, mitä aloitteissa ehdotetaan. Aloite on, sitä enempää tässä kokouksessa käsittelemättä, lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallituksen on valmisteltava vastaus aloitteeseen, jossa on vähintään 15 valtuutetun allekirjoitus, viimeistään puolen vuoden kuluessa sen jättämisestä ja se on annettava valtuustolle tiedoksi.

Aloitteet, jotka merkitsevät uuden määrärahan ottamista talousarvioon tai määrärahan korottamista, on käsiteltävä seuraavan vuoden talousarvion yhteydessä.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä tuotava valtuustolle tiedoksi luettelo valtuutettujen edellisen vuoden aikana tekemistä aloitteista. Luettelosta tulee käydä ilmi, milloin aloitteeseen on vastattu tai mikä aloitteen käsittelyvaihe on. Samassa yhteydessä voidaan tuoda luettelo muista aikaisemmin valtuustokauden aikana tehdyistä, edelleen vastaamatta olevista aloitteista.

2 § Kaupunginhallitukselle osoitettava kysymys

Vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kaupunginhallitukselle osoitetun kirjallisen kysymyksen kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevasta asiasta. Kysymys on annettava kaupungin kirjaamoon.

Kaupunginhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään siinä valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen viikon kuluttua kysymyksen tekemisestä, tai ilmoitettava silloin syy, minkä vuoksi vastausta ei ole voitu antaa.

3 § Selonteko

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja voi pyytää kaupunginvaltuustolle selonteon kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Lisäksi valtuustoryhmät, jotka edustavat vähintään puolta valtuutetuista, voivat esittää puheenjohtajalle selonteon pyytämistä. Puheenjohtajan tulee ilmoittaa pyytämästään selonteosta kaupunginvaltuustolle.

Selonteon antaa kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä apulaiskaupunginjohtaja. Selonteko tulee antaa seuraavassa aikaisintaan viikon kuluttua sen pyytämisestä pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa tai kaupunginvaltuuston iltakoulussa.

Valtuusto merkitsee asiasta käydyn keskustelun jälkeen selonteon tiedoksi eikä asiassa tässä yhteydessä tehdä päätöstä. Kaupunginvaltuusto voi kuitenkin selonteon pohjalta lähettää asian kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

4 § Selostustilaisuus ja kyselytunti

Valtuuston kokousta voi edeltää selostustilaisuus, jossa selostetaan ajankohtaisia aiheita ja jota voi seurata kyselytunti.

Valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle ja apulaiskaupunginjohtajille selostustilaisuuden yhteydessä pidettävällä kyselytunnilla vastattavaksi lyhyt, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuva kysymys kaupungin hallintoa ja taloutta koskevista asioista.

Kysymys on toimitettava kirjallisena tai sähköpostitse viimeistään selostustilaisuutta edeltävänä maanantaina klo 12.00 valtuuston sihteeristölle. Kysymyksen voi tehdä myös kyselytunnin aikana suullisesti. Kukin valtuutettu voi esittää yhden suullisen tai kirjallisen kysymyksen kyselytuntia kohden.

Kysymyksiin vastataan suullisesti. Kirjallisiin ja sähköpostitse toimitettuihin kysymyksiin, joita ei ehditä käsitellä kyselyille varatussa määräajassa, annetaan kysymyksen esittäjälle ja muille valtuutetuille vastaus kirjallisena tai sähköisesti, luottamushenkilöiden intranetissä viimeistään seuraavan valtuuston kokouksen aikana ilman muuta käsittelyä. Varavaltuutetun tekemään kysymykseen vastataan ainoastaan siinä tapauksessa, mikäli varavaltuutettu on tässä selostustilaisuudessa läsnä.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousta edeltävänä torstaina, jollei valtuusto toisin päättä. Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja. Kyselytunti on julkinen.

Puheenjohtaja ratkaisee, huomioon ottaen kysymyksen ajankohtaisuuden ja merkityksen, missä järjestyksessä kirjallisiin kysymyksiin vastataan lähtökohtana se, että kysymyksille varattu aika selostustilaisuudessa ei ylitä 45 minuuttia. Ensimmäinen vastauksen jälkeisen puheenvuoron käyttöoikeus on kysymyksen esittäneellä valtuutetulla. Tämän jälkeen myös muilla valtuutetuilla on oikeus käyttää puheenvuoroja. Puheenjohtajalla on oikeus harkintansa mukaan rajoittaa keskustelua.

5 § Kaupunginvaltuuston iltakoulu

Kaupunginvaltuuston iltakoulussa käsitellään kaupungin strategiavalmisteluun liittyviä asioita sekä muita ajankohtaisia aiheita. Iltakoulussa voidaan myös selostaa kaupungin yhtiöiden ja yhteistyökumppaneiden toimintaan liittyviä asioita.

Iltakoulussa läsnäolo- ja puheoikeus on valtuutetuilla ja kaupunginhallituksen jäsenillä. Lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on puheenjohtajan kutsusta kunkin käsiteltävän asian osalta asianomaisen lautakunnan puheenjohtajalla, asianomaisen yhteisön hallituksen jäsenellä ja valtuustoryhmien ensimmäisillä varavaltuutetuilla.

Iltakoulut eivät ole yleisölle avoimia.

23 Luku - Valiokunnat

1 § Valtuustovaliokunnan asettaminen

Valtuusto asettaa vuosittain pysyvän valtuustovaliokunnan käsittelemään valmistelevasti valtuustossa vireillä olevia asioita sekä muita valtuuston työskentelyyn liittyviä kysymyksiä.

Valtuustovaliokunnan jäseninä ovat valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä valtuuston kulloinkin päättämä määrä valtuuston valitsemissa jäseniä ja heidän henkilökohtaisia varajäseniään.

Valtuustovaliokunnan puheenjohtajana toimii valtuuston puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan valtuuston I varapuheenjohtaja tai valtuuston II varapuheenjohtaja.

Valtuustovaliokunnan kokouksiin osallistuvat asiantuntijoina kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä kulloinkin asian käsittelyn kannalta tarvittavat henkilöt.

Valtuustovaliokunnan kokoukset eivät ole yleisölle avoimia.

Tässä määräyksessä mainitulla valtuustovaliokunnalla ei tarkoiteta kuntalain 35 §:ssä säädettyä valiokuntaa.

2 § Tilapäisen valiokunnan asettaminen

Valtuusto voi kuntalain 35 §:n mukaisesti asettaa keskuudestaan valiokunnan valmistelemaan kuntalain 34 §:ssä tarkoitettua luottamushenkilön erottamista koskevaa tai 43 §:ssä tarkoitettua kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskevaa asiaa taikka lausunnon antamista tai hallinnon tarkastamista varten. Samalla valtuusto määrää valiokunnan puheenjohtajan.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kaupunginhallituksen lausunto. Valtuustossa asian käsittely tapahtuu valiokunnan valmistelun pohjalta.

KuntaL 34 § 1 ja 4 mom: Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän tai kuntien yhteiseen toimielimet valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai jos vähintään neljäsosa valtuutetuista on tehnyt sitä koskevan aloitteen.

KuntaL 35 § 1 ja 2 mom: Kun 34 §:ssä tarkoitettu luottamushenkilön erottamista koskeva asia tai 43 §:ssä tarkoitettu kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Tilapäinen valiokunta voidaan asettaa myös lausunnon antamista ja hallinnon tarkastamista varten.

KuntaL (25) 43 §: Valtuusto voi irtisanoa kunnanjohtajan tai siirtää hänet muihin tehtäviin, jos hän on menettänyt valtuuston luottamuksen.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai jos vähintään neljäsosa valtuutetuista on tehnyt sitä koskevan aloitteen. Asiaa valmisteltaessa kunnanjohtajalle on ilmoitettava, mihin luottamuksen menetys perustuu ja varattava hänelle tilaisuus tulla kuulluksi.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun päätöksen tekemiseen vaaditaan, että sitä kannattaa kaksi kolmasosaa kaikista valtuutetuista. Päätös voidaan panna heti täytäntöön. Samalla kunnanjohtaja voidaan vapauttaa tehtäviensä hoidosta.

IV OSA - PÄÄTÖKSENTEKO- JA HALLINTOMENETTELY

24 Luku - Kokousmenettely

1 § Määräysten soveltaminen

Tämän luvun määräyksiä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä sekä soveltuvin osin toimituksissa ja katselmuksissa. Valtuuston pöytäkirjaan kuitenkin sovelletaan, mitä pöytäkirjaan merkitsemisestä määrätään tämän luvun XX §:ssä. Muilta osin kaupunginvaltuuston kokousmenettelystä on määrätty X luvussa.

Tarkastuslautakunnan kokouksista määrätään lisäksi 17 luvun 3 §:ssä.

2 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (*sähköinen kokous*). Kokouksen aikana toimielimen jäsenen tulee huolehtia siitä, etteivät luottamukselliset keskustelut tai salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Tietohallinto vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

3 § Kokousaika- ja paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

4 § Kokouskutsu ja esityslista

Toimielinten kokouskutsujen kielenä on suomen kieli erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu toimitetaan julkaisemalla esityslista liitteineen luottamushenkilöiden intranetsivuilla ja ilmoittamalla julkaisemisesta sähköpostilla tai tarvittaessa myös tekstiviestillä tai muulla hyväksyttävällä tavalla.

Esityslista liitteineen julkaistaan myös kaupungin internet- ja intranetsivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

Esityslistan tulee sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esitykset toimitelimen päätöksiksi.

Toimitelin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Tietohallinto vastaa siitä, että tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

5 § Jatkokokous

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

6 § Varajäsenen kutsuminen

Toimitelimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Varajäsenen voi kutsua myös yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

7 § Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa

Toimitelimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitelimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kaupunginhallituksen kokouksessa
- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kaupunginhallituksen jaoston kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen toimitelimeen valitsemalla edustajalla ja kaupunginjohtajalla lautakunnan kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan ja valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa
- lautakunnan puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen jaostoon valitsemalla edustajalla ja toimialan apulaiskaupunginjohtajalla lautakunnan jaoston kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtajalla Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunnan kokouksessa
- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajalla muun liikelaitoksen johtokunnan kokouksessa

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimitelin.

Esittelijänä toimiva viranhaltija on velvollinen olemaan läsnä toimitelimen kokouksessa.

Kaupungin muu työntekijä on velvollinen toimitelimen kutsusta tai esimiehensä määräyksestä olemaan läsnä kaupungin toimitelimen kokouksessa.

Toimitelin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntijan on

poistuttava kokouksesta ennen päätöksentekoa.

8 § Kaupunginhallituksen edustajan tehtävät muissa toimielimissä

Kaupunginhallituksen edustajien tehtävistä muissa toimielimissä päätetään edustajien nimeämispäätöksen yhteydessä.

9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat luottamushenkilöt sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

10 § Tilapäinen puheenjohtaja

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

11 § Kokouksen johtaminen

Puheenjohtaja johtaa asioiden käsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä toimielimen kokouksessa.

Puheenjohtaja voi määrätä henkilön poistumaan kokouksesta, mikäli tämä käytöksellään häiritsee kokouksen kulkua, eikä noudata puheenjohtajan antamaa kehotusta käyttäytyä asianmukaisesti.

Jos syntyy epäjärjestys, puheenjohtajan on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

12 § Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (*pohjaehdotus*). Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.

Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan. Toimielin voi kuitenkin enemmistöpäätöksellä päättää käsitellä esittelijän poistaman asian. Tuolloin asia käsitellään toimielimen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

13 § Asioiden valmistelu ja esittely

Toimielinten esityslistoissa tulee käyttää asiallista, selkeää ja ymmärrettävää kieltä. Asioiden valmistelussa tulee noudattaa hallintojohtajan antamia ohjeita.

Asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijä vastaa toimielimen käsiteltäväksi tuotavien asioiden valmistelusta.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

14 § Kaupunginhallituksen ja sen yleisjaoston esittelijät

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat, koko kaupunkia koskevat asiat, useampaa kuin yhtä toimialaa koskevat asiat sekä ottomenettelyyn tulevat viranhaltijapäätökset. Kaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös apulaiskaupunginjohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

Apulaiskaupunginjohtajat esittelevät kaupunginhallituksen ja sen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat toimialaansa koskevat asiat.

Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallituksen yleisjaoston käsiteltäväksi tulevat koko kaupunkia ja konsernia koskevat asiat.

15 § Kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan sekä ympäristölautakunnan ja niiden jaostojen esittelijät

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristötoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee kaupunkisuunnittelulautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan käsiteltäviksi tulevat maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosaluejohtaja esittelee lautakunnan käsittelyyn tulevat tulosalueensa asiat.
Rakennusvalvontajohtaja esittelee rakennuslupajaoston käsiteltäväksi tulevat asiat.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös tulosaluejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

16 § Opetuslautakunnan ja sen jaostojen sekä vapaa-ajanlautakunnan esittelijät

Sivistystoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee opetuslautakunnan ja vapaa-ajanlautakunnan käsiteltäväksi tulevat toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosaluejohtaja esittelee lautakunnan käsittelyyn tulevat tulosalueensa asiat.

Talous- ja hallintojohtaja esittelee opetuslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan käsittelyyn tulevat tulosalueensa asiat.

Ruotsinkielisen tulosalueen johtaja esittelee opetuslautakunnan ruotsinkielisen jaoston käsiteltäväksi tulevat asiat ja opetuslautakunnan yksilöasioiden jaoston käsiteltäväksi tulevat ruotsinkielisen peruskoulun ja lukion oppilasta koskevat asiat.

Perusopetuksen johtaja esittelee opetuslautakunnan yksilöasioiden jaoston käsiteltäväksi tulevat peruskoulun oppilasta koskevat asiat.

Nuoriso- ja aikuiskoulutuksen johtaja esittelee muut opetuslautakunnan yksilöasioiden jaoston käsiteltäväksi tulevat asiat.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös tulosaluejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

17 § Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston esittelijät

Sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja esittelee sosiaali- ja terveyslautakunnan käsiteltäväksi tulevat toimialaa kokonaisuutena tai useampaa kuin yhtä tulosaluetta koskevat asiat.

Tulosalueen johtaja esittelee lautakunnan ja jaoston käsiteltäväksi tulevat tulosalueensa asiat.

Apulaiskaupunginjohtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen myös tulosaluejohtajan esittelyvelvollisuuteen kuuluva asia.

18 § Keskusvaalilautakunnan esittelijät

Keskusvaalilautakunnan sihteeri esittelee keskusvaalilautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat.

19 § Liikelaitoksen johtokunnan esittelijät

Työterveys liikelaitoksen johtokunnalle asiat esittelee työterveysjohtaja.

Suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunnalle asiat esittelee suun terveydenhuollon johtaja.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnalle asiat esittelee pelastusjohtaja.

20 § Kokouksen julkisuus

Toimielimen kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää. Salassa pidettävää asiaa tai asiakirjaa ei voi käsitellä julkisesti.

Toimielimen julkisissa kokouksissa yleisöllä on mahdollisuus seurata kokousta myös siltä osin kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti.

21 § Esteellisyys

Esteellisen läsnäolijan on ilmoitettava esteellisyydestään ja sen hallintolain 28 §:n mukaisesta perusteesta ennen asian käsittelyn aloittamista ja vetäydyttävä asian käsittelystä.

Puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava kokoukseen osallistuvan esteellisyys toimielimen ratkaistavaksi. Asianomaisen henkilön tulee tarvittaessa antaa selvitystä seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen esteellisyytensä arvioinnissa, mutta hän ei saa osallistua asian ratkaisuun. Esteellisyyttä koskeva ratkaisu on perusteltava pöytäkirjaan.

22 § Pöydällepano ja asian palauttaminen valmisteltavaksi

Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta kohdistettava puheenvuoronsa vain tähän ehdotukseen. Jos ehdotus hyväksytään, puheenjohtaja keskeyttää asian käsittelyn. Jos ehdotus hylätään, asian käsittely jatkuu.

Pöydällepanon sijaan asia voidaan palauttaa valmisteluun esimerkiksi lisäselvitysten hankkimiseksi tai eri päätösvaihtoehtojen selvittämiseksi.

24 § Ehdotukset ja keskustelun päättäminen

Keskustelun kuluessa tehty ehdotus on annettava kirjallisena, jos puheenjohtaja niin vaatii.

Kun kaikki puheenvuorot on käytetty, puheenjohtaja toteaa keskustelun päättyneeksi. Puheenjohtaja toteaa keskustelun kuluessa tehdyt ehdotukset ja onko ehdotusta kannatettu.

25 § Päätöksen toteaminen

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen toimielimen päätökseksi.

Jos puheenjohtaja toteaa toimielimen yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta, puheenjohtaja toteaa ehdotuksen toimielimen päätökseksi.

26 § Äänestykseen otettavat ehdotukset

Äänestykseen otetaan pohjaehdotus ja kannatetut ehdotukset. Ehdotusta, joka on tehty vaihtoehtoisena tai ehdollisena tai menee käsiteltävän asian ulkopuolelle, ei kuitenkaan oteta äänestykseen. Ehdotuksen tulee siten olla sellainen, että toimielin voi sen perusteella tehdä päätöksen: "hyväksyttiin tai hylättiin esitys".

27 § Äänestys ja vaali

Äänestykseen ja vaalin toimittamiseen sovelletaan, mitä 20 ja 21 luvuissa määrätään äänestyksen ja vaalin toimittamisesta valtuustossa.

28 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Toimielinten pöytäkirjojen kielenä on suomen kieli erikseen nimettyjä ruotsinkielisiä toimielimiä lukuun ottamatta.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjaa pitää toimielimen puheenjohtajan johdolla toimielimen sihteeri tai muu pöytäkirjanpitäjä. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Toimielimen pöytäkirjaan merkitään:

1) järjestäytymistietoina:

- toimielimen nimi
- merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä)
- kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouksen keskeytykset
- kokouspaikka
- läsnä olevat ja missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä
- kesken kokouksen saapuneet; minkä asian käsittelyn ja mihin kellon aikaan he ovat saapuneet
- poissa olleet
- kokouksesta poistuneet; minkä asian käsittelyn aikana ja mihin kellon aikaan he ovat poistuneet
- kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2) asian käsittelytietoina:

- otsikko
- selostus asiasta ja mahdollisesta aikaisemmasta käsittelystä tai viittaus pöytäkirjaan liitettyihin asiakirjoihin
- esittelijän päätösesitys
- esteellisyys ja sen peruste
- tehdyt ehdotukset ja onko niitä kannatettu tai niiden raukeaminen
- äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys, äänestysesitys sekä äänestyksen tulos siten, että kunkin jäsenen kannanotto ilmenee pöytäkirjasta tai siihen liitettävästä äänestysluettelosta
- vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos
- asiassa tehty päätös
- eriävät mielipiteet ja pöytäkirjalausumat
- valtuuston hyväksymät toimenpidealoitteet (ponnet)

3) muina tietoina:

- salassapitomerkinnät
- puheenjohtajan allekirjoitus

- pöytäkirjanpitäjän varmennus
- merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta ja jos pöytäkirjan tarkastajat on valittu, heidän nimensä
- merkintä nähtävänä pitämisestä yleisessä tietoverkossa
- muutoksenhakuohjeet

Jos asia on poistettu esityslistalta, pöytäkirjaan merkitään asiaotsikko ja merkintä asian poistamisesta esityslistalta.

Kun asian käsittely on keskeytetty pöydällepanon tai palauttamisen vuoksi, pöytäkirjaan merkitään vain kannatettu ehdotus pöydällepanosta tai palauttamisesta, ei mahdollisia muita keskustelun aikana tehtyjä ehdotuksia.

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusohjeissa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valitukseen on liitettävä. Päätökseen, johon ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kiello perustuu.

29 § Pöytäkirjan otteen oikeaksi todentaminen

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjan otteen oikeaksi todentamisesta määrätään 20 luvun 20 §:ssä.

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa hallintojohtaja, kaupunginlakimies, kaupunginkanslian hallintoasiantuntija, kaupunginkanslian hallintosihteeri, kirjaaja, tai kaupunginhallituksen määräämät.

Kaupunginhallituksen yleisjaoston pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä, konsernilakimies tai controller.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai kaupunginreviisori.

Muiden lautakuntien ja niiden jaostojen pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä, toimialan lakimies tai kirjaaja.

Liikelaitosten johtokuntien pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa puheenjohtaja tai pöytäkirjanpitäjä.

30 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille

Toimielimen pöytäkirja ja siihen liitetyt oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset pidetään nähtävänä kaupungin internet- ja intranetsivuilla ja luottamushenkilöiden intranetsivuilla viimeistään pöytäkirjan tarkastusta seuraavana keskiviikkona, ellei toisin päätetä.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan kokousten esityslistat ja pöytäkirjat lähetetään sopijakuntien kunnan- ja kaupunginhallituksille.

Viranhaltijan päätöspöytäkirja ja siihen liitetyt oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitukset pidetään nähtävänä kaupungin kirjaamossa ja luottamushenkilöiden intranetsivuilla viimeistään pöytäkirjan tarkastusta seuraavana keskiviikkona, ellei toisin päätetä.

25 Luku - Kuntalaisaloitteet

1 § Aloiteoikeus

Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

2 § Aloitteen käsittely

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Vastaus aloitteeseen, jossa tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, annetaan tiedoksi valtuustolle. Talousarviovaikutteiset aloitteet annetaan tiedoksi valtuustolle myös talousarviokäsittelyn yhteydessä.

3 § Aloitteen tekijälle annettavat tiedot

Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Sen jälkeen kun aloite on käsitelty, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

V OSA - LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TALOUDELLISTEN ETUUKSIEN PERUSTEET

Voimaantulo

Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017. Hallintosäännön osa V Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.12.2016 § 20.

Tällä hallintosäännöllä kumotaan kaikki 31.5.2017 voimassa olevat Vantaan kaupungin toimialojen, toimielinten, liikelaitosten ja oppilaitosten johtosäännöt, hallintosääntö, kaupunginvaltuuston työjärjestys, taloussääntö sekä tarkastussääntö.



Hallintosääntö

Kaupunginhallituksen iltakoulu 6.2.2017

Hallintosääntötyöryhmän esitys

Taustaa

- Uusi kuntalaki edellyttää, että kunnassa on vain yksi johtosääntö □ hallintosääntö
- Hallintosääntö sisältää kaupungin nykyiset toimialojen ja toimielinten johtosäännöt, hallintosäännön, valtuuston työjärjestyksen, taloussäännön, tarkastussäännön ja luottamushenkilöiden palkkiosäännön
 - Rahastojen säännöt säilyvät erillisinä
- Hallintosäännössä on huomioitu kuntalain edellyttämät muutokset, toimialojen esittämät muutokset, nykyiset pitkäaikaiset delegoinnit ja johtamisen ja demokratian kehittämistoimikunnan linjaukset

Hallintosäännön rakenne

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

- yleiset määräykset
- kaupungin toiminnan johtaminen
- tehtävät ja päätösvalta toimialoilla (sisältää liikelaitokset),
- toimielinten kokoonpano
- toimielinten tehtävät ja päätösvalta
- ottomenettely
- asiakirjat ja sopimukset
- asiakirjahallinnon järjestäminen
- henkilöstöasiat

II Osa – Talous ja valvonta

- talouden hoito
- rahatalouden järjestäminen
- hallinnon ja talouden tarkastus
- sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Hallintosäännön rakenne

III Osa – Valtuusto

- valtuuston toiminta
- valtuuston kokoukset
- enemmistövaali ja suhteellinen vaali
- valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus
- valiokunnat

IV Osa – Päätöksenteko- ja hallintomenettely

- kokousmenettely
- kuntalaisaloitteet

V Osa – Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet

- maksettavat palkkiot ja korvaukset
- ansiomenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen



Sisällölliset muutokset

Yleistä

- Tehtäviin tai päätösvaltaan vain vähäisiä uusia muutoksia
 - Suurin osa päätösvaltaa koskevista muutoksista on kaupunginhallituksen tai lautakuntien tekemiä delegointeja, jotka on siirretty hallintosäätöön
- Hallintosäätöön on tehty yhtenäistämisiä toimialojen ja toimielinten kesken
 - Tiedyt asiat päätetään samalla tasolla toimialasta riippumatta
- Suurin osa muutoksista rakenteellisia tai teknisiä, lisäksi tekstisisältöä on päivitetty

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

1 Luku – Yleiset määräykset

- Lisätty seuraavat uudet pykälät:
 - Kuntalaisten osallistuminen (3 §)
 - Kaupungin viestintä (5 §)
 - Tietosuoja ja tietoturva (6 §)

2 Luku – Kaupungin toiminnan johtaminen

- Aluetoimikunnat poistuvat ja Svenska kommitténista tulee vaikuttamistoimielin
- Lisätty seuraavat uudet pykälät:
 - Konsernijohto (3 §)
 - Osa-aikainen luottamushenkilö (4 §)
 - Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät (5 §)
 - Apulaiskaupunginjohtajien tehtävät ja päätösvalta (7 §)
 - Tulosaluejohtajien tehtävät ja päätösvalta (8 §)
 - Liikelaitosten johtajien tehtävät ja päätösvalta (9 §)

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

3 Luku – Tehtävät ja päätösvalta **kaupunginjohtajan** toimialalla

- Määritelty toimialan tehtävä ja päivitetty tulosalueiden tehtäväkuvauksia
- Lisätty kaupunginjohtajan tehtäviin vastuu kaupungin tietosuojaan ja tietoturvallisuuden ohjauksesta ja konserniyhteisöjen valvonnasta
- Lisätty hallintojohtajalle kaupungin yhteisiin lakiasioihin liittyvistä puitesopimuksista päättäminen
- Lisätty kaupunginhallituksen tekemät delegoinnit kaupunginjohtajan ja tulosaluejohtajien päätösvaltaan
 - Kaupunginjohtajalle luottamushenkilöiden koulutus ja valtuustoryhmien toiminnan tukeminen sekä edustusmenot 20 000 euroon asti
 - Henkilöstöjohtajalle keskitetyt henkilöstön kehittämis- ja valmennuspalveluiden sekä työterveyshuollon palveluiden hankinnat
 - Talousjohtajalle kaupunkitason tilasto- ja tutkimuspalveluiden sekä kaupungin strategiatyöhön liittyvien konsultointipalveluiden hankinnat
 - Viestintäjohtajalle kaupungin keskitetyt viestinnän ja markkinoinnin palveluiden hankinnat

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

4 Luku - Tehtävät ja päätösvalta **konserni- ja asukaspalveluiden** toimialalla

- Toimialan ja tulosalueiden tehtäväkuvauksia on päivitetty
- Konsernipalveluiden apulaiskaupunginjohtajan päätösvaltaan lisätty tietyjä tulosalueita koskevien kaupunkitasoisten ohjeiden antaminen
- Rahoitusjohtajan päätösvaltaan lisätty kaupungin pankkitilien avaaminen ja lopettaminen
- Talouspalvelukeskuksen johtajan päätösvaltaan lisätty perintäpalveluiden hankinta
- Hankintajohtajan päätösvaltaan lisätty kaupungin ateria- ja puhtauspalveluiden ja kaupungin aula- ja vartiointipalveluiden hankinnat
- Työllisyyspalvelujohtajan päätösvaltaan lisätty kaupungin työllistämistuen tai kesätyösetelin myöntäminen
- Tietohallinnon tehtäviin lisätty vastuu kaupungin tietojärjestelmien tietoturvallisuuden ja tietosuojan suunnittelusta, koordinoinnista, kehittämisestä sekä toteuttamisesta ja toteutumisen seuraamisesta

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

5 Luku - Tehtävät ja päätösvalta **maankäytön, rakentamisen ja ympäristön** toimialalla

- Rakennuslupajaosto siirtyy ympäristölautakunnan alaisuudesta kaupunkisuunnittelulautakunnan alaisuuteen
- Yrityspalvelut -tulosalue muuttuu Kiinteistöt ja asuminen – tulosalueeksi ja siihen siirtyy mittausosasto kuntatekniikan keskuksesta
- Yrityspalvelujohtajan nimike muuttuu kiinteistöjohtajaksi
- Lisätty kaupunginhallituksen tekemä delegointi kiinteistöjohtajan päätösvaltaan
 - etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen
- Lisätty teknisen lautakunnan tekemät delegoinnit apulaiskaupunginjohtajan ja tulosaluejohtajien päätösvaltaan

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

6 Luku – Tehtävät ja päätösvalta **sivistystoimen** toimialalla

- Termi päivähoito muutettu varhaiskasvatukseksi ja tulosalueiden nimiä päivitetty
 - kirjasto- ja tietopalvelut □ kaupunginkirjasto
 - varhaiskasvatuksen tulosalue □ varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalue
- Varhaiskasvatuksen kuljetuksista päättäminen siirretty varhaiskasvatuksen johtajalta toimialan talous- ja hallintojohtajalle (vrt. koulukuljetukset)
- Opiskelijan määräaikainen erottaminen lukioissa ja ammattiopisto Variassa rehtorin päätösvaltaan (lakimuutos 1.1.2017 alkaen)

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

7 Luku – Tehtävät ja päätösvalta **sosiaali- ja terveydenhuollon** toimialalla

- Perhepalveluihin lisätty maahanmuuttajapalvelut
- Talous- ja hallintopalveluiden tehtäviin lisätty vastuu toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

8 Luku – Toimielinten kokoonpano

- Valtuutettujen osuutta lautakuntien jäsenissä lisätään (40 % jäsenistä tulee olla valtuutettuja)
- Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien ja lautakuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja
- Valtuusto valitsee jatkossa kaikki jaostot

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

9 Luku – Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

- Tehtäväkuvausta päivitetty ja päätösvaltalistaan lisätty väliotsikot
- Vastuu viestinnästä siirretty kaupunginjohtajalle
- Lisätty tehtäviin vastuu siitä, että kaupunki täyttää tietosuojalainsäädännön mukaiset velvoitteet sekä vastuu sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä
- Paikallisia virka- ja työehtosopimuksia koskevaa päätösvaltaa rajataan
- Yhdistysten jäsenyyksiä koskevaa päätösvaltaa rajataan
- Kiinteän omaisuuden ostamisen euromäärää korotetaan ja työpaikkatonttien myymistä rajataan
- Muutoksen hakeminen valtionavustusta koskevaan päätökseen siirretty apulaiskaupunginjohtajille
- Tehty kaupunginhallituksen tekemien delegointien mukaiset muutokset:
 - Vähäisten asemakaavamuutosten hyväksyminen, pientalotonttien myynti ja lunastustoimitusten haku, kun ei edellytä lunastuslupaa siirretty kaupunkisuunnittelulautakunnalle

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

9 Luku – Kaupunginhallituksen ja yleisjaoston tehtävät ja päätösvalta

- Lisätty seuraavat asiat:
 - koko kaupunkia ja koko kaupunginjohtajan toimialaa koskevista sopimuksista päättäminen
 - kaupungin hankintaohjeen hyväksymisestä päättäminen
 - se, että kh esittää valtuustolle lunastuslupien hakemista
 - rakennuskiellon antamisesta päättäminen alueelle, jolla asemakaavan laatiminen taikka asemakaavan tai tonttijaon muuttaminen on vireillä
- Poistettu seuraavat asiat:
 - suunnittelu- ja tutkimussopimusten tekeminen
 - toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottaminen ja antaminen
 - ystävyyskaupunkitoiminnan toteuttaminen
 - kaupungin materiaalien ja palvelujen hankinnat

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

9 Luku – Kaupunginhallituksen ja **yleisjaoston** tehtävät ja päätösvalta

- Täsmennetty, että yleisjaosto päättää lyhytaikaisen lainan antamisesta muille kuin kaupunkikonserniin kuuluville tytäryhteisöille
- Poistettu aluetoimikuntien aluerahan myöntämisen ja käytön perusteista päättäminen
- Lisätty selkeyden vuoksi myönnetyn avustuksen käytön valvonnasta päättäminen
- Lisätty selkeyden vuoksi kuntalaispalveluiden hallinnoimien tilojen, alueiden ja rakennusten käyttö- ja vuokrasopimusten sekä maksujen yleisistä periaatteista päättäminen

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

10 Luku – Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja päätösvalta

- Kerätty samaan pykälään kaikkia lautakuntia sekä johtokuntia koskevat tehtävät ja päätösvalta
- Siirretty lautakunnilta muutoksenhakeminen valtiosuutta koskevaan päätökseen kaupunginhallitukselle ja valtiovastuusta koskeviin päätöksiin apulaiskaupunginjohtajille
- Siirretty lautakunnilta EU:n kynnysarvon alittavat palveluhankinnat apulaiskaupunginjohtajille ja kansallisen kynnysarvon alittavat palveluhankinnat tulosaluejohtajille
- Siirretty johtokunnilta kansallisen kynnysarvon alittavat palveluhankinnat liikelaitosten johtajille
- Lautakunnat päättävät koko toimialaa koskevista sopimuksista

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

10 Luku – Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja päätösvalta

Kaupunkisuunnittelulautakunta

- Lisätty päätösvaltaan ns. vähäisten asemakaavamuutosten hyväksyminen, pientalotonttien myynti ja lunastustoimitusten haku, kun ei edellytä lunastuslupaa
- Korotettu työpaikkatonttien myyntien ja kiinteän omaisuuden ostamisen euromääriä

Tekninen lautakunta

- Lisätty tehtäviin hulevesiviranomaisena toimiminen
- Siirretty lautakunnan päätösvaltaa osittain viranhaltijoille
 - katusuunnitelmien ja muiden yleisten alueiden suunnitelmien hyväksyminen
 - toimi-, varasto- ja huonetilojen vuokralle ottaminen ja antaminen
 - osakkeiden ja osuuksien ostaminen ja myyminen
 - tiettyjen avustusten myöntäminen
- Lisätty päätösvaltaan veden johtaminen ja ojittaminen asemakaava-alueella

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

10 Luku – Lautakuntien ja niiden jaostojen sekä liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja päätösvalta

Opetuslautakunta ja vapaa-ajan lautakunta

- Lautakuntien päätösvaltaan lisätty selkeyden vuoksi toimintayksikön tai toimipisteen perustaminen tai lakkauttaminen
- Järjestys- ja käytösäännöistä päättäminen siirretty lautakunnilta tulosaluejohtajalle
- Opetuslautakunnan päätösvaltaan lisätty iltapäivätoiminnan avustusten myöntäminen
- Vapaa-ajan lautakunnan päätösvaltaan lisätty selkeyden vuoksi myönnetyn avustuksen käytön valvonnasta päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta ja jaosto

- Kirjattu selkeyden vuoksi, että suun terveydenhuollon liikelaitoksen asiakasmaksuista päättää sosiaali- ja terveyslautakunta
- Lautakunnan päätösvaltaan lisätty selkeyden vuoksi toimintayksikön tai toimipisteen perustaminen tai lakkauttaminen
- Poistettu jaoston päätösvalasta muutoksen hakeminen yksilöasioissa
 - Puhevalta lautakunnalla, joka delegoi sen

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

11 Luku – Ottomenettely

- Lisätty pykälä niistä asioista, joita ei ilmoiteta ottomenettelyyn
 - Perustuu pääosin kaupunginhallituksen ja lautakuntien tekemiin päätöksiin
- Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle esitetään kaikkien toimielinten osalta rajattavaksi:
 - henkilöstöpäätöksistä toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottaminen
 - hankintaohjeessa määritellyn kynnsarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat,
 - opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut,
 - tilausoikeuksien myöntäminen,
 - hyväksyjien määrääminen meno- ja tulokohdille,
 - hallintosäännön 16 luvun 8 §:n mukaisten rahastusoikeuksien myöntäminen,
 - työryhmän asettaminen,

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

11 Luku – Ottomenettely

- Lisäksi ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle kaupunginhallituksen osalta esitetään rajattavaksi:
 - työllistämistukien myöntäminen,
 - kesätyösetelien myöntäminen,
 - rahoitusjohtajan päätökset tilien lopettamisesta ja kassavirheiden korjaamisesta,
 - konsernipalveluiden vahinkorahaston asiamiehen viranhaltijapäätökset,
 - kaupunginjohtajan päätökset pitkäaikaisen lainan nostamisesta valtuuston asettaminen euromääräisten rajojen puitteissa,
 - yhtiökokouksia koskevat viranhaltijapäätökset,
 - Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätökset talousarvion ja –suunnitelman hyväksymisestä,
 - Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunnan päätökset pelastusjohtajan valinnasta ja irtisanomisesta,

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

12 Luku – Asiakirjojen ja sopimusten allekirjoittaminen

- Lisätty pykälä koskien viranhaltijapäätösten sähköistä allekirjoittamista
- Lisätty pykälä koskien asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittäviä maksuja
- Kaupunginhallituksen päätöksiin perustuvien sopimusten ja sitoumusten allekirjoittamisessa luovutaan varmentamisesta

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

13 Luku – Asiakirjahallinnon järjestäminen

- Asiakirjahallinnon järjestämisestä ei ole aiemmin säännelty johtosäätötasoisesti
- Määritellään asiakirjahallinnon tehtäväalue
- Kaupunginhallituksella ylin vastuu ja se päättää kaupungin asiakirjahallintoa johtavasta viranhaltijasta
- Apulaiskaupunginjohtajalla vastuu siitä, että toimialan asiakirjatietojen hoitaminen on järjestetty annettujen määräysten ja ohjeiden mukaisesti.

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

14 Luku – Henkilöstöasiat

- Tekstisisältöä selkeytetty
- Lisätty uusi määräys kiellosta tiukentaa kelpoisuusvaatimuksia lakiin tai asetukseen nähden (2 §)
- Virat ja työsopimussuhteiset vakanssit siirretään jatkossa ainoastaan toimialalta toiselle (5 §)
- Poistettu työsuhteeseen ottamista koskeva määräys sekä toimivaltamääräys virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta ja liikelaitoksen johtokuntaa koskeva maininta (8 §)
- Joustavoitetaan virantoimituksen alkamisajankohdasta päättämistä (9 §)
- Lisätty pykälä koskien ehdollisen valintapäätöksen raukeamista (10 §)

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

14 Luku – Henkilöstöasiat

- Lisätty Kj:n nykyinen delegointi henkilöstöjohtajalle koskien TES:n harkinnanvaraisten määräysten soveltamista (11 §)
- Poistettu palkkausta ja työkokemuslisiä koskevat erilliset toimivaltamääräykset (11 §)
- Toimivalta paikallisen sopimuksen tekemiseen tietyin edellytyksin ehdotetaan henkilöstöjohtajalle (11 §)
- Sivutoimea koskeva toimivalta muiden kuin nimettyjen viranhaltijoiden osalta siirretään akj:lta tulosalueen johtajalle tai määräämälleen (12 §)
- Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittämistä koskeva toimivalta muiden kuin nimettyjen viranhaltijoiden osalta siirretään akj:lta tulosalueen johtajalle tai määräämälleen (13 §)
- Lisätty uusi määräys, jonka mukaan kaupunginjohtaja voi päättää väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä (15 §)

I Osa – Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

14 Luku – Henkilöstöasiat

- Poistettu työsopimussuhteisen henkilöstön työsuhteen päättämistä, osa-aikaistamista ja lomauttamista koskevat määräykset (16 §)
- Lisätty pykälä koskien menetettyjen ansioiden korvaamista (17 §)
- Lisätty pykälä koskien palkan takaisin perintää
- Poistettu seuraavat nykyisen hallintosäännön §:t:
 - 32 § Viranhaltijan virkamatkamääräys
 - 33 § Palkallisen harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntäminen
 - 35 § Ulkomaille suuntautuvat opinto-, kurssi- ja niihin rinnastettavat matkat

II Osa – Talous ja valvonta

15 Luku- Talouden hoito ja 16 Luku - Rahatalouden hoitaminen

- Sanamuotoja päivitetty
- Taloutta koskeva päätöksenteko ja työnjako nykyisenkaltainen
- Maksuliikettä koskeva toimivalta siirretty kaupunginhallitukselta rahoitusjohtajalle
- Avustusten tilitystä koskeva määräys siirretään talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen

17 Luku – Hallinnon ja talouden tarkastus

- Tarkastuslautakunta toimii sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä

18 Luku – Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

- Määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäväalue
- Kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä
- Määritelty riskienhallinta- ja valmiuspäällikön tehtävät

III Osa - Valtuusto

- Pohjana valtuuston työjärjestys (käsitelty valtuustovalioikunnassa 6.6.2016)
- Päivitetty monilta osin vastaamaan nykyistä käytäntöä
- Uutena sähköinen kokous sekä vastuu laitteista ja tietoliikenneyhteyksistä
- Äänestysjärjestykseen lisätty täsmennys siitä, että vastakkain asetetaan kaksi samaa asiaa koskevaa pohjaesityksestä eniten poikkeavaa ehdotusta

IV Osa – Päätöksenteko ja hallintomenettely

- Päivitetty monilta osin vastaamaan nykyistä käytäntöä
- Uutena sähköinen kokous, sähköinen päätöksentekomenettely sekä vastuu laitteista ja tietoliikenneyhteyksistä
- Lisätty uusi pykälä (8 §) kaupunginhallituksen edustajan tehtävistä muissa toimielimissä
- Asioiden valmistelusta lisätty maininta esittelyä koskevaan pykälään
- Kokouskutsut toimitetaan nykyisen käytännön mukaisesti

V Osa – Luottamushenkilöiden palkkioiden perusteet

- Hyväksytty valtuustossa 12.12.2016 § 20
- Sisältö liitetään täytäntöönpanovaiheessa sellaisenaan uuteen hallintosääntöön

Hallintosääntöuudistuksen eteneminen

- Hallintosääntö tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi 27.2. ja valtuuston päätettäväksi 6.3.2017
- Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2017
- Uudesta hallintosäännöstä järjestetään luottamushenkilöille ja työntekijöille koulutusta



8 § Tilakeskuksen ja kuntatekniikan keskuksen vuonna 2016 valmistuneet merkittävät toimitila- ja kunnallistekniikan investointihankkeet

VD/1232/02.01.02.00/2017
HP/HW/PW/JV/LM/JB

Kaupunginhallitus päätti 19.11.2012 § 16, että kaupunginvaltuustolle tuodaan vuosittain tiedoksi edellisen vuoden aikana valmistuneet uudisrakennus- ja peruskorjaushankkeet sekä merkittävimmät kadunrakennus- ja kunnallistekniset hankkeet sekä tieto toteutuneiden hankkeiden lopullisista kustannuksista. Mikäli hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio tai rakentamisen aikataulu on viivästynyt, selvitetään ylityksiin tai viivästymisiin johtaneet tekijät.

Tilakeskuksen ja kuntatekniikan keskuksen tulosalueet raportoivat kaupunginvaltuustolle päättyneen vuoden merkittävimmistä hankkeista kaupungin tilinpäätöstietojen valmistumisen jälkeen.

Merkittäviksi toimitilahankkeiksi luokitellaan uudisrakennus- ja perusparannushankkeet, joista lautakunta on hyväksynyt hankesuunnitelman. Merkittäviksi kunnallistekniikan investointihankkeiksi luokitellaan puolestaan liikennealueet, urheilualueet ja puistot, joiden kustannusarvio on vähintään 500 000 euroa.

Tekninen lautakunta 14.2.2017 § 6

Apulaiskaupunginjohtaja vs:n esitys:

Päätetään

- a) merkitä tiedoksi merkittävien toimitila- ja kunnallistekniikan investointihankkeiden raportit vuodelta 2016
- b) esittää raportit kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 28

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) merkitä tiedoksi merkittävien toimitila- ja kunnallistekniikan investointihankkeiden raportit vuodelta 2016, ja
- b) esittää raportit kaupunginvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 8

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi merkittävien toimitila- ja kunnallistekniikan investointihankkeiden raportit vuodelta 2016.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Kuntatekniikan keskuksen merkittävät investointihankkeet 2016
- Tilakeskuksen merkittävät investointihankkeet 2016

Muutoksenhakuohje: 4.1 Valituskielto



Lisätiedot:

kaupungininsinööri Henry Westlin puh. 09 839 22427
rakennuttajapäällikkö Juha Vuorenmaa puh. 040 534 6960
etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

VUONNA 2016 VALMISTUNEET MERKITTÄVÄT KT- INVESTOINTIHANKKEET

Liikennealueet (931)	Kust.arvio (1000 €)	Tot. Kust. (1000 €)	Ero (1000 €)	Ero- % (tot./suunnittelija)	*) Suunnitelmien kustannusarvioista puuttuu monissa tapauksissa katuvalaistuksen osuus sekä mahdolliset kaapelien siirrot. Toteutumista puuttuu työnjohdon ja rakennuttamisen kulut.
Vanha Kaarelantie ja Kaarenmäenkuja	619	637	18	2,9 %	
Keimolanmäen 1. rakentamislohko (Keimolankaarre välillä Lincolninaukio - Keimolantie, Vauhtikuja, Leksankuja,) sekä osuus Keimolanportista ja Syväkivenraitista	3 831	3 938	107	2,8 %	
Vehkalan kadut (Härkähaankuja, Härkähaanpolku, Härkähaantie, Härkälenkki, Vehkalan aseman LP-alue)	4 199	4 010	-189	-4,5 %	
Lumijälki ja Tulkintien vh	635	712	77	12,1 %	
Keravanjoen silta ja Kielotien silta	556	620	64	11,5 %	
Elmon alue (Elmontie, Valtimotien kaistajärjestelyt, Lipstikkakuja ja Lipstikanpolku)	1 618	1 373	-245	-15,1 %	
Valimotien ja Tapaninkyläntien liittymä	763	704	-59	-7,7 %	Yhteishanke Helsingin kaupungin kanssa, esitetty summa on Vantaan osuus (50%)
Sipoontie	2 535	2 423	-112	-4,4 %	
Levonojantie väli Karpaattientie - Himalaiantie ja Tonttumäki	826	940	114	13,8 %	
Urheilualueet (932)	Kust.arvio (1000 €)	Tot. Kust. (1000 €)	Ero (1000 €)	Ero- % (tot./suunnittelija)	*) Toteutumista puuttuu työnjohdon ja rakennuttamisen kulut.
Hakunilan urheilupuiston ylipainehalli	2 114	1 317	-797	-37,7 %	Yhteishanke KUNTEK/TIKE/VTK, esitetty summa on VAY:n osuus
Puistot (934)	Kust.arvio (1000 €)	Tot. Kust. (1000 €)	Ero (1000 €)	Ero- % (tot./suunnittelija)	*) Toteutumista puuttuu työnjohdon ja rakennuttamisen kulut.
Murronpuisto	780	527	-253	-32,4 %	
Sahapuisto	486	550	64	13,2 %	
Pallopuisto	425	499	74	17,4 %	

RAPORTTI VUONNA 2016 VALMISTUNEISTA MERKITTÄVIMMISTÄ TALONRAKENNUSHANKKEISTA JA NIIDEN POIKKEAMISTA

Hanke	tavoitehintaa alv 0 %	loppukus- tannus alv 0 %	ero (eur)	ero %	
Aurinkokiven monitoimirakennus	20 170 000	17 150 000	3 020 000	15 %	Hanke toteutui aikataulun mukaisesti. Tavoitehintaa ml. Toteutuneet muutostyöt alittivat reilusti tavoitehintalaskelmassa arvioidun. Syynä kustannusallitukseen oli tehokas suunnittelunohjaus, onnistunut kilpailutus kohtuullisessa markkinatilanteessa. Lisäksi yhteistyö osapuolisen kesken rakentamisen aikana oli avointa, sujuvaa ja ratkaisukeskeistä. Tietomallisuunnittelu oli poikkeuksellisen laajasti työmaankin käytössä, mikä osaltaan myös vähensi "yllätyksiä".
Itä-Hakkilan päiväkodin	4 544 000	4 306 900	247 100	5,4 %	Itä-Hakkilan päiväkodin valmistuminen siirtyi vuodelle 2016 suunnitellun 2015 sijasta. Syynä , urakkakilpailutuksen uusiminen liian kalliiden (ylitti tavoitteen 1 M€) ja/tai tarjouspyynnön vastaisten tarjousten takia. Uusi kilpailutus tuotti tavoitebudjetin mukaisen ratkaisun, mutta siirsi hankkeen valmistumisen vuodelle 2016. Lopullinen valmistuminen siirtyi tavoitellusta rakenteiden kuivatuksen takia (tilaaja ei antanut pinnoituslupaa), mutta toiminta alkoi sovitusti lomakauden 2016 jälkeen. Muutostöitä toteutui vähemmän kuin tavoitehinnassa oli varauduttu. Urakan yhteydessä on toteutettu hankesuunnitelman ja tavoitehintaan kuulumattomina toteutettu hulevesilinjan siirto ja vanhan päiväkodin purku yht. 120 000 eur, jotka sisältyvät loppukustannuksiin.

Simonkallion päiväkot	4 720 000	4 085 600	alitus 634 400	13,4 %	Simonkallion tavoitehintahinta laskettu v. 2011, tässä esitetty kustannustaso on korjattu vuoden 2015 tasoon. Simonkallion päiväkodin toteutusvaiheen valmistuminen / käyttöönotto viivästyi suunnitellusta noin 2 kk. Syynä oli rakenteiden kuivattaminen, joka viivästytti tilaajan pinnoituslupia urakoitsijalle. Muutostyöt toteutuivat alle tavoitehintalaskelmassa arvioidun. Tavoitehinnan alitus selittyy onnistuneella kilpailutuksella.
Korson vanhustenkeskuksen perusparannus	5 360 000	4 808 500	alitus 551 500	10,3 %	Korson vanhusten keskuksen valmistuminen myöhästyi tavoitellusta noin 3 kk. Pääsyynä tähän olivat hankkeen aikana tehty päätös siitä, että kohde varustetaan yhden kerroksen osalta Katriinan sairaalan väistötilaksi, toteutuksen aikana havaitut muutostarpeet laadittuihin suunnitelmiin niin käyttäjien taholta kuin teknisillä perusteilla. Muutostöitä toteutui enemmän kuin tavoitehinnassa oli varauduttu. Loppukustannukset sisältävät myös tarjousvaiheessa optiona olleen "vanhojen potilashuoneiden" kunnostuksen, koska työt mahtuivat tavoitebudjettiin. Muutoksista huolimatta hanke alitti tavoitehinnan onnistuneen urakkakilpailun takia.
Pähkinärinteen koulun osittainen perusparannus	4 400 000	4 426 000	ylitys 26 000	0,0 %	Pähkinärinteen koulu toteutettiin erittäin tiukassa aikataulussa ja kohde saatiin käyttöön koulun alkuun mennessä, mutta toiminnan aikana on jouduttu tekemään töiden valmiiksi saattamista. Muutostöissä ei ole huomioitu alkuperäisen hankkeeseen kuulumattomia lattiapäällysteiden uusimisia (optio käytettiin) eikä kokonaan uusia pihojen asfaltointeja (yhteisarvo 300 000). Ne kuitenkin sisältyvät toteutuneisiin loppukustannuksiin.
Yhteensä edellisistä	39 194 000	34 777 000	alitus 4 417 000	11,0 %	

KIIREELLISINÄ TOTEUTETUT VUOKRAPÄIVÄKODIT JA NIIHIN LIITTYNEET INVESTOINNIT:

				Sivistystoimen äkillisen tilantarpeen vuoksi 2016 toteutettiin kaikkiaan neljän tilapäisen päiväkodin rakennus-/vuokrausprosessit. Kohteet toteutettiin kiireellisina investointiohjelman ulkopuolella, eikä niillä ollut siten erikseen laskettua tavoitehintaa. Kaupungille syntyvät perustamis- ja projektikustannukset arvioitiin aiemmin toteutettujen vastaavien kohteiden perusteella seuraavasti Illenpiha, Peltola Rajakylä yht. n. 1200 000 eur ja Länsimäki n. 300 000 eur eli yhteensä n. 1 500 000 eur. Mikä vastasi hyvin toteutuneita kustannuksia.	
Illenpihan, Peltolan, Rajakylän ja Länsimäen vuokrapäiväkodit	arviohint 1 500 000		ylitys 25000	2,0 %	

Tavoitehintaa = hankkeelle ennen suunnittelua laskettu tavoitehintaa, korjattuna tarjousajankohdan hintatasoon.

Loppukustannus = kaikki hankkeelle toteutuneet kustannukset sisältäen tilakeskuksen palkkakustannukset sekä takuuajana mahdollisesti ilmeneville tarpeille varauksia 10 - 50 t€/hanke.

Tilakeskus
Juha Vuorenmaa

4.2.2015



9 § Valtuustoaloitteet vuodelta 2016

ML/HO/NJ

Vantaan kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 19 §:n mukaan on valtuutetuilla ja 34 §:ssä tarkoitetulla valtuustoryhmällä oikeus tehdä aloitteita kunnan toimialaan kuuluvissa asioissa. Kaupunginhallituksen on valmisteltava aloite, jonka on allekirjoittanut vähintään 15 valtuutettua, valtuuston käsiteltäväksi ensi tilassa, viimeistään puolen vuoden kuluessa sen jättämisestä.

Aloitteet, jotka merkitsevät uuden määrärahan ottamista talousarvioon tai määrärahan korottamista, on valmisteltava seuraavan vuoden talousarvion yhteydessä.

Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun kuluessa annettava valtuustolle luettelo valtuustoaloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla kaupunginhallituksen on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty.

Kaupunginkansliassa on pidetty luetteloa valtuutettujen tekemistä aloitteista vuodelta 2016 sekä kaupunginhallituksen antamista vastauksista aloitteisiin.

Vuonna 2016 tehtiin 31 valtuustoaloitetta, mikä on noin viidenneksen enemmän kuin vuonna 2015. Tällöin aloitteita jätettiin 24 kappaletta. Aloitteet jakaantuivat aihepiireiltään pääasiassa sivistystoimen ja maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialalle.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 8

Kaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2016.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 5

Kaupunginjohtaja vs.:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2016.

Käsittely:

Todettiin, että asiakohdan liitteenä olevaa taulukkoa on päivitetty 6.2.2017 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen valtuustoaloitteiden käsittelytietojen osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkistettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 9

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2016.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2016, päivitetty 28.2.2017

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:



hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 09 8392 2484, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
hallintoasiantuntija Nelli Jääskeläinen, puh. 09 839 29524, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

VALTUUSTOALOITTEET VUONNA 2016

	Toimiala	pvm	Dnro	Aloitteentekijä + allekirjoittajien määrä	Aloite	Tila
1	SIVI/MATO	25.1.2016	VD/942/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen ja Vaula Norrena + 37	Länsi-Vantaan liikuntapaikkojen turvaamiseksi	KV 18.4.2016 § 17
2	KONSAS	25.1.2016	VD/946/00.02.00.03/2016	Faysal Abdin + 34	Asukastilan saaminen Länsimäkeen	KV 23.5.2017 § 7
3	SOSTER	7.3.2016	VD/2388/00.02.00.03/2016	Juha Malmi + 11	Kokemusasiantuntijoiden pätevyys huomioitava palveluita kilpailutettaessa	KH 12.12.2016 § 14
4	SIVI	7.3.2016	VD/2389/00.02.00.03/2016	Kimmo Kiljunen + 22	Tanssiharrastuksen jatkamisesta Lumossa	KV 23.1.2017 § 8
5	SIVI	7.3.2016	VD/2400/00.02.00.03/2016	Jussi Saramo + 23	Hevoshaan koulun tulevaisuus tuotava uudelleen valtuuston käsittelyyn	KV 12.12.2016 § 12
6	SIVI	7.3.2016	VD/2403/00.02.00.03/2016	Kati Tyystjärvi + 23	Vantaan kaupungin kulttuuristrategian päivittäminen	KV 12.12.2016 § 14
7	KONSAS	7.3.2016	VD/2406/00.02.00.03/2016	Vaula Norrena + 25	Aloite vanhojen tietokoneiden kierrättämisestä vähävaraisten käyttöön	KV 23.1.2017 § 7
8	KONSAS	18.4.2016	VD/3971/00.02.00.03/2016	Jan Edelman ja Timo Auvinen + 32	Vantin palvelualueiden laajentamiseksi kaupungin toiminnan tehostamiseksi	KV 12.12.2016 § 10
9	SIVI/ SOSTER	18.4.2016	VD/3972/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen + 18	Lasten eriarvoisuuden vähentäminen	KH 6.2.2017 § 18, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
10	SIVI	23.5.2016	VD/5295/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen + 12	Pahasti altistuneiden koulunkäynnin mahdollistaminen	KH 6.2.2017 § 17
11	SIVI	23.5.2016	VD/5330/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen ja Juha Simonen + 34	Hevoshaan koulun jatko	KV 29.8.2016 § 6
12	MATO	23.5.2016	VD/5344/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen + 25	Aloite huoltorakennusten hinnan laskemiseksi	KV 19.9.2016 § 7
13	MATO/ SOSTER	23.5.2016	VD/5346/00.02.00.03/2016	Pirkko Letto + 37	Aloite vanhustenkeskuksesta Tikkurilan vanhan torin paikalle	KV 19.9.2016 § 6
14	MATO	23.5.2016	VD/5350/00.02.00.03/2016	Markku Weckman + 31	Aloite puurakentamisen tehostamisesta kaikessa julkisessa rakentamisessa Vantaalla	KV 12.12.2016 § 13
15	MATO	23.5.2016	VD/5351/00.02.00.03/2016	Tarja Eklund ja Kati Tyystjärvi + 19	Aloite haja-asutusalueiden vesihuoltojärjestelmän rakentamiseksi selvittämällä kaikki rahoitusmahdollisuudet	KV 19.9.2016 § 8
16	MATO	20.6.2016	VD/6194/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen ja Vaula Norrena + 23	Rakentamisen ylijäämämaiden hyödyntämisessä melusteiden rakentamisessa	KV 23.1.2017 § 10
17	SIVI	29.8.2016	VD/7732/00.02.00.03/2016	Paula Lehmuskallio + 6	Hiihtäjäpatsaan saamiseksi Hakunilan urheilupuistoon	KH 24.10.2016 § 16
18	MATO	29.8.2016	VD/7733/00.02.00.03/2016	Marilla Kortesalmi + 19	Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoituksesta	KH 9.1.2017 § 8, KV 23.1.2017 § 11 (palautettu), KH 27.2.2017 § 23, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
19	MATO	29.8.2016	VD/7734/00.02.00.03/2016	Paula Lehmuskallio + 14	Kuusikon kylässä sijaitsevan Akatemiantien nimen säilyttäminen	KV 23.1.2016 § 9
20	SIVI	19.9.2016	VD/8326/00.02.00.03/2016	Jari Jääskeläinen + 17	Lähiliikuntapaikasta / pumptrack-pyöräilyrata Vierumäen ja Päiväkummun koulun yhteyteen	KH 31.10.2016, KH 7.11.2016 § 5 palautettu valmisteluun

21	SIVI	19.9.2016	VD/8334/00.02.00.03/2016	Jari Jääskeläinen + 14	Varialaisten omasta asuntotuotannosta harjoittelutyönä	KV 12.12.2016 § 9
22	SOSTER	17.10.2016	VD/9101/00.02.00.03/2016	Tarja Eklund + 21	Aloite maksuttoman ehkäisyn tarjoamisesta kaikille alle 20-vuotiaille vantaalaisille nuorille	KV 12.12.2016 § 8
23	KONSAS	17.10.2016	VD/9102/00.02.00.03/2016	Antero Eerola ja Jussi Saramo + 15	Aloite avoimuuden lisäämisestä Vantaan kaupungin yhtiöissä	KV 12.12.2016 § 11
24	MATO	17.10.2016	VD/9103/00.02.00.03/2016	Markku Weckman + 13	Aloite meluvallin korottamisesta ja jatkamisesta Katriinantiellä	KH 12.12.2016 § 17
25	MATO	7.11.2016	VD/9732/00.02.00.03/2016	Sirpa Kauppinen + 26	Aloite luottamushenkilöiden tiedonsaannin parantamiseksi	KH 27.2.2017 § 25, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
26	MATO	14.11.2016	VD/10171/00.02.00.03/2016	Tarja Eklund + 35	Aloite Vaarala-Jakomäen uimakuoppien kehittämisestä maauimalaksi ja virkistysalueeksi	KH 27.2.2017 § 24, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
27	SIVI	12.12.2016	VD/10947/00.02.00.03/2016	Vaula Norrena + 22	Aloite sisäilmasairaille sopivien koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata	KH 6.2.2017 § 19, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
28	SOSTER	12.12.2016	VD/10941/00.02.00.03/2016	Timo Juurikkala + 27	Aloite terveydenhuollon järjestämisestä paperittomille henkilöille	Vastaamatta
29	SIVI	12.12.2016	VD/10945/00.02.00.03/2016	Antero Eerola + 25	Aloite selvityksestä maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa	KH 23.1.2017 § 18, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)
30	SIVI	12.12.2016	VD/10949/00.02.00.03/2016	Markku Weckman ja Niilo Kärki + 41	Aloite sporttikortin käytön laajentaminen koskemaan 70-vuotta täyttäneitä avantouimareita	KH 27.2.2017 § 21 palautettu valmisteluun
31	SIVI	12.12.2016	VD/10948/00.02.00.03/2016	Faysal Abdi + 38	Aloite Vantaan kirjastojen kehittämisestä	KH 6.2.2017 § 20, KV 6.3.2017 (käsittelyyn)

Vuonna 2016 jätettiin yhteensä 31 valtuustoaloitetta, jotka jakautuivat seuraavasti toimialojen vastattaviksi:

Kaupunginjohtajan toimiala	0
Konserni- ja asukaspalveluiden toimiala	4
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala	11
Sivistystoimen toimiala	14
Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala	4



10 § Vastaus Antero Eerolan ja 25 muun valtuutetun aloitteeseen selvityksestä maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa

VD/10945/00.02.00.03/2016
EL-H/MV/HK/NJ

Antero Eerola ja 25 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Selvitys maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa

Suomalaisen yhteiskunnan menestys ja hyvinvointi on perustunut paljolti laadukkaaseen ja tasa-arvoiseen koulutukseen, joka antaa menestymisen mahdollisuudet riippumatta opiskelijan vanhempien varallisuudesta ja yhteiskunnallisesta asemasta.

Kokonaan maksuttoman peruskoulun jälkeen nuorilla on kuitenkin edessään toinen aste eli lukio tai ammatillinen opetus, jossa oppimateriaali on maksullista. Samalla opintojen kustannuksia kattava opintotuki on voimakkaiden säästöpainneiden kohteena. Lisäksi opintotukea voi saada vasta 17 ikävuodesta eteenpäin.

Perinteisten kirjojen ja kynien lisäksi digitaaliseen oppimisympäristöön siirtyminen vaatii erilaisten teknisten laitteiden sekä niihin tulevien ohjelmistojen ja niiden päivitysten hankkimista. Myös tämä tuo lisää kustannuksia opiskelijoille. Tämä asettaa erilaisista taloudellisista lähtökohdista tulevat opiskelijat keskenään eriarvoiseen asemaan.

Oppimateriaalia maksuttomuus toisella asteella olisi omiaan lisäämään opiskelijoiden tasa-arvoa, yhdenvertaisia mahdollisuuksia sekä nostamaan näin vantaalaisen koulutuksen tasoa.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen kohtaan 19. viitaten me allekirjoittaneet valtuutetut teemme seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*Vantaan kaupunki selvittää, millaisia kustannuksia yksittäiselle opiskelijalle lukiossa ja ammatillisessa koulutuksessa syntyy toisen asteen oppimateriaaleista

*sekä millaisia kustannuksia aiheutuisi kaupungille, mikäli kaikessa toisen asteen opetuksessa siirryttäisiin opiskelijalle maksuttomaan oppimateriaaliin.”

Kaupunginvaltuusto 12.12.2016 § 23

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistystoimen toimiala toteaa vastauksenaan aloitteeseen seuraavaa:

Perusopetuslain (1998/628) 31 §:ssä säädetään opetuksen maksuttomuudesta. Lain mukaan *opetus ja sen edellyttämät oppikirjat ja muu oppimateriaali sekä työvälineet ja työaineet ovat oppilaalle maksuttomia*. Lukiolaissa (1998/629) ja laissa ammatillisesta peruskoulutuksesta ei vastaavaa kirjausta ole, laeissa on säädetty ainoastaan opetuksen maksuttomuudesta ja opiskelijoiden oikeudesta maksuttomaan ruokailuun. Lukion opetussuunnitelman perusteiden (2015) mukaan *Opiskelijat vastaavat itse henkilökohtaiseen opiskelukäyttöön tarkoitettujen työvälineiden, laitteiden ja materiaalien hankinnasta, ellei koulutuksen järjestäjä niitä tarjoa*.

Laki ei velvoita koulutuksen järjestäjiä tarjoamaan työvälineitä ja työaineita toisen asteen opiskelijoille, joten materiaalihankinnat ovat lukiokoulutuksessa ja ammatillisessa koulutuksessa yleensä opiskelijan omalla vastuulla.

Vantaalla on arvioitu, että lukio-opinnot tulevat maksamaan keskimäärin noin 2000 euroa/opiskelija. Tarkempien lukio-opiskelun aikaisten kustannusten kartoittamiseksi jokaisesta lukiosta on syksyllä 2016 valittu noin 5 opiskelijaa, jotka kirjaavat ylös koulukirjoista, e-oppimateriaaleista, koulumatkoista, materiaalmaksuista, tietokoneesta ja opintokäynneistä aiheutuvia kustannuksia. Tietoja kootaan yhteen lukuvuosittain ja niiden pohjalta arvioidaan miten opiskelun aikaisia kustannuksia voidaan tarvittaessa vähentää.



Ammatillisessa koulutuksessa opiskelijan hankittavana on oppikirjojen lisäksi ammattialaan liittyviä henkilökohtaisia työvälineitä ja -materiaaleja. Periaate on, että opiskelija hankkii opiskelun aikana omaksi ne työvälineet ja materiaalit, jotka kyseessä olevalla alalla on työntekijän hankittavana. Lisäksi opiskelijalle voi koitua kustannuksia työpaikoilla tapahtuvaan oppimiseen liittyvistä matkakustannuksista. Vantaan ammattiopisto Variassa opiskelun kustannuksia kertyy opiskelijalle opetuslatasta riippuen keskimäärin 400–500 euroa, poikkeuksena logistiikan ala, jossa kustannukset ovat noin 800 euroa opiskelijaa kohden. Tarkempia tietoja tutkintokohtaisista kustannuksista kootaan Variassa kevään 2017 aikana.

Mikäli Vantaa siirtäisi kaikissa toisen asteen oppilaitoksissa opiskelijalle maksuttomaan oppimateriaaliin, kustannukset olisivat tämänhetkisten kustannusarvioiden mukaan lukiokoulutuksen osalta noin 2,4 M euroa ja Vantaan ammattiopisto Varian osalta noin 0,5 M euroa vuodessa. Yhteensä tämä tarkoittaisi 2,9 M euroa lisäystä vuosibudjettiin.

Vantaan lukio-opiskelijoista 29 % ja Varian opiskelijoista 30 % on kotoisin muualta kuin Vantaalta. Maksuttomat oppimateriaalit eivät siis hyödyttäisi ainoastaan vantaalaisia, vaan myös muista lähikunnista tulevia opiskelijoita. Mikäli Vantaa päättäisi muista pääkaupunkiseudun kunnista poiketen siirtää maksuttomiin oppimateriaaleihin, päätös voisi houkutella entistä useampia opiskelijoita hakemaan Vantaalle opiskelemaan. Oppilaitosten vetovoimaisuuden lisääntyessä yleensä myös sisäänpääsykeskiarvot ja -pisteet nousevat. Tällöin yhä useammalla perusopetuksessa heikommin pärjänneellä nuorella olisi riski jäädä opintojen ulkopuolelle. Oppimateriaalien maksuttomuuden ei siis voida suoraan päätellä johtavan opiskelijoiden tasa-arvoon, yhdenvertaisuuden mahdollisuuksiin tai vantaalaisten koulutustason nousuun vaan sillä voi myös olla päinvastaisia seurauksia.

Opiskelijoiden menestymistä vanhempien varallisuudesta ja yhteiskunnallisesta asemasta riippumatta voidaan tukea huolehtimalla siitä, että opiskeluista aiheutuvat kustannukset pysyvät kohtuullisina ja materiaaleja tai välineitä on mahdollista hankkia käytettynä. Näitä malleja pyritään kehittämään myös jatkossa ja tarvittaessa opiskelija voi saada opintotukea, koulumatkatukea ja toimeentulotukea Kelasta, jos tuen myöntämisen edellytykset täyttyvät.

Kaupunginhallitus 23.1.2017 § 18

Sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Antero Eerolalle ja 25 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 10

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen vastaus.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

Nuoris- ja aikuiskoulutuksen johtaja va. Marja Viljamaa, puh. 050 312 1694, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

VALTUUSTOALOITE

Selvitys maksuttomaan oppimateriaaliin siirtymisestä toisen asteen koulutuksessa

Suomalaisen yhteiskunnan menestys ja hyvinvointi on perustunut paljolti laadukkaaseen ja tasa-arvoiseen koulutukseen, joka antaa menestymisen mahdollisuudet riippumatta opiskelijan vanhempien varallisuudesta ja yhteiskunnallisesta asemasta.

Kokonaan maksuttoman peruskoulun jälkeen nuorilla on kuitenkin edessään toinen aste eli lukio tai ammatillinen opetus, jossa oppimateriaali on maksullista. Samalla opintojen kustannuksia kattava opintotuki on voimakkaiden säästöpainoiden kohteena. Lisäksi opintotukea voi saada vasta 17 ikävuodesta eteenpäin.

Perinteisten kirjojen ja kynien lisäksi digitaaliseen oppimisympäristöön siirtyminen vaatii erilaisten teknisten laitteiden sekä niihin tulevien ohjelmistojen ja niiden päivitysten hankkimista. Myös tämä tuo lisää kustannuksia opiskelijoille. Tämä asettaa erilaisista taloudellisista lähtökohdista tulevat opiskelijat keskenään eriarvoiseen asemaan.

Oppimateriaalia maksuttomuus toisella asteella olisi omiaan lisäämään opiskelijoiden tasa-arvoa, yhdenvertaisia mahdollisuuksia sekä nostamaan näin vantaalaisen koulutuksen tasoa.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen kohtaan 19. viitaten me allekirjoittaneet valtuutetut teemme seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

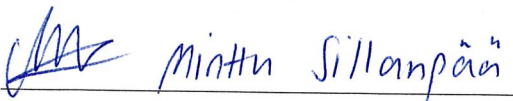
*Vantaan kaupunki selvittää, millaisia kustannuksia yksittäiselle opiskelijalle lukiossa ja ammatillisessa koulutuksessa syntyy toisen asteen oppimateriaaleista

* sekä millaisia kustannuksia aiheutuisi kaupungille, mikäli kaikessa toisen asteen opetuksessa siirryttäisiin opiskelijalle maksuttomaan oppimateriaaliin.

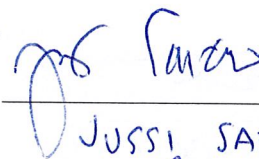
Vantaalla 12.12.2016,



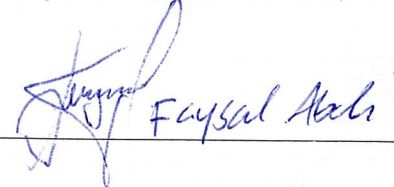
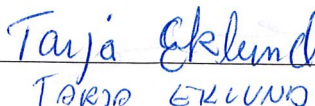
Antero Eerola
kaupunginvaltuutettu



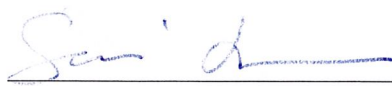

KATI TYYSTÄRVI

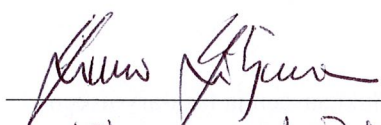


JUSSI SARAMO

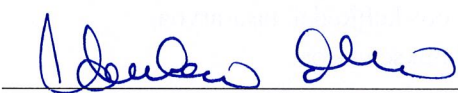
TARJA EKLUND

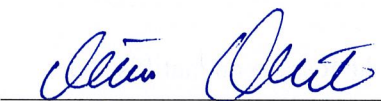

Sari Laakso

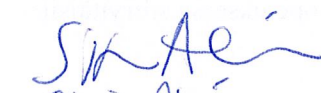

Immo Kihlén


J. Jurikka


Anssi Aura

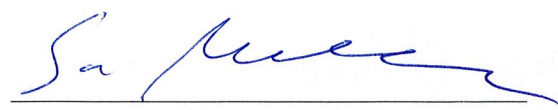

Vaula Norrena

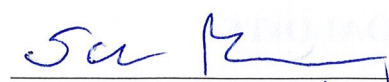

Anniina Kostilainen


Sini Alén


Sirpa Sirokuppinen


Hannu Korkko

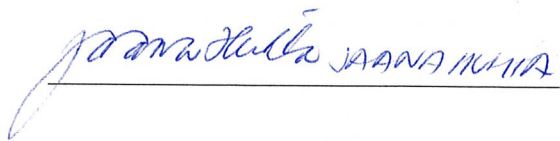

Sari Mäkelä


Sanna Roukkanen

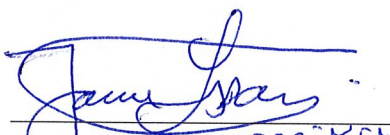

Juhani Malmi

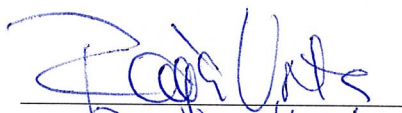


PÄIVI LAAKSO

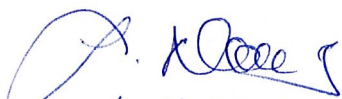



ARJA WALLENIUS


JANNE LEPPÄ


RAIMA URTAS


MARJA KYÖ


L. NORRES


PETRI KOIVUMÄKI



11 § Vastaus Sirpa Kauppisen ja 18 muun valtuutetun aloitteeseen lasten eriarvoistumisen vähentämiseksi

EL-H/TR/IK/PK/NJ

Sirpa Kauppinen ja 18 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Kaupungin taloustalkoissa ja korkean työttömyyden aikana lasten eriarvoistumisen riski kasvaa. Riskinä on muun muassa säästöjen kasautuminen yksittäiselle lapselle päivittäisessä arjessa sekä lapsen näkökulman unohtuminen.

Ehdotamme, että selvitetään tehokkaimmat tavat torjua lasten eriarvoistumista. Keinoja tulisi tarkastella yli organisaatorajojen: opetustoimessa, varhaiskasvatuksessa, liikuntatoimessa, nuorisotoimessa, terveydenhuollossa, sosiaalitoimessa, lastensuojelussa, maankäytössä ym. koko lapsuuden elinkaaren aikana. Tärkeää on huomioida alan tutkimus ja kuulla tutkijoita. Myös keinoja vaikuttavuuden seurantaan on syytä suunnitella.

Esitämme, että mahdolliset johtopäätökset esitellään valtuustolle ennen talousarvion käsittelyä.”

Kaupunginvaltuusto 18.4.2016 § 35

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistystoimen toimiala toteaa vastauksenaan aloitteeseen seuraavaa:

Lasten eriarvoistumisen kehitykseen vaikuttavat ensisijaisesti hänen ympärillä olevien aikuisten mahdollisuudet ja kyvyt turvata lapsen hyvinvointia. Tämä on yhteydessä myös lapsen mahdollisuuksiin vaikuttaa omaan hyvinvointiinsa. Hyvinvointi on laaja kokonaisuus, joka voidaan jakaa fyysiseen, psyykkiseen, sosiaaliseen, emotionaaliseen ja taloudelliseen hyvinvointiin. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen määritelmän mukaan hyvinvointi ilmenee yksilöllisenä (mm. sosiaaliset suhteet ja itsensä toteuttaminen) ja yhteisötasoisena (mm. elinolot ja toimeentulo) hyvinvointina. Kun puhutaan lapsen hyvinvoinnista, se on aina riippuvainen lähiyhteisön, kuten perheen hyvinvoinnista. Puute yhdellä tai usealla hyvinvoinnin osa-alueella aiheuttaa eriarvoistumista.

Valtaosa vantaalaisista lapsista voi hyvin, vaikka terveys- ja hyvinvointierot ovat kasvaneet usean vuoden ajan valtakunnallisen trendin mukaisesti. Erityisiä riskitekijöitä ovat perheen taloudellinen tilanne, vanhempien terveysongelmat ja lasten yksinäisyys. Alhaisella koulutustasolla on myös todettu olevan yhteys nuorten eriarvoisuuden kasvuun. Viimeisten hyvinvointitietojen perusteella ensiarvoisen tärkeää on kiinnittää huomiota lasten ja nuorten terveellisiin elämäntapoihin, sosiaalisiin suhteisiin ja nuorten työllisyyteen. Erityishuomioita tulee kiinnittää maahanmuuttajataustaisiin lapsiin ja perheisiin.

Vantaalla hyvinvointityölle erityisiä haasteita luo väkiluvun kasvu, väestörakenteen muutos (kuten maahanmuuttajataustaisten kuntalaisten osuuden kasvu), alhainen koulutustaso sekä toimeentulotukiasiakkaiden ja työttömien määrän kasvu. Eriarvoistumisen kasvun hillitsemisessä ensiarvoisen tärkeää on kiinnittää huomiota ns. ylisukupolvisen huono-osaisuuden katkaisemiseen. Tutkimusten mukaan lasten hyvinvointivajeet kasautuvat perheisiin, joissa myös vanhemmilla on taustalla taloudellisia ongelmia ja/tai terveysongelmia.

Tehokkain tapa torjua lasten eriarvoistumista on panostaa laadukkaisiin palveluihin ja kehittää varhain tarjottavaa tukea sekä organisaatorajat ylittävää yhdessä tehtävää työtä. Tämän lisäksi on tärkeää kohdistaa kehittämistyötä riskiryhmien tavoittamiseen ja heille tarjottaviin tukipalveluihin.

Osa maahanmuuttajataustaisista lapsista kuuluu riskiryhmään, joka tarvitsee muita enemmän tukea. Tutkimusten mukaan maahanmuuttajataustaisilla lapsilla on muita useimmin tilanne, että heillä ei ole yhtään läheistä ystävää tai he ovat kokeneet koulukiusaamista. Erityisesti ensimmäisen sukupolven maahanmuuttajapojilla on muita useammin terveyden ja hyvinvoinnin puutteita ja terveyttä heikentäviä tottumuksia. He myös kokevat muita useammin terveydentilansa keskinkertaiseksi tai huonoksi.

Laadukkaat peruspalvelut edistävät jokaisen lapsen hyvinvointia. Äitiys- ja lastenneuvolatoiminta ja varhaiskasvatus tavoittavat lähes kaikki alle kouluikäiset lapset ja heidän perheensä. Varhaiskasvatuksessa lapsi saa



tarvitsemaansa kehityksen ja oppimisen yleistä, tehostettua tai erityistä tukea. Lapsiryhmiin voidaan myös sijoittaa rakenteellisia tukitoimia. Näitä ovat muun muassa resurssierityislastentarhanopettaja, taidepedagogi, kasvun ja oppimisen tuen lastenhoitaja tai avustaja.

Perusopetuksessa lähikouluperiaate vähentää eriarvoisuutta, sillä lapsilla on pääsääntöisesti oikeus käydä lähikoulua, jossa hän saa tarvitsemansa tuen. Lähikouluperiaate vahvistaa lasten kaverisuhteiden muodostumista kodin läheltä. Vantaan koulujen oppimistulokset ovat samantasoisia koulusta riippumatta eli lapsen käymä koulu ei määrittele hänen oppimistaan. Kouluissa toimii myös vapaaehtoisia (muun muassa siviilipalvelusmiehet, koulumummit, -vaarit ja -kummit) ja opiskelijoita, joiden työpanosta voidaan suunnata tasa-arvoa edistävään työhön.

Perusopetuksessa on myös kohdennettu koulutuksellisen tasa-arvon rahaa niille kouluille, joissa asuinalueen sosioekonominen asema on kaupungin keskiarvoa alhaisempi. Näin tukea pystytään kohdentamaan niille, jotka sitä enemmän tarvitsevat. Luvuvuonna 2016–2017 kaikki koulut ovat laatineet tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, joka tähtää eriarvoistumisen ennaltaehkäisyyn. Alueilla, joissa on paljon maahanmuuttajataustaisia perheitä, vanhempien kiinnostusta koulutoimintaan on lisätty perheen yhteisen vapaa-ajan toiminnan avulla.

Opiskeluhoolto ehkäisee lasten ja nuorten eriarvoistumista, koska kaikilla lapsilla ja nuorilla on oikeus samoihin palveluihin. Kuraattorit toimivat myös väylänä sosiaalihuoltolain mukaisiin palveluihin. Avainasemassa työssä ovat myös yhteisöllinen hyvinvointityö, jolla vahvistetaan lasten osallisuutta ja ryhmään kuulumista sekä muun muassa ehkäistään ja puututaan kiusaamiseen. Koulujen yhteisölliset hyvinvointiryhmät tekevät tiivistä yhteistyötä alueen muiden lasten ja nuorten kanssa työskentelevien kanssa. Tämän lisäksi varhaiskasvatusyksiköiden, koulujen ja oppilaitosten monipuolinen pedagogiikka sekä tieto- ja viestintätekniikan käyttö antaa kaikille vantaalaisille lapsille yhtäläiset mahdollisuudet monilukutaidon kehittämiseen.

Varhain tarjottu tuki vähentää eriarvoisuutta. Se on inhimillisesti ja taloudellisesti tuloksellista, koska näin toimien korjaavien palvelujen, kuten erikoissairaanhoidon, tarve vähenee. Lisäksi tuen tarjoaminen ja vastaanottaminen on helpompaa kuin myöhemmin, jos ongelmat pääsevät lisääntymään ja kasvamaan. Lapsilla, kuten koko väestöllä, terveyden ja hyvinvoinnin erot ilmenevät usein vasta pitkän ajan kuluessa, jolloin niihin on vaikeampi puuttua. Tästä syystä on ensiarvoisen tärkeää panostaa erityisesti vauva- ja pikkulapsi-ikäisiin lapsiin ja heidän perheisiinsä.

Varhainen tuki alkaa kunnioittavasta kohtaamisesta ja lapsen näkökulman huomioimisesta. Henkilökuntaa on koulutettu ja koulutetaan jatkossa muun muassa Lapset puheeksi-, Huolen puheeksi otto- ja verkostokonsultti-menetelmiin.

Monialainen yhteistyö huomioi lapsen ja hänen perheensä kokonaisvaltaisesti. Hyvänä esimerkkinä tästä on vuonna 2016 sosiaali- ja terveystoimen ja varhaiskasvatuksen yhteistyössä kehitetty 'Osallisena perheen elämässä -toimintamalli', jossa perhe on toiminnan keskiössä ja kaikki perheen toimivat sopivat yhdessä kaikkien vastuut ja roolit perheen palvelukokonaisuudessa. Toinen hyvä esimerkki on Vantaan kaupungin ja kumppaneiden nopea puuttuminen häiriökäyttäytymiseen ja nuorten oireiluun Koivukylässä syksyllä 2016.

Varhaista tukea ja yhteistä työtä kehitetään myös Vantaan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman (HYVIS) toteutuksessa. Hyvikseen kirjattuja hyviä tekoja on toteutettu kunkin teemavuoden mukaisesti: lapsiperheköyhyys (2013), arjen turvallisuus (2014), hyvän ja huolen puheeksi otto (2015) ja avarakatseisuus (2016). Toimenpiteet ovat kehittäneet mm. kiusaamiseen puuttumista ja ennaltaehkäisyä, vaihtoehtoisia harrastusmahdollisuuksia ja uusia tapoja tukea lasten vanhempia.

Harrastukset edistävät hyvinvointia. Vantaalla on laajasti panostettu periaatteen 'jokaiselle lapselle mahdollisuus harrastaa' toteuttamiseen. Koulujen kerhotoimintaa ja aamu- ja iltapäivätoimintaa on lisätty ja esimerkiksi Liikkuva koulu -toiminta on aktiivisessa käytössä kouluilla. 1–2 luokkien taidekarusellikerhot on suunnattu ensisijaisesti lapsille, joilla ei ole muita harrastuksia tai iltapäivätoimintaa. Lisäksi kuraattorit ja terveydenhoitajat tukevat taloudellisesti lasten harrastustoimintaa ja ohjaavat lapsia kesäleireille. Mikäli perheillä ei ole varaa maksaa leirimaksua, perheet voivat saada vapautuksen osallistumismaksusta.

Myös aikuisille suunnatuissa palveluissa kiinnitetään huomiota vanhemmuuden tukemiseen ja aikuisasiakkaiden lasten hyvinvoinnin turvaamiseen. Esimerkiksi toimeentulotukiasiakkuudessa olevalle perheelle voidaan myöntää



täydentävänä tai ehkäisevänä toimeentulotukena tuki lasten harrastustoimintaan. Myös lastensuojelu myöntää tukea lasten harrastustoimintaan.

Koulutustakuu turvaa koulutuksen peruskoulun jälkeen. Vantaalla toteutetaan koulutustakuuta eli tarjotaan jokaiselle peruskoulun päättäneelle jatkomahdollisuus lukiossa, ammatillisessa koulutuksessa, oppisopimuskoulutuksessa, työpajassa, kuntoutuksessa tai muualla. Koulutustakuun toteuttamiseksi Vantaan toimijat (perusopetus, nuoriso- ja aikuiskoulutus, nuorisopalvelut, sosiaali- ja terveystoimi sekä Vantaan Ohjaamo) tekevät tiivistä yhteistyötä peruskoulun päättäneiden sijoittumistietojen seurannassa sekä ilman koulutuspaikkaa jääneiden tavoittamisessa ja ohjaamisessa toisen asteen koulutukseen.

Vantaan lasten, nuorten ja perheiden palvelut panostavat jatkossakin palveluiden kehittämiseen tavoitteena vähentää lasten eriarvoistumista. Vantaa osallistuu muun muassa 2017 käynnistyvän lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelman (LAPE) toteutukseen, jossa painopisteenä on perhekeskustoiminnan, opiskeluhuollon ja peruspalvelujen ja erityispalvelujen toimivan integraation kehittäminen. Lisäksi Vantaalla on käytössä vaikutusten ennakoarviointimalli, jonka yhtenä osana on lapsivaikutusten arviointi.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 19

Sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Sirpa Kauppiselle ja 18 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 11

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

Lasten ja nuorten palvelujen koordinaattori Tia Ristimäki, puh. 050 312 4437, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

18-7

Valtuustoaloite lasten eriarvoistumisen vähentämiseksi

Kaupungin taloustalkoissa ja korkean työttömyyden aikana lasten eriarvoistumisen riski kasvaa. Riskinä on muun muassa säästöjen kasautuminen yksittäiselle lapselle päivittäisessä arjessa sekä lapsen näkökulman unohtuminen.

Ehdotamme, että selvitetään tehokkaimmat tavat torjua lasten eriarvoistumista. Keinoja tulisi tarkastella yli organisaatiorajojen: opetustoimessa, varhaiskasvatuksessa, liikuntatoimessa, nuorisotoimessa, terveydenhuollossa, sosiaalitoimessa, lastensuojelussa, maankäytössä ym. koko lapsuuden elinkaaren aikana. Tärkeää on huomioida alan tutkimus ja kuulla tutkijoita. Myös keinoja vaikuttavuuden seurantaan on syytä suunnitella.

Esitämme että mahdolliset johtopäätökset esitellään valtuustolle ennen talousarvion käsittelyä.


 Sirpa Kauppinen


 Sini Alén


 Vaula Norrene


 Fayssal Abili


 Minna Järnäs


 Jussi Saramo


 Antero Eerola


 Kari Kujala

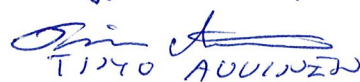

 Susanna Boren


 Pirkko Letto


 Aida Wallén


 Samari Rokkanen


 Juha Malmi


 Tarmo Aaltonen


 Jouni Herranen


 Pirkko Järnäs

Tuire

TUIRE FÄDER

Ulla Ulla

Anniina Kostilainen

 HANNU KOSKELA



12 § Vastaus Vaula Norrenan ja 22 muun valtuutetun aloitteeseen sisäilmasairaille sopivien koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata

EL-H/IK/ET/NJ

Vaula Norrena ja 22 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite sisäilmasairaille sopivien koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata

Suomen kunnille tulee vuosittain yli 40 miljoonan euron lasku sisäilmaan liittyvistä sairauspoissaoloista ja sijaisten palkkaamisesta.

Vantaalla, kuten koko Suomessa, monet koulurakennukset ovat peräisin ns. huonon rakennustavan ajalta. Sisäilmasairastuneiden oppilaiden ja opettajien määrä on nousussa. OAJ:n selvityksen mukaan sisäilmasta aiheutuvia sairauspoissaoloja on ollut joka viidennellä opettajalla.

Vantaan koulujen koko henkilökunnasta (2486 hlöä) tuo 20 % tarkoittaisi n. 500 henkilöä.

Kroonisemmin sisäilmasairaita oppilaita ja opettajia yritetään ensin siirtää toisiin luokkatiloihin ja toisiin kouluihin. Jos se ei auta, opettajia ja kouluavustajia siirtyy pitkille sairauslomille, työkyvyttömyyseläkkeelle tai kokonaan toiseen ammattiin.

Sisäilmasairastuneet oppilaat taas sinnittelevät jopa vuosia pitkillä poissaoloilla omassa koulussaan. Vasta kun heidän terveytensä (ja tulevaisuuden työkykynsä) on romahtanut, heidät siirretään toiseen kouluun tai kotiopetukseen.

Kuitenkin jos sisäilmasairastuneet pääsevät hyvissä ajoin terveisiin tiloihin, heidän altistumisensa pysähtyy ja terveytensä sekä työkykynsä säilyy.

Esitämme, että Vantaa tutkii mahdollisuutta perustaa ns. ’allergiavapaita tiloja’ sisäilmasairastuneita varten eri puolille Vantaata.

Puhdas koulutila on rakennettu M1-päästöluokan materiaaleista, sen ilmanvaihto toimii hyvin, eikä sen siivouksessa käytetä voimakkaita kemikaaleja. Puhtaassa tilassa ei käytetä sisäilmaongelmaisesta tilasta tuotuja huonekaluja tai koulukirjoja.

(Ihannetilanteessa myös tilan käyttäjät voisivat sitoutua olemaan käyttämättä voimakkaita hajusteita itsessään ja vaatteidensa pesuaineissa.)

Mm. tavallinen siirrettävä paviljonkirakennus on osoittautunut monelle sisäilmasairastuneelle toimivaksi tilaksi.

Nyt kun uusia kouluja rakennetaan joka puolelle Vantaata, olisi hyvä tilaisuus perustaa allergiavapaita tiloja esim. ns. ’allergiasipiinä’ - tai erillisinä paviljonki- tai hirsirakennuksina koulujen pihuille.

Tällaiselle pilottihankkeelle olisi ehkä ulkopuolistakin hankerahoitusta saatavana.

Esitämme, että Vantaa selvittää pikaisesti ’allergiavapaiden’ koulutilojen järjestämistä eri puolille Vantaata.”

Kaupunginvaltuusto 12.12.2016 § 21

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistystoimen toimiala toteaa vastauksena aloitteeseen seuraavaa:

Sivistysvirasto toteaa, että Vantaalla on tavoitteena että kaikki koulut ovat sisäilmaltaan hyviä ja terveellisiä. Mikäli sisäilmaongelmia havaitaan, niin ongelmiin puututaan pikaisesti ja toteutetaan korjaukset laadukkaasti ja hyvin uusimman tiedon perusteella. Samoin uudisrakennusten ja peruskorjausten toteuttamisessa kiinnitetään erityistä



huomiota suunnitteluun, rakentamiseen ja valvontaan. Viime aikoina on saatu onnistuneita kokemuksia mm. Aurinkokiven monitoimitalon yhteydessä sekä Pähkinärinteen peruskorjauksesta.

Lähivuosina eri puolille Vantaalle rakennetaan uusia kouluja ja näin saadaan sisäilmaltaan terveitä ja turvallisia kouluja oireileville oppilaille riittävän lähelle kotiaan. Nykyisiin koulukiinteistöihin tehdään sisäilmakorjauksia tarpeen mukaisesti. Tavoitteena on saada Vantaalle asteittain palveluverkko, jossa on terveelliset ja turvalliset koulu-kiinteistöt. Mikäli ennen uusien koulujen valmistumista, olemassa olevissa tiloissa ei ole sisäilmatasoltaan riittävän hyviä tiloja, voidaan tarvittaessa hankkia "sisäilmapaviljonki" tai vastaava ratkaisu.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 20

Sivistystoimen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Vaula Norrenalle ja 22 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 12

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo, puh. 09 8392 2060, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

talous- ja hallintojohtaja Eila Tanninen, puh. 09 8392 2913, etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Valtuustoaloite sisäilmasairaille sopivien koulutilojen saamiseksi eri puolille Vantaata
12.12.2016

Suomen kunnille tulee vuosittain yli 40 miljoonan euron lasku sisäilmaan liittyvistä sairauspoissaoloista ja sijaisten palkkaamisesta.

Vantaalla, kuten koko Suomessa, monet koulurakennukset ovat peräisin ns. huonon rakennustavan ajalta. ~~Sivistysvirasto on todennut, että Vantaalla ei esim. ole yhtään sisäilmaltaan puhdasta yläkoulua.~~

Sisäilmasairastuneiden oppilaiden ja opettajien määrä on nousussa.

OAJ:n selvityksen mukaan sisäilmasta aiheutuvia sairauspoissaoloja on ollut joka viidennellä opettajalla.

Vantaan koulujen koko henkilökunnasta (2486 hlöä) tuo 20% tarkoittaisi n. 500 henkilöä.

Kroonisemmin sisäilmasairaita oppilaita ja opettajia yritetään ensin siirtää toisiin luokkatiloihin ja toisiin kouluihin. Jos se ei auta, opettajia ja kouluavustajia siirtyy pitkille sairauslomille, työkyvyttömyyseläkkeelle tai kokonaan toiseen ammattiin.

Sisäilmasairastuneet oppilaat taas sinnittelevät jopa vuosia pitkillä poissaoloilla omassa koulussaan. Vasta kun heidän terveytensä (ja tulevaisuuden työkykynsä) on romahtanut, heidät siirretään toiseen kouluun tai kotiopetukseen.

Kuitenkin jos sisäilmasairastuneet pääsevät hyvissä ajoin terveisiin tiloihin, heidän altistumisensa pysähtyy ja terveytensä sekä työkykynsä säilyy.

Esitämme, että Vantaa tutkii mahdollisuutta perustaa ns. 'allergiavapaita tiloja' sisäilmasairastuneita varten eri puolille Vantaata.

Puhdas koulutila on rakennettu M1-päästöluokan materiaaleista, sen ilmanvaihto toimii hyvin, eikä sen siivouksessa käytetä voimakkaita kemikaaleja. Puhtaassa tilassa ei käytetä sisäilmaongelmaisesta tilasta tuotuja huonekaluja tai koulukirjoja.

(Ihannetilanteessa myös tilan käyttäjät sitoutuvat olemaan käyttämättä voimakkaita hajusteita itsessään ja vaatteidensa pesuaineissa.) *vaivat sitoutua*

Mm. tavallinen siirrettävä paviljonkirakennus on osoittautunut monelle sisäilmasairastuneelle toimivaksi tilaksi.

Nyt kun uusia kouluja rakennetaan joka puolelle Vantaata, olisi hyvä tilaisuus perustaa allergiavapaita tiloja esim. ns. 'allergiasiiplinä' - tai erillisinä paviljonki- tai hirsirakennuksina koulujen pihuille.

Tällaiselle pilottihankkeelle olisi ehkä ulkopuolistakin hankerahoitusta saatavana.

Esitämme, että Vantaa selvittää pikaisesti 'allergiavapaiden' koulutilojen järjestämistä eri puolille Vantaata.

Vaula Norrena



NIMET

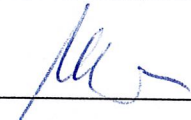


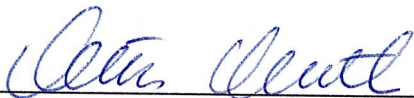
Aloite sisäilmasairaille sopivien koulutilojen

saamiseksi eri puolille Vantaata 12.12.2016

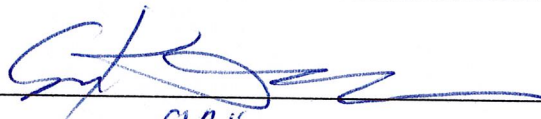
Nimi ja alle nimen selvennys

1 
Sini Alén

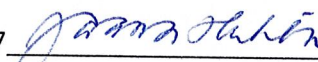
2 
Hannu Kosken

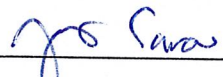
3 
Anniina Kostilainen

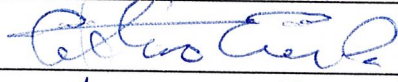
4 
Anssi Auran

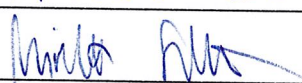
5 
SIRPA KAUPPINEN

6 
TIMO JOURUJÄRVI

7 
Jaana Huhta

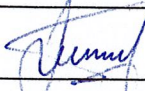
8 
JUSSI SARAMA

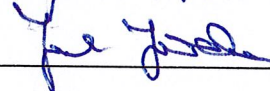
9 
Antero Erola

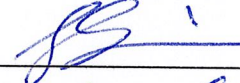
10 
Minna Sillanpää

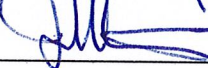
11 
KATI MUSTJÄRVI

12 
CHRISTINA KASSILA

13 
Faysal Abdi

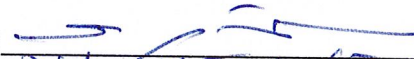
14 
Jarmo Hänninen

15 
Juha Simonen

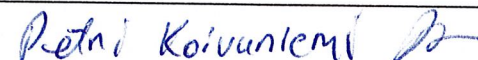
16 
Juha Malmi

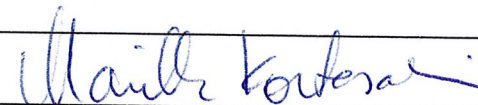
17 
TIMO AUVINEN

18 
JONNI HERRANEN

19 
PIETARI JAASKELAINEN

20 
JOHANNES NIEMINEN

21 
Petri Koivunemi

22 
MARILLA KORTESAN

23

24 _____

25 _____

26 _____

27 _____

28 _____

29 _____

30 _____

31 _____

32 _____

33 _____

34 _____

35 _____

36 _____

37 _____

38 _____

39 _____

40 _____

41 _____

42 _____

—



13 § Vastaus Faysal Abdin ja 38 muun valtuutetun aloitteeseen Vantaan kirjastojen kehittämisestä

EL-H/MV/HN/NJ

Faysal Abdi ja 38 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Vantaan kirjastojen kehittäminen

Vantaan kirjastot tarjoavat asiakkailleen asiantuntijapalvelut, tilat sekä mahdollisuuden käyttää Internetiä, toimisto-ohjelmia ja tietokantoja. Palveluihin kuuluu myös tiedonhaun ja tietotekniikan alkeiden opetusta sekä erilaisia tapahtumia kaikenikäisille. Asiakkaat tulostavat myös erilaisia asiakirjoja.

Lain mukaan yleisten kirjastojen tehtävänä on "edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen sekä elinikäiseen oppimiseen.

Esitän, että

- Tehdään selvitys Kirjastojen henkilöstön riittävydestä ja lisätään tarvittavat henkilöstö resurssit.
- Vantaan kirjastojen ATK-laitteet päivitetään nykytasolle ja kirjastoihin tulisi silppurit.
- Selvityksessä on tehtävä yhteistyössä henkilökunnan kanssa.

Kirjastoja Vantaalla:

- Hakunilan kirjasto
- Hiekkaharjun kirjasto
- Kirjastoauto
- Koivukylän kirjasto
- Lumon kirjasto
- Länsimäen kirjasto
- Martinlaakson kirjasto
- Myyrmäen kirjasto
- Pointin kirjasto
- Pähkinärinteen kirjasto
- Tikkurilan kirjasto”

Kaupunginvaltuusto 12.12.2016 § 25

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistystoimen toimiala toteaa vastauksena aloitteeseen seuraavaa:

Osaavat vantaalaiset ovat elinkeinoelämän, työllisyyden ja hyvinvoinnin perusta. Kirjasto on aktiivisesti mukana varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion uusissa opetussuunnitelmissa kumppanina. Vantaan kymmenen kirjastoa, kaksi kirjastoautoa ja laaja verkkopalvelu tarjoavat monilukutaidon, tietoyhteiskunnan olennaisimman taidon tueksi apua, välineitä ja sisältöjä koululaisten ja opiskelijoiden lisäksi kaikille muillekin väestöryhmille ikään, kielitaitoon tai koulutustasoon katsomatta.

Eduskunta on 20.12.2016 hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirjastolaiksi HE 238/2016. Lain on tarkoitus astua voimaan 1.1.2017. Uusi Laki yleisistä kirjastoista (6§) säättää yleisen kirjaston tehtäväksi seuraavaa:

Yleisen kirjaston tehtävänä on:

- 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;
- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
- 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta;
- 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
- 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;



6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Yleisellä kirjastolla voi olla 1 momentissa mainittujen tehtävien lisäksi valtakunnallinen kehittämistehtävä, alueellinen kehittämistehtävä ja erityinen tehtävä.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Vantaan kaupunginkirjaston kymmenen toimipistettä ovat avoinna yleisölle hyvin laajasti. Lisäksi kirjastoauto palvelee lähes sadalla pysäkillä. Pointin kirjasto on avoinna vuoden jokaisena päivänä klo 07.00 – 22.00. Myös Tikkurilan kirjasto on avoinna seitsemänä päivänä viikossa koulujen toiminta-aikana. Suurimmat kirjastot aukeavat yleisölle arkisin klo 8:00 ja ovat avoinna iltakahdeksaan.

Vantaan kirjastoissa on päivittäin n. 6000-7000 kävijää, vuodessa yhteensä n. kaksi miljoonaa. Merkittävä osa kävijöistä on lapsia. Asiakirjojen hävittämiseen tarkoitettujen laitteiden hankintaa on kirjastoissa jo aiemmin arvioitu, ja todettu, että suuren kävijämäärän vuoksi laitteiden olisi oltava tehokkaita, ammattikäyttöön tarkoitettuja laitteita. Tehokkuuden käänköpuolena on, että ne ovat myös erittäin vaarallisia pienten lasten ulottuvilla. Myöskään ilkeivallan mahdollisuutta ei voida sulkea pois. Koska silppurin tarjoaminen asiakkaiden käyttöön sisältää huomattavia riskejä, muttei kuitenkaan ole lain edellyttämä palvelu, on niiden hankinnasta pidättydytty.

Kaikissa kirjastoissa niiden koosta riippumatta on yleisölle ilmaiseksi tarjolla tiloja yksin tai ryhmässä työskentelyyn ja opiskeluun. Kirjastoissa on yhteensä n. 150 tietokonetta asiakkaiden käytössä. Kaikissa on internet-yhteys ja keskeisimmät toimisto-ohjelmat kuten tekstinkäsittely ja taulukkolaskenta. Kaikissa kirjastoissa on tulostus- ja kopiointimahdollisuus. Useimmissa kirjastoissa on ilmaiseksi käytettävissä myös skannaukseen ja muun aineiston digitointiin sekä kuvan-, äänen ja videon käsittelyyn tarkoitettuja tietokoneita ja laitteita ohjelmistoineen. Käyttäjät saavat aina halutessaan opastuksen laitteiden käyttöön.

Asiakkaiden käytössä olevat tietokoneet ovat kaupungin tietohallinnon valitsemia, hankkimia ja ylläpitämiä. Kirjastolla ei ole erillistä talousarviota asiakaskoneiden hankintaan, ja toimialojen työnjaon perusteella ao. laitteita kehittää tietohallinto. Sekä kirjasto että laitteiden käyttäjät ovat pääsääntöisesti laitteisiin ja ohjelmistoihin tyytyväisiä, samoin laitteiden määrään.

Kirjastoissa annetaan opastusta, järjestetään kursseja sekä pidetään muita tapahtumia, joilla pyritään opastamaan tieto- ja viestintätekniikan käyttöä jokaiselle siten, että osallistujien valmiudet ja kyky omaksua uusia asioita otetaan huomioon. Tällaisia tilaisuuksia järjestetään paitsi erilaisille väestöryhmille, myös yrittäjille ja yrityksille liiketoiminnan tarpeita ajatellen. Kaupunginkirjastolla on erityinen pedagoginen yksikkö tällaisten opastusten suunnittelua ja kehittämistä varten.

Vantaan kaupunginkirjasto toimii valtuuston päättämän talousarvion mukaisesti. Vantaan kaupunki käyttää kirjastotoimintaan vuodessa n. 40 euroa asukasta kohti. Koko maan kuntien keskiarvo on 58 euroa/asukas, Helsinki käyttää Vantaaseen verrattuna kirjastoonsa 50 % enemmän rahaa (61 euroa/asukas), Espoo lähes 100 % (79 euroa/asukas). Henkilöstömenot ovat kirjastojen suurin yksittäinen menoerä.

Vantaan kaupunginkirjaston määräraha asukasta kohti on maan alhaisimpia, mutta tiiviin kaupunkirakenteen, Helmet-kirjastojen yhteistyön sekä kirjaston uuden johtamisjärjestelmän ja digitalisoitujen prosessien myötä sekä henkilöstön että käyttäjien tyytyväisyys on useana vuonna peräkkäin parantunut.

Hiljattain valmistuneen Kaupunki- ja kuntapalvelututkimus (Kapa) 2016:n mukaan Vantaan asukkaat ovat hyvälaatuisen juomaveden jälkeen kaupungin kaikista palveluista tyytyväisimpiä kaupunginkirjastoonsa. Tyytyväisyys kirjaston toimintaan on myös kasvanut edellisen, 2012 toteutetun tutkimuksen jälkeen.

Henkilöstölle syksyllä tehdyn Kunta10-työhyvinvointikyselyn mukaan kirjaston henkilökunnalla ei ole erityistä kokemusta työpaineiden paljoudesta, työnhallinnan puutteesta tai työmäärän lisääntymisestä. Kokemus siitä, että työpaineita olisi paljon mutta työnhallintaa vähän, on kirjastossa vähäistä: kirjastossa 7,5 % vastaajista kokee näin, sivistystoimessa 14,1 %, koko Vantaalla 17,6 % ja Kunta10-tutkimuskunnissa 22,3 %.

Vastauksena aloitteeseen toteamme, että:

- Henkilöstön riittävyyttä on arvioinut myös henkilöstö itse Kunta10-tutkimuksen avulla.



- Kirjaston nykyisellä henkilöstöllä voidaan tuottaa nykyisen kaltaisia palveluja. Mikäli palvelutasoon halutaan henkilöstömäärällä vaikuttaa, edellyttää se paitsi henkilöstökuluihin varattavan määrärahan nostoa, myös näkemystä siitä, mitä kaupunginkirjastolta odotetaan. Yksi henkilötyövuosi sivukuluineen maksaa työnantajalle n. 50 000 euroa vuodessa.
- Kaupunginkirjasto ja kaupungin tietohallinto käyvät jatkuvaa dialogia asiakkaille tarkoitettujen laitteiden määrästä ja laadusta. Nykytasoinen uudistumis- ja päivitystahti on toistaiseksi koettu riittävänä.
- Silppureiden hankinta kirjastoihin ei turvallisuus- ja vastuukysymysten vuoksi ole mahdollista.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 21

Sivistystoimen toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Faysal Abdille ja 38 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 13

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

kirjastopalveluiden johtaja Mikko Vainio, puh. 040 776 2495, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Valtuustoaloite 12.12.2016

Vantaan kirjastojen kehittäminen

Vantaan kirjastot tarjoavat asiakkailleen asiantuntijapalvelut, tilat sekä mahdollisuuden käyttää Internetiä, toimisto-ohjelmia ja tietokantoja. Palveluihin kuuluu myös tiedonhaun ja tietotekniikan alkeiden opetusta sekä erilaisia tapahtumia kaikenikäisille. Asiakkaat tulostavat myös erilaisia asiakirjoja.

Lain mukaan yleisten kirjastojen tehtävänä on "edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen sekä elinikäiseen oppimiseen.

Esitän, että

- Tehdään selvitys Kirjastojen henkilöstön riittävyydestä ja lisätään tarvittavat henkilöstö resurssit.
- Vantaan kirjastojen ATK-laitteet päivitetään nykytasolle ja kirjastoihin tulisi silppurit.
- Selvityksessä on tehtävä yhteistyössä henkilökunnan kanssa.

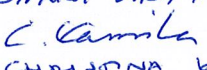
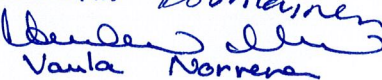
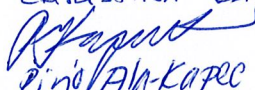
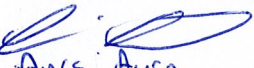
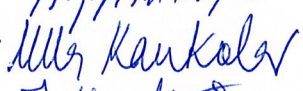
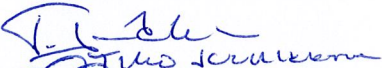
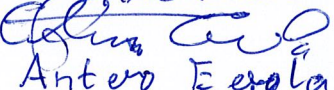
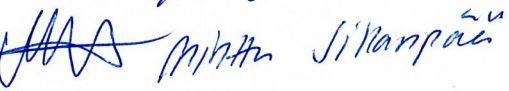
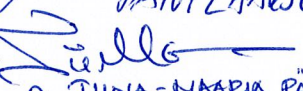
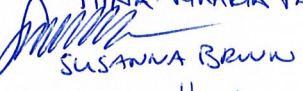
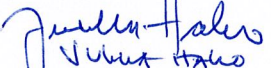
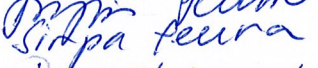
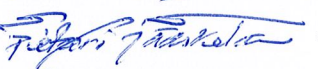
Kirjastoja Vantaalla:

- Hakunilan kirjasto
- Hiekkaharjun kirjasto
- Kirjastoauto
- Koivukylän kirjasto
- Lumon kirjasto
- Länsimäen kirjasto
- Martinlaakson kirjasto
- Myyrmäen kirjasto
- Pointin kirjasto
- Pähkinärinteen kirjasto
- Tikkurilan kirjasto

Vantaalla 12.12.2016

1. Faysal Abdi

kaupunginvaltuutettu

- | | |
|---|---|
| 2. 
Pirkko Letto | 27. 
Sinpa Sinu Kauppinen |
| 3. 
Sirkka-Liisa Kahari | 28. 
Anna Uleto |
| 4. 
CHRISTINA KASSILA | 29. 
Vaula Norrena |
| 5. 
Pijo/Ah-Kapee | 30. 
Anssi Auna |
| 6. 
Ulla Kankola | 31. 
Jarmo Järvelin |
| 7. 
Jukka Mä | 32. 
Antero Eerola |
| 8. 
RANBIR SODHI | 33. 
Uro Oyrsky |
| 9. 
PÄIVI LAAKSO | 34. 
Mikko Siitonen |
| 10. 
TIINA-MARIA PÄIVINEN | 35. 
Ulla Remmike |
| 11. 
SUSANNA BROWN | 36. 
Tarja Eklund |
| 12. 
Jukka Hala | 37. 
Sari Laakso |
| 13. 
Kirsi Kijuna | 38. 
Sari Laakso |
| 14. 
MARILA KORHONEN | 39. 
Sari Laakso |
| 15. 
Sinpa Teura | 40. 
Sari Laakso |
| 16. 
PAULA LEHTINEN | 41. 
Sari Laakso |
| 17. 
JUKKA NIEMINEN | 42. 
Sari Laakso |
| 18. 
JUHA MALMI | 43. 
Sari Laakso |
| 19. 
JUHA MALMI | 44. 
Sari Laakso |
| 20. 
JUHA MALMI | 45. 
Sari Laakso |
| 21. 
JUHA MALMI | 46. 
Sari Laakso |
| 22. 
JUHA MALMI | 47. 
Sari Laakso |
| 23. 
JUHA MALMI | 48. 
Sari Laakso |
| 24. 
JUHA MALMI | 49. 
Sari Laakso |

25. *Go Ae* 50.
Sini Alén

26. *Joel Couron* 51.
Jussi Saramo

52.

53.

54.

55.

56.

57.

58.

59.

60.

61.

62.

63.

64.

65.

66.

67.



14 § Vastaus Sirpa Kauppisen ja 26 muun valtuutetun aloitteeseen luottamushenkilöiden tiedonsaannin parantamiseksi

VD/9732/00.02.00.03/2016

HP/PW/NJ

Sirpa Kauppinen ja 26 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Vanhemmat kyselevät koulujen kunnosta valtuutetuilta, ja on hankalaa jos ei tiedä. Siksi kysyin Tilakeskukselta "Miten voitaisiin parantaa valtuuston tiedonsaantia koulujen sisäilmaongelmista? Millaista valmiiksi olemassa olevaa tietoa olisi annettavissa helposti esimerkiksi extranettiin tai sähköpostiin?"

Tilakeskuksen vastauksen mukaan nämä ovat käytettävissä:

A) Ajankohtaiset tiedotteet, jotka toimitetaan henkilökunnalle ja oppilaiden huoltajille sähköpostilla. Tiedotteissa on kerrottu ajantasainen tilanne, tutkimustulokset ja korjaustilanne mm. sisäilmaryhmän kokouksissa käsiteltyyn tietoon perustuen.

B) Säännöllinen tiivis yhteenveto tutkimus- ja korjaustarpeista: Tilakeskuksen koordinoimassa ohjelmointiryhmässä laaditaan säännöllisesti tiivis yhteenveto toimenpiteiden vaiheista. Ohjelmointi palvelee ensisijaisesti tutkimusten, suunnittelun ja korjaustoimien ohjausta, mutta yhteenvetoa on käytetty myös tilannetiedottamisessa mm. teknisessä lautakunnassa. Yhteenvedon julkaisua voidaan tarvittaessa laajentaa muihin luottamuselimiin.

Ehdotamme, että nämä valmiit tiedot ladataan extranettiin tai lähetetään halukkaille valtuutetuille sähköpostiin, jotta valtuutetut pääsevät tarvittaessa jyvälle alueensa koulujen tilanteesta.

Kaupunginvaltuusto 7.11.2016 § 7

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan tilakeskus toteaa aloitteeseen vastauksena seuraavaa:

Tiedonsaannin parantamiseen liittyvään kysymykseen on vastattu kaupunginvaltuuston kyselytunnilla 19.5.2016. Ajantasaisen tiedon kokoaminen ja ylläpitäminen nykyisillä henkilöresursseilla ja järjestelmillä on edelleen haasteellista. Aikaisemmin todetun mukaisesti yksityiskohtaisempien tietojen julkaisu tulee helpommin toteutettavaksi uuden kiinteistönhallintajärjestelmän käyttöönoton myötä vuoden 2017 aikana.

Tiedonsaannin edistämistä on pohdittu sisäympäristöasioiden ohjausryhmässä 22.9.2016. Kohdekohtaisia sisäilmatiedotteita on laadittu noin 40-50 vuodessa. Tutkimusraportteja ja korjaustöihin liittyviä dokumentteja kerääntyy huomattavasti enemmän. Tiivistelmiin ja tiedotteisiin saadaan koottua tulosten lisäksi muita oleellisia tietoja kuten toimenpiteiden aikataulu ja erityisjärjestelyt toimenpiteiden johdosta. Kohdekohtaisten tiedotteiden sisällöstä vastaa tilakeskus ja julkaisusta toimialan viestintäpäällikkö.

Tiedotteiden julkaisemisessa edetään asteittain alkuvuodesta. Kohteista, joissa toimii kohdekohtainen sisäilmaryhmä, tullaan julkaisemaan tiedotteet ja tutkimusraporttien tiivistelmät kaupungin verkkosivuilla aikaisemmin käytössä olleen sähköpostijakelun lisäksi. Tiedotteet pidetään esillä yhden vuoden kohdekohtaisen sisäilmaryhmän lakkauttamisen päättymisestä. Nykyisten verkkosivujen: http://www.vantaa.fi/asuminen_ja_ymparisto/toimitilat_ja_kiinteistot/sisaymparistoasiat nimeksi muutetaan sisäilma tai kaupungin tilojen sisäilma hakukoneloitettävyyden parantamiseksi. Linkitykset toteutetaan Vantaa.fi -sivulta koulujen sivuille. Näin tiedotteet tulevat viimeistään tämän kevään aikana kaikkien nähtäville.

Tilakeskuksen koordinoiman ohjelmointiryhmän tiivis yhteenveto kaikkien sisäilmaongelma-kohteiden toimenpiteiden vaiheista voidaan julkaista samoilla verkkosivuilla.



Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 25

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Sirpa Kauppiselle ja 26 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle tilakeskuksen esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Käsittely:

Esittelijä poisti aloitevastauksesta seuraavan lauseen: "Ohjausryhmässä linjattiin, että kokonaisraportteja ei julkaista tutkimustulosten tulkintaongelmien takia."

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 14

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

tilakeskusjohtaja Pekka Wallenius, puh. 040 7492592, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

7.11.2016

Valtuustoaloite luottamushenkilöiden tiedonsaannin parantamiseksi

Vanhemmat kyselevät koulujen kunnosta valtuutetuilta, ja on hankalaa jos ei tiedä. Siksi kysyin Tilakeskukselta "Miten voitaisiin parantaa valtuuston tiedonsaantia koulujen sisäilmaongelmista? Millaista valmiiksi olemassa olevaa tietoa olisi annettavissa helposti esimerkiksi extranettiin tai sähköpostiin?"

Tilakeskuksen vastauksen mukaan nämä ovat käytettävissä:

A) Ajankohtaiset tiedotteet, jotka toimitetaan henkilökunnalle ja oppilaiden huoltajille sähköpostilla. Tiedotteissa on kerrottu ajantasainen tilanne, tutkimustulokset ja korjaustilanne mm. sisäilmaryhmän kokouksissa käsiteltyyn tietoon perustuen.

B) Säännöllinen tiivis yhteenveto tutkimus- ja korjaustarpeista: Tilakeskuksen koordinoimassa ohjelmointiryhmässä laaditaan säännöllisesti tiivis yhteenveto toimenpiteiden vaiheista. Ohjelmointi palvelee ensisijaisesti tutkimusten, suunnittelun ja korjaustoimien ohjausta, mutta yhteenvettoa on käytetty myös tilannetiedottamisessa mm. teknisessä lautakunnassa. Yhteenvedon julkaisua voidaan tarvittaessa laajentaa muihin luottamuselimiin.

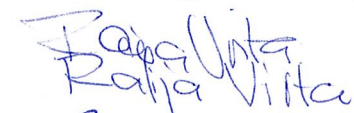
Ehdotamme, että nämä valmiit tiedot ladataan extranettiin tai lähetetään halukkaille valtuutetuille sähköpostiin, jotta valtuutetut pääsevät tarvittaessa jyvälle alueensa koulujen tilanteesta.

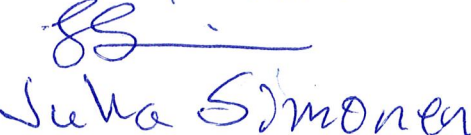

Sirpa Kauppinen

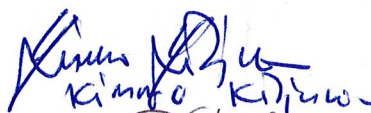

MIKKO MÄKELÄ

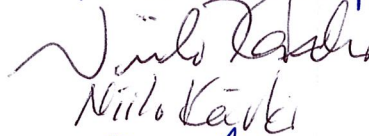



SANNI RÖNKÄ




Sanna Rönkä

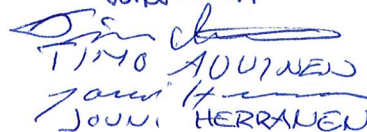

KIMMO KIVILUOMA


Niilo Kärki

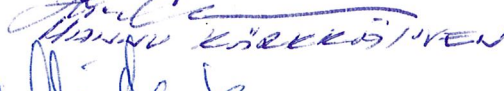

JUTTA JUNNIKKO


MARIA KYRÖ

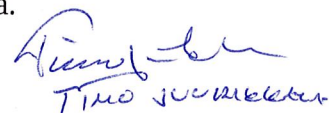

Jukka Malmi

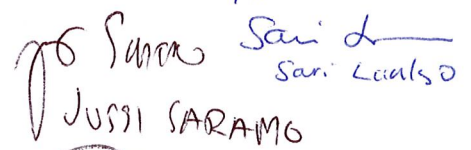

TIMO AOUN

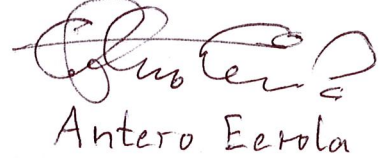

JOUNI HERRANEN


Jukka Kärki

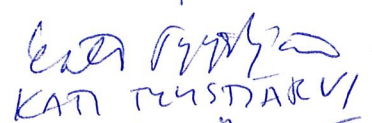

Jukka Kärki


Sanna Rönkä

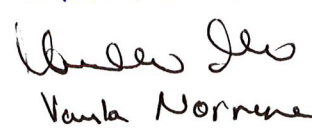

JUSSI SARAMO

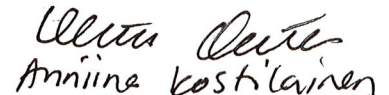

Antero Eerola


Minna Simonsen


KATI TUUSJÄRVI


Sini Ahti


Vesa Norrinen


Anniina Kostilainen


Anssi Aura



15 § Vastaus Marilla Kortesalmen ja 19 muun valtuutetun aloitteeseen Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoituksesta

HP/VK/NJ

Marilla Kortesalmi ja 19 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

”Esitämme että maankäytön toimiala selvittää, miten Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoitus uuteen käyttöön etenee, millaista rakentamista se tulee sisältämään, ja miten suunnitelmat vastaavat asukkaiden tarpeisiin ja väestökehitykseen.”

Kaupunginvaltuusto 29.8.2016 § 11

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala toteaa vastauksenaan seuraavaa:

Hevoshaan koulun alueen kaavoitus

Opetuslautakunta 15.10.2013 ja kaupunginhallitus 21.10.2013 päättivät lakkauttaa Tuomelan ja Hevoshaan koulut 1.8.2016. Päätös perustui kaupungin talouden tasapainottamis- ja velkaohjelmaan 10.5.2012, jossa todettiin, että sivistystoimen palvelujen määrää ja paikkoja tarkistetaan. Kaupunginhallituksen päätöksen pohjalta kummatkin kaavat otettiin kaupunkisuunnittelun työohjelmaan ja alkuperäisenä tavoitteena oli, että kaavatytöt valmistuvat vuoden 2015 aikana.

Hevoshaan koulutontin osalta kaavoitus on käynnissä. Hevoshaan koulun alueella (Kormuniityn asemakaavan muutos 002226) suunnitteluun vaikuttaa rakennuksen jatkokäytön vaihtoehtojen selvittäminen. Tämä työ on valmistunut sivistystoimessa ja tilakeskuksessa. Työn tuloksena ei auennut uusia käyttömahdollisuuksia.

Kaupunkisuunnittelun työohjelmassa on varauduttu tontinluovutuskilpailun järjestämiseen alueella vuoden 2017 aikana. Kilpailuohjelma ja tavoitteet tuodaan kaupunkisuunnittelulautakunnan käsittelyyn alkuvuonna 2017.

Kaavaprosessien etenemistä voi seurata kaupungin nettisivuilta.

Kaupunginhallitus 9.1.2017 § 8

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Marilla Kortesalmelle ja 19 muulle aloitteen allekirjoittaneelle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 23.1.2017 § 11

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen vastaus.

Käsittely:

Valtuutettu Marilla Kortesalmi esitti asian käsittelyn aikana valtuutettu Jussi Saramon kannattamana aloitteen palauttamista takaisin valmisteluun.



Puheenjohtaja totesi, että asiasta joudutaan äänestämään ja teki seuraavan äänestysesityksen: he, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät jaa, ja he, jotka kannattavat palautusesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 27 jaa-ääntä, 32 ei-ääntä neljän valtuutetun äänestäessä tyhjää, joten puheenjohtaja totesi muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Päätös:

Päätettiin keskeyttää asian käsittely ja palauttaa aloite takaisin valmisteluun.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala toteaa vastauksenaan seuraavaa:

HAKUNILAN ALUEEN OPPILASMÄÄRÄT JA –ENNUSTEET

Hakunilan alueen koulujen oppilaskapasiteetti on 3484 oppilaspaiikkaa (oppilaskapasiteetti on tarkistettu syyskuussa 2016), alueen koulujen oppilasmäärä oli viimeisimpänä virallisena tilastointipäivänä 20.9.2016 3002 oppilasta. Vuonna 2016 laaditun oppilasennusteen mukaan oppilasmäärän arvioidaan kasvavan vuodesta 2016 vuoteen 2025 276 oppilaalla, tällöin vapaita oppilaspaiikkoja on vuonna 2025 206.

Mikäli oppilasmäärän kasvua tapahtuu ennakoitua enemmän, voidaan tarvittaessa Kuusikon etelä- ja länsialueella asuvia 7.-9.-vuosiluokkien oppilaita ohjataan Tikkurilan alueen 7.-9.-vuosiluokkien kouluihin ja mahdollisesti Kaskelan alueen 1.-6.-luokkien oppilaita Kuusikon kouluun.

Väestöennuste ja oppilasennuste ovat kaksi eri asiaa. Väestöennusteesta ei ole poistettu ruotsinkielisiä oppilaita, eikä alueen ulkopuolella opiskelevia (Kansainvälinen koulu, Montessori-luokat, Steiner-koulu, Helsingin painotettua opetusta antavat koulut, Kristillinen koulu, vammaisopetus jne.).

HEVOSHAAN KOULUKIINTEISTÖN KÄYTÖN KUSTANNUKSET

Hevoshaan koulun vuosivuokra on 618 976 euroa. Siivouspalvelut ovat vuositasolla 65 760 euroa ja vahtimestarisopimus 5955 euroa vuodessa. Yhteensä 690 691 euroa. Lisäksi hallinnolliset kulut vähenevät koulun lakkautuessa noin 75 000 eurolla vuodessa. Kaikki tiedot ovat vuodelta 2015.

OPPILAISIIN LIITTYVÄT TOIMENPITEET

Hevoshaan koulun lakkautuspäätöksen jälkeen (15.10.2013) on toimittu oppilaiden lähikoulujen määrittämisessä päätöksen edellyttämällä tavalla. Hevoshaan kouluun ei ole ohjattu uusia ensimmäisen vuosiluokan oppilaita syksystä 2014 lähtien, vaan alueen koulutulokkaat on ohjattu Lehtikuusen (ent. Hakunilanrinne) ja Itä-Hakkilan kouluihin. Molempiin kouluihin on ohjautunut 90–120 ensimmäisen vuosiluokan oppilasta viimeisen kolmen vuoden aikana.

Hevoshaan koulussa on opiskellut kevätlukukaudella 2016 vuosiluokkien 3.-6. oppilaita. Näille oppilaille on tehty syyskuussa 2015 päätökset uusista lähikouluista. Neljännelle vuosiluokalle siirtyvät oppilaat menevät kaikki Sotungin kouluun ja vuosiluokille 5.-7. Hevoshaasta siirtyvät oppilaat joko Lehtikuusen kouluun tai Sotungin kouluun. Kouluissa on järjestetty uusille oppilaille ja heidän huoltajilleen vanhempainiltoja ja tutustumistilaisuuksia. Hevoshaan koulun oppilaat ovat ruokailleet Hevoshaan koulun käyttökiellosta johtuen kevätlukukauden 2016 Sotungin koulussa ja näin ovat voineet päivittäin käydä tulevassa koulussaan. Oppilaat on haluttu saattaa turvallisesti uusiin lähikouluihin ja lukuvuoden 2015–2016 aikana on tehty paljon oppilashuollollista työtä, jotta tiedonsiirrot koulujen välillä ja huoltajien kanssa onnistuvat ja uusille oppilaille saadaan hyvät tuen järjestelyt uusiin kouluihin. Tämä on vaatinut hyvää yhteistyötä huoltajien, opettajien ja oppilashuollon ammattilaisten kesken. Oppilailla on voimassa uudet lähikoulupäätökset alueen kouluihin 1.8.2016.

Lakkautuspäätöksen jälkeen Hakunilan ja Hakunilanrinteen koulut yhdistyivät Lehtikuusen kouluksi 1.8.2015 ja Itä-Hakkilan koulu muuttui 1.8.2016 vuosiluokkien 1.–4. alakouluksi ja Sotungin koulussa toimivat vuosiluokat 5.–9. Oppilaaksioton näkökulmasta lakkautuksen jälkeiset koulupolut ovat muuttuneet Hakunilan alueella selkeämmiksi. Lehtikuusen koulussa aloittava ensimmäisen vuosiluokan oppilas saa lähikoulupäätöksen Lehtikuusen kouluun yhdeksännen vuosiluokan loppuun saakka. Itä-Hakkilan koulu ja Sotungin koulu muodostava myös yhtenäisen koulupolun, joka on huomioitu jo opetusjärjestelyjen suunnittelussa tulevien vuosien osalta mm. kielivalintojen osalta.



Hevoshaan koulun päättäjäisiä lasten ja heidän huoltajiensa kanssa vietettiin perjantaina 3.6.2016.

HEVOSHAAN KOULUN HENKILÖKUNTAAN LIITTYVÄT TOIMENPITEET

Hevoshaan koulun vakinainen henkilökunta on saanut ilmaista toiveensa lakkautuspäätöksen jälkeen uusista, heille sopivista toimipaikoista. Hevoshaan koulun opettajia on siirtynyt vuosina 2014–2015 Ilolan, Mikkolan, Hämeenkyllän, Rajakylän, Länsimäen ja Kuusikon kouluihin, koska oppilasmäärä Hevoshaan koulussa on vähentynyt. Loput vakinaisista työntekijöistä siirtyivät 1.8.2016 Lehtikuusen, Hämeenkyllän, Sotungin, Ruusutorpan ja Leppäkorven kouluihin. Hevoshaan koulun rehtori siirtyi vakinaisesti Sotungin kouluun 1.6.2014. Tämän jälkeen Hevoshaan koulun rehtorin tehtävää on hoidettu määräaikaaisesti. Aluepäällikkö yhdessä koulun rehtoreiden kanssa on voinut ottaa huomioon henkilökunnan toiveet uusista toimipaikoista ja siirtymiset ovat sujuneet hyvin. Suurin osa henkilökunnasta on saanut uuden toimipaikan haluamastaan koulusta. Henkilökunnalla on voimassa uudet viranhaltijapäätökset uusista toimipisteistä ja heillä on näin ollen oikeus niihin siirtyä.

HEVOSHAAN KOULUN KALUSTEET JA OPPIMATERIAALI

Hevoshaan koulun rehtori on jakanut lukuvuoden 2015–2016 aikana Hevoshaan koulun kalusteita, av-tekniikkaa ja oppimateriaalia ensisijaisesti Hakunilan alueen kouluihin. Myös muut koulut ovat voineet halutessaan käydä tutustumassa jäljellä oleviin materiaaleihin ja ottaa koululle tarvittavia välineitä. Rehtori on toiminut asiassa aktiivisesti ja usea koulu voi nyt hyödyntää heille uusia tavaroita ja materiaaleja ja heidän ei ole tarvinnut tilata uusia lukuvuodelle 2016–2017.

HEVOSHAAN KOULURAKENNUKSEN KUNTOON LIITTYVÄT HAVAINNOT

Hevoshaan koulurakennuksessa on lukuvuoden 2015–16 aikana havaittu oppimista ja työskentelyä vaikeuttavia ilmiöitä. Loppuvuodesta 2015 selvittämättömästä syystä suuri joukko oppilaita oireili voimakkaasti saaden ihoärsytystä, silmien kirvelyä ja hengenahdistusta. Seurauksena oireilusta ympäristökeskus määräsi ruokalatilat käyttökieltoon ja ruokailu järjestettiin kevätlukukauden viereisessä Sotungin koulussa. Lukuvuoden 2015–16 aikana osassa luokkatiloista on ollut käytössä puhdistimia sisäilman vuoksi. Rakennuksen ja taloteknisten järjestelmien tarkastuksissa eikä tilojen käytössä löydetty puutteita, jotka olisivat selittäneet oireilun.

YHTEENVETO JA JOHTOPÄÄTÖKSET

Edellä kuvattujen selvitysten pohjalta voidaan todeta yhteenvetona seuraavaa:

- Hevoshaan koulusta luopumisesta huolimatta Hakunilan alueen oppilaspaikkoja on riittävästi alueen oppilasennusteeseen suhteutettuna. (Oppilaspaikkoja löytyy alueelta riittävästi myös sellaisessa tilanteessa, jossa oppilasmäärät kasvavat voimakkaammin kuin nykyisissä väestöennusteissa.)
- Hevoshaan koulusta luopumispäätöksen seurauksena kaikki toimenpiteet oppilaiden ja henkilökunnan uudelleen sijoittumisen osalta on viety loppuun kolmen vuoden aikana asteittain ja oppilaiden hyvinvointi huomioiden vuonna 2013 tehdyn päätöksen mukaisesti.

Tehtyjen selvitysten perusteella johtopäätös on, ettei ole löytynyt tarvetta muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä luopua suomenkielisen perusopetuksen käytössä olleesta Hevoshaan koulusta.

ALUEEN UUDELLEENKAAVOITUS

Kaupunkisuunnittelussa ja Yrityspalveluissa valmistellaan alueen suunnittelua koskevaa suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailua.

Kilpailuohjelman lähtökohdat tuodaan kaupunkisuunnittelulautakunnan käsiteltäväksi maaliskuussa. Siinä keskeisenä lähtökohdana on em. syistä Hevoshaan koulun rakennuksesta luopuminen.

Ohjelma tulee sisältämään pääosin asumista mutta myös nykyisen koulutontin koilliskulmaan sijoitettavan päiväkotitontin, joka on mahdollista toteuttaa investointiohjelman mukaisesti jo ennen kaavamutosta.

Asumiskorttelit on suunniteltava arvokkaaseen maisemaan sopivasti. Rakennusten korkeudet noudattavat maiseman rakennetta, jossa länsireunan Hakunilanmäen rinnettä vasten voi olla korkeamman rakentamisen vyöhyke. Muuten lähtökohdilla pysytään ns. tiiviissä ja matalassa rakentamistavassa.

Suurta huomiota suunnittelussa tulee kiinnittää kevyen liikenteen yhteyksiin Hakunilan suunnasta urheilupuistoon.

Asumisen teemat liikkuvat perheasumisen suunnalla mutta innovaatioita pyydetään erilaisista asumismuodoista.

Myös aurinkoenergian paikallisen hyödyntämisen innovaatiot ovat toivelistalla.



Kaiken kaikkiaan kilpailuohjelmassa painotetaan rakentamisen ja ympäristön hyvää laatua ja arvokkaaseen maisemaan sopivaa toteutusta. Rakentamisen määrä jätetään kilpailijoiden ratkaistavaksi.

Kilpailu tulee olemaan kaksivaiheinen jossa ensimmäinen vaihe on laatukontrolli ja toisessa vaiheessa edellisen perusteella kehitetyt ehdotukset arvioidaan myös hinta- ja asuntopoliittisilla kriteereillä.

Kilpailu on tarkoitus saada ratkaistua vuoden loppuun mennessä, jolloin kaupunginhallitus valitsee voittajan.

Kilpailun voittajan tai voittajien kanssa käynnistetään asemakaavan muutosprosessi, jossa tarkempi toteuttamisratkaisu työstetään asemakaavaksi.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 23

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa Marilla Kortesalmelle ja 19 muulle aloitteen allekirjoittaneelle esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 15

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

aluearkkitehti Vesa Karisalo, puh. 09 8392 2684, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Valtuustoaloite 29.8.2016

Esitämme että maankäytön toimiala selvittää, miten Hevoshaan koulun nykyisen kiinteistön kaavoitus uuteen käyttöön etenee, millaista rakentamista se tulee sisältämään, ja miten suunnitelmat vastaavat asukkaiden tarpeisiin ja väestökehitykseen.

Allekirjoitukset

Marilla Korsalmi
MARILLA KORSSALMI

Mia Salminen
MIA SALMINEN

Sahari Rönkänen
SAHARI RÖNKÄNEN

Sari Multala
SARI MULTALA

Janne Leppänen
JANNE LEPPÄNEN

Petri Koivunen
PETRI KOIVUNEN

L. Norres
L. NORRES

Seija Puha
SEIJA PUHA

Sini Alén
SINI ALÉN

Markku Weckman
MARKKU WECKMAN

Päivi Lehtikallio
PÄIVI LEHTIKALLIO

Carita Orlando
CARITA ORLANDO

Anitta Orpana
ANITTA ORPANA

Kaarina Suonperä
KAARINA SUONPERÄ

Lauri Kaira
LAURI KAIRA

Patric Karlsson
PATRIK KARLSSON

Göran Hämälä
GÖRAN HÄMÄLÄ

Suvi Kumpulainen
SUVI KUMPUAINEN

Suvi Kumpulainen
SUVI KUMPUAINEN

Vaana Norrene
VAANA NORRENE



16 § Vastaus Tarja Eklundin ja 35 muun valtuutetun aloitteeseen Vaarala-Jakomäen uimakuoppien kehittämisestä maauimalaksi ja virkistysalueeksi

VD/10171/00.02.00.03/2016
HP/TLA/VKA/LMU/NJ

Valtuutettu **Tarja Eklund** ja 35 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen aloitteen:

”Vaarala–Jakomäen alueen uimakuoppien kehittäminen maauimalaksi ja virkistysalueeksi.

Vantaan kaupunginvaltuusto on antanut lausuntonsa Helsingin uudesta yleiskaavan luonnoksesta 2.3.2016. Tässä yhteydessä Vantaa on lausunut.

Somerikkotien itäpuolella sijaitsee Slåttmossenin suoalue, luonnonsuojelualue ja pohjavesialue. Vantaa ehdottaa asuntovaltaisten kaavamerkinnän poistamista Somerikkotien itäpuolelta ja sen korvaamista viher- ja virkistysaluemerkinnällä. Käytöstä poistuneisiin hiekkakuoppiin olisi mm. mahdollista kehittää alueelle uusi maauimala alueen vetovoimakohteeksi Vantaan ja Helsingin yhteiskohteena.

Lausunto on loistava kädenojennus kaupunkien väliselle yhteistyölle ja lähialueiden asukkaiden toiveille saada alue virallisesti asukkaiden virkistyskäyttöön.

Vaarala–Jakomäen alueen uimakuoppien kehittäminen maauimalaksi ja virkistysalueeksi edesauttaisi niin Itä-Vantaalaisia kuin Koillis-Helsinkiläisiä asukkaita. Samalla Kuusijärven käyttöpaine vähentyisi + että mainituista kaupunginosa-alueista ei tarvitsisi lähteä autoilla Kuusijärvelle kun pääsisi julkisilla/kävelen/pyörillä kuntarajojemme tuntumaan.

Hyvien liikenneyhteyksien varrella sijaitseville lähivirkistysalueille on pääkaupunkiseudulla todellista tarvetta.

Me allekirjoittaneet edellytämme että Vantaan ja Helsingin kaupungit aloittavat yhteiset neuvottelut Vaarala–Jakomäen alueen uimakuoppien kehittämiseksi maauimalaksi ja virkistysalueeksi.”

Kaupunginvaltuusto 14.11.2016 § 6

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala toteaa vastauksenaan seuraavaa:

Vaaralan-Jakomäen virkistysalueen kehittäminen

Valtuutetut viittaavat aloitteessa Vantaan Helsingin yleiskaavaehdotuksesta 2.3.2016 antamaan lausuntoon, jossa todetaan näin: ”Somerikkotien itäpuolella sijaitsee Slåttmossenin suoalue, luonnonsuojelualue ja pohjavesialue. Vantaa ehdottaa asuntovaltaisen kaavamerkinnän poistamista Somerikkotien itäpuolelta ja sen korvaamista viher- ja virkistysaluemerkinnällä. Käytöstä poistuneisiin hiekkakuoppiin olisi mm. mahdollista kehittää alueelle uusi maauimala alueen vetovoimakohteeksi Vantaan ja Helsingin yhteiskohteena.”

Entisten hiekkakuoppien alue on osa viheryhteyttä ja ekologista käytävää, joka johtaa Vanhankaupunginlahdelta Kivikon kautta Jakomäkeen ja siitä edelleen Ojangon kautta Sipoonkorven kansallispuistoon. Helsingin viher- ja virkistysverkoston kehittämissuunnitelma VISTRA II:ssä (Helsingin kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston selvityksiä 2016:2) alue on osa Viikki-Kivikko vihersormea, jossa kehitettäväksi kohteeksi on esitetty Jakomäen hiekkakuoppien suunnittelu ja rakentaminen virkistyskäyttöön.

Alue on Vantaan yleiskaavassa (kaupunginvaltuusto 17.12.2007) pääosin lähivirkistysaluetta (VL) sekä tärkeää pohjavesialuetta. Virkistysalueella kulkee ulkoilureitti, jota ei ole toteutettu. Lammikoiden eteläpuolella on Slåttmossenin suo, luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue (luo), joka yhdistyy Helsingin puolella olevaan luonnonsuojelualueeseen. Vantaan puolella alueella ei ole asemakaavaa. Vantaalla on alkamassa uuden yleiskaavan valmistelu. Virkistysalueen pohjoispuolelle merkittyä raideliikenneyhteyttä ei enää tarvita, joten rakennettavien alueiden liittymistä viheralueeseen voidaan tutkia uudelta pohjalta.



Helsingissä alue on asemakaavoitettu lähivirkistysalueeksi. Vantaan lausunnossa mainittu asuntovaltainen kaavamerkintä jäi Helsingin uuteen yleiskaavaan (Helsingin kaupunginvaltuusto 26.10.2016). Suurin osa alueesta on kuitenkin edelleen viheraluetta, joten uusi yleiskaava ei estä maauimalan toteuttamista.

Vantaalla yleiskaavan lähivirkistysalueen pohjoisimman osan omistaa Vantaan kaupunki. Muuten alue on yksityisessä omistuksessa. Jos alueen maanomistajat toivovat asemakaavan laatimista tuolle osalle yleiskaavan mukaista virkistysaluetta, niin se voidaan liittää Vaaralan teollisuusalue 2 asemakaavaan, jossa käsitellään saman virkistysalueen osaa Ojangan suuntaan.

Helsingin kaupungin kanssa on alustavasti keskusteltu ja todettu, että virkistysalueen kehittäminen on kummankin kaupungin etujen mukaista.

Ennen varsinaisen suunnittelun aloittamista on selvitettävä erilaisia teknisiä reunaehdoja liittyen esimerkiksi lammikoiden veden laatuun ja pohjaolosuhteisiin. Vantaan kaupunki on toteuttanut Kaivoksen Vetokannakselle vuonna 2012 valmistuneen uimapaikan vanhaan sorakuoppaan. Tästä hankkeesta saadaan hyvät lähtökohdat Vaaralan sorakuoppien kehittämisen pohjaksi.

Kevään kuluessa selvitetään reunaehdoja ja neuvotellaan Helsingin kanssa. Jos alueen kehittäminen uimapaikaksi näyttää molemmissa kaupungeissa mahdolliselta, käynnistetään yhteinen suunnittelu Helsingin kanssa.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 24

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa valtuutettu Tarja Eklundille ja 35 muulle aloitteen allekirjoittaneelle valtuutetulle maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan esityksen mukainen kaupunginhallituksen vastaus, ja
- b) esittää kaupunginvaltuustolle merkittäväksi kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 16

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään merkitä kaupunginhallituksen vastaus tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Muutoksenhakuohje: 4.1. Valituskielto

Lisätiedot:

Kaupunkisuunnittelujohtaja Tarja Laine, puh. 09 8392 2741 Aluearkkitehti Vesa Karisalo, puh. 09 8392 2684, maisema-arkkitehti Laura Muukka puh. 09 8392 2680, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Valtuustoaloite 14.11.2016

Vaarala- Jakomäen alueen uimakuoppien kehittäminen maauimalaksi ja virkistysalueeksi.

Vantaan kaupunginvaltuusto on antanut lausuntonsa Helsingin uudesta yleiskaavan luonnoksesta 2.3.2016.

Tässä yhteydessä Vantaa on lausunut .

Somerikkotien itäpuolella sijaitsee Slättmossenin suoalue, luonnonsuojelualue ja pohjavesialue.

Vantaa ehdottaa asuntovaltaisten kaavamerkinnän poistamista Somerikkotien itäpuolelta ja sen korvaamista viher- ja virkistysaluemerkinnällä. Käytöstä poistuneisiin hiekkakuoppiin olisi mm. mahdollista kehittää alueelle uusi maauimala alueen vetovoimakohteeksi Vantaan ja Helsingin yhteiskohteena.

Lausunto on loistava kädenojennus kaupunkien väliselle yhteistyölle ja lähialueiden asukkaiden toiveille saada alue virallisesti asukkaiden virkistyskäyttöön.

Vaarala- Jakomäen alueen uimakuoppien kehittäminen maauimalaksi ja virkistysalueeksi edesauttaisi niin Itä- Vantaalaisia kuin Koillis- Helsingiläisiä asukkaita. Samalla Kuusijärven käyttöpaine vähentyisi + että mainituista kaupunginosa-alueista ei tarvitsisi lähteä autoilla Kuusijärvelle kun pääsisi julkisilla / kävellen / pyörillä kuntarajojemme tuntumaan.

Hyvien liikenneyhteyksien varrella sijaitseville lähivirkistysalueille on pääkaupunkiseudulla todellista tarvetta.

Me allekirjoittaneet edellytämme että Vantaan ja Helsingin kaupungit aloittavat yhteiset neuvottelut Vaarala- Jakomäen alueen uimakuoppien kehittämiseksi maauimalaksi ja virkistysalueeksi

Tarja Eklund
Tarja Eklund

Pirkko Letto
Pirkko Letto

Jukka Hana
Jukka Hana

Susanna Bruun
Mari Niemi-Saari

TIINA-HAARIA PÄNINEN

RANBIR SODHI

Sirkka-Liisa Kähkönen

Frjo Ala-Koppel-Häkkinen

Kaukole

Clara
CHRISTINA KASSILA

Jukka Molsä
Matti Hittakallio
Matti Hittakallio

Taisto Mäntynen
Taisto Mäntynen

Kati Tyyppä
KATI MÄSTÄRUI

Minttu Jilampää

Sari Lehto

Sari Lehto
SARI LEHTO

Pekari Järveläinen

Jouko Herranen

Timo Louhevaara

Harjo Kerkkonen

Niilo Karki

Juha Simonen

Rouja Virta

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Saara Lehtomäki

Asta Wallenius
ASTA WALLONIUS

Mikko Mäkelä
MIKKO MÄKELÄ

Ulla Sajaniemi
ULLA SAJANIEMI

Anniina Kostilainen
ANNIINA KOSTILAINEN

Vanja Norrena
VANJA NORRENA

Timo Järvelin
TIMO JÄRVELIN

Anssi Aura
ANSSI AURA

Sari Murtala
SARI MURTALA



17 § Määrälojen myynti Koivuhaan kaupunginosasta / Kiinteistö Oy Vantaan Autoairport

VD/1429/10.00.02.00/2017
HP/KK/AVP/ET/JB

Esitetään myytäväksi Kiinteistö Oy Vantaan Autoairportille Koivuhaan kaupunginosassa noin 6 517 m²:n suuruinen määräala tilasta 92-407-2-430 ja n. 5 452 m²:n suuruinen määräala tilasta 92-407-11-85 sekä n. 8 921 m²:n suuruinen määräala tilasta 92-407-11-109. Osapuolten välillä on maanvuokrasopimus, joka sisältää osto-option määräaloista. Kauppahinta on 1 671 200 euroa.

Vantaan kaupunki omistaa Koivuhaan kaupunginosassa noin 6 517 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-2-430 ja n. 5 452 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-85 sekä n. 8 921 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-109. Tilan 92-407-11-85 määräala ja osa tilan 92-407-2-430 määräalasta ovat voimassa olevan asemakaavan mukaista LT-aluetta (Kaukkukulku- tai sisääntulotie suoja- ja näkemäalueineen). Tilan 92-407-11-109 määräalalla ja osalla tilan 92-407-2-430 määräalasta ei ole asemakaavaa. Määräalat on esitetty liitekartassa.

Kaupunki on vuokrannut yllä mainitut määräalat Bron-cap Property Holding 13 Oy:lle maanvuokralain 5. luvun mukaisena vuokrana autopaikkatarkoituksiin ajalle 21.10.2009–20.10.2019.

Vuokrasopimus sisältää osto-option, jonka mukaan vuokramiehellä on oikeus ostaa vuokra-alue omistukseensa vuokrakauden kestäessä joko kokonaisuudessaan tai osittain. Vuokramiehen tulee ilmoittaa osto-oikeuden käyttämisestä viimeistään 6 kuukautta ennen vuokrasopimuksen päättymistä uhalla että oikeus muutoin raukeaa.

Osto-optiossa on määritelty määrälojen kauppahinta seuraavasti: Jos vuokramies haluaa käyttää sanottua etuoikeuttaan, lasketaan luovutuksen kohteena olevalle maapohjalle kauppahinta ympäröivän tontin asemakaavan mukaisen rakennustehokkuuden mukaisesti (eli tehokkuudella 0,4) yksikköhinnalla 200 euroa/k-m². Mikäli luovutettavalle alueelle on luovutushetkellä laadittu asemakaavamuutos, joka on tullut voimaan ennen kauppaa, määräytyy kauppahinta luovutettavan alueen uuden asemakaavan mukaisen rakennusoikeuden perusteella kuitenkin niin, että rakennusoikeuskertoimena käytetään vähintään rakennustehokkuutta 0,4. Mikäli luovutettavan alueen osalta on asemakaavamuutos vireillä aiottuna luovutusajankohtana, tulee kauppahinnassa huomioida asemakaavamuutoksen mukainen rakennusoikeus.

Bron-cap Property Holding 13 Oy:n toiminimi on 30.11.2016 lähtien ollut Kiinteistö Oy Vantaan Autoairport. OP Kiinteistösijoitus Oy:n rahasto OP-Vuokratuotto on ostanut kiinteistöyhtiön koko osakekannan 2016. OP Kiinteistösijoitus Oy on ilmoittanut 2.1.2017, että Kiinteistö Oy Vantaan Autoairport haluaa käyttää vuokrasopimuksen mukaista osto-oikeuttaan.

Vuokrasopimuksen osto-option perustuen yrityspalvelut esittää, että kaupunki myy Kiinteistö Oy Vantaan Autoairportille Vantaan kaupungin 68. kaupunginosa (Koivuhaka), yhteensä noin 20 890 m²:n suuruiset yllä yksilöidyt määräalat.

Kauppahinta on 1 671 200 euroa.

Kauppahinta on laskettu osto-option mukaisesti määräaloja ympäröivän tontin asemakaavan mukaisen rakennustehokkuuden $e = 0,4$ mukaisesti yksikköhinnalla 200 euroa/k-m². Osto-option hinnoittelu perustuu oletukseen, että alue olisi voitu kaavoittaa yleiskaavaan ja ympäröivään korttelirakenteeseen perustuen tehokkuudella 0,4. Määräalat ovat tällä hetkellä viereisellä korttelialueella toimivan autokeskuksen pysäköintialuetta, joka kiinteästi liittyy autokeskuksen toimintaan. Yksikköhintaa tukee myös Newsec Valuation Oy:n laatima selvitys pääkaupunkiseudun yritystonttien rakennusoikeuksien yksikköhinnoista.

Kaupunginvaltuusto päättää määrälojen myynnistä, koska osa myytäväksi esitetystä alueesta on asemakaavoittamatonta.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 13.2.2017 § 13

Yrityspalvelujohtaja vs:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että



- a) myydään Kiinteistö Oy Vantaan Autoairportille Vantaan kaupungin Koivuhaan kaupunginosassa noin 6 517 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-2-430 ja n. 5 452 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-85 sekä n. 8 921 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-109. Kauppahinta on 1 671 200 euroa.
- b) todetaan, että mikäli tämän päätöksen perusteella solmittavaa kauppakirjaa ei ole allekirjoitettu 30.6.2017 mennessä, raukeaa tämä päätös.
- c) oikeutetaan yrityspalvelut tekemään lopulliseen luovutuskirjaan teknisluonteisia tarkistuksia ja muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 30

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginvaltuustolle, että

- a) myydään Kiinteistö Oy Vantaan Autoairportille Vantaan kaupungin Koivuhaan kaupunginosassa noin 6 517 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-2-430 ja n. 5 452 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-85 sekä n. 8 921 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-109. Kauppahinta on 1 671 200 euroa,
- b) todetaan, että mikäli tämän päätöksen perusteella solmittavaa kauppakirjaa ei ole allekirjoitettu 30.6.2017 mennessä, raukeaa tämä päätös, ja
- c) oikeutetaan yrityspalvelut tekemään lopulliseen luovutuskirjaan teknisluonteisia tarkistuksia ja muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 17

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään

- a) myydä Kiinteistö Oy Vantaan Autoairportille Vantaan kaupungin Koivuhaan kaupunginosassa noin 6 517 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-2-430 ja n. 5 452 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-85 sekä n. 8 921 m²:n suuruisen määräala tilasta 92-407-11-109. Kauppahinta on 1 671 200 euroa,
- b) todeta, että mikäli tämän päätöksen perusteella solmittavaa kauppakirjaa ei ole allekirjoitettu 30.6.2017 mennessä, raukeaa tämä päätös, ja
- c) oikeuttaa yrityspalvelut tekemään lopulliseen luovutuskirjaan teknisluonteisia tarkistuksia ja muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

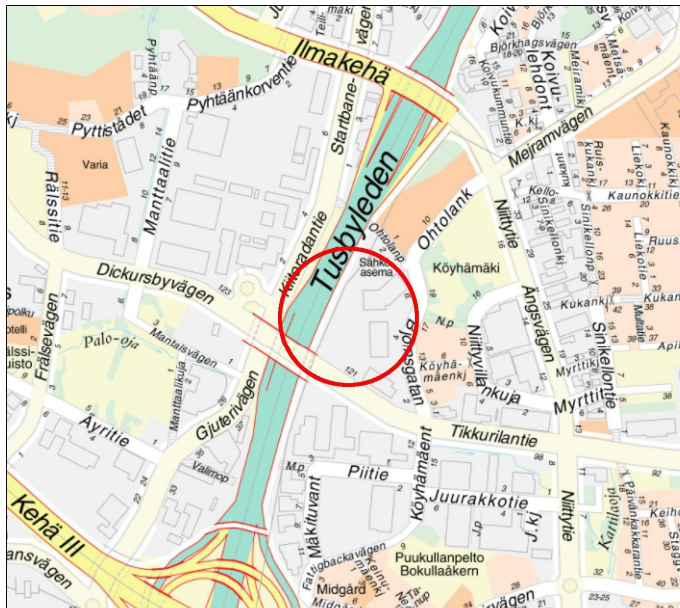
- Kartta myytävistä määräaloista tiloista 92-407-2-430, 92-407-11-85 ja 92-407-11-109
- Johtokartta

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

tonttipäällikkö Armi Vähä-Piikkiö, puh 040 733 7447, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

KOHTTEEN SIJAINTI



0 0.5 1km 1:20 000

MÄÄRÄALOJEN MYYNTI /
Kiinteistö Oy Vantaan Autoairport

YPA/AVP

Kaupunginosa: KOIVUHAKA (68)

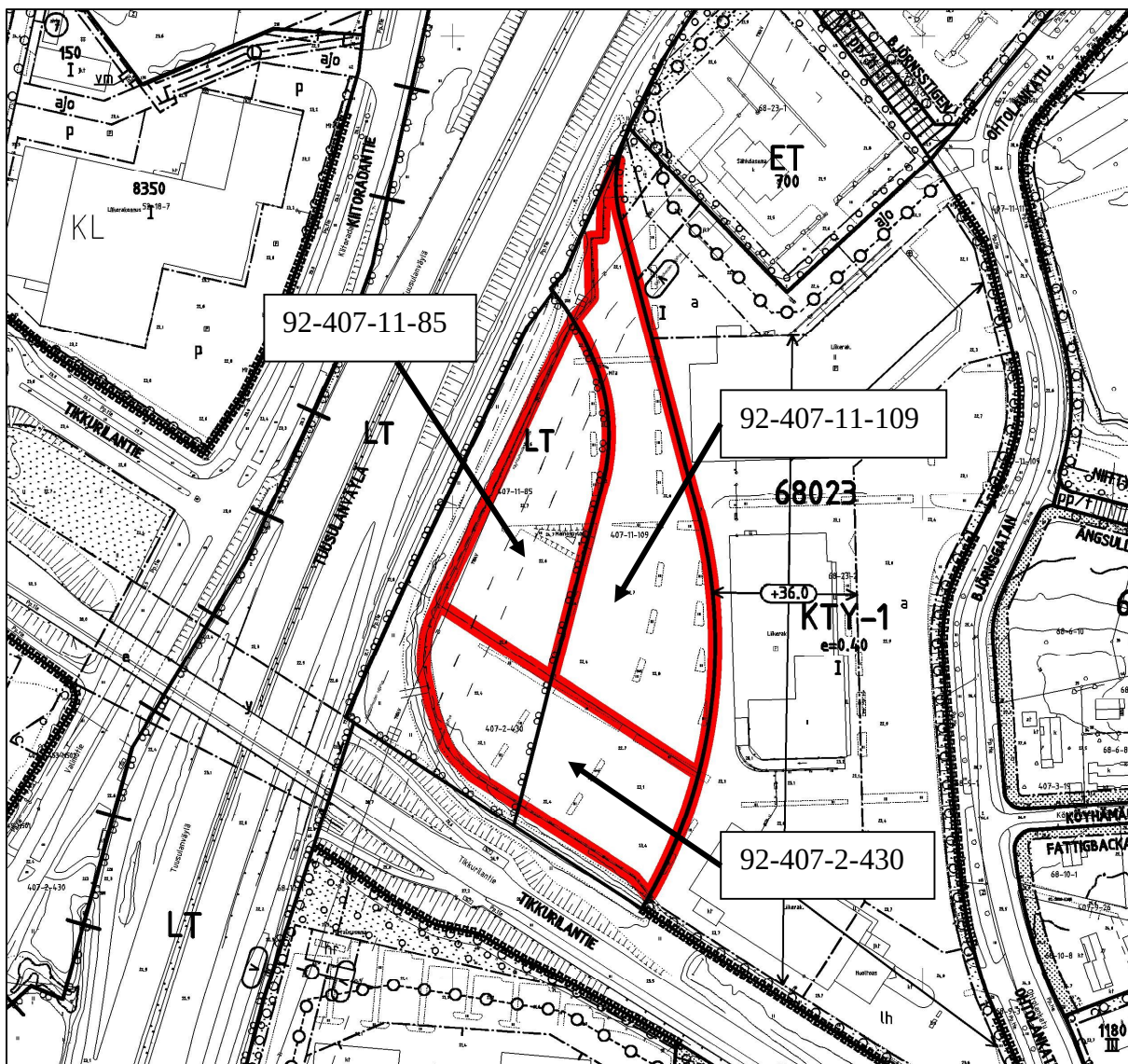
Kylä: KIRKONKYLÄ (407)

n. 6517 m²:n suuruinen määräala
tilasta: 92-407-2-430

n. 5452 m²:n suuruinen määräala
tilasta: 92-407-11-85

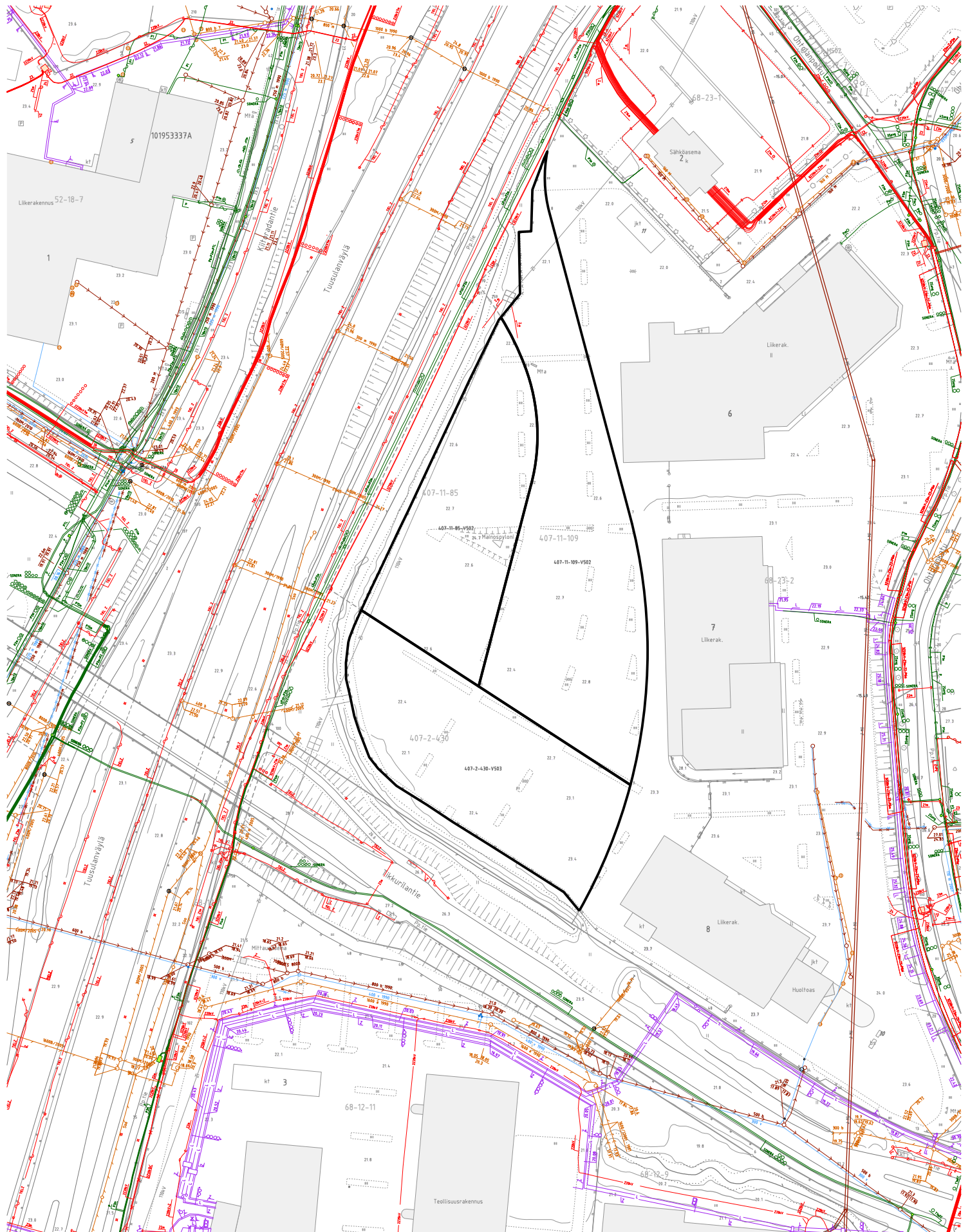
n. 8921 m²:n suuruinen määräala
tilasta: 92-407-11-109

yhteensä n. 20890 m²



0 75 150m

1:3000



Vantaan kaupunki

copyright

Yrityspalveluyksikkö

tulosteen laatija

9.1.2017

päiväys

Johtokartta

Johtokarttaa ylläpidetään katujen ja muiden yleisten alueiden maanalaisista johdoista. Kiinteistöjen alueella olevista johdoista tiedot ovat puutteellisia. Toimenpidealueen rajauksen ylitys edellyttää uutta sijaintiselvitystä.



LIITE: Kaupunginvaltuusto 06.03.2017 / 17 §

ETRS-GK25

tasokoordinaattijärjestelmä

N2000

korkeusjärjestelmä

1:2000

mittakaava



18 § Asemakaavamuutos 002285 ja tonttijako, 51 Pakkala / Johdinpuisto

VD/9069/10.02.04.01/2015
HP/TLA/ATI/SLA/SRU/JP

Yksityisessä maanomistuksessa oleva puisto (VP) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO). Alue jaetaan kahdeksi tontiksi, joista toiselle saa rakentaa yhden ja toiselle kaksi asuntoa. Rakennusoikeutta on yhteensä 480 k-m².

Asemakaavamuutos koskee katu- ja puistoaluetta, kaupunginosassa 51, Pakkala.
Muutos koskee kumoutuvassa asemakaavassa puistoalue kaupunginosassa 51, Pakkala.

Tonttijako koskee puistoa kaupunginosassa 51, Pakkala.

Alue sijaitsee Veromäessä, osoitteessa Veromäentie 3, 01510 Vantaa.

Kaavan hakija
Börje Henriksson

Maanomistus
Yksityisessä omistuksessa.

Kaavan valmisteluun osallistuneet
Kaavatyö on tehty kaupungin työnä.

Yleiskaava
Kaavamuutoksen alue on kaupunginvaltuustossa 17.12.2007 hyväksytyssä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa pientaloaluetta A3.

Asemakaavan muutos
Yksityisessä maanomistuksessa oleva puisto (VP) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO). Suunnittelualan koko on 2 018 m² ja alue jaetaan kahdeksi tontiksi, joista pienemmälle, 801 m² tontille saa rakentaa omakotitalon ja toiselle, 1 217 m² tontille omakoti- tai paritalon. Rakennusoikeutta on yhteensä 480 k-m². Asuntoa kohti saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi enintään 30 m² taloustilan, autotallin tai autokatoksen. Veromäentien puoleisella tontilla autotalli tai autokatos on rakennettava päärakennuksen yhteyteen. Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 ap/asunto. Tonteille ajetaan Johdintien puolelta.

Veromäki on täydennysrakentunut vuosikymmenten saatossa värikkästi ja alueella on monipuolista arkkitehtuuria, minkä vuoksi Johdinpuiston uudisrakennusten julkisivuja ja rakennustapaa ei liiaksi ohjata kaavamuutoksessa. Asuinrakennusten pääharjan suunta tulee olla Johdintien suuntainen. Rakennusten kerroskorkeus saa maksimissaan olla II(³/₄).

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely
MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 14.3.2016.

MRL 62 §:n mukaisesti kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan asukaslehdessä ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Mielipiteitä jätettiin yhdeksän kappaletta. Asukasmielipiteissä puollettiin puiston muuttamista pientaloalueeksi, kunhan tontin tehokkuusluku pysyisi maltillisena vastaten alueen muuta rakentamista. Vaihtoehdosta, jossa alueelle tulisi rivitalo, ei pidetty mm. kasvavan liikennemäärän vuoksi.

Sopimus
Asemakaavan muutokseen ei liity toteuttamissopimusta.

Muutostkustannukset maksaa hakija Börje Henriksson ja vahvistettavaksi tullaan esittämään maksuluokka 1 B (3 500 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 4 430 euroa.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 12.9.2016 § 17

Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:



Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 12.9.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002285 sekä tonttijakoehdotus, 51 Pakkala / Johdinpuisto.
- b) oikeuttaa kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot.
- c) vahvistaa maksuluokka 1 B ja todeta, että hakija Börje Henriksson maksaa muutokustannukset (3 500 euroa), lisättynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 4 430 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijakoehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 19.10.–17.11.2016. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Kaavalausunnot

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti 12.9.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja ei ollut tarpeen pyytää.

Tehdyt tarkistukset

Asemakaavakarttaan ja määräyksiin on tehty teknisiä tarkistuksia. Kartan otsikkoa on muutettu voimassaolevan ohjeistuksen mukaiseksi ja kaavakartan merkinnän selite on lisätty määräyksiin. Tarkistukset eivät ole merkittäviä eivätkä vaadi uutta nähtävillespanoa.

Kaupunkisuunnittelujohtaja vs. esittää 17.1.2017 kaupunginhallitukselle, että

- a) tehdään esitetyt tarkistukset,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 23.1.2017 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002285 sekä tonttijakoehdotus, 51 Pakkala / Johdinpuisto.

Kaupunginhallitus 23.1.2017 § 32

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) tehdä esitetyt tarkistukset, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 23.1.2017 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002285 sekä tonttijakoehdotus, 51 Pakkala / Johdinpuisto.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 18

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään hyväksyä 23.1.2017 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002285 sekä tonttijakoehdotus, 51 Pakkala / Johdinpuisto.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

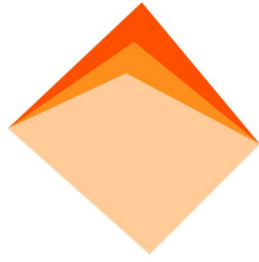
Liite:

- Asemakaavamuutoksen selostus 23.1.2017

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

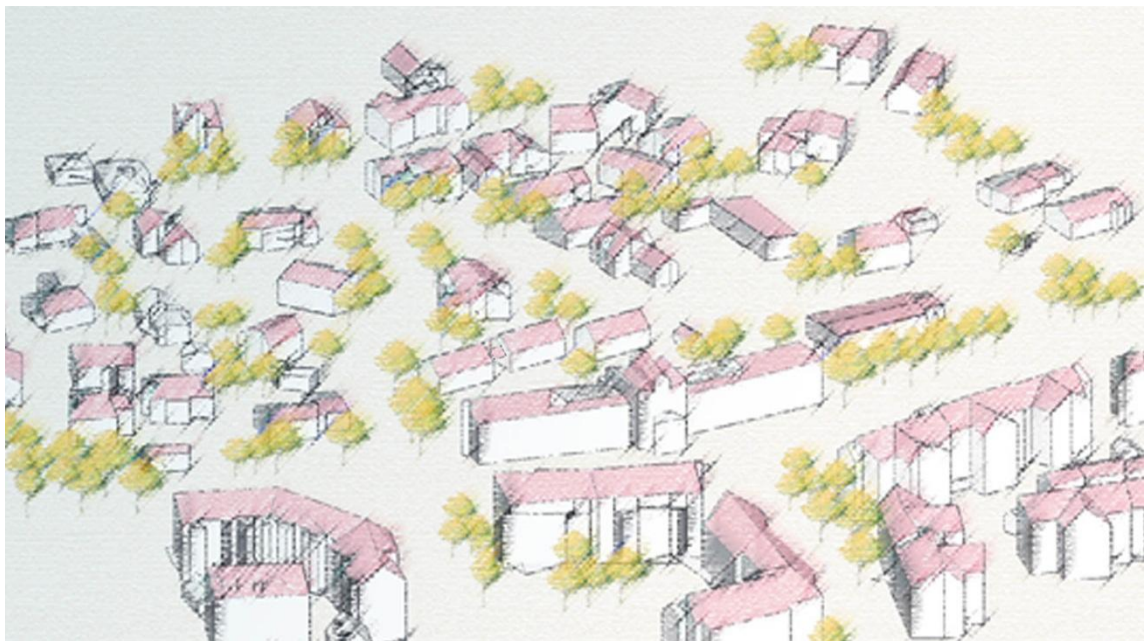
aluearkkitehti Asta Tirkkonen, puh. 09 8392 26185, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaa
Aviapolis

002285 JOHDINPUISTO

PAKKALA



MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA / KAUPUNKISUUNNITTELU

Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 23.1.2017 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002285. Kaavoitus on tullut vireille 14.3.2016.

1. PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos:

koskee katu- ja puistoaluetta kaupunginosassa 51, Pakkala.

(Kumoutuvan asemakaavan puistoalue kaupunginosassa 51, Pakkala).

Tonttijako:

Puisto kaupunginosassa 51, Pakkala.

002285 Johdinpuisto

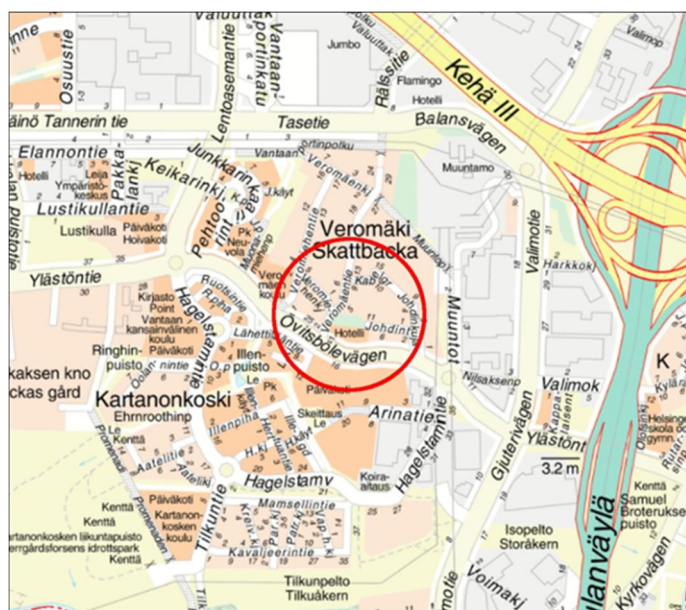
Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan yksityisessä omistuksessa olevan puiston muuttaminen erillispientalojen korttelialueeksi. Alue jaetaan kahdeksi tontiksi, joista toiselle saa rakentaa yhden ja toiselle kaksi asuntoa rakennusoikeuden ollessa maksimissaan yhteensä 480 k-m².

Kaavamuutokseen ei liity sopimusta.

Kaavan laatija:

Saija Lauriala, 09 83922335, etunimi.sukunimi@vantaa.fi

1.1 KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Suunniteltava alue sijaitsee Veromäessä, osoitteessa Veromäentie 3. Alue rajautuu lännessä Veromäentiehen, Pohjoisessa erillispientalojen korttelialueeseen, idässä Johdintiehen ja etelässä hotellialueeseen. Tarkasteltava alue koostuu Johdinpuistosta ja läheisistä katualueista.

1.2 KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Maanomistajan jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 21.10.2015. Kaavamuutoksen numeroksi tuli työohjelmassa numero 002285.
- Kaavoitus tuli vireille 14.3.2016.
- Mielipiteet pyydettiin 15.4.2016 mennessä (MRL 62 §) ja niitä saatiin yhdeksän kappaletta.

1.3 SISÄLLYSLUETTELO

<u>1.</u>	<u>PERUS- JA TUNNISTETIEDOT</u>	<u>1</u>
1.1	KAAVA-ALUEEN SIJAINTI	1
1.2	KAAVAPROSESSIN VAIHEET	1
1.3	SISÄLLYSLUETTELO	2
1.4	LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA	2
<u>2.</u>	<u>TIIVISTELMÄ</u>	<u>3</u>
<u>3.</u>	<u>LÄHTÖKOHDAT</u>	<u>4</u>
3.1	SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA	4
3.2	SUUNNITTELUTILANNE	9
<u>4.</u>	<u>ASEMAKAAVAMUUTOKSEN SUUNNITTELUN VAIHEET</u>	<u>11</u>
4.1	SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO	11
4.2	OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ	11
4.4.	ASEMAKAAVAMUUTOKSEN TAVOITTEET	12
4.5	ASEMAKAAVAMUUTOSRATKAISUN VAIHTOEHDOT	12
<u>5.</u>	<u>ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KUVAUS</u>	<u>14</u>
5.1	KAAVAN RAKENNE	14

1.4 LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA

- Asemakaavan seurantalomake
- Asemakaavakartta
- Kaavamääräykset

2. TIIVISTELMÄ

Yksityisessä maanomistuksessa oleva puisto (VP) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO). Suunnittelualueen koko on 2018 m² ja alue jaetaan kahdeksi tontiksi, joista toiselle saa rakentaa yhden ja toiselle kaksi asuntoa. Rakennusoikeutta on yhteensä 480 k-m². Asuntoa kohti saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi enintään 30 m² talousterian, autotallin tai autokatoksen. Veromäentien puoleisella tontilla autotalli tai autokatos on rakennettava päärakennuksen yhteyteen. Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 ap/asunto. Tonteille ajetaan Johdintien puolelta.

Veromäki on täydennysrakentunut vuosikymmenten saatossa värikästä ja alueella on monipuolista arkkitehtuuria, minkä vuoksi Johdinpuiiston uudisrakennusten julkisivuja ja rakennustapaa ei liiaksi ohjata kaavamuutoksessa. Asuinrakennusten pääharjan suunta tulee olla Johdintien suuntainen. Rakennusten kerroskorkeus saa maksimissaan olla II(¾).

Tonttien laidoilla on kahden tai neljän metrin leveydeltä istutettavaa aluetta, jossa tulee olla puita ja pensaita. Tonttien etelälaidan suurikokoisia puuryhmiä tulee pyrkiä säilyttämään.

Veromäentien puoleisella tontilla on pysyvä kulku- ja johtorasiteoikeus Johdintien puolen tontin alueella.



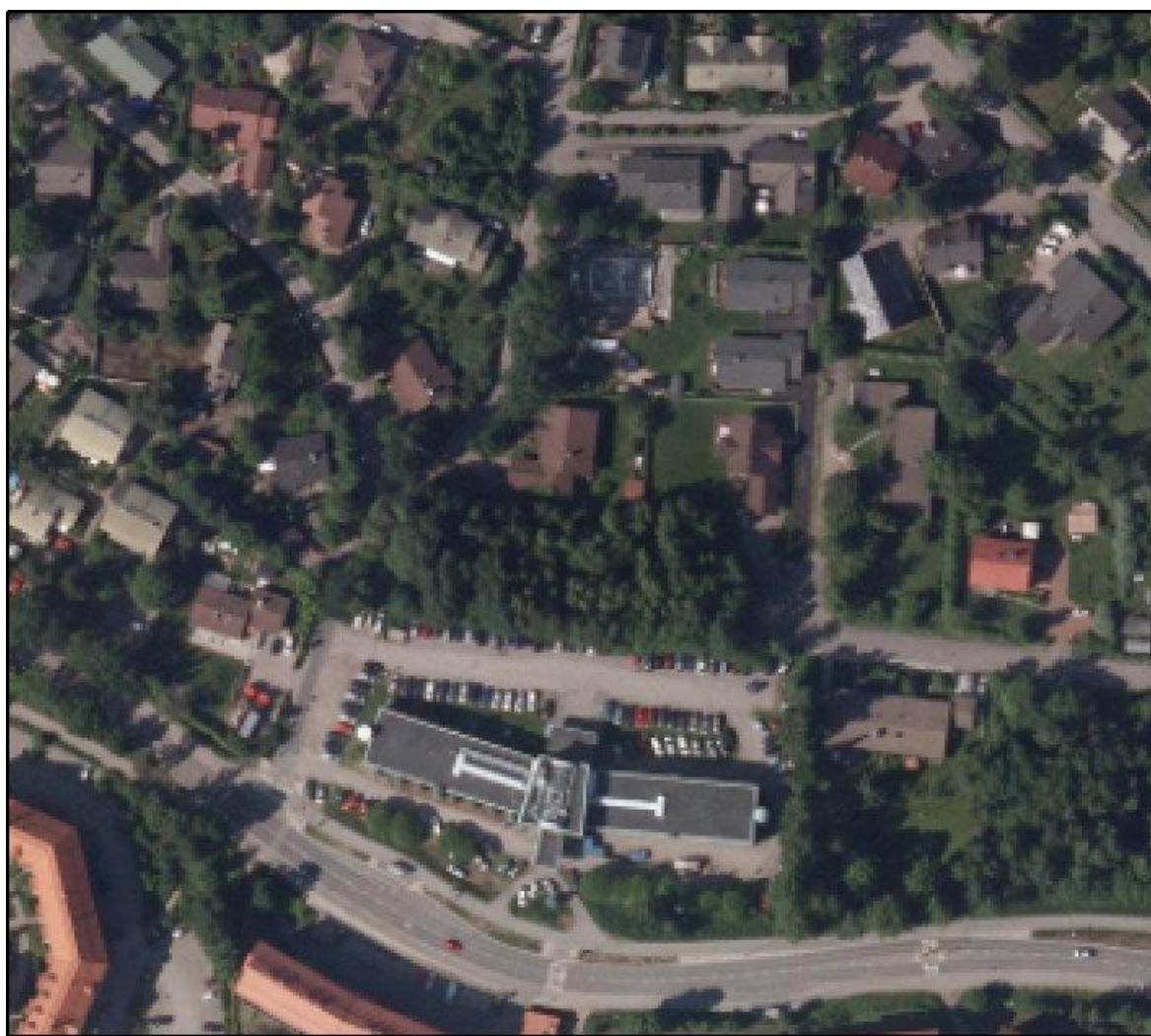
Havainnepiirros suunnittelualueesta

3. LÄHTÖKOHDAT

3.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

3.1.1 Alueen yleiskuvaus

Asemakaavamuutosalue sijaitsee Veromäessä, mikä on yksi Pakkalan kaupunginosan asutusalueista. Suunnittelualue on rakentamatonta puistoa, jossa kasvaa täysikasvuista lehtimetsää. Aluetta ympäröivät omakotitalot, paitsi suunnittelualueen eteläpuolella sijaitsee hotelli pysäköintialueineen sekä muuntamo. Alueelta on hyvät yhteydet pohjoispuolella kulkevaan Kehä III:een ja länsipuolella olevaan Tuusulanväylään. Veromäkeä ympäröivät monipuoliset palvelut, mm. Jumbo, Flamingo ja Tammiston ostospuisto. Lentoasema on reilun kolmen kilometrin päässä. Aviapoliksen kehittyvä lentokenttäkaupunginosa alkaa heti Kehä III:n pohjoispuolelta ja Aviapoliksen juna-asemalle on matkaa alle kolme kilometriä.

**ILMAKUVA**

3.1.2 Luonnon ympäristö

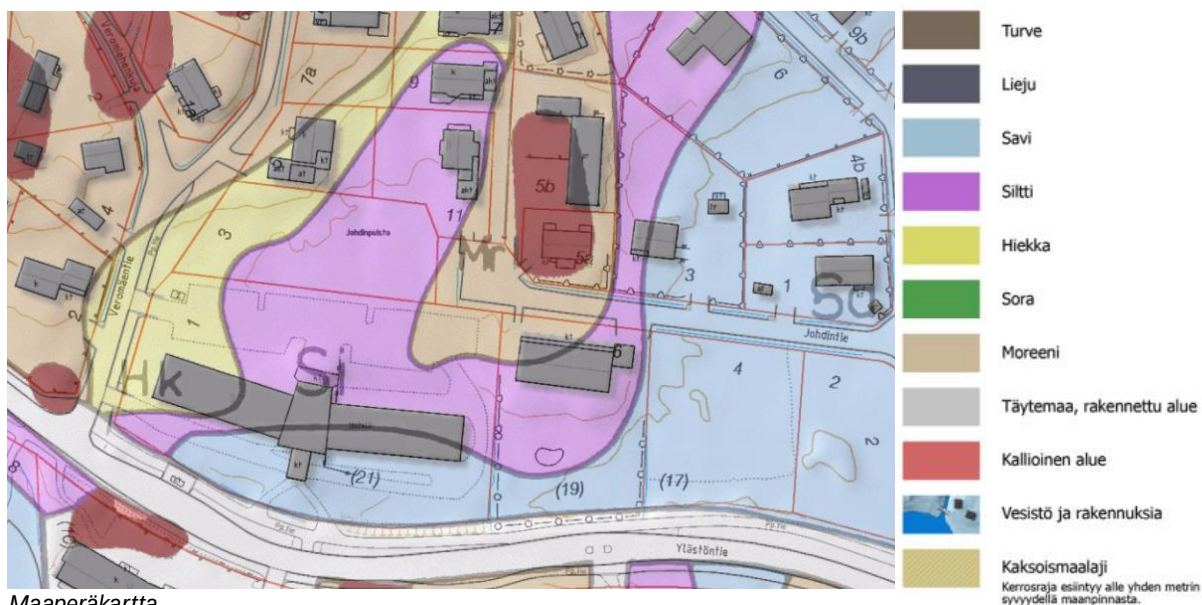
Maisemakuva ja -rakenne

Veromäki on nimensä mukaisesti mäki, joka on hieman ympäröivää maastoa korkeammalla. Koska Veromäki on asutusalueena Pakkalan vanhimpia, on rakennusten lomassa ja teiden reunoilla paikoin suuria puita ja pihat ovat vehreitä. Kaavamuutosalueen puusto on vaahteraa, koivua, raitaa ja haapaa.

Pakkalan kaupunginosan merkittävimmät luontokohteet ovat Vantaanjoki ja Krakanojan luonnonsuojelualue. Valtakunnallisesti arvokas Backaksen kartano peltomaisemineen sijaitsee myös n. kilometrin etäisyydellä suunnittelualueesta.

Maaperä

Alue on pintamaalajikartan mukaan pääosin hiekka- ja silttialuetta. Lähellä kallionpintaa pohjamaa on vanhojen pohjatutkimusten perusteella moreenia. Alueella tehtyjen kairausten perusteella siltti- ja/tai hiekkakerroksen paksuus on noin 0,5-2 metriä ja kerrostuman alla on moreenia. Kairaukset ovat päättyneet kiveen tai kallioon noin 0,5-3 metrin syvyydellä maanpinnasta.



Rakennettavuus maaperän suhteen

Rakennukset voidaan perustaa maanvaraisesti massanvaihdolla kovan pohjamaan tai kallion vaaraan. Rakentamiskäytöt tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin.

Topografia

Suunnittelualue on melko tasainen. Maasto nousee Johdintien suunnalta luoteeseen. Maaston korko on suunnittelualueen länsilaidassa 24 ja itälaidassa puolitoista metriä vähemmän, 22,5 metriä.

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Väestön rakenne ja kehitys kaupunginosassa

Pakkalassa asui vuoden 2016 alussa 9 948 henkeä. Alueen väkiluku on kasvanut voimakkaasti 2000-luvun alusta. Vuodesta 2012 väkiluku on noussut noin 2 200:lla. Pakkalassa on paljon lapsia ja nuoria. Alle 15-vuotiaiden osuus Pakkalan väestöstä oli vuoden 2016 alussa 2576. Yli 65-vuotiaiden osuus on vastaavasti pieni, alle 500. Vuonna 2025 Pakkalan väestön ennustetaan olevan 11 267.

Sosiaalinen ympäristö

Pakkalan palvelualueen väestön sosiaalisen rakenteen piirteisiin kuuluu mm. kansainvälisyys, lapsiperheet, hyvä koulutus- ja palkkataso. Pakkalan väestöstä yli 16 % henkilöä puhuu äidinkielenään muuta kuin suomea tai ruotsia.

Palvelut ja työpaikat

Pakkala on kehittynyt seudulliseksi kaupalliseksi keskukseksi ja siellä sijaitsee mm. Vantaanportin yrityspuisto ja liikekeskus, jonka merkittävin yksittäinen osa on kauppakeskus Jumbo. Pakkalan alueella oli vuonna 2013 vajaat 7 500 työpaikkaa. Valtaosa työpaikoista on tukku- ja vähittäiskaupan alalta. Työttömyysaste oli vuonna 2013 8,1 %.

Yhdyskuntarakenne

Pakkala on rakentunut toisistaan irrallisista asunto- ja työpaikka-alueista. Veromäki on Pakkalan osana arvostettu pientalovaltainen asuinalue, jota ympäröivät runsaat kaupalliset palvelut ja liikkeet. Kauppakeskus Jumbon ja viihdekeskus Flamingon lisäksi myös mm. Tammiston ostospuisto on kilometrin etäisyydellä suunnittelualueesta. Julkiset palvelut, kuten kirjasto, useat päiväkodit ja koulut sijaitsevat puolen kilometrin etäisyydellä Johdinpuihosta. Liikenneyhteydet ja virkistysreitit Veromäkeen ovat hyvät. Pakkala kaupunginosana kehittyy tulevaisuudessa mm. Backaksen kartanoalueen asemakaavan myötä, jonka yhtenä tarkoituksena on kulttuurimaiseman ja rakennetun kulttuuriympäristön suojeleminen. Backaksen asemakaavassa tutkitaan myös mahdollisuuksia sijoittaa alueelle uusia toimintoja, kuten esimerkiksi ravintola- ja matkailupalveluja, koulutus- ja majoitustoimintaa sekä toimisto- päivittäistavarakauppa- ja kulttuuritiloja.



Rakeisuuskuva

Kaupunkikuva

Pakkalan kaupunginosa on voimakkaasti rakentunut 2000-luvulla. Suurikokoiset liike-, toimisto- ja tehdasrakennukset, Kartanonkosken yhtenäiset, värikkäät rakennukset, Backaksen kartanoalue, sähkö- ja muuntoasema sekä voimalinjat, eri aikakausina rakentuneet kerrostalot ja Pakkalanrinteen uudempi asutusalue muodostavat monipuolista, paikoin irrallista kaupunkikuvaa. Suurmitta-kaavaisten työpaikka- ja tehdasrakennusten ja Sandbackan kerrostalojen maanpäälliset pysäköintitalot ja -alueet ovat hallitsevia. Itse Veromäki on täydennysrakentunut voimakkaasti ja rakentaminen on kerroksellista ja eri vuosikymmenien arkkitehtuuri on edustettuna.

Rakennettu kulttuuriympäristö

Pakkalan kaupunginosa on saanut nimensä Backaksen kartanosta, jonka maille se on rakennettu. Kaavamuutosalueella ei sijaitse kulttuurihistoriallisesti merkittäviä kohteita. Backaksen kartanon historiaan liittyvät, säilyneet rakennukset sijaitsevat lähempänä itse kartanoa. Veromäki rajautuu Ylästöntiehen, joka on osa keskiaikaisperäistä Turun–Viipurin maantietä eli Suurta rantatietä (Kuninkaantietä). Suunnittelualueesta n. 200 metriä länteen sijaitsee punatiilestä muurattu Veromäen koulu, mikä on asemakaavassa merkitty rakennustaiteellisesti, historiallisesti tai kaupunkikuvan säilymisen kannalta merkittäväksi rakennukseksi. Johdinpuiston itäpuolella, n. 50 metrin päässä on toinen rakennusperintökohde, 1960-luvulla rakennettu kahden perheen talo.

Virkistys

Suunnittelualueen läheisyydessä sijaitsevat Veromäen puolella oleva Pehtoorinpuisto ja Kartanonkosken Illenpuisto. Illenpuistossa on 3-12-vuotiaille lapsille soveltuva leikkipaikka, oleskelualue huvimajoineen sekä kaikkien käytössä oleva hedelmätarha. Kartanonkosken monipuolinen liikuntapuisto on alle kilometrin etäisyydellä. Alueelta on hyvät kevyen liikenteen reitistöt mm. Vantaanjoen varteen, Helsingin keskuspuistoon ja Haltialan kotieläintilalle.

Liikenne

Kaava-alue rajautuu lännessä Veromäentiehen ja lännessä Johdintien päähän. Molemmat ovat tonttikatuja, jotka johtavat kokoojakatuluokkaiselle Ylästöntielle. Ylästöntien liikennemäärä Veromäentien kohdalla vuonna 2014 oli noin 11000 ajon / vrk. Liikennettä kaduille tuottavat alueen pientalot sekä Veromäentien alussa sijaitsevan hotellin liikenne. Lähimmät bussiyhteydet sijaitsevat noin 300 m päässä Ylästöntien varrella, josta on yhteydet Aviapoliksen asemalle ja Helsingin Itäkeskukseen (561), Tikkurilan matkakeskukseen ja Varistoon (571) sekä Kivistön asemalle ja Helsingin Hakaniemeen (616).

Kevyen liikenteen yhteydet johtavat Veromäentietä pohjoiseen kauppakeskus Jumboon ja hotelli Flamingoon. Veromäentie jatkuu ennen Tasetietä kevyen liikenteen väylänä ja johtaa siitä Tasetien yli Rälssitietä Veromiehen suuntaan. Ylästöntien kevyen liikenteen väylä johtaa lännessä Ylästön läpi Vantaanlaaksoon ja idässä Valimotien liikekeskuksiin sekä Tuusulanväylän ali Helsingin Pitäjän Kirkonkylään.

Vesihuolto

Vedenjakelu

Kaava-aluetta palveleva vedenjakeluverkko on rakennettu. DN110 vesijohto tulee kaava-alueelle Johdintietä pitkin. Lisäksi kaava-alueen länsipuolella Veromäentiellä kulkee vesijohto DN100. Alue kuuluu Tikkurilan painepiiriin, jonka yläsäiliö (tilavuus 6700 m³, HW = +80.00 ja NW = +72.00) sijaitsee Hiekkaharjussa. Käyttövesi saadaan Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta Ylästön paineenkorotuspumppaamon kautta. Painetasot ovat: alin +72.00 ja ylin +88.00 m.

Jätevesiviemärointi

Kaava-aluetta palveleva jätevesiverkosto on rakennettu. DN160 jätevesiviemäri tulee kaava-alueelle Johdintietä pitkin. Lisäksi kaava-alueen länsipuolella Veromäentiellä kulkee jätevesiviemäri DN300. Kaavamuutosalueen jätevedet johdetaan Valimotien ja Tuusulanväylän vartta Siltamäen jätevedenpumppaamolle ja sitä kautta Helsingin puolella Viikinmäen keskuspuhdistamolle.

Hulevesiviemärointi

Kaava-aluetta palveleva hulevesiverkosto on rakennettu. DN315 hulevesiviemäri tulee kaava-alueelle Johdintietä pitkin. Lisäksi kaava-alueen länsipuolella Veromäentiellä kulkee hulevesiviemäri DN400.

Kaukolämpö

Kaukolämpöverkko ulottuu alueelle. Johdot kulkevat Ylästöntiellä ja Johdintien puoleen väliin saakka.

Sähköverkko

Vantaan Energialle kuuluvia sähkökaapeleita on Veromäentien ja Johdintien varressa. Veromäentien varressa, suunnittelualueen ulkopuolella on muuntamo.

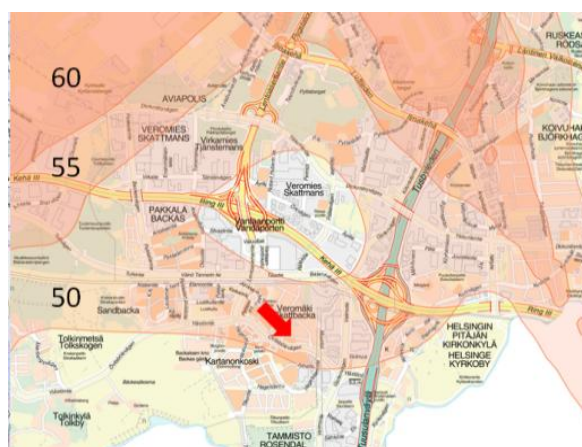
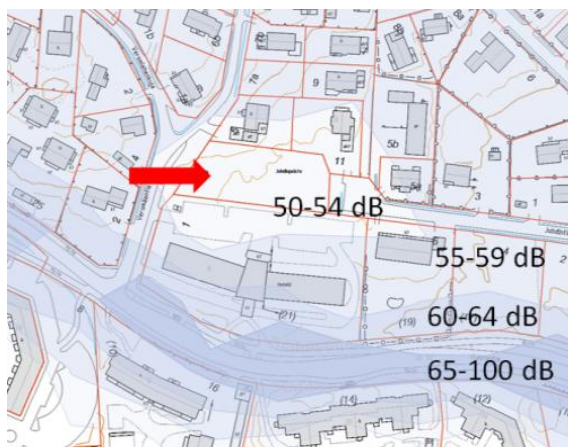
Ympäristöhäiriöt

Liikennemelu

Alueen lähetyillä ovat suuret väylät Kehä III ja Tuusulanväylä sekä Valimotie ja Ylästöntie, joiden liikenteen aiheuttama melu todennäköisesti tulevaisuudessa kasvaa. Alue sijoittuu tiemeluennustekartassa 2030 kokonaisuudessaan vyöhykkeelle 50–54 dB. Erillistä meluselvitystä asemakaavamuutoksen yhteydessä ei vaadita, sillä Vantaan rakennusjärjestyksen mukaan tieliikennemelun osalta on tehtävä erillinen selvitys, kun kaavamuutosalueelle kohdistuu 65–100 dB:n tieliikennemelu.

Lentomelu

Alue sijoittuu lentomeluvyöhykkeelle m3 meluvyöhykkeellä Lden 50-55 desibeliä. Tämä tarkoittaa, että asuinhuoneiden ulkokuoren äänieristävyyden ΔL on oltava vähintään 32 dB.



Tiemeluennuste vuonna 2030 ja lentomeluvyöhykkeet.

3.1.4 Maanomistus

Johdinpuisto on yksityisessä maanomistuksessa. Vantaan kaupunki omistaa asemakaavamuutokseen kuuluvat katualueet.

3.2 SUUNNITTELUTILANNE

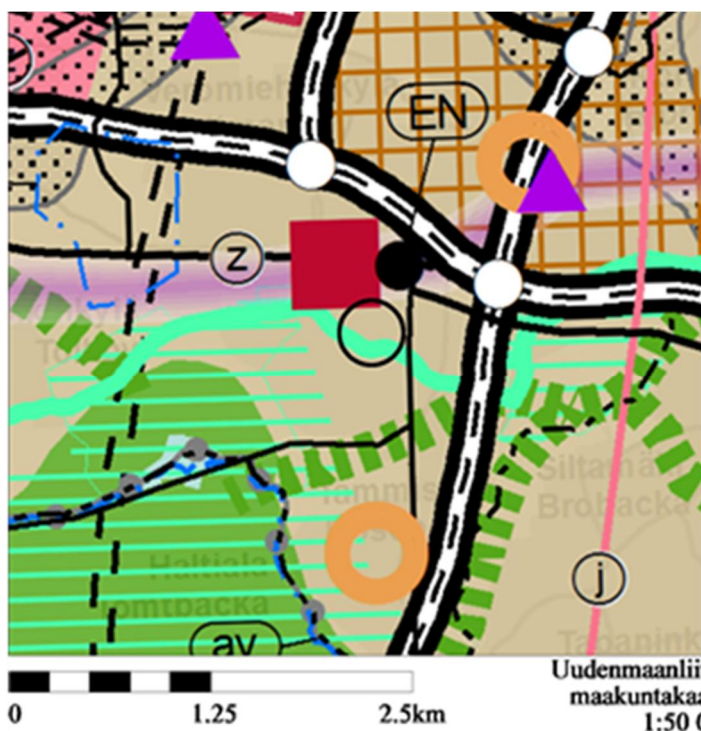
3.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvoston 30.10.2000 päättämien (tarkistettu 1.3.2009) valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden erityistavoitteena on, että asuin-, työpaikka- tai palvelutoimintojen alueita ei sijoiteta irralleen olevasta yhdyskuntarakenteesta. Jalankulun ja pyöräilyn verkostoja varten on varattava riittävät alueet ja edistettävä niiden jatkuvuutta, turvallisuutta ja laatua.

Helsingin seutua kehitetään kansainvälisesti kilpailukykyisenä valtakunnallisena pääkeskuksena luomalla edellytykset riittävälle ja monipuoliselle asunto- ja työpaikkarakentamiselle, toimivalle liikennejärjestelmälle sekä hyvälle elinympäristölle. Helsingin seudulla edistetään joukkoliikenteeseen, erityisesti raideliikenteeseen tukeutuvaa ja eheytyvää yhdyskuntarakennetta. Hanke on näiden tavoitteiden mukainen. Tavoitteiden toteutuminen on selostettu tarkemmin selostuksen kohdissa 4 ja 5.

Maakuntakaava



Uudenmaan maakuntakaavassa kaavamuu-utosalue on merkitty taajatoimintojen alueeksi. Maakuntakaavaa täydentää 2. vaihemaakuntakaava. Ympäristöministeriö on vahvistanut 2. vaihemaakuntakaavan 30.10.2014.

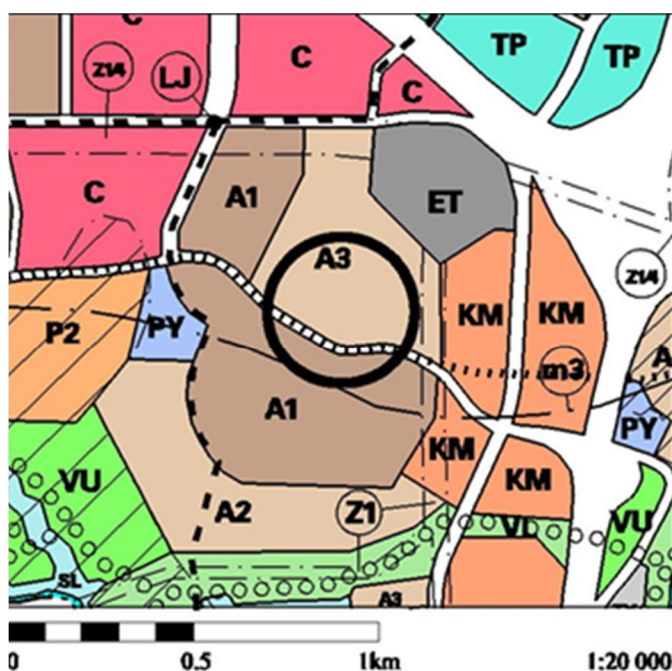
Kohdeympyrässä on merkintä kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta tärkeästä alueesta, tiestä tai kohteesta eli Ylästöntiellä kulkevasta Kuninkaantiestä. Tämä ei suoranaisesti liity kaavamuu-utosalueeseen. Kaavahanke on maakuntakaavan mukainen.

Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050



Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050 määrittelee seudullisen maankäytön tahtotilan ja toimii tausta-aineistona Helsingin seudun liikennejärjestelmälle HLJ2015 sekä Helsingin seudun asunstrategialle. MASU 2050 on strateginen suunnitelma, joka osoittaa seudun maankäytön kehittämisen vyöhykkeet. Yhteisesti sovittujen tavoitteiden mukaisesti 80% uudesta asuntotuotannosta ohjataan seudun ensisijaisesti kehitettävälle vyöhykkeelle (kartan tumman ruskea vyöhyke). Vantaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman 11.5.2015.

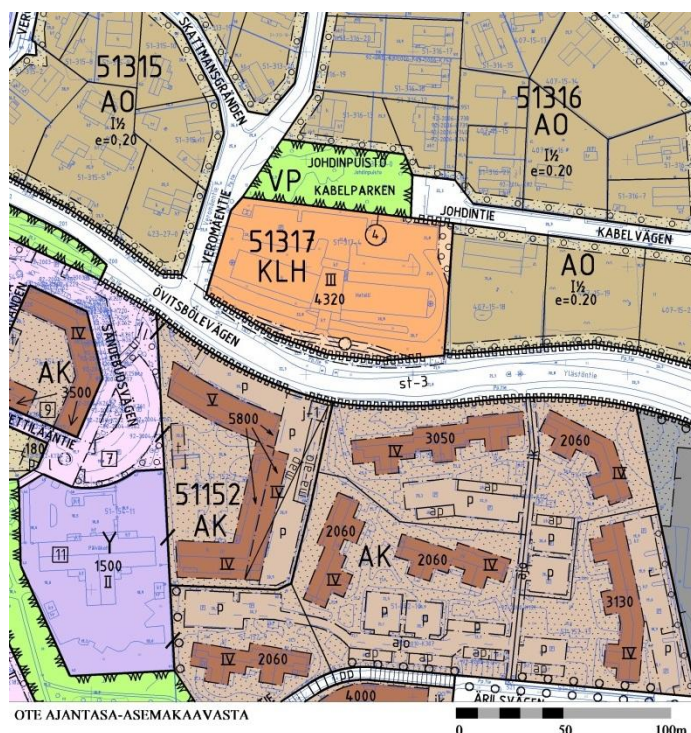
Yleiskaava



Alue on 17.12.2007 kaupunginvaltuutuksessa hyväksytyssä yleiskaavassa pientaloaluetta (A3). Alueelle saa rakentaa ensisijaisesti pientaloja. Myös asuinympäristöön soveltuvia työtiloja voidaan sallia. Kohdeympyrässä, suunnittelualan alapuolella on yleiskaavan merkintä historiallisesta tiestä.

Tämä tarkoittaa, että tarkemmanasteisessa suunnittelussa on tutkittava tien linjauksen ja sitä rajaavien, historialliseen tiemiljööseen liittyvien rakennusten ja rakenteiden sekä miljöössä merkittävän kulttuurikasvillisuuden säilyttäminen. Tiestä löytyvät tieriauniorakenteet ovat muinaismuistolain suojaamia.

Asemakaava



Kaavamuutosalue on osoitettu asema-
kaavaksi puistiksi (VP). Alueella on
voimassa alueen ensimmäinen asema-
kaava Pakkala 4A asemakaava nro
510400, joka on vahvistunut sisäasi-
ainministeriön päätöksellä 1.12.1981.

Suunnittelualue sijaitsee lentomelu-
alueella, meluvyöhykkeellä Lden 50
desibeliä, joka ei estä asuntoraken-
tusta, mutta edellyttää asuinraken-
nusten ulkokuorelta 32dB äänen-eris-
tävyyttä.

Rakennusoikeutta on merkitty alueelle
tehokkuusluvulla $e=0,20$. Johdinpui-
stoa ympäröivältä osalta kaava-alue on
täydennysrakentunut paikoin tiiviim-
min ja tehokkaammin.

4. ASEMAKAAVAMUUTOKSEN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO

Yksityisen maanomistajan jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 21.10.2015.
Kaavamuutos sai työohjelmassa numeron 002285 ja kaavoitus tuli vireille 14.3.2016.

4.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

4.3.1 Osalliset

- alueen maanomistajat
- naapurit (viereisten alueiden omistajat ja vuokralaiset)
- asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
- ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- kaupungin asiantuntijaviranomaiset: maankäyttötoimi (yrityspalvelut, rakennusvalvonta, ympäristökeskus, tekninen toimiala), Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, kaupungin museo
- Muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan liitto, HSL, Museovirasto, HSY, Uudenmaan ELY-keskus, Vantaan Energia Oy, Elisa Oyj ja HSL.

4.3.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä/ Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille. Kuulemisaika oli 14.3.–15.4.2016.

Mielipiteitä jätettiin yhdeksän kappaletta. Asukasmielipiteissä puollettiin puiston muuttamista pientaloalueeksi, kunhan tontin tehokkuusluku pysyisi maltillisena vastaten alueen muuta rakentamista. Vaihtoehdosta, jossa alueelle tulisi rivitalo, ei pidetty mm. kasvavan liikennemäärän vuoksi.

4.4. ASEMAKAAVAMUUTOKSEN TAVOITTEET

4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Kunnan asettamat tavoitteet

Vantaan valtuustokauden 2013-2017 strategia (Kv 17.6.2013/15.6.2015):

Strateginen painopiste on kaupunkirakenteen eheyttämisessä. Kestävä kehitys on hyvien elinmahdollisuuksien turvaamista nykyisille ja tuleville sukupolville. Ratkaisuissa ja päätöksenteossa huomioidaan ekologiset näkökulmat ja oikeudenmukaisuus sekä pidetään talous tasapainossa.

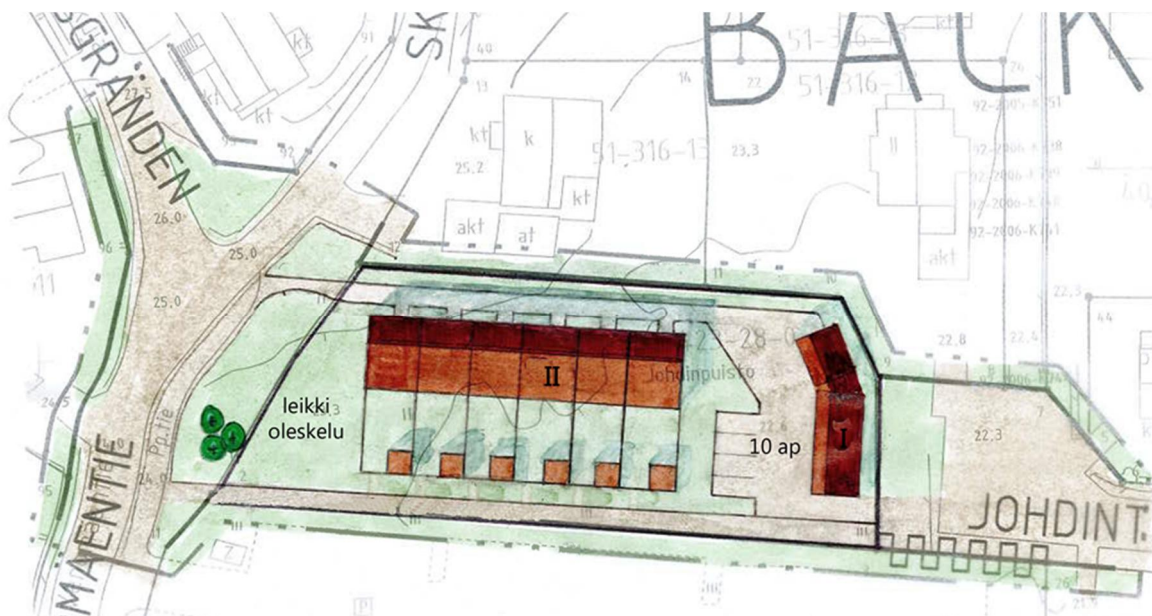
Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja maanluovutusta (Kv 22.9.2014)

- Kaavoituksen tavoitteena on kohtuuhintainen, laadukas ja toteuttamiskelpoinen asuntotuotanto.
- Kaavoituksella turvataan rakennettujen alueiden kehittäminen sekä uusien alueiden vetovoima ja laatutaso.
- Täydennysrakentamista edistetään aktiivisesti erityisesti ratojen varsille.

Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

- Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.
- Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestäväan rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

4.5 ASEMAKAAVAMUUTOSRATKAISUN VAIHTOEHDOT



Vaihtoehto A: rivitalo

Vaihtoehdossa A on tutkittu kuuden asunnon rivitalon sijoittumista suunnittelualueelle. Asunnot ovat kaksikerroksisia ja niissä on eteläpihat. Asuntojen pihojen yhteydessä on pienet varastorakennukset. Yhteiset oleskelu- ja leikkilat sijoittuvat tontin länsilaitaan. Ajoliittymä tontille on johdettu Johdintieltä ja autokatos sekä pysäköintipaikat sijaitsevat tonttiliittymän läheisyydessä. Alueen etelälaidassa kulkee jalankululle ja polkupyöräilylle varattu reitti.

Vaihtoehdon suunnitelma on melko tehokasta rakentamista verrattuna nykyisen kaavan rakentamiseen, tehokkuusluvun ollessa $e = 0,30$ eli rivitalo olisi noin 600 k-m². Kevyenliikenteen reitin käyttäjämäärät jäävät vähäisiksi, eikä sitä siksi ole perusteltua rakentaa.



Vaihtoehto B: kolme omakotitaloa

Vaihtoehdossa B suunnittelualue on jaettu kolmeksi tontiksi, joille jokaiselle on sijoitettu omakotitalo. Ajoliittymät ovat sekä Veromäentieltä, että Johdintieltä. Rakennusoikeutta tonteilla on yhteensä 500 k-m² puolessatoista kerroksessa. Lisäksi tonteille voi rakentaa yksikerroksiset talousrakennukset.

Suunnitelmassa Veromäentien tonttiliittymä sijoittuu kohtaan, jossa hiljattain rakennettu kevyenliikenteen väylä päättyy. Sijainti on melko ahdas ja toimivuudeltaan huono Veromäentien ja Veromiehenkujan Y-risteyksessä sekä pohjoispuolella sijaitsevan tontin ajoliittymän vieressä. Liikennesuunnittelun kannalta optimaalisin ajoliittymäratkaisu olisi johtaa alueen kaikille uusille tonteille ajo Johdintien kautta.



Vaihtoehto C: paritalo ja omakotitalo

Vaihtoehdossa C suunnittelualue on jaettu kahdeksi tontiksi, joista Veromäentien puoleiselle tontille saa sijoittaa omakoti- tai paritalon ja Johdintien puoleiselle tontille omakotitalon. Rakennusoikeus on hieman alle 500 k-m². Alun luonnosten jälkeen maksimikerroskorkeudeksi on tarkennut 1¾. Asuntoa kohti saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi enintään 30 m² taloustilan, autotallin tai autokatoksen. Ajo tonteille tapahtuu Johdintieltä.

4.5.1 Asemakaavamuutosratkaisun valinta ja perusteet

Vaihtoehto C:n rakentamisen tehokkuusluku on lähellä ympäröivän alueen tehokkuutta. Ajoliittymä tontille on johdettu Johdintieltä, mistä sen on katsottu olevan liikennesuunnittelun kannalta turvallis ja toimivin. Postilaatikat ja jätetilat on käytännöllistä toteuttaa keskitetysti Johdintien päähän kuten naapurustolla. Kolme pientalotonttia, joiden kaikkien ajoyhteys olisi Johdintieltä, ei ole mahdollinen. Yhden tontin lävitse voi johtaa ajoliittymän vain kyseiselle tontille sekä yhdelle lisätontille.

5. ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KUVAUS

5.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavalla muutetaan nykyinen yksityisessä maanomistuksessa ollut Johdinpuiisto asuinkäyttöön, erillispientalojen korttelialueeksi AO.

5.1.1 Mitoitus

Erillispientalojen korttelialue, AO, on kooltaan 2018 m² alue. Johdintien puoleisen tontin koko on 1217 ja Veromäentien puoleisen tontin koko 801. Rakennusoikeus on yhteensä 480 k-m². Tehokkuusluku on noin e=0,25. Autopaikkoja on 2 ap/asunto.

5.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kaavan mukaiset uudet asuinrakennukset istuvat ympäröivän kaupunkirakenteen mittakaavaan hyvin. Rakennusten arkkitehtuurista on annettu laatua ja julkisivumateriaaleja koskevia määräyksiä huomioiden Veromäen alueen kerroksellinen arkkitehtuuri ja monipuolinen rakentaminen.

5.3 ALUEVARAUKSET

Kaavamuutosalue kostuu erillispientalojen korttelialueesta AO sekä katualueista.

5.3.1 Korttelialueet

AO, erillispientalojen korttelialue

Suunnittelualue koostuu kahdesta tontista, joista itäiselle eli Johdintien puoleiselle saa rakentaa omakotitalon ja läntiselle, Veromäentien puolen tontille omakoti- tai paritalon. Asuntojen kerroskorkeus saa olla enintään II(¾). Ensimmäisen kerroksen pinta-ala saa olla enintään 100 m² itäisellä tontilla ja 200 m² läntisellä. Asuntoa kohti saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi enintään 30 m² taloustilan, autotallin tai -katoksen. Talousrakennuksen saa sijoittaa istutettavan alueen osalle, kuitenkin vähintään kahden metrin päähän tontin rajasta. Läntisellä, Veromäentien puoleisella tontilla autotalli tai -katos on rakennettava päärakennuksen yhteyteen. Autopaikkojen vähimmäismäärä on kaksi autopaikkaa per asunto.

Rakennusoikeus on 480 k-m². Läntisellä tontilla 320 k-m² ja itäisellä 160 k-m². Rakennusten julkisivuja koskevissa määräyksissä sallitaan eri materiaalien ja värien käyttö, ainoastaan asuinrakennusten pääharjan suunta on määrätty ja sen tulee olla Johdintien suuntainen.

Tonttien laidoilla kulkevalla istutettavan alueen osalla tulee olla puita ja pensaita. Tonttien etelä-laidan suurikokoisia puuryhmiä tulee pyrkiä säilyttämään. Alueella tulee laatia erillinen hulevesi-suunnitelma ja hulevesien viivytys tulee järjestää alueella ennen niiden johtamista yleiseen hule-vesijärjestelmään.

5.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa. Arvioinnissa on myös tarkasteltu valtakunnallisten alueiden käyttötavoitteiden (VAT) toteutumista.

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävän kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Väestön rakenne ja kehitys kaava-alueella

Kaavamuutos täydentää Veromäen kaupunginosaa, mikä toteuttaa valtakunnallisten alueiden-käyttötavoitteiden henkeä. Uusia asuntoja tulee 2-3 kappaletta.

Yhdyskuntarakenne



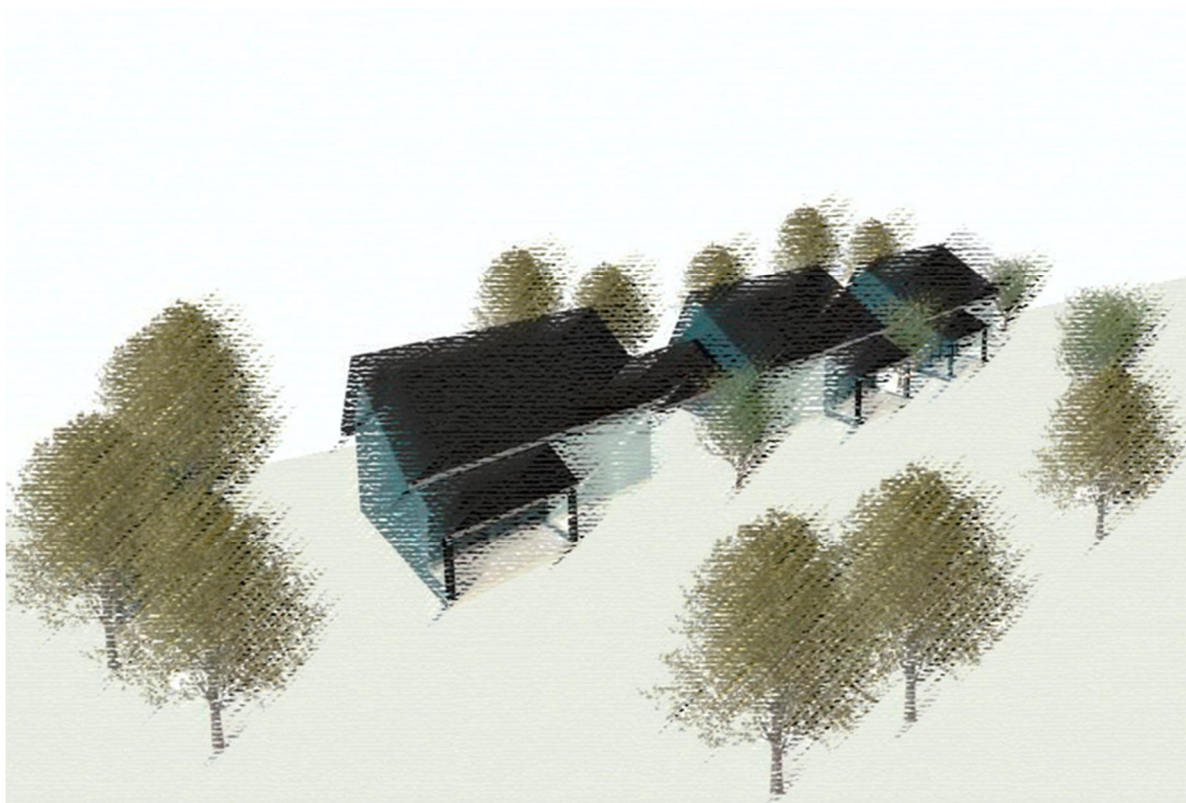
Alue sijoittuu Pakkalan Veromäen kaupunginosaan, Veromäentien ja Johdintien väliin. Suunnittelualueen ja sen eteläpuolella kulkevan Ylästöntien väliin jää hotellirakennusten korttelialue. Ratkaisu edistää asuin-alueen täydennysrakentamista ja luo tiivistä ja tehokasta, kaupunkirakennetta.

Rakentaminen sijoittuu Ylästöntien ja joukkoliikenteen runkoyhteyden tuntumaan. Bussipysäkit sijoittuvat kävelyetäisyydelle.

Rakeisuuskuva alueesta. Johdinpuistoon tulevat rakennukset ovat punaiset.

Kaupunkikuva

Uusi rakentaminen sopii alueen nykyiseen kaupunkikuvaan. Mittakaava on sovitettu ympäröivään rakenteeseen. Pihojen vehreyteen on varattu tilaa. Materiaalivalinnat ja yksityiskohtaisempi suunnittelu jäävät rakennuslupavaiheeseen.



Havainnekuva alueesta

Asuminen

Kaava-alueelle tulee kaksi tai kolme erillispientaloa: omakotitalo ja omakoti- tai paritalo. Valmistuvat asunnot täydentävät Veromäen kaupunginosaa. Hanke noudattaa valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita lisäämällä asuntotuotantoa ja monipuolistamalla asuntokantaa hyvien raideliikenneyhteyksien varrella.



Luonnoskuva asuinrakennuksista

Palvelut ja työpaikat

Kaavamuutos ei lisää työpaikkoja alueelle. Asukasluvun kasvu hankkeen myötä on vähäinen, eikä lisää päiväkotipaikkojen ja koulupaikkojen tarvetta. Pakkalan, Aviapoliksen ja Tikkurilan työpaikat ja palvelut ovat hyvien joukkoliikenneyhteyksien tai pyörämatkan päässä, joten hanketta voidaan pitää VAT:n mukaisena.

Taloudelliset vaikutukset

Muutoksesta ei aiheudu kaupungille kunnallistekniikan rakentamiskustannuksia. Hanke hyödyntää olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa ja olemassa olevan vesihuollon käytön lisäyksellä on suotuisa vaikutus. Koska uusi rakennusoikeus ei ylitä 500 km², kaupunki ei saa sopimuskorvauksia. Kaupunki ei ole lunastanut maata puistoksi eikä rakentanut sitä. Uudet asukkaat lisäävät kaupungin verotuloja. Hanke on kaupungille kannattava.

Sosiaalinen ympäristö

Alueen uudet asukkaat ovat todennäköisesti hyvin toimeen tulevia, omistusasuntoon investoivia lapsiperheitä. Tavoitteena on ehjä sosiaalinen aluekokonaisuus. Hanke on VAT:n mukainen.

Virkistys

Hanke uusine asukkaineen lisää vähäisesti virkistysalueiden, kuten Kartanonkosken urheilupuiston ja Vantaanjoen varren ulkoilureitistön käyttöä. Rakennukset sijoittuvat pienelle ja rakentamattomalle, kaupungille tarpeettomalle puistosuikaleelle, joten hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

Liikenne

Pientalojen pysäköintipaikat mitoitetaan Vantaan asuntoalueiden pysäköinnin mitoitusohjeen mukaan: 2 ap/asunto. Tämä tuottaa vain vähäistä liikennettä, jolla ei ole merkittävää vaikutusta katuverkon toimivuuteen. Asuntojen tonttiliittymät tulevat Johdintielle.

Vesihuolto

Kaavalla ei ole vaikutusta alueen vesihuoltoverkoston. Asuntojen vesihuoltoliittymille on varmistettava mahdollisuus liittyä Johdinkujalle.

5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu rakentamattomaan, metsäiseen pikku puistoon, jonka puusto väistyy rakentamisen tieltä. Kaavassa on kuitenkin merkitty kahden tai neljän metrin alueelle istutettavaa vyöhykettä suunnittelualueen reunoille, ja etelälaidan suurikokoisia puita tulisi säästää mahdollisuuksien mukaan. Yleiskaavaan merkitty ohjeellinen ulkoilureitti, lähivirkistysalue ja laajat urheiluja virkistyspalvelujen alueet sijaitsevat hieman etelämpänä suunnittelualueesta. Kaavalla ei ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

Vesistöt ja vesitalous

Alueelle tulee laatia erillinen hulevesisuunnitelma. Tonteilla tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään.

5.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta

Rakentamisen vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvihuonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Toisaalta nyt rakennettava alue tiivistää olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta. Se tukeutuu ja tukee laadukkaita joukkoliikennepalveluja ja raideliikennettä.

5.5 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu ja saastuneet maat on käsitelty kohdassa 5.4.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

6. ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Kaavamuutokseen ei liity sopimusta.

7. KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Kaavamuutoksen hakija:	Börje Henriksson	
Vantaan kaupunki:		
Kaupunkisuunnittelu:	Asta Tirkkonen	alue-arkkitehti
	Saija Lauriala	kaavasuunnittelija
	Minna Koskinen	asemakaavasuunnittelija
	Elina Ekroos	maisema-arkkitehti
	Kaija Topra	suunnitteluavustaja
	Mikko Järvi	kaavoitusinsinööri
Kuntatekniikan keskus:	Harri Keinänen	suunnitteluinsinööri
	Samuli Haveri	liikenneinsinööri
	Heikki Kangas	geotekniikkapäällikkö
Ympäristökeskus:	Krister Höglund	ympäristöinsinööri
Yrityspalvelut:	Teemu Jääskeläinen	maankäyttöinsinööri

VANTAAN KAUPUNKI Kaupunkisuunnittelu/Asemakaavoitus

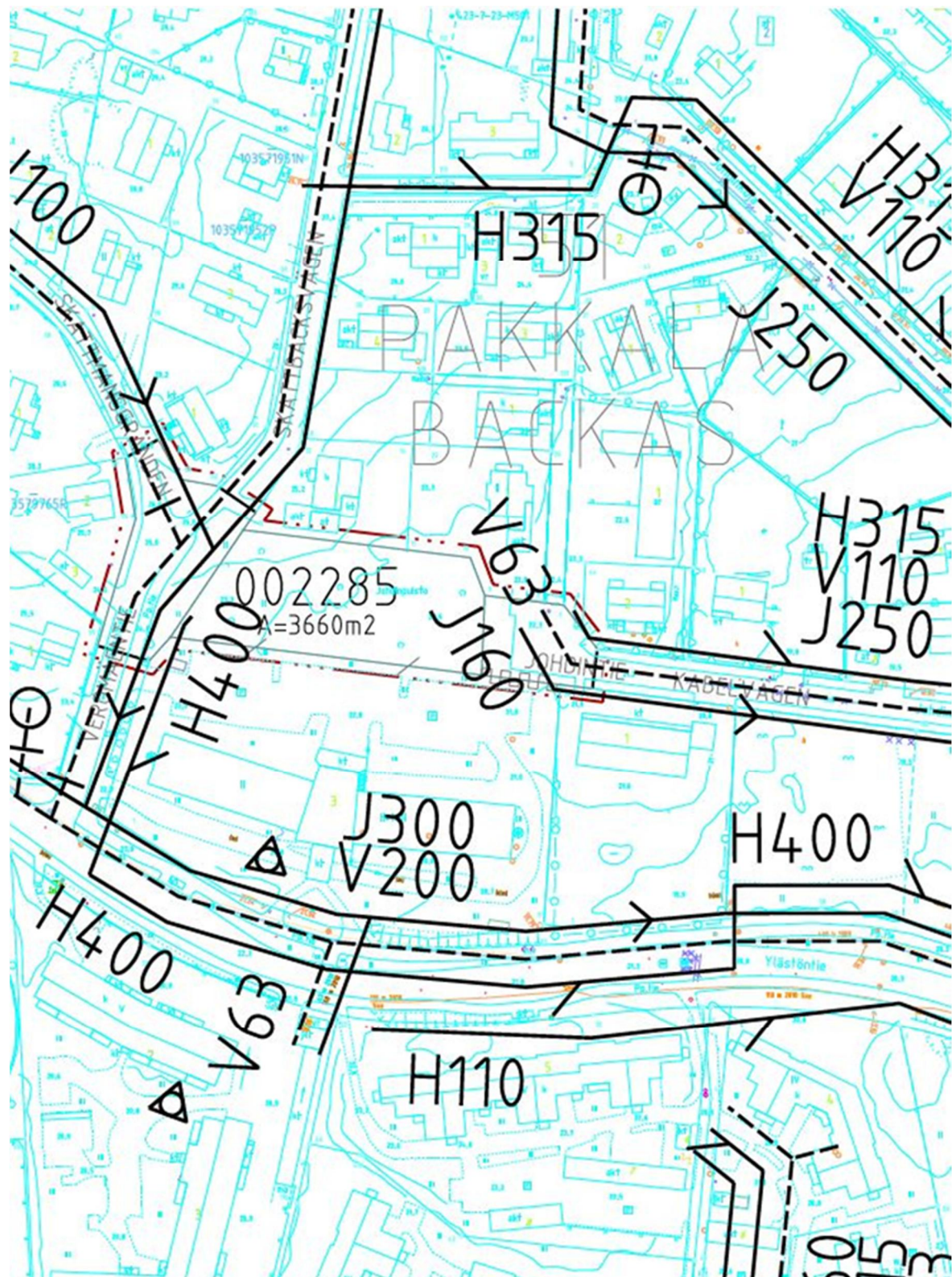
Vantaalla, 23. päivänä tammikuuta 2017.



Saija Lauriala
asemakaavasuunnittelija



Asta Tirkkonen
aluearkkitehti



Vesijohtokartta

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenvedo

Kunta	092 Vantaa	Täyttämispvm	25.08.2016
Kaavan nimi	002285 Pakkala 51 kaupunginosa		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	14.03.2016
Hyväksymispykälä		Kunnan kaavatunnus	092002285
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,3660	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,3660

Ranta-asemakaava Rantaviivan pituus [km]
 Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset
 Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

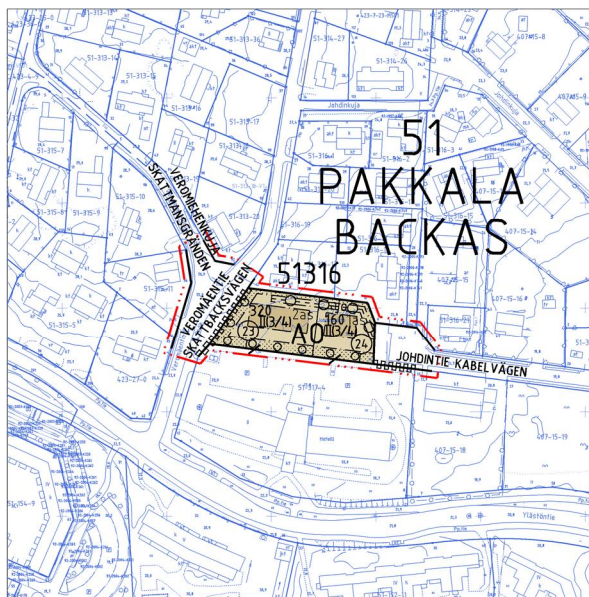
Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,3660	100,0	480	0,13	0,0000	480
A yhteensä	0,2019	55,2	480	0,24	0,2019	480
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		-0,2019	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,1641	44,8	0		0,0000	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

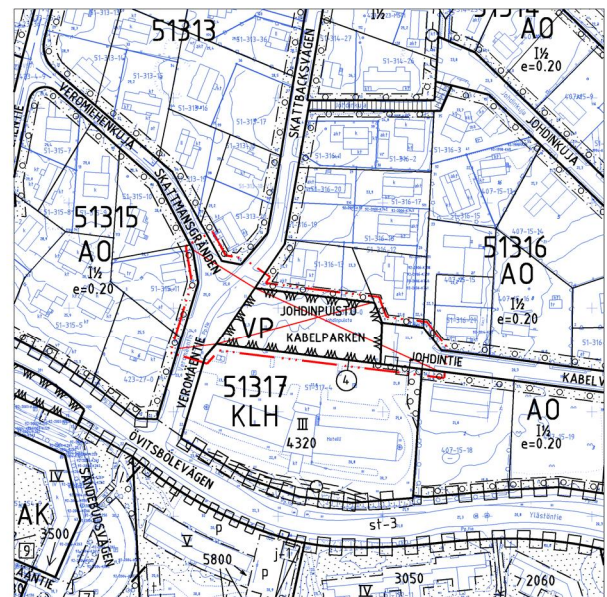
Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnyt

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m² +/-]
Yhteensä	0,3660	100,0	480	0,13	0,0000	480
A yhteensä	0,2019	55,2	480	0,24	0,2019	480
AO	0,2019	100,0	480	0,24	0,2019	480
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		-0,2019	0
VP	0,0000		0		-0,2019	0
R yhteensä						
L yhteensä	0,1641	44,8	0		0,0000	0
Kadut	0,1641	100,0	0		0,0000	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						



ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS



POISTETTAVAT MERKINNÄT

0 50 100m

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot 1 / 2 Baskartbladens nummer
002285	23.01.2017	685498

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 51, Pakkala



JOHDINPUISTO

Asemakaavan muutos

Osa korttelia 51316 sekä katualueet.
(Kumoutuvan asemakaavan katu- ja virkistysalueet.)

Tonttijako

Osa korttelia 51316.

1:2000

Vanda stad
Stadsdel 51, Backas

KABELPARKEN

Ändring av detaljplanen

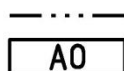
Del av kvarteret 51316 samt gatuområdena.
(Gatu- och rekreationsområdena i den plan som upphävs.)

Tomtindelning

Del av kvarteret 51316.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:



3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

Erillispienialojen korttelialue.

Tontilla 24 ensimmäisen kerroksen pinta-ala saa olla enintään 100 m².

Tontilla 23 ensimmäisen kerroksen pinta-ala saa olla enintään 200 m².

Asuntoa kohti saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi enintään 30 m² taloustilan, autotallin tai autokatoksen. Rakennuksen saa sijoittaa istutettavan alueen osalle, kuitenkin vähintään kahden metrin päähän tontin rajasta.

Aitaus, istutukset, oleskelutilat

Istutettavalla alueen osalla tulee olla puita ja pensaita. Tonttien eteläpuolelta suuri määrä puuryhmiä tulee pyrkiä säilyttämään.

Alueelle tulee laatia erillinen hulevesisuunnitelma.

Alueella tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään.

Julkisivut, yhtenäinen rakennustapa

Asuinrakennusten pääharjan suunta tulee olla Johdintien suuntainen.

Melusuojaus

Asuinhuoneiden ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lentomelua vasten on oltava vähintään 32 dB.

Muuta

Jätetilat on toteutettava siten, että jätteiden lajittelu, kierrätys ja kiinteistökohtainen kompostointi on mahdollista.

Tontin omistajan tai haltijan on ennen rakennustöiden aloittamista esitettävä selvitys tontilla tehdystä mittauksista radonsäteilyn määrästä tai radonsäteilyn torjunnasta.

DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för fristående småhus.

På tomten 24 det första våningsplanets areal får vara högst 100 m².

På tomten 23 det första våningsplanets areal får vara högst 200 m².

För varje bostad får utöver byggrätten dessutom byggas ekonomitrymme, garage eller carport på maximalt 30 m². Byggnaden får placeras på den områdesdel som ska föras med planteringar, dock på minst två meters avstånd från tomtragänsen.

Inhägnad, planteringar, vistelseutrymmen

På den del av området som ska planteras ska det finnas träd och buskar. Trädgrupperna med storvuxna träd utmed tomtens sydsida bör bevaras.

För området ska en separat dagvattenplan utarbetas.

I området ska man ordna så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna dagvattensystemet.

Fasader, enhetligt byggnadssätt

Bostadsbyggnadens kropp ska följa Kabelvägen.

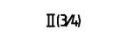
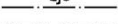
Bullerskydd

Ljudisoleringen mot trafikbuller ΔL i bostadsrummens ytterstikt ska vara minst 32 dB.

Övrigt

Soputrymmena ska förverkligas så att avfallssortering, återvinning och fastighetsvis kompostering är möjlig.

Tomtens ägare eller innehavare ska innan byggnadsarbetena inleds företa en utredning över på tomten utförda mätningar av mängden radonstrålning eller om åtgärder för att bekämpa radonstrålning.

Alueelle saa sijoittaa sellaisia toimisto- ja niihin verrattavia työtiloja, jotka eivät häiritse asumista yhteensä enintään 20% tontin rakennusoikeudesta. Autopaikat Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 ap/asunto. Tontilla 23 autotalli tai autokatos on rakennettava pääraakennuksen yhteyteen.  Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.  Kortteleiden välinen raja.  Osa - alueen raja.  Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.  Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista. 51 PAKK 51316  Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi. 320 Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.  Sulkeissa oleva murtoluku roomalaisen numeron jäljessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa rakennuksen ylimässä kerroksessa käyttää kerrosalaan luettavaksi tilaksi.  Rakennusala.  Rakennusallalla oleva merkintä osoittaa, kuinka monta asuntoa rakennusallalle saa rakentaa.  Istutettava alueen osa.  Säilytettävä / istutettava puurivi.  Ajoyhteys.  Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.  Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää. TONTTIJAKO Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.	På området får totalt högst 20% av tomtens byggrätt utnyttjas för sådana kontors- och med dem jämförbara arbetslokaler som inte stör boendet. Bilplatser Minimiantalet bilplatser är 2 bp/bostad. På tomt 23 ska garaget eller carporten byggas i anslutning till huvudbyggnaden. Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns. Gräns mellan kvarter. Gräns för delområde. Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning. Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas. Stadsdelsnummer. Stadsdelens namn. Kvartersnummer. Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område. Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta. Det bråktal som står inom parentes efter den romerska siffran anger hur stor del av ytan på den största våningen i byggnaden som i den översta våningen får användas som ett utrymme som räknas in i våningsytan. Byggnadsyta. Beteckningen på byggnadsytan visar hur många bostäder som får byggas på byggnadsytan. Del av område som bör planteras. Trädrad som skall bevaras / planteras. Körförbindelse. Del av område reserverad för underjordisk ledning. Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden. TOMTINDELNING För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.
--	--

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala Kaupunkisuunnittelu	Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö Stadsplaneringen
--	--

Mittausosasto Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset. Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.	Vantaalla / Vanda ____ 20__	Mättningsavdelningen Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den. Plankoordinaatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.
---	------------------------------------	--

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa ____ / ____ 20__	Godkänd av stadsfullmäktige ____ / ____ 20__
--	---



19 § Asemakaavamuutos sekä tonttijaon muutos 002282, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7

VD/9032/10.02.04.01/2015
HP/TLA/LVA/A-RK/SRU/JB

Asemakaavan muutos koskee Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaavaa ja asemakaavan muutosta 231000. Kaavamuutos mahdollistaa erillispientalojen rakentamisen asuinpientalojen korttelialueelle. Rakennusoikeus laskee n. 500 k-m²:lla.

Asemakaavan muutos sekä tonttijaon muutos koskee korttelia 23174, kaupunginosassa 23, Kivistö. Asemakaavan muutoksella muutetaan korttelin 23174 pääkäyttötarkoitusta, korttelitehokkuutta ja tonttijakoa. Asemakaavan muutos koskee Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaavaa ja asemakaavan muutosta nro 231000. Kaavamuutos mahdollistaa erillispientalojen rakentamisen asuinpientalojen korttelialueelle. Rakennusoikeus laskee n. 500 k-m²:lla. Kokonaisuudessaan kaavamuutoksen alue rajautuu Rubiinikehään lännessä, Rubiinikujaan pohjoisessa, Kvartsijuonenpuistoon ja Kvartsijuonenkujaan etelässä. Muilta osin suunnittelualue rajautuu Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnoksen nro 231000 alueisiin.

Tonttijaon muutos koskee korttelia 23174.

Kaavan hakija

Vantaan kaupunki on käynnistänyt kaavoittamisen.

Maanomistus

Vantaan kaupunki omistaa maa-alueen.

Kaavan valmisteluun osallistuneet

Kaavamuutos on laadittu kaupungin omien asiantuntijoiden toimesta.

Maakuntakaavassa

Uudenmaan maakuntakaavassa alue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi. Asemakaavatyö on maakuntakaavan mukainen.

Yleiskaava

Suunnittelualue on osayleiskaavassa osittain matalan ja tiiviin asumisen aluetta (A2) ja osittain julkisten palveluiden ja hallinnon aluetta (PY). Asemakaavassa 231000 Marja-Vantaan asuntomessualue on osayleiskaavan julkisten palveluiden ja hallinnon alue siirtynyt idemmäksi eikä vahvan asemakaavan mukaan sijoitu tälle suunnittelualueelle. Suunnittelualue on lentomeluvyöhykettä m3 (LDEN 50–55 dB), joka ei estä asuntorakentamista. Myöskään uudet lentomeluennusteet eivät estä asuntorakentamiseen alueella.

Kaava-alueen ulkopuolelle koillisessa sijoittuu osayleiskaavan lähivirkistysalueen ohjeellinen ulkoilureitti ja liito-oravan lisääntymis- tai levähdyspaikka.

Asemakaava

Kaava-alue sisältyy Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaavan ja asemakaavan muutokseen nro 231000, jonka Vantaan kaupunki kuulutti asuntomessualueen asemakaavan voimaan 28.11.2012. Asemakaavan muutos mahdollistaa omatonttisten (tonttikoot vaihtelevat n. 400-800m²) erillispientalojen rakentamisen kytkettyjen kaupunkipientalojen sijaan. Asuntomessualueella kuten koko Kivistön keskustassa on kestävä kaupunkisuunnittelun kautta etsitty erilaisia mahdollisuuksia edistää ilmastonmuutoksen torjuntaa ja siihen sopeutumista. Myös tällä asemakaavan muutostyöllä edellytetään uusiutuvien energiamuotojen käyttöä, kestäviä materiaaleja, hulevesien hallinnan suunnittelua, jne. Alueelle on laadittu rakentamis- ja taideohjeet.

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely

MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 31.12.2015.

MRL 62 §:n mukaisesti kaavamuutoksen vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta.

Kooste saaduista mielipiteistä on kirjattu kaavaselostukseen.



Sopimus

Asemakaavan muutokseen ei liity sopimuksia.

Kaupungin maapoliittiset linjaukset

Asemakaavan muutostyö noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 17.12.2012), joita on tarkistettu (alkusyksystä 2014). Kaavamutostyö kohdistuu Vantaan kaupungin omistamalle maalle ja tuottaa uusia erillispientalotontteja (7 kpl).

Kaupunkisuunnittelulautakunta 22.8.2016 § 10

Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään, että

- a) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 22.8.2016 päivätty asemakaavan muutosehdotus 002282 sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7
- b) oikeutetaan kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 21.9.–20.10.2016. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Kaavalausunnot

Kaupunkisuunnittelulautakunta 22.8.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin 11 ja saatiin 4. Lausunnoissa ei ollut huomautettavaa.

Tehdyt tarkistukset

Karttalehdelle on tehty piirustustekninen tarkistus, pohjakarttalehtien numeroista poistettu yksi ylimääräinen numero. Tarkistus ei ole olennainen, joten uusi nähtävillesano ei ole tarpeen.

Kaupunkisuunnittelujohtaja esittää kaupunginhallitukselle 31.1.2017, että

- a) tehdään esitetty tarkistus,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 22.8.2016 päivätty, 6.2.2017 tarkistettu asemakaavan muutosehdotus 002282 sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 24

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) tehdä esitetty tarkistus, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 22.8.2016 päivätty, 6.2.2017 tarkistettu asemakaavan muutosehdotus 002282 sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 19

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään hyväksyä 22.8.2016 päivätty, 6.2.2017 tarkistettu asemakaavan muutosehdotus 002282 sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Rubiinikehä 7.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Asemakaavamuutoksen selostus 22.8.2016, 6.2.2017 tarkistettu



- Lausuntojen yhteenveto 6.2.2017 / 002282

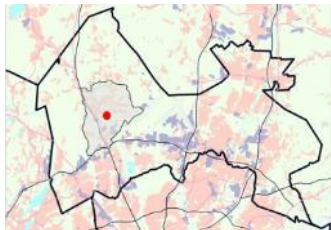
Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

aluearkkitehti Anna-Riitta Kujala, puh. 09 8392 9306, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaan kaupunki
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu



Kivistö, kaupunginosa 23

Rubiinikehä 7

Asemakaavan muutoksen ja tonttijaon muutoksen selostus, joka koskee 22.8.2016 päivättyä ja 6.2.2017 tarkistettua asemakaavakarttaa nro 002282.



Asemakaava-alueen rajaus ilmakuvassa Asuntomessujen 2015 ajalta.

1 PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

1.1 Kaava-alueen sijainti

Asemakaavan muutos koskee Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaavatyötä nro 231000, jonka kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 21.5.2012. Rubiinikehän varressa muutetaan korttelin pääkäyttötarkoitus, korttelitehokkuus ja tonttijako.

1	PERUS- JA TUNNISTETIEDOT	3
1.1	Kaava-alueen sijainti.....	3
1.2	Kaavan nimi ja tarkoitus	5
1.3	Luettelo selostuksen liiteasiakirjoista	5
1.6	Luettelo muista kaavaa koskevista asiakirjoista, taustaselvityksistä ja lähdemateriaalista.....	5
2	TIIVISTELMÄ	6
2.1	Kaavaprosessien vaiheet	6
2.1.1	Asemakaava ja asemakaavan muutos nro 231 000 (Marja-Vantaan asuntomessualue)	6
2.1.2	Asemakaavan muutosehdotuksen nro 002 282 (Rubiinikehä 7) valmistelu.....	6
2.1.3	Nähtävillä oloaikana saadut muistutukset ja lausunnot	6
2.1.5	Asemakaavan muutosehdotuksen tarkistukset	6
2.2	Asemakaavan muutosehdotus	6
2.3	Asemakaavan toteuttaminen.....	6
3	LÄHTÖKOHDAT	7
3.1	Selvitys suunnittelualueen oloista.....	7
3.1.1	Alueen yleiskuvaus	7
3.1.2	Luonnonympäristö	7
3.1.3	Rakennettu ympäristö.....	10
3.1.4	Maanomistus.....	13
3.2.1	Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset	14
4	ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET	19
4.1	Asemakaavan suunnittelun tarve	19
4.2	Suunnittelun käynnistäminen ja sitä koskevat päätökset.....	19
4.3	Osallistuminen ja yhteistyö	19
4.3.1	Osalliset.....	19
4.3.2	Vireille tulo.....	19
4.3.3	Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt.....	19
4.4	Asemakaavan tavoitteet	20
4.5	Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot.....	20
4.6	Suunnitteluvaiheiden käsittelyt ja päätökset.....	20
5	ASEMAKAAVAN KUVAUS	21
5.1	Kaavan rakenne	21
5.1.1	Mitoitus	21
5.1.2	Palvelut.....	21
5.2	Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen.....	22
5.3	Aluevaraukset.....	22
5.3.1	Korttelialueet	22
5.3.3	Tekninen huolto	22
5.4	Kaavan vaikutukset.....	23
5.4.1	Sosiaaliset vaikutukset	23
5.4.2	Vaikutukset rakennettuun ympäristöön	23
5.4.3	Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön	24
5.4.4	Vaikutukset talouteen	24
5.5	Ympäristön häiriötekijät	24
5.6	Kaavamerkinnot ja -määräykset.....	25
5.7	Nimistö	25
6	ASEMAKAAVAN TOTEUTUS	26
6.1	Toteutusta ohjaavat ja havainnollistavat suunnitelmat	26
6.2	Toteuttaminen.....	26
7	KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET	27

1.2 Kaavan nimi ja tarkoitus

Asemakaavan ja tonttijaon muutos nro 002282, Rubiinikehä 7.

Kaavan tarkoitus on muuttaa asemakaavaa nro 231000. Kaavamuutos mahdollistaa erillispientalojen rakentamisen asuinpientalojen korttelialueelle. Rakennusoikeus laskee n. 500 k-m²:lla.

1.3 Luettelo selostuksen liiteasiakirjoista

Tilastolomake
Asemakaavakartta ja -määräykset
Havainnekuva
Vesihuollon esisuunnitelma
Ote ajantasa-asemakaavasta

Muut liitteet:

Marja-Vantaan keskusta-asumisen alueen ja asemakaavaan 231000 päivitetty meluselvitys, 2012, WSP Group Finland Oy

1.6 Luettelo muista kaavaa koskevista asiakirjoista, taustaselvityksistä ja lähdemateriaalista

Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaava ja asemakaavan muutos nro 231 000 (kv. 21.5.2012) selvityksineen ja liitteineen

Marja-Vantaan asuntomessualueen rakentamisohje ja taideohje

Marja-Vantaan ydinkeskustan asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnos nro 230600 selvityksineen ja liitteineen

Marja-Vantaan keskusta-alueen tarkennettu hulevesisuunnitelma, 2011 FCG Oy, päivitetty 2012

Hulevesien hallinnan periaatteelliset esimerkit, Ramboll Finland Oy 2012

2 TIIVISTELMÄ

2.1 Kaavaprosessien vaiheet

2.1.1 Asemakaava ja asemakaavan muutos nro 231 000 (Marja-Vantaan asuntomesualue)

Kaupunginvaltuusto hyväksyi asemakaavan ja asemakaavan muutoksen nro 231000 21.5.2012. Päätöksestä valitettiin Helsingin hallinto-oikeuteen, erityisenä perusteluna lentoliikenteen aiheuttama melu alueella. HHO hylkäsi valituksen 31.10.2012. Vantaan kaupunki kuulutti asuntomessualueen asemakaavan voimaan 28.11.2012.

Asemakaavaa muutetaan korttelin 23174 osalta. Asuinpientalojen korttelialue muutetaan omatonttisten erillispientalojen korttelialueeksi ja rakennusoikeus tarkistetaan käyttötarkoituksen mukaiseksi.

2.1.2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 002 282 (Rubiinikehä 7) valmistelu

Vantaan asuntomessujen yhteydessä oli syytä jättää kilpailuttamatta tietyt korttelikokonaisuudet asuntomessujen oheistoimintojen sijoittamiseksi. Asuntomessujen päätyttyä on todettu, että kortteliin kaavailtu kytketty pientalorakentaminen ei ole herättänyt riittävää kiinnostusta kun taas erillispientalotonteille on merkittävä tarve: kaupunkisuunnittelu on sitoutunut kaavoittamaan vuosittain 100 omakotitonttia.

Kaavatyön vireille tulosta tiedotettiin Asukaslehdessä tammikuussa 2016 ja kirjeitse maanomistajille, naapureille ja viranomaisille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivätty 31.12.2015 ja mielipiteet kaavatyöstä pyydettiin 30.1.2016 mennessä.

2.1.3 Nähtävillä oloaikana saadut muistutukset ja lausunnot

Asemakaavan muutosehdotus päätettiin kaupunkisuunnittelulautakunnan kokouksessa 22.8.2016 asettaa nähtäville 21.9.–20.10.2016 väliseksi ajaksi.

Nähtävillä oloaikana ei saatu yhtään muistutusta.

Asemakaavan muutosehdotuksesta pyydettiin lausuntoja yhteensä 11 kappaletta ja niitä saatiin määräaikaan mennessä 4 kappaletta. HSY toteaa lausunnossaan, että alueen vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi, eikä ehdotus edellytä niiden siirtämistä. HSY:llä ei ole huomautettavaa ehdotukseen. Uudenmaan ELY-keskuksella, Uudenmaan liitolla sekä HSL Helsingin seudun liikenne - kuntayhtymällä ei ole huomautettavaa ehdotukseen.

2.1.5 Asemakaavan muutosehdotuksen tarkistukset

Asemakaavan muutosehdotukseen ei ole tehty olennaisia tarkistuksia sen nähtävillä olon jälkeen. Karttalehdelle on tehty piirustustekninen tarkistus: pohjakarttalehtien numeroista on poistettu yksi ylimääräinen numero. Selostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet nähtävillä olon jälkeen.

2.2 Asemakaavan muutosehdotus

Rubiinikehän varressa korttelin 23174 AP-korttelialue muutetaan AO-korttelialueeksi ja rakennusoikeus laskee n. 500 k-m². Rakennusoikeus kaavamuutoksen jälkeen on n. 1180 k-m², joka vastaa tehokkuuslukua e=0,28.

2.3 Asemakaavan toteuttaminen

Asemakaavamuutoksen vahvistuttua tontit laitetaan hakuun ja toteutus voidaan aloittaa heti.

3 LÄHTÖKOHDAT

3.1 Selvitys suunnittelualueen oloista

3.1.1 Alueen yleiskuvaus

Suunnittelualue on osa Vantaan asuntomessujen 2015 aluetta, jonka rakennuksista suurin osa on valmistunut 10.7.2015 mennessä Asuntomessuille 2015. Alue sijaitsee Kivistön keskustan koillisosassa, n. 800 m päässä Kivistön juna-asemasta. Kaava-alue sijoittuu keskelle asuntomessualueen asuinkortteleita ja se rajautuu osin Kvartsijuonen puistoon etelässä.

3.1.2 Luonnonympäristö

Maisemarakenne ja maisemakuva

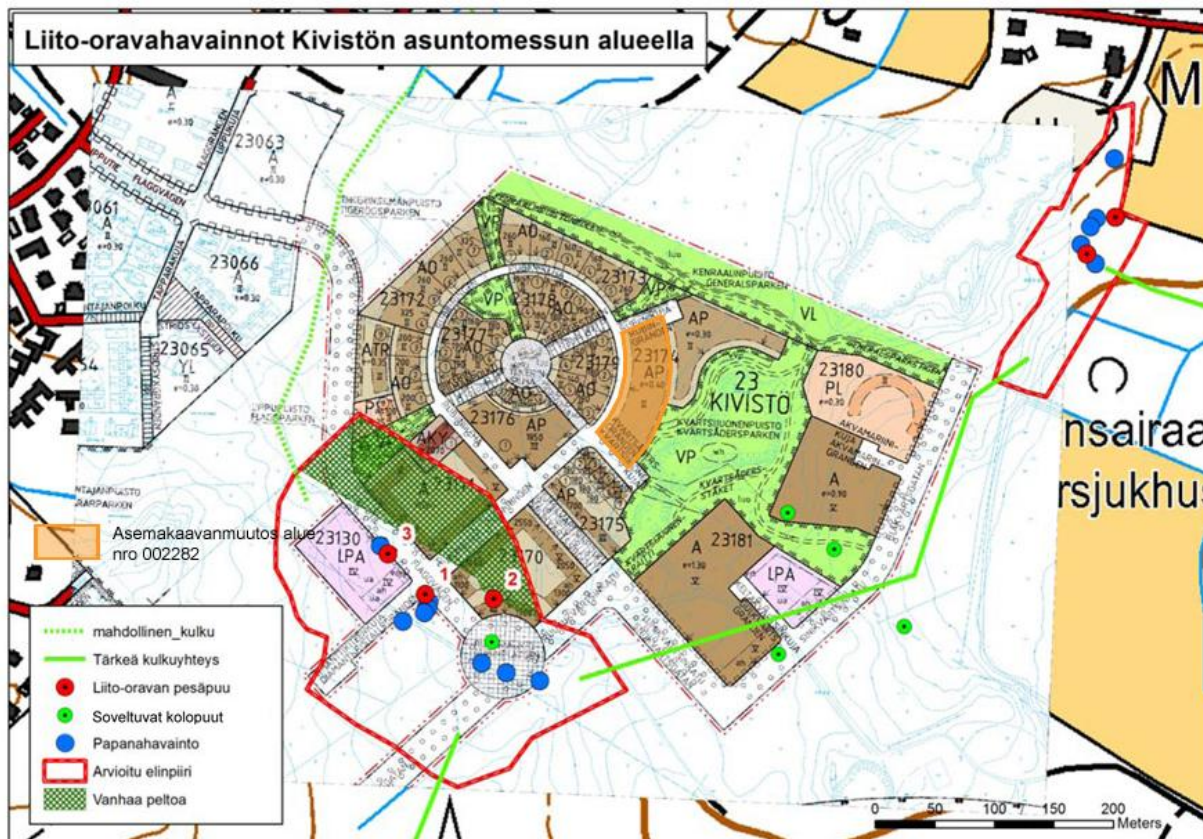
Suunnittelualue sijoittuu suurmaisemassa kohtaan, jossa laaja suurimuotoinen reunamoreeniselänne vaihettuu jokilaaksoksi. Alue on lännessä olevan laajemman selänteen, Sotilaskorven kalliomäkien ja Kanniston ja Koivupään pienempien mäkien välisessä kainalossa.

Alue ympäristöineen on muuttunut muutaman viime vuoden aikana luonnontilaisesta metsästä rakennustyömaaksi ja vähitellen valmistuvaksi asuinalueeksi. Alue on tasattu asuntomessuja varten.

Luonnon monimuotoisuus ja luonnonsuojelu

Kaavamuutosalueella ei ole luontoarvoja: puusto on raivattu alueelta ja siellä on tehty maanrakennustöitä. Alueen kasvillisuutta ja eläimistöä on selvitetty varsin laajasti aikaisemmissa kaavoitusvaiheissa: Marja-Vantaan osayleiskaava-alueelle on tehty lepakkoselvitys, liito-oravaselvityksiä, kääpä- ja kasvillisuuskartoituksia, sammakko- ja matelijakartoitus sekä linnustoselvityksiä.

Marja-Vantaan liito-oravaselvityksessä v. 2012 havaitun liito-oravan elinpiirin rajausta ei ulotu kaavamuutosalueelle. Kaava-alueen ulkopuolelle idässä ja lännessä sijoittuu liito-oravan lisääntymis- tai levähdyspaikka.



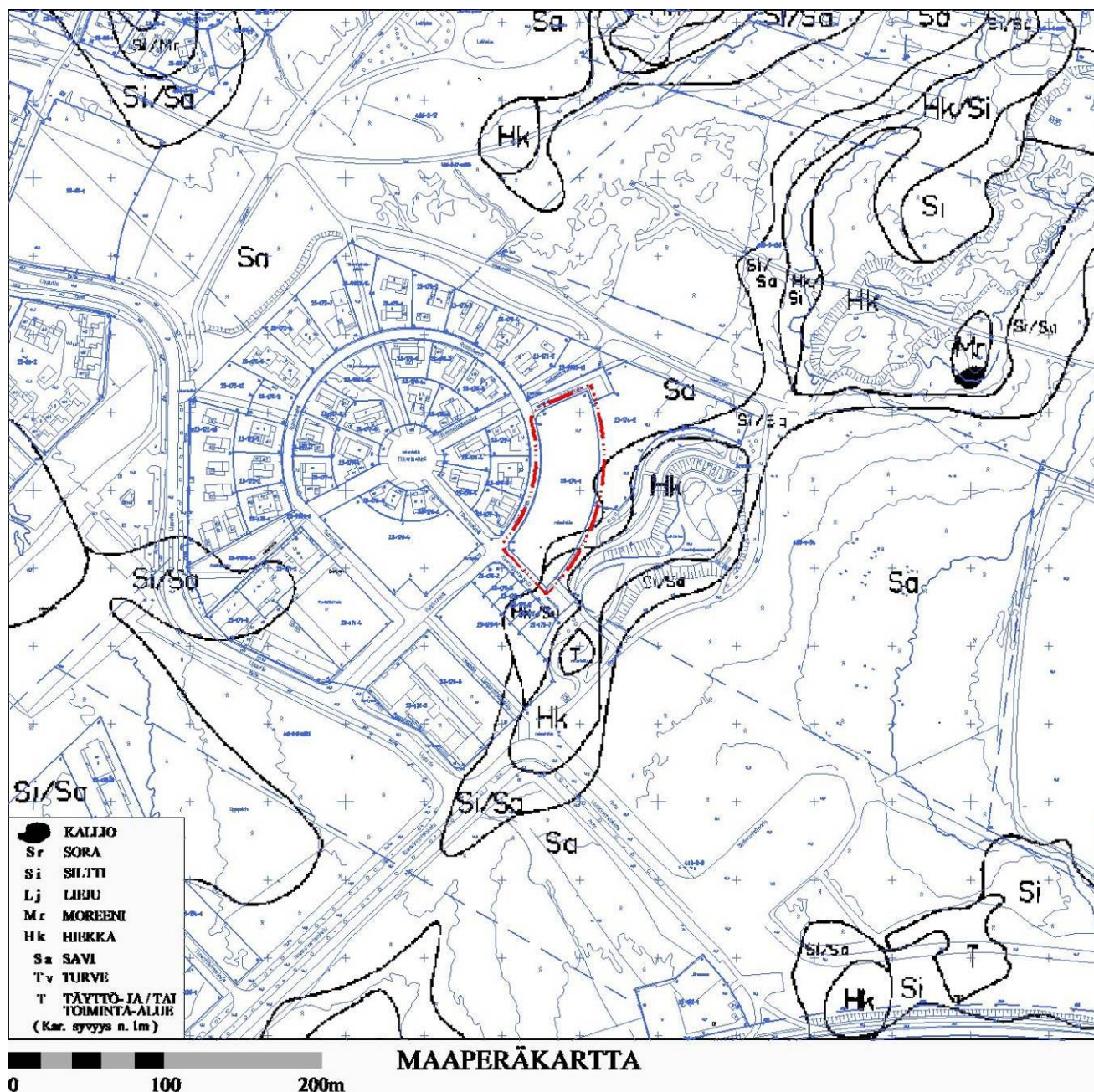
Liito-oravahavainnot Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaavan ympäristössä, Faunatica Oy 2012. Kuvaan on lisätty oranssilla asemakaavamuutoksen alue (002282).

Asuntomessualueen ympäristön liito-orava-alueilla seurataan lajin esiintymistä n. 5 vuoden ajan.

Maaperä ja pohjavesi

Korttelialue 23174 sijoittuu jääkauden jälkeen syntyneelle rantamuodostumalle, jossa esiintyy vaihtelevan paksuisia savi-, siltti- ja hiekkakerroksia. Savi esiintyy tyypillisesti hiekka- ja silttikerrosten välissä. Savikerroksen pehmeys ja paksuus vaihtelee pienipiirteisesti. Pintamaalajikartan mukaan alue sijoittuu pääasiassa savialueelle. Alueen pinta on metsän peittämää humusta ja paikoin sijaitsee vanhoja sarkaojia. Korttelialueelta on tehty pohjatutkimus yhdestä pisteestä (painokairaus + maanäytteen). Painokairauksen ja maanäytteiden perusteella pintakerroksen alapuolella on pehmeää savaa, savista silttiä ja hiekkaa. Painokairaus on päättynyt kiveen tai kallioon 17,2 m syvyydellä maanpinnasta.

Pohjaveden pinta on alueella noin 2-3 m syvyydellä luonnon maanpinnasta. Pohjaveden virtaus on alueen kitkamaalajien hyvän vedenläpäisevyyden takia arvioitu runsaaksi, jolloin rakentamista pohjaveden pinnan alapuolelle ei suositella. Pohjavedenpinnan alapuolelle rakentaminen vaatii hankkohtaisen pohjavedenhallintasuunnitelman.



Maaperäkartta

Rakennettavuus maaperän suhteen

Rakennukset suositellaan perustettavaksi paalujen varaan. Tukipaalujen pituudet voidaan arvioida alustavasti painokairauksien perusteella lisäämällä painokairauksen päättymissyvyys 1-3 metriä.

Alueen maanpintaa ei suositella korotettavaksi paksuilla maatäytöillä ilman erillistä painumatarkastelua. Liikennöitävillä ja putkilinjojen alueilla suositellaan pohjamaa joko vahvistamaan esim. syvästabiloinnilla tai keventämään täyttöjen kuormaa. Tonttien pohjarakenteiden suunnittelussa ja painuman arvioinnissa tarvitaan geoteknistä asiantuntemusta. Maapohja on routivaa.

Kaupungin alueelle tekemien pohjatutkimusten tarkoitus on ollut selvittää rakennuspaikan maaperä yleispiirteisesti alustavan perustamistavan ja tontin hinnoittelun määrittämiseksi. Rakennusten perustamiseen vaikuttaa rakennuspaikan lisäksi mm. rakennuksen runkomateriaali (puu, teräs, tiili jne.) ja em. piha- ja putkitäyttöjen paksuus.

Tonteille tulee tehdä rakennuspaikkakohtainen pohjatutkimus. Näiden tutkimusten perusteella rakennuspaikalla saadaan määritettyä paalujen lopulliset pituudet ja maapohjan vahvistamistarve.

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Väestön rakenne ja kehitys kaava-alueella

Keskustaan on sijoittumassa n. 15 000 asukasta. Ensimmäiset asunnot keskustan alueelle ovat valmistuneet vuonna 2015 mukaan lukien asuntomessualue, johon asukkaat pääsivät muuttamaan elokuussa 2015.

Kaava-alue kuuluu Kivistön kaupunginosaan nro 23, jossa asuu tällä hetkellä noin 6800 asukasta.

Yhdyskuntarakenne

Kivistön uudesta keskustasta löytyvät jo välttämättömät lähipalvelut kuten ruokakauppa Ruusukvartsin kadun varressa Ruusuparkin kivijalassa. Lisäksi keskustan uusiin palveluihin lukeutuvat kahvila-baari Ruusukvartsinkadun ja Keimolantien risteyksessä sekä kauneushoitola, ruokaravintola Keimolantien varressa ja Asuntomessualueen Rubiiniparkin asukastila.

Marja-Vantaan osayleiskaavan mukaan tärkeimmät kaupunginosatasoiset palvelut tulevat sijoittumaan uuden Kehäradan Kivistön aseman läheisyyteen. Kivistön kaupunkikeskuksen asemakaavatyö, johon sisältyy kauppakeskus, hypermarketteja ja asumista, on hyväksytty valtuustossa joulukuussa 2015. Valtuuston päätöksestä valittiin Helsingin hallinto-oikeuteen, erityisenä perusteluna lentoliikenteen aiheuttama melu alueella. HHO hylkäsi valituksen. Vantaan kaupunki kuuluttaa asemakaavan voimaan kesällä 2016. Kauppakeskus avautuu tavoiteaikataulun mukaan 2019.

Palvelut, työpaikat ja elinkeinotoiminta

Nykyiset lähimmät julkiset lähipalvelut sijoittuvat pääosin Aurinkokiven palvelurakennukseen, jonka ensimmäinen vaihe on valmistunut ja koulutoiminta käynnistynyt elokuussa 2016. Aurinkokivi sisältää koulu-, päiväkot-, lastenneuvola-, kuvataide- ja musiikkiopetuksen tiloja. Lisäksi alueella on useita päiväkoteja, Rubiiniparkin asukastila, jossa toimii muun muassa avoin päiväkot ja Kanniston koulu (ala-aste), jonka yhteydessä toimii nuoris- ja asukastila KanNu. Lähin yläasteen koulu on Vantaankosken koulu. Muut julkiset palvelut sijaitsevat Martinlaaksossa ja Myyrmäessä. Lähimmät kaupalliset palvelut ovat Kivistön lisäksi Vantaanpuistossa. Aluekeskustason palvelut ovat Myyrmäessä.

Lähimmät nykyiset työpaikka-alueet ovat keskustan eteläpuolella Piispankylässä, Åbyssä ja Vantaankoskella. Valtatie 3:n ja Tikkurilantien varteen tulee sijoittumaan keskustan työpaikka-alue. Vehkalan työpaikka-alue rakentuu Valtatie 3:n ja Kehä III:n risteysalueelle, Vehkalan juna-aseman ympärille.

Virkistys

Kaava-alueen lähetyvillä sijaitsee hyvät virkistysmahdollisuudet. Kaava-alue rajautuu kaakosta Kvartsijuonen monipuoliseen toiminnalliseen puistoon. Lisäksi Kenraalinpuistossa ja Lippupuistossa on ulkoilureittejä, joilta on yhteydet sekä Vantaanjoen varteen että Petikkoon. Alueella on myös monipuolisia, eri asukasryhmille suunnattuja toimintoja ja urheilukenttiä. Lippupuisto on liito-oravien elinolojen säilyttämiseksi tällä hetkellä luonnontilaista metsää.

Rakennettu kulttuuriympäristö ja muinaismuistot

Kaava-alueella ei ole rakennettua kulttuuriympäristöä tai muinaismuistoja.

Liikenne

Kivistön keskustan katujen rakentaminen on aloitettu v. 2013. Alueen tiestö on avautunut yleiselle liikenteelle syksyllä 2015. Linja-autoliikenne Kivistön keskustassa on alkanut syksyllä 2015. Suunnittelualueelta on n. 150 metriä lähimmälle bussipysäkille.

Vedenjakelu

Kaavamuutosalue kuuluu Kivistön painepiiriin. Painepiiriin vesisäiliönä toimii Myyrmäen yläsäiliö, jonka tilavuus on 4500 m³, ylävesipinta +95,35 m ja alavesipinta +85.86 m.

Vedensyöttö Myyrmäen painepiiriin tapahtuu Helsingistä Pitkälän vedenpuhdistuslaitokselta Kai-voksen ja Myyrmäen paineenkorotuspumppaamoiden kautta. Myyrmäen painepiiristä vesi johde-taan Kivistön painepiiriin Vantaanpuiston länsipuolella olevan Myllymäen paineenkorottamon kautta. Myllymäen paineenkorottamolta vesi johdetaan DN 500 - 400 vesijohdolla Kivistöön. Vesijohtoverkon painetasot kaavamuuotosalueella ovat alimmillaan +89 m ja ylimmillään +100 m.

Jätevesiviemäröinti

Kivistön keskusta-alueen jätevedet johdetaan viettoviemärissä kaakon suuntaan Piispankylän jäte-vedenpumppaamolle. Pumppaamolta jätevedet ohjataan lounaaseen, Hämeenlinnanväylän ja Kehä III:n alitse kohti Espoon viemäriverkostoa ja edelleen puhdistettavaksi Suomenojan jätevedenpuhdis-tamolle.

Hulevesiviemäröinti

Kaava-alue sijaitsee Koivupäänojan valuma-alueella. Kehäradan rakentamisen myötä luonnolliset reitit ovat alueella muuttuneet eivätkä vedet virtaa enää Kehäradan eteläpuolelle. Nykyisin hulevedet johdetaan Kivistön keskustasta idän suuntaan Murron puistoon. Murron puistossa sijaitsee alueelli-nen viivytysallas, jonka ensimmäinen vaihe valmistuu vuonna 2016. Viivytysaltaan laajennus toteute-taan siinä vaiheessa, kun keskustan kaupunkirakenne täydentyy ja lisäviivytystilavuutta tarvitaan. Viivytysaltaasta vedet johdetaan hulevesiviemärissä kaakkoon, jossa hulevedet puretaan Ruusumä-entien pohjoispuolella Koivupäänojaan. Koivupäänoja purkaa vedet Vantaanjokeen. Vantaanjoki on tulvaherkkä vesistö, jossa elää mm. Vuollejokisimpukka. Luontoarvojen vuoksi huleveden laatua tu-lee pyrkiä parantamaan. Vantaanjoki laskee Suomenlahteen Helsingin Vanhankaupunginlahdella.

Energiahuolto

Rubiinikehille, Rubiinikujalle ja Kvartsijuonenkujalle on rakennettu kaukolämpöjohto.

Melulähteet ja meluselvitys

Merkittävimmät melunlähteet, jotka rasittavat kaava-aluetta, ovat lentoliikenne ja Lipputien liikenne. Suunnittelualue sijaitsee niin kaukana Kehäradasta, että rataliikenteen mahdollisesti aiheuttama me-lu ei yllä kaava-alueelle.

Tiedot lentomelusta ja sen kehityksestä perustuvat Finavian julkaisemiin lentomelun verhoikäyriin, jotka ovat vahvistuneet Uudenmaan maakuntakaavassa ja edelleen Marja-Vantaan osayleiskaavas-sa. Asemakaava perustuu osayleiskaavan ratkaisuun lentoliikenteen melun osalta, jonka mukaan lentoliikenteen melu ei aseta rajoituksia asumisen sijoittamiselle kaava-alueella. Vantaan kaupungin ja Finavian välisten neuvottelujen tuloksena asemakaavojen laadullisena tavoitteena Kivistön kes-kustassa on ollut asuntojen tavanomaista parempi suojaus lentomelulta. Tätä on toteutettu kaikissa Kivistön keskustan asemakaavoissa. Lentomelu voidaan torjua rakenteellisesti.

Marja-Vantaan keskustan pääkatuverkon tulevia liikennemelun määriä on selvitetty keskustan ase-makaavatyötä nro 230600 varten laaditussa meluselvityksessä (Marja-Vantaan keskusta-asumisen alueen meluselvitys, WSP Finland Oy, 25.3.2010, päivitetty 3.3.2011). Selvitys on päivitetty asunto-messualueen osalta kyseisen kaavatyön yhteydessä (WSP Finland Oy, 12.1.2012). Tätä selvitystä on voitu soveltaa tämän asemakaavanmuutoksen laatimisessa.

Meluselvityksessä tie- ja katuliikenteen melulaskennat perustuvat vuodelle 2035 laadittuihin liikenne-ennusteisiin.

Lentomelu

Lentoliikenteen melua on kuultavissa koko kaava-alueella. Asemakaava-alue on lentomeluvyöhyk-keellä m3 (Lden 50–55 dB), joka ei estä uusien asuinalueiden rakentamista. Lentomeluvyöhykkeen m2 (Lden 55–60 dB:n) raja kulkee pienimmillään n. 600 m etäisyydellä alueesta etelän suunnassa. Myöskään Finavian laatimat uudet lentomeluennusteet eivät kosketa suunnittelualuetta.

Keskustan asemakaavaluonnosta 230600 varten laaditussa meluselvityksessä tutkittiin lento- ja maaliikenteen aiheuttaman melun yhteisvaikutusta. Selvityksen mukaan niiden yhteisvaikutuksen ei voida katsoa kasvavan merkittävästi: yhteisvaikutus 1 - 2 dB:n luokkaa.

Tie- ja pääkatuverkon liikennemelu

Nykytilanteessa suunnittelualueella on vähäistä tieliikenteestä aiheutuvaa melua.

Maaperän haitta-aineet

Alueella ei ole pilaantuneita yms. maita.

Kemikaalien varastointi

Transmeri Oy:n alue sijaitsee 1,5 km päässä asemakaava-alueesta, joten kyseiseen asemakaava-ehdotukseen kemikaalien varastointi ei aseta reunaehtoja.

Ilman epäpuhtaudet ja pienhiukkaset

Keskustan asemakaavaluonnoksesta pyydettiin asiantuntijoiden lausunto ilman epäpuhtauksien ja pienhiukkasten osalta. Valtatien 3 ilmanpuhtauden seuranta ei ulotu kaava-alueelle. Suunnittelualueella ei ole ilman epäpuhtauksia tai pienhiukkasia aiheuttavia toimintoja. Tulevaisuudessa liikennemäärien aiheuttamat ilman epäpuhtaudet pystytään hallitsemaan normaalein menetelmin eli kasvillisuuden, ilmastoinnin ja pihojen suojaisuuden avulla.

3.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Kaava tukee valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden toteutumista, erityisesti tuomalla uusia asukkaita erinomaisten, ilmastomuutosta hillitsevien raideliikenneyhteyksien vaikutusalueelle.

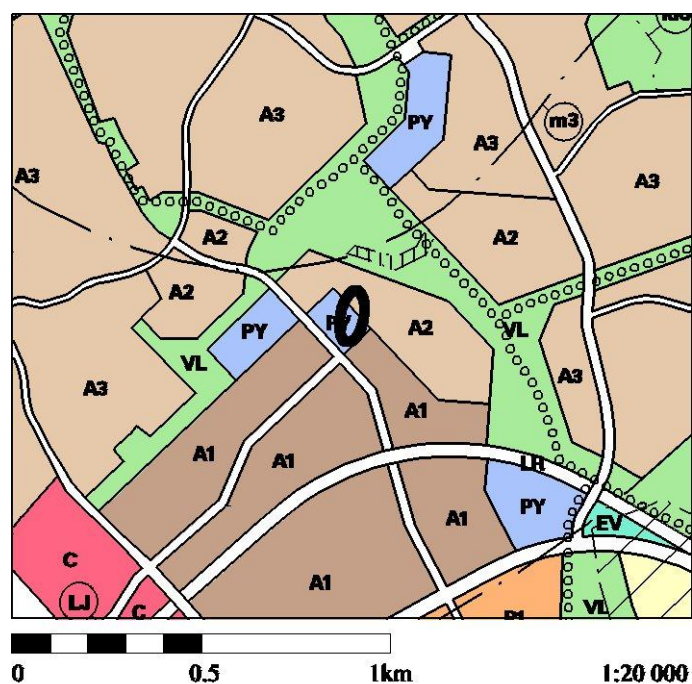
Maakuntakaava (YM 8.11.2006)

Uudenmaan maakuntakaavassa alue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi. Asemakaavatyö on maakuntakaavan mukainen.

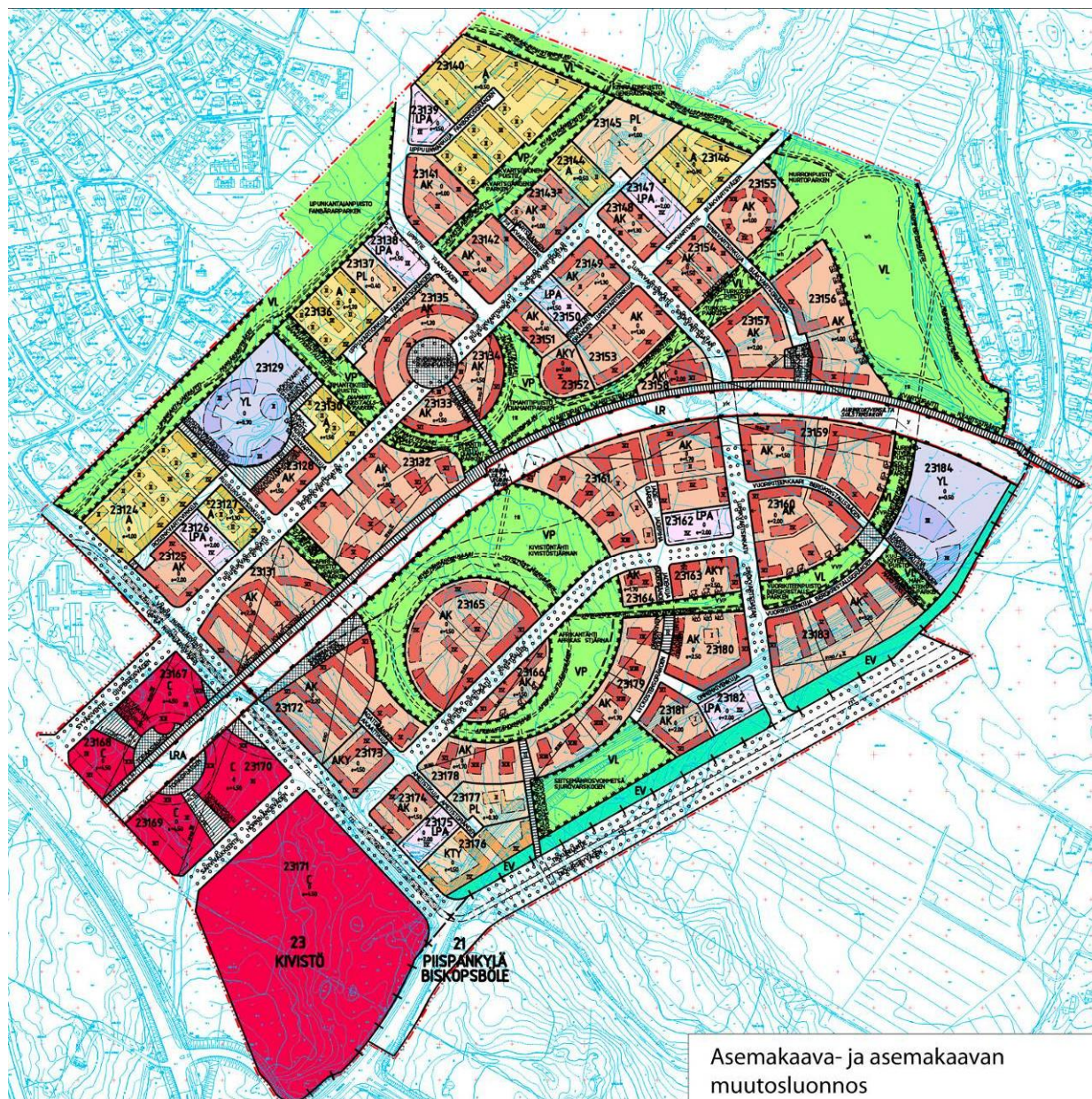
Marja-Vantaan osayleiskaava (KV 19.6.2006, lainvoimainen 9.7.2008)

Suunnittelualue on osayleiskaavassa osittain matalan ja tiiviin asumisen aluetta (A2) ja osittain julkisten palveluiden ja hallinnon aluetta (PY). Asemakaavassa 231000 Marja-Vantaan asuntomessualue on osayleiskaavan julkisten palveluiden ja hallinnon alue siirtynyt idemmäksi eikä vahvan asemakaavan mukaan sijoitu tälle suunnittelualueelle. Suunnittelualue on lentomeluvyöhykettä m3 (LDEN 50–55 dB), joka ei estä asuntorakentamista.

Kaava-alueen ulkopuolelle idässä sijoittuu osayleiskaavan lähivirkistysalueen ohjeellinen ulkoilureitti ja liito-oravan lisääntymis- tai levähdyspaikka.



Marja-Vantaan ydinkeskustan asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnos 230 600 (KH 11.4.2011)



Marja-Vantaan ydinkeskustan asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnos 230 600 (KH 11.4.2011).

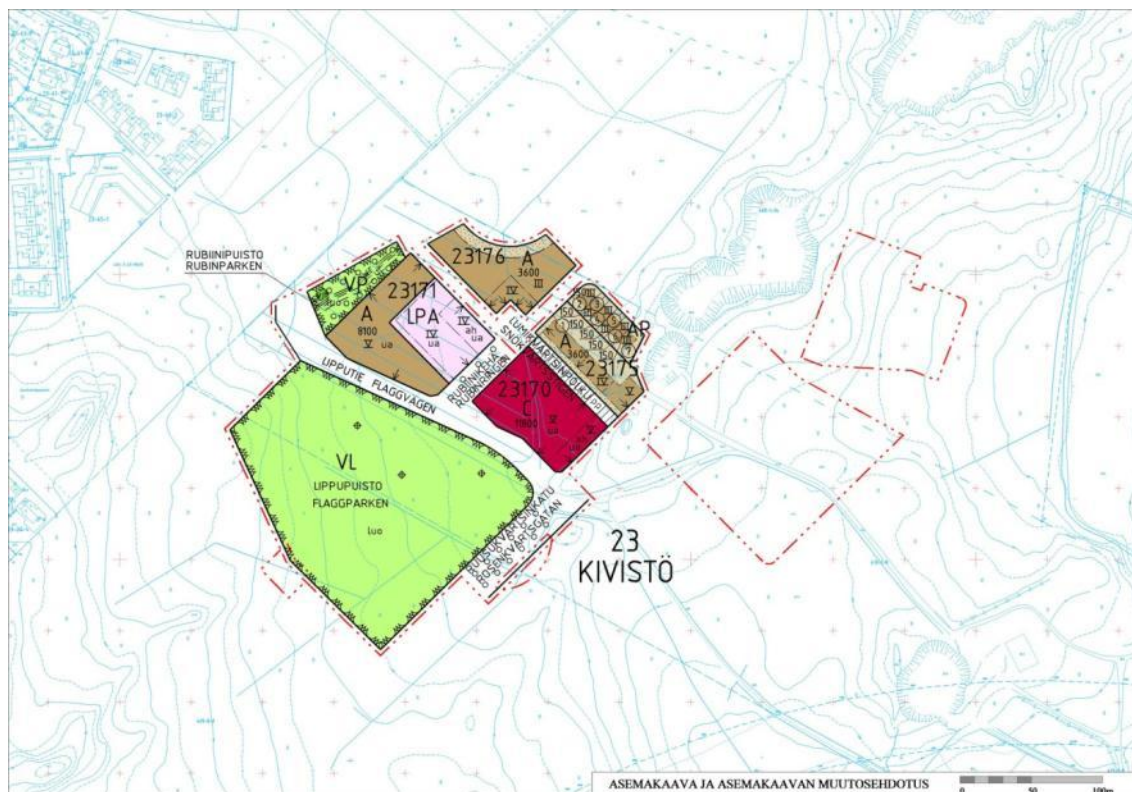
Marja-Vantaan ydinkeskustan kaavatyön yhteydessä tavoitteena oli mm. osayleiskaavaa tehokkaampi maankäyttö, jotta saataisiin Kehäradalle ja sen joukkoliikennepalveluille enemmän käyttäjiä. Mitoituksen mukaan asukasmäärä noin kaksinkertaistui. Luonnoksen laatimisen yhteydessä osayleiskaavan PY -alueiden sijoitusta muutettiin jonkin verran. Syynä olivat erityisesti linjaorganisaation toiveet sekä tarkentuneet asukasennusteet.

Osayleiskaava-vaiheen selvityksiä täydennettiin kaavatyön 230 600 yhteydessä ja asemakaava-aineistoon sisältyikin huomattava määrä uusia selvityksiä, koskien erityisesti hulevesien hallintaa, maisemasuunnittelua, polkupyöräilyä, liikennemelua, pysäköintiä, luolapysäköinnin mahdollisuuksia, liikennemelua, kivijalkakerrosten liike-palvelutiloja, taloudellisten ja sosiaalisten vaikutusten arviointia, jne. Näitä tausta-aineistoja on hyödynnetty ja hyödynnetään Kivistön keskustan asemakaavojen suunnittelussa.

Kaupunginhallitus hyväksyi (11.4.2011) asemakaavaluonnoksen jatkosuunnittelun pohjaksi. Luonnoksen pohjalta laaditaan osa-alueittain asemakaavaehdotukset valtuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi asemakaavan ja asemakaavan muutoksen nro 231000 21.5.2012. Päätöksestä valitettiin Helsingin hallinto-oikeuteen, erityisenä perusteluna lentoliikenteen aiheuttama melu alueella. HHO hylkäsi valituksen 31.10.2012. Vantaan kaupunki kuulutti asuntomessualueen asemakaavan voimaan 28.11.2012.

Asemakaavaa nro 231000 muutettiin asemakaava ja asemakaavan muutoksella nro 231400 (Marja-Vantaan keskusta-asuminen 3). Kaupunginvaltuusto hyväksyi asemakaavan ja asemakaavan muutoksen 17.12.2012. Eteläisiä kortteleita ja Lipputien eteläpäätä muutettiin siten, että rakentaminen ja kadut kiertävät liito-oravan pesimäalueen. Pesimäalue kaavoitettiin virkistysalueeksi ja asemakaavaa 231000 kumottiin sen itäisimpien kortteleiden osalta. Asemakaava ja asemakaavan muutos ei koskenut tämän kaavatyön suunnittelualueetta.



Marja-Vantaan keskusta-asuminen 3, asemakaava- ja asemakaavan muutos, nro 231 400

Rakennusjärjestys

Vantaan kaupungin rakennusjärjestys on ollut voimassa 1.1.2002 lähtien.

Tonttijako- ja rekisteri

Kiinteistöt ovat Vantaan kaupungin kiinteistörekisterissä.

Pohjakartta

Alueen pohjakartta täyttää kaavoitusmittauksista ja kaavojen pohjakartoista annetun asetuksen 1284/1999 asettamat vaatimukset.

Rakennuskiellot

Alueella ei ole voimassa rakennuskieltoa kaavan laatimiseksi.

Muut aluetta koskevat päätökset, suunnitelmat ja ohjelmat

Marja-Vantaan keskusta-alueen hulevesien hallinnasta on laadittu tarkennettu hulevesisuunnitelma (14.1.2010 FCG Oy), joka noudattaa osayleiskaava-alueelle määriteltyjä hulevesien hallintaperiaatteita ja on mitoitukseltaan tarkennettu vastaamaan asemakaavaluonnoksen maankäyttötehokkuutta. Tarkastelualueena on ollut keskustan asemakaava-alue siihen liittyvine valuma-alueineen, yhteensä kokonaispinta-alaltaan noin 2,4 km². Suunnitelma on päivitetty koko keskustan osalta talvella 2011 (FCG OY).

Kaikki selvitykset ja suunnitelmat on kirjattu selostukseen tausta-aineisto-osaan.

Lähiympäristön kaavatilanne ja suunnitelmat

Suunnittelualueen ympärillä on voimassa Marja-Vantaan asuntomessualueen asemakaava (231000). Lännessä Marja-Vantaan keskusta-asuminen 3 (231400), Kivistön keskusta-asuminen 4 (231500) ja Aurinkokivi (231200). Lännessä ja pohjoisessa on asemakaavoitettua Kivistön pientalo-alueita.

Kivistön kaupunkikeskus 1:n asemakaava- ja asemakaavan muutos (230800) on hyväksytty joulukuussa 2015. Päätöksestä valitettiin Helsingin hallinto-oikeuteen, joka hylkäsi valituksen. Vantaan

kaupunki kuuluttaa asemakaavan voimaan syksyllä 2016. Tavoiteaikataulun mukaan kauppakeskus avataan 2019.

Ruusukvartsinkadun, Lumikvartsinkadun ja Kehäradan välisen alueen asemakaavatyö Kivistön keskusta-asuminen 6 (231900) on käynnissä. Kaavatyö täydentää keskustan asuinrakentamisen kaavoja, erityisteemanaan puurakentaminen. Kivistön keskustan koillispuolelle on laadittu Murron alueen yleissuunnitelma (240400), joka käsittää Sinikvartsinkadun jatkeen Riipiläntielle saakka, pientalo- ja kerrostaloasumista ja puistoja. Yleissuunnitelman 240400 hallinnollinen käsittely on alkanut helmikuussa 2016 ja asemakaavoitus on käynnistetty kesäkuussa 2016 ja se viedään valtuuston käsittelyyn alkusyksystä 2016.

Kaava-alueen läheisyydessä Kivistön keskustapuistojen toteutus etenee mm. Lipunkantajanpuiston ja -kentän sekä Murronpuiston rakentamisella.

4 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 Asemakaavan suunnittelun tarve

Asemakaavan muutos laaditaan asemakaavan saattamiseksi vastaamaan nykyhetken tarvetta.

4.2 Suunnittelun käynnistäminen ja sitä koskevat päätökset

Suunnittelu on käynnistetty Vantaan kaupungin hakemuksen perusteella ja se sisältyy Kivistön asemakaavayksikön kevään 2016 työohjelmaan.

4.3 Osallistuminen ja yhteistyö

4.3.1 Osalliset

Osallisia ovat:

- Alueen ja viereisten alueiden omistajat, vuokralaiset, asukkaat, yritykset ja työntekijät (naapurit).
- Kaupunginosan ja lähialueen asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukasyhdistykset ja muut yhdistykset
- Kunnan jäsenet
- Kaupungin viranomaiset
- Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Uudenmaan liitto, HSL, HSY, Tiehallinto, Finavia, Tukes
- Vantaan Energia Oy, Gasum Oy, Elisa Communications Oy
- Kunnan jäsenet, alueen maanomistajat ja maanvuokraajat, viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat.
- Ne, jotka katsovat olevansa osallisia

4.3.2 Vireille tulo

Asemakaavatyön nro 002282 aloittamisesta ja vireille tulosta ilmoitettiin Vantaan asukaslehdessä 9.1.2016 sekä kirjeitse (MRL 62§) alueen maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Asemakaavatyö on ollut Kivistön asemakaavayksikön työohjelmassa keväälle 2016.

4.3.3 Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettelyt

MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivätty 31.12.2015.

Kuulemiskirjeisiin (OAS 31.12.2015) saatiin seuraavat mielipiteet:

1. Museovirasto 11.1.2016

Museoviraston ja Vantaan kaupunginmuseon välinen yhteistyösopimus on käsittänyt 1.11.2015 alkaen myös arkeologisen kulttuuriperinnön, joten asemakaavamuutoksesta lausuu Vantaan kaupunginmuseo.

2. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos 18.1.2016

Pelastusviranomaisella ei ole huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman osalta.

3. Vantaan kaupunginmuseo 27.1.2016

Vantaan kaupunginmuseolla ei ole huomautettavaa kulttuuriympäristön osalta. Kaupunginmuseota ei ole tarpeen kuulla kaavan jatkovaiheissa, mikäli suunnitelmaan ei tule kulttuuriympäristöön liittyviä muutoksia.

4. Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä (HSL) 27.1.2016

Helsingin seudun liikenne –kuntayhtymä HSL kannattaa valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita hyvien joukkoliikenneyhteyksien äärellä rakentamisesta. Ne ovat yhtenevät HLJ:n periaatteiden kanssa. HSL toteaa, että mitä tiiviimpää rakentaminen on Kehäradan runkoyhteyden välittömässä läheisyydessä, sen paremmin tavoitteet saavutetaan. Näin ollen HSL ei kannata rakennusoikeuden laskemista ja korttelin asuntojen muuttamista omatonttisiksi omakotitaloiksi.

5. Vantaan Energia 4.2.2016

Vantaan Energialla ei ole huomautettavaa asemakaavaehdotukseen.

6. Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY) 5.2.2016

Asemakaavamuuotosalueen lähimmät verkostoyhteydet sijaitsevat Rubiinikehällä (vesijohto DN 110, jätevesiviemäri DN 200, hulevesiviemäri DN 500). Asemakaavan laatimisen johdosta muodostuvien uusien tonttien kytkentä vesihuoltoon tarkastellaan kustannusarvioineen kaavoituksen edetessä ja esitetään kaavaselostuksen osana vesihuollon esisuunnitelmassa. Mikäli yleisiä vesijohtoja tai viemäreitä sijoittuu tonteille tms. alueille, esitetään asemakaavaan ns. johtokujat, joiden leveydet selvitetään tapauskohtaisesti minimileveyden ollessa kuitenkin vähintään 6 m.

Asemakaavan muutosehdotus päätettiin kaupunkisuunnittelulautakunnan kokouksessa 22.8.2016 asettaa nähtäville 21.9.–20.10.2016 väliseksi ajaksi.

Nähtävillä oloaikana ei saatu yhtään muistutusta.

Asemakaavan muutosehdotuksesta pyydettiin lausuntoja yhteensä 11 kappaletta ja niitä saatiin määräaikaan mennessä 4 kappaletta. HSY toteaa lausunnossaan, että alueen vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi, eikä ehdotus edellytä niiden siirtämistä. HSY:llä ei ole huomautettavaa ehdotukseen. Uudenmaan ELY-keskuksella, Uudenmaan liitolla sekä HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymällä ei ole huomautettavaa ehdotukseen.

4.4 Asemakaavan tavoitteet

Tavoitteena on mahdollistaa tiivistä erillispientaloasumista hyvien liikenneyhteyksien ja Kivistön keskuksen palveluiden läheisyyteen. Kivistön vision mukaisesti tavoitteena on toimiva, kestävä ja visuaalisesti oman näköinen kaupunki, jossa käytetään monipuolisesti värejä ja taidetta rakennusten arkkitehtuurissa: kaavan alueelle on laadittu rakentamis- ja taideohje.

4.5 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot

Kaavamuutos on laadittu kaupunkisuunnittelun omana työnä. Kaavamuutosehdotuksen valmistelun yhteydessä tehtiin vaihtoehtoisia luonnoksia alueen rakenteesta. Asemakaavaratkaisussa päädyttiin pitämään kiinni muutettavan asemakaavan kaupunkirakenteesta mahdollisuuksien mukaan. Rakentamisen tulee olla kaksikerroksista ja sen tulee rajata katualueita selkeästi niin, että kadun varteen muodostuu yhtenäinen istutettava alue.

4.6 Suunnitteluvaiheiden käsittelyt ja päätökset

Rubiinikehä 7 (nro 002 282) asemakaavan muutosehdotuksen käsittelyt:

Kaupunkisuunnittelulautakunta 22.8.2016

Kaupunginhallitus 6.2.2017

5 ASEMAKAAVAN KUVAUS

5.1 Kaavan rakenne

Asemakaava luo edellytykset tiiviin asuinkorttelin toteuttamiselle. Se on osa aluetta, jolla järjestettiin Vantaan asuntomessut v. 2015.

Kaava-alue liittyy Rubiinikehän, Lipputien ja Ruusukvartsinkadun välityksellä Kivistön rautatieaseman ja linja-autoterminalin ympäristöön ja siitä edelleen paikalliseen ja seudulliseen liikenneverkkoon. Lipputien kautta on yhteydet pohjoisen pientaloalueiden, Kanniston koulu-päiväkotiasukastilan ja Lipunkantajan päiväkodin suuntaan. Asuinkortteli liittyy Kivistön asuntomessualueen pientalokortteleihin ja virkistysalueisiin.

Asuminen

Kaava mahdollistaa tiiviin erillispientalokorttelin toteuttamisen. Vaadittu kerrosluku on II ja rakennusoikeus yhteensä n. 1180 kem². Uusia tontteja muodostetaan seitsemän. Tonttikoot vaihtelevat n. 400 m² ja 800 m² välillä. Rakennusoikeutta tonteilla on 160-180 k-m².

Kaava-alueen liikenne

Kehärata ja heilurilinjoihin perustuva bussien syöttöliikenne tarjoavat korkealuokkaiset joukkoliikennepalvelut alueelta mm. Helsingin keskustaan, lentoasemalle ja Vantaan aluekeskuksiin. Kivistön asema ja lähipalvelut sijoittuvat noin kilometrin etäisyydelle.

Pysäköinti

Pysäköinti tapahtuu omalla tontilla.

5.1.1 Mitoitus

Kaava-alueen rakennusoikeus on n. 1180 k-m², joka vastaa korttelitehokkuutta $e=0,28$.

Rakennusoikeus laskee n. 500 k-m²:lla verrattuna voimassa olevaan asemakaavan rakennusoikeuteen.

Alueelle on tulossa n. 24 asukasta, kun asukasta kohden lasketaan 50 k-m².

Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 ap/ asunto.

5.1.2 Palvelut

Kaupalliset palvelut

Marja-Vantaan ydinkeskustan asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnoksen nro 230600 yhteydessä selvitettiin laajasti kaupallisia palveluita ja etsittiin ns. kivijalkaliikkeitä toteutumisedellytyksiä. Keskusta-alueen keskeiset tulevaisuuden kaupallisten palvelujen alue sekä lähipalvelut sijoittuvat keskustan kaavaluonnoksen länsiosan C -kortteleihin, Kivistön aseman läheisyyteen.

Lähimmät kivijalkatilojen varaukset sijaitsevat asuntomessualueen Rubiiniparkissa sekä Ruusukvartsinkadun ja Lipputien risteyksessä. Lähin ruokakauppa sijaitsee Ruusukvartsinkadun varrella, Ruusuparkin kivijalassa. Lisäksi Keimolantien varrella sijaitsevat kahvila-baari, kauneushoitola ja ruokaravintola.

Julkiset palvelut

Asemakaava-alueen lounaispuolella sijaitsee Rubiiniparkin asukastila, jossa toimii muun muassa avoinpäiväkoti ja eteläpuolella sijaitseva Aurinkokivi sisältää monipuolisia tiloja koulun, päiväkodin, lastenneuvolan, nuorisotoiminnan, musiikki- ja kuvataideopetuksen käyttöön. Aurinkokiven ensimmäinen vaihe on otettu käyttöön elokuussa 2016. Kaava-alueen koillispuolella sijaitsee Kanniston koulu-päiväkoti-asukastilarakennus, jonka ensimmäinen vaihe otettiin käyttöön syksyllä 2011.

Kivistön keskustan kauppakeskukseen on tulossa kirjasto-nuorisotila sekä terveysasema. Tavoitteen mukaan ne avataan loppuvuodesta 2019.

5.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen

Muodostuvan asuinympäristön viihtyisyyden ja rakentamisen laatutason varmistamiseksi on annettu kaavamääräyksiä:

§ 1 Kaupunkikuva

Rakennusten julkisivuissa tulee käyttää laadukkaita materiaaleja. Aidat ja muurit on sovitettava talon arkkitehtuuriin ja kaupunkikuvaan. Rakennusten katoille tulee rakentaa aurinkopaneeleja ja/tai aurinkokeräimiä ja viherkattoja.

Rakennusten julkisivujen tulee olla yksivärisiä ei kuitenkaan valkoisia ja vierekkäisten rakennusten on oltava erivärisiä.

Varastojen, autosuojien ja katosten tulee liittyä tontin päärakennuksen arkkitehtuuriin. Niiden tulee olla sijoittelullaan pihatiloja suojaavia ja rajaavia sekä arkkitehtonisesti laadukkaita. Piharakennukset eivät saa antaa suljettua vaikutelmaa.

§ 2 Laatu

Alueelle on laadittu taideohje ja rakentamisohje.

5.3 Aluevaraukset

5.3.1 Korttelialueet

AO Erillispientalojen korttelialue

Kortteliin tulee rakentaa kaksikerroksisia erillisiä pientaloja. Korttelialueelle rakennetaan seitsemän erillistaloa. Talot ovat kapearunkoisista ja pitkänomaisista ja ne muodostavat katutilaa erityisesti Rubiini-kehän ja kujien varressa sijoituessaan kolmen metrin päähän katualueen rajasta. Kullakin talolla on oma piha ja mahdollisuus rakentaa talon yhteyteen autotalli tai erillinen autokatos. Autotalli tai autokatos tulee sijoittaa vähintään kuuden metrin päähän katualueen rajasta.

5.3.3 Tekninen huolto

Vesihuolto

Rubiini-kehälle, Rubiinikujalle ja Kvartsijuonenkujalle on rakennettu vesijohto, jätevesiviemäri ja hulevesiviemäri vuonna 2014 asuntomessuja varten. Kaavamuutosalue tukeutuu olemassa olevaan vesihuoltoverkostoon, joten kaavamuutoksesta ei aiheudu vesihuollolle suunnittelu- tai rakentamiskustannuksia.

Hulevedet

Hulevesien hallintaratkaisuihin tulee ottaa huomioon kaava-alueella tavoiteltu laadukas, vihreä ja luonnonmukainen yleisilme. Hulevesien määrää tonteilla vähennetään käyttämällä mahdollisimman paljon läpäiseviä päällysteitä ja monikerroksellista vettä hyödyntävää ja pidättävää kasvillisuutta. Viherkatot ovat tehokas tapa vähentää hulevesivirtaamia. Ohutrakenteinen viherkatto pidättää laskennallisesti noin 50 - 60 % vuotuisista katolle kohdistuvista virtaamista. Hulevesien hallintamenetelmien mitoitusperuste on lähtökohtaisesti 1 m³ käsittely- ja viivytystilavuuden varaaminen tontille 100 m² läpäisemätöntä pintaa kohti. Tonteilla voi olla myös yhteisiä hulevesirakenteita. Hulevesien hallinta liitetään osaksi pihasuunnittelua. Hulevesien hallinnassa noudatetaan asuntomessualueelle laadittuja periaatteellisia esimerkkejä.

Energiahuolto

Alue voidaan liittää Vantaan Energia Oy:n kaukolämpöverkkoon. Kaukolämpöön liittyminen ei ole pakollista.

Alue liitetään sähköverkkoon.

Jätehuolto

Kiinteistöjen on liityttävä Kivistön keskustan keskitettyyn jätteiden putkikeräysjärjestelmään. Se perustuu kiinteistö- tai kiinteistöryhmäkohtaiseen neljän eri jätelajin keräämiseen jättepisteisiin, josta ne maahan sijoitetun välivaraston ja keräysputkiverkoston kautta ilman painevoiman avulla siirretään alueelliselle jätteenkeräysasemalle. Jätteenkeräysasemalta jätteet toimitetaan eteenpäin HSY:n määräysten mukaisesti. Järjestelmää tukee aluekeräyspisteiden verkosto, joissa kerätään mm. lasia, pienmetallia, kartonkia, paperia, paristoja ja vaatteita. Lähin aluekeräyspiste sijaitsee Lipunkantajanpuiston paikoitusalueella.

5.4 Kaavan vaikutukset

5.4.1 Sosiaaliset vaikutukset

Marja-Vantaan asuntomessualue asemakaavatyön nro 231000 sosiaalisia vaikutuksia on arvioitu ja tarkennettu Marja-Vantaan ydinkeskustan kaavaluonnoksen sosiaalisten vaikutusten arviointiraportin pohjalta.

Merkittävimmät sosiaaliset vaikutukset tällä asemakaavamuutoksella liittyvät ympäristöön, joka täydentyy. Asukkaiden kannalta tyhjäksi jäävät tontit ovat ajan myötä ongelmallisia.

5.4.2 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Kaupunkikuva

Asemakaavan toteutuksen myötä Kivistön keskustan rakentuminen täydentyy siihen sopivalla pientalokorttelilla. Asuinrakennukset rajaavat Rubinikehän katutilaa.

Asuminen

Voimassa oleva asemakaavaan verrattuna asumiselle osoitettu rakennusoikeus laskee ja alueen asukasmäärä vähenee voimassa olevan asemakaavan tavoitteisiin nähden.

Palvelut

Kaava-alueen asukasmäärä on niin vähäinen, että se ei edellytä lisäpalveluja alueelle. Alueen asukkaat käyttävät Kivistön keskustaan jo toteutuneita ja tulevaisuudessa suunniteltuja palveluja. Kaavatyö ei tuota palvelutiloja.

Joukkoliikenne

Kehäradan Kivistön juna-asema bussiyhteyksineen tarjoaa kaava-alueen asukkaille korkealuokkaiset joukkoliikennepalvelut.

Hulevedet

Tiivis yhdyskuntarakentaminen ja Kehäradan toteuttaminen muuttavat luonnontilaisen valuma-alueen veden kiertoa ja vesitaloudellisia olosuhteita. Lisääntynyt pintavalunta yhdistettynä hulevesien tehokkaaseen ja nopeaan viemärointiin sekä kasvillisuuden vähenemiseen ja maaperän tiivistymiseen äärevöittää hulevesivirtaamia ja kuivattaa maaperää ja pienilmastoa.

Rakentamisen aiheuttamia haittoja voidaan ehkäistä ja vähentää hulevesien paikallisilla hallintatoimenpiteillä eli vähentämällä muodostuvien hulevesien määrää sekä pidättämällä ja puhdistamalla hulevesiä paikallisesti esimerkiksi viherkattojen avulla.

Ympäristönsuojelu ja ympäristöhäiriöt

Vaikka asemakaava-alue tukeutuu myös joukkoliikenteeseen, alueen rakentaminen lisää jonkin verran liikenteen aiheuttamia päästöjä ja melua. Alueen rakentamisen aiheuttama liikennemäärän kasvu Kivistön pääkatuverkossa jää kuitenkin keskustan liikenteen kokonaismäärään suhteutettuna vähäiseksi, eikä sen aiheuttamaa häiriötä voida pitää kaava-alueen ympäristön toiminnoille normaalista poikkeavana kun huomioidaan alueen sijainti tiiviisti toteutetussa kaupunkiympäristössä.

5.4.3 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Asemakaavanmuutoksella ei ole merkittäviä vaikutuksia luontoon ja luonnonympäristöön. Alue on parin viime vuoden aikana muuttunut luonnontilaisesta maastosta esirakennetuksi rakennusmaaksi. Omakotitonttien alueelle istutetaan uutta kasvillisuutta.

5.4.4 Vaikutukset talouteen

Asuntomessualueen asemakaava-alue on sisältynyt ydinkeskustan asemakaavaluonnoksesta syksyllä 2010 laadittuun kaavataloudelliseen selvitykseen.

Kaavamuutos ei edellytä uutta kunnallistekniikan rakentamista. Rakennukset suositellaan perustettavaksi paalujen varaan. Jokaiselle tontille laaditaan tarkempi perustamisolosuhteiden selvitys.

Rakennusoikeuden määrä laskee n. 500 k-m²:lla eli tonttimyyntitulot laskevat.

5.5 Ympäristön häiriötekijät

Liikennemelu

Kaava-alueella lentomelu on rakennusten ulkokuoren eristävyyttä mitoittava tekijä. Vantaan kaupungin ja Finavian välisten neuvottelujen tuloksena asemakaavojen laadullisena tavoitteena Kivistön keskustassa on ollut asuntojen tavanomaista parempi suojaus lentomelulta. Tätä on toteutettu kaikissa Kivistön keskustan asemakaavoissa. Siksi kaavamääräyksiin on esitetty astetta tiukemmat normit sisätilojen ääneneristävyysvaatimuksille. Kaava-alueella on annettu meluntorjuntaa varten määräys: Asuinhuoneiden ulkokuoren ääneneristävyys lento- ja liikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB. Tämän kaavamääräyksen mukaisilla rakenteilla täyttyvät myös katuliikenteen melun aiheuttamat sisätilojen eristävyysvaatimukset.

5.6 Kaavamerkinnot ja -määräykset

Asemakaavamuutoksen merkinnot ja -määräykset on laadittu noudattaen Kivistön mallia. Merkinnot ja -määräykset ovat selostuksen liitteenä.

5.7 Nimistö

Kaava ei edellytä uutta nimistöä.

6 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

6.1 Toteutusta ohjaavat ja havainnollistavat suunnitelmat

Taideohje

Aluetta koskee asuntomessualueen taideohje, joka on laadittu Marja-Vantaa-projektissa syksyllä 2012. Rakennusjaos on hyväksynyt ohjeen 27.11.2012.

Asuntomessualueen taideohje koostuu kahdesta osasta: 1) Värit ja 2) Julkiset ulkoalueet. Rakennusten julkisivuvärien valinnassa tulee huomioida mm. ilmansuunnat, rakennuksen suhde ympäristöönsä ja ympäröivien rakennusten värit. Ohjeessa on annettu esimerkinomaisia värikoodeja suositeltavista julkisivuväreistä. Tavoitteena on värikäs ja vaihteleva asuinalue. Värit tulee valita niin, että korttelikonaisuuden rakennuksissa ei ole kahta samanväristä taloa.

Rakentamisohje

Marja-Vantaan asuntomessualueen rakentamisohje on hyväksytty rakennusjaoksessa 27.11.2012. Ohjetta voidaan soveltaa kaavamuutosalueen rakentamiseen pääkäyttötarkoituksen muuttuessa mm. pihasuunnitteluohjeiden ja aitaamisperiaatteiden osalta.

6.2 Toteuttaminen

Alue rakentunee arviolta noin kolmen vuoden kuluessa kaavan vahvistumisesta.

7 KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Vantaan kaupunki:

Kaavoituspäällikkö Lea Varpanen (30.9.2016 saakka)

Aluearkkitehti Anna-Riitta Kujala (1.10.2016 alkaen)

Suunnitteluavustaja Outi Colliander

Asemakaavasuunnittelija Sonja Sahlsten

Asemakaavasuunnittelija Riikka-Maija Pihlaja

Asemakaavasuunnittelija Veli-Pekka Ristimäki

Kaavoitusinsinööri Kai Zukale

Projektinjohtaja Gilbert Koskela

Kaavoitussihteeri Susanna Rutqvist

Liikenneinsinööri Jaana Virtanen

Suunnitteluinsinööri Elina Komulainen

Kaupunkisuunnittelulautakunnan sihteeri Erja Tarvonen

Asuntoasiainpäälikkö Tomi Henrikson

Tonttipäälikkö Armi Vähä-Piikkiö

Lupapäälikkö Ilkka Rekonen

Lupa-arkkitehti Jari Saajo

Tarkastusrakennusmestari Jorma Suokas

Tarkastusrakennusmestari Seppo Heikkilä

Geotekniikkapäälikkö Heikki Kangas

Geotekniikkainsinööri Janne Karppinen

Vantaalla 6.2.2017



Anna-Riitta Kujala
aluearkkitehti



Sonja Sahlsten
asemakaavasuunnittelija

LIITE 1. Tilastolomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	Täyttämispvm	09.08.2016
Kaavan nimi	002282 Kivistö 23 Kaupunginosa, Rubiinikehä 7		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	30.12.2015
Hyväksymispykälä		Kunnan kaavatunnus	092002282
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,4229	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,4229

Ranta-asemakaava Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,4229	100,0	1180	0,28	0,0000	-512
A yhteensä	0,4229	100,0	1180	0,28	0,0000	-512
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

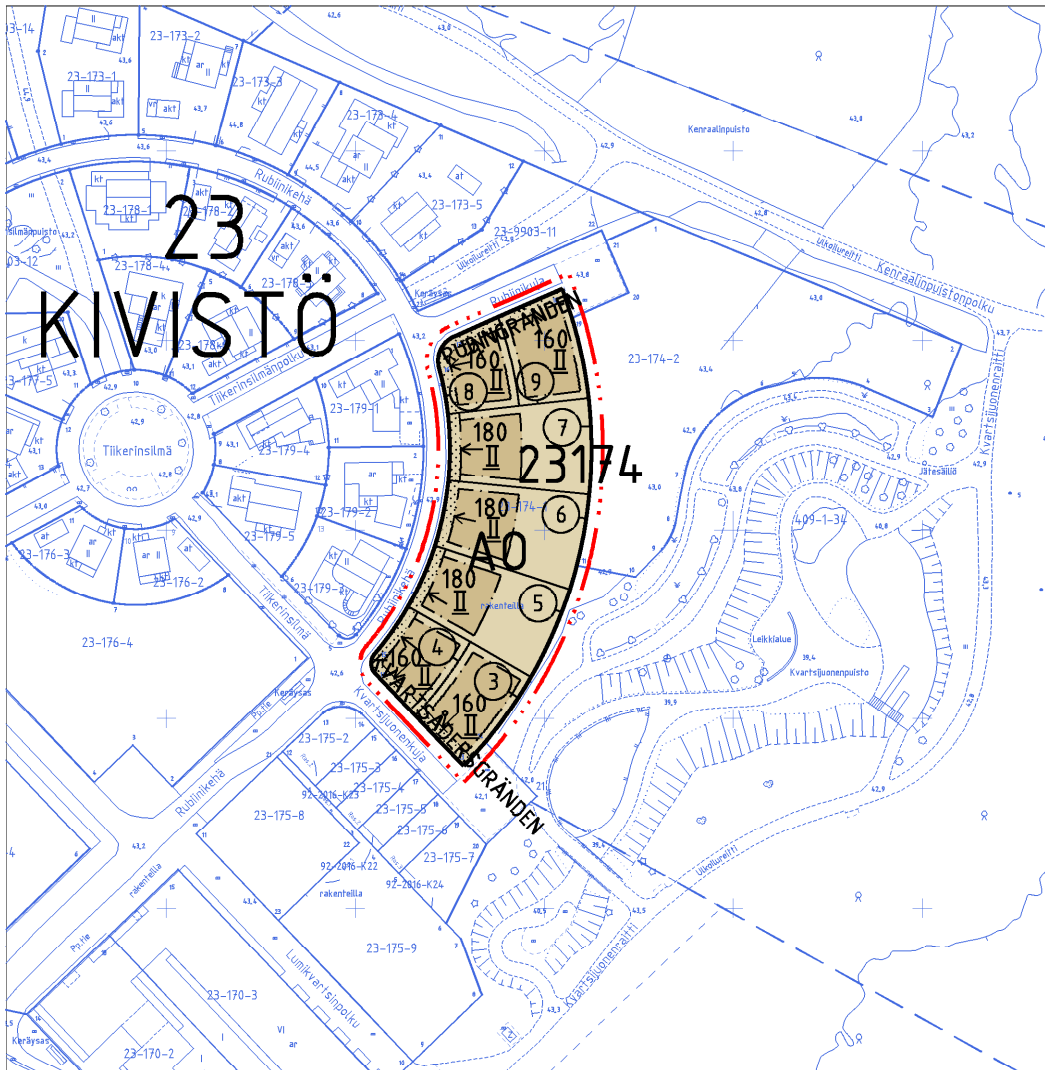
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnot

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,4229	100,0	1180	0,28	0,0000	-512
A yhteensä	0,4229	100,0	1180	0,28	0,0000	-512
AP	0,0000		0		-0,4229	-1692
AO	0,4229	100,0	1180	0,28	0,4229	1180
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

LIITE 2. Asemakaavakartta ja määräykset 1:2000



ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS

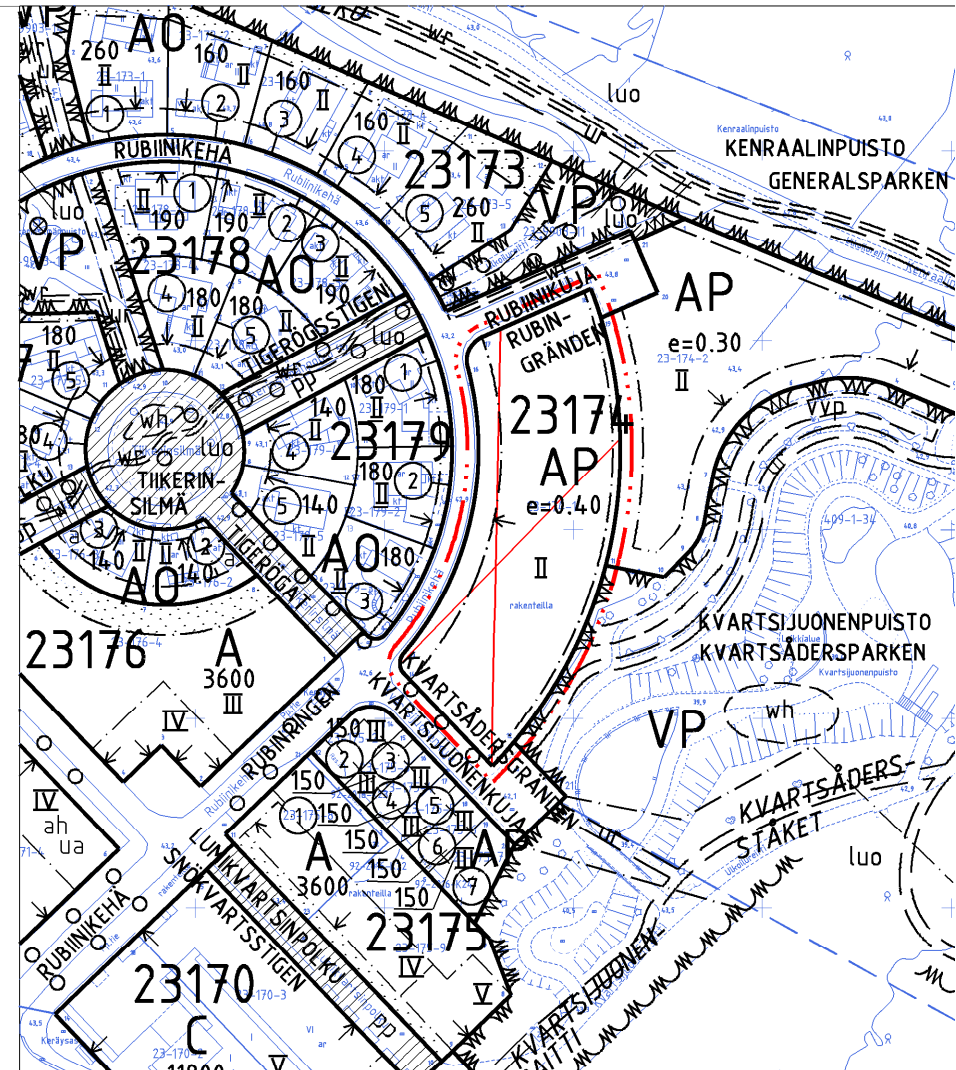


O

75

150m

LIITE: Kaupunginvaltuusto 06.03.2017 / 19 §



POISTETTAVAT MERKINNÄT

Jokaiselle tontille on istutettava kukkiva pienpuu.

Kadun puolella tonttien istutusten tulee olla kasvutavaltaan sellaisia (esim. puita ja maanpeiteperennoja), että ne eivät peitä tontin ajoneuvoliikenteen tarvitsemia näkemäalueita.

Maantasokerroksessa asuinhuoneen tulee liittyä katutasoon niin että asunnon yksityisyys turvataan, esim. siten että lattia on vähintään 0,5 m viereisen katutason pintaa ylempänä.

Tonttien aitaaminen:

Tonttien väliset rajat tulee aidata pensasistutuksin. Rubiinikehän sekä Rubiini- ja Kvartsijuonenkujan puoleiset tontinosat tulee rajata leikatulla pensasaidalla tai rakenteellisella aidalla.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.

Osa - alueen raja.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

Rakennusala.

Alleviivaus osoittaa ehdottomasti käytettävän kaavamääräyksen.

Nuoli osoittaa rakennusalan sivun, johon rakennus on rakennettava kiinni.

Istutettava alueen osa.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

På varje tomt ska planteras ett blommande småträd. 2 / 2

Planteringen på tomternas sida mot gatan ska till sitt växtsätt vara sådana (t.ex. träd eller marktäckande perenner) att de inte skymmer de siktområden som behövs för tomtens fordonstrafik.

Bostadsrum i markvåning ska ansluta till gatunivån på ett sätt som tryggar bostadens enskildhet, t.ex. genom att golvet ligger minst 0,5 m ovanom bredvidliggande gatunivå.

Ingärdning av tomter:

Gränserna mellan tomterna ska planteras med häckar. De delar av tomterna som ligger mot Rubinringen samt Rubingränden och Kvartsådersgränden ska avgränsas med klippta häckar eller byggda staket.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Gräns för delområde.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

Byggnadsyta.

Understreckningen anger planbestämmelse som o-villkorligen skall tillämpas.

Pilen anger den sida av byggnadsytan som byggnaden skall tangera.

Del av område som bör planteras.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittaosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatio
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

Mättningsavdelningen

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Plankoordinatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

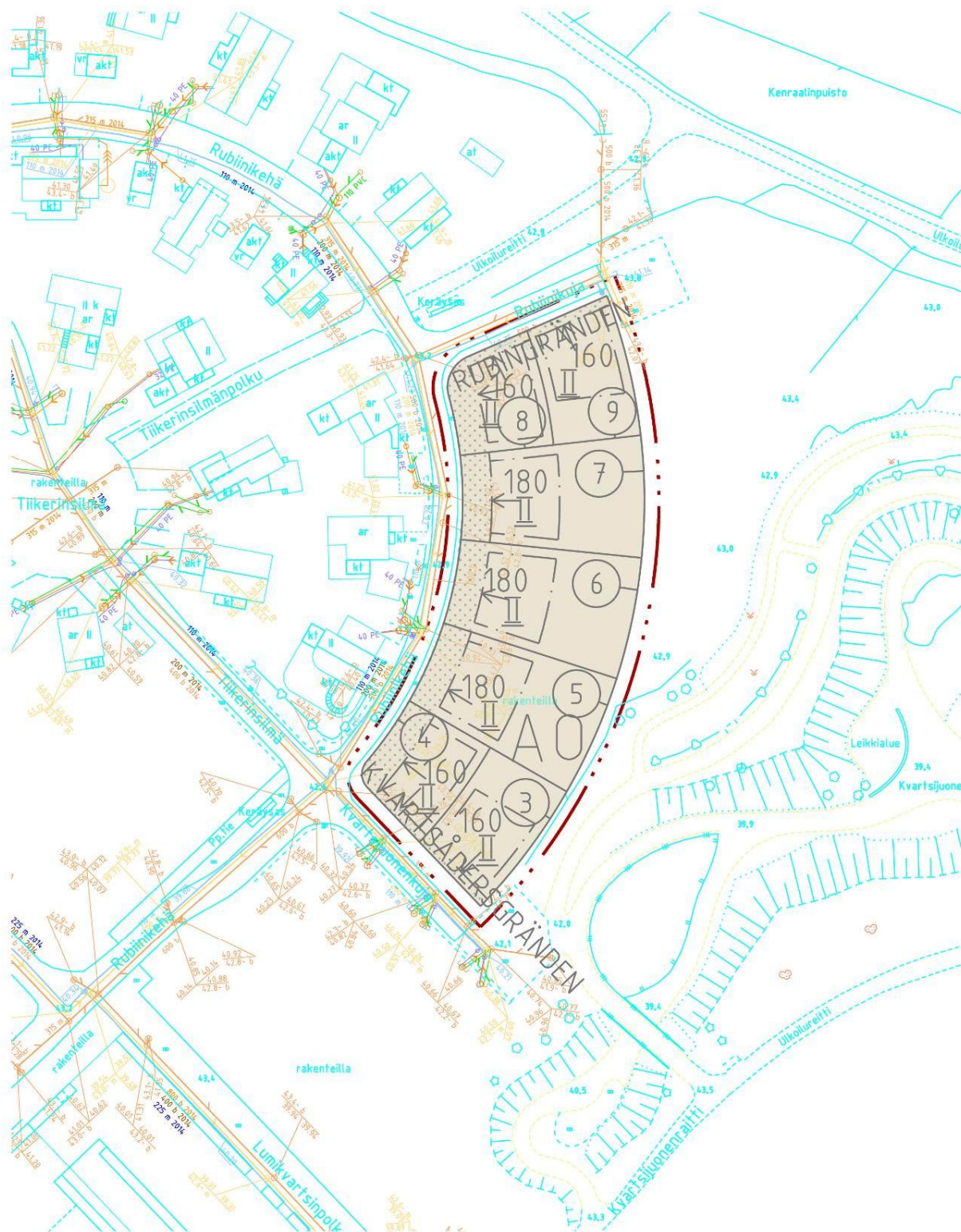
Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__/20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__/20__

LIITE 3 Havainnekuva



LIITE 4 Vesihuollon esisuunnitelma



Vantaan kaupunki
copyright

Elina Kettunen
tulosteen laatija

22.6.2016
päiväys

Vesihuollon esisuunnitelma

002282 Rubinikehä 7

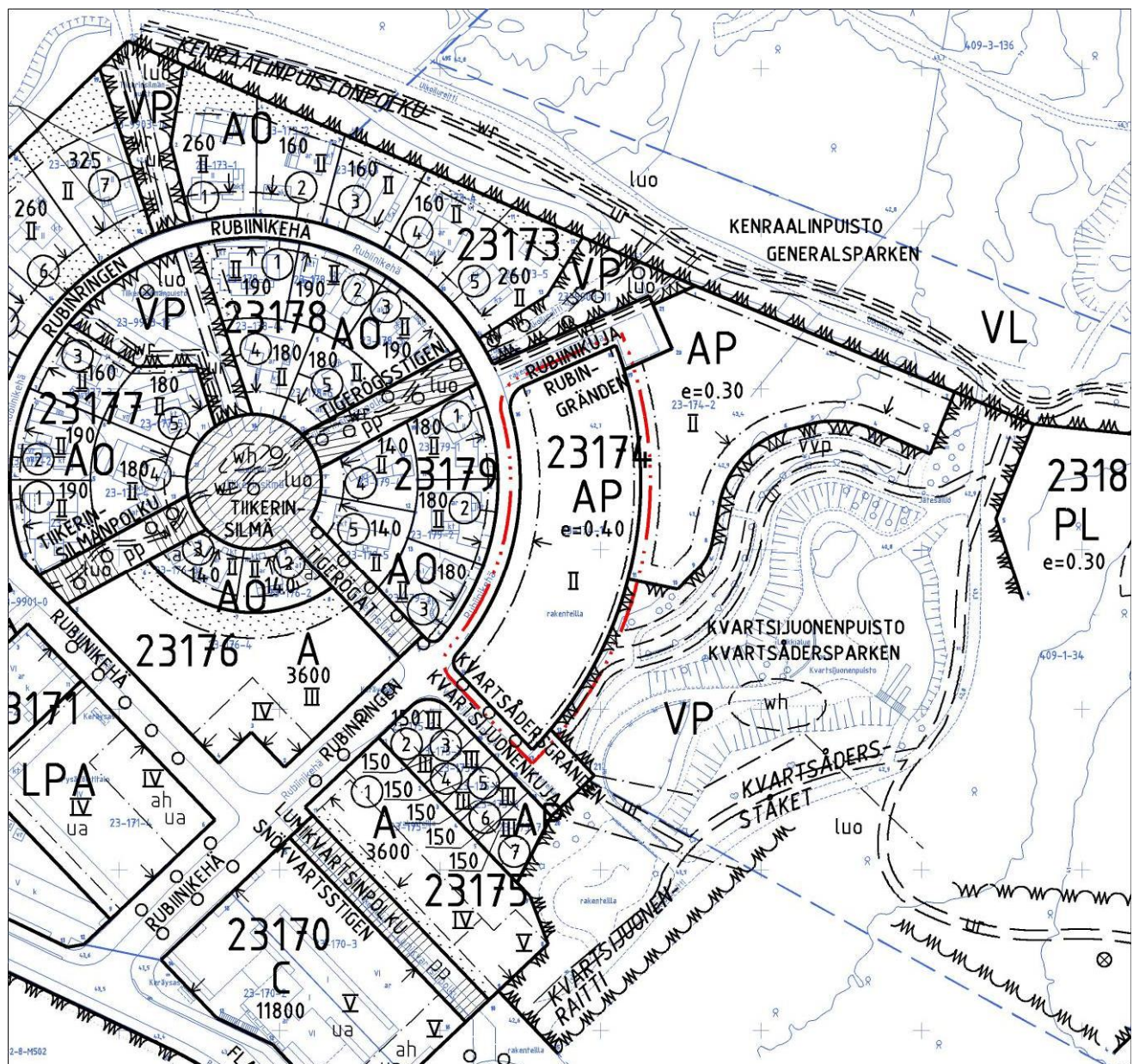
0 20 100 m

ETRS-GK25
tasokoordinaattijärjestelmä

N2000
korkeusjärjestelmä

1:1000
mittakaava

LIITE 5 Ote ajantasa-asemakaavasta 1:2000



ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS

Kaupunkisuunnittelu
6.2.2017

Kaupunkisuunnittelulautakunta 22.8.2016 oikeutti kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot asemakaavaehdotuksesta **nro 002282**. Lausuntoja pyydettiin 11 ja saatiin 4 kpl.

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
NRO 1 Keimolan omakotiyhdistys	Lausuntoa ei saatu	
NRO 2 Keski-Uudenmaan pelastuslaitos	Lausuntoa ei saatu	
NRO 3 Elisa Oyj	Lausuntoa ei saatu	
NRO 4 Gasum Oy	Lausuntoa ei saatu	
NRO 5 Finavia Oyj	Lausuntoa ei saatu	
NRO 6 TUKES Turvallisuus- ja kemikaalivirasto	Lausuntoa ei saatu	
NRO 7 Uudenmaan liitto	Lausuntoa ei saatu	
NRO 8 Uudenmaan ELY-keskus	Ei huomautettavaa ehdotukseen.	Ei tarkistuksia.
NRO 9	Ei huomautettavaa ehdotukseen.	Ei tarkistuksia.

Vantaan Energia OY		
NRO 10 HSL Helsingin seudun liikenne- kuntayhtymä	Ei huomautettavaa ehdotukseen.	Ei tarkistuksia.
NRO 11 HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut	HSY toteaa, että alueen vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi. Ehdotus ei edellytä niiden siirtämistä. Ei huomautettavaa ehdotukseen.	Ei tarkistuksia.



NRO 8

Uudenmaan ELY-keskus

Lausunto: Kivistö, Rubiinikehä 7, asemakaavan muutosehdotus (kaava nro 002282)

Vantaan kaupunki on pyytänyt Rubiinikehä 7 asemakaavan muutosehdotuksesta (kaava nro 002282) Uudenmaan ELY-keskuksen lausuntoa 5.10.2016 mennessä.

Uudenmaan ELY-keskuksella ei ole huomautettavaa asemakaavan muutosehdotuksesta.

Vastine:

-

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.

NRO 9

Vantaan kaupunki
Maankäytön-, ympäristön ja
rakentamisen toimiala

Kaupunkisuunnittelu
Kielotie 28, 01300 Vantaa

etunimi.sukunimi@vantaa.fi
www.vantaa.fi

Puhelin 09 83911



Vantaan Energia OY

Lausunto: Vantaan Energialla ja Vantaan Energia Sähköverkoilla ei ole huomauttamista tähän kaavaan.

Vastine:

-

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.



NRO 10

HSL Helsingin seudun liikenne- kuntayhtymä

Lausunto:

**HELSINGIN SEUDUN LIIKENNE -KUNTAYHTYMÄN LAUSUNTO
ASEMAKAAVANMUUTOSEHDOTUKSESTA NRO 002282, 23, KIVISTÖ / RUBIINIKEHÄ 7**

Asemakaavanmuutosalue sijaitsee Vantaalla Kivistössä, Kivistön keskustan pohjoisosassa rajautuen Rubiinikehään, Kvartsijuonenkujaan, Rubiinikujaan ja Kvartsijuonenpuistoon. Kaavamutoksen tarkoituksena on mahdollistaa omatonttisten omakotitalojen rakentaminen kytkettyjen kaupunkitalojen sijaan. Korttelin rakennusoikeus laskee 1700 km²:stä noin 1000 km²:iin.

Helsingin seudun liikenne –kuntayhtymällä ei ole lausuttavaa asiaan.

Vastine:

-

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.

NRO 11

HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut

Lausunto:

Asemakaavamuutoksella asuinpienalojen korttelialue muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi ja rakennusoikeus tarkistetaan. Rakennusoikeus laskee n. 630 k-m²:lla verrattuna voimassa olevaan asemakaavan rakennusoikeuteen.

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä esittää lausuntonaan seuraavaa:

Aluetta palvelevat yleiset vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi. Muutosehdotus ei edellytä niiden siirtämistä.

Lisätietoja antaa alueinsinööri Minna Järvenpää, puh 09 1561 3305.

Vastine:

-

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.



20 § Asemakaavamuutos 002134 ja tonttijako, 86 Nikinmäki / Korennontie

KA/1376/10.02.04.01/2011
HP/LVA/TLA/VKA/JJO/SRU/JP

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on lisätä alueen rakennusoikeutta nykyisestä $e=0.25$ (1 701 k-m²) siten, että uusi rakennusoikeus olisi 2 560 k-m². Asemakaavamuutoksen yhteydessä levennetään Mehiläisentie katualuetta muun muassa liikenteen sujuvuuden parantamiseksi ja lumitilan leventämiseksi. Asemakaavamuutos tehdään maanomistajan aloitteesta. Alue on rakentamaton.

Asemakaavamuutos koskee osaa korttelia 86151 sekä katualuetta kaupunginosassa 86, Nikinmäki.

Tonttijako koskee osaa korttelia 86151 kaupunginosassa 86, Nikinmäki.

Alue sijaitsee Korennontien eteläpuolella Mehiläisentie molemmin puolin. Vanha Lahdentie on lännessä noin 350 metrin etäisyydellä, pohjoisessa Sipoontie noin 750 metrin etäisyydellä.

Kaavan hakija
Ellen Sarpiola.

Maanomistus
Alue on hakijan omistuksessa.

Kaavan valmisteluun osallistuneet
Kaavatyö on tehty kaupungin omana työnä.

Yleiskaava
Kaava-alue on kaupunginvaltuustossa 17.12.2007 hyväksytyssä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa merkinnällä pientaloalue, A3.

Asemakaavan muutos
Asemakaavamuutos tehdään maanomistajan aloitteesta. Tavoitteena on nostaa rakentamattomaksi jääneen alueen rakennusoikeutta asuinpienalojen korttelialue (AP) -kaavamääräyksen pysyessä ennallaan. Lähiympäristön viihtyisyyden takaamiseksi määrätään naapuritonttien rajoille neljän metrin levyinen alueen osa, jolle on kehitettävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke. Lisäksi pihojen tulee olla istutettuja ja käytävien sekä ajoteiden sorapintaisia. Mehiläisentie katualuetta levennetään osittain.

Alkuvaiheen osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely
MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 30.3.2016. Suunnitelmaa päivitettiin Mehiläisentie katualueen asemakaavamuutokseen mukaan ottamiseksi 2.5.2016.

MRL 62 §:n mukaisesti kaavan vireille tulosta ilmoitettiin Vantaan Sanomissa 2.4.2016 sekä maanomistajille, rajanaapureille, tietyille viranomaisille ja yhteisöille kirjeitse. Osallisille varattiin mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta.

Mielipiteitä saatiin yhteensä kuusi kappaletta. Fingrid Oyj:llä, Vantaan Energia Oy:llä, Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymällä (HSL) eikä Helsingin seudun ympäristö-kuntayhtymällä (HSY) ei ollut huomautettavaa kaavahankkeesta.

Vantaan kaupunginmuseo totesi, että Nikinmäen pientaloalue on mainittu Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa aluekohteena. Tarkempi inventointi ja arvottaminen on kesken. Museo totesi lisäksi, että inventoinnin aluemerkinä ei vaikuta uudisrakentamiseen, varsinkaan kun mittakaava ei tule oleellisesti muuttumaan uudisrakentamisen myötä. Museolla ei ollut huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Lähialueen yhteisen mielipiteen oli allekirjoittanut yhteensä 14 henkilöä. Mielipiteessä esitetään, että muutos toteutuessaan huonontaisi merkittävästi viihtyvyyttä eikä esitetty muutos sovellu Nikinmäen pientaloalueelle. Alueen kerrotaan määritellyn kaupungin toimesta rakennusperintökohteeksi. Tarkemmin mielipiteet ja vastineet on esitetty asemakaavaselostuksen kohdassa 4.3.2.



Kaupungin maapoliittiset linjaukset

Asemakaavatyö noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 17.12.2012, täydennetty ja tarkennettu KV 22.9.2014).

Asemakaavamuutos tuottaa uutta asuntokerrosalaa 859 k-m², noin seitsemän asuntoa.

Sopimus

Asemakaavaan liittyy maankäyttösopimus. Sopimus allekirjoitettiin 30.1.2017.

Asemakaavan muutostekniskustannukset ja tonttijaon laadinnan kustannukset maksaa hakija. Kaupunginhallitukselle tullaan esittämään vahvistettavaksi maksuluokka 2 (5 000 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1 260 euroa), yhteensä 6 260 euroa.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 12.9.2016 § 13

Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 12.9.2016 päivätty asemakaavaehdotus 002134 ja tonttijakoehdotus, 86 Nikinmäki / Korennontie,
- b) oikeutetaan kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot,
- c) vahvistetaan maksuluokka 2 ja todetaan, että hakija maksaa muutostekniskustannukset (5 000 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1 260 euroa), yhteensä 6 260 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 19.9.2016 § 25

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 12.9.2016 päivätty asemakaavaehdotus 002134 ja tonttijakoehdotus, 86 Nikinmäki / Korennontie,
- b) oikeuttaa kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot, ja
- c) vahvistaa maksuluokka 2 ja todeta, että hakija maksaa muutostekniskustannukset (5 000 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1 260 euroa), yhteensä 6 260 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavan muutosehdotus ja tonttijakoehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 19.10.2016–17.11.2016. Tänä aikana jätettiin yksi muistutus. Lähialueen asukkaiden yhteisen muistutuksen mukaan kerrosalan lisäys on kohtuuton, aiheuttaa haittaa sekä poikkeaa toteutuneista rakennusoikeuksista Korennontien varren rivitaloissa.

Kaavalausunnot

Kaupunginhallitus päätti 19.9.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin Nikinmäen omakotiyhdistykseltä, Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Elisa Oyj:ltä ja Vantaan Energia Oy:ltä. Yhtään lausuntoa ei saatu.

Tehdyt tarkistukset

Tehty teknisiä tarkistuksia. Kaava-alueen rajojen tarkistuksessa AP-korttelialueen pinta-ala kasvoi 1m², vastaavasti katualue pieneni 1m², kokonaisalaan muutos ei vaikuta. Tarkistukset eivät ole olennaisia, eikä asemakaavamuutosta ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Kaavaselostuksen tarkistukset

Selostukseen on tehty teknisiä tarkistuksia.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 16.1.2017 § 7



Kaupunkisuunnittelujohtaja vs:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) annetaan liitteen mukainen vastine muistutukseen,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 16.1.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002134 ja tonttijakoehdotus, 86 Nikinmäki / Korennontie.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 6.2.2017 § 25

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa liitteen mukainen vastine muistutukseen, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 16.1.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002134 ja tonttijakoehdotus, 86 Nikinmäki / Korennontie.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 20

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään hyväksyä 16.1.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002134 ja tonttijakoehdotus, 86 Nikinmäki / Korennontie.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

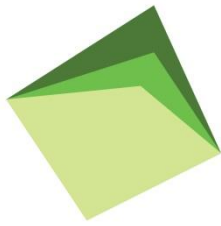
Liitteet:

- Asemakaavamuutoksen selostus 16.1.2017
- Muistutukset ja vastineet 16.1.2017 / 002134
- Maankäyttösopimus / A. Kunnallistekniikan rakentamissopimus ja B. Esisopimus määräalojen luovutuksesta / Ellen Irma Sarpiola / Asemakaavan muutos nro 002134, 30.1.2017

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

aluearkkitehti Vesa Karisalo, puh. 09 8392 2684, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
asemakaavasuunnittelija Jari Jokivuo, puh. 09 8392 2993, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaa
Korso

002134 KORENNONTIE

86 NIKINMÄKI



Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 16.1.2017 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002134.
Kaavoitus on tullut vireille 30.3.2016.

1. PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos: osa korttelia 86151 sekä katualuetta kaupunginosassa 86, Nikinmäki.

Tonttijako: osa korttelia 86151 kaupunginosassa 86, Nikinmäki.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on lisätä rakentamattomiksi jääneiden kiinteistöjen rakennusoikeutta nykyisestä. Kiinteistöjen omistaja on hakenut asemakaavan muuttamista.

Asemakaavamuutokseen liittyy maankäyttösopimus.

Kaavan laatija: Jari Jokivuo, asemakaavasuunnittelija, Vantaan kaupunki, jari.jokivuo@vantaa.fi, puh. 09 8392 2993.

1.1 KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Suunniteltava alue sijoittuu kokonaisuudessaan Korennontien eteläpuolelle Mehiläisentien molemmiin puolin. Lahdentielle on matkaa lännessä noin 350 metriä, pohjoiseen Sipoontielle noin 750 metriä.

1.2 KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Kiinteistönomistajan jättämä asemakaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 3.3.2011. Kaavamuutoksen numeroksi tuli työohjelmaan numero 002134.
- Kaavahankkeen aloituskokous pidettiin 15.3.2016.
- Kaavoitus tuli vireille 30.3.2016.
- Kuulutus julkaistiin Vantaan Sanomissa 2.4.2016.
- Mielenpitoet pyydettiin 29.4.2016 mennessä (MRL 62 §). Mielenpitoita saatiin yhteensä kuusi kappaletta.
- OAS päivitettiin 2.5.2016, päivityksessä kaava-alueeseen lisättiin Mehiläisentien katualuetta.
- Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 19.10.2016 - 17.11.2016. Saatiin yksi muistutus, ei yhtään lausuntoja.

1.	PERUS- JA TUNNISTETIEDOT	2
1.1	KAAVA-ALUEEN SIJAINTI.....	2
1.2	KAAVAPROSESSIN VAIHEET	2
1.3	LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMATERIAALISTA.....	4
2.	TIIVISTELMÄ	5
3.	LÄHTÖKOHDAT	6
3.1	SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA.....	6
3.2	SUUNNITTELUTILANNE.....	10
4.	ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET	14
4.1	SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO.....	14
4.2	TYÖN AIKAiset TARKISTUKSET ALUERAJAUKSissa.....	14
4.3	OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ	14
4.4.	ASEMAKAAVAN TAVOITTEET	16
4.5	ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT	17
5.	ASEMAKAAVAN KUVAUS	18
5.1	KAAVAN RAKENNE	18
5.2	YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	18
5.3	ALUEVARAUKSET	18
5.4	KAAVAN VAIKUTUKSET	19
5.5	YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT	21
5.6	NIMISTÖ	21
6.	ASEMAKAAVAN TOTEUTUS	22
7.	KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET	22
	ASEMAKAAVAN SEURANTALOMAKE	
	ASEMAKAAVAKARTTA, ASEMAKAAVAMERKINNÄT JA – MÄÄRÄYKSET PIENENNYKsinÄ	
	HAVAINNEKUVA	

1.3 LUETTELO MUISTA KAAVAA KOSKEVISTA ASIAKIRJOISTA, TAUSTASELVITYKSISTÄ JA LÄHDEMATERIAALISTA

- maankäyttöluonnos, asemakaavahakemuksen liite 3.3.2011
- Vantaan liikennemeluselvitys, Sito Oy, 2012
- historialliset kartat, <http://kartta.vantaa.fi/>, Vantaan kaupunki
- Vantaan moderni rakennuskulttuuri 1930 - 1979, Vantaan kaupunki, 2002
- Vantaan kulttuurihistorialliset ympäristöt, Vantaan kaupunki, 1993
- Vantaan kaupungin kiinteiden esihistoriallisten muinaisjäännösten inventointi, Vantaan kaupunki, 2000
- Nikinmäen historiikki 1-3, http://nikinmaki.com/historiikki_osat1_3_u.pdf, Nikinmäen Omakotiyhdistys Niko ry.
- Vantaan lepakkokartoitus 2001-2002 Yrjö Siivonen, julkaisu C18:2002, Vantaan kaupunki, 2002
- suunnittelualueen liito-oravaselvitys, Jyri Mikkola, 23.5.2016
- petolintuinventointi, päiväpetolintujen ja pöllöjen esiintyminen Vantaalla, Luontotutkimus Solonen Oy, Helsinki 2015
- kasvillisuusinventointi, Vantaan luontokasvit, Metsätähti Oy, ISBN 951-8959-47-1, 1996. Kirjan täydennys cd-levyllä 1990-luvun lopussa
- tilastotietoa:http://www.vantaa.fi/hallinto_ja_talous/tietoa_vantaasta/tilastot_ja_tutkimukset/vantaa_alueittain_ja_aluejaot

2. TIIVISTELMÄ

Asemakaavamuutos tehdään maanomistajan aloitteesta. Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on lisätä rakentamattoman alueen rakennusoikeutta nykyisestä $e=0.25$ ($1\,701\text{k-m}^2$) siten, että uusi rakennusoikeus olisi $2\,560\text{k-m}^2$. Asemakaavamuutoksen yhteydessä levennetään Mehiläisentien katualuetta liikenteen sujuvuuden parantamiseksi, teknillisten johtojen sijoittamisen helpottamiseksi ja lumitilan leventämiseksi. Asemakaavamuutoksen yhteydessä tehdään sitova tonttijako.

3. LÄHTÖKOHDAT

3.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

3.1.1 Alueen yleiskuvaus

Nikinmäki on vanhaa omakotialuetta, jonka täydennysrakentaminen sai vauhtia Etelä-Nikinmäen kahden laajan asemakaavan valmistumisen myötä vuoden 2003 jälkeen. Korennontien ympäristö on kaava-alueita lukuun ottamatta suhteellisen voimakkaasti rakentunut ja yleisilmeeltään rivitalopainotteinen.

3.1.2 Luonnonympäristö

Kaava-alue on rakentamattomaksi jäänyt, alun perin pääosin peltoaluetta. Alue muodostaa sade- ja sulamisvesiä keräävän painanteen, josta pelto on vuosien saatossa kadonnut ja alue on muuttunut tiheäksi pajukoksi. Alueella kasvaa myös nuoria koivuja, pohjoisosassa joitakin suuria kuusia ja mäntyjä sekä lehtipuita.

Maisemakuva ja -rakenne

Suunnittelualue on pohjoisrinteen ja kadun väliin jäänyt tiheä vesakoitunut ja hoitamaton kohta. Kesäisin se muodostaa vihreän suojamuurin eteläpuolella olevien omakotitalojen ja Korennontien välille.

Vesistöt ja vesitalous

Alue ei ole pohjavesialuetta. Korennontien varren hulevesioja on rakennettu kadun rakentamisen yhteydessä.

eläimistö

Pienehköllä erilliseksi jääneellä rakentamattomalla alueella ei ole havaittu uhanalaisia tai silmällä pidettäviä eläinlajeja.

Asemakaavatyötä varten tehdyssä liito-oravakartoituksessa (Jyri Mikkola 2016) todettiin, että vaikka alueen eteläosa puustonsa puolesta soveltuisi erittäin hyvin liito-oravan elinympäristöksi ja loput alueestakin hyvin, niin mitään merkkejä liito-oravan oleskelusta ei alueelta löytynyt.

Vantaan lepakkokartoituksessa (Yrjö Siivonen, 2002) ei suunnittelualueelta ollut lepakkohavaintoja.

Petolintuinventoinnin mukaan (Luontotutkimus Solonen Oy, 2015) ei alue ole petolintujen oleskelu- tai pesimäaluetta.

Maaperä

Alueen maanpinta viettää pohjoista kohti. Alue on Korennontien sivussa matalimmillaan noin +34m merenpinnan yläpuolella. Korennontien kadunpinta on tästä noin metrin verran ylempänä, +35m. Korkeimmillaan maasto on kaakkoisnurkassa pieneltä osin noin +42m merenpinnan yläpuolella. Todennäköisesti tonttia joudutaan täyttämään, jolloin korkeusero länsipuolen tontin alueella on noin yhden metrin luokkaa, idän puoleisella tontilla neljän metrin luokkaa. Varsinkin jälkimmäisellä tontilla rakennuksia ja maastoa joudutaan porrastamaan korkeussuunnassa.

Kaava-alue on pääosin savialuetta. Eteläosa on hiekka- ja moreenialuetta. Savialueella pehmeän maakerroksen paksuus on arviolta 2-5 metriä.

Kaava-alueella ei sijaitse pohjaveden havaintoputkia. Ympäröivällä alueella pohjaveden on havaittu olevan noin 1-2 metrin syvyydellä maanpinnasta.



Rakennettavuus maaperän suhteen

Savialueella rakennukset suositellaan perustettavaksi paaluttamalla. Rakentamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin.

3.1.3 Rakennettu ympäristö

Väestön rakenne ja kehitys kaupunginosassa

http://www.vantaa.fi/hallinto_ja_talous/tietoa_vantaasta/tilastot_ja_tutkimukset

Nikinmäessä asui vuoden 2014 alussa noin 3 600 henkeä. Nikinmäen väkiluku on Korson suuralueen kaupunginosista ollut nopeimmin kasvava koko 2000-luvun ajan. Väestönkasvun ennustetaan hieman hidastuvan vuoteen 2024 mennessä, mutta Nikinmäen ennustetaan pysyvän kasvun kärsässä koko tuon ajan.

Ikärakenteeltaan Korson suuralueella on Vantaan keskiarvoa enemmän työikäistä väestöä. Suuralueen asukkaista eniten 0-6 vuotiaita on prosentuaalisesti Nikinmäessä. Nikinmäessä oli korkeasteen koulutus yleisempää kuin muissa suuralueen kaupunginosissa. Nikinmäessä oli yhden hengen asutokuntien osuus kaikista asutokunnista pienempi kuin muissa suuralueen kaupunginosissa.

Asuminen

Kaava-alueella ei ole rakennuksia.

Palvelut ja työpaikat

Päivittäisruokakauppa sijaitsee suunnittelualueelta pohjoiseen noin yhden kilometrin etäisyydellä. Marketin lähellä sijaitsee Jokivarren koulun Nikinmäen opetuspiste, luokat 1-4. Koulun yhteydessä toimii hammashoitola ja samalla tontilla Nikinmäen päiväkotitoiminta. Vastapäätä suunnittelualueella Korrenontien toisella puolella sijaitsee yksityinen palvelutalo. Kimalaisen ja Lahdentien välillä sijaitsee yritysten toimitilarakennuksia, pienteollisuustaloja sekä kaupan ja teollisuuden varastoja. Alueella painottuu asuminen. Työpaikat ja palvelut ovat mitoitettu paikallisen tarpeeseen. Kirjastoauton pysähdyspaikka on päivittäistavarakaupan ja Jokivarren koulun sivussa.

Yhdyskuntarakenne

Suunnittelualue on Lahdentien ja kauempana Lahdenväylän itäpuolelleen rajoittama asuinalue. Alue on rakentunut Keravanjoen jokivartta seurailleen ja siitä vanhaan Porvoontiehen liittyneen maantien varrelle. Vanha tieyhteys on säilynyt Perhotie, Kimalaisentie, Sääskitie- yhteytenä. Kadut muodostavat edelleen alueen katuverkostoa yhdistävän pääväylän.

Kaupunkikuva

Nikinmäen alue on kumpuilevaan maastoon vähitellen syntynyt asuinalue, jolle antaa leimansa vaihteleva, eri-ikäinen ja monipuolinen rakennuskanta. Vanhojen ja uusien omakotitalojen lomas- sa on uusia ja uudehkoja yksi- ja kaksikerroksisia rivitaloja. Kimalaisentien varrelle Korennontien päähän on syntynyt pienteollisuus- ja varastorakennusten korttelialue. Nikinmäessä on runsaasti puustoa ja alueen yleisilme on vehreä.

Rakennettu kulttuuriympäristö

Alueelta tai sen läheisyydestä ei ole tiedossa arkeologisia kohteita.

Suunnittelualueella ei ole rakennuksia, eikä välittömässä läheisyydessä ole suojelun piirissä olevia kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia tai rakennelmia.

Nikinmäen pientaloalueet on mainittu Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa vuodelta 2002 aluekohteena. Tarkempi olemassa olevan rakennuskannan inventointi ja arvottami- nen on kuitenkin kesken.

Virkistys

Korennontien varrella noin 300 metriä itäänpäin on kaupungin hoidossa oleva aidattu ja rakennet- tu leikkipuisto. Perhopuiston hiekkakenttä jäädytetään talvisin luistelijoille. Nikinmäkeläisten käy- tössä on Keravanjoen uimaranta Lahdentien länsipuolella. Tärkeä virkistysmerkitys on Sipoonkor- ven kansallispuistolla.

Liikenne

Kaava-alueetta rajaava Korennontie toimii alueen liikennettä välittävänä katuna itä-länsisuunnassa. Korennontieellä on Helsingin seudun liikenteen bussilinjojen pysäkit. Osa pysäkillä pysähtyvistä au- toista kulkee Helsinki-Porvoo-linjalla.

Vedenjakelu

Asemakaavan muutosalueen käyttövesi johdetaan Korennontien d225 jakelujohdolla. Alue kuuluu Korson painepiiriin.

Käyttövesi tulee Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitokselta, josta vesi pumpataan Ylästön ja Koivuky- län paineenkorotuspumppaamoiden välityksellä Korson ylävesisäiliöön. Ylävesisäiliön tilavuus on 4000 m³. Painetasot ovat: ylin +94m ja alin +85m merenpinnasta.

Jätevesiviemäröinti

Asemakaava-alueen jätevedet kerätään d250 viemärillä Korennontien kautta Pistiäisen jäteveden- pumppaamolle ja edelleen Jokivarrentien jätevedenpumppaamolle. Pumppaamolta jätevedet pumpataan Mikkolan ja Matarin halki Rekolanojan varressa kulkevaan Korso - Tikkurila pääviemä- riin. Jätevedet käsitellään Helsingin Viikin jätevedenpuhdistamolla ja lasketaan Suomenlahteen.

Rakennettu vesihuolto Mehiläisentiellä ja Korennontieellä sijaitsee lähellä kiinteistörajaa ja osin tontilla, jolloin se tulee ottaa huomioon tontin suunnittelussa. Maanalaisten johtojen vaatiman ti- lavarauksen vuoksi kiinteitä rakenteita ei tule sijoittaa kolmea metriä lähemmäs rakennettua vesi- huoltoa.

Hulevesien hallinta

Alueen hulevedet virtaavat pintavaluntana Korennontien avo-ojaa pitkin länteen ja edelleen Lahdentien alitse ja laskevat Keravanjokeen.

Kaukolämpö ja kaasu

Alueella ei ole kaukolämpö- eikä kaasujohtoja.

Sähköverkko

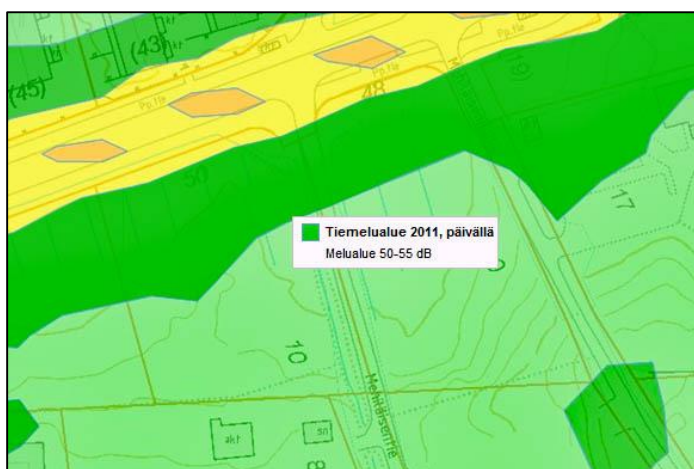
Vantaan Energialle kuuluvia pienjännitemaakaapeleita on Korennontielle. Ilmajohto sijaitsee Mehiläisentien sivussa.

Ympäristöhäiriöt

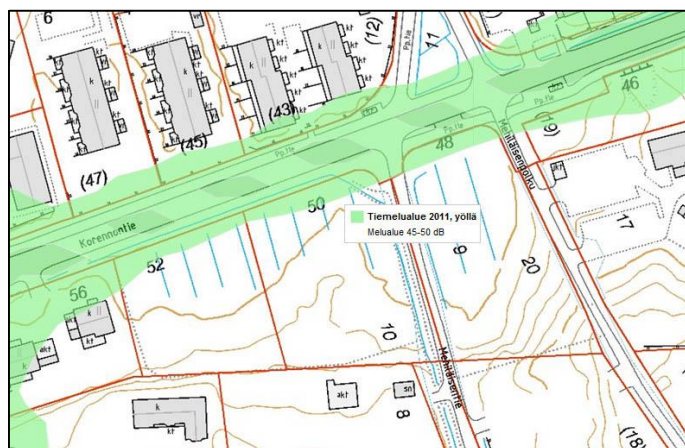
Suunnittelualue on rakentamaton eikä alueella ole ollut tietojen mukaan sellaista varastointia tai rakentamista, joista olisi saattanut aiheutua maaperän pilaantumista.

Suunnittelualue ei sijaitse lentomelualueella.

Alueen suunnittelussa huomioon otettava asumiselle tuleva mahdollinen häiriö aiheutuu ajoneuvoliikenteestä. Kaavoituksessa ja rakentamisessa huomioon otettavat ohjearvot on annettu Valtioneuvoston päätöksessä 993/1992. Päätöksessä ohjearvot on annettu päiväajan klo 7-22 ja yöajan klo 22-7 keskiäänitasoina. Päätöksessä ei ole esitetty ohjearvoja hetkittäisille maksimiäänitasoille. Asumiseen tarkoitettavilla alueilla melutaso ei saa ylittää ulkona päivällä 55dB keskiäänitasoa eikä yöllä 50dB keskiäänitasoa. Uusilla alueilla yöohjearvo on 45dB. Rajaohjearvot sisätiloissa ovat päivisin 35dB ja yöaikaan 30dB.



Päiväajan 55dB raja vuonna 2011



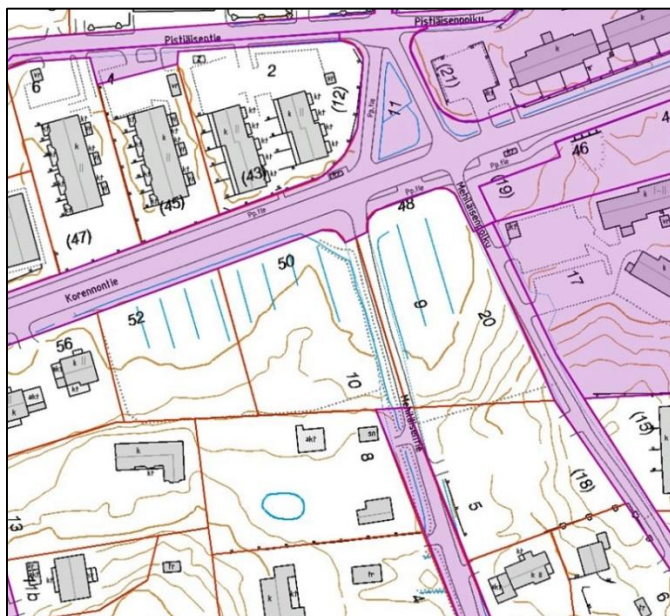
Yöajan 50dB raja vuonna 2011

Uusille asuntoalueille asetettu yöajan ohjearvo Korennontien sivulla ylittyy niukasti Sito Oy:n vuonna 2012 laatimassa Vantaan liikennemeluselvityksessä.

Jotta varmistutaan tulevaisuudessa laadukkaasta liikennemelun ohjearvot täyttävästä asuinympäristöstä, pitää kaavamääräyksissä ottaa huomioon meluntorjunta Korennontien varrella.

3.1.4 Maanomistus

Suunnittelualue on kokonaan yksityisomistuksessa.



Kaupungin maanomistus värillisenä

3.2 SUUNNITTELUTILANNE

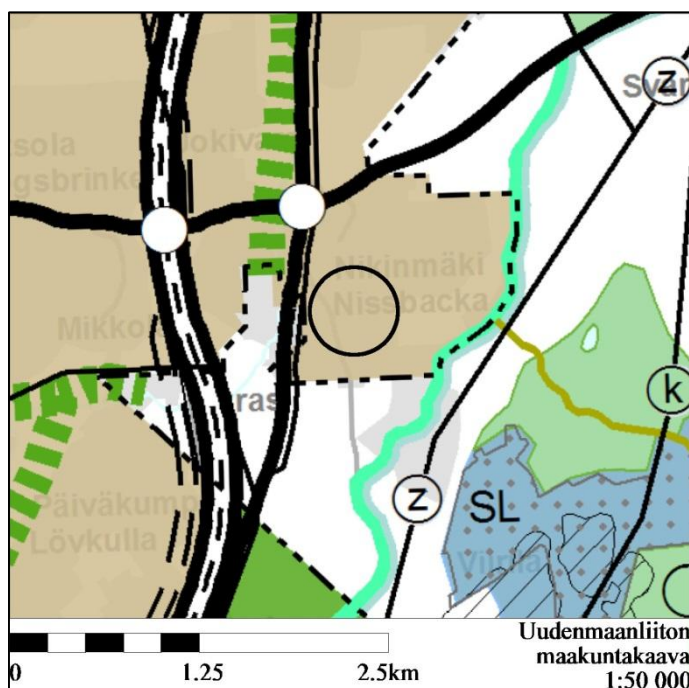
3.2.1 Kaava-alueita koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvoston 30.10.2000 päättämien (tarkistettu 1.3.2009) valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden erityistavoitteena on, että asuin-, työpaikka- tai palvelutoimintojen alueita ei sijoiteta irralleen olevasta yhdyskuntarakenteesta. Jalankulun ja pyöräilyn verkostoja varten on varattava riittävät alueet ja edistettävä niiden jatkuvuutta, turvallisuutta ja laatua.

Helsingin seutua kehitetään kansainvälisesti kilpailukykyisenä valtakunnallisena pääkeskuksena luomalla edellytykset riittävälle ja monipuoliselle asunto- ja työpaikkarakentamiselle, toimivalle liikennejärjestelmälle sekä hyvälle elinympäristölle. Helsingin seudulla edistetään joukkoliikenteeseen, erityisesti raideliikenteeseen tukeutuvaa ja eheytyvää yhdyskuntarakennetta. Hanke on omalta osaltaan näiden tavoitteiden mukainen. Tavoitteiden toteutuminen on selostettu tarkemmin selostuksen kohdissa 4 ja 5.

Maakuntakaava



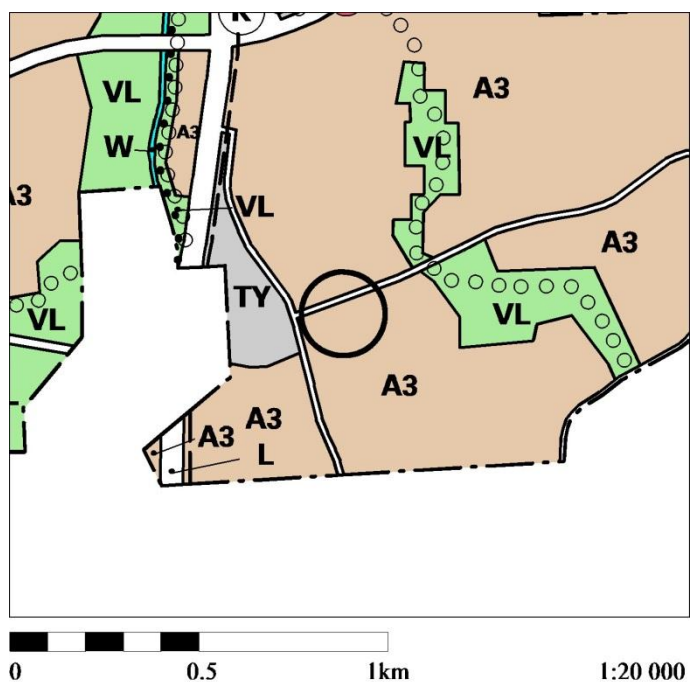
Uudenmaan maakuntakaava sai lainvoiman vuonna 2007. Kaavaa täydentävät myöhemmin vahvistetut ja lainvoimaiset 1. 2. ja 3. vaihemaakuntakaava.

Kaavojen yhdistelmässä alue on taajamatoimintojen aluetta.

Kaavahanke on maakuntakaavojen mukainen.

Maakuntakaavojen yhdistelmä

Yleiskaava

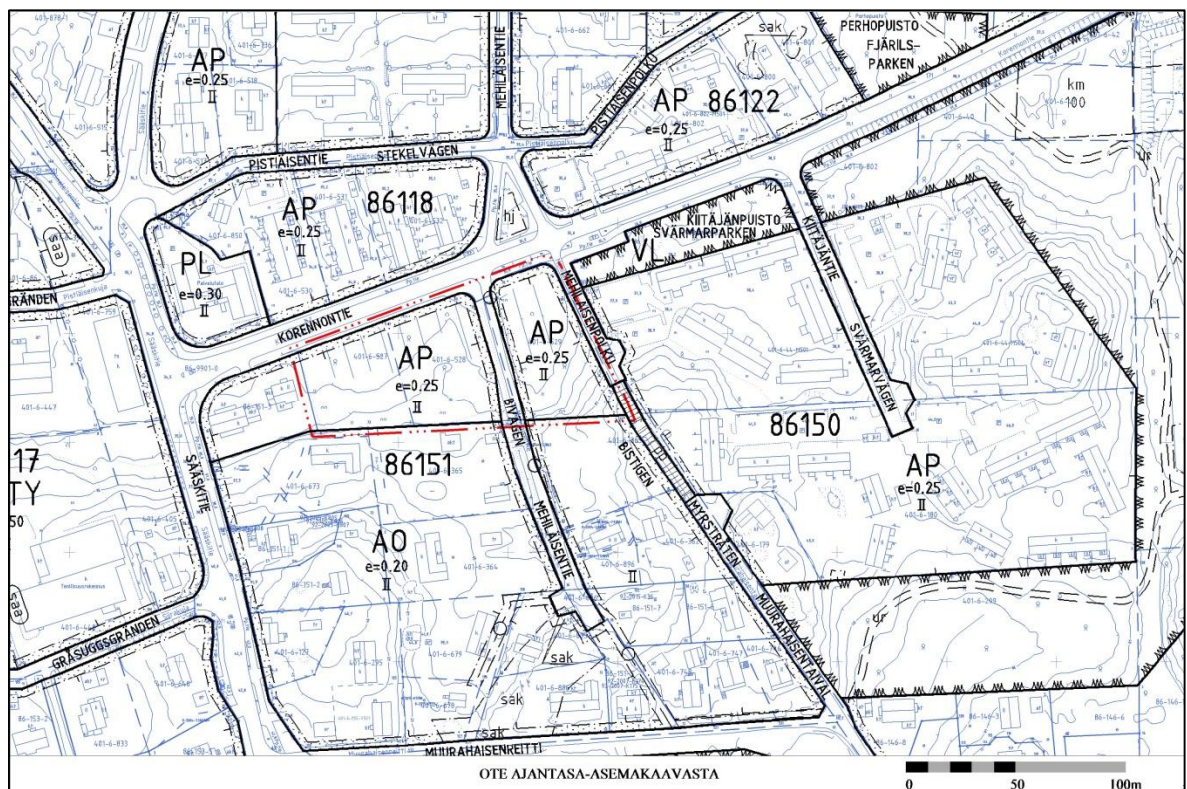


Kaupunginvaltuuston 17.12.2007 hyväksymä yleiskaava on tullut voimaan 25.2.2009.

Alue on yleiskaavassa merkinnällä A3, pientaloalue. Alueelle saa rakentaa ensisijaisesti pientaloja. Alueelle voidaan sallia asuinympäristöön soveltuvia työtiloja.

Kaavahanke on yleiskaavan mukainen.

Asemakaava



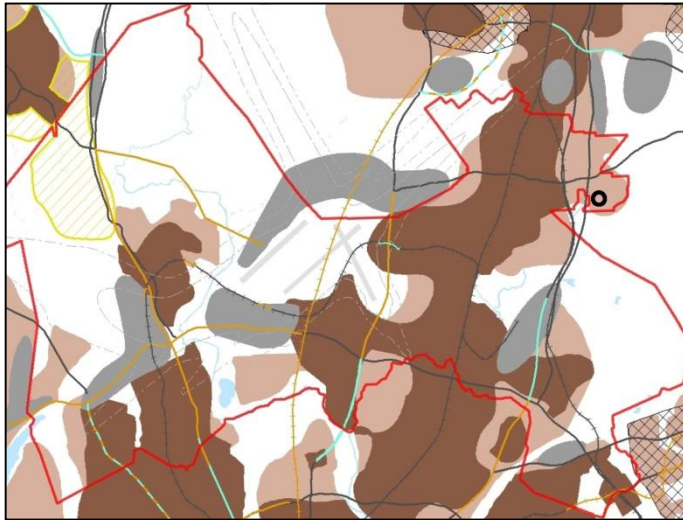
Korttelissa on voimassa asemakaava nro 860500 Etelä-Nikinmäki 2 (Kv 20.10.2003). Suunnittelu- alue on osoitettu kahdeksi asuinpienalojen korttelialueeksi (AP). Alueelle voidaan rakentaa rivita- loja, kytkettyjä pientaloja ja erillisiä pientaloja asumistarkoituksiin. Tontille saa asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi rakentaa asukkaiden yhteiseen käyttöön tarkoitettuja palvelu-, virkis- tys- yms tiloja, kuitenkin enintään 10% tontin kerrosalasta. Asuinrakennuksen kerrosalasta saa käyttää toimisto- ja työtiloina enintään 30%. Tontilla ei saa harjoittaa toimintaa, joka aiheuttaa ympäristölle häiriötä. Olemassa olevat rakennukset saa peruskorjata uudisrakentamiseen verrat- tavalla tavalla rakennusoikeuden estämättä. Tonteilla on varattava mahdollisuus jätteiden lajitte- luun ja omatoimisen kompostoinnin järjestämiseen. Tontit on aidattava katua tai muuta yleistä aluetta vastaan puu- tai pensasaidalla. Rinnetonteilla on kaltevuudet huomioitava rakennusten si- joituksessa, käyttämällä ns. rinnetarkaisua tai riittävillä maaston mukaisilla tukimuureilla, jotta ei syntyisi maisemaan huonosti sopivia täyttöluisia. Avokallioita ei saa tarpeettomasti louhia. Mai- semallisesti merkittävälle avokallioalueille rakennettaessa tulee rakennuslupahakemukseen liittää selvitys, joka osoittaa rakennuksen/rakennelmien sopeutumisen ympäristöönsä. Tonteille on va- rattava autopaikkoja 2ap / asunto.

Alueella on tehokkuusluku $e=0.25$, suurin sallittu kerrosluku on kaksi. Korennontien, Mehiläisen- tien ja Mehiläisenpolun puoleisille sivuille on osoitettu istutettavat alueen osat.

Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050

Suunnitelma määrittelee seudullisen maankäytön tahtotilan ja toimii tausta-aineistona Helsingin seudun liikennejärjestelmälle HLJ2015 sekä Helsingin seudun asuntostrategialle. MASU 2050 on strateginen suunnitelma, joka osoittaa seudun maankäytön kehittämisen vyöhykkeet. Yhteisesti sovittujen tavoitteiden mukaisesti 80% uudesta asuntotuotannosta ohjataan seudun ensisijaisesti kehitettävälle vyöhykkeelle, kartan tumman ruskea vyöhyke.

Vantaan kaupunginvaltuusto hyväksyi suunnitelman 11.5.2015.



MASU 2050
Suunnittelualue on osoitettu mustalla
ympyrällä.

Muut päätökset ja suunnitelmat

Tiedossa ei ole aluetta koskevia muita päätöksiä tai suunnitelmia.

4. ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

4.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO

Asemakaavan muutostyö on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta (3.3.2011). Hakija esittää rakennusoikeuden nostamista siten, että uusi rakennusoikeus olisi yhteensä 2 561 k-m². Muita muutoksia voimassa olevaan asemakaavaan ei esitetä tehtäväksi.

Hakemukseen liittyy konsultin (arkkitehtitoimisto Juha Mutanen Oy) tekemä viitesuunnitelma, jossa esitetään yhteensä kahdelle tontille kaksikerroksisia rivitaloja, joissa olisi asuntoja yhteensä 20kpl. Pysäköintipaikkoja esitetään 2ap/asunto, yhteensä 40kpl.

Kaavamuutos sai työohjelmassa numeron 002134 ja kaavoitus tuli vireille 30.3.2016.

Asemakaavan muutos laaditaan kaupungin sisäisellä asiantuntijayhteistyöllä.

4.2 TYÖN AIKAISET TARKISTUKSET ALUERAJAUKSISSA

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman valmistumisen jälkeen on selvinnyt, että voimassa olevassa asemakaavassa Mehiläisentien katualue on kadunhoidon kannalta liian kapea asemakaavamuutosalueen kohdalla. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päätettiin muuttaa siten, että asemakaavamuutosalue koskee myös AP-kortteleiden välistä Mehiläisentien katualuetta. OAS-muutos päivätettiin 2.5.2016.

4.3 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

4.3.1 Osalliset

- alueen maanomistajat
- naapurit (viereisten alueiden omistajat ja vuokralaiset)
- asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
- ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- kaupungin asiantuntijaviranomaiset: maankäyttötoimi (yrityspalvelut, rakennusvalvonta, ympäristökeskus, tekninen toimiala), Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, Vantaan kaupunginmuseo
- muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan liitto, Museovirasto, Uudenmaan ELY-keskus, Vantaan Energia Oy, Helen Sähköverkko Oy, Elisa Oyj ja HSL.

4.3.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä / Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Kaavaa valmisteltaessa oli mahdollisuus esittää mielipide, OAS lähetettiin osallisille ja mielipiteitä pyydettiin 29.4.2016 mennessä.

Mielipiteitä saatiin yhteensä kuusi.

Fingrid Oyj:llä, Vantaan Energia Oy:llä, Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymällä (HSL) ja Helsingin seudun ympäristö-kuntayhtymällä (HSY) ei ollut huomautettavaa kaavahankkeesta.

Vantaan kaupunginmuseo toteaa, että Nikinmäen pientaloalue on mainittu Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa aluekohteena. Museon mukaan alueen olemassa olevan rakennuskannan tarkempi inventointi ja arvottaminen on kesken. Lausunnossa todetaan, että inventoinnin aluemerkitä ei vaikuta uudisrakentamiseen, varsinkaan koska mittakaava ei tule oleellisesti muuttumaan uudisrakentamisen myötä. Museo toteaa myös, että alueella ei sijaitse tunnet-

tuja arkeologisia kohteita. Vantaan kaupunginmuseolla ei ole huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, eikä museota ole tarpeen kuulla jatkovaiheissa, mikäli suunnitelmaan ei tule kulttuuriympäristöön liittyviä merkittäviä muutoksia.

Lähialueen yhteisen mielipiteen oli allekirjoittanut yhteensä 14 henkilöä. Mielipiteen esittäjät asuvat ilmoituksensa mukaan osoitteissa Mehiläisentie 2b, Mehiläisentie 3, Mehiläisentie 4, Mehiläisentie 8, Sääskitie 13, Muurahaisenreitti 13a, Korennontie 56 A ja Muurahaisentaival 6. Mielipiteen mukaan suunniteltu muutos on kohtuuton, eikä sovi Nikinmäen pientaloalueelle. Mielipiteessä todetaan, että muutos toteutuessaan huonontaisi merkittävästi viihtyvyyttä. Alueen kerrotaan määritellyn kaupungin toimesta rakennusperintökohteeksi.

Vastine: Korennontien varrella on toteutettuna useita kaupunkikuvallisesti ja mittakaavaltaan hyvin samankaltaisia rivitaloympäristöjä. Tuleva laskennallinen tehokkuus $e=0.38$ ei käytännössä poikkea Korennontien pohjoispuolella olevien rivitalotonttien tehokkuudesta $e=0.37$ eikä myöskään koillis- ja itäpuolen laajoista rivitalokortteleista. Vantaan kaupunginmuseo, joka lausui asiasta rakennetun kulttuuriympäristön, maiseman ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta totesi, että mittakaava ei tule oleellisesti muuttumaan uudisrakentamisen myötä ja puolsi lausunnossaan hanketta. Museo myös totesi, että Nikinmäen pientaloalueet on mainittu aluekohteena Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa, mutta tarkempi inventointi ja arvottaminen on kesken.

Sopeuttamisen parantamiseksi asemakaavamääräyksiin lisätään voimassa olevaan kaavaan nähdyn uusi määräys, jonka mukaan naapuritonttien puoleisille sivuille tulee alueen osa, jolle on kehitettävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke. Samoin ympäristön viihtyisyyden varmistamiseksi lisätään määräys, jonka mukaan pihat on istutettava sekä käytävien ja ajoteiden tulee olla sorapintaisia.

Kaupunkisuunnittelulautakunta esitti kokouksessaan 12.9.2016 § 13 kaupunginhallitukselle asemakaavamuutosehdotuksen ja tonttijaon ehdotuksen nähtäville asettamista sekä oikeuttamaan kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot. Lautakunta esitti myös laatimiskulujen maksun vahvistamista. Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 19.9.2016 § 25 kaupunkisuunnittelulautakunnan ehdotuksen.

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 19.10.2016 - 17.11.2016. Lausuntoja pyydettiin yhteensä 4 kpl, Nikinmäen omakotiyhdistykseltä, Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Elisa Oyj:tä sekä Vantaan Energia oy:ltä. Yhtään lausuntoa ei saatu. Muistutuksia saatiin yksi, jossa oli yhteensä 21 allekirjoittajaa.

Lähialueen yhteisen muistutuksen laatijat asuvat kaavamuutosalueen naapurustossa ja ovat osittain samoja kuin valmisteluvaiheessa mielipiteensä ilmaisseet 14 henkilöä. Muistutuksen tekijöiden mukaan kaupunki perustelee rakennusoikeuden nostamista erityisesti aiemmin Korennontien toisella puolen tehdyllä poikkeamispäätöksellä. Rakennusoikeuden lisäämistä koskeva poikkeamispäätös oli tehty ennen nykyisen voimassa olevan asemakaavan laatimista. Muistuttajien mukaan voimassa olevassa asemakaavassa olisi halutessa ollut mahdollista rakennusoikeuden nostaminen samalle tasolle, mutta niin ei kuitenkaan tuolloin tehty. Muistutuksen mukaan kunnan jäsenillä on oikeus luottaa vahvistettuun asemakaavaan ja siihen, ettei kaupunki loukkaa heidän oikeuksiaan. Muistuttajien mukaan kaupunki murentaa luottamusta koko kaavajärjestelmään ja asemakaavan julkiseen luotettavuuteen. Muistutuksessa esitetään, että menettely aiheuttaa lähistöltä kiinteistönsä jo ostaneille kiinteistöjen arvon alennuksen.

Muistutuksen tekijöiden mukaan esitetyt perustelut rakennusoikeuden lisäämiseksi kyseessä oleville tonteille eivät perustu tosiasioihin, vaan ehdotettu rakennusoikeuden lisääminen on kohtuuton ja poikkeaa merkittävästi verrattaessa tilannetta muihin Korennontielle sijaitsevien rivitaloympäristöjen toteutuneisiin rakennusoikeuksiin. Muutos toteutuessaan kuormittaa pientä aluetta, aiheuttaa tarpeettomasti lisää liikennettä ja häiriötä ja sitä kautta epä mukavuutta aikaisemmillem asukkaille. Muutos ei sovi Nikinmäen pientaloalueelle, joka on erikseen Vantaan kaupungin toi-

mesta määritelty rakennusperintökohteeksi. Muistutuksen tekijät eivät hyväksy esitettyä asemakaavamuutosta.

Vastine: Kaavoitusjärjestelmään kuuluu luonnollisesti mahdollisuus muuttaa aiemmin tehtyjä ja hyväksyttyjä suunnitelmia. Muutostyöhön sisältyy osallisten kuuleminen ja kaikki eri näkökannat huomioiden parhaan ratkaisun valitseminen. Lakien ja asetusten mukainen kunnan päätöksenteko ei loukkaa kuntalaisten oikeuksia. Aiemmat ratkaisut ovat olleet omaan aikaansa ja kulloiseenkin tilanteeseen sidottuja. Tässä asemakaavamuutoksessa ei ole tarkasteltu ratkaisun sopeutumista yksittäiseen naapuriiin, vaan lähiympäristöön kokonaisuutena.

Korennontien asemakaavamuutos toteuttaa Vantaan kaupungin valtuustokauden 2013 - 2017 strategiaa ja kaupungin maapoliittisia linjauksia (kv 22.9.2014) sekä on Vantaan arkkitehtuuri-ohjelman 2015 mukainen. Kaupunki varautuu merkittävään asukasmäärän kasvuun. Asuinrakentaminen ohjataan ensisijaisesti hyödyntämään olemassa olevia asuinalueita tehostaen olemassa olevaa palveluverkkoa ollen samalla taloudellisesti kestävällä pohjalla.

Asemakaavamuutoksessa esitetty rakentamisen tehokkuuden lisäys $e=0.25$:stä $e=0.38$:aan on alueelle hyvin soveltuva, eikä uusi alue poikkea ympäristössä jo olevien rivitalojen ilmeestä. Lähi-alueen toteutunut rakentamisen tehokkuus vaihtelee vanhojen omakotitonttien väljistä rakentamisesta Korennontien varren rivitalotonteilla oleviin tehokkuuksiin $e=0.27$, $e=0.34$, $e=0.35$ ja $e=0.45$. Rivitalotonteilla tehokkuutta $e=0.38$ ei voi pitää muutenkaan poikkeuksellisen suurena, tehokkuuksia $e=0.5$ saakka voidaan pitää tavanomaisina.

Asemakaavamuutoksessa esitetty tehokkuuden muutos on niin pieni, että liikenteen kuormittavuuden ja häiriöiden lisäys ei ole merkityksellistä. Muutoksen myötä rakentamattomaksi jääneet rivitalotontit saadaan rakennettua ja ympäristön hoitamaton ilme kohenee nykyisestä. Täydennysrakentaminen varmistaa palvelut asuinalueella. On vaikea ajatella, että tällainen alentaisi kiinteistöjen arvoa.

Valmisteluvaiheen mielipiteen esittämisen jälkeen lisättiin asemakaavamääräys, jonka mukaan naapuritonttien puoleisille sivuille on tehtävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke.

Kaupunginmuseon lausunnossa todetaan, että Nikinmäen pientaloalueet on mainittu Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa aluekohteena. Museo toteaa, että aluemerkitä ei vaikuta tässä uudisrakentamiseen, varsinkaan koska mittakaava ei tule oleellisesti muuttumaan uudisrakentamisen myötä. Museolla ei ollut huomautettavaa asemakaavamuutoshankkeesta.

Asemakaavahanke esitellään ja meneillään oleva vaihe vaikutusmahdollisuuksineen kerrotaan Vantaan kaupungin kotisivuilla http://www.vantaa.fi/uutisia/ajankohtaiset_kaavat/korson_kaavat/korson_kaavat_arkisto/101/0/123682

4.4. ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

4.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Kunnan asettamat tavoitteet

Vantaan valtuustokauden 2013 -2017 strategia (Kv 17.6.2013 / 15.6.2015):

Strateginen painopiste on kaupunkirakenteen eheyttämisessä. Kestävä kehitys on hyvien elinmahdollisuuksien turvaamista nykyisille ja tuleville sukupolville. Ratkaisuissa ja päätöksenteossa huomioidaan myös ekologiset näkökulmat ja oikeudenmukaisuus.

Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja maanluovutusta (Kv 22.9.2014):

- Asuntotuotantoa varten asemakaavavarantoa lisätään niin, että se vastaa viiden vuoden rakentamisen tarvetta.
- Kaavoituksen tavoitteena on kohtuuhintainen, laadukas ja toteuttamiskelpoinen asuntotuotanto.
- Kaavoituksella turvataan rakennettujen alueiden kehittäminen sekä uusien alueiden vetovoima ja laatutaso.

Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

- Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.
- Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestävään rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

Muut tavoitteet

Asemakaavan hakijan tavoitteena on saada lisättyä rakennusoikeutta omistamillaan korttelialueilla.

4.5 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

4.5.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Mahdollisuudet erityyppisiin vaihtoehtoihin tavoitteiden puitteissa pienellä alueella olivat hyvin rajalliset.

Korennontieltä ei voi voida sen kokoojakatuluonteeseen takia järjestää tonttiliittymiä.

Tieltä kantautuva liikennemelu saattaa aiheuttaa haittaa ulko-oleskelulle, vaikka melun ohjearvot eivät piha-alueella ylittyisikään. Päädyttiin ohjaamaan rakentamista, jotta melusuojaus tulisi huomioituksi. Idän puoleisella tontilla tutkittiin oleskelupihojen melusuojausta sijoittamalla autokatokset pohjoiseen Korennontien sivuun, mutta kaventuva tontin muoto ei mahdollistanut sitä. Rakennussuunnitteluvaiheen ratkaisuksi jää todennäköisesti meluaita tai vastaava rakenne. Läntisellä tontilla rakennukset luontevasti suojaavat oleskelupihaa liikennemelulta. Asemakaavamääräyksissä todetaan, että pysäköintipaikat on rakennettava mikäli mahdollista tonttien Korennontien puoleiselle osalle.

5. ASEMAKAAVAN KUVAUS

5.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavamuutoksen tarpeena on ollut rakennusoikeuden kasvattaminen, jotta toistaiseksi rakentamattomiksi jääneistä tonteista tulisi mahdollisten rakentajien kannalta kiinnostavampia.

Korennontien kokoojakatuluonne ja liikennemelu huomioiden on ollut tarve ohjata liittymien sijoittumista Mehiläisentien ja Mehiläisenpolun varrelle sekä määrittää ulko-oleskelutilojen rakentaminen melulta suojattuihin kohtiin. Naapuritonttien reunoille on määrätty neljä metriä leveät istutettavat alueet, joille ei saa rakentaa.

Voimassa olevassa asemakaavassa Mehiläisentien katualue on Korennontien puoleiselta osalta liian kapea kun ottaa huomioon nykyaikaisen tekniikan sijoittumisen kadun alle sekä tarvittavan lumitilan. Läntistä tonttia kaventamalla saadaan katualueeseen lisää leveyttä.

5.1.1. Mitoitus

Asuinpientalojen korttelialueet, AP, yhteensä pinta-alaltaan 6 705m².
Rakennusoikeus on 2 560k-m². Tehokkuusluku e=0,38, autopaikkoja: 2 ap/asunto
Uutta katualuetta syntyy 101m², jolloin katualue on yhteensä 659m².
Koko suunnittelualueen pinta-ala on 7 364m².

5.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kaavamuutoksen mukaiset uudet asuinrakennukset istuvat ympäröivän kaupunkirakenteen mittakaavaan. Suojaistutuksilla parannetaan uuden sopeutumista vanhaan ympäristöön. Kaupunkirakenne eheytyy kun rakentamattomiksi jääneet asuinpientaloja varten varatut korttelialueet tulevat rakennetuiksi. Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 mukaisesti kaupunkikuvasta luodaan kerroksellista ja tiivistä.

5.3 ALUEVARAUKSET

5.3.1 Korttelialueet

AP, asuinpientalojen korttelialue

Alueelle voidaan rakentaa rivitaloja, kytkettyjä pientaloja tai erillisiä pientaloja asumistarkoituksiin. Tonteille saa asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi rakentaa asukkaiden yhteiseen käyttöön tarkoitettuja palvelu-, virkistys- yms. tiloja, kuitenkin enintään 10% sallitusta kerrosalasta.

Rakennukset saavat olla enintään 2-kerroksisia.

Asuinrakennuksen kerrosalasta saa käyttää toimisto- ja työtiloina enintään 30%.

Tontilla ei saa harjoittaa toimintaa, joka aiheuttaa ympäristölle häiriöitä.

Rakennukset tulee sijoittaa naapuritontin rajasta vähintään 4m etäisyydelle.

Tonteilla on varattava mahdollisuus jätteen lajitteluun ja omatoimisen kompostoinnin järjestämiseen.

Tontti on aidattava katua tai muuta yleistä aluetta vastaan puu- tai pensasaidalla.

Rinnetonteilla on kaltevuudet huomioitava rakennusten sijoituksessa, käyttämällä ns. rinne- tai rinneratkaisua tai riittävillä maaston mukaisilla tukimuureilla, jotta ei syntyisi maisemaan huonosti sopivia täyttöluisia.

Tonteilla 8 ja 9 korennontien puolella asuinrakennusten, autokatosten / -tallien, muiden rakennelmien tai meluaitojen tulee yhdessä muodostaa yhtenäinen korttelien pihaa suojaava melueste. Meluesteen on oltava tiivis. Korkeus on määritettävä rakennuslupavaiheessa.

Tonteille on varattava autopaikkoja 2 ap / asunto.

Pysäköintipaikat on rakennettava mikäli mahdollista tonttien Korennontien puoleiselle osalle.

Mehiläisenpolun ja Mehiläisentien kuivatus on toteutettu avo-ojin, jonka vuoksi asemakaavoitettavien tonttien rajoille esitetään avo-ojarasitteet. Mehiläisenpolun vedet ohjautuvat tontin nro 9 koilliskulmassa hulevesiviemäriin kivetyn painanteen kautta. Katujen kuivatus avo-ojin tonttien rajoja pitkin ja käyttäen rakennettuja hulevesiviemärien ottoputkia tulee mahdollistaa jatkossakin. Tämä tulee ottaa huomioon erityisesti tontin nro 9 suunnittelussa.

Asemakaavoitettavilla tonteilla tulee varautua eteläpuolisesta rinteestä valuvien pintavesien johtamiseen eteenpäin. Tämän vuoksi tonttien rajoille esitetään asemakaavaan avo-ojarasitteet.

5.3.2 Muut alueet

Liikennealueet

Mehiläisentien katualuetta levennetään teknisestä syystä voimassa olevaan asemakaavaan nähdä.

5.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa.

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävä kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

5.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Yhdyskuntarakenne

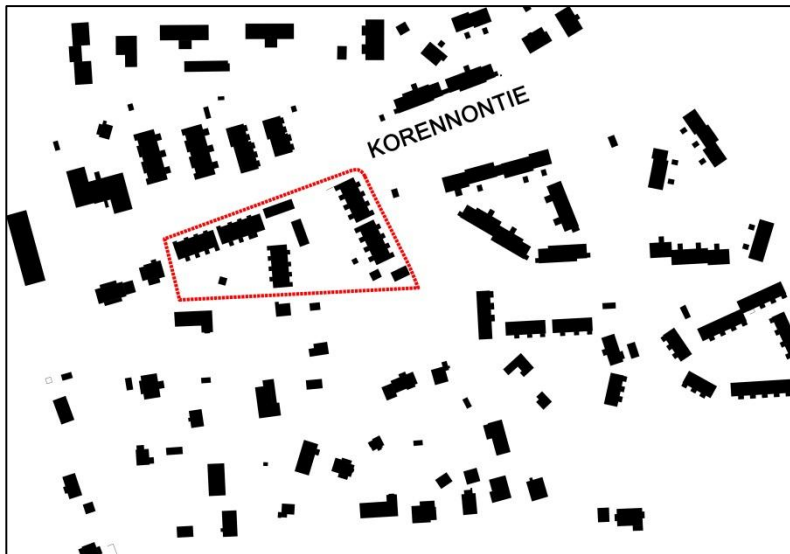
Pieni asemakaavamuutosalue on jo voimassa olevassa asemakaavassa samalla merkinnällä asuinpienalojen korttelialue, AP. Rakentamattomaksi jäänyt alue tulee todennäköisesti kaavamuutoksen myötä rakentumaan.

Kaupunkikuva

Korennontien varren voi ajatella tasapainottuvan ja yhtenäistyvän kaupunkikuvallisesti uuden rakentamisen myötä. Korennontien ilme alueen kokoojakatuna tulee voimistumaan.

Naapuritonttien puoleisille sivuille on määrätty neljä metriä leveät alueen osat, joille on kehitettävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke. Vyöhykkeen tarkoitus on vähentää uuden rakentamisen ja asumisen vaikutusta naapurustoon. Vehreän ympäristön vaatimusten takia on asemakaavassa määräys, jonka mukaan pihat on oltava istutettuja, pihakäytävien ja ajoteiden sorapintaisia.

Uusien asuinrakennusten ja mahdollisten katosten materiaalivalinnat, värit ja muu yksityiskohtaisempi suunnittelu jäävät rakennuslupavaiheeseen.



Alueen rakeisuus.

Kaavamuutosalue on rajattu punaisella

Kaavamuutosalueen enintään kaksikerroksiset rivitalot muodostavat pääosin kaksikerroksisista rivitaloista koostuvan Korennontien lähiympäristön kanssa yhtenäisen ja hallitun kokonaisuuden.

Asuminen

Kaava-alueelle tulee arviolta yhteensä 20 rivitaloasuntoa. Hanke noudattaa valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita lisäämällä asuntotuotantoa ja monipuolistamalla asuntokantaa hyvien joukkoliikenneyhteyksien varrella.

Rakennusoikeuden kasvattaminen lisää asuntojen määrää voimassa olevaan asemakaavaan nähden noin kuudella ja asukkaiden määrää noin viidellätoista.

Palvelut ja työpaikat

Uusia työpaikkoja alueelle ei tule. Asukaslisäys vaikuttaa positiivisesti alueen palveluiden säilymiseen ja monipuolistumiseen. Asukasluvun kasvu lisää pieneltä osalta päiväkotipaikkojen ja koulu- paikkojen tarvetta. Työpaikkoja ja palveluita ovat hyvien joukkoliikenneyhteyksien tai pyörämatkan päässä, joten hanketta voidaan pitää VAT:n mukaisena.

Taloudelliset vaikutukset

Kaavamuutoksen taloudelliset vaikutukset ovat vähäiset. Maankäytön tehostaminen on kaupungin tavoitteiden mukaista ja lisää asuntorakentamista. Kaavamuutos ei edellytä kunnallistekniikan merkittävää rakentamista.

Katualuetta luovutetaan kaupungille vastikkeetta ja kerrosalan yli 500 kerrosneliömetrin lisääntymisen takia kaavamuutokseen liittyy maankäyttösopimus, jolla maanomistaja sitoutuu osallistumaan kunnallistekniikan rakentamisen kustannuksiin. Summa tarkentuu sitten, kun sopimusneuvotteluja aletaan käydä.

Sosiaalinen ympäristö

Alueelle tulee uusia asukkaita, joista pientaloasukkaat ovat useasti hyvin toimeen tulevia, omistusasuntoon investoivia lapsiperheitä. Nikinmäen asuntotarjonta monipuolistuu ja alueelta löytyy koti moneen tarpeeseen ja elämänvaiheeseen. Vanhan omakotitaloalueen ikääntyville asukkaille tarjoutuu mahdollisuus vaivattomampaan asumiseen uusissa rivitaloissa. Tavoitteena on ehjempi sosiaalinen aluekokonaisuus. Hanke on VAT:n mukainen.

Virkistys

Hanke uusine asukkaineen lisää virkistysalueiden käyttöä. Uudet asuinrakennukset sijoittuvat olemassa oleville rakentamattomille asuinrakennustonteille, joten hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

Liikenne

Ratkaisu lisää alueen joukkoliikenteen matkustajamääriä ja parantaa joukkoliikennepalvelujen kannattavuutta. Liikenneverkon kapasiteetti kestää asemakaavamuutoksen mukaisen rakentamisen ja asukasluvun lisäyksen.

Vesihuolto

Asemakaava-alueen kunnallistekniikka on rakennettu valmiiksi, kuten kohdassa 3.1.3 on selostettu.

Muodostuvia hulevesiä tulee viivyttää tontilla ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Tämä tulvamitoitus tehdään 30 minuuttia kestäväälle sateelle, jonka rankkuus on 167 l/s/ha. Tätä suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille. Tontin hulevesisuunnitelma tulee esittää rakennuslupaa haettaessa.

Ympäristöhäiriöt

Korennontien ajoneuvoliikenne on alueella ainoana ympäristöstä tulevana häiriötekijänä. Liikennemelun ohjearvojen mukainen rakentaminen on mahdollista.

5.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu olemassa olevalle vanhalle asuinalueelle, eikä sillä ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

5.4.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta

Rakentamisen vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvihuonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Toisaalta kaa-vahanke tiivistää olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta. Se tukeutuu ja tukee laadukkaita joukkoliikennepalveluja.

5.5 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu on käsitelty kohdassa 5.4.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

5.6 NIMISTÖ

Alueen nimistöön ei tule muutoksia.

6. ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Kaavamuutokseen liittyy maankäyttösopimus. Kaavamuutoksen mukaisen rakentamisen aloittaminen on tonttien omistajan asia.

7. KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Vantaan kaupunki:

Kaupunkisuunnittelu

Vesa Karisalo

Jari Jokivuo

Vuokko Rova

Kuntatekniikan keskus

Antti Auvinen

Marika Orava

Susanna Koponen

Emma Lottanen

Pirjo Suni

Rakennusvalvonta

Susanna Pyhälä

Ympäristökeskus

Krister Höglund

Sinikka Rantalainen

Yrityspalvelut

Armi Vähä-Piikkiö

Keski-Uudenmaan pelastuslaitos

Mikko Hämäläinen

alue-arkkitehti

arkkitehti

suunnitteluavustaja

vesihuollon suunnittelu

vesihuollon suunn. päällikkö

liikennesuunnittelu

geotekniikka

liikennemelu

lupa-arkkitehti

ympäristöinsinööri

ympäristösuunnittelija

tonttipäällikkö

paloinsinööri

VANTAAN KAUPUNKI Kaupunkisuunnittelu/Asemakaavoitus

Vantaalla, 16. päivänä tammikuuta 2017

Vesa Karisalo
aluearkkitehti

Jari Jokivuo
asemakaavasuunnittelija

Asemakaavan perustiedot ja yhteenvedo

Kunta 092 Vantaa **Täyttämispvm** 23.11.2016
Kaavan nimi 002134 Nikinmäki 86
Hyväksymispvm **Ehdotuspvm**
Hyväksyjä **Vireilletulosta ilm. pvm** 30.03.2016
Hyväksymispykälä **Kunnan kaavatunnus** 092002134
Generoitu kaavatunnus
Kaava-alueen pinta-ala [ha] 0,7364 **Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha] **Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]** 0,7364

Ranta-asemakaava **Rantaviivan pituus [km]**
Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset
Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

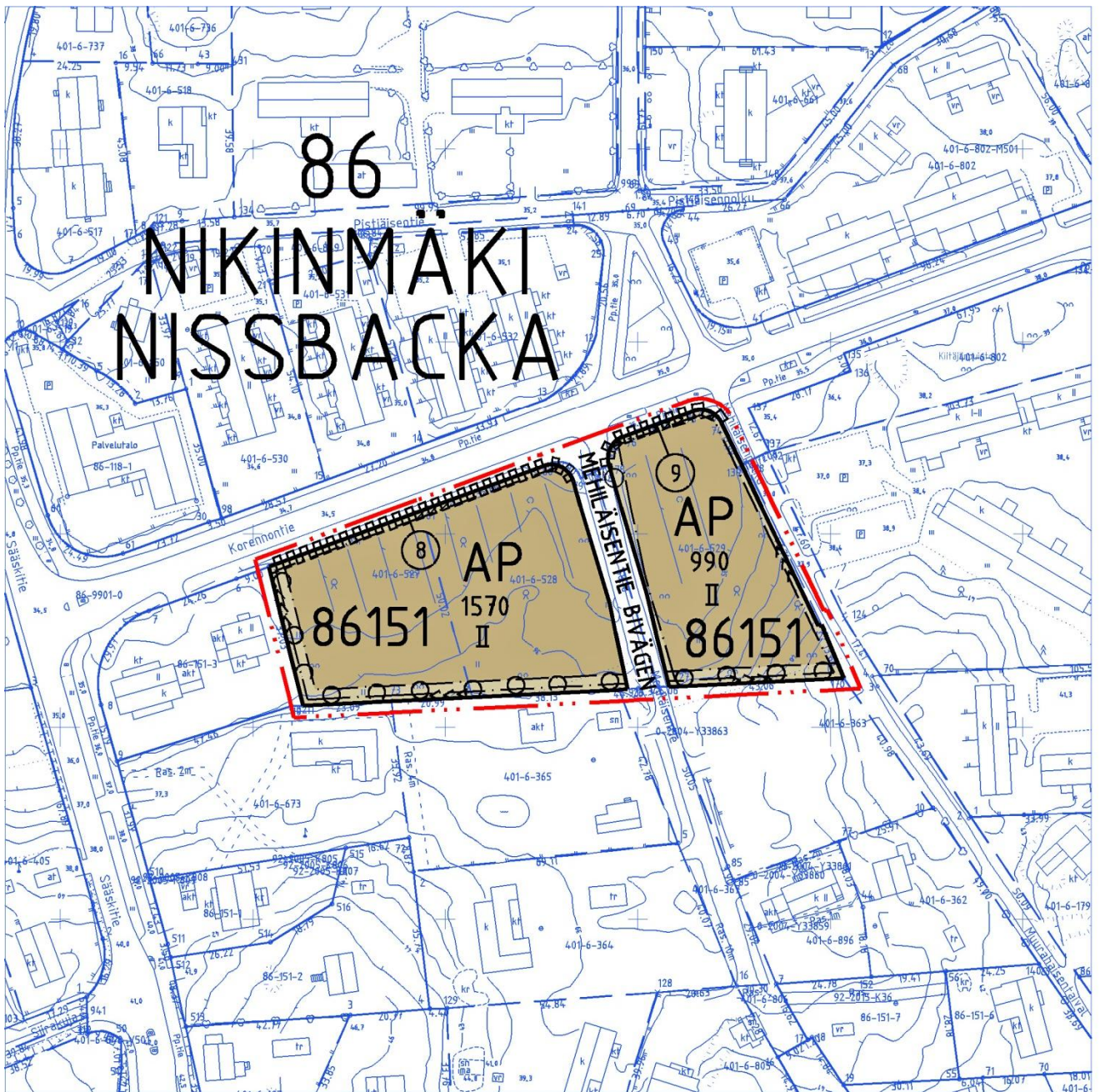
Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,7364	100,0	2560	0,35	0,0000	859
A yhteensä	0,6705	91,1	2560	0,38	-0,0101	859
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0659	8,9	0		0,0101	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

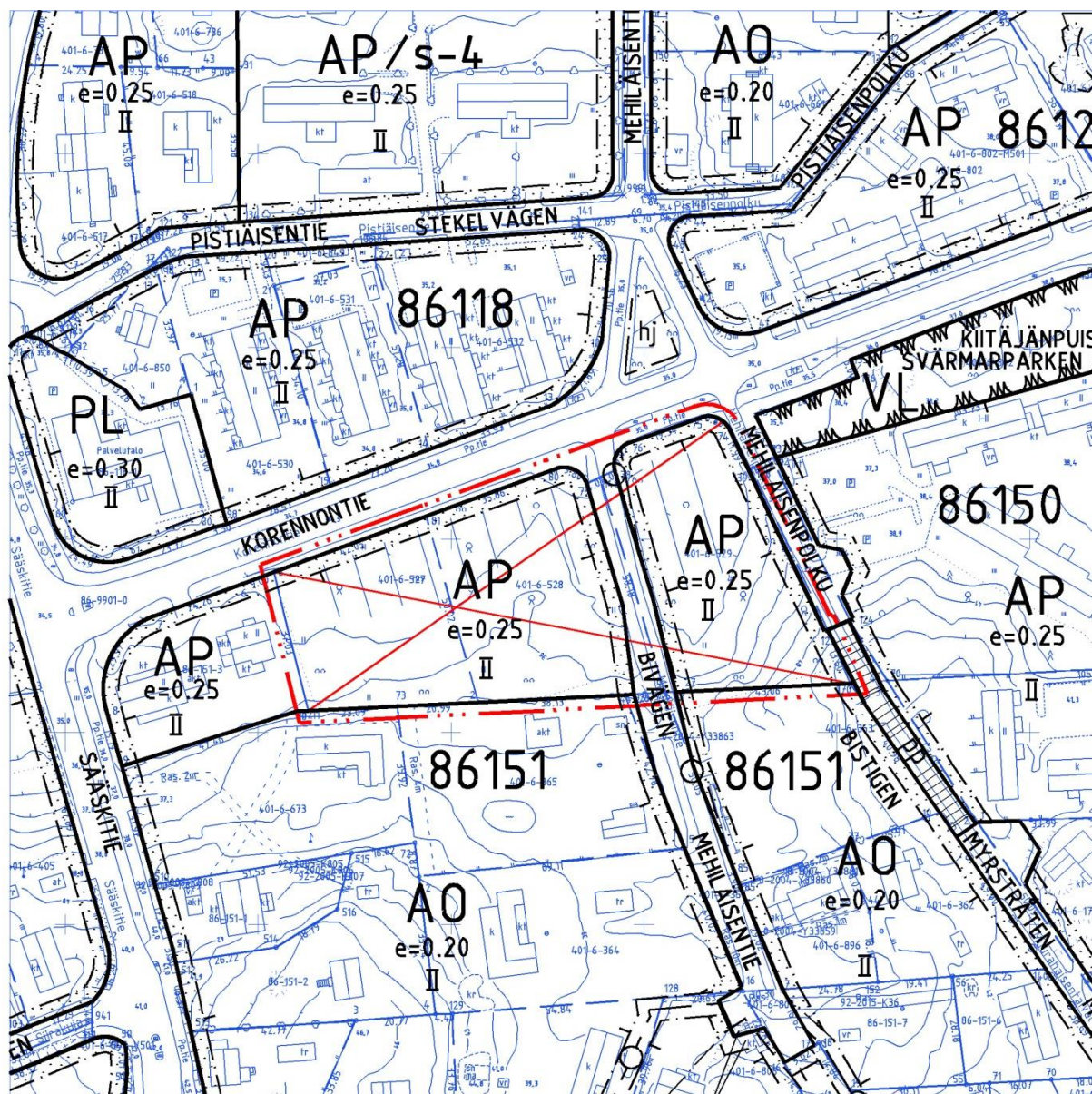
Alamerkinnyt

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteens	0,7364	100,0	2560	0,35	0,0000	859
A yhteens	0,6705	91,1	2560	0,38	-0,0101	859
AP	0,6705	100,0	2560	0,38	-0,0101	859
P yhteens						
Y yhteens						
C yhteens						
K yhteens						
T yhteens						
V yhteens						
R yhteens						
L yhteens	0,0659	8,9	0		0,0101	0
Kadut	0,0659	100,0	0		0,0101	0
E yhteens						
S yhteens						
M yhteens						
W yhteens						



ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS





POISTETTAVAT MERKINNÄT

Vantaan kaupunki
Asemakaavan muutos

KORENNONTIE

Kaupunginosa 86, Nikinmäki
Osa korttelia 86151
sekä katualuetta.

Tonttijako
Osa korttelia 86151.

1:2000



Vanda stad
Ändring av detaljplanen

SLÄNDAVÄGEN

Stadsdel 86, Nissbacka
Del av kvarteret 86151
samt gatuområde.

Tomtindelning
Del av kvarteret 86151.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.



Asuinpientalojen korttelialue.

Alueelle voidaan rakentaa rivitaloja, kytkettyjä pientaloja ja erillisiä pientaloja asumistarkoituksiin.

Tontille saa asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi rakentaa asukkaiden yhteiseen käyttöön tarkoitettuja palvelu-, virkistys- yms. tiloja, kuitenkin enintään 10% tontin kerrosalasta.

Asuinrakennuksen kerrosalasta saa käyttää toimisto- ja työtiloina enintään 30%.

Tontilla ei saa harjoittaa toimintaa, joka aiheuttaa ympäristölle häiriötä.

Rakennukset tulee sijoittaa naapuritontin rajasta vähintään 4m etäisyydelle.

Tonteilla on varattava mahdollisuus jätteiden lajitteluun ja omatoimisen kompostoinnin järjestämiseen.

Tontti on aidattava katu- tai muuta yleistä aluetta vastaan puu- tai pensasaidalla.

Rinnetonteilla on kaltevuudet huomioitava rakennusten sijoituksessa, käyttämällä ns. rinneatkaisua tai riittävässä maaston mukaisilla tukimuureilla, jotta ei syntyisi maisemaan huonosti sopivia täyttöluisia.

Tonteille 8 ja 9 Korennontien puolella asuinrakennusten, autokatosten/-tallien, muiden rakennelmien tai meluaitojen tulee yhdessä muodostaa yhtenäinen korttelien pihaa suojaava melueste. Meluesteen on oltava tiivis. Korkeus on määritettävä rakennuslupavaiheessa.

Pihojen tulee olla istutettuja ja käytävien sekä ajoteiden sorapintaisia.

Alueella tulee järjestää hulevesien viivytys ennen niiden johtamista yleiseen hulevesijärjestelmään.

Tonttien Korennontien puoleisessa reunassa oleva hulevesireitti tulee säilyttää avo-ojana.

Rakennuslupa on liitettävä hulevesien hallintasuunnitelma.

Tonteille on varattava autopaikkoja 2 ap/ asunto.

Pysäköintipaikat on rakennettava mikäli mahdollista tonttien Korennontien puoleiselle osalle.

DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för småhus.

På området får man uppföra radhus, kedjehus och fristående småhus avsedda för bostadsändamål.

På tomten får utan hinder av i stadsplanen angiven byggnadsrätt dessutom byggas för invånarna avsedda gemensamma service-, rekreations- o.dyl. utrymmen, dock högst till 10% av tomtens våningsyta.

Av bostadsbyggnadens våningsyta får högst 30% användas för kontors- och arbetslokaler.

På tomten får inte sådan verksamhet utövas, som kan förorsaka men för omgivningen.

Byggnaderna ska placeras på minst 4 meters avstånd från gränsen till granntomten.

På tomterna skall reserveras möjlighet för avfallssortering och för egenhändig kompostering.

Tomterna skall mot gatusidan eller mot annat allmänt område inhägnas med trästaket eller häckar.

I samband sluttande tomter skall nivåskillnaderna tas i beaktande vid byggnadernas placering och genom användning av s.k. suterränglösningar eller genom användandet av tillräckligt med stödmurar som följer landskapets topografi, detta för att det inte ska uppstå skärningar och ramper som förfular landskapet.

På tomterna 8 och 9, på den sida som ligger mot Sländavägen, ska bostadsbyggnaderna, carportarna, garagen, de övriga konstruktionerna och bullerplanken tillsammans utgöra ett bullerhinder som skyddar kvarterens gårdsplaner. Bullerhindret måste vara tätt. Höjden ska fastställas i bygglovsskedet.

Gårdarna ska vara försedda planteringar, medan gångar och körvägar ska vara grusade.

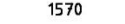
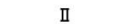
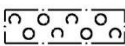
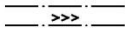
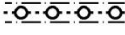
På området ska ordnas så att dagvattnet fördröjs innan det leds ut i det allmänna regnvattenssystemet.

Tomternas dagvattenlinje utmed kanten på Sländavägens sida ska bevaras som öppet dike.

Till bygglovet skall en dagvattenhanteringsplan bifogas.

På tomterna bör bilplatser reserveras enligt 2 bp/ bostad.

Parkeringsplatserna ska i mån av möjlighet byggas på den del av tomterna som ligger på Sländavägens sida.

	Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.		Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.
	Osa - alueen raja.		Gräns för delområde.
	Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.		Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.
	Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.		Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.
	Kaupunginosan numero.		Stadsdelsnummer.
	Kaupunginosan nimi.		Stadsdelens namn.
	Korttelin numero.		Kvartersnummer.
	Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.		Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.
	Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.		Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.
	Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.		Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.
	Rakennusala.		Byggnadsyta.
	Alueen osa, jolle on kehitettävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke.		Del av område där träd och buskar skall bilda en tät avgränsande zon.
	Katu.		Gata.
	Avo-oja.		Öppet dike.
	Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.		Del av område reserverad för underjordisk ledning.
	Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.		Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.
	TONTTIAJAKO Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.		TOMTINDELNING För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.
Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala Kaupunkisuunnittelu		Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö Stadsplaneringen	
Mittausosasto Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset. Tasokoordinaatisto ETRS-GK25, korkeusjärjestelmä N2000.		Mättingsavdelningen Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den. Plankoordinatsystemet ETRS-GK25, höjdsystemet N2000.	
Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__/20__		Godkänd av stadsfullmäktige __/__/20__	



VANTAAN KAUPUNKI

ASEMAKAAVAMUUTOS NRO 002134

Korennontie

86 Nikinmäki

MUISTUTUKSET JA VASTINEET

16.1.2017

Kaupunkisuunnittelu / VKA, JJO

Asemakaavamuutosehdotus nro 002134 / Korennontie on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 19.10.-17.11.2016. Tänä aikana jätettiin yksi (1 kpl) muistutusta.

Muistuttaja	Muistutus	Tarkistukset
NRO 1 Susanna Reimari-Korhonen Esa Korhonen Riikka Lidstedt Bo Lidstedt Jussi Peteri Outi Peltoranta Leila Sohkanen Esa Saarela Pertti Peippo Sami Siltaloppi Sari Väkevä Toni Mustonen Katja Mustonen As Oy Vantaan Korennontie 56 Heidi Viitapohja Tommi Sädevirta Niina Lind Vesa Lind Heikki Lind Jiri Luoto Mari Luoto	Muistutuksen laatijat asuvat kaavamuutosalueen naapurustossa ja ovat osittain samoja kuin valmisteluvaiheessa mielipiteensä ilmaisseet 14 henkilöä. Muistutuksen tekijöiden mukaan esitetyt perustelut rakennusoikeuden lisäämiseksi kyseessä oleville tonteille eivät perustu tosiasioihin, vaan ehdotettu rakennusoikeuden lisääminen on kohutuuton ja poikkeaa merkittävästi verrattaessa tilannetta muihin Korennontielle sijaitsevien rivitaloympäristöjen toteutuneisiin rakennusoikeuksiin.	Ei tarkistuksia.

NRO 1

Muistutus:

Kaupunkisuunnittelussa on käynnistynyt 30.3.2016 asemakaavan muutostyö, jonka tavoitteena on lisätä tilojen 6:527, 6:528 ja 6:529 (kiinteistöt 92-401-6-527, 92-401-6-528, 92-401-6-529) rakennusoikeutta siten, että nykyisen noin 1770 k-m2 sijaan rakennusoikeus olisi 2560 k-m2. Rakennusoikeuden lisäystä tulisi 790 k-m2. Tämä tarkoittaa Vantaan kaupungin vahvistaman asemakaavan oikeuttaman laskennallisen rakentamisen tehokkuusluvun (E-luku) nostamista 0.25:stä 0.38:aan. Lisäys on merkittävä ja toteutuessaan tuo 7 asunnon verran lisää asukkaita pienelle alueelle. Asemakaavan muutosesitys on hyväksytty 12.9.2016 Kaupunkisuunnittelulautakunnassa ja 19.9.2016 Kaupunginhallituksessa.

Vantaan kaupungin kaupunkisuunnittelu toteaa vastineessaan lähialueen asukkaiden yhteiseen, hankkeelle kielteiseen mielipiteeseen, että Korennontien varrella on useita kaupunkikuvallisesti ja mittakaavaltaan samankaltaisia rivitaloympäristöjä, jotka puoltavat rakennusoikeiden lisäämistä. Tosiasia, jota vastineessa ei kerrota, mutta jolla on asiassa suuri merkitys, on se, että Korennontien pohjoispuolella olevien rivitalotonttien rakennusoikeuden lisäämisestä nykyiseen tehokkuuteensa ($e=0.37$) on aikanaan, ennen nykyisen asemakaavan voimaantuloa vuonna 2005, päätetty poikkeamispäätöksellä kuulematta lähialueen asukkaita. Vantaan kaupungilla olisi siis ollut mahdollisuus ottaa voimassa olevaan kaavaan sellaiset tehokkuusluvut, joihin nyt näyttää olevan kova tarve ja joita perustellaan olemattomin perustein. Mainittakoon vielä, että nyt vireillä oleva rakennusoikeiden lisäys ($e=0.38$) tulisi olemaan vielä suurempi kuin aikoinaan poikkeamispäätöksellä tehty rakennusoikeiden lisäys ($e=0.37$).

Koillis- ja itäpuolen rivitalokortteleissa käytetty rakennusoikeus on huomattavasti alhaisempi noudattaen voimassa olevan asemakaavaan määrittelemää rakennusoikeutta ($e=0.25$). Vantaan kaupungin perustelut rakennusoikeuden lisäämiseksi kyseessä oleville tonteille eivät perustu tosiasioihin. Ehdotettu rakennusoikeiden lisääminen on kohtuuton ja poikkeaa merkittävästi verrattaessa tilannetta muihin Korennontielle sijaitsevien rivitaloympäristöjen toteutuneisiin rakennusoikeuksiin.

Nyt vireillä oleva asemakaavan muutos halutaan oikeuttaa ja perustella jo aikoinaan ja ennen nykyisen asemakaavan voimaantumista poikkeamispäätöksellä tehdyn rakennusoikeiden lisäyksen perusteella. Tällainen menettely Kaupungin taholta on erittäin arveluttavaa ja avaa kaupungille mahdollisuudet tehdä kaikki asemakaavat Vantaalla merkityksettömiksi. Kunnan jäsenillä on oikeus luottaa vahvistettuun asemakaavaan ja siihen, ettei kaupunki loukkaa heidän oikeuksiaan.

Asemakaavan suunniteltu muutos kuormittaa pientä aluetta, aiheuttaa tarpeettomasti lisää liikennettä ja häiriötä ja sitä kautta epämurkavuutta aikaisemmille asukkaille, eikä sovi Nikinmäen pientaloalueelle, joka on erikseen Vantaan kaupungin toimesta määriteltä rakennusperintökohteeksi.

Vantaan kaupunki osoittaa täydellistä piittaamattomuutta niitä vantaalaisia kohtaan, jotka ovat ostaneet alueelta asunnon luottaen siihen, että alueella voimassaolevaksi ilmoitettu lainvoimainen asemakaava myös pysyy voimassa. Menettelyllään Vantaan kaupunki murentaa luottamusta koko kaavajärjestelmään ja asemakaavan julkiseen luotettavuuteen, vaikka juuri asemakaavan perusteella asunnon ostajat arvioivat ym-

päristöä ja kiinteistöä, jonka aikovat ostaa. Lisäksi menettely aiheuttaa lähistöltä kiinteistönsä jo ostaneille asukkaille heidän kiinteistöjensä arvon alennuksen.

Emme missään nimessä voi hyväksyä esitettyä muutosta.

Vastine:

Kaavoitusjärjestelmään kuuluu luonnollisesti mahdollisuus muuttaa aiemmin tehtyjä ja hyväksytyjä suunnitelmia. Muutostyöhön sisältyy osallisten kuuleminen ja kaikki eri näkökannat huomioiden parhaan ratkaisun valitseminen. Lakien ja asetusten mukainen kunnan päätöksenteko ei loukkaa kuntalaisten oikeuksia. Aiemmat ratkaisut ovat olleet omaan aikaansa ja kulloiseenkin tilanteeseen sidottuja. Tässä asemakaavamuutoksessa ei ole tarkasteltu ratkaisun sopeutumista yksittäiseen naapuriin, vaan lähiympäristöön kokonaisuutena.

Korenrontien asemakaavamuutos toteuttaa Vantaan kaupungin valtuustokauden 2013 - 2017 strategiaa ja kaupungin maapoliittisia linjauksia (kv 22.9.2014) sekä on Vantaan arkkitehtuuriohjelman 2015 mukainen. Kaupunki varautuu merkittävään asukas määrän kasvuun. Asuinrakentaminen ohjataan ensisijaisesti hyödyntämään olemassa olevia asuinalueita tehostaen olemassa olevaa palveluverkkoa ollen samalla taloudellisesti kestävällä pohjalla.

Asemakaavamuutoksessa esitetty rakentamisen tehokkuuden lisäys $e=0.25$:stä $e=0.38$:aan on alueelle hyvin soveltuva, eikä uusi alue poikkea ympäristössä jo olevien rivitalojen ilmeestä. Lähialueen toteutunut rakentamisen tehokkuus vaihtelee vanhojen omakotitonttien väljistä rakentamisesta Korenrontien varren rivitalotonteilla oleviin tehokkuuksiin $e=0.27$, $e=0.34$, $e=0.35$ ja $e=0.45$. Rivitalotonteilla tehokkuutta $e=0.38$ ei voi pitää muutenkaan poikkeuksellisen suurena, tehokkuuksia $e=0.5$ saakka voidaan pitää tavanomaisina.

Asemakaavamuutoksessa esitetty tehokkuuden muutos on niin pieni, että liikenteen kuormittavuuden ja häiriöiden lisäys ei ole merkityksellistä. Muutoksen myötä rakentamattomaksi jääneet rivitalotontit saadaan rakennettua ja ympäristön hoitamaton ilme kohenee nykyisestä. Täydennysrakentaminen varmistaa palvelut asuinalueella. On vaikea ajatella, että tällainen alentaisi kiinteistöjen arvoa.

Valmisteluvaiheen mielipiteen esittämisen jälkeen lisättiin asemakaavamääräys, jonka mukaan naapuritonttien puoleisille sivuille on tehtävä puista ja pensaista tiheä reunavyöhyke.

Kaupunginmuseon lausunnossa todetaan, että Nikinmäen pientaloalueet on mainittu Vantaan modernin rakennuskannan inventointiraportissa aluekohteena. Museo toteaa, että aluemarkinta ei vaikuta tässä uudisrakentamiseen, varsinkaan koska mittakaava ei tule oleellisesti muuttumaan uudisrakentamisen myötä. Museolla ei ollut huomautettavaa asemakaavamuutoshankkeesta.

Tarkistukset:

Ehdotusvaiheessa ei ole tehty muistutuksen johdosta muutoksia.

MAANKÄYTTÖSOPIMUS/ A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS JA B. ESISOPIMUS MÄÄRÄALOJEN LUOVUTUKSESTA/ ASEMAKAAVAN MUUTOS NRO 002134, kaupunginosa 86 Nikinmäki

A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS

Ellen Irma Orvokki Sarpiola on hakenut asemakaavan muutosta, joka koskee mm. hänen korttelissa 86151 omistamia kiinteistöjä 92-401-6-529, 92-401-6-528 ja 92-401-6-527 kaupunginosassa 86, Nikinmäki (jäljempänä sopimusalue). Voimassa olevassa asemakaavassa nro 860500 (vahvistettu korkeimmassa hallinto-oikeudessa 11.2.2005) sopimusalue on osoitettu asuinpientalojen (asemakaavamerkintä AP) korttelialueeksi, jonka rakennusoikeus on 1701 k-m². Asemakaavamuutoksella nro 002134 asemakaavamuutosalueen uudeksi rakennusoikeudeksi tulee 2560 k-m² ja se pysyy asuinpientalojen korttelialueena. Tämä sopimus koskee asemakaavamuutoksessa nro 002134 (päiväty 22.8.2016) sopimusalueelle kohdistuvaa rakennusoikeutta. Sopimusalue on osoitettu ohjeellisesti liitteessä A1.

Asemakaavan muutokseen nro 002134 liittyen Ellen Irma Orvokki Sarpiola sopimusalueen omistajana ja Kaupunki ovat sopineet alueen kunnallistekniikan rakentamisesta ja Ellen Irma Orvokki Sarpiolan osallistumisesta kunnallistekniikan kustannuksiin. Esisopimuksella määrääalan luovutuksesta varmistetaan asemakaavamuutoksen mukaisten maankäyttöratkaisujen toteutuminen eli katualueiden luovutus kaupungille.

1. OSAPUOLET

- 1.1 **Vantaan kaupunki**
Asematie 7, 01300 Vantaa
(jäljempänä **Kaupunki**).
- 1.2 **Ellen Irma Orvokki Sarpiola**
(jäljempänä **Sarpiola**).

2. TARKOITUS

Kaupunki ja Sarpiola sopimusalueen omistajana sopivat tällä sopimuksella maankäyttö- ja rakennuslain 12 a luvun mukaisesti kunnallistekniikan rakentamisesta ja Sarpiolan osallistumisesta asemakaavan muutosalueella palvelevan kunnallistekniikan rakentamisen kaupungille aiheuttamiin kustannuksiin.

3. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMINEN

Osapuolet toteavat että tonttia palveleva kunnallistekniikka on jo toteutettu.

Sopimusalueen rakentamisessa tulee lisäksi erityisesti huomioida mitä vesihuollon osalta mainitaan asemakaavan muutoksen nro 002134 kaavaselostuksen kohdissa 3.1.3 ja 5.4.1.

4. OSALLISTUMINEN YHDYSKUNTARAKENTAMISEN KUSTANNUKSIIN

Sarpiola maksaa Kaupungille maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n mukaisena yhdyskuntarakentamisen kustannusten ulkoisen kunnallistekniikan korvauksena yhteensä 66 595 euroa.

Yhdyskuntarakentamisen kustannusten korvaus on maksettu ennen tämän sopimuksen allekirjoitusta Kaupungin lähettämän erillisen laskun mukaisesti.

Kaupunki sitoutuu palauttamaan maksetun korvauksen välittömästi Sarpiolalle:

- jos asemakaavamuutos nro 002134 ei tule lainvoimaisella päätöksellä sovitun mukaisesti voimaan tai
- jos asemakaavamuutos nro 002134 on ennen kohdassa 9 mainittua määräpäivää (31.12.2017) rauennut.

Palautettavalle korvaukselle ei makseta korkoa.

5. VESIHUOLTOVERKOSTOON LIITTYMINEN

Sopimusalue ja sille toteutettavat rakennukset maanomistaja on velvollinen liittämään kustannuksellaan HSY:n omistamaan vesihuoltoverkostoon liittymishetkellä voimassa olevin liittymisehdoin.

Kaupungilla on oikeus siirtää sopijapuolta enempää kuulematta tähän sopimukseen perustuvat vesihuoltolaitteita koskevat oikeutensa ja velvollisuutensa mahdollisesti perustettavalle julkis- tai yksityisoikeudelliselle vesihuoltoyhtymälle.

6. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Mikäli olosuhteissa tapahtuu huomattavia muutoksia, joista johtuen sopimusta on tarkistettava, sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan niistä erikseen.

7. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tämän sopimuksen tulkinnasta syntyvät erimielisyydet, joista sopijapuolet eivät pääse yhteisymmärrykseen, ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa.

8. SOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Sarpiola sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot sopimusaluetta koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin, kaikilta niiltä osin kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä. Sarpiola sitoutuu ilmoittamaan kirjallisesti vastaisista luovutuksista kaupungille.

Sarpiola vastaa tämän sopimuksen velvoitteista siihen asti, kun kaupunki on hyväksynyt sopimusvelvoitteiden siirron luovutuksensaajalle tai sopimusvelvoitteet ovat tulleet täytenä. Jos Sarpiola ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, Sarpiola vastaa tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta myös luovutetun alueen osalta.

9. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä sopimus tulee voimaan heti, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja molemmilla osapuolilla on oikeus vaatia sopimusehtojen täyttämistä, kun asemakaavan muutos nro 002134 on tullut voimaan.

Tämä sopimus lakkaa olemasta voimassa, ellei asemakaavan muutos nro 002134 ole tullut voimaan 31.12.2017 mennessä.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2017 mennessä hyväksynyt asemakaavan muutoksen nro 002134, mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolella oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen täyttämistä. Mikäli valitusviranomaisen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan sopijapuoli ei esitä tämän sopimuksen mahdollisen raukeamisen johdosta minkäänlaisia korvausvaatimuksia.

B. ESISOPIMUS MÄÄRÄALOJEN LUOVUTUKSESTA

Tämän esisopimuksen perusteella sitoutuvat tämän sopimuksen allekirjoittaneet osapuolet Vantaan kaupunki (jäljempänä Kaupunki) ja Ellen Sarpiola (jäljempänä Luovuttaja) tekemään kohdassa I määriteltyjen edellytysten täytyessä seuraavan sisältöisen luovutuskirjan jäljempänä kohdassa II mainituista alueista ja ehdoilla sekä noudattamaan lisäksi kohdassa III mainittuja ehtoja.

I LUOVUTUSKIRJAN EDELLYTYKSET

Lopullisen luovutuskirjan tekemisen edellytyksenä on, että asemakaavan muutos nro 002134, Nikinmäki, on tullut voimaan.

II LUOVUTUSKIRJA

Luovuttaja:

Ellen Irma Orvokki Sarpiola

(jäljempänä Luovuttaja)

Luovutuksen saaja:

Vantaan kaupunki

Asematie 7, 01300 Vantaa

(jäljempänä Kaupunki).

Luovutuksen kohde:

N. 376 m²:n suuruinen määräala Vantaan kaupungin tilasta 92-401-6-528 ja n. 219 m²:n suuruinen määräala Vantaan kaupungin tilasta 92-401-6-529, jäljempänä Määräalat.

Määräalat on asemakaavamuutoksessa nro 002134 osoitettu katualueeksi.

Määräalat on merkitty ohjeellisesti oheiseen karttaliitteeseen B1.

Luovutuskirjan ehdot:

Tämän luovutuksen kaikki ehdot on esitetty tässä luovutuskirjassa.

1. LUOVUTUSHINTA

Luovutus on vastikkeeton.

2. OMISTUS- JA HALLINTAOIKEUS

Määräalojen omistus- ja hallintaoikeus siirtyy Kaupungille tämän luovutuskirjan allekirjoitushetkellä.

3. KIINNITYKSET, RASITUKSET JA MAKSUT

3.1

Luovuttaja luovuttaa määräalat kiinnityksistä ja muista niihin verrattavista rasituksista ja rasitteista vapaana.

- 3.2 Luovuttaja vastaa niistä Määräaloihin kohdistuvista veroista ja muista maksuista, joiden maksuunpanon perustana on tämän luovutuskirjan allekirjoitushetkeä edeltävä aika. Luovutuskirjan allekirjoituksen jälkeen maksuista vastaa Kaupunki.

4. KOHTEESEEN TUTUSTUMINEN

Kaupunki on tarkastanut Määräalat, niiden alueen ja rajat sekä tutustunut alueiden maasto-olosuhteisiin. Kaupunki on verrannut näitä seikkoja Määräaloista esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Kaupungilla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

5. ASIAKIRJOIHIN TUTUSTUMINEN

- 5.1 Kaupunki on tutustunut saamiinsa Määräaloja koskeviin asiakirjoihin, joita ovat lainhuutotodistus, rasiustodistus, kiinteistörekisterinote sekä kaavakartat ja -määräykset sekä johtokartat.
- 5.2 Kaupunki on tutustunut myös naapurikiinteistöä koskeviin asiakirjoihin, joita ovat kaavakartat ja -määräykset.

6. IRTAIMISTO

Tähän luovutukseen ei sisälly irtaimistoa eikä irtaimen omaisuuden luovuttamisesta ole tämän luovutuksen yhteydessä tehty eri sopimustakaan.

7. MAAPERÄ

Luovuttajan tietojen mukaan Määräaloilla ei aiemmin ole harjoitettu toimintaa, joka saattaisi aiheuttaa maaperän tai pohjaveden pilaantumista.

Mikäli rakennettaessa kuitenkin ilmenee tarvetta pilaantuneen maaperän puhdistamiseen, Kaupunki on velvollinen välittömästi ottamaan yhteyttä Luovuttajaan, jotta tarvittavasta menettelystä voidaan sopia. Tällöin Luovuttaja vastaa pilaantuneiden maa-ainesten poistamisesta aiheutuvista tavanomaisiin maanrakennuskustannuksiin nähden ylimääräisistä kustannuksista ja työn tekemisestä sovitaan erikseen.

B.III MUUT ESISOPIMUKSEN EHDOT

1. ESISOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä esisopimus tulee voimaan heti, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Lopullinen luovutuskirja tehdään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun kohdassa B. I mainittu luovutuksen edellytys on täyttynyt.

Esisopimus lakkaa olemasta voimassa,

- kun lopullinen luovutuskirja on allekirjoitettu tai
- luovutuskirjan edellytys on täyttymättä 31.12.2017.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2017 mennessä hyväksynyt asemakaavan muutoksen nro 002134 mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolilla oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen täyttämistä. Mikäli vali-

tusviranomainen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan osapuoli ei esitä minkäänlaisia korvausvaatimuksia siinä tapauksessa, että esisopimus lakkaa olemasta voimassa.

2. ESISOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Luovuttaja sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot Määräalaa koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin kaikilta niiltä osin, kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä.

Jos Luovuttaja ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, vastaa Luovuttaja tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta luovutetun alueen osalta.

Tätä kunnallistekniikan rakentamissopimusta ja esisopimusta määräalan luovuttamisesta on laadittu kolme (3) yhtäpitävää kappaletta, yksi Ellen Irma Orvokki Sarpiolalle, yksi Kaupungille ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Vantaalla 30. päivänä tammikuuta 2017

Vantaan kaupungin
puolesta valtakirjalla



Kai Ketelimäki
kiinteistöpäällikkö



Ellen Irma Orvokki Sarpiola

Kaupanvahvistajana todistan, että kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäki Vantaan kaupungin puolesta ja Ellen Irma Orvokki Sarpiola ovat allekirjoittaneet tämän kunnallistekniikan rakentamissopimuksen ja esisopimuksen määräalojen luovutuksesta ja että he ovat olleet yhtä aikaa läsnä sopimusta vahvistettaessa. Olen tarkistanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että sopimus on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädettyllä tavalla.

Vantaalla 30. päivänä tammikuuta 2017



Kaupanvahvistaja

Kai Virtanen
Maanmittausteknikko
0927/23

LIITTEET

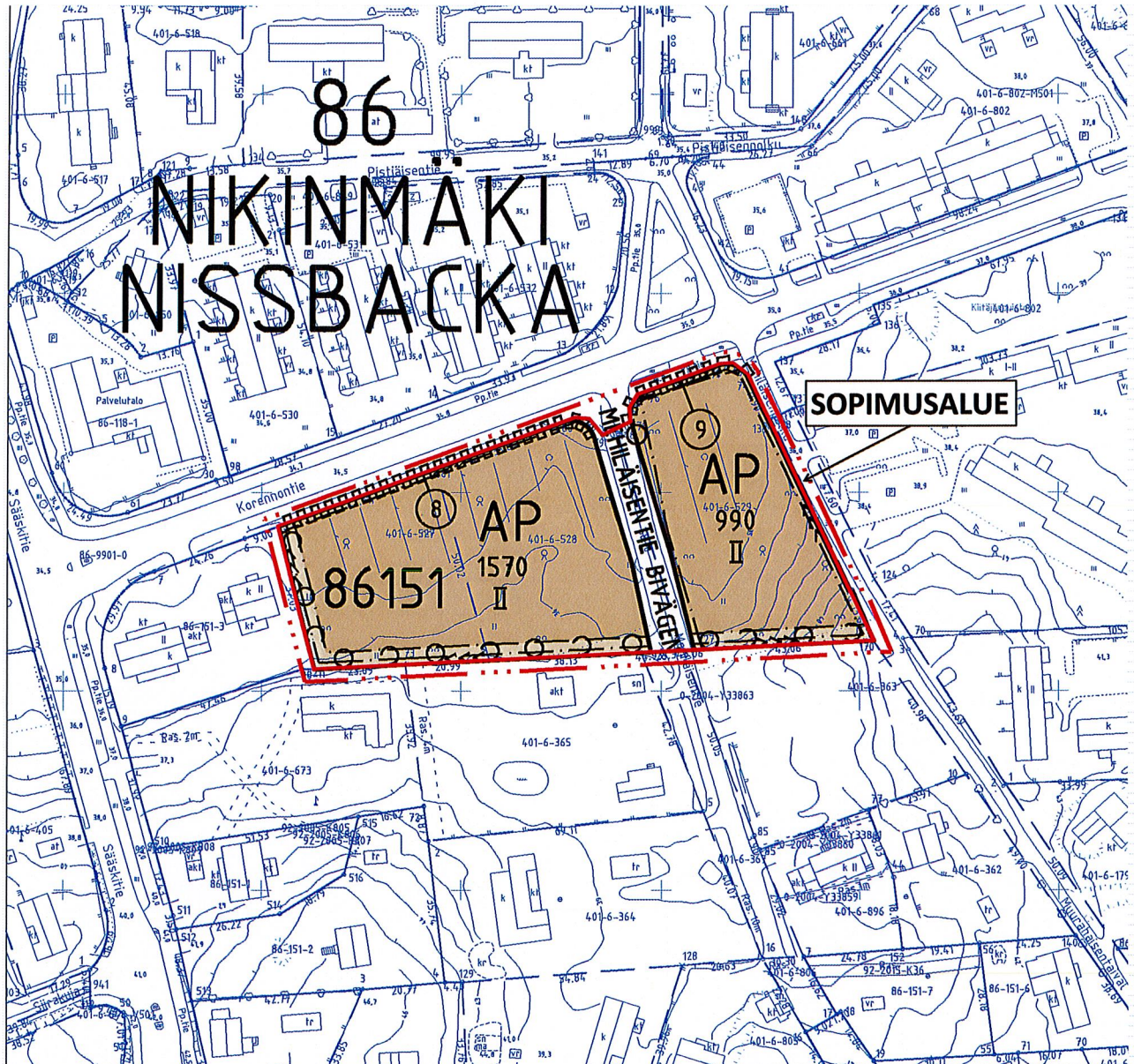
Liite A1: sopimusalue

Liite B1: luovutettavat määräalat

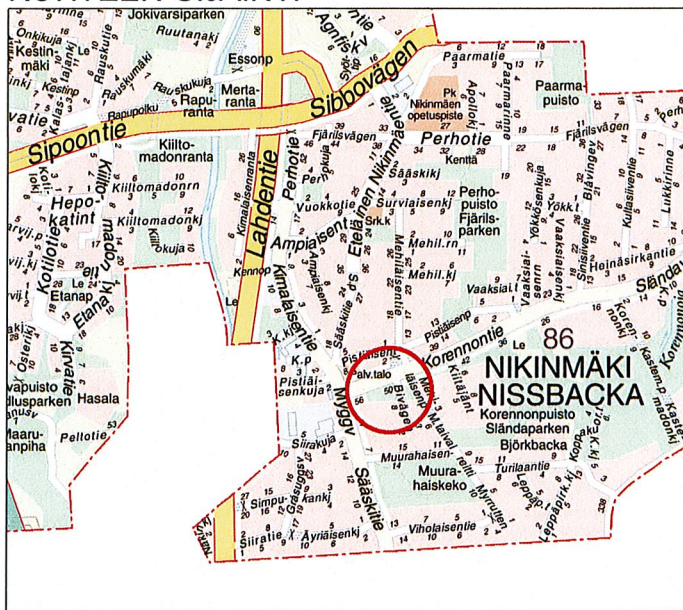
Liite A1

sopimusalue (punaisella rajattu)

asemakaavamuutos nro 002134 (kartta päivätty 24.8.2016)



KOHTEEN SIJAINTI



0 0.5 1km 1:20 000

ESISOPIMUS MÄÄRÄALOJEN
LUOVUTUKSESTA/ Sarpiola Ellen
Irma Orvokki

YPA/AVP

Kaupunginosa: NIKINMÄKI (86)

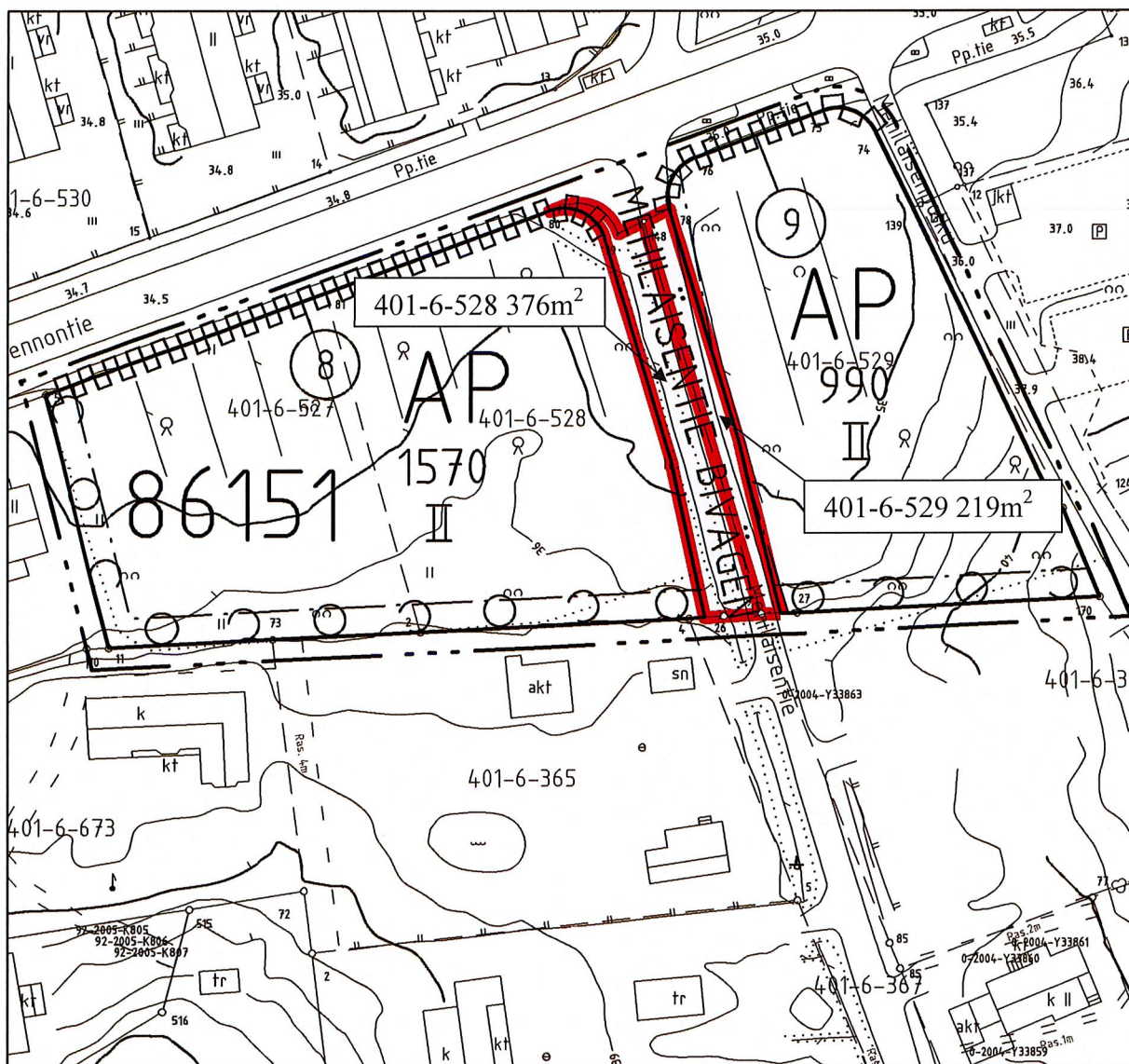
Kiinteistö: 92-401-6-528

pinta-ala: n. 376m²

Kiinteistö: 92-401-6-529

pinta-ala: n. 219m²

Molemmat määräalat ovat Mehiläisentie
nimistä katualuetta



0 25 50m

1:1000

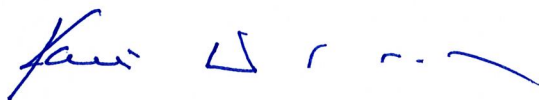
VALTAKIRJA

Vantaan kaupunginhallitus valtuuttaa kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäen allekirjoittamaan Vantaan kaupungin puolesta maankäyttösopimuksen ja esisopimuksen määräalojen luovutuksesta Ellen Irma Orvokki Sarpiolan kanssa. Esisopimus koskee kaupungille luovutettavia n. 376 m²:n suuruista määrääalaa tilasta 92-401-6-528 ja n. 219 m²:n suuruista määrääalaa tilasta 92-401-6-529. Sopimus liittyy asemakaavamuutokseen nro 002134.

Kaupunginhallitus on päättänyt sopimuksen tekemisestä kokouksessaan 19.9.2016 § 26.

Vantaalla 26. päivänä tammikuuta 2017

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUS



Kari Nenonen
kaupunginjohtaja



Juha Myllymäki
kaupunginlakimies



21 § Asemakaavamuutos 002312 ja tonttijaon muutos, 61 Tikkurila / Unikkotie 11

VD/5863/10.02.04.01/2016

HP/LVA/ATI/NIS/SRU/JB

Tikkurilan keskustaan, Tikkuraitin varrelle tehdään kaavamuutos, joka mahdollistaa uuden asuin- ja liikerakennuksen rakentamisen vanhan ja huonokuntoisen rakennuksen tilalle. Uusi rakennus on korkeimmillaan Unikkotien puolella kahdeksan ja Tikkuraitin puolella kolme kerrosta. Pysäköinti sijoittuu pihakannen alle. Rakennusoikeus kasvaa nykyisestä n. 3 250 kerrosneliömetristä 9 650 kerrosneliömetriin. Asuinkerrosalaa on 9 200 kerrosneliömetriä, minkä lisäksi Tikkuraitin puolella katutasoon tulee liiketiloja 450 kerrosneliömetriä. Tehokkuusluku, e on 2,2.

Asemakaavamuutos koskee osaa korttelista 61118 sekä katualuetta, kaupunginosassa 61, Tikkurila. Muutos koskee kumoutuvassa asemakaavassa osaa korttelista 61118 sekä katualuetta.

Tonttijaon muutos koskee osaa korttelista 61118 kaupunginosassa 61, Tikkurila.

Alue sijaitsee Tikkurilan keskustassa, kävelykadun varrella osoitteessa Tikkuraitti 18 ja Unikkotie 11. Rakennuksessa on nykyisin mm. Suomalainen kirjakauppa. Tontti rajautuu pohjoisessa Tikkuraittiin, lännessä Orvokkitiehen, etelässä Unikkotiehen ja idässä naapuritonttiin.

Kaavan hakija

Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6.

Maanomistus

Alue on yksityisessä omistuksessa. Vantaan kaupunki omistaa Orvokkitien katualueen.

Kaavan valmisteluun osallistuneet

Kaupungin omien asiantuntijoiden lisäksi kaavaehdotuksen valmisteluun on osallistunut Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy, Lapti Oy:n konsulttina. Kaavatyö on tehty kaupungin työnä.

Yleiskaava

Kaavamuutoksen alue on kaupunginvaltuustossa 17.12.2007 hyväksytyssä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa keskustatoimintojen aluetta (C).

Asemakaavan muutos

Kiinteistön omistaja on hakenut kaavamuutosta, joka mahdollistaa uuden asuin- ja liikerakennuksen rakentamisen vanhan tilalle, sillä vanhan rakennuksen perustukset ovat pettäneet ja rakenteet vaurioituneet.

Entinen asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, AL muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Kerrosluku nousee nykyisestä neljästä suurimmillaan kahdeksaan. Uusi rakennus on korkeimmillaan Unikkotien puolella ja madaltuu Tikkuraitin puolella yksi- ja kolmekerroksiseksi. Näin rakennus ei varjosta liiaksi Tikkuraitin kävelykatua.

Orvokkitie muuttuu huoltoajon mahdollistavaksi jalankulku- ja pyörätieksi. Samalla 2,5 metrin kaistale asuinkerrostalotonttia liitetään Orvokkitien katualueeseen.

Rakennusoikeus kasvaa nykyisestä n. 3 250 kerrosneliömetristä 9 650 kerrosneliömetriin. Tehokkuusluku e=2,2. Asuinkerrosalaa on 9 200 kerrosneliömetriä, minkä lisäksi Tikkuraitin puolella katutasoon tulee liiketiloja 450 kerrosneliömetriä. Pysäköinti sijoittuu kortteliin pihakannen alle.

Kaupungin tavoitteena on saada Tikkurilaan lisää asuntoja ja luoda elävä ja palveluiltaan monipuolinen kaupunkikeskusta. Kaupunkikuvaan ja julkiseen kaupunkitilaan kiinnitetään erityistä huomiota.

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely

MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 15.6.2016.

MRL 62 §:n mukaisesti kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Mielipiteitä saatiin 6 kpl. Naapurikiinteistö As Oy Tikkurilan Unikkotie 14 oli huolissaan rakennustöiden vaikutuksista pohjaveden korkeuteen ja puupaaluperustuksiin. Vantaan Energia ilmoitti tarvitsevansa kiinteistöön muuntamotilan, jonka tulisi sijaita Unikkotien puolella.



Kaupungin maapoliittiset linjaukset

Asemakaavatyö noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 17.12.2012, täydennetty ja tarkennettu KV 22.9.2014).

Kaavatyö tuottaa uutta asuntokerrosalaa (n. 7 000 k-m², n. 185 asuntoa).

Sopimus

Asemakaavan muutokseen liittyy toteuttamissopimus. Sopimus allekirjoitettiin 20.2.2017.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 21.11.2016 § 11

Kaupunkisuunnittelujohtaja vs:n esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) asetetaan nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 21.11.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002312 sekä tonttijaon muutosehdotus, 61 Tikkurila / Unikkotie 11,
- b) oikeutetaan kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot,
- c) vahvistetaan maksuluokka 3 ja todetaan, että hakija As Oy Tikkurilan Asematie 6 maksaa muutostyökustannukset (10 000 euroa), lisättynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1 185 euroa), yhteensä 11 185 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 28.11.2016 § 23

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 21.11.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002312 sekä tonttijaon muutosehdotus, 61 Tikkurila / Unikkotie 11,
- b) oikeuttaa kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot, ja
- c) vahvistaa maksuluokka 3 ja todeta, että hakija As Oy Tikkurilan Asematie 6 maksaa muutostyökustannukset (10 000 euroa), lisättynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (1 185 euroa), yhteensä 11 185 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijaon muutosehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 14.12.2016–12.1.2017. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Kaavalausunnot

Kaupunginhallitus päätti 28.11.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin yksi ja saatiin yksi. HSY:n lausunnossa ei ollut huomautettavaa.

Tehdyt tarkistukset

Kaavamerkintöihin ja määräyksiin on korjattu kirjoitusvirhe (krs-m² on korjattu muotoon k-m²). Tarkistus ei ole olennainen, joten uusi nähtävillepano ei ole tarpeen.

Kaupunkisuunnittelujohtaja esittää 17.2.2017 kaupunginhallitukselle, että

- a) tehdään esitetyt tarkistukset,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 21.11.2016 päivätty, 27.2.2017 tarkistettu asemakaavamuutosehdotus 002312 sekä tonttijaon muutosehdotus, 61 Tikkurila / Unikkotie 11.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 33

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään



- a) tehdä esitetyt tarkistukset, ja
b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 21.11.2016 päivätty, 27.2.2017 tarkistettu asemakaavamuutosehdotus 002312 sekä tonttijaon muutosehdotus, 61 Tikkurila / Unikkotie 11.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 21

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään hyväksyä 21.11.2016 päivätty, 27.2.2017 tarkistettu asemakaavamuutosehdotus 002312 sekä tonttijaon muutosehdotus, 61 Tikkurila / Unikkotie 11.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Asemakaavamuutoksen selostus 21.11.2016, 27.2.2017 tarkistettu
- Maankäyttösopimus / A. Kunnallistekniikan rakentamissopimus ja B. Esisopimus määräalan luovutuksesta / Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 / Asemakaavan muutos nro 002312, 20.2.2017

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

aluearkkitehti Asta Tirkkonen, puh. 09 8392 6185, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
asemakaavasuunnittelija Seppo Niva, puh. 09 8392 8044, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaa
Tikkurila

002312 UNIKKOTIE 11

TIKKURILA



MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA / KAUPUNKISUUNNITTELU

Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 21.11.2016 päivättyä , 27.2.2017 tarkistettua asemakaavakarttaa nro 002312. Kaavoitus on tullut vireille 15.6.2016.

PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos:

osa korttelista 61118 sekä katualuetta kaupunginosassa 61, Tikkurila.

(kumoutuvan asemakaavan osa korttelista 61118 sekä katualuetta, kaupunginosassa 61, Tikkurila).

Tonttijaon muutos:

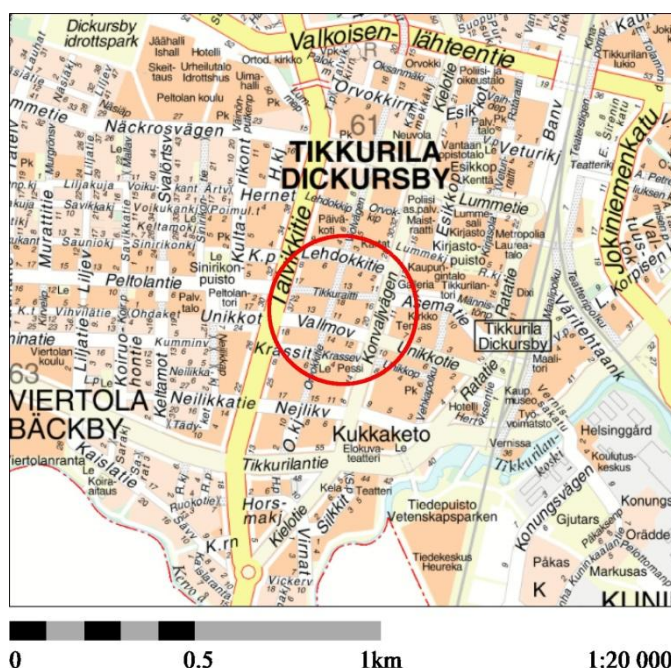
koskee osaa korttelista 61118 kaupunginosassa 61, Tikkurila.

Kaavamuutos mahdollistaa uuden asuin- ja liikerakennuksen rakentamisen vanhan ja huonokuntoisen rakennuksen tilalle. Uusi rakennus on korkeimmillaan Unikkotien puolella kahdeksan ja Tikkuraitin puolella kolme kerrosta. Asuin kerrosalaa on 9 200 ja liiketilaa 450 kerrosneliömetriä. Pysäköinti sijoittuu pihakannen alle.

Kaavaan liittyy toteuttamissopimus.

Kaavan laatija: Seppo Niva , asemakaavasuunnittelija, Vantaan kaupunki,
etunimi.sukunimi@vantaa.fi puh. 8392 8044.

KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Kaavamuutosalue sijaitsee Tikkurilan keskustassa, kävelykadun varrella osoitteessa Tikkuraitti 18 ja Unikkotie 11. Rakennuksessa on nykyisin mm. Suomalainen kirjakauppa.

Tontti rajautuu pohjoisessa Tikkuraittiin, lännessä Orvokkitiehen, etelässä Unikkotiehen ja idässä naapuritonttiin.

KAAVAPROESSIN VAIHEET

- Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6:n jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 13.6.2016. Kaavamuutoksen numeroksi tuli 002312.
- Kaavoitus tuli vireille 15.6.2016.
- Mielenpääteet pyydettiin 5.8.2016 mennessä (MRL 62 §) ja niitä saatiin 6 kappaletta.

SISÄLLYSLUETTELO

1. Tiivistelmä.....	3
2. Lähtökohdat	4
2.1 Selvitys suunnittelualueen oloista	4
2.2 Suunnittelutilanne	9
3. Asemakaavan suunnittelun vaiheet	12
3.1 Suunnittelun käynnistäminen, sitä koskevat päätökset ja vireilletulo.....	12
3.2 Osallistuminen ja yhteistyö	12
3.4 Asemakaavan tavoitteet	13
3.5 Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot.....	13
4. Asemakaavan kuvaus	15
4.1 Kaavan rakenne	15
4.2 Ympäristön laatua koskevien tavoitteiden toteutuminen	16
4.3 Aluevaraukset	16
4.4 Kaavan vaikutukset	17
4.5 Ympäristön häiriötekijät.....	21
5. Asemakaavan toteutus.....	21
6. Kaavatyöhön osallistuneet	21
7. Asemakaavan seurantalomake	22
8. Asemakaavakartta ja -määräykset	25

1. TIIVISTELMÄ

Tontilla on vuonna 1961 valmistunut asuin- ja liikerakennus, jossa sijaitsee mm. Suomalainen kirjakauppa. Kiinteistön omistaja on hakenut kaavamutosta, joka mahdollistaa uuden asuin- ja liikerakennuksen rakentamisen vanhan tilalle, sillä vanhan rakennuksen perustukset ovat pettäneet ja rakenteet vaurioituneet.

Entinen asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, AL muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi AK. Kerrosluku nousee nykyisestä neljästä suurimmillaan kahdeksaan. Uusi rakennus on korkeimmillaan Unikkotien puolella ja madaltuu Tikkuraitin puolella yksi- ja kolmekerrokseksi. Näin rakennus ei varjosta liiaksi Tikkuraitin kävelykatua.

Orvokkitie muuttuu huoltoajon mahdollistavaksi jalankulku- ja pyörätieksi. Samalla 2,5 metrin kaistale asuinkerrostalotonttia liitetään Orvokkitien katualueeseen.

Rakennusoikeus kasvaa nykyisestä n. 3 250 kerrosneliömetristä 9 650 kerrosneliömetriin. Tehokkuusluku $e=2,2$. Asuinkerrosalaa on 9200 kerrosneliömetriä, minkä lisäksi Tikkuraitin puolella katutasoon tulee liiketiloja 450 kerrosneliömetriä. Pysäköinti sijoittuu kortteliin pihakannen alle. Kaava-alueen kokonaispinta-ala on 0,5 ha.

Kaupungin tavoitteena on saada Tikkurilaan lisää asuntoja ja luoda elävä ja palveluiltaan monipuolinen kaupunkikeskusta. Kaupunkikuvaan ja julkiseen kaupunkitilaan kiinnitetään erityistä huomiota.

Kaavan toteuttamiseen liittyy maankäyttösopimus.



Tikkuraitin puoli on matala, jolloin kävelykatu säilyy aurinkoisena. Kuva: Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy.

2. LÄHTÖKOHDAT

2.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

2.1.1 Alueen yleiskuvaus

Tikkurila sijaitsee Kehä III:n pohjoispuolella, pääradan varrella. Lentoasema on vajaan viiden kilometrin päässä. Alue on Helsingin metropolialueen keskellä, raide-, lento- ja tieliikenteen solmukohdassa. Kehäradan liikenne käynnistyi kesällä 2015 ja Tikkurilan asemasta on tullut Suomen toiseksi vilkkain rautatieasema, jossa vaihdetaan kaukojunista lähiliikenteeseen ja lentoaseman juniin.

Tikkurila on ollut Vantaan hallinnollinen keskus ja se näkyy keskustan ilmeessä: alueella on kaupungin ja valtion sekä Vantaan seurakuntayhtymän virastoja ja muita toimitiloja. Tiedekeskus Heureka, Dixin matka- ja liikekeskus, Keravanjoki, Silkkitehdas, Vernissatehdas, Tikkurilan vanha asema, 1950-luvun rakennusperintö ja Tikkuraitti kaupallisine palveluineen luovat alueelle vahvaa identiteettiä.

2.1.2 Luonnon ympäristö

Maisemakuva ja -rakenne

Alue sijoittuu Keravanjoen ja Kylmäojan laakson savitasangolle. Vuonna 1870-1871 mitatussa Senaatin kartassa näkyy, että alue on ollut osin peltoa ja osin niittyä. Alue on kuulunut Suuren rantatien vaikutuspiiriin. Tikkurilan ydinkeskustassa alkuperäistä luonnonmaisemaa ei ole enää juuri havaittavissa.

Vesistöt ja vesitalous

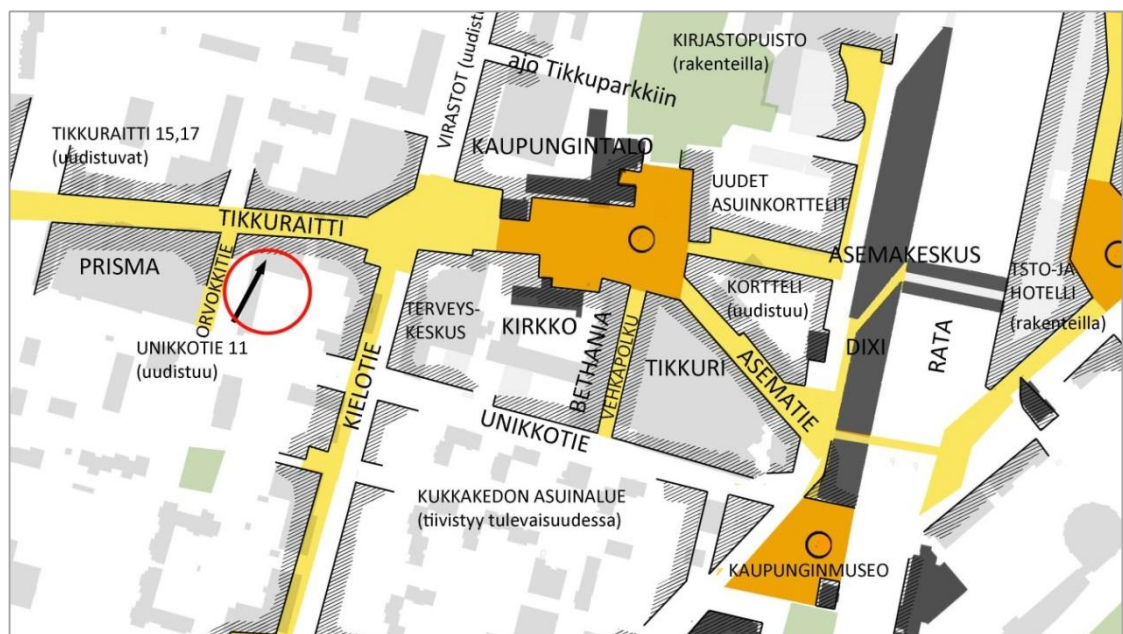
Valtaosa kaavoitettavasta alueesta on joko rakennettu tai päällystetty asfaltilla. Alue ei ole pohjavesialuetta.

Maaperä

Alueen maaperä on savea. Pohjaveden pinta on lähellä maanpintaa, mikä rajoittaa alueen kellaritilojen kaivamista. Alueen rakennukset joudutaan perustamaan paaluperustukselle. Ympäristössä tehtyjen havaintojen perusteella saven alapuolisen pohjaveden keskimääräiseksi pائنetasoksi voidaan arvioida noin +14,5. Täyttömaakerroksessa esiintyy myös orsivettä.

Alue on hyvin tasainen. Maaston korot vaihtelevat +16,5 ja 17,0 metrin välillä.

2.1.3 Rakennettu ympäristö



Väestön rakenne ja kehitys kaupunginosassa

Tikkurilassa asui vuoden 2016 alussa 5 659 henkeä. Alueen väkiluku on pysynyt tasaisena koko 2000-luvun alun, mutta kääntyi nousuun pari vuotta sitten. Väkiluku on kasvanut vuodesta 2013 noin 700:lla. Uusia asuntoja on rakenteilla suuri määrä, joten kaupunginosan väkiluku nousee myös lähivuosina. Tikkurilassa on vähän lapsia ja nuoria, yli 65-vuotiaiden osuus on vastaavasti suuri. Koko Tikkurilan suuralueen asukasluku oli 41 530 henkeä, missä on kasvua vajaat 4 000 henkeä viimeisen 5 vuoden aikana.

Tikkurilan palvelualueen väestön sosiaalisen rakenteen piirteisiin kuuluu mm. aikuisvaltaisuus, yksin eläminen, lapsettomat avopariperheet ja työttömyys. Tikkurilan väestö on enimmäkseen muualta muuttanut, mikä vaikuttaa hyvinvoinnin taustatekijöihin kuten juurtumiseen, ihmisuhteisiin ja yhteisöllisyyteen.

Asuminen

Kaavoitettavalla tontilla on purettava asuin- ja liikerakennus, jossa on 20-30 asuntoa.

Palvelut ja työpaikat

Tikkurilan kaupunginosa on Vantaan toiseksi suurin työpaikkakeskittymä lentokentän jälkeen. Lähes 92 prosenttia 6 300 työpaikasta on palvelujen parissa. Kaupunki ja valtio ovat merkittäviä työnantajia.

Tikkurilan keskustassa on monipuolisesti julkisia palveluja: terveystakeskus, kaupungintalo, kaupungin ja valtion paikallishallinnon virastoja, posti, pääkirjasto näyttelytiloineen, Laurean ammattikorkeakoulu sekä seurakuntayhtymän virastot. Kaupalliset palvelut ovat keskittyneet Kauppakeskus Tikkuriin ja Dixiin sekä Tikkuraitin varren liiketiloihin. Keskustan alueella on myös runsaasti ravintoloita.

Yhdyskuntarakenne

Suunnittelualue on Tikkurilan ydinkeskustaa ja sijoittuu Tikkuraitin kävelykadun varrelle. Tikkuraitti- Asematie on Tikkurilan kaupallinen pääakseli, joka johtaa Peltolantorilta Dixiin, uuteen liike- ja matkakeskukseen. Lähivuosina kävelykatua jatketaan koko Asematien pituudelle. Kauppakeskus Dixi ja Tikkuri, päivittäistavarakaupat, ravintolat, terveystakeskus, apteekit ja kaupungin virastot sijoittuvat kaikki tiiviisti kävelykeskustan alueelle.

Tuleva rakentaminen on Tikkurilan keskustan tiivistämistä ja täydennysrakentamista. Joukko-liikenne yhteydet ovat erinomaiset, sillä Tikkurilan matkakeskus on kaavoitettavalta tontilta vain 450 metrin päässä.

Kaupunkikuva

Tikkurilan keskusta on väljä ja matalasti rakennettu. Kaupunkikuvassa on löydettävissä 1950-luvun kauppalan tunnelmaa sekä 1970-luvun ihanteisiin perustuvaa autokaupunkia. Kaupungintalo ja Tikkurilan vanha asema ovat tärkeitä identiteettitekijöitä. Rakentamisen nousukausi 1980-luvulla toi keskustaan isoja kaupallisia yksiköitä, kuten Tikkurin ja Prisman sekä nykyisen Laurean ammattikorkeakoulun.

Ydinkeskusta on kuitenkin muuttunut muutaman viime vuoden aikana. Tori on siirretty uudelle paikalleen kaupungintalon eteen. Torin ja radan väliin on rakennettu kaksi uutta asuinkorttelia, joissa on noin 250 asuntoa. Pysäköinnille on tehty tilat maan alle Tikkuparkkiin ja pysäköintitaloon Ratakujalle. Liike- ja toimistokeskus Dixin ensimmäinen vaihe 12-kerroksisine huippuineen valmistui vuoden 2014 alussa ja toinen vaihe valmistuu keväällä 2017. Etelämpänä Kielotien varressa on työn alla kokonainen kortteli, johon tulee noin 400 uutta asuntoa. Isot työmaat käynnistyvät lähiaikoina myös entisen Anttilan tontilla ja Talvikkitien länsipuolella.

Kaupungintalon ja torin naapuriin käynnistyi kirjastopuiston rakentaminen ja Asematie muutetaan lähivuosina koko matkaltaan kävelykaduksi. Kielotien varren virastotalot puretaan ja korvataan uusilla toimisto-asuinkortteleilla.

Rakennettu kulttuuriympäristö

Kaavoitettavalla tontilla oleva rakennus on valmistunut vuonna 1961. Se sisältyy rakennusperintökohteiden luetteloon, luokituksella K eli sen arvottaminen oli luettelointihetkellä kesken. Kaupunginmuseum arvioi rakennuksen kaavaprosessin alussa toteamalla, ettei se esitä rakennuksen suojelua. Rakennuksen asuinsiipi on nelikerroksinen, joskaan maantasossa ei ole asuntoja. Liikerakennuksen puoli Tikkuraitin varressa on yksikerroksinen. Liiketiloissa on mm. Suomalainen kirjakauppa ja pienempiä liikkeitä.

Rakennus on yleissävyltään vaalean kellertävä. Asuinosaan julkisivut ovat rapattuja ja liiketilan julkisivut klinkkeripintaisia. Rakennuksen perustukset ovat pohjaveden pinnan alenemisen takia pettäneet ja rakennus on näkyvästi kallellaan. Asuinosaan ja liikeosan välisessä seinässä oleva liikuntasäily on paikoin revennyt 15 cm:n levyiseksi.

Virkistys

Keravanjoen ranta on Tikkurilan keskustan vetovoimaisin viheraluekokonaisuus. Joen varrella virkistysalueet jatkuvat yhtenäisinä vaikkakin paikoin kapeina varsinkin Tikkurilan keskustan kohdalla. Keravanjoen vartta noudattelevat myös ulkoilureitit. Suosituimmat oleskelupaikat ovat Tiedepuistossa, Heureka puoleisella rannalla.

Liikenne

Kaavamuutosalue on katuverkon ympäröimä. Pohjoisessa on Tikkuraitin kävelykatu ja lännessä Orvokkitien jalankulun ja pyöräilyn raitti. Ajo kaava-alueelle tapahtuu etelästä Unikkotieltä. Unikkotie on Tikkurilan keskustan merkittävimpiä itä-länsisuuntaisia katuja ja sitä käyttää myös joukkoliikenne. Kielotie alueen itäpuolella ja Talvikkitie länsipuolella ovat keskustan pohjois-eteläsuuntaisia pääkatuja. Kaava-alue jää niiden väliseen eräänlaiseen suurkortteliin. Viimeisimpien autoliikenteen laskentojen mukaan Kielotiellä kulki noin 12 500 ja Talvikkitiellä noin 11 000 ajoneuvoa arkivuorokaudessa.

Alueen joukkoliikenteen palvelutaso on hyvä. Lähin bussipysäkki on Unikkotiellä kaavoitettavan tontin edustalla, ja siitä liikennöi tulevaisuudessa joukkoliikenteen runkolinja 570. Tikkurilan matkakeskus on 450 metrin päässä. Matkakeskuksessa pysähtyvät kaikki pääradan ja Kehäradan junat. Siellä sijaitsee myös paikallisliikenteen linja-autotermiinaali.

Alueella on kattavat jalankulun ja pyöräilyn yhteydet. Kielotiellä ja Talvikkitiellä on jalankulku- ja pyörätiet pohjois-eteläsuunnassa kun taas Asematie sekä sen jatke Tikkuraitti toimivat vastaavana yhteytenä itä-länsisuunnassa.

Vesihuolto

Kaava-aluetta palvelee Tikkuraitille vuonna 1984 rakennettu vesihuoltoverkosto.

Vedenjakelu

Vesijohto DN200 kulkee Tikkuraitin alla. Alue kuuluu Tikkurilan painepiiriin. Tikkurilan painepiiri saa vetensä Helsingin Pitkähäskosken vedenpuhdistuslaitokselta, josta vesi pumpataan Ylästön paineenkorotuspumppaamon kautta Tikkurilaan.

Alueen verkostopainetta ylläpidetään Hiekkaharjun vesitornilla, jonka ylin vedenpinnankorkeus on HW = +80.00 m ja alin vedenpinnankorkeus LW = 72.00 m. Vesitornin varastotilavuus on 6700 m³.

Jätevesiviemärointi

Jätevesiviemäri DN400 kulkee vesijohdon yhteydessä Tikkuraitilla. Viemäri laskee Tikkurilan ja Viertolan halki Suutarilan jätevedenpumppaamolle. Suutarilasta vedet johtuvat lopulta Viikimäen jätevedenpuhdistamolle.

Hulevesiviemärointi

Hulevesiviemäri DN300 kulkee Tikkuraitin alla muun vesihuollon yhteydessä. Tikkuraitilta hulevedet johdetaan Talvikkitien hulevesiviemärin kautta Keravanjokeen. Lisäksi kaava-alueen lounais- ja eteläreunalla on DN300 hulevesiviemäri Orvokki- ja Unikkotien alla. Tästä vedet johtuvat Kielotien hulevesiviemäriin Tikkurilantielle ja edelleen Keravanjokeen.

Kaukolämpö

Kaukolämpöverkko ulottuu alueelle. Johdot kulkevat Tikkuraitin ja Unikkotien katualueilla

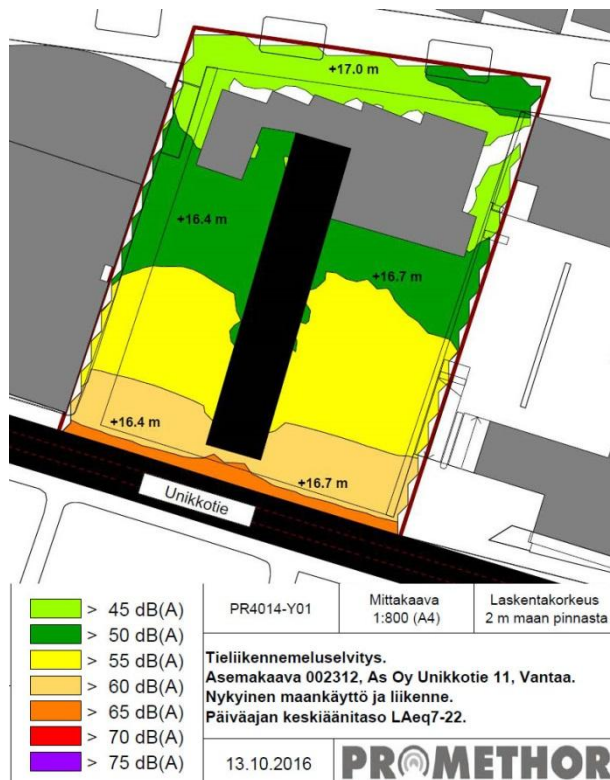
Sähköverkko

Vantaan Energialle kuuluvia pienjännitemaakaapeleita on Tikkuraitin ja Unikkotien puolella. Tontin Unikkotien puoleiselle osalle tulee varata muuntamotila.

Ympäristöhäiriöt

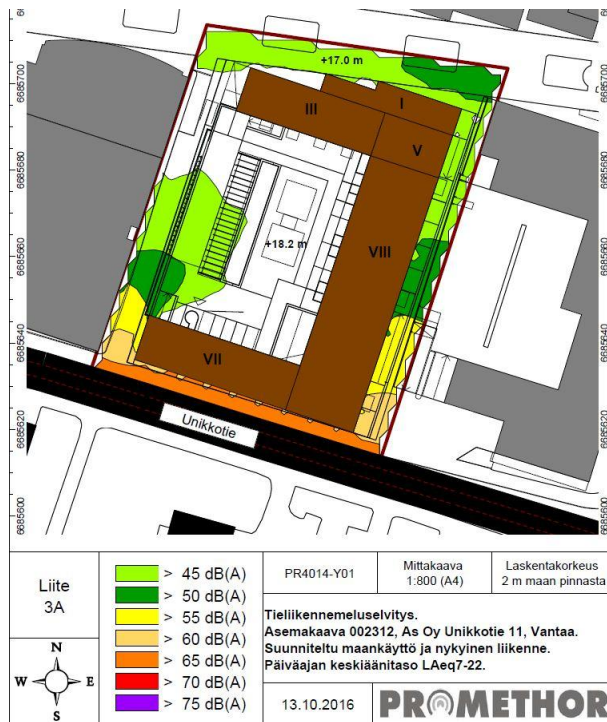
Tieliikennemelu

Valtioneuvoston päätöksellä melutason ohjearvoista (993/1992) A-painotettu keskiäänitaso L_{Aeq} saa olla enintään 35 dB opetus- ja kokoontumistiloissa sekä 45 dB liike- ja toimistohuoneissa. Molemmissa tapauksissa sovelletaan ainoastaan melutason päiväohjearvoa. Asuin- ja majoitushuoneiden suositusarvo on päivällä 35 dB ja yöllä 30 dB. Melutaso ei saa ylittää ulkona melun A-painotetun ekvivalenttitason (L_{Aeq}) päiväohjearvoa (klo 7-22) 55 dB eikä yöohjearvoa (klo 22-7) 50 dB. Uusilla alueilla on melutason yöohjearvo kuitenkin 45 dB.



Promethor on laatinut 13.10.2016 tieliikennemeluselvityksen kaava-alueelle. Suurin melulähde on Unikkotie, jonka liikennemäärien arvioidaan laskevan nykyisestä 5000:sta vuoteen 2040 mennessä 2400 ajoneuvoon / vrk. Raskaan liikenteen osuudeksi on arvioitu 10 %.

Nykyisellä maankäytöllä ja liikenteellä ylittyy päiväajan keskiäänitaso 55 dB(A) ja yöajan keskiäänitaso 50 dB(A) valtaosalla piha-alueita. Liikennemäärän pieneneminen vuoteen 2040 mennessä laskee melutasoa noin 3 dB:ä.



Kaavan mukaisen rakennuksen valmistuttua suurin melutaso kohdistuu Unikkotien puoleiseen julkisivuun, jolla päiväajan keskiäänitaso on alimman kerroksen kohdalla 63...64 dB(A).

Pihakannen melutaso alittaa ohjearvot selvästi. Suunniteltu massoittelu suojaa piha-alueita ja laskennan perusteella yöajan keskiäänitaso pihakannella on alle 45 dB(A).

2.1.4 Maanomistus

Kaavoitettavan alueen omistaa Asunto Oy Asematie 6.

2.2 SUUNNITTELUTILANNE

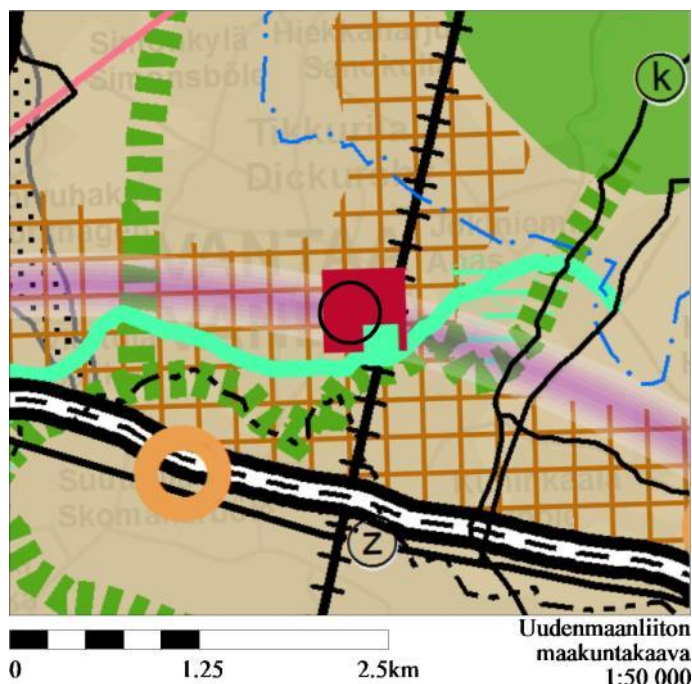
2.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvoston 30.10.2000 päättämien (tarkistettu 1.3.2009) valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden erityistavoitteena on, että asuin-, työpaikka- tai palvelutoimintojen alueita ei sijoiteta irralleen olevasta yhdyskuntarakenteesta. Jalankulun ja pyöräilyn verkostoja varten on varattava riittävät alueet ja edistettävä niiden jatkuvuutta, turvallisuutta ja laatua.

Helsingin seutua kehitetään kansainvälisesti kilpailukykyisenä valtakunnallisena pääkeskukseksi luomalla edellytykset riittävälle ja monipuoliselle asunto- ja työpaikkarakentamiselle, toimivalle liikennejärjestelmälle sekä hyvälle elinympäristölle. Helsingin seudulla edistetään joukkoliikenteeseen, erityisesti raideliikenteeseen tukeutuvaa ja eheytyvää yhdyskuntarakennetta. Hanke on näiden tavoitteiden mukainen. Tavoitteiden toteutuminen on selostettu tarkemmin selostuksen kohdissa 4 ja 5.

Maakuntakaava



Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) alue on keskustatoimintojen aluetta.

Keravanjoen varressa on viheryhteystarve. Jokivarsi on merkitty kulttuuriympäristön ja maiseman vaalimisen kannalta tärkeäksi kohteeksi.

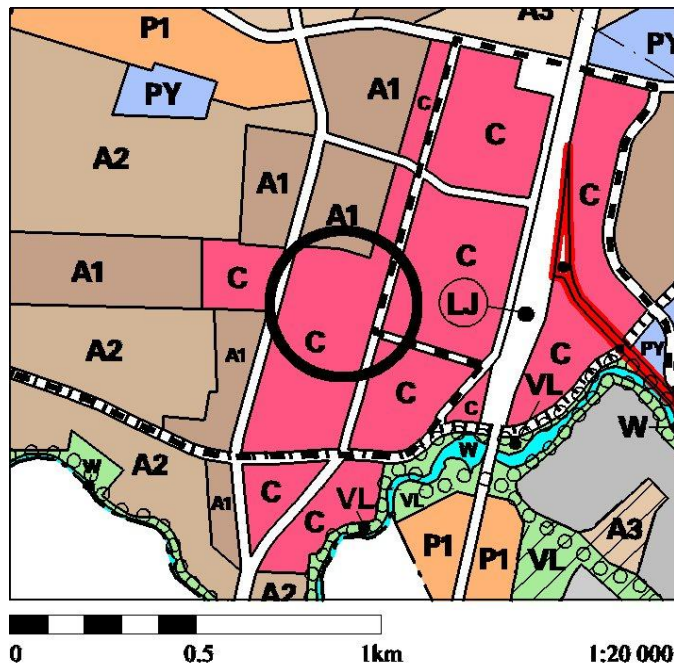
Ympäristöministeriö on 30.10.2014 vahvistanut Uudenmaan toisen vaihemaakuntakaavan, jossa suunnittelualue on osoitettu tiivistettäväksi alueeksi ja Tikkurilantielle on osoitettu pääkaupunkiseudun poikittainen joukkoliikenteen yhteys. Kaava-hanke on maakuntakaavan mukainen.

Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050



MASU 2050 määrittelee seudun tavoitteellista maankäyttöä ja toimii tausta-aineistona Helsingin seudun liikennejärjestelmälle HLJ2015 sekä Helsingin seudun asuntostrategialle. MASU 2050 on strateginen suunnitelma, joka osoittaa seudun maankäytön kehittämisen vyöhykkeet. Yhteisesti sovittujen tavoitteiden mukaisesti 80 % uudesta asuntotuotannosta ohjataan seudun ensisijaisesti kehitettävälle vyöhykkeelle (tumman ruskea vyöhyke). Vantaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman 11.5.2015.

Yleiskaava



Alue on yleiskaavassa keskustatoimintojen aluetta (C). Unikkotielle ja Kielotielle on osoitettu ohjeellinen joukkoliikenteen runkoyhteys.

Kaupunginvaltuuston 17.12.2007 hyväksymä yleiskaava on tullut voimaan 25.2.2009. Kaavahanke on yleiskaavan mukainen.

Tikkurilan keskustan kaavarunko



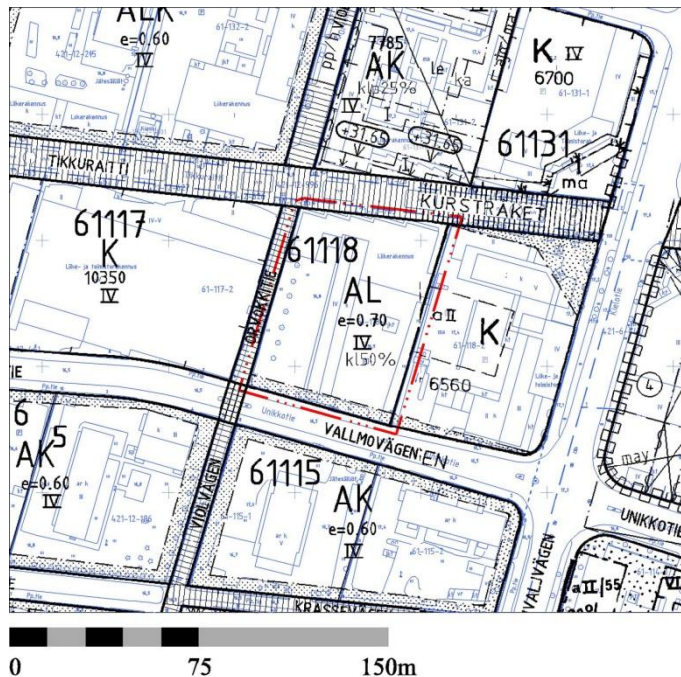
Alue on osoitettu keskustatoimintojen alueeksi merkinnällä C. Tikkuraitti ja Orvokkitie ovat osa keskustan kävelyalueutta.

Korttelin Tikkuraitin puoleiset katujulkisivut on määritelty kaupunkikuvallisesti erityisen vaativiksi ja Unikkotien puoleiset kaupunkikuvallisesti vaativiksi julkisivuiksi.

Tikkuraitin varsi on kaupallisesti vahvaa julkisivua, jonka katujulkisivusta vähintään 80 % tulee olla liike- ja myymälätilaksi soveltuvaa tilaa.

Kaavarunko oli nähtävillä 7.5.–5.6.2014 ja kaupunginhallitus on hyväksynyt sen 19.1.2015.

Asemakaava



Alueen ensimmäinen asemakaava Tikkurila-Viertola, 630100 (SM 22.3.1974) on edelleen voimassa Orvokkitien ja Unikkotien katualueilla.

Kaavamuutosalueelle on tehty edellinen asemakaavamuutos nro 000322 YM 19.4.1984). Siinä kiinteistö on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi, AL. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla $e=0,7$. Sallittu rakennusoikeus tehokkuudella $e=0,7$ tarkoittaa 3 247 kerrosneliömetriä, josta liiketiloja on saanut olla enintään 50 %. Kerrosluku on IV.

3. ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

3.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VI-REILLETULO

As Oy Asematie 6:n jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 13.6.2016. Kaavamuutos sai numeron 002312 ja kaavoitus tuli vireille 15.6.2016.

3.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

3.3.1 Osalliset

- alueen maanomistajat
- naapurit (viereisten alueiden omistajat ja vuokralaiset)
- asukkaat, yritykset ja työntekijät, asukas- ym. yhdistykset
- ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- kaupungin asiantuntijaviranomaiset: maankäyttötoimi (yrittäjäpalvelut, rakennusvalvonta, ympäristökeskus, tekninen toimiala), Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, kaupunginmuseo
- Muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan liitto, HSL, Museovirasto, HSY, Uudenmaan ELY-keskus, Vantaan Energia Oy, Elisa Oyj ja HSL.

3.3.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan asukaslehdessä/ Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Mielipiteet (MRL 62§) pyydettiin 5.8.2016 mennessä ja niitä saatiin yhteensä 6 kpl. Vantaan kaupunginmuseolla ja Museovirastolla ei ollut huomauttamista kaavamuutokseen. Kaupunginmuseo ilmoitti, ettei se esitä nykyisen rakennuksen suojelua. HSY:n ja Eero Lehden mielipi-

teissä ei ollut huomautettavaa. Naapurikiinteistö As Oy Tikkurilan Unikkotie 14 oli huolissaan rakennustöiden vaikutuksista pohjaveden korkeuteen ja puupaaluperustuksiin. Vantaan Energija ilmoitti tarvitsevansa kiinteistöön muuntamotilan, jonka tulisi sijaita Unikkotien puolella.

Nähtäville asettaminen ja lausuntojen pyytäminen

Kaavaehdotus oli nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti 14.12.2016–12.1.2017. Yhtään muistutusta ei saatu. Lausunto pyydettiin ja saatiin Helsingin seudun ympäristöpalveluilta (HSY). Siinä ei ollut huomautettavaa kaavaehdotuksesta.

Kaavamääräyksiin on nähtävilläolon jälkeen tehty tekninen tarkistus ja selostuksen tilastolomakkeet on korjattu.

3.4. ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

3.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Kunnan asettamat tavoitteet

Vantaan valtuustokauden 2013-2017 strategia (Kv 17.6.2013 /15.6.2015):

Strateginen painopiste on kaupunkirakenteen eheyttämisessä. Kestävä kehitys on hyvien elinmahdollisuuksien turvaamista nykyisille ja tuleville sukupolville. Ratkaisuissa ja päätöksenteossa huomioidaan ekologiset näkökulmat ja oikeudenmukaisuus sekä pidetään talous tasapainossa.

Valtion ja Helsingin seudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus 2016-19: Vantaan sitova asuntotonttien kerrosalamäärä 2016–19 on keskim. 266 250 k-m²/v.

Maapoliittiset linjaukset koskien kaavoitusta, maanhankintaa ja -luovutusta. (Kv 22.9.2014)

Asuntotuotantoa varten asemakaavavarantoa lisätään niin, että se vastaa viiden vuoden rakentamisen tarvetta.

Kaavoituksen tavoitteena on kohtuuhintainen, laadukas ja toteuttamiskelpoinen asuntotuotanto.

Kaavoituksella turvataan rakennettujen alueiden kehittäminen

Täydennysrakentamista edistetään aktiivisesti erityisesti ratojen varsille.

Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 (Kv 11.5.2015):

Luomme Vantaalle kerroksellisen, tiiviin ja läheisen kaupunkikuvan.

Kannustamme hyvään ja kohtuuhintaiseen arkkitehtuuriin, kestävään rakentamiseen sekä uusien energiamuotojen käyttöön.

3.4.2 Muut tavoitteet

Maanomistajan eli asunto-osakeyhtiön tavoitteena on purkaa vanha perustuksiltaan pettänyt rakennus ja korvata se uudella ja riittävän korkealla rakennuksella, jotta hankkeesta muodostuu talousyhtälöltään mahdollinen.

3.5 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

Ennen varsinaisen kaavaprosessin käynnistymistä, asunto-osakeyhtiö kilpailutti kahta rakennusliikettä, joilla oli molemmilla oma arkkitehtikonsulttinsa. Molempien konsulttien esittämässä vaihtoehdossa oli perusratkaisuna matala liiketilaosuus Tikkuraitin puolella ja korkeimmillaan kahdeksankerroksinen rakennusmassa tontin itäreunassa tai Unikkotien varressa. Molemmat vaihtoehdot rajasivat tontin kolmelta sivulta Orvokkitien reunan jäädessä avoimeksi.



Asemapiirros 17.5.2016, Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy.

Yhtiö päätyi valitsemaan yhteistyökumppanikseen Lapti Oy:n ja Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy:n. Valitun ratkaisun rakennusoikeus oli noin 9 700 k-m², kun vaihtoehtoisessa suunnitelmassa olisi ollut 600 k-m² enemmän. Kaupunkisuunnittelun näkemyksen mukaan kumpikin vaihtoehto olisi soveltunut kaavatyon pohjaksi.

Kaavaprosessin aikana rakennusvalvonta esitti tehokkaampaa ratkaisua, jossa tontin länsireunaan olisi lisäksi sijoittunut viisikerroksinen rakennusmassa. Sen asunnot olisivat avautuneet sisäpihalle, kulun ollessa kadun puolelta sivukäytävästä. Vaihtoehdon huonona puolena pidettiin pihan muuttumista ahtaaksi ja valottomaksi. Myös auringonvalon saaminen sivukäytävälön asuntoihin olisi ollut mahdotonta. Kun lisäksi ratkaisu olisi johtanut rakennusrungon alle työntyvään pysäköintihalliin, ei vaihtoehtoa pidetty toteutuskelpoisena.

Ensimmäisissä suunnitelmissa oli varattu tikasautolle reitti sekä rakennusmassan itä- että länsipuolelle. Kun asuntojen porrashuoneisiin järjestettiin uloskäynnit kahdesta suuntaan, voitiin pihakannelle nousevista pelastusreitivarauksista luopua.

3.5.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Valitussa ratkaisussa piha avautuu Orvokkitien suuntaan. Piha sijoittuu kannelle, puolen kerroksen korkeudelle, joten sen rajaaminen julkisesta katutilasta onnistuu helposti. Kansipiha on riittävän avara ja saa kohtuullisesti valoa.

Tikkuraitin puoleinen rakennusmassa on pidetty matalana I–III-kerroksisena, jotta kävelykatu säilyisi aurinkoisena. Korkeutta ja varjostuksia tarkasteltiin suhteessa viereisiin rakennusmassoihin. Lännessä Prisma on paikkaansa nähden liian korkea ja varjostaa katua. Virastotalo kaavatontin itäpuolella on räystäskoroiltaan sopivampi vertailukohde. Uusi rakennus noudattaa sen korkeusmaailmaa suhteessa Tikkuraittiin. Unikkotien puolella rakennus voi olla korkeampi, jolloin sen varjo lankeaa omalle pihalle.

Tikkuraitin katutasoon tulee liiketilaa ja näyteikkunaseinää. Tikkuraitin ja Orvokkitien kulmaukseen syntyy luonteva ja valoisa paikka esim. kahvilan terassille.



Asemapiirros, Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy.

4. ASEMAKAAVAN KUVAUS

4.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavalla muutetaan vanha asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, AL asuin-kerrostalojen korttelialueeksi, AK, jonka katutasoon sijoittuu liiketilaa.

4.1.1 Mitoitus

Asuin-kerrostalojen korttelialue, 0,45 hehtaarin alue. Rakennusoikeus on 9 650 k-m², josta asuinrakentamisen osuus on 9 200 k-m² ja liiketilojen osuus 450 k-m². Tehokkuusluku e=2,2. Asuntoja tulee yhteensä 185 kpl, liikehuoneistoja 3 kpl. Asuntojen keskipinta-ala on 42,2 m². Asukasmääräksi tulee arviolta noin 250 henkeä.

Autopaikkoja:

- 1 ap/130 asuntok-m²
- 1 ap/ 100 k-m² liike- ja toimistotilat

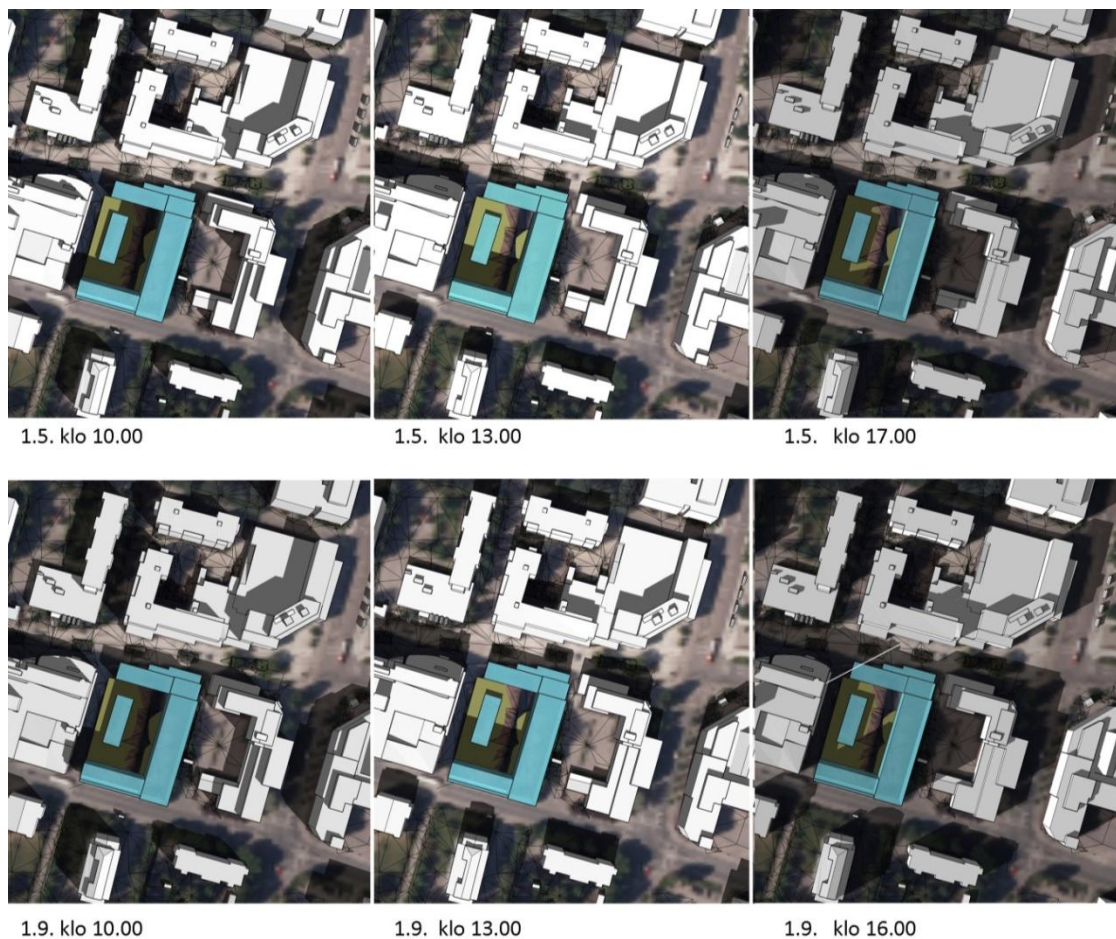
Polkupyöräpaikkoja:

- 1 pp/ 30 asuntok-m²: Paikoista vähintään puolet on sijoitettava pihatasossa olevaan ulkoiluvälinevarastoon.
- Liiketilat: 1pp /30 k-m²
- Toimistot: 1pp /50 k-m²: Puolet paikoista lukittuihin, katoksellisiin tiloihin

Katualuetta 0,07 hehtaaria.

4.2 YMPÄRISTÖN LAATUA KOSKEVIEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kaavan mukaiset uudet asuinrakennukset noudattavat ympäröivän kaupunkirakenteen mitta-kaavaa. Kaavalla on varmistettu, että rakentaminen on Tikkuraitin varressa riittävän matalaa, eikä rakennus varjosta kävelykatua liikaa. Rakennusten arkkitehtuurista on annettu laatua ja julkisivumateriaaleja koskevia määräyksiä. Hulevesien käsittelystä on annettu määräykset.



Varjotutkielma osoittaa, ettei uusi rakennus varjosta Tikkuraittia koko kadun leveydeltä kesäkuukausina.

4.3 ALUEVARAUKSET

Kaava-alueena on puolikas kortteli, joka on osoitettu asuin kerrostalojen korttelialueeksi. Tikkuraitin katutasoon tulee liiketilaa. Kerrosluku vaihtelee Tikkuraitin puoleisesta yhdestä tontin itäreunan kahdeksaan.

4.3.1 Korttelialueet

AK, asuin kerrostalojen korttelialue

Kaava-alue on asuin kerrostalojen korttelialuetta, jonka Tikkuraitin puoleiseen osaan tulee sijoittaa liiketiloja. Tikkuraitin puolella rakennuksen kerrosluku on yhdestä kolmeen. Korkein kahdeksankerroksinen rakennusosa on tontin itäreunassa. Rajatun sisäpihan ympärille muodostettava rakennusryhmä noudattaa perinteistä umpikortteliajatusta, vaikka se avautuikin Orvokkitien suuntaan kohti Prismän rakennusta.

Rakennusoikeus on 9 650 kerrosneliömetriä, josta 450 neliötä tulee käyttää liiketiloihin Tikkuraitin katutasossa. Liiketilojen kerroskorkeus on vähintään neljä metriä ja tiloissa on varauduttava ravintolatoiminnan vaatimiin IV-laitteisiin. Rakennusten julkisivuja koskevilla määräyksissä sallitaan muurattu tiili tai rappaus. Myös lasin ja puun käyttö sallitaan. Kadun puoleiset maantasojulkisivut tulee päällystää luonnonkivellä. Sandwich-elementtejä ei saa käyttää muualla kuin parvekkeiden taustaseinissä tai muissa sekundäärisissä julkisivuissa. Julkisivuvärien tulee olla murrettuja ja värikylläisiä.

Liiketilojen julkisivut tulee Tikkuraitin puolella tehdä näyteikkunajulkisivuna, joka jatkuu kulman yli Orvokkitien puolelle. Näyteikkunajulkisivut tulee säilyttää läpinäkyvinä, eikä niitä saa kokonaan peittää teipein tai julistein. Liiketilojen huolto hoidetaan pihan puoleiselta huoltokäytävältä.

Rakennuksen itäjulkisivulla tulee ottaa huomioon naapuritontin tuleva rakentaminen. Ikkunoiden ja parvekkeiden sijoittamisessa on varauduttava siihen, että naapuri voi kadun reunassa ulottaa rakennuksensa kiinni tontin rajaan.

Pysäköinnistä suurin osa sijoittuu pihakannen alle. Pysäköintiin ajo tapahtuu Unikkotien puolelta. Tontin sisältä tapahtuva huoltoajo liiketiloihin pakettiauton kokoisella kalustolla tulee mahdollistaa. Piha tulee rakentaa korkeatasoisiksi ja käyttää monimuotoista kasvillisuutta. Jalankulku Tikkuraitilta ja Unikkotieltä suoraan rakennuksen itäpuoliselle pihakannelle estetään portein. Mikäli ajoyhteyksiin Unikkotieltä tehdään portti tai vastaava rakenne, tulee se sijoittaa ajoluiskan tontin puoleiseen päähän.

4.3.2 Muut alueet

Katu- ja liikennealueet

Osa korttelialueesta muutetaan Orvokkitien katualueeksi, joka muuttuu huoltoajon sallivaksi jalankulku- ja pyörätieksi. Tarkoitus on ohjata liikkeiden huoltoajo Orvokkitietä pitkin, todennäköisesti yksisuuntaisena. Kansiratkaisun vuoksi liiketilojen huoltoa kuorma-autokalustolla ei ohjata tontin kautta: näin ollen osa korttelin liiketilojen huollosta hoidetaan katualueelle sijoitettavasta huoltotaskusta, jolle varataan tila.

Kadun eteläosassa oleva hulevesiviemäri tilavarauksineen sijoittuu jatkossa kokonaan katualueelle. Pohjoisempana katualueelle on mahdollista istuttaa pieniä puita.

Unikkotiellä linja-autoliikenteen pysäkki on tontin kohdalla jatkossakin ja se tarvitsee katoksen laitteineen, jotka integroidaan suoraan Unikkotien puoleiseen rakennukseen.

4.4 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa. Arvioinnissa on myös tarkasteltu valtakunnallisten alueiden käyttötavoitteiden (VAT) toteutumista.

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikennedyteyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävän kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena. Kokonaisratkaisu on taloudellisesti toteutettavissa.

4.4.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Väestön rakenne ja kehitys

Kaavamuutos täydentää Tikkurilan ydinkeskustaa, mikä toteuttaa valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden henkeä. Uusia asuntoja tulee 185 kappaletta arviolta noin 250 uudelle asukkaalle.



Rakennus on osa laajempaa Tikkurilan keskustan rakentamista, jossa matala rakentaminen korvautuu tehokkaammalla. Kuva: Arkkitehtitsto Petri Rouhiainen Oy.

Yhdyskuntarakenne



Tontti sijoittuu Tikkurilan keskustan ytimeen. Se rajautuu pohjoispuoleltaan Tikkuraitin kävelykatuun, joka on samalla myös kaupunginosan merkittävin kaupallinen akseli.

Ratkaisu edistää keskustan täydennysrakentamista ja luo tiivistä ja tehokasta, kaupunkirakennetta. Uudet liiketilat turvaavat Tikkuraitin kaupallisen jatkumon.

Alue on kävelyetäisyydellä Tikkurilan asemasta ja sijoittuu keskelle alueen palveluja. Tulevat asukkaat voivat tukeutua täysin keskustan kävely- ja pyöräilyalueeseen sekä joukkoliikenteen käyttöön.

Kaupunkikuva

Uusi rakentaminen parantaa alueen kaupunkikuvaa nykyhetkeen verrattuna. Mittakaava on sovitettu ympäröivään rakenteeseen. Tikkuraitin puoleinen rakennusmassa on matala, jolloin se ei varjosta kävelykatua liikaa. Toisaalta kolmekerroksinen osuus ja takaa näkyvät viisi- ja kahdeksankerroksiset osat tuovat katutilaan riittävää jämäkkyyttä.

Katutason näyteikkunat lisäävät kävelykadun elävyyttä ja tekevät jalankulkuympäristöstä mielenkiintoisen. Näyteikkunoiden tulee kääntyä Orvokkitien puolelle. Kulmaukseen syntyy luon-

teva paikka esimerkiksi kahvilalle, jonka ulkoterassille aurinko pääsee esteettömästi paistamaan Orvokkitien linjausta pitkin.



Tikkuraitin katutasoon tulee liiketilaa. Arkkitehtitoimisto Petri Rouhiainen Oy.

Asuminen

Kaava-alueelle tulee 185 kerrostaloasuntoa, joiden keskipinta-ala on 42,2 m². Asunnot ovat pääosin pienehköjä, mutta yksiöiden ja kaksioiden lisäksi rakennuksen kulmiin tulee isompia asuntoja. Valmistuvat asunnot helpottavat osaltaan pääkaupunkiseudun asuntopulaa. Hanke noudattaa valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita lisäämällä asuntotuotantoa ja monipuolistamalla asuntokantaa hyvien raideliikenneyhteyksien varrella.

Palvelut ja työpaikat

Tontin liikekerrosala putoaa noin puoleen nykyisestä, joskin liikkeiden määrässä ei välttämättä tapahdu muutosta. Asukkaiden lisäys vaikuttaa positiivisesti koko Tikkurilan palveluiden säilymiseen ja monipuolistumiseen. Hanketta voidaan pitää VAT:n mukaisena.

Taloudelliset vaikutukset

Uusi ja tehokkaampi rakentaminen tiiviillä keskusta-alueella hyödyntää olemassa olevaa kunnallisteknistä verkostoa ja valmiita palveluja. Keskustan asukasmäärä kasvaa, mikä lisää taloudellista toimeliaisuutta, kaupallisten palvelujen kannattavuutta ja joukkoliikenteen käyttöä. Hanke on kaupungille taloudellisesti erittäin kannattava.

Sosiaalinen ympäristö

Keskusta-alueelle, kävelykadun varrelle tulee uusia asukkaita, mikä lisää alueen käyttöä myös iltaisin. Se monipuolistaa alueen palveluja ja lisää sosiaalista kontrollia ja turvallisuutta. Ympäristöviiden pientaloalueiden ikääntyville asukkaille tarjoutuu mahdollisuus esteettömään ja huolettomaan kerrostaloasumiseen. Tavoitteena on ehjä sosiaalinen aluekokonaisuus. Hanke on VAT:n mukainen.

Virkistys

Hanke uusine asukkaineen lisää virkistysalueiden, kuten Keravanjoen rannan tai Tikkurilan urheilupuiston käyttöä. Alue on vanhaa, rakennettua keskustakorttelia, joten hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

Liikenne

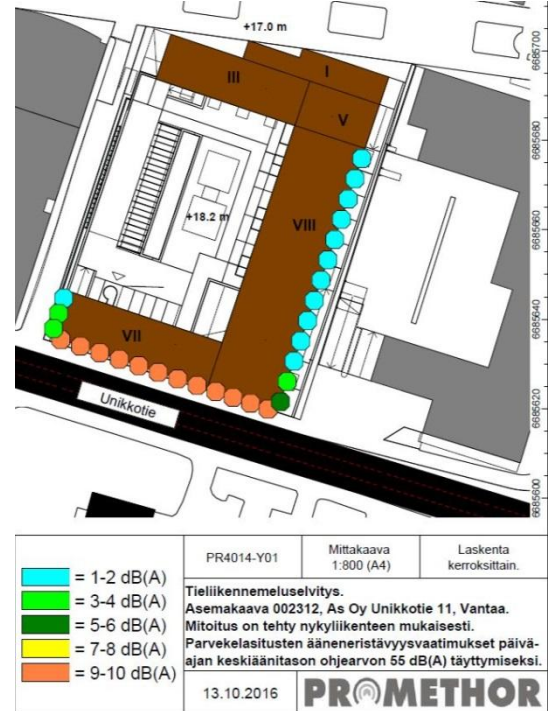
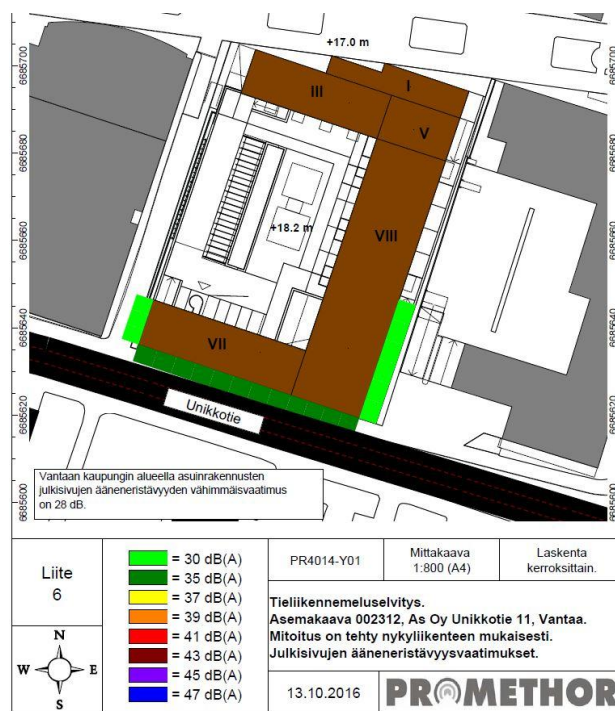
Kaava-alue sijaitsee Tikkuraitin kävelykadun varrella. Keskeisen sijaintinsa vuoksi se voi liikenteellisesti tukeutua jalankulkuun, pyöräilyyn ja joukkoliikenteeseen. Liikenneverkon ja joukkoliikenteen palvelujen kapasiteetti kestää tehokkaan rakentamisen ja asukasluvun lisäyksen. Ajo tontille tapahtuu kokonaan Unikkotien kautta. Orvokkitien katualueen levennys mahdollistaa huoltoajon nykytilannetta paremmin.

Vesihuolto

Kaavalla ei ole vaikutusta olemassa olevaan vesihuoltoverkoston.

Kaava-alueella muodostuvia hulevesiä tulee viivyttää/imeyttää tontilla ennen niiden johtamista hulevesiviemäriin. Tontille tulee laatia erillinen hulevesisuunnitelma.

Ympäristöhäiriöt



Unikkotien liikennemelu on otettu huomioon kaavamääräyksissä. Ääneneristävyyksivaatimus on suurimmillaan Unikkotien varrella 35 dB(A) ja itä- ja länsijulkisivuilla lähellä Unikkotietä 30 dB(A).

Parvekkeiden käyttökelpoisuuden ja hyvän ääniolosuhteen saavuttamiseksi parvekelasituksen tarve ja ääneneristävyyden mitoittaminen on laadittu niin, että parvekkeen melutaso jää päivällä alle 55 dB(A):n ja yöllä alle 50 dB(A):n ohjearvojen. Unikkotien puoleisilla parvekkeilla se tarkoittaa noin 9 dB(A):n äänitasoeroa vaatimuksesta. Se saavutetaan normaalia paksummilla lasilla, tiivistetyllä lasituksella tai asentamalla parvekkeelle ääntä absorboivaa materiaalia. Jul-

kisivuilla, joilla 7 dB:n vaatimus riittää, saavutetaan vaimennus normaalilla parvekelasituksella. Muualla lasitusta ei melun takia vaadita.

4.4.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu jo rakennetuille alueille, eikä sillä ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvaroja koskevia tavoitteita.

Vesistöt ja vesitalous

Kaavamuutos ei olennaisesti heikennä hulevesien luonnonmukaista hallintaa verrattuna nykytilanteeseen, sillä alue on jo nyt suurelta osin rakennettua ja asfalttipäällysteistä. Hulevesiä viivytetään tontilla ennen niiden johtamista yleiseen hulevesiverkostoon. Tarkemmin asia ratkaistaan rakennusluvan yhteydessä laadittavalla hulevesisuunnitelmalla.

4.4.3 Vaikutukset ilmastomuutoksen kannalta

Rakentamisen vaikutukset ilmastomuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvihuonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Toisaalta nyt rakennettava keskustakortteli tiivistää olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta. Se sijoittuu keskustan kävelyvyöhykkeelle ja hyödyntää täysipainoisesti joukkoliikennepalveluja ja raideliikennettä.

4.5 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu on käsitelty kohdassa 5.4.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

5. ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Kaavamuutokseen liittyy toteuttamissopimus. Tavoitteena on aloittaa rakentaminen välittömästi, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen.

6. KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Lapti Oy:	Tuomas Lindfors	
	Tuomas Kaarlela	
Arkkitehtitsto Petri Rouhiainen Oy:	Petri Rouhiainen	
	Heli Javanainen	
Vantaan kaupunki:		
Kaupunkisuunnittelu:	Asta Tirkkonen	alue-arkkitehti
	Seppo Niva	arkkitehti
	Elina Ekroos	maisema-arkkitehti
	Kaija Topra	suunnitteluavustaja
	Anna-Liisa Vanhala	kaavoitusteknikko
Kuntatekniikan keskus:	Harri Keinänen	vesihuollon suunnittelu
	Ilari Heiska	liikenneinsinööri
Rakennusvalvonta:	Ilkka Rekonen	lupapäällikkö
	Matti Kärki	kaupunkikuva-arkkitehti
	Mika Ukkonen	lupa-arkkitehti
	Päivi Teerikangas	lupa-arkkitehti

Ympäristökeskus:

Yrityspalvelut:

Krister Höglund

Tomi Henriksson

Heikki Virkkunen

Armi Vähä-Piikkiö

ympäristöinsinööri

asumisasioiden päällikkö

projektijohtaja

tonttipäällikkö

VANTAAN KAUPUNKI Kaupunkisuunnittelu/Asemakaavoitus

Vantaalla, 27. päivänä helmikuuta 2016.



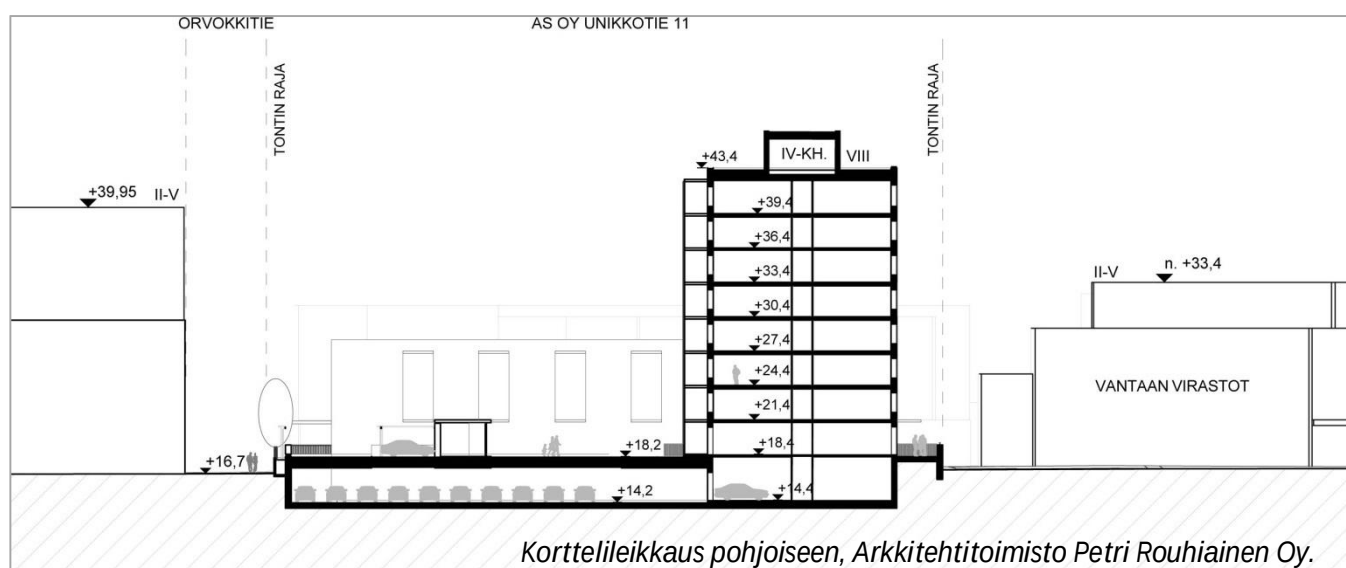
Seppo Niva

asemakaavasuunnittelija



Asta Tirkkonen

aluearkkitehti



Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta 092 Vantaa **Täyttämispvm** 16.12.2016
Kaavan nimi 003212 Tikkurila 61 kaupunginosa
Hyväksymispvm **Ehdotuspvm**
Hyväksyjä **Vireilletulosta ilm. pvm** 15.06.2016
Hyväksymispykälä **Kunnan kaavatunnus** 092002312
Generoitu kaavatunnus
Kaava-alueen pinta-ala [ha] 0,5132 **Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]**
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha] 0,1603 **Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]** 0,5132

Ranta-asemakaava Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,5132	100,0	9650	1,88	-0,0011	6403
A yhteensä	0,4453	86,8	9650	2,17	-0,0185	6403
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0679	13,2	0		0,0174	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

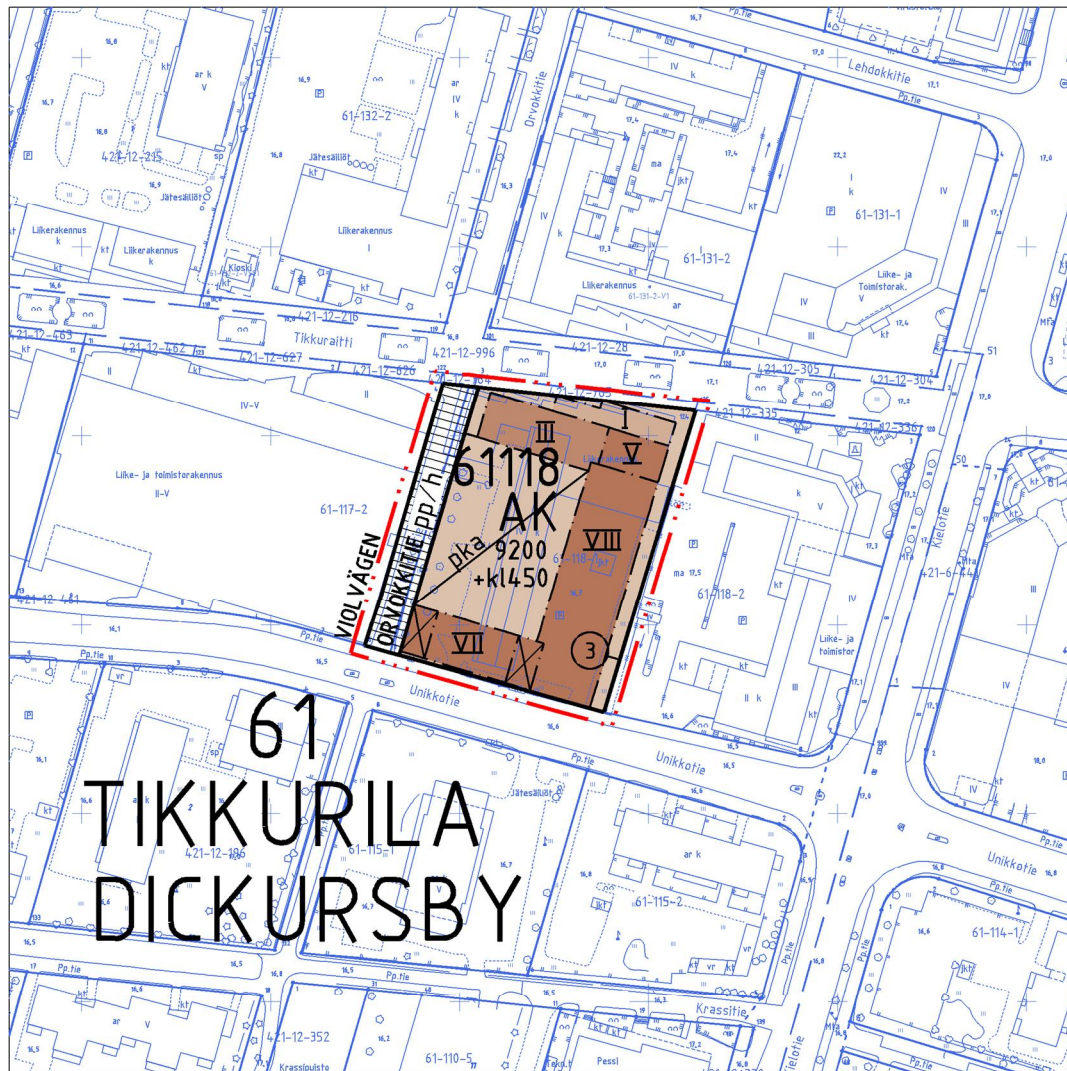
Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,1603	31,2	0	0,1603	0

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnot

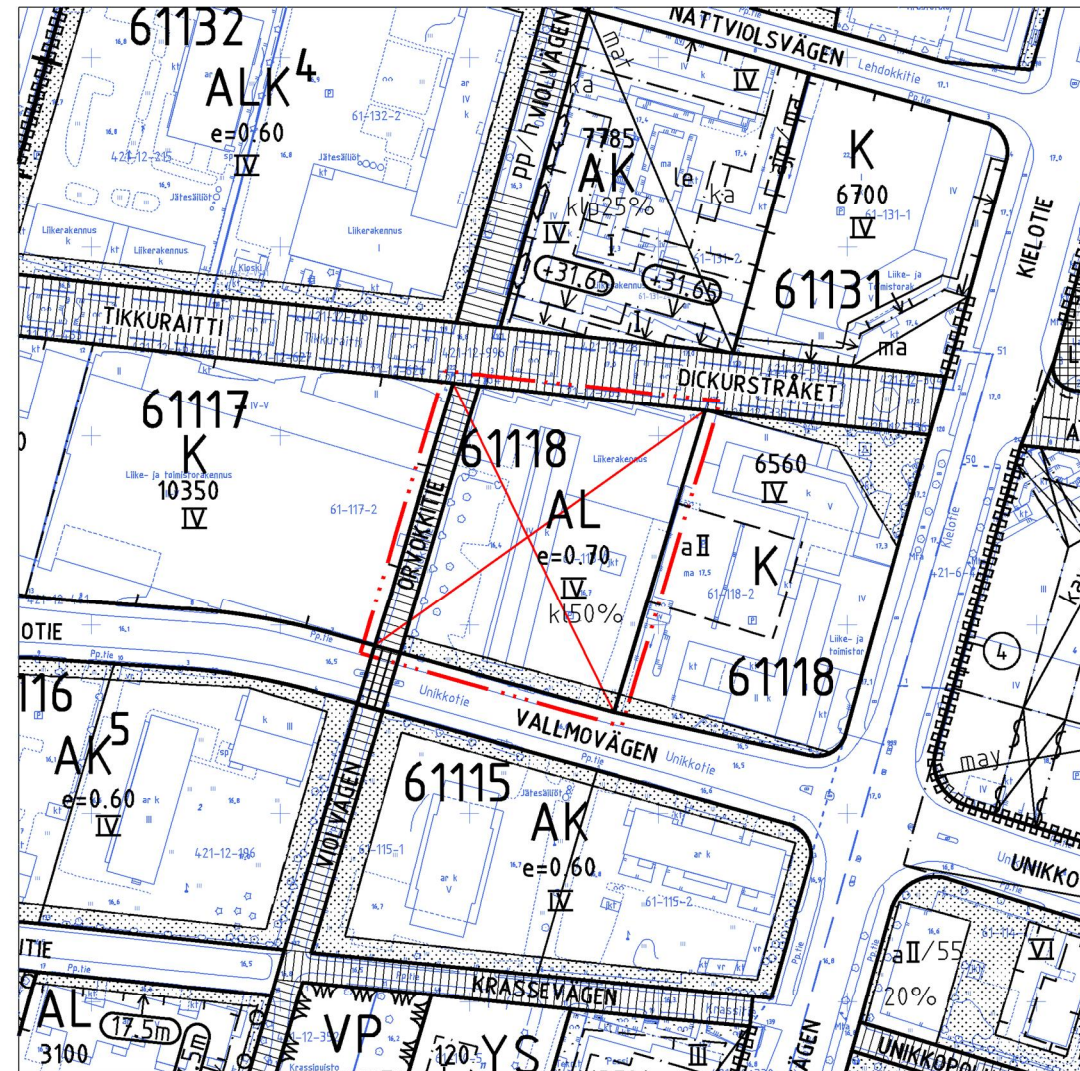
Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,5132	100,0	9650	1,88	-0,0011	6403
A yhteensä	0,4453	86,8	9650	2,17	-0,0185	6403
AK	0,4453	100,0	9650	2,17	0,4453	9650
AL	0,0000		0		-0,4638	-3247
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä	0,0679	13,2	0		0,0174	0
Kev.liik.kadut	0,0679	100,0	0		0,0174	0
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,1603	31,2	0	0,1603	0
pka	0,1603	100,0	0	0,1603	0



61
TIKKURILA
DICKURSBY

ASEMAKAAVAN MUUTOSEHDOTUS



POISTETTAVAT MERKINNÄT

Kaava-alueen numero
Planområdets nummer

002312

Päiväys
Datum

21.11.2016
27.2.2017 tarkistettu

Pohjakarttalehtien numerot 1 / 3
Baskartbladens nummer

686501, 686502

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 61, Tikkurila

UNIKKOTIE 11

Asemakaavan muutos
Osa korttelia 61118 sekä katualuetta.

Tonttijaon muutos
Osa korttelia 61118.

1:2000



Vanda stad
Stadsdel 61, Dickursby

VALLMOVÄGEN 11

Ändring av detaljplanen
Del av kvarteret 61118 samt gatuområde.

Ändring av tomtindelningen
Del av kvarteret 61118.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

--- 3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.



Asuinkerrostalojen korttelialue.

Asumista palvelevat yhteistilat, tekniset tilat, pysäköintilaitokset, ajoluiskat sekä parvekkeiden ja terrassien kiinteästi lasitetut osat saa rakentaa asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi. Nämä tilat eivät mitoiteta autopaikkoja.

Porrashuoneiden 15 k-m²/porrastaso ylittävän osan saa rakentaa rakennusoikeuden lisäksi.

Rakennuksiin saa sijoittaa liiketilaa ja sellaista toimisto- ja työtilaa, joka ei häiritse asumista.

Tikkuraitin varteen tulee sijoittaa liiketilaa katutasoon vähintään 450 k-m².

Unikkotien puolelle tulee varata maantasokerrokseen tila muuntamolle. Muuntamon saa rakentaa osoitetun kerrosalan lisäksi.

Väestönsuojat saa sijoittaa tonttijaon estämättä.

Melu

Asuinhuoneiden ulkokuoren äänieristävyyden ΔL liikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB Unikkotien suuntaan ja 30 dB itä- ja länsijulkisivuilla 30 metrin etäisyydelle Unikkotieltä.

Unikkotielle avautuvat parvekkeet tulee lasittaa. Teknisiin ratkaisuihin tulee huolehtia siitä, että ohjeiden mukainen melutaso ei ylitä.

Rakennukset

Rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakennustapaa noudattaen.

Pääasiallisia julkisivumateriaaleja ovat muurattu tiili tai rappaus, joko muurattuna tai lämpörappattuna. Puuta ja lasia saa käyttää.

Sandwich- elementtirakennetta saa käyttää vain parvekkeiden taustaseinissä tai vastaavissa sekundäärisissä julkisivupinnoissa.

DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för flervåningshus.

Gemensamma utrymmen som betjänar boendet, tekniska utrymmen, parkeringsanläggningen, körramper samt balkongers och terrassers permanent inglasade delar får byggas utöver den våningsyta som anges i detaljplanen. För dessa utrymmen behöver inga bilplatser anvisas.

Den del av trapphusen som överstiger 15 m²-vy/trappnivå får byggas utöver byggrätten.

I byggnaderna får sådana kontors- och arbetslokaler placeras som inte stör boendet.

Utmed Dickursstråket ska minst 450 m²-vy affärslokaler förläggas till markplanet.

Mot Vallmovägen skall i markplan reserveras plats för en transformator. Transformatorn får byggas utöver den anvisade våningsytan.

Skyddsrum får placeras utan att tomtindelningen utgör ett hinder.

Buller

Ljudisoleringen ΔL mot trafikbuller i bostadsrummens ytterhölje ska vara minst 35 dB mot Vallmovägen och 30 dB på de östliga och västliga fasaderna på 30 meters avstånd från Vallmovägen.

Balkonger som öppnas mot Vallmovägen ska inglasas. Genom tekniska lösningar ska man sörja för att bullernivån enligt anvisningarna inte överskrids.

Byggnader

Byggnadernas fasader skall byggas av högklassiga material och ett enhetligt byggnadssätt iakttas.

Huvudsakliga fasadmateriäl är tegel eller puts, antingen murad eller värmerappad. Trä och glas får användas.

Sandwich- elementkonstruktioner får användas endast på balkongernas fondväggar eller på motsvarande sekundära fasadytor.

Maantasokerroksen julkisivun tulee Unikkotien puolella olla luonnonkivipintainen.

Liike- ja myymälätilojen katujulkisivu tulee tehdä näyteikkunajulkisivuna.

Näyteikkunajulkisivun tulee ulottua Orvokkitien puolelle.

Näyteikkunapinnat on säilytettävä läpinäkyvinä.

Liiketilöiden vähimmäiskerroskorkeus on noin 4 m.

Liiketilat tulee suunnitella ravintolakäyttöön soveltuviksi, mikä tulee ottaa huomioon IV-suunnittelun yhteydessä.

Katujulkisivujen tulee olla värimaailmaltaan murrettua ja värikylläistä.

Parvekkeet ja erkerit saa rakentaa rakennusalan rajan yli.

Katualueella vapaan kulkukorkeuden tulee olla vähintään 4 metriä.

Sisäänkäyntejä tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin mm. katoksin tai materiaalein.

Mainoslaitteiden sijoittelussa ja rakenteissa tulee erityisesti ottaa huomioon kaupunkikuvalliset näkökohdat.

Pihallepääsy Tikkuraitilta ja Unikkotieltä tulee estää portein rakennuksen itäpuolella.

Rakennuksen itäjulkisivun Tikkuraitin ja Unikkotien puoleisissa kulmissa tulee aukotuksessa ja parvekkeiden sijoituksessa varautua siihen, että naapuritontille voidaan rakentaa kiinni tontin rajaan.

Rakennuksen Unikkotien puoleisen julkisivun osaksi tulee integroida linja-autopysäkki rakenteineen ja laitteineen.

Pihat

Pihan tulee olla korkeatasoinen ja monipuolinen. Piha tulee käsitellä korkealuokkaisin materiaalein, osan pinnoitteista on oltava luonnonkiveä. Asfalttia saa käyttää vain ajoreiteillä.

Pihakannelle johtavien portaiden tulee olla luonnonkiveä.

Jalankululle varattu alueen osa on kivettävä ja rajattava reunakivellä istutusalueista.

Pihaan liittyvät muurit tulee tehdä luonnonkivipintaisina Orvokkitien suuntaan.

Alueelle on varattava riittävät tilat jätteiden lajitteluun.

Piharakennusten katot tulee tehdä viherkattoina.

Autopaikkojen maksimimäärä pihakannella on 12 kpl.

Rakennuslupaa varten on laadittava hulevesisuunnitelma.

Hulevesiä tulee viivyttaa tontilla ennen niiden johtamista yleiseen hulevesiverkostoon.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1 ap/ 130 asuntok-m²

Liike- ja toimistotilat 1 ap/100 k-m²

Polkupyöräpaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1 pp/ 30 asuntok-m²

Paikoista vähintään puolet on sijoitettava pihatasossa olevaan ulkoiluvälinevarastoon.

Liiketilat 1 pp/30 k-m²

Toimistot 1 pp/50 k-m², puolet paikoista lukittuihin, katoksellisiin tiloihin

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

Osa - alueen raja.

Sitovan tonttijaoon mukaisen tontin raja ja numero.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

Lukusarja, jossa ensimmäinen luku ilmoittaa asuntokerroksien neliömetrimäärän ja toinen luku liikehuoneistojen kerroksien neliömetrimäärän.

Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

Markplansvåningens fasadyta mot Vallmovägen skall vara av natursten.^{2 / 3}

Affärs- och butikslokalernas gatufasader ska byggas som skyltfönsterfasader.

Skyllfönsterfasaden ska sträcka sig ut på Violvägens sida.

Skyllfönstren ska bevaras transparenta.

Affärslokalernas minimivåningshöjd är cirka 4 m.

Affärslokalerna ska planeras så att de är lämpade för restaurangbruk, vilket ska beaktas i planeringen av ventilation.

Fasaderna mot gatorna ska ha en bruten och färgrik färgskala.

Balkonger och burspråk får byggas så att de skjuter ut över gränsen för byggnadsytan.

På gatuområdet skall den fria gånghöjden vara minst 4 meter.

Entréerna ska framhåvas med arkitektoniska medel, bl.a. genom skärmtak eller material.

Vid placeringen och konstruktionen av reklamänlaggningar skall särskild hänsyn till stadsbildaspekter tas.

Tillträde till gården från Dickursstråket och Vallmovägen ska förhindras med portar på byggnadens östra sida

I byggnadens östra fasadhörn mot Dickursstråket och Vallmovägen ska man i fråga om öppningar och placeringen av balkonger bereda sig på att man på granntomten kan bygga fast i tomtgränsen.

En busshållplats med konstruktioner och anordningar ska integreras i byggnadens fasad mot Vallmovägen.

Gårdarna

Gården ska vara högklassig och varierande. Gårdsplanen ska behandlas med material av hög kvalitet, en del av ytbeläggningarna ska bestå av natursten. Asfalt får endast användas på körvägar.

De trappor som leder till gårdsdäcket ska vara av natursten.

Den områdesdel som reserverats för gångtrafik skall stengäddas och avgränsas från planteringsområdena med kantsten.

Murarna som hör till gården ska förses med en naturstensyta i riktning mot Violvägen.

På området skall det reserveras tillräckliga utrymmen för avfallssortering.

Gårdsbyggnadernas tak ska byggas som gröntak.

Maximala antalet bilplatser på gårdsdäcket är 12 st.

För området ska en dagvattenplan utarbetas.

Dagvattnen ska fördröjas på tomten innan de leds ut i det allmänna dagvattennätet.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 1 bp/ 130 m²-vy

Affärs- och kontorslokaler 1 bp/100 m²-vy

Minimiantalet cykelplatser:

Bostäder 1 cp/ 30 m²-vy

Av platserna måste minst hälften placeras i ett förråd för fritidsredskap i gårdsnivå.

Affärslokaler 1 cp/30 m²-vy

Kontor 1 cp/50 m²-vy, hälften av platserna i låsta utrymmen med tak.

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns för delområde.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

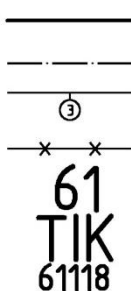
Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

Talserie vars första tal anger bostadsvåningsytan i kvadratmeter och andra tal våningsytan i kvadratmeter för affärslokaler.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.



ORVOKKITIE

9200+k(4.50

V



Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu, jolla huolto-ajo on sallittu.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

För gång- och cykeltrafik reserverad gata där service-^{3/3} trafik är tillåten.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Asta Tirkkonen
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

Vantaalla / Vanda __. __. 20__

Pekka Tervonen
Kaupungeodeetti / Stadsgeodet

Mättningsavdelningen

Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

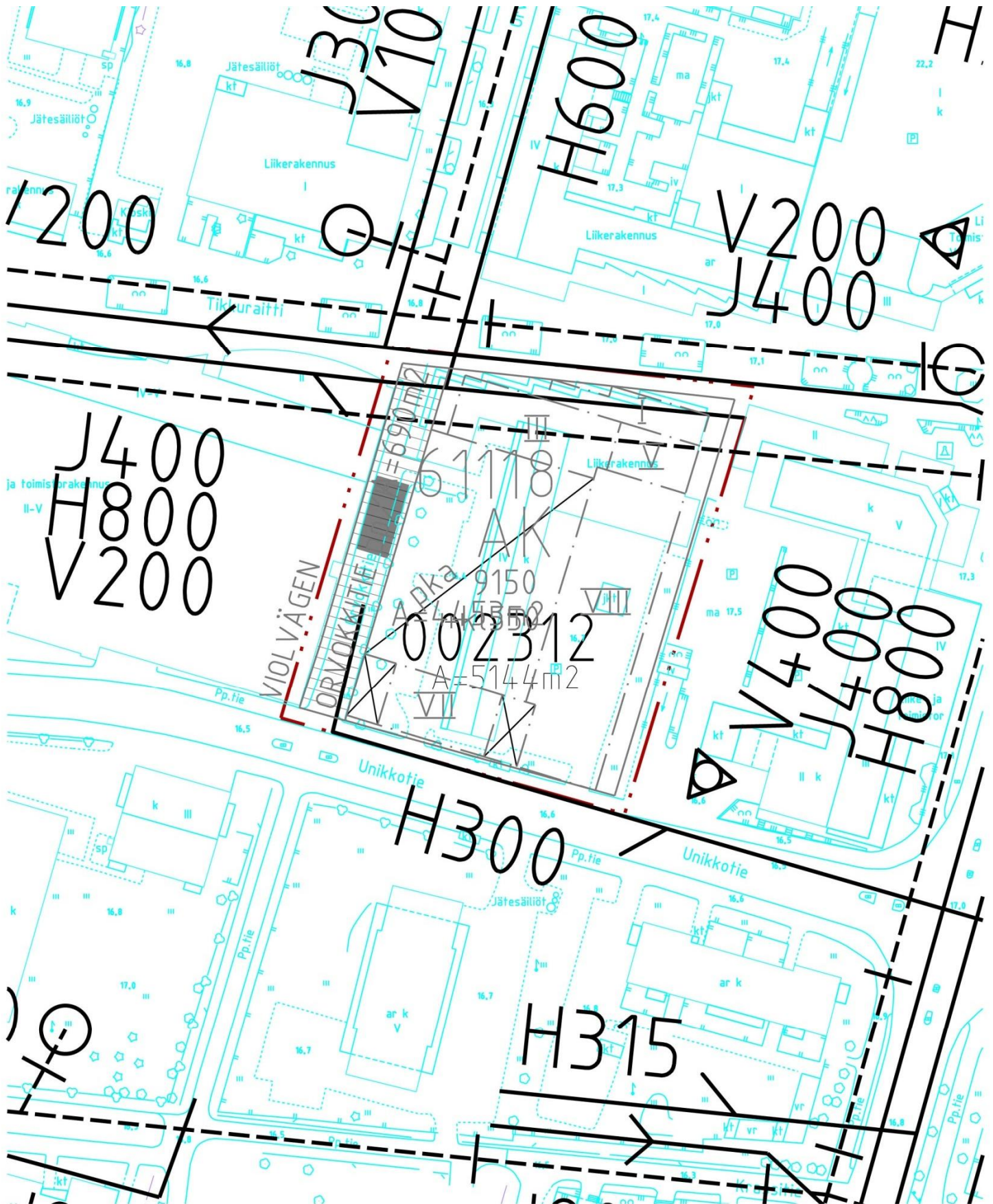
Plankordinatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __ / __. 20__

Godkänd av stadsfullmäktige __ / __. 20__



Näkymä Unikkotien suunnasta. Kuva: Arkkitehtitsto Petri Rouhiainen OY.



Vantaan kaupunki
copyright

Harri Keinanen
tulosteen laatija

13.10.2016
päiväys

Vesihuollon esisuunnitelma

0 20 100 m

ETRS-GK25
tasokoordinaattijärjestelmä

N2000
korkeusjärjestelmä

1:1000
mittakaava

MAANKÄYTTÖSOPIMUS/ A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS JA B. ESISOPIMUS MÄÄRÄALAN LUOVUTUKSESTA/ ASEMAKAAVAN MUUTOS NRO 002312 kaupunginosa 61, Tikkurila

Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 on hakenut asemakaavan muutosta, joka koskee sen korttelissa 61118 omistamaa kiinteistöä 92-61-118-1, kaupunginosassa 61, Tikkurila (jäljempänä sopimusalue). Voimassa olevassa asemakaavassa nro 322 (vahvistettu ympäristöministeriössä 19.4.1984) sopimusalue on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten (asemakaavamerkintä AL) korttelialueeksi, jonka rakennusoikeus on 3247 k-m², josta puolet saa käyttää liiketilojen (asemakaavamerkintä kl) rakentamiseen. Asemakaavamuutoksella nro 002312 sopimusalueelle saa rakentaa 9200 k-m² asuinkerrostaloja (asemakaavamerkintä AK), sekä 450 k-m² liikehuoneistoja (asemakaavamerkintä kl). Sopimusalue on osoitettu ohjeellisesti liitteessä nro A1.

Kumoutuvaan asemakaavaan verrattuna asemakaavan muutoksella nro 002312 [päiväty xx.x.2016] sopimusalueelle tulee lisää rakennusoikeutta 6403 k-m². Sopimusalueella sijaitsevat nykyiset rakennukset on tarkoitus purkaa ja tilalle rakentaa asuinkerrostaloja ja liiketilaa.

Asemakaavan muutokseen nro 002312 (jäljempänä asemakaavamuutos) liittyen Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 sopimusalueen omistajana ja Vantaan kaupunki ovat sopineet alueen kunnallistekniikan rakentamisesta ja Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6:n osallistumisesta kunnallistekniikan korvauksiin. Esisopimuksella määrääalan luovutuksesta varmistetaan kaavamuutoksen mukaisten maankäyttöratkaisujen toteutuminen eli katualueen luovutus kaupungille.

A. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMISSOPIMUS

1. OSAPUOLET

- 1.1 **Vantaan kaupunki**
Asematie 7, 01300 Vantaa
(jäljempänä **Kaupunki**).
- 1.2 **Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6** (Y: 0234809-4),
c/o Isänn.tsto Maikoski Oy, Vernissakatu 6, 01300 VANTAA
(jäljempänä **Yhtiö**).

2. TARKOITUS

Kaupunki ja Yhtiö sopimusalueen omistajana sopivat tällä sopimuksella maankäyttö- ja rakennuslain 12 a luvun mukaisesti kunnallistekniikan rakentamisesta ja Yhtiön osallistumisesta asemakaavan muutosalueelta palvelevan kunnallistekniikan rakentamisen kaupungille aiheuttamiin kustannuksiin.

3. KUNNALLISTEKNIIKAN RAKENTAMINEN

Osapuolet toteavat että sopimusaluetta palveleva kunnallistekniikka on jo rakennettu.

4. OSALLISTUMINEN YHDYSKUNTARAKENTAMISEN KUSTANNUKSIIN

Yhtiö maksaa Kaupungille maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n mukaisena yhdyskuntarakentamisen kustannusten ulkoisen kunnallistekniikan korvauksena yhteensä **942 451** euroa.

Yhdyskuntarakentamisen kustannusten korvaus erääntyy maksettavaksi seuraavan maksuaikataulun mukaisesti:

- **1. erä 442 451** euroa erääntyy kahden kuukauden kuluttua asemakaavamuutoksen voimaantulosta.
- **2. erä 500 000** euroa erääntyy kuuden kuukauden kuluttua asemakaavamuutoksen voimaantulosta.

Edellä mainitut erät maksetaan Kaupungin lähettämien erillisten laskujen mukaisesti.

Yhtiö luovuttaa Kaupungille summaltaan yhteensä 942 451 euron kotimaisen pankkilaitoksen omavelkaisen pankkitakauksen tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisen vakuudeksi, joka kuitataan vastaanotetuksi tämän sopimuksen allekirjoitustilaisuudessa.

5. VESIHUOLTOVERKOSTOON LIITTYMINEN

Sopimusalue ja sille toteutettavat rakennukset maanomistaja on velvollinen liittämään kustannuksellaan HSY:n omistamaan vesihuoltoverkkoon liittymishetkellä voimassa olevin liittymisehdoin.

Kaupungilla on oikeus siirtää sopijapuolta enempää kuulematta tähän sopimukseen perustuvat vesihuoltolaitteita koskevat oikeutensa ja velvollisuutensa mahdollisesti perustettavalle julkis- tai yksityisoikeudelliselle vesihuoltoyhtymälle.

6. ASUNTOTUOTANNON RAHOITUS- JA HALLINTAMUOTO

Asemakaavamuutosalueelle on toteutettava vapaarahoitteista omistusasuntotuotantoa tai vapaarahoitteista vuokra-asuntotuotantoa.

7. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Mikäli olosuhteissa tapahtuu huomattavia muutoksia, joista johtuen sopimusta on tarkistettava, sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan niistä erikseen.

8. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tämän sopimuksen tulkinnasta syntyvät erimielisyydet, joista sopijapuolet eivät pääse yhteisymmärrykseen, ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa.

9. SOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Yhtiö sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot sopimusaluetta koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin, kaikilta niiltä osin kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä. Yhtiö sitoutuu ilmoittamaan kirjallisesti vastaisista luovutuksista kaupungille.

Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteista siihen asti, kun kaupunki on hyväksynyt sopimusvelvoitteiden siirron luovutuksensaajalle tai sopimusvelvoitteet ovat tulleet täytenä. Jos Yhtiö ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta myös luovutetun alueen osalta.

10. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä sopimus tulee voimaan heti, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja molemmilla osapuolilla on oikeus vaatia sopimusehtojen täyttämistä, kun asemakaavan muutos nro 002312 on tullut voimaan.

Tämä sopimus lakkaa olemasta voimassa, ellei asemakaavan muutos nro 002312 ole tullut voimaan 31.12.2018 mennessä.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2018 mennessä hyväksynyt asemakaavan muutoksen nro 002312, mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolella oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen täyttämistä. Mikäli valitusviranomainen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan sopijapuoli ei esitä tämän sopimuksen mahdollisen raukeamisen johdosta minkäänlaisia korvausvaatimuksia.

B. ESISOPIMUS MÄÄRÄALAN LUOVUTUKSESTA

Tämän esisopimuksen perusteella sitoutuvat tämän sopimuksen allekirjoittaneet osapuolet Vantaan kaupunki (jäljempänä Kaupunki) ja Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 (Y: 0234809-4), jäljempänä Yhtiö, tekemään kohdassa B.I määriteltujen edellytysten täytyessä seuraavan sisältöisen luovutuskirjan jäljempänä kohdassa B.II mainituista alueista ja ehdoilla sekä noudattamaan lisäksi kohdassa B.III mainittuja ehtoja.

B.I LUOVUTUSKIRJAN EDELLYTYKSET

Lopullisen luovutuskirjan tekemisen edellytyksenä on, että asemakaavamuutos nro 002312 on tullut voimaan.

B.II LUOVUTUSKIRJA

Luovuttaja:

Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6 (Y: 0234809-4)
c/o Isänn.tsto Maikoski Oy
Vernissakatu 6
01300 Vantaa
(jäljempänä Yhtiö).

Luovutuksen saaja:

Vantaan kaupunki
Asematie 7, 01300 Vantaa
(jäljempänä Kaupunki).

Luovutuksen kohde:

N. 185m²:n suuruinen määräala Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan (Tikkurila) tontista 92-61-118-1, jäljempänä Määräala.

Määräala on asemakaavamuutoksessa nro 002312 osoitettu kevyen liikenteen väyläksi.

Määräala on merkitty ohjeellisesti oheiseen karttaliitteeseen B1.

Luovutuskirjan ehdot:

Tämän luovutuksen kaikki ehdot on esitetty tässä luovutuskirjassa.

1. LUOVUTUSHINTA

Luovutus on vastikkeeton.

2. OMISTUS- JA HALLINTAOIKEUS

Määräalan omistus siirtyy Kaupungille tämän luovutuskirjan allekirjoitushetkellä. Määräalan hallintaoikeus siirtyy kaupungille heti, kun tontilla 92-61-118-1 sijaitseva rakennus on purettu, kuitenkin viimeistään viiden (5) vuoden kuluttua tämän luovutuskirjan allekirjoittamisesta lukien. Yhtiön tulee tehdä rakennuksen purkamisesta ilmoitus Kaupungille.

3. KIINNITYKSET, RASITUKSET JA MAKSUT

- 3.1 Yhtiö luovuttaa Määräalan kiinnityksistä tai muista niihin verrattavista rasituksista ja rasitteista vapaana.

Tonttia rasittaa pp.kk.2017 päiväystä rasiustodistuksesta ilmenevät kiinnitykset.

Yhtiö suostuu siihen, että Kaupunki poistaa rasiustodistuksesta ilmenevät kiinnitykset Kaupungille luovutettavalta Määräalalta ja sitoutuu luovuttamaan Kaupungille luovutustilaisuudessa sellaiset asiakirjat (panttikirjan tai pantinhaltijan kirjallinen suostumus kiinnityksen poistamiseen), joiden nojalla Kaupunki voi kiinnityksen poistaa.

- 3.2 Yhtiö vastaa niistä Määräalaan kohdistuvista veroista ja muista maksuista, joiden maksuunpanon perustana on tämän luovutuskirjan allekirjoitushetkeä edeltävä aika. Luovutuskirjan allekirjoituksen jälkeen maksuista vastaa Kaupunki.

4. KOHTEESEEN TUTUSTUMINEN

- 4.1 Kaupunki on tarkastanut Määräalan, sen alueet ja rajat sekä tutustunut alueen maasto-olosuhteisiin. Kaupunki on verrannut näitä seikkoja Määräalasta esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Kaupungilla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

5. ASIAKIRJOIHIN TUTUSTUMINEN

- 5.1 Kaupunki on tutustunut saamiinsa Määräalaa koskeviin asiakirjoihin, joita ovat lainhuutodistus, rasiustodistus, kiinteistörekisterinote sekä kaavakartat ja -määräykset sekä johtokartat.
- 5.2 Kaupunki on tutustunut myös naapurikiinteistöä koskeviin asiakirjoihin, joita ovat kaavakartat ja -määräykset.

6. IRTAIMISTO

Tähän luovutukseen ei sisälly irtaimistoa eikä irtaimen omaisuuden luovuttamisesta ole tämän luovutuksen yhteydessä tehty eri sopimustakaan.

7. MAAPERÄ

Yhtiön tietojen mukaan Määräalalla ei aiemmin ole harjoitettu toimintaa, joka saattaisi aiheuttaa maaperän tai pohjaveden pilaantumista.

Mikäli rakennettaessa kuitenkin ilmenee tarvetta pilaantuneen maaperän puhdistamiseen, Kaupunki on velvollinen välittömästi ottamaan yhteyttä Yhtiöön, jotta tarvittavasta menettelystä voidaan sopia. Tällöin Yhtiö vastaa pilaantuneiden maa-ainesten poistamisesta aiheutuvista tavanomaisiin maanra-

kennuskustannuksiin nähden ylimääräisistä kustannuksista ja työn tekemisestä sovitaan erikseen.

B.III MUUT ESISOPIMUKSEN EHDOT

1. ESISOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä esisopimus tulee voimaan heti, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Lopullinen luovutuskirja tehdään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun kohdassa B. I mainittu luovutuksen edellytys on täyttynyt. Esisopimus lakkaa olemasta voimassa,

- kun lopullinen luovutuskirja on allekirjoitettu tai
- luovutuskirjan edellytykset ovat täyttymättä 31.12.2018.

Mikäli Vantaan kaupunginvaltuusto on 31.12.2018 mennessä hyväksynyt asemakaavan nro 002312 mutta siitä on valitettu, pysyy tämä sopimus siinä tapauksessa voimassa. Sen jälkeen, kun mainittu valitus on lainvoimaisesti ratkaistu ja kaava on tullut voimaan, on molemmilla sopijapuolilla oikeus vaatia tämän sopimuksen sopimusehtojen täyttämistä. Mikäli valitusviranomaisen on lainvoimaisella päätöksellä hyväksynyt valituksen, tämä sopimus raukeaa.

Kumpikaan osapuoli ei esitä minkäänlaisia korvausvaatimuksia siinä tapauksessa, että esisopimus lakkaa olemasta voimassa.

2. ESISOPIMUKSEN VELVOITTEIDEN SIIRTO KOLMANNELLE

Yhtiö sitoutuu ottamaan tämän sopimuksen sopimusehdot luovutuksen kohdetta koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin kaikilta niiltä osin, kuin sopimusvelvoitteita ei ole suoritettu luovutushetkellä.

Jos Yhtiö ei ole siirtänyt velvoitteita edellä sanotulla tavalla, Yhtiö vastaa tämän sopimuksen velvoitteiden suorittamisesta luovutetun alueen osalta.

Tätä kunnallistekniikan rakentamissopimusta ja esisopimusta määrääalan luovutuksesta on laadittu kolme (3) yhtäpitävää kappaletta, yksi Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6:lle, yksi Vantaan kaupungille ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Vantaalla 20. päivänä helmikuuta 2017

Vantaan kaupungin
puolesta valtakirjalla



Kai Ketelimäki
kiinteistöpäällikkö

Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6
puolesta yhtiökokouksen valtuuttamana



Matti Kohonen
hallituksen puheenjohtaja

Kaupanhahvistajana todistan, että kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäki Vantaan kaupungin puolesta valtakirjalla ja hallituksen puheenjohtaja Matti Kohonen Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6:n puolesta ovat allekirjoittaneet tämän kunnallistekniikan rakentamissopimuksen ja esisopimuksen määräalan luovutuksesta ja että he ovat olleet yhtä aikaa läsnä sopimusta vahvistettaessa. Olen tarkistanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että kauppakirja on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädetyllä tavalla.

Vantaalla 20. päivänä helmikuuta 2017


Kaupanhahvistaja

Pekka Simojoki
Maanmittausteknikko
0927/13

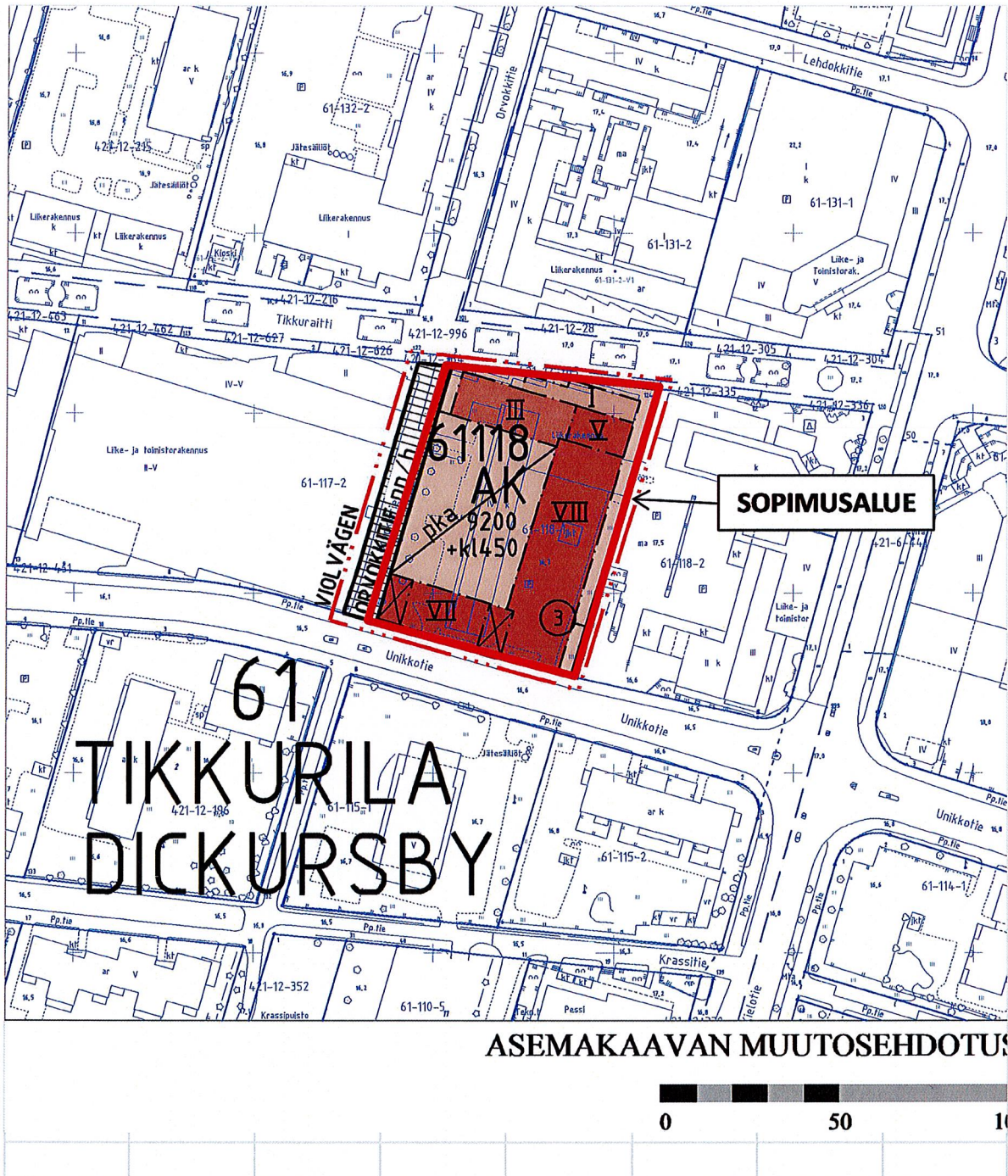
LIITTEET

- Liite nro A1: kartta sopimusalueesta
- Liite nro B1: kartta luovutettavasta määräalasta

LIITE A1

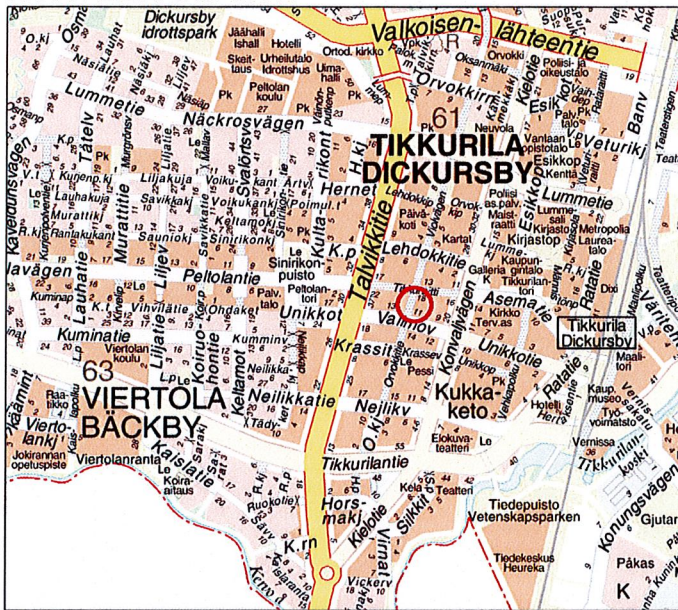
SOPIMUSALUE (PUNAISELLA RAJATTU)

ASEMAKAAVAMUUTOS NRO. 002312 (KARTTA PÄIVÄTTY 7.11.2016)



VANTAAN KAUPUNKI

KOHTEN SIJAINTI



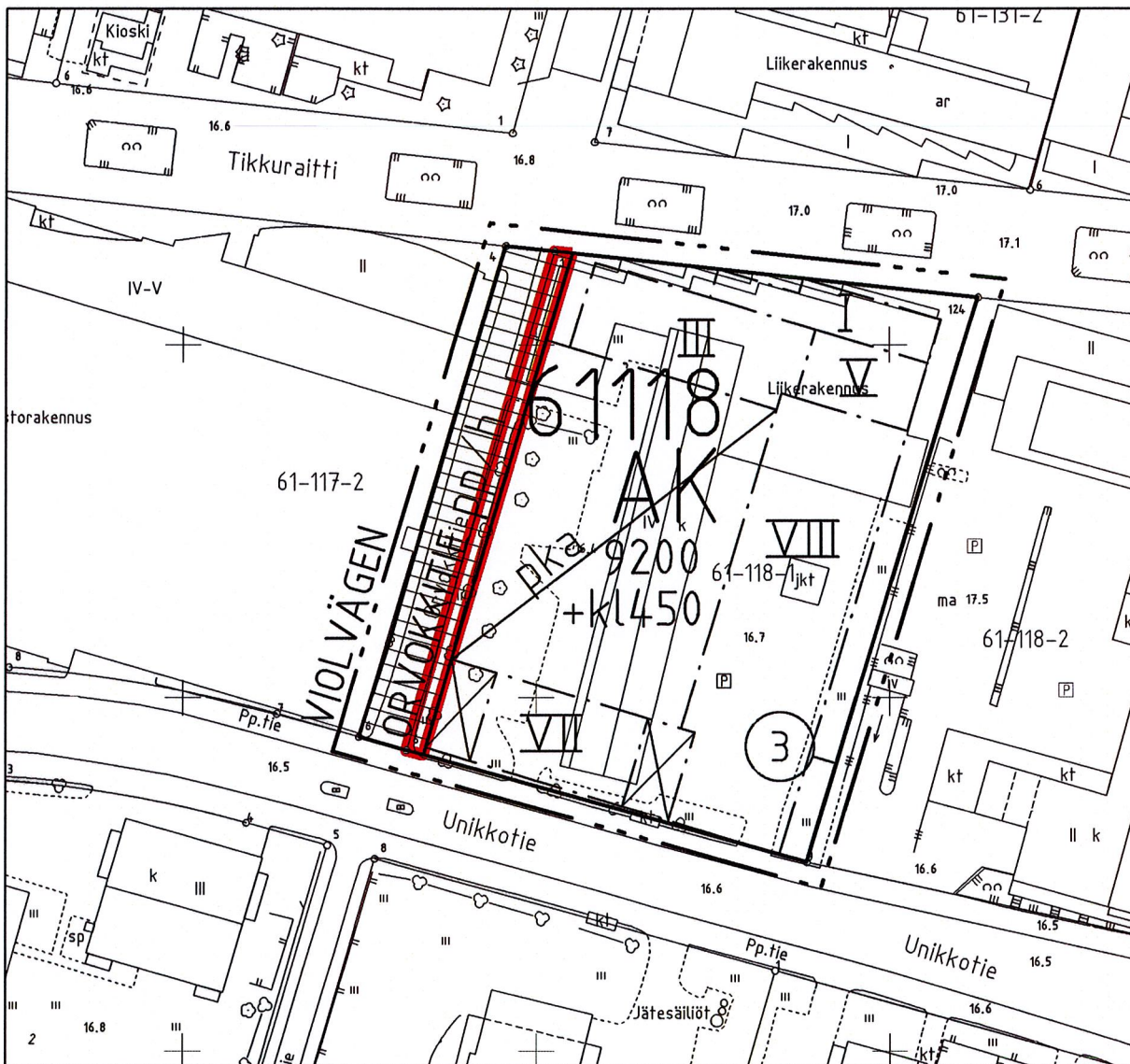
0 0.5 1km 1:20 000

**ESISOPIMUS MÄÄRÄALAN
LUOVUTUKSESTA**
(kevyen liikenteen väylä) /
Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6

YPA/AVP

Kaupunginosa: TIKKURILA (61)

**n. 185 m²:n suuruinen määräala
kiinteistöstä: 92-61-118-1**



0 25 50m

1:1000

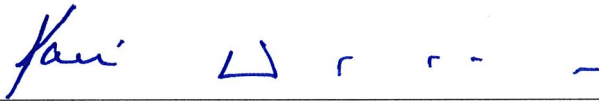
VALTAKIRJA

Vantaan kaupunginhallitus valtuuttaa kiinteistöpäällikkö Kai Ketelimäen allekirjoittamaan Vantaan kaupungin puolesta maankäyttösopimuksen/ kunnallistekniikan rakentamissopimuksen ja esisopimuksen määräalan luovutuksesta Asunto Oy Tikkurilan Asematie 6:n kanssa. Esisopimus koskee n. 185m²:n suuruisen määräalan luovuttamista kaupungille Vantaan kaupungin 61. kaupunginosan (Tikkurila) tontista 92-61-118-1.

Kaupunginhallitus on päättänyt sopimuksesta ja esisopimuksesta kokouksessaan 28.11.2016 § 24.

Vantaalla 16. päivänä helmikuuta 2017

VANTAAN KAUPUNGINHALLITUS



Kari Nenonen
kaupunginjohtaja



Juha Myllymäki
kaupunginlakimies



22 § Asemakaavamuutos 002300 ja tonttijako sekä tonttijaon muutos, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2

VD/260/10.02.04.01/2016
HP/TLA/A-RK/SSA/ET/JB

Asemakaavaa muutetaan niin, että tonttiin 92-24-17-1 liitetään noin 443 m² kaupungin omistamaa puistoa. Kaavamuutos nostaa rakennusoikeuden määrää 66 k-m².

Asemakaavamuutos koskee korttelia 24017, kaupunginosassa 24, Lapinkylä. Muutos koskee kumoutuvassa asemakaavassa Koivupää (nro 240300) korttelin 24017 osaa sekä Luhtapuistonimisen lähivirkistysalueen osaa.

Tonttijako ja tonttijaon muutos koskee korttelia 24017 kaupunginosassa 24, Lapinkylä

Alue sijaitsee Koivupään pientaloalueella noin 2 kilometrin etäisyydellä Kivistön keskustasta.

Kaavan hakija

Kiira Vannesluoma, Vesa Vannesluoma ja Vantaan kaupungin yrityspalvelut

Maanomistus

Alueen maat ovat yksityisten maanomistajien ja Vantaan kaupungin omistuksessa.

Kaavan valmisteluun osallistuneet

Kaavatyö on tehty kaupungin työnä.

Osayleiskaava

Kaavamuutoksen alue on kaupunginvaltuustossa 19.6.2006 hyväksytyssä Marja-Vantaan oikeusvaikutteisessa osayleiskaavassa osittain pientaloalueella ja osittain lähivirkistysalueella. Suunnittelualue sijaitsee lentomeluvyöhykkeellä m2 (Lden 55–60 dB), joka rajoittaa uuden asutuksen sijoittamista alueelle.

Asemakaavan muutos

Asemakaavamuutoksen myötä tontin pinta-ala kasvaa 443 m² ja rakennusoikeus nousee yhteensä 66 k-m². Hakijan tavoitteena on rakentaa tontille uusi asuinrakennus ja purkaa olemassa oleva rakennus uuden valmistuttua. Lentomelun takia asuntojen määrää ei saa lisätä.

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely

MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 16.6.2016

MRL 62 §:n mukaisesti kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Mielipiteitä saatiin 4 kappaletta.

Kaupungin maapoliittiset linjaukset

Asemakaavatyö noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 17.12.2012, täydennetty ja tarkennettu KV 22.9.2014).

Kaavatyö kohdistuu osittain Vantaan kaupungin omistamalle maalle ja tuottaa uutta asuntokerrosalaa 66 k-m².

Sopimus

Asemakaavan muutokseen ei liity toteuttamissopimusta.

Hakijalta on saatu sitoumus maan ostosta ennen kaavan ensimmäistä käsittelyä.

Muutostkustannukset maksavat hakijat Kiira Vannesluoma ja Vesa Vannesluoma ja vahvistettavaksi tullaan esittämään maksuluokka 1A (3 000 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 3 930 euroa.



Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 12.9.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002300 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 24 Lapinkylä / Runkokuja.
- b) oikeuttaa kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot.
- c) vahvistaa maksuluokka 1A ja todeta, että hakijat Kiira Vannesluoma ja Vesa Vannesluoma maksavat muutuskustannukset (3 000 euroa), lisätynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 3 930 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 19.10.–17.11.2016. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Kaavalausunnot

Kaupunginhallitus päätti 12.9.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin 2 kappaletta ja saatiin 1 kappale.

Uudenmaan ELY-keskus totesi lausunnossaan, että ehdotuksen kaavaratkaisussa on huomioitu riittävällä tasolla suunnittelualueen sijainti kovan lentomelun alueella.

Tehdyt tarkistukset

Nähtävillä olon jälkeen kaavakarttaan on tehty pieniä teknisiä korjauksia. Lisäksi lentomelua vastaan suojautumista koskevaa määräystä on tarkistettu. Tarkistukset eivät ole olennaisia, joten uusi nähtävillesano ei ole tarpeen.

Kaavaselostuksen tarkistukset

Asemakaavan muutoksen selostusta on tarkistettu kaavakarttaan tehdyn piirustusteknisen tarkistuksen vuoksi ja esim. selostuksen tekstiä on tarkistettu.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 13.2.2017 § 8

Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) annetaan liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin ja tehdään esitetyt tarkistukset,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 13.2.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002300 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 32

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin ja tehdä esitetyt tarkistukset, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 13.2.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002300 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 22

Kaupunginhallituksen esitys:



Päätetään hyväksyä 13.2.2017 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002300 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 24 Lapinkylä / Runkokuja 2.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

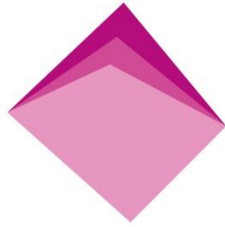
- Asemakaavamuutoksen selostus 13.2.2017
- Lausunnot ja vastineet 13.2.2017 / 002300

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

aluearkkitehti Anna-Riitta Kujala, puh. 09 8392 9306, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

asemakaavasuunnittelija Sonja Sahlsten, puh. 09 8392 5025, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Vantaa
Kivistö

002300 RUNKOKUJA 2

LAPINKYLÄ



MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA / KAUPUNKISUUNNITTELU

Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 13.2.2017 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002300. Kaavoitus on tullut vireille 16.6.2016.

PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos:

Asemakaavan muutos koskee

Vantaan kaupungin 24. kaupunginosaa, Lapinkylä,
osa korttelia 24017.

(Osa kumoutuvan asemakaavan korttelia 24017 sekä virkistysaluetta.)

Tonttijaon muutos:

Tonttijaon muutos koskee

osaa korttelista 24017 kaupunginosassa 24, Lapinkylä.

Asemakaavaa muutetaan niin, että tonttiin 92-24-17-1 liitetään noin 443 m² kaupungin omistamaa puistoa. Kaavamuutos nostaa rakennusoikeuden määrää 66 k-m².

Kaavaan liittyy sitoumus maakaupoista.

Kaavan laatija:

Sonja Sahlsten, asemakaavasunnittelija, Vantaan kaupunki; sonja.sahlsten@vantaa.fi, puh. 09 8392 5025.

KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Suunnittelualue sijaitsee Lapinkylän kaupunginosassa, Koivupääntien (nykyinen Kaskitie) ja Runkokujan risteyksessä, osoitteessa Runkokuja 2. Asemakaavan muutos koskee asemakaavaa nro 240300 (lainvoimainen 18.10.2000).

Suunnittelualue sijaitsee noin 2 kilometrin etäisyydellä Kivistön keskustasta koilliseen.

KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Tontin 92-24-17-1 omistajien ja Vantaan kaupungin yrityspalveluiden jättämä kaavamuutos-hakemus on kirjattu saapuneeksi 12.1.2016.
- Kaavamuutoksen numeroksi tuli työohjelmassa numero 002300.
- Kaavoitus tuli vireille 16.6.2016.
- Mielenpääteet pyydettiin 15.8.2016 mennessä (MRL 62 §) ja niitä saatiin 4 kappaletta.
- Asemakaavan muutosehdotus päätettiin kaupunkisuunnittelulautakunnan kokouksessa 12.9.2016 asettaa nähtäville 19.10. – 17.11.2016
- Lausunnot ehdotuksesta pyydettiin 16.11.2016 mennessä ja niitä saatiin 1 kappale.

SISÄLLYSLUETTELO

1	Tiivistelmä	3
2	Lähtökohdat.....	3
2.1	Selvitys suunnittelualueen oloista.....	3
2.2	Suunnittelutilanne	6
3	Asemakaavan suunnittelun vaiheet	8
3.1	Suunnittelun käynnistäminen, sitä koskevat päätökset ja vireilletulo	8
3.2	Osallistuminen ja yhteistyö.....	8
3.3	Asemakaavan tavoitteet	9
3.4	Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot	9
4	Asemakaavan kuvaus.....	9
4.1	Kaavan rakenne	9
4.2	Aluevaraukset.....	10
4.3	Kaavan vaikutukset.....	10
4.4	Ympäristön häiriötekijät	11
5	Asemakaavan toteutus	11
6	Kaavatyöhön osallistuneet.....	12
7	Asemakaavan seurantalomake	13
8	Asemakaavakartta ja -määräykset	15
9	Muu suunnitelma-aineisto.....	18

LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA

- Liite 1: Vesihuollon esisuunnitelma 18.8.2016

1 TIIVISTELMÄ

Tontin 92-24-17-1 omistajat hakivat yhdessä Vantaan kaupungin Yrityspalveluiden kanssa asemakaavan muuttamista korttelissa 24017 sekä Luhtapuisto-nimisellä lähivirkistysalueella 12.1.2016.

Asemakaavaa on esitetty muutettavaksi niin, että tonttiin 92-24-17-1 liitettäisiin noin 443 m² kaupungin omistamaa puistoa Luhtapuisto-nimisestä lähivirkistysalueesta.

Kaavamuutosalueella on voimassa asemakaava nro 240300 (lainvoimainen 18.10.2000), jossa alue on erillispientalojen korttelialuetta (AO) sekä lähivirkistysaluetta (VL). AO-korttelissa tehokkuusluku e on 0.15 ja sallittu kerrosluku 2. AO-korttelissa sijaitsevan tontin pinta-ala on noin 1 343 m². Voimassa olevan asemakaavan mukainen rakennusoikeus tontilla on noin 201 k-m². Tontilla sijaitsee vuonna 1966 valmistunut 123 k-m² kokoinen purkukuntoinen omakotitalo. Liitettävällä puistoalueella on oja. Lähivirkistysalueen omistaa Vantaan kaupunki.

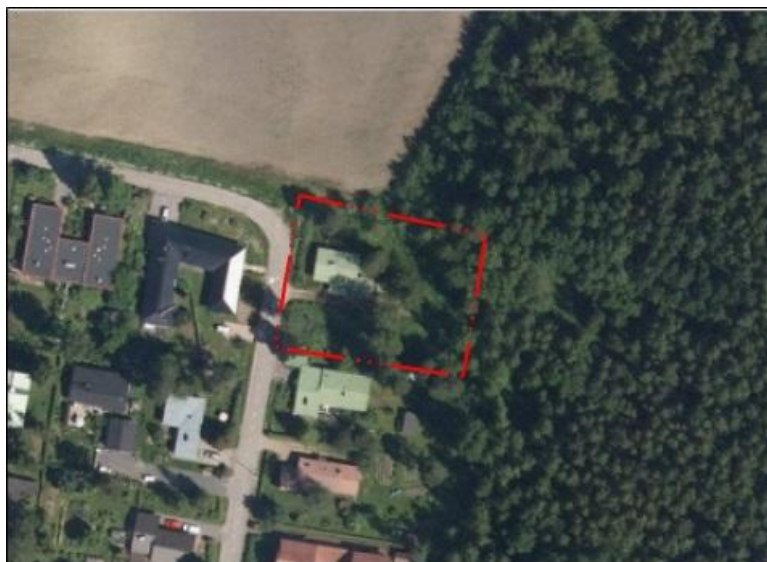
Asemakaavamuutoksen myötä tontin pinta-ala kasvaa ja rakennusoikeus nousee yhteensä 66 k-m². Asemakaavamuutosalue sijaitsee Marja-Vantaan osayleiskaavan lentomeluvyöhykkeellä m2, minkä vuoksi asuntojen määrää ei saa nostaa. Hakijan tavoitteena on rakentaa tontille uusi asuinrakennus ja purkaa olemassa oleva rakennus uuden valmistuttua.

2 LÄHTÖKOHDAT

2.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

2.1.1 Alueen yleiskuvaus

Kaavamuutosalue sijaitsee Lapinkylän kaupunginosassa osoitteessa Runkokuja 2. Etelässä ja pohjoisessa alue rajautuu pientalokortteleihin. Alue rajautuu lännessä Runkokujaan, idässä Luhtapuisto-nimiseen lähivirkistysalueeseen ja etelässä erillispientalokortteleihin. Alueen pohjoispuolella on toteuttamaton kadun osa ja kaavoittamatonta peltoa.



2.1.2 Luonnon ympäristö

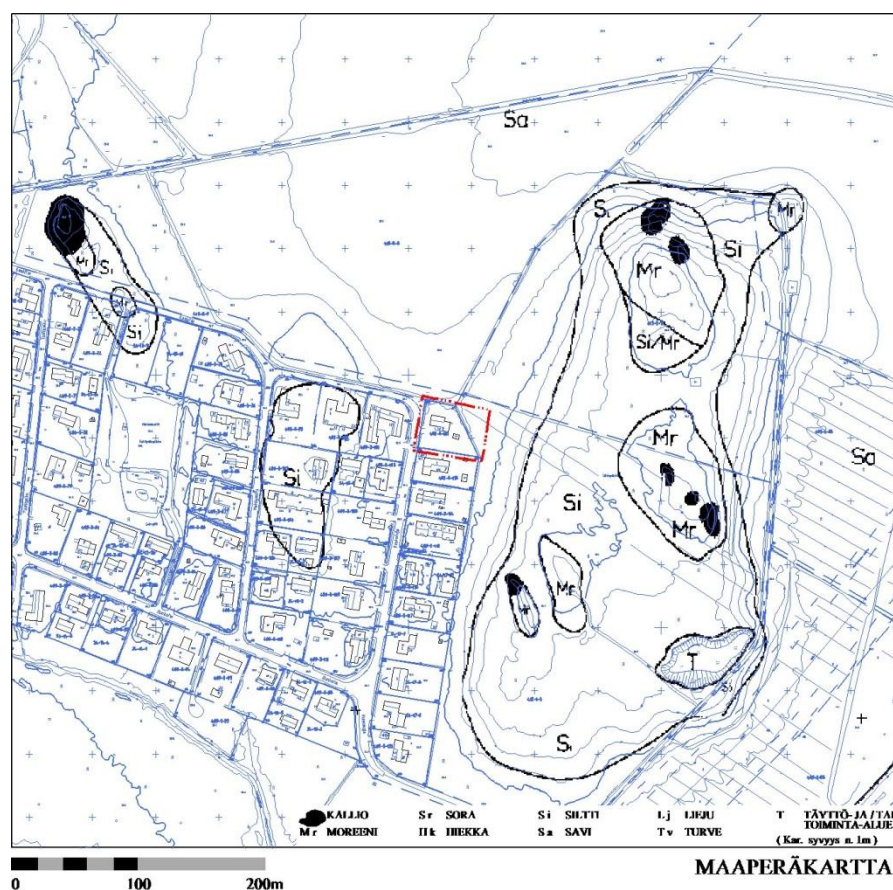
Erillispientalojen korttelin tonttiin rajautuva puisto on enimmäkseen luonnonmukaista metsää. Alueella ei ole inventoitu arvokkaita luontokohteita eikä suojeltavia eläimiä tai kasveja.

Suunnittelualue on maastonmuodoiltaan hyvin tasainen ollen keskimäärin noin + 29 metrin tasossa. Suunnittelualueen itäpuolella sijaitsevassa Luhtapuistossa maanpinta alkaa nousta ja nousee korkeimmillaan noin tasoon + 37 m.

Kaavamuutosalue kuuluu Grönbackanojan valuma-alueeseen. Grönbackanoja virtaa alueen pohjoispuolella olevien peltojen läpi purkaen vedet Vantaanjokeen. Vantaanjoki laskee mereen Helsingissä Vanhankaupunginlahdella.

Kaavamuutosalue on nykyään pääosin vettä läpäisevää pintaa. Vettä läpäisemätöntä pintaa ovat ainoastaan kattopinnat ja puoliläpäiseviä pintoja sorapäälysteiset kulkutiet. Alue ei sijaitse pohjavesialueella.

Alueen maaperä on savea.



2.1.3 Rakennettu ympäristö

Kaupunkikuva

Suunnittelualueen tontilla 92-24-17-1 sijaitsee vuonna 1966 valmistunut 123 k-m²:n suuruinen omakotitalo. Kaavamuutosalue rajautuu lännessä Runkokujaan. Suurin osa lähialueen rakennuksista sijoittuu tontin Runkokujan puoleiselle osalle, mutta kadun varren rakennusten sijoittumisessa ei ole havaittavissa selkeää yhdenmukaisuutta. Alueella on sekä 1- että 2-kerroksisia asuintaloja. Katutila on melko väljä ja vihreä. Suurin osa tonteista on kadunpuolelta rajattu matalin pensasaidoin. suunnittelualueen jälkeen Runkokuja vaihtuu Koivupääntieksi (voimassa olevan asemakaavan mukainen nimi, nykyisin käytössä nimi Kaskitie), joka on luonteeltaan asuinkorttelin puo-

lelta korkeamman ja tiheämmän kasvillisuuden takia umpinaisempi ja toiselta puolelta katu rajautuu avoimeen peltomaisemaan. Kaavamuutosalue rajautuu idässä metsäiseen lähivirkistysalueeseen. Pohjoisessa alue rajautuu tällä hetkellä avoimeen peltomaisemaan. Alueen pohjoispuolelle on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu katualue, jolle Koivupääntie (nykyisin Kaskitie) jatkuisi Luhtapuistoon asti.

Virkistys

Suunnittelualueesta osa kuuluu noin 10,8 hehtaarin kokoiseen Luhtapuisto-nimiseen lähivirkistysalueeseen. Osayleiskaavassa on osoitettu ohjeellinen ulkoilureitti kulkemaan suunnittelualan pohjoispuolelta Luhtapuiston poikki, mutta sitä ei ole toteutettu. Suunnittelualueelta ei tällä hetkellä ole rakennettua yhteyttä puistoon. Luhtapuistoon pääsee tällä hetkellä Runkokujan eteläpäästä. Luhtapuistoon on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu ohjeellinen ulkoilumajan paikka.

Liikenne

Liikennöinti kaavamuutosalueen tontille tapahtuu Runkokujan puolelta. Suunnittelualan pohjoispuolelle kaavoitettua Koivupääntien (nykyinen Kaskitie) jatketta ei ole toteutettu. Suunnitteluala sijaitsee Koivupään pientaloalueen itäisimmällä reunalla aivan alueen perällä ja sieltä pääsee vain Koivupääntien kautta muualle Kivistöön. Runkokuja on vähäliikenteinen tonttikatu.

Vesihuolto

Vedenjakelu

Asemakaava-alue kuuluu Kivistön painepiiriin. Painepiirin vesisäiliönä toimii Myyrmäen yläsäiliö, jonka tilavuus on 4500 m³, ylävesipinta +95,35 ja alavesipinta +85.86. Vedensyöttö Myyrmäen painepiiriin tapahtuu Helsingistä Pitkälän vedenpuhdistuslaitokselta Kaivokselan ja Myyrmäen paineenkorotuspumppaamoiden kautta. Myyrmäen painepiiristä vesi johdetaan Kivistön painepiiriin Vantaanpuiston länsipuolella olevan Myllymäen paineenkorottamon kautta. Vesijohtoverkon alin painetaso kaava-alueella on noin +91 m ja ylin painetaso noin +101 m. Tarkat painetasot annetaan HSY:n liitoskohtalausunnossa.

Jätevesiviemäröinti

Alueen jätevedet johdetaan etelän suuntaan Runkotien jätevedenpumppaamolle, josta jätevedet johdetaan Piispankylän jätevedenpumppaamolle. Piispankyläntien jätevedenpumppaamolta jätevedet johdetaan kohti lounasta, Hämeenlinnanväylän ja Kehä III:n ali kohti Espoon viemäriverkostoa. Jätevedet päätyvät lopulta puhdistettavaksi Suomenojan jätevedenpuhdistamolle.

Hulevesiviemäröinti

Alueella ei ole hulevesiviemäröintiä vaan kuivatus hoidetaan avo-ojilla. Avo-ojissa vedet johdetaan koillisen suuntaan päättyen Grönbackanojaan ja sieltä edelleen Vantaanjokeen.

Kaukolämpö- ja sähköverkko

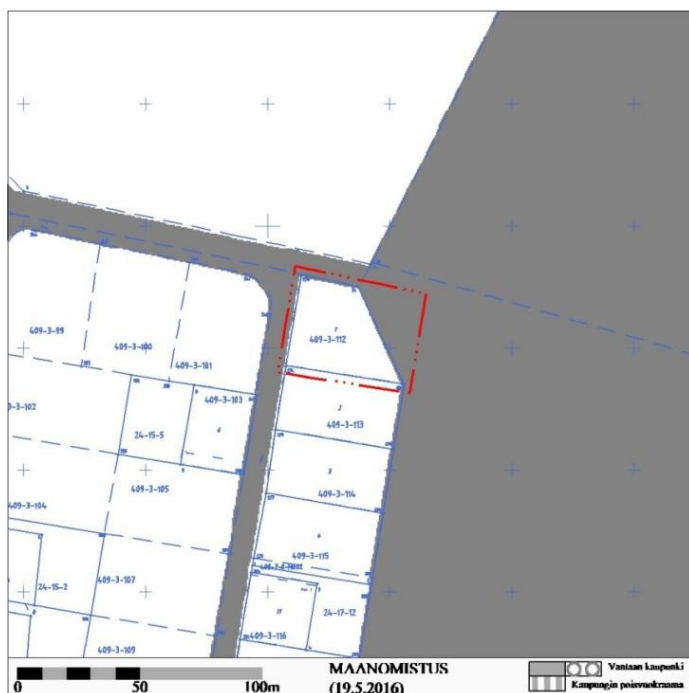
Kaukolämpöverkko ei ulotu alueelle. Alue kuuluu sähköverkkojen piiriin.

Ympäristöhäiriöt

Suunnitteluala sijaitsee oikeusvaikutteisen Marja-Vantaan osayleiskaavan lentomeluviyöhykkeellä m², Lden 55 – 60 dB. Tämä rajoittaa alueen rakentamista muun muassa niin, ettei asuntojen määrää ei saa lisätä. Helsinki-Vantaan lentoaseman ympäristöluvan uusien lentomeluennusteiden mukaisessa tilanteessa lentomelun määrä säilyy nykyisellä tasolla.

2.1.4 Maanomistus

Voimassa olevan asemakaavan mukaisen VL-alueen omistaa Vantaan kaupunki. Tontti nro 92-24-17-1 on yksityisessä omistuksessa.



Maanomistustilanne. Harmaalla on merkitty Vantaan kaupungin omistamat alueet.

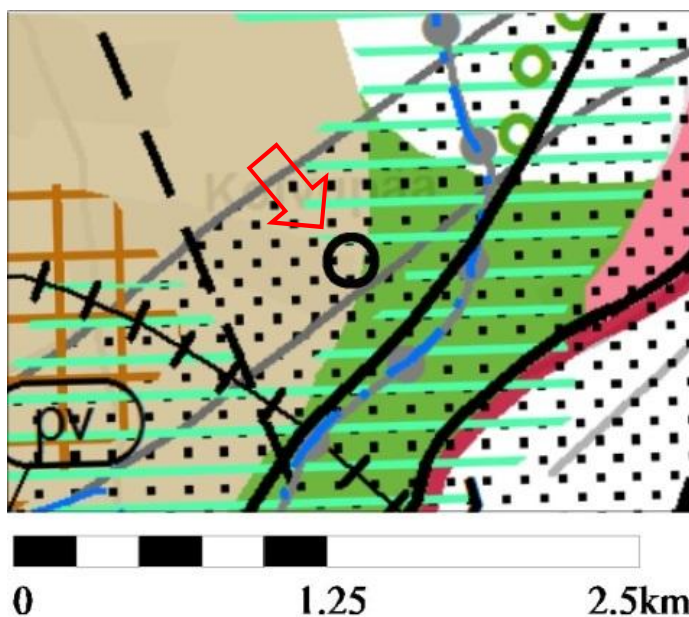
2.2 SUUNNITTELUTILANNE

2.2.1 Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvosto on määritellyt valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet. Hanke ei ole ristiriidassa tavoitteiden kanssa. Asemakaavamuutos on tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava

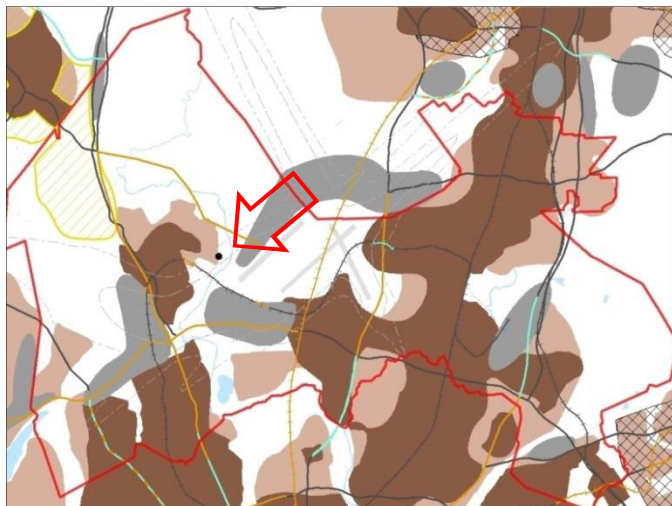


Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) alue on taajamatoimintojen aluetta. Lisäksi alue sijaitsee lentomelualueella 1 (Lden 55 – 60 dBA).

Kaavahanke on maakuntakaavan mukainen.

Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050

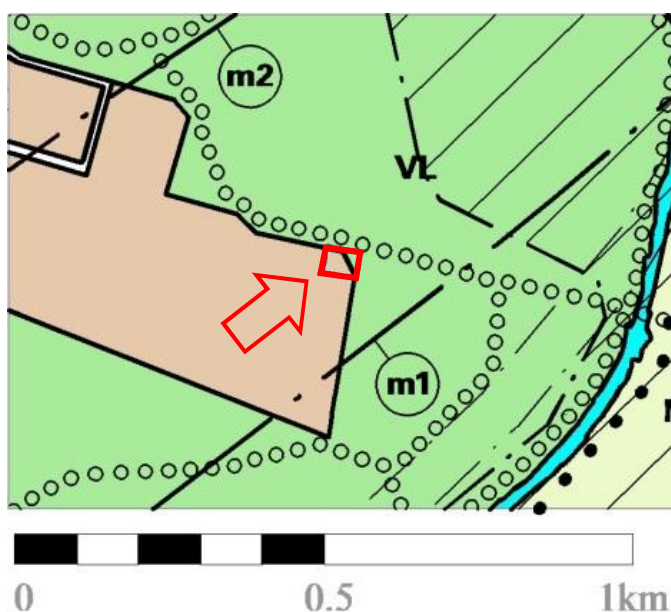
MASU 2050 määrittelee seudun tavoitteellista maankäyttöä ja toimii tausta-aineistona Helsingin seudun liikennejärjestelmälle HLJ2015 sekä Helsingin seudun asuntopolitiikalle. Vantaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman 11.5.2015.



MASU 2050 on strateginen suunnitelma, joka osoittaa seudun maankäytön kehittämisen vyöhykkeet. Hanke sijaitsee vyöhykkeellä, joka on määritelty kuntien muiksi kehittämisalueiksi. Tavoitteena on, että mahdollisimman suuri osa siitä asuntotuotannosta, jota ei ohjata ensisijaisesti kehitettävälle vyöhykkeelle, ohjattaisiin näille alueille. Hanke on siten Helsingin seudun maankäyttösuunnitelman mukainen.

Osayleiskaava

Kaavamuutosalueella on voimassa Marja-Vantaan osayleiskaava, Kv 19.6.2006, lainvoimainen 9.7.2008.

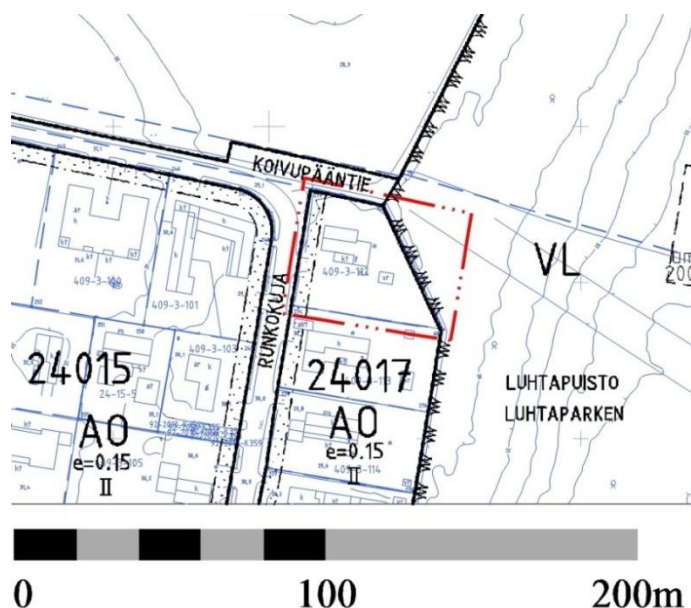


Osayleiskaavassa alue sijaitsee osittain pientaloalueella (A3) ja osittain lähivirkistysalueella (VL). Suunnittelualue sijaitsee lentomeluvyöhykkeellä m2 (Lden 55 – 60 dB), joka rajoittaa muun muassa uuden asutuksen sijoittamista alueelle. Olemassa olevan asutuksen säilyttäminen, korjaaminen ja vähäinen täydentäminen ovat kuitenkin mahdollista. Asuntojen lukumäärä ei saa kasvaa. Myöskään Helsinki-Vantaan lentoaseman ympäristöluvan uusien lentomeluennusteiden mukaisessa tilanteessa melumäärä ei nouse tällä alueella. Kaavahanke on osayleiskaavan mukainen.

Asemakaava

Kaavamuutosalueella on voimassa oleva asemakaava nro 240300 (lainvoimainen 18.10.2000), jossa alue on erillispientalojen korttelialuetta (AO) sekä lähivirkistysaluetta (VL). AO-kortteleita koskevat seuraavat määräykset: "Asuinhuoneiden ulkokuoren ääneneristys lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 40 dB. Asuntoa kohti saa rakentaa talousteräksä suurimman sallitun kerrosalan lisäksi enintään 60 neliometriä. Autopaikkojen vähimmäismäärä on 2 autopaikka/asunto."

Voimassa olevan asemakaavan lähivirkistysaluetta muuttuu erillispientalojen korttelialueeksi.



Ote voimassa olevasta asema-kaavasta. Muutosalue on merkitty punaisella viivalla ja se koskee osaa korttelista 24017 sekä osaa lähivirkistysalueesta (VL). Kortteli 24017 on erillispientalojen korttelialuetta (AO), jolla tehokkuusluku e on 0.15 ja sallittu kerrosluku 2.

3 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

3.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO

Tontin 92-24-17-1 omistajien ja Vantaan kaupungin yrityspalveluiden jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 12.1.2016. Kaavamuutos otettiin Kivistön asemakaavayksikön työohjelmaan ja kaavoitus tuli vireille 16.6.2016.

3.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

3.2.1 Osalliset

- Kaavamuutoksen hakijat
- Alueen maanomistajat ja maanvuokraajat
- Viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat ja vuokralaiset (naapurit)
- Kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset ja työntekijät,
- Asukas- ym. yhdistykset
- Kunnan jäsenet ja ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- Kaupungin omat asiantuntijat
- Muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pelastuslaitos, Vantaan kaupunginmuseo, tietoliikenneverkkoja ylläpitävät yhtiöt, energiayhtiöt, Uudenmaan liitto, HSY, Finavia

3.2.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62S) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Kirjeitse ja sähköpostitse saatiin 4 mielipidettä.

Vantaan kaupunginmuseolla, Vantaan Energialla, Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY:llä ja Suomen luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:llä ei ollut huomautettavaa kaavamuutoksesta.

Suomen Luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry kuitenkin halusi muistuttaa, ettei tämän luvan antaminen automaattisesti antaisi oikeutta muille tonttien omistajille vastaaviin laajennuksiin vetoamalla yhdenmukaiseen kohteluun.

Vastaus Suomen Luonnonsuojeluliiton Vantaan yhdistys ry:lle: Kaupunkisuunnittelu harkitsee tapauskohtaisesti kaavamuutosten lähtökohtia.

Nähtävillä olo ja lausuntojen pyytäminen

Asemakaavan muutosehdotus päätettiin kaupunkisuunnittelulautakunnan kokouksessa 12.9.2016 asettaa nähtäville 19.10. – 17.11.2016. Lausunnot ehdotuksesta pyydettiin 16.11.2016 mennessä.

Muistutusten ja lausuntojen huomioiminen

Ehdotuksesta ei jätetty yhtään muistutusta.

Lausuntoja saatiin määräaikaan mennessä 1 kappale.

Uudenmaan ELY-keskus totesi lausunnoissaan, että ehdotuksen kaavaratkaisussa on huomioitu riittävällä tasolla suunnittelualueen sijainti kovan lentomelun alueella. ELY-keskus pitää hyvänä, että vanha asuinrakennus korvataan uudella, jolloin ääneneritys voidaan suunnitella ja toteuttaa korkeatasoisesti ja siten merkittävästi lisätä asuinviihtyvyyttä.

Saadun lausunnon pohjalta ei tehty muutoksia ehdotukseen.

Nähtävillä olon jälkeen tehdyt muutokset kaavakarttaan ja -määräyksiin

Lentomelua vastaan suojautumista koskevaa määräystä on tarkistettu. Kaavakarttaan on tehty pieniä piirustusteknisiä korjauksia. Selostusta on täydennetty nähtävillä olon jälkeisen vuorovaikutuksen ja osallistumisen sekä tarkistetun määräyksen osalta.

3.3 ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

3.3.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitettyihin tavoitteisiin ei ollut kaavatyön edetessä tarpeen tehdä tarkistuksia.

Hakijoiden tavoitteena on laajentaa tonttia noin 443 m² ja korvata nykyinen huonokuntoinen asuinrakennus uudisrakennuksella.

3.4 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

3.4.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Asemakaavaratkaisu perustuu hakijan esittämiin ratkaisuihin ja maanomistajan ja kaavoittajien väliin neuvotteluihin. Mikäli kaavamuutosta ei tehdä, alue pysyy nykytilassaan.

4 ASEMAKAAVAN KUVAUS

4.1 KAAVAN RAKENNE

Korttelin käyttötarkoitus ja tehokkuus pysyy samana. Pinta-alan kasvun vuoksi rakennusoikeus nousee. Tonttijaolla ja tonttijaon muutoksella tontin 92-24-17-1 uudeksi numeroksi tulee 92-24-17-13.

4.1.1 Mitoitus

Erillispientalojen korttelialue, pinta-ala 1 786 m². Tontin tehokkuus on 0.15, rakennusoikeutta on yhteensä 268 k-m². Tontille saa rakentaa yhden yksiasuntoisen pientalon. Lisäksi asuntoa kohti saa rakentaa taloustilaa suurimman sallitun rakennusoikeuden lisäksi yhteensä 60 m². Autopaikkoja on toteutettava vähintään 2 / asunto.

4.2 ALUEVARAUKSET

4.2.1 Korttelialueet

AO, erillispientalojen korttelialue

Tontille saa rakentaa yksiasuntoisen pientalon.

Asuntoa kohti saa rakentaa taloustilaa suurimman sallitun kerrosalan lisäksi enintään 60 neliötä.

Kaava-alue on lentomelualue (LDEN 55 – 60 dB). Kaava-alue on lentomelualue (LDEN 55 – 60 dB). Asuntojen ulkokuoren ääneneristävyyden Δ L lentomelua vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Tonttikohmainen hulevesien hallinta liitetään osaksi pihasuunnitelmaa. Kiinteistönomistaja saa siirtää korttelialueella sijaitsevan ojan. Ojan virtaamaa ei saa missään vaiheessa estää.

4.3 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa.

4.3.1 Vaikutukset ihmisten elinoloihin ja -ympäristöön

Kaavamuutoksella ei katsota olevan merkittäviä vaikutuksia ihmisten elinoloihin ja -ympäristöön. Yhden tontin laajentaminen ja lisääntyvän rakennusoikeuden myötä suuremman asuinrakennuksen toteuttaminen olemassa olevan kaupunkirakenteen yhteyteen edistää kaupunkirakenteen tiivistämistä.

4.3.2 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Kaupunkikuva

Rakennusoikeuden lisäys mahdollistaa suuremman asuinrakennuksen toteuttamisen vanhan tilalle. Lentomelun takia asuntojen määrää ei saa lisätä. Uusi isompi asuinrakennus sopeutuu ympäristöön.

Uusi rakentaminen vaikuttaa kaupunkikuvaan lähinnä Runkokujan ja Koivupääntien (nykyinen Kaskitie) suuntiin. Uusi rakentaminen tulee sijoittumaan aiempaa syvemmälle tontin takaosaan, joten rakennus tulee näkymään aiempaa vähemmän kadulle. Runkokujan vehreää ilmettä ylläpidetään säilyttämällä Runkokujan puolinen istutettu alue tontin reunassa.

Virkistys

Luhtapuiston virkistysalue pienenee vähäisesti. Muu virkistysalue säilyy. Suunnittelualueen pohjoispuolelta kulkee voimassa olevassa osayleiskaavassa ohjeellinen ulkoilureitti Koivupääntieltä Luhtapuiston poikki edelleen Vantaanjoelle. Kaavamuutos ei estä tämän yhteyden toteuttamista.

Liikenne

Kaavamuutos ei lisää ajoneuvoliikennettä nykyisestä.

Vesihuolto

Runkokujalla on rakennettu vesijohto ja jätevesiviemäri vuonna 1997. Kuivatus on hoidettu avo-ojin. Alue tukeutuu olemassa olevaan vesihuoltoverkostoon, joten kaavamuutoksesta ei aiheudu yleiselle vesihuollolle suunnittelu- tai rakentamiskustannuksia.

Tontin laajentuessa itään, jää nykyinen viheralueella kulkeva oja tontille. Ojan siirtäminen tontin rajalle jää kiinteistönomistajan vastuulle. Veden virtausta ojassa ei saa estää rakentamistöiden aikana vaan uusi uoma on kaivettava ennen kuin vanha uoma voidaan poistaa käytöstä.

Ympäristöhäiriöt

Alueella mitoittavana melulähteenä on lentomelu, joka on asuintilojen osalta torjuttavissa rakenteellisesti. Melulta suojattujen piha- ja ulko-oleskelutilojen toteuttaminen edellyttää katettuja tiloja.

4.3.3 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Kaavamuutoksen myötä metsäistä virkistysaluetta muuttuu korttelialueeksi.

Puistossa sijaitsevan avo-ojan siirtäminen on tontin omistajan kustannuksella mahdollista tonttiin liitettävällä osalla. Siirtämisestä on sovittava Vantaan kaupungin kuntatekniikan keskuksen kanssa.

Kaavamuutoksella ei ole pitkäaikaisvaikutuksia Grönbackanojaan, sillä lopputilanne tulee vesitalouden näkökulmasta vastaamaan pitkälti nykytilannetta eli läpäisemättömän pinnan määrän ei odoteta lisääntyvän merkittävästi nykyistä. Rakentamisvaiheessa vastaanottavissa ojissa voi kiintoaine- ja ravinnekuormitus hetkellisesti lisääntyä maan auki kaivuun johdosta.

4.3.4 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta

Rakentamisen vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvihuonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Toisaalta suunniteltu uusi rakentaminen tiivistää olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta.

4.4 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Lentomelu on käsitelty kohdassa 4.3.2. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

5 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Rakentaminen voidaan toteuttaa heti, kun asemakaava on tullut voimaan.

6 KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Vantaan kaupunki:

Kaupunkisuunnittelu:

Lea Varpanen
Anna-Riitta Kujala
Sonja Sahlsten
Outi Colliander
Kai Zukale
Elina Ekroos

Kuntatekniikan keskus:

Elina Kettunen
Teemu Vihervaara
Sirpa Törrönen
Jukka Hietamies

Yrityspalvelut:

Jorma Hopponen
Taina Andersson

kaavoituspäällikkö (30.9.2016 asti)
aluearkkitehti (1.10.2016 lähtien)
asemakaavasuunnittelija
suunnitteluavustaja
asemakaavainsinööri
maisema-arkkitehti
vesihuollon suunnittelu
liikenneinsinööri
maisema-arkkitehti
projekti-insinööri
maankäyttöteknikko
maankäyttöinsinööri

VANTAAN KAUPUNKI

Kaupunkisuunnittelu/Asemakaavoitus/Kivistön asemakaavayksikkö

Vantaalla, 13. päivänä helmikuuta 2016



Anna-Riitta Kujala
aluearkkitehti



Sonja Sahlsten
asemakaavasuunnittelija

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenvedo

Kunta	092 Vantaa	Täyttämispvm	02.09.2016
Kaavan nimi	002300 Lapinkylä 24 kaupunginosa		
Hyväksymispvm	Ehdotuspvm		
Hyväksyjä	Vireilletulosta ilm. pvm		
Hyväksymispykälä	Kunnan kaavatunnus		
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,1786	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaisten tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,1786

Ranta-asemakaava Rantaviivan pituus [km]
 Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset
 Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,1786	100,0	268	0,15	0,0000	66
A yhteensä	0,1786	100,0	268	0,15	0,0443	66
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		-0,0443	0
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnyt

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,1786	100,0	268	0,15	0,0000	66
A yhteensä	0,1786	100,0	268	0,15	0,0443	66
AO	0,1786	100,0	268	0,15	0,0443	66
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä	0,0000		0		-0,0443	0
V	0,0000		0		-0,0443	0
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Kaava-alueen numero
Planområdets nummer

002300

Päiväys
Datum

13.2.2017

Pohjakarttalehtien numerot 1 / 2
Baskartbladens nummer

689493

Vantaan kaupunki
Asemakaavan muutos**RUNKOKUJA 2**

Kaupunginosa 24, Lapinkylä

Osa korttelia 24017.

(Osa kumoutuvan asemakaavan korttelia
24017 sekä virkistysaluetta.)

Tonttijako

Osa korttelia 24017.

Tonttijaon muutos

Osa korttelia 24017.

1:2000

Vanda stad
Ändring av detaljplanen**STAMGRÄNDEN 2**

Stadsdel 24, Lappböle

Del av kvarteret 24017.

(Del av kvarteret 24017 samt rekreati-
onsområde i den plan som upphävs.)

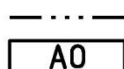
Tomtindelning

Del av kvarteret 24017.

Ändring av tomtindelningen

Del av kvarteret 24017.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

A0

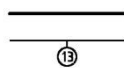
Erillispientalojen korttelialue.

Tontille saa rakentaa vain yksiasuntoisen pientalon.

Kaava-alue on lentomelualue (LDEN 55 - 60 dB).
Asuntojen ulkokuoren ääneneristävyyden Δ L lentomelua
vastaan on oltava vähintään 35 dB.Asuntoa kohti saa rakentaa taloustilaa suurimman sallitun
kerrosalan lisäksi enintään 60 neliömetriä.Kiinteistönomistaja saa siirtää korttelialueella sijaitsevan
ojan paikkaa. Ojan virtaamaa ei saa missään vaiheessa
estää.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 2 ap/ asunto



Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.



Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.

Kaupunginosan numero.

Kaupunginosan nimi.

Korttelin numero.

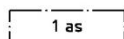
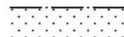
II

Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuk-
sen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.

e=0,15

Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-
alaan.

Rakennusala.

Rakennusallalla oleva merkintä osoittaa, kuinka mon-
ta asuntoa rakennusallalle saa rakentaa.

Istutettava alueen osa.

TONTTIJAKOTämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laa-
dittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin
osoitettu.**DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:**

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för fristående småhus.

På tomten får ett småhus med en bostad byggas.

Planområdet är flygbullerområde (LDEN 55 - 60 dB).
Ljudisoleringen mot Δ L mot flygbuller i ytsikt till bostä-
der ska vara minst 35 dB.Utöver den största tillåtna våningsytan får för varje bostad
byggas ekonomitrymmen om högst 60 kvadratmeter.Fastighetsägaren får flytta placeringen av diken inom ett
kvartersområde. Dikenas vattenföring får inte i något
skede hindras.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 2 bp/ bostad

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar
i byggnader, byggnad eller del därav.Exploateringstal dvs. förhållandet mellan våningsytan
och tomtens yta.

Byggnadsyta.

Beteckningen på byggnadsytan visar hur många bo-
städer som får byggas på byggnadsytan.

Del av område som bör planteras.

TOMTINDELNINGFör kvarteren på denna detaljplans område skall en se-
parat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar
annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön
toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad
och miljö
Stadsplaneringen ^{2 / 2}

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää
sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

Mätningsavdelningen

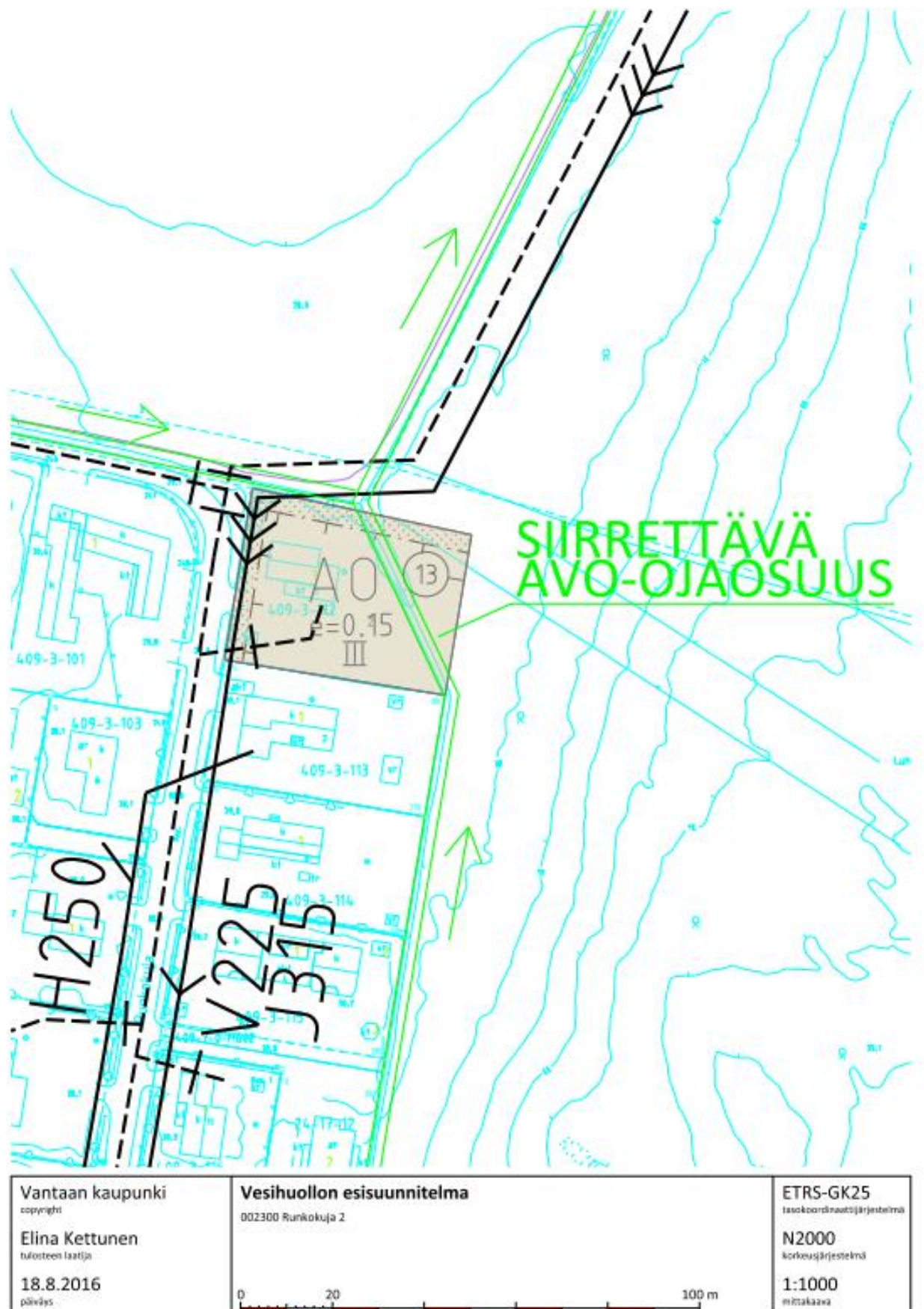
Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav
som ställs på den.

Plankoordinaatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__/20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__/20__

Liite 1: Vesihuollon esisuunnitelma



Kaupunkisuunnittelu / SSA

13.2.2017

Kaupunkisuunnittelulautakunta 12.9.2016 oikeutti kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot asemakaavamuutoksesta **002300/ Runkokuja 2**. Lausuntoja pyydettiin 2 ja saatiin 1 kpl.

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
NRO 1 Keimolan omakotiyhdistys	Ei Lausuntoa	-
NRO 2 Uudenmaan Ely-keskus	Uudenmaan ELY-keskus totesi lausunnossaan, että ehdotuksen kaavaratkaisussa on huomioitu riittävällä tasolla suunnittelualueen sijainti kovan lentomelun alueella.	Ei tarkistuksia.

NRO 2
Uudenmaan Ely-keskus

Lausunto:

Viite: Lausuntopyyntö 31.8.2016

**Lausunto, asemakaavan muutosehdotus ja tonttijako (kaava nro 002300),
Lapinkylä, Runkokuja 2**

Vantaan kaupunki on pyytänyt Runkokuja 2 asemakaavan muutosehdotuksesta (kaava nro 002300) Uudenmaan ELY-keskuksen lausuntoa 16.11.2016 mennessä.

Tavoitteena on rakentaa tontille uusi asuinrakennus ja purkaa olemassa oleva rakennus uuden valmistuttua. Kaavamääräyksissä on selkeästi tuotu esille, että alue on lentomelualue L_{DEN} 55-60 dB. Lisäksi on määrätty esitettäväksi melunsuojaussuunnitelma rakennuslupavaiheessa. Korvaamalla vanha asuinrakennus uudella rakennuksella, jossa mm. ääneneristys on suunniteltu ja toteutettu korkeatasoisesti voidaan merkittävästi lisätä asuinviihtyvyyttä.

Vastine:

Kaavan tavoitteena on ollut mahdollistaa tontin laajentaminen ja vanhan rakennuksen korvaaminen uudella. Uudenmaan ELY-keskus totesi lausunnossaan, että ehdotuksen kaavaratkaisussa on huomioitu riittävällä tasolla suunnittelualueen sijainti kovan lentomelun alueella. ELY-keskus pitää hyvänä, että vanha asuinrakennus korvataan uudella, jolloin ääneneristys voidaan suunnitella ja toteuttaa korkeatasoisesti ja siten merkittävästi lisätä asuinviihtyvyyttä.

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.



23 § Asemakaavamuutos 002271 ja tonttijaon muutos / 23. Kivistö / Marmoritie 5

VD/4314/10.02.04.01/2015
HP/TLA/ARK/SSA/SRU/ET/JB

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan tontin 92-23-17-4 jakaminen kahdeksi tontiksi ja tonttien tehokkuuden nostaminen. Kaavamuutos nostaa rakennusoikeuden määrää 287 k-m².

Asemakaavamuutos koskee korttelia 23017, kaupunginosassa 23, Kivistö.
Muutos koskee kumoutuvassa asemakaavassa Kivistö 1 (nro 230100) korttelin 23017 osaa.

Tonttijaon muutos koskee korttelia 23017 kaupunginosassa 23, Kivistö.

Alue sijaitsee Kivistön vanhalla pientaloalueella noin 800 metrin etäisyydellä Kivistön keskustasta.

Kaavan hakija
Ensio Hytönen ja Kirsti Hytönen

Maanomistus
Alue on yksityisessä omistuksessa.

Kaavan valmisteluun osallistuneet
Kaavatyö on tehty kaupungin työnä.

Osayleiskaava
Kaavamuutoksen alue on kaupunginvaltuustossa 19.6.2006 hyväksytyssä Marja-Vantaan oikeusvaikutteisessa osayleiskaavassa pientaloalueella. Suunnittelualue sijaitsee lentomeluviyöhykkeellä m3 (Lden 50–55 dB). Tämä ei vaikuta alueen rakentamiseen. Uudetkaan Finavian lentomeluennusteet eivät aseta asuntorakentamiselle esteitä.

Asemakaavan muutos
Asemakaavamuutoksen myötä noin 2 205 m²:n suuruinen pientalotontti jaetaan kahdeksi tontiksi. Olemassa oleva rakennus jää suuremmalle tontille, jonka tehokkuutta nostetaan lukuun e=0.30, jolloin tontin rakennusoikeus on noin 403 k-m². Muutos mahdollistaa olemassa olevan rakennuksen laajentamisen noin 43 k-m². Pienemmän tontin tehokkuutta nostetaan lukuun e=0.25, jolloin tontin rakennusoikeus on noin 215 k-m².

Osallistuminen ja vuorovaikutusmenettely
MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on tehty 16.6.2016

MRL 62 §:n mukaisesti kaavan vireille tulosta on ilmoitettu Vantaan Sanomissa ja osallisille on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta. Mielipiteitä saatiin 3 kappaletta eikä niissä ollut huomautettavaa kaavamuutokseen. Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY muistutti mielipiteessään, että tonttien omistajan / lohkoajan on huomioitava, kuinka lohkotu tontti on liitettävissä yleiseen vesihuoltoon ja kuinka lohkotun tontin kuivatus järjestetään.

Kaupungin maapoliittiset linjaukset
Asemakaavatyö noudattaa kaupungin maapoliittisia linjauksia (KV 17.12.2012, täydennetty ja tarkennettu KV 22.9.2014).

Kaavatyö tuottaa uutta asuntokerrosalaa (287 k-m²) sekä pientalojen rakennuspaikkoja (1 kpl).

Sopimus
Asemakaavan muutokseen ei liity toteuttamissopimusta.

Muutostkustannukset maksaa hakijat Ensio Hytönen ja Kirsti Hytönen ja vahvistettavaksi tullaan esittämään maksuluokka 1B (3 500 euroa), lisättyinä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 4 430 euroa.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 10.10.2016 § 17



Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään

- a) asettaa nähtäville 30 päiväksi MRA 27 §:n mukaisesti 10.10.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus 002271, Kivistö 23 / Marmoritie 5.
- b) oikeuttaa kaupunkisuunnittelu pyytämään tarvittavat lausunnot.
- c) vahvistaa maksuluokka 1B ja todetaan, että hakijat Ensio Hytönen ja Kirsti Hytönen maksavat muutostkustannukset (3 500 euroa), lisättynä tonttijaon laadinnan aiheuttamalla lisämaksulla (930 euroa), yhteensä 4 430 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Nähtävilläolo

Asemakaavamuutosehdotus ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus on ollut MRA 27 §:n nojalla nähtävillä 9.11.–8.12.2016. Tänä aikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Kaavalausunnot

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti 10.10.2016 oikeuttaa kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot. Lausuntoja pyydettiin 4 kappaletta ja saatiin 1 kappale.

HSY toteaa lausunnossaan, että aluetta palvelevat vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi eikä muutosehdotus edellytä niiden siirtämistä. Saadun lausunnon pohjalta ei tehty muutoksia ehdotukseen.

Tehdyt tarkistukset

Ehdotukseen ei ole tehty tarkistuksia nähtävillä olon jälkeen.

Kaupunkisuunnittelulautakunta 13.2.2017 § 9

Kaupunkisuunnittelujohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunginhallitukselle, että

- a) annetaan liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin,
- b) saatetaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 10.10.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002271 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Marmoritie 5.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Kaupunginhallitus 27.2.2017 § 31

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimialan apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) antaa liitteen mukaiset vastineet lausuntoihin, ja
- b) saattaa kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi 10.10.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002271 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Marmoritie 5.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 23

Kaupunginhallituksen esitys:

Päätetään hyväksyä 10.10.2016 päivätty asemakaavamuutosehdotus 002271 ja tonttijakoehdotus sekä tonttijaon muutosehdotus, 23 Kivistö / Marmoritie 5.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



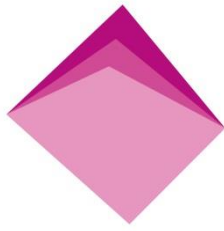
Liitteet:

- Asemakaavamuutoksen selostus 10.10.2016
- Lausunnot ja vastineet 13.2.2017 / 002271

Muutoksenhakuohje: 1. Valitusosoitus

Lisätiedot:

aluearkkitehti Anna-Riitta Kujala, puh. 09 8392 9306, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
asemakaavasuunnittelija Sonja Sahlsten, puh. 09 8392 5025, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



**Vantaa
Kivistö**

002271 MARMORITIE 5

KIVISTÖ



MAANKÄYTÖN, RAKENTAMISEN JA YMPÄRISTÖN TOIMIALA / KAUPUNKISUUNNITTELU

Asemakaavamuutoksen selostus, joka koskee 10.10.2016 päivättyä asemakaavakarttaa nro 002271. Kaavoitus on tullut vireille 16.6.2016.

PERUS- JA TUNNISTETIEDOT

Asemakaavan muutos:

Asemakaavan muutos koskee Vantaan kaupungin 23. kaupunginosaa, Kivistö, osa korttelia 23017.
(Osa kumoutuvan asemakaavan korttelia 23017.)

Tonttijaon muutos:

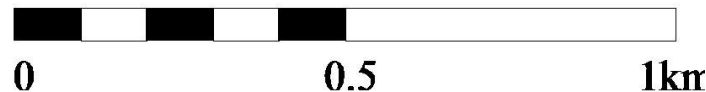
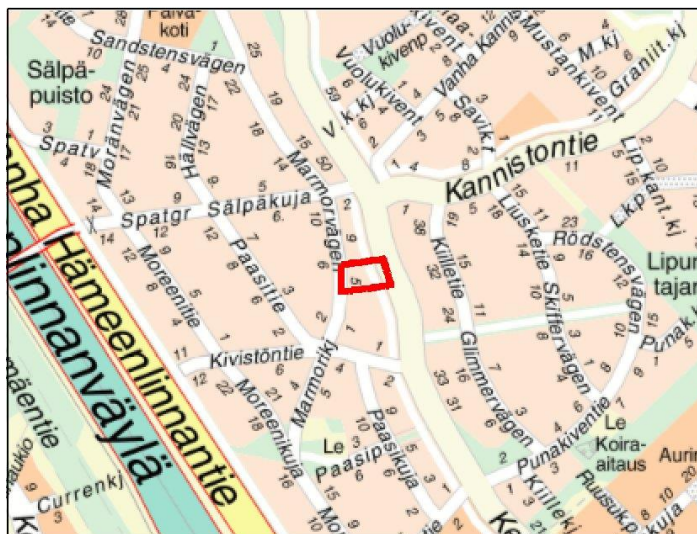
Tonttijaon muutos koskee korttelin 23017 tonttia 4.

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan tontin 92-23-17-4 jakaminen kahdeksi tontiksi ja tonttien tehokkuuden nostaminen. Kaavamuutos nostaa rakennusoikeuden määrää 288 k-m².

Kaavan laatija:

Sonja Sahlsten, asemakaavasuunnittelija, Vantaan kaupunki; sonja.sahlsten@vantaa.fi, puh. 09 8392 5025.

KAAVA-ALUEEN SIJAINTI



Suunnittelualue sijaitsee Kivistön vanhan pientaloalueen keskiosissa osoitteessa Marmoritie 5. Asemakaavan muutos koskee asemakaavaa nro 230100, joka on vahvistettu ympäristöministeriössä 4.6.1984.

Alue rajautuu idässä Keimolantieen ja lännessä Marmoritieen. Etelässä ja pohjoisessa alue rajautuu pientalokortteleihin. Kivistön keskustaan ja asemalle on matkaa noin 800 metriä.

KAAVAPROSESSIN VAIHEET

- Tontin 92-23-17-4 omistajien jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 4.5.2015. Kaavamuutoksen numeroksi tuli työohjelmassa numero 002271.
- Kaavoitus tuli vireille 16.6.2016.
- Mielipiteet pyydettiin 15.8.2016 mennessä (MRL 62 §) ja niitä saatiin 3 kappaletta.

SISÄLLYSLUETTELO

1	Tiivistelmä.....	3
2	Lähtökohdat	3
2.1	Selvitys suunnittelualueen oloista.....	3
2.2	Suunnittelutilanne	6
3	Asemakaavan suunnittelun vaiheet.....	9
3.1	Suunnittelun käynnistäminen, sitä koskevat päätökset ja vireilletulo.....	9
3.2	Osallistuminen ja yhteistyö	9
3.4	Asemakaavan tavoitteet.....	9
3.5	Asemakaavaratkaisun vaihtoehdot	10
4	Asemakaavan kuvaus.....	11
4.1	Kaavan rakenne	11
4.2	Aluevaraukset.....	11
4.3	Kaavan vaikutukset.....	11
4.4	Ympäristön häiriötekijät.....	13
5	Asemakaavan toteutus	13
6	Kaavatyöhön osallistuneet.....	13
7	Asemakaavan seurantalomake.....	14
8	Asemakaavakartta ja –määräykset.....	16
9	Muu suunnitelma-aineisto	19

LUETTELO SELOSTUKSEN LIITEASIAKIRJOISTA

- Liite 1: Vesihuollon esisuunnitelma 18.8.2016

1 TIIVISTELMÄ

Tontin 92-23-17-4 omistajat hakivat asemakaavan muuttamista 4.5.2015.

Kaavamuutosalueen tontti 92-23-17-4 on yksityisessä omistuksessa. Kaavamuutosalueella on voimassa asemakaava nro 230100 (lainvoimainen 4.6.1984), jossa alue on asuinpientalojen korttelialuetta (AP-2), jolla tehokkuusluku e on 0.15 ja sallittu kerrosluku 2. Kaava-alueen pinta-ala on noin 2 206 m². Voimassa olevan asemakaavan mukainen rakennusoikeus tontilla on noin 331 k-m². Tontilla sijaitsee vuonna 1996 valmistunut 360 k-m² kokoinen erillispientalo.

Asemakaavan muutoksella voimassa olevaa asemakaavaa muutetaan siten, että noin 2 206 m²:n suuruinen osa asuinpientalojen korttelialuetta (AP-2) muutetaan asuinpientalojen korttelialueeksi (AP). Muutettava alue jaetaan kahdeksi tontiksi niin, että tontti, jolle olemassa oleva rakennus jää, on pinta-alaltaan noin 1 343 m² ja toinen tontti on pinta-alaltaan noin 862 m². Suuremman tontin rakennusoikeutta nostetaan tehokkuuteen 0.30, jolloin sille osoitetaan yhteensä rakennusoikeutta noin 403 k-m² (rakennusoikeus kasvaa noin 73 k-m²). Pienemmän tontin rakennusoikeutta nostetaan tehokkuuteen 0.25, jolloin sille osoitetaan yhteensä rakennusoikeutta noin 215 k-m². Kokonaisuudessa korttelin rakennusoikeuden määrä nousee noin 288 k-m².

2 LÄHTÖKOHDAT

2.1 SELVITYS SUUNNITTELUALUEEN OLOISTA

2.1.1 Alueen yleiskuvaus

Kaavamuutosalue sijaitsee Kivistön vanhan pientaloalueen keskiosissa osoitteessa Marmoritie 5. Kivistön keskustaan ja asemalle on matkaa noin 800 metriä. Etelässä ja pohjoisessa alue rajautuu pientalokortteleihin ja idässä ja lännessä katualueeseen.



2.1.2 Luonnon ympäristö

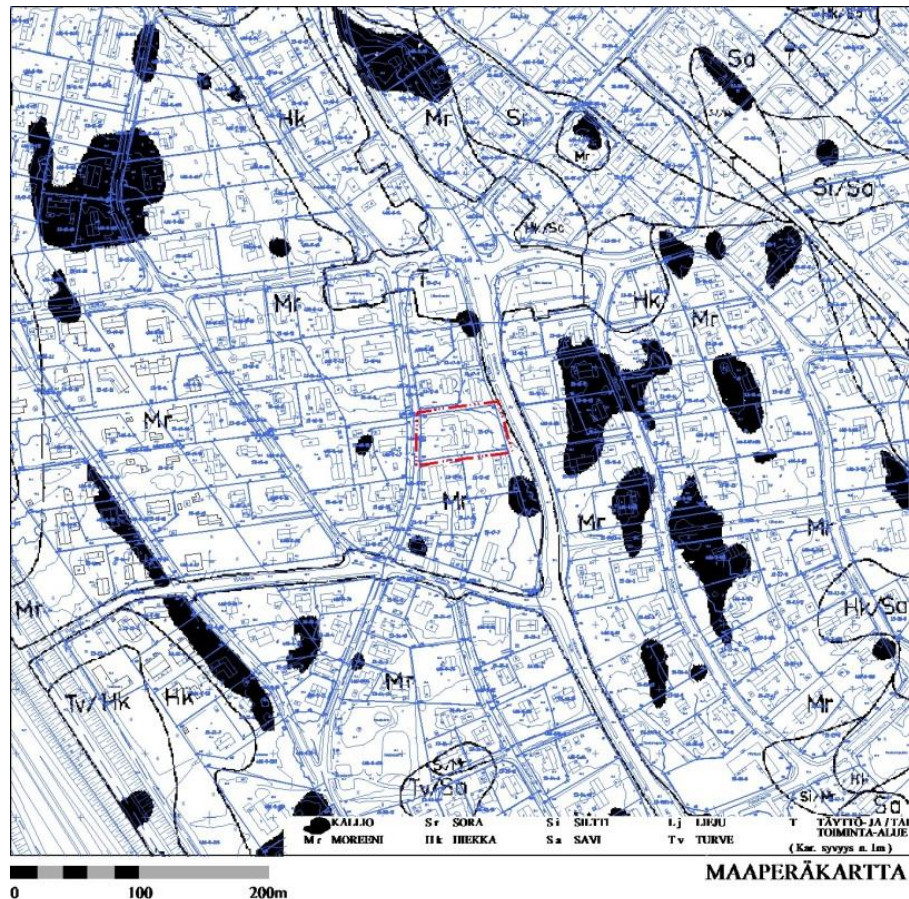
Alueella ei ole inventoitu arvokkaita luontokohteita eikä suojeltavia eläimiä tai kasveja.

Suunnittelualue viettää loivasti koilliseen. Maaston korot vaihtelevat alueen lounaisnurkan +63,7 metrin ja koillisnurkan +59,0 metrin välillä.

Kaavamuutosalue kuuluu Pekinojan valuma-alueeseen. Kaava-alueen vedet johdetaan avo-ojien ja hulevesiviemäriverkoston kautta Kannistonojaan, josta vedet päätyvät Kanniston pohjoispuolella virtaavaan Pekinojaan. Pekinojasta vedet päätyvät Vantaanjokeen. Vantaanjoki laskee mereen Helsingissä Vanhankaupunginlahdella.

Kaavamuutosalue on nykyään pääosin vettä läpäisevää pintaa. Vettä läpäisemätöntä pintaa ovat ainoastaan kattopinnat ja kulkutiet. Alue ei sijaitse pohjavesialueella.

Alueen maaperä on moreenia.



2.1.3 Rakennettu ympäristö

Kaupunkikuva

Vanhan Kivistön pientaloalue on pääosin rakentunut 1950-luvulla ja sen jälkeen. 1980-luvulla laaditun asemakaavan jälkeen rakentaminen taas vilkastui ja alueen täydennysrakentaminen on alkanut tontteja jakamalla. Alueen rakennuskanta on hyvin kerroksellista ja vaihtelevaa.

Marmoritie on kapeahko tonttikatu, jolla ei ole yhtenäistä ilmettä. Osa tonteista rajautuu Marmoritiehen erilaisin aidoin tai istutuksin, osa on täysin rajaamatta. Yleisilme on vihreä. Myös rakennusten sijoittelu vaihtelee, osa rakennuksista sijaitsee lähellä katua, osa selkeästi kauempana, jolloin piha-alueet sijoittuvat kadun ja rakennuksen väliin. Keimolantie (entinen Vanha Nurmijärventie) on osa historiallista tieosuutta Vanha Kaarelantie – Vanha Nurmijärventie, joka on vanha rakennuskulttuurikohde. Keimolantie mutkittelee loivasti ja sillä on jonkin verran korkeuseroja. Osa rakennuksista on sijoitettu melko kauas tiestä, kun taas osa rakennuksista on täydennysrakentamisen myötä sijoitettu hyvinkin lähelle tietä. Suunnittelualueen kohdalla katualue on hyvin leveä

ja kevyen liikenteen väylän ja tontin rajan väliin jää noin 3 – 10 metriä leveä kasvillisuuskaistale. Osa tonteista on aidattu tai rajattu kasvillisuudella Keimolantien puolelta. Suunnittelualueen naapuritonteilla rakennukset on sijoitettu keskenään samansuuntaisesti, mutta ne eivät ole tien mutkaisuuden takia tiensuuntaisesti.

Liikenne

Liikennöinti kaavamuuotosalueen tonteille tapahtuu Marmoritien puolelta. Keimolantielle ei ole mahdollista lisätä tonttiliittymiä. Keimolantie on alueen pääkatu. Keimolantien varressa on yhdistetty jalankulku- ja pyörätie, joka suunnittelualueen kohdalla on tien länsipuolella eli suunnittelualueen puolella. Keimolantien bussilinjoilla pääsee Kehäradalla sijaitsevalle Kivistön asemalle. Keimolantiella on kevyen liikenteen väylä. Keimolantie on myös erikoiskuljetusten reitti niin kauan kunnes Keimolanmäentie valmistuu. Marmoritie on vähäliikenteinen tonttikatu.

Vesihuolto

Vedenjakelu

Asemakaava-alue kuuluu Kivistön painepiiriin. Painepiirin vesisäiliönä toimii Myyrmäen yläsäiliö, jonka tilavuus on 4500 m³, ylävesipinta +95,35 ja alavesipinta +85.86. Vedensyöttö Myyrmäen painepiiriin tapahtuu Helsingistä Pitkälän vedenpuhdistuslaitokselta Kaivoksen ja Myyrmäen paineenkorotuspumppaamoiden kautta. Myyrmäen painepiiristä vesi johdetaan Kivistön painepiiriin Vantaanpuiston länsipuolella olevan Myllymäen paineenkorottamon kautta. Vesijohtoverkon alin painetaso kaava-alueella on noin +88 m ja ylin painetaso noin +100 m. Tarkat painetasot annetaan HSY:n liitoskohtalausunnossa.

Jätevesiviemärinti

Alueen jätevedet johdetaan koilliseen Miekkatien jätevedenpumppaamolle, josta ne johdetaan etelään suuntaan Piispankylän jätevedenpumppaamolle. Piispankyläntien jätevedenpumppaamolta jätevedet johdetaan kohti lounasta, Hämeenlinnanväylän ja Kehä III:n ali kohti Espoon viemäriverkostoa. Jätevedet päätyvät lopulta puhdistettavaksi Suomenojan jätevedenpuhdistamolle.

Hulevesiviemärinti

Alueella ei ole hulevesiviemärintiä vaan kuivatus hoidetaan avo-ojilla. Keimolantien avo-ojassa hulevedet johtuvat pohjoisen suuntaan päätyen Kannistontien hulevesiviemäriin.

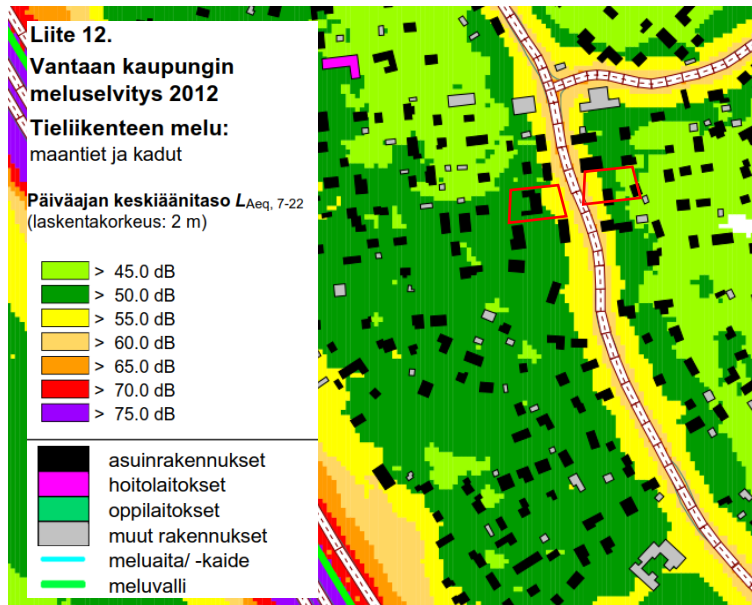
Kaukolämpö- ja sähköverkko

Kaukolämpöverkko ei ulotu alueelle. Alue kuuluu sähköverkkojen piiriin.

Ympäristöhäiriöt

Suunnittelualue sijaitsee Marja-Vantaan oikeusvaikutteisessa osayleiskaavassa lentomeluvyöhykkeellä m³, Lden 50 – 55 dB. Tämä melutaso ei vaikuta rakentamiseen. Myöskään Helsinki-Vantaan lentoaseman ympäristöluvan uusien lentomeluennusteiden mukaisessa tilanteessa lentomelumäärä ei nouse tällä alueella.

Vantaan kaupungin ympäristömeludirektiivin mukaisen meluselvityksen 2012 mukaan päiväajan kello 7–22 (kahden metrin laskentakorkeudella) suunnittelualueella tieliikenteen aiheuttama melutaso on välillä 50 – 60 dB. Uusi tontti on Keimolantien puolella ja käytännössä kokonaan yli 55 desibelin melualueella. Valtioneuvoston päätöksen melutason ohjearvoista (993/1992) mukaan ulkona päivällä melutaso ei saa olla yli 55 desibeliä. Keimolantien maantieliikenteen aiheuttama melutaso on hallittavissa rakennusten sijoittelulla, aidoilla ja rakenteellisella meluntorjunnalla.



Ote Marmoritie 5:n kohdalta Vantaan kaupungin ympäristömeludirektiivin mukaisen meluselvityksen 2012 päiväajan kello 7–22 melukartasta kahden metrin laskentakorkeudella ja vuoden 2011 liikennetiedoilla.

2.1.4 Maanomistus

Suunnittelualue on kokonaisuudessaan yksityisessä omistuksessa. Suunnittelualueen itäpuolella kulkeva Keimolantie on suunnittelualueen kohdalla Vantaan kaupungin omistamaa maata.



Maanomistustilanne. Harmaalla on merkitty Vantaan kaupungin omistamat alueet.

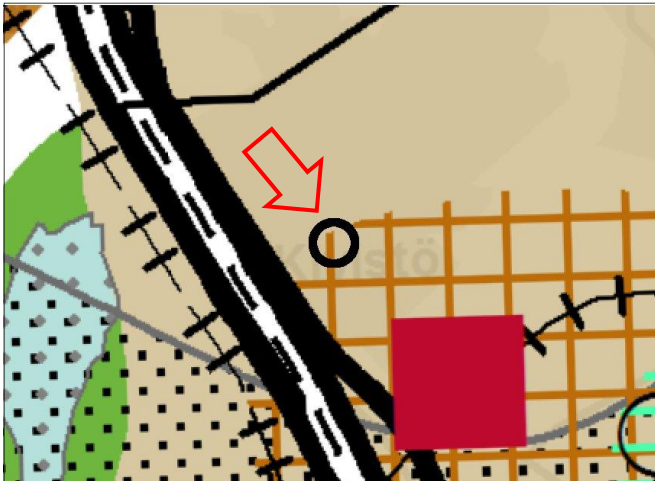
2.2 SUUNNITTELUTILANNE

2.2.1 Kaava-alueita koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet

Valtioneuvosto on määritellyt valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet. Hanke ei ole ristiriidassa tavoitteiden kanssa. Asemakaavamuutos on tavoitteiden mukainen.

Maakuntakaava



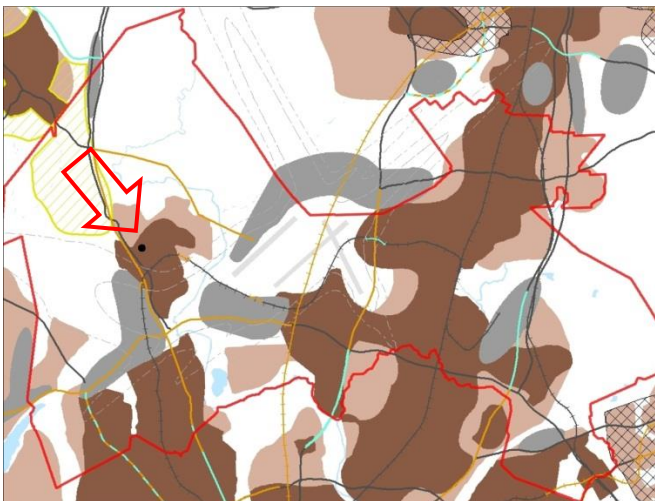
Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) alue on taajamatoimintojen aluetta.

Ympäristöministeriö on 30.10.2014 vahvistanut Uudenmaan toisen vaihemaakuntakaavan, jossa suunnittelualaue on osoitettu tiivistettäväksi alueeksi.

Kaavahanke on maakuntakaavan mukainen.

Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050

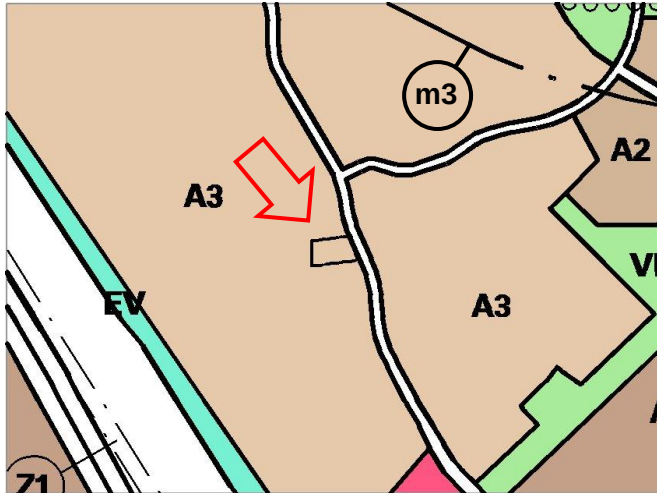
MASU 2050 määrittelee seudun tavoitteellista maankäyttöä ja toimii tausta-aineistona Helsingin seudun liikennejärjestelmälle HLJ2015 sekä Helsingin seudun asuntopolitiikalle. Vantaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman 11.5.2015.



MASU 2050 on strateginen suunnitelma, joka osoittaa seudun maankäytön kehittämisen vyöhykkeet. Yhteisesti sovittujen tavoitteiden mukaisesti 80 % uudesta asuntotuotannosta ohjataan seudun ensisijaisesti kehitettävälle vyöhykkeelle (tumman ruskea vyöhyke). Hanke sijaitsee seudun ensisijaisesti kehitettävällä vyöhykkeellä ja on siten Helsingin seudun maankäyttösuunnitelman mukainen.

Osayleiskaava

Kaavamuuotosalueella on voimassa Marja-Vantaan osayleiskaava, Kv 19.6.2006, lainvoimainen 9.7.2008.



Osayleiskaavassa alue sijaitsee pientaloalueella A3. Suunnittelualue sijaitsee lentomeluvyöhykkeellä m3 (Idea 50 – 55 dB). Tämä ei vaikuta alueen rakentamiseen. Myöskään Helsinki-Vantaan lentoaseman ympäristöluvan uusien lentomelunusteiden mukaisessa tilanteessa melumäärä ei nouse tällä alueella. Kaavahanke on osayleiskaavan mukainen.

Asemakaava

Kaavamuutosalueella on voimassa asemakaava nro 230100 (lainvoimainen 4.6.1984), jossa alue on asuinpienalojen korttelialue (AP-2), jolla tehokkuusluku e on 0.15 ja sallittu kerrosluku 2. Nykyinen tehokkuus sallii suunnittelualueella rakentamista yhteensä 331 $\text{k}\cdot\text{m}^2$. AP-2 -kortteleita koskevat seuraavat määräykset: "Kuhunkin rakennukseen saa sijoittaa enintään kaksi asuntoa. Rakennuksia voi liittää toisiinsa kevyin rakennelmin. Asuntoa kohti saa rakentaa taloustilaa suurimman sallitun kerrosalan lisäksi enintään 30 m^2 . Korttelialueilla ei asuin- ja työhuoneiden ulkokuoren ääneneristyskyky lentoliikenteen aiheuttamaa melua vastaan saa alittaa 29 dB." Lisäksi määräysten mukaan autopaikkoja on oltava 1,5 asuntoa kohti.



Muut päätökset ja suunnitelmat

Vanhan Kivistön alueen täydennysrakentamisesta on tehty laaja selvitys opinnäytetyönä vuonna 2013 (Leea Riittinen: Vanha Kivistö – Vanhan pientaloalueen yleissuunnitelma). Selvityksessä tutkittiin koko vanhan Kivistön pientaloalueen täydennysrakentamisen mahdollisuuksia ja periaatteita. Selvityksessä kaavamuutoksen kohteena oleva tontti todettiin alueen tehokkaimmin rakennetuksi alueeksi eikä sille osoitettu uutta rakentamista.

3 ASEMAKAAVAN SUUNNITTELUN VAIHEET

3.1 SUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN, SITÄ KOSKEVAT PÄÄTÖKSET JA VIREILLETULO

Tontin 92-23-17-4 omistajien jättämä kaavamuutoshakemus on kirjattu saapuneeksi 4.5.2015. Kaavamuutos otettiin Kivistön asemakaavayksikön työohjelmaan ylimääräisenä työnä ja kaavoitus tuli vireille 16.6.2016.

3.2 OSALLISTUMINEN JA YHTEISTYÖ

3.3.1 Osalliset

- Kaavamuutoksen hakijat
- Alueen maanomistajat ja maanvuokraajat
- Viereisten ja vastapäisten alueiden omistajat ja vuokralaiset (naapurit)
- Kaupunginosan tai lähialueen asukkaat, yritykset ja työntekijät,
- Asukas- ym. yhdistykset
- Kunnan jäsenet ja ne, jotka katsovat olevansa osallisia
- Kaupungin omat asiantuntijat
- Muut viranomaiset ja yhteisöt: Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pelastuslaitos, Vantaan kaupunginmuseo, tietoliikenneverkkoja ylläpitävät yhtiöt, energiayhtiöt, Uudenmaan liitto, HSY, Finavia

3.3.2 Osallistuminen ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen alkamisesta on tiedotettu Vantaan kaupungin verkkosivuilla, Vantaan Sanomissa sekä kirjeitse (MRL 62§) maanomistajille, naapureille ja viranomaisille.

Kirjeitse ja sähköpostitse saatiin 3 mielipidettä.

Vantaan kaupunginmuseolla ja Vantaan Energialla ei ollut huomautettavaa kaavamuutoksesta. Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY muistutti mielipiteessään, että tonttien omistajan / lohkoajan on huomioitava, kuinka lohkottu tontti on liitettävissä yleiseen vesihuoltoon ja kuinka lohkotun tontin kuivatus järjestetään.

3.4 ASEMAKAAVAN TAVOITTEET

3.4.1 Lähtökohta-aineiston antamat tavoitteet

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitettyihin tavoitteisiin ei ollut kaavatyon edetessä tarpeen tehdä tarkistuksia.

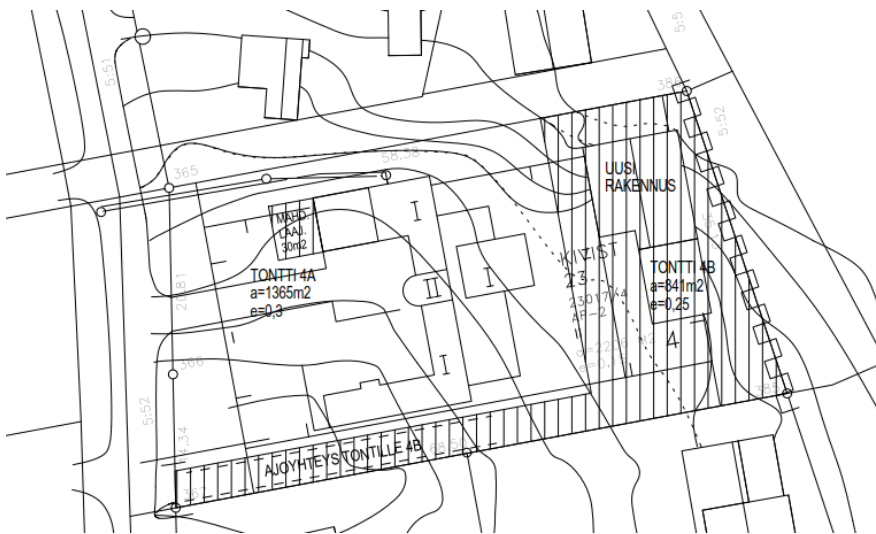
Hakijan tavoitteena on asemakaavan muutoksella mahdollistaa tontin 92-23-17-4 jakaminen kahdeksi tontiksi ja tonttien rakennusoikeuden nostaminen. Kaupungin tavoitteena on sijoittaa uusi asuinrakennus niin, että se estää maantieliikenteen aiheuttaman melun leviämisen piha-alueille.

3.5 ASEMAKAAVARATKAISUN VAIHTOEHDOT

3.5.1 Asemakaavaratkaisun valinta ja perusteet

Hakijan esittämässä ratkaisussa kaava-alue jaetaan kahteen tonttiin niin, että olemassa oleva rakennus jää 1 365 m²:n kokoiselle osalle ja uusi rakennus sijoittuu 841 m²:n kokoiselle tontille vanhan rakennuksen itäpuolelle. Kulku uudelle rakennukselle on kirvesvartta pitkin vanhan rakennuksen eteläpuolelta Marmoritien puolelta.

Asemakaavaratkaisu perustuu muutoin hakijan esittämään ratkaisuun, paitsi uuden tontin ajoyhteyden osalta ratkaisua on hieman tarkennettu. Asemakaavaratkaisussa ajoyhteyttä on levennetty Marmoritien puoleisesta päästä niin, että ajo tontille saadaan sujuvasti järjestettyä ilman, että ehdotetun ajoyhteyden eteläreunan kohdalla katualueella sijaitsevia jakokaappeja tarvitsee siirtää. Tämän myötä kaavojen tonttien koot muuttuivat ehdotetusta niin, että suurempi tontti (jolle olemassa oleva rakennus jää) on kooltaan noin 1 343 m² ja pienempi noin 862 m².



Asemapiirros hakemusvaiheen luonnoksesta



Havainnekuva asemakaavaratkaisusta

4 ASEMAKAAVAN KUVAUS

4.1 KAAVAN RAKENNE

Asemakaavalla jaetaan asuinpientalojen korttelialueeseen kuuluva tontti 92-23-17-4 kahdeksi tontiksi ja nostetaan niiden tehokkuutta. Korttelin käyttötarkoitus pysyy samana. Tonttijaolla ja tonttijaon muutoksella tontin 92-23-17-4 uusiksi tonttinumeroiksi tulee 92-23-17-20 ja 92-23-17-21.

4.1.1 Mitoitus

Asuinpientalojen korttelialue, pinta-ala 2 206 m². Rakennusoikeus on yhteensä 619 k-m². Korttelissa on kaksi tonttia, joista suuremman tehokkuusluku $e=0.30$ (rakennusoikeus 403 k-m²) ja pienemmän $e=0.25$ (rakennusoikeus 215 k-m²). Lisäksi asuntoa kohti saa rakentaa taloustilaa suurimman sallitun rakennusoikeuden lisäksi yhteensä 30 m².

Alueelle saa sijoittaa sellaisia toimisto- ja niihin verrattavia työtiloja, jotka eivät häiritse asumista yhteensä enintään 20 % tontin rakennusoikeudesta.

Autopaikkoja on toteutettava vähintään 1,5 / asunto ja toimistoille 1 / 50 k-m².

4.2 ALUEVARAUKSET

4.2.1 Korttelialueet

AP, asuinpientalojen korttelialue

Kuhunkin rakennukseen saa sijoittaa enintään kaksi asuntoa.

Rakennuksia voi liittää toisiin kevyin rakennelmin.

Keimolantien puoleisten asuntojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Toimistotilojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on huomioitava, että kaikki rakennukset pihoineen voidaan kuivattaa Keimolantien varren ojiin.

Ajo tonteille tapahtuu Marmoritieltä.

4.3 KAAVAN VAIKUTUKSET

Hankkeen MRA 1 §:n mukaisia vaikutuksia on tarkasteltu kaavaa laadittaessa.

4.3.1 Vaikutukset ihmisten elinoloihin ja -ympäristöön

Kaavamuutoksella ei katsota olevan merkittäviä vaikutuksia ihmisten elinoloihin ja -ympäristöön. Yhden tontin jakaminen kahdeksi ja rakennusoikeuden lisääminen olemassa olevan kaupunkirakenteen yhteyteen edistää kaupunkirakenteen tiivistämistä ja on siten kaavataloudellisesti perusteltua.

4.3.1 Vaikutukset rakennettuun ympäristöön

Kaupunkikuva

Uusi rakentaminen vaikuttaa kaupunkikuvaan lähinnä Keimolantien suuntaan. Uusi rakennus tulee sijoittumaan edellistä lähemmäksi Keimolantietä ja näkyy osittain kasvillisuuden lävitse tiellä kulki-

joille. Mittakaava on sovitettu ympäröivään rakenteeseen. Rakennus suositellaan sijoitettavaksi samaan koordinaatistoon viereisten rakennusten kanssa, jotta se tukisi ja täydentäisi Keimolantien näkyvien rakennusten linjaa. Keimolantien vehreää ilmettä ylläpidetään säilyttämällä Keimolantien puolinen istutettu alue tontin reunassa.

Yhdyskuntarakenne

Hanke sijoittuu jo rakennetulle alueelle ja on yhdyskuntarakennetta tiivistävä ja täydentävä. Se sijoittuu hyvien joukkoliikenneyhteyksien varteen. Hanketta voidaan pitää kestävän kaupunkirakentamisen tavoitteiden mukaisena.

Asuminen

Kaava mahdollistaa yhden uuden erillispientalon toteuttamisen entisestään tiiviille pientaloalueelle. Hanke noudattaa valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita lisäämällä asuntotuotantoa hyvien raideliikenneyhteyksien varrella.

Virkistys

Hanke uusine asukkaineen lisää lähivirkistysalueiden käyttöä. Uusi rakentaminen sijoittuu vanhalle pientalokorttelin alueelle, joten hanke ei vaaranna VAT:n virkistyskäyttöä koskevia tavoitteita.

Liikenne

Kaava-alue sijaitsee noin 800 metrin etäisyydellä Kivistön asemasta. Lisäksi Keimolantietä kulkee bussilinjoja Kivistön keskustaan. Yhteydet Kivistön keskustaan ja Keimolantien kautta Hämeenlinnanväylälle ovat sujuvat. Liikenneverkon kapasiteetti kestää kaavan mukaisen pienimuotoisen tiivistämisen.

Vesihuolto

Marmoritiellä on rakennettu vesijohto ja jätevesiviemäri vuonna 1988. Kuivatus on hoidettu avo-ojin. Alue tukeutuu olemassa olevaan vesihuoltoverkostoon, joten kaavamuutoksesta ei aiheudu yleiselle vesihuollolle suunnittelu- tai rakentamiskustannuksia. Uuden asuinrakennuksen vesihuoltoa varten varataan kaavaan johtorasite Marmoritien puoleisen tontin pohjoisreunaan. Kaavamääräyksillä varmistetaan, että nykyinen rakennus voidaan jatkossakin kuivattaa Keimolantien varren ojiin.

Ympäristöhäiriöt

Alueella mitoittavana melulähteenä on lentomelu, mikä huomioidaan asuinhuoneiden ulkokuoren ääneneristysvaatimuksena 32 dBA.

Tieliikenteen aiheuttaman melun leviäminen tontille voidaan estää rakennusten sijoittamisella.

4.3.2 Vaikutukset luontoon ja luonnonympäristöön

Uudisrakentaminen sijoittuu jo rakennetuille alueille, eikä sillä ole vaikutusta alueen luontoarvoihin. Hanke hyödyntää pitkälti olemassa olevaa yhdyskuntatekniikkaa. Hanke ei vaaranna VAT:n luonnonvarojen koskevia tavoitteita.

Vesistöt ja vesitalous

Rakentamisvaiheessa vastaanottavissa ojissa voi kiintoaine- ja ravinnekuormitus hetkellisesti lisääntyä maan auki kaivuun johdosta. Virtaamat tulevat hieman kasvamaan nykyisestä, koska vettä läpäisemättömän pinnan määrä tulee täydennysrakentamisen myötä kasvamaan. Kaavamuutoksella ei ole juurikaan vaikutusta Pekinojaan, koska alueen pinta-ala suhteessa Pekinojan valuma-

alueeseen on hyvin pieni ja kohde sijaitsee valuma-alueen reunamilla, jolloin sekä määrälliset että laadulliset muutokset ehtivät tasaantua ennen vesien päätymistä Pekinojaan.

4.3.3 Vaikutukset ilmastonmuutoksen kannalta

Rakentamisen vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat vähäiset. Rakentaminen lisää aina kasvihuonekaasupäästöjä, samoin rakennusten käyttö mm. lämmityksen ja liikenteen kautta. Toisaalta suunniteltu uusi rakentaminen tiivistää olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta.

4.4 YMPÄRISTÖN HÄIRIÖTEKIJÄT

Tieliikenteen melu ja lentomelu on käsitelty kohdassa 4.3.1. Ympäristöhäiriöiden vähentäminen on VAT:n mukaisesti otettu huomioon.

5 ASEMAKAAVAN TOTEUTUS

Rakentaminen voidaan toteuttaa heti, kun asemakaava on tullut voimaan.

6 KAAVATYÖHÖN OSALLISTUNEET

Vantaan kaupunki:

Kaupunkisuunnittelu:

Anna-Riitta Kujala

Lea Varpanen

Sonja Sahlsten

Outi Colliander

Kai Zukale

Kuntatekniikan keskus :

Elina Kettunen

Jaana Virtanen

Pirjo Suni

aluearkkitehti

kehittämispäällikkö

asemakaavasuunnittelija

suunnitteluavustaja

kaavoitusinsinööri

vesihuollon suunnittelu

liikenneinsinööri

liikenneinsinööri

VANTAAN KAUPUNKI

Kaupunkisuunnittelu/Asemakaavoitus/Kivistön asemakaavayksikkö

Vantaalla, 10. päivänä lokakuuta 2016



Anna-Riitta Kujala
aluearkkitehti



Sonja Sahlsten
asemakaavasuunnittelija

Asemakaavan seurantalomake

Asemakaavan perustiedot ja yhteenveto

Kunta	092 Vantaa	Täyttämispvm	07.09.2016
Kaavan nimi	002271 Kivistö 23 kaupunginosa		
Hyväksymispvm		Ehdotuspvm	
Hyväksyjä		Vireilletulosta ilm. pvm	16.06.2016
Hyväksymispykälä		Kunnan kaavatunnus	092002271
Generoitu kaavatunnus			
Kaava-alueen pinta-ala [ha]	0,2206	Uusi asemakaavan pinta-ala [ha]	
Maanalaisen tilojen pinta-ala [ha]		Asemakaavan muutoksen pinta-ala [ha]	0,2206

Ranta-asemakaava Rantaviivan pituus [km]

Rakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

Lomarakennuspaikat [lkm] Omarantaiset Ei-omarantaiset

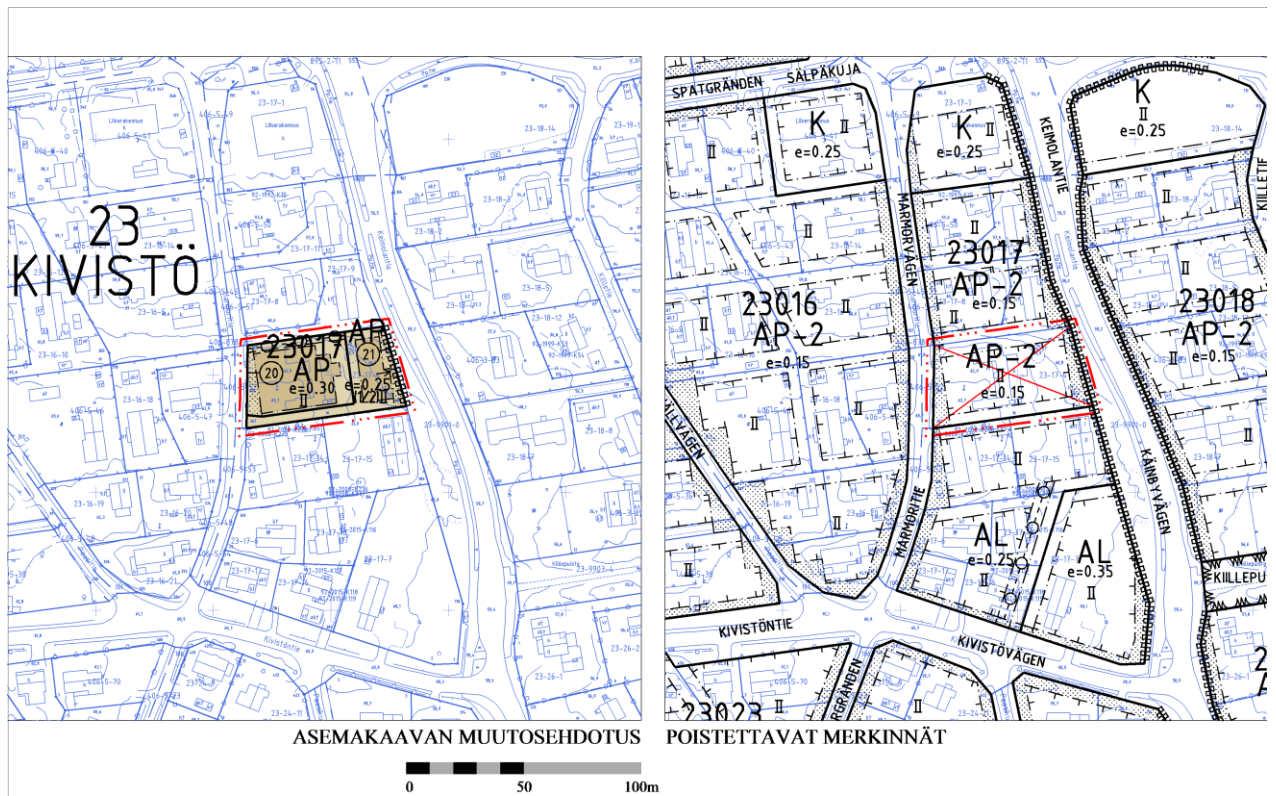
Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,2206	100,0	619	0,28	0,0000	288
A yhteensä	0,2206	100,0	619	0,28	0,0000	288
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						

Maanalaiset tilat	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä					

Rakennussuojelu	Suojellut rakennukset		Suojeltujen rakennusten muutos	
	[lkm]	[k-m ²]	[lkm +/-]	[k-m ² +/-]
Yhteensä				

Alamerkinnot

Aluevaraukset	Pinta-ala [ha]	Pinta-ala [%]	Kerrosala [k-m ²]	Tehokkuus [e]	Pinta-alan muut. [ha +/-]	Kerrosalan muut. [k-m ² +/-]
Yhteensä	0,2206	100,0	619	0,28	0,0000	288
A yhteensä	0,2206	100,0	619	0,28	0,0000	288
AP	0,2206	100,0	619	0,28	0,0000	288
P yhteensä						
Y yhteensä						
C yhteensä						
K yhteensä						
T yhteensä						
V yhteensä						
R yhteensä						
L yhteensä						
E yhteensä						
S yhteensä						
M yhteensä						
W yhteensä						



Kaava-alueen numero
Planområdets nummer

002271

Päiväys
Datum

10.10.2016

Pohjakarttalehtien numerot 1 / 2
Baskartbladens nummer

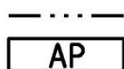
689491

Vantaan kaupunki
Asemakaavan muutos**MARMORITIE 5**Kaupunginosa 23, Kivistö
Osa korttelia 23017.Tonttijaon muutos
Osa korttelia 23017.

1:2000

Vanda stad
Ändring av detaljplanen**MARMORVÄGEN 5**Stadsdel 23, Kivistö
Del av kvarteret 23017.Ändring av tomtindelningen
Del av kvarteret 23017.

1:2000

ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.



Asuinpientalojen korttelialue.

Kuhunkin rakennukseen saa sijoittaa enintään kaksi asuntoa. Rakennuksia voi liittää toisiin kevyin rakennelmin.

Alueelle saa sijoittaa sellaisia toimisto- ja niihin verrattavia työtiloja, jotka eivät häiritse asumista yhteensä enintään 20 % tontin rakennusoikeudesta.

Keimolantien puoleisten asuntojen ulkokuoren äänen-eristävyyden Δ L lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB.Toimistotilojen ja vastaavien työtilojen ulkokuoren äänen-eristävyyden Δ L lento- ja tieliikennemelua vastaan on oltava vähintään 32 dB.

Oleskeluun tarkoitettu piha-alueet on suojattava liikennemelua vastaan rakennuksen arkkitehtuuriin soveltuvilla rakenteilla siten, ettei melutaso ylitä 55 dB päivällä eikä 45 dB yöllä.

Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on huomioitava, että kaikki rakennukset pihoihin voidaan kuivattaa Keimolantien varren ojiin.

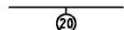
Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot 1,5 autopaikka/asunto
Toimistot 1 autopaikka/50 k-m²

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.



Osa - alueen raja.



Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero.



Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista.



Kaupunginosa numero.



Kaupunginosa nimi.



Korttelin numero.



Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun.



Sulkeissa oleva murtoluku roomalaisen numeron edessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa käyttää kerrosalaan luettavaksi tilaksi.



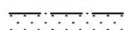
Tehokkuusluku eli kerrosalan suhde tontin pinta-alaan.



Rakennusala.



Nuoli osoittaa rakennusalan sivun, johon rakennus on rakennettava kiinni.



Istutettava alueen osa.

DETALJPLANE BETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för småhus.

Varje byggnad får inrymma högst två bostäder. Byggnaderna kan sammanfogas med lätta konstruktioner.

På området får totalt högst 20% av tomtens byggnadsrätt utnyttjas för sådana kontors- och med dem jämförbara arbetslokaler som inte inverkar störande på boendet.

Ljudisoleringen Δ L mot flyg- och vägtrafikbuller i ytskiktet till bostäder på Käinbyvägens sida ska vara minst 35 dB.Ljudisoleringen Δ L mot flyg- och vägtrafikbuller i ytskiktet till kontorslokaler och motsvarande arbetsutrymmen ska vara minst 32 dB.

Gårdsområden avsedda för vistelse måste skyddas från trafikbuller genom konstruktioner som passar ihop med byggnadens arkitektur så att bullernivån inte överskrider 55 dB dagtid och 45 dB nattetid.

I den mer detaljerade planeringen måste det beaktas att alla byggnader samt gårdsplaner ska kunna torrläggas via diken som löper längs med Käinbyvägen.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder 1,5 bilplatser/bostad
Kontor 1 bilplats/50 m²-vy

Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Gräns för delområde.

Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

Stadsdelsnummer.

Stadsdelens namn.

Kvartersnummer.

Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

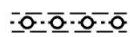
Bråktalet inom parentes framför den romerska siffran anger hur stor del av ytan i byggnadens största våningsplan som i första våningen får användas till sådana utrymmen som inräknas i vånings-ytan.

Exploateringstal dvs. förhållandet mellan våningsytan och tomtens yta.

Byggnadsyta.

Pilen anger den sida av byggnadsytan som byggnaden skall tangera.

Del av område som bör planteras.



Ohjeellinen maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.

Riktgivande del av område reserverad för underjordisk^{2/2} ledning.



Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.

Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella oleviin kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnoin ole toisin osoitettu.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Maankäytön, rakentamisen ja ympäristön toimiala
Kaupunkisuunnittelu

Verksamhetsområdet för markanvändning, byggnad och miljö
Stadsplaneringen

Mittausosasto

Asemakaavan pohjakartta täyttää sille asetetut vaatimukset.

Tasokoordinaatisto
ETRS-GK25,
korkeusjärjestelmä
N2000.

Mätningsavdelningen

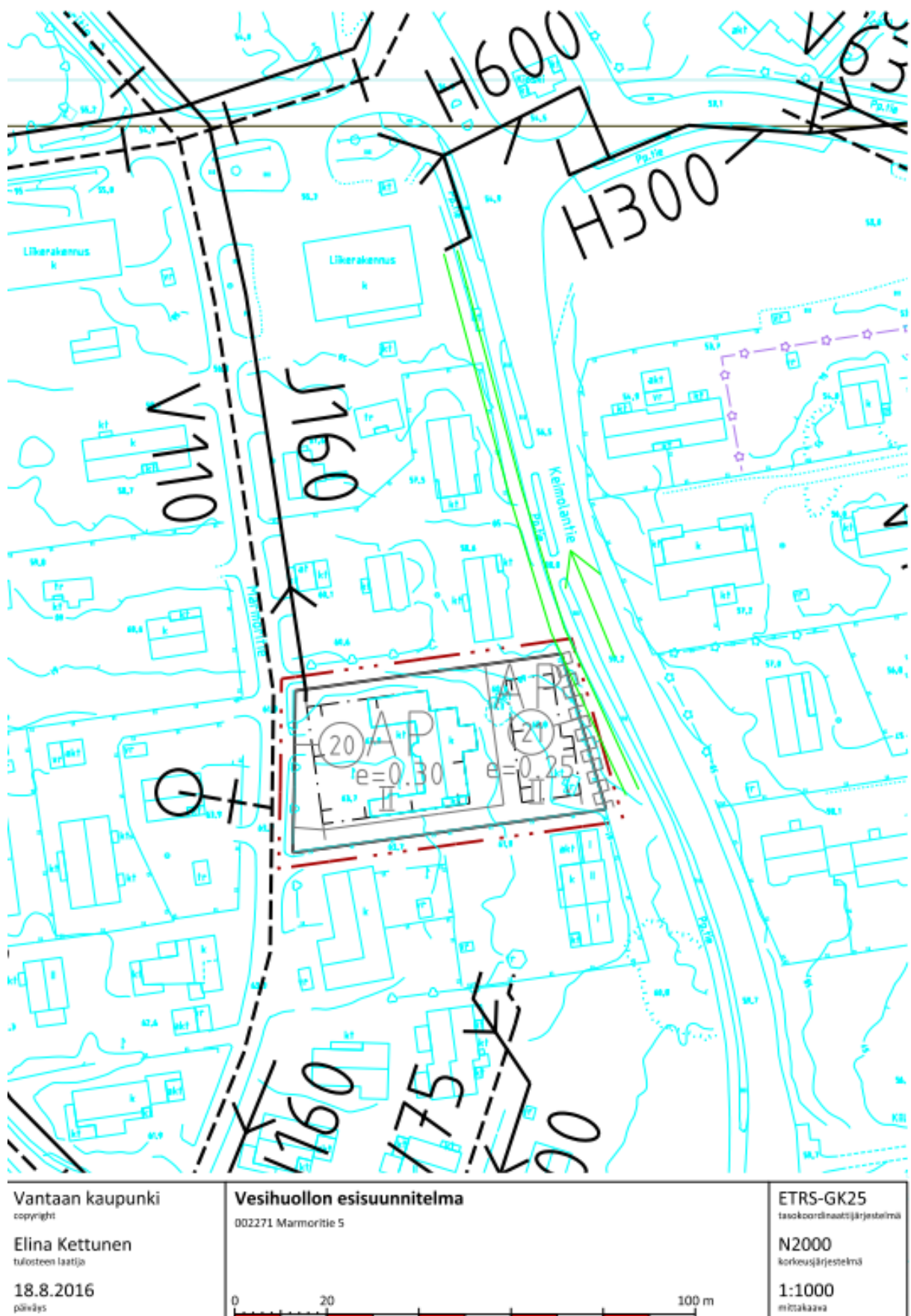
Baskartan för detaljplanen uppfyller de krav som ställs på den.

Plankoordinatsystemet
ETRS-GK25,
höjdsystemet
N2000.

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa __/__/20__

Godkänd av stadsfullmäktige __/__/20__

Liite 1: Vesihuollon esisuunnitelma



Kaupunkisuunnittelu / SSA

13.2.2017

Kaupunkisuunnittelulautakunta 10.10.2016 oikeutti kaupunkisuunnittelun pyytämään tarvittavat lausunnot asemakaavamuutosehdotuksesta **nro 002271**. Lausuntoja pyydettiin 4 ja saatiin 1 kpl.

Lausunnonantaja	Lausunto	Tarkistukset
NRO 1 Keimolan omakotiyhdistys	Lausuntoa ei saatu	-
NRO 2 Elisa Oyj	Lausuntoa ei saatu	-
NRO 3 Vantaan Energia Oy	Lausuntoa ei saatu	-
NRO 4 HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut	HSY toteaa, että aluetta palvelevat vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi eikä muutosehdotus edellytä niiden siirtämistä.	Ei tarkistuksia.

NRO 4**HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut****Lausunto:**

**Asemakaavamuutos nro 002271, Marmoritie 5
23. kaupunginosa, Kivistö**

Tontin 92-23-17-4 omistajat esittävät asemakaavaa muutettavaksi siten, että tontti jaettaisiin kahdeksi tontiksi ja näiden rakennusoikeutta nostettaisiin. Kaavaselostuksessa todetaan kaavamuutoksen vaikutuksista vesihuoltoon mm. seuraavaa:

"Marmoritiellä on rakennettu vesijohto ja jätevesiviemäri vuonna 1988. Kuivaus on hoidettu avo-ojin. Alue tukeutuu olemassa olevaan vesihuoltoverkoston, joten kaavamuutoksesta ei aiheudu yleiselle vesihuollolle suunnittelu- tai rakentamiskustannuksia. Uuden asuinrakennuksen vesihuoltoa varten varataan kaavaan johtorasite Marmoritien puoleisen tontin pohjoisreunaan. Kaavamääräyksillä varmistetaan, että nykyinen rakennus voidaan jatkossakin kuivattaa Keimolantien varren ojiin."

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä esittää lausuntonaan seuraavaa:

Aluetta palvelevat yleiset vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi. Muutosehdotus ei edellytä niiden siirtämistä.

Vastine:

HSY toteaa, että aluetta palvelevat vesijohdot ja viemärit on rakennettu valmiiksi eikä muutosehdotus edellytä niiden siirtämistä. Näin ollen kaavamuutosehdotukseen ei ole tarpeen tehdä muutoksia.

Tarkistukset:

Ei tarkistuksia.



24 § **Tarja Eklundin ja Minttu Sillanpään sekä 32 muun valtuutetun aloite kotimaisen ruoan käytön edistämisestä hankinnoissa**

VD/2449/00.02.00.03/2017

Valtuutetut Tarja Eklund ja Minttu Sillanpää ja 32 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Vantaalle laaditaan hankintastrategia, jossa kaupunki sitoutuu edistämään kotimaisen ruuan käyttöä hankinnoissaan.

Perustelut:

Suomalaiset arvostavat kotimaista ruokaa. Eikä syyttä: kotimainen ruoka on puhdasta ja turvallista, sen alkuperä voidaan jäljittää helposti, se on tehty hyvillä työehdoilla turvallisissa oloissa ja se on usein myös ympäristön kannalta tuontiruokaa parempi vaihtoehto.

Jos Vantaa käyttää enemmän kotimaista ruokaa hankinnoissaan, hyödyttää se meitä kaikkia synnyttäen työpaikkoja ja investointeja.

Maan hallitus on syksyllä 2016 hyväksynyt periaatepäätöksen, jonka tarkoituksena on lisätä kotimaisen ruuan käyttöä kuntien julkisissa keittiöissä.

Hankintalaki ei estä kotimaisen ruuan suosimista hankinnoissa. Hankintakriteerien pitää olla syrjimättömiä eli ne eivät suoraan saa suosia jotain tiettyä aluetta. Sen sijaan on sallittua käyttää toimitusketjujen lyhyyteen sekä tuotteiden laatuun liittyviä kriteereitä, esimerkiksi tuotteen jäljitettävyyteen, turvallisuuteen ja eläinten hyvinvointiin liittyviä.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 24

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

2+32

Valtuustoaloite 6.3.2017

Lisää lähiruokaa Vantaalle

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Vantaalle laaditaan hankintastrategia, jossa kaupunki sitoutuu edistämään kotimaisen ruuan käyttöä hankinnoissaan.

Perustelut:

Suomalaiset arvostavat kotimaista ruokaa. Eikä syyttä: kotimainen ruoka on puhdasta ja turvallista, sen alkuperä voidaan jäljittää helposti, se on tehty hyvillä työehdoilla turvallisissa oloissa ja se on usein myös ympäristön kannalta tuontiruokaa parempi vaihtoehto.

Jos Vantaa käyttää enemmän kotimaista ruokaa hankinnoissaan, hyödyttää se meitä kaikkia synnyttäen työpaikkoja ja investointeja.

Maan hallitus on syksyllä 2016 hyväksynyt periaatepäätöksen, jonka tarkoituksena on lisätä kotimaisen ruuan käyttöä kuntien julkisissa keittiöissä.

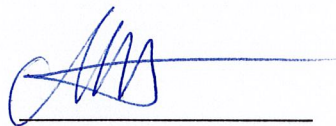
Hankintalaki ei estä kotimaisen ruuan suosimista hankinnoissa. Hankintakriteerien pitää olla syrjimättömiä eli ne eivät suoraan saa suosia jotain tiettyä aluetta. Sen sijaan on sallittua käyttää toimitusketjujen lyhytteen sekä tuotteiden laatuun liittyviä kriteereitä, esimerkiksi tuotteen jäljitettävyyteen, turvallisuuteen ja eläinten hyvinvointiin liittyviä.

Vantaalla 6.3.2017



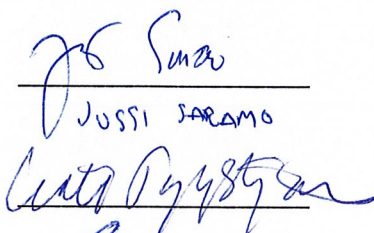
Tarja Eklund

kaupunginvaltuutettu

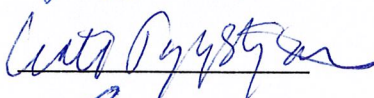


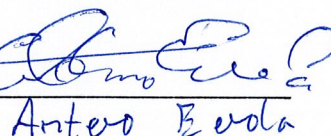
Minttu Sillanpää

kaupunginvaltuutettu

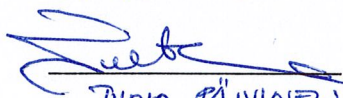


Jussi Sarama

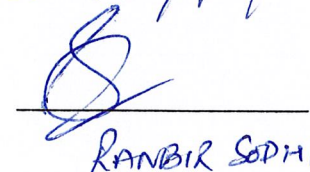




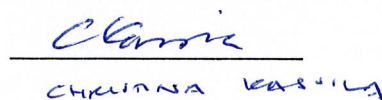
Antero Evola



Tina Päävinen



RANBIR SODHI



CHIRANNA KASILA

Fayçal Abdi

Jukka Molsä

Sari

Sari Lehto

Pirana Letto

Pirana Letto

Susanna Bruun

Susanna Bruun

Paivi Laakso

PAIVI LAAKSO

Ulla Kaukola

ULLA KAUKOLA

Sirpa Kauppinen

SIRPA KAUPPINEN

Sini Ahti

SINI AHTI

Pirana Letto

Irja Ansalahti-Salonen

Irja Ansalahti-Salonen

Juha Hirvonen

Juha Hirvonen

Johannes Huuskoski

Olla Rami

Olla Rami

Kimmo Kytömaa

KIMMO KYTÖMÄ

Ulla Saloniemi

ULLA SALONIEMI

Göran Härmälä

GÖRAN HÄRMÄLÄ

Niilo Kärki

NIILIO KÄRKI

Jukka Simonen

JUKKA SIMONEN

Juha Malmi

JUHA MALMI

Jouko Herranen

JOUKO HERRANEN

Tuire Funder

TUIRE FUNDER

Hannu Kivimäki

HANNU KIVIMÄKI

Paula Lehtinen

PAULA LEHTINEN

Petri Kolmuntani



25 § **Sirpa Kauppisen ja 16 muun valtuutetun aloite lautakuntien päätöksenteon avoimuuden lisäämiseksi**

VD/2435/00.02.00.03/2017

Sirpa Kauppinen ja 16 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Helsingissä on muun muassa ympäristölautakunnan, kaupunkisuunnittelulautakunnan ja nuorisolautakunnan kokouksia avattu kuntalaisten seurattavaksi videon välityksellä. Myös Vantaalla voisi kokeilla samaa, sillä päätöksenteon avaamiseen on jo teknologia olemassa, ja avoimuus parantaa demokratiaa.

Ehdotamme että kokeillaan jonkin lautakunnan avoimuuden parantamista kevyellä video-ratkaisulla. Näin Vantaa ei jää Helsingin taakse avoimuudessa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 25

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

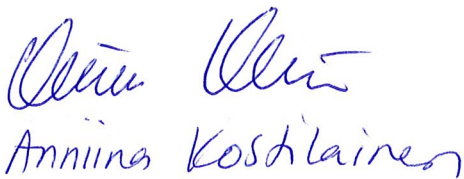
Valtuustoaloite lautakuntien päätöksenteon avoimuuden lisäämiseksi

Helsingissä on mm. ympäristölautakunnan, kaupunkisuunnittelulautakunnan ja nuorisolautakunnan kokouksia avattu kuntalaisten seurattavaksi videon välityksellä. Myös Vantaalla voisi kokeilla samaa, sillä päätöksenteon avaamiseen on jo teknologia olemassa, ja avoimuus parantaa demokratiaa.

Ehdotamme että **kokeillaan jonkin lautakunnan avoimuuden parantamista kevyellä video-ratkaisulla**. Näin Vantaa ei jää Helsingin taakse avoimuudessa.



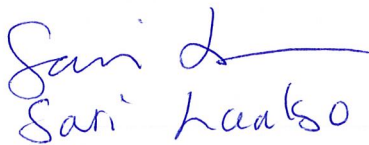
Sirpa Kauppinen



Anniina Koskilainen



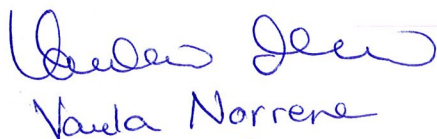
Anniina Koskilainen



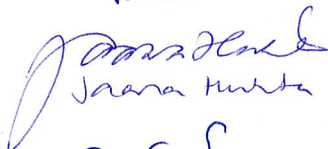
Sari Luukko



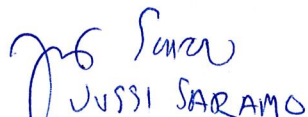
Sini Alén



Vaula Norrene



Jussi Saramo



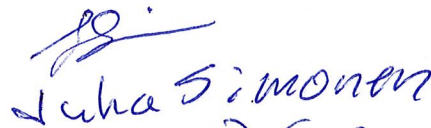
Jussi Saramo



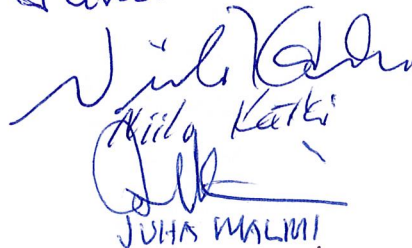
Minna Sillanpää



Unto Ryyppö



Juhana Simonen

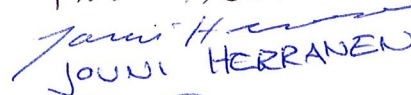


Juhana Simonen

JUHA MALMI



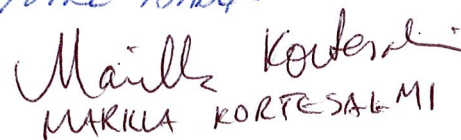
TIMO HUUTANEN



JOUNI HERRANEN



TIIRE TIANDER



MARKKA KORTESAARI

VD / 2435



26 § **Sirpa Kauppisen ja 14 muun valtuutetun aloite ikäihmisten laitosasumisen laadun parantamisesta**

VD/2430/00.02.00.03/2017

Sirpa Kauppinen ja 14 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Ikäihmisten laitosasumisen henkilöstömitoitus on niukkaa, ja hyvät mallit onnellisuuden lisäämiseksi kannattaa käyttää.

Haminalaisessa Muuraskodissa asukkaiden kanssa käydään teatterissa, elokuviissa, tansseissa ja markkinoilla. Asukkaat ovat ilmojen salliessa päässeet ulos päivittäin. Myös vuodepotilaita viedään pihalle sängyissään.

Työvuorot suunniteltiin uusiksi niin, että työ jakautui tasaisesti aamu- ja iltavuoroon. Vuoronvaihtoon liittyi aiemmin paljon odottelua. Suihkutuksia siirrettiin aamupäivästä iltapäivään ja iltaan, jolloin pesun jälkeen voi olla yöpaidassa tai aamutakissa. Ruuan toimittajalle kerrottiin mikä maistuu ja mikä ei.

Resursseja laitoksessa ei ole sen enempää kuin muissakaan. Hoitajat järjestivät itse rutiinit sujuviksi ja työajat järkeviksi, jolloin jää aikaa elämyksiin. Sekä vanhusten ja että työntekijöiden viihtyvyys on parantunut huomasti.

Vantaalla laitosasumisen henkilöstö mitoitus on niukkaa, ja vanhusten pääsy elämyksiin voisi olla suurempaa.

Ehdotamme, että tutustutaan Muuraskodin työmalleihin, ja otetaan opiksi se mitä pystytään.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 26

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

6.3.2017

Valtuustoaloite ikäihmisten laitosasumisen laadun parantamisesta

Ikäihmisten laitosasumisen henkilöstömitoitus on niukkaa, ja hyvät mallit onnellisuuden lisäämiseksi kannattaa käyttää.

Haminalaisessa Muuraskodissa asukkaiden kanssa käydään teatterissa, elokuvissa, tansseissa ja markkinoilla. Aukkaat ovat ilmojen salliessa päässeet ulos päivittäin. Myös vuodepotilaita viedään pihalle sängyissään.

Työvuorot suunniteltiin uusiksi niin, että työ jakautui tasaisesti aamu- ja iltavuoroon. Vuoronvaihtoon liittyi aiemmin paljon odottelua. Suihkutuksia siirrettiin aamupäivästä iltapäivään ja iltaan, jolloin pesun jälkeen voi olla yöpaidassa tai aamutakissa. Ruuan toimittajalle kerrottiin mikä maistuu ja mikä ei.

Resursseja laitoksessa ei ole sen enempää kuin muissakaan. Hoitajat järjestivät itse rutiinit sujuviksi ja työajat järkeviksi, jolloin jää aikaa elämyksiin. Sekä vanhusten ja että työntekijöiden viihtyvyys on parantunut huomasti.

Vantaalla laitosasumisen henkilöstö mitoitus on niukkaa, ja vanhusten pääsy elämyksiin voisi olla suurempaa.

Ehdotamme, että tutustutaan Muuraskodin työmalleihin, ja opetaan opiksi se mitä pystytään.

Sirpa Kauppinen

[Signature]

Vaale Norrena (vihr)

[Signature]
Sari Laakso

[Signature]
Kimmo Kitiinen

[Signature]
Sini Alén

[Signature]
Hanna Koski

[Signature]
Päivi Virta

[Signature]

Juha Malmi

[Signature]
Jouko Herranen

[Signature]
Tuire Funder

[Signature]
Hanna Kerkkonen

[Signature]
Paula Lehmuskallio

[Signature]
Petri Kolunlehto

[Signature]
Lella Sajaniemi



27 § Sirpa Kauppinen ja 34 muun valtuutetun aloite pienten lasten koulumatkojen lyhentämiseksi

VD/2433/00.02.00.03/2017

Sirpa Kauppinen ja 34 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Ehdotamme, että Hämeenkylässä alueen esikoululaiset aloittavat koulunsa Tuomelan koulurakennuksessa, ja käyvät siellä koulupolkuaan kunnes rakennuksen kohtalosta muuta päätetään.

Tämä luo turvallisen koulumatkan pienimmille, toteuttaa lähikouluperiaatetta, on paikallisten tahtotila eikä maksa kaupungille yhtään enempää.

Tätä mahdollisuutta ei kysytty opetustoimen kyselyssä. Koulupolkujen hajottaminen ei ole tarpeen, mutta pienten lasten siirtely mielivaltaisesti kauemmas tuntuu rankalta.

Paikalliset ovat jättäneet asiasta vetoomuksen valtuutetuille. Kustannuksiaahan tästä ei ole.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 27

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Valtuustoaloite pienten lasten koulumatkojen lyhentämiseksi

Ehdotamme, että paikalliset ekaluokkalaiset aloittavat koulunsa Tuomelan koulurakennuksessa, ja käyvät siellä koulupolkuun kunnes rakennuksen kohtalosta muuta päätetään.

Tämä luo turvallisen koulumatkan pienimmille, toteuttaa lähikouluperiaatetta, on paikallisten tahtotila eikä maksa kaupungille yhtään enempää.

Tätä mahdollisuutta ei kysytty opetustoimen kyselyssä. Koululuokkien hajottaminen ei ole tarpeen, mutta pienten lasten siirtely mielivaltaisesti kauemmas on rankkaa.

Paikalliset Hämeenkylässä esikoululaisten vanhemmat ovat jättäneet asiasta vetoomuksen valtuutetuille. Kustannuksiaahan tästä ei ole.

Liite: Hämeenkylässä esikoululaisten vanhempien vetoomus



Sirpa Kauppinen

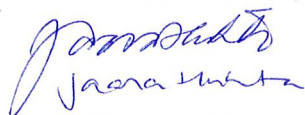

Anniina Kostilainen


Marko Koko


Sari Luukko

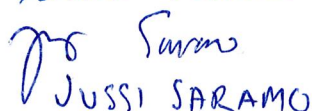

Sini Alén

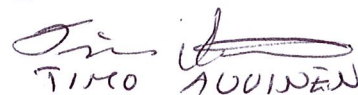

Vanja Norrena


Johannes Nieminen


Tiire Tuorik


Jussi Saramo


Jussi Saramo

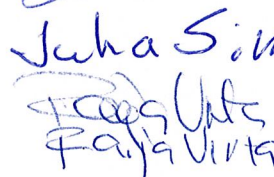

TIMO AOUINEN

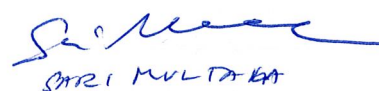

JOUNI HERRANEN


JUUKA MALMI

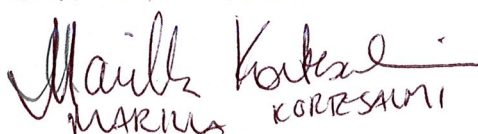

Niilo Kärki

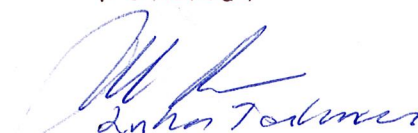

Jukka Simonen

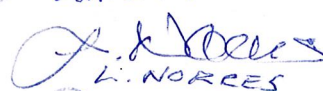

PASI UUSIK


SINI MÄNTTÄ

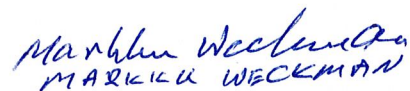

SAKARI ROKKANEN

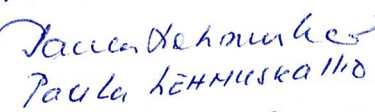

MARJA KORTE


ANTTI TÖRMÄ


LI. NORRES


PASI KIVIMÄKI

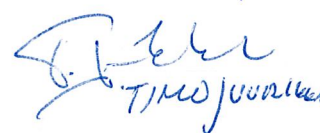

MARKKU WECKMAN

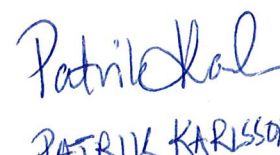

JUKKA LEHMUS

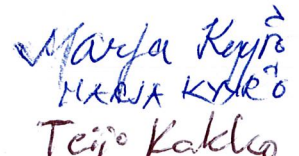

PAULA LEHMUSKALLIO

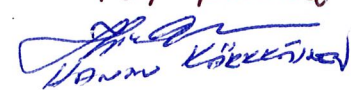

ANTERO EEROLA


TIMO JUURIKKA


PATRIK KARISSA


PATRIK KARISSA


TEIJO KALLIO

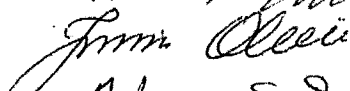
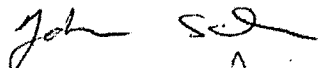
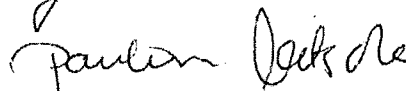
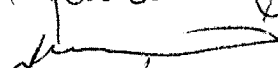
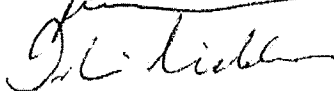
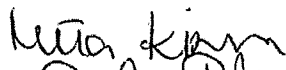
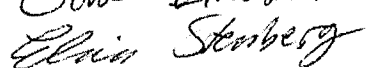
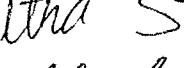
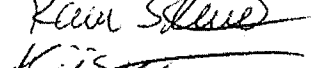

JARMO KÄRKI

Ulla Sajaniemi
Ulla Sajaniemi

ALOITTEEN LIITE

VETOOMUS HÄMEENKYLÄN NYKYISTEN ESIKOULULAISTEN KOULUPOLUN ALOITTAMISESTA TUOMELAN KOULURAKENNUKSESSA SYKSYLLÄ 2017

Me Hämeenkyllän päiväkodin nykyisten esikoululaisten vanhemmat ja huoltajat pyydämme, että lapsemme voisivat aloittaa tulevan koulupolkunsa syksyllä 2017 oman alueensa lähimmässä koulussa, eli Tuomelan koulurakennuksessa Hämeenkyllässä. Katsomme, että kaikkein pienimpien ja juuri koulunsa aloittaneiden etu on päästä lähikouluun lyhyen ja turvallisen koulumatkan päähän.

Päiväys	Nimi	Nimenselvennös
15.12.2016		Teemu Punkka
16.12.2016		Tanja Josselin-Baka
16.12.2016		JESSICA OLENIUS
16.12.2016		JOHANNA SALONEN
19.12.2016		PAULINA MERSOLA
19.12.2016		Mia Keisalo
19.12.2016		Inkeri Miekkaavaara
19.12.2016		LIIA KINNARI
20.12.2016		Paula Palsola
20.12.2016		SANNI ELHASHASH
20.12.2016		ELINA STENBERG
20.12.2016		ULLA VILLBERG
20.12.2016		Marko Keisalo
22.12.2016		Riikka Nieminen
22.12.2016		RIIKKA LAITINEN
3.1.2017		Johanna Sundberg
4.1.2017		PETRA SAINIO
9.1.2017		Svetlana Mlekhova
11.1.2017		Tiina Kärkkäinen
11.1.2017		Raine Stenberg
11.1.2017		Mikhael Kiiskyn
12.1.2017		Ville Villberg
12.1.2017		MARIKA PUNKKA



28 § Vaula Norrenan ja 19 muun valtuutetun aloite kesätyösetelistä jokaiselle Vantaan yhdeksäsluokkalaiselle

VD/2448/00.02.00.03/2017

Vaula Norrena ja 19 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Vantaalla alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kuukauden työttömyyteen oli 36,7 prosenttia vuonna 2015. Ammatilliset opinnot keskeyttää 14,5 prosenttia oppilaista. Ja jopa 7 prosenttia vantaalaisista 15–24 -vuotiaista on kokonaan yhteiskunnan ulkopuolella: ei töissä, ei työttömänä TE-toimistossa eikä opiskelemassa.

Yksi keino ehkäistä näitä ongelmia on Helsingissä 300 euron kesätyöseteli jokaiselle yhdeksäsluokkalaiselle.

Lisätietoa: <http://kesaseteli2017.munstadi.fi/nuorelle>

Kun nuori itse saa kesäsetelin, se kannustaa häntä itse hakemaan työpaikkaa ja suhtautumaan työssäkäyntiin myönteisesti.

Vantaalla kesätyöseteleitä on jaossa vain 400 kappaletta ja niitä pitää yritysten hakea sopiviksi katsomilleen 15–18 -vuotiaille nuorille. Tämä ei aktivoi nuoria vaan yrityksiä. Yritys, joka löytää hyvän nuoren, voi käyttää setelin häneen kolmena kesänä. Vain 400 nuorta voi saada kesätyösetelin, kun jo yhdeksäsluokkalaisia on Vantaalla 2400 vuosittain.

Ehdotamme, että kaupunki selvittää miten voitaisiin toteuttaa 300 euron kesätyöseteli jokaiselle yhdeksäsluokkalaiselle Vantaalla.

Tämä tuo 2400 nuorta työpaikolle oppimaan työelämää. Sillä ehkäistään kotiin jäämistä, koulupudokkuutta, jatko-opiskeluista laistamista. Se tuottaa 2400x500 työtuntia eli 120 000 tuntia työkokemusta vantaalaisille nuorille.

100 prosentin käyttöasteella kesätyöseteli tuottaa myös 720 000 euron verran lisää kulutusta. Nuorethan useimmiten kuluttavat saamansa kesätyörahat. Arvonlisäverotuotto näistä ostoista 24 prosentin verokannalla on 172 800 euroa. Noin neljäsosa kesätyösetelikuluista siis palautuu verotuloina yhteiskunnalle. Investoinnin hinnaksi tulee näin n. 550 000 euroa – ja vähemmän, kun huomioidaan, kuinka kesätyöseteli vähentää muihin nuorten tukitoimiin tarvittavaa rahaa.

Se on kannattava investointi. Nuoret oppivat hakemaan työtä ja oppivat koko työssäkäymisen kulttuurin. Saavat ensimmäiset työtodistuksensa, joiden avulla on helpompi hakea töitä jatkossa. Oppivat rahan arvoa, kun kuluttavat itse ansaitsemaansa rahaa. Kesätyökokemukset voivat myös innostaa jatko-opintoihin.

Investoidaan nuorten kesätyöpaikkoihin. Autetaan nuoria menestymään elämässä.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 28

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

Valtuustoaloite kesätyösetelistä jokaiselle Vantaan 9-luokkalaiselle 6.3.2017

Vantaalla alle 25-vuotiaiden virta yli 3 kuukauden työttömyyteen oli 36,7 prosenttia vuonna 2015. Ammatilliset opinnot keskeyttää 14,5% oppilaista.

Ja jopa 7% vantaalaisista 15-24-vuotiaista on kokonaan yhteiskunnan ulkopuolella: ei töissä, ei työttömänä TE-toimistossa, eikä opiskelemissa.

Yksi keino ehkäistä näitä ongelmia on Helsingissä 300 euron kesätyöseteli jokaiselle 9-luokkalaiselle.

Lisätietoa: <http://kesaseteli2017.munstadi.fi/nuorelle/>

Kun nuori itse saa kesäsetelin, se kannustaa häntä itse hakemaan työpaikkaa ja suhtautumaan työssäkäyntiin myönteisesti.

Vantaalla kesätyöseteleitä on jaossa vain 400 kappaletta ja niitä pitää yritysten hakea sopiviksi katsomilleen 15-18-vuotialle nuorille. Tämä ei aktivoi nuoria, vaan yrityksiä.

Yritys, joka löytää hyvän nuoren, voi käyttää setelin häneen kolmena kesänä.

Vain 400 nuorta voi saada kesätyösetelin, kun jo 9. luokkalaisia on Vantaalla 2400 vuosittain.

Ehdotamme, että kaupunki selvittää, miten voitaisiin toteuttaa 300 euron kesätyöseteli jokaiselle 9-luokkalaiselle Vantaalla.

Tämä tuo 2400 nuorta työpaikoille oppimaan työelämää. Sillä ehkäistään kotiin jäämistä, koulupudokkuutta, jatko-opiskeluista laistamista. Se tuottaa 2400 x 50 työtuntia eli 120.000 tuntia työelämäkokemusta vantaalaisille nuorille.

100% käyttöasteella kesätyöseteli tuottaa myös 720.000 euron verran lisää kulutusta.

Nuorethan useimmiten kuluttavat saamansa kesätyörahat.

Arvonlisäverotulot näistä ostoista 24% verokannalla on 172.800 euroa. Noin neljäsosa kesätyösetelikuluista siis palautuu verotuloina yhteiskunnalle.

Investoinnin hinnaksi tulee näin n. 550.000 euroa - ja vähemmän, kun huomioidaan, kuinka kesätyöseteli vähentää muihin nuorten tukitoimiin tarvittavaa rahaa.

Se on kannattava investointi.

Nuoret oppivat hakemaan työtä ja oppivat koko työssä käymisen kulttuurin.

Saavat ensimmäiset työtodistuksensa, joiden avulla on helpompi hakea töitä jatkossa.

Oppivat rahan arvoa, kun kuluttavat itse ansaitsemaansa rahaa. Kesätyökokemukset voivat myös innostaa jatko-opintoihin.

Investoidaan nuorten kesätyöpaikkoihin. Autetaan nuoria menestymään elämässä.



Vaula Norrena, kaupunginvaltuutettu (vihr)

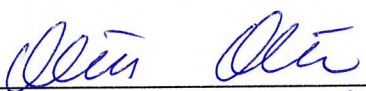
sekä allekirjoittajat seuraavalla sivulla =>

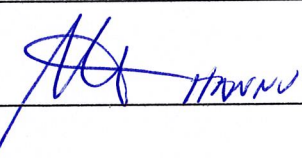
Aloite kesätyösetelistä jokaiselle Vantaan

9-luokkalaiselle Vaula Norrena 6.3.2017

Nimi ja alle nimen selvennys

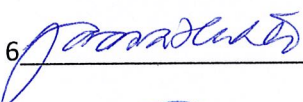
1 
SIRPA UUSIMÄKI

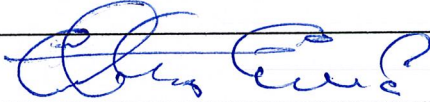
2 
Anniina Koskela

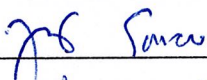
3 
Hannu Koko

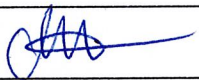
4 
Sari Laakso

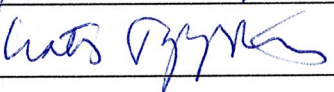
5 
Sini Alén

6 
Jarmo Lehtinen

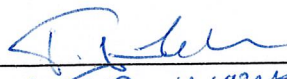
7 
Antero Eerola

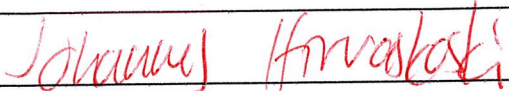
8 
Jussi Saramo

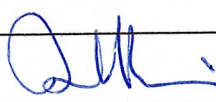
9 
Minna Sillanpää

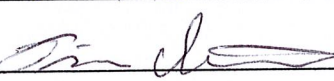
10 
KATI MÄSDÄRVI

11 
RANBIR SODHI

12 
TIMO IKONEN

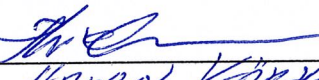
13 
Johannes Hämälähti

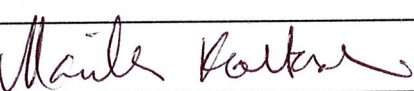
14 
JUHA MALMI

15 
TIMO AOUINE

16 
JOUNI HERRANEN

17 
TUIRE FJÄDER

18 
Hannu Vakkari

19 
MARILU KORHONEN

20

21

22

23



29 § Antero Eerolan ja 17 muun valtuutetun aloite varhaiskasvatuksen rajoitusten purkamisesta

VD/2473/00.02.00.03/2017

Antero Eerola ja 17 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Varhaiskasvatuslaki muuttui Suomessa 1.8.2016. Sen jälkeen kunnat ovat voineet itse päättää, rajaavatko ne päivähoito-oikeutta 20 tuntiin tiettyjen perheiden osalta.

Vantaalla on päätetty rajata päivähoito-oikeus 20 tuntiin niillä perheillä, joissa toinen tai molemmat vanhemmat ovat kotona esimerkiksi työttömyyden vuoksi. Päätös on osoittautunut ongelmalliseksi ja lapsia eriarvoistavaksi. Se on myös vaikeuttanut monen lapsiperheen arkea. Muissa pääkaupunkiseudun kunnissa on päätetty olla ottamatta käyttöön päivähoito-oikeuden rajoituksia.

Varhaiskasvatusoikeuden rajaaminen asettaa huonompaan asemaan perheet, joissa on työttömyyttä ja jotka tarvitsevat erityistä tukea. Myös kunnan tarpeeton byrokratia kasvaa vanhempien työtilanteen valvomisen ja seuraamisen myötä.

Lapsiasiavaltuutettu on lausunut, että varhaiskasvatuksen heikennykset heikentävät lasten asemaa ja rikkovat jokin aikaa sitten säädetyt varhaiskasvatuslain tavoitteita. Lastensuojelujärjestöt toteavat yksiselitteisesti lausunnoissaan, että heikennykset varhaiskasvatukseen eriarvoistavat lapsia ja leimaavat heikommissa asemassa olevia perheitä. Suomen Psykologiliitto varoittaa, että varhaiskasvatukseen kohdistuvat säästöt maksetaan lastenpsykiatrian ja lastensuojelun lisääntyvinä kuluina.

Tasavertainen ja kaikille oikeutettu päivähoito-oikeus on tärkeä erityisesti sosiaalisesti heikossa asemassa oleville perheille, sillä se tasaa koulutukseen ja tulotasoon liittyvää epätasa-arvoa. Päivähoito-oikeus on ennen kaikkea lapsen oikeus ja hyödyksi myös perheille, kunnille ja yhteiskunnalle kokonaisuudessaan.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen 19. kohtaan viitaten Vasemmistoliiton valtuustoryhmä tekee seuraavan aloitteen:

* Vantaan kaupunki tarjoaa kaikille lapsille tasavertaisen ja yhtäläisen oikeuden varhaiskasvatukseen hallituksen leikkauksista huolimatta. Asia otetaan huomioon vuoden 2018 talousarvion valmistelussa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 29

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

1-17

VALTUUSTOALOITE

Varhaiskasvatuksen rajoitusten purkaminen

Varhaiskasvatustilanne muuttui Suomessa 1.8.2016. Sen jälkeen kunnat ovat voineet itse päättää, rajaavatko ne päivähoito-oikeutta 20 tuntiin tiettyjen perheiden osalta.

Vantaalla on päätetty rajata päivähoito-oikeus 20 tuntiin niillä perheillä, joissa toinen tai molemmat vanhemmat ovat kotona esimerkiksi työttömyyden vuoksi. Päätös on osoittautunut ongelmalliseksi ja lapsia eriarvoistavaksi. Se on myös vaikeuttanut monen lapsiperheen arkea. Muissa pääkaupunkiseudun kunnissa on päätetty olla ottamatta käyttöön päivähoito-oikeuden rajoituksia.

Varhaiskasvatusoikeuden rajaaminen asettaa huonompaan asemaan perheet, joissa on työttömyyttä ja jotka tarvitsevat erityistä tukea. Myös kunnan tarpeeton byrokratia kasvaa vanhempien työtilanteen valvomisen ja seuraamisen myötä.

Lapsiasiavaltuutettu on lausunut, että varhaiskasvatuksen heikennykset heikentävät lasten asemaa ja rikkovat jokin aikaa sitten säädetyn varhaiskasvatustavan tavoitteita. Lastensuojelujärjestöt toteavat yksiselitteisesti lausunnoissaan, että heikennykset varhaiskasvatukseen eriarvoistavat lapsia ja leimaavat heikommissa asemassa olevia perheitä. Suomen Psykologiliitto varoittaa, että varhaiskasvatukseen kohdistuvat säästöt maksetaan lastenpsykiatrian ja lastensuojelun lisääntyvinä kuluina.

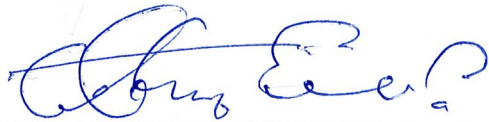
Tasavertainen ja kaikille oikeutettu päivähoito-oikeus on tärkeä erityisesti sosiaalisesti heikossa asemassa oleville perheille, sillä se tasaa koulutukseen ja tulotason liittyvää epätasa-arvoa. Päivähoito-oikeus on ennen kaikkea lapsen oikeus ja hyödyksi myös perheille, kunnille ja yhteiskunnalle kokonaisuudessaan.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen 19. kohtaan viitaten Vasemmistoliiton valtuustoryhmä tekee seuraavan aloitteen:

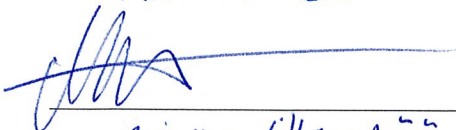
* Vantaan kaupunki tarjoaa kaikille lapsille tasavertaisen ja yhtäläisen oikeuden varhaiskasvatukseen hallituksen leikkauksista huolimatta. Asia otetaan huomioon vuoden 2018 talousarvion valmistelussa.

Vantaalla 6.3.2017

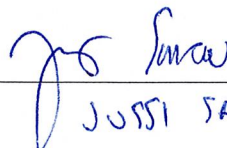
Vasemmistoliiton valtuustoryhmä



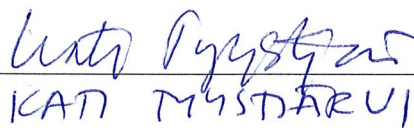
Antero Eerola



Minna Jiljanpää



JUSSI SARAMO



KATI MUSTARU

Tarja Eklund
TORJA EKLUND

Sari Laakso

Sari Laakso

Pirako Letto

Pirako Letto

Susanna Bruun

Susanna Bruun

Päivi Laakso

PÄIVI LAAKSO

Kimmo Kijunen

Kimmo Kijunen

Ulla Kaukola

ULLA KAUKOLA

Timo Järvelin

TIMO JÄRVELIN

Anniina Kostilainen

ANNIINA KOSTILAINEN

Sirpa Kuupinen

SIRPA KUUPINEN

Markku Karko

MARKKU KARKO

Jarmo Karko

Markku Karko

Taava dehmuskallio



30 § Antero Eerolan ja 6 muun valtuutetun aloite terveystaksien poistamisesta ensi vuoden talousarvioista

VD/2474/00.02.00.03/2017

Antero Eerola ja 6 muuta valtuutettua ovat jättäneet seuraavan valtuuston työjärjestyksen mukaisen valtuustoaloitteen:

Vaikka Suomi kuuluu maailman tasa-arvoisimpiin yhteiskuntiin maailmassa, ovat väestöryhmien väliset terveyserot säilyneet suurina. Erityisesti köyhyys, vähävaraisuus ja heikko sosiaalinen asema lisäävät terveysriskejä ja lyhentävät tutkimusten mukaan jopa elinvuosia.

Juuri kuntalaisten välisten terveyserojen kaventamisen pitäisi siksi olla kunnan keskeisiä tavoitteita sosiaali- ja terveyspolitiikassa. Tehtävä säilyy myös, mikäli hallituksen ajama sote-uudistus toteutuu, sillä sen mukaan terveyden edistäminen jää edelleen kunnan vastuulle. Lisäksi sote-uudistuksen julkilausuttu tavoite on ollut terveyserojen vähentäminen.

Yksi keino tähän pääsemiseksi on poistaa terveyskeskusmaksut. Kaikkein raskaimpia ne ovat pienituloisille ja köyhille tai usein ja pitkään sairastaville kuntalaisille, jotka eivät ole työterveyshuollon piirissä tai jotka eivät ole toimeentulotuen asiakkaita. Maksut saattavat olla monelle todellinen este terveyspalveluiden piiriin hakeutumiselle.

Esimerkiksi Helsingissä terveyskeskusmaksut poistettiin vuoden 2013 alusta. Mitään estettä ei pitäisi olla sille, että Vantaalla toimittaisiin samoin. Maksut eivät ole erityisen suurin tulonlähde. Niillä katetaan vain hyvin pieni osa terveyspalveluiden kustannuksista.

Hoitoon hakeutuminen ei saa olla kiinni tuloista. On harhaluulo, että ihmiset terveydenhoitoon mentäisiin aiheetta. Päinvastoin sen lykkääminen luo ongelmia sekä kunnalle että ihmiselle itselleen, myös kasvavien kustannusten muodossa. On kaikkien yhteinen etu, että asianmukaisen hoidon saamisen kynnyks on mahdollisimman alhainen.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen 19. kohtaan viitaten Vasemmistoliiton valtuustoryhmä tekee seuraavan aloitteen:

* Esitämme Vantaan kaupungin luopuvan terveyskeskusmaksusta niin, että asia otetaan huomioon vuoden 2018 budjetin valmistelussa.

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 30

Päätös:

Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi ja lähettää valtuustoaloite kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liite:

- allekirjoitettu valtuustoaloite

VALTUUSTOALOITE

Terveysmaksujen poistaminen ensi vuoden talousarviossa

Vaikka Suomi kuuluu maailman tasa-arvoisimpiin yhteiskuntiin maailmassa, ovat väestöryhmien väliset terveyserot säilyneet suurina. Erityisesti köyhyys, vähävaraisuus ja heikko sosiaalinen asema lisäävät terveysriskejä ja lyhentävät tutkimusten mukaan jopa elinvuosia.

Juuri kuntalaisten välisten terveyserojen kaventamisen pitäisi siksi olla kunnan keskeisiä tavoitteita sosiaali- ja terveyspolitiikassa. Tehtävä säilyy myös, mikäli hallituksen ajama sote-uudistus toteutuu, sillä sen mukaan terveyden edistäminen jää edelleen kunnan vastuulle. Lisäksi sote-uudistuksen julkilausuttu tavoite on ollut terveyserojen vähentäminen.

Yksi keino tähän pääsemiseksi on poistaa terveyskeskusmaksut. Kaikkein raskaimpia ne ovat pienituloisille ja köyhille tai usein ja pitkään sairastaville kuntalaisille, jotka eivät ole työterveyshuollon piirissä tai jotka eivät ole toimeentulotuen asiakkaita. Maksut saattavat olla monelle todellinen este terveyspalveluiden piiriin hakeutumiselle.

Esimerkiksi Helsingissä terveyskeskusmaksut poistettiin vuoden 2013 alusta. Mitään estettä ei pitäisi olla sille, että Vantaalla toimitaan samoin. Maksut eivät ole erityisen suuri tulonlähde kaupungille. Niillä katetaan vain hyvin pieni osa terveyspalveluiden kustannuksista.

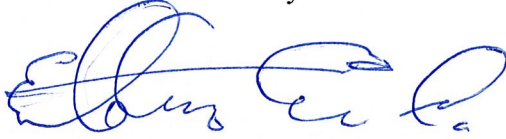
Hoitoon hakeutuminen ei saa olla kiinni tuloista. On harhaluulo, että terveydenhoitoon mentäisiin aiheetta. Päinvastoin sen lykkääminen luo ongelmia sekä kunnalle että ihmiselle itselleen, myös kasvavien kustannusten muodossa. On kaikkien yhteinen etu, että asianmukaisen hoidon saamisen kynnys on mahdollisimman alhainen.

Edellä olevan perusteella ja valtuuston työjärjestyksen 19. kohtaan viitaten Vasemmistoliiton valtuustoryhmä tekee seuraavan aloitteen:

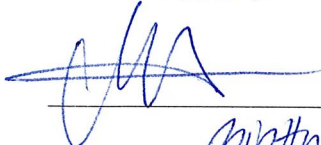
* Esitämme Vantaan kaupungin luopuvan terveyskeskusmaksusta niin, että asia otetaan huomioon vuoden 2018 budjetin valmistelussa.

Vantaalla 6.3.2017,

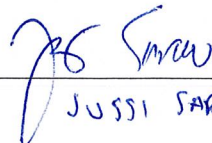
Vasemmistoliiton valtuustoryhmä



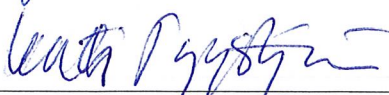
Antero Eerola



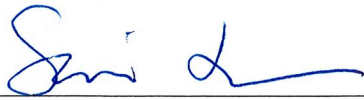
Minna Sillanpää



JUSSI SARANO



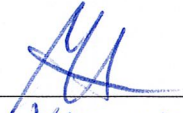
KATI TYYSTJÄRVI



Sari Laakso



Sinikka Kuvppiainen



Hanna Kokko



Kokouksen päättäminen

Kaupunginvaltuusto 6.3.2017 § 31

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.10



Muutoksenhakuohje 1. Valitusosoitus

Valitusoikeus

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta valittamalla.

Valituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi päätökseen, joka koskee **yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä**, valituksen saa tehdä

- Uudenmaan ympäristökeskus ja muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia sekä
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- valtuusto on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muutoin lainvastainen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Helsingin hallinto-oikeudelle**.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
- Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirje on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle Helsingin hallinto-oikeudelle viraston aukioloaikana.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Tällöin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa valitusajan kuluessa myös faksina tai sähköpostina.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Viranomaiselle saapunutta sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 0295642000

Faksi: 0295642079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00 – 16.15



Muutoksenhakuohje 2. Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus hankinta-asiassa

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 ja 83 §:issä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu ja/tai oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Vantaan kaupungin kirjaamo
Kaupunginvaltuusto
Asematie 7
01300 Vantaa
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163
Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 3. Hankintaoikaisu ja markkinaoikeusvalitus hankinta-asiassa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

3.1 Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 81-83 §:n mukaan **hankintayksikölle** kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisu toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Kaupunginvaltuusto
Asematie 7, 01300 Vantaa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Puhelin (kirjaamo): 09-839 22184, fax: 09-8392 4163

Virka-aika: ma - pe 8.15 - 16.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

3.2 Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai



siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.



Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 6.1 mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 000 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Virka-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 4. Valituskielto

4.1

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

4.2

Tässä kokouksessa tehdystä **päätöksestä § - , joka koskee kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:ssä mainittuja asioita**, ei saa hakea muutosta valittamalla.

4.3

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankinto-oikaisua koskevaan päätökseen § -**, ei saa hakea muutosta.

4.4

Tässä kokouksessa tehdystä **päätöksestä § - , joka koskee kunnallisen kansanäänestyksen toimeenpäättämistä**, ei saa valittamalla hakea muutosta (kuntalaki 99 §).